



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON SARAJEVO
Government

Broj: 02-04-38588-9/25
Sarajevo, 09.07.2025. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), a u vezi sa članom 27. stav (1) alineja 13. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 13. stav (2) tačka d) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 7/12) i alineje 23. tačke IV - Tematski dio, oblast zdravstva Programa rada Vlade Kantona Sarajevo za period od 01.01. do 31.12.2025. godine Vlada Kantona Sarajevo, na **83.** sjednici održanoj **09.07.2025.** godine, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Prihvata se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2024. godinu.
2. Izvještaj iz tačke 1. ovog zaključka dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo, na nadležno odlučivanje.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

P R E M I J E R

Nihad Uk

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo,
6. Javna ustanova Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo (putem Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. A r h i v a.



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

**CANTON SARAJEVO
ASSEMBLY**

Na osnovu člana 13. tačka b. i člana 18. tačka b. Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), člana 27. stav 1. alineja 13. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94), člana 13. stav 2. tačka d) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 7/12) i člana 120. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana _____ godine, povodom razmatranja Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2024. godinu, donijela je sljedeći

ZAKLJUČAK

Usvaja se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2024. godinu.

Broj: _____
Sarajevo, _____.2025. godine

**Predsjedavajući
Skupštine Kantona Sarajevo**

Elvedin Okerić

O b r a z l o ž e n j e

I – PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje ovog zaključka sadržan je u članu 13. tačka b. i članu 18. tačka b. Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo”, br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), članu 120. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br: 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20 i 14/20), članu 27. stav 1. alineja 13. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94) i članu 13. stav 2. tačka d) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj 7/12).

II – RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Odredbom člana 27. stav 1. alineja 13. Zakona o ustanovama propisana je obaveze javnim zdravstvenim ustanovama da dostave osnivaču, najmanje jednom godišnje izvještaj o svom radu i finansijskom poslovanju za proteklu godinu, a isto je propisano i članom 13. stav 2. tačka d) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo.

S tim u vezi, a saglasno navedenoj zakonskoj odredbi, kao i Programu rada Skupštine Kantona Sarajevo, dostavlja se ovaj izvještaj za 2024. godinu Skupštini Kantona Sarajevo, na dalju proceduru.



Broj: 10-33-8940-9/24

Sarajevo, 05.05.2025. godine

VLADA KANTONA SARAJEVO

-O V D J E-

Predmet: Mišljenje na Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2024. godinu

1. Uvod

U skladu sa članom 27. Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama („Službeni list R BiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94); Odlukom o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja ustanove („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 7/12), i Programom rada Vlade i Skupštine Kantona Sarajevo za 2024. godinu, Javna ustanova Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo dostavila je Ministarstvu zdravstva Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2024. godinu, Obrasce godišnjeg obračuna poslovanja na dan 31.12.2024. godine, Izvještaj o radu direktora ustanove za 2024. godinu, Izvještaj o izvršenoj reviziji finansijskih izvještaja JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo na dan 31.12.2024. godina, sačinjen od strane ovlaštenog revizora. Takođe, dostavljene su Odluke Upravnog odbora i Nadzornog odbora ustanove.

Uz navedeni izvještaj, dostavljeno je i Mišljenje Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo akt broj: 04/2-33-5-1350-2/25 A.B. od 16.04.2025. godine dao mišljenje, koji je u prilogu dostavljen,

kao i Izvještaj o izvršenoj reviziji finansijskih izvještaja prema kome je na dan 31.12.2024.godine ovlašteni revizor dao pozitivno mišljenje.

Uvidom u navedene akta, Ministarstvo zdravstva konstatuje da je Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2024. godinu urađen na način i u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 23/09), kao i Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 1/23 – Prečišćeni tekst).

2. Djelatnost i organizacija rada

Radno vrijeme Zavoda (Radnih jedinica za epidemiologiju, socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva, zdravstvenom statistiku i informatiku i za zaštitu i unapređenje životne sredine) je od 8 - 16 sati, svaki radni dan. Radno vrijeme u Radnoj jedinici za mikrobiologiju je od 7,45 sati do 15,30 sati, od ponedjeljka do petka, a subotom od 8,00 sati do 14,00 sati.

Zavod svoju javnozdravstvenu djelatnost obavlja kroz rad organizacionih radnih jedinica:

RADNA JEDINICA ZA EPIDEMIOLOGIJU:

- Odjel za epidemiologiju zaraznih bolesti;
- Odjel za imunizaciju sa vakcinalnim centrom medicinskom ambulantom za putničku medicinu, fakultativnu imunizaciju i antirabičnu zaštitu;
- Odjel za zdravstveni nadzor sa ambulantom za zdravstveni pregled osoba pod zdravstvenim nadzorom;
- Odjel za epidemiologiju hroničnih nezaraznih bolesti.

RADNA JEDINICA ZA MIKROBIOLOGIJU:

- Laboratorija za respiratorne infekcije i opštu bakteriologiju;
- Laboratorija za serološka ispitivanja;
- Laboratorija za urogenitalne infekcije;
- Laboratorija za crijevne infekcije;
- Laboratorija za parazitološku i mikološku dijagnostiku;
- Laboratorija za izradu hranljivih podloga i kontrolu sterilizacije;



- Laboratorija za mikrobiološke analize vode, hrane i predmeta opšte upotrebe;
- Ambulanta za uzimanje i primanje bioloških uzoraka i izdavanje nalaza.

RADNA JEDINICA ZA ZAŠTITU I UNAPREĐENJE ŽIVOTNE SREDINE

- Odjel za komunalnu higijenu i sanitarnu tehniku;
- Odjel za higijenu ishrane sa Savjetovališem za ishranu;
- Odjel za školsku higijenu ;
- Odjela za sanitarnu hemiju - Laboratorija za hemijsku analizu voda - Laboratorija za hemijsku analizu namirnica i predmeta opšte upotrebe - Laboratorija za analizu zraka, tla, buke i akcidentna stanja;

RADNA JEDINICA ZA SOCIJALNU MEDICINU SA ORGANIZACIJOM ZDRAVSTVA, ZDRAVSTVENOM STATISTIKOM I INFORMATIKOM

- Odjel socijalne medicine sa organizacijom zdravstva;
- Odjel promocije zdravlja i zdravstvene edukacije;
- Odjel zdravstvene statistike sa zdravstvenom informatikom;
- Odjel za kontinuiranu medicinsku edukaciju i kontinuirani profesionalni razvoj nastavu i publicistiku.

RADNA JEDINICA ZA ZAJEDNIČKE DJELATNOSTI

- Služba za opšte, pravne, kadrovske i druge poslove;
- Služba za ekonomsko-finansijske poslove;

3. Prostor

J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo nema dovoljne i adekvatne prostore odnosno zbog nedostatka vlastitog objekta sa dovoljnim prostorom, onemogućen je rad radnih jedinica na jednom lokalitetu a što je neophodno za efikasnije funkcionisanje i rad Zavoda.

J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo raspolaže sa 9 (devet) prostorno odvojenih lokaliteta, a to su: objekat u ul. Avdage Šahinagić br.10 koji je stara gradnja i koji pored stalnih ulaganja nije adekvatan za rad zdravstvene ustanove. Lokalitet Općina Centar ul. Vrazova broj 11, ne zadovoljava uslove rada, Općina Novi grad Dom zdravlja Novi Grad Kumrovec ul. Bulevar Meše Selimovića broj 2 ukupno dva zadovoljava rad, Općina Novi Grad Dom zdravlja Novi grad Saraj Polje



Transverzale ukupno 1 (jedan) zadovoljava stanje prostora, Općina Stari Grad Dom zdravlja Stari Grad ul. Alajbegovića broj 1 ne zadovoljava stanje prostora, Općina Vogošća Dom zdravlja Vogošća ul. Igmanska 52, zadovoljava stanje prostora, Općina Ilijaš Dom zdravlja Ilijaš ul. Februar bb zadovoljava stanje prostora, Općina Hadžići Dom zdravlja Hadžići ul. 16 mart 14 zadovoljava stanje prostora, Općina Ilidža Dom zdravlja Ilidža ul. Dr Mustafe Pintola 1/III dva objekta od ukupno četiri ne zadovoljavaju stanje prostora (RJ Epidemiologija i RJ Unapređenje životne sredine).

Zavod raspolaže sa ukupno 20 vozila od kojih su svi na terenu i pomoću kojih se obavlja svakodnevna javno-zdravstvena djelatnost.

4. Ljudski resursi:

Ukupan broj zaposlenih je 117 radnika, od čega 104 na neodređeno i 13 na određeno vrijeme, imajući u vidu da je 7 radnika zaposleno putem sufinansiranja Zavoda za zapošljavanje Kantona Sarajevo. Planiranje broja zaposlenih je u skladu sa stvarnim potrebama obzirom na broj izvršenih i planiranih usluga i u skladu sa brojem finansiranih radnika od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo.

5. Djelatnost

RADNA JEDINICA ZA EPIDEMIOLOGIJU:

Obavlja poslove primarne i sekundarne javnozdravstvene djelatnosti, vezano za zarazne bolesti na način da prikuplja podatke o kretanju zaraznih bolesti na osnovu primljenih pojedinačnih i zbirnih prijava oboljenja/smrti ili prijava epidemija zaraznih bolesti, koje popunjavaju i Zavodu dostavljaju zdravstvene ustanove, a shodno zakonskim obavezama. U 2024. godini kontinuirano epidemiološko praćenje - nadzor nad zaraznim bolestima, preventivne epidemiološke aktivnosti – nadzor nad provođenjem Programa obaveznih imunizacija i fakultativnih imunizacija prema medicinskim i epidemiološkim indikacijama, preventivne epidemiološke aktivnosti – zdravstveni nadzor i zdravstveni pregledi osoba pod zdravstvenim nadzorom, nadzor nad masovnim nezaraznim bolestima.

- Na primarnom nivou zdravstvene zaštite Radna jedinica za epidemiologiju, u slučaju povećanja broja oboljelih od zaraznih bolesti i epidemija pojedinih bolesti, proširiće Plan rada u svakom konkretnom slučaju, te potraživati dodatnu logistiku u kadru i opremi za izvršenje proširenog Plana rada;
- Na sekundarnom nivou posebno će se raditi na naučno istraživačkoj djelatnosti a koja se odnosi



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo
Tel: + 387 (0) 33 562-104, Fax: + 387 (0) 33 562-243
Web: <http://mz.ks.gov.ba>, E-mail: mz@mz.ks.gov.ba

na ekološke epidemiološke faktore značajne za pojavu, održavanje širenje zaraznih i drugih masovnih ne zaraznih bolesti;

- Kontinuirano epidemiološko praćenje nadzor nad zaraznim bolestima;
- Higijensko epidemiološki nadzor privremenih kolektivnih centara za lica u pokretu u Kantonu Sarajevo;
- Nadzor nad socijalnim ustanovama/ starački dom;
- Nadzor nad predškolskim i školskim ustanovama u Kantonu Sarajevo;
- Nadzor nad intrahospitalnim infekcijama;
- Preventivne epidemiološke mjere (vakcinacija obavezna, preventivna, nadzor nad kliconoštvom, antirabična zaštita, dezinfekcija, dezinsekcija, deratizacija, deviperizacija)
- U toku 2024. godine službeno je proglašena epidemija morbila, i to 26. januara 2024.godine, nakon što je u januaru prijavljeno 15 oboljelih i 490 osoba u kontaktu. U saradnji sa Ministarstvom zdravlja Kantona Sarajevo i svim nadležnim zdravstvenim ustanovama energično su poduzete sve potrebne mjere na suzbijanju epidemije i aktivnoj imunizaciji. Do kraja izvještajnog perioda pijavljeno je ukupno 4.505 oboljelih od morbila, te jedan smrtni slučaj od posljedica izazvanog virusom morbila
- U toku 2024. godine, u skladu sa zakonskim uslovima proglašena je epidemija pertusisa na području Kantona Sarajevo. U toku izvještajnog perioda zabilježeno je ukupno 187 oboljelih, bez prijavljenog smrtnog ishoda u izvještajnom periodu, uz napomenu da je naknadno utvrđen jedan smrtni ishod novorođenčeta (od posljedica pertusisa) iz novembra 2023. godine na Pedijatrijskoj klinici KCUS-a uz insistiranje Zavoda.
- Odjel za epidemiologiju zaraznih bolesti svakodnevno je izvještavao, poduzimao sve potrebne mjere sa ciljem prevencije i širenja vakcinopreventabilnih oboljenja. Na vakcinalnim punktovima JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo, aplicirane su ukupno 10.993 doze MRP vakcine. Vakcinisano je, na području Kantona Sarajevo, 63% prvom dozom MRP-a u ciljnoj skupini te 47% drugom dozom i 34% prvom te 47% drugom dozom druge dobne skupine što predstavlja blago poboljšanje obuhvata imunizacije zahvaljujući kontinuiranim aktivnostima na promociji vakcinacije i boljom organizacijom vakcinalnih centara. Saradnja sa nadležnim Ministarstvom je bila veoma intenzivna i produktivna.
- U 2024. godini u Kantonu Sarajevo nastavila se vakcinacija protiv humanog papiloma virusa (HPV) kroz organizovane programe, prvenstveno usmjerene na djevojčice 8. i 9. razreda osnovnih škola, a kasnije proširena na djevojke i dječake uzrasta od 11 do 26 godina.

Problem i dalje postoji: neredovna prijava zaraznih bolesti, a što je u skladu sa Zakonom, da

zdravstvene ustanove su dužne prijavljivati iste. KUIP KS je obavezna da kontroliše propuste koje se odnose na nepoštivanje zakonskih procedura prijavljivanja zaraznih oboljenja.

RADNA JEDINICA ZA MIKROBIOLOGIJU:

Radna jedinica za mikrobiologiju u 2024. godini, kao i do sada, obavlja ispod navedene poslove i usluge iz oblasti preventivne i dijagnostičke djelatnosti

Radna jedinica za mikrobiologiju daje poseban doprinos na unaprjeđenju kvaliteta usluga planiranih kako u dijelu humane mikrobiološke djelatnosti, pogotovo u svjetlu direktne i indirektne dijagnostike tako i u dijelu preventivne mikrobiološke dijagnostike (sanitarna mikrobiologija) i time poboljšati i unaprijediti zaštitu zdravlja i pojedinca i cjelokupne populacije Kantona Sarajevo, te se u skladu s tim se planiraju slijedeće aktivnosti:

Primarni nivo:

- na nivou kapaciteta zdravstvene zaštite primarnog nivoa – laboratorijska dijagnostika, Zavod je u 2024. godini imao ukupno 327.817 pacijenata prve i ponovljene posjete što je u poređenju sa 2023. godinom manje za 5,1% kada je obrađeno 345.400 pacijenata na ovom nivou zdravstvene usluge. (tabela PZZ 1, strana 44)
- Zavod je realizovao u toku izvještajnog perioda 342.290 različitih uzoraka i analiza, što je 94% u odnosu na plan za 2024.godinu. (tabela, strana 105)
- mikrobiološka kontrola zdravstvene ispravnosti vode za piće prema Ugovorima sa opštinama i nadležnim ustanovama, subjektima u poslovanju sa hranom, kao i ostalim zahtjevima pravnih i fizičkih lica
- Mikrobiološku kontrolu uzorka namirnica u proizvodnji, preradi i prometu životnih namirnica.
- Mikrobiološka kontrola predmeta opšte upotrebe.
- Mikrobiološku čistoću objekata.
- Mikrobiološku čistotu zdravstvenih ustanova.
- Kontrolu procesa sterilizacije
- Bakteriološku kontrolu nad licima
- I druge aktivnosti kako slijedi u random materijalu Zavoda.

Sekundarni nivo:

- Bakteriološka dijagnostika i mikrobiološke pretrage (kliconoštvo)
- Fenotipska detekcija beta laktamaza



- Izrada mikrobiološkog izvještaja.

RADNA JEDINICA ZA ZAŠTITU I UNAPREĐENJE ŽIVOTNE SREDINE:

U 2024. godini niz aktivnosti je bio kroz Primarni i sekundarni nivo zdravstvene zaštite:

- Rad na proširenju akreditacije BAS EN ISO/IEK 17025;
 - Kontinuirani nadzor nad sanitarno-higijenskim i ekološkim prilikama na području Kantona Sarajevo i u slučaju uočenih eventualnih nedostataka, obavješćavanje relevantnih institucija za nadležnim postupanjem;
 - Sanitarno – higijenski nadzor nad uklanjanjem otpadnih materija i čišćenja naselja na području Kantona;
 - Kontrola zdravstvene ispravnosti vode za piće prema Ugovorima sa distributerima vode, opštinama i nadležnim ustanovama, subjektima u poslovanju sa hranom, kao i ostalim zahtjevima pravnih i fizičkih lica;
 - Kontrola zdravstvene ispravnosti vode u hitnim javnozdravstvenim situacijama i prema procjeni rizika od nastanka hidričnih epidemija;
 - Kontrola zdravstvene ispravnosti vode za piće u novootvorenim i/ili renoviranim objektima koji podliježu zakonskoj obligaciji: tehnički prijem novootvorenih objekata;
 - Davanje stručnog mišljenja o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće, na osnovu laboratorijskih nalaza i podataka o sanitarno - higijenskom stanju objekata, na zahtjev građana;
 - Uzimanje uzoraka vode na mikrobiološku i fizičko - hemijsku analizu;
 - Određivanje fizikalnih, fizičko - hemijskih svojstava vode za piće na terenu;
 - Kontrola rezidualnog hlora/hlor-dioksida u objektima koji koriste hlorne preparate za dezinfekciju vode;
 - Kontrola kvaliteta voda i sanitarno-higijenski nadzor javnih kupališta i bazena;
 - Saradnja sa Kantonalnom Upravom za inspeksijske poslove;
 - Učešće u izradi studije o zdravstvenom stanju stanovništva u Kantonu Sarajevo;
- I druge aktivnosti kako slijedi u random materijalu Zavodu.

ODJEL SANITARNE HEMIJE:

Dijagnostički nivo zdravstvene zaštite podrazumijeva prijem uzoraka i ocjenu prihvatljivosti uzoraka, ispitivanje uzoraka standardnim metodama, usporedba sa odgovarajućim granicama prihvatljivosti prema zakonskoj regulativi i u odnosu na namjenu istih, davanje zaključka usklađenosti sa zahtjevima, davanje preporuka, savjeta u slučajevima kada je to potrebno naručiocima u svrhu zaštite njihovog



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo
 Tel: + 387 (0) 33 562-104, Fax: + 387 (0) 33 562-243
 Web: <http://mz.ks.gov.ba>, E-mail: mz@mz.ks.gov.ba

zdravlja, te također učestvuje u izradi plana javnih nabavki te u poslovima pripreme tenderskih dokumentacija. Pri tome laboratorija vrši provjeru svoje opreme, kalibraciju opreme, provjeru metoda i uslova rada i okoliša. Prilikom planiranja broja usluga u smislu brojčane ocjene broja planiranih uzoraka i broja analiza teško je ocijeniti uspješnost.

Dijagnostika u smislu određivanja pojedinih parametara se razlikuje od metode do metode, u utrošku sredstava, ljudskih resursa, težini i vremenu određivanja.

RADNA JEDINICA ZA SOCIJALNU MEDICINU SA ORGANIZACIJOM ZDRAVSTVA, ZDRAVSTVENOM STATISTIKOM I INFORMATIKOM

U skladu sa članom 154. Zakona o zdravstvenoj zaštiti FBiH radi se Analiza zahtjeva za specijalizacijama i subspecijalizacijama u javnom i privatnom sektoru u Kantonu Sarajevo za 2024. godinu. Studija „Mortalitet stanovništva Kantona Sarajevo u 2024. godini“ predstavlja kontinuirani zadatak RJ za Socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva, zdravstvenom statistikom i informatikom, koja će se u 2025. godini uraditi na temelju podataka o mortalitetnoj statistici preuzetih od Federalnog zavoda za statistiku. Rok za izradu: do 30. septembra 2025.godine

Izrada analitičkog dokumenta „Zdravstveno stanje stanovništva, odrednice zdravlja i zdravstvena zaštita u KS u 2024. godini“. Rok za izradu: do kraja jula 2025.godine.

Tokom godine prema ukazanoj potrebi, provodit će se dodatna edukacija zdravstvenih radnika iz oblasti Evidencije u oblasti zdravstva za zdravstvene radnike koji se bave evidencijama u zdravstvu, a odnosi se na izvještajne obrasce koje zdravstvene ustanove dostavljaju Zavodu.

RADNA JEDINICA ZAJEDNIČKIH DJELATNOSTI

U 2024. godini ova Radna jedinica obavlja je sljedeće grupe poslova: Poslove iz domena pravnih kadrovskih i opštih poslova. Poslove iz domena ekonomsko finansijskih poslova: izradu godišnjeg obračuna (bilans stanja, bilans uspjeha, gotovinski tokovi, promjene u kapitalu, bilješke, aneks, izvještaj o investicijama, izvještaj o uplaćenim naknadama - za vode, nesreće itd).

6. Oprema i druga stalna sredstva

Ukupna vrijednost stalnih sredstava Zavoda na dan 31.12.2024. godine iznosi 830.714 KM, a prosječna otpisanost stalnih sredstava iznosi 77%. Stepenn otpisanosti medicinske opreme je 74%, a ostale opreme 81%.



Vrijednost investicionih ulaganja Zavoda u 2024. godini iznosi 191.379 KM. Od navedenih sredstava 56.583 KM predstavljaju sredstva budžeta, kojim je finansirana nabavka opreme, iznos od 125.878 KM predstavlja vlastita sredstva izdvojena po osnovu amortizacije, dok iznos od 8.918 KM predstavlja donaciju u opremi.

7. Finansijsko poslovanje

U Izvještaju o finansijskom poslovanju Zavoda za 2024. godinu dat je prikaz ostvarenih ukupnih prihoda i rashoda u 2024. godini sa uporednim pokazateljima ostvarenja istih u 2023. godini i planiranim sredstvima za 2024. godinu.

Ukupni prihodi u 2024. godini ostvareni su u iznosu od 6.712.352 KM i za 6% su veći od prihoda ostvarenih u prethodnoj godini.

Prihodi iz obaveznog zdravstvenog osiguranja ostvareni su u iznosu od 4.850.611 KM i za 5% su veći nego u prethodnoj godini, a ostvareni su u cjelokupnom iznosu od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo. Učešće sredstava Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo u ukupno ostvarenim prihodima iznosi 72%.

Prihodi izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja ostvareni su u iznosu od 1.861.741 KM i veći su za 10% u odnosu na prihode ostvarene po ovom osnovu u 2023. godini. Najznačajniji udio u ukupnom iznosu ostvarenih prihoda izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja imaju direktna plaćanja pravnih i fizičkih lica sa iznosom od 1.448.200 KM što iznosi 78% ostvarenih prihoda po ovom osnovu.

Ukupni rashodi u 2024. godini izvršeni su u iznosu od 6.702.791 KM i za 8% su veći u odnosu na rashode izvršene u prethodnoj godini. Od ukupnih rashoda troškovi plaća i naknada iznose 5.307.981 KM (79% ukupnih rashoda), troškovi amortizacije 200.365 KM (3% ukupnih rashoda), a materijalni i ostali troškovi poslovanja 1.194.445 KM (18% ukupnih rashoda).

Ostvaren je višak prihoda nad rashodima (dobit) u iznosu od 9.561 KM. Odlukom Upravnog odbora broj: 05.1.17-3545-8/25 od 10.04.2025. godine predloženo je da se iskazana dobit za 2024. godinu rasporedi kao neraspoređena akumulirana dobit.

Prosječno isplaćena neto plaća u 2024. godini iznosi 1.965 KM i veća je za 10% u odnosu na prethodnu godinu.



Prema mišljenju Društva za reviziju Bilans d.o.o. Sarajevo, priloženi godišnji izvještaji istinito i fer prikazuju, u svim značajnim stavkama, finansijski položaj Zavoda na dan 31.12.2023. godine i njegovu finansijsku uspješnost, te njegove novčane tokove za tada završenu godinu, u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

Zaključna razmatranja

Zavod je u izvještajnom periodu ostvario pozitivan finansijski rezultat, odnosno višak prihoda nad rashodima (dobit) u iznosu od 9.561 KM. Odlukom Upravnog odbora broj: 05.1.17-3545-8/25 od 10.04.2025. godine predloženo je da se iskazana dobit za 2024. godinu raspodjeli kao neraspoređena akumulirana dobit.

U Izvještaju o obavljenoj reviziji finansijskih izvještaja Zavoda na dan 31.12.2024. godine nezavisni revizor dao je pozitivno mišljenje.

Na osnovu naprijed navedenog Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo daje sljedeće:

MIŠLJENJE

Ministarstvo zdravstva predlaže Vladi Kantona Sarajevo da donese zaključak kojim se prihvata Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2024. godinu.



MINISTAR

Prim. mr sci. dr med. Enis Hasanović



Broj: 04/2-33-5-13510-2/25 A.B.

Datum: 16-04-2025

JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo
Mustafe Pintola 1/III
71000 SARAJEVO

J.U. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
KANTONA SARAJEVO

Broj: 05.3.34-4281/25 god.

Datum, 21-04-2025 / god.

Na osnovu člana 4. stav 2. Odluke o Metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 23/09), u prilogu Vašeg dopisa broj 05.3.34-3248/25 od 11.04.2025. godine dostavili ste nam Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2024. godinu.

Uvidom u dostavljenu dokumentaciju, a na Vaš zahtjev, dajemo slijedeće

MIŠLJENJE

U Izvještaju o radu i finansijskom poslovanju za 2024. godinu JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo je iskazala prihod od Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, kao domicilnog zavoda, u iznosu od 4.850.611 KM, koji je ostvarila po osnovu naknade za pružanje zdravstvene zaštite.

Iskazani prihod je usaglašen sa sredstvima koje je Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo doznačio ustanovi za 2024. godinu.

Rukovodstvo ustanove je odgovorno za zakonito, namjensko i svrsishodno planiranje i korištenje sredstava i efikasno i uspješno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u okviru finansijskim planom utvrđenih sredstava.



DIREKTOR

Mr.sci.oec.Muamer Kosovac

Dostaviti:

- ① Naslovu
2. Direktor
3. Služba za plan i analizu
4. Sektor za ekonomiku i finansiranje
5. a/a



Adresa: Ložionička br. 2, 71 000 Sarajevo

ID broj: 4200178560003, PDV broj: 200178560003, Broj upisa u sudski registar: 65-05-0051-12,
Depozitni račun broj: 154-921-2014617245, Glavni transakcijski račun broj: 154-921-20146171-48,

Transakcijski račun broj: 134-001-11100067-72

Tel. +387 33 72 52 00, +387 33 72 52 07, Fax +387 33 61 86 14

e- mail: info@kzzosa.ba kabinet@kzzosa.ba



Broj: 05.1.17-3545-2/25
Sarajevo, 10.04.2025. godine

Na osnovu člana 21. Statuta J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo”, broj 49/13 i 21/22), Upravni odbor J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, na 11. redovnoj sjednici održanoj dana 10.04.2025. godine, donio je sljedeću:

ODLUKU

1. Usvaja se Izvještaj o radu J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2024. godinu.
2. Sastavni dio ove odluke je Izvještaj o radu J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2024. godinu

Obrazloženje

Članovi Upravnog odbora, uz poziv za sjednicu, dobili su Izvještaj o radu J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2024. godinu.

Nakon diskusija, Upravni odbor jednoglasno je donio odluku kao u dispozitivu.

Dostavljeno:

- Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo,
- Vladi Kantona Sarajevo, putem Ministarstva zdravstva,
- Zavodu zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo,
- Direktor
- a/a Upravnog odbora

**PREDsjedNIK
UPRAVNOG ODBORA**

Ermin Lendo, dr. stomatologije



Adresa: dr. Mustafe Pintola br.1, 71210 Ilidža
Tel: 627-889; Fax: 622-227
web: <http://www.zzjzks.ba>
e-mail: info@zzjzks.ba



**J.U. ZAVOD ZA JAVNO
ZDRAVSTVO KANTONA**

SARAJEVO



**P.I. INSTITUTE FOR PUBLIC
HEALTH OF CANTON**

SARAJEVO

Broj: 05.1.17-3545-5/25
Sarajevo, 10.04.2025. godine

Na osnovu člana 21. Statuta J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo”, broj 49/13 i 21/22), Upravni odbor J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, na 11. redovnoj sjednici održanoj dana 10.04.2025. godine, donio je sljedeću:

ODLUKU

1. Usvaja se Izvještaj o finansijskom poslovanju J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2024. godinu.
2. Sastavni dio ove odluke je Izvještaj o finansijskom poslovanju J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2024. godinu.

Obrazloženje

Članovi Upravnog odbora, uz poziv za sjednicu, dobili su Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH propisane godišnje finansijske izvještaje J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2024. godinu: Bilans stanja - izvještaj o finansijskom položaju na kraju perioda, Bilans uspjeha - izvještaj o ukupnom rezultatu za period, Izvještaj o gotovinskim tokovima - izvještaj o tokovima gotovine, Izvještaj o promjenama u kapitalu, Bilješke uz finansijske izvještaje, te prateće statističke izvještaje vezane za godišnji finansijski obračun.

Članovi Upravnog odbora dobili su i Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2024. godinu.

Rukovodilac Službe za ekonomsko-finansijske poslove Radne jedinice zajedničkih djelatnosti Zavoda, istakla je da su Izvještaji o finansijskom poslovanju J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2024. godinu urađeni u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima i međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja, te da je Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2024. godinu urađen u skladu sa Odlukom o Metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo.

Nakon diskusija, Upravni odbor jednoglasno je donio odluku kao u dispozitivu.

Dostavljeno:

- Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo,
- Vladi Kantona Sarajevo, putem Ministarstva zdravstva,
- Zavodu zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo,
- Direktor Zavoda,
- EFS Zavoda,
- a/a Upravnog odbora



Ermin Lendo, dr. stomatologije



Adresa: dr. Mustafe Pintola br.1, 71210 Ilidža
Tel: 627-889; Fax: 622-227
web: <http://www.zzjzks.ba>
e-mail: info@zzjzks.ba





Broj: 05.2.27-3814-3/24
Sarajevo, 08.04.2025.godine

**IZVJEŠTAJ NADZORNOG ODBORA
O IZVRŠENOM NADZORU NAD POSLOVANJEM - J.U.ZAVOD ZA JAVNO
ZDRAVSTVO KANTONA SARAJEVO ZA 2024. GODINU**

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-35450-5.2/24 od 05.07.2024.godine imenovani su članovi Nadzornog odbora u slijedećem sastavu: Adi Dedić – predsjednik Nadzornog odbora, Tarik Kapur i Vedran Lekanić – članovi Nadzornog odbora.

Nadležnosti Nadzornog odbora definirane su članom 42. Statuta J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo broj: 49/13 i 21/22).

Nadzorni odbor je izvršio nadzor nad poslovanjem J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, te na osnovu izvršene detaljne analize dokumentacije konstatovao da ukupni ostvareni prihodi J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2024. godinu iznose 6.712.352 KM i za 6% su veći u odnosu na ostvarene prihode u 2023. godinu, a za 8% manji u odnosu na prihode predviđene planom za 2024. godinu.

Najveći dio finansijskih sredstava J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo stiče ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, te u strukturi prihoda ova sredstva iznose 4.850.611 KM i za 5% su veći u odnosu na predhodnu godinu, a za 11% su manji u odnosu na plan za 2024.

Prihodi koje J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo ostvaruje van obaveznog zdravstvenog osiguranja i iz kojih se Zavod sufinansira iznose 1.861.741 KM i za 10% su veći u odnosu na 2023. godinu, a za 2% u odnosu na plan za 2024. godinu.

Od toga iznosa, prihodi koje J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo ostvaruje po direktnim ugovorima sa korisnicima usluga za obavljene poslove iz djelatnosti Zavoda iznose 1.448.200 KM i za 4% su veći u odnosu na 2023. godinu, a za 1% manji u odnosu na plan.

Sredstva ostvarena iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu od strane Ministarstva prostornog uređenja, a koja su predviđena za provođenje aktivnosti vezanih za praćenje i kontrolu zraka na Kantonu Sarajevo, realizovana su u iznosu od 137.973. KM što je za 8% više od sredstava ostvarenih za tu namjenu u 2023. godini, a na nivou planiranih sredstava za 2024. godinu. Od strane Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo realizovan je prihod od 4.824. KM za program edukacije mrtvozornika, te prihod u iznosu od 22.590. KM za nabavku vakcina (antirabičnih + HRIG).

Prihodi od donacija ostvareni su u iznosu od 122.104. KM.



Adresa: dr. Mustafa Pintola br.1 71210 Ilidža
Tel: 627-889; Fax: 622-227
web: <http://www.zzjzks.ba>
e-mail: info@zzjzks.ba



Ostvareni troškovi J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2023. godinu iznose 6.702.791. KM i za 8% su veći u odnosu na troškove ostvarene u 2023. god. a za 8% su manji u odnosu na plan za 2024. god.

U strukturi troškova najveći trošak čine – troškovi plaća i naknada plaća zaposlenima u iznosu od 4.691.233. KM i oni su za 18% veći u odnosu na 2023. godinu, a na nivou su planiranih sredstava za 2024. godinu. Ako se na troškove plaća i naknada plaća pridodaju i troškovi ostalih primanja, naknada i prava zaposlenih (topli obrok, prevoz, regres, otpremnine, posmrtnine) u iznosu od 543.190. KM proizlazi da troškovi rada zaposlenih čine 78% ukupnih troškova Zavoda.

Troškovi materijala, energije i usluga iznose 1.153.033. KM i za 19% su manji u odnosu na ostvarene troškove u 2023. godini, a za 31% su manji u odnosu na planirane troškove za 2024. godinu. Takvo umanjeње troškova rezultat je nerealizovane nabavke HPV i pneumokoknih destilovanih vakcina.

Troškovi amortizacije ostvareni su u iznosu od 200.365. KM i za 5% su veći u odnosu na isti period prethodne godine, a za 5% su manji u odnosu na plan za 2024. godinu.

Tokom 2024. godine u stalna sredstva uloženo je 191.379,00 KM od čega 125.878,00 KM iz vlastitih finansijskih sredstava, 8.918,00 KM od strane donatora, a 56.583,00 KM iz budžeta Kantona Sarajevo. Step en otpisanosti stalnih sredstava je 77%.

Ostvarena dobit J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2024. godinu iznosi 9.561,00 KM.

ZAKLJUČAK:

Na osnovu dostavljene dokumentacije i izvještaja koji su bili dati na uvid, Nadzorni odbor konstatuje:

- Da je vođenje poslovnih knjiga Zavoda u 2024. godini bilo zakonito i uredno, a što je utvrđeno uvidom u revizorski izvještaj, revizorske kuće "Bilans" d.o.o. od marta 2025. godine.
- Da je upotreba sredstava za rad Zavoda u 2024. godini bila zakonita, uvidom u dostavljenu dokumentaciju.
- Da je analiziran izvještaj o poslovanju Zavoda za 2024. godinu.



**PREDSJEDNIK
NADZORNOG ODBORA**

Adi Dedić

Dostavljeno:

- Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo,
- Vladi Kantona Sarajevo, putem Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo,
- Članovima Nadzornog odbora,
- Direktor u Zavoda,
- a/a.



Broj: 05.1.17-3545-8/25
Sarajevo, 10.04.2025. godine

Na osnovu člana 21. Statuta J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo”, broj 49/13 i 21/22), a u skladu sa članom 44. Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH („Sl. novine FBiH”, broj 15/21), Upravni odbor J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, na 11. redovnoj sjednici održanoj dana 10.04.2025. godine, donio je sljedeću:

ODLUKU

1. Upravni odbor utvrđuje iskazanu dobit za 2024.-u godinu u visini od 9.561. KM.
2. Upravni odbor predlaže da se iskazana dobit za 2024.-u godinu u visini od 9.561. KM rasporedi kao neraspoređena akumulirana dobit.

Obrazloženje

J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo okončao je uspješno 2024-u poslovnu godinu, uz ostvarenu dobit u visini od 9.561. KM.

Nakon diskusija, Upravni odbor jednoglasno je donio odluku kao u dispozitivu.

Dostavljeno:

- Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo,
- Vladi Kantona Sarajevo, putem Ministarstva zdravstva,
- Zavodu zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo,
- Direktor
- EFS Zavoda,
- a/a Upravnog odbora



Ermin Lendo, dr. stomatologije



Adresa: dr. Mustafe Pintola br.1, 71210 Ilidža
Tel: 627-889; Fax: 622-227
web: <http://www.zzjzks.ba>
e-mail: info@zzjzks.ba





IZVJEŠTAJ O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU

J.U. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KANTONA
SARAJEVO
za 2024. godinu

Sarajevo, april 2025. godine



Adresa: dr. Mustafe Pintola br.1, 71210 Ilidža
Tel. 627-889; fax. 622-227
web: <http://www.zzjzks.ba>
e-mail: info@zzjzks.ba



SADRŽAJ

A - UVOD	2
B - ORGANIZACIJA	18
C - UPRAVLJAČKA STRUKTURA USTANOVE.....	20
D - PROSTOR	22
E - LJUDSKI RESURSI I RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA	26
F - OPREMA.....	32
G – PROJEKTI I PROGRAMI	35
H - SARADNJA SA DRUGIM ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA	40
G - DJELATNOST	46
<i>01. RADNA JEDINICA ZA EPIDEMIOLOGIJU</i>	<i>46</i>
<i>02. RADNA JEDINICA ZA MIKROBIOLOGIJU</i>	<i>102</i>
<i>03. RADNA JEDINICA ZA ZAŠTITU I UNAPRIJEĐENJE ŽIVOTNE SREDINE</i>	<i>121</i>
<i>04. RJ ZA SOCIJALNU MEDICINU SA ORGANIZACIJOM ZDRAVSTVA ZDRAVSTVENOM STATISTIKOM I INFORMATIKOM</i>	<i>151</i>
<i>05. RADNA JEDINICA ZAJEDNIČKIH DJELATNOSTI</i>	<i>161</i>
IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU	195

A - UVOD

Osnovni podaci

Članom 119. stavom 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Sl. novine Federacije BiH" br. 46/10 i 75/13) utvrđeno je da je Zavod za javno zdravstvo kantona zdravstvena ustanova koja obavlja javno-zdravstvenu djelatnost za područje Kantona.

Stavom 2. istog člana detaljnije su utvrđeni poslovi koje obavlja Zavod za javno zdravstvo kantona.

Članom 1. Odluke o preuzimanju prava i obaveza Osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" br. 7/12), te članom 2. Statuta Javne ustanove Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" br. 49/13 i 21/22), utvrđeno je da je Javna ustanova Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Zavod) osnovana u cilju obavljanja javno-zdravstvene djelatnosti na području Kantona Sarajevo.

Osnivač Zavoda je Skupština Kantona Sarajevo.

Sjedište Zavoda je u ulici dr. Mustafe Pintola 1/III Sarajevo - Ilidža.

Pravni položaj: Zavod ima svojstvo pravnog lica i registrovan kod Općinskog suda u Sarajevu Rješenjem Općinskog suda u Sarajevu broj: 065-0-Reg-14-000276 od 18.03.2014. godine.

Identifikacioni broj Zavoda je: 4200329950003

Zavod nije registrovan kao poreski obveznik iz razloga što obavlja medicinske usluge i usluge zdravstvene zaštite koje su u skladu sa članom 24. stavom 1. tačkom 2. Zakona o porezu na dodatnu vrijednost („Službeni glasnik BiH“, broj 9/05 i 35/05) i članom 25. stavom 1. Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dodatnu vrijednost („Službeni glasnik BiH“, broj 52/05), oslobođene od plaćanja PDV-a.

Misija Zavoda

Naša misija je očuvanje i unaprjeđenje zdravlja stanovništva putem organizovanih sveobuhvatnih javnozdravstvenih aktivnosti usmjerenih na fizičko i mentalno zdravlje ljudi, očuvanje životne okoline, sprječavanje pojave faktora rizika za nastanak bolesti i povreda na temelju javnozdravstvenih procedura usmjerenih na promociju zdravlja, prevenciju bolesti i poboljšanje kvaliteta života.

Vizija Zavoda

Ostvariti lidersku ulogu u javnom zdravstvu kroz kontinuirani razvoj profesionalnih znanja, vještina i javnozdravstvenih tehnologija, kontinuirano unaprjeđenje kvaliteta svih procesa u organizaciji i radu u cilju permanentnog pružanja visoko kvalitetnih javnozdravstvenih usluga usmjerenih na unaprjeđenje zdravlja i povećanje kvalitete života stanovništva Kantona Sarajevo.

Politika kvaliteta

Ova politika utvrđuje odgovornost za uspostavljanje i poboljšanje sistema upravljanja kvalitetom u J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo s osnovnim ciljem postizanja zadovoljstva korisnika usluga Zavoda.

Opšti ciljevi kvaliteta su:

- Uspostavljanje i poboljšavanje efektivnog sistema upravljanja kvalitetom,
- Postizanje i održavanje potrebnog nivoa kvaliteta usluga, procesa i organizacije radi povećanja zadovoljstva korisnika usluga i drugih interesnih grupa,
- Stalno usaglašavanje sa relevantnim zakonima, propisima i standardima zaštite zdravlja i sigurnosti ljudi,
- Razvoj i poboljšavanje povjerljivosti u realizaciji usluga radi osiguranja privatnosti podataka i informacija korisnika usluga i podizanja nivoa odgovornosti za čuvanje tajnosti podataka i informacija.

Odgovornost rukovodstva Zavoda je da primjenjuje i održava politiku kvaliteta. Politika kvaliteta podrazumijeva opredjeljenje za stalno poboljšanje, ispunjavanje zahtjeva i očekivanja korisnika, zaposlenika, dobavljača, društva i Kantona Sarajevo.

Rukovodstvo Zavoda je opredijeljeno da politiku kvaliteta usaglašava sa novim standardima kvaliteta i na taj način stalno stvara uslove za kontinuirano poboljšanje sistema upravljanja kvalitetom

Ovu politiku kvaliteta poznaju, razumiju i ostvaruju svi zaposleni u Zavodu. Rukovodstvo Zavoda stalno kritički preispituje, ocjenjuje i prilagođava politiku kvaliteta u skladu sa realnim zahtjevima, potrebama i očekivanjima korisnika usluga i drugih interesnih grupa.

Zavod ispunjava zahtjeve korisnika pružanjem usluga izvrsnog kvaliteta u dogovorenim rokovima i uslovima.

Politika laboratorija

Rukovodstvo Zavoda utvrđuje Politiku laboratorija, usklađenu s Politikom kvaliteta Zavoda, radi osiguranja da usluge kontrole kvaliteta hrane, vode i predmeta opšte upotrebe, koje pruža, ispunjavaju iskazane i realne zahtjeve kupaca, kao i važećih zakona i propisa.

Laboratoriji Zavoda imaju za ciljeve da:

- osiguraju kvalitet usluga svojim kupcima profesionalnim i nezavisnim kontrolama hrane, vode i predmeta opšte upotrebe, oslanjajući se na svoj integritet, stvarajući dodatnu vrijednost kupcima, zaposlenima i društvu;
- kontinuirana primjena i poboljšavanje sistema upravljanja kvalitetom u skladu sa zahtjevima BAS EN ISO/IEC 17025;
- zaštitu i osiguranje nepristrasnosti laboratorija u svakom segmentu obavljanja laboratorijskih aktivnosti;
- trajno održi mjesto najrespektabilnijih laboratorija za kontrolu kvaliteta hrane, vode i predmeta opšte upotrebe u Kantonu,
- stalno povećava zadovoljstvo kupaca usluga.

Ove ciljeve Zavod će ostvariti uvođenjem, praćenjem i stalnim poboljšanjem sistema upravljanja kvalitetom u laboratorijima usklađenim sa zahtjevima standarda BAS EN ISO/IEC 17025:2018, pri čemu će:

- rukovodstvo biti usmjereno na dobru profesionalnu praksu i kvalitet usluge,
- osigurati pružanje kontinuiranog kvaliteta usluga,
- dosljednom primjenom sistema upravljanja dokazivati svoju kompetentnost za obavljanje kontrole kvaliteta hrane, vode i predmeta opće upotrebe,
- zaposleni biti upoznati sa dokumentacijom kvaliteta i sprovoditi politiku kvaliteta i procedure u svom radu,
- uspostavljati i održavati dobru laboratorijsku praksu u provođenju ispitivanja,
- osigurati povjerljivost i zaštitu podataka i rezultata ispitivanja,
- stalno ispunjavanje zahtjeva standarda BAS EN ISO/IEC 17025:2018 i neprekidno poboljšavanje sistema upravljanja biti obaveza rukovodstva.

SISTEM KVALITETA

J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo posjeduje sertifikacijske i akreditacijske standard, kako slijedi:

1. BAS EN ISO 9001:2015 (prethodno ISO 9001:2008 od 2010. godine) je međunarodni standard koji sadrži zahtjeve za sistem upravljanja kvalitetom u organizaciji koje organizacija mora ispuniti da bi uskladila svoje poslovanje sa međunarodno priznatim normama.

Sistem kvaliteta je upravljački sistem kojim se dovodi do ostvarenja postavljenih ciljeva u pogledu kvaliteta poslovanja i pružanja usluga. Ovaj sistem čine organizaciona struktura, odgovornost subjekata u organizaciji, procesi i resursi potrebni za upravljanje sistemom.

U januaru 2024. godine obavljen je redoviti nadzorni audit od strane odabrane sertifikacijske agencije za stanje sistema upravljanja kvalitetom prema ISO 9001:2015 tokom kojeg je utvrđena jedna neusklađenost vezana za postavljanje backup sistema za ostala računala u Zavodu koja trenutno nemaju backup opciju za sistemski i procesno važne dokumente. Menadžer kvaliteta BAS EN ISO 9001:2015 se obratio i bivšem i trenutnome menadžmentu Zavoda kako bi se predmetna neusklađenost otklonila, međutim ona je i dalje prisutna.

J.U. Zavod za javno zdravstvo KS u 2024. godini ima jasno definiranu i dokumentiranu Politiku kvaliteta prema zahtjevima ovog standarda, Poslovnik kvaliteta, Modele kvaliteta, Glavnu listu dokumenata i Glavnu listu zapisa upravljanja sistemom kvaliteta.

U 2024. godini definirani su ciljevi kvaliteta za tu godinu, realizacija, kao i operativni mehanizmi za ostvarivanje ciljeva kvaliteta. Ciljevi kvaliteta i njihova realizacija bili su usmjereni na korisnike usluga, pacijente/kupce, zaposlene, eksterne isporučioce, liderstvo, ostale zainteresirane strane te društvenu zajednicu u cjelini.

U okviru standarda ISO 9001:2015 u J.U. Zavod za javno zdravstvo KS u 2024. godini realiziralo se 7 sistemskih procedura i 31 procedura realizacije i podrške.

Procedure po zahtjevima procesa rada i podprocesa za koje je to bilo neophodno bile su revidirane tokom ove godine od strane vlasnika procedura odnosno vlasnika procesa ili podprocesa. Menadžer kvaliteta je surađivao aktivno sa rukovodiocem RJ01 i voditeljima Odjela za epidemiologiju hroničnih nezaraznih bolesti i Odjela za intrahospitalne infekcije u izmjenama procedura koje se odnose na njihove procese i izradu novih obrazaca koji su bili napisani u preporukama tokom audita sertifikacijske kuće.

U 2024. godini sačinjeni su planovi sistema kvaliteta: (i) Plan obuke za 2024. godinu, (ii) Plan mjerenja zadovoljstva korisnika, (iii) Planirani i ostvareni ciljevi kvaliteta (ISO 9001:2015), (iv) Planirani ciljevi i ostvarenje ciljeva kvaliteta za 2024. godinu sa operativnim mehanizmima, (v) Godišnji plan/status audita sistema kvaliteta zavoda za 2024. godinu.

U 2024. godini po zahtjevu ovog standarda pripremljeni su dokumenti za obavljanje systemske procedure provođenja Internog audita i to: Godišnji plan/status audita sistema kvaliteta za 2024. godinu, Plan i program 20. internog audita J.U. Zavod za javno zdravstvo KS, Matrica 20. internog audita, Popis internih auditora sistema kvaliteta ISO 9001:2015 na 10.10.2024. godine, te Ovlaštenja za interni audit 20 za svih 8 pojedinačnih timova.

Po obavljenom internom auditu (6 timova internih auditora) sačinjeni su pojedinačni izvještaji o provedenom internom auditu, te Zbirni izvještaj o provedenom Internom auditu. Nakon provođenja Internog audita prema podacima dobivenim od auditora primijećeno je da mnogo procesnih procedura zastarjelo i da vlasnici ovih procedura nisu vodili računa o njihovom obnavljanju. Od internog audita revidirano je obnovljeno više od 50 procenata procesnih procedura. Nakon internog audita su poduzete četiri korektivne radnje (za procedure: Dezinfekcija, dezinsekcija, deratizacija (PR16), Oprema za monitoring i mjerenje (PR33), Korištenje računarskog sistema (PR32) i Prijem i transport vakcina iz obaveznog programa imunizacije (PR44)). Prema izvještajima Audit timova nakon provedenog internog audita izdato je 30 preporuka.

Osim internog audita u 2024. godini kao i prethodnih godina po zahtjevu ovog standarda obavljen je i audit eksternih isporučilaca (dobavljača) J.U. Zavod za javno zdravstvo KS.

Na preporuku vanjskih auditora urađen je potpuni update glavne liste dokumenata sistema kvaliteta ISO 9001:2015 koji nije urađen od uvođenja ovog sistema kvaliteta. U potpunosti je revidirana i dodane su nove liste zakona i pravilnika po svim radnim jedinicama, po nazivima i izdanjima službenih listova. Svi zakoni i pravilnici, te njihove dopune i izmjene, su sada dostupne u glavnoj listi dokumenata na intranetu.

U okviru sistema je obavljena izrada godišnjih izvještaja za sistem kvaliteta BAS EN ISO 9001:2015 za 2024. godinu (Planirani ciljevi i ostvarenja ciljeva kvaliteta, Izvještaj o realizaciji obuke, Izvještaj o zadovoljstvu kupaca, Izvještaj o održavanju, Zbirna lista rizika i prilika), te izrađen izvještaj „Performanse i indikatori procesa“ kao neophodnog dokumenta za preispitivanje sistema od strane rukovodstva.

U 2024. godini u skladu sa definiranom sistemskom procedurom obavljeno je i preispitivanje i ocjena Sistema upravljanja prema ISO 9001:2015 od strane rukovodstva i sačinjen dokument Ocjena sistema. Tom prilikom je konstatirano da su pri realizaciji usluga/proizvoda J.U. Zavoda za javno zdravstvo KS utvrđeni procesi koji osiguravaju ostvarenje svih aktivnosti, od zahtjeva pacijenta/korisnika do postizanje njihovog zadovoljstva. Pri tome je J.U. Zavod za javno zdravstvo KS za sve procese osigurao rješenja i dokaze o načinu izvršenja aktivnosti. U okviru ovog standarda u 2024. godini kao i prethodnih godina redovito se, po razrađenom planu, provode i mjerenja, ocjenjivanja i analize kvaliteta usluga te kvaliteta procesa, zadovoljstva pacijenta/korisnika/kupaca, partnera i drugih zainteresiranih strana. Uvažavajući značaj zadovoljstva pacijenata/kupaca/korisnika stanjem kvaliteta proizvoda/usluga u okviru ovog standarda J.U. Zavod za javno zdravstvo KS provodi pasivno (Knjige opažanja u koje se zapisuju pritužbe, reklamacije, pohvale, prijedlozi i sl.) i aktivno (anketiranje) prikupljanje podataka, ocjenjivanje zadovoljstva kupaca/korisnika. Rukovodioci radnih jedinica u 2024. godini su dostavili Izvještaje o zadovoljstvu korisnika (pravna i fizička lica) i izrađen je zbirni Izvještaj o zadovoljstvu korisnika (pravna i fizička lica).

Na osnovu sprovedenih anketa prosječna ocjena zadovoljstva korisnika usluga Zavoda (dobivena na osnovu anketa) je 4,80 što je ispunjenje zacrtanog cilja od 4,80 za 2024. godinu. Također je konstatirano da je potrebno da vlasnici procesa na osnovu evidencija redovitog praćenja procesa pokreću kontinuirano akcije poboljšanja.

Sistemske procedure su odgovarajuće dokumentirane, a dokumentima se efektivno upravlja. Također, postoje odgovarajući planovi/programi primjene, resursi, monitoring i mjerenja, prikupljanje i analiziranje relevantnih podataka te potrebna, odnosno, moguća poboljšavanja.

Sistem upravljanja je trenutno u mogućnosti da ostvaruje ciljeve te primjenljive zahtjeve i očekivane rezultate. Osim prethodno pomenute jedne neusklađenosti, postoji usklađenost sistema upravljanja sa zahtjevima standarda i sistem je sadržajno efektivan.

2. BAS EN ISO/IEC 17025:2018 Opšti zahtjevi za kompetetnost ispitnih i kalibracionih laboratorija (broj akreditacije LI- 58-01). Zakonska obaveza laboratorija je akreditacija prema zahtjevima standarda BAS EN ISO/IEC 17025 čime laboratorije potvrđuju kompetetnost kao i dokazuju da daju validne rezultate Laboratorije koje su usaglašene sa ovim standardom također rade u skladu sa principima standarda BAS ISO 9001.

Prema programu rada za 2024. i ciljevima kvaliteta laboratorija realizacija planiranih aktivnosti:

1. Nadzorni audit od strane Instituta za akreditiranje BiH proveden je tokom februara 2024. i Ispitni laboratorij potvrdio status akreditirane laboratorije.
2. Izvršeno je usklađivanje Politike kvaliteta i Politike povjerljivosti laboratorija. Također, napravljeni su značajni pomaci u sistemu kada je u pitanju dokumentacija i usklađenost sa zahtjevima svih standarda koji su revidirani na nivou Evropske unije te prihvaćeni od strane Instituta za standardizaciju BiH, a koje laboratorij koristi u svom radu. Institut za akreditiranje BiH je tokom 2024. izvršio je reviziju dva dokumenta koja se tiču rada laboratorije te je i sistem kvaliteta usklađen sa novim zahtjevima. Značajniji zahvati na dokumentaciji su bili najviše izraženi na procedure osoblje i pripadajućim dokumentima u dijelovima nadzora nad novim osobljem, procjenama kompetetnosti te monitoringa. Zahtjev standarda za nepristrasnost i povjerljivost prema korisnicima usluga Zavoda je ispunjena na način da osim izjava svih uposlenih laboratorije su ažurirane i liste upravljačkih struktura i sistema podrške u radu laboratorije kao što je pravno ekonomska služba.
3. U svrhu poboljšanja efikasnosti i efektivnosti funkcionisanja cjelokupnog Sistema kvaliteta Zavoda, a u okviru rada Komisije za poboljšanje kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga, dat je prijedlog objedinjavanja Politike kvaliteta standarda BAS EN ISO 9001:2015, AKAZ-a i BAS EN ISO/IEC 17025:2018 koji je na posljednjoj sjednici Komisije usvojen od strane menadžera i koordinatora standarda koje Zavod posjeduje a također je primjenjiv i za sve buduće standarde.
4. Prema zadatim ciljevima kvaliteta laboratorij nije planirao prijavu proširenja područja akreditacije za naredno ocjenjivanje ali pripreme dokumentacije za nove metode su nastavljene tokom godine. Pripremljen je zahtjev za odobravanje i prateća dokumentacija prema zahtjevima Instituta za akreditiranje BiH. Nadzorno ocjenjivanje se očekuje početkom 2025. godine jer period akreditacije ističe u maju. Očekivani audit

je znatno opsežniji jer ima svrhu odobravanja akreditacije na novi period od četiri godine.

5. Interni audit sistema kvaliteta BAS EN ISO/IEC 17025:2018 Ispitnog laboratorija-proveden je tokom oktobra 2024. Audit je sproveden prema planu provođenja audita uz demonstriranje izvođenja metoda. Prilikom provođenja audita izdato je ukupno 42 preporuke i tri neusaglašenosti. Više od 90% datih preporuka je u vrlo kratkom roku usvojeno čime se značajno unaprijedio i ubrzao svakodnevni rad. Kao i predhodnih godina izvršena je prije provođenja audita edukacija za osoblje u cilju proširenja broja auditora.
6. Preispitivanje od strane rukovodstva je provedeno za period duži od godinu dana. Prilikom preispitivanja svih tačaka standarda dato je deset mjera koje je potrebno provesti u narednom periodu. Također, primjećeno je da se pojedine mjere ponavljaju iz godine u godinu kao što je informatizacija protokola, kao i prijem veterinara specijaliste mikrobiologije.
7. Ocjena zadovoljstva korisnika usluga Ispitne laboratorije je proveden putem anketnih upitnika o zadovoljstvu korisnika gdje svi korisnici usluga iznose svoje ocjene ali i daju i preporuke za poboljšanje. Tokom godine prikupljeno je popunjenih 62 upitnika i ukupna ocjena zadovoljstva korisnika usluga je 4,88 što je napredak u odnosu na predhodnu godinu za 0,12.

Pojedinačne ocjene iz upitnika jasno govore o kvalitetu usluga Ispitne laboratorije.

- Dosadašnja saradnja- 4,52
- Poštivanje i pridržavanje ugovorenih obaveza- 4,87
- Nastup i odnos našeg tima u kontaktima-5,00
- Nivo znanja i profesionalnosti našeg tima-5,00
- Kvalitet usluga-5,00
- Opći dojam odnosu na očekivanja- 4,87

Zabilježeno je više pohvala vezano za rad laboratorije. Analiza prigovora korisnika kao obavezujućeg zahtjeva standarda ukazuje da u toku godine nije zabilježen niti jedan prigovor korisnika usluga usmeni niti pismeni.

Nerealizirani zahtjevi klijenata su bili u tri slučaja jer laboratorija nije opremljena za traženu vrstu ispitivanja.

Nije zabilježen slučaj nerealiziranja zahtjeva zbog kvara opreme, koja su u okviru ispitivanja laboratorije.

8. Eksterne edukacije kao jako važan segment stručnog usavršavanja tokom 2024. su realizirane u značajnijoj mjeri od planiranog. Specijalizovane kvalitetne edukacije u zemljama regiona, kao što su primjena razmišljanja na temelju rizika u laboratoriju ili akreditacija metoda uzorkovanja značajno doprinose poboljšanju kompetetnosti laboratorija. Institut za akreditiranje je kao i svake godine organizovao uvodni seminar vezan za zahtjeve standarda BAS EN ISO/IEC 17025:2018 koji je dobar uvod za početnike da se upoznaju sa zahtjevima standarda. Obzirom da je došlo do značajnije izmjene osoblja u laboratoriji realiziran je i veći broj internih edukacija.
9. Ciljevi laboratorija kada je u pitanju razvoj ljudskih resursa su djelimično realizirani. Nije realizirano zapošljavanje doktora veterine na odjel sanitarne mikrobiologije kao ni doktora medicine specijaliste mikrobiologije. Zatražena je saglasnost za veterinara i dobivena, ali nisu obezbjeđena finansijska sredstva. Tokom 2024. popunjavanjem

radnih mjesta, naročito na odjelima koji vrše uzorkovanje hrane, vode i briseva značajno se smanjio rizik vezan za osoblje koje obavlja te aktivnosti a koje je prepoznato kao ozbiljniji rizik po rad laboratorije u predhodnom periodu.

10. Kada je u pitanju kalibracija opreme može se konstatovati da je kalibracija opreme realizirana u skladu sa planom kao i da je sva oprema redovno održavana. Kvarovi opreme su realizirani putem servisa i nije bilo kašnjenja u realizaciji ugovorenih obaveza. Nabavka opreme je realizirana putem učešća u projektima i kroz planirani Budžet KS. Nabavljena je oprema za praćenje koncentracije rezidualnog hlora, pH metri i konduktometar - terenska oprema, precizna analitička vaga. Isporučen je instrument za ekstrakciju masti ali je prilikom rada ustanovljeno da postoji fabrička greška te je instrument reklamiran i vraćen proizvođaču. Inače to je realizirana nabavka putem projekta završetka dijagnostičke opreme koju je finansiralo Ministarstvo zdravlja jer je postojeći instrument star i prepoznat kao rizik po rad laboratorije.
11. Jedan od ciljeva laboratorija Zavoda za 2024. bilo je izvršiti informatizaciju protokola za prijem uzoraka za laboratorije sanitarne hemije i sanitarne mikrobiologije čime bi se umnogome olakšalo i ubrzalo pružanje usluga korisnicima kao i nastavilo sa poboljšanjima u smislu obnavljanja opreme i poboljšanja uslova rada. – taj cilj nije realiziran do kraja. Tokom godine nadzora nad radom i funkcionisanjem laboratorija uočeno je da je značajan problem u radu, naročito sanitarne mikrobiologije predstavlja nedostatak potrebnog programa za unos izvještaja o provedenim ispitivanjima. Postojeći sistem je zastario, oduzima izuzetno mnogo vremena tehničarima koji unose podatke, svaka izmjena obrazaca traži značajno vrijeme i onemogućava bilo kakvo statističko praćenje i pretraživanje rezultata o ispitivanjima.
12. Učešće u međunarodnim testovima osposobljenosti laboratorija je realizirano uspješno prema programu učešća za mikrobiološko ispitivanje hrane kao i hemijsko ispitivanje vode u obaveznom dijelu akreditacije. Nije realizirano učešće u dijelu testova za uzorkovanje bazenskih voda jer nije bilo ponuda za učešće i plan učešća je prolongiran za naredni period. Tokom provođenja testova osposobljenosti na uzorcima hrane i vode izvršen je i dio obaveznog monitoringa nad radom osoblja.

Tabela 1: Plan učešća u programima PT Proficiency testing – testovima osposobljenosti laboratorija

Područje	Broj testova	Planirani broj ispitivanih parametara	Cilj	Realizacija
Fizičko hemijska analiza vode (LI2.3) Određivanje koncentracije: amonijaka, nitrita, pH, provodljivosti, nitrata, boje oksidativnosti, rezidualnog hlora	2	8	Ispuniti obaveze standarda BAS EN ISO /IEC17025:2018, dokazati kompetentnost laboratorije da realizira prihvatljive rezultate u okviru međunarodnih i regionalnih PT shema Podizanje kompetentncija Unutrašnji nadzor nad radom analitičara	Realizacija u provođenju PT testova, unutrašnjem nadzoru nad radom analitičara je 100%.
Mikrobiološka analiza hrane (LI 3.8 Salmonella species)	1	1	Podizanje kompetencija Unutrašnji nadzor nad radom analitičara Reverifikacija metoda ispitivanja	550% realizacija u provođenju PT testova, unutrašnjem nadzoru nad radom analitičara
Komunalna higijena Uzorkovanje bazenske vode	1	5	Podizanje kompetencija Unutrašnji nadzor nad radom analitičara	0% realizacija

ANALIZA RIZIKA

Ispitni laboratorij je obavezan kontinuirano raditi na procjenama rizika po rad u skladu sa zahtjevima standarda po svim tačkama od nepristrasnosti, povjerljivosti, resursa do izvještavanja. Analizom liste rizika i prilika u laboratoriji ustanovljeno je da je većina prepoznatih rizika vrednovana kao srednji rizik a da je najveći rizik po rad predstavlja nestabilno tržište i nedostatak ili nedovoljna primjena odgovarajuće zakonske regulative koja bi trebala da prepozna javni interes. Jedan od ozbiljnih rizika je nedostatak kadra u pojedinim procesima koji se pokušava premostiti prijemom na određeno vrijeme preko procesa sufinansiranja od strane Zavoda za zapošljavanje. Nedostatak mikrobiologa će u budućnosti predstavljati ozbiljan problem u dijelu rada sanitarne mikrobiologije. Zavod je u okviru svog rada više puta slao inicijative vezano za izmjene postojeće zakonske regulative kao i dopise vezane za saglasnost za prijem uposlenika. Laboratorij sem procjene rizika prema zahtjevima standarda BAS EN ISO/IEC 17025: 2018 vrši i procjenu prilika te je tokom 2024. prepoznato 8 novih prilika za napredak rada laboratorije.

3. STANDARDI SIGURNOSTI I KVALITETA ZA KANTONALNE ZAVODE JAVNOG ZDRAVSTVA

1. Agencija za kvalitet i akreditaciju u zdravstvu u FBiH je na osnovu člana 22. Zakona o sistemu poboljšanja kvaliteta, sigurnosti i o akreditaciji u zdravstvu (Sl. Novine FBiH, br. 59/05 i 52/11), člana 55. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Sl. Novine FBiH, br. 46/10) i drugih relevantnih propisa definirala set sertifikacijskih i akreditacijskih standarda za kantonalne zavode za javno zdravstvo u Federaciji Bosne i Hercegovine. J.U. Zavod za javno zdravstvo Kanton Sarajevo je prvi zavod na području FBiH, koje je dobio sertifikaciju i akreditaciju. J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo je akreditiran i certificiran 2016.godine od strane Agencija za kvalitet i akreditaciju u zdravstvu u FBiH. U decembru 2023.godine izvršena je vanjska ocjena ispunjenosti akreditacijskih i sertifikacijskih kriterija standarda za kantonalne zavode javnog zdravstva od strane vanjskih ocjenjivača. Komisija za akreditaciju je razmotrila izvještaje vanjskih ocjenjivača o vanjskom pregledu zdravstvene ustanove te utvrdila da Zavod ispunjava sve uslove za dodjelu akreditacije. Upravni odbor Agencije za kvalitete i akreditaciju u zdravstvu FBiH je izdao Rješenje kojim se dodjeljuje akreditacija Zavodu sa ispunjenih više od 80% akreditacijskih i 100% sertifikacijski Standardi za kantonalne zavode javnog zdravstva (ver 2016).Certifikacija je dodjeljena u punom trajanju od četiri (4) godine te akreditacija na period od tri (tri) godine.

2. Sertifikacijski i akreditacijski standardi u kontekstu novog javnog zdravstva kantonalne zavode za javno zdravstvo sagledavaju kao prirodne lidere u razvoju povezanog lokalnog sistema javnog zdravstva, naglašavajući važnost, kako njihovog intramuralnog, tako i ekstramuralnog djelovanja u podizanju nivoa zdravlja u lokalnoj zajednici. U tom smislu, kantonalni zavodi za javno zdravstvo imaju jedinstvenu odgovornost da predvode i koordiniraju sve aktivnosti u implementaciji esencijalnih usluga javnog zdravstva, za što im je u prvom redu potrebna zakonska osnova, partnerstvo u zajednici i adekvatno finansiranje usluga javnog zdravstva koje zadovoljavaju kritične potrebe pripadajuće populacije i koje, u krajnjoj liniji, treba da dovedu do unapređenja zdravlja u zajednici.

3. U periodu 01.01-31.12.2024. godine izvršena je kontinuirana realizacija kriterija akreditacijskih i sertifikacijskih kriterija standarda za kantonalne zavode javnog zdravstva.

4. FINANSIJSKO UPRAVLJANJE I KONTROLA

Sistem Finansijskog upravljanja i kontrole (FUK) obuhvata sve finansijske i nefinansijske aspekte poslovanja organizacije, provodi se u svim organizacionim jedinicama i obuhvata sve resurse. Svaka aktivnost, projekat i program u organizaciji treba imati sistem kontrole - procedure, pravila, politike i instrukcije koje su osmišljene tako da osiguraju ostvarenje strateških i operativnih ciljeva organizacije.

Svrha provođenja sistema FUK je:

- obavljanje poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, efikasan i efektivan način,
- usklađenost poslovanja sa zakonima, propisima, politikama, planovima i procedurama,
- zaštita imovine i drugih resursa od gubitaka uzrokovanih lošim upravljanjem, neopravdanim trošenjem i korištenjem, te od nepravilnosti i prevara,
- jačanje odgovornosti za uspješno ostvarivanje postavljenih ciljeva i
- pravovremeno finansijsko izvještavanje i praćenje rezultata poslovanja.

Sistem internih kontrola zasniva se na primjeni COSO okvira koji čine pet međusobno povezanih komponenti internih kontrola, koje uključuju:

1. kontrolno okruženje;
2. upravljanje rizicima;
3. kontrolne aktivnosti;
4. informacije i komunikacije i
5. praćenje i procjenu sistema.

U okviru implementacije sistema FUK u 2024. godini izvršeno je ažuriranje pregleda zakonskih i podzakonskih akata, te popisa internih akata, identifikovani su poslovni procesi te rizici koji mogu utjecati na ostvarivanje ciljeva poslovnih procesa.

Radna jedinica za **epidemiologiju** je identifikovala sljedeće poslovne procesa za koje su izrađene mape poslovnih procesa:

- Zdravstveni pregled osoba pod zdravstvenim nadzorom
- Nadzor nad hroničnim nezaraznim bolestima
- Realizacija fakultativne imunizacije
- Nadzor nad zaraznim bolestima
- Dezinfekcija, dezinsekcija, deratizacija
- Nadzor nad intrahospitalnim infekcijama
- Nadzor nad obaveunim i preporučenim imunizacijama

Radna jedinica za **mikrobiologije** je identifikovala sljedeće poslovne procesa za koje su izrađene mape poslovnih procesa:

- Mikrobiološka dijagnostika uzoraka hrane, vode, briseva površina i predmeta opšte upotrebe
- Mikrobiološka dijagnostika humanog materijala

Radna jedinica za **zaštitu i unapređenje životne sredine** je identifikovala sljedeće poslovne procesa za koje su izrađene mape poslovnih procesa:

- Prijem uzoraka i planiranje ispitivanja
- Laboratorijsko ispitivanje
- Izrada i verifikacija izvještaja o ispitivanju

Radna jedinica za **socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva, zdravstvenom statistikom i informatikom** je identifikovala sljedeće poslovne procesa za koje su izrađene mape poslovnih procesa:

- Promocija zdravlja i prevencija bolesti
- Prikupljanje, obrada i analiza zdravstveno statističkih podataka
- Izrada standardnih studija iz oblasti javnog zdravlja
- Izrada zahtjeva za specijalizacijama i subspecijalizacijama na području KS

Radna jedinica za **zajedničke djelatnosti – Služba za opće, pravne, kadrovske i druge poslove** je identifikovala sljedeće poslovne procesa za koje su izrađene mape poslovnih procesa:

- Proces javnih nabavki
- Proces prijema radnika u radni odnos
- Proces ugovaranja

Radna jedinica za **zajedničke djelatnosti – Služba ekonomsko finansijske poslove** je identifikovala sljedeće poslovne procesa za koje su izrađene mape poslovnih procesa:

- Proces knjigovodstvo
- Proces finansije – platni promet
- Proces prihodi – fakturisanje
- Finansijsko izvještavanje i planiranje
- Popis imovine i obaveza

Za sve poslovne procese izvršena je identifikacija rizika koji predstavljaju buduće događaje koji su prijetnja ostvarenju ciljeva, programa ili pružanja kvalitetnih usluga građanima, a rizici su i propuštene prilike za poboljšanje poslovanja, prilagođavanje promjenjenim okolnostima i očekivanju poslovnih partnera i građana.

Pravovremeno uočavanje rizika i poduzimanje mjera da se izbjegnu znači i smanjivanje njihovih negativnih učinaka na pružanje usluga.

Upravljanje rizicima je cjelokupan proces koji se sastoji od četiri međusobno povezane faze: (1) utvrđivanje rizika, (2) procjena rizika, (3) postupanje po rizicima, (4) praćenje rizika.

Za sve identifikovane rizike procjenjena je vjerovatnoća nastanka ili procjena da će se rizik dogoditi, a zatim i utjecaj rizika kroz posljedice koje mogu nastati ako se rizik ostvari, te su isi ocjenjeni skalom od 1 do 5. Za svaki rizik predviđene su mjere za njegovo ublažavanje.

Za 2024. godinu sačinjen je izvještaj o samoprocjeni, te su svi navedeni podaci prenijeti u aplikaciju PIFC koja je dostupna svim organizacijama javnog sektora u Federaciji BiH, pa tako i našem Zavodu, a koja služi za razvoj i unapređenje finansijskog upravljanja i kontrole i interne revizije kod korisnika, te jednostavniju i kvalitetniju konsolidaciju podataka o razvoju u oblasti FUK.

5. INTEGRITET

Plan integriteta J.U. Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo je interni dokument koji sadrži skup mjera kojim se sprječavaju i otklanjaju mogućnosti za nastanak i razvoj različitih oblika koruptivnog ponašanja i korupcije u Zavodu. Suprostavljanje korupciji kroz primjenu preventivnih i represivnih mjera je jedan od najvećih izazova društva. Prevencijom se

spriječava nastanak koruptivnih pojava, a represivne mjere se primjenjuju onda kada je korupcija nastupila i kada su se njene posljedice ispoljile. Plan integriteta predstavlja preventivnu antikorupcijsku mjeru koja je rezultat postupka samoprocjene Zavoda u cilju održavanja i poboljšanja integriteta, transparentnosti i profesionalne etike. Članom 55. Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo propisana je obaveza donošenja plana integriteta. U cilju sprječavanja i suzbijanja korupcije, javila se potreba za primjenom konzistentnih, učinkovitih mjera za sprječavanje nastanka i suzbijanje širenja korupcije. Akcenat je stavljen na aktivnosti kojima se utiče na javno mijenje i podizanje javne svijesti. J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo je u skladu sa odredbama Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo izradio i usvojio Plan integriteta J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo. Planom integriteta J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, propisane su mjere i preporuke za poboljšanje integriteta J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo. Imajući u vidu opšti cilj Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, jasno opredjeljena za minimiziranje rizika od korupcije.

Planom integriteta J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo broj:05.3.34-7894/22 od 07.12.2022. godine, a koji je usvojen Odlukom broj:05.3.29-7861/22 od 07.12.2022. godine utvrđeni su rizici od korupcije i drugih oblika narušavanja integriteta u općim i specifičnim oblastima djelovanja institucije, definisani faktori rizika unutar istih, te utvrđene preventivne mjere za smanjenje rizika od korupcije i drugih oblika narušavanja integriteta, sa definisanim rokovima i izvršiocima za sprovođenje preventivnih mjera. Plan integriteta J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo dostupan je javnosti i isti je objavljen na zvaničnoj internet stranici institucije. Navedenim planom integriteta identifikovano, analizirano, procijenjeno i rangirano je ukupno 27 rizika, te je u cilju efikasnijeg upravljanja rizicima izrađen plan za upravljanje rizicima, kojim je u 2024. godini planirano provođenje ukupno 71 mjera za smanjenje rizika od korupcije i drugih oblika narušavanja integriteta. U skladu sa članom 61. stav (1) i (2) Zakona kojim je definisana obaveza javnih institucija Kantona Sarajevo da Uredu dostave izvještaj o provođenju plana integriteta, najkasnije do 31. marta tekuće godine, za prethodnu godinu isti je dostavljen u propisanom roku.

DJELATNOST

Na osnovu člana 119. Zakona o zdravstvenoj zaštiti, članom 4. Odluke o preuzimanju prava i obaveza Osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, te članom 11. Statuta Zavoda, utvrđeno je da Zavod obavlja javno-zdravstvenu djelatnost, koja obuhvata:

- a) predlaže programe zdravstvene zaštite iz djelokruga svog rada;
- b) provodi zdravstveno-statistička istraživanja u cilju praćenja, procjene i analize zdravstvenog stanja stanovništva, kao i organizacije i rada zdravstvenih ustanova na području kantona;
- c) prati, ocjenjuje i analizira zdravstveno stanje stanovništva, kao i organizaciju i rad zdravstvenih ustanova na području kantona;

- d) planira, organizira i provodi aktivnosti promocije zdravlja i zdravstvenog odgoja stanovništva;
- e) učestvuje u planiranju, predlaganju i provođenju mjera za sprečavanje, rano otkrivanje i suzbijanje hroničnih masovnih bolesti, uključujući i bolesti ovisnosti
- f) prati, analizira i ocjenjuje uticaj okoline i hrane na zdravstveno stanje stanovništva na području kantona, te predlaže mjere za unapređenje stanja u oblasti;
- g) provodi preventivno odgojne mjere zdravstvene zaštite u osnovnim i srednjim školama, kao i fakultetima za područje kantona;
- h) koordinira, usklađuje i stručno povezuje rad zdravstvenih ustanova za područje kantona;
- i) kontinuirano provodi mjere higijensko-epidemiološke zaštite i nadzora sa epidemiološkom analizom stanja na području kantona i provodi protivepidemijske mjere, te nadzire provođenje obaveznih imunizacija;
- j) obavlja raspodjelu obaveznih vakcina zdravstvenim ustanovama na primarnom nivou zdravstvene zaštite na području kantona;
- k) nadzire provedbu mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije, te provodi preventivne i protivepidemijske postupke dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije za područje kantona;
- l) obavlja sanitarnu hemijsku i sanitarnu mikrobiološku dijagnostičku djelatnost;
- m) učestvuje u izradi i provedbi pojedinih programa zdravstvene zaštite u vanrednim prilikama;
- n) stručno-metodološki nadzire i usmjerava rad higijensko-epidemioloških službi na području kantona;
- o) sarađuje sa drugim zdravstvenim ustanovama na području kantona, kao i sa nadležnim organima lokalne samouprave i drugim ustanovama i organizacijama od značaja za unapređenje javnog zdravlja.

Zavod pored poslova iz stava (1) ovog člana može obavljati i sljedeće poslove:

- a) planira, organizuje i provodi djelatnost kontinuirane medicinske edukacije kontinuiranog profesionalnog razvoja u sektoru zdravstva;
- b) izrađuje, implementira i evaluira projekte u oblasti zdravstva i zdravstvene zaštite;
- c) provodi obuku zaposlenih za sticanje osnovnih znanja o higijeni životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe, kao i ličnoj higijeni osoba koje rade u proizvodnji i prometu životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe;
- d) vrši hemijske, bakteriološke, serološke, toksikološke i virusološke preglede i ispitivanja u vezi sa proizvodnjom i prometom životnih namirnica, vode, zraka i predmeta opšte upotrebe, kao i preglede u vezi sa dijagnostikom zaraznih i nezaraznih bolesti;
- e) ispituje zdravstvenu ispravnost vode za piće, vode za dijalizu, vode za rekreaciju, površinske i otpadne vode, stanje vodosnadbjevanje, te zdravstvenu ispravnost životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe;
- f) provodi mjere dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije;

- g) predlaže i provodi aktivnosti na unapređenju sistema zdravstvene sigurnosti proizvodnje i prometa životnih namirnica, vode i predmeta opšte upotrebe u cilju smanjenja rizika od oboljevanja i drugih štetnih posljedica po zdravlje;
- h) provodi zdravstveni nadzor nad kliconošama uposlenim i drugim osobama u skladu s propisima o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti;
- i) daje stručno mišljenje o opravdanosti osnivanja, proširenja, promjene ili prestanka rada zdravstvene ustanove u skladu sa čl. 56., 58. i 60. Zakona o zdravstvenoj zaštiti FBiH;
- j) vrši sanitarne preglede uposlenih koji se obavezno provode radi zaštite stanovništva od zaraznih bolesti, zaštite potrošača, odnosno korisnika;
- k) učestvuje u provođenju vanjske provjere kvaliteta stručnog rada u drugim zdravstvenim ustanovama i privatnoj praksi;
- l) bavi se izdavanjem raznih oblika publikacija iz djelokruga svog rada;
- m) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom.

U skladu sa Odlukom o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine 2010 ("Službeni glasnik BiH", broj 47/10), djelatnost Zavoda obuhvata sljedeće razrede:

- a) 86.22 – Djelatnost specijalističke medicinske prakse,
- b) 86.90 – Ostale djelatnosti zdravstvene zaštite,
- c) 63.11 – Obrada podataka,
- d) 71.20 – Tehničko ispitivanje i analiza.

Rješenjem Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj: 10-37-12229/14 od 13. 01. 2014. godine utvrđeno je da Javna ustanova Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo ispunjava uslove prostora, kadra i opreme za obavljanje javno-zdravstvene djelatnosti utvrđene članom 119. Zakona o zdravstvenoj zaštiti i Odlukom o preuzimanju prava i obaveza Osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo.

Rješenjem Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj: 10-37-12229-1/14 od 20.1.2014. godine dato je odobrenje mikrobiološkom laboratoriju Zavoda za obavljanje djelatnosti laboratorijske izolacije i identifikacije uzročnika zaraznih bolesti, odnosno epidemije zaraznih bolesti i provjeru (verifikaciju) laboratorijske izolacije i identifikacije uzročnika zaraznih bolesti radi utvrđivanja dijagnoze.

Rješenjem Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva broj: UP-I-06-2-20/20-4027-3/23 od 27. oktobra 2023. godine utvrđene su metode i BAS EN ISO standardi za mikrobiološko ispitivanje hrane animalnog porijekla i BAS EN ISO standardi za mikrobiološko ispitivanje vode iz distribucije, stone i izvorske vode, te metode i BAS EN ISO standardi za fizikalno hemijsko ispitivanje hrane animalnog porijekla i vode za piće, prirodnih mineralnih voda, prirodnih izvorskih voda, te bazenskih voda. Rješenje je izdato na period od tri godine.

Rješenjem Federalnog ministarstva zdravstva broj: 03-33-3946-2/20 od 01.09.2020. godine dato je ovlaštenje Zavodu za obavljanjem preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije koja uključuje upotrebu otrova II i III skupine. Rješenje je izdato na period od pet godina.

Rješenjem broj: 03-37-243/09 od 20. 02. 2009. godine Federalno ministarstvo zdravstva utvrdilo je da Zavod može obavljati imunizaciju protiv žute groznice i bjesnila.

Rješenjem broj: 11-05-229/02 od 27. 02. 2002. godine Federalno ministarstvo trgovine Mostar ovlastilo je laboratorij našeg Zavoda da može obavljati nadzor kakvoće poljoprivrednih proizvoda i njihovih prerađevina pri uvozu i izvozu, a prema Zakonu o kontroli kakvoće određenih proizvoda pri uvozu i izvozu ("Službene novine FBiH", br. 21/97).

Rješenjem broj: 05.3.31-5120-2/13 od 26.12.2013.godine Zavoda imenovana je Služba za epidemiologiju, mikrobiologiju i zaštitu i unapređenje životne sredine J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo koja za potrebe zaštite i spašavanja ljudi od prirodnih i drugih nesreća vrši kontrolu higijensko-epidemiološke situacije, laboratorijsku analizu uzoraka u slučaju masovnih epidemija i trovanja, organizira i provodi protivepidemijske mjere, obavlja javno-zdravstvene mikrobiološke djelatnosti, prati, proučava i ocjenjuje higijensku ispravnost vode za piće, površinskih i otpadnih voda i stanje vodoopskrbe na terenu te kontrolu zdravstvene ispravnosti namirnica i predmeta opće upotrebe, prati, analizira i ocjenjuje uticaj okoliša (zrak, tlo, buka) na zdravstveno stanje ljudi na području Kantona u saradnji sa ekipama crvenog križa, građanima i stanicom hitne pomoći.

Rješenjem broj:02-33-185/24 od 27.02.2024.godine J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo dobio je akreditaciju kojim se potvrđuje da Zavod ispunjava akreditacijske standarde za kantonalne zavode javnog zdravstva u FBiH a odnosi se na oblast kvaliteta i sigurnosti u pružanju usluga.

Od 2010. godine Zavod posjeduje standard BAS EN ISO 9001:2006 koji je doživio i recertifikaciju prema zahtjevima novog izdanja standarda BAS EN ISO 9001:2015.

Institut za akreditiranje Bosne i Hercegovine je akreditirao laboratorije Zavoda za ispitivanje uzoraka hrane i vode prema zahtjevima standarda BAS EN ISO/IEC 17025:2006 a kasnije i sa novim izdanjem standarda BAS EN ISO/IEC 17025:2018 (broj akreditacije LI- 58-01 od 24.05.2013.). Zavod kontinuirano produžava status akreditirane Ispitne laboratorije u ciklusima od po četiri godine važenja akreditacije u okviru kojih se na godišnjem nivou potvrđuje status u sklopu redovnog ocjenjivanja od strane Instituta za akreditaciju BiH. Trenutni period važenja akreditacije je do 23.05.2025.

RADNO VRIJEME

Radno vrijeme Zavoda prilagođeno je potrebama korisnika usluga, vodeći računa o odredbama člana 181 i 182. Zakona o zdravstvenoj zaštiti, te odredbama Zakona o radu ("Službene novine FBiH", broj:26/16, 89/18).

Radno vrijeme Zavoda (Radnih jedinica za epidemiologiju, za zaštitu i unapređenje životne sredine, za socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva, zdravstvenom statistiku i informatiku i za zajedničke djelatnosti) je od 8 - 16 sati, svaki radni dan.

Radno vrijeme u Radnoj jedinici za mikrobiologiju je od 7,45 sati do 15,30 sati, od ponedjeljka do petka, a subotom od 8,00 sati do 14,00 sati.

U vrijeme praznika u Zavodu se organizuje rad praznikom za mikrobiološki tim Radne jedinice za mikrobiologiju, zbog specifične djelatnosti Radne jedinice. Po potrebi organizuje se i pripravnost epidemioloških i mikrobioloških ekipa.

FINANSIRANJE

Sredstva za rad i razvoj Zavod može ostvariti:

- a) ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo,
- b) ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine,
- c) ugovorom sa Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo),
- d) ugovorom sa fakultetima i drugim visokim školama zdravstvenog usmjerenja,
- e) ugovorom na osnovu proširenog i dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja,
- f) iz sredstava Osnivača,
- g) iz sredstava budžeta Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, odnosno jedinica lokalne samouprave,
- h) iz učešća korisnika zdravstvene zaštite u pokriću dijela ili ukupnih troškova zdravstvene zaštite,
- i) slobodnom prodajom usluga na tržištu, te
- j) iz drugih izvora na način i pod uslovima određenim zakonom i Statutom Zavoda.

Ovdje treba istaći dobru saradnju Zavoda posebno sa Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo, Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo, Federalnim Ministarstvom poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva kao i Kantonalnom upravom civilne zaštite.

B - ORGANIZACIJA

Organizaciona struktura ustanove sa shematskim prikazom

Zavod svoju javnozdravstvenu djelatnost obavlja kroz rad organizacionih radnih jedinica.

UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA RADNIH JEDINICA

DIREKTOR			
01. RADNA JEDINICA ZA EPIDEMIOLOGIJU			
1. Odjel za epidemiologiju zaraznih bolesti	2. Odjel za imunizaciju sa vakcinalnim centrom – ambulantom za putničku medicinu, fakultativnu imunizaciju i antirabičnu zaštitu	3. Odjel za zdravstveni nadzor sa ambulantom za zdravstveni pregled osoba pod zdravstvenim nadzorom	4. Odjel za epidemiologiju hroničnih nezaraznih bolesti
<i>Higijensko-epidemiološki timovi</i>			
02. RADNA JEDINICA ZA MIKROBIOLOGIJU			
Radna jedinica je organizovana je u 7 laboratorija i prijemnu ambulantu: 1) Laboratorija za respiratorne infekcije i opštu bakteriologiju 2) Laboratorija za serološka ispitivanja 3) Laboratorija za urogenitalne infekcije 4) Laboratorija za crijevne infekcije 5) Laboratorija za parazitološku i mikološku dijagnostiku 6) Laboratorija za izradu hranljivih podloga i kontrolu sterilizacije 7) Laboratorija za mikrobiološke analize vode, hrane i predmeta opšte upotrebe 8) Ambulanta za uzimanje i primanje bioloških uzoraka i izdavanje nalaza			
03. RADNA JEDINICA ZA ZAŠTITU I UNAPREĐENJE ŽIVOTNE SREDINE			
1. Odjel za komunalnu higijenu i sanitarnu tehniku	2. Odjel za higijenu ishrane sa Savjetovališem za ishranu	3. Odjel za školsku higijenu	4. Odjel za sanitarnu hemiju - Laboratorija za hemijsku analizu voda - Laboratorija za hemijsku analizu namirnica i predmeta opšte upotrebe - Laboratorija za analizu zraka, tla, buke i akcidentna stanja
04. RADNA JEDINICA ZA SOCIJALNU MEDICINU SA ORGANIZACIJOM ZDRAVSTVA, ZDRAVSTVENOM STATISTIKOM I INFORMATIKOM			
1. Odjel socijalne medicine sa organizacijom zdravstva	2. Odjel promocije zdravlja i zdravstvene edukacije	3. Odjel zdravstvene statistike sa zdravstvenom informatikom	4. Odjel za kontinuiranu medicinsku edukaciju i kontinuirani profesionalni razvoj, nastavu i publicistiku
05. RADNA JEDINICA ZA ZAJEDNIČKE DJELATNOSTI			
1. Služba za opšte, pravne, kadrovske i druge poslove		2. Služba za ekonomsko-finansijske poslove	

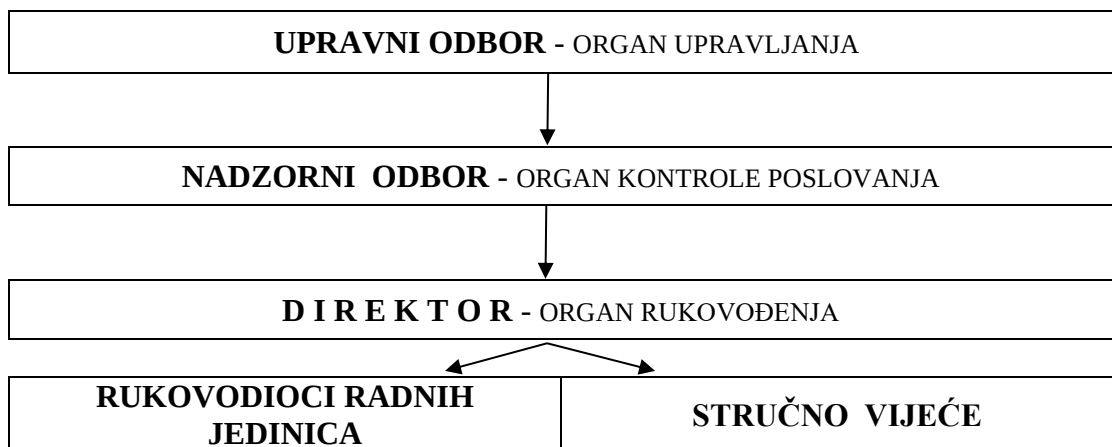
ORAGANOGRAM J.U. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KANTONA SARAJEVO

KABINET DIREKTORA

RADNA JEDINICA ZA EPIDEMIOLOGIJU	RADNA JEDINICA ZA MIKROBIOLOGIJU	RADNA JEDINICA ZA ZAŠTITU I UNAPREĐENJE ŽIVOTNE SREDINE	RADNA JEDINICA ZA SOCIJALNU MEDICINU SA ORGANIZACIJOM ZDRAVSTVA , ZDRAVSTVENOM STATISTIKOM I INFORMATIKOM	RADNA JEDINICA ZA ZAJEDNIČKE DJELATNOSTI
1. Odjel za epidemiologiju zaraznih bolesti 2. Odjel za imunizaciju sa vakcinalnim centrom, ambulantom za putničku medicinu, fakultativnu imunizaciju i antirabičnu zaštitu 3. Odjel zdravstveni nadzor sa ambulantom za zdravstveni pregled osoba pod zdravstvenim nadzorom (sanitarni pregledi) 4. Odjel za epidemiologiju hroničnih nezaraznih bolesti 5. Higijensko epidemiološki timovi na primarnom nivou	1. Laboratorij za respiratorne infekcije i opštu bakteriologiju 2. Laboratorij za urogenitalne infekcije 3. Laboratorij za crijevne infekcije 4. Laboratorij za parazitološku i mikološku dijagnostiku 5. Laboratorij za serološka ispitivanja 6. Laboratorij za izradu hranljivih podloga i kontrolu sterilizacije 7. Ambulanta za uzimanje i primanje uzoraka i izdavanje nalaza 8. Laboratorij za mikrobiološke analize vode, hrane i predmeta opšte upotrebe	1. Odjel komunalne higijene i sanitarne tehnike 2. Odjel higijene ishrane sa savjetovalištem za ishranu 3. Odjel školske higijene 4. Odjel sanitarne hemije - Laboratorij za hemijsku analizu voda - Laboratorij za hemijsku analizu namirnica i predmeta opšte upotrebe - Laboratorij za analizu zraka, tla buke i akcidentna stanja	1. Odjel socijalne medicine sa organizacijom zdravstva 2. Odjel promocije zdravlja i zdravstvene edukacije 3. Odjel zdravstvene statistike sa zdravstvenom informatikom 4. Odjel za kontinuiranu medicinsku edukaciju i kontinuirani profesionalni razvoj, nastavu i publicistiku	1. Služba za opće, pravne, kadrovske i druge poslove 2. Služba za ekonomsko – finansijske poslove

C - UPRAVLJAČKA STRUKTURA USTANOVE

UPRAVLJANJE ZAVODOM



Imenovanja i razrješenja tokom 2024. godine:

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-5791-2.1/24 od 23.02.2024.godine razrješenu su Melika Hadžijamaković-Salihović, predsjednik nadzornog odbora te Adriana Tanović i Jasmin Šutković, članovi Nadzornog odbora.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo br.: 02-04-5791-2.2/24 od 23.02.2024.godine imenovani su Adi Dedić – v.d.predsjednika Nadzornog odbora, Agnesa Porović-Hodžić i Tarik Kapur – v.d.članova Nadzornog odbora na period najduže do 3 mjeseca.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo br: 02-04-35450-5.1/24 od 05.07.2024. razrješenu su Adi Dedić – v.d.predsjednika Nadzornog odbora, Agnesa Porović-Hodžić i Tarik Kapur – v.d.članova Nadzornog odbora.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo br.: 02-04-35450-5.2/24 od 05.07.2024.godine imenovani su: Adi Dedić – predsjednik Nadzornog odbora, Tarik Kapur i Vedran Lekanić – članovi Nadzornog odbora na mandat period od četiri godine.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj:02-04-5140-38.1/24 od 22.02.2024. godine razrješeni su Mirza Mraković, Melita Hadžibegović i Zlatan Hamza, članovi Upravnog odbora.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj:02-04-5140-38.2/24 od 22.02.2024. godine imenovani su Ermin Lendo, za v.d. predsjednika Upravnog odbora te Jasmin Gazija, Anes Jogunčić, Mirza Mraković i Melika Hadžijamaković-Salihović, za v.d. članove Upravnog odbora na period najduže do 3 mjeseca.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj:02-04-17149-26.1/24 od 28.03.2024. godine razrješen je Anes Jogunčić v.d. član Upravnog odbora

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj:02-04-17149-26.2/24 od 28.03.2024. godine imenovan je Vedran Lekanić za v.d. člana Upravnog odbora .

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj:02-04-30504-55.1/24 od 30.05.2024. godine razrješeni su Ermin Lendo, v.d. predsjednik Upravnog odbora te Jasmin Gazija, Vedran Lekanić, Mirza Mraković i Melika Hadžijamaković-Salihović, v.d. članovi Upravnog odbora

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj:02-04-30504-55.2/24 od 30.05.2024. godine imenovani su su Ermin Lendo, za predsjednika Upravnog odbora te Jasmin Gazija, Amina Obradović Balihodžić, Mirza Mraković i Melika Hadžijamaković-Salihović, za članove Upravnog odbora na mandat koji traje četiri godine.

Odlukom Upravnog odbora broj:05.1.17-1613-1/24 od 07.03.2024. godine razrješena je sa dužnosti direktorica dr. Alma Bungur.

Odlukom Upravnog odbora broj: 05.1.15-1602-2/24 od 08.03.2024. godine imenovan je za vršioca dužnosti dr. Zlatan Hamza na period do 6 mjeseci.

Odlukom Upravnog odbora broj: 05.1.17 6371-3/24 od 11.09.2024. godine imenovan je za direktora dr. Zlatan Hamza na mandatni period od četiri (4) godine.

D - PROSTOR

Zavod obavlja djelatnost na 9 prostorno odvojenih lokaliteta.

