



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

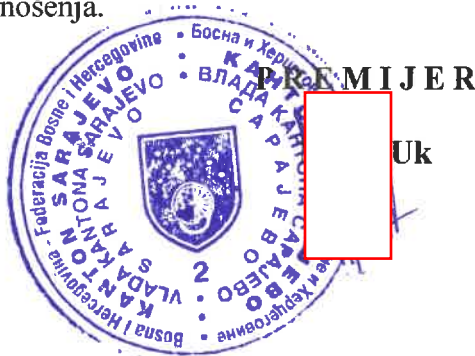
CANTON SARAJEVO
Government

Broj: 02-04-34590-12/25
Sarajevo, 19.06.2025. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), a u vezi sa članom 27. stav (1) alineja 13. Zakona o ustanovama („Službeni list Republike BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94) Vlada Kantona Sarajevo, na **80. sjednici održanoj 19.06.2025. godine**, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Prihvata se Izvještaj o poslovanju (Izvještaj o radu sa Izvještajem o finansijskom poslovanju) Kantonalne javne ustanove „Porodično savjetovalište“ za 2024. godinu.
2. Izvještaj iz tačke 1. ovog zaključka dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo, na nadležno odlučivanje.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.



Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo,
6. Kantonalna javna ustanova „Porodično savjetovalište“ (putem Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. Arhiva.



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo
Tel: + 387 (0) 33 562-000, Fax: + 387 (0) 33 562-076
Web: <http://vlada.ks.gov.ba>, E-mail: vlada@vlada.ks.gov.ba

1/1



Na osnovu člana 117., a u vezi sa članom 119. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br: 41/12- Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22, 17/22 – Ispravka i 47/24) i člana 27. stav 1. alineja 13. Zakona o ustanovama ("Službeni list Republike BiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana _____ 2025. godine, povodom razmatranja Izvještaja o poslovanju (Izvještaj o radu sa Izvještajem o finansijskom poslovanju) Kantonalne javne ustanove "Porodično savjetovalište" za 2024. godinu sa priložima, donijela je

Prijedlog

O D L U K U

Usvaja se Izvještaj o poslovanju (Izvještaj o radu sa Izvještajem o finansijskom poslovanju) Kantonalne javne ustanove "Porodično savjetovalište" za 2024. godinu sa priložima.

Broj:

Sarajevo,

**PREDSJEDAVAJUĆI
SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO**

Elvedin Okerić

O B R A Z L O Ž E N J E

I - PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje ove odluke sadržan je u:

- članu 117., a u vezi sa članom 119. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br: 41/12- Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22, 17/22 – Ispravka i 47/24), koji propisuju da Skupština Kantona Sarajevo donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaje o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovnik Skupštine, odluke i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentična tumačenja zakona ili drugog akta,

- članu 27. stav 1. alineja 13. Zakona o ustanovama ("Službeni list Republike BiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94) kojim je propisano da je Ustanova obavezna Osnivaču jednom godišnje podnijeti Izvještaj o poslovanju.

II – RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Kantonalna javna ustanova "Porodično savjetovalište" je u skladu sa Zakonom o ustanovama ("Službeni list Republike BiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94) i Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 1/23 – Prečišćeni tekst) pristupila izradi Izvještaja o poslovanju (Izvještaj o radu sa Izvještajem o finansijskom poslovanju) Kantonalne javne ustanove "Porodično savjetovalište" za 2024. godinu sa priložima.

Shodno navedenoj odluci, Izvještaj o poslovanju (Izvještaj o radu sa Izvještajem o finansijskom poslovanju) Kantonalne javne ustanove "Porodično savjetovalište" za 2024. godinu, sadrži sljedeće priloge: Izvještaj o radu direktora, Izvještaj o radu Upravnog odbora i Izvještaj o radu Nadzornog odbora.

Nakon što je Izvještaj o poslovanju (Izvještaj o radu sa Izvještajem o finansijskom poslovanju) Kantonalne javne ustanove "Porodično savjetovalište" za 2024. godinu sa priložima, shodno članu 27. stav 1. alineja 13. Zakona o ustanovama ("Službeni list Republike BiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94) usvojen od strane Upravnog odbora i prihvaćen od strane Nadzornog odbora, isti je dostavljen Ministarstvu za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo na mišljenje.

Mišljenje resornog ministarstva nalazi se u prilogu materijala.

Shodno navedenom predlaže se Skupštini Kantona Sarajevo donošenje Odluke u ponuđenom tekstu.



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

CANTON SARAJEVO
Ministry of Labour, Social Policy,
Displaced Persons and Refugees

Broj: 13-04-12814-1/25
Sarajevo, 02.06.2024. godine

VLADA KANTONA SARAJEVO
- OVDJE -

Predmet: Mišljenje na Izvještaj o poslovanju Kantonalne javne ustanove "Porodično savjetovalište" za 2024. godinu (Izvještaj o radu sa Izvještajem o finansijskom poslovanju), dostavlja se -

Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo razmotrilo je Izvještaj o poslovanju (Izvještaj o radu sa Izvještajem o finansijskom poslovanju) Kantonalne javne ustanove "Porodično savjetovalište" za 2024. godinu. Analizirajući isti sa aspekta izvršavanja poslova i obaveza za koje je nadležna ova ustanova, a na bazi prezentovanih podataka može se konstatovati sljedeće:

Izvještaj o poslovanju (Izvještaj o radu sa Izvještajem o finansijskom poslovanju) Kantonalne javne ustanove "Porodično savjetovalište" za 2024. godinu Upravni odbor je usvojio, a Nadzorni odbor prihvatio, te je sačinjen u skladu propisanom metodologijom, odnosno Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 1/23 – Prečišćeni tekst).

Kantonalna javna ustanova “Porodično savjetovalište” (u daljem tekstu: Ustanova) u skladu sa Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 38/14 – Prečišćeni tekst, 38/16, 44/17, 28/18, 52/21, 40/22 i 13/25) i osnivačkim aktom obavlja djelatnost porodičnog, grupnog, individualnog i psihološkog savjetovanja i tretmana, naučnoistraživačkog proučavanja pojava i problema iz oblasti socijalne zaštite, publikovanje rezultata tih istraživanja, a u funkciji sprečavanja nastanka i suzbijanja sociopsiholoških problema, sticanja pozitivnih navika i formiranja pravilnih životnih stavova kod djece i omladine, te harmonizacije porodičnih i bračnih odnosa.

Osnovni segment rada Ustanove odvijao se kroz savjetodavno – terapijske usluge koje se pružaju svim zainteresovanim građanima i kroz projekte primarne prevencije i rane intervencije različitih rizika i psihosocijalnih problema u porodičnim i drugim sistemima, a u cilju jačanja porodice.

U pogledu primarne prevencije realizovano je ukupno 16 aktivnosti. Neke od aktivnosti su: “Moj izbor”, “Mala škola roditeljstva”, “Unapređenje roditeljstva”, “Porodično u vašoj školi”, “Reaguj, budi podrška”, “Baš je dobro biti ja”, “Antistres program istresi se”, “Kamp bez interneta”, “Vršnjačko nasilje – NE u mojoj školi”, “Zlatne godine”, itd. i istim je obuhvaćeno 11.358 korisnika. Aktivnost “Porodično u vašoj školi” ostvarena je u saradnji sa predstavnicima zainteresovanih osnovnih i srednjih škola u Kantonu Sarajevo i u njoj je učestvovalo 7.276 učesnika.



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo
Tel: + 387(0)33 562-089, Fax: + 387(0)33 562-090
Web: <http://mrsri.ks.gov.ba>, E-mail: mrsri@mrsri.ks.gov.ba

1/3

U pogledu sekundarne prevencije, odnosno savjetodavno-terapeutske tretmani obuhvaćeno je 1.776 korisnika. Od ukupno 13.912 usluge, u okviru savjetodavno-terapeutskog procesa pruženo je 2.286 usluga terapijskog rada i 4.138 usluga savjetovanijskog rada.

Realizovana je evaluacija terapijskog procesa sa svim korisnicima sa kojima je tokom izvještajnog perioda završen kontinuiran tretman, a evaluacija je podrazumjevala usmenu rekapitulaciju značajnih uvida i postignutih promjena korisnika, kao i pismenu procjenu uspješnosti tretmana.

Ustanova je pružila i 25 usluga posredovanja prije pokretanja postupka razvodu braka 6 bračnih parova.

Rad ustanove je popraćen medijski kroz gostovanja uposlenika Ustanove u raznim TV i radio emisijama, kao i kroz novine i web portale.

Ustanova je, između ostalih, sarađivala sa Javnom ustanovom "Kantonalni centar za socijalni rad, Kantonalnom javnom ustanovom "Gerontološki centar, Kantonalnom javnom ustanovom "Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba" i Ustanovom za socijalno zbrinjavanje odgoj i obrazovanje HUM.

U pogledu predavanja koja su realizovali stručni radnici Odjeljenja za savjetodavno-terapeutske rad, na poziv fakulteta, udruženja koja okupljaju osjetljive skupine građana, organizatora konferencija i okruglih stolova, za profesionalce, studente, profesore, kao i druga zainteresovana lica, realizovana su 33 predavanja i radionice na kojima je prisustvovalo 1.418 učesnika.

Kontinuirani rad ove ustanove provodi se kroz primarnu i sekundarnu prevenciju.

Usvojeni Budžet Kantonalne javne ustanove "Porodično savjetovanište" za 2024. godinu iznosio je 1.436.589,00 KM.

Nakon odobrenih preraspodjela, donesenih odluka o unosu uplaćenih transfera općinskog nivoa vlasti, te odluke o odobravanju izdvajanja sredstava iz tekuće rezerve Budžeta Kantona Sarajevo isti je na kraju perioda iznosio **1.771.250,00 KM**, odnosno:

- Sredstva Budžeta Kantona Sarajevo – 1.436.589,00 KM ili oko 81 % u odnosu na ukupan budžet
- Transferi i donacije – 334.661,00 KM ili oko 19 % od ukupnog budžeta

Ukupni rashodi Ustanove za 2024. godinu iznosili su **1.572.926,54 KM**, te su raspoređeni i utrošeni na slijedećim ekonomskim kodovima:

Bruto plaće i naknade:	1.076.197,69 KM
-------------------------------	------------------------

Naknade troškova zaposlenih:	134.437,68 KM
-------------------------------------	----------------------

Od toga:

Naknade troškova prevoza na posao i sa posla	18.868,00 KM
--	--------------

Naknade za topli obrok	84.760,68 KM
------------------------	--------------

Naknade za regres za godišnji odmor	19.935,00 KM
-------------------------------------	--------------

Otpremnine zbog odlaska u penziju	0,00 KM
-----------------------------------	---------

Naknade za slučaj smrti i teže invalidnosti	10.874,00 KM
---	--------------

Doprinosi poslodavca:	113.921,36 KM
------------------------------	----------------------

Izdaci za materijal i usluge	224.611,29 KM
-------------------------------------	----------------------

Od toga:

Putni troškovi,	6.008,00 KM
-----------------	-------------



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo

Tel: + 387(0)33 562-089, Fax: + 387(0)33 562-090

Web: <http://mrsri.ks.gov.ba>, E-mail: mrsri@mrsri.ks.gov.ba

Izdaci za energiju,	25.431,39 KM
Izdaci za komunalne usluge,	17.719,62 KM
Nabavka materijala,	22.125,75 KM
Izdaci za usluge prevoza i goriva,	6.530,37 KM
Unajmljivanje imovine i opreme,	5.000,00 KM
Izdaci za tekuće održavanje,	14.282,90 KM
Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa,	4.098,79 KM
Ugovorene i druge posebne usluge,	123.414,47 KM
Tekući transferi	0,00 KM
Drugi tekući rashodi – sudske presude po tužbama uposlenika KS	0,00 KM
Nabavka stalnih sredstava	23.758,52 KM

Izvršenje Budžeta Ustanove za 2024. godinu iznosi **88,80 %** u odnosu na planirane odobrene prihode.

Iz gore navedenih podataka može se konstatovati da je Ustanova sredstva planirana Budžetom za 2024. godinu trošila u granicama iznosa na pozicijama koje su odobrene planom Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu.

S poštovanjem,

Pripremila: Adna Teskeredžić Hrvatović, šefica Odjeljenja za nadzor
Kontrolisala: Berina Filipović, pomoćnica ministricе za pravne poslove i nadzor

Pripremila: Lejla Gvozden, šefica Odjeljenja za finansijsku kontrolu Budžeta
Kontrolisao: Edina Jakubović, pomoćnica ministricе za finansijsko-računovodstvene poslove i finansijsku kontrolu Budžeta

Amira Gackić, sekretarka Ministarstva



Dostaviti:

1. Naslovu,
2. Sektor za finansijsko-računovodstvene poslove i finansijsku kontrolu Budžeta,
3. U spis,
4. a/a.



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo
Tel: + 387(0)33 562-089, Fax: + 387(0)33 562-090
Web: <http://mrsri.ks.gov.ba>, E-mail: mrsri@mrsri.ks.gov.ba

IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU
(Izvještaj o radu sa Izvještajem o finansijskom poslovanju)
Kantonalne javne ustanove „Porodično savjetovalište”
za 2024. godinu

Sarajevo, mart 2025. godine

I UVODNI DIO

Izvještaj o poslovanju Kantonalne javne ustanove „Porodično savjetovalište“ za 2024. godinu obuhvata pregled aktivnosti koje je ova Ustanova realizirala u periodu od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine, kao i pregled utroška finansijskih sredstava odobrenih za KJU „Porodično savjetovalište“ u okviru Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu.

Sve aktivnosti koje su opisane u tekstu koji slijedi izvršene su u skladu sa Programom rada Ustanove za 2024.godinu. Također, navedeni su i poslovi koji nisu obuhvaćeni Programom rada ali ulaze u okvir djelovanja ove Ustanove i realizirani su prema ukazanim potrebama, u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima koji tretiraju poslovanje ove Ustanove.

Osnovna djelatnost definirana je Osnivačkim aktom Ustanove i obuhvata:

- porodično savjetovanje i tretman;
- psihološko savjetovanje;
- grupno savjetovanje i tretman;
- individualno savjetovanje i tretman;
- naučno-istraživačko proučavanje pojava i problema iz oblasti socijalne zaštite;
- publikovanje rezultata tih istraživanja, kao i drugih popularnih publikacija (priručnika, brošura, informativno-propagandnih materijala).

Ove djelatnosti su u funkcijama:

- sprečavanje nastanka i suzbijanja sociopsiholoških problema i poteškoća,
- harmoniziranje porodičnih i bračnih odnosa,
- sticanja pozitivnih navika i formiranje pravilnih životnih stavova i uvjerenja kod djece i mladih,
- educiranje građana i profesionalaca iz oblasti socijalne i dječije zaštite,
- stručne i profesionalne pomoći institucijama, ustanovama i organizacijama u skladu sa njihovim potrebama.

Vrsta djelatnosti kojom se bavi opredijelili su ovu Ustanovu da svoju organizacionu strukturu postavi djelovanjem kroz sljedeća tri odjeljenja:

1. Odjeljenje za savjetodavno-terapeutski rad;
2. Odjeljenje za prevenciju i ranu intervenciju;
3. Odjeljenje za pravne, finansijske i opće poslove.

Stručna tijela

Stručni kolegiji je stručni organ Ustanove koji razmatra i zauzima stavove o stručnim i drugim važnim pitanjima iz djelokruga rada Ustanove. Sastav i način rada Stručnog kolegija je definisan Pravilima KJU „Porodično savjetovalište” i Pravilnikom o radu KJU „Porodično savjetovalište”.

Naziv, osnivač, sjedište, identifikacioni broj Ustanove

Naziv: Kantonalna javna ustanova „Porodično savjetovalište“

Osnivač: Kanton Sarajevo

Sjedište: Bihaćka bb, Sarajevo

Identifikacioni broj: 4200180620005

II NORMATIVNI DIO

2.1. Naziv programa: Pravilnik o radu KJU „Porodično savjetovalište“

Nosilac izrade: Organ rukovođenja

Rok za izradu: tokom 2024. godine

Organ koji donosi i razmatra opći akt: Upravni odbor, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice.

Finansijska sredstva: obezbjeđena u okviru odobrenog budžeta za 2024. godinu

Kratak sadržaj materijala:

Pravni osnov za donošenje Pravilnika o izmjenama Pravilnika o radu KJU „Porodično savjetovalište“ sadržan je u :

-Član 27. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94)

-Član 26. Pravila KJU „Porodično savjetovalište“ broj 01-05-01-87/18 od 01.02.2018.godine i 01-05-02-443.3/19 od 08.07.2019.godine.

-Akt donesen zbog potrebe da se općim aktom Ustanove uskladi visina naknade po osnovu otežanih uslova rada za radnike u KJU „Porodično savjetovalište“ sa naknadama po osnovu otežanih uslova rada u drugim ustanovama socijalne zaštite. Pored navedenog kao razloge za donošenje ovog Pravilnika navodimo i potrebu nomotehničkog uređivanja istog te vršenje drugih korekcija koje su neophodne za navedeni opći akt.

Prethodno je tokom 2024. Godine utvrđen i prečišćeni tekst Pravilnika o radu.

Finalni prijedlog Pravilnika o dopuni Pravilnika o radu je donesen od strane Upravnog odbora Ustanove (28.11.2024) a isti je dana 13.12.2024.godine dobio i saglasnost Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice.

2.2. Naziv programa: Pravila o izmjenama i dopunama Pravila KJU „Porodično savjetovalište“

Nosilac izrade: Organ rukovođenja

Rok za izradu: tokom 2024. godine

Organ koji donosi i razmatra opći akt: Upravni odbor, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice.

Finansijska sredstva: obezbjeđena u okviru odobrenog budžeta za 2023. godinu, te nisu bila potrebna dodatna finansijska sredstva za realizaciju navedenog programa tokom 2023. godine

Kratak sadržaj materijala: Pravni osnov za donošenje Pravila o izmjenama i dopunama Pravila KJU „Porodično savjetovalište“ sadržan je u :

Član 27. stav (1) alineja 1. i član 37. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94).

Akt je donešen iz slijedećih razloga:

- potreba usklađivanja adrese Savjetovališta te uvrštavanje drugih korekcija i izmjena u odnosu na Pravila Kantonalne javne ustanove „Porodično savjetovalište“ broj 01-05-1-87/18 od 01.02.2018.godine i 01-05-2-443.3/19 od 08.07.2019.godine.

- izmjena akta u skladu sa propisanim Pravilima i postupcima za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine.

2.3. Naziv programa: Pravilnik o zaštiti na radu u KJU „Porodično savjetovalište“

Nosilac izrade: Organ rukovođenja

Rok za izradu: tokom 2024. godine

Organ koji donosi i razmatra opći akt: Upravni odbor

Finansijska sredstva: obezbjeđena u okviru odobrenog budžeta za 2024. godinu, te nisu bila potrebna dodatna finansijska sredstva za realizaciju navedenog programa tokom 2024. godine

Kratak sadržaj materijala:

Pravni osnov je sadržan u članu 22. alineja d) i člana 23 stav (1) Zakona o zaštiti na radu („Službene novine FBiH“, broj 79/20).

III TEMATSKI DIO

3.1.1. Naziv programa: Izvještaj o poslovanju (Izvještaj o radu sa izvještajem o finansijskom poslovanju) za 2023. godinu

Nosilac pripreme: Organ rukovođenja

Rok za pripremu akta: Prvi kvartal 2024. godine

Organ koji razmatra: Nadzorni odbor, Upravni odbor, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice, Vlada Kantona Sarajevo i Skupština Kantona Sarajevo

Finansijska sredstva: obezbjeđena u okviru odobrenog budžeta za 2024. godinu, te nisu bila potrebna dodatna finansijska sredstva za realizaciju navedenog programa tokom 2024. godine

Kratak sadržaj: U skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 23/21, 52/21, 32/22 i 1/23) sačinjen je Izvještaj o poslovanju (Izvještaj o radu sa izvještajem o finansijskom poslovanju) Ustanove za 2023. godinu.

Izvještaj je prihvaćen odnosno usvojen od strane Nadzornog i Upravnog odbora Ustanove, nakon čega je prihvaćen od strane Vlade Kantona Sarajevo.

3.1.2. Naziv programa: Plan nabavki KJU „Porodično savjetovalište“ za 2024. godinu

Nosilac pripreme: Organ rukovođenja, Odjeljenje za pravne, finansijske i opće poslove

Rok za pripremu akta: Prvi kvartal 2024. godine

Organ koji razmatra: Nadzorni odbor, Upravni odbor.

Finansijska sredstva: obezbjeđena u okviru odobrenog budžeta za 2024. godinu, te nisu bila potrebna dodatna finansijska sredstva za realizaciju navedenog programa tokom 2024. godine

Kratak sadržaj:

U skladu sa usvojenim Budžetom donesen je Plan nabavki za 2024. godinu. Tokom izvještajne godine doneseni Plan nabavki je mijenjan više puta shodno potrebama Ustanove te odobrenim preraspodjelama u okviru Budžeta KJU „Porodično savjetovalište“.

3.1.3. Naziv programa: Kvartalni Izvještaji o radu KJU „Porodično savjetovalište“

Nosilac pripreme: Organ rukovođenja, Odjeljenje za pravne, finansijske i opće poslove

Rok za pripremu akta: april, juli i oktobar 2024. godine

Organ koji razmatra: Upravni odbor

Finansijska sredstva: obezbjeđena u okviru odobrenog budžeta za 2024. godinu, te nisu bila potrebna dodatna finansijska sredstva za realizaciju navedenog programa tokom 2024. godine

Kratak sadržaj: Sadrži pregled planiranih i realizovanih aktivnosti za period od tri (3) mjeseca.

3.1.4. Naziv programa: Kvartalni izvještaji o izvršenju Budžeta KJU „Porodično savjetovalište“

Nosilac pripreme: Organ rukovođenja, Odjeljenje za pravne, finansijske i opće poslove

Rok za pripremu akta: maj, august i novembar 2024. godine

Organ koji razmatra: Nadzorni i Upravni odbor

Finansijska sredstva: obezbjeđena u okviru odobrenog budžeta za 2024. godinu, te nisu bila potrebna dodatna finansijska sredstva za realizaciju navedenog programa tokom 2024. godine

Kratak sadržaj: Sadrži pregled planiranih i ostvarenih prihoda, rashoda, obrazloženje za sve pozicije uz uporedbu sa parametrima prethodne godine.

3.1.5. Naziv programa: Finansijski plan KJU „Porodično savjetovalište“ za 2024. godinu

Nosilac pripreme: Organ rukovođenja, Odjeljenje za pravne, finansijske i opće poslove

Rok za pripremu akta: prvi kvartal 2024. godine

Organ koji razmatra: Upravni odbor

Finansijska sredstva: obezbjeđena u okviru odobrenog budžeta za 2024. godinu, te nisu bila potrebna dodatna finansijska sredstva za realizaciju navedenog programa tokom 2024. godine

Kratak sadržaj: Finansijski plan Ustanove za 2024. godinu je sačinjen u skladu sa usvojenim Budžetom Kantona Sarajevo za 2024. godinu. Ovim planskim dokumentom prezentirana su sredstva za rad Ustanove i realizaciju Programa rada Ustanove za 2024. godinu i isti je usvojen od strane Upravnog odbora.

3.1.6. Naziv programa: Nacrt Programa rada KJU „Porodično savjetovalište“ za 2025. godinu

Nosilac pripreme: Organ rukovođenja, Odjeljenje za pravne, finansijske i opće poslove

Rok za pripremu akta: septembar 2024. godine

Organ koji razmatra: Upravni odbor

Finansijska sredstva: obezbjeđena u okviru odobrenog budžeta za 2024. godinu, te nisu bila potrebna dodatna finansijska sredstva za realizaciju navedenog programa tokom 2024. godine

Kratak sadržaj: Planirane aktivnosti te ciljevi i zadaci Kantonalne javne ustanove „Porodično savjetovalište” za 2025. godinu, postavljeni su u okviru nacrtu Programa rada za 2025. godinu. Nacrt Programa rada je dostavljen Upravnom odboru koji je isti jednoglasno utvrdio.

3.1.7. Naziv programa: Dokument okvirnog budžeta KJU „Porodično savjetovalište“ za period 2025.-2027. godine

Nosilac pripreme: Odjeljenje za pravne, finansijske i opće poslove

Rok za pripremu akta: drugi kvartal 2024. godine

Organ koji razmatra: organ rukovođenja

Finansijska sredstva: obezbjeđena u okviru odobrenog budžeta za 2024. godinu, te nisu bila potrebna dodatna finansijska sredstva za realizaciju navedenog programa tokom 2024. godine

Kratak sadržaj: U skladu sa Zakonom o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo, Ustanova je sačinila Dokument okvirnog budžeta KJU „Porodično savjetovalište“ za period 2025.-2027. godine i isti dostavila Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo.

3.1.8. Naziv programa: Izjava o fiskalnoj odgovornosti

Nosilac pripreme: Odjeljenje za pravne, finansijske i opće poslove

Rok za pripremu akta: drugi kvartal 2024. godine

Organ koji razmatra: organ rukovođenja

Finansijska sredstva: obezbjeđena u okviru odobrenog budžeta za 2024. godinu, te nisu bila potrebna dodatna finansijska sredstva za realizaciju navedenog programa tokom 2024. Godine.

Kratak sadržaj: Na osnovu Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine Ustanova je sačinila Izjavu o fiskalnoj odgovornosti za budžetsku 2023. godinu te istu dostavila Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo putem Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo.

3.1.9. Naziv programa: Zahtjev za budžet za 2025.godinu

Nosilac pripreme: Odjeljenje za pravne, finansijske i opće poslove

Rok za pripremu akta: august 2024. godine

Organ koji razmatra: organ rukovođenja

Finansijska sredstva: obezbjeđena u okviru odobrenog budžeta za 2024. godinu, te nisu bila potrebna dodatna finansijska sredstva za realizaciju navedenog programa tokom 2024. godine

Kratak sadržaj: Na osnovu Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine Ustanova je sačinila Zahtjev za dodjelu sredstava iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2025. godinu te isti dostavila Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo putem Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo.

IV KONTINUIRANI POSLOVI

4.1. AKTIVNOSTI PRIMARNE/ UNIVERZALNE I SELEKTIVNE PREVENCIJE

Preventivne aktivnosti koje provodi KJU „Porodično savjetovalište“ u zajednici, osmišljene su tako da prate razvojne faze porodice, probleme i izazove sa kojima se one susreću, počevši od izbora partnera za brak, preko rođenja djeteta, polaska djeteta u školu, porodice s djetetom školske dobi, do osoba treće životne dobi. Cilj preventivnih aktivnosti je sprječavanje nastanka društveno neprihvatljivih ponašanja i pojava kod pojedinaca i grupa kroz unapređenje ličnih kompetencija za lakše nošenje sa razvojnim izazovima porodice.

Tabelarni prikaz realizacije preventivnih aktivnosti

Tabela 1. Programske aktivnosti i broj korisnika usluga.

Rbr.	Naziv aktivnosti	Broj radionica/predavanja/seansi	Broj korisnika
1.	Moj izbor/Predbračno savjetovanje	130	240
2.	Mala škola roditeljstva	8	125
3.	Unapređenje roditeljstva	5	94
4.	Porodično u vašoj školi	304	7276
5.	Reaguj, budi podrška	22	86
6.	Baš je dobro biti ja	28	136
7.	Antistres program istresi se	17	572
8.	Kamp bez interneta	69	53
9.	Vršnjačko nasilje – NE u mojoj školi	289	1486
10.		2	43
11.	Zlatne godine	11	35
12.	Program psihosocijalnog osnaživanja nezaposlenih mladih osoba	16	11
	Socijalno mentorstvo	33	3
13.	Saradnja u mreži	11	76
14.	Predavanja za studente	3	62
15.	Obilježavanje Dana ružičastih majica (tri osnovne škole)	1	800 djece
16.	Konferencija „Izazovi u radu sa porodicom danas“	6	250 učesnika
17.	Rana intervencija	13 seansi	10 korisnika
	Ukupno	968	11.358

U nastavku su dodatno opisane realizirane preventivne aktivnosti:

4.1.1. Programska aktivnost „Moj izbor“

Generalni cilj: Jačanje kompetencija mladih za kvalitetan izbor partnera i izgradnju funkcionalnih partnerskih odnosa kao i prevencija porodične i bračne (partnerske) disfunkcionalnosti.

Ciljna grupa:

prvi modul - mladi od 18-28.godina,

drugi modul - parovi koji prijavu vjenčanje u nekoj od općina u KS

U ovom izvještajnom periodu realizirano je 130 susreta predbračnog savjetovanja na kojima je učešće uzelo 240 učesnika (120 parova). Teme koje su obrađene su: “Izazovi života u dvoje”, “Partnerska komunikacija-rješavanje konflikta” i “Brak”. Očekivani efekti gore pomunetih aktivnosti su upoznavanje i psihoedukacija partnera sa specifičnostima partnerskog odnosa, sa modelima komunikacije u partnerskom odnosu, sa očekivanim i neočekivanim krizima unutar partnerskog odnosa, kao i prepoznavanju potrebe za stručnom podrškom u razrješenju kriza unutar partnerskog odnosa.

U slučaju suočavanja sa krizom unutar partnerskog odnosa partnerima je bilo ponuđeno i uključivanje u partnerski tretman u Odjeljenju za savjetodavno – terapijski rad.

Realizaciju ove aktivnosti podržalo je Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kanton Sarajevo kroz socijalni program.

4.1.2. Programska aktivnost „Mala škola roditeljstva“

Generalni cilj: pružanje podrške budućim roditeljima i roditeljima male djece u jačanju roditeljskih kompetencija

Ciljna grupa: porodica sa malim djetetom (roditelji i djeca u dobi do tri godine)

KJU “Porodično Savjetovalište” u ovom izvještajnom periodu je potpisala protokol o saradnji sa Zavodom za zaštitu žena i materinstva Kanton Sarajevo. Protokolom je obuhvaćen preventivni program Mala škola roditeljstva čiji cilj je pružanje psihosocijalne podrške budućim roditeljima i roditeljima male djece u jačanju njihovih roditeljskih kompetencija. Kroz program su bile planirane i realizirane psihoedukativne radionice za trudnice/mlade bračne parove dva puta mjesečno na dva lokaliteta, Otoka i Skerlićeva. Tema koje su se obrađivale su: *Značaj očuvanja partnerstva u roditeljstvu, Rani rast i razvoj djeteta – briga koja je stalno prisutna, Utjecaj velikog broja promjena na mentalno zdravlje trudnice/porodilje, Nove uloge – nove odgovornosti* i sl. Tokom svake edukacije budući roditelji su imali priliku da čuju korisne savjete o psihološkoj pripremi za roditeljstvo, nošenju sa emocijama i stresom u trudnoći, kvalitetnom partnerskom odnosu i važnosti traženja stručne, psihološke podrške.

Ukupno je realizirano 8 psihoedukativnih radionica na kojima je učešće uzelo 125 trudnica. Ovaj program su finansijski podržale općine Novi Grad i Centar, te su tom prilikom trudnice dobile prigodne poklone koji su im uručeni na jednoj od radionica od strane predstavnika pomenutih općina.

4.1.3. Programska aktivnost „Unapređenje roditeljstva“

Generalni cilj: podizanje kvalitete porodičnog života i harmoniziranje porodičnih odnosa kroz unapređenje roditeljskih kompetencija i uključenosti u pripremi djeteta za polazak u školu

Ciljna grupa: roditelji djece predškolskog uzrasta

Programska aktivnost „Unapređenje roditeljstva“ realizirana je u saradnji sa PU „Amel i Nur“. Aktivnost je realizirana kroz pet interaktivnih edukativnih predavanja za roditelje na teme „Priprema djeteta za polazak u školu“ i „Utjecaj digitalnih medija na razvoj djeteta“ na kojima je učestvovalo 94 roditelja budućih prvačića. Roditelji su kroz učešće imali priliku osvijestiti važnost i značaj zdravog razvoja djetetove ličnosti, razvoja pozitivne slike djeteta o sebi, poticanja samostalnosti, discipline, upornosti, spremnosti na saradnju, jačanju samopouzdanja kod djeteta i drugih vještina važnih za adaptaciju djeteta na školsku sredinu. Cilj ovih predavanja je unapređenje i jačanje roditeljskih kompetencija u pripremi djeteta za polazak u školu na kojima su roditeljima date konkretne preporuke kako bi svojim prvačicima olakšali proces adaptacije odnosno prilagodbe na novu sredinu i obaveze koje ih očekuju.

4.1.4. Programska aktivnost „Preventivni rad u zajednici“

Generalni cilj: Prevencija rizičnih, preddelinkventnih, delinkventnih oblika ponašanja i drugih sociopsiholoških problema i poteškoća kroz stručnu i profesionalnu pomoć i edukaciju djece, roditeljima i nastavnicima

Ciljna populacija: Djeca, roditelji i nastavnici osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo

U okviru Programske aktivnosti „Preventivni rad u zajednici“ realizirane su aktivnosti „Porodično u vašoj školi“, „Baš je dobro biti ja“ i „Reaguj budi podrška“ u saradnji sa predstavnicima zainteresiranih osnovnih i srednjih škola u Kantonu Sarajevo.

U ovom izvještajnom periodu aktivnost „*Porodično u vašoj školi*“ je realizirana kroz veliki broj interaktivnih i edukativnih radionica i predavanja za djecu i mlade, njihove roditelje i stručno osoblje škola. Škole koje su učestvovala u realizaciji ove aktivnosti su: OŠ „Srednje“, JU Peta osnovna škola, OŠ „Džemaludin Čaušević“, OŠ „Mehmed beg Kapetanović Ljubušak“, OŠ „Isak Samokovlija“, OŠ „Čamil Sijarić“, KŠC Mejtaš i Stup, JU Deveta osnovna škola, OŠ „Grbavica 1“, OŠ „Pofalići“, OŠ „Skender Kulenović“, OŠ „9. maj“ Pazarić, OŠ „Sokolje“, OŠ „Hrasno“, OŠ „Avdo Smailović“, OŠ „Alija Nametak“, JU Prva Gimnazija, JU „Srednja poslovno komercijalna i trgovačka škola“, JU „Srednja škola za kožu, tekstil i dizajn“, OŠ „Aleksa Šantić“, OŠ „Šip“, OŠ „Hasan Kaimija“, OŠ „6. mart“ Hadžići, OŠ „Musa Ćazim Ćatić“, OŠ „Umihana Čuvidina“, OŠ „Nafija Sarajlić“, OŠ „Fatima Gunić“, JU Treća gimnazija, OŠ „Behaudin Selmanović“, OŠ „Meša Selimović“, OŠ „Osman Nakaš“, JU Treća osnovna škola, OŠ „Meša Selimović“, OŠ „Zahid Baručija“, JU „Prva Bošnjačka gimnazija“, OŠ „Čengić Vila“, OŠ „Zahid Baručija“, OŠ „Mustafa Busuladić“, OŠ „Izet Šabić“, OŠ „Šejh

Muhamed ef. Hadžijamaković“, OŠ „Zaim Kolar“, OŠ „Hamdija Kreševljaković“, JU Treća osnovna škola, JU Gimnazija SSST, i JU Srednja građevinsko – geodetska škola kroz **304** aktivnosti u kojima je učestvovalo **7276** učenika.

Aktivnosti realizirane u osnovnim školama su:

251 interaktivna radionica na kojima je učestvovalo 4942 djece, a realizirane su sljedeće teme: “Slika o sebi”(254), „Internet kao stil života“(69), „Rješavanje konflikta“(463), „Prijateljstvo“(172), „Nenasilna komunikacija”(202), „Ljutnja, kako se ohladiti?“ (389), „Anksioznost“(506), „Položaj u grupi“ (226), „Reakcije na značajne promjene“(69), „Empatija“(270), „Odbacivanje“(765), “Zajedništvo” (590), “Reci- ne postavi granice” (181), „Cyberbullying“(216), „Kako smanjiti nasilje“ (24), „Pridruživanje“ (272), „Emocije“(115) i „Imam problem, kako ga riješiti“(159).

31 edukativno predavanje za roditelje u kojima je učestvovalo 1228 roditelja, a realizirane su teme: „Internet kao stil života“ (413) , „Kako smanjiti nasilje među vršnjacima“(450), „Kako razgovarati sa porodicom o bolnim temama“ (30), “Izazovi roditeljstva u prvom razredu“ (41), “Cyberbullying” (70), “Zaštita djece u digitalnom okruženju”(76), “Izazovi savremenog roditeljstva”(89), “Autoritet u savremenoj porodici”(12), “Adolescencija – izazovi roditeljstva”(40) I “Samostalnost kod djece, kako je razvijati?”(7).

13 edukativnih predavanja za profesionalce u kojima je učestvovalo 363 profesionalaca na teme: „Partnerstvo škole i porodice“(253), „Kako razgovarati sa porodicom o bolnim temama“(60) i „Cyberbullying“(50).

Aktivnosti realizirane u srednjim školama su:

3 interaktivne radionice u kojima je učestvovalo 230 mladih, a realizirane su teme: „Značaj porodice“ (20), “Važnost mentalnog zdravlja“ (70) I “Cyberbullying (140).

4 edukativna predavanja za roditelje u kojima je učestvovalo 420 roditelja, a realizirane su teme: “Zaštita djece u digitalnom okruženju” (100) , “Savjetovalište kao system podrške” (130) I “Adolescencija – izazovi odrastanja”(190).

2 edukativna predavanja za profesionalce na kojima su učestvovala 93 profesionalaca na teme: „Partnerstvo škole i porodice“(43) i „Cyberbullying“(50).

Aktivnost „Baš je dobro biti ja“ je realizirana u saradnji sa pet srednjih škola Kantona Sarajevo: Srednjoškolski centar Vogošća, JU Srednja poslovno-komercijalna i trgovačka škola, JU Srednja škola primijenjenih umjetnosti, JU Četvrta gimnazija i JU Prva gimnazija. U okviru II modula je realizirano 24 interaktivnih radionica na kojima je učešće uzelo 99 mladih. Drugi modul/MI modul obuhvata teme koje se odnose na socijalizaciju mladih, njihov odnos prema okolini, usvajanje prihvatljivih oblika ponašanja, te generalno na socijalni razvoj mladih koji se odvija upravo putem interakcije s drugima. Na radionicama su obrađene teme: „Komunikacija“, „Ljubav i veze“, „Zauzimanje za sebe“, „Rješavanje konflikta“, „Suočavanje sa stresom“, „Društvene mreže“ i „Zezanje i nasilje“.

U posljednjem kvartalu 2024. godine započela je realizacija novog ciklusa aktivnosti „Baš je dobro biti ja“, a u saradnji sa JU Srednja mašinska tehnička škola i JU Srednja škola metalnih zanimanja. U okviru I modula su realizirane 4 interaktivne radionice na kojima je učešće uzelo 37 mladih. Prvi

modul/JA modul podrazumijeva teme u okviru kojih se mladi bave sobom, svojim emocijama i samopouzdanjem, što je od neizmjerne važnosti za njihovu razvojnu fazu u kojoj se suočavaju sa značajnim tjelesnim, psihološkim i emocionalnim promjenama. Na radionicama su obrađene teme: „Slika o sebi“ i „Suočavanje sa stresom“. Drugi modul aktivnosti „Baš je dobro biti ja“ bit će realiziran u 2025. godini.

U ovom izvještajnom periodu ukupno je realizirano 28 radionica na kojima je učestvovalo 136 mladih.

Aktivnost „Reaguj budi podrška“ je realizirana u saradnji sa JU Prva gimnazija, JU Gimnazija Obala, JU Srednja građevinsko geodetska škola i JU Srednja poslovno komercijalna i trgovačka škola. Aktivnost je realizirana kroz 22 interaktivne radionice na kojima je učestvovalo 86 mladih. Na radionicama su obrađene teme: „Povjerenje“, „Zajedništvo“, „Odbacivanje u grupi vršnjaka“, „Prepoznavanje vrsta nasilja“ i „Evaluacija i dodjela sertifikata“. Mladi su svojim učešćem imali priliku da kroz interakciju i međusobnu razmjenu iskustava steknu nova znanja o temama koje se tiču jačanja zajedništva i povjerenja u grupi, prepoznavanja i prevencije različitih vrsta nasilja, s ciljem podizanja svijesti djece i mladih o postojanju različitih načina suzbijanja nasilja. Realizacija navedenih radionica podrazumijevala je i razvijanje svijesti o potrebi reakcije u kriznim situacijama, te primjeni stečenog znanja kako bi se spriječila ova društveno neprihvatljiva pojava.

4.1.5. Programska aktivnost „Istresi se“ (Program suočavanja sa stresom)

Generalni cilj: Upoznavanje sa izvorima stresa i podizanje svijesti o važnosti njegovog prepoznavanja, te načinima prevencije njegovih negativnih posljedica.

Ciljna grupa: Profesionalci iz različitih institucija i organizacija.

Program suočavanja sa stresom realiziran je u saradnji sa sljedećim osnovnim i srednjim školama u Kantonu Sarajevo: OŠ „9.maj“ Pazarić, JU Druga osnovna škola, JU Treća osnovna škola, JU Treća gimnazija, JU „Gimnazija Dobrinja“, OŠ „Srednje“, OŠ „Grbavica 1“, OŠ „Hašim Spahić“, OŠ „Fatima Gunić“, OŠ „Pofalić“, OŠ „Zaim Kolar“ i OŠ „6.mart“ Hadžići kroz 17 interaktivnih edukativnih predavanja u kojima je učestvovalo 572 profesionalaca.

Kroz Program profesionalci su se upoznali sa stresom, njegovim izvorima, načinu prepoznavanja, te su kroz praktične vježbe radili i na njegovoj prevenciji.

4.1.6. Programska aktivnost „Kamp bez interneta“

Generalni cilj: Prevencija ovisničkih ponašanja mladih

Ciljna grupa: Mladi u dobi od 15 do 18 godina.

U ovom izvještajnom periodu KJU „Porodično savjetovalište“ uz finansijsku podršku općina Centar I Novi Grad organizirala je i realizirala tri kampa za mlade pod nazivom „KAMP BEZ INTERNETA“. Kampovi su realizirani u mjesecu aprilu, septembru/oktobru i decembru u planinarskom domu Brezovača na Igmanu.

Imajući u vidu da je internet zauzeo središnje mjesto u svakodnevnom životu velikog broja djece i mladih, te da mnogi od njih iskazuju znakove ovisnosti o ovom mediju, ideja kampa bila je okupiti mlade u dobi između 16 i 18 godina, te u prirodnom ambijentu provesti vikend u razvijanju socijalnih vještina u svrhu prevencije ovisničkih ponašanja, sa naglaskom na ovisnost o internetu. Za vrijeme trajanja Kampa mladi su imali priliku da kroz interaktivne radionice unaprijede svoje komunikacijske vještine i vještine rješavanja konflikta, upoznaju se sa rizičnim faktorima koji vode u ovisnost o internetu, ali i druga ovisnička ponašanja, upoznaju se sa prednostima i nedostacima korištenja interneta, sa posebnim osvrtom na cyberbullying, razgovaraju o emocijama i partnerskim vezama, ali i da razvijaju timski duh, zajedništvo i toleranciju na različitosti. Tokom trajanja Kampa učesnici su samo u određeno vrijeme mogli koristiti internet, odnosno svoje mobilne telefone.

Kamp je realiziran sa mladima sljedećih srednjih škola u Kantonu Sarajevo: JU Srednja škola za okoliš i drveni dizajn, JU Srednjoškolski centar Nedžad Ibrišimović-Ilijaš, JU Srednja građevinsko-geodetska škola, JU Srednja poslovno-komercijalna škola, JU Bošnjačka gimnazija, JU Srednja tehnička škola grafičkih tehnologija dizajna I multimedije I JU Srednja ugostiteljsko-turistička škola, JU Srednja škola metalskih zanimanja, JU Srednjoškolski centar Vogošća, JU Katolički školski centar, JU Prva gimnazija, JU Saobraćajna škola, JU Srednja škola poljoprivrede, prehrane, veterine I uslužnih djelatnosti", JU Srednja medicinska škola i JU Gimnazija Obala kroz 69 aktivnosti na kojima je učestvovalo 53 mladih.

4.1.7. Programska aktivnost "Vršnjačko nasilje – Ne u mojoj školi"

Generalni cilj: jačanje zaštitnih faktora kao što su vještine rješavanja problema, prosocijalno ponašanje učenika, empatija, samostalnost, komunikacija sa vršnjacima, senzibiliziranje školskog osoblja I funkcionalni porodični odnosi.

Ciljna grupa: djeca, njihovi roditelji I profesionalci iz osnovnih škola KS

U ovom izvještajnom periodu nastavljena je realizacija pilot aktivnosti „Vršnjačko nasilje – Ne u mojoj školi“ koja je počela u novembru mjesecu 2023. godine u saradnji sa osnovnom školom „Osman Nuri Hadžić“. Aktivnost trajala cijelu školsku godinu i završila je u mjesecu maju. Realizirano je 150 radionica za učenike od petog do devetog razreda na kojima je učešće uzelo 568 učenika. Teme koje su obrađene su: „Emocije“, „Empatija“, „Ljutnja kako se ohladiti?“, „Položaj u grupi/odbacivanje“, „Reci Ne postavi granice/Nenasilna komunikacija“, „Konflikt“, „Vršnjačko nasilje“, „Cyberbullying“, i „Reaguj budi podrška“. Za roditelje su održana tri edukativna predavanja na temu „Cyberbullying, šta je i kako ga zaustaviti?“ na kojoj je učestvovalo 166 roditelja.

U oktobru mjesecu dogovorena je i započela realizacija aktivnosti „Vršnjačko nasilje – Ne u mojoj školi“ u saradnji sa dvije osnovne škole „Malta“ i „Mehmedalija Mak Dizdar“. Realizacija programa planirana je za školsku 2024./2025. godinu kojom su obuhvaćeni svi učenici od petog do devetog razreda, njihovi roditelji i nastavnici. Ukupno je planirano 9 tema kroz koje će proći sva gore navedena odjeljenja, dok je za roditelje i uposlenike škole planirana realizacija tri teme.

U ovom izvještajnom periodu realizirane su 134 radionice za učenike od petog do devetog razreda gore pomenutih škola na kojima je učešće uzelo 686 učenika. Teme koje su obrađene su: „Predstavljanje projekta, evaluacije i povezivanje“, „Zajedništvo“, „Emocije i Empatija“, „Ljutnja – kako se ohladiti?“, „Položaj u grupi/odbacivanje“ i „Reci Ne – postavi granice/nenasilna

komunikacija. Na poziv obadvije škole i vijeća roditelja, održana su dva predavanja na kojima je prezentiran program „*Vršnjačko nasilje – Ne u mojoj školi*“, a na kojima je učestvovalo 66 roditelja.

4.1.8. Programska aktivnost „Podrška mladima sa invaliditetom”

Generalni cilj: Pružanje podrške i razvijanje mehanizama za lakše prihvatanje i prevazilaženje poteškoća s kojim se mlade osobe s invaliditetom suočavaju.

Ciljna grupa: Mladi i studenti s invaliditetom i njihove porodice.

U ovom izvještajnom periodu nastavljena je saradnja sa Udruženjem “Život sa Down sindromom” FBiH kroz pružanje psihosocijalnih usluga članovima udruženja. Saradnja se odvijala na više nivoa, kroz grupni rad sa mladim osobama, članovima udruženja, njih 6 kroz jedan grupni susret, te kroz savjetodavni rad s roditeljima djece sa down sindrom i drugim članovima porodičnog sistema, njih 11 kroz 13 savjetodavnih razgovora. Kroz grupni, interaktivni i savjetodavni rad se radilo na njihovom osnaživanju i razvijanju njihovih određenih životnih vještina, a sve s ciljem njihovog što većeg osamostaljivanja.

4.1.9. Programska aktivnost: „Zlatne godine“

Generalni cilj: Prevencija socijalne isključenosti osoba starije životne dobi kroz organizirane grupe za samopomoć.

Ciljna grupa: Osobe starije životne dobi i stare osobe bez porodičnog staranja.

Na poziv Centra za zdravo starenje Novo Sarajevo realizirana je interaktivna edukativna radionica na temu „Mentalno zdravlje starih“. Na radionici je učestvovalo 25 osoba treće životne dobi. Cilj ove aktivnosti je promovisanje važnosti mentalnog zdravlja kao i neposredni utjecaj na poboljšanje kvalitete življenja osoba treće životne dobi kroz izgradnju kvalitetnih odnosa kako u porodici tako i u socijalnoj sredini. Pored navedenog realizirano je 10 savjetovanja za 10 osoba treće životne dobi na kojima im je pružena psihosocijalna podrška.

4.1.10. Program psihosocijalnog osnaživanja nezaposlenih mladih osoba

Generalni cilj: Pružanje psihosocijalne podrške i osnaživanje nezaposlenih mladih osoba u funkciji preveniranja posljedica nezaposlenosti i podizanje kompetencija nezaposlenih osoba za traženje posla.

Ciljna grupa: Nezaposlene mlade osobe u KS

Program psihosocijalnog osnaživanja nezaposlenih mladih osoba realiziran je u saradnji sa JU “Služba za zapošljavanje Kanton Sarajevo”. Ukupno je realizirano 16 radionica za 19 mladih. U okviru navedene aktivnosti realizirane su teme: “Uvod u socijalne vještine”, “Slika o sebi”, “Komunikacijske vještine”, “Rješavanje konflikta”, “Sposobnost za rad pod pritiskom”, “Timski rad”, “Otkrijte vlastite sposobnosti” I “Rješavanje problema”. Učesnici su imali priliku razvijati vještine koje pomažu pojedincu u procesu donošenja odluka, rješavanja problema, kritičkog i kreativnog mišljenja, učinkovite komunikacije i uspostavljanja zdravih odnosa. Također, mladi su imali priliku da upoznaju sebe, svoje jake i slabe strane i da rade na poboljšanju istih, da ovladaju vještinama postavljanja ciljeva i zauzimanja za sebe, da se pripreme za javni nastup i obavljanje zadataka pod stresom.

Učesnici ovakvim pristupom mogu unaprijediti postojeće vještine i steći nove, jer je svaku od stečenih vještina moguće iskoristiti u svakodnevnom životu, socijalnom i poslovnom kontekstu.

U okviru programa psihosocijalnog osnaživanja nezaposlenih mladih osoba, stručna saradnica odjeljenja za prevenciju i ranu intervenciju prošla je edukaciju iz socijalnog mentorstva. Od februara do maja socijalni mentori su prošli edukaciju od četiri modula, od kojih je V modul posvećen biznisu te se realizirao u Novom Sadu. Nakon edukacije uslijedila je promocija socijalnog mentorstva i pristupilo se različitim institucijama s ciljem pronalaska mentija. Mentijke koje su odabrane su već ranije učestvovala u projektu "Socijalne vještine" u KJU "Porodično Savjetovalište", gdje su radile na prepoznavanju i razvijanju njihovih vještina, a sada su imale priliku posvetiti se detaljnije razvoju vještina i ispunjavanju prepoznatih potreba kroz izradu individualnog plana. Dinamika vidjanja sa mentijima je uspostavljena jedanput sedmično i dolaze na sastanke u prostorije KJU "Porodično savjetovalište". Za sva tri mentija izrađen je individualni plan, socijalna karta i RAISEC test, te se pristupilo realizaciji aktivnosti iz individualnog plana.

Pored gore navedenog, a u okviru aktivnosti socijalno mentorstvo realizirana su 33 mentorska susreta sa troje mentija.

4.1.11. Programska aktivnost: "Rana intervencija"

Generalni cilj: Pružanje psihosocijalne podrške porodicama djece s teškoćama u razvoju

Ciljna grupa: porodica djece s teškoćama u razvoju

U posljednjem kvartalu 2024. godine usluga rane intervencije pružena je za 10 korisnika kroz 13 seansi. Usluga rane intervencije podrazumijevala je savjetodavni rad sa porodicama djece s teškoćama u razvoju, a koje su se javile u Savjetovalište. Sve porodice upućene su od strane škole koju dijete pohađa i iz Centra za rani rast i razvoj.

4.1.12. Ostale aktivnosti Odjeljenja za prevenciju i ranu intervenciju

Međunarodni dan borbe protiv vršnjačkog nasilja

KJU "Porodično savjetovalište" u svakodnevnom radu posebnu pažnju posvećuje borbi protiv nasilja općenito, s posebnim fokusom na vršnjačko nasilje, kao i pružanje psihosocijalne podrške onima kojima je ona potrebna. Sa željom da pošaljemo jasnu poruku da smo spremni suprotstaviti se nasilju i boriti se za sigurnije okruženje svakog učenika i pojedinca, obilježili smo Međunarodni dan borbe protiv vršnjačkog nasilja zajedno sa tri osnovne škole, "Osman Nuri Hadžić", "Skender Kulenović" i "Čamil Sijarić", organizirajući šetnju i okupljanje od preko 800 učenika ispred Osnovne škole "Skender Kulenović". Učenici iz triju škola, od petog do devetog razreda, sa svojim nastavnicima i uposlenicima KJU "Porodično savjetovalište" su nosili ružičaste majice kao simbol podrške, nade i zajedništva. Cilj ove aktivnosti bilo je podizanje svijesti šire društvene zajednice o važnosti naglašavanja i promoviranja ovog datuma koji simbolizira borbu protiv vršnjačkog nasilja.

Učešće na Međunarodnoj konferenciji festival prava i socijalne zaštite 2024. „Za argumentovano jače pomagače“

Udruženje pravika socijalne zaštite „ARGUMENT“ i Komora socijalne zaštite, Leskovac, organizirali su Međunarodnu konferenciju Festival prava i socijalne zaštite 2024. „Za argumentovano jače pomagače“ u periodu od 22. - 23.02.2024. godine. Stručni saradnik Odjeljenja za prevenciju i ranu intervenciju aktivno je učestvovao na panel diskusiji „Pozitivne prakse profesionalaca na zaštiti najranjivijih korisničkih grupa“ u okviru koje je predstavljena usluga rane intervencije.

Obilježen Međunarodni dan borbe protiv nasilja nad starijim osobama

Povodom Međunarodnog dana borbe protiv nasilja nad starijim osobama koji se obilježava 15.6.2024 godine u prostorijama Centra za djecu i omladinu, Novo Sarajevo održan skup na temu „Sigurno, dostojanstveno i zaštićeno u trećoj životnoj dobi“, u organizaciji Udruge "Srce za bližnje" i KJU "Porodično savjetovalište". Ispred Savjetovališta skupu su prisustvovali direktor, Osman Šaljo i stručni savjetnik za prevenciju i ranu intervenciju Amer Šenderović koji je bio i panelista na pomenutom skupu.

Predavanje za studente Filozofskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu

Studenti II godine Filozofskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu, s Odsjeka za pedagogiju posjetili su našu Ustanovu. Tom prilikom održano je predavanje na temu "Prevencija porodične disfunkcionalnosti u preventivnom i savjetodavnom radu s porodicama". Studenti su imali priliku da se upoznaju s radom i organizacijom Ustanove, te kroz primjere iz svakodnevne prakse, a koji su vezani za područje savjetodavnog rada s porodicom, povežu do sada stečena znanja kroz nastavu s praksom. Ukupno je učestvovalo 28 studenata.

Posjeta studenata Fakulteta zdravstvenih studija Univerziteta u Sarajevu

Dana 31.05.2024.godine studenti druge godine Fakulteta zdravstvenih studija Univerziteta u Sarajevu posjetili su našu Ustanovu. Tokom posjete studentima je predložen rad i djelatnost Ustanove, te su im prezentovane aktivnosti koje provodi KJU "Porodično savjetovalište" s posebnim fokusom na usluge koje se pružaju u Odjeljenju za prevenciju i ranu intervenciju kao i Odjeljenju za savjetodavno-terapeutski rad. Ukupno je učestvovalo 25 studenata.

