



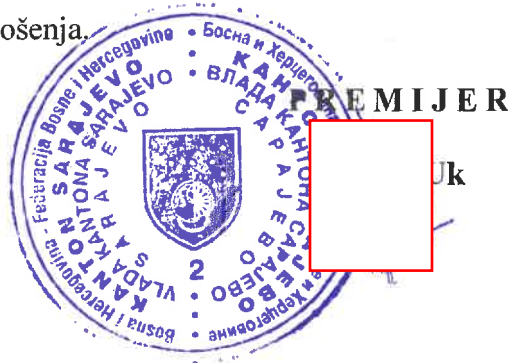
Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON SARAJEVO
Government

Broj: 02-04-34590-14/25
Sarajevo, 19.06.2025. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), a u vezi sa članom 23. stav (2) Odluke o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/21) Vlada Kantona Sarajevo, na **80.** sjednici održanoj **19.06.2025.** godine, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Prihvata se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2024. godinu.
2. Izvještaj iz tačke 1. ovog zaključka dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo, na nadležno odlučivanje.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.



Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo,
6. Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo (putem Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. Arhiva.

Na osnovu člana 117. i 120. stav (2) Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 41/12 – Drugi Novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22, 17/22-Ispravka i 47/24), Skupština Kantona Sarajevo na sjednici od _____ 2025. godine, povodom razmatranja Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju za 2024. godinu Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, donijela je

Prijedlog

ZAKLJUČAK

I

Usvaja se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2024. godinu.

Broj: _____
Sarajevo, _____ 2025. godine

**Predsjedavajući
Skupštine Kantona Sarajevo**

Elvedin Okerić

OBRAZLOŽENJE

I PRAVNI OSNOV:

- Čl. 117. i 120. stav (2) Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 41/12 – Drugi Novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22, 17/22-Ispravka i 47/24).

II RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Članom 23. stav (2) Odluke o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/21) propisano je da godišnji izvještaj o radu sa finansijskim poslovanjem usvaja Skupština Kantona Sarajevo. Također, i članom 27. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94) propisana je, između ostalih, obaveza podnošenja osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaja o poslovanju ustanove od strane organa upravljanja javne ustanove

S tim u vezi, Upravni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je, u skladu sa članom 17., a u vezi sa članom 23. Odluke o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, te Odluke Nadzornog odbora o usvajanju Finansijskog izvještaja za 2024. godinu, broj: 01-2-04-1940-3/25 od 11.03.2025. godine, donio Odluku o usvajanju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju za 2024. godinu, broj: 01-1-04-2204-5/25 od 13.03.2025. godine, čiji je sastavni dio navedeni izvještaj.

Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Institut) je, pozivajući se na odredbe člana XIII Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 1/23 – Prečišćeni tekst), aktom broj: 01-3-11-2349/25 od 13.03.2025. godine, dostavila Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo) Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Instituta i navedenu odluku Upravnog odbora na davanje mišljenja i dalje postupanje.

Naime, članom XIII Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa propisani su obavezni prilozi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija. Stavom 2) ovog člana propisano je da izvještaj o radu drugih kantonalnih organizacija sadrži obavezne priloge kako slijedi:

- „ a) izvještaj o radu direktora/uprave,
- b) izvještaj upravnog odbora/školskog odbora,
- c) izvještaj nadzornog odbora,
- d) izvještaj o finansijskom poslovanju sa mišljenjem ovlaštenog revizora,
- e) izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom,
- f) mišljenje resornog ministarstva.“

U prilogu navedenog izvještaja dostavljeni su:

- Odluka Upravnog odbora Instituta, broj: 01-1-04-2204-5/25 od 13.03.2025. godine;
- Odluka Nadzornog odbora Instituta, broj: 01-2-04-1940-3/25 od 11.03.2025. godine;
- Izvještaj o radu direktorice Instituta za 2024. godinu, broj: 01-1-04-2140/25 od 07.03.2025. godine;
- Izvještaj o radu Upravnog odbora Instituta za 2024. godinu, broj: 01-1-04-2204-4/25 od 13.03.2025. godine;
- Izvještaj o radu Nadzornog odbora Instituta za 2024. godinu, broj: 01-2-04-1360-5/25 od 20.02.2025. godine;
- Izvještaj o radu Stručnog vijeća Instituta za period januar-novembar 2024. godine, protokolisan pod brojem: 08-04-125/25 od 08.01.2025. godine;
- Izvještaj o radu Stručnog vijeća Instituta za decembar 2024. godine, broj: 08-04-2037/25 od 06.03.2025. godine;
- Izvještaj neovisnog ovlaštenog revizora o reviziji finansijskih izvještaja za godinu koja je završila 31. decembra 2024. godine kod Instituta.

Ministarstvo je prije davanja mišljenja na dostavljeni Izvještaj, u skladu sa odredbom člana XIII Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 1/23 – Prečišćeni tekst), razmotrilo dostavljeni materijal. Nakon pažljive analize dokumentacije utvrđeni su određeni nedostaci, shodno čemu je Miinistarstvo Institutu uputilo Zahtjev za postupanje, broj: 11-07/01-04-8759-1/25 od 13.05.2025. godine, kako bi se nastavila dalja procedura.

Postupajući po navedenom zahtjevu Ministarstva, Nadzorni odbor Instituta donio je Zaključak, broj: 01-2-04-4707-4/25 od 15.05.2025. godine kojim je primio na znanje informaciju o nedostacima koji su uočeni u predmetom izvještaju. U ovom zaključku se navodi da su nedostaci korigovani u dijelu koji se odnosi na finansijskom izvještavanje, a isti su ispravljeni od strane Sektora za plan, analizu, pravna i opća pitanja Instituta.

Također, Upravni odbor je donio Zaključak, broj: 01-1-04-5005-4/25 od 23.05.2025. godine, kojim je primio na znanje informaciju o korigovanoj tabeli. U ovom zaključku se navodi da su podaci ispravljeni od strane Instituta, te da Upravni odbor prihvata korigovani Izvještaj.

Dana 05.06.2025. godine, Institut je dostavio Ministarstvu akt, broj: 01-3-04-5517/25 od 05.06.2025. godine, sa korigovanim Izvještajem o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2025. godinu sa priložima. S tim u vezi, Ministarstvo je u Mišljenju, broj: 11-07/01-04-8759-3/25 od 13.06.2025. godine, konstatovalo da je Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2024. godinu pripremljen u skladu sa odredbama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 1/23 – Prečišćeni tekst) shodno čemu se predlaže da se isti prihvati.

Shodno navedenom, predlažemo da Skupština Kantona Sarajevo, u skladu sa članom 117. i 120. stav (2) Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona

Sarajevo“, broj: 41/12 – Drugi Novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22, 17/22-Ispravka i 47/24), donese zaključak kao u prijedlogu.

Prilog:

1. *Akt Instituta, broj: 01-3-11-2349/25 od 13.03.2025. godine;*
2. *Zahtjev Ministarstva, broj: 11-07/01-04-8759-1/25 od 13.05.2025. godine;*
3. *Akt Instituta, broj: 01-3-04-5517/25 od 05.06.2025. godine sa Izvještajem o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2024. godinu i prilogom:*
 - a) *Zaključak Upravnog odbora, broj: 01-1-04-5005-4/25 od 23.05.2025. godine;*
 - b) *Odluka Upravnog odbora Instituta, broj: 01-1-04-2204-5/25 od 13.03.2025. godine;*
 - c) *Izvještaj o radu direktorice Instituta za 2024. godinu, broj: 01-1-04-2140/25 od 07.03.2025. godine;*
 - d) *Izvještaj o radu Upravnog odbora Instituta za 2024. godinu, broj: 01-1-04-2204-4/25 od 13.03.2025. godine;*
 - e) *Izvještaj o radu Nadzornog odbora Instituta za 2024. godinu, broj: 01-2-04-1360-5/25 od 20.02.2025. godine;*
 - f) *Izvještaj o radu Stručnog vijeća Instituta za period januar-novembar 2024. godine, broj: 08-04-125/25 od 08.01.2025. godine;*
 - g) *Zaključak Nadzornog odbora, broj: 01-2-04-4707-4/25 od 15.05.2025. godine;*
 - h) *Odluka Nadzornog odbora Instituta, broj: 01-2-04-1940-3/25 od 11.03.2025. godine;*
 - i) *Izvještaj neovisnog ovlaštenog revizora o reviziji finansijskih izvještaja;*
 - j) *Izvještaj o radu Stručnog vijeća Instituta za period januar-novembar 2024. godine, protokolisan pod brojem: 08-04-125/25 od 08.01.2025. godine;*
 - k) *Izvještaj o radu Stručnog vijeća Instituta za decembar 2024. godine, broj: 08-04-2037/25 od 06.03.2025. godine;*
4. *Mišljenje Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, broj: 11-07/01-04-8759-3/25 od 13.06.2025. godine;*
5. *Izvod iz Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 41/12 – Drugi Novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22, 17/22-Ispravka i 47/24)*
6. *Izvod iz Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94);*
7. *Izvod iz Odluke o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/21);*
8. *Izvod iz Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 1/23 – Prečišćeni tekst).*



14-03-2025

07/01-

Broj: 01-3-11-2349/25
Sarajevo, 13. 3. 2025. godine

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO

PRIJEM: 14-03-2025			
11	04	8759	

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo
n/r Ministrice, Naida Hota-Muminović
ul. Reisa Džemaludina Čauševića br. 1
71000 SARAJEVO

Predmet: Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2024. godinu, *dostavlja se.-*

Poštovana Ministrice,

na osnovu člana XIII Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa (Prečišćeni tekst) ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 1/23), a u vezi sa članom 23. Odluke o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 37/21), dostavljamo Vam Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2024. godinu na davanje Mišljenja, u skladu sa članom XIII stav 1) tačka f) Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa. U prilogu akta dostavljamo:

1. Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2024. godinu koji sadrži sljedeće priloge:
 - a) Odluku Upravnog odbora o usvajanju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2024. godinu broj: 01-1-04-2204-5/25 od 13. 3. 2025. godine;
 - b) Odluku Nadzornog odbora o usvajanju Finansijskog izvještaja za 2024. godinu broj: 01-2-04-1940-3/25 od 11. 3. 2025. godine;
 - c) Izvještaj o radu direktorice Instituta za 2025. godinu broj: 01-1-04-2140/25 od 07. 3. 2025. godine;
 - d) Izvještaj o radu Upravnog odbora Instituta za 2024. godinu broj: 01-1-04-2204-4/25 od 13. 3. 2025. godine;

web: <http://www.irpo.ba>

e-mail: info@irpo.ba

Tel: (00 387 33) 778 600

Alcja Bosne Srebrene bb/IX, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina



- e) Izvještaj o radu Nadzornog odbora Instituta za 2024. godinu broj: 01-2-04-1360-5/25 od 20. 2. 2025. godine;
- f) Izvještaj neovisnog ovlaštenog revizora o reviziji finansijskih izvještaja za godinu koja je završila 31. decembra 2024. godine kod Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo;
- g) Izvještaj o radu Stručnog vijeća Instituta za period januar – novembar 2024. godine broj: 08-04-125/25 od 08. 1. 2025. godine;
- h) Izvještaj o radu Stručnog vijeća Instituta za decembar 2024. godine broj: 08-04-2037/25 od 06. 3. 2025. godine.

Shodno dostavljenom, a nakon dobijanja Mišljenja Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo isto je, u skladu sa članom 23. stav (2) Odluke o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 37/21), neophodno proslijediti Skupštini Kantona Sarajevo na usvajanje.

Prilog:

- kao u tekstu.

S poštovanjem,

Dostavljeno:

1. Naslovu;
2. a/a.



Direktorica Instituta

Senada Salihović

web: <http://www.irpo.ba>

e-mail: info@irpo.ba

Tel: (00 387 33) 778 600

Aleja Bosne Srebrene bb/LX, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

CANTON SARAJEVO
Ministry for Education

Broj: 11-07/01-04-8759-1/25
Sarajevo, 13.05.2025. godine

**JAVNA USTANOVA INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG
OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO**
Sarajevo, Aleje Bosne srebrene bb
n/r Direktorice

PREDMET: Zahtjev za postupanje, *dostavlja se*

Veza – Vaš akt, broj: 01-3-11-2349/25 od 13.03.2025. godine

Poštovana,

U Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo) zaprimljen je Vaš akt, broj i datum veze, kojim pozivajući se na član XIII Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 1/23 – Prečišćeni tekst) dostavljate na Mišljenje Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2024. godinu.

U prilogu je dostavljena sljedeća dokumentacija:

1. Odluka Upravnog odbora o usvajanju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju za 2024. godinu, broj: 01-1-04-2204-5/25 od 13.03.2025. godine;
2. Odluka Nadzornog odbora o usvajanju Finansijskog izvještaja za 2024. godinu, broj: 01-1-04-1940-3/25 od 11.03.2025. godine;
3. Izvještaj o radu direktorice, broj: 01-1-04-2140/25 od 07.03.2025. godine;
4. Izvještaj o radu Nadzornog odbora, broj: 01-02-04-1360-5/025 od 20.02.2025. godine;
5. Izvještaj neovisnog ovlaštenog revizora o reviziji finansijskih izvještaja za godinu koja je navršila 31. decembra 2024. godine kod Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo;
6. Izvještaj o radu Stručnog vijeća za period januar-novembar 2024. godine, broj: 08-04-125/25 od 08.01.2025. godine;
7. Izvještaj o radu Stručnog vijeća za decembar 2024. godine, broj: 08-04-2037/25 od 06.03.2025. godine.

Nakon pažljive analize dostavljenog materijala, imajući u vidu odredbe Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo
Tel: + 387 (0) 33 562-128
Web: <http://mo.ks.gov.ba>, E-mail: mo@mo.ks.gov.ba

1/2

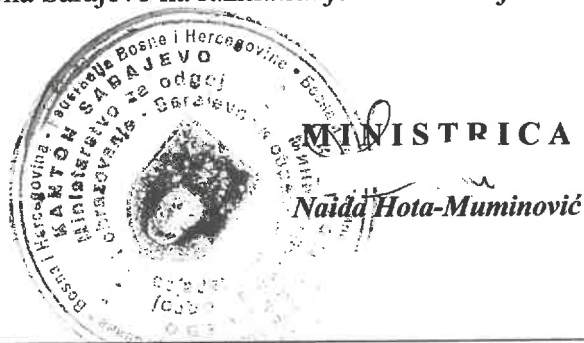
(„Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 1/23 – Prečišćeni tekst), utvrđeni su određeni nedostaci, odnosno dostavljamo slijedeće primjedbe/prijedloge i sugestije kako slijedi:

1. U tabeli „Struktura prihoda po izvorima i njihov udio u odnosu na ukupan budžet Instituta“, redni broj 5. „razgraničenja iz 2023. godine“ treba svrstati u neku od prethodnih tačaka, odnosno navesti iz kog izvora su ovi prihodi koji se razgraničavaju, te nakon uvrštavanja ovih razgraničenja u određenu vrstu prihoda izmjenit će se i procenat učešća pojedine vrste prihoda u ukupnim prihodima, shodno čemu navedeno treba korigovati i uskladiti u svim dijelovima Izvještaja u kome se govori o procentu učešća pojedinih prihoda;
2. U tekstu „Sredstva iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu u planiranom iznosu raspoređena su na slijedećim ekonomskim kodovima:
-611100 – Bruto Plaće i naknade KM 1.720.571,00
-611200- nabavke (štamarska greška, treba ispraviti) troškova zaposlenih KM 160.400,00 ...“ navedeno treba uskladiti sa odobrenim budžetom („821300- Izdaci za nabavku stalnih sredstava KM 12.000“, nisu Izdaci za nabavku stalnih sredstava, već Nabavka opreme i iznosi 10.000 KM, nedostaje 821500 Nabavka stalnih sredstava u obliku prava KM 2.000,00) ili definisati 821000 – Izdaci za nabavku stalnih sredstava KM 62.000,00;
3. U dijelu NABAVKA STALNIH SREDSTAVA, u tabeli „PO STRUKTURI NABAVKE NABAVALJENO JE:..“ treba uskladiti podatke sa tabelom „Izvještaj o kapitalnim izdacima i finansiranju“, koja je sastavni dio Godišnjeg izvještaja i koja je u prilogu ovog materijala;
4. U kompletnom dijelu finansijskog izvještaja podaci trebaju biti usklađeni (npr. nabavka stalnih sredstava – u nekim dijelovima izvještaja navodi se da je nabavka stalnih sredstava realizovana u iznosu od 32.778 KM, a u nekim da je realizovana u iznosu od 35.094,42 KM);
5. U dijelu Izvještaja i mišljenja nezavisnog ovlaštenog revizora na strani 7. u zadnjem pasusu navodi se da je izvještaj rezultat nezavisnog revizora Hajrudina Hadžifejzovića - Ovlaštenog reviozora i Samira Bajrovića-Ovlaštenog revizora. Potpisnik na istoj strani ovog dijela je samo Samir Bajrović kao partner odgovoran za angažman sa brojem licence: 3090807235. Međutim uvidom u prilog izvještaja utvrđena je licenca Bajrović Samir od 21.09.2023. godine - neovjerena kopija. Dalje, utvrđena je i licenca Hajrudina Hadžifejzovića od 16.06.2022. godine - neovjerena kopija. Također, Uvjerenje o poreznoj registraciji Društva za reviziju, računovodstvo i savjetodavne usluge „EX PROFESSO“ d.o.o Sarajevo od 22.04.2013. godine i Rješenje Općinskog suda broj: 065-0-Reg-21-002772 od 23.08.2021. godine o upisu ovog društva u sudski registar su neovjerene kopije, kao i Licenca Društva za reviziju, računovodstvo i savjetodavne usluge „EX PROFESSO“ d.o.o Sarajevo od 16.07.2019. godine (neovjerena kopija);
6. U dijelu Izvještaja i mišljenja nezavisnog ovlaštenog revizora strana 27. je prazna.

Shodno navedenom obavještavamo Vas da nismo u mogućnosti dati mišljenje na dostavljeni Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, te Vam u prilogu ovog akta.

Nakon što postupite u skladu sa gore navedenim i uskladite Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa, Ministarstvo će dati mišljenje i proslijediti materijal u skladu sa propisanim procedurom Skupštini Kantona Sarajevo na razmatranje i odlučivanje.

S poštovanjem,



Dostavit:

1. Naslovu;
2. Evidenciji;
3. Arhivi.



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo

Tel: + 387 (0) 33 562-128

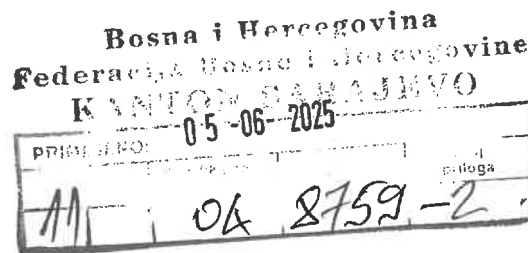
Web: <http://mo.ks.gov.ba>, E-mail: mo@mo.ks.gov.ba

2/2



10122

Broj: 01-3-04-5517/25
Sarajevo, 05. 6. 2025. godine



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo
n/r Ministrice, Naida Hota-Muminović
ul. Reisa Džemaludina Čauševića br. 1
71000 SARAJEVO

09-06-2025
07/01

Veza: Vaš akt broj: 11-07/01-04-8759-1/25 od 13. 5. 2025. godine

Predmet: Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2024. godinu, *dostavlja se.*

Poštovana Ministrice.

Našim aktom broj: 01-3-11-2349/25 od 13. 3. 2025. godine dostavili smo Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2024. godinu na dobijanje Mišljenja Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo (akt u prilogu).

Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo je dostavilo Zahtjev za postupanje, broj i datum veze, u kojem su utvrđene primjedbe, prijedlozi i sugestije na Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2024. godinu (zahtjev u prilogu).

JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je postupio po navedenom Zahtjevu Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i izvršio tražene korekcije.

Upravni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je na 45. sjednici održanoj dana 23. 5. 2025. godine prihvatio korigovani Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2024. godinu, koji se dostavlja Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo na dobijanje Mišljenja.

U prilogu akta dostavljamo:

1. Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2024. godinu sa izvršenim korekcijama;

web: <http://www.irpo.ba>

e-mail: info@irpo.ba

Tel: (00 387 33) 778 600

Aleja Bosne Srebrene bb/IX, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina



2. Akt Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj: 11-07/01-04-8759-1/25 od 13. 5. 2025. godine;
3. Dostavni akt JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo broj: 01-3-11-2349/25 od 13. 3. 2025. godine.

S poštovanjem,

Dostavljeno:

1. Naslovu;
2. a/a.



Direktorica Instituta

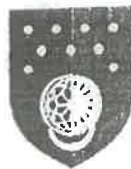
Senada Salihović

web: <http://www.irpo.ba>

e-mail: info@irpo.ba

Tel: (00 387 33) 778 600

Aleja Bosne Srebrene bb/IX, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON SARAJEVO
Ministry for Education

JAVNA USTANOVA INSTITUT
RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG
OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO

Broj: 11-07/01-04-8759-1/25
Sarajevo, 13.05.2025. godine

Broj: 01-3-04-4666/21
Datum: 14-05-2025 20 god.

**JAVNA USTANOVA INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG
OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO**
Sarajevo, Aleje Bosne srebrene bb
n/r Direktorice

PREDMET: Zahtjev za postupanje, *dostavlja se*

Veza – Vaš akt, broj: 01-3-11-2349/25 od 13.03.2025. godine

Poštovana,

U Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo) zaprimljen je Vaš akt, broj i datum veze, kojim pozivajući se na član XIII Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 1/23 – Prečišćeni tekst) dostavljate na Mišljenje Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2024. godinu.

U prilogu je dostavljena sljedeća dokumentacija:

1. Odluka Upravnog odbora o usvajanju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju za 2024. godinu, broj: 01-1-04-2204-5/25 od 13.03.2025. godine;
2. Odluka Nadzornog odbora o usvajanju Finansijskog izvještaja za 2024. godinu, broj: 01-1-04-1940-3/25 od 11.03.2025. godine;
3. Izvještaj o radu direktorice, broj: 01-1-04-2140/25 od 07.03.2025. godine;
4. Izvještaj o radu Nadzornog odbora, broj: 01-02-04-1360-5/025 od 20.02.2025. godine;
5. Izvještaj neovisnog ovlaštenog revizora o reviziji finansijskih izvještaja za godinu koja je navršila 31. decembra 2024. godine kod Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo;
6. Izvještaj o radu Stručnog vijeća za period januar-novembar 2024. godine, broj: 08-04-125/25 od 08.01.2025. godine;
7. Izvještaj o radu Stručnog vijeća za decembar 2024. godine, broj: 08-04-2037/25 od 06.03.2025. godine.

Nakon pažljive analize dostavljenog materijala, imajući u vidu odredbe Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo
Tel: + 387 (0) 33 562-128
Web: <http://mo.ks.gov.ba>, E-mail: mo@mo.ks.gov.ba

1/2

(„Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 1/23 – Prečišćeni tekst), utvrđeni su određeni nedostaci, odnosno dostavljamo slijedeće primjedbe/prijedloge i sugestije kako slijedi:

1. U tabeli „Struktura prihoda po izvorima i njihov udio u odnosu na ukupan budžet Instituta“, redni broj 5. „razgraničenja iz 2023. godine“ treba svrstati u neku od prethodnih tačaka, odnosno navesti iz kog izvora su ovi prihodi koji se razgraničavaju, te nakon uvrštavanja ovih razgraničenja u određenu vrstu prihoda izmjenit će se i procenat učešća pojedine vrste prihoda u ukupnim prihodima, shodno čemu navedeno treba korigovati i uskladiti u svim dijelovima Izvještaja u kome se govori o procentu učešća pojedinih prihoda;
2. U tekstu „Sredstva iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu u planiranom iznosu raspoređena su na slijedećim ekonomskim kodovima:
-611100 – Bruto Plaće i naknade KM 1.720.571,00
-611200- nabavke (štamparska greška, treba ispraviti) troškova zaposlenih KM 160.400,00 ...“ navedeno treba uskladiti sa odobrenim budžetom („821300- Izdaci za nabavku stalnih sredstava KM 12.000“, nisu Izdaci za nabavku stalnih sredstava, već Nabavka opreme i iznosi 10.000 KM, nedostaje 821500 Nabavka stalnih sredstava u obliku prava KM 2.000,00) ili definisati 821000 – Izdaci za nabavku stalnih sredstava KM 62.000,00; •
3. U dijelu NABAVKA STALNIH SREDSTAVA, u tabeli „PO STRUKTURI NABAVKE NABAVALJENO JE:..“ treba uskladiti podatke sa tabelom „Izvještaj o kapitalnim izdacima i finansiranju“, koja je sastavni dio Godišnjeg izvještaja i koja je u prilogu ovog materijala;
4. U kompletnom dijelu finansijskog izvještaja podaci trebaju biti usklađeni (npr. nabavka stalnih sredstava – u nekim dijelovima izvještaja navodi se da je nabavka stalnih sredstava realizovana u iznosu od 32.778 KM, a u nekim da je realizovana u iznosu od 35.094,42 KM);
5. U dijelu Izvještaja i mišljenja nezavisnog ovlaštenog revizora na strani 7. u zadnjem pasusu navodi se da je izvještaj rezultat nezavisnog revizora Hajrudina Hadžifejzovića - Ovlaštenog reviozora i Samira Bajrovića-Ovlaštenog revizora. Potpisnik na istoj strani ovog dijela je samo Samir Bajrović kao partner odgovoran za angažman sa brojem licence: 3090807235. Međutim uvidom u prilog izvještaja utvrđena je licenca Bajrović Samir od 21.09.2023. godine - neovjerena kopija. Dalje, utvrđena je i licenca Hajrudina Hadžifejzovića od 16.06.2022. godine - neovjerena kopija. Također, Uvjerenje o poreznoj registraciji Društva za reviziju, računovodstvo i savjetodavne usluge „EX PROFESSO“ d.o.o Sarajevo od 22.04.2013. godine i Rješenje Općinskog suda broj: 065-0-Reg-21-002772 od 23.08.2021. godine o upisu ovog društva u sudski registar su neovjerene kopije, kao i Licenca Društva za reviziju, računovodstvo i savjetodavne usluge „EX PROFESSO“ d.o.o Sarajevo od 16.07.2019. godine (neovjerena kopija);
6. U dijelu Izvještaja i mišljenja nezavisnog ovlaštenog revizora strana 27. je prazna.

Shodno navedenom obavještavamo Vas da nismo u mogućnosti dati mišljenje na dostavljeni Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, te Vam u prilogu ovog akta.

Nakon što postupite u skladu sa gore navedenim i uskladite Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa, Ministarstvo će dati mišljenje i proslijediti materijal u skladu sa propisanom procedurom Skupštini Kantona Sarajevo na razmatranje i odlučivanje.

S poštovanjem,



MINISTRICA

Naida Hotić-Muminović

Dostavit:

1. Naslovu;
2. Evidenciji;
3. Arhivi.



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo

Tel: + 387 (0) 33 562-128

Web: <http://mo.ks.gov.ba>, E-mail: mo@mo.ks.gov.ba

2/2



Broj: 01-3-11-2349/25
Sarajevo, 13. 3. 2025. godine

14-03-2025

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo
n/r Ministrice, Naida Hota-Muminović
ul. Reisa Džemaludina Čauševića br. 1
71000 SARAJEVO

Predmet: Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2024. godinu, *dostavlja se.*

Poštovana Ministrice,

na osnovu člana XIII Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa (Prečišćeni tekst) ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 1/23), a u vezi sa članom 23. Odluke o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 37/21), dostavljamo Vam Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2024. godinu na davanje Mišljenja, u skladu sa članom XIII stav 1) tačka f) Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa. U priložu akta dostavljamo:

1. Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2024. godinu koji sadrži sljedeće priloge:
 - a) Odluku Upravnog odbora o usvajanju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2024. godinu broj: 01-1-04-2204-5/25 od 13. 3. 2025. godine;
 - b) Odluku Nadzornog odbora o usvajanju Finansijskog izvještaja za 2024. godinu broj: 01-2-04-1940-3/25 od 11. 3. 2025. godine;
 - c) Izvještaj o radu direktorice Instituta za 2025. godinu broj: 01-1-04-2140/25 od 07. 3. 2025. godine;
 - d) Izvještaj o radu Upravnog odbora Instituta za 2024. godinu broj: 01-1-04-2204-4/25 od 13. 3. 2025. godine;

web: <http://www.irpo.ba>

e-mail: info@irpo.ba

Tel: (00 387 33) 778 600

Aleja Bosne Srebrene bb/IX, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina



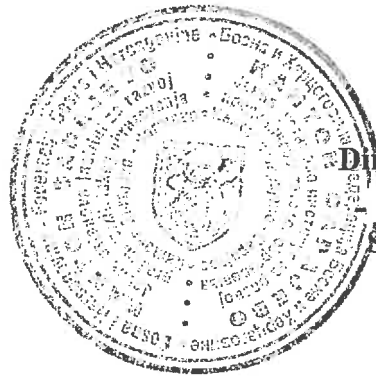
- e) Izvještaj o radu Nadzornog odbora Instituta za 2024. godinu broj: 01-2-04-1360-5/25 od 20. 2. 2025. godine;
- f) Izvještaj neovisnog ovlaštenog revizora o reviziji finansijskih izvještaja za godinu koja je završila 31. decembra 2024. godine kod Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo;
- g) Izvještaj o radu Stručnog vijeća Instituta za period januar – novembar 2024. godine broj: 08-04-125/25 od 08. 1. 2025. godine;
- h) Izvještaj o radu Stručnog vijeća Instituta za decembar 2024. godine broj: 08-04-2037/25 od 06. 3. 2025. godine.

Shodno dostavljenom, a nakon dobijanja Mišljenja Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo isto je, u skladu sa članom 23. stav (2) Odluke o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 37/21), neophodno proslijediti Skupštini Kantona Sarajevo na usvajanje.

Prilog:

- kao u tekstu.

S poštovanjem,



Direktorica Instituta

Senada Salihović

Dostavljeno:

1. Naslovu;
2. a/a.

web: <http://www.irpo.ba>

e-mail: info@irpo.ba

Tel: (00 387 33) 778 600

Aleja Bosne Srebrene bb/IX, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina

**IZVJEŠTAJ O RADU I
FINANSIJSKOM POSLOVANJU
JU INSTITUT ZA RAZVOJ
PREDUNIVERZITetskOG OBRAZOVANJA
KANTONA SARAJEVO ZA 2024. GODINU**

Sarajevo, mart 2025. godine

SADRŽAJ

I	UVODNI DIO	3
	Naziv, osnivanje, sjedište i identifikacioni broj Instituta.....	4
	Djelatnost Instituta	4
	Upravljanje, kontrola i rukovođenje u Institutu	7
	Stručno vijeće.....	9
	Organizaciona struktura Instituta	10
	Finansijsko poslovanje Instituta.....	10
	Planiranje i programiranje rada	11
II	NORMATIVNI DIO	12
III	TEMATSKI DIO.....	25
IV	KONTINUIRANI POSLOVI.....	86
V	PLAN KADROVA.....	117

Na osnovu člana 32. Zakona o ustanovama ("Službeni list R BiH", broj: 6/92, 8/93 i 13/94), člana 22., stav (5) Odluke o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/21) i člana XII i XIII Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 1/23 – Prečišćeni tekst), direktorica Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo podnosi

IZVJEŠTAJ O RADU
JAVNE USTANOVE INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG
OBRAZOVANJA
KANTONA SARAJEVO
ZA 2024. GODINU

I UVODNI DIO

Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2024. godinu obuhvata period od 1. 1. 2024. godine do 31. 12. 2024. godine. Programski poslovi, aktivnosti i zadaci Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Institut) sistematizirani su prema vrstama, rokovima i nosiocima izvršenja.

Gramatička terminologija korištenja muškog i ženskog roda za pojmove u ovom Izvještaju uključuje oba roda.

Naziv, osnivanje, sjedište i identifikacioni broj Instituta

Na osnovu člana 12., tačka b), i člana 18., tačka b) Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), člana 3. i člana 6. Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH", broj: 6/92, 8/93 i 13/94), na sjednici održanoj 13. 9. 2021. godine Skupština Kantona Sarajevo donijela je Odluku o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/21, u daljem tekstu: Odluka o osnivanju), a u cilju provođenja obrazovne reforme kroz stalno osiguravanje stručnih informacija i pružanje stručne pomoći koja služi kao polazište organima i institucijama nadležnim za odlučivanje i vođenje obrazovne politike.

Osnivač Instituta jeste Kanton Sarajevo, a prava i dužnosti osnivača obavlja Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo) i Vlada Kantona Sarajevo u intenzivnoj saradnji s Ministarstvom za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo, svako u okviru svojih nadležnosti.

Institut je javna kantonalna ustanova upisana u sudski registar Općinskog suda u Sarajevu Rješenjem o registraciji, broj: 065-0-Reg-21-003967, od 13. 10. 2021. godine, a identifikacioni broj poreznog obveznika jeste 4202954730006 (Uvjerenje o registraciji poreznog obveznika od 6. 1. 2022. godine).

Djelatnost Instituta

U skladu s Odlukom o osnivanju, djelatnost Instituta obuhvata sljedeće razrede:

- a) 58.11 Izdavanje knjiga;
- b) 58.13 Izdavanje novina;
- c) 58.14 Izdavanje časopisa i periodičnih publikacija;
- d) 58.19 Ostala izdavačka djelatnost;
- e) 58.21 Izdavanje računarskih igara;
- f) 58.29 Izdavanje ostalog softvera;
- g) 72.19 Ostalo istraživanje i eksperimentalni razvoj u prirodnim, tehničkim i tehnološkim naukama;
- h) 72.20 Istraživanje i eksperimentalni razvoj u društvenim i humanističkim naukama i
- i) 74.90 Ostale stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti.

U obavljanju djelatnosti Institut:

- a) učestvuje u provođenju preduniverzitetske obrazovne reforme;
- b) učestvuje u izradi i inoviranju nastavnih planova i programa preduniverzitetskog obrazovnog nivoa; daje stručna mišljenja o nastavnim planovima i programima osnovnog i srednjoškolskog obrazovanja; prati provedbu, vrednuje kvalitet i revidira nastavne planove i programe; utvrđuje i razvija nastavne planove i programe za pojedina područja i predmete; te obavlja i druge poslove u vezi s nastavnim planovima i programima u skladu sa zakonima;
- c) izrađuje kataloge očekivanih ishoda učenja preduniverzitetskog obrazovanja;
- d) učestvuje u izradi i inoviranju, provođenju i evaluiranju vannastavnih planova i programa s ciljem postizanja cjelovitog razvoja djeteta i učenika;
- e) prati i vrednuje primjenu metoda, oblika i tehnika rada u odgojno-obrazovnom procesu;
- f) vrši provjeru učeničkih postignuća u skladu sa standardima znanja koje propisuje Agencija za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje;
- g) učestvuje u organizaciji i provođenju eksterne mature i drugih oblika eksternih i internih evaluacija odobrenih od Ministarstva u skladu sa zakonom, te vrši njihovu analizu koju dostavlja Ministarstvu s prijedlogom mjera za njihovo unapređenje;
- h) izrađuje standarde zanimanja odgajatelja/nastavnika/stručnih saradnika, prati i vrednuje stepen njihovog dostignuća;
- i) pruža stručnu pomoć, izrađuje kataloge tema i predlaže akreditaciju programa za profesionalni razvoj, kontinuirano organizira i provodi stručno usavršavanje/obuke te vrši praćenje stručnog usavršavanja odgajatelja/nastavnika/stručnih saradnika /saradnika/pomoćnika direktora/direktora u odgojno-obrazovnom procesu i psihosocijalnom razvoju djece i učenika;
- j) učestvuje u pripremi, organizaciji i realizaciji sjednica stručnih aktiva direktora predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola;
- k) prati, vrednuje i ocjenjuje kvalitet rada odgojno-obrazovnih ustanova, odgajatelja/nastavnika/stručnih saradnika i direktora u odgojno-obrazovnom procesu i psiho-socijalnom razvoju učenika;
- l) pruža stručnu podršku odgoju, obrazovanju i rehabilitaciji djece s teškoćama u razvoju;
- m) učestvuje u izradi, provodi i prati programe izvrsnosti i liderstva učenika;
- n) učestvuje u izradi, provodi i prati programe za djecu iseljeničtva i dijaspore;

- o) organizira i provodi smotre/takmičenja djece/učenika;
- p) prati, vrednuje i ocjenjuje ispunjenost pedagoških standarda i normativa, te predlaže izmjene istih, učestvuje u razvoju i unapređenju školske infrastrukture;
- r) provodi stručna i naučna istraživanja u odgoju i obrazovanju, predlaže mjere za unapređenje odgojno-obrazovnog rada na osnovu rezultata provedenih istraživanja;
- s) sarađuje s univerzitetima, ustanovama, organizacijama, lokalnom zajednicom i stručnjacima u zemlji i inostranstvu;
- t) obavlja informacijsko-dokumentacijske i izdavačke poslove, prati provedbu udžbeničke politike i daje prijedloge za unapređenje udžbenika i drugih nastavnih materijala, te realizira programe unapređenja udžbenika i nastavnih materijala;
- u) predlaže i prati realizaciju strategija za sve nivoe i oblike obrazovanja do visokog obrazovanja;
- v) pruža stručnu podršku i učestvuje u izradi godišnjeg programa rada škole;
- z) analizira izvještaj o radu škole na kraju prvog polugodišta i godišnji izvještaj o radu škole;
- aa) izrađuje analize, uključujući i sekundarnu analizu međunarodnih istraživanja (PISA, TIMSS, PIRLS i slično), priprema izvještaje i na osnovu dobijenih rezultata daje prijedloge mjera za unapređenje odgojno-obrazovnog rada;
- bb) prisustvuje realizaciji nastave, ispita i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada;
- cc) učestvuje u izradi ishoda učenja na nastavničkim fakultetima;
- dd) predlaže univerzitetima uvođenje novih programa na nastavničke fakultete i usmjerenja;
- ee) predlaže Ministarstvu i nadležnim organima preduzimanje neophodnih mjera za unapređivanje rada odgojno-obrazovnih ustanova te otklanjanje nepravilnosti i nedostataka;
- ff) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i ovom Odlukom.

Institut ostvaruje djelatnosti putem: praćenja i vrednovanja, unapređenja i razvoja sistema predškolskog i osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja, srednjoškolskog i obrazovanja odraslih koje nije visoko obrazovanje.

Aktivnosti Instituta u funkciji su provođenja obrazovne reforme kroz stalno osiguravanje stručnih informacija i pružanje stručne pomoći koje služe kao polazišta organima i institucijama nadležnim za odlučivanje i vođenje obrazovne politike.

Upravljanje, kontrola i rukovođenje u Institutu

Organ upravljanja u Institutu jeste Upravni odbor, koji broji pet članova, od čega je: jedan predstavnik iz reda radnika Instituta, tri člana koja predlaže Ministarstvo i jedan član kojeg predlaže Ministarstvo za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo. Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine s mogućnošću jednog reizbora.

Rješenjem o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 02-04-24215-15.2/22, od 16. 6. 2022. godine, Vlada Kantona Sarajevo imenovala je sastav Upravnog odbora na mandat od četiri godine:

1. Refik Šećibović, predsjednik – predstavnik Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo,
2. Husein Mehmedović, član – predstavnik Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo,
3. Josip Mijatović, član – predstavnik Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo,
4. Mirsada Šahbegović, članica – predstavnica radnika Instituta,
5. Azemina Njuhović, članica – predstavnica Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo.

Kontrolu poslovanja vrši Nadzorni odbor, koji broji tri člana, od čega je: jedan član iz reda stručnih radnika Instituta, jedan član kojeg predlaže Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i jedan član kojeg predlaže Ministarstvo za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo. Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Rješenjem o imenovanju predsjednika i članova Nadzornog odbora, broj: 02-04-24215-14.2/22, od 16. 6. 2022. godine, Vlada Kantona Sarajevo imenovala je sastav Nadzornog odbora:

1. Selma Dazdarević-Jašarević, predsjednica – predstavnica Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo,
2. Nermina Muftić, članica – predstavnica radnika Instituta,
3. Larisa Mujanović, članica – predstavnica Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo o razrješenju člana Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 02-04-7153-2.1/23, od 17. 3. 2023. godine dužnosti člana Nadzornog odbora Instituta razriješena je Larisa Mujanović, članica, predstavnica Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo, a Rješenjem

Vlade Kantona Sarajevo o imenovanju vršioca dužnosti člana Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 02-04-7153-2.2/23, od 17. 3. 2023. godine za vršioca dužnosti člana Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo imenovana je:

1. Elma Perteši-Žunić – članica, predstavnica Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo.

Mandat vršioca dužnosti člana Nadzornog odbora Instituta traje do konačnog imenovanja, a najviše tri mjeseca od dana imenovanja.

S obzirom na to da je mandat vršioca dužnosti istekao, u toku je konkursna procedura za izbor i imenovanje člana Nadzornog odbora Instituta (Javni oglas Ministarstva za izbor i imenovanje člana Nadzornog odbora Instituta, broj: 11-34-30717-1/23, od 26. 6. 2023. godine).

Organ rukovođenja u Institutu jeste direktor. Direktora Instituta imenuje Upravni odbor, uz saglasnost Vlade, na mandat od četiri godine s mogućnošću reizbora, bez ograničenja broja mandata.

Na sjednici održanoj 23. 12. 2021. godine Vlada Kantona Sarajevo donijela je Odluku o davanju saglasnosti na Odluku Upravnog odbora Instituta, broj: 12/21, od 20. 12. 2021. godine o imenovanju Senade Salihović za direktora Instituta na mandatni period od četiri godine uz mogućnost reizbora, bez ograničenja broja mandata (Odluka Vlade, broj: 02-04-47014-50/21, od 23. 12. 2021. godine). Na sjednici Upravnog odbora održanoj 27. 12. 2021. godine jednoglasno je donesena Odluka o imenovanju Senade Salihović za direktora Instituta (Odluka Upravnog odbora, broj:15/21, od 27. 12. 2021. godine). Senada Salihović kao direktorica Instituta počela je s radom 9. 3. 2022. godine.

Način izbora, imenovanje, razrješavanje i nadležnosti Upravnog odbora, Nadzornog odbora i direktora Instituta određeni su odredbama Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima ("Službene novine Federacije BiH", broj: 12/03, 34/03 i 65/13), Zakona o ustanovama, Odluke o osnivanju Instituta, Pravilima Instituta i Odlukom o postupku, kriterijima za izbor i imenovanje, razlozima i procedurama za razrješenje i suspenziju Upravnog odbora, Nadzornog odbora i direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 45/21).

Stručno vijeće

Stručno vijeće Instituta sastoji se od predsjednika, potpredsjednika i tri člana, a imenuje ih i razrješava Ministarstvo za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo. Mandat članova Stručnog vijeća jeste dvije godine.

Način izbora, sastav i nadležnosti Stručnog vijeća propisani su Odlukom o osnivanju Instituta i Rješenjem o imenovanju Stručnog vijeća Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 51/22). Sastav Stručnog vijeća Instituta od 1. 12. 2022. godine:

1. Prof. dr. Dušanka Bošković, predsjednica,
2. Prof. dr. Senada Dizdar, potpredsjednica,
3. Prof. dr. Elma Selmanagić-Lizde, članica,
4. Prof. dr. Amra Kapo, članica,
5. Prof. dr. Kenan Čaklovica, član.

Rješenjem Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo o razrješenju predsjednika i članova Stručnog vijeća Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 27-02-04-52107-1/24, od 2. decembra 2024. godine razriješena je predsjednica i članovi Stručnog vijeća Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, koji su imenovani Rješenjem Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo, broj: 27-02-04-32504-2/22, od 1. 12. 2022. godine, radi isteka mandata. Navedenim Rješenjem imenovanim dužnost prestaje zaključno s 2. 12. 2024. godine.

Ministarstvo za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo donijelo je Rješenje o imenovanju Stručnog vijeća Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 27-02-04-52107/24, od 2. decembra 2024. godine, kojim je imenovano Stručno vijeće u sljedećem sastavu:

1. Prof. dr. Amina Isanović Hadžiomerović, predsjednica,
2. Prof. dr. Pavle Mijović, potpredsjednik,
3. Prof. dr. Indira Mahmutović, članica,
4. Prof. dr. Amila Pilav-Velić, članica i
5. Doc. dr. Dušan Čulum, član.

Navedenim Rješenjem Stručno vijeće imenovano je na period od 2 (dvije) godine.

Organizaciona struktura Instituta

Institut je organiziran na osnovu Pravilnika o radu Instituta, broj: 31/22, od 16. 3. 2022. godine, Pravilnika o dopuni Pravilnika o radu, broj: 01-1-04-5428-4/24, od 18. 7. 2024. godine, Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, broj: 37/22, od 22. 3. 2022. godine i Pravilnika o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, broj: 417/22, od 28. 6. 2022. godine.

Kako bi se što učinkovitije obavljali poslovi i zadaci koji proizlaze iz Godišnjeg plana i programa Instituta, svoju registriranu djelatnost Institut je obavljao kroz organizacione jedinice u okviru kojih su sistematizirana pojedinačna radna mjesta.

Unutrašnju organizaciju Instituta čine sljedeće organizacione jedinice:

- Kabinet direktora,
- Sektor za nastavne planove i programe,
- Sektor za vannastavne i posebne programe,
- Sektor za izdavaštvo, udžbenike i nastavne materijale,
- Sektor za upravljanje ljudskim resursima i
- Sektor za plan, analizu, pravna i opća pitanja.

Pojedine poslove iz djelatnosti Instituta mogu obavljati vanjski saradnici, o čemu odlučuje direktor Instituta uz saglasnost Ministarstva, a u skladu s Odlukom o osnivanju i općim aktima Instituta.

Finansijsko poslovanje Instituta

Finansijsko poslovanje Instituta u periodu od 1. 1. 2024. godine do 31. 12. 2024. godine vršilo se u skladu s izvršenjem budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 55/23, od 30. 12. 2023. g.) putem jedinstvenog računa trezora Kantona Sarajevo.

Planiranje i programiranje rada

Rad Instituta odvija se na osnovu zakona, Odluke o osnivanju i Godišnjeg plana i programa. Programi rada pojedinih organizacionih jedinica usklađeni su i proizlaze iz Godišnjeg plana i programa rada Instituta za 2024. godinu.

II NORMATIVNI DIO

Članom XII Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 1/23 – Prečišćeni tekst) propisano je da normativni dio sadrži nacрте i prijedloge Pravila i drugih općih akata koja pripremaju i donose direktor, upravni odbor i nadzorni odbor javne ustanove u okviru svojih nadležnosti utvrđenih važećim zakonodavstvom.

U oblasti normativno-pravnih poslova Institut izvršava sve potrebne radnje u cilju usklađivanja općih akata Instituta sa zakonskim, podzakonskim propisima i osnivačkim aktima, za koje se u toku godine ukaže potreba.

S tim u vezi, Institut je tokom 2024. godine pripremao, razmatrao i donio sljedeće opće akte:

- 1. Pravilnik o plaćama i naknadama koje nemaju karakter plaće JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 01-1-02-3446/24, od 22. 4. 2024. godine**

Predlagač: direktor Instituta

Organ koji razmatra/donosi propis: Upravni odbor Instituta

Rok za izradu: april 2024. godine

Kratak sadržaj: Ovim pravilnikom uređuju se osnovica za obračun plaće, uvećanje osnovne plaće, naknade i druga primanja, kao i način obračuna i isplate plaće direktoru, pomoćnicima direktora za sektore, višim saradnicima, tehničkom sekretaru Instituta i druga pitanja koja se odnose na plaće i naknade radnika Instituta.

- 2. Izmjene i dopune Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-04-5428-7/24, od 18. 7. 2024. godine**

Predlagač: direktor Instituta

Organ koji razmatra/donosi propis: Upravni odbor Instituta

Rok za izradu: juli 2024. godine

Kratak sadržaj: U Općoj metodologiji o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-02-4416-7/23, od 10. 7. 2023. godine izvršena je dopuna poglavlja II tako da su dodate izmjene i dopune određenih pravnih izvora. Također, izvršena je izmjena i dopuna poglavlja III.

3. Pravilnik o dopuni Pravilnika o radu, broj: 01-1-04-5428-4/24, od 18. 7. 2024. godine

Predlagač: direktor Instituta

Organ koji razmatra/donosi propis: Upravni odbor Instituta

Rok za izradu: juli 2024. godine

Kratak sadržaj: Pravilnik o radu, broj: 31/22, od 16. 3. 2022. godine dopunjen je novom odredbom koja regulira mogućnost formiranja radnih tijela za obavljanje poslova i radnih zadataka koji nisu u djelokrugu nijednog radnika Instituta, koji su u djelokrugu Instituta ali se radi o izuzetno složenom zadatku koji ne mogu obaviti samo radnici Instituta bez saradnje s drugim ustanovama, državnim organima ili stručnjacima iz odgovarajuće oblasti, te za koje je posebnim zakonskim i podzakonskim propisima utvrđeno da ih obavlja radno tijelo.

4. Dopuna Pravila JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 01-1-02-9635/24, od 26. 12. 2024. godine

Predlagač: direktor Instituta

Organ koji razmatra/donosi propis: Upravni odbor Instituta uz prethodnu saglasnost Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo

Rok za izradu: decembar 2024. godine

Kratak sadržaj: U Pravilima JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 30/22, od 16. 3. 2022. godine dodato je novo poglavlje XIIa i član 27a., koji se odnose na organ rukovođenja.

5. Pravilnik o korištenju sredstava za reprezentaciju i poklone u JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 01-1-02-9689/24, od 26. 12. 2024. godine

Predlagač: direktor Instituta

Organ koji razmatra/donosi propis: Upravni odbor Instituta

Rok za izradu: decembar 2024. godine

Kratak sadržaj: Ovim Pravilnikom utvrđuju se pravo, uslovi i način korištenja za reprezentaciju u Institutu, vrste reprezentacije, lica s pravom korištenja sredstava za reprezentaciju, maksimalan iznos sredstava na mjesečnom i godišnjem nivou, kao i procedure, uslovi u vezi s korištenjem sredstava za reprezentaciju, te sredstva, uslovi, procedure i nabavka poklona za službene potrebe.

Pored navedenih općih akata, Institut je u toku 2024. godine pripremio prijedlog koji bi Upravni odbor Instituta trebao razmatrati i donijeti u narednoj izvještajnoj godini, a radi se o sljedećem aktu:

Prijedlog Pravilnika o izdavačkoj djelatnosti Instituta

Predlagatelj: direktor Instituta

Organ koji razmatra/donosi propis: Upravni odbor Instituta

Rok za izradu: decembar 2024. godine

Kratak sadržaj: Prijedlogom navedenog Pravilnika određuju se osnovne izdavačke djelatnosti u Institutu, a posebno kriteriji izdanja, uvjeti i postupci izdavanja rukopisa predviđenih za objavljivanje, kao i prava i odgovornosti uključenih strana (autori, recenzenti, lektori itd.).

Kako bi Institut započeo sa svojom izdavačkom djelatnošću, potrebno je bilo izraditi Pravilnik kojim se regulira ova oblast. Institut je uspješno izradio prijedlog Pravilnika, koji predstavlja ključni dokument za reguliranje svih aspekata izdavačke djelatnosti. Prijedlog Pravilnika definira vrste publikacija koje Institut izdaje, procedure za odobrenje, recenziju i objavljivanje publikacija, kao i pravila o sukobu interesa, etičkim standardima i zaštiti autorskih prava. Osim toga, prijedlogom Pravilnika određeni su izdavački standardi i štampanje publikacija te oblast finansiranja izdavačke djelatnosti i prihoda od prodaje.

Dokument je izrađen u skladu s važećim zakonskim propisima i najboljim praksama u oblasti izdavaštva, s ciljem unapređenja transparentnosti i kvaliteta izdanja Instituta.

Također, donošenjem Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 27/24, u daljem tekstu: Zakon) niz odredbi propisuje da Ministarstvo donosi posebne propise/akte na prijedlog Instituta, što implicira obavezu Instituta da pravovremeno u zakonskim rokovima pripremi određene prijedloge i uputi Ministarstvu na dalje postupanje.

Pregled prijedloga podzakonskih akata iz oblasti osnovnog i srednjeg obrazovanja koje je Institut pripremio tokom 2024. godine i uputio Ministarstvu na razmatranje i dalje postupanje je sljedeći:

1. Prijedlog Pravilnika o organizaciji produženog boravka kao posebnog oblika odgojno-obrazovnog rada

Predlagač: direktor Instituta

Organ koji razmatra/donosi propis: Ministarstvo uz saglasnost Vlade Kantona Sarajevo

Rok za izradu: august 2024. godine

Kratak sadržaj: Članom 46., stav (5) i (6), Zakona propisano je da su redovna osnovna škola i centar obavezni da organiziraju produženi boravak učenika kao poseban oblik odgojno-obrazovanog rada, u skladu s Pedagoškim standardima i normativima, a isti može biti sufinansiran iz budžeta Kantona Sarajevo, te bliži propis o organizaciji navedenog odgojno-obrazovnog rada donosi Ministarstvo na prijedlog Instituta, a uz saglasnost Vlade.

Slijedeći navedeno, Institut je pripremio prijedlog navedenog propisa i uputio Ministarstvu na razmatranje. U fokusu prijedloga bliži su uslovi za organiziranje rada produženog boravka u školama i centrima, i to: uslovi za finansiranje produženog boravka, finansiranje produženog boravka, organizacija odgojno-obrazovnog rada, pedagoška dokumentacija i evidencija u produženom boravku, profil i nivo stručne spremlje radnika angažiranog u produženom boravku, ishrana učenika i ostala pitanja u vezi s radom produženog boravka.

2. Prijedlog Pravilnika o polaganju eksterne mature

Predlagač: direktor Instituta

Organ koji razmatra/donosi propis: Ministarstvo

Rok za izradu: august 2024. godine

Kratak sadržaj: Članom 61., stav (3), Zakona propisano je da se eksterna matura u srednjim školama provodi na kraju završnog razreda četverogodišnje škole kada se ostvari valorizacija iste prema visokoškolskim ustanovama i uskladi sa Zakonom o visokom obrazovanju, a u skladu s pravilnikom koji, na prijedlog Instituta, donosi ministar. Slijedeći navedeno, Institut je pripremio prijedlog navedenog propisa i uputio Ministarstvu na razmatranje i dalje postupanje iz svoje nadležnosti. U fokusu prijedloga jeste način, postupak i vrijeme polaganja eksterne mature u osnovnim školama u Kantonu Sarajevo.

3. Prijedlog Pravilnika o izmjeni Pravilnika o vođenju pedagoške dokumentacije i evidencije u osnovnoj školi – Metodologija za izradu godišnjeg programa rada – osnovna škola

Predlagač: direktor Instituta

Organ koji razmatra/donosi propis: Ministarstvo

Rok za izradu: august 2024. godine

Kratak sadržaj: Članom 34., stav (1), propisano je da se rad u školi u toku školske godine realizira na osnovu godišnjeg programa rada škole u skladu s Metodologijom izrade godišnjeg programa rada škole, koju, na prijedlog Instituta, propisuje Ministarstvo. Slijedeći navedeno, Institut je predložio, a Ministarstvo donijelo Metodologiju izrade godišnjeg programa rada – osnovna škola ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 33/24).

4. Prijedlog Pravilnika o izmjeni Pravilnika o vođenju pedagoške dokumentacije i evidencije u srednjoj školi i domu učenika – Metodologija za izradu godišnjeg programa rada srednja škola

Predlagač: direktor Instituta

Organ koji razmatra/donosi propis: Ministarstvo

Rok za izradu: august 2024. godine

Kratak sadržaj: Članom 34., stav (1), propisano je da se rad u školi u toku školske godine realizira na osnovu godišnjeg programa rada škole u skladu s Metodologijom izrade godišnjeg programa rada škole, koju, na prijedlog Instituta, propisuje Ministarstvo. Slijedeći navedeno, Institut je predložio, a Ministarstvo donijelo Metodologiju izrade godišnjeg programa rada – srednja škola ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 33/24).

5. Prijedlog Pravilnika o polaganju stručnog ispita odgajatelja, nastavnika i stručnih saradnika u odgojno-obrazovnoj ustanovi

Predlagač: direktor Instituta

Organ koji razmatra/donosi propis: Ministarstvo

Rok za izradu: august 2024. godine

Kratak sadržaj: Članom 100., stav (3), Zakona propisano je da se program osposobljavanja za samostalni odgojno-obrazovni rad, stažiranje, profil i stručna sprema mentora, sastav komisije,

način i troškovi polaganja ispita za samostalni odgojno-obrazovni rad, odnosno za polaganje stručnog ispita, obrazac uvjerenja o položenom stručnom ispitu i vođenje evidencije reguliraju pravilnikom o polaganju stručnog ispita koji, na prijedlog Instituta, donosi ministar. Također, članom 34., stav (4), Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 26/08, 21/09, 33/21 i 31/22) propisano je da volonterski rad u predškolskoj ustanovi traje najmanje šest mjeseci, a najduže jednu godinu i po završetku volonterskog staža volonter može polagati stručni ispit. Slijedeći navedeno, Institut je pripremio prijedlog propisa s fokusom na postupak, način i uslove polaganja ispita za samostalan odgojno-obrazovni rad za odgajatelje, nastavnike i stručne saradnike u odgojno-obrazovnom procesu u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama, domovima učenika i školskim centrima za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju učenika s teškoćama u razvoju na području Kantona Sarajevo, te je isti uputio Ministarstvu na razmatranje i dalje postupanje iz svoje nadležnosti.

6. Prijedlog Pravilnika o nadzoru nad zakonitošću rada i stručnom nadzoru

Predlagač: direktor Instituta

Organ koji razmatra/donosi propis: Ministarstvo

Rok za izradu: august 2024. godine

Kratak sadržaj: Članom 131., stav (7), propisano je da bliži propis o nadzoru nad zakonitošću rada škole i stručnom nadzoru donosi Ministarstvo, na prijedlog Instituta. Slijedom navedenog, Institut je predložio sadržaj i način provođenja stručnog nadzora javnih i privatnih osnovnih i srednjih škola u Kantonu Sarajevo i navedeni prijedlog uputio Ministarstvu na razmatranje i dalje postupanje iz svoje nadležnosti, te je donijet Pravilnik o nadzoru nad zakonitošću rada škole i stručnom nadzoru ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 43/24).

7. Prijedlog Pravilnika o prevenciji različitih oblika nasilja/neprihvatljivih oblika ponašanja i poticanju dobrobiti i zaštite učenika

Predlagač: direktor Instituta

Organ koji razmatra/donosi propis: Ministarstvo

Rok za izradu: decembar 2024. godine

Kratak sadržaj: Članom 74., stav (1), propisano je da se u školi kontinuirano realiziraju sadržaji s učenicima svih razreda usmjereni na prevenciju različitih oblika nasilja/neprihvatljivih oblika

ponašanja, potiče dobrobit učenika i njihova zaštita u skladu s propisom koji donosi Ministarstvo, na prijedlog Instituta. Slijedeći navedeno, Institut je pripremio prijedlog propisa s fokusom na preventivne mjere i protektivne faktore, preventivni rad kroz vannastavne i posebne programe, saradnju s nevladinim sektorom, unapređenje saradnje i jačanje kompetencija roditelja/staratelja/usvojitelja, stručno usavršavanje stručnih saradnika, preventivni rad kroz časove odjeljenske zajednice, te poticanje dobrobiti i zaštite učenika u školama u Kantonu Sarajevo, te isti uputio Ministarstvu na razmatranje i dalje postupanje iz svoje nadležnosti.

8. Prijedlog propisa o programima razmjene učenika, ugošćavanja učenika i programima za djecu i učenike iz dijaspore i iseljeništva

Predlagač: direktor Instituta

Organ koji razmatra/donosi propis: Ministarstvo

Rok za izradu: decembar 2024. godine

Kratak sadržaj: Članom 33. Zakona propisano je da se u školi mogu realizirati programi razmjene učenika, ugošćavanja učenika i programi za djecu i učenike iz dijaspore i iseljeništva, a bliže propise o navedenim programima donosi Ministarstvo. Slijedeći navedeno, Institut je pripremio prijedlog programa razmjene učenika, ugošćavanja učenika i programa za djecu i učenike iz dijaspore i iseljeništva i uputio Ministarstvu na razmatranje i dalje postupanje iz svoje nadležnosti.

9. Prijedlog propisa o načinu organizacije i realizaciji online nastave

Predlagač: direktor Instituta

Organ koji razmatra/donosi propis: Ministarstvo

Rok za izradu: decembar 2024. godine

Kratak sadržaj: Članom 46., stav (11), Zakona propisano je da na prijedlog Instituta Ministarstvo donosi bliži propis o realizaciji online nastave, posebno vodeći računa o dostupnosti sadržaja online nastave svim učenicima. Slijedeći navedeno, Institut je pripremio prijedlog propisa s fokusom na načela, uslove i način realizacije online nastave u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Sarajevo i isti uputio Ministarstvu na razmatranje i dalje postupanje iz svoje nadležnosti.

10. Prijedlog Pravilnika o eksternoj procjeni znanja učenika osnovnih i srednjih škola

Predlagač: direktor Instituta

Organ koji razmatra/donosi propis: Ministarstvo

Rok za izradu: decembar 2024. godine

Kratak sadržaj: Članom 61., stav (1), Zakona propisano je da se eksterna procjena znanja, koja neće utjecati na zaključnu ocjenu učenika, provodi u skladu s pravilnikom koji, na prijedlog Instituta, donosi ministar, kako bi se izvršilo vrednovanje stečenih znanja i vještina učenika. Slijedeći navedeno, Institut je pripremio prijedlog propisa s fokusom na ciljeve i postupak provođenja eksterne procjene znanja učenika u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Sarajevo, način vrednovanja, javnost rada, zaštitu prava učenika, način vođenja i čuvanja dokumentacije i evidencije o eksternoj procjeni znanja, te isti uputio Ministarstvu na razmatranje i dalje postupanje iz svoje nadležnosti.

11. Prijedlog Pravilnika o uvjetima za upis u prvi razred osnovne škole

Predlagač: direktor Instituta

Organ koji razmatra/donosi propis: Ministarstvo

Rok za izradu: decembar 2024. godine

Kratak sadržaj: Članom 64., stav (1), Zakona propisano je da procjenu zrelosti djeteta za polazak u osnovnu školu vrši komisija za upis učenika u prvi razred na osnovu propisa koji donosi Ministarstvo na prijedlog Instituta. Slijedeći navedeno, Institut je pripremio prijedlog propisa s fokusom na sadržaj i način procjene zrelosti djeteta za polazak u osnovnu školu, formiranje i način rada komisije koja vrši procjenu zrelosti djeteta, uvjete i razloge zbog kojih se može odgoditi upis djeteta u tekućoj školskoj godini ili prijevremeno upisati, potrebnu dokumentaciju i evidenciju, formiranje odjeljenja i konačan upis djece u prvi razred osnovne škole, te isti uputio Ministarstvu na razmatranje i dalje postupanje iz svoje nadležnosti.

12. Prijedlog Programa profesionalnog razvoja i stručnog usavršavanja direktora, nastavnika, saradnika, stručnih saradnika, asistenata u nastavi i roditelja učenika u centrima za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju učenika s teškoćama i učenika s invaliditetom

Predlagač: direktor Instituta

Organ koji razmatra/donosi propis: Ministarstvo

Rok za izradu: decembar 2024. godine

Kratak sadržaj: Članom 81., stav (4), Zakona propisano je da je putem centara moguće realizirati programe profesionalnog razvoja i stručnog usavršavanja direktora, nastavnika, saradnika, stručnih saradnika, asistenata u nastavi i roditelja učenika, u skladu s pravilnikom o inkluzivnom obrazovanju koji donosi ministar i planom i programom stručnog usavršavanja koji donosi Ministarstvo na prijedlog Instituta. Slijedeći navedeno, Institut je pripremio prijedlog Programa profesionalnog razvoja i stručnog usavršavanja direktora, nastavnika, saradnika, stručnih saradnika, asistenata u nastavi i roditelja učenika u centrima za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju učenika s teškoćama i učenika s invaliditetom, te isti uputio Ministarstvu na razmatranje i dalje postupanje iz svoje nadležnosti.

13. Prijedlog Pravilnika o uvjetima i načinima dodjeljivanja priznanja, pohvala i nagrada učenicima koji postižu izuzetne rezultate u odgojno-obrazovnom procesu, vannastavnim i drugim aktivnostima

Predlagač: direktor Instituta

Organ koji razmatra/donosi propis: Ministarstvo

Rok za izradu: decembar 2024. godine

Kratak sadržaj: Članom 93. Zakona propisano je da ministar, na prijedlog Instituta, donosi pravilnik kojim se reguliraju uvjeti i načini dodjeljivanja priznanja, pohvala i nagrada učenicima koji postižu izuzetne rezultate u odgojno-obrazovnom radu, vannastavnim i drugim aktivnostima. Slijedeći navedeno, Institut je pripremio prijedlog propisa s fokusom na uvjete i načine dodjeljivanja pohvala, priznanja i nagrada učenicima koji postižu izuzetne rezultate u odgojno-obrazovnom procesu, vannastavnim i drugim aktivnostima, te isti uputio Ministarstvu na razmatranje i dalje postupanje iz svoje nadležnosti.

14. Prijedlog Nastavnog plana i programa/predmetnih kurikuluma

Predlagač: direktor Instituta

Organ koji razmatra/donosi propis: Ministarstvo

Rok za izradu: tokom 2024. godine

Kratak sadržaj: Članom 28., stav (2) i stav (3), Zakona propisano je da Institut izrađuje, inovira i predlaže nastavni plan i program, daje stručna mišljenja o nastavnom planu i programu osnovnog i srednjoškolskog obrazovanja, prati provedbu, vrednuje kvalitet i revidira nastavni plan i program,

predlaže i razvija nastavni plan i program za pojedina područja i predmete, te obavlja i druge poslove u vezi s nastavnim planom i programom u skladu sa zakonom, kao i na prijedlog Instituta, Ministarstvo utvrđuje i donosi nastavni plan i program. S tim u vezi, Institut se kontinuirano bavi inoviranjem i predlaganjem nastavnog plana i programa, stručnim mišljenjima o nastavnom planu i programu osnovnog i srednjoškolskog obrazovanja, praćenjem provedbe, vrednovanjem kvaliteta i revidiranjem nastavnog plana i programa, predlaganjem i razvijanjem nastavnog plana i programa.

15. Nacrt Pedagoških standarda i normativa za osnovnu i srednju školu

Predlagač: direktor Instituta

Organ koji razmatra/donosi propis: Ministarstvo, drugi kantonalni organi i organizacije, nevladin sektor i drugi koji se konsultuju radi pribavljanja eventualno potrebnih mišljenja i saglasnosti, Vlada Kantona Sarajevo

Rok za izradu: decembar 2024. godine

Kratak sadržaj: Članom 3., stav (2), tačka g), Zakona propisano je da se odgoj i obrazovanje u školi temelji na odgovornosti i autonomiji u planiranju i organizaciji, te slobodi pedagoškog i metodičkog rada prema smjernicama obrazovnog standarda, kurikulumima, nastavnim planovima i programima, pedagoškim standardima i normativima za školu koje donosi Vlada Kantona Sarajevo i godišnjem programu rada. Dakle, Vlada Kantona Sarajevo donosi Odluku o pedagoškim standardima i normativima na prijedlog Ministarstva. Kao stručno tijelo u skladu sa svojom djelatnošću: učestvovanje u provođenju preduniverzitetske reforme, kao i praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje ispunjenosti pedagoških standarda i normativa, te predlaganje izmjena istih (član 9., stav (3), tačka a) i tačka p) Odluke o osnivanju Instituta), Institut je učestvovao u navedenom procesu tako da je pripremio nacrt Pedagoških standarda i normativa za osnovnu i srednju školu i uputio Ministarstvu na razmatranje i dalje postupanje iz svoje nadležnosti. Vlada Kantona Sarajevo je na prijedlog Ministarstva donijela Odluku o pedagoškim standardima i normativima za odgoj i obrazovanje u osnovnoj i srednjoj školi ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 3/25).

Pored zakonskih obaveza Instituta da pripremi određene prijedloge podzakonskih propisa iz oblasti osnovnog i srednjeg odgoja i obrazovanja, članom 9., stav (3), tačka a), Odluke o osnivanju

Instituta propisano je da Institut učestvuje u provođenju preduniverzitetske obrazovne reforme. S tim u vezi, Institut je tokom 2024. godine pripremao prednacrt i/ili nacrt ili inicirao donošenje, izmjene i dopune određenih zakonskih i podzakonskih akata iz oblasti predškolskog odgoja i obrazovanja. Riječ je o sljedećim prijedlozima:

1. Prijedlog izmjene i dopune Odluke o pedagoškim standardima i normativima – predškolski odgoj i obrazovanje

Predlagač: direktor Instituta

Organ koji razmatra/donosi propis: Ministarstvo, drugi kantonalni organi i organizacije, nevladin sektor i drugi koji se konsultuju radi pribavljanja eventualno potrebnih mišljenja i saglasnosti, Vlada Kantona Sarajevo

Rok za izradu: oktobar – novembar 2024. godine

Kratak sadržaj: Institut je učestvovao u pripremi prijedloga izmjene i dopune pedagoških standarda i normativa. Na prijedlog Ministarstva, Vlada Kantona Sarajevo donijela je Odluku o izmjeni i dopuni Odluke o pedagoškim standardima i normativima za predškolski odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 3/25) u vezi s realizacijom programa necikličnog obrazovanja "Prekvalifikacija za rad u predškolskom odgoju i obrazovanju" na Pedagoškom fakultetu u Sarajevu, odsjek: predškolski odgoj.

"(a) Predškolske ustanove mogu zaposliti polaznike programa necikličnog obrazovanja 'Prekvalifikacija za rad u predškolskom odgoju i obrazovanju' koji su ostvarili Certifikat s dodatkom (obrazac 15. i 15.1.) Pravilnika o sadržaju javnih isprava ('Službene novine Kantona Sarajevo', broj: 46/23) i time stekli kompetencije za samostalni odgojno-obrazovni rad u predškolskim ustanovama (ostvarenih 60 ECTS)."

"(b) Program necikličnog obrazovanja "Prekvalifikacija za rad u predškolskom odgoju i obrazovanju namijenjen je za bachelore, magistre ili profesore razredne nastave i za bachelore, magistre ili profesore pedagogije koji su završili trogodišnji, četverogodišnji ili petogodišnji studij razredne nastave ili trogodišnji, četverogodišnji ili petogodišnji studij pedagogije (180, 240, 300 ECTS bodova)."

"(c) Polaznici programa pod tačka (a) i tačka (b) koji su stekli Certifikat s dodatkom (obrazac 15. i 15.1.) Pravilnika o sadržaju javnih isprava ('Službene novine Kantona Sarajevo', broj:46/23) i

kompetencije za samostalni odgojno-obrazovni rad u predškolskim ustanovama” (s ostvarenih 60 ECTS) stječu pravo za izbor mentora i podliježu pripremama za polaganje stručnog ispita ako to nisu položili u skladu s Pravilnikom o polaganju stručnog ispita odgajatelja, nastavnika i stručnih saradnika (‘Službene novine Kantona Sarajevo’, broj: 12/00, 10/01, 22/04).”

2. Prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja evidencije i dokumentacije u predškolskoj ustanovi

Predlagač: direktor Instituta

Organ koji razmatra/donosi propis: Ministarstvo

Rok za izradu: decembar 2024. godine

Kratak sadržaj: U skladu s Odlukom Ministarstva o donošenju plana i programa/kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, broj: 11-34-21738/23, od 19. 5. 2023. godine ukazala se potreba izmjene prvenstveno obrazaca u sastavu navedenog pravilnika, a također i potreba izmjena i dopuna određenih odredbi u cilju implementacije Kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje.

S tim u vezi, Institut je pripremio prijedlog, a Ministarstvo donijelo Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja evidencije i dokumentacije u predškolskoj ustanovi (‘Službene novine Kantona Sarajevo’, broj: 27/24 i 38/24).

3. Prijedlog Smjernica za pravilnu ishranu djece ranog i predškolskog uzrasta u predškolskim ustanovama u Kantonu Sarajevo

Predlagač: direktor Instituta

Organ koji razmatra/donosi propis: Ministarstvo

Rok za izradu: oktobar 2024. godine

Kratak sadržaj: U skladu s Odlukom o osnivanju, a u cilju provođenja preduniverzitetske reforme, Institut je pripremio prijedlog Smjernica o ishrani djece ranog i predškolskog uzrasta u predškolskim ustanovama u Kantonu Sarajevo prema važećim prehrambenim standardima i normativima koji su određeni programom zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne ishrane djece u dječijim vrtićima. Unicef Bosne i Hercegovine pokrenuo je niz inicijativa za promociju programa zdrave ishrane u predškolskim ustanovama širom države. Prema Platformi razvoja predškolskog odgoja i obrazovanja u Bosni i Hercegovini (2017–2022), predviđeno je da se

ažuriraju podzakonski akti. U tu svrhu, Institut je pripremio prijedlog navedenog akta i uputio Ministarstvu na razmatranje i dalje postupanje iz svoje nadležnosti.

Članom 9., stav (3), tačka t), Odluke o osnivanju Instituta propisano je da Institut prati provedbu udžbeničke politike i daje prijedloge za unapređenje udžbenika i drugih nastavnih materijala, te realizira programe unapređenja udžbenika i nastavnih materijala. S tim u vezi, Institut je tokom 2024. godine pripremio sljedeći akt:

Prednacrt Zakona o udžbenicima u Kantonu Sarajevo

Predlagač: direktor Instituta

Organ koji razmatra/donosi propis: Ministarstvo, drugi kantonalni i viši organi i organizacije, nevladin sektor i drugi koji se konsultuju radi pribavljanja eventualno potrebnih mišljenja i saglasnosti, Vlada Kantona Sarajevo, Skupština Kantona Sarajevo

Rok za izradu: tokom 2024. godine

Kratak sadržaj: Prednacrt je pripreman u skladu s potrebama kurikularne reforme koja se provodi u Kantonu Sarajevo, a koja zahtijeva prilagođene udžbenike, priručnike za nastavnike i radne sveske koji bi doveli do očekivanih ishoda učenja po predmetima, a samim tim osigurali optimalan i cjelovit razvoj učenika, razvoj individualnih potencijala učenika prema vlastitim sposobnostima, potrebama i interesovanjima. Institut je prednacrt navedenog Zakona uputio Ministarstvu na razmatranje i dalje postupanje iz svoje nadležnosti.

III TEMATSKI DIO

Institut je tokom izvještajnog perioda obavljao poslove i zadatke na provođenju programa rada i utvrđene politike, sistematizovane po djelatnostima, a koji su izrađeni u obliku projekata, programa, manifestacija i dr.

Radi se o sljedećim tematskim aktivnostima:

1. Priprema modula i praćenje provođenja obuka za nastavnike i stručne službe škola u vezi s primjenom dokumenata nastavnih planova i programa s definiranim ishodima učenja

Nosilac pripreme: Ministarstvo, Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: U januaru, junu i augustu 2024. godine za nastavnike razredne i predmetne nastave u trajanju od tri dana, a za nastavnike stručno-teorijskih predmeta srednjih stručnih škola za obrazovanje i obuku, u trajanju od dva dana, realizirano je stručno usavršavanje na temu: "Primjena dokumenata kurikuluma KS". Stručnom usavršavanju prisustvovalo je oko 1.300 nastavnika osnovnih i srednjih škola. Edukatori na ovom stručnom usavršavanju bili su, uz vanjske saradnike, i uposlenici Instituta.

U martu 2024. godine realizirano je stručno usavršavanje na temu "Primjena dokumenta kurikuluma kroz nastavnu pripremu i elementi formativnog praćenja i vrednovanja" za članove stručnih službi škola – pedagoge. Ovom jednodnevnom stručnom usavršavanju prisustvovalo je 85 pedagoga osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo.

2. Izrada prijedloga dokumenata koji omogućava praćenje provedbe kurikularne reforme u Kantonu Sarajevo

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: 1.478 KM

Kratak sadržaj:

- U svrhu usklađivanja Pedagoških standarda i normativa i kurikularnog podučavanja nastave u osnovnim školama za nastavne predmete Muzička kultura i Likovna kultura (osmi i deveti razred), Institut je formirao, uz saglasnost Ministarstva, radnu grupu koja je izradila prijedlog Pravilnika o specifičnim oblicima nastave, organizaciji i realizaciji nastave nastavnih predmeta Muzička/Glazbena kultura i Likovna kultura i uputila ga dana 31. 1. 2024. godine Ministarstvu za odgoj i obrazovanje KS na pažnju.
- Analiza i dopuna predmetnih kurikuluma: Turski jezik, Francuski jezik i Italijanski jezik kao treći strani jezik.
- Izrada Opće metodologije za izradu nastavnih planova i programa s definiranim ishodima učenja i Analiza upitnika za učenike, nastavnike, direktore i timove za podršku za školsku 2022/2023. godinu, koja je usvojena na 26. sjednici Upravnog odboru Instituta 26. 2. 2024. godine.
- Rad na pripremi nastavnih planova i programa s definiranim ishodima učenja za dva zanimanja srednjeg stručnog obrazovanja u skladu s Općom metodologijom za izradu nastavnih planova i programa s definiranim ishodima učenja: Stolar – CNC operater i projektant odjeće na računaru.
- Učešće u radu na izradi plana upisa i inoviranju nastavnih planova i programa srednjih stručnih škola za šesnaest zanimanja (III i IV stepena).

3. Podrška u implementaciji nastavnih planova i programa s definiranim ishodima učenja za 2024/25. godinu

Nosilac pripreme: Ministarstvo, Institut

Rok za pripremu: drugo polugodište 2023/24. i prvo polugodište 2024/25. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: 136.860 KM

Kratak sadržaj: U skladu s planiranim, u februaru, martu, aprilu i maju 2024. godine timovi za pružanje podrške implementaciji provođenja kurikularne reforme u prvom, drugom, trećem, petom, šestom, sedmom, osmom i devetom razredu osnovne škole, kao i u prvom, drugom i trećem razredu srednjih škola za stručno obrazovanje i obuku i gimnazija, ali i u predškolskim ustanovama, u skladu s planom rada definiranim Uputstvima za realizaciju školske 2023/2024.

godine, kontinuirano obavljaju poslove i zadatke te o istim informiraju članove Sektora za nastavne planove i programe Instituta. Timovi su brojali 85 članova, a njihov rad zahvatio je oko 2.500 nastavnika osnovnih i srednjih škola i odgajatelja koji su implementirali predmetne kurikulume. S članovima tima za podršku realiziraju se jednomjesečni sastanci, a održane su i dodatne edukacije članova timova za podršku na temu kvalitetne komunikacije, medijske pismenosti, višjezičnosti i primjene AI u nastavi, a u cilju jačanja kompetencija nastavnika. U skladu s Uputstvom, članovi timova održali su više od 90 ogledno-uglednih aktivnosti/časova tokom marta, aprila i maja 2024. Nastavnici-implementatori pozivani su na ove časove i dio se odazvao. Cilj ovih aktivnosti bio je da implementatori budu dodatno podstaknuti za uvođenje novih, inovativnih metoda podučavanja, te da kod svojih kolega i kolegica prepoznaju “kurikulum u praksi”, a koji može biti dobar model i za njih. U novoj školskoj godini 2024/2025. formirana su dva tima za podršku, jedan za nastavne predmete Građansko obrazovanje/Demokratija i ljudska prava, Psihologija, Sociologija i Filozofija s logikom, koji se prvi put implementiraju u trećem razredu srednjeg obrazovanja, a drugi čine odgajatelji iz predškolskih ustanova koji pružaju podršku implementaciji Kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje. Također, zbog revidiranog kurikuluma za Likovnu kulturu tokom prvog polugodišta, nastavnica koja je bila dio stručnog tima za reviziju pružala je stručnu podršku za realizaciju nastave po ishodima učenja u osnovnoj školi. Institut je mentorisao nastavne pripreme ovih ogledno-uglednih časova i većinu njih objavio na stranici Instituta, uz saglasnost autora ovih priprema (<https://irpo.ba/implementacija/>).