Tabela 1. Prikaz prostornih kapaciteta

<i>Lokalitet (općina i adresa)</i>		
<i>Općina Stari grad - Ul. A. Šahinagića 10</i>		
<i>Naziv organizacionog segmenta</i>	<i>Kvadratura prostora u m²</i>	<i>Ocjena stanja prostora</i>
01. RJ ZA EPIDEMIOLOGIJU Odjel za zdravstveni nadzor sa ambulantom za zdravstveni pregled osoba pod zdravstvenim Odjel za epidemiologiju hroničnih nezaraznih bolesti a) <i>Tim za za intrahospitalne infekcije</i> b) <i>Skladišni prostor za DDD sredstva</i>	180,00	Ne zadovoljava
04. RJ ZA SOCIJALNU MEDICINU SA ORGANIZACIJOM ZDRAVSTVA, ZDRAVSTVENOM STATISTIKOM I INFORMATIKOM	209,46	Ne zadovoljava
02. RJ ZA MIKROBIOLOGIJU Ambulanta za prijem uzoraka i izdavanje nalaza za stanovništvo - Općina Stari Grad i Centar	10	Ne zadovoljava

<i>Lokalitet(općina i adresa)</i>		
<i>Općina Centar – Dom zdravlja Vrazova, Ul. Vrazova broj 11/IV</i>		
<i>Naziv organizacionog segmenta</i>	<i>Kvadratura prostora u m²</i>	<i>Ocjena stanja prostora</i>
01. RJ ZA EPIDEMIOLOGIJU 2. Odjel za imunizaciju sa vakcinalnim centrom – ambulantom za putničku medicinu, fakultativnu imunizaciju i antirabičnu zaštitu <i>- Ambulanta za putničku medicinu, fakultativnu imunizaciju i antirabičnu zaštitu</i>	57	Ne zadovoljava

<i>Lokalitet(općina i adresa)</i>

<i>Općina Novi grad – Dom zdravlja Novi Grad – Kumrovec, Ul. Bulevar Meše Selimovića 2</i>		
<i>Naziv organizacionog segmenta</i>	<i>Kvadratura prostora u m²</i>	<i>Ocjena stanja prostora</i>
01. RJ ZA EPIDEMIOLOGIJU <i>HES ekipa za područje općine Novi Grad</i>	24	Ne zadovoljava
02. RJ ZA MIKROBIOLOGIJU <i>Ambulanta za prijem uzoraka i izdavanje nalaza za stanovništvo</i>	24	Ne zadovoljava

<i>Lokalitet(općina i adresa)</i>		
<i>Općina Novi grad – Dom zdravlja Novi Grad, Ul. Saraj Polje, Transvezale</i>		
<i>Naziv organizacionog segmenta</i>	<i>Kvadratura prostora u m²</i>	<i>Ocjena stanja prostora</i>
01. RJ ZA EPIDEMIOLOGIJU <i>HES ekipa za područje općine Novi Grad</i>	40	Ne zadovoljava

<i>Lokalitet(općina i adresa)</i>		
<i>Općina Stari grad – Dom zdravlja Stari Grad, Ul. Alajbegovića br.1</i>		
<i>Naziv organizacionog segmenta</i>	<i>Kvadratura prostora u m²</i>	<i>Ocjena stanja prostora</i>
01. RJ ZA EPIDEMIOLOGIJU <i>HES ekipa za područje općine Stari Grad</i>	20	Zadovoljava

<i>Lokalitet(općina i adresa)</i>		
<i>Općina Vogošća – Dom zdravlja Vogošća, Ul. Igmanska 52</i>		
<i>Naziv organizacionog segmenta</i>	<i>Kvadratura prostora u m²</i>	<i>Ocjena stanja prostora</i>
01. RJ ZA EPIDEMIOLOGIJU <i>HES ekipa za područje općine Vogošća</i>	28	Zadovoljava

<i>Lokalitet(općina i adresa)</i>

<i>Općina Ilijaš – Dom zdravlja Ilijaš, Ul. 29. februar bb</i>		
<i>Naziv organizacionog segmenta</i>	<i>Kvadratura prostora u m²</i>	<i>Ocjena stanja prostora</i>
01. RJ ZA EPIDEMIOLOGIJU <i>HES ekipa za područje općine Ilijaš</i>	26	Zadovoljava

<i>Lokalitet(općina i adresa)</i>		
<i>Općina Hadžići – Dom zdravlja Hadžići, Ul. 6. mart 14</i>		
<i>Naziv organizacionog segmenta</i>	<i>Kvadratura prostora u m²</i>	<i>Ocjena stanja prostora</i>
01. RJ ZA EPIDEMIOLOGIJU <i>HES ekipa za područje općine Hadžići</i>	16	Zadovoljava

<i>Lokalitet(općina i adresa)</i>		
<i>Općina Ilidža – Dom zdravlja Ilidža, Ul. Dr. Mustafe Pintola 1/III</i>		
<i>Naziv organizacionog segmenta</i>	<i>Kvadratura prostora u m²</i>	<i>Ocjena stanja prostora</i>
01 - RJ ZA EPIDEMIOLOGIJU - Ambulanta za pregled lica koja podliježu zdravstvenom nadzoru (Ambulanta za sanitarne preglede), - Odjel za epidemiologiju zaraznih bolesti, - Epidemiološka ekipa za područje Općine Ilidža i Trnovo	150	Ne zadovoljava
02 - RJ ZA MIKROBIOLOGIJU Radna jedinica za mikrobiologiju (Mikrobiološki laboratorij),	645	Uslovno zadovoljava
03 - RJ ZA ZAŠTITU I UNAPREĐENJE ŽIVOTNE SREDINE	180	Ne zadovoljava
05 - RJ ZAJEDNIČKIH DJELATNOSTI I DIREKTOR ZAVODA	330	Djelomično zadovoljava

Tabela 2. Prikaz planiranih ulaganja vezano za intervencije unutar postojećeg ili izgradnju novog prostora

Naziv organizacionog segmenta zdravstvene ustanove	Lokalitet (općina i adresa)	Vrsta intervencije vezane na prikazani prostor (npr.adaptacija, farbanje itd.)	Planiranja ulaganja vezana za intervencije unutar postojećeg prostora ili gradnju novog prostora izražena u KM	Realizirana ulaganja vezana za intervencije unutar postojećeg prostora ili gradnju novog prostora izražena u KM	Izvor finansijskih sredstava (primjer sredstva zdravstvene ustanove, Budžet Vlada KS, međunarodne organizacije i institucije, međunarodna kreditna sredstva itd.)
Radna jedinica za zaštitu i unapređenje životne sredine	Ul. Mustafe Pintola br.1/3, Općina Ilidža	Sanacija kanalizacione mreže	660,00	660,00	Vlastita sredstva
Radna jedinica za epidemiologiju Radna jedinica za mikrobiologiju Radna jedinica za socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva, zdravstvenom statistikom i informatikom	Ul. Avdage Šahinagića br.10, Općina Stari Grad	Ispitivanje i puštanje u rad plinskih bojlera	480,00	480,00	Vlastita sredstva

J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo nema dovoljne i adekvatne prostore odnosno zbog nedostatka vlastitog objekta sa dovoljnim prostorom, onemogućen je rad radnih jedinica na jednom lokalitetu a što je neophodno za efikasnije funkcionisanje i rad Zavoda.

J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo raspolaže vlastitim prostorima, a to su: objekat u ul Avdage Šahinagić br.10 koji je stara gradnja i koji pored stalnih ulaganja nije adekvatan za rad zdravstvene ustanove, a pored toga nema ni dovoljne kapacitete prostora i objekat starog Doma zdravlja Ilidža koji nije adaptiran u ul. E. Bogunića, Ilidža i nije adekvatan za zdravstvenu ustanovu budući da se u prizemlju nalaze poslovni prostori raznih namjena.

E - LJUDSKI RESURSI I RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA

KADAR

Tabela 2: Prikaz ukupnog broja zaposlenih prema statusu zaposlenja sa 31.12.2024. godini

Ukupan broj zaposlenih	Ukupan broj zaposlenih na neodređeno vrijeme	Ukupan broj zaposlenih na određeno vrijeme	Udio zaposlenih na određeno vrijeme u odnosu na ukupan broj zaposlenih (%)
117	104	13	11,11 %

Tabela 3: Ukupan broj i struktura zdravstvenih radnika zaposlenih na neodređeno vrijeme po organizacionim segmentima i procentu finansiranja od strane ZZOKS

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno zdr. radnika	Ukupno zdr. radnika na neodređeno vrijeme	Struktura zdravstvenog kadra										Procenat finansiranja zaposlenih od ZZOKS
			Doktori medicine	Dr. medicine specijalisti	Dr. medicine spec. sa smjerenom spec.	Doktori medicine na specijalizaciji	Dr. stomatologije specijalisti	Mr. farmacije	Mr. farmacije specijalisti	Djelatnici sa visokom zdr. školom	Zdravstveni tehničari VŠS	Zdravstveni tehničari SSS	
01-Radna jedinica za epidemiologiju	35	31		9		4				6		16	80%
02-Radna jedinica za mikrobiologiju	37	35		3		2				4	1	27	80%
03-Radna jedinica za zaštitu i unapređenje životne sredine	8	8		2						2		4	80%
04-R.J. za socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva i zdravstvenom informatikom	9	9		3						1	1	4	80%
UKUPNO:	89	83		17		6				13	2	51	

Tabela 4: Ukupan broj i struktura zdravstvenih radnika zaposlenih na određeno vrijeme po organizacionim segmentima i procentu finansiranja od strane ZZOKS

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno zdr. radnika	Ukupno zdr. radnika na određeno vrijeme	Struktura zdravstvenog kadra										Procentat finansiranja zaposlenih od ZZOKS
			Doktori medicine	Dr.medicine specijalisti	Dr.medicine spec. sa usmjerenom spec.	Dr. stomatologije	Dr. stomatologije specijalisti	Mr.farmacije	Mr.farmacije specijalisti	Djelatnici sa visokom zdr.školom	Zdravstveni tehničari VŠS	Zdravstveni tehničari SSS	
01-Radna jedinica za epidemiologiju	35	4	4										80%
02-Radna jedinica za mikrobiologiju	37	2	2										80%
03-Radna jedinica za zaštitu i unapređenje životne sredine	8												80%
04-R.J. za socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva i zdravstvenom informatikom	9												80%
UKUPNO:	89	6	6										

Tabela 5: Ukupan broj i struktura zdravstvenih i nezdravstvenih radnika na sufinansiranju pripravnika po organizacionom segmentu

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno zdr. radnika sufinansiranje-pripravnika	Struktura radnika						
		Doktori medicine	Djelatnici sa visokom zdr.školom	Zdravstveni tehničari VSS	Zdravstveni tehničari SSS	Nezdravstveni radnici VSS	Nezdravstveni radnici SSS	Nezdravstveni radnici OŠ
RJ za epidemiologiju				3	1			
RJ za mikrobiologiju								
RJ za zaštitu i unapređenje životne sredine				1				
R.J. za socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva i zdravstvenom informatikom								
Rj zajedničkih djelatnosti	2					1	1	
UKUPNO	7			4	1	1	1	

Tabela 5-a: Procenat finansiranja zdravstvenih i nezdravstvenih radnika na sufinansiranju-pripravnika po organizacionom segmentu

Naziv organizacionog segmenta	Procenat finansiranja zdravstvenih radnika						
	Doktori medicineu	Djelatnici sa visokom zdr. školom	Zdravstveni tehničari VSS	Zdravstveni tehničari SSS	Nezdravstveni radnici VSS	Nezdravstveni radnici SSS	Nezdravstveni radnici OŠ
RJ za epidemiologiju			Služba za zapošljavanje KS 100% Služba za zapošljavanje KS 100%	Služba za zapošljavanje KS 100%			
RJ za mikrobiologiju							
RJ za zaštitu i unapređenje životne sredine			Služba za zapošljavanje KS 100%				
RJ za socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva i zdravstvenom informatikom							
RJ zajedničkih djelatnosti				Služba za zapošljavanje KS 100%	Služba za zapošljavanje KS 100%		

Tabela 5-b: Prikaz ustanova od kojih su finansirani zdravstveni/nezdravstveni radnici na sufinansiranju-pripravnika po organizacionom segmentu

Naziv organizacionog segmenta	Ustanova od koje su finansirani						
	Doktori medicineu	Djelatnici sa visokom zdr. školom	Zdravstveni tehničari VSS	Zdravstveni tehničari SSS	Nezdravstveni radnici VSS	Nezdravstveni radnici SSS	Nezdravstveni radnici OŠ
RJ za epidemiologiju			Služba za zapošljavanje KS	Služba za zapošljavanje KS			
RJ za mikrobiologiju							
RJ za zaštitu i unapređenje životne sredine			Služba za zapošljavanje KS	Služba za zapošljavanje KS			
R.J. za socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva i zdravstvenom informatikom							
RJ zajedničkih djelatnosti					Služba za zapošljavanje KS	Služba za zapošljavanje KS	

Tabela 6: Ukupan broj i struktura zdravstvenih saradnika zaposlenih na neodređeno vrijeme organizacionom segmentu i procentu finansiranja od strane ZZOKS

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno zdr. saradnika	Ukupno zdr. saradnika na neodređeno vrijeme	Struktura zdravstvenih saradnika			Procentat finansiranja od ZZOKS
			Zdravstveni saradnici VSS	Zdravstveni saradnici VSS-spec.	Zdravstveni saradnici VŠS	
03 Radna jedinica za zaštitu i unapređenje životne sredine	2	2	2			80%
UKUPNO:	2	2	2			

Tabela 7: Ukupan broj i struktura zdravstvenih saradnika zaposlenih na određeno vrijeme po organizacionom segmentu i procentu finansiranja od strane ZZOKS

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno zdr. saradnika	Ukupno zdr. saradnika na određeno vrijeme	Struktura zdravstvenih saradnika			Procentat finansiranja od ZZOKS
			Zdravstveni saradnici VSS	Zdravstveni saradnici VSS-spec.	Zdravstveni saradnici VŠS	
UKUPNO:	-	-	-	-	-	-

Tabela 8: Ukupan broj i struktura nezdravstvenih radnika zaposlenih na neodređeno vrijeme po organizacionom segmentu i procentu finansiranja od strane ZZOKS

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno nezdr. radnika	Ukupno nezdr. radnika na neodređeno vrijeme	Struktura nezdravstvenih radnika				Procentat finansiranja od ZZOKS
			Nezdravstveni radnici VSS	Nezdravstveni radnici VŠS	Nezdravstveni radnici SSS	Nezdravstveni radnici NSS	
02-Radna jedinica za mikrobiologiju	3	3				3	80%
03-Radna jedinica za zaštitu i unapređenje životne sredine	3	3	2			1	80%
05-Radna jedinica zajedničkih djelatnosti	15	15	4		5	6	80%
UKUPNO:	21	21	6		5	10	

Tabela 9: Ukupan broj i struktura nezdravstvenih radnika zaposlenih na određeno vrijeme po organizacionom segmentu i procentu finansiranja od strane ZZOKS

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno nezdr. radnika	Ukupno nezdr. radnika na određeno vrijeme	Struktura nezdravstvenih radnika				Procentat finansiranja od ZZOKS
			Nezdravstveni radnici VSS	Nezdravstveni radnici VŠS	Nezdravstveni radnici SSS	Nezdravstveni radnici NSS	
UKUPNO:	21	-	-	-	-	-	-

Tabela 10: Prikaz broja i strukture zdravstvenih radnika koji su na bolovanju duže od godinu dana po organizacionom segmentu

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno zdr. radnika na bolovanju	Broj zdr. radnika koji su na bolovanju duže od godinu dana									
		Doktori medicine	Dr. medicine spec.	Dr. medicine spec. sa usmjerenom spec.	Doktori medicine na specijalizaciji	Dr. stomatologije spec.	Mr. farmacije	Mr. farmacije spec.	Zdravstveni djelatnici VSS	Zdravstveni djelatnici VŠS	Zdravstveni tehničari SSS
UKUPNO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tabela 11: Prikaz broja i strukture zdravstvenih radnika koji su na neplaćenom odsustvu po organizacionom segmentu

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno zdr. radnika na neplaćenom odsus.	Broj zdr. radnika koji su na neplaćenom odsustvu									
		Doktori medicine	Dr. medicine specijalisti	Dr. medicine spec. sa usmjerenom spec.	Dr. stomatologije	Dr. stomatologije specijalisti	Mr. farmacije	Mr. farmacije specijalisti	Djelatnici sa visokom zdr. školom	Zdravstveni tehničari VŠS	Zdravstveni tehničari SSS
UKUPNO:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Tabela 12: Broj specijalizacija prema organizacionoj strukturi

Naziv organizacionog segmenta	Broj planiranih specijalizacija	Broj realiziranih specijalizacija
01-Radna jedinica za epidemiologiju	4	4
02- Radna jedinica za mikrobiologiju	2	2
03-Radna jedinica za zaštitu i unapređenje životne sredine		
04-RJ za socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva i zdravstvenom informatikom	1	0
UKUPNO	7	6

Tabela 13: Broj usmjerenih specijalizacija prema organizacionoj strukturi

Naziv organizacionog segmenta	Broj planiranih usmjerenih specijalizacija	Broj realiziranih usmjerenih specijalizacija
	0	0
UKUPNO	0	0

Tabela 14: Prikaz naučnih stupnjeva u izvještajnom periodu (ostale ustanove)

Naziv ustanove	Ukupan broj odbranih magisterija	Ukupan broj odbranih doktorata	Ukupan broj naučnih stupnjeva
-	0	0	0

Izražen je nedostatak stručne kadrovske iskapacitiranosti u J.U. Zavodu za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, što smo uspjeli prevazići angažovanjem radnika na osnovu programa sufinansiranja koje je raspisivala Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo.

J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za kontinuiran i nesmetan rad potrebno je najmanje 140 uposlenika, po timovima predviđenim Sistematizacijom radnih mjesta, što bi činilo 68% popunjenosti radnih mjesta, u odnosu na trenutnih 57%.

F - OPREMA

Oprema Zavoda, većim dijelom zadovoljava izvršenje javnozdravstvene djelatnosti, međutim kako se može vidjeti u dole navedenoj tabeli, Zavod koristi veliki broj dosta stare opreme, a koja se često servisira zbog kvarova tako da je neophodno radi neometanja i unapređenja radnog procesa zanočiti opremu.

Oprema Zavoda, većim dijelom zadovoljava izvršenje javno-zdravstvene djelatnosti.

Naziv organizacionog segmenta	Vrsta (naziv) opreme	Broj aparata	Godine proizvodnje
RJ za mikrobiologiju	REAL TIME PCR System sa Laptopom	2	2015, 2020
	Sterilizatori -pomoćna dijagnostička oprema	4	2017(2), 2018(2)
	Aparat za proizvodnju destilovane vode - pomoćna dijagnostička oprema	1	2020.
	Autoklavi vertikalni - pomoćna dijagnostička oprema	5	2005(1), 2015(1) 2017(1) , 2018(1), 2020(1)
	Automatski sistem za razljevanje podloga-pomoćna dijagnostička oprema	1	2020.
	Aparat za serologiju	1	2020.
	Aparat za ekstrakciju RNA-pomoćna dijagnostička oprema	2	2020.
	Kohov lonac - pomoćna dijagnostička oprema	2	2015(1), 2021(1)
	Termostati – inkubatori, Termostat CO2	15	2012(1), 2014(2), 2015(2), 2016 (4), 2017(2), 2019(2), 2020(1), 2022(1),
	Frižideri, komora zamrzivač, frižider za duboko zamrzavanje	18	2014(3), 2016(5), 2019(4), 2020(1), 2022(5),
	Komora za aseptični rad	4	2001(2), 2021(2)
	Optički mikroskop i Fluorescentni mikroskop sa ekranom	4	2002(1), 2009(1), 2016(1), 2023(1)
	Mašine za pranje laboratorijskog posuđa	2	2023
RJ za zaštitu i unapređenje životne sredine	Gasni hromatograf sa masenim detektorom	1	2003.
	High performance liquid chromatography	1	2002.
	Atomski apsorpcioni spektrometar*	1	2018.
	Automatske stanice za monitoring kvaliteta zraka **	7	2008.-2024.
	Komora za kondicioniranje filtera za monitoring kvaliteta zraka**	1	2023.
	Analizator žive	1	2019.
	Aparat za mikrovalnu digestiju	1	2021.
	Soxhlet sistem za ekstrakciju masti	1	2024.
	Aparat za mjerenje unutrašnjeg kvaliteta zraka	1	2024.
	Analitička vaga sa 5 decimala	1	2024.

*oprema predana na korištenje Zavodu od strane kantonalne uprave civilne zaštite

** oprema predana na korištenje Zavodu od strane Ministarstva komunalne privrede, prostornog uređenja, građenja, infrastrukture i zaštite okoliša

*** Oprema nabavne vrijednosti veće od 20 000KM

Tabela 18. Prikaz vezan za ispunjenje plana i programa za nabavku nove i ključne dijagnostičke laboratorijske opreme po organizacionim segmentima na osnovu plana nabavke za 2024.god.

Naziv organizacionog segmenta	Planirana nabavka aparata (po vrsti) navesti naziv	Broj planiranih aparata za nabavku	Planirana sredstva za nabavku u KM sa PDV-om	Realizirana sredstva za nabavku u KM sa PDV-om	Index izvršenja (%)
RJ za mikrobiologiju	Dispenzor membrane filter papira	1	4.481,10	4.473,21	99%
	Aparat za skrining uzoraka urina	1	70.200,00	70.200,00	100%
	Peristaltička pumpa sa pratećom opremom	1	8.190,00	8.169,72	99%
	UV sterilizaciona lampe mobilne	3	3.276,00	3,266,41	99%
RJ za zaštitu i unapređenje životne sredine	Analitička vaga sa 5 decimala	1	30.000,00	23.400,00	78%
	Soxhlet sistem za ekstrakciju masti *	1	52.000,00	48.977,37	94%
	Turbidimeter	1	5.850,00	5.794,66	99%
	pH metar	2	1.755,00	1.319,76	75%
	Aparat za mjerenje unutrašnjeg kvaliteta zraka	1	29.250,00	29.191,50	100%
RJ za socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva, zdravstvenom statistikom i informatikom	Aparat klinički manuelni sa integriranim stetoskopom za mjerenje krvnog pritiska	4	200	0	0
	Aparat za mjerenje šećera, holesterola i triglicerida u krvi	4	180	0	0

*Sredstva obezbjeđena učešćem u projektu nabavke dijagnostičke laboratorijske opreme Ministarstva zdravstva KS

Zavod raspolaže sa ukupno 20 vozila, od kojih vozilo Citroen Jumper je vozilo u kome je smještena stanica za mjerenje (kontrolu) kvaliteta zraka i koje je vlasništvo Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, građenja, prostornog uređenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo, te vozilo Toyota Hilux koje se koristi za potrebe Službe za epidemiologiju, mikrobiologiju i zaštitu i unapređenje životne sredine Zavoda i koje je vlasništvo Civilne zaštite Kantona Sarajevo. Vozila koriste Radne jedinice Zavoda.

Ovdje treba napomenuti da se izvršenje javno-zdravstvene djelatnosti Zavoda uglavnom obavlja na terenu, na području svih općina Kantona Sarajevo, da zdravstveni radnici voze vozila, te da sama starost vozila iziskuje dodatna finansijska sredstva

Tabela 19.: Prikaz vezan za održavanje postojeće ključne medicinske opreme za dijagnostiku po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Planirana sredstva za održavanje medicinske opreme za dijagnostiku u KM sa PDV-om	Realizirana sredstva za održavanje medicinske opreme za dijagnostiku u KM sa PDV-om	Index izvršenja (%)
RJ za zaštitu i unapređenje životne sredine i RJ za mikrobiologiju-laboratorije	5.850,00 za servis opreme	4.878,90	83%
	52.650,00 za održavanje stanica za monitoring kvaliteta zraka	52.638,30	100%
RJ za zaštitu i unapređenje životne sredine i RJ za mikrobiologiju-laboratorije- usluge kalibracije i validacije dijagnostičke opreme	28.314,00 KM	23.098,71 KM*	
UKUPNO:	87.750,00	70,553.93	80,0%

Napomena: održavanje dijagnostičke laboratorijske opreme se planira zajednički za sve radne jedinice i veći dio servisnih intervencija je uključen u cijenu nabavke rezervnih dijelova.

G – PROJEKTI I PROGRAMI

1. Služba za mikrobiologiju je ispred Zavoda aplicirala sa kapitalnim projektom nabavke dijagnostičke opreme za potrebe mikrobiološkog laboratorija prema Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo za 2024. godinu. U okviru projekta planirana je nabavka autoklav za sterilizaciju mikrobiološkog otpada, kombinovani laboratorijski frižideri, laboratorijski vertikalni zamrzivač (-40/-86°C) i automatski analizator za mjerenje reuma testova. Proces nabavke je u toku.
2. Projekat nabavke dijagnostičke opreme za potrebe hemijskog laboratorija koje odobrava Ministarstvo zdravstva KS- realiziran projekat nabavke instrumenta za određivanje sadržaja ukupne masti kao vid završetka zastarjele opreme u odjelu. Međutim nakon isporuke i puštanja u rad otkrivena fabrička greška, instrument vraćen dobavljaču.
3. Kontinuirana implementacija Projekta „Monitoring kvaliteta zraka u Kantonu Sarajevo“ Ministarstva komunalne privrede i infrastrukture, prostornoga uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo- u redovnoj provedbi ali uz napomenu da je ugovor potpisan tek u junu mjesecu iako je Zavod sve aktivnosti provodio tokom godine bez prekida; U okviru saradnje sa nadležnog ministarstva:
 - 1) Projekat nabavke automatske mjerne stanice u Hadžićima je završen tokom 2024. i stanica puštena u rad početkom januara 2025. zbog niza problema sa električnim napajanjem i administracijom.
 - 2) Analizator za mjerenja više frakcija PM čestica je nabavljen i postavljen na automatskoj stanici Otoka koje je mjesto koje bilježi najveći uticaj saobraćaja od svih mjernih stanica.
4. Nastavljen je projekat saradnje sa Japanskom vladom u okviru provođenja projekta JICA Capacity building towards air quality management. Predstavnik Zavoda participirao je u edukaciji u toku perioda januar- februar te uspješno položio završni ispit.
5. Ispitivanje kvaliteta unutrašnjeg zraka u osnovnim školama u Kantonu Sarajevo: Planom javnih nabavki za 2024. godinu planirana nabavka jednog analizatora kvaliteta unutrašnjeg zraka. U decembru 2024. godine realizirana nabavka istog, te će se u 2025. godini započeti sa realizacijom aktivnosti.
6. Projekat saradnje sa Fondacijom Fami, Ministarstvom zdravstva KS, JUDZKS, „Jačanje sestrinstva u Bosni i Hercegovini-širenje sestrinstva u zajednici-polivalentna patronaža“-završen Lokalni plan za implementaciju /unapređenje (LIP) zdravstvene njege u zajednicina području KS
7. Kontinuirani Program edukacije doktora medicine-mrtvozornika na području KS (prema Pravilniku o načinu pregleda umrlih, te utvrđivanja vremena i uzroka smrti za mrtvozornike i ovlaštene doktore medicine) u saradnji sa katedrom sudske medicine Medicinskog fakulteta u Sarajevu, a prema Planu i programu edukacije za mrtvozornike i ovlaštene doktore medicine iz oblasti mrtvozorstva.
8. Projekat Edukacije, informisanja i jačanja javne svijesti -Edukacija u vaspitno - obrazovnim ustanovama na području Kantona Sarajevo na temu “ Duhan i duhanski proizvodi, štetnost po zdravlje”

KALENDAR ZDRAVLJA 2024. -obilježavanje međunarodno značajnih datuma vezanih za zdravlje

Dan / Datumi	Aktivnosti
Mjesec borbe protiv raka grlića materice	Uključio je pripremu teksta o prevenciji raka grlića materice I HPV vakcinacije sa fokusom na eliminaciju raka grlića materice u roku od nekoliko generacija. Također je urađen edukativno-promotivnog materijala(inforgrafiku i poster) o važnosti HPV vaccine kao sredstva u eliminaciji raka grlića materice.Objava na web i fb stranici.
04.02. Međunarodni dan borbe protiv raka	Aktivnosti pripreme zdravstveno–promotivnih materijala (prigodan tekst,brošura,poster i tri infografike) za web i facebook stranicu Zavoda.
20.03. Svjetski dan oralnog zdravlja	Obilježavanje Svjetskog dana oralnog zdravlja uključivalo je pripremu zdravstveno–promotivnih materijala, prigodan tekst pod nazivom „ Sretna usta su sretno tijelo“ te preporuke za zaštitu usta kod starijih osoba i kod djece (tri infografike koje su objavljene na web i facebook stranici Zavoda).
07.04. Svjetski dan zdravlja	J.U.Zavod za javno zdravstvo je povodom 7. aprila 2023. godine, u zajedničkoj organizaciji sa Ministarstvom Zdravstva Kantona Sarajevo, JU Dom zdravlja KS i NVO Udruženje srce za djecu oboljelu od raka, Organizacija Think Pink-zajedno smo jedno, Udruženje oboljelih od dijabetesa tip1, organizovao aktivnosti koje su uključivale održavanje okruglog stola pod sloganom “ Moje zdravlje, moje pravo“ i diskusije o temama da li je naš zdravstveni sistem ravnopravan za sve. Urađen je poster koji je distribuiran zdravstvenim ustanovama na području kantona.
18.03. Svjetski dan reciklaže	Objava na web i fb stranici
18.03.-24.03. Sedmica reciklaže	Objava na web i fb stranici; Organizacija aktivnosti na obilježavanju ove sedmice u saradnji sa Ministarstvom za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, KJKP “Rad” i društveno odgovornim firmama. U 9 osnovnih škola (svaka opština po jedna osnovna škola) reačizirane su edukativne radionice za učenike 2. razreda, a paralelno sa istim uposelnici i učenici ovih škola prikupljali su i razvrstavali otpad, te su na kraju sedmice proglašene škole sa najvećom količinom prikupljenog i razvrstanog otpada, Škole heroji reciklaže, te su im dodjeljene prigodne nagrad ekoje su obezbijedile društveno odgovorne kompanije. Cilj projekta je poticanje djece na razvoj ekološke svijesti, te poticanje na razvijanje kritičkog stava i na samostalne aktivnosti na konkretnim

Dan / Datumi	Aktivnosti
	zadacima, gdje se osvješćuju na odgovorno ponašanje prema životnoj sredini.
22.03. Svjetski dan voda	Objava na web i fb stranici; Uzorkovanje i ispitivanje vode iz 16 sarajevskih javnih česmi na zdravstvenu ispravnost: uzorkovana i ispitivana voda iz javnih česmi koje su trenutku uzorkovanja bile u funkciji, a iste su lokacijski smještene u najužoj turističko-historijskoj jezgri grada
22.04. Dan planete Zemlje	Objava na web i fb stranici
28.04. Svjetski dan sigurnosti izaštite na radu	Objava na web i fb stranici
Dani Kantona Sarajevo	Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo uzeo je učešće u manifestaciji Dani Kantona Sarajevo 08 i 09. maja, a RJ 04 kroz aktivnosti provođenja akcije „Vi pitate mi odgovaramo“. U direktnoj komunikaciji i savjetovanju građana o osnovnim informacijama o raku testisa i samopregledu testisa, urađena je i brošura koja je podijeljena zainteresiranim sugrađanima. Razgovaralo se i o prevenciji nastanka hipertenzije kroz smanjenje upotrebe soli u svakodnevnoj ishrani, a izvršena je i podjela zdravstveno odgojnih savjeta u pisanoj formi i drugog zdravstveno -promotivnog materijala o faktorima rizika za hronične nezarazne bolesti.
05.05. Svjetski dan higijene ruku	Objava na web i fb stranici; Organizovano obilježavanje ovog datuma u hotelu Holywood gdje su predstavljeni rezultati istraživanja higijenskih navika stanovništva Kantona Sarajevo – Značaj pravilnog pranja ruku nakon korištenja javnih toaleta, te kroz prezentacije predočena važnost higijene ruku kroz kroz historiju i istaknuta važnost pravilnog pranja ruku kao jedne od najjednostavnijih, ali efikasnih mjera za spečavanje prenosa zaraznih bolesti. Događaju prisustvovali uposlenici Doma zdravlja Kantona Sarajevo, te predstavnici kantonalnih zavoda za javno zdravstvo
31.05. Svjetski dan nepušenja	Zavod za javno zdravstvo KS je u saradnji sa Srednjoškolskim centrom Hadžići sa učenicima 1 i 2 razreda srednje škole organizovano obilježavanje Svjetskog dana nepušenja sa temom „Zaštita djece od uticaja duhanske industrije“ U sklopu aktivnosti održano je uvodno predavanje o štetnosti duhana i duhanskih proizvoda, nakon čega su učenici prezentirali svoje pripremljene promotivne materijale na temu“ Vrijeme je da napravimo korak naprijed i zauzmemo stav za zdraviju budućnost“. Organizovana je i šetnja ulicama Općine Hadžići od škole do lokalnog stadiona gdje su organizovana sportska takmičenja i rad sa učenicima u grupama.

Dan / Datumi	Aktivnosti
05.06. Svjetski dan zaštite okoliša	Objava na web i fb stranici
05.07. Dani otvorenih vrata HPV vakcinacije u Kantonu Sarajevo	Objava na web stranici, Saradnja s Ministarstvom zdravstva KS, J.U. Dom zdravlja KS i JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS, Provođenje vakcinacije 11.07.2024. i 12.07.2024. godine,
28.07. Svjetski dan hepatitisa	Objava na web stranici, saradnja sa Federalnim zavodom za javno zdravstvo, Udruženjem oboljelih od dijabetes melitusa i Srednjom medicinskom školom Bjelave.
29.09. Svjetski dan srca	Svjetski dana srca 29. septembar obilježava se svake godine sa ciljem podizanja svjesnosti ljudi širom svijeta o kardiovaskularnim bolestima (među kojima su i moždani i srčani udar) koje su vodeći uzroci smrti i invaliditeta u svijetu. Od 2024.godine tema kampanje je KORISTI SRCE ZA DJELOVANJE (Use Heart for Actions). Glavna poruka za 2024.godinu je potreba donošenja nacionalnih planova prevencije kardiovaskularnih bolesti te poziv za potpisivanje globalne peticije za zdravlje srca. Obilježavanje Svjetskog dana srca uključivalo je pripremu zdravstveno–promotivnih materijala (prigodan tekst,brošura i letak) za web i facebook stranicu Zavoda a u partnerstvu sa općinom Novi Grad održano je edukativno predavanje za građane općine na temu “Prevencija kardiovaskularnih bolesti”. Također u organizaciji Akademije nauka i umjestnosti BiH, odjeljenja medicinskih nauka povodom obilježavanja Svjetskog dana srca u sklopu serije edukativnih predavanja na temu Digitalna medicina, održano je predavanje na temu“ Digitalna medicina u javnom zdravstvu“.
Prva sedmica oktobra Svjetska sedmica dojenja	Objava na web i fb stranici; Organizacija predavanja trudnicama u okviru Škole za trudnice Zavoda za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo. Izrađen I promotivni materijal i dostavljen Kliničkom centru Univerziteta u Sarajevu, Općoj bolnici “Abdulah Nakaš”, te Zavodu za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona sarajevo kako bi se isti dalje distribuirao prema civilnim populacionim skupinama
15.10. Međunarodni dan bijelog šapa	Povodom obilježavanja Međunarodnog dana bijelog šapa (15.oktobar) sa ciljem podizanja svijesti o značaju odgovarajuće komunikacije i pomoći u svrhu očuvanja zdravlja specifičnih grupacija naših stanovnika, sa posebnim osvrtnom na osobe sa invaliditetom, predstavnici J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo su na dan 15. oktobar. 2024. godine, u suradnji sa JU Zavod za zdravstvenu zaštitu

Dan / Datumi	Aktivnosti
	žena i materinstva KS održali edukativno predavanje za uposlenike Zavoda za zaštitu žena i materinstva KS na temu „Komunikacija sa pacijentima sa invaliditetom“ sa posebnim osvrtom na djecu i mlade sa invaliditetom.
15.10. Svjetski dan pranja ruku	Objava na web i fb stranici; Organizovana edukativna radionica u saradnji sa JU Djeca Sarajeva kako bi se djeci u najranijoj životnoj dobi ukazalo na važnost redovnog i pravilnog pranja ruku
16.10. Svjetski dan hrane	Objava na web i fb stranici; Organizovana edukativna radionica u saradnji sa JU Djeca Sarajeva gdje se mališanima, na njima razumljiv i prihvatljiv način, razgovaralo o prehranbenim navikama, pravilnoj i uravnoteženoj ishrani, te nezdravoj hrani i učincima iste na njihovo zdravlje
14.11. Svjetski dan dijabetesa	J.U. Zavod za javno zdravstvo u saradnji sa JU Škola za srednje stručno obrazovanje i radno osposobljavanje Sarajevo, realizirao je radionicu za učenike, roditelje i nastavnike povodom obilježavanja Svjetskog dana dijabetesa. Učesnici radionice su upoznati sa osnovnim informacijama o dijabetesu, faktorima rizika i liječenju, a izvršeno je i mjerenje šećera u krvi (ŠUK). U sklopu obilježavanja upriličena je i akcija besplatnog mjerenja ŠUK za građane Kantona Sarajevo na lokaciji ispred Vječne vatre. Sa zainteresiranim sugrađanima su razgovarali zdravstveni profesionalci o dijabetesu i podijeljen je zdravstveno -promotivni materijal o faktorima rizika i prevenciji za dijabetes tip2. Učešće na III forumu “Dijabetes iz ugla nutricionizma”, a povodom obilježavanja Svjetskog dana dijabetesa, sa ppt prezentacijom“ Javnozdravstveni značaj dijabetesa,,.
"16 dana aktivizma borbe protiv nasilja nad ženama"	U okviru Kampanje "16 dana aktivizma borbe protiv nasilja nad ženama", Ministarstvo za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo i Ministarstvo zdravstva u saradnji sa J.U. Zavod za javno zdravstvo KS, je organiziralo radionicu na temu "Nulta stopa tolerancije na nasilje u školama". Radionica je održana sa učenicima I-razreda JU Srednja škola za poljoprivredu, prehranu, veterinu i uslužne djelatnosti . Učenicima je predstavljena edukativna brošura „Nasilje mladih“ koja obrađuje pitanja o nasilju mladih, definiciji i formama nasilja, faktorima rizika i strategijama prevencije nasilja kod mladih u dobi između 12 i 19 godina života.
Novembar-mjesec muškog zdravlja	Urađena je priprema zdravstveno-promotivnih materijala, prigodan tekst pod nazivom „ Rak testisa i prostate“, brošura i poster za samopregled testisa, koji su objavljeni na web i facebook stranici Zavoda. Uposlenici J.U. Zavod za javno

Dan / Datumi	Aktivnosti
	zdravstvo Kantona Sarajevo muškog spola su podržali kampanju <i>Movember</i> , inicijativama koje pokreću dijalog i jednim od simptoma kampanje o muškom zdravlju – puštanjem brkova.
20.11. Obilježavanje dana djeteta	sa Zdravstvenim savjetom Općine Centar i održala edukaciju učenicima osnovnih škola Općine Centar
18.-24..novembra.Svjetska sedmica svjesnosti o antimikrobnoj rezistenciji	Objava na web stranici, saradnja sa JUDZ KS u vidu predavanja u NIR-U JUDZ KS Predavači su bili doktorice, specijalisti mikrobiologije sa Službe za mikrobiologiju gdje su se okupljenim zdravstvenim radnicima, prvenstveno ljekarima specijalistima porodične medicine, specijalistima oftalmolozima, specijalistima ORL i drugima prezentirale oblasti o vrstama antimikrobne rezistencije, načinima upravljanja antimikrobnom rezistencijom kao i značaju pravilnog uzorkovanja bioloških uzoraka u postupcima ispitivanja i apliciranja antimikrobne terapije.
06.12. Svjetski dan borbe protiv AIDS-a	Objava na web stranici, Saradnja s Zdravstvenim savjetom Općine Centar, predavanje na temu: “HPV vakcinacija” za 8 i 9. razredi u Osnovnoj školi Malta

H - SARADNJA SA DRUGIM ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA

Radna jedinica za epidemiologiju kontinuirano je imala dobru saradnju sa svim javnim zdravstvenim ustanovama na području Kantona Sarajevo u vidu stalnih telefonskih i e-mail komunikacija oko pojave oboljenja koja su važna za hitne epidemiološke nadzore i pojavu vakcinopreventabilnih oboljenja te pojave alimentarnih ili hidričnih epidemija, korekcija pristiglih Prijava oboljenja/smrti od zaraznih oboljenja, korekcije Laboratorijski potvrđenih uzročnika oboljenja i Prijava hroničnih nezaraznih oboljenja te edukacija za odgovorne osobe koje se bave izvještajima. Također saradnja je bila izražena izražena u segmentima rada ove radne jedinice na edukaciji zdravstvenih radnika oko svih novina u programu imunizacije i uvedenim novim vrstama preporučenih vakcina. Također imamo dobru saradnju i sa privatnim zdravstvenim ustanovama, kroz pozive i e-maileve i kontinuirano održavanje edukacija o evidencijama u oblasti zdravstva kako bi se poboljšao obuhvat i kvalitet izvještavanja iz privatnog sektora u zdravstvu za hronične nezarazne bolesti. Naglasak stavljamo i na izvrsnu saradnju sa Zavodom za javno zdravstvo FBiH kroz zajedničke sastanke Koordinacionog odbora te prisustvovanje edukacijama, seminarima i školama iz oblasti imunizacije obaveznih i preporučenih vakcina kao i kroz obilježavanje evropske sedmice imunizacije, te treninge interpersonalne komunikacije. U situacijama nedostatka vakcina protiv bjesnila i HRIG-a (humanog antirabijesnog Ig) takođe ističemo saradnju za ZZJZFBiH koji dostavi i donira neophodne količine vakcina i Ig za građane KS. Osim navedenog ostvarena je i saradnja sa

mnogim nezdravstvenim ustanovama a sa ciljem bolje organizacije rada i potpunijeg obavljanja djelatnosti.

Laboratorij sanitarne mikrobiologije pruža stručnu i tehničku pomoć fakultetima, laboratorijama i drugim zdravstvenim institucijama u vidu edukacija studenata, stručnih posjeta laboratoriji, konsultacija i sl.

Dijagnostički dio mikrobiologije pruža stručnu i edukacionu pomoć studentima fakulteta zdravstvenog usmjerenja, specijalizantima različitih specijalnosti u vidu komentorstva, kao i pomoći kod izrade magistarskih i doktorskih radova doktora medicine.

Kao prva laboratorija koja se akreditirala iz oblasti ispitivanja hrane i vode prema zahtjevima BAS EN ISO/IEC 17025 kao i da jedini u Bosni i Hercegovini od zdravstvenih ustanova vrši monitoring kvaliteta zraka, Odjel sanitarne hemije je često pozivan za saradnju sa drugim zdravstvenim ustanovama u smislu pružanja naučno tehničke pomoći u vidu edukacija, posjeta laboratoriji, kao i ispitivanja parametara koje druge zdravstvene ustanove nisu u mogućnosti obaviti. Tokom 2024. nastavljena je saradnja sa J.U. Medicina rada Kantona Sarajevo kao i sa zavodima za javno zdravstvo, prije svega BPK i ZZJZFBiH.

Uposlenici odjela su putem projekta Svjetske banke ostvarili saradnju i sa Zavodom za javno zdravstvo u Beogradu R Srbija i Laboratorijom za higijenu zraka, Nacionalnog centra za javno zdravstvo, Mađarska Budimpešta te postoji mogućnost nastavka saradnje kroz edukacije iz oblasti analitike zraka čime bi se napravio daljnji iskorak u unapređenju monitoringa kvaliteta zraka u Kantonu Sarajevo i rada samog odjela.

Radna jedinica za socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva, zdravstvenom statistikom i informatikom kontinuirano ima dobru saradnju sa svim javnim zdravstvenim ustanovama na području Kantona Sarajevo u vidu stalnih telefonskih edukacija, korekcija individualnih i zbirnih izvještajnih obrazaca, te edukacija za odgovorne osobe koje se bave izvještajima. Također saradnja je izražena i u svim drugim segmentima rada ove radne jedinice npr: promotivne aktivnosti, edukacija zdravstvenih radnika, edukacija u školama, saradnja sa NVO idr. Također imamo dobru saradnju sa i sa privatnim zdravstvenim ustanovama, kroz pozive i kontinuirano održavanje edukacija o evidencijama u oblasti zdravstva kako bi se poboljšao obuhvat i kvalitet izvještavanja iz privatnog sektora u zdravstvu.

OPSERVACIJE

Radna jedinica za epidemiologiju zbog nedostatka kadrovskih, prostornih i kapaciteta opreme poslove iz propisane djelatnosti obavlja u skladu sa svojim trenutnim mogućnostima.

Zbog naprijed navedene problematike zdravstveni kadar primarnog nivoa HES timova je opterećen obavljanjem djelatnosti za područje dvije ili više opština KS. Potpuno uređivanje i praćenje prijavljivanja zaraznih oboljenja/smrti te izvještavanje Zakonom o evidencijama predviđenih prijava HNB iz javnih i iz privatnih ustanova na području Kantona Sarajevo nije zadovoljavajuće jer, i dalje, nemamo pristup svim prijavama kroz informatizacijski sistem ZZOKS niti mogućnost da provjeravamo da li izvršeno prijavljivanje su za svaku dijagnozu koja podliježe prijavljivanju, a u skladu sa važećim propisima. S druge strane kada se vrše savjetodavni obilasci ambulantni porodične medicine i lokaliteti domova zdravlja te ostale ZU

koje treba da vrše prijavljivanje oboljenja i dalje se nailazi na otpor uposlenika u obavljanju ove zakonom propisane obaveze. Potrebno je navesti i dalje nedostatak prostora za arhiviranje prijava i sve dokumenatcije koja proističe iz djelatnosti RJ za epidemiologiju.

Radna jedinica za mikrobiologiju, kao i ostale radne jedinice ima poteškoća sa izvršenjem aktivnosti koje su često limitirane nedostatkom osoblja, opreme kao i prostora (ovaj zadnji uslov je djelomično uskladjen 2019. godine kada se vršila rekonstrukcija laboratorije od postojećeg prostora ali sve se može definisati kao improvizirano rješenje jer dizajn zgrade nije podešen laboratoriju nego su se prostorije modificirale i prilagođavale toj namjeni).

Radna jedinica za mikrobiologiju planira da dijagnostički dio za humanu mikrobiologiju akreditira po normi BAS EN ISO 15189, za što imamo prednosti u vidu iskustva sa akreditacijom laboratorija preko BAS EN ISO 17025, ali smo limitirani kadrovski jer u laboratoriji trenutno radi ukupno 3 ljekara koja bi trebala biti planirana za standard 15189, ali onda laboratorij iskazuje potrebu za stručnim saradnikom (dipl. veterinarom, biologom i sl.) koji bi preuzeo ulogu tehničkog rukovodioca za standard 17025. Međutim, pojavljuje se problem finansiranja tog kadra iako je dobivena saglasnost od resornog ministarstva za upošljavanje istog.

Također, u međuvremenu je veliki broj zaposlenika završio fakultete zdravstvenog usmjerenja ili su zaposleni sa srednjom stručnom spremom, a posjeduju fakultetske diplome, ali nisu postavljeni na te pozicije zbog nedostatka finansijskih sredstava.

Dijagnostički dio Radne jedinice za mikrobiologiju posjeduje opremu za molekularnu dijagnostiku i serološka ispitivanja ali nisu obezbjeđeni uslovi za nabavku potrošnog materijala (reagencija) i kadra kako bi proširili vrstu i broj mikrobioloških usluga Zavoda.

Odjel sanitarne hemije je kao i čitav Zavod limitiran prostornim kapacitetima koji ne dozvoljavaju daljnje razvijanje ove oblasti. Vrlo važno je naglasiti da laboratorije javnog zdravstva su neovisne, pravno odgovorne i u mogućnosti da realno pruže sliku stanja okoliša te da nepostojanje ili nedovoljna zaštita javno zdravstvenih laboratorija vodi ka slabljenju sistema, nerazvijenosti laboratorija u smislu opreme, kadra, iz čega proizilazi i manji kapacitet laboratorija da primi veći broj uzoraka te da vrši zahtjevnija ispitivanja. Laboratorijska ispitivanja su zahtjevna finansijski i veoma je važno održavati kontinuitet u razvoju kroz kontinuitet finansiranja. Naročito, hemijski polutanti u okolišu, hrani se moraju monitorirati jer posljedice nisu vidljive odmah a obično su vrlo ozbiljne i dovode do većeg troška u zdravstvenom sistemu za saniranje. Strategija očuvanja javno zdravstvenih laboratorija i unapređenja mora biti jasna, sistemska i nadasve kontinuirana. Paralelno sa ovim potrebno je kontinuirano unapređivati laboratorije i kadrovski, primjer je monitoring kvaliteta zraka koji je jedan veoma važan segment javnog zdravlja a već godinama na tim poslovima radi jedan inženjer hemije i jedan sanitarni inženjer koji to ne rade puno radno vrijeme a broj stanica, broj analizatora i broj zahtjeva je sve veći i veći. Laboratorij treba raditi na proširenje područja akreditacije i na monitoring kvaliteta zraka ali sa ovakvim kapacitetima to je gotovo nemoguće provesti. Pozitivni aspekti rada tokom 2024. koji se mogu izdvojiti su poboljšanja kada je u pitanju monitoring kvaliteta zraka u vidu povećanja broja ispitivanja sadržaja metala u uzorcima zraka naročito u zimskom periodu. Od pozitivnih aspekata može se izdvojiti i povećan broj usko usmjerenih edukacija što je bio veliki nedostatak u predhodnih par godina. Izrazito povećanje broja ispitivanja metala (više od 100% u odnosu na predhodni period), povećan broj

ispitanih uzoraka bazenskih voda kao i ocjenjeno ukupno zadovoljstvo korisnika sa ocjenom 4,88 uz niz pismenih pohvala daje jednu pozitivnu sliku napretka rada javno zdravstvene laboratorije. Jedna od kurioziteta je saradnja sa privatnom akreditiranom laboratorijom Institut za vode Bijeljina u vidu podugovaranja usluga uzorkovanja i ispitivanja voda što je jedan od vidova napretka u radu i testa osposobljenosti da usko sarađuje u jednom nimalo jednostavnom poduhvatu sa privatnim sektorom a u domenu javno zdravstvenih aktivnosti.

Odjel za komunalnu higijenu i sanitarnu tehniku je limitiran prostornim kapacitetima, osam uposlenika raspoređeno je u dvije kancelarije. Mjerni uređaji su iz tog razloga smješteni u ormarima koji su hodniku ispred kancelarije 305. Odjel je potrebno kapacitirati i kadrom i opremom kako bi se kontinuirani monitoring nad higijenskim prilikama u Kantonu Sarajevo mogao neometano provoditi. Javna vodoopskrba u Kantonu Sarajevo nije pod kontinuiranim monitoringom kako to propisuje Zakon o izmjeni zakona o vodama Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 44/22). Nakon većeg broja sastanaka i prisustva sjednicama općinskih vijeća kojim su prisustvovali i javna komunalna preduzeća, a nakon što se po pitanju monitoringa javne vodoopskrbe ništa nije promijenilo, te činjenice da nemamo niti podatke o svim vodoopskrbnim sistemima koji služe za javnu vodoopskrbu građana Kantona, krajem 2024. godine pokrenuta inicijativa od strane Odjela za komunalnu higijenu i sanitarnu tehniku J.U. Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo prema Ministarstvu privrede Kantona Sarajevo, sa naglaskom na neophodnost mapiranja javnih vodoopskrbnih sistema u Kantonu Sarajevo u cjelosti (izvorište, kaptaža/vodozahvat, pumpne stanice, rezervor, te razvodna mreža do krajnjeg potrošača), sa svim podacima koji su od značaja, a mogu direktno ili indirektno uticati na kvalitet vode. Informacioni sistem javne vodoopskrbe u Kantonu Sarajevo ne postoji, a nameće se potreba za kvalitetnim, pravovremenim i pouzdanim podacima i informacijama. Kada se vodni objekti mapiraju, te izradi GIS baza podataka, može se pristupiti izradi Plana monitoringa od strane (u saradnji sa nadležnim ministarstvom, inspektoratom, nadležnim u stanovama), što je preduslov da bi se moglo vršiti kontinuirano uzorkovanje i ispitivanje vode za piće na zdravstvenu, a sve sa ciljem zaštite zdravlja i prevencije bolesti građana Kantona Sarajevo. Finansijska sredstva za implementaciju Geografskog informacijskog sistema (GIS) i monitoring zdravstvene ispravnosti vode iz javnih vodoopskrbnih sistema na području Kantona Sarajevo se moraju obezbijediti.

Radna jedinica za socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva, zdravstvenom statistikom i informatikom zbog nedostatka kadrovskih, prostornih i kapaciteta opreme obavlja u skladu sa svojim trenutnim mogućnostima aktivnosti Preventivno-promotivne zdravstvene zaštite djece i mladih u školama i fakultetima.

Zbog naprijed navedene problematike potpuno uređivanje i praćenje izvještavanja iz privatnih javnih ustanova na području Kantona Sarajevo nije zadovoljavajuće. Sa druge strane na pozive za edukaciju za evidencije u zdravstvu i izvještavanje koje ova radna jedinica radi kontinuirano svake godine, prijavi se veoma mali broj privatnih zdravstvenih ustanova. Neophodna je informatizacija ove radne jedinice Zavoda i uvezivanje u Centralni informacioni sistem Zavoda zdravstvenog osiguranja KS, putem Medita. Nedostatak arhivskog prostora otežava rad radne jedinice u cjelini.

Naziv zdravstvene ustanove: **Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo RJ Mikrobiologija**

Tabela PZZ 1.

KAPACITETI I KORIŠTENJE KAPACITETA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE PRIMARNOG NIVO A

1. Primarna zdravstvena zaštita																			
Redni broj	Nivoi i vrste zdravstvene zaštite	Broj ambulanati		Broj radnih timova		Broj osiguranih lica (aktivnih kartona)		Broj pacijenata						Broj upućenih pacijenata		Dužina čekanja usluge			
								Prva posjeta		Ponovna posjeta		UKUPNO		Specijalistima	Na bolničko liječenje	Prosječna dužina čekanja na uslugu		Procjena čekanja na uslugu	
		2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
1	Porodična medicina																		
2	Zdravstvena zaštita predškolske djece (od 0 do 6 godina)																		
3	Zdravstvena zaštita školske djece i omladine (od 7 do 14 godina)																		
4	Zdravstvena zaštita žena i materinstva																		
5	Zdravstvena zaštita plućnih oboljenja																		
6	Zdravstvena zaštita zuba i usta (djeca do 6 godina)																		
7	Zdravstvena zaštita zuba i usta (djeca i omladina od 7 do 19 godina)																		
8	Zdravstvena zaštita zuba i usta (od 19 godina)																		
9	Higijensko-epidemiološka djelatnost																		
10	Hitna medicinska pomoć																		
11	Laboratorijska dijagnostika	3	3	3	3			172.700	163.908	172.700	163.908	345.400	327.817						92 h
12	Centar za mentalno zdravlje																		
13	Centar za za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju																		
14	Ukupno primarna zdravstvena zaštita																		
* Za zdravstvene ustanove koje se bave zdravstvenom zaštitom specifičnih populacionih grupa, potrebno je da dostave plan usluga tražene u tabeli za one djelatnosti koje se trenutno obavljaju u zdravstvenoj ustanovi.																			

KAPACITETI I KORIŠTENJE KAPACITETA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

1.2. Dijagnostička djelatnost primarnog nivoa												
Redni broj	Nivoi i vrste zdravstvene zaštite	Broj kabineta - laboratorija		Broj radnih timova		Broj posjeta	Broj pruženih usluga		Dužina čekanja			
						UKUPNO			Dužina čekanja pretrage	Procjena dužine čekanja na	Dužina čekanja nalaza	Procjena dužine čekanja
		2023	2024	2023	2024	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
1	Radiološka dijagnostika											
2	Ultrazvučna dijagnostika											
3	Biohemijsko hematološka dijagnostika											
4	Mikrobiološka dijagnostika	8	8	3	3	327.817	345.400	327.817	72 h	72 h	72 h	72 h
5	Ukupno dijagnostička djelatnost											
* Za zdravstvene ustanove koje se bave zdravstvenom zaštitom specifičnih populacionih grupa, potrebno je da dostave plan usluga tražene u tabeli za one djelatnosti koje se trenutno obavljaju u zdravstvenoj ustanovi.												

G - DJELATNOST

01. RADNA JEDINICA ZA EPIDEMIOLOGIJU

Prema postojećoj zakonskog regulativi u Radnoj jedinici za epidemiologiju J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo obavljaju se sljedeći poslovi:

- Praćenje i proučavanje epidemiološke situacije, vezano za pojavu akutnih zaraznih i masovnih hroničnih nezaraznih bolesti i epidemioloških rizika i pojava na području opština Kantona Sarajevo, a koje su od javnozdravstvenog značaja za zdravlje stanovništva Kantona Sarajevo
- Radna jedinica za epidemiologiju obavlja poslove primarne i sekundarne javnozdravstvene djelatnosti, vezano za zarazne bolesti na način da prikuplja podatke o kretanju zaraznih bolesti na osnovu primljenih pojedinačnih i zbirnih prijava oboljenja/smrti ili prijava epidemija zaraznih bolesti, koje popunjavaju i Zavodu dostavljaju zdravstvene ustanove, a shodno zakonskim obavezama. Pored toga, vrši se prikupljanje podataka o kretanju hroničnih, nezaraznih oboljenja, te se vrši unos u baze podataka postojećih populacionih registara i izrada izvještaja o hroničnim bolestima visokog javnozdravstvenog značaja (vode se populacioni registri povreda na radu, profesionalnih bolesti, povrede u saobraćaju, maligne neoplazme, šećerne bolesti, hronične bubrežne insuficijencije, hroničnih psihoza i kongenitalne malformacije).
- Prikupljaju se i analiziraju podaci o kretanju zaraznih bolesti, obaveznih prijavi, prema pristiglim pojedinačnim ili zbirnim prijavama pojedinačnih oboljenja ili epidemija zaraznih bolesti iz ambulant primarne zdravstvene zaštite, iz bolnica i laboratorija,
- U okviru nadležnosti postavlja epidemiološke indikacije i predlaže operativne postupke za djelovanje, a u skladu sa Zakonom o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti FBiH i drugim propisima iz područja zaštite zdravlja ljudi.
- Operativni higijensko-epidemiološki timovi na terenu, koji su sastavni dio radne jedinice, vrše kontinuirani epidemiološki nadzor u opštinama Kantona, shodno stručno-metodološkim doktrinarnim pristupima. Ova Radna jedinica je stručno-metodološko, koordinacijsko i informatičko središte za nadzor prvenstveno nad заразnim bolestima i epidemiološkim rizicima, te masovnim hroničnim nezaraznim bolestima a shodno tome i za izradu prijedloga preventivnih programa za Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo.
- Prikuplja prijave hroničnih nezaraznih bolesti, a podaci s prijava se unose u populacione registre.
- Vrš se analiza i izrađuje pregled kretanja hroničnih nezaraznih bolesti za područje Kantona Sarajevo.
- Na osnovu prikupljenih podataka planiraju se preventivne i protivepidemijske mjere i obavlja nadzor nad pojedincima i grupama stanovništva kod kojih je izražen visok rizik obolijevanja od zaraznih i hroničnih nezaraznih bolesti.
- Kontinuirano se provode mjere higijensko-epidemiološke zaštite i nadzora sa epidemiološkom analizom stanja na području Kantona Sarajevo.
- Vrš se izrada i provedba pojedinih programa od javnozdravstvenog interesa u redovnim i vanrednim prilikama.

- Učestvuje u izradi i provođenju pojedinih programa od javnozdravstvenog interesa, u redovnim i vanrednim prilikama, te aktivno vrši zdravstveno prosvjeđivanje opšte populacije i vulnerabilnih skupina, a vezano za epidemiološke rizike.
- Organizira i obavlja edukacije zdravstvenih radnika zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo o aktuelnim javnozdravstvenim temama
- Iz djelokruga svog rada u okviru ove radne jedinice predlažu se programi zdravstvene zaštite
- U okviru nadležnosti predlažu se operativni postupci u cilju zaštite zdravlja ljudi kod higijensko-epidemioloških indikacija.
- Pruža stručnu pomoć J.U. Dom zdravlja Kantona Sarajevo prilikom izrade godišnjeg plana obavezne imunizacije za područje Kantona Sarajevo
- RJ učestvuje u izradi mjesečnih potreba za vakcinama iz Programa obavezne imunizacije, vrši nadzor nad skladištenjem vakcina i hladnim lancem na području Kantona Sarajevo
- Vršiti distribuciju/raspodjelu vakcina iz Programa obavezne imunizacije, u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, prema vakcinalnim punktovima, poštujući postulate hladnog lanca
- Izrađuju se mjesečni, polugodišnji i godišnji izvještaji o potrošnji i rasturu vakcina i provedenoj imunizaciji iz Programa obavezne imunizacije
- U okviru svoje djelatnosti poseban segment rada odnosi se na DDD (dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija) poslove, kako po indikacijama, tako i prema sklopljenim ugovorima sa fizičkim i pravnim licima.
- Prema Pravilniku o načinu obavljanja zdravstvenih pregleda osoba pod zdravstvenim nadzorom i Zakonu o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti, u saradnji sa uposlenicima RJ za mikrobiologiju J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, uposlenici RJ za epidemiologiju vrše zdravstvene preglede osoba pod zdravstvenim nadzorom.
- Provodi se zdravstveni nadzor nad kliconošama, uposlenim i drugim osobama u skladu sa Zakonom o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti.
- Uzimanje uzoraka za bakteriološko ispitivanje vode za potrebe hemodijalize, za ispitivanje higijenske ispravnosti životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe, za mikrobiološko ispitivanje površina i ispitivanje procesa sterilizacije u prostorima zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo
- U okviru ove RJ u Odjelu za epidemiologiju zaraznih bolesti vrši se koordinacija aktivnosti vezanih za borbu protiv tuberkuloze na području Kantona Sarajevo.
- U okviru svoje važne i odgovorne uloge, na osnovu odredbi Zakona o zdravstvenoj zaštiti i Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti u ovoj radnoj jedinici obavlja se, prema aktuelnoj epidemiološkoj situaciji, za kanton, niz vitalno važnih poslova koji će u ovom izvještaju biti predstavljeni po pojedinačnim područjima rada i poslovima a koji se obavljaju kontinuirano iz godine u godinu.

Glavna područja i oblici djelovanja Radne jedinice za epidemiologiju:

1. Kontinuirano epidemiološko praćenje - nadzor nad zaraznim bolestima

U okviru RJ za epidemiologiju obavljali su se stručni poslovi iz oblasti epidemiologije vezano za aktivnosti i radne zadatke u oblasti provođenja mjera nadzora nad zaraznim bolestima na

opštinskom i kantonalnom nivou, sa posebnim akcentom na bolesti koje zahtjevaju pojačan nadzor, a što podrazumijeva:

- praćenje prijavljivanja oboljenja/smrti od zaraznih bolesti obaveznih prijavi,
- kontinuirana evidencija i praćenje kretanja zakonom određenih zaraznih bolesti i epidemija
- sedmično, mjesečno i godišnje izvještavanje Federalnog zavoda za javno zdravstvo o kretanju zaraznih bolesti,
- analiza i procjena prikupljenih podataka unešenih u registar zaraznih bolesti za područje Kantona Sarajevo,
- procjenu epidemiološke situacije i po potrebi donošenje preporuka i mjera za postupanje u zdravstvenim ustanovama, ustanovama za smještaj starih lica, ustanovama za kolektivni smještaj, predškolskim i školskim ustanovama i slično.
- stalno praćenje kretanja zaraznih bolesti, te aktivnosti vezane za organizovano i uspješno sprječavanje nastanka i suzbijanje širenja istih na području Kantona Sarajevo. Na osnovu svih podataka (prijava) prikupljenih u sistemu zdravstva, a i podataka iz drugih izvora, na primjer javnih medija, te značajnih podataka iz drugih službi (kretanje zoonoza), podataka iz laboratorijskih protokola, podataka o kretanju zaraznih bolesti u drugim kantonima i šire, određuju se i koordiniraju ili samostalno provode potrebne protivepidemijske mjere,
- kontinuirano provođenje mjera higijensko-epidemiološke zaštite, uključujući epidemiološku analizu stanja na području Kantona i po potrebi provođenje protuepidemijskih mjera, individualne ili kolektivne. Obavljanje epidemiološkog nadzora nad osobama oboljelim od određenih zaraznih bolesti, kao i osobama u kontaktu sa oboljelim, te po potrebi određivanje specifičnih mjera zaštite (vakcinacija, indikacije za hemoprofilaksu, tekuću i završnu dezinfekciju),
- obavljanje poslova nadzora nad smještajem i boravkom osoba u zajedničkim prostorima (škole, vrtići, domovi za stare, zdravstvene ustanove i slično), kao i u migrantskim centrima koji su otvoreni na području Kantona Sarajevo (Ušivak –Hadžići, Blažuj i Delijaš),
- mapiranje epidemioloških rizika,
- rano otkrivanje izvora i žarišta zaraze, puteva širenja zaraznih bolesti u svrhu suzbijanja epidemije – predlaganje i provođenje protivepidemijskih mjera pri pojavi zarazne bolesti ili epidemije zaraznih bolesti, što uključuje:
 - a) epidemiološko terensko izviđanje, epidemiološko ispitivanje (anketiranje), te zdravstveni nadzor nad kontaktima i kliconošama za oboljenja koja ostavljaju kliconoštvo;
 - b) obrada i analiza prikupljenih podataka;
 - c) uzimanje uzoraka za mikrobiološku analizu i na osnovu rezultata nadzor nad provedbom zakonom regulisanih mjera;
- planiranje, provođenje i nadziranje mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (preventivni i protivepidemijski postupci dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije) za područje Kantona, sa posebnim osvrtom na sistematsku deratizaciju Kantona,
- izrada analitičkog epidemiološkog izvještaja sa evaluacijom za dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju,
- stručnu podršku Kantonalnom ministarstvu zdravstva o pitanjima vezanima za zarazne bolesti,

- izradu prijedloga i provođenje programa javnozdravstvene zaštite u vanrednim prilikama u saradnji sa Kantonalnom upravom za civilnu zaštitu,
- učestvovanje u radu stručnih komisija na kantonalnom nivou i nivou Federacije BiH, vezano za zarazne bolesti,
- izradu i provođenje programa javnozdravstvene zaštite, a prema Međunarodnoj zdravstvenoj regulativi (IHR) Svjetske zdravstvene organizacije (SZO) za područje Kantona, a u skladu sa preprukama Federalnog ministarstva zdravstva. U ovakvim vanrednim situacijama tražila bi se pomoć u kadrovima, opremi i sredstvima od Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, Zavoda za javno zdravstvo F BiH, Ministarstva zdravstva F BiH, Kantonalne i Federalne uprave civilne zaštite i ostalih relevantnih institucija,
- provođenje direktnih protivepidemijskih intervencija kod posebno složenih situacija, opasnih ili malo poznatih zaraznih bolesti na terenu,
- komunikaciju sa javnošću gdje se direktno i/ili indirektno obavještava stanovništvo o trenutnoj epidemiološkoj situaciji, a u slučajevima pogoršanja daju se preporuke građanima za ponašanje u slučaju pogoršane epidemiološke situacije, kao i u slučaju prirodnih i drugi katastrofa kao što su poplave, ekstremno visoke ili niske temperature, požari, klizišta, zemljotresi i slično,
- stalnu pripravnost i konzilijarnu funkciju, a u cilju što bolje koordinacije rada i uspješnog suzbijanja zaraznih bolesti, što omogućava brzu razmjenu informacija, promptno djelovanje na terenu i poduzimanje preventivnih mjera, bez gubljenja dragocjenog vremena, kada to epidemiološka situacija zahtijeva.
- Davanje prijedloga za proglašenje i odjavu epidemije na području Kantona Sarajevo

2. Preventivne epidemiološke aktivnosti – nadzor nad provođenjem Programa obaveznih imunizacija i fakultativnih imunizacija prema medicinskim i epidemiološkim indikacijama

Obavljanje stručnih poslova iz oblasti epidemiologije vezano za aktivnosti i radne zadatke u oblasti provođenja Programa obavezne te preporučene imunizacije na opštinskom i kantonalnom nivou, što podrazumijeva:

- izradu godišnjeg plana imunizacije za redovni program imunizacije djece i adolescenata za područje Kantona Sarajevo, a prema metodologiji Zavoda za javno zdravstvo Federacije Bosne i Hercegovine,
- mjesečnu i godišnju izradu izvještaja o provođenju imunizacije iz redovnog programa vakcinacije, preporučenih vakcina, te antirabične vakcinacije kao i mjesečnih i godišnjih izvještaja o potrošnji vakcina za područje Kantona Sarajevo a prema metodologiji Zavoda za javno zdravstvo Federacije Bosne i Hercegovine,
- raspodjelu obaveznih vakcina zdravstvenim ustanovama na primarnom nivou zdravstvene zaštite na području kantona, a prema Programu, Naredbi i Pravilniku o obaveznim i preporučenim imunizacijama koje donosi ministar zdravstva Federacije Bosne i Hercegovine,

- stručno koordiniranje i nadzor provedbe Programa obavezne imunizacije u Kantonu Sarajevo (analiza provedbe Programa obavezne imunizacije, praćenje i analiza vakcinalnog obuhvata),
- istraga prijavljene neželjene pojave nakon imunizacije i pribavljanje medicinske dokumentacije za Komisiju za sigurnost vakcinacije,
- monitoring hladnog lanca unutar vakcinalnih punktova na području Kantona Sarajevo i provođenje ažuriranja znanja o održavanju hladnog lanca uposlenika JU “Dom zdravlja Kantona Sarajevo”, Klinike za ginekologiju i akušerstvo KCU Sarajevo, Opšte bolnice “Prim.dr Abdulah Nakaš”,
- praćenje uspješnosti provođenja obaveznog Programa imunizacije na području Kantona Sarajevo i evaluaciju provedene imunizacije i podnošenje zbirnih izvještaja, a prema metodologiji Zavoda za javno zdravstvo Federacije Bosne i Hercegovine. Na osnovu mjesečnih izvještaja o provedenoj imunizaciji prema Programu obaveznih imunizacija i izvještaja o potrošnji vakcina sa svih vakcinalnih punktova formira se cjelovit uvid u procijepljenost, koja bi trebala da dostigne nivo 95% kako bi se stvorio kolektivni imunitet, i od kojeg zavisi uspješnost suzbijanja vakcino-preventabilnih bolesti,
- izradu i diseminaciju stručnih preporuka za imunizaciju za zdravstvene profesionalce,
- provođenje edukacije pojedinih grupa stanovništva o potrebi prevencije zaraznih oboljenja vakcinacijom, djelotvornosti vakcina te o rizicima nevakcinisanja, kako iz obaveznog programa imunizacije, tako i kada je u pitanju fakultativna i preporučena imunizacija.
- informisanje doma zdravlja i pružanje stručne pomoći kada broj imuniziranih osoba koje podliježu Programu obaveznih imunizacija ne dostigne obuhvat od 95%, te je zbog toga neophodno obaviti dopunsku imunizaciju, sve dok se ne dostigne propisani obuhvat (postotak).
- komunikaciju sa javnošću i sredstvima informisanja o pitanjima vezanim za vakcinaciju,
- stručnu podršku Kantonalnom ministarstvu zdravstva o pitanjima vezanima uz imunizaciju,
- učestvovanje u radu stručnih komisija na kantonalnom nivou i nivou Federacije BiH, vezano za imunizaciju,
- pružanje informacija i prijedloga mjera nadležnim organima i drugim zainteresovanim stranama,
- organizovanje i koordiniranje rada na poslovima imunizacije i rada vakcinalnog centra za fakultativnu imunizaciju prema medicinskim i epidemiološkim indikacijama,
- procjenu rizika za putnike u međunarodnom saobraćaju i osoba na pojedinim radnim mjestima i na osnovu detaljno prikupljenih podataka preporuka za aplikaciju određenih vakcina,
- kontinuirano praćenje epidemioloških podataka o kretanju zaraznih bolesti u svijetu, pojavi epidemija, endemskim područjima i reemergentnim infekcijama, antropozoonozama i njihovim prirodnim žarištima te najnovijim metodama njihovog suzbijanja i prevencije,
- pripremu građana kao putnika za međunarodni saobraćaj (pregled, vakcinisanje, hemoprofilaksa, edukacija putnika o zaštiti zdravlja tokom boravka u inostranstvu, te zdravstveni nadzor nad putnicima koji su doputovali iz područja gdje se određene zarazne bolesti javljaju u endemijskom ili epidemijskom obliku,

- aplikacije fakultativnih (izvan Programa obaveznih imunizacija) vakcina, a prema medicinskim i epidemiološkim indikacijama (vakcinacija protiv žute groznice, bjesnila hepatitisa B, hepatitisa A, trbušnog tifusa, meningokoknog meningitisa, pneumokoka, tetanusa, gripe, poliomijelitisa itd. u skladu sa mogućnošću nabavke vakcine od strane ugovorne apoteke).
- određivanje indikacija za provođenje antirabične zaštite prema anamnezi i kliničkom pregledu osoba ugrizanih, ogrebanih ili koje su bile u kontaktu sa slinom dokazano bijesnih ili na bjesnilo sumnjivih životinja, određuje se i provodi antirabična zaštita (vakcinisanje i imunoprofilaksa), a u uskoj saradnji sa doktorima medicine iz primarne zdravstvene zaštite, bolničke zaštite, veterinarskom stanicom, veterinarskom inspekcijom i svim drugim relevantnim ustanovama i institucijama,
- savjetovanje za antirabičnu zaštitu,
- nadzor provođenja postekspozicione antirabične zaštite, što podrazumijeva epidemiološko ispitivanje, anamnezu i pregled osoba koje su ozlijeđene od bijesne ili na bjesnilo sumnjive životinje, vakcinisanje, saradnju sa nadležnom veterinarskom stanicom i kontinuirano pružanje zdravstvene zaštite u ambulanti za antirabičnu zaštitu.
- procjenu potreba za preporučenim vakcinama: vakcina protiv gripe za zdravstvene radnike, vakcina protiv hepatitisa B za odrasle za medicinske i buduće medicinske radnike, vakcina protiv pneumokokne bolesti za medicinske indikacije građana, humanog rabijes imunoglobulina te vakcine protiv bjesnila za pacijente u potrebi (vakcine može nabavljati ugovorena apoteka Zavoda za javno zdravstvo KS za potrebe građana a dio vakcina nabavi i distribuira Federalni zavod za javno zdravstvo za potrebe medicinskih radnika i budućih medicinskih radnika i medicinske indikacije građana).
- vakcinaciju migranata/osoba u pokretu, u privremenim prihvatnim centrima za njihov smještaj, u slučaju ukazane potrebe za određenim preporučenim vakcinama te vakcinaciju protiv gripe osoblja/uposlenika međunarodnih organizacija na području Kantona Sarajevo u slučaju ukazane potrebe,
- procjenu hladnog lanca u svim zdravstvenim ustanovama na području Kantona Sarajevo koje obavljaju vakcinaciju djece, omladine, građana, pacijenata te zdravstvenih radnika sa obaveznom procjenom postojećih mjernih instrumenata temperature u frižiderima sa ispisom temperature u područnim ambulantama PZZ.

3. Preventivne epidemiološke aktivnosti – zdravstveni nadzor i zdravstveni pregledi osoba pod zdravstvenim nadzorom

Stručne poslove iz oblasti epidemiologije, vezano za aktivnosti i radne zadatke vezane za zdravstvene preglede osoba pod zdravstvenim nadzorom, što podrazumijeva:

- zdravstveni nadzor nad određenim kategorijama zaposlenih osoba u skladu sa Pravilnikom o načinu obavljanja zdravstvenih pregleda osoba pod zdravstvenim nadzorom ("Službene novine Federacije BiH", broj 20/08) – periodični pregled na kliconoštvo, vođenje evidencije i kartoteke (radnici koji obavljaju poslove u proizvodnji, prometu i distribuciji hrane, opskrbi stanovništva pitkom vodom, proizvodnji i prometu predmeta opšte upotrebe; prosvjetni i zdravstveni radnici, frizeri, pedikeri kozmetičari i dr.)

- praćenje kliconoštva i procesa obeskličenja osoba pod zdravstvenim nadzorom,
- zdravstveni nadzor nad kliconošama – epidemiološki nadzor nad osobama i evidencija osoba koje su kliconoše,
- vođenje evidencija o obavljenim sanitarnim pregledima,
- organizovanje i provođenje programa mjera za sprečavanje i suzbijanje intrahospitalnih infekcija u bolničkim i vanbolničkim zdravstvenim ustanovama, ordinacijama privatne prakse, laboratorijama i ustanovama socijalne zaštite stacionarnog tipa na području Kantona,
- periodično uzimanje briseve površina, instrumenata, opreme i ruku zdravstvenih radnika, uzoraka vazduha u operacionim salama, uzorke materijala koji se koristi u operacionim salama i odjelima intenzivne njege, uzorke hrane koja se priprema u bolničkim kuhinjama, uzorke vode iz hemodijalizatora i dostavljaju ih u mikrobiološki laboratorij na analizu, s ciljem detektovanja kritičnih tačaka za nastanak intrahospitalnih infekcija,
- na osnovu zaprimljenih prijava epidemiološko izviđanje i ukoliko se utvrdi da je prijava dostavljena u zakonski predviđenom roku, vrši se epidemiološko ispitivanje s ciljem utvrđivanja kritičnih tačaka koje su mogle dovesti do nastanka ili širenja intrahospitalnih infekcija te horizontalnog prenosa uzročnika bolničkih infekcija,
- davanje preporuka zdravstvenoj ustanovi za suzbijanje i sprječavanje širenja bolničkih infekcij, a nakon obavljenog epidemiološkog ispitivanja prijavljenog slučaja,
- analiza uzroka pojave intrahospitalnih infekcija i davanje preporuka za suzbijanje daljeg širenja,
- epidemiološko izviđanje bolničkih i vanbolničkih zdravstvenih ustanova, ordinacija privatne prakse, laboratorija i ustanova socijalne zaštite stacionarnog tipa na području Kantona Sarajevo i pratećih objekata sa ciljem otkrivanja kritičnih tačaka za nastanak intrahospitalnih infekcija,
- kontrolu intrahospitalnih infekcija kao aktivnost poboljšanja kvaliteta usmjerenu na minimiziranje posljedica koje intrahospitalne infekcije ostavljaju, a one imaju medicinski, ekonomski, pravni i etički aspekt,
- u saradnji sa sanitarnom inspekcijom nadziranje prostora u kojima se djelatnost obavlja, a po potrebi određivanje mjera kontrole (uzimanje uzoraka za procjenu mikrobiološke čistoće radnih površina i pribora, higijenske ispravnosti namirnica, hrane i vode za piće), te zajedničko određivanje potrebne preventivne i protuepidemijske mjere, između ostalog, mjere dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije a sve u skladu sa pozitivnom zakonskom regulativom i propisima.

4. Nadzor nad masovnim nezaraznim bolestima

Obavljanje stručnih poslova iz oblasti epidemiologije vezano za aktivnosti i radne zadatke u oblasti provođenja mjera nadzora nad hroničnim masovnim bolestima i pojavama, na opštinskom i kantonalnom nivou, uključujući:

Upravljanje, administriranje i daljnji razvoj populacionih registara masovnih nezaraznih bolesti za:

- Dijabetes melitus (šećernu bolest),
- Maligne neoplazme,
- Hroničnu bubrežnu insuficijenciju,
- Kongenitalne malformacije,
- Hronične psihoze,
- Povrede u saobraćaju,
- Povrede na radu i
- Profesionalne bolesti.

Postupa se u skladu s preporukama, metodologijama i dinamikom Zavoda za javno zdravstvo Federacije Bosne i Hercegovine.

Registri su uspostavljeni, ali su bez pune integracije ishoda, koja je planirana u narednom periodu.

Prikupljanje i analiza podataka o incidenci masovnih nezaraznih bolesti i izrada godišnjih i petogodišnjih analiza incidence

Ista se vrši na osnovu zaprimljenih prijava o novooktrivenih slučajevima masovnih nezaraznih bolesti, u skladu sa zakonskom regulativom i pravilnicima koji bliže definišu ovu oblast.

Izrada prijedloga programa prevencije

Procjena situacije i identifikacija mogućih faktora rizika na osnovu analize dostupnih podataka o pojavama i kretanju hroničnih nezaraznih bolesti na kantonalnom nivou.

Tabela 1. Prikaz ostvarenih usluga u periodu 01.01-31.12.2024.god.
Primarni nivo zdravstvene zaštite

R.B	NAZIV USLUGE	Plan za 2024	Izveštaj za period 01.01-31.12.2024	Indeks izvršenja
1	2	3	4	5
1.	Evidencija oboljevanja i smrti od zaraznih bolesti	7000	6858	0,98
2.	Epidemiološko izviđanje kolektiva, naselja, domaćinstava, javnih vodoopskrbnih objekata, javnih kupališta	1500	1696	1,13
3.	Epidemiološko izviđanje kolektiva, naselja i domaćinstava kod pojave zarazne bolesti	500	683	1,37
4.	Epidemiološko izviđanje kolektiva, naselja i domaćinstava kod pojave zarazne bolesti u epidemijском obliku	200	1893	9,47*
5.	Epidemiološko izviđanje kolektiva, naselja i domaćinstava u slučaju vanrednih situacija (elementarne nepogode i sl)	10	11	1,10

6.	Epidemiološko ispitivanje kod pojave zaraznih bolesti kolektiva, naselja i domaćinstava	300	314	1,05
7.	Epidemiološko ispitivanje kod pojave zarazne bolesti u epidemijskom obliku	100	3293	32,93*
8.	Epidemiološko ispitivanje kod masovne pojave trovanja hranom, febrilnih stanja i sl	50	58	1,16
9.	Evidencija i zdravstveni nadzor nad kontaktima oboljelog	700	5526	7,89*
10.	Kontrola evidentiranja i prijavljivanja zaraznih bolesti od strane javnih i privatnih zdravstvenih ustanova primarnog nivoa zdravstvene zaštite	7000	6858	0,98
11.	Pregled lica pod zdravstvenim nadzorom i uzimanje uzoraka za mikrobiološku analizu – bris grla, nosa i uzorak stolice	70000	70376	1,01
12.	Zdravstveni nadzor nad kliconošama i antigenošama zaraznih bolesti	1500	823	0,55
13.	Izveštavanje Kantonalnom i Federalnom inspektoratu o kliconoštvu kod osoba pod zdravstvenim nadzorom	1000	535	0,54
14.	Nadzor nad provođenjem slijedećih protivepidemijskih mjera: liječenje, bolničko liječenje, kućna izolacija, zdravstveni nadzor i karantin	500	486	0,97
15.	Hemoprofilaksa i seroprofilaksa	2	0	0,00
16.	Uzimanje uzoraka za mikrobiološku i fizičko-hemijsku analizu prema epidemiološkim indikacijama	200	256	1,28
17.	Planiranje obaveznog programa imunizacije za područje općine	9	9	1,00
18.	Zdravstveni pregled osoba prema epidemiološkim indikacijama	100	103	1,03
19.	Nadzor nad provođenjem, stručna pomoć i koordinacija izvršitelja imunizacije na području općine	500	812	1,62
20.	Provođenje imunizacije po epidemiološkim indikacijama	200	245	1,23
21.	Nadzor nad utroškom vakcina za provođenje obaveznog programa imunizacije na području općine	500	823	1,65
22.	Obavezna dezinfekcija prema epidemiološkim indikacijama m ² / m ³ (broj usluga)	75000 (120)	75453 (138)	1,01
23.	Obavezna dezinsekcija prema epidemiološkim indikacijama m ² / m ³ (broj usluga)	2000 (5)	39423 (12)	19,71**
24.	Obavezna deratizacija prema epidemiološkim indikacijama m ² / m ³ (broj usluga)	10000 (15)	8623 (9)	0,86
25.	Dnevno praćenje i analiza kretanja zaraznih bolesti na području opština	3000	3000	1,00
26.	Analiza i izrada izvještaja i informacija o kretanju zaraznih bolesti i epidemija	1000	1494	1,49
27.	Zdravstveno predavanje i savjetovanje u većoj ili manjoj grupi (kolektivi, škole i sl)	1000	1264	1,26
28.	Izrada stručnih uputstava za edukativno promotivni rad u cilju sprječavanja zaraznih bolesti	100	146	1,46
29.	Epidemiološki nadzor nad dispozicijom otpadnih materija i deponija smeća	70	79	1,13
30.	Izrada godišnjeg plana rada za općinu	9	9	1,00
31.	Evidentiranje novoregistrovanih slučajeva oboljenja od masovnih nezaraznih bolesti	450	1299	2,89
32.	Evidencija prijava i smrti od bolničkih infekcija	600	617	1,03
33.	Epidemiološko izviđanje bolničkih infekcija	600	617	1,03
34.	Epidemiološko ispitivanje kod prijave bolničkih infekcija	600	330	0,55

35.	Praćenje načina prijavljivanja bolničkih infekcija	600	617	1,03
36.	Izrada izvještaja, analiza i evaluacija o kretanju bolničkih infekcija	2	12	6,00
37.	Izrada godišnjeg plana rada tima za prevenciju intrahospitalnih infekcija	1	1	1,00
38.	Izrada mjesečnog plana rada tima za prevenciju intrahospitalnih infekcija	12	12	1,00
39.	Izještavanje Kantonalnom i Federalnom inspektoratu o pristiglim prijavama bolničkih infekcija	500	617	1,23
40.	Prikupljanje izvještaja za Sentinel nadzor nad gripom	99	96	0,97
41.	Sentinel nadzor nad gripom	99	70	0,71
42.	Izrada izvještaja za Sentinel nadzor nad gripom	33	32	0,97
43.	Prikupljanje prijava lica oboljelih od tuberkuloze	30	43	1,43
44.	Evidentiranje prijava oboljelih od tuberkuloze	30	43	1,43
45.	Izrada izvještaja za potrebe NTP i Federalnog nacionalnog programa borbe protiv tuberkuloze	1	1	1,00
46.	Zdravstveni skrining migranata	0	3164	***

* Na području Kantona Sarajevo proglašene su epidemije Morbila i Parotitisa. Broj usluga je uvećan u skladu sa epidemiološkom situacijom na području kantona tokom 2024 godine,

** Broj usluga je uvećan zbog izvođenja protuepidemijske dezinfekcije koja se je provodila na području užeg gradskog jezgra općina Stari grad i Centar,

*** Zdravstveni skrining migranata u PPC na području Kantona Sarajevonije planiran na početku 2024 godine, te se radi o novoj usluzi koju Zavod ranije nije pružao.

Tabela 2. Prikaz ostvarenih usluga u periodu 01.01-31.12.2024.god.

Sekundarni nivo zdravstvene zaštite

1	2	3	4	5
1.	Praćenje, kontrola i stručna pomoć u vođenju evidencije prijavljivanja oboljenja ili smrti od zaraznih bolesti u službi sekundarne zdravstvene zaštite (po službi)	200	293	1,47
2.	Unos prijavljenih zaraznih bolesti u elektronsku bazu podataka (po slučaju)	10000	17242	1,72
3.	Unos prijavljenih zaraznih bolesti u elektronsku bazu podataka (grupne prijave)	550	712	1,29
4.	Dnevno praćenje i analiza kretanja zaraznih bolesti	300	300	1,00
5.	Ispitivanje i analiza uticaja epidemioloških i drugih faktora za nastajanje, održavanje i širenje zaraznih oboljenja	500	827	1,65
6.	Izrada sedmičnog biltena o kretanju zaraznih bolesti	104	104	1,00
7.	Izrada izvještaja o kretanju vakcinopreventabilnih bolesti	52	52	1,00
8.	Izrada mjesečnih izvještaja o kretanju zaraznih bolesti	12	12	1,00
9.	Izrada polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o kretanju zaraznih bolesti	2	2	1,00
10.	Unos prijavljenih slučajeva oboljenja od masovnih nezaraznih bolesti (registar oboljelih od šećerne bolesti i malignih oboljenja) u elektronsku bazu podataka	2000	2312	1,16
11.	Unos prijavljenih slučajeva smrti od masovnih nezaraznih bolesti u elektronsku bazu podataka	1400	1024	0,73
12.	Pregled lica ugrizanih od životinja (određivanje indikacija za imuno i seroprofilaksu protiv bjesnila i tetanusa)	100	172	1,72

13.	Antirabična obrada lica ugrizenih od životinja	150	172	1,15
14.	Evidencija lica ozlijeđenih od strane bijesnih ili na bjesnilo sumnjivih životinja	100	172	1,72
15.	Prijava lica ozlijeđenih od strane bijesnih ili na bjesnilo sumnjivih životinja	100	172	1,72
16.	Izdavanje naloga – uputnica za veterinarsko posmatranje životinja	10	10	1,00
17.	Imunizacija protiv karantenskih bolesti	50	99	1,98
18.	Pregledi ljekara specijaliste i postavljanje indikacije i kontraindikacija za imunizaciju protiv tetanusa	100	120	1,20
19.	Stručna i savjetodavna pomoć i nadzor nad sprovođenjem mjera dezinfekcije	500	698	1,40
20.	Stručna i savjetodavna pomoć i nadzor nad sprovođenjem mjera dezinsekcije	100	197	1,97
21.	Stručna i savjetodavna pomoć i nadzor nad sprovođenjem mjera deratizacije	200	435	2,18
22.	Praćenje, koordinacija i pružanje stručne metodološke pomoći kod svih mjera i akcija na prevenciji i suzbijanju zaraznih bolesti - epidemija	300	424	1,41
23.	Stručna i savjetodavna pomoć putnicima u međunarodnom saobraćaju	1500	1623	1,08
24.	Zdravstveni nadzor nad povratnicima iz zemalja sa endemskim žarištima karantenskih bolesti	0	0	0
25.	Izrada mjesečnih izvještaja o kretanju bolničkih infekcija	12	12	1,00
26.	Izrada polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o kretanju bolničkih infekcija	2	2	1,00
27.	Praćenje, koordinacija i pružanje stručne metodološke pomoći kod svih mjera i akcija na prevenciji i suzbijanju intrahospitalnih infekcija	300	385	1,28
28.	Praćenje ažuriranje i analiza registra masovnih nezaraznih bolesti (dijabetes melitus, maligna oboljenja)	12	12	1,00
29.	Organizacija i sprovođenje specifične zaštite rizičnih grupa stanovništva protiv gripe	60	260	4,33
30.	Izrada godišnjeg plana obavezne imunizacije za područje Kantona Sarajevo	1	1	1,00
31.	Nadzor i pružanje stručne pomoći u organizaciji sprovođenja obaveznih imunizacija protiv određenih zaraznih bolesti (po cijepnom mjestu)	700	993	1,42
32.	Preuzimanje vakcina iz obaveznog programa imunizacije	50	24	0,48
33.	Distribucija vakcina iz obaveznog programa imunizacije prema vakcinalnim punktovima	100	72	0,72
34.	Nadzor nad hladnim lancem i distribucijom vakcina u zdravstvenim ustanovama u kojima se vrši program redovne imunizacije	350	462	1,32
35.	Izrada informacija, analiza, i izvještaja o izvršenim obaveznim imunizacijama te evaluacija	14	14	1,00
36.	Nadzor nad Akutnom flakcidnom paralizom (AFP)	0	1	N/A
37.	Provođenje pripravnčkog staža prema Programu i Pravilniku o pripravnčkom stažu zdravstvenih radnika za obavezni dio staža koji obavljaju u RJ za epidemiologiju JU Zavoda za javno zdravstvo KS	50	23	0,46

U okviru zakonom propisane aktivnosti Radna jedinica uradila je i usluge koje nisu planirane i koje se ne nalaze u popisu usluga primarne i sekundarne zdravstvene zaštite.

Sprječavanje i suzbijanje zaraznih i nezaraznih bolesti

Kontinuirano epidemiološko praćenje – nadzor nad заразним bolestima

U toku 2024. godine na području Kantona Sarajevo prijavljeno je, na pojedinačnim prijavama, 6.858 slučeva obolijevanja od 32 zarazne bolesti obavezne prijavi. Pljuskavice (Varicellae) su prijavljene na zbirnim prijavama, tako da je tokom 2024. godine prijavljeno 1.685 slučajeva ovog oboljenja. Ukupno je prijavljeno 8.543 slučaja obolijevanja od 33 zarazne bolesti.

Radna jedinica za epidemiologiju – Odjel za epidemiologiju zaraznih bolesti, na osnovu prijavljenih oboljenja/smrti od zaraznih bolesti, kontinuirano je pratila epidemiološku situaciju na području Kantona Sarajevo i sačinjavala sedmične izvještaje o kretanju zaraznih bolesti na području Kantona Sarajevo, i to prema varijablama: kretanje zaraznih bolesti na području općina i prema dobnim skupinama, ukupno 52 biltena. Odjel za epidemiologiju zaraznih bolesti, na osnovu dostavljenih prijava, oboljenja/smrti od zaraznih bolesti izrađivao je sedmične izvještaje o kretanju vakcinopreventabilnih bolesti na području Kantona Sarajevo, njih ukupno 52. Izvještaj o izvršenim uslugama prikazan je u sklopu tabele o djelatnosti na sekundarnom nivou zdravstvene zaštite.

Analizom, evaluacijom i komparacijom svih podataka proizilazi zaključak da je tokom 2024. godine prijavljen veći broj oboljenja od zaraznih bolesti, nego u istom periodu 2023. godine. Razlog povećanog broja zaraznih oboljenja su još uvijek aktuelne epidemije morbila (ospica) i pertusisa (velikog kašlja) koje su prijavljene na vrijeme na početku 2024. godine.

Tokom 2024. godine vođena je kontinuirana evidencija i praćenje kretanja, zakonom određenih zaraznih bolesti i epidemija, na osnovu čega su izrađeni izvještaji s evaluacijom za područje Kantona, analiza i procjena epidemiološke situacije.

Stručne terenske ekipe radne jedinice, kod svake sumnje i/ili prijave oboljenja od zarazne bolesti, provodile su aktivnosti na ranom otkrivanju izvora zaraze, puteva širenja i eventualnih žarišta, s ciljem suzbijanja širenja oboljenja i sprječavanja nastanka epidemije. Prijedlozi za provođenje protuepidemijskih mjera podrazumjevali su sljedeće: epidemiološko terensko izviđanje, epidemiološko ispitivanje (anketiranje), kao i zdravstveni nadzor nad kontaktima i kliconošama određenih grupa oboljenja, postavljanje indikacije za hemoprofilaksu, DDD mjere, obrada i analiza prikupljenih podataka, nadzor nad provedenim mjerama u cilju procjene njihove efikasnosti, korektivne mjere, po potrebi.

Iz reda vakcinopreventabilnih bolesti tokom 2024. godine prijavljeno je 4.505 slučajeva morbila (ospica), 187 slučajeva pertusisa (velikog kašlja) i 1 slučaj obolijevanja od infekcije izazvane *Haemophilus influenzae* tip b.

Nakon procjene da će nastupiti epidemija morbila zbog nižeg obuhvata imunizacije od preporučenih 95% za određena oboljenja, organizovalo se hitno postupanje za podizanje obuhvata imunizacije iz redovnog programa vakcinacije. Dat je prijedlog, u saradnji sa Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo i J.U. Dom zdravlja KS za organiziranje vanrednih vakcinalnih punktova za dopunsku imunizaciju djece (catch-up) kao i intenziviranje vakcinacije u postojećim vakcinalnim centrima doma zdravlja.

Iz grupe oboljenja zajedničkih ljudima i životinjama (zoonoze), ukupno je prijavljeno 15 slučajeva bruceloze (Brucellosis) i 3 slučaja Q-groznice.

Prema prijavama animalne bruceloze stručne terenske ekipe ove radne jedinice, zajedno sa veterinarskom službom promptno su reagovala i provodila sve zakonom propisane mjere u cilju sprječavanja širenja ovog oboljenja među stanovništvom.

Tokom 2024. godine prijavljeno je 49 slučajeva zaraznog trovanja hranom, dok je u 2023. godini prijavljeno 47 slučajeva ovog oboljenja.

Tokom 2024. godine prijavljeno je 519 slučajeva Enterocolitis acuta, dok je u 2023. godini prijavljeno 565 slučajeva ovog oboljenja.

Prijavljena je jedna epidemija trovanja hranom u ugostiteljskom objektu na području Kantona Sarajevo. Nakon provedenog ispitivanja i analize, te izvršenih laboratorijskih pretraga ustanovljeno je da je 80 korisnika konzumiralo hranu, te je od navedenog broja 13 korisnika potražilo ljekarsku pomoć zbog pojave simptoma trovanja. Nakon analize ustanovljeno je da je trovanje izazvano Salmonelom. Nakon isteka perioda duple inkubacije ovog oboljenja objavljena je epidemija.

Bolničke (intrahospitalne – nozokomijalne) infekcije su infekcije koje se javljaju u svim bolničkim sredinama. Važan su indikator u procjeni kvaliteta zdravstvenih usluga. Nadzor nad bolničkim infekcijama aktivnost je koja doprinosi poboljšanju kvaliteta zdravstvene zaštite.

Uprkos napretku u modernoj medicini, određeni procenat bolesnika, primljenih u bolnicu, stekne infekciju povezanu sa zdravstvenom zaštitom, terapijom ili njegom.

Kretanje bolničkih infekcija u bolničkim ustanovama Kantonu Sarajevo u 2024. godini, na osnovu prijavljenih bolničkih infekcija iz ustanova koje prijavljuju bolničke infekcije, prikazano je u Izvještaju o radu Tima epidemiologije na poslovima prevencije intrahospitalnih infekcija, koji je sastavni dio godišnjeg izvještaja.