Učešće na međunarodnoj konferenciji u organizaciji Centra za socijalni rad Novi Sad, Srbija

Na poziv organizatora, direktor i stručni savjetnici za prevenciju i ranu intervenciju učestvovali su na međunarodnoj konferenciji "Da znanje i struka predvode – starateljska zaštita, usluge smještaja i druge usluge u zajednici". Tema koja je prezentirana nosila je naziv "Prevencija porodične disfunkcionalnosti jačanjem roditeljskih kompetencija u preventivnom i savjetodavnom radu KJU "Porodično savjetovalište".

Organizacija i realizacija I Međunarodne konferencije u sistemu socijalne zaštite „Izazovi u radu sa porodicom danas“ u periodu od 12. do 13. septembra 2024. godine

Kantonalna Javna ustanova "Porodično savjetovalište" organizirala je I Međunarodnu konferenciju u sistemu socijalne zaštite *Izazovi u radu sa porodicom danas*, u Sarajevu od 12. do 13. septembra 2024. godine. Na konferenciji je prisustvovalo više od 200 predstavnika ministarstava, lokalne vlasti, socijalne zaštite, obrazovanja, zdravstva, predstavnika univerziteta iz FBiH, regije i nevladinog sektora. Konferencija je okupila stručnjake i praktičare iz Bosne i Hercegovine, Srbije, Hrvatske, Sjeverne Makedonije, Slovenije, Crne Gore i Austrije koji su aktivno učestvovali kao izlagači u panelima.

Ciljevi konferencije bili su: umrežavanje stručnjaka iz sistema socijalne zaštite zbog jačanja saradnje i razmjene informacija; upoznavanje učesnika sa različitim pristupima u radu sa porodicama u socijalnoj zaštiti, širenje i promovisanje dobrih praksi, poboljšanje socijalnih usluga, te identifikacija izazova sa kojima se stručnjaci suočavaju u radu sa porodicama.

Dana 12. septembra 2024. godine, Konferenciju je svečano otvorio Osman Šaljo, direktor KJU Porodičnog savjetovališta i posebno se zahvalio kolegama i kolegicama iz Porodičnog savjetovališta na podršci u organizaciji. Ceremoniju otvaranja Konferencije, svojim prisustvom uveličali su Njegova Ekselencija Georg Diwald, ambasador Republike Austrije u Bosni i Hercegovini; Tarik Smailbegović, zamjenik federalnog ministra rada i socijalne politike FBiH, Elvedin Okerić predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo; Enda Pečenković, ministrica za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice KS, Naida Hota Muminović, ministrica odgoja i obrazovanja KS, Benamina Karić, gradonačelnica Grada Sarajeva, Manuel Aigner, stručni službenik Austrijske ambasade za socijalna pitanja, zdravstvo, njegu i zaštitu potrošača u Srbiji i Bosni i Hercegovini. Plenarna predavanja održali su mag. Georg Reibmayr iz Austrijskog ministarstva za socijalna pitanja, zdravlje, njegu i zaštitu potrošača; prof. dr. Sanela Bašić s Fakulteta političkih nauka Univerziteta u Sarajevu; prof. dr. Nevena Čalovska s Fakulteta za medije i komunikacije Univerziteta Singidunum iz Beograda i prof. dr. Marina Vidaković iz Odjela za psihologiju Sveučilišta u Zadru. Iz pojedinačnih plenarnih predavanja izdvaja se izlaganje Georga Reibmayra koji je predstavio inicijativu *Evropska garancija za svako dijete* kroz strateški koncept borbe protiv siromaštva djece, te šest glavnih aktivnosti. Potom su uslijedile panel diskusije. Panelima je moderirao Haris Bilalović. Tema prvog panela je nosila naziv: ***Sistem socijalne zaštite u praksi - izazovi i mogućnosti***. U prvom dijelu panela sudjelovali su: mr. sc. Melisa Hasanović iz JU Kantonalnog centra za socijalni rad Sarajevo; dr. sc. Karolina Tadić-Lesko i Zdravka Marić, predstavnice Ustanove „Centar za socijalni rad Grada Mostara“; Jelena Zorić iz Centra za socijalni rad Novi Sad; Vilko Kolbl, bivši generalni sekretar komore socijalne skrbi Slovenije i Carmen Šeruga predstavnik Asocijacije centara za socijalni rad u Republici Sloveniji u upravnom odboru Komore socijalne zaštite Slovenije. Aktuelne teme obuhvatale su: maloljetnike bez pratnje, visokokonfliktne razvode braka, nedostatak hraniteljskih porodica, sigurnost stručnih radnika, mobilni servisi za pomoć porodici, mentalno zdravlje djece i adolescenata, unapređenje materijalno-tehnoloških uslova za rad, jačanje kapaciteta stručnjaka, podrška stručnim radnicima iz centra za socijalni rad u kriznim situacijama, te inicijative za dodjeljivanje statusa službene osobe. U drugom dijelu panela učestvovali su: Lejla Sadiković iz Centra za socijalni rad Tuzla; Samir Hrustić i Dijana Gradinčić iz Centra za socijalni rad Zenica; Predrag Momčilović iz Asocijacije centara za socijalni rad Srbije i Vladimir Antić iz Centra za socijalni rad “Trstenik” iz Srbije. Panelisti su se fokusirali na savremene izazove s kojima se susreću stručnjaci u centrima za socijalni rad i na traženje (i predstavljanje) inovativnih pristupa za pružanje ciljane pomoći korisnicima. Neke od tema bile su usmjerene na unapređenje dobrih praksi u socijalnoj zaštiti i primjena preventivnih programa). Takođe, saznalo se kako se zemlje iz regije suočavaju sa specifičnim izazovima jer postoji niz zajedničkih problema u sistemima socijalne zaštite (nedostatak resursa, birokratske prepreke i promjene u socijalnim politikama).

Upriličen je Okrugli stol pod nazivom: ***Uloga i značaj komore u sistemu socijalne zaštite***. Za okruglim stolom bili su: Vilko Kolbi, generalni sekretar Komore za socijalni rad Slovenije; Sandra Perić, predsjednica Komore socijalne zaštite Srbije; Julija Popović, predsjednica Udruženja Pravnika socijalne zaštite RS “Argument” i Julia Pollak iz Udruženja socijalnih radnika Austrije. Pojedinačne teme panelista odnosile su se na ulogu i značaj Komore u sistemu socijalne zaštite. Za Okruglim stolom je potvrđeno da komore igraju ključnu ulogu u profesionalizaciji socijalne zaštite i unapređenju standarda u ovoj oblasti.

Dana 13. septembra 2024. godine, u nastavku konferencije, panelima je moderirala Enisa Mešić. Tema prvog panela je nosila naziv: ***Multisektorska saradnja u radu sa porodicom - aktuelni sistem***

socijalne zaštite“. U prvom dijelu panelu sudjelovali su: Amra Bučan i Meldina Demirović iz JU „Kantonalnog centra za socijalni rad Sarajevo“; Slađana Ivanović i Dejan Cvetković iz „Savjetovališta za brak i porodicu Beograd“; Marko Štengl i Ivana Šešo iz „Obiteljskog centra Zagreb“; Tihana Majstorović i Medina Muhamedagić iz KJU „Porodično savjetovalište“ Sarajevo. Diskusija je otkrila mnoge izazove u komunikaciji između različitih sektora, ali i inovativne primjere saradnje koji su imali pozitivan uticaj na podršku porodicama. Zanimljivo je da gotovo sve ustanove imaju slične izazove odnosno bez obzira na uređenost protokola saradnje ključnu ulogu ipak imaju profesionalci koji su odgovorni prema svojim korisnicima. Zatim je uslijedio drugi dio panela u kojem su sudjelovali: Maja Stojanović i Dragana Stojanović iz „Porodičnog savjetovališta Niš“ u Srbiji; Samela Alagić ispred Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja BiH i Adnan Džepar iz KJU „Odgojni centar Kantona Sarajevo“. Nakon toga je započela panel diskusija pod nazivom: **Uloga nevladinih organizacija u jačanju porodice i profesionalaca u sistemu socijalne zaštite**. Sudjelovali su: Alma Hadžiskakić iz Udruženja za prevenciju ovisnosti “NARKO-NE”; Maida Agić iz Udruženja “Život s Down sindromom”, Damir Hodžić savjetnik za zaštitu sigurnosti iz SOS Dječja sela BiH; Nermin Cocalić iz Saveza SUMERO FBiH; Alma Kudra iz Udruženja “Duga” – Društvo ujedinjenih građanskih akcija i Anto Vrhovac iz Vrhbosanske nadbiskupije – Ured za brak i obitelj. U odnosu na glavnu temu panela, predstavljeni su efikasni preventivni programi za obitelji, prevencija rizika i osnaživanje obitelji, izazovi roditeljstva i prevencija, djelovanje u kriznim intervencijama, prevencija institucionalizacije i inovativne prakse, poboljšanje socijalne inkluzije u okviru osnaživanja lica s invaliditetom, istaknuta je važnost kruga podrške za roditelje, te ciljevi predbračnog savjetovanja i psihološke podrške.

U panel diskusiji pod nazivom: **Rana intervencija – sistem podrške**, sudjelovali su: Melisa Mizdrak iz Ministarstva za odgoj i obrazovanje KS; prof. dr. Lejla Kafedžić i prof. dr. Sandra Bjelan s Filozofskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu, Odsjek za pedagogiju; Elvira Bahador Duraković specijalista pedijatar i Amela Ovčina, defektolog-oligofrenoilog iz Centra za rani rast i razvoj djece; Amela Mujkić iz Mobilnog tima za podršku inkluzivnom obrazovanju u KS i Fikreta Mulaosmanović Smajić iz KJU “Porodično savjetovalište” Sarajevo. U ovom panelu su govorili o značaju rane intervencije, ali i prevencije, važnosti detekcije, ali posebno o važnosti umrežavanja porodice i ostalih resursa koji su potrebni kao podrška za pravilan rast i razvoj djeteta. U odnosu na glavnu temu panela zaključilo se kako saradnja predstavlja značajan korak u unapređenju sistema rane intervencije s fokusom na multisektorski pristup i primjenu referalnog mehanizma, edukaciju roditelja i stručnjaka, te osnaživanje kapaciteta postojećih i razvoj novih centara sve u svrhu unaprjeđenja socijalne zaštite i inkluzije.

Posljednja panel diskusija bila je: **Psihosocijalna podrška socijalno osjetljivim kategorijama /Ustanove iz mreže - primjeri dobre prakse**. U istoj su sudjelovali: Mirza Konaković i Munevera Smailbegović iz KJU “Dom za djecu bez roditeljskog staranja” Sarajevo; Adela Bahto iz KJU “Gerontološki centar” Sarajevo; Irena Mitrovska iz Centra za socijalni rad Skoplje iz Makedonije; Bosa Kalinić iz JU Centra za socijalni rad Istočna Ilidža; Šahim Kahrmanović iz JU “Terapijska zajednica Kampus KS” Sarajevo i Violeta Golubović ravnateljica JU Centra za dnevni boravak iz Danilovgrada u Crnoj Gori. Tokom ovog panela, pored stavljanja fokusa na interdisciplinarni pristup u radu sa ranjivim kategorijama posebno su istaknuti primjeri inovativnih terapijskih pristupa, poput muzikoterapije te malih domova koji predstavljaju model u procesu deinstitucionalizacije ustanova za zbrinjavanje djece bez roditeljskog staranja.

Zaključna razmatranja

I Međunarodna konferencija u sistemu socijalne zaštite postavila je čvrste temelje za razvoj novih strategija i programa koji imaju potencijal značajno unaprijediti životne uslove porodica, posebno djece. Ovaj skup je istaknuo važnost osnaživanja stručnjaka i zajednica kao ključnih aktera u stvaranju pravednijeg društva. Tokom konferencije, učesnici su imali priliku razmijeniti iskustva, ideje i najbolje prakse, što je doprinijelo stvaranju poticajne atmosfere za inovacije i saradnju. Fokusirajući se na širok spektar savremenih tema i izazova, kao što su porodična dinamika, migracije, ekonomski pritisci i mentalno zdravlje, rad u terapijskoj zajednici, uvođenje preventivnih programa te važnost multisektorskog pristupa uključivanjem referalnog mehanizma za ranu intervenciju pokazuje važnost međusobne povezanosti različitih sektora kako bi se osigurala efikasna i pravovremena pomoć najosjetljivijim grupama. Raspravljalo se o ključnim pitanjima poput suzbijanja siromaštva, jačanja stručnih kompetencija i mogućnosti za unapređenje statusa stručnjaka u sistemu socijalne zaštite. Ove inicijative su važne za stvaranje prepoznatljivog glasa stručnjaka socijalne zaštite jer se isti suočavaju s negativnim stereotipima u javnosti. Izmjene i dopune socijalnog i krivičnog zakonodavstva takođe su istaknute kao ključni elementi za poboljšanje okvira unutar kojeg stručnjaci djeluju. Konferencija je naglasila koliko je važno povezati sve navedene teme u okviru cjelog sistema socijalne zaštite, čime se stvara jedinstven i održivi pristup koji može efikasno odgovoriti na izazove u budućnosti, jer se samo kroz zajednički rad i razmjenu znanja mogu postići dugotrajne promjene koje će obogatiti živote porodica i time poboljšati stabilnost lokalnih zajednica unutar FBiH.

Predavanje za studente Pedagoškog fakulteta Univerziteta u Sarajevu

Studenti II godine Pedagoškog fakulteta Univerziteta u Sarajevu posjetili su našu Ustanovu. Tom prilikom studenti su upoznati sa uslugama i radom Ustanove, te im je održano predavanje na temu „Prevenција porodične disfunkcionalnosti u preventivnom i savjetodavnom radu u porodici. Studenti su imali priliku da se upoznaju s radom i organizacijom Ustanove, te kroz primjere iz svakodnevnih praksi, a koji su vezani za područje savjetodavnog rada s porodicom, povežu do sada stečena znanja kroz nastavu s praksom. Ukupno je učestvovalo 9 studenata.

Pored gore navedenih ostalih aktivnosti, realizirano je sljedeće:

- Realiziran radni sastanak sa menadžmentom KJU „Gerontološki centar“ na kojem je dogovorena zajednička saradnja na pružanju psihosocijalne podrške korisnicima Centra kroz grupe podrške. Realizacija ove aktivnosti početak će od februara mjeseca;
- Realizirana posjeta federalnog zastupnika Amel Mekić koji se tom prilikom upoznao s radom ustanove i aktivnostima koje ustanova provodi u okviru socijalne zaštite;
- Učešće na promociji Prvog omladinskog PR tima Kantona Sarajevo u organizaciji Munja inkubator i Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade KS;
- Realizirana posjeta zastupnice u Predstavničkom domu Parlamenta FBiH prim.dr. Amra Junuzović – Kaljić i tom prilikom je upoznata sa uslugama i radom Savjetovališta. Poseban naglasak je stavljen na predstavljanje sistema rane intervencije;
- Realiziran prvi sastanak koordinacione grupe socijalne zaštite na kojem je dogovorena dinamika i način organizacije narednih susreta s ciljem unapređenja saradnje ustanova socijalne zaštite;
- Realiziran sastanak članova radne grupe za ranu intervenciju na kojem je dogovoreno da se opiše hodogram / put porodice djece s teškoćama u razvoju;
- Realiziran sastanak sa predstavnicima Ustanove za socijalno zbrinjavanje odgoj i obrazovanje - Hum na kojem je dogovorena zajednička saradnja u pružanju psihosocijalnih usluga

korisnicima/štićenicima ove ustanove kroz grupni rad, te organizacija edukacija za uposlenike ove institucije;

- Realizirana dva sastanka Tima za maloljetničko prijestupništvo na kojima se radilo na izradi Akcionog plana 2024./2026.;
- Realiziran sastanak sa predstavnicom Udruženja za prevenciju ovisnosti Narko-Ne na kojem je saradnicima Savjetovaništa prezentiran program „Snažne porodice“;
- Realiziran drugi sastanak koordinacione grupe socijalne zaštite na kojem se diskutovalo o predloženim tačkama dnevnog reda, posebno o očekivanjima od ustanova socijalne zaštite i problemima sa kojima se susreću, istakli zadovoljstvo međusobnom saradnjom, ali i konstatovali neophodnost jačanja i dodatne izgradnje sistema i ustanova socijalne zaštite: smještaj maloljetnika sa problemima i dijagnosticiranim poremećajima u ponašanju, smještaj ženskih korisnika u Ustanovu Kampus, supervizija u ustanovama socijalne zaštite, adekvatan smještaj za maloljetnike i odrasle korisnike sa zdravstvenim problemima, poremećajima u ponašanju, bez roditeljskog/porodičnog staranja, zapošljavanje dodatnog kadra i sl. Dogovorena je dinamika i način organizacije narednih susreta s ciljem unapređenja saradnje ustanova socijalne zaštite;
- Realiziran sastanak sa predstavnicima Udruženja građana „Srcem za bližnje“ na kojem je dogovorena zajednička saradnja na programima za osobe starije životne dobi;
- Realiziran sastanak sa predstavnicima radne grupe za Ranu intervenciju. Sastanak je realiziran u prostorijama Centra za rani rast i razvoj Rosulje na kojem su prisustvovali predstavnici Unicef-a kao i g-đa Iveline Borisove, Regionalna savjetnica za Evropu i Centralnu Aziju za oblast Ranog rasta i razvoja. Cilj sastanka je bio upoznati Regionalnu savjetnicu sa napretkom u našim zajedničkim aktivnostima na području unaprijeđenja oblasti Ranog rasta i razvoja u Kantonu Sarajevo, te eventualnim mogućnostima dobijanja dodatnih finansijskih sredstava;
- Realiziran sastanak sa predstavnicima Teleperformans group na kojem je dogovorena zajednička saradnja na preventivnim programima;
- Učešće na IV naučnoj konferenciji „DRUŠTVENA KRIZA I SOCIJALNI RAD“ - Zajednička budućnost za transformativnu promjenu;
- Aktivno učešće na panel diskusiji koju je organiziralo Udruženje „Život sa down sindromom“ u FBiH u okviru obilježivanja Svjetskog dana osoba sa Down sindromom. Tema panela bila je „Pravičnost u pristupu zdravstvenim uslugama“;
- Učešće na panel diskusiji na temu Socijalni rad u školi – današnje stanje i razvojne perspektive“ koju je organizirao Fakultet političkih nauka Univerziteta u Sarajevu;
- Realizacija timskih sastanaka u kontinuitetu.
- Učešće na trodnevnom treningu Evropski preventivski kurikulum u organizaciji Udruženja za prevenciju ovisnosti Narko – Ne. Tom prilikom učesnici su upoznati sa različitim preventivnim mjerama/akcijama zasnovanim na naučnim dokazima. Pored navedenog učesnici su upoznati sa preventivnim intervencijama u školi, porodici, radnom mjestu, okolini i medijima.
- Učešće na Kongresu psihologa koji je održan u Banja Luci u periodu od 18.04 do 20.04.2024. godine;
- Učešće na tri sastanka Koordinacionog tijela ustanova sistema socijalne zaštite;
- U okviru obilježavanja Međunarodnog dana porodice 15.05.2024. godine predstavljen je projekt „Porodično blago“ u organizaciji Fondacija Sistemski trening institut Mentis;
- Realiziran sastanak sa predstavnicima Centra za socijalni rad Istočno Sarajevo, na kojem je dogovorena zajednička saradnja;
- Realiziran sastanak sa predstavnicima Sparkasse Bank;

- Realiziran sastanak sa predstavnicima udruženja „Srcem za bližnje“, na kojem je dogovoreno učešće na panelu sa temom Sigurno, dostojanstveno i zaštićeno u trećoj životnoj dobi“, a povodom Međunarodnog dana borbe protiv nasilja nad starijim osobama;
- Realiziran sastanak sa predstavnicima Udruženja život sa Down sindromom FBiH na kojem je dogovoren nastavak saradnje pružanja psihosocijalne podrške ovoj populaciji kroz individualni i grupni rad;
- Realiziran sastanak sa izvršnim direktorom BH Telecoma, Edin Kapo na kojem je dogovoreno sponzorstvo za održavanje konferencije „Izazovi u radu sa porodicom danas“;
- Organizaciono tehnička priprema I Međunarodne konferencije u sistemu socijalne zaštite „Izazovi u radu sa porodicom danas“ koja će se realizirati 12. i 13.09.2024. godine;
- Aktivno učešće na panelu u okviru Konferencije „Mentorstvo za radnu integraciju: Razvoj punog potencijala pojedinca za održivo tržište rada“ koju je organizirao Institut za razvoj mladih KULT;
- Učešće četiri stručne saradnice na trodnevnoj edukaciji „Snažne porodice“ koju je organiziralo Udruženje za prevenciju ovisnosti Narko –Ne;
- Općina Centar organizirala je Sajam socijalnih usluga 08.07.2024. godine u dvorani Dom mladih Skenderija na kojem je KJU „Porodično savjetovalište“ uzela aktivno učešće kroz info štand i realizaciju različitih radionica;
- Učešće na Prezantaciji rezultata istraživanja nadzora zaštite zdravlja zaposlenika u Federaciji BiH s fokusom na bolesti ovisnosti: Zajedno za zdravo radno okruženje, u prostorijama Zavoda za javno zdravstvo F BiH;
- Učešće na okruglom stolu „Koregulacija štetnog sadržaja online u Bosni i Hercegovini? Mapiranje evropskih standarda i koregulatornih praksi u borbi protiv štetnih online sadržaja u BiH“ u Europe House u Sarajevu;
- Aktivno učešće na okruglom stolu „Nasilje nad ženama s invaliditetom“, koji je organizirao Koordinacioni odbor udruženja osoba sa invaliditetom Kantona Sarajevo. Tema okruglog stolabila je „Prepoznavanje znakova nasilja i putevi do sigurnosti za žene s invaliditetom“. Aktivnost je realizirana 01.10.2024. godine u Hotelu Holiday;
- Aktivno učešće na radionici „Mapa karijerne promjene“ koju je organiziralo udruženje „DUGA“;
- Aktivno učešće na obilježavanju Porodičnog dana Općine Novo Sarajevo u organizaciji Centra za djecu i omladinu Novo Sarajevo;
- Realiziran sastanak sa zastupnicama u Skupštini Kantona Sarajevo, Danijela Kristić i Arijana Memić;
- Učešće na 29.Oktobarskim susretima socijalne zaštite u Nišu, (Republika Srbija), 17. i 18. Oktobra 2024. godine u organizaciji Centra za socijalni rad u Nišu "Sveti Sava", Komore socijalne zaštite i Savjetovališta za porodicu. Tema ovogodišnje Međunarodne konferencije bila je "Ozbiljni oblici nasilja - sistem zaleđen traumom".
- Dana 22.10.2024.godine u prostorijama KJU "Porodično savjetovalište"organizovana je studijska posjeta predstavnika institucija socijalne zaštite iz Tuzlanskog kantona u organizaciji Asocijacije socijalnih radnika KS. Na istoj se razgovaralo o uslugama i radu Savjetovališta, kao i razmjeni iskustava, a otvorene su i brojne zajedničke teme te konstatovani isti ili slični problemi koje u radu imaju profesionalci iz oblasti socijalne zaštite. Na sastanku su između ostalog prezentovane aktivnosti i usluge koje pruža KJU "Porodično savjetovalište".
- Učešće na sastanku koordinacionog tijela ustanova sistema socijalne zaštite. Sastanak je održan u prostorijama KJU Dom za djecu bez roditeljskog staranja Bjelave.
- Učešće na Međunarodnoj konferenciji „Otkrivanje potencijala: Nadarena djeca i mladi“ u organizaciji Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kanton Sarajevo;

- Realiziran sastanak sa prof. Lejla Osmić sa Filozofskog fakulteta, Odsjek pedagogija, na kojem je dogovorena saradnja u vidu studentske prakse, koja će biti omogućena studentima pedagogije;
- Učešće na konferenciji „Rodne nejednakosti na tržištu rada“;
- Realiziran sastanak sa prof. Lejla Osmić sa Filozofskog fakulteta, Odsjek pedagogija na kojem je dogovoreno uključivanje studenata ova dva odsjeka u programe primarne prevencije;
- Učešće na konferenciji „Igra na sreću u Bosni i Hercegovini“ koju je organiziralo Udruženje za prevenciju ovisnosti Narko-Ne;
- Realiziran sastanak sa menadžmentom JU „Djeca Sarajeva“ na kojem je dogovorena zajednička saradnja kroz pružanje usluge rane intervencije, odnosno podrške roditeljima djece s teškoćama u razvoju;
- Učešće na Međunarodnoj naučnoj konferenciji na temu "Medijska slika profesije socijalnog rada u Bosni i Hercegovini", koju je organizirao Fakultet političkih nauku Univerziteta u Sarajevu;
- Realiziran sastanak sa predstavnicima Odsjeka Socijalni rad i Sociologije na kojem je dogovoreno uključivanje studenata ova dva odsjeka u programe primarne prevencije;
- Učešće na konferenciji „Rodne nejednakosti na tržištu rada“;
- Realiziran sastanak sa predstavnicima OŠ „Zahid Baručija“ na kojem je dogovorena realizacija preventivnog programa „Snažne porodice“;
- Učešće na Konferenciji o zapošljavanju osoba s invaliditetom pod nazivom "Pristupačnost, inkluzivna rješenja i ekonomske prilike" koju je organiziralo Udruženje Život sa Down sindromom;
- Realiziran sastanak sa Fondacija CURE na kojem su gosti upoznati sa radom i uslugama KJU „Porodično savjetovalište“.

4.2. SAVJETODAVNO-TERAPEUTSKI RAD (SEKUNDARNA PREVENCIJA)

Tokom 2024. godine trinaest stručnih radnika Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad, psihologa, pedagoga, socijalnih radnika i sociologa, koji su pored dodiplomskih studija završili četverogodišnju ili dvogodišnju specijalističku edukaciju iz sistemske porodične terapije, transakcione analize, psihodrame, geštalt i integrativne psihoterapije, pružali su savjetodavno-terapeutske usluge građanima Kantona Sarajevo.

Usluge su pružane građanima koji su samoinicijativno iskazali potrebu za tretmanom, zatim porodicama u riziku prepoznatim od profesionalaca JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, kao i korisnicima drugih ustanova socijalne zaštite, koji su savjetodavno-terapeutske usluge koristili na osnovu sporazuma o međusobnoj suradnji, zatim porodicama upućenim iz obrazovnog sistema, te pacijentima centara za mentalno zdravlje i Psihijatrijske bolnice Kantona Sarajevo, kojima je tokom opservacije psihijatra ili nakon hospitalizacije preporučen tretman u Odjeljenju za savjetodavno-terapeutski rad Porodičnog savjetovališta.

U ovisnosti od prezentiranog problema i očekivanja korisnika, fokusirane problematike i utvrđenog cilja tretmana, kao i broja članova porodičnog sistema, savjetodavno-terapeutske usluge pružane su kroz individualni, dijadni/partnerski, porodični i grupni oblik rada.

Stručni radnici Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad su tokom terapijskog procesa sa korisnicima usluga primjenjivali tehnike različitih terapijskih pravaca, poštujući etičke principe u ovoj oblasti, a naročito princip povjerljivosti podataka vezanih za identitet korisnika i sadržaj tretmana, te princip dobrovoljnosti koji se odnosi na volju korisnika da uđu u tretman.

Generalni cilj savjetodavno-terapeutskog rada sa korisnicima usluga i tokom 2024. godine bio je harmoniziranje porodičnih i bračnih odnosa, sprječavanje i suzbijanje sociopsiholoških problema i poteškoća, promjena uvjerenja kod djece, mladih kao i korisnika koji pripadaju drugim dobnim skupinama, te razvijanje vještina i jačanje kapaciteta pojedinaca i porodica za njihovo svakodnevno funkcioniranje.

U periodu januar-decembar 2024. godine, pored uobičajenog načina pružanja savjetodavno-terapeutskih usluga u direktnom kontaktu terapeuta sa korisnikom, organiziran je i rad sa korisnicima putem online platformi.

Tokom 2024. godine postignuti su vanredni rezultati u smislu broja korisnika i broja realiziranih seansi, te broja savjetodavno-terapeutskih usluga, koje su pružene korisnicima na kvalitetan i visokoprofesionalan način, zahvaljujući posvećenosti poslu i usmjerenosti stručnih radnika Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad na kontinuirano profesionalno usavršavanje. Ovakav pristup radu i postignuti rezultati značajno doprinose unaprjeđenju funkcionalnosti pojedinca i porodice u Kantonu Sarajevo, što KJU „Porodično savjetovalište“ čini prepoznatljivom ustanovom u zajednici sa kojom mnogi subjekti žele surađivati. Tokom 2024. godine posebna pažnja je i bila usmjerena na uspostavu suradnje sa ustanovama socijalne zaštite i drugim institucijama koje u fokusu imaju porodicu.

4.2.1. Podaci o korisnicima koji su bili obuhvaćeni savjetodavno-terapeutskim tretmanom

U periodu januar-decembar 2024. godine kontinuiranim savjetodavno-terapeutskim tretmanom obuhvaćeno je 1776 korisnika, što je za 10% više nego u 2023. godini.

Tabelarni prikaz broja korisnika koji su bili obuhvaćeni savjetodavno-terapeutskim tretmanom u periodu januar-decembar 2024. godine (po oblicima rada)

Tabela br. 1.

	Individualni oblik rada	Dijadni oblik rada	Porodični oblik rada	Grupni oblik rada	Ukupan broj korisnika
Broj korisnika kojima su pružene usluge savjetodavno - terapeutskog tretmana	1179	391	158	48	1776

Tokom izvještajnog perioda najveći broj građana 76,5% iskazao je potrebu za stručnom pomoći samoinicijativno, te na osnovu preporuke aktuelnih i korisnika sa kojima je završen tretman. Na osnovu upute profesionalaca iz JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i drugih ustanova socijalne zaštite u savjetodavno-terapeutski tretman uključeno je 18,5% korisnika, a na osnovu prijedloga

profesionalaca zaposlenih u ustanovama i organizacijama iz obrazovnog i zdravstvenog sistema 5% korisnika.

Od ukupnog broja korisnika, koji su u izvještajnom periodu zatražili savjetodavno-terapeutske usluge, 68,5% su ženskog, a 31,5 % muškog spola.

Najveći broj građana, koji su tokom 2024. godine koristili savjetodavno-terapeutske usluge, starosti su od 36 do 60 godina 50,5%, zatim od 25 do 35 godina 24,5% i od 15 do 24 godine 15% korisnika. Od ukupnog broja korisnika kojima je u periodu januar-decembar 2024. godine pružena usluga 5,5% su stariji od 60 godina, a 4,5% su djeca uzrasta do 14 godina.

Kada je u pitanju obrazovna struktura korisnika savjetodavno-terapeutskih usluga najveći procenat 48% ima obrazovanje na nivou srednje stručne spreme i 31% visoke stručne spreme, dok 11,5% korisnika usluga ima završen master, specijalistički ili doktorski studij, a 9,5% korisnika ima niži stepen obrazovanja.

Od ukupnog broja građana Kantona Sarajevo, koji su u izvještajnom periodu koristili savjetodavno-terapeutske usluge, najveći broj dolazi sa područja općina Novi Grad 29,5% i Novo Sarajevo 24,5%. Zatim slijede općine Centar sa 13% korisnika i Ilidža 12% korisnika, te Stari Grad sa 9% korisnika. Sa područja općina Vogošća, Hadžići i Ilijaš usluge je dobilo 12% korisnika.

4.2.2. Savjetodavno-terapeutski tretman

Tokom izvještajnog perioda realizirano je 6341 savjetodavno-terapeutska seansa, što je za 26,5% više nego u 2023. godini. Dužina trajanja jedne seanse je 60 minuta. Svim realiziranim seansama prethodila je predseansa u okviru koje se odvijala priprema za savjetodavno-terapeutski rad sa korisnicima usluga. U izvještajnom periodu realizirano je 5596 predseansi. Također, svaka savjetodavno-terapeutska seansa podrazumijevala je realizaciju postseansi, procesa reflektiranja o tretmanu, terapijskom procesu, korištenim intervencijama i terapijskim promjenama postignutim u okviru savjetodavno-terapeutskog procesa. Tokom izvještajnog perioda realizirano je 5596 postseansi.

Tabelarni prikaz broja savjetodavno-terapeutskih seansi realiziranih u periodu januar-decembar 2024. godine (po oblicima rada)

Tabela br. 2.

	Individualni oblik rada	Dijadni oblik rada	Porodični oblik rada	Grupni oblik rada	Ukupan broj seansi
Broj realiziranih sav-terap seansi	4843	1169	311	18	6341
Broj realiziranih sav-terap predseansi	4843	584	160	9	5596
Broj realiziranih sav-terap postseansi	4843	584	160	9	5596

Tokom izvještajnog perioda tretman je završen sa 1121 korisnikom. Sa 655 korisnika tretman je nastavljen.

Tabelarni prikaz broja korisnika sa kojima je tretman završen u periodu januar-decembar 2024. godine (po oblicima rada)

Tabela br. 4.

	Individualni oblik rada	Dijadni oblik rada	Porodični oblik rada	Grupni oblik rada	Ukupan broj korisnika
Broj korisnika sa kojima je završen tretman	739	249	103	30	1121

Sa 574 korisnika tretman je završen po planu, sa 241 sporazumom između savjetnika-terapeuta i korisnika usluga. Proces je jednostrano prekinulo 298 korisnika, dok je osam korisnika upućeno u druge, najčešće zdravstvene institucije.

Najčešći razlozi za jednostrani prekid tretmana, koju su inicirali korisnici tokom 2024. godine, bili su nedostatak motivacije za tretman naročito u slučajevima korisnika upućenih iz Centra za socijalni rad, zatim bolest i nespremnost korisnika za promjene, kao i promjene životnih okolnosti poput promjene radnog mjesta, mjesta stanovanja itd.

4.2.3. Savjetodavno-terapeutske usluge

U periodu januar-decembar 2024. godine korisnicima je pruženo ukupno 13912 različitih usluga, što je za 22% više nego u 2023. godini.

Slijedi tabelarni prikaz usluga pruženih korisnicima u izvještajnom periodu.

VRSTA PRUŽENE USLUGE	BROJ USLUGA
Usluge (psiho)terapije	2286
Usluge savjetovanišnog rada	4138
Preliminarna trijaža	1207
Inicijalni intervju	1152
Dijagnosticiranje problema	1064

Intervencije putem telefona	3912
Usluga praćenja korisnika	68
Usluga krizne intervencije	26
Usluga ekointervencije	8
Usluga izrade nalaza i mišljenja	26
Usluga posredovanja	25
Ukupno usluga	13912

Savjetodavno-terapeutski tretman je proces usmjeren na promjenu interakcija unutar porodičnog sistema s ciljem postizanja promjena koje doprinose razvijanju funkcionalnosti pojedinca i porodice. Ovaj proces se u periodu januar-decembar 2024. godine odvijao u odnosu savjetnika-terapeuta i korisnika usluga, u sigurnom i povjerljivom ambijentu. U okviru savjetodavno-terapeutskog tretmana pruženo je 2286 usluga terapijskog rada i 4138 usluga savjetovanišnog rada.

Tokom prvog, najčešće telefonskog kontakta stručnih radnika sa korisnicima usluga, obavljala se preliminarna trijaža, proces u okviru kojeg se fokusirao problem, procjenjivale indikacije za tretman u Savjetovalištu ili su se korisnici upućivali na konsultacije ili tretman u druge institucije. Tokom izvještajnog perioda pruženo je ukupno 1207 usluga preliminarne trijaže.

U okviru prve seanse (inicijalnog intervjua) su eksplorisani i dijagnosticirani problemi korisnika, sagledana očekivanja korisnika od tretmana, te su utvrđeni ciljevi tretmana. Tokom izvještajnog perioda pruženo je 1152 usluge inicijalnog intervjua i 1064 usluge dijagno-sticiranja problema.

U izvještajnom periodu pruženo je 3912 intervencija putem telefona. Najveći procenat ovih usluga pružen je građanima Kantona Sarajevo koji su bili suočeni sa različitim problemima, ali nisu bili spremni za uključivanje u kontinuirani tretman, te korisnicima koji su uključeni u savjetodavno-terapeutski tretman, a imali su potrebu za dodatnom telefonskom konsultacijom.

U periodu januar-decembar 2024. godine korisnicima je pruženo 68 usluga praćenja. Ove usluge pružene su korisnicima sa kojima je tretman bio u završnoj fazi, a koji su iskazali potrebu za dodatnom podrškom savjetnika-terapeuta, kod kojeg su bili u tretmanu.

Tokom izvještajnog perioda pruženo je 26 usluga krizne intervencije, korisnicima koji su bili izloženi neočekivanim stresnim situacijama.

Ekointervencija se koristila u tretmanu osoba izloženih višeslojnim problemima, a koje je bilo potrebno paralelno tretirati u institucijama socijalnog, zdravstvenog ili obrazovnog sistema ili onih za čije je rješavanje problema bila neophodna intervencija policije. Tokom izvještajnog perioda pruženo je osam usluga ekointervencije, te 26 usluga izrade nalaza i mišljenja za korisnike savjetodavno-terapeutskih usluga.

4.2.4. Posredovanje

U izvještajnom periodu pruženo je 25 usluga posredovanja prije pokretanja postupka za razvod braka šest bračnih parova. Tokom postupaka posredovanja supružnici su postigli dogovor o starateljstvu nad malodobnom djecom, dinamici i načinu održavanja neposrednih kontakata malodobne djece sa roditeljem sa kojim ona neće nastaviti živjeti, te o novčanom iznosu namijenjenom za mjesečno izdržavanje djece.

U okviru postupaka plasirane su intervencije savjetovanja koje su imale za cilj preveniranje posljedica razvoda braka na djecu, te poticanje odgovornog roditeljstva, a naročito održavanja komunikacije roditeljskog para.

Voditeljica postupka je za potrebe Suda sačinila zapisnike o provedenim postupcima posredovanja i stručna mišljenja koja sadrže sve potrebne elemente.

4.2.5. Evaluacija

Evaluacija terapijskog procesa realizirana je sa svim korisnicima sa kojima je tokom izvještajnog perioda završen kontinuiran tretman. Evaluacija je podrazumijevala i usmeno rekapituliranje značajnih uvida i postignutih promjena korisnika kao i pismenu procjenu uspješnosti tretmana.

Tehnike evaluacije savjetodavno-terapeutskog procesa primjenjivale su se i tokom samog tretmana pri čemu su savjetnici-terapeuti nastojali sagledati način na koji su terapijske intervencije doprinijele promjenama koje su utjecale na ishode tretmana u odnosu na definirane probleme i očekivanja korisnika.

4.2.6. Fokusrana problematika po oblicima rada

Tokom 2024. godine prezentirana i fokusirana problematika korisnika tretirana je kroz individualne, dijadne (bračne, partnerske, roditeljske, roditelj-dijete relacije), porodične i grupne oblike savjetodavno-terapeutskog rada.

Tokom izvještajnog perioda korisnici su prezentirali poteškoće i probleme koji se tiču načina njihovog funkcioniranja u porodičnim ili drugim sistemima, a koji su doveli do intrapersonalnih (unutarnjih-psiholoških) i/ili interpersonalnih (relacijskih) problema.

Problemi korisnika koji su pomoć potražili na individualnom nivou povezani su sa traumatskim iskustvima najčešće fizičkog, psihološkog ili seksualnog zlostavljanja, gubitkom bliske osobe ili gubitkom trudnoće, gubitkom zdravlja odnosno suočavanja sa trajnom invalidnošću uzrokovanom gubitkom sluha, gubitkom vida kod djeteta kao i suočavanjem korisnika sa postavljenom medicinskom dijagnozom terminalnih, hroničnih i/ili autoimunih bolesti (multipla skleroza, reumatozni artritis, hašimoto itd.), te nemogućnosti prihvatanja vlastite ili dijagnoze bliskih članova porodice.

Problemi korisnika tretiranih na individualnom nivou povezani su i sa prekidom partnerske relacije, nezadovoljstvom sobom i svojim načinom života, nezadovoljstvom vlastitom ulogom u porodičnom sistemu, nedostatkom kapaciteta za postizanje promjena ili nedostatkom kapaciteta za emocionalno vezivanje i uspostavu funkcionalnih odnosa sa značajnim osobama, zatim sa teškoćama u komunikaciji ili pri donošenju značajnih odluka (npr. separacija), te sa različitim razvojnim i

nerazvojnim krizama i izazovima koje prate uključivanje pojedinaca u važne sisteme izvan porodice, kao i sa problemima korisnika u čijem rješavanju je izostala institucionalna podrška.

Ovakve životne okolnosti dovode do posttraumatskih stresnih reakcija, pojave simptoma anksioznosti, napada panike, depresivnog raspoloženja, bezvoljnosti, nedostatka samopouzdanja i samopoštovanja, nezadovoljstva kvalitetom života, itd.

U periodu januar-decembar 2024. godine tretmanom su bile obuhvaćene i osobe nezadovoljne vlastitim postignućima u području profesionalnog djelovanja ili akademskog postignuća, te osobe koje nemaju kapacitet za postizanje promjena vlastitih životnih okolnosti u kontekstu nepovoljnih socio-ekonomskih prilika.

U izvještajnom periodu tretirani su partneri u fazi razvoda braka radi nemogućnosti prihvatanja odluke o razvodu ili u postrazvodnoj fazi radi problema u komunikaciji roditeljskog para ili teškoća u održavanju odnosa roditelja i djece nakon razdvajanja.

Na preporuku profesionalaca iz službi socijalne zaštite JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ tretirani su supružnici kojima je omogućeno da uz pomoć savjetnika-terapeuta preispitaju odluku o razvodu braka, prevaziđu emocionalne aspekte separacije i nastave kontinuirano obavljati zadatke koji proizilaze iz roditeljskih uloga, te partneri u postrazvodnoj fazi koju karakterizira visokokonfliktnan odnos, međusobno nepovjerenje i odsustvo suradnje na nivou roditeljstva.

Na nivou partnerstva tretirani su i problemi međusobnog nerazumijevanja, nedostatka kapaciteta za adekvatnu preraspodjelu odgovornosti i obaveza i prilagodbu na okolnosti življenja u paru, propusnosti porodičnih granica u odnosu na porodice porijekla, te teškoća pri donošenju odluka o prelasku u novu razvojnu fazu, zatim problemi neadekvatne emocionalne povezanosti partnera, gubitka povjerenja i ljubomore zbog izvanbračne relacije ili virtualne prevare, suočavanja sa postojanjem paralelne veze bračnog partnera, ovisnosti o kocki i/ili psihoaktivnim supstancama jednog od partnera, naglašenih razlika oblikovanih različitim kulturološkim vrijednostima porodica porijekla partnera, dilema vezanih za održivost bračne zajednice ili reuspostavu zajedničkog života nakon njegovog prekida, te narušenih partnerskih odnosa općenito i prekida partnerske relacije.

Tretmanom je korisnicima pružena pomoć sa ciljem preispitivanja stavova i očekivanja u partnerskom odnosu, postizanja emotivne stabilnosti i kreiranja novih perspektiva i načina percipiranja života, te općenito prevazilaženja problema u partnerskim relacijama.

Porodičnom terapijom obuhvaćeni su korisnici suočeni sa porodičnim krizama izazvanim ovisnošću ili drugim psihijatrijskim simptomima nekog od članova, posebno radi nemogućnosti porodica da motiviraju oboljelog člana da prihvati liječenje i farmakoterapiju. Tretmanom su obuhvaćene i porodice koje su imale probleme u realiziranju roditeljstva, konfliktnu komunikaciju ili prekid komunikacije zbog smanjene tolerancije na izražene međusobne razlike članova porodice, naročito u porodicama sa adolescentom u kojima roditelji nemaju kapacitet da razumiju i prihvate seksualni ili rodni identitet djeteta što dovodi do konflikata na relaciji roditelj-dijete/adolescent.

Također, porodičnom terapijom obuhvaćeni su i članovi porodica izloženi naglim promjenama mjesta življenja radi nemogućnosti adaptacije i nesigurnosti, zatim porodice koje karakterizira disbalans u distribuciji moći i emocionalnoj razmjeni, kao i korisnici u čijim porodicama postoje porodične tajne koje se negativno reflektiraju na emocionalni razvoj djece, te porodice izrazito zabrinute za dobrobit i zdravlje nekog od svojih članova, kao i nasiljem organizirani porodični sistemi.

Na nivou roditeljskih uloga tretirani su problemi zanemarivanja roditeljskih dužnosti i obaveza, nedostatka kapaciteta za postizanje funkcionalnog roditeljstva, nemogućnosti prihvatanja djeteta sa poteškoćama u razvoju ili djeteta sa nadprosječnim sposobnostima, kao i odsustva autoriteta roditelja, neusklađenosti roditeljskih stilova, prezaštićujućeg odnosa roditelja naspram djece, propusnosti granica između sustava roditelja i djece u porodici, manjka osjetljivosti za razvojne potrebe djece i mladih, nejasnih porodičnih pravila, konfliktna roditeljske komunikacije, nemogućnosti prilagodbe načina komunikacije roditelja i djece na novu razvojnu fazu itd.

Ovi problemi doprinijeli su razvijanju niza emotivnih i ponašajnih problema kod najmlađih članova porodičnog sistema poput tjeskobe, strahova, školske fobije, depresivnog raspoloženja, samopovrjeđivanja, te neposlušnosti, buntovnog i impulsivnog ponašanja ili ponašanja radi kojih su djeca smještena u Odgojni centar.

4.3. PROMOTIVNO-PROPAGANDNE AKTIVNOSTI

4.3.1. Naziv aktivnosti: Medijski nastupi

Nosilac pripreme: KJU „Porodično savjetovalište“

Rok za pripremu programske aktivnosti: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: Organ rukovođenja

Finansijska sredstva: obezbjeđena u okviru odobrenog budžeta za 2024. godinu, te nisu bila potrebna dodatna finansijska sredstva za realizaciju navedenog programa tokom 2024. godine

Kratak sadržaj: Izvještajnu godinu je, u segmentu medijskih nastupa, obilježio niz gostovanja uposlenika Ustanove u raznim TV i radio emisijama i drugo (novine i portali). Realizirano je ukupno:

TV gostovanja- 15

Radio gostovanja- 9

Drugo- 5

U nastavku navodimo neke od tema, kao i medijske kuće na kojima su učestvovali stručni uposlenici KJU „Porodično savjetovalište“:

- 05.01.2024. realizirano je gostovanje na temu „Kako razvod braka utiče na djecu“? u emisiji „Jutro sa vama“ na BHT.
- 17.01.2024. godine realizirano je snimanje emisije za TV BIR na temu „Nasilje nad ženama“.
- 24.01.2024. godine realizirano je gostovanje u emisiji jutarnjeg programa TVSA na temu „Emocionalni razvoj i empatija kod djece i odraslih osoba“.
- 01.02.2024. godine u jednosatnoj emisiji Radija M realizirano je gostovanje na temu „Suvremeni izazovi u porodičnim odnosima“.
- 26.03.2024. godine realizirano gostovanje na Federalnom radiju na temu „Razvod braka“.
- 14. 05.2024. godine na TVSA promoviran je priručnik „IBD i mentalno zdravlje“.
- 20.05.2024. godine je na BH radio 1 promoviran je priručnik „IBD i mentalno zdravlje“.
- 28.05. 2024. godine je realizirano gostovanje na Federalnom radiju u emisiji Porodični magazin, na temu „Porodica sa bolesnim članom“.
- 22.07.2024. godine realizirano je gostovanje na temu „Suvremeno roditeljstvo“ u jutarnjem programu BHTV.
- Tokom jula 2024. godine u organizaciji ženske edukativne organizacije Kewser, realizirano je snimanje za Zehra podcast na temu „Psihološke teme i dileme“.

- 21.08.2024. godine realizirano je gostovanje u Jutarnjem programu TVSA na temu „Porodična funkcionalnost“.
- Stručna radnica Odjeljenja za savjetodavno-terapeutske rad učestvovala je u emisiji “Porodični magazin”, na Federalnom radiju 24.12.2024. godine, na temu: “Briga o sebi”.
- 24.02.2024. sačinjen je tekst na temu “Partnerstvo” objavljen na portalu BosnaInfo.
- Za Radio Sarajevo sačinjen je članak na temu “Femicid”, objavljen 27.3.2024. godine.
- Izjava za Oslobođenje na temu „Predbračno savjetovanje“.
- Gostovanje na Radio M na temu: „Predbračno savjetovanje“.
- Gostovanje na TVSA na temu: „Svjetski dan socijalnog rada“.
- Gostovanje na Radio FBiH: „Psihološka priprema za roditeljstvo“,
- Gostovanje na Radio M: „Predbračno savjetovanje“,
- Gostovanje na TVSA, jutarnji program na temu „Prevencija vršnjačkog nasilja“,
- Avaz, printani medij, na temu „Predbračno savjetovanje“,
- Gostovanje na TVSA, jutarnji program na temu „Prevencija nasilja nad starijim osobama“.
- Gostovanje na Nova BH na temu: „Mentalno zdravlje adolescenata i odnosi unutar porodice“;
- Gostovanje na TVSA na temu: „Značaj socijalnih vještina kod nezaposlenih mladih osoba“;
- BHRT – gostovanje u emisiji BHT uživo na temu: „Predbračno savjetovanje“;
- Gostovanje na TVSA na temu: „Mala škola roditeljstva“;
- Radio FBiH – gostovanje na temu: „Adolescencija, izazovi roditeljstva“.
- Tokom izvještajnog perioda sačinjeno je šest stručnih tekstova za portal Avaz na teme:
 - “Izbor partnera”;
 - „Briga o sebi“;
 - „Gdje se krije sreća?”;
 - “Adolescencija-izazovi za djecu i roditelje”;
 - “Kako emocionalna povezanost oblikuje naš život”;
 - „Važnost žene u društvu“

4.3.2. Naziv aktivnosti: Web stranica Ustanove

Nosilac pripreme: KJU „Porodično savjetovalište“

Rok za pripremu programske aktivnosti: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: Organ rukovođenja

Finansijska sredstva: obezbjeđena u okviru odobrenog budžeta za 2024. godinu, te nisu bila potrebna dodatna finansijska sredstva za realizaciju navedenog programa tokom 2024. godine

Kratak sadržaj: Softverskom analizom posjeta (Google analytics) web stranice za izvještajnu godinu evidentirano je: 12.546 posjetitelja, 24.508 pregleda sadržaja linkova i naslova. U rubrici vijesti objavljeno je 55 različitih tekstova, obavještenja i sl.

4.4. Saradnja u „Mreži“

Nosilac pripreme: KJU „Porodično savjetovalište“

Rok za pripremu programske aktivnosti: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: Organ rukovođenja

Finansijska sredstva: obezbjeđena u okviru odobrenog budžeta za 2024. godinu, te nisu bila potrebna dodatna finansijska sredstva za realizaciju navedenog programa tokom 2024. godine

Kratak sadržaj:

Tokom 2024. godine KJU „Porodično savjetovalište“ realizirala je suradnju sa tri ustanove socijalne zaštite iniciranu upućivanjem upita svim ustanovama socijalne zaštite u Kantonu Sarajevo o potrebama njihovih korisnika za uslugama koje, prema svojoj nadležnosti pruža Porodično savjetovalište. Od svih ustanova socijalne zaštite na dostavljeni upit odazvale su se JU “Kantonalni centar za socijalni rad, KJU “Gerontološki centar“ i KJU „Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba“.

KJU “Porodično savjetovalište” je realizirala četiri grupna susreta za dvije grupe podrške u kojima je ukupno učestvovalo 55 korisnika KJU “Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba s invaliditetom i drugih osoba” – Dom Nahorevo i KJU „Gerontološki centar“. Ovi susreti posvećeni su poticanju i osnižavanju zajedništva i povjerenja kod korisnika čime se utiče na pozitivnu emocionalnu klimu, ali i na povećanje motivacije aktivnog učešća i boravka u domu.

Saradnja sa Ustanova za socijalno zbrinjavanje odgoj i obrazovanje HUM

U ovom izvještajnom periodu KJU „Porodično savjetovalište“ dogovorila je saradnju sa Ustanovom za socijalno zbrinjavanje, odgoj i obrazovanje – Hum s ciljem pružanja psihosocijalne podrške korisnicima/štićenicima ove ustanove. Organizirano je i realizirano 7 grupnih susreta u prostorijama Savjetovališta na kojima je učestvovao 21 korisnik/štićenik pomenute Ustanove.

JU „Kantonalni centar za socijalni rad“

JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ je početkom 2024. godine projicirala potrebu uključivanja 600 korisnika različitih kategorija u savjetodavno-terapeutski tretman Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad Porodičnog savjetovališta.

U periodu januar-decembar 2024. godine u KJU „Porodično savjetovalište“ je iz JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ upućeno ukupno 297 korisnika, od čega 258 pismenim putem, a 39 korisnika usmenom preporukom profesionalaca Centra za socijalni rad.

Od ukupnog broja upućenih korisnika njih 209 je došlo na zakazani inicijalni intervju. Međutim, samo je jedna četvrtina korisnika iskazala spremnost i motivaciju za aktivno učešće u terapijskom procesu.

Iako se pozivanje korisnika kosi sa principom dobrovoljnosti ulaska u tretman, Odjeljenje za savjetodavno-terapeutski rad se prilagodilo potrebama Centra za socijalni rad, te su svi korisnici, upućeni slanjem dopisa, kontaktirani na dostavljene brojeve telefona i svim korisnicima je obezbijedena mogućnost korištenja savjetodavno-terapeutskih usluga u najkraćem roku. Na sve dopise centra za socijalni rad je pismeno odgovoreno u roku od sedam dana od prijema dopisa te ustanove, a zatim i po okončanju terapijskog procesa sa informacijama o nivou postignutih promjena.

Problem uključivanja ovih korisnika u tretman ogledao se u činjenici da oni često sami nisu raspolagali informacijom da ih Centar za socijalni rad upućuje u Porodično savjetovalište, da nisu shvatali razloge radi kojih su upućeni, te da nisu smatrali da im je tretman u Savjetovalištu potreban.

Ovi problemi naročito su se uočavali kod korisnika koji su bili suočeni sa problemima visokokonfliktnih razvoda brakova, izuzetno konfliktne komunikacije i odsustva saradnje roditeljskog para nakon razvoda braka.

Korisnicima koji su pravovremeno upućeni na tretman i koji su imali razvijenu motivaciju za postizanje promjena, omogućeno je da u terapijskom procesu postignu neophodne promjene i unaprijede odnose.

KJU „Gerontološki centar“ i KJU „Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba“

Ustanova je sa JU „Gerontološki centar“ i KJU „Dom za socijalno-zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba“ realizirala savjetodavni tretman sa 14 korisnika. Tokom izvještajnog perioda realizirano je 159 seansi savjetodavnog tretmana sa korisnicima navedenih ustanova.

U prostorijama KJU „Porodično savjetovalište“ je 30.07.2024. godine realiziran sastanak predstavnika Porodičnog savjetovališta i Gerontološkog centra sa ciljem procjene uspješnosti suradnje dviju ustanova. Evaluacija je obuhvatala procjenu načina organizacije, te procjenu kvalitete pružanih usluga sa aspekta stručnih radnika Gerontološkog centra i sa aspekta korisnika te ustanove. Zaključak procesa evaluacije je da je suradnja dviju ustanova bila uspješna te da su korisnici izuzetno zadovoljni savjetodavnim tretmanom, uslugom koju su dobili u Savjetovališu.

Saradnja sa ustanovama obrazovnog sistema

Na zahtjev obrazovnih institucija, stručnih službi osnovnih i srednjih škola u Kantonu Sarajevo u izvještajnom periodu su realizirane radionice i uzeto aktivno učešće stručnih radnika Odjeljenja za savjetodavno-terapeutske rad na šest multisektorskih sastanaka.