Kao podrška implementaciji nastavnih planova i programa definiranih po ishodima učenja, odnosno mjerljivim pokazateljima znanja, uposlenici koji su uključeni u rad s timovima za podršku Instituta posjetili su osnovne i srednje škole u kojima se primjenjuju novi nastavni planovi i programi te nakon realiziranih ogledno-uglednih časova razgovarali o problemima u realizaciji, organizaciji, razumijevanju dokumenata, smjernicama za dalji rad.

4. Izrada Nastavnog plana i programa odjeljske zajednice/Kurikuluma zasnovanog na ishodima učenja

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: august 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Cilj programa jeste pomoći učenicima da osvijeste potrebe u svojoj školi i lokalnoj zajednici za određenim akcijama ili volonterskim projektima kroz jačanje odgojne komponente. Zadatak odjeljske zajednice jeste osnaživanje, jačanje rezilijentnosti, samopoštovanja, samopouzdanja, mirnog rješavanja konflikata, razvoja empatije socijalnih vještina, kako bi lakše svoje odrastanje prilagodili brojnim izazovima okruženja. Nastavni plan i program odjeljske zajednice zasnivao bi se na oblastima s razrađenim temama definiranim na ishodima učenja u skladu s dobnim uzrastima učenika od IV razreda osnovne škole do IV razreda srednje škole. Do ovoga trenutka završen je opis, oblasti, ciljevi i došli smo do ishoda.

5. Priprema za objavu novih nastavnih planova i programa s definiranim ishodima učenja u srednjem stručnom obrazovanju

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: Tokom prve polovine 2024. godine završeni su predmetni kurikulumi stručno-teorijskih nastavnih predmeta za 4 zanimanja: Konobar, poslastičar, stolar – CNC operater, projektant odjeće na računar, za koje je Ministarstvo dalo odobrenje, te su u upotrebi u nastavnom procesu od školske 2024/2025. godine. Predmetne kurikulume izradili su stručni timovi formirani za ovaj zadatak (za posljednja dva po javnom pozivu, a za prva dva nastavnici iz škole), a radnici Instituta koordinirali su ovaj proces. Tokom juna 2024. godine formirani su stručni timovi za izradu predmetnih kurikuluma za 15 zanimanja, a na temelju javnih poziva koje je objavilo Ministarstvo. Institut za sve timove organizira stručne obuke kako bi se članovi timova osposobili za izradu predmetnih kurikuluma zasnovanih na ishodima učenja. Tokom izrade Institut prati, koordinira, daje sugestije za unapređenje kurikuluma. Za nastavnike koji implementiraju predmetne kurikulume tokom 2024/2025. godine organizirane su obuke u školama u svrhu osposobljavanja za podučavanje i učenje po ishodima učenja.

6. Priprema instrumenata za praćenje implementacije nastavnih planova i programa s definiranim ishodima učenja

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: Instrumentariji za samoevaluaciju i evaluaciju provođenja kurikularne reforme i praćenja rada stručnih službi škola, kao i pomoćnika/voditelja dijela nastavnog procesa, ali i rada nastavnika, izrađen je i uz saglasnost Ministarstva za odgoj i obrazovanje KS, te su proslijeđeni tokom marta 2024. godine na sve osnovne i srednje škole u KS s uputama za primjenu. Također, postavljeni su na stranicu Instituta za lakšu dostupnost. Početkom školske 2024/2025. godine sve škole ponovo su podstaknute da koriste izrađene instrumentarije.

7. Revizija nastavnih planova i programa s definiranim ishodima učenja nakon dvije godine implementacije

Nosilac pripreme: Ministarstvo, Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: 4.435 KM

Kratak sadržaj: Institut je, na osnovu zaduženja Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, formirao radne grupe za reviziju predmetnih kurikuluma nastavnih predmeta: Građansko obrazovanje/Demokratija i ljudska prava, Likovna kultura, Društvo, Osnovi tehnike i Tehnička kultura. Rad na reviziji predmetnih kurikuluma je završen, po proceduri upućeni su na Stručno vijeće Instituta na mišljenje. Sva 4 predmetna kurikuluma dobila su saglasnost Ministarstva te su u implementaciji od školske 2024/2025. godine.

9. Pripreme za evaluaciju implementacije nastavnih planova i programa s definiranim ishodima učenja i provjeru učeničkih postignuća u skladu sa standardima koje je definirala Agencija za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: Direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: 6.473 KM

Kratak sadržaj: Institut je uspostavio kontakte s Institutom za društvena istraživanja Zagreb i sa psihomotoričarem u vezi s edukacijom uposlenika na teme: Planiranje eksternih ispita, Izrada ispitnih specifikacija, te Metrijske karakteristike zadataka i ispita, Analiza i tumačenje podataka. Edukacija uposlenika desila se u dva navrata, u novembru i decembru. Ova edukacija organizirana je kako bi se radnici Instituta osposobili za izvođenje eksternih provjera učeničkih postignuća.

10. Podrška izradi predmetnih kurikuluma radnim grupama u Unsko-sanskom kantonu i Bosansko-podrinjskom kanton

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: U svrhu pružanja podrške izradi predmetnih kurikuluma u Unsko-sanskom kantonu i Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde, kao primjer dobre prakse, na inicijativu kancelarije OSCE-a u Bosni i Hercegovini, a na zahtjev resornog Ministarstva i prosvjetno-pedagoških zavoda navedenih kantona, radnici Instituta predstavili su metodologiju rada pri kreiranju predmetnih kurikuluma te pružili podršku u radu formiranim timovima na teme koje su važne za izradu predmetnih kurikuluma i njihovu primjenu u nastavi.

11. Davanje stručnog mišljenja o udžbenicima, radnim sveskama, knjigama, programima

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: U skladu s aktima Ministarstva, Institut je analizirao i dostavio mišljenje za sljedeće udžbenike, radne sveske, knjige, programe:

1. FAMILY AND FRIENDS 1, 2nd Edition, autora Naomi Simmons, radna sveska

2. WIDER WORLD 1, Second Edition, Student's book and eBook, autori: Graham Fruen, Sandy Zerves with Elizabeth Sharman, Jennifer Heath

WIDER WORLD 1, Second edition, workbook with online practice

Autori: Jennifer Heath with Jo Cummins

3. WIDER WORLD 2, Second Edition, Student's book and eBook, autori: Carolyn Barraclough, Bob Hastings with Elizabeth Sharman, Jennifer Heath

WIDER WORLD 2, Second edition, workbook with online practice, autori: Damian Williams with Jo Cummins

4. WIDER WORLD 3, Second Edition, Student's book and eBook, autori: Carolyn Barraclough, Bob Hastings with Fiona Beddall, James Savery

WIDER WORLD 3, Second edition, workbook with online practice, autori: Amanda Davies with Damian Williams

5. WIDER WORLD 4, Second Edition, Student's book and eBook, autori: Carolyn Barraclough, Bob Hastings with Fiona Beddall, James Savery

WIDER WORLD 4, Second edition, workbook with online practice, autor: Damian Williams

6. FOCUS 1, autori: Marta Uminska, Patricia Reilly, Tomasz Siuta, Bartosz Michalowski, engleski jezik (prvi strani jezik), udžbenik za prvi i drugi razred trogodišnjih srednjih škola, te kao udžbenik drugog stranog jezika u prvom i drugom razredu gimnazije i u prvom i drugom razredu četverogodišnjih srednjih tehničkih i srodnih škola

7. FOCUS 1, autori: Marta Uminska, Patricia Reilly, Tomasz Siuta, Bartosz Michalowski, engleski jezik (prvi strani jezik), radna sveska za prvi i drugi razred trogodišnjih srednjih škola, te kao radna sveska za drugi strani jezik u prvom i drugom razredu gimnazije i u prvom i drugom razredu četverogodišnjih srednjih tehničkih i srodnih škola

8. FOCUS 2, autori: Marta Inglot, Bartosz Michalowski, Sue Key, Vaughan Jones, Daniel Brayshaw, Beata Trapnell, engleski jezik (prvi strani jezik), udžbenik za prvi razred gimnazije, u prvom i drugom razredu četverogodišnjih srednjih tehničkih škola i srodnih škola i u drugom i trećem razredu trogodišnjih srednjih stručnih škola te kao udžbenik drugog stranog jezika u trećem razredu gimnazije u jezičkom izbornom području, u trećem i četvrtom razredu gimnazije i u trećem i četvrtom razredu četverogodišnjih srednjih tehničkih i srodnih škola

9. FOCUS 2, autori: Marta Inglot, Bartosz Michalowski, Sue Key, Vaughan Jones, Daniel Brayshaw, Beata Trapnell, engleski jezik (prvi strani jezik) kao radna sveska za prvi razred

gimnazije, u prvom i drugom razredu četverogodišnjih srednjih tehničkih škola i srodnih škola i u drugom i trećem razredu trogodišnjih srednjih stručnih škola te kao radna sveska drugog stranog jezika u trećem razredu gimnazije u jezičkom izbornom području, u trećem i četvrtom razredu gimnazije i u trećem i četvrtom razredu četverogodišnjih srednjih tehničkih i srodnih škola

10. FOCUS 3, Marta Inglot, Bartosz Michalowski, Sue Key, Vaughan Jones, Daniel Brayshaw, Beata Trapnell, Izabela Michalak, engleski jezik (prvi strani jezik) udžbenik za drugi razred gimnazije, u prvom i drugom razredu četverogodišnjih srednjih tehničkih škola i srodnih škola i u trećem i četvrtom razredu četverogodišnjih srednjih tehničkih i srodnih škola, te kao udžbenik drugog stranog jezika u četvrtom razredu gimnazije u jezičkom izbornom području

11. FOCUS 3, Marta Inglot, Bartosz Michalowski, Sue Key, Vaughan Jones, Daniel Brayshaw, Beata Trapnell, Izabela Michalak, engleski jezik (prvi strani jezik), radna sveska za drugi razred gimnazije, u prvom i drugom razredu četverogodišnjih srednjih tehničkih škola i srodnih škola i u trećem i četvrtom razredu četverogodišnjih srednjih tehničkih i srodnih škola, te kao radna sveska drugog stranog jezika u četvrtom razredu gimnazije u jezičkom izbornom području

12. FOCUS 4, autori: Bartosz Michalowski, Sue Key, Vaughan Jones, Daniel Brayshaw, Beata Trapnell, engleski jezik (prvi strani jezik), udžbenik za treći razred gimnazije u jezičkom izbornom području i u trećem i četvrtom razredu gimnazije u ostalim izbornim područjima

13. FOCUS 4, autori: Bartosz Michalowski, Sue Key, Vaughan Jones, Daniel Brayshaw, Beata Trapnell, engleski jezik (prvi strani jezik), radna sveska za treći razred gimnazije u jezičkom izbornom području i u trećem i četvrtom razredu gimnazije u ostalim izbornim područjima

14. FOCUS 5, autori: Sue Key, Vaughan Jones, Daniel Brayshaw, Dean Russell, Amanda Davies, Heather Jones, engleski jezik (prvi strani jezik), udžbenik za četvrti razred gimnazije u jezičkom izbornom području i dijelom u četvrtom razredu gimnazije u ostalim izbornim područjima

15. FOCUS 5, autori: Sue Key, Vaughan Jones, Daniel Brayshaw, Dean Russell, Amanda Davies, Heather Jones, engleski jezik (prvi strani jezik), radna sveska za četvrti razred gimnazije u jezičkom izbornom području i dijelom u četvrtom razredu gimnazije u ostalim izbornim područjima

16. Radni udžbenik Matematika, Eldina Dizdar, Alina Karović-Rahimić, Lemana Terzimehić, "Bosanska knjiga", Sarajevo, 2024.

17. Radni udžbenik Muzička/Glazbena kultura, Nađa Pejak, Nermin Ploskić, "Bosanska knjiga", Sarajevo, 2024.

18. Radni udžbenik Početnica, Eldina Dizdar, Edita Fajić, Alina Karović-Rahimić, Lemana Terzimehić, "Bosanska knjiga", Sarajevo, 2024.
19. Radni udžbenik za nastavni predmet Moja okolina, autorice: Mediha Pašić i Edita Fajić, "Bosanska knjiga" d. o. o. Sarajevo
20. Publikacija "Kreativna nastava bosanskog jezika i književnosti – kurikulumski pristup u 6. razredu osnovne škole", Dalila Potogija
21. At-Takallum A-1 Starter Student's book
22. At-Takallum A-1 Starter Workbook
23. At-Takallum A-2 Elementary Student's book
24. At-Takallum A-2 Elementary Workbook
25. At-Takallum B-1 Pre-Intermediate Student's book
26. At-Takallum B-2 Pre-Intermediate Workbook srednje škole
27. Challenges 4 za treći razred osnovne
28. Specijalizirani program engleskog jezika u predškolskim ustanovama na području Kantona Sarajevo.
29. Baze podataka za treći razred gimnazije – izorno područje Informacione tehnologije, Kenan Saračević, "Dobra knjiga", Sarajevo, 2024.

12. Izrada Uputstva za organizaciju školske 2024/2025. godine u odgojno-obrazovnim ustanovama na svim nivoima preduniverzitetskog obrazovanja

Nosilac pripreme: Ministarstvo, Institut

Rok za pripremu: juni 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

- Uputstvo za organizaciju školske 2024/2025. godine u predškolskim ustanovama

Institut planira aktivnosti i predlaže smjernice za poboljšanje i unapređenje odgojno-obrazovnog rada za predškolske ustanove Kantona Sarajevo. Uputstvo za organizaciju rada predškolskih ustanova Kantona Sarajevo za organizaciju školske 2024/2025. godine, prema Odluci i rokovima izrade, proslijeđuje se resornom Ministarstvu na dalje postupanje i usvajanje, a sadrži sve aktivnosti za prvi nivo obrazovanja. Obuhvaćeno je 106 predškolskih ustanova Kantona Sarajevo koje se vode u sistemu "EMIS-Predškolsko".

Preporuka:

Potrebno je unaprijediti odgojno-obrazovni rad u skladu s Uputstvom za organizaciju rada predškolskih ustanova Kantona Sarajevo.

Redovno vršiti monitoring i evaluaciju rada predškolskih ustanova Kantona Sarajevo.

- Uputstvo za organizaciju školske 2024/2025. godine u osnovnim i srednjim školama

Uputstva za organizaciju školske 2024-2025. godine pruža smjernice za efikasno planiranje i provođenje obrazovnog procesa u Kantonu Sarajevo.

Obuhvata implementaciju nastavnih planova i programa zasnovanih na ishodima učenja, s naglaskom na godišnje planiranje i podršku nastavnicima. Također, bavi se sigurnošću i dobrobiti učenika, uključujući mjere zaštite mentalnog zdravlja i krizne protokole.

Poseban fokus jeste na vannastavnim programima koji razvijaju socio-emocionalne vještine, te njegovanju kulture sjećanja kroz obilježavanje godišnjica masovnih stradanja. Dokument sadrži smjernice za takmičenja, korištenje udžbenika, stručno usavršavanje nastavnika i primjenu novih pedagoških standarda, čime se osigurava usklađenost obrazovnog sistema s najnovijim zahtjevima i reformama. Ministarstvo za odgoj i obrazovanje, zajedno s Institutom, pružat će podršku školama u procesu implementacije svih navedenih smjernica. Cilj je osigurati kvalitetno, inkluzivno i sigurno obrazovno okruženje.

13. Priprema dokumenta “Katalog registriranih programa za školsku 2024/2025.”

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: mart – juni 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: Na osnovu Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-02-4416-7/23, od 10. 7. 2023. godine, Odluke o usvajanju prijedloga registriranih vannastavnih i posebnih programa za školsku 2024/2025. godinu, broj: 01-3-34-2782/24, od 22. 3. 2024. godine i na osnovu člana 9. Odluke o osnivanju, Institut je uputio Ministarstvu prijedlog registriranih vannastavnih i posebnih programa, koji su postali dio dokumenta “Katalog registriranih programa”, koji je usvojilo Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, Odlukom o usvajanju Kataloga registriranih programa, broj: 11-34-17003-1/24, od 20. 5. 2024. godine. U Katalogu su registrirani sljedeći programi: “Prevenција ovisnosti”, “Prevenција nasilja”, “Kultura sjećanja”, “Ekologija”, “Poduzetništvo i finansijska pismenost” i program “Ostani

smiren”, a objedinjuje detaljan pregled programa s prilogom obrazaca svih programskih aktivnosti koje će biti implementirane u školskoj 2024/2025. godini.

14. Implementacija Akcionog plana Strategije razvoja medijske i informacijske pismenosti u oblasti obrazovanja u Kantonu Sarajevo 2023.-2025.

Nosilac pripreme: Ministarstvo za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo, Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo, Ministarstvo, Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo, Ministarstvo za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo, Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: Institut je realizirao niz aktivnosti na implementaciji Akcionog plana Strategije razvoja medijske i informacijske pismenosti u oblasti obrazovanja u Kantonu Sarajevo 2023.-2025. godine.

Jedna od programskih aktivnosti nosi naziv “Informacija je moć” i namijenjena je učenicima osnovnih škola i provodi se kroz posjetu medijskoj kući, gdje će učenici imati priliku da se upoznaju s osnovama medijskog djelovanja. Cilj aktivnosti jeste da učenici razviju razumijevanje kako medijski sadržaji i komercijalne poruke utječu na njihove želje i odluke te kako prepoznati i analizirati te utjecaje. Kroz ovu aktivnost učenici će razviti kritičko razmišljanje o informacijama koje primaju iz različitih medijskih izvora. Jedan od ključnih ciljeva aktivnosti jeste osvježavanje svijesti o utjecaju komercijalnih komunikacija na odluke djece i mladih. Često se događa da djeca traže od roditelja proizvode koje su vidjeli u reklamama ili da biraju proizvode poznatih robnih marki, zanemarujući slične artikle drugih proizvođača. Ova aktivnost pomoći će učenicima da prepoznaju i razumiju iracionalne odluke koje donose pod utjecajem medijskog sadržaja, te će ih osnažiti da razviju kritički odnos prema medijskim porukama.

Organizirano je i stručno usavršavanje za bibliotekare osnovnih i srednjih škola na temu “Web stranice školskih biblioteka”, koje je održano 9. 5. 2024. godine. Angažiran je jedan predavač. Stručnom usavršavanju prisustvovalo je 79 učesnika.

U Okvirnom katalogu tema koji kreira Institut navedena je tema: Kontinuirani javni prostor – Medijska i informacijska pismenost kao životni stil.

U okviru programske aktivnosti “Kada planinar postane poduzetnik” kod učenika se razvijaju kompetencije medijske i informacijske pismenosti. Cilj aktivnosti jeste da učenici kroz pohod na jednu od sarajevskih planina (Igman, Trebević ili Bjelašnica) i kreiranje promotivnog turističkog videa razviju poduzetničke vještine kao što su inovativnost, samouvjerenost i odgovornost, u svrhu prepoznavanja i kreativnog predstavljanja turističkih resursa svoje domovine, za što će biti adekvatno nagrađeni ukoliko njihov materijal bude odabran u jednu od pobjedničkih kategorija.

15. Priprema dokumenta “Uputstvo o realiziranju vannastavnih i posebnih programa za školsku 2024/2025. godinu”

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: mart – juni 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: Na osnovu Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-02-4416-7/23, od 10. 7. 2023. godine, izmjena i dopuna Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-04-5428-6/24, od 18. 7. 2024. godine, Kataloga registriranih programa, broj: 11-34-17003-1/24, od 20. 5. 2024. godine i na osnovu člana 9. Odluke o osnivanju, Institut je kreirao dokument Uputstvo o realiziranju vannastavnih i posebnih programa za školsku 2024/2025. godinu, u kojem su predstavljene smjernice i koraci potrebni za uspješno provođenje vannastavnih i posebnih programa. Registrirani vannastavni i posebni programi ključni su elementi odgojno-obrazovnog rada, namijenjeni su svoj djeci i učenicima na svim nivoima preduniverzitetskog obrazovanja u Kantonu Sarajevo i usmjereni ka postizanju mjerljivih ishoda učenja unutar datog programa, drugih vannastavnih i posebnih programa, kao i nastavnih planova i programa s definiranim ishodima učenja. Svrha programa jeste da pruže jednake prilike za svu djecu i učenike u otkrivanju i razvijanju njihovih karakternih snaga i vrlina, stavova, interesovanja, navika, vještina, znanja i samopouzdanja kako bi adekvatno odgovorili svim zahtjevima i izazovima s kojima se susreću i s kojima će se susretati u svijetu koji se ubrzano mijenja. U cilju primarne prevencije, vannastavnim i posebnim programima podržava se fizički, emocionalni, mentalni i socijalni rast i razvoj djece i učenika, prateći savremene tokove i dokumente kurikuluma, te ističući važnost odgojne, obrazovne, funkcionalne i praktične komponente, općih postignuća i dobrobiti djece i učenika. Uputstvo upućuje na Katalog registriranih programa.

16. Priprema programa edukacije i provjere stručnih sposobnosti licenciranih realizatora specifičnih vannastavnih/posebnih programa za školsku 2024/2025. godinu

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: maj – juni 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: Na osnovu Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-02-4416-7/23, od 10. 7. 2023. godine, izmjena i dopuna Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-04-5428-6/24, od 18. 7. 2024. godine, Kataloga registriranih programa, broj: 11-34-17003-1/24, od 20. 5. 2024. godine, te člana 9. i člana 24. Odluke o osnivanju, Institut je angažirao vanjske saradnike – edukatore koji su proveli dodatne programe edukacija i provjere stručnih sposobnosti licenciranih realizatora specifičnih vannastavnih/posebnih programa, u cilju zadržavanja licence za naredni period.

17. Implementiranje posebnog programa “Prevenција ovisnosti”

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Upravni odbor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: 150.965 KM

Kratak sadržaj: Na osnovu Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-02-4416-7/23, od 10. 7. 2023. godine, Izmjena i dopuna Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-04-5428-6/24, od 18. 7. 2024. godine i Kataloga registriranih programa, broj: 11-34-17003-1/24, od 20. 5. 2024. godine, Institut je započeo proces realiziranja određenih programskih aktivnosti iz posebnog programa “Prevenција ovisnosti”. Od predviđenih četrnaest programskih aktivnosti, devet je odabrano za realiziranje u školskoj 2024/2025. godini, među kojima su: “Mi rastemo i razvijamo se”, za djecu u predškolskim ustanovama, “Informacija je moć”, za učenike 2. razreda osnovnih škola, “Škola plivanja”, za učenike 4. razreda osnovnih škola, “Škola planinarstva”, za učenike 7. razreda osnovnih škola, “Vidim, čujem, učim”, za učenike 8. razreda osnovnih škola, “Film kao inspiracija i motivacija”,

za učenike 9. razreda osnovnih škola, “Ko zapravo pobjeđuje?”, za učenike 1. razreda srednjih škola, “Jačanje socio-emocionalnih vještina i karijerna orijentacija”, za učenike 2. razreda srednjih škola, te “Budi domaćin/domaćica”, za učenike 4. razreda srednje škole. Tokom drugog polugodišta školske 2023/2024. godine, a u skladu s Katalogom registriranih programa, broj: 11-34-33543-2/23, od 20. 7. 2023. godine, realizirane su programske aktivnosti “Škola planinarstva”, “Film kao inspiracija i motivacija”, “Ko zapravo pobjeđuje?” i “Budi domaćin/domaćica”, dok će s realiziranjem svih programskih aktivnosti biti nastavljeno tokom školske 2024/2025. godine, nakon što sva finansijska sredstva budu raspoloživa. Vođenje svih programskih aktivnosti bit će povjereno vanjskim saradnicima Instituta ili internim ljudskim resursima, nastavnicima i stručnim saradnicima u odgojno-obrazovnim ustanovama. Tokom prvog polugodišta školske 2024/2025. godine započeta je realizacija programskih aktivnosti “Mi rastemo i razvijamo se”, “Informacija je moć”, “Škola planinarstva”, koja je i završena, “Vidim, čujem, učim”, “Jačanje socio-emocionalnih vještina i karijerna orijentacija” i “Budi domaćin/domaćica”.

18. Implementiranje posebnog programa “Prevenција nasilja”

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Upravni odbor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: 15.737 KM

Kratak sadržaj: Na osnovu Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-02-4416-7/23, od 10. 7. 2023. godine, Izmjena i dopuna Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-04-5428-6/24, od 18. 7. 2024. godine i Kataloga registriranih programa, broj: 11-34-17003-1/24, od 20. 5. 2024. godine, Institut je započeo proces realiziranja određenih programskih aktivnosti iz posebnog programa “Prevenција nasilja”. Od predviđenih četrnaest programskih aktivnosti, osam je odabrano za realiziranje u školskoj 2024/2025. godini, među kojima su: “Zajedno do povjerenja”, za djecu u predškolskim ustanovama, “Emocionalna pismenost/Ruler i dinosaur”, za učenike 1. razreda osnovnih škola, “Anger Management – upravljanje ljutnjom”, za učenike 2. razreda osnovnih škola, “Razvoj emocionalnog rječnika”, za učenike 5. razreda osnovnih škola, “Škola skijanja”, za učenike 6. razreda osnovnih škola, “Blueprint (skica)”, za učenike 8. razreda osnovnih škola, “Terapeutske priče”, namijenjena učenicima 9. razreda osnovnih škola, i “Mood Meter”, za učenike 2. razreda

srednjih škola. Tokom drugog polugodišta školske 2023/2024. godine, a u skladu s Katalogom registriranih programa, broj: 11-34-33543-2/23, od 20. 7. 2023. godine realizirane su programske aktivnosti “Zajedno do povjerenja”, “Anger Management”, “Blueprint – skica” i “Terapeutske priče”, dok će s realiziranjem svih programskih aktivnosti biti nastavljeno tokom školske 2024/2025. godine, nakon što sva sredstva budu raspoloživa. Vođenje ovih programskih aktivnosti bit će povjereno vanjskim saradnicima Instituta ili internim ljudskim resursima, nastavnicima i stručnim saradnicima u odgojno-obrazovnim ustanovama. Tokom prvog polugodišta školske 2024/2025. godine započeta je realizacija programskih aktivnosti “Zajedno do povjerenja”, “Emocionalna pismenost/Ruler i dinosaur”, “Anger Management – Upravljanje ljutnjom”, “Razvoj emocionalnog rječnika” i “Mood Meter”.

- 19. Priprema i štampanje dokumenata Nastavni materijal za programsku aktivnost “Kad planine progovore” u toku “Škole planinarstva” za školsku 2024/2025. godinu, zatim Nastavni materijal o studijskoj posjeti učenika prvog razreda srednjih škola – “Od rata do mira I” za školsku 2024/2025. godinu, “Mapa studijske posjete”, izrađena i na Brajevom pismu”, te Nastavni materijal o studijskoj posjeti učenika drugog razreda srednjih škola – “Od rata do mira II” za školsku 2024/2025. godinu, “Mapa studijske posjete”, izrađena i na Brajevom pismu**

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: januar – septembar 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: 2.138 KM

Kratak sadržaj: Na osnovu Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-02-4416-7/23, od 10. 7. 2023. godine, izmjena i dopuna Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-04-5428-6/24, od 18. 7. 2024. godine, Kataloga registriranih programa, broj: 11-34-17003-1/24, od 20. 5. 2024. godine i člana 9. Odluke o osnivanju, Institut je pristupio pripremi nastavnih materijala za navedene programske aktivnosti. Nastavni materijal za programsku aktivnost “Kad planine progovore” predstavlja ključni resurs za obogaćivanje iskustva učenika tokom njihovog putovanja na planine Bjelašnicu, Igman i Trebević u okviru “Škole planinarstva”. Ovaj materijal pažljivo je osmišljen kako bi se osiguralo da učenici bolje razumiju historijske događaje, značajne lokalitete i njihov kontekst duž planirane staze za

pješačenje. Osim toga, Institut je izvršio reviziju Nastavnog materijala o studijskoj posjeti učenika prvog razreda srednjih škola – “Od rata do mira” za školsku 2023/2024. godinu, te pripremio dopunjeni materijal za programsku aktivnost “Od rata do mira I” u toku školske 2024/2025. godine, gdje su teme predstavljene hronološkim slijedom putovanja. Institut je revidirao i “Mapu studijske posjete”, koja služi kao vodič kroz ovu avanturu, a pripremljena je i na Brajevom pismu kako bi prije svega bila od koristi učenicima Centra za slijepu i slabovidnu djecu i pomogla da dožive ovo putovanje. Institut je izradio Nastavni materijal o studijskoj posjeti učenika drugog razreda srednjih škola – “Od rata do mira II” za školsku 2024/2025. godinu, kao i “Mapu studijske posjete”, koja je, također, izrađena i na Brajevom pismu.

20. Implementiranje posebnog programa “Ekologija”

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Upravni odbor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: 6.036 KM

Kratak sadržaj: Na osnovu Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-02-4416-7/23, od 10. 7. 2023. godine, izmjena i dopuna Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-04-5428-6/24, od 18. 7. 2024. godine i Kataloga registriranih programa, broj: 11-34-17003-1/24, od 20. 5. 2024. godine, Institut je započeo proces realiziranja određenih programskih aktivnosti iz posebnog programa “Ekologija”. Od predviđenih četrnaest programskih aktivnosti, devet je odabrano za realiziranje u školskoj 2024/2025. godini, među kojima su: “Čarolija vune”, za djecu u predškolskim ustanovama, “Zlato livade”, za učenike 1. razreda osnovnih škola, “Izrada didaktičkih materijala od otpada”, za učenike 2. razreda osnovnih škola, “Škola u prirodi”, za učenike 4. razreda osnovnih škola, “Zaštićena područja Kantona Sarajevo”, za učenike 5. razreda osnovnih škola, “Recikliraj me – podrži život”, namijenjena učenicima 8. razreda osnovnih škola, “Planinska hrana”, za učenike 1. razreda srednjih škola, “Društveno korisno učenje”, za učenike 2. razreda srednjih škola, i “Moj ekološki otisak”, za učenike 4. razreda srednjih škola. Tokom drugog polugodišta školske 2023/2024. godine, a u skladu s Katalogom registriranih programa, broj: 11-34-33543-2/23, od 20. 7. 2023. godine, realizirane su programske aktivnosti “Čarolija vune”, “Zlato livade”, “Recikliraj me – podrži život”, “Planinska hrana” i “Društveno korisno učenje”, dok će s realiziranjem svih

programskih aktivnosti biti nastavljeno tokom školske 2024/2025. godine, nakon što sva sredstva budu raspoloživa. Vođenje ovih programskih aktivnosti bit će povjereno vanjskim saradnicima Instituta ili internim ljudskim resursima, nastavnicima i stručnim saradnicima u odgojno-obrazovnim ustanovama. Tokom prvog polugodišta školske 2024/2025. godine započeta je realizacija programskih aktivnosti “Čarolija vune”, “Zlato livade”, “Izrada didaktičkih materijala od otpada”, “Škola u prirodi”, “Planinska hrana”, “Društveno korisno učenje” i “Moj ekološki otisak”.

21. Implementiranje posebnog programa “Poduzetništvo i finansijska pismenost”

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Upravni odbor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: 7.545 KM

Kratak sadržaj: Na osnovu Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-02-4416-7/23, od 10. 7. 2023. godine, Izmjena i dopuna Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-04-5428-6/24, od 18. 7. 2024. godine i Kataloga registriranih programa, broj: 11-34-17003-1/24, od 20. 5. 2024. godine, Institut je započeo proces realiziranja određenih programskih aktivnosti iz posebnog programa “Poduzetništvo i finansijska pismenost”. Od predviđenih četrnaest programskih aktivnosti, devet je odabrano za realiziranje u školskoj 2024/2025. godini, među kojima su: “Ekonomija žetona”, za djecu u predškolskim ustanovama, “Fondovi budućnosti”, namijenjena učenicima 1. razreda osnovnih škola, “Slatki program malih proizvođača”, za učenike 3. razreda osnovnih škola, “Ja investiram u zajednicu”, namijenjena učenicima 4. razreda osnovnih škola, “Kakve savjete možemo dobiti u banci”, za učenike 6. razreda osnovnih škola, “Kad planinar postane poduzetnik”, usmjerena na učenike 7. razreda osnovnih škola, “Izrada mini biznis plana”, za učenike 1. razreda srednjih škola, “Budi poduzetnik”, za učenike 2. razreda srednjih škola, i “Živimo po mjeri – konzumerizam”, namijenjena učenicima 3. razreda srednjih škola. Tokom drugog polugodišta školske 2023/2024. godine, a u skladu s Katalogom registriranih programa, broj: 11-34-33543-2/23, od 20. 7. 2023. godine, realizirane su programske aktivnosti “Fondovi budućnosti”, “Slatki program malih proizvođača”, “Ja investiram u zajednicu”, “Kad planinar postane poduzetnik” i “Živimo po mjeri – konzumerizam”, dok će s realiziranjem svih programskih aktivnosti biti

nastavljeno tokom školske 2024/2025. godine, nakon što sva sredstva budu raspoloživa. Vođenje ovih programskih aktivnosti bit će povjereno vanjskim saradnicima Instituta ili internim ljudskim resursima, nastavnicima i stručnim saradnicima u odgojno-obrazovnim ustanovama. Tokom prvog polugodišta školske 2024/2025. godine započeta je realizacija programskih aktivnosti “Ekonomija žetona”, “Fondovi budućnosti”, “Slatki program malih proizvođača”, “Ja investiram u zajednicu”, “Kakve savjete možemo dobiti u banci”, “Kad planinar postane poduzetnik”, “Izrada mini biznis plana” i “Budi poduzetnik”.

22. Implementiranje posebnog programa “Ostani smiren”

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Upravni odbor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: Na osnovu Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-02-4416-7/23, od 10. 7. 2023. godine, Izmjena i dopuna Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-04-5428-6/24, od 18. 7. 2024. godine i Kataloga registriranih programa, broj: 11-34-17003-1/24, od 20. 5. 2024. godine, Institut je započeo proces pripreme realizacije određenih programskih aktivnosti iz posebnog programa “Ostani smiren”. Od predviđenih četrnaest programskih aktivnosti, šest je odabrano za realiziranje u školskoj 2024/2025. godini, među kojima su: “Hitna stanja kod beba i djece”, za djecu u predškolskim ustanovama, “Pomaganje i hrabrost”, namijenjena učenicima 1. razreda osnovnih škola, “Prva pomoć”, namijenjena učenicima 6. razreda osnovnih škola, “Kodeks planinske etike”, za učenike 7. razreda osnovnih škola, “Slijed koraka i donošenje odluka u kriznim situacijama”, namijenjena učenicima 9. razreda osnovnih škola, i “Psihološka podrška u kriznim situacijama”. Tokom školske 2023/2024. godine, a u skladu s Katalogom registriranih programa, broj: 11-34-33543-2/23, od 20. 7. 2023. godine, predviđena je bila realizacija nekoliko programskih aktivnosti za koje je izrađen i Operativni plan. Međutim, Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo na sve odgojno-obrazovne ustanove uputilo je Dopis broj: 11-03/02-34-23087-4/23 od 12. 9. 2023. godine, kojim se utvrđuje da je Vlada Kantona Sarajevo na prijedlog Ministarstva usvojila Smjernice/sheme komunikacije multisektorskog postupanja u iznenadnim, kriznim događajima u odgojno-obrazovnim ustanovama u Kantonu Sarajevo, koje su važne za efikasno

postupanje u iznenadnim, kriznim događajima i iste omogućavaju brz i jasan protok komunikacije svih relevantnih strana. Nakon održanih sastanaka s predstavnicima Radne grupe koja je radila na Smjernicama, utvrđeno je da će realiziranje programskih aktivnosti iz programa “Ostani smiren” biti odloženo za 2024. godinu. Do početka školske 2024/2025. godine nismo započeli s realizacijom nijedne aktivnosti jer nismo dobili službene smjernice o početku implementacije. Početkom školske godine 2024/2025. Institut je, međutim, zaprimio saglasnost Ministarstva za provođenje određenih programskih aktivnosti, čije će vođenje biti povjereno vanjskim saradnicima čim sredstva postanu dostupna. U prvom polugodištu školske 2024/2025. godine interni ljudski resursi, nastavnici i stručni saradnici u odgojno-obrazovnim ustanovama započeli su realizaciju aktivnosti prema Katalogu, među kojima se izdvajaju: “Hitna stanja kod beba i djece”, “Pomaganje i hrabrost”, “Kodeks planinske etike” i “Psihološka podrška u kriznim situacijama”. Programske aktivnosti “Prva pomoć” i “Slijed koraka i donošenje odluka u kriznim situacijama” bit će realizirani putem vanjskih saradnika u drugom polugodištu školske 2024/2025. godine.

23. Priprema dokumenta “Uputstvo o obilježavanju godišnjica masovnih stradanja građana Sarajeva 1992.-1995. za školsku 2024/2025. godinu”

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: maj – juni 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: Na osnovu Odluke o donošenju Školskog kalendara za školsku 2024/2025. godinu, broj: 11-07-34-25318-5/24, od 27. 6. 2024. godine s prilogom školskog kalendara za 2024/2025. godinu i na osnovu člana 9. Odluke o osnivanju, Institut je kreirao Uputstvo o obilježavanju godišnjica masovnih stradanja građana Sarajeva 1992.-1995. za školsku 2024/2025. godinu, u kojem su predstavljene smjernice i koraci potrebni za uspješno provođenje aktivnosti obilježavanja masovnih stradanja građana Sarajeva od 1992. do 1995. godine. Cilj obilježavanja godišnjica masovnih stradanja građana Sarajeva od 1992. do 1995. jeste njegovanje kulture sjećanja i pamćenja. Godišnjice masovnih stradanja koje su istaknute u Uputstvu dio su zvaničnog protokola Kantona Sarajevo, kojima se prisjećamo civilnih žrtava u opkoljenom Sarajevu, jer je izuzetno važno da na buduće generacije prenosimo istinu o gradu pod opsadom, učeći ih šta da pamte i kako da pamte, kako se zlo nikada ne bi ponovilo. Uputstvo sadrži Listu odabranih škola

koje se obavezuju da tokom školske 2024/2025. godine s određenim brojem učenika prisustvuju događajima obilježavanja u skladu s rasporedom. Učenici koji tom prilikom ne izađu na mjesto obilježavanja masovnog stradanja imaju priliku u svim školama da na osnovu Edukativnog materijala koji je pripremio Institut poslušaju historijski čas o stradanjima građana Sarajeva tokom opsade. Lista škola koje izlaze na lice mjesta svake godine će se mijenjati kako bi sve škole imale priliku da prisustvuju događajima obilježavanja godišnjica masovnih stradanja građana Sarajeva od 1992. do 1995.

24. Realiziranje projektne aktivnosti “Posjeta izložbi 'Istočno od zapada, zapadno od Istoka – Rukopisna ostavština dr. Safvet-bega Bašagića'”

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: april 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: Na osnovu člana 9. Odluke o osnivanju, Institut je organizirao za oko 20.000 učenika posjete izložbi pod nazivom “Istočno od zapada, zapadno od Istoka – Rukopisna ostavština dr. Safvet-bega Bašagića”. Izložbu je organizirala Bošnjačka zajednica kulture “Preporod” u okviru svjetske dokumentarne baštine UNESCO-a “Pamćenje svijeta” i u saradnji s Ambasadom Slovačke Republike u Bosni i Hercegovini, Univerzitetskom bibliotekom u Bratislavi i Muzejom Sarajeva (Brusa bezistan). Izložba je organizirana u povodu Dana slovačke kulture, 100. godišnjice osnivanja Bašagićeve zbirke u Univerzitetskoj biblioteci u Bratislavi i 90. godišnjice smrti dr. Safvet-bega Bašagića.

25. Priprema i organizacija projekta “Marš mira Nežuk – Memorijalni centar Potočari za srednjoškolce Kantona Sarajevo”

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: januar – juni 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: troškovi u saradnji s Ministarstvom

Kratak sadržaj: U skladu s dopisom Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, broj: 11-34-5905-1/24, od 5. 3. 2024. godine, ove godine prvi put učenici iz Kantona Sarajevo učestvuju

organizirano u “Maršu mira”. Na inicijativu Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, Institut provodi ukupne pripreme u ovom poduhvatu. Cilj je okupiti učenike, nastavnike i direktore srednjih škola Kantona Sarajevo kako bi zajedno, na dvadesetu godišnjicu “Marša mira” i godinu usvajanja Rezolucije o genocidu u Srebrenici od Generalne skupštine UN-a, odali počast žrtvama te potaknuli dijalog o važnosti mira, tolerancije i suživota. Za obrazovni sistem Kantona Sarajevo ovo je historijski poduhvat jer je ovo prvi put da učenici mnogobrojnih srednjih škola organizirano i zajedno odlaze na “Marš mira”. Do sada su zabilježeni sporadični odlasci učenika pojedinih, rijetkih srednjih škola u Kantonu Sarajevo. Ovo je važan korak u izgradnji i njegovanju kulture sjećanja, i to sistemski, kroz obrazovni sistem. Prisjećamo se žrtava genocida u Srebrenici i odgajamo nove generacije da pamte i da svojom moralnom snagom promoviraju mir, sjećanje i solidarnost ovdje i u svijetu. Ove godine iz naših srednjih škola okupili smo 55 učesnika ovog našeg organiziranog poduhvata. “Marš mira” okupio je prijatelje koji su dali veliku podršku doniranjem prehrambenih artikala, usluga prevoza i drugih donacija. Nabavili smo potrebnu opremu i vjerujemo da na ovaj način pravimo temelj za sva buduća učešća učenika iz Kantona Sarajevo u “Maršu mira”. Tokom “Marša mira” organiziraju se različite aktivnosti, poput edukativnih radionica, predavanja i kulturnih događanja, s ciljem informiranja učesnika o historijskom kontekstu događaja u Srebrenici i poticanja dijaloga o pomirenju i izgradnji budućnosti bez sukoba. Svi učenici-učesnici “Marša mira” dobili su na poklon knjigu “Maloljetnik na putu smrti” autora Hasiba Suljića. Sve aktivnosti realiziraju se uz pomoć i u koordinaciji s Pododborom “Marša mira”.

26. Priprema dokumenta “Uputstvo Marš mira Nežuk – Memorijalni centar Potočari za srednjoškolce Kantona Sarajevo 2024.”

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: mart – juni 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: U skladu s dopisom Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, broj: 11-34-5905-1/24, od 5. 3. 2024. godine, za sve učesnike kreirali smo i Uputstvo koje pruža smjernice i korake potrebne za uspješno učešće u “Maršu mira”. U njemu su istaknute opće

napomene, očekivani modeli ponašanja, zatim ono što učenicima nije dozvoljeno na pohodu, kao i dodatne preporuke koje učesnicima mogu biti od koristi.

27. Obilježavanje godišnjica masovnih stradanja građana Sarajeva 1992.-1995. za školsku 2024/2025. godinu

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: 4. 700 KM

Kratak sadržaj: Na osnovu Odluke o donošenju Školskog kalendara za školsku 2023/2024. godinu, broj: 11-34-30322/23, od 30. 6. 2023. godine, priloga Školskom kalendaru za 2023/2024. godinu, broj: 11-34-30322-1/23, od 30. 6. 2023. godine, Odluke o donošenju Školskog kalendara za školsku 2024/2025. godinu, broj: 11-07-34-25318-5/24, od 27. 6. 2024. godine s prilogom Školskog kalendara za 2024/2025. godinu i na osnovu člana 9. Odluke o osnivanju, Institut je pripremio, koordinirao i realizirao posjete učenika osnovnih i srednjih škola lokalitetima i mjestima masovnih stradanja građana Sarajeva u skladu s protokolom Vlade KS. Ovi tragični događaji, kao i mnogi drugi slični zločini koji su se odvijali na oko 230 lokacija masovnih stradanja građana Sarajeva od 1992. do 1995. godine podsjećaju nas na teške trenutke koje su grad i njegovi stanovnici pretrpjeli tokom opsade. Istina o gradu pod opsadom mora se prenositi na buduće generacije kako bismo osigurali da se takvo zlo nikada više ne ponovi. Pamćenje ovih događaja ključno je za očuvanje mira i razumijevanja među ljudima te nas podsjeća na važnost solidarnosti i suosjećanja među zajednicama.

28. Implementiranje posebnog programa "Kultura sjećanja"

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Upravni odbor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: 2.664.772 KM

Kratak sadržaj: Na osnovu Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-02-4416-7/23, od 10. 7. 2023. godine, Izmjena i dopuna Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-04-5428-6/24, od 18. 7. 2024. godine i

Kataloga registriranih programa, broj: 11-34-17003-1/24, od 20. 5. 2024. godine, Institut je započeo proces realiziranja određenih programskih aktivnosti iz posebnog programa “Kultura sjećanja”. Od predviđenih četrnaest programskih aktivnosti, devet je odabrano za realiziranje u školskoj 2024/2025. godini, među kojima su: “Muzejska pričaonica”, za djecu u predškolskim ustanovama, “Ko smo kroz spomenike”, namijenjena učenicima 3. razreda osnovnih škola, “Kad muzeji progovore”, za učenike 4. razreda osnovnih škola, “Naše kuće”, za učenike 5. razreda osnovnih škola, “Naša stradanja”, za učenike 6. razreda osnovnih škola, “Kad planine progovore”, namijenjena učenicima 7. razreda osnovnih škola, “Naše herojstvo”, za učenike 9. razreda osnovnih škola, “Od rata do mira I”, namijenjena učenicima 1. razreda srednjih škola, te “Od rata do mira II”, za učenike 2. razreda srednjih škola. Tokom drugog polugodišta školske 2023/2024. godine, a u skladu s Katalogom registriranih programa, broj: 11-34-33543-2/23, od 20. 7. 2023. godine, realizirane su programske aktivnosti “Ko smo kroz spomenike”, “Kad planine progovore”, i “Od rata do mira I”, dok će s realiziranjem svih programskih aktivnosti biti nastavljeno tokom školske 2024/2025. godine, nakon što sva sredstva budu raspoloživa. Vođenje ovih programskih aktivnosti bit će povjereno vanjskim saradnicima Instituta ili internim ljudskim resursima, nastavnicima i stručnim saradnicima u odgojno-obrazovnim ustanovama. Tokom prvog polugodišta školske 2024/2025. godine započeta je realizacija programskih aktivnosti “Muzejska pričaonica”, “Ko smo kroz spomenike”, “Kad muzeji progovore”, “Naše kuće”, “Naša stradanja”, “Kad planine progovore”, “Naše herojstvo”, “Od rata do mira I” i “Od rata do mira II”.

29. Realiziranje aktivnosti “Škola roditeljstva”

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: 2.753 KM

Kratak sadržaj: Na osnovu Rješenja Instituta o formiranju Radne grupe “Škola roditeljstva”, broj: 01-3-11-7577/23, od 31. 10. 2023. godine i člana 9. Odluke o osnivanju, Institut je radio na prijedlogu mjera za unapređenje procedura u cilju zaštite i sigurnosti djece/učenika u Kantonu Sarajevo. Osim toga, Institut je pripremio, izradio i promovirao Edukativne materijale za “Školu

roditeljstva”, koji su usmjereni na: kratke savjete za roditelje, prijedloge zajedničkih aktivnosti roditelja i djece, prijedloge tema o kojima razgovaraju roditelji i djeca, snage šire porodične zajednice, kada i kako potražiti pomoć porodice i stručnjaka, kulturu komunikacije i kako je mijenjamo korak po korak, šta ne treba reći djetetu, najčešće roditeljske pogreške i slično. Program “Škola roditeljstva” uključuje pet ključnih tema koje su prožete kroz sektor obrazovanja, zdravstva i socijalne zaštite, a one su: “Empatija”, “Socijalne vještine (komunikacijske vještine, asertivno ponašanje)”, “Nenasilno rješavanje konflikata”, “Samopoštovanje, samopouzdanje, samoeфикаsnost i samokontrola” i “Odgojne metode”. Cilj programa za roditelje jeste razvijanje i unapređenje zdravstveno-psihološko-pedagoških kompetencija i pedagoške kulture roditelja od trudnoće do punoljetstva te informiranje o roditeljskim pravima, obavezama i mreži podrške kako bi svako dijete raslo sretno i ostvarilo svoj puni potencijal. Odlukom Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo naziv aktivnosti “Škola roditeljstva” preinačen je u novi naziv “Blagodati roditeljstva”.

30. Priprema i organizacija – Program sadržaja ustanova kulture, art radionica i školskog sporta namijenjen djeci/učenicima prema uzrasnoj dobi

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: april 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: Na osnovu člana 9. Odluke o osnivanju, Institut je povodom obilježavanja 6. aprila – Dana grada Sarajeva u Domu oružanih snaga BiH organizirao drugi zajednički koncert učenika svih muzičkih škola KS “Sarajevo, ljubavi moja” i izložbu likovnih radova učenika srednjih škola KS “Mladi voljenom gradu”. Svojim prisustvom manifestaciju su uveličali predstavnici Gradske uprave Grada Sarajeva, Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade KS, Ministarstva za odgoj i obrazovanje KS, predstavnici Instituta, direktori osnovnih i srednjih škola KS, nastavnice i nastavnici, predstavnici Vijeća roditelja, predstavnici medija i brojni drugi gosti.

Oko 20.000 učenika od 9. razreda osnovne do 4. razreda srednje škole sudjelovalo je u projektnim aktivnostima posjete različitim izložbama u “Collegium Artisticumu” i Muzeju Sarajeva.

Više hiljada učenika, u okviru različitih programskih i projektnih aktivnosti, ima priliku besplatno posjetiti različite muzeje u Sarajevu, među kojima se izdvajaju Historijski muzej ili Olimpijski muzej.

Više od 2.000 učenika sudjelovalo je u manifestaciji “Pamćenje svijeta otrgnuto od zaborava” i pogledalo film o spašavanju knjiga tokom Agresije na RBiH “Ljubav prema knjigama: priča o Sarajevu”.

31. Rad na unapređenju inkluzivnog obrazovanja u KS

Nosilac pripreme: Ministarstvo, Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: Unapređenje inkluzivnog procesa i kreiranja boljih uvjeta za djecu i učenike s teškoćama u razvoju. Organizacija i koordinacija edukacija i stručnih usavršavanja svih aktera inkluzivnog obrazovanja na temu razvoj kompetencija nastavnika, stručnih saradnika, asistenata i članova mobilnih stručnih timova za unapređenje inkluzivnog obrazovanja, specifičnosti rada s učenicima s teškoćama. Učešće na okruglim stolovima, konferencijama, seminarima, stručnim usavršavanjima o edukaciji i rehabilitaciji djece i učenika s teškoćama, o autizmu, asistivnoj tehnologiji i potpomognutoj komunikaciji, mentalnom zdravlju roditelja djece s teškoćama... Saradnja s vladinim i nevladinim organizacijama, visokoškolskim institucijama, odgojno-obrazovnim ustanovama na sva tri nivoa preduniverzitetskog obrazovanja i drugo. Cijeneći specifičnost procesa odgoja i obrazovanja učenika s teškoćama u razvoju te uključenosti velikog broja profesionalaca različitog profila kao i samih roditelja učenika u realizaciju ovog procesa, Institut je ovu oblast stavio u listu prioriteta svog programskog djelovanja. U jednom kvalitetnom dijalogu i konstruktivnim radom u cilju izmjena podzakonskih akata koji tretiraju oblast inkluzivnog obrazovanja, dat će se značajan doprinos na unapređenju odgoja i obrazovanja djece s teškoćama u razvoju u Kantonu Sarajevo. Također, tu je i kontinuirana saradnja sa stručnim službama odgojno-obrazovnih ustanova na sva tri nivoa, centrima, asistentima u odjeljenju/grupi, članovima mobilnih stručnih timova, strukovnim organizacijama, roditeljima djece s teškoćama i udruženjima za podršku djeci s teškoćama. Na kraju, tu su i saradnja s visokoškolskim ustanovama, saradnja sa strukovnim organizacijama, analiza potreba i prioriteta u oblasti naučno-istraživačkog

rada, analiza istraživanja u oblasti inkluzivnog odgoja i obrazovanja i objavljen naučni rad iz oblasti inkluzivnog odgoja i obrazovanja.

32. Transformacija centara za odgoj i obrazovanje djece i učenika s teškoćama

Nosilac pripreme: Ministarstvo, Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Na osnovu člana 70. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine, tačke 3. Zaključka Skupštine Kantona Sarajevo, broj: 01-04-1054-1/22, od 15. 2. 2022. godine i tačke 12. Posebnog programa Vlade Kantona Sarajevo za unapređenje inkluzije u Kantonu Sarajevo, ministrica za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo donijela je Rješenje o formiranju Radne grupe za izradu analize stanja u pet (5) centara u kojima se odgajaju i obrazuju djeca/učenici s teškoćama, broj 11-03/02-34-47040/23, od 6. 11. 2023. godine s ciljem formiranja sveobuhvatne analize o načinu funkcioniranja centara i korištenja materijalnih, prostornih i kadrovskih resursa radi osiguranja kvalitetnije podrške svim učenicima s teškoćama u centrima i redovnim odgojno-obrazovnim ustanovama.

Zadaci Radne grupe bili su:

- izvršiti kompletnu analizu svake pojedinačne ustanove, što uključuje pitanje osnivača, prostorne, materijalne i kadrovske kapacitete i druga pitanja od značaja;
- izraditi izvještaj o zatečenom stanju u navedenim ustanovama i
- dostaviti Ministrici prijedlog mjera za racionalnije korištenje materijalnih, prostornih i kadrovskih resursa u ustanovama koje su predmet analize.

33. Priprema i organizacija – Priprema Baze podataka o vannastavnim aktivnostima u osnovnim i srednjim školama Kantona Sarajevo s posebnim akcentom na učenike s teškoćama

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: april – juni 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: Institut je tokom školske 2023/2024. godine proveo analizu svih vannastavnih aktivnosti u osnovnim i srednjim školama KS s posebnim osvrtom na učešće učenika s teškoćama u razvoju te kreirao jedinstvenu bazu podataka koja nudi informacije o strukturi, nazivu i broju vannastavnih aktivnosti u osnovnim i srednjim školama u KS. Radi unapređenja navedene oblasti, nastavljeno je s kvantitativnom i kvalitativnom analizom vannastavnih aktivnosti i učešća djece i učenika u Kantonu Sarajevo.

34. Priprema i koordinacija – Koordinacija procesa rada asistenata u grupi/odjeljenju

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: septembar – decembar 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: U skladu s Informacijom Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, broj 11-07/02-23937-11/24, od 5. 8. 2024. godine i Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o inkluzivnom obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 30/24), Institut preuzima zadatke i obaveze koji se odnose na asistente u grupi/odjeljenju. Institut prati, koordinira i usmjerava rad i vrši stručni nadzor nad radom asistenata u grupi/odjeljenju u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama. Institut vrši evaluaciju rada asistenata u grupi/odjeljenju i izvještaj o izvršenoj evaluaciji asistenata u grupi/odjeljenju dostavlja Ministarstvu za odgoj i obrazovanje najkasnije do početka nove školske godine za prethodnu školsku godinu. Institut donosi program obuke asistenata u grupi/odjeljenju i osigurava stručno usavršavanje asistenata u grupi/odjeljenju.

35. Priprema i koordinacija – Koordinacija procesa rada Mobilnog stručnog tima za podršku inkluzivnom obrazovanju u Kantonu Sarajevo

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: septembar – decembar 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: U skladu s Informacijom Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, broj: 11-07/02-23937-11/24, od 5. 8. 2024. godine i Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o inkluzivnom obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 30/24), Institut preuzima zadatke i obaveze koji se odnose na Mobilni stručni tim. Institut koordinira, prati i usmjerava rad članova Mobilnog tima, prati provođenje aktivnosti i zadataka Mobilnog tima. Institut savjetodavno usmjerava članove Mobilnog tima u izvršavanju njihovih zadataka, redovno organizira sastanke s članovima Mobilnog tima kako bi se osigurala adekvatna podrška djeci/učenicima s teškoćama, odgajateljima/nastavnicima i roditeljima/starateljima djece/učenika s teškoćama. Institut vrši evaluaciju procesa i izvršenih zadataka svih imenovanih članova Mobilnog tima na kraju nastavne godine i izvještaj o izvršenoj evaluaciji rada članova Mobilnog tima dostavlja Ministarstvu za odgoj i obrazovanje najkasnije do početka nove školske godine za prethodnu školsku godinu. Institut donosi program obuke članova Mobilnog tima i osigurava stručno usavršavanje članova Mobilnog tima.

36. Razvoj programa za iseljeništvo i dijasporu

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Upravni odbor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: Fokus rada Instituta s iseljeništvom jeste intenziviranje saradnje s mladima u iseljeništvu, razmjena i posjete, njihovo međusobno umrežavanje, prijenos znanja, jačanje kapaciteta jedinica lokalne samouprave za saradnju s iseljeništvom u cilju pružanja kvalitetnijih usluga dodjelom projektnih sredstava i unapređenja informiranja iseljeničtva putem portala i društvenih mreža. Realiziranje plana komuniciranja s mladima u iseljeništvu podrazumijeva kreiranje interaktivnog internet-portala za iseljeništvo, redovno informiranje iseljeničtva, izradu protokola eksterne komunikacije, odgovaranje na upite, izradu informatora, biltena, socijalne mreže itd. Jačanje saradnje s iseljeništvom i dijasporom realizirat će se kroz niz aktivnosti u oblasti naučne i obrazovne saradnje, što uključuje aktivnosti na jačanju kapaciteta organizacija u iseljeništvu, očuvanje maternjeg jezika, odnosno kulture i identiteta kao što su predstavljanje pisaca iz dijaspore na Sajmu knjiga, ljetna škola maternjeg jezika za učenike u iseljeništvu, seminar za nastavnike škola, godišnja konferencija iseljeničtva iz BiH i podrška organiziranju skupova

organizacija iseljništva. U svrhu stvaranja uslova za veći doprinos iseljništva razvoju Instituta, organizirat ćemo naučni skup iseljništva i obilježavanje međunarodne sedmice iseljništva iz BiH. Institut će pripremiti okvirni programski plan za realiziranje studijskih posjeta učenika iz dijaspore Kantonu Sarajevo i delegacija iz Kantona Sarajevo dijaspori. U cilju otvaranja saradnje s iseljništvom i dijasporom, Institut će okupiti predstavnike dijaspore i organizirati redovne sastanke u cilju da zajedničkim snagama i idejama radimo i doprinosimo na povezivanju dijaspore s domaćim resursima za obrazovanje. U nastavku ćemo predstaviti pregled odobrenih programa za školsku 2025/2026. godinu.

37. Priprema dokumenata “Kalendar takmičenja, revija/smotri i drugih manifestacija koje su/nisu u organizaciji i učešću Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za školsku 2024/2025.”

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: mart – decembar 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: Na osnovu Odluke o donošenju Školskog kalendara za školsku 2024/2025. godinu, broj: 11-07-34-25318-5/24, od 27. 6. 2024. godine s prilogom školskog kalendara za 2024/2025. godinu i spiska nastavnih predmeta/oblasti na osnovu kojeg će biti izrađen Kalendar takmičenja za školsku 2024/2025. godinu, kao i na osnovu člana 9. Odluke o osnivanju, Institut je kreirao Kalendar takmičenja, revija/smotri i drugih manifestacija koje su/nisu u organizaciji i učešću Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za školsku 2024/2025. godinu i Uputstvo o organizaciji takmičenja za učenike osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo za školsku 2024/2025. godinu. U narednoj školskoj godini predviđeno je takmičenje iz 25 nastavnih predmeta/oblasti. Kako bismo osigurali pravovremenu organizaciju, zvanični Kalendar takmičenja nastavnih predmeta/oblasti za školsku 2024/2025. godinu, koji se sastoji od različitih takmičenja, bit će blagovremeno upućen školama. Uz ovaj Kalendar, školama će biti dostavljeno i generalno Uputstvo o organizaciji i provođenju takmičenja za općinski i kantonalni nivo sa svim pratećim elementima, kako bismo zajedno osigurali da takmičenja budu provedena na najvišem nivou.

38. Priprema Javnog poziva povodom obilježavanja 1. marta – Dana nezavisnosti BiH

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: februar – mart 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo, Vlada Kantona Sarajevo

Finansijska sredstva: finansirala Vlada Kantona Sarajevo

Kratak sadržaj: Na osnovu Zaključka Vlade KS, broj: 02-04-4705-2/23, od 17. 12. 2023. godine, i člana 9. Odluke o osnivanju, Institut je pripremio Javni poziv učenicima osnovnih i srednjih škola za dostavljanje likovnih i literarnih radova i kratkih videoklipova o temi “Zemljo moja”, proveo kompletnu proceduru izbora, organizirao medijsko promoviranje događaja i učestvovao u predstavljanju radova na različitim svečanostima. Najuspješniji učenici po Javnom pozivu svoje radove predstavili su 1. mart 2024. godine u 11 sati u JU Bosanski kulturni centar Kantona Sarajevo, nakon dječije predstave “Gdje se krije svijet čarolije” autora Dževada Hadžića, a koja je realizirana u okviru programa “Sjećanja – 1. mart”.

39. Priprema Javnog poziva povodom obilježavanja 25. novembra – Dana državnosti BiH

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: oktobar – novembar 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo, Vlada Kantona Sarajevo

Finansijska sredstva: finansirala Vlada Kantona Sarajevo

Kratak sadržaj: Na osnovu Zaključka Vlade KS, broj: 02-04-49744-29/24, od 7. 11. 2024. godine, i člana 9. Odluke o osnivanju, Institut je pripremio Javni poziv učenicima osnovnih i srednjih škola za dostavljanje likovnih i literarnih radova i kratkih videoklipova o temi “Domovina, to se srcem izgovara”, proveo kompletnu proceduru izbora, organizirao medijsko promoviranje događaja i učestvovao u predstavljanju radova na različitim svečanostima. Najuspješniji učenici po Javnom pozivu svoje radove predstavili su 25. novembra 2024. godine u Jutarnjem programu TVSA.

40. Revija kulturno-umjetničkog stvaralaštva djece predškolskih ustanova i ustanova za specijalni odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo – trodnevna manifestacija “Predškolski dani”, školska 2023/2024. godina

Nosilac pripreme: Ministarstvo, Institut

Rok za pripremu: juni 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: 10.000,00 KM

Kratak sadržaj: Revija kulturno-umjetničkog stvaralaštva djece predškolskih ustanova Kantona Sarajevo, školska 2023/2024. godina, kao što sam i naziv ističe, ima naglasak na revijalno predstavljanje predškolskih ustanova, bez primjesa takmičarskog karaktera.

U školskoj 2023/2024. godini djeca iz JU “Djeca Sarajeva”, Sarajevo i privatnih registrovanih predškolskih ustanova Kantona Sarajevo, kao i predškolska djeca ustanova za specijalni odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo su nakon pristiglih službenih informacija i popunjene prijave za učešće učestvovali i prikazali bogato dječije kreativno stvaralaštvo i izražavanje kroz smotru pod nazivom “Predškolski dani”.

Revija kulturno-umjetničkog stvaralaštva djece iz predškolskih ustanova i ustanova za specijalni odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo u školskoj 2023/2024. godini održala se 29. 5., 3. 6. i 5. 6. 2024. godine na općinama i lokacijama koje su dolje u tekstu naznačene. Vrtići s općine Hadžići zbog manjeg broja objekata pridružili su se vrtićima s općine Ilidža. Svaka općina izašla je u susret i pružila podršku u osiguravanju prostora za odvijanje aktivnosti na pomenutim lokacijama. Na općini Trnovo ne postoji predškolska ustanova. Organizacija revije organizirala se prema vremenskim uslovima.

Naziv lokacija gdje su održane manifestacije:

1. Općina Stari grad

- mjesto održavanja: Aleja ambasadora, park ispred mobilijara, travnati teren (siguran dolazak djece uz izjave roditelja)

2. Općina Centar

- mjesto održavanja: stadion Koševo, općina Centar, pomoćni stadion (siguran dolazak djece uz izjave roditelja, prostor je korišten prošle školske godine)

3. Općina Novo Sarajevo

- mjesto održavanja: Sportsko-rekreacioni centar – stadion “Goran Čengić”, pomoćni stadion, travnati teren, Zvornička br. 23)

4. Općina Novi grad

- mjesto održavanja: Centar za sport i rekreaciju “Safet Zajko”, Halilovići, za sportske igre koristi se pomoćni stadion, a drugi dan, kada se odvija muzički program, koristi se otvorena scena s binom na otvorenom prostoru)

5. Općina Ilidža i Hadžići

- mjesto održavanja: sportski stadion “Čarli” na Ilidži (Hrasnička cesta br. 15)

6. Općina Ilijaš i Vogošća

- mjesto održavanja: dvorište privatne predškolske ustanove “Behar” Lješevo.

Za predškolske ustanove Kantona Sarajevo (javni i privatni sektor) ne postoji općinsko takmičenje, već se predškolske ustanove predstavljaju na kantonalnom nivou, pa je radna grupa koju sačinjavaju poznati i stručni uposlenici predškolskih ustanova i lokalne zajednice organizirala sastanke krajem mjeseca februara i tokom mjeseca marta 2024. godine zbog dogovora oko izrade aktivnosti igara u vidu skripte koja je prosljeđena elektronskim putem učesnicima, dogovarali punktove i organizaciju prostora, uskladili datume narednih aktivnosti, proceduru oko prosljeđivanja dopisa za osiguravanje prostora i opreme, zdravstvene hitne službe, policije, vatrogasne službe, osvježenja za djecu, neophodnog materijala i izrade formulara (link) za učešće predškolskih ustanova na trodnevnoj smotri (“Prijava za učešće”), nabavke enciklopedija i izrade zahvalnica za sve učesnike, tj. predškolske ustanove Kantona Sarajevo.

Revija kulturno-umjetničkog stvaralaštva djece predškolskih ustanova Kantona Sarajevo obuhvata predškolske ustanove koje su učestvovala i prijavile se prema uputama, i to na sljedeći slijed planiranih aktivnosti: prvi dan na sportskim igrama “Igre, nekad i sad” (uzrast 4, 5 i 6 godina), drugi dan kroz kreativno izražavanje kroz ples, recital, igrokaze, vokalnu muziku, folklor na svim općinama Kantona Sarajevo gdje su registrovane predškolske ustanove, a pod nazivom “Radosno djetinjstvo” (uzrast 6 godina) i zadnji, treći dan organizirana je izložba didaktičkog materijala “Igrajmo se zajedno!” kao vid društvene igre koju su odgajatelji, roditelji i djeca napraviti od raznovrsnog materijala i koristiti u igri kroz učenje u vrtiću. Tom prilikom su se djeca na pripremljenoj otvorenoj sceni iz Obaveznog programa za djecu u godini pred polazak u školu (program trajanja do 60 minuta) predstavila kroz kreativno izražavanje, kroz ples, recital, igrokaze,

vokalnu muziku, folklor pod nazivom “Radosno djetinjstvo”. Planirana manifestacija u Centru za sport i rekreaciju “Safet Zajko”, općina Novi Grad, praćena je od velikog broja roditelja i medija. Učesnici su dobili zahvalnice i enciklopediju. Program je primjeren djeci i urađen nakon dostavljenih prijava. Obrazac (link) za prijavu učesnika s ponuđenim aktivnostima pravovremeno su proslijeđeni predškolskim ustanovama i ustanovama za specijalni odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo s ponuđenim sadržajima, rokom popunjavanja i pripremljenim uputstvom. Bilo je prijavljeno 99 objekata u sastavu javnih ustanova i privatnih registrovanih predškolskih ustanova Kantona Sarajevo, a broj oko 4.700 djece koja su učestvovala u brojnim aktivnostima ukazuje da je veoma važno podržati ovakve vidove manifestacije u saradnji s lokalnom zajednicom za djecu predškolskog uzrasta u Kantonu Sarajevo koja su se okupila u velikom broju.

Preporuka:

Zbog važnosti realiziranih sadržaja prilagođenih djeci u trodnevnoj smotri/manifestaciji “Predškolski dani”, potrebno je da i u budućnosti sve relevantne institucije podrže ovakve vidove smotri/manifestacija.

I u narednom periodu potrebno je podržati stručne kompetencije odgajatelja i jačati partnerstvo s roditeljima.

41. Realizacija takmičenja na općinskom, kantonalnom i višim nivoima za učenike osnovnih i srednjih škola za školsku 2023/2024. godinu

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: januar – august 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: 115.463 KM

Kratak sadržaj: Na osnovu dokumenta Nastavni predmeti/oblasti za Kalendar takmičenja za školsku 2023/2024. godinu i na osnovu člana 9. Odluke o osnivanju, Institut je u saradnji s Ministarstvom za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i nadležnim općinskim službama za obrazovanje realizirao općinska takmičenja iz 10 nastavnih predmeta/oblasti. Osim toga, pripremio je za potpisivanje Sporazum o saradnji i načinu organizovanja općinskih takmičenja i revija/smotri djece predškolskih ustanova i učenika osnovnih i srednjih škola na području Kantona Sarajevo za školsku 2024/2025. godinu, kojim se definišu prava i obaveze potpisnika Sporazuma (općina, Ministarstva i Institut). Institut u saradnji s Ministarstvom za odgoj i obrazovanje Kantona

Sarajevo realizirao je i kantonalna takmičenja iz 27 nastavnih predmeta/oblasti na kantonalnom nivou. Na osnovu dokumenta Nastavni predmeti/oblasti za Kalendar takmičenja za školsku 2024/2025. godinu i na osnovu člana 9. Odluke o osnivanju, Institut je pripremio spisak nastavnih predmeta/oblasti koje će biti sadržane u Kalendaru takmičenja za učenike osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo za školsku 2024/2025. godinu. Institut je pripremio prijedlog Kalendara takmičenja za učenike osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo za školsku 2024/2025. godinu, odnosno pripremio prijedlog Uputstava o organizaciji takmičenja za učenike osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo za školsku 2024/2025. godinu (općinski i kantonalni nivo).

42. Realizacija manifestacija “Naše nebo izvrsnosti” – kantonalni nivo i “Naše nebo izvrsnosti” – viši nivoi takmičenja

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: juni – septembar 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: 7. 842 KM

Kratak sadržaj: Svečana manifestacija “Naše nebo izvrsnosti”, na kojoj su dodijeljene diplome učenicima i zahvalnice nastavnicima za ostvarene rezultate na kantonalnim takmičenjima u školskoj 2023/2024. godini, predstavlja još jedan u nizu velikih događaja na koje možemo i trebamo biti ponosni. Učenici osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo imali su priliku da se takmiče iz 23 nastavnih predmeta/oblasti. 4.031 učenik učestvovao je u kantonalnim takmičenjima – 19 pojedinačnih takmičenja, 9 ekipnih takmičenja, 7 različitih disciplina za učenike muzičkih škola. Rezultat svih takmičenja jesu 703 učenika koja su osvojili prvo, drugo ili treće mjesto unutar svojih kategorija. Događaj svečane manifestacije upriličen je na Trgu Prve brigade policije, preko puta Vijećnice, a sudjelovali su učenici i njihovi roditelji, zatim nastavnici, menadžmenti škola i predstavnici obrazovnih vlasti. Bila je to izvrsna prilika da zajednički slavimo izvanredne uspjehe naših učenika, zahvalimo nastavnicima koji su ih pripremali za takmičenja i istaknemo značaj saradnje s našim domaćinima školama za školsku godinu 2023/2024. Dan je obogaćen i muzičkim programom u izvedbi učenika Srednje muzičke škole, Katoličkog školskog centra Sv. Josip Sarajevo, Druge gimnazije Sarajevo i Treće gimnazije Sarajevo. Također, svjetla reflektora usmjerili smo i prema najsjašnjim mladim zvijezdama obrazovanja Kantona Sarajevo na višim nivoima takmičenja. Svečanost koja je označila vrhunac uspjeha školske 2023/2024. godine

okupila je porodice učenika, nastavnike i zvanice kako bi zajedno proslavili izvanredna učenička postignuća i talente na višim nivoima takmičenja. Zemlje poput Crne Gore, Irana, Srbije, Irske, Holandije, Moldavije, Egipta, Turske, Bugarske, Gruzije i Velike Britanije sada pamte ime Bosna i Hercegovina zahvaljujući ovim izvanrednim mladim talentima. U školskoj 2023/2024. godini čak 228 učenika iz osnovnih, srednjih i muzičkih škola Kantona Sarajevo ostvarilo je impresivne rezultate na federalnom, državnom i međunarodnom nivou takmičenja. Takmičili su se u šest različitih nastavnih predmeta/oblasti, uključujući Matematiku, Informatiku, Fiziku, Islamsku vjeronauku, Geografiju, Njemački jezik i deset disciplina za učenike muzičkih škola (gitara, harmonika, klavir, solfedo, teorija muzike, udaraljke, viola, violina, violončelo, truba). Osvojili su 109 pojedinačnih nagrada, 17 ekipnih nagrada, a 12 učenika ostvarilo je uspjeh na tri i više takmičenja. "Naše nebo izvrsnosti" svjetionik je nade i inspiracije za buduće generacije, podsjećajući nas da je svako dijete kamenčić u mozaiku bolje budućnosti.

43. Saradnja s univerzitetima, ustanovama, organizacijama, lokalnom zajednicom i stručnjacima u zemlji i inostranstvu

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Stručno vijeće Instituta, Upravni odbor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: Na osnovu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 37/22, od 22. 3. 2022. godine, Pravilnika o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 417/22, od 28. 6. 2022. godine i na osnovu člana 9. Odluke o osnivanju Instituta, pokrenuto je ranije nekoliko inicijativa za otvaranje saradnje s institucijama u zemlji i izvan zemlje i s njima se održava kontinuirana saradnja. Među njima su: univerziteti, OSCE, UNICEF, UNDP, Arhiv Jevrejske zajednice u BiH, Historijski muzej, Muzej ratnog djetinjstva, Zemaljski muzej, JU Fond memorijala KS, KJU za zaštićena područja KS, Institut za razvoj mladih "Kult", Međunarodni centar za djecu i omladinu Novo Sarajevo, Koordinacioni odbor udruženja osoba s invaliditetom Kantona Sarajevo, Gradske i općinske službe za obrazovanje u KS, Planinarski savez FBiH,

Gorska služba spašavanja, JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć KS, BKZ Preporod, JU Bosanski kulturni centar, Specijalna olimpijada BiH, Šahovski savez KS, Kulturno-umjetnička društva KS, "Homework", Ministarstvo vanjskih poslova BiH, Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH, Ministarstvo civilnih poslova BiH, Služba za obrazovanje, kulturu i sport Općine Stari Grad, Služba za obrazovanje, društvene djelatnosti, kulturu i sport Općine Centar, Služba za obrazovanje, kulturu i sport Općine Novo Sarajevo, Služba za obrazovanje, kulturu i sport Općine Novi Grad, Služba za obrazovanje, kulturu, sport i mlade Općine Ilidža, Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i zajedničke poslove Općine Hadžići, Služba za društvenu djelatnost i poslove mjesnih zajednica Općine Ilijaš, Služba za privredu, integrisani lokalni razvoj i društvene djelatnosti Općine Vogošća, Planinarski savez FBiH, JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo, Gorska služba spašavanja Kantona Sarajevo – stanica Sarajevo i dr. Institut je nastavio saradnju s predstavnicima Filozofskog, Ekonomskog, Prirodno-matematičkog te Pedagoškog fakulteta Univerziteta u Sarajevu, s kojima je zajednički realizirao ili učestvovao u brojnim programima. Institut je ostvario saradnju sa Svjetskim savezom bh. dijaspor, kao i s brojnim medijskim kućama, od kojih izdvajamo TVSA, NOVA BH, BHT1, FTV, N1, RTV Vogošća, RTV USK i druge televizije koje su po pozivu pratile rad Instituta, a predstavnici Instituta imali brojne medijske nastupe. U različitim prilikama, povodom aktualnih događaja, predstavnici Instituta dali su i važne intervjuje za štampane medije. Na kraju, Institut je pripremao brojne pozive medijima, dopise školama po različitim osnovama, ali i brojna stručna mišljenja po različitim osnovama.

44. Izrada Biltena Instituta

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: juni i decembar 2024.

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: 2.780 KM

Kratak sadržaj: Institut dva puta godišnje izdaje Bilten Instituta. Bilten je ustvari periodična publikacija koja prati ključne aktivnosti, projekte i postignuća Instituta. Cilj Biltene jeste informiranje stručne i šire javnosti o inovacijama, istraživanjima, edukativnim materijalima, kao i aktuelnim temama iz oblasti obrazovanja. Poseban fokus stavljen je na promociju najboljih praksi, prikazivanje rezultata rada sektora Instituta i odavanje priznanja uspjesima učenika, nastavnika i

institucija. Bilten također služi kao platforma za razmjenu ideja i stručnih mišljenja, čime doprinosi razvoju i unapređenju obrazovnog sistema.

45. Dopune dokumenta “Okvirni katalog tema u sektoru odgoja i obrazovanja Kantona Sarajevo”

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: Stručno vijeće Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Tokom 2024. godine kontinuirano su predlagane nove teme za realizaciju stručnih usavršavanja. Shodno stručnom mišljenju koje je dalo Stručno vijeće Instituta, izvršene su dopune dokumenta “Okvirni katalog tema u sektoru odgoja i obrazovanja Kantona Sarajevo”.

46. Priprema i organizacija – Stručna usavršavanja radnika u odgojno-obrazovnom procesu

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: januar – decembar 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Stručno vijeće Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: 102.520 KM

Kratak sadržaj: Stručna usavršavanja organizirana su kontinuirano u 2024. godini za različite ciljne grupe: odgajatelje, nastavnike razredne nastave, nastavnike osnovnih i srednjih škola, pedagoge, psihologe, socijalne radnike, mobilne stručne timove, pomoćnike direktora i direktore predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola, kao i ostale radnike u obrazovanju. Teme i ciljevi stručnih usavršavanja detaljno su opisani u Okvirnom katalogu tema. Na edukacijama su bile zastupljene opće globalne teme, metodičke i stručne teme i usavršavanja radioničkog tipa.

Stručnim usavršavanjima, koja su održana za 197 grupa, ukupno je prisustvovalo 5.157 učesnika 2024. godine. Na kraju svake edukacije učesnici su popunjavali evaluacione upitnike.

Realizirana su:

- Stručna usavršavanja za nastavnike razredne i predmetne nastave osnovnih škola i srednjih stručnih škola na teme: “Primjena dokumenata kurikuluma po utvrđenim modulima”, “Uvod u

kurikulum”, “Tehnike/strategije/metode učenja i podučavanja” i “Pisanje pripreme po ishodima učenja”, održana su za polaznike 108 različitih grupa od 9. do 11. i od 15. do 18. januara 2024. godine. Osim radnika Instituta koji su održali stručna usavršavanja, angažirana su dodatna tri predavača. Prisustvovalo je 939 učesnika.

- Stručna usavršavanja za nastavnike razredne i predmetne nastave osnovnih škola i nastavnike srednjih škola na temu “Stres u nastavničkoj profesiji” održana su 12. i 19. januara 2024. godine. Angažiran je jedan predavač. Prisustvovalo je 575 učesnika.

- Stručno usavršavanje za nastavnike osnovnih i srednjih škola na temu “Komunikacijske vještine vezane za odgojno-obrazovni kontekst” održano je 22. 1. 2024. godine. Angažiran je jedan predavač. Stručnom usavršavanju prisustvovalo je 150 učesnika.

- Stručna usavršavanja za nastavnike, pedagoge, psihologe i socijalne radnike osnovnih i srednjih škola na temu “Škola kao ukupni doživljaj” održana su 23. 1. 2024. godine. Prisustvovalo je 314 učesnika.