Svakodnevni rad higijensko-epidemioloških timova Radne jedinice za epidemiologiju je podrazumjevaao i praćenje i nadzor nad заразним oboljenjima vezanim za ličnu i opću higijenu. Svrab ili šuga je oboljenje koje se, prema važećoj zakonskoj regulativi, obavezno prijavljuje. U toku 2024. godine prijavljen je 121 slučaj ovog oboljenja, što je manje u odnosu na isti period predhodne godine, kada je prijavljeno 170 slučajeva. S obzirom da se ova bolest veže za ličnu i opću higijenu, zaključak je da je higijensko-socijalni status pojedinih skupina stanovništva jako nizak. Kontinuiranim preventivnim savjetodavnim i edukativnim radom potrebno je oboljevanje od ove bolesti svesti na minimum, a vremenom i potpuno eliminisati. S tim u vezi tokom svakog obilaska škola, predškolskih ustanova i kolektivnih centara poseban značaj se posvećivao preporukama vezanim za provođenje lične i opšte higijene kao i na zahtjeve zainteresiranih strana.

S druge strane, ušljivost kosmatog dijela glave nije obavezna prijavljivanju, pošto je higijenski problem. Ipak, higijensko-epidemiološke ekipe, tokom svojih obilazaka redovno su upozoravale na neophodan pregled kose i vlasišta u svim kolektivima zatvorenog i poluzatvorenog tipa te dostavljale edukativne materijale o postupcima za uklanjanje uši iz kose kada se već jave slučajevi ušljivosti u kolektivima. Izrađen je videomaterijal u okviru pokrenute promotivno-preventivne akcije „Minute zdravlja“ koji se tiče teme ušljivosti u kosi koji je dostupan građanima na uvid.

Prema Planu rada, epidemiološko izviđanje i nadzor nad predškolskim i školskim ustanovama, ustanovama za smještaj starih i iznemoglih osoba i svim drugim ustanovama za kolektivni smještaj odvijao se u kontinuitetu tokom čitave godine.

Prioritetni zadatak bio je usmjeren na kontrolu sanitarno – higijenskog stanja u objektima, obzirom da se radi o smještaju i zajedničkom boravku veoma osjetljive populacije. Posebna pažnja posvećena je zaposlenom osoblju, te su predlagane preventivne mjere za otklanjanje nedostataka vezanih za opremu i prostor za obavljanje pojedinih djelatnosti, s ciljem, ne samo prevencije određenih zaraznih bolesti, nego i poboljšanja uslova boravka i rada.

Kontinuirano, tokom izvještajnog perioda vršen je nadzor nad uslovima za pripremu hrane i osobljem školskih kuhinja, kao i „narodnih javnih kuhinja“ a sve u cilju sprječavanja nastanka i suzbijanja širenja zaraznih bolesti kod osoba koje su korisnici ovih kuhinja, ali i osoblja koje tu radi.

Prema obavezama za nadzor nad akutnim respiratornim bolestima i bolestima sličnih gripi te teških akutnih respiratornih infekcija koje ima u izvještavanju ZZJZFBiH/FMZ prema SZO, prikupljaju se, evidentiraju i analiziraju zbirne prijave bolesti sličnih gripi (ILI), akutnih respiratornih bolesti (ARI) i hospitaliziranih slučajeva sa teškim akutnim respiratornim infekcijama (SARI).

Tokom 2024. godine, tačnije od prve do dvadesete sedmice (zima-proljeće) prijavljena su 49.573 slučaja akutnih respiratornih infekcija (ARI), 8.149 oboljenja sličnih gripi (ILI). Oboljeli - cijepljeni protiv gripe nisu registrirani u ovom izvještajnom periodu u.

Prijavljena su 3 slučaja hospitaliziranih SARI (teška akutna respiratorna infekcija)

Na sljedećoj tabeli dat je prikaz ovih oboljenja po dobnim skupinama.

Tabela 3. Ukupan broj prijavljenih slučajeva bolesti sličnih gripi (ILI), akutnih respiratornih infekcija (ARI) i hospitaliziranih SARI (teška akutna respiratorna infekcija) od 01. do 20. sedmice tekuće godine

	UKUPNO					
	< 4g	5-14	15-29	30-64	65+	Ukupno
ARI	12343	18248	7536	9151	2295	49573
ILI	1557	4482	728	1099	283	8149
ILI-cijepljeni*	0	0	0	0	0	0
SARI hospital	0	0	0	0	3	3

Tokom drugog dijela 2024. godine, tačnije od četrdesete do pedesetdruge sedmice (jesen-zima) prijavljeno je 32.846 slučajeva akutnih respiratornih infekcija (ARI) i 4.915 oboljenja sličnih gripi (ILI). Oboljeli - cijepljeni protiv gripe nisu registrirani u ovom izvještajnom periodu.

Na sljedećoj tabeli dat je prikaz ovih oboljenja po dobnim skupinama.

Tabela 4. Ukupan broj prijavljenih slučajeva bolesti sličnih gripi (ILI), akutnih respiratornih infekcija (ARI) i hospitaliziranih SARI (teška akutna respiratorna infekcija) od 40. do 52. sedmice tekuće godine

	UKUPNO					
	< 4g	5-14	15-29	30-64	65+	Ukupno
ARI	6325	12248	5056	7233	1984	32846
ILI	1078	2965	310	451	111	4915
ILI-cijepljeni*	0	0	0	0	0	0
SARI hospital	0	0	0	0	0	0

Sentinel nadzor nad gripom

U sklopu Sentinel nadzora nad gripom (prema definiciji - Sentinel nadzor - "predostrožni nadzor" je nadzor zasnovan na odabranim uzorcima populacije. U ovom nadzoru se koriste standardne definicije slučaja i protokoli, kako bi se, uprkos odsustvu statistički valjanog uzorkovanja, obezbjedilo valjano poređenje u vremenu i prostoru) koji se provodi u Domu zdravlja Kantona Sarajevo u sezoni gripe koja počinje od 40. sedmice i traje do 20. sedmice naredne godine.

U toku 2024 godine pristiglo je 96 izvještaja iz Doma zdravlja Kantona Sarajevo (obiteljska medicina, školski dispanzer i pedijatrija). U istom periodu uzeto je 70 uzorka za analizu i izrađena su 32 izvještaja za Sentinel nadzor nad gripom u Federaciji BiH. Izrađena su 32 izvještaja za FZZJZ koji služe za izvještavanje države BiH prema WHO.

U prvih 9 sedmica 2024. godine kod 8 (osam) slučajeva izoliran je isključivo virus tipa A podtip H3. Ukupno 8 potvrđenih i subtipiziranih uzoraka. U posljednjih 12 sedmica 2024. godine kod 1 (jednog) slučaja u 52 sedmici izoliran je virus tipa A podtip H1.

Prema Planu rada, epidemiološko izviđanje i nadzor nad predškolskim i školskim ustanovama, ustanovama za smještaj starih i iznemoglih osoba i svim drugim ustanovama za kolektivni smještaj odvijao se u kontinuitetu tokom čitave godine kako u redovnim obilascima tako i usmjerenim obilascima zbog pojave oboljevanja među pomenutom populacijom.

Prioritetni zadatak bio je usmjeren na kontrolu sanitarno – higijenskog stanja u objektima, obzirom da se radi o smještaju i zajedničkom boravku veoma osjetljive populacije. Posebna pažnja posvećena je zaposlenom osoblju, te su predlagane preventivne mjere za otklanjanje nedostataka vezanih za opremu i prostor za obavljanje pojedinih djelatnosti, s ciljem, ne samo prevencije određenih zaraznih bolesti, nego i poboljšanja uslova boravka i rada.

Kontinuirano, vršen je nadzor nad osobljem školskih kuhinja, kao i „narodnih kuhinja“ a sve u cilju sprječavanja nastanka i suzbijanja širenja zaraznih bolesti kod osoba koje su korisnici ovih kuhinja, ali i osoblja koje tu radi. Značaj prikupljanja podataka za epidemiološko praćenje pandemije.

Izvještaj o evidentiranim oboljelim od TBC-a Odjela za epidemiologiju zaraznih bolesti za Kanton Sarajevo za period 01.01.2024.-31.12.2024.

Na osnovu dostavljene dokumentacije, u periodu od 01.01.-31.12.2024. godine, iz zdravstvenih ustanova dostavljeno je 39 prijava TBC slučajeva sa područja Kantona Sarajevo. Od ukupnog broja prijavljenih pacijenata 33 su registrirana kao novootkriveni slučajevi pulmonalne TBC, 5 pacijenta su registrirani kao novootkriveni slučajevi TBC sa ekstrapulmonalnom lokalizacijom, 1 pacijent je registriran kao recidiv TBC i niti jedan pacijent sa povratkom poslije prekida (Tabela 1.).

Tabela 5. Prijave TBC u periodu od 01.01.-31.12.2024.

Novootkrivena pulmonalna TBC	33
Novootkrivena ekstrapulmonalna TBC	5
Povratak nakon prekida	0
Recidiv TBC	1
UKUPNO	39

Od 39 prijavljena slučaja TBC na području Kantona Sarajevo, 3 prijave se odnose na korisnike migrantskog centra Blažuj.

U istom periodu, u Odjel za epidemiologiju zaraznih bolesti dostavljene su 4 odjave TBC.

U odnosu na ishod liječenja TBC, 3 pacijenta su registrirana kao izliječena, niti jedan pacijent kao završeno liječenje, 1 smrtni slučaj i niti jedan prekid liječenja za pomenuti period (Tabela 2.)

Tabela 6. Ishod liječenja za objavljenе pacijente za period 01.01.-31.12.2024.

Izliječeni pacijenti	3
Završeno liječenje	0
Smrtni ishod	1
Prekid liječenja	0
UKUPNO	4

Analiza epidemije morbila u Kantonu Sarajevo za period 01.01-31.12.2024. godine

Prateći svakodnevno epidemiološku situaciju na području Kantona Sarajevo, ali i regiona uočena je pojava oboljenja izazvanog virusom morbila, te imajući u vidu da je na području Kantona Sarajevo obuhvat imunizacijom s obje doze MRP vakcine daleko ispod preporučenih 95% unazad nekoliko godina, J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo je krajem prošle i početkom tekuće godine bio inicijator i organizator nekoliko sastanaka na kojima su, osim predstavnika Zavoda, učestvovali predstavnici KCUS-a, Opće bolnice „Prim. Dr Abdulah Nakaš“, JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo, JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć i Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, na kojima je dogovorena koordinirana akcija u slučaju pojave morbila.

Dana 22.01.2024. godine J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo zaprimila je prve tri prijave zarazne bolesti morbila (krzamak, ospice). Do kraja 2024. godine, zaprimljeno je ukupno 4505 prijava morbila u Kantonu Sarajevo.

Nakon što su ispunjeni, zakonom propisani uslovi, na prijedlog Zavoda, 09.02.2024. godine proglašena je epidemija morbila na području Kantona Sarajevo, a kasnije i na području Federacije Bosne i Hercegovine.

Izveštaj o aktivnostima JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo u prevenciji nastanka i sprječavanju širenja morbila

Tokom 2024. godine RJ za epidemiologiju pružila je veliki broj usluga, od kojih nisu sve sadržane u Programu rada, a koje su zakonska obaveza i, između ostalog, podrazumijevaju preporuke za postupanje s ciljem prevencije nastanka i širenja infekcije izazvane virusom morbila.

J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo je od 22.01.2024. godine intenzivirao aktivnosti u smislu pojačanog nadzora nad pojavom ovog oboljenja, epidemiološkog ispitivanja, izolacije oboljelih i monitoringa kontakata, a u skladu sa svojim nadležnostima iz Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti u FBiH ("Sl. Novine FBiH", broj 29/05).

Na osnovu godišnjeg plana vakcinacije za ciljne i druge dobne skupine i obuhvata imunizacije iz prethodnih godina, J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo je apelovao tokom ovog šestomjesečnog perioda da se pristupi boljoj organizaciji vakcinacije djece MRP vakcinom u J.U. Dom zdravlja KS, što je uz zajedničke koordinirane aktivnosti zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo i učinjeno. Epidemiolozi Zavoda su kroz sve vrste medija tokom cijele godine pozivali roditelje i govorili o značaju i prednostima vakcinacije gostujući u mnogobrojnim emisijama.

Pristigle prijave ovog oboljenja su svakodnevno analizirane, anketirane su oboljele osobe, i unesene u bazu podataka, na osnovu čega je vršena procjena epidemiološke situacije i izdavanje preporuka za postupanje na području Kantona Sarajevo.

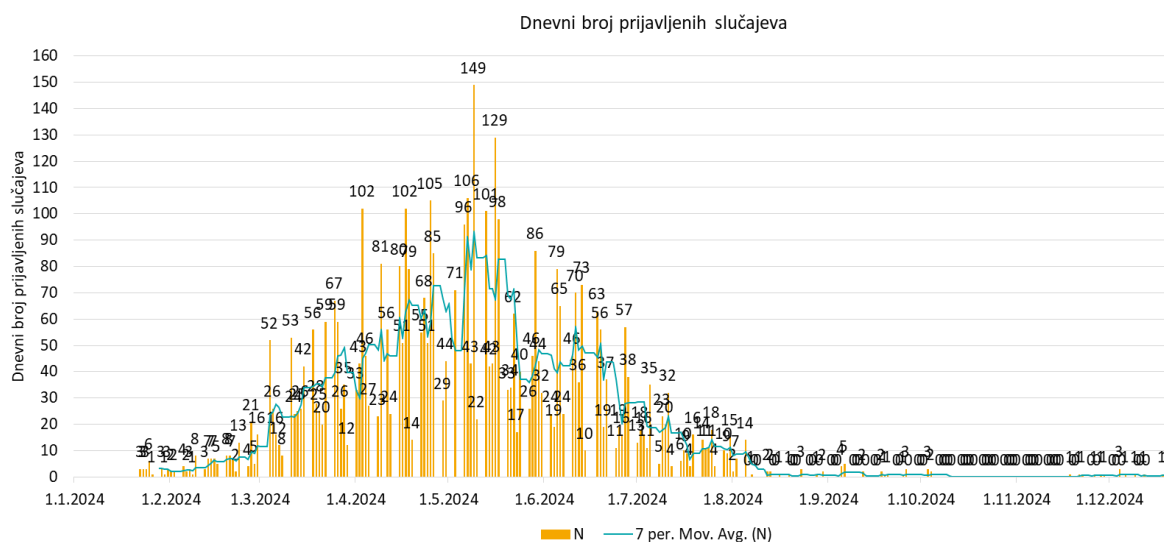
Tokom izvještajnog perioda, svakodnevno je na web stranici Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo ažurirana link prezentacija koja je kreirana i postavljena na web Zavoda na početku epidemije i koja daje svakodnevno ažurirane podatke o broju oboljelih, spolnoj i starosnoj strukturi, kao i vakcinalnom statusu oboljelih i broju vakcinisane djece u posljednja 24 sata.

Grafički prikazan broj prijavljenih oboljelih pokazuje od početka trend rasta sve do dvadesete kalendarske sedmice, kada je prijavljen najveći broj oboljelih.

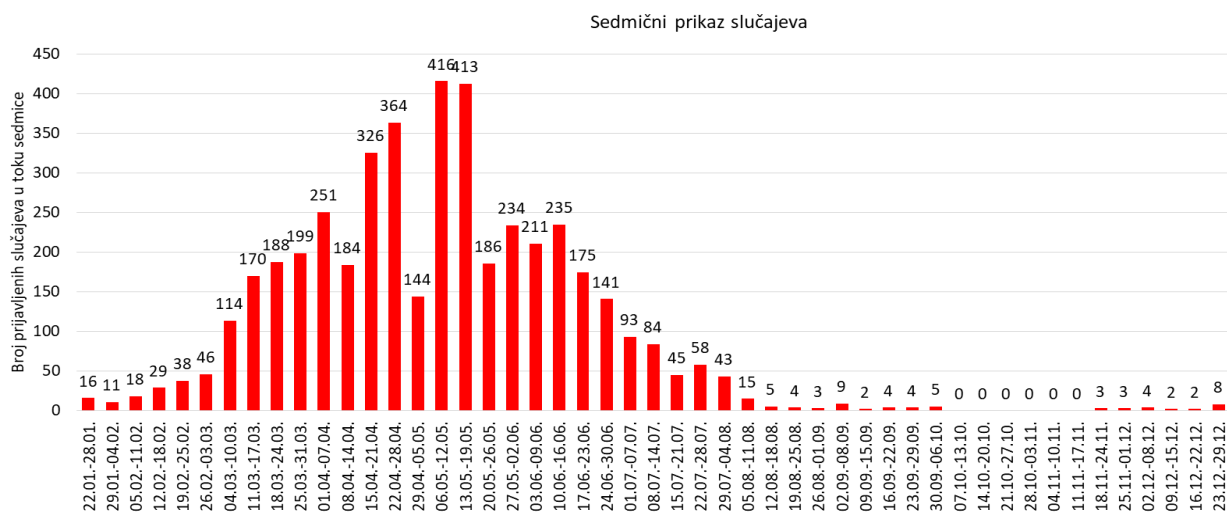
Analizom se uočava da se u prosjeku, za period 01.01.-30.06.2024 god. na dnevnoj bazi prijavljuje 37,35 slučajeva oboljenja od morbila, od početka epidemije, a za period 01.07.-31.12.2024 god. 3,12 slučajeva oboljenja od morbila. Ukupan broj prijave tokom 2024 godine

u prosjeku, na dnevnoj bazi, iznosi 19,01. Najveći broj prijavljenih slučajeva dnevno je zabilježen 09.05.2024.godine, kada je J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo prijavljeno 149 slučajeva.

Grafikon br. 1. Dnevni broj prijavljenih slučajeva morbila u Kantonu Sarajevo po datumu prijave u period 01.01. – 31.12.2024. godine

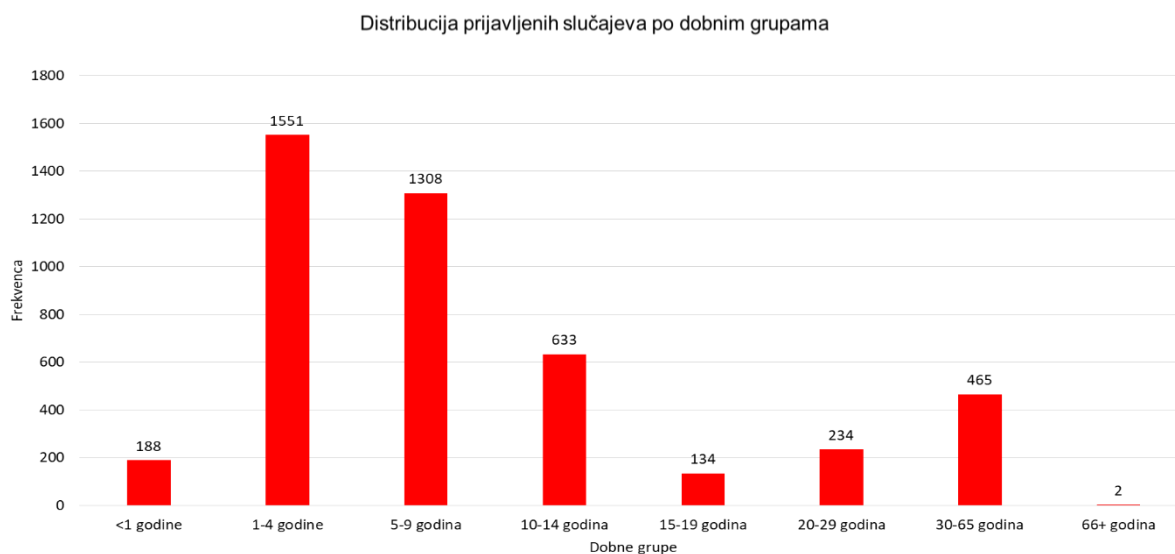


Grafikon br. 3. Sedmični prikaz prijavljenih slučajeva morbila u Kantonu Sarajevo (01.01.-31.12.2024.)



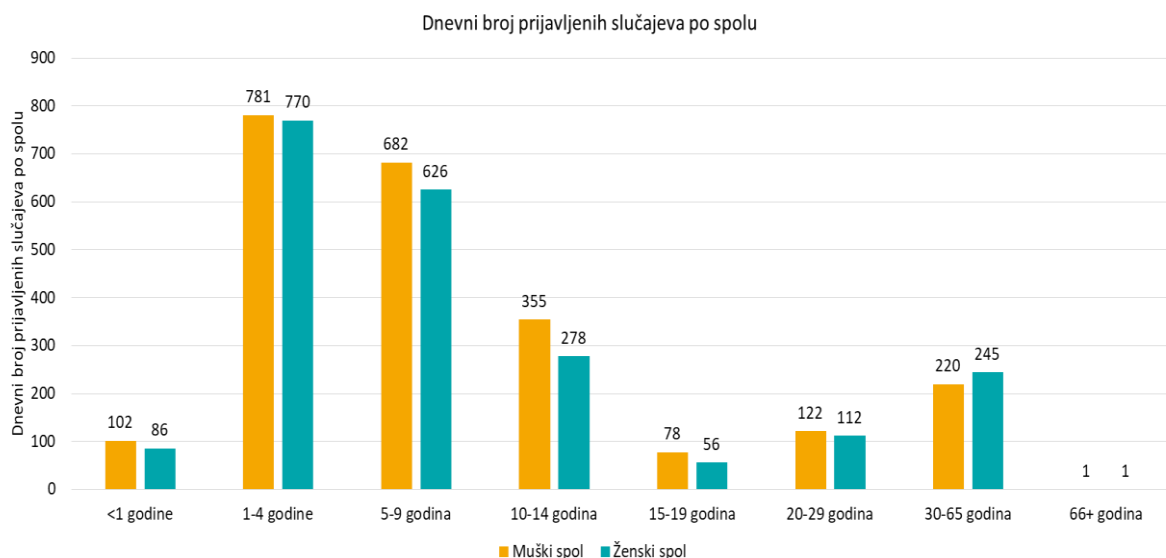
Od 4.505 prijavljenih slučajeva morbila, najveći broj, njih 1551 (34,42 %) je u dobnoj grupi od 1 do 4 godine. Druga najučestalija dob oboljelih je period od 5 do 9 godina, pri čemu je 1308 (29,03 %) oboljelih upravo u navedenoj dobnoj grupi. U dobi od 10 do 14 godina bilo je 633 slučaja (14,05%) oboljelih, dob od 15 do 19 godina sa 134 slučaja (2,97%), dob od 20 do 29 godina sa 234 (5,19%) oboljelih, dob ispod 1 godine života je bilo 188 (4,17%) oboljelih te u dobnoj grupi od 30–65 godina je bilo 465 (10,32%) i na kraju dob iznad 65 godina 2 (0,04 %) oboljela.

Grafikon br. 4. Distribucija prijavljenih slučajeva po dobnim grupama (01.01.-31.12.2024.)

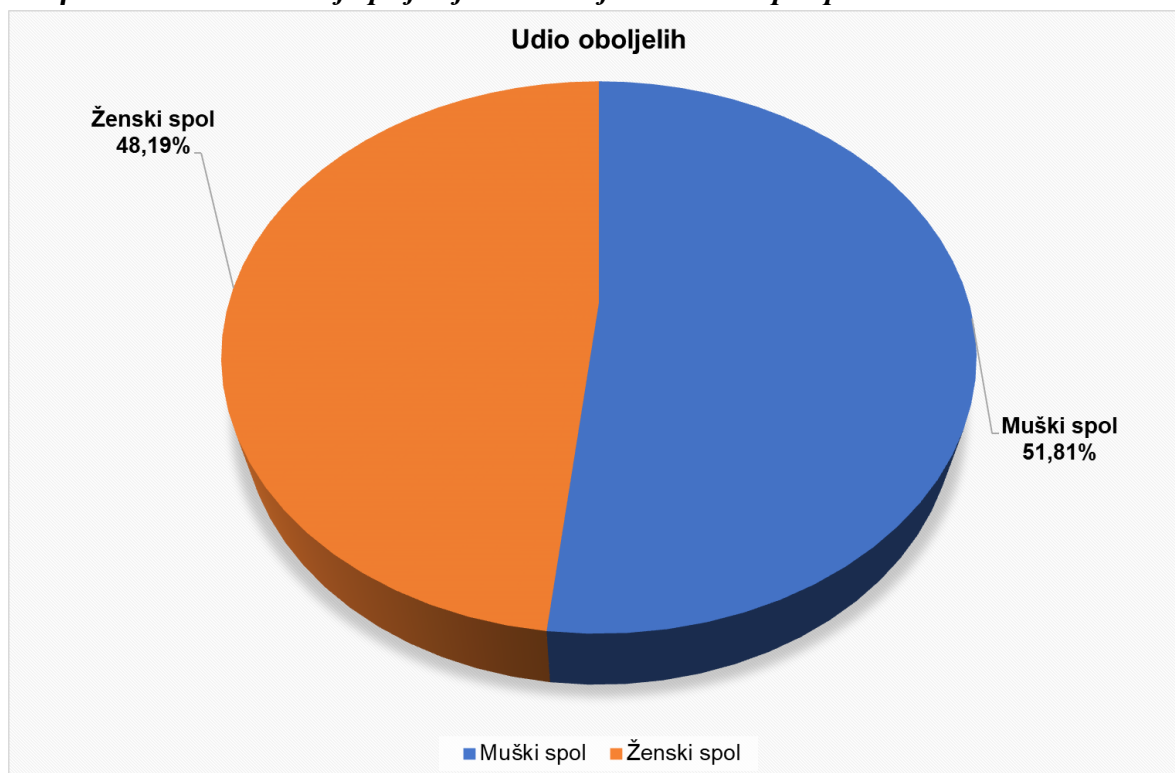


Analizom prijavljenih slučajeva u odnosu na spol utvrđen je nešto veći broj oboljelih osoba muškog spola (51,81%) u odnosu na ženski spol, (48,19%) ali razlika nije statistički značajna.

Grafikon br. 5. Broj prijavljenih slučajeva u odnosu na spol i dob (01.01.-31.12.2024.)



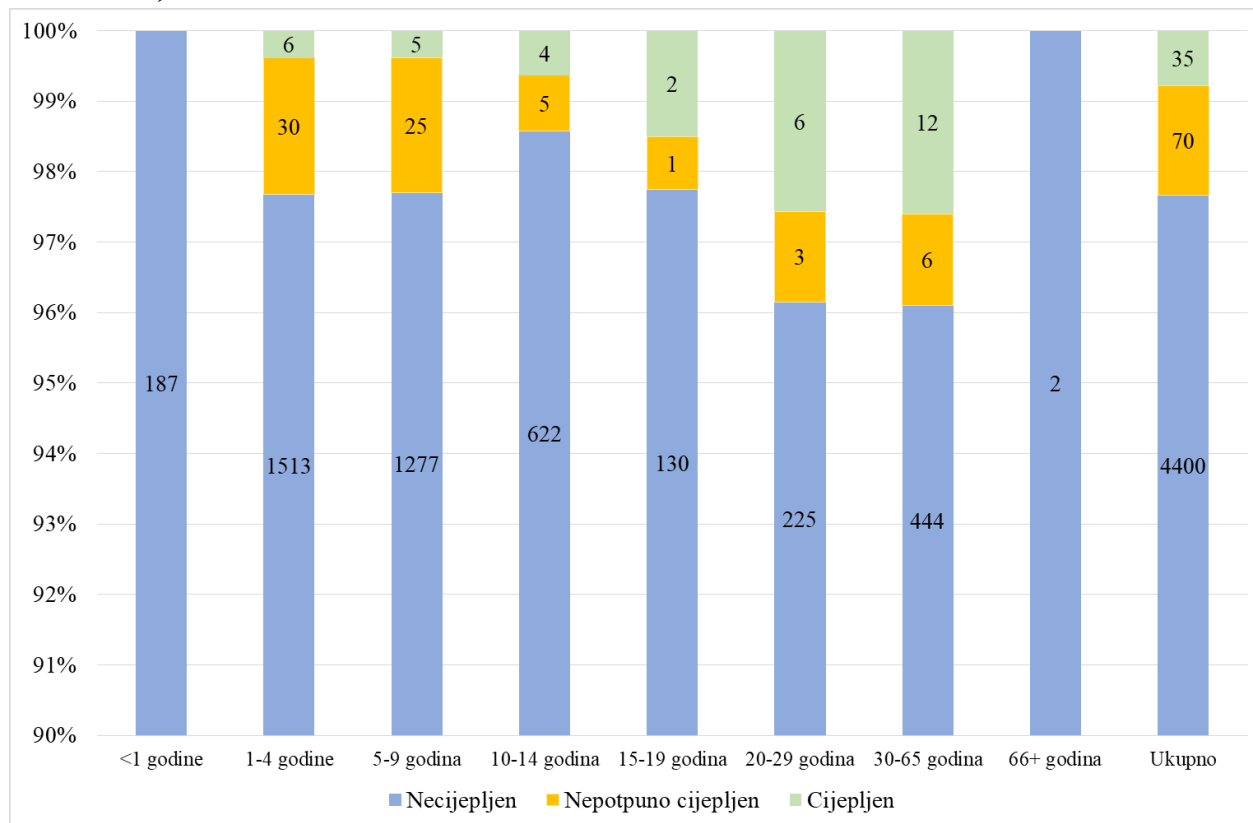
Grafikon br.6. Distribucija prijavljenih slučajeva morbila po spolu



Nakon uvida u obrazac Prijave oboljelih od morbila i epidemiološkog anketiranja, utvrđeno je da je od 4.400 pacijenata, 97,7 % u potpunosti nevakcinisano. Jednu dozu MRP vakcine je primilo 1,55% oboljelih, od kojih je većina trebala biti već vakcinisana i sa drugom dozom MRP vakcine, da bi imali efikasnu zaštitu od obolijevanja (efikasnost 2 doze MRP vakcine je do 98%).

Do 31.12.2024. godine na vakcinalnim punktovima J.U. Dom zdravlja Kantona Sarajevo aplicirane su ukupno 10.933 doze MRP vakcine.

Grafikon br. 7. Analiza vakcinalnog statusa oboljelih u odnosu na dobne grupe (01.01.-31.12.2024.)



Napomena: Osobe starije od 30 godina, kojima je cijeplni status nepoznat ili se ne može dokazati cijeplni status, u skladu sa preporukama računaju se kao necijepljene. U navedenim dobnim grupama uslijed rata i migracija izgubljen je veći broj zdravstvenih kartona.

Važno je istaknuti da je vakcinacija jedina prava učinkovita mjera za prevenciju nastanka i sprječavanje širenja ovog veoma kontagioznog oboljenja.

Do kraja ovog izvještajnog perioda prijavljen je jedan smrtni slučaj od posljedica zaraznog vakcinopreventabilnog oboljenja izazvanog virusom morbila.

Tokom izvještajnog perioda Odjel za epidemiologiju zaraznih bolesti je svakodnevno izvještavao Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo o kretanju epidemije morbila, o broju oboljelih i broju vakcinisanih tokom posljednja 24 sata.

Analiza epidemije pertusisa u Kantonu Sarajevo za period 01.01-31.12.2024. godine

Kontinuirano prateći kretanje zaraznih bolesti na području Kantona Sarajevo uočeno je da se povremeno, sporadično, u prethodnom periodu, dostavljaju prijave zaraznog oboljenja pertusis, nevezane po mjestu i vremenu nastanka i populacionoj grupi jer zbog nespecifičnosti kliničke slike kod odraslih i adolescenata svi pacijenti nisu upućivani na testiranje. Odjel za epidemiologiju zaraznih bolesti je vršio pojačan nadzor nad kretanjem ovog oboljenja na području Kantona Sarajevo.

U prvoj sedmici 2024.godine J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo dostavljeno je šest prijava zarazne bolesti pertusis (veliki kašalj). Do 31.12.2024.godine zaprimljeno je ukupno 187 prijava oboljelih od pertusisa u Kantonu Sarajevo.

Nakon što su ispunjeni zakonom predviđeni uslovi, na prijedlog Zavoda, proglašena je epidemija pertusisa na području Kantona Sarajevo.

Od prijavljenih 6 slučajeva oboljenja pertusisa, tj.od prve sedmice u 2024.godine J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, Odjel za epidemiologiju zaraznih bolesti intezivno prati epidemiološku situaciju na području Kantona Sarajevo i provodi sve zakonom propisane protivepidemijske mjere.

Tokom 2024 godine od ukupnog broja zaprimljenih prijava pertusisa, analizirano po općinama, prijavljeno je u: Centru 17, Starom Gradu 16, Novom Sarajevu 30, Novom Gradu 51, Ilidži 41, Vogošći 12, Hadžićima 11 i u Ilijašu 9 slučajeva.

Analizom prijavljenih slučajeva u odnosu na spol utvrđen je nešto veći broj oboljelih osoba muškog spola (56,68%) u odnosu na ženski spol (43,32%) ali razlika nije statistički značajna.

Prema vakcinalnom statusu treba istaći da je od ukupnog broja prijavljenih, 144 prijavljena slučajeva nevakcinisanih (od toga 1 slučaj gdje nije bilo primjenjivo vakcinisanje), 11 slučajeva sa urednim vakcinalnim statusom, 25 slučajeva bili su nepotpuno vakcinisani i 7 slučajeva sa nepoznatim vakcinalnim statusom. Važno je naglasiti da osobe sa pravovremenim urednim vakcinalnim statusom nemaju zaštitu od ovog oboljenja ukoliko je prošlo više od 8-10 godina od potpune vakcinacije i revakcinacije, a održavanjem visokog procenta, od preko 90% ciljane populacije, čuva se kolektivni imunitet adolescenata i odraslih.

Također, do kraja izvještajnog perioda nije prijavljen ni jedan smrtni slučaj kao posljedica ovog zaraznog vakcinopreventabilnog oboljenja uz napomenu da je naknadno retrogradno iz novembra 2023. godine prijavljen 1 smrtni slučaj novorođenčeta od velikog kašlja sa Pedijatrijske klinike KCUS-a uz insistiranje Zavoda.

Tokom izvještajnog perioda Odjel za epidemiologiju zaraznih bolesti je svakodnevono izvještavao Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo o kretanju epidemije pertusisa.

Izvještaj o radu Odjela Hroničnih nezaraznih bolesti u 2024.godini

Zdravstvene ustanove su u obavezi ispunjavati i dostavljati Prijave hroničnih nezaraznih bolesti Zavodu za javno zdravstvo Kantona Sarajevo u skladu sa: Zakonom o evidencijama u oblasti zdravstva („Službene novine Federacije BiH“ broj:37/12); kao i Pravilnikom o obliku, sadržaju i načinu vođenja individualnih izvještajnih obrazaca i drugih pomoćnih obrazaca za vođenje evidencija („Službene novine Federacije BiH“, broj 61/18), kao i Pravilnik o dopunama Pravilnika o obliku i sadržaju osnovne medicinske dokumentacije („Službene novine Federacije BiH“ broj 72/22). Sve javne i privatne zdravstvene ustanove, kao i nosioci privatne prakse u Federaciji obavezni su voditi evidencije na pomoćnim obrascima. Zakonskim propisom je utvrđena vrsta, sadržaj i postupak vođenja evidencija u oblasti zdravstva, način prikupljanja, obrada, korištenje, zaštita i čuvanje podataka iz evidencija, kao i sadržaj osnovne medicinske dokumentacije u oblasti zdravstva koja predstavlja izvor podataka za izradu evidencija.

Prema važećim zakonskim propisima Federacije Bosne i Hercegovine, sve zdravstvene ustanove sa područja Kantona Sarajevo su u obavezi dostaviti sljedeće Prijave određenih stanja kao i masovnih nezaraznih bolesti:

- 1) Prijava oboljelog od maligne neoplazme,
- 2) Prijava oboljelog od šećerne bolesti/dijabetes mellitus,
- 3) Prijava oboljelog od hronične psihoze,
- 4) Prijava oboljelog od hronične bubrežne insuficijencije,
- 5) Prijava urođenih/kongenitalnih malformacija,
- 6) Prijava povrede u saobraćaju,
- 7) Prijava povreda na radu,
- 8) Prijava o profesionalnoj bolesti.

Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo na osnovu individualnih izvještajnih obrazaca vodi javnozdravstvene e-Registre o bolestima od većeg socijalno-medicinskog značaja na nivou kantona.

Zavod vodi sljedeće registre (od druge polovine 2024. godine Prijave se evidentiraju i unose u Program Federalnog zavoda za javno zdravstvo - RegIZ:

- a) Registar malignih neoplazmi (ranije se unos vršio u program CanReg 4),
- b) Registar šećerne bolesti,
- c) Registar hroničnih psihoza,
- d) Registar hronične bubrežne insuficijencije,
- e) Registar kongenitalnih malformacija,
- f) Registar povreda u saobraćaju,
- g) Registar povreda na radu,
- h) Registar profesionalnih bolesti.

U vezi s tim Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo ima obavezu vođenja evidencija kroz uspostavljen sistem unosa u Program RegIZ u 2024. iako je bilo pokušaja započinjanja unosa u ovaj Program i ranijih godina.

Unos u predhodnim godinama u baze i softverske programe svih prijava vršio se za isključivo za pristigle prijave putem pošte iz zdravstvenih ustanova koje sva ova oboljenja i stanja prijavljuju suboptimalno i sa zakašnjenjem u odnosu na datum postavljanja dijagnoze i utvrđivanja stanja. Zbog toga možemo konstatovati da niti jedan registar nije potpun jer ne pruža uvid u pravo stanje novooboljelih u toku godine jer zavisi od volje uposlenika zdravstvenih ustanova za prijavljivanjem.

U Odjelu hroničnih nezaraznih bolesti u 2024. godini izvršen je unos prijava kako je prikazano u tabeli br. 7.

Tabela 7. Prikaz broja evidentiranih prijava hroničnih nezaraznih bolesti i stanja u 2024. godini

R.br.	Prijave	Broj
1.	Prijava hroničnih psihoza	199
2.	Prijava dijabetes melitusa	42
3.	Prijava malignih neoplazmi	993
4.	Prijava hronične bubrežne insuficijencije	63
5.	Prijava urođenih kongenitalnih malformacija	2
6.	Prijava povreda u saobraćaju	859
7.	Prijava povreda na radu	153
8.	Prijava profesionalne bolesti	1
Ukupno:		2.312

U 2024 godini evidentirano je ukupno 3.557 različitih individualnih prijava bolesti i stanja. Uneseno je 1.299 prijava hroničnih nezaraznih bolesti.

U 2024. godini izrađena je publikacija/studija „Pregled malignih neoplazmi na području KS u periodu od 2019. do 2023. godine“ za petogodišnji period, ali isključivo na osnovu zaprimljenih prijava iz zdravstvenih ustanova.

Ova studija pruža sveobuhvatan uvid u trendove, godišnju kumulativnu incidencu i vodeće maligne neoplazme unutar našeg kantona u prikazanih pet godina. Tokom posljednjih nekoliko godina, maligni tumori postali su jedan od većih zdravstvenih izazova s kojima se suočava naša zajednica. Razumijevanje obrazaca obolijevanja, kao i identifikacija faktora rizika, od ključne su važnosti za razvoj efikasnih preventivnih i terapijskih strategija.

Zahvaljujući evidenciji i ulozi registra u Kantonu Sarajevo moguće je vršiti :

- Procjenu opterećenosti društva masovnih nezaraznim bolestima (malignim neoplazmama, dijabetes melitusom, hroničnom bubrežnom insuficijencijom, hroničnim psihozama isl.)
- Zahvaljujući evidencijama pojedinih hroničnih nezaraznih oboljenja moguća je izrada i donošenje Programa prevencije,
- Planiranje zdravstvene i onkološke zaštite.
- Klinička i epidemiološka istraživanja.

Uposlenici Odjela za hronične nezarazne bolesti su bili učesnici zajedničkog obilježavanja Svjetskog dana dijabetesa 14. novembra u saradnji sa Federalnim zavodom za javno zdravstvo, Udruženjem oboljelih od dijabetes melitusa i Srednjom medicinskom školom Bjelave.

Izveštaj o higijensko-epidemiološkom nadzoru privremenih kolektivnih centara za lica u pokretu/migrante u Kantonu Sarajevo

Kolektivni centri „Ušivak“ i „Blažuj“ su pod ingerencijom Ministarstva sigurnosti Bosne i Hercegovine, sektor za azil. J.U. Zavod za javno zdravstvo je i u 2024. godini kontinuirano vršio aktivan higijensko – epidemiološki nadzor u centrima svakog mjeseca a po potrebi i češće. Nadzor kolektivnog centra vršen je prema proceduri za nadzor kolektivnog smještaja, koristeći postojeći, kreirani upitnik. Prilikom posjete kolektivnom centru vršen je nadzor nad urađenim DDD mjerama, nadzor nad kuhinjom i salom za podjelu obroka, nadzor sanitarnih čvorova i ostalih kapaciteta kolektivnog smještaja. Tokom obilaska centra ukazivalo se na uočene propuste, dostavljale preporuke za postupanje u slučaju pojave određenih zaraznih bolesti, razgovaralo se sa osobljem u ambulanti o zdravstvenom stanju migranata u odnosu na pojavu zaraznih bolesti, vršio se obilazak dijela kolektivnog smještaja predviđenog za spremanje i distribuciju namirnica, djelovalo se savjetodavno i edukativno.

Broj korisnika koji mogu biti registrovani u kolektivnom centru „Blažuj“ je i dalje ograničen na cca 1.700 osoba.

Usluge zdravstvene zaštite korisnicima kampa pruža JU Dom zdravlja KS u okviru ambulate u oba centra za smještaj. Sa radom nastavlja i dalje stomatološka ambulanta u okviru ambulate Blažuj te je i dalje na usluzi korisnicima.

Obzirom da je kolektivni centar za smještaj migranata otvorenog tipa, te da je broj osoba koje koriste smještaj bio promjenljiv, prijave zaraznih oboljenja kod migranata evidentirane su u posebnu bazu podataka, te na taj način nisu participirale u ukupnom morbiditetu stanovništva Kantona Sarajevo.

Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo je u saradnji sa domaćim i međunarodnim akterima organizovao imunizacije iz programa redovne imunizacije iz populacije izbjeglica, migranata i tražioca azila u Kantonu Sarajevo. Na ovaj način, zajedničkim snagama, omogućavamo očuvanje zdravlja lica u stanju potrebe, kao i javnog zdravlja opšte populacije.

Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo je u stalnom kontaktu sa predstavnicima organizacija koje pružaju usluge licima u pokretu/migrantima u kampovima, te po potrebi pruža stručno-savjetodavnu pomoć na upite koju budu dostavljeni.

Azilantski centar Delijaš se nalazi pod ingerencijom Ministarstva sigurnosti Bosne i Hercegovine, sektor za azil. J.U. Zavod za javno zdravstvo prati higijensko-epidemiološku situaciju na području centra putem suradnje sa J.U. Dom zdravlja Kantona Sarajevo. Tokom 2024. godine higijensko-epidemiološka situacija je bila zadovoljavajuća, te u proteklom periodu nije bilo situacija koje bi zahtjevale angažovanje Zavoda.

Izveštaj o ulaznom skriningu u privremenim prihvatnim centrima na području Kantona Sarajevo za 2024 godinu

Na osnovu ugovora o međusobnoj saradnji potpisanog između J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo i IOM Bosna i Hercegovina poslove ulaznog skrininga migranata od 01.10.2024 godine provodi J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo.

Skrining je organizovan multidisciplinarni projekat koji podrazumijeva otkrivanje zarazne bolesti u ranoj (kako presimptomatskoj tako i simptomatskoj) fazi, kako prije pojave kliničkih simptoma (ako navedu da su bili u kontaktu sa oboljelim na putu do PPC-a) i znakova bolesti tako i prepoznavanje već izraženih simptoma zaraze kod osoba u pokretu. Sprovodi se među prividno zdravom, asimptomatskom populacijom, koja ulazi u kamp, kao i među vidno oboljelim osobama u pokretu, u cilju detekcije zaraznih oboljenja u ranim fazama bolesti, kada je mogućnost izlječenja veća te u cilju suzbijanja oboljenja i sprečavanja širenja zaraze među ostalim osobama u migrantskom centru koji su već smješteni u PPC-u ili su tu zaposleni. Skriningom se može uticati na smanjenje obolijevanja i umiranja od zaraznih bolesti, rano započinjanje terapije i sprečavanje širenja zaraznog oboljenja te stavljanja pod kontrolu oboljenja da ne dođe do epidemije.

Zdravstveni skrining vezan za migraciju provodi se u dvije glavne svrhe:

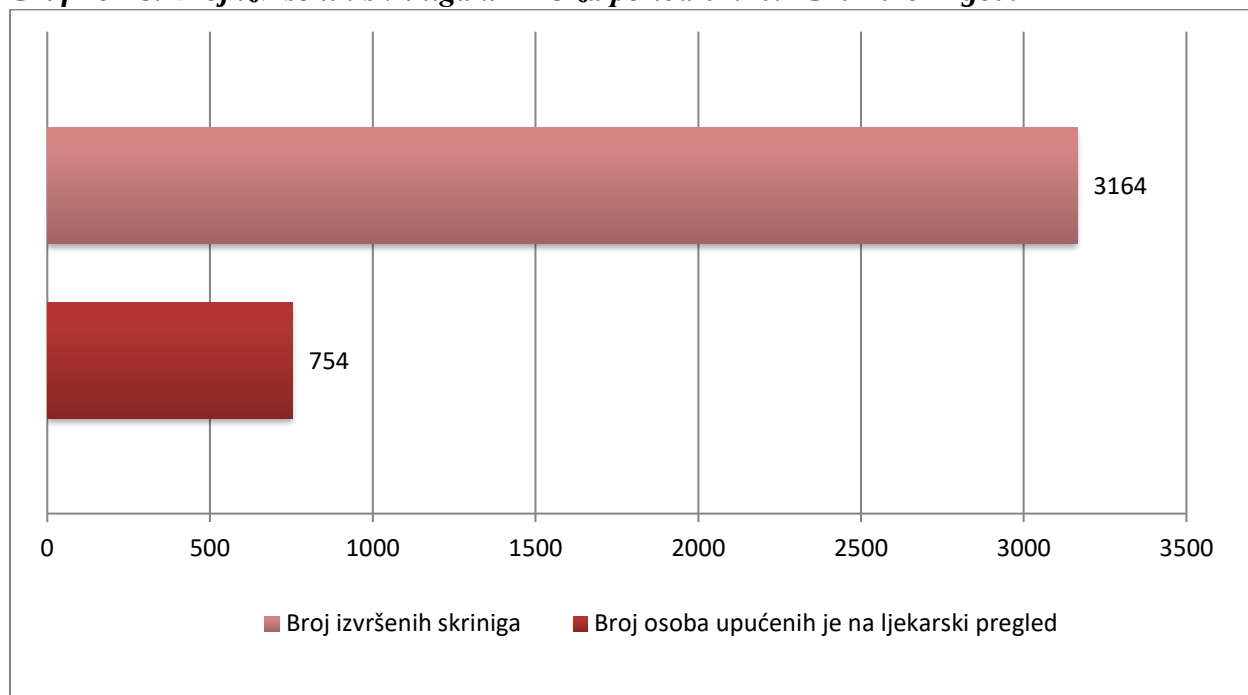
- skrining može pomoći u identifikaciji zdravstvenih stanja koja imaju implikacije na lično zdravlje i zdravlje zajednice i
- strani državljani koji traže boravak putem organiziranih programa za imigraciju i izbjeglice prolaze kroz skrining na osnovu zakonodavnih, regulatornih ili administrativnih direktiva i mandata.

Skrining za medicinska stanja od značaja je za lično zdravlje i zdravlje kolektiva u kom migranti borave, te ima za cilj poboljšanje zdravstvenih parametara ili ishoda za migrante

Tabela 8. Broj izvršenih skrininga u PPC za period 01.10. - 31.12.2024 god.

Broj izvršenih skrininga u PPC na području Kantona Sarajevo	3.164
Broj osoba upućenih je na ljekarski pregled	751
Broj osoba koje zahtjevaju hitnu preventivnu izolaciju do pregleda ljekara	3

Grafikon 8. Broj izvršenih skrininga u PPC za period 01.10. - 31.12.2024 god.



Nadzor nad ustanovama socijalne zaštite koje vrše smještaj i ustanovama za njegu i smještaj starijih i nemoćnih lica

J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, kontinuirano, vrši nadzor nad socijalnim ustanovama/domovima za smještaj starih i iznemoglih lica u Kantonu Sarajevo.

Ekipe Zavoda su i u 2024. godini vršile epidemiološki nadzor svih navedenih ustanova.

Zavod vrši nadzor nad svim socijalnim ustanovama/domovima za smještaj starih i iznemoglih lica u Kantonu Sarajevo, kojih ima ukupno trinaest (13):

- J.U. Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidne djece i omladine Pazarić,
- Kantonalna javna ustanova Dom za djecu bez roditeljskog staranja Bjelave,
- Dom za stare i nemoćne – „Miran san“
- USZ „Dom Villa Filis“
- USZ „Dom Vitalis
- USZ „Dom penzionera Green
- USZ „Dom Familia
- KJU „Gerontološki centar Sarajevo
- KJU „Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba“ Sarajevo Nahorevo
- Dom za stare i nemoćne – „Sentivo
- Dom za stare i nemoćne osobe „Mirsen“
- Dom za starije osobe „Paradise“
- Javna ustanova Terapijska zajednica Kantona Sarajevo Kampus

Izveštaj o nadzoru nad predškolskim i školskim ustanovama na području Kantona Sarajevo

Higijena kod djece i adolescenata daje značajan doprinos u rješavanju problema zdravstvene zaštite i promocije zdravlja među mlađim generacijama. Pružanje sanitarne i epidemiološke zaštite učenika kao medicinska djelatnost uključuje: higijensku kontrolu uslova u prostorijama ustanova za obrazovanje, kontrolu poštovanja sanitarno-higijenskih uslova u pogledu uslova i upravljanja ishranom u školskim kantinama; kontrolu usklađenosti sa sanitarno-higijenskim zahtjevima za uslove i organizaciju fizičkog vaspitanja u obrazovnoj ustanovi; preventivne mjere; obuku iz Osnova higijenskog minimuma uposlenika i sl.

Praktične aktivnosti tokom ***nadzora nad predškolskim i školskim ustanovama*** važna su komponenta zdravstvene podrške u obrazovnim ustanovama i sanitarno-epidemiološkog blagostanja dječje populacije u Kantonu Sarajevo. U školama i vrtićima djeca/učenici većinu vremena provode u bliskim kontaktima, što dovodi do brzog prenošenja infekcija. Higijena stoga igra ključnu ulogu u prevenciji zaraznih bolesti.

U skladu sa planom rada vršen je higijensko-epidemiološki nadzor predškolskih i školskih ustanova na području Kantona Sarajevo. Tokom nadzora posebna pažnja se je obraćala na:

1. Higijensko-epidemiološku situaciju u ustanovama,
2. Pojavu najčešćih zaraznih bolesti na razini pojedinca i kolektiva
3. Nadzor nad predškolskim i školskim kuhinjama
4. Savjetovni rad s učenicima i nastavnim osobljem
5. Provođenje opštih i specifičnih protuepidemijskih mjera kod pojave zarazne bolesti koje se javljaju u školske djece i mladih

U 2024. godini obavljene su edukacije učenika u osnovnim i srednjim školama na području KS po pitanju nekoliko važnih tema:

1. „Imunizacija protiv HPV-a“,
2. „HPV vakcinacija i njen značaj“ za nastavnike i profesore biologije iz svih osnovnih i srednjih škola sa područja KS,
3. Spolno prenosive bolesti.

Educirani su zdravstveni radnici Doma zdravlja u vezi prijavljivanja zaraznih bolesti u okviru Zakonskih obaveza; u Zavodu za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva educirane su mlade majke/porodilje povodom međunarodnog dana dojenja na temu: "Javnozdravstveni značaj dojenja". U saradnji sa Ministarstvom za odgoj i obrazovanje KS i Ministarstvom zdravlja KS te Udruženjem oboljelih od dijabetes melitusa uposlenici Zavoda su obavili edukaciju uposlenika osnovnih škola o Protokolu o postupanju u školi kod djece oboljele od dijabetes melitusa tip 1. U 2024. godini je potpisan i Memorandum o saradnji između pomenuta dva ministarstva i Zavoda za javno zdravlje KS. Zbog značaja pravilnog i afirmativnog izvještavanja u medijima obavljena je i edukacija novinara o infekciji HPV virusom i značaju imunizacije HPV vakcinom u sprječavanju karcima grlića materice. O značaju vakcinacije u borbi protiv antimikrobne rezistencije imali su priliku u 2024. godini da čuju zdravstveni radnici Kliničkog centra Univerziteta u Sarajevu.

Takođe je nekoliko puta organizirana edukacija uposlenicima u vrtićima po temama: „Prevencija zaraznih bolesti u vrtićkoj populaciji“ i „Postupanje u slučaju izbijanje epidemije zaraznih bolesti

Nadzor nad intrahospitalnim infekcijama (IHI)

Uposlenici Tim epidemiologije na poslovima prevencije intrahospitalnih infekcija J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo kontinuirano su, u toku 2024. godine, u prostorima Univerzitetsko–kliničkog centra Sarajevo (KCUS), J.U. Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“, PZU Kardiocentar, PZU Specijalna bolnica „centar za srce -K.M.“ Stomatološkog fakulteta sa klinikama, J.U. Psihijatrijska bolnica KS, Zavoda za transfuzijsku medicinu F BiH, Zavoda za bolesti ovisnosti KS, Zavod za medicinu rada KS, Zavod za hitnu medicinsku pomoć KS, ASA bolnica, Ginekološka ordinacija Maya, PZU Eye clinic dr. Ismail, Poliklinika Karabeg vršili aktivnosti sa ciljem prevencije nastanka i širenja IHI.

U prostorima KCUS-a vršene su sljedeće aktivnosti:

- Kontrola sterilizacije, jednom u dva mjeseca.
- U centralnoj kuhinji vršena je kontrola higijenske ispravnosti namirnica, dinamikom koju nalaže pravilnik.

U toku 2024. godine izvršeni su sanitarni pregledi osoblja zaposlenog u KCUS, poštujući dinamiku propisanu Pravilnikom o načinu vršenja zdravstvenih pregleda lica koja podliježu zdravstvenom nadzoru, odnosno medicinskoj kontroli.

Vršena je evidencija kliconoštva otkrivenog u toku vršenja sanitarnih pregleda, kao i praćenje obeskličenja.

U toku 2024. godine KCUS je Zavodu za javno zdravstvo KS prijavio je ukupno 498 intrahospitalnih infekcija. Zastupljenost prema klinikama i uzročnicima prikazana je tabelarno u izvještaju. Tim epidemiologije na poslovima prevencije intrahospitalnih infekcija, na svaku blagovremenu prijavu koja je dostavljena u roku od 3. dana od nastanka, izvršili je obilazak klinike i obavilo razgovor sa odgovornim osobljem, te pismeno naložio mjere za postupanje, izvršilo kontrolu provođenja mjera naknadno a sve u cilju sprječavanja i suzbijanja horizontalnog širenja IHI.

U prostorijama J.U. Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ u toku 2024. godine redovno su rađene kontrole površina na sterilnost i higijensku ispravnost, kontrola na sterilnost materijala koji se koristi u operacionim salama i odjeljenjima intenzivne njege, kontrola sterilizacije, kontrola zraka, kontrola otisaka prstiju hirurga neposredno pred operaciju, te kontrola namirnica na higijensku ispravnost.

Urađeni su sanitarni pregledi uposlenika. Sve kontrole su rađene dinamikom koja je ugovorom definisana. U toku 2024. godine J.U. Zavod za javno zdravstvo KS, J.U. Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ prijavila je ukupno 103 intrahospitalne infekcije.

Od oktobra 2014. godine Tim epidemiologije na poslovima prevencije intrahospitalnih infekcija J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo počeo je kontrolu higijenske ispravnosti radnih površina Stomatološkog fakulteta sa klinikama, jednom u dva mjeseca, kao i u ambulanti u Zavodu Mjedenica.

Od aprila 2015. godine Tim epidemiologije na poslovima prevencije intrahospitalnih infekcija J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo započeo je kontrolu higijenske ispravnosti radnih površina PZU Kardiocentar, jednom u tri mjeseca.

Od juna 2015. godine Tim epidemiologije na poslovima prevencije intrahospitalnih infekcija J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo počeo je kontrolu higijenske ispravnosti radnih površina, jednom u tri mjeseca, te kontrolu namirnica na higijensku ispravnost, jednom mjesečno u J.U. Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo.

Od februara 2018. godine Tim epidemiologije na poslovima prevencije intrahospitalnih infekcija J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo počeo je kontrolu higijenske ispravnosti radnih površina u prostorijama operacionih sala, intenzivne njege, i invazivne kardiologije, kontrola na sterilnost materijala koji se koristi u operacionim salama i kontrolu zraka, PZU specijalne bolnice „Centar za srce-KM“, jednom u dva mjeseca te kontrolu radnih površina na odjelu svakih šest mjeseci.

Od decembra 2024. godine Tim epidemiologije na poslovima prevencije intrahospitalnih infekcija J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo počeo je kontrolu higijenske ispravnosti radnih površina, jednom u tri mjeseca u J.U. Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo.

U toku 2024. godine izvršeni su sanitarni pregledi osoblja zaposlenog u ASA bolnici, poštujući dinamiku propisanu Pravilnikom o načinu vršenja zdravstvenih pregleda lica koja podliježu zdravstvenom nadzoru, odnosno medicinskoj kontroli.

Vršena je evidencija kliconošta otkrivenog nakon obavljenih sanitarnih pregleda, kao i praćenje obesklivenja.

Vršena je kontrola sterilizacije, jednom u dva mjeseca.

Vršena je mikrobiološka kontrola materijala na sterilnost i higijensku ispravnost.

U toku 2024. Godine Tim epidemiologije na poslovima prevencije intrahospitalnih infekcija J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo počeo je kontrolu higijenske ispravnosti radnih površina, jednom mjesečno u Eye clinic dr. Ismail.

U toku 2024. godine Tim epidemiologije na poslovima prevencije intrahospitalnih infekcija J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo počeo je kontrolu higijenske ispravnosti radnih površina u prostorijama Ginekološka ordinacija Maya.

U toku 2024. godine Tim epidemiologije na poslovima prevencije intrahospitalnih infekcija J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo počeo je kontrolu higijenske ispravnosti radnih površina u prostorijama Poliklinike Karabeg.

TABELARNI PRIKAZ IZVRŠENIH MJERA – STOMATOLOŠKI FAKULTET SA KLINIKAMA

Tabela 9. Tabela prikaz briseva površina u prostorijama Stomatološkog fakulteta sa klinikama

Stomatološki fakultet sa klinikama	Ukupan broj uzoraka	Sterilni	%
	257	257	100,00%

U toku 2024 godine na Stomatološkom fakultetu sa klinikama urađeno je ukupno 257 briseva na sterilnost i higijensku ispravnost. Od ukupnog broja urađenih, 257 briseva (100,00%) je nakon mikrobiološke analize, ostalo sterilno.

TABELARNI PRIKAZ IZVRŠENIH MJERA - J.U. PSIHIJATRIJSKA BOLNICA
SARAJEVO

Tabela 10. Tabelarni prikaz briseva površina u prostorijama J.U. Psihijatrijska bolnica

	Ukupan broj uzoraka	Sterilni	%
Psihijatrijska bolnica	56	56	100,00%

U toku 2024 godine u J.U. Psihijatrijska bolnica urađeno je ukupno 56 briseva na sterilnost i higijensku ispravnost. Od ukupnog broja urađenih, 56 briseva (100.00%) je, nakon mikrobiološke analize, ostalo sterilno.

Tabela 11. Uzorkovanje namirnica u J.U. Psihijatrijska bolnica

Ukupan broj uzoraka	Ocjena higijenske ispravnosti
12	12 odgovara

U Centralnoj kuhinji J.U. Psihijatrijska bolnica vršeno je uzorkovanje namirnica na higijensku ispravnost i to 1 uzorak mjesečno. Nakon mikrobiološke obrade, 12 uzoraka ocjenjeno je kao higijenski ispravno.

TABELARNI PRIKAZ IZVRŠENIH MJERA - PZU KARDIOCENTAR

Tabela 12. Tabelarni prikaz briseva površina u prostorijama PZU Kardiocentar

	Ukupan broj uzoraka	Sterilni	%
Kardiocentar	20	20	100,00%

U toku 2024 godine u PZU Kardiocentar urađeno je ukupno 20 briseva na sterilnost i higijensku ispravnost. Od ukupnog broja urađenih, 20 briseva (100,00%) je nakon mikrobiološke analize ostalo sterilno.

TABELARNI PRIKAZ IZVRŠENIH MJERA – ZAVOD ZA TRANSFUZIJSKU
MEDICINU F BiH

Tabela 13. Tabelarni prikaz briseva površina u prostorijama Zavoda za transfuzijsku medicinu F BiH

	Ukupan broj uzoraka	Sterilni	%
Zavoda za transfuzijsku medicinu F BiH	43	43	100,00%

U toku 2024 godine u Zavodu za transfuzijsku medicinu F BiH urađeno je ukupno 43 brisa na sterilnost i higijensku ispravnost. Od ukupnog broja urađenih, 43 brisa (100,00%) je nakon mikrobiološke analize ostalo sterilno.

TABELARNI PRIKAZ IZVRŠENIH MJERA – ZAVOD ZA BOLESTI OVISNOSTI KS

Tabela 14. Tabelarni prikaz briseva površina u prostorijama Zavoda za bolesti ovisnosti KS

	Ukupan broj uzoraka	Sterilni	%
Zavoda za bolesti ovisnosti KS	36	36	100,00%

U toku 2024 godine u Zavodu za bolesti ovisnosti KS urađeno je ukupno 36 briseva na sterilnost i higijensku ispravnost. Od ukupnog broja urađenih, 36 briseva (100%) je nakon mikrobiološke analize ostalo sterilno.

U toku 2024 godine u Zavodu za bolesti ovisnosti KS urađeno je ukupno 5 kontrola sterilizacije (spore).

Nakon 8 dana inkubacije aerobne i anaerobne kulture (5) ispitivanih materijala ostala su sterilna.

TABELARNI PRIKAZ IZVRŠENIH MJERA – PZU SPECIJALNA BOLNICA „CENTAR ZA SRCE“ KM

Tabela 15. Tabelarni prikaz briseva površina u prostorijama Centar za srce KM

	Ukupan broj uzoraka	Sterilni	%	Tyoglukolat	Zrak
Centar za srce KM	72	72	100,00%	12	6

U toku 2024 godine u Specijalnoj bolnici - Centar za srce KM urađeno je ukupno 72 brisa na sterilnost i higijensku ispravnost. Od ukupnog broja urađenih 72 brisa (100,00%) je nakon mikrobiološke analize, ostalo sterilno. Urađena je kontrola materijala na sterilnost 12 i 6 kontrola zraka.

Tabela 16. Uzorkovanje namirnica u Centralnoj kuhinji KCUS

Ukupan broj uzoraka	Odgovara
72	72

U Centralnoj kuhinji KCUS u toku 2024 godine vršeno je uzorkovanje namirnica na higijensku ispravnost i to 6 uzorka mjesečno. Nakon mikrobiološke obrade, 72 uzorka je ocjenjeno kao higijenski ispravno. (Tabela 16.)

Tabela 17. Tabelarni prikaz briseva površina u prostorijama Zavoda za hitnu medicinsku pomoć KS

	Ukupan broj uzoraka	Sterilni	%
Zavod za hitnu medicinsku pomoć KS	115	115	100,00%

U toku 2024 godine u Zavodu za hitnu medicinsku pomoć KS urađeno je ukupno 115 briseva na sterilnost i higijensku ispravnost. Od ukupnog broja urađenih, 115 briseva (100,00%) je nakon mikrobiološke analize ostalo sterilno. (Tabela 17)

Tabela 18. Tabelarni prikaz briseva površina u prostorijama PZU Eye clinic dr. Ismail.

	Ukupan broj uzoraka	Sterilni	%
Eye clinic, dr. Ismail	63	63	100,00%

U toku 2024 godine u PZU Eye clinic dr. Ismail urađeno je ukupno 63 brisa na sterilnost i higijensku ispravnost. Od ukupnog broja urađenih, 63 brisa (100,00%) je nakon mikrobiološke analize ostalo sterilno. (Tabela 18)

Tabela 19. Tabelarni prikaz briseva površina u prostorijama Ginekološke ordinacije „Maya“.

	Ukupan broj uzoraka	Sterilni	%
Ginekološka ordinacija „Maya“	5	5	100,00%

U toku 2024 godine u Ginekološkoj ordinaciji „Maya“ urađeno je ukupno 5 briseva na sterilnost i higijensku ispravnost. Od ukupnog broja urađenih, 5 briseva (100,00%) je nakon mikrobiološke analize ostalo sterilno. (Tabela 19)

Tabela 20. Tabelarni prikaz briseva površina u prostorijama Poliklinike Karabeg.

	Ukupan broj uzoraka	Sterilni	%
Poliklinika Karabeg	10	10	100,00%

U toku 2024. godine u Poliklinici Karabeg urađeno je ukupno 10 briseva na sterilnost i higijensku ispravnost. Od ukupnog broja urađenih, 10 briseva (100,00%) je nakon mikrobiološke analize ostalo sterilno. (Tabela 20)

Tabela 21. Tabelarni prikaz briseva površina u prostorijama Zavoda za medicinu rada KS.

	Ukupan broj uzoraka	Sterilni	%	Patoloških	%
Zavod za medicinu rada KS	20	19	100,00%	1	95,00%

U toku 2024 godine u Zavodu za medicinu rada urađeno je ukupno 20 briseva na sterilnost i higijensku ispravnost. Od ukupnog broja urađenih, 19 briseva (95,00%) je nakon mikrobiološke analize ostalo sterilno, a 1 bris sa patološkim izolatom nakon čega su date preporuke koje se odnose na pranje i dezinfekciju ruku, prije i poslije radnih zadataka, obavezno nošenje zaštitne opreme (maske, rukavice), svakodnevno čišćenje i dezinfekcija prostorija i radnih površina (po potrebi i više puta dnevno), pribora za rad i drugih predmeta, pridržavanje protokola o aseptičnim i higijenskim postupcima pri radu, pravilno zbrinjavanja svih vrsta otpada (komunalni, medicinski i sl.). Nakon provedenih mjera čišćenja i dezinfekcije, izvršeno je kontrolno uzimanje briseva datih površina te su isti bili sterilni. U momentu uzimanja ponovljenih briseva, izvršeno je epidemiološko izviđanje. Zaključeno je da se provode mjere za sprječavanje i suzbijanje širenja bolničkih infekcija. (Tabela 21)

Tabela 22. Tabelarni prikaz briseva površina u prostorijama ASA bolnice.

ASA bolnica	Tyoglukolat	%
	17	100,00%

U toku 2024 godine u ASA bolnici urađeno je ukupno 17 tyoglukulata na sterilnost. Od ukupnog broja urađenih, 17 tyoglokulata (100,00%) je nakon mikrobiološke analize ostalo sterilno. (Tabela 22)

U toku 2024 godine u ASA bolnici urađeno je ukupno 23 kontrole sterilizacije (spore).

Tabela 23. Tabelarni prikaz kontrole sterilizacije KCUS

Klinika	Spore
Disciplina za zdravlje djeteta	6
Ortopedija i traumatologija	6
Mikrobiologija	21
Klinička apoteka	12
Klinika za plućne bolesti	2
Centralna sterilizacija	38
Mikrobiologija sintion	12
Mikrobiologija- Podhrastovi	4
UKUPNO	101

Nakon 8 dana inkubacije aerobnih i anaerobnih kultura (101) ispitivanog materijala ostalo je sterilno. (Tabela 23.)

Sanitarni pregledi uposlenika KCUS obavljani u toku 2024.godine.

U 2024. godini urađeno je ukupno 2742 sanitarnih pregleda osoblja zaposlenog u KCUS (Tabela 11)

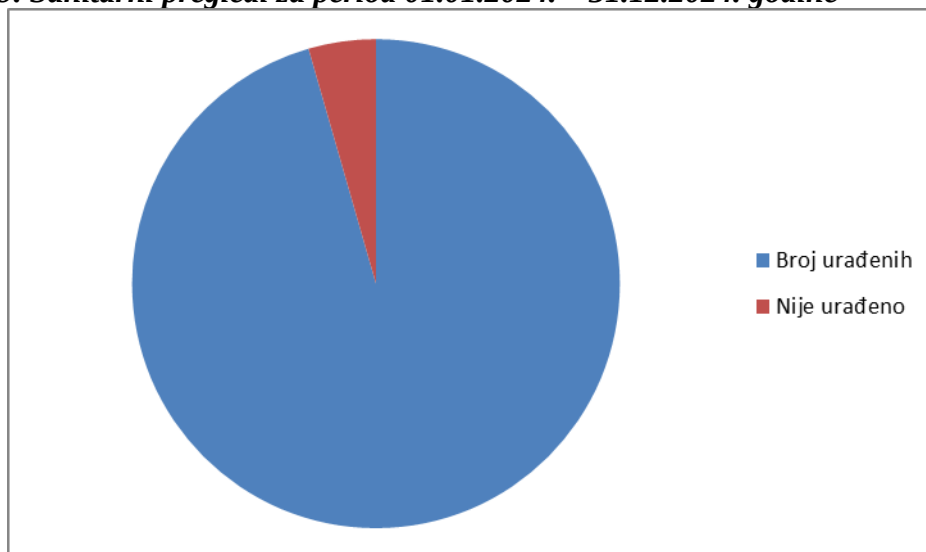
Od 2908 zaposlenih koji podliježu sanitarnom pregledu, sanitarni pregled je obavilo 2742 dok ih 166 nije obavilo sanitarni pregled.

Tabela 24. Sanitarni pregledi za period 01.01.2024 – 31.12.2024. godine

Klinika	Broj zaposlenih	Br. urađenih sanit. pregl.	Nije urađeno sanit. pregl.
<i>Klinika za bolesti srca, krvnih žila i reumatizam</i>	118	106	12
<i>Klinička biohemija</i>	112	90	22
<i>Klinika za bolesti uha, grla i nosa</i>	54	53	1
<i>Urološka klinika</i>	69	68	1
<i>Klinika za fizijatriju</i>	83	76	7
<i>Klinika za nuklearnu medicinu i endokrinologiju</i>	70	62	8
<i>Klinika za ortopediju i traumatologiju</i>	145	125	20
<i>Dermatovenerološka klinika</i>	30	28	2
<i>Klinika urgentne medicine</i>	74	72	2
<i>Klinička mikrobiologija</i>	67	57	10
<i>Klinika za kardiovaskularnu hirurgiju</i>	98	94	4
<i>Klinika za očne bolesti</i>	43	42	1
<i>Klinika za rekonstruktivnu i plastičnu hirurgiju</i>	41	35	6
<i>Služba Klinička ishrana</i>	119	113	6
<i>Kabinet generalne direktorice</i>	1	1	0
<i>Klinika za radiologiju</i>	127	125	2
<i>Klinika za plućne bolesti i TBC</i>	73	69	4
<i>Neurološka klinika</i>	108	101	7
<i>Klinika za onkologiju i medicinsku fiziku</i>	89	87	2
<i>Klinika za infektivne bolesti</i>	74	71	3
<i>Klinika za torakalnu hirurgiju</i>	34	28	6
<i>Medicinska fizika</i>	10	8	2
<i>Klinička imunologija</i>	13	13	0
<i>OJ za kvalitet i sigurnost zdravstvenih ustanova</i>	1	1	0
<i>Disciplina za zdravlje djeteta</i>	210	194	16
<i>institut za patologiju, citologiju i humanu genetiku</i>	63	58	5
<i>Klinika za psihijatriju</i>	99	83	16
<i>Klinička apoteka</i>	42	42	0
<i>Klinika za hematologiju</i>	53	45	8
<i>Služba vešeraj</i>	43	43	0
<i>Klinika za dječiju hirurgiju</i>	32	32	0
<i>JU Op. Sale</i>	31	30	1
<i>Centralna sterilizacija</i>	23	23	0
<i>Klinika za nefrologiju</i>	38	33	5
<i>Klinika za hemodijalizu</i>	74	65	9
<i>Disciplina za ginekologiju i porodiljstvo</i>	135	131	4
<i>Klinika za anesteziju i reanimaciju</i>	130	123	7
<i>Klinika za neurohirurgiju</i>	66	62	4
<i>Klinika za gastroenterohepatologiju</i>	50	43	7
<i>Služba klinička ishrana</i>	117	108	9
<i>Klinika za opštu i abdominalnu hirurgiju</i>	88	82	6
UKUPNO	2908	2742	166

Svim uposlenicima koji nisu obavili sanitarni pregled u predviđenom roku omogućeno je da isti obave u ambulanti ZZJKS u ulici Avdage Šahinagića br. 10

Grafikon 9. Sanitarni pregledi za period 01.01.2024. – 31.12.2024. godine



Ukupno obavljenih sanitarnih pregleda: 2742

U toku sanitarnih pregleda otkriveno je ukupno 19 kliconoša i to:

- *Staphylococcus aureus* kod 19 pregledanih (bris nosa)

Praćenjem kliconoštva od januara mjeseca 2024 godine ustanovljeno je da je ukupno 19 obeskličeno.

Tabela 25. Sanitarni pregledi koji su trebali biti obavljeni u 2023. a obavljeni su u 2024. godini

Klinika	Br. urađenih sanitarnih pregleda
<i>Klinka za bolesti srca, krvnih žila i reumatizam</i>	1
<i>Klinika za dječiju hirurgiju</i>	2
<i>Klinička biohemija sa imunologijom</i>	2
<i>Disciplina za zdravlje djeteta</i>	10
<i>OJ Centralna sterilizacija</i>	1
<i>Disciplina za ginekologiju i porodiljstvo</i>	5
<i>Klinika za očne bolesti</i>	2
<i>Klinika za anesteziju i reanimaciju</i>	10
<i>Klinika za opštu i abdominalnu hirurgiju</i>	1
<i>Klinika za urologiju</i>	1
<i>Klinika za torakalnu hirurgiju</i>	6
UKUPNO	41

U toku 2024. godine urađen je ukupno 41. sanitarni pregled osoblja zaposlenog u KCUS koji su trebali biti obavljeni u 2023 godini (Tabela 25)

Tabela 26. Sanitarni pregledi za period 01.01.2024 – 31.12.2024. godine

Ustanova	Broj uposlenih	Br. urađenih sanit. pregl.	Nije urađeno sanit. pregl.
Zavod za transfuzijsku medicinu F BiH	97	97	0

U toku sanitarnih pregleda otkriven je ukupno 1 kliconoša i to:

- *Staphylococcus aureus* kod 1 pregledanog (bris nosa)

Praćenjem kliconoštva od januara mjeseca 2024 godine ustanovljeno je da je ukupno 1 obeskličen.

Tabela 27. Sanitarni pregledi uposlenika Zavod za transfuzijsku medicinu F BiH koji su trebali biti obavljeni u 2023. a obavljeni su u 2024 godini

Ustanova	Br. Urađenih sanitarnih pregleda
Zavod za transfuzijsku medicinu F BiH	16

U toku 2024. godine urađeno je ukupno 16 sanitarnih pregleda osoblja zaposlenog u Zavod za transfuzijsku medicinu F BiH, koji koji su trebali biti obavljeni u 2023 godini (Tabela 27)

Tabela 28. Sanitarni pregledi za period 01.01.2024 – 31.12.2024. godine

Ustanova	Broj zaposlenih	Br. urađenih sanit. pregl.	Nije urađeno sanit. pregl.
JU Zavod za bolesti ovisnosti	62	61	1

U toku sanitarnih pregleda otkriven je ukupno 3 kliconoša i to:

- *Staphylococcus aureus* kod 3 pregledanih (bris nosa)

Praćenjem kliconoštva od januara mjeseca 2024 godine ustanovljeno je da je ukupno 3 obeskličena.

Tabela 29. Sanitarni pregledi uposlenika Zavod za bolesti ovisnosti KS koji su trebali biti obavljeni u 2023. a obavljeni su u 2024 godini

Ustanova	Br. Urađenih sanitarnih pregleda
Zavod za bolesti ovisnosti KS	7

U toku 2024. godine urađeno je ukupno 7 sanitarna pregleda osoblja zaposlenog u Zavod za bolesti ovisnosti KS, koji koji su trebali biti obavljeni u 2023 godini (Tabela 29)

Tabela 30. Sanitarni pregledi za period 01.01.2024 – 31.12.2024. godine

Ustanova	Broj zaposlenih	Br. urađenih sanit. pregl.	Nije urađeno sanit. pregl.
ASA bolnica	241	241	0

U toku sanitarnih pregleda otkriven je ukupno 1 kliconoša i to:

- *Staphylococcus aureus* kod 1 pregledanog (bris nosa)

Praćenjem kliconoštva od januara mjeseca 2024 godine ustanovljeno je da je ukupno 1 obeskličen.

U toku 2024 godine KCUS je Zavodu za javno zdravstvo KS prijavio ukupno 498 intrahospitalnih infekcija. (Tabela 31.)

Tabela 31. Prikaz zastupljenosti prijavljenih IHI prema klinikama i prema vrsti uzročnika (01.01.-31.12.2024) godine.

KLINIKA	VRSTE UZROČNIKA I BROJ BOLNIČKIH INFEKCIJA																
	Rod Klebsiella	Rod Serratia	Rod Pseudomonas	Rod Acinetobacter	Rod Enterobacter	Rod Enterococcus	Rod Staphylococcus	Rod Streptococcus	Rod Proteus	Rod Escherichia	Rod Clostridium	Rod Candida	Rod Stenotrophomonas	Rod Citrobacter	Rod Salmonella	Rod Haemophilus	UKUPNO
Pedijatrija	14	-	1	21	7	1	6	3	-	7	-	3	2	1	-	1	67
Ortopedija	2	3	3	7	1	4	1	1	1	5	-	-	-	-	-	-	28
Anestezija	13	19	20	31	2	9	3	-	1	3	-	13	2	-	-	-	116
Nefrologija	7	-	2	-	1	2	-	-	-	3	6	-	-	-	1	-	22
Infekcija	14	1	10	12	6	7	-	-	3	3	-	1	-	-	-	-	57
Abdomen	1	-	-	3	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	6
Hematologija	11	1	3	-	2	7	3	1	-	5	-	-	-	-	-	-	33
Urologija	3	-	1	3	3	3	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	16
Kardiohirurgija	6	2	4	3	6	1	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	24
Bolesti srca	8	3	1	4	5	-	1	-	1	3	-	-	-	1	-	-	27
Torakalna hir.	4	1	4	1	-	2	3	-	-	1	-	-	-	-	-	-	16
Gastroenterohepatologija	7	-	3	1	1	1	-	-	1	8	-	-	-	-	-	-	22
Plastična hirurgija	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
Hemodijaliza	1	-	5	-	-	-	4	-	-	-	-	-	1	-	-	-	11
Fizijatrija	3	-	-	1	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	7
Neurohirurgija	-	-	1	2	-	-	1	-	1	2	-	-	-	-	-	-	7
Plućne bolesti	-	1	3	10	-	1	1	-	-	3	-	-	1	-	-	-	20
Endokrinologija	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1
Ginekologija	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
Neurologija	2	-	-	1	1	-	2	-	1	6	1	-	-	-	-	-	14
UKUPNO	97	31	61	102	35	39	26	5	11	56	8	17	6	2	1	1	498

Od ukupnog broja *Rod Staphylococcus* (26) izolovano je:

- *Staphylococcus aureus* (13)
- *MRSA* (12)
- *Staphylococcus epidermidis* (1)

Od ukupnog broja *Rod Candida* (17) izolovano je:

- *Candida albicans* (6)
- *Candida glabrata* (2)
- *Candida parapsilosis* (5)
- *Candida auris* (4)

Od ukupnog broja *Rod Klebsiella* (97) izolovano je:

- *Klebsiella pneumoniae* (38)
- *Klebsiella pneumoniae ESBL* (49)
- *Klebsiella pneumoniae CPE* (7)
- *Klebsiella oxycitoca* (3)

Od ukupnog broja *Rod Enterobacter* (35) izolovano je:

- *Enterobacter cloacae* (21)
- *Enterobacter cloacae ESBL* (13)
- *Enterobacter cloacae CPE* (1)

Od ukupnog broja *Rod Pseudomonas* (61) izolovano je:

- *Pseudomonas aeruginosa* (54)
- *Pseudomonas spp.* (4)
- *Pseudomonas aeruginosa CPE* (3)

Od ukupnog broja *Rod Proteus* (11) izolovano je:

- *Proteus mirabilis* (3)
- *Proteus mirabilis ESBL* (6)
- *Proteus vulgaris* (2)

Od ukupnog broja *Rod Escherichia* (56) izolovano je:

- *Escherichia coli* (20)
- *Escherichia coli ESBL* (36)

Od ukupnog broja *Rod Streptococcus* (5) izolovano je:

- *Streptococcus agalactiae* (2)
- *Streptococcus spp* (2)
- *Streptococcus viridans* (1)

Od ukupnog broja *Rod Clostridium* (8) izolovano je:

- *Clostridium difficile* (8)

Od ukupnog broja *Rod Acinetobacter* (102) izolovano je:

- *Acinetobacter baumannii* (100)

- *Acinetobacter species* (2)

Od ukupnog broja *Rod Enterococcus* (39) izolovano je:

- *Enterococcus faecalis* (16)
- *Enterococcus faecium* VRE (11)
- *Enterococcus faecium* (1)

Od ukupnog broja *Rod Serratia* (31) izolovano je:

- *Serratia marcescens* (8)
- *Serratia marcescens* ESBL (23)

Od ukupnog broja *Rod Stenotrophomonas* (6) izolovano je:

- *Stenotrophomonas maltophilia* (6)

Od ukupnog broja *Rod Citrobacter* (2) izolovano je:

- *Citrobacter freundii* (2)

Od ukupnog broja *Rod Haemophilus* (1) izolovano je:

- *Haemophilus influenzae* (1)

Od ukupnog broja *Rod Salmonella* (1) izolovano je:

- *Salmonella enteridis* 1

Od ukupnog broja prijavljenih bolničkih infekcija na KCUS (498), 23. prijave su sa smrtnim ishodom.

J.U. OPĆA BOLNICA „PRIM. DR. ABDULAH NAKAŠ“ SARAJEVO

U toku 2024 godine u bolničkim kapacitetima J.U. Opća bolnica „Prim. Dr Abdulah Nakaš“ urađeno je ukupno 1000 briseva na sterilnost i higijensku ispravnost. Od ukupnog broja urađenih, 997 briseva (99,70%) je, nakon mikrobiološke analize ostalo sterilno, dok su 3 brisa (0,30%) sa patološkim izolatom, nakon čega su date preporuke koje se odnose na pranje i dezinfekciju ruku, prije i poslije radnih zadataka, obavezno nošenje zaštitne opreme, svakodnevno čišćenje i dezinfekcija prostorija i radnih površina (po potrebi i više puta dnevno), pribora za rad i drugih predmeta, pridržavanje protokola pri radu sa namirnicama i pripremi hrane, pravilno zbrinjavanje svih vrsta otpada. Nakon provedenih mjera čišćenja i dezinfekcije, izvršeno je kontrolno uzimanje briseva datih površina te su isti bili sterilni (Tabela 32). Izvršeno je 83 kontrola sterilizacije. Urađeno je 96 kontrola sterilnosti materijala koji se koristi u operacionim salama i na odjeljenjima za intenzivnu njegu. Izvršeno je 108 kontrola zraka i 3 kontrole otisaka prsta hirurga.

Tabela 32. Tabelarni prikaz izvršenih usluga u J.U.Opća bolnica „Prim. Dr Abdulah Nakaš“ u toku 2024. godine.

Klinika	Ukupan broj uzoraka	Sterilni	%	Patološki	%	Spore	Tyo Glucolat	Zrak	Otisak ruku
Apoteka	12	12	100,00%	0	0,00%	12	0	0	0
Ginekologija	180	180	100,00%	0	0,00%	12	24	0	0
Intenzivna njega – hirurška	60	60	100,00%	0	0,00%	0	12	0	0
Polivalentna nehirurška intenzivna terapija	60	60	100,00%	0	0,00%	0	0	0	0
Interni odjel IX sprat	20	20	100,00%	0	0,00%	0	0	0	0
Interni odjel VIII sprat	20	20	100,00%	0	0,00%	0	0	0	0
Kuhinja	180	177	98,33%	3	1,67%	0	0	0	0
Neurologija	20	20	100,00%	0	0,00%	0	0	0	0
Operacioni blok	240	240	100,00%	0	0,00%	0	48	96	3
Ortopedija	20	20	100,00%	0	0,00%	0	4	0	0
Urologija	20	20	100,00%	0	0,00%	0	0	0	0
Urgentni centar	20	20	100,00%	0	0,00%	6	0	0	0
Transfuzija	20	20	100,00 %	0	0,00%	0	0	0	0
Centralna sterilizacija	48	48	100,00 %	0	0,00%	34	0	12	0
Opća hirurgija	20	20	100,00 %	0	0,00%	6	4	0	0
Odjel za očne bolesti	20	20	100,00 %	0	0,00%	0	0	0	0

<i>Odjel za bolesti uha, grla I nosa</i>	20	20	100,00 %	0	0,00%	0	4	0	0
<i>Tehnički sektor</i>	0	0	0	0	0	13	0	0	0
<i>Fizijatrija</i>	20	20	100,00 %	0	0,00%	0	0	0	0
UKUPNO	1000	997	99,70%	3	0,30%	83	96	108	3

Tabela 33. Prikaz zastupljenosti prijavljenih intrahospitalnih infekcija prema odjeljenjima uzročnicima u J.U. Opća bolnica „Prim. Dr Abdulah Nakaš“

KLINIKA	VRSTE UZROČNIKA I BROJ BOLNIČKIH INFEKCIJA																		
	<i>Pseudomonas aeruginosa</i>	<i>Pseudomonas species</i>	<i>Staphylococcus intermedius</i>	<i>Staphylococcus aureus</i>	MRSA	<i>Acinetobacter baumannii</i>	<i>Acinetobacter species</i>	<i>Proteus</i>	<i>Klebsiella species</i>	<i>Klebsiella pneumoniae</i>	<i>Klebsiella species ESBL</i>	<i>Klebsiella pneumoniae ESBL</i>	<i>Enterococcus</i>	<i>Clostridium difficile</i>	<i>Enterococcus faecalis</i>	<i>Serratia marcescens</i>	<i>Escherichia coli</i>	<i>Acinetobacter species ESBL</i>	UKUPNO
Polivalentna nehirurška intenzivna terapija	2	4	-	-	8	6	9	1	6	1	-	2	-	2	-	-	1	-	42
Interno odjeljenje 8.sprat	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	1	1	-	-	-	-	-	-	5
Interno odjeljenje 9. sprat	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	4
Ginekologija	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Opća hirurgija	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
Ortopedija	-	1	-	3	4	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	1	1	-	13
Pedijatrija	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Fizijatrija	-	-	-	1	1	-	-	1	-	1	-	1	-	1	-	-	1	-	7
Neurologija	1	1	1	1	3	-	2	-	1	1	-	2	1	2	-	-	-	-	16
Hirurška intenzivna njega	1	-	-	-	2	2	1	1	-	1	1	1	-	-	-	-	-	1	11
Urologija	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
UKUPNO	4	6	1	5	22	8	13	3	7	7	3	8	3	6	1	1	4	1	103

Od ukupnog broja prijavljenih bolničkih infekcija (103) u J.U. Opća bolnica „Prim. Dr Abdulah Nakaš“, četiri prijave su sa smrtnim ishodom.

Sanitarni pregledi

U toku 2024. godine urađeno je ukupno 727 sanitarnih pregleda osoblja zaposlenog u J.U. Opća bolnica „Prim. Dr. Abdulah Nakaš”.

Od ukupno 740 uposlenog medicinskog i nemedicinskog osoblja, sanitarni pregled je obavilo 727 uposlenika dinamikom koju propisuje Pravilnik o načinu obavljanja zdravstvenih pregleda osoba pod zdravstvenim nadzorom. Sanitarni pregled nije obavilo 13 uposlenika.

U toku sanitarnih pregleda otkriveno je ukupno 1 kliconoša i to:

- *Staphylococcus aureus* kod 1 pregledanog (bris nosa)

Praćenjem kliconoštva od januara mjeseca 2024. godine ustanovljeno je da je jedan kliconoša obeskličen.

U toku 2024. godine urađen je ukupno 1 sanitarni pregled osoblja zaposlenog u J.U. Opća bolnica „Prim. Dr. Abdulah Nakaš”, koji je trebao biti obavljen u 2023. Godini.

Uzorkovanje hrane

U odjelu za pripremu i distribuciju hrane vršeno je uzorkovanje namirnica na higijensku ispravnost i to dva puta mjesečno po tri (3) uzorka. Nakon mikrobiološke obrade 72. uzorka, svi su ocijenjeni kao higijenski ispravni.

Preventivne epidemiološke aktivnosti

Program obavezne imunizacije

Nadzor nad provođenjem Programa obavezne imunizacije, kao i preporučene vakcinacije protiv HPV infekcije, pneumokokne bolesti i vakcinacije protiv sezonske gripe, vršen je kontinuirano, tokom 2024. godine.

Poštujući zakonsku obavezu, izrađen je Plan imunizacije za Kanton Sarajevo za 2024. godinu, prema vrsti i količini vakcina kako za ciljnu grupu djece tako i za druge dobne skupine djece koje podliježu imunizaciji prema Programu obaveznih imunizacija za 2024. a na osnovu podataka za godišnji plan koje je dostavila J.U. Dom zdravlja KS, i isti je dostavljen u Zavod za javno zdravstvo Federacije Bosne i Hercegovine.

Prema Programu vakcinacije protiv HPV infekcije Ministarstva zdravstva Kantonu Sarajevo se u prvoj polovini 2024. godine nastavila provoditi vakcinacija djevojčica uzrasta od 6. razreda do uzrasta djevojaka do 26. godina starosti, kao i dječaka u 8. razredima, do isteka zaliha početkom jula 2024. godine. Nabavljeno je, prema finansijskom planu MZKS i ZZOKS, ukupno 1.594 doze HPV četverovalentne vakcine za potrebe ciljne skupine i drugih dobnih skupina Kantona Sarajevo. Zavod je početkom jula organizirao u saradnji sa Domom zdravlja KS „Dane otvorenih vrata“ na dvije lokacije: Ambulanta Višnjik i Ambulanta u OJ Dom zdravlja Ilidža, za sve studentice Kantona Sarajevo. Akcija je veoma uspješno završena sa 161 vakcinisanom studenticom, na oba lokaliteta, ukupno. U Kantonu Sarajevo je u 2024. godini ukupno vakcinisano 777 djevojčica/djevojaka sa prvom dozom HPV vakcine, a revakcinacija drugom dozom se obavljala kontinuirano.

Prema Programu Federalnog ministarstva zdravstva a koji se tiče vakcinacije HPV vakcinom, Federalni zavod za javno zdravstvo je nabavio i distribuirao za potrebe ciljne skupine djevojčica u KS, u Zavod za javno zdravstvo KS, ukupno 598 I (prvih) doza vakcina protiv HPV infekcije za 2024. godinu. Potrošeno je 356 I (prvih) doza za ciljnu skupina djevojčica 8. razreda. Napominjemo da se vakcinacija obavljala u toku sistematskih pegleda u J.U. Dom zdravlja KS.

JU Zavod za javno zdravstvo KS je u 2024. godini izvršio distribuciju i vakcine protiv pneumokokne bolesti, u količini od 80 doza, u Dom zdravlja a koju je nabavio FZZJZ za potrebe pacijenata sa medicinskim indikacijama (Pneumovax 23 – polisaharidna vakcina za osobe uzrasta starijih od 2 godine). U 2024. godini se u Domu zdravlja nastavila potrošnja Prevenar 13 pneumokokne konjugirane vakcine za djecu uzrasta od 0-5 godina koju je nabavio i distribuirao Zavod u 2023. godini a prema finansijskom planu ZZOKS i MZKS.

JU Zavod za javno zdravstvo KS je u 2024. godini izvršio nabavku i vakcine protiv gripe za osjetljive kategorije stanovništva, prema finansijskom planu MZKS i ZZO KS, koju je dobavljač distribuirao u JU Dom zdravlja KS prema instrukciji Ministarstva zdravstva KS o

mjestu dostavljanja pomenute vakcine za aplikaciju početkom novembra, u količini od 7.770 doza.

JU Zavod za javno zdravstvo KS je i u 2024. godini prihvatio ponudu vakcina protiv gripe nabavljenih od strane Zavoda za javno zdravstvo FBiH za zdravstvene radnike te distribuirao 886 doza zdravstvenim ustanovama Kantona Sarajevo na svim nivoima zdravstvene zaštite i u svim oblicima svojne prema iskazanim potrebama za uposlenike zdravstvenih ustanova.

Takođe napominjemo da je i u ovoj 2024. godini u ograničenim količinama ZZJZFBiH dostavio i vakcine protiv HBV za započinjenje i završetak vakcinacije budućih zdravstvenih radnika: studenata Medicinskog, Stomatološkog i Fakulteta zdravstvenih studija.

Vršen je nadzor nad potrošnjom vakcina, rasturom vakcina i provođenjem imunizacije iz Programa obavezne imunizacije prema važećoj Naredbi, kao i vakcinacije protiv sezonske gripe, pneumokokne bolesti i HPV vakcinacije te izrađivani redovni mjesečni/sedmični izvještaji prema FZZJZ.

JU Dom zdravlja KS je dostavio jedan izvještaj o prekidu hladnog lanca. Isti je dostavljen na mišljenje u ZZJZFBiH a vezano za mogućnost daljnje upotrebe vakcina koje su bile van dozvoljenog opsega temperature za skladištenje vakcina. Na osnovu dostavljenog mišljenja vakcine nisu bile ugrožene te nije bilo rastura (odbacivanja) istih.

Analizom i evaluacijom svih izvještaja koji uključuju izvještaje Klinike za ginekologiju i akušerstvo KCUS-a, porodilišta Opće bolnice „Prim.dr Abdulah Nakaš“ obuhvat je zadovoljavajući, prema preporukama SZO, dok se kod predškolskih i školskih dispanzera JU „Dom zdravlja“ Kantona Sarajevo može zaključiti da su obuhvati imunizacije kako kod primoinmunizacije tako i kod revakcinacije i u ciljnoj i u drugim dobnim skupinama ispod obuhvata preporučenog od strane SZO (WHO), naročito za MRP vakcinu, sve tri doze primoserije DiTePerIPV-Hib te revakcina pomenutih vakcina. Takođe je nizak obuhvat ostvaren u imunizaciji djece drugih dobnih skupina (uzrasta do 14 godina) koje su planirane u 2024. godini za djecu koja su propustila svoje doze na vrijeme po kalendaru imunizacije. Preporuka SZO jasno govori o potrebnom procentu od 95% pokrivenosti za svaku pojedinu vakcinu iz Programa obavezne imunizacije za postizanje kolektivnog imuniteta i sprječavanja mogućnosti izbijanja epidemija vakcinopreventabilnih oboljenja. Možemo samo naglasiti da je obuhvat imunizacije MRP vakcinom porastao za 30% u I dozi u odnosu na 2023. godinu te za oko 17% u II dozi u odnosu na prethodnu godinu.

Zbog aktuelne epidemije morbila u KS i FBiH u 2024. godini i niza promotivnih aktivnosti i zajedničkih satanaka zdravstvenih ustanova i MZKS, te organizacije vakcinacije u obje smjene u Domu zdravlja u određenom periodu na početku godine, i bolje pristupačnosti i dostupnosti roditeljima zbog uložених napora Doma zdravlja na obezbjeđenju dodatnih timova za vakcinaciju došlo je do ovog porasta obuhvata za MRP vakcinu. Aktivnosti su nastavljene na prijedlog Zavoda a u skladu sa važećom Naredbom o imunizaciji u smislu organizacije tzv. dopunske imunizacije na lokalitetima Doma zdravlja na način da se od novembra 2024. godine svaki mjesec obavljala vakcinacija na jednom od lokaliteta DZ na prijedlog i raspored

organizacije koji je takođe izradio Zavod, a na način propisan Naredbom i Pravilnikom o imunizaciji da su se roditelji pozivali telefonskim putem od strane uposlenika Doma zdravlja i zakazivali im se termini vakcinacije. Ostvarena je saradnja i sa opštinom Novi Grad i Ilidža na način da su podržali isticanje poziva roditeljima na dopusnsku vakcinaciju djece u obliku postera koji su istakli u svom prostoru. Uposlenici Zavoda su ostvarili saradnju i sa porodištem ASA bolnice zbog obaveze dostavljanja broja živorođenih beba u njivoj zdravstvenoj ustanovi radi ispravnog izračuna obuhvata imunizacije za područje KS.

Saradnja sa svim relevantnim osobama zaduženim za provođenje Programa obavezne imunizacije iz predškolskih i školskih dispanzera JU „Dom zdravlja“ Kantona Sarajevo i djelatnicima službe za epidemiologiju Zavoda za javno zdravstvo Federacije Bosne i Hercegovine je odlična.