- U OŠ „Malta“ 19.02.2024. i 21.02.2024. godine realizirane su tri psihoedukativne radionice u trajanju od po jednog školskog sata, sa 65 učenika iz tri odjeljenja drugih razreda te škole, na temu „Šta radim u svom srcu - promocija nenasilja među vršnjacima“.
- Na poziv OŠ Grbavica I stručni radnici Odjeljenja za savjetodavno-terapeutske rad prisustvovali su na tri sastanka 29.04.2024., 10.05.2024. i 17.05.2024. godine u cilju izrade IPB za učenika te škole.
- Stručna radnica Odjeljenja za savjetodavno-terapeutske rad prisustvovala je drugom koordinacionom sastanku stručnih službi u lokalnoj zajednici održanom 30. oktobra 2024. godine u OŠ „Avdo Smajlović“.
- Stručna radnica Odjeljenja za savjetodavno-terapeutske rad je na poziv 1. gimnazije prisustvovala multisektorskom sastanku 07.10.2024. godine.
- Na poziv OŠ Grbavica II stručna radnica Odjeljenja prisustvovala je multisektorskom sastanku održanom 23.12.2024. godine.

4.5. Protokoli o saradnji koje je zaključila KJU „Porodično savjetovanje“

Ustanova je tokom 2024. godini imala aktuelne posebno zaključene protokole o saradnji na temelju kojih ostvaruje povezanost sa drugim subjektima i međusobnu podršku i razvoj. Posebno se ističu:

1. Protokol o saradnji sa Ustanovom za socijalno zbrinjavanje, odgoj i obrazovanje Sarajevo;
2. Sporazum o saradnji sa Univerzitetom u Sarajevu –Filozofski Fakultet;
3. Protokol o saradnji “JU Zavod za zaštitu žena i materinstva” KS ;
4. Protokol o saradnji “Udruženje porodica, djece i osoba sa poteškoćama u razvoju DAJTE NAM ŠANSU “;
5. Protokol o saradnji sa “COLIBRI “- Centar za podršku porodicama s djecom i osobama sa poteškoćama u razvoju;

Protokoli u vezi sa novčanim transferima:

- Protokol o realizaciji transfera sa Općinom Centar ;
- Ugovor o realizaciji grantu sa Općinom Novo Sarajevo;
- Sporazum o realizaciji sredstava sa Općinom Novi Grad Sarajevo ;
- Ugovor o realizaciji grantu sa Općinom Ilidža ;

Pored navedenih tokom 2024.godine su potpisani razni poslovno-tehnički ugovori o saradnji , kojom se omogućava kupovina robe na rate za usposlenike ustanove i sl.

4.6. Ostale aktivnosti odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad

2.3.1. Grupni tretman osoba oboljelih od autoimunih bolesti i članova njihovih porodica

Generalni cilj: Pružanje psihosocijalne podrške osobama oboljelim od autoimunih bolesti i članovima njihovih porodica, sa posebnim osvrtom na upalne bolesti crijeva.

Specifični ciljevi:

- Prihvatanje i razumijevanje bolesti;
- Razumijevanje bolesti kao simptoma na nivou porodičnog sistema;
- Unaprjeđenje porodičnih odnosa.

Članovi grupe: 14 osoba oboljelih od autoimunih bolesti i tri člana njihovih porodica. Članovi grupe regrutovani su iz reda članova Udruženja oboljelih od Morbus Crohna i ulceroznog colitisa BiH i iz reda korisnika Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad, u skladu sa tematikom grupe.

Način realizacije: U prostorijama KJU “Porodično savjetovalište” realizirano je šest grupnih susreta u trajanju od po 90 minuta. Susreti su realizirani jednom mjesečno, a podijeljeni su u dva ciklusa (proljeće i jesen). Grupa je funkcionirala kao poluotvorena psihodramska grupa. Prije samog početka rada realizirana je trijaža i obavljen intervju sa svim članovima, a tokom rada grupe obrađene su teme usklađene sa potrebama članova:

- Veza između mentalnog zdravlja i hroničnog oboljenja;
- Faze suočavanja sa bolešću za oboljelog i porodicu;
- Razumijevanje toka bolesti i normalizacija;
- Uloga bolesti u porodičnom sistemu;
- Samozaštita, antistres tehnike i prevencija sagorijevanja u porodičnim ulogama uzrokovanim bolešću;
- Zadovoljstvo kvalitetom života i lokus kontrole;
- Korištenje dostupnih resursa u neposrednoj okolini i u zajednici.

U skladu sa aktuelnim potrebama članovi grupe delegirali su i individualne teme, odnosno lične priče.

Tokom evaluacije iskazano je zadovoljstvo postignutim promjenama i motivacija za nastavak rada u sličnom formatu. Ciljevi postavljeni za rad sa ovom grupom u cijelosti su ispunjeni.

Nosilac aktivnosti: KJU „Porodično savjetovalište“, u saradnji sa Udruženjem oboljelih od Morbus Crohna i ulceroznog colitisa BiH, sa kojim je potpisan Sporazum o suradnji prije realizacije ovih aktivnosti.

Vrijeme održavanja: mart-novembar 2024. godine.

2.3.2. Psihosocijalna podrška članovima porodica osoba sa psihijatrijskim smetnjama

Generalni cilj: Pružanje psihosocijalne podrške osobama koje u porodici imaju članove sa psihijatrijskim smetnjama.

Specifični ciljevi:

- Bolje razumijevanje bolesti člana porodice;
- Prevencija sagorijevanja članova porodica koji se nalaze u ulozi pomagača;
- Izgradnja šireg sistema podrške bez straha od stigme i osude;
- Unaprjeđenje porodičnih odnosa.

Članovi grupe: 12 članova porodica osoba koje imaju psihijatrijske smetnje (dijete oboljele osobe, siblizi, partneri i roditelji oboljele osobe, te jedna članica sa psihijatrijskim smetnjama), regrutovani iz reda korisnika Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad.

Način realizacije: Tokom 2024. godine realizirano je pet susreta u trajanju od po 90 minuta, u prostorijama KJU Porodično savjetovalište. Susreti su realizirani jednom mjesečno u dva ciklusa.

Grupa je funkcionirala kao poluotvorena psihodramska grupa u integraciji sa TA terapijom. Prije samog početka rada realizirana je trijaža i obavljen intervju sa svim članovima grupe, a tokom rada su obrađene teme, usklađene sa potrebama članova grupe:

- Razumijevanje specifičnosti duševne bolesti, normalizacija;
- Faze suočavanja sa dijagnozom za oboljelog i porodicu;
- Razumijevanje i eksploriranje uloge pomagača, odgovornosti i rizika;
- Uloga bolesti u porodičnom sistemu;
- Samožaštita, antistres tehnike i prevencija sagorijevanja u porodičnim ulogama uzrokovanim bolešću;
- Zadovoljstvo kvalitetom života;
- Rad na životnim ulogama i nivoima identiteta.

U skladu sa aktuelnim potrebama članova obrađene su i individualne teme odnosno njihove lične priče.

Evaluacija rada ove grupe ukazuje na zadovoljstvo članova postignutim promjenama, a evidentan je visok stepen motivacije za dalji rad u sličnom formatu. Ciljevi postavljeni za rad sa ovom grupom su u cijelosti realizirani.

Nosilac aktivnosti: KJU „Porodično savjetovalište“.

Vrijeme realizacije: mart-novembar 2024. godine.

2.3.3. Psihosocijalna podrška ženama koje su u prošlosti doživjele neki od oblika porodičnog ili partnerskog nasilja

Generalni cilj: Pružanje psihosocijalne podrške ženama koje su u prošlosti doživjele neki od oblika porodičnog ili partnerskog nasilja.

Specifični ciljevi:

- Pružanje podrške članicama za nošenje sa posljedicama doživljenog nasilja;
- Povezivanje članica grupe, smanjenje socijalne izoliranosti.

Ciljna skupina: Šest osoba ženskog spola, koje su u prošlosti doživjele neki oblik porodičnog ili partnerskog nasilja.

Način realizacije: Program je realiziran u okviru jednog susreta, u skladu sa potrebama, očekivanjima i motivacijom članica grupe.

Nosilac aktivnosti: KJU „Porodično savjetovalište“.

Vrijeme realizacije: septembar-okobar 2024. godine.

2.3.4. Psihosocijalna podrška bračnim parovima u prvoj godini braka

Generalni cilj: Pružanje podrške mladim bračnim parovima u prevazilaženju izazova specifičnih za početnu fazu razvoja porodice.

Specifični ciljevi:

- Jačanje partnerskih kompetencija;
- Razvijanje vještina komunikacije na nivou partnerstva;
- Preveniranje problema u kasnijim fazama razvoja porodice.

Ciljna skupina: Bračni parovi u prvoj godini braka.

Način realizacije: Program je realiziran sa 13 osoba koje su stupile u brak tokom 2023. i 2024. godine, a koje su željele da prošire znanje i vještine potrebne za život u paru. Tokom novembra i decembra 2024. godine organizirana su tri grupna susreta u trajanju od po 120 minuta u okviru kojih su realizirane teme:

- Šta je par, zašto i kako živimo u paru?;
- Afektivna vezanost i partnerska bliskost;
- Transgeneracijski prijenos sistema vrijednosti.

Tokom psihoedukativnog, interaktivnog i savjetodavno-terapeutskog rada sa učesnicima korištene su praktične radioničarske vježbe, prilagođene temama susreta. Učesnici su upoznati sa najvažnijim značajkama partnerskog odnosa poput bliskosti, očekivanja, granica, uloga. U radu su predstavljeni modeli organizacije porodičnog života i njihov utjecaj na porodični sistem te načini prepoznavanja i rješavanja kriznih razdoblja u partnerstvu. Naglasak je bio na razvijanju komunikacijskih vještina, jačanju partnerskih kompetencija i prevenciji problema specifičnih za kasnije faze razvoja porodice.

Nosilac aktivnosti: KJU „Porodično savjetovalište“.

Vrijeme realizacije: novembar-decembar 2024. godine

2.3.5. Profesionalna podrška i pomoć pomagačima

Generalni cilj: Pružanje profesionalne podrške i pomoći uposlenicima Udruge „Srce za bližnje“.

Specifični ciljevi:

- Razvijanje profesionalnog identiteta;
- Razvijanje profesionalnih kompetencija;
- Prevencija profesionalnog sagorjevanja;
- Razvijanje samorefleksije;
- Integracija različitih teorijskih pristupa;
- Prilagodavanje rada potrebama korisnika Udruge.

Ciljna skupina: Uposlenici Udruge „Srce za bližnje“

Način realizacije: Profesionalna podrška i pomoć uposlenicima Udruge „Srce za bližnje“ je aktivnost koja je započela u novembru 2024. godine na osnovu potpisanog Protokola o suradnji KJU „Porodično

savjetovalište“ i Udruge „Srce za bližnje“. U izvještajnom periodu realizirana su dva susreta za uposlenicima Udruge u trajanju od po 90 minuta u okviru kojih je realizirano:

- upoznavanje,
- pridruživanje,
- usaglašavanje pravila rada grupe,
- definiranje ciljeva rada,
- prikaz slučaja iz prakse.

Nosilac aktivnosti: KJU „Porodično savjetovalište“.

Vrijeme realizacije: novembar-decembar 2024. godine

2.4.Predavanja koja su realizirali stručni radnici Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad

Tokom izvještajnog perioda stručni radnici Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad su na poziv fakulteta, udruženja koja okupljaju osjetljive skupine građana, zatim organizatora konferencija i okruglih stolova, te drugih značajnih subjekata u zajednici, realizirali 33 predavanja i radionice kojima je prisustvovalo 1418 profesionalaca, studenata, profesora kao i drugih zainteresiranih osoba.

- U suradnji sa Centrom za edukaciju i istraživanje „Nahla“ realizirana su predavanja za 20 studentica, polaznica programa Tignum, na teme „Samopoštovanje / samopouzdanje“ 07.01.2024. godine; „Optimizam i fleksibilnost“ 14.01.2024. i „Motivacija i lične potrebe“ 21.01.2024. godine.
- U okviru stručnog skupa „Četvrti IBD Nurse forum“ održanog 09.03.2024. godine u Banjoj Luci realizirano je dvosatno predavanje i radionica na temu „Psihološko zdravlje i IBD - tehnike samopomoći“ za 25 edukanata, pacijenata i medicinskog osoblja iz Bosne i Hercegovine.
- 26.03.2024. godine je za 20 studenata Odsjeka za psihologiju Filozofskog fakulteta u Sarajevu organizirano jednoiposatno interaktivno predavanje sa ciljem upoznavanja načina rada Ustanove i usluga koje se korisnicima pružaju u Odjeljenju za savjetodavno-terapeutski rad. Posjeta je organizirana u okviru nastavnog kolegija Savjetovanje i psihoterapija.
- U okviru VIII kongresa psihologa sa međunarodnim učešćem, održanog u Banjoj Luci u periodu 18-20. aprila 2024. godine dvije stručne radnice Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad prezentirale su koautorski rad na temu „Integracija psihodrame i porodične sistemske terapije u radu sa porodicama“ kojem je prisustvovalo 30 učesnika kongresa.
- 25.04.2024. godine za 13 studenata Odsjeka za socijalni rad Fakulteta političkih nauka, realizirano je jednoiposatno interaktivno predavanje sa ciljem upoznavanja načina rada Ustanove i usluga koje se korisnicima pružaju u Odjeljenju za savjetodavno-terapeutski rad, sa posebnim osvrtom na poslove posredovanja prije razvoda braka.

- Na Odsjeku za psihologiju Filozofskog fakulteta u Sarajevu 16.05.2024. godine realizirana je jednoiposatna radionica na temu „Psihoterapijski pristupi u radu sa traumom - psihodrama i EMDR“, u okviru nastavnog predmeta Savjetovanje i psihoterapija, kojoj je prisustvovalo 35 studenata.
- U prostorijama KJU „Porodično savjetovalište“ 20.05.2024. godine upriličena je promocija priručnika „IBD i mentalno zdravlje“ autorice Tihane Majstorović, stručne savjetnice u Odjeljenju za savjetodavno-terapeutski rad. Promociji je prisustvovalo 30 učesnika.
- 23.05.2024. godine realizirane su dvije radionice na Odsjeku za psihologiju Filozofskog fakulteta u Sarajevu pod nazivom „Psihoterapijski pristupi u radu sa traumom“ i „Primjena emotivno fokusirane terapije u radu sa porodicama i parovima“ za 35 studenata 3. godine dodiplomskog studija psihologije.
- 24.05.2024. godine je za 30 studenata Fakulteta zdravstvenih studija Univerziteta u Sarajevu realizirano jednoiposatno interaktivno predavanje sa ciljem upoznavanja načina rada Ustanove i usluga koje se korisnicima pružaju u Odjeljenju za savjetodavno-terapeutski rad.
- U suradnji sa Udruženjem osoba sa multipla sklerozom Kantona Sarajevo 29.05.2024. godine je u povodu Svjetskog dana multipla skleroze održano predavanje na temu „Psihologija i MS“ za 30 članova Udruženja.
- 22.06.2024. godine uzeto je učešće na naučno-stručnom skupu VIII sarajevski dani psihologije održanom na Filozofskom fakultetu u Sarajevu, u okviru kojeg je prezentiran rad na temu „Integracija psihodrame i porodične terapije u radu sa porodicama“, za 50 studenata i profesora tog fakulteta.
- U okviru Prve međunarodne konferenciji u socijalnoj zaštiti „Izazovi u radu sa porodicom danas“ održanoj u Sarajevu 12-13. septembra 2024. godine, dvije stručne radnice Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad su u okviru panel diskusije izložile rad na temu „Integracija psihodrame i porodične sistemske psihoterapije u radu sa porodicama“, kojem je prisustvovalo 40 učesnika.
- U okviru međunarodne konferencije „Izazovi sistemske podrške osobama sa invaliditetom i njihovim porodicama u BiH“ - švedski primjer sistemske podrške djeci sa poteškoćom u razvoju, održanoj u Sarajevu 14.09.2024. godine izložen je rad na temu „Funkcioniranje porodica sa članom sa poteškoćom u razvoju“ kojem je prisustvovalo 110 učesnika.
- 22.09.2024. godine realizirano je deveto savjetovanje za koordinatorice Odjela za brak i porodicu Rijaseta IZ BiH na temu „Digitalni mediji i mentalno zdravlje porodice“. Predavanju je prisustvovalo 188 učesnika, od čega je 120 uživo pratilo predavanje, a 68 učesnika iz Sjeverne Amerike, Njemačke, Austrije, Italije, Švedske, Norveške, Finske, Hrvatske i Slovenije je predavanje pratilo putem online platformi.
- U okviru 14. sportskih i edukativnih susreta SUFBIH održanih 29-30. avgusta 2024. godine realizirano je predavanje na temu „Mobing - kako ga prepoznati na radnom mjestu“ kojem je prisustvovalo 250 učesnika.

- Stručna radnica Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad učestvovala je na Okruglom stolu „Nasilje nad ženama sa invaliditetom” sa temom „Utjecaj nasilja na mentalno zdravlje žena sa invaliditetom“, realiziranom 01.10.2024. godine. Okruglom stolu su prisustvovala 52 osobe, predstavnici institucija sistema i udruženja osoba sa invaliditetom, predstavnici Foruma žena sa invaliditetom i Foruma mladih OSI, profesionalci centara za socijalni rad, dva predstavnika ambasade Švedske, te predstavnici drugih institucija koje se bave pitanjem zaštite žena od nasilja.
- 10.10.2024. godine, povodom Svjetskog dana mentalnog zdravlja realizirana je radionica u Gimnaziji Richmond Park College na temu “Kako sačuvati mentalno zdravlje”, kojoj je prisustvovalo 30 učenika te škole.
- U okviru internacionalne konferencije „29. oktobarski susreti u socijalnoj zaštiti“ organiziranoj u Nišu (Republika Srbija) 15-19. oktobra 2024. godine pod nazivom „Ozbiljni oblici nasilja - sistem zaleđen traumom“ prezentiran je rad na temu “Transgeneracijska trauma i etički izazovi: Iskustva u radu sa porodicama u kojima se nasilje prenosi kroz generacije”. Predavanju je prisustvovalo 110 profesionalaca iz oblasti socijalne zaštite iz država regiona.
- Na poziv Fakulteta političkih nauka UNSA 18.10.2024. godine uzeto je učešće na međunarodnoj konferenciji “Savjetovanje sa stručnjacima: unapređenje kvalitete mentalnog zdravlja mladih”, te je održano predavanje na temu “Značaj diferencijacije selfa u psihološkoj i interpersonalnoj dobrobiti mladih kroz teoriju i praksu porodične systemske terapije” kojem je prisustvovalo 30 učesnika, profesora Fakulteta političkih nauka, profesionalca, socijalnih radnika, psihologa, pedagoga, psihoterapeuta i studenata Odsjeka za socijalni rad.
- U prostorijama Porodičnog savjetovaništa 22.10.2024. godine upriličena je studijska posjeta za 15 profesionalaca iz ustanova socijalne zaštite FBiH u okviru koje su razmijenjena profesionalna iskustva i prezentiran način rada Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad.
- 19.11.2024. godine, na poziv Gazi Husrev-begove medrese, a u povodu obilježavanja Svjetskog dana djece, uzeto je učešće na panel diskusiji na temu: “Samopouzdanje Z generacije” kojoj je prisustvovalo 100 učesnika, profesora i učenika te škole.
- 10.12.2024. godine u prostorijama Porodičnog savjetovaništa održano je predavanje za 20 studenata Fakulteta zdravstvenih studija u trajanju od tri školska sata na temu „Iskustva savjetodavnog i psihoterapijskog rada u Porodičnom savjetovaništu“.
- Na poziv Rijaseta IZ BiH, u decembru 2024. godine realizirano je predavanje na temu „Zdrava porodična dinamika“ za 25 voditelja/ica savjetovaništa za brak i porodicu i članova stručnih timova.
- U periodu oktobar-decembar 2024. godine stručna radnica Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad, autorica priručnika „IBD i mentalno zdravlje“ realizirala je devet stručnih predavanja u Sarajevu, Banjoj Luci, Tuzli, Brčkom, Bihaću, Mostaru i Foči za 130 osoba okupljenih oko udruženja IBD u navedenim gradovima.

- 26.01.2024. godine uzeto je učešće u radu fokus grupe, koja je realizirana u prostorijama Fondacije lokalne demokratije, a organizirana u okviru istraživanja potreba pružanja multisektorskog odgovora na seksualno nasilje u BiH.
- 01.02.2024. godine stručna radnica Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad prisustvovala je sastanku u povodu posjete osam predstavnika ustanova socijalne zaštite KJU „Porodično savjetovalište“.
- 15.02.2024. godine stručna radnica Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad prisustvovala je okruglom stolu u organizaciji Udruženja „Srce za djecu“, povodom obilježavanja Međunarodnog dana djece oboljele i liječene od malignih bolesti.
- Stručna radnica Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad prisustvovala je Četvrtoj naučnoj konferenciji pod nazivom Društvena kriza i socijalni rad - Buen Vivir: Zajednička budućnost za transformativnu promjenu, realiziranoj 19.03.2024. godine na Fakultetu političkih nauka u Sarajevu.
- Šest stručnih radnika Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad prisustvovalo je VIII kongresu psihologa, koji je održan u Banjoj Luci u periodu 18-20.04. 2024. godine.
- Na poziv SUF BiH stručna savjetnica Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad prisustvovala je nacionalnoj konferenciji pod nazivom „Izazovi i perspektive reforme javne uprave na evropskom putu BiH“ održanoj u periodu 25-26.04. 2024. godine.
- 29.04.2024. godine stručna radnica Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad prisustvovala je sastanku predstavnika Porodičnog savjetovališta i UG MCUC, u cilju dogovora vezanog za obilježavanje dana IBD i promociju priručnika autorice Tihane Majstorović.
- Na poziv Sarajevskog otvorenog centra stručna savjetnica Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad je prisustvovala konferenciji „Mentalno zdravlje i nasilje u porodici nad LGBTIQ+osobama“, 24.05.2024. godine.
- Na poziv Evropske kuće kulture i nacionalnih manjina, stručna radnica Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad je 28.05.2024. godine prisustvovala konferenciji „HEALING BALKANS“.
- 22.06.2024. godine uzeto je učešće na Okruglom stolu na temu „Različiti pristupi mentalnom zdravlju u zajednici“ kojeg je organiziralo Udruženje Tavan u okviru VIII sarajevskih dana psihologije.
- Sedam stručnih radnika Odjeljenja prisustvovalo je Prvoj međunarodnoj konferenciji u socijalnoj zaštiti pod nazivom „Izazovi u radu sa porodicom danas“ održanoj u Sarajevu 12. i 13. septembra 2024. godine u organizaciji KJU „Porodično savjetovalište“.
- Dvije stručne radnice Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad prisustvovala su Međunarodnoj konferenciji „Izazovi sistemske podrške osobama sa invaliditetom i njihovim porodicama“ koja je u organizaciji udruženja „Dajte nam šansu“ realizirana 14.09.2024. godine.
- Dvije stručne radnice Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad prisustvovala su Interdisciplinarnom kongresu dječije i adolescentne psihoterapije pod nazivom „Refleksija

komunikacije i odnosa na zdravlje djece, mladih i obitelji, terapijski pristupi” održanom u Sarajevu u periodu 03-06. oktobar 2024. godine u hotelu Hills na Ilidži.

- Stručna radnica Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad prisustvovala je Kongresu psihoterapeuta Srbije pod nazivom “Empatija i društvo” održanom u Beogradu od 17. do 20. oktobra 2024. godine.
- Pet stručnih radnica Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad prisustvovala su Međunarodnoj naučnoj konferenciji „Savjetovanje sa stručnjacima: unapređenje kvalitete mentalnog zdravlja mladih“, u organizaciji FPN UNSA, realiziranoj 18.10.2024. godine.
- Stručna radnica Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad je, kao članica Operativnog tijela učestvovala na Okruglom stolu na temu: “Predstavljanje postupanja članova Operativnog tijela u postupcima zaštite od nasilja u porodici, problemi u postupanju i prijedlozi za poboljšanje”, održanom 16. i 17. decembra 2024. godine.

Predavanja koja su realizirali stručni radnici Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad

Tokom izvještajnog perioda stručni radnici Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad su na poziv fakulteta, udruženja koja okupljaju osjetljive skupine građana, zatim organizatora konferencija i okruglih stolova, te drugih značajnih subjekata u zajednici, realizirali 33 predavanja i radionice kojima je prisustvovalo 1418 profesionalaca, studenata, profesora kao i drugih zainteresiranih osoba.

- U suradnji sa Centrom za edukaciju i istraživanje „Nahla“ realizirana su predavanja za 20 studentica, polaznica programa Tignum, na teme „Samopoštovanje / samopouzdanje“ 07.01.2024. godine; „Optimizam i fleksibilnost“ 14.01.2024. i „Motivacija i lične potrebe“ 21.01.2024. godine.
- U okviru stručnog skupa „Četvrti IBD Nurse forum“ održanog 09.03.2024. godine u Banjoj Luci realizirano je dvosatno predavanje i radionica na temu „Psihološko zdravlje i IBD - tehnike samopomoći” za 25 edukanata, pacijenata i medicinskog osoblja iz Bosne i Hercegovine.
- 26.03.2024. godine je za 20 studenata Odsjeka za psihologiju Filozofskog fakulteta u Sarajevu organizirano jednoiposatno interaktivno predavanje sa ciljem upoznavanja načina rada Ustanove i usluga koje se korisnicima pružaju u Odjeljenju za savjetodavno-terapeutski rad. Posjeta je organizirana u okviru nastavnog kolegija Savjetovanje i psihoterapija.
- U okviru VIII kongresa psihologa sa međunarodnim učešćem, održanog u Banjoj Luci u periodu 18-20. aprila 2024. godine dvije stručne radnice Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad prezentirale su koautorski rad na temu „Integracija psihodrame i porodične sistemske terapije u radu sa porodicama“ kojem je prisustvovalo 30 učesnika kongresa.
- 25.04.2024. godine za 13 studenata Odsjeka za socijalni rad Fakulteta političkih nauka, realizirano je jednoiposatno interaktivno predavanje sa ciljem upoznavanja načina rada

Ustanove i usluga koje se korisnicima pružaju u Odjeljenju za savjetodavno-terapeutski rad, sa posebnim osvrtnom na poslove posredovanja prije razvoda braka.

- Na Odsjeku za psihologiju Filozofskog fakulteta u Sarajevu 16.05.2024. godine realizirana je jednoiposatna radionica na temu „Psihoterapijski pristupi u radu sa traumom - psihodrama i EMDR“, u okviru nastavnog predmeta Savjetovanje i psihoterapija, kojoj je prisustvovalo 35 studenata.
- U prostorijama KJU „Porodično savjetovalište“ 20.05.2024. godine upriličena je promocija priručnika „IBD i mentalno zdravlje“ autorice Tihane Majstorović, stručne savjetnice u Odjeljenju za savjetodavno-terapeutski rad. Promociji je prisustvovalo 30 učesnika.
- 23.05.2024. godine realizirane su dvije radionice na Odsjeku za psihologiju Filozofskog fakulteta u Sarajevu pod nazivom „Psihoterapijski pristupi u radu sa traumom“ i „Primjena emotivno fokusirane terapije u radu sa porodicama i parovima“ za 35 studenata 3. godine dodiplomskog studija psihologije.
- 24.05.2024. godine je za 30 studenata Fakulteta zdravstvenih studija Univerziteta u Sarajevu realizirano jednoiposatno interaktivno predavanje sa ciljem upoznavanja načina rada Ustanove i usluga koje se korisnicima pružaju u Odjeljenju za savjetodavno-terapeutski rad.
- U suradnji sa Udruženjem osoba sa multipla sklerozom Kantona Sarajevo 29.05.2024. godine je u povodu Svjetskog dana multipla skleroze održano predavanje na temu „Psihologija i MS“ za 30 članova Udruženja.
- 22.06.2024. godine uzeto je učešće na naučno-stručnom skupu VIII sarajevski dani psihologije održanom na Filozofskom fakultetu u Sarajevu, u okviru kojeg je prezentiran rad na temu „Integracija psihodrame i porodične terapije u radu sa porodicama“, za 50 studenata i profesora tog fakulteta.
- U okviru Prve međunarodne konferenciji u socijalnoj zaštiti „Izazovi u radu sa porodicom danas“ održanoj u Sarajevu 12-13. septembra 2024. godine, dvije stručne radnice Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad su u okviru panel diskusije izložile rad na temu „Integracija psihodrame i porodične sistemske psihoterapije u radu sa porodicama“, kojem je prisustvovalo 40 učesnika.
- U okviru međunarodne konferencije „Izazovi sistemske podrške osobama sa invaliditetom i njihovim porodicama u BiH“ - švedski primjer sistemske podrške djeci sa poteškoćom u razvoju, održanoj u Sarajevu 14.09.2024. godine izložen je rad na temu „Funkcioniranje porodica sa članom sa poteškoćom u razvoju“ kojem je prisustvovalo 110 učesnika.
- 22.09.2024. godine realizirano je deveto savjetovanje za koordinatorice Odjela za brak i porodicu Rijaseta IZ BiH na temu „Digitalni mediji i mentalno zdravlje porodice“. Predavanju je prisustvovalo 188 učesnika, od čega je 120 uživo pratilo predavanje, a 68 učesnika iz Sjeverne Amerike, Njemačke, Austrije, Italije, Švedske, Norveške, Finske, Hrvatske i Slovenije je predavanje pratilo putem online platformi.

- U okviru 14. sportskih i edukativnih susreta SUFBIH održanih 29-30. avgusta 2024. godine realizirano je predavanje na temu „Mobing - kako ga prepoznati na radnom mjestu“ kojem je prisustvovalo 250 učesnika.
- Stručna radnica Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad učestvovala je na Okruglom stolu „Nasilje nad ženama sa invaliditetom“ sa temom „Utjecaj nasilja na mentalno zdravlje žena sa invaliditetom“, realiziranom 01.10.2024. godine. Okruglom stolu su prisustvovala 52 osobe, predstavnici institucija sistema i udruženja osoba sa invaliditetom, predstavnici Foruma žena sa invaliditetom i Foruma mladih OSI, profesionalci centara za socijalni rad, dva predstavnika ambasade Švedske, te predstavnici drugih institucija koje se bave pitanjem zaštite žena od nasilja.
- 10.10.2024. godine, povodom Svjetskog dana mentalnog zdravlja realizirana je radionica u Gimnaziji Richmond Park College na temu „Kako sačuvati mentalno zdravlje“, kojoj je prisustvovalo 30 učenika te škole.
- U okviru internacionalne konferencije „29. oktobarski susreti u socijalnoj zaštiti“ organiziranoj u Nišu (Republika Srbija) 15-19. oktobra 2024. godine pod nazivom „Ozbiljni oblici nasilja - sistem zaleđen traumom“ prezentiran je rad na temu „Transgeneracijska trauma i etički izazovi: Iskustva u radu sa porodicama u kojima se nasilje prenosi kroz generacije“. Predavanju je prisustvovalo 110 profesionalaca iz oblasti socijalne zaštite iz država regiona.
- Na poziv Fakulteta političkih nauka UNSA 18.10.2024. godine uzeto je učešće na međunarodnoj konferenciji „Savjetovanje sa stručnjacima: unapređenje kvalitete mentalnog zdravlja mladih“, te je održano predavanje na temu „Značaj diferencijacije selfa u psihološkoj i interpersonalnoj dobrobiti mladih kroz teoriju i praksu porodične systemske terapije“ kojem je prisustvovalo 30 učesnika, profesora Fakulteta političkih nauka, profesionalca, socijalnih radnika, psihologa, pedagoga, psihoterapeuta i studenata Odsjeka za socijalni rad.
- U prostorijama Porodičnog savjetovaništa 22.10.2024. godine upriličena je studijska posjeta za 15 profesionalaca iz ustanova socijalne zaštite FBiH u okviru koje su razmijenjena profesionalna iskustva i prezentiran način rada Odjeljenja za savjetodavno-terapeutski rad.
- 19.11.2024. godine, na poziv Gazi Husrev-begove medrese, a u povodu obilježavanja Svjetskog dana djece, uzeto je učešće na panel diskusiji na temu: „Samopouzdanje Z generacije“ kojoj je prisustvovalo 100 učesnika, profesora i učenika te škole.
- 10.12.2024. godine u prostorijama Porodičnog savjetovaništa održano je predavanje za 20 studenata Fakulteta zdravstvenih studija u trajanju od tri školska sata na temu „Iskustva savjetodavnog i psihoterapijskog rada u Porodičnom savjetovaništu“.
- Na poziv Rijaseta IZ BiH, u decembru 2024. godine realizirano je predavanje na temu „Zdrava porodična dinamika“ za 25 voditelja/ica savjetovaništa za brak i porodicu i članova stručnih timova.

- U periodu oktobar-decembar 2024. godine stručna radnica Odjeljenja za savjetodavno-terapeutske rad, autorica priručnika „IBD i mentalno zdravlje“ realizirala je devet stručnih predavanja u Sarajevu, Banjoj Luci, Tuzli, Brčkom, Bihaću, Mostaru i Foči za 130 osoba okupljenih oko udruženja IBD u navedenim gradovima.

Procedura provođenja javnog oglasa za prijem radnika na neodređeno vrijeme

Tokom 2024.godine KJU „Porodično savjetovalište“ je uspješno provela jednu konkursnu proceduru za prijem radnika na neodređeno vrijeme i to u skladu sa Uredbom o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 19/21, 10/22 i 28/23). Konkursna procedura je okončana u periodu od 14.08.-19.09.2024.godine, nakon čega je primljeno šest radnika. Na provedenoj konkursnoj proceduri nisu uočene nepravilnosti što potvrđuju i izvještaji supervizora koji je tokom trajanja navedenih procedura direktno bio uključen u sve procese. Pored navedenog Javni oglas te svi drugi podaci tokom poredbe istih su bili dostupni na uvedenom registru javnih oglasa pri Uredu za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom kao i web stranici KJU „Porodično savjetovalište“.

4.7. Ocjena stanja i postignutih rezultata

Uključenost svih radnika na čelu sa direktorom KJU „Porodično savjetovalište“, te maksimalna organiziranost, angažiranost i predanost poslu, doprinijela je da se tokom 2024. godine građanima Kantona Sarajevo pruži zavidan broj usluga, na šta ukazuju statistički podaci, te da se održi kvalitet istih, što potvrđuju evaluacije korisnika naših usluga.

1.8. Programska orijentacija za naredni period

Kantonalna javna ustanova „Porodično savjetovalište“ će i u narednom periodu, u fokusu svoga djelovanja, imati brigu o porodici, i to kroz pružanje psihosocijalnih usluga u okviru savjetodavno-terapeutskog tretmana i kroz realizaciju preventivnih aktivnosti u zajednici.

Savjetodavno-terapeutske tretman podrazumijevat će pružanje usluga pojedincima, porodicama i grupama suočenim sa porodičnim, bračnim i drugim problemima za čije će rješavanje biti neophodna stručna pomoć. Pružanje savjetodavno-terapeutskih usluga će biti u funkciji harmoniziranja porodičnih i bračnih odnosa, i odvijat će se u prostorijama Ustanove, u udobnom, sigurnom i povjerljivom ambijentu u skladu sa standardima utvrđenim od strane Evropske asocijacije za psihoterapiju.

Planirane preventivne aktivnosti će obuhvatiti cijelu porodicu i njene članove od najranijeg uzrasta do osoba starije životne dobi te uključiti različite kategorije korisnika socijalne zaštite kao što su djeca bez roditeljskog staranja, odgojno zanemarena djeca, djeca čiji je razvoj ometen porodičnim prilikama, osobe sa invaliditetom i osobe ometene u fizičkom ili psihičkom razvoju te stare osobe bez porodičnog staranja. Aktivnosti će se realizirati kroz razna stručna predavanja, održavanjem radionica i na drugi sličan interaktivan način.

Nastojanja će biti usmjerena na održavanju kvalitete usluga koje Ustanova pruža građanima Kantona Sarajevo, a u tu svrhu će pratiti potrebe korisnika u zajednici, inovirati svoje usluge te povećati obim istih, prvenstveno kroz popunjavanje potrebnog stručnog kadra.

Naročito je značajno opredijeljenje ove Ustanove da u svrhu svoga daljeg razvoja planira aktivno realizirati aktivnosti iz svoje nadležnosti kada je u pitanju rana intervencije, te sa drugim institucijama i Ustanovama socijalne zaštite, informirati o pravima, usmjeravati ka načinima ostvarivanja pripadajućih prava, jačati bračne i roditeljske kompetencije kroz savjetodavni tretman, edukacije i grupe podrške, izrađivati programe podrške porodici, te kreirati i koordinirati mrežom podrške za dijete i porodicu kroz angažman svih dostupnih resursa iz zajednice.

4.9. Način ostvarivanja saradnje u mreži

Saradnja Ustanove sa drugim ustanovama i institucijama koje se bave porodicom i njenim članovima a posebno sa ustanovama u mreži socijalne zaštite je neizostavan dio njene djelatnosti.

Aktivnosti su kontinuirane, a realizuju se u skladu sa zaključenim protokolima o saradnji sa drugim subjektima ili po posebno istaknutom interesu za saradnju.

Sve dogovorene aktivnosti koje predstavljaju elemente zajedničke saradnje su materijalno neprofitabilne, a imaju za cilj prvenstveno:

- međusobnu pomoć i podršku, razmjenu iskustava i stečenih znanja, unapređivanje rada, razvijanje zajedničkih projekata, učestvovanje u zajedničkim istraživačkim projektima i edukacijama, pružanje podrške i pomoći osobama raznih populacijskih skupina, i dr.

V PLAN KADROVA

Pravilnik o radu KJU „Porodično savjetovalište“ (Prečišćeni tekst broj 01-02-2-713/24 od 25.06.2024.godine i 01-02-2-1523/24 od 28.11.2024.godine, predviđa ukupno 53 radna mjesta po sljedećim Odjeljenjima:

• Odjeljenje za savjetodavno-terapeutski rad – ukupno 22 radnika i to:

1. Šef odjeljenja (1) izvršilac,
2. Stručni savjetnik za savjetodavno-terapeutski rad (8) izvršioca,
3. Stručni savjetnik za savjetodavno-terapeutski rad i posredovanje (1) izvršilac,
4. Viši stručni saradnik za savjetodavno-terapeutski rad (4) izvršioca,
5. Viši stručni saradnik za savjetodavno-terapeutski rad i posredovanje (2) izvršilac,
6. Stručni saradnik za savjetodavni rad (4) izvršioca,
7. Stručni saradnik za savjetodavni rad i posredovanje (1) izvršilac,
8. Stručni saradnik za poslove prijema/prihvatanja korisnika u tretman (1) izvršilac.

• Odjeljenje za prevenciju i ranu intervenciju – ukupno 17 radnika i to:

1. Šef odjeljenja (1) izvršilac,
2. Stručni savjetnik za prevenciju i ranu intervenciju (7) izvršilaca,
3. Viši stručni saradnik za prevenciju i ranu intervenciju (4) izvršioca,
4. Stručni saradnik za prevenciju i ranu intervenciju (5) izvršioca.

• **Odjeljenje za pravne, finansijske i opće poslove - ukupno 14 radnika i to:**

1. Šef odjeljenja (1) izvršilac,
2. Viši stručni saradnik za pravne, opće i kadrovske poslove (1) izvršilac,
3. Stručni saradnik za finansijske poslove i knjigovodstvo (1) izvršilac,
4. Viši referent za finansije (1) izvršilac,
5. Viši referent za administrativno-tehničke poslove (1) izvršilac,
6. Viši referent za informatiku i statistiku (1) izvršilac,
7. Vozač -kurir (2) izvršioca,
8. Portir-domar (1) izvršilac,
9. Mlađi referent za prijemne poslove (2) izvršioca,
10. Higijeničar (3) izvršioca.

5.2. Popunjeni broj radnih mjesta

Trenutno je u KJU „Porodično savjetovalište“ zaposleno 35 radnika i to:

- Direktor (1)
- U Odjeljenju za savjetodavno-terapeutski rad – ukupno 13 radnika,
 1. Šef odjeljenja (1),
 2. Stručni savjetnik za savjetodavno-terapeutski rad (4),
 3. Stručni savjetnik za savjetodavno-terapeutski rad i posredovanje (1),
 4. Viši stručni saradnik za savjetodavno-terapeutski rad (2),
 5. Viši stručni saradnik za savjetodavno-terapeutski rad i posredovanje (1)
 6. Stručni saradnik za savjetodavni rad i posredovanje (1).
 7. Stručni saradnik za savjetodavni rad (2).
 8. Saradnik za poslove prijema/prihvatanja korisnika u tretman (1)
- U Odjeljenju za prevenciju i ranu intervenciju – ukupno 11 radnika,
 1. Šef odjeljenja (1),
 2. Stručni savjetnik za prevenciju i ranu intervenciju (6) izvršilaca,
 3. Viši stručni saradnik za prevenciju i ranu intervenciju (1) izvršilac.
 4. Stručni saradnik za prevenciju i ranu intervenciju (3)
- U Odjeljenju za pravne, finansijske i opće poslove - ukupno 10 radnika.
 1. Šef odjeljenja (1),
 2. Viši stručni saradnik za pravne, opće i kadrovske poslove (1),
 3. Viši referent za finansije (1),
 4. Viši referent za administrativno-tehničke poslove (1),
 5. Viši referent za informatiku i statistiku (1),
 6. Portir – domar (1),
 7. Vozač - kurir (1),
 8. Mlađi referent za prijemne poslove (1),
 9. Higijeničar (2).

5.3. Radna mjesta koja se planiraju popuniti

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Kantonalna javna ustanova
„Porodično savjetovalište“



Босна и Херцеговина
Федерација Босне и Херцеговине
КАНТОН САРАЈЕВО
Кантонална јавна установа
“Породично савјетовалиште”

Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON SARAJEVO
Cantonal Public Institution
“Family counseling”

IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU KJU “PORODIČNO SAVJETOVALIŠTE” ZA 2024. GODINU

Sarajevo, mart 2025. godine

Bihaćka bb, 71000 Sarajevo,
Telefon: +387 (0)33 57 20 50 Fax: +387 (0)33 23 62 30
ID: 4200180620005
Email : info@porodicno.ba Web: www.porodicno.ba

1. UVOD

Izveštaj o finansijskom poslovanju KJU "Porodično savjetovalište" (u daljem tekstu Ustanova) bazira se na knjigovodstvenim podacima na osnovu uredne knjigovodstvene dokumentacije i rađen je uz pridržavanje jasno definisanih procedura za administrativno poslovanje i računovodstveno-finansijske poslove.

Izradi ovog Izveštaja prethodila je izrada Izveštaja o izvršenju Budžeta za period: 01.01.-31.03.2024. godine; 01.01.-30.06.2024. godine; 01.01.-30.09.2024. i 01.01.-31.12.2024.godine, koje su razmatrali i usvojili Nadzorni i Upravni odbor Ustanove.

2. PRIHODI

Prihode Ustanove za 2024.godinu čine 97,46% sredstava iz Budžeta Kantona Sarajevo i 2,54% iz transfera pravnih lica i donacije pravnih lica.

Zakonski odobren Budžet za 2024. godinu usvojen 30.12.2024. godine i objavljen u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ broj 55/23 dana 30.12.2023. godine za KJU „Porodično savjetovalište“ je iznosio **1.436.589,00KM**.

Odlukom o unosu uplaćenih donacija budžetskih korisnika u Budžet Kantona Sarajevo za 2024.godinu od 07.03.2024.godine br.02-04-7734-15/24, objavljene u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ br.11/24 dana 21.03.2024.godine. Donacija doznačena od strane „Sparkasse Bank“ **povećava** Budžet Ustanove za iznos od **5.000,00 KM** ($1.436.589,00\text{KM} + 5.000,00\text{KM}$) = **1.441.589,00KM**.

Odlukom o unosu uplaćenih transfera budžetskih korisnika u Budžet Kantona Sarajevo za 2024.godinu od 29.04.2024.godine br.02-04-26600-8/24, objavljene u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ br.16/24 dana 16.05.2024.godine. Transfer od Općine Novi Grad **povećava** Budžet Ustanove za iznos od **15.000,00 KM** ($1.441.589,00\text{KM} + 15.000,00\text{KM}$) = **1.456.589,00KM**

Zaključkom Vlade KS Odobrava se preraspodjela sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2024.godinu budžetskog korisnika Ministarstva za rad, socijalnu politiku raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo 09.05.2024.godine br.02-04-27491-48/24 koja je objavljena u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ br.20/24 dana 23.05.2024. godine, na Zahtjev resornog ministarstva sredstva **povećava** se Budžet Ustanove za iznos od **239.661,00KM** ($1.456.589,00\text{KM} + 239.661,00\text{KM}$) = **1.696.250,00KM**.

Odlukom o unosu uplaćenih transfera budžetskih korisnika u Budžet Kantona Sarajevo za 2024.godinu od 12.07.2024.godine br.02-04-36144-27/24, objavljene u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ br.28/24 dana 18.07.2024.godine. Transfer od Općine Novo Sarajevo i Općine Novo Sarajevo **povećava** Budžet Ustanove za iznos od **20.000,00 KM** ($1.696.250,00\text{KM} + 20.000,00\text{KM}$) = **1.716.250,00KM**

Zaključkom Vlade KS Odobrava se preraspodjela sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2024.godinu budžetskog korisnika Ministarstva za rad, socijalnu politiku raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo 12.07.2024.godine br.02-04-36144-27/24 koja je objavljena u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ br.28/24 dana 18.07.2024. godine, na Zahtjev resornog ministarstva sredstva **povećava** se Budžet Ustanove za iznos od **42.000,00KM** ($1.716.250,00 + 42.000,00\text{KM}$) = **1.758.250,00KM**.

Zaključkom Vlade KS Odobrava se preraspodjela sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2024.godinu budžetskog korisnika Ministarstva za rad, socijalnu politiku raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo 19.09.2024.godine br.02-04-42562-32/24 koja je objavljena u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ br.39/24 dana 03.10.2024. godine, na Zahtjev resornog ministarstva sredstva **povećava** se Budžet Ustanove za iznos od **8.000,00KM** ($1.758.250,00 + 8.000,00\text{KM}$) = **1.766.250,00KM**.

Odlukom o unosu uplaćenih transfera budžetskih korisnika u Budžet Kantona Sarajevo za 2024.godinu od 21.11.2024.godine br.02-04-51336-6/24, objavljene u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ br.48/24 dana 05.12.2024.godine. Transfer od Općine Ilidža **povećava** Budžet Ustanove za iznos od **5.000,00 KM** (1.766.250,00KM+5.000,00KM) =**1.771.250,00KM**

Budžet Ustanove na kraju 2024.godine iznosi **1.771.250,00 KM**. Od toga je iz sredstva Budžeta Kantona Sarajevo 1.436.589,00 KM i 334.661,00 KM (5.000,00 KM donacija „Sparkasse Bank“, 15.000,00 KM transfera od Općine Novi Grad, 239.661,00 KM povećanje Budžeta, 20.000,00KM transfer od Općine Novo Sarajevo, 42.000,00 KM povećanje Budžeta, povećanje Budžeta 8.000,00 KM i 5.000,00KM transfer od Općine Ilidža).

Struktura ukupno planiranih i ostvarenih prihoda može se vidjeti iz sljedećeg tabelarnog pregleda:

PRIHODI	Planirani na početku godine	Izmjene i dopune	Planirani ukupno na kraju godine	Ostvareni za Period 01.01.- 31.12. 2024.	Ostvareni za Period 01.01.- 31.12. 2023.	indeks %(5:4)
1	2	3	4	5	5	7
Iz Budžeta Kantona	1.436.589,00	289.661,00	1.726.250,00	1.527.954,81	1.052.883,24	88,51
Iz transferisanih sredstva	-	45.000,00	45.000,00	44.971,73	24.936,65	99,93
UKUPNO	1.436.589,00	334.661,00	1.771.250,00	1.572.926,54	1.077.819,89	

Sredstva iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2024.godinu u planiranom iznosu raspoređena su na sljedećim ekonomskim kodovima:

611100 – Bruto plaće i naknade	1.101.425,00 KM
611200 – Naknade troškova zaposlenih	146.921,00 KM
612100 – Doprinosi poslodavca	116.660,00 KM
613000 – Izdaci za materijal i usluge	239.744,00 KM
614000 – Drugi tekući rashodi	200,00 KM
821300 – Nabavka stalnih sredstava	166.300,00 KM
UKUPNO	1.771.250,00 KM

1. RASHODI

Ukupni planirani rashodi Ustanove na kraju 2024. godine iznose 1.572.926,54 KM.

U periodu 01.01. do 31.12.2024. godine planirani rashodi izvršeni su u iznosu 1.572.926,54 KM odnosno 88,80 % planiranih sredstava.

U odnosu na 2023. godinu ukupni rashodi Ustanove bilježe povećanje od 495.106,65 KM.

Struktura ukupno planiranih i ostvarenih rashoda može se vidjeti iz sljedećeg tabelarnog pregleda:

RASHODI	Planirani na početku godine	Izmjene i dopune	Planirani ukupno na kraju godine	Ostvareni za Period 01.01.-31.12. 2024.	Ostvareni za Period 01.01.-31.12. 2023.	indeks %(5:4)
1	2	3	4	5	5	7
Iz Budžeta Kantona	1.436.589,00	289.661,00	1.726.250,00	1.527.954,81	1.052.883,24	88,51
Iz tranferisanih sredstva	-	45.000,00	45.000,00	44.971,73	24.936,65	99,93
UKUPNO	1.436.589,00	334.661,00	1.771.250,00	1.572.926,54	1.077.819,89	

U pregledu koji slijedi daje se izvršenje rashoda za 2024. godinu, po ekonomskoj klasifikaciji, sa uporedbom izvršenja rashoda za 2023. godinu.

RASHODI PO EKONOMSKIM KATEGORIJAMA

OPIS	Budžet za 2024 godinu	Izvršenje za 2024 godinu	Izvršenje za 2023 godinu	Index 2/1 %	Index 2/3 %
	1	2	3	4	5
611000 Plaće i naknade troškova zaposlnih	1.248.346,00	1.210.635,37	835.058,99	96,98	144,97
611100 Bruto plaće	1.101.425,00	1.076.197,69	722.236,25	97,71	149,00
611200 Naknade troškova zaposlenih	146.921,00	134.437,68	112.822,74	91,50	119,16
612000 Doprinosi posl. i ostali doprinosi	116.660,00	113.921,36	76.585,18	97,65	148,75
613000 Izdaci za materijal i usluge	239.744,00	224.611,29	142.836,82	93,68	157,25
614000 Tekući transveri i dr.tekući rashodi	200,00	0,00	15.120,00	0,00	0,00
821000 Izdaci za nabavku stalnih sredstava	166.300,00	23.758,52	8.218,90	14,28	289,07
UKUPNO RASHODI	1.771.250,00	1.572.926,54	1.077.819,89	88,80	145,93

U strukturi rashoda Ustanove bruto plaće participiraju sa 68,42%, naknade troškova zaposlenih 8,55%, doprinosi poslodavca i ostali doprinosi sa 7,24%, izdaci za materijal i usluge sa 14,28% , drugi tekući rashodi -sudske presude po tužbama uposlenika KS 0,00% i izdaci za nabavku stalnih sredstava 1,51%. Iz navedenog je vidljivo da u strukturi rashoda Ustanove za 2024.godinu najveće učešće imaju troškovi plaća, naknada uposlenih i doprinosa na plaće ukupno 84,21% dok izdaci za materijal, drugi tekući rashodi -sudske presude po tužbama uposlenika KS i izdaci za nabavku stalnih sredstava 15,79%.