- Stručno usavršavanje za psihologe predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola na temu “Poremećaji ponašanja kod djece i adolescenata: rizični i protektivni faktori, tretman i prevencija” održano je 6. 2. 2024. godine. Angažirana su dva predavača. Stručnom usavršavanju prisustvovalo je 83 učesnika.

- Stručno usavršavanje za pedagoge i socijalne radnike predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola na temu “Poremećaji ponašanja kod djece i adolescenata” održano je 7. 2. 2024. godine. Angažirana su dva predavača. Stručnom usavršavanju prisustvovao je 161 učesnik.

- Stručna usavršavanja za nastavnike osnovnih i srednjih škola na temu “Poremećaji ponašanja kod učenika” održano je 8. 2. 2024. godine. Angažirana su dva predavača. Stručnom usavršavanju prisustvovalo je 128 učesnika.

- Stručna usavršavanja za direktore predškolskih ustanova, pomoćnike direktora predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola na temu “Šta je filozofija inkluzije?” održana su 26. 2. 2024. godine. Angažiran je jedan predavač. Stručnom usavršavanju prisustvovalo je 87 učesnika.

- Stručno usavršavanje za direktore osnovnih i srednjih škola na temu “Škola kao ukupni doživljaj” održano je 26. 2. 2024. godine. Stručnom usavršavanju prisustvovali su direktori osnovnih i srednjih škola Bosansko-podrinjskog kantona, a u okviru Sporazuma o saradnji u oblasti obrazovanja Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i Ministarstva za

obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i sport Bosansko-podrinjskog kantona. Sudjelovalo je 90 učesnika.

- Stručno usavršavanje za pedagoge, psihologe i socijalne radnike predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola na temu "Psihološka prva pomoć nakon kriznih intervencija i psihološke krizne intervencije" održano je 26. 2. 2024. godine. Angažirana su dva predavača. Stručnom usavršavanju prisustvovalo je 219 učesnika.

- Stručna usavršavanja za direktore i pomoćnike direktora osnovnih i srednjih škola na temu "Komunikacijske vještine značajne za odgojno-obrazovni kontekst" održana su 14. 3. 2024. godine. Stručnom usavršavanju za direktore prisustvovali su direktori osnovnih škola iz Bosansko-podrinjskog kantona, a u okviru Sporazuma o saradnji u oblasti obrazovanja Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i Ministarstva za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i sport Bosansko-podrinjskog kantona. Angažiran je jedan predavač. Prisustvovalo je 149 učesnika.

- Stručna usavršavanja za pedagoge osnovnih i srednjih škola na temu "Koncept pisane pripreme uz elemente formativnog praćenja" održana su 20. 3. 2024. godine (dva termina). Stručno usavršavanje realizirano je za 3 grupe. Prisustvovalo je 85 učesnika.

- Stručno usavršavanje za pomoćnike direktora i direktore predškolskih ustanova na teme "Standardi kvalitete rada u predškolskim ustanovama" i "Značaj komunikacijskih kompetencija i interakcija u primarnom obrazovanju" održano je 16. 4. 2024. godine. Angažirana su dva predavača. Prisustvovalo je 76 učesnika.

- Stručno usavršavanje za odgajatelje predškolskih ustanova na temu "Poticanje darovitosti kod djece predškolskog uzrasta kroz stimulativno dječije okruženje i rad s nadarenom djecom" održano je 24. 4. 2024. godine. Angažirana su dva predavača. Stručnom usavršavanju je prisustvovalo 97 učesnika.

- Stručno usavršavanje za nastavnike osnovnih i srednjih škola na teme: "Teorijsko utemeljenje poticanja kreativnosti" i "Poticanje darovitosti kod učenika kroz stimulativno dječije okruženje i rad s nadarenim učenicima osnovnih i srednjih škola" održano je 24. 4. 2024. godine. Angažirana su dva predavača. Stručnom usavršavanju prisustvovao je 71 učesnik.

- Stručna usavršavanja za bibliotekare osnovnih i srednjih škola na temu "Web stranice školskih biblioteka" održano je 9. 5. 2024. godine. Angažiran je jedan predavač. Stručnom usavršavanju prisustvovalo je 79 učesnika.

- Stručno usavršavanje za nastavnike osnovnih i srednjih škola na temu “Prevenција korupcije – gradnja znanja i relacija” održano je 13. 5. 2024. godine. Angažiran je jedan predavač. Stručnom usavršavanju prisustvovala su 42 učesnika.
- Stručna usavršavanja za nastavnike osnovnih i srednjih škola na temu “Nastavnik – režiser svoga časa (Primjena glumačke tehnike u nastavi)” održano je od 3. do 7. 6. 2024. godine. Angažiran je jedan predavač. Stručno usavršavanje realizirano je za 5 grupa. Prisustvovalo je 67 učesnika.
- Stručna usavršavanja za nastavnike osnovnih škola, nastavnike gimnazija i srednjih stručnih škola na temu “Primjena dokumenata kurikulumu po utvrđenim modulima” održana su 19. i 20. juna i 27. i 28. augusta 2024. godine. Nisu angažirani eksterni predavači. Stručno usavršavanje realizirano je za različitih 20 grupa. Prisustvovalo je 376 učesnika.
- Stručno usavršavanje za nastavnike razredne nastave koji će u školskoj 2024/2025. predavati u prvom razredu osnovne škole na teme “Razvoj ključnih kompetencija kod učenika” i “Realizacija nastave u prvoj trijadi osnovne škole” održano je 20. i 21. augusta 2024. godine. Nisu angažirani eksterni predavači. Stručno usavršavanje realizirano je za 6 grupa. Prisustvovalo je 67 nastavnika razredne nastave.
- Stručno usavršavanje za nastavnike stranih jezika osnovnih i srednjih škola na teme “Prosvjetni radnik kao model ponašanja – naglašena društvena odgovornost” i “Profesionalni identitet nastavnika – motivacija, prilike, podrška, priznanje, kako se nositi s promjenama u obrazovanju” održano je 22. i 23. augusta 2024. godine. Angažiran je jedan eksterni predavač. Prisustvovalo je 46 učesnika.
- Stručno usavršavanje za nastavnike historije osnovnih i srednjih škola na temu “Kako poučavati teme o ratu 1992.-1995. godine” održano je 27. 8. 2024. godine. Angažiran je jedan predavač. Stručnom usavršavanju prisustvovalo je 75 nastavnika historije.
- Stručna usavršavanja za nastavnike osnovnih i srednjih škola na teme “IPP i IEP prema ishodima učenja” i “Pisanje IPP-a i IEP-a prema ishodima učenja” realizirano je od 28. do 30. augusta 2024. godine u šest grupa. Angažirana su dva predavača. Stručnom usavršavanju prisustvovalo je 244 nastavnika.
- Stručno usavršavanje za nastavnike osnovnih škola koji predaju predmete Muzičku/Glazbenu kulturu i Likovnu kulturu na teme “Specifični oblici nastave u nastavnom predmetu Muzička/Glazbena kultura” i “Specifični oblici nastave u nastavnom predmetu Likovna

kultura” održana su 22. 8. 2024. godine. Angažiran je jedan predavač. Prisustvovalo je 86 nastavnika.

- Stručno usavršavanje za nastavnike osnovnih i srednjih škola na temu “Vrednovanje ostvarenosti odgojno-obrazovnih ishoda po prilagođenim programima” održano je 11. 9. 2024. godine (dva termina). Angažirana su dva predavača. Stručnom usavršavanju prisustvovala su 134 nastavnika.

- Stručna usavršavanja za nastavnike matematike osnovnih škola na temu “Takmičenja učenika – ispravljanje takmičarskih testova iz nastavnog predmeta Matematika” održano je 21. i 22. augusta 2024. godine. Angažirana su dva predavača. Dvodnevnom stručnom usavršavanju prisustvovalo je 42 nastavnika.

- Stručno usavršavanje za direktore osnovnih i srednjih škola na temu “Samovrednovanje i vanjsko vrednovanje kvaliteta rada škola” održano je 26. 8. 2024. godine. Jednodnevno stručno usavršavanje organizirano je kao nastavak rada fokus-grupa koje su realizirane na istu temu na stručnom savjetovanju za direktore i direktorice osnovnih i srednjih škola, s ciljem edukacije direktora o realizaciji replikacionih fokus-grupa na nastavničkim vijećima u školama. U radu devet fokus-grupa sudjelovalo je 115 učesnika.

- Stručna usavršavanja za direktore i pomoćnike direktora osnovnih i srednjih škola na temu “Poremećaji ponašanja kod djece i učenika” održana su 4. 9. 2024. godine. Angažiran je jedan predavač. Prisustvovalo je 153 učesnika.

- Stručna usavršavanja za pomoćnike direktora osnovnih i srednjih škola na temu “Samovrednovanje i vanjsko vrednovanje kvaliteta rada škola” održana su 4. 9. 2024. godine, plenarno za sve učesnike, i dodatno u šest termina od 11. do 17. septembra 2024. godine za šest fokus-grupa. Prisustvovalo je 58 učesnika.

- Stručno usavršavanje za pedagoge osnovnih i srednjih škola na temu “Savremeni izazovi odgojno-obrazovnog rada, onlajn nastava” održano je 15. 10. 2024. godine. Angažiran je jedan predavač. Stručnom usavršavanju prisustvovalo je 67 učesnika.

- Stručno usavršavanje za stručne saradnike u sastavu Mobilnog stručnog tima osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo na temu “Uloga Mobilnog stručnog tima za podršku inkluzivnom obrazovanju Kantona Sarajevo u izradi i realizaciji prilagođenih programa” održano je 22. 11. 2024. godine. Angažirana su dva predavača. Stručnom usavršavanju prisustvovalo je 57 učesnika.

- Stručno usavršavanje za nastavnike razredne nastave na temu “Cjelovito/Sretno učenje” održano je 10. 12. 2024. godine (dva termina). Angažiran je jedan predavač. Prisustvovalo je 134 učesnika.
- Stručno usavršavanje za nastavnike predmetne nastave osnovnih škola na temu “Vještačka inteligencija u obrazovanju: praktične smjernice za nastavnike” održano je 18. 12. 2024. godine (dva termina). Angažirana su dva predavača. Stručnom usavršavanju prisustvovao je 91 učesnik.

Napomena: Stručna usavršavanja za koja nije posebno navedeno da su bili angažirani predavači održali su radnici Instituta.

47. Priprema i organizacija – Stručna usavršavanja za nastavnike engleskog i njemačkog jezika – Digitalna platforma za učenje stranih jezika “Akelius”

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: osigurana od UNICEF-a – 51.592 KM

Kratak sadržaj: Na osnovu Memoranduma o razumijevanju između JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo i Fonda Ujedinjenih nacija za pomoć djeci (UNICEF) o saradnji na jačanju kvalitetnog inkluzivnog odgoja i obrazovanja i podršci jačanju kapaciteta nastavnika i osoblja u oblasti kombiniranog učenja i korištenja “Akelius” digitalnog kursa, koji je od Instituta potpisan 12. 6. 2023. godine, Institut je organizirao i realizirao cjelodnevna stručna usavršavanja za nastavnike engleskog i njemačkog jezika na temu “Digitalna platforma za učenje stranih jezika – Akelius”. Cilj ovih stručnih usavršavanja bio je omogućiti stjecanje kompetencija iz oblasti “Akelius Digital Language Course”. Prvi dan obuka nastavnici su mogli steći uvid u teorijski okvir relevantnosti digitalnih kompetencija za nastavnike. U drugom dijelu, praktičnom, demonstrirane su nastavne teme i nastavnici su stekli uvid u strategije koje se mogu primjenjivati kako bi adekvatno pristupili učenicima. Također, učesnici obuka bili su u prilici da kritički sagledaju digitalnu platformu “Akelius” i da je kompariraju s drugim digitalnim alatima kao i realnom situacijom u učionici te dođu do vlastitih pretpostavki i zaključaka o “Akeliusu”. Ovim stručnim obukama razvijene su hibridne metode podučavanja, digitalnih i pedagoških kompetencija nastavnika stranih jezika.

Stručno usavršavanje za nastavnike engleskog jezika koji predaju trećim, četvrtim i petim razredima osnovnih škola Kantona Sarajevo održano je 26. i 27. 6. 2024. godine. Angažirana su četiri eksterna predavača i jedan predavač s Instituta. Prisustvovalo je 38 učesnika.

Izrađen je interni priručnik za stručna usavršavanja nastavnika njemačkog jezika u osnovnim školama Kantona Sarajevo “Akelius Digital Language Course”, obuka za nastavnike njemačkog jezika u Kantonu Sarajevo. Stručno usavršavanje za nastavnike njemačkog jezika koji predaju u petim, šestim i sedmim razredima osnovnih škola Kantona Sarajevo održano je 28. i 29. 8. 2024. godine. Angažirana su četiri predavača i jedan predavač s Instituta. Prisustvovalo je 53 učesnika.

48. Priprema i organizacija – Obuke i stručna usavršavanja radnika Instituta

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: 721 KM

Kratak sadržaj: U skladu sa Zakonom o zaštiti na radu (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 79/20) i Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 64/09), realizirane su obuke radnika Instituta iz oblasti zaštite na radu i zaštite od požara u martu 2024. godine.

Realizirana su sljedeća stručna usavršavanja radnika Instituta s ciljem kontinuiranog profesionalnog razvoja:

- Stručno usavršavanje na temu “Zdravlje i dobrobit zaposlenika” održano je u novembru 2024. godine. Cilj edukacije jeste očuvanje mentalnog zdravlja i prepoznavanje faktora rizika u radnom okruženju, s ciljem jačanja svijesti radnika Instituta o važnosti optimalnog zdravlja na radnom mjestu, naročito u kontekstu prevencije i upravljanja stresom. Angažiran je jedan predavač.
- Stručno usavršavanje “Umjetna inteligencija i poslovanje” održano je u decembru 2024. godine. Cilj edukacije bio je unapređenje znanja o mogućnostima primjene umjetne inteligencije (AI) u radnim procesima Instituta. Temu je prezentirala viša saradnica iz Instituta.
- Stručno usavršavanje na temu “Razvoj vještina upravljanja” održano je u decembru 2024. godine. Cilj edukacije jeste upoznavanje s ključnim aspektima upravljačkih vještina, uključujući

strateško donošenje odluka, efektivnu komunikaciju i vođenje timova. Angažiran je jedan predavač.

- U okviru realizacije projekta “Stvaranje pretpostavki za primjenu razumne prilagodbe za učenike s invaliditetom u inkluzivnom obrazovanju KS”, koji je realiziralo udruženje “Život sa Down sindromom u FBiH” uz podršku Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, na osnovu potpisanog Memoranduma o saradnji s Institutom, u periodu od 19. novembra do 10. decembra održano je stručno usavršavanje za radnike Instituta pod nazivom “Primjena pristupačnosti i razumne prilagodbe u odgojno-obrazovnim ustanovama”. Cilj ovog programa bio je unapređenje znanja i vještina učesnika u oblasti pristupačnosti i razumne prilagodbe kako bi se osigurala ravnopravnost i jednak pristup učenicima s invaliditetom u odgojno-obrazovnim ustanovama. Obuka je obuhvatila teorijski i praktični dio, s naglaskom na sljedeće ciljeve: upoznavanje sa zakonodavnim okvirom koji regulira pravo na pristupačnost i razumnu prilagodbu, razvijanje svijesti o značaju ovih mjera za djecu u obrazovnim ustanovama, osposobljavanje učesnika za praktičnu primjenu razumne prilagodbe u svakodnevnom radu i razmjenu iskustava.

49. Studijske posjete

Nosilac pripreme: Ministarstvo, Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: 12.838 KM

Kratak sadržaj:

- Studijska posjeti osnovnim i srednjim školama u Novom Sadu, Republika Srbija

Predstavnici Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, Instituta, članovi tima za podršku implementaciji predmetnih kurikuluma u osnovnoj školi, direktori i nastavnici srednjih škola u kojima je započeta izrada predmetnih kurikuluma učestvovali su u studijskoj posjeti osnovnim i srednjim školama u Novom Sadu, Republika Srbija, od 12. do 15. maja 2024. godine. Tokom trodnevnog boravka učesnici studijske posjete imali su priliku posjetiti osnovne škole i prisustvovati nastavi koja je uključivala NTC metode učenja, dok su članovi srednjih škola posjetili uprave srednjih stručnih škola koje duže vrijeme organiziraju nastavu po dualnim principima i razgovarali o reformi srednjeg stručnog obrazovanja koje uključuje učenje kroz rad.

Primjer dobre prakse i svoja vrata otvorile su nam osnovne škole “Petefi Šandor” i “Mika Antić” te srednje škole “Mileva Marić-Ajnštajn”, “Bogdan Šuput”, “Svetozar Miletić” i Srednja mašinska škola. Drugog dana studijske posjete realizirana je i edukacija na temu “Primjena NTC programa u praksi” u organizaciji NTC centra Novi Sad za učesnike iz osnovnih škola KS, dok su učesnici iz srednjih stručnih škola bili u prilici posjetiti kompaniju “Lamex”, koja je lider u obradi pločastih materijala a koja je uključena u sistem dualnog obrazovanja.

Završni dio posjete održan je u obliku okruglog stola, na kojem su analizirani posjećeni časovi te su se razmjenjivali pogledi na nastavne planove i programe kao i primijenjene tehnike i metode učenja.

– Studijska posjeta Zagrebu

Studijska posjeta Zagrebu realizirana je od 9. do 12. decembra. Tri radnice Instituta posjetile su Regionalni centar kompetentnosti u Velikoj Gorici (koji je ujedno i Srednja strukovna škola u Velikoj Gorici), Gimnaziju Velika Gorica, Agenciju za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih i Školu za cestovni promet Zagreb. Centralna tema na svim realiziranim sastancima bilo je upoznavanje s procesom uvođenja samovrednovanja i vanjskog vrednovanja kvaliteta rada škola u Republici Hrvatskoj, a u cilju pripreme prijedloga propisa o samovrednovanju i vanjskom vrednovanju.

– Studijska posjeta istraživačkoj stanici Petnica u Valjevu

Dvodnevna posjeta uposlenika Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i uposlenika Instituta upriličena je od 22. 5. do 24. 5. 2024. godine s rukovodstvom Istraživačke stanice Petnica, Valjevo. Cilj posjete bio je da se upoznamo s primjerima dobrih praksi kada su u pitanju nadareni i talentirani učenici, mogućnostima uspostavljanja regionalne saradnje te posjete i prisustva naših učenika i nastavnika ciklusima programskih aktivnosti Istraživačke stanice Petnica (Zimski naučni kamp, Vježbaonica i Ljetni naučni kamp). Prioritetni cilj aktivnosti u Petnici nije proširivanje fotografskog znanja već unapređenje racionalnog i logičkog mišljenja, sposobnosti uočavanja i rješavanja problema, planiranje i vođenje projekata, zaključivanje, pronalaženje kvalitetnih izvora i informacija, komunikacija s kolegama, mentorima i saradnicima na različitim programima. Kampovi su namijenjeni učenicima od VII razreda osnovne škole i učenicima I, II i III razreda srednje škole i traju 4, 6, 10, pa i do 15 dana.

50. Priprema i organizacija – sastanci direktora predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: januar – decembar 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: 1.100 KM

Kratak sadržaj: Savjetodavni sastanci za direktore osnovnih i srednjih škola koji su u prvoj godini prvog mandata održani su 22. i 23. augusta 2024. godine s ciljem pružanja stručne podrške novoimenovanim direktorima osnovnih i srednjih škola. Na sastancima su direktori upoznati s legislativom za oblast osnovnog i srednjeg odgoja i obrazovanja.

Realizirano je pet redovnih sastanaka direktora kako slijedi:

1. Sastanak direktora i pomoćnika direktora predškolskih ustanova održan je 16. 4. 2024. godine, na kojem su prisutni upoznati s planom rada, kao i drugim tekućim pitanjima. Sastanku je prisustvovalo 76 direktora i pomoćnika direktora predškolskih ustanova.
2. Sastanak direktora osnovnih i srednjih škola održan je 26. 2. 2024. godine. Predstavnici Instituta prezentirali su sljedeće teme: “Predstavljanje analize implementacije planova i programa s definisanim ishodima učenja (Pregled analize upitnika o kurikularnim procesima u školama u Kantonu Sarajevo)”; “Realizacija vannastavnih i posebnih programa”; “Takmičenja za školsku 2023/2024. godinu”. Prisustvovalo je 90 direktora osnovnih i srednjih škola.
3. Sastanak direktora srednjih škola održan je 5. 3. 2024. godine. Prezentiran je Izvještaj o realizaciji Godišnjeg programa rada za srednje škole na kraju prvog polugodišta školske 2023/2024. godine. Direktori su informirani o procesu digitalizacije godišnjeg programa. Sastanku su prisustvovala 33 direktora srednjih škola.
4. Sastanak direktora osnovnih škola održan je 14. 3. 2024. godine. Direktorima je prezentiran Izvještaj o realizaciji Godišnjeg programa rada za osnovne škole na kraju prvog polugodišta školske 2023/2024. godine, nakon čega su informirani o procesu digitalizacije godišnjeg programa. Sastanku je prisustvovalo 59 direktora osnovnih škola.
5. Sastanak direktora osnovnih i srednjih škola održan je 11. 11. 2024. godine. Predstavnici Instituta prezentirali su sljedeće teme: “Analiza izvještaja godišnjih programa rada osnovnih škola za školsku 2023/2024. godinu”; “Izvještaj o realiziranim stručnim usavršavanjima i sastancima direktora u školskoj 2023/2024. godini”; “Specifični oblici odgojno-obrazovnog rada kao podrška

nastavi”; “Takmičenja u školskoj 2024/2025. godini”; “Analiza izvještaja godišnjih programa rada srednjih škola za školsku 2023/2024. godinu”.

51. Priprema i organizacija – Stručni seminar za direktore i pomoćnike direktora predškolskih ustanova i stručni seminar za direktore osnovnih i srednjih škola

Nosilac pripreme: Ministarstvo, Institut

Rok za pripremu: maj – juni 2024. godine (seminar za direktore osnovnih i srednjih škola); novembar – decembar 2024. godine (seminar za direktore i pomoćnike direktora predškolskih ustanova)

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Stručno vijeće Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: 3.696 KM

Kratak sadržaj:

- Seminar za direktore osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo “Čemu nas uči kvalitet? Visoki standardi: Inovacije i Kvalitet u obrazovanju”, u organizaciji Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i Instituta, održan je u Tuzli od 2. do 5. jula 2024. godine. Glavni cilj stručnog savjetovanja bio je upoznavanje direktora s procesom samovrednovanja i vanjskog vrednovanja kvaliteta rada škola te razvijanjem instrumenata za provjeru kvaliteta. Institut je finansirao vanjske saradnike – predavače na seminaru. Radnici Instituta moderirali su rad devet fokus-grupa na temu “Samovrednovanje i vanjsko vrednovanje kvaliteta rada škola”, nakon čega su direktori prezentirali prijedloge standarda kvaliteta za različite oblasti, ciljeve utvrđivanja kvaliteta i definirali su instrumente provjere kvaliteta za samovrednovanje/vanjsko vrednovanje kvaliteta iz odabranih oblasti. Na seminaru su realizirana predavanja na sljedeće teme: “Primjena glumačke prakse u nastavnom procesu”, “Emocionalna pismenost”, “Primjena savremenih koncepata menadžmenta u funkciji unapređenja rada u osnovnim školama Kantona Sarajevo”, “Unapređenje profesionalnog razvoja direktora osnovnih i srednjih škola”, “Razumna prilagodba”, “Održivost: Od čega je škola?”; “Preduzetništvo: Šta pokreće svijet?”; “EU integracija Bosne i Hercegovine – prilike za obrazovne ustanove”.

Održan je panel “Održivost: prilike u BiH”, na kojem su sudjelovali učenici, profesor i predstavnice Vijeća roditelja Kantona Sarajevo. Direktori osnovnih i srednjih škola prezentirali su sljedeće primjere dobre prakse: “Saradnja škole s roditeljima”, “Mobilnost učenika i nastavnika”,

“BOSEPO (Bosnian Science Project Olympiad)” i “Primjer dobre prakse na časovima biologije”. U okviru “team building” aktivnosti organiziran je obilazak Tuzle i posjeta Srebreniku.

Na seminaru je učestvovalo 90 direktora i direktorica osnovnih i srednjih škola, 13 predstavnika Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, 2 predstavnika Vijeća roditelja Kantona Sarajevo i 20 radnika Instituta.

- Seminar za direktore predškolskih ustanova predškolskih ustanova održan je 27. i 28. novembra 2024. godine u Sarajevu. Realizirana su sljedeća predavanja: “Pozitivni i praktični primjeri iz odgojno-obrazovne prakse u radu s djecom s posebnim potrebama”; “Alati za rad putem platforme: Primjena digitalizacije u radu s djecom u predškolskoj ustanovi tokom realizacije aktivnosti”; “Podsticanje darovitosti kod djece predškolskog uzrasta kroz stimulativno dječije okruženje”, “Primjeri pozitivne prakse u vrtićima prema Reggio koncepciji”; “Primjeri pozitivne prakse u vrtićima prema Montessori koncepciji”. Predstavnici Instituta predstavili su sljedeće teme: “Analiza odgojno-obrazovnog rada u predškolskim ustanovama Kantona Sarajevo u školskoj 2023/2024. godini”; “Vođenje pedagoške dokumentacije u skladu s Planom/kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo”; “Izveštaj o realiziranim sastancima i stručnim usavršavanjima za direktore i pomoćnike direktora u školskoj 2023/2024. školskoj godini”. Seminaru je prisustvovalo 70 direktora i pomoćnika direktora predškolskih ustanova.

52. Priprema i organizacija – Javni poziv za Međunarodne konferencije iz oblasti odgoja i obrazovanja

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: maj 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Stručno vijeće Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: Shodno članu 9., stav i), Odluke o osnivanju, Institut obavlja aktivnosti koje se odnose na kontinuirano organiziranje i provođenje stručnih usavršavanja/obuka i praćenje stručnog usavršavanja odgajatelja, nastavnika, stručnih saradnika, pomoćnika direktora i direktora u odgojno-obrazovnom procesu i psihosocijalnom razvoju djece i učenika. Kako bi se realizirala stručna usavršavanja u sektoru odgoja i obrazovanja Kantona Sarajevo iz oblasti F Okvirnog kataloga tema – “Konferencije o obrazovanju u svijetu”, pripremljen je dokument Međunarodne

konferencije iz oblasti odgoja i obrazovanja. U dokumentu su navedeni prijedlozi za realizaciju stručnih usavršavanja koja se odnose na oblast F Okvirnog kataloga tema, kriteriji za izbor konferencija, međunarodne konferencije u Evropi u augustu i septembru 2024. godine, kriteriji za izbor odgajatelja/nastavnika/stručnih saradnika za finansiranje učešća na međunarodnim konferencijama iz oblasti odgoja i obrazovanja, kao i dokumentacija koja se podnosi uz prijavu odgajatelja/nastavnika/stručnih saradnika na Javni poziv za finansiranje učešća na međunarodnim konferencijama iz oblasti odgoja i obrazovanja. Nakon što je Stručno vijeće Instituta dalo pozitivno mišljenje na navedeni dokument, objavljen je Javni poziv 31. 5. 2024. godine. Na Javni poziv prijavilo se ukupno dvadeset i osam (28) kandidata. Na osnovu Rješenja direktorice Instituta, br. 01-3-34-4281/24, od 29. 5. 2024. godine formirana je Komisija za međunarodne konferencije. Komisija je bila zadužena za pregled prijava i priložene dokumentacije, odabir i sastavljanje liste najuspješnijih kandidata, kao i obavljanje operativnih zadataka po nalogu Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo. Također, Komisija je prikupljala podatke od izabranih kandidata za ugovore, organizirala i realizirala sastanak svih izabranih kandidata s ministricom i direktoricom Instituta te koordinirala učešće odgajatelja i nastavnika na međunarodnim konferencijama.

53. Izrada mišljenja za nacрте godišnjih programa rada osnovnih i srednjih škola

Kantona Sarajevo

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: septembar 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: 3.363 KM

Kratak sadržaj: U skladu s Metodologijom za izradu godišnjeg programa rada srednjih škola koja je dio Pravilnika o vođenju pedagoške dokumentacije i evidencije u srednjoj školi i domu učenika ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 4/19, 9/19, 25/21, 34/23 i 33/24) i Metodologije za izradu godišnjeg programa rada osnovnih škola koja je dio Pravilnika o vođenju pedagoške dokumentacije i evidencije u osnovnoj školi ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 46/18, 3/20, 25/21, 34/23 i 33/24), direktor škole je do kraja treće sedmice mjeseca septembra obavezan uskladiti podatke iz nacрта Godišnjeg programa rada s Institutom i Sektorom za ekonomske

poslove. Nakon usaglašavanja, Institut školi izdaje mišljenje o usklađenosti podataka, čime se omogućava dalja procedura donošenja godišnjeg programa rada.

Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 27/24) u članu 34. propisano je da škole godišnji program rada dostavljaju najkasnije do 30. septembra nadležnim institucijama.

U periodu od 16. 9. 2024. do 30. 9. 2024. godine izvršeno je usklađivanje podataka u tabelama nacrtu godišnjih programa rada osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo, te je izdato mišljenje o usklađenosti podataka u istom za osnovne i srednje škole Kantona Sarajevo. Na osnovu ovog mišljenja omogućena je dalja procedura donošenja godišnjeg programa rada škola.

Nakon usklađivanja urađen je i izvještaj.

Zbog veoma kratkog roka za usklađivanje podataka u tabelama nacrtu godišnjih programa rada osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo i brojnosti istih, u narednom periodu potrebno unaprijediti proces usklađivanja. Urađena je analiza i preporuke za unapređenje usklađivanja gore navedenih podataka.

54. Organiziranje edukacija za implementaciju Izmjena Metodologije za izradu godišnjeg programa rada srednjih škola, koja je dio Pravilnika o vođenju pedagoške dokumentacije i evidencije u srednjoj školi i domu učenika, i Metodologije za izradu godišnjeg programa rada osnovnih škola, koja je dio Pravilnika o vođenju pedagoške dokumentacije i evidencije u osnovnoj školi

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: august 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: 200,00 KM

Kratak sadržaj: Nakon donošenja Izmjena Metodologije za izradu godišnjeg programa rada srednjih škola, koja je dio Pravilnika o vođenju pedagoške dokumentacije i evidencije u srednjoj školi i domu učenika ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 4/19, 9/19 i 25/21, 34/23 i 33/24), i Metodologije za izradu godišnjeg programa rada osnovnih škola, koja je dio Pravilnika o vođenju pedagoške dokumentacije i evidencije u osnovnoj školi ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 46/18, 3/20, 25/21, 34/23 i 33/24) i objave istih u "Službenim novinama Kantona

Sarajevo”, organizirane su edukacije na temu implementacije istih kojoj su prisustvovali direktori osnovnih i srednjih škola u Kantonu Sarajevo.

55. Digitalizacija Metodologije za izradu godišnjeg programa rada osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo

Nosilac pripreme: Ministarstvo, Institut

Rok za pripremu: decembar 2024.godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: 4.650 KM

Kratak sadržaj: Pravilnikom o primjeni informacionog sistema EMIS u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo”, 34/12) propisuju se uvjeti i način primjene informacionog sistema upravljanja u osnovnim i srednjim školama (EMIS) u Kantonu Sarajevo.

U skladu s prijedlogom Izmjena Metodologije za izradu godišnjeg programa rada srednjih škola, koja je dio Pravilnika o vođenju pedagoške dokumentacije i evidencije u srednjoj školi i domu učenika (“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 4/19, 9/19 i 25/21, 34/23 i 33/24) (u daljem tekstu: Metodologije srednjih škola), i Metodologije za izradu godišnjeg programa rada osnovnih škola, koja je dio Pravilnika o vođenju pedagoške dokumentacije i evidencije u osnovnoj školi (“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 46/18, 3/20, 25/21, 34/23 i 33/24) (u daljem tekstu: Metodologije osnovnih škola), nastalim zbog novih Pedagoških standarda i normativa, kreirani su novi prijedlozi za digitalizaciju gore navedenih metodologija.

Cilj je da se u skladu s OECD preporukama za Kanton Sarajevo iskoriste prednosti EMIS-a kao jednog od najsofisticiranijih sistema kojim se sakupljaju i pohranjuju podaci na nivou ustanova preduniverzitetskog obrazovanja te da se ustanovama preduniverzitetskog obrazovanja omogući preuzimanje gotovih dokumenata godišnjeg programa rada kao i potrebnih izvještaja.

Formirana je Radna grupa za digitalizaciju metodologija osnovnih i srednjih škola, čiji je zadatak bio testiranje funkcionalnosti i performansi implementiranih digitalnih rješenja.

Zbog specifičnih zahtjeva i izazova koje je potrebno identifikovati kako bi se osigurao nesmetan i efikasan pristup i rad s podacima, Radna grupa formirana je od predstavnika osnovnih i srednjih škola, što je omogućilo testiranje sistema na sveobuhvatan način.

Predstavници iz različitih škola pružili su uvide i perspektive koje su ključne za identifikaciju potencijalnih problema u korištenju podataka iz EMIS-a, što je omogućilo pravovremenu reakciju i otklanjanje nedostataka digitalnih rješenja.

56. Davanje stručnog mišljenja za specijalizirane programe u predškolskoj ustanovi Kantona Sarajevo

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: U skladu s Odlukom o osnivanju, Institut je analizirao i dostavio mišljenje za sljedeće predškolske ustanove koje su tražile odobrenje za provođenje specijaliziranih programa: PU “Dječiji koraci”, PU “Kid IUS”, PU “Maarif Kindergarten”, PU “Sretno djetinjstvo”, PU “Pčelice” i JU “Djeca Sarajeva”.

57. Utvrđivanje ispunjenosti uvjeta za osnivanje i rad predškolske ustanove/podružnice

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: Na osnovu člana 21. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju u Kantonu Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 26/08, 21/09 i 33/21, 31/22) i člana 7. Pravilnika o postupku utvrđivanja uvjeta za osnivanje, sadržaju i načinu vođenja Registra predškolskih ustanova (“Službene novine Kantona Sarajevo”, br. 22/16), predstavnik Instituta je zajedno s članovima stručnog tijela vršio uvid u ispunjenost uvjeta za osnivanje i rad predškolske ustanove/podružnice.

U prethodnom periodu razmatrani su uslovi za otvorenja objekata – predškolskih ustanova za: podružnicu PU Richmond Park International Preschool Sarajevo, podružnica PU “Dječiji koraci”, Koševsko Brdo, PU “Dječije radosti”, PU “Nova kockica”, PU “Lala”, podružnica PU “Behar – Behar 2”, PU “School @school kindergarten”, PU “Kinderhouse”, PU “Mravko”, te su sačinjeni zapisnici i rješenja prema zakonskoj legislativi.

58. Analiza izvještaja o radu osnovnih i srednjih Kantona Sarajevo na kraju prvog polugodišta za školsku 2023/2024. godinu

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: februar 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: Analiza izvještaja o radu svih osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo na kraju prvog polugodišta za školsku 2023/2024. godinu urađena je u skladu sa Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21) i Zakonom o srednjem obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 23/17 i 30/19 i 33/22), u cilju prikupljanja relevantnih podataka za oblast osnovnog i srednjeg obrazovanja kako bi se poduzimali potrebni koraci za unapređenje istih. Na osnovu analize kreirane su preporuke za unapređenje rada škola. Rezultati analize prezentirani su direktorima srednjih i osnovnih škola Kantona Sarajevo.

59. Analiza godišnjih programa rada osnovnih i srednjih škola u Kantonu Sarajevo za školsku 2024/25. godinu

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: oktobar 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: 500 KM

Kratak sadržaj: U skladu s članom 35., stav (3), Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 27/24), Institut je sačinio analizu godišnjih programa rada osnovnih i srednjih škola u Kantonu Sarajevo te dao prijedloge mjera za unapređenje rada istih. Analiza je urađena na osnovu podataka prikupljenih iz dostavljenih godišnjih programa rada osnovnih i srednjih škola za školsku 2024/25. godinu s ciljem pružanja pregleda trenutnog stanja. Analiza je obuhvatila ključne aspekte odgojno-obrazovnog procesa koji su važni za donošenje odluka zasnovanih na aktuelnim podacima. Analiza godišnjeg programa rada osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo predstavlja važan aspekt u procjeni učinkovitosti odgojno-obrazovnog sistema te pruža uvid u

organizaciju, resurse, potrebe učenika, školskog osoblja, opreme kao i saradnju sa zajednicom. S obzirom na to da odgojno-obrazovni proces ima ključnu ulogu u društvenom i ekonomskom razvoju, neophodno je kontinuirano pratiti i unapređivati njegov kvalitet i uslove u kojima se on odvija.

Analiza s preporukama za unapređenje rada osnovnih i srednjih škola dostavljena je Zakonom propisanim institucijama. Rezultati analize s preporukama za unapređenje rada prezentirani su direktorima srednjih i osnovnih škola Kantona Sarajevo.

60. Organizacija događaja u cilju unapređenja odgojno-obrazovnog procesa u Kantonu Sarajevo

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: 13.074 KM

Kratak sadržaj: U organizaciji Instituta, Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo 4. oktobra 2024. godine održana je konferencija “Nastavnička uloga u društvu koje se brzo mijenja”. Učesnici su članovi akademske zajednice, nastavnici, odgajatelji, direktori odgojno-obrazovnih ustanova, predstavnici međunarodnih organizacija u BiH, Vijeća roditelja, pedagoških institucija u BiH te različitih tijela Instituta.

Učesnici su imali priliku da se upoznaju s položajem nastavnika u svijetu, načinima rješavanja manjka kvalitetnog nastavničkog kadra, analizama anketa među nastavnicima u KS u vezi s njihovim položajem i obavezama, analizom učenika srednjih škola o njihovoj percepciji nastavničkog zanimanja, te o programu Vlade KS u vezi s deficitarnim zanimanjima u osnovnom i srednjem odgoju i obrazovanju u KS. U dijelu panela razmatrale su se tri teme: “Uticaj medija na ispravnu sliku o nastavničkoj profesiji s posebnim osvrtom na privlačenje budućih nastavnika”, “Kontinuirani profesionalni razvoj nastavnika s posebnim osvrtom na vidove pomoći nastavnicima početnicima”, “Izrada silabusa na nastavničkim fakultetima”. Diskusija tokom panela dovela je do sljedećih zaključaka:

- Uloga medija treba da bude značajnija u osvještavanju javnosti za pozitivne prakse u obrazovanju

- Potreba za kampanjama koje čine nastavničko zanimanje atraktivnijim
- Odgovorno sistemski raditi na pozitivnoj slici o nastavničkom zanimanju
- Veća promocija programa nastavničke profesije
- Profesionalno usavršavanje nastavnika dovesti u vezu s njihovim potrebama
- Razgraničiti šta pripada profesionalnom usavršavanju, a šta ne
- Definirati kriterije za mentore, kao i kako i ko obučava mentore.

U organizaciji Instituta 21. 11. 2024. održan je okrugli sto na temu “Povećanje kvalitete i značaj srednjeg stručnog obrazovanja i obuke – kurikularni izazovi i kvalitet učenja temeljenog na radu”. Okrugli sto imao je za cilj razmotriti dosadašnje iskustvo implementacije stručno-teorijskih predmetnih kurikuluma, razmijeniti ideje, raspravljati o njihovim prednostima i izazovima te identifikovati moguće smjerove daljnjeg razvoja. Okrugli sto se sastojao od tematskih izlaganja, a učesnici će imali priliku postavljati pitanja, iznositi svoja mišljenja i učestvovati u interaktivnom dijalogu. Pozivu su se odazvali predstavnici Ministarstva za odgoj i obrazovanje KS, direktori srednjih škola za stručno obrazovanje i obuku u KS, predstavnici realnog sektora, Privredne komore KS, Udruženja poslodavaca KS, Obrtničke komore FBiH.

61. Implementacija Platforme razvoja predškolskog odgoja i obrazovanja u BiH za period od 2017. do 2022. godine (za područje Kanton Sarajevo)

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: januar 2024. godina

Organ koji razmatra: Direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: Institut je uspješno realizirao sve navedene aktivnosti i sačinio tražene potrebne podatke navedene u matrici koja sadrži aktivnosti operacionalizirane unutar svakog pojedinačnog paketa Platforme razvoja predškolskog odgoja i obrazovanja u BiH za period od 2017. do 2022. godine (za područje Kanton Sarajevo), te omogućava prikupljanje podataka o njihovoj realizaciji na nivou administrativnih jedinica. Cilj je bio: prikupiti podatke koji će biti temelj za razvoj sljedećeg petogodišnjeg plana razvoja sektora predškolskog odgoja i obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Analiza stanja i potreba za rani i predškolski odgoj i obrazovanje u Bosni i Hercegovini za predškolske ustanove je urađena u saradnji s relevantnim sudionicima. Aktivnosti je podržalo Ministarstvo civilnih poslova Bosne i Hercegovine. Aktivnosti je podržalo Ministarstvo civilnih poslova Bosne i Hercegovine.

Preporuka:

Prikupljeni podaci će biti osnova za kreiranje Platforme razvoja predškolskog odgoja i obrazovanja u BiH.

62. Izrada opisa aktivnosti za realizaciju edukativnih radionica programa “Rastimo zajedno” u sklopu projekta “Škola roditeljstva” za rani i predškolski uzrast

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: mart 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: Početkom mjeseca januara 2024. godine, tačnije 15. 1. 2024. godine, Institut je počeo s realizacijom edukativnih radionica za pedagoge i psihologe koji su zaposleni u predškolskim ustanovama Kantona Sarajevo, a registrovane su u sistemu EMIS-Predškolsko u sklopu programa “Škola roditeljstva”, koju provodi Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i Institut.

Za rani i predškolski uzrast pripremljene su edukativne radionice za roditelje “Rastimo zajedno” (Priručnik autorica Branke Starc i Nikoline Pećnik). Edukativne radionice za roditelje “Rastimo zajedno” koje su uvrštene i u priručnik jasno su opisale svaku aktivnost tokom pet narednih radionica. Stručne saradnice pratile su na početku realizaciju od supervizora i aktivno se uključile, a nakon toga s drugom kolegicom iz vrtića uspješno implementirale iste s roditeljima. Bile su u obavezi da sačine izvještaj o održanoj radionici na pripremljenom obrascu. Prostor u kome se odvijala edukacija mijenjao se i stručni saradnici su boravili i u privatnim predškolskim ustanovama. Edukacija za stručne saradnike finalizirana je u martu 2024. godine. Institut je dostavio donirane isprintane materijale (mapu) u boji svakom stručnom saradniku, a na kraju edukacije su uručene zahvalnice za učešće.

Preporuka:

- Ovakav vid edukativnih radionica u cilju jačanja roditeljskih kompetencija uvrstiti u zakonsku legislativu,
- kontinuirano educirati roditelje, odgajatelje i stručne saradnike u predškolskim ustanovama Kantona Sarajevo.

63. Izrada prijedloga Školskog kalendara

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: juni 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 27/24) u članu 44., stav (1), propisano je da, na prijedlog Instituta, Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo utvrđuje i objavljuje Školski kalendar najkasnije do 30. jula tekuće godine za narednu školsku godinu. Na osnovu analize državnih praznika, vjerskih praznika i ostalih dana te prethodno pomenutog zakona kreiran je Prijedlog Školskog kalendara za školsku 2024/2025. godinu, koji je upućen Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo na dalje razmatranje.

Preporuka:

Prilikom pripreme Školskog kalendara za naredne školske godine potrebno je da Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo da jasne upute po pitanju broja nenastavnih dana pri obilježavanju vjerskih praznika.

64. Javne konsultacije i online prezentacija prijedloga Pedagoških standarda i normativa kao i analiza prispjelih prijedloga i sugestija za izmjenu radnog materijala novih Pedagoških standarda i normativa za škole u Kantonu Sarajevo i dostava mišljenja Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: januar 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: Institut je u periodu od 3. 1. do 17. 1. 2024. godine, u skladu s Odlukom o osnivanju Instituta, sa svim zainteresiranim stranama organizirao javne konsultacije i online prezentaciju Prijedloga Odluke o pedagoškim standardima i normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu i Prijedloga pedagoških standarda i normativa za srednje obrazovanje u Kantonu Sarajevo (u daljem tekstu: Standardi). Kako bi mogle učestvovati u javnim konsultacijama, Institut je svim zainteresiranim stranama na vrijeme dostavio prijedloge standarda, Poziv za učešće i Obrazac za dostavu prijedloga, mišljenja, sugestija i prijedloge na prijedloge Standarda. U okviru javnih konsultacija Institut je od 8. 1. do 15. 1. 2024. godine organizirao online prezentacije prijedloga standarda sa sljedećim zainteresiranim stranama:

- Predstavnicima Samostalnog sindikata osnovnog odgoja i obrazovanja FBiH – Kantonalni odbor Kantona Sarajevo i sindikalnim povjerenicima osnovnih škola,
- Predstavnicima Sindikata srednjeg i visokog obrazovanja, odgoja, nauke i kulture BiH, Kantonalni odbor Kantona Sarajevo i predsjednicima sindikalnih organizacija srednjih škola,
- Direktorima osnovnih i srednjih škola,
- Nastavnicima osnovnih i srednjih škola,
- Stručnim saradnicima, saradnicima i drugim radnicima osnovnih i srednjih škola,
- Roditeljima učenika (roditeljima svih učenika osnovnih i srednjih škola i Vijećem roditelja osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo) i
- Kantonalnom upravom za inspekcijske poslove Sarajevo.

U periodu održavanja javnih konsultacija Institut je od zainteresiranih strana zaprimio 553 predmeta s ukupno 3.346 stranica.

Nakon provedenih javnih konsultacija Institut je u periodu od 18. 1. do 26. 1. 2024. godine od zainteresiranih strana razmatrao prispjele sugestije, mišljenja, prijedloge i primjedbe. Imajući u vidu da je određeni broj istih bio konstruktivan i prihvatljiv, Institut ih je uvrstio u tekst prijedloga Pedagoških standarda i normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i tekst prijedloga Pedagoških standarda i normativa za srednje obrazovanje i Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo dostavio finalni prijedlog istih.

U cilju prevazilaženja nedoumica i otklanjanja nejasnoća, Institut je nakon dostavljanja finalnog prijedloga standarda, u saradnji s Ministarstvom, održao odvojene sastanke s predstavnicima Sindikata srednjeg i visokog obrazovanja, odgoja, nauke i kulture BiH, Kantonalni odbor Kantona

Sarajevo, predstavnicima Ekonomsko-socijalnog vijeća Kantona Sarajevo i predstavnicima Samostalnog sindikata osnovnog odgoja i obrazovanja FBiH, Kantonalni odbor Kantona Sarajevo.

65. Organiziranje edukacije za implementaciju novih Pedagoških standarda i normativa za osnovne i srednje škole u Kantonu Sarajevo

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: mart 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: Nakon što je Vlada Kantona Sarajevo na sjednici održanoj 5. 3. 2024. godine donijela Odluku o Pedagoškim standardima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu, broj: 02-04-7832-2/24, i Odluku o Pedagoškim standardima i normativima za srednje obrazovanje, broj: 02-04-7832-1/24, isti su 14. 3. 2024. godine objavljeni u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj: 10/24. S tim u vezi, Institut je organizirao i održao edukacije direktora osnovnih škola za primjenu Pedagoških standarda za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu i direktora srednjih škola za primjenu Pedagoških standarda i normativa za srednje obrazovanje.

Institut je sačinio plan navedenih edukacija i isti dostavio svim direktorima osnovnih i srednjih škola u Kantonu Sarajevo. Edukacija direktora osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo obavljena je u sjedištu Instituta (Ulica Aleja Bosne srebrene bb) od 15. 3. do 19. 3. 2024. godine.

Preporuka:

Kontinuirano pratiti implementaciju i po ukazanoj potrebi organizirati odgovarajuće edukacije za pojedinu ciljnu grupu (nastavnici, stručni saradnici, rukovodno i ostalo osoblje...).

66. Realizacija projekta "Podrška Evropske unije za kvalitetno predškolsko obrazovanje u Bosni i Hercegovini – Tehnička pomoć EU za predškolsko obrazovanje u Bosni i Hercegovini".

Nosilac pripreme: Ministarstvo, Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: Institut je analizirao stanje utemeljeno na znanju i iskustvu zainteresiranih grupa iz domaće sredine koje znaju kako percipirati i imenovati stanja na osnovu svojih profesionalnih i ličnih iskustava prema uputama.

Kako bi projekt mogao predložiti učinkovite strategije i postupke za postizanje postavljenih ciljeva, potrebno je temeljito poznavati trenutnu stvarnost predškolskog odgoja u BiH, onako kako je vide svi glavni akteri uključeni u predškolski odgoj i obrazovanje.

67. Izrada pregleda stanja biblioteka sa stajališta implementacije Pedagoških standarda i normativa škola u Kantonu Sarajevo

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Institut je na osnovu Odluke o osnivanju Instituta i svojih nadležnosti u toku 2024. godine radio na prikupljanju podataka o školskim zatvorenim prostorima koji se koriste za potrebe školskih biblioteka u osnovnim i srednjim školama. Na osnovu prikupljenih podataka, Institut će izvršiti analizu stanja i usklađenosti navedenih prostora s važećim Standardima i dati preporuke za poboljšanje istih.

Preporuka:

Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i Vlada Kantona Sarajevo trebaju razmotriti urađenu analizu, uključujući zaključke i preporuke, te u okviru svojih nadležnosti izraditi plan za unapređenje uslova školskih biblioteka.

68. Izrada pregleda stanja sala za realizaciju nastave iz nastavnog predmeta Tjelesni i zdravstveni odgoj/Sport sa stajališta implementacije Pedagoških standarda i normativa škola u Kantonu Sarajevo

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: Institut je na osnovu Odluke o osnivanju Instituta i svojih nadležnosti u toku 2024. godine radio na prikupljanju podataka o školskim zatvorenim prostorima koji se koriste za potrebe nastave iz nastavnog predmeta Tjelesni i zdravstveni odgoj/Sport u osnovnim i srednjim školama. Na osnovu prikupljenih podataka Institut će izvršiti analizu stanja i usklađenosti navedenih prostora s važećim standardima i dati preporuke za poboljšanje istih.

Preporuka:

Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i Vlada Kantona Sarajevo trebaju razmotriti urađenu analizu, uključujući zaključke i preporuke, te u okviru svojih nadležnosti izraditi plan za poboljšanja uslova za realizaciju nastave iz nastavnog predmeta Tjelesni i zdravstveni odgoj/Sport u dijelu koji se odnosi na sale.

69. Izvještaj o računovodstvenim i revizijskim uslugama

Nosilac pripreme: Neovisni ovlašteni revizor za finansijske izvještaje

Rok za pripreme: mart 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Nadzorni odbor

Finansijska sredstva: 4.095,00 KM

Kratak sadržaj: Institut je u martu 2024. godine koristio usluge revizije finansijskih izvještaja.

Ključna pitanja kojim se bavio neovisni ovlašteni revizor jesu ona pitanja koja su u skladu s profesionalnim prosuđivanjem bila od najvećeg značaja u vršenju revizije finansijskih izvještaja za tekući period.

IV KONTINUIRANI POSLOVI

Kontinuirani poslovi odnose se na redovne poslove i zadatke iz djelokruga rada Instituta koji se obavljaju u okviru registriranih djelatnosti, a provode se kroz angažman svih radnika u okviru ustanove.

1. **Poslovi upravljanja, rukovođenja i kontrole poslovanja** – Institutom upravlja Upravni odbor, rukovodne poslove obavlja direktor Instituta, a kontrolu poslovanja Nadzorni odbor.
2. **Pružanje stručne pomoći Institutu i davanje smjernica i mišljenja** – Nosilac navedenih poslova jeste Stručno vijeće Instituta.
3. **Pravni, administrativno-tehnički i protokolarni poslovi** – Navedene poslove izvršavaju radnici angažirani u okviru Kabineta direktora.
4. **Poslovi koji se odnose na razvoj nastavnih planova i programa preduniverzitetskog obrazovanja** – Navedene poslove izvršavaju radnici angažirani u okviru Sektora za nastavne planove i programe.
5. **Poslovi koji se odnose na razvoj vannastavnih i posebnih programa preduniverzitetskog obrazovanja** – Navedene poslove izvršavaju radnici angažirani u okviru Sektora za vannastavne i posebne programe.
6. **Poslovi izdavaštva (udžbenici i obrazovni materijali u okviru preduniverzitetskog obrazovanja te ostale publikacije)** – Navedene poslove izvršavaju radnici angažirani u okviru Sektora za izdavaštvo, udžbenike i nastavne materijale.
7. **Poslovi upravljanja ljudskim resursima** – Navedene poslove izvršavaju radnici angažirani u okviru Sektora za upravljanje ljudskim resursima.
8. **Planiranje, analize, pravna i opća pitanja** – Navedene poslove izvršavaju radnici angažirani u okviru Sektora za plan, analizu, pravna i opća pitanja.

U okviru kontinuiranih poslova u 2024. godini obavljale su se sljedeće aktivnosti:

1. Priprema materijala i organizacija sjednica Stručnog vijeća Instituta

Nosilac izrade: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Stručno vijeće Instituta

Kratak sadržaj: Rješenjem o imenovanju Stručnog vijeća Instituta imenovano je Stručno vijeće. Kod obavljanja djelatnosti propisane Odlukom o osnivanju Instituta direktor Instituta obavezan je zatražiti mišljenje Stručnog vijeća, te u tom smislu Kabinet direktora obavlja koordinaciju sa Stručnim vijećem Instituta.

Rješenjem o imenovanju Stručnog vijeća Instituta imenovano je Stručno vijeće. Kod obavljanja djelatnosti propisane Odlukom o osnivanju Instituta direktor Instituta obavezan je zatražiti mišljenje Stručnog vijeća.

Institut kontinuirano priprema radne materijale i organizaciju sjednica. U navedenom periodu održano je devet sjednica:

- 14. sjednica održana 29. 1. 2024. godine;
- 15. sjednica održana 26. 2. 2024. godine;
- 16. sjednica održana 28. 3. 2024. godine;
- 17. sjednica održana 29. 4. 2024. godine;
- 18. sjednica održana 13. 5. 2024. godine,
- 19. sjednica održana 5. 6. 2024. godine,
- 20. sjednica održana 23. 8. 2024. godine,
- 21. sjednica održana 23. 9. 2024. godine i
- 22. sjednica održana 22. 11. 2024. godine.

Rješenjem Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo o razrješenju predsjednika i članova Stručnog vijeća Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 27-02-04-52107-1/24, od 2. decembra 2024. godine razriješena je predsjednica i članovi Stručnog vijeća Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, koji su imenovani Rješenjem Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo, broj: 27-02-04-32504-2/22, od 1. 12. 2022. godine, radi isteka mandata.

Ministarstvo za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo donijelo je Rješenje o imenovanju Stručnog vijeća Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 27-02-04-52107/24, od 2. decembra 2024. godine, kojim je imenovano Stručno vijeće.

Stručno vijeće imenovano u decembru 2024. godine održalo je prvi sastanak dana 16. 12. 2024. godine.

2. Priprema materijala i organizacija sjednica Upravnog odbora Instituta i Nadzornog odbora Instituta

Nosilac izrade: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Upravni odbor Instituta, Nadzorni odbor Instituta

Kratak sadržaj: Organi upravljanja i kontrole poslovanja tokom godine održavaju sjednice na kojima se razmatraju pitanja iz djelokruga rada ovih organa. Kabinet direktora osigurava uslove za rad ovih organa, blagovremeno priprema materijale kao i organizaciju sjednica, a u skladu sa Zakonom o ustanovama i Odlukom o osnivanju Instituta.

Organi upravljanja i kontrole poslovanja tokom godine održavaju sjednice na kojima se razmatraju pitanja iz djelokruga rada ovih organa. Institut osigurava uslove za rad ovih organa, blagovremeno priprema materijale kao i organizaciju sjednica, a u skladu sa Zakonom o ustanovama i Odlukom o osnivanju Instituta.

U navedenom periodu održano je sedamnaest sjednica Upravnog odbora Instituta uključujući nastavak sjednice:

- 25. sjednica održana 29. 1. 2024. godine,
- 26. sjednica održana 26. 2. 2024. godine,
- 27. sjednica održana online 8. 3. 2024. godine,
- 28. sjednica održana 26. 3. 2024. godine,
- 29. sjednica održana 19. 4. 2024. godine,
- 30. sjednica održana elektronskim putem 29. 4. 2024. godine,
- 31. sjednica održana 21. 5. 2024. godine,
- 32. sjednica održana elektronskim putem 6. 6. 2024. godine,
- 33. sjednica održana elektronskim putem 20. 6. 2024. godine,

- 34. sjednica održana 18. 7. 2024. godine,
- 35. sjednica održana 29. 8. 2024. godine,
- 36. sjednica održana 25. 9. 2024. godine,
- nastavak 36. sjednice održan 3. 10. 2024. godine,
- 37. sjednica održana 31. 10. 2024. godine,
- 38. sjednica održana elektronskim putem 21. 11. 2024. godine,
- 39. sjednica održana elektronskim putem 18. 12. 2024. godine,
- 40. sjednica održana 26. 12. 2024. godine.

Nadzorni odbor Instituta održao je trinaest sjednica:

- 19. sjednica održana 29. 1. 2024. godine,
- 20. sjednica održana 27. 2. 2024. godine,
- 21. sjednica održana 7. 3. 2024. godine,
- 22. sjednica održana 25. 3. 2024. godine,
- 23. sjednica održana 26. 4. 2024. godine,
- 24. sjednica održana 31. 5. 2024. godine,
- 25. sjednica održana 28. 6. 2024. godine,
- 26. sjednica održana 31. 7. 2024. godine,
- 27. sjednica održana 28. 8. 2024. godine,
- 28. sjednica održana 30. 9. 2024. godine,
- 29. sjednica održana 30. 10. 2024. godine,
- 30. sjednica održana 26. 11. 2024. godine i
- 31. sjednica održana 27. 12. 2024. godine.

3. Standardizacija kvaliteta prema korisnicima – centralizirano upravljanje prigovorima i primjedbama koje se odnose na radnike u obrazovanju u Kantonu Sarajevo

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Kratak sadržaj: Na osnovu člana 18. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Instituta, broj: 37/22, od 22. 3. 2022. godine, i 417/22, od 28. 6. 2022. godine, a u cilju standardizacije kvaliteta prema korisnicima, Institut je kontinuirano i centralizirano upravljao prigovorima i primjedbama koje se odnose na radnike u obrazovanju. Navedeno podrazumijeva kontinuirano i efikasno rješavanje prigovora i primjedbi koje se odnose na radnike u obrazovanju u koordinaciji s Ministarstvom i kolegijem pravnika Instituta poštujući sve ustavne, zakonske i podzakonske propise.

4. Učešće u procesima digitalizacije

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Kratak sadržaj: Ostvareni su značajni pomaci u procesu digitalizacije kroz razvoj i unapređenje digitalnih platformi, modernizaciju IT infrastrukture te optimizaciju administrativnih i obrazovnih procesa putem digitalnih alata. Radilo se na unapređenju platforme za predmetne kurikulume, na razvoju digitalne platforme za stručno usavršavanje nastavnika, pripremna faza za implementaciju DMS-a, rad na optimizaciji servera i administracija Google Workspace naloga. Aktivnosti su usmjerene na poboljšanje dostupnosti i efikasnosti digitalnih usluga, čime se doprinosi unapređenju obrazovnog sistema i stručnog usavršavanja u skladu s modernim tehnološkim trendovima.

Poseban doprinos ostvaren je u okviru digitalizacije zbrinjavanja radnika za čijim je radom potpuno ili djelimično prestala potreba u osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo. U okviru pilot-faze, Institut je aktivno učestvovao u pripremi profila i stručnih sprema za radna mjesta u odgojno-obrazovnim ustanovama, s ciljem kreiranja neophodnog šifrnika. Kreirana je tabela s traženim podacima o radnim mjestima, nastavnoj normi, obliku zaposlenja, zanimanju i stručnoj spremi, što će omogućiti efikasniju sistemsku analizu i dalju digitalizaciju procesa upravljanja kadrovima u obrazovanju.

5. IT podrška prema potrebama Instituta

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Kratak sadržaj: Na osnovu predviđenih potreba Instituta, kontinuirano su obavljani poslovi održavanja i sigurnosti računarsko-komunikacijske tehnike. Osigurano je redovno praćenje ispravnosti računarske opreme te njeno pravovremeno servisiranje i nadogradnja u skladu s tehničkim zahtjevima i potrebama Instituta. Stručni poslovi u području planiranja razvoja IT oblasti realizirani su kroz analizu trenutnih tehnoloških rješenja i predlaganje unapređenja infrastrukture. Također, izvršena je instalacija i održavanje programskih paketa te mrežne opreme s ciljem osiguranja neometanog rada i povezanosti unutar Instituta.

Osim tehničkih poslova, vršena je i tehnička priprema dokumenata, videoklipova, brošura, letaka i prezentacija, što je omogućilo efikasniju komunikaciju i promociju aktivnosti Instituta. U sklopu ovih aktivnosti, posebna pažnja posvećena je grafičkoj i multimedijalnoj obradi materijala. Kontinuirano se obavljaju poslovi održavanja internet-stranice Instituta, uključujući redovno ažuriranje informacija i optimizaciju sadržaja. Paralelno s tim, vršene su aktivnosti upravljanja nalogima Instituta na društvenim mrežama Facebook, Instagram, X i YouTube kanalu. Ove aktivnosti uključivale su kreiranje, objavljivanje i moderiranje sadržaja s ciljem poboljšanja vidljivosti i komunikacije Instituta s javnošću.

Tokom protekle godine realizirane su brojne aktivnosti, među kojima su tehnička podrška i održavanje računarske infrastrukture, priprema i organizacija seminara i javnih konsultacija, podrška pri izradi i evaluaciji nastavnih materijala, kao i pružanje tehničke pomoći zaposlenima i vanjskim saradnicima. Također, posebna pažnja posvećena je IT organizaciji i provođenju takmičenja iz oblasti informatike i robotike, kao i unapređenju platforme za predmetne kurikule. Uspješno su realizirane sve predviđene aktivnosti, čime je omogućeno stabilno i sigurno funkcioniranje IT infrastrukture Instituta, kao i unapređenje digitalne prisutnosti i komunikacije putem internet-stranice i društvenih mreža.

6. Protokolarni i drugi vezani poslovi

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Kratak sadržaj: Na osnovu člana 20. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Instituta, broj: 37/22, od 22. 3. 2022. godine, i 417/22, od 28. 6. 2022. godine, a u cilju

izvršavanja administrativno-tehničkih poslova za Institut i direktora Instituta, kontinuirano su se vršili redovni protokolarni i drugi vezani poslovi Instituta.

7. Priprema Godišnjeg izvještaja o radu s finansijskim poslovanjem Instituta za 2023. godinu

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: mart 2024. godine

Organ koji razmatra: Upravni odbor Instituta, Nadzorni odbor Instituta, Ministarstvo, Vlada Kantona Sarajevo, Skupština Kantona Sarajevo

Kratak sadržaj: Sve organizacione jedinice Instituta u okviru svojih nadležnosti i aktivnosti redovno pripremaju izvještaj o aktivnostima i projektima koje provode, što je dijelom Izvještaja o realizaciji godišnjeg programa rada s finansijskim poslovanjem Instituta.

Godišnji izvještaj o radu s finansijskim poslovanjem Instituta za 2023. godinu pripremljen je u skladu s Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 1/23 - Prečišćen tekst) i članom 23. Odluke o osnivanju Instituta, koji propisuje da Upravni odbor Instituta podnosi izvještaj o radu s finansijskim poslovanjem za prethodnu godinu najkasnije do 15. marta tekuće godine.

8. Priprema Godišnjeg plana i programa rada s finansijskim planom Instituta za 2025. godinu

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: septembar 2024. godine

Organ koji razmatra: Upravni odbor Instituta, Ministarstvo, Vlada Kantona Sarajevo, Skupština Kantona Sarajevo

Kratak sadržaj: U skladu s članom XI Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj:1/23 – Prečišćen tekst), nacrt programa rada dostavlja se resornom ministarstvu do 30. septembra tekuće godine. Također, u skladu s članom 22. Odluke o osnivanju Instituta, prijedlog Godišnjeg plana i programa, nakon pribavljenje saglasnosti Ministarstva, direktor

Instituta dostavlja Upravnom odboru na razmatranje i usvajanje, te usvojeni Godišnji plan i program rada zajedno s finansijskim planom Upravni odbor putem Ministarstva dostavlja Vladi i Skupštini Kantona Sarajevo do 1. decembra tekuće godine.

Slijedeći navedeno, Institut je pripremio prvo nacrt, a potom prijedlog Godišnjeg plana i programa rada s finansijskim planom za 2025. godinu tako da su sve organizacione jedinice Instituta planirale aktivnosti u okviru svojih nadležnosti.

9. Analize u cilju unapređenja odgojno-obrazovnog rada

Nosilac pripreme: Ministarstvo, Institut

Rok za pripremu: kontinuirano

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Kratak sadržaj:

- Analiza mišljenja učesnika odgojno-obrazovnog procesa o provođenju kurikularne reforme

U mjesecu junu 2024. godine JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo proveo je istraživanje među učenicima prvih i drugih razreda srednjeg obrazovanja, nastavnicima implementatorima, direktorima škola i članovima timova za podršku predmetnih kurikuluma, putem upitnika posebno kreiranim za svaku grupu ispitanika. Cilj ovog istraživanja bio je ispitati mišljenja o provođenju kurikularne reforme u školskim zajednicama Kantona Sarajeva. Institut je uradio analizu odgovora 1.177 učenika prvih i drugih razreda srednjeg obrazovanja, 377 nastavnika implementatora, 73 direktora škola i 55 članova timova za podršku. Analiza odgovora ispitanika izrađena je i kao publikacija proslijeđena na mišljenje Stručnom vijeću Instituta. Nakon usvajanja ove analize na 26. sjednici Upravnog odbora Instituta, ista je proslijeđena svim osnovnim i srednjim školama KS kako bi se bolje upoznali s njenim sadržajem kao preporukama važnim za unapređenje kurikularne reforme.

- Analiza odgojno-obrazovnog rada u predškolskim ustanovama Kantona Sarajevo za period od septembra 2023. do augusta 2024. godine

Kratak sadržaj: Aktivnosti Instituta u funkciji su provođenja obrazovne reforme kroz stalno osiguravanje stručnih informacija i pružanje stručne pomoći koje služe kao polazišta organima i institucijama nadležnim za odlučivanje i vođenje obrazovne politike. Jedna od djelatnosti Instituta jeste da učestvuje u pripremi, organizaciji i realizaciji sjednica stručnih aktiva direktora

predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola. Analiza odgojno-obrazovnog rada predškolskih ustanova Kantona Sarajevo vrši se nakon dostavljanja godišnjih izvještaja o radu tekuće godine i godišnjeg programa rada predškolske ustanove za narednu godinu. Planirano je da se u okviru stručnog usavršavanja direktora predškolskih ustanova Kantona Sarajevo pripremi kvalitativna i kvantitativna analiza kako bi se uočile poteškoće, poboljšanja i donijeli prijedlozi za unapređenje odgojno-obrazovnog rada u registriranim predškolskim ustanovama Kantona Sarajevo. Uporedo se razmatraju uputstva za predstojeću Reviju kulturno-umjetničkog stvaralaštva djece PU KS – trodnevna manifestacija “Predškolski dani”.

Analiza odgojno-obrazovnog rada u predškolskim ustanovama Kantona Sarajevo za prethodnu školsku godinu predočena je direktorima predškolskih ustanova Kantona Sarajevo i urađena u skladu sa Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju u Kantonu Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 26/08, 21/09 i 33/21, 31/22), Odluci o Pedagoškim standardima i normativima za predškolski odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, broj: 46/16, 12/21, 20/22, 35/24), te shodno Pravilniku o sadržaju i načinu vođenja evidencije i dokumentacije u predškolskoj ustanovi (“Službene novine Kantona Sarajevo”, br. 22/16) (poseban osvrt na Metodologiju izrade godišnjih izvještaja/programa rada u u predškolskoj ustanovi za tekuću i narednu školsku godinu).
Preporuka:

I dalje nastaviti s kontinuiranim analizama a radi unapređenja odgojno-obrazovnog rada predškolskih ustanova.

- Analiza stručnih usavršavanja i mjere za unapređenje profesionalnog razvoja direktora i pomoćnika direktora

Na osnovu urađene analize programa stručnih usavršavanja rukovodilaca odgojno-obrazovnih ustanova u zemljama regije i Evropske unije pripremljeni su anketni upitnici za direktore i pomoćnike direktora o mogućnostima unapređenja profesionalnog razvoja. Osim navedenih anketnih upitnika, nakon svakog stručnog usavršavanja radile su se evaluacije. Izvršena je analiza svih anketnih upitnika koje su popunjavali direktori i pomoćnici direktora predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola i predložene su mjere za unapređenje profesionalnog razvoja direktora i pomoćnika direktora. Ključni zaključci odnose se na potrebu realizacije većeg broja stručnih usavršavanja koje se direktno odnose na unapređenje kompetencija za rukovođenje odgojno-obrazovnim ustanovama, kao i na ciljane edukacije u vezi s primjenom važećih propisa.

- **Analiza stručnih usavršavanja i mjere za unapređenje profesionalnog razvoja odgajatelja, nastavnika razredne nastave, nastavnika osnovnih i srednjih škola, pedagoga, psihologa, socijalnih radnika, bibliotekara, mobilnih stručnih timova i ostalih radnika u obrazovanju**

Kreirane su evaluacione forme koje su na svim stručnim usavršavanjima za odgajatelje, nastavnike razredne nastave, nastavnike osnovnih i srednjih škola, pedagoge, psihologe, socijalne radnike, bibliotekare, mobilne stručne timove i ostale radnike u obrazovanju, distribuirane preko QR kodova. Pripremljeni su izvještaji i urađena je analiza anketnih upitnika. Na temelju rezultata provedenog istraživanja, realizacija stručnih usavršavanja ukazala je na to da odgajatelji, nastavnici, stručni saradnici i drugi radnici u odgojno-obrazovnim ustanovama Kantona Sarajevo preferiraju radionički tip organizacije i interakcije među učesnicima u odnosu na plenarni tip rada. Prilikom planiranja i organizacije stručnih usavršavanja, ova preferencija uzeta je u obzir, što se reflektiralo na manji broj učesnika u odnosu na prethodne modele. S druge strane, kvaliteta stručnih usavršavanja unaprijeđena je, što potvrđuju rezultati evaluacija istih.

- **Analiza kriterija ocjenjivanja radnika u obrazovanju**

Izrađen je izvještaj o provedenoj analizi kriterija ocjenjivanja radnika u obrazovanju u regiji i Bosni i Hercegovini.

- **Analiza i statistički pokazatelji realiziranih vannastavnih i posebnih programa**

Institut je kreirao raznolik i obiman niz programskih aktivnosti namijenjenih za 53.000 učenika u osnovnim i srednjim školama Kantona Sarajevo, te još 9.000 djece u vrtićima. Osamdeset i četiri programske aktivnosti čine temelj šest ključnih programa temeljenih na Općoj metodologiji o registraciji vannastavnih i posebnih programa i Katalogu registriranih programa.

Ovi programi obuhvataju “Prevenciju ovisnosti”, “Prevenciju nasilja”, “Kulturu sjećanja”, “Ekologiju”, “Poduzetništvo i finansijsku pismenost” te program “Ostani smiren”. Svaki od ovih ključnih programa sadrži 14 raznovolikih programskih aktivnosti prilagođenih uzrastima od vrtića do četvrtog razreda srednje škole, a za trenutnu školsku godinu odabrane su trideset i dvije aktivnosti koje čine integralni dio našeg odgojno-obrazovnog sistema.

Sve informacije o ovim programima dostupne su u Katalogu, koji je lahko dostupan na internet-stranicama Ministarstva i Instituta. Ono što istinski karakterizira naše vannastavne i posebne programe jeste njihova jasna usmjerenost na ukupnu dobrobit učenika, te razvoj karakternih snaga i vrlina.

Trenutno, cijele generacije učenika prolaze kroz razne programske aktivnosti kao što su Škola plivanja za učenike 4. razreda osnovne škole, Škola skijanja za učenike 6. razreda, Škola planinarstva za učenike 7. razreda osnovne škole, te Škola u prirodi za učenike od 2. do 5. razreda osnovne škole.

Oko 20.000 učenika od 9. razreda osnovne do 4. razreda srednje škole sudjelovalo je u projektnim aktivnostima pod nazivom posjete različitim izložbama u “Collegium Artisticumu” i Muzeju Sarajeva.

Više hiljada učenika, u okviru različitih programskih i projektnih aktivnosti, ima priliku besplatno posjetiti različite muzeje u Sarajevu, među kojima se izdvajaju Historijski muzej ili Olimpijski muzej.

Više od 2.000 učenika sudjelovalo je u manifestaciji “Pamćenje svijeta otrgnuto od zaborava” i pogledalo film o spašavanju knjiga tokom Agresije na RBiH “Ljubav prema knjigama: priča o Sarajevu”.

Cijele generacija učenika 1. razreda i 2. razreda srednje škole uspješno putuju našom domovinom Bosnom i Hercegovinom obilazeći kulturno-historijske spomenike i njene prirodne ljepote. Kroz ove studijske posjete do kraja školske 2024/2025. godine proći će preko 12.000 učenika. Istovremeno, 4.000 učenika 2. razreda srednje škole prolaze programe posjete Srebrenici ili “Marša mira” za srednjoškolce Kantona Sarajevo, dok više od 4.000 učenika 9. razreda prolazi Memorijalnim centrom Sarajevo učeći o “Našem herojstvu”.

Trenutno, nekoliko desetina hiljada učenika ima priliku protokolarno posjetiti ili kroz posebne programe učiti o mjestima masovnih stradanja građana Sarajeva od 1992. do 1995. godine. Na taj način njeguje se kultura sjećanja i pamćenja, s ciljem da se zločini ne ponove.

Navedeno čini tek manji dio svega što smo kreirali za svu djecu i učenike u Kantonu Sarajevo kako bi njihovo obrazovanje bilo bogatije i ispunjenije. Sve ove aktivnosti u potpunosti su finansirane iz budžeta Kantona Sarajevo, čime potvrđujemo jasnu opredijeljenost Vlade, Ministarstva i Instituta da obrazovanje pozicioniramo među najvažnije djelatnosti od općeg, javnog značaja i interesa, usklađujući se s razvijenim društvima širom svijeta.

10. Priprema Plana nabavki za 2024. godinu

Djelatnost Instituta: Plan nabavki za 2024. godinu

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: mart 2024.

Organ koji razmatra: Upravni odbor Instituta

Kratak sadržaj: Institut je pripremio prijedlog Plana nabavki Instituta za 2024. godinu koji je usvojen od Upravnog odbora 29. 1. 2024. godine i isti obuhvata identifikaciju potreba za materijalima, opremom, uslugama i drugim resursima neophodnim za rad i razvoj Instituta.

11. Izvještaj o Planu nabavki za 2024. godinu

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: krajem 2024. godine

Organ koji razmatra: Upravni odbor Instituta

Kratak sadržaj: U periodu od januara do decembra 2024. godine provedene su javne nabavke u skladu s odobrenim budžetom i Planom nabavki, br. 01-1-04-1046-3/24, od 29. 1. 2024. godine i Izmjenama i dopunama Plana javnih nabavki za 2024. godinu JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo koje su dostupne na portalu Javnih nabavki Bosne Hercegovine.

Komisija za javne nabavke provela je postupke nabavke u skladu s važećim propisima, i to putem postupka konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda, putem postupka direktnog sporazuma i putem postupka javne nabavke iz Aneksa II Zakona o javnim nabavkama. Svi provedeni postupci transparentni su na portalu Javnih nabavki Bosne Hercegovine.

Organ upravljanja i organ kontrole poslovanja održavali su tokom godine sjednice na kojima su razmatrana pitanja iz djelokruga rada ovih organa, a koja se tiču navedenih provedenih nabavki.

Pravni osnov za provođenje procedure nabavke sadržan je u sljedećim propisima: Zakon o ustanovama ("Službeni list Bosne i Hercegovine", broj 6/92, 8/93 i 13/94), Zakon o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14, 59/22 i 50/24), Pravilnik o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj: 2/23), Pravilnik o javnim nabavkama JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 985/23, od 9. 2. 2023. godine i Odluka o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 37/21).

12. Odluke, rješenja, ugovori, izvještaji i drugi akti koje donosi direktorica Instituta

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: Direktor Instituta

Kratak sadržaj: U periodu od januara do decembra 2024. godine sačinjene su odluke, rješenja, ugovori, izvještaji i drugi akti kako slijedi:

- Sačinjeno je 275 ugovora o angažiranju vanjskih saradnika, 121 odluka, te 141 rješenje za potrebe Instituta.

Analiza:

JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je u skladu s Odlukom o donošenju Nastavnog plana i programa za osnovnu školu, broj: 11-03/02-34-33083/22, od 29. 8. 2022. godine, Odlukom o donošenju Nastavnog plana i programa za gimnaziju, broj: 11-03/02-34-33082/22, od 29. 8. 2022. godine, Odlukom o donošenju Nastavnog plana i programa za srednju školu za stručno obrazovanje i obuku, broj: 11-03/02-34-33081/22, od 29. 8. 2022. godine – IV stepen i Odlukom o donošenju Nastavnog plana i programa za srednju školu za stručno obrazovanje i obuku – III stepen, broj: 11-03/02-34-33080/22, od 29. 8. 2022. godine Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo vršio angažiranje vanjskih saradnika za provođenje kurikularne reforme koji su bili angažirani u timovima za podršku implementaciji nastavnih planova i programa s definiranim ishodima učenja, odnosno mjerljivim pokazateljima znanja koje je učenik usvojio. Ovi vanjski saradnici koordinirali su i sarađivali, obavljali sastanke i pružali podršku za rad 3.000 nastavnika u osnovnim školama i 1.610 nastavnika u srednjim školama u Kantonu Sarajevo.

Implementacija nastavnih planova i programa s definiranim ishodima učenja počela je u školskoj 2022/2023. godine, te je nastavljena i u školskoj 2023/2024. godini.

S obzirom na vrstu i količinu i sveobuhvatnost navedenih poslova, ovakvi poslovi ne mogu biti redovni i sistematizirani poslovi. Naravno, radnici Instituta će i dalje u okviru svojih redovnih sistematiziranih poslova pratiti provođenje kurikularne reforme i učestvovati u implementaciji nastavnih planova i programa s definiranim ishodima učenja, ali u periodu kada je počela kurikularna reforma apsolutno je bilo nemoguće bez angažmana vanjskih saradnika započeti realizaciju jednog ovako velikog projekta kojim je obuhvaćen rad 4.610 nastavnika u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Sarajevo.

- JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo angažirao je vanjske saradnike za formativno praćenje učeničkih postignuća po predmetima, za poslove koji se odnose na usavršavanje nastavnika koji su implementatori nastavnih planova i programa s definiranim ishodima učenja, te direktora i pedagoško-stručnih službi u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Sarajevo.

Navedene edukacije obavljali su vanjski saradnici koji su stručni, koji imaju potrebno iskustvo koje su mogli prenijeti nastavnicima, direktorima i pedagoško-stručnim službama u školama, a koje radnici Instituta nisu mogli izvršiti zbog nekapacitiranosti kadra u periodu provođenja kurikularne reforme.

- JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo angažirao je vanjske saradnike za provođenje takmičenja učenika. Takmičenja su se provodila na općinskom i na kantonalnom nivou. Za općinska takmičenja vanjske saradnike su finansirale općine, a za kantonalna takmičenja vanjski saradnici finansirani su iz budžeta Instituta. Vanjski saradnici angažirani su rješenjima o formiranju komisija za vršenje pripreme testova i komisija za vršenje pregleda testova po predmetima, što se izvršava komisijski.

- JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je sve vanjske saradnike angažirao u skladu s Pravilnikom o radu Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 31/22, od 16. 3. 2022. godine i uz prethodnu Saglasnost za angažiranje vanjskih saradnika Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo.

- JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo angažirao je vanjske saradnike koji su bili nastavnici iz osnovnih i srednjih škola koji su sa svojim znanjem, stručnom spremom i iskustvom obučeni za izradu i primjenu nastavnih planova i programa s definiranim ishodima učenja, te je bilo nemoguće angažirati druga lica ili nezaposlena lica da izvrše gore navedene poslove.

Angažirani su vanjski saradnici za sljedeće:

- 4 vanjska saradnika za 4 termina obuke radnika Instituta (broj prisutnih: 135 radnika)
- 23 predavača za stručna usavršavanja direktora i pomoćnika direktora predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola u Kantonu Sarajevo (broj prisutnih učesnika na usavršavanjima: 1.117),

- 37 vanjskih saradnika za stručna usavršavanja nastavnika, odgajatelja, stručnih saradnika predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola u Kantonu Sarajevo (broj prisutnih učesnika na usavršavanjima: 4.686),
- angažman vanjskih saradnika za izradu stručnih mišljenja na obrazovne materijale, a za koje ne postoji adekvatan profil u Institutu,
- angažman vanjskih saradnika za izradu obrazovnih materijala za nastavnike, učenike i druge radnike u obrazovanju zbog obimnosti i/ili nepostojanja adekvatnog profila u Institutu,
- angažman vanjskih saradnika/eksperata u obrazovanju u svrhu jačanja stručnih kompetencija radnika Instituta.

Preporuka:

S obzirom na to da je implementacija nastavnih planova i programa s definiranim ishodom učenja nastavljena i u trećoj školskoj godini, s početkom školske 2024/25. godine, evidentno je smanjenje broja vanjskih saradnika koji se angažiraju za ovu svrhu, te je od septembra 2024. godine angažirano 14 vanjskih saradnika, umjesto dosadašnjih 87.

13. Izvještaj o izvršenju Budžeta Kantona Sarajevo za Institut od 1. 1. do 31. 12. 2023. godine

Nosilac izrade: Institut

Rok za izradu: februar 2024. godine

Organ koji razmatra: Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo

Kratak sadržaj: Izvještaj se podnosi za period od 1. 1. do 31. 12. 2023. godine i sadrži planirane i ostvarene prihode i primitke, te rashode i izdatke kako u apsolutnom, tako i u relativnom iznosu, s obrazloženjem koje se odnosi na programske rezultate izvršenja budžeta. Pravni osnov jeste Zakon o budžetima u FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25/22) i Budžet Kantona Sarajevo za 2023. godinu.

14. Izvještaj o izvršenju Budžeta Kantona Sarajevo za Institut od 1. 1. do 31. 3. 2024. godine i dostava kvartalnih izvještaja

Nosilac izrade: Institut

Rok za izradu: april 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo, Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo

Kratak sadržaj: Izvještaj se podnosi za period od 1. 1. do 31. 3. 2024. godine i sadrži planirane i ostvarene prihode i primitke, te rashode i izdatke kako u apsolutnom, tako i u relativnom iznosu, s obrazloženjem koje se odnosi na programske rezultate izvršenja budžeta. Pravni osnov jeste Zakon o trezoru, Zakon o budžetima u FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25/22), Uredba o računovodstvu budžeta u FBiH, Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH, Pravilnika o finasijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH, Računovodstvenim politikama za budžetske korisnike i trezor Kantona Sarajevo i drugim zakonskim i podzakonskim aktima i Budžetu Kantona Sarajevo za 2024. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 55/23).

15. Izvještaj o izvršenju Budžeta Kantona Sarajevo za Institut od 1. 1. do 30. 6. 2024. godine i dostava kvartalnih izvještaja

Nosilac izrade: Institut

Rok za izradu: juli 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo, Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo

Kratak sadržaj: Izvještaj se podnosi za period od 1. 1. do 30. 6. 2024. godine i sadrži planirane i ostvarene prihode i primitke, te rashode i izdatke kako u apsolutnom, tako i u relativnom iznosu, s obrazloženjem koje se odnosi na programske rezultate izvršenja budžeta. Pravni osnov jeste Zakon o trezoru, Zakon o budžetima u FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25/22), Uredba o računovodstvu budžeta u FBiH, Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH, Pravilnika o finasijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH, Računovodstvenim politikama za budžetske korisnike i trezor Kantona Sarajevo i drugim zakonskim i podzakonskim aktima i Budžetu Kantona Sarajevo za 2024. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 55/23).

16. Izvještaj o izvršenju Budžeta Kantona Sarajevo za Institut za period od 1. 1. do 30. 9. 2024. godine i dostava kvartalnih izvještaja

Nosilac izrade: Institut

Rok za izradu: oktobar 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo, Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo

Kratak sadržaj: Izvještaj se podnosi za period 1. 1. do 30. 9. 2024. i sadrži planirane i ostvarene prihode i primitke, te rashode i izdatke kako u apsolutnom, tako i u relativnom iznosu, s obrazloženjem koje se odnosi na programske rezultate izvršenja budžeta. Pravni osnov jeste Zakon o trezoru, Zakon o budžetima u FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25/22), Uredba o računovodstvu budžeta u FBiH, Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH, Pravilnika o finasijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH, Računovodstvenim politikama za budžetske korisnike i trezor Kantona Sarajevo i drugim zakonskim i podzakonskim aktima i Budžetu Kantona Sarajevo za 2024. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 55/23).

17. Tromjesečni finansijski plan za april, maj i juni

Nosilac izrade: Institut

Rok za izradu: mart 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Kratak sadržaj: U skladu s članom 6. Zakona o izvršenju Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 55/23) i člana 53., stav 2), Zakona o budžetima u FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25/22), Institut je dostavio svoj prijedlog tromjesečnog finansijskog plana, gdje je uzeta u obzir utvrđena dinamika priliva i odliva sredstava, a što predstavlja okvir za mjesečni finansijski plan koji obuhvata rashode za svaki mjesec. Rashodi ne mogu prelaziti iznose alociranih budžetskih sredstava odobrenih za svaki mjesec.

18. Tromjesečni finansijski plan za juli, august i septembar

Nosilac izrade: Institut

Rok za izradu: juni 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Kratak sadržaj: U skladu s članom 6. Zakona o izvršenju budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 55/23) i člana 53., stav 2), Zakona o budžetima

u FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25/22), Institut je dostavio svoj prijedlog tromjesečnog finansijskog plana, gdje je uzeta u obzir utvrđena dinamika priliva i odliva sredstava, a što predstavlja okvir za mjesečni finansijski plan koji obuhvata rashode za svaki mjesec. Rashodi ne mogu prelaziti iznose alociranih budžetskih sredstava odobrenih za svaki mjesec.

19. Tromjesečni finansijski plan za oktobar, novembar i decembar

Nosilac izrade: Institut

Rok za izradu: septembar 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Kratak sadržaj: U skladu s članom 6. Zakona o izvršenju Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 55/23) i člana 53., stav 2), Zakona o budžetima u FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25/22), Institut je dostavio svoj prijedlog tromjesečnog finansijskog plana, gdje je uzeta u obzir utvrđena dinamika priliva i odliva sredstava, a što predstavlja okvir za mjesečni finansijski plan koji obuhvata rashode za svaki mjesec. Rashodi ne mogu prelaziti iznose alociranih budžetskih sredstava odobrenih za svaki mjesec.

20. Preraspodjela sredstava za budžetsku 2024. godinu

Nosilac izrade: Institut

Rok za izradu: decembar 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo

Kratak sadržaj: U skladu s članom 17. Zakona o izvršenju budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 55/23), izvršena je preraspodjela sredstava za budžetsku 2024. godinu. Analizom odobrenih sredstava utvrđeno je da su na pojedinim pozicijama ostvarene uštede, a s druge strane na nekim pozicijama postoji nedostatak sredstava. Stoga je u okviru odobrenog budžeta urađena preraspodjela, i to do 10 posto ukupno odobrenih rashoda i izdataka za budžetsku 2024. godinu. Preraspodjela sredstava izvršena je u III i IV kvartalu.

21. Izrada baze podataka najčešćih problema u implementaciji Pedagoških standarda i normativa škola u Kantonu Sarajevo

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Kratak sadržaj: Nakon donošenja Pedagoških standarda za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu i Pedagoških standarda i normativa za srednje obrazovanje ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 10/24), Institut kontinuirano radi na evidentiranju svih prispjelih primjedbi ili problema u vezi s implementacijom standarda u školama u Kantonu Sarajevo i istim dopunjava baze podataka. Za sve evidentirane probleme u vezi s implementacijom Institut je Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo predložio odgovarajuća rješenja.

Određeni problemi u implementaciji riješeni su kroz Izmjene i dopune standarda ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 21/24 – Ispravka i 35/24). Također, rješenja za ostale evidentirane probleme Institut je Ministarstvu predložio kroz pripremu Prijedloga Pedagoških standarda i normativa za odgoj i obrazovanje u osnovnoj i srednjoj školi kao jedinstvenog dokumenta.

22. Praćenje realizacije preporuka i davanje prijedloga za implementaciju istraživanja psihofizičkog zdravlja djece u predškolskim ustanovama i učenika u osnovnim i srednjim školama, prosvjetnih radnika, stručnih službi, roditelja kroz utvrđeni instrumentarij

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Kratak sadržaj: Na osnovu Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 26/08, 21/09, 33/21, 31/22), Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21), Zakona o srednjem obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 23/17, 30/19 i 33/21) i člana 9. Odluke o osnivanju, Institut u saradnji s Ministarstvom za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo provodi različite vrste analiza i istraživanja. Cilj gore navedenog istraživanja jeste dobiti podatke o specifičnostima (stres, ponašanje, emocije, napredovanje) u ovom periodu kada je

odgojno-obrazovni rad normaliziran. Pored ispitivanja djece/učenika za koje upitnik popunjavaju roditelji (predškolski uzrast i učenici nižih razreda osnovne škole), upitnik popunjavaju i učenici predmetne nastave u osnovnoj i srednjoj školi. U cjelokupnom procesu istraživanja važno je dobiti podatke o psihofizičkom zdravlju prosvjetnih radnika, stručnih službi škola i roditelja. Pored pitanja o njihovom psihofizičkom zdravlju, u upitnicima se nalaze i pitanja o tome koliko su roditelji uključeni u cjelokupan proces obrazovanja djeteta/učenika, s kojim se problemima susreću profesionalci iz stručnih službi škola (pedagozi, psiholozi, socijalni radnici), zatim kako se s izazovima i trendovima nose učenici predmetne nastave. U školskoj 2023/2024. godini urađen je i upitnik vezan za ispitivanje dobrobiti djece/učenika, odnosno njihovo zadovoljstvo školom, obrazovnim sistemom, okruženjem u kojem žive i školuju se. Nakon provedenog instrumentarija u svim odgojno-obrazovnim ustanovama bit će izrađene i Smjernice s preporukama za školsku 2023/2024. godinu kada je u pitanju fizičko i mentalno zdravlje svih koji su uključeni u odgojno-obrazovni proces i dobrobit djece/učenika. Instrumentarij koji će biti korišten u istraživanju standardiziran je i smjernice za njegovu primjenu daje Filozofski fakultet Univerziteta u Sarajevu, Odsjek psihologija. Podsjećamo, ovo je već četvrta godina u kojoj se provodi ovakav vid i način provjere psihofizičkog zdravlja djece/učenika, prosvjetnih radnika i roditelja.

23. Prevencija neprihvatljivih oblika ponašanja

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Upravni odbor Instituta, Ministarstvo

Kratak sadržaj: Na osnovu Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21), Pravilnika o načinu i obliku provođenja odgojno-obrazovne podrške i stručnog tretmana ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 29/19 i 38/22), Pravilnika o vođenju evidencije o neprihvatljivim oblicima ponašanja i zaštiti učenika ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 29/19) i na osnovu člana 9. Odluke o osnivanju, Institut učestvuje u aktivnostima Ministarstva za odgoj i obrazovanje KS koje se odnose na prevenciju neprihvatljivih oblika ponašanja, povodom čega su donesena dva gore navedena pravilnika. U pravilnicima su jasno propisani zadaci svih aktera odgojno-obrazovnog procesa, od direktora škola, uloge stručne službe škola, nastavnika, razrednika, roditelja, a sve u cilju sekundarne prevencije neprihvatljivih oblika ponašanja učenika

u osnovnim školama u KS. Institut u cjelokupnom procesu ima ulogu praćenja postupanja po pravilnicima i na kraju školske godine je u obavezi uraditi analizu provedenih aktivnosti s učenicima, nastavnicima i roditeljima u školama kao i analizu koordinacijskih sastanaka koje su škole dužne da održavaju svakog mjeseca, nakon čega izvještaj o održanim sastancima dostavljaju Institutu. Pravilnici o neprihvatljivim oblicima ponašanja učenika osnovnih škola proizašli su iz Programa sekundarne prevencije, koji je tokom školske 2019/20. godine realiziran u svim osnovnim školama Kantona Sarajevo. Kroz ovaj program 16 trenera provelo je edukaciju nastavnika i školskog menadžmenta.

24. Koordiniranje Mobilnim stručnim timom za krizne intervencije i pružanje savjetodavne podrške odgojno-obrazovnim ustanovama u prevenciji nasilja/neprihvatljivih oblika ponašanja i zaštite učenika u kriznim situacijama u Kantonu Sarajevo za školsku 2023/2024.

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Kratak sadržaj: Na osnovu Rješenja Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo o formiranju Mobilnog stručnog tima za krizne intervencije i pružanja savjetodavne podrške odgojno-obrazovnim ustanovama u prevenciji nasilja/neprihvatljivih oblika ponašanja i zaštite učenika u kriznim situacijama u Kantonu Sarajevo za školsku 2022/2023. godinu, broj: 11-03/02-34-46218/22, od 11. 11. 2022. godine, Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21), Pravilnika o načinu i obliku provođenja odgojno-obrazovne podrške i stručnog tretmana ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 29/19 i 38/22), Pravilnika o vođenju evidencije o neprihvatljivim oblicima ponašanja i zaštiti učenika ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 29/19) i na osnovu člana 9. Odluke o osnivanju, Institut ima predstavnike u Mobilnom stručnom timu, koji čine šest stručnjaka iz oblasti zaštite mentalnog zdravlja. Ovaj tim pruža podršku direktorima, stručnim saradnicima i nastavnicima u kreiranju najučinkovitijih programa i pristupa za prevenciju i zaštitu učenika. Također, tim intervenira u slučajevima izrazito stresnih situacija, hitnih događaja u školskoj zajednici ili izvan nje, pružajući savjetodavnu i stručnu pomoć.

Njihova uloga uključuje učešće na sastancima, podršku u radu s upravama škola, nastavničkim vijećima i vijećima roditelja u kriznim situacijama. Osim toga, članovi Mobilnog tima uspostavljaju vezu između referalnih mehanizama u zajednici i školske zajednice tokom kriznih intervencija, omogućavajući brzu reakciju i pokretanje aktivnosti za zaštitu učenika odmah nakon kriznog događaja.

25. Provođenje stručnog nadzora nad radom stručnih saradnika u odgojno-obrazovnim ustanovama u Kantonu Sarajevo

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Kratak sadržaj: U skladu s članom 12., stav (1), Pravilnika o sadržaju i načinu provođenja nadzora nad zakonitošću rada i stručnom nadzoru, stručni nadzor vrši Institut. Stručni nadzor iz stava (1) odnosi se na: a) rad stručnih saradnika s obavljanjem svih oblika odgojno-obrazovnog rada. Prema članu 15. Pravilnika o sadržaju i načinu provođenja nadzora nad zakonitošću rada i stručnom nadzoru, izvještaj o stručnom nadzoru dostavlja se direktoru škole i Ministarstvu.

26. Aktivnosti podrške implementacije Pedagoških standarda i normativa

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Kratak sadržaj: U toku 2024. godine su u svrhu implementacije Pedagoških standarda i normativa vršene posjete školama/centrima (Centar "Vladimir Nazor", osnovne muzičke i baletske škole, Osnovna škola "Čengić Vila 1", Osnovna škola "Osman Nakaš", Srednja medicinska škola Jezero, Srednja muzička škola, Osnovna škola "Musa Ćazim Ćatić", Osnovna škola "Avdo Smailović", Osnovna škola "Mehmed-beg Kapetanović Ljubušak", "Šesta osnovna škola", Deseta osnovna škola...).

Preporuke:

Raditi na edukaciji rukovodnog, nastavnog i ostalog osoblja škole u vezi s implementacijom Pedagoških standarda i normativa.

27. Praćenje implementacije Pedagoških standarda i normativa škola u Kantonu Sarajevo

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Kratak sadržaj: Nakon donošenja Pedagoških standarda za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu i Pedagoških standarda i normativa za srednje obrazovanje ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 10/24), Institut kontinuirano radi na praćenju implementacije standarda u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Sarajevo. Praćenje implementacije standarda u osnovnim i srednjim školama Institut je provodio uvidom u podatke kroz dostavljene godišnje programe rada, formalnu i neformalnu komunikaciju s rukovodiocima odgojno-obrazovnih ustanova i sl. U vezi s primjenom standarda, Institut veoma često dobija upite od Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, direktora osnovnih i srednjih škola u Kantonu Sarajevo, nastavnika, drugih radnika, predstavnika Samostalnog sindikata osnovnog odgoja i obrazovanja FBiH – Kantonalni odbor Kantona Sarajevo, predstavnika Sindikata srednjeg i visokog obrazovanja, odgoja, nauke i kulture BiH, Kantonalni odbor Kantona Sarajevo i drugih zainteresiranih strana. U skladu s Odlukom o osnivanju i svojim nadležnostima, Institut prema zahtjevima zainteresiranih strana kontinuirano radi na dostavljanju traženih mišljenja. S tim u vezi, Institut je u periodu 15. 3. do 31. 12. 2024. godine od prethodno navedenih struktura zaprimio akte kako slijedi:

R.br.	Akt upućen od	Datum zaprimanja akta	Broj strana	Datum odgovora
1.	Bečić, Irnela (logoped II ciklus, pedagog I ciklus)	15. 3. 2024.	3	12. 4. 2024.
2.	JU OŠ "Podlugovi"	15. 3. 2024.	3	29. 3. 2024.
3.	JU gimnazije iz Kantona Sarajevo putem Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	27. 3. 2024.	2	2. 4. 2024.

4.	Bečić, Irmela (logoped II ciklus, pedagog I ciklus)	15. 4. 2024.	2	25. 4. 2024.
5.	Sindikatsrednjeg i visokog obrazovanja, odgoja, nauke i kulture BiH, Kantonalni odbor Kantona Sarajevo putem Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	12. 4. 2024.	2	15. 4. 2024.
6.	JU OŠ "Mula Mustafa Bašeskija" putem Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	15. 4. 2024.	7	25. 4. 2024.
7.	JU OŠ "Vrhbosna" putem Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	30. 4. 2024.	2	13. 5. 2024.
8.	Tomić, Srđan, novinar magazina "Buka" putem Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	29. 5. 2024.	1	30. 5. 2024.
9.	Advokat Adel Kopic (prijedlog izmjene Pedagoških standarda za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu za profil bibliotekara) putem Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	22. 5. 2024.	14	13. 6. 2024.
10.	JU OŠ "Mula Mustafa Bašeskija" putem Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	11. 6. 2024.	2	20. 6. 2024.
11.	JU Treća gimnazija putem Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	15. 4. 2024.	1	24. 4. 2024.
12.	Aktiv sekretara srednjih škola putem Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	10. 5. 2024.	2	Odgovor nije pisan
13.	Advokat Adel Kopic (prijedlog izmjene Pedagoških standarda i normativa za srednje obrazovanje u profilu bibliotekara) putem Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	17. 5. 2024.	12	13. 6. 2024.
14.	Srednje škole putem Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	27. 5. 2024.	2	7. 6. 2024.
15.	Aktiv sekretara srednjih škola (zahtjev za tumačenje kako se određuje kada škola angažira advokata) putem Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	20. 5. 2024.	3	13. 6. 2024.
16.	Aktiv sekretara srednjih škola putem Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	20. 5. 2024.	3	13. 6. 2024.

17.	JU Gimnazija Dobrinja putem Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	27. 5. 2024.	2	14. 6. 2024.
18.	JU Srednja muzička škola Sarajevo putem Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	29. 5. 2024.	3	7. 6. 2024.
19.	Bečić, Irela (logoped II ciklus, pedagog I ciklus)	24. 6. 2024.	1	8. 7. 2024.
20.	Kopić, Jasna (Zahtjev za tumačenje Pedagoških standarda i normativa za srednje obrazovanje u dijelu koji se odnosi na broj i strukturu nastavnika)	9. 5. 2024.	2	8. 7. 2024.
21.	JU OŠ "Čengić Vila I" putem Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	1. 7. 2024.	2	9. 7. 2024.
22.	JU Osnovna muzička i baletska škola "Novo Sarajevo"	2. 7. 2024.	1	10. 7. 2024.
23.	Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	9. 7. 2024.	1	6. 8. 2024.
24.	Kokor, Ensar, nastavnik TiZO i član Upravnog odbora udruženja profesora TiZO	15. 7. 2024.	1	23. 7. 2024.
25.	Direktorica OŠ "Hrasno"	24. 4. 2024.	1	3. 9. 2024.
26.	Đuhera, Fahira, nastavnica muzičke kulture	26. 8. 2024.	1	2. 9. 2024.
27.	Omeragić, Lejla, nastavnica razredne nastave u OŠ "Porodice ef. Ramić"	24. 9. 2024.	1	30. 9. 2024.
28.	Aljović, Amir, bibliotekar u Trećoj osnovnoj školi Ilidža	2. 9. 2024.	5	9. 10. 2024.
29.	JU Osnovna škola "Hasan Kikić"	25. 9. 2024.	2	1. 10. 2024.
30.	JU Osnovna škola "Silvije Strahimir Kranjčević"	8. 10. 2024.	3	15. 10. 2024.
31.	Pejak, Nađa, nastavnica muzičke kulture u OŠ "Kovačići"	10. 10. 2024.	1	10. 10. 2024.
32.	Mekić, Emina, nastavnica razredne nastave	15. 10. 2024.	3	22. 10. 2024.
33.	Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	16. 10. 2024.	3	23. 10. 2024.
34.	Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	16. 10. 2024.	4	30. 12. 2024.
35.	Marinković, Samira, nastavnica	17. 10. 2024.	1	28. 10. 2024.
36.	Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	23. 10. 2024.	4	25. 10. 2024.
37.	Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	31. 10. 2024.	2	8. 11. 2024.

38.	Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	1. 11. 2024.	2	8. 11. 2024.
39.	Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	5. 11. 2024.	1	29. 11. 2024.
40.	Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	26. 12. 2024.	2	6. 1. 2025.
41.	Sahačić, Selma – Centar “Vladimir Nazor”	2. 7. 2024.	3	15. 7. 2024.
42.	Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	9. 7. 2024.	1	14. 8. 2024.
43.	Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	1. 11. 2024.	2	6. 11. 2024.
44.	Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	7. 10. 2024.	2	8. 11. 2024.
45.	JU Srednja zubotehnička škola	14. 11. 2024.	3	3. 12. 2024.
46.	Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	28. 11. 2024.	23	30. 1. 2024.

28. Izrada mišljenja za izmjene i dopune godišnjih programa rada osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Kratak sadržaj: U skladu s Metodologijom za izradu godišnjeg programa rada srednjih škola, koja je dio Pravilnika o vođenju pedagoške dokumentacije i evidencije u srednjoj školi i domu učenika (“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 4/19, 9/19, 25/21, 34/23 i 33/24), i Metodologije za izradu godišnjeg programa rada osnovnih škola, koja je dio Pravilnika o vođenju pedagoške dokumentacije i evidencije u osnovnoj školi (“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 46/18, 3/20, 25/21, 34/23 i 33/24), Institut izdaje mišljenje za izmjene i dopune godišnjih programa rada osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo.

U periodu do kraja 2024. godine izdato je mišljenje na izmjene i dopune godišnjih programa rada za dvadeset (20) osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo.

29. Normativno-pravni poslovi Instituta

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Kratak sadržaj: U periodu od januara do decembra 2024. godine sačinjeni su odluke, rješenja, ugovori, izvještaji i drugi akti kako slijedi:

- Ugovori o privremenim i povremenim poslovima za edukatore za radionice za programe “Poduzetništvo i finansijska pismenost”, “Kultura sjećanja”, “Ekologija”, “Ostani smiren”, “Prevenција ovisnosti” i “Prevenција nasilja” – 51 ugovor,
- Ugovor o privremenim i povremenim poslovima za nastavnike za Novi Sad – 21 ugovor,
- Ugovori o privremenim i povremenim poslovima za vodiče za pohode – 40 ugovora,
- Ugovor o privremenim i povremenim poslovima za moderatora za manifestaciju “Nebo izvrsnosti” – 1 ugovor,
- Ugovori o privremenim i povremenim poslovima za stručne timove za podršku implementaciji nastavnih planova i programa s definiranim ishodima učenja, odnosno mjerljivim pokazateljima znanja koje je učenik usvojio – 87 ugovora
- Ugovori o privremenim i povremenim poslovima za razne edukacije i za angažiranje vanjskih saradnika za izrade određenih podzakonskih akata – 75 ugovora
- Ugovori o privremenim i povremenim poslovima – ukupno 275 ugovora.

Sačinjeni su i sljedeći akti:

- Odluke za službeni put za radnike – 79 odluka,
- Nalog za službeni put za radnike – 79 naloga,
- Odluke za isplatu pomoći radnicima – 9 odluka,
- Odluke za stručna usavršavanja – 9 odluka
- Odluke o refundaciji troškova – 16 odluka
- Odluke o isplati određenih radnih grupa – 8 odluka
- Rješenje o korištenju godišnjeg odmora za drugi dio odmora za 2023. g. – 29 rješenja,
- Rješenje o korištenju godišnjeg odmora za 2024. g. – 29 rješenja,
- Rješenje o korištenju godišnjeg odmora za drugi dio odmora za 2024. g. – 6 rješenja,
- Rješenje o plaćenom odsustvu – 32 rješenja
- Rješenje o prekovremenom radu radnika – 23 rješenja
- Rješenje o imenovanju koordinatora za FUK

- Rješenje o imenovanju osobe za registar imenovanih lica – 14 rješenja
- Ugovori o radu za nove radnike – 7 ugovora
- Rješenje o plaći za nove radnike – 7 rješenja
- Prijave radnika na obrascu J3100 – 7 prijava
- Dopisi prema drugim institucijama (razni zahtjevi, odgovori, izjašnjenja i sl.) – 36 kom,
- Svakodnevna korespondencija e-mailom i odgovaranje na mailove
- Svakodnevna korespondencija s radnicima Instituta,
- Prisustvo i aktivno učešće na Kolegiju pravnika.

Odluke – ukupno 121 odluka

Rješenja – ukupno 141 rješenje.

Analiza:

Institut je u skladu s Odlukom o donošenju Nastavnog plana i programa za osnovnu školu, broj: 11-03/02-34-33083/22, od 29. 8. 2022. godine, Odlukom o donošenju Nastavnog plana i programa za gimnaziju, broj: 11-03/02-34-33082/22, od 29. 8. 2022. godine, Odlukom o donošenju Nastavnog plana i programa za srednju školu za stručno obrazovanje i obuku, broj: 11-03/02-34-33081/22, od 29. 8. 2022. godine – IV stepen i Odlukom o donošenju Nastavnog plana i programa za srednju školu za stručno obrazovanje i obuku – III stepen školu, broj: 11-03/02-34-33080/22, od 29. 8. 2022. godine Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo vršio angažiranje vanjskih saradnika za provođenje kurikularne reforme, koji su bili angažirani u timovima za podršku implementaciji nastavnih planova i programa s definiranim ishodima učenja, odnosno mjerljivim pokazateljima znanja koje je učenik usvojio. Ovi vanjski saradnici koordinirali su i sarađivali, obavljali sastanke i pružali podršku za rad 3.000 nastavnika u osnovnim školama i 1.610 nastavnika u srednjim školama u Kantonu Sarajevo.

Implementacija nastavnih planova i programa s definiranim ishodima učenja počela je u školskoj 2022/2023. godine, te je nastavljena i u školskoj 2023/2024. godini.

S obzirom na vrstu i količinu i sveobuhvatnost navedenih poslova, ovakvi poslovi ne mogu biti redovni i sistematizirani poslovi. Naravno, radnici Instituta će i dalje u okviru svojih redovnih sistematiziranih poslova pratiti provođenje kurikularne reforme i učestvovati u implementaciji nastavnih planova i programa s definiranim ishodima učenja, ali u periodu kada je počela kurikularna reforma apsolutno je bilo nemoguće bez angažmana vanjskih saradnika započeti

realizaciju jednog ovako velikog projekta kojim je obuhvaćen rad 4.610 nastavnika u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Sarajevo.

- Institut je angažirao vanjske saradnike za formativno praćenje učeničkih postignuća po predmetima, za poslove koji se odnosi na usavršavanje nastavnika koji su implementatori nastavnih planova i programa s definiranim ishodima učenja, te direktora i pedagoško-stručnih službi u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Sarajevo.

Navedene edukacije obavljali su vanjski saradnici koji su stručni s potrebnim iskustvom, koje su mogli prenijeti nastavnicima, direktorima i pedagoško-stručnim službama u školama, a koje radnici Instituta nisu mogli izvršiti zbog nekapacitiranosti kadra u periodu provođenja kurikularne reforme.

- Institut je angažirao vanjske saradnike za provođenje takmičenja učenika. Takmičenja su se provodila na općinskom i na kantonalnom nivou. Za općinska takmičenja vanjske saradnike finansirale su općine, a za kantonalna takmičenja vanjski saradnici finansirani su iz budžeta Instituta. Vanjski saradnici angažirani su rješenjima o formiranju komisija za vršenje pripreme testova i komisija za vršenje pregleda testova po predmetima, što se izvršava komisijski.

- Institut je sve vanjske saradnike angažirao u skladu s Pravilnikom o radu Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 31/22, od 16. 3. 2022. godine i uz prethodnu Saglasnost za angažovanje vanjskih saradnika Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo.

- Institut je angažirao vanjske saradnike koji su bili nastavnici iz osnovnih i srednjih škola koji su sa svojim znanjem, stručnom spremom i iskustvom obučeni za izradu i primjenu nastavnih planova i programa s definiranim ishodima učenja, te je bilo nemoguće angažirati druga lica ili nezaposlena lica da izvrše gore navedene poslove.

Angažirani su vanjski saradnici za sljedeće:

- 4 vanjska saradnika za 4 termina obuke radnika Instituta (broj prisutnih: 135 radnika)
- 23 predavača za stručna usavršavanja direktora i pomoćnika direktora predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola u Kantonu Sarajevo (broj prisutnih učesnika na usavršavanjima: 1.117),
- 37 vanjskih saradnika za stručna usavršavanja nastavnika, odgajatelja, stručnih saradnika predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola u Kantonu Sarajevo (broj prisutnih učesnika na usavršavanjima: 4.686),

- angažman vanjskih saradnika za izradu stručnih mišljenja na obrazovne materijale, a za koje ne postoji adekvatan profil u Institutu,
- angažman vanjskih saradnika za izradu obrazovnih materijala za nastavnike, učenike i druge radnike u obrazovanju zbog obimnosti i/ili nepostojanja adekvatnog profila u Institutu,
- angažman vanjskih saradnika/eksperata u obrazovanju u svrhu jačanja stručnih kompetencija radnika Instituta.

Preporuka:

S obzirom na to da je implementacija nastavnih planova i programa s definiranim ishodima učenja nastavljena i u trećoj školskoj godini, s početkom školske 2024/25. godine evidentno je smanjenje broja vanjskih saradnika koji se angažiraju u ovu svrhu, te je od septembra 2024. godine angažovano 14 vanjskih saradnika, umjesto dosadašnjih 87.

30. Izrada Dokumenta okvirnog budžeta za period od 2025. do 2027. godine

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: april 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo

Kratak sadržaj: Dokument okvirnog budžeta jeste akt koji sadrži makroekonomske projekcije i prognoze budžetskih sredstava i izdataka za naredne tri godine i na kojem se zasniva priprema i izrada budžeta. Trogodišnje planiranje budžeta obaveza je za sve korisnike budžetskih sredstava i vanbudžetskih fondova. Dokument okvirnog budžeta za period od 2025. do 2027. godine (srednjoročni budžet) izrađen je u softverskoj aplikaciji "eBudget", a u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25/22) i Obavijesti o budžetskim instrukcijama, br. 08-01-11-2808/24, od 15. 2. 2024. godine.

31. Zahtjev za dodjelu sredstava Instituta iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2025. godinu

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: august 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo

Kratak sadržaj: Na osnovu članova 15., 16., 19. i 20. Zakona o budžetima u FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25/22) i Budžetske instrukcije br. 2 za izradu zahtjeva za dodjelu sredstava iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2025. godinu urađen je Zahtjev za dodjelu sredstava Institutu iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2025. godinu. Pozicije su planirane u skladu s Odlukom o osnivanju Instituta i u skladu s važećim zakonskim propisima.

32. Dostava Izjave o fiskalnoj odgovornosti za 2023. godinu i provjera njenog sadržaja

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: mart 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo

Kratak sadržaj: Na osnovu člana 44. Zakona o budžetima u FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25/22), člana 13. Pravilnika o obliku, sadržaju, načinu popunjavanja i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti ("Službene novine Federacije BiH", broj 34/14) i Procedure kontrole ispravnosti izjava o fiskalnoj odgovornosti budžetskih korisnika (MFKS-PR-008), dostavljena je Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2023. godinu.

33. Dostavljanje podataka o plati, toplom obroku i prevozu (za 12 mjeseci)

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: do 25. za tekući mjesec

Organ koji razmatra: Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo

Kratak sadržaj: Obaveza višeg saradnika za finansije jeste dostava podataka u trezorsku jedinicu o radnicima koji ostvaruju pravo na naknadu za prevoz, podataka o plaći na osnovu evidencije na poslu, rješenja o godišnjem odmoru, rješenja o plaćenom odsustvu te na osnovu doznaka za bolovanja.

34. Plaćanje faktura, plaćanje po osnovu zaključenih ugovora o djelu i unos u sistem

Porezne uprave, likvidiranje i plaćanje putnih naloga

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano

Organ koji razmatra: Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo

Finansijska sredstva: Nema troškova

Kratak sadržaj: Sve obaveze prema dobavljačima te prema fizičkim licima izmiriti u skladu s valutom plaćanja odnosno rokovima definiranim u ugovorima.

V PLAN KADROVA

Unutrašnja organizacija i sistematizacija poslova i radnih zadataka, opis poslova i broj izvršilaca, kao i uvjeti koji treba da budu ispunjeni za prijem na određene poslove, odnosno izvršavanje istih uređeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Institut za

razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 37/22, od 22. 3. 2022. godine (u daljem tekstu: Pravilnik o sistematizaciji) i Pravilnikom o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 417/22, od 28. 6. 2022. godine.

Prema Pravilniku o sistematizaciji, Institut ima sistematizirano 48 radnih mjesta (direktor Instituta i 47 radnika), od čega je na dan 31. 12. 2024. godine bilo popunjeno 38 radnih mjesta (ugovor na određeno vrijeme zaključen s direktoricom Instituta, 1 ugovor o radu na neodređeno vrijeme zaključen sa šefom Kabineta direktora, 5 ugovora o radu na neodređeno vrijeme koji su zaključeni s pomoćnicima direktorice Instituta i 30 ugovora o radu na neodređeno vrijeme zaključeni s višim saradnicima u Institutu, te ugovor o radu na neodređeno vrijeme zaključen s tehničkim sekretarom).

Broj izvršilaca u okviru organizacione strukture propisane Pravilnikom po stručnoj spremi:

VII stepen /VSS, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovanog procesa	SSS/IV stepen stručne spreme	KV/III stepen	Ukupno
46	1	1	48

Broj izvršilaca na dan 31. 12. 2024. godine po stručnoj spremi:

VII stepen /VSS, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovanog procesa	SSS/IV stepen stručne spreme	KV/III stepen	Ukupno
37	1	/	38

Pregled organizacione strukture Instituta propisane Pravilnikom o sistematizaciji po broju, kvalifikacionoj strukturi i kadrovskim pozicijama:

Organizacija jedinica	Naziv radnog mjesta	Br. radnih mjesta po sistematizaciji	Popunjen br. radnih mjesta	Potrebna kvalifikacija – stručna sprema
Kabinet direktora	Direktor Instituta	1	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Šef Kabineta direktora	1	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za pravne poslove pri Kabinetu direktora	1	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus – Pravni fakultet
	Viši saradnik za standardizaciju kvaliteta prema korisnicima	1	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za IT	1	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus – Prirodno-matematički i fakultet, Elektrotehnički fakultet, Fakultet informatičkog i/ili računarskog usmjerenja
	Tehnički sekretar	1	1	SSS/IV stepen stručne sprema – srednja škola općeg smjera

	Vozač	1	-	KV/III stepen – vozač motornih vozila
Sektor za nastavne planove i programe	Pomoćnik direktora za nastavne planove i programe	1	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za razvoj predmetnih kurikuluma	3	2	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za srednje stručno obrazovanje	3	2	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za praćenje učeničkih postignuća u predmetima	1	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za praćenje međunarodnih obrazovnih programa	1	-	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za programe cjeloživotnog učenja	1	-	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
Sektor za vannastavne i posebne programe	Pomoćnik direktora za vannastavne i posebne programe	1	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za izvrsnost i liderstvo	1	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za podršku djeci i	2	2	VII stepen/VSS, II ili III ciklus

	učenima s teškoćama			
	Viši saradnik za iseljništvo i dijasporu	1	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za vannastavne i posebne programe	1	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za dobrobit učenika	3	3	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
Sektor za izdavaštvo udžbenike i nastavne materijale	Pomoćnik direktora za izdavaštvo, udžbenike i nastavne materijale	1	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za udžbenike	2	-	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za nastavne materijale	1	-	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za izdavaštvo	1	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
Sektor za upravljanje ljudskim resursima	Pomoćnik direktora za upravljanje ljudskim resursima	1	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za saradnju s nastavničkim fakultetima	2	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za profesionalni razvoj odgajatelja,	3	3	VII stepen/VSS, II ili III ciklus

	nastavnika, stručnih saradnika			
	Viši saradnik za profesionalni razvoj direktora i pomoćnika direktora	1	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za upravljanje resursima Instituta i ostalim radnicima u obrazovanju	1	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
Sektor za plan, analizu, pravna i opća pitanja				
	Pomoćnik direktora za plan, analizu, pravna i opća pitanja	1	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za pedagoške standarde i normative	3	3	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za godišnji program rada i godišnji izvještaj o radu	2	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za pravne poslove	2	2	VII stepen/VSS, II ili III ciklus – Pravni fakultet
	Viši saradnik za finansije	1	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus – Ekonomski fakultet

Opis poslova i radnih zadataka za svako pojedinačno radno mjesto detaljno su definirani Pravilnikom.

Procedura prijema u radni odnos utvrđena je Uredbom o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 19/21, 10/22, 28/23 i 32/24).





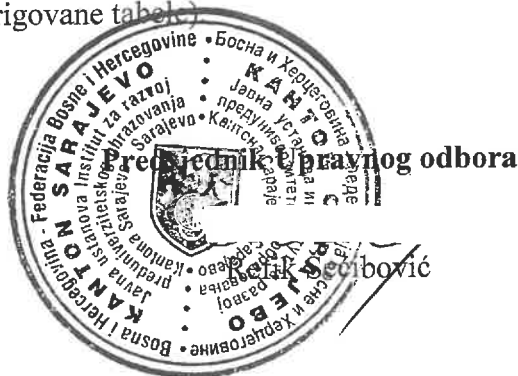
Upravni odbor

Broj: 01-1-04-5005-4/25
Sarajevo, 23. 5. 2025. godine

Na osnovu člana 17. Poslovnika o radu Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo broj: 412/22 od 28.06.2022. godine i Poslovnika o izmjeni i dopuni Poslovnika o radu Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo broj: 1662/22 od 08.09.2022. godine, razmatrajući Zahtjev Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo za postupanje, broj: 11-07/01-04-8759-1/25 od 13. 5. 2025. godine, Upravni odbor na 45. sjednici Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održanoj dana 23. 5. 2025. godine jednoglasno donosi

Zaključak Ad 3.

Upravni odbor je primio k znanju informaciju o korigovanoj tabeli koja se odnosi na Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2024. godinu. Podaci se odnose na raspored sredstava iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu po ekonomskim kodovima i nabavku stalnih sredstava u dijelu koji se odnosi na finansijsko izvještavanje, zapravo način njihovog kontiranja s jednog koda na drugi kod, a u skladu sa Kontnim planom. Isti su ispravljeni od strane Instituta, te Upravni odbor prihvata korigovani Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2024. godinu. (U prilogu zaključka su korigovane tabele.)



Dostavljeno:

1. Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo;
2. Skupštini Kantona Sarajevo;
3. a/a.



Upravni odbor

Broj: 01-1-04-2204-5/25
Sarajevo, 13. 3. 2025. godine

Na osnovu člana 17. a u vezi sa članom 23. Odluke o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 37/21), te Odluke Nadzornog odbora o usvajanju Finansijskog izvještaja za 2024. godinu broj: 01-2-04-1940-3/25 od 11. 3. 2025. godine, Upravni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo na 43. sjednici održanoj dana 13. 3. 2025. godine, jednoglasno donosi

ODLUKU

o usvajanju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju za 2024. godinu

I

Usvaja se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2024. godinu JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo.

II

Sastavni dio ove Odluke je Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2024. godinu JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednik Upravnog odbora

Refik Šecibović

Dostavljeno:

1. Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo,
2. Skupštini Kantona Sarajevo;
3. a/a.

web: <http://www.irpo.ba>

e-mail: info@irpo.ba

Tel: (00 387 33) 778 600

Aleja Bosne Srebrene bb/IX, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina

Broj: 04-4-04-2140/25

Datum: 07-03-2025 20 god.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo

JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo
n/r Refika Šećibovića, predsjednika Upravnog odbora
Aleja Bosne srebrene bb/IX,
71000 Sarajevo

**PREDMET: IZVJEŠTAJ O RADU DIREKTORA JU INSTITUT ZA RAZVOJ
PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO ZA 2024.
GODINU**

Poštovani,

u skladu s članom XIII, stav 1), tačka a) Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 23/21, 52/21 i 32/22), dostavljam vam Izvještaj o radu direktorice Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Institut) za 2024. godinu.

S poštovanjem,

DIREKTORICA INSTITUTA

Senada Salihović

Dostavljeno:

1. Naslovu;
2. a/a

web: <http://www.irpo.ba>
e-mail: info@irpo.ba
Tel: (00 387 33) 778 600

Aleja Bosne srebrene bb/IX, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina

IZVJEŠTAJ O RADU
DIREKTORA JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITetskOG
OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO
ZA 2024. GODINU

Poštovani/a,

u skladu s odredbama člana 19. Odluke o osnivanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 01-04-34036/21, od 13. 9. 2021. godine ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/21), organ rukovođenja Institutom jeste direktor.

Direktor organizira i rukovodi radom, zastupa i predstavlja Institut prema trećim licima te je odgovoran za zakonitost i stručnost rada Instituta u skladu sa Zakonom, Odlukom o osnivanju Instituta i drugim propisima.

Upravljanje Institutom obuhvata sljedeće nadležnosti direktora:

- a) da Upravnom odboru predlaže mjere za efikasno, zakonito i stručno obavljanje djelatnosti radi kojih je Institut osnovan;
- b) da predlaže Pravila Instituta, Pravilnik o radu i Godišnji plan i program rada Instituta;
- c) da predlaže i realizira Finansijski plan Instituta;
- d) da na kraju godine podnese Izvještaj Upravnom odboru o rezultatima rada i finansijskom poslovanju Instituta;
- e) da, u skladu s ovom odlukom i Pravilima Instituta, u rad uključi Stručno vijeće Instituta;
- f) da prati realizaciju poslova i ostvarivanja zaključaka Stručnog vijeća Instituta;
- g) da prati materijalno-finansijsko poslovanje Instituta;
- h) da predlaže plan javnih nabavki;
- i) da sarađuje s domaćim i međunarodnim institucijama i organizacijama kojima su u nadležnosti pitanja iz odgoja i obrazovanja;
- j) da priprema i organizira sjednice organa upravljanja i kontrole poslovanja te stručnog organa Instituta;
- k) da odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima radnika Instituta iz radnog odnosa i da vrši druge poslove u skladu sa zakonom i Pravilima.

Prema odredbama člana 20. Odluke, direktora Instituta imenuje i razrješava Upravni odbor uz prethodnu saglasnost Vlade, nakon provedene procedure javnog oglašavanja upražnjene pozicije. Na 4. sjednici Upravnog odbora Instituta održanoj 20. 12. 2021. godine jednoglasno je donesena Odluka o izboru direktora Instituta, kojom sam imenovana na poziciju direktorice Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, na mandatni period od četiri godine uz mogućnost reizbora bez ograničenja broja mandata.

Nakon toga, Vlada Kantona Sarajevo je na 56. sjednici održanoj 23. 12. 2021. godine donijela Odluku o davanju saglasnosti na Odluku Upravnog odbora Instituta.

Upravni odbor Instituta je na svojoj 5. sjednici održanoj 27. 12. 2021. godine također jednoglasno donio Odluku o imenovanju direktora Instituta, kojom sam imenovana na poziciju direktorice Instituta, na mandatni period od četiri godine uz mogućnost reizbora bez ograničenja broja mandata.

Rješenjem Općinskog suda u Sarajevu od 9. 3. 2022. godine upisana sam kao osoba ovlaštena za zastupanje Instituta, odnosno kao direktor bez ograničenja ovlaštenja u unutrašnjem prometu. Upisom u sudski registar dana 9. 3. 2022. godine preuzela sam funkciju direktorice Instituta.

U nastavku su izložene aktivnosti koje sam poduzela u toku 2024. godine. Od početka godine radili smo na prijedlozima u vezi s donošenjem Pedagoških normativa i standarda za osnovnu i Pedagoških normativa i standarda za srednju školu, kao i aktivno učešće u Prijedlogu novog Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj školi i srednjoj školi u Kantona Sarajevo.

Donošenjem Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 27/24, u daljem tekstu: Zakon) niz odredbi propisuje da Ministarstvo donosi posebne propise/akte na prijedlog Instituta, što implicira obavezu Instituta da pravovremeno u zakonskim rokovima pripremi određene prijedloge i uputi Ministarstvu na dalje postupanje.

Pregled prijedloga podzakonskih akata iz oblasti osnovnog i srednjeg obrazovanja koje je Institut pripremio tokom 2024. godine i uputio Ministarstvu na razmatranje i dalje postupanje je sljedeći:

1. Prijedlog Pravilnika o organizaciji produženog boravka kao posebnog oblika odgojno-obrazovnog rada
2. Prijedlog Pravilnika o polaganju eksterne mature
3. Prijedlog Pravilnika o izmjeni Pravilnika o vođenju pedagoške dokumentacije i evidencije u osnovnoj školi – Metodologija za izradu godišnjeg programa rada osnovna škola
4. Prijedlog Pravilnika o izmjeni Pravilnika o vođenju pedagoške dokumentacije i evidencije u srednjoj školi i domu učenika – Metodologija za izradu godišnjeg programa rada srednja škola
5. Prijedlog Pravilnika o polaganju stručnog ispita odgajatelja, nastavnika i stručnih saradnika u odgojno-obrazovnoj ustanovi
6. Prijedlog Pravilnika o nadzoru nad zakonitošću rada i stručnom nadzoru
7. Prijedlog Pravilnika o prevenciji različitih oblika nasilja/neprihvatljivih oblika ponašanja i poticanju dobrobiti i zaštite učenika
8. Prijedlog propisa o programima razmjene učenika, ugošćavanja učenika i programima za djecu i učenike iz dijaspore i iseljeništva
9. Prijedlog propisa o načinu organizacije i realizaciji online nastave
10. Prijedlog Pravilnika o eksternoj procjeni znanja učenika osnovnih i srednjih škola
11. Prijedlog Pravilnika o uvjetima za upis u prvi razred osnovne škole
12. Prijedlog Programa profesionalnog razvoja i stručnog usavršavanja direktora, nastavnika, saradnika, stručnih saradnika, asistentata u nastavi i roditelja učenika u centrima za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju učenika sa teškoćama i učenika sa invaliditetom
13. Prijedlog Pravilnika o uvjetima i načinima dodjeljivanja priznanja, pohvala i nagrada učenicima koji postižu izuzetne rezultate u odgojno-obrazovnom procesu, vannastavnim i drugim aktivnostima
14. Prijedlog Nastavnog plana i programa/predmetnih kurikuluma
15. Nacrt Pedagoških standarda i normativa za osnovnu i srednju školu
16. Prednacrt Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju u Kantonu Sarajevo
17. Prijedlog izmjene i dopune Odluke o pedagoškim standardima i normativima predškolski odgoj i obrazovanje
18. Prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja evidencije i dokumentacije u predškolskoj ustanovi

19. Prijedlog Sinjernica za pravilnu ishranu djece ranog i predškolskog uzrasta u predškolskim ustanovama u Kantonu Sarajevo

20. Prednacrt Zakona o udžbenicima u Kantonu Sarajevo

21. Pravilnik o izdavaštvu

Osim redovnih poslova i zadataka, dodatno opterećenje bila su i dva revizorska pregleda na nivou Federacije i Kantona Sarajevo čiji su nalazi bili pozitivni.

Jedan od važnijih zadataka bio je i izrada Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2023. godinu, koji je obuhvatio sve ključne aktivnosti i finansijske aspekte rada Instituta tokom protekle godine. Također, u okviru godišnjih planova, pripremljen je i Godišnji plan i program rada JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2025. godinu, koji će usmjeravati aktivnosti Instituta u narednom periodu.

I pored toga realizirane su i brojne druge aktivnosti s ciljem unapređenja rada Instituta i ostvarivanja zadanih ciljeva vizije i misije, što se ogleda u organizaciji velikog broja sastanaka, prisustva i učešća na konferencijama, zatim u provođenju analiza i istraživanja, unapređivanju digitalnih procesa, prisustva na brojnim manifestacijama, posjete različitim institucijama s ciljem promocije rada Instituta te ostvarivanje saradnje s relevantnim partnerima, učešće na brojnim stručnim usavršavanjima i na kraju međunarodni projekti.

I. SASTANCI

Sastanci i koordinacija važni su za rad Instituta i poboljšanje odgojno-obrazovnih procesa u Kantonu Sarajevo. U toku 2024. godine sam sam održala niz sastanaka i konsultacija i tako aktivno učestvovala u oblikovanju obrazovnih politika, unapređenju nastavnih planova i programa, te jačanju saradnje s domaćim i međunarodnim partnerima.

Kontinuirani dijalog kroz sastanke s nadležnim ministarstvima i stručnim timovima omogućio mi je donošenje kvalitetnih i održivih rješenja u obrazovnom sistemu.

Saradnja kroz sastanke s međunarodnim organizacijama, poput UNICEF-a, OSCE-a, UNDP-a i drugih partnera, omogućila mi je podršku implementaciju inovativnih projekata, uključujući digitalizaciju nastavnog procesa, razvoj stručnih usavršavanja za nastavnike i edukaciju iz oblasti finansijske i digitalne pismenosti učenika.

Realizovala sam i sastanke i partnerstva sa univerzitetima i obrazovnim institucijama u cilju jačanja stručnih kompetencija nastavnika i stručnih saradnika.

Kroz sastanke sam posebnu pažnju posvetila inkluzivnom obrazovanju, kao i pružanju podrške talentovanim učenicima.

U nastavku donosim pregled sastanaka koji su imali važnu ulogu u ostvarivanju ciljeva i unapređenju obrazovnog sistema.

1. Redovni mjesečni sastanci Upravnog i Nadzornog odbora te Stručnog vijeća Instituta.
2. Tokom mjeseca februara i marta 2024. godine održavani su svakodnevno sastanci s ministricom, radnicima Ministarstva za odgoj i obrazovanje i pomoćnicima iz Instituta kako bi se prioritizirali zadaci poput prijedloga pravilnika, Pedagoških standarda i normativa za osnovnu školu i Pedagoških standarda i normativa za srednju školu, usklađivanja s prijedlozima Zakona o osnovnom i srednjem obrazovanju, Metodologije o izradi nastavnih planova i programa, Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, Metodologije o stručnom usavršavanju odgajatelja, nastavnika i stručnih saradnika te Kataloga tema stručnih usavršavanja, zatim digitalizacije godišnjih programa rada...
3. Sastanak s predstavnicima Ministarstva za odgoj i obrazovanje i supervizorima za asistente i mobilne stručne timove.
4. Koordinacija s pomoćnicima načelnika svih općina i koordinatorima za održavanje općinskih takmičenja kroz šest sastanaka.
5. Sastanak s GTZ-om radi razmatranja analize NPP novog zanimanja "kuhara" u dvjema srednjim školama u KS.
6. Održana dva sastanka s Vijećem roditelja.
7. Susret s UNDP-om radi nabavke opreme za otvaranje biznis-klubova u 10 škola u KS, pri čemu će Institut koordinirati ovim aktivnostima.
8. Dogovor s UNICEF-om o realizaciji edukacije "Akellus" za nastavnike engleskog jezika, koja je planirana za naredne 2 godine, uz organizaciju stručnih usavršavanja Sektora za upravljanje ljudskim resursima.
9. Kontinuirana saradnja s OSCE-om putem redovnih sastanaka.
10. Sastanak s Andreom Žeravčić, Ured za odnose s javnošću, zaposlenicom SAD ambasade.
11. Saradnja s direktorom Centra za razvoj omladinskog aktivizma (CROA),

12. Susret s direktoricom JU "Djeca Sarajeva" s ciljem razgovora o obaveznom programu prije polaska u školu i pokretanju aktivnosti za upotrebu "Putujućeg autobusa", koji bi djeci u ruralnim sredinama omogućio da uče sa stručnim osobama i pripremaju se za polazak u školu.
13. Saradnja s NVO "NARKO-NE".
14. Zajednički sastanci s članovima stručnih timova za podršku kurikularnoj reformi u KS.
15. Važni događaji na koje nas poziva ambasador Britanske ambasade.
16. Sastanci s predstavnicima Porodičnog savjetovališta, Odgojnog centra.
17. Susret s predstavnicima Ekonomskog fakulteta.
18. Sastanak s predstavnicima OSCE-a na temu "Školsko razvojno planiranje".
19. Sastanak s direktorom "Homeworka HUB" Mirzom Rastoderom, dogovor o saradnji.
20. Sastanci s direktorima osnovnih i Srednje muzičke škole.
21. Razgovor s predstavnicima škole "Algoritmics" o takmičenju "Hackaton".
22. Susret s članovima Radne grupe "Škola roditeljstva" radi dogovora o istraživačkom nacrtu.
23. Sastanci s ministricom i predstavnicima Samostalnog sindikata osnovnog obrazovanja i odgoja FBiH – Kantonalni odbor Samostalnog sindikata osnovnog obrazovanja i odgoja Kantona Sarajevo.
24. Susret s predstavnicima Pedagoškog fakulteta UNSA i obraćanje na svečanom prijemu kandidata za prekvalifikaciju za rad u predškolskom odgoju i obrazovanju.
25. Sastanak s ministricom i predstavnicima Sindikata visokog i srednjeg obrazovanja, nauke i kulture BiH Džemaludinom Poturovićem i Admirom Šuvalićem, predsjednikom Kantonalnog odbora.
26. Razgovor s predstavnicima Američke i Britanske ambasade o mogućnostima unapređenja podučavanja engleskog jezika.
27. Sastanak s ministrom Adnanom Delićem iz Federalnog ministarstva rada i socijalne politike radi razgovora o realizaciji programa "Marš mira".
28. Sastanci s Komisijom za obrazovanje Kantona Sarajevo.
29. Sastanci s Komisijom za budžet.
30. Sastanci sa Zakonodavno-pravnom komisijom.
31. Brojni sastanci s predstavnicima dijasporu iz triju država i ministricom na temu "Kvalitetnija saradnja s dijasporom" te potpisivanje Memoranduma o saradnji.
32. Sastanak Upravnog odbora uz učešće ministrice Naide Hota-Muminović.
33. Sastanak Stručnog vijeća i uspostavljen Mreža s fakultetima nastavnih zanimanja.

34. Održan sastanak s predstavnicima Mreže nastavničkih fakulteta s ciljem razmjene informacija.
35. Sastanak s Radnom grupom za organizaciju konferencije CRPIT.
36. Sastanak s Organizacionim odborom za sportska takmičenja za školsku 2023/2024. godinu.
37. Sastanak s ministricom Naidom Hota-Muminović i predstavnicima Pedagoškog fakulteta UNSA.
38. NTC podučavanje – implementacija modula – sastanak s učiteljima.
39. Sastanak s ministricom Naidom Hota-Muminović i predstavnicima Rektorata i Pedagoškog fakulteta.
40. Sastanak s direktorom i nastavnicima Srednje građevinske škole.
41. Razgovor s predstavnicima Švicarske ambasade na temu realizacije GOPA projekta "Jačanje srednjeg tehničkog stručnog obrazovanja i obuke".
42. Sastanak sa Sparkasse bankom i razgovor o finansijskoj pismenosti učenika.
43. Višednevni sastanci s predsjednikom Udruženja roditelja ubijene djece opkoljenog Sarajeva 1992-1995. Fikretom Grabovićem i direktorima muzičkih škola.
44. Sastanak s roditeljima i učenicima učesnicima STEM olimpijade.
45. Sastanak s Udruženjem "Rendžeri" i razgovor o odlasku učenika na "Marš mira".
46. Sastanak s učenicima učesnicima Olimpijade iz informatike.
47. Sastanak s direktoricom Agencije "Grey" na kojem smo razgovarali o zaštiti zdravlja djevojčica i eventualnoj saradnji.
48. Sastanak s Emirom Ibrahimovićem, šefom Ureda za dijasporu u KS, i dogovor o saradnji.
49. Po nalogu ministrice za uposlenike Ministarstva, članove Upravnog i Nadzornog odbora kao i članove Stručnog vijeća organizirali smo cjelodnevnu prezentaciju rada Instituta.
50. Sastanak s nastavničkim fakultetima o smjernicama za nadarene učenike.
51. Sastanak s predstavnicima Yunus Emre Instituta.
52. Sastanak s Vijećem roditelja Kantona Sarajevo i prezentacija rada Instituta.
53. Sastanak s direktorom Memorijalnog centra Srebrenica.
54. Sastanak s direktoricom Bosanske škole u Australiji.
55. Sastanak s Uredom za dijasporu i dogovori o saradnji.
56. Sastanci s predstavnicima Ministarstva finansija i drugih organizacija.
57. Sastanci s predstavnicima školskih i obrazovnih institucija.

- 58. Sastanci s Radnom grupom za izradu smjernica za rad s talentiranim učenicima
- 59. Sastanak sa udruženjem Život sa down sindromom
- 60. Prisustvo na sastancima zajednica srednjih škola
- 61. Sastanak sa premijerom, predstavnicima Ministarstva za odgoj i obrazovanje i
Vijećem roditelja vezi s dojavama bombi u školama
- 62. Sastanak s predstavnicima škola iz Turske

II. KONFERENCIJE – PANEL-DISKUSIJE I STRUČNA USAVRŠAVANJA

Stručno usavršavanje predstavlja temelj za unapređenje kvalitete rada, posebno u odgojno-obrazovnoj zajednici.

Učešće na konferencijama posvećenim aktualnim temama u obrazovanju daje mi priliku da razmjenjujem dobre prakse s kolegama iz drugih institucija.

Posebno bih naglasila dvije konferencije u organizaciji Instituta pod nazivima: "Otkrivanje potencijala – Nadarena djeca i mladi" i "Nastavnička uloga u društvu koje se brzo mijenja" za koje smo obezbijedili sredstva aplicirajući na javni poziv Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo i vlastitim sredstvima, kao i saradnjom sa British Council Bosne i Hercegovine.

Stručno usavršavanje i učešće na konferencijama također ima dugoročni učinak na izgradnju profesionalnih mreža i saradnje. Kroz povezivanje s kolegama iz drugih institucija, imam priliku razmjenjivati iskustva, ali i zajednički raditi na projektima koji unapređuju obrazovne standarde.

Kroz učešće na važnim stručnim skupovima i konferencijama, trudim se doprinijeti da Institut bude nositelj promjena i unapređenja, što rezultira podizanjem kvalitete nastave, boljim podržavanjem učenika i stvaranjem održivog temelja za razvoj obrazovnog sistema u cjelini.

U nastavku izdvajam konferencije i stručna usavršavanja kojima sam prisustvovala.

1. Partnerstvo u realizaciji 7. naučno-stručne konferencije "INN&TECH", koja je bila posvećena razvoju tehnike, tehnologije, inovativnosti i informacijskih tehnologija, uvodno obraćanje kao predstavnik organizatora.
2. Prisustvo na promociji Strategije o visokom obrazovanju u organizaciji Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade.
3. Prisustvo na završnoj konferenciji projekta "Škole kao zelena zona" u organizaciji "Save the Children".
4. Prisustvo na završnoj konferenciji "Kvalitetnije obrazovanje smanjuje utjecaj nejednakosti" u okviru ARISE projekta (Akcija za smanjenje nejednakosti u obrazovanju).
5. Prisustvovanje konferenciji "Boljom upravom do ekonomskog rasta IT sektora", koja je istaknula važnost upravljanja za poticanje ekonomskog rasta u IT sektoru.
6. Prisustvo na panel-diskusiji "Socijalni rad u školi – današnje stanje i razvojne perspektive" u organizaciji Fakulteta političkih nauka UNSA.
7. Sudjelovanje na konferenciji u organizaciji OSCE-a o implementaciji predmetnih kurikuluma u nekoliko kantona, što je pružilo priliku za razgovor o pristupima i izazovima u obrazovanju.
8. Prisustvo na konferenciji u organizaciji OSCE-a "Poslovi budućnosti", gdje se razmatrala tema budućnosti tržišta rada i obrazovnih potreba.
9. Suorganizator na konferenciji "Školski sport" u organizaciji Sportskog saveza Kantona Sarajevo, Ministarstva za odgoj i obrazovanje i Ministarstva za sport i kulturu Kantona Sarajevo.
10. Prisustvo na promociji knjige "Dekodiranje agresije: Vrhovni savet odbrane Savezne Republike Jugoslavije i rat protiv Republike Bosne i Hercegovine" u sarajevskoj Vijećnici u organizaciji Instituta za istraživanje ratnih zločina UNSA.
11. Prisustvo i govor na konferenciji pod nazivom "Model institucija BiH" (MIBiH) u organizaciji Gimnazije SSST. Projekt je osmišljen s ciljem poticanja angažmana mladih u BiH na polju društvenih promjena.
12. Prisustvovala sam konferenciji "Izazovi i prilike za žene u cyber sigurnosti" u organizaciji Misije OSCE-a u BiH.
13. Prisustvovala sam "Simpoziju u povodu 300. obljetnice rođenja Immanuela Kanta" u organizaciji Centra za filozofska istraživanja ANUBiH.

14. Aplikovali smo s projektima na Javni poziv Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade i dobili 3.000 i 4.000 KM za organizaciju dviju konferencija koje smo realizirati 4. 10. u povodu Dana nastavnika i 14. 11. 2024. godine
15. Organizacija stručnog usavršavanja za direktorice i direktore osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo i predstavnike Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo na temu „Čemu nas uči kvalitet - visoki standardi, inovacije i kvalitet u obrazovanju“, u periodu od 2 - 5. 7. 2024. godine u Tuzli u saradnji sa Ministarstvom za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo.
16. Međunarodna konferencija pod nazivom “Otkrivanje potencijala – Nadarena djeca i mladi” u organizaciji Instituta
17. Međunarodna konferencija u organizaciji Porodičnog savjetovališta
18. Međunarodna konferencija sistemska podrška djeci s teškoćama, "Dajte nam šansu"
19. Prisustvo Međunarodnoj naučnoj i stručnoj konferenciji u organizaciji Balkanskog saveza udruženja odgajatelja
20. Međunarodna konferencija Interdisciplinarnost logistike i saobraćaja
21. Udruženje Mensana – konferencija "Anksioznost kod mladih"
22. Međunarodna konferencija pod nazivom “Nastavnička uloga u društvu koje se brzo mijenja” u organizaciji Instituta i Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, 4. 10. 2024. godine povodom Dana nastavnika.
23. Konferencija u organizaciji Civitasa: CivicEd Forum 2024: Ključna uloga građanskog obrazovanja i kompetencija u oblikovanju budućnosti Bosne i Hercegovine
24. Deseta e-twinning konferencija pod nazivom: Kad se eTwinning voli, tad je dobrobit u školi
25. Stručno usavršavanje zaposlenih u Institutu na temu: Zaštita na radu i zaštita od požara.
26. Edukacija u organizaciji Ureda za borbu protiv korupcije na temu “Značaj i uloga prijave za korupciju u institucijama Kantona Sarajevo”.
27. Kontinuirano usavršavanje radnika Instituta kao i online edukacije po izboru uposlenika.

III. ANALIZE I ISTRAŽIVANJA

Kako bi obrazovni proces bio u skladu s potrebama učenika i zahtjevima savremenog društva, neophodno je kontinuirano provoditi analize i istraživanja koja omogućuju evaluaciju postojećih obrazovnih politika, programa i praksi. U tom kontekstu, moj angažman na različitim istraživanjima u obrazovanju imao je za cilj pružiti konkretne smjernice i preporuke za unapređenje obrazovnog sistema na svim nivoima, od predškolskog odgoja do srednjeg obrazovanja.

Kroz istraživanja u kojima sam učestvovala, fokusirala sam se na ključne oblasti kao što su analiza nastavnih planova i programa, kriteriji ocjenjivanja radnika u obrazovanju, psihofizičko zdravlje djece, te profesionalni razvoj zaposlenih u obrazovnim ustanovama. Svako od ovih istraživanja imalo je za cilj poboljšanje obrazovnih praksi i osiguranje usklađenosti s državnim i međunarodnim standardima, kako bi obrazovni proces bio efikasniji i relevantniji za sve učesnike.

S posebnom pažnjom pratila sam implementaciju kurikularne reforme, s ciljem evaluacije utjecaja na školsku zajednicu i uspjeh učenika. Također, istraživanja o zadovoljstvu učesnika u stručnim usavršavanjima omogućila su mi da prepoznam njihove potrebe i preferencije, čime sam doprinosila unapređenju kvalitete obuka i obezbjeđenju boljih uvjeta za profesionalni razvoj.

Moja uloga u ovim istraživanjima bila je i analitička i praktična, jer sam kroz prikupljanje podataka, evaluaciju i implementaciju preporuka aktivno doprinosila razvoju obrazovnih politika koje odgovaraju potrebama savremenog društva. Ova istraživanja predstavljaju samo jedan dio mog angažmana na unapređenju obrazovnog sistema, koji je kontinuiran proces koji zahtijeva posvećenost, prilagodljivost i saradnju svih relevantnih aktera.

U nastavku su predstavljena neka od istraživanja u kojima sam učestvovala u 2024. godini.

1. Analiza nastavnih planova i programa na osnovnoškolskom i srednjoškolskom nivou, s ciljem evaluacije njihove adekvatnosti i relevantnosti za potrebe učenika i zahtjeva savremenog društva.
2. Analiza kriterija ocjenjivanja radnika u obrazovanju i prijedlog za nove kriterije kako bi se osigurala transparentnost, objektivnost i pravednost u procesu ocjenjivanja.
3. Prikupljanje i evaluacija podataka za praćenje i analizu kompatibilnosti Pedagoških standarda i normativa za predškolski odgoj i obrazovanje u Kantonu Sarajevo, radi osiguranja usklađenosti s nacionalnim i međunarodnim standardima.

4. Analiza uspjeha u učenju i vladanju za prvo polugodište školske 2023/2024. godine radi praćenja napretka i identifikacije potreba za podrškom.
5. Istraživanje kriterija i definiranje ciljeva praćenja i ocjenjivanja po uzoru na svjetske trendove i dobre prakse u oblasti obrazovanja, kako bi se osigurala relevantnost i pouzdanost evaluacijskih procesa.
6. Podrška u provedbi istraživanja psihofizičkog zdravlja djece u predškolskim ustanovama i učenika u osnovnim i srednjim školama, prosvjetnih radnika, stručnih službi i roditelja, radi identifikacije potreba i pružanja podrške za optimalan razvoj djece.
7. Sudjelovanje u vanjskim istraživanjima radi širenja znanja i razmjene iskustava s drugim institucijama i stručnjacima u području obrazovanja.
8. U mjesecu junu 2024. godine JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo (Institut) proveo je istraživanje među učenicima prvih i drugih razreda srednjeg obrazovanja, nastavnicima implementatorima, direktorima škola i članovima timova za podršku predmetnih kurikuluma, putem upitnika posebno kreiranim za svaku grupu ispitanika. Cilj ovog istraživanja bio je ispitati mišljenja o provođenju kurikularne reforme u školskim zajednicama Kantona Sarajeva. Institut je uradio analizu odgovora 1177 učenika prvih i drugih razreda srednjeg obrazovanja, 377 nastavnika implementatora, 73 direktora škola i 55 članova timova za podršku. Analiza odgovora ispitanika je izrađena i kao publikacija je proslijeđena na mišljenje Stručnom vijeću Instituta.
9. U svrhu praćenje i analize primjene nastavnih planova i programa s definiranim ishodišta učenja u kontekstu školskih zajednica Kantona Sarajevo, kreirane su četiri vrste instrumenata namijenjenih direktorima, pomoćnicima direktora i stručnoj službi škole kako bi školska zajednica imala uvid u efikasnost implementacije NPP-ova. Ovo je mogućnost da se odgojno-obrazovni rad po konceptu kurikuluma unaprijedi, a instrumenti su dizajnirani za upotrebu na nivou škole kako bi se proces podučavanja i učenja, organizacije i metoda podučavanja i učenja, te vrednovanja ostvarenosti kurikularnih ciljeva u školi mogao pratiti na profesionalan i odgovarajući način.
10. Analiza i ispitivanje zadovoljstva realiziranim stručnim usavršavanjima u organizaciji Instituta.
11. Na osnovu urađene analize programa stručnih usavršavanja rukovodilaca odgojno-obrazovnih ustanova u zemljama regije i Evropske unije pripremljeni su anketni upitnici za direktore i pomoćnike direktora o mogućnostima unapređenja profesionalnog

razvoja. Osim navedenih anketnih upitnika, nakon svakog stručnog usavršavanja radile su se evaluacije. Izvršena je analiza svih anketnih upitnika koje su popunjavali direktori i pomoćnici direktora predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola i predložene su mjere za unapređenje profesionalnog razvoja direktora i pomoćnika direktora. Ključni zaključci odnose se na potrebu realizacije većeg broja stručnih usavršavanja koje se direktno odnose na unapređenje kompetencija za rukovođenje odgojno-obrazovnim ustanovama, kao i na ciljane edukacije vezane za primjenu važećih propisa.

12. Kreirane su evaluacione forme koje su na svim stručnim usavršavanjima za odgajatelje, nastavnike razredne nastave, nastavnike osnovnih i srednjih škola, pedagoge, psihologe, socijalne radnike, bibliotekare, mobilne stručne timove i ostale radnike u obrazovanju, distribuirane putem QR kodova. Pripremljeni su izvještaji i urađena je analiza anketnih upitnika. Na temelju rezultata provedenog istraživanja, realizacija stručnih usavršavanja ukazala je na to da odgajatelji, nastavnici, stručni saradnici i drugi radnici u odgojno-obrazovnim ustanovama Kantona Sarajevo preferiraju radionički tip organizacije i interakcije među učesnicima u odnosu na plenarni tip rada. Prilikom planiranja i organizacije stručnih usavršavanja, ova preferencija je uzeta u obzir, što se reflektiralo na manji broj učesnika u odnosu na prethodne modele. S druge strane, kvaliteta stručnih usavršavanja je unaprijeđena, što potvrđuju rezultati evaluacija istih.

IV. DIGITALIZACIJA PROCESA

Digitalna transformacija predstavlja ključnu komponentu za unapređenje obrazovnog sistema, jer omogućava modernizaciju i optimizaciju procesa koji su važni za efikasno i kvalitetno obrazovanje. U cilju povećanja produktivnosti i smanjenja administrativnog opterećenja, pokrenute su aktivnosti u digitalizaciji koje su usmjerene na poboljšanje rada u obrazovnom sektoru.

Uvođenjem digitalizacije Metodologije za izradu godišnjih programa rada i razvojem informacionog sistema za kontinuirano usavršavanje nastavnog kadra, nastojimo standardizirati i pojednostaviti ključne administrativne procese, a korištenje EMIS baze podataka kao središnjeg alata za prikupljanje, pohranu i analizu podataka što omogućava preciznije izvještavanje, brži pristup potrebnim informacijama i identifikaciju ključnih područja za unapređenje. Kroz ove projekte obrazovni sektor dobija snažan digitalni okvir koji

podržava kvalitetnu i efikasnu implementaciju obrazovnih politika i praksa, osiguravajući tako bolju podršku nastavnicima, učenicima i svim relevantnim akterima obrazovnog procesa.

Evo pregleda pokrenutih digitalizacijskih aktivnosti:

1. Digitalizacija Metodologije za izradu godišnjeg programa rada, što omogućava standardizaciju procesa izrade programa rada te olakšava pristup i manipulaciju podacima.
2. Izrada projektnog zadatka - informacionog sistema za poslove kontinuiranog usavršavanja nastavnog kadra. Projektna grupa je izradila Nacrt idejnog projekta digitalizacije stručnog usavršavanje radnika u odgojno-obrazovnom sektoru pod radnim nazivom "Portal-edukacije". Ovaj dokument je izrađen i predat u planiranom roku i na osnovu njega je dat prijedlog Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo za realizaciju izvedbenog projekta.

V. PRISUSTVO NA MANIFESTACIJAMA I OBRAĆANJA

Moj aktivan angažman na brojnim manifestacijama predstavlja važnu komponentu mog profesionalnog doprinosa obrazovnoj i društvenoj zajednici. Učešće na različitim događajima omogućava mi da doprinosim promociji važnih obrazovnih i kulturnih inicijativa, a istovremeno pruža priliku za izgradnju i jačanje odnosa s ključnim akterima u obrazovnom sektoru. Kroz učešće na manifestacijama koje obilježavaju značajne datume poput Dana nezavisnosti i Dana državnosti Bosne i Hercegovine, kao i prisutnost na događanjima koja promovišu važnost obrazovanja, kulture i zajedništva, nastojim aktivno učestvovati u njihovom oblikovanju i provedbi.

Prisustvo svečanim akademijama, edukacijama, takmičenjima, ali i manifestacijama koje potiču svijest o društvenim pitanjima kao što je važnost kulture sjećanja, dodatno pokazuje moj lični i profesionalni pristup u izgradnji zajednice koja je osnažena kroz obrazovanje, solidarnost i međusobno poštovanje.

Kroz učešće na manifestacijama kao što su dani posvećeni djeci, edukativne promocije, sportske manifestacije i niz drugih, ima priliku biti akter dešavanja na terenu i na taj način bolje razumjeti potrebe svih uključenih u odgojno-obrazovnu zajednicu. Ovakvi događaji su prilika za promociju postignuća, ali i za afirmaciju zajedničkih vrijednosti koje oblikuju budućnost društva i obrazovanja.

U nastavku predstavljam neke od manifestacija kojima sam prisustvovala:

1. Prisustvovanje na zajedničkoj Svečanoj akademiji Kantona Sarajevo, Grada Sarajevo, općina Kantona Sarajevo, koja se povodom 1. marta – Dana nezavisnosti Bosne i Hercegovine – održala u sarajevskoj Vijećnici.
2. Prisustvovanje svečanostima muzičkih škola i obilježavanju značajnih datuma.
3. Sudjelovanje na obilježavanju Dana nezavisnosti BiH na više događaja.
4. Posjete obilježavanju dana škole (ukupno 21 škola).
5. Svečano obilježena 2. godišnjica rada Instituta s izdavanjem Biltena o radu i prezentacija direktorice i pomoćnika, uz prisustvo dviju ministrica obrazovanja, članova Upravnog i Nadzornog odbora, Stručnog vijeća i radnika Instituta.
6. Prisustvovanje i obraćanje na trima manifestacijama Revije kulturno-umjetničkog stvaralaštva predškolskih ustanova.
7. Obilježavanje Dana autističnih osoba.
8. Sudjelovanje na Danu godišnjice Porodičnog savjetovališta.
9. Učešće u organizaciji i realizaciji dvije manifestacije "Naše nebo izvrsnosti" te obraćanje prigodnim govorom.
10. Prisustvovanje brojnim kantonalnim takmičenjima s obraćanjem prisutnima i medijima.
11. Prisustvovanje Sajmu srednjih škola Kantona Sarajevo.
12. Prisustvovanje Kantonalnom takmičenju iz Pružanja prve pomoći i podrška učenicima.
13. Sudjelovanje na promociji maturanata na poziv srednjih škola.
14. Prisustvovanje na brojnim mjestima gdje se obilježavaju mjesta masovnih ubistava građana Sarajeva.
15. Obraćanje na edukaciji "Akelius", digitalni kurs učenja stranih jezika, prva i druga grupa.
16. Ispraćaj na sve pohode i doček učenika srednjih škola "Od rata do mira".
17. Obraćanja na stručnim edukacijama za direktore predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola.
18. Obraćanje na otvaranju i zatvaranju "Gimnazijade".
19. Obilježavanje Dana JU "Djeca Sarajeva" i posjete predškolskim ustanovama.
20. Obraćanje u Gazi-Husrev begovoj biblioteci prilikom posjete hiljadu učenika KS u organizaciji Instituta.

21. Obilježavanje godišnjice na mjestu ubistva učiteljice Fatime Gunić i učenika u OŠ "Fatima Gunić".
22. Svečana akademija u Vijećnici povodom obilježavanja Dana državnosti u organizaciji Kantona Sarajevo.
23. Svečana akademija povodom Dana državnosti u organizaciji Gradske uprave.
24. Posjeta Trećoj gimnaziji – manifestacija posvećena kulturi sjećanja na Srebrenicu.
25. Obraćanje na manifestaciji prvog sportskog takmičenja srednjih stručnih škola "Tehnicijada".
26. Prisustvo na više manifestacija organiziranih od Vlade Kantona Sarajevo, što je pružilo priliku za razmjenu informacija i uspostavljanje kontakata s lokalnim vlastima.
27. Prisustvo na promociji filma *Cittus, Altius, Fortius* učenika Prve osnovne škole, a koji je snimljen u povodu 40. godišnjice ZOI u Sarajevu.
28. Prisustvo na svečanoj akademiji u organizaciji Grada Sarajeva u povodu 40. godišnjice održavanja XIV Zimskih olimpijskih igara.
29. Organizirali smo svečanost te dodijelili certifikate za završenu edukaciju – Integrirano podučavanje i formativno praćenje u inkluzivnom okruženju, za 217 učitelja osnovnih škola Kantona Sarajevo.
30. Organizirali smo svečanost u sali Skupštine Kantona Sarajevo te smo dodijelili zahvalnice za završenu edukaciju "Škole roditeljstva" svim pedagogima i psiholozima (203) u Kantonu Sarajevo koji su realizirali radionice i članovima Radne grupe, te ministrici Naidi Hota-Muminović. Prigodnim obraćanjem sam se zahvalila uposlenicima Instituta koji su koordinirali, a posebno vrijednim pedagogima i psiholozima i članovima Radne grupe.
31. Prisustvovala sam XXVI Federalnom takmičenju učenika i studenata muzike. Na ovom muzičkom spektaklu okupilo se 552 talentirana takmičara iz 31 ugledne muzičke institucije, spremnih da svoje virtuosno umijeće pokažu pred zahtjevnom publikom.
32. Organizirali smo drugi zajednički koncert učenika muzičkih škola Kantona Sarajevo pod nazivom "Sarajevo, ljubavi moja" u povodu obilježavanja Dana oslobođenja grada Sarajeva.
33. Učestvovali smo u memorijalnoj šetnji u sklopu obilježavanja dana početka opsade grada Sarajeva. Šetnji je prisustvovao veliki broj građana, od kojih je većina djece, učenika i njihovih nastavnika.
34. Prisustvovali smo manifestaciji "Dani Kantona Sarajevo", gdje je u Narodnom pozorištu Sarajevo održana svečana sjednica Skupštine Kantona Sarajevo, na kojoj su

predsjedavajući Elvedin Okerić i premijer Nihad Uk dodijelili najveća priznanja ovogodišnjim laureatima.