Tabela 34. Godišnji izvještaj o provođenju programa obavezne imunizacije – period 01.01.-31.12.2024. (prema broju živorođene djece)

Kanton: KS							
Zdravstvene ustanove KS: JU ZZJZKS							
Godišnji izvještaj o provođenju programa obavezne imunizacije – period 01.01.-31.12.2024. (prema broju živorođene djece)							
Vrsta vakcine		Ciljna grupa/kohorta/ djece prema programu imunizacije			Djeca drugih dobnih skupina/ nevakcinisana prema programu imunizacije		
		Broj planiranih	Broj imuniziranih	%	Broj planiranih	Broj imuniziranih	%
		1	2	3	1	2	3
PRIMOVAKCINACIJA	BCG	4069	3949	97,05	200	104	52,00
	Hep B1	4069	3977	97,74	490	77	15,71
	Hep B2	4069	3477	85,45	1300	258	19,85
	Hep B3	4069	2944	72,35	2700	877	32,48
	DTaP-IPV-Hib 1 / Pentaxim 1	4069	3323	81,67	1760	296	16,82
	DTaP-IPV-Hib 1 / Pentaxim 2	4069	3064	75,30	2060	329	15,97
	DTaP-IPV-Hib 1 / Pentaxim 3	4069	2571	63,19	2760	418	15,14
	DTaP - IPV 1 / Tetraxim 1	0	0	0	800	421	52,63
	DTaP - IPV 1 / Tetraxim 2	0	0	0	930	536	57,63
	DTaP - IPV 1 / Tetraxim 3	0	0	0	1480	860	58,11
	DT 1	0	0	0	480	53	11,04
	DT 2	0	0	0	650	41	6,31
	DT 3	0	0	0	660	23	3,48
	IPV	0	0	0	240	15	6,25
	IPV	0	0	0	440	23	5,23
	IPV	0	0	0	650	52	8,00
	MMR	4170	2634	63,17	10780	3668	34,03
	GARDASIL(4) 1	797	422	52,95	0	355	0
	GARDASIL(4) 2	797	324	40,65	0	243	0

	Euvax B adultis	0	27	0	0	0	0
	Euvax B adultis	0	45	0	0	0	0
	Euvax B adultis	0	127	0	0	0	0
	Prevenar 0-5	0	196	0	0	37	0
	Prevenar 0-5	0	136	0	0	9	0
	Prevenar 0-5	0	44	0	0	1	0
REVAKCINACIJA	IPV	0	0	0	2510	233	9,28
	GARDASIL (9) 1	0	356	0	0	0	0
	GARDASIL(9) 2	0	0	0	0	0	0
	MMR	4580	2151	46,97	6470	3047	47,09
	DT pro adultis	4220	2614	61,94	1800	713	39,61
	DTaP-IPV-Hib 1 / Pentaxim 1	4030	1337	33,18	3890	158	4,06
	DTaP/IPV 2	4480	1005	22,43	3370	1779	52,79
	Prevenar 0-5	0	0	0	0	0	0

Provođenje fakultativne vakcinacije izvan Programa obavezne imunizacije

Rad Ambulante za putničku medicinu, fakultativnu imunizaciju i antirabičnu zaštitu, u toku 2024.godine, odvijao se redovno.

Priprema putnika za inostranstvo (pregled, vakcinacija, hemoprofilaksa, edukacija putnika o zaštiti zdravlja tokom boravka u inostranstvu, te zdravstveni nadzor nad putnicima po povratku)

Osnovna djelatnost ambulante u 2024. godini, kao i prethodnih godina, je bilo vakcinisanje i savjetovanje, kao osnovna i najznačajnija preventivna mjera za sprječavanje nastanka i suzbijanje širenja oboljenja za vrijeme putovanja, tokom boravka na nekoj destinaciji i nakon povratka u zemlju. Ukupan broj usluga pružen u Ambulanti u toku 2024.godine je bio 3.847. Savjetovanje se provodilo sa svakom osobom koja je došla u ambulantu, bilo da se radilo o putnicima u međunarodnom saobraćaju, ili o osobama koje su ozlijeđene od bijesne ili na bjesnilo sumnjive životinje.

Savjetovanje se provodilo individualno i bilo je u potpunosti prilagođeno zahtjevima pacijenata, odnosno korisnika usluga ambulante.

Putnici u međunarodnom saobraćaju savjetovani su o rizicima povezanim sa putovanjima, tokom cijelog putovanja, od polaska preko boravka na destinaciji do povratka. Date su preporke i za primjenu hemoprofilakse za rizik od obolijevanja od malarije u zemljama u kojima je to obavezno.

Procjena rizika u određivanju indikacija za aplikaciju potrebnih vakcina se vršila na osnovu aktuelne epidemiološke situacije u svijetu, te preporuka Svjetske zdravstvene organizacije i Međunarodne zdravstvene regulative IHR 2005.

Posebna vrsta savjetovanja je bila sa osobama koje su u ambulantu dolazile zbog ozljede od bijesne ili na bjesnilo sumnjive životinje. Povrijeđeni i njihova pratnja su savjetovani o ispravnom postupanju nakon ugriza, važnosti samopomoći i adekvatnog zbrinjavanja rane neposredno nakon ugriza, te obavezi posjete nadležnog ili dežurnog ljekara odmah nakon ugriza. Obavljao se i pregled prethodno dobijene medicinske dokumentacije koju je pacijent dobio kod drugih ljekara radi davanja mišljenja epidemiologa.

Bilo je zahtjeva za preekspozicionu zaštitu vakcinom protiv bjesnila ali zbog nemogućnosti nabavke od strane ugovorne apoteke pomenute vakcine, nije se mogla ni ponuditi klijentima. U toku 2024.godine savjetovanje imunokompromitovanih pacijenata, obzirom na njihovo zdravstveno stanje, bilo je detaljnije u odnosu na druge osobe koje dolaze na neku drugu vrstu vakcinacije.

Pored vakcinisanih osoba koje su uvijek i savjetovane, u ambulanti je isključivo usluga savjetovanja pružena za 1.492 osobe.

U toku 2024.godine zdravstvena usluga vakcinisanja obavljana je u skladu sa Procedurom PR21 J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, a koja je definisana u standardu BAS EN ISO 9001 te izrađena nova revizija.

Vakcinisane osobe su, zavisno od kategorije kojoj su pripadale, dobivale Certifikat propisan IHR 2005 zdravstvenom regulativom WHO/SZO, ili zapis da su primili vakcinu, sa tačnim navođenjem vrste vakcine, serijskog broja, LOT-a i datuma aplikacije. Za vakcinaciju koja se provodi sa dvije ili više doza, ili za osobe koje su trebale da u određenom periodu prime više različitih vakcina izrađeni su individualni kalendari, te su pacijentima upisivani planirani, odnosno optimalni datumi kad bi se trebale primiti ostale doze neke vakcine, ili primiti neke druge vakcine.

U prvoj polovini 2024. godine se suočavamo sa nestašicom HBV vakcina za odrasle a koja je predviđena za fakultativnu vakcinaciju i vakcinaciju zdravstvenih radnika, a zbog nestašice kod dobavljača, ali je od druge polovine 2024. godine ponovo na raspolaganju za nabavku putem ugovorene apoteke Zavoda. Vakcina protiv žute groznice je zalaganjem Zavoda ponovo na raspolaganju u 2024. godini. Nastavila se nestašica vakcina protiv hepatitisa A, trbušnog tifusa i vakcine protiv bjesnila za preekspozicionu zaštitu i u 2024. godini.

ZZJZFBiH je dostavio u JU ZZJZKS nakon iskazivanja potreba studentske populacije zdravstvenih zanimanja, vakcine protiv HBV za započinjanje i dovršetak vakcinacije budućih zdravstvenih radnika: studenata Medicinskog, Stomatološkog i Fakulteta zdravstvenih studija. Vakcinacija studenata pomenutih fakulteta se obavljala u Vakcinalnom centru JU ZZJZKS.

Antirabična zaštita stanovništva

Posebno bitan segment rada ambulante, kao i prethodnih godina, je bilo provođenje antirabične zaštite.

Evidentni su i dalje rezultati kampanja za smanjenje populacije pasa litalica, koje su na području Kantona Sarajevo provedene unazad nekoliko godina, zahvaljujući kojima je značajno smanjen broj pasa litalica, a što za konačni efekat ima manji broj osoba ozlijeđenih od bijesnih ili na bjesnilo sumnjivih životinja, odnosno manji broj indikacija za uključivanje antirabične zaštite.

Sve vakcine protiv bjesnila u 2024. godini, ukupno 105 doza za građane KS obezbjedio je i distribuirao Zavodu Federalni zavod za javno zdravstvo, zbog teškoća u nabavci za kantone zbog male količine koja se nabavlja prilikom raspisivanja javnih nabavki.

Zavod za javno zdravstvo KS je i u 2024. godini uputio inicijativu prema MZKS da se olakša nabavka vakcine protiv bjesnila i imunoglobulina protiv bjesnila na način da se dogovori zajednička nabavka za Kanton Sarajevo i Federalnog zavoda za javno zdravstvo što je i ostvareno u 2024. godini te je za KS nabavljeno 130 doza vakcine protiv bjesnila i 15 doza po 300 I.J. HRIG-a/imunoglobulina protiv bjesnila koje će biti na raspolaganju od januara 2025. godine.

U toku 2024.godine u ambulanti je obrađene su 172 osobe ozlijeđene od bijesnih ili na bjesnilo sumnjivih životinja. Za pretpostaviti je da sve ozlijeđene osobe sa područja Kantona Sarajevo nisu zatražile pomoć u ambulanti Zavoda. Ipak, može se zaključiti da je situacija na području Kantona Sarajevo, kada je u pitanju antirabična zaštita, zadovoljavajuća. U skladu sa procedurom o uključivanju postekspozicione antirabične zaštite, značajan podatak je da je epizootiološka situacija u regionu u 2024. godini bez registriranih slučajeva bjesnila kod ljudi i životinja. Prateći epizootiološku situaciju nije često postavljana indikacija za uključivanje antirabične zaštite. U toku 2024.godine antirabična postekspoziciona zaštita uključena je kod 14 pacijenata. Veterinarski nalog za pregled/nadzor životinja je dat u 10 slučajeva. Lokaliteti ozljeda su bili različiti, ali su najčešće bile zastupljne ozljede donjih tako i gornjih ekstremiteta (30/69).

Izveštaj o radu ambulante za zdravstveni pregled osoba pod zdravstvenim nadzorom za period 01.01 – 31.12.2023. godine

Zakonom o zdravstvenoj zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti (Službene novine Federacije BiH, br. 29/05) definisano je koje se osobe stavljaju pod zdravstveni nadzor, a Pravilnikom o načinu obavljanja zdravstvenih pregleda osoba pod zdravstvenim nadzorom (Službene novine Federacije BiH, br. 20/08) propisan je način obavljanja zdravstvenih pregleda, odnosno sanitarnih pregleda osoba koje su stavljene pod zdravstveni nadzor.

Zdravstvenom pregledu osoba pod zdravstvenim nadzorom (Sanitarnom pregledu) podliježu osobe koje:

- obavljaju poslove u proizvodnji ili prometu namirnica, snabdjevanju stanovništva pitkom vodom,
- obavljaju poslove u obrazovnim i drugim ustanovama za djecu i omladinu,
- su zaposlene u predškolskim ustanovama (jaslice i vrtići),
- se bave pregledima, liječenjem, njegom, usluživanjem bolesnika (napomena: zdravstveni radnici ne podliježu obavezi pregleda stolice na kliconoštvo i parazite, osim onih koji su zaposleni na porođajnim i dječijim odjelima),
- rade u proizvodnji, opremanju i izdavanju lijekova te dolaze u neposredan dodir s lijekovima,
- se bave pružanjem higijenske njege stanovništva,
- se bave proizvodnjom ili prometom sredstava za higijenske potrebe stanovništva,
- lica koja u toku školovanja obavljaju obaveznu praksu na navedenim poslovima dužna su obaviti zdravstvene preglede pod uslovima, u rokovima i na način propisan za lica zaposlena na tim poslovima.

Zdravstveni pregled osoba pod zdravstvenim nadzorom podrazumijeva:

1. Uzimanje materijala i bakteriološki pregled brisa grla i nosa na kliconoštvo (kuhari, pekari, trgovci, ugostitelji, osobe zaposlene u predškolskim ustanovama, zdravstveni radnici, uključujući i učenike i studente za vrijeme edukacije, osobe koje rade u proizvodnji, opremanju i izdavanju lijekova, frizeri, kozmetičari, osobe koje rade u proizvodnji ili prometu sredstava za higijenske potrebe stanovništva),
2. Uzimanje materijala i bakteriološki pregled stolice na kliconoštvo i crijevne parazite (kuhari, pekari, trgovci, ugostitelji, osobe zaposlene u predškolskim ustanovama, zdravstveni radnici zaposleni na porođajnim i dječijim odjelima, frizeri, kozmetičari, osobe koje rade u proizvodnji ili prometu sredstava za higijenske potrebe stanovništva,

3. Zdravstveni pregled osoba pod zdravstvenim nadzorom koje obavljaju poslove u obrazovnim i drugim ustanovama za djecu i omladinu obuhvata ljekarski pregled na tuberkulozu pluća i po potrebi rendgensko snimanje pluća.

Zdravstveni pregled osoba pod zdravstvenim nadzorom je obavezan za zdravstvene radnike, te su u J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo ove preglede obavili zdravstveni radnici KCUS-a, Opće bolnice Kantona Sarajevo „Prim. dr Abdulah Nakaš“, Zavod za bolesti ovisnosti, Zavod za Transfuzijsku medicinu FBiH, Zavod za medicinu rada KS, Stomatološki fakultet, Dom zdravlja KS, privatne zdravstvene ustanove, poliklinike, stomatološke ordinacije, ginekološke ordinacije, JU Apoteke Sarajevo, privatne apoteke, Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva, JU Zavod za zdravstvenu zaštitu studenata, JU Zavod za zdravstvenu zaštitu invalidne djece i omladine Pazarić.

Zdravstveni pregled osoba pod zdravstvenim nadzorom je posebna mjera za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti i važna je mjera zaštite javnoga zdravlja stanovništva. Obzirom na kapacitete koje posjeduje J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo (kadrovski i laboratorijski kapacitet), nesumnjivo je da ovo jedna od vrlo značajnih djelatnosti Zavoda.

Ukupan broj zdravstvenih pregleda osoba pod zdravstvenim nadzorom obavljenih u J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo u period 01.01 – 31.12.2024. godine je iznosio 25.159 pregleda.

Tabela 35. Ukupan broj zdravstvenih pregleda osoba pod zdravstvenim nadzorom

Mjesec	TEREN	AMBULANTA ILIDŽA	AMBULANTA ŠAHINAGIĆA	UKUPNO
Januar	1,919	333	650	2,902
Februar	1,002	556	934	2,492
Mart	414	409	806	1,629
April	625	281	637	1,543
Maj	693	377	1,047	2,117
Jun	760	358	773	1,891
Jul	451	401	870	1,722
Avgust	390	480	809	1,679
Septembar	867	533	1,603	3,003
Oktobar	543	590	1,549	2,682
Novembar	589	349	731	1,669
Decembar	720	401	709	1,830
Ukupno	8,973	5,068	11,118	25,159

Obavljanjem sanitarnih pregleda tokom 2024. godine otkriveno je ukupno **300** kliconoša.

Od ukupnog broja otkrivenih kliconoša njih **290** kliconoša je sa Staphylococcus aureus-om i **10** sa Salmonella species. U istom periodu 1.1.2023 - 31.12.2023.god. **15.** kliconoša nije obeskličeno.* (ovaj broj neobeskličenih nije konačan jer je potreban određen vremenski period da se kliconoške koje su pozitivan nalaz imale u decembru 2024 obeskliče).

Prema važećim propisima sve dijagnosticirane kliconoše uredno su prijavljene KUIP-u, koja izdaje Rješenje o zabrani obavljanja posla, upućene su nadležnom ljekaru i dobile su upute za postupanje nakon terapije. Nakon urađenih kontrolnih mikrobioloških analiza i obeskličenja, obavještava se sanitarna inspekcija, koja izdaje Rješenje o prestanku zabrane obavljanja posla, a Zavod izdaje sanitarnu knjižicu.

Broj i vrsta usluga iz ovog segmenta djelatnosti Zavoda prikazani su tabelarno (tabela 3) u izvještaju.

Treba napomenuti da je izvještaj o urađenim pregledima na kliconoštvo zaposlenika KCUS-a i Opće bolnica „Prim. Dr. Abdulah Nakaš“ u sklopu izvještaja Tim epidemiologije na poslovima prevencije intrahospitalnih infekcija koji je sastavni dio ovog izvještaja.

Tabela 36. Ukupan broj kliconoša i neobeskličenih 2024.god

NADZOR NAD KLICONOŠAMA 2024.

VRSTA UZROČNIKA	Janua	Februa	Mart	April	Maj	Jun	Jul	Av Gus*	Septemba	Oktoba	Novemba	Decemba	UKUPNO PO UZROČNIKU
STAPHYLOCOCCUS AUREUS	25	28	29	21	27	7	26	11	32	40	23	21	290
STREPTOCOCCUS β HAEMOLITICUS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SALMONELLA SPECIES	0	0	2	0	1	1	1	1	0	3	0	1	10
UKUPNO PO MJESECIMA	25	28	31	21	28	8	27	12	32	43	23	22	300

NEOBESKLIČENI 2024

VRSTA UZROČNIKA	Janua	Februa	Mart	April	Maj	Jun	Jul	Av Gus*	Septemba	Oktoba	Novemba	Decemba	UKUPNO PO UZROČNIKU
STAPHYLOCOCCUS AUREUS	2	2	0	4	3	0	0	0	2	2	0	0	15
STREPTOCOCCUS β HAEMOLITICUS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SALMONELLA SPECIES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UKUPNO PO MJESECIMA	2	2	0	4	3	0	0	0	2	2	0	0	15

5. Dezinfekcija, dezinsekcija, deratizacija i deviperizacija

5.1. Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija

DDD mjere - mjere dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije predstavljaju javnozdravstvenu djelatnost J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, propisanu Zakonom o zdravstvenoj zaštiti FBiH. DDD mjere su sastavni dio rada RJ za epidemiologiju J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, kao opća i posebna mjera za sprječavanje nastanka i suzbijanje širenja zaraznih bolesti koje su propisane Zakonom o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Dezinfekcija, kao opća mjera, provodila se kontinuirano tokom 2024. godine, sa ciljem uništavanja ili odstranjivanja većine mikroorganizama koji su mogli ugroziti zdravlje ljudi.

Dezinfekcija kao protuepidemijska mjera provođena je u svim situacijama kada je postojala epidemiološka indikacija kod sumnje na pojavu ili kod pojave određenog zaraznog oboljenja.

Broj planiranih i realiziranih usluga vezano za DDD mjere prikazan je u tabeli usluga na primarnom nivou zdravstvene zaštite.

Dezinsekcija kao opća i protuepidemijska mjera provodila se sa ciljem smanjenja broja štetnih insekata ispod praga štetnosti i/ili kao protuepidemijska mjera za suzbijanje širenja zaraznih oboljenja.

Deratizacija kao opća mjera provodi se s ciljem smanjenja broja glodara kao mogućih rezervoara i prenosioca uzročnika zaraznih bolesti.

Na osnovu Programa izvođenja obavezne preventivne sistematske deratizacije na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 22/13, 23/16, 27/16, 7/17, 41/19, 42/19 i 48/22, 21/24), Odluke Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, broj 10-33-32670-5/24 od 19.08.2024. godine o vršenju usluge obavezne jesenje preventivne sistematske deratizacije na području Kantona Sarajevo za 2024. godinu, planirana je i realizirana preventivna jesenja sistematska deratizacija.

Na osnovu Ugovora o vršenju usluga obavezne jesenje preventivne sistematske deratizacije na području Kantona Sarajevo za 2024. godinu, epidemiološke ekipe JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo su bile u obavezi da izvrše stručni nadzor nad izvođenjem jesenje preventivne sistematske deratizacije na području Kantona Sarajevo za 2024. godinu.

Jesenja faza preventivne sistematske deratizacije obavljena je u skladu sa predviđenim Programom i to na područjima opština Stari Grad, Centar, Novo Sarajevo, Novi Grad, Ilidža, Hadžići, Trnovo, Vogošća i Ilijaš.

Period izvršavanja obavezne jesenje sistematske deratizacije trajao je od 01.10.2024. do 18.10.2024. dok je period korektivnih mjera trajao od 21.10.2024. do 31.10.2024. godine.

S obzirom na činjenicu da je ova faza urađena uz maksimalnu angažovanost ekipa Izvođača i zavidnu profesionalnost u radu te je završena u zadanom roku, a uzimajući u obzir da se posljednje 2,5 god. nije radila preventivna sistematska deratizacija, za pretpostaviti je da se očekuje smanjenje broja štetnih glodara na neophodan biološki minimum u urbanoj sredini područja Kantona Sarajevo.

Zbog izuzetno povećane infestacije žoharima, a na osnovu izvršenog izviđanja i sačinjenog plana vršenja dezinsekcije, tokom juna i jula 2024 godine izvršena je vanredna protivepidemijska dezinsekcija centralne gradske jezgre opština Stari grad i Centar. Posebna pažnja se je obratila na „kritične tačke“ odnosno mjesta na kojima je primjećeno veće prisustvo žohara. Tokom izvođenja izvršeno je ponovno mapiranje kanalizacijskih otvora i drugih šahtova koji su infestirani žoharima

Prvobitno je planirano da se izvrši dezinsekcija površina od cca 10.000 m². Na osnovu stanja zatečenog na terenu, zona izvođenja dezinsekcije je proširena na cca 19.000 m². Razlog za ovo je velika količina otkrivenih kritičnih tačaka, koje se nalaze van predviđene zone rada, a koje svojim postojanjem ugrožavaju površinu koja se tretira i vremenom mogu umanjiti rezultate rada. Aktivnosti su provedene u dvije operativne faze koje su izvođene u periodu od 19.06.2024 god. do 19.07.2024 god.

Procenat uspješnosti provedene vanredne protivepidemijske dezinfekcije procjenjuje se na oko 95%, s obzirom da je i nakon dva tretiranja na tri kritična mjesta uočeno nekoliko živih primjeraka žohara. Razlog zašto aktivnost nije 100% realizovana jeste zbog nepristupačnosti pojedinih prostora, kao i neadekvatno redovno održavanje higijenskih uslova na tretiranim područjima.

6. Ostale aktivnosti

U toku 2024.godine uposlenisi RJ za epidemiologiju su ostvarili veliki broj aktivnosti u cilju pravilnog informiranja javnosti a koje su se odnosile na javnozdravstvene probleme. Obraćanja medijima, odgovori na upite stanovništva koji su dospijevali na zvaničnu web stranicu ZZJZKS, odgovori na Zastupnička pitanja i inicijative, kao i kontakti sa općinskim odborima za zdravstvo i međunarodnim organizacijama su bili brojni.

Tokom 2024 godine izvršena je distribucija donacija zaštitne opreme i mjernih instrumenata namjenjenih za javnozdravstvene ustanove na području Kantona Sarajevo, a koje su dostavljene preko ZZJZFBiH.

7. Saradnja sa drugim zdravstvenim ustanovama u Kantonu Sarajevo i Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo

U toku 2024.godine saradnja sa zdravstvenim ustanovama u Kantonu Sarajevo, kao i Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo bila je vrlo intenzivna i produktivna sa zajedničkim ciljem rješavanja svih javno zdravstvenih problema.

Kao i ranijih godina, Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo imao je blisku saradnju sa JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo, ali i sa svim drugim ustanovama: Klinički centar Univerziteta u Sarajevu, Opća bolnica “Prim.dr. Abdulah Nakaš”, JU Hitna medicinska pomoć, JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva, JU Zavod za bolesti ovisnosti, JU Zavod za medicinu rada, JU Zavod za sportsku medicinu, JU Zavod za zaštitu zdravlja studenta, JU Zavod za zdravstvenu zaštitu “ŽTO”, JU Zavod za zdravstvenu zaštitu uposlenika MUPA KS, JU “Apotheke Sarajevo” i Zavodom zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo.

Istovremeno je nastavljena saradnja sa svim privatnim zdravstvenim ustanovama.

Zaključak

Na osnovu analize dostavljenih prijava oboljenja/smrti od zaraznih bolesti, obaveznih prijavljivanju, zaključak je da je epidemiološka situacija u toku prve polovine 2024. godine na području Kantona Sarajevo veoma pogoršana zbog proglašenja dvije epidemije vakcinopreventabilnih oboljenja (morbili i pertusis), a sve zbog pada obuhvata imunizacije kao posljedica djelimično i pandemije Covid-19 oboljenja od 2020. godine.

Zbog blagovremenog zaključka Zavoda da će se epidemija morbila „preliti“ i u Kanton Sarajevo iz Tuzlanskog kantona gdje je prvobitno i počela, te zahvaljujući profesionalnom i kontinuiranom timskom radu zaposlenika RJ za epidemiologiju J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo je organizirao niz sastanaka sa Ministrom zdravstva Kantona Sarajevo i svim ostalim zdravstvenim ustanovama koje obavljaju imunizaciju protiv zaraznih bolesti, te vrše liječenje i hospitalizaciju oboljelih osoba od vakcinopreventabilnih bolesti radi donošenja koraka za postupanje u očekivanoj epidemiji morbila i smanjenje širenja te suzbijanja oboljenja pravovremenom vakcinacijom ubrzanim aktivnostima na primarnom nivou, boljom organizacijom predškolskih dispanzera Doma zdravlja za vakcinaciju djece.

Svi zaključci sa sastanaka su podrazumijevali povećani angažman svih karika zdravstvenog sistema i redovno dnevno izvještavanje radi praćenja napredovanja epidemije. Opis toka epidemije morbila je dat u prvom dijelu teksta ovog izvještaja.

Vakcinisano je, na području Kantona Sarajevo, 63% prvom dozom MRP-a u ciljnoj skupini te 47% drugom dozom i 34 % prvom te 47% drugom dozom druge dobne skupine što predstavlja blago poboljšanje obuhvata imunizacije MRP vakcinom zahvaljujući kontinuiranim aktivnostima ZZJZKS na promociji vakcinacije i boljom organizacijom vakcinalnih centara Doma zdravlja.

Kontinuirano su zdravstveni profesionalci Zavoda gostovali u TV programima, radio emisijama, davali izjave za medije javnih i privatnih RTV servisa, te pisane izjave za portale i novinske agencije i redovno objavljivali aktuelnosti na web stranici Zavoda.

Tokom prve polovine 2024. godine, kao i tokom prethodnih godina, bio je prisutan problem neredovnog i neblagovremenog prijavljivanja oboljenja/smrti od zaraznih bolesti, problem dostavljanja nepotpuno ispunjenih prijava, kao i problem dostavljanja prijava oboljenja bez laboratorijske potvrde uzročnika, kod onih oboljenja za koje je to neophodno. Također smo dobijali laboratorijski potvrđene uzročnike, a bez Prijave zaraznog oboljenja. Kontinuirano je prisutan problem prijavljivanja tuberkuloze zbog velikog kašnjenja, i po nekoliko mjeseci kao i spolno prenosivih bolesti koje se skoro i ne prijavljuju. O tome je blagovremeno obavještena i kantonalna nadležna inspekcija.

Radilo se na uvezivanju Radne jedinice za epidemiologiju ZZJZKS sa informacionim sistemom u zdravstvu ZZOKS da bi se mogao vršiti elektronski uvid u sve Prijave i evidencije propisane zakonom. U drugoj polovini godine se dobio ograničeni pristup, zbog unosa prijava u razne vrste informacionog sistema, Zavod ima uvid u jedan koji ne integrira ostale u koje doktori unose postake i prijave. Veoma bitno je da je omogućen pristup specialistima epidemiolozima u elektronski karton pacijenta da se može unijeti nalaz i mišljenje nakon pregleda pacijenta ugruženog od strane bijesnog ili na bjesnilo sumnjive životinje, te unosa aplicirane vakcine u elektronski karton, osim dosad samo u Iskaznicu/Certifikat imunizacije.

Saradnja sa nadležnim Ministarstvima je bila veoma intenzivna i produktivna.

Stručni nadzor nad provođenjem programa obavezne imunizacije, kao i preporučene imunizacije vršen je tokom kontinuirano tokom 2024. godine.

Evidentan je blagi porast u obuhvatu imunizacije djece u skoro svim vrstama vakcina primo i revakcinacije na području KS u toku 2024. godine.

Prema Programu vakcinacije protiv HPV infekcije Ministarstva zdravstva Kantonu Sarajevo se u prvoj polovini 2024. godine nastavila provoditi vakcinacija djevojčica uzrasta od 6. razreda do uzrasta djevojaka do 26. godina starosti, kao i dječaka u 8. razredima, do isteka zaliha početkom jula 2024. godine. Nabavljeno je ukupno 1.594 doze HPV četverovalentne vakcine za potrebe ciljne skupine i drugih dobni skupina Kantona Sarajevo. U Kantonu Sarajevo je u 2024. godini ukupno vakcinisano 777 djevojčica/djevojaka sa prvom dozom HPV vakcine, a revakcinacija drugom dozom se obavljala kontinuirano.

Prema Programu Federalnog ministarstva zdravstva a koji se tiče vakcinacije HPV vakcinom, vakcinisano je ukupno i 598 I (prvih) doza vakcina protiv HPV infekcije za 2024. godinu. Potrošeno je 356 I (prvih) doza za ciljnu skupina djevojčica 8. razreda.

Trenutno se ne vrši unos u Program RegIz FZZJZ. Od sredine mjeseca maja 2023.godine nije moguće vršiti unos Prijava u evidenciju, a unos se u prvoj polovini 2024. godine obavljao u Excel bazama. Rad u Programu RegIz FZZJZ (onemogućen pristup VPN-u) čeka potpisivanje ugovora i izjave uposlenih koji rade na unosu podataka nakon održanih par sastanaka. Na web stranici Zavoda je izrađen novi segment u dijelu „Publikacije“ pod nazivom „ Hronične nezarazne bolesti“ u kojem je objavljeno 11 tekstova o vodećim karcinomima i riziko faktorima, te mjerama za prevenciju istih. Započeta je izrada izvještaja o incidenciji karcinoma na području Kantona Sarajevo za petogodišnji period 2019.-2023.

ZZJZKS je izradio izmjene i dopune Programa izvođenja obavezne, preventivne, sistematske deratizacije na području Kantona Sarajevo 2023.-2025. godine na osnovu čega je Skupština Kantona Sarajevo donijela Odluku o istom na Sjednici održanoj 27.05.2024.

Deratizacija na području Kantona Sarajevo je i u ovoj polovini godine, zbog toga što nije završena tenderska procedura od strane MZKS za angažovanje DDD firme koja će obaviti prolijetnu fazu deratizacije, preskočena te ZZJZKS nije vršio stručni nadzor nad istom.

Zdravstveni pregled osoba pod zdravstvenim nadzorom odvijao se redovno tokom prvih šest mjeseci 2024. godine.

Nadzor nad intrahospitalnim infekcijama je segment rada Zavoda koji se odvijao kontinuirano i u redovnoj komunikaciji sa sanitarno-zdravstvenom inspekcijom zbog važećeg kantonalnog Pravilnika koji to predviđa.

02. RADNA JEDINICA ZA MIKROBIOLOGIJU

Radna jedinica za mikrobiologiju u osnovi svoje djelatnosti obavlja poslove iz oblasti javnozdravstvene (preventivne) i dijagnostičke djelatnosti kroz primarni i sekundarni nivo zdravstvene zaštite populacije i pojedinca (pacijenta) u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti (Sl.Novine FBiH, br. 46/10), te svim ostalim zakonskim i podzakonskim aktima koji se odnose na rad radne jedinice.

1. Javnozdravstvena (preventivna) djelatnost obuhvata:

1.1 Mikrobiološku kontrolu uzoraka namirnica u proizvodnji, preradi i prometu životnih namirnica, komunalnim i ugostiteljskim djelatnostima, prema ugovorima sa subjektima u poslovanju s hranom, te na zahtjev kupaca na zdravstvenu ispravnost ili proizvođačku specifikaciju, kao i na zahtjev Sanitarne inspekcije u svrhu službene kontrole. Ispitivanje namirnica se vrši akreditiranim metodama i parametrima čije su referentne vrijednosti preuzete iz Smjernica o mikrobiološkim kriterijima za hranu Pravilnika o mikrobiološkim kriterijima za hranu (Sl. Glasnik BiH 11/13, 79/16) izdate od Agencije za sigurnost hrane BiH:

- Horizontalna metoda za detekciju Salmonella spp.
- Horizontalna metoda za detekciju i brojanje Listeria monocytogenes- Dio 1:Metoda detekcije
- Horizontalna metoda za detekciju i određivanje broja Enterobacteriaceae- Dio 2: Metoda brojanja kolonija
- Horizontalna metoda za brojanje koagulaza pozitivnih stafilokoka (Staphylococcus aureus i druge vrste) Dio 1: Tehnika korištenja Baird Parker agar medija
- Horizontalna metoda za brojanje glukoronidaza pozitivne Escherichia coli -Dio 2: Tehnika brojanja kolonija na 44°C koristeći 5-bromo-4-hloro-3-indolil-D-glukoronid
- Horizontalni metod za brojanje mikroorganizama-Tehnika brojanja kolonija na 30°C
- Horizontalna metoda za brojanje kvasaca i plijesni-Dio 1: Tehnika brojanja kolonija u proizvodima kod kojih je aktivitet vode veći od 0,95
- Horizontalna metoda za brojanje kvasaca i plijesni-Dio 1: Tehnika brojanja kolonija u proizvodima kod kojih je aktivitet vode manji od 0,95
- Horizontalna metoda za detekciju i brojanje Listeria monocytogenes-Dio 2:metoda numeracije
- Tehnike uzorkovanja za mikrobiološka ispitivanja uzoraka hrane
- Horizontalna metoda za uzorkovanje sa površina

1.2 Mikrobiološku kontrolu uzoraka vode za piće, prirodnih mineralnih i prirodnih izvorskih voda, stonih voda, uzoraka vode za rekreaciju i kupanje, uzoraka vode u slučajevima akcidentnih situacija (poplave, redukcije..), iz javnih česmi, sa izvora na izletištimu u KS, iz rijeka namjenjenih kupanju i rekreaciji, a prema ugovorima o mikrobiološkom ispitivanju na definisane parametre u skladu sa važećim pravilnicima te ugovorima s objektima koji proizvode hranu, na osnovu narudžbenice u svrhu tehničkog pregleda objekata, na zahtjev privatnih osoba i sanitarne inspekcije u svrhu službene kontrole.

Ispitivanje voda se vrši akreditiranim metodama i parametrima čije su referentne vrijednosti za vode za piće preuzete iz Pravilnika o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće (Sl.gl. BiH 40/10, 30/12), za mineralne i izvorske vode iz Pravilnika o prirodnim mineralnim i prirodnim izvorskim vodama (Sl.list BiH 26/10) i za bazenske vode iz Pravilnika o sanitarno-tehničkim i higijenskim uslovima bazenskih kupališta i zdravstvene ispravnosti bazenskih voda (SL novine KS 50/18):

- Detekcija i brojanje *Escherichia coli* i coliformnih bakterija- Dio 1: Metoda membranske filtracije
- Detekcija i brojanje crijevnih enterokoka- Dio 2: Metoda membranske filtracije
- Brojanje uzgojenih mikroorganizama- određivanje broja kolonija cijepljenjem agar hranjive podloge za gajenja
- Detekcija i brojanje *Pseudomonas aeruginosa*-Metoda membranske filtracije
- Detekcija i brojanje sulfitoreducirajućih anaeroba (klostridija) - Dio 2: Metoda membranske filtracije

1.3 Mikrobiološku kontrolu predmeta opšte upotrebe (dječje igračke, kozmetički proizvodi, ambalaža za proizvodnju kozmetike, predmeti koji dolaze u dodir sa kožom, kontrola higijenske ispravnosti predmeta koji doleze u dodir sa hranom (konzerve, poklopci, ispirci ambalaže) na zahtjev kupaca na zdravstvenu ispravnost ili proizvođačku specifikaciju, kao i na zahtjev Sanitarne inspekcije u svrhu službene kontrole.

1.4 Mikrobiološku čistoću objekata u kojima se radi s hranom, sredstava prevoza u kojima se hrana transportuje, objekata u oblasti vaspitanja i obrazovanja, objekata za smještaj lica, objekata za njegu i uljepšavanje lica i tijela, kao i drugih objekata u skladu sa higijensko-epidemiološkim indikacijama (brisevi površina, ruku i predmeta koji dolaze u dodir sa hranom) prema ugovorima i važećim propisima.

1.5 Mikrobiološku čistoću zdravstvenih ustanova (brisevi površina i kontrola zraka bolesničkih soba, brisevi površina i kontrola zraka operacionih sala, kontrola sterilnosti instrumenata, aparata, kontrola ruku operatora nakon pranja, kontrola sterilnosti rastvora i briseva površina u operacionim salama, kontrola dijalizne vode, kontrola sterilnosti i djelotvornosti sredstava za dezinfekciju, brisevi površina, ruku i predmeta koji dolaze u dodir sa hranom za potrebe bolesnika, kontrola ispravnosti rada aparata za sterilizaciju) prema ugovorima i narudžbenicama javnih i privatnih zdravstvenih ustanova

1.6 Kontrolu procesa sterilizacije provjerom učinkovitosti sterilizacije sporama u javnim i privatnim zdravstvenim ustanovama, kao i ustanovama za njegu bolesnika prema ugovorima i narudžbenicama javnih i privatnih zdravstvenih ustanova

1.7 Bakteriološku kontrolu nad licima zaposlenim u proizvodnji, preradi i prometu živežnih namirnica, zdravstvu, komunalnim djelatnostima i drugim radnim organizacijama za koje je propisan zdravstveni nadzor odnosno sanitarno - higijenski nadzor prema ugovorima sa navedenim subjektima ili na zahtjev Sanitarne inspekcije u svrhu službene kontrole

1.8 Izrada mikrobiološkog izvještaja o obavljenim analizama vode i hrane prema Agenciji za sigurnost hrane, Ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, te Zavodu za javno zdravstvo Federacije BiH preko Službe za socijalnu medicinu Zavoda.

2. Dijagnostička djelatnost (sekundarni nivo) obuhvata:

2.1 Bakteriološku dijagnostiku i mikrobiološke pretrage biološkog materijala iz respiratornog trakta, kože, sluznica, mekog tkiva, urogenitalnog trakta, probavnog trakta, kao i parazitološke, mikološke i virusološke pretrage te serološke testove za vanbolničke pacijenta Kantona Sarajevo prema uputnicama ljekara porodične medicine i ljekara specijalističko konsultativne zaštite.

2.2 Fenotipska detekcija beta laktamaza proširenog spektra kao i drugih beta laktamaza, fenotipska detekcija karbapenemaza producirajućih mikroorganizama, meticilin rezistentnih stafilokoka i drugih vidova antibiotske otpornosti, te praćenje rezistencije (osjetljivosti) bakterija na antibiotike sa dopunom testiranja osjetljivosti bakterija na antibiotike na temelju EUCAST standarda te određivanje lokalne rezistencije (osjetljivosti) na području Kantona Sarajevo.

2.3 Izrada mikrobiološkog izvještaja o obavljenim analizama za potrebe vanbolničkih pacijenata prema Zavodu za javno zdravstvo Federacije BiH.

Tabela : Prikaz broja uzoraka i broja analiza u laboratorijskoj dijagnostici, mikrobiološkoj, citološkoj i sanitarno- hemijskoj dijagnostici

Naziv organizacionog segmenta	Laboratorijska dijagnostika						Mikrobiološka dijagnostika						Citološka dijagnostika						Sanitarno- hemijska dijagnostika					
	broj uzoraka			broj analiza			broj uzoraka			broj analiza			broj uzoraka			broj analiza			broj uzoraka			broj analiza		
	p	r	%	p	r	%	p	r	%	p	r	%	p	r	%	p	r	%	p	r	%	p	r	%
Lab za urogenit. infekcije							60.880	59.028	96,9	76.853	76.610	99,6												
Lab za crijevne infekcije							5.443	4.844	88,9	5.481	4.898	89,0												
Lab za crijevne infekcije (sanit. nadzor)							19.638	18.843	95,9	19.643	18.857	95,9												
Lab za respirat. infekcije							77.331	73.411	94,9	97.875	83.744	85,5												
Lab za respirat. infekcije (sanit. nadzor)							60.996	61.676	101,0	61.400	62.035	101,0												
Lab za parazitologiju							26.311	22.834	86,7	26.393	22.851	86,5												
Lab za sanitarnu mikrob(namirnice)							8.266	7.840	94,8	33.176	31.522	95,0												
Lab za sanitarnu mikrob (vode)							2.961	3.149	106,0	12.155	12.930	106,0												
Lab za sanitarnu mikrob (brisevi površina)							7.882	6.834	86,7	8.016	6.916	86,0												
Lab za izradu hranjivih podloga i kontrolu sterilizacije							5.150	4.550	88,3	5.159	4.554	88,2												
Serologija							5.388	5.218	96,8	18.907	17.373	91,8												
UKUPNO:							280.246	268.227	96,0	365.058	342.290	94,0												

*Napomena: p- planiran broj uzoraka; r- realizovani broj uzoraka I % - indeks izvršenja (%)

Upoređujući broj uzoraka i broj analiza za period januar-decembar 2024. godine sa procjenom planiranih izvršenja iz Plana i programa rada J.U. Zavod za javno zdravstvo KS za 2024. godinu, dobivene su stope izvršenja navedenih usluga čije su vrijednosti u relativno dobroj korelaciji sa planiranim vrijednostima. Projekcija usluga po broju uzoraka i broju analiza za 2024. godinu izvršena je na osnovu realiziranog broja usluga za 2024. godinu uvećanim za uvećanim za 5% ili 10% (pojašnjenje: gdje je realizacija za prethodnu godinu približno > 90,0% uzeta je projekcija 10%, a gdje je realizacija niža < 90 koristila se projekcija 5%). Niže stope se bilježe u laboratorijama za crijevne infekcije, laboratorij za parazitologiju, laboratoriji za sanitarnu mikrobiologiju gdje se ispituju uzorci briseva površina i laboratoriji za izradu hranjivih podloga i kontrolu sterilizacije. Ostali laboratoriji bilježe dobre indekse izvršenja, a povećanje usluga se prikazuje u laboratoriji za ispitivanje brisa guše i nosa u okviru sanitarnog nadzora kao i u laboratoriji za sanitarnu mikrobiologiju za uzorke voda u odnosu na 2023. godinu.

Radna jedinica u dijagnostičkom dijelu laboratorija koristi laboratorijski informacioni sistem LIS Wizardlab, u organizaciji Zavoda za zdravstvenu zaštitu KS, koji još uvijek ima softverskih problema u izvještavanju što će vjerovatno u nekom procentu uticati na rezultate analiza koje je laboratorij izvršio.

Trend smanjenog broja posjeta pacijenata ljekarima i drugim službama DZ, što je rezultat Covid pandemije još uvijek se odražava na smanjenju zahtjeva za vršenjem usluga u dijagnostičkoj mikrobiološkoj laboratoriji.

Primjetno je da su zahtjevi za ispitivanje prema Laboratoriji za medicinsku (humanu) dijagnostiku J.U. Zavod za javno zdravstvo KS sve češće bez indikacija, ponajviše iz ambulantni porodične medicine J.U. Dom zdravlja KS, tako da se mikrobiološka služba Zavoda obratila javnim ustanovama iz kojih dolazi najveći broj uzoraka, sa stručnim stavom zasnovanim na smjernicama koje se oslanjaju na medicinskim podacima zasnovanim na dokazima, te načelima dobre ljekarske i laboratorijske prakse opisanima u međunarodnim udžbenicima i postupnicima u pridržavanju smjernica za slanje uzoraka zasnovanih na struci i najnovijim naučnim spoznajama.

Pored punkta za prijem biološkog materijala i izdavanje nalaza mikrobioloških ispitivanja na lokalitetu Ilidža, od jula 2020. godine uspostavljen je i punkt na lokalitetu DZ Novi Grad (Kumrovec), kojem gravitira određeno stanovništvo iz općina Novo Sarajevo i Novi Grad. Takođe, početkom decembra 2022. počeo je sa radom i treći punkt, odnosno ambulanta za uzimanje i primanje bioloških uzoraka i izdavanje nalaza u ulici A. Šahinagića 10 što je značajno rasteretilo radom već postojeće dvije ambulante a osiguralo dostupnost usluga populaciji općina Centar i Stari Grad.

Tabela : Pregled izvršenih usluga u RJ za mikrobiologiju

Naziv odjeljenja	Broj uzoraka	Broj analiza
1. LABORATORIJE HUMANE DIJAGNOSTIKE		
Laboratorij za respiratorne infekcije i opštu bakteriologiju		
a/ bolesnički materijal	73.411	83.744
b/ kliconoštvo	61.676	62.035
Laboratorija za urogenitalne infekcije	59.028	76.610
Laboratorij za crijevne infekcije		
a/ bolesnički materijal	4.844	4.898
b/ kliconoštvo	18.843	18.857
Laboratorij za parazitološku i mikološku dijagnostiku	22.834	22.851
Laboratorij za serološka ispitivanja	5.218	17.373
UKUPNO:	245.854	286.368
2. LABORATORIJ ZA MIKROBIOLOŠKE ANALIZE VODE, HRANE I PREDMETA OPŠTE UPOTREBE		
a/ namirnice	7.840	31.522
b/ vode	3.149	12.930
c/ brisevi površina	6.834	6.916
d/ kontrola sterilizacije (spore)	4.550	4.554
UKUPNO:	22.373	55.922

Napomena: Broju pacijenata odjeljenja za parazitologiju su dodati uzorci sanitarnih pregleda jer podrazumijevaju obaveznu parazitološku pretragu.

3 LABORATORIJE HUMANE DIJAGNOSTIKE

3.1. Laboratorija za urogenitalne infekcije

U toku 2024.g. u laboratoriji je ispitano **59.028** uzoraka urina na mikrobiološku analizu urinokulture.

Tabela : Pregled izvršenih usluga u Laboratoriji za urogenitalne infekcije

Parametri	Broj uzoraka	% rezultata u odnosu na ukupan broj uzoraka
Sterilne urinokulture	38.210	64,75
Signifikantna bakteriuria	19.269	32,65
Nesignifikantna bakteriuria	967	1,62
Kontaminacije	582	0,98
Ukupan broj uzoraka	59.028	100,0

Napomena: Kod nesignifikantne bakteriurije izvršena je identifikacija bakterija bez antibiograma. Kod signifikantnih bakteriurija izvršena je identifikacija bakterija i ispitivanje osjetljivosti bakterija na antibiotike metodom disk-difuzije prema EUCAST standardu.

Tabela : Prikaz vrste i broja izolovanog uzročnika i procentualne zastupljenosti izolata u odnosu na ukupan broj signifikantne bakteriurie u Laboratoriji za urogenitalne infekcije

Vrsta izolata	ukupan broj pozitivnih uzoraka (izolata)	% izolata u odnosu na ukupan broj signifikantne bakteriurie
Escherichia coli	11.083	57,5
Enterobacter species	595	3,0
Klebsiella species	1.633	8,0
Proteus species	1.101	5,7
Citrobacter	2	0,01
Morganella morganii	6	0,03
Pseudomonas species	332	1,7
Acinetobacter species	14	0,07
Streptococcus faecalis	1.790	9,0
Streptococcus haemolyticus gr. A	3	0,01
Streptococcus haemolyticus gr. B	28	0,14
Staphylococcus aureus	53	0,27
Candida spp.	45	0,23
Mycoplasma	4	0,02
Ureaplasma	44	0,2
Ukupan broj izolata	16.733	

3.2.1 Laboratorij za respiratorne infekcije i opštu bakteriologiju (bolesnički materijal)

Tabela : Prikaz vrste materijala, broja i procentualne zastupljenosti pozitivnih izolata u Laboratoriji za respiratorne infekcije i opštu bakteriologiju (bolesnički materijal)

Vrsta uzorka	ukupan broj uzoraka	ukupan broj pozitivnih uzoraka (izolata)	% izolata u odnosu na ukupan broj uzoraka
bris guše	20.266	593	2,9
bris nosa	20.488	2.470	12,0
bris uha	5.529	1.471	26,6
bris uretre, cerviksa, vagine	6.094	1.413	23,0
bris rane i kože	13.058	3.686	28,2
bris jezika, nepca	3.192	584	18,0
bris oka	1.638	117	7,0
ejakulat	107	12	11,0
sputum	2.866	219	7,6
nasopharynx	173	21	12,0
Ukupno	73.411	10.586	14,4

Kao i prethodnih godina evidentan je porast rezistencije gram pozitivnih uzročnika (*Streptococcus pneumoniae* na penicilin i druge antibiotike, meticilin rezistentnog *Staphylococcus aureus*) kao i gram negativnih uzročnika (ESBL, AmpC mehanizmi

rezistencije, ali se javljaju i karbapenemaze producirajući mikroorganizmi što predstavlja veliki rizik i u bolničkoj i u vanbolničkoj sredini).

Napomena: testovi antibiosenzibiliteta rađeni su disk difuzionom metodom prema EUCAST standardu.

3.2.2 Laboratorij za respiratorne infekcije i opštu bakteriologiju (sanitarni nadzor)

U toku 2024.g. u laboratoriji je ispitano **61.676** uzoraka brisa grla i nosa na kliconoštvo od kojih je **359** ili **0,58 %** uzoraka pozitivno, pri čemu je u **359** uzoraka izolovan *Staphylococcus aureus*.

3.3.1 Laboratorij za crijevne infekcije (bolesnički materijal)

U toku 2024.g. u laboratoriji je ispitano **4.844** uzoraka stolice pacijenata od kojih je izolovano **62** ili **1,27 %** patogenih mikroorganizama u odnosu na ukupan broj uzoraka.

Tabela : Prikaz vrste izolovanog uzročnika, broja i procentualne zastupljenosti izolata u Laboratoriji za crijevne infekcije

Vrsta izolata	ukupan broj pozitivnih uzoraka (izolata)	% izolata u odnosu na ukupan broj izolata
Salmonella grupe B	6	9,6
Salmonella grupe C	2	3,2
Salmonella grupe D (Salmonella enteritidis)	48	77,4
Salmonella spp.	6	9,6
Ukupan broj izolata	62	100,0

U toku 2024. godine u laboratoriji je ispitano:

- **4.094** uzorka stolice na gljivice, od kojih je izolovano **279** ili **6,8 %** *Candide species* u odnosu na ukupan broj uzoraka,
- **2.515** uzoraka stolice na *Helicobacter pylori* od kojih je **479** ili **19 %** pozitivno u odnosu na ukupan broj uzoraka,
- **17** uzoraka stolice na *Clostridium difficile* toxin A/B od čega je **15** ili **88,2%** pozitivno u odnosu na ukupan broj uzoraka i
- **67** uzoraka stolice na *Clostridium difficile* GDH od čega je **15** ili **22,3%** pozitivno u odnosu na ukupan broj uzoraka.

3.3.2 Laboratorij za crijevne infekcije (sanitarni nadzor)

U toku 2024.g. u laboratoriji je ispitano **18.843** uzorka stolice, od kojih je **14** uzoraka pozitivno ili **0.074%**.

Tabela : Prikaz vrste izolovanog uzročnika, broja i procentualne zastupljenosti izolata u Laboratoriji za crijevne infekcije

Vrsta izolata	ukupan broj izolata	% izolata u odnosu na ukupan broj izolata
Salmonella grupe B	1	7,0
Salmonella grupe C	3	21,0
Salmonella enteritidis (grupa D)	4	28,5
Salmonella spp.	6	42,8
Ukupan broj izolata	14	100,0

3.4. Laboratorij za parazitološku i mikološku dijagnostiku

U toku 2024. godine u laboratoriji je ispitano **22.834** uzorka stolice pacijenata na prisustvo jaja crijevnih parazita, cista i vegetativnih formi crijevnih protozoa. Od ukupnog broja uzoraka stolica ispitano je **188** uzoraka perianalnog otiska. Direktnim preparatom, (nativni, obojeni Lugolom i eozinom) izolovano je **51 ili 0,22 %** patogenih mikroorganizama u odnosu na ukupan broj uzoraka.

Tabela : Prikaz vrste izolovanog uzročnika, broja i procentualne zastupljenosti izolata u Laboratoriji za parazitološku i mikološku dijagnostiku

Vrsta izolata	ukupan broj izolata	% izolata u odnosu na ukupan broj izolata
Entamoeba histolytica (veg.forme)	1	1,9
Entamoeba histolytica (ciste)	31	60,7
Enterobius vermicularis	19	37,0
Ukupan broj izolata	51	100,0

3.5. Laboratorij za serološka ispitivanja

U toku 2024.g. u laboratoriji je ispitano **5.218** seruma pacijenata na reumatske testove.

Tabela: Prikaz usluga Laboratorija za serološka ispitivanja prema vrsti ispitivanih parametara, broju i procentu pozitivnih rezultata

Vrsta analize	Ukupan broj uzoraka	Broj pozitivnih rezultata	% pozitivnih rezultata u odnosu na ukupan broj uzoraka
ASO LATEX TEST	4.570	717	15,6
CRP LATEX TEST	3.996	545	13,6
RF LATEX TEST	4.751	336	7,0
WAALER ROSE TEST	1.738	121	6,9

3.6 Laboratorij za izradu hranjivih podloga

U toku 2024.g., u laboratoriji za pripremu podloga je proizvedeno **4.160,78** litara hranjivih podloga. Za pripremu je utrošeno **143,428** kg dehidriranih podloga i **53,573** litra suplemenata.

3.6.1 Ambulanta za uzimanje i primanje bioloških uzoraka i izdavanje nalaza

U toku 2024. godine izvršen je prijem materijala i izdavanje nalaza za **117.536** pacijenata sa ukupno **268.227** uzoraka.

3.6.2 Medicinski otpad

Laboratorija je u toku 2024.g. proizvela **8.747** kg medicinskog otpada koji se uklanja na zakonski propisan način.

4. LABORATORIJ ZA MIKROBIOLOŠKE ANALIZE VODE, HRANE I PREDMETA OPŠTE UPOTREBE

4.1 Mikrobiološke analize uzoraka hrane

U toku 2024.g. u laboratoriji je ispitano **7.840** uzoraka namirnica. U cilju osiguranja kvalitetne i higijenski ispravne hrane na području Kantona Sarajevo laboratorij je u toku 2024.g. godine ispunio obaveze predviđene kroz ugovore prema **702** subjekta u poslovanju s hranom. Potpisano je 124 nova ugovora sa korisnicima naših usluga a otkazano 9 ranijih ugovora.

Ugovori predviđaju uzorkovanje namirnica minimalno jedanput mjesečno, uzorkovanje briseva radnih površina na higijensku ispravnost i dostavu nalaza po završetku analize fakturom ili lično uz naplatu analize.

Tabela : Vrsta subjekata u poslovanju s hranom

Vrsta subjekata	Broj objekata
Ugostiteljski objekti (čevabdžinice, burekdžinice, pekare, slastičarne i sl.)	603
Privatni i državni vrtići	43
Hoteli	21
Studentske i školske kantine	14
Javne kuhinje	7
Državne institucije	14
Ukupno	702

Tabela : Prikaz vrste, broja i procentualne zastupljenost nezadovoljavajućih uzoraka namirnica

vrsta uzorka namirnice	broj uzoraka	broj nezadovoljavajućih uzoraka	% nezadovoljavajućih uzoraka u odnosu na broj uzoraka
Mlijeko, mliječni proizvodi	99	1	1,01
Meso, mesni proizvodi	74	3	4,05
Pecivo, tjestenine,	1.462	9	0,61
Kolači, sladoled	1.261	44	3,48
Sendviči, dresinzi, predjela, salate	208	18	8,65
Gotova jela	4.637	82	1,76
Bezalkoholna pića, sokovi	17	0	0,0
Masti, majoneza	8	0	0,0
Svježa jaja	5	0	0,0
Školjke, ribe	2	0	0,0
Ostale namirnice	67	2	2,98
Ukupno broj uzoraka	7.840	159	2,02

Tabela : Prikaz vrste, broja i procentualne zastupljenost izolovanih mikroorganizama u uzorcima namirnica

vrsta izolovanog mikroorganizma	broj izolata	% izolata u odnosu na ukupan broj izolata
Salmonella spp.	2	1,30
Listeria monocytogenes	1	0,65
Aerobne mezofilne bakterije	1	0,65
Koagulaza pozitivni stafilokok	36	23,5
Enterobacteriaceae	117	76,4
Kvasnice i plijesni	18	11,7
Ukupan broj izolata	153	

4.2 Mikrobiološke analize uzoraka vode

U toku 2024.godini u laboratoriji za sanitarnu mikrobiologiju je ispitano **3.149** uzoraka vode od kojih **336 (10,6%) uzoraka** nije odgovaralo.

Tabela : Prikaz vrste, broja i procentualne zastupljenost nezadovoljavajućih uzoraka voda

vrsta uzorka vode	broj uzoraka	broj nezadovoljavajućih uzoraka	% nezadovoljavajućih uzoraka u odnosu na broj uzoraka
Gradski i lokalni objekti vodosnabdijevanja	1.899	105	5,52
Izvorske vode, privatni bunari	271	141	52,0
Flaširane vode	35	2	5,71

Bazenske vode	806	82	10,17
Riječne vode	2	1	50,0
Otpadne vode	42	2	4,76
Dijalizne vode	50	1	2,0
Destlovana voda	7	0	0,0
Otpadne vode	37	2	5,40
Ukupan broj uzoraka	3.149	336	10,6

Tabela : Prikaz vrste i broja zastupljenost izolovanih mikroorganizama u uzorcima voda za piće iz gradskih i lokalnih objekata vodosnabdijevanja

vrsta izolovanog mikroorganizma	broj izolata
Escherichia coli	59
Koliformi	97
Enterococcus faecalis	48
Aerobne mezofilne bakterije na 36°C	7
Aerobne mezofilne bakterije na 22°C	2
Pseudomonas species	19

Tabela : Prikaz vrste i broja zastupljenost izolovanih mikroorganizama u uzorcima vode za piće sa izvora i iz privatnih bunara

vrsta izolovanog mikroorganizma	broj izolata
Escherichia coli	74
Koliformi	109
Enterococcus faecalis	70
Aerobne mezofilne bakterije na 36°C	13
Aerobne mezofilne bakterije na 22°C	7
Pseudomonas species	40

Tabela . Prikaz vrste i broja zastupljenost izolovanog mikroorganizama u uzorcima flaširanih voda

vrsta izolovanog mikroorganizma	broj izolata
Koliformi	2
Pseudomonas aeruginosa	1

Tabela : Prikaz vrste i broja zastupljenost izolovanog mikroorganizama u bazenskim vodama

vrsta izolovanog mikroorganizma	broj izolata
Escherichia coli	8
Koliformi	16
Aerobne mezofilne bakterije na 36°C	4
Pseudomonas species	53

Tabela . Prikaz vrste i broja zastupljenost izolovanog mikroorganizama u riječnim vodama

vrsta izolovanog mikroorganizma	broj izolata
--	---------------------

Escherichia coli	1
Koliformi	1
Enterococcus faecalis	1
Aerobne mezofilne bakterije na 36°C	1
Aerobne mezofilne bakterije na 22°C	1

Tabela . Prikaz vrste i broja zastupljenost izolovanog mikroorganizama u otpadnim vodama

vrsta izolovanog mikroorganizma	broj izolata
Escherichia coli	1
Koliformi	1
Streptococcus faecalis	
Aerobne mezofilne bakterije na 36°C	1
Pseudomonas species	1

4.3 Mikrobiološke analize uzoraka briseva na mikrobiološku čistoću i sterilnost

U toku 2024.g. obrađeno je **6.541** bris površina na mikrobiološku čistoću.

Tabela: Prikaz rezultata na mikrobiološke čistoće briseva

Vrsta objekta	Broj uzoraka	Ne odgovara	Vrsta izolata		
			Staphylococcus aureus	Aerobne mezofilne bakterije	Enterobacteriaceae
Javne zdravstvene ustanove (klinike, odjeljenja)	1.492	9	0	8	1
Centralne i čajne kuhinje u javnim zdravstvenim ustanovama	148	13	3	10	0
Privatne zdravstvene ustanove	373	2	0	0	2
Ugostiteljski objekti	4.528	57	/	43	15
Ukupno	6.541	81	3	61	18

U RJ za mikrobiologiju je obrađeno **265** uzoraka zraka, otisaka prstiju poslije pranja ruku i različitog hirurškog materijala na kontrolu sterilnosti.

Tabela . Prikaz rezultata na kontrolu sterilnosti

Vrsta uzorka	Broj uzoraka	Ne odgovara	Vrsta izolata
			Staphylococcus aureus
Kontrola zraka	195	0	0
Otisak prstiju	1	0	0
Kontrola sterilnosti (hirurški materijal, dezificijensi)	84	1	1
Predmeti opšte upotrebe	13	0	0
Ukupno	293	1	1

Napomena: za potrebe tima za prevenciju intrahospitalnih infekcija na odjeljenju sanitarne bakteriologije se pored mikrobioloških analiza vrši priprema, dvostruka kontrola sterilnosti podloga, priprema spora i štampanje nalaza.

4.4 Kontrola procesa sterilizacije

U toku 2024.g. izvršeno je ispitivanje **4.550** uzoraka od toga **4** ili **0,08%** uzorka nije pokazalo urednu kontrolu sterilizacije. Kontrola procesa sterilizacije aparata sterilizatora/autoklava izvršena je u **380** ordinacija i to u 254 stomatološke privatne ordinacije, 38 poliklinika, 17 ginekoloških ordinacija, 12 ordinacija J.U.Domova zdravlja, 8 ordinacija J.U. Zavoda za zaštitu žena i materinstva, 8 ordinacija staračkih domova, 7 privatnih laboratorija, 6 oftamoloških ordinacija, 6 specijalističkih ordinacija, 4 bolnice (Opća, KCUS, ASA i Solaković), 3 ORL ordinacije, 3 škole i po jedna ordinacija u objektima: J.U. Mupova ambulanta, Radiološka ordinacija, Ortopedska ordinacija, salon za tetoviranje, J.U. Medicina rada, J.U. Hitna pomoć, J.U. Gerontološki centar, SPA centar.

U toku 2024.g. godine izvršena je kontrola 208 uzoraka krvi i krvnih derivata na sterilnost (154 krvna preparata i 54 plazme), za potrebe Federalnog zavoda za transfuzijsku medicinu. Svi uzorci su bili sterilni.

5. Edukacija zaposlenika

Kontinuirana edukacija i podizanje kompetentnosti zaposlenika se postizala kroz kontinuiranu internu i vanjsku naobrazbu, te učestvovanje u **Proficiency Testing (PT)** kao eksternoj kontroli osiguranja kvaliteta rezultata ispitivanja. Tabele ispod predstavljaju planirane i realizirane aktivnosti vezane za eksternu i internu edukaciju.

Tabela: Eksterne edukacije					
Naziv obuke	Učesnici	Termin obuke	Cilj	Realizacija	Efektivnost obuke
Tumačenje zahtjeva standarda BAS EN ISO 15189 Medicinski laboratoriji - zahtjevi za kvalitet i kompetentnost	Zaposlenici laboratorija za dijagnostiku humanog materijala	Juni 2024	Podizanje kompetencija, zahtjevi standarda	Obuka osoblja medicinskih laboratorija ISO 15189:2022, u organizaciji Instituta za akreditaciju BiH (BATA), 6.6.2024. god., online predavanje- (1 učesnik)	DA Certifikat
Tumačenje zahtjeva standarda BAS EN ISO 17025 -zahtjevi za kvalitet i kompetentnost	Zaposlenici laboratorija za sanitarnu mikrobiologiju	Oktobar 2024	Podizanje kompetencija, zahtjevi standarda	Obuka osoblja Ispitne laboratorije, u organizaciji Instituta za akreditaciju BiH (BATA), 24.10.2024.god., online predavanje- (10 učesnika)	DA Certifikat
Prisustvo domaćim i međunarodnim seminarima i edukacijama iz oblasti medicinske i kliničke mikrobiologije	Zaposlenici laboratorija za dijagnostiku humanog materijala	Po pozivu	Podizanje kompetencija i stručno usavršavanje	I kongres sa međunarodnim učešćem, u organizaciji Udruženja laboratorijskih i sanitarnih zdravstvenih stručnjaka, 26-28.4.2024.god., Sarajevo, BiH (9 učesnika)	DA Certifikat
				Studentski simpozij sanitarnog inženjerstva –SanMo, u organizaciji Fakulteta zdravstvenih studija Sveučilišta u Mostaru, 9-10.5.2024.god., Mostar, BiH (4 učesnika)	
				VIII kongres sa međunarodnim učešćem, u organizaciji Asocijacije laboratorijskih i sanitarnih zdravstvenih profesionalaca u BiH, 16-19.5.2024.god., Sarajevo, BiH (11 učesnika)	
				Seminar Akreditacija metoda uzorkovanja u skladu sa zahtjevima standarda EN ISO /IEC 17025 u organizaciji Saveza henijskih inženjera Srbije 19. 11.2024, Beograd (3 učesnika)	
Prisustvo domaćim i međunarodnim kongresima iz oblasti medicinske i kliničke mikrobiologije	Specijalisti mikrobiolozi	Po pozivu	Podizanje kompetencija i stručno usavršavanje	34th European Congress of Clinical Microbiology and Infectious Diseases (ECCMID Global), u organizaciji ECCMID, 27 – 29.4.2024. god., Barselona, Španija (2 učesnika)	DA Certifikat

				Simpozij porodične medicine i javnog zdravstva u organizaciji BHAAAS 20-23 juni 2024., Sarajevo, BiH (1 učesnik)	
				33rd International Congress of Antimicrobial Chemotherapy (ICC) u organizaciji International Society of Antimicrobial Chemotherapy (ISAC), 03-06. novembar 2024, Istanbul (1 učesnik)	

Tabela: Interne edukacije

Naziv obuke	Učesnici	Termin obuke	Cilj	Realizacija	Efektivnost obuke
Interna obuka za sve zaposlenike vezane za ispitivanje testa osjetljivosti (obaveze prema Cesar mreži) i interne kontrole osiguranja kvaliteta	Zaposlenici laboratorija za dijagnostiku humanog materijala Zaposlenici laboratorija za pripremu podloga	kontinuirano	Povećanje kompetentnosti i održavanje dobre laboratorijske prakse	Prema planu edukacije za zaposlenike humane mikrobiologije za 2024	Izvještaj o verifikacije interne obuke
Edukacije na podizanju nivoa kompetentnosti vezane za dezinfekciju, pranje laboratorijskog prostora i dispozicije komunalnog otpada	Radnica na održavanju čistoće	Novembar 2024.	Povećanje kompetentnosti i prakticiranje metoda	Prema planu edukacije za zaposlenike humane za 2024	Izvještaj o verifikacije interne obuke
Edukacije na podizanju nivoa kompetentnosti vezane za dezinfekciju, pranje i pripremu laboratorijskog posuđa prema UP Pranje i sterilizacija laboratorijskog suđa	Zaposlenici odjela za pranje laboratorijskog posuđa	Oktobar 2024.	Povećanje kompetentnosti i prakticiranje metoda	Prema planu edukacije za zaposlenike humane za 2024	Izvještaj o verifikacije interne obuke
Pripreme za moguću akreditaciju laboratorija prema BAS EN ISO 15189.	Zaposlenici laboratorija za dijagnostiku humanog materijala	kontinuirano	Ispunjavati zahtjeve standarda u pogledu osoblja, opreme, metoda, internih kontrola, vanjskih kontrola i sl.	Većina dokumentacije izvršene za BAS CEN ISO 9001 je u skladu sa zahtjevima BAS EN ISO 15189	Izvještaj o verifikacije interne obuke

Tabela: Interne edukacije					
Naziv obuke	Učesnici	Termin obuke	Cilj	Realizacija	Efektivnost obuke
Interne obuke za sve akreditirane metode	Zaposlenici Sanitarne mikrobiologije	kontinuirano	Kontinuirana obnova znanja i kompetencija akreditiranih metoda	Prema Godišnjem planu edukacije za zaposlenike Sanitarne mikrobiologije za 2024	Izvještaj o verifikaciji interne obuke
Interni audit za ISO 17025- interna edukacija	Zaposlenici Sanitarne mikrobiologije	Avgust 2024	Sticanje kompetentnosti za vršenje internog audita	Prema Godišnjem planu edukacije za zaposlenike Sanitarne mikrobiologije za 2024	Izvještaj o verifikaciji interne obuke
Edukacija za metode primjenjive u realizaciji PT testova i proširenja područja akreditacije ISO 17025	Zaposlenici Sanitarne mikrobiologije	Juli 2024	Sticanje kompetentnosti za ispitivanje PT uzoraka	Prema PT šemi providera i našem Planu učešća u međulaboratorijskom ispitivanju	Individualni izvještaji za PT

6 Ostalo

Radna jedinica za mikrobiologiju daje poseban doprinos na unaprjeđenju kvaliteta usluga planiranih kako u dijelu humane mikrobiološke djelatnosti, pogotovo u svjetlu direktne i indirektno dijagnostike tako i u dijelu preventivne mikrobiološke dijagnostike (sanitarna mikrobiologija) i time poboljšava i unaprijedjuje zaštitu zdravlja i pojedinca i cjelokupne populacije Kantona Sarajevo, te s u skladu s tim izvršene su slijedeće aktivnosti:

- ponovno uvođenje usluga za dokazivanje antigena H .pylori, Chlamydia trachomatis, i drugih analiza koristeći imunohromatografske testove
- svakodnevna komunikacija sa firmom koja vrši nadzor (Wizard) čime se vrši unapredjenje LIS-a (laboratorijskog informacionog sistema) u dijelu za humanu dijagnostiku RJ za mikrobiologiju u organizaciji Zavoda za zdravstvenu zaštitu Kantona Sarajevo
- planirano učešće u provjeri kompetentnosti laboratorija u dijagnostici i tehničkoj izradi antibiogram testova laboratorija za humane uzorke u organizaciji EQA NEQAS providera kao eksternoj kontroli osiguranja kvaliteta rezultata ispitivanja za 2024. Godinu
- realizirana djelatnost Radne jedinice za mikrobiologiju koja se odnosi na sve segmente dijagnostike, prvenstveno na ispitivanje mehanizama antibiotske rezistencije kao i uspostave algoritama za empirijsku vanbolničku terapiju antibioticima u skladu sa nabavljenim testovima
- planirano učešće u PT (testovi osposobljenosti) za 2024. u laboratoriji za sanitarnu mikrobiologiju prema planu učešća za PT u period 2021-2026.
- prijem rješenja, odnosno certifikata BATE o produženju statusa akreditiranog tijela Ispitne laboratorije Zavoda a prema standarda BAS EN ISO 17025:2018 u martu 2024.

- svakodnevna mikrobiološka kontrola zdravstvene ispravnosti vode za piće prema Ugovorima sa opštinama i nadležnim ustanovama, subjektima u poslovanju sa hranom, kao i ostalim zahtjevima pravnih i fizičkih lica
- svakodnevna mikrobiološka kontrola zdravstvene ispravnosti hrane prema Ugovorima sa vlasnicima maloprodajnih objekata, subjektima u poslovanju sa hranom, kao i ostalim zahtjevima pravnih i fizičkih lica
- održavanje broja sklopljenih ugovora sa objektima u kojima se vrši proizvodnja i distribucija hrane na nivou prethodnih godina
- planirana mikrobiološka kontrola kvaliteta vode javnih kupališta i bazena
- u cilju prevencije širenja određenih patogena i infekcija izazvanih istim, nakon laboratorijske potvrde i izolacije patogena *Salmonella* spp i *Listeria monocytogenes*, odmah se vrši obavještanje kantonalne inspekcije za sanitarne poslove nakon čega se nastavlja postupak epidemiološkog nadzora sa objektima i licima kod kojih su nadjeni navedeni patogeni
- pojačana je saradnja i nadzor nad laboratorijski potvrđenim pozitivnim rezultatima spora u kontroli procesa sterilizacije javnih i privatnih zdravstvenih ustanova, nad pozitivnim kliconošama koje podrazumijevaju higijenski nadzor prema ugovorima sa navedenim subjektima ili na zahtjev Sanitarne inspekcije u svrhu službene kontrole
- saradnja po zahtjevu Sanitarne inspekcije u svrhu službene kontrole određenih uzoraka
- osiguranje kvaliteta ispitivanja u laboratoriji kroz eksterne i interne audite
- redovno održavanje, redovna verifikacija i kalibracija opreme prema planovima za navedene aktivnosti, a takodje je obnovljeno i dobivanje upotrebne dozvole za određenu opremu.
- poboljšanje postojećih metoda, tehnika rada i izvještavanja ispitivanja kroz provođenje mjera poboljšanja
- kontinuirana edukaciju i podizanje kompetentnosti zaposlenika kroz kontinuiranu internu i vanjsku edukaciju i učestvovanje u Proficiency Testing (PT) kao eksternoj kontroli osiguranja kvaliteta rezultata ispitivanja
- RJ za mikrobiologiju zbog izražene potrebe za povećanjem kadra u prethodnoj godini je primila 5 laboratorijskih tehničara ali i dalje postoji potreba za prijemom doktora medicine, specijalista mikrobiologije kao i veterinara, specijalistu mikrobiologije
- RJ za mikrobiologiju je aplicirala sa projektom nabavke dijagnostičke opreme za potrebe mikrobiološkog laboratorija prema Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo za 2024 i projekcijom 2025/2026.
- Za 2024. dobivena su kapitalna ulaganja u vrijednosti oko 200.000 KM od MZKS za opremu
- za 2024. dobivena sredstva od Fonda zdravstvenog osiguranja za potrošni materijal u vrijednosti 120.000 KM
- RJ je aplicirala sa projektom Skrining raka grlića maternice – usluga hpv genotipizacije u okviru većeg projekta MZKS Pružanje usluga za realizaciju skrining programa ranog

otkrivanja raka grlića maternice, raka dojke, raka debelog crijeva i melanoma u Kantonu Sarajevo za 2023. godinu., ali taj projekat Zavod nije dobio

- 20. novembra 2024. ljekari sa RJ02 su održali predavanje na temu antimikrobne rezistencije u prostorijama NIR JUDZKS obilježavajući Svjetsku sedmicu svjesnosti o antimikrobnoj rezistenciji
- u okviru potpisanih sporazuma o saradnji sa fakultetima i srednjim školama, omogućeno je učenicima i studentima zdravstvenog usmjerenja obavljanje prakse u prostorijama Radne jedinice za mikrobiologiju.
- također su zaposlenici koji ispunjavaju uvjete angažovani kao profesori i asistenti na Fakultetu zdravstvenih studija i SCHOOL OF SCIENCE AND TECHNOLOGY
- u smislu prevencije i hitnih akcija spada i izrada mikrobiološkog izvještaja o obavljenim analizama vode i hrane prema Agenciji za sigurnost hrane, Ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, te Zavodu za javno zdravstvo Federacije BiH preko Službe za socijalnu medicinu Zavoda

03. RADNA JEDINICA ZA ZAŠTITU I UNAPRIJEĐENJE ŽIVOTNE SREDINE

Radna jedinica za zaštitu i unaprijeđenje životne sredine kao jedna od organizacionih jedinica J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, sa operativnim odjelima za komunalnu higijenu i sanitarnu tehniku i sanitarnu hemiju provodi opšte, posebne i specifične mjere javnozdravstvene djelatnosti vezane za uticaj okoliša na zdravlje čovjeka na području Kantona Sarajevo, kroz primarni, sekundarni, javnozdravstveni i dijagnostički nivo zdravstvene zaštite u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti (Sl.Novine FBiH, br. 46/10), te svim ostalim zakonskim i podzakonskim aktima koji se odnose na rad radne jedinice.

ODJEL ZA KOMUNALNU HIGIJENU I SANITARNU TEHNIKU

Usluge

Tabela 1. Primarni nivo zdravstvene zaštite*

Red broj	NAZIV USLUGE	Plan za 2024.	Realizirano u 2024.	Indeks izvršenja %
Monitoring javnih vodoopskrbnih objekata				
1.	Evidencija i kartoteka vodoopskrbnih objekata	66	85	129
2.	Terenski uvid u stanje vodoopskrbnih objekata	243	383	158
3.	Mjerenje rezidualnog hlora	243	383	158
4.	Mjerenje temperature uzorka	243	383	158
5.	Mjerenje ambijentalne temperature	243	383	158
6.	Evidentiranje nalaza o zdravstvenoj ispravnosti vode iz objekta	757	1194	158
7.	Analiza izvještaja i davanje preporuka	757	1194	158
Monitoring stanja javnih kupališta				
8.	Evidencija i kartoteka javnih kupališta	31	27	87
9.	Terenski uvid u stanje kupališta	664	799	120
10.	Ispitivanje rezidualnog hlora	664	799	120
11.	Mjerenje temperature uzorka	664	799	120
12.	Mjerenje ambijentalne temperature	664	799	120
13.	Evidentiranje nalaza o zdravstvenoj ispravnosti vode javnih kupališta i davanje stručnog mišljenja	1325	1606	121
14.	Analiza stanja i davanje preporuka	1325	1606	121

15.	Saradnja sa inspekcijskim službama	110	384	349
Ocjena higijenske ispravnosti vode za piće				
16.	Stručno mišljenje o zdravstvenoj ispravnosti i kvaliteti uzoraka vode za piće	1332	2186	164
17.	Uzorkovanje vode za piće na higijensku ispravnost	1027	1245	121
18.	Praćenje sanitarno-higijenske situacije u Kantonu	256	255	100
19.	Saradnja sa inspekcijskim službama	71	86	121
Ocjena sanitarno-higijenskog stanja objekata od javnozdravstvenog značaja				
20.	Obrazovni objekti (vrtići)	85	111	131
21.	Obrazovni objekti (osnovne i srednje škole)	99	149	151
22.	Kuhinje i kantine u obrazovno-odgojnim ustanovama	184	111	60
23.	Narodne kuhinje	14	15	107
24.	Objekti od šireg higijensko-epidemiološkog značaja (studentski domovi, starački domovi, migrantski centri, socijalne ustanove)	20	27	135
25.	Kuhinje i kantine u objektima od šireg higijensko-epidemiološkog značaja (studentski domovi, starački domovi, migrantski centri, socijalne ustanove)	18	27	150
26.	Mjesne zajednice	112	64	57

* Nomenklatura usluga u primarnoj zdravstvenoj zaštiti prema standardima i normativima zdravstvene zaštite

Tabela 2. Usluge javnog zdravstva – Higijena i medicinska ekologija*
(sekundarni nivo zdravstvene zaštite)

Red broj	NAZIV USLUGE	Plan za 2024.	Realizirano u prvoj polovini 2024.	Indeks izvršenja %
1.	Izrada mjesečnih i tromjesečnih izvještaja o higijenskoj ispravnosti voda	45	46	102
2.	Izrada stručnog mišljenja o rezultatima analize vode	2954	3792	128
3.	Izrada stručnog mišljenja za projekte, elaborate i sl.	5	1	20
4.	Zdravstvena predavanja	43	50	116

Red broj	NAZIV USLUGE	Plan za 2024.	Realizirano u prvoj polovini 2024.	Indeks izvršenja %
5.	Ocjena sanitarno- higijenskog stanja nepokretnih objekta javnog saobraćaja- autobuskih i željezničkih stanica, parkirališta, pumpi, graničnih prelaza, luka i dr.	27	0	0
6.	Ocjena sanitarno- higijenskog stanja otvorenih i zatvorenih bazena	664	799	120
7.	Ocjena higijenske ispravnosti ispitivanih uzoraka	2954	3792	128
8.	Određivanje rezidualnog hlora	1247	1695	136
9.	Mjerenje temperature uzorka	907	1695	187
10.	Mjerenje ambijentalne temperature	907	165	187
11.	Pisanje izvještaja o radu	5	4	80
12.	Pregled sanitarno- higijenskog stanja gradskog vodovoda sa uzimanjem uzoraka vode	50	111	222
13.	Sanitarno- higijenski nadzor deponije	4	59	1525
14.	Sanitarno- higijenski nadzor lokalnog vodnog objekta sa uzimanjem uzoraka vode	287	299	104
15.	Uzimanje uzoraka voda za piće za kontrolnu, hemijsku i mikrobiološku analizu	888	1245	140
16.	Praćenje sanitarno-higijenske situacije na području Kantona	256	255	100
17.	Uzimanje uzoraka površinskih voda i voda za ribnjake	33	33	100
18.	Nadzor nad sanitarno-higijenskim stanjem vrtića	85	111	131
19.	Nadzor nad sanitarno-higijenskim stanjem škola	99	149	151
20.	Nadzor nad sanitarno-higijenskim stanjem kantina u vrtićima i školama	184	111	60
21.	Nadzor nad sanitarno-higijenskim stanjem u narodnim kuhinjama	14	15	107

Red broj	NAZIV USLUGE	Plan za 2024.	Realizirano u prvoj polovini 2024.	Indeks izvršenja %
22.	Nadzor nad sanitarno-higijenskim stanjem u objektima od šireg higijensko-epidemiološkog značaja (studentski domovi, starački domovi, migrantski centri, socijalne ustanove)	20	27	135
23.	Nadzor nad sanitarno-higijenskim stanjem u kuhinjama i kantinama u objektima od šireg higijensko-epidemiološkog značaja (studentski domovi, starački domovi, migrantski centri, socijalne ustanove)	18	27	150
24.	Nadzor nad sanitarno-higijenskim stanjem u mjesnoj zajednici	112	64	57

** Nomenklatura usluga prema standardima i normativima zdravstvene zaštite*

Tokom 2024. godine kroz primarni i sekundarni nivo zdravstvene zaštite realizirano je sljedeće:

- Nadzor nad sanitarno-higijenskim i ekološkim prilikama na području Kantona Sarajevo koji se provodi kako kroz svakodnevni terenski rad, tako i kroz usmjerene nadzore signirane bilo od strabne građana, bilo od Kantonalne uprave za inspekcijske poslove, lokalne samouprave itd., prilikom kojeg se ukoliko se ukaže potreba, prikupljaju i obrađuju podaci o istim, sa prijedlozima korektivnih mjera. Na primarnom nivou realizirano je 504 redovna nadzora objekata od javnozdravstvenog značaja. U izvještajnom periodu usmjerenih nadzora na sekundarnom nivou bilo je 137;
- Nadzor nad sanitarno - higijenskim prilikama vodoopskrbnih sistema koji služe za javnu vodoopskrbu i kontrola snabdijevanja stanovništva zdravstveno ispravnom vodom za piće u Kantonu: tokom 2024. godine analizirano je 1032 uzoraka vode iz distributivnih sistema kojima upravljaju javna komunalna preduzeća (KJKP „Vodovod i kanalizacija“, JKP „Vodostan“ Ilijaš, JKP „Komunalac“ Hadžići i JKP „Trnovo“). Voda iz distributivnog sistema kojom upravljaju JKP „Vodovod i kanalizacija“ nije bila pod kontrolom JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo od marta 2022. godine do novembra 2024. godine. Ugovor između Zavoda i ViK-a potpisan je u oktobru i u istom u je od strane naručilaca definisana dinamika uzorkovanja i ispitivanja, te mikrolokacija uzorkovanja. Ugovor je na snazi godinu dana. Od maja 2024. godine voda iz vodoopskrbnih sistema kojima upravlja JKP „Vodostan“ Ilijaš nije pod kontrolom Zavoda (istekao ugovor o vršenju usluga i isti nije obnovljen);
- Nadzor nad sanitarno - higijenskim prilikama i kontrola zdravstvene ispravnosti vode za piće iz lokalnih vodovoda na osnovu ugovora sa lokalnim samoupravama vrši se

mjesečno (opštine Centar, Novi Grad, Ilidža i Vogošća). Tokom izvještajnog perioda iz lokalnih vodoopskrbnih objekata kojima upravljaju Opštine uzorkovano je i ispitano 299 uzoraka vode;

- U sklopu kontrole zdravstvene ispravnosti vode za piće prema ugovorima sa subjektima u poslovanju sa hranom uzorkovano je 367 uzoraka vode;
- Na osnovu zahtjeva pravnih i fizičkih lica tokom izvještajnog perioda uzeto je 206 uzoraka vode;
- Tokom izvještajnog perioda, 139 uzoraka vode je analizirano na zdravstvenu ispravnost u svrhu tehničkog prijema novootvorenih i/ili renoviranih objekata koji podliježu zakonskoj obligaciji;
- Određivanja fizikalnih, fizičko-hemijskih svojstava svih uzoraka vode na terenu (boja, miris, temperatura) bilo je 7317;
- Kontinuirano je vršena kontrola kvaliteta vode i sanitarno-higijenski nadzor javnih kupališta i bazena i u izvještajnom periodu uzorkovano je i analizirano na zdravstvenu ispravnost 1606 uzoraka bazenske vode;
- Svakog mjeseca šalju se izvještaji prema Opštini Centar, Novi Grad i Ilidža u vidu prikaza rezultata mikrobioloških i fizičko-hemijskih analiza uzoraka vode uzetih iz distributivne mreže lokalnih vodovoda, bilo na mjestu krajnjeg potrošača ili iz rezervoara. Takvih izvještaja u izvještajnom periodu bilo je 25;
- Tokom izvještajnog perioda na internet stranici Zavoda objavljeno je 12 Biltena o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće iz sistema za javnu vodoopskrbu;
- Test metodom 303 Uzorkovanje i transport pitke vode nakon tretmana i iz sistema za distribuciju i vode iz bazena propisana je unutrašnja kontrola kvaliteta uzorkovanja koja se provodi na tri načina: 1. Kontrola slijepih proba se radi se jednom u mjesec dana. 2. Kontrola sa dvostrukim uzorcima, radi se jednom u mjesec dana. 3. Provjera dodavanjem poznate količine tvari koja se ispituje - jednom u šest mjeseci. Dinamikom kojom je gore navedeno, svakog mjeseca se uzorkuje određeni broj uzoraka vode, za piće i bazenske, u svrhu interne provjere kvalitete uzorkovanja;
- Tokom izvještajnog perioda, odgovoreno je na veliki broj upita od strane skupštinskih zastupnika svih nivoa vlasti u Kantonu, medijskih kuća, raznih kantonalnih institucija i građana Kantona;
- Izvještavanja prema Inspektoratu sanitarne, zdravstvene i farmaceutske inspekcije i inspekcije za hranu Kantona Sarajevo, tokom izvještajnog perioda bilo je 470, sa osvrtnom na rezultate analiza vode koji nisu odgovarali na mikrobiološke i/ili fizičko-hemijske parametre bez obzira na namjenu (voda za piće iz sistema za javnu vodoopskrbu ili voda iz objekata od javnozdravstvenog značaja i bazenska voda), te nakon što se voda dovede u stanje zdravstvene ispravnosti;

- Pored uzoraka vode predstavljenih tabelarno, tokom izvještajnog perioda povremeno se uzorkuju uzorci briseva i hrane, kao pomoć kolegama iz Odjela Sanitarne mikrobiologije;
- Tokom izvještajnog perioda objavom na WEB i facebook stranici Zavoda obilježeni su sljedeći datumi od javnog značaja:
 - 18.03. Globalni dan reciklaže – „Heroji reciklaže“
 - 22.03. Svjetski dan voda – „Voda za mir“
 - 22.04. Svjetski dan planete Zemlje – „Planeta protiv plastike – Bitka za održivu budućnost“
 - 28.04. – Svjetski dan sigurnosti i zaštite na radu „Uticaj klimatskih promjena na zdravlje i sigurnost na radu“
 - 05.05. Svjetski dan higijene ruku – „Spasimo živote – perimo ruke“
 - 05.06. Svjetski dan zaštite okoliša – „Naša zemlja, naša budućnost“
 - Prva sedmica oktobra: Svjetska sedmica dojenja - „Smanjenje razlika: podrška dojenju za sve“
 - 15.10. Svjetski dan pranja ruku - „Zašto su čiste ruke još uvijek važne?“
 - 16.10. Svjetski dan hrane – „Pravo na hranu za bolji život i bolju budućnost“
- U kontekstu prevencije globalnih javnozdravstvenih problema, za web i facebook stranicu Zavoda izrađeno je nekoliko edukativnih materijala:
 - 18.03. Svjetski dan reciklaže – Heroji reciklaže
 - 22.03. Svjetski dan voda – „Ubrzajmo promjene“
 - 22.04. Svjetski dan planete Zemlje – „Planeta protiv plastike – Bitka za održivu budućnost“
 - 28.04. – Svjetski dan sigurnosti i zaštite na radu „Uticaj klimatskih promjena na zdravlje i sigurnost na radu“
 - 05.05. Svjetski dan higijene ruku – „Spasimo živote – perimo ruke“
 - 05.06. Svjetski dan zaštite okoliša – „Naša zmlja, naša budućnost“
 - Javnozdravstveni rizici i zdravstvene preporuke na bazenskim kupalištima
 - Javnozdravstvene preporuke i preventivne mjere u slučajevima ekstremno visokih temperatura
 - Preventivne mjere za smanjenje rizika od legionarske bolesti
 - Preporuke za pravilno/higijensko postupanje sa slavinama i rozetama tuševa u domaćinstvu
 - Dojenje - Benefiti za majku; Benefiti za dijete
 - Rušimo mitove o dojenju
 - 15.10. Svjetski dan pranja ruku - „Zašto su čiste ruke još uvijek važne?“
 - 16.10. Svjetski dan hrane – „Pravo na hranu za bolji život i bolju budućnost“
 - TikTok trend „Superman Challenge“

- Realizirana je saradnja između HES timova Zavoda i Odjela za komunalnu higijenu i sanitarnu tehniku, sa ciljem uspostavljanja protoka informacija, kao i prikupljanja i obrade istih, između opštinskih HES-ova i higijene na sekundarnom nivou, na način da su izrađene ankete (kolektivni smještaj, vrtići, škole, mjesne zajednice, vodni objekti). Cilj ovakve saradnje je uspostaviti kontinuirani monitoring nad higijenskim prilikama najprije na općinskom nivou, a uz protok informacija iz općinskih HES-ova na sekundarni nivo, za rezultat će dati kontinuirani monitoring nad higijenskim prilikama u cijelom Kantonu. Izrađene su anketni upitnici za terenska izviđanja objekata od javnozdravstvenog značaja, procedura rada je u fazi realizacije;
- Uposlenice Odjela tokom izvještajnog perioda, a u okviru obrade bitnih javnozdravstvenih tema, snimile su kratke promotivne video snimke:
 - Rušimo mitove o dojenju;
 - Kofein i zdravlje;
 - Tehnike pravilnog pranja ruku;
 - Hrana i zdravlje.
- Izvršeno je terensko izviđanje svih bazenskih kupališta koji su pod nadzorom JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo. Na osnovu dobijenih podataka napravljeni su kartoni, te je nakon toga izrađena i detaljna elektronska baza izvještaja ispitivanja bazenskih voda sa statističkom obradom za period od 2019. godine do danas. Ista će se nastaviti voditi i ubuduće;
- Izvršeno terensko izviđanje svih lokalnih vodovoda kojima upravljaju općine Centar, Novi Grad, Ilidža i Vogošća, te lokalnih vodoopskrbnih sistema kojim upravlja JKP „Vodostan“ Ilijs. Utvrđeno je stanje kaptaža, rezervoara, razvodne mreže, uređaja za dezinfekciju vode, te postojanja zaštitnih zona izvorišta, odnosno mogućnosti zagađivanja vode iz bliže i dalje okoline. Na osnovu zatečenog stanja i podataka dobijenih od odgovornih osoba, napravljeni su kartoni lokalnih vodovoda, te su date preporuke odgovornim osobama Općina sa ciljem zaštite zdravlja i prevencije bolesti građana koji se vodosnabdijevaju sa gore navedenih lokalnih vodovoda. Dopis sa molbom za dostavu podataka i obilazak lokalnih vodovoda upućena je u pismenoj formi JKP „Komunalac“ Hadžići i JKP „Trnovo“. JKP „Komunalac“ Hadžići dostavio je tražene podatke, dok JKP „Trnovo“ do trenutka pisanja izvještaja nije odgovorio na dopis;
- Izrađena je elektronska baza izvještaja o ispitivanju vode iz sistema za javnu vodoopskrbu, tj. iz vodoopskrbnih objekata koji su pod kontrolom JU Zavoda za javno zdravstvo, a kojim upravljaju Općine i JKP;
- Odjel komunalne higijene i sanitarnih tehnika je, na zahtjev Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, a u okvirima svojih nadležnosti, preporučio preventivne mjere u vezi sa učestalim prijavama na prisustvo legionarske bolesti sa smrtnim ishodom u regionu. Dopis sa

preporukama za sprovođenje preventivnih mjera u smještajnim objektima u Kantonu Sarajevo, sa ciljem prevencije nastanka legionarske bolesti, poslat je Turističkoj organizaciji Kantona Sarajevo, kako bi ih dalje proslijedili smještajnim jedinicama koje su u njihovoj nadležnosti. Preporuke za provođenje preventivnih mjera za smanjenje rizika od legionarske bolesti objavljene su i na WEB i FB stranici Zavoda;

- Na osnovu zaprimljenog obavještenja 19.03.2024. godine o jednom slučaju dijagnosticirane legionarske bolesti kod državljanina Njemačke, a koji je po podacima boravio u Sarajevu u periodu 16.02-19.02.2024. godine, radna jedinica za epidemiologiju i Odjel za komunalnu higijenu i sanitarnu tehniku radne jedinice za zaštitu i unaprijeđenje životne sredine, u skladu sa djelatnošću Zavoda, proveli su higijensko-epidemiološko izviđanje 20.03.2024. godine u objektu Swissotel Sarajevo u ulici Vrbanja 1. U postupku izviđanja i nadzora nad hotelom osim uposlenika Zavoda učestvovali su i uposlenici Kantonalne uprave za inspekcijske poslove i Zavoda za javno zdravstvo Federacije BiH. Nadzor je sproveden zajedno sa odgovornom osobom za kontrolu legionele u Swissotel Sarajevo, na osnovu čega je ispunjena Kontrolna lista procjene rizika od infekcije Legionellom. Stručni tim Zavoda za javno zdravstvo Federacije BiH je uzorkovao 9 uzoraka vode na dalje ispitivanje na prisustvo bakterije Legionella spp. (8 uzoraka vode za piće iz distributivne mreže i 1 uzorak vode iz bazena). Od strane uposlenika Zavoda dostavljen je dokument Evropske mreže za nadzor nad legionarskom bolešću sa potrebnim informacijama odgovornim osobama objekta Swissotel na postupanje. Nakon pristiglih rezultata o ispitivanju vode, obavijest o istim dostavljena je Federalnom zavodu za javno zdravstvo;
- Na zahtjev Uprave za inspekcijske poslove Kantona Sarajevo za higijensko-epidemiološkim izviđanjem na adresi Kolodvorska 11A, ekipa Odjela za komunalnu higijenu i sanitarnu izašla je na teren i izvršila obilazak predmetnih garaža u prisustvu osobe koja je zadužena za održavanje istih, te na osnovu zatečenog činjeničnog stanja dala preporuke koje je je potrebno sprovesti u cilju zaštite zdravlja i prevencije širenja zaraznih bolesti;
- U okviru svojih aktivnosti Odjel za komunalnu higijenu i sanitarnu tehniku uputio je dopis Gradonačelnici da će se uzorkovati i ispitivati voda na zdravstvenu ispravnost iz javnih česmi na području Grada Sarajevo. Uzorkovanje i ispitivanje vrši se od maja 2024. i vršće se do septembra 2024., a u vrijeme povećanog broja turista u gradu i većeg broja stanovnika Grada Sarajeva koje lijepo vrijeme izmami vani. Aktivnosti se vrše u najužoj turističko-historijskoj jezgri Grada. Ispitivanje se vršiti na osnovne mikrobiološke parametre, a prema Pravilniku o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće (Službeni glasnik BiH broj: 40/10, 43/10, 30/12 i 62/17);
- Na zahtjev Općinskog vijeća Hadžići dostavljen je dopis sa informacijama o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće u 2023. godini iz vodoopskrbnih objekata koji su pod kontrolom Zavoda, a kojima upravlja JKP „Komunalac“ Hadžići, te informacija o poduzetim

aktivnostima od strane Zavoda, tj. Odjela za komunalnu higijenu i sanitarnu tehniku, u toku povćanih kolićina padavina (juni 2023.);

- Za potrebe izrade Studije o zdravstvenom stanju stanovništva, odrednicama zdravlja i zdravstvenoj zaštiti u Kantonu Sarajevo, upućen je dopis KJKP „Rad“ za dostavu potrebnih podataka. Između ostalog dostavljeni su podaci o broju i lokalitetima divljih deponija u Kantonu, te „najkritičnije“ lokacije u smislu da se na istim otpad iznova i iznova odlaže. Uposlenici Odjela za komunalnu higijenu i sanitarnu tehniku u cilju zaštite zdravlja građana i prevencije širenja zaraznih bolesti, izvršili su higijensko izviđanje 27 lokaliteta, prilikom kojih je konstatovano da na gotovo svim tim lokalitetima postoje kontejneri, ali se otpad u velikoj mjeri odlaže pored istih;
- Dostavljen je Izvještaj o provedenom redovnom polugodišnjem unutrašnjem nadzoru u Odjelu komunalne higijene i sanitarne tehnike Radne jedinice za zaštitu i unaprijeđenje životne sredine JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo (01.01. – 30.06.2024.godine);
- Tokom izvještajnog perioda Ugovor sa JKP „Vodostan“ je istekao, te je u aprilu stigla obavijest o otkazivanju ugovora sa JU OŠ „Porodice ef. Ramić“ (podružnica Semizovac) gdje kao razlog otkazivanja navode da je vlasnik lokalnog vodovoda kojim se škola opskrbljivala vodom Općina Vogošća i da su iznašli drugi način za vodoopskrbu pitkom vodom područne škole (ova dva su izdvojena, jer je u pitanju nadzor nad javnom vodoopskrbom u prvom slučaju, a u drugom objektat od javnozdravstvenog znaćaja);
- 30 novih ugovora u kojima je jedna od ugovornih obaveza uzorkovanje i ispitivanje vode u objektima subjekata u poslovanju sa hranom, dva ugovora raskinuta: Lake hospitality i Mlinar;
- Odgovoreno na više upita medijskih kuća, kompanija, građana na nedoumice i nejasnoće u vezi uticaja na zdravlje azbestnih ploća na krovovima i fasadama kuća i zgrada;
- Na zahtjev Univerziteta u Sarajevu Fakulteta za sport i tjelesni odgoj 08.07.2024.godine održana je edukacija za osoblje gore spomenutog fakulteta koji su zaduženi za rad bazenske tehnike i bazena čija je namjena sport i rekreacija. Edukacija je održana u cilju sticanja osnovnih znanja o sanitarno tehničkim i higijenskim uslovima bazenskog kupališta i zdravstvenoj ispravnosti bazenske vode;
- Zbog zabrinutosti građana i većeg broja upita koje je Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo zaprimio u julu, a kako u tom trenutku Zavod nije vršio uzorkovanje i ispitivanje vode iz vodoopskrbnog sistema kojim upravlja KJKP „Vodovod i kanalizacija“, u cilju zaštite zdravlja građana i prevencije pojave bolesti 26.07.2024. godine izvršio uzorkovanje i ispitivanje vode porijeklom iz gradskog vodovoda na zdravstvenu ispravnost na mjestu krajnjeg potrošaća. Voda je uzorkovana sa područja svih općina koje se vodosnabdjevaju

iz sistema gradskog vodovoda. Prema rezultatima osnovnih mikrobioloških analiza propisanih Pravilnikom o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće ("Službeni glasnik BiH" broj 40/10; 30/12; 62/17) svi uzorci su bili zdravstveno ispravni. Građani Kantona su o rezultatima istih obavješteni putem web i fb stranice Zavoda, a i putem sredstava informisanja. Tom prilikom, građane smo još jednom podsjetili da rezultate svih ispitivanja vode u laboratorijama Zavoda koja je porijeklom iz sistema za javnu vodoopskrbu, mogu pronaći u mjesečnim Biltenima koje Zavod objavljuje na web stranici;

- U saradnji Kantonalne uprave za inspekcijske poslove Kantona Sarajevo, Inspektorata sanitarne, zdravstvene, farmaceutske inspekcije i inspekcije za hranu i Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, tokom 8. mjesca vršeni su pojačani inspekcijski nadzori nad sanitarno-tehničkim i higijenskim uslovima na bazenskim kupalištima u skladu sa Pravilnikom o sanitarno-tehničkim i higijenskim uslovima na bazenskim kupalištima i zdravstvenoj ispravnosti bazenske vode („Službene novine Kanton Sarajevo“ broj: 50/18). Osnovni cilj nadzora bio je zaštita zdravlja i prevencija bolesti kako kupaca, tako i uposlenika na bazenskom kupalištu, na način da su uposlenici obje institucije bili stručna i savjetodavna pomoć upraviteljima kupališta kako bi se zdravstveni rizik na kupalištima smanjio na najmanju moguću mjeru;
- Upravi većeg broja bazenskih kupališta pružena stručna pomoć pri izradi Plana rada bazena i ostalih Pravilnikom obavezujućih dokumenata;
- Na zahtjev Kantonalnog sanitarnog inspektora, Kantonalne uprave za inspekcijske poslove Kantona Sarajevo za epidemiološkom procjenom i higijenskim izviđanjem na adresi Hakije Kulenovića br. 14., izviđanje je izvršeno od strane stručnog tima Odjela 20.08.2024 .godine u prisustvu predstavnika stanara. U cilju zaštite elementarnih higijenskih i životnih uslova stanovnika, a na osnovu svega zatečenog, loših sanitarnih i higijenskih uslova smetljarnika, radi smanjenja epidemiološkog rizika, predložene su zdravstvene mjere, te u vidu izvještaja proslijeđene Inspektoratu;
- Na zahtjev Službe za inspekcijske poslove Općine Novi Grad, a u cilju zaštite elementarnih higijenskih i životnih uslova stanovnika ulice Hajrudina Šabanije, izvršeno je higijensko izviđanje lokaliteta. Na osnovu zatečenog stanja zaključeno je da je higijena stanovanja narušena zbog izuzetno loših sanitarnih i higijenskih uslova kuće i bliže okoline, te su Općini preporučene zdravstvene mjere, uz napomenu da je Zavod na istom lokalitetu i 05.05.2023. godine vršio izviđanje po prijavi građana i da su i tada predložene korektivne mjere u cilju smanjenja epidemiološkog rizika po zdravlje ljudi;
- U septembru u Zavodu za javno zdravstvo Federacije Bosne i Hercegovine – OJ Mostar održan je drugi sastanak Odbora za ishranu dojenčadi i male djece u Federaciji BiH, na kom su prisustvavali dva uposlenika Radne jedinice za zaštitu i unaprijeđenje životne sredine Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo. Razgovaralo se o postojećim zakonskim rješenjima i dobrim praksama vezanim uz prehranu u predškolskim i školskim

odgojno-obrazovnim ustanovama u Federaciji Bosne i Hercegovine, a posebno o načinima njihovog poboljšanja. Razgovarano je i o mogućnostima zakonskog osnaženja Internacionalnog koda o marketingu nadomijestaka za majčino mlijeko te kontrole marketinga nezdrave hrane namijenjene djeci. Predstavljen je program „Zdravo jedi, zdravo rasti!“, a čiji cilj je unaprijeđenje prehrambenih navika djece;

- Izrađena Studija o zdravstvenom stanju stanovništva, odrednicama zdravlja i zdravstvenoj zaštiti u Kantonu Sarajevo za 2023. godinu (segment Okoliš i zdravlje);
- Realizirano uzorkovanje i ispitivanje vode iz 15 javnih česmi na području Grada Goražda, sačinjeni izvještaji o uzorkovanju i ispitivanju vode sa stručnim mišljenjem ljekara specijaliste;
- Na zahtjev realizirano higijensko-epidemiološko izviđanje i uzorkovanje uzoraka zraka i briseva površina u poplavljenim prostorijama kina Cineplexx, te na osnovu zatečenog stanja i rezultata ispitivanja sačinjen je izvještaj o zatečenom stanju;
- Provedeni interni auditi za standarde ISO 9001 i BAS EN ISO 17025, gdje su uposlenici Odjela bili auditirani, ali i vodeći auditori i auditori pod nadzorom;
- Odgovoreno na veći broj zahtjeva za stručnim mišljenjem od strane Kantonalne uprave za inspeksijske poslove, Insektorat sanitarne, zdravstvene i farmaceutske inspekcije i inspekcije za hranu, a u vezi sa članom 26. Pravilnika o sanitarno-tehničkim i higijenskim uslovima bazenskih kupališta i zdravstvenoj ispravnosti bazenskih voda („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 50/18);
- Na zahtjev Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja za ocjenu sanitarno – higijenskog stanja vodnih objekata na lokalitetu Spomenik prirode „Skakavac“ (Ravne Skakavac - rendžerska koliba i Plato Skakavac), stručni tim Odjela izvršio je predmetno izviđanje, te izvještaj o istom sa stručnim mišljenjem dostavio naručiocu usluge;
- Na osnovu zaprimljenog obavještenja 11.11.2024. godine o jednom slučaju dijagnostificirane legionarske bolesti kod državljanina Norveške, a koji je po podacima boravio u Sarajevu u septembru 2024. godine, u skladu sa djelatnošću Zavoda, ljekar specijalista higijene i medicinske ekologije i specijalista epidemiologije proveli su higijensko-epidemiološko izviđanje 13.11.2024. godine u objektu „Sobe u domaćinstvu Ferhadija 31“ Sarajevo na adresi Ferhadija 31. U postupku izviđanja i nadzora nad objektom osim uposlenika Zavoda učestvovali su i uposlenici Kantonalne uprave za inspeksijske poslove i Zavoda za javno zdravstvo Federacije BiH. Ispunjena je Kontrolna lista procjene rizika od infekcije Legionellom. Stručni tim Zavoda za javno zdravstvo Federacije BiH je uzorkovao 6 uzoraka vode na dalje ispitivanje na prisustvo bakterije Legionella spp. Rezultati ispitivanja nisu pokazali prisustvo iste. Narativni i analitički

izvještaji dostavljeni rukovodiocu radne jedinice za epidemiologiju Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo;

- Izrađen i dostavljen veliki broj dokumenata na zahtjev menadžera kvaliteta standarda ISO 9001, BAS EN ISO 17025, AKAZ-a i FUK-a;
- Sa ciljem da se djelatnost Zavoda za javno zdravstvo i opis poslova javnozdravstvenih specijalizacija približi studentima Medicinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu, za iste je organizovano predavanje sa fokusom spomenutu tematiku;
- Na zahtjev sanitarne inspektorice Kantonalne uprave za inspekcijske poslove Kantona Sarajevo, a vezano za epidemiološku procjenu stanja sa akcentom na infestaciju žohara i preporuke za korektivne mjere kod subjekta „Magros-veletrgovina“ d.d. Sarajevo u ulici Vrbanja br.1. 05.12.2024., izvršeno je higijensko - epidemiološko izviđanje tzv. „zajedničkog dostavnog koridora“, zajedničkog smetljarnika i zajedničkih toaleta, te je izvještaj sa zatečenim činjeničnim stanjem i zdravstvenim preporukama dostavljen Inspektoratu;
- Ministar zdravstva Kantona Sarajevo imenovao radnu grupu za izradu novog Pravilnika o sanitarno-tehničkim i higijenskim uslovima bazenskih kupališta i zdravstvenoj ispravnosti bazenskih voda, te je u trenutku pisanja izvještaja isti u završnoj fazi izrade;
- Kontinuirano tokom grejne sezone su davane zdravstvene preporuke stanovništvu o izmjenjenim koncentracija zagađujućih materija u zraku u Kantonu Sarajevo. Istih je tokom izvještajnog perioda bilo 152. Zdravstvenih preporuka za građanstvo u slučajevima ekstremno visokih koncentracija zagađujućih materija u zraku tokom izvještajnog perioda bilo je 22;
- Krajem 2024. godine pokrenuta inicijativa od strane Odjela prema Ministarstvu privrede Kantona Sarajevo, sa naglaskom na neophodnost mapiranja javnih vodoopskrbnih sistema u Kantonu Sarajevo u cjelosti (izvorište, kaptaža/vodozahvat, pumpne stanice, rezervor, te razvodna mreža do krajnjeg potrošača), sa svim podacima koji su od značaja, a mogu direktno ili indirektno uticati na kvalitet vode. Informacioni sistem javne vodoopskrbe u Kantonu Sarajevo ne postoji, a nameće se potreba za kvalitetnim, pravovremenim i pouzdanim podacima i informacijama. Formiranje GIS modela baze podataka omogućuje sistematično i kontinuirano skladištenje i obradu podataka, pregled, analizu, modeliranje i prezentaciju prostornih i ostalih informacija od značaja za javnu vodooskrbu u Kantonu. Ministarstvo je javnim komunalnim preduzećima i organima lokalne samouprave prosljedio tabelu kako bi istu ispunili i nazad je dostavili Zavodu i Ministarstvu. Do trenutka pisanja izvještaja podaci su dostavljeni, istina neopotpuni, te će se morati raditi nadopuna istih. Da bi se se realizacija aktivnosti nastavila neophodno je obezbijediti finansijska sredstva za implementaciju Geografskog informacijskog sistema (GIS). Kada se vodni objekti mapiraju, te izradi GIS baza podataka, može se pristupiti izradi Plana

monitoringa (u saradnji sa nadležnim ministarstvom, inspektoratom, nadležnim u stanovama), što je preduslov da bi se moglo vršiti kontinuirano uzorkovanje i ispitivanje vode za piće na zdravstvenu, a sve sa ciljem zaštite zdravlja i prevencije bolesti građana Kantona Sarajevo. Finansijska sredstva za monitoring zdravstvene ispravnosti vode iz javnih vodoopskrbnih sistema na području Kantona Sarajevo također se moraju obezbijediti.