Od toga iz sredstava Budžeta KS
i tranferisanih sredstava

1.527.954,81 KM
44.971,73 KM

Ukupno:

1.572.926,54 KM

PRIKAZ FINANSIJSKOG POSLOVANJA PO EKONOMSKIM KODOVIMA ZA PERIOD 01.01.-31.12.2024.GODINE

Ekonomski kod	OPIS	Plan Budžeta 2024	Iz sredstava kantona	Iz vlastitih Sredstava	Izvršenje budžeta I-XII/2024	Iz sredstava kantona	Iz ostvarenih vl. prihoda	Indeks % Izvrš./plan 2024
1.	2	3	4	5	6	7	8	6/3
	TEKUĆI IZDACI ORGANA UPRAVE	1.604.750,00	1.559.750,00	45.000,00	1.549.168,02	1.504.196,29	44.971,73	96,54
611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	1.248.346,00	1.248.346,00		1.210.635,37	1.210.635,37		96,98
611100	Bruto plaće i naknade	1.101.425,00	1.101.425,00		1.076.197,69	1.076.197,69		97,71
611200	Naknade troškova zaposlenih	146.921,00	146.921,00		134.437,68	134.437,68		91,50
611211	Naknada troškova za prevoz na posao i s posla	21.306,00	21.306,00		18.868,00	18.868,00		88,56
611221	Naknada za topli obrok	90.315,00	90.315,00		84.760,68	84.760,68		93,85
611224	Naknada za regres za godišnji odmor	24.300,00	24.300,00		19.935,00	19.935,00		82,04
611225	Otpremnina zbog odlaska u penziju	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00
611227	Naknada u slučaju smrti, i teže invalidnosi	11.000,00	11.000,00		10.874,00	10.874,00		98,85
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	116.660,00	116.660,00		113.921,36	113.921,36		97,65
612100	Doprinosi poslodavca	116.660,00	116.660,00		113.921,36	113.921,36		97,65
613000	Izdaci za materijal i usluge	239.744,00	194.744,00	45.000,00	224.611,29	179.639,56	44.971,73	93,69
613100	Putni troškovi	7.100,00	3.700,00	3.400,00	6.008,00	2.636,03	3.371,97	84,62
613200	Izdaci za energiju	32.000,00	32.000,00		25.431,39	25.431,39		79,47
613300	Komunalne usluge	19.500,00	19.500,00		17.719,62	17.719,62		90,87
613400	Nabavka materijala	22.605,00	14.000,00	8.605,00	22.125,75	13.520,92	8.604,83	97,88
613500	Izdaci za usl.prevoza i goriva	7.525,00	5.000,00	2.525,00	6.530,37	4.005,37	2.525,00	86,78
613600	Unajmljivanje imovine i opreme	5.000,00	5.000,00		5.000,00	5.000,00		100,00
613700	Izdaci za tekuće održavanje	15.400,00	15.400,00		14.282,90	14.282,90		92,75
613800	Izdaci za osigur. i bank.usl.	5.450,00	5.000,00	450,00	4.098,79	3.648,79	450,00	75,21
613900	Ugovorene i druge posebne usluge	125.164,00	100.144,00	25.020,00	123.414,47	98.394,54	25.019,93	98,60
613900	Ugovorene I druge posebne usluge	120.304,00	95.284,00	25.020,00	118.921,20	93.901,27	25.019,93	98,85
613900	Posebna naknada na dohodak za nesreće	3.660,00	3.660,00		3.455,02	3.455,02		94,40
613900	Posebna naknada na dohodak za podsticaj rehabilitacija I zapošljavanje osoba sa invaliditetom	1.200,00	1.200,00		1.038,25	1.038,25		86,52
614000	UKUPNO TEKUĆI TRANSVERI	200,00	200,00		0,00	0,00		0,00
614800	Drengi tekući rashodi-sudske presude	200,00	200,00		0,00	0,00		0,00
	UKUPNO ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA	166.300,00	166.300,00	0,00	23.758,52	23.758,52	0,00	14,29
821300	Nabavku stalnih sredstava	124.000,00	124.000,00	0,00	23.758,52	23.758,52	0,00	19,16
821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	42.300,00	42.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	UKUPNO ZA POTROŠAČKU JEDINICU	1.771.250,00	1.726.250,00	45.000,00	1.572.926,54	1.527.954,81	44.971,73	88,51

PREGLED UTROŠKA SREDSTAVA ZA PERIOD I-XII 2024. PO ANALITIČKIM KONTIMA

KONTO	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2024	SREDSTVA IZ BUDŽETA KS	IZ VLAST. SREDSTAVA	UKUPNO IZVRŠENJE I-XII 2024	SREDSTV IZ BUDŽETA KS	IZ VLAST. SREDSTAVA	INDEX 6/3
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7	8.	10.
611000	Plaće i nakn. trošk.zap.	1.248.346,00	1.248.346,00		1.210.635,37	1.210.635,37		96,98
611100	Bruto plaće i naknade	1.101.425,00	1.101.425,00		1.076.197,69	1.076.197,69		97,71
611200	Naknade troškova zaposlenih	146.921,00	146.921,00		134.437,68	134.437,68		91,50
611211	-naknada za prevoz zaposlenih	21.306,00	21.306,00		18.868,00	18.868,00		88,56
611221	-naknada za topli obrok zaposlenih	90.315,00	90.315,00		84.760,88	84.760,68		93,85
611224	-regres za godišnji odmor zaposlenih	24.300,00	24.300,00		19.935,00	19.935,00		82,04
611227	-pomoć u slučaj. smrti i teže invalidnosti	11.000,00	11.000,00		10.874,00	10.874,00		98,85
612000	Dopr. posl.i ostali dopr.	116.660,00	116.660,00		113.921,36	113.921,36		97,65
612100	Dopr.in.posl.i ost.doprinosi	116.660,00	116.660,00		113.921,36	113.921,36		97,65
613000	Izdaci za materijal i usluge	239.744,00	194.744,00	45.000,00	224.611,29	179.639,56	44.971,73	93,69
613100	Putni troškovi	7.100,00	3.700,00	3.400,00	6.008,00	2.636,03	3.371,97	84,62
613112	-troškovi prevoza u zemlji sa službenim vozilom				50,00	0,00	50,00	
613115	-troškovi dnevnica u zemlji				275,00	125,00	150,00	
613122	-troškovi prevoza u ino. Služ. Sred.				115,22	0,00	115,22	
613125	-troškovi dnevnica u inostranstvu				5.500,00	2.500,00	3.000,00	
613191	-ostale naknade putnih i drugih troš.				67,78	11,03	56,75	
613200	Izdaci za energiju	32.000,00	32.000,00		25.431,39	25.431,39		79,47
613211	-izdaci za električnu energiju				11.961,70	11.961,70		
613216	-izdaci za plin				13.469,69	13.469,69		
613300	Izdaci za komunik.komunalne usluge	19.500,00	19.500,00		17.719,63	17.719,62		90,87
613311	-izdaci za telefon,telex				4.192,35	4.192,35		
613312	-izdaci za internet				1.288,80	1.288,80		
613313	-izdaci za mobilni telefon				576,10	576,10		
613314	- izdaci za poštanske usluge				1.778,32	1.778,32		
613321	-izdaci za vodu i kanalizaciju				517,78	517,78		
613323	-izdaci za usluge odvoza smeća				3.161,76	3.161,76		
613324	-izdaci za uslugu održavanje čistoće				3.656,25	3.656,25		
613325	-izdaci za usluge obezbjeđenja				2.106,00	2.106,00		
613327	-usluge deratizacije				442,26	442,26		
613400	Nabavka materijala	22.605,00	14.000,00	8.605,00	22.125,75	13.520,92	8.604,83	97,88
613412	-izdaci za kompiuterski materijal				1.672,75	1.672,75		
613414	-materijal za prvu pomoći				144,75	0,00	144,75	
613415	-materijal za dekoraciju služ. prostorija				457,10	457,10		
613416	-sitan inventar				2.388,76	2.388,76		
613417	-kancelarijski materijal				5.389,58	5.389,58	994,26	
613418	-auto gume				1.045,52	1.045,52		
613432	-rekreacioni materijal				1.939,55	0,00	1.939,55	
613482	-hrana i prehrandbeni materijal				2.990,41	830,26	2.160,15	
613483	-materijal za prepremu hrane				2.600,00	0,00	2.600,00	
613484	-izdaci za materijal za čišćenje				3.497,33	2.731,21	766,12	

KONTO	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2024	SREDSTVA IZ BUDŽETA KS	IZ VLAST. SREDSTAVA	UKUPNO IZVRŠENJE I-XII 2024	SREDSTV IZ BUDŽETA KS	IZ VLAST. SREDSTAVA	INDEKS 6/3
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	10.
613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	7.525,00	5.000,00	2.525,00	6.530,37	6.530,37	2.525,00	86,78
613511	-izdaci za benzin gorivo				3.388,83	3.388,83		
613523	- izdaci za registraciju vozila				216,54	216,54	1.525,00	
613524	-izdaci za prevoz ljudi				2.925,00	400,00		
613600	Unajmljivanje imovine	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
613611	-unajmljivanje prostora				5.000,00	0,00	5.000,00	
613700	Izdaci za tekuće održavanje	15.400,00	15.400,00	0,00	14.282,90	14.282,90	0,00	92,75
613711	-materijal za opravku i održ. zgrada				1.030,83	1.030,83		
613712	-materijal za popravak i održavanje opreme				2.640,00	2.640,00		
613713	-materijal za popravku i održavanje auta				3.194,86	3.194,86		
613721	-usluge popravke i održavanja zgrade				6.734,15	6.734,15		
613722	-usluge popravke i održavanje opreme				116,90	116,90		
613723	-usluge opravki i održ. vozila				566,16	566,16		
613800	Izdaci za osigur. i bank.usl.	5.450,00	5.000,00	450,00	4.098,79	3.648,79	450,00	75,21
613811	-osiguranje imovine				1.092,14	1.092,14		
613813	-osiguranje vozila				1.21,91	1.021,91		
613814	-osiguranje uposlenih				1.935,40	1.485,40	450,00	
613821	-izdaci bankarski usluga				49,34	49,34		
613900	Ugovorene i druge posebne usluge	125.164,00	100.144,00	25.020,00	123.414,47	98.394,54	25.019,93	98,60
613900	Ugovorene usluge	120.304,00	95.284,00	25.020,00	119.959,45	94.939,52	25.019,93	99,71
613912	-usluge štampanja				8.771,68	8.771,68		
613913	-usl. jav.inform. i odn.sa javnošću				640,00	640,00		
613914	-usluge reprezentacije				5.531,85	5.095,85	436,00	
613915	-Ostale stručne usluge				1.099,80	1.099,80		
613916	-usluge objavljivanja tendera i oglasa				633,86	633,86		
613921	-usl. Održavanja konvencija i obrazovanja				1.258,40	586,50	671,90	
613922	-usluge stručnog obrazovanja				3.000,00	0,00	3.000,00	
613932	-pravne usluge				1.633,50	1.633,50		
613974	-izdaci za rad komisiji				2.050,00	2.050,00		
613976	-ostali izdaci za druge samost.djelatn.				29.292,15	25.600,90	3.691,25	
613983	-posebna nakn.za prirod.nesreće-ugov.				149,17	138,17	11,00	
613986	-dopr.za zdrav.osig.od dr.sam.djelatnos				1.369,15	1.290,16	78,99	
613987	-dopr. PIO od druge samost.djelatnosti				2.038,54	1.920,04	118,50	
613988	-porez na dohodak od dr.samost.djelatn				3.316,41	3.126,81	189,60	
613991	-ostale nepomenute usluge				59.174,94	42.352,25	16.822,69	
613983	Posebna naknada za prirod.nesreće	4.860,00	4.860,00		3	2.490,30		66,23
NDK001	Posebna naknada za prirod.nesreće	3.660,00	3.660,00		3.455,02	3.455,02		94,40
NDK002	- Posebna naknada na dohodak za podsticaj rehabilitacija I zapošljavanje osoba sa invaliditetom	1.200,00	1.200,00		1.038,25	1.038,25		86,52
	UKUPNO TEKUĆE OBAVEZE	1.604.750,00	1.542.750,00	45.000,00	1.549.168,00	1.504.196,29		96,51
614000	Tekući transferi	200,00	200,00		0,00	0,00		0,00
614800	Drugi tekući rashodi-sudske presude	200,00	200,00		0,00	0,00		
	UKUPNO ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA	166.300,00	166.300,00	0,00	23.758,52	23.758,52		14,29
821300	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	124.000,00	124.000,00		23.758,52	23.758,52		19,16
821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	42.300,00	42.300,00		0,00	0,00		0,00
	UKUPNO ZA POTROŠAČKU JEDINICU	1.771.250,00	1.726.250,00	45.000,00	1.572.926,54	1.527.954,81	44.971,73	88,80

PREGLED PLANIRANIH I UTROŠENIH SREDSTAVA

U prethodnim tabelama prikazan je pregled planiranih i utrošenih sredstava za period 01.01.2024.godine do 31.12.2024.godine, po ekonomskim kodovima, uz usporedbu sa rashodima u istom periodu 2023. godine, kao i pregled troškova po analitičkim kontima.

Obrazloženje izvršenja po ekonomskim kodovima

611100 – BRUTO PLAĆE I NAKNADE

Budžetom je na ovoj budžetskoj poziciji odobreno 1.101.425,00 KM

Izdaci za bruto plaće i naknade iznosili su 1.076.197,69 KM
ili 97,71, što u odnosu na 2023. godinu bilježi povećanje u iznosu od 353.961,44 KM

Prosjeck plata u tabeli je prikazan za one koji su u stalnom radnom odnosu, sa uključenim stažom i nakon odbitka akontacije poreza.

Naziv radnog mjesta	2020. godina	2021. godina	2022. godina	2023. godina	2024. godina	Prosjeck plata 2024.g (KM)
Direktor VSS	1	-	1	1	1	2.273,97KM
Šef odjeljenja VSS	3	3	3	3	3	1.874,52KM
Stručni savjetnik VSS	4	4	4	11	11	1.800,22KM
Viši st. saradnik VSS	1	1	4	5	5	1.540,35KM
Stručni saradnik VSS	5	5	4	4	7	1.394,51KM
Viši referent SSS	1	1	1	3	3	1.196,65KM
Referent SSS	3	3	3	2	2	1.190,81KM
NK radnik	1	1	1	1	2	1.059,29KM
Ukupno	19	18	21	30	34	-

Početkom 2024.godine Ustanova je brojala 28 uposlenika u radnom odnosu od toga:

- 1 (**jedan**) direktor po mandatu
- 27 (**dvadesetsedam**) uposlenika u stalnom random odnosu
- 1 (**jednu**) uposlenicu na određeno vrijeme do 01.12.2025.godine koja je zaposlena po Programu sufinansiranja zapošljavanja – Posao za sve ;
- + 1 (**jedan**) uposlenik na neodređeno vrijeme od 11.10.2024.godine;
- + 5 (**pet**) uposlenika na neodređeno vrijeme od 14.10.2024.godine;

Ustanova na kraju godine ima 35 (tridesetpet) uposlenika od toga,

- 33 (tridesettri) uposlenika u stalnom radnom odnosu
- 1 (jedana) uposlenica na određeno vrijeme i
- direktor po mandatu

611200 – Naknade troškova zaposlenih

Budžetom je na ovoj budžetskoj poziciji odobreno 146.921,00 KM

Naknade troškova zaposlenih iznosile su **134.437,68 KM**
ili **91,50%** planiranih sredstava za 2024. godinu, a u odnosu na 2023. godinu se bilježi povećanje u iznosu od 21.614,94 KM.

Tabelarni prikaz Naknade troškova zaposlenih

OPIS	Budžet za 2024 godinu	Izvršenje za 2024 godinu	Izvršenje za 2023 godinu	Index 2/1 %	Index 2/3 %
	1	2	3	4	5
6111211-Naknada troškova prevoza sa posla na posao	21.306,00	18.868,00	15.158,00	88,56	124,48
611221- Naknada za topli obrok tokom rada	90.315,00	84.760,68	63.448,91	93,85	133,59
611224-Naknada za regres za godišnji odmor	24.300,00	19.935,00	15.934,83	82,04	125,10
611227-Naknada u slučaju smrti i teže invalidnosti	11.000,00	10.874,00	18.281,00	98,85	59,48
UKUPNO RASHODI	146.921,00	134.437,68	112.822,74	91,50	119,59

Utrošena sredstva po prosječnom broju zaposlenih:

- Naknada troškova prevoza na posao i s posla
(prosječan broj zaposlenih 31) 18.868,00 KM
- isplatu za topli obrok (prosječan broj zaposlenih 31) 84.760,68 KM
- regres za godišnji odmor zaposlenika (broj zaposlenih 31) 19.935,00 KM
- Naknada u slučaju smrti i teže invalidnosti (2 zaposlenika) 10.874,00KM

1.	Radno mjesto	Plata	Topli obrok	Prevoz	Regres	Ugovor o djelu	Član upravnog odbora	Član nadzornog odbora
Direktor								
1.	Direktor	33.184,05	2.990,60	636,00	664,50			

Odjeljenje za savjetodavno-terapeutski rad

1.	Šef odjeljenja	28.737,60	2.520,00	636,00	664,50			
2.	Stručni savjetnik	24.879,40	2.920,90	636,00	664,50			
3.	Stručni savjetnik	24.872,44	2.925,20	636,00	664,50			
4.	Stručni savjetnik	23.005,27	2.980,50	636,00	664,50			
5.	Stručni savjetnik	23.268,65	2.858,90	636,00	664,50			
6.	Stručni savjetnik	23.877,13	2.680,00	636,00	664,50			
7.	Viši stručni saradnik	23.885,46	2.997,00	636,00	664,50			
8.	Viši stručni saradnik	22.351,88	3.126,50	636,00	664,50			
9.	Viši stručni saradnik (2,5mj.)	2.940,89	750,50	159,00	-			
10.	Stručni saradnik	9.788,67	625,40	636,00	664,50			
11.	Stručni saradnik (8,5mj.)	12.406,14	1953,9	159,00	664,50			

12.	Stručni saradnik	2.732,97	778,80	159,00	-		
13.	Stručni saradnik	2.793,15	778,80	159,00	-		

Odjeljenje za prevenciju i ranu intervenciju

14.	Šef odjeljenja	29.204,26	2.819,90	636,00	664,50		
15.	Stručni savjetnik	24.663,73	2.776,40	636,00	664,50		3.370,32
16.	Stručni savjetnik	25.453,04	2.512,00	636,00	664,50		3.370,32
17.	Stručni savjetnik	25.023,46	2.593,20	636,00	664,50		
18.	Stručni savjetnik	23.790,55	2.562,40	636,00	664,50		
19.	Stručni savjetnik (7 mj. porodijsko odsustvo)	17.265,95	881,30	265,00	664,50		
20.	Stručni savjetnik	26.169,35	2.900,00	636,00	664,50		
21.	Viši stručni saradnik	22.740,21	2.841,00	636,00	664,50		
22.	Stručni saradnik	21.567,55	2.804,50	636,00	664,50		
23.	Stručni saradnik	19.192,61	3.168,80	636,00	664,50		
24.	Stručni saradnik	19.791,00	2.834,40	636,00	664,50		

Odjeljenje za pravne, finansijske i opće poslove								
25.	Šef odjeljenja	27.189,26	2.871,20	636,00	664,50			3.370,32
26.	Viši stručni saradnik	22.489,73	3.086,00	636,00	664,50			
27.	Viši referent za finansije	18.415,19	3.094,50	636,00	664,50			
28.	Viši referent za administrativno-tehničke poslove	17.280,80	2.969,80	636,00	664,50			
29.	Viši referent za informatiku i statistiku	16.929,15	2.872,30	636,00	664,50			
30.	Vozač-kurir (5,5 mj.)	5.963,40	1.343,90	318,00	664,50			
31.	Portir-domar	17.274,45	3.033,00	636,00	664,50			
32.	Higijeničarka	14.447,78	2.616,70	636,00	664,50			
33.	Higijeničarka (8,5mj.)	8.642,79	2.197,10	318,00	-			

Plaće uposlenika obračunate su u skladu sa Zakonom o plaćama i naknadama u javnim ustanovama iz oblasti socijalne zaštite u Kantonu Sarajevo("Službene novine KS" br.17/15)

612100 – DOPRINOSI POSLODAVCA

Budžetom je na ovoj budžetskoj poziciji odobreno 116.660,00 KM

Doprinosi poslodavca za prosječan broj uposlenih 31 iznosili su **113.921,36 KM** ili **97,65 %** planiranih sredstava za 2024. godinu, a u odnosu na 2023. godinu veći su u iznosu od 37.336,18 KM. Izdaci na ovom kodu prate realizaciju izdataka na plaćama i obuhvataju sljedeće:

- doprinosi za PIO/MIO	65.097,89 KM
- doprinosi za zdravstvo	43.398,63 KM
- doprinosi za zapošljavanje	5.424,84 KM

613000-IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE

Na ovoj poziciji, za 2024. godinu, Budžetom je **planirano 239.744,00 KM**. Za period **januar-decembar 2024.godine utrošeno je 224.611,29 KM** ili **93,69%** od ukupno planiranog Budžeta.

Pojedinačno po ekonomskim kodovima:

613100-Putni troškovi

Na ovom ekonomskom kodu, za 2024. godinu, Budžetom je **planirano 7.100,00KM**. Za period **januar- decembar 2024.godine utrošeno je 6.008,00KM** ili **84,62%** od ukupno planiranog Budžeta.

Troškovi na ovoj poziciji uključuju:

613112-troškovi prevoza službenim vozilom	50,00KM
613115-troškovi dnevnica u zemlji	275,00KM
613122-troškovi prevoza u inostranstvu služ. Sredstvima	115,22KM
613125-Troškovi dnevnica u inostranstvu	5.500,00KM
613191-Ostale naknade putnih i drugih troškova	67,78KM

613200-Izdaci za energiju

Na ovom ekonomskom kodu, za 2024. godinu, Budžetom je **planirano 32.000,00 KM**, a za period **januar-decembar utrošeno je 25.431,39KM** ili **79,47%** od ukupno planiranog Budžeta.

Troškovi za energiju čine:

613211- Utrošak električne energije	11.961,70 KM
613216- Utrošak plina	13.469,69 KM

613300-Komunalne usluge

Na ovom ekonomskom kodu, za 2024. godinu, Budžetom je **planirano 19.500,00 KM**, a za period **januar-decembar utrošeno je 17.719,62 KM** ili **90,87%** od ukupno planiranog Budžeta.

Troškovi na ovom kontu uključuju:

613311- Izdaci za telefon,telefax	4.192,35KM
613312- Izdaci za internet	1.288,80KM

613313- Izdaci za mobilni telefon	576,10KM
613314- Izdaci za poštanske usluge	1.778,32KM
613321- izdaci za vodu i kanalizaciju	517,78KM
613323- izdaci za usl.odvoza smeća	3.161,76KM
613324-izdaci za uslugu čistoće	3.656,25KM
613325- izdaci za usluge obezbjeđenja	2.106,00KM
613327- Usluge deratizacije	422,26KM

6.

613400-Nabavka materijala i sitnog inventara

Na ovom ekonomskom kodu, za 2024.godinu, Budžetom je **planirano 22.605,00 KM**, a za period **januar-decembar 2024.godine utrošeno je 22.125,75KM** ili **97,88% od** ukupno planiranog Budžeta.

Troškovi na ovoj poziciji uključuju:

613412-izdaci za kompjuterski materijal	1.672,75KM
613414-Materijal za prvu pomoć	144,75KM
613415-materijal za dekoraciju služb. prostorija	457,10KM
613416-Sitan inventar	2.388,76KM
613417-Kancelarijski materijal	5.389,58KM
613418-Auto gume	1.045,52KM
613432-Rekreacioni materijal	1.939,55KM
613482-Hrana i prehradbeni materijal	2.990,41KM
613483-Materijal za pripremu hrane	2.600,00KM
613484-Izdaci za materijal za čišćenje	3.497,33KM

613500-Izdaci za usluge prevoza i goriva

Na ovom ekonomskom kodu, za 2024.godinu, Budžetom je **planirano 7.525,00 KM**, a za period **januar- decembar utrošeno je 6.530,37KM** ili **86,78% od** ukupno planiranog Budžeta.

Troškovi na ovoj poziciji uključuju:

613511- Izdaci za benzin gorivo	3.388,83KM
613523- Registracija vozila	216,54KM
613524- Izdaci za prevoz ljudi	2.925,00KM

613600-Unajmljivanje imovine i opreme

Na ovom ekonomskom kodu, za 2024.godinu, Budžetom je **planirano 5.000,00 KM**, a za period **januar- decembar utrošeno je 5.000,00KM** ili **100,00% od** ukupno planiranog Budžeta.

613611-unajmljivanje prostora	5.000,00KM
-------------------------------	------------

613700-Izdaci za tekuće održavanje

Na ovom ekonomskom kodu, za 2024.godinu, Budžetom je **planirano 15.400,00 KM**, a za period **januar- decembar utrošeno je 14.282,90KM** ili **92,75%** od ukupno planiranog Budžeta.

Troškovi na ovoj poziciji uključuju:

613711-materijal za popravak i održavanje zgrade	1.030,83KM
613712-materijal za popravak i održavanje opreme	2.640,00KM
613713-materijal za popravak i održavanje vozila	3.194,86KM
613721-usluge popravke i održavanja zgrade	6.734,15KM
613722-usluge popravke i održavanja opreme	116,90KM
613723-usluga popravaka i održavanja vozila	566,16KM

7.

613800-Izdaci za osiguranje i bankarske usluge

Na ovom ekonomskom kodu, za 2024.godinu Budžetom je **planirano 5.450,00 KM**, a za period **januar- decembar utrošeno 4.098,79KM** ili **75,21%** od ukupno planiranog Budžeta.

Troškovi na ovoj poziciji uključuju:

613811-osiguranje imovine	1.092,14KM
613813-osiguranje vozila	1.021,91KM
613814-osiguranje uposlenika	1.935,40KM
613821-izdaci bankarski usluga	49,34KM

613900-Ugovorene i druge posebne usluge

Na ovom ekonomskom kodu, za 2024.godinu Budžetom je **planirano 125.164,00 KM**. a za period **januar-decembar utrošeno je 123.414,47KM** ili **98,60%** od ukupno planiranog Budžeta.

613900-Ugovorene usluge -na ovom ekonomskom kodu za 2024.godinu planirano je 120.304,00KM , za period januar-decembar utrošeno je 119.959,45 KM ili 99,71% od ukupno planiranog Budžeta.

Troškovi na ovoj poziciji uključuju:

Sa ovog ekonomskog koda za period januar-decembar 2024.godine uplaćene su slijedeće usluge i naknade:

Konto -613912 Usluge štampanja	8.771,68KM
Konto - 613913 Usluge javnog inform. i odnosa s javnošću	640,00KM
Konto-613914 Usluge reprezentacije	5.531,85KM
Konto-613915 Ostale stručne usluge	1.099,80KM
Konto-613916 Usluge objavljivanja tendera i oglasa	633,86KM
Konto-613921 Usluge održavanje konvencije i obrazovanju	1.258,40KM
Konto-613922 Usluge stručnog obrazovanja	3.000,00KM

Konto-613932 Pravne usluge	1.633,50KM
Konto – 613974 izdaci za rad komisija	
-Neto naknada komisije za prijem radnika	800,00KM
-Neto naknada komisije za javne nabavke	600,00KM
-Neto naknada za komisiju za popis	650,00KM
UKUPNO	2.050,00KM

Konto – 613976 Ostali izdaci za druge samostalne djelatnosti i povremeni samostalni rad

-Neto naknada Upravnog odbora za 12 mjeseci	15.570,52KM
-Neto naknada Nadzornog odbora za 12 mjeseci	9.730,38KM
-Neto za 4 Ugovora o djelu za konferenciju	3.691,25KM
-Neto za Supervizora za prijem u radni odnos	200,00KM
-Neto naknada za člana operativnog tijela za prevenciju , zaštitu i borbu protiv nasilja u porodici KS	100,00KM
UKUPNO	29.292,15 KM

Konto – 613983 Posebna naknada za zaštitu od prirodnih nesreća na naknade

Upravnog odbora za 12 mjeseci, Nadzornog odbora za 12 mjeseci, Ugovora o djelu, Supervizora za prijem radnika, člana operativnog tijela i komisija

149,17KM

Konto – 613986 Doprinos za zdrav.osig. od druge samost.djelatn.

-za Upravni odbor za 12 mjeseci	730,88KM
-za Nadzorni odbor za 12 mjeseci	450,52KM
-za 4 Ugovora o djelu	78,99KM
-za Supervizora za prijem u radni odnos	9,26KM
-za člana operativnog tijela za prevenciju , zaštitu i borbu protiv nasilja u porodici KS	4,63KM
-za članove komisija	94,87KM
UKUPNO	1.369,15KM

Konto – 613987 Doprinos za PIO/MIO

-za Upravni odbor za 12 mjeseci	1.081,24KM
-za Nadzorni odbor za 12 mjeseci	675,60KM
-za 4 Ugovora o djelu	118,50KM
-za Supervizora za prijem u radni odnos	13,89KM
-za člana operativnog tijela za prevenciju , zaštitu i borbu protiv nasilja u porodici KS	6,94KM
-za članove komisija	142,37KM
UKUPNO	2.038,54KM

Konto – 613988 Porez na dohodak od druge samostalne djelatnosti

-za Upravni odbor za 12 mjeseci	1.730,10KM
-za Nadzorni odbor za 12 mjeseci	1.081,12KM
-za 3 Ugovora o djelu	244,08KM
-za Supervizora za prijem u radni odnos	22,22KM
-za člana operativnog tijela za prevenciju , zaštitu i borbu protiv nasilja u porodici KS	11,11KM
-za članove komisija	227,78KM
UKUPNO	3.316,41KM

9.

Konto – 613991 - Ostale nespomenute usluge 10.743,00KM

Konto-613983-Posebna naknada za zaštitu od prirodnih nesreća na plaće

U okviru pozicije ugovorenih obaveza Budžetom za 2024.godinu, **planirana su sredstva u iznosu 3.660,00 KM**, a za period **januar-decembar** utrošeno je **3.455,02KM** ili **71,09%** od ukupno planiranog Budžeta.

Realizacija se odnosi na obračunatu i uknjiženu naknadu na plaće za navedeni period.

Konto-613983-Posebna naknada na dohodak za podsticaj rehabilitacija i zapošljavanje osoba sa invaliditetom

U okviru pozicije ugovorenih obaveza Budžetom za 2024.godinu, **planirana su sredstva u iznosu 1.200,00 KM**. Za period **januar-decembar** utrošeno je **1.038,25KM** ili **86,52%** od ukupno planiranog Budžeta.

614000-TEKUĆI TRANSVER

614800-Drugi tekući rashodi

Na ovom ekonomskom kodu, za 2024.godinu, Budžetom je **planirano 200,00 KM**. Za period **januar- decembar** nije došlo do realizacije.

821300- Izdaci za nabavku stalnih sredstava

Na ovom ekonomskom kodu, za 2024.godinu, Budžetom je **planirano 166.300,00 KM**. Za period **januar- decembar** utrošeno je **23.758,52KM** ili **14,29%** od ukupno planiranog Budžeta.

831311-Namještaj
821312-Kompjuterska oprema
921313-Oprema za prenos podataka

11.770,20KM
6.011,32KM
5.977,00KM

Ostvareni Budžet za period 2020.godina-2024.godina

Konto	Opis	Za 2020. godinu	Za 2021. godinu	Za 2022. godinu	Za 2023. godinu	Za 2024. godinu
611100	Bruto plaće i naknade	433.632,35	448.270,13	484.141,25	722.236,25	1.101.425,00
611200	Naknade troškova zaposlenih	63.339,64	64.323,92	72.461,22	112.822,74	146.921,00
612000	Doprinosi poslodavaca i ostali doprinosi	46.056,90	46.987,54	51.037,72	76.585,18	116.660,00
613000	Izdaci za materijal i usluge	89.093,16	85.082,06	107.611,30	142.836,82	239.744,00
614000	Tekući transveri i drugi tekući rashodi	0,00	0,00	1.622,80	15.120,00	200,00
821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	13.456,49	4.802,64	6.156,03	8.218,90	166.300,00
Ukupno	Ostvareni Budžet	645.578,54	649.466,29	723.030,32	1.077.819,89	1.572.926,54
Broj zaposlenih		22	21	20	21	30

Izvjestaj o javnim nabavkama za period 01.01.-31.12.2024. godine

Tokom izvještajog perioda KJU "Porodično savjetovalište" je provodila javne nabavke shodno Zakonu o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14, 59/22 i 50/24), te drugim propisima kojima je uređena ova oblast. KJU "Porodično savjetovalište" je tokom 2024. godine planirala i provodila nabavke putem postupka direktnog sporazuma, osim izuzetno jednog postupka putem otvorenog postupka za nabavku putničkog specijaliziranog vozila - kombi.

- Plan nabavki KJU "Porodično savjetovalište" za 2024.godinu je usvojen 29.01.2024. godine.
- U skladu sa odobrenom preraspodjelom u okviru Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu, te potrebama interne preraspodjele Upravni odbor KJU "Porodično savjetovalište" je na sjednici održanoj 15.04.2024.godine donio Prve izmjene i dopune Plana nabavki KJU "Porodično savjetovalište" za 2024.godinu. Druge izmjene donesene 21.05.2024.godine, Treće izmjene i dopune 07.08.2024. godine, Četvrte izmjene i dopune 21.11.2024.godine, Pete izmjene i dopune 27.12.2024. godine Šeste izmjene Plana nabavki 30.01.2025. godine.

Plan javnih nabavki KJU "Porodično savjetovalište" za 2024.godinu.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
Kantonalna javna ustanova "Porodično savjetovalište"

Na osnovu člana 26.Pravila KJU "Porodično savjetovalište", i usvojenog Budžeta za 2024.godinu. Upravni odbor Ustanove donosi:

PLAN NABAVKI
KJU "PORODIČNO SAVJETOVALIŠTE"
ZA 2024. GODINU

Rb.	PREDMET KE	NABAV	ŠIFRA JRJN	VRSTA POSTUPKA	PROCJENJENA VRIJEDNOST NABAVKE	OKVIRNI DATUM POKRETANJA POSTUPKA	OKVIRNI DATUM ZAKLJUČENJA UGOVORA	IZVOR FINANSIRANJA (EKONOMSKI KOD)
ROBE								
R-1	Kompjuterski materijal		3020000-1	Direktni sporazum	1.452,00KM bez PDV-a	Januar- decembar 2024.godine	Januar- decembar 2024.godine	613400
R-2	Materijal za dekoraciju		39298900-6	Direktni sporazum	256,00KM bez PDV-a	Januar- decembar 2024.godine	Januar- decembar 2024.godine	613400
R-3	Kancelarijski materijal		30190000-7	Direktni sporazum	2.136,00KM bez PDV-a	Januar- decembar 2024.godine	Januar- decembar 2024.godine	613400
R-4	Potrošni materijal (higijena i ostalo)		39830000-9	Direktni sporazum	2.136,00KM bez PDV-a	Januar- decembar 2024.godine	Januar- decembar 2024.godine	613400
R-5	Sitan inventar		30192000-1	Direktni sporazum	854,00KM bez PDV-a	Januar- decembar	Januar- decembar	613400

	Gorivo (benzin)	09132000-3	Direktni sporazum	3.846,15KM bez PDV-a	2024.godine Januar- decembar 2024.godine	2024.godine Januar- decembar 2024.godine	6.3500
R-6							
R-7	Materijal za održavanje zgrade	44192000-2	Direktni sporazum	2.136,75KM bez PDV-a	Januar- decembar 2024.godine	Januar- decembar 2024.godine	6.3700
R-8	Materijal za održavanje vozila	34900000-6	Direktni sporazum	598,29KM bez PDV-a	Januar- decembar 2024.godine	Januar- decembar 2024.godine	6.3700
R-9	Materijal za održavanje opreme	39300000-5	Direktni sporazum	512,82KM bez PDV-a	Januar- decembar 2024.godine	Januar- decembar 2024.godine	6.3700
R-10	Električna energija	65310000-9	Konkurentski postupak	11.965,81KM bez PDV-a	Januar- decembar 2024.godine	Januar- decembar 2024.godine	6.3200
R-11	Prirodni gas	09123000-7	Konkurentski postupak	15.384,61KM bez PDV-a	Januar- decembar 2024.godine	Januar- decembar 2024.godine	6.3200
R-12	Putničko vozilo -kombi	34114000-9	Otvoreni postupak	85.470,08KM bez PDV-a	Mart-decembar 2024.godine	Mart-decembar 2024.godine	821300
UKUPNO ZA ROBU:				126.748,51KM bez PDV-a			
USLUGE							
U-1	Poštanske usluge	64110000-0	Direktni sporazum	1.000,00KM bez PDV-a	Januar- decembar 2024.godine	Januar- decembar 2024.godine	613300

U-2	Ostale usluge iz oblasti komunikacije	50300000-8	Direktni sporazum	1.230,76KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613300
U-3	Izdaci za usluge održavanje čistoće	90911000-6	Direktni sporazum	512,82KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613300
U-4	Izdaci za usluge osiguranja-24-satnog nadzora	79713000-5	Direktni sporazum	1.880,34KM bez PDV-a	Februar-decembar 2024.godine	Februar-decembar 2024.godine	613300
U-5	Izdaci za usluge deratizacije	90923000-3	Direktni sporazum	854,00KM bez PDV-a	Februar-decembar 2024.godine	Februar-decembar 2024.godine	613300
U-6	Registracija vozila	71631200-2	Direktni sporazum	500,00 KM bez PDV-a	Mart-decembar 2024.godine	Mart-decembar 2024.godine	613500
U-7	Izdaci za vodu i kanalizaciju	65110000-7	Direktni sporazum	1.025,64 KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613300
U-8	Usluga odvoza smeća	90511300-5	Direktni sporazum	2.735,04 KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613300
U-9	Pružanje usluga fiksne telefonije	64200000-8	Direktni sporazum	4.102,56KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613300
U-10	Pružanje usluga interneta	64200000-8	Direktni sporazum	717,94KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613300
U-11	Pružanje usluga mobilne telefonije	64200000-8	Direktni sporazum	615,38 KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613300

U-12	Održavanje zgrade	50700000-2	Direktni sporazum	4.273,50 KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613700
U-13	Održavanje vozila	50100000-6	Direktni sporazum	683,76 KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613700
U-14	Održavanje opreme	50300000-8	Direktni sporazum	341,88 KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613700
U-15	Osiguranje vozila	66516100-1	Direktni sporazum	1.100,00 KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613800
U-16	Osiguranje zaposlenika	66512100-3	Direktni sporazum	2.540,00KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613800
U-17	Osiguranje imovine	66515200-5	Direktni sporazum	1.300,00 KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613800
U-18	Bankarske usluge	66110000-4	Direktni sporazum	60,00 KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613800
U-19	Usluge štampanja	79800000-2	Direktni sporazum	1.709,40 KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613900
U-20	Usluge javnog informisanja	92400000-5	direktni sporazum	512,82KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613900
U-21	Usluge reprezentacije	41110000-3 15981200-0 15321000-4 15842000-2 15861000-1	Direktni sporazum	1.709,40KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613900

U-22	Usluge supervizije	79000000-4	Direktni sporazum	2.000,00KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	61.3900
U-23	Usluge objave tendera i oglasa	92400000-5	Direktni sporazum	512,82KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	61.3900
U-24	Usluge održavanja konvencija i obrazovanja	80530000-8	Direktni sporazum	576,06KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	61.3900
U-25	Ostale nespomenute usluge	79900000-3	Direktni sporazum	299,14KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	61.3900
UKUPNO USLUGE:				32.803,26KM bez PDV-a			
RADOVI							
I	Izvođenje radova na rekonstrukciji i investicionom održavanju	45000000-7	Konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda	71.367,52KM bez PDV-a	Mart-decembar 2024.godine	Mart-decembar 2024.godine	821600

Procijenjene vrijednosti uključuju iznos bez PDV-a.
Redni broj U-1, U-6, U-13, U-16, U-17, U-18, U-22 nisu PDV obaveznici.

Sarajevo, 29.01.2024. godine

Br. protokola: 01-11-03-04-05-06-07-08-09-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29-30-31-32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46-47-48-49-50-51-52-53-54-55-56-57-58-59-60-61-62-63-64-65-66-67-68-69-70-71-72-73-74-75-76-77-78-79-80-81-82-83-84-85-86-87-88-89-90-91-92-93-94-95-96-97-98-99-100-101-102-103-104-105-106-107-108-109-110-111-112-113-114-115-116-117-118-119-120-121-122-123-124-125-126-127-128-129-130-131-132-133-134-135-136-137-138-139-140-141-142-143-144-145-146-147-148-149-150-151-152-153-154-155-156-157-158-159-160-161-162-163-164-165-166-167-168-169-170-171-172-173-174-175-176-177-178-179-180-181-182-183-184-185-186-187-188-189-190-191-192-193-194-195-196-197-198-199-200-201-202-203-204-205-206-207-208-209-210-211-212-213-214-215-216-217-218-219-220-221-222-223-224-225-226-227-228-229-230-231-232-233-234-235-236-237-238-239-240-241-242-243-244-245-246-247-248-249-250-251-252-253-254-255-256-257-258-259-260-261-262-263-264-265-266-267-268-269-270-271-272-273-274-275-276-277-278-279-280-281-282-283-284-285-286-287-288-289-290-291-292-293-294-295-296-297-298-299-300-301-302-303-304-305-306-307-308-309-310-311-312-313-314-315-316-317-318-319-320-321-322-323-324-325-326-327-328-329-330-331-332-333-334-335-336-337-338-339-340-341-342-343-344-345-346-347-348-349-350-351-352-353-354-355-356-357-358-359-360-361-362-363-364-365-366-367-368-369-370-371-372-373-374-375-376-377-378-379-380-381-382-383-384-385-386-387-388-389-390-391-392-393-394-395-396-397-398-399-400-401-402-403-404-405-406-407-408-409-410-411-412-413-414-415-416-417-418-419-420-421-422-423-424-425-426-427-428-429-430-431-432-433-434-435-436-437-438-439-440-441-442-443-444-445-446-447-448-449-450-451-452-453-454-455-456-457-458-459-460-461-462-463-464-465-466-467-468-469-470-471-472-473-474-475-476-477-478-479-480-481-482-483-484-485-486-487-488-489-490-491-492-493-494-495-496-497-498-499-500-501-502-503-504-505-506-507-508-509-510-511-512-513-514-515-516-517-518-519-520-521-522-523-524-525-526-527-528-529-530-531-532-533-534-535-536-537-538-539-540-541-542-543-544-545-546-547-548-549-550-551-552-553-554-555-556-557-558-559-560-561-562-563-564-565-566-567-568-569-570-571-572-573-574-575-576-577-578-579-580-581-582-583-584-585-586-587-588-589-590-591-592-593-594-595-596-597-598-599-600-601-602-603-604-605-606-607-608-609-610-611-612-613-614-615-616-617-618-619-620-621-622-623-624-625-626-627-628-629-630-631-632-633-634-635-636-637-638-639-640-641-642-643-644-645-646-647-648-649-650-651-652-653-654-655-656-657-658-659-660-661-662-663-664-665-666-667-668-669-670-671-672-673-674-675-676-677-678-679-680-681-682-683-684-685-686-687-688-689-690-691-692-693-694-695-696-697-698-699-700-701-702-703-704-705-706-707-708-709-710-711-712-713-714-715-716-717-718-719-720-721-722-723-724-725-726-727-728-729-730-731-732-733-734-735-736-737-738-739-740-741-742-743-744-745-746-747-748-749-750-751-752-753-754-755-756-757-758-759-760-761-762-763-764-765-766-767-768-769-770-771-772-773-774-775-776-777-778-779-780-781-782-783-784-785-786-787-788-789-790-791-792-793-794-795-796-797-798-799-800-801-802-803-804-805-806-807-808-809-810-811-812-813-814-815-816-817-818-819-820-821-822-823-824-825-826-827-828-829-830-831-832-833-834-835-836-837-838-839-840-841-842-843-844-845-846-847-848-849-850-851-852-853-854-855-856-857-858-859-860-861-862-863-864-865-866-867-868-869-870-871-872-873-874-875-876-877-878-879-880-881-882-883-884-885-886-887-888-889-890-891-892-893-894-895-896-897-898-899-900-901-902-903-904-905-906-907-908-909-910-911-912-913-914-915-916-917-918-919-920-921-922-923-924-925-926-927-928-929-930-931-932-933-934-935-936-937-938-939-940-941-942-943-944-945-946-947-948-949-950-951-952-953-954-955-956-957-958-959-960-961-962-963-964-965-966-967-968-969-970-971-972-973-974-975-976-977-978-979-980-981-982-983-984-985-986-987-988-989-990-991-992-993-994-995-996-997-998-999-1000-1001-1002-1003-1004-1005-1006-1007-1008-1009-1010-1011-1012-1013-1014-1015-1016-1017-1018-1019-1020-1021-1022-1023-1024-1025-1026-1027-1028-1029-1030-1031-1032-1033-1034-1035-1036-1037-1038-1039-1040-1041-1042-1043-1044-1045-1046-1047-1048-1049-1050-1051-1052-1053-1054-1055-1056-1057-1058-1059-1060-1061-1062-1063-1064-1065-1066-1067-1068-1069-1070-1071-1072-1073-1074-1075-1076-1077-1078-1079-1080-1081-1082-1083-1084-1085-1086-1087-1088-1089-1090-1091-1092-1093-1094-1095-1096-1097-1098-1099-1100-1101-1102-1103-1104-1105-1106-1107-1108-1109-1110-1111-1112-1113-1114-1115-1116-1117-1118-1119-1120-1121-1122-1123-1124-1125-1126-1127-1128-1129-1130-1131-1132-1133-1134-1135-1136-1137-1138-1139-1140-1141-1142-1143-1144-1145-1146-1147-1148-1149-1150-1151-1152-1153-1154-1155-1156-1157-1158-1159-1160-1161-1162-1163-1164-1165-1166-1167-1168-1169-1170-1171-1172-1173-1174-1175-1176-1177-1178-1179-1180-1181-1182-1183-1184-1185-1186-1187-1188-1189-1190-1191-1192-1193-1194-1195-1196-1197-1198-1199-1200-1201-1202-1203-1204-1205-1206-1207-1208-1209-1210-1211-1212-1213-1214-1215-1216-1217-1218-1219-1220-1221-1222-1223-1224-1225-1226-1227-1228-1229-1230-1231-1232-1233-1234-1235-1236-1237-1238-1239-1240-1241-1242-1243-1244-1245-1246-1247-1248-1249-1250-1251-1252-1253-1254-1255-1256-1257-1258-1259-1260-1261-1262-1263-1264-1265-1266-1267-1268-1269-1270-1271-1272-1273-1274-1275-1276-1277-1278-1279-1280-1281-1282-1283-1284-1285-1286-1287-1288-1289-1290-1291-1292-1293-1294-1295-1296-1297-1298-1299-1300-1301-1302-1303-1304-1305-1306-1307-1308-1309-1310-1311-1312-1313-1314-1315-1316-1317-1318-1319-1320-1321-1322-1323-1324-1325-1326-1327-1328-1329-1330-1331-1332-1333-1334-1335-1336-1337-1338-1339-1340-1341-1342-1343-1344-1345-1346-1347-1348-1349-1350-1351-1352-1353-1354-1355-1356-1357-1358-1359-1360-1361-1362-1363-1364-1365-1366-1367-1368-1369-1370-1371-1372-1373-1374-1375-1376-1377-1378-1379-1380-1381-1382-1383-1384-1385-1386-1387-1388-1389-1390-1391-1392-1393-1394-1395-1396-1397-1398-1399-1400-1401-1402-1403-1404-1405-1406-1407-1408-1409-1410-1411-1412-1413-1414-1415-1416-1417-1418-1419-1420-1421-1422-1423-1424-1425-1426-1427-1428-1429-1430-1431-1432-1433-1434-1435-1436-1437-1438-1439-1440-1441-1442-1443-1444-1445-1446-1447-1448-1449-1450-1451-1452-1453-1454-1455-1456-1457-1458-1459-1460-1461-1462-1463-1464-1465-1466-1467-1468-1469-1470-1471-1472-1473-1474-1475-1476-1477-1478-1479-1480-1481-1482-1483-1484-1485-1486-1487-1488-1489-1490-1491-1492-1493-1494-1495-1496-1497-1498-1499-1500-1501-1502-1503-1504-1505-1506-1507-1508-1509-1510-1511-1512-1513-1514-1515-1516-1517-1518-1519-1520-1521-1522-1523-1524-1525-1526-1527-1528-1529-1530-1531-1532-1533-1534-1535-1536-1537-1538-1539-1540-1541-1542-1543-1544-1545-1546-1547-1548-1549-1550-1551-1552-1553-1554-1555-1556-1557-1558-1559-1560-1561-1562-1563-1564-1565-1566-1567-1568-1569-1570-1571-1572-1573-1574-1575-1576-1577-1578-1579-1580-1581-1582-1583-1584-1585-1586-1587-1588-1589-1590-1591-1592-1593-1594-1595-1596-1597-1598-1599-1600-1601-1602-1603-1604-1605-1606-1607-1608-1609-1610-1611-1612-1613-1614-1615-1616-1617-1618-1619-1620-1621-1622-1623-1624-1625-1626-1627-1628-1629-1630-1631-1632-1633-1634-1635-1636-1637-1638-1639-1640-1641-1642-1643-1644-1645-1646-1647-1648-1649-1650-1651-1652-1653-1654-1655-1656-1657-1658-1659-1660-1661-1662-1663-1664-1665-1666-1667-1668-1669-1670-1671-1672-1673-1674-1675-1676-1677-1678-1679-1680-1681-1682-1683-1684-1685-1686-1687-1688-1689-1690-1691-1692-1693-1694-1695-1696-1697-1698-1699-1700-1701-1702-1703-1704-1705-1706-1707-1708-1709-1710-1711-1712-1713-1714-1715-1716-1717-1718-1719-1720-1721-1722-1723-1724-1725-1726-1727-1728-1729-1730-1731-1732-1733-1734-1735-1736-1737-1738-1739-1740-1741-1742-1743-1744-1745-1746-1747-1748-1749-1750-1751-1752-1753-1754-1755-1756-1757-1758-1759-1760-1761-1762-1763-1764-1765-1766-1767-1768-1769-1770-1771-1772-1773-1774-1775-1776-1777-1778-1779-1780-1781-1782-1783-1784-1785-1786-1787-1788-1789-1790-1791-1792-1793-1794-1795-1796-1797-1798-1799-1800-1801-1802-1803-1804-1805-1806-1807-1808-1809-1810-1811-1812-1813-1814-1815-1816-1817-1818-1819-1820-1821-1822-1823-1824-1825-1826-1827-1828-1829-1830-1831-1832-1833-1834-1835-1836-1837-1838-1839-1840-1841-1842-1843-1844-1845-1846-1847-1848-1849-1850-1851-1852-1853-1854-1855-1856-1857-1858-1859-1860-1861-1862-1863-1864-1865-1866-1867-1868-1869-1870-1871-1872-1873-1874-1875-1876-1877-1878-1879-1880-1881-1882-1883-1884-1885-1886-1887-1888-1889-1890-1891-1892-1893-1894-1895-1896-1897-1898-1899-1900-1901-1902-1903-1904-1905-1906-1907-1908-1909-1910-1911-1912-1913-1914-1915-1916-1917-1918-1919-1920-1921-1922-1923-1924-1925-1926-1927-1928-1929-1930-1931-1932-1933-1934-1935-1936-1937-1938-1939-1940-1941-1942-1943-1944-1945-1946-1947-1948-1949-1950-1951-1952-1953-1954-1955-1956-1957-1958-1959-1960-1961-1962-1963-1964-1965-1966-1967-1968-1969-1970-1971-1972-1973-1974-1975-1976-1977-1978-1979-1980-1981-1982-1983-1984-1985-1986-1987-1988-1989-1990-1991-1992-1993-1994-1995-1996-1997-1998-1999-2000-2001-2002-2003-2004-2005-2006-2007-2008-2009-2010-2011-2012-2013-2014-2015-2016-2017-2018-2019-2020-2021-2022-2023-2024-2025-2026-2027-2028-2029-2030-2031-2032-2033-2034-2035-2036-2037-2038-2039-2040-2041-2042-2043-2044-2045-2046-2047-2048-2049-2050-2051-2052-2053-2054-2055-2056-2057-2058-2059-2060-2061-2062-2063-2064-2065-2066-2067-2068-2069-2070-2071-2072-2073-2074-2075-2076-2077-2078-2079-2080-2081-2082-2083-2084-2085-2086-2087-2088-2089-2090-2091-2092-2093-2094-2095-2096-2097-2098-2099-2100-2101-2102-2103-2104-2105-2106-2107-2108-2109-2110-2111-2112-2113-2114-2115-2116-2117-2118-2119-2120-2121-2122-2123-2124-2125-2126-2127-2128-2129-2130-2131-2132-2133-2134-2135-2136-2137-2138-2139-2140-2141-2142-2143-2144-2145-2146-2147-2148-2149-2150-2151-2152-2153-2154-2155-2156-2157-2158-2159-2160-2161-2162-2163-2164-2165-2166-2167-2168-2169-2170-2171-2172-2173-2174-2175-2176-2177-2178-2179-2180-2181-2182-2183-2184-2185-2186-2187-2188-2189-2190-2191-2192-2193-2194-2195-2196-2197-2198-2199-2200-2201-2202-2203-2204-2205-2206-2207-2208-2209-2210-2211-2212-2213-2214-2215-2216-2217-2218-2219-2220-2221-2222-2223-2224-2225-2226-2227-2228-2229-2230-2231-2232-2233-2234-2235-2236-2237-2238-2239-2240-2241-2242-2243-22

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
Kantonalna javna ustanova "Porodično savjetovalište"

Na osnovu člana 26. Pravila KJU "Porodično savjetovalište", i usvojenog Budžeta za 2024.godinu, Upravni odbor Ustare ove donosi.

PRVE IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVKI
KJU "PORODIČNO SAVJETOVALIŠTE"
ZA 2024. GODINU

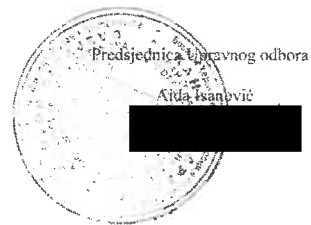
Rb.	PREDMET NABAVKE	NA	SIFRA JRLN	VRSNA POSTUPKA	PROCJENJENA VRIJEDNOST NABAVKE	OKVIRNI DATUM POKRETANJA POSTUPKA	OKVIRNI DATUM ZAKLJUČENJA UGOVORA	IZVOR FINANSIRANJA (EKONOMSKI KOD)
ROBE								
R-3	Kancelarijski materijal		30190000-7	direktni sporazum	2.794,87KM bez PDV-	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613400
R-13	Materijal za prvu pomoć		39330000-4	direktni sporazum	85,47KM bez PDV-a	April-decembar 2024.godine	April-decembar 2024.godine	613400
R-14	Hrana i prehrambeni materijal		15800000-6	direktni sporazum	598,29KM bez PDV-a	April-decembar 2024.godine	April-decembar 2024.godine	613400

USLUGE								
U-26	Izdaci za prijevoz ljudi		60000000-8	direktni sporazum	606,83KM bez PDV-a	April-decembar 2024.godine	April-decembar 2024.godine	613500
U-27	Usluga osiguranja učesnika kampa		66512100-3	Direktni sporazum	150,00KM bez PDV-a	April-decembar 2024.godine	April-decembar 2024.godine	613800
U-28	Smještaj za učesnike kampa		55200000-2	Direktni sporazum	2.200,00KM bez PDV-a	April-decembar 2024.godine	April-decembar 2024.godine	613900

Procjenjene vrijednosti uključuju iznos bez PDV-a.
Redni broj U-27, U-28 nije PDV obaveznik.

Sarajevo, 15.04.2024.godine

Br. protokola: 01-11-3-101/24



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
Kantonalna javna ustanova "Porodično savjetovalište"

Na osnovu člana 26.Pravila KJU "Porodično savjetovalište", i usvojenog Budžeta za 2024.godinu, Upravni odbor Ustanove donosi:

DRUGE IZMJENE PLANA NABAVKI
KJU "PORODIČNO SAVJETOVALIŠTE"
ZA 2024. GODINU

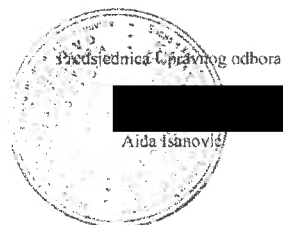
Rb.	PREDMET NABAVKE	NA	SIFRA JELIN	VISTA POSTUPKA	PROCJENJENA VRIJEDNOST NABAVKE	OKVIRNI DATUM POČETKA POSTUPKA	OKVIRNI DATUM ZAKLJUČENJA UGOVORA	IZVOR FINANSIRANJA (EKONOMSKI KOD)
ROBE								
R-14	Hrana i prehrambeni materijal		15800000-6	direktni sporazum	1.333,33KM bez PDV-a	April-decembar 2024.godine	April-decembar 2024.godine	613400
R-15	Razni izrađeni proizvodi i srodni artikli		44400000-4	direktni sporazum	2.564,10KM bez PDV-a	Maj-decembar 2024.godine	Maj-decembar 2024.godine	613400
R-16	Rekreacioni materijal		39290000-1 39540000-9	Direktni sporazum	205,12KM bez PDV-a	Maj-decembar 2024.godine	Maj-decembar 2024.godine	613400

USLUGE								
U-26	Izdaci za prijevoz ljudi		60000000-8	direktni sporazum	1,034,18KM bez PDV-a	April-decembar 2024.godine	April-decembar 2024.godine	613500
U-29	Usluga aranžiranja korpe zdrave hrane		55900000-9	Direktni sporazu	1.000,00KM bez PDV-a	Maj-decembar 2024.godine	Maj-decembar 2024.godine	613900
U-30	Usluge rekreacije i kulture		92000000-1	Direktni sporazum	769,23KM bez PDV-a	Maj-decembar 2024.godine	Maj-decembar 2024.godine	613900

Procjenjene vrijednosti uključuju iznos bez PDV-a.
Redni broj U-29 nije PDV obaveznik.

Sarajevo, 21.05.2024. godine

Br. protokola: 01-11-3- 756 / 14



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
Kantonalna javna ustanova "Porodično savjetovalište"

Na osnovu člana 26. Pravila KJU "Porodično savjetovalište", i usvojenog Budžeta za 2024. godinu. Upravni odbor Ustanove donosi:

TREĆ IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVKI
KJU "PORODIČNO SAVJETOVALIŠTE"
ZA 2024. GODINU

Rb.	PREDMET NABAVKE	NA	SIFRA JRJN	VRSTA POSTUPKA	PROCijenjena VRIJEDNOST NABAVKE	OKVIRNI DATUM POKRETAJANJA POSTUPKA	OKVIRNI DATUM ZAKLJUČENJA UGOVORA	IZVOR FINANSIRANJA (EKONOMSKI KOD)
ROBE								
R-1	Kompjuterski materijal		30200000-1	direktni sporazum	2.306,70KM bez PDV-a	April-decembar 2024.godine	April-decembar 2024.godine	613400
R-3	Kancelarijski materijal		30190000-7	direktni sporazum	4.504,28KM bez PDV-a	April-decembar 2024.godine	April-decembar 2024.godine	613400
R-5	Sitan inventar		30192000-1	direktni sporazum	396,74KM bez PDV-a	April-decembar 2024.godine	April-decembar 2024.godine	613400
R-8	Materijal za održavanje vozila		44192000-2	direktni sporazum	897,43KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613700

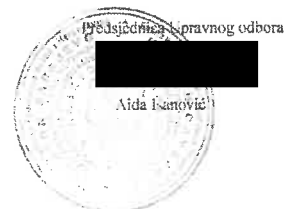
R-13	Materijal za prvu pomoć		39330000-4	direktni sporazum	209,40KM bez PDV-a	April-decembar 2024.godine	April-decembar 2024.godine	613400
R-14	Hrana i prehrambeni materijal		15800000-6	direktni sporazum	3.119,65KM bez PDV-a	April-decembar 2024.godine	April-decembar 2024.godine	613400
R-16	Rekreacioni materijal		39290000-1 39540000-9	Direktni sporazum	846,13KM bez PDV-a	Maj-decembar 2024.godine	Maj-decembar 2024.godine	613400
R-17	Auto gume		34351100-3	Direktni sporazum	457,26KM bez PDV-a	April-decembar 2024.godine	April-decembar 2024.godine	613400
R-18	Potrebštine za crtanje		30194000-5	Direktni sporazum	811,97KM bez PDV-a	August-decembar 2024.godine	August-decembar 2024.godine	613400
USLUGE								
U-13	Usluge održavanja vozila		66516100-1	direktni sporazum	384,62KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613700
U-21	Usluge reprezentacije		41110000-3 15981200-0 15321000-4 15842000-2 15861000-1	Direktni sporazum	3.307,70KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613900
U-26	Izdaci za prijevoz ljudi		60000000-8	direktni sporazum	2.158,11KM bez PDV-a	April-decembar 2024.godine	April-decembar 2024.godine	613500
U-27	Usluge osiguranja		66512100-3	Direktni sporazum	450,00KM bez PDV-a	Maj-decembar 2024.godine	Maj-decembar 2024.godine	613900

	učesnika kampa						
U-28	Smještaj za učesnike kampa	66512100-3	Direktni sporazum	8.500,00KM bez PDV-a	Maj-decembar 2024.godine	Maj-decembar 2024.godine	613900
U-30	Usluge rekreacije i kulture	92000000-1	Direktni sporazum	500,00KM bez PDV-a	Maj-decembar 2024.godine	Maj-decembar 2024.godine	613900
U-31	Usluge iznajmljivanja konferencijske sale		Direktni sporazum	4.273,51KM bez PDV-a	Augusti-decembar 2024.godine	Maj-decembar 2024.godine	613600

Procijenjene vrijednosti uključuju iznos bez PDV-a.
Redni broj U-27, U-28 nije PDV obaveznik.