35. Prisustvovala sam XXIV Stručnim susretima odgojno-obrazovnih zaposlenika predškolskih ustanova u Federaciji BiH, organiziranih od Društva zaposlenika predškolskih ustanova, i obratila se prigodnim govorom.
36. Organizirali smo u saradnji s Vladom Kantona Sarajevo i Ministarstvom za odgoj i obrazovanje "Obilježavanje dana sjećanja na ubijenu djecu opkoljenog Sarajeva 1992–1995". Manifestaciji kojom smo koordinirali prisustvovalo je više od 10.000 prisutnih. Program su organizirale muzičke škole s više od 200 izvođača.
37. Prisustvo manifestaciji Mrš mira od 7.7-11.7. 2024. godine
38. Posjete školama i predškolskim ustanovama, povodom dana škola i ostale manifestacije
39. Prisustvo dočeku učenika i nastavnika iz Slovenije u Srednjoj medicinskoj školi
40. Prisustvo naučnom skupu u organizaciji Instituta za istraživanje ratnih zločina
41. Prisustvovanje prezentaciji projekta Podizanje svijesti o kontroli naoružanja
42. Prisustvovanje videoprezentaciji ICILS međunarodnog istraživanja o računarskoj i informatičkoj pismenosti učenika osmih razreda
43. Prisustvo i praćenje realizacije projekta Škola roditeljstva.
44. Prisustvo stručnim usavršavanjima za radnike u odgojno-obrazovnim ustanovama Kantona Sarajevo u organizaciji Instituta

Moje aktivno sudjelovanje na ovim manifestacijama pokazuje moju predanost podršci zajednici i promociji obrazovanja, kulture i društvene odgovornosti.

VI. POSJETE

Posjete obrazovnim institucijama u raznim prilikama bile su usmjerene na stvaranje snažnih veza između različitih sektora obrazovanja, što je omogućilo razmjenu najboljih praksi i inovativnih ideja. Međutim, posebnu pažnju posvetila sam kriznim i tragičnim događajima, gdje sam školama pružala direktnu podršku u suočavanju s izazovima. Ove posjete su uključivale i emocionalnu podršku u vremenima nesreće, kada su škole bile suočene s gubicima ili teškoćama. Takve situacije zahtijevaju dodatnu pažnju i solidarnost, pa sam nastojala biti prisutna i u tom kontekstu, kako bismo zajedno prevazišli teške okolnosti.

Krizni trenuci u školama zahtijevaju od nas brzo djelovanje i pažljivo osmišljene strategije podrške. Tokom posjeta školama u tim vremenima, moj fokus je bio na direktnoj komunikaciji sa školskim timovima i učenicima, pružajući prostor za otvorene razgovore o izazovima, potrebama i strategijama prevazilaženja tih teškoća. Uz to, uvijek smo analizirali kako najbolje implementirati podršku u vidu dodatnih edukacija, psihološke pomoći i jačanja međusobne solidarnosti unutar školskih zajednica.

Osim podrške u kriznim situacijama, kontinuirano sam bila prisutna u školama, prateći i promovišući inovacije u obrazovnim praksama. Kroz različite studentske posjete i razmjenu iskustava, nastojala sam osigurati da naši učitelji, nastavnici i direktori budu u korak s novim metodama poučavanja i obrazovnim reformama. Posjete su obuhvatile različite regije, ali i međunarodnu suradnju s obrazovnim institucijama iz drugih zemalja, čime smo stvorili temelje za nove projekte i inicijative koje se temelje na najboljim globalnim praksama.

Kroz sve ove aktivnosti, moj angažman se svodio na stvaranje konkretnih rješenja i osiguranje trajne podrške institucijama i zajednicama u najtežim trenucima. Svaka od posjeta, bilo u kriznim ili obrazovnim okolnostima, bila je prilika za osnaživanje naših škola, učitelja i učenika, pružajući im potrebnu podršku i inspiraciju za dalji napredak.

U nastavku su neke od posjeta koje sam realizirala u 2024. godini.

1. Tokom mjeseca februara i marta 2024. godine s ministricom, radnicima Ministarstva za odgoj i obrazovanje i pomoćnicima iz Instituta održavane su svakodnevne posjete osnovnim i srednjim školama u večernjim satima, gdje smo imali utvrđen Dnevni red: obraćanje direktora škole; Aktivnosti škole; Prezentacija rezultata; Kratko predstavljanje dostignuća škole i šta je urađeno u prethodnom periodu; Razgovor s nastavnicima i stručnim saradnicima; Razgovor o reformskim procesima u Kantonu Sarajevo – Razmjena mišljenja o izazovima s kojima se susreću u radu; Budući planovi i aktivnosti; Razgovor s rukovodstvom škole i Završetak posjete – 21:00 h
2. Posjete JU "Djeca Sarajeva" i privatnim vrtićima (8 posjeta).
3. Posjeta Domu za djecu bez roditeljskog staranja.
4. Praćenje rada "Škole planinarstva" na Trebeviću, Bjelašnici i Igmanu – više posjeta.
5. Posjeta Srebrenici s ministricom i kolegama iz Instituta.
6. Posjete brojnim školama na poziv za obilježavanje Dana maternjeg jezika.

7. Posjete brojnim školama za obilježavanje Dana ružičastih majica.
8. Studijske posjete: Novi Sad i Petnica, Valjevo (liderstvo i izvrsnost)
9. Dvodnevna posjeta uposlenika Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i uposlenika JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo upriličena je od 22. 5. do 24. 5. 2024. godine s rukovodstvom Istraživačke stanice Petnica, Valjevo. Cilj posjete bio je da se upoznamo s primjerima dobrih praksi kada su u pitanju nadareni i talentirani učenici, mogućnostima uspostavljanja regionalne saradnje te posjete i prisustva naših učenika i nastavnika ciklusima programskih aktivnosti Istraživačke stanice Petnica (Zimski naučni kamp, Vježbaonica i Ljetni naučni kamp).

Prioritetni cilj aktivnosti u Petnici nije proširivanje fotografskog znanja već unapređenje racionalnog i logičkog mišljenja, sposobnosti uočavanja i rješavanja problema, planiranje i vođenje projekata, zaključivanje, pronalaženje kvalitetnih izvora i informacija, komunikacija s kolegama, mentorima i saradnicima na različitim programima. Kampovi su namijenjeni učenicima od VII razreda osnovne škole i učenicima I, II i III razreda srednje škole i traju 4, 6, 10, pa i do 15 dana. Svaki naredni dolazak podrazumijeva složeniji rad, a na kraju Ljetnog kampa učenici samostalno rade na naučnim projektima koje sami predlažu i pripremaju. Petničke obrazovne aktivnosti oslonjene su na mrežu više od 800 stručnih saradnika koji su programski predavači, mentori ili savjetnici. Oni dolaze s preko 100 fakulteta i naučnih instituta i najveći dio njih jesu bivši polaznici petničkih programa.

Informacije koje smo dobili i ono što smo direktno vidjeli boraveći u Petnici kroz primjere sjajnih praksi koje su nam prezentirali tehnički direktor Istraživačke stanice Petnica Stanislav Milošević i predsjednica UO Istraživačke stanice Petnica Bojana Mičić rezultirat će boljim prilikama, kontinuiranoj podršci i sjajnim mogućnostima za nadarene i talentirane učenike u Kantonu Sarajevo. Autentična inicijativa mladih koja je izrasla u profesionalni centar za podršku mladim talentima bit će jedna od važnih zadaća Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo da se formira po sličnom modelu u KS.

10. Predstavnici Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, članovi tima za podršku implementaciji predmetnih kurikuluma u osnovnoj školi, direktori i nastavnici srednjih škola u kojima je započeta izrada predmetnih kurikuluma, učestvovali su u studijskoj

posjeti osnovnim i srednjim školama u Novom Sadu, Republika Srbija, od 12. do 15. maja 2024. godine.

Tokom trodnevnog boravka učesnici studijske posjete imali su priliku posjetiti osnovne škole i prisustvovati nastavi koja je uključivala NTC metode učenja, dok su članovi srednjih škola posjetili uprave srednjih stručnih škola koje duže vrijeme organiziraju nastavu po dualnim principima i razgovarali o reformi srednjeg stručnog obrazovanja koje uključuje učenje kroz rad.

Primjer dobre prakse pokazale su i svoja vrata otvorile osnovne škole "Petefi Šándor" i "Mika Antić" te srednje škole "Mileva Marić-Ajnštajn", "Bogdan Šuput", "Svetozar Miletić" i Srednja mašinska škola. Drugog dana studijske posjete realizirana je i edukacija na temu "Primjena NTC programa u praksi" u organizaciji NTC centra Novi Sad za učesnike iz osnovnih škola KS, dok su učesnici iz srednjih stručnih škola bili u prilici posjetiti kompaniju "Lamex", koja je lider u obradi pločastih materijala a koja je uključena u sistem dualnog obrazovanja.

Završni dio posjete održan je u obliku okruglog stola, na kojem su analizirani posjećeni časovi te su se razmjenjivali pogledi na nastavne planove i programe kao i primijenjene tehnike i metode učenja.

11. Radnicima u odgojno-obrazovnim ustanovama da po prvi put je omogućeno da sistemski učestvuju na međunarodnim stručnim usavršavanjima i konferencijama u organizaciji Instituta i Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo.

Ukupno 27 zaposlenika iz predškolskih, osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo imaju priliku da sudjeluju na značajnim konferencijama, kao što su "The International Academic Conference on Global Education, Teaching and Learning" u Budimpešti, "International Conference on Social Emotional Learning" u Rimu, te "International Workshop New Trends in Physics Teaching" u Meksiku i drugim.

Ove konferencije omogućavaju učesnicima da steknu nova znanja, usvoje primjere dobre prakse, te uspostave važne međunarodne kontakte, čime se dodatno jača kvalitet obrazovanja u Kantonu Sarajevo. Stečena iskustva biće prenesena kolektivima i ostalim zaposlenicima, čime se osigurava širi utjecaj na cjelokupni obrazovni sistem.

12. Na poziv organizacionog odbora za obilježavanje Slobodarskih dana grada Bužima i Krajine, prisustvo manifestaciji, Bužim 15-16.8.2025. godine
13. Službena posjeta pokrajini Koruška na prijedlog premijera Nihada Uka, vezano za dijasporu, saradnja i razmjena učenika, 28 - 31.8.2024. godine
14. Posjeta mjestima ubijenih građana Sarajeva u dane sjećanja na poginule

VII. PROMOCIJA

Promocija aktivnosti Instituta je važna za širenje svijesti o našim brojnim projektima i značaju u obrazovnom sektoru. Kroz različite promotivne aktivnosti, nastojala sam osigurati da rad Instituta bude prepoznat i cijenjen od strane šire društvene zajednice. Medijska promocija bila je jedan od glavnih kanala putem kojih smo komunicirali s javnošću. Saradnja s medijima kao što su TV SA, FTV, TV NOVA, N1 i BHT omogućila je da široka javnost bude upoznata s našim inicijativama, a mi smo u kratkom vremenskom roku odgovorili na mnoge novinarske upite, čime smo osigurali prisutnost Instituta u medijskom prostoru.

Evo pregleda promocijskih aktivnosti koje smo organizirali:

1. Medijska promocija aktivnosti Instituta: Ostvarila sam saradnju s medijima poput TV SA, FTV, TV NOVA, N1, i BHT kako bih predstavila aktivnosti Instituta i podigla svijest o njegovom radu široj društvenoj zajednici.
2. Više od 30 odgovora na upite novinara smo uredno i u što kraćem roku odgovorili.
3. Izrada reklamnog materijala za Institut: Osigurana je izrada reklamnog materijala koji je služio za promociju Instituta i njegovih aktivnosti na različitim događajima i manifestacijama.
4. Usvojen Godišnji program rada Instituta za 2024. na Skupštini KS, gdje sam bila izvjestilac, što je dodatno promoviralo rad Instituta pred relevantnim sudionicima.
5. U saradnji s Ministarstvom za odgoj i obrazovanje i za potrebe kurikularne reforme urađena su 4 promotivna videa koja su objavljena na internet-stranici IRPO i distribuirani u škole.
6. Prisustvo na promociji knjiga i priručnika naših nastavnika koji su pisani po NPP zasnovanim na ishodima učenja.
7. Realizacija manifestacije Revija kulturno-umjetničkog stvaralaštva djece predškolskih ustanova i ustanova za specijalni odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo – trodnevna manifestacija pod nazivom "Predškolski dani". Revija kulturno-umjetničkog stvaralaštva djece iz predškolskih ustanova i ustanova za specijalni odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo u školskoj 2023/2024. godini održala se 29. 5., 3. 6. i 5. 6. 2024. godine s početkom u 11.00 sati na području 6 općina. Uz prigodno obraćanje djece,

roditeljima i brojnim medijima utjecala sam na promociju rada Instituta pred više od 10.000 prisutnih na 3 dana manifestacije koje su održane na 6 lokacija.

8. Prilikom organiziranja općinskih i kantonalnih takmičenja iz različitih oblasti održala sam pozdravne govore i promovirala rad Instituta.
9. Na dvije manifestaciji "Naše nebo izvrsnosti" prigodnim govorom pred više od 700 prisutnih sam promovirala rad Instituta.
10. Skoro na svim stručnim usavršavanjima koje je organizirao Institut sam se obratila prisutnima i promovirala rad Instituta.
11. Potpunu podršku sam pružila realizaciji vannastavnih i posebnih programa te se obratila prisutnima prigodnim govorom.
12. Urađen je za drugu godišnjicu rada Instituta Bilten u kojem je prezentiran rad Instituta.
13. Odličnom saradnjom s firmom "Media Plan" i gospođom Dženanom Mehmedović u više navrata u svim sredstvima javnog prijevoza reklamiran je rad Instituta i aktuelnosti, i to bez naknade za promociju.
14. Obraćanja na manifestacijama i stručnim usavršavanjima u organizaciji Instituta

Ove promotivne aktivnosti doprinijele su većoj vidljivosti Instituta i njegovih aktivnosti te su omogućile širenje svijesti o važnosti obrazovanja u društvu.

VIII. SARADNJA

Uspostavljanje i održavanje kvalitetnih saradnji s različitim institucijama i organizacijama ključni su faktori za unapređenje obrazovanja i obrazovnih praksi u Kantonu Sarajevo i šire. Kroz različite inicijative i partnerstva, nastojali smo omogućiti stručnjacima, nastavnicima, učenicima i zajednici pristup novim resursima, informacijama i iskustvima, čime doprinosimo boljim obrazovnim uslovim. Saradnja s institucijama, nevladinim organizacijama, međunarodnim organizacijama, te brojnim akademskim i kulturnim institucijama omogućila je širok spektar aktivnosti koje su obogatile naš rad. Kroz ove saradnje Institut je ostvario značajan utjecaj na obrazovni sistem, promovisao inovacije, kao i osigurao kontinuirani razvoj kako nastavnog kadra, tako i obrazovnih programa.

U nastavku su predstavljene neke od saradnji u 2024. godini.

1. Na osnovu potpisanog Memoranduma o saradnji ministricе za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i ministricе Ministarstva za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i

- sport Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na sva stručna usavršavanja koja je provodio Institut u Kantonu Sarajevo pozivani su i zaposleni iz odgojno-obrazovnih ustanova ovog Kantona.
2. Saradnja s NVO KULT: Ova saradnja omogućila je zajedničko djelovanje na projektima i aktivnostima koje promoviraju obrazovanje i kulturu.
 3. Saradnja s Gradskom upravom, gradonačelnicom Benjaminom Karić i Službom za obrazovanje, kulturu, sport i mlade.
 4. Saradnja s predsjednikom Jevrejske zajednice u BiH Elijem Tauberom i dogovor o nastavku edukacije o holokaustu, novi priručnik i posebno izdanje za edukaciju: strip *Maus*.
 5. Saradnja s Institutom za majku i dijete: Organizirane su zajedničke višednevne edukacije koje su pružile korisne informacije i resurse u vezi sa zdravljem majki i djece.
 6. Saradnja sa Svjetskom bankom: Institut je sarađivao sa Svjetskom bankom na istraživanju stanja obrazovanja u Bosni i Hercegovini, što je omogućilo bolje razumijevanje izazova i potencijala obrazovnog sistema.
 7. Saradnja sa stručnjacima iz Niša i Zagreba: Saradnja sa stručnjacima iz oblasti liderstva i poduzetništva omogućila je razmjenu znanja i iskustava u cilju unapređenja obrazovanja.
 8. Institut je ostvario saradnju s "FabLabom" i direktorom Mirzom Suljagićem radi promoviranja inovacija i tehnološkog napretka u obrazovanju.
 9. Saradnja s Udruženjem "Menssana" i dogovor o realizaciji projekta "Hikikomori".
 10. Saradnja s Vijećem Evrope: Sudjelovanje na edukacijama o kvalitetnom obrazovanju omogućilo je Institutu pristup najnovijim metodologijama i praksama.
 11. Saradnja s Privrednom komorom KS: Predstavnici Instituta sudjelovali su na konferenciji o srednjem stručnom obrazovanju kako bi promovirali saradnju između obrazovnog sektora i privrede, kao i na godišnjoj izvještajnoj skupštini, na kojoj sam se obratila prisutnima.
 12. Saradnja s Institutom za istraživanje ratnih zločina: Ova saradnja omogućila je Institutu pristup relevantnim informacijama i resursima vezanim za obrazovanje o ratnim zločinima.
 13. Potpisivanje protokola o saradnji s brojnim institucijama: Ovo je ključno za razmjenu resursa i širenje utjecaja Instituta u području obrazovanja.
 14. Saradnja s Misijom OSCE-a u BiH.
 15. Saradnja s UNDP-om.

16. Saradnja s "Homework HUB".
17. Saradnja i koordiniranje mobilnim stručnim timovima.
18. Saradnja s Udruženjem matematičara u BiH.
19. Saradnja s Memorijalnim centrom Sarajevo i realizacija projekta "Stazom sjećanja".
20. Saradnja s "FabLabom" i podrška organizaciji festivala "Maker Faire" (najveći svjetski festival inovacija i kreativnosti).
21. Saradnja s organizatorima Sajma knjiga i Internacionalnog sajma knjiga.
22. Saradnja s Filozofskim fakultetom Univerziteta u Sarajevu.
23. Saradnja s JU Zavod Pazarić.
24. Saradnja s JU Zavod za javno zdravstvo.
25. Saradnja s Bošnjačkom zajednicom "Preporod".
26. Saradnja s OeAD-GmbH (bivši Kulturkontakt Austrija).
27. Saradnja s direktorom Memorijalnog centra Srebrenica – Potočari Emirom Suljagićem.
28. Saradnja s brojnim školama, prisustvo oglednim časovima.
29. Saradnja s 40. Sarajevo Winter Festivalom.
30. Saradnja sa školom iz Istanbula "Tuncay Azaphan" i dogovor o bratimljenju sa školama u Kantonu Sarajevo.
31. Saradnja s Istraživačkim centrom Petnica i dogovorena podrška u narednom periodu.
32. Stručna usavršavanja saradnji sa British Council

IX. PODRŠKA

U okviru svojih aktivnosti kontinuirano smo pružali podršku različitim inicijativama koje su direktno utjecale na kvalitetu obrazovnog sistema i sigurnost svih učesnika u obrazovnom procesu. Kroz aktivnu podršku radnoj grupi "Škola roditeljstva", omogućena je razmjena ideja i resursa, čime je unaprijeđen program roditeljske edukacije.

Sigurnost i zaštita djece, učenika i prosvjetnih radnika bila je prioritet, a aktivno smo radili na osiguravanju sigurnog okruženja za sve učesnike obrazovnog procesa.

U situacijama kada je došlo do tragičnih događaja, poput posjeta dvjema školama gdje su se dogodili incidenti, Institut je pružio podršku, naglašavajući važnost psihološke pomoći i podrške zajednice.

Podrška u promociji eTwinning školama u Kantonu Sarajevo također je bila važna za unapređenje međunarodne saradnje i inovacija u obrazovanju. Podržali smo i brojne

manifestacije i koncerte, uključujući one za pomoć djeci Palestine, pokazujući svoju društvenu odgovornost i solidarnost.

Koordinacija s Timom za krizne intervencije bila je važna za pravovremenu i učinkovitu reakciju na izazove u obrazovnom sektoru, čime je Institut nastavio biti stub podrške svim obrazovnim institucijama u Kantonu Sarajevo.

U nastavku predstavljam neke aktivnosti podrške u 2024. godini:

1. Podrška radnoj grupi "Škola roditeljstva": Aktivno sudjelovanje u radu ove grupe omogućilo je razmjenu ideja i resursa te doprinijelo unapređenju programa roditeljske edukacije te im dodijelili zahvalnice.
2. Učešće u radu komisije za provođenje Eksterne mature: Angažman u ovoj komisiji omogućio je Institutu da doprinese razvoju i provedbi procesa eksterne mature za učenike devetih razreda.
3. Sigurnost i zaštita djece, učenika i prosvjetnih radnika: Institut je pružao podršku u osiguravanju sigurnog okruženja za sve učesnike obrazovnog procesa, što je ključno za njihov uspjeh i dobrobit.
4. Aktivno praćenje realizacije pohoda "Od rata do mira".
5. Podrška svim direktorima i direktoricama predškolskih ustanova, kao i osnovnih i srednjih škola.
6. Posjeta dvjema školama u kojima se desio tragični događaj.
7. Podrška promociji eTwinning školama u Kantonu Sarajevo.
8. Podrška brojnim manifestacijama i koncertima za pomoć djeci Palestine.
9. Institut je koordinirao radom Tima za krizne intervencije.

X. MEĐUNARODNI PROJEKTI

Fokus međunarodne saradnje je na Erasmus+ projektima na kojima aktivno radimo. Za ovu godinu smo aplicirali na 5 ERASMUS projekata i do sada smo dobili pozitivan odgovor za realizaciju s "VerLabom" pod nazivom "DigiVET". Ovaj projekat ima za cilj unaprijediti digitalne vještine nastavnika stručnih škola u Bosni i Hercegovini i Crnoj Gori. Cilj je postići taj rezultat kroz izradu kataloga potrebnih digitalnih kompetencija i osmišljavanje programa obuke za nastavnike i koordinateure.

Projekt će se implementirati u tri faze:

1. Analiza i izgradnja mreže:

- Analiza trenutne situacije i potreba u stručnim školama u Bosni i Hercegovini i Crnoj Gori.
- Razvoj metodologije za procjenu digitalnih vještina.
- Organizacija radionica i prezentacija rezultata za relevantne institucije.
- Uspostava strukturirane mreže za razmjenu znanja i saradnju među partnerima.

2. Razvoj programa:

- Izrada kataloga digitalnih kompetencija za nastavnike i multiplikatore.
- Razvoj programa obuke za multiplikatore.
- Razvoj programa obuke za nastavnike.

3. Pilot-provedba programa:

- Provedba pilot-programa obuke za multiplikatore u svakoj partnerskoj ustanovi.
- Provedba pilot-programa obuke za nastavnike u Sarajevu i Podgorici.
- Praćenje i evaluacija provedbe programa.

Očekivani rezultati:

- Pобољшanje digitalnih vještina nastavnika i multiplikatora u strukovnim školama.
- Razvoj kvalitetnijih programa obuke za strukovne nastavnike.
- Bolja pripremljenost učenika za tržište rada.
- Podizanje kvalitete strukovnog obrazovanja u Bosni i Hercegovini i Crnoj Gori.

Ovaj će projekt doprinijeti unapređenju kvalitete strukovnog obrazovanja u Bosni i Hercegovini i Crnoj Gori i pomoći učenicima da se bolje pripreme za tržište rada. Za koordinatora na ovom projektu imenovala sam Stanislavu Matić, koja je viši saradnik za srednje stručno obrazovanje.

Drugi projekt je u saradnji s "FabLabom" pod nazivom "Bridging BiH Towards PISA Excellence through VET Enhancement" – Spajanje VET izuzetnosti i PISA izvrsnosti, Erasmus+ iz istog poziva s malo drugačijim rokom predaje. Tiče se VET kurikularnog poboljšanja s elementima mehanizama evaluacije i saradnje s privredom. Imenovala sam kolegu Damira Mušanovića, koji je viši saradnik za postignuća učenika, za vođu projekta. Treći projekat s kojim ćemo aplicirati i u narednom periodu jeste "GAMIFICATION in Inclusive Vocational Education and Training" – Gejmifikacija za inkluzivnu vokalcijsku edukaciju i trening. To je Erasmus+ poziv koji se uglavnom tiče VET segmenta obrazovanja. Partneri su s Kipra, iz Sjeverne Makedonije i Španije/Poljske. Projekt vodi kolega Edin Mujkanović, koji je

viši saradnik za rad s djecom s teškoćama. Projekt podrazumijeva tzv. gejmfikaciju kurikuluma za preduzetništvo u okviru stručnih škola s komponentom inkluzivnosti,

Četvrti projekt jeste "Supportive Training and Education Programi for Underprivileged Youngsters" – Treninzi i edukativni programi podrške za ugrožene mlade.

Institut kao partner uključen je u ove projekte zahvaljujući profesoricama na EFSA Amri Kapo, članici Stručnog vijeća Instituta. Partneri su iz Mađarske, Ukrajine i Moldavije. Projektom se aplicira na poziv za Dunavsku regiju u okviru EU komisije. Ukoliko se projekt dobije, početak je u prvom mjesecu 2025. godine.

Institut aktivno učestvuje u brojnim projektima usmjerenim na unapređenje kvaliteta stručnog obrazovanja i obuke, saradjujući s domaćim i međunarodnim partnerima kako bi ojačao kapacitete nastavnog osoblja, učenika i privrednih subjekata. Jedan od ključnih projekata je "Unapređenje kvaliteta stručnog obrazovanja kroz jačanje uloge koordinatora praktične nastave" (OeAD), koji se fokusira na unapređenje koordinacije praktične nastave, osiguravajući bolju povezanost između obrazovnih institucija i tržišta rada. Institut takođe doprinosi projektu "Strateški razvoj i osiguranje kvaliteta u srednjem obrazovanju i obuci", koji se realizuje uz podršku Evropske unije i ima za cilj jačanje strateškog okvira i osiguranja kvaliteta u srednjem stručnom obrazovanju. Digitalizacija je u fokusu projekta "Jačanje dualno organizovanog srednjeg stručnog obrazovanja", koji Institut sprovodi u saradnji s GIZ-om i Privrednom komorom, omogućavajući modernizaciju stručnog obrazovanja kroz digitalne alate i metode učenja. Dodatno, kroz projekat "Održivi ekonomski razvoj i promovisanje zapošljavanja", koji sprovodi GIZ, Institut pruža podršku online obukama koje omogućavaju jačanje kompetencija i povećanje zapošljivosti mladih. Institut je takođe uključen u projekat "Jačanje sistema stručnog obrazovanja i obuke u Bosni i Hercegovini", koji finansiraju Vlada Švicarske i implementira GOPA, s ciljem unapređenja kvaliteta stručnog obrazovanja i prilagođavanja njegovih programa potrebama tržišta rada. Kroz projekat "Jačanje srednjeg stručnog obrazovanja i obuke – Digital quizzes", koji finansiraju njemačko Ministarstvo za ekonomsku saradnju i razvoj (BMZ), uz sufinansiranje Evropske unije i Švicarske agencije za razvoj i saradnju (SDC), Institut podržava inovativne metode učenja i digitalizaciju nastavnog procesa. Na kraju, Institut aktivno doprinosi projektu "Podrška EU podizanju kvaliteta stručnog obrazovanja" (EU za obrazovanje i zapošljavanje), koji implementira ILO, osiguravajući kvalitetniji sistem stručnog obrazovanja i njegovu usklađenost sa evropskim standardima. Kroz ove projekte, Institut kontinuirano radi na jačanju stručnog obrazovanja i obuke, prilagođavanju nastavnih programa potrebama privrede te stvaranju boljih prilika za zapošljavanje mladih u Bosni i Hercegovini.

XI. ZAKLJUČAK

Tokom 2024. godine trudila sam se kontinuirano doprinositi jačanju, razvoju i podršci svim aspektima rada Instituta, kako je detaljno opisano u Izvještaju o radu. Danas, dok stojimo pred značajnim prilikama za oblikovanje odgojno-obrazovnog sistema koji će pripremiti našu djecu i učenike za izazove budućnosti, nužno je hrabro se okrenuti inovacijama i viziji. Smatramo da su djeca temelj naše budućnosti. Ujedinjeni u zajedničkom cilju, nastojimo stvoriti okruženje koje potiče kreativnost, kritičko razmišljanje, saradnju i usvajanje naprednih digitalnih vještina. Želimo obrazovanje koje je dinamično i prilagodljivo, pružajući djeci i učenicima priliku za razvoj njihovog punog potencijala. Nastojimo razviti sveobuhvatan pristup koji prepoznaje jedinstvene potrebe svakog učenika. Naši nastavnici su stručnjaci u svojim područjima, ali i mentori i facilitatori koji potiču istraživački duh, kreativnost i samostalno razmišljanje kod djece i učenika. Želimo izgraditi odgojno-obrazovni sistem koji potiče multidisciplinarnost i integraciju znanja i vještina. Fokusiramo se na razvoj kritičkog mišljenja, rješavanje problema i timski rad. Cijenimo podršku i sudjelovanje roditelja te osiguravamo otvorenu komunikaciju kako bismo zajedno radili na dobrobiti svakog djeteta i učenika.

Naš cilj jeste izgraditi obrazovanje koje će osnažiti djecu i učenike, poticati njihovu znatiželju i želju za učenjem te ih pripremiti za životne izazove. Vjerujemo da će ljubav prema učenju i težnja ka stalnom poboljšanju biti ključni za uspješno savladavanje izazova u njihovim životima. Učimo ih da budu vođe, inovatori i građani koji će oblikovati pozitivnu i održivu budućnost za sve nas.



Upravni odbor

Broj: 01-1-04-2204-4/25
Sarajevo, 13. 3. 2025. godine

Izvještaj o radu Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2024. godinu

UVOD

Na osnovu člana XIII stav 1) tačka b) Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa (Prečišćeni tekst) ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 1/23) pripremljen je Izvještaj o radu Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2024. godinu. Članom 16. Odluke o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo broj: 01-04-34036/21 od 13. septembra 2021. godine („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 37/21) (u daljem tekstu: Odluka) je propisano da je Upravni odbor Organ upravljanja u Institutu, koji broji pet članova, od čega je: jedan predstavnik iz reda radnika Instituta, tri člana koja predlaže Ministarstvo za odgoj i obrazovanje (u daljem tekstu: Ministarstvo) i jedan član kojeg predlaže Ministarstvo za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo.

Članove Upravnog odbora u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima ("Službene novine Federacije BiH", br: 12/03, 34/03 i 65/13), nakon provedene procedure javnog oglašavanja, imenuje i razrješava Vlada, na prijedlog Ministarstva. Mandat članova Upravnog odbora je četiri godine s mogućnošću jednog reizbora, a mandat člana teče od dana konstituisanja Upravnog odbora.

U skladu sa članom 17. Odluke Upravni odbor je nadležan za:

- a) donošenje Pravila, Pravilnika o radu i drugih općih akata u skladu sa zakonom;
- b) utvrđivanje Godišnjeg plana i programa rada;
- c) imenovanje i razrješavanje dužnosti direktora;
- d) donošenje odluke o raspisivanju konkursa za prijem radnika;
- e) donošenje Finansijskog plana i usvajanje Godišnjeg obračuna;
- f) odlučivanje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog Pravilima i zakonom;
- g) donošenje Plana javnih nabavki;
- h) usvajanje Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju;
- i) odlučivanje o promjeni unutrašnje organizacije;
- j) predlaganje osnivaču promjene djelatnosti i statusnih promjena;

web: <http://www.irpo.ba>

e-mail: info@irpo.ba

Tel: (00 387 33) 778 600

Aleja Bosne Srebrene bb/IX, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina



k) odlučivanje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je Javna ustanova osnovana, ako zakonom nije regulisano da o određenim pitanjima odlučuje neko drugi;

l) rješavanje svih pitanja odnosa sa osnivačem;

m) odlučivanje o prigovoru radnika na rješenje kojim je drugi organ Javne ustanove određen Pravilima odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti radnika iz radnog odnosa i

n) druga pitanja u skladu sa zakonom i Pravilima.

Upravni odbor odluke donosi većinom glasova svih članova, ako zakonom ili Pravilima, za odlučivanje o pojedinim pitanjima, nije određena druga kvalifikovana većina.

Postupak, kriteriji za izbor i imenovanje, razlozi i procedure za razrješenje i suspenziju Upravnog odbora, Nadzornog odbora i direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, te druga relevantna pitanja utvrđena su Odlukom o postupku, kriterijima za izbor i imenovanje, razlozima i procedurama za razrješenje i suspenziju Upravnog odbora, Nadzornog odbora i direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 45/21).

Članom 7. Odluke o postupku, kriterijima za izbor i imenovanje, razlozima i procedurama za razrješenje i suspenziju Upravnog odbora, Nadzornog odbora i direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je propisano da je Kandidat koji je imenovan za predsjednika Upravnog odnosno Nadzornog odbora obavezan sazvati konstituirajuću sjednicu Upravnog odnosno Nadzornog odbora najkasnije sedam dana od dana dostavljanja rješenja o imenovanju.

Upravni i Nadzorni odbor na konstituirajućoj sjednici usvaja poslovnik o radu kojim se preciznije uređuju sva pitanja značajna za nesmetano i zakonito izvršavanje poslova i zadataka iz njihove nadležnosti.

Vlada Kantona Sarajevo je na 83. sjednici održanoj dana 16.06.2022. godine donijela Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 02-04-24215-15.2/22 od 16.06.2022. godine, kojim su za predsjednika i članove Upravnog odbora imenovani:

- 1) Refik Šećibović – predsjednik, predstavnik Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo,
- 2) Azemina Njuhović – članica, predstavnica Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo
- 3) Husein Mehmedović – član, predstavnik Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo;
- 4) Josip Mijatović – član, predstavnik Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo;
- 5) Mirsada Šahbegović – članica, predstavnica radnika Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo.

Mandat predsjednika i članova Upravnog odbora je četiri godine od dana konstituisanja Upravnog odbora.



Konstituirajuću sjednicu Upravni odbor Instituta je održao dana 28.06.2022. godine, kada je konstituisan Upravni odbor Instituta, te donesena Odluka o usvajanju Poslovnika o radu Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo.

Donesen je Zaključak da se za zamjenika Predsjednika Upravnog odbora imenuje se Azemina Njuhović – članica, predstavica Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo, koja će u dogovoru sa Mirsadom Šahbegović – članicom, predstavnicom radnika Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, u odsustvu Predsjednika Upravnog odbora sazivati sjednice Upravnog odbora i istim predsjedavati.

S poštovanjem,



Predsjednik Upravnog odbora

Edin Sećibović

Dostavljeno:

1. Naslovu;
2. a/a.

web: <http://www.irpo.ba>

e-mail: info@irpo.ba

Tel: (00 387 33) 778 600

Aleja Bosne Srebrene bb/IX, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina

Tabelarni pregleda Izvještaja o radu Upravnog odbora za 2024. godinu

Broj sjednice	Datum održavanja	Broj donesenih odluka	Naziv odluke	Realizacija donesenih odluka	Broj donesenih zaključaka	Opis zaključka	Realizacija donesenih zaključaka
25. sjednica	29. 1. 2024.	1	Odluka o usvajanju plana nabavki za 2024.	kontinuirano	3	Priprema Pravilnika o plaćama	realizovano
						Prijedlog Opće metodologije	realizovano
						Posjeta općinama, projekat "Od rata do mira"	realizovano
26. sjednica	26. 2. 2024.	2	Odluka o usvajanju Opće metodologije za izradu NPP	realizovano	-		
			Odluka o usvajanju Analize upitnika	realizovano			
27. sjednica	08. 3. 2024.	1	Odluka o usvajanju Izvještaja o radu i fin. poslovanju za 2023. g.	realizovano	1	Usvaja se predloženi Izvještaj o radu Upravnog odbora za 2023. g.	realizovano
28. sjednica	26. 3. 2024.	1	Odluka o dopunama Plana nabavki za 2024.	kontinuirano	2	Usklađivanje Izvještaja o radu Instituta	realizovano
						Obaveza Ministarstva da obezbijedi sredstva za prostor	U proceduri traženje prostora za smještaj Instituta
29. sjednica	19. 4. 2024.	3	Odluka o usvajanju Pravilnika o plaćama	realizovano	1	Razmatrana Informacija Ministarstva	realizovano
			Odluka o dopunama Plana nabavki za 2024.	kontinuirano			

Odluka o službenom putu direktorice			realizovano		
30. sjednica	29. 4. 2024.	1	Odluka o dopunama Plana nabavki za 2024.	kontinuirano	-
31. sjednica	21. 5. 2024.	1	Odluka o dopunama Plana nabavki za 2024.	kontinuirano	2
					Nacrt Pravilnika o obrazovanju radnika Instituta razmatrati na sjedećoj sjednici u proceduri
					Napraviti analizu problema u radu Instituta realizovano
32. sjednica	06. 6. 2024.	1	Odluka o dopuni Plana nabavki Instituta za 2024. g	kontinuirano	-
33. sjednica	20. 6. 2024.	2	Odluka o izmjeni i dopuni Plana nabavki Instituta za 2024. g.	kontinuirano	-
			Odluka o izmjeni Plana nabavki Instituta za 2024. g	kontinuirano	
34. sjednica	18. 7. 2024.	3	Odluka o usvajanju Pravilnika o dopuni Pravilnika o radu	realizovano	5
			Odluka o usvajanju izmjena i dopuna Opće metodologije o registraciji vannastavnih programa	realizovano	
			Odluka o izmjenama Plana nabavki Instituta za 2024. g	kontinuirano	
					Izvršiti usklađivanje Pravila Instituta realizovano
					Prolongiranje usvajanja zapisnika za narednu sjednicu realizovano
					Razmatran akt Ministarstva u vezi nagrađivanja učenika realizovano
					Razmatran Izvještaj Komisije za otvranje ponuda za zakup radnog prostora realizovano

35. sjednica	29. 8. 2024.	1	Odluka o izmjeni Plana nabavki Instituta za 2024. g	kontinuirano	3	Angažman Instituta u studijskim posjetama	realizovano
						Zahtjeve, izvještaje i dr. akte dostavljati od strane direktorice	realizovano
						Dopuna predloženih tačaka dnevnog reda	realizovano
						Napraviti evaluaciju potrošenih sredstava studijskih posjeta	realizovano
36. sjednica	25. 9. 2024.	1	Odluka o izmjeni Plana nabavki Instituta za 2024. g	kontinuirano	3	U zapisnicima navoditi samo konačan dnevni red	realizovano
						Polugodišnji Izvještaj o radu Instituta primljen na znanje	realizovano
nastavak 36. sjednice	03. 10. 2024.	-			2	Tražiti ispravku Odluke Vlade Kantona Sarajevo	realizovano
						Polugodišnji Izvještaj o radu direktorice primljen na znanje	realizovano
						Napraviti prijedlog Poslovnika o radu Upravnog odbora do kraja 2024. g.	realizovano
37. sjednica	31. 10. 2024.	2	Odluka o utvrđivanju dopune Pravila Instituta (nacrt)	realizovano	2	Upravni odbor će dostaviti svoje prijedloge nacrta Poslovnika o radu u roku od 15 dana	realizovano
			Odluka o usvajanju Godišnjeg plana i programa rada za 2025. g.	realizovano		Usvaja se dopuna Pravila Instituta	realizovano

38. sjednica	21. 11. 2024.	1	Odluka o izmjeni i dopuni Plana nabavki Instituta za 2024. g.	kontinuirano	-		
39. sjednica	18. 12. 2024.	1	Odluka o izmjeni i dopuni Plana nabavki Instituta za 2024. g.	kontinuirano	-		
40. sjednica	26. 12. 2024.	3	Odluka o izmjeni i dopuni Plana nabavki Instituta za 2024. g.	kontinuirano	1	Prolongiranje razmatranja Poslovnika o radu Upravnog odbora	realizovano
			Odluka o dopuni Pravila Instituta	realizovano			
			Odluka o usvajanju Pravilnika o korištenju sredstava za reprezentaciju i poklone	realizovano			
Ukupno:		Ukupno:			Ukupno:		
17. sjednica		25 odluka			25 zaključaka		



Nadzorni odbor

Broj: 01-2-04-1360-5/25
Sarajevo, 20. 2. 2025. godine

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO**

**Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo
Upravni odbor
ul. Aleja Bosne Srebrene bb/IX
71000 SARAJEVO**

Predmet: Izvještaj o radu Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2024. godinu, dostavlja se.-

Poštovani,

članom 18. Odluke o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 01-04-34036/21, od 13. septembra 2021. godine ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/21) (u daljem tekstu: Odluka) propisano je da je Nadzorni odbor organ kontrole poslovanja Instituta. Nadzorni odbor broji tri člana, čijeg predsjednika i članove imenuje i razrješava Vlada u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima. Jedan član Nadzornog odbora imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u Institutu, jedan član kojeg predlaže Ministarstvo i jedan član kojeg predlaže Ministarstvo za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo. Članove Nadzornog odbora, nakon provedene procedure javnog oglašavanja upražnjenih pozicija, imenuje i razrješava Vlada, na prijedlog Ministarstva. Mandat članova Nadzornog odbora jeste četiri godine.

U okviru svojih nadležnosti Nadzorni odbor:

- a) analizira izvještaj o poslovanju Instituta;
- b) u obavljanju nadzora nad upotrebom sredstava za rad pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun;
- c) pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga i

web: <http://www.irpo.ba>

e-mail: info@irpo.ba

Tel: (00 387 33) 778 600

Aleja Bosne srebrene bb/IX, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina



d) izvještava osnivača, Upravni odbor i direktora o rezultatima nadzora.

Članom 7. Odluke o postupku, kriterijima za izbor i imenovanje, razlozima i procedurama za razrješenje i suspenziju Upravnog odbora, Nadzornog odbora i direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo propisano je da je kandidat koji je imenovan za predsjednika Upravnog, odnosno Nadzornog odbora obavezan sazvati konstituirajuću sjednicu Upravnog, odnosno Nadzornog odbora najkasnije sedam dana od dana dostavljanja rješenja o imenovanju.

Vlada Kantona Sarajevo je na 83. sjednici održanoj dana 16. 6. 2022. godine donijela Odluku o razrješenju vršilaca dužnosti predsjednika i članova Nadzornog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, kojom su vršioci dužnosti predsjednika i članova Nadzornog odbora razriješeni:

1. Selma Dazdarević-Jašarević, predsjednica;
2. Ida Tursunović, članica;
3. Elma Perteši-Žunić, članica.

Vlada Kantona Sarajevo je na 83. sjednici održanoj 16. 6. 2022. godine donijela Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Nadzornog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 02-04-24215-14.2/22, od 16. 6. 2022. godine, kojom su za predsjednika i članove Nadzornog odbora imenovani:

1. Selma Dazdarević-Jašarević, predsjednica, predstavnica Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo;
2. Nermina Muftić, članica, predstavnica stručnih radnika Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo;
3. Larisa Mujanović, članica, predstavnica Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo.

Vlada Kantona Sarajevo je na 275. vanrednoj sjednici, održanoj dana 17. 3. 2023. godine, donijela Odluku broj 02-04-7153-2.1/23 o razrješenju dužnosti člana Nadzornog odbora Javne

ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo Larise Mujanović, na lični zahtjev.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo o imenovanju vršioca dužnosti člana Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 02-04-7153-2.2/23, od 17. 3. 2023. godine za vršioca dužnosti člana Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo imenovana je Elma Perteši-Žunić – članica, predstavница Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo.

Navedenim Rješenjem propisano je da mandat vršioca dužnosti člana Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo traje do konačnog imenovanja, a najviše tri mjeseca od dana imenovanja.

Samim tim, mandat vršioca dužnosti člana Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo Elme Perteši-Žunić, članica, predstavница Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo, istekao je.

Od trinaeste sjednice Nadzornog odbora do dana pisanja ovog izvještaja Nadzorni odbor je sjednice održavao u sastavu dva člana (predsjednik i član), ali su sve odluke koje su donesene bile punovažne jer su imale 2/3 glasova članova.

Nadzorni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Nadzorni odbor Instituta) održao je ukupno 31 sjednica od dana konstituiranja do usvajanja Izvještaja o radu. U izvještajnom periodu Nadzorni odbor Instituta održao je 13 (trinaest) sjednica prema sljedećem rasporedu:

1. 29. 1. 2024. godine (devetnaesta sjednica)
2. 27. 2. 2024. godine (dvadeseta sjednica)
3. 7. 3. 2024. godine (dvadeset prva sjednica)
4. 25. 3. 2024. godine (dvadeset druga sjednica)
5. 26. 4. 2024. godine (dvadeset treća sjednica)
6. 31. 5. 2024. godine (dvadeset četvrta sjednica)



- 7. 28. 6. 2024. godine (dvadeset peta sjednica)
- 8. 31. 7. 2024. godine (dvadeset šesta sjednica)
- 9. 28. 8. 2024. godine (dvadeset sedma sjednica)
- 10. 30. 9. 2024. godine (dvadeset osma sjednica)
- 11. 30. 10. 2024. godine (dvadeset deveta sjednica)
- 12. 26. 11. 2024. godine (trideseta sjednica)
- 13. 27. 12. 2024. godine (trideset prva sjednica)

Pregled svih sjednica Nadzornog odbora Instituta održanih za period od 1. 1. 2024. do 31. 12. 2024. godine kako slijedi:

Dana 29. 1. 2024. godine održana je devetnaesta sjednica Nadzornog odbora Instituta s početkom u 17,00 sati s dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 18. sjednice Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo;
2. Postupak javne nabavke - nabavka usluge organizacija raznih događaja (studijske posjete sa obrazovnim sadržajem);
3. Razno.

Na sjednici su donesen je sljedeći zaključak:

Zaključak Ad 1.

Usvaja se Zapisnik sa 18. sjednice Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo održane dana 26. 12. 2023. godine.

Ad 2. Postupak javne nabavke - nabavka usluge organizacija raznih događaja (studijske posjete sa obrazovnim sadržajem)

Nakon podnošenja Izvještaja o postupku javne nabavke – nabavka usluge organizacija raznih događaja (studijske posjete sa obrazovnim sadržajem) od strane pomoćnice direktorice, Nadzorni odbor je konstatovao da je ovo bio veliki posao koji je dobro urađen, te primaju na znanje izvještaj o postupku javne nabavke – nabavka usluge organizacija raznih događaja (studijske posjete sa obrazovnim sadržajem).

Ad 3. Razno

Viši saradnik za pravne poslove pri Kabinetu direktora informisao je Nadzorni odbor da je Upravni odbor na 23. sjednici održanoj dana 28. 11. 2023. godine donio Zaključak Ad 9. koji se odnosi na Urgenciju Upravnog odbora Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo za popunjavanjem nedostajućeg člana Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo. Zaključak/urgencija je dostavljen Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo dana 19. 12. 2023. godine. Navedenu informaciju je Nadzorni odbor primio na znanje.

Dana 27. 2. 2024. godine održana je dvadeseta sjednica Nadzornog odbora Instituta s početkom u 17,00 sati sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 19. sjednice Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo;
2. Godišnji popis sredstava, potraživanja i obaveza za 2023. godinu;
3. Izvještaj o radu Nadzornog odbora za 2023. godinu;
4. Razno.

Na sjednici su doneseni sljedeći zaključci:

Zaključak Ad 1.

Usvaja se Zapisnik sa 19. sjednice Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo održane dana 29. 1. 2024. godine.

Zaključak Ad 2.

U skladu sa Uputstvom o radu popisnih komisija i obavljanju popisa sredstava, potraživanja i obaveza za 2023. godinu broj: 08-11-48585/23 od 29. 11. 2023. godine, donesnog od strane Ministarstva finansija Kantona Sarajevo, dio I Provođenje popisa potrebno je da popisna komisija Nadzornom odboru, na jednom od sljedećih sastanaka, dostavi zapisnik o tuđim stvarima u naturi pojedinačno uz popisnu listu, te ulaganjima u tuđa sredstva s pravom i rokovima korištenja.

i



Zaključak Ad 2-1.

U skladu sa Uputstvom o radu popisnih komisija i obavljanju popisa sredstava, potraživanja i obaveza za 2023. godinu broj: 08-11-48585/23 od 29. 11. 2023. godine, donesnog od strane Ministarstva finansija Kantona Sarajevo, dio II Pojedinačne komisije za popis, alineja 3, potrebno je da popisna komisija sačini popisne liste po sobama uz potpis službenika iz te sobe i o tome obavijesti Nadzorni odbor.

Informaciju o Godišnjem popisu sredstava, potraživanja i obaveza za 2023. godinu Nadzorni odbor je primio na znanje.

Zaključak Ad 3.

Usvaja se predloženi Izvještaj o radu Nadzornog odbora za 2023. godinu, sa izmjenama i dopunama. Izvještaj o radu Nadzornog odbora za 2023. godinu je sastavni dio Zapisnika sa 20. sjednice Nadzornog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održane dana 27. 2. 2024. godine.

Dana 7. 3. 2024. godine održana je dvadeset prva sjednica Nadzornog odbora Instituta s početkom u 17,00 sati sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 20. sjednice Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo;
2. Finansijski izvještaj po godišnjem obračunu za 2023. godinu;
3. Razno.

Na sjednici su donesen je sljedeći zaključak.

Zaključak Ad 1.

Usvaja se Zapisnik sa 20. sjednice Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo održane dana 27. 2. 2024. godine.

Ad 2. Finansijski izvještaj po godišnjem obračunu za 2023. godinu

Nadzornom odboru su dana 4. 3. 2024. godine putem e-mail-a dostavljeni sljedeći dokumenti:

1. Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih (Period izvještavanja od 1. 1. 2023. do 31. 12. 2023. godine);
2. Obrazac sa osnovnim podacima o Institutu;
3. Obrazac ZS (Izvještaj o obračunatom i uplaćenom posebnom porezu/naknadi za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća);
4. Obrazac BS (Bilans stanja na dan 31. 12. 2023. godine);
5. Obrazac INV-01 (Godišnji izvještaj o investicijama za 2023. godinu);
6. Izvještaj o novčanim tokovima (Period izvještavanja od 1. 1. 2023. do 31. 12. 2023. godine);
7. Račun prihoda i rashoda (Period izvještavanja od 1. 1. 2023. do 31. 12. 2023. godine);
8. Ostali finansijski podaci-Obrazac A (Stalna sredstva u obliku stvari i prava sa stanjem 31/12/2023 – Osnovica za amortizaciju);
9. Ostali finansijski podaci – Obrazac B (Ostala dugotrajna imovina sa stanjem 31. 12. 2023. godine);
10. Ostali finansijski podaci – Obrazac C (Potencijalne obaveze sa stanjem na dan 31. 12. 2023. godine);
11. Bilješke uz finansijske izvještaje za period od 1. 1. 2023. do 31. 12. 2023. godine;
12. Obrazac GIB (Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta, period izvještavanja: od 1. 1. 2023. do 31. 12. 2023.);
13. Bruto bilans po korisnicima.

Također, Nadzornom odboru su dana 5. 3. 2024. godine putem e-mail-a dostavljeni sljedeći dokumenti:

1. Izvještaj o finansijskom poslovanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2023. godinu, u kojem su prezentirani podaci o ostvarenim prihodima i izvršenim rashodima za period 1. 1. - 31. 12. 2023. godine;
2. Tabela 1.;
3. Tabela 2.;
4. Tabela 3.;
5. Tabela 4. (Početno i završno stanje imovine, obaveza i izvora vlasništva);
6. Tabela 5. (Izvještaj o iznosu neto plate i drugih primanja po kategorijama za 2023. godinu);

7. Tabela 6. (Analitički prikaz rashoda i kapitalnih izdataka za period 1.1.-31.12.2023. godine)

U toku podnošenja Finansijskog izvještaja po godišnjem obračunu za 2023. godinu, Nadzorni odbor je zajedno sa izvjestiteljicama za tačku 2. dnevnog reda diskutovao u vezi tačke 2. dnevnog reda, te je na kraju diskusije Nadzorni odbor čestitao na uspješno završenom poslu i donio sljedeću Odluku:

Odluka Ad 2.

Na osnovu člana 18. stav (6) Odluke o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 37/21) i člana 27. Pravila Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo broj: 30/22 od 16. 3. 2022. godine, Nadzorni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, na 21. sjednici održanoj dana 7. 3. 2024. godine jednoglasno donosi Odluku o usvajanju Finansijskog izvještaja za 2023. godinu

Dana 25. 3. 2024. godine održana je dvadeset druga sjednica Nadzornog odbora Instituta s početkom u 15,30 sati sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje Zapisnika sa 21. sjednice Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo;
2. Primjedbe Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo na Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2023. godinu;
3. Razno.

Na sjednici su doneseni sljedeći zaključci:

Zaključak Ad 1.

Usvaja se Zapisnik sa 21. sjednice Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo održane dana 7. 3. 2024. godine.

Zaključak Ad 2.

Nadzorni odbor je primio na znanje Informaciju o korekciji popratnih izvještaja i tabela koji su sastavni dio Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2023. godinu u skladu sa aktom Ministarstva za odgoj i obrazovanje KS, broj 11-04-9975-1/24 od 15. 3. 2024. godine.

Dana 26. 4. 2024. godine održana je dvadeset treća sjednica Nadzornog odbora Instituta s početkom u 17,00 sati sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje Zapisnika sa 22. sjednice Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo;
2. Kvartalni izvještaj za period 1. 1. 2024. do 31. 3. 2024. godine;
3. Razno.

Zaključak Ad 1.

Usvaja se Zapisnik sa 22. sjednice Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo održane dana 25. 3. 2024. godine.

Zaključak Ad 2.

Nadzorni odbor konstatuje da je izvršena zakonska obaveza, da je kvartalni izvještaj za period 1. 1. 2024. do 31. 3. 2024. godine urađen u skladu sa Uputstvom Ministarstva finansija Kantona Sarajevo, broj: 08-11-3087-19/24 od 15. 4. 2024. godine, na propisanim obrascima i u skladu sa dostavljenim bilansom koji je sastavni dio izvještaja.

Zaključak Ad 2.-1

Nadzorni odbor konstatuje da sastavni dio izvještaja u narednom periodu budu subanalitički razrađene ugovorene usluge.

Ad 3. Razno

Nadzorni odbor je informisan da je Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo dalo Mišljenje na Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2023. godinu. Članovi Nadzornog odbora su predložili da dostavljeno Mišljenje Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo bude na sljedećoj sjednici Nadzornog odbora.

Dana 31. 5. 2024. godine održana je dvadeset četvrta sjednica Nadzornog odbora Instituta s početkom u 15,00 sati sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje Zapisnika sa 23. sjednice Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo;
2. Dopuna informacija vezano za Godišnji popis sredstava, potraživanja i obaveza za 2023. godinu shodno zaključcima Ad. 2 i Ad. 2-1. sa 20. sjednice Nadzornog odbora;
3. Razno (Informacija o Mišljenju Ministarstva na Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2023. godinu i Informacija o Zaključku Vlade Kantona Sarajevo o prihvatanju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Javne Ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2023. godinu sa priložima).

Na sjednici je donesen sljedeći zaključak:

Zaključak Ad 1.

Usvaja se Zapisnik sa 23. sjednice Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo održane dana 26. 4. 2024. godine.

Ad 2. Dopuna informacija vezano za Godišnji popis sredstava, potraživanja i obaveza za 2023. godinu shodno zaključcima Ad. 2 i Ad. 2-1. sa 20. sjednice Nadzornog odbora

Nadzorni odbor je primio na znanje pregled stalnih sredstava po lokacijama na dan 29. 5. 2024. godine, popisne liste stalnih sredstava po kancelarijama na dan 31. 12. 2023. godine i pregled stanja stalnih sredstava na dan 29. 5. 2024. godine (tuđa sredstva).

Ad. 3 Razno

Nadzorni odbor je informisan o aktu Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj: 11-07/01-04-9975-3/24 od 19. 4. 2024. godine, a koji je dostavljen Institutu 24. 4. 2024. godine. Predmet akta je Mišljenje na Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne Ustanove

Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2023. godinu kojim je Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo dalo sljedeće Mišljenje: Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo utvrdilo je da je Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne Ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2023. godinu pripremljen u skladu sa odredbama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 1/23 – Prečišćeni tekst) i predlaže da se isti prihvati. Navedeno Mišljenje dostavljeno je Vladi Kantona Sarajevo u dalju proceduru. Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, 29. 5. 2024. godine, dostavilo je Institutu Zaključak Vlade Kantona Sarajevo sa sjednice održane 29. 4. 2024. godine (koji je podijeljen članovima Nadzornog odbora na samoj sjednici) kojim je Vlada Kantona Sarajevo prihvatila Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne Ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2023. godinu sa priložima, te Izvještaj dostavila Skupštini Kantona Sarajevo na nadležno odlučivanje. Navedenu informaciju je Nadzorni odbor primio na znanje. Nadzorni odbor je informisan da je Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo dostavio Informaciju koja se odnosi na prostor za rad, odnosno da je JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo ispitala tržište i poduzela sve neophodne korake kako bi se osiguralo da Institut na bolji način riješi pitanje radnog prostora u skladu sa zakonom, a koji je prikladan i za stručna usavršavanja radnika u obrazovanju. JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo obratila se aktom Ministarstvu komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo, Ministarstvu privrede Kantona Sarajevo, Stručnoj službi za zajedničke poslove Vlade Kantona Sarajevo i JP “BH Pošta”, Zahtjevom za dostavljanje informacije da li raspolažu s prostorom cca 1.000 m² (kancelarije i velike sale za trening-centre) na području općine Novo Sarajevo ili općine Centar koje bi izdali u zakup za potrebe rada JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, te koliko bi iznosila cijena zakupa po m². Odgovori su stigli od svih, te je konstatovano da Ministarstva i Stručna služba za zajedničke poslove Vlade Kantona Sarajevo ne raspolaže traženim prostorom, a JP “BH Pošta” je dostavilo ponudu koja je puno veća od trenutne koju plaća Institut. Navedenu informaciju je Nadzorni odbor primio na znanje.

Dana 28. 6. 2024. godine održana je dvadeset peta sjednica Nadzornog odbora Instituta s početkom u 17,00 sati sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje Zapisnika sa 24. sjednice Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo;
2. Realizacija plana nabavki (planirano-ostvareno);
3. Razno.

Na sjednici su doneseni sljedeći zaključci:

Zaključak Ad 1.

Usvaja se Zapisnik sa 24. sjednice Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo održane dana 31. 5. 2024. godine.

Zaključak Ad 2.

Nadzorni odbor traži da Sektor za plan, analizu, pravna i opća pitanja u Institutu odredi Izvjestioca za tačke koje se razmatraju na sjednici Nadzornog odbora a za koje podatke jedino može dati taj Sektor.

Zaključak Ad 2.-1

Nadzorni odbor traži da Sektor za plan, analizu, pravna i opća pitanja u Institutu za narednu sjednicu pripremi i dostavi tabelu uporednih pokazatelja realizacije plana nabavki (planirano-ostvareno) i da pripremi i dostavi objedinjeni plan nabavki Instituta za 2024. godinu sa svim izmjenama i dopunama, kao i da u objedinjenom planu nabavki Instituta za 2024. godinu u koloni Izvori finansiranja navede s kojih pozicija i u kom iznosu se obezbjeđuju sredstva.

Zaključak Ad 2.-2

Nadzorni odbor traži da se dostavi informacija da li je Sektor za plan, analizu, pravna i opća pitanja u Institutu prilikom predlaganja Plana nabavki Instituta za 2024. godinu primjenio odredbu koja se odnosi na činjenicu da li direktni sporazumi u Planu nabavki Instituta iznose 10% od planiranog budžeta.

Dana 31. 7. 2024. godine održana je dvadeset šesta sjednica Nadzornog odbora Instituta s početkom u 17.00 sati sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje Zapisnika sa 25. sjednice Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo;
2. Realizacija Plana nabavki (planirano-ostvareno) za period od 1. 1. do 30. 6. 2024. godine – dopuna informacija sa 25. sjednice sa zaključkom;
3. Kvartalno izvještavanje za period od 1. 1. do 30. 6. 2024. godine;
4. Razno.

Na sjednici su doneseni sljedeći zaključci :

Zaključak Ad 1.

Usvaja se Zapisnik sa 25. sjednice Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo održane dana 28. 6. 2024. godine.

Zaključak Ad 2.

Nadzorni odbor traži da Sektor za plan, analizu, pravna i opća pitanja u Institutu za naredna izvještavanja o realizaciji plana nabavki (planirano-ostvareno) pripremi i dostavi odvojenu tabelu uporednih pokazatelja realizacije plana nabavki (planirano-ostvareno) za nabavke koje je provodio Institut iz planiranih budžetskih sredstava. Nabavke koje je provodio Institut, a koje su realizovane sredstvima ministarstva, neophodno je da se odvoje i prikažu u posebnoj tabeli.

Zaključak Ad 3.

Kvartalni izvještaj za period od 1. 1. do 30. 6. 2024. godine urađen je po procedurama i na vrijeme dostavljen Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo, te Nadzorni odbor konstatuje da se navedeni izvještaj usvaja.

Dana 28. 8. 2024. godine održana je dvadeset sedma sjednica Nadzornog odbora Instituta s početkom u 17,00 sati sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje Zapisnika sa 26. sjednice Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo;



2. Analiza rashoda za period 1. 1 do 30. 06. 2024. godine sa posebnim osvrtom na ostvarene rashode na poziciji 6139 (analitički prikaz po kontima);
3. Razno.

Na sjednici su doneseni sljedeći zaključci :

Zaključak Ad 1.

Usvaja se Zapisnik sa 26. sjednice Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo održane dana 31. 7. 2024. godine, elektronskim putem.

Zaključak Ad 2.

Analizirajući dostavljeni materijal (Analiza rashoda za period 01.01 do 30.06. 2024. godine sa posebnim osvrtom na ostvarene rashode na poziciji 6139 (analitički prikaz po kontima)), Nadzorni odbor smatra da je, radi bolje analize za sljedeću sjednicu, neophodno dostaviti na uvid ili kopije sljedeću dokumentaciju po navedenim kontima:

613912 – USLUGE ŠTAMPANJA

Dostaviti na uvid ili kopije ovih faktura, je li proveden postupak JN, Ugovor sa dobavljačem plaćanje - nalog

1. GARMOND d.o.o. 1.307,10

2. GARMOND d.o.o. 1.241,37

613914 – USLUGE REPREZENTACIJE

Osnov za plaćanje, Odluka, račun, je li u skladu sa Pravilnikom o reprezentaciji, plaćanje - nalog

1. Refundacija troškova Novi Sad 630,00

2. ODEON – enciklopedija za vrtiće 1.494,09

613921 - USLUGE ODRŽAVANJA KONVENCIJA I OBRAZOVANJA

Osnov za plaćanje, Odluka, račun dokaz o plaćanju - nalog

1. Edukativni centar NTC Vuk Rajović - Uplata za Novi Sad 901,26

613922 – USLUGE STRUČNOG OBRAZOVANJA

Račun, proveden postupak JN, Ugovor sa dobavljačem, Odluka za plaćanje, plaćanje - nalog

1. Agencija za pravni konsalting i edukaciju APKE 222,30

2. Mrkulić Company d.o.o.- najam sale 31.735,09

613934 – KOMPJUTERSKE USLUGE

Proveden postupak JN, Ugovor da dobavljačem , račun plaćanje – nalog

1. 5th DIMENSION VI/24 351,00

613976 - Ostali izdaci za druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada
Najmanje 5 Ugovora, Odluka o angažovanju, Ako su komisije ili radne grupe – Odluka,
saglasnost Ministarstva za odgoj i obrazovanje, Izvještaj o obavljenom poslu, nalog za
plaćanje, Da li se ugovori prijavljuju na stranici Ureda za borbu protiv korupcije

613991 – OSTALE NEPOMENUTE USLUGE I DAŽBINE

Proveden postupak JN, Ugovor sa dobavljačem, faktura, plaćanje, da li se ugovori prijavljuju
na stranici Javnih nabavki

1. CENTROTRANS d.d. 109.100,16

2. BABIĆ BISTOURS d.o.o. 94.523,25

3. Balon dekor – naše nebo izvrsnosti 6.552,00

Ad 3. Razno

Informacije Sektora za plan, analizu, pravna i opća pitanja koje su dostavljene dana 22. 8. 2024. godine, a koje se odnose na Zaključak Nadzornog odbor sa 25. sjednice održane dana 28. 6. 2024. godine, broj: 01-2-04-4918-5/24 od 28. 6. 2024. godine, kojim Nadzorni odbor traži da se dostavi informacija da li je Sektor za plan, analizu, pravna i opća pitanja u Institutu prilikom predlaganja Plana nabavki Instituta za 2024. godinu primjenio odredbu koja se odnosi na činjenicu da li direktni sporazumi u Planu nabavki Instituta iznose 10% od planiranog budžeta, Zaključak Nadzornog odbor sa 25. sjednice održane dana 28. 6. 2024. godine, broj: 01-2-04-4918-3/24 od 28. 6. 2024. godine, kojim Nadzorni odbor traži da Sektor za plan, analizu, pravna i opća pitanja u Institutu odredi Izvjestioca za tačke koje se razmatraju na sjednici Nadzornog odbora a za koje podatke jedino može dati taj Sektor, Nadzorni odbor je primio na znanje.



Dana 30. 9. 2024. godine održana je dvadest osma sjednica Nadzornog odbora Instituta s početkom u 16,30 sati sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje Zapisnika sa 27. sjednice Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo;
2. Analiza rashoda za period 1. 1. do 30. 6. 2024. godine sa posebnim osvrtom na ostvarene rashode na poziciji 6139 (analitički prikaz po kontima) – dopunjeni materijal u skladu sa Zaključkom Ad. 2 sa 27. sjednice Nadzornog odbora;
3. Razno.

Na sjednici su doneseni sljedeći zaključci :

Zaključak Ad 1.

Usvaja se Zapisnik sa 27. sjednice Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo održane dana 28. 8. 2024. godine.

Zaključak Ad 2.

Nadzorni odbor prima na znanje Analizu rashoda za period 1. 1. do 30.06. 2024. godine sa posebnim osvrtom na ostvarene rashode na poziciji 6139 (analitički prikaz po kontima) - dopunjeni materijal u skladu sa Zaključkom Ad. 2 sa 27. sjednice Nadzornog odbora. Dopunjeni materijal je dostavljen Nadzornom odboru u skladu sa Zaključkom Ad. 2 sa 27. sjednice Nadzornog odbora.

Dana 30. 10. 2024. godine održana je dvadeset deveta sjednica Nadzornog odbora Instituta s početkom u 16,30 sati sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 28. sjednice Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo
2. Analiza izvještaja o poslovanju - periodično izvještavanje za period od 1. 1. 2024. do 30. 9. 2024. godine;
3. Razno.

Na sjednici su doneseni sljedeći zaključci :

Zaključak Ad 1.

Usvaja se Zapisnik sa 28. sjednice Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo održane dana 30. 9. 2024. godine.

Zaključak Ad 2.

Nadzorni odbor prima na znanje Analizu izvještaja o poslovanju - periodično izvještavanje za period od 1. 1. 2024. do 30. 9. 2024. godine. Periodični obračun je urađen u skladu sa Pravilnikom o finansijskom izvještavanju, Zakonom o izvršenju budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu i Zakonom o računovodstvu i reviziji. Obračun je predat u zakonski propisanom roku i na zakonski propisanim obrascima.

Dana 26. 11. 2024. godine održana je trideseta sjednica Nadzornog odbora Instituta s početkom u 16,30 sati sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 29. sjednice Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo
2. Operativni plan za IV kvartal od 1. 10. 2024. do 31. 12. 2024. godine sa osvrtom na izvršenje u prethodna tri kvartala;
3. Razno.

Na sjednici su usvojeni sljedeći zaključci:

Zaključak Ad 1.

Usvaja se Zapisnik sa 29. sjednice Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo održane dana 30. 10. 2024. godine.

Zaključak Ad 2.

Na osnovu detaljne analize izvjestioca koja se odnosi na Operativni plan za IV kvartal od 1. 10. 2024. do 31. 12. 2024. godine sa osvrtom na izvršenje u prethodna tri kvartala, Nadzorni odbor je uvidio da se sredstva troše u skladu sa planiranim, odnosno odobrenim budžetom. Sredstva iskazana u operativnom planu za IV kvartal biće dovoljna za izvršenje svih planiranih obaveza u posmatranom periodu. Jedino nedostaju sredstva na poziciji Naknade troškova prevoza na

posao i sa posla. Sredstva nisu dovoljna za isplatu za decembar 2024. godine. Sredstva će se obezbjediti preraspodjelom sa pozicija gdje ima viška sredstava. Neće biti neizmirenih obaveza.

Ad. Razno

Viši saradnik za pravne poslove pri Kabinetu direktora u Javnoj ustanovi Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je informisao Nadzorni odbor da su se održala dva sastanka sa predstavnicima JU Srednja građevinsko-geodetska škola, JU Srednja mašinska tehnička škola i JU Srednja škola metalnih zanimanja, na kojem je bila i direktorica Instituta, kao i predstavnik Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, a u vezi dogovora oko ustupanja prostorija srednjih škola na korištenje JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo. Navedenu informaciju Nadzorni odbor je primio na znanje.

Viši saradnik za pravne poslove pri Kabinetu direktora u Javnoj ustanovi Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je upoznao Nadzorni odbor sa Odlukom Vlade Kantona Sarajevo o davanju saglasnosti Javnoj ustanovi Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme, a koji je Vlada Kantona Sarajevo donijela na 46. sjednici održanoj 17. 10. 2024. godine. Navedenom Odlukom data je saglasnost Javnoj ustanovi Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za prijem 7 (sedam) radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme i to:

1. Šef Kabineta direktora – jedan (1) izvršilac;
2. Viši saradnik za pravne poslove – jedan (1) izvršilac;
3. Viši saradnik za saradnju sa nastavničkim fakultetima – jedan (1) izvršilac;
4. Viši saradnik za podršku djeci i učenicima sa teškoćama – jedan (1) izvršilac;
5. Viši saradnik za dobrobit učenika – dva (2) izvršioca;
6. Viši saradnik za srednje stručno obrazovanje – jedan (1) izvršilac.

Navedenu informaciju Nadzorni odbor je primio na znanje.

Dana 27. 12. 2024. godine održana je trideset prva sjednica Nadzornog odbora Instituta s početkom u 16,00 sati sa sljedećim dnevnim redom:

web: <http://www.irpo.ba>

e-mail: info@irpo.ba

Tel: (00 387 33) 778 600

Aleja Bosne srebrene bb/LX, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina

1. Usvajanje Zapisnika sa 30. sjednice Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo;
2. Provođenje predbilansnih i pripremnih radnji za sačinjavanje izvještaja i godišnjih obračuna za 2024. godinu;
3. Razno.

Na sjednici su usvojeni sljedeći zaključci:

Zaključak Ad 1.

Usvaja se Zapisnik sa 30. sjednice Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo održane dana 26. 11. 2024. godine.

Zaključak Ad 2.

Na osnovu detaljne analize izvjestioca koja se odnosi na Provođenje predbilansnih i pripremnih radnji za sačinjavanje izvještaja i godišnjih obračuna za 2024. godinu, Nadzorni odbor je uvidio da su se provele sve pripreme radnje kako bi se sačinio izvještaj u zakonskom roku. U toku su radnje za prenošenje transfera u narednu godinu, prenos transfera općina i UNICEF-a, zahtjevi za refundaciju bolovanja, usvojene izmjene plana nabavki na sjednici Upravnog odbora, radnje za pripremu popisa.

Izvještaj o radu Nadzornog odbora Instituta, u skladu s članom 8. Poslovnika o radu Nadzornog odbora Instituta, usvojen je u sastavu dva člana Nadzornog odbora Instituta.



Predsjednica Nadzornog odbora

Aleja Dazdarević-Jašarević

Dostavljeno:

1. Naslovu;
2. a/a.

web: <http://www.irpo.ba>

e-mail: info@irpo.ba

Tel: (00 387 33) 778 600

Aleja Bosne srebrene bb/IX, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina



Nadzorni odbor

Broj: 01-2-04-4707-4/25
Sarajevo, 15. 5. 2025. godine

Na osnovu člana 16. Poslovnika o radu Nadzornog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo broj: 504/22 od 12.07.2022. godine, Nadzorni odbor na 36. sjednici održanoj dana 15. 5. 2025. godine jednoglasno donosi

Zaključak Ad 3.

Nadzorni odbor je primio k znanju informaciju o nedostacima koji su uočeni u Izvještaju o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2024. godinu od strane Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo. Podaci se odnose na raspored sredstava iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu po ekonomskim kodovima i nabavku stalnih sredstava. Nedostaci su korigovani u dijelu koji se odnosi na finansijsko izvještavanje, a isti su ispravljani od strane Sektora za plan, analizu, pravna i opća pitanja Instituta. (U prilogu zaključka su korigovane tabele).



predsjednica Nadzornog odbora

Senka Dizdarević-Jasarević

Dostavljeno:

1. Upravnom odboru;
2. Direktorici Instituta;
3. Sektoru za plan, analizu, pravna i opća pitanja;
4. Uz Zapisnik sa 36. sjednice Nadzornog odbora.

web: <http://www.irpo.ba>

e-mail: info@irpo.ba

Tel: (00 387 33) 778 600

Aleja Bosne Srebrene bb/IX, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina



Nadzorni odbor

Broj: 01-2-04-1940-3/25
Sarajevo, 11. 3. 2025. godine

Na osnovu člana 18. stav (6) Odluke o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 37/21) i člana 27. Pravila Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo broj: 30/22 od 16.03.2022. godine, Nadzorni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, na 34. sjednici održanoj dana 11. 3. 2025. godine jednoglasno d o n o s i

ODLUKU o usvajanju Finansijskog izvještaja za 2024. godinu

Član 1.

Usvaja se Finansijski izvještaj za 2024. godinu Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo.

Član 2.

Finansijski izvještaj za 2024. godinu je urađen u skladu sa članom 24. Zakona o računovodstvu i reviziji Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH" broj: 15/2021).

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednica Nadzornog odbora

Selma Dazdarević-Jašarević

Dostavljeno:

1. Upravnom odboru Instituta;
2. Direktorici Instituta;
3. a/a.

1. UVOD

Izvještaj o finasijskom poslovanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo (u daljem tekstu Institut) bazira se na knjigovodstvenim podacima na osnovu uredne knjigovodstvene dokumentacije i rađen je uz pridržavanje jasno definisanih procedura za administrativno poslovanje i računovostveno-finasijske poslove.

Izradi ovog Izvještaja prethodila je izrada Izvještaja o izvršenju Budžeta za period:01.01.-31.03.2024. godine, 01.01.-30.06.2024. godine, 01.01.-31.12.2024. godine, koje su razmatrali i usvojili Nadzorni i Upravni odbor Instituta.

2. PRIHODI

Prihode Instituta za 2024. godinu čine 98,19% iz Budžeta Kantona Sarajevo, 1,07% sredstva dobivena od Međunarodnih organizacija (izvor 50), 0,73% sredstva dobivena od općina (izvor 50) i 0,01% sredstva dobivena kao donacija pravnih lica (izvor 40)

Zakonski odobren Budžet za 2024. godinu usvojen je 30.12.2023. godine i objavljen u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ broj 55/23 istog dana u iznosu KM 4.702.519,00.

Zaključkom Vlade Kantona Sarajevo broj:02-04-30504-37/24 od 30.05.2024. godinu izvršena je preraspodjela sredstava sa Razdjela Služba za protokol i press Kantona Sarajevo na JU Institut za razvoj preduniverzitetskog poslovanja , ekonomski kod 6139 Ugovorene i druge posebne usluge u iznosu KM 5.600,00 i objavljena je u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ broj 23/24 od 13.06.2024. godine. Sredstva su namjenjena za sufinasiranje troškova za obilježavanje 5. maja Dana sjećanja na ubijenu djecu Sarajeva.

Na ovaj način Budžet Instituta se povećava na iznos KM 4.708.119,00.

Dana 09.07.2024. godine potpisan je Ugovor o namjenskom korištenju sredstava za sufinasiranje naučnoistraživačkih/umjetničkoistraživačkih i istraživačkorazvojnih projekata i programa iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu Broj:27-02-35-33082-18/24 između Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo i Instituta. Odobreni iznos sredstava iznosio je KM 7.000,00. Sredstva su namjenjena za sufinansiranje dvije konferencije na temu: Nastavnička uloga u društvu koje se brzo mijenja koja se održala u periodu 20.09.-30.09.2024. godine i Konferencija:“Otkrivanje potencijala: Nadarena djeca i mladi“ koja se održala u periodu 11.11.-15.11.2024. godine.

Uplatom iznosa od KM 7.000,00 Budžet Instituta se povećao na KM 4.715.119,00.

Zaključkom Vlade Kantona Sarajevo broj:02-04-33793-46/24 od 26.06.2024. godinu izvršena je preraspodjela sredstava sa razdjela JU Institut za razvoj preduniverzitetskog na razdjel Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo sa ekonomskog koda 6131 Putni troškovi na ekonomski kod 6143 LAN006 Tekući transferi neprofitnim organizacijama – predškolsko i osnovno obrazovanje u iznosu KM 1.100.000,00 i objavljeno je u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ broj 27/24 od 11.07.2024. godine.

Sa navednom preraspodjelom Budžet Instituta iznosi KM 3.615.119,00.

Zaključkom Vlade Kantona Sarajevo broj:02-04-39199-18/24 od 15.08.2024. godine izvršena je preraspodjela sredstava sa razdjela Ministarstva za odgoj i obrazovanje sa ekonomskog koda 6139 na razdjel JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo na ekonomski kod 6139 Ugovorene i druge posebne usluge u iznosu KM 2.130.000,00. Navedena preraspodjela je objavljena u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ broj 34/24 od 29.08.2024. godine. Nakon završene preraspodjele Budžet Instituta je iznosio KM 5.745.119,00.

Dana 19.06.2024. godine uplaćena su sredstva od strane UNICEF BOSNIA AND HERCEGOVINA u skladu sa Memorandumu u svrhu pomoći djeci na jačanju kapaciteta nastavnika i osoblja u oblastima kombinovanog učenja i korištenja Akelius digitalnog kursa i podršci integraciji Akelius digitalnog kursa učenja u formalnom obrazovanju na vrstu prihoda 731121 Primljeni tekući transferi od međunarodnih organizacija u iznosu KM 38.905,95. Na osnovu uplate podnesen je zahtjev za povećanje budžeta Instituta te je u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ broj 35/24 od 05.09.2024. godine isti i odobren na slijedeća konta:

6111	Bruto plate i naknade	1.400
6121	Doprinosi poslodavca	150
6131	Putni troškovi	500
6139	Ugovorene i druge posebne usluge	36.850
6139LHK001	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	5

Budžet Instituta je povećan na KM 5.784.024,95.