Tabela 3. Stručno usavršavanje i edukacije

Naziv obuke/edukacije	Broj učesnika plan	Broj učesnika realizirano	Cilj	Indeks izvršenja
SANITAS- Studentski kongres zaštite zdravlja 14.-16.04.2024 Medicinski fakultet Sveučilišta u Rijeci	2	0	Proširivanje postojećih i sticanje novih znanja	0%
VIII Kongres sa međunarodnim učešćem „Asocijacije laboratorijskim i sanitarnih zdravstvenih profesionalaca u BiH“ 16.-19.05.2024. Sarajevo	4	5	Proširivanje postojećih i sticanje novih znanja	100%
Studentski simpozij sanitarnog inženjerstva - SanMo 09.-10-05.2024. Mostar – BiH	3	5	Podizanje komepencija iz područja okolinskog zdravlja	100%
2nd International Summit on Public Health and Preventive Medicine (ISPHPM2024) 27.-29.05.2024. Prag	2	0	Sticanje novih znanja i podizanje kompetencija u području preventivne medicine	0%
Dani preventivne medicine septembar 2024. Niš	2	-	Stručno usavršavanje, podizanje kompetencija, razmjena ikustava. Prezentacija rada	0%
Voda i javna vodoopskrba Oktobar 2024. Hrvatska	2	-	Proširivanje postojećih i usvajanje novih znanja. Razmjena iskustava	0%

8. international public health congress novembar, decembar 2024. Antaliya, Turska	2	-	Sticanje novih znanja i podizanje kompetencija u području preventivne medicine	0%
Eksterne edukacije iz oblasti standarda BAS EN ISO/IEC 17025:2018	4	4	Proširivanje postojećih i usvajanje novih znanja u primjeni standarda	100%
Prisustvo seminarima, konferencijama i kongresima, profesionalnim edukacijama, treninzima, stručnim skupovima, okruglim stolovima, edukativnim predavanjima i edukativnim radionicama (voda, zrak, hrana, otpad) sa posebnim osvrtom na uticaj na zdravlje ljudi	2	1	Razmjena iskustava, podizanje kompetencija, proširivanje postojećih i usvajanje novih znanja (voda, zrak, hrana, otpad) sa posebnim osvrtom na uticaj na zdravlje ljudi	50%

- Četiri uposlenika Odjela za komunalnu higijenu i sanitarnu tehniku prisustvovali su na VIII kongresu ALISZP u Sarajevu kao pasivni učesnici. Uposlenica Nerma Maestro bila je aktivni učesnik, te je prezentovala rad na temu Zagađenje unutrašnjeg zraka i klimatski uslovi u vrtićima Grada Sarajevo - suočavanje sa rastućim javnozdravstvenim izazovom. Na osnovu odluke Komisije za izbor, Asocijacija laboratorijskih i sanitarnih zdravstvenih profesionalaca u Bosni i Hercegovini dodjelila je Nermi Maestro nagradu za najbolju usmenu prezentaciju na VIII kongresu ALISZP u BiH s međunarodnim učešćem u oblasti sanitarnog inženjeringa;
- U organizaciji studenata sanitarnog inženjerstva - SanMo 9. i 10. maja 2024. organizovan je Simpozij sanitarnog inženjerstva u kom je pet uposlenika Odjela za komunalnu higijenu i sanitarnu tehniku uzelo učešće. Prezentovan je rad na temu Higijenske navike stanovništva Kantona Sarajevo – značaj pravilnog pranja ruku u kom su predstavljeni rezultati istraživanja higijenskih navika stanovništva Kantona Sarajevo nakon korištenja javnih toaleta. Istraživanje je provedeno zajedno sa studentima studija za sanitarno inženjerstvo Fakulteta zdravstvenih studija Univerziteta u Sarajevu;
- Uposlenica Odjela za komunalnu higijenu i sanitarnu tehniku 13. juna 2024. godine prisustvovala je prezentaciji rezultata projektnih aktivnosti: Uticaj specifičnog industrijskog zagađenja zraka na zdravlje stanovništva. Glavna ciljna grupa projekta je stanovništvo industrijskih gradova Zenice i Lukavca koje je izloženo visokom nivou specifičnih industrijskih zagađivača zraka. Kao glavni rezultat projekta istaknuta je potreba proširenja sistema praćenja kvaliteta zraka i organskih polutanata;

- U periodu od 30.09.-02.10.2024. godine, u Mariboru, R. Slovenija, prisustvo specijaliste higijene i medicinske ekologije 2. Nacionalnoj konferenciji javnog zdravlja, u organizaciji Nacionalnog instituta za javno zdravlje Slovenije. Nacionalna konferencija javnog zdravlja je bila kocipirana kroz sesije i okrugle stolove za diskusiju, a moto konferencije je bio „Javno zdravstvo danas i sutra: na raskršću između prepreka i mogućnosti“. Na ovogodišnjoj konferenciji u okviru plenarnih predavanja su predstavljeni aktuelni izazovi u oblasti javnog zdravlja, a okrugli sto je imao za cilj rasvjetljavanje koncepta erozije povjerenja u zdravstvo i koncept vještačke inteligencije. Okrugli stol je bio u organizaciji Slovenačke novinske agencije;
- Dvije uposlenice odjela prisustvovala seminaru/treningu pod nazivom Akreditacija metode uzorkovanja u skladu sa zahtjevima standarda ISO/IEC 17025:2017 koji je održan u prostorijama Udruženja hemijskih inženjera Srbije u Beogradu R.Srbija. Oblasti koje je obuka obuhvatila su: uvod u proces uzorkovanja i referentni dokumenti, aktivnosti prije uzorkovanja, aktivnosti uzorkovanja na terenu i verifikacija metoda i mjerna nesigurnost.

Kadar

U skladu sa dopisom Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo da se dostavi informacija o minimalnim potrebama, u smislu kadra i opreme, direktoru je poslat dopis sa informacijom da je u ovom kadrovskom kapacitetu Odjel komunalne higijene i sanitarne tehnike, a i ostatak javnozdravstvene djelatnosti (higijena), potkapacitiran. O ovom problemu u vezi sa nedostatkom kadra više puta se i usmeno razgovaralo sa direktorom.

Radna jedinica za zaštitu i unapređenje životne sredine pored Odjela za komunalnu higijenu i sanitarnu tehniku, ima i Odjel za higijenu ishrane i Odjel za školsku higijenu, a samo jednog ljekara specijalistu higijene i medicinske ekologije. Za nesmetan rad, a u cilju zaštite zdravlja i prevencije bolesti građana Kantona, neophodno je i ova dva odjela kadrovski osposobiti.

Kako se javnozdravstveni dio se između ova tri Odjela često prepliće i nadopunjava, popunjavanje i druga dva odjela kadrom će olakšati i poboljšati javnozdravstvenu djelatnost Zavoda na sekundarnom nivou.

Iako Naredba o izmjenama i dopunama naredbe o standardima i normativima zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja u Federaciji Bosne i Hercegovine iz 2018.godine daje mogućnost zapošljavanja specijaliste higijene i medicinske ekologije na primarnom nivou, u Kantonu Sarajevo nijedan takav nije raspoređen u higijensko-epidemiološkim službama, te dio posla koji bi se mogao završiti na primarnom nivou, delegira se na sekundarni nivo koji je već potkapacitiran kadrom.

Za trenutni broj uposlenika na Odjelu neophodno je povećanje prostora za najmanje jednu prostoriju.

Kalendar zdravlja

Načini obilježavanja međunarodno značajnih datuma vezanih za zdravlje RJ za zaštite i unaprijeđenje životne sredine, Odjel komunalne higijene i sanitarne tehnike:

- **18.03. Globalni dan reciklaže** – Uz tekst objavljen na WEB i FB stranici, Odjel za komunalnu higijenu i sanitarnu tehniku, uz saglasnost Ministarstva odgoja i obrazovanja Kantona Sarajevo, a u saradnji sa KJKP “Rad” i društveno odgovornim kompanijama, realizirao je niz aktivnosti na obilježavanju Sedmice reciklaže (18.03.-22.03.2024.). Odabrano je 9 osnovnih škola (iz svake sarajevske opštine po jedna škola), u kojima su uposlenici JU Zavoda za javno zdravstvo KS tokom Sedmice reciklaže održavali edukativno-zabavne radionice učenicima 2. razreda. Cilj radionica bio je da učenici u najranijoj dobi steknu svijest o važnosti recikliranja, te da kroz sopstveni primjer nauče da sve odbačene stvari nisu otpad/smeće nego sirovine od kojih može nastati nova korisna stvar. Paralelno sa realizacijom edukativnih radionica, učenici i uposlenici škola razvrstavali su i prikupljali otpad, koji je od strane uposlenika KJKP “Rad” nakon prikupljanja odvožen i naposljetku i izvagan. Osnovna škola sa područja opštine Trnovo, zbog specifičnosti škole (mali broj đaka i geografska udaljenost) nije učestvovala u aktivnostima prikupljanja i razvrstavanja otpada. Tri škole sa najvećom količinom prikupljenog i razvrstanog otpada proglašene su herojima reciklaže, te su im 29.03.2024. godine dodijeljene plakete i nagrade koje su obezbijedene od dvije domaće društveno odgovorne kompanije: Sarajevskog kiseljka i Violete;
- **22.03. Svjetski dan voda** – Uz tekst objavljen na WEB i FB stranici, uposlenici Odjela komunalne higijene i sanitarne tehnike su povodom Svjetskog dana voda, u periodu 12.03.-14.03.2024. godine uzorkovali vodu iz 16 sarajevskih javnih česmi na dalju analizu na zdravstvenu ispravnost. Uzorkovana je voda iz javnih česmi koje su u trenutku uzorkovanja bile u funkciji, a iste su lokacijski smještene u najužoj turističko-historijskoj jezgri grada, kao i česme koje su lokacijski na mjestima koja posjećuje veći broj ljudi. Voda je ispitivana na mikrobiološke parametre definisane Pravilnikom o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće (Službeni glasnik BiH broj: 40/10, 43/10, 30/12 i 62/17);
- **22.04. Dan Planete Zemlje** – Obilježen objavom na WEB i FB stranici Zavoda;
- **28.04. Svjetski dan sigurnosti i zaštite na radu** – Obilježen objavom na WEB i FB stranici Zavoda;
- **05.05. Svjetski dan higijene ruku** – Uz tekst objavljen na WEB i FB stranici, 06.05.2024.godine u Hotelu „Holywood“, obilježen je Svjetski dan higijene ruku. Predstavljeni su rezultati istraživanja higijenskih navika stanovništva Kantona Sarajevo – značaj pravilnog pranja ruku nakon korištenja javnih toaleta koje je provedeno u aprilu mjesecu zajedno sa studentima studija za sanitarno inženjerstvo

Fakulteta zdravstvenih studija Univerziteta u Sarajevu. Pored rezultata istraživanja, predstavljene su i prezentacije o važnosti higijene ruku kroz historiju, te je stavljen akcenat na važnost pravilnog pranja ruku, kao jednoj od najjednostavnijih i najvažnijih mjera za sprječavanje prenošenja zaraznih bolesti. U obilježavanju Svjetskog dana higijene ruku učešće su uzeli i uposlenici Javne Ustanove Dom Zdravlja Kantona Sarajevo, Higijensko-epidemiološke službe koji su naglasili značaj pranja ruku zdravstvenih profesionalaca. Prikazan je i kratak film - simulacija pravilnog pranja ruku, snimljen u režiji uposlenika Odjela;

- **05.06. Svjetski dan zaštite okoliša** - Obilježen objavom na WEB i FB stranici Zavoda;
- **Svjetska sedmica dojenja** – Uz tekst objavljen na WEB i FB stranici, JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo je u saradnji sa JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, Sedmicu dojenja 2024. godine obilježio u prvoj sedmici oktobra, odnosno u 40. sedmici u godini, što na simboličan način označava kraj trudnoće i početak dojenja. Jedna od aktivnosti Zavoda za javno zdravstvo KS bila je, u okviru Škole za trudnice Zavoda za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS (lokaitet Otoka i Skerlićeva), organizacija predavanja trudnicama o savremenim spoznajama o dojenju, a sa ciljem unapredjenja stava budućih majki o istom. Radionicama su pored trudnica prisustvovala i uposlenice Zavoda za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS, te su iste bile koncipirane na način da su trudnice bile slobodne da sve nedoumice, brige ili pitanja u vezi sa dojenjem iskažu nama, zdravstvenim profesionalcima, a mi na iste damo odgovore i ohrabrimo majke da doje što duže, da ne sumnjaju u kvalitet svog mlijeka već da uživaju u rastu i razvoju djeteta. Pričalo se o izuzetnom psihofizičkom doživljaju kod majki koje doje, s posebnim akcentom na psihičku stabilnost majke i djeteta, o tome da je majčino mlijeko je idealnog sastava, jer sadrži sve što je djetetu potrebno za zdrav razvoj, o značaju dojenja u prevenciji bolesti i zaštiti zdravlja majke i djeteta, te o činjenici da nije zanemariv ni praktični i ekonomski aspekt dojenja. Kada govorimo o praktičnom aspektu dojenja, govorimo o tome da majčino mlijeko je u svakom trenutku lako dostupno, idealne temperature, gotovo sterilno, te majka ne mora misliti o temperaturi mlijeka, pripremi bočica ili miješanju formule. Dojenje doprinosi i boljoj finansijskoj situaciji cijele porodice – nije potrebno kupovati bočice, sterilizatore za iste, niti skupo adaptirano mlijeko. Izrađen je i promotivni materijal o benefitima dojenja za majku i dijete, te materijal posvećen rušenju mitova o dojenju, i isti dostavljen Kliničkom centru Univerziteta u Sarajevu, Općoj bolnici “Abdulah Nakaš”, te Zavodu za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS, kako bi se distribuirao dalje prema ciljnim populacionim skupinama;
- **15.10. Svjetski dan pranja ruku** – Uz tekst objavljen na WEB i FB stranici, J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo je u saradnji sa J.U. Djeca Sarajeva (Vrtić Lužani) obilježio Svjetski dan pranja ruku. Navika pravilnog pranja ruku je vještina koja se usvaja u najranijem djetinjstvu, te je Zavod za javno zdravstvo Kantona

Sarajevo upravo iz tog razloga obilježavanje ovog javnozdravstvenog datuma kroz edukativnu radionicu organizovao u vrtiću Lužani kako bi se djeci ukazalo na važnost redovnog i temeljnog pranja ruku. Sa dječicom se razgovaralo o tome da su ruke dio tijela koji je najizloženiji raznim mikroorganizmima, te samim tim predstavljaju najčešći put prenosa većine zaraznih bolesti. Tokom radionice pokušalo se na zanimljiv i djeci prilagođen način objasniti kada i kako se trebaju prati ruke, kako se prenose mikroorganizmi i zašto nam je sve to važno u prevenciji bolesti i zaštiti zdravlja. Cilj radionice je da djeca usvoje znanja i vještine koje će prerasti u svakodnevno ponašanje i naviku. Svako dijete je imalo priliku da pravilno opere ručice toplom vodom i tečnim sapunom;

- **16.10. Svjetski dan hrane** – Uz tekst objavljen na WEB i FB stranici, J.U. Zavod za javno zdravstvo zajedno sa mališanima i uposlenicima vrtića Lužani (J.U. Djeca Sarajeva) obilježio je 16.10. - Svjetski dan hrane. Kako je pravilna prehrana posebno značajna u periodu odrastanja, a razvoj zdravih prehrambenih navika u djetinjstvu temeljni korak za usvajanje zdravih prehrambenih navika kroz život, sa mališanima se, na način koji je razumljiv njihovom uzrastu, razgovaralo o prehrambenim navikama, pravilnoj i uravnoteženoj ishrani, te nezdravoj hrani i učincima iste na njihovo zdravlje. Tokom edukativne radionice svako dijete imalo je priliku kroz kviz i pitalice pokazati znanje koje su usvojili. Sa ciljem podsticanja razvoja ekološke svijesti kod najmladjih, Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo poklonio je sadnicu jabuke vrtiću Lužani, te je ista zasadjena u dvorištu vrtića. U skladu sa datumom koji se obilježava odlučili smo se za sadnicu jabuke ili, kako je često nazivaju, sadnicu „kraljice voća“, a mališani će prve plodove ubirati već naredne godine.

Odjel sanitarne hemije

Odjel sanitarne hemije u okviru svog rada učestvuje u pružanju zdravstvene zaštite kroz u prvom redu, laboratorijsku dijagnostiku u dijelu ispitivanja uzoraka vode, hrane, predmeta opšte upotrebe i zraka prema zahtjevima zakonske regulative u cilju vršenja preventivnog monitoringa, službene kontrole, prilikom vanrednih okolnosti, internih kontrola subjekata u poslovanju sa hranom i prema individualnim zahtjevima korisnika usluga. Odjel se sastoji od Laboratorija za hemijsku analizu voda, Laboratorija za hemijsku analizu namirnica i predmeta opšte upotrebe i Laboratorija za analizu zraka, tla, buke i akcidentna stanja.

Odjel sanitarne hemije, osim dijagnostičkih laboratorijskih aktivnosti, učestvuje u izradi zakonske regulative, davanju stručnih mišljenja, pripremi sporazuma, protokola o saradnji, učešća u projektima, učešća u edukaciji zdravstvenih radnika i pripravnika te studenata, pretežno Univerziteta u Sarajevu, izradi uputstava, ponuda, raznih informacija i drugih akata iz domena svog djelovanja. Učestvuje u izradi plana javnih nabavki, u poslovima pripreme tenderskih dokumentacija u dijelu izrade tehničkih specifikacija.

Preventivna djelatnost koju obavlja odjel sanitarne hemije obuhvata:

- fizičko hemijsku kontrolu uzoraka namirnica u proizvodnji, preradi i prometu životnih namirnica, komunalnim i ugostiteljskim djelatnostima, prema ugovorima sa subjektima u poslovanju s hranom, te na zahtjev kupaca na zdravstvenu ispravnost ili proizvođačku specifikaciju, kao i na zahtjev Sanitarne inspekcije u svrhu službene kontrole
- fizičko hemijsku kontrolu uzoraka vode za piće, prirodnih mineralnih i prirodnih izvorskih voda, stonih voda, uzoraka vode za rekreaciju i kupanje, uzoraka vode u slučajevima akcidentnih situacija (poplave, redukcije..), iz javnih česmi, sa izvora na izletištimu u Kantona Sarajevo, iz rijeka namjenjenih kupanju i rekreaciji, a prema ugovorima o fizičko hemijskim ispitivanju na definisane parametre u skladu sa važećim pravilnicima te ugovorima s objektima koji proizvode hranu, na osnovu narudžbenice u svrhu tehničkog pregleda objekata, na zahtjev privatnih osoba i sanitarne inspekcije u svrhu službene kontrole
- hemijsku kontrolu predmeta opšte upotrebe (dječje igračke, kozmetički proizvodi, ambalaža za proizvodnju kozmetike, predmeti koji dolaze u dodir sa kožom, na zahtjev kupaca na zdravstvenu ispravnost ili prema proizvođačkoj specifikaciji, kao i na zahtjev Sanitarne inspekcije u svrhu službene kontrole
- ispitivanje usklađenosti uzoraka dijalizne vode za potrebe dijaliznih centara prema zahtjevima i važećoj zakonskoj regulativi.
- Monitoring kvaliteta zraka u cilju praćenja koncentracija zagađujućih materija u zraku i izrada izvještaja nadležnom Ministarstvu komunalne privrede i infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo.

Dijagnostički segment zdravstvene zaštite podrazumijeva prijem uzoraka i ocjenu prihvatljivosti uzoraka, ispitivanje uzoraka standardnim metodama, usporedba sa odgovarajućim granicama prihvatljivosti prema zakonskoj regulativi i u odnosu na namjenu istih, davanje zaključka o usklađenosti sa zahtjevima, davanje preporuka, savjeta u slučajevima kada je to potrebno naručiocima. Pri tome laboratorija vrši provjeru svoje opreme, kalibraciju opreme, provjeru metoda i uslova rada i okoliša. Prilikom planiranja broja usluga u smislu brojčane ocjene broja planiranih uzoraka i broja analiza teško je ocijeniti uspješnost. Dijagnostika u smislu određivanja pojedinih parametara se razlikuje od metode do metode, u utrošku sredstava, ljudskih resursa, težini i vremenu određivanja. To praktično znači da ispitivanje jednog uzorka određenog matriksa nekada iziskuje značajno vrijeme i resurse u odnosu na drugi uzorak za čije ispitivanje je potrebno izvojiti značajno manje resursa.

Laboratorijska dijagnostika odjela sanitarne hemije podrazumijeva:

1. Laboratorijska dijagnostika odjela sanitarne hemije podrazumijeva:

1. *Ispitivanje vode za piće izvorišta, sistema distribucije, površinskih, bazenskih i podzemnih voda, dijaliznih voda, organoleptički i fizikalno-hemijski pokazatelji :*

(Boja, Ukus, Miris, Mutnoća, Elektroprovodljivost, pH, Hloridi, Amonijak, Nitriti, Nitrati, Oksidativnost, Sulfati, Fosfati, Cijanidi, Floridi, Hidrogenkarbonati, Jodidi, Bromidi, Isparni ostatak 180°C ili 260°C, Suspendovane tvari, Sulfidi, Deterdženti anionski, Deterdženti neionski, Ukupni trihalometani, rezidualni hlor / ozon/hlor dioksid, Hloramini, Rastvoreni kisik, Fenoli, Alkalitet, Ukupna tvrdoća, Karbon dioksid, metali: srebro (Ag), aluminij (Al), arsen (As), bor (B), barij (Ba), kalcij (Ca), kadmij (Cd), kobalt (Co), hrom (Cr), bakar (Cu), željezo (Fe), živa (Hg), kalij (K), magnezij (Mg), mangan (Mn), Molibden (Mo), natrij (Na), nikl (Ni), litij (Li), olovo (Pb), selen (Se), silicij (Si), kalaj (Sn), stroncij (Sr), cink (Zn) i dr.)

2. *Senzorsko ispitivanje namirnica sa pripremom,*

Utvrđivanje netto mase, Suha tvar, Sadržaj vode u žitaricama, Sadržaj vlage u mesu i proizvodima od mesa, Pepeo, Hloridi, Određivanje bjelančevina po Kjeldah-u, Sadržaj ukupne masti po Soxhlet-u, Određivanje slobodnih masti u mesu i proizvodima od mesa, Na – benzoat, K – sorbat, Kofein, Nitriti- određivanje u mesu i proizvodima od mesa, Umjetna sladila-kvalitativno dokazivanje, Sintetska organska boja- dokazivanje, Slobodni SO₂, Ukupni SO₂, Određivanje metala, Određivanje metala (za masti i ulja životinjskog i biljnog porijekla), Hloridi u mesu i proizvodima od mesa, Određivanje gustine piknometrom, Stupanj kiselosti, Index refrakcije, KJ u soli, Isparljive kiseline, Etanol u voćnim prerađevinama, Ortofosforna kiselina, pH u mesu i proizvodima od mesa, Određivanje slobodnih i ukupnih alkalija, Energetska vrijednost hrane te niz drugih parametara na zahtjev naručioca ispitivanja i mogućnosti laboratorija.

3. *Ispitivanje predmeta opće upotrebe:*

sadržaja metala, pH i drugih parametara koji se zahtjevaju za određene grupe proizvoda, a koje je laboratorija u mogućnosti sprovesti.

4. Monitoring kvaliteta zraka

koji obuhvata sve poslove koji se tiču održavanja procesa monitoringa kvaliteta zraka, planiranje, uzorkovanje, analiza i validacija rezultata ispitivanja, osiguranja kvaliteta rezultata ispitivanja (kalibracije, interne provjere, redovni servisi), sačinjavanje izvještaja, praćenje trendova, usporedba o ocjena sa aspekta zahtjeva zakonske regulative, obavještenja o stanju kvaliteta zraka, svih izmjena u radu, statusa opreme (prate se koncentracije: sumpor dioksida, čestica PM₁; 2,5; 4; 5; 10, ukupnih suspendovanih čestica, oksida azota, ugljen monoksida, amonijaka, vodik sulfida, odoranata i merkaptana, pritiska, temperature, vlažnosti, smjera i brzine vjetra, količine padavina, ozona, benzena, toluena, ksilena) sa šest automatskih stanica svih 365 dana u godini, analiziraju se satne, osmočasovne vrijednosti, dnevne, mjesečne i godišnje prosjeke, prati se rad automatskih stanica, i sve prateće opreme, rezervnih dijelova, potrošnog materijala sve do same postavke stanica i brige o dobrobiti stanica kao što je osiguranje, struja, telekomunikacije. U sklopu monitoringa vrši se ispitivanje metala kadmija, olova, nikla i arsena u suspendovanim materijama. Tokom 2024. započeo je process pripreme i metode za gravimetrijsko potvrđivanje koncentracije PM₁₀ čestica.

Tabela 20: Prikaz realiziranog broja uzoraka i broja analiza u laboratorijskoj dijagnostici, mikrobiološkoj, citološkoj i sanitarno - hemijskoj dijagnostici

Naziv organizacionog segmenta	Laboratorijska dijagnostika						Mikrobiološka dijagnostika						Citološka dijagnostika						Sanitarno- hemijska dijagnostika					
	broj uzoraka			broj analiza			broj uzoraka			broj analiza			broj uzoraka			broj analiza			broj uzoraka*			broj analiza*		
	p	r	%	p	r	%	p	r	%	p	r	%	p	r	%	p	r	%	p	r	%	p	r	%
Laboratorija za hemijsku analizu voda																								
vode za piće: akcidentni slučajevi (poplave, redukcije..), iz javnih česmi, sa izvora na izletištimu u KS, prirodnih mineralnih i prirodnih izvorskih voda, stonih voda, dijalizne vode																			690	823	119	7.800	8.649	111
vode iz rijeka namjenjenih kupanju i rekreaciji																			0	0	-	0	0	-
vode za rekreaciju i kupanje iz bazena																			660	804	111	4.050	4.929	122
Laboratorij za hemijsku analizu namirnica i predmeta opšte upotrebe																								
hrana																			25	16	64	100	80	80
predmeti opšte upotrebe																			0	1		0	2	
Laboratorij za analizu zraka																								
Monitoring kvaliteta zraka																			7.500	8.706	116	335.000	325.907	97,3
UKUPNO:																			8.875	10.350	117	346.950	339.567	98

*Napomena: p- planiran broj uzoraka; r- realizovani broj uzoraka i % - indeks izvršenja (%)

Plan broja uzoraka i broja analiza za 2024. rađen je na osnovu izvještaja o radu iz 2023. kao i na osnovu važećih ugovora. Broj analiza i broj uzoraka varira od slučaja do slučaja, kako korisnik usluga zahtjeva.

Planiranje aktivnosti kao i realizacija se vrlo teško mogu predvidjeti na dosadašnji način funkcionisanja sistema. Nabavke opreme u hemijskom laboratoriju se uglavnom realiziraju putem učešća u projektima i to na način da se pokriju osnovni prioriteti i zamijeni prestara oprema. Laboratorij posjeduje šest komada opreme koja uključuje i frižider za uzorke koji su su manje od deset godina starosti. Razvojna komponenta laboratorije je iznimno ograničena svim nabrojanim ali i prostorom koji je nedostatan za nekompatibilne procese koji moraju biti prostorno ograničeni za slučaj širenja područja rada laboratorija.

Laboratorij sanitarne hemije je prema zahtjevima standarda BAS EN ISO/IEC 17025:2018 akreditiran od strane Instituta za akreditiranje BiH kao krovne institucije za ovu vrstu djelatnosti. Ispitna laboratorija Zavoda koja ima oznaku akreditacije LI-58-01 koju sačinjavaju laboratorij sanitarne hemije, laboratorij sanitarne mikrobiologije i odjel komunalne higijene (dio uzorkovanje) je prva javno zdravstvena laboratorija akreditirana u Federaciji BiH što govori o orijentiranosti ka napretku i pouzdanosti rezultata mjerenja. Metode ispitivanja koje se koriste u laboratoriji su standardne BAS ISO metode ili američke standardne metode ali trošak za daljnje proširenje područja akreditacije je veliki. Kada jedna laboratorija radi prema zahtjevima standarda BAS EN ISO/IEC 17025 i kada je akreditirana to praktično znači da laboratorija ima svu opremu uredno servisiranu, kalibrisanu na redovnoj osnovi da se provode interne provjere. To također znači da je laboratorija u svojim uslovima provjerila i dokazala primjenjivost metoda u datim uslovima rada kao i da je laboratorija u obavezi da, prije svega na međunarodnoj osnovi, vrši poredbene provjere pod šifrom, te da su rezultati ispitivanja ovakve laboratorije priznati svugdje u Evropi među članicama potpisnicima MLA sporazuma.

Čitav proces akreditacije je na trošak Zavoda i posvećuje se pažnja na realne mogućnosti prije nego na potrebe i zahtjeve zakonske regulative. Potrebno je uraditi reforme na dijelu obaveznog monitoringa od voda za piće pa nadalje urediti čitavu oblast, obezbijediti planska sredstva za službeni monitoring i nadzor nad provedbom te olakšati javno zdravstvenim laboratorijama rad, jer nisu konkurentne jer su obavezi primjene Zakona o javnim nabavkama, niz administrativnih i drugih poteškoća što privatne laboratorije nisu u obavezi.

Tokom 2024. službene kontrole predmeta opšte upotrebe, hrane i vode za piće nije realizirano od strane inspekcije.

Tokom izvještajnog perioda nisu dostavljani na analizu uzorci rijeka namijenjenih kupanju. Od predmeta opšte upotrebe koji se inače vrlo rijetko i dostavljaju na analizu, dostavljen je jedan uzorak.

Analize koje se rade, kada su u pitanju uzorci hrane, su uzorci iz samokontrole subjekata u poslovanju sa hranom i jako teško je planirati njihov broj, jer se radi o ispitivanjima koja su finansijski zahtjevnija i subjekti u poslovanju u ovisnosti od potražnje na tržištu proizvoda i zahtjeva inspekcije vrše ispitivanja u minimalnom obimu. Ispitivanje uzoraka hrane uključujući i vodu kao i predmeta opšte upotrebe iz uvoza se ne vrši u laboratoriji iako je laboratorija osposobljena za veći dio parametara ispitivanja predviđenih zakonskom regulativom.

Broj uzoraka vode (iz javnih česmi, sa izvora na izletištimu u KS, prirodnih mineralnih i prirodnih izvorskih voda, stonih voda, dijalizne vode) je premašio planirani broj kao i broj analiza koji su provedeni na ovim uzorcima. Naročito je posljednji kvartal godine bio intenzivan kada su u pitanju zahtjevnija ispitivanja.

Projekat monitoringa kvaliteta zraka je finansiran od strane Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo, a krajem juna mjeseca je potpisan novi Ugovor. Trenutno, na teritoriji Kantona Sarajevo, Zavod upravlja sa šest automatskih stanica za monitoring kvaliteta zraka a krajem 2023. godine realizirana je nabavka još jedne automatske stanice koja je postavljena kao stacionarna stanica u Hadžićima i tek krajem 2024. puštena u rad zbog problema sa kontinuiranim napajanjem električnom energijom, tačnije zbog variranja napona što je dovelo do reklamacije

elektrodistribuciji i čekanja da se obezbjedi novi izvor napajanja električnom energijom sa dozvoljenim odstupanjima u naponu. Ova općina će u budućnosti imati kontinuirani monitoring kvaliteta zraka, za početak, na polutante sumpordioksid, PM frakcije (1;2,5;4;10, ukupne suspendovane) te dio meteroloških parametara. Tokom narednih godina u skladu sa potrebama i budžetskim mogućnostima planirano je proširenje obima monitoringa i na druge polutante. U međuvremenu dok stacionarna stanica ne bude u potpunosti uključena u sistem, monitoring se obezbjeđuje sa mobilnom stanicom koja je postavljena u neposrednoj blizini Doma zdravlja Hadžići. U toku godine Zavod je vršio uzorkovanje i analize teških metala u filterima zraka i u toku izvještajnog perioda obrađeno je 52 uzoraka po četiri metala (olovo, nikl, arsen, kadmij). Uzorci su sakupljeni u periodima od više dana (7 do 10) u kontinuitetu i samostalno razgrađivani a zatim analizirani. Godinama unazad se planira učešće u projektima za nabavku opreme da bi se mogao ispitivati zrak na sadržaj teških metala. Većina opreme se primjenjuje i za druge matrikse (vodu, hranu) tako da je posljednjih godina nabavljeno od opreme slijedeće: atomski apsorpcioni spektrometar, uzorkivači, aparat za mikrovalnu digestiju, komore za kondicioniranje filtera, analitičke vage i preostalo je da tokom 2025. se nabavi odgovarajući digester čime bi se zaokružila potreba za opremom za samostalno određivanje metala kao i za gravimetrijsku analizu čestične tvari koja je u stvari provjera rada automatskih analizatora (test ekvivalencije). Tokom ranijih godina Zavod je sarađivao sa Prirodno matematičkim fakultetom Univerziteta u Sarajevu u kampanjama mjerenja jer nije bio u mogućnosti samostalno iznijeti čitav postupak zbog nedostatka opreme.

Potrebno je Zavodu u budućnosti omogućiti nabavku opreme za ispitivanje pesticida, trihalometana u vodama za piće, perzistentnih organskih spojeva, pesticida u vodama ali i benzo(a) pirena u zraku sve jako opasnih polutanata kancerogenih i mutagenih. Sam Zavod u ovakvim kapacitetima to nije u mogućnosti samostalno nabaviti.

Tokom izvještajnog perioda urađeno je 1064 metala, od čega: u vodi 659, u hrani 4, zraku 208. Za J.U. Zavod za medicinu rada urađena je analiza olova na 193 uzoraka krvi koju je predhodno obradila i pripremila toksikološka laboratorija na način da su se uzorci razgrađivali i pretvarali u vodenu fazu, dostavljani u laboratoriju Zavoda u kojoj je određivan sadržaj olova. Indikativan je povećan broj analiza metala 1064 tokom 2024. u odnosu na 2023. kada je analizirano 512 metala.

Tokom izvještajnog perioda, broj neodgovarajućih parametara prema pripadajućoj zakonskoj regulativi iznosio je 1348, od čega 1207 parametara zraka, 135 parametara bazenskih voda i 6 parametara vode za piće koja su uglavnom iz individualnih vodoopskrbnih sistema. Kod pojedinih uzoraka broj neusaglašenih parametara je bio veći od jedan tako da je ukupan broj neodgovarajućih uzoraka nešto niži.

Uzroci odstupanja ispitivanih parametara od zakonske regulative su većinom:

- za zrak, koncentracija PM₁₀ čestica, vodik sulfida na Ilidži, u rijetkim periodima koncentracija sumpordioksida u Ilijašu (satni i dnevni prosjeci) i povremeno osmočasovni prosjeci ozona u ljetnom periodu. Tokom analize sadržaja metala u uzorcima zraka koji su rađeni u vidu indikativnih mjerenja urazličitim periodima godine, obrađeno je 52 uzoraka na 4 metala što čini 208 analiza od kojih je 23 odstupilo od uslova propisanih odgovarajućim Pravilnikom. Primjećeno je u zimskom period povećane koncentracije arsena i nikla dok koncentracija olova i kadmija niti u jednom uzorku nisu dostigle granične vrijednosti. Mjesta uzorkovanja su bile stanice Ilidža, Vogošća i Otoka.

- za bazene, u najvećem broju slučajeva zbog visokog sadržaja trihalometana a u manjem broju slučajeva odstupanje zbog provodljivosti, hlorida ili pH,
- vode za piće, većim dijelom zbog pojave mutnoće, boje i ponekad za vode iz drugih kantona oksidativnost. Uzorci voda za piće koje laboratorij ispituje, nisu vezani samo za Kanton Sarajevo već obuhvataju i druge kantone kao što je Tuzlanski i SBK.

OSTALE AKTIVNOSTI

Osim dijagnostičkih usluga ispitivanja, tokom izvještajnog perioda realizirani su sljedeći poslovi kroz primarni, sekundarni i dijagnostički nivo zdravstvene zaštite:

- Stručne preporuke pravnim i fizičkim licima vezane za kontrolu zdravstvene ispravnosti uzoraka vode, hrane i predmeta opšte upotrebe- izdato 90 preporuka vezanih za uzorkovanje, transport, izbor ambalaže i obima i vrste ispitivanja.
- Izvještavanje prema nadležnim institucijama (ministarstva, inspekcije, Zavod za javno zdravstvo Federacije)- uredno izvještavanje na mjesečnom nivou.
- Informisanje javnosti i davanje preporuka u slučajevima prekoračenja dozvoljenih vrijednosti polutanata u zraku – u zimskom periodu objavljujane su preporuke kao i izvještaji na svakodnevnoj bazi prema nadležnim institucijama ali i u periodima van sezone grijanja prema ukazanoj potrebi. Uposlenici odjela su članovi Stručnog tijela za koordinaciju i nadzor nad primjenom Plana interventnih mjera koje čine imenovane osobe iz nadležnog ministarstva. Stručno tijelo čine članovi iz više institucija koje vrše procjenu stanja kvaliteta zraka na osnovu mjerenja koncentracije zagađujućih materija i meteroloških uslova. U periodima od početka sezone grijanja se šalju izvještaji o stanju kvaliteta zraka kao i preporuke na osnovu kojih se donose saopštenja za javnost i naredbe o postupanju u slučajevima prekomjernog zagađenja zraka u Kantonu Sarajevo. Izvještaji odjela se šalju i prema doktorima specijalistima koji daju zdravstvene preporuke za građane u periodima zagađenosti zraka.
- Analiza provedenih aktivnosti i preporuke za unapređenje kvaliteta zraka u Kantonu Sarajevo na mjesečnoj i godišnjoj razini- redovne aktivnosti.
- Kada se analiziraju zahtjevi korisnika usluga vrši se analiza rada cjelokupnog Ispitnog laboratorija putem anketnih upitnika te knjige opažanja kao i broja prigovora. Tokom 2024. zabilježeno je da je na uzorku od 62 dobivena anketna upitnika (poslano 80) kvalitet usluge ocijenjen sa ocjenom 5,00 a istom ocjenom ocijenjen i nastup i odnos tima u kontaktima kao i nivo znanja i profesionalnosti. Dio koji bi se još mogao unaprijediti je poštivanje ugovorenih obaveza jer radi velike fluktuacije i nedostatka kadra u cjelokupnoj Ispitnoj laboratoriji, trpi najviše taj dio u dijelu pružanja usluga. Prigovora na rad nije bilo na nivou čitavog Ispitnog laboratorija. Usluge koje su tražene a nisu realizirane su bile usluge koje se rijetko traže i za to ne postoji odgovarajuća oprema ili nije u djelatnosti Zavoda. Takvih zahtjeva je bilo 6 na odjelu sanitarne hemije.
- Edukacija zdravstvenih pripravnika, zdravstvenih radnika iz oblasti, zdravstvene ispravnosti uzoraka vode i hrane- za studente Fakulteta zdravstvenih studija, Univerziteta u Sarajevu, Tokom izvještajnog perioda laboratorij u svrhu edukacije posjetilo dvadeset i četiri studenta studijskog programa sanitarnog inženjerstva i trinaest zdravstvenog nutricionizma i dijetetike. Saradnja sa Farmaceutskim fakultetom Univerziteta u

Sarajevu je nastavljena i ove godine te je izvršena posjeta i predavanja za trideset i šest studenata i osoblje fakulteta.

- U okviru poslova iz domena rada odjela sanitarne hemije, na poziv JU "Treća gimnazija" Sarajevo, upriličena je posjeta i predavanje učenicima drugog razreda na temu zagađenja okoliša prvenstveno zraka i vode.
- Tokom februara izvršen je nadzorni audit od strane Instituta za akreditiranje BiH pri čemu nije bilo neusaglašenosti vezanih za rad laboratorije. Zajedničke neusaglašenosti su bile vezane većinom za proces ugovaranja. Sva rješenja neusaglašenosti su usvojena od strane Tehničkog komiteta Instituta za akreditiranje BiH, prema zahtjevima BAS EN ISO /IEC 17025:2018 na nivou Ispitne laboratorije čime je potvrđena postojeća akreditacija.
- Poboljšanje postojećih metoda uvođenjem nove opreme u rad, tehnika rada i izvještavanja provođenje mjera poboljšanja.- izvršena instalacija, obuka i puštanje u rad aparata za ekstrakciju masti. Nabavku opreme je osiguralo nadležno Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo. Postojeća oprema jestara više od 25 godina a dvije metode za određivanje masti u namirnicama su akreditirane od strane Instituta za akreditiranje BiH. Za primjenu u analitici metala i određivanju gravimetrijskom metodom koncentracije PM₁₀ od opreme nabavljena je analitička vaga. Time se otpočelo sa razvojem metoda gravimetrije za određivanje. Ovim je zaokružen dug proces nabavke opreme od atomskog apsorpcionog spektrometra, uzorkivača, komore za kondicioniranje, aparata za mikrovalnu digestiju i na kraju vage. Postupak prikupljanja opreme traje već nekoliko godina jer su bili potrebni značajni resursi ali laboratorija već godinu i više radi teške metale u uzorcima zraka a sada će to biti zaokruženo u narednom periodu i sa gravimetrijskom standardnom metodom što je vrlo važna stavka u procesu monitoringa.
- Učešće u izradi studije o zdravstvenom stanju stanovništva u Kantonu Sarajevo za 2023.
- Provođenje internog audita prema zahtjevima standarda, pripremljena je dokumentacija, izvršena je edukacija, napravljen termin plan i lista ovlaštenih auditora te je proveden audit sa nađenih deset preporuka i nisu zabilježene neusaglašenosti u radu. Većina preporuka je usvojena i implementirana u vrlo kratkom vremenskom roku.
- Planiranje i provođenje smanjivanja stepena rizika u okviru rada laboratorija- urađen projekat nabavke opreme koja predstavlja potencijalni rizik u laboratoriji. Tokom prošle godine je došlo do povećanog rizika po rad laboratorije jer nije nabavljena nova oprema a jedna vaga je zbog starosti stavljena van funkcije. Vaga sličnih tehničkih karakteristika postoji u laboratoriji sanitarne mikrobiologije te se vaganje do zamjene vrši na zamjenskoj vagi. Starost analitičke vage sa pet decimalnih mjesta za koju nema zamjene je rješena nabavkom nove vage iz vlastitih sredstava. Kao jedna od mjera smanjenja rizika je učešće u projektu ministarstva zdravstva za nabavku opreme gdje je planirana i realizirana nabavka aparata za određivanje masti ekstrakcijom. Problem starosti digestora za odvod opasnih para se pokušava otkloniti učešćem u projektima. Također potrebno je u narednom periodu u plan javnih nabavki planirati instrument Hach da bi se zamijenio model Hach DR3900 koji sve češće se kvari. Plan zadržavanja opreme se mora redovno provoditi jer dosta opreme je zastarjelo i ako se desi i neka nepredviđen kvar kao što je sa Hach spektrofotometrom koji je relativno noviji i redovno i pažljivo

održavan (2016. godište) onda nastupa ozbiljan problem finansijski ali i opasnost od gubitka ugovora o pružanju usluga jer nema zamjenske opreme.

- Očuvanje postojećih ugovora i dobivanju novih kvalitetnim radom i zalaganjem- u izvještajnom periodu gubitci ugovora nisu povezani sa radom laboratorija. Sve ugovorene obaveze su izvršavane na vrijeme i nije zabilježeno da je neka od ugovorenih aktivnosti laboratorija nije ispoštovana zbog bilo kojeg razloga. Laboratorij je u okviru sistema kvaliteta za svaki parametar ispitivanja posjeduje i po tri alternativne laboratorije sa istim područjem akreditacije koje bi u slučaju da laboratorij iz nekog razloga nije u mogućnosti provesti ispitivanja uz suglasnost komitenta na ovaj način realizirale ugovorne obaveze. U izvještajnom periodu nisu zabilježeni pismeni prigovori korisnika usluga vezanih za rad Odjela. Sanitarna hemija zajedno sa drugim odjelima vrši izradu ponuda na osnovu zahtjeva komitenata te učestvuje u postupcima javnih nabavki. Tokom godine registrovano je u par slučajeva upita komitenata za analizom specifičnih parametara za koje laboratorij nema resurse u smislu prostora, opreme, hemikalija ili što je van djelatnosti rada. Sklopljen je Ugovor sa Institutom za vode Bijeljina u svrhu podugovaranja uzorkovanja za ispitivanje na specifične parametre kao i analize parametara bakra i nitrata u uzorcima iz gradskog vodovoda. U tu svrhu uposlenici sanitarne hemije i komunalne higijene su uzorkovali 20 uzoraka po 11 pripremljenih boca. Analiza koja je predviđena da se obavi u laboratoriji Zavoda je provedena a ostatak uzoraka je preuzeo prema ugovorenim obavezama Institut za vode Bijeljina. Ovo je prvi takav vid podugovaranja i laboratorij planira i u budućnosti učestvovati u sličnim saradnjama
- Daljnje unapređenje monitoringa kvaliteta zraka u Kantonu Sarajevo putem revitalizacije postojeće opreme za monitoring i mjerenje nabavkom novih rezervnih dijelova i automatske stanice u slučaju obezbjeđenih sredstava od strane Ministarstva komunalne privrede i infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša KS- potpisan je ugovor sa ministarstvom za 2024., napravljene su specifikacije potrebnih rezervnih dijelova i potrošnog materijala, i analizatora PM čestica kao zamjene za dotrajalu opremu. Izvršene su sve opredradnje na uspostavljanju kontinuiranog monitoringa kvaliteta zraka u Općini Hadžići ali i pronalazak odgovarajuće lokacije za nastavak mjerenja mobilnom stanicom. Sve ove aktivnosti su provedene uz administrativne dozvole nadležnih institucija.
- Provođenje indikativnih mjerenja kvaliteta zraka u sredinama u kojima ne postoji kontinuirani monitoring ili sredinama koje su ugrožene u smislu ugroženosti zdravlja ljudi radi izvora emisija iz okoliša će se vršiti sa mobilnom stanicom nakon postavljanja i puštanja u rad fiksne stanice u Hadžićima. Aktivnosti vezane za kruženje mobilne stanice u smislu pretraživanja lokacije od značaja i preduslova je završena i čeka se da stacionarna automatska stanica u Hadžićima počne sa radom da se oslobodi mobilna. Naravno veliki problem je snabdijevanje električnom energijom i radovi koji su u toku na adaptaciji Doma zdravlja Saraj polje.
- Putem ugovora vrši se određivanje sadržaja olova u krvi za potrebe JU Medicine rada, tokom 12 mjeseci obrađeno je 193 uzoraka.
- Uspješno je pripremljen dio Plana integriteta u borbi protiv korupcije i inkorporirani svi dokazi za laboratorij u predviđenom zakonskom roku kao i implementirani svi dokazi u elektronsku bazu za tekuću godinu.

- U periodu oktobar 2023. – oktobar 2024. odjelu se priključio na određeno vrijeme jedan bachelor hemije na period od godinu dana putem sufinansiranja od strane Zavoda za zapošljavanje što je predstavljalo veoma važnu podršku u svakodnevnom radu obzirom na povećan broj analiza koje provode inženjeri hemije. Tokom izvještajnog perioda urađeno je duplo više analiza metala sa pripremom nego predhodne 2023.
- Od aktivnosti u kojima učestvuju predstavnici odjela je članstvo u Radnoj grupi za hemiju Tehničkog komiteta BATA-e za laboratorije u okviru čijeg rada je održana tematska sjednica sa aktuelnim temama od velike važnosti za laboratorije:
 1. Postupanje sa referentnim materijalima u hemiji u kontekstu zahtjeva standarda BAS EN ISO/IEC 17025:2018
 2. Akreditiranje metoda za izračunavanje energetske vrijednosti prehrambenih proizvoda
- Jedna od bitnih aktivnosti odjela za 2024. je svakako učešće na konferenciji CSF WeBa+ Deep-Dive and Knowledge Exchange on the Interlinkages of Air Quality and the Climate Agenda održanoj u Beču, uz prezentaciju osobe zadužene za monitoring kvaliteta zraka ispred Federacije BiH o stanju kvalitetu zraka i statusu malih grantova koji je obezbjedila Vlada Austrije kao pripremu za veliki kredit Svjetske Banke.

Tabela 3. Izvještaj stručnog usavršavanja i edukacija

Naziv obuke/edukacije	Učesnici	Termin obuke	Cilj	Realizacija
Edukacija iz oblasti upravljanja kvalitetom zraka – posjeta jednom od akreditiranih laboratorija u regiji	2	Prema pozivu	Proširivanje postojećih i usvajanje novih znanja u primjeni metoda ispitivanja i tumačenja rezultata	0% očekuje se poziv tokom druge polovine godine
Edukacije iz oblasti ispitivanja zraka eksterna edukacija	1	Januar/februar	Proširivanje postojećih i usvajanje novih znanja iz oblasti upravljanja kvalitetom zraka i analitike zraka	100% kolega je posjetio JICA centar u Japanu u okviru edukacije Capacity building
3. simpozij o planiranju kvaliteta zraka / vazduha u gradovima	2	April	Proširivanje postojećih i usvajanje novih znanja iz oblasti upravljanja kvalitetom zraka i razmjena iskustava	100% nije bila planirana u planu edukacija
Second International Conference on Air Pollution – Moving Towards Clean Air for Europe- učešće sa radom HungAIRy LIFE IP	1	Septembar	Prezentacija iskustava iz Sarajeva vezano za kvalitet zraka	100% nije bila planirana u planu edukacija
Dokumentacija Instituta za akreditiranje BiH interna edukacija JUZZJZKS	4	Januar	Upoznavanje sa sadržajem I načinom vođenja obavezne dokumentacije Zavoda prema	100%

Naziv obuke/edukacije	Učesnici	Termin obuke	Cilj	Realizacija
			zahtjevima Instituta za akreditiranje BiH	
Seminar labinovate: transformišite svoj laboratorij najnovijim trendovima- hromatografija Altium	2	septembar	Prezentacija firmeAltium, upoznavanje sa novitetima, kontakt sa kolegama iz područja rada labotaorije i razmjena iskustva	100% nije bila planirana u planu edukacija
Seminari posvećeni analizi životnih namirnica	3	Prema pozivu	Podizanje kompetencija	Nije bilo poziva
Eksterne edukacije iz oblasti standarda BAS EN ISO/IEC 17025:2018 – obavezujući dokumenti	2	oktobar	Proširivanje postojećih i usvajanje novih znanja u primjeni standarda	100%
Interna edukacija posvećena korištenju opreme za monitoring kvaliteta zraka, uzorkovanje i transport kao i rukovanje uzorkivačima	2	maj	Podizanje kompetencija i osposobljavanje kadra za samostalan rad	100% realizacija
Obuka za upotrebu analitičke vage SECURA125-1S Sartorius Libra elektronik d.o.o.	4	oktobar	Osposobljavanje za samostalan rad	100%
Tumačenje zahtjeva standarda BAS EN ISO/IEC 17025 tačka 6 i tačka 7- interna edukacija	3	februar	Podizanje kompetencija i osposobljavanje kadra za samostalan rad i osiguranje kvaliteta ispitivanja	Djelimično realizirana jer tokom provođenja došlo se do saznanja da je potreban poseban dodatni pristup i vrijeme
5 Međunarodni kongres hemičara i hemijskih inženjera	2	juni	Unapređenje postojećih znanja, ostvarivanje kontakata iz struke uz prezentaciju rada	Nije bio prioritet menadžmentu
Akreditacija metoda uzorkovanja u skladu sa zahtevina standarda SRPS ISO/IEC 17025:2017 Savez hemijskih inženjera Srbije	2	novembar	Sticanje novih znanja	Nije bila u prvobitnom planu edukacije Realizirano za 2 učesnika
Primjena razmišljanja na temelju rizika u laboratoriji Organizator: Hrvatsko mjeriteljsko društvo, izvršni organizator	2	novembar	Sticanje znanja iz oblasti upravljanja rizicima u laboratoriji	Nije bila u prvobitnom planu edukacije

Naziv obuke/edukacije	Učesnici	Termin obuke	Cilj	Realizacija
European centre for laboratory excellence				Realizirano za 2 učenika
Program obuke za uzorkovanje i analizu kvaliteta tla, vode, zraka na postojane organske zagađujuće supstance POPs	2	oktobar	Unapređenje postojećih znanja, ostvarivanje kontakata iz struke	Realizirano za dva učenika – nije prvobitno planirano

04. RJ ZA SOCIJALNU MEDICINU SA ORGANIZACIJOM ZDRAVSTVA ZDRAVSTVENOM STATISTIKOM I INFORMATIKOM

1.Kontinuirana edukacija

U periodu od 01.01.2024- 31.12.2024. godine unutar RJ za socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva, zdravstvenom statistikom i informatikom zdravstveni radnici učestvovali su na slijedećim kongresima, stručnim skupovima, edukacionim predavanjima i radionicama:

1. Učešće na 1. Kongresu Udruženje laboratorijskih i sanitarnih zdravstvenih stručnjaka
2. Učešće na VIII Kongresu ALISZP-a u Sarajevu
3. Učešće na Konferenciji o jačanju edukacije zdravstvenih profesija u BiH, u kontekstu projekta“ Podrška EU reformi zdravstvenog sektora u BiH-ostvarivanje potencijala reforme zdravstvenog sistema koja počiva na reformi primarne zdravstvene zaštite u BiH“
4. Učešće na Seriji predavanja posvećenih dekadi zdravog starenja 2020-2030 u organizaciji Akademija nauka i umjetnosti Bosne i Hercegovine
5. Učešće na prezentaciji projekta Zdrave zajednice u BiH-Općina Stari Grad
6. Učešće na okruglom stolu-Prijedlog javnih politika za unapređenje, regulacije,dostupnosti i praksi zdravstvene usluge abortusa u BiH-Sarajevo otvoreni centar (SOC)
7. Učešće na konferenciji Palijativna njega u demenciji -ICODEM/24
8. Učešće na Okruglom stolu “Dostupnost abortusa: regulativa, praksa, napredak“ u organizaciji Sarajevski otvoreni centar (SOC) i Safe Abortion Action Fund (SAAF)
9. Učešće na Konferenciji „Javno zdravlje u vrtlogu globalnih izazova“ u organizaciji Federalnog ministarstva zdravstva i Zavoda za javno zdravstvo Federacije Bosne i Hercegovine uz podršku Svjetske zdravstvene organizacije, UNICEF-a, UNFPA, IOM i Svjetske banke.
10. Učešće na simpozijumu „Mental health symposium“- Dani mentalnog zdravlja, Sarajevo
11. Prisustvovanje Međunarodnom kongresu „Javno zdravlje – dostignuća i izazovi“ održanom u Beogradu sa prihvaćenim radom – prezentacijom „*Readiness of the health care system in the permacrisis – challenges and directions of action*“.
12. Učešće na simpozijumu „Kako živjeti kvalitetno u starijoj životnoj dobi“ u organizaciji Opće bolnice „Prim.dr. Abdulah Nakaš“
13. Učešće na konferenciji obilježavanje Europskog dana darivanja organa u organizaciji Ministarstva civilnih poslova BiH i Donorske mreža u BiH
14. Učešće na III forumu “Dijabetes iz ugla nutricionizma”, a povodom obilježavanja Svjetskog dana dijabetesa, sa ppt prezentacijom“ Javnozdravstveni značaj dijabetesa,,
15. Učešće na stručnom seminaru Dani kvaliteta u zdravstvu u FBiH 2024 sa temom “Savremeni izazovi u kvalitetu i sigurnosti u zdravstvu“ u organizaciji Agencije za kvalitet i akreditaciju AKAZ.

16. Učešće na seminaru „Predstavljanje programa Evropske unije - EU4Health“u organizaciji Europe House u Bosni i Hercegovini, u saradnji s Direkcijom za evropske integracije (DEI), Ministarstvom civilnih poslova Bosne i Hercegovine (Sektor za zdravstvo) i uredom Evropske unije u Bosni i Hercegovini.
17. Učešće na Obuci za javne službenike o radu sa osobama sa invaliditetom u okviru projekta ACCESS FOR ALL i PUŽ OSI u Sarajevu.
18. Učešće na X simpozijumu Komore magistara farmacije KS „Doprinos farmaceuta u očuvanju mentalnog zdravlja građana“.

2.1. Odjel socijalne medicine sa organizacijom zdravstva

2.1.1. Priprema indikatora za izradu analitičkog dokumenta „Zdravstveno stanje stanovništva, odrednice zdravlja i zdravstvena zaštita u KS u 2023. godini "

Na osnovu dostupnih podataka iz zdravstveno statističkih izvještaja u ovom periodu i podatka Federalnog zavoda za statistiku pripremljeni su:

- Demografski indikatori
- Socioekonomski indikatori
- Indikatori o resursima primarne zdravstvene zaštite
- Indikatori morbiditeta
- Indikatori mortaliteta
- Indikatori o zdravlju žena
- Indikatori bolnička zaštita

Izrađen je dokument „Zdravstveno stanje stanovništva, odrednice zdravlja i zdravstvena zaštita u KS u 2023. godini i dostavljen Ministarstvu Zdravstva Kantona Sarajevo. Prihvaćen je od strane Vlade KS, na 51. sjednici održanoj 21.11.2024.godine (Broj: 02-04-51336-3724, od.21.11.2024.) i dostavljen Skupštini KS na nadležno postupanje.

U okviru ove radne jedinice urađeni su slijedeći segmenti analize :

Demografski pokazatelji stanovništva Kantona Sarajevo:

- Prikaz stanovništva Kantona Sarajevo po dobnim skupinama
- Vitalno kretanje stanovništva Kantona Sarajevo.

Zdravlje stanovništva KS:

- Morbiditet
- Opći morbiditet
- Morbiditet pojedinih populacionih grupa
- Hronične masovne nezarazne bolesti
- Mentalno zdravlje
- Nasilje u porodici
- Reproktivno zdravlje žene
- Oralno zdravlje
- Traumatizam
- Saobraćajni traumatizam

Organizacija zdravstvene zaštite u KS

- Kadar u javnom sektoru zdravstvene djelatnosti u KS
- Djelatnost primarne zdravstvene zaštite
- Zdravstveni kadar u Primarnoj zdravstvenoj djelatnosti.

Obim rada i odabrani indikatori utilizacije rada

- Porodična/obiteljska medicina
- CBR – Centri za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju
- Centri za mentalno zdravlje
- Djelatnost apoteka
- Specijalističko-konsultativna zdravstvena zaštita
- Bolnička zdravstvena zaštita
- Hirurške discipline
- Interne discipline
- Neuropsihijatrijske discipline
- Psihijatrijske discipline
- Neurološke discipline
- Ginekologija i porodiljstvo
- Pedijatrija
- Ostale discipline
- Anestezija i reanimacija i intenzivna terapija
- Bolnička urgentna medicina stacionarni segment
- Fizijatrija i rehabilitacija
- Onkologija

Zdravstvena djelatnost u privatnom sektoru

- Apotekarska djelatnost u privatnom sektoru.
- Stomatološka zdravstvena djelatnost u privatnom sektoru
- Specijalističko-konsultativna zdravstvena zaštita u privatnom sektoru.

Ovaj dokument o zdravstvenom stanju stanovništva, odrednicama zdravlja i zdravstvenoj zaštiti u KS U 2023. godini u najvećoj mjeri je zasnovan na indikatorima prikazanim na osnovu zdravstveno - statističkih istraživanja u oblasti zdravstva, a prikupljenim iz svih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo. Indikatori i podaci iz zdravstveno - statističkih izvještaja omogućavaju uvid u zdravstveno stanje stanovništva, organizaciju i strukturu ljudskih resursa u djelatnosti zdravstvene zaštite, te obim rada i iskorištenost zdravstvenih kapaciteta.

U izradi ove analize korištena je retrospektivna deskriptivno-statistička metoda na osnovu podataka dobijenih iz redovnih statističkih istraživanja prema Planu provođenja zdravstveno-statističkih istraživanja od interesa za Federaciju BiH, a na osnovu Zakona o statistici u FBiH („Sl. novine Federacije BiH, br.63/03 i 9/09”) i drugih podataka relevantnih za izradu Studije od ustanova koje provode određena statistička istraživanja. To su: podaci Federalnog zavoda za statistiku o stanovništvu Kantona Sarajevo i vitalnom kretanju stanovništva Kantona Sarajevo, zatim podaci MUP-a Kantona Sarajeva o saobraćajnom traumatizmu i podaci Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo o privatnom sektoru u djelatnosti zdravstvene zaštite.

Analiza pojedinih segmenata ove analize urađena je prema zdravstvenim indikatorima preporučenim od SZO. Određeni indikatori su komparirani i sa indikatorima iz baze podataka SZO „Zdravlje za sve” (WHO/EUROPE, EUROPEAN HFA Database), tako da Analiza

predstavlja pored standardnog analitičko-statističkog pristupa i istraživačko-analitički dokument koji je integrisao određene istraživačke pristupe u javnom zdravstvu.

Segmente analize koji rade druge RJ J.U. Zavod za javno zdravstvo KS se tehnički pripreme i integriraju unutar analize u okviru rada ove RJ.

2.1.2. Shodno članu 16. Jedinstvene metodologije kojom se bliže utvrđuju kriteriji i mjerila za zaključivanje Ugovora između nadležnoga Zavoda zdravstvenoga osiguranja i zdravstvene ustanove ("Službene novine Federacije BiH", br.34/2013), Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo utvrđuje prijedlog, te je urađen dokument „Prijedlog plana i programa mjera zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za djelatnosti primarne zdravstvene zaštite, vanbolničke specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite, javnog zdravstva i bolničke zdravstvene zaštite u Kantonu Sarajevo za 2025. godinu“

2.1.3. Stručno mišljenje o opravdanosti zahtjeva za specijalizacijama i subspecijalizacijama za 2025. godinu za javne i privatne zdravstvene ustanove

U ovom izvještajnom periodu na zahtjev Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo urađeni su svi pristigli zahtjevi za stručno mišljenje vezano za potrebe koje su iskazale zdravstvene ustanove na području Kantona Sarajevo u javnom i privatnom sektoru za 2024.godinu. Ukupno je dato stručno sociomedicinsko mišljenje za 247 specijalizacija i 126 subspecijalizacija za 2024.godinu i 180 specijalizacija i 30 subspecijalizacija za 2025.godinu a za koje su zdravstvene ustanove u Kantonu Sarajevo iskazale potrebe.

2.1.4. Edukacija iz oblasti mrtvozorstva za mrtvozornike i ovlaštene doktore medicine

J.U. Zavod za javno zdravstvo u skladu sa obavezama iz Pravilnika o načinu pregleda umrlih, te utvrđivanja vremena i uzroka smrti, prema Programu edukacije treba da organizuje i izvrši edukaciju doktora medicine-mrtvozornika na području KS u saradnji sa katedrom sudske medicine Medicinskog fakulteta u Sarajevu, a prema Planu i programu edukacije za mrtvozornike i ovlaštene doktore medicine iz oblasti mrtvozorstva. J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo održao je obaveznu edukaciju iz Pravilnika o načinu pregleda umrlih, te utvrđivanja vremena i uzroka smrti za mrtvozornike i ovlaštene doktore medicine 19. decembra 2024.godine.

2.1.5. Izrada odgovora i tekućih dopisa u ovoj oblasti odvijala se u kontinuitetu tokom cijele godine, prema zahtjevima.

3.1. Odjel promocije zdravlja i zdravstvene edukacije

3.1.1. Aktivnosti u oblasti promocije zdravlja – Obilježavanje značajnih datuma u kalendaru zdravlja

Odjel promociju zdravlja i zdravstveni odgoj je u okviru ove aktivnosti RJ za socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva, zdravstvenom statistikom i informatikom obilježio je značajne dana iz Kalendara zdravlja u periodu od 01.01.2024-31.12.2024. godine.

3.1.2. Edukativne radionice u srednjim školama na temu štetnost duhana i bezdimnih duhanskih proizvoda. Radionice su održane u Srednjoj školi primijenjenih umjetnosti Sarajevo (2 radionice); JU Srednja škola poljoprivrede, prehrane, vetrine i uslužnih djelatnosti (1 predavanje) i Školski centar Maarif schools of Sarajevo (1 predavanje), JU Osnovna škola Vrhbosna (1 predavanje) i JU Osnovna Škola Hrasno (1 predavanje).

4.1. Odjel zdravstvene statistike sa zdravstvenom informatikom

4.1.1. Provođenje zdravstveno-statističkih istraživanja (prikupljanje i obrada zbirnih periodičnih i individualnih izvještaja)

- **Izrada godišnjih zbirnih periodičnih izvještaja za 2023. godinu od 16 javnih zdravstvenih ustanova i dostava ZZJZ Federacije BiH**

Opis aktivnosti: Prikupljanje zbirnih periodičnih izvještaja zdravstvenih ustanova i privatne prakse sa rokom određenim zakonom (propisima) za izvještajni period, provjera kvalitete podataka i korekcije koja uključuje dodatne informacije i potrebe za korekcijom, te provjeru putem telefona ili odlaska na teren, unos podataka u bazu podataka (unose se podaci iz korigiranih izvještaja), obrada podataka i izrada zbirnog izvještaja u zakonom (propisima) predviđenom roku, distribucija izvještaja u zakonom (propisima) predviđenom roku za izvještajni period. Obrada podataka podrazumijeva i izradu analitičkih tabela.

Godišnji zbirni periodični izvještaji za 2023. godinu dostavljeni su Zavodu za javno zdravstvo FBiH u zakonom (propisima) predviđenom roku i to za ustanove sa područja Kantona Sarajevo kako slijedi: JU Dom zdravlja KS po organizacionim jedinicama (10 organizacionih jedinica), J.U. Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS, J.U. Zavod za medicinu rada KS, J. U. Zavod za sportsku medicinu KS, J.U. Zavod za zaštitu zdravlja studenata UNSA, J.U. Zavod za zdravstvenu zaštitu zaposlenika MUP-a KS, J.U. Zavod za javno zdravstvo KS, J.U. Zavod za hitnu medicinsku pomoć KS, Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika u saobraćaju, Zavod za transfuzijsku medicinu Federacije BiH, JU „Apoteke Sarajevo“, Stomatološki fakultet sa klinikama UNSA, J.U. Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“, J.U. Psihijatrijska bolnica KS, J.U. Zavod za bolesti ovisnosti KS i Klinički centar Univerziteta u Sarajevu.

U okviru izrade godišnjih zbirnih periodičnih izvještaja rađeni su slijedeći izvještaji i usluge vezano za iste:

Tabela. Usluge vezane za izradu godišnjih zbirnih periodičnih izvještaja za 2023. god. za javne zdravstvene ustanove

	Naziv usluga	Izvršene usluge
1.	Izrada izvještaja o organizacionoj strukturi, kadrovima i medicinskoj opremi ustanove (Obr. br. 1-Z-OKO)	448
2.	Izrada izvještaja o radu službe porodične medicine (Obr. br. 2-Z-POM)	15
3.	Izrada izvještaja o sistematskim, preventivnim i periodičnim zdravstvenim pregledima stanovništva u primarnoj zdravstvenoj zaštiti (Obr. br. 3-Z-PREV)	8

4.	Izrada izvještaja o radu specijalističko-konsultativnih službi (Obr. br. 4-Z-SPEC)	92
5.	Izrada izvještaja o radu bolničkih zdravstvenih ustanova (Obr. br. 5-Z-BO)	64
6.	Izrada izvještaja o izvršenim obdukcijama u bolničkim zdravstvenim ustanovama (Obr. br. 6-Z-OBOD)	2
7.	Izrada izvještaja o radu službe za zaštitu zdravlja usta i zuba (Obr. br. 7-Z-STOM)	48
8.	Izrada izvještaja o radu službe medicine rada (Obr. br. 8-Z-MR)	4
9.	Izrada izvještaja o radu službe zaštite zdravlja predškolske djece (Obr. br. 9-Z-PSM)	9
10.	Izrada izvještaja o radu službe zaštite zdravlja školske djece (Obr. br. 10-Z-SSM)	9
11.	Izrada izvještaja o izvršenim sistematskim pregledima predškolske i školske djece (Obr. br. 11-Z-SIPŠ)	18
12.	Izrada izvještaja o radu službe za zaštitu reproduktivnog zdravlja žena (Obr. br. 12-Z-ZRZ)	10
13.	Izrada izvještaja o provođenju preventivnih pregleda žena (Obr. br. 13-Z-PP)	6
14.	Izrada izvještaja o radu službe za plućne bolesti i tuberkulozu (Obr. br. 14-Z-BTP)	16
15.	Izrada izvještaja o radu centra za mentalno zdravlje u zajednici (Obr. br. 15-Z-CMZ)	18
16.	Izrada izvještaja o radu centra za fizikalnu rehabilitaciju (Obr. br. 16-Z-CFR)	22
17.	Izrada izvještaja o radu higijensko-epidemiološke službe (Obr. br. 17-Z-HES)	24
18.	Izrada izvještaja o radu polivalentnih patronažnih sestara (Obr. br. 18-Z-PND)	10
19.	Izrada izvještaja o radu u hitnoj medicinskoj pomoći (Obr. br. 19-Z-HMP)	2
20.	Izrada izvještaja o radu službe za transfuziju krvi (Obr. br. 20-Z-TR)	4
21.	Izrada izvještaja o radu centra za dijalizu (Obr. br. 21-Z-DI)	2
22.	Izrada izvještaja o radu kliničkih laboratorija (vanbolničke i bolničke) (Obr. br. 22-Z-KLAB)	42
23.	Izrada izvještaja o bakteriološko-parazitološko-serološkoj laboratoriji (Obr. br. 23-Z-LAB)	50
24.	Izrada izvještaja o radu apoteka (Obr. br. 25-Z-AP)	4
25.	Izrada izvještaja o zdravstveno-higijenskoj ispravnosti vode za piće (Obr. br. 26-Z-IVP)	20
26.	Izrada izvještaja o zdravstvenoj ispravnosti vode za dijalizu (Obr. br. 27-Z-VOD)	4

27.	Izrada izvještaja o zdravstvenoj ispravnosti hrane i predmeta opšte upotrebe (Obr. br. 28-Z-HR)	27
28.	Izrada izvještaja o zdravstvenim uslugama službi za radiologiju (Obr. br. 29-Z-RAD)	28
29.	Izrada izvještaja o bolestima i stanjima utvrđenim u primarnoj zdravstvenoj zaštiti (Obr. br. 30-Z-UOB)	30
30.	Izvještaj o bolestima i stanjima utvrđenim u službi zaštite reproduktivnog zdravlja žena (Obr. br. 31-Z-ZO)	10
UKUPNO		1.046

Prikupljeno je, kontrolisano, unešeno u bazu podataka i analizirano 1.046 tabela izvještajnih obrazaca. Kod velikog broja izvještaja uočene su logičke i matematičke greške u istim, te su svi izvještajni obrasci od svih javnih zdravstvenih ustanova zahtijevali korekciju, koja se vršila više puta.

- **Obrada podataka i izrada godišnjeg izvještaja za 2023. godinu od 4 bolničko-stacionarne ustanove u KS: Godišnji izvještaj o bolničkom morbiditetu, Godišnji izvještaj o porodima i Godišnji izvještaj o prekidima trudnoće**

Opis aktivnosti: Prikupljanje individualnih izvještaja zdravstvenih ustanova i privatne prakse sa rokom određenim zakonom (propisima) za izvještajni period, provjera kvalitete podataka i korekcije koja uključuje dodatne informacije i potrebe za korekcijom, te provjeru putem telefona ili odlaska na teren, unos podataka u bazu podataka (unose se podaci iz korigovanih izvještaja), obrada podataka i izrada izvještaja u zakonom predviđenom roku, distribucija izvještaja u zakonom predviđenom roku za izvještajni period. Obrada podataka podrazumijeva i izradu analitičkih tabela.

Zavodu za javno zdravstvo Federacije BiH dostavljeni su izvještaji za 4 bolničko stacionarne ustanove na području KS (J.U. Opća bolnica „Prim dr Abdulah Nakaš“, J.U Psihijatrijska bolnica KS, J.U. Zavod za bolesti ovisnosti KS i KCUS) ukupno 59.797 i to:

1. Izvještaji o bolestima, stanjima i povredama utvrđenim u bolničkim zdravstvenim ustanovama za 2023. godinu (Obrazac broj 32-Z-BM).
2. Izvještaji o bolestima, stanjima i povredama utvrđenim u bolničkim zdravstvenim ustanovama za 2023. godinu za šifru U00-U99
3. Godišnji izvještaj o porođajima za dvije bolničko stacionarne ustanove koje imaju porodilišta na području KS.
4. Godišnji izvještaj o prekidima trudnoće za ustanove koje obavljaju ovu uslugu u javnom sektoru dostavljen je JU Zavod za javno zdravstvo FBiH.

Također se uradio i godišnji izvještaj o prekidima trudnoće za privatni sektor, dakle za poliklinike, privatne ordinacije i privatne zdravstvene ustanove koje obavljaju prekide trudnoće što je omogućilo prilikom izrade analitičkog dokumenta „Zdravstveno stanje stanovništva, odrednice zdravlja i zdravstvena zaštita u KS u 2023. godini, prikaz indikatora kao što je stopa pobačaja i analizu stanja vezanog za prekide trudnoće.

- **Zbirni periodični izvještaji za tekuću godinu**

U periodu od 01.01. do 31.12. 2024. J.U. Zavodu za javno zdravstvo KS zbirne izvještajne obrasce za tri i šest mjeseci dostavili su: Klinički centar Univerziteta u Sarajevu, Opća bolnica „Prim Dr Abdulah Nakaš“, JU Dom zdravlja KS, JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS, JU Zavod za sportsku medicinu KS, JU Zavod za zdravstvenu zaštitu zaposlenika MUP-a KS, Zavod za zdravstvenu zaštitu studenata UNSA, Zavod za transfuzijsku medicinu Federacije BiH, JU Zavod za medicinu rada KS, JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć KS, Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika u saobraćaju, JU Zavod za javno zdravstvo KS i Stomatološki fakultet sa klinikama. Pored ovih javnih ustanova izvještaje su dostavljale i privatne zdravstvene ustanove, ordinacije, apoteke te laboratoriji.

Ukupno je evidentirano i pregledano 1.046 tabela zbirnih izvještajnih obrazaca iz javnih zdravstvenih ustanova.

Također, u rokovima predviđenim zakonom, zbirne izvještajne obrasce za tri i šest mjeseci dostavili su i registrovane ustanove iz privatnog sektora, i to: 117 privatnih ordinacija, laboratorija, poliklinika, 185 stomatoloških privatnih ordinacija i 59 privatnih apoteka/apotekarskih jedinica.

Zdravstvene ustanove iz javnog i privatnog sektora, kontinuirano obavještavamo o greškama u dostavljenim izvještajima i iste korigujemo.

- **Individualni izvještaji za 2024. godinu**

Tabela. Broj obrađenih i unesenih individualnih izvještajnih obrazaca u 2024. godini iz javnih zdravstvenih ustanova

Naziv obrasca	Oznaka obrasca	Broj godišnje
Bolesničko-statistički list	Obr.br 1-I-BSL	48.333
Bolesničko- statistički list-Onko tip	Obr.br 1-I-BSL-ONKO	5.469
Bolesničko -statistički list - psihijatrijski obrazac	Obr.br 1-I-BSL-PSIH	1.532
Prijava prekida trudnoće	Obr. br. 11-I-PT	264
Prijava porođaja	Obr. br. 10-I-PP	4.199
UKUPNO IIO:		59.797

4.1.2. Edukacije - Zdravstveno statističko izvještavanje za javne i privatne zdravstvene ustanove na području Kantona Sarajevo

J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo u sklopu svog kontinuiranog rada je i u 2024. godini održala više pojedinačnih edukacija za odgovorne osobe za privatne i javne zdravstvene ustanove sa područja KS na temu “Zdravstveno-statističko izvještavanje” - ispravno popunjavanje zbirnih izvještajnih obrazaca. Ovom edukacijom su bili obuhvaćeni sljedeći zbirni izvještajni obrasci:

- Izvještaj o organizacionoj strukturi, kadrovima i medicinskoj opremi ustanove
- Izvještaj o radu specijalističko-konsultativnih službi
- Izvještaj o radu službe porodične medicine

- Izvještaj o zdravstvenim uslugama službi za radiologiju
- Izrada izvještaja o sistematskim, preventivnim i periodičnim zdravstvenim pregledima stanovništva u primarnoj zdravstvenoj zaštiti
- Izrada izvještaja o radu službe za zaštitu reproduktivnog zdravlja žena
- Izrada izvještaja o provođenju preventivnih pregleda žena
- Izrada izvještaja o radu kliničkih laboratorija (vanbolničke i bolničke)
- Izrada izvještaja o bakteriološko-parazitološko-serološkoj laboratoriji
- Izrada izvještaja o zdravstvenim uslugama službi za radiologiju
- Izrada izvještaja o bolestima i stanjima utvrđenim u primarnoj zdravstvenoj zaštiti
- Izvještaj o bolestima i stanjima utvrđenim u službi zaštite reproduktivnog zdravlja žena.

J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo u suradnji sa J.U. Dom zdravlja Kantona Sarajevo održao je edukaciju "Zdravstveno-statističko izvještavanje" - ispravno popunjavanje zdravstveno statističkih obrazaca za odgovorne osobe iz JUDZKS iz svih organizacionih jedinica. Također ista edukacija je obavljena za JU. Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“, za sve odgovorne osobe za prikupljanje, popunjavanje i dostavljanje zdravstveno-statističkih izvještajnih obrazaca.

4.1.3. Šifriranje osnovnog uzroka smrti na Potvrdi o smrti

Opis aktivnosti: Unutar odjela zdravstvene statistike sa zdravstvenom informatikom u RJ za socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva, zdravstvenom statistikom i informatikom kontinuiranom dinamikom dobivaju se obrasci potvrde o smrti (obrazac 4.) od Federalnog zavoda za statistiku. U ovom odjelu vrši se provjera načina na koji je popunjena prijava o smrti, te korekcije ukoliko se uoče propusti u popunjavanju potvrde. Prilikom procesa korekcije uspostavlja se kontakt sa nadležnim mrtvozornikom koji je popunio potvrdu o smrti. Nakon korekcija vrši se i šifriranje osnovnog uzroka smrti prema MKB X revizija. Nakon šifriranja osnovnog uzroka smrti u potvrdi o smrti gdje je osnovni uzrok smrti malignom i diabetes mellitus potvrde se dostavljaju RJ za epidemiologiju J.U. Zavod za javno zdravstvo KS. U ovoj RJ vrši se komparacija potvrda o smrti sa dobivenim prijavama oboljelih od malignoma i diabetes mellitus-a, te se nakon komparacije dostavljaju natrag RJ04, koja šifrirane i korigirane potvrde o smrti dostavlja nazad Federalnom zavodu za statistiku. U periodu od 01.01. do 31.12.2024. godine obrađeno, analizirano i šifrirano je 4.369 potvrda o smrti.

4.1.4. Izrada studije "Mortalitet stanovništva Kantona Sarajevo u 2023. godini"

Izrada studije „Mortalitet stanovništva KS u 2023. godini“ je kontinuirana aktivnost odsjeka za socijalnu medicinu RJ za socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva i zdravstvenom informatikom, a urađena je na osnovu podataka o mortalitetnoj statistici preuzetoj od Federalnog zavoda za statistiku, čije je ovo redovno statističko istraživanje prema Planu statističkih istraživanja od interesa za Federaciju BiH.

Studija obuhvata 14 segmenata:

- Opći mortalitet
- Perinatalni mortalitet
- Dojenački mortalitet
- Mortalitet djece 1-4 godina starosti
- Mortalitet stanovništva prema starosti i spolu

- Mortalitet od oboljenja cirkulatornog sistema
- Mortalitet od malignih neoplazmi
- Mortalitet od endokrinih i metaboličkih oboljenja
- Mortalitet od oboljenja respiratornog sistema
- Mortalitet od mentalnih poremećaja i poremećaja ponašanja
- Mortalitet od povreda, trovanja i drugih posljedica spoljašnjih uzroka
- Mortalitet u bolničkim ustanovama
- Diskusija i zaključci
- Preporuke

Određeni segmenti studije su obrađeni i analizirani na osnovu zdravstvenih indikatora preporučenih od SZO i komparirani sa podacima o mortalitetu stanovništva Federacije BiH i podacima o mortalitetu iz baze podataka SZO "Zdravlje za sve".

Za ovu studiju korišteni su sljedeći indikatori:

- vodeći uzroci smrti
- kasna fetalna smrtnost
- rana neonatalna smrtnost
- perinatalna smrtnost
- dojenačka smrtnost
- specifični mortalitet prema starosti
- specifični mortalitet prema spolu
- mortalitet od oboljenja cirkulatornog sistema
- mortalitet od malignih neoplazmi
- mortalitet od oboljenja respiratornog sistema
- mortalitet od endokrinih i metaboličkih oboljenja
- mortalitet od mentalnih poremećaja i poremećaja ponašanja
- samoubistva
- ubistva
- nesretni slučajevi.

5. Sistem upravljanja kvalitetom u RJ za socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva, zdravstvenom statistikom i informatikom

Svi zaposlenici Radne jedinice za socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva, zdravstvenom statistikom i informatikom primjenjuju sistem upravljanja kvalitetom prema ISO 9001:2015., kao i sertifikacijske i akreditacijske standarde AKAZ-a.

6. Edukacija zdravstvenih radnika-specijalizanata: u toku 2024. na RJ za socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva, zdravstvenom statistikom i informatikom specijalizanstki staž je obavilo 6 doktora medicine specijalizanata.

7. Ostale aktivnosti Radne jedinice

Ostale aktivnosti u ovom periodu uključuju: radni sastanci unutar RJ, sastanci kolegija i stručnog vijeća kao i sve druge aktivnosti po nalogu rukovodstva.

05. RADNA JEDINICA ZAJEDNIČKIH DJELATNOSTI

U Radnoj jedinici zajedničkih djelatnosti obavljaju se opšti, pravni, kadrovski te ekonomsko finansijski poslovi odnosno sljedeće:

- pružanje pravne pomoći radnim jedinicama i radnicima Zavoda,
- učestvovanje na pripremama materijala za izradu godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Zavoda, programa rada i finansijskih planova Zavoda, te izvještaja o radu i programa rada radne jedinice.
- učestvovanje u izradi normativnih akata Zavoda,
- učestvovanje u izradi sporazuma, protokola o saradnji, uputstava, ponuda, ugovora,
- obavljanje komunikacije sa komitentima,
- administrativno tehničke poslove za potrebe kadra,
- organiziranje kurseva za osobe direktno zaposlene u proizvodnji ili prometu hrane i/ili vode namijenjene za piće kako bi stekli osnovna znanja o zdravstvenoj ispravnosti hrane i ličnoj higijeni, te osobe koje se bave pružanjem higijenskih usluga građanima,
- provođenje edukacije pripravnika,
- obavljanje kancelarijskog poslovanja,
- učestvovanje u izradi plana javnih nabavki,
- koordiniranje u poslovima pripreme tenderskih dokumentacija, u provođenje postupaka javnih nabavki te praćenje realizacije nabavki,
- pripremanju finansijskih izvještaja i planova, godišnjih obračuna,
- vršenje fakturisanja, uplata i isplata,
- vođenja blagajne,
- održavanja objekta,
- održavanje higijene.

Radna jedinica zajedničkih djelatnosti svoj rad obavljala kroz dvije službe :

- Službu za opšte, pravne, kadrovske i druge poslove
- Službu za ekonomsko-finansijske poslove

1. IZVJEŠTAJ O RADU SLUŽBE ZA OPŠTE, PRAVNE, KADROVSKE I DRUGE POSLOVE

U ovom izvještajnom periodu Služba za opšte, pravne, kadrovske i druge poslove izvršila je sljedeće:

U sklopu pravnih poslova izvršeno je:

- Pružana je stručna pravna pomoć Direktor, Upravnom i Nadzornom odboru i Radnim jedinicama i komisijama Zavoda,
- Izrada internih akata,
- Izrada planova i programa,
- Izrada izvještaja,
- Izrada odluka,
- Izrada rješenja,
- Izrada tenderskih dokumentacija,

- Unošenje svi postupaka javnih nabavki u ejn.bazu.
- Unošenje svi postupaka javnih nabavki na stranicu Ureda za borbu protiv korupcije KS,
- Kontrola provođenja javnih nabavki,
- Sudjelovanje u radu komisija za javne nabavke,
- Prijavljivanje i praćenje naplate potraživanja od komitenata koje Zavod nije uspio naplatiti a koju vrši naplatna služba LRC u ime Zavoda,
- Sačinjavanje ponuda za objavljene tendere,
- Izrada ugovora o vršenju usluga,
- Izrada Ugovora o djelu,
- Komunikacija sa komitentima,
- Pokretanje i vođenje postupaka nabavke roba i usluga putem direktnih sporazuma,
- Izrada odgovora na upite,
- Izrada zahtjeva za izdavanje uvjerenje od strane nadležnih organa za potrebe učešća na tenderima,
- Učestvovanje u provođenju plana integriteta,
- U zakonom utvrđenom roku predat je popis arhivske građe Zavoda u elektronskoj formi Historijskom Arhivu Sarajevo.
- Pružana je stručna pravna pomoć iz domena opštih, kadrovskih poslova i drugih poslova.