Sarajevo, 07.08.2024. godine

Br. protokola: 01-11-3-TPC-1/24



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
Kantonalna javna ustanova "Porodično savjetovalište"

Na osnovu člana 26. Pravila KJU "Porodično savjetovalište", i usvojenog Budžeta za 2024. godinu, Upravni odbor Ustanove donosi:

ČETVIRTE IZMJENE I DOPUNU PLANA NABAVKI
KJU "PORODIČNO SAVJETOVALIŠTE"
ZA 2024. GODINU

Rb.	PREDMET NABAVKE	NA	SIFRA JEDIN	VISTA POSTUPKA	PROCJENJENA VRIJEDNOST NABAVKE	OKVIRNI DATUM POKRETNOSTI POSTUPKA	OKVIRNI DATUM ZAKLJUČENJA UGOVORA	IZVOR FINANSIRANJA (EKONOMSKI KOD)	OBRAZLOŽENJE
ROBE									
R-1	Kompjuterski materijal		30200000-1	direktni sporazum	1.870,22KM bez PDV-a	April-decembar 2024.godine	April-decembar 2024.godine	613400	Internom preraspodjelom unutar konta 613400 umanjuje se procijenjena vrijednost nabavke za 436,48KM bez PDV-a i prebacuje se na R-17
R-4	Potrošni materijal (higijena i ostalo)		39830000-9	direktni sporazum	2.990,70KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613400	Internom preraspodjelom unutar konta 613400 povećava se procijenjena vrijednost nabavke za 854,70 KM bez PDV-a.
R-7	Materijal za održavanje		44192000-2	Direktni sporazum	847,83KM bez PDV-a	Januar-decembar	Januar-decembar	613700	Internom preraspodjelom unutar konta 613700 umanjuje

	zgrade				2024.godine	2024.godine		se procijenjena vrijednost nabavke za 1.288,92KM bez PDV-a i prebacuje se na R-8
R-8	Materijal za održavanje vozila	44192000-2	direktni sporazum	2.186,35KM bez PDV-a	Januar-december 2024.godine	Januar-december 2024.godine	613700	Internom preraspodjelom unutar konta 613700 uvećava se procijenjena vrijednost nabavke za 1.288,92 KM bez PDV-a.
R-14	Hrana i prehrambeni materijal	15800000-6	direktni sporazum	2.606,83KM bez PDV-a	April-december 2024.godine	April-december 2024.godine	613400	Internom preraspodjelom unutar konta 613400 umanjuje se procijenjena vrijednost nabavke za 512,82KM bez PDV-a i prebacuje se na R-4
R-15	Materijal za pripremanje hrane	15800000-6	direktni sporazum	2.222,23KM bez PDV-a	Maj-december 2024.godine	Maj-december 2024.godine	613400	Internom preraspodjelom unutar konta 613400 umanjuje se procijenjena vrijednost nabavke za 341,88KM bez PDV-a i prebacuje se na R-4
R-16	Rekreacioni material	39290000-1 39540000-9	Direktni sporazum	1.658,10KM bez PDV-a	Maj-december 2024.godine	Maj-december 2024.godine	613400	Internom preraspodjelom unutar konta 613400 uvećava se procijenjena vrijednost nabavke za 811,97 KM bez PDV-a.
R-17	Auto gume	34351100-3	Direktni sporazum	893,74KM bez PDV-a	April-december 2024.godine	April-december 2024.godine	613400	Internom preraspodjelom unutar konta 613400 uvećava se procijenjena vrijednost nabavke za 436,48 KM bez PDV-a.
R-18	Potrebštine za crtanje	30194000-5	Direktni sporazum	0,00KM bez PDV-a	August-december 2024.godine	August-december 2024.godine	613400	Internom preraspodjelom unutar konta 613400 umanjuje se procijenjena vrijednost nabavke za 811,97KM bez PDV-a i prebacuje se na R-16

USLUGE								
U-1	Poštanske usluge	64110000-0	direktni sporazum	1.730,88KM bez PDV-a	Januar-december 2024.godine	Januar-december 2024.godine	613300	Internom preraspodjelom unutar konta 613300 uvećava se procijenjena vrijednost nabavke za 730,88 KM bez PDV-a.
U-2	Ostale usluge iz oblasti komunikacije	50300000-8	direktni sporazum	504,26KM bez PDV-a	Januar-december 2024.godine	Januar-december 2024.godine	613300	Internom preraspodjelom unutar konta 613300 umanjuje se procijenjena vrijednost nabavke za 726,50KM bez PDV-a i prebacuje se na U-3
U-3	Izdaci za usluge održavanje čistoće	90911000-6	direktni sporazum	1.623,94KM bez PDV-a	Januar-december 2024.godine	Januar-december 2024.godine	613300	Internom preraspodjelom unutar konta 613300 uvećava se procijenjena vrijednost nabavke za 1.111,12 KM bez PDV-a.
U-5	Izdaci za usluge deratizacije	90923000-3	direktni sporazum	469,38KM bez PDV-a	Februar-december 2024.godine	Februar-december 2024.godine	613300	Internom preraspodjelom unutar konta 613300 umanjuje se procijenjena vrijednost nabavke za 384,62KM bez PDV-a i prebacuje se na U-3
U-7	Izdaci za vodu i kanalizaciju	65110000-7	direktni sporazum	598,29 KM bez PDV-a	Januar-december 2024.godine	Januar-december 2024.godine	613300	Internom preraspodjelom unutar konta 613300 umanjuje se procijenjena vrijednost nabavke za 427,35KM bez PDV-a i prebacuje se na U-1
U-10	Pružanje usluga interneta	64200000-8	Direktni sporazum	640,17KM bez PDV-a	Januar-december 2024.godine	Januar-december 2024.godine	613300	Internom preraspodjelom unutar konta 613300 umanjuje se procijenjena vrijednost nabavke za 77,77KM bez PDV-a i prebacuje se na U-1

1	Izvođenje radova na rekonstrukciji i investicionom održavanju	45000000-7	Konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda	36.153,85KM bez PDV-a	Mart-decembar 2024.godine	Mart-decembar 2024.godine	821600	Preraspodjela Budžeta
---	---	------------	---	-----------------------	---------------------------	---------------------------	--------	-----------------------

Procijenjene vrijednosti uključuju iznos bez PDV-a,
Redni broj U-26 i U-28, nije PDV obaveznik.

Sarajevo, 27.12.2024. godine

Br. protokola: 01-11-3-4 *24/26*

Predsjednica Upravnog odbora

Aida Isanović

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
Kantonalna javna ustanova "Porodično savjetovalište"

Na osnovu člana 26. Pravila KJU "Porodično savjetovalište", i usvojenog Budžeta za 2024. godinu, Upravni odbor Ustanove donosi:

**PETE IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVKI
KJU "PORODIČNO SAVJETOVA LIŠTE"
ZA 2024. GODINU**

Rb.	PREDMET NABAVKE	NA	SIFRA JRM	VRSTA POSTUPKA	PROCJENJENA VRIJEDNOST NABAVKE	OKVIRNI DATUM POKRETANJA POSTUPKA	OKVIRNI DATUM ZAKLJUČENJA UGOVORA	IZVOR FINANSIRANJA (EKONOMSKI KOD)	OBRAZLOŽENJE
ROBE									
R-1	Kompjuterski materijal		30200000-1	direktni sporazum	1.735,17KM bez PDV-a	April-decembar 2024.godine	April-decembar 2024.godine	613400	Internom preraspodjelom unutar konta 613400 umanjuje se procijenjena vrijednost nabavke za 135,05KM bez PDV-a i prebacuje se na R-2
R-2	Materijal za dekoraciju		39298900-6	direktni sporazum	391,05,00KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613400	Internom preraspodjelom unutar konta 613400 uvećava se procijenjena vrijednost nabavke za 135,05 KM bez

								PDV-a.
R-3	Kancelarijski materijal	30190000-7	direktni sporazum	4.640,18KM bez PDV-	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613400	Internom preraspodjelom unutar konta 613400 uvećava se procijenjena vrijednost nabavke za 135,05 KM bez PDV-a.
R-5	Sitan Inventar	30192000-1	Direktni sporazum	2.106,15KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613400	Preraspodjela Budžeta
R-6	Gorivo (benzin)	09132000-3	direktni sporazum	3.446,15KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613500	Internom preraspodjelom unutar konta 613500 umanjuje se procijenjena vrijednost nabavke za 400,00KM bez PDV-a i prebacuje se na U-26
R-7	Materijal za održavanje zgrade	44192000-2	Direktni sporazum	890,57KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613700	Internom preraspodjelom unutar konta 613700 uvećava se procijenjena vrijednost nabavke za 42,74KM bez PDV-a
R-8	Materijal za održavanje vozila	34900000-6	Direktni sporazum	2.733,36KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613700	Preraspodjela Budžeta
R-13	Materijal za prvu pomoć	39330000-4	direktni sporazum	123,93KM bez PDV-a	April-decembar 2024.godine	April-decembar 2024.godine	613400	Internom preraspodjelom unutar konta 613400 umanjuje se procijenjena vrijednost nabavke za 85,47KM bez PDV-a i prebacuje se na R-3
R-14	Hrana i prehrambeni materijal	15800000-6	direktni sporazum	2.556,40KM bez PDV-a	April-decembar 2024.godine	April-decembar 2024.godine	613400	Internom preraspodjelom unutar konta 613400 umanjuje se procijenjena vrijednost nabavke za 30,43KM bez PDV-a i prebacuje se na R-3

R-19	Pločasti namještaj	39130000-2	direktni sporazum	4.512,82KM bez PDV-a	Decembar 2024.godine	Decembar 2024.godine	821300	Preraspodjela Budžeta
R-20	Tapacirani namještaj	39151000-5	direktni sporazum	5.600,00KM bez PDV-a	Decembar 2024.godine	Decembar 2024.godine	821300	Preraspodjela Budžeta
R-21	Oprema za prenos podataka	32300000-6	direktni sporazum	5.200,00KM bez PDV-a	Decembar 2024.godine	Decembar 2024.godine	821300	Preraspodjela Budžeta
R-22	Računari	30213300-8	direktni sporazum	5.200,00KM bez PDV-a	Decembar 2024.godine	Decembar 2024.godine	821300	Preraspodjela Budžeta
USLUGE								
U-3	Izdaci za usluge održavanje čistoće	90911000-6	direktni sporazum	3.760,70KM bez PDV-a	Decembar 2024.godine	Decembar 2024.godine	613300	Preraspodjela Budžeta
U-12	Održavanje zgrade	50700000-2	direktni sporazum	8.153,85KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613700	Internom preraspodjelom unutar konta 613700 povećava se procijenjena vrijednost nabavke za 68,38KM bez PDV-a . Preraspodjelom Budžeta povećava se za 4.068,38KM bez PDV-a.
U-13	Usluge održavanja vozila	66516100-1	direktni sporazum	529,91KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613700	Internom preraspodjelom unutar konta 613700 smanjuje se procijenjena vrijednost nabavke za 111,12 KM bez

U-11	Pružanje usluga mobilne telefonije	64200000-8	Direktni sporazum	495,81 KM bez PDV-a	Januar-december 2024.godine	Januar-december 2024.godine	613300	Internom preraspodjelom unutar konta 613300 smanjuje se procijenjena vrijednost nabavke za 119,57KM bez PDV-a i prebacuje se na U-1
U-12	Održavanje zgrade	50700000-2	direktni sporazum	4.017,09 KM bez PDV-a	Januar-december 2024.godine	Januar-december 2024.godine	613700	Internom preraspodjelom unutar konta 613700 smanjuje se procijenjena vrijednost nabavke za 256,11KM bez PDV-a i prebacuje se na U-13
U-13	Usluge održavanja vozila	66516100-1	direktni sporazum	641,03KM bez PDV-a	Januar-december 2024.godine	Januar-december 2024.godine	613700	Internom preraspodjelom unutar konta 613700 uvećava se procijenjena vrijednost nabavke za 256,41 KM bez PDV-a.
U-19	Usluge štampanja	79800000-2	direktni sporazum	7.607,01 KM bez PDV-a	Januar-december 2024.godine	Januar-december 2024.godine	613900	Preraspodjelom od resornog ministarstva uvećava se vrijednost nabavke za 5.897,61KM (štampanje za potrebe konferencije)
U-21	Usluge reprezentacije	41110000-3 15981200-0 15321000-4 15842000-2 15861000-1	Direktni sporazum	5.017,11KM bez PDV-a	Januar-december 2024.godine	Januar-december 2024.godine	613900	Internom preraspodjelom unutar konta 613900 uvećava se procijenjena vrijednost nabavke za 1.709,41 KM bez PDV-a.
U-22	Usluge supervizije	79000000-4	direktni sporazum	0,00KM bez PDV-a	Januar-december 2024.godine	Januar-december 2024.godine	613900	Internom preraspodjelom unutar konta 613900 smanjuje se procijenjena vrijednost nabavke za 1.709,41KM bez PDV-a i prebacuje se na U-21
U-23	Usluge objave tendera i oglasa	92400000-5	direktni sporazum	555,56KM bez PDV-a	Januar-december 2024.godine	Januar-december 2024.godine	613900	Internom preraspodjelom unutar konta 613900 uvećava se procijenjena vrijednost nabavke za 42,74 KM bez PDV-a.

								PDV-a i prebacuje se na R-7 i U-12
U-20	Usluge javnog informisanja	92400000-5	direktni sporazum	547,82KM bez PDV-a	Januar-december 2024.godine	Januar-december 2024.godine	613900	Preraspodjela Budžeta
U-23	Usluge objave tendera i oglasa	92400000-5	direktni sporazum	550,61KM bez PDV-a	Januar-december 2024.godine	Januar-december 2024.godine	613900	Internom preraspodjelom unutar konta 613900 smanjuje se procijenjena vrijednost nabavke za 5,05 KM bez PDV-a i prebacuje se na U-
U-24	Usluge održavanja konvencija i obrazovanja	80530000-8	direktni sporazum	1.157,26KM bez PDV-a	Januar-december 2024.godine	Januar-december 2024.godine	613900	Preraspodjela Budžeta
U-26	Izdaci za prijevoz ljudi	60000000-8	direktni sporazum	2.925,00KM bez PDV-a	April-december 2024.godine	April-december 2024.godine	613500	Internom preraspodjelom unutar konta 613500 povećava se procijenjena vrijednost nabavke za 400,00KM bez PDV-a
U-28	Sinještaj za učesnike kampa	66512100-3	Direktni sporazum	8.505,05KM bez PDV-a	Maj-december 2024.godine	Maj-december 2024.godine	613900	Internom preraspodjelom unutar konta 613900 povećava se procijenjena vrijednost nabavke za 5,05KM bez PDV-a
U-30	Usluge rekreacije i kulture	92000000-1	Direktni sporazum	1.653,85KM bez PDV-a	Maj-december 2024.godine	Maj-december 2024.godine	613900	Preraspodjela Budžeta
U-33	Medicinske usluge		Direktni sporazum	4.358,98KM bez PDV-a	Decembar 2024.godine	Decembar 2024.godine	613900	Preraspodjela Budžeta
RADOVI								

U-24	Usluge održavanja konvencija i obrazovanja	80530000-8	direktni sporazum	533,32KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613900	Internom preraspodjelom unutar konta 613900 umanjuje se procijenjena vrijednost nabavke za 42,74KM bez PDV-a i ubacuje se na U-23
U-32	Usluge grafičkog dizajna	79822500-7	direktni sporazum	940,00 KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613900	Preraspodjelom od revornog ministarstva uvećava se vrijednost nabavke za 940,00KM (štampanje za potrebe konferencije)

Procijenjene vrijednosti uključuju iznos bez PDV-a,
Redni broj U-1, nije PDV obaveznik.

Surajevo, 21.11.2024. godine

Br. protokola: 01-11-3- 4487/24

Predsjednica Upravnog odbora
[Redacted Signature]
Aida Isanović

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
Kantonalna javna ustanova "Porodično savjetovalište"

Na osnovu člana 26. Pravila KJU "Porodično savjetovalište", i usvojenog Budžeta za 2024. godinu, Upravni odbor Ustanove donosi:

ŠESTE IZMJENE PLANA NABAVKI
KJU "PORODIČNO SAVJETOVALIŠTE"
ZA 2024. GODINU

Rb.	PREDMET NABAVKE	SIFRA JRJN	VRSTA POSTUPKA	PROCIJENJE NA VRIJEDNOST NABAVKE	OKVIRNI DATUM POKRETANJA POSTUPKA	OKVIRNI DATUM ZAKLJUČENJA UGOVORA	IZVOR FINANSIRANJA (EKONOMSKI KOD)	OBRAZLOŽENJE
ROBE								
R-9	Materijal za održavanje opreme	39300000-5	Direktni sporazum	2.264,96KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613700	Internom preraspodjelom unutar konta 613700 uvećava se procijenjena vrijednost nabavke za 1.752,14 KM bez PDV-a.
USLUGE								
U-1	Poštanske usluge	64110000-0	direktni sporazum	1.780,88KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613300	Internom preraspodjelom unutar konta 613300 uvećava se procijenjena vrijednost nabavke za 50,00 KM bez PDV-a.

U-3	Izdaci za usluge održavanje čistoće	90911000-6	direktni sporazum	3.687,96KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613300	Internom preraspodjelom unutar konta 613300 smanjuje se procijenjena vrijednost nabavke za 42,74 KM bez PDV-a prebacuje se na U-1
U-12	Održavanje zgrade	50700000-2	direktni sporazum	6.401,71 KM bez PDV-a	Januar-decembar 2024.godine	Januar-decembar 2024.godine	613700	Internom preraspodjelom unutar konta 613700 umanjuje se procijenjena vrijednost nabavke za 1.752.14KM bez PDV-a i prebacuje se na U-13

Procijenjene vrijednosti uključuju iznos bez PDV-a.
Redni broj U-1, nije PDV obaveznik.

Sarajevo, 30.01.2025.godine

Br.protokola: 01-11-3-162/25

Predsjednica Upravnog odbora

Aida Isanović

U nastavku slijedi tabelarni prikaz realizovanih postupaka javnih nabavki tokom 2024. godine.

Naziv predmeta nabavke	Naziv institucije	Faza postupka	Vrsta postupka	Vrsta ugovora	Ugovorena firma	Lotovi	Procijenjena vrijednost bez PDV - a (BAM)	Iznos ugovora (BAM)	Datum objave	Datum ugovora	Poništen o
Nabavka pružanja usluga dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Potpisan ugovor o nabavci	Direktni sporazum	Usluge	Sanacija 3D d.o.o. Sarajevo	Ne	490	490	25.1.2024.	6.2.2024.	Ne
Nabavka usluga održavanja i servisiranja lifta u Ustanovi	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Potpisan ugovor o nabavci	Direktni sporazum	Usluge	EURO LIFTING d.o.o. Srebrenik	Ne	774	774	25.1.2024.	1.2.2024.	Ne
Nabavka usluge prijema, obrade i kontrole finansijskog izvještaja	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	FINANSIJSKO-INFORMATIČKA AGENCIJA Sarajevo	Ne	70	70	12.2.2024.	12.2.2024.	Ne
Nabavka reprezentacije za potrebe ustanove	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	BINGO d.o.o. Tuzla - Poslovna jedinica 247	Ne	52,86	52,86	20.2.2024.	20.2.2024.	Ne
Nabavka reflektirajućih prsluka za potrebe Ustanove	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	Penny plus d.o.o Sarajevo	Ne	41,88	41,88	20.2.2024.	20.2.2024.	Ne
Nabavka usluge korištenja službenih novina (elektronske)	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	JP NIO Službeni list BiH Sarajevo	Ne	205,13	205,13	15.2.2024.	15.2.2024.	Ne
Nabavka usluge o 24-satnom nadzoru dojavnim centrom i mobilnom interventnom ekipom protivprovalnog i vatrodobavnog sistema te vršenju usluga održavanja i servisiranja sistema	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Potpisan ugovor o nabavci	Direktni sporazum	Usluge	Agencija za zaštitu ljudi i imovine GAMA AA d.o.o. Sarajevo	Ne	2600	2600	25.1.2024.	12.2.2024.	Ne

kampa	Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	ADRIATIC OSIGURANJE d.d. Sarajevo - Podružnica Sarajevo	Ne	150	150	4.4.2024.	16.4.2024.	Ne
Nabavka usluga osiguranja za učesnike kampa	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge		Ne					Ne
Nabavka prve pomoći za učesnike kampa	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	JU Apoteke Sarajevo u državnoj svojini	Ne	85,38	85,38	5.4.2024.	15.4.2024.	Ne
Nabavka sokova, voća i grickalica za učesnike kampa	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	BINGO D.O.O. EXPORT-IMPORT TUZLA PJ br. 133 HIPERMARKET STUP	Ne	299,12	299,12	19.4.2024.	22.4.2024.	Ne
Nabavka usluga prevoza za učesnike kampa	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	SaaN Travel d.o.o. Sarajevo	Ne	606,84	606,84	8.4.2024.	29.4.2024.	Ne
Nabavka usluga smještaja za učesnike kampa	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	Udruženje Planinarsko sportsko društvo Brezovača Hadžići	Ne	2200	2200	4.4.2024.	17.4.2024.	Ne
Nabavka usluga servisiranja dva računara	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	MIKROTEH d.o.o. Sarajevo	Ne	170,94	170,94	15.4.2024.	23.4.2024.	Ne
Nabavka usluge kotizacije za učešće na konferenciji	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	MAŠTA d.o.o. Sarajevo	Ne	51,28	51,28	27.5.2024.	27.5.2024.	Ne
Nabavka usluga cateringa za potrebe Ustanove	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	DAI d.o.o. Sarajevo	Ne	256,41	256,41	14.5.2024.	20.5.2024.	Ne
Nabavka usluga popravke kopir aparata	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	C-Servis d.o.o. Sarajevo	Ne	70	70	27.5.2024.	13.6.2024.	Ne
Nabavka kočionih pločica i diskova za službeno vozilo	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	BUNJO d.o.o. Sarajevo	Ne	1189,82	1016,94	8.5.2024.	23.5.2024.	Ne
Nabavka vode i soka za potrebe Ustanove	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	BINGO D.O.O. EXPORT-IMPORT TUZLA PJ br. 133	Ne	59,83	59,83	4.6.2024.	4.6.2024.	Ne

Nabavka prijeme knjige i knjige satnice	Sarajevo KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	T.R. AMA vl. Musić Sanela Sarajevo	Ne	15,38	15,38	2.8.2024.	2.8.2024.	Ne
Nabavka usluga periodičnog pregleda aparata za gašenje početnog požara	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	Proving d.o.o. Sarajevo	Ne	193	193	26.8.2024.	27.8.2024.	Ne
Nabavka usluga zakupa naziva .ba domena	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	UNIVERZITET U SARAJEVU	Ne	25,64	25,64	21.8.2024.	21.8.2024.	Ne
Nabavka usluga objave obavijesti za Javni oglas	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	OSLOBOĐENJE SERVISI D.O.O. SARAJEVO	Ne	458	458	14.8.2024.	16.8.2024.	Ne
Nabavka pečata faksimila	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	PISMOLIK D.O.O SARAJEVO	Ne	34,19	34,19	27.8.2024.	28.8.2024.	Ne
Nabavka sendviča za učesnike aktivnosti Kamp bez interneta	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	Fine Food Family d.o.o. Sarajevo	Ne	143,59	143,59	23.9.2024.	30.10.2024.	Ne
Nabavka kancelarijskih potrepština za potrebe aktivnosti Kamp bez interneta	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	OFFICE SUPPORT d.o.o. Sarajevo	Ne	213,72	213,72	23.9.2024.	27.9.2024.	Ne
Nabavka usluga osiguranja za učesnike aktivnosti Kamp bez interneta	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	ADRIATIC OSIGURANJE d.d. Sarajevo - Podružnica Sarajevo	Ne	150	150	23.9.2024.	27.9.2024.	Ne
Nabavka prve pomoći za učesnike aktivnosti Kamp bez interneta	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	JU Apoteke Sarajevo u državnoj svojini	Ne	38,33	38,33	23.9.2024.	27.9.2024.	Ne
Nabavka voća i sokova za učesnike aktivnosti Kamp bez interneta	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	BINGO D.O.O. EXPORT-IMPORT TUZLA PJ br. 133 HIPERMARKET STUP	Ne	275,4	275,4	27.9.2024.	27.9.2024.	Ne
Nabavka reprezentacije za potrebe Ustanove	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	BINGO D.O.O. EXPORT-IMPORT TUZLA PJ br. 133	Ne	37,01	37,01	14.10.2024.	14.10.2024.	Ne

	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	HIPERMARKET STUP		419,87	419,87		4.9.2024.	9.9.2024.	Ne
Nabavka flaširane vode za potrebe aktivnosti Predbračno savjetovanje					Atal Group d.o.o. Sarajevo							Ne
Nabavka zelenih kartona za korisnike	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	Štamparija FOJNICA d.d. Fojnica		600	600		4.9.2024.	3.10.2024.	Ne
Nabavka usluga prijevoza za učesnike aktivnosti Kamp bez interneta	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	BALTA TRAVEL d.o.o. Ilijaš		705	705		23.9.2024.	15.10.2024.	Ne
nabavka usluga objave posljednjeg pozdrava u dnevnim novinama	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	Avaz-roto press d.o.o. Sarajevo		37,61	37,61		8.10.2024.	18.10.2024.	Ne
Nabavka tonera za potrebe Ustanove	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	OFFICE SUPPORT d.o.o. Sarajevo		1429,7	1429,7		9.9.2024.	25.10.2024.	Ne
Nabavka poklon paketa za trudnice	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	KEPROM d.o.o., P.J. AKSA Sarajevo		453,88	453,88		25.10.2024.	14.11.2024.	Ne
Nabavka poklon paketa za trudnice	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	KEPROM d.o.o., P.J. AKSA Sarajevo		480,11	480,11		25.10.2024.	6.11.2024.	Ne
Nabavka reprezentacije za potrebe Ustanove	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	BINGO D.O.O. EXPORT-IMPORT TUZLA PJ br. 133 HIPERMARKET STUP		49,32	49,32		12.11.2024.	12.11.2024.	Ne
Nabavka usluga kasko osiguranja	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	ADRIATIC OSIGURANJE d.d. Sarajevo - Podružnica Sarajevo		695,91	695,91		25.10.2024.	25.10.2024.	Ne
Nabavka poklon paketa za trudnice	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	PLANET d.o.o. Posušje		327,4	327,4		28.10.2024.	6.11.2024.	Ne
Nabavka poklon paketa za trudnice	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	PLANET d.o.o. Posušje		327,4	327,4		28.10.2024.	6.11.2024.	Ne

Nabavka promotivnog materijala za potrebe Ustanove	Sarajevo	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	UrbanGRAF grafički studio Sarajevo	Ne	5703,16	5703,16	4.9.2024.	9.9.2024.	Ne
Nabavka usluga dizajna i pripreme za štampu promotivnog materijala	Sarajevo	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	UrbanGRAF grafički studio Sarajevo	Ne	940	940	4.9.2024.	9.9.2024.	Ne
Nabavka putničkog specijaliziranog vozila - kombi	Sarajevo	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Potpisan ugovor o nabavci	Otvoreni postupak	Robe		Ne	85470,08	0	14.11.2024.		Ne
Nabavka zdravih korpi za projektnu aktivnost Nisi sam	Sarajevo	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	TR CVJEČARA DŽAN Ilidža	Ne	1000	1000	13.11.2024.	18.11.2024.	Ne
Nabavka zimskih guma za službeno motorno vozilo	Sarajevo	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	TR Auto Shop Maja Sarajevo	Ne	436,48	436,48	29.10.2024.	22.11.2024.	Ne
Nabavka materijala za popravku službenog motornog vozila	Sarajevo	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	BUNJO d.o.o. Sarajevo	Ne	1533,36	1533,36	13.11.2024.		Ne
Nabavka reprezentacije za potrebe Ustanove	Sarajevo	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	Obrtnička djelatnost DUČAN	Ne	33,33	33,33	27.11.2024.	27.11.2024.	Ne
Nabavka usluga objave sažetka obavještenja o javnoj nabavci	Sarajevo	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	JP NIO Službeni list BiH Sarajevo	Ne	83,76	83,76	14.11.2024.	27.11.2024.	Ne
Nabavka tepiha za potrebe Ustanove	Sarajevo	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	JYSK d.o.o. Sarajevo	Ne	256,41	256,41	20.11.2024.	3.12.2024.	Ne
Nabavka materijala za popravku računara	Sarajevo	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	MIKROTEH d.o.o. Sarajevo	Ne	81,2	81,2	26.11.2024.	3.12.2024.	Ne
Nabavka kancelarijskog materijala	Sarajevo	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	OFFICE SUPPORT d.o.o. Sarajevo	Ne	1706,83	1706,83	29.10.2024.	22.11.2024.	Ne
Nabavka sokova, voća i grickalica za učesnike Kampa	Sarajevo	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	BINGO D.O.O. EXPORT-IMPORT TUZLA PJ br. 133 HIPERMARKET	Ne	329,44	329,44	4.12.2024.	6.12.2024.	Ne

					STUP															
Nabavka sendviča za učesnike Kampa	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	Fine Food Family d.o.o. Sarajevo	Ne	127,35	127,35	4.12.2024.	9.12.2024.	Ne									
Nabavka poklon vaučera za projekat Predbračno savjetovalište	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	DOMOD d.o.o. Sarajevo	Ne	2222,22	2222,22	20.11.2024.	20.11.2024.	Ne									
Nabavka usluga osiguranja za učesnike Kampa	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	ADRIATIC OSIGURANJE d.d. Sarajevo - Podružnica Sarajevo	Ne	150	150	4.12.2024.	6.12.2024.	Ne									
Nabavka kompiuterskog materijala za potrebe Kampa	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	OFFICE SUPPORT d.o.o. Sarajevo	Ne	306	306	4.12.2024.	5.12.2024.	Ne									
Nabavka usluga prevoza za učesnike Kampa	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	BALTA TRAVEL d.o.o. Ilijaš	Ne	710	710	4.12.2024.	10.12.2024.	Ne									
Nabavka usluga o pružanju ugostiteljskih usluga - ručak za učesnike konferencije	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	MRKULIĆ - COMPANY d.o.o. Sarajevo-Iliđa	Ne	4273,5	4273,5	5.4.2024.	11.9.2024.	Ne									
Nabavka usluga iznajmljivanja i korištenja kongresne sale	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	MRKULIĆ - COMPANY d.o.o. Sarajevo-Iliđa	Ne	4273,5	4273,5	5.4.2024.	11.9.2024.	Ne									
Nabavka opreme za prenos podataka	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	UNI - EXPERT d.o.o. Sarajevo	Ne	4767,52	4767,52	27.12.2024.	31.12.2024.	Ne									
Nabavka kompjutera za potrebe Ustanove	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	UNI - EXPERT d.o.o. Sarajevo	Ne	5137,88	5137,88	27.12.2024.	31.12.2024.	Ne									
Nabavka godišnje pretplate na portal REC	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	REC d.o.o. Sarajevo	Ne	341,88	341,88	28.11.2024.	7.1.2025.	Ne									
Nabavka usluga malog servisa službenog vozila	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	TR Auto Shop Maja Sarajevo	Ne	213,68	213,68	27.12.2024.	8.1.2025.	Ne									

Nabavka usluga Unlimited hosting - porodično.ba	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	GLOBALHOST d.o.o Novi Travnik	Ne	461,54	461,54	2.12.2024.	18.12.2024.	Ne
Nabavka materijala za održavanje službenog motornog vozila	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	KAMER COMMERCE D.O.O SARAJEVO	Ne	333,35	333,35	29.10.2024.	7.1.2025.	Ne
Nabavka usluge kurs baze podataka za potrebe Ustanove	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	AKADEMIJA 387 d.o.o. Sarajevo	Ne	341,03	341,03	24.12.2024.	23.1.2025.	Ne
Nabavka kancelarijskog namještaja	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	OFFICE SUPPORT d.o.o. Sarajevo	Ne	4480	4480	27.12.2024.	30.12.2024.	Ne
Nabavka antivirusa za potrebe Ustanove	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	Imtec d.o.o. Sarajevo	Ne	104,82	104,82	27.12.2024.	8.1.2025.	Ne
Nabavka usluga obuke uposlenika iz oblasti zaštite od požara	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	Proving d.o.o. Sarajevo	Ne	280	280	24.12.2024.	23.1.2025.	Ne
Nabavka higijenskog materijala	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	R&S d.o.o. Sarajevo	Ne	231,15	231,15	24.12.2024.	30.12.2024.	Ne
Nabavka higijenskog materijala	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	R&S d.o.o. Sarajevo	Ne	15	15	24.12.2024.	30.12.2024.	Ne
Nabavka kolica i kanti za potrebe čišćenja	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	R&S d.o.o. Sarajevo	Ne	202,95	202,95	24.12.2024.	30.12.2024.	Ne
Nabavka sitnog inventara	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	R&S d.o.o. Sarajevo	Ne	1688,67	1688,67	30.12.2024.	31.12.2024.	Ne
Nabavka usluga sistematskog pregleda za radnike	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO	Ne	5100	5100	30.12.2024.	31.12.2024.	Ne
Nabavka kancelarijskog materijala	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	OFFICE SUPPORT d.o.o. Sarajevo	Ne	63,47	63,47	27.12.2024.	30.12.2024.	Ne
Nabavka kancelarijskog	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	OFFICE SUPPORT d.o.o. Sarajevo	Ne	77,57	77,57	27.12.2024.	30.12.2024.	Ne

materijala	Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	ZUKAE d.o.o. Sarajevo	Ne	800	800	31.12.2024.	31.12.2024.	Ne
Nabavka usluga servisiranja bojlera	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	ZUKAE d.o.o. Sarajevo	Ne	800	800	31.12.2024.	31.12.2024.	Ne
Nabavka baterije za mašinu za pranje podova	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	KAMER COMMERCE D.O.O SARAJEVO	Ne	2034,19	2034,19	27.12.2024.	10.1.2025.	Ne
Nabavka nosača za TV za potrebe Ustanove	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	UNI - EXPERT d.o.o. Sarajevo	Ne	341,03	341,03	30.12.2024.	9.1.2025.	Ne
Nabavka adaptera za nadzorne kamere	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	Agencija za zaštitu ljudi i imovine GAMA AA d.o.o. Sarajevo	Ne	65,6	65,6	28.11.2024.	18.12.2024.	Ne
Nabavke usluge turističke agencije za potrebe Konferencije	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	Insider d.o.o. Sarajevo	Ne	1153,85	1153,85	9.9.2024.	18.9.2024.	Ne
Nabavka usluge smještaja za učesnike Kampa	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	Udruženje Planinarsko sportsko društvo Brezovača Hadžići	Ne	2440	2440	4.12.2024.	27.12.2024.	Ne
Nabavka usluge smještaja za učesnike Kampa	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	Udruženje Planinarsko sportsko društvo Brezovača Hadžići	Ne	3360	3360	23.9.2024.	27.12.2024.	Ne
Nabavka usluge osiguranja poslovnog zgrade	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	ADRIATIC OSIGURANJE d.d. Sarajevo - Podružnica Sarajevo	Ne	1092,14	1092,14	24.12.2024.	6.1.2025.	Ne
Nabavka dekoracije za potrebe Ustanove	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	Penny plus d.o.o Sarajevo	Ne	12,69	59,79	13.12.2024.	13.12.2024.	Ne
Nabavka usluga prijevoza za učenike osnovnih škola u sklopu Projekta	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	BALTA TRAVEL d.o.o. Ilijaš	Ne	400	400	4.9.2024.	28.1.2025.	Ne

aktivnosti	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	PENNY PLUS d.o.o. PRODAVNICA br. 1 Sarajevo	Ne	40,47	40,47	13.12.2024.	13.1.2025.	Ne
Nabavka dekoracije za potrebe Ustanove											
Nabavka dekoracije za potrebe Ustanove	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Robe	Penny plus d.o.o Sarajevo	Ne	12,69	12,69	12.12.2024.	13.12.2024.	Ne
Nabavka usluga ispitivanja električnih instalacija, gromobranskih instalacija i panik rasvjetje	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	GRANULO-RE d.o.o. Sarajevo	Ne	850	850	27.12.2024.	3.1.2025.	Ne
Nabavka usluga izrade Procjene ugroženosti i Plana zaštite od požara sa planom evakuacije	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge		Ne	1980	1980	24.12.2024.	4.2.2025.	Ne
Nabavka usluga prijema, prenosa i uručjenja poštanskih pošiljaka	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	JP BH Pošta d.o.o. Sarajevo	Ne	1000	1000	24.12.2024.	30.12.2024.	Ne
Nabavka usluga osiguranja radnika Ustanove	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	UNIQA Osiguranje d.d. Sarajevo	Ne	1677,07	1677,07	24.12.2024.	30.12.2024.	Ne
Nabavka goriva za službeno motorno vozilo	KJU "Porodično savjetovalište" Sarajevo	Realizovan ugovor	Direktni sporazum	Usluge	HIFA - PETROL d.o.o. Sarajevo	Ne	3846,15	3846,15	24.12.2024.	31.12.2024.	Ne



Broj:01-~~19-1-054~~/25
Sarajevo, 17.03.2025.godine.

KJU Porodično savjetovalište Sarajevo

BUDŽETSKI KORISNICI

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB) | Potrošačka jedinica - glava

4200180620005

KJU Porodično savjetovalište Sarajevo

Datum registracije

Organizacioni broj

23040001

Operativni broj

2304

Funkcionalni kod

1070

Fond

01

Sjedište

Sarajevo-Novo Sarajevo

Šifra opštine ili grada

079

Subjekt od javnog interesa

NE

Ulica i broj

Bihaćka bb

PDV obveznik

NE

Nadležno ministarstvo

Ministarstvo za rad, socijalnu politiku

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

88.99

Ostale djelatnosti socijalne zaštite bez smještaja, d. n.

Broj transakcionog računa

1411965320008475

Bosna Bank International d.d. Sarajevo

E-mail adresa

info@porodicno.ba

Telefon pravnog lica

033/572-050

ODGOVORNO LICE U PRAVNOM LICU

Ime

Osman

Prezime

Šaljo

Pozicija

Direktor

Pol

Muški

VLASNIČKA STRUKTURA

Naziv suvlasnika

Procenat vlasništva

1. Bosna i Hercegovina

2. Federacija BiH

3. Kanton

Kanton Sarajevo

100,00%

4. Grad

5. Opština 1

6. Opština 2

7. Opština 3

8. Drugo pravno lice u državnom vlasništvu

9. Privatno vlasništvo

Ukupno

100,00%

PODACI O FINANSIJSKOM IZVJEŠTAJU

Tip izvještaja

Godišnji

Verzija izvještaja

Osnovna

Interval izvještavanja - Datum od

1.1.2024.

Interval izvještavanja - Datum do

31.12.2024.

Datum sastavljanja izvještaja

25.2.2025.

Izvještaj priprema

SATARA (MEHO) FAHIRA; licenca br. 2207/5

E-mail adresa

fahiras@live.com

Kontakt-telefon

062/219-166

JIB+ 4200180620005102445713

Ovaj obrazac se obavezno popunjava i štampa kod pripreme svih tipova finansijskih izvještaja, kao i izjave o neaktivnosti. Ovjera nije potrebna.

Broj:01-11-1-297.1/25

Datum: 28.02.2025.Sarajevo

Na osnovu člana 339. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“, br. 81/15) i odredbi Statuta navedenog pravnog lica, a u smislu člana 44. stav 2. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 15/21), direktor donosi

ODLUKU O UTVRĐIVANJU FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA
za period od 01.01.2024.godine do 31.12.2024.godine,
za potrebe njihove predaje ovlaštenoj instituciji

Isključivo za potrebe njihove predaje ovlaštenoj instituciji u smislu člana 44. stav 2. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, utvrđuje se prijedlog finansijskih izvještaja za 2024. godinu, koji obuhvata:

- Bilans stanja
- Račun prihoda i rashoda
- Iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju
- Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih
- Godišnji izvještaj o investicijama za 2024.godine (INV-01)
- Izvještaj o obračunatom i uplaćenom posebnom porezu (ZS)
- Zabilješka uz Godišnji obračun
- Ovjeren bruto bilans

Izjavljujemo da su svi finansijski izvještaji navedenog pravnog lica i za navedeni obračunski period u potpunosti urađeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu i primjenom kompletnih MRS i MSFI - Međunarodnih računovodstvenih standarda i Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja.

Dostavljeno:

- Naslovu

- a/a

DIREKTOR
Osman Šaljo

Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice KS
Nadležno ministarstvo

KJU Porodično savjetovalište Sarajevo
Potrošačka jedinica - glava

FINANSIJSKO/FINANCUSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA CENTAR S

28.02.2025

Sarajevo-Novo Sarajevo
Sjedište potrošačke jedinice

BILANS STANJA
na dan 31.12.2024. godine

- u KM -

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
			3	4	5	
1	1	IAKTIVA				6
2	100000+ 200000	A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (3 do 10)	001	164.217	114.154	143,86
3	110000	Novčana sredstva i plemeniti metali	002			
4	120000	Vrijednosni papiri	003			
5	130000	Kratkoročna potraživanja	004	2.334	3.134	74,47
6	140000	Kratkoročni plasmani	005			
7	160000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	006	161.883	111.020	145,81
8	210000	Zalihe materijala i robe	007			
9	220000	Zalihe sitnog inventara	008			
10	190000	Kratkoročna razgraničenja	009			
11	000000	B. Stalna sredstva (14+17+20+21)	010	87.213	88.420	98,63
12	011000	Stalna sredstva	011	235.150	211.392	111,24
13	011900	Isppravka vrijednosti stalnih sredstava	012	147.937	122.972	120,30
14	011-0119	Neopisana vrijednost stalnih sredstava (12-13)	013	87.213	88.420	98,63
15	020000	Dugoročni plasmani	014			
16	029000	Isppravka vrijednosti dugoročnih plasmana	015			
17	020-029	Neopisana vrijednost dugoročnih plasmana (15-16)	016			
18	031000	Vrijednosni papiri	017			
19	031900	Isppravka vrijednosti vrijednosnih papira	018			
20	031-0319	Neopisana vrijednost vrijednosnih papira (18-19)	019			
21	09	Dugoročna razgraničenja	020			
22		UKUPNA AKTIVA (2+11) = 41	021	251.430	202.574	124,12

Pojedinačni obrasci: ☐ Fond
Konsolidovani obrasci: ☐ 01



RAČUN PRIHODA I RASHODA

Period izvještavanja od 1.1.2024. do 31.12.2024. godine

Redni broj	Broj konta	Opis	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
	1	2	3	4	5	6
1		I RASHODI (2+26)	100	1.549.168	1.069.601	144,84
2		TEKUĆI RASHODI (3+6+7+17+34)	101	1.549.168	1.069.601	144,84
3	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih (4+5)	102	1.210.636	835.059	144,98
4	611100	Bruto plaće i naknade	103	1.076.198	722.236	149,01
5	611200	Naknade troškova zaposlenih	104	134.438	112.823	119,16
6	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	105	113.921	76.585	148,75
7	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge (8+...+16)	106	224.611	142.837	157,25
8	613100	Putni troškovi	107	6.008	3.340	179,88
9	613200	Izdaci za energiju	108	25.431	24.421	104,14
10	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	109	17.720	13.900	127,48
11	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	110	22.126	10.353	213,72
12	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	111	6.530	5.472	119,33
13	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	112	5.000		
14	613700	Izdaci za tekuće održavanje	113	14.283	7.160	199,48
15	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	114	4.099	3.629	112,95
16	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	115	123.414	74.562	165,52
17	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi (18+...+25)	116		15.120	
18	614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima	117			
19	614200	Tekući transferi pojedincima	118			
20	614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	119			
21	614400	Subvencije javnim preduzećima	120			
22	614500	Subvencije privatnim preduzećima i preduzetnicima	121			
23	614600	Subvencije finansijskim institucijama	122			
24	614700	Tekući transferi u inostranstvo	123			
25	614800	Drugi tekući rashodi	124		15.120	

26	615000	Kapitalni transferi (27+...+38)	615000	Kapitalni transferi (27+...+38)	615000	Kapitalni transferi (27+...+38)	615000
27	615100	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti i fondovima vlasti i fondovima	126	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti i fondovima	126	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti i fondovima	126
28	615200	Kapitalni transferi pojedincima	127	Kapitalni transferi pojedincima	127	Kapitalni transferi pojedincima	127
29	615300	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	128	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	128	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	128
30	615400	Kapitalni transferi javnim preduzećima	129	Kapitalni transferi javnim preduzećima	129	Kapitalni transferi javnim preduzećima	129
31	615500	Kapitalni transferi privatnim preduzećima i preduzetnicima	130	Kapitalni transferi privatnim preduzećima i preduzetnicima	130	Kapitalni transferi privatnim preduzećima i preduzetnicima	130
32	615600	Kapitalni transferi finansijskim institucijama	131	Kapitalni transferi finansijskim institucijama	131	Kapitalni transferi finansijskim institucijama	131
33	615700	Kapitalni transferi u inostranstvo	132	Kapitalni transferi u inostranstvo	132	Kapitalni transferi u inostranstvo	132
34	616000	Izdaci za kamate (35+...+38)	133	Izdaci za kamate (35+...+38)	133	Izdaci za kamate (35+...+38)	133
35	616100	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	134	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	134	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	134
36	616200	Izdaci za inostrane kamate	135	Izdaci za inostrane kamate	135	Izdaci za inostrane kamate	135
37	616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	136	Kamate na domaće pozajmljivanje	136	Kamate na domaće pozajmljivanje	136
38	616500	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama	137	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama	137	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama	137
39	700000	II PRIHODI (40+55+73)	138	II PRIHODI (40+55+73)	138	II PRIHODI (40+55+73)	138
40	710000	PRIHODI OD POREZA (41+45+46+47+48+52+53+54)	139	PRIHODI OD POREZA (41+45+46+47+48+52+53+54)	139	PRIHODI OD POREZA (41+45+46+47+48+52+53+54)	139
41	711000	Porezi na dobit pojedinaca i preduzeća (od 42 do 44)	140	Porezi na dobit pojedinaca i preduzeća (od 42 do 44)	140	Porezi na dobit pojedinaca i preduzeća (od 42 do 44)	140
42	711100	Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)	141	Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)	141	Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)	141
43	711200	Porezi na dobit preduzeća	142	Porezi na dobit preduzeća	142	Porezi na dobit preduzeća	142
44	711900	Porez na dobit banaka i drugih finansijskih organizacija, društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija, i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća	143	Porez na dobit banaka i drugih finansijskih organizacija, društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija, i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća	143	Porez na dobit banaka i drugih finansijskih organizacija, društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija, i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća	143
45	712000	Doprinosi za socijalnu zaštitu	144	Doprinosi za socijalnu zaštitu	144	Doprinosi za socijalnu zaštitu	144
46	713000	Porezi na plaće i radnu snagu	145	Porezi na plaće i radnu snagu	145	Porezi na plaće i radnu snagu	145
47	714000	Porezi na imovinu	146	Porezi na imovinu	146	Porezi na imovinu	146
48	715000	Domaći porezi na dobra i usluge (zaostale obaveze na osnovu poreza na promet dobbara i usluga) (49+.....51)	147	Domaći porezi na dobra i usluge (zaostale obaveze na osnovu poreza na promet dobbara i usluga) (49+.....51)	147	Domaći porezi na dobra i usluge (zaostale obaveze na osnovu poreza na promet dobbara i usluga) (49+.....51)	147
49	715100	Porezi na prodaju dobbara i usluga, ukupni promet ili dodanu vrijednost	148	Porezi na prodaju dobbara i usluga, ukupni promet ili dodanu vrijednost	148	Porezi na prodaju dobbara i usluga, ukupni promet ili dodanu vrijednost	148
50	715200	Porez na promet posebnih usluga	149	Porez na promet posebnih usluga	149	Porez na promet posebnih usluga	149
51	715900	Ostali porezi na promet proizvoda i usluga (zaostale obaveze)	150	Ostali porezi na promet proizvoda i usluga (zaostale obaveze)	150	Ostali porezi na promet proizvoda i usluga (zaostale obaveze)	150
52	716000	Porezi na dohodak	151	Porezi na dohodak	151	Porezi na dohodak	151
53	717000	Prihodi od indirektnih poreza	152	Prihodi od indirektnih poreza	152	Prihodi od indirektnih poreza	152
54	719000	Ostali porezi	153	Ostali porezi	153	Ostali porezi	153
55	720000	NEPOREZNI PRIHODI (56+64+72)	154	NEPOREZNI PRIHODI (56+64+72)	154	NEPOREZNI PRIHODI (56+64+72)	154
56	721000	Prihodi od preduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (57+...+63)	155	Prihodi od preduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (57+...+63)	155	Prihodi od preduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (57+...+63)	155
57	721100	Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija	156	Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija	156	Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija	156
58	721200	Ostali prihodi od imovine	157	Ostali prihodi od imovine	157	Ostali prihodi od imovine	157
59	721300	Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	158	Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	158	Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	158
60	721400	Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	159	Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	159	Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	159
61	721500	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	160	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	160	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	160
62	721600	Prihodi od privatizacije	161	Prihodi od privatizacije	161	Prihodi od privatizacije	161
63	721700	Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju	162	Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju	162	Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju	162

64	722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga (65+66+71)	163			
65	722100	Administrativne takse	164			
66	722200	Sudske takse	165			
67	722300	Komunalne naknade i takse	166			
68	722400	Ostale budžetske naknade i takse	167			
69	722500	Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima	168			
70	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi	169			
71	722700	Neposredne uplate - prihodi	170			
72	723000	Novčane kazne (neporeske prirode)	171			
73	730000	PRIMLJENI TRANSFERI (TRANSFERI I DONACIJE) (74+76+78+80+86)	172	45.000	25.000	180,00
74	731000	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (r.br. 75)	173			
75	731100	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	174			
76	732000	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti (r.br. 77)	175	40.000	25.000	160,00
77	732100	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	176	40.000	25.000	160,00
78	733000	Donacije (r.br. 79)	177	5.000		
79	733100	Donacije	178	5.000		
80	740000	KAPITALNI TRANSFERI (81+83)	179			
81	741000	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (r.br. 82)	180			
82	741100	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	181			
83	742000	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti (84+85)	182			
84	742100	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	183			
85	742200	Kapitalni transferi od nevladinih izvora	184			
86	770000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza (r.br. 87)	185			
87	777000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	186			
88		VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA (39 minus 1)	187	0	0	
89		VIŠAK RASHODA NAD PRIHODIMA (1 minus 39)	188	1.504.168	1.044.601	143,99
90		Pokriveno:				
91						
92						
93		Nepokriveno:				

Sarajevo-Novo Sarajevo, 25.02.2025.
Mjesto i datum

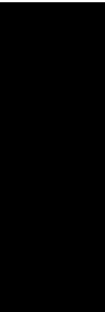
ŠATARA (MEHO) FAHIRA
Certifikovani računovođa

Osman Šajto
Rukovodilac



2207/5
Broj licence
062/219-166
Kontakt

M.P.

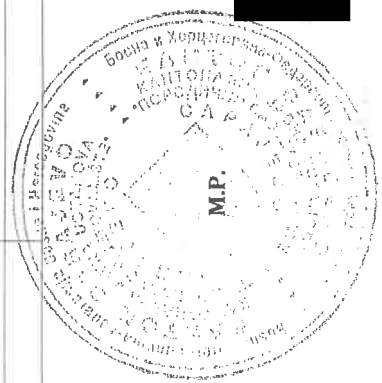


1	2	3	4	5	6
17	823000	Izdaci za otplate dugova (od 18 do 23)	Izdaci za otplate dugova (od 18 do 23)	516	516
18	823100	Otplate dugova primljenih kroz Državu	Otplate dugova primljenih kroz Državu	517	517
19	823200	Vanjske otplate	Vanjske otplate	518	518
20	823300	Otplate domaćeg pozajmljivanja	Otplate domaćeg pozajmljivanja	519	519
21	823400	Otplate unutrašnjeg duga	Otplate unutrašnjeg duga	520	520
22	823500	Otplate duga po izdatim garancijama	Otplate duga po izdatim garancijama	521	521
23	823600	Otkup duga	Otkup duga	522	522
24		IZVORI FINANSIRANJA (25 + 29 + 37 + 41)	IZVORI FINANSIRANJA (25 + 29 + 37 + 41)	523	523
25	811000	Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava (26+27+28)	Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava (26+27+28)	524	524
26	811100	Primici od prodaje stalnih sredstava	Primici od prodaje stalnih sredstava	525	525
27	811200	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi	526	526
28	811900	Ostali kapitalni primici	Ostali kapitalni primici	527	527
29	813000	Primici od finansijske imovine (30+...+36)	Primici od finansijske imovine (30+...+36)	528	528
30	813100	Primljene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti	Primljene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti	529	529
31	813200	Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama	Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama	530	530
32	813300	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima	531	531
33	813400	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih preduzeća	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih preduzeća	532	532
34	813500	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima	533	533
35	813600	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	534	534
36	813700	Primljene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo	Primljene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo	535	535
37	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja (38+39+40)	Primici od dugoročnog zaduživanja (38+39+40)	536	536
38	814100	Zajmovi primljeni kroz Državu	Zajmovi primljeni kroz Državu	537	537
39	814200	Primici od inostranog zaduživanja	Primici od inostranog zaduživanja	538	538
40	814300	Primici od domaćeg zaduživanja	Primici od domaćeg zaduživanja	539	539
41	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja (42+43+44)	Primici od kratkoročnog zaduživanja (42+43+44)	540	540
42	815100	Zajmovi primljeni kroz Državu	Zajmovi primljeni kroz Državu	541	541
43	815200	Primici od inostranog zaduživanja	Primici od inostranog zaduživanja	542	542
44	815300	Primici od domaćeg zaduživanja	Primici od domaćeg zaduživanja	543	543

Sarajevo-Novo Sarajevo, 25.02.2025.
Mjesto i datum

ŠATARA (MEHO) FAHIRA
Certifikovani računovođa

2207/5
Broj licence
062/219-166
Kontakt



Osman Šaljo
Rukovodilac

FINANSIJSKO-FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA CENTAR 6

28.02.2025

POSEBNI PODACI O PLAĆAMA I BROJU ZAPOSLENIH
Period izvještavanja od 1.1.2024. do 31.12.2024. godine

- u KM -

R. br.	Opis	IZNOS	
		U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine
	1	2	3
1.	UKUPNO (2+9+14)	1.190.120	798.821
2.	Bruto plaće i naknade plaća (3+4+5)	1.076.198	722.236
3.	Neto plaće i naknade plaća (bez poreza na dohodak)	739.858	496.127
4.	Akontacija poreza na dohodak		
5.	Doprinosi na teret zaposlenih (6+7+8)	336.340	226.109
6.	za penzijsko i invalidsko osiguranje	184.444	123.995
7.	za zdravstveno osiguranje	135.621	91.173
8.	za zapošljavanje	16.275	10.941
9.	Doprinosi poslodavca (10+11+12+13)	113.922	76.585
10.	za penzijsko i invalidsko osiguranje	65.098	43.763
11.	za zdravstveno osiguranje	43.399	29.175
12.	za zapošljavanje	5.425	3.647
13.	za beneficirani radni staž		
14.	Ostali doprinosi (na teret penzija i ostali doprinosi)		
15.	Prosječan broj zaposlenih na osnovu radnih sati (cijeli broj)	32	25
16.	Broj zaposlenih evidentiran na platnoj listi	32	25

Sarajevo-Novo Sarajevo, 25.02.2025.
Mjesto

ŠATARA (MEHO) FAHIRA
Certifikovani računovodja

Osman Šaljo
Odgovorno lice

CERTIFIKOVANI RAČUNOVODJA
FAHIRA ŠATARA
BROJ: 2207/5

2207/5
Broj dozvole

M.P.



GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O INVESTICIJAMA ZA 2024. GODINU

Obaveza podnošenja izvještaja zasniva se na članu 31. Zakona o statistici u Federaciji BiH. Odbijanje davanja podataka, davanje nepotpunih i netačnih podataka ili nedavanje podataka u propisanom sadržaju i roku povlači kaznene odredbe iz čl. 43. i 44. navedenog Zakona. Podaci koji se daju u ovom izvještaju koriste se isključivo za statističke svrhe i neće se objavljivati kao pojedinačni. Uputa o pouzdanosti, povjerljivosti i zaštiti podataka utvrđena je članovima od 36. do 42. Zakona o statistici u Federaciji BiH i primjenjivat će se na aplikacije statističke obrade predmetnih podataka.

1) Naziv poslovnog subjekta **KJU Porodično savjetništvo Sarajevo**
2) Identifikacioni broj poslovnog subjekta **420018062005**
3) Kanton **Kanton Sarajevo** Općina **Sarajevo-Novo Sarajevo**
Ulica i broj **Bihaćka bb** Telefon **-**
4) Djelatnost prema KD BiH 2010 **88.99**

TABELA 1. IZVRŠENE ISPLATE ZA INVESTICIJE U STALNA SREDSTVA PO IZVORIMA FINANSIRANJA U 2024. GODINI 1.2)
(bez kupovine zemljišta, vrijednosti patenata, licenci, robnih marki i dragocjenosti)

Redni broj		Iznos u KM
1.	Isplaćeno za investicije po izvorima u 2024. godini (1 = 1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	23.758
1.1	iz sopstvenih sredstava 3)	
1.2	iz udruženih sredstava (1.21+1.22)	
1.21	domaćih investitora	
1.22	inostranih investitora	
1.3	iskorišteni finansijski krediti 4)	(1.31+1.32+1.33)
1.31	domaćih banaka	
1.32	stranih kreditora	
1.33	drugih domaćih kreditora, osim banaka	
1.4	finansijski najam - lizing 5)	
1.5	iz sredstava budžeta, vanbudžetskih fondova i drugih fondova	23.758
1.6	iz drugih izvora (interna realizacija, stalna imovina dobijena bez naknade, putem kompenzacije, donacije, humanitarne pomoći)	
1.61	od toga: strana humanitarna pomoć i donacije	

1) Obuhvatiti samo izvršene isplate u toku godine (bez prenesenog salda, storna i preknjižavanja, i ne uključujući ostvarene a neplaćene investicije).

U isplate za investicije uključuju se kursne razlike koje su plaćene u izvještajnoj godini za investicije ostvarene u toj godini i ranije.

2) U isplate za investicije uključiti i otplate komercijalnih kredita.

3) Bez kredita datih radnicima za izgradnju i kupovinu stanova u ličnoj svojini.

4) Bez otplata anuiteta po finansijskim kreditima.

5) Ako ste kupili stalno sredstvo u izvještajnoj godini putem finansijskog lizinga, u tabeli 1. prikazite cjelokupnu nabavnu vrijednost pod 1.4.

TABELA 2. VREMENSKA RAZGRANIČENJA IZMEĐU ISPLATA ZA INVESTICIJE I OSTVARENIH INVESTICIJA SA STANJEM 31.12.2024. GODINE

Redni broj		Iznos u KM
2.1	Isplaćeno za investicije u toku 2024. godine (2.11+2.12) = Tabela 1., Redni broj 1.	23.758
2.11	za izvršene radove i nabavke u toku 2024. godine 6)	23.758
2.12	za izmirenje obaveza iz 2023. godine i ranije prema izvođačima radova i isporučiocima opreme i drugima; za otplatu iskorištenih komercijalnih kredita za investicije u 2023. godini i ranije kod preduzeća u zemlji i inostranih preduzeća; za avanse date u 2024. godini po odbitku obračunatog dijela pod 2.11.	
	Izvršeni a neplaćeni radovi i nabavke u toku 2024. godine	
	- neizmirene obaveze iz ostvarenih investicija u toku 2024. godine prema izvođačima radova, isporučiocima opreme i drugima; iskorišteni komercijalni krediti za investicije ostvarene u toku 2024. godine kod preduzeća u zemlji i inostranih preduzeća; plaćeni avansi u ranijim godinama, a obračunati u toku 2024. godine za izvršene radove i isporučenu opremu u 2024. godini.	
2.2		
2.3	Vrijednost ostvarenih investicija u 2024. godini (2.11+2.2)=Tab.3, Red.br.3., Kol.3.	23.758

6) Uključiti cjelokupnu nabavnu vrijednost stalnog sredstva nabavljenog putem finansijskog lizinga.

TABELA 3. TEHNIČKA STRUKTURA OSTVARENIH INVESTICIJA U STALNA SREDSTVA U 2024. GODINI

- u KM -

Redni broj	2	3	4	5	6
		UKUPNO (4+5)	Nova stalna sredstva ⁹⁾	Polovna stalna sredstva ⁹⁾	Dezinvesticija /prodaja ¹⁰⁾
1					
3.	Vrijednost ostvarenih investicija u stalna sredstva ⁷⁾ u 2024. godini = Tabela 2., Red. broj 2.3 = (zbir 3.1 + 3.3 + 3.5 + 3.6 + 3.7)	23.758	23.758		
3.1	Građevinski objekti i prostori (zbir 3.11 + 3.2)				
3.11	Stambene zgrade i prostori za stanovanje (stanovi; studentski, đački i starački domovi; domovi za napuštenu djecu i sl.)				
3.2	Ostali građevinski radovi (3.21 + 3.22 + 3.23)				
3.21	Ostala visokogradnja (industrijske, poljoprivredne i ostale privredne hale i zgrade; silosi; hladnjače; rezervoari; cisterne; magacini; garaže; škole; bolnice; zatvori; administrativne zgrade i sl.)				
3.22	Niskogradnja (željezničke pruge; putevi; mostovi; vijadukti; nadvožnjaci; tuneli; žičare; električni i telefonski vodovi; naftovodi; bazeni; cjevovodi; vodovod i kanalizacija; objekti za kopanje rude, elektrane, hidrocentrale; aerodromske piste; sportska igrališta; parkirališta i sl.)				
3.23	Značajnija poboljšanja zemljišta (izgradnja nasipa, morskog brana, krčenje šuma i kamenitog tla; sušivanje močvara, navodnjavanje i sl.)				
3.3	Strojevi, oprema i transportna sredstva - domaća i uvozna (zbir 3.31 + 3.32)	23.758	23.758		
3.31	Strojevi i oprema (zbir 3.311 do 3.319)	23.758	23.758		
3.311	Metalni proizvodi i naprave (metalne konstrukcije, tornjevi, cisterne, kontejneri, kotlovi i oprema za centralno grijanje, rezervoari, željezni i čelični kotlovi itd.)				
3.312	Strojevi za proizvodnju i iskorištavanje mehaničke energije (motori, turbine, pumpe, kompresori), strojeve naprave (podizajuće, transportne, rashladne, za provjetravanje), vage i sl.				
3.313	Drugi strojevi i naprave za posebne namjene (metalurški, rudarski i građevinski strojevi, prehrambeni, tekstilni i sl.); strojevi za obradu (strugovi, bušilice, glodalice; strojevi za obradu metala, kamena, drveta i sl.)				
3.314	Poljoprivredni i šumarski strojevi (traktori i drugi poljoprivredni i šumarski strojevi)				
3.315	Računari i druga oprema za obradu podataka (personalni i drugi računari, štampači), druge kancelarijske mašine (računske, pisace, fotokopirni i slični uređaji), elektronske blagajne, skeneri, bankomati, automati za mijenjanje novca	6.011	6.011		
3.316	Električni motori, generatori i transformatori, naprave za distribuciju el. energije, cestovna i druga vanjska rasvjeta, kotlovi za dobijanje pare, atomski reaktori i sl.				
3.317	Radjski, televizijski i komunikacijski uređaji i oprema (TV i radio prijemnici i odašiljači, telefonski aparati i centrale, faks mašine itd.)	5.977	5.977		
3.318	Medicinska oprema, fini mehanički i optički instrumenti (osciloskopi, voltmetri, laboratorijske centrifuge, elektrografi, mikroskopi), precizne vage, fotografski aparati itd.				
3.319	Namještaj i unutarnja oprema (metalni i drveni namještaj i sl.); nabavka knjiga za biblioteke	11.770	11.770		
3.32	Transportna sredstva (zbir 3.321 + 3.322 + 3.323)				
3.321	Putnički automobili do 10 osoba (kao i kombinirani namijenjeni prevozu putnika i tereta)				
3.322	Teretna vozila (takođe cestovni traktori i prikolice)				
3.323	Druge vozila i plovila (autobusi, tamci, tračna i zračna vozila)				
3.4	Od 3.3 (Strojevi, oprema i transportna sredstva) prikažite vrijednost uvezene opreme				
3.5	Biološka sredstva (zbir 3.51 + 3.52)				
3.51	Osnovno stado (razna rasplodna i radna stoka)				
3.52	Posumljavanje i dugogodišnji zasadi				
3.6	Nematerijalna stalna sredstva (zbir 3.61 + 3.62 + 3.63 + 3.64 + 3.65)				
3.61	Dugoročna ulaganja u istraživanje i razvoj, osim rudarskih i mineralnih istraživanja				
3.62	Rudarska i mineralna istraživanja				
3.63	Softveri i baze podataka (zbir od 3.631 do 3.634)				
3.631	Kupljeni softveri (uključujući i licence za softvere)				
3.632	Softveri proizvedeni u vlastitoj režiji				
3.633	Kupljene baze podataka				
3.634	Baze podataka proizvedene u vlastitoj režiji				
3.64	Književni i umjetnički originali (sa područja filma, muzike, TV programi, sportske i druge priredbe i sl.)				
3.65	Ostala nematerijalna stalna sredstva (studije, projekti, elaborati, komisije za tehnički prijem i sl.)				
3.7	Strojevi prijenosa vlasništva zemljišta (tr. procjene zemljišta, advokata, porez na promet nekretnostima)				
3.8	Dragocjenosti (vrijednosni predmeti kupljeni radi otkupljanja vrijednosti kao što su dijamanti, drago kamenje, nemonetarno zlato, slike, skulpture i sl.) ⁷⁾				
3.9	Licence (osim licenci za softvere), patenti i trgovačke marke ⁷⁾				
3.10	Zemljište (bez troškova prijenosa vlasništva)				

7) Stalna sredstva se vrednuju po kupovnoj cijeni, uključujući troškove montaže i druge troškove prijenosa vlasništva. Uključio se znatno vrijednost, procijenite p.

8) Uključiti: nova stalna sredstva, rekonstrukciju i završenu postojećih stalnih sredstava, stalna sredstva nabavljena putem finansijskog lizinga - najam, kao i polovnu

opremu iz uveza prvi puta uvezenu, ali ako je nabavljena da bi se koristila; PCV put. U svakoj daljoj preprijadi ovaj sistem se smatra domaćom, polovnom ogr-nom.

9) Polovna stalna sredstva obuhvataju polovna sredstva nabavljena u zemlji, bez obzira na njihovo porijeklo (stavci 8)

10) Uključiti stalna sredstva koja su data u zamjenu i stalna sredstva data kao kapitalni transfer

u naturi. Prodava stalna sredstva iskazati po vrijednosti iz kupoprodajnog ugovora, nakon odbitka troškova prijenosa vlasništva.

IZVJEŠTAJ
o obračunatom i uplaćenom posebnom porezu/naknadi
za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća

KJU Porodično savjetovalište Sarajevo

Naziv pravne/fizičke osobe/lica, odnosno organa vlasti

4200180620005

Identifikacioni broj obveznika naknade

Sarajevo-Novo Sarajevo

Mjesto

FINANSIJSKO-FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA CENTAR 7

28.02.2025.

Bihaćka bb

Ulica i broj

Ostale djelatnosti socijalne zaštite bez smještaja, d. n.

Djelatnost

88.99

Šifra djelatnosti

IZVJEŠTAJ ZA PERIOD OD 1.1.2024. do 31.12.2024. GODINE

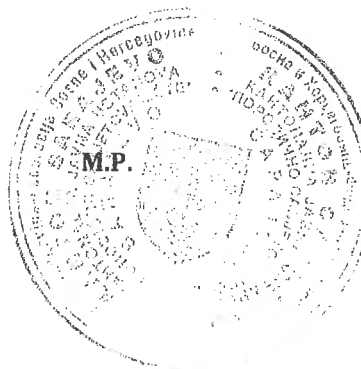
Red. broj	OPIS	AOP	IZNOS, bb
1	2	3	4
1.	Osnovica - isplaćene neto plaće, odnosno neto isplate po ugovoru o djelu i ugovoru o vršenju privremenih i povremenih poslova	722581	690.987,00
		722582	29.850,00
2.	Stopa iz tačke 2. Uputstva		0,50%
3.	Obračunati iznos (osnovica × stopa - red.br. 1 × red.br. 2)	722581	3.454,94
		722582	149,25

Sarajevo-Novo Sarajevo, 25.02.2025.

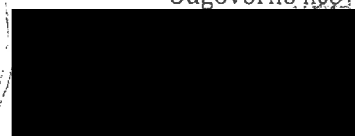
Mjesto i datum

ŠATARA (MEHO) FAHIRA

Obrazac sastavio/la



Osman Šaljo, Direktor
Odgovorno lice





Broj: 01-11-1-297.2/25
Sarajevo, 28.02.2025. godine

Z A B I L J E Š K A
uz Godišnji obračun za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine
Kantonalna javna ustanova „Porodično savjetovalište“

U skladu sa Zakonom o Trezoru u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH», br.19/03 i 79/07), u periodu od 01.01.-31.12.2024. godine evidentirani su rashodi i izdaci, Kantonalna javna ustanova „Porodično savjetovalište“ u skladu sa usvojenim Budžetom Kantona Sarajevo za 2024. godinu, a putem Jedinstvenog računa Trezora Kantona Sarajevo.

U okviru pripremnih radnji izvršeno je usaglašavanje stanja Pomoćnih knjiga KJU „Porodično savjetovalište“ sa stanjem u Glavnoj knjizi Trezora, izvršene su poslovne promjene po popisu sredstava, obaveza i potraživanja na dan 31.12.2024. godine. Usaglašeni bruto bilans potpisan je i ovjeren od strane odgovornih lica radi izrade korektnog Godišnjeg obračuna za 2024. godinu.

Godišnji obračun za 2024. godinu za KJU „Porodično savjetovalište“:

1. Bilans stanja,
2. Račun prihoda i rashoda,
3. Iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju,
4. Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih,
5. Godišnji izvještaj o investicijama za 2024.(INV-01)
6. Iskazi o ostalim finansijskim podacima (obrasce od A-C i Izvještaj o posebnom porezu za zaštitu od nesreća),
7. Zabilješka uz Godišnji obračun.

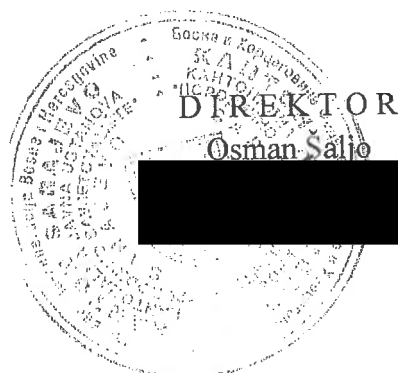
Ukupno planirana sredstva u Budžetu Kantonu Sarajevo za 2024. godinu za KJU „Porodično savjetovalište“ iznosila su 1.771.250,00KM, od čega je izvršeno 1.572.926,54 KM, ili 88,51% u odnosu na planiranu veličinu.

U obrascu Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih naveden je prosječan broj zaposlenih tako što je uzet podatak o broju zaposlenih za mjesec: januar, juni i decembar i podijeljen sa tri.
Ukupan prosječan broj zaposlenih na osnovu radnih sati u 2024. godini je 32 (tridesetdva).

Svi posebni Iskazi o ostalim finansijskim podacima popunjeni su pojedinačno i priloženi uz Godišnji obračun za 2024. godinu za KJU "Porodično savjetovalište" Kantona Sarajevo.

Pripremila:
Fahira Šatara

PROJEKTOVANJE RAČUNOVCE
Fahira Šatara
220715



Parametri

Kalendar	KS CALENDAR
Godina	2024
Period izvještavanja od	01.01.2024
Period izvještavanja do	31.12.2024
Ministarstvo	23
Budžetska organizacija	2304
Korisnik	Osman Šaljo

Vrijeme pokretanja izvještaja: 27.02.2025 20:17:24

	Početno stanje duguje	Početno stanje potražuje	Duguje	Potražuje	Završno stanje duguje	Završno stanje potražuje
Ukupno za izvještaj:	0,00	112.020,20	3.162.148,57	1.684.084,47	1.366.043,90	0,00

Korisnik	Naziv	Period izveštavanja od		Period izveštavanja do	
23040001	JAVNA USTANOVA - PORODICNO SAVETOVALISTE	01.01.2024		31.12.2024	

Konto	Opis	Početno stanje duguje	Početno stanje potražuje	Duguje	Potražuje	Završno stanje duguje	Završno stanje potražuje
0	Stalna sredstva	88.419,91	0,00	23.758,52	24.965,13	87.213,30	0,00
00	Generalni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0000	Generalni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000000	Generalni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01	Stalna sredstva	88.419,91	0,00	23.758,52	24.965,13	87.213,30	0,00
0113	Oprema	211.391,67	0,00	23.758,52	0,00	235.150,19	0,00
011311	Namještaj	115.682,71	0,00	11.770,20	0,00	127.452,91	0,00
011312	Kompiuterska oprema	36.321,82	0,00	6.011,32	0,00	42.333,14	0,00
011313	Oprema za prenos podataka i glasa	16.961,62	0,00	5.977,00	0,00	22.938,62	0,00
011319	Ostala oprema	8.467,92	0,00	0,00	0,00	8.467,92	0,00
011321	Motorna vozila	26.997,00	0,00	0,00	0,00	26.997,00	0,00
011334	Djela likovnih umjetnosti	1.485,00	0,00	0,00	0,00	1.485,00	0,00
011335	Rekreaciona oprema	5.475,60	0,00	0,00	0,00	5.475,60	0,00
011342	Fotografska oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0116	Sredstva u pripremi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
011621	Oprema u pripremi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0119	Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	0,00	122.971,76	0,00	24.965,13	0,00	147.936,89
011921	Kancelarijska oprema	0,00	84.263,05	0,00	18.410,33	0,00	102.673,38
011922	Prevozna oprema	0,00	23.892,33	0,00	3.104,67	0,00	26.997,00
011923	Oprema za obrazovanje i kulturu	0,00	835,38	0,00	185,58	0,00	1.020,96
011924	Elektronska i fotografska oprema	0,00	11.350,31	0,00	2.662,30	0,00	14.012,61
011926	Mašine, uređaji i alati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
011928	Specijalna oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
011929	Ispravka vrijednosti ostale opreme	0,00	2.630,69	0,00	602,25	0,00	3.232,94

1	Gotovina, kratk.potraž. i razgranicenja	2.134,17	0,00	8.000,00	7.800,00	2.334,17	0,00
11	Novcana sredstva i plem.metali	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
1111	Ziro i tekuci racuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
111113	Prelazni racun	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1112	Izdvojena novcana sredstva i akreditivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
111219	Ostala izdvojena sredstva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1113	Blagajna	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
111311	Glavna blagajna	0,00	0,00	500,00	500,00	0,00	0,00
111315	Prelazni racun blagajni	0,00	0,00	500,00	500,00	0,00	0,00
13	Kratkorocna potraživanja	2.134,17	0,00	7.000,00	6.800,00	2.334,17	0,00
1311	Potraživanja od pravnih osoba	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
131112	Za unaprijed placenu robu i usluge -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1312	Potraživanja od fizickih osoba	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
131212	Za unaprijed placenu robu i usluge -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1313	Ostala potraživanja	2.134,17	0,00	7.000,00	6.800,00	2.334,17	0,00
131311	Akontacija za službeni put	0,00	0,00	800,00	800,00	0,00	0,00
131331	Potraživanja za štete od OZ-a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
131343	Potraživanja za bolovanja preko 30-42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
131345	Potraživanja za pripravnike od Zavoda za	2.134,17	0,00	6.200,00	6.000,00	2.334,17	0,00
131391	Ostala potraživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Kratkorocna razgranicenja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1912	Razgraniceni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
191219	Ostali razgraniceni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Zalihe	0,00	0,00	3.434,28	3.434,28	0,00	0,00
21	Zalihe materijala i robe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2111	Zalihe materijala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
211121	Kancelarijski materijal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2119	Ispravka vrijednosti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
211911	Ispravka vrijednosti materijala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Zalihe sitnog inventara	0,00	0,00	3.434,28	3.434,28	0,00	0,00
2211	Sitan inventar na zalihama	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
221111	Sitan inventar u skladištu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2212	Sitan inventar u upotrebi	6.155,56	0,00	3.434,28	0,00	9.589,84	0,00

221211	Svaki koji su razvrstani kao sitan inventar	5.627,95	0,00	2388,76	0,00	8.216,71	0,00
221221	Auto-gume u upotrebi	327,61	0,00	1.045,52	0,00	1.373,13	0,00
221291	Ostali sitan inventar u upotrebi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2219	Ispravka vrijednosti	0,00	6.155,56	0,00	3.434,28	0,00	9.589,84
221911	Ispravka vrijednosti	0,00	6.155,56	0,00	3.434,28	0,00	9.589,84
3	Kratkorocne obaveze i razgranicenja	0,00	114.154,37	1.529.064,10	1.579.126,54	0,00	164.216,81
31	Kratkorocne tekuce obaveze	0,00	5.193,29	221.971,35	248.387,73	0,00	31.609,67
3111	Kratkorocne tekuce obaveze prema	0,00	4.373,63	144.541,28	164.752,72	0,00	24.585,07
311111	Obaveze prema dobavljačima	0,00	4.373,63	144.041,28	164.252,72	0,00	24.585,07
311113	Obaveze prema dobavljačima za poreze	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
311151	Obaveze prema dobavljačima - blagajna	0,00	0,00	500,00	500,00	0,00	0,00
311191	Ostale obaveze	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3112	Kratkorocne obaveze prema fizičkim	0,00	530,00	67.227,55	73.288,80	0,00	6.591,25
311211	Obaveze prema fizičkim licima	0,00	530,00	67.227,55	73.288,80	0,00	6.591,25
3119	Ostale kratkorocne obaveze	0,00	289,66	10.202,52	10.346,21	0,00	433,35
311911	Ostale kratkorocne obaveze	0,00	289,66	10.202,52	10.346,21	0,00	433,35
34	Obaveze prema radnicima	0,00	108.961,08	1.307.092,75	1.330.738,81	0,00	132.607,14
3411	Obaveze za plaće	0,00	59.359,03	588.592,90	597.363,41	0,00	68.129,54
341111	Plaće za redovan rad	0,00	54.965,83	566.696,89	572.918,03	0,00	61.186,97
341112	Plate za produženi rad	0,00	4.393,20	21.896,01	24.445,38	0,00	6.942,57
3412	Obaveze za naknade plaća	0,00	2.545,11	139.925,39	146.115,06	0,00	8.734,78
341211	Za vrijeme bolovanja	0,00	1.074,70	34.955,18	38.837,36	0,00	4.956,88
341212	Za vrijeme godišnjeg odmora	0,00	1.217,26	65.131,10	66.270,17	0,00	2.356,33
341213	Za vrijeme plaćenog odsustva	0,00	253,15	13.483,69	14.652,11	0,00	1.421,57
341214	Za državne i vjerske praznike	0,00	0,00	20.210,57	20.210,57	0,00	0,00
341215	Za noćni rad	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
341216	Za dežurstvo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
341219	Ostale naknade plata	0,00	0,00	6.144,85	6.144,85	0,00	0,00
3413	Porezi i doprinosi na plaće	0,00	37.798,33	443.892,27	452.582,66	0,00	46.488,72
341311	Porezi na plaće	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
341321	Doprinos penzionog i invalidskog	0,00	15.483,66	181.835,40	185.395,31	0,00	19.043,57
341322	Doprinos za zdravstveno osiguranje	0,00	11.385,03	133.702,45	136.320,05	0,00	14.002,63
341323	Doprinos za zapošljavanje	0,00	1.366,21	16.044,34	16.358,44	0,00	1.680,31

341331	Doprinos penzijskog i invalidskog osiguranja	0,00	5.464,81	64.177,16	65.433,61	0,00	6.721,26
341332	Doprinos za zdravstveno osiguranje	0,00	3.643,22	42.784,83	43.622,45	0,00	4.480,84
341333	Doprinos za za posljavanje	0,00	455,40	5.348,09	5.452,80	0,00	560,11
3414	Ostale obaveze prema djelatnicima	0,00	9.258,61	134.682,19	134.677,68	0,00	9.254,10
341411	Obaveze za deponovane plaće	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
341421	Obaveze po obustavama iz plaća	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
341432	Obaveze za prevoz	0,00	0,00	18.868,00	18.868,00	0,00	0,00
341435	Topli obrok tokom rada	0,00	7.324,50	82.831,08	84.760,68	0,00	9.254,10
341436	Regres	0,00	1.898,32	21.928,06	20.029,74	0,00	0,00
341437	Otpremnine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
341438	Jubilarne nagrade, darovi i sl	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
341439	Pomoć u slučaju smrti i teže bolesti	0,00	35,79	11.055,05	11.019,26	0,00	0,00
341451	Ostale obaveze prema radnicima	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
341461	Akontacija poreza na dohodak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3415	Obaveze prema drugim fizičkim licima	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
341531	Ostali doprinosi i obaveze prema drugim	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36	Finansijski i ob. odnosi sa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3613	Obaveze unutar organa i organizacija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
361311	Obaveze unutar organa i organizacija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
39	Kratkorocna razgraničenja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3911	Razgraničeni prihodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
391111	Naplaćeni redovni prihodi budućeg	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
391191	Razgraničeni ostali prihodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3912	Razgraničeni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
391291	Razgraničeni ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
391293	Razgraničenje rashoda za avanse	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Izvori stalnih sredstava	0,00	88.419,91	24.965,13	23.758,52	0,00	87.213,30
51	Izvori stalnih sredstava	0,00	88.419,91	24.965,13	23.758,52	0,00	87.213,30
5111	Izvori državnih sredstava	0,00	88.419,91	24.965,13	23.758,52	0,00	87.213,30
511111	Izvori stalnih sredstava	0,00	88.419,91	24.965,13	23.758,52	0,00	87.213,30
511122	Raspored viška prihoda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	RASHODI	0,00	0,00	1.549.168,02	0,00	1.549.168,02	0,00
61	Tekuci rashodi	0,00	0,00	1.549.168,02	0,00	1.549.168,02	0,00

6111	Bruto plaće i naknade	Plaćeno od 1.1.2017. do 31.12.2017.	0,00	1.076.197,69	0,00	1.076.197,69	0,00
611111	Plaće po umanjenju doprinosa iz	0,00	0,00	569.057,87	0,00	569.057,87	0,00
611112	Naknade plaće za produženi rad po	0,00	0,00	24.445,38	0,00	24.445,38	0,00
611113	Naknada za bolovanje preko 42 dana po	0,00	0,00	4.780,34	0,00	4.780,34	0,00
611114	Naknada plaće za vrijeme bolovanja po	0,00	0,00	34.057,02	0,00	34.057,02	0,00
611115	Naknada plaće za vrijeme godišnjeg	0,00	0,00	66.270,17	0,00	66.270,17	0,00
611116	Naknada plaće za vrijeme placenog	0,00	0,00	14.652,11	0,00	14.652,11	0,00
611117	Naknada plaće za državne i vjerske	0,00	0,00	20.210,57	0,00	20.210,57	0,00
611118	Naknada plaće za noćni rad i dežurstvo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
611119	Ostale naknade plaća / bolničko	0,00	0,00	6.144,85	0,00	6.144,85	0,00
611131	Doprinosi za PIO	0,00	0,00	184.444,18	0,00	184.444,18	0,00
611132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	0,00	0,00	135.620,70	0,00	135.620,70	0,00
611133	Doprinosi za zapošljavanje	0,00	0,00	16.274,50	0,00	16.274,50	0,00
611153	Naknade isplacene iznad propisanih	0,00	0,00	94,74	0,00	94,74	0,00
611156	Naknade isplacene iznad propisanih	0,00	0,00	145,26	0,00	145,26	0,00
6112	Naknade troškova zaposlenih i	0,00	0,00	134.437,68	0,00	134.437,68	0,00
611211	Naknade za prevoz sa posla i na posao	0,00	0,00	18.868,00	0,00	18.868,00	0,00
611221	Naknade za topli obrok tokom rada	0,00	0,00	84.760,68	0,00	84.760,68	0,00
611224	Regres za godišnji odmor	0,00	0,00	19.935,00	0,00	19.935,00	0,00
611225	Otpremnine zbog odlaska u mirovinu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
611227	Pomoć u slučaju smrti ili teže invalidnosti	0,00	0,00	10.874,00	0,00	10.874,00	0,00
611228	Pomoć u slučaju teže invalidnosti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
611229	Pomoć u slučaju ostalih bolesti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6121	Doprinosi poslodavca	0,00	0,00	113.921,36	0,00	113.921,36	0,00
612111	Doprinosi za penzijsko i invalidsko	0,00	0,00	65.097,89	0,00	65.097,89	0,00
612112	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	0,00	0,00	43.398,63	0,00	43.398,63	0,00
612113	Doprinosi za zapošljavanje	0,00	0,00	5.424,84	0,00	5.424,84	0,00
6131	Putni troškovi	0,00	0,00	6.008,00	0,00	6.008,00	0,00
613111	Troškovi prevoza u zemlji javnim	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613112	Troškovi prevoza u zemlji službenim	0,00	0,00	50,00	0,00	50,00	0,00
613113	Putovanje, licna vozila u zemlji	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613115	Troškovi dnevnica u zemlji	0,00	0,00	275,00	0,00	275,00	0,00
613121	Troškovi prevoza u inostranstvu javnim	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

613122	Troškovi prevoza u inostranstvu	0,00	0,00	115,22	0,00	115,22	0,00
613124	Troškovi smještaja za sl. putovanja u	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613125	Troškovi dnevnica u inostranstvu	0,00	0,00	5.500,00	0,00	5.500,00	0,00
613191	Ostale naknade putnih i drugih troškova	0,00	0,00	67,78	0,00	67,78	0,00
6132	Izdaci za energiju	0,00	0,00	25.431,39	0,00	25.431,39	0,00
613211	Izdaci za elektricnu energiju	0,00	0,00	11.961,70	0,00	11.961,70	0,00
613216	Plin	0,00	0,00	13.469,69	0,00	13.469,69	0,00
6133	Izdaci za komunalne usluge	0,00	0,00	17.719,62	0,00	17.719,62	0,00
613311	Izdaci za telefon, telefaks i teleks	0,00	0,00	4.192,35	0,00	4.192,35	0,00
613312	Izdaci za internet	0,00	0,00	1.288,80	0,00	1.288,80	0,00
613313	Izdaci za mobilni telefon	0,00	0,00	576,10	0,00	576,10	0,00
613314	Poštanske usluge	0,00	0,00	1.778,32	0,00	1.778,32	0,00
613316	Ostale usluge u oblasti komunikacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613321	Izdaci za vodu i kanalizaciju	0,00	0,00	517,78	0,00	517,78	0,00
613323	Izdaci usluge odvoza smeća	0,00	0,00	3.161,76	0,00	3.161,76	0,00
613324	Izdaci za usluge održavanje cistoe	0,00	0,00	3.656,25	0,00	3.656,25	0,00
613325	Izdaci za usluge obezbjeđenja	0,00	0,00	2.106,00	0,00	2.106,00	0,00
613327	Usluge deratizacije	0,00	0,00	442,26	0,00	442,26	0,00
6134	Nabavka materijala i sitnog inventara	0,00	0,00	22.125,75	0,00	22.125,75	0,00
613411	Izdaci za obrasce i papir	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613412	Izdaci za kompjuterski materijal	0,00	0,00	1.672,75	0,00	1.672,75	0,00
613414	Materijal za prvu pomoc	0,00	0,00	144,75	0,00	144,75	0,00
613415	Materijal za dekoraciju službenih	0,00	0,00	457,10	0,00	457,10	0,00
613416	Sitan inventar	0,00	0,00	2.388,76	0,00	2.388,76	0,00
613417	Kancelarijski materijal	0,00	0,00	5.389,58	0,00	5.389,58	0,00
613418	Auto gume	0,00	0,00	1.045,52	0,00	1.045,52	0,00
613419	Izdaci za ostali administrativni materijal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613432	Rekreacioni materijal	0,00	0,00	1.939,55	0,00	1.939,55	0,00
613481	Izdaci za odjecu, uniforme i platno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613482	Hrana i prehrambeni materijal	0,00	0,00	2.990,41	0,00	2.990,41	0,00
613483	Materijal za pripremanje hrane	0,00	0,00	2.600,00	0,00	2.600,00	0,00
613484	Materijal za čišćenje	0,00	0,00	3.497,33	0,00	3.497,33	0,00
6135	Izdaci za usluge prevoza i goriva	0,00	0,00	6.530,37	0,00	6.530,37	0,00

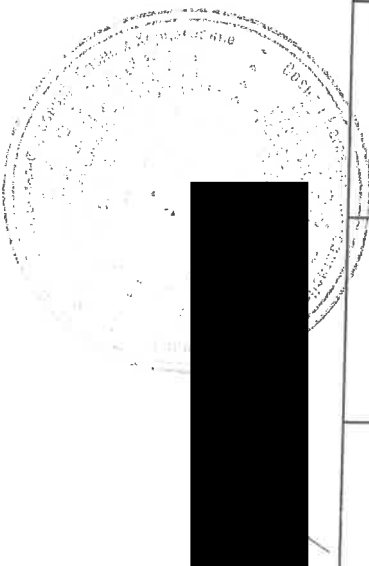
613511	Benzin		0,00		0,00	3.388,83		0,00	3.388,83		0,00
613512	Dizel		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00
613522	Prevoz robe (vazdušni, cestovni,		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00
613523	Registracija motornih vozila		0,00		0,00	216,54		0,00	216,54		0,00
613524	Izdaci za prevoz ljudi		0,00		0,00	2.925,00		0,00	2.925,00		0,00
6136	Unajmljivanje imovine,opreme i		0,00		0,00	5.000,00		0,00	5.000,00		0,00
613611	Unajmljivanje prostora ili zgrada		0,00		0,00	5.000,00		0,00	5.000,00		0,00
6137	Izdaci za tekuće održavanje		0,00		0,00	14.282,90		0,00	14.282,90		0,00
613711	Materijal za opravku i održavanje zgrada		0,00		0,00	1.030,83		0,00	1.030,83		0,00
613712	Materijal za opravku i održavanje		0,00		0,00	2.640,00		0,00	2.640,00		0,00
613713	Materijal za opravku i održavanje vozila		0,00		0,00	3.194,86		0,00	3.194,86		0,00
613721	Usluge opravki i održavanje zgrada		0,00		0,00	6.734,15		0,00	6.734,15		0,00
613722	Usluge opravki i održavanje opreme		0,00		0,00	116,90		0,00	116,90		0,00
613723	Usluge opravki i održavanje vozila		0,00		0,00	566,16		0,00	566,16		0,00
6138	Izdaci osiguranja i bankarskih usluga i		0,00		0,00	4.098,79		0,00	4.098,79		0,00
613811	Osiguranje imovine		0,00		0,00	1.092,14		0,00	1.092,14		0,00
613813	Osiguranje vozila		0,00		0,00	1.021,91		0,00	1.021,91		0,00
613814	Osiguranje zaposlenih - kolektivno		0,00		0,00	1.935,40		0,00	1.935,40		0,00
613821	Izdaci bankarskih usluga		0,00		0,00	49,34		0,00	49,34		0,00
6139	Ugovorene usluge		0,00		0,00	123.414,47		0,00	123.414,47		0,00
613911	Usluge medija		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00
613912	Usluge štampanja		0,00		0,00	8.771,68		0,00	8.771,68		0,00
613913	Usluge javnog informisanja i odnosa sa		0,00		0,00	640,00		0,00	640,00		0,00
613914	Usluge reprezentacije		0,00		0,00	5.531,85		0,00	5.531,85		0,00
613915	Ostale stručne usluge		0,00		0,00	1.099,80		0,00	1.099,80		0,00
613916	Usluge obavljanja tendera i oglasa		0,00		0,00	633,86		0,00	633,86		0,00
613921	Usluge održavanje konvencija i		0,00		0,00	1.258,40		0,00	1.258,40		0,00
613922	Usluge stručnog obrazovanja		0,00		0,00	3.000,00		0,00	3.000,00		0,00
613932	Pravne usluge		0,00		0,00	1.633,50		0,00	1.633,50		0,00
613934	Kompjuterske usluge		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00
613974	Izdaci za rad komisija		0,00		0,00	2.050,00		0,00	2.050,00		0,00
613976	Ostali izdaci za druge sam.djelatnosti i		0,00		0,00	29.292,15		0,00	29.292,15		0,00
613983	Posebna naknada na dohodak za zaštitu		0,00		0,00	3.604,19		0,00	3.604,19		0,00

613986	Doprinosi za zdravstveno osiguranje iz	0,00	1.369,15	0,00	1.369,15	0,00	0,00
613987	Doprinosi za PIO iz primitaka od druge	0,00	2.038,54	0,00	2.038,54	0,00	0,00
613988	Porez na dohodak od druge samos.djelat.	0,00	3.316,41	0,00	3.316,41	0,00	0,00
613991	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	0,00	59.174,94	0,00	59.174,94	0,00	0,00
613999	Opis nenaplativih potraživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6148	Drugi tekuci rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
614811	Naknade za povrat više ili pogrešno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
614817	Izvršenje sudskih presuda i rješenja o	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	PRIHODI	0,00	0,00	45.000,00	0,00	45.000,00	0,00
72	Neporezni prihodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7226	Prihodi od pružanja javnih usluga (Prihodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
722631	Vlastiti prihodi budžetskih korisnika	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7227	Neplanirane uplate - prihodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
722751	Primljene namjenske donacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73	Tekuće transferi (transferi i donacije)	0,00	0,00	45.000,00	0,00	45.000,00	0,00
7321	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa	0,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00
732112	Primljeni grantovi od Federacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
732116	Primljeni grantovi od općina	0,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00
7331	Donacije	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
733112	Donacije od pravnih lica	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
8	Kapitalne transakcije	0,00	23.758,52	0,00	23.758,52	0,00	0,00
82	KAPITALNI IZDACI	0,00	23.758,52	0,00	23.758,52	0,00	0,00
8213	Nabavka opreme	0,00	23.758,52	0,00	23.758,52	0,00	0,00
821311	Namještaj	0,00	11.770,20	0,00	11.770,20	0,00	0,00
821312	Kompjuterska oprema	0,00	6.011,32	0,00	6.011,32	0,00	0,00
821313	Oprema za prenos podataka i glasa	0,00	5.977,00	0,00	5.977,00	0,00	0,00
821319	Ostale uredske mašine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
821321	Motorna vozila	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
821334	Djela likovnih umjetnosti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
821335	Rekreaciona oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8299	Korektivni konto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
829999	Korektivni konto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Ukupno korisnik:	JAVNA USTANOVA - PORODICNO	JAVNA USTANOVA - PORODICNO	JAVNA USTANOVA - PORODICNO	JAVNA USTANOVA - PORODICNO	JAVNA USTANOVA - PORODICNO	JAVNA USTANOVA - PORODICNO	JAVNA USTANOVA - PORODICNO
23040001	SAVIETOVALISTE	SAVIETOVALISTE	SAVIETOVALISTE	SAVIETOVALISTE	SAVIETOVALISTE	SAVIETOVALISTE	SAVIETOVALISTE
		0,00	112.020,20	3.162.148,57	1.684.084,47	1.366.043,90	0,00

Bruto bilans po klasama za korisnika 23040001 - JAVNA USTANOVA - PORODICNO SAVIETOVALISTE

Konto	Opis	Početno stanje duga	Početno stanje potražuje	Duguje	Potražuje	Završno stanje duga	Završno stanje potražuje
0	Stalna sredstva	88.419,91	0,00	23.758,52	24.965,13	87.213,30	0,00
1	Gotovina, kratk.potraž. i razgranicenja	2.134,17	0,00	8.000,00	7.800,00	2.334,17	0,00
2	Zalihe	0,00	0,00	3.434,28	3.434,28	0,00	0,00
3	Kratkorocne obaveze i razgranicenja	0,00	114.154,37	1.529.064,10	1.579.126,54	0,00	164.216,81
5	Izvori stalnih sredstava	0,00	88.419,91	24.965,13	23.758,52	0,00	87.213,30
6	RASHODI	0,00	0,00	1.549.168,02	0,00	1.549.168,02	0,00
7	PRIHODI	0,00	0,00	0,00	45.000,00	0,00	45.000,00
8	Kapitalne transakcije	0,00	0,00	23.758,52	0,00	23.758,52	0,00
Ukupno korisnik	JAVNA USTANOVA - PORODICNO	0,00	112.020,20	3.162.148,57	1.684.084,47	1.366.043,90	0,00
23040001	SAVIETOVALISTE						



[Faint handwritten notes or bleed-through from the reverse side of the page.]

[illegible]

račna stanja
shodovanih
Sredstva u



OSTALI FINANCJSKI PODACI – OBRAZAC B

Ostala dugotrajna imovina sa stanjem 31/12/2024. godine

Broj konta	Vrsta imovine	Saldo 01.01.	Promjene	Saldo 31.12.	Napomena
	UKUPNO				

Objašnjenje izmjena

Upute za ispunjavanje obrasca

Ovaj obrazac obezbjeđuje informaciju o dugoročnim finansijskim ulaganjima pa se ovdje iskazuju salda na grupama konta **020000, 030000, 090000 i drugih**, ukoliko su relevantni. Ukupni iznosi moraju se slagati sa stanjima bilansa stanja na početku i na kraju godine.

U koloni "Promjene" iskazuju se razlike između salda na početku i na kraju godine. Ukoliko su ove razlike značajne treba dati kratko objašnjenje promjena (npr. otplata zajma ili prodaja / nabavka dugoročne investicije).

S obzirom da budžetski korisnici koji posluju po trezorskom sistemu, ne bi trebali da imaju konta iz grupe 02, 03 i 09, to i ne treba da popunjavju ovaj obrazac jer će podaci, koji su se ranije unosili u ovaj obrazac biti iskazani za njega u konsolidovanoj izvještaju.

Potencijalne obaveze sa stanjem 31/12/2024. godine

Objašnjenja	Iznos
a)	
b)	
c)	
d)	
e)	
f)	
g)	
h)	
i)	

Iznosi koji se duguju po osnovu zakupa

Upute za ispunjavanje obrasca

Ovaj obrazac odnosi se na računovodstvene informacije koje se nisu evidentirale u bilansu stanja (vanbilansne evidencije – **klasa 9**). U prvoj tabeli se navode potencijalne obaveze, prije svega potraživanja koja se mogu pojaviti. Trebaju se dati kratka objašnjenja situacije i približnog iznosa. Druga tabela sadrži obaveze po osnovu zakupa koje će se pojaviti u budućnosti, primjerice za zakup vozila. Vjerovatno je da ova tabela neće biti primjenjiva za sva vladina tijela.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Kantonalna javna ustanova
„Porodično savjetovalište“



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON SARAJEVO
Cantonal Public Institution
“Family counseling”

Босна и Херцеговина
Федерација Босне и Херцеговине
КАНТОН САРАЈЕВО
Кантонална јавна установа
“Породично савјетовалиште”

IZVJEŠTAJ O RADU
DIREKTORA
KJU „PORODIČNO SAVJETOVALIŠTE“
za period 01.01. – 31.12.2024. godine

Sarajevo, mart 2025. godine

U skladu sa tačkom XIII stav (1) tačka a) Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 23/21, 52/21, 32/22 i 1/23) sačinjen je

**IZVJEŠTAJ O RADU
DIREKTORA
KJU „PORODIČNO SAVJETOVALIŠTE“
za period 01.01.- 31.12.2024. godine**

Promocija rada i djelatnosti KJU „Porodično savjetovalište“ kroz organizaciju i realizaciju sastanaka sa organizacijama koje pružaju podršku djeci, mladima, njihovim porodicama i profesionalcima

U izvještajnom periodu uspostavljena i/ili unapređena je saradnja sa određenim ustanovama socijalne zaštite, kao i drugim ustanovama i nevladinim organizacijama koje u svom fokusu rada imaju djecu, mlade i porodicu. Saradnja se odnosila na sastanke sa predstavnicima ustanova i organizacija, a sa ciljem realizacije zajedničkih aktivnosti. Između ostalog ovdje je neophodno izdvojiti sljedeće relevantne faktore sa kojima je ostvarena saradnja: *Dom za zbrinjavanje osoba sa invaliditetom, KJU Centar za socijalni rad Sarajevo, JU „Sluzba za zapošljavanje Kantona Sarajevo; KJU Gerentološki centar, KJU Dom za djecu bez roditeljskog staranja; Javna ustanova „Terapijska zajednica Kampus“ Kantona Sarajevo; Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja u Kantonu Sarajevo; Općina Ilidža; Općina Novi Grad; Općina Stari Grad; Općina Novo Sarajevo; Općina Centar; Gradska uprava Grad Sarajevo; Udruženje za prevenciju ovisnosti Narko – Ne; Centar za zdravo starenje „Generacija“; Asocijacija socijalnih radnika KS ; SOS Kinderdorf International ; USPIT ; Udruženje za djecu i mlade oboljele s down sindromom ; Udruženje Dajte nam Šansu ; Kolibri ; Obiteljsko savjetovalište Novi Sad ; Centar za socijalni rad Novi Sad; Centar za socijalni rad Niš; Centar za socijalni rad Beograd ; Savjetovalište za brak i porodicu Beograd ; Obiteljsko svjetovilište Ljubljana ; Komora socijalnih radnika Slovenije ; IT Tacta; Federalno ministarstvo za rad i socijalne politike; OŠ Osman Nuri Hadžić; OŠ Malta ; OŠ Mehmedalija Mak Dizdar; Ministarstvo za odgoj i obrazovanje KS; Ministarstvo unutrašnjih poslova KS; Centar za socijalni rad Ljubljana; Služba za zapošljavanje Ljubljana; Dom za stare Ljubljana; Miistarstvo za rad i socijalne politike Republike Slovenije; Centar za socijalni rad Leskovac; Zavod za vaspitno zapuštenu djecu Beograd ; Udruga Srce za bližnje; Mensana; Sparkase bank ; PR tim Kantona Sarajevo; Fakultet Političkih nauka; Pedagoški fakultet; Fakultet Zdravstvenih studija ; IBD; CSR Istocno Sarajevo; Centar za zdravo starenje Istočno Sarajevo ; Gimnazija SSST; Akademija za žene ; CURE ; CEI Nahla ; Islamska zajednica BiH te druge vladine i nevladine organizacije.*

Ukupan broj mojih aktivnosti za 2024. godinu je **1035**.

Od toga :

- Održao sam 517 sastanaka sa rukovodiocima navedenih institucija, ustanova, udruženja, profesorima , sa njihovim predstavnicima (Šefovi odjeljenja, stručni saradnici, pomoćnici, asistenti i drugi) koji direktno implementiraju zajednički dogovorene ideje u cilju što kvalitetnijih usluga našim građanima;
- Svečani prijemi, svečana otvaranja, obilježavanje važnijih datuma - prisustvovao na 71 događaju;
- Prisustvovao sam na 37 konferencija domaćeg i međunarodnog karaktera gdje sam na većini istih imao i izlaganja;
- Ukupno sam imao 57 sastanaka sa općinskim Vijećnicima u KS;
- Prisustvovao sam na 37 sastanaka u resornom ministarstvu te unutar mreže socijalne zaštite ;
- Održao sam 27 sastanaka sa zastupnicima Skupštine KS ;
- Imao sam 9 prijema i predstavljanja usluga KJU „Porodično savjetovalište“ za studente UNSA;
- Uručio sam zahvalnice za ukupno 31 aktivnost - za učešće u aktivnostima Ustanove;
- Ukupno sam imao 33 medijska nastupa (TV, Radio, Portal);
- 40 sastanaka stručnog kolegija;
- 44 timska sastanka sa stručnim radnicima ustanove;
- 111 individualnih sastanaka sa uposlenicima ustanove;
- Prisustvovao sam 21 sjednici upravnog i nadzornog odbora ;

Obzirom da je jedan od mojih ciljeva organizacija i unapređenje rada KJU „Porodično savjetovalište“. Tokom 2024.godine, uz podršku Ministarstva za rad i socijalne politike raseljena lica i izbjeglice uspješno smo sprovedli konkursnu proceduru i izvršili prijem **6 uposlenika** na neodređeno vrijeme, koji su posjedovali prethodno iskustvo i odmah se uključili u proces rada .

Dio aktivnosti tokom 2024.godine :

Međunarodni dan borbe protiv vršnjačkog nasilja

KJU "Porodično savjetovalište" u svakodnevnom radu posebnu pažnju posvećuje borbi protiv nasilja općenito, s posebnim fokusom na vršnjačko nasilje, kao i pružanje psihosocijalne podrške onima kojima je ona potrebna. Sa željom da pošaljemo jasnu poruku da smo spremni suprotstaviti se nasilju i boriti se za sigurnije okruženje svakog učenika i pojedinca, obilježili smo Međunarodni dan borbe protiv vršnjačkog nasilja zajedno sa tri osnovne škole, "Osman Nuri Hadžić", "Skender Kulenović" i "Čamil Sijarić", organizirajući šetnju i okupljanje od preko 800 učenika ispred Osnovne škole "Skender Kulenović". Učenici iz triju škola, od petog do devetog razreda, sa svojim nastavnicima i uposlenicima KJU "Porodično savjetovalište" su nosili ružičaste majice kao simbol podrške, nade i zajedništva. Cilj ove aktivnosti bilo je podizanje svijesti šire društvene zajednice o važnosti naglašavanja i promoviranja ovog datuma koji simbolizira borbu protiv vršnjačkog nasilja.

Učešće na Međunarodnoj konferenciji festival prava i socijalne zaštite 2024. „Za argumentovano jače pomagače“

Udruženje pravnika socijalne zaštite „ARGUMENT“ i Komora socijalne zaštite, Leskovac, organizirali su Međunarodnu konferenciju Festival prava i socijalne zaštite 2024. „Za argumentovano jače pomagače“ u periodu od 22. - 23.02.2024. godine.

Na pomenutoj konferenciji sam izlagao na temu „Uticaj medija na sistem socijalne zaštite“.

Obilježen Međunarodni dan borbe protiv nasilja nad starijim osobama

Povodom Međunarodnog dana borbe protiv nasilja nad starijim osobama koji se obilježava 15.6.2024 godine u prostorijama Centra za djecu i omladinu, Novo Sarajevo održan skup na temu „Sigurno, dostojanstveno i zaštićeno u trećoj životnoj dobi“, u organizaciji Udruge "Srce za bližnje" i KJU "Porodično savjetovalište". Ispred Savjetovališta skupu sam se obratio i predstavio naše aktivnosti vezane za podršku osobama treće životne dobi.

Predavanje za studente Filozofskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu

26.03.2024. godine je za 20 studenata Odsjeka za psihologiju Filozofskog fakulteta u Sarajevu organizirano jednoiposatno interaktivno predavanje sa ciljem upoznavanja načina rada Ustanove i usluga koje se korisnicima pružaju u Odjeljenju za savjetodavno-terapeutske rad. Posjeta je organizirana u okviru nastavnog kolegija Savjetovanje i psihoterapija.

Posjeta studenata Fakulteta zdravstvenih studija Univerziteta u Sarajevu

Dana 31.05.2024.godine studenti druge godine Fakulteta zdravstvenih studija Univerziteta u Sarajevu posjetili su našu Ustanovu. Tokom posjete studentima je predložen rad i djelatnost Ustanove, te su im prezentovane aktivnosti koje provodi KJU „Porodično savjetovalište“ s posebnim fokusom na usluge koje se pružaju u Odjeljenju za prevenciju i ranu intervenciju kao i Odjeljenju za savjetodavno-terapeutske rad. Ukupno je učestvovalo 25 studenata.

Učešće na međunarodnoj konferenciji u organizaciji Centra za socijalni rad Novi Sad, Srbija

Na poziv organizatora, direktor i stručni savjetnici za prevenciju i ranu intervenciju učestvovali su na međunarodnoj konferenciji „Da znanje i struka predvode – starateljska zaštita, usluge smještaja i druge usluge u zajednici“. Tema koja je prezentirana nosila je naziv "Prevencija porodične disfunkcionalnosti jačanjem roditeljskih kompetencija u preventivnom i savjetodavnom radu KJU "Porodično savjetovalište". Tokom konferencije održao sam dva sastanka sa predstavnicima CSR u Srbiji te dao izjave za medije.

Učešće na međunarodnoj konferenciji u organizaciji Centra za socijalni rad Niš, Srbija

U okviru internacionalne konferencije „29. oktobarski susreti u socijalnoj zaštiti“ organiziranoj u Nišu (Republika Srbija) 15-19. oktobra 2024. godine pod nazivom „Ozbiljni oblici nasilja - sistem zaleđen traumom“ prezentiran je rad na temu „Transgeneracijska trauma i etički izazovi: Iskustva u radu sa porodicama u kojima se nasilje prenosi kroz generacije“. Prilikom konferencije održao sam tri sastanka sa predstavnicima CSR u Srbiji te dao izjave za medije.

Organizacija i realizacija I Međunarodne konferencije u sistemu socijalne zaštite „Izazovi u radu sa porodicom danas“ u periodu od 12. do 13. septembra 2024. godine

Kantonalna Javna ustanova “Porodično savjetovalište” organizirala je I Međunarodnu konferenciju u sistemu socijalne zaštite *Izazovi u radu sa porodicom danas*, u Sarajevu od 12. do 13. septembra 2024. godine. Na konferenciji je prisustvovalo više od 200 učesnika i to iz: ministarstava, lokalne vlasti, socijalne zaštite, obrazovanja, zdravstva, predstavnika univerziteta iz FBiH, regije i nevladinog sektora. Konferencija je okupila stručnjake i praktičare iz Bosne i Hercegovine, Srbije, Hrvatske, Sjeverne Makedonije, Slovenije, Crne Gore i Austrije koji su aktivno učestvovali kao izlagači u panelima. Ciljevi konferencije bili su: umrežavanje stručnjaka iz sistema socijalne zaštite zbog jačanja saradnje i razmjene informacija; upoznavanje učesnika sa različitim pristupima u radu sa porodicama u socijalnoj zaštiti, širenje i promovisanje dobrih praksi, poboljšanje socijalnih usluga, te identifikacija izazova sa kojima se stručnjaci suočavaju u radu sa porodicama.