U „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ broj 39/24 od 03.10.2024. godine donesena je Odluka o unosu sredstava (primljeni tekući transferi od općina 732116) u iznosu KM 42.873,00 u skladu sa Sporazumom o saradnji i načinu organizovanja općinskih takmičenja i/ili smotri učenika osnovnih i srednjih škola na području Kantona Sarajevo za školsku godinu 2023/24 na ekonomski kod 6139 Ugovorene i druge posebne usluge.

Sa ovim povećanjem Budžet Instituta je iznosio KM 5.826.897,95.

U „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ broj 52/24 od 31.12.2024. godine donesena je Odluka o unosu sredstava uplaćenih od strane UNICEF BOSNIA AND HERCEGOVINA (II dio) u skladu sa Memorandumu u svrhu pomoći djeci na jačanju kapaciteta nastavnika i osoblja u oblastima kombinovanog učenja i korištenja Akelius digitalnog kursa i podršci integraciji Akelius digitalnog kursa učenja u formalnom obrazovanju na vrstu prihoda 731121 Primljeni tekući transferi od međunarodnih organizacija u iznosu KM 22.971,00. Sredstva su evidentirana na slijedeći način:

6111	Bruto plate i naknade	1.280
6121	Doprinosi poslodavca	131
6139	Ugovorene i druge posebne usluge	21.557
6139LHK001	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	3

Sa unosom sredstava od strane UNICEF-a Budžet Instituta je iznosio KM 5.849.868,95.

U istim Službenim novinama odobren je unos sredstava (Donacije od pravnih lica 733112) u iznosu od KM 1.000,00 koja su doznačena od strane „Eco-company“ d.o.o. u skladu sa Odlukom za realizaciju projekta „Otkrivanje potencijala: naderana djeca i mladi.“

Budžet Instituta je ovom uplatom iznosio KM 5.850.868,95.

Nakon preraspodjele sa Ministarstvom finansija KS umanjena su sredstva na budžetskoj poziciji

- Naknade za regres za godišnji odmor KM 9.400

a povećana su sredstva na budžetskoj poziciji

- Naknade u slučaju smrti i teže bolesti KM 7.733

Tako da je budžet Instituta sa svim preraspodjelama i povećanjem po osnovu transfera i donacija iznosio 5.849.201,95.

Treba napomenuti da su sredstva iz izvora 50 (sredstva općina) koja su neutrošena u 2023. godini u iznosu KM 2.269,00 prenešena u 2024. godinu.

Takođe neutrošena sredstva u 2024. godini u iznosu KM 4.225,00 su razrničena u 2024. godini i bit će utrošena u 2025. godini (izvor 40 i 50) .

Struktura prihoda po izvorima i njihov udio u odnosu na ukupan Budžet Instituta.

R/b	OPIS	Iznos	Izvor	Udio u ukupnom budžetu
1.	Usvojeni Budžet sa preraspodjelama	5.743.452,00	Izvor (10)	98,15%
2.	Unos trasfera od međunarodnih organizacija	61.876,00	Unicef (50)	1,06%
3.	Primljeni tekući transferi od općina	45.142,00	8 općina KS (50)	0,77%
4.	Unos donacija od pravnih lica	1.000,00	Eco company (40)	0,02%
	UKUPAN BUDŽET	5.851.470		100%

PRIHODI	Planirani na početku godine	Izmjene i dopune	Planirani ukupno na kraju godine/prenos iz 2023.	Ostvareni za period 01.01.-31.12.2024.	Zahtjev za prenos u 2025.g.	Ostvareni za period 01.01.-31.12.2023. g.
Iz Budžeta Kantona	4.702.519	1.040.933	5.743.452	5.427.406	0	2.458.190
Iz transfernih sredstava općina		42.873	42.873	43.729	887	29.585
Iz transfernih sredstava međunarodnih organizacija		61.876	61.876	59.538	2.338	32.983
Iz sredstava donacija pravnih lica		1.000	1.000	0	1.000	
UKUPNO:	4.702.519	1.146.682	5.851.470	5.530.673	4.225	2.520.758

Sredstva iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu u planiranom iznosu raspoređena su na sljedećim ekonomskim kodovima:

611100-Bruto plaće i naknade	KM 1.720.571,00
611200-Naknade troškova zaposlenih	KM 160.400,00
612100-Doprinosi poslodavca	KM 180.660,00
613100-Izdaci za materijal i usluge	KM 2.578.888,00
821300-Nabavka opreme	KM 10.000,00
821500-Nabavka stalnih sredst. u obliku prava	KM 2.000,00
821600-Rekonstrukcija i investiciono održavanje	KM 50.000,00
UKUPNO:	KM 4.702.519,00

U „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ broj 47/24 od 28.11.2024. odobrena je preraspodjela sredstava za III kvartal u iznosu KM 43.600,00. koja je u skladu sa Članom 17. stav (1) Zakona o izvršenju budžeta Kantona Sarajeva za 2024. godinu („Sl. Novine KS“ broj 55/23) od 30.12.2023. godine

Sredstva sa konta

613900 Ugovorene i druge posebne usluge su umanjene za KM 43.600,00

a sredstva na slijedećim kontima su povećana

611200 LHA005 Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti	KM 23.600,00
613100 Putni troškovi	KM 5.000,00
821300 Nabavka opreme	KM 15.000,00

U „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ broj 6/25 od 13.02.2025. odobrena je preraspodjela sredstava za IV kvartal u iznosu KM 85.700,00. koja je u skladu sa Članom 17. stav (1) Zakona o izvršenju budžeta Kantona Sarajeva za 2024. godinu („Sl. Novine KS“ broj 55/23) od 30.12.2023. godine

Sredstva sa konta

1. 611200 Naknada za topli obrok LHA002	KM 6.700,00
2. 613100 Putni troškovi	KM 2.500,00
3. 613300 Izdaci za komunalne usluge	KM 6.000,00
4. 613500 Izdaci za usluge prevoza i goriva	KM 2.500,00
5. 613600 Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	KM 17.000,00
6. 613700 Izdaci za tekuće održavanje	KM 1.000,00
7. 821600 Rekonstrukcija i investiciono održavanje	KM 50.000,00

UKUPNO: KM 85.700,00

Na konta

1. 611200 Naknade troškova prevoza na posao i s posla LHA001	KM 1.300,00
2. 611200 Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti LHA005	KM 25.000,00
3. 613800 Izdaci osiguranja bankarskih usluga i usluga	KM 2.300,00

platnog prometa	
4. 613900 Ugovorene usluge	KM 44.000,00
5. 821300 Nabavka opreme	KM 10.100,00
6. 821500 Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	KM 3.000,00

UKUPNO: KM 85.700,00

3. RASHODI

U periodu 01.01. do 31.12.2024. godine planirani rashodi izvršeni su u iznosu KM 5.497.895 odnosno 94,58% planiranih sredstava.

U odnosu na 2023. godinu ukupni rashodi Instituta bilježe povećanje od KM 2.986.926 ili procentualno 118,96%

Struktura ukupno planiranih i ostvarenih rashoda može se vidjeti iz sljedećeg tabelarnog pregleda uporedbom izvršenja rashoda za 2023. godinu

RASHODI	Planirani na početku godine	Izmjene i dopune	Planirani ukupno na kraju godine/prenos iz 2023.	Ostvareni za period 01.01.-31.12.2024.	Zahtjev za prenos u 2025.g.	Ostvareni za period 01.01.-31.12.2023. g.
Iz Budžeta Kantona	4.702.519	1.040.933	5.743.452	5.427.406	0	2.458.190
Iz transfernih sredstava općina		42.873	42.873	43.729	887	29.585
Iz transfernih sredstava međunarodnih organizacija		61.876	61.876	59.538	2.338	32.983
Iz sredstava donacija pravnih lica		1.000	1.000	0	1.000	
UKUPNO:	4.702.519	1.146.682	5.851.470	5.530.673	4.225	2.520.758

PREGLED PLANIRANIH I UTROŠENIH SREDSTAVA

U prethodnim tabelama prikazan je pregled planiranih i utrošenih sredstava za period 01.01.2024.godine do 31.12.2024. godine, po ekonomskim kodovima, uz usporedbu sa rashodima u istom periodu 2023. godine, kao i pregled troškova po naalitičkim kontima.

Obrazloženje izvršenja po ekonomskim kodovima

611100- BRUTO PLAĆE I NAKNADE

Izdaci za bruto plaće i naknade iznosili su KM 1.604.998 a ukupno planiran budžet na ovoj poziciji iznosio je KM 1.723.251. Izvršenje budžeta je 93,14%

što u odnosu na 2023. godinu bilježi povećanje od 15,26%. Razlog povećanja je prijem novih radnika u skladu sa odlukom Vlade Kantona Sarajevo.

Naziv radnog mjesta	2024. godina	Koeficijent	Mjesečni Iznos plate
Direktorica VSS	1	7,59	2.922
Šef kabineta VSS	1	6,82	2.626
Pomoćnici direktorice VSS	5	6,82	2.626
Viši saradnici VSS	30	6,27	2.414
Tehnički sekretar SSS	1	3,41	1.313

Početkom 2024. godine Institut je brojao 31 radnika.

U XI mjesecu primljena su 3 radnika (1 Šef kabineta i 2 Viša saradnika)

U XII mjesecu primljena su još 4 radnika (4 Viša saradnika) a sve na osnovu Mišljenja Ministarstva finansija Kantona Sarajevo Broj:08-03-11-38958/24 AZ od 13.08.2024. godine i Odluke Vlade o davanju saglasnosti za popunu radnih mjesta Broj: 02-04-40914-20/24 od 05.09.2024.g. objavljene u Sl.novine KS 37/24 od 19.09.2024. godine o zapošljavanju još 7 izvršioca.

Na dan 31.12.2024. godine Institut je brojao 38 radnika.

611200- Naknade troškova zaposlenih

Budžetom ja na ovoj poziciji odobreno

KM 160.400

A internom preraspodjelom u III i IV kvartalu te preraspodjelom između Instituta i Ministarstva finansija Kantona Sarajevo sredstva na ovoj poziciji su iznosila

KM 201.933

Ili 99,49% planiranih sredstava za 2024. godinu a u odnosu na 2023. godinu se bilježi povećanje za 105,30%

OPIS	Budžet za 2024. godinu	Budžet za 2024. godinu sa uključenim preraspodjelama	Izvršenje za 2024. godinu	Izvršenje za 2023. godinu	Index 3/2%	Index 3/4%
	1	2	3	4	5	6
611211-Naknada troškova prevoza sa posla na posao	18.000	19.300	18.990	18.611	98,39	102,04%
611221-Naknada za topli obrok	92.400	85.700	84.972	79.618	99,15%	106,72%

611224-Naknada za regres za godišnji odmor	30.000	20.600	20.599	18.330	99,99%	112,38%
611227-Naknada u slučaju smrti i teže invalidnosti	20.000	76.333	76.333	74.213	100%	102,86%
UKUPNO RASHODI	160.400	201.933	200.894	190.722	99,49%	105,30%

Utrošena sredstva po prosječnom broju zaposlenih:

611211	Naknada troškova prevoza na posao i s posla (prosječan broj uposlenih koji ostvaruju pravo na ovu nadoknadu 29)	18.990
611221	Naknada za topli obrok (prosječan broj uposlenih 31)	84.972
611224	Naknada za regres za godišnji odmor (prosječan broj uposlenih 31)	20.599
611227/228/229	Naknada u slučaju smrti i teže invalidnosti (11 radnika)	76.333

612100-DOPRINOSI POSLODAVCA

Budžetom je na ovoj budžetskoj poziciji odobreno KM 180.941
Doprinosi poslodavca za prosječan broj zaposlenih 31 KM 169.414
a od tog iznosa
Iz izvora 50 planiran je iznos na ovoj budžetskoj poziciji KM 281
A izvršenje budžeta iz izvora 50 iznosi KM 279

Izvršenje budžeta na ovoj poziciji iz izvora 10 iznosi 93,63% a u odnosu na 2023. godinu procenat povećanja iznosi 15,68% ili KM 22.921 a iz izvora 50 iznosi 99,29%. Izdaci na ovom kontu prate realizaciju izdataka na plaćama i obuhvataju slijedeće:

612111	Doprinosi za PIO/MIO	96.808
612112	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	64.539
612113	Doprinosi za zapošljavanje	8.067

613000- IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE

Budžetom je na ovoj budžetskoj poziciji odobreno KM 2.578.888 a budžet sa preraspodjelama iznosi KM 3.705.245 od toga KM 3.600.188 a iz izvora 50 KM 105.057 ili 95,02% a iz izvora 50 procenat izvršenja iznosi 95,50%.

Izdaci na ovom ekonomskom kodu obuhvataju slijedeće:

613100-Putni troškovi

Budžetom je na ovoj budžetskoj poziciji odobreno KM 1.120.000. Sredstva koja su bila odobrena i bila su namjenjena za organizacije raznih događanja (studijske posjete sa obrazovnim sadržajem)

Naknadnim provjerama smo došli do spoznaje da se plaćanje faktura po ovom osnovu treba izvršiti sa konta 6139 Ugovorene i druge posebne usluge te smo izvršili preraspodjelu budžeta.

Sredstva nakon preraspodjele na ovom kontu iznose KM 22.500 a izvršenje budžeta iznosi KM 22.137 odnosno KM 98,39%.

U odnosu na 2023. godinu došlo je do smanjenja sredstava na ovoj poziciji za KM 2.550 odnosno 10,33%.

613300- Izdaci za komunalne usluge

Budžetom je na ovoj poziciji odobreno KM 14.000

a nakon odobrene preraspodjele budžet na ovoj poziciji iznosi KM 8.000

Izvršenje budžeta je 81,89% odnosno KM 6.551.

Izdaci za ove troškove odnose se na:

613314	Izdaci za poštanske usluge	1.037
613316	Ostale usluge u oblasti komunikacija	4.660
613324	Izdaci za usluge održavanja čistoće	702
613327	Usluge deratizacije	152

613400- Nabavka materijala i sitnog inventara

Budžetom je na ovoj poziciji odobreno KM 20.000 a izvršenje budžeta iznosi KM 19.854 odnosno KM 99,27%.

Izdaci za ove troškove odnose se na:

613411	Izdaci za obrasce i papir	103
613415	Materijal za dekoraciju službenih prostorija	410
613417	Kancelarijski materijal	11.282
613419	Izdaci za obrazovna pomagala	227
613431	Rekreacioni materijal	1.734
613432	Izdaci za odjeću, uniforme i platno	130
613481	Hrana i prehrambeni materijal	3.048
613484	Materija za čišćenje	2.920

613500- Izdaci za usluge prevoza i goriva

Budžetom je odobreno na ovoj poziciji KM 5.000 a na osnovu preraspodjele sredstva na ovom kontu iznose KM 2.500. Izvršenje budžeta na ovoj poziciji iznosi KM 2.463, procenat izvršenja iznosi 98,52%.

Izdaci za ove troškove odnose se na:

613512	Troškovi goriva za službeno vozilo	2231
613523	Troškovi registracije službenog vozila	232

613600 – Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine

Budžetom na ovoj poziciji planirana su sredstva u iznosu KM 70.000 a nakon preraspodjele iznos sredstava iznosi KM 53.000. Izvršenje budžeta iznosi KM 52.642 odnosno 99,32%.

Izdaci se odnose na troškove

613611	Najam prostora	49.706
613621	Unajmljivanje opreme (printera)	2.936

613700 - Izdaci za tekuće održavanje

Budžetom na ovoj poziciji planirana su sredstva u iznosu KM 2.000 a preraspodjelom sredstava sredstva su umanjena na KM 1.000. Izvršenje budžeta na ovoj budžetskoj poziciji iznosi KM 643 odnosno 64,30%.

Izdaci se odnose na troškove

613713	Materijal za opravku i održavanje vozila	336
613723	Usluge opravki i održavanje vozila	307

613800 - Izdaci osiguranja i bankarskih usluga i usluga platnog prometa

Planirana sredstva na ovoj budžetskoj poziciji iznose KM 2.000. Nakon preraspodjele sredstava iznos se povećao na KM 4.300. Utrošena sredstva iznose KM 4.168 odnosno izvršenje budžeta je 96,93%.

Izdaci se odnose na:

613813	Troškove osiguranja vozila	2.002
613814	Troškove osiguranja zaposlenih	2.166

613900 – Ugovorene i druge posebne usluge

Planirana sredstva na ovoj budžetskoj poziciji iznose KM 1.345.888. Nakon preraspodjele iznos sredstava na ovoj poziciji iznosi KM 3.593.445. Izvršenje budžeta iznosi KM 3.414.131, odnosno 95,01%.

Izdaci se odnose na:

Konto	Naziv konta	Iznos
613912	Usluge štampanja	9.891
613913	Usluge javnog informisanja i odnosa sa javnošću	98

613914	Usluge reprezentacije	3.585
613921	Usluge održavanja konvencija i obrazovanja	2.669
613922	Usluge stručnog obrazovanja	123.355
613931	Izdaci računovodstvenih i revizijskih usluga	4.095
613934	Kompjuterske usluge	3.510
613941	Usluge primarne zdravstvene zaštite	2.700
613976	Ostali izdaci za druge sam.djelatnosti i povremenog samostalnog rada	408.893
613979	Posebna naknada za poticanje rehabilitacije i zapošljavanje osoba sa invaliditetom	2.000
613983	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	7.144
613986	Doprinos za zdravstveno osiguranje iz primitaka od dr.samostalne djel. I pov. Samost. rada	18.819
613987	Doprinos za PIO iz primitaka od druge sam.djelat.i pov.samost. rada	27.544
613988	Porez na dohodak od druge samost.djel. i povremenog samost.rada	45.788
613991	Ostale nepomenute usluge i dažbine -Pohodi I i II 2.636.842,57 -Generalno čišćenje 702,00 -Usluge videografije i fotografije 3.710,00 - Usluge grafičk og dizajna 2.550,00 - Usluge razglasa za 08.05. 3.800,00 - Reklamno-promotivni materijal 6.611,99 - Organizacija priredbe „Naše nebo izvrnosti“ 6.552,00 - Zaštitarska agencija na Kantonalnom tak. 3.603,60 - Predaja obračuna FIA 70,00 - Prijevoz- Dan sjećanja na ubijenu djecu 900,00 - Prijevoz – studijska posjeta Novi Sad 2.700,00 - Usluge hitne pomoći (škola planinarstva i Kanton.takmič. odbojka) 38.700,00 - Usluge gorske službe-škola planinarstva 39.900,00 - Izrada plakata za „Naše nebo izvrnosti“ 500,00 - Plaćanje naloga 500,00 - Uplata Nacionalnoj biblioteci za CIP i ISBN broj 80,00 - Reklamno-promotivnimaterijal (izvor 50) 1.700,71 - Reklamno-promotivnimaterijal (izvor 10) 3.627,00 - Pretplata na službena glasila 240,00	2.753.901

	- Plaćanje za osvježanje za djecu	857,99	
	- storno PDV-a	-247,11	
613922	Troškovi za usluge prodaje administrativnih taksi		140
	UGOVORENE USLUGE:		3.414.131

NABAVKA STALNIH SREDSTAVA

Planirana sredstva na ovoj budžetskoj poziciji iznose KM 62.000. i odnosio se na :

821300 Nabavka opreme	KM 10.000
821500 Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	KM 2.000
821600 Rekonstrukcija i investiciono održavanje	KM 50.000

Nakon preraspodjele sredstava iznos se preraspodjelo na slijedeća konta:

821300 Nabavka opreme	KM 35.100
821500 Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	KM 5.000

Izvršenje budžeta na kontu 821300 iznosi KM 29.502 odnosno 84,05% a na kontu 821500 Nabavka stalnih sredstava u obliku prava KM 3.276 odnosno 65,52%. Sredstava u iznosu KM 2.316,60 su prenešena iz pripreme.

PO STRUKTURI NABAVKE NABAVLJENO JE:

R/b	Naziv konta,	Iznos	Opis
1.	Namještaj	11.528,59	Kancelarijski namještaj
2.	Kompjuterska oprema	9.581,13	Kompjuterska oprema
3.	Klima uređaji	3.989,98	Odstranjivači vlage i pročišćivači zraka
4.	Bibliotetske i školske knjige	370,30	Stručne knjige
5.	Strojevi, uređaji, alati i instalacije	4.031,82	Čitač bar koda
6.	Stalna sredstva u obliku prava	3.276,00	Anti virus program
	UKUPNO:	32.777,82	

Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kanton Sarajevo

BUDŽETSKI KORISNICI

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB)	Potrošačka jedinica - glava
4202954730006	Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kanton Sarajevo
Datum registracije	Organizacioni broj
	21080001
Sjedište	Šifra opštine ili grada
Sarajevo-Novl Grad	108
Ulica i broj	Operativni broj
ul. Aleja Bosne Srebrene bb/IX	21080001
PDV obveznik	Funkcionalni kod
NE	0980
Šifra djelatnosti po KDBIH 2010	Fond
74.90	01
Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti, d. n.	

Broj transakcionog računa	Bosna Bank International d.d. Sarajevo
1411965320008475	
E-mail adresa	Telefon pravnog lica
lrpo@lrpo.ba	033/778-611

ODGOVORNO LICE U PRAVNOM LICU

Ime	Prezime	Pozicija	Pol
Senada	Salihović	Direktorica	Ženski

VLASNIČKA STRUKTURA

Naziv suvlasnika	Procenat vlasništva
1. Bosna i Hercegovina	
2. Federacija BiH	
3. Kanton	Kanton Sarajevo
4. Grad	
5. Opština 1	
6. Opština 2	
7. Opština 3	
8. Drugo pravno lice u državnom vlasništvu	
9. Privatno vlasništvo	
Ukupno	100,00%

PODACI O FINANSIJSKOM IZVJEŠTAJU

Tip izvještaja	Verzija izvještaja
Godišnji	Osnovna
Interval izvještavanja - Datum od	Interval izvještavanja - Datum do
1.1.2024.	31.12.2024.
Datum sastavljanja izvještaja	
5.2.2025.	

Izvještaj priprema	Kontakt-telefon
HALILOVIĆ (ALIJA) AMELA; licenca br. 2540/5	061/572-757
E-mail adresa	
amela.halilovic@lrpo.ba	

JIB+ 4202954730006102445693

Ovaj obrazac se obavezno popunjava i štampa kod pripreme svih tipova finansijskih izvještaja, kao i izjave o neaktivnosti. Ovjera nije potrebna.

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
	1	2	3	4	5	6
23		III PASIVA				
24	300000	A. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (25 do 30)				
25	310000	Kratkoročne tekuće obaveze	022	271.709	310.055	87,63
26	320000	Obaveze po osnovu vrijednosnih papira	023	77.942	140.701	55,40
27	330000	Kratkoročni krediti i zajmovi	024			
28	340000	Obaveze prema zaposlenicima	025			
29	360000	Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	026	189.542	167.085	113,44
30	390000	Kratkoročna razgraničenja	027			
31	400000	B. Dugoročne obaveze i razgraničenja (32+33+34)				
32	410000	Dugoročni krediti i zajmovi	028	4.225	2.269	186,21
33	420000	Ostale dugoročne obaveze	030			
34	490000	Dugoročna razgraničenja	031			
35	500000	C. Izvori stalnih sredstava (36+37+38+39-40)	032			
36	510000	Izvori stalnih sredstava	033	201.011	209.296	96,04
37	520000	Ostali izvori sredstava	034	201.011	209.296	96,04
38	530000	Izvori sredstava rezervi	035			
39	590000	Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	036			
40	590000	Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima	037			
41		UKUPNA PASIVA (24+31+35) = 22	038			
			039	472.720	519.351	91,02

Sarajevo-Noví Grad, 05.02.2025.
Mjesto i datum

HALILOVIĆ (ALIJA) AMELA
Certifikovani računovoda

Senada Salihović
Rukovodilac

M.P.

2540/5
Bijelaj
Bijelaj

061/572-757

Kontakt

Kontrolni broj: 10177986560944

str. 2 od 2

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Ministarstvo za odgoj i obrazovanje
Nadležno ministarstvo

Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo
Potrošačka jedinica - glava

Sarajevo-Novli Grad
Sjedište potrošačke jedinice

4202954730006
Identifikacioni broj
74.90
Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti
21080001
Organizacioni broj
21080001
Operativni broj
0980
Funkcionalni kod
01
Fond
Pojedinačni obrasci:
Konsolidovani obrasci:

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
KOSTAVNA NOVLI GRAD 2

RAČUN PRIHODA I RASHODA
Period izvještavanja od 1.1.2024. do 31.12.2024. godine

Redni broj	Broj konta	Opis	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) x 100
1	1	1 RASHODI (2+26)	3	4	5	6
2		TEKUĆI RASHODI (3+6+7+17+34)	100	5.497.895	2.510.969	218,96
3	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih (4+5)	101	5.497.895	2.510.969	218,96
4	611100	Bruto plaće i naknade	102	1.805.892	1.583.284	114,06
5	611200	Naknade troškova za zaposlenih	103	1.604.998	1.392.512	115,26
6	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	104	200.894	190.772	105,31
7	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge (8+...+16)	105	169.414	146.214	115,87
8	613100	Putni troškovi	106	3.522.589	781.471	450,76
9	613200	Izdaci za energiju	107	22.137	24.687	89,67
10	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	108	0	0	0
11	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	109	6.551	7.544	86,84
12	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	110	19.854	15.967	124,34
13	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	111	2.463	1.263	195,01
14	613700	Izdaci za tekuće održavanje	112	52.642	52.410	100,44
15	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	113	643	86	747,67
16	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	114	4.168		
17	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi (18+...+25)	115	3.414.131	679.514	502,44
18	614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima	116			
19	614200	Tekući transferi pojedincima	117			
20	614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	118			
21	614400	Subvencije javnim preduzećima	119			
22	614500	Subvencije privatnim preduzećima i preduzetnicima	120			
23	614600	Subvencije finansijskim institucijama	121			
24	614700	Tekući transferi u inostranstvo	122			
25	614800	Drugi tekući rashodi	123			
			124			

Kontrolni broj: 1381655764



26	615000	Kapitalni transferi (27+...+33)		125		
27	615100	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti i fondovima		126		
28	615200	Kapitalni transferi pojedincima		127		
29	615300	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama		128		
30	615400	Kapitalni transferi javnim preduzećima		129		
31	615500	Kapitalni transferi privatnim preduzećima i preduzetnicima		130		
32	615600	Kapitalni transferi finansijskim institucijama		131		
33	615700	Kapitalni transferi u inostranstvo		132		
34	616000	Izdaci za kamate (35+...+38)		133		
35	616100	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu		134		
36	616200	Izdaci za inostrane kamate		135		
37	616300	Kamate na domaće pozajmljivanje		136		
38	616500	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama		137		
39	700000	II PRIHODI (40+55+73)	103.796	138	62.690	165.57
40	710000	PRIHODI OD POREZA (41+45+46+47+48+52+53+54)		139		
41	711000	Porezi na dobit pojedinaca i preduzeća (od 42 do 44)		140		
42	711100	Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)		141		
43	711200	Porezi na dobit preduzeća		142		
44	711900	Porez na dobit banaka i drugih finansijskih organizacija, društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija, i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća		143		
45	712000	Doprinosi za socijalnu zaštitu		144		
46	713000	Porezi na plaće i radnu snagu		145		
47	714000	Porezi na imovinu		146		
48	715000	Domaći porezi na dobra i usluge (zaostale obaveze na osnovu poreza na promet dobara i usluga) (49+...+51)		147		
49	715100	Porezi na prodaju dobara i usluga, ukupni promet ili dodanu vrijednost		148		
50	715200	Porez na promet posebnih usluga		149		
51	715900	Ostali porezi na promet proizvoda i usluga (zaostale obaveze)		150		
52	716000	Porezi na dohodak		151		
53	717000	Prihodi od indirektnih poreza		152		
54	719000	Ostali porezi		153		
55	720000	NEPOREZNI PRIHODI (56+64+72)		154		
56	721000	Prihodi od preduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (57+...+63)	120	155		
57	721100	Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija		156		
58	721200	Ostali prihodi od imovine		157		
59	721300	Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu		158		
60	721400	Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu		159		
61	721500	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika		160		
62	721600	Prihodi od privatizacije		161		
63	721700	Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju		162		

Kontrolni broj: 1381655764

64	722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga (65+...+71)	163		120
65	722100	Administrativne takse	164		
66	722200	Sudske takse	165		
67	722300	Komunalne naknade i takse	166		
68	722400	Ostale budžetske naknade i takse	167		120
69	722500	Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima	168		
70	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi)	169		
71	722700	Neplanirane uplate - prihodi	170		
72	723000	Novčane kazne (neporeske prirode)	171		
73	730000	PRIMJENI TRANSFERI (TRANSFERI I DONACIJE) (74+76+78+80+86)	172	103.796	62.570
74	731000	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (r.br. 75)	173	59.541	32.984
75	731100	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	174	59.541	32.984
76	732000	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti (r.br. 77)	175	44.255	29.586
77	732100	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	176	44.255	29.586
78	733000	Donacije (r.br. 79)	177		
79	733100	Donacije	178		
80	740000	KAPITALNI TRANSFERI (81+83)	179		
81	741000	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (r.br. 82)	180		
82	741100	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	181		
83	742000	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti (84+85)	182		
84	742100	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	183		
85	742200	Kapitalni transferi od nevladinih izvora	184		
86	770000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza (r.br. 87)	185		
87	777000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	186		
88		VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA (39 minus 1)	187	0	0
89		VIŠAK RASHODA NAD PRIHODIMA (1 minus 39)	188	5.394.099	2.448.279
90		Pokriveno:			
91					
92					
93		Ne pokriveno:			

Sarajevo-Noví Grad, 05.02.2025.
Mjesto i datum

HAZILJOVIĆ (ALIJA) AMELA
Certifikovani računovođa

Senada Salihović
Rukovodilac

M.P.

061/572-757
Kontakt

Kontrolni broj: 1381655764

str. 3 od 3

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Ministarstvo za odgoj i obrazovanje
Nadležno ministarstvo

Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kanton Sarajevo
Potrošačka jedinica - glava

Sarajevo-Noví Grad
Sjedište potrošačke jedinice

4202954730006

Identifikacioni broj

74.90

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti

21080001

Organizacioni broj

21080001

Operativni broj

0980

Funkcionalni kod

01

Fond

Pojedinačni obrasci: ☐

Konsolidovani obrasci: ☐

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA
Period izvještavanja od 1.1.2024. do 31.12.2024. godine

- u KM -

Redni broj	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Iznos
1	2	3	4	
		I NOVČANI PRIMICI		
1		Prihodi (od 2 do 6)	450	
2	710000	Prihodi od poreza	451	0
3	720000	Neporezni prihodi	452	
4	730000	Tekući transferi (transferi i donacije)	453	
5	740000	Kapitalni transferi	454	
6	770000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	455	
7		Kapitalni primici i transferi (redni broj 8)	456	
8	811000	Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	457	
9		Finansiranje (10+11+12)	458	
10	813000	Primici od finansijske imovine	459	
11	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja	460	
12	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja	461	
13		UKUPNI NOVČANI PRIMICI (1+7+9)	462	
14		II NOVČANE ISPLATE		
15		Rashodi (od 16 do 21)	463	
16	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	464	
17	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	465	
18	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	466	
19	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	467	
20	615000	Kapitalni transferi	468	
21	616000	Izdaci za kamate	469	
22		Kapitalni izdaci (redni broj 23)	470	
23	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	471	
24		Finansiranje (25+26)	472	
25	822000	Izdaci za finansijsku imovinu	473	
26	823000	Izdaci za otplate dugova	474	
27		UKUPNE NOVČANE ISPLATE (15+22+24)	475	
28		NETO NOVČANI PRIMICI/ISPLATE (13 minus 27) ili (27 minus 13)	476	
29		SALDO GOTOVINE NA POČETKU GODINE	477	
30		SALDO GOTOVINE NA KRAJU GODINE (28+29)	478	

Sarajevo-Noví Grad, 05.02.2025.
Mjesto i datum

HALILOVIĆ (ALIJA) AMELA
Certifikovani računovoda

Senada Salihović
Rukovodilac

Broj licence

M.P.

061/572-757
Kontakt

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Ministarstvo za odgoj i obrazovanje
Nadležno ministarstvo

Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo
Potrošačka jedinica - glava

Sarajevo-Noví Grad
Sjedište potrošačke jedinice

4202954730006

Identifikacioni broj

74.90

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti

21080001

Organizacioni broj

21080001

Operativni broj

0980

Funkcionalni kod

01

Fond

Pojedinačni obrasci:

Konsolidovani obrasci:

POSEBNI PODACI O PLAĆAMA I BROJU ZAPOSLENIH

Period izvještavanja od 1.1.2024. do 31.12.2024. godine

- u KM -

R. br.	Opis	IZNOS	
		U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine
	1	2	3
1.	UKUPNO (2+9+14)	1.774.412	1.538.726
2.	Bruto plaće i naknade plaća (3+4+5)	1.604.998	1.392.512
3.	Neto plaće i naknade plaća (bez poreza na dohodak)	1.011.122	880.183
4.	Akontacija poreza na dohodak	93.700	80.650
5.	Doprinosi na teret zaposlenih (6+7+8)	500.176	431.679
6.	za penzijsko i invalidsko osiguranje	274.290	236.727
7.	za zdravstveno osiguranje	201.684	174.064
8.	za zapošljavanje	24.202	20.888
9.	Doprinosi poslodavca (10+11+12+13)	169.414	146.214
10.	za penzijsko i invalidsko osiguranje	96.808	83.551
11.	za zdravstveno osiguranje	64.539	55.700
12.	za zapošljavanje	8.067	6.963
13.	za beneficirani radni staž		
14.	Ostali doprinosi (na teret penzija i ostali doprinosi)		
15.	Prosječan broj zaposlenih na osnovu radnih sati (cijeli broj)	32	31
16.	Broj zaposlenih evidentiran na platnoj listi	38	32

Sarajevo-Noví Grad, 05.02.2025.
Mjesto

HALILOVIĆ (ALIJA) AMELA

Četifikovani računovodja

2540/5

Broj dozvole

Senada Salihović

Odgovorno lice

M.P.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Ministarstvo za odgoj i obrazovanje
Nadležno ministarstvo

Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo
Potrošačka jedinica - glava

Sarajevo-Noví Grad
Sjedište potrošačke jedinice

4202954730006
Identifikacioni broj
74.90
Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti
21080001

Organizacioni broj
21080001
Operativni broj
0980

Funkcionalni kod
01

Fond
Pojedinačni obrasci:
Konsolidovani obrasci:

IZVJEŠTAJ O KAPITALNIM IZDACIMA I FINANSIRANJU
Period izvještavanja od 1.1.2024. do 31.12.2024. godine

Redni broj	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) x 100
1	1	2	3	4	5	6
1		KAPITALNI IZDACI (2 + 9 + 17)	500	32.778	9.789	334,85
2	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava (3+...+8)	501	32.778	9.789	334,85
3	821100	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	502			
4	821200	Nabavka građevina	503			
5	821300	Nabavka opreme	504	29.502	9.789	301,38
6	821400	Nabavka ostalih stalnih sredstava	505			
7	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	506	3.276		
8	821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	507			
9	822000	Izdaci za finansijsku imovinu (od 10 do 16)	508			
10	822100	Pozajmljivanja drugim nivoima vlasti	509			
11	822200	Pozajmljivanja pojedincima, neprofitnim organizacijama i privatnim preduzećima	510			
12	822300	Pozajmljivanja javnim preduzećima	511			
13	822400	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	512			
14	822500	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	513			
15	822600	Ostala domaća pozajmljivanja	514			
16	822700	Pozajmljivanja u inostranstvu	515			

Kontrolni broj: 19284530531829469



1	2	3	4	5	6
17	823000	Izdaci za otplate dugova (od 18 do 23)			
18	823100	Otplate dugova primljenih kroz Državu	516		
19	823200	Vanjske otplate	517		
20	823300	Otplate domaćeg pozajmljivanja	518		
21	823400	Otplate unutrašnjeg duga	519		
22	823500	Otplate duga po izdatim garancijama	520		
23	823600	Otkup duga	521		
24		IZVORI FINANSIRANJA (25 + 29 + 37 + 41)	522		
25	811000	Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava (26+27+28)	523		
26	811100	Primici od prodaje stalnih sredstava	524		
27	811200	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi	525		
28	811900	Ostali kapitalni primici	526		
29	813000	Primici od finansijske imovine (30+...+36)	527		
30	813100	Primijene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti	528		
31	813200	Primijene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama	529		
32	813300	Primijene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima	530		
33	813400	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih preduzeća	531		
34	813500	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima	532		
35	813600	Primijene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	533		
36	813700	Primijene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo	534		
37	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja (38+39+40)	535		
38	814100	Zajmovi primljeni kroz Državu	536		
39	814200	Primici od inostranog zaduživanja	537		
40	814300	Primici od domaćeg zaduživanja	538		
41	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja (42+43+44)	539		
42	815100	Zajmovi primljeni kroz Državu	540		
43	815200	Primici od inostranog zaduživanja	541		
44	815300	Primici od domaćeg zaduživanja	542		
			543		

Sarajevo-Noví Grad, 05.02.2025.

Mjesto i datum

HALILOVIĆ (ALIJA) AMELA
Certifikovani računovođa

2540/3

061/572-757

Kontakt

Senada Salihović
Rukovodilac

M.P.

Kontrolni broj: 19170070531856472

str. 2 od 2



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
FEDERALNI ZAVOD ZA STATISTIKU
SARAJEVO

Obrazac INV-01

Zakon o statistici u Federaciji BiH
"Službene novine FBiH" br. 63/03 i 9/09

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O INVESTICIJAMA ZA 2024. GODINU

Obaveza podnošenja Izvještaja zasniva se na članu 31. Zakona o statistici u Federaciji BiH. Odbijanje davanja podataka, davanje nepotpunih i netačnih podataka ili nedavanje podataka u propisanom sadržaju i roku povlači kaznene odredbe iz čl. 43. i 44. navedenog Zakona. Podaci koji se daju u ovom izvještaju koriste se isključivo za statističke svrhe i neće se objavljivati kao pojedinačni. Upotreba, povjerljivost i zaštita podataka utvrđena je članovima od 36. do 42. Zakona o statistici u Federaciji BiH i primjenjivat će se prilikom statističke obrade predmetnih podataka.

1) Naziv poslovnog subjekta Javna ustanova Institut za Formiranje i profesionalnog obrazovanja Kantona Sarajev
2) Identifikacioni broj poslovnog subjekta 4202954730006
3) Kanton Kanton Sarajevo Općina Sarajevo-Novli Grad
Ulica i broj ul. Aleja Bosne Srebrene bb/IX Telefon -
4) Djelatnost prema KD BiH 2010 74.90

TABELA 1. IZVRŠENE ISPLATE ZA INVESTICIJE U STALNA SREDSTVA PO IZVORIMA FINANSIRANJA U 2024. GODINI
(bez kupovine zemljišta, vrijednosti patenata, licenci, robnih marki i dragocjenosti)

Redni broj		Iznos u KM
1.	Isplaćeno za investicije po izvorima u 2024. godini (1 = 1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	32.778
1.1	iz sopstvenih sredstava ³⁾	
1.2	iz udruženih sredstava (1.21+1.22)	32.778
1.21	domaćih investitora	32.778
1.22	inostranih investitora	
1.3	iskorišteni finansijski krediti ⁴⁾ (1.31+1.32+1.33)	
1.31	domaćih banaka	
1.32	stranih kreditora	
1.33	drugih domaćih kreditora, osim banaka	
1.4	finansijski najam - lizing ⁵⁾	
1.5	iz sredstava budžeta, vanbudžetskih fondova i drugih fondova	
1.6	iz drugih izvora (interna realizacija, stalna imovina dobijena bez naknade, putem kompenzacije, donacije, humanitarne pomoći)	
1.61	od toga: strana humanitarna pomoć i donacije	

1) Obuhvatiti samo izvršene isplate u toku godine (bez prenesenog salda, storna i preknjižavanja, i ne uključujući ostvarene a neplaćene investicije).

U isplate za investicije uključuju se kursne razlike koje su plaćene u izvještajnoj godini za investicije ostvarene u toj godini i ranije.

2) U isplate za investicije uključiti i otplate komercijalnih kredita.

3) Bez kredita datih radnicima za izgradnju i kupovinu stanova u ličnoj svojini.

4) Bez otplate anuiteta po finansijskim kreditima.

5) Ako ste kupili stalno sredstvo u izvještajnoj godini putem finansijskog lizinga, u tabeli 1. prikažite cjelokupnu nabavnu vrijednost pod 1.4.

TABELA 2. VREMENSKA RAZGRANIČENJA IZMEĐU ISPLATA ZA INVESTICIJE I OSTVARENIH INVESTICIJA SA STANJEM 31.12.2024. GODINE

Redni broj		Iznos u KM
2.1	Isplaćeno za investicije u toku 2024. godine (2.11+2.12) = Tabela 1., Redni broj 1.	32.778
2.11	za izvršene radove i nabavke u toku 2024. godine ⁶⁾	32.778
2.12	za izmirenje obaveza iz 2023. godine i ranije prema izvođačima radova i isporučiocima opreme i drugima; za otplatu iskorištenih komercijalnih kredita za investicije u 2023. godini i ranije kod preduzeća u zemlji i inostranih preduzeća; za avanse date u 2024. godini po odbitku obračunatog dijela pod 2.11.	
2.2	Izvršeni a neplaćeni radovi i nabavke u toku 2024. godine - neizmirene obaveze iz ostvarenih investicija u toku 2024. godine prema izvođačima radova, isporučiocima opreme i drugima; iskorišteni komercijalni krediti za investicije ostvarene u toku 2024. godine kod preduzeća u zemlji i inostranih preduzeća; plaćeni avansi u ranijim godinama, a obračunati u toku 2024. godine za izvršene radove i isporučenu opremu u 2024. godini.	
2.3	Vrijednost ostvarenih investicija u 2024. godini (2.11+2.2)=Tab.3, Red.br.3., Kol.3.	32.778

6) Uključiti cjelokupnu nabavnu vrijednost stalnog sredstva nabavljenog putem finansijskog lizinga.

TABELA 3. TEHNIČKA STRUKTURA OSTVARENIH INVESTICIJA U STALNA SREDSTVA U 2024. GODINI

Redni broj	1	u KM		UKUPNO (4+5)	Nova stalna sredstva 6)	Polovna stalna sredstva 7)	Derivativna sredstva 8)
		3	4				
3.	Vrijednost ostvarenih investicija u stalna sredstva 2) u 2024. godini = Tabela 2, Red. broj 2.3 = (zbir 3.1 + 3.3 + 3.5 + 3.6 + 3.7)	32.778	32.778				
3.1	Gradovinski objekti i prostori (zbir 3.11 + 3.2)						
3.11	Stambene zgrade i prostori za stanovanje (stanovi, studentski dvorci i starija domovi; domovi za napuštenu djecu i sl.)						
3.2	Ostali građevinski radovi (3.21 + 3.22 + 3.23)						
3.21	Ostala visokogradnja (industrijske, poljoprivredne i ostale privredne hale i zgrade; silosi; hladnjače; rezervoari; cisterne; magacini; garaže; škole; bolnice; zavrti; administrativne zgrade i sl.)						
3.22	Niskogradnja (željezničke pruge; putevi; mostovi; vijadukti; nadvožnjaci; tuneli; žičare; električni i telefonski vodovi; naftovodi; bazeni; cjevovodi; vodovodi i kanalizacija; objekti za kopanje rude; elektrane, hidrocentrale; aerodromske piste; sportska igrališta; parkirišta i sl.)						
3.23	Značajnija poboljšanja zemljišta (izgradnja nasipa, morskih brana, krčenje šuma i kamanitog tla; isušivanje močvara; navodnjavanje i sl.)						
3.3	Strojari, oprema i transportna sredstva - donacija i uvozi (zbir 3.31 + 3.32)						
3.31	Strojari i oprema (zbir 3.311 do 3.319)						
3.311	Metalni proizvodi i naprave (metalne konstrukcije, tornjevi, cisterne, kontejneri, kotlovi i oprema za centralno grijanje, rezervoari, željezni i željezni kotlovi i sl.)	29.502	29.502				
3.312	Strojari za proizvodnju i iskorisćivanje mehaničke energije (motori, turbine, pumpe, kompresori), strojne naprave (podizajuća, transportne, rashladne, za prosvjetravanje), vage i sl.)	29.502	29.502				
3.313	Drugi strojevi i naprave za posebne namjene (metalurški, rudarski i građevinski strojevi, prehrambeni, tekstilni i sl.); strojevi za obradu (strugovi, bušilice, glodalice; strojevi za obradu metala, kamena, drveta i sl.)	3.990	3.990				
3.314	Poljoprivredni i šumarski strojevi (traktori i drugi poljoprivredni i šumarski strojevi)						
3.315	Računari i druga oprema za obradu podataka (personalni i drugi računari, štampači); druge kancelarijske mašine (računske, pisane, fotokopirni i slični uređaji); elektronske blagaine, skeneri, bankomati, automati za mijenjanje novca						
3.316	Električni motori, generatori i transformatori, naprave za distribuciju el. energije, cestovna i druga vanjska rasvjeta, kotlovi za dobijanje pare, atomski reaktori i sl.						
3.317	Radnijski, televizijski i komunikacijski uređaji i oprema (TV i radio prijemnici i odašiljači, telefonski aparati i centrale, faks mašine i sl.)						
3.318	Medicinska oprema, fini mehanički i optički instrumenti (oschloskopi, volometri, laboratorijske centrifuge, elektrografi, mikroskopi), precizne vage, fotografski aparati i sl.						
3.319	Namještaj i unutrašnja oprema (poselni i drveni namještaj i sl.); nabavna knjižica za biblioteku						
3.32	Transportna sredstva (zbir 3.321 + 3.322 + 3.323)	11.899	11.899				
3.321	Punilica automobila od 10 osoba (kao i kombinirani namijenjeni prevozu putnika i tereta)						
3.322	Teretna vozila (uključujući i kombi, teretna i zračna vozila)						
3.323	Druga vozila i plovidba (autobusi, čamci, trajekti i zračna vozila)						
3.4	Od 3.2 (Strojari, oprema i transportna sredstva) prikazuje vrijednost novih opreme						
3.5	Budžetska sredstva (zbir 3.51 + 3.52)						
3.51	Osnovno stado (stara rasplodna i radna stoka)						
3.52	Postupljivanje i dugogodišnji zasadi						
3.6	Nematerijalna stalna sredstva (zbir 3.61 + 3.62 + 3.63 + 3.64 + 3.65)						
3.61	Dugoročna ulaganja u istraživanje i razvoj, osim rudarskih i mineralnih istraživanja	3.276	3.276				
3.62	Rudarstva i mineralna istraživanja						
3.63	Softver i baze podataka (zbir od 3.631 do 3.634)						
3.631	Kupljeni softver (uključujući i licencu za softver)						
3.632	Softver proizveden u vlastitoj režiji	3.276	3.276				
3.633	Kupljene baze podataka						
3.634	Baze podataka proizvedene u vlastitoj režiji						
3.64	Književni i umjetnički originali (za područja filma, muzike, TV programi, sportske i druge priredbe i sl.)						
3.65	Ostala nematerijalna stalna sredstva (studije, projekti, laboratorij, konsultacije za tehnički prijem i sl.)						
3.7	Tržišni prijenosi vlasništva zemljišta (tj. procjene zemljišta, advokata, porez na promet nekretnostima)						
3.8	Dugoročnosti (vrijednosti) predmeti kupljeni radi obavljanja vrijednosti kao što su dijamanti, dragi kamenje, nemonetarno zlato, slike, skulpture i sl. 3)						
3.9	Licence (osim licencija za softver), patenti i trgovačke marke 7)						
3.10	Zemljište (bez troškova prijenosa vlasništva)						

7) Stalna sredstva se vrednuju po knjigovodstvenim vrijednostima, uključujući troškove nabave i druge troškove prijenosa vlasništva.

8) Uključujući, osim javna sredstva, rekonstrukcije i namjene posredstvom stalnih sredstava, stalna sredstva nabavljena putem financijskog litiga, najma, kao i polovna

oprema iz uvodnog priručnika, ili ako je nabavljena od fizičke osobe, oprema se smatra donacijom polovnom opremom.

9) Polovna stalna sredstva obuhvaćaju polovna stalna sredstva nabavljena u zemlji, bez obzira na njihov porijeklo (financija B)

10) Uključujući stalna sredstva koja su prodana, stalna sredstva koja su data u zakup i stalna sredstva koja su kupljena u zemlji, kao i stalna sredstva koja su kupljena u zemlji

u slučaju prodane stalna sredstva izlaskom iz odgovarajućeg ugovora, nakon oblika troškova prijenosa vlasništva.

TABELA 4. INVESTICIJE U NOVA STALNA SREDSTVA PO NAMJENI ULAGANJA I TERITORIJU U 2024. GODINI

Redni broj	UKUPNO		INVESTICIJE PO NAMJENI ULAGANJA I OPĆINAMA			
	djelatnost:	djelatnost:	djelatnost:	djelatnost:	djelatnost:	djelatnost:
	Ostale stalne, nabave i labouške djelatnosti, d. n.	Ne postoji.	Ne postoji.	Ne postoji.	Ne postoji.	Ne postoji.
	općina: entitet:	općina: entitet:	općina: entitet:	općina: entitet:	općina: entitet:	općina: entitet:
	ukupan broj jedinice djelatnosti KOBIH 2010	redni broj jedinice djelatnosti KOBIH 2010	redni broj jedinice djelatnosti KOBIH 2010	redni broj jedinice djelatnosti KOBIH 2010	redni broj jedinice djelatnosti KOBIH 2010	redni broj jedinice djelatnosti KOBIH 2010
	entitet	entitet	entitet	entitet	entitet	entitet
1	2	3	4	5	6	
4.11	Ostvarene investicije u nova stalna sredstva	01	02	02	02	
4.12	u 2024. god. po karakteru izgradnje					
4.13	(Tabela 3. Kolona 4.)					
4.0	Od ukupnih investicija prilaziti investicije za zaštitu životne sredine 41)	74,90				
4.1	Ostvarene investicije u nova stalna sredstva u 2024. godini, (4.11 do 4.13)-(4.14 do 4.19)-(Tabela 3. Kolona 4.)	10871				
4.14	Ostvarene investicije u nova					
4.15	u nova					
4.16	stalna sredstva					
4.17	u 2024. godini	32.778				
4.18	po tehnološkoj strukturi					
4.19	(Tabela 3. Kolona 4.)	32.778				
4.2	Vrijednost aktiviranih stalnih sredstava u toku 2024. godine					
4.3	Stalna sredstva u izgradnji (pripremi) krajem 2024. godine					
13) Od ukupnih investicija raspoređenih po karakteru izgradnje (stavke 4.11, 4.12 i 4.13) treba posebno u stavci 4.0 prikazati investicije za zaštitu životne sredine						

Obrazac popunio:

HALILOVIĆ (AMELA) AMELA
Upisani punim imenom i prezimenom

Tel./faks 061/572-757
E-mail amela.halilovic@lrpo.ba
Datum 05.02.2025.



Senada Salihović
Direktor

Kontrolni broj: 29662082711

IZVJEŠTAJ
o obračunatom i uplaćenom posebnom porezu/naknadi
za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća

Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo
Naziv pravne/fizičke osobe/lica, odnosno organa vlasti

4202954730006

Identifikacioni broj obveznika naknade

Sarajevo-Noví Grad

Mjesto

FINANSIJSKO EKONOMSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVI GRAD 2

ul. Aleja Bosne Srebrene bb/IX

Ulica i broj

Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti, d. n.
Djelatnost

74.90
Šifra djelatnosti

IZVJEŠTAJ ZA PERIOD OD 1.1.2024. do 31.12.2024. GODINE

Red. broj	OPIS	AOP	IZNOS
1	2	3	4
1.	Osnovica - isplaćene neto plaće, odnosno neto isplate po ugovoru o djelu i ugovoru o vršenju privremenih i povremenih poslova	722581	1.019.904,00
		722582	408.893,19
2.	Stopa iz tačke 2. Uputstva		0,50%
3.	Obračunati iznos (osnovica × stopa - red.br. 1 × red.br. 2)	722581	5.099,52
		722582	2.044,47

Sarajevo-Noví Grad, 05.02.2025.
Mjesto i datum

HALILOVIĆ (ALIJA) AMELA
Obrazac sastavio/la



M.P.

Senada Salihović, Direktorica
Odgovorno lice



JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO

Naziv pravnog lica

Aleja Bosne Srebrene bb

Sjedište i adresa

4202954730006

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB)

02/2025

Broj protokola

Finansijsko-informatička agencija
Ložionička 3, 71000 Sarajevo
20.12.2025

BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

za period od 01.01.2024. do 31.12.2024.

Amela Halilović

Certificirani računovođa

2540/164

Broj dozvole

061 5421757

Kontakt



Odgovorno lice
Senada Salihović

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA PERIOD
01.01.-31.12.2024. GOD.

OSNOVE MJERENJA

Finansijski izvještaji JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO za obračunski period 01.01. - 31.12.2024. godine u potpunosti su urađeni u skladu sa Zakona o računovodstvu i reviziji Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) i tumačenjima Međunarodnog odbora za računovodstvene standarde (IASB)

Finansijski izvještaji sačinjeni su po načelu istorijskog troška. Računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane u svim periodima predstavljenim u ovim finansijskim izvještajima i u skladu su s računovodstvenim politikama korištenim u prethodnoj godini.

KLASA O

STALNA SREDSTVA

Na dan 31.12.2024. godine nabavna vrijednost stalnih sredstava iznosi KM 285.076,00. Ispravka vrijednosti je KM 84.065,49. Sadašnja vrijednost stalnih sredstava iznosi KM 201.010,51.

Sredstva su nabavljena iz budžetskih sredstava (izvor 10)

Vrijednost novonabavljenih sredstava iznosi:

- KM 32.777,82+ KM 2.316,60 (prenešena sredstva iz pripreme)

PO STRUKTURI NABAVKE NABAVLJENO JE:

R/b	Konto	Naziv konta,	Iznos	Opis
1.	011311	Namještaj	11.528,59	Kancelarijski namještaj
2.	011312	Kompjuterska oprema	9.861,93	280,80 prenešeno iz pripreme
3.	011315	Klima uređaji	3.989,98	Odstranjivači vlage i pročišćivači zraka

4.	011331	Bibliotetske i školske knjige	370,30	Stručne knjige
5.	011361	Strojevi, uređaji, alati i instalacije	6.067,62	2.035,80 prenešeno iz pripreme
6.	011593	Stalna sredstva u obliku prava	3.276,00	Anti virus program
		UKUPNO:	35.094,42	

KLASA 1

GOTOVINA, KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA I RAZGRANIČENJA

1. Stanje novčanih sredstava je 0 (nema blagajne)
2. Stanje kratkoročnih potraživanja iznosi KM 13.130,76 a odnose se na

131342 Potraživanja za PDV po osnovu povrata od Uprave za indirektno oporezivanje (sredstva UNICEF-a)	KM 4.661,00
131343 Potraživanja za bolovanja preko 42 dana od Zavoda za zdravstveno osiguranje.	KM 8.469,76

KLASA 2

ZALIHE MATERIJALA I ROBE

3. Vrijednost materijala na zalihi iznosi KM 0 .
Vrijednost sitnog alata i inventara u upotrebi iznosi KM 6.665,34.(produžni kablovi, fiksni telefonski aparati i ugradbeni ormari)

KLASA 3

KRATKOROČNE OBAVEZE I RAZGRANIČENJA

4. Stanje obaveza na dan 31.12.2024. godine iznosi KM 271.709,43

- Obaveze prema dobavljačima	KM 44.077,72
- Obaveze prema fizičkim licima	KM 27.080,01
- Ostale kratkoročne obaveze	KM 6.784,55
- Obaveze za plaće	KM 94.645,31
- Ostale obaveze za naknade plaća	KM 12.631,73
- Porezi i doprinosi na plaće	KM 64.521,71
- Ostale obaveze prema radnicima	KM 17.743,40
- Razgraničeni prihodi	KM 4.225,00

Napomena: Sve navedene obaveze su izmirene iz Budžeta za 2024. godinu a plaćanje je izvršeno u januaru 2025. godine.

Na primjer: Račun za telefon za mjesec decembar dolazi 10.01.2025. godine. Na dan 31.12.2024.g. postoji dug za taj račun a on je izmiren u januaru 2025. godine iz sredstava Budžeta 2024. godine.

KLASA 4

DUGOROČNE OBAVEZE I RAZGRANIČENJA

5. Stanja na kontima ove klase je 0.

KLASA 5

IZVORI STALNIH SREDSTAVA

6. Stanje na kontu 511111 treba da odgovara stanju konta klase 0 odnosno KM 201.010,51.

KLASA 6

RASHODI

2024. godina

RASHODI	101	5.497.895
A. Tekući rashodi	102	5.497.895
Plaće i naknade troškova zaposlenih	103	1.805.892
Bruto plaće i naknade	104	1.604.998
Naknade troškova zaposlenih	105	200.894
Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	106	169.414
Izdaci za materijal i usluge	107	3.522.589
Putni troškovi	108	22.137
Izdaci za energiju	109	0
Izdaci za komunalne usluge	110	6.551
Nabavka materijala	111	19.854
Izdaci za usluge prevoza i goriva	112	2.463
Unajmljivane imovine i opreme	113	52.642
Izdaci za tekuće održavanje	114	643
Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	115	4.168
Ugovorene usluge	116	3.414.131

2023. godine

RASHODI	101	2.510.969
A. Tekući rashodi	102	2.510.969
Plaće i naknade troškova zaposlenih	103	1.583.285
Bruto plaće i naknade	104	1.392.512
Naknade troškova zaposlenih	105	190.772
Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	106	146.214
Izdaci za materijal i usluge	107	781.471
Putni troškovi	108	24.687
Izdaci za energiju	109	0
Izdaci za komunalne usluge	110	7.544
Nabavka materijala	111	15.967

Izdaci za usluge prevoza i goriva	112	1.263
Unajmljivane imovine i opreme	113	52.410
Izdaci za tekuće održavanje	114	86
Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	115	0
Ugovorene usluge	116	679.514

Rashodi u 2024. godini su povećani u odnosu na 2023. godinu za 218,96%.

PRIHODI

R/b	Opis	Iznos sredstava	Izvor sredstava	procenat
1.	Usvojeni Budžet sa preraspodjelama	5.743.452,00	Izvor (10)	98,19%
2.	Unos trasfera od međunarodnih organizacija	61.876,00	Unicef (50)	1,06%
3.	Prímljeni tekući transferi od općina	42.873,00	8 općina KS (50)	0,73%
4.	Unos donacija od pravnih lica	1.000,00	Eco company (40)	0,02%
	UKUPAN BUDŽET	5.849.201		100%

OSTALI FINANSIJSKI PODACI-OBRAZAC A
STALNA SREDSTVA U OBLIKU STVARI I PRAVA SA STANJEM 31/12/2024
Osnovica za amortizaciju

Broj konta	Opis stalnog sredstva	Saldo 01.01.	Nabavka	Rashodovanje, prodaja i sl.	Revalorizacija	Ostala prilagodjavanja	Saldo 31.12.	Napomena
011100	Zemljišta, šume i višegodišnji zasadi							
011200	Građevinski objekti	0	0					
011300	Oprema	250177	31818	195			0	
011400	Ostala stalna sredstva	0					281800	
011500	Stalna sredstva u obliku prava	0	3276					
011600	Sredstva u pripremi		0	0		0	3276	
011700	Sredstva koja nisu u upotrebi	2316				0	0	
	UKUPNO:	252.493	35.094	195	0	0	285.076	

OTPIŠ								
Broj konta	Opis stalnog sredstva	Saldo 01.01.	Otpisi za tekuću godinu	Rashodovanje, prodaja i sl.	Realizacija	Ostala prilagodjavanja	Saldo 31.12.	Napomena
011910	Zemljišta							
011920/30	Građevinski objekti		0					
011940	Oprema	43.197	40.947	78		0	84.066	
011950	Ostala stalna sredstva							
011980	Prava itd.	0		0			0	
011970	Sredstva koja nisu u upotrebi							
	UKUPNO:	43.197	40.947	78	0	0	84.066	

Upute za ispunjavanje obrasca

Ovaj obrazac iskazuje kretanje konta stalnih sredstava tokom godine. Početna i završna salda treba preuzeti iz knjigovodstva. Početna i konačna stanja treba da se slažu sa odgovarajućom stavkom u Bilanci stanja. Kod ispunjavanja obrasca, u koloni "Rashodovanje" trebaprikazati knjižne vrijednosti rashodovanih sredstava (na stvarne primitke od prodaje). U koloni "Ostala prilagodjavanja" iskazuju se preknjižavanja između grupa konta, npr. preknjižavanja iz konta Sredstva u pripremi, a povećanjem pozicije opreme i sl.

INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA
Aleje Bosne Srebrene bb/IX
ID broj: 4202954730006

OSTALI FINANSIJSKI PODACI - OBRAZAC B

Ostala dugotrajna imovina sa stanjem 31.12. 2024. godine

[illegible]

Objašnjenje izmjena:

Upustvo za ispunjavanje obrasca

Ovaj obrazac obazbiljeđuje informaciju o dugoročnim finansijskim ulaganjima pa se ovdje iskazuju salda na grupama konta 020000, 030000, 090000 i drugih, ukoliko su relevantni. Ukupni iznosi moraju se slagati sa stanjima bilansa stanja na početku i na kraju godine.

U koloni "Promjene" iskazuju se razlike između salda na početku i na kraju godine. Ukoliko su ove razlike značajne treba dati kratko objašnjenje promjena (npr. otplata zajma ili prodaja / nabavka dugoročne investicije).

S obzirom da budžetski korisnici koji posluju po trezorskom sistemu, ne bi trebali da imaju konta iz grupe 02, 03 i 09, to i ne treba da popunjavaju ovaj obrazac je će podaci koji su se ranije unosili u ovaj obrazac biti iskazani za njega u konsolidovanom izještaju



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

OBRACAC GIB

Identifikacioni broj

4 2 0 2 9 5 4 7 3 0 0 0 6

Nadležno ministarstvo

KANTON SARAJEVO

Potrošačka jedinica - glava

A RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBR

Sjedište poslovne jedinice

Aleje Bosne Srebrene bb/IX

Šifra po kvalifikacionoj
djelatnosti

0 0 0 0 2 0

Organizacijski kod

2 1 0 8 0 1

Funkcionalni kod

0 0 4 2 0

Fond

1 1 1

Pojedinačni obrasci
Konsolidovani obrasci

x

GODIŠNJI IZVJEŠTAJO IZVRŠENJU BUDŽETA

Period izvještavanja: od 01.01.2024. do 31.12.2024.

R.b.	Broj Konta	POZICIJA	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (5-3)	Procenat 5/3 x 100
				u prethodnoj godini 4	u tekućoj godini 5		
1		2	3			6	7
1		I. PRIHODI I PRIMICI (2+18+36+41+53)	0	62690	103796	103796	0,00
2	710000	PRIHODI OD POREZA (3+7+8+9+10+15+16+17)	0	0	0	0	0,00
3	711000	Porez na dobit pojedinaca i preduzeća (4+5+6)	0	0	0	0	0,00
4	711100	Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate)	0	0	0	0	0,00
5	711200	Porezi na dobit preduzeća				0	0,00
6	711900	Porezi na dobit banaka i drugih, finansijskih org. i društava za osigur. i reosigranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća				0	0,00
7	712000	Doprinosi za socijalnu zaštitu					
8	713000	Porezi na plaću i radnu snagu				0	0,00
9	714000	Porezi na imovinu				0	0,00
10	715000	Domaći porezi nba dobra i usluge (zaostale obaveze na osnovu porezna na promet dobara i usluga) (11+.....+14)	0	0	0	0	0,00
11	715100	Porezi na prodaju dobara i usluga, ukupni promet ili dodanu vrijednost					
12	715200	Porez na promet posebnih usluga				0	0,00

R.b.	Broj Konta	POZICIJA	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (5-3)	Procentat 5/3 x 100
			3	u prethodnoj godini 4	u tekućoj godini 5	6	7
13	715300	2 Porezi na upotrebu dobara ili na dozvole za korištenje dobara ili za izvođenje aktivnosti					0,00
14	715900	Ostali porezi na promet proizvoda i usluga (zaostale obaveze)					0,00
15	716000	Porez na dohodak					0,00
16	717000	Prihodi od indirektnih poreza					0,00
17	719000	Ostali porezi					0,00
18	720000	NEPORESKI PRIHODI (19+27+35)					0,00
19	721000	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (20+.....+26)	0	120	0	0	0,00
20	721100	Prihodi od nefinasijskih javnih preduzeća i finasijskih javnih institucija	0	0	0	0	0,00
21	721200	Ostali prihodi od imovine					0,00
22	721300	Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu					0,00
23	721400	Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu					0,00
24	721500	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika					0,00
25	721600	Prihodi od privatizacije					0,00
26	721700	Prihodi po osnovu premija i provizije za izdatu garanciju					0,00
27	722000	Naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga (28+.....+34)	0	120	0	0	0,00
28	722100	Administrativne takse					0,00
29	722200	Sudske takse					0,00
30	722300	Komunalne naknade i takse					0,00
31	722400	Ostale budžetske naknade i takse					0,00
32	722500	Naknade i takse po federalnim zakonima		120	0	0	0,00
33	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti					0,00
34	722700	Neplanirane uplate-prihodi					0,00
35	723000	Novčane kazne (neporeske prirode)	0				0,00
36		KAPITALNI PRIMICI (r.br. 37)	0	0	0	0	0,00
37	811000	Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava (38+39+40)	0	0	0	0	0,00
38	811100	Primici od prodaje sredstava					0,00
39	811200	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi					0,00
40	811900	Ostali kapitalni primici					0,00
41		TRANSFERI I DONACIJE (42+44+46+48+49)	0	62570	103796	103796	0,00
						103796	0,00

R.b.	Broj Konta	POZICIJA	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (5-3)	Procenat 5/3 x 100
	1	2	3	u prethodnoj godini 4	u tekućoj godini 5	6	7
42	731000	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (r.br. 43)	0	32984	59541	59541	0,00
43	731100	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija		32984	59541	59541	0,00
44	732000	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti (r.br. 45)	0	29586	44255	44255	0,00
45	732100	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti		29586	44255	44255	0,00
46	733000	Donacije (r.br. 47)	0	0		0	0,00
47	733100	Donacije				0	0,00
48	777000	Prilohi po osnovu zaostalih obaveza				0	0,00
49	812000	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (50+51+52)	0	0	0	0	0,00
50	812100	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija				0	0,00
51	812200	Primljeni kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti				0	0,00
52	812300	Primljeni kapitalni transferi od nevladinih izvora				0	0,00
53		PRIMLJENE OPLATE DANIH ZAJMOVA I POVRATA UČEŠĆA U KAPITALU (r.br. 54)	0	0	0	0	0,00
54	813000	Prilohi od finansijske imovine (55+...+61)	0	0	0	0	0,00
55	813100	Primljene oplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlade				0	0,00
56	813200	Primljene oplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama				0	0,00
57	813300	Primljene oplate od pozajmljivanja javnim preduzećima				0	0,00
58	813400	Povrat od učešća u dionicama javnih preduzeća				0	0,00
59	813500	Povrat od učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima				0	0,00
60	813600	Primljene oplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja				0	0,00
61	813700	Primljene oplate od pozajmljivanja u inostranstvo				0	0,00
62		II. RASHODI PO EKONOMSKIM KATEGORIJAMA (63+92+108+117)	4702519	2520757	5530673	828154	117,61
63	610000	TEKUĆI RASHODI (64+67+68+78+87)	4640519	2510969	5497895	857376	118,48
64	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih (65+66)	1880971	1583284	1805892	-75079	96,01
65	611100	Bruto plaće i naknade plaća	1720571	1392512	1604998	-115573	93,28

R.b.	Broj Konta	POZICIJA	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (5-3)	Procenat 5/3 x 100
			3	u prethodnoj godini 4	u tekućoj godini 5	6	7
66	611200	Naknade troškova zaposlenih					
67	612000	Doprinosi poslodavaca i ostali doprinosi	160400	190772	200894	40494	125,25
68	613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (69++77)	180680	146214	169414	-11246	93,78
69	613100	Putni troškovi	257888	781471	3522589	943701	136,59
70	613200	Izdaci za energiju	1120000	24687	22137	-1097863	1,98
71	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	0	0	0	0	0,00
72	613400	Nabavke materijala i sitnog inventara	14000	7544	6551	-7449	46,79
73	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	20000	15967	19854	-146	99,27
74	613600	Unajmljivanje inovine, opreme i nematerijalne imovine	5000	1263	2463	-2537	49,26
75	613700	Izdaci za tekuće održavanje	70000	52410	52642	-17358	75,20
76	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	2000	86	643	-1357	32,15
77	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	2000	0	4168	2168	208,40
78	614000	Tekućer transferi i drugi tekućer rashoci (79++86)	1345888	679514	3414131	2068243	253,67
79	614100	Tekućer transferi drugim nivoima vlasti	0	0	0	0	0,00
80	614200	Tekućer transferi pojedincima				0	0,00
81	614300	Tekućer transferi neprofitnim organizacijama				0	0,00
82	614400	Subvencije javnim preduzećima				0	0,00
83	614500	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima				0	0,00
84	614600	Subvencije finansijskim institucijama				0	0,00
85	614700	Tekućer transferi u inostranstvo				0	0,00
86	614800	Drugi tekućer rashodi				0	0,00
87	616000	Izdaci za kamate (88++91)	0	0	0	0	0,00
88	616100	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu				0	0,00
89	616200	Izdaci za inostrane kamate				0	0,00
90	616300	Kamate na domaće pozajmljivanje				0	0,00
91	616500	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama				0	0,00
92		KAPITALNI IZDACI (93+100)				0	0,00
93	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava (94++99)	62000	9788	32778	-29222	52,87
94	821100	Nabavka šuma, zemljišta i višegodišnjih zasada	62000	9788	32778	-29222	52,87
95	821200	Nabavka građevina				0	0,00
96	821300	Nabavka opreme				0	0,00
97	821400	Nabavka ostalih stalnih sredstava	10000	9788	29502	19502	295,02
98	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	2000		3276	1276	163,80

R.b.	Broj Konta	POZICIJA	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (5-3)	Procenat 5/3 x 100
	1	2	3	4	5	6	7
99	821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	50000				
100	615000	Kapitalni transferi (101+.....107)	0	0		-50000	0,00
101	615100	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti					0,00
102	615200	Kapitalni transferi pojedincima					0,00
103	615300	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama					0,00
104	615400	Kapitalni transferi javnim preduzećima					0,00
105	615500	Kapitalni transferi privatnim preduzećima i poduzećima					0,00
106	615600	Kapitalni transferi finansijskim institucijama					0,00
107	615700	Kapitalni transferi u inostranstvo					0,00
108		OSTALE ISPLATE (r.br. 109)					0,00
109	822000	Izdaci za finansijsku imovinu (110+.....+116)	0	0			0,00
110	822100	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti	0	0			0,00
111	822200	Pozajmljivanje pojedincima i neprofitnim organizacijama i privatnim preduzećima					0,00
112	822300	Pozajmljivanje javnim preduzećima					0,00
113	822400	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća					0,00
114	822500	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća					0,00
115	822600	Ostala domaća pozajmljivanja					0,00
116	822700	Pozajmljivanja u inostranstvo					0,00
117	600000	Tekuće rezerve					0,00
118		VISAK PRIHODA NAD RASHODIMA (1 minus 62) (SUFICIT)	0	0	0		0,00
119		VISAK RASHODA NAD PRIHODIMA (62 minus 1) (DEFICIT)	4702519	2458067	5426877	724358	115,40
120		Višak rashoda pokriva se:					
121		a) iz kredita					0,00
122		b) iz viška prihoda prošlih godina					0,00
123		c) ostalo					0,00
124		III FINANSIRANJE (125 minus 134)					0,00
125		PRIMLJENI KREDITI I ZAJMOVI (126+130)	0	0	0		0,00
126	814000	Primici od dugoročno zaduživanja (127+128+129)	0	0	0		0,00
127	814100	Zajmovi primljeni kroz Državu		0	0		0,00
128	814200	Primici od inostranog zaduživanja					0,00
129	814300	Primici od domaćeg zaduživanja					0,00
130	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja (131+132+133)	0	0	0		0,00
131	815100	Zajmovi primljeni kroz Državu					0,00
132	815200	Primici od inostranog zaduživanja					0,00
133	815300	Primici od domaćeg zaduživanja					0,00

R.b.	Broj Konta	POZICIJA	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (5-3)	Procenat 5/3 x 100
			3	u prethodnoj godini 4	u tekućoj godini 5	6	7
134	1	2 OTPLATE PRIMLJENIH ZAJMOVA I KREDITA (r.br. 135)		0	0	0	0,00
135	823000	Izdaci za otplate dugova (136+.....+140)		0	0	0	0,00
136	823100	Otplate dugova primljenih kroz Državu					0,00
137	823200	Spoljne otplate					0,00
138	823300	Otplate domaćeg pozajmljivanja					0,00
139	823400	Otplate unutarnjeg duga					0,00
140	823500	Otplate duga po izdatim garancijama					0,00
141		IV. RASHOCI PO FUNKCIONALNIM KATEGORIJAMA					0,00
142	0100	Aktivnosti opštih javnih službi (143+.....+147)		0	0	0	0,00
143	0110	Izvršni i pravni organi, finansijski i fiskalni organi, organi vanjske politike					0,00
144	0120	Strane ekonomske pomoći					0,00
145	0140	Organi oštih službi					0,00
146	0180	Osnovno istraživanje					0,00
147	0190	Ostale aktivnosti opštih javnih službi					0,00
148	0200	Aktivnosti odbrane (149+.....+153)		0	0	0	0,00
149	0210	Aktivnosti vojne i civilne odbrane					0,00
150	0220	Aktivnosti inostrane vojne pomoći					0,00
151	0230	Aktivnosti odbrane neklasificirani drugdje					0,00
152	0280	Primijenjeno istraživanje u oblasti odbrane					0,00
153	0290	Aktivnosti organa uprave u oblasti odbrane					0,00
154	0300	Aktivnosti javnog reda i sigurnosti (155+.....+160)		0	0	0	0,00
155	0310	Aktivnosti policijske i vatrogasne zaštite					0,00
156	0320	Aktivnosti sudova					0,00
157	0330	Aktivnosti zatvora					0,00
158	0340	Aktivnosti planiranja i zaštite protiv prirodnih nepogoda					0,00
159	0380	Primijenjeno istraživanje u oblasti javnog reda i sigurnosti					0,00
160	0390	Aktivnosti organa uprave javnog reda i sigurnosti					0,00
161	0400	Aktivnosti obrazovanja (162+.....+168)		0	0	0	0,00
162	0410	Aktivnosti predškolskog i osnovnog obrazovanja					0,00
163	0420	Aktivnosti srednjeg obrazovanja					0,00
164	0430	Aktivnosti visokog obrazovanja					0,00
165	0440	Aktivnosti obrazovanja nedefinisane po nivou					0,00
166	0450	Aktivnosti dodatnog obrazovanja					0,00

R.b.	Broj Konta	POZICIJA	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (5-3)	Procenat 5/3 x 100
	1	2	3	4	5	6	7
167	0480	Primijenjeno istraživanje u oblasti obrazovanja					
168	0490	Aktivnosti organa uprave u oblasti obrazovanja				0	0,00
169	0500	Aktivnosti zdravstva (170+.....+175)					0,00
170	0510	Bolničke aktivnosti	0	0	0	0	0,00
171	0520	Kliničke, medicinske, stomatološke i paramedicinske aktivnosti				0	0,00
172	0530	Aktivnosti javnog zdravstva					0,00
173	0540	Lijekovi, proleze, medicinska oprema i drugi propisani zdrav. proizvodi				0	0,00
174	0580	Primijenjeno istraživanje u oblasti zdravstva					0,00
175	0590	Aktivnosti organa uprave u oblasti zdravstva				0	0,00
176	0600	Aktivnosti socijalnog osiguranja (177+.....+180)	0	0	0	0	0,00
177	0610	Aktivnosti socijalnog osiguranja i davanja				0	0,00
178	0620	Aktivnosti institucija socijalne pomoći				0	0,00
179	0680	Primijenjeno istraživanje u oblasti socijalnog osiguranja				0	0,00
180	0690	Aktivnosti organa uprave u oblasti socijalnog osiguranja				0	0,00
181	0700	Stambeno-komunalne aktivnosti (182+.....+188)	0	0	0	0	0,00
182	0710	Aktivnosti stambenog i komunalnog razvoja				0	0,00
183	0720	Aktivnosti vodosnabdijevanja				0	0,00
184	0730	Sanitarne aktivnosti (uključujući i kontrolu zagađenja)				0	0,00
185	0740	Aktivnosti vezane za uličnu rasvjetu				0	0,00
186	0750	Ostale stambeno-komunalne aktivnosti				0	0,00
187	0780	Primijenjeno istraživanje u oblasti stambeno-komunalnog razvoja				0	0,00
188	0790	Aktivnosti organa uprave u oblasti stambeno-komunalnog razvoja				0	0,00
189	0800	Kulturne, rekreacione i religijske aktivnosti (190+.....+194)	0	0	0	0	0,00
190	0810	Rekreacione aktivnosti				0	0,00
191	0820	Kulturne aktivnosti				0	0,00
192	0830	Aktivnosti izdavaštva i objavljivanja				0	0,00
193	0840	Aktivnosti vezane za religiju				0	0,00
194	0890	Aktivnosti organa uprave u oblasti kulture, rekreacije i religije				0	0,00

R.b.	Broj Konta	POZICIJA	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (5-3)	Procenat 5/3 x 100
				u prethodnoj godini	u tekućoj godini		
		2	3	4	5	6	7
195	0900	Aktivnosti vezane za energiju i gorivo (196+.....+200)					
196	0910	Aktivnosti vezane za energiju i gorivo	0	0	0	0	0,00
197	0920	Aktivnosti vezane za električnu energiju i druge izvore					0,00
198	0930	Aktivnosti vezane za druge vrste energije					0,00
199	0980	Primijenjeno istraživanje u oblasti					0,00
200	0990	Aktivnosti organa uprave u oblasti					0,00
201	1000	Aktivnosti vezane za poljoprivredu (202+.....+207)	0	0	0	0	0,00
202	1010	Aktivnosti vezane za poljoprivredu					0,00
203	1020	Aktivnosti vezane za šumarstvo					0,00
204	1030	Aktivnosti vezane za lov i ribolov					0,00
205	1040	Ostale aktivnosti vezane za poljoprivredu					0,00
206	1080	Primijenjeno istraživanje u oblasti poljoprivrede					0,00
207	1090	Aktivnosti organa uprave u oblasti poljoprivrede					0,00
208	1100	Aktivnosti rudarstva i mineralnih resursa, proizvodnje i graditeljstva (209+.....+214)	0	0	0	0	0,00
209	1110	Aktivnosti u oblasti rudarstva i mineralnih resursa					0,00
210	1120	Aktivnosti u oblasti proizvodnje					0,00
211	1130	Aktivnosti u oblasti graditeljstva					0,00
212	1140	Ostale rudarske, proizvodne i graditeljske aktivnosti					0,00
213	1180	Primijenjeno istraživanje u oblasti					0,00
214	1190	Aktivnosti organa uprave u oblasti rudarstva, proizvodnje i graditeljstva					0,00
215	1200	Aktivnosti prometa i komunikacije (216+.....+223)	0	0	0	0	0,00
216	1210	Aktivnosti u oblasti cestovnog prometa					0,00
217	1220	Aktivnosti u oblasti vodenog prometa					0,00
218	1230	Aktivnosti u oblasti željezničkog prometa					0,00
219	1240	Aktivnosti u oblasti zračnog prometa					0,00
220	1250	Cijevni promet i drugi prometni sistemi					0,00
221	1260	Aktivnosti u oblasti komunikacija					0,00
222	1280	Primijenjeno istraživanje u oblasti rometa i komunikacija					0,00
223	1290	Aktivnosti organa uprave u oblasti prometa i komunikacija					0,00

R.b.	Broj Konta	POZICIJA	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (5-3)	Procenat 5/3 x 100
	1	2	3	u prethodnoj godini	u tekućoj godini	5	6
224	1300	Ostale ekonomske aktivnosti (225+.....230)	0	0	0	0	0,00
225	1310	Aktivnosti distributivne trgovine					0,00
226	1320	Aktivnosti u oblasti turizma					0,00
227	1330	Višenamjenski razvojni projekti					0,00
228	1340	Aktivnosti u oblasti opšte ekonomije i privrede, osim rada					0,00
229	1350	Aktivnosti u oblasti opšteg rada					0,00
230	1390	Ostale ekonomske aktivnosti ne klasificirane drugdje					0,00
231	1400	Rashodi ne klasificirani po glavnim grupama (232+233+234)	0	0	0	0	0,00
232	1410	Transakcije javnog duga					0,00
233	1420	Transferi između nivoa vlasti					0,00
234	1490	Ostali rashodi ne klasificirani po glavnim					0,00

Napomena:

Na ovom iskazu dat je predloženi nivo analitike koji će biti zastupljen na godišnjim iskazima. Naravno, dozvoljeno je korištenje većeg broja sintetike i kod ekonomskih i kod funkcionalnih kodova u skladu sa sintetikom koja je zastupljena u usvojenom budžetu.