U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine, putem direktnog sporazuma, konkurentskog zahtjeva, otvorenog postupka i javnog poziva, izvršene su slijedeće nabavke usluga, roba i radova:

Izvještaj o realizaciji plana javnih nabavki 2024. godine sa 31.12.2024. godine

R.B.	PREDMET NABAVKE	DATUM POKRETANJA	PROCIJ. VRIJEDNOST bez PDV-a	VRSTA POSTUPKA	DATUM UGOVORA/ OKV.SPOR./ RAČUN	TRAJANJE UGOVORA / OKV.SPOR ./RAČUNA	VRIJEDNOST POTPISANOG UGOVORA/OK V.SPOR./RAČU NA BEZ PDV-a	PONUĐAČ	REALIZ. JAVNIH NABAVKI BEZ PDV-a SA 31.12.2024.
A	ROBE								
1.	STRUČNA LITERATURA	09.04.2024. 23.12.2024.	3.000,00 KM	DS	04..06.2024. 27.06.2024. 11.12.2024.	Račun do isporuke	2.200,96 KM	Zips Feb Rec Revicon	1.414,53 KM
2.	SREDSTVA ZA ODRŽAVANJE ČISTOĆE	22.03.2204.	11.000,00 KM	KZ	23.04.2024.- 23.04.2025.	Okvirni sporazum 1 godina	10.899,78 KM	R&S d.o.o.	9.235,81 KM
3.	DIJELOVI ZA RAČUNARSKU OPREMU	09.04.2024.	4.000,00 KM	DS	22.04.2204.- 22.04.2025.	Ugovor 1 godina	4.000,00 KM	FIXIT d.o.o.	434,00 KM
4.	PEČATI	16.10.2024.	150,00 KM	DS	RAČUN	Račun do isporuke	82,06 KM	SAS Group d.o.o.	82,05 KM
5.	NABAVKA SREDSTAVA ZA DDD	30.04.2024. 13.05.2024. 20.05.2024. 14.10.2024.	6.000,00 KM	DS	15.05.2024. 24.05.2024. 15.07.2024. 06.11.2024.	Račun do isporuke	5.994,12 KM	Semagri d.o.o. Behar d.o.o. Cosmosol Group d.o.o.	5.994,12 KM
6.	REZERVNI DIJELOVI ZA LABORATORIJSKU OPREMU ZA MIKROBIOLOŠKI I HEMIJSKI LABORATORIJ	11.07.2024. 13.08.2024. 15.10.2024. 16.10.2024.	5.000,00 KM	DS	23.07.2024. 22.08.2024. 23.10.2024. 13.11.2024.	Račun do isporuke	1.728,00 KM	Analitika d.o.o. Elektro-niere export-import d.o.o. Analitika d.o.o. Analitika d.o.o.	1.728,00 KM
7.	FILTERI ZA APARAT ZA DESTILOVANU VODU SA UGRADNJOM I SREDSTVIMA ZA SANITACIJU/UREDNI	09.12.2024.	3.000,00 KM	DS	16.12.2024.- 31.01.2025.	Ugovor do isporuke	2.999,00 KM	Sartorius Libra Elektronik d.o.o.	/

	O ODRŽAVANJE APARATA								
8.	SUKCESIVNA NABAVKA POTROŠNE ROBE ZA POTREBE MIKROBIOLOŠKOG I HEMIJSKOG LABORATORIJA	27.03.2024.	130.000,00KM	OP	LOT1 plastika 13.05.2024.- 13.05.2025. LOT2 Antibiogram diskovi 13.05.2024.- 13.05.2025.	Okvirni sporazum 1 godina	LOT1 114.686,00 KM LOT2 14.246,00 KM	LOT1 ENA d.o.o. LOT2 ENA d.o.o.	LOT1 66.600,75 KM LOT2 7.093,78 KM
9.	ZAŠTITNA OPREMA ZA DDD	nije podnesen zahtjev za pokretanje postupka	6.000,00 KM	KZ	OKVIRNI SPORAZUM	/	/	/	/
10.	VAKUM BOCA 5 LITARA ZA MF	29.03.2024.	700,00 KM	DS	27.06.2024.	Račun do isporuke	630,00 KM	APICAL d.o.o.	630,00 KM
11.	PLASTIČNA BURAD ZA MIKROBIOLOGIJU	30.04.2024.	300,00 KM	DS	15.05.2024.	Račun do isporuke	135,64 KM	PENNY PLUS d.o.o.	135,64 KM
12.	REZERVNI AUTODIJELOVI	16.05.2024.	55.000,00 KM	KZ	12.08.2024.- 12.08.2026.	Okvirni sporazum 2 godine	54.944,07 KM	Inter auto d.o.o.	3.004,12 KM
13.	BRZI DIJAGNOSTIČKI TESTOVI	27.03.2024.	35.000,00 KM	OP	24.05.2024.- 24.05.2025.	Okvirni sporazum 1 godina	29.510,00 KM	SEMIKEM d.o.o.	1.761,38 KM
14.	MEDICINSKE TORBE, TORBE I RUKSACI ZA UZORKIVAČE	18.07.2024. 22.07.2024. godine	3.500,00 KM	DS	22.07.2024.	Račun do isporuka	737,40 KM 238,00 KM	Pulse design d.o.o. Euro Lab d.o.o.	975,40 KM
15.	TERENSKI FRIŽIDERI ZA TRANSPORT I UZORKE	nije podnesen zahtjev za pokretanje postupka	200,00 KM	DS	RAČUN	do isporuka	/	/	/
16.	DETERDŽENTI ZA MAŠINSKO PRANJE LABORATORIJSKO G SUĐA	09.05.2024.	3.500,00 KM	KZ	03.06.2024.	Ugovor do isporuke	3.500,00 KM	KEFO d.o.o.	2.274,22 KM
17.	TABLETIRANA SO	09.05.2024. 09.12.2024.	500,00 KM	DS	28.05.2024.	Ugovor do isporuke	81,03 KM 126,03 KM	ALFA CAR d.o.o.	207,06 KM

18.	PRAŠAK ZA ČIŠĆENJE AUTOKLAVA	05.04.2024.	1.000,00 KM	KZ	07.05.2024.	Ugovor do isporuke	1.000,00 KM	ANALITIKA d.o.o.	1.000,00 KM
19.	GOTOVE PODLOGE ZA UZORKE VODE	05.04.2024.	26.000,00 KM	OP	24.05.2024.- 24.05.2025.	Okvirni sporazum 1 godina	25.994,40 KM	SARTORIUS LIBRA ELEKTRONIK d.o.o.	13.431,60 KM
20.	RAČUNARSKA OPREMA	26.12.2024.	17.000,00 KM	KZ	UGOVOR	do isporuke	/	/	/
21.	SUKCESIVNA NABAVKA MATERIJAL ZA ODRŽAVANJE OBJEKTA	24.06.2024. 03.07.2024. 01.08.2024. 27.09.2024. 09.10.2024. 18.10.2024. 21.11.2024. 10.12.2024. 16.12.2024. 20.12.2024. 23.12.2024. 25.12.2024.	4.500,00 KM	DS	Račun	1 godina	1.646,71 KM	Penny Plus d.o.o. OD Masters servis Sz Bego Vatrosistemi d.o.o.	1.646,71 KM
22.	ULAZNA VRATA	17.10.2024.	3.500,00 KM	DS	15.11.2024.- 15.12.2024.	Ugovor do isporuke	2.991,45 KM	M-door d.o.o.	2.991,45 KM
23.	ANALITIČKA VAGA SA 5 DECIMALA	13.08.2024.	20.000,00 KM	KZ	13.09.2024.- 13.11.2024.	Ugovor do isporuke	20.000,00 KM	Sartorius Libra Elektronik d.o.o.	20.000,00 KM
24.	GRAFITNE I PLASTIČNE KIVETE ZA ATOMAC - AAS AGILENT 280Z, LAMPA ZA CINK (Zn) - AAS AGILENT 280Z, KAPILARA ZA INJEKTOR GRAFITNA TEHNIKA - AAS AGILENT 280Z	25.06.2024.	3.600,00 KM	DS	05.07.2024.- 05.08.2024.	Ugovor do isporuke	3.600,00 KM	Altium international d.o.o.	3.600,00 KM

25.	SUKCESIVNA NABAVKA I ISPORUKA KANCELARIJSKI MATERIJAL, TONERI I KETRIDŽI	30.09.2024.	46.550,00 KM	KZ	LOT1 Kancelarijski 11.11.2024.- 11.11.2025. LOT2 Toneri 18.11.2024.- 18.11.2025.	Okvirni sporazum 1 godina	LOT1 13.900,00 KM LOT2 3.900,00 KM	LOT1 Sars d.d. LOT2 Alf om d.o.o.	LOT1 245,00 KM LOT2 0,00 KM
26.	STERILNE KESE ZA UZORKOVANJE HRANE	29.04.2024.	6.000,00 KM	KZ	03.06.2024.- 03.06.2025.	Okvirni sporazum 1 godina	5.215,00 KM	ENA d.o.o.	5.215,00 KM
27.	ZAŠTITNA OPREMA	23.12.2024.	15.000,00 KM	KZ	UGOVOR	do isporuke	/	/	/
28.	NABAVKA I UGRADNJA UNUTRAŠNJIH ŽALUZINA	24.05.2024.	1.500,00 KM	DS	06.06.2024.- 06.07.2024.	Ugovor do isporuke	1.500,00 KM	BOSFOR STIL d.o.o.	1.500,00 KM
29.	POTROŠNI MIKROBIOLOŠKI I HEMIJSKI MATERIJAL	05.04.2024.	49.000,00 KM	OP	LOT2 Sanitetski 10.06.2024.- 10.06.2025. LOT3 Latex testovi 19.06.2024.- 19.06.2025. LOT5 Reagensi za Hach	Okvirni sporazum 1 godina	LOT2 6.492,00 KM LOT3 6.400,00 KM LOT5 24.761,00 KM	LOT2 ENA d.o.o. LOT3 SANAM STYRKA d.o.o. LOT5 CONTROLMA TIK BH d.o.o.	LOT2 2.227,00 KM LOT3 2.957,00 KM LOT5 10.918,00 KM
30.	KORPA ZA PERILICE SUĐA	04.04.2024.	1.500,00 KM	DS	24.05.2024.	Račun do isporuke	1.430,00 KM	APICAL d.o.o.	1.430,00 KM
31.	POTROŠNI MATERIJAL ZA PERILICE SUĐA	nije podnesen zahtjev za pokretanje postupka	1.000,00 KM	KZ	UGOVOR	do isporuke	/	/	/
32.	PERISTALTIČKA PUMPA SA PRATEĆOM OPREMOM (CRIJEVA, HANDYGUN)	06.06.2024.	7.000,00 KM	KZ	18.07.2024.- 18.09.2024.	Ugovor do isporuke	6.982,67 KM	APICAL d.o.o.	6.982,67 KM
33.	APARAT ZA MJERENJE UNUTRAŠNJE KVALITETE ZRAKA	30.09.2024.	25.000,00 KM	OP	12.12.2024.- 12.02.2025.	Ugovor do isporuke	24.950,00 KM	E3 d.o.o.	24.950,00 KM

34.	TURBIDIMETAR	06.08.2024.	5.000,00 KM	KZ	13.08.2024.- 13.09.2024.	Ugovor do isporuke	4.952,70 KM	Controlmatik BH d.o.o.	4.952,70 KM
35.	pH METRI	31.07.2024.	1.500,00 KM	DS	05.09.2024.	Račun do isporuke	1.128,00 KM	Controlmatik BH d.o.o.	1.128,00 KM
36.	ROTAVAPOR	nije podnesen zahtjev za pokretanje postupka	5.000,00 KM	KZ	UGOVOR	do isporuke	/	/	/
37.	APARAT ZA MJERENJE ŠEĆERA, HOLESTEROLA I TRIGLICERIDA U KRVI	nije podnesen zahtjev za pokretanje postupka	180,00 KM	DS	RAČUN	do isporuke	/	/	/
38.	ŠTAND I BANER	11.07.2024. 05.11.2024.	1.300,00 KM	DS	17.07.2024.	Račun do isporuke	42,78 KM 520,00 KM	Fortuna comerce d.o.o.	42,78 KM
39.	POTROŠNI MIKROBIOLOŠKI MATERIJAL ZA POTREBE LABORATORIJE, DEHIDRIRANE HRANJIVE PODOLOGE (KRVNI AGAR I SL.)	23.07.2024.	173.700,00 KM	OP	LOT1 Antiserumi za aglutinaciju 21.11.2024.- 21.11.2025. LOT2 LOT2 CRM za mikro.06.09.2024.- 06.09.2025. LOT3 E-testovi 06.09.2024.- 06.09.2025. LOT4 Rapid i dr dijagnostički testovi 06.09.2024.- 06.09.2025. LOT5 Slidex testovi za aglutinaciju06.09.2 024.-06.09.2025. LOT6 Dehidrirane hranjive podloge 06.09.2024.- 06.09.2025.	1 godina	LOT1 3.360,00 KM LOT2 8.280,00 KM LOT3 1.920,00 KM LOT4 3.250,00 KM LOT5 1.525,00 KM LOT6 109.263,00 KM LOT7 13.771,00 KM LOT8 12.090,00 KM LOT9 7.500,00 KM LOT10 989,00 KM LOT11 2.290,00 KM	LOT1 Ena d.o.o. LOT2 Ena d.o.o. LOT3 Ena d.o.o. LOT4 Ena d.o.o. LOT5 Biosistemi d.o.o. LOT6 Ena d.o.o. LOT7 Ena d.o.o. LOT8 Sineks laboratorija d.o.o. LOT9 Kefo d.o.o. LOT10 Sineks laboratorija d.o.o.	LOT1 0,00 KM LOT2 5.920,00 KM LOT3 960,00 KM LOT4 770,00 KM LOT6 23.988,50 KM LOT7 10.617,34 KM LOT8 9.074,64 KM LOT9 1.034,96 KM

					LOT7 Gotove podloge 06.09.2024.- 06.09.2025. LOT8 Tečne i čvrste hemikalije 09.09.2024.- 09.09.2025. LOT9 Staklo 09.09.2024.- 09.09.2025. LOT10 specifični potrošni materijal LOT11 Dezinf.sredstva 06.09.2024.- 06.09.2025.			LOT11 ITR d.o.o.	
40.	SUKCESIVNA NABAVKA IISPORUKA NAFTE I NAFTNIH DERIVATA	13.11.2024.	34.000,00 KM	KZ	17.12.2024.- 17.12.2025.	Okvirni sporazum 1 godina	30.780,00 KM	Green Oil d.o.o.	
41.	BAS STANDARDI	20.04.2024.	750,00 KM	DS	30.04.2024.	Račun do isporuke	314,00 KM	INSTITUT ZA STANDARDIZACIJU BiH	314,00 KM
42.	FILTERI ZA APARAT ZA DESTILOVANU VODU	05.09.2024.	3.000,00 KM	DS	17.09.2024.- 17.10.2024.	Ugovor 1 godina	2.474,00 KM	Apical d.o.o.	2.474,00 KM
43.	NAPITCI-REPREZENTACIJA	19.04.2024. 14.06.2024. 16.07.2024. 23.10.2024. 31.12.2024.	850,00 KM	DS	22.04.2024. 18.07.2024. 28.10.2024.	Račun 1 godina	528,29 KM	Dobrinja d.d. Amko komerc d.o.o. Dobrinja d.d.	528,29 KM
44.	DESTILOVANA VODA	nije podnesen zahtjev za pokretanje postupka	2.000,00 KM	DS	RAČUN	do isporuke	/	/	/

45.	VAKCINE (VERORAB, HRIG)	nije podnesen zahtjev za pokretanje postupka	25.818,00 KM	OP	OKVIRNI SPORAZUM	1 godina	/	/	/
46.	VAKCINE PROTIV GRIPE	09.05.2024.	150.420,00 KM	OP	24.06.2024.- 24.06.2025.	Okvirni sporazum 1 godina	150.349,50 KM	PHARMA MAAC d.o.o.	150.349,50 KM
47.	NEBULIZATORI (AEROSOL) i RUČNA PRSKALICA ZA DDD	13.05.2024. 14.10.2024. 31.10.2024. 18.12.2024.	5.000,00 KM	DS	15.05.2024. 06.11.2024. 06.11.2024. 20.12.2024.	Račun do isporuke	1.055,50 KM 2.000,00 KM 456,50 KM 1.488,00 KM	SEMAGRI d.o.o.	5.000,00 KM
48.	MOTORNO VOZILO ZA DDD	09.05.2024.	40.000,00 KM	OP	16.08.2024.- 16.11.2024.	Ugovor do isporuke	39.957,26 KM	GUMA M d.o.o.	39.957,26 KM
49.	ANTIŠOK TERAPIJA	nije podnesen zahtjev za pokretanje postupka	100,00 KM	DS	RAČUN	do isporuke	/	/	/
50.	MALA BOCA SA O2 REGULATOROM I PRATEĆIM MASKAMA	23.09.2024.	1.000,00 KM	DS	27.02.2024.	Račun do isporuke	947,00 KM	Inel d.o.o.	947,00 KM
51.	BRENER I PUNJENJA ZA BRENER	02.12.2024.	700,00 KM	DS	04.12.2024.	Račun do isporuke	671,85 KM	Architetkten group d.o.o.	671,85 KM
52.	AUTOKLAV ZA STERILIZACIJU MIKROBIOLOŠKOG OTPADA	24.10.2024.	68.376,00 KM	OP	UGOVOR	Ugovor do isporuke	56.500,00 KM	Analitika d.o.o.	/
53.	KOMBINOVANI LABORATORIJSKI FRIŽIDERI	03.12.2024.	30.769,00 KM	OP	UGOVOR	Ugovor do isporuke	22.400,00 KM	Apical d.o.o.	/

54.	LABORATORIJSKI VERTIKALNI ZAMRZIVAČ (-40/-86°C)	16.12.2024.	34.178,00 KM	OP	UGOVOR	Ugovor do isporuke	25.950,00 KM	Apical d.o.o.	/
55.	AUTOMATSKI ANALIZATOR ZA MJERENJE REUMA TESTOVA	29.11.2024.	34.178,00 KM	OP	UGOVOR	Ugovor do isporuke	/	/	Poništen
56.	NABAVKA I MONTAŽA SAOBRAĆAJNOG ZNAKA	21.06.2024.	280,00 KM	DS	04.07.2024.	Račun do isporuke	257,50 KM	Savico d.o.o.	257,50 KM
57.	LICENCA MICROSOFT 365 BUSINESS STANDARD	15.07.2024.	530,00 KM	DS	01.08.2024.	Račun do isporuke	530,00 KM	Fixit d.o.o.	530,00 KM
58.	SREDSTVA ZA DDD	21.11.2024.	8.800,00 KM	KZ	03.01.2025.- 03.01.2026.	Okvirni sporazum 1 godina	8.800,00 KM	Cosmosol Group d.o.o.	/
59.	APARAT ZA SKRINING UZORKA URINA	16.10.2024.	60.000,00 KM	OP	18.12.2024.- 18.12.2025.	Ugovor do isporuke	60.000,00 KM	Berg d.o.o.	60.000,00 KM
60.	PH KOMBINOVANA ELEKTRODA	30.09.2024.	750,00 KM	DS	13.11.2024.	Račun do isporuke	694,38 KM	Kefo d.o.o.	694,38 KM
61.	REZERVNI DIJELOVI I POTROŠNI MATERIJAL ZA RAD AUTOMATSKIH STANICA ZA MONITROING KVALITETA ZRAKA	09.12.2024.	106.800,00 KM	OP	Ministarstvo nije potpisalo ugovor	Ugovor do isporuke	106.799,50 KM	E3 d.o.o.	/
62.	NABAVKA, ISPORUKA I PUŠTANJE U RAD ROBE – STERILIZACIONA UV LAMPA MOBILNA	01.11.2024.	2.800,00 KM	DS	14.11.2024. - 03.12.2024.	Ugovor do isporuke	2.791,80 KM	Analitika d.o.o.	2.791,80 KM

63.	NABAVKA, ISPORUKA I PUŠTANJE U RAD ROBE – DISPENZOR	01.11.2024.	3.830,00 KM	DS	18.11.2024.- 07.12.2024.	Ugovor do isporuke	3.823,26 KM	Sartorius Libra Elektronik d.o.o.	3.823,26 KM
	UKUPNO ROBE		1.791.609,00 KM				1.085.427,00 KM		578.134,20 KM
B	USLUGE								
1.	STRUČNO USAVRŠAVANJE (OBUKE, SEMINARI)	12.04.2024.	10.000,00 KM	ANEX II	19.04.2024. 13.05.2024. 20.05.2024. 13.06.2024. 27.06.2024. 12.11.2024. 19.11.2024. 30.11.2024. 11.12.2024.	Račun 1 godina	9.354,70 KM	Udruženje konsultanata inženjera BiH Asocijacija lab i san zdrav profesionalaca u BiH Sys company Feb d.d. Hrvatski liječnički zbor Savez hemijskih inženjera Srbije HMD Institut za certifikaciju sistema d.o.o.	9.345,70 KM
2.	SUKCESIVNO PREUZIMANJE, PREVOZ I ZBRINJAVANJE INFEKTIVNOG OTPADA	27.03.2024.	35.000,00 KM	KZ	22.04.2024.- 22.04.2025.	Okvirni sporazum 1 godina	34.997,00 KM	RECIKLON d.o.o.	30.778,40 KM
3.	BANKARSKE USLUGE	15.05.2024.	5.500,00 KM	DS	17.05.2024.- 17.05.2024.	Ugovor 1 godina	5.500,00 KM	UNICREDIT BANKA d.d.	2.681,29 KM
4.	SUKCESIVNA NABAVKA USLUGE PRANJA I PEGLANJA RADNE ODJEĆE	28.03.2024.	8.000,00 KM	KZ	29.04.2024.- 29.04.2026.	Okvirni sporazum 2 godine	7.998,50 KM	TONIRANI d.o.o.	831,08 KM
5.	USLUGE UGRADNJE I ODRŽAVANJA GPS	29.03.2024	2.592,00 KM	DS	08.04.2024.- 08.04.2025.	Ugovor 1 godina	2.592,00 KM	SYSTECH d.o.o.	1.848,25 KM

	ZA SLUŽBENA VOZILA								
6.	USLUGE PRANJA SLUŽBENIH VOZILA	30.04.2024.	2.000,00 KM	DS	07.05.2024.	Račun 1 godina	2.000,00 KM	CARMAX d.o.o.	649,57 KM
7.	USLUGE ODRŽAVANJA USTANOVE	09.05.2024. 10.06.2024. 27.06.2024. 19.09.2024. 30.09.2024. 4.10.2024. 18.10.2024. 12.11.2024. 20.12.2024. 25.12.2024.	5.700,00 KM	DS	30.05.2024. 27.06.2024. 09.07.2024. 01.11.2024. 12.11.2024.	Račun 1 godina	4.804,42 KM	Vatrosistemi d.o.o. OKI d.o.o. OD Masters servid Ice net d.o.o.	3.237,18 KM
8.	INSTALACIJA LOKALA I TELEFONSKIH APARATA	nije podnesen zahtjev za pokretanje postupka	500,00 KM	DS	RAČUN	1 godina	/	/	/
9.	ODRŽAVANJE KLIMA UREĐAJA	30.04.2024.	5.000,00 KM	DS	20.05.2024.- 30.05.2024.	Ugovor do izvršenja	4.290,00 KM	ICE NET d.o.o.	4.290,00 KM
10.	USLUGE PERIODIČNOG PREGLEDA I ISPITIVANJA APARATA ZA GAŠENJE POŽARA	06.05.2024. 05.12.2024.	500,00 KM	DS	04.06.2024. 24.12.2024.	Račun 1 godina	240,00 KM 210,00 KM	VATROSISTE MI d.o.o.	450,00 KM
11.	SERVIS PROFESIONALNIH KOPIR APARATA I PRINTERA	29.05.2024. 03.07.2024. 04.11.2024.	900,00 KM	DS	31.05.2024. 03.07.2024. 04.11.2024.	Račun 1 godina	40,00 KM 503,01 KM 198,00 KM	PDS d.o.o.	741,00 KM
12.	USLUGE OBJAVE OGLASA	27.05.2024. 05.06.2024. 13.06.2024. 22.07.2024.	5.800,00 KM	DS	30.05.2024. 11.06.2024. 18.06.2024. 26.07.2024.	Račun 1 godina	5.379,65 KM	OSLOBOĐENJE SERVISI d.o.o.	5.379,65 KM

		01.08.2024. 28.11.2024. 05.12.2024.			02.08.2024. 02.12.2024. 06.12.2024.				
13.	USLUGE RTG SNIMKA ZA KOMITENTE	25.04.2024.	1.500,00 KM	DS	28.05.2024. 30.09.2024.	Račun 1 godina	954,00 KM	ZZZŠRUS	954,00 KM
14.	USLUGA PRIJEMA, KONTROLE I OBRADJE FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA	25.03.2024.	200,00 KM	DS	21.06.2024.	Račun 1 godina	50,00 KM	FIA	50,00 KM
15.	USLUGA PREGLEDA I ISPITIVANJA ELEKTRIČNIH INSTALACIJA, SREDSTVA ZA RAD	31.12.2024.	2.150,00 KM	DS	16.01.2025.- 26.01.2025.	Ugovor do izvršenja	2.149,75 KM	Vatrosistemi d.o.o.	2.149,75 KM
16.	USLUGE ZAKUPA DOMENE	25.03.2024. 30.09.2024.	60,00 KM	DS	29.03.2024. 11.10.2024.	Račun 1 godina	25,64 KM 25,64 KM	UNSA	51,28 KM
17.	USLUGA OBNOVE LICENCE CISCO WEBEX	nije podnesen zahtjev za pokretanje postupka	400,00 KM	DS	RAČUN	1 godina	/	/	/
18.	USLUGE ZAKUPA PARKINGA ZA SLUŽBENA VOZILA	08.04.2024.	4.200,00 KM	DS	12.04.2024.- 12.04.2025.	Ugovor 1 godina	3.691,44 KM	TERMALNA RVIJERA ILIDŽA d.o.o.	2.460,92 KM
19.	USLUGE OBUKE I PROVJERE ZNANJA IZ OBLASTI ZAŠTITE OD POŽARA	25.03.2024.	1.000,00 KM	DS	22.04.2024.- 02.05.2024.	Ugovor do izvršenja	770,00 KM	INSTITUT ZA ISGURNOST I OKOLIŠ d.o.o. Tuzla	770,00 KM

20.	USLUGE IZRADA AKTA O PROCJENI UGROŽENOSTI OD POŽARA I IZRADA PLANA ZAŠTITE OD POŽARA	25.03.2024.	2.000,00 KM	DS	22.04.2024.-02.05.2024.	Ugovor do izvršenja	1.999,00 KM	INSTITUT ZA ISGURNOST I OKOLIŠ d.o.o. Tuzla	1.999,00 KM
21.	SANITARNI PREGLED ZAPOSLENIKA	18.04.2024.	2.200,00 KM	DS	25.04.2024.-25.04.2025.	Ugovor 1 godina	2.200,00 KM	MIMO MEDICAL d.o.o.	2.000,00 KM
22.	ELEKTRIČNA ENERGIJA ZA POTREBE LOKALITETA AVDAGE ŠAHINAGIĆA 10	29.03.2024.	4.000,00 KM	DS	Računi za 12 mjeseci	Račun 1 godina	2.474,02 KM	ELEKTROPRI VREDA d.d.	2.474,02 KM
23.	KALIBRACIJA INSTRUMENATA ZA MJERENJE REZIDUALNOG HLORA	03.04.2024. 22.05.2024.	2.300,00 KM	KZ	LOT2 06.05.2024.-06.05.2025. LOT1 18.06.2024.-18.06.2025.	Ugovor 1 godina	800,00 KM 1.350,00 KM	LOT2 ANALITIKA d.o.o. LOT1 CONTORLMA TIK BH d.o.o.	2.150,00 KM
24.	USLUGE NAJMA I PUNJENJA PLINSKIH BOCA NAMJENJENIH ZA MIKROBIOLOŠKI I HEMIJSKI LABORATORIJ	08.10.2024.	3.700,00 KM	DS	18.10.2024.-18.10.2025.	Ugovor 1 godina	3.699,78 KM	Messer Tehnoplina d.o.o.	458,80 KM
25.	ODRŽAVANJE RAČUNARA I IT INFRASTRUKTURE	28.05.2024.	4.000,00 KM	DS	05.06.2024.-05.06.2025.	Ugovor 1 godina	4.000,00 KM	FIXIT d.o.o.	705,18 KM
26.	USLUGE POKRETANJA SUDSKIH POSTUPAKA	nije podnesen zahtjev za	700,00 KM	DS	RAČUN	1 godina	/	/	/

		pokretanje postupka							
27.	NADOGRADNJA I ODRŽAVANJE POSTOJEĆEG INFORMACIONOG SISTEMA NIBIS	24.05.2024.	11.900,00 KM	KZ	18.06.2024.-18.06.2025.	Ugovor 1 godina	11.900,00 KM	NEXT VISION d.o.o.	6.400,00 KM
28.	ODRŽAVANJE APLIKATIVNOG SOFTVERA MIKROBIOLOŠKOG PROGRAMA	06.08.2024.	1.500,00 KM	DS	14.08.2024.-14.08.2025.	Ugovor 1 godina	1.500,00 KM	Swallow comerc d.o.o.	625,00 KM
29.	USLUGE SERVISA I ODRŽAVANJA SLUŽBENIH VOZILA ZAVODA	07.06.2024.	20.000,00 KM	KZ	LOT1, LOT2 i LOT3 08.07.2024.-08.07.2026.	Okvirni sporazum 2 godine	LOT1 12.000,00KM LOT2 5.000,00KM LOT3 3.000,00 KM	LOT1, LOT2, LOT3 GUMA M d.o.o.	LOT1 1.512,84 KM
30.	REVIZIJA FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA ZA 2024. GODINU	30.09.2024.	5.000,00 KM	DS	07.10.2024.-20.03.2025.	Ugovor do izvršenja	5.000,00 KM	Bilans d.o.o.	/
31	TEHNIČKI PREGLED I REGISTRACIJA SLUŽBENIH VOZILA	18.07.2024.	5.500,00 KM	DS	25.07.2024.-25.07.2025.	Ugovor 1 godina	4.379,49 KM	Osing d.o.o.	1.860,57 KM
32.	ADVOKATSKE I NOTARSKE USLUGE	19.03.2024. 22.05.2024. 10.06.2024. 12.09.2024. 25.10.2024.	6.000,00 KM	DS	19.03.2024. 29.07.2024. 11.06.2024. 12.09.2024. 13.12.2024.	Račun 1 godina	74,00 KM 360,00KM 240,00 KM 70,00 KM 1.530,00 KM	Zajednička advok.kanc.Azra Smajović i Tarik Smajović Advokatsko društvo Sabina Kadrić i Irma Muhović Notar Kasema Čatović Zajd.kance.Gavr ankapetanović	2.274,00 KM

33.	USLUGE PREVOĐENJA	nije podnesen zahtjev za pokretanje nabavke	300,00 KM	DS	UGOVOR	1 godina	/	/	/
34.	ODRŽAVANJE WEB STRANICE I E-MAIL SERVERA (MAIL HOSTING)	01.10.2024.	2.000,00 KM	DS	09.10.2024.- 09.10.2025.	Ugovor 1 godina	1.992,00 KM	Fixit d.o.o.	166,00 KM
35.	ODRŽAVANJE I SERVISIRANJE AUTOMATSKIH STANICA ZA MONITORING KVALITETA ZRAKA	01.10.2024.	45.000,00 KM	KZ	18.11.2024.- 18.11.2025.	Ugovor 1 godina	44.990,00 KM	E3 d.o.o.	7.490,00 KM
36.	REPREZENTACIJA	03.05.2024.	850,00 KM	DS	28.05.2024.	Račun 1 godina	427,35 KM	MRKULIĆ COMPANY d.o.o.	427,35 KM
37.	PT TESTOVI	16.05.2024. 28.08.2024. 01.10.2024. 29.11.2024.	3.500,00 KM	DS	01.07.2024. 23.09.2024. 18.10.2024. 29.11.2024.	Račun 1 godina	3.144,98 KM	LGC Standards	3.144,98 KM
38.	NABAVKA USLUGE UTROŠAK VODE I ODVOĐENJE OTPADNIH VODA	29.03.2024.	1.000,00 KM	DS	Računi za 12 mjeseci	Račun 1 godina	640,24 KM	KJKP VODOVOD I KANALIZACIJ A d.o.o.	640,24 KM
39.	NABAVKA USLUGE SMETLJARINE I ODVOZA KABASTOG OTPADA	29.03.2024. 30.09.2024.	2.000,00 KM 3.000,00 KM	DS	Računi za 12 mjeseci	Račun 1 godina	3.241,96 KM	KJKP RAD d.o.o.	3.241,96 KM
40.	NABAVKA USLUGE SNABDJEVANJA PRIRODNIM GASOM	29.03.2024.	6.000,00 KM	DS	Računi za 12 mjeseci	Račun 1 godina	4.290,53 KM	SARAJEVOGA S d.o.o.	4.290,53 KM
41.	USLUGE OBJAVE SADRŽAJA U SLUŽBENOM LISTU BIH I PRETPLATA ZA SLUŽBENI LIST	25.03.2024. 03.12.2024.	9.300,00 KM	DS	RAČUN	Račun 1 godina	9.300,00 KM	SLUŽBENI LIST BiH	7.214,01 KM

42.	TAKSE	26.03.2024. 13.05.2024.	5.500,00 KM	DS	RAČUN	Račun 1 godina	300,00 KM 12,42 KM	BUDŽET KS OPĆINA CENTAR	312,42 KM
43.	AKAZ – ODRŽAVANJE STATUSA AKREDITACIJE I VOĐENJE AKREDITIRANIH USTANOVA ZA 12 MJESECI	nije podnesen zahtjev za pokretanje postupka	265,00 KM	DS	RAČUN	1 godina	/	/	/
44.	ANALIZA LEGIONELLE U VODI	20.06.2024.	1.850,00 KM	DS	20.06.2024. 24.06.2024. 04.07.2024. 07.01.2024. 06.09.2024. 29.11.2024.	Račun 1 godina	1.850,00 KM	ZZJZ FBiH	1.620,00 KM
45.	SERVIS LABORATORIJSKE OPREME ZA MIKROBIOLOŠKI I HEMIJSKI LABORATORIJ	25.06.2024	4.000,00 KM	DS	12.07.2024.	Račun 1 godina	3.600,00 KM	Altium international d.o.o.	3.600,00 KM
46.	SERVIS PCR APARATA I DRUGE ZA MIKROBIOLOŠKE LABORATORIJ	13.08.2024.	2.000,00 KM	DS	16.09.2024. 28.10.2024. 13.11.2024.	Račun 1 godina	1.040,00 KM	Analitika d.o.o.	1.040,00 KM
47.	ODRŽAVANJE I GODIŠNJI SERVIS ALARMA NA LOKALITETU AVDAGE ŠAHINAGIĆA 10, POPRAVKA ALARMA NA STANICI VIJEĆNICA	31.12.2024.	1850,00 KM	DS	RAČUN	Račun 1 godina	999,00 KM	Unilab d.o.o.	/

48.	POSREDOVANJE U NAPLATI POTRAŽIVANJA	nije podnesen zahtjev za pokretanje postupka	2.000,00 KM	DA	UGOVOR	1 godina	/	/	/
49.	USLUGE PORUČIVANJA, SKLADIŠTENJA I DISTRIBUCIJE VAKCINA	28.10.2024.	5.900,00 KM	DS	06.11.2024.- 06.11.2025.	Ugovor 1 godina	5.899,92 KM	Apoteke Sarajevo	688,32 KM
50.	USLUGE OSIGURANJA ZA 2025. GODINU	17.12.2024.	15.000,00 KM	KZ	01.01.2025.- 31.12.2025.	Ugovor 1 godina	LOT1 935,00 KM LOT2 7.254,19 KM LOT3 2.346,00 KM	LOT1, LOT3 Sarajevo osiguranje LOT2 Euroherc osiguranje	/
51.	KALIBRACIJA I VALIDACIJA OPREME	26.12.2024.	24.200,00 KM	KZ	UGOVOR	Ugovor 1 godina	/	/	/
52.	OCJENJIVANJE OSPOSOBLJENOSTI ISPITNOG LABORATORIJA ZA IZVOĐENJE ISPITIVANJA U SKLADU SA STANDARDOM BAS EN ISO/IEC 17025:2018	04.04.2024.	4.000,00 KM	DS	18.04.2024.	Račun do izvršenja	4.000,00 KM	Instiut za akreditiranje BiH	3.900,00 KM
53.	TROŠKOVI ODRŽAVANJA SISTEMA AKREDITIRANJA BIH ZA 2024. GODINU	17.10.2024.	1.000,00 KM	DS	18.10.2024.	1 godina	1.000,00 KM	Instiut za akreditiranje BiH	1.000,00 KM
54.	USLUGE AUDITIRANJA	06.12.2024.	4.000,00 KM	DS	18.12.2024.- 02.01.2025.	do izvršenja	3.850,00 KM	Tuv Thuringen Adria d.o.o.	3.850,00 KM

55.	NABAVKA POŠTANSKIH USLUGA	29.10.2024.	13.300,00 KM	Aneks II	30.12.2024.- 30.12.2025.	Ugovor 1 godina	13.300,00 KM	BH pošta	/
56.	ISPITIVANJE ISPRAVNOSTI I PUŠTANJE U RAD PLINSKIH BOJLERA	30.09.2024. 18.10.2024.	500,00 KM	DS	01.10.2024. 12.11.2024.	Račun do izvršenja	480,00 KM	OD Masters servis	480,00 KM
57.	ODČEPLJAVANJE KANALIZACIJE	nije podnesen zahtjev za pokretanje postupka	300,00 KM	DS	RAČUN	do izvršenja	/	/	/
58.	USLUGE SNIMANJA I MONTAŽE ZA POTREBE PROMOCIJE	25.04.2024.	3.500,00 KM	DS	06.05.2024.	Račun do izvršenja	2.640,00 KM	UDRUŽENJE „INKUBATOR DRUŠTVENIH INOVACIJA – MUNJA“	/
59.	SERVIS I ODRŽAVANJE VOZILA PEUGEOT 2008	nije podnesen zahtjev za pokretanje postupka	1.000,00 KM	KZ	UGOVOR	1 godina	/	/	/
60.	USLUGA ŠLEPANJA ZA SLUŽBENA VOZILA ZAVODA	29.07.2024. 18.11.2024.	500,00 KM	DS	12.02.2024.	Račun 1 godina	72,01 KM 112,82 KM	Bihamk d.o.o.	184,67 KM
61.	USLUGE FIZIČKO HEMIJSKE ANALIZE VODE - TRIHALOMETANI	21.06.2024.	550,00 KM	DS	25.06.2024.	Račun 1 godina	90,00 KM	ZZJZFBiH	90,00 KM
62.	PROCIJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA	30.09.2024.	600,00 KM	DS	15.10.2024.	Račun do izvršenja	600,00 KM	Borovina Elvedin stalni sudski vještak	600,00 KM
63.	OSIGURANJE SLUŽBENOG VOZILA	27.09.2024.	1.500,00 KM	KZ	30.10.2024.- 30.10.2025.	Ugovor 1 godina	1.260,73 KM	Euroherc osiguranje	1.260,73 KM
64.	USLUGA HOSTINGA SOFTVERSKOG RJEŠENJA	09.10.2024.	1.500,00 KM	DS	23.10.2024.- 23.01.2025.	Ugovor 3 mjeseca	1.500,00 KM	Cuspis d.o.o.	500,00 KM

65.	USLUGA DIJAGNOSTIKE I SERVISA PALJENJA PLAMENA NA AAS	07.11.2024.	450,00 KM	DS	12.02.2024.	Račun do izvršenja	450,00 KM	Altium international d.o.o.	450,00 KM
	UKUPNO USLUGE		327.317,00 KM				266.644,00 KM		135.317,91 KM
C	RADOVI								
1.	ZIDARSKO MOLERSKI RADOVI	nije podnesen zahtjev za pokretanje postupka	6.000,00 KM	KZ	UGOVOR	do izvršenja	/	/	/
UKUPNO PLANIRANO ROBE+USLUGE+RADOVI: 2.124.926,00 KM VRIJEDNOSTI PROVEDENIH NABAVKI ROBE+USLUGE+RADOVI: 1.352.071,00 KM REALIZOVANO ROBE+USLUGE+RADOVI: 713.452,11 KM									

U sklopu opštih poslova izvršeno je:

- obavljanje poslova tehničkog sekretara direktora Zavoda
- zakazivanje sastanaka i evidencija njihovog rasporeda, vremena i mjesta održavanja,
- prijem poslovnih saradnika direktora Zavoda i radnika,
- odgovaranje na direktne ili telefonske upite komitenata,
- slanje,
- pisanje poslovnih dopisa prema uputama direktora Zavoda i rukovoditeljice RJ zajedničkih djelatnosti,
- unos podataka u registar Javnih oglasa Ureda za borbu protiv korupcije,
- unos podataka u registar integriteta
- unos podataka u registar javne nabavke,
- prijem, razvrstavanje i završno arhiviranje pošte nakon signacije od strane direktora Zavoda,
- protokolirano je 9808 raznih podnesaka,
- izdavanje putnih naloga za vozila,
- distribucija pošte komitentima Zavoda, po adresama, putem kurira Zavoda ili putem pošte,
- prijem tenderske dokumentacije i izdavanje potvrda o prijemu,
- prijem prateće dokumentacije, ovjera i briga o daljoj distribuciji,
- upisivanja i distribucija dopisa i sl. po Radnim jedinicama – vođenje 5 internih dostavnih knjiga,
- izrada narudžbe i spajanje sa računima,
- vođenje zapisnika sa sjednica Stručnog vijeća Zavoda, Stručnog kolegija Zavoda,
- izrada Zahtjeva za nabavku za potrebe radne jedinice,,
- prijem naručenog materijala, te distribucija Radnim jedinicama,
- fotokopiranje raznih materijala –,
- uvezivanje materijala,
- izrada raznih spiskova, dopisa, obavijesti i sl.
- slanje telegrama,
- skeniranje,
- slanje pošte,
- razvrstavanje u registratore i arhiviranje akata,
- izvršeni su i drugi poslovi po zahtjevu neposrednih rukovodioca.

U sklopu kadrovskih poslova izvršeno je:

- administrativno-tehnički poslovi za prijem u radni odnos,
- priprema i objava javnih konkursa za prijem u radni odnos,
- administrativno-tehnički poslovi za penzionisanje radnika, koji su ispunili uslove za penziju;
- administrativno-tehnički poslovi za prestanak radnog odnosa radnika, po isteku ugovora o radu,
- administrativno-tehnički poslovi za prestanak radnog odnosa radnika, po isteku neplaćenog odsustva,

- priprema i prikupljanje dokumentacije za konkurisanje na javni poziv Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo, za učešće u „Programu sufinansiranja zapošljavanja”,
- administrativno tehnički poslovi za vođenje pripravničkog staža,
- administrativno tehnički poslovi za prijem osoba na stručno osposobljavanje i vođenje stručnog osposobljavanja za osobe sa završenom školom zdravstvenog usmjerenja,
- izrada Rješenja o godišnjem odmoru radnika,
- izrada Rješenja za plaćeno odsustvo,
- administrativno tehnički poslovi za prijem radnika u radni odnos po Programu sufinansiranja,
- administrativno tehnički poslovi za prestanak radnog odnosa po Programu sufinansiranja,
- izrada Ugovora o radu za radnike,
- izrada Rješenja za radnike,
- podnošenje prijave Poreznoj upravi za prijavu, odjavu radnika i o promjenama u toku radnog odnosa,
- izrada objedinjenih mjesečnih evidencija o prisustvu na poslu radnika, kao i evidencija o prisustvu na poslu za RJ zajedničkih djelatnosti, za period 01.01.-31.12.2024.godine,
- izrada dnevnih evidencija za RJ zajedničkih djelatnosti prisustva na radu kod poslodavca u skladu sa zakonskom regulativom,
- izrada dnevnih internih evidencija prisustva na radu kod poslodavca,
- izrada potrebnih izvještaja o radu,
- mjesečna izrada spiska, nabavka i raspodjela karata za prevoz radnika na posao i sa posla,
- odluke za isplate i odluke o pripravnosti i rad na dan praznika i sl.
- Analiza kadrova,
- Provođenje konkursne procedure,
- odluke o službenim putovanjima,
- sačinjavanje i izrada podataka o kadrovskoj strukturi radnika Zavoda,
- izrada raznih potvrda iz radnog odnosa radnicima Zavoda,
- ažuriranje Matične evidencije radnika,
- izrada Izvještaja o kadrovskoj i starosnoj strukturi Zavoda,
- izrada uputnica za obavljanje specijalističkog staža
- podnošenje prijedloga i prpratne dokumentacije za imenovanje mentora i komentora za obavljanje specijalizacije i subspecijalizacije doktora medicine u skladu sa Pravilnikom o specijalizacijama i subspecijalizacijama zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika,
- izrada zahtjeva za nabavku za potrebe RJ zajedničkih djelatnosti,
- prikupljanje i unos podataka u EMIS bazu, kao imenovani zamjenik energijskog menadžera Zavoda, po dostavljenim fotokopijama računa od strane energijskog menadžera Zavoda,
- izrada zahtjeva za izdavanje uvjerenje od strane nadležnih organa za potrebe učešća na tenderima,
- te drugi poslovi rađeni po nalogu rukovodioca RJ i Direktora

Ovo je samo dio karakterističnih poslova iz domena pravnih poslova, kadrovskih i opštih poslova, bez posebnog navođenja veoma velikog broja poslova koji se povremeno javljaju i koji su riješeni u proteklom vremenskom periodu. Treba istaći da opšte, pravne i kadrovske

poslove obavljaju dva diplomirana pravnika i jedan tehnički sekretar te već duže vrijeme je problem nedostatak kadra.

OBUKA IZ HIGIJENSKOG MINIMUMA (OHM)

Na osnovu člana 13, stav 1, tačka 1, te člana 14. Zakona o zdravstvenom nadzoru životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe („Službeni list SRBiH“, broj 43/86, 18/90 i "Sl. list RBiH", broj: 2/92 i 13/94) i na osnovu člana 10. Pravilnika o načinu i obimu sticanja potrebnih znanja o higijeni životnih namirnica, sirovina namijenjenih za proizvodnju životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe i o ličnoj higijeni („Službeni list SRBiH“, broj 30/88, 2/92) organiziraju se kursevi za osobe direktno zaposlene u proizvodnji ili prometu hrane i/ili vode namijenjene za piće, te osobe koje se bave pružanjem higijenskih usluga građanima (frizeri, berberi, kozmetičari i sl.), kako bi stekli osnovna znanja o zdravstvenoj ispravnosti hrane i ličnoj higijeni.

U skladu sa članom 6. Pravilnika, polaznici obuke iz higijenskog minimuma se upoznaju sa potrebnim znanjima o higijeni namirnica, sirovina i predmeta, o ličnoj higijeni lica kao i pravilnom primjenom stečenog znanja iz programa koji obuhvata: ličnu higijenu lica, osnovne pojmove o širenju i sprečavanju zaraznih bolesti, trovanju hranom, higijeni namirnica i predmeta, prostorija za proizvodnju, čuvanje i stavljanje u promet namirnica i predmeta, higijeni okoline, važnije sanitarne propise i osnove pružanja prve pomoći.

Predavanja iz higijenskog minimuma drže ljekari specijalisti Zavoda. Svaki polaznik obuke iz higijenskog minimuma dobije Priručnik za sticanje osnovnih znanja o zdravstvenoj ispravnosti namirnica i predmeta opšte upotrebe i ličnoj higijeni osoba koje rade u proizvodnji i prometu životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe. Nakon predavanja polaznici su obavezni pristupiti polaganju usmenog ispita. Ispitnu komisiju čine: dva ljekara specijalista i kantonalni sanitarni inspektor. Naime, Pravilnikom o načinu i obimu sticanja potrebnih znanja o higijeni životnih namirnica, sirovina namijenjenih za proizvodnju životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe i o ličnoj higijeni („Službeni list SRBiH“, broj 30/88, 2/92) je propisano da je jedan član ispitne komisije sanitarni inspektor, te je stoga Kantonalna uprava za inspekcijske poslove imenovala sljedeće kantonalne sanitarne inspektore: Obranović Mustafu, Džinović Aidu, Hafizović Minku, Pašić Senada i Babić Amelu.

Nakon položenog usmenog ispita, polaznik dobije Potvrdu o uspješno završenom kursu.

Poslove organiziranja i koordiniranja obuke iz higijenskog minimuma obavlja stručna saradnica na poslovima koordinacije edukacija u Radnoj jedinici zajedničkih djelatnosti.

U periodu od 03.01.2024. do 30.12.2024. godine organizirana su predavanja i ispiti, odnosno provjere znanja za 2094 zaposlenika. Svi su uspješno položili ispit i dobili potvrde o položenom ispitu iz higijenskog minimuma.

Organiziranje i koordiniranje obuke iz higijenskog minimuma podrazumijeva sljedeće poslove:

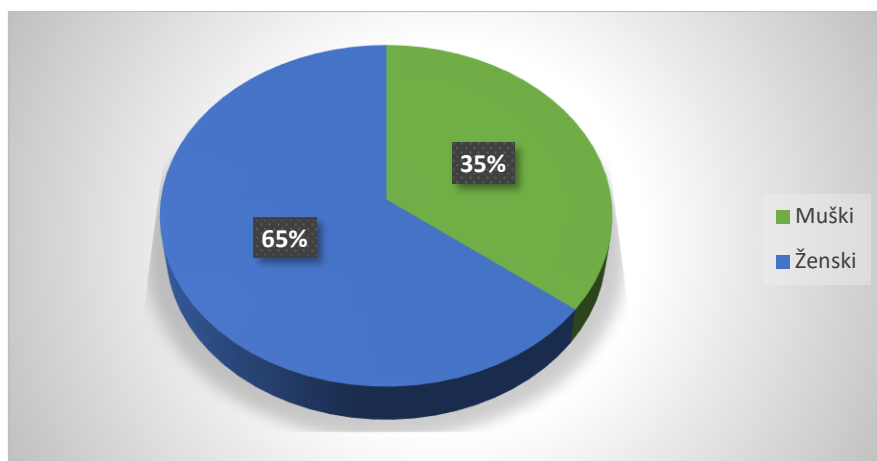
- davanje informacija komitentima (pravnim i fizičkim licima) o načinu podnošenja zahtjeva za obuku iz higijenskog minimuma i načinu plaćanja,
- davanje informacija o načinu preuzimanja / distribucije „Priručnika za sticanje osnovnih znanja o zdravstvenoj ispravnosti namirnica i predmeta opšte upotrebe i ličnoj higijeni osoba koje rade u proizvodnji i prometu životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe“ komitentima,
- prijem zahtjeva komitenata i kontrola izvršene uplate,
- unos podataka u bazu podataka (broj protokola, datum zahtjeva, naziv firme, imena polaznika kursa, naziv radnog mjesta, JMBG, datum, mjesto, općina, država rođenja polaznika kursa,

stručna sprema, kontakt podaci firme koja je podnijela zahtjev, datum održavanja predavanja, datum ispita, datum uplate, broj certifikata/potvrde o završenom kursu, datum preuzimanja certifikata),

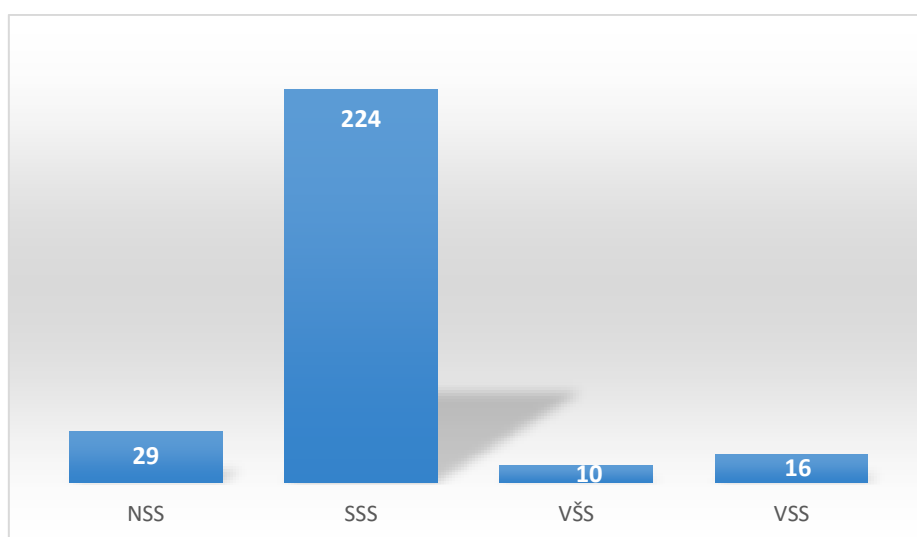
- formiranje grupa polaznika obuke,
- informiranje komitenata o vremenu i mjestu održavanja obuke i ispita/provjere znanja polaznika,
- angažman predavača/ ljekara specijalista Zavoda,
- angažman Komisije zadužene za provjeru znanja polaznika,
- angažman vozača ukoliko je potrebno,
- izrada evidencionih lista o prisustvu predavanjima i evidencionih lista o prisustvu ispitima,
- evidentiranje prisutnih na predavanjima i evidentiranje onih koji nisu došli na predavanja,
- izrada zapisnika o ispitima,
- distribucija - anketiranje polaznika obuke iz higijenskog minimuma,
- obrada upitnika o zadovoljstvu polaznika obuke i izrada izvještaja,
- praćenje izmjena zahtjeva koje dostavljaju komitenti (izmjene imena polaznika kursa, datuma održavanja predavanja i ispita),
- rezervacija sale za predavanja i ispite,
- praćenje plaćanja usluge po osnovu ugovora,
- izrada podloga za fakturisanje,
- izrada certifikata/potvrda o završenom kursu (na osnovu podataka iz baze),
- obavješćavanje komitenata o datumu preuzimanja certifikata/potvrda o završenom kursu,
- izrada potvrda o preuzimanju Potvrde o završenom kursu i distribucija certifikata/potvrda,
- evidentiranje preuzetih potvrda,
- izrada mjesečnih, šestomjesečnih, godišnjih izvještaja o realiziranim aktivnostima,
- arhiviranje dokumentacije, arhiviranje certifikata i sl.

Analiza upitnika o zadovoljstvu polaznika obuke iz higijenskog minimuma

Nakon održane obuke iz higijenskog minimuma, polaznicima se dijele upitnici o zadovoljstvu polaznika obuke. U periodu od 01.01.2024. do 18.11.2024. godine, od ukupno 1849 polaznika obuke, 279 polaznika je popunilo upitnik o zadovoljstvu (180 žena i 99 muškaraca).



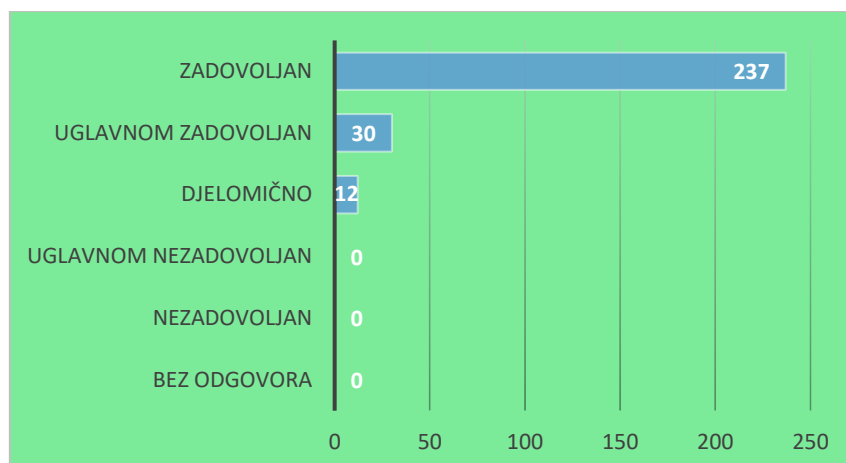
Od ukupno 279 anketiranih, najviše je bilo onih sa završenom srednjom stručnom spremom: 224 polaznika (80,3 %), dok visoku stručnu spremu ima njih 16 (5,7%), VŠS 10 (3,6%), a sa nižom stručnom spremom je bilo 29 (10,4%) polaznika obuke.



Najveći broj anketiranih ima manje od 7 godina radnog staža.

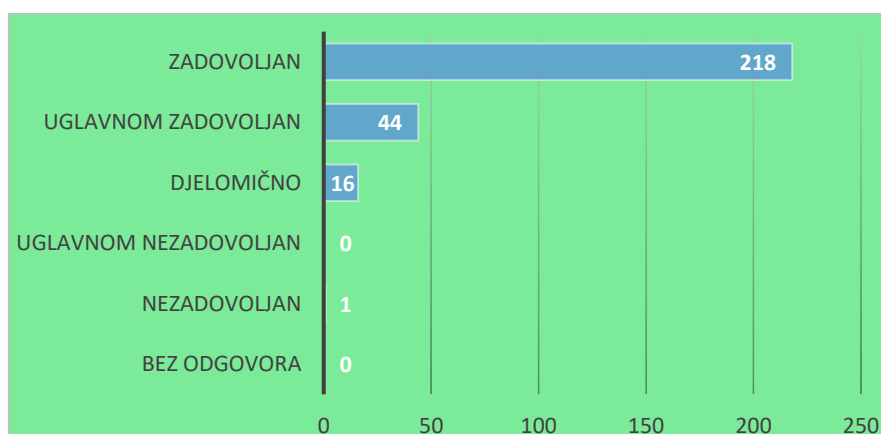
Spol	do 7 godina	8 do 15 godina	16 do 22 godine	23 do 30 godina	više od 30 godina
Muški	29	19	13	27	11
Ženski	82	71	15	10	2
Ukupno	111	90	28	37	13

Na pitanje da li je ponuđeni edukativni program bio zanimljiv i koristan, od ukupno 279 polaznika, 237 polaznika je odgovorilo da je zadovoljno programom, 30 je uglavnom zadovoljno, 12 djelomično. Prosječna ocjena iznosi 4,80.

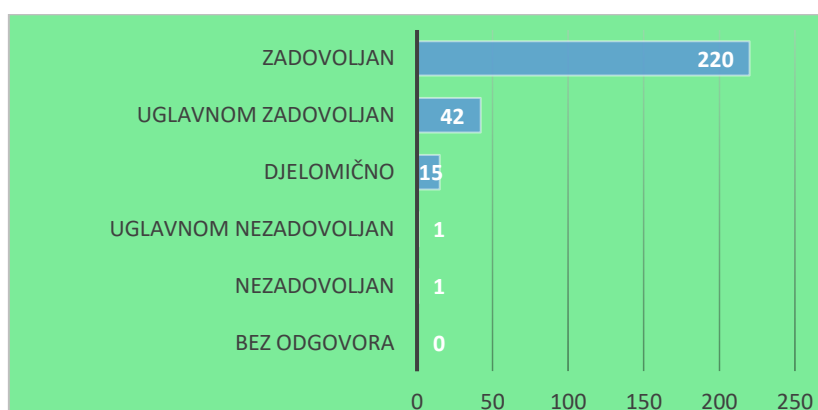


Slijedi prikaz odgovora na ostala pitanja iz upitnika.

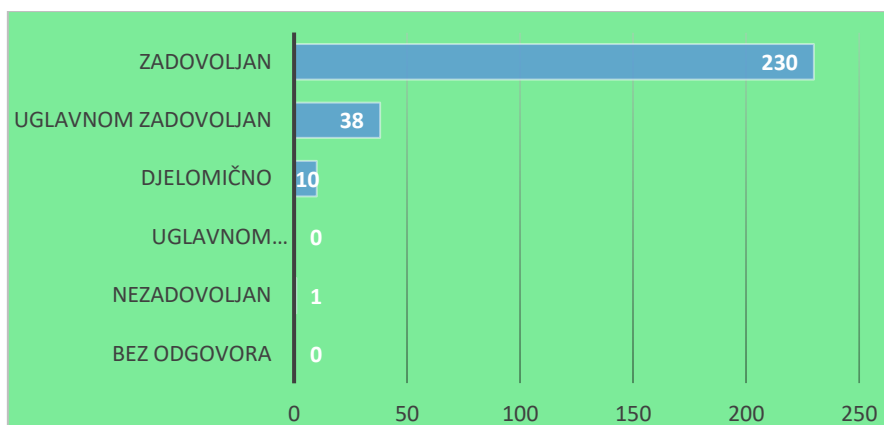
Edukativni program je prezentirao dosta novih informacija i činjenica za povećanje stupnja moga znanja. Samo je jedan polaznik bio nezadovoljan, Prosječna ocjena iznosi 4,70.



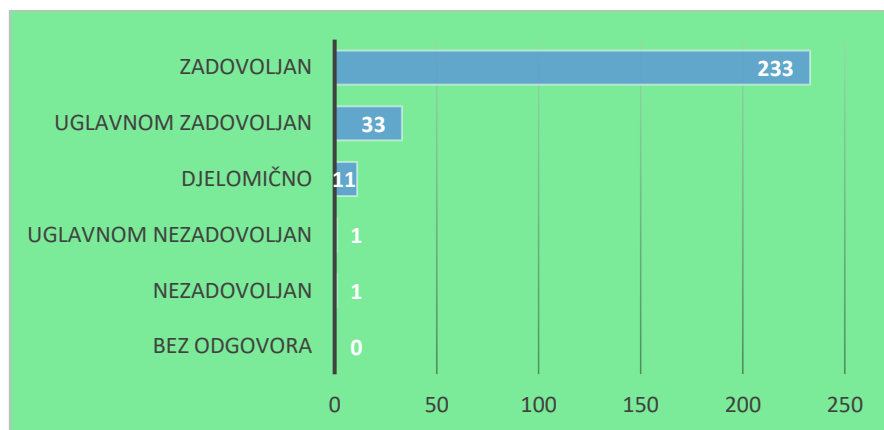
Edukativni program omogućit će mi promjenu u ponašanju i pristupu u mojoj svakodnevnoj praksi na radnom mjestu. Jedan polaznik je bio nezadovoljan i jedan polaznik je bio uglavnom nezadovoljan. Prosječna ocjena iznosi 4,72.



Predavači edukativnog programa su bili kompetentni i zainteresirali su učesnike. Samo je jedan polaznik bio nezadovoljan. Prosječna ocjena iznosi 4,77.



Edukativni program omogućiti će mi više samopouzdanja u svakodnevnom radu. Jedan polaznik je bio nezadovoljan i jedan polaznik je bio uglavnom nezadovoljan. Prosječna ocjena iznosi 4,77.



EDUKACIJA ZDRAVSTVENIH RADNIKA PRIPRAVNIKA

Organiziranje i provođenje dijela pripravničkog staža kojeg pripravnici obavljaju u J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo vrši se u skladu sa „Pravilnikom o pripravničkom stažu i stručnom ispitu zdravstvenih radnika“ („Službene novine FBiH“ br. 6/11, 10/11, 41/11, 81/12, 58/15, 51/17, 96/17 i 12/22), a prema dinamici upućivanja zdravstvenih radnika pripravnika od strane zdravstvenih ustanova.

Pripravnici u Zavodu za javno zdravstvo Kantona Sarajevo slušaju predavanja iz četiri programske cjeline:

1. Zdravstveno prosvjećivanje, prevencija bolesti i promocija zdravog načina življenja,
2. Evidencije u zdravstvu i usvajanje praktičnih vještina iz informatike – rad u wordu i excelu,
3. Osnovi ustavnog sistema Bosne i Hercegovine i Federacije BiH, kao i organizacija zdravstvene zaštite i zdravstvenog osiguranja u Federaciji BiH,
4. Zakonska regulativa vezana za stručno zvanje pripravnika (posebni dio).

Dio pripravničkog staža koji se obavljao u periodu 03.01. – 30.12. 2024. godine u J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, prema Planovima i programima pripravničkog staža

zdravstvenih radnika, podrazumijevao je za magistre farmacije predavanja iz oblasti „Osnovi ustavnog sustava Bosne i Hercegovine, odnosno Federacije Bosne i Hercegovine, kao i organizacija zdravstvene zaštite u Federaciji Bosne i Hercegovine“, za zdravstvene radnike sa završenim fakultetom zdravstvenog studija i za zdravstvene radnike sa završenom srednjom školom zdravstvenog usmjerenja, podrazumijevao je opći dio: „Zdravstveno prosvjeđivanje, prevencija bolesti i promocija zdravog načina življenja“, „Evidencije u zdravstvu i usvajanje praktičnih vještina iz informatike: rad u wordu i excelu“, „Osnovi ustavnog sistema Bosne i Hercegovine, Federacije BiH i organizacija zdravstvene zaštite u Federaciji BiH“ i posebni dio pripravničkog staža koji obuhvata upoznavanje sa zakonskom regulativom vezanom za pojedino stručno zvanje pripravnika.

Poslove organiziranja i koordiniranja edukacije zdravstvenih radnika pripravnika obavlja stručna saradnica na poslovima koordinacije edukacija u Radnoj jedinici zajedničkih djelatnosti. Koordinacija obuke iz higijenskog minimuma podrazumijeva sljedeće poslove:

- Odgovaranje na emailove i upite pripravnika o pripravničkom stažu u Zavodu,
- informiranje pripravnika o mjestu, vremenu, sadržaju i rasporedu održavanja predavanja, te o potrebnoj dokumentaciji,
- unos podataka u bazu podataka (ime i prezime pripravnika, stručno zvanje, datum i mjesto rođenja, datum završetka škole/fakulteta, naziv ustanove koja je pripravnika uputila na stažiranje, datum početka stažiranja, datum predavanja),
- formiranje grupa pripravnika,
- obavješćavanje predavača o mjestu i vremenu održavanja predavanja,
- rezervacija sale za održavanje predavanja,
- izrada evidencione liste o prisustvu pripravnika predavanjima,
- izrada evidencione liste o angažiranosti predavača,
- prikupljanje i arhiviranje uputnica,
- prikupljanje potpisa rukovodilaca radnih jedinica i ovjeravanje pripravničkih knjižica,
- anketiranje pripravnika,
- podjela potpisanih i ovjerenih pripravničkih knjižica pripravnicima,
- obrada upitnika o zadovoljstvu zdravstvenih radnika pripravnika i izrada izvještaja,
- izrada izvještaja o angažiranosti predavača,
- izrada izvještaja o realiziranim aktivnostima.

Stručna saradnica na poslovima koordinacije edukacija osim administrativnog dijela koji se odnosi na evidentiranje polaznika, preuzimanje uputnica, potpisivanje i ovjeravanje pripravničkih knjižica, unos podataka u bazu podataka, u uvodnom izlaganju, zdravstvenim radnicima pripravnicima ponudi sve relevantne informacije vezane za stažiranje u Zavodu i objasni im da mogu preuzeti, na web stranici Zavoda https://zzjzks.ba/obavljanje_pripravnickog_staža/, „Vodič za zdravstvene radnike koji obavljaju dio pripravničkog staža u Zavodu za javno zdravstvo Kantona Sarajevo“ koji sadrži teorijske osnove programskih cjelina koje pripravnici inače slušaju u okviru predavanja u Zavodu, odnosno osnove iz epidemiologije, promocije zdravlja i zdravstvenog odgoja, evidencija u oblasti zdravstva, osnove zdravstvene statistike, organizacije zdravstvene zaštite i zdravstvenog osiguranja, osnove ustavnog uređenja, zakonske regulative, propise iz oblasti radnih odnosa i propise iz oblasti penzijskog i invalidskog osiguranja.

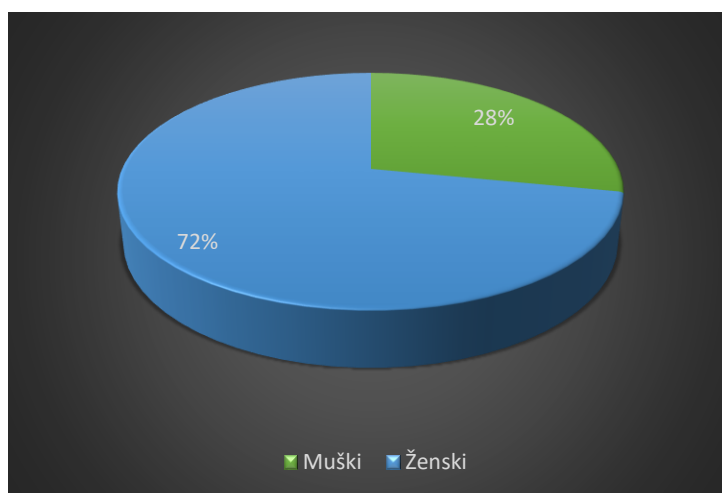
Od 03.01.2024. do 30.12.2024. godine, edukacija zdravstvenih radnika pripravnika je organizirana za ukupno 345 zdravstvenih radnika. Zdravstveni pripravnici su bili upućeni iz zdravstvenih ustanova sa područja Kantona Sarajevo i zdravstvenih ustanova izvan Kantona Sarajevo.

Analiza upitnika o zadovoljstvu polaznika edukacije zdravstvenih radnika pripravnika

Nakon održanih predavanja, pripravnicima se dijele upitnici o zadovoljstvu. U periodu od 01.01. – 18.11. 2024. godine, od ukupno 298 zdravstvenih radnika koji su obavili dio pripravničkog staža u navedenom periodu u J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, 153 pripravnika je popunilo upitnik o zadovoljstvu. Najviše je bilo onih sa završenom srednjom stručnom spremom: 141 polaznik edukacije.

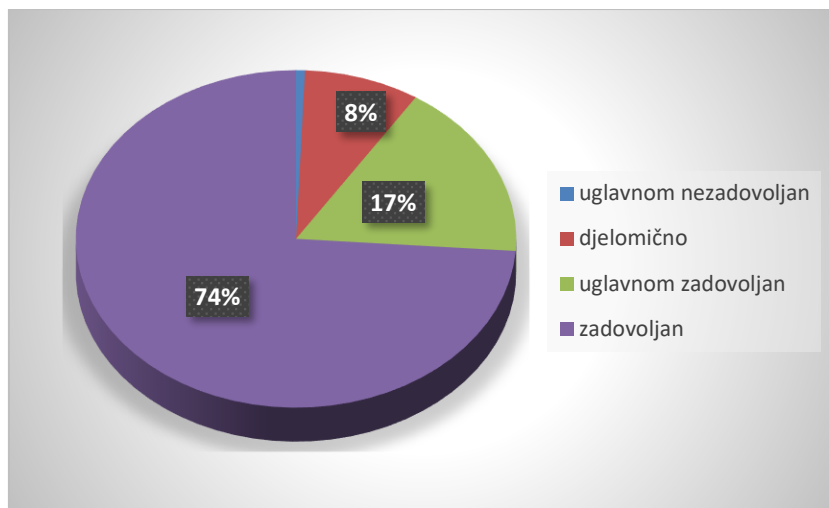
Stručna sprema	Broj	Procenat
Doktor medicine, doktor stomatologije, magistar farmacije	3	2%
Dipl inženjer ili tehničar	6	4%
Zdravstveni tehničar VŠS	3	2%
Zdravstveni tehničar SSS	141	92%
Ukupno	153	100%

Što se tiče spolne strukture, od 153 anketirana polaznika edukacije, 110 su žene, a 43 su muškarci.

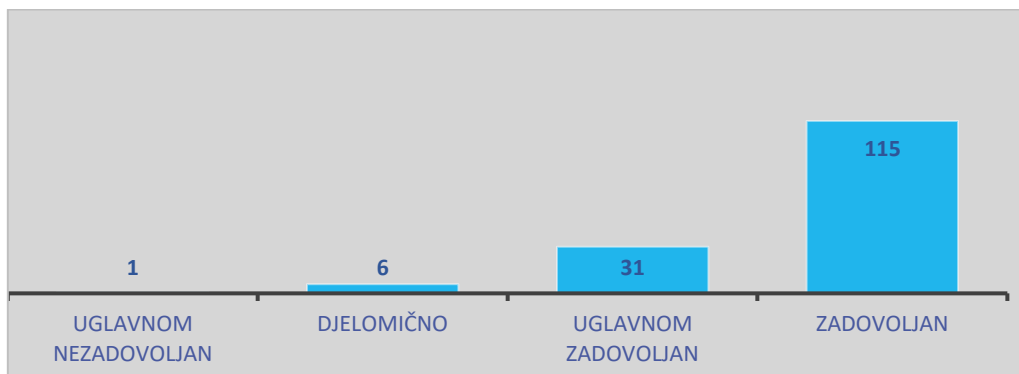


Na pitanje da li je edukativni program obaveznog pripravničkog staža bio zanimljiv i koristan, od ukupno 153 anketirana pripravnika, 113 pripravnika je odgovorilo da je zadovoljno programom, 26 njih je uglavnom zadovoljno, 13 pripravnika djelomično, samo 1 je uglavnom nezadovoljan, a nezadovoljnih nema. Prosječna ocjena iznosi 4,64.

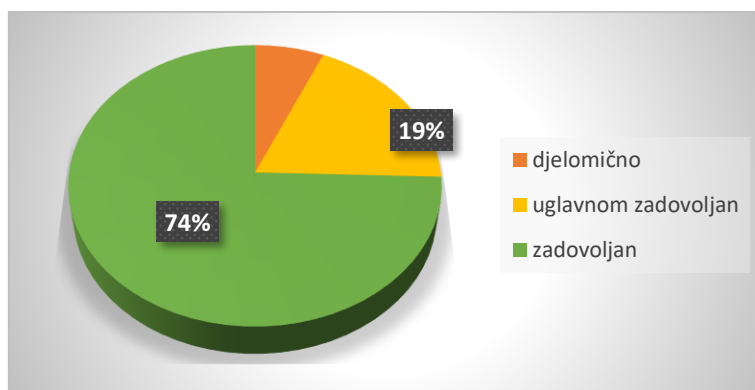
Skala	Rezultat
nezadovoljan	0
uglavnom nezadovoljan	1
djelomično	13
uglavnom zadovoljan	26
zadovoljan	113
Ukupno	153



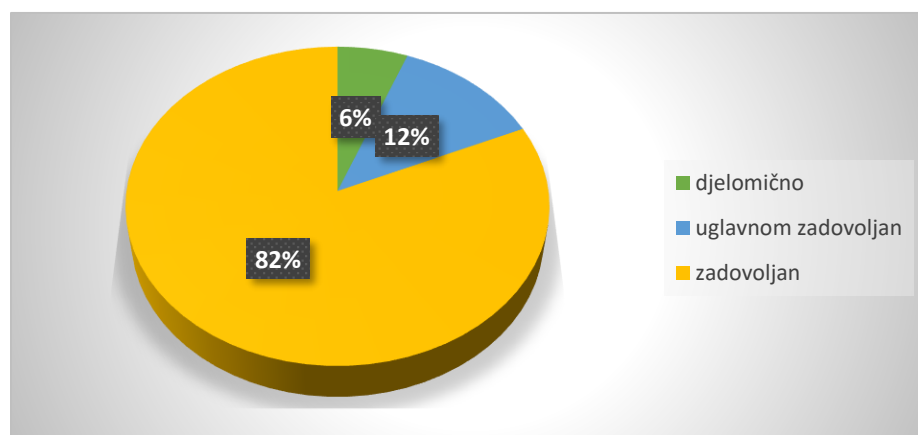
115 (75%) pripravnika smatra da je edukativni program obaveznog pripravničkog staža prezentirao sve potrebne informacije u skladu sa programom obavljanja pripravničkog staža. Prosječna ocjena iznosi 4,70.



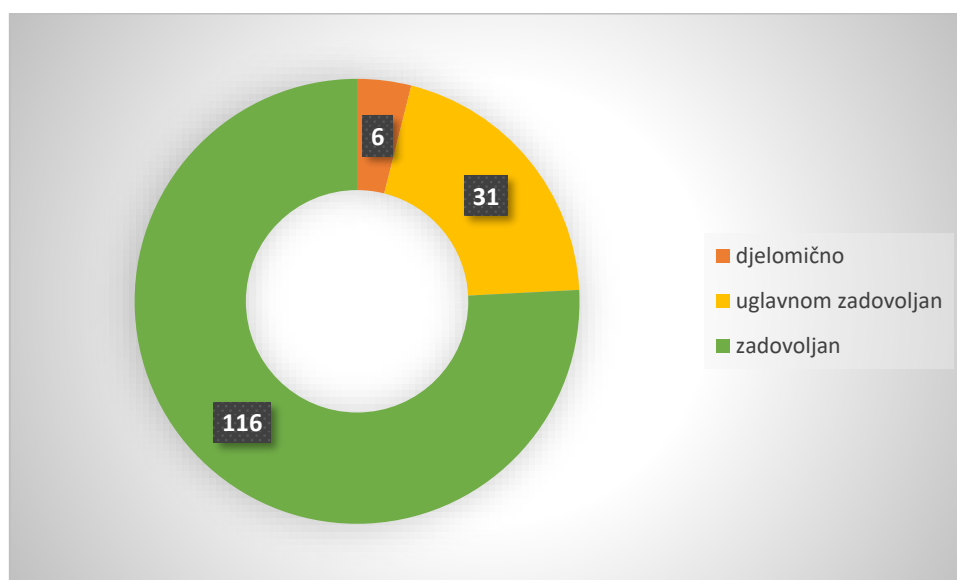
Na pitanje da li će im edukativni program obaveznog pripravničkog staža omogućiti promjenu u ponašanju i pristupu u svakodnevnoj praksi na radnom mjestu, 74 % pripravnika je odgovorilo potvrdno. Prosječna ocjena iznosi 4,80.



82% pripravnika smatra da su predavači kompetentni i da su ih zainteresirali. Prosječna ocjena iznosi 4,76.



116 pripravnika smatra da će im edukativni program omogućiti više samopouzdanja u budućem svakodnevnom radu. Prosječna ocjena iznosi 4,71.



2. IZVJEŠTAJ O RADU SLUŽBE ZA EKONOMSKO-FINANSIJSKE POSLOVE

Služba za ekonomsko-finansijske poslove u proteklom izvještajnom periodu izvršila je:

1. Godišnji obračun za 2023. godinu:

- bilans stanja - izvještaj o finansijskom položaju na kraju perioda;
- bilans uspjeha - izvještaj o ukupnom rezultatu;
- izvještaj o novčanim tokovima;
- izvještaj o promjenama u kapitalu;
- bilješke uz finansijske izvještaje
- godišnji izvještaj o poslovanju
- statistički anex godišnjeg računovodstvenog izvještaja
- izvještaj o investicijama
- izvještaj o obračunatim i uplaćenim vodnim naknadama
- izvještaj o obračunatoj i uplaćenju posebnoj naknadi za zaštitu od od prirodnih i drugih nesreća

2. Plan finansijskog poslovanja za 2024. godinu sa procjenom za 2025. i 2026. godinu u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo.

3. Izvještaj o finansijskom poslovanju za 2023. godinu u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo.

4. Dostavljeni su izvodi otvorenih stavki prema kupcima naših usluga za 2023. god.

5. Izvještaji – Obračun sredstava u zdravstvu za 2023. godinu.

6. Izvještaj – GI – FUK za 2023. godinu.

7. Poreskoj upravi dostavljeni su godišnji izvještaji (GIP - 1022 obrasci) o isplaćenim plaćama, porezima i doprinosima na plaće za sve uposlene za predhodnu 2023. godinu. Isti obrasci dostavljeni su i svim zaposlenicima Zavoda.

8. Godišnji izvještaji o uplaćenim naknadama, porezima i doprinosima za sve članove Upravnog i Nadzornog odbora kao i korisnike ostalih ugovora o djelu za 2023. godinu (32 izvještaja).

9. Izvještaj o finansijskom poslovanju za perid 01.01. – 31.03.2024. godine.

10. 12 mjesečnih obračuna plaća za prosječno 114 uposlenih radnika Zavoda.
(pri svakom obračunu uplaćuje se porez na plaće za zaposlenike na 8 općina Kantona Sarajevo i jednu općinu ZD kantona, te doprinosi za penzijsko-invalidsko i zdravstveno osiguranje (kantonalno i federalno) te doprinos za nezaposlene (kantonalni i federalni).
Uplata plaća i toplog obroka na tekuće račune zaposlenih zajedno sa analitičkim spiskovima zaposlenih koji se dostavljaju u elektronskoj formi prema UniCredit banci, BBI banci, Intesa Sanpaolo banci, Asa banci, Raiffeisen banci i Union Banci.

Zaposlenicima Zavoda se vrši realizacija 539 kreditnih obustava koje se uplaćuju na 31-og različitog kreditora.

11. Poreskoj upravi je za svaki mjesec 2024. god. dostavljen izvještaj MIP-1023 o isplaćenim plaćama, porezima i doprinosima na plaće za sve uposlene.
12. Realizovano je 9.176 izlaznih faktura prema korisnicima naših usluga (po ugovorima, narudžbenicama i medicinskim propratnicama). U 2024. god. evidentirano je 339 novih ugovora sa kupcima.
Trenutno se u knjigovodstvu evidentira oko 2.000 aktivnih komitenata, te se za svakog komitenta prati stanje dugovanja odnosno potraživanja.
13. Odaslano je 14 opomena za plaćanje prema kupcima usluga.
14. U istom periodu realizovano je 1.035 ulaznih faktura dobavljača za izvršene usluge i kupljeni materijal i sredstva. Evidentirano je 96 ugovora sa dobavljačima.
Fakture se kontinuirano evidentiraju u računovodstvenom sistemu, prati realizacija u odnosu na ugovore, a iste se nakon provjera unose u sistem elektronskog bankarstva – nalozi za plaćanje.
15. Kroz 274 izvoda transakcijskog računa bilo je 9635 promjena.
16. Kroz 19 izvoda deviznog računa realizovane su 48 promjene.
17. Kroz 12 izvoda namjenskog računa realizovano je 36 promjena.
18. Kroz 230 blagajničkih dnevnika Zavoda realizovano je 1246 ulaznih i izlaznih stavki (svakodnevni polozi gotovine na blagajnu od strane više osoba, sitni računi, i sl).
Evidencija o realizovanim nota računima po svakoj zaduženoj osobi.
Svakodnevni polozi gotovine sa blagajne na transakcijski račun kod UniCredit Banke.
19. Obračun, isplata naknada, poreza i doprinosa za članove Upravnog i Nadzornog odbora. Realizovano je 79 ugovora o djelu. Poreskoj upravi dostavljeni izvještaji o istom – ASD -1032.
20. Izvršen je i obračun, isplata naknada, poreza i doprinosa za 50 ugovora o djelu ostalih korisnika. Poreskoj upravi prilikom svake uplate dostavlja se izvještaj o istom – AUG -1031.
21. Izvršena je isplata regresa za 2024. godinu za 117 uposlenika.
22. Upućeno je 22 zahtjeva, prema raznim zdravstvenim ustanovama, za refundaciju naknada za mentorstvo naših doktora.
23. Izvršeno je 8 uplata za osiguranje volontera.

24. Izvještaj i podaci o plaćama radnika Zavoda po zahtjevu Ureda za antikorupciju Kantona Sarajevo. Sve ispostavljene odluke o imenovanim licima su dostavljene Uredu za antikorupciju Kantona Sarajevo
25. Kod UniCredit banke realizovane su dvije bankovne garancije za dobro izvršenje posla po ugovorima sa kupcima.
26. Svaki mjesec Zavodu za statistiku FBiH se dostavlja izvještaj o plaćama – mjesečni izvještaj o zaposlenicima i plaći kao i isti izvještaj na godišnjem nivou.
27. Dostava podataka Zavodu za zapošljavanje o isplaćenim plaćama, porezima i doprinosima o uposlenicima koji su na sufinansiranju.
28. Zahtjevi za refundaciju sredstava po ugovoru sa ZZOKS (otpremnine, posmrtnine, sanitarni pregledi). Zahtjevi za refundaciju sredstava po ugovoru sa Ministarstvom zdravlja KS.
29. Izvještaji o dužnicima koji se dostavljaju sanitarnim ambulantama i terenskoj službi mikrobiologije.
30. Izvještaj o finansijskom poslovanju za period I-VI/24 po gore navedenoj metodologiji.
31. Izvještaj o finansijskom poslovanju za period I-IX/24 po gore navedenoj metodologiji.
32. Ostale sporadične poslove (podatke za kredite uposlenih, potvrde i sl.)
33. Na osnovu navedenih podataka knjigovodstvo prati, kontira i knjiži 86 različitih vrsta troškova i 22 različite vrste prihoda na osnovu analitičkog kontnog okvira, te još 96 pozicija imovine, stanja potraživanja, obaveza kao i sve druge knjigovodstvene evidencije čije bi elaboriranje zahtjevalo previše prostora i na osnovu kojih se formiraju finansijski izvještaji.
34. Ukupan broj poslovnih promjena u računovodstvu u 2024. godini je preko 20.000.
Kako se prilikom računovodstvene kompjuterske obrade podataka o svakoj poslovnoj promjeni evidentira: datum poslovne promjene, broj dokumenta, iznos i vrsta poslovne promjene u 2024. godini ukupno je obrađeno cca 80.000 podataka iz kojih se formiraju bilansni izvještaji.
35. Ovo je samo dio karakterističnih poslova iz domena ekonomsko-finansijskih poslova, bez posebnog navođenja veoma velikog broja poslova koji se povremeno javljaju i koji su riješeni u proteklom vremenskom periodu.

Treba istaći da sve ekonomsko-finansijske poslove obavljaju dva diplomirana ekonomista i jedan ekonomski tehničar.



IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU

J.U. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
KANTONA SARAJEVO
za 2024. godinu

Sarajevo, april 2025. godine



Adresa: dr. Mustafe Pintola br.1, 71210 Ilidža
Tel. 627-889; fax. 622-227
web: <http://www.zzjzks.ba>
e-mail: info@zzjzks.ba



**INFORMACIJE O FINANSIJSKOM POSLOVANJU
J.U. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KANTONA SARAJEVO
ZA 2024. GODINU**

Sredstva za rad i razvoj Zavod ostvaruje:

- ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, kao glavnim finansijerom Zavoda,
- ugovorima sa Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo za poslove iz djelatnosti Zavoda, koji se finansiraju iz Budžeta Kantona Sarajevo.
- ugovorom sa Ministarstvom prostornog uređenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo za poslove iz djelatnosti Zavoda, koji se finansiraju iz Budžeta Kantona Sarajevo
- ugovorima sa korisnicima usluga Zavoda za poslove iz djelatnosti Zavoda, i
- iz drugih izvora, na način i pod uvjetima određenim zakonom i Statutom Zavoda.

Svi finansijski izvještaji J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za obračunski period 01.01.-31.12.2024. godine su urađeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji F BiH, Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS) i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) i tumačenjima Međunarodnog odbora za računovodstvene standarde (IASB) – u skladu sa vremenskom neograničenošću poslovanja. Poslovne knjige kao i kontni okvir vode se po principima privrednih društava.

Izvještaj o finansijskom poslovanju J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2024. godinu sačinjen je u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo br. 5/08, 23/09).

Ostvareni ukupni prihodi J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2024. godinu iznose 6.712.352 KM i za 6% su veći u odnosu na ostvarene prihode u 2023. godinu, a za 8% manji u odnosu na prihode predviđene planom za 2024. godinu.

J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, najveći dio finansijskih sredstva ostvaruje ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo.

U strukturi prihoda, prihod ostvaren od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo iznosi 4.850.611 KM i za 5% su veći u odnosu na predhodnu godinu, a za 11% su manji u odnosu na plan za 2024. Veći iznos finansijskih sredstava od strane ZZOKS u odnosu na predhodnu godinu, rezultat je većeg finansiranja bruto plaća i ostalih primanja zaposlenih, kao i materijalnih troškova, dok je stopa pada od 11% u odnosu na plan rezultat manje realizovanog iznosa sa stavke otpremnine, posmrtnine, manje realizovanih sredstava za sufinansiranje obaveznih sanitarnih pregleda zdravstvenih radnika, te nerealizovane nabavke HPV i pneumokoknih destilovanih vakcina (detaljna struktura prihoda u tabeli OZU2a). Prihodi koje J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo ostvaruje van obaveznog zdravstvenog osiguranja i iz kojih se Zavod sufinansira iznose 1.861.741 KM i za 10% su veći u odnosu na 2023. godinu, a za 2% u odnosu na plan za 2024. godinu.

Od toga iznosa, prihodi koje J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo ostvaruje po direktnim ugovorima sa korisnicima usluga za obavljene poslove iz djelatnosti Zavoda iznose 1.448.200 KM i za 4% su veći u odnosu na 2023. godinu, a za 1% manji u odnosu na plan.

Zavod svoju konkurentnost održava i održavanjem i proširivanjem uvedenog sistem upravljanja kvalitetom u laboratorijima za sanitarnu mikrobiologiju i sanitarnu hemiju Zavoda, koji je usklađen sa zahtjevima standarda BAS EN ISO/IEC 17025:2018.

Navedeni sistem upravljanja kvalitetom dobijen je od strane Instituta za akreditiranje BiH – BATA Sarajevo dana 24.05.2013. godine, koji je izdao Certifikat o akreditaciji kojim je utvrđeno da laboratoriji Zavoda ispunjavaju zahtjeve standarda BAS EN ISO/IEC 17025:2006 i pogledu osposobljenosti za izvođenje mikrobioloških i fizičko-hemijskih ispitivanja hrane i vode. Zavod i dalje kontinuirano održava licencu i nove nivoe standarda, te radi na proširivanju akreditovanih metoda.

Ostala finansijska sredstva Zavod obezbjeđuje putem ugovora sa Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo, ugovorom sa Ministarstvom prostornog uređenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo, te iz drugih izvora, na način i pod uslovima određenim zakonom, aktom o osnivanju i Statutom Zavoda.

Sredstva ostvarena iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu od strane Ministarstva prostornog uređenja, a koja su predviđena za provođenje aktivnosti vezanih za praćenje i kontrolu zraka na Kantonu Sarajevo, realizovana su u iznosu od 137.973. KM što je za 8% više od sredstava ostvarenih za tu namjenu u 2023. godini, a na nivou planiranih sredstava za 2024. godinu.

Od strane Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo realizovan je prihod od 4.824. KM za program edukacije mrtvozornika, te prihod u iznosu od 22.590. KM za nabavku vakcina (antirabičnih + HRIG).

Prihodi od donacija ostvareni su u iznosu od 122.104. KM. Prihodi od donacija i ostali prihodi u iznosu od 126.050. KM razrađeni su u tabeli OZU 2b.

Ostvareni troškovi J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2023. godinu iznose 6.702.791. KM i za 8% su veći u odnosu na troškove ostvarene u 2023. god. a za 8% su manji u odnosu na plan za 2024. god.

U strukturi troškova najveći trošak čine – troškovi plaća i naknada plaća zaposlenima u iznosu od 4.691.233. KM i oni su za 18% veći u odnosu na 2023. godinu, a na nivou su planiranih sredstava za 2024. godinu. Troškovi plaća čine 70% ukupnih troškova, te se u odnosu na 2023 godinu u kojoj su plate bile 64% ukupnih troškova, taj omjer povećao za 6%. Ako se tome pridodaju i troškovi ostalih primanja, naknada i prava zaposlenih (topli obrok, prevoz, regres, otpremnine, posmrtnine) u iznosu od 543.190. KM proizlazi da troškovi rada zaposlenih čine 78% ukupnih troškova Zavoda.

Troškovi materijala, energije i usluga iznose 1.153.033. KM i za 19% su manji u odnosu na ostvarene troškove u 2023. godini, a za 31% su manji u odnosu na planirane troškove za 2024. godinu. Takvo umanjeње troškova rezultat je nerealizovane nabavke HPV i pneumokoknih destilovanih vakcina.

Troškovi amortizacije ostvareni su u iznosu od 200.365. KM i za 5% su veći u odnosu na isti period prethodne godine, a za 5% su manji u odnosu na plan za 2024.godinu.

Naglašavamo i da je tokom 2024. godine u stalna sredstva uloženo 191.379. KM od čega 125.878. KM iz vlastitih finansijskih sredstava, 8.918. KM od strane donatora, a 56.583. KM iz budžeta Kantona Sarajevo uz napomenu da Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona

Sarajevo ne finansira nabavku opreme odnosno ne nadoknađuje troškove amortizacije. Stepenn otpisanosti stalnih sredstava je 77%.

Ostvarena dobit Zavoda za 2024. godinu iznosi 9.561. KM.

Analitika prihoda i troškova data je u tabelama predviđenim metodologijom izvještavanja.

I pored uspjehnog izvršenja javno-zdravstvene djelatnosti na području Kantona Sarajevo i pozitivnog ekonomsko-finansijskog poslovanja, predlažemo slijedeće aktivnosti koje bi unaprijedile ukupno poslovanje Zavoda u narednom periodu:

- 1. Obezbjedenje u Budžetu Kantona Sarajevo sredstava za sufinansiranja javno-zdravstvenih Programa koji su od interesa za cjelokupno stanovništvo Kantona Sarajevo, kao i opreme.**
- 2. Povećanje procenta finansiranja od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, s obzirom J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo ima jednu od najmanjih stopa finansiranja u zdravstvenom sistemu a da je pružanje usluga izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja koje su bile u nadležnosti našeg Zavoda, izmjenama zakonske regulative omogućeno i privatnom sektoru te je sve teže nadoknaditi nedostajuća sredstva smanjena procentom finansiranja. Izmjena zakonske regulative u korist privatnog sektora trebala je pratiti povećanje procenta finansiranja Zavoda, kako bi svoje kapacitete usmjerio što više na svoju osnovnu javno zdravstvenu djelatnost.**
- 3. Veće angažovanje Sanitarne i Zdravstvene inspekcije, a i drugih nadležnih organa na dosljednoj primjeni Zakona o zdravstvenoj zaštiti, Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti i ostalih podzakonskih propisa, što bi omogućilo i veće angažovanje Zavoda u okviru vlastite djelatnosti.**
- 4. Obnavljanje medicinske i ostale opreme, u cilju stvaranja boljih uslova za rad Zavoda, kao i održavanje i proširivanje postojećeg sistema kvaliteta kako bi se postigao što veći kvalitet naših usluga.**



Broj: 05.22.190-3804/25

Sarajevo, april 2025. godine

Zdravstvena ustanova:**J.U. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KANTONA SARAJEVO****PREGLED KAPACITETA ZDRAVSTVENIH USTANOVA**

R. br.	Zdravstvene ustanove	Stanje zdravstvenih ustanova		Index (2/1)
		2023	2024	
		1	2	3
1.	Primarna zdravstvena zaštita	2	2	100
1.1.	Broj domova zdravlja			
1.2.	Broj ambulanti (sanitarnih)	2	2	100
1.3.	Broj ambulanti porodične medicine			
1.4.	Broj stomatoloških ordinacija			
2.	Specijalističko-konsultativna zdravstvena zaštita svih nivoa	2	2	100
2.1.	Broj ambulanti, kabineta i laboratorija u vanbolničkoj zdravstvenoj zaštiti	2	2	100
2.2.	Broj ambulanti, kabineta i laboratorija u bolničkoj zdravstvenoj zaštiti			
3.	Bolničko-stacionarna djelatnost	0	0	
3.1.	Stacionari u domu zdravlja	0	0	
	Broj stacionara u domu zdravlja			
	Broj bolesničkih postelja u stacionarima DZ			
3.2.	Opće bolnice	0	0	
	Broj odjeljenja u općoj bolnici			
	Broj bolesničkih postelja u općim bolnicama			
3.3.	Kantonalne bolnice	0	0	
	Broj odjeljenja u kantonalnoj bolnici			
	Br.bolesnič.postelja u kantonalnim bolnicama			
3.4.	Klinički centri	0	0	
	Broj klinika			
	Broj bolesničkih postelja u klinikama i KC			
4.	Farmaceutska djelatnost			
	Broj apoteka			

I primarna i specijalističko konsultativna zdravstvena zaštita obavljaju se u istim prostorima

Obrazac popunio/la:

Prezime i ime: Begović Indira, dipl.oec

Dan, mjesec i godina popune podataka: 11.03.2024.g.

IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVE

PREGLED PRIHODA ZDRAVSTVENIH USTANOVA

R. br.	Prihodi po izvorima	Iznosi prihoda u KM bez decimala			Index (4/2)	Index (4/3)
		Ostvareno u 2023.god.	Plan za 2024.godinu	Ostvareno u 2024. godini		
	1	2	3	4	4	5
1.	Prihodi iz obaveznog zdravstvenog osiguranja	4,615,504	5,441,000	4,850,611	105	89
1.1.	Domicilni zavod zdravstvenog osiguranja (posebno prikazati strukturu u obr. OZU 2a)	4,615,504	5,441,000	4,850,611	105	89
1.2.	Federalni zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja					
1.3.	Ostali zavodi zdravstvenog osiguranja (kantonalni/županijski)					
1.4.	Učešće (participacija) osig. lica u troškovima zdrav. zaštite					
1.5.	Prihodi ostvareni po osnovu pružanja usluga z.z.osig.licima sa područja RS i Distrikta Brčko					
1.6.	Prihodi iz budžeta					
2.	Prihodi izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja	1,697,767	1,826,160	1,861,741	110	102
2.1.	Direktna plaćanja pravnih i fizičkih lica	1,397,582	1,469,000	1,448,200	104	99
2.2.	Prihodi iz budžeta KS - Ministarstvo zdravstva - vakcine antirab.	0	31,000	22,590		73
2.3.	Prihodi iz budžeta KS - Ministarstvo zdravstva- mrtvozorstvo	5,914	10,000	4,824	82	48
2.4.	Prihodi iz budžeta KS - Ministarstvo prostornog uređenja- monitoring zraka	127,331	138,000	137,973	108	100
2.5.	Donacije	110,142	100,000	122,104	111	122
2.6.	Ostali prihodi	56,798	78,160	126,050	222	161
	Ukupni prihodi po izvorima	6,313,271	7,267,160	6,712,352	106	92
Napomena: - Posebnu pažnju obratiti na tačnost podzbirova i ukupnih zbirova - Obavezno dostaviti dodatne tabele o strukturi stavki za koje se to traži						
IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVE (godišnji obračun) Obrazac popunio/la:						
Prezime i ime: Begović Indira, dipl.oec s.r.						
Dan, mjesec i godina popune podataka: 11.03.2025.						

Zdravstvena ustanova:

J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo

STRUKTURA PRIHODA OSTVARENIH OD DOMICILNOG ZAVODA ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA

R. Br.	Opis	Iznos prihoda u KM			Index	
		Ostvareno u 2023.god.	Plan ZZIZKS za 2024. god.	Ostvareno u 2024. god.	(4/2)	(4/3)
	1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Naknada za bruto plaće	2,842,676	3,347,461	3,420,730	120	102
2.	Naknada za topli obrok	229,606	259,839	256,230	112	99
3.	Naknada za prevoz	39,432	41,213	40,640	103	99
4.	Naknada za regres	48,298	54,302	53,800	111	99
5.	Naknada za upravni i nadzorni odbor	31,813	31,813	31,813	100	100
6.	Naknada za materijalne troškove	500,133	540,144	540,144	108	100
7.	Umanjenje mat.troškova	-3,093		-1,491	48	
8.						
9.						
10.	UKUPNO	3,688,865	4,274,772	4,341,866	118	102
11.	Specijaliz. započete u predh.periodu	16,933	136,791	141,339	835	103
12.	Specijaliz. u tekućoj god.	123,231	182,388	76,574	62	42
13.	Otpremnine posmrtnine	78,410	103,455	50,191	64	49
14.	Neobav. vakcin. protiv virusa gripe	175,818	176,000	175,909	100	100
15.	Obavezni sanit. preg. zdrav.radnika	60,995	100,000	60,580	99	61
16.	Pilot program HPV vakcinacije	399,902	400,000			
17.	Nabavka pneumok. dest. vaccine	67,578	67,593			
18.		4,611,732	5,441,000	4,846,459	105	89
19.	Naknade za teška obolenja	3,771		4,152	110	
	UKUPNO	4,615,504	5,441,000	4,850,611	105	89

Obrazac popunila: Begović Indira, dipl.oec s.r.
11.03.2025.

J.U. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KANTONA SARAJEVO

PRIHODI IZ BUDŽETA	OSTVARENJE 2023. god.	PLAN 2024. god.	OSTVARENJE 2024. god.	INDEX 4/2	INDEX 4/3
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
Ministarstvo zdravstva- mrtvozorstvo	5,914	10,000	4,824	82	48
Ministarstvo zdravstva- vakcine	0	31,000	22,590		73
Ministarstvo prostornog uređenja KS, monitoring zraka	127,331	138,000	137,973	108	100
UKUPNO	133,245	179,000	165,387	124	92

OSTALI PRIHODI	OSTVARENJE 2023 god.	PLAN 2024 god.	OSTVARENJE 2024 god.	INDEX 4/2	INDEX 4/3
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
Kamate	159	160	176	111	110
Dobici od prodaje transp. sredstava			1,334		
Naplata štete od osiguranja	0	2,000	3,822		191
Naplaćena prethodno, otp. potraživanja	1,901	2,000	1,232	65	62
Prihodi od dotacija refundacija	42,650	60,000	103,026	241	172
Osiguranje volontera	540	1,000			
Oprihodovani avansi	0	0	769		
Ostali prihodi	11,548	13,000	15,691	136	121
UKUPNO	56,798	78,160	126,050	222	161

PRIHODI OD DONACIJA	OSTVARENJE 2023. god.	PLAN 2024. god.	OSTVARENJE 2024. god.	INDEX 4/2	INDEX 4/3
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
Razgraničena amortizacija doniranih stalnih sredstava	56,160	71,000	80,751	144	138
WHO - PIRI projekat - podrška imunizaciji djece	26,057	9,000	8,962	34	100
Potrošni materijal COVID 19	27,925	20,000	32,391	116	162
UKUPNO	110,142	100,000	122,104	111	122

11.03.2025.

Obrazac popunila: Begović Indira, dipl.oec s.r.

J.U. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KANTONA SARAJEVO

PREGLED RASHODA ZDRAVSTVENIH USTANOVA

R.br.	Vrste rashoda	Iznosi rashoda u KM bez decimala			Index	Index
		Ostvareno u 2023. godini	Plan 2024. godine	Ostvareno u 2024. godini	(4/2)	(4/3)
	1	2	3	4	5	6
1.	1. Troškovi materijala, energije i usluga:					
1.1.	Lijekovi ukupno (1.1.1.-1.1.3.)					
1.1.1.	Lijekovi izdati na recept (1.1.1.1. + 1.1.1.2.)					
1.1.1.1.	Troškovi lijekova na recept koje finansira KZZO					
1.1.1.2.	Troškovi lijekova na recept koje plaća osigurano lice					
1.1.2.	Komercionalni lijekovi					
1.1.3.	Lijekovi utrošeni u zdravstvenim ustanovama					
1.2.	Zubarski materijali					
1.3.	Potrošni materijali za laboratorijsku i dijagnostičku djelatnost	261,098	410,000	384,919	147	94
1.4.	Sanitetski i ostali medicinski materijali - covid 19 - don.	14,453	38,000	24,157	167	64
1.5.	Namirnice za ishranu bolesnika					
1.6.	Materijal za održavanje					
1.7.	Kancelarijski materijal	22,167	35,000	27,864	126	80
1.8.	Materijal za čišćenje	9,722	12,000	13,557	139	113
1.9.	Gorivo i mazivo	28,689	40,000	29,651	103	74
1.10.	Troškovi električne energije	27,760	30,000	28,251	102	94
1.11.	Troškovi grijanja	40,068	45,000	35,716	89	79
1.12.	Troškovi vode	7,077	8,000	5,617	79	70
1.13.	Troškovi PTT usluga	38,890	41,000	41,203	106	100
1.14.	Bankarske usluge, premije osiguranja i članarine	15,486	20,000	15,514	100	78
1.15.	Troškovi inventara - medicinskog	1,400	7,000	1,141	82	16
1.16.	Troškovi inventara - ostalog, otpis autguma	7,625	16,000	156	2	1
1.17.	Troškovi investicionog i tekućeg održavanja	101,165	113,000	98,195	97	87
1.18.	Reprezentacija	135	2,000	1298	961	65
1.19.	Ostali troškovi	843,843	864,593	445,794	53	52
	Ukupno troškovi materijala, energije i usluga	1,419,578	1,681,593	1,153,033	81	69
2.	Amortizacija:					
2.1.	Amortizacija objekata	10,794	10,794	10,794	100	100
2.2.	Amortizacija opreme i postrojenja	180,432	199,773	189,571	105	95
	Ukupno amortizacija	191,226	210,567	200,365	105	95
3.	Plaće i naknade:					
3.1.	Bruto plaće (3.1.1.+3.1.2.+3.1.3.)	3,985,945	4,680,000	4,691,233	118	100
3.1.1.	Neto plaće i naknade	2,287,293	2,685,400	2,688,327	118	100
3.1.1.1.	- od toga naknade za bolovanje do 42 dana	46,974	50,000	47,028	100	94
3.1.1.2.	- od toga naknade za bolovanje preko 42 dana	8,989	26,755	20,000	222	75
3.1.2.	Porezi na plaće i naknade	201,667	236,300	241,039	120	102
3.1.3.	Doprinosi iz plaća i na plaće	1,496,985	1,758,300	1,761,867	118	100
3.2.	Naknada za topli obrok	278,368	330,000	327,098	118	99
3.3.	Naknada za prevoz	68,852	70,000	70,121	102	100
3.4.	Naknada za regres	63,544	70,000	77,693	122	111

3.5.	Pomoći zaposlenim i članovima obitelji i ostala mater.prava z.	94,283	100,000	68,278	72	68
3.6.	Naknade za ugovore o djelu	31,601	30,000	19,771	63	66
3.7.	Naknade za rad upravnog i nadzornog odbora	34,489	40,000	38,872	113	97
3.8.	Troškovi stručnog usavršavanja	5,838	11,000	11,325	194	103
3.9.	Troškovi službenih putovanja u zemlji i inostranstvu	1,953	10,000	3,590	184	36
	Ukupno plaće i naknade	4,564,873	5,341,000	5,307,981	116	99
4.	Ostali troškovi i rashodi:					
4.1.	Rashodi po osnovu kamata					
4.2.	Ostali rashodi (posebno prikazati strukturu i dostaviti uz ovu tabelu)	44,340	34,000	41,412	93	122
	Ukupno ostali troškovi i rashodi	44,340	34,000	41,412	93	122
	Ukupni rashodi poslovanja (od 1. do 4.)	6,220,017	7,267,160	6,702,791	108	92
Obrazac popunio/la: Prezime i ime: Begovic Indira, dipl.oec s.r. Dan, mjesec i godina popune podataka: 11.03.2025.						
IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVE (godišnji obračuni)						

J.U. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KANTONA SARAJEVO

OSTALI TROŠKOVI	OSTVARENJE 2023	PLAN 2024 god.	OSTVARENJE 2024	INDEX 4/2	INDEX 4/3
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
Grafičke usluge	10,149	15,000	30,966	305	206
Troškovi na izradi i doradi učinaka (rtg. otpad, monit. zraka, pomoćni posl..)	88,979	98,000	121,784	137	124
Rezervisanja za sudske sporove			6,330		
Oglas	11,101	13,000	16,084	145	124
Troškovi revizije	5,850	6,000	5,850	100	98
Tehnički pregled i registracija vozila	4,477	6,000	4,240	95	71
Smetljarina	2,852	3,000	4,212	148	140
Ostale usluge (pranje mantila, parking, naknade za nesreće i vode, nakn. za invalide, zakup)	46,460	50,000	48,186	104	96
Troškovi kontrole kvaliteta i atesti	30,677	30,000	32,233	105	107
Neobav. vakc. protiv gripe	175,818	176,000	175,909	100	100
Pilot program HPV vakcinacije	399,902	400,000			0
Sredstva za pneumok. vakcine	67,578	67,593			0
UKUPNO:	843,843	864,593	445,794	53	52

OSTALI RASHODI	OSTVARENJE 2023	PLAN 2024	OSTVARENJE 2024	INDEX 4/2	INDEX 4/3
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>		<i>6</i>
Neotpisana vrijednost, rashod. stalnih sredstava	526	1,000	523	99	52
Sumnjiva i sporna potraživanja	5,428	5,000	9,566	176	191
Otpis zaliha	24,964	10,000	18,025	72	180
Advokatski troškovi	3,779	7,000	7,093	188	101
Ostali nematerijalni troškovi	9,643	11,000	6,205	64	56
UKUPNO	44,340	34,000	41,412	93	122

11.03.2025.

Obrazac popunio/la:

Begović Indira dipl. oec s.r.

Zdravstvena ustanova: Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo

PREGLED OSNOVNIH FINANSIJSKIH POKAZATELJA U POSLOVANJU ZDRAVSTVENIH USTANOVA

Osnovni pokazatelji poslovanja u zdravstvenim ustanovama	Iznosi u KM bez decimala			Index (4/2)	Index (4/3)
	Ostvareno u 2023.god	Plan za 2024. godine	Ostvareno u 2024. godini		
1	2	3	4	5	6
<i>Ukupan prihod</i>	6,313,271	7,267,160	6,712,352	106	92
<i>Ukupan rashod</i>	6,220,017	7,267,160	6,702,791	108	92
<i>Višak prihoda nad rashodima (dobit) *</i>	93,254		9,561		10
<i>Višak rashoda nad prihodima (gubitak) **</i>					
<i>Kapital</i>	2,310,979	2,307,655	2,320,540	100	100
<i>Nenaplaćena potraživanja</i>	251,964	270,000	266,595	106	99
<i>Obaveze prema dobavljačima preko 90 dana</i>	0	0			

(*) **Dati informaciju o raspoređivanju dobiti.**

Prijedlog je da dobit ostaje kao neraspoređena dobit

(**) **Dati informaciju o pokriću gubitka (da li je pokriven i iz kojih izvora).**

Obrazac popunio/la:

Prezime i ime:

.....

Begović Indira, dipl.oec s.r.

Dan, mjesec i godina popune podataka:

11.03.2025.

IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVE (godišnji obračuni)

Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo

PREGLED KAPITALNIH ULAGANJA ZDRAVSTVENIH USTANOVA U 2024. GODINI

ULAGANJE	IZVORI SREDSTAVA									
	Vlastita sredstva		Sredstva budžeta	Kreditna sredstva			Donacije		Ukupno (od 2 do 10 bez 6 i 7)	
	Sredstva izdvojena po osnovu amortizacije	Ostala vlastita sredstva		Kratkoročna	Dugoročna		Finansijska	U opremi		
					Ukupan iznos kredita	Period otplate				Godišnji anuitet
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Izgradnja građevinskih objekata										0
Rekonstrukcija i adaptacija građevinskih objekata										
Nabavka opreme	125,878		56,583						8,918	191,379
Ostala ulaganja u stalna sredstva										
UKUPNO	125,878		56,583						8,918	191,379

Obrazac popunio/la:

Prezime i ime:

..... Begović Indira, dipl.oec s.r.

Dan, mjesec i godina popune podataka:

..... 11.03.2025.

IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVE (računovodstvena evidencija)

Zdravstvena ustanova:*Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo***PREGLED STALNIH SREDSTAVA U ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA SA STANJEM 31.12.2023.**

<i>R.br.</i>	<i>STALNA SREDSTVA</i>	<i>NABAVNA VRIJEDNOST</i>	<i>OTPISANA VRIJEDNOST</i>	<i>SADAŠNJA VRIJEDNOST</i>	<i>STEPEN OTPISANOSTI</i>
0	1	2	3	4	5
1.	<i>Nematerijalna</i>	<i>54,056</i>	<i>48,976</i>	<i>5,080</i>	<i>91</i>
2.	<i>Materijalna (2.1.+2.2.+2.3.)</i>	<i>3,545,554</i>	<i>2,719,920</i>	<i>825,634</i>	<i>77</i>
2.1.	<i>građevinski objekti</i>	<i>661,319</i>	<i>651,954</i>	<i>9,365</i>	<i>99</i>
2.2.	<i>oprema (2.2.1.+2.2.2.)</i>	<i>2,702,260</i>	<i>2,067,966</i>	<i>634,294</i>	<i>77</i>
2.2.1.	<i>medicinska</i>	<i>1,873,237</i>	<i>1,393,655</i>	<i>479,582</i>	<i>74</i>
2.2.2.	<i>ostala oprema</i>	<i>829,023</i>	<i>674,311</i>	<i>154,712</i>	<i>81</i>
2.3.	<i>ostala materijalna sredstva</i>	<i>181,975</i>		<i>181,975</i>	<i>0</i>
	UKUPNO (1.+2.)	<i>3,599,610</i>	<i>2,768,896</i>	<i>830,714</i>	<i>77</i>

Vrijednost rashodovanih stalnih sredstava koja nisu amortizovana			523
Obrazac popunio/la: <i>Prezime i ime: Begović Indira, dipl.oec S.r.</i> <i>.....</i> Dan, mjesec i godina popune podataka: <i>..... 11.03.2025.</i>			

IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVE (računovodstvena evidencija)

Zdravstvena ustanova: J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo

**PREGLED BROJA ZAPOSLENIH U ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA
PO STRUKTURI SA 31.12.2024.**

<i>Zaposleni po strukama i stepenima stručne spreme</i>	<i>Broj zaposlenih</i>			<i>Index</i>	<i>Index</i>
	<i>Ostvareno u 2023 g.</i>	<i>Plan 2024 g.</i>	<i>Ostvareno 2024 g.</i>	<i>(4/2)</i>	<i>(4/3)</i>
1	2	3	4		5
Zdravstveni radnici i saradnici:					
Doktori medicinskih nauka - primarius,specijalisti	3	3	3	100	100
Magistri medicinskih nauka-prim doktor medicine specijalista	1	1	1	100	100
Magistri medicinskih nauka-doktori medicine specijalisti	2	2	2	100	100
Prim.doktor medicine specijalista sa subspecijalizacijom	1	1	0	0	0
Doktori medicine - primar. specijalisti	2	4	4	200	100
Doktori medicine - specijalisti	9	7	7	78	100
Doktori medicine na specijalizaciji	3	7	6	200	86
Zdravstveni saradnik- Diplomirani inženjer hemije	2	2	2	100	100
zdravstveni radnici visoke stručne spreme	13	13	13	100	100
Zdravstveni radnici više stručne spreme	3	3	2	67	67
Zdravstveni radnici srednje stručne spreme	47	53	51	109	96
1. Ukupno zdravstveni radnici i saradnici	86	96	91	106	95
Adminis., tehnički i ostali radnici u zdravstvenoj ustanovi:					
Visoka stručna sprema	4	4	4	100	100
Srednja stručna sprema	3	3	3	100	100
Kvalifikovani	2	2	2	100	100
Ostali radnici	9	10	10	111	100
2. Ukupno administrativni, tehnički i ostali radnici	18	19	19	106	100
U K U P N O (1+2)	104	115	110	106	100
3.Zdravstveni i nezdavstveni radnici primljeni na osnovu programa sufinansiranja					
Zdravstveni radnici VSS	1	4	4	40	100
Zdravstveni radnici SSS	4	1	1	25	100
Nezdavstveni radnici VSS	1	1	1	100	100
Nezdavstveni radnici SSS	1	1	1	100	100
Nezdavstveni radnici NK	1	0	0	0	0
Ukupno radnici na sufinansiranju	8	7	7	88	100
Ukupno zaposleni u zdravstvenoj ustanovi (1+2+3)	112	122	117	104	96
Obrazac popunio/la: Elvesta Mulahasanović, mr. prava s.r. Dan, mjesec i godina popune podataka: 11.03.2025.godine					

IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVE

Zdravstvena ustanova: J.U.Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo

**PREGLED KAPACITETA U PRIMARNOJ ZDRAVSTVENOJ ZAŠTITI
U JAVNOM SEKTORU**

Nivoi i vrste zdravstvene zaštite	Broj ambulantni					Broj radnih timova					Broj pruženih usluga				
	ostv. 2023	plan 2024	ostv. 2024	Index (4/2)	Index (4/3)	ostv. 2023	plan 2024	ostv. 2024	Index (9/7)	Index (9/8)	ostvareno 2023	plan 2024	ostvareno 2024	Index (14/12)	Index (14/13)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1. Primarna zdravstvena zaštita:															
Higijensko-epidemiološka služba*	2	2	2	100	100	5	5	5	100	100	333,521	180,000	238,720	72	133
Ukupno primarna zdravstvena zaštita	2	2	2	100	100	5	5	5	100	100	333,521	180,000	238,720	72	133

*Objedinjena za nivo Kantona Sarajevo- isti timovi rade primarni i sekundarni nivo higijensko-epidemiološke zaštite

Nivoi i vrste zdravstvene zaštite	Broj ambulantni					Broj radnih timova					Broj pruženih usluga				
	ostv. 2023	plan 2024	ostv. 2024	Index (4/2)	Index (4/3)	ostv. 2023	plan 2024	ostv. 2024	Index (9/7)	Index (9/8)	ostvareno 2023	plan 2024	ostvareno 2024	Index (14/12)	Index (14/13)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
3. Specijalistič.-konsultat. vanbolnička zdravstvena zaštita:															
Epidemiologija						4	4	4	100	100	15,205	15,000	29,435	194	196
Higijena						2	2	1	50	50	22,747	30,000	34,172	150	114
Socijalna medicina*						4	3	3	75	100					
Ukupno specijalističko-konsultativna vanbolnička zdr. zaštita						10	9	8	80	89	37,952	45,000	63,607	168	141
4. Vanbolnička dijagnostička djelatnost:															
Sanitarna hemija											259,391	346,950	339,760	131	98
Mikrobiološka dijagnostika						3	3	3	100	100	336,001	365,058	342,290	102	94
Ukupno vanbolnička dijagnostička djelatnost						3	3	3	100	100	595,392	712,008	682,050	115	96

*Rad u socijalnoj medicini se izražava narativno i tabelarno

Tabela sačinjena na osnovu dostavljenih podataka riz radnih jedinica

Prezime i ime: Begović Indira, dipl.oec s.r.

Datum: 11.03.2025. god.

Zdravstvena ustanova:

J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo

BRUTO PLAĆE I NAKNADE

R.br	OPIS	Ostvareno u 2023 god.	Plan 2024.godine	Ostvareno u 2024. god.	Index (4/2)	Index (4/3)
	1	2	3	4	5	6
1	Neto plaće i naknade plaća	2,287,293	2,685,400	2,688,327	118	100
	Neto plaća	1,988,347	2,336,300	2,365,990	119	101
	Naknada neto plaća	298,946	349,100	322,337	108	92
2	Doprinosi iz plaća i na plaće	1,496,985	1,758,300	1,761,867	118	100
	Doprinosi iz plaća i nakande	1,118,230	1,313,300	1,316,094	118	100
	Doprinosi na plaće i naknade	378,755	445,000	445,773	118	100
	Doprinosi na benificirani radni staž					
3	Porezi na plaće	201,667	236,300	241,039	120	102
	BRUTO PLAĆE I NAKANDE PLAĆA	3,985,945	4,680,000	4,691,233	118	100
	Prosječna neto plaća	1,781	1,946	1,965	110	101
	Prosječna bruto plaća	3,104	3,391	3,429	110	101
	Prosje. br. zaposl. na osnovu sati rada	107	115	114	107	99

Obrazac popunio/la:

Prezime i ime: Begovic Indira, dipl.oec s.r.

Dan, mjesec i godina popune podataka: 11.03.2025.

IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVE

JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo d.d. Ilidža

PRIVREDNA DRUŠTVA

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB)

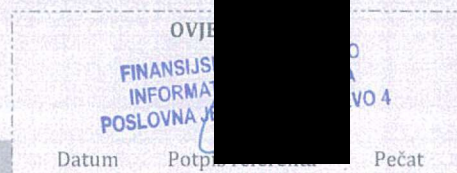
4200329950003

Naziv pravnog lica

JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo d.d. Ilidža

Datum registracije

Oblik
ostalo



Sjedište
Ilidža

Matični broj

Ulica i broj
DR.MUSTAFE PINTOLA 1

26-02-2025

PDV obveznik
NE

Subjekt od javnog interesa
DA

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010
86.22

Djelatnosti specijalističke medicinske prakse

Broj transakcionog računa
3389002208131096

Naziv banke
UniCredit Bank d.d. Mostar

E-mail adresa pravnog lica
info@zzjzks.ba

Telefon pravnog lica
033/624-471

ODGOVORNO LICE U PRAVNOM LICU

Ime	Prezime	Pozicija	Pol
Zlatan	Hamza dr. med	Direktor	Muški

VLASNIČKA STRUKTURA

Naziv suvlasnika	Procentat vlasništva
1. Bosna i Hercegovina	
2. Federacija BiH	
3. Kanton	Kanton Sarajevo 100,00%
4. Grad	
5. Opština 1	
6. Opština 2	
7. Opština 3	
8. Drugo pravno lice u državnom vlasništvu	
9. Privatno vlasništvo	
Ukupno	100,00%

PODACI O FINANSIJSKOM IZVJEŠTAJU

Tip izvještaja	Verzija izvještaja	
Godišnji	Osnovna	
Interval izvještavanja - Datum od	Interval izvještavanja - Datum do	Datum sastavljanja izvještaja
1.1.2024.	31.12.2024.	25.2.2025.
Standard izvještavanja		
MRS/MSFI (velika pravna lica)		
Izvještaj priprema		
BEGOVIĆ (OSMAN) INDIRA; licenca br. 3154/5		
E-mail adresa	Kontakt-telefon	
indira.begovic@zzjzks.ba	033/624-471	

JIB+ 4200329950003102445713

Ovaj obrazac se obavezno popunjava i štampa kod pripreme svih tipova finansijskih izvještaja, kao i izjave o neaktivnosti. Ovjera nije potrebna.

JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo d.d. Ilidža
Ilidža, DR.MUSTAFE PINTOLA 1
JIB: 4200329950003

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO 4

Finansijsko-informatička agencija
Ložionička 3, Sarajevo

26 -02- 2025

IZJAVA O PRIMIJENJENOM STANDARDU FINANSIJSKOG IZVJEŠTAVANJA

Naziv pravnog lica: **JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo d.d. Ilidža**

JIB: 4200329950003

U skladu sa članom 10a. Pravilnika o metodologiji za provođenje formalno-pravne, računске i logičke kontrole finansijskih izvještaja ("Službene novine FBiH", br: 103/18, 93/19 i 76/20), za period

od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

izjavljujemo da je navedeno pravno lice pri sačinjavanju finansijskih izvještaja koristilo standard:

MRS/MSFI (velika pravna lica)

25.02.2025.

Datum

Zlatan Hamza dr. med

Odgovorno lice



JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo d.d. Iliđža
Naziv pravnog lica
Iliđža, DR.MUSTAFE PINTOLA 1
Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti specijalističke medicinske prakse
Djelatnost
UniCredit Bank d.d. Mostar
Naziv banke
3389002208131096
Broj računa

4200329950003
Identifikacioni broj za direktne poreze
-
Identifikacioni broj za indirektne poreze
FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO 4
86.22
Šifra djelatnosti po KDBiH 2010
078
Šifra opštine

26 -02- 2025
IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU NA KRAJU PERIODA
(BILANS STANJA)
na dan 31.12.2024. godine

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine	- u KM -
1	2	3	4	5	6	
	IMOVINA					
A.	Dugoročna imovina (002+009+014+015+020+021+022+023+024+025+028+033+034)		001	830.714	840.224	
1.	Nekretnine, postrojenja i oprema (003 do 008)		002	825.634	830.079	
1.1.	Zemljište		003	181.975	181.975	
1.2.	Građevinski objekti		004	9.366	20.160	
1.3.	Postrojenja, oprema i namještaj		005	521.979	543.264	
1.4.	Transportna sredstva		006	112.314	84.680	
1.5.	Ostala dugoročna materijalna imovina		007			
1.6.	Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi		008			
2.	Imovina s pravom korištenja (010 do 013)		009			
2.1.	Zemljište		010			
2.2.	Građevinski objekti		011			
2.3.	Postrojenja i oprema		012			
2.4.	Nematerijalna imovina		013			
3.	Ulaganja u investicijske nekretnine		014			
4.	Nematerijalna imovina (016 do 019)		015	5.080	10.145	
4.1.	Kapitalizirana ulaganja u razvoj		016			
4.2.	Koncesije, patenti, licence i druga prava		017			
4.3.	Ostala nematerijalna imovina		018	5.080	10.145	
4.4.	Nematerijalna imovina u pripremi		019			



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
5.	Biološka imovina		020		
6.	Ulaganja u zavisne subjekte		021		
7.	Ulaganja u pridružene subjekte		022		
8.	Ulaganja u zajedničke poduhvate		023		
9.	Goodwill		024		
10.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat (026+027)		025		
10.1.	Ulaganja u instrumente kapitala		026		
10.2.	Obveznice, dati krediti i ostali dužnički instrumenti		027		
11.	Finansijska imovina po amortizovanom trošku (029 do 032)		028		
11.1	Depoziti kod banaka		029		
11.2.	Dati krediti		030		
11.3.	Obveznice		031		
11.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		032		
12.	Potraživanja po finansijskim najmovima		033		
13.	Ostala imovina i potraživanja		034		
B.	Odgodena porezna imovina		035		
C.	Kratkoročna imovina (037+043+044+045+049+054+055+056+057+058+059)		036	2.523.354	2.902.855
1.	Zalihe (038 do 042)		037	89.261	97.267
1.1.	Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar		038	89.261	97.267
1.2.	Proizvodnja u toku, poluproizvodi i nedovršene usluge		039		
1.3.	Gotovi proizvodi		040		
1.4.	Roba		041		
1.5.	Dati avansi		042		
2.	Dugoročna imovina namijenjena prodaji i imovina poslovanja koje se obustavlja		043		
3.	Ugovorna imovina		044	68.677	523.689
4.	Potraživanja od kupaca (046 do 048)		045	266.595	251.964
4.1.	Kupci - povezane strane		046		
4.2.	Kupci u zemlji		047	266.595	251.964
4.3.	Kupci u inostranstvu		048		
5.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku (050 do 053)		049		
5.1.	Depoziti kod banaka		050		
5.2.	Dati krediti		051		
5.3.	Obveznice		052		
5.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		053		
6.	Potraživanja po finansijskim najmovima		054		
7.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz izvještaj o dobiti ili gubitku		055		

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Derivatni finansijski instrumenti		056		
9.	Novac i novčani ekvivalenti (isključujući prekoračenja po bankovnim računima)		057	2.098.821	2.029.618
10.	Akontacije poreza na dobit		058		
11.	Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja		059		317
D.	UKUPNO IMOVINA (001+035+036)		060	3.354.068	3.743.079
E.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		061	183.864	163.583
F.	UKUPNO IMOVINA I VANBILANSNA EVIDENCIJA (060+061)		062	3.537.932	3.906.662
	KAPITAL				
1.	Vlasnički kapital (102-103+104+105+106)		101		
1.1.	Dionički kapital		102		
1.2.	Otkupljene vlastite dionice		103		
1.3.	Udjeli članova društva sa ograničenom odgovornošću		104		
1.4.	Državni kapital		105		
1.5.	Ostali oblici vlasničkog kapitala		106		
2.	Dionička premija		107		
3.	Rezerve (109+110)		108		
3.1.	Statutarne rezerve		109		
3.2.	Ostale rezerve		110		
4.	Revalorizacione rezerve (112+113+114)		111		
4.1.	Revalorizacione rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu		112		
4.2.	Revalorizacione rezerve za finansijsku imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		113		
4.3.	Ostale revalorizacione rezerve		114		
5.	Dobit (116+117)		115	2.320.540	2.310.979
5.1.	Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda		116	2.310.979	2.217.725
5.2.	Dobit tekućeg perioda		117	9.561	93.254
6.	Gubitak (119+120)		118		
6.1.	Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnih perioda		119		
6.2.	Gubitak tekućeg perioda		120		
7.	Kapital koji pripada vlasnicima matičnog društva (101+107+108+111+115-118)		121	2.320.540	2.310.979
8.	Kapital koji pripada vlasnicima manjinskih interesa		122		
A.	UKUPNO KAPITAL (121+122)		123	2.320.540	2.310.979
	OBAVEZE				
B.	Dugoročne obaveze (125+130+131+132)		124	292.933	303.442
I.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (126+127+128+129)		125		
1.1.	Obaveze po uzetim kreditima		126		

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.2.	Obaveze po osnovu najmovna		127		
1.3.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		128		
1.4.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		129		
2.	Odgođeni prihod		130	253.582	262.892
3.	Rezervisanja		131	39.351	40.550
4.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		132		
C.	Odgođene porezne obaveze		133		
D.	Kratkoročne obaveze (135+142+143+144+145+146+147)		134	740.595	1.128.658
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (136+137+138+139+140+141)		135	224.294	651.560
1.1.	Obaveze prema dobavljačima		136	184.390	606.853
1.2.	Ugovorne obaveze		137	39.904	44.707
1.3.	Obaveze po uzetim kreditima		138		
1.4.	Obaveze po osnovu najmovna		139		
1.5.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		140		
1.6.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		141		
2.	Finansijske obaveze po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		142		
3.	Derivatni finansijski instrumenti		143		
4.	Odgođeni prihod		144	30.547	65.503
5.	Rezervisanja		145	1.301	
6.	Obaveze za porez na dobit		146		
7.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		147	484.453	411.595
E.	UKUPNO OBAVEZE (124+133+134)		148	1.033.528	1.432.100
F.	UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE (123+148)		149	3.354.068	3.743.079
G.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		150	183.864	163.583
H.	UKUPNO KAPITAL, OBAVEZE I VANBILANSNA EVIDENCIJA (149+150)		151	3.537.932	3.906.662

Iliđža, 25.02.2025.

Mjesto i datum

B
INDIRA
rođa

Zlatan Hamza dr. med



INDIRA
SARAJEVO, Licenca broj 315

Kontrolni broj: 1069350274

JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo d.d. Iliđža
Naziv pravnog lica
Iliđža, DR.MUSTAFE PINTOLA 1
Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti specijalističke medicinske prakse
Djelatnost
UniCredit Bank d.d. Mostar
Naziv banke
3389002208131096
Broj računa

4200329950003
Identifikacioni broj za direktne poreze
Identifikacioni broj za indirektne poreze
86.22
Šifra djelatnosti po KDBiH 2010
078
Šifra opštine

FINANSIJSKO/FINACIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO 4

26-02-2025

IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU ZA PERIOD
(BILANS USPJEHA)
za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	BILANS USPJEHA				
A.	Prihodi iz ugovora s kupcima (202+206+210)		201	1.613.587	1.530.826
1.	Prihodi iz ugovora sa povezanim stranama (203 do 205)		202		
1.1.	Prihodi od prodaje robe		203		
1.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		204		
1.3.	Prihodi od pruženih usluga		205		
2.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu (207 do 209)		206	1.613.587	1.530.826
2.1.	Prihodi od prodaje robe		207		
2.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		208		
2.3.	Prihodi od pruženih usluga		209	1.613.587	1.530.826
3.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na inostranom tržištu (211 do 213)		210		
3.1.	Prihodi od prodaje robe		211		
3.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		212		
3.3.	Prihodi od pruženih usluga		213		
B.	Ostali prihodi i dobici (215+230+241+242+243+244+245+246+247+251)		214	5.098.242	4.782.445
1.	Dobici od dugoročne nefinansijske imovine (216 do 229)		215	811	
1.1.	Neto dobici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		216	811	



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.2.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		217		
1.3.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nije bilo postojećih revalorizacionih rezervi		218		
1.4.	Neto dobiti od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		219		
1.5.	Neto povećanja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		220		
1.6.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		221		
1.7.	Neto dobiti od otuđenja nematerijalne imovine		222		
1.8.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		223		
1.9.	Neto dobiti od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		224		
1.10.	Neto dobiti od otuđenja biološke imovine		225		
1.11.	Neto povećanja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		226		
1.12.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti biološke imovine		227		
1.13.	Neto dobiti od dugoročne imovine namijenjene prodaji		228		
1.14.	Ostali neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinansijske imovine		229		
2.	Dobici od finansijske imovine (231 do 240)		230		
2.1.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po amortizovanom trošku		231		
2.2.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		232		
2.3.	Neto dobiti od prestanka priznavanja finansijske imovine po amortizovanom trošku		233		
2.4.	Neto dobiti od modifikacija finansijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		234		
2.5.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po amortizovanom trošku		235		
2.6.	Neto povećanja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		236		
2.7.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		237		
2.8.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		238		
2.9.	Neto dobiti od reklasifikacija finansijske imovine između poslovnih modela		239		
2.10.	Ostali neto dobiti od finansijske imovine		240		
3.	Neto otpuštanja rezervisanja		241		
4.	Neto dobiti od trgovanja derivatima		242		
5.	Prihodi od prodaje materijala, neto		243		
6.	Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha		244		
7.	Prihodi od dividendi		245		

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Udio u dobiti pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		246		
9.	Finansijski prihodi (248+249+250)		247	176	159
9.1.	Prihodi od kamata		248	176	159
9.2.	Neto pozitivne kursne razlike		249		
9.3.	Ostali finansijski prihodi		250		
10.	Ostali prihodi i dobici		251	5.097.255	4.782.286
C.	Ukupno prihodi (201+214)		252	6.711.829	6.313.271
D.	Poslovni rashodi (254+255+256+257+258+262+269+270)		253	6.668.347	6.189.099
1.	Nabavna vrijednost prodane robe		254		
2.	Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku, neto (+) / (-)		255		
3.	Troškovi sirovina i materijala		256	624.715	957.911
4.	Troškovi energije i goriva		257	96.606	98.371
5.	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (259 do 261)		258	5.307.980	4.564.873
5.1.	Bruto plaće zaposlenih		259	4.128.619	3.465.344
5.2.	Ostale naknade zaposlenih		260	1.120.718	1.033.439
5.3.	Troškovi ostalih angažovanih fizičkih lica, uključujući članove odbora		261	58.643	66.090
6.	Amortizacija (263 do 268)		262	200.365	191.226
6.1.	Nekretnine, postrojenja i oprema		263	195.300	186.161
6.2.	Investicijske nekretnine		264		
6.3.	Imovina s pravom korištenja		265		
6.4.	Nematerijalna imovina		266	5.065	5.065
6.5.	Biološka imovina		267		
6.6.	Ostala dugoročna imovina po osnovu ugovora sa kupcima		268		
7.	Troškovi primljenih usluga		269	336.633	277.601
8.	Ostali poslovni rashodi i troškovi		270	102.048	99.117
E.	Ostali rashodi i gubici (272+287+298+299+300+301+302+303+304+308)		271	33.921	30.918
1.	Gubici od dugoročne nefinansijske imovine (273 do 286)		272		526
1.1.	Neto gubici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		273		526
1.2.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		274		
1.3.	Neto gubici od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nema postojećih revalorizacionih rezervi		275		
1.4.	Neto gubici od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		276		
1.5.	Neto smanjenja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		277		
1.6.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		278		
1.7.	Neto gubici od otuđenja nematerijalne imovine		279		
1.8.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		280		

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.9.	Neto gubici od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		281		
1.10.	Neto gubici od otuđenja biološke imovine		282		
1.11.	Neto smanjenja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		283		
1.12.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti biološke imovine		284		
1.13.	Neto gubici od dugoročne imovine namijenjene prodaji		285		
1.14.	Ostali neto gubici od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinancijske imovine		286		
2.	Gubici od financijske imovine (288 do 297)		287	9.566	5.428
2.1.	Neto kreditni gubici od financijske imovine po amortizovanom trošku		288	9.566	5.428
2.2.	Neto kreditni gubici od financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		289		
2.3.	Neto gubici od prestanka priznavanja financijske imovine po amortizovanom trošku		290		
2.4.	Neto gubici od modifikacija financijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		291		
2.5.	Neto gubici od otuđenja financijske imovine po amortizovanom trošku		292		
2.6.	Neto smanjenja vrijednosti financijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		293		
2.7.	Neto gubici od otuđenja financijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		294		
2.8.	Neto gubici od otuđenja financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		295		
2.9.	Neto gubici od reklasifikacija financijske imovine između poslovnih modela		296		
2.10.	Ostali neto gubici od financijske imovine		297		
3.	Troškovi rezervisanja, neto		298	6.330	
4.	Neto gubici od trgovanja derivatima		299		
5.	Rashodi od prodaje materijala, neto		300		
6.	Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha		301	18.025	24.964
7.	Udio u gubitku pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		302		
8.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a		303		
9.	Financijski rashodi (305 do 307)		304		
9.1.	Rashodi od kamata		305		
9.2.	Neto negativne kursne razlike		306		
9.3.	Ostali financijski rashodi		307		
10.	Ostali rashodi i gubici		308		
F.	Ukupno rashodi (253+271)		309	6.702.268	6.220.017
G.	Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (252-309)		310	9.561	93.254
H.	Gubitak iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (309-252)		311	0	0
I.	Porez na dobit (313+314)		312	0	0
1.	Tekući porez na dobit		313	0	0
2.	Odgodeni porez na dobit (315-316+317-318)		314		
2.1.	Efekat smanjenja odgođene porezne imovine		315		

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
2.2.	Efekat povećanja odgođene porezne imovine		316		
2.3.	Efekat povećanja odgođenih poreznih obaveza		317		
2.4.	Efekat smanjenja odgođenih poreznih obaveza		318		
J.	Dobit iz redovnog poslovanja (310-312)		319	9.561	93.254
K.	Gubitak iz redovnog poslovanja (311+312)		320	0	0
L.	Dobit ili gubitak od obustavljenog poslovanja		321		
M.	Dobit (319+321)		322	9.561	93.254
N.	Gubitak (320-321)		323	0	0
IZVJEŠTAJ O OSTALOM UKUPNOM REZULTATU					
O.	Ostali ukupni rezultat (325+331)		324		
1.	Stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha (326+327+328+329-330)		325		
1.1.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		326		
1.2.	Efekti proistekli iz transakcija zaštite ("hedging")		327		
1.3.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		328		
1.4.	Ostale stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha		329		
1.5.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		330		
2.	Stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha (332+333+334+335+336+337-338)		331		
2.1.	Revalorizacija zemljišta i građevina		332		
2.2.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		333		
2.3.	Aktuarski dobiti/(gubici) od planova definiranih primanja		334		
2.4.	Dobici ili gubici po osnovu preračunavanja finansijskih izvještaja inostranog poslovanja		335		
2.5.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		336		
2.6.	Ostale stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha		337		
2.7.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		338		
P.	UKUPNI REZULTAT (322-323+324)		339	9.561	93.254
	Zarada po dionici				
	a) Osnovna zarada po dionici		340		
	b) Razrijeđena zarada po dionici		341		
	Dobit/(gubitak) koja pripada:				
	a) Vlasnicima matičnog društva		342	9.561	93.254
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		343		
	Ukupni rezultat koji pripada:				
	a) Vlasnicima matičnog društva		344	9.561	93.254
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		345		

Iliđža, 25.02.2025.

Mjesto i datum

Kontrolni broj: 1149423039

CERTIFIKAT
INDIRA
SARAJEVO

INDIRA
ovoda



JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo d.d. Iliđža
Naziv pravnog lica
Iliđža, DR.MUSTAFE PINTOLA 1
Sjedište i adresa pravnog lica

4200329950003
Identifikacioni broj za direktne poreze
Identifikacioni broj za indirektne poreze
86.22
Šifra djelatnosti po KDBIH 2010
078
Šifra opštine

Djelatnosti specijalističke medicinske prakse
Djelatnost
UniCredit Bank d.d. Mostar
Naziv banke
3389002208131096
Broj računa

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO 4

26-02-2025

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU
od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Iliđža
Mjesto

25.02.2025.
Datum

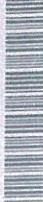
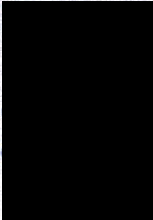
Kontrolni broj: 18097341

BEGOVIĆ OSMAN, INDIRA
Certifikat

033/624471
Kontakt
SARAJEVO, Licenca broj 315-13
RACUNOVODA
JELICA BEGOVIĆ



Zlatan Hamza dr. med
Direktor



IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU
za period koji završava na dan 31.12.2024. godine

VRSTA PROMJENE NA KAPITALU	KAPITAL KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATIČNOG DRUŠTVA												UKUPNO (3+4+5+6+7+8+9)	KAPITAL KOJI PRIPADA VLASNICIMA MANJINSKIH INTERESA	UKUPNI KAPITAL (10+11)
	Dionički kapital		Reserve	Revalorizacijske rezerve za nekretnosti, postrojenja i opremu	Revalorizacijske rezerve za finansijsku imovinu mjereni po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	Ostale revalorizacijske rezerve	Akumulirana neraspoređena dobit / (nepokriveni gubitak)	9	10	11	12				
	Vlasnički udjeli	Dionička premija													
												Ostali vlasnički kapital			
Oznaka za AOP	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
1. Stanje na dan 31.12.2022. godine	901	1.017.055						1.200.670	2.217.725						
2. Efekti retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika	902														
3. Efekti retroaktivnog prepravljanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8	903	1.017.055						1.017.055	0						
4. Ponovno iskazano stanje na dan 31.12.2022., odnosno 01.01.2023. (901+902+903)	904	0						2.217.725	2.217.725						
5. Dobit / (gubitak) za period	905								93.254	93.254					
6. Ostali ukupni rezultat za period	906														
7. Ukupni rezultat (905+906)	907								93.254	93.254					
8. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	908														
9. Sticanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	909														
10. Objavljene dividende	910														
11. Drugi oblici rasporeda dobiti i pokrivenje gubitka	911														
12. Ostale promjene	912														
13. Stanje na dan 31.12.2023. godine (904+907+908+909+910+911+912)	913	0						2.310.979	2.310.979						
14. Efekti retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika	914														
15. Efekti retroaktivnog prepravljanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8	915														
16. Ponovno iskazano stanje na početku perioda 01.01.2024. godine (913+914+915)	916	0						2.310.979	2.310.979						
17. Dobit / (gubitak) za godinu	917							9.561	9.561						
18. Ostali ukupni rezultat za godinu	918														
19. Ukupni rezultat (917+918)	919							9.561	9.561						
20. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	920														
21. Sticanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	921														
22. Objavljene dividende	922														
23. Drugi oblici rasporeda dobiti i pokrivenje gubitka	923														
24. Ostale promjene	924														
25. Stanje na kraju perioda na dan 31.12.2024. godine (916+919+920+921+922+923+924)	925	0						2.320.540	2.320.540						

Kontrolni broj: 18097341

JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo d.d. Iliđža
Naziv pravnog lica
Iliđža, DR.MUSTAFE PINTOLA 1
Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti specijalističke medicinske prakse
Djelatnost
UniCredit Bank d.d. Mostar
Naziv banke
3389002208131096
Broj računa

4200329950003
Identifikacioni broj za direktne poreze

Identifikacioni broj za indirektne poreze

FINANSIJSKO/FINANSIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO 4

26-02-2025

86.22
Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

078
Šifra opštine

IZVJEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE
(IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKIM TOKOVIMA)

(Indirektna metoda)

za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

- u KM -						
Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
1.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI					
1.1.	Dobit/(gubitak) prije oporezivanja		(+)(-)	501	9.561	93.254
1.2.	Usklađenja:					
1.2.1.	Amortizacija		(+)	502	200.365	191.226
1.2.2.	(Dobit)/gubitak od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme, neto		(+)(-)	503	523	526
1.2.3.	(Dobit)/gubitak od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine, neto		(+)(-)	504		
1.2.4.	(Dobit)/gubitak od otuđenja nematerijalne imovine, neto		(+)(-)	505		
1.2.5.	(Dobit)/gubitak od dugoročne imovine namijenjene prodaji, neto		(+)(-)	506		
1.2.6.	Umanjenje vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		(+)	507		
1.2.7.	Umanjenje vrijednosti investicijskih nekretnina		(+)	508		
1.2.8.	Umanjenje vrijednosti nematerijalne imovine		(+)	509		
1.2.9.	Efekti promjene fer vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine, neto		(+)(-)	510		
1.2.10.	Efekti promjene fer vrijednosti biološke imovine, neto		(+)(-)	511		
1.2.11.	Efekti promjene vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(+)(-)	512		
1.2.12.	(Dobit)/gubitak od prodaje dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat, neto		(+)(-)	513		

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
1.2.13.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat, neto		(+)(-)	514		
1.2.14.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od potraživanja od kupaca, neto		(+)(-)	515		
1.2.15.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od ugovorne imovine, neto		(+)(-)	516		
1.2.16.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od ostale finansijske imovine po amortizovanom trošku, neto		(+)(-)	517		
1.2.17.	Viškovi, manjkovi, otpisi i prilagođavanje vrijednosti zaliha, neto		(+)(-)	518		
1.2.18.	Otpisane obaveze		(-)	519		
1.2.19.	(Otpuštanje)/dodatno priznata rezervisanja, neto		(+)(-)	520		
1.2.20.	Udio u rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata		(+)(-)	521		
1.2.21.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a		(+)	522		
1.2.22.	Prihod od dividendi priznat u bilansu uspjeha		(-)	523		
1.2.23.	Prihodi od kamata i finansijskog najma priznati u bilansu uspjeha		(-)	524		
1.2.24.	Finansijski rashodi priznati u bilansu uspjeha		(+)	525		
1.3.	Promjene u obrtnom kapitalu					
1.3.1.	Smanjenje/(povećanje) zaliha		(+)(-)	526	8.006	21.196
1.3.2.	Smanjenje/(povećanje) potraživanja od kupaca		(+)(-)	527	-14.631	32.980
1.3.3.	Smanjenje/(povećanje) ostale imovine i potraživanja		(+)(-)	528	317	-317
1.3.4.	Smanjenje/(povećanje) ugovorne imovine		(+)(-)	529	455.012	-510.423
1.3.5.	Povećanje/(smanjenje) obaveza prema dobavljačima		(+)(-)	530	-422.463	481.492
1.3.6.	Povećanje/(smanjenje) ostalih obaveza		(+)(-)	531	68.055	76.727
1.3.7.	Povećanje/(smanjenje) ugovornih obaveza		(+)(-)	532	-44.164	29.856
1.4.	Plaćeni porez na dobit		(-)	533		
A.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u poslovnim aktivnostima (501 do 533)		(+)(-)	534	260.581	416.517
2.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI					
2.1.	Odlivi po osnovu kupovine nekretnina, postrojenja i opreme		(-)	535	-191.379	-145.306
2.2.	Prilivi po osnovu prodaje nekretnina, postrojenja i opreme		(+)	536		
2.3.	Odlivi po osnovu kupovine investicijskih nekretnina		(-)	537		
2.4.	Prilivi po osnovu prodaje investicijskih nekretnina		(+)	538		
2.5.	Odlivi po osnovu kupovine nematerijalne imovine		(-)	539		
2.6.	Prilivi po osnovu prodaje nematerijalne imovine		(+)	540		
2.7.	Odlivi po osnovu kupovine biološke imovine		(-)	541		
2.8.	Prilivi po osnovu prodaje biološke imovine		(+)	542		
2.9.	Prilivi po osnovu prodaje dugoročne imovine namijenjene prodaji		(+)	543		

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12.		Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
					6	7	
1	2	3	4	5	6	7	
2.10.	Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		(-)	544			
2.11.	Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		(+)	545			
2.12.	Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(-)	546			
2.13.	Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(+)	547			
2.14.	Ulaganja u ostalu finansijsku imovinu po amortizovanom trošku		(-)	548			
2.15.	Prilivi od ostale finansijske imovine po amortizovanom trošku		(+)	549			
2.16.	Primljena kamata i prihod od finansijskog najma		(+)	550			
2.17.	Naplaćena potraživanja od finansijskog najma		(+)	551			
2.18.	Naplaćena potraživanja od finansijskog podnajma		(+)	552			
2.19.	Kupovina udjela u zavisnim društvima		(-)	553			
2.20.	Prilivi od otuđenja udjela u zavisnim društvima		(+)	554			
2.21.	Kupovina udjela u pridruženim društvima		(-)	555			
2.22.	Prilivi od otuđenja udjela u pridruženim društvima		(+)	556			
2.23.	Kupovina udjela u zajedničkim poduhvatima		(-)	557			
2.24.	Prilivi od otuđenja udjela u zajedničkim poduhvatima		(+)	558			
2.25.	Primljene dividende		(+)	559			
2.26.	Prilivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(+)	560			
2.27.	Odlivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(-)	561			
2.28.	Ostali prilivi iz ulagačkih aktivnosti		(+)	562			
2.29.	Ostali odlivi iz ulagačkih aktivnosti		(-)	563			
B.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u ulagačkim aktivnostima (535 do 563)		(+)(-)	564	-191.379		-145.306
3.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI						
3.1.	Prilivi od emisije dionica/uplaćeni vlasnički kapital		(+)	565			
3.2.	Sticanje vlastitih dionica		(-)	566			
3.3.	Prilivi od prodaje stečenih vlastitih dionica		(+)	567			
3.4.	Isplaćene dividende		(-)	568			
3.5.	Prilivi od uzetih kredita		(+)	569			
3.6.	Otplata glavnice uzetih kredita		(-)	570			
3.7.	Otplata kamate po uzetim kreditima		(-)	571			
3.8.	Otplata glavnice po najmovima		(-)	572			
3.9.	Otplata kamate po najmovima		(-)	573			
3.10.	Prilivi po osnovu izdatih dužničkih instrumenata		(+)	574			
3.11.	Odlivi po osnovu otplate izdatih dužničkih instrumenata		(-)	575			
3.12.	Ostali prilivi iz finansijskih aktivnosti		(+)	576			
3.13.	Ostali odlivi iz finansijskih aktivnosti		(-)	577			

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
C.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u finansijskim aktivnostima (565 do 577)		(+)(-)	578		
4.	NETO POVEĆANJE/(SMANJENJE) GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA (A+B+C)		(+)(-)	579	69.202	271.211
5.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA POČETKU PERIODA		(+)(-)	580	2.029.618	1.758.407
6.	EFEKTI PROMJENE DEVIZNIH KURSEVA GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA		(+)(-)	581		
7.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA KRAJU PERIODA (4+5+6)		(+)(-)	582	2.098.820	2.029.618

Ilidža, 25.02.2025.

Mjesto i datum

INDIRA

voda



Zlatan Hamza dr. med.
Direktor

JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo d.d. Ilidža
Naziv pravnog lica
Ilidža, DR.MUSTAFE PINTOLA 1
Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti specijalističke medicinske prakse
Djelatnost

UniCredit Bank d.d. Mostar
Naziv banke

3389002208131096
Broj računa

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO 4

26-02-2025

4200329950003
Identifikacioni broj za direktne poreze

Identifikacioni broj za indirektne poreze

86.22
Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

078
Šifra opštine

Za pravna lica koja vode knjigovodstvo u skladu sa kontnim okvirom za
privredna društva

ANEKS - DODATNI RAČUNOVODSTVENI IZVJEŠTAJ ZA PRIVREDNA DRUŠTVA
od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

- u KM -

Redni broj	POZICIJA	Grupa konta, konto	Oznaka za AOP	IZNOS	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
1.	OSTALI PRIHODI I DOBICI (2+5+6+7+8+9+10+11+12)		601	5.075.741	4.768.297
2.	Prihodi od premija, subvencija, poticaja i sl., od toga:	650	602		
3.	- Prihodi iz budžeta po osnovu subvencija na proizvode ¹⁾	650 (dio)	603		
4.	- Prihodi iz budžeta po osnovu subvencija za ostale namjene ²⁾	650 (dio)	604		
5.	Prihodi od najma (operativni najam)	651	605		
6.	Prihodi od donacija	652	606	122.104	110.143
7.	Prihodi od članarina	653	607		
8.	Prihodi od tantijema i licencnih prava	654	608		
9.	Prihodi iz namjenskih izvora finansiranja	655	609	4.953.637	4.658.154
10.	Ostali prihodi po drugim osnovama	659	610		
11.	Dobici od prodaje materijala	675	611		
12.	Dobici od usklađivanja vrijednosti zaliha	685	612		
13.	TROŠKOVI PLAĆA I OSTALIH PRIMANJA ZAPOSLENIH I DRUGIH FIZIČKIH LICA (14+15+16+17+18+20+21+22)	52	613	5.307.980	4.564.873
14.	Plaće i naknade plaća (neto za isplatu zaposlenima) ³⁾	520 (dio), 521 (dio)	614	2.688.327	2.287.293
15.	Porez na dohodak	520 (dio), 521 (dio)	615	241.039	201.667
16.	Doprinosi iz plaća i naknada plaća	520 (dio), 521 (dio)	616	1.316.094	1.118.230
17.	Doprinosi na plaće i naknade plaća	520 (dio), 521 (dio)	617	445.773	378.755
18.	Troškovi službenih putovanja zaposlenih, od toga:	523	618	3.590	1.953
19.	- Dnevnice za službena putovanja u zemlji i inostranstvu	523 (dio)	619	3.088	1.357
20.	Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih	524	620	554.514	510.885
21.	Troškovi naknada članovima odbora, komisija i sl.	527	621	38.872	34.489
22.	Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	529	622	19.771	31.601
23.	TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA (24 do 32)	53	623	256.670	206.468
24.	Troškovi usluga izrade i dorade proizvoda	530	624	152.749	99.128
25.	Troškovi transportnih usluga	531	625	5.239	5.688
26.	Troškovi usluga održavanja	532	626	98.195	101.165
27.	Troškovi najma	533	627	487	487
28.	Troškovi sajmovi	534	628		
29.	Troškovi reklame i sponzorstava	535	629		
30.	Troškovi istraživanja	536	630		
31.	Troškovi razvoja koji se ne kapitalizuju	537	631		
32.	Troškovi ostalih usluga	539	632		
33.	NEMATERIJALNI TROŠKOVI (34 do 41)	55	633	182.011	170.250
34.	Troškovi ostalih usluga	550	634	79.963	71.133
35.	Troškovi reprezentacije	551	635	1.298	135
36.	Troškovi premija osiguranja	552	636	11.646	11.271
37.	Troškovi platnog prometa	553	637	3.868	4.214
38.	Troškovi poštanskih i telekomunikacionih usluga	554	638	41.203	38.890
39.	Troškovi poreza, naknada, taksi i drugih dažbina na teret pravnog lica	555	639	39.927	34.964
40.	Troškovi članskih doprinosa i sličnih obaveza	556	640		
41.	Ostali nematerijalni troškovi	559	641	4.106	9.643

¹⁾ Prikazati subvencije koje se mogu iskazati po jedinici proizvoda ili usluge, subvencije za izvoz ili određivanje nivoa prodajne cijene.
²⁾ Prikazati subvencije koje se ne mogu iskazati po jedinici proizvoda ili usluge, kao što su subvencije za plaće i naknade, kamatne stope, smanjenje zagađenosti okoline i sl.
³⁾ Prikazati iznos koji je isplaćen zaposlenima nakon odbitka poreza na dohodak.

Redni broj	Grupa konta, konto	Oznaka za AOP	IZNOS	
			Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
42.	TROŠKOVI OPERATIVNOG NAJMA/LIZINGA PO MSFI 16			
43.	Troškovi amortizacije obračunati za imovinu s pravom korištenja - operativni najam/lizing ⁴⁾	540 (dio), 541 (dio), 542 (dio)	642	
44.	Rashodi od kamata za imovinu s pravom korištenja - operativni najam/lizing ⁵⁾	560 (dio), 561 (dio)	643	
45.	OSTALI RASHODI I GUBICI (46+47+48)		644	18.025
46.	Gubici od prodaje materijala	575	645	
47.	Kalo, rastur, kvar i lom zaliha materijala i robe	579 (dio)	646	18.025
48.	Gubici od usklađivanja vrijednosti zaliha	585	647	
49.	ULAZNI/IZLAZNI PDV I AKCIZE			
50.	Potraživanja za PDV (dugovni promet grupe 27) ⁶⁾	27 osim 279	648	
51.	Obaveze za PDV (potražni promet grupe 47) ⁷⁾	47 osim 479	649	
52.	Obaveze za akcize	480	650	
53.	BROJ ZAPOSLENIH			
54.	Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada ⁸⁾		651	114
55.	Prosječan broj zaposlenih na bazi stanja krajem svakog mjeseca ⁹⁾		652	116
56.	Kapitalizovana proizvodnja za vlastite potrebe ¹⁰⁾		653	

Navesti na koji način je knjižena kapitalizovana proizvodnja za vlastite potrebe u tekućoj godini:

⁴⁾ Prikazati troškove amortizacije koji se odnose na imovinu s pravom korištenja u skladu sa MSFI 16 - Najmovi. Troškovi amortizacije se odnose samo na operativni najam/lizing (kao što su troškovi najamnine nekretnina, opreme, prevoznih sredstava i sl.) isključujući finansijski najam/lizing.

⁵⁾ Prikazati rashode od kamata koji se odnose na imovinu s pravom korištenja u skladu sa MSFI 16 - Najmovi. Rashodi od kamata se odnose samo na operativni najam/lizing (kao što su troškovi najamnine nekretnina, opreme, prevoznih sredstava i sl.) isključujući finansijski najam/lizing.

⁶⁾ Prikazati dugovni promet grupe 27 izuzev konta 279 (obračunati ulazni PDV za obračunski period).

⁷⁾ Prikazati potražni promet grupe 47 izuzev konta 479 (obračunati izlazni PDV za obračunski period).

⁸⁾ Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada utvrđuje se tako da se ukupan broj ostvarenih sati rada u periodu podijeli brojem mogućih sati rada po jednom zaposlenom u tom periodu.

⁹⁾ Prosječan broj zaposlenih na bazi stanja krajem mjeseca, utvrđuje se tako da se uzme broj zaposlenih na kraju svakog mjeseca iz kadrovske evidencije, i dobijeni zbir podijeli sa 12.

¹⁰⁾ Prikazati iznos upotrijebljenih vlastitih proizvoda, robe i usluga koji se odnosi na obračunatu vrijednost po osnovu upotrebe za investicije u dugotrajnu imovinu.

Ilidža
Mjesto

BEGOV
Certif

25.02.2025.
Datum

033/624-471
Kontakt
CERTIFIKAT
INDIRA BEGOVIĆ
SARAJEVO, Licenca broj 315



Zlatan Hamza dr. med
Direktor

JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo d.d. Ilidža
Naziv pravnog lica

Ilidža, DR.MUSTAFE PINTOLA 1
Sjedište i adresa pravnog lica

4200329950003
Identifikacioni broj za direktne poreze

Identifikacioni broj za indirektne poreze

Djelatnosti specijalističke medicinske prakse
Djelatnost

UniCredit Bank d.d. Mostar
Naziv banke

3389002208131096
Broj računa

FINANSIJSKO/FINACIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO 4

86.22
Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

078
Šifra opštine

20-04-2025

Za pravna lica koja vode
knjigovodstvo u skladu sa
kontnim okvirom za privredna
društva

POSEBNI PODACI O PLAĆAMA I BROJU ZAPOSLENIH
uz godišnji obračun
od 1.1.2024. do 31.12.2024. godine

- u KM -

Redni broj	POZICIJA	AOP	IZNOS	
			U istom obračunskom periodu prethodne godine	U obračunskom periodu tekuće godine
1	2	3	4	5
1.	Neto plaće	901	1.988.347	2.365.990
2.	Neto naknade plaća	902	298.946	322.337
3.	Svega plaće i naknade (1+2)	903	2.287.293	2.688.327
4.	Porez na plaće i naknade plaća	904	201.667	241.039
5.	Doprinosi iz plaća i naknada plaća	905	1.118.230	1.316.094
6.	Doprinosi na plaće i naknade plaća	906	378.755	445.773
7.	Svega doprinosi (5+6)	907	1.496.985	1.761.867
8.	Svega (3+4+7)	908	3.985.945	4.691.233
9.	Neto učešća zaposlenih u dobiti	909		
10.	Porezi na učešće zaposlenih u dobiti	910		
11.	Doprinosi iz učešća zaposlenih u dobiti	911		
12.	Doprinosi na učešće zaposlenih u dobiti	912		
13.	Svega (9 do 12)	913		
14.	Svega neto plaće, naknade plaća i učešća u dobiti (3+9)	914	2.287.293	2.688.327
15.	Prosječan broj zaposlenih na osnovu sati rada (cijeli broj)	915	107	114

Ilidža
Mjesto

BEG
Cen

Broj dozvole

033/624-471
Kontakt

CERTIFICIRANI RAČUNOVOD
INDIRA BEGOVIĆ
SARAJEVO, Licenca broj 315



Zlatan Hamza dr. med
Direktor

25.02.2025.
Datum

Kontrolni broj: 227327702

str. 1 od 1

J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo
Naziv pravnog lica

Ilidža; Dr. Mustafe Pintola 1/3
Sjedište i adresa

4200329950003
Jedinstveni identifikacioni broj (JIB)

05.17.164-1771-2/25
Broj protokola

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO 4

26-02-2025

Finansijsko-informatička agencija
Ložionička 3, 71000 Sarajevo

BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

za period od 01.01.2024. do 31.12.2024.

Indir
Cert

315

Broj dozvole

061 862624; indira.begovic@zzjzks.ba
Kontakt

CERTIFIKAT ZA RAČUNOVODSTVO
INDIRA BEGOVIC
SARAJEVO, Licenca broj 3151/3

M.P.

Zlatan Hamza, dr. med.

Ostvareni troškovi J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2024. godinu iznose 6.702.791 KM i za 8% su veći u odnosu na troškove ostvarene 2023. godine. (U bilansu umanjeni za 523 KM za gubitke od otuđenja, rashodovanja opreme – neto iznos na prihodima)

- 2.1. Troškovi sirovina i materijala iznose 624.715 KM i za 35% su manji u odnosu na prethodnu godinu, zbog neizvršene nabavke vakcina (HPV, pneumokok). Zalihe materijala vode se u skladu sa **MRS 2 – zalihe**. Trošak zaliha određuje se metodom prosječnog trška. Zalihe su imovina u obliku materijala koji će biti utrošen u procesu pružanja usluga.

U 2024. godini izvršen je otpis zaliha sa isteklim rokom trajanja a po inventuri iz 2023. godine koja je zbog nefunkcionisanja Upravnog odbora Zavoda usvojena i realizovana u 2024. godini, kao i po inventuri za 2024. godinu.

Otpis se odnosi na zalihe donirane u periodu pandemije covid – 19. Otpis je tretiran u skladu sa **MRS 20 – odgođeni prihod – donacije**.

- 2.2. Troškovi energije i goriva iznose 96.606 KM i manji su za 2% u odnosu na predhodnu godinu.

- 2.3. Najveći troškovi su – troškovi plaća i ostalih ličnih primanja zaposlenih u iznosu od 5.307.980 KM i oni su za 16% veći u odnosu na 2023. godinu, a na nivou su plana za 2024. godinu. Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja zaposlenih čine 79% ukupnih troškova. U okviru troškova plaća i ostalih ličnih primanja zaposlenih, troškovi ostalih naknada zaposlenih čine bruto naknade plata, troškovi službenog puta i troškovi ostalih materijalnih prava zaposlenih (cto 521,523,524) u iznosu od 1.120.718 KM. Troškovi ostalih angažovanih lica (Upravni i Nadzorni odbor i angažovana ostala fizička lica) iznose 58.643 KM.

Primanja zaposlenih u skladu sa **MRS 19**

S obzirom na specifičnost finansiranja zdravstvenih ustanova u kojem se između ostalog otpremnine za odlazak u penziju refundiraju od strane ZZOKS, te se u momentu kad se isplaćuje otpremnina – ostvaruje i prihod u tu svrhu od strane ZZOKS, primjena ovog standarda u ovom segmentu nije prihvatljiva jer bi se u slučaju rezervisanja sredstava narušio osnovni princip sučeljavanja rashoda i prihoda, te bi isto narušilo fer prezentaciju finansijskih izvještaja.

Mogućnost, da bi se izbjegla takva situacija, da se buduće naplate otpremnina evidentiraju kao finansijska imovina takođe su nemoguće s obzirom da kantonalna zakonska regulativa predviđa potpuno poravnanje prihoda između ZZOKS i ustanove – dakle prihod ostvaren od strane ZZOKS za određenu godinu mora biti identičan i usaglašen sa ZZOKS.

MRS 19 u svojoj suštini nije predvidio takve situacije, i odnosi se na otpremnine koje su izvorno trošak tog privrednog subjekta.

- 2.4. Troškovi amortizacije ostvareni su u iznosu od 200.365 KM i za 5% je veća u odnosu na isti period prethodne godine.

Za sistemsko raspoređivanje amortizacionog iznosa sredstava tokom njegovog vijeka upotrebe korištena je linearna metoda.

Nematerijalna stalna sredstva (**MRS 38**) su nakon početnog priznavanja po principu troška, evidentirana po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za ispravku vrijednosti. Sredstva su procjenjena kao sredstva sa ograničenim vijekom trajanja – 3 godine. Nekretnine, postrojenja i oprema (**MRS 16**) su nakon početnog priznavanja po principu troška, evidentirana po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju.

U skladu sa MRS 16 na AOP-u 009 nalazi se vrijednost zemljišta na kojem se nalaze objekti u vlasništvu Zavoda. Ono se u skladu sa MRS ne amortizuje.

- 2.5. Troškovi usluga iznose 438.681 KM i za 16% su veći i u odnosu na nivo ostvarenih troškova u 2023. godini, i čine redovne troškove poslovanja Zavoda. (AOP 269,270)

snagom o ustanovama (Sl. list R BiH br. 6/92, 8/93, 13/94), koji ne zahtjeva upis osnivačkog kapitala, kao što to zahtjeva Zakon o privrednim društvima, nego se definiše način finansiranja iz budžeta Kantona i ostalih oblika finansiranja (fondova), kao i tačno šta je predmet upisa.

Kako zdravstvene ustanove na Kantonu Sarajevo nemaju izvršen upis kapitala u sudskom registru, izvršeno je preimenovanje iznosa 1.017.055. KM, u 2023. godini sa bilansne pozicije - kapital u državnom vlasništvu, u akumulirana neraspoređena dobit.

Jedini način usaglašavanja pozicije osnovnog kapitala sa sudskim registrom je izmjena pozicije kapitala u glavnoj knjizi gdje je utvrđeno da je od 1997 godine, kada je kapital bio imenovan kao inokosni, pa do 2016 godine, dobit knjižena na konta osnovnog kapitala umjesto na konta akumulirane neraspoređene dobiti te da su se izmjene prilikom prve primjeme MRS takođe umjesto preko konta akumulirane neraspoređene dobiti knjižene preko konta osnovnog kapitala. Ispravka je kroz obrazac promjene u kapitalu imenovana kao – ispravka greške iz predhodnog perioda.

4. **U skladu sa MRS 37** obaveze za dugoročna rezervisanja izvršena su rezervisanja po započetom sudskom sporu – grupa tužitelja po odluci UO br. 5545-7/19, iznos 33.021 KM, te rezervisanje po započetom sudskom sporu – radni spor u iznosu od 6.330 KM po odluci UO br. 1230-7/25.

Na dan bilansiranja vršena je procjena rezervisanja, te je zaključeno da su troškovi za sudske sporove objektivno procenjeni.

- 4.1. Dugoročna razgraničenja predstavljaju dugoročno odloženi prihod od donacija u obliku stalnih sredstava - oprema i izvršena su u skladu sa **MRS 20**. Iznos od **253.582 KM** čini ostatak vrijednosti donirane opreme koji je umanjivan za iznos iskazane godišnje amortizacije u bilansu uspjeha u tekućoj i predhodnim godinama.

1. Iznos se odnosi na neamortizovani dio nabavljenog mikroskopa preko MZKS u iznosu od 2.811,41 KM, neamortizovani dio aparata za serologiju donirane od strane UNDP u iznosu od 9.871,86 KM, ostataka nerealizovanih sredstava za nabavku opreme Ministarstva prostornog uređenja Kantona Sarajevo u iznosu od 8.275,07 KM, na neamortizovani dio aparata - dodatna oprema za PCR - izdvojena od strane Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo u iznosu od 19.248,72 KM, na neamortizovani dio rashladnog uređaja doniranog od strane MZ FBiH u iznosu od 3.663,00 KM, na neamortizovani dio aparata za detekciju žive nabavljenog sredstvima Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo u iznosu od 7.480,77 KM, na neamortizovani dio opreme donirane od strane IOM u iznosu od 22.345,51 KM, neamortizovani dio donacije MCP – UNICEF (frižider) u iznosu od 1.945,07 KM, neamortizovani dio donacije UNICEF klima uređaj u iznosu od 1.670,91 KM, na neamortizovani dio komunikacijske opreme donirane od strane UNDP u iznosu od 1.518,91 KM, na neamortizovani dio računarske opreme donirane od strane ZZJZ FBiH u iznosu od 1.082,92 KM, na neamortizovani dio rashladnih uređaja (3) doniranih od strane ZZJZ FBiH u iznosu od 4.713,36 KM, na neamortizovani dio automobila PEGEOT 1815, doniranog od strane MZ KS u iznosu od 31.702,59 KM, na neamortizovani dio softvera za monitoring zraka (web) Ministarstvo prostornog uređenja KS u iznosu od 5.080,13 KM, te neamortizovanog dijela isporučenih perilica laboratorijskog suda doniranih od strane Ministarstva zdravstva KS u iznosu od 74.520,20 KM, na neamortizovani dio aparata za ekstrakciju masti od strane MZKS u iznosu od 42.214,96 KM, na neamortizovani dio doniranih frižidera od strane MCP BIH u iznosu od 8.472,10 KM, na neamortizovani dio disperzora – MZKS u iznosu od 4.417,29 KM, te na neamortizovani dio nabavljenih UV lampi – MZKS u iznosu od 2.546,83 KM.

- 4.2. Kratkoročne obaveze predstavljaju uobičajene poslovne aktivnosti

- Obaveze prema dobavljačima u iznosu od 184.390,35. KM
- Ugovorne obaveze u iznosu od 39.903,53 KM – plaćeni avansi za usluge koje nisu još izvršene.

Prijedlog inventurne Komisija za popis gotovine, potraživanja i obaveza i Centralne inventurne komisije je bio i da se iz bilansne evidencije skinu potraživanja od kupaca u ukupnom iznosu od 8.706,80 KM a odnose se na 43 kupaca. To su potraživanja iz ranijih godina period 2019-2020 god. S obzirom da su pokušane metode naplate i preko agencije za naplatu potraživanja o čemu postoji evidencija, te da su navedene firme blokirane ili ugašene, i da su potraživanja ušla u zastaru te da ne postoji realna mogućnost naplate.

Zbog nefunkcionisanja Upravnog odbora Zavoda, izvještaj Centralne popisne komisije na dan 31.12.2023. godine i njihovi prijedlozi po pitanju sumljivih i spornih potraživanja, kao i rashoda stalnih sredstava i otpisa zaliha su razmatrani u 2024 godini, te kako je organ upravljanja usvojio iste u ovoj poslovnoj godini oni su provedeni u istoj.

Indira Begović, dipl. oec.
Certifikat

3154/5
Broj doz.

CERTIFICIRANI RAČUNOVODA
INDIRA BEGOVIĆ
SARAJEVO, Licenca broj 3154/5



Direktor

Zlatan Hamza, dr. med.



Broj: 05.3.34-3580/25
Sarajevo, 28.03.2025. godine

Predmet: Izvještaj o radu direktora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2024.g.

Dana 11.03.2024g. od strane v.d. Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo imenovan sam na poziciju vršioca dužnosti direktora Zavoda na period od najduže šest mjeseci (Odluka br.05.1.15-1602-2/24 od 08.03.2024. godine), a koju sam obnašao do 10.09.2024.g.

Dana 12.09.2024.g. sam na osnovu konkursa za izbor i imenovanje direktora JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo Odlukom broj: 05.1.17 6371-3/24 od 11.09.2024. godine imenovan za direktora na mandatni period od četiri godine, od 12.09.2024.g. do 12.09.2028.g.

Nakon pružimanja mandata, poslovanje Zavoda kao i sami značaj i pozicija Zavoda u zdravstvu je bilo u značajnoj mjeri urušeno, te sam odmah poduzeo aktivnosti za poboljšanje. Ključne mjere uključivale su analizu postojećih aktivnosti Zavoda, poslovnih procesa, finansijskog izvještaja kao i procjena međuljudskih odnosa, te razvijanje plana koji uključuje konkretne mjere za poboljšanje.

U nastavku je ukratko opisano zatečeno stanje kao i mjere koje sam poduzeo:

- Zatekao sam poprilično narušene međuljudske odnose na što je i ukazivala i Komisija za unutrašnji nadzor te su odmah poduzete aktivnosti kroz otvorene razgovore sa zaposlenicima i rukovodiocima, te organizovanje nekoliko timskih edukacija o komunikacijskim vještinama.
- Također, dobrim dijelom, bilo je onemogućeno i stručno usavršavanje radnika, te se odmah radnicima u skladu sa finansijskim mogućnostima omogućio odlazak na kongrese i edukacije, obzirom da smatram da su zadovoljni zaposlenici te stabilni i pozitivni međuljudski odnosi ključni za uspješan rad Zavoda
- U toku mandata prethodne direktorice započeta su dva sudska spora od strane radnika i to za mobing i za nezakonit otkaz ugovora o radu i jedna tužba od strane pružaoca usluga zbog neisplaćenih faktura. Odmah sam morao riješiti gore navedene tužbe, te nakon konsultacije sa advokatima i na osnovu njihovog stava da su tužbe za otkaz ugovora o radu i neisplaćene fakture pružaocu usluga osnovane, potpisao vansudske nagodbe kako se Zavod ne bi dalje izlagao dodatnim finansijskim troškovima za plaćanje kamata i



Adresa: dr. Mustafe Pintola br.1, 71210 Ilidža
Tel: 627-889; Fax: 622-227
web: <http://www.zzjzks.ba>
e-mail: info@zzjzks.ba



sudskih troškova. Isplate za gore navedene troškove a koji su nastali u prethodnom mandatu, dodatno su opteretile toškove u 2024. godini.

- U prethodnom periodu Zavod je izgubio nekoliko komitenata za usluge koje Zavod pruža, te sam pokrenuo niz aktivnosti i Zavod je uspio obnoviti ugovore sa nekima od njih. Napominjem da i dalje poduzimamo kontinuirane aktivnosti kako bi Zavod bio vodeća ustanova na području Kantona Sarajevo koja vrši analize od javnozdravstvenog značaja.
- Nedostatak vlastitog prostora je također veliki problem zbog kojeg Zavod koristi prostorije J.U. Dom zdravlja Kantona Sarajevo te je sjedište na trećem spratu Doma zdravlja Ilidža, a za lokalitete Zavod koristi prostorije organizacionih jedinica Doma zdravlja na području više općina Kantona Sarajevo. Zavod raspolaže sa zgradom koja se nalazi u ul. Avdage Šahinagića br.10 i istu koristi za obavljanje djelatnosti, te zgradom/poslovnim objektom u ul. Mehmeda Mehmedbašića, Ilidža koja se ne koristi i koja je u Roh-bau fazi. Nekretnina u ul. Avdage Šahinagića br.10. nije adekvatna za obavljanje javnozdravstvene djelatnosti obzirom da se i nakon većih finansijskih ulaganja ne može dovesti u stanje koje je adekvatno za zdravstvenu ustanovu. Nekretninu u ul. Mehmeda Mehmedbašića Zavod nikad nije koristio. Zgrada je u stanju propadanja obzirom da je oštećen krov, ima pukotine u zidovima, oštećene prozore, oštećene nastrešnice. Navedeno stanje objekta posebno u zimskom periodu stvara ozbiljne rizike za sigurnost prolaznika i okolnih objekata, a također ima negativne uticaje na vrijednost nekretnine. Zavod samo ima dodatne troškove u vezi održavanja zgrade. Smatram da je potrebno poduzeti odgovarajuće mjere u vezi navedene nekretnine kako bi se spriječilo daljnje pogoršanje stanja iste. S obzirom na sve navedeno, te da postojeći prostorni kapaciteti nisu dovoljni za broj radnika koje ima Zavod, pokrenuo sam aktivnosti, uz saglasnost Upravnog odbora, da se izvrši procjena tržišne vrijednosti gore navedenih nekretnina od strane stalnog stručnog vještaka građevinske struke. Prethodne revizije dale su preporuku da se izvrši procjena ali isto do ove godine nije urađeno. Procjena objekata je početak aktivnosti koju sam započeo u rješavanju nedostatka prostora.
- Zatečen je i nerealizovan Ugovor za nabavku softvera za potrebe laboratorije a koji je potpisan u 2023. godinu te sam i za navedeno pokrenuo aktivnosti kako bi se riješila navedena nabavka.
- Zatečena je i prijava protiv jednog radnika a koju je prethodna direktorica podnijela Tužilaštvu Kantona Sarajevo te sam na osnovu zahtjeva istog dostavio svu traženu dokumentaciju, a Tužilaštvo Kantona Sarajevo je dostavilo Obavještenje broj: T09 0 KTPO 0191286 24 kojim je J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo obavješten da se istraga neće provoditi jer iz krivične prijave i pratećih spisa očigledno proizilazi da ne postoje osnovi sumnje da je prijavljena osoba učinila krivično djelo. Navedeni radnik je pokrenuo tužbu za mobing u mandatu prethodne direktorice te je postupak u toku.
- Sa Zavodom za javno zdravstvo FBiH nije bio potpisan ugovor za pristup softveru „RegiZ“ koji je namijenjen za registraciju i monitoring oboljelih u Federaciji Bosne i Hercegovine, a što je zakonska obaveza, te su poduzete aktivnosti, riješene nejasnoće koje su pratile ovu aktivnost i Ugovor je potpisan.

- Zatečen je jedan dio laboratorijske opreme koja se ne koristi te su poduzete aktivnosti da se ista počne koristiti, te proširi obim zdravstvenih usluga.
- Zatečen je izuzetno zapušten vozni park koji se dugo vremena nije obnavljao. Veći dio vozila je poprilično star, a uzimajući u obzir da zdravstveni radnici voze vozila, te da sama starost vozila utiče na sigurnost i da samo održavanje starih vozila iziskuje dodatna finansijska sredstva, odmah sam pokrenuo aktivnosti na rješavanju problema sa voznim parkom Zavoda.

Pored zatečenog stanja pokrenuo sam i sljedeće aktivnosti:

- Pojačana saradnja sa Kantonalnom upravom za inspekcijske poslove Kantona Sarajevo, Inspektoratom za zdravstvenu, sanitarnu, farmaceutsku inspekciju i inspekciju za hranu u svim segmentima bitnim za javno zdravstvo uključujući i proces obuke iz higijenskog minimuma.
- Pojačane aktivnosti na promociji zdravlja putem veće prisutnosti na društvenim mrežama i internet stranici putem redovnog objavljivanja sadržaja, te digitalnih promocija u kojem su uključeni zaposlenici Zavoda, organizovanje predavanja, saradnje sa vladinim i nevladinim organizacijama, obrazovnim ustanovama. Također je potpisano nekoliko memoranduma o saradnji s ciljem unapređivanja aktivnosti i brže komunikacije u procesu obavljanja javnozdrastvenih edukacija.
- Objavljena je publikacija "Pregled malignih neoplazmi na području Kantona Sarajevo 2019-2024".
- Potpisan je Ugovor o pružanju usluga dnevnih skrining pregleda po dolasku migranata u privremene prihvatne centre Blažuj i Ušivak sa IOM-om kako bi se vršio skrining migranata/osoba u pokretu na lokalitetu TRC Blažuj i Ušivak, a koji podrazumijeva epidemiološko anketiranje, skrining migranata/osoba u pokretu u svrhu realizacije integrisanog i definisanog pružanja zdravstvenih usluga migrantskoj populaciji u privremenim prihvatnim centrima Kantona Sarajevo, što je dogovoreno na sastanku organizovanom u Ministarstvu zdravstva KS.
- Organizacija i aktivno učestvovanje u provođenju vanredne protivepidemijske dezinfekcije na području gradskih zona opština Stari Grad i Centar tokom ljetnog perioda.
- Aktivno sam učestvovao na radionici koju je organizovao Ured za borbu protiv korupcije, a osim toga, naglašavam da se u kontinuitetu poduzimaju aktivnosti na jačanju integriteta ustanove.
- Podnesene su inicijative za izmjenu zakonske regulative u oblasti rada, koje su značajne za unaprijeđenje procesa vakcinacije i dostupnosti vakcinaciji, a tiču se slobodnog dana za roditelje kad vode djecu na vakcinaciju.
- Upućena molba Zavodu zdravstvenog osiguranja KS da se poveća procenat finansiranja Zavoda kao i broj finansiranog kadra, a sve u cilju provođenja javnozdrastvenih aktivnosti i pružanja boljih usluga pacijentima i unaprijeđenju rada Zavoda.
- Aktivno učestvovanje na brojnim sastancima i konferencijama u organizaciji raznih ministarstava, UNICEF, WHO, Svjetska banka, Ministarstvo zdravstva Kantona

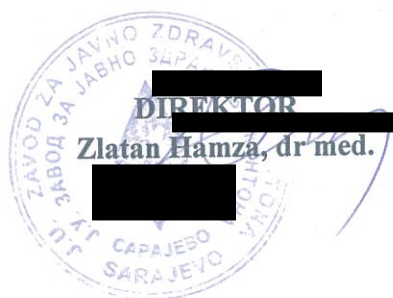
Sarajevo, Federalno ministarstvo zdravstva, Zavod za javno zdravstvo Federacije BiH, Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo.

- Angažovao ekipe Zavoda i zajedno s njima pomogao u ugroženim poplavljenim područjima kod Jablanice na uzorkovanju i higijenskom nadzoru na području zahvaćenim poplavama i klizištima.
- Uskladio Pravilnik o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, plaćama i naknadama radnika sa zakonskom regulativom te počeo rad na izmjenama Osnivačkog Akta i Statuta Zavoda u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, te izradi potpuno novog Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, plaćama i naknadama radnika Zavoda.
- Donio sam Pravilnik o uslovima korištenja, upravljanja, održavanja i registracije službenih motornih vozila J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo kojim su propisani uslovi i način korištenja službenih vozila, kao i prava, obaveze i postupanje zaposlenih koji upravljaju službenim motornim vozilima.
- Tokom trajanja epidemije morbila i pertusisa aktivno sam radio na pomoći u organizaciji dopunske vakcinacije djece u Kantonu Sarajevo.
- U novembru 2024. godine je Ured za reviziju institucija u FBiH započeo prethodnu reviziju za 2024. godinu te su iz prethodne revizije date tri preporuke na osnovu kojih su poduzete aktivnosti na realizaciji preporuka.
- Od pružanja mandata u izvještajnom periodu na osnovu anonimnih prijava bilo je jedanaest inspeksijskih nadzora od strane Kantonalne uprave za inspeksijske poslove te nijedna inspekcija nije utvrdila osnov za izricanje kazne.
- Od strane Ureda za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo upućena su tri zahtjeva za izjašnjenje u vezi anonimnih prijava koje su oni zaprimili, a u skladu sa navedenim sam dostavio izjašnjenje.
- Pokrenuo aktivnosti za stvaranje preduslova i formiranje radne grupe za pristup EU fondovima za projekte EU4HEALTH a sve u cilju poboljšanja javnog zdravlja, saradnje sa drugim zemljama a što omogućava razmjenu praksi, inovacija i resursa.
- Tokom 2024.g. u jednom periodu desile su se neočekivane situacije u vezi serije dojava o bombama na telefon Zavoda i telefone JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo na Ilidži, gdje sam učestvovao u koordinaciji evakuacije uposlenika i pacijenata objekta doma zdravlja.

Od preuzimanja pozicije v.d. direktora Zavoda a potom funkcije direktora ostvario sam značajan broj konatkata sa različitim organima i upravama koje imaju zajednički interes sa Zavodom. Ovdje bih naglasio saradnju sa Kantonalnom upravom za inspeksijske poslove Kantona Sarajevo gdje su se obnovili zapostavljeni nadzori u zdravstvenim ustanovama, te saradnju sa Internacionalnom organizacijom za migrante (IOM) i gdje će u skorom periodu Zavod, osim trenutnih aktivnosti koje ima vezano za migrantsku populaciju, unaprijediti saradnju sa tom organizacijom. Također, napravljen je konkretniji korak u saradnji sa Svjetskom Zdravstvenom Organizacijom i UNICEF-om na dekilatne javnozdravstvene teme, posebno oko vakcinacije djece. Svakodnevno sam u komunikaciji sa rukovodiocima radnih jedinica, odgovornim zdravstvenim teničarima kao i uposlenicima Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo u kojoj slušam iznesene stavove, mišljenja i probleme, te proaktivno djelujem

u skladu sa mogućnostima Zavoda, jer smatram da su ljudski resursi najveći kapital naše ustanove. Proveo sam i presječno istraživanje među uposlenicima na temu *"Zadovoljstvo zaposlenika J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo u odnosu na radno mjesto i stručnu spremu"*, preko kojeg sam direktno dobio informacije vezane za uslove kojima su zaposlenici zadovoljni i kojima nisu i čemu se planiram posebno posvetiti u budućnosti. Započeo sam neformalne razgovore sa Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo i Ministarstvom Zdravstva FBiH, te ostalim relevantnim institucijama na temu pronalaska novih prostornih kapaciteta za Zavod.

Zahvaljujući trudu i posvećenosti zaposlenika u 2024. godini smatram da smo ostvarili značajan napredak u radu Zavoda te da ćemo u narednom periodu uložiti sve napore da poboljšamo javno zdravstvo u Kantonu Sarajevo na način da potičemo da se provode preventivne aktivnosti te da se unaprijedi zdravstvena zaštita i osigura što bolja usluga za pacijente i građane Kantona Sarajevo.


DIREKTOR
Zlatan Hamza, dr med.

Dostaviti:

- Naslovu,
- Arhiva.

**J.U. ZAVOD ZA JAVNO
ZDRAVSTVO KANTONA**

SARAJEVO



**P.I. INSTITUTE FOR PUBLIC
HEALTH OF CANTON**

SARAJEVO

Broj: 05.1.17-3545-3/25
Sarajevo, 10.04.2025. godine

Na osnovu člana 21. Statuta J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo”, broj 49/13 i 21/22), Upravni odbor J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, na 11. redovnoj sjednici održanoj dana 10.04.2025. godine, donio je sljedeću:

ODLUKU

1. Usvaja se Izvještaj o radu direktora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo Zlatana Hamze, dr med. za 2024. godinu.
2. Sastavni dio ove odluke je Izvještaj o radu direktora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo Zlatana Hamze, dr med. za 2024. godinu

Obrazloženje

Članovi Upravnog odbora, uz poziv za sjednicu, dobili su Izvještaj o radu direktora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo Zlatana Hamze, dr med. za 2024. godinu. Nakon razmatranja Izvještaja o radu direktora, Upravni odbor je jednoglasno donio odluku kao u dispozitivu.

Dostavljeno:

- Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo,
- Vladi Kantona Sarajevo, putem Ministarstva zdravstva,
- Zavodu zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo,
- Direktor,
- a/a Upravnog odbora

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA**

Ermin Lendo, dr. stomatologije



Adresa: dr. Mustafe Pintola br.1, 71210 Ilidža
Tel: 627-889; Fax: 622-227
web: <http://www.zzjzks.ba>
e-mail: info@zzjzks.ba





Broj: 05.1.20-3545-12/25
Sarajevo, 10.04.2025.godine

**IZVJEŠTAJ O RADU
UPRAVNOG ODBORA J.U. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KANTONA
SARAJEVO ZA 2024. GODINU**

Organ upravljanja u J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo je Upravni odbor.
Upravni odbor broji 5 članova.

U skladu sa članom 13. Odluke o preuzimanju prava i obaveza Osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/12), te članom 21. Statuta Zavoda («Službene novine Kantona Sarajevo», broj 49/13 i 21/22), djelokrug Upravnog odbora je:

- a) donošenje Statuta Zavoda;
- b) imenovanje i razrješavanje direktora odnosno v.d. direktora Zavoda;
- c) utvrđivanje planova rada i razvoja Zavoda;
- d) utvrđivanje godišnjeg programa rada;
- e) donošenje finansijskog plana i usvajanje godišnjeg obračuna;
- f) donošenje opštih akata o unutrašnjem uređenju i sistematizaciji poslova i druge opšte akte, u skladu sa zakonom i Statutom Zavoda;
- g) odlučivanje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je Zavod osnovan, ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ Zavoda;
- h) usmjeravanje, kontrolisanje i ocijenjivanje rada direktora;
- i) rješavanje svih pitanja odnosa s Osnivačem;
- j) odlučivanje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog Statutom Zavoda;
- k) odgovaranje Osnivaču za rezultate rada Zavoda;
- l) odlučivanje o prigovoru zaposlenika na rješenje kojim je drugi organ, određen Statutom Zavoda, odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti zaposlenika iz radnog odnosa;
- m) podnošenje Osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaja o poslovanju Zavoda;
- n) obavljanje i drugih poslova u skladu sa zakonom i Statutom Zavoda



Adresa: dr. Mustafe Pintola br.1, 71210 Ilidža
Tel: 627-889; Fax: 622-227
web: <http://www.zzjzks.ba>
e-mail: info@zzjzks.ba



U 2024. godini su bila sljedeća imenovanja i razrješenja Upravnog odbora J.U.Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo:

- Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj:02-04-5140-38.1/24 od 22.02.2024. godine razrješeni su Mirza Mraković, Melita Hadžibegović i Zlatan Hamza, članovi Upravnog odbora.
- Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj:02-04-5140-38.2/24 od 22.02.2024. godine imenovani su Ermin Lendo, za v.d. predsjednika Upravnog odbora te Jasmin Gazija, Anes Jogunčić, Mirza Mraković i Melika Hadžijamaković-Salihović, za v.d. članove Upravnog odbora na period najduže do 3 mjeseca.
- Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj:02-04-17149-26.1/24 od 28.03.2024. godine razrješen je Anes Jogunčić v.d. član Upravnog odbora
- Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj:02-04-17149-26.2/24 od 28.03.2024. godine imenovan je Vedran Lekanić za v.d. člana Upravnog odbora .
- Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj:02-04-30504-55.1/24 od 30.05.2024. godine razrješeni su Ermin Lendo, v.d. predsjednik Upravnog odbora te Jasmin Gazija, Vedran Lekanić, Mirza Mraković i Melika Hadžijamaković-Salihović, v.d. članovi Upravnog odbora
- Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj:02-04-30504-55.2/24 od 30.05.2024. godine imenovani su su Ermin Lendo, za predsjednika Upravnog odbora te Jasmin Gazija, Amina Obradović Balihodžić, Mirza Mraković i Melika Hadžijamaković-Salihović, za članove Upravnog odbora na mandat koji traje četiri godine.

➤ **Upravni odbor imenovan Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj:02-04-25614-9.1/21 od 18.06.2021. godine je u periodu od 01.01.-22.02.2024.godine održao jednu redovnu sjednicu sa sljedećim dnevnim redom:**

- 26. redovna sjednica Upravnog odbora održana dana 31.01.2024. godine:

1. Usvajanje Zapisnika sa 25. redovne sjednice Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održane dana 27.12.2023. godine,
2. Urgencija Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo u vezi sastava Upravnog odbora i tema koje su delegirane prema Upravnom odboru,
3. Informacija Komisije po anonimnoj prijavi,
4. Tekuća pitanja

➤ **Upravni odbor imenovan Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj:02-04-5140-38.2/24 od 22.02.2024. godine je održao konstituirajuću sjednicu, dvije redovne i tri hitne vanredne sjednice sa sljedećim dnevnim redom:**

- konstituirajuća sjednica Upravnog odbora J.U. Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održana 07.03.2024. godine:

1. Konstituiranje Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvoa Kantona Sarajevo
2. Razmatranje ostavke direktorice J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo mr.dr. prim. Alme Bungur

3. Imenovanje v.d. direktora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona
4. Razno

- 1. Hitna vanredna sjednica Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održane dana 08.03.2024. godine:

1. Usvajanje zapisnika sa konstituirajuće sjednice V.D. Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo
2. Imenovanje V.D. direktora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo
3. Program rada i finansijski plan J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2024. godinu
4. Plan javnih nabavki J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2024. godinu
5. Plan kadrova J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2024. godinu
6. Izvještaj Komisije za utvrđivanje i popis kancelarijskog namještaja kojeg je potrebno rashodovati
7. Potpisivanje izjave o povjerljivosti i nepristranosti članova Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo
8. Tekuća pitanja

- 2. Hitna vanredna sjednica Upravnog odbora J.U. Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održane 22.03.2024. godine:

1. Usvajanje zapisnika sa 1. Hitne vanredne sjednice Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo održane 08.03.2024. elektronskim putem
2. Donošenje Odluke o stavljanju van snage Ugovora o radu dr. Alme Bungur broj:05.15.114-7380-4/22 od 20.05.2022. godine i stavljanje van snage Rješenja broj:05.15.122-7380-4/22 od 22.11.2022. godine
3. Razmatranje sadržaja Ugovora o radu za v.d. direktora Zlatana Hamzu i donošenje rješenja o utvrđivanju plaće v.d. direktoru Zlatanu Hamzi,
4. Zahtjev za ostvarivanje prava na mirovanje prava i obaveza iz radnog odnosa direktora Zlatana Hamze
5. Tekuća pitanja

- 3. hitna vanredna sjednica Upravnog odbora održana dana 05.04.2024. godine:

1. Razmatranje i donošenje Odluke kojom se odobrava plaćeno odsustvo V.d. direktoru Zlatanu Hamzi, dr med. na ime porođaja supruge.