Dana 12. septembra 2024. godine, Konferenciju je svečano otvorio Osman Šaljo, direktor KJU Porodičnog savjetovališta i posebno se zahvalio kolegama i kolegicama iz Porodičnog savjetovališta na podršci u organizaciji. Ceremoniju otvaranja Konferencije, svojim prisustvom uveličali su Njegova Ekscelencija Georg Diwald, ambasador Republike Austrije u Bosni i Hercegovini; Tarik Smailbegović, zamjenik federalnog ministra rada i socijalne politike FBiH, Elvedin Okerić predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo; Enda Pečenković, ministrica za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice KS, Naida Hota Muminović, ministrica odgoja i obrazovanja KS, Benamina Karić, gradonačelnica Grada Sarajeva, Manuel Aigner, stručni službenik Austrijske ambasade za socijalna pitanja, zdravstvo, njegu i zaštitu potrošača u Srbiji i Bosni i Hercegovini. Plenarna predavanja održali su mag. Georg Reibmayr iz Austrijskog ministarstva za socijalna pitanja, zdravlje, njegu i zaštitu potrošača; prof. dr. Sanela Bašić s Fakulteta političkih nauka Univerziteta u Sarajevu; prof. dr. Nevena Čalovska s Fakulteta za medije i komunikacije Univerziteta Singidunum iz Beograda i prof. dr. Marina Vidaković iz Odjela za psihologiju Sveučilišta u Zadru. Iz pojedinačnih plenarnih predavanja izdvaja se izlaganje Georga Reibmayra koji je predstavio inicijativu *Evropska garancija za svako dijete* kroz strateški koncept borbe protiv siromaštva djece, te šest glavnih aktivnosti. Potom su uslijedile panel diskusije. Panelima je moderirao Haris Bilalović. Tema prvog panela je nosila naziv: ***Sistem socijalne zaštite u praksi - izazovi i mogućnosti***. U prvom dijelu panela sudjelovali su: mr. sc. Melisa Hasanović iz JU Kantonalnog centra za socijalni rad Sarajevo; dr. sc. Karolina Tadić-Lesko i Zdravka Marić, predstavnice Ustanove „Centar za socijalni rad Grada Mostara“; Jelena Zorić iz Centra za socijalni rad Novi Sad; Vilko Kolbl, bivši generalni sekretar komore socijalne skrbi Slovenije i Carmen Šeruga predstavnica Asocijacije centara za socijalni rad u Republici Sloveniji u upravnom odboru Komore socijalne zaštite Slovenije. Aktuelne teme obuhvatale su: maloljetnike bez pratnje, visokokonfliktne razvode braka, nedostatak hraniteljskih porodica, sigurnost stručnih radnika, mobilni servisi za pomoć porodici, mentalno zdravlje djece i adolescenata, unapređenje materijalno-tehnoloških uslova za rad, jačanje kapaciteta stručnjaka, podrška stručnim radnicima iz centra za socijalni rad u kriznim situacijama, te inicijative za dodjeljivanje statusa službene osobe. U drugom dijelu panela učestvovali su: Lejla Sadiković iz Centra za socijalni rad Tuzla; Samir Hrustić i Dijana Gradinčić iz Centra za socijalni rad Zenica; Predrag Momčilović iz Asocijacije centara za socijalni rad Srbije i Vladimir Antić iz Centra za socijalni rad “Trstenik” iz Srbije. Panelisti su se fokusirali na savremene izazove s kojima se susreću stručnjaci u centrima za socijalni rad i na traženje (i predstavljanje) inovativnih pristupa za pružanje ciljane pomoći korisnicima. Neke od tema bile su usmjerene na unapređenje dobrih praksi u socijalnoj zaštiti i primjena preventivnih programa). Takođe,

saznalo se kako se zemlje iz regije suočavaju sa specifičnim izazovima jer postoji niz zajedničkih problema u sistemima socijalne zaštite (nedostatak resursa, birokratske prepreke i promjene u socijalnim politikama). Upriličen je Okrugli stol pod nazivom: ***Uloga i značaj komore u sistemu socijalne zaštite***. Za okruglim stolom bili su: Vilko Kolbi, generalni sekretar Komore za socijalni rad Slovenije; Sandra Perić, predsjednica Komore socijalne zaštite Srbije; Julija Popović, predsjednica Udruženja Pravnika socijalne zaštite RS "Argument" i Julia Pollak iz Udruženja socijalnih radnika Austrije. Pojedinačne teme panelista odnosile su se na ulogu i značaj Komore u sistemu socijalne zaštite. Za Okruglim stolom je potvrđeno da komore igraju ključnu ulogu u profesionalizaciji socijalne zaštite i unapređenju standarda u ovoj oblasti.

Dana 13. septembra 2024. godine, u nastavku konferencije, panelima je moderirala Enisa Mešić. Tema prvog panela je nosila naziv: ***Multisektorska saradnja u radu sa porodicom - aktuelni sistem socijalne zaštite***. U prvom dijelu panelu sudjelovali su: Amra Bučan i Meldina Demirović iz JU „Kantonalnog centra za socijalni rad Sarajevo“; Slađana Ivanović i Dejan Cvetković iz „Savjetovaništa za brak i porodicu Beograd“; Marko Štengl i Ivana Šešo iz „Obiteljskog centra Zagreb“; Tihana Majstorović i Medina Muhamedagić iz KJU „Porodično savjetovanište“ Sarajevo. Diskusija je otkrila mnoge izazove u komunikaciji između različitih sektora, ali i inovativne primjere saradnje koji su imali pozitivan uticaj na podršku porodicama. Zanimljivo je da gotovo sve ustanove imaju slične izazove odnosno bez obzira na uređenost protokola saradnje ključnu ulogu ipak imaju profesionalci koji su odgovorni prema svojim korisnicima. Zatim je uslijedio drugi dio panela u kojem su sudjelovali: Maja Stojanović i Dragana Stojanović iz „Porodičnog savjetovaništa Niš“ u Srbiji; Samela Alagić ispred Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja BiH i Adnan Džepar iz KJU "Odgojni centar Kantona Sarajevo". Nakon toga je započela panel diskusija pod nazivom: ***Uloga nevladinih organizacija u jačanju porodice i profesionalaca u sistemu socijalne zaštite***. Sudjelovali su: Alma Hadžiskakić iz Udruženja za prevenciju ovisnosti "NARKONE"; Maida Agić iz Udruženja "Život s Down sindromom", Damir Hodžić savjetnik za zaštitu sigurnosti iz SOS Dječja sela BiH; Nermin Cocalić iz Saveza SUMERO FBiH; Alma Kudra iz Udruženja "Duga" – Društvo ujedinjenih građanskih akcija i Anto Vrhovac iz Vrhbosanske nadbiskupije – Ured za brak i obitelj. U odnosu na glavnu temu panela, predstavljeni su efikasni preventivni programi za obitelji, prevencija rizika i osnaživanje obitelji, izazovi roditeljstva i prevencija, djelovanje u kriznim intervencijama, prevencija institucionalizacije i inovativne prakse, poboljšanje socijalne inkluzije u okviru osnaživanja lica s invaliditetom, istaknuta je važnost kruga podrške za roditelje, te ciljevi predbračnog savjetovanja i psihološke podrške.

U panel diskusiji pod nazivom: ***Rana intervencija – sistem podrške***, sudjelovali su: Melisa Mizdrak iz Ministarstva za odgoj i obrazovanje KS; prof. dr. Lejla Kafedžić i prof. dr. Sandra Bjelan s Filozofskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu, Odsjek za pedagogiju; Elvira Bahador Duraković specijalista pedijatar i Amela Ovčina, defektolog-oligofrenoilog iz Centra za rani rast i razvoj djece; Amela Mujkić iz Mobilnog tima za podršku inkluzivnom obrazovanju u KS i Fikreta Mulaosmanović Smajić iz KJU "Porodično savjetovanište" Sarajevo. U ovom panelu su govorili o značaju rane intervencije, ali i prevencije, važnosti detekcije, ali posebno o važnosti umrežavanja porodice i ostalih resursa koji su potrebni kao podrška za pravilan rast i razvoj djeteta. U odnosu na glavnu temu panela zaključilo se kako saradnja predstavlja značajan korak u unapređenju sistema rane intervencije s fokusom na multisektorski pristup i primjenu referalnog mehanizma, edukaciju roditelja i stručnjaka, te osnaživanje kapaciteta postojećih i razvoj novih centara sve u svrhu unaprjeđenja socijalne zaštite i inkluzije. Posljednja panel diskusija bila je: ***Psihosocijalna podrška socijalno osjetljivim kategorijama /Ustanove iz mreže - primjeri dobre prakse***. U istoj su sudjelovali: Mirza Konaković i

Munevera Smailbegović iz KJU “Dom za djecu bez roditeljskog staranja” Sarajevo; Adela Bahto iz KJU “Gerontološki centar” Sarajevo; Irena Mitrovska iz Centra za socijalni rad Skoplje iz Makedonije; Bosa Kalinić iz JU Centra za socijalni rad Istočna Ilidža; Šahim Kahrimanović iz JU “Terapijska zajednica Kampus KS” Sarajevo i Violeta Golubović ravnateljica JU Centra za dnevni boravak iz Danilovgrada u Crnoj Gori. Tokom ovog panela, pored stavljanja fokusa na interdisciplinarni pristup u radu sa ranjivim kategorijama posebno su istaknuti primjeri inovativnih terapijskih pristupa, poput muzikoterapije te malih domova koji predstavljaju model u procesu deinstitucionalizacije ustanova za zbrinjavanje djece bez roditeljskog staranja.

Zaključna razmatranja

I Međunarodna konferencija u sistemu socijalne zaštite postavila je čvrste temelje za razvoj novih strategija i programa koji imaju potencijal značajno unaprijediti životne uslove porodica, posebno djece. Ovaj skup je istaknuo važnost osnaživanja stručnjaka i zajednica kao ključnih aktera u stvaranju pravednijeg društva. Tokom konferencije, učesnici su imali priliku razmijeniti iskustva, ideje i najbolje prakse, što je doprinijelo stvaranju poticajne atmosfere za inovacije i saradnju. Fokusirajući se na širok spektar savremenih tema i izazova, kao što su porodična dinamika, migracije, ekonomski pritisci i mentalno zdravlje, rad u terapijskoj zajednici, uvođenje preventivnih programa te važnost multisektorskog pristupa uključivanjem referalnog mehanizma za ranu intervenciju pokazuje važnost međusobne povezanosti različitih sektora kako bi se osigurala efikasna i pravovremena pomoć najosjetljivijim grupama. Raspravljalo se o ključnim pitanjima poput suzbijanja siromaštva, jačanja stručnih kompetencija i mogućnosti za unapređenje statusa stručnjaka u sistemu socijalne zaštite. Ove inicijative su važne za stvaranje prepoznatljivog glasa stručnjaka socijalne zaštite jer se isti suočavaju s negativnim stereotipima u javnosti. Izmjene i dopune socijalnog i krivičnog zakonodavstva takođe su istaknute kao ključni elementi za poboljšanje okvira unutar kojeg stručnjaci djeluju. Konferencija je naglasila koliko je važno povezati sve navedene teme u okviru cjelog sistema socijalne zaštite, čime se stvara jedinstven i održivi pristup koji može efikasno odgovoriti na izazove u budućnosti, jer se samo kroz zajednički rad i razmjenu znanja mogu postići dugotrajne promjene koje će obogatiti živote porodica i time poboljšati stabilnost lokalnih zajednica unutar FBiH.

Pored gore navedenih ostalih aktivnosti, realizirano je sljedeće:

- Realiziran radni sastanak sa advokatom ustanove i dogovorene aktivnosti u zastupanju Ustanove
- Obilježavanje godišnjice Doma za djecu bez roditeljskog staranja
- Realiziran radni sastanak sa predstavnicima Općine Novo Sarajevo i dogovaranje saradnje
- Realiziran radni sastanak sa predstavnicima Općine Novi Grad i dogovaranje saradnje
- Realiziran radni sastanak sa predstavnicima Općine Centar i dogovaranje saradnje
- Realiziran radni sastanak sa menadžmentom KJU „Gerontološki centar“ na kojem je dogovorena zajednička saradnja na pružanju psihosocijalne podrške korisnicima Centra kroz grupe podrške. Realizacija ove aktivnosti početak će od februara mjeseca;
- Obilježavanje u Olimpijskom muzeju 40 godina od OI Sarajevo
- Realizirana je stručna posjeta CSR Trstenik gdje smo se upoznali sa primjerima dobre prakse pomenute ustanove;
- Realizirana posjeta volontera i predstavljanje usluga KJU Porodičnog savjetovališta

- Realizirana posjeta federalnog zastupnika Amel Mekić koji se tom prilikom upoznao s radom ustanove i aktivnostima koje ustanova provodi u okviru socijalne zaštite;
- Učešće na promociji Prvog omladinskog PR tima Kantona Sarajevo u organizaciji Munja inkubator i Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade KS;
- Realizirana posjeta zastupnice u Predstavničkom domu Parlamenta FBiH prim.dr. Amra Junuzović – Kaljić i tom prilikom je upoznata sa uslugama i radom Savjetovališta. Poseban naglasak je stavljen na predstavljanje sistema rane intervencije;
- Realiziran sastanak sa predstavnicima Ustanove za socijalno zbrinjavanje odgoj i obrazovanje - Hum na kojem je dogovorena zajednička saradnja u pružanju psihosocijalnih usluga korisnicima/štićenicima ove ustanove kroz grupni rad, te organizacija edukacija za uposlenike ove institucije;
- Realiziran sastanak sa predstavnicom Udruženja za prevenciju ovisnosti Narko-Ne na kojem je dogovorena zajednička saradnja;
- Realiziran sastanak sa predstavnicima Udruženja građana „Srcem za bližnje“ na kojem je dogovorena zajednička saradnja na programima za osobe starije životne dobi;
- Realiziran sastanak sa predstavnicima radne grupe za Ranu intervenciju. Sastanak je realiziran u prostorijama Centra za rani rast i razvoj Rosulje na kojem su prisustvovali predstavnici Unicef-a kao i g-đa Iveline Borisove, Regionalna savjetnica za Evropu i Centralnu Aziju za oblast Ranog rasta i razvoja. Cilj sastanka je bio upoznati Regionalnu savjetnicu sa napretkom u našim zajedničkim aktivnostima na području unaprijeđenja oblasti Ranog rasta i razvoja u Kantonu Sarajevo, te eventualnim mogućnostima dobijanja dodatnih finansijskih sredstava;
- Realiziran sastanak sa predstavnicima Teleperformans group na kojem je dogovorena zajednička saradnja na preventivnim programima;
- Učešće na IV naučnoj konferenciji „DRUŠTVENA KRIZA I SOCIJALNI RAD“ - Zajednička budućnost za transformativnu promjenu;
- Aktivno učešće na panel diskusiji koju je organiziralo Udruženje „Život sa down sindromom“ u FBiH u okviru obilježavanja Svjetskog dana osoba sa Down sindromom. Tema panela bila je „Pravičnost u pristupu zdravstvenim uslugama“;
- Realiziran sastanak sa komisijom za ravnopravnost polova 24.03.2024.godine;
- Učešće na panel diskusiji na temu Socijalni rad u školi – današnje stanje i razvojne perspektive“ koju je organizirao Fakultet političkih nauka Univerziteta u Sarajevu;
- Svečanost i predstavljanje izložbe đaka u Domu oružanih snaga 03.04.2024.godine;
- Svečanost povodom dana Mješovite srednje škole Vogošća 03.04.2024.godine;
- Posjeta i razgovor sa korisnicima Centra za zdravo starenje Vogošća;
- 12.04.2024.godine smo bili domaćini Stručne posjete direktorice CSR Novi Sad Jelene Zorić sa saradnicima gdje smo predstavili rad Ustanove i razmjenili iskustva;
- 13.04.2024.godine smo realizovali stručnu posjetu sa delegacijom iz Novog sada Sigurnoj kući u Sarajevu;
- Svečanost povodom Dana Armije BiH u Općini Novi Grad,15.04.2024.godine;
- Posjeta i razgovor sa korisnicima Centra za zdravo starenje Generacija;
- Potpisivanje sporazuma o finansiranju aktivnosti “Kamp bez interneta” sa načelnikom Tanovićem ,Općina Novo Sarajevo,15.04.2024.godine;
- Učešće na Kongresu psihologa koji je održan u Banja Luci u periodu od 18.04 do 20.04.2024. godine;
- Realiziran sastanak sa predstavnicima Centra za socijalni rad Istočno Sarajevo, na kojem je dogovorena zajednička saradnja;
- 23.04.2024.godine je realizirana posjeta federalne zastupnice Suade Halilović koja se tom prilikom upoznala s radom ustanove i aktivnostima koje ustanova provodi u okviru socijalne zaštite;

- 24.04.2024. se realizovalo uručivanje zahvalnica učesnicima Kampa bez interneta u PD Brezovača, Kamp je finansijski podržala Općina Centar;
- 29.04.2024. godine sam prisustvovao otvorenju novog igrališta u Dječijem domu Bjelave;
- Realiziran sastanak sa Atašecom za socijalna i zdravstvena pitanja republike Austrije Manuel Aignerom na kojem je dogovoreno sponzorstvo za održavanje konferencije „Izazovi u radu sa porodicom danas“;
- Realiziran sastanak sa Komisijom za Socijalna pitanja Skupštine KS;
- Realiziran sastanak sa predstavnicima Sparkasse Bank;
- Realiziran sastanak sa predstavnicima udruženja „Srcem za bližnje“, na kojem je dogovoreno učešće na panelu sa temom Sigurno, dostojanstveno i zaštićeno u trećoj životnoj dobi“, a povodom Međunarodnog dana borbe protiv nasilja nad starijim osobama;
- U prostorijama KJU „Porodično savjetovalište“ 20.05.2024. godine upriličena je promocija priručnika „IBD i mentalno zdravlje“ autorice Tihane Majstorović, stručne savjetnice u Odjeljenju za savjetodavno-terapeutski rad. Promociji je prisustvovalo 30 učesnika. Na pomenutoj promociji sam se uvodno obratio gostima i dao svoj osvrt na priručnik;
- U prostorijama KJU „Porodično savjetovalište“ 22.05.2024. godine upriličena je studijska posjeta za stručne radnike iz sistema socijalne zaštite iz Tuzle, predstavljen je rad ustanove za 20 učesnika;
- 27.05.2024. godine smo upriličili uručivanje sertifikata i poklona za učesnike jednogodišnjeg preventivnog programa “Vršnjačko nasilje Ne u mojoj školi”;
- U suradnji sa Udruženjem osoba sa multipla sklerozom Kantona Sarajevo 29.05.2024. godine je u povodu Svjetskog dana multipla skleroze prisustvovao sam predavanju na temu „Psihologija i MS“ ;
- Realiziran sastanak sa profesoricom Sanelom Bašić na kojem je dogovoreno plenarno izlaganje na konferenciji „Izazovi u radu sa porodicom danas“;
- Realiziran sastanak sa predstavnicima Udruženja život sa Down sindromom FBiH na kojem je dogovoren nastavak saradnje pružanja psihosocijalne podrške ovoj populaciji kroz individualni i grupni rad;
- Realiziran sastanak sa izvršnim direktorom BH Telecoma, Edin Kapo na kojem je dogovoreno sponzorstvo za održavanje konferencije „Izazovi u radu sa porodicom danas“;
- Realiziran online sastanak sa profesoricom Nevenom Čalovskom na kojem je dogovoreno plenarno izlaganje na konferenciji „Izazovi u radu sa porodicom danas“;
- Realiziran online sastanak sa predsjednikom Pravnog argumenta Julijom Popović na kojem je dogovoreno izlaganje na konferenciji „Izazovi u radu sa porodicom danas“;
- Realiziran sastanak sa Sparkasse Bank, na kojem su predstavljene aktivnosti za održavanje konferencije „Izazovi u radu sa porodicom danas“;
- Realiziran sastanak sa Gradonačelnicom Benjaminom Karić na kojem je dogovoreno sponzorstvo za održavanje konferencije „Izazovi u radu sa porodicom danas“;
- Realiziran online sastanak sa direktorom CSR Leskovac Predragom Momčilovićem na kojem je dogovoreno izlaganje na konferenciji „Izazovi u radu sa porodicom danas“;
- Realiziran online sastanak sa direktorom CSR Trstenik Vladimirom Antićem na kojem je dogovoreno izlaganje na konferenciji „Izazovi u radu sa porodicom danas“;
- Realiziran online sastanak sa direktorom CSR Niš Zoranom Jovanovićem na kojem je dogovoreno izlaganje predstavnika CSR Niš na konferenciji „Izazovi u radu sa porodicom danas“;

- Realiziran sastanak sa zastupnicama u Skupštini Kantona Sarajevo, Danijela Kristić, Arijana Memić i Elza Gaković;
- Realiziran online sastanak sa generalnim sekretarom Komore Socijalne zaštite Slovenije Vilkom Kolblom na kojem je dogovoreno izlaganje na konferenciji „Izazovi u radu sa porodicom danas“;
- Realiziran online sastanak sa direktorom GCSR Stanko Gujaničić na kojem je dogovoreno izlaganje na konferenciji „Izazovi u radu sa porodicom danas“;
- Realiziran sastanak sa Sanelom Pekić predsjednicom Asocijacije socijalnih radnika KS na kojem je dogovoreno sponzorstvo za održavanje konferencije „Izazovi u radu sa porodicom danas“;
- Realiziran sastanak s direktoricom za besplatnu pravnu pomoć Eminom Herdić i dogovorena buduća saradnja;
- Prisustvovao sam sjednicama komisija za budžet, socijalna pitanja i zakonodavno pravnoj Skupštine KS;
- Realiziran sastanak sa načelnikom Mandićem na kojem je dogovoreno sponzorstvo za održavanje konferencije „Izazovi u radu sa porodicom danas“;
- Realiziran sastanak sa načelnikom Muzurom na kojem je dogovoreno sponzorstvo za održavanje konferencije „Izazovi u radu sa porodicom danas“;
- Realiziran sastanak sa pomoćnikom službe za socijalnu zaštitu Novi Grad Delalićem na kojem je dogovoreno sponzorstvo za održavanje konferencije „Izazovi u radu sa porodicom danas“;
- U periodu od 27.06.-29.06.2024.godine sam bio u stručnom posjetu GCSR Beograd i Savjetovalištu za brak i porodicu Beograd;
- Realiziran sastanak sa Federalnim ministrom za rad i socijalnu politiku Delićem na kojem je dogovoreno sponzorstvo za održavanje konferencije „Izazovi u radu sa porodicom danas“;
- Organizaciono tehnička priprema I Međunarodne konferencije u sistemu socijalne zaštite „Izazovi u radu sa porodicom danas“ koja će se realizirati 12. i 13.09.2024. godine;
- Općina Centar organizirala je Sajam socijalnih usluga 08.07.2024. godine u dvorani Dom mladih Skenderija na kojem sam imao izlaganje i predstavio rad ustanove a gdje je KJU „Porodično savjetovalište“ uzelo aktivno učešće kroz info štand i realizaciju različitih radionica;
- Učešće na Prezantaciji rezultata istraživanja nadzora zaštite zdravlja zaposlenika u Federaciji BiH s fokusom na bolesti ovisnosti: Zajedno za zdravo radno okruženje, u prostorijama Zavoda za javno zdravstvo F BiH;
- Učešće na okruglom stolu „Koregulacija štetnog sadržaja online u Bosni i Hercegovini? Mapiranje evropskih standarda i koregulatornih praksi u borbi protiv štetnih online sadržaja u BiH“ u Europe House u Sarajevu;
- 14.08.2024.godine je održan sastanak sa moderatorom i novinarom Harisom Bilalovićem u cilju angažmana za moderiranje konferencije u organizaciji KJU Porodično savjetovalište;
- Sastanak sa Enisom Mešić u cilju angažmana za moderiranje konferencije u organizaciji KJU Porodično savjetovalište;
- Sastanak sa Ankom Izetbegović direktoricom udruženja Duga u cilju angažmana za moderiranje konferencije u organizaciji KJU Porodično savjetovalište;
- Aktivno učešće na okruglom stolu „Nasilje nad ženama s invaliditetom“, koji je organizirao Koordinacioni odbor udruženja osoba sa invaliditetom Kantona Sarajevo. Tema okruglog stolabila je „Prepoznavanje znakova nasilja i putevi do sigurnosti za žene s invaliditetom“. Aktivnost je realizirana 01.10.2024. godine u Hotelu Holiday;

- Aktivno učešće na radionici „Mapa karijerne promjene“ koju je organiziralo udruženje „DUGA“;
- Učešće na dvodnevnoj konferenciji u Neumu 30.-31.08.2024.godine u organizaciji Saveza socijalnih radnika FBiH na temu predstavljanja prijedloga zakona o socijalnim uslugama;
- Aktivno učešće na obilježavanju Porodičnog dana Općine Novo Sarajevo u organizaciji Centra za djecu i omladinu Novo Sarajevo;
- Realiziran sastanak sa zastupnicama u Skupštini Kantona Sarajevo, Danijela Kristić i Arijana Memić;
- **12. i 13.09.2024.godine je održana I Međunarodna konferencija „Izazovi u radu sa porodicom danas” u organizaciji KJU Porodično savjetovalište.**
Konferenciji je prisustvovalo 200 učesnika od toga 55 izlagača iz Austrije,Slovenije,Srbije,Hrvatske,Crne Gore,Makedonije i BiH.Na samoj konferenciji sam se uvodno obratio i otvorio istu;
- 24.09.2024.godine sam zajedno sa strucnim radnicima iz odjeljenja za primarnu prevenciju prisustvovao na konferenciji u Vrnjačkoj Banji u organizaciji asocijacije socijalnih radnika Srbije;
- 01.10.-02.10. sam zajedno sa direktorom Ustanove za mentalno zbrinjavanje Nahorevo prisustvovao Međunarodnoj konferenciji u Portorožu u organizaciji Komore socijalne zaštite Slovenije gdje sam održao i tri sastanka sa CSR Ljubljana,Obiteljsko savjetovalište Ljubljana i Predsjednikom Komore socijalne zaštite Slovenije;
- Realizirana je stručna posjeta CSR Prokuplje,CSR Žitorađe,Centru za stare Doljevac ;
- Učešće na na 29.Oktobarskim susretima socijalne zaštite u Nišu, (Republika Srbija), 17. i 18. Oktobra 2024. godine u organizaciji Centra za socijalni rad u Nišu "Sveti Sava", Komore socijalne zaštite i Savjetovališta za porodicu. Tema ovogodišnje Međunarodne konferencije bila je "Ozbiljni oblici nasilja - sistem zaleđen traumom".
- Dana 22.10.2024.godine u prostorijama KJU "Porodično savjetovalište"organizovana je studijska posjeta predstavnika institucija socijalne zaštite iz Tuzlanskog kantona u organizaciji Asocijacije socijalnih radnika KS. Na istoj se razgovaralo o uslugama i radu Savjetovališta, kao i razmjeni iskustava, a otvorene su i brojne zajedničke teme te konstatovani isti ili slični problemi koje u radu imaju profesionalci iz oblasti socijalne zaštite. Na sastanku su između ostalog prezentovane aktivnosti i usluge koje pruža KJU "Porodično savjetovalište".
- Učešće na konferenciji povodom dana mentalnog zdravlja koja je organizovana od strane ministarstva Zdravstva KS 20.10.2024.godine;
- Učešće na Međunarodnoj konferenciji „Otkrivanje potencijala: Nadarena djeca i mladi“ u organizaciji Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kanton Sarajevo;
- 24.10.2024.godine je održan sastanak rukovodioca ustanova socijalne zaštite sa predstavnicima sindikata socijalne zaštite;
- Realiziran sastanak sa prof. Lejla Osmić sa Filozofskog fakulteta, Odsjek pedagogija, na kojem je dogovorena saradnja u vidu studentske prakse, koja će biti omogućena studentima pedagogije;
- 07.11.2024. godine sam prisustvovao obilježavanju godišnjice rada SOS dječijih sela;
- 08.11.2024.godine sam zajedno sa načelnikom Srđanom Mandićem uručio poklone za trudnice u Zavodu za zaštitu žena i materinstva;
- 11.11.2024.godine sam zajedno sa pomoćnikom načelnika Općine Novi Grad Taibom Delalićem uručio poklone za trudnice u Zavodu za zaštitu žena i materinstva;

- 18.11.2024. godine sam zajedno sa stručnim radnicima odjeljenja za Primarnu prevenciju obišao porodice kojima je potrebna psihosocijalna podrška na kućnoj adresi u okviru aktivnosti Mobilni tim Nisi sam;
- Sastanak sa Info house;
- 20.11.2024.godine sam prisustvovao predavljanju rezultata istraživanja udruženja Narko ne;
- Učešće na konferenciji „Rodne nejednakosti na tržištu rada“;
- Realiziran sastanak sa prof. Lejla Osmić sa Filozofskog fakulteta, Odsjek pedagogija na kojem je dogovoreno uključivanje studenata ova dva odsjeka u programe primarne prevencije;
- Učešće na konferenciji „Igra na sreću u Bosni i Hercegovini“ koju je organiziralo Udruženje za prevenciju ovisnosti Narko-Ne;
- Realiziran sastanak sa menadžmentom JU „Djeca Sarajeva“ na kojem je dogovorena zajednička saradnja kroz pružanje usluge rane intervencije, odnosno podrške roditeljima djece s teškoćama u razvoju;
- Učešće na Međunarodnoj naučnoj konferenciji na temu "Medijska slika profesije socijalnog rada u Bosni i Hercegovini", koju je organizirao Fakultet političkih nauku Univerziteta u Sarajevu;
- Realiziran sastanak sa predstavnicima Odsjeka Socijalni rad i Sociologije na kojem je dogovoreno uključivanje studenata ova dva odsjeka u programe primarne prevencije;
- Učešće na konferenciji „Rodne nejednakosti na tržištu rada“;
- Učešće na Konferenciji o zapošljavanju osoba s invaliditetom pod nazivom "Pristupačnost, inkluzivna rješenja i ekonomske prilike" koju je organiziralo Udruženje Život sa Down sindromom;
- Realiziran sastanak sa Fondacija CURE na kojem su gosti upoznati sa radom i uslugama KJU „Porodično savjetovalište“.

Medijski nastupi

U izvještajnom periodu sam u cilju predavljanja usluga I promocije ustanove imao 33 medijska nastupa (TV,Radio,Portali):

- 23.02.2024. sam gostovao na Radio Sarajevo povodom borbe protiv vršnjačkog nasilja ,dan ružičastih majica;
- Gostovanje na BH povodom borbe protiv vršnjačkog nasilja ,dan ružičastih majica;
- Gostovanje na TV Sa povodom borbe protiv vršnjačkog nasilja ,dan ružičastih majica;
- Izjava za TV Sa, BH, FTV, Nova, povodom borbe protiv vršnjačkog nasilja ,dan ružičastih majica;
- Gostovanje na radio Federacije na temu - Porodica danas;
- 24.04.2024.godine sam gostovao na TVSa i predstavio aktivnost “Kamp bez interneta”;
- Izjava za TV Sa povodom potpisivanja sporazuma s Općnom Novo Sarajevo;
- 13.05.2024. godine sam dao izjave za RTS,N1,Pink,Nova povodom učešća na konferenciji da znanje i struka predvode u Novom Sadu;
- 20.05.2024. godine sam dao izjave i predstavio usluge za Avaz portal i KLIX portal;
- Gostovanje na radio Sarajevo gdje sam predstavio usluge ustanove;
- Gostovanje BHT povodom Međunarodnog dana borbe protiv nasilja nad starijim osobama;
- Gostovanje na TVSA povodom Međunarodnog dana borbe protiv nasilja nad starijim osobama;

- Povodom Međunarodnog dana borbe protiv nasilja nad starijim osobama koji se obilježava 15.6.2024 godine u prostorijama Centra za djecu i omladinu, Novo Sarajevo sam dao izjave za TVSA, Nova BH, FTV i BH televiziju;
- 23.06.2024.godine gostovao sam na N1 TV i predstavio usluge KJU Porodično Savjetovalište;
- 21.08.2024. godine realizirano je gostovanje u Jutarnjem programu TVSA na temu „Porodična funkcionalnost“.
- Izjava za TVSa, BH povodom Sajma socijalnih usluga 08.07.2024. godine ;
- Najava i izjave za medije „press konferencija I Međunarodne konferencije u sistemu socijalne zaštite „Izazovi u radu sa porodicom danas“ koja će se realizirati 12. i 13.09.2024. godine;
- Izjave za medije TVSa,BH,FTV povodom I Međunarodne konferencije u sistemu socijalne zaštite „Izazovi u radu sa porodicom danas“ koja se realizirala 12. i 13.09.2024. godine;
- 28.09.2024. Gostovanje na TVSa povodom održavanja “Kampa bez interneta”;
- Izjava za medije u Srbiji povodom učešća na konferenciji Oktobarski susreti u sistemu socijalne zaštite;

U izvještajnom periodu sam sa odjeljenjem za pravne, finansijske i opće poslove poslove kreirao :

Pravilnik o radu Kantonalne javne ustanove „Porodično savjetovalište“

Pravni osnov za donošenje Pravilnika o izmjenama Pravilnika o radu KJU „Porodično savjetovalište“ sadržan je u :

- Član 27. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94)

- Član 26. Pravila KJU „Porodično savjetovalište“ broj 01-05-01-87/18 od

01.02.2018.godine i 01-05-02-443.3/19 od 08.07.2019.godine.

- Akt donesen zbog potrebe da se općim aktom Ustanove uskladi visina naknade po osnovu otežanih uslova rada za radnike u KJU „Porodično savjetovalište“ sa naknadama po osnovu otežanih uslova rada u drugim ustanovama socijalne zaštite. Pored navedenog kao razloge za donošenje ovog Pravilnika navodimo i potrebu nomotehničkog uređivanja istog te vršenje drugih korekcija koje su neophodne za navedeni opći akt. Prethodno je tokom 2024. Godine utvrđen i prečišćeni tekst Pravilnika o radu. Finalni prijedlog Pravilnika o dopuni Pravilnika o radu je donesen od strane Upravnog odbora Ustanove (28.11.2024) a isti je dana 13.12.2024.godine dobio i saglasnost Ministarstva za rad,socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice.

Pravila o izmjenama i dopunama Pravila KJU „Porodično savjetovalište“

Pravni osnov za donošenje Pravila o izmjenama i dopunama Pravila KJU „Porodično savjetovalište“ sadržan je u : Član 27. stav (1) alineja 1. i član 37. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94).

Akt je donešen iz slijedećih razloga:

- potreba usklađivanja adrese Savjetovališta te uvrštavanje drugih korekcija i izmjena u odnosu na Pravila Kantonalne javne ustanove „Porodično savjetovalište“ broj 01-05-1-87/18 od 01.02.2018.godine i 01-05-2-443.3/19 od 08.07.2019.godine. - izmjena akta u skladu sa propisanim Pravilima i postupcima za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine.

Pravilnik o zaštiti na radu u KJU „Porodično savjetovalište“

Tokom mjeseca februara 2024.godine Upravnom odbrou predložen Pravilnik o zaštiti na radu u Kantonalnoj javnoj ustanovi „Porodično savjetovalište“. Pravni osnov je sadržan u članu 22. alineja d) i člana 23 stav (1) Zakona o zaštiti na radu („Službene novine FBiH“, broj 79/20). Navedeni akt je jednoglasno usvojen od strane Upravnog odbora.

II Izvještaji

Izvještaj o poslovanju (Izvještaj o radu sa Izvještajem o finansijskom poslovanju) KJU „Porodično savjetovalište“ za 2023. godinu

Izvještaj o poslovanju (Izvještaj o radu sa Izvještajem o finansijskom poslovanju KJU „Porodično savjetovalište“) za 2023. godinu, koji sadrži detaljno opisane programske i druge aktivnosti realizirane tokom 2023. godine, obuhvatajući i finansijsko poslovanje Ustanove, jednoglasno je usvojen na sjednici Upravnog odbora održanoj u mjesecu martu 2024. godine. Izvještaj je dostavljen resornom ministarstvu na daljnju proceduru.

U okviru redovnog godišnjeg izvještavanja Osnivača o poslovanju Ustanove, Upravni odbor jepodnio i vlastiti Izvještaj o radu.Izvještaj o poslovanju za 2023. godinu usvojen od strane Skupštine Kantona Sarajevo na IV.nastavku 16. radne sjednice održane dana 15.11.2024.godine.

Kvartalni izvještaji o radu KJU „Porodično savjetovalište“

Prateći realizaciju programskih i drugih aktivnosti Ustanove Upravni odbor je usvojio:

- Izvještaj o radu KJU „Porodično savjetovalište“ za period oktobar-decembar 2023.godine;
- Izvještaj o radu KJU „Porodično savjetovalište“ za period januar-mart 2024.godine;
- Izvještaj o radu KJU „Porodično savjetovalište“ za period april-juni 2024.godine;
- Izvještaj o radu KJU „Porodično savjetovalište“ za period juli-septembar 2024.godine.

Periodični izvještaji o izvršenju Budžeta KJU „Porodično savjetovalište“

Iz segmenta finansijskog poslovanja, odnosno utroška odobrenih budžetskih sredstava za 2023.godinu, Navedeni izvještaji usvojeni od strane i Upravnog i Nadzornog odbora.

- Izvještaj o izvršenju Budžeta KJU „Porodično savjetovalište“ za period januar-decembar 2023.godine;
- Izvještaj o izvršenju Budžeta KJU „Porodično savjetovalište“ za period januar-mart 2024. godine;
- Izvještaj o izvršenju Budžeta KJU „Porodično savjetovalište“ za period januar-juni 2024.

godine;

- Izvještaj o izvršenju Budžeta KJU „Porodično savjetovalište“ za period januar-septembar 2024.godine.

Organiziranje rada/sastanaka i funkcioniranja KJU „Porodično savjetovalište“

- Redovno (jednom sedmično) organiziranje i vođenje sastanaka Stručnog kolegija na nivou realizacije programskih ciljeva, rješavanja tekućih problema, kao i neometanog organizaciono-tehničkog funkcioniranja KJU „Porodično savjetovalište“;
- Redovno održavanja sastanaka sa uposlenicima KJU „Porodično savjetovalište“;
- Redovno (jednom mjesečno) održavanje sastanaka direktora Ustanova socijalne zaštite KS s resornom ministricom;
- Prisustvo sjednicama Upravnog odbora;
- Prisustvo sjednicama Nadzornog odbora.

Protokoli i sporazumi o saradnji koje je zaključila KJU „Porodično savjetovalište“

Potpisani protokoli/sporazumi o saradnji tokom 2024. Godine:

1. Protokol o saradnji sa Ustanovom za socijalno zbrinjavanje, odgoj i obrazovanje Sarajevo;
2. Sporazum o saradnji sa Univerzitetom u Sarajevu –Filozofski Fakultet;
3. Protokol o saradnji “JU Zavod za zaštitu žena i materinstva” KS;
4. Protokol o saradnji “Udruženje porodica, djece i osoba sa poteškoćama u razvoju DAJTE NAM ŠANSU “;
5. Protokol o saradnji sa “COLIBRI “- Centar za podršku porodicama s djecom i osobama sa poteškoćama u razvoju;

Protokoli u vezi sa novčanim transferima.

- Protokol o realizaciji transfera sa Općinom Centar (x2 10k i 5k);
- Ugovor o realizaciji granta sa Općinom Novo Sarajevo;
- Sporazum o realizaciji sredstava sa Općinom Novi Grad Sarajevo ;
- Ugovor o realizaciji granta sa Općinom Ilidža;

Pored navedenih tokom 2024.godine su potpisani razni poslovno-tehnički ugovori o saradnji, kojom se omogućava kupovina robe na rate za usposlenike ustanove i sl.

Sarajevo, mart 2025. godine

BP: 01-04-T-376/25



Izvještaj sačinio

Osman Šalio

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
Kantonalna javna ustanova „Porodično savjetovalište”

**IZVJEŠTAJ O RADU
UPRAVNOG ODBORA
KJU „PORODIČNO SAVJETOVALIŠTE“**

za 2024. godinu



Sarajevo, mart 2025. godine

Upravni odbor Kantonalne javne ustanove „Porodično savjetovalište“, imenovan Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj 02-04-29941-24.2/21 od 05.08.2021. godine, tokom 2024.godine održao je ukupno **16** sjednica. Prateći kontinuirane programske zadatke za 2024. godinu, kao i po ukazanoj potrebi, Upravni odbor se redovno sastajao, diskutovao i razmatrao dokumenta za čije usvajanje/donošenje je isti nadležan. U skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 23/21, 52/21, 32/22 i 1/23), Upravni odbor podnosi slijedeći

IZVJEŠTAJ O RADU za period 01.01.-31.12.2024. godinu

I Normativni akti

1.1. Pravilnik o radu Kantonalne javne ustanove „Porodično savjetovalište“

Pravni osnov za donošenje Pravilnika o izmjenama Pravilnika o radu KJU „Porodično savjetovalište“ sadržan je u :

- Član 27. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94)
- Član 26. Pravila KJU „Porodično savjetovalište“ broj 01-05-01-87/18 od 01.02.2018.godine i 01-05-02-443.3/19 od 08.07.2019.godine.
- Akt donesen zbog potrebe da se općim aktom Ustanove uskladi visina naknade po osnovu otežanih uslova rada za radnike u KJU „Porodično savjetovalište“ sa naknadama po osnovu otežanih uslova rada u drugim ustanovama socijalne zaštite. Pored navedenog kao razloge za donošenje ovog Pravilnika navodimo i potrebu nomotehničkog uređivanja istog te vršenje drugih korekcija koje su neophodne za navedeni opći akt.
- Prethodno je tokom 2024. Godine utvrđen i prečišćeni tekst Pravilnika o radu.

Finalni prijedlog Pravilnika o dopuni Pravilnika o radu je donesen od strane Upravnog odbora Ustanove (28.11.2024) a isti je dana 13.12.2024.godine dobio i saglasnost Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice.

1.2. Pravila o izmjenama i dopunama Pravila KJU „Porodično savjetovalište“

Pravni osnov za donošenje Pravila o izmjenama i dopunama Pravila KJU „Porodično savjetovalište“ sadržan je u :

Član 27. stav (1) alineja 1. i član 37. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94).

Akt je donešen iz slijedećih razloga:

- potreba usklađivanja adrese Savjetovališta te uvrštavanje drugih korekcija i izmjena u odnosu na Pravila Kantonalne javne ustanove „Porodično savjetovalište“ broj 01-05-1-87/18 od 01.02.2018.godine i 01-05-2-443.3/19 od 08.07.2019.godine.
- izmjena akta u skladu sa propisanim Pravilima i postupcima za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine.

1.3. Pravilnik o zaštiti na radu u KJU „Porodično savjetovalište“

Upravni odbor je tokom mjeseca februara 2024.godine razmatrao te donio Pravilnik o zaštiti na radu u Kantonalnoj javnoj ustanovi „Porodično savjetovalište“. Pravni osnov je sadržan u članu 22. alineja d) i člana 23 stav (1) Zakona o zaštiti na radu („Službene novine FBiH“, broj 79/20). Navedeni akt je jednoglasno usvojen od strane Upravnog odbora.

II Izvještaji

2.1. Izvještaj o poslovanju (Izvještaj o radu sa Izvještajem o finansijskom poslovanju) KJU „Porodično savjetovalište“ za 2023. godinu

Izvještaj o poslovanju (Izvještaj o radu sa Izvještajem o finansijskom poslovanju KJU „Porodično savjetovalište“) za 2023. godinu, koji sadrži detaljno opisane programske i druge aktivnosti realizirane tokom 2023. godine, obuhvatajući i finansijsko poslovanje Ustanove, jednoglasno je usvojen na sjednici Upravnog odbora održanoj u mjesecu martu 2024. godine.

Izvještaj je dostavljen resornom ministarstvu na daljnju proceduru.

U okviru redovnog godišnjeg izvještavanja Osnivača o poslovanju Ustanove, Upravni odbor je podnio i vlastiti Izvještaj o radu.

Izvještaj o poslovanju za 2023. godinu usvojen od strane Skupštine Kantona Sarajevo na IV. nastavku 16. radne sjednice održane dana 15.11.2024.godine.

2.2. Kvartalni izvještaji o radu KJU „Porodično savjetovalište“

Prateći realizaciju programskih i drugih aktivnosti Ustanove Upravni odbor je usvojio:

- Izvještaj o radu KJU „Porodično savjetovalište“ za period oktobar-decembar 2023.godine;
- Izvještaj o radu KJU „Porodično savjetovalište“ za period januar-mart 2024.godine;
- Izvještaj o radu KJU „Porodično savjetovalište“ za period april-juni 2024.godine;
- Izvještaj o radu KJU „Porodično savjetovalište“ za period juli-septembar 2024.godine.

2.3. Periodični izvještaji o izvršenju Budžeta KJU „Porodično savjetovalište“

Iz segmenta finansijskog poslovanja, odnosno utroška odobrenih budžetskih sredstava za 2023. godinu, Upravni odbor je redovno razmatrao periodične izvještaje o izvršenju Budžeta Ustanove, te je bez primjedbi usvojio :

- Izvještaj o izvršenju Budžeta KJU „Porodično savjetovalište“ za period januar-decembar 2023.godine;
- Izvještaj o izvršenju Budžeta KJU „Porodično savjetovalište“ za period januar-mart 2024.godine;
- Izvještaj o izvršenju Budžeta KJU „Porodično savjetovalište“ za period januar-juni 2024.godine;
- Izvještaj o izvršenju Budžeta KJU „Porodično savjetovalište“ za period januar-septembar 2024.godine.

Svi izvještaji razmatrani su i usvojeni/prihvaćeni i od strane Nadzornog odbora Ustanove.

2.4. Ostali izvještaji usvojeni na sjednicama Upravnog odbora

- Izvještaj o radu direktora KJU „Porodično savjetovalište“ za period 01.01.-31.12.2023. godine;
- Izvještaj Komisije za popis sredstava, potraživanja i obaveza u KJU „Porodično savjetovalište“ sa stanjem na dan 31.12.2023.godine.

III Program rada, Finansijski plan i ostala dokumenta

- U skladu sa usvojenim Budžetom Kantona Sarajevo za 2024.godinu, Upravni odbor je, u mjesecu januaru 2024. godine, donio Finansijski plan KJU „Porodično savjetovalište“ za 2024. godinu;
- Na sjednici održanoj 29.01.2024.godine Upravni odbor KJU „Porodično savjetovalište“ je utvrdio Program rada KJU „Porodično savjetovalište“ za 2024.godinu;
- Plan nabavki KJU „Porodično savjetovalište“ za 2024.godinu donešen je neposredno nakon donošenja Finansijskog plana za 2024.godinu;
- Dana 26.09.2024.godine Upravni odbor je utvrdio nacrt Program rada KJU „Porodično savjetovalište“ za 2025.godinu;
- Upravni odbor KJU „Porodično savjetovalište“ je shodno preraspodjelama u Budžetu donosio izmjene i dopune Plana nabavki KJU „Porodično savjetovalište“ za 2024.godinu.

IV Ostale aktivnosti

- Tokom provođenja javnog oglasa za prijem radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme tokom 2024.godine, Upravni odbor je kao drugostepeni organ, odlučivao i o podnesenim prigovorima kandidata na Odluku o prijemu u radni odnos.

- Tokom izvještajnog perioda a iz nadležnosti Upravnog odbora KJU „Porodično savjetovalište“ nisu uočene nikakve nepravilnosti u radu KJU „Porodično savjetovalište“.

Broj:01-04-5-356-1/25
Sarajevo, 21.03.2025.godine

**PREDSJEDNICA
UPRAVNOG ODBORA**

Aida Isanović



Bosna i Hercegovina
Fédération Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Kantonalna javna ustanova
„Porodično savjetovalište“



Босна и Херцеговина
Федерација Босне и Херцеговине
КАНТОН САРАЈЕВО
Кантонална јавна установа
“Породично савјетовалиште”

Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON SARAJEVO
Cantonal Public Institution
“Family counseling”

**IZVJEŠTAJ O RADU
NADZORNOG ODBORA
KJU „PORODIČNO SAVJETOVALIŠTE“
za period 01.01.- 31.12.2024.godine**

Sarajevo, mart 2025. godine

Bihačka bb, 71000 Sarajevo,
Telefon: +387 (0)33 57 20 50 Fax: +387 (0)33 23 62 30
ID: 4200180620005
Email : info@porodicno.ba Web: www.porodicno.ba

U skladu sa odredbama Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj 6/92, 8/93 i 13/94), Pravilima KJU „Porodično savjetovalište“, i Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 23/21, 52/21, 32/22 i 1/23), Nadzorni odbor podnosi slijedeći

**IZVJEŠTAJ O RADU
NADZORNOG ODBORA
KJU „PORODIČNO SAVJETOVALIŠTE“
za period 01.01.- 31.12.2024.godine**

Nadzorni odbor KJU „Porodično savjetovalište“ imenovan je Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj 02-04-29941-27.2/21 od 05.08.2021.godine, i 02-04-38556-33/21 od 21.10.2021.godine svoju funkciju je obavljao i u periodu od 01.01.-31.12.2024.godine.

I Rad Nadzornog odbora KJU „Porodično savjetovalište“ u periodu od 01.01.-31.12.2024.godine

U periodu 01.01.-31.12.2024.godine. Nadzorni odbor održao je ukupno dvanaest (12) sjednica na kojima je razmatrano sljedeće:

1.1 Izvještaj o poslovanju (Izvještaj o radu sa Izvještajem o finansijskom poslovanju) KJU "Porodično savjetovalište" za 2023. godinu.

Organ kontrole poslovanja u KJU „Porodično savjetovalište“ na svojoj sjednici održanoj dana 06.03.2024. godine razmatrao je Izvještaj o poslovanju Ustanove za 2023. godinu. Izvještaj prati realizaciju programskih i ostalih aktivnosti Savjetovališta, uz prikaz kompletnog finansijskog poslovanja ove ustanove u 2023. godini. U okviru svojih zakonskih ovlaštenja Nadzorni odbor je, nakon razmatranja, jednoglasno i bez primjedbi prihvatio ovaj dokument koji je potom dostavljen Upravnom odboru Ustanove na usvajanje.

1.2 Periodični izvještaji o izvršenju Budžeta KJU „Porodično savjetovalište“

Tokom navedenog perioda Nadzornom odboru Ustanove su redovno dostavljani periodični izvještaji o utrošku sredstava Budžeta KJU „Porodično savjetovalište“.

Na sjednici održanoj dana 06.03.2024. godine izvršen je pregled Izvještaja o izvršenju Budžeta KJU „Porodično savjetovalište“ za period januar-decembar 2023. godine. Konstatovano je da je Izvještaj sačinjen u skladu sa Uputstvom Ministarstva finansija

Kantona Sarajevo broj 08-11-3546/24 od 06.02.2024.godine a izvršenje Budžeta je iznosilo 1.077.819,89KM ili 95,69% ukupno planiranog Budžeta.

Izveštaj o izvršenju Budžeta KJU „Porodično savjetovalište“ za period januar-mart 2024. godine razmatran je na sjednici održanoj dana 27.05.2024. godine. Izveštaj je sačinjen u skladu sa Uputstvom Ministarstva finansija Kantona Sarajevo broj 08-11-387-19/24 od 15.04.2024.godine. Prilikom pregleda Izveštaja Nadzorni odbor je utvrdio izvršenje Budžeta za prvo tromjesečje 2024. godine u iznosu od 335.901,56KM ili 23,30% ukupno planiranog Budžeta.

Na sjednici održanoj dana 01.08.2024. godine izvršen je pregled Izveštaja o izvršenju Budžeta KJU „Porodično savjetovalište“ za period januar-juni 2024. godine. Konstatovano je da je Izveštaj sačinjen u skladu sa Uputstvom Ministarstva finansija Kantona Sarajevo broj 08-11-3087-95/24 od 08.07.2024.godine a izvršenje Budžeta je iznosilo 701.168,77KM ili 41,34% ukupno planiranog Budžeta.

Izveštaj o izvršenju Budžeta KJU „Porodično savjetovalište“ za period januar-septembar 2024. godine razmatran je na sjednici održanoj dana 30.10.2024. godine. Izveštaj je sačinjen u skladu sa Uputstvom Ministarstva finansija Kantona Sarajevo broj 08-11-45612/24 od 01.10.2024.godine. Prilikom pregleda Izveštaja Nadzorni odbor je utvrdio izvršenje Budžeta za prva tri kvartala 2024. godine u iznosu od 1.056.702,44KM ili 59,83% ukupno planiranog Budžeta.

Svi izvještaji su jednoglasno prihvaćeni od strane ovog organa, uz ocjenu da se raspolaganje finansijskim sredstvima odvijalo planirano i racionalno. Bilo kakva prekoračenja ili zamjerke u utrošku sredstava nisu konstatovana.

1.3. Ostali izvještaji

U mjesecu februaru 2024. godine Nadzorni odbor je prihvatio Izveštaj Komisije za popis sredstava, potraživanja i obaveza KJU „Porodično savjetovalište“ sa stanjem na dan 31.12.2023. godine.

U martu 2023. godine Nadzorni odbor je podnio i vlastiti Izveštaj o radu za period 01.01.-31.12.2023.godine koji čini sastavni dio pratećih dokumenata - priloga Izveštaja o poslovanju Ustanove.

U mjesecu januaru 2024.godine Nadzorni odbor je bio informisan i o Godišnjem izvještaju o potrošnji energije i vode u KJU „Porodično savjetovalište“ za 2023.godinu.

Na sjednici održanoj dana 27.02.2024. godine, Nadzorni odbor je upoznat sa Finansijskim planom KJU „Porodično savjetovalište“ za 2024. Godinu. Uvidom u isti konstatovano je da navedeni plan prati program rada Ustanove za 2024.godinu.

Nadzorni odbor je upoznat i sa Planom nabavki KJU „Porodično savjetovalište“ za 2024.godinu.

Pored navedenih izvještaja u periodu 01.01.-31.12.2024.godine Nadzorni odbor je razmatrao i upoznao se o sljedećem:

1. Zahtjev za Budžet Kantona Sarajevo za KJU „Porodično savjetovalište“ za 2025.godinu;
2. Upoznavanje o Zahtjevu za preraspodjelu sredstava u okviru odobrenog Budžeta Kantona Sarajevo za 2024.godinu;
3. Informacija o odobrenim transferima od Općine Novi Grad Sarajevo, Centar, Novo Sarajevo, Ilidža kao i Sparkasse banke te o planiranom utrošku navedenih sredstava;
4. Upoznavanje sa nacrtom Budžeta Kantona Sarajevo za 2025.godinu za KJU „Porodično savjetovalište“;
5. Informacije o primjedbama na Budžet KS za 2025.godinu;
6. Obavijest o raspoloživosti kreditnih sredstava po okončanju postupka zaduživanja u 2024. Godini.

Broj:01-04-6-*Me-1*/25
Sarajevo, 18.03.2025.godine

**PREDSJEDNICA
NADZORNOG ODBORA**

Naida Omahić-Softić



- UPRAVNI ODBOR -

Broj: 01-04-5-245-3/25

Sarajevo, 21.03.2025. godine

Na osnovu člana 27. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 26. Pravila KJU „Porodično savjetovalište“, Upravni odbor KJU „Porodično savjetovalište“ je, na sjednici održanoj dana 21.03.2025. godine, donio

ODLUKU

Usvaja se Izvještaj o poslovanju (Izvještaj o radu sa izvještajem o finansijskom poslovanju) KJU „Porodično savjetovalište“ za 2024. godinu.

O b r a z l o ž e n j e

Upravni odbor Ustanove je, na sjednici održanoj dana 21.03.2025. godine, razmatrao Izvještaj o poslovanju (Izvještaj o radu sa izvještajem o finansijskom poslovanju) KJU „Porodično savjetovalište“ za 2024. godinu.