U _____ Sarajevo

Dana _____

Certificirani računovođa

Broj dozvole

Amela Halilović

1284615

Rukovodilac

Salihovic Senada



Korisnik	Naziv	Period izvještavanja od	Period izvještavanja do
21080001	JU "INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO"	01.01.2024	31.12.2024

Konto	Opis	Početno stanje duguje	Početno stanje potražuje	Duguje	Potražuje	Završno stanje duguje	Završno stanje potražuje
0	Stalna sredstva	209.296,38	0,00	67.950,18	76.236,05	201.010,51	0,00
01	Stalna sredstva	209.296,38	0,00	67.950,18	76.236,05	201.010,51	0,00
0113	Oprema	250.176,53	0,00	31.818,42	194,95	281.800,00	0,00
011311	Namještaj	58.448,52	0,00	11.528,59	0,00	69.977,11	0,00
011312	Kompijuterska oprema	116.404,57	0,00	9.861,93	194,95	126.071,55	0,00
011313	Oprema za prenos podataka i glasa	863,55	0,00	0,00	0,00	863,55	0,00
011315	Klima uređaji	0,00	0,00	3.989,98	0,00	3.989,98	0,00
011319	Ostala oprema	2.178,54	0,00	0,00	0,00	2.178,54	0,00
011321	Motorna vozila	57.500,00	0,00	0,00	0,00	57.500,00	0,00
011331	Bibliotekske i školske knjige	934,28	0,00	370,30	0,00	1.304,58	0,00
011341	Elektronska oprema	952,56	0,00	0,00	0,00	952,56	0,00
011342	Fotografska oprema	6.811,68	0,00	0,00	0,00	6.811,68	0,00
011361	Strojevi, uređaji, alati i instalacije	0,00	0,00	6.067,62	0,00	6.067,62	0,00
011372	Inventar	6.082,83	0,00	0,00	0,00	6.082,83	0,00
0115	Stalna sredstva u obliku prava	0,00	0,00	3.276,00	0,00	3.276,00	0,00
011593	Oprema	0,00	0,00	3.276,00	0,00	3.276,00	0,00
0116	Sredstva u pripremi	2.316,60	0,00	32.777,82	0,00	3.276,00	0,00
011621	Oprema u pripremi	2.316,60	0,00	32.777,82	35.094,42	0,00	0,00
0119	Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	0,00	43.196,75	77,94	40.946,68	0,00	84.065,49
011921	Kancelarijska oprema	0,00	27.910,06	77,94	26.602,78	0,00	54.434,90
011922	Prevozna oprema	0,00	9.655,20	0,00	8.912,50	0,00	18.567,70
011924	Elektronska i fotografska oprema	0,00	1.165,21	0,00	970,47	0,00	2.135,68
011926	Mašine, uređaji i alati	0,00	3.791,82	0,00	3.791,82	0,00	7.583,64
011929	Ispravka vrijednosti ostale opreme	0,00	674,46	0,00	669,11	0,00	1.343,57
1	Gotovina, kratk. potraž. i razgranicanja	0,00	0,00	22.667,29	9.536,53	13.130,76	0,00
13	Kratkorocna potraživanja	0,00	0,00	22.667,29	9.536,53	13.130,76	0,00
1313	Ostala potraživanja	0,00	0,00	22.667,29	9.536,53	13.130,76	0,00
131311	Aktancija za službeni put	0,00	0,00	9.536,53	9.536,53	0,00	0,00
131342	Potraživanja za PDV	0,00	0,00	4.661,00	0,00	4.661,00	0,00

Konto	Oplis	Početno stanje duguje	Početno stanje potražuje	Duguje	Potražuje	Završno stanje duguje	Završno stanje potražuje
131343	Potraživanja za bolovanja preko 30-42 dana od Zavoda za zdravstveno osiguranje	0,00	0,00	8.469,76	0,00	8.469,76	0,00
131391	Ostala potraživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Zalihe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Zalihe materijala i robe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2111	Zalihe materijala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21111	Materijal u skladištu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2119	Ispravka vrijednosti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
211911	Ispravka vrijednosti materijala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Zalihe sitnog inventara	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2211	Sitan inventar na zalihama	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
221111	Sitan inventar u skladištu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2212	Sitan inventar u upotrebi	6.694,24	0,00	0,00	0,00	6.694,24	0,00
221211	Sitvari koji su razvrstani kao sitan inventar u upotrebi	6.694,24	0,00	0,00	0,00	6.694,24	0,00
2219	Ispravka vrijednosti	0,00	6.694,24	0,00	0,00	0,00	6.694,24
221911	Ispravka vrijednosti	0,00	6.694,24	0,00	0,00	0,00	6.694,24
3	Kratkoročne obaveze i razgraničenja	0,00	310.055,18	5.586.374,57	5.548.028,82	0,00	271.709,43
31	Kratkoročne tekuće obaveze	0,00	140.701,41	3.600.151,87	3.537.392,74	0,00	77.942,28
3111	Kratkoročne tekuće obaveze prema pravnim osobama	0,00	26.885,02	3.009.527,68	3.026.720,38	0,00	44.077,72
311111	Obaveze prema dobavljačima	0,00	26.885,02	3.009.527,68	3.026.720,38	0,00	44.077,72
3112	Kratkoročne obaveze prema fizičkim osobama	0,00	95.073,56	479.543,17	411.549,62	0,00	27.080,01
311211	Obaveze prema fizičkim licima	0,00	95.073,56	479.543,17	411.549,62	0,00	27.080,01
3119	Ostale kratkoročne obaveze	0,00	18.742,83	111.081,02	99.122,74	0,00	6.784,55
311911	Ostale kratkoročne obaveze	0,00	18.742,83	111.081,02	99.122,74	0,00	6.784,55
34	Obaveze prema radnicima	0,00	167.084,77	1.983.953,70	2.006.411,08	0,00	189.542,15
3411	Obaveze za plaće	0,00	68.747,25	829.736,59	855.634,65	0,00	94.645,31
341111	Plaće za redovan rad	0,00	68.747,25	828.448,93	848.095,42	0,00	88.393,74
341112	Plate za produženi rad	0,00	0,00	1.287,66	7.539,23	0,00	6.251,57
3412	Obaveze za naknade plaća	0,00	15.630,49	260.559,33	257.560,57	0,00	12.631,73
341211	Za vrijeme bolovanja	0,00	6.001,32	76.145,86	74.514,01	0,00	4.369,47
341212	Za vrijeme godišnjeg odmora	0,00	6.416,39	115.214,22	109.974,54	0,00	1.176,71
341213	Za vrijeme plaćenog odsustva	0,00	744,50	4.136,96	5.110,31	0,00	1.717,85
341214	Za državne i vjerske praznike	0,00	1.837,10	29.440,63	29.534,73	0,00	1.931,20
341219	Ostale naknade plata	0,00	631,18	35.621,66	38.426,98	0,00	3.436,50
3413	Porezi i doprinosi na plaće	0,00	50.748,92	655.816,56	669.589,35	0,00	64.521,71
341321	Doprinosi penzionog i invalidskog osiguranja	0,00	20.788,72	268.647,74	274.289,60	0,00	26.430,58

Konto	Opis	Početno stanje duguje	Početno stanje potražuje	Duguje	Potražuje	Završno stanje duguje	Završno stanje potražuje
341322	Doprinos za zdravstveno osiguranje	0,00	15.285,82	197.535,11	201.683,54	0,00	19.434,25
341323	Doprinos za zaštićivanje	0,00	1.834,30	23.704,21	24.202,02	0,00	2.332,11
341331	Doprinos penzijskog i invalidskog osiguranja	0,00	7.337,19	94.816,86	96.808,11	0,00	9.328,44
341332	Doprinos za zdravstveno osiguranje	0,00	4.891,46	63.211,24	64.538,74	0,00	6.218,96
341333	Doprinos za zaštićivanje	0,00	611,43	7.901,40	8.067,34	0,00	777,37
3414	Ostale obaveze prema djeateljima	0,00	31.958,11	237.841,22	223.626,51	0,00	17.743,40
341432	Obaveze za prevoz	0,00	0,00	18.990,00	18.990,00	0,00	0,00
341435	Topli obrok tokom rada	0,00	6.990,40	82.595,11	84.972,01	0,00	9.367,30
341436	Regres	0,00	0,00	20.697,39	20.697,39	0,00	0,00
341439	Pomoć u slučaju smrti i teže bolesti	0,00	24.712,71	93.122,43	76.332,87	0,00	7.923,15
341443	Dnevnice za dolazak na sjednice	0,00	0,00	19.335,46	19.335,46	0,00	0,00
341451	Ostale obaveze prema radnicima	0,00	255,00	3.100,83	3.298,78	0,00	452,95
39	Kratkorocna razgranicenja	0,00	2.269,00	2.269,00	4.225,00	0,00	4.225,00
3911	Razgraničeni prihodi	0,00	2.269,00	2.269,00	4.225,00	0,00	4.225,00
391111	Naplaćeni redovni prihodi budućeg perioda	0,00	2.269,00	2.269,00	4.225,00	0,00	4.225,00
5	Izvori stalnih sredstava	0,00	209.296,38	41.063,69	32.777,82	0,00	201.010,51
51	Izvori stalnih sredstava	0,00	209.296,38	41.063,69	32.777,82	0,00	201.010,51
5111	Izvori državnih sredstava	0,00	209.296,38	41.063,69	32.777,82	0,00	201.010,51
511111	Izvori stalnih sredstava	0,00	209.296,38	41.063,69	32.777,82	0,00	201.010,51
6	RASHODI	0,00	0,00	5.497.895,24	0,00	5.497.895,24	0,00
61	Tekuci rashodi	0,00	0,00	5.497.895,24	0,00	5.497.895,24	0,00
6111	Bruto plaće i naknade	0,00	0,00	1.604.998,51	0,00	1.604.998,51	0,00
611111	Plaće po umanjenju doprinosa iz redovnog rada	0,00	0,00	848.095,42	0,00	848.095,42	0,00
611112	Naknade plaće za produženi rad po umanjenju doprinosa	0,00	0,00	7.539,23	0,00	7.539,23	0,00
611113	Naknada za bolovanje preko 42 dana po umanjenju doprinosa	0,00	0,00	14.457,78	0,00	14.457,78	0,00
611114	Naknada plaće za vrijeme bolovanja po umanjenju doprinosa	0,00	0,00	51.586,47	0,00	51.586,47	0,00
611115	Naknada plaće za vrijeme godišnjeg odmora	0,00	0,00	109.974,54	0,00	109.974,54	0,00
611116	Naknada plaće za vrijeme placenog odsustva	0,00	0,00	5.110,31	0,00	5.110,31	0,00

Konto	Opis	Početno stanje duguje	Početno stanje potražuje	Duguje	Potražuje	Završno stanje duguje	Završno stanje potražuje
611117	Naknada plaća za državne i vierske praznike	0,00	0,00	29.534,73	0,00	29.534,73	0,00
611119	Ostale naknade plaća / bolničko liječenje, hronična oboljenja, rad nedjeljom, nesreća na poslu, njega člana porodice, neplaćeno odsustvo, suspenzija i sl./	0,00	0,00	38.426,98	0,00	38.426,98	0,00
611131	Doprinosi za PIO	0,00	0,00				
611132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	0,00	0,00	274.289,60	0,00	274.289,60	0,00
611133	Doprinosi za zapošljavanje	0,00	0,00	201.683,54	0,00	201.683,54	0,00
611153	Naknade isplaćene iznad propisanih iznosa za regres za godišnji odmor po umanjenju doprinosa	0,00	0,00	24.202,02	0,00	24.202,02	0,00
6112	Naknade troškova zaposlenih i skupštinskih zastupnika	0,00	0,00	97,89	0,00	97,89	0,00
611211	Naknade za prevoz sa posla i na posao	0,00	0,00	200.894,38	0,00	200.894,38	0,00
611212	Naknade za korištenje osobnog vozila (sa izuzetkom poslovnih putovanja)	0,00	0,00	18.990,00	0,00	18.990,00	0,00
611221	Naknade za topli obrok tokom rada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
611224	Regres za godišnji odmor	0,00	0,00	84.972,01	0,00	84.972,01	0,00
611227	Pomoc u slučaju smrti ili teže invalidnosti	0,00	0,00	20.599,50	0,00	20.599,50	0,00
611228	Pomoć u slučaju teže invalidnosti	0,00	0,00	10.796,00	0,00	10.796,00	0,00
611229	Pomoć u slučaju ostalih bolesti	0,00	0,00	8.426,26	0,00	8.426,26	0,00
6121	Doprinosi poslodavca	0,00	0,00	57.110,61	0,00	57.110,61	0,00
612111	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	0,00	0,00	169.414,19	0,00	169.414,19	0,00
612112	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	0,00	0,00	96.808,11	0,00	96.808,11	0,00
612113	Doprinosi za zapošljavanje	0,00	0,00	64.538,74	0,00	64.538,74	0,00
6131	Putni troškovi	0,00	0,00	8.067,34	0,00	8.067,34	0,00
613111	Troškovi prevoza u zemlji javnim sredstvima	0,00	0,00	22.136,66	0,00	22.136,66	0,00
613113	Putovanje, licna vozila u zemlji	0,00	0,00	31,00	0,00	31,00	0,00
613114	Troškovi smještaja za sl. putovanja u zemlji	0,00	0,00	1.136,27	0,00	1.136,27	0,00
613115	Troškovi dnevnica u zemlji	0,00	0,00	1.445,00	0,00	1.445,00	0,00
		0,00	0,00	5.176,25	0,00	5.176,25	0,00

Konto	Opis	Početno stanje duguje	Početno stanje potražuje	Duguje	Potražuje	Završno stanje duguje	Završno stanje potražuje
613123	Putovanje, licna vozila u inostranstvu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613124	Troškovi smještaja za sl. putovanja u inostranstvu	0,00	0,00	6.663,31	0,00	6.663,31	0,00
613125	Troškovi dnevnica u inostranstvu	0,00	0,00	6.849,00	0,00	6.849,00	0,00
613191	Ostale naknade putnih i drugih troškova	0,00	0,00	835,83	0,00	835,83	0,00
6133	Izdaci za komunalne usluge	0,00	0,00	6.550,53	0,00	6.550,53	0,00
613311	Izdaci za telefon, telefaks i teleks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613312	Izdaci za internet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613313	Izdaci za mobilni telefon	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613314	Pošlanske usluge	0,00	0,00	1.036,58	0,00	1.036,58	0,00
613316	Ostale usluge u oblasti komunikacije	0,00	0,00	4.659,85	0,00	4.659,85	0,00
613324	Izdaci za usluge održavanje cistoce	0,00	0,00	702,00	0,00	702,00	0,00
613327	Usluge deratizacije	0,00	0,00	152,10	0,00	152,10	0,00
6134	Nabavka materijala i sitnog inventara	0,00	0,00	19.854,27	0,00	19.854,27	0,00
613411	Izdaci za obrasce i papir	0,00	0,00	103,00	0,00	103,00	0,00
613415	Materijal za dekoraciju službenih prostorija	0,00	0,00	410,00	0,00	410,00	0,00
613416	Sitan inventar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613417	Kancelarijski materijal	0,00	0,00	11.282,17	0,00	11.282,17	0,00
613419	Izdaci za ostali administrativni materijal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613431	Izdaci za obrazovna pomagala	0,00	0,00	227,40	0,00	227,40	0,00
613432	Rekreacioni materijal	0,00	0,00	1.734,00	0,00	1.734,00	0,00
613481	Izdaci za odjeću, uniforme i platno	0,00	0,00	130,00	0,00	130,00	0,00
613482	Hrana i prehrambeni materijal	0,00	0,00	3.048,04	0,00	3.048,04	0,00
613484	Materijal za čišćenje	0,00	0,00	2.919,66	0,00	2.919,66	0,00
6135	Izdaci za usluge prevoza i goriva	0,00	0,00	2.463,21	0,00	2.463,21	0,00
613511	Benzin	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613512	Dizel	0,00	0,00	2.230,86	0,00	2.230,86	0,00
613523	Registracija motornih vozila	0,00	0,00	232,35	0,00	232,35	0,00
6136	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	0,00	0,00	52.642,18	0,00	52.642,18	0,00
613611	Unajmljivanje prostora ili zgrada	0,00	0,00	49.706,12	0,00	49.706,12	0,00
613621	Unajmljivanje opreme	0,00	0,00	2.936,06	0,00	2.936,06	0,00
6137	Izdaci za tekuće održavanje	0,00	0,00	642,79	0,00	642,79	0,00
613713	Materijal za opravku i održavanje vozila	0,00	0,00	336,25	0,00	336,25	0,00

Konto	Opis	Početno stanje duguje	Početno stanje potražuje	Duguje	Potražuje	Završno stanje duguje	Završno stanje potražuje
613723	Usluge opravki i održavanje vozila	0,00	0,00	306,54	0,00	306,54	0,00
6138	Izdaci osiguranja i bankarskih usluga i usluga platnog prometa	0,00	0,00	4.167,80	0,00	4.167,80	0,00
613813	Osiguranje vozila	0,00	0,00	2.001,80	0,00	2.001,80	0,00
613814	Osiguranje zaposlenih - kolektivno životno osiguranje	0,00	0,00	2.166,00	0,00	2.166,00	0,00
6139	Ugovorene usluge	0,00	0,00	3.414.130,72	0,00	3.414.130,72	0,00
613911	Usluge medija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613912	Usluge štampanja	0,00	0,00	9.890,71	0,00	9.890,71	0,00
613913	Usluge javnog informisanja i odnosa sa javnošću	0,00	0,00	98,00	0,00	98,00	0,00
613914	Usluge reprezentacije	0,00	0,00	3.584,64	0,00	3.584,64	0,00
613921	Usluge održavanje konvencija i obrazovanja	0,00	0,00	2.669,36	0,00	2.669,36	0,00
613922	Usluge stručnog obrazovanja	0,00	0,00	123.354,59	0,00	123.354,59	0,00
613931	Izdaci računovodstvenih i revizijskih usluga	0,00	0,00	4.095,00	0,00	4.095,00	0,00
613934	Kompiuterske usluge	0,00	0,00	3.510,00	0,00	3.510,00	0,00
613941	Usluge primarne zdravstvene zaštite	0,00	0,00	2.700,00	0,00	2.700,00	0,00
613947	Javno-zdravstvena djelatnost	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613962	Troškovi spora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613976	Ostali izdaci za druge sam. djelatnosti i povremenog samostalnog rada	0,00	0,00	408.893,19	0,00	408.893,19	0,00
613979	Posebna naknada za poticanje rehabilitacije i zapošljavanje osoba s invaliditetom	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
613983	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	0,00	0,00	7.143,99	0,00	7.143,99	0,00
613986	Doprinosi za zdravstveno osiguranje iz primitaka od druge sam.djelat. i pov.samos.rada	0,00	0,00	18.818,79	0,00	18.818,79	0,00
613987	Doprinosi za PIO iz primitaka od druge sam.djelat. i pov.samos.rada	0,00	0,00	27.544,03	0,00	27.544,03	0,00
613988	Porez na dohodak od druge samos.djelat. i povremenog samos.rada	0,00	0,00	45.787,67	0,00	45.787,67	0,00
613991	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	0,00	0,00	2.753.900,75	0,00	2.753.900,75	0,00

Kanton Sarajevo

BiH Bruto bilans po korisnicima

Str. 8 od 9

Konto	Opis	Početno stanje duguje	Početno stanje potražuje	Duguje	Potražuje	Završno stanje duguje	Završno stanje potražuje
613992	Troškovi za usluge prodaje administrativnih taksi	0,00	0,00	140,00	0,00	140,00	0,00
7	PRIHODI						
72	Neporezni prihodi	0,00	0,00	0,00	103.795,57	0,00	103.795,57
7224	Ostale PRORAČUNSKE naknade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
722429	Ostale kantonalne naknade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73	Tekuce transferi (transferi i donacije)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7311	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	0,00	0,00	0,00	103.795,57	0,00	103.795,57
731121					59.540,62	0,00	59.540,62
7321	Primljeni tekući transferi od međunarodnih organizacija	0,00	0,00	0,00	59.540,62	0,00	59.540,62
732116	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	0,00	0,00	0,00	44.254,95	0,00	44.254,95
7331	Donacije	0,00	0,00	0,00	44.254,95	0,00	44.254,95
733112	Donacije od pravnih lica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Kapitalne transakcije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82	KAPITALNI IZDACI	0,00	0,00	32.777,82	0,00	32.777,82	0,00
8213	Nabavka opreme	0,00	0,00	32.777,82	0,00	32.777,82	0,00
821311	Namještaj	0,00	0,00	29.501,82	0,00	29.501,82	0,00
821312	Kompiuterska oprema	0,00	0,00	11.528,59	0,00	11.528,59	0,00
821313	Oprema za prenos podataka i glasa	0,00	0,00	9.581,13	0,00	9.581,13	0,00
821319	Ostale uredske mašine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
821321	Motorna vozila	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
821331	Bibliotetske i školske knjige	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
821342	Fotografska oprema	0,00	0,00	370,30	0,00	370,30	0,00
821361	Mašine, uređaji i alati, instalacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
821372	Inventar	0,00	0,00	8.021,80	0,00	8.021,80	0,00
8215	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
821512	Licenca za korištenje zemljišta, patenata itd.	0,00	0,00	3.276,00	0,00	3.276,00	0,00
Ukupno korisnik 21080001	JU "INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO"	0,00	310.055,18	11.248.728,79	5.770.374,79	5.168.298,82	0,00

Bruto bilans po klasama za korisnika 21080001 - JU "INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO"

Konto	Opis	Početno stanje duguje	Početno stanje potražuje	Duguje	Potražuje	Završno stanje duguje	Završno stanje potražuje
0	Stalna sredstva	209.296,38	0,00	67.950,18	76.236,05	201.010,51	0,00
1	Gotovina, kratk.potraž. i razgranicenja	0,00	0,00	22.667,29	9.536,53	13.130,76	0,00
2	Zalihe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Kratkoročne obaveze i razgranicenja	0,00	310.055,18	5.586.374,57	5.548.028,82	0,00	271.709,43
5	Izvori stalnih sredstava	0,00	209.296,38	41.063,69	32.777,82	0,00	201.010,51
6	RASHODI	0,00	0,00	5.497.895,24	0,00	5.497.895,24	0,00
7	PRIHODI	0,00	0,00	0,00	103.795,57	0,00	103.795,57
8	Kapitalne transakcije	0,00	0,00	32.777,82	0,00	32.777,82	0,00
Ukupno korisnik 21080001	JU "INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO"	0,00	310.055,18	11.248.728,79	5.770.374,79	5.168.298,82	0,00

IZVJEŠTAJ O FINASIJSKOM POSLOVANJU JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO ZA 2024. GODINU

1. UVOD

Izvršaj o finansijskom poslovanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Institut) bazira se na knjigovodstvenim podacima na osnovu uredne knjigovodstvene dokumentacije i rađen je uz pridržavanje jasno definiranih procedura za administrativno poslovanje i računovodstveno-finansijske poslove.

Izradi ovog Izvršaja prethodila je izrada Izvršaja o izvršenju Budžeta za periode od 1. 1. do 31. 3. 2024. godine, od 1. 1. do 30. 6. 2024. godine i od 1. 1. do 31. 12. 2024. godine, koje su razmatrali i usvojili Nadzorni i Upravni odbor Instituta.

2. PRIHODI

Prihode Instituta za 2024. godinu čine sredstva: 98,19% iz Budžeta Kantona Sarajevo, 1,06% sredstva dobijena od međunarodnih organizacija (izvor 50), 0,73% sredstva dobijena od općina (izvor 50) i 0,02% sredstva dobijena kao donacija pravnih lica (izvor 40).

Zakonski odobren budžet za 2024. godinu usvojen je 30. 12. 2023. godine i objavljen u "Službenim novinama Kantona Sarajevo" broj 55/23 istog dana u iznosu KM 4.702.519,00.

Zaključkom Vlade Kantona Sarajevo, broj: 02-04-30504-37/24, od 30. 5. 2024. godine izvršena je preraspodjela sredstava s razdjela "Služba za protokol i press Kantona Sarajevo" na "JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo", ekonomski kod 6139 – Ugovorene i druge posebne usluge u iznosu KM 5.600,00 i objavljena je u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 23/24, od 13. 6. 2024. godine. Sredstva su namijenjena za sufinansiranje troškova za obilježavanje 5. maja – Dana sjećanja na ubijenu djecu Sarajeva.

Na ovaj način budžet Instituta povećava se na iznos KM 4.708.119,00.

Dana 9. 7. 2024. godine potpisan je Ugovor o namjenskom korištenju sredstava za sufinansiranje naučnoistraživačkih/umjetničkoistraživačkih i istraživačkorazvojnih projekata i programa iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu, broj:27-02-35-33082-18/24, između Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo i Instituta. Odobreni iznos sredstava iznosio je KM 7.000,00. Sredstva su namijenjena za sufinansiranje dviju konferencija: "Nastavnička uloga u društvu koje se brzo mijenja", koja se održala od 20. 9. do 30. 9. 2024. godine, i "Otkrivanje potencijala: Nadarena djeca i mladi", koja se održala od 11. 11. do 15. 11. 2024. godine.

Uplatom iznosa od KM 7.000,00 budžet Instituta povećao se na KM 4.715.119,00.

Zaključkom Vlade Kantona Sarajevo, broj:02-04-33793-46/24, od 26. 6. 2024. godine izvršena je preraspodjela sredstava s razdjela "JU Institut za razvoj preduniverzitetskog" na razdjel "Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo" s ekonomskog koda 6131 – Putni troškovi na ekonomski kod 6143 LAN006 – Tekući transferi neprofitnim organizacijama – predškolsko i osnovno obrazovanje u iznosu KM 1.100.000,00 i objavljeno je u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 27/24, od 11. 7. 2024. godine. S navedenom preraspodjelom budžet Instituta iznosi KM 3.615.119,00.

Zaključkom Vlade Kantona Sarajevo, broj 02-04-39199-18/24, od 15. 8. 2024. godine izvršena je preraspodjela sredstava s razdjela "Ministarstvo za odgoj i obrazovanje" s ekonomskog koda 6139 na razdjel "JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo" na ekonomski kod 6139 – Ugovorene i druge posebne usluge u iznosu KM 2.130.000,00. Navedena preraspodjela objavljena je u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 34/24, od 29. 8. 2024. godine. Nakon završene preraspodjele, budžet Instituta iznosio je KM 5.745.119,00.

Dana 19. 6. 2024. godine uplaćena su sredstva od Unicefa Bosne i Hercegovine u skladu s Memorandumom u svrhu pomoći djeci na jačanju kapaciteta nastavnika i osoblja u oblastima kombinovanog učenja i korištenja "Akelius" digitalnog kursa i podršci integraciji "Akelius" digitalnog kursa učenja u formalnom obrazovanju na vrstu prihoda 731121 – Primljeni tekući transferi od međunarodnih organizacija u iznosu KM 38.905,95. Na osnovu uplate podnesen je zahtjev za povećanje budžeta Instituta te je u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 35/24, od 5. 9. 2024. godine isti i odobren na sljedeća konta:

6111	Bruto plate i naknade	1.400
6121	Doprinosi poslodavca	150
6131	Putni troškovi	500
6139	Ugovorene i druge posebne usluge	36.850
6139LHK001	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	5

Budžet Instituta povećan je na KM 5.784.024,95.

U "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 39/24, od 3. 10. 2024. godine donesena je Odluka o unosu sredstava (primljeni tekući transferi od općina 732116) u iznosu KM 42.873,00 u skladu sa Sporazumom o saradnji i načinu organizovanja općinskih takmičenja i/ili smotri učenika osnovnih i srednjih škola na području Kantona Sarajevo za školsku godinu 2023/24. na ekonomski kod 6139 – Ugovorene i druge posebne usluge.

S ovim povećanjem budžet Instituta iznosio je KM 5.826.897,95.

U "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 52/24, od 31. 12. 2024. godine donesena je Odluka o unosu sredstava uplaćenih od Unicefa BiH (II dio) u skladu s Memorandumom u svrhu pomoći djeci na jačanju kapaciteta nastavnika i osoblja u oblastima kombinovanog učenja i korištenja "Akelius" digitalnog kursa i podršci integraciji "Akelius" digitalnog kursa učenja u formalnom obrazovanju na vrstu prihoda 731121 – Primljeni tekući transferi od međunarodnih organizacija u iznosu KM 22.971,00. Sredstva su evidentirana na sljedeći način:

6111	Bruto plate i naknade	1.280
6121	Doprinosi poslodavca	131
6139	Ugovorene i druge posebne usluge	21.557
6139LHK001	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	3

S unosom sredstava od UNICEF-a budžet Instituta iznosio je KM 5.849.868,95.

U istim "Službenim novinama" odobren je unos sredstava (Donacije od pravnih lica 733112) u iznosu od KM 1.000,00 koja su doznačena od "Eco Company" d. o. o. u skladu s Odlukom za realizaciju projekta "Otkrivanje potencijala: nadarena djeca i mladi".

Budžet Instituta ovom je uplatom iznosio KM 5.850.868,95.

Nakon preraspodjele s Ministarstvom finansija KS umanjena su sredstva na budžetskoj poziciji

- Naknade za regres za godišnji odmor KM 9.400

a povećana su sredstva na budžetskoj poziciji

- Naknade u slučaju smrti i teže bolesti KM 7.733.

Tako da je budžet Instituta sa svim preraspodjelama i povećanjem po osnovu transfera i donacija iznosio 5.849.201,95.

Treba napomenuti da su sredstva iz izvora 50 (sredstva općina) koja su neutrošena u 2023. godini u iznosu KM 2.269,00 prenesena u 2024. godinu.

Također, neutrošena sredstva u 2024. godini u iznosu KM 4.225,00 razgraničena su u 2024. godini i bit će utrošena u 2025. godini (izvor 40 i 50).

Struktura prihoda po izvorima i njihov udio u odnosu na ukupan budžet Instituta

Redni broj	Opis	Iznos	Izvor	Udio u ukupnom budžetu
1.	Usvojeni budžet s preraspodjelama	5.743.452,00	Izvor (10)	98,19%
2.	Unos transfera od međunarodnih organizacija	61.876,00	Unicef (50)	1,06%
3.	Primljeni tekući transferi od općina	42.873,00	8 općina KS (50)	0,73%
4.	Unos donacija od pravnih lica	1.000,00	Eco Company (40)	0,02%
5.	Razgraničenja iz 2023. godine	2.269,00		
	UKUPAN BUDŽET	5.851.470		100%

PRIHODI	Planirani na početku godine	Izmjene i dopune	Planirani ukupno na kraju godine/prenos iz 2023.	Ostvareni za period od 1. 1. do 31. 12. 2024.	Zahtjev za prenos u 2025.	Ostvareni za period od 1. 1. do 31. 12. 2023.
Iz budžeta Kantona	4.702.519	1.040.933	5.743.452	5.427.406	0	2.458.190
Iz transfernih sredstava općina		42.873	42.873 2.269	43.729	887	29.585
Iz transfernih sredstava međunarodnih organizacija		61.876	61.876	59.538	2.338	32.983
Iz sredstava donacija pravnih lica		1.000	1.000	0	1.000	
UKUPNO:	4.702.519	1.146.682	5.851.470	5.530.673	4.225	2.520.758

Sredstva iz budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu u planiranom iznosu raspoređena su na sljedećim ekonomskim kodovima:

611100 – Bruto plaće i naknade	KM 1.720.571,00
611200 – Nabavke troškova zaposlenih	KM 160.400,00
612100 – Doprinosi poslodavca	KM 180.660,00
613100 – Izdaci za materijal i usluge	KM 2.578.888,00
821300 – Izdaci za nabavku stalnih sredstava	KM 12.000,00
<u>821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje</u>	<u>KM 50.000,00</u>
UKUPNO:	KM 4.702.519,00

U “Službenim novinama Kantona Sarajevo”, broj 47/24, od 28. 11. 2024. odobrena je preraspodjela sredstava za III kvartal u iznosu KM 43.600,00, koja je u skladu s članom 17., stav (1), Zakona o izvršenju budžeta Kantona Sarajeva za 2024. godinu (“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj 55/23) od 30. 12. 2023. godine.

Sredstva s konta

613900 – Ugovorene i druge posebne usluge umanjene su za	KM 43.600,00
--	--------------

a sredstva na sljedećim kontima povećana su

611200 LHA005 – Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti	KM 23.600,00
613100 – Putni troškovi	KM 5.000,00
821300 – Nabavka opreme	KM 15.000,00.

U “Službenim novinama Kantona Sarajevo”, broj 6/25, od 13. 2. 2025. odobrena je preraspodjela sredstava za IV kvartal u iznosu KM 85.700,00, koja je u skladu s članom 17., stav (1), Zakona o izvršenju budžeta Kantona Sarajeva za 2024. godinu (“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj 55/23) od 30. 12. 2023. godine.

Sredstva s konta

1. 611200 – Naknada za topli obrok LHA002	KM 6.700,00
---	-------------

2. 613100 – Putni troškovi	KM 2.500,00
3. 613300 – Izdaci za komunalne usluge	KM 6.000,00
4. 613500 – Izdaci za usluge prevoza i goriva	KM 2.500,00
5. 613600 – Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	KM 17.000,00
6. 613700 – Izdaci za tekuće održavanje	KM 1.000,00
7. 821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje	KM 50.000,00

UKUPNO: KM 85.700,00

Na konta

1. 611200 – Naknade troškova prevoza na posao i s posla LHA001	KM 1.300,00
2. 611200 – Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti LHA005	KM 25.000,00
3. 613800 – Izdaci osiguranja bankarskih usluga i usluga platnog prometa	KM 2.300,00
4. 613900 – Ugovorene usluge	KM 44.000,00
5. 821300 – Nabavka opreme	KM 10.100,00
6. 821500 – Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	KM 3.000,00.

UKUPNO: KM 85.700,00

3. RASHODI

U periodu od 1. 1. do 31. 12. 2024. godine planirani rashodi izvršeni su u iznosu KM 5.497.895, odnosno 94,58% planiranih sredstava.

U odnosu na 2023. godinu, ukupni rashodi Instituta bilježe povećanje od KM 2.986.926 ili procentualno 118,96%.

Struktura ukupno planiranih i ostvarenih rashoda može se vidjeti iz sljedećeg tabelarnog pregleda uporedbom izvršenja rashoda za 2023. godinu.

RASHODI	Planirani na početku godine	Izmjene i dopune	Planirani ukupno na kraju godine/prenos iz 2023.	Ostvareni za period od 1. 1. do 31. 12. 2024.	Zahtjev za prenos u 2025.	Ostvareni za period od 1. 1. do 31. 12. 2023.
Iz Budžeta Kantona	4.702.519	1.040.933	5.743.452	5.427.406	0	2.458.190
Iz transfernih sredstava općina		42.873	42.873 2.269	43.729	887	29.585
Iz transfernih sredstava međunarodnih organizacija		61.876	61.876	59.538	2.338	32.983
Iz sredstava donacija pravnih lica		1.000	1.000	0	1.000	
UKUPNO:	4.702.519	1.146.682	5.851.470	5.530.673	4.225	2.520.758

PREGLED PLANIRANIH I UTROŠENIH SREDSTAVA

U prethodnim tabelama prikazan je pregled planiranih i utrošenih sredstava za period od 1. 1. 2024. godine do 31. 12. 2024. godine, po ekonomskim kodovima, uz usporedbu s rashodima u istom periodu 2023. godine, kao i pregled troškova po analitičkim kontima.

Obrazloženje izvršenja po ekonomskim kodovima

611100 – BRUTO PLAĆE I NAKNADE

Izdaci za bruto plaće i naknade iznosili su KM 1.604.998, a ukupno planiran budžet na ovoj poziciji iznosio je KM 1.723.251. Izvršenje budžeta je 93,14%, što u odnosu na 2023. godinu bilježi povećanje od 15,26%. Razlog povećanja jeste prijem novih radnika u skladu s Odlukom Vlade Kantona Sarajevo.

Naziv radnog mjesta	2024. godina	Koeficijent	Mjesečni iznos plate
Direktorica VSS	1	7,59	2.922
Šef kabineta VSS	1	6,82	2.626
Pomoćnici direktorice VSS	5	6,82	2.626

Viši saradnici VSS	30	6,27	2.414
Tehnički sekretar SSS	1	3,41	1.313

Početkom 2024. godine Institut je brojao 31 radnika.

U XI mjesecu primljena su 3 radnika (1 šef Kabineta i 2 viša saradnika).

U XII mjesecu primljena su 4 radnika (4 viša saradnika), a sve na osnovu Mišljenja Ministarstva finansija Kantona Sarajevo, broj: 08-03-11-38958/24 AZ, od 13. 8. 2024. godine i Odluke Vlade Kantona Sarajevo o davanju saglasnosti za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme, broj: 02-04-47134-28/24, od 17. 10. 2024. godine, koja je objavljena u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 43/24, od 31. 10. 2024. godine o zapošljavanju još 7 izvršioca.

Na dan 31. 12. 2024. godine Institut je brojao 38 radnika.

611200 – Naknade troškova zaposlenih

Budžetom je na ovoj poziciji odobreno

KM 160.400.

A internom preraspodjelom u III i IV kvartalu te preraspodjelom između Instituta i Ministarstva finansija Kantona Sarajevo sredstva na ovoj poziciji iznosila su KM 201.933

Ili 99,49% planiranih sredstava za 2024. godinu, a u odnosu na 2023. godinu bilježi se povećanje za 105,30%.

OPIS	Budžet za 2024. godinu	Budžet za 2024. godinu s uključenim preraspodjelama	Izvršenje za 2024. godinu	Izvršenje za 2023. godinu	Index 3/2%	Index ¼%
	1	2	3	4	5	6
611211 – Naknada troškova prevoza s posla na posao	18.000	19.300	18.990	18.611	98,39	102,04%
611221 – Naknada za topli obrok	92.400	85.700	84.972	79.618	99,15%	106,72%
611224 – Naknada za regres za godišnji odmor	30.000	20.600	20.599	18.330	99,99%	112,38%
611227 – Naknada u slučaju smrti i teže invalidnosti	20.000	76.333	76.333	74.213	100%	102,86%
UKUPNO RASHODI	160.400	201.933	200.894	190.722	99,49%	105,30%

Utrošena sredstva po prosječnom broju zaposlenih:

611211	Naknada troškova prevoza na posao i s posla (prosječan broj uposlenih koji ostvaruju pravo na ovu nadoknadu: 29)	18.990
611221	Naknada za topli obrok (prosječan broj uposlenih: 31)	84.972
611224	Naknada za regres za godišnji odmor	20.599

	(prosječan broj zaposlenih: 31)	
611227/228/229	Naknada u slučaju smrti i teže invalidnosti (11 radnika)	76.333

612100 – DOPRINOSI POSLODAVCA

Budžetom je na ovoj budžetskoj poziciji odobreno	KM 180.941
Doprinosi poslodavca za prosječan broj zaposlenih: 31	KM 169.414
a od tog iznosa	
Iz izvora 50 planiran je iznos na ovoj budžetskoj poziciji	KM 281
A izvršenje budžeta iz izvora 50 iznosi	KM 279.

Izvršenje budžeta na ovoj poziciji iz izvora 10 iznosi 93,63%, a u odnosu na 2023. godinu procenat povećanja iznosi 15,68% ili KM 22.921, a iz izvora 50 iznosi 99,29%. Izdaci na ovom kontu prate realizaciju izdataka na plaćama i obuhvataju sljedeće:

612111	Doprinosi za PIO/MIO	96.808
612112	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	64.539
612113	Doprinosi za zapošljavanje	8.067

613000 – IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE

Budžetom je na ovoj budžetskoj poziciji odobreno KM 2.578.888, a budžet s preraspodjelama iznosi KM 3.705.245, od toga KM 3.600.188, a iz izvora 50 – KM 105.057 ili 95,02%, a iz izvora 50 procenat izvršenja iznosi 95,50%.

Izdaci na ovom ekonomskom kodu obuhvataju sljedeće:

613100 – Putni troškovi

Budžetom je na ovoj budžetskoj poziciji odobreno KM 1.120.000. Sredstva koja su bila odobrena bila su namijenjena za organizacije raznih događaja (studijske posjete s obrazovnim sadržajem).

Naknadnim provjerama došli smo do spoznaje da se plaćanje faktura po ovom osnovu treba izvršiti s konta 6139 – Ugovorene i druge posebne usluge, te smo izvršili preraspodjelu budžeta.

Sredstva nakon preraspodjele na ovom kontu iznose KM 22.500, a izvršenje budžeta iznosi KM 22.137, odnosno KM 98,39%.

U odnosu na 2023. godinu, došlo je do smanjenja sredstava na ovoj poziciji za KM 2.550, odnosno 10,33%.

613300 – Izdaci za komunalne usluge

Budžetom je na ovoj poziciji odobreno KM 14.000

a nakon odobrene preraspodjele budžet na ovoj poziciji iznosi KM 8.000.

Izvršenje budžeta je 81,89%, odnosno KM 6.551.

Izdaci za ove troškove odnose se na:

613314	Izdaci za poštanske usluge	1.037
613316	Ostale usluge u oblasti komunikacija	4.660
613324	Izdaci za usluge održavanja čistoće	702
613327	Usluge deratizacije	152

613400 – Nabavka materijala i sitnog inventara

Budžetom je na ovoj poziciji odobreno KM 20.000, a izvršenje budžeta iznosi KM 19.854, odnosno KM 99,27%.

Izdaci za ove troškove odnose se na:

613411	Izdaci za obrasce i papir	103
613415	Materijal za dekoraciju službenih prostorija	410
613417	Kancelarijski materijal	11.282
613419	Izdaci za obrazovna pomagala	227
613431	Rekreacioni materijal	1.734
613432	Izdaci za odjeću, uniforme i platno	130
613481	Hrana i prehrambeni materijal	3.048
613484	Materija za čišćenje	2.920

613500 – Izdaci za usluge prevoza i goriva

Budžetom je odobreno na ovoj poziciji KM 5.000, a na osnovu preraspodjele, sredstva na ovom kontu iznose KM 2.500. Izvršenje budžeta na ovoj poziciji iznosi KM 2.463, procenat izvršenja iznosi 98,52%.

Izdaci za ove troškove odnose se na:

613512	Troškovi goriva za službeno vozilo	2231
613523	Troškovi registracije službenog vozila	232

613600 – Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine

Budžetom na ovoj poziciji planirana su sredstva u iznosu KM 70.000, a nakon preraspodjele iznos sredstava iznosi KM 53.000. Izvršenje budžeta iznosi KM 52.642, odnosno 99,32%.

Izdaci se odnose na troškove

613611	Najam prostora	49.706
--------	----------------	--------

613621	Unajmljivanje opreme (printera)	2.936
--------	---------------------------------	-------

613700 – Izdaci za tekuće održavanje

Budžetom na ovoj poziciji planirana su sredstva u iznosu KM 2.000, a preraspodjelom sredstava, sredstva su umanjena na KM 1.000. Izvršenje budžeta na ovoj budžetskoj poziciji iznosi KM 643, odnosno 64,30%.

Izdaci se odnose na troškove

613713	Materijal za opravku i održavanje vozila	336
613723	Usluge opravki i održavanje vozila	307

613800 – Izdaci osiguranja i bankarskih usluga i usluga platnog prometa

Planirana sredstva na ovoj budžetskoj poziciji iznose KM 2.000. Nakon preraspodjele sredstava iznos se povećao na KM 4.300. Utrošena sredstva iznose KM 4.168 odnosno izvršenje budžeta je 96,93%.

Izdaci se odnose na:

613813	Troškove osiguranja vozila	2.002
613814	Troškove osiguranja zaposlenih	2.166

613900 – Ugovorene i druge posebne usluge

Planirana sredstva na ovoj budžetskoj poziciji iznose KM 1.345.888. Nakon preraspodjele, iznos sredstava na ovoj poziciji iznosi KM 3.593.445. Izvršenje budžeta iznosi KM 3.414.131, odnosno 95,01%.

Izdaci se odnose na:

Konto	Naziv konta	Iznos
613912	Usluge štampanja	9.891
613913	Usluge javnog informisanja i odnosa s javnošću	98
613914	Usluge reprezentacije	3.585
613921	Usluge održavanja konvencija i obrazovanja	2.669
613922	Usluge stručnog obrazovanja	123.355
613931	Izdaci računovodstvenih i revizijskih usluga	4.095
613934	Kompjuterske usluge	3.510
613941	Usluge primarne zdravstvene zaštite	2.700
613976	Ostali izdaci za druge sam. djelatnosti i povremenog samostalnog rada	408.893
613979	Posebna naknada za poticanje rehabilitacije i zapošljavanje osoba s invaliditetom	

		2.000
613983	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	
		7.144
613986	Doprinos za zdravstveno osiguranje iz primitaka od druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada	
		18.819
613987	Doprinos za PIO iz primitaka od druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada	
		27.544
613988	Porez na dohodak od druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada	
		45.788
613991	Ostale nepomenute usluge i dažbine - Pohodi I i II 2.636.842,57 - Generalno čišćenje 702,00 - Usluge videografije i fotografije 3.710,00 - Usluge grafičkog dizajna 2.550,00 - Usluge razglasa za 08.05. 3.800,00 - Reklamno-promotivni materijal 6.611,99 - Organizacija priredbe "Naše nebo izvrsnosti" 6.552,00 - Zaštitarska agencija na Kantonalnom takmičenju 3.603,60 - Predaja obračuna FIA 70,00 - Prijevoz – Dan sjećanja na ubijenu djecu 900,00 - Prijevoz – studijska posjeta Novi Sad 2.700,00 - Usluge hitne pomoći (Škola planinarstva i Kantonalno takmičenje – odbojka) 38.700,00 38.700,00 - Usluge gorske službe – Škola planinarstva 39.900,00 - Izrada plakata za "Naše nebo izvrsnosti" 500,00 - Plaćanje naloga 500,00 - Uplata Nacionalnoj biblioteci za CIP i ISBN broj 80,00 - Reklamno-promotivni materijal (izvor 50) 1.700,71 - Reklamno-promotivni materijal (izvor 10) 3.627,00 - Pretplata na službena glasila 240,00 - Plaćanje za osvježanje za djecu 857,99 - storno PDV-a -247,11	2.753.901
613922	Troškovi za usluge prodaje administrativnih taksi	140
	UGOVORENE USLUGE:	3.414.131

NABAVKA STALNIH SREDSTAVA

Planirana sredstva na ovoj budžetskoj poziciji iznose KM 62.000 i odnose se na:

- 821300 – Izdaci za nabavku stalnih sredstava KM 10.000
- 821500 – Nabavka stalnih sredstava u obliku prava KM 2.000
- 821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje KM 50.000.

Nakon preraspodjele sredstava, iznos se preraspodijelio na sljedeća konta:

821300 – Izdaci za nabavku stalnih sredstava KM 35.100

821600 – Nabavka stalnih sredstava u obliku prava KM 5.000.

- A izvršenje budžeta na kontu 821300 iznosi KM 29.502, odnosno 84,05%, a na kontu 821500 – Nabavka stalnih sredstava u obliku prava KM 3.276, odnosno 65,52%. Sredstava u iznosu KM 2.316,60 prenesena su iz pripreme.

PO STRUKTURI NABAVKE NABAVLJENO JE:

R. br.	Konto	Naziv konta	Iznos	Opis
1.	011311	Namještaj	11.528,59	Kancelarijski namještaj
2.	011312	Kompjuterska oprema	9.861,93	280,80 preneseno iz pripreme
3.	011315	Klima-uređaji	3.989,98	Odstranjivači vlage i pročišćivači zraka
4.	011331	Bibliotetske i školske knjige	370,30	Stručne knjige
5.	011361	Strojevi, uređaji, alati i instalacije	6.067,62	2.035,80 preneseno iz pripreme
6.	011593	Stalna sredstva u obliku prava	3.276,00	Antivirus program
		UKUPNO:	35.094,42	

PRIKAZ FINANSIJSKOG POSLOVANJA PO EKONOMSKIM KODOVIMA ZA PERIOD 01.01.-31.12.2024. GODINI SA OSVRTOM NA 2023. GODINU

Ekonomski kod	OPIS	Izvršenje Budžeta 2023	Plan Budžeta KS za 2024	Budžet sa preraspodjelama i prenosom razgraničenja	Od toga iz Budžeta KS za 2024	Od toga iz doniranih sredstava	Izvršenje Budžeta KS 2024	Iz sredstava Budžeta Kantona	Iz transfer. i doniranih sra. i sre. iz 2023. g.	Indeks izvršenja 2024. g.	Indeks izvršenja 2024/2023
I	UKUPNI TEKUĆI IZDACI	2.510.969	4.640.519	5.811.370	5.703.352	108.018	5.497.895	5.384.628	103.287	94.61	218.96
611000	Plaće i naknade troškova za poslenih	1.583.284	1.880.971	1.925.184	1.922.504	2.680	1.805.692	1.803.234	2.660	93.80	114.06
611100	Bruto plaće i naknade (izvor 10 i 60)	1.392.512	1.720.571	1.720.571	1.720.571	2.680	1.604.988	1.602.339	2.660	93.14	115.26
611100	Bruto plaće i naknade (izvor 50)	1.392.512	1.720.571	1.720.571	1.720.571	2.680	1.602.338	1.602.338	2.660	93.13	115.07
611200	Naknade troškova za poslenih	190.772	180.400	201.933	201.933		200.894	200.895	0	89.49	105.31
611211	Naknade troškova prevoza na posao i s posla	18.611	18.000	19.300	19.300		18.980	18.980		98.39	102.04
611221	Naknade za topli obrok	79.618	92.400	85.700	85.700		84.972	84.972		99.15	106.72
611224	Naknade za regres za godišnji odmor	18.330	30.000	20.600	20.600		20.599	20.600		100.00	112.38
611227	Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti	15.177	20.000	76.333	76.333		10.796	10.798		14.14	71.13
611228	Pomoć u slučaju teže invalidnosti	59.036		0			8.426	8.426			14.27
611229	Pomoć u slučaju ostalih bolesti			0			57.111	57.111			
612000	Do prihodov poslodavca i ostali do prihodi	146.214	180.660	180.941	180.660	281	169.414	169.135	279	93.63	115.87
612100	Do prihodov poslodavca (izvor 10)	146.214	180.660	180.660	180.660		169.135	169.135		93.62	115.88
613000	Izdaci za materijal i usluge	781.471	2.578.888	3.705.245	3.600.188	105.057	3.522.589	3.422.261	279	99.28	
613100	Putni troškovi	24.687	1.120.000	22.500	22.500		22.137	22.137	0	95.07	450.76
613111	Troškovi prevoza u zemlji javnim sredstvima	5.251		0			31	31		98.39	89.67
613113	Putovanje, lična vozila u zemlji	1.600		0			1.136	1.136			
613114	Troškovi smještaja za sl. putovanja u zemlji	1.261		0			1.445	1.445			
613115	Troškovi dnevnica u zemlji	4.143		0			5.176	5.176			
613123	Troškovi dnevnica u zemlji	850		0							
613124	Troškovi smještaja za sl. putovanja u inostranstvu	4.472		0							
613125	Troškovi dnevnica u inostranstvu	6.895		0			6.863	6.863			
613191	Ostale naknade putnih i drugih troškova	415		0			6.849	6.849			
613100	Putni troškovi (izvor 50)			500		500	836	836			
6133	Izdaci za komunalne usluge	7.544	14.000	8.000	8.000		6.551	6.551		81.89	86.84
613314	Poslanske usluge	2.163		0			1.037	1.037			
613316	Ostale usluge u oblasti komunikacije	5.135		0			4.660	4.660			
613324	Izdaci za usluge održavanja čistoće	0		0			702	702			
613327	Usluge deratizacije			0			152	152			
6134	Nabavka materijala i sitnog inventara	15.967	20.000	20.000	20.000		19.854	19.854		99.27	124.34
613411	Izdaci za obrasce i papir	3.806		0			103	103			
613415	Materijal za dekoraciju službenih prostorija	150		0			410	410			
613417	Kancelarijski materijal	6.552		0			227	227			
613431	Izdaci za obrazovna pomagala			0			1.794	1.794			
613432	Rekreativni materijal	982		0			130	130			
613481	Izdaci za odjeću, uniforme i pletno	0		0			3.048	3.048			
613482	Hrana i prehrambeni materijal	2.277		0			2.920	2.920			
613484	Materijal za čišćenje	2.200		0			2.463	2.463			
6135	Izdaci za usluge prevoza i goriva	1.263	5.000	2.500	2.500					98.52	195.01
613511	Benzin	24		0							
613512	Dizel	1.098		0			2.231	2.231			
613532	Registracija motornih vozila	141		0			232	232			

JAVNA USTANOVA INSTITUT ZA
RAZVOJ PREDUNIVERZITetskog
OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO

Broj: OP-A-11-2323/25

Datum: 12-03-2025 20__ god

**IZVJEŠTAJ NEOVISNOG OVLAŠTENOG REVIZORA
O REVIZIJI
FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA ZA
GODINU KOJA JE ZAVRŠILA
31. DECEMBRA 2024. GODINE KOD
JAVNE USTANOVE INSTITUT ZA RAZVOJ
PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA
SARAJEVO**

Mart, 2025. godine

Društvo za reviziju "EX PROFESSO" d.o.o Sarajevo

Sadržaj

I IZJAVA O ODGOVORNOSTI ZA FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE	3
II NEZAVISNO REVIZORSKO MIŠLJENJE	4
III PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE	8
IV INTERNE KONTROLE I RAČUNOVODSTVO	8
V FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2024.GODINU	9
VI OSNOVNI PODACI	15
VII NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31.DECEMBRA 2024.GODINE	19 do 26.

IZJAVA O ODGOVORNOSTI ZA FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

U skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH, te Zakonom o budžetima u BiH, JAVNA USTANOVA INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITetskOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO je dužna voditi knjigovodstvo, sastavljati i podnositi računovodstvene izvještaje u skladu sa zakonskom legislativom, koji predstavljaju fer pregled stanja u Javnoj ustanovi, kao i rezultate njenog poslovanja za navedeno razdoblje.

Rukovodstvo JAVNE USTANOVE INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITetskOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO odgovorno je za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja, tj. Zakonom o budžetima u FBiH, Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH i Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH. Ova odgovornost obuhvata kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze nastale usljed prevare i greške, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvene procjene koje su razumne u datim okolnostima.

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo JAVNE USTANOVE INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITetskOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO je odgovorno i za poslovanje u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH i drugim relevantnim zakonima i propisima, uključujući i odredbe zakona i propisa na osnovu kojih su transakcije i iznosi objavljeni u finansijskim izvještajima.

Rukovodstvo očekuje da će JAVNA USTANOVA INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITetskOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga usvaja načelo vremenski neograničenog poslovanja pri sastavljanju finansijskih izvještaja.

JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITetskOG OBRAZOVANJA
KANTONA SARAJEVO
DIREKTOR



**JAVNA USTANOVA INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG
OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO**
Revizija finansijskih izvještaja za 2024. godinu

EX PROFESSO d.o.o.
Sarajevo,
Društvo za reviziju
Broj licence: 9090412108

IZVJEŠTAJ I MIŠLJENJE NEZAVISNOG OVLAŠTENOG REVIZORA

**Osnivačima i Upravi Javne ustanove
INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG
OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO**

Obavili smo reviziju priloženih finansijskih izvještaja JAVNE USTANOVE INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO (u daljem tekstu Institut), koji obuhvataju izvještaj o finansijskom položaju (bilans stanja) na dan 31. decembra 2024. godine, izvještaj o ukupnom rezultatu (bilans uspjeha) za 2024. godinu, izvještaj o kapitalnim izdacima i godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta, napomene uz finansijske izvještaje koje uključuju i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Mišljenje pozitivno

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji JAVNE USTANOVE INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO na dan 31. decembra 2024. godine u svim značajnim odrednicama prikazuju istinito i fer finansijsku poziciju i njegovu finansijsku uspješnost za godinu koja je tada završila u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja koji su primjereni u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju finansijskih izvještaja. Nezavisni smo od JAVNE USTANOVE INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO, u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe, Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA Kodeksom) kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izvještaja u [jurisdikciji] i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu

s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ključna pitanja revizije

Ključna pitanja revizije su ona pitanja koja su, po našem profesionalnom prosuđivanju, bila od najvećeg značaja u vršenju revizije finansijskih izvještaja za tekući period. Ova pitanja su obrađena u kontekstu revizije finansijskih izvještaja u cjelini. Prilikom formiranja mišljenja nismo izražavali posebno mišljenje o ovim pitanjima.

Ostale informacije

Rukovodilac Instituta je odgovoran za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnji izvještaj.

Naše mišljenje o finansijskim izvještajima ne obuhvata ostale informacije, i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

Ako na osnovu posla koji smo obavili na ostalim informacijama zaključimo da postoji značajan pogrešan prikaz tih ostalih informacija, od nas se zahtijeva da objavimo tu činjenicu. U ovom pogledu nemamo nikakve značajne činjenice koje smatramo prigodnim za objavu, osim onih opisanih u odjeljku Osnova za mišljenje.

Odgovornost Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za finansijske izvještaje

Rukovodilac Instituta je odgovoran za pripremanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja, i za one interne kontrole za koje odredi da su potrebne za pripremu i sastavljanje finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale uslijed prevare ili pogreške.

U sastavljanju finansijskih izvještaja, rukovodilac je odgovoran za procjenjivanje sposobnosti Ustanove da nastavi sa poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja kojeg je ustanovila Ustanova.

Za podatke u ovim finansijskim izvještajima odgovoran je rukovodilac Ustanove. Naša je odgovornost da na osnovu provedene revizije izrazimo mišljenje o tim finansijskim izvještajima.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima na osnovu provedene revizije, koju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u FBiH ("Sl. novine FBiH", broj 22/06) i primjenjivim Međunarodnim standardima Vrhovnih revizorskih institucija (ISSAI). Ovi standardi nalažu da radimo u skladu sa etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze. Revizija uključuje sprovođenje postupaka u cilju pribavljanja revizorskih dokaza o iznosima i objavama datim u finansijskim izvještajima. Izbor postupka je zasnovan na prosuđivanju revizora, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvještajima uslijed prevare i greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u cilju odabira revizorskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja odvojenog mišljenja o efikasnosti internih kontrola. Revizija također uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opće prezentacije finansijskih izvještaja.

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati revizorski izvještaj koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati, da pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorio menadžment.
- zaključujemo o primjerenosti menadžmentovog korištenja računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja i temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Ustanove da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost,

od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem revizorovu izvješću na povezane objave u finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg revizorova izvješća. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Ustanova prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.

• ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo sa onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranim obimom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i sve značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

Partneri na revizorskom angažmanu čiji je rezultat ovaj izvještaj nezavisnog revizora su Hajrudin Hadžifejzović-Ovlašteni revizor i Samir Bajrović – Ovlašteni revizor.

U Sarajevu, 12.03.2025. god.

Za revizorsko Društvo:

Mirza Trnka, direktor

Društva za reviziju

EX PROFESSO d.o.o. Sarajevo,
Ul. Dr. Ševale Zildžić Iblizović br.9.
Bosna i Hercegovina
Licenca broj: 9090412108



Partner odgovoran za angažman:

Samir Bajrović – Ovlašteni revizor

Voditelj poslova revizije
Licenca broj: 3090807235

1. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO za 2024. godinu i usklađenost poslovanja Javne ustanove sa važećim zakonskim i drugim propisima.

Revizija finansijskih izvještaja JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO za 2024. godinu treba da obuhvati sljedeće:

a) Reviziju elemenata finansijskih izvještaja i povezanih računa koja podrazumijeva:

- Ciklus nabavke i povezanih računa
- Ciklus zaliha i povezanih računa
- Novac i ulaganja
- Izabranih računa i nekretnina, opreme, ostalih stalnih sredstava
- Aktivnih i pasivnih vremenskih razgraničenja
- Usluge (ugovorene i izvršene)
- Inventurnih razlika (viškovi-manjkovi stalnih i tekućih sredstava)

b) Reviziju procedura nabavke i usklađenosti iste sa Zakonom o javnim nabavkama BiH:

Analizu i kontrolu zakonitosti i regularnosti svih učinjenih troškova i rashoda u odnosu na zakonske propise.

Analizu i kontrolu zakonitosti i regulatornosti korištenja i raspolaganja novčanim sredstvima na svim bezgotovinskim računima i gotovinskim sredstvima u blagajni u odnosu na zakonske propise.

c) Reviziju podudarnosti:

Kontrola nivoa usklađenosti sa određenim pravilima, politikama i zakonima.

Cilj revizije finansijskih izvještaja Institut za 2024. godinu je pribavljanje realne osnove da se na bazi pregleda finansijskih izvještaja, u skladu sa usvojenim revizorskim standardima, izrazi mišljenje o tome da li su finansijski izvještaji pouzdani i da li bilansi u potpunosti odražavaju rezultate izvršenja Budžeta, kao i da se izvrši procjena da li su rukovodioci Javne ustanove primjenjivali zakone i druge propise, koristili sredstva za odgovarajuće namjene, kao i da se ocjeni finansijsko upravljanje, funkcija interne revizije i sistem internih kontrola. Obzirom da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzoraka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

2. INTERNE KONTROLE I RAČUNOVODSTVO

Interna računovodstvena kontrola treba da obezbjedi pouzdanost i vjerodostojnost računovodstvenih evidencija i podataka i finansijskih izveštaja. Sistem interne kontrole treba da obuhvati sve mjere koje se preduzimaju u cilju: 1) zaštite sredstava od prekomjernog trošenja, prevara ili neefikasne upotrebe, 2) obezbjeđenja pouzdanosti i vjerodostojnosti računovodstvenih podataka i 3) ocjene rada svih zaposlenih, rukovodilaca i organizacionih djelova. Radi ostvarenja programskih ciljeva rada, ekonomičnog, efikasnog i efektivnog trošenja javnih sredstava neophodno je imati uspostavljen funkcionalan sistem interne kontrole, za šta su odgovorne rukovodne strukture Javne ustanove. Zakonom o budžetima u FBiH i Smjernicama za uspostavu i jačanje sistema internih kontrola donesenim od strane Federalnog ministarstva finansija, propisana je obaveza donošenja Pravilnika o internim kontrolama-internim kontrolnim postupcima za sve budžetske korisnike. Ovim Pravilnikom su utvrđeni upravljački, administrativni, računovodstveni i kontrolni postupci, postupci informiranja, komunikacija, nadgledanja i procjena rizika. Budžetski korisnici obavezni su urediti sistem interne kontrole u skladu sa međunarodnim standardima interne kontrole, kako bi se osiguralo izvršavanje aktivnosti u okviru osnovne djelatnosti. Praćenje i ocjenjivanje sistema internih kontrola vrši interna revizija, u skladu sa propisima kojima se reguliše oblast interne revizije. Budžetskim računovodstvom uređuju se poslovne knjige, knjigovodstvene isprave i obrada podataka, sadržaj konta analitičkog kontnog plana, priznavanje prihoda i primitaka te rashoda i izdataka, procjenjivanje bilansnih pozicija, revalorizacija, finansijsko izvještavanje i druga pitanja u vezi sa budžetskim računovodstvom.

Budžetsko računovodstvo se zasniva na računovodstvenim načelima tačnosti, istinitosti, pouzdanosti, sveobuhvatnosti, blagovremenosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja, te na međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor. Budžetsko računovodstvo vodi se po načelu dvojnog knjigovodstva prema rasporedu konta iz analitičkog kontnog plana.

3. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2024.GODINU

Račun prihoda i rashoda (PR) za period 01.01.-31.12.2024.godine (skraćena verzija)

R.b.	Broj Konta	O p i s	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat 4/5 x 100
	1	2	3	4	5	6
1		RASHODI (2+26)	100			
2		Tekući rashodi (3+6+7+17+34)	101	5.497.895	2.510.969	218,96
3	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih (4+5)	102	1.805.892	1.583.284	114,06
4	611100	Bruto plaće i naknade	103	1.604.998	1.392.512	115,26
5	611200	Naknade troškova zaposlenih	104	200.894	190.772	105,31

**JAVNA USTANOVA INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA
KANTONA SARAJEVO**

Izještaj o reviziji finansijskih iskaza za 2024. godinu

6	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	105	169.414	146.214	115,87
7	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge (8+.....+16)	106	3.522.589	781.471	450,77
8	613100	Putni troškovi	107	22.137	24.687	89,67
9	613200	Izdaci za energiju	108	0	0	
10	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	109	6.551	7.544	86,84
11	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	110	19.854	15.967	124,34
12	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	111	2.463	1.263	195,01
13	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	112	52.642	52.410	100,44
14	613700	Izdaci za tekuće održavanje	113	643	86	747,67
15	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	114	4.168	-	-
16	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	115	3.414.131	679.514	502,44
17	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi (18+.....+25)	116			
18	614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti i Institut ovima	117			
19	614200	Tekući transferi pojedincima	118			
20	614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	119			
21	614400	Subvencije javnim preduzećima	120			
22	614500	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	121			
23	614600	Subvencije finansijskim institucijama	122			
24	614700	Tekući transferi u inostranstvo	123			
25	614800	Drugi tekući rashodi	124			
26	615000	Kapitalni transferi (27+.....+33)	125			
27	615100	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti i Institut ovima	126			
28	615200	Kapitalni transferi pojedincima	127			
29	615300	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	128			
30	615400	Kapitalni transferi javnim preduzećima	129			
31	615500	Kapitalni transferi privatnim preduzećima i poduzetnicima	130			
32	615600	Kapitalni transferi finansijskim institucijama	131			
33	615700	Kapitalni transferi u inostranstvo	132			
34	616000	Izdaci za kamate (35+.....+38)	133			
35	616100	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	134			
36	616200	Izdaci za inostrane kamate	135			
37	616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	136			
38	616500	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama	137			
39	700000	II. PRIHODI (40+55+73)	138	103.796	62.690	165,57
40	710000	Prihodi od poreza (41+45+46+47+48+52+53+54)	139			
41	711000	Porezi na dobit pojedinaca i preduzeća (42+43+44)	140			
42	711100	Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)	141			
43	711200	Porezi na dobit preduzeća	142			
44	711900	Porez na dobit banaka i drugih finan. organizacija društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede pošte i telekomunikacija i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća	143			

JAVNA USTANOVA INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA
KANTONA SARAJEVO
Izještaj o reviziji finansijskih iskaza za 2024. godinu

45	712000	Doprinosi za socijalnu zaštitu	144			
46	713000	Porezi na plaće i radnu snagu	145			
47	714000	Porezi na imovinu	146			-
48	715000	Domaći porezi na dobra i usluge (zaostale obaveze na osnovu poreza na promet dobara i usluga) (49+.....51)	147			-
49	715100	Porezi na prodaju dobara i usluga, ukupni promet ili dodanu vrijednost	148			-
50	715200	Porez na promet posebnih usluga	149			-
51	715900	Ostali porezi na promet proizvoda i usluga (zaostale obaveze)	150			-
52	716000	Porezi na dohodak	151			-
53	717000	Prihodi od indirektnih poreza	152			-
54	719000	Ostali porezi	153			-
55	720000	Neporezni prihodi (56+64+72)	154		120	-
56	721000	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (57+.....+63)	155			-
57	721100	Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija	156			-
58	721200	Ostali prihodi od imovine	157			-
59	721300	Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	158			-
60	721400	Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	159			-
61	721500	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	160			-
62	721600	Prihodi od privatizacije	161			-
63	721700	Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju	162			-
64	722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga (65+.....+71)	163		120	-
65	722100	Administrativne takse	164			-
66	722200	Sudske takse	165			-
67	722300	Komunalne naknade i takse	166			-
68	722400	Ostale budžetske naknade i takse	167		120	-
69	722500	Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima	168			-
70	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi)	169			-
71	722700	Neplanirane uplate - prihodi	170			-
72	723000	Novčane kazne (neporeske prirode)	171			-
73		Primljeni transferi (transferi i donacije) (74+76+78+80+86)	172	103.796	62.570	165,89
74	731000	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (r. br. 75.)	173	59.541	32.984	180,51
75	731100	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	174	59.541	32.984	180,51
76	732000	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti (r. br. 77.)	175	44.255	29.586	149,58
77	732100	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti i Institut ova	176	44.255	29.586	149,58
78	733000	Donacije (r.br.79)	177			-
79	733100	Donacije	178			-
80	740000	Kapitalni transferi (81+83)	179			-
81	741000	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (r. br. 82.)	180			-

**JAVNA USTANOVA INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA
KANTONA SARAJEVO**

Izještaj o reviziji finansijskih iskaza za 2024. godinu

82	741100	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	181			-
83	742000	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti (84+85)	182			-
84	742100	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti i Institut ova	183			-
85	742200	Kapitalni transferi od nevladinih izvora	184			
86	770000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza (r.br.87)	185			
87	777000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	186			
88		VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA (39 minus 1)	187			
89		VIŠAK RASHODA NAD PRIHODIMA (1 minus 39)	188	5.394.099	2.448.279	220,32
90		Pokriveno:				
93		Nepokriveno:				

Bilans stanja (BS) na dan 31.12.2024.godine

R.b.	Broj Konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) x 100
	1	2	3	4	5	6
1		I AKTIVA			0	0
2	100000+200000	A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (3+.....10)	001	271.709	310.055	87,64
3	110000	Novčana sredstva i plemeniti metali	002			
4	120000	Vrijednosni papiri	003			
5	130000	Kratkoročna potraživanja	004	13.131		
6	140000	Kratkoročni plasmani	005			
7	160000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	006	258.578	310.055	83,40
8	210000	Zalihe materijala i robe	007			
9	220000	Zalihe sitnog inventara	008			
10	190000	Kratkoročna razgraničenja	009			
11	000000	B. Stalna sredstva (14+17+20+21)	010	201.011	209.296	96,04
12	011000	Stalna sredstva	011	285.076	252.493	112,90
13	011900	Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	012	84.065	43.197	194,61
14	011-0119	Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (12 minus 13)	013	201.011	209.296	96,04
15	020000	Dugoročni plasmani	014			
16	029000	Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana	015			
17	020-029	Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (15 minus 16)	016			
18	031000	Vrijednosni papiri	017			
19	031900	Ispravka vrijednosti vrijedonosnih papira	018			
20	031-0319	Neotpisana vrijednost vrijedonosnih papira (18 minus 19)	019			
21	09	Dugoročna razgraničenja	020			
22		UKUPNA AKTIVA (2 + 11) =41	021	472.720	519.351	91,02

**JAVNA USTANOVA INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA
KANTONA SARAJEVO**

Izještaj o reviziji finansijskih iskaza za 2024. godinu

23		II PASIVA				
24	300000	A.Kratkoročne obaveze i razgraničenja (25+.....+30)	022	271.709	310.055	87,63
25	310000	Kratkoročne tekuće obaveze	023	77.942	140.701	55,40
26	320000	Obaveze po osnovu vrijednosnih papira	024			
27	330000	Kratkoročni krediti i zajmovi	025			
28	340000	Obaveze prema djelatnicima	026	189.542	167.085	113,44
29	360000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	027			
30	390000	Kratkoročna razgraničenja	028	4.225	2.269	186,21
31	400000	B.Dugoročne obaveze i razgraničenja (32+33+34)	029			
32	410000	Dugoročni krediti i zajmovi	030			
33	420000	Ostale dugoročne obaveze	031			
34	490000	Dugoročna razgraničenja	032			
35	500000	C.Izvori stalnih sredstava (36+37+38+39 minus 40)	033	201.011	209.296	96,04
36	510000	Izvori stalnih sredstava	034	201.011	209.296	96,04
37	520000	Ostali izvori sredstava	035			
38	530000	Izvori sredstava rezervi	036			
39	590000	Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	037			
40	590000	Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima	038			
41		1. UKUPNA PASIVA (24+31+35) = 22	039	472.720	519.351	91,02

Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih za period 01.01.-31.12.2024.godine

R. br.	Opis	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (3/4) x 100
	1	2	3	4	5
1	UKUPNO (2+9+14)	901	1.774.412	1.638.726	115,32
2	Bruto plaće i naknade plaća (3+4+5)	902	1.604.998	1.392.512	115,26
3	Neto plaće i naknade plaća (bez poreza na dohodak)	903	1.011.122	880.183	114,88
4	Akontacija poreza na dohodak	904	93.700	80.650	116,18
5	Doprinosi na teret zaposlenih (6+7+8)	905	500.176	431.679	115,87
6	Za penzijsko i invalidsko osiguranje	906	274.290	236.727	115,87
7	Za zdravstveno osiguranje	907	201.684	174.064	115,87
8	Za zapošljavanje	908	24.202	20.888	115,87
9	Doprinosi poslodavca (10+11+12+13)	909	169.414	146.214	115,87
10	Za penzijsko i invalidsko osiguranje	910	96.808	83.551	115,87
11	Za zdravstveno osiguranje	911	64.539	55.700	115,87
12	Za zapošljavanje	912	8.067	6.963	115,87
13	Za beneficirani radni staž	913			
14	Ostali doprinosi (na teret penzija i ostali doprinosi)	914			

**JAVNA USTANOVA INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA
KANTONA SARAJEVO**

Izveštaj o reviziji finansijskih iskaza za 2024. godinu

15	Prosječan broj zaposlenih na osnovu radnih sati (cijeli broj)	915	32	31	
16	Broj zaposlenih evidentiran na platnoj listi	916	38	32	

**Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta (GIB) za period 01.01.-31.12.2024.godine
(skraćena verzija)**

R.b.	Broj Konta	POZICIJA	Ozna ka za AOP	Planirano	Ostvareno u tekućoj godini	u prethodnoj godini	Odstupanj e (4-3)	Procena t 4/3 x 100
	1	2		3	4	5	6	7
1		PRIHODI (2+17+36)	200	0	103.796	62.690	103.796	-
2	710000	PRIHODI OD POREZA (3+7+9+11+13+14+15+16)	201					
17	720000	NEPOREZNI PRIHODI (18+26+34+35)	216	0	-	120	-	-
26	722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga (27+.....33)	225					
32	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi)	231					
36		PRIMLJENI TRANSFERI (Transferi i donacije) (37+38+39+40+41+42)	235	0	103.796	62.570	103.796	-
37	731100	Primljeni tekući transferi od ino.vlada i međ.organizacija	236	0	59.541	32.984	59.541	-
38	732100	Primljeni transferi od ostalih nivoa vlasti	237	0	44.255	29.586	44.255	-
43		RASHODI (44+47+48+58+67+75+87)	242	4.702.519	5.507.683	2.520.757	805.164	117,12
44	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih (45+46)	243	1.880.971	1.805.892	1.583.284	-75.079	96,01
45	611100	Bruto plaće i naknade plaća	244	1.720.571	1.604.998	1.392.512	-115.573	93,28
46	611200	Naknade troškova zaposlenih	245	160.400	200.894	190.772	40.494	125,25
47	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	246	180.660	169.414	146.214	-11.246	93,78
48	613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (49+.....+57)	247	2.578.888	3.522.589	781.471	943.701	136,59
49	613100	Putni troškovi	248	1.120.000	22.137	24.687	-1.097.863	1,98
50	613200	Izdaci za energiju	249					
51	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	250	14.000	6.551	7.544	-7.449	46,79
52	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	251	20.000	19.854	15.967	-146	99,27
53	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	252	5.000	2.463	1.263	-2.537	49,26
54	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	253	70.000	52.642	52.410	-17.358	75,20
55	613700	Izdaci za tekuće održavanje	254	2.000	643	86	-1.357	32,15
56	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	255	2.000	4.168	-	2.168	208,40
57	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	256	1.345.888	3.414.131	679.514	2.068.243	253,67
58	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi (59+.....+66)	257					

**JAVNA USTANOVA INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA
KANTONA SARAJEVO**
Izveštaj o reviziji finansijskih iskaza za 2024. godinu

61	614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	260					
66	614800	Drugi tekući rashodi	265					
67	615000	Kapitalni transferi (68+.....+74)	266					
69	615200	Kapitalni transferi pojedincima	268					
81		TEKUĆI SUFICIT (TEKUĆI DEFICIT) (1 minus 43)	280					
87	821000	IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA (88+.....+93)	286	62.000	32.778	9.788	-29.222	52,87
88	821100	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	287					
89	821200	Nabavka građevina	288					
90	821300	Nabavka opreme	289	10.000	29.502	9.788	-22.778	301,38
91	821400	Nabavka ostalih stalnih sredstava	290					
92	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	291	2.000	3.276	-	-2.000	-
93	821600	Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	292	50.000	-	-	-50.000	-
94		NETO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (87 minus 83)	293					
95		NETO POZAJMLJIVANJE (NETO ZADUŽIVANJE) = UKUPAN DEFICIT/SUFICIT (81 minus 94)	294					
115		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA (116+120)	314					
116	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja (117+118+119)	315					
119	814300	Primici od domaćeg zaduživanja	318					
		VIŠAK RASHODA NA PRIHODIMA	330	4.702.519	5.426.877	2.458.067	724.358	115,40
			331					
			332					
			386					

JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO je kao sastavni dio seta računovodstvenih izvještaja predao i Izvještaj o obračunatoj i uplaćenju naknadi za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća, te pomoćne obrasce A, B i C.

Institut je dostavio Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta (GIB) za period 01.01.-31.12.2024.godine (skraćena verzija)

4. Osnovni podaci

Aktualni (sadašnji) podaci nakon svih izmjena u sudskom registru:

MBS	65-05-0017-21
Aktualna registracija:	
Firma	Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo
Naziv -Skraćena oznaka firme	Nije upisan u rješenju suda
Adresa	Sarajevo, Aleja Bosne Srebrene bb/IX
Oblik organizovanja	Javna ustanova
Šifra i naziv djelatnosti:	74.90 – ostale stručne , naučne i tehničke djelatnosti
JIB	4202954730006
PDV broj	Nije u registru PDV obveznika
Osnivač	Kanton Sarajevo, Ul. Aleja Bosne Srebrene bb/IX
Kapital (ugovoreni)	1.000,00
Kapital (uplaćeni)	1.000,00
Odgovorno lice:	SENADA SALIHOVIĆ
Broj Zaposlenih:	38

Hronologija izmjena u sudskom registru:

Osnivanje:

Pravni osnov upisa:

Na osnovu člana 12. tačka b) i člana 18. tačka b) Ustava Kantona Sarajevo (Sl.novine Kantona Sarajevo br.1/96 ,2/96- Ispravka 3/96 – Ispravka 16/97 ,14/00, 4/01, 28/04, 6/13, I 31/17) čl.3. i 6. Zakona o ustanovama (Sl.list R BiH „ br.6/92,8/93 i 13/94 Skupština Kantona Sarajevo na sjednici održanoj dana 13.09.2021.godine donijela je Odluku o osnivanju Javne Ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo .

Osnivač Instituta je Kanton Sarajevo.

Institut će poslovati pod nazivom Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo .

Sjedište Instituta je u Sarajevu , ulica Aleja Bosne Srebrene bb/IX

Rješenjem o izmjeni podataka Broj: 065-0-Reg-22-000688 od 09.03.2022. godine u sudski registar Opcinskog suda u Sarajevu, kod subjekta upisa Javna

ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, upisani su podaci o promjeni funkcije i lica ovlaštenog za zastupanje.

Upisano je lice ovlašteno za zastupanje u unutrašnjem prometu:
SENADA SALIHOVIĆ, direktor bez ograničenja ovlaštenja.

DJELATNOST Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo prema Obavještenju o razvrstavanju prema klasifikaciji su

1) Djelatnosti Instituta su:

- a) 58.11 Izdavanje knjiga
- b) 58.13 Izdavanje novina
- c) 58.14 Izdavanje časopisa i periodičnih publikacija
- d) 58.19 Ostala izdavačka djelatnost
- e) 58.21 izdavanje računarskih igara
- f) 58.29 Izdavanje ostalog softvera
- g) 72.19 Ostalo istraživanje i eksperimentalni razvoj u prirodnim, tehničkim i tehnološkim naukama
- h) 72.20 Istraživanje i eksperimentalni razvoj u društvenim i humanističkim naukama,
- i) 74.90 Ostale stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti, d.n.

2) Institut će ostvarivati djelatnosti putem praćenja i vrednovanja, unapredjenja i razvoj sistema predškolskog i osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja, „srednjoškolskog i obrazovanja odraslih koje nije visoko obrazovanje.

3) U obavljanju djelatnosti Institut :

- a) učestvuje u provođenju preduniverzitetske reforme,
- b) učestvuje u izradi i inoviranju nastavnih planova i programa preduniverzitetskog obrazovnog nivoa, daje stručna mišljenja o nastavnim planovima i programima osnovnog i srednjoškolskog obrazovanja, prati provedbu, vrednuje kvalitet i revidira nastavne planove i programe, utvrđuje i razvija planove i programe za pojedina područja i predmete, te obavlja i druge poslove u vezi sa nastavnim planovima i programima u skladu sa zakonima.
- c) izradjuje kataloge očekivanih ishoda učenja preduniverzitetskog obrazovanja,
- d) učestvuje u izradi i inoviranju, provođenju i evaluiranju nastavnih planova i programa sa ciljem postizanja cjelovitog razvoja djeteta i učenika,
- e) prati i vrednuje primjenu metoda, oblika i tehnika rada u odgojno obrazovnom procesu,
- f) vrši provjeru učeničkih postignuća u skladu sa standardima znanja koje propisuje Agencija za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje,
- g) učestvuje u izradi i provođenju eksternih mature i drugih oblika eksternih i internih evaluacija odobrenih od strane Ministarstva u skladu sa zakonom te vrši njihovu analizu koju dostavlja Ministarstvu sa prijedlogom mjera za njihovo unapredjenje,
- h) izradjuje standarde zanimanja odgojatelja / nastavnika / stručnih saradnika, prati i vrednuje stepen njihovog dostignuća,

- i) pruža stručnu pomoć , izrađuje kataloge tema I predlaže akreditaciju programa za profesionalni razvoj, kontinuirano organizira I provodi stručno usavršavanje/obuke te vrši praćenje stručnog usavršavanja odgajatelja / nastavnika / stručnih saradnika/
pomoćnika direktora / direktora u odgojno obrazovnom procesu I psihosocijalnom razvoju djece I učenika.
- j) učestvuje u pripremi, organizaciji i realizaciji sjednica stručnih aktiva direktora predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola;
- k) prati, vrednuje i ocjenjuje kvalitet rada odgojno– obrazovnih ustanova, odgajatelja/nastavnika/struč- nih, saradnika i direktora u odgojno-obrazovnom procesu i psiho-socijalnom razvoju učenika;
- l) pruža stručnu podršku odgoju, obrazovanju i rehabilitaciji djece sa teškoćama u razvoju;
- m) učestvuje u izradi, provodi i prati programe izvrsnosti i liderstva učenika;
- n) učestvuje u izradi, provodi i prati programe za djecu iseljeničtva i dijasporu;
- o) organizira i provodi smotre/takmičenja djece/učenika;
- p) prati, vrednuje i ocjenjuje ispunjenost pedagoških standarda i normativa, te predlaže izmjene istih, učestvuje u razvoju i unaprjeđenju školske infrastrukture;
- r) provodi stručna i naučna istraživanja u odgoju i obrazovanju, predlaže mjere za unapređenje odgojno-obrazovnog rada na osnovu rezultata provedenih istraživanja;
- s) sarađuje sa univerzitetima, ustanovama, organizacijama, lokalnom zajednicom i stručnjacima u zemlji i inostranstvu;
- t) obavlja informacijsko–dokumentacijske i izdavačke poslove, prati provedbu udžbeničke politike i daje prijedloge za unaprjeđenje udžbenika i drugih nastavnih materijala, te realizira programe unaprjeđenja udžbenika i nastavnih materijala;
- u) predlaže i prati realizaciju strategija za sve nivoe i oblike obrazovanja do visokog obrazovanja;
- v) pruža stručnu podršku i učestvuje u izradi godišnjeg programa rada škole; analizira izvještaj o radu škole , kraj prvog polugodišta I godišnji izvještaj o radu škole ,
- z) izrađuje analize , uključujući I sekundarnu analizu međunarodnih istraživanja (PISA, TIMSS, PIRLS i slično;
- aa)priprema izvještaje i na osnovu dobijenih rezultata daje prijedloge mjera za unapređenje odgojno-obrazovnog rada;
- bb) prisustvuje realizaciji nastave, ispita i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada; učestvuje u izradi ishoda učenja na nastavničkim fakultetima;
- dd) predlaže univerzitetima uvođenje novih programa na nastavničke fakultete i usmjerenja;
- ee) predlaže Ministarstvu i nadležnim organima preduzimanje neophodnih mjera za unaprjeđivanje rada odgojno-obrazovnih ustanova te otklanjanje nepravilnosti i nedostataka;
- ff) obavlja druge poslove u skladu sa zakonom I ovom odlukom.

4) Aktivnosti Instituta su u funkciji provođenja obrazovne reforme kroz stalno osiguravanje stručnih informacija I pružanje stručne pomoći koje služe polazišta organima I institucijama nadležnim za odlučivanje I vođenje obrazovne politike.

Organi upravljanja i rukovođenja

Upravni odbor:

Prema aktuelnom Rješenju o imenovanju članova Upravnog odbora JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO broj: 02-04-24215-15.2/22 od 16.06.2022.godine, za članove Upravnog odbora imenovani su:

1. Refik Šećibović , predsjednik, predstavnik Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo
2. Husein Mehmedović ,član, predstavnik Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo
3. Josip Mijatović , član, predstavnik Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo
4. Mirsada Šahbegović , član , predstavnica radnika Instituta
5. Azemina Njuhović , član, predstavnik Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo

Nadzorni odbor:

Prema aktuelnom Rješenju o imenovanju članova Nadzornog odbora JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO broj: 02-04-24215-15.2/22 od 16.06.2022.godine za članove Nadzornog odbora imenovani su:

1. Selma Dazdarević Jašarević, predsjednica ispred Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo,
2. Nermina Muftić , članica , predstavnica stručnih radnika Instituta Kantona Sarajevo
3. Procedura za izbor 3.člana Nadzornog odbora je u toku .

Direktor rukovodi radom Instituta :

(1) Organ rukovođenja u Institutu je direktor.

(2) Direktor organizira i rukovodi radom, zastupa i predstavlja Institut prema trećim licima i odgovoran je za zakonitost i stručnost njenog rada u skladu sa zakonom, Odlukom o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/21) i drugim propisima.

(3) Direktor Instituta ne može biti član Upravnog ili Nadzornog odbora Instituta.

(4) U rukovođenju Institutom direktor ima slijedeće nadležnosti:

- a) da Upravnom odboru u predlaže mjere za efikasno, zakonito i stručno obavljanje djelatnosti radi kojih je Institut osnovan;
 - b) da predlaže Pravila Instituta, Pravilnik o radu i Godišnji plan i program rada Instituta;
 - c) da predlaže i realizira Finansijski plan Instituta;
 - d) da na kraju godine podnese Izveštaj Upravnom odboru o rezultatima rada i finansijskom poslovanju Instituta;
 - e) da prati realizaciju poslova i ostvarivanja zaključaka Stručnog vijeća Instituta;
 - f) da prati materijalno-finansijsko poslovanje Instituta;
 - g) da predlaže plan javnih nabavki;
 - h) da sarađuje sa domaćim i međunarodnim institucijama i organizacijama kojima su u nadležnosti pitanja iz odgoja i obrazovanja;
 - i) da priprema i organizira sednice organa upravljanja i kontrole poslovanja te Stručnog vijeća Instituta;
 - j) da odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima radnika Instituta iz radnog odnosa i da vrši druge poslove u skladu sa zakonom i Pravilima;
 - k) da u izvršavanju poslova iz svoje nadležnosti donosi odluke, naloge, rješenja, uputstva, preporuke, naredbe i sl.;
- (5) Direktor je dužan da obustavi od izvršenja opći akt koji nije u saglasnosti sa Ustavom ili je u suprotnosti sa zakonom, kao i pojedinačni akt kojim se nanosi šteta Institutu ili društvenoj zajednici i da o tome obavijesti Ministarstvo.
- (6) Sva druga pitanja koja se odnose na imenovanje i razrješenje direktora, djelokrug rada, njegova prava i obaveze uređuju se posebnom odlukom Vlade.“.

Opća akta Javne ustanove

Osnovni opći akt su Pravila („Sl. Novine KS“ br. 26. od 27.06.2019.god.) Pravila JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO, obavezuju donošenje općih akata.

JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO, ima donijeta sva opća akta prema odredbama čl.33. Pravila:

1. Pravila JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO
2. Pravilnik o radu,
3. Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta,

4. Pravilnik o plaćama i drugim naknadama koje nemaju karakter plaće,
5. Pravilnik o javnim nabavkama Instituta,
6. Pravilnik o korištenju sredstava za reprezentaciju i poklone,
7. Pravilnik o sticanju i raspodjeli vlastitih prihoda,
8. Poslovnik o radu Upravnog odbora,
9. Poslovnik o radu Nadzornog odbora.

5. NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31.DECEMBRA 2024.GODINE

Napomena 1. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Propisi u BiH koji predstavljaju osnovu za prezentiranje finansijskih izvještaja za 2024. godinu:

Finansijsko poslovanje Instituta u periodu od 01.01.2024. do 31. 12. 2024. godine vršilo se u skladu sa Zakonom o izvršenju Budžeta Kantona Sarajevo za 2024.godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 15/23) putem jedinstvenog računa trezora Kantona Sarajevo.

Izvršavanje budžeta, vođenje poslovnih knjiga, kao i računovodstva i finansijskog izvještavanja JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo kao budžetskog korisnika u godini koja je završila 31.12.2024.godine vršeno je u skladu sa sljedećim propisima:

1. Zakon o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22)
2. Zakon o izvršenju Budžeta Kantona Sarajevo za 2022.godinu („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 5/22)
3. Uputstvo o izvršenju budžeta sa Jedinstvenog računa trezora („Službene novine Federacije BiH“, broj 34/16)
4. Uredba o računovodstvu budžeta u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 34/14)
5. Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 60/14), čiji je sastavni dio i Analitički kontni plan za budžete i budžetske korisnike
6. Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 69/14, 14/15, 4/16, 19/18 i 3/21)
7. Zakon o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 15/21)
8. Računovodstvene politike za budžetske korisnike i Trezor Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 32/08)
9. Drugi zakonski i podzakonski akti

10. Međunarodnih računovodstvenih standarda (MRS) i Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja (MSFI), u primjenljivoj mjeri (do objavljivanja posebnih Međunarodnih računovodstvenih standarda za javni sektor (IPSAS), posebno za ona pitanja koja nisu posebno regulisana posebnim propisima Federalnog ministarstva finansija iz ove oblasti.

Računovodstvene politike definisane su Računovodstvenim politikama za budžetske korisnike i trezor Kantona Sarajevo, broj:08-01-14-25930/08 od 11.09.2008.godine.

Priznavanje prihoda i rashoda

Priznavanje prihoda i primitaka, rashoda i izdataka provodi se prema računovodstvenim načelima modificiranog nastanka događaja (modified accrual basis). Priznavanje prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka zasniva se na modificiranom računovodstvenom načelu nastanka događaja. Prihodi i primici priznaju se u onom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, odnosno kada su uplaćeni na JRT. Rashodi i izdaci priznaju se na osnovu nastanka poslovnog događaja (obaveze) i u izvještajnom periodu na koji se odnose nezavisno o plaćanju.

Materijalna i nematerijalna imovina

Stalna i privremena materijalna imovina obračunava se i knjiži po nabavnoj vrijednosti. Budžetski korisnici vrše ispravku vrijednosti stalne imovine u obliku stvari indirektnom metodom na teret izvora sredstava. Otpis stalne imovine provodi se linearnom metodom otpisa primjenom minimalnih amortizacionih stopa iz Nomenklature sredstava za amortizaciju. Osnovica za otpis stalne imovine u obliku stvari je nabavna, odnosno revalorizovana vrijednost imovine i procijenjena vrijednost. Pod stalnom imovinom smatra se imovina (sredstvo) čiji je vijek trajanja duži od jedne godine i nabavna vrijednost veća od KM 250,00.

Naknade zaposlenicima

JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO, u normalnom toku poslovanja, plaća u ime zaposlenih penziono i zdravstveno osiguranje, doprinos za nezaposlene, kao i topli obrok, prevoz na posao, regres za godišnji odmor i naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti u skladu sa propisima. Ovi troškovi terete račun prihoda i rashoda u istom periodu na koji se odnose plate.

Napomena 2. PRIHODI

Ostvareni su na osnovu Zakona o izvršenju Budžeta Kantona Sarajev („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 15/23)

U Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta (GIB) za period 01.01.-31.12.2024.godine (skraćena verzija) JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO, je istinito

iskazao podatke o realizaciji budžeta. U periodu od 01.01.do 31.12.2024.godine prihodi Instituta su ostvareni iz slijedećih izvora :

- Budžet Kantona Sarajevo sa preraspodjelama iznos od 5.743.452,00
- Primljeni tekući transferi od međunarodnih organizacija (Unicef) iznos od 61.876,00 KM
- Primljeni grantovi od općina (8 općina KS) iznos od 42.873,00 KM
- Unos donacija od pravnih lica (Ećo company) iznos od 1.000,00 KM
- Razgraničena sredstva iz 2023.godine – neutrošena sredstva (sredstva Općina) u iznosu od 2.269,00 KM

OSTVARENI PRIHODI :	2024.	2023.	Index = 2/3*100
1	2	3	4
Usvojeni budžet sa preraspodjelama	5.743.452	2.630.630	218,33
Tekući transferi (transferi i donacije)	105.749	62.570	169,01
Primlj.tek.transferi od ino vlada i međ.organizacija	61.876	32.984	187,59
Primlj.grantovi od općina	42.873	29.586	144,91
Unos donacija od pravnih lica	1.000,00	-	-
Ostale komunalne naknade	-	120	-
Razgraničenja iz 2023.godine	2.269	-	-
Ukupan BUDŽET (Ukupno ostvareni prihodi)	5.851.470	2.693.320	217,26

Napomena 3. RASHODI I IZDACI

Pozicija	Ostvareno u 2024.godini	Ostvareno u 2023.godini	Index 2/3 *100
1	2	3	4
Plaće i naknade troškova zaposlenih	1.805.892	1.583.284	114,06
Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	169.414	146.214	115,87
Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	3.522.589	781.471	450,76
Tekući transferi i drugi tekući rashodi			
Kapitalni transferi			
Izdaci za nabavku stalnih sredstava	32.778	9.788	334,87
UKUPAN IZNOS KM	5.530.673	2.520.758	219,40

**JAVNA USTANOVA INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA
KANTONA SARAJEVO**

Izještaj o reviziji finansijskih iskaza za 2024. godinu

Institut je u 2024.godini ostvarila rashode po slijedećim osnovama:

OSTVARENI RASHODI:	2024.	2023.	Index = 2/3*100
1	2	3	4
Bruto plaće i naknada troškova zaposlenih	1.805.892	1.583.284	114,06
Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	169.414	146.214	115,87
Izdaci za materijal i usluge	3.522.589	781.471	450,76
UKUPNO RASHODI	5.497.895	2.510.969	218,96

Plaće i naknade troškova zaposlenih

Ukupni troškovi plata i naknada troškova zaposlenih u 2024.godini iznose 1.805.892 KM

Rashodi plaća	2024.god.	2023.	Index
Plaće i naknade troškova zaposlenih	1.805.892	1.583.284	114,06
Bruto plaće i naknade	1.604.998	1.392.512	115,26
Naknade troškova zaposlenih	200.894	190.772	105,31

Za uposlenike Instituta obračun i isplatu plata i naknada vrši Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo -Služba za centralizovani obračun plaća, koji je unificiran u pogledu osnovice za obračun plaća, na osnovu podataka o provednom radu ili odsustvu po bilo kom osnovu, koje dostavlja institut .

Mjesec 2024.	Doprinosi na teret osiguranika	Doprinosi na teret poslodavca	Porez na dohodak	Broj zaposlenih	Datum isplate plaća	Datum uplate poreza i doprinosa
I	40.954,89	13.871,82	7.801,77	31	12.02.2024.	12.02.2024.
II	40.917,76	13.859,24	7.793,50	31	11.03.2024.	11.03.2024.
III	40.933,94	13.864,72	7.797,11	31	10.04.2024.	10.04.2024.
IV	40.940,79	13.867,04	7.798,63	31	10.05.2024.	10.05.2024.
V	41.123,35	13.928,88	7.839,27	31	10.06.2024.	10.06.2024.
VI	40.968,79	13.876,53	7.804,86	31	10.07.2024.	10.07.2024.
VII	40.916,79	13.858,91	7.528,66	31	12.08.2024.	12.08.2024.
VIII	41.350,71	14.005,89	7.633,36	31	10.09.2024.	10.09.2024.
IX	40.917,56	13.859,17	7.340,99	31	10.10.2024.	10.10.2024.
X	40.919,11	13.859,70	7.342,47	31	11.11.2024.	11.11.2024.
XI	42.032,26	14.236,73	7.590,24	34	10.12.2024.	10.12.2024.
XII	48.196,94	16.324,77	9.156,22	38	10.01.2025.	10.01.2025.
Ukupno	500.172,89	169.413,40	93.427,08	32		

Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge

Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge iskazani u Računu prihoda i rashoda za 2024.godinu iznose 3.522.589 KM

O P I S	2024.	2023. god.	Index 2/3*100
1	2	3	4
Putni troškovi	22.137	24.687	89,67
Izdaci za energiju			
Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	6.551	7.544	86,84
Nabavka materijala i sitnog inventara	19.854	15.967	124,35
Izdaci za usluge prevoza i goriva	2.463	1.263	195,02
Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	52.642	52.410	100,45
Izdaci za tekuće održavanje	643	86	747,68
Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	4.168	-	-
Ugovorene i druge posebne usluge	3.414.131	679.514	502,44
Ukupno Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	3.522.589	781.471	450,77

Na kontu 613600 –Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine iskazan je iznos od 52.642 KM . Ovaj iznos se odnosi na zakup poslovnog prostora od JU Studentski centar Sarajevo u iznosu od 49.706 KM i najam opreme (printera) u iznosu od 2.936 KM.

Na kontu 613800 – izdaci osiguranja i bankarskih usluga i usluga platnog prometa iskazan je iznos od 4.168 KM i isti se odnose na troškove osiguranja vozila u iznosu od 2.002 KM i troškove osiguranja zaposlenih u iznosu od 2.166 KM.

Na kontu 613900 - Ugovorene i druge posebne usluge iskazan je iznos od 3.414.131 KM. Ovaj iznos se odnosi najvećim dijelom na isplate

- Usluga štampanja u iznosu 9.891 KM
- Usluge stručnog obrazovanja u iznosu od 123.355 KM
- Ostali izdaci za druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada sa pripadajućim porezima i doprinosima u iznosu od 510.188 KM
- Usluge pohoda I i II u iznosu od 2.636.843 KM – pohod učenika prvog i drugog razreda srednjih škola (oko 8.500 učenika) diljem domovine BiH
- Usluge hitne pomoći (škola planinarstva i Kantonalno takmičenje u odbojci) u iznosu od 38.700 KM
- Usluge gorske službe – škola planinarstva u iznosu od 39.900 KM
- Ostale nespomenute usluge 55.254 KM

Napomena 4. STALNA SREDSTVA

Prema podacima iz računovodstvenog izvještaja Bilans stanja na 31.12.2024.godine stanje stalnih sredstava Instituta

O P I S	2024	2023	INDEX
Stalna sredstva	201.011	209.296	96,04
Stalna sredstva (nabavna vrijednost)	285.076	252.493	112,90
Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	84.065	43.197	194,61
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	201.011	209.296	96,04

PREGLED NABAVKE STALNIH SREDSTAVA U 2024 GODINI

R.B	konto	Naziv stalnog sredstva	Nabavna vrijednost
1	011311	Namještaj	11.529
2	011312	Kompjuterska oprema	9.581
3	011315	Klima uređaji	3.990
4	011331	Bibliotetske i školske knjige	370
5	011361	Strojevi , uređaji , alati i instalacije	4.032
6	011593	Stalna sredstva u obliku prava	3.276
		UKUPNO :	32.778

Uz napomenu da su stalna sredstva u vrijednosti KM 2.316,60 na dan 01.01.2024. godine prenešena iz pripreme u upotrebu.

Napomena 5. Gotovina i kratkoročna potraživanja

Kratkoročna potraživanja iskazana su na kontima grupe 13000 u Bilansu stanja. Na dan 31.12.2024.godine Institut je imao potraživanja u iznosu od 13.131 KM .

- Potraživanja za PDV po osnovu povrata od UINO (sredstva Unicefa) iznos od 4.661 KM
- Potraživanja za bolovanje preko 42 dana od Zavoda za zdravstveni osiguranje iznos od 8.470 KM

Na kontima grupe 160000-Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama iskazan je iznos od 258.578 KM

1		I AKTIVA		2024	2023	index
2	100000+ 200000	A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (3+.....10)	001	271.709	310.055	87,64
3	110000	Novčana sredstva i plemeniti metali	002			
4	120000	Vrijednosni papiri	003			
5	130000	Kratkoročna potraživanja	004	13.131	-	
6	140000	Kratkoročni plasmani	005			
7	160000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	006	258.578	310.055	87,64

Napomena 6. Kratkoročne obaveze i razgraničenja

U Bilansu stanja, na kontu 30000 – Kratkoročne obaveze i razgraničenja na dan 31.12.2024.godine iskazan je iznos od 271.709 KM

R.b	Pozicija	2024	2023	Index
1	Kratkoročne tekuće obaveze	77.942	140.701	55,40
2	Obaveze prema zaposlenicima	189.542	167.085	113,44
3	Kratkoročna razgraničenja	4.225	2.269	186,21
	Kratkoročne obaveze i razgraničenja	271.709	310.055	87,63

Obaveze prema dobavljačima

Ukupno iskazane obaveze prema dobavljačima na 31.12.2024. godine iznose 44.078 KM i odnose se na sljedeće partnere:

5 TH DIMENSION SARAJEVO	4.032
ADRIATIC OSIGURANJE SARAJEVO	2.166
ATAL GROUP SARAJEVO	858
DOMOD SARAJEVO	3.990
GARMOND SARAJEVO	1.188
DISTI SARAJEVO	3.276
MRKULIĆ KOMPANY ILIDŽA	12.740
GOLDENSREEN STUDIO SARAJEVO	900
R&S VOGOŠĆA	4.882
SARAJEVO OSIGURANJE SARAJEVO	1.390
TERMALNA RIVIJERA ILIDŽA	1.385
ZAVOD ZA ZDRAVS.ZAŠT.RADNIKA U SAOBRAĆAJU	2.765
OSTALI DOBAVLJAČI	4.506
U K U P N O DOBAVLJAČI :	44.078

Iznos od 27.080 KM se odnosi na neto naknade po ugovorima o djelu za timove za podršku – vanjske saradnike .

Iznos od 6.784 KM odnosi na poreze i doprinose po ugovorima o djelu .

Iznos od 94.645 KM se odnosi na platu za mj.12-2024.godine

Iznos od 12.632 KM se odnosi na ostale obaveze za naknade plata

Iznos od 64.522 KM se odnosi na poreze i doprinose na plate

Iznos od 17.743 KM se odnosi se na ostale obaveze prema radnicima

Iznos od 4.225 KM se odnosi se na dio sredstava od primljenih grantova koji nije utrošen u 2024.godini i isti je ragrađen u 2025.godini

Napomena 7. Javne nabavke

Prema prezentiranim podacima JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO, u 2024. godini provedeno je ukupno 57 (pedesetsedam) postupaka javnih nabavki, te zaključeni ugovori u vrijednosti bez PDV-a u ukupnom iznosu od 2.764.865 KM.

POSTUPAK	Broj postupaka	Iznos bez PDV-a
Nabavka putem izuzeća za ugovore	2	3.492
Javna nabavka iz Aneksa II	11	2.612.343
Direktni sporazum	43	140.841
Konkurentski zahtjev	1	8.189
Ukupno	57	2.764.865

Javne nabavke su izvršene u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i aktima JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO.

Institut je dostavio plan nabavki i izmjene plana nabavki .

Na osnovu direktnog sporazuma za robu bilo je ukupno 43 postupka u ukupnom iznosu od 140.841 KM .

Na osnovu konkurentskog zahtjeva za robu bilo je ukupno 1 postupak u ukupnom iznosu od 8.189 KM i odnosi se na nabavku računarske opreme od Imtec Sarajevo . Konkurentskih zahtjeva za usluge nije bilo u 2024.godini

U 2024.godini imali smo izuzeća od primjene Zakona o javnim nabavkama ,broj postupaka 2 u ukupnoj vrijednosti bez PDV-a od 3.492 KM.

Po Aneksu II provedeno je 11 (jedanaest) postupaka od kojih se (pet) postupaka odnosi na nabavku obrazovnih usluga- edukacija iz različitih naučnih oblasti u iznosu od 192.250 KM , 1 (jedan) postupak nabavku poštanskih usluga u iznosu od 3.400 KM , 1 (jedan) postupak za nabavku usluga spašavanja – gorska služba spašavanja u iznosu od 39.900 KM , 1 (jedan) postupak za nabavku usluga u području zdravstva – hitna pomoć u ukupnom iznosu od 38.970 KM i 3 (tri) postupka se odnose na pohode učenika prvih i drugih razreda srednjih škola (oko 8.500 učenika) , studijske posjete sa obrazovnim sadržajem diljem domovine BiH u iznosu od 2.337.823 KM.

Napomena 8. Sudski i drugi sporovi

Prema izjavama odgovornih lica JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO na dan

31.12.2024.godine nije imalo evidentirane značajne sudske sporove, koji bi imali uticaj na stalnost poslovanja.

Napomena 9. Popis imovine, potraživanja i obaveza

U skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH (Službene novine FBiH broj: 15/21), Pravilnikom o knjigovodstvu Budžeta u FBiH, Direktor JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO, donio je Odluku o imenovanju Komisije za popis sredstava, potraživanja i obaveza u 2024. godini, broj: 01-3-11-9130/24 od 06.12.2024. godine na osnovu Uputstva o radu popisnih komisija i obavljanju popisa sredstava, potraživanja i obaveza za 2024. godinu.

Komisija za popis sastavila je Izvještaj o obavljenom popisu sredstava, potraživanja i obaveza na dan 31.12.2024.godine.

Nismo prisustvovali popisu sredstava, potraživanja i obaveza, jer je naš angažman ugovoren nakon bilansiranja.

Napomena 10. Događaji nakon datuma bilansa

Prema izjavi odgovornih lica Instituta nisu postojali značajni postbilansni događaji koji bi uticali na finansijske izvještaje Instituta na dan 31.12.2024.godine, a u smislu MRS 10 – Događaji nakon izvještajnog perioda.

Napomena 11. Odobravanje finansijskih izvještaja

Direktorica Instituta je odobrila i potpisala finansijske izvještaje i odobrila njihovo izdavanje 28.02.2025.godine.

JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA
KANTONA SARAJEVO :
DIREKTOR



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
FEDERALNO MINISTARSTVO FINANSIJA
FEDERALNO MINISTARSTVO FINANSIJA

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERAL MINISTRY OF FINANCE

Na osnovu člana 62. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 15/21) i u skladu sa odredbama čl. 3. i 4. Pravilnika o načinu i uslovima izdavanja i oduzimanja licenci ovlaštenim revizorima i društvima za reviziju („Službene novine Federacije BiH“, br. 28/21 i 102/22), Federalno ministarstvo finansija-Federalno ministarstvo finansija

izdaje

L I C E N C I J A

BAJROVIĆ (OSMAN) SAMIR

NA OSNOVU KOJE OSTVARUJE PRAVA I PREUZIMA
OBAVEZE DA OBAVLJA REVIZIJU U SKLADU SA ZAKONOM

Imenovani je upisan u Registar ovlaštenih revizora pod registarskim brojem: 3090807235

Sarajevo, 21.09.2023. godine



MINISTAR

Toni Kraljević

3090807235



Taksa: M. P. Kanton Sarajevo

Napomena: M. P. Kanton Sarajevo

koji se sastoji od 1 stranice, a nalazi se kod

Ovaj prilog se sastoji od 1 stranice, a nalazi se kod

Datum: 15.05.2025

OPĆINA SARAJEVO



Bosna i Hercegovina
Kanton Sarajevo - Općina Ilidža
Služba za opću upravu

Ovjerena broj: el-75458/2025
Datum ovjere: 15.05.2025

Ova fotokopija je islovena sa ORIGINALOM NAPIŠANIM
MAŠINOM koji se sastoji od 1 stranice, a nalazi se kod
STRANKE.

Napomena: -

Taksa od 2.00 KM je naplaćena.

Ovjeravanje izvršio/a: Alma Lepenica

M.P.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
FEDERALNO MINISTARSTVO FINANSIJA
FEDERALNO MINISTARSTVO FINANSIJA

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERAL MINISTRY OF FINANCE

Na osnovu člana 62. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 15/21) i u skladu sa odredbama čl. 3. i 4. Pravilnika o načinu i uslovima izdavanja i oduzimanja liceñi ovlaštenim revizorima i društvima za reviziju („Službene novine Federacije BiH“, broj: 28/21), Federalno ministarstvo finansija-Federalno ministarstvo finansija

izdaje

L I C E N C U

HADŽIFEJZović (BEĆO) HAJRUDIN

NA OSNOVU KOJE OSTVARUJE PRAVA I PREUZIMA
OBAVEZE DA OBAVLJA REVIZIJU U SKLADU SA ZAKONOM

Imenovani je upisan u Registar ovlaštenih revizora pod registarskim brojem: 3090922224

Sarajevo, 16.06.2022. godine



MINISTARICA

Jelka Milićević

3090922224



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo - Općina Jliđza
Služba za opću upravu

Ovjera broj: el-75452/2025
 Datum ovjere: 15.05.2025

Ova fotokopija je istovjetna sa ORIGINALOM NAPISANIM
 MAŠINOM koji se sastoji od 1 stranice-a, a nalazi se kod
 STRANKE.

Napomena: =

Taksa od 2,00 KM je naplaćena.

M.P.

Ovjera nije izvršena.

Alma Lepčević

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
Federalno ministarstvo finansija - financija
Porezna uprava Federacije BiH
Kantonalni porezni ured SARAJEVO**

Na osnovu člana 16. Zakona o Poreznoj upravi Federacije Bosne i Hercegovine
("Službene novine Federacije BiH", br. 33/02, 28/04, 57/09, 40/10), Porezna uprava Federacije BiH izdaje

UVJERENJE O POREZNOJ REGISTRACIJI

**Društvo za reviziju, računovodstvo i
savjetodavne usluge "EX PROFESSO" d.o.o.
Sarajevo**

Sa sjedištem: ILIDŽA

Adresom: DR. ŠEVALE ZILDŽIĆ IBLIZOVIĆ 9

I identifikacionim brojem:

4201022760009

Registрован je u Poreznoj upravi Federacije BiH
Kantonalni porezni ured SARAJEVO

Datum: 22.04.2013.



Po ovlaštenju rukovodioca Kantonalnog ureda

Hafa Kovač, dipl.pec.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo - Općina Ilidža
Služba za opću upravu

Ovjera broj: el-75453/2025

Datum ovjere: 15.05.2025

Ova fotokopija je istovjetna sa ORIGINALOM NAPISANIM
MAŠINOM koji se sastoji od 1 stranica-e, a nalazi se KOD
STRANKE.

Napomena: --

Taksa od 2,00 KM je naplaćena.

M.P.

Ovjeravanje izvršio/la:

Alma Lepenica



OPĆINA NOVA SARAJEVO

Ov. br. 20.....

Datum, ... **15.05.2025** ...
Ovaj propis ... njegovim ORIGINALOM
napisanim **FOTOKOPIJA** ... PREPIS
koji se sastoji od ... stranica-e, a nalazi se kod
... KOJE VRSI OVJERU.

Na ...

Tak ...



BOSNA I HERCEGOVINA

FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Kanton: SARAJEVO

Općinski sud u Sarajevu

Broj: 065-0-Reg-21-002772

Datum: 23.08.2021. godine

Općinski sud u Sarajevu, sudija Ramiza Aganović, rješavajući po prijavi predlagatelja Društvo za reviziju, računovodstvo i savjetodavne usluge "EX PROFESSO" d.o.o. Sarajevo, koga zastupa zakonski zastupnik direktor Mirza Trnka, u predmetu upisa promjene boravišta osnivača, promjene direktora, imenovanja prokuriste, brisanja (smanjenja) broja djelatnosti u unutrašnjem prometu, brisanja djelatnosti vanskotrgovinskog prometa, a na temelju odredbe člana 57. Zakona o registraciji poslovnih subjekata u FBiH („Službene novine FBiH“, broj 27/05, 68/05, 43/09 i 63/14), dana 23.8.2021. godine donio je

RJEŠENJE O IZMJENAMA PODATAKA

U sudski registar Općinskog suda u Sarajevu, kod subjekta upisa Društvo za reviziju, računovodstvo i savjetodavne usluge "EX PROFESSO" d.o.o. Sarajevo, upisani su podaci o promjeni boravišta osnivača, promjeni direktora, imenovanju prokuriste, brisanju (smanjenja) broja djelatnosti u unutrašnjem prometu, brisanju djelatnosti vanskotrgovinskog prometa, pa nakon izvršenih promjena podaci za subjekt upisa glase:

Firma: Društvo za reviziju, računovodstvo i savjetodavne usluge "EX PROFESSO" d.o.o. Sarajevo

Skraćena oznaka firme: "EX PROFESSO" d.o.o. Sarajevo

Sjedište: ul. Dr. Ševale Zildžić Iblizović br. 9, Sarajevo, Ilidža

MBS: 65-01-0012-09 (stari broj 1-25138)

JIB: 4201022760009

Carinski broj: 201022760009

Pravni osnov upisa:

Odluka o promjeni boravišta osnivača, promjeni funkcije direktora imenovanjem za prokuristu, upisu novog direktora, smanjenju i brisanju djelatnosti unutrašnjeg prometa, brisanju vanskotrgovinskog prometa broj 01/2021 od 11.07.2021. godine i Statut društva broj 02/2021 od 11.07.2021. godine, sve Ov. br. 1436 od 12.07.2021. godine

OSNIVAČI / ČLANOVI SUBJEKTA UPISA

Prezime i ime

HADŽIFEJZović HAJRUDIN

Adresa

ul. Dr. Ševale Zildžić Iblizović br. 9, Ilidža,
Sarajevo

OSNOVNI KAPITAL SUBJEKTA UPISA

Ugovoreni (upisani) kapital:

2.000,00

Uplaćeni kapital:

2.000,00

UČEŠĆE U KAPITALU

Osnivač
HADŽIFEJZović HAJRUDIN

Ugovoreni kapital
2.000,00

Procenat
100 %

LICA OVLAŠTENA ZA ŽASTUPANJE SUBJEKTA UPISA

U unutrašnjem prometu

HADŽIFEJZović HAJRUDIN, prokurist bez ograničenja ovlaštenja.

HADŽIFEJZović MERSIDA, prokurist bez ograničenja preduzimanja svih pravnih radnji i poslova u ime i za račun društva, osim prenosa i opterećenja nekretnina, ako ovlaštenje za to nije posebno i izričito navedeno.

TRNKA MIRZA, direktor bez ograničenja ovlaštenja.

DJELATNOST SUBJEKTA UPISA - u unutrašnjem prometu

Šifra	Naziv
69:20	Računovodstvene, knjigovodstvene i revizijske djelatnosti; porezno savjetovanje

NAPOMENA

Rješenjem Općinskog suda u Sarajevu broj 065-0-Reg-10-001877 od 27.07.2010. godine u sudski registar pod matičnim reg. brojem 1-25138 upisana je promjena u nazivu "EX PROFESSO" Društvo za proizvodnju, promet, trgovinu i usluge d.o.o. Sarajevo, ul. Maršala Tita broj 30, čije osnivanje je upisano Rješenjem Kantonalnog suda Sarajevo broj UF/I-355/05 od 12.04.2005. godine. Novi naziv subjekta upisa je Društvo za reviziju, računovodstvo i savjetodavne usluge "EX PROFESSO" d.o.o. Sarajevo, ul. Maršala Tita broj 30.

Postupajući po prijavi predlagatelja od 11.07.2012. godine, su ispunjeni zakonski uslovi propisani članom 22., 38. i 39. Zakona o registru poslovnih (Službene novine FBiH, broj 27/05, 68/05, 43/09 i 63/14), te je primjenom Presude Ustavnog suda BiH broj U-15/10 od 02.12.2015. godine i broj U-22/16 od 06.03.2016. godine (Službene novine FBiH broj 30/16 i 32/19), donio odluku kao u pozitivu rješenja.

Pravni lijek:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba u roku od osam (8) dana od dana prijema rješenja. Žalba se izjavljuje Kantonalnom sudu u Sarajevu, a podnosi se putem ovog suda.



Broj: 065-0-Reg-21-002772, datum: 23.08.2021. godine

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo - Općina Ilidža
Služba za opću upravu

Ovjeru broj: 41-75455/2025
Datum ovjere: 15.05.2025

Ova fotokopija je istovjetna sa ORIGINALOM NAPIŠANIM
MAŠINOM koji se sastoji od 2 stranice, a nalazi se kod
STRANKE.

Napomena: -

Taksa od 2,00 KM je naplaćena.

Ovlaštenje izvišćilo:

Strana 2

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
FEDERALNO MINISTARSTVO FINANSIJA
FEDERALNO MINISTARSTVO FINANSIJA

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERAL MINISTRY OF FINANCE

Na osnovu člana 55. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj: 83/09) i u skladu sa odredbama čl. 3. i 4. Pravilnika o načinu i uslovima izdavanja, obnavljanja i oduzimanja licenci ovlaštenim revizorima i društvima za reviziju („Službene novine Federacije BiH“ broj: 12/10), Federalno ministarstvo finansija-Federalno ministarstvo finansija

izdaje

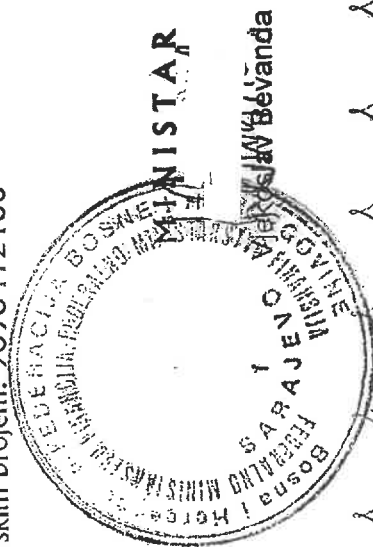
L I C E N C U

DRUŠTVU ZA REVIZIJU
EX PROFESSO d.o.o. Sarajevo

NA OSNOVU KOJE OSTVARUJE PRAVA I PREUZIMA OBAVEZE
DA OBAVLJA DJELATNOST ZA KOJU JE REGISTROVANO

Imenovano društvo je upisano u Registar revizorskih društava pod registarskim brojem: 9090412108

Sarajevo, 16.7.2010. godine







Broj: 04/1-17-1-UPJR/1-4022-2/13

Banja Luka, 10.07.2013. godine

Na osnovu člana 18. Zakona o Upravi za indirektno oporezivanje ("Službeni glasnik BiH", broj 89 /05) i člana 32. Pravilnika o registraciji i upisu u Jedinствени registar obveznika indirektnih poreza ("Službeni glasnik BiH", broj 51/12), Uprava za indirektno oporezivanje Bosne i Hercegovine izdaje.

UVJERENJE

o registraciji/upisu u Jedinствени registar obveznika indirektnih poreza

U Jedinствени registar obveznika indirektnih poreza upisan je:

EX PROFESSO društvo za reviziju, računovodstvo i savjetodavne usluge d.o.o.
Sarajevo

Dr. Ševale Zildžić Iblizović 9, 71210 Ilidža

Obvezniku indirektnih poreza dodijeljen je identifikacioni broj:

201022760009

Vrsta registracije po kojoj je izvršen upis u Registar:
- registracija za PDV

Prava i obveze po osnovu registracije za PDV utvrđuju se od 1.3.2009.

Taksa po tarifnom broju 96. Tarife administrativnih taksi Zakona o administrativnim taksama ("Službeni glasnik BiH", br. 16/02, 19/02, 43/04, 8/06, 76/06, 76/07, 3/08, 42/08, 98/12), naplaćena je u iznosu od 20,00 KM.

Dostaviti:

1. Obvezniku
2. a/a



Ovlašteno lice

dr.sc. Dinko Čorluka

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo - Općina Ilidža
Služba za opću upravu

Ovjera broj: el-75454/2025

Datum ovlare: 15.05.2025

Ova fotokopija je istovjetna sa ORIGINALOM NAPISANIM
MAŠINOM koji se sastoji od 1 stranica-e, a nalazi se KOD
STRANKE.

Napomena: --

Taksa od 2.00 KM je naplaćena.

M.P.

Ovljevanje izvršio/la:

Alma Lepenica



OPĆINA NOVI GRAD SARAJEVO

Općina

15-05-2025

Ova fotokopija je istovjetna sa ORIGINALOM

MAŠINOM koji se sastoji od 1 stranica-e, a nalazi se kod

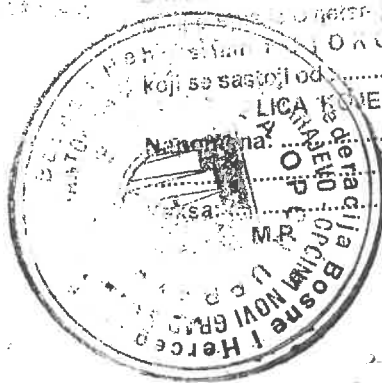
STRANKE. LICA KOJE VRŠI OVJERU

Napomena:

Taksa:

M.P.

Ovljevanje izvršio:





Stručno vijeće

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO

Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo

Upravni odbor

ul. Aleja Bosne Srebrene bb/IX
71000 SARAJEVO

08-04-025/25
Datum: 08.04. 2025 god.

Predmet: Izvještaj o radu Stručnog vijeća Instituta za period januar – novembar 2024. godine, dostavlja se.

Poštovani,

na osnovu člana XIII stav 1) tačka e) Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 23/21, 52/21 i 32/22) dostavljamo vam Izvještaj o radu Stručnog vijeća Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za period januar – novembar 2024. godine.

Članom 25. Odluke o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo broj: 01-04-34036/21 od 13. septembra 2021. godine („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 37/21) je propisano da Institut ima Stručno vijeće koje se sastoji od predsjednika Stručnog vijeća, potpredsjednika Stručnog vijeća i tri člana, a imenuje ih i razrješava Ministarstvo za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo. Sjednice Stručnog vijeća, priprema i njegovim radom predsjedava predsjednik Stručnog vijeća.

Stručno vijeće je imenovano Rješenjem Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo o imenovanju Stručnog vijeća Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo broj: 27-02-04-32504-2/22 od 01. decembra 2022. godine (u daljem tekstu: Rješenje Ministarstva) a koje je objavljeno u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ broj: 51/22. Rješenjem Ministarstva imenovano je Stručno vijeće u sastavu:

1. Prof. dr. Dušanka Bošković, predsjednica
2. Prof. dr. Senada Dizdar, potpredsjednica
3. Prof. dr. Elma Selmanagić-Lizde, članica
4. Prof. dr. Amra Kapo, članica
5. Prof. dr. Kenan Čaklovica, član

web: <http://www.irpo.ba>

e-mail: info@irpo.ba

Tel: (00 387 33) 778 600

Aleja Bosne Srebrene bb/IX, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina

Članom 7. stav (4) Rješenja Ministarstva je propisano da Stručno vijeće podnosi izvještaj o svom radu Ministarstvu za nauku, visoko obrazovanje i mlade najmanje jednom godišnje, a isti je sastavni dio Izvještaja Instituta.

Stručno vijeće je u periodu januar-novembar 2024. godini održalo devet sjednica i to: 29. januara, 26. februara, 28. marta, 29. aprila, 13. maja, 05. juna, 23. avgusta, 23. septembra i 22. novembra 2024. godine. Uz redovne sjednice, organizovane su i radni i tematski sastanci u sklopu aktivnosti koje je Stručno vijeće Instituta iniciralo ili bilo pozvano da se uključi, sa prisustvom dodatnih učesnika – predstavnika zainteresovanih strana. Primjer je Radni sastanak IRPO 10. maja 2024. godine.

Članovi Stručnog vijeća imenovani na period od dvije godine sa početkom mandata od 01. decembra 2022. godine razriješeni su Rješenjem o razriješenju predsjednika i članova Stručnog vijeća Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo broj: 27-02-04-52107-1/24 od 02. decembra 2024. godine („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 49/24).

Aktivnosti Stručnog vijeća tokom 2024. obuhvaćaju:

1. *Razmatranje prijedloga i usvajanje Izvještaja o radu Stručnog vijeća Instituta za 2023. godinu.*
2. *Usvajanje Godišnjeg plana aktivnosti za 2024. godinu. Tokom druge godine rada Stručnog vijeća uočeno je da se Godišnji plan aktivnosti treba uskladiti sa Godišnjim planom i programom rada IRPO, i u skladu sa navedenim planirati normativne, kontinuirane i tematske aktivnosti.*
3. *Razmatranje prijedloga i davanje mišljenja na dokument Opće metodologije za izradu nastavnih planova i programa s definisanim ishodima učenja. Usvajeno mišljenje Stručnog vijeća je da je dokument dobar i koristan, te da se nakon preporučenih manjih tematskih i tehničkih korekcija dokument dostavlja Upravnom odboru Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo na dalje postupanje.*
4. *Razmatranje i davanje mišljenja na Analizu upitnika implementacije predmetnih kurikuluma za učenike, nastavnike, direktore i timove za podršku na kraju školske 2022/2023. godine. Usvajeno mišljenje je da provedeno istraživanje i analiza rezultata korisno i ima svoj značaj u razmatranju kurikulrane reforme u Kantonu Sarajevo. Preporuka Stručnog vijeća je se upotpuni povratno slanjem rezultata na sve škole Kantona Sarajevo kako bi se u školskim zajednicama referiralo na pitanja iz upitnika i posebno na ona mjesta analize koja su pokazala kao slabim tačkama provođenja kurikularne reforme. Od školskih zajednica se očekuje da se značajnije osvrnu na pitanja iz ankete i predložene rezultata, da prodiskutuju stanje po istim pitanjima u*

web: <http://www.irpo.ba>

e-mail: info@irpo.ba

tel: (00 387 33) 778 600

Aleja Bosne Srebrene bb/IX, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina



- njihovoj zajednici i da daju prijedloge poboljšanja u vidu aktivnosti koje će implementirati da odgovore na aspekte koji su identificirani kao najmanje uspješni.
5. Razmatranje prijedloga dokumenta sa listom međunarodnih konferencija iz oblasti odgoja i obrazovanja kao potencijalne edukacije za odgajatelje/nastavnike/stručne saradnike, kao i kriterije za izbor odgajatelja/nastavnika/stručnih saradnika. Preporučeni su pristupi odabira radnika iz Sektora odgoja i obrazovanja za posjetu relevantnim konferencijama sa jasno definiranim zadacima za opservacije i za prikupljanje relevantnih informacija koje bi kasnije bile procesuirane, testirane i primjenjene u našem kontestu; kao dovođenje afirmiranih eksperata iz svijeta u Kanton Sarajevo i organiziranje stručnih usavršavanja prema potrebama recipijenata (radnici Ministarstva i Instituta, odgajatelji, nastavnici i stručni saradnici).
 6. Razmatranje dijelova Godišnjeg programa rada za 2024. godinu: Stručna usavršavanja radnika u obrazovanju i Praćenje stručnog usavršavanja radnika u obrazovanju, na prijedlog Sektora za upravljanje ljudskim resursima Instituta. Stručno vijeće je dalo pozitivno mišljenje i preporuku za dalji rad.
 7. Razmatranje i davanje mišljenja na Okvirni katalog tema stručnog usavršavanja u sektoru odgoja i obrazovanja; Stručno vijeće je dalo pozitivno mišljenje i preporuku za dalji rad na osnovu Okvirnog kataloga tema. Tokom godine Stručno vijeće je razmatralo i davalo mišljenje na dopune Okvirnog kataloga tema dodatnim temama, kao i mišljenja za specifične obuke (Primjer: „Programa razvoja kolektiva i unapređenje školske klime kroz jačanje profesionalnih kompetencija uposlenika“ u JU Srednja tehnička škola grafičkih tehnologija, dizajna i multimedije Ilidža).
 8. Iniciranje radionice za školske bibliotekare/bibliotekarke Kantona Sarajevo sa temom radionice web stranice školskih biblioteka, učešće u organizaciji radionice i razmatranje i usvajanje izvještaja i zaključaka sa održane radionice.
 9. Iniciranje uključenja pomoćnice direktorice za izdavaštvo, udžbenike i nastavne materijale Irme Kaltak kao predstavnika poslodavaca i alumni za nastavnička zanimanja u sklopu posjete komisije za reakreditaciju Univerziteta u Sarajevu.
 10. Razmatranje Izvještaja o provedenoj anketi sa nastavnicima informatike i informatičke grupe predmeta u osnovnim i srednjim školama, i davanje preporuke na osnovu Izvještaja da se nastavnici informatičke grupe predmeta u osnovnim i srednjim školama stručno usavršavaju iz sljedećih oblasti informacionih tehnologija: Razvoj web-baziranih aplikacija, Razvoj mobilnih aplikacija, Mreže i Vještačka inteligencija.
 11. Razmatranje i davanje mišljenja na prijedlog istraživanja Sektora za nastavne planove i programe, istraživanje je bazirano na upitnicima kojima se žele ispitati neki od elemenata provođenja kurikularne reforme u školama Kantona Sarajevo. Stručno vijeće je dalo pozitivno mišljenje i preporuku za provođenje istraživanja uz davanje nekoliko primjedbi i sugestija s ciljem unaprijeđenja istraživanja.
 12. Razmatranje i davanje mišljenja na revidirane kurikulume: Građansko obrazovanje/Demokratija i ljudska prava, Društvo, Tehnička kultura i Osnove tehnike

web: <http://www.irpo.ba>

e-mail: info@irpo.ba

Tel: (00 387 33) 778 600

Aleja Bosne Srebrene bb/LX, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina

INSTITUT ZA RAZVOJ
PREDUNIVERZITETSKOG
OBRAZOVANJA
KANTON SARAJEVO, BOSNA I HERCEGOVINA



ИНСТИТУТ ЗА РАЗВОЈ
ПРЕДУНИВЕРЗИТЕТСКОГ
ОБРАЗОВАЊА
КАНТОН САРАЈЕВО, БУСНА И ХЕРЦЕГОВИНА

PRE-UNIVERSITY EDUCATION
INSTITUTE OF SARAJEVO CANTON
BOSNIA AND HERZEGOVINA

(Nastavni plan i program sa definisanim ishodima učenja) i Likovna kultura (Nastavni plan i program sa definisanim ishodima učenja) dostavljene od strane Sektora za nastavne planove i programe. Revizija kurikuluma je provedena na temelju Opće metodologije za izradu NPP-ova s definisanim ishodima učenja, i Stručno vijeće je dalo pozitivno mišljenje uz određene preporuke.

S poštovanjem,
Predsjednica Stručnog vijeća za izvještajni period

Prof. dr. Dušanka Bošković

web: <http://www.irpo.ba>

e-mail: info@irpo.ba

Tel: (00 387 33) 778 600

Aleja Bosne Srebrene bb/X, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina



Stručno vijeće

Broj: 08-04-2037/25
Sarajevo, 06. 3. 2025. godine

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO

Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo

Upravni odbor
ul. Aleja Bosne Srebrene bb/IX
71000 SARAJEVO

Predmet: Izvještaj o radu Stručnog vijeća Instituta za decembar 2024. god., *dostavlja se*

Poštovani,

na osnovu člana XIII stav 1) tačka e) Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 23/21, 52/21 i 32/22) podnosimo Izvještaj o radu Stručnog vijeća Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za decembar 2024. god.

Članom 25. Odluke o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo broj: 01-04-34036/21 od 13. septembra 2021. godine ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 37/21) je propisano da Institut ima Stručno vijeće koje se sastoji od predsjednika Stručnog vijeća, potpredsjednika Stručnog vijeća i tri člana, a imenuje ih i razrješava Ministarstvo za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo. Sjednice Stručnog vijeća, priprema i njegovim radom predsjedava predsjednik Stručnog vijeća.

Stručno vijeće je imenovano Rješenjem Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo o imenovanju Stručnog vijeća Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 27-02-04-52107/24 od 02. decembra 2024. godine, a koje je objavljeno u "Službenim novinama Kantona Sarajevo" broj: 49/24.

Stručno vijeće JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo imenovano je na period od 2 (dvije) godine u sljedećem sastavu:

- Doc. dr. Amina Isanović Hadžiomerović, predsjednica

web: <http://www.irpo.ba>

e-mail: info@irpo.ba

Tel: (00 387 33) 778 600

Aleja Bosne Srebrene bb/IX, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina



- Doc. dr. Pavle Mijović, potpredsjednik,
- Doc. dr. Indira Mahmutović, članica,
- Doc. dr. Amila Pilav-Velić, članica i
- Doc. dr. Dušan Čulum, član.

U mjesecu decembru 2025. godine novoimenovano Stručno vijeće održalo je jedan (konstituirajući) sastanak dana 16. 12. 2024. godine. Tokom sastanka inicirani su prijedlozi doprinosa Stručnog vijeća unapređenju rada Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja KS, koji će biti konkretizirani kroz dokument Godišnjeg plana rada Stručnog vijeća za 2025. godinu. Tokom mjeseca decembra članovi i članice Stručnog vijeća napravili su uvid u realizirane aktivnosti prethodnog saziva Stručnog vijeća, te usvojeni Godišnji plan i program rada JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2025. godinu.

S poštovanjem,



Predsjednica Stručnog vijeća za izvještajni period

Doc. dr. Amina Isanović Hadžiomerović



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

CANTON SARAJEVO
Ministry for Education

Broj: 11-07/01-04-8759-3/25
Sarajevo, 13.06.2025. godine

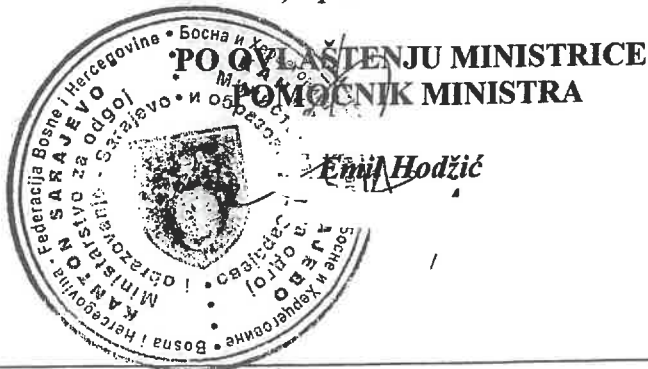
**JAVNA USTANOVA INSTITUT ZA RAZVOJ
PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO**
Sarajevo, Aleja Bosne Srebrene bb/IX

PREDMET: Mišljenje na Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Institut
za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2024. godinu,
dostavlja se

U skladu sa članom XIII stav (1) tačka f) Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 1/23 – Prečišćeni tekst), a u vezi sa članom 23. Odluke o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/21), ova javna ustanova je dana 14.03.2025. godine aktom, broj: 01-3-11-2349/25 od 13.03.2025. godine, dostavila Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2024. godinu. Postupajući po Primjedbama Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj: 11-07/01-04-8759-1/25 od 13.05.2025. godine na dostavljeni Izvještaj, ova javna ustanova je u prilogu akta broj: 01-3-04-5517/25 od 05.06.2025. godine, dana 05.06.2025. godine dostavila Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo korigovan Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Instituta, shodno čemu dajemo s l j e d e ć e

M I Š L J E N J E

Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo utvrdilo je da je Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2024. godine pripremljen u skladu sa odredbama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 1/23 – Prečišćeni tekst) i predlaže da se isti prihvati.



Dostaviti:

1. Naslovu;
2. Vladi Kantona Sarajevo;
3. Evidenciji;
4. Arhivi.



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo
Tel: + 387 (0) 33 562-128
Web: <http://mo.ks.gov.ba>, E-mail: mo@mo.ks.gov.ba

1/1

V – ORGAN UPRAVLJANJA RUKOVOĐENJA I DRUGI ORGANI U USTANOVU

Član 24.

Organ upravljanja u ustanovi je upravni odbor.

Organ rukovođenja u ustanovi je direktor, upravnik, dekan ili drugi odgovarajući poslovodni organ utvrđen zakonom (u daljem tekstu: direktor)

Organ kontrole poslovanja u ustanovi je nadzorni odbor.

Član 25.

Upravi odbor ima najmanje tri, a najviše devet članova.

Predsjednika i članove upravnog odbora javne ustanove imenuje i razrješava, u ime osnivača, vlade Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vlada R BiH), izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Jedna trećina članova upravnog odbora, po pravilu, imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi upravnog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.

Direktor ustanove ne može biti član upravnog odbora.

Broj članova upravnog odbora bliže se određuje pravilima ustanove, u skladu sa zakonom ili aktom o osnivanju ustanove.

Član 26.

Osnivač odnosno vlada R BiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice može razriješiti predsjednika i člana upravnog odbora i prije vremena za koje je imenovan, ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad ustanove, na njegov lični zahtjev i u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima ustanove.

Član 27.

Upravi odbor:

- donosi pravila ustanove,
- imenuje i razrješava direktora,
- utvrđuje planove rada i razvoja,
- utvrđuje godišnji program rada,
- donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun,
- donosi opšti akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i druge opšte akte u skladu sa zakonom i pravilima ustanove,
- odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi koji je ustanova osnovana, ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ ustanove,
- usmjerava, kontroliše i ocjenjuje rad direktora
- rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem,
- odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog pravilima ustanove,

- odgovara osnivaču za rezultate rada ustanove,
- odlučuje o prigovoru radnika na rješenje kojim je drugi organ određen pravilima ustanove odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti radnika iz radnog odnosa,
- podnosi osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaj o poslovanju ustanove,
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Zakonom se mogu bliže odrediti pitanja iz alineje 7. stava 1.

Član 28.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova, ako zakonom ili pravilima za odlučivanje o pojedinim pitanjima nije određena druga kvalifikovana većina.

Član 29.

Direktora ustanove imenuje upravni odbor na osnovu konkursa koji se objavljuje u javnim glasilima, uz saglasnost osnivača.

Direktora javne ustanove imenuje i razrješava upravni odbor javne ustanove, na osnovu javnog konkursa, uz saglasnost Vlade R BiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice.

Lice koje nije dobilo saglasnost za direktora od strane Vlade R BiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice, ne može na ponovnom konkursu biti imenovano za direktora odnosno vršioca dužnosti direktora.

Ako se ne izvrši imenovanje direktora javne ustanove, upravni odbor imenuje vršioca dužnosti direktora.

Izuzetno, u uslovima neposredne ratne opasnosti ili rata direktora odnosno upravni odbor javne ustanove imenuje i razrješava Vlada R BiH, izvršni organ skupštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se zakonom i pravilima ustanove.

Član 30.

O odluci o imenovanju direktora obavještavaju se učesnici u konkursu, najkasnije u roku od osam dana od dana prijema obavještenja, može protiv odluke o imenovanju direktora podnijeti predlog za pokretanje postupka pred nadležnim sudom.

Član 31.

Ako direktor nije imenovan, upravni odbor će bez konkursa imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direktora.

Vršilac dužnosti direktora može rukovoditi ustanovom do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.

Član 32.

- (6) Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direktora i može rukovoditi radom Instituta do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.
- (7) Ukoliko je za direktora ili vršioca dužnosti direktora Instituta imenovano lice, koje je, neposredno prije imenovanja bilo u radnom odnosu na neodređeno vrijeme u odgojno-obrazovnoj ustanovi, na njegov zahtjev mu mogu mirovati prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom. Zahtjev se podnosi direktoru odgojno-obrazovne ustanove.

Član 21.

(Imenovanje i razrješenje organa upravljanja, nadzora i rukovođenja)

Postupak, kriteriji za izbor i imenovanje, kao i razlozi i procedure za razrješenje i suspenziju Upravnog odbora, Nadzornog odbora i direktora Instituta te druga relevantna pitanja će se preciznije urediti posebnom odlukom Vlade.

ODJELJAK D. - Planiranje i izvještavanje

Član 22.

(Planiranje i programiranje rada)

- (1) Rad Instituta odvija se na osnovu zakona, ove odluke i Godišnjeg plana i programa rada.
- (2) Godišnji plan i program rada priprema direktor Instituta i isti dostavlja Ministarstvu radi pribavljanja saglasnosti.
- (3) Prijedlog Godišnjeg plana i programa rada iz stava (2) ovog člana, nakon pribavljene saglasnosti Ministarstva, direktor Instituta dostavlja Upravnom odboru na razmatranje i usvajanje.
- (4) Usvojeni Godišnji plan i program rada zajedno sa Finansijskim planom za sljedeću godinu, Upravni odbor putem Ministarstva dostavlja Vladi i Skupštini do 01. decembra tekuće godine.
- (5) Izvještaj o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada, najmanje jedanput godišnje direktor Instituta podnosi Upravnom odboru.
- (6) Odluku Upravnog odbora sa Izvještajem o realizaciji Godišnjeg programa rada iz stava (5) ovog člana, Upravni odbor dostavlja Ministarstvu najkasnije do 15. marta o čemu će Ministarstvo informisati Vladu.

Član 23.

(Izvještaj o radu sa finansijskim poslovanjem)

- (1) Upravni, odnosno Nadzorni odbor obavezan je da Ministarstvu kvartalno dostavlja zapisnike sa održanih sjednica Upravnog, odnosno Nadzornog odbora.
- (2) Godišnji izvještaj o radu sa finansijskim poslovanjem usvaja Skupština.
- (3) Upravni odbor Instituta je obavezan da podnese izvještaj o radu sa finansijskim poslovanjem za prethodnu godinu najkasnije do 15. marta tekuće godine.
- (4) Izvještaj iz stava (2) ovog člana obavezno sadrži informacije o uspješnosti rada i finansijskog poslovanja, kao i druge informacije i podatke. Elementi izvještaja iz ovog člana se preciznije utvrđuju posebnim aktom Ministarstva.

VIII – ORGANIZACIJA I RADNICI INSTITUTA

Član 24.

(Radnici u Institutu)

- (1) Organizaciona struktura Instituta, broj i vrsta radnih mjesta, potrebna stručna sprema se uređuju Pravilnikom o radu Instituta.
- (2) Radni odnos radnik zasniva u skladu da Uredbom o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona

Sarajevo", broj 19/21), te u skladu sa drugim propisima koji regulišu oblast zapošljavanja.

- (3) Pojedine poslove iz djelatnosti Instituta može obavljati vanjski saradnik, o čemu odlučuje direktor Instituta uz saglasnost Ministarstva, a u skladu sa Pravilima Instituta.

Član 25.

(Stručno vijeće)

- (1) Institut ima Stručno vijeće koje se sastoji od predsjednika Stručnog vijeća, potpredsjednika Stručnog vijeća i tri člana, a imenuje ih i razrješava Ministarstvo za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo.
- (2) Sjednice Stručnog vijeća, priprema i njegovim radom predsjedava predsjednik Stručnog vijeća.
- (3) Kod obavljanja djelatnosti iz člana 9., stav (3) tač. b), e), h), i), r), cc) i dd) direktor Instituta je obavezan zatražiti mišljenje Stručnog vijeća.
- (4) Izvještaj o radu Stručnog vijeća sastavni je dio Izvještaja o radu Instituta.

IX – NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA INSTITUTA I INSPEKCIJSKI NADZOR

Član 26.

(Nadzor nad zakonitošću rada i inspeksijski nadzor)

- (1) Nadzor nad zakonitošću rada, provođenjem ove odluke i drugih propisa iz djelokruga rada Instituta vrši Ministarstvo.
- (2) Inspeksijski nadzor nad radom Instituta vrši Kantonalna uprava za inspeksijske poslove u skladu sa zakonom.

X – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 27.

(Početak rada)

- (1) Lice iz člana 28. stav (5) ove odluke će izvršiti upis Instituta u sudski registar i obaviti druge potrebne radnje za početak rada.
- (2) Lice iz stava (1) ovog člana se ovlašćuje da obavi upis u Sudski registar, da izradi pečate i štambilj, da pokrene sve potrebne aktivnosti za nesmetano funkcionisanje novoosnovane budžetske organizacije, da sazove prvi sastanak Upravnog odbora i da organizira naredne sastanke Upravnog odbora, da osigura vođenje zapisnika sa sjednica Upravnog odbora, da organizira prostor za rad i početna materijalna sredstva za rad.

Član 28.

(Vršioци dužnosti)

- (1) U roku od 30 dana od dana donošenja ove odluke, Vlada će imenovati vršioca dužnosti predsjednika i članova Upravnog i Nadzornog odbora Instituta.
- (2) Prvo imenovanje vršilaca dužnosti predsjednika i članova Upravnog odbora Vlada će izvršiti na način da imenuje tri predstavnika Ministarstva, od kojih je jedan predsjednik i dva predstavnika Vlade, na mandatni period ne duži od šest mjeseci.
- (3) Imenovanjem vršilaca dužnosti predsjednika i članova Upravnog odbora iz stava (1) ovog člana po sili ove odluke prestaje mandat licima zatečenim na poziciji predsjednika i članova Upravnog odbora.
- (4) Upravni odbor iz stava (1) ovog člana će u roku od osam dana, od dana dostavljanja odluke o imenovanju vršioca dužnosti Upravnog odbora raspisati javni konkurs za imenovanje direktora.
- (5) U periodu do imenovanja direktora, a najkasnije do 31.12.2021. godine, poslove predstavljanja i zastupanja Instituta će obavljati Kenan Osmanbegović.

Odluka o metodologiji izrade i donošenja programa rada i mjesta

Četvrtak, 5. 1. 2023.

SLUŽBENE NOVINE
KANTONA SARAJEVO

Broj 1 - Strana 17

- za drugi period, na zahtjev ministarstva, Vlade ili Skupštine.

POGLAVLJE III - SHODNA PRIMJENA ODLUKE

X

(Shodna primjena Odluke)

Ova odluka shodno se primjenjuje na izradu i podnošenje programa rada i izvještaja o radu poslovanju stručne službe koju osniva Vlada.

POGLAVLJE IV - METODOLOGIJA IZRADE PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU KANTONALNIH JAVNIH USTANOVA, FONDOVA I AGENCIJA ČIJI JE OSNIVAČ KANTON SARAJEVO

XI

(Način i rok za dostavljanje nacrtu programa rada i finansijskog plana kantonalnih javnih ustanova, fondova i agencija čiji je osnivač Kanton Sarajevo)

- 1) Kantonalne javne ustanove, fondovi i agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: druge kantonalne organizacije), nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju resornom ministarstvu, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 2) Agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: agencije) nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju Vladi, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 3) Ukoliko su druge kantonalne organizacije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, resorni ministar predlaže, uz nacrt programa rada ministarstva, uvrštavanje tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 4) Ukoliko su agencije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine Vlada odlučuje o uvrštavanju tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 5) Nacrt finansijskog plana iz podtač. 1) i 2) ove tačke dostavlja se u roku određenom za izradu nacrtu budžeta Kantona Sarajevo na narednu godinu.

XII

(Sadržaj programa rada i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)
Program rada drugih kantonalnih organizacija i agencija sastoji se od:

I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži opredjeljenja i zadatke koji proizilaze iz registrovane djelatnosti javne ustanove."

II - Normativni dio

Normativni dio sadrži nacрте i prijedloge Pravila i drugih općih akata koja pripremaju i donose direktor, upravni odbor i nadzorni odbor javne ustanove u okviru svojih nadležnosti utvrđenih važećim zakonodavstvom, a naročito:

- a) Naziv propisa koji se donosi.
- b) Predlagača.
- c) Organ koji donosi.
- d) Rok za izradu općeg akta (posebno za nacrt i posebno za prijedlog).
- e) Organ koji razmatra opći akt (Upravni odbor, resorno ministarstvo ili Vlada Kantona Sarajevo).

- f) Kratak sadržaj općeg akta.

III - Tematski dio

Tematski dio sadrži poslove i zadatke na provođenju programa rada i utvrđene politike, sistematizovane po djelatnostima, a koje se izrađuju u obliku projekata, programa, manifestacija i dr.

Tematski dio, ukoliko je to primjenjivo u odnosu na djelatnost drugih kantonalnih organizacija, sadrži:

- a) Naziv programa (projekte, premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu.
- d) Organ koji razmatra.
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedini projekat (premijeru ili reprizu).
- f) Kratak sadržaj.

IV - Kontinuirani poslovi

Kontinuirani poslovi obuhvataju izvještaje, programe, analize, informacije i sl.

Kontinuirani poslovi sadrže:

- a) Naziv materijala (premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu.
- d) Organ koji razmatra.
- e) Kratak sadržaj.

V - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad drugih kantonalnih organizacija i agencija, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

- a) Sistematizovani broj radnih mjesta.
- b) Popunjeni broj radnih mjesta.
- c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

XIII

(Obavezni prilozi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

- 1) Izvještaj o radu drugih kantonalnih organizacija sadrži obavezne priloge:
 - a) izvještaj o radu direktora/uprave.
 - b) izvještaj upravnog odbora/školskog odbora.
 - c) izvještaj nadzornog odbora.
 - d) izvještaj o finansijskom poslovanju sa mišljenjem ovlaštenog revizora.
 - e) izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
 - f) mišljenje resornog ministarstva.
- 2) Izvještaj o finansijskom poslovanju sadrži:
 - a) prihode i primitke, rashode i izdatke koji su odobreni budžetom Kantona.
 - b) ostvarene prihode i primitke, rashode i izdatke po analitičkim kontima u toku godine.
 - c) početno i završno stanje Jedinственог računa Trezora (JRT).
 - d) početno i završno stanje imovine, obaveza i izvora vlasništva.

- e) objašnjenje odstupanja.
 - f) obrasci godišnjeg obračuna (račun prihoda i rashoda, bilans stanja, iskaz o gotovinskim tokovima, iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju, podaci o zaposlenim).
 - g) iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.
 - h) izvještaj o javnim nabavkama sa podacima o planu javnih nabavki, pokretanje i tok postupka javnih nabavki i ugovaranje i realizacija javnih nabavki.
- 3) Izvještaj o radu agencija ne sadrži izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
- 4) Resorno ministarstvo, u saradnji sa javnim ustanovama iz oblasti obrazovanja, priprema izvještaj o radu za prethodnu školsku godinu sa programom rada za narednu školsku godinu za predškolsko i osnovno obrazovanje, srednje obrazovanje i visoko obrazovanje.

XIV

(Prestanak važenja ranije Odluke)

Donošenjem Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21) prestaje da važi Odluka o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 29/12, 11/17 i 8/18).

XV

Odluka o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) ne primjenjuje se na programe rada i izvještaje o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa za 2022. godinu, a primjenjuje se počev od planiranja, izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade i kantonalnih organa za 2023. godinu.

XVI

(Sadržaj Prečišćenog teksta)

Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa obuhvata: Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21). Odluku o izmjenama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 52/21) i Odluku o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) u kojima je naznačen dan njihovog stupanja na snagu.

XVII

(Objavljivanje Prečišćenog teksta)

Utvrđeni Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", nakon što Vlada Kantona Sarajevo izvrši njegovu verifikaciju.

Broj 09-02-49643-1/22
22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju Vlade Kantona
Sarajevo
Adis Bisić, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 11. stav (2) Zakona o privatizaciji preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 27/97, 8/99, 32/00, 45/00, 54/00, 61/01, 27/02, 33/02, 28/04, 44/04, 42/06 i 4/09), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

ODLUKU

**O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA PRODAJU IMOVINE
KANTONALNOG JAVNOG KOMUNALNOG
PREDUZEĆA "PARK" D.O.O. SARAJEVO U
REPUBLICI HRVATSKOJ, DUBROVNIK, NASELJE
KOMOLAC**

I

Odobrava se prodaja imovine Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća "PARK" d.o.o. Sarajevo u Republici Hrvatskoj, Dubrovnik, naselje Komolac, i to nekretnine:

- k.č. zgr. 114, poslovni objekat površine 141 m², k.č. zgr. 115, poslovni objekt, površine 28 m² i k.č. 218, oranica, bez iskazane površine, ukupno iskazano u zemljišnoj knjizi 169 m², sve upisano u z.k. uložak 43, KO Komolac, vlasnički dio 1/1 Općenarodna imovina sa upisanim organom upravljanja Komunalno preduzeće "PARK" Sarajevo, sa zabilježbom zabrane raspolaganja i opterećenja nekretnina u ovom ZK uložku po osnovu Uredbe RH kl. 940-01/91-01/05 od 17.07.1991. godine (NN 36/91), bez tereta.

Navedene čestice u katastru odgovaraju k.č. 114, poslovna zgrada (objekt) površine 141 m², k.č. 115, pomoćni objekt, površine 28 m² i k.č. 218, dvorište, površine 730 m², ukupne površine 899 m², udio 1/1 Kantonalno javno komunalno preduzeće "PARK" d.o.o., Patriotske lige br. 58, 71 000 Sarajevo (vlasnik), upisano u PL br. 400 KO Komolac.

II

Prodaja nekretnina iz tačke I ove odluke izvršiti će metodom aukcije u maloj privatizaciji po početnoj cijeni od 282.336,33 EUR što u protuvrijednosti iznosi 552.201,86 KM, utvrđenoj po nalazu sudskog vještaka i procjenitelja od 15.03.2022. godine, a postupak prodaje provest će Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju u skladu sa ovom Odlukom i Pravilnikom o postupku prodaje imovine i dionica ili udjela preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 28/5 - Prečišćeni tekst, 53/07 i 76/09).

III

Nekretnine iz tačke I ove odluke se prodaju u pravno i fizički zatečenom stanju "viđeno - kupljeno". Prodavac KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju koja provodi postupak prodaje nekretnina ne odgovaraju za bilo kakve pravne nedostatke, niti druge eventualne nedostatke koji se mogu pojaviti poslije prodaje.

IV

Budući Kupac preuzima sve obaveze i odgovornosti uknjižbe prava vlasništva na nekretninama iz tačke I ove odluke, a Prodavac i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju neće se smatrati odgovornim za bilo kakve eventualne probleme koji se mogli pojaviti prilikom uknjižbe.

Poslovnik Skupštine Kantona Sarajeva

- iznosi ekspertsko mišljenje na osnovu odobrenja Kolegija; i
- daje prijedloge Skupštini za rješavanje određenih pitanja na osnovu poziva Skupštine.

Izuzetno, ukoliko se ukaže hitna potreba da gost učestvuje u radu i raspravi pred Skupštinom, Skupština može na sjednici odlučiti da mu se da riječ.

Izlaganje gosta na sjednicama Skupštine ne može trajati duže od 5 minuta.³³

Član 116.

Sekretar Skupštine dužan je organizovati rad Službe Skupštine na način koji omogućava da se brzo i efikasno obrade svi zahtjevi koji su Skupštini upućeni po osnovu Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

VI – AKTA SKUPŠTINE

Opće odredbe o aktima

Član 117.

Skupština donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaj o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovnik Skupštine, odluke i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentična tumačenja zakona ili drugog akta.

Član 118.

Kad Skupština vrši izmjene ili dopune općih akata Skupštine, zakon mijenja ili dopunjuje zakonom, a ostale opće akte, osim zaključka, odlukom.

Zaključak se mijenja ili dopunjuje zaključkom.

Autentično tumačenje se ne može mijenjati ili dopunjavati.

Član 119.

Odluka je skupštinski akt koji se donosi radi izvršavanja ili konkretizacije Ustava, zakona ili drugih općih akata ili njihovih pojedinih dijelova.

Odlukom se odlučuje i o drugim pravima i obavezama Skupštine kada je to Ustavom, zakonom, drugim općim aktom ili ovim poslovníkom određeno.

Član 120.

Zaključkom Skupština odlučuje o svom radu i o radu radnih tijela Skupštine i Službe Skupštine.

³³Službene novine Kantona Sarajeva br.: 47/24

Zaključkom Skupština može zauzeti stav o pitanju koje je razmatrala, uključujući utvrđivanje obaveza za Vladu i kantonalne organe uprave u pogledu pripreme zakona ili drugih propisa i općih akata ili vršenja drugih poslova iz njihovog djelokruga.

Radna tijela Skupštine donose zaključke iz svog domena rada.

Član 121.

Deklaracijom se izražava stav Skupštine o političkim pitanjima i drugim bitnim pitanjima od interesa za Kanton, Federaciju Bosne i Hercegovine ili Bosnu i Hercegovinu.

Član 122.

Rezolucijom se utvrđuje političko djelovanje u svim ili pojedinim oblastima iz djelokruga Skupštine.

Rezolucijom se daju i političke smjernice za rad Vlade, kao i drugih kantonalnih organa i organizacija.

Član 123.

Preporukom se izražava mišljenje Skupštine u vezi sa usklađivanjem odnosa i razvijanjem međusobne saradnje organizacija i zajednica o pitanjima od kantonalnog interesa.

Član 124.

Smjernicama se utvrđuju obaveze Vlade i kantonalnih organa uprave u vezi sa politikom izvršavanja zakona i drugih propisa i općih akata, te se usmjerava njihov rad.

Član 125.

Akta donosena na sjednici Skupštine potpisuje predsjedavajući Skupštine.

Član 126.

Izvornikom zakona, odnosno drugog propisa ili općeg akta Skupštine, smatra se onaj tekst zakona odnosno drugog propisa ili općeg akta koji je usvojen na sjednici Skupštine.

Član 127.

Na izvornike zakona i drugih akata stavlja se pečat Skupštine.

Izvornici zakona i drugih akata Skupštine čuvaju se u Skupštini.

O izradi izvornika, stavljanju pečata na njih, njihovom čuvanju i evidenciji stara se sekretar Skupštine.