Nakon provedene diskusije, a u skladu sa odredbama člana 27. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 26. Pravila KJU „Porodično savjetovalište“, Upravni odbor je donio Odluku kao u dispozitivu.

**PREDSJEDNICA
UPRAVNOG ODBORA**

Aida Isanović

Dostaviti:

- Vlada Kantona Sarajevo, putem resornog ministarstva;
- Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo (x3);
- računovodstvo;
- evidencija;
- a/a.



-NADZORNI ODBOR-

Broj: 01-04-6-346-4/25
Sarajevo, 18.03.2025. godine

Na osnovu člana 35. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 39. Pravila KJU „Porodično savjetovalište“, Nadzorni odbor KJU „Porodično savjetovalište“ je, na sjednici održanoj dana 18.03.2025. godine, donio

ODLUKU

Prihvata se Izvještaj o poslovanju (Izvještaj o radu sa izvještajem o finansijskom poslovanju) KJU „Porodično savjetovalište“ za 2024. godinu.

O b r a z l o ž e n j e

Nadzorni odbor Ustanove je, na sjednici održanoj dana 18.03.2025. godine, izvršio pregled Izvještaja o poslovanju (Izvještaja o radu sa izvještajem o finansijskom poslovanju) KJU „Porodično savjetovalište“ za 2024. godinu.

Nakon provedene diskusije, a u skladu sa odredbama člana 35. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 39. Pravila KJU „Porodično savjetovalište“, Nadzorni odbor je donio Odluku kao u dispozitivu.

Dostaviti:

- Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo(x3);
- računovodstvo;
- evidencija;
- a/a.

**PREDSJEDNICA
NADZORNOG ODBORA**

Naida Omahić-Solčić



- UPRAVNI ODBOR-

Broj: 01-04-5-845-4/25

Sarajevo, 21.03.2025. godine

Na osnovu člana 27. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 26. Pravila KJU „Porodično savjetovalište“, Upravni odbor KJU „Porodično savjetovalište“ je, na sjednici održanoj dana 21.03.2025. godine, donio

ODLUKU

Usvaja se Izvještaj o finansijskom poslovanju KJU „Porodično savjetovalište“ za 2024. godinu.

O b r a z l o ž e n j e

Upravni odbor Ustanove je, na sjednici održanoj dana 21.03.2025. godine, razmatrao Izvještaj o finansijskom poslovanju KJU „Porodično savjetovalište“ za 2024. godinu. Nakon razmatranja i provedene diskusije, a u skladu sa odredbama člana 27. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 26. Pravila KJU „Porodično savjetovalište“, Upravni odbor je donio Odluku kao u dispozitivu.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG ODBORA

Aida Isanović

Dostaviti:

- resorno ministarstvo(x3);
- računovodstvo;
- evidencija;
- a/a.



-NADZORNI ODBOR-

Broj: 01-046-346.3/25
Sarajevo, 18.03.2025. godine

Na osnovu člana 35. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 39. Pravila KJU „Porodično savjetovalište“, Nadzorni odbor KJU „Porodično savjetovalište“ je, na sjednici održanoj dana 18.03.2025. godine, donio

ODLUKU

Prihvata se Izvještaj o finansijskom poslovanju KJU „Porodično savjetovalište“ za 2024. godinu.

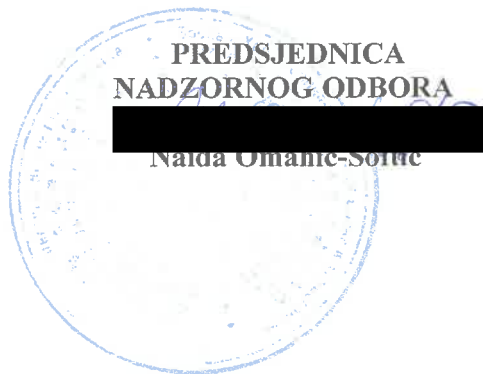
Obrazloženje

Nadzorni odbor Ustanove je, na sjednici održanoj dana 18.03.2025. godine, izvršio pregled Izvještaja o finansijskom poslovanju KJU „Porodično savjetovalište“ za 2024. godinu.

Nakon provedene diskusije, a u skladu sa odredbama člana 35. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 39. Pravila KJU „Porodično savjetovalište“, Nadzorni odbor je donio Odluku kao u dispozitivu.

Dostaviti:

- Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo(x3);
- računovodstvo;
- evidencija;
- a/a.



**PREDSJEDNICA
NADZORNOG ODBORA**

Nalida Omanic-Solice

Na osnovu Amandmana LI tačka 5. stav 3. na Ustav Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo, na prijedlog Vlade Republike Bosne i Hercegovine, donosi

UREDBU SA ZAKONSKOM SNAGOM O USTANOVAMA

I – OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ustanova, u smislu ove uredbe, osniva se za obavljanje djelatnosti obrazovanja, nauke, kulture, fizičke kulture, zdravstva, dječije zaštite, socijalne zaštite, socijalne sigurnosti i drugih djelatnosti utvrđenih zakonom, ako cilj obavljanja djelatnosti nije sticanje dobiti. Ustanova ima svojstvo pravnog lica.

Član 2.

Ustanova može osnovati domaće odnosno strano pravno i fizičko lice (u daljem tekstu: osnivač) u svim oblicima svojine. Zakonom se može utvrditi da strano i pravno i fizičko lice ne može osnovati ustanovu za obavljanje određene djelatnosti.

Član 3.

Za obavljanje javne službe osniva se javna ustanova.

Pod javnom službom, u smislu ove uredbe, podrazumijeva se trajno i nesmetano obavljanje djelatnosti u javnom interesu Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Republika), opštine ili gradske zajednice.

Javnu ustanovu može osnovati Skupština Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Skupština RBiH), skupština opštine, skupština gradske zajednice i vjerska zajednica, samostalno ili sa drugim pravnim odnosno fizičkim licem, kada nadležna skupština ocijeni da za njeno osnivanje postoji javni interes.

Član 4.

Radnici ostvaruju svoja prava u ustanovi, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i pravilima ustanove.

II – OSNIVANJE USTANOVE

Član 5.

Ustanova se može osnovati ako su ispunjeni uslovi za osnivanje i početak rada ustanove, u skladu sa zakonom.

Sredstva za ispunjenje uslova iz stava 1. ovog člana obezbjeđuje osnivač.

Član 6.

Osnivač donosi akt o osnivanju ustanove.

Akt o osnivanju ustanove sadrži:

Direktor ustanove ne može biti član upravnog odbora.

Broj članova upravnog odbora bliže se određuje pravilima ustanove, u skladu sa zakonom ili aktom o osnivanju ustanove.

Član 26.

Osnivač odnosno vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice može razriješiti predsjednika i člana upravnog odbora i prije vremena za koje je imenovan, ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad ustanove, na njegov lični zahtjev i u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima ustanove.

Član 27.

Upravi odbor:

- donosi pravila ustanove,
- imenuje i razrješava direktora,
- utvrđuje planove rada i razvoja,
- utvrđuje godišnji program rada,
- donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun,
- donosi opšti akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i druge opšte akte u skladu sa zakonom i pravilima ustanove,
- odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi koji je ustanova osnovana, ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ ustanove,
- usmjerava, kontroliše i ocjenjuje rad direktora
- rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem,
- odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog pravilima ustanove,
- odgovara osnivaču za rezultate rada ustanove,
- odlučuje o prigovoru radnika na rješenje kojim je drugi organ određen pravilima ustanove odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti radnika iz radnog odnosa,
- podnosi osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaj o poslovanju ustanove,
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Zakonom se mogu bliže odrediti pitanja iz alineje 7. stava 1.

Član 28.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova, ako zakonom ili pravilima za odlučivanje o pojedinim pitanjima nije određena druga kvalifikovana većina.

Član 29.

Direktora ustanove imenuje upravni odbor na osnovu konkursa koji se objavljuje u javnim glasilima, uz saglasnost osnivača.

Direktora javne ustanove imenuje i razrješava upravni odbor javne ustanove, na osnovu javnog konkursa, uz saglasnost Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice.

Lice koje nije dobilo saglasnost za direktora od strane Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice, ne može na ponovnom konkursu biti imenovano za direktora odnosno vršioca dužnosti direktora.

upisanim u zk. uložak broj 2763 K.O. SP. CRNOTINA sa pravom vlasništva KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo sa dijelom 1/1.

II

Daje se saglasnost Kantonalnom javnom komunalnom preduzeću "Toplane - Sarajevo" d.o.o. Sarajevo da radi obezbjeđenja kredita iz tačke I ove Odluke koje će KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo zaključiti sa UNION bankom d.d. Sarajevo može u svojstvu sudužnika potpisati kredit kod UNION banke d.d Sarajevo.

III

Ovlašćuje se Muhamed Kozadra vršilac funkcije premijera Kantona Sarajevo da u ime Vlade Kantona Sarajevo potpiše Sporazum o međusobnim obavezama za obezbjeđenje sredstava za vraćanje kredita namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa Kantonu Sarajevo.

IV

Zadužuje se Vlada Kantona Sarajevo da odobrena sredstva iz tačke I ove Odluke planira u Budžetu Kantona Sarajevo za 2015., 2016., 2017. i 2018. godinu.

V

Zadužuje se Preduzeće da Skupštini Kantona Sarajevo nakon kreditnog zaduženja kod komercijalne banke od odobrenog iznosa iz tačke I ove odluke, namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa za Kanton Sarajevo, dostavi detaljan izvještaj o utrošku kreditnih sredstava sa kompletnom pratećom dokumentacijom.

VI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-02-23828/14 Predsjedavajuća
03. septembra 2014. godine Skupštine Kantona Sarajevo
Sarajevo Prof. dr. **Mirjana Malić**, s. r.

**Zakonodavno-pravna komisija
Skupštine Kantona Sarajevo**

Na osnovu člana 8. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13) i člana 181. stav 1. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo obuhvata: Zakon o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 24/03-Prečišćeni tekst) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05-22971-1/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvaić, s. r.

ZAKON**O VLADI KANTONA SARAJEVO****(Novi prečišćeni tekst)****I - OPĆE ODREDBE**

Član 1.

Ovim zakonom uređuje se sastav i organizacija, kao i druga pitanja od značaja za rad Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada Kantona).

Član 2.

Vlada Kantona je izvršna vlast Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Kanton), u skladu sa Ustavom.

Član 3.

Vlada Kantona vrši svoja prava i dužnosti na osnovu i u okviru Ustava i ovog zakona.

Član 4.

Sjedište Vlade Kantona je u Sarajevu.

Član 5.

Vlada Kantona donosi poslovnik o radu kojim se uređuje: organizacija i način rada, postupak i način zakazivanja sjednice; dostavljanje i forma materijala za razmatranje, utvrđivanje prijedloga zaključaka i drugih akata; postupak razmatranja materijala; način ravnopravne upotrebe jezika i pisma konstitutivnih naroda u pripremi i izradi pisanih materijala; način izvršavanja zaključaka; prenošenje ovlaštenja i druga poslovnička pitanja.

Član 6.

Vlada Kantona raspolaze imovinom u vlasništvu Kantona u okviru ovlaštenja koja joj Skupština Kantona prenese posebnim popisom.

II - SASTAV I ORGANIZACIJA VLADE KANTONA

Član 7.

Vladu Kantona čine premijer Kantona (u daljem tekstu: premijer) i 12 ministara.

Član 8.

U slučaju privremene spriječenosti premijera, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju privremene spriječenosti premijera duže od 30 dana, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

U slučaju da mjesto premijera ostane upražnjeno, kandidat za premijera se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto premijera ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju premijera obavlja član Vlade Kantona kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

S danom imenovanja kandidata za premijera smatra se da su dosadašnji članovi Vlade u ostavci, koja stupa na snagu danom potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu.

Do potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu dosadašnji članovi Vlade nastavljaju s obavljanjem funkcije članova Vlade i ministara ministarstava.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu obaviti će se u roku od 30 dana od dana imenovanja kandidata za premijera.

Član 9.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade, kada se razmatraju materijali iz nadležnosti ministarstva kojim rukovodi odsutni član Vlade, sjednicama Vlade prisustvuje sekretar tog ministarstva, bez prava glasa.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade duže od 30 dana, funkciju ministra ministarstva kojim rukovodi odsutni ministar vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju da mjesto člana Vlade ostane upražnjeno, član Vlade se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto člana Vlade ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju ministra ministarstva kojim je rukovodio dotadašnji ministar obavlja član Vlade kojeg odredi premijer.

Ministar iz st. 2. i 3. ovog člana kojeg odredi premijer, ne obavlja i funkciju člana Vlade umjesto odsutnog ministra.

Član 10.

U slučaju kad Skupština izglasa nepovjerenje Vladi, premijer i članovi Vlade podnose pismenu ostavku, najkasnije u roku od

sedam dana od dana kada im je izglasano nepovjerenje, s tim da ostavka stupa na snagu danom potvrđivanja Vlade u novom sazivu.

U periodu od dana podnošenja ostavke do dana potvrđivanja Vlade u novom sazivu, Vlada u ostavci obavlja sve poslove iz svoje nadležnosti, u skladu sa ustavom i zakonom.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu mora se izvršiti najkasnije u roku od 60 dana od dana izglasavanja nepovjerenja prethodnoj Vladi.

Član 11.

Ministri odgovaraju premijeru i Skupštini Kantona.

Premijer je odgovoran Skupštini Kantona.

Ministri snose krajnju odgovornost za rad svojih ministarstava.

Vlada Kantona podnosi ostavku ako joj u bilo koje vrijeme Skupština Kantona izglasa nepovjerenje.

Član 12.

Premijer i članovi Vlade mogu podnijeti ostavku.

Premijer podnosi ostavku predsjedavajućem Skupštine Kantona, a potvrđuje je Skupština Kantona na prvoj narednoj sjednici.

Kad premijer podnese ostavku, smatra se da su ostavku podnijeli svi članovi Vlade.

Član Vlade podnosi ostavku premijeru.

Član 13.

Ako Skupština Kantona prihvati ostavku premijera, premijer i Vlada će obavljati sve poslove iz svoje nadležnosti, do imenovanja nove Vlade, u skladu sa članom 8b. stav 2. ovog Zakona.

Ako premijer prihvati ostavku pojedinog člana Vlade, rješenje o razrješenju potvrđuje Skupština Kantona na prvoj narednoj sjednici.

Ministar može obrazložiti ostavku u Skupštini Kantona.

Premijer će novog člana Vlade imenovati i predstaviti na sjednici Skupštine Kantona i zatražiti glasanje o potvrđivanju imenovanja tog člana, u roku iz člana 8a. stav 3. Zakona.

Član 14.

Konstitutivni narodi i pripadnici ostalih biće proporcionalno zastupljeni u Vladi. Takva zastupljenost će odražavati popis stanovništva iz 1991. godine do potpune provedbe Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma.

Član 15.

Premijer i ministri, nakon potvrđivanja od strane Skupštine Kantona, daju svečanu izjavu pred predsjedavajućim Skupštine Kantona.

Vlada Kantona preuzima dužnost nakon potvrđivanja od strane Skupštine Kantona i davanja svečane izjave.

Član 16.

Vlada Kantona imenuje i razrješava sekretara Vlade Kantona u skladu sa zakonom kojim se reguliše državna služba.

Sekretar Vlade odgovara za svoj rad premijeru Vlade i Vladi.

III - NAČIN RADA I ODLUČIVANJA VLADE KANTONA

Član 17.

Radom Vlade Kantona rukovodi premijer koji predstavlja i zastupa Vladu Kantona, saziva sjednice Vlade Kantona, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicama.

Član 18.

Vlada Kantona radi i odlučuje u sjednicama.

Vlada Kantona može odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine članova Vlade Kantona, a sve odluke Vlade Kantona donose se prostom većinom članova Vlade Kantona koji glasaju.

U slučaju većih elementarnih nepogoda, nesreća ili drugih neposrednih društvenih opasnosti, Vlada donosi odluke prostom većinom glasova prisutnih članova Vlade koji glasaju.

IV - RADNA TIJELA VLADE KANTONA

Član 19.

Za razmatranje pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, davanje prijedloga i mišljenja o tim pitanjima, vršenje određenih poslova i zadataka u vezi sa provođenjem zaključaka Vlade Kantona, kao i za vršenje drugih poslova, Vlada Kantona može obrazovati stalna i povremena radna tijela (savjete, urede, komitete, odbore, komisije i dr).

Sastav i nadležnost radnih tijela iz stava 1. ovog člana uredit će se Poslovníkom Vlade Kantona ili aktom o obrazovanju radnog tijela.

Član 20.

Za donošenje rješenja u upravnom postupku i odlučivanje o drugim pojedinim pitanjima iz njene nadležnosti Vlada Kantona može obrazovati jednu ili više komisija čije članove imenuje iz reda članova Vlade.

V - NADLEŽNOST I ODGOVORNOST PREMIJERA I ČLANOVA VLADE KANTONA

Član 21.

Premijer rukovodi radom Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad, osigurava jedinstvo u izvršavanju poslova iz nadležnosti Vlade Kantona, ostvaruje saradnju sa drugim organima i usmjerava djelovanje Vlade Kantona kao cjeline i članova Vlade Kantona pojedinačno, te vrši i druge poslove utvrđene ustavom.

Premijer potpisuje akte Vlade Kantona.

Član 22.

Članovi Vlade Kantona mogu pokrenuti inicijative za donošenje zakona i drugih propisa iz nadležnosti Vlade Kantona, predlagati razmatranje i pretresanje pojedinih pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, predlagati utvrđivanje stavova Vlade Kantona i imaju druga prava i dužnosti utvrđena ustavom i zakonom.

Član 23.

Članovi Vlade Kantona su odgovorni i za zastupanje i provođenje zaključaka Vlade Kantona u poslovima koje im Vlada Kantona povjeri, kao i za blagovremeno pokretanje inicijative za rješavanje pitanja u okviru zadataka koje im je povjerila Vlada Kantona ili premijer.

Član 24.

Članovi Vlade Kantona određeni da učestvuju u radu drugog organa i tijela dužni su postupati u skladu sa ovlaštenjima, smjernicama i stavovima Vlade Kantona.

Članovi Vlade Kantona su dužni svoju aktivnost ostvarivati tako da, pored poslova za koje su lično zaduženi, prate i pitanja iz djelokruga Vlade Kantona za koja nisu lično zaduženi i da svojim prijedlozima i mišljenjima doprinose odgovornom, zakonitom i efikasnom radu Vlade Kantona.

VI - SEKRETAR VLADE KANTONA

Član 25.

Sekretar Vlade Kantona prema uputstvima premijera i Vlade u skladu sa Poslovníkom, stara se o pripremanju sjednice Vlade i dostavljanju materijala potrebnih za rad Vlade i njenih radnih tijela, pomaže premijeru u vršenju njegovih prava i dužnosti u vezi sa organizacijom i pripremanjem sjednica Vlade i izvršavanju zaključaka Vlade, obezbjeđuje radnim tijelima Vlade pomoć i saradnju stručnih i drugih službi i vrši i druge poslove u vezi s radom Vlade koje mu povjeri premijer.

Sekretar Vlade je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana Vlade.

VII - AKTA VLADE KANTONA

Član 26.

Vlada Kantona u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih ustavom donosi uredbе, odluke, rješenja i zaključke.

Član 27.

Izuzetno za vrijeme trajanja ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti kada postoji objektivna nemogućnost da se sazove Skupština Kantona, Vlada može donositi i propise iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Propisima iz stava 1. ovog člana ne mogu se staviti van snage prava i slobode utvrđene ustavom i drugim propisima.

Propise iz stava 1. ovog člana Vlada će dostaviti Skupštini na potvrdu čim ona bude u mogućnosti da se sastane.

Član 28.

Uredbom se uređuju najvažnija pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, bliže uređuju odnosi za provođenje zakona, obrazuju stručne i druge službe Vlade Kantona i utvrđuju načela za unutrašnju organizaciju organa uprave Kantona.

Odlukom se uređuju pojedina pitanja ili propisuju mjere Vlade Kantona, daje saglasnost ili potvrđuju akta drugih organa ili organizacija i odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne odlučuje uredbom.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vlade Kantona.

Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, uređuju unutrašnji odnosi u Vladi Kantona i određuju zadaci organima uprave i službama, kao i radnim tijelima Vlade Kantona. Zaključkom se odlučuje i u drugim slučajevima u kojima se ne donose druga akta.

Član 29.

Uredbe i odluke Vlade Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a ostali akti Vlade ako je to u njima navedeno.

VIII - JAVNOST RADA VLADE KANTONA

Član 30.

Javnost rada Vlade Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom kojim se reguliše sloboda pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

IX - STRUČNE I DRUGE SLUŽBE KANTONA

Član 31.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, Vlade Kantona i organe uprave, Vlada Kantona može osnivati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, u skladu sa zakonom.

Aktom o obrazovanju službe iz prethodnog stava, utvrđuje se njen djelokrug, kao i status i odgovornost te službe i lica koje njom rukovodi.

Član 32.

Vlada Kantona vrši nadzor nad radom stručnih službi koje obrazuje.

Sekretar Vlade Kantona rukovodi radom Stručne službe koja obavlja poslove za potrebe Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad.

X - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Vlada Kantona je dužna donijeti Poslovnik o svom radu u roku od 30 dana od svog konstituisanja.

Član 34.

Vlada Kantona Sarajevo dužna je uskladiti Poslovnik o radu sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 35.

Poslovnik Izvršnog odbora Grada Sarajeva i drugi propisi koji se odnose na njegovo unutrašnje organizovanje i funkcionisanje, koji su na snazi na dan stupanja na snagu Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/96), ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Kantona i ovim zakonom, primjenjivaće se kao propisi Vlade, dok se ne donese Poslovnik o radu Vlade Kantona.

Član 36.

Do imenovanja premijera i članova Vlade u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/01), poslove iz nadležnosti Vlade vršit će Vlada u dosadašnjem sastavu.

Član 37.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Član 38.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 38/13.

Na osnovu člana 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14) i člana 181. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno - pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama.

Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama obuhvata: Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/09), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Zakon o izmjeni Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Zakon o izmjenama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05.22971-2/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvaić, s. r.

ZAKON

O SUDSKIM TAKSAMA

(Prečišćeni tekst)

DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Plaćanje sudske takse)

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način plaćanja sudskih taksa (u daljnjem tekstu: takse) u postupku pred Kantonalnim sudom u Sarajevu i Općinskim sudom u Sarajevu (u daljnjem tekstu: sud).
- (2) Postupci u kojima se plaća taksa i visina takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifi sudskih taksi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Član 2.

(Obveznik plaćanja takse)

- (1) Takse propisane ovim zakonom plaća lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljnjem tekstu: takseni obveznik).
- (2) Za podneske i zapisnike koji zamjenjuju podneske i taksu je dužno da plati lice koje podnosi podneske i lice na čiji zahtjev

Član 4.

Izveštaj o izvršenju Budžeta Općine Vogošća za period 01.01.2014.-30.06.2014. godine, objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-14-1780/14
08. septembra 2014. godine
Vogošća

Predsjedavajući
Općinskog vijeća Vogošća
Esad Pikanjač, s. r.

ISPRAVKA

Na osnovu člana 164. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst, br. 15/13 i 47/13), sekretar Skupštine Kantona Sarajevo, nakon podnesenog zahtjeva za ispravku Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst) daje slijedeću

ISPRAVKU

ZAKONA O VLADI KANTONA SARAJEVO

("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst)

1. U članu 13. stav 1. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst), umjesto riječi: "članom 8b.", treba da stoje riječi: "članom 10.".
2. U članu 13. stav 4. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst), umjesto riječi: "člana 8a.", treba da stoje riječi: "člana 9.".
3. Ovu ispravku objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-22971-1-1/14
12. septembra 2014. godine
Sarajevo

Sekretar
Skupštine Kantona Sarajevo
Abid Kolašinac, s. r.

FEDERALNI ZAVOD ZA STATISTIKU

SAOPĆENJE

O PROSJEČNOJ ISPLAĆENOJ MJESEČNOJ NETO
PLAĆI ZAPOSLENIH U KANTONU SARAJEVO ZA
JULI/SRPANJ 2014. GODINE

1. Prosječna isplaćena mjesečna neto plaća po zaposlenom ostvarena u Kantonu Sarajevo za juli/srpanj 2014. godine iznosi 1.045 KM.

Broj 39
11. septembra 2014. godine

Direktor
Hidajeta Bajramović, s. r.

SLUŽBENE OBJAVE

UDRUŽENJA

Na osnovu člana 29. stav 1. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj 45/02), a po zahtjevu Udruženja "ODRED IZVIĐAČA RAKOVICA 9", Ministarstvo pravde i uprave donosi

RJEŠENJE

1. Upisuje se u registar udruženja koji se vodi kod Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo Udruženje "ODRED IZVIĐAČA RAKOVICA 9", skraćeni naziv je OI RAKOVICA 9, sa sjedištem u Rakovici, ulica RAKOVIČKA CESTA broj 471.
2. Upis je izvršen pod registarskim brojem 1942. knjiga IV registra udruženja, dana 12.06.2014. godine.
3. Programski ciljevi i zadaci Udruženja su: Razvoj i unapređenje izviđaštva u lokalnoj zajednici; razvoj kod svojih članova za poštivanje ljudi, razvijanje prijateljstva među ljudima, narodima, kako u lokalnoj zajednici, tako i na međunarodnom nivou, provođenje načela koje se temelje na savremenim pedagoškim spoznajama kao i na zamislama utemeljenima izviđačkog sporta Sir Robert Baden Powella; pridonosenje razvoju djece i mladih, na dostizanju njihovih punih umnih i tjelesnih potencijala, kao pojedinca, odgovornih građana i članova lokalne, nacionalne i međunarodne zajednice; organizovanje izviđačkih škola za učenike osnovnih i srednjih škola, kao i studenata radi sticanja izviđačkih znanja i vještina; organizovanje izviđačkih kampova, od lokalnog do međunarodnog nivoa, organizovanje časova ekološke edukacije, članova i građana o značaju zaštite čovjekove okoline radi sprječavanja od svih vidova i oblika zagađivanja, te drugi ciljevi i djelatnosti u skladu sa zakonom i Statutom.
4. Osoba ovlaštena za zastupanje i predstavljanje je: Baberović Anes - predsjednik Upravnog odbora.

Broj 03-05-05-3053/14
12. juna 2014. godine
Sarajevo

Ministrica
Velida Memić, s. r.

(O-874/14)

Na osnovu člana 172, 175. i 176. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 25/10, 14/11, 19/11, 7/12, 26/12) Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo na sjednici od 17.09.2012. godine, utvrdila je Drugi novi prečišćeni tekst Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo.

Drugi novi prečišćeni tekst Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo obuhvata Poslovnik Skupštine Kantona Sarajevo-Novi prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 25/10), Odluku o dopuni Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 19/11, 7/12, 26/12) u kojima je označen dan stupanja na snagu tih odluka.

POSLOVNIK SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO DRUGI NOVI PREČIŠĆENI TEKST

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Skupština Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Skupština) konstituise se, organizuje i radi u skladu sa Ustavom, zakonom i Poslovnikom Skupštine Kantona Sarajevo.

Član 2.

Poslovnikom Skupštine Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Poslovnik) uređuju se:

- konstituisanje i unutrašnja organizacija Skupštine;
- način rada Skupštine;
- dužnosti i prava poslanika/zastupnika u Skupštini;
- javnost rada Skupštine;
- akta Skupštine;
- izbori, imenovanja, potvrđivanja, smjenjivanja i razrješenja iz nadležnosti Skupštine;
- odnos Skupštine prema Vladi (u daljem tekstu: Vlada);
- odnos Skupštine prema političkim strankama i udruženjima građana;
- saradnja sa Gradskim vijećem i Domom naroda Parlamenta Federacije BiH;
- saradnja Skupštine sa općinskim vijećima; i
- druga pitanja od značaja za rad Skupštine.

Član 3.

Ako neko pitanje organizacije i rada Skupštine nije uređeno Poslovnikom, uređiće se zaključkom Skupštine, na sjednici.

Zaključak iz prethodnog stava primjenjuje se od dana donošenja.

Zaključak iz stava 1. ovog člana ne može biti u suprotnosti sa načelima i odredbama Poslovnika.

Član 4.

Sjedište Skupštine je u Sarajevu, Ulica Reisa Džemaludina Čauševića broj 1.

Član 5.

Skupština ima pečat u skladu sa zakonom.

O čuvanju i upotrebi pečata stara se sekretar Skupštine.

Skupština obezbjeđuje javnost rada blagovremenim, potpunim i objektivnim informisanjem javnosti o svom radu.

Član 111.

Skupština obezbjeđuje svim sredstvima javnog informisanja, pod jednakim uslovima, pristup informacijama kojima raspolaže, omogućava pristup skupštinskim materijalima, izdaje službena saopštenja i organizuje konferencije za štampu.

Pristup informacijama iz prethodnog stava može biti uskraćen samo ako one predstavljaju državnu, vojnu, službenu ili poslovnu tajnu na način propisan zakonom ili drugim propisima donesenim na osnovu zakona.

Član 112.

Građanima i predstavnicima sredstava javnog informisanja omogućava se slobodan pristup sjednicama Skupštine u za njih posebno rezervisanom prostoru, kako to utvrdi Kolegij i u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 113.

Sjednica ili dio sjednice na kojoj se razmatraju pitanja regulisana stavom 2. člana 111. biće održana bez prisustva sredstava javnog informisanja i zatvorena za javnost.

U slučaju iz prethodnog stava, predsjedavajući je dužan javnosti obrazložiti razloge zatvaranja sjednice Skupštine.

Član 114.

Sjednice komisija Skupštine u pravilu su otvorene za javnost.

Izuzetno, sjednice ili dijelovi sjednica komisija mogu biti zatvoreni za javnost ako se odnose na razmatranje pitanja ili saslušanja vezana za rad predstavnika organa vlasti, stručnjaka ili poslanika/zastupnika posebnih socijalnih interesa.

U slučaju iz stava 1. ovog člana, predstavnicima sredstava javnog informisanja i građanima biće omogućeno prisustvovanje u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 115.

Gost na sjednicama Skupštine ima pravo da:

- učestvuje u radu Skupštine i u raspravi pred Skupštinom prema odobrenju Kolegija;
- iznosi ekspertsko mišljenje na osnovu odobrenja Kolegija; i
- daje prijedloge Skupštini za rješavanje određenih pitanja na osnovu poziva Skupštine.

Izuzetno, ukoliko se ukaže hitna potreba da gost učestvuje u radu i raspravi pred Skupštinom, Skupština može na sjednici odlučiti da mu se da riječ.

Član 116.

Sekretar Skupštine dužan je organizovati rad Službe Skupštine na način koji omogućava da se brzo i efikasno obrade svi zahtjevi koji su Skupštini upućeni po osnovu Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

VI – AKTA SKUPŠTINE

Opće odredbe o aktima

Član 117.

Skupština donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaj o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovnik Skupštine, odluke i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentična tumačenja zakona ili drugog akta.

Član 118.

Kad Skupština vrši izmjene ili dopune općih akata Skupštine, zakon mijenja ili dopunjuje zakonom, a ostale opće akte, osim zaključka, odlukom.

Zaključak se mijenja ili dopunjuje zaključkom.

Autentično tumačenje se ne može mijenjati ili dopunjavati.

Član 119.

Odluka je skupštinski akt koji se donosi radi izvršavanja ili konkretizacije Ustava, zakona ili drugih općih akata ili njihovih pojedinih dijelova.

Odlukom se odlučuje i o drugim pravima i obavezama Skupštine kada je to Ustavom, zakonom, drugim općim aktom ili ovim poslovnikom određeno.

Član 120.

Zaključkom Skupština odlučuje o svom radu i o radu radnih tijela Skupštine i Službe Skupštine.

Zaključkom Skupština može zauzeti stav o pitanju koje je razmatrala, uključujući utvrđivanje obaveza za Vladu i kantonalne organe uprave u pogledu pripreme zakona ili drugih propisa i općih akata ili vršenja drugih poslova iz njihovog djelokruga.

Radna tijela Skupštine donose zaključke iz svog domena rada.

Član 121.

Deklaracijom se izražava stav Skupštine o političkim pitanjima i drugim bitnim pitanjima od interesa za Kanton, Federaciju Bosne i Hercegovine ili Bosnu i Hercegovinu.

Član 122.

Rezolucijom se utvrđuje političko djelovanje u svim ili pojedinim oblastima iz djelokruga Skupštine.

Rezolucijom se daju i političke smjernice za rad Vlade, kao i drugih kantonalnih organa i organizacija.

Član 123.

Preporukom se izražava mišljenje Skupštine u vezi sa usklađivanjem odnosa i razvijanjem međusobne saradnje organizacija i zajednica o pitanjima od kantonalnog interesa.

Član 124.

Smjernicama se utvrđuju obaveze Vlade i kantonalnih organa uprave u vezi sa politikom izvršavanja zakona i drugih propisa i općih akata, te se usmjerava njihov rad.

Član 125.

Akta donosena na sjednici Skupštine potpisuje predsjedavajući Skupštine.

Član 126.

Izvornikom zakona, odnosno drugog propisa ili općeg akta Skupštine, smatra se onaj tekst zakona odnosno drugog propisa ili općeg akta koji je usvojen na sjednici Skupštine.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-50535-30/22
22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Premijer
Edin Forto, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i broj 37/14 - Ispravka) i člana 56. stav (4) Pravila i postupaka za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 71/14), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

ODLUKU

**O VERIFIKACIJI ODLUKE O METODOLOGIJI
IZRADE I DONOŠENJA PROGRAMA RADA I
IZVJEŠTAJA O RADU VLADE KANTONA SARAJEVO I
KANTONALNIH ORGANA - PREČIŠĆENI TEKST**

I

(Verifikacija Odluke)

Vlada Kantona Sarajevo verifikuje Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa - Prečišćeni tekst.

II

(Objava Odluke)

Ova odluka objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-50535-31/22
22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Premijer
Edin Forto, s. r.

Na osnovu tačke V. Odluke o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) i člana 4. stav 1. Uredbe o Uredu za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/06 - Prečišćeni tekst). Ured za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo utvrdio je Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa, kako slijedi

ODLUKA

**O METODOLOGIJI IZRADE I DONOŠENJA
PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU VLADE
KANTONA SARAJEVO I KANTONALNIH ORGANA
(Prečišćeni tekst)**

I

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom uređuje se metodologija izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada), kantonalnih ministarstava, samostalnih kantonalnih uprava i samostalnih kantonalnih upravnih organizacija i kantonalnih uprava i upravnih organizacija u sastavu kantonalnog ministarstva (u daljem tekstu: kantonalni organi).

POGLAVLJE I - PROGRAM RADA

II

(Rok za donošenje godišnjeg programa rada)

- 1) Vlada donosi godišnji program rada Vlade u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Skupštine Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Skupština).
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa donosi godišnji program rada kantonalnog organa u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Vlade.
- 3) Program iz podtačke 1) ove tačke mora biti usaglašen sa programom rada Skupštine, a programi iz podtačke 2) ove tačke moraju biti usaglašeni sa programom rada Vlade.

III

(Rok za pripremu i utvrđivanje nacrt programa rada)

- 1) Na osnovu nacrt programa rada kantonalnih organa. Vlada utvrđuje nacrt programa rada Vlade, najkasnije do 30. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu i dostavlja ga predsjedavajućem, zamjenicima predsjedavajućeg, te sekretaru Skupštine.
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada kantonalnog organa u formi nacrt, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada Vlade i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 15. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 3) Kantonalni organi, kao obrađivači propisa (kantonalna ministarstva, samostalne kantonalne uprave i samostalne kantonalne upravne organizacije) dužni su uz prijedlog godišnjeg programa rada dostaviti usaglašenu prethodnu procjenu uticaja zakona koji su uvršteni u prijedlog godišnjeg programa rada. shodno Uredbi o procjeni uticaja propisa u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/22).
- 4) Rukovodilac uprave i upravne organizacije u sastavu kantonalnog ministarstva priprema nacrt programa rada uprave i upravne organizacije, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada ministarstva u čijem je sastavu. Vlade, odnosno Skupštine, i dostavlja ga ministarstvu u čijem je sastavu najkasnije do 30. septembra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 5) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada u formi nacrt.
- 6) U nacrt godišnjeg programa rada kantonalnog ministarstva uvrštavaju se i predložena pitanja odnosno teme iz nacrt programa rada rukovodioca uprave i upravne organizacije u sastavu ministarstva i pitanja i teme utvrđene u tački XI ove odluke.

IV

(Utvrđivanje teksta prijedloga programa rada i rok za donošenje programa rada Vlade)

- 1) Rukovodilac kantonalnog organa vrši korekcije i usaglašava prijedlog programa rada kantonalnog organa sa prijedlogom programa rada Skupštine, te dostavlja konačan tekst prijedloga programa rada Vladi, u roku od pet dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.
- 2) Na osnovu prijedloga programa rada kantonalnih organa iz podtačke 1) ove tačke. Vlada donosi program rada Vlade, u roku od 10 dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.

V

(Sastavni dijelovi programa rada Vlade)

Program rada Vlade sastoji se od:

I - Uvodnog dijela, koji sadrži uvodne napomene vezane za program rada, opredjeljenja i zadatke koji proizlaze iz nadležnosti Vlade utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima i aktima.

II - Programskog dijela, koji sadrži ciljeve, programe i aktivnosti sa definisanim okvirnim rokovima i očekivanim rezultatima.

III - Normativnog dijela, koji sadrži nacrt i prijedloge zakona i drugih propisa koje donosi:

A. Skupština i

B. Vlada (iskazane po navedenom redoslijedu).

Normativni dio sadrži:

a) Naziv propisa,

b) Pravni osnov za donošenje propisa.

c) Nosilac izrade.

d) Rok za izradu (posebno za nacrt i posebno za prijedlog propisa iz nadležnosti Skupštine).

e) Organ koji razmatra propis.

f) Kratak sadržaj propisa.

g) Kratko obrazloženje donošenja propisa.

h) navođenje da li za propis postoji obaveza provođenja sveobuhvatne procjene uticaja propisa.

IV - Tematskog dijela, koji sadrži poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima, a koje se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr.

Tematski dio sadrži:

a) Naziv materijala (prikazati po vremenskoj hronologiji).

b) Nosilac izrade.

c) Rok za izradu.

d) Organ koji razmatra materijal.

e) Pravni osnov razmatranja i usvajanja materijala.

f) Razlog za donošenje materijala.

g) Kratak sadržaj materijala.

VI

(Sastavni dijelovi programa rada kantonalnog organa)

Program rada kantonalnog organa sadrži, pored dijelova iz tačke V ove odluke i dio V - Finansijski dio, dio VI - Kontinuirani poslovi i dio VII - Plan kadrova, koje utvrđuje rukovodilac kantonalnog organa.

V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela godišnjeg programa rada kantonalnih organa daje se pregled Budžeta kantonalnih organa za godinu za koju se izrađuje program rada. Pregled se daje u tabeli sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru pozicije.

VI - Kontinuirani poslovi

Godišnji program rada kantonalnih organa sadrži i dio koji se odnosi na kontinuirane poslove koje utvrđuju rukovodioci organa, odnosno ovlašteni organi, a odnose se na:

- izvršavanje zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (prvostepeno upravno rješavanje i obavljanje stručnih poslova).

- upravni nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (nadzor nad zakonitošću upravnih i drugih akata - drugostepeno upravno rješavanje, nadzor nad

zakonitošću upravnih akata koja donose pravna lica s javnim ovlaštenjima i inspekcijски nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti organa).

- drugi kontinuirani poslovi koje je bitno istaći u programu rada.

VII - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad kantonalnog organa, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

a) Sistematizovani broj radnih mjesta.

b) Popunjeni broj radnih mjesta.

c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

POGLAVLJE II - IZVJEŠTAJ O RADU

VII

(Podnošenje izvještaja o radu kantonalnog organa)

Rukovodilac kantonalnog organa podnosi godišnji izvještaj o radu zaključno sa 31. decembrom tekuće godine i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 31. januara naredne godine za prethodnu godinu.

VIII

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu Vlade)

Izvještaj o radu Vlade se sastoji od:

I - Uvodnog dijela

Ovaj dio sadrži izvještaj o izvršenju ciljeva i zadataka koji proizilaze iz nadležnosti Skupštine i Vlade i kantonalnih organa, utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima, kratak osvrt realiziranih strateških ciljeva Vlade, odnosno daje sažet pregled aktivnosti Vlade u smislu broja održanih sjednica, broja razmatranih i usvojenih tačaka dnevnog reda, planiranih i realiziranih mjera i dr.

U ovom dijelu potrebno je dati osvrt na najznačajnije realizirane aktivnosti planirane programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova aktivnosti definisanih u akcionom planu godišnjeg programa rada Vlade.

II - Saziva Vlade u izvještajnom periodu

U ovom dijelu u izvještajnom periodu daje se osvrt na saziv Vlade, navode eventualne izmjene u sazivu Vlade u odnosu na prethodni izvještajni period i daje pregled saziva Vlade navodeći funkciju, ime i prezime i period obnašanja funkcije.

III - Programskog dijela

U okviru Programskog dijela godišnjeg izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo daje se sažet pregled programskih dijelova izvještaja o radu kantonalnog organa prema resornim oblastima.

IV - Normativnog dijela

Ovaj dio sadrži programirane propise - nacrt i prijedloge zakona i drugih propisa koje je donijela:

A. Skupština i

B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu), i neprogramirane propise (nacrt i prijedloge zakona i drugih propisa) koje je donijela:

A. Skupština i

B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu):

V - Tematskog dijela

Sadrži programirane poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima a koji se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr. onako kako je utvrđeno programom rada Skupštine i Vlade (programirani poslovi), kao i poslove i zadatke koji su izvršeni, a nisu bili predviđeni navedenim programom rada. i to iz nadležnosti Skupštine i Vlade (neprogramirani poslovi).

VI - Kapitalnih projekata

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu Vlade čini opisan prikaz kapitalnih projekata u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu sa naznakom faze realizacije i iznosa sredstava.

VII - Ocjene stanja i postignutih rezultata

Sadrži opisni i analitički prikaz učinkovitosti u pogledu provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa Skupštine i Vlade, kao i provođenje smjernica i načelnih stavova ovih organa i prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti.

VIII - Programska orijentacija

Sadrži programsku orijentaciju za naredni period i dugoročnu projekciju razvoja u oblasti. sa naznakom projekata kojima će Vlada posvetiti posebnu pažnju.

IX

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu kantonalnog organa)

Izvještaj o radu kantonalnog organa sadrži sljedeće dijelove:

I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži kratak pregled realiziranih aktivnosti planiranih programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova.

II - Programski dio

Programski dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži osvrt na realizaciju ciljeva, programa i aktivnosti planiranih godišnjim programom rada. Ukoliko određeni cilj, program ili aktivnost nije izvršen potrebno je navesti razloge neizvršenja.

III - Normativni dio

U normativnom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, iskazano po oblastima i sa pojašnjenjima razloga donošenja. U ovom dijelu navode se propisi za koje je izvršena prethodna, odnosno sveobuhvatna procjena uticaja propisa. Također, u ovom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a nije donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, uz navođenje razloga nedonošenja ili faze u kojoj se programirani poslovi nalaze (radni materijal, nacrt, prijedlog). U ovom dijelu navode se i neprogramirani poslovi i zadaci koji su izvršeni.

IV - Tematski dio

Tematski dio izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži opis realiziranih poslova i zadataka na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovano po oblastima. a koji su izrađeni u obliku izvještaja, analiza, informacija i drugih dokumenata.

V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela potrebno je dati osvrt na Budžet i izvršenje Budžeta kantonalnih organa za prethodnu godinu i predstaviti tabelarno sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru budžetske pozicije. Ovaj dio sadrži i iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.

VI - Kapitalni projekti

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa čini osvrt na kapitalne projekte u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu. U ovom dijelu je potrebno tabelarno prikazati sve kapitalne projekte kantonalnih organa, a zatim dati opis prikazanih kapitalnih projekata, sa naznakom faze realizacije i iznosa utrošenih sredstava.

VII - Ocjena stanja i postignutih rezultata

Ocjena stanja i postignutih rezultata sadrži opisni i analitički prikaz uporednih pokazatelja sa pregledom planirano-izvršeno u pogledu efikasnijeg provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa, analitički osvrt na provođenje smjernica i načelnih stavova Vlade i Skupštine, te prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti u narednom periodu kako bi se unaprijedio stepen izvršenja planiranih aktivnosti.

VIII - Programska orijentacija

Programska orijentacija sadrži:

- Programsku orijentaciju za naredni period.
- Dugoročnu projekciju razvoja sa naznakom projekata kojima će kantonalni organi posvetiti posebnu pažnju.

IX - Izvršenje kontinuiranih poslova

U dijelu osvrta na izvršavanje planiranih kontinuiranih poslova potrebno je navesti sljedeće:

- prvostepeno upravno rješavanje, u kojem je potrebno navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad provođenjem zakona iz nadležnosti kantonalnih organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti su organi vršili nadzor i po kojim propisima.
- nadzor nad zakonitošću akata kojima se rješava u upravnim stvarima - drugostepeno upravno rješavanje, u kojem treba navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad zakonitošću rada pravnih lica kojima su povjerena javna ovlaštenja, u kome treba navesti u kojim pravnim licima se vršio ovaj nadzor.
- inspeksijski nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti tog organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti i po kojim zakonima se vršio inspeksijski nadzor, a koji treba vršiti kontinuirano.

X - pregled unutrašnje organizacije, kadrovske i materijalne osposobljenosti kantonalnog organa

U ovom dijelu daje se šematski prikaz unutrašnje organizacije kantonalnih organa sa osvrtom na kadrovsku i materijalnu osposobljenost. Naznačavaju se obuke i stručna osposobljavanja kojima su prisustvovali zaposlenici kantonalnih organa, kao i provedeno kadrovsko i materijalno osposobljavanje u toku izvještajnog perioda.

Na kraju se daje kratki osvrt na potrebe za kadrovskim i materijalnim osposobljavanjem kantonalnih organa i stručnim usavršavanjem državnih službenika i namještenika u organu.

XI - način ostvarivanja saradnje sa federalnim organima, drugim kantonima, općinama. Gradom Sarajevom, ombudsmenima, nevladinim sektorom i dr.

Samostalne upravne organizacije izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju, podnose na način i po metodologiji utvrđenoj ovom odlukom, i u slučajju:

- prestanka obavljanja dužnosti rukovodioca, odnosno organa upravljanja ili organa nadzora, za protekli period i

- za drugi period, na zahtjev ministarstva. Vlade ili Skupštine.

POGLAVLJE III - SHODNA PRIMJENA ODLUKE**X**

(Shodna primjena Odluke)

Ova odluka shodno se primjenjuje na izradu i podnošenje programa rada i izvještaja o radu poslovanju stručne službe koju osniva Vlada.

**POGLAVLJE IV - METODOLOGIJA IZRADE
PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU I
FINANSIJSKOM POSLOVANJU KANTONALNIH
JAVNIH USTANOVA, FONDOVA I AGENCIJA ČIJI JE
OSNIVAČ KANTON SARAJEVO****XI**

(Način i rok za dostavljanje nacrt programa rada i finansijskog plana kantonalnih javnih ustanova, fondova i agencija čiji je osnivač Kanton Sarajevo)

- 1) Kantonalne javne ustanove, fondovi i agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: druge kantonalne organizacije), nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju resornom ministarstvu, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 2) Agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: agencije) nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju Vladi, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 3) Ukoliko su druge kantonalne organizacije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, resorni ministar predlaže, uz nacrt programa rada ministarstva, uvrštavanje tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 4) Ukoliko su agencije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine Vlada odlučuje o uvrštavanju tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 5) Nacrt finansijskog plana iz podtač. I) i 2) ove tačke dostavlja se u roku određenom za izradu nacrt budžeta Kantona Sarajevo na narednu godinu.

XII

(Sadržaj programa rada i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

Program rada drugih kantonalnih organizacija i agencija sastoji se od:

I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži opredjeljenja i zadatke koji proizilaze iz registrovane djelatnosti javne ustanove."

II - Normativni dio

Normativni dio sadrži nacрте i prijedloge Pravila i drugih općih akata koja pripremaju i donose direktor, upravni odbor i nadzorni odbor javne ustanove u okviru svojih nadležnosti utvrđenih važećim zakonodavstvom, a naročito:

- a) Naziv propisa koji se donosi.
- b) Predlagača.
- c) Organ koji donosi.
- d) Rok za izradu općeg akta (posebno za nacrt i posebno za prijedlog).
- e) Organ koji razmatra opći akt (Upravni odbor, resorno ministarstvo ili Vlada Kantona Sarajevo).

- f) Kratak sadržaj općeg akta.

III - Tematski dio

Tematski dio sadrži poslove i zadatke na provođenju programa rada i utvrđene politike, sistematizovane po djelatnostima, a koje se izrađuju u obliku projekata, programa, manifestacija i dr.

Tematski dio, ukoliko je to primjenjivo u odnosu na djelatnost drugih kantonalnih organizacija, sadrži:

- a) Naziv programa (projekte, premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu.
- d) Organ koji razmatra.
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedini projekat (premijeru ili reprizu).
- f) Kratak sadržaj.

IV - Kontinuirani poslovi

Kontinuirani poslovi obuhvataju izvještaje, programe, analize, informacije i sl.

Kontinuirani poslovi sadrže:

- a) Naziv materijala (premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu,
- d) Organ koji razmatra.
- e) Kratak sadržaj.

V - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad drugih kantonalnih organizacija i agencija, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

- a) Sistematizovani broj radnih mjesta.
- b) Popunjeni broj radnih mjesta.
- c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

XIII

(Obavezni prilozi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

- 1) Izvještaj o radu drugih kantonalnih organizacija sadrži obavezne priloge:
 - a) izvještaj o radu direktora/uprave.
 - b) izvještaj upravnog odbora/školskog odbora.
 - c) izvještaj nadzornog odbora.
 - d) izvještaj o finansijskom poslovanju sa mišljenjem ovlaštenog revizora.
 - e) izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
 - f) mišljenje resornog ministarstva.
- 2) Izvještaj o finansijskom poslovanju sadrži:
 - a) prihode i primitke, rashode i izdatke koji su odobreni budžetom Kantona.
 - b) ostvarene prihode i primitke, rashode i izdatke po analitičkim kontima u toku godine.
 - c) početno i završno stanje Jedinstvenog računa Trezora (JRT).
 - d) početno i završno stanje imovine, obaveza i izvora vlasništva.

- e) objašnjenje odstupanja.
 - f) obrasci godišnjeg obračuna (račun prihoda i rashoda, bilans stanja, iskaz o gotovinskim tokovima, iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju. podaci o zaposlenim).
 - g) iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.
 - h) izvještaj o javnim nabavkama sa podacima o planu javnih nabavki, pokretanje i tok postupka javnih nabavki i ugovaranje i realizacija javnih nabavki.
- 3) Izvještaj o radu agencija ne sadrži izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
- 4) Resorno ministarstvo, u saradnji sa javnim ustanovama iz oblasti obrazovanja, priprema izvještaj o radu za prethodnu školsku godinu sa programom rada za narednu školsku godinu za predškolsko i osnovno obrazovanje, srednje obrazovanje i visoko obrazovanje.

XIV

(Prestanak važenja ranije Odluke)

Donošenjem Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21) prestaje da važi Odluka o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 29/12. 11/17 i 8/18).

XV

Odluka o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) ne primjenjuje se na programe rada i izvještaje o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa za 2022. godinu, a primjenjuje se počev od planiranja, izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade i kantonalnih organa za 2023. godinu.

XVI

(Sadržaj Prečišćenog teksta)

Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa obuhvata: Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21). Odluku o izmjenama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 52/21) i Odluku o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) u kojima je naznačen dan njihovog stupanja na snagu.

XVII

(Objavljivanje Prečišćenog teksta)

Utvrđeni Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", nakon što Vlada Kantona Sarajevo izvrši njegovu verifikaciju.

Broj 09-02-49643-1/22
22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju Vlade Kantona
Sarajevo
Adis Bisić, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 11. stav (2) Zakona o privatizaciji preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 27/97, 8/99, 32/00, 45/00, 54/00, 61/01, 27/02, 33/02, 28/04, 44/04, 42/06 i 4/09), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

ODLUKU

**O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA PRODAJU IMOVINE
KANTONALNOG JAVNOG KOMUNALNOG
PREDUZEĆA "PARK" D.O.O. SARAJEVO U
REPUBLICI HRVATSKOJ, DUBROVNIK, NASELJE
KOMOLAC**

I

Odobrava se prodaja imovine Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća "PARK" d.o.o. Sarajevo u Republici Hrvatskoj, Dubrovnik, naselje Komolac, i to nekretnine:

- k.č. zgr. 114, poslovni objekat površine 141 m², k.č. zgr. 115, poslovni objekat, površine 28 m² i k.č. 218, oranica, bez iskazane površine, ukupno iskazano u zemljišnoj knjizi 169 m², sve upisano u z.k. uložak 43, KO Komolac, vlasnički dio 1/1 Općenarodna imovina sa upisanim organom upravljanja Komunalno preduzeće "PARK" Sarajevo, sa zabilježbom zabrane raspolaganja i opterećenja nekretnina u ovom ZK ulošku po osnovu Uredbe RH kl. 940-01/91-01/05 od 17.07.1991. godine (NN 36/91), bez tereta.

Navedene čestice u katastru odgovaraju k.č. 114, poslovna zgrada (objekt) površine 141 m², k.č. 115, pomoćni objekat, površine 28 m² i k.č. 218, dvorište, površine 730 m², ukupne površine 899 m², udio 1/1 Kantonalno javno komunalno preduzeće "PARK" d.o.o., Patriotske lige br. 58, 71 000 Sarajevo (vlasnik), upisano u PL br. 400 KO Komolac.

II

Prodaja nekretnina iz tačke I ove odluke izvršiti će metodom aukcije u maloj privatizaciji po početnoj cijeni od 282.336,33 EUR što u protuvrijednosti iznosi 552.201,86 KM, utvrđenoj po nalazu sudskog vještaka i procjenitelja od 15.03.2022. godine, a postupak prodaje provest će Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju u skladu sa ovom Odlukom i Pravilnikom o postupku prodaje imovine i dionica ili udjela preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 28/5 - Prečišćeni tekst, 53/07 i 76/09).

III

Nekretnine iz tačke I ove odluke se prodaju u pravno i fizički zatečenom stanju "viđeno - kupljeno". Prodavac KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju koja provodi postupak prodaje nekretnina ne odgovaraju za bilo kakve pravne nedostatke, niti druge eventualne nedostatke koji se mogu pojaviti poslije prodaje.

IV

Budući Kupac preuzima sve obaveze i odgovornosti uknjižbe prava vlasništva na nekretninama iz tačke I ove odluke, a Prodavac i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju neće se smatrati odgovornim za bilo kakve eventualne probleme koji se mogli pojaviti prilikom uknjižbe.



Broj:08-03-SL
Sarajevo,25.04.2013.godine

20-04-2013

**MINISTARSTVO ZA RAD,SOCIJALNU POLITIKU,
RASELJENA LICA I IZBJEGLICE
O V D J E**

PREDMET:Mišljenje
Veza:Vaš broj:13-14-04/13 od 22.04.2013.godine

U vezi vašeg traženja broj gornji dajemo slijedeće mišljenje:

Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“,broj:29/12) tačkom XIII utvrđena je obaveze dostavljanja uz finansijski izvještaj i mišljenja ovlaštenog revizora na izvještaj.

Odluku je donijela Vlada Kantona Sarajevo i odredbe iste su obavezujuće za sve kantonalne organizacije i agencije.

Ukoliko navedene organizacije i agencije posluju preko Jedinственог računa Trezora Kantona Sarajevo, godišnju reviziju istih vrši Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine u sklopu revizije finansijskih izvještaja Budžeta Kantona Sarajevo.

S poštovanjem,



MINISTAR
Muhammed Kozadra, dipl.ecc.