- 1. redovna sjednica Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održana 30.04.2024. godine:

1. Usvajanje Zapisnika sa 2. Hitne vanredne sjednice Upravnog odbora J.U. Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održane 22.03.2024. godine,
2. Usvajanje Zapisnika sa 3. Hitne vanredne sjednice Upravnog odbora J.U. Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održane 05.04.2024. godine
3. Razmatranje i donošenje Odluke o imenovanju komisije za lijekove
4. Razmatranje i donošenje Odluke o imenovanju komisije za unutrašnji nadzor
5. Razmatranje i donošenje Odluke o izmjeni Plana javnih nabavki za 2024. godinu
6. Razmatranje molbi v.d. direktora za isplatu naknade za rad komentora
7. Razmatranje molbe v.d. direktora za isplatu naknade (jubilej) na ime 10 godina radnog staža u Zavodu

-2. redovna sjednica Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održana 21.05.2024. godine:

1. Usvajanje Zapisnika sa 1. redovne sjednice Upravnog odbora J.U. Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održane 30.04.2024. godine,
2. Razmatranje i donošenje Odluke o usvajanju Izvještaja o radu J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2023. godinu,
3. Razmatranje i donošenje Odluke o usvajanju Izvještaja o radu direktora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2023.godinu, izvjestilac Mr.dr.prim. Alma Bungur
4. Razmatranje i donošenje Odluke o usvajanju Izvještaja o finansijskom poslovanju J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2023. godinu, izvjestilac Indira Begović, dipl. ecc,
5. Donošenje odluke o utvrđivanju godišnjih finansijskih izvještaja za 2023. godinu: Bilans stanja - izvještaj o finansijskom položaju na kraju perioda, Bilans uspjeha - izvještaj o ukupnom rezultatu za period, Izvještaj o gotovinskim tokovima - izvještaj o tokovima gotovine, Izvještaj o promjenama u kapitalu, Bilješke uz finansijske izvještaje, izvjestilac Indira Begović, dipl. ecc,
6. Donošenje odluke o usvajanju godišnjeg obračuna za 2023.godinu, izvjestilac Indira Begović, dipl. ecc,
7. Donošenje odluke o utvrđivanju dobiti i prijedlogu raspodjele dobiti za 2023. godinu, izvjestilac Indira Begović, dipl. ecc,
8. Razmatranje i donošenje Odluke o usvajanju Izvještaja o iznosu plaća i drugih primanja po kategorijama poslova za 2023. godinu, izvjestilac Indira Begović, Rukovodilac EFS
9. Razmatranje i donošenje Odluke o usvajanju Izvještaja o javnim nabavkama sa podacima o planu javnih nabavki, pokretanje i tok postupka javnih nabavki i ugovaranje i realizaciju javnih nabavki za 2023. godinu, izvjestilac Asja Oković referent za javne nabavke
10. Informacija o Izvještaju o izvršenoj reviziji finansijskih izvještaja na dan 31.12.2023.godine, izvjestilac Indira Begović, dipl. ecc
11. Razmatranje Izvještaja o radu Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2023. godinu,
12. Razmatranje i donošenje Odluke o usvajanju Plana kadrova koji sadrži sistmatizovan broj radnih mjesta i popunjen broj radnih mjesta
13. Razmatranje i donošenje Odluke u vezi Izvještaja o izvršenom redovnom godišnjem popisu za 2023. godinu, izvjestilac predsjednik Centralne popisne komisije, Anes Jogunčić
14. Razmatranje i donošenje Odluke u vezi Izvještaja Komisije za utvrđivanje stanja službenog vozila, izvjestilac Muhamed Hodžić, predsjednik Komisije
15. Razmatranje Žalbe Amre Kosovac, zahtjeva za postupanje advokata -Kosovac, dokumentaciju disciplinskog postupka, zapisnike i rješenja Inspekcije rada
16. Razmatranje dopisa Dragana Dimitrić
17. Informacija o potrebi prijema specijaliste mikrobiologije, izvjestilac V.d. direktora
18. Tekuća pitanja

➤ **Upravni odbor imenovan Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj:02-04-30504-55.2/24 od 30.05.2024. godine je održao konstituirajuću, šest redovnih i osam hitnih vanrednih sjednica sa sljedećim dnevnim redom:**

-konstituirajuća sjednica Upravnog odbora J.U. Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održana 18.06.2024. godine:

1. Konstituisanje Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo,
2. Razmatranje i donošenje Odluke o izmjeni i dopuni Plana javnih nabavki za 2024. godinu,
3. Tekuća pitanja.

-1. hitna vanredna sjednica Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održana 05.07.2024. godine:

1. Razmatranje molbe v.d. direktora za odobrenje noćnog rada i donošenje odluke,
2. Razmatranje molbe v.d. direktora za imenovanje komentora i donošenje odluke

-2. hitna vanredna sjednica Upravnog odbora J.U. Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održana 31.07.2024. godine:

1. Razmatranje i donošenje Odluke o pokretanju postupka imenovanja Direktora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo te razmatranje teksta javnog oglasa za izbor i imenovanje direktora,
2. Razmatranje i donošenje Odluke za isplatu uvećanja osnovne plaće za noćni rad, V.d. direktora,
3. Razmatranje molbe V.d. direktora za izdavanje potvrde o radnom odnosu

-3. hitna vanredna sjednica Upravnog odbora J.U. Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održana 09.08.2024. godine:

1. Usvajanje Zapisnika sa Konstituirajuće sjednice Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održane dana 18.06.2024. godine
2. Usvajanje Zapisnika sa 1. hitne vanredne sjednice Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održane dana 05.07.2024. godine
3. Usvajanje Zapisnika sa 2. hitne vanredne sjednice Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održane dana 31.07.2024. godine
4. Razmatranje molbe V.d. direktora za izdavanje potvrde o radnom iskustvu
5. Razmatranje molbe V.d. direktora za odobrenje godišnjeg odmora
6. Razmatranje molbe V.d. direktora za odobrenje službenog puta

-1. redovna sjednica Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održana 16.08.2024. godine:

1. Usvajanje Zapisnika sa 3. hitne vanredne sjednice Upravnog odbora J.U. Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održane 09.08.2024. godine,
2. Razmatranje i donošenje Odluke u vezi Žalbe kandidata dr. Emir Hasković na Odluku o izboru za dodjelu specijalizacije broj:05.15.136-4869/24 od 08.07.2024. godine, izvijestilac imenovani član komisije dr. Damir Abdulahović
3. Razmatranje prijave protokolisane pod brojem: 05.1.21-5226/24 od 19.07.2024. godine
4. Razmatranje i donošenje Odluke o imenovanju konkursne komisije u vezi javnog oglasa za izbor i imenovanje direktora, izvijestilac predsjednik Upravnog odbora
5. Razmatranje Zahtjeva Ureda za borbu protiv korupcije broj:20-04-197-894/24 AT od 18.07.2024. godine
6. Tekuća pitanja

-4. hitna vanredna sjednica Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održana 27.08.2024. godine, na Ilidži:

1. Razmatranje Zapisnika konkursne komisije o prispjelim prijavama kandidata na konkurs za izbor i imenovanje direktora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo i dokumentacije kandidata, izvijestilac dr.Asaf Salčinović, predsjednik Konkursne komisije.

-2. redovna sjednica Upravnog odbora J.U. Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održana 03.09.2024. godine:

1. Usvajanje Zapisnika sa 1. redovne sjednice Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održane dana 16.08.2024. godine,
2. Usvajanje Zapisnika sa 4. hitne vanredne sjednice Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održane dana 27.08.2024. godine
3. Intervju sa kandidatima dr. Aidom Pilav, specijalistom socijalne medicine sa organizacijom i ekonomikom zdravstvene zaštite i dr. Zlatanom Hamza, specijalistom zdravstvene ekologije i higijene, koji su se prijavili na konkurs za izbor i imenovanje direktora Zavoda,
4. Donošenje Odluke o izboru i imenovanju direktora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo,
5. Tekuća pitanja

-5. hitna vanredna sjednica Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održana 11.09.2024. godine:

1. Usvajanje Zapisnika sa 2. redovne sjednice Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održane dana 03.09.2024. godine,
2. Razrješenje dr. Zlatana Hamze, specijalista zdravstvene ekologije i higijene sa funkcije v.d. Direktora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo,
3. Imenovanje dr. Zlatana Hamze, specijalista zdravstvene ekologije i higijene za direktora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo,
4. Utvrđivanje odredbi Ugovora o radu koji će se potpisati sa direktorom dr. Zlatanom Hamza, specijalistom zdravstvene ekologije i higijene
5. Donošenje Rješenja o određivanju plaće direktoru J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo dr. Zlatanu Hamza

-3. redovna sjednica Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održana 20.09.2024. godine:

1. Usvajanje Zapisnika sa 5. hitne vanredne sjednice Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održane dana 11.09.2024. godine,
2. Usvajanje Poslovnika o radu Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo
3. Izbor zamjenika Predsjednika Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo,
4. Razmatranje pete izmjene i dopune Plana javnih nabavki za 2024. godinu
5. Razmatranje molbe direktora za odobrenje službenog puta
6. Tekuća pitanja

-6. hitna vanredna sjednica Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održana 14.10.2024. godine:

1. Razmatranje Zaključka Općinskog suda broj:065-0-Reg-24-003928 od 02.10.2024. godine i donošenje Odluke o dopuni Odluke broj:05.1.17 6371-3/24 od 11.09.2024. godine

- 4. redovna sjednica Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održana 28.10.2024. godine:

1. Usvajanje Zapisnika sa 3. redovne sjednice Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održane dana 20.09.2024. godine,
2. Usvajanje Zapisnika sa 6. hitne vanredne sjednice Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održane dana 14.10.2024. godine,
3. Razmatranje šeste izmjene i dopune Plana javnih nabavki za 2024. godinu, izvjestilac Elvesta Mulahasanović, Rukovodilac RJ zajedničkih djelatnosti

4. Razmatranje Akta o procjeni rizika i Pravilnika o zaštiti na radu J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo te donošenje Odluke o usvajanju Pravilnika o zaštiti na radu, izvjestilac Direktor Zlatan Hamza, dr med. i Elvesta Mulahasanović, Rukovodilac RJ zajedničkih djelatnosti
5. Razmatranje procjena tržišne vrijednosti nekretnina J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, izvjestilac Direktor Zlatan Hamza, dr med.
6. Razmatranje Saglasnosti Ministarstva zdravstva KS u vezi postavljanja murala, izvjestilac Direktor Zlatan Hamza, dr med.
7. Razmatranje tužbe JU „Apoteke Sarajevo“ i mišljenja advokata u vezi tužbe, izvjestilac Direktor Zlatan Hamza, dr med.
8. Razmatranje molbe Direktora za službeni put, izvjestilac Direktor Zlatan Hamza, dr med.
9. Donošenje Rješenja za utvrđivanje plaće Direktora, izvjestilac Elvesta Mulahasanović, Rukovodilac RJ zajedničkih djelatnosti
10. Tekuća pitanja

-7. hitna vanredna sjednica Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održana 04.11.2024. godine:

1. Razmatranje prijedloga sporazuma između J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo i Javne ustanove „Apoteke Sarajevo“ u vezi tužbe broj: 65 0 Ps 1112148 24 Ps od 08.10.2024. godine.

-8. hitna vanredna sjednica Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održana 21.11.2024. godine:

1. Razmatranje molbe Direktora za službeni put u Skoplje, radi prisustvovanja na sastanku na temu “Strengthening health systems resilience in the Western Balkans” koji organizuje WHO, izvjestilac Direktor Zlatan Hamza, dr med.

-5. redovna sjednica Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održana 29.11.2024. godine:

1. Usvajanje Zapisnika sa 4. redovne sjednice Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održane dana 28.10.2024. godine,
2. Usvajanje Zapisnika sa 7. hitne vanredne sjednice Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održane dana 04.11.2024. godine,
3. Usvajanje Zapisnika sa 8. hitne vanredne sjednice Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održane dana 21.11.2024. godine,
4. Razmatranje Finansijskog izvještaja za period 01.01.-30.09.2024. godine, izvjestilac Indira Begović, Rukovodilac Službe za ekonomsko finansijske poslove
5. Razmatranje Zahtjeva Sindikata radnika u zdravstvu za isplatu pomoći broj:1128/24, izvjestilac Direktor Zlatan Hamza dr.med i Indira Begović Rukovodilac Službe za ekonomsko finansijske poslove.
6. Tekuća pitanja

- 6. redovna sjednica Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održana 23.12.2024. godine:

1. Usvajanje Zapisnika sa 5. redovne sjednice Upravnog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održane dana 29.11.2024. godine,
2. Razmatranje Izvještaja o unutrašnjem nadzoru za 2024. godinu, izvjestilac dr.Damir Abdulahović, Predsjednik Komisije za unutrašnji nadzor.
3. Razmatranje Zahtjeva Indire Begović, Rukovodioca Službe za ekonomsko finansijske poslove, izvjestilac Direktor dr. Zlatan Hamza

4. Razmatranje Pravilnika o javnim nabavkama J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, izvjestilac Elvesta Mulahasanović, Rukovodilac Radne jedinice zajedničkih djelatnosti
5. Razmatranje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, plaćama i naknadama radnika J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, izvjestilac Direktor dr. Zlatan Hamza
6. Razmatranje Zahtjeva Direktora za refundaciju troškova za parking, putarine i granično osiguranje službenog vozila, izvjestilac Direktor dr. Zlatan Hamza
7. Tekuća pitanja

Upravni odbor je u 2024. godini održao ukupno dvije konstituirajuće sjednice, devet redovnih sjednica i jedanaest hitnih vanrednih sjednica.

DOSTAVLJENO:

- Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo,
- Vladi Kantona Sarajevo, putem Ministarstva zdravstva,
- Direktor Zavoda,
- Arhivi Zavoda

**PREDSJEDNIK UPRAVNOG
ODBORA**

Ermin Lendo dr. stomatologije





Broj: 05.2.27-3381/25
Sarajevo, 21.03.2025.godine

**IZVJEŠTAJ O RADU NADZORNOG ODBORA
J.U.ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KANTONA SARAJEVO
ZA 2024.GODINU**

Nadzorni odbor J.U.Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo je organ kontrole poslovanja i broji 3 (tri) člana, a u skladu sa članom 15. Odluke o preuzimanju prava i obaveza Osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja J.U.Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" br.:7/12), te članom 41.Statuta J.U.Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" br.:49/13, 21/22). Članom 15. Odluke o preuzimanju prava i obaveza Osnivača i usklađivanjem organizacije i poslovanja J.U.Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo i članom 41.stav 2. Statuta Zavoda, utvrđen je djelokrug rada Nadzornog odbora, te Nadzorni odbor:

- analizira izvještaj o poslovanju Zavoda;
- u vršenju nadzora nad upotrebom sredstava za rad pregleda Godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun;
- pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga;
- izvještava Osnivača, Upravni odbor i direktora o rezultatima nadzora.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo br.: 02-04-40041-16.2/21 od 04.11.2021.godine su imenovani na pozicije Melika Hadžijamaković-Salihović –predsjednik Nadzornog odbora, Adriana Tanović i Jasmin Šutković – članovi Nadzornog odbora.

Imenovani su u periodu od 01.01.2024.godine do 23.02.2024.godine održali ukupno dvije (2) sjednice sa sljedećim dnevnim redom:

Dvadeset peta sjednica Nadzornog odbora održana dana 24.01.2024.godine

1. Usvajanje zapisnika sa 24. redovne sjednice Nadzornog odbora J.U. Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održane dana 22.12.2023.godine;
2. Razmatranje dopuna odgovora u vezi pitanja Nadzornog odbora;
3. Razmatranje izmjene Poslovnika o radu Nadzornog odbora J.U.Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo;
4. Tekuća pitanja.

Na sjednici su usvojeni i doneseni slijedeći:

- Zaključak kojim se usvaja zapisnik sa sa 24. redovne sjednice Nadzornog odbora J.U. Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održane dana 22.12.2023.godine;

Dvadeset šesta sjednica Nadzornog odbora održana dana 22.02.2024.godine

1. Usvajanje zapisnika sa 25. redovne sjednice Nadzornog odbora J.U. Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održane dana 24.01.2024.godine;
2. Razmatranje i usvajanje Poslovnika o radu Nadzornog odbora;
3. Razmatranje Informacije o izvještaju o unutrašnjem nadzoru J.U. Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2023.godinu, izvjestilac Direktorica Zavoda;
4. Tekuća pitanja.

Na sjednici su usvojeni i doneseni slijedeći:

- Zaključak kojim se usvaja zapisnik sa sa 25. redovne sjednice Nadzornog odbora J.U. Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održane dana 22.12.2023.godine;
- Zaključak kojim se usvaja Poslovnik o radu Nadzornog odbora J.U. Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo;
- Zaključak kojim se prima k znanju Izvještaj o unutrašnjem nadzoru J.U. Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2023.godinu.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo br.: 02-04-5791-2.1/24 od 23.02.2024. razrješeni su članovi nadzornog odbora - Melika Hadžijamaković-Salihović, Adriana Tanović i Jasmin Šutković.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo br.: 02-04-5791-2.2/24 od 23.02.2024.godine su imenovani na pozicije vršioca dužnosti Adi Dedić – v.d.predsjednika Nadzornog odbora, Agnesa Porović-Hodžić i Tarik Kapur – v.d.članova Nadzornog odbora.

Imenovani su u periodu od 23.02.2024.godine do 05.07.2024.godine održali ukupno tri (3) sjednice sa sljedećim dnevnim redom:

Konstituirajuća sjednica Nadzornog odbora održana dana 19.03.2024.godine

1. Konstituiranje članova Nadzornog odbora;
2. Tekuća pitanja.

Na sjednici su usvojeni i doneseni slijedeći:

- Zaključak kojim se konstituišu članovi Nadzornog odbora po osnovu Rješenja Vlade Kantona Sarajevo o imenovanju v.d.predsjednika i 2 v.d.člana Nadzornog odbora

J.U.Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo br.: 02-04-5791-2.2/24 od 23.02.2024.god.

Prva redovna sjednica vršilaca dužnosti Nadzornog odbora održana dana 26.04.2024.godine

1. Usvajanje zapisnika sa konstituirajuće sjednice Nadzornog odbora J.U. Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održane dana 19.03.2024.godine sa početkom u 17:00 sati;
2. Izbor zamjenika Nadzornog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo;
3. Razmatranje Informacije o usvojenom Planu javnih nabavki za 2024.godinu;
4. Izvještaj o radu Nadzornog odbora Zavoda za 2023.godinu;
5. Tekuća pitanja.

Na sjednici su usvojeni i doneseni slijedeći:

- Zaključak kojim se usvaja zapisnik sa konstituirajuće sjednice Nadzornog odbora J.U.Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo održane dana 19.03.2024.godine;
- Odluka kojom se imenuje dr. Agnesa Porović-Hodžić na funkciju zamjenika predsjednika Nadzornog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo.
- Zaključak kojim se usvaja se Informacija o usvojenom Planu javnih nabavki J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2024.godinu.
- Zaključak kojim se usvaja Izvještaj o radu Nadzornog odbora J.U.Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2023.godinu.

Druga redovna sjednica vršilaca dužnosti Nadzornog odbora održana dana 20.05.2024.godine

1. Usvajanje zapisnika sa 1. redovne sjednice Nadzornog odbora J.U. Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održane dana 26.04.2024.godine sa početkom u 17:00 sati;
2. Razmatranje Izvještaja o finansijskom poslovanju J.U.Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2023.godinu, izjavitelj Indira Begović, Rukovodilac EFS-a;
3. Razmatranje izvještaja o izvršenom nadzoru nad poslovanjem J.U. Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2023.godinu, izjavitelj Predsjednik Nadzornog odbora;
4. Tekuća pitanja.

Na sjednici su usvojeni i doneseni slijedeći:

- Zaključak kojim se usvaja zapisnik sa 1. redovne sjednice Nadzornog odbora J.U.Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo održane dana 26.04.2024.godine;

- Zaključak da se uvidom u revizorski izvještaj i ostalu dostavljenu relevantnu dokumentaciju, može se konstatovati urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga J.U.Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo u 2023.godini. Nadzorni odbor izražava suzdržano mišljenje i ne može konstatovati zakonitost upotrebe sredstava, jer nakon uvida u Izvještaj o realizaciji javne nabavke za 2023.godinu i Izvještaja o radu direktorice za 2023.godinu, došlo se do zaključka da isti nije u skladu sa Planom javnih nabavki za 2023.godinu bez obrazloženja odstupanja od istog. Predlaže se Upravnom odboru J.U.Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo da dobit iz 2023.godine u visini od 93.254,00 u toku 2024.godine rasporedi kao neraspoređenu akumuliranu dobit. Upravnom odboru J.U.Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo se daje na znanje da ovaj saziv Nadzornog odbora zadržava suzdržano mišljenje na Izvještaj o finansijskom poslovanju J.U.Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2023.godinu.
- Zaključak da Nadzorni odbor izražava suzdržano mišljenje u pogledu usvajanja Izvještaja o izvršenom nadzoru u J.U.Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2023.godinu. Nadzorni odbor izražava suzdržano mišljenje o podnesenom Izvještaju zbog činjenice da su njegovi članovi tek nedavno imenovani, te stoga nisu u mogućnosti donijeti potpuno informisanu odluku o dokumentima koji su pripremljeni i definisani prije njihovog imenovanja.
- Zaključak da Nadzorni odbor izražava suzdržano mišljenje u pogledu usvajanja Izvještaja o radu direktorice J.U.Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2023.godinu. Nadzorni odbor izražava suzdržano mišljenje o podnesenom Izvještaju jer ovaj sastav Nadzornog odbora nema uvid u Plan i Program rada direktorice za 2023.godinu, niti je sukcesivno učestvovao u nadzoru nad radom direktorice tokom 2023.godine.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo br.: 02-04-35450-5.1/24 od 05.07.2024. godine, razrješeni su vršioci dužnosti Adi Dedić – v.d.predsjednika Nadzornog odbora, Agnesa Porović-Hodžić i Tarik Kapur – v.d.članova Nadzornog odbora.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo br.: 02-04-35450-5.2/24 od 05.07.2024.godine su imenovani Adi Dedić – predsjednik Nadzornog odbora, Tarik Kapur i Vedran Lekanić – članovi Nadzornog odbora.

Imenovani su u periodu od 05.07.2024.godine do 31.12.2024.godine održali ukupno četiri (4) sjednice sa sljedećim dnevnim redom:

Konstituirajuća sjednica Nadzornog odbora održana dana 27.08.2024.godine

1. Konstituiranje članova Nadzornog odbora;
2. Tekuća pitanja.

Na sjednici su usvojeni i doneseni slijedeći:

- Zaključak kojim se konstituišu članovi Nadzornog odbora po osnovu Rješenja Vlade Kantona Sarajevo o imenovanju predsjednika i 2 člana Nadzornog odbora J.U.Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo br.: 02-04-35450-5.2/24 od 05.07.2024. i to: Adi Dedić – Predsjednik, Tarik Kapur – član, Vedran Lekanić – član.

Prva redovna sjednica Nadzornog odbora održana dana 30.09.2024.godine

1. Usvajanje zapisnika sa konstituirajuće sjednice Nadzornog odbora J.U. Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održane dana 27.08.2024.godine sa početkom u 17:00 sati;
2. Izbor zamjenika Nadzornog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo;
3. Razmatranje Izvještaja o finansijskom poslovanju za period 01.01. – 30.06.2024.godine;
4. Tekuća pitanja.

Na sjednici su usvojeni i doneseni slijedeći:

- Zaključak kojim se usvaja zapisnik sa Konstituirajuće sjednice Nadzornog odbora J.U.Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo.

Druga redovna sjednica Nadzornog odbora održana dana 31.10.2024.godine

1. Usvajanje zapisnika sa 1.redovne sjednice Nadzornog odbora J.U. Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održane dana 30.09.2024.godine sa početkom u 17:30 sati;
2. Izbor zamjenika Nadzornog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo;
3. Razmatranje Izvještaja o finansijskom poslovanju za period 01.01. – 30.06.2024.godine;
4. Tekuća pitanja.

Na sjednici su usvojeni i doneseni slijedeći:

- Zaključak kojim se usvaja zapisnik sa 1. redovne sjednice Nadzornog odbora J.U.Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo.
- Odluka kojom se imenuje Vedran Lekanić na funkciju zamjenika predsjednika Nadzornog odbora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo.
- Zaključak kojim se usvaja Informacija o Izvještaju o finansijskom poslovanju za period 01.01.–30.06.2024. godine.

- Zaključak kojim se odlaže razmatranje Zahtjeva za isplatu jednokratne pomoći radnicima upućenog od strane Sindikata radnika u zdravstvu, do pribavljanja dodatnih informacija od strane Upravnog odbora Zavoda.

Treća redovna sjednica Nadzornog odbora održana dana 29.11.2024.godine

1. Usvajanje zapisnika sa 2. redovne sjednice Nadzornog odbora J.U. Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, održane dana 31.10.2024.godine sa početkom u 17:30 sati;
2. Razmatranje Izvještaja o finansijskom poslovanju za period 01.01. – 30.09.2024.godine;
3. Tekuća pitanja.

Na sjednici su usvojeni i doneseni slijedeći:

- Zaključak kojim se usvaja zapisnik sa 2. redovne sjednice Nadzornog odbora J.U.Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo.
- Zaključak kojim se usvaja Informacija o Izvještaju o finansijskom poslovanju za period 01.01.–30.09.2024. godine.

Rad Nadzornog odbora odvijao se u skladu sa planiranim aktivnostima.

Detaljan uvid u rad Nadzornog odbora o svakoj gore navedenoj tački dnevnog reda o kojima je isti raspravljao i odlučivao, dostupan je kroz zapisnike i tonske zapisnike.



Dostavljeno:

- Upravnom odboru Zavoda,
- Direktor J.U.Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo
- Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo,
- Vladi Kantona Sarajevo, putem Ministarstva zdravstva,
- Članovima Nadzornog odbora
- Arhivi Nadzornog odbora

**J.U. ZAVOD ZA JAVNO
ZDRAVSTVO KANTONA**

SARAJEVO



**P.I. INSTITUTE FOR PUBLIC
HEALTH OF CANTON**

SARAJEVO

Broj: 05.1.17-3545-13/25
Sarajevo, 10.04.2025. godine

Na osnovu člana 21. Statuta J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo”, broj 49/13 i 21/22), Upravni odbor J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, na 11. redovnoj sjednici održanoj dana 10.04.2025. godine, donio je sljedeću:

ODLUKU

1. Usvaja se Plan kadrova J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo.
2. Sastavni dio ove odluke je Plan kadrova J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo.

Obrazloženje

Članovi Upravnog odbora, uz poziv za sjednicu, dobili su Plan kadrova J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo koji sadrži sistematizovani broj radnih mjesta i popunjen broj radnih mjesta (naziv radnog mjesta, broj izvršilaca i kvalifikaciju-stručna sprema za kvalifikovano radno mjesto). Nakon diskusije, Upravni odbor je jednoglasno donio odluku kao u dispozitivu.

Dostavljeno:

- Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo,
- Vladi Kantona Sarajevo, putem
Ministarstva zdravstva,
- Zavodu zdravstvenog osiguranja Kantona
Sarajevo,
- Direktor,
- a/a Upravnog odbora

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA**

Ermin Ćendo, dr. stomatologije



Adresa: dr. Mustafe Pintola br.1, 71210 Ilidža
Tel: 627-889; Fax: 622-227
web: <http://www.zzjzks.ba>
e-mail: info@zzjzks.ba



J.U. ZAVOD ZA JAVNO
ZDRAVSTVO KANTONA
SARAJEVO



P.I. INSTITUTE FOR PUBLIC
HEALTH OF CANTON
SARAJEVO

**PLAN KADROVA
J.U. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
KANTONA SARAJEVO**

Sarajevo, April 2025. godine



Adresa: dr. Mustafe Pintola br 1, 71210 Ilidža
Tel: 627-889; Fax: 622-227
web: <http://www.zzjzks.ba>
e-mail: info@zzjzks.ba



E - LJUDSKI RESURSI I RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA

PLAN KADROVA

- a) Sistematizovani broj radnih mjesta u J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo prema Pravilniku o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, plaćama i naknadama radnika (Tabela 1.)
- b) Popunjeni broj radnih mjesta (naziv radnog mjesta, broj izvršilaca i kvalifikacija-stručna sprema za kvalifikovano radno mjesto) (Tabela 1.)

Tabela 1. Sistematizovani i popunjeni broj radnih mjesta

	Radno mjesto	Stručna sprema	Broj izvršilaca po sistematizaciji	Popunjeni broj radnih mjesta
1	Rukovodilac Radne jedinice za epidemiologiju	Doktor medicine, specijalista epidemiologije	1	1
2	Odgovorni zdravstveni tehničar Radne jedinice za epidemiologiju	Diplomirani sanitarni inženjer ili Bachelor navedene struke (240 ETCS bodova), položen stručni ispit	1	1
3	Doktor medicine, specijalista epidemiologije Voditelj odjela za epidemiologiju zaraznih bolesti	Doktor medicine, specijalista epidemiologije	1	1
4	Diplomirani sanitarni inženjer u timu epidemiologije na poslovima nadzora nad zaraznim bolestima u odjelu za epidemiologiju zaraznih bolesti	VSS - Fakultet zdravstvenih studija, Diplomirani sanitarni inženjer ili Bachelor navedene struke (240 ETCS bodova), položen stručni ispit	1	1
5	Zdravstveni tehničar u timu epidemiologije na poslovima nadzora nad zaraznim bolestima u odjelu za epidemiologiju zaraznih bolesti	SSS – smjer sanitarno ekološki tehničar, položen stručni ispit	2	1
6	Doktor medicine, specijalista epidemiologije Voditelj odjela sa vakcinalnim centrom	Doktor medicine, specijalista epidemiologije	1	1
7	Diplomirani sanitarni inženjer u timu epidemiologije na poslovima obavezne imunizacije, Odjel za imunizaciju sa vakcinalnim centrom	Diplomirani sanitarni inženjer ili Bachelor navedene struke (240 ETCS bodova), položen stručni ispit	1	1

8	Zdravstveni tehničar u timu epidemiologije na poslovima obavezne imunizacije, Odjel za imunizaciju sa vakcinalnim centrom	SSS – smjer sanitarno ekološki tehničar, položen stručni ispit	2	0
9	Doktor medicine ,specijalista epidemiologije u timu epidemiologije na poslovima putničke medicine,fakultativne imunizacije i antirabične zaštite, Odjel za imunizaciju sa vakcinalnim centrom	Doktor medicine,specijalista epidemiologije	1	1
10	Diplomirani sanitarni inženjer u timu epidemiologije na poslovima putničke medicine ,fakultativne imunizacije i antirabičnu zaštitu, Odjel za imunizaciju sa vakcinalnim centrom	Diplomirani sanitarni inženjer ili Bachelor navedene struke(240 ETCS bodova) položen stručni ispit	1	0
11	Zdravstveni tehničar na poslovima putničke medicine,fakultativne imunizacije i antirabičnu zaštitu, Odjel za imunizaciju sa vakcinalnim centrom	SSS-smjer medicinska sestra-tehničar ili smjer sanitarno ekološki tehničar ,položen stručni ispit	1	1
12	Doktor medicine specijalista epidemiologije Voditelj odjela sa ambulantama za zdravstveni pregled osoba pod zdravstvenim nadzorom,	Doktor medicine ,specijalista epidemiologije	1	1
13	Doktor medicine u timu epidemiologije na poslovima zdravstvenog pregleda osoba pod zdravstvenim nadzorom Voditelj ambulante, Odjel za zdravstveni nadzor sa ambulantom	Doktor medicine, položen stručni ispit (odlaskom doktora medicine u penziju ili prestankom radnog odnosa iz razloga utvrđenih Zakonom o radu, ukida se ovo radno mjesto)	1	0

14	Diplomirani sanitarni inženjer u timu epidemiologije na poslovima zdravstvenoga nadzora, Odjel za zdravstveni nadzor sa ambulantom	Diplomirani sanitarni inženjer ili Bachelor navedene struke (240 ETCS bodova), položen stručni ispit	1	1
15	Zdravstveni tehničar u timu epidemiologije na poslovima zdravstvenoga nadzora, Odjel za zdravstveni nadzor sa ambulantom	SSS – smjer sanitarno ekološki tehničar ili laboratorijski tehničar položen stručni ispi	4	3
16	Doktor medicine, specijalista epidemiologije u timu epidemiologije na poslovima prevencije intrahospitalnih infekcija, Odjel za zdravstveni nadzor sa ambulantom	Doktor medicine,specijalista epidemiologije	1	0
17	Diplomirani sanitarni inženjer u timu epidemiologije na poslovima prevencije intrahospitalnih infekcija, Odjel za zdravstveni nadzor sa ambulantom	Diplomirani sanitarni inženjer ili Bachelor navedene struke (240 ETCS bodova), položen stručni ispit	2	1
18	Zdravstveni tehničar u timu epidemiologije na poslovima prevencije intrahospitalnih infekcija, Odjel za zdravstveni nadzor sa ambulantom	SSS – smjer sanitarno ekološki tehničar položen stručni ispit	4	1
19	Doktor medicine ,specijalista epidemiologije,Voditelj odjela za epidemiologiju hroničnih nezaraznih bolesti	Doktor medicine ,specijalista epidemiologije	1	1
20	Diplomirani zdravstveni tehničar/diplomirani sanitarni inženjer u epidemiološkom timu na poslovima nadzora nad hroničnim nezaraznim bolestima, Odjel za	Diplomirana medicinska sestra ili diplomirani sanitarni inženjer ili Bachelor navedenih struka (240 ETCS bodova), položen stručni ispit	1	1

	epidemiologiju hroničnih nezaraznih bolesti			
21	Zdravstveni tehničar i epidemiološkom timu na poslovima nadzora nad hroničnim nezaraznim bolestima , Odjel za epidemiologiju hroničnih nezaraznih bolesti	SSS-smjer medicinska sestra-tehničar ili smjer sanitarno ekološki tehničar ,položen stručni ispit	1	0
22	Doktor medicine, specijalista epidemiologije – Vođa HES tima	Doktor medicine, specijalista epidemiologije	10	3
23	Ljekar na specijalizaciji iz epidemiologije	VSS Medicinski fakultet	U skladu sa Planom specijalizacija koji odobrava Federalno ministarstvo zdravstva	4
24	Diplomirani sanitarni inženjer u HES timu	Diplomirani sanitarni inženjer ili Bachelor navedene struke (240 ETCS bodova)	5	3
25	Zdravstveni tehničar u HES timu	VŠS, Viši zdravstveni tehničar	1	0
26	Zdravstveni tehničar u HES timu	SSS – smjer medicinska sestra-tehničar/ sanitarno-ekološki tehničar položen stručni ispit	20	11
27	Rukovodilac Radne jedinice za mikrobiologiju	Doktor medicine, specijalista mikrobiologije	1	1
28	Odgovorni zdravstveni tehničar Radne jedinice za mikrobiologiju	VSS - Fakultet zdravstvenih studija, Diplomirani inženjer medicinsko laboratorijske dijagnostike	1	1

		ili Bachelor navedene struke (240 ETCS bodova)		
29	Doktor medicine, specijalista mikro biologije – Voditelj tima laboratorije za respiratorne infekcije i opštu bakteriologiju	Doktor medicine, specijalista mikrobiologije	1	0
30	Diplomirani inženjer medicinsko laboratorijske dijagnostike u timu laboratorije za respiratorne infekcije i opštu bakteriologiju	VSS - Fakultet zdravstvenih studija, Diplomirani inženjer medicinsko laboratorijske dijagnostike ili Bachelor navedene struke (240 ETCS bodova), položen stručni ispit	1	1
31	Zdravstveni tehničar u timu laboratorije za respiratorne infekcije i opštu bakteriologiju	SSS – smjer laboratorijski tehničar položen stručni ispit	5	3
32	Doktor medicine, specijalista mikrobiologije – Voditelj tima laboratorija za urogenitalne infekcije	Doktor medicine, specijalista mikrobiologije	1	1
33	Diplomirani inženjer medicinsko laboratorijske dijagnostike u timu laboratorije za urogenitalne infekcije	VSS - Fakultet zdravstvenih studija, Diplomirani inženjer medicinsko laboratorijske dijagnostike ili Bachelor navedene struke (240 ETCS bodova), položen stručni ispit	1	1
34	Zdravstveni tehničar u timu laboratorije za urogenitalne infekcije	SSS – smjer laboratorijski tehničar ili sanitarni tehničar ili farmaceutski tehničar, položen stručni ispit (odlaskom sanitarnoga i farmaceutskoga tehničara u penziju ili prestankom radnog odnosa iz razloga utvrđenih Zakonom o radu, briše se	4	3

		smjer sanitarni tehničar i farmaceutski tehničar)		
35	Doktor medicine, specijalista mikrobiologije – Voditelj tima laboratorije za crijevne infekcije	Doktor medicine, specijalista mikrobiologije	1	1
36	Diplomirani inženjer medicinsko laboratorijske dijagnostike u timu laboratorije za crijevne infekcije	VSS Fakultet zdravstvenih studija ,Diplomirani inženjer medicinsko laboratorijske dijagnostike ili Bachelor navedene struke (240 ETCS bodova),položen stručni ispit	1	0
37	Zdravstveni tehničar u timu laboratorije za crijevne infekcije	VŠS – smjer sanitarni tehničar, položen stručni ispit (odlaskom višeg sanitarnoga tehničara u penziju ili prestankom radnog odnosa iz razloga utvrđenih Zakonom o radu, ukida se ovo radno mjesto)	1	1
38	Zdravstveni tehničar u timu laboratorije za crijevne infekcije	SSS – smjer laboratorijski tehničar položen stručni ispit	3	1
39	Doktor medicine ,specijalista mikrobiologije ,Voditelj tima laboratorije za parazitološku i mikološku dijagnostiku	Doktor medicine,specijalista mikrobiologije	1	0
40	Diplomirani inženjer medicinsko laboratorijske dijagnostike u timu laboratorije za parazitološku i mikološku dijagnostiku	VSS-Fakultet zdravstvenih studija,Diplomirani inženjer medicinsko laboratorijske dijagnostike ili Bachelor navedene struke(240 ETCS bodova položen stručni ispit	1	0
41	Zdravstveni tehničar u timu laboratorije za parazitološku i mikološku dijagnostiku	SSS-smjer laboratorijski tehničar ili sanitarni tehničar ,položen stručni ispit (odlaskom sanitarnog tehničara u penziju ili prestankom radnog osnosa	2	2

		iz razloga utvrđenih Zakonom o radu, briše se smjer sanitarni tehničar)		
42	Doktor medicine, specijalista mikrobiologije Voditelj laboratorije za serodijagnostiku	Doktor medicine ,specijalista mikrobiologije	1	0
43	Diplomirani inženjer medicinsko laboratorijske dijagnostike u timu laboratorije za serodijagnostiku	VSS-Fakultet zdravstvenih studija, Diplomirani inženjer medicinsko laboratorijske dijagnostike ili Bachelor navedene struke(240 ETCS bodova 9 položen stručni ispit	1	0
44	Zdravstveni tehničar u timu laboratorije za serodijagnostiku	SSS-smjer laboratorijski tehničar ,položen stručni ispit	2	1
45	Doktor medicine na specijalizaciji iz mikrobiologije	VSS Medicinski fakultet	U skladu sa Planom specijalizacija koji odobrava Federalno ministarstvo zdravstva	2
46	Doktor medicine, specijalista mikrobiologije Voditelj laboratorije za molekularnu dijagnostiku	Doktor medicine ,specijalista mikrobiologije	1	0
47	Diplomirani inženjer medicinsko laboratorijske dijagnostike u timu laboratorije za molekularnu dijagnostiku	VSS-Fakultet zdravstvenih studija, Diplomirani inženjer medicinsko laboratorijske dijagnostike ili Bachelor navedene struke(240 ETCS bodova 9 položen stručni ispit	1	0
48	Zdravstveni tehničar u timu laboratorije za molekularnu dijagnostiku	SSS-smjer laboratorijski tehničar ,položen stručni ispit	2	0
49	Zdravstveni tehničar u timu laboratorije za pripremu podloga	SSS – smjer laboratorijski tehničar položen stručni ispit	4	3

50	Zdravstveni tehničar u timu laboratorije za kontrolu sterilizacije	SSS – smjer laboratorijski tehničar, položen stručni ispit	2	1
51	Pralja laboratorij skog posuđa	Osmogodišnja škola	4	3
52	Zdravstveni tehničar u Ambulanti za uzimanje i primanje bioloških uzoraka i izdavanje nalaza	SSS – smjer laboratorijski tehničar ili sanitarni tehničar, položen stručni ispit (odlaskom sanitarnoga tehničara u penziju ili prestankom radnog odnosa iz razloga utvrđenih Zakonom o radu, briše se smjer sanitarni tehničar)	6	6
53	Doktor veterinarske medicine, specijalista mikrobiologije Voditelj tima laboratorije za sanitarnu mikrobiologiju	Veterinarski fakultet ,Doktor veterinarske medicine,specijalista mikrobiologije	1	0
54	Diplomirani inženjer medicinsko laboratorijske dijagnostike u timu za sanitarnu mikrobiologiju	VSS Fakultet zdravstvenih studija ,Diplomirani inženjer medicinsko laboratorijske dijagnostike ili Bachelor navedene struke (240 ETCS bodova),položen stručni ispit	1	1
55	Diplomirani sanitarni inženjer u timu za uzorkovanje u timu za sanitarnu mikrobiologiju	VSS Fakultet zdravstvenih studija ,Diplomirani sanitarni inženjer ili Bachelor navedene struke (240 ETCS bodova),položen stručni ispit	1	0
56	Zdravstveni tehničari u timu laboratorija za sanitarnu mikrobiologiju	SSS – smjer laboratorijski tehničar ili sanitarni tehničar, položen stručni ispit	7	7
57	Rukovodilac Radne jedinice za zaštitu i unapređenje životne sredine	Doktor medicine ,specijalista zdravstvene ekologije i higijene	1	0
58	Odgovorni zdravstveni tehničar Radne jedinice za zaštitu i unapređenje životne sredine	VSS - Fakultet zdravstvenih studija, Diplomirani sanitarni inženjer ili Bachelor navedene struke (240 ETCS bodova	1	1

59	Doktor medicine, specijalista zdravstvene ekologije i higijene – Voditelj odjela za komunalnu higijenu i sanitarnu tehniku	Doktor medicine, specijalista zdravstvene ekologije i higijene	1	1
60	Doktor medicine, specijalista medicinske ekologije i higijene, odjel za komunalnu higijenu i sanitarnu tehniku	Doktor medicine, specijalista medicinske ekologije i higijene	1	0
61	Diplomirani sanitarni inženjer u timu na poslovima komunalne higijene i sanitarne tehnike, odjel za komunalnu higijenu i sanitarnu tehniku	VSS - Fakultet zdravstvenih studija, Diplomirani sanitarni inženjer ili Bachelor navedene struke (240 ETCS bodova), položen stručni ispit	2	2
62	Sanitaro-ekološki tehničar u timu na poslovima komunalne higijene i sanitarne tehnike, odjel za komunalnu higijenu i sanitarnu tehniku	SSS – smjer sanitarno ekološki tehničar, položen stručni ispit	4	2
63	Doktor medicine na specijalizaciji iz medicinske ekologije i higijene , odjel za komunalnu higijenu i sanitarnu tehniku	VSS Medicinski fakultet	U skladu sa Planom specijalizacija koji odobrava Federalno ministarso zdravstva	0
64	Doktor medicine ,specijalista zdravstvene ekologije i higijene na poslovima higijene ishrane Voditelj odjela higijene ishrane sa savjetovalištem za ishranu	Doktor medicine ,specijalista zdravstvene ekologije i higijene	1	0
65	Diplomirana medicinska sestra u timu na poslovima higijene	VSS Fakultet zdravstvenih studija,Diplomirana medicinska sestra	1	0

	ishrane , odjel higijene ishrane sa savjetovalištem za ishranu	ili Bachelor zdravstvene njege i terapije (240 ETCS bodova), položen stručni ispit		
66	Zdravstveni tehničar u timu na poslovima higijene ishrane, odjel higijene ishrane sa savjetovalištem za ishranu	SSS-smjer medicinska sestra /tehničar položen stručni ispit	1	0
67	Doktor medicine ,specijalista zdravstvene ekologije i higijene na poslovima školske higijene Voditelj odjela za školsku higijenu	Doktor medicine ,specijalista zdravstvene ekologije i higijene	1	0
68	Diplomirani sanitarni inženjer u timu na poslovima školske higijene , odjel školske higijene	VSS Fakultet zdravstvenih studija ,Diplomirani sanitarni inženjer ili Bachelor navedene struke (240 ETCS bodova),položen stručni ispit	2	0
69	Sanitarno-ekološki tehničar u timu na poslovima školske higijene,	SSS-smjer sanitarno ekološki tehničar položen stručni ispit	2	0
70	Diplomirani inženjer hemije– Rukovodilac Odjela za sanitarnu hemiju	Diplomirani inženjer hemije ili Bachelor navedene struke (240 ETCS bodova	1	1
71	Diplomirani inženjer hemije na poslovima analize voda – Voditelj laboratorije Odjela za sanitarnu hemiju	Diplomirani inženjer hemije ili Bachelor navedene struke (240 ETCS bodova	1	1
72	Laboratorijski tehničar na poslovima hemijske analize voda laboratorije za hemijsku analizu vode	SSS – smjer hemijski tehničar ili medicinsko-laboratorijski tehničar, položen stručni ispit	2	1
73	Inženjer hemije/prehrambene tehnologije na poslovima analize namirnica i predmeta opšte upotrebe Voditelj laboratorije za hemijsku	Diplomirani inženjer hemije ili diplomirani prehrambeni tehnolog ili Bachelor navedenih struka (240 ETCS bodova)	1	0

	analizu namirnica i predmeta opšte upotrebe			
74	Laboratorijski tehničar na poslovima hemijske analize namirnica i predmeta opšte upotrebe laboratorije za hemijsku analizu namirnica i predmeta opšte upotrebe	SSS – smjer hemijski tehničar ili medicinsko-laboratorijski tehničar, položen stručni ispit	2	1
75	Inženjer hemije /fizike na poslovima ispitivanja zraka,tla,buke i akcidentalnih stanja laboratorije za analizu zraka,tla,buke i akcidentalnih stanja	Diplomirani inženjer hemije ili inženjer fizike ili Bachelor navedenih struka (240 ETCS bodova)	2	0
76	Diplomirani sanitarni inženjer na poslovima ispitivanja zraka ,tla, buke i akcidentalnih stanja, laboratorije za analizu zraka,tla,buke i akcidentalnih stanja	VSS-Fakultet zdravstvenih studija,Diplomirani sanitarni inženjer ili Bachelor navedene struke(240 ETCS bodova položen stručni ispit	1	0
77	Laboratorijski tehničar na poslovima ispitivanja zraka,tla,buke i akcidentalnih stanja laboratorije za analizu zraka,tla,buke i akcidentalnih stanja	SSS-smjer laboratorijski tehničar ili hemijski tehničar ,položen stručni ispit	1	0
78	Pralja laboratorijskog suda i radnica na održavanju čistoće	Osnovna škola	1	1
79	Rukovodilac Radne jedinice za socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva, zdravstvenom statistikom i informatikom	Doktor medicine, specijalista socijalne medicine sa organizacijom i ekonomikom zdravstva odnosno zdravstvene zaštite ili Doktor medicine, specijalista socijalne medicine sa organizacijom i ekonomikom zdravstva odnosno zdravstvene zaštite, subspecijalista iz oblasti javnog zdravstva	1	1

80	Odgovorni zdravstveni tehničar Radne jedinice za socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva, zdravstvenom statistikom i informatikom	VSS Fakultet zdravstvenih studija ili Bachelor navedene struke (240 ETCS bodova)	1	1
81	Doktor medicine, specijalista socijalne medicine sa organizacijom i ekonomikom zdravstva odnosno zdravstvene zaštite – Voditelj odjela za socijalnu medicinu i organizaciju zdravstva	Doktor medicine, specijalista socijalne medicine sa organizacijom i ekonomikom zdravstva odnosno zdravstvene zaštite ili Doktor medicine, specijalista socijalne medicine sa organizacijom i ekonomikom zdravstva odnosno zdravstvene zaštite, subspecijalista zdravstvenoga menadžmenta	1	1
82	Diplomirana medicinska sestra/tehničaru timu socijalne medicine sa organizacijom zdravstva odnosno zdravstvene zaštite, odjel za socijalnu medicinu i organizaciju zdravstva	VSS Fakultet zdravstvenih studija, Diplomirana med.sestra /tehničar ili Bachelor zdravstvene njege i terapije (240 ETCS bodova) položen stručni ispit	1	0
83	Zdravstveni tehničar u timu u timu socijalne medicine sa organizacijom i ekonomikom zdravstva odnosno zdravstvene zaštite, odjel za socijalnu medicinu i organizaciju zdravstva	SSS – smjer medicinska sestra/tehničar položen stručni ispit	4	1
84	Doktor medicine na specijalizaciji i iz socijalne medicine sa organizacijom i ekonomikom zdravstva, odjel za socijalnu medicinu i organizaciju zdravstva	VSS Medicinski fakultet	U skladu sa Planom specijalizacija koji odobrava Federalno ministarstvo zdravstva	0
85	Doktor medicine specijalista socijalne medicine sa organizacijom i ekonomikom zdravstva odnosno zdravstvene zaštite Voditelj odjela	Doktor medicine,specijalista socijalne medicine sa organizacijom i ekonomikom zdravstva odnosno zdravstvene zaštite ili Doktor medicine,specijalista socijalne	1	0

	promocije zdravlja i zdravstvene edukacije	medicine sa organizacijom i ekonomikom zdravstva odnosno zdravstvene zaštite ,subspecijalista zdravstvenog odgoja		
86	Zdravstveni tehničar u timu promocije zdravlja i zdravstvene edukacije, odjel promocije zdravlja i zdravstvene edukacije	VSS Fakultet zdravstvenih studija,Diplomirani sanitarni inženjer ili Diplomirana med.sestra ili Bachelor navedenih struka(240ETCS bodova)položen stručni ispit ili VŠS Viša medicinska škola ,Viša medicinska sestra-tehničar (Odlaskom u penziju ili prestankom radnog odnosa po nekom iz razloga utvrđenih Zakonom o radu ,briše se viša medicinska sestra -tehničar)	1	0
87	Zdravstveni tehničar u timu promocije zdravlja i zdravstvene edukacije, odjel promocije zdravlja i zdravstvene edukacije	SSS-smjer medicinska sestra/tehničar položen stručni ispit	2	0
88	Doktor medicine, specijalista socijalne medicine sa organizacijom i ekonomikom zdravstva odnosno zdravstvene zaštite u timu promocije zdravlja i zdravstvene edukacije, odjel promocije zdravlja i zdravstvene edukacije	Doktor medicine, specijalista socijalne medicine sa organizacijom i ekonomikom zdravstva odnosno zdravstvene zaštite	1	0
89	Zdravstveni tehničar u timu u timu promocije zdravlja i zdravstvene edukacije, odjel promocije zdravlja i zdravstvene edukacije	SSS – smjer medicinska sestra/tehničar ili sanitarni tehničar položen stručni ispit	2	0
90	Doktor medicine ,specijalista socijalne medicine sa organizacijom i ekonomikom zdravstva odnosno zdravstvene	Doktor medicine,specijalista socijalne medicine sa organizacijom i	1	1

	zaštite Voditelj odjela zdravstvene statistike sa zdravstvenom informatikom	ekonomikom zdravstva odnosno zdravstvene zaštite		
91	Doktor medicine / Doktor stomatologije, specijalista socijalne medicine sa organizacijom i ekonomikom zdravstva odnosno zdravstvene zaštite u timu zdravstvene statistike sa zdravstvenom informatikom, odjel zdravstvene statistike sa zdravstvenom informatikom	Doktor medicine / Doktor stomatologije, specijalista socijalne medicine sa organizacijom i ekonomikom zdravstva odnosno zdravstvene zaštite	1	0
92	Zdravstveni tehničar u timu zdravstvene statistike sa zdravstvenom informatikom , odjela zdravstvene statistike sa zdravstvenom informatikom	VSS - Fakultet zdravstvenih studija, Diplomirana med.sestra/ tehničar ili Bachelor zdravstvene njege i terapije (240 ETCS bodova) ili VŠS medicinska sestra (Odlaskom u penziju ili prestankom radnog odnosa po nekom iz razloga utvrđenih Zakonom o radu, briše se viša medicinska sestra- tehničar.)	1	1
93	Zdravstveni tehničar u timu zdravstvene statistike sa zdravstvenom informatikom, odjela zdravstvene statistike sa zdravstvenom informatikom	SSS – smjer medicinska sestra/tehničar ili sanitarni smjer položen stručni ispit	4	3
94	Informatičar , odjela zdravstvene statistike sa zdravstvenom informatikom	VSS Fakultet informatičkog usmjerenja	1	0
95	Doktor medicine, specijalista Javnozdravstvenih disciplina Voditelj odjela za kontinuiranu medicinsku edukaciju i kontinuiran profesionalni razvoj, nastavu i publicistiku	VSS – Medicinski fakultet, specijalizacija iz djelatnosti Zavoda	1	0

96	Diplomirana medicinska sestra/ tehničar u timu, odjel za kontinuiranu medicinsku edukaciju i kontinuiran profesionalni razvoj, nastavu i publicistiku	VSS - Fakultet zdravstvenih studija, Diplomirana med.sestra/tehničar ili Bachelor zdravstvene njege i terapije (240 ETCS bodova), položen stručni ispit	1	0
97	Direktor Zavoda	Utvrđeni u statutu Zavoda	1	1
98	Rukovodilac Radne jedinice zajedničkih djelatnosti	VSS, Diplomirani pravnik ili Bachelor prava (240 ETCS bodova)	1	1
99	Referent za javne nabavke, Služba za opće, pravne, kadrovske i druge poslove	VSS, Diplomirani pravnik ili Bachelor prava (240 ETCS bodova)	1	1
100	Referent za opće i kadrovske poslove, Služba za opće, pravne, kadrovske i druge poslove	VSS,Diplomirani pravnik ili Bachelor prava (240 ETC bodova)	1	1
101	Stručni saradnik za odnose sa javnošću, Služba za opće, pravne, kadrovske i druge poslove	VSS Fakultet društvenih nauka (240 ETCS bodova)	1	0
102	Referent za personalne poslove, Služba za opće, pravne, kadrovske i druge poslove	SSS Gimnazija ili druga SSS sa četverogodišnjim trajanjem društveni smjerv	1	1
103	Stručni saradnik za poslove koordinacije edukacija, Služba za opće, pravne, kadrovske i druge poslove	SSS IV stepen društveni smjer	1	1
104	Radnik na održavanju – vozač,Služba za opće, pravne, kadrovske i druge poslove	SSS III stepen Tehničke struke/KV	1	1

105	Tehnički sekretar/ica, Služba za opće, pravne, kadrovske i druge poslove	SSS Gimnazija ili druga SSS sa četverogodišnjim trajanjem društveni smjer	1	1
106	Kurir, Služba za opće, pravne, kadrovske i druge poslove	SSS-III stepen /KV	1	1
107	Radnica na održavanju čistoće, Služba za opće, pravne, kadrovske i druge poslove	NK	8	6
108	Rukovodilac Službe za ekonomsko finansijske poslove	VSS, Diplomirani ekonomista ili Bachelor ekonomije (240 ETCS bodova)	1	1
109	Glavni knjigovođa -planer analitičar, Službe za ekonomsko finansijske poslove	VSS-Diplomirani ekonomista ili Bachelor ekonomije (240 ETCS bodova)	1	0
110	Referent za fakturisanje, Službe za ekonomsko finansijske poslove	SSS Ekonomska škola	2	1
111	Referent likvidator, Službe za ekonomsko finansijske poslove	SSS Ekonomska škola ili VSS Diplomirani ekonomista ili Bachelor ekonomije (240 ETCS bodova) (Odlaskom u penziju ili prestankom radnog odnosa po nekom iz razloga utvrđenih Zakonom o radu, briše se SSS Ekonomska škola)	2	1
		UKUPNO	204	117

U ukupnom broju popunjenih radnih mjesta je prikazano 7 radnika koji su započeli radni odnos u 2024. godini preko programa sufinansiranja.

Sarajevo, 07.04.2025.godine
Broj:05.23.191- 3807/25





REVIZIJA FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

**«Javna Ustanova
Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo»**

**ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA
31.12.2024. GODINE**

Sarajevo, mart 2025. godine

Sadržaj

1. Odgovornost za finansijske izvještaje	1
2. Izvještaj nezavisnog revizora	2
3. Izvještaj o ukupnom rezultatu za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine (Bilans uspjeha)	6
4. Izvještaj o finansijskom položaju na dan 31.12.2024. godine (Bilans stanja)	7
5. Izvještaj o tokovima gotovine za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine	9
6. Izvještaj o promjenama u kapitalu za godinu koja je završila 31.12.2024. godine	10
7. Oblik organizovanja i djelatnost	11
8. Temelj za prezentiranje finansijskih izvještaja	15
9. Sažetak temeljnih računovodstvenih politika	15
10. Ključne računovodstvene procjene i pretpostavke	18
11. Bilješka 1. PRIHODI	19
12. Bilješka 2. RASHODI	20
13. Bilješka 3. STALNA SREDSTVA	21
14. Bilješka 4. TEKUĆA SREDSTVA	23
15. Bilješka 5. GOTOVINA I EKVIVALENT GOTOVINE	24
16. Bilješka 6. KAPITAL	25
17. Bilješka 7. OBAVEZE	25
18. Bilješka 8. SUDSKI SPOROVI	27
19. Bilješka 9. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA STANJA	27
20. Bilješka 10. VANBILANSNA EVIDENCIJA	27
21. Bilješka 11. ODOBRENJE FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA	27

ODGOVORNOST ZA FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

za godinu koja završava sa 31.12.2024. godine

Na osnovu Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH, Uprava JU Zavoda za javno zdravstvo KS, je dužna osigurati da finansijski izvještaji za svaku finansijsku godinu budu u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještaja (MSFI), tako da daju istinitu i objektivnu sliku finansijskog stanja i rezultata poslovanja Zavoda za taj period.

Uprava razumno očekuje da JU Zavod za javno zdravstvo KS, ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga Uprava i dalje **prihvata** načelo nastavka poslovanja pri izradi finansijskih izvještaja i godišnjeg izvještaja o stanju JU Zavoda za javno zdravstvo KS.

Pri izradi takvih finansijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- da se odaberu i zatim dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene **politike**;
- da ocjene i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi, a svako materijalno značajno odstupanje iskaže i objasni u finansijskim izvještajima; te
- da se finansijski izvještaji pripreme po načelu nastavka poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će JU Zavoda za javno zdravstvo KS nastaviti svoje poslovne aktivnosti u doglednoj budućnosti.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba, s prihvatljivom tačnošću održavati finansijski položaj JU Zavoda za javno zdravstvo KS, kao i njegovu usklađenost sa Zakonom o računovodstvu i reviziji. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine JU Zavoda za javno zdravstvo KS, pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Za i u ime Uprave:

DIREKTOR

Hamza Zlatan dr med.

«JU Zavod za javno zdravstvo KS»

dr. Mustafe Pintola br. 1/III
71 210 Ilidža
Bosna i Hercegovina

14. mart 2025. godine

IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Upravi JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih finansijskih izvještaja « JU Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo » (u daljem tekstu: Zavod), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, bilans uspjeha, izvještaj o promjenama u kapitalu i izvještaj o gotovinskim tokovima za tada završenu godinu, te bilješke uz finansijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji finansijski izvještaju istinito i fer prikazuju, u svim značajnim stavkama, finansijski položaj Zavoda na dan 31.12.2024. godine i njegovu finansijsku uspješnost, te njegove novčane tokove za tada završenu godinu, u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI-ima).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju neovisnog revizora u Odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih finansijskih izvještaja. Neovisni smo od Zavoda u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeksom) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju godišnjih finansijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije godišnjih finansijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Nekretnine, postrojenja i oprema

Ključna revizijska pitanja	Revizijski pristup
Usmjerili smo pažnju na ovo područje zbog činjenice da stalna materijalna sredstva predstavljaju 24,77 % aktive Zavoda (Bilješka 3.).	Provjerili smo tačnost obračuna amortizacije stalnih materijalnih sredstava za 2024. godinu, kao i knjiženje nabavki i umanjenja. Kontrolirali smo vrednovanje nekretnina, postrojenja i opreme koji su iskazani po istorijskom trošku, umanjeno za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja.

Priznavanje prihoda od prodaje roba i učinaka

Ključna revizijska pitanja	Revizijski pristup
Usmjerali smo pažnju na ovo područje zbog činjenice da ukupni prihodi od sufinansiranja na dan 31.12.2024. godine iznose 4.850.611 KM, vlastiti prihodi 1.613.587 KM i ostali prihodi 247.631 KM (Bilješka 1.).	Prihodi za 2024. godinu se sastoje od prihoda sufinansiranja i prodaje učinaka. Identifikovali smo priznavanje prihoda kao ključno revizorsko pitanje obzirom da postoji rizik da su prihodi precijenjeni i da su prihodi priznati u pogrešnom periodu. Ovo područje je također zahtijevalo našu posebnu pažnju obzirom da je prihod jedan od ključnih pokazatelja poslovanja Zavoda.
Zavod primjenjuje zahtjeve MSFI 15 prilikom priznavanja prihoda.	Prihod od sufinansiranja se priznaje po izvršenju uplate ugovorenog iznosa, a prihod od prodaje usluga nakon izvršene usluge i fakturisanju kupcima. Prilikom ocjenjivanja vjerovatnoće naplate određenog iznosa nakande, uzima se u obzir sposobnost i namjera kupca da plati taj iznos naknade po dospeljeću.
Naš revizijski pristup je obuhvatio testiranje kontrola i kao i primjenu različitih dokaznih i analitičkih postupaka koju su kako slijedi: • Provjerili smo implementaciju, te testirali operativnu efikasnost ključnih internih kontrola identificiranih kao značajne za naše dokazne postupke u procesu testiranja prihoda. • Dokaznim postupcima koje smo primjenili, ocjenili smo da su prihodi koji su evidentirani stvarno nastali.	

Vrednovanje potraživanja

Ključna revizijska pitanja	Revizijski pristup
Usmjerali smo pažnju na ovo područje zbog činjenice da su potraživanja od kupaca iskazana u iznosu 266.595 KM (Bilješka 4.).	S obzirom na značajnost iznosa iskazanih potraživanja Zavoda, koji se sastoji od velikog broja dužnika male vrijednosti, izdvojili smo vrednovanje potraživanja kao jedno od ključnih revizorskih pitanja. Provjerili smo ročnost potraživanja u skladu sa zahtjevima MSFI 9. koji definira umanjene vrijednosti potraživanja pomoću modela očekivanih kreditnih gubitaka, koji zahtijeva procjenu mogućih gubitaka od umanjenja vrijednosti. Zavod redovno vrši otpis sumnjivih i spornih potraživanja.

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnji izvještaj, ali ne uključuju godišnje finansijske izvještaje i naš revizorski izvještaj. Naše mišljenje o finansijskim izvještajima ne obuhvata ostale informacije i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

U vezi sa našom revizijom finansijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno protivrječne finansijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. Ako, na osnovu posla koji smo obavili, zaključimo da postoji značajan pogrešan iskaz tih ostalih informacija, od nas se zahtijeva da objavimo tu činjenicu. U tom smislu mi nemamo ništa za objaviti.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje finansijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih finansijskih izvještaja, koji daju istinit i fer prikaz u skladu s MSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih finansijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Zavoda da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Zavod ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja kojeg je ustanovio Zavod.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili pogreške i izdati izvještaj nezavisnog revizora, koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viši nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbiru, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih finansijskih izvještaja, zbog prevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Zavoda.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Zavoda da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u našem izvještaju nezavisnog revizora na povezane objave u godišnjim finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvještaja nezavisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Zavod prekine s nastavljanim poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo sa onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranim obimom i vremenskom rasporedu revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i pitanja o značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o povezanim zaštitama.

Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji finansijskih izvještaja tekućeg perioda i zato su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem revizorovom izvještaju, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba izvijestiti u našem izvještaju neovisnog revizora, jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice izvještavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog izvještavanja.

Angažovani partner u reviziji koja ima za posljedicu ovaj izvještaj nezavisnog revizora je Lejla Avdić - Vajzović.

Imenovanje revizora i razdoblje

Zavod nas je imenovao za revizora za finansijske izvještaje poslovnih 2024. godine.

Bilans d.o.o.
[Redacted]
Lejla Avdić – Vajzović
[Redacted]
Ovlašteni revizor
Licenca br. 3090540224
[Redacted]
Ljubljanska 16a, Sarajevo

Bilans d.o.o.
[Redacted]
Lejla Čaušević
[Redacted]
Direktor

14. mart 2025. godine

**IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU ZA PERIOD
01.01.2024. - 31.12.2024. GODINE
(BILANS USPJEHA)**

(U KM)

OPIS	BILJEŠKA	31.12.2024.	31.12.2023.
A Prihodi iz ugovora sa kupcima	1	1.613.587	1.530.826
Prihodi iz ugovora sa povezanim stranama	1	-	-
Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu	1	1.613.587	1.530.826
Prihodi od pruženih usluga	1	1.613.587	1.530.826
B Ostali prihodi i dobici	1	5.098.242	4.782.445
Prihodi od kamata	1	176	159
Neto prihodi od otuđenja opreme	1	811	-
Ostali prihodi dobici	1	5.097.255	4.782.286
Ukupno prihodi		6.711.829	6.313.271
C Poslovni rashodi	2	6.668.347	6.189.099
Nabavna vrijednost prodane robe	2	-	-
Troškovi sirovina i materijala	2	624.715	957.911
Troškovi energije i goriva	2	96.606	98.371
Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	2	5.307.980	4.564.873
Bruto plaće zaposlenih	2	4.128.619	3.465.344
Ostale naknada zaposlenih	2	1.120.718	1.033.439
Troškovi ostalih angažovanih fizičkih lica	2	58.643	66.090
Amortizacija	2	200.365	191.226
Troškovi primljenih usluga	2	336.633	277.601
Ostali poslovni rashodi i troškovi	2	102.048	99.117
D Ostali rashodi i gubici	2	33.921	30.918
Neto gubici od otuđenih nekretnina,postrojenja i opreme	2	-	526
Neto gubici od finansijske imovine	2	9.566	5.428
Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha	2	18.025	24.964
Troškovi rezervisanja-neto	2	6.330	
Ukupno rashodi		6.702.268	6.220.017
Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja		9.561	93.254
Gubitak iz redovnog poslovanja prije oporezivanja		-	-
Dobit iz redovnog poslovanja		9.561	93.254
Gubitak iz redovnog poslovanja		-	-

Bilješke na stranicama od 11 do 27 čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

**IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU NA KRAJU PERIODA
NA DAN 31.12.2024. GODINE
(BILANS STANJA)**

(U KM)

	OPIS	BILJEŠKA	31.12.2024.	31.12.2023.
A	Dugoročna imovina	3	830.714	840.224
	Nekretnine, postrojenja i oprema	3	825.634	830.079
	Zemljište	3	181.975	181.975
	Građevinski objekti	3	9.366	20.160
	Postrojenja, oprema i namještaj	3	521.979	543.264
	Transportna sredstva	3	112.314	84.680
	Nematerijalna sredstva	3	5.080	10.145
	Ostala nematerijalna sredstva	3	5.080	10.145
B	Odgodena porezna imovina	3	-	-
C	Kratkoročna imovina	4	2.523.354	2.902.855
1.	Zalihe	4	89.261	97.267
	Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar	4	89.261	97.267
2.	Ugovorna imovina	4	68.677	523.689
3.	Potraživanja od kupaca	4	266.595	251.964
	Kupci u zemlji	4	266.595	251.964
4.	Novac i novčani ekvivalenti	4	2.098.821	2.029.618
5.	Akontacija poreza na dobit	4	-	-
6.	Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja	4	-	317
	UKUPNO IMOVINA		3.354.068	3.743.079
	VANBILANSNA EVIDENCIJA		183.864	163.583
	UKUPNO IMOVINA I VANBILANSNA EVIDENCIJA		3.537.932	3.906.662

**IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU NA KRAJU PERIODA
NA DAN 31.12.2024. GODINE
(BILANS STANJA)**

(U KM)

	KAPITAL	6		
1.	Vlasnički kapital	6	-	-
	Državni kapital	6	-	-
2.	Rezerve	6	-	-
	Ostale rezerve	6	-	-
3.	Revalorizacije rezerve	6	-	-
	Revalorizacije rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu	6	-	-
4.	Dobit	6	2.320.540	2.310.979
	Akumulirana, neraspoređena dobit i prethodnih perioda	6	2.310.979	2.217.725
	Dobit tekućeg perioda	6	9.561	93.254
5.	Gubitak	6	-	-
	Gubitak tekućeg perioda	6	-	-
A	Kapital koji pripada vlasnicima matičnog društva	6	2.320.540	2.310.979
	OBAVEZE			
B	Dugoročne obaveze	7	292.933	303.442
	Odgođeni prihod	7	253.582	262.892
	Rezervisanja	7	39351	40.550
C	Odgođene porezne obaveze	7	-	-
D	Kratkoročne obaveze	7	740.595	1.128.658
	Dobavljači u zemlji	7	184.390	606.853
	Ugovorene obaveze	7	39.904	44.707
	Odgođeni prihod	7	30.547	65.503
	Rezervisanja	7	1.301	-
	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	7	484.453	411.595
E	UKUPNO OBAVEZE	7	1.033.528	1.432.100
	UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE		3.354.068	3.743.079
	VANBILANSNA EVIDENCIJA		183.864	163.583
	UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE I VANBILANSNA EVIDENCIJA		3.537.932	3.906.662

Bilješke na stranicama od 11 do 27 čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

**IZVJEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE
ZA PERIOD OD 01.01.2024. GODINE DO 31.12.2024. GODINE**

(U KM)

O P I S	31.12.2024.	31.12.2023.
GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI		
Dobit (gubitak) prije oporezivanja	9.561	93.254
Usklađivanja		
Amortizacija	200.365	191.226
Dobit (gubitak) od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme	523	526
Promjene u obrtnom kapitalu		
Smanjenje (povećanje) zaliha	8.006	21.196
Smanjenje (povećanje) potraživanja od kupaca	-14.631	32.980
Smanjenje (povećanje) ostale imovine i potraživanja	317	-317
Smanjenje (povećanje) ugovorene imovine	455.012	-510.423
Povećanje (smanjenje) obaveza prema dobavljačima	-422.463	481.492
Povećanje (smanjenje) ostalih obaveza	68.055	76.727
Povećanje (smanjenje) ugovornih obaveza	-44.164	29.856
A Neto gotovinski tok koji je generisan u poslovnim aktivnostima	260.581	416.517
GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKE AKTIVNOSTI		
Odlivi po osnovu kupovine postrojenja i opreme	-191.379	-145.306
B Neto gotovinski tok iz ulagačkih aktivnosti	-191.379	-145.306
GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI	-	-
C Neto gotovinski tok iz finansijskih aktivnosti	-	-
Neto povećanje (smanjenje) gotovine i gotovinskih ekvivalenata	69.202	271.211
Gotovina na početku izvještajnog razdoblja	2.029.618	1.758.407
Gotovina na kraju izvještajnog razdoblja	2.098.820	2.029.618

Bilješke na stranicama od 11 do 27 čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA U KAPITALU
ZA PERIOD OD 01.01.2024. GODINE DO 31.12.2024. GODINE

(U KM)

OPIS	UPISANI KAPITAL	OSTALE REZERVE	AKUMULIRANI DOBIT (GUBITAK)	UKUPNO
Stanje na dan 31.12.2022.	1.017.055	-	1.200.670	2.217.725
Dobit/Gubitak za period	-	-	93.254	93.254
Efekti retroaktivnog prepravljanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8	(1.017.055)	-	1.017.055	-
Stanje na dan 31.12.2023.	-	-	2.310.979	2.310.979
Neto dobit (gubitak) perioda iskazan u bilansu uspjeha	-	-	9.561	9.561
Efekti ispravke greške iz ranijih godina	-	-	-	-
Objavljene dividende i drugi oblici raspodjele dobiti i pokrića gubitka	-	-	-	-
Stanje na dan 31.12.2024.	-	-	2.320.540	2.320.540

Bilješke na stranicama od 11 do 27 čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

1. OBLIK ORGANIZOVANJA I DJELATNOST

1.1. Opći podaci i djelatnost

Skupština Kantona Sarajevo je osnivač Javne ustanove Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, koja je osnovana u cilju obavljanja javno-zdravstvene djelatnosti na području Kantona Sarajevo. Zavod ima svojstvo pravnog lica i upisan je u sudski registar kod Općinskog suda Sarajevo.

Aktuelnim izvodom iz sudskog registra, Općinskog suda Sarajevo, broj 065-0-RegZ-25-001029 od 28.01.2025. godine, upisni su slijedeći podaci:

Naziv: JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo

Sjedište: dr. Mustafe Pintola br. 1/III, 71 210 Ilidža

Identifikacioni broj: 4200329950003

Osnivač: Skupština Kantona Sarajevo (100 %)

Uplaćeni kapital: 0,00 KM

Lice ovlašteno za zastupanje: direktor bez ograničenja, Hamza Zlatan dr med.

Djelatnost: 63.11 – Obrada podataka, usluge hostinga

71.20 – Tehničko ispitivanje i analiza

86.22 – Djelatnosti specijalističke medicinske prakse

86.90 – Ostale djelatnosti zdravstvene zaštite

Poslovanje Zavoda je usklađeno sa odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti FBiH.

Djelatnost Zavoda je obavljanje javno-zdravstvene djelatnosti koja obuhvata:

- predlaže programe zdravstvene zaštite iz djelokruga svog rada
- provodi zdravstveno-statistička istraživanja u cilju praćenja, procjene i analize zdravstvenog stanja stanovništva, kao i organizacije i rada zdravstvenih ustanova na području Kantona
- prati, ocjenjuje i analizira zdravstveno stanje stanovništva, kao i organizaciju i rad zdravstvenih ustanova na području Kantona
- planira, organizira i provodi aktivnosti promocije zdravlja i zdravstvenog odgoja stanovništva
- učestvuje u planiranju, predlaganju i provođenju mjera za sprečavanje, rano otkrivanje i suzbijanje hroničnih masovnih bolesti, uključujući i bolesti ovisnosti
- prati, analizira i ocjenjuje uticaj okoline i hrane na zdravstveno stanje stanovništva na području Kantona, te predlaže mjere za unapređenje stanja u oblasti
- provodi preventivno odgojne mjere zdravstvene zaštite u osnovnim i srednjim školama, kao i fakultetima za područje Kantona
- koordinira, usklađuje i stručno povezuje rad zdravstvenih ustanova za područje Kantona
- kontinuirano provodi mjere higijensko-epidemiološke zaštite i nadzora sa epidemiološkom analizom stanja na području Kantona i provodi protivepidemijske mjere, te nadzire provođenje obaveznih imunizacija
- obavlja raspodjelu obaveznih vakcina zdravstvenim ustanovama na primarnom nivou zdravstvene zaštite na području Kantona
- nadzire provedbu mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije, te provodi preventivne i protivepidemijske postupke dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije za područje Kantona
- obavlja sanitarnu hemijsku i sanitarnu mikrobiološku dijagnostičku djelatnost

- učestvuje u izradi i provedbi pojedinih programa zdravstvene zaštite u vanrednim prilikama
- stručno-metodološki nadzire i usmjerava rad higijensko-epidemioloških službi na području Kantona
- sarađuje sa drugim zdravstvenim ustanovama na području Kantona, kao i sa nadležnim organima lokalne samouprave i drugim ustanovama i organizacijama od značaja za unapređenje javnog zdravlja.

Zavod, pored poslova iz osnovne djelatnosti može obavljati i slijedeće poslove:

- planira, organizira i provodi djelatnost kontinuirane medicinske edukacije i kontinuiranog profesionalnog razvoja u sektoru zdravstva
- izrađuje, implementira i evaluira projekte u oblasti zdravstva i zdravstvene zaštite
- provodi obuku zaposlenih za sticanje osnovnih znanja o higijeni životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe, kao i osobnoj higijeni osoba koje rade u proizvodnji i prometu životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe
- vrši hemijske, bakteriološke, serološke, toksikološke i virusološke preglede i ispitivanja u vezi sa proizvodnjom i prometom životnih namirnica, vode, zraka i predmeta opšte upotrebe, kao i preglede u vezi sa dijagnostikom zaraznih i nezaraznih bolesti;
- ispituje zdravstvenu ispravnost vode za piće, vode za dijalizu, vode za rekreaciju, površinske i otpadne vode, stanje vodosnabdijevanje, te zdravstvenu ispravnost životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe
- provodi mjere dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije
- predlaže i provodi aktivnosti na unapređenju zdravstvene sigurnosti proizvodnje i prometa životnih namirnica, vode i predmeta opšte upotrebe u cilju smanjenja rizika od oboljevanja i drugih štetnih posljedica po zdravlje
- provodi zdravstveni nadzor nad kliconošama, uposlenim i drugim osobama u skladu propisima o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti
- vrši sanitarne preglede uposlenih koji se obavezno rade radi zaštite stanovništva od zaraznih bolesti, zaštite potrošača, odnosno korisnika
- učestvuje u provođenju vanjske provjere kvaliteta stručnog rada u drugim zdravstvenim ustanovama i privatnoj praksi
- bavi se izdavanjem raznih oblika publikacija iz djelokruga svog rada
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom

Poslovanje Zavoda se odvija preko organizacionih jedinica, podjelom poslova i zadataka, u okviru Zavoda i to:

- Radna jedinica za epidemilogiju
- Radna jedinica za mikrobiologiju
- Radna jedinica za zaštitu i unapređenje životne okoline
- Radna jedinica za socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva i zdravstvenom informatikom
- Radna jedinica zajedničkih djelatnosti

Organi upravljanja, rukovođenja i kontrole poslovanja Zavoda su:

Organ upravljanja je Upravni odbor.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo br. 02-04-25614-9.1/21 od 18.06.2021. godine imenovan je Upravni Odbor, kako slijedi:

- Mirza Mraković, član
- Melita Hadžibegović, član
- Zlatan Hamza, član

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo br. 02.-04-5140-38.2/24 od 22.02.2024. godine, je izvršeno imenovanje novih v.d. članova Upravnog odbora i to:

- Ermin Lendo, v.d. predsjednika
- Jasmin Gazija, v.d. člana
- Anes Jogunčić, v.d. člana
- Mirza Mraković, v.d. člana
- Hadžijamaković Salihović Melika, v.d. člana

Upravni odbor je imenovan rješenjem Vlade Kantona Sarajevo br. 02.-04-17149-26.2/24 od 28.03.2024. godine:

- Ermin Lendo, v.d. predsjednika
- Jasmin Gazija, v.d. člana
- Vedran Lekanić, v.d. člana
- Mirza Mraković, v.d. člana
- Hadžijamaković Salihović Melika, v.d. člana

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo br. 02-04-30504-55.2/24 od 30.05.2024. godine, imenovani su predsjednik i članovi Upravnog odbora Zavoda na period od 4 godine.

Zavod je zaključio Ugovore sa predsjednikom i članovima UO o pravima i obavezama u vršenju poslova i određivanju naknade za izvršene poslove.

Upravni odbor čine:

- Ermin Lendo, predsjednika (Ugovor br. 05.14.113-4541/24)
- Jasmin Gazija, član (Ugovor br. 05.14.113-4542/24)
- Amina Obradović Balihodžić, član (Ugovor br. 05.14.113-4543/24)
- Mirza Mraković, član (Ugovor br. 05.14.113-4544/24)
- Hadžijamaković Salihović Melika, član (Ugovor br. 05.14.113-4545/24)

Upravni odbor radi i odlučuje na sjednicama i donosi odluke većinom glasova svih članova.

Organ rukovođenja je direktor Hamza Zlatan dr med.

Na I Hitnoj sjednici novoizabranog Upravnog odbora, od 08.03.2024. godine, prihvaćena je ostavka direktorice JU Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo mr. dr. prim. Alme Bungur. Odlukom V.D. predsjednika Upravnog odbora o imenovanju vršioca dužnosti direktora br. **05.1.15-1602-2/24 od 08.03.2024. godine**, imenovan je novi v.d. direktora **Hamza Zlatan dr med.**, koji preuzima dužnosti od 11.03.2024. godine.

Odlukom Upravnog odbora br. 05.1.17-6152-4/24 od 03.09.2024. izvršeno je imenovanje **Zlatana Hamze dr med za direktora Zavoda**, na mandatni period od četiri godine.

Saglasnost za imenovanje, Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo je potvrdilo Odlukom br. 10-04-41126-1/24 od 09.09.2024. godine.

Organ kontrole poslovanja je Nadzorni odbor.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo br. 02-04-40041-16.2/21 od 04.11.2021. godine, imenovan je Nadzorni odbor, kako slijedi:

- Melika Hadžijamaković Salihović, predsjednik
- Adriana Tanović, član
- Jasmin Šutković, član

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo br. 02-04-5791-2.2/24 od 23.02.2024. godine, imenovan je Nadzorni odbor i to:

- Adi Dedić, v.d. predsjednika
- Agnesa Porović Hodžić, v.d. član
- Tarik Kapur, v.d. član

Nadzorni odbor je imenovan Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo br. 02-04-35450-5.2/24 od 05.07.2024. godine, na period od četiri godine.

Zavod je zaključio Ugovore sa predsjednikom i članovima NO o pravima i obavezama u vršenju poslova i određivanju naknade za izvršene poslove.

Nadzorni odbor čine:

- Predsjednik – Adi Delić (Ugovor br. 05.14.113-6336/24)
- Član – Vedran Lekanić (Ugovor br. 05.14.113-6338/24)
- Član – Tarik Karup (Ugovor br. 05.14.113-6337/24)

Savjetodavni organ

Savjetodavni organ direktora Zavoda je Stručno vijeće koje imenuje Direktor na prijedlog rukovodioca organizacionih jedinica Zavoda.

Organ koji osigurava načela etike i medicinske deontologije

Etički komitet imenuje Upravni odbor u skladu sa Statutom Zavoda.

Sistem interne kontrole

Uspostavljen je sistem interne kontrole u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH.

2. TEMELJ ZA PREZENTIRANJE FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Zavod vodi računovodstvene evidencije u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Kodeksom računovodstvenih načela i Međunarodnim računovodstvenim standardima što ih je izdao Odbor za međunarodne računovodstvene standarde. Finansijski izvještaji Zavoda pripremljeni su po načelu istorijskih troškova i u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima/ Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MRS/MSF) što ih je izdao Odbor za međunarodne računovodstvene standarde.

Također se od Uprave zahtijeva da se služi prosudbama u procesu primjene računovodstvenih politika Javne ustanove.

Službena valuta je Konvertibilna marka (KM).

Finansijski izvještaji su predstavljeni u KM.

Važeći kurs KM na dan 31. decembra 2024. godine bio je 1,95583 KM za 1 Euro.

3. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

OPŠTI PRISTUP

Finansijski izvještaji Zavoda u skladu su sa zahtjevima MSFI. Gdje je bilo potrebno izvršena su usklađenja u finansijskim izvještajima da bi bili u skladu sa navedenim računovodstvenim standardima. Osnova prezentiranja i mjerenja ovih finansijskih izvještaja, pripremljeni su po načelu historijskog troška. Historijski trošak se uglavnom temelji na fer vrijednosti naknade u zamjenu za imovinu.

Finansijsko upravljanje i kontrola

Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH, Pravilnik o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH i Standardi interne kontrole u javnom sektoru u FBiH nalažu uspostavljanje, vođenje i procjenu internih kontrola na osnovu COSO modela. Uprava Zavoda odgovorna je za uspostavljanje funkcionalne interne kontrole, u skladu s propisima koji regulišu tu oblast, te za uspostavljanje, razvoj i implementaciju odgovarajućeg ekonomičnog, efikasnog i efektivnog finansijskog upravljanja i kontrole. Faktor koji najviše utiče na funkcionalnost je povoljno kontrolno okruženje koje prvenstveno dolazi do izražaja kroz organizacionu strukturu, način rukovođenja i poštivanje postojećih zakonskih propisa.

Vremenska neograničenost poslovanja

Finansijski izvještaji su sačinjeni pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, što podrazumijeva da će Zavod biti sposoban realizirati potraživanja i podmiriti obaveze u normalnom toku poslovanja.

Računovodstvene politike korištene u pripremi finansijskih izvještaja obrazložene su u slijedećim tačkama:

3.1. Priznavanje prihoda

Prihode čine izvršene uplate mjesečne tranše ZZO Kantona Sarajevo, po Ugovoru za pružanje javne zdravstvene zaštite u Kantonu Sarajevo i fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane usluge tokom redovnog poslovanja. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za procijenjene povrate, rabate i diskonte i nakon eliminacije prodaje unutar Zavoda. Prihodi od usluga priznaju se u period u kojem su usluge obavljene, prema stepenu dovršenosti, na osnovu udjela stvarno obavljenih usluga u odnosu na ukupne usluge koje se trebaju obaviti. Prihodi od kamata priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi koristeći metodu efektivne kamatne stope.

3.2. Troškovi penzionog i zdravstvenog osiguranja

Uplate doprinosa za penziono i zdravstveno osiguranje knjiže se kao trošak perioda. Zavod u toku poslovanja, uplaćuje u ime svog zaposlenog penziono i zdravstveno osiguranje, te poreze na dohodak, koji se obračunavaju na bruto platu.

Za obračun i priznavanje rashoda primjenjuje se Zakon o radu u FBiH, Kolektivni ugovori za zdravstvo KS i interni akti Kantonalnog zavoda kojima se reguliše obračun i isplata plaća i naknada plaća. Pravilnikom o radu propisan je način prijema zaposlenika, zaključivanja ugovora, obračuna i naknada, prestanak radnog odnosa, prijem volontera i pripravnika i slično. Osnovna plaća radnika utvrđuje se množenjem koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta, vrijednosti boda i fonda radnih sati.

Zavod nema druge obaveze vezane za isplate penzija ili drugih beneficija, kako bivšim zaposlenim, tako i aktivnim zaposlenicima.

3.3. Porez na dobit

Porez na dobit po godišnjem obračunu utvrđuje se u skladu sa Zakonom o porezu na dobit FBiH. Zavod nije porezni obveznik, za prihode koje ostvaruje iz fondovskih sredstava, osim za tržišne prihode, na koje je obavezan vršiti obračun i plaćanje poreza na dobit

3.4. Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema iskazani su u bilansu po historijskom trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja. Historijski trošak uključuje trošak koji je direktno povezan sa stjecanjem imovine. Naknadni troškovi uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se, po potrebi, priznaju kao zasebna imovina samo ako će Zavod imati buduće ekonomske koristi od spomenute imovine, i ako se trošak imovine može pouzdano mjeriti. Svi ostali troškovi investicijskog i tekućeg održavanja terete neto dobit i gubitak u finansijskom periodu u kojem su nastali.

Zemljište i investicije u toku se ne amortizuju. Amortizacija ostale imovine obračunava se od početka njezinog korištenja. Amortizacija se obračunava za svako sredstvo sve do potpune amortizacije sredstva ili do rezidualne vrijednosti sredstva ako je značajna.

Dobici ili gubici nastali otuđenjem ili rashodovanjem određenog sredstva utvrđuju se kao razlika između prihoda od prodaje i knjigovodstvenog iznosa toga sredstva i priznaju u korist, odnosno na teret perioda.

3.5. Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina iskazuje se u bilansu po historijskom trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja. Historijski trošak uključuje trošak koji je direktno povezan sa stjecanjem imovine. Naknadni troškovi uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se, po potrebi, priznaju kao zasebna imovina samo ako će Zavod imati buduće ekonomske koristi od spomenute imovine, ili ako se trošak imovine može pouzdano mjeriti.

Amortizacija nematerijalne imovine obračunava se od početka njezinog korištenja primjenom linearne metode. Amortizacija se obračunava za svako sredstvo sve do potpune amortizacije sredstva ili do rezidualne vrijednosti sredstva ako je značajna. Procijenjeni korisni vijek upotrebe je 3 godina (stopa 33,33%).

3.6. Novac

Za potrebe izvještavanja o novčanim tokovima ova sredstva su sažeta kao novac na transakcijskim računima u bankama i u blagajni.

3.7. Zalihe

Zalihe materijala i rezervnih dijelova iskazuju se po trošku nabavke ili neto ostvarivoj vrijednosti, ovisno o tome koja je niža i koriste se za vlastite potrebe. Trošak se određuje po metodi ponderiranih prosječnih cijena prema utrošku. Zalihe sitnog inventara se otpisuju 100% u trenutku stavljanja u upotrebu.

3.8. Rezervisanja

Rezervisanja se priznaju ako Zavod ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obavezu kao posljedicu prošlih događaja, ako je vjerovatno da će biti potreban odliv sredstava radi podmirivanja obaveza, ili ako se iznos obaveze može pouzdano procijeniti. Rezervisanja se mjere po sadašnjoj vrijednosti troškova za koje se očekuje da će biti potrebni za podmirenje obaveze, korištenjem diskontne stope prije poreza, koja odražava tekuće tržišne procjene vremenske vrijednosti novca kao i rizike koji su specifični za navedenu obavezu.

3.9 Umanjenje vrijednosti nefinansijske imovine

Godišnje se ispituje umanjenje vrijednosti za imovinu koja ima neograničen korisni vijek upotrebe i koja se ne amortizira. Imovina koja se amortizira provjerava se zbog umanjenja vrijednosti kad događaji ili promijenjene okolnosti ukazuju na to da knjigovodstvena vrijednost možda nije nadoknativa.

Gubitak od umanjenja vrijednosti priznaje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti imovine i njenog nadoknadivog iznosa. Nadoknativi iznos je fer vrijednost imovine umanjena za troškove prodaje ili vrijednost imovine u uporabi, ovisno o tome koji je viši.

Nefinansijska imovina, za koju je iskazan gubitak od umanjenja vrijednosti, provjerava se na svaki datum izvještavanja radi mogućeg ukidanja umanjenja vrijednosti.

3.10 Potraživanja po zajmovima i potraživanja od kupaca

Potraživanja se početno priznaju po fer vrijednosti, a naknadno se mjere po amortiziranom trošku upotrebom metode efektivne kamatne stope, umanjena za ispravku vrijednosti. Ispravka vrijednosti potraživanja provodi se kada postoje objektivni dokazi da Javna ustanova neće moći naplatiti sva svoja potraživanja u skladu s dogovorenim uvjetima. Značajne finansijske poteškoće dužnika, vjerojatnost dužnikovog stečaja, te neizvršenje ili propusti u plaćanjima, smatraju se pokazateljima umanjenja vrijednosti potraživanja. Iznos ispravka vrijednosti utvrđuje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i nadoknadivog iznosa potraživanja, a predstavlja sadašnju vrijednost očekivanih novčanih priliva diskontiranih korištenjem efektivne kamatne stope. Iznosi ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca iskazuju se u računu dobiti i gubitka u okviru troškova prodaje i distribucije. Iznosi ispravke vrijednosti potraživanja po zajmovima iskazuju se u računu dobiti i gubitka u okviru administrativnih troškova.

3.11 Donacije

Primljene donacije se priznaju u finansijskim izvještajima kao odloženi prihod na bazi računovodstvenog principa sučeljavanja prihoda i rashoda, u skladu sa Međunarodnim standardom (MRS 20).

4. KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE I PRETPOSTAVKE

Kod primjene računovodstvenih politika, Uprava Zavoda donosi odluke, te daje procjene i pretpostavke koje utiču na iznose imovine i obaveza, koji se ne mogu izvesti iz ostalih izvora. Procjene i pretpostavke zasnivaju se na prijašnjem i ostalim relevantnim faktorima. Stvarni iznosi mogu se razlikovati od procijenjenih. Procjene i pretpostavke se stalno preispituju. Izmjene knjigovodstvenih procjena priznaju se u izmjene ukoliko se odnose samo na taj period, ili u izmjene i budućim periodima ukoliko izmjena utiče na tekući i buduće periode.

4.1 Ključni izvori procjene neizvjesnosti

Sljedeće su ključne pretpostavke koje se odnose na budućnost i ostali ključni izvori procjene neizvjesnosti na datum bilansa stanja, koji imaju značajan rizik uzrokovanja materijalnog usklađivanja knjigovodstvene vrijednosti sredstava i obaveza u narednoj finansijskoj godini.

Vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme

Zavod pregleda procijenjeni vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme na kraju svakog godišnjeg izvještajnog perioda.

Umanjenje potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja

Uprava Zavoda priznaje ispravke vrijednosti za sumnjiva potraživanja i procijenjenih gubitaka koji rezultiraju iz nemogućnosti kupaca da izmire svoje obaveze. Pri vrednovanju adekvatnosti ispravke vrijednosti za sumnjiva potraživanja, Uprava Zavoda svoju procjenu bazira na starosnoj strukturi potraživanja i otpisima iz prethodnih perioda.

Bilješka 1. PRIHODI - priznavanje prihoda

(U KM)		
O P I S	Stanje 31.12.2024.	Stanje 31.12.2023.
Prihod od prodaje usluga na domaćem tržištu	1.613.587	1.530.826
Ostali prihodi i dobici	5.098.242	4.782.445
UKUPNO	6.711.829	6.313.271

Prihod od prodaje usluga na domaćem tržištu

Prihod od prodaje usluga na domaćem tržištu iznosi 1.613.587 KM i to:

• Prihod od usluga zdravstvenog nadzora	564.128 KM
• Prihod od mikrobioloških analiza	385.335 KM
• Prihod od mikrobiološke analiza vode	57.787 KM
• Prihod od fizičko hemijske analize	19.487 KM
• Prihod fizičko hemijske analize vode	49.014 KM
• Prihod od epidemioloških usluga	54.540 KM
• Prihod od usluga nadzora nad vodama	107.716 KM
• Prihod od usluga monitoringa zraka	137.974 KM
• Prihod od usluga DDD	102.842 KM
• Prihod od usluga sanitarnog minimuma	107.350 KM
• ostali prihodi od usluga MZKS	27.414 KM

Ostali prihodi i dobici

(U KM)		
O P I S	Stanje 31.12.2024.	Stanje 31.12.2023.
Prihod od ZZOKS	4.850.611	4.615.504
Prihodi od donacija	122.104	110.142
Prihod iz fondova zavoda za zapošljavanje	86.700	37.100
Ostali prihodi	38.827	19.699
UKUPNO	5.098.242	4.782.445

Finansiranje pružanja zdravstvenih usluga Zavoda, osiguranim licima Kantona Sarajevo, regulisano je Ugovorom sa ZZOKS br. 01-33-5-1811/24 od 29.01.2024. godine, i Aneks-om I ugovora br. 01-33-5-1811-AI/24 od 25.10.2024. godine.

Procenat finansiranja od strane ZZOKS je 80% u odnosu na finansijski plan Zavoda za 2024. godinu.

Bilješka 2. RASHODI

(U KM)

O P I S	Stanje 31.12.2024.	Stanje 31.12.2023.
Materijalni troškovi	721.321	1.056.282
Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih, te drugih fizičkih lica	5.307.980	4.564.873
Troškovi primljenih usluga	336.633	277.601
Amortizacija	200.365	191.226
Ostali poslovni rashodi i troškovi	102.048	99.117
Ostali rashodi i gubici	33.921	30.918
UKUPNO RASHODI	6.702.268	6.220.017

Materijalni troškovi

(U KM)

O P I S	Stanje 31.12.2024.	Stanje 31.12.2023.
Materijalni troškovi	623.417	948.885
Troškovi energije i goriva	96.606	98.372
Otpis sitnog inventara	1.298	9.025
UKUPNO	721.321	1.056.282

Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i drugih fizičkih lica

(U KM)

O P I S	Stanje 31.12.2024.	Stanje 31.12.2023.
Bruto plaće i naknade plaća	4.691.232	3.985.945
Ostala primanja zaposlenih	554.514	510.885
Bruto naknade članovima odbora	38.872	34.489
Bruto naknade ostalim fizičkim licima	19.772	31.601
Dnevnice za službena putovanja uposlenih	3.590	1.953
UKUPNO	5.307.980	4.564.873

Obračun plaća i naknada plaća, kao i ostalih materijalnih prava radnika, se vrši u skladu sa Pravilnikom o plaćama, naknadama plaća i drugim materijalnim pravima radnika Zavoda, koji je usklađen sa Zakonom o radu FBiH i Kolektivnim ugovorom zdravstva Kantona Sarajevo.

Prosječan broj zaposlenih na osnovu sati rada na dan 31.12.2024. godine, je 114 uposlenika.

Troškovi primljenih usluga

(U KM)

O P I S	Stanje 31.12.2024.	Stanje 31.12.2023.
Troškovi izrade i dorade učinaka	152.748	90.126
Troškovi transportnih usluga	5.239	5.688
Troškovi usluga održavanja	98.195	101.164
Troškovi ostalih usluga	80.451	80.623
UKUPNO	336.633	277.601

Ostali poslovni rashodi i troškovi

(U KM)

O P I S	Stanje 31.12.2024.	Stanje 31.12.2023.
Troškovi PTT usluga	41.203	38.890
Troškovi premije osiguranja	11.646	11.271
Troškovi poreza,taksi i sl.	39.927	34.964
Troškovi platnog prometa	3.868	4.214
Ostali poslovni rashodi	5.404	9.778
UKUPNO	102.048	99.117

Ostali rashodi i gubici u iznosu **33.921 KM** se odnose na otpis zaliha u iznosu 18.025 KM, otpis potraživanja od kupaca u iznosu 9.566 KM, po inventuri na dan 31.12.2023. i 31.12.2024. godine, koja je usvojena od strane Upravnog odbora i troškovi rezervisanja za sudske sporove u iznosu 6.330 KM.

Bilješka 3. STALNA SREDSTVA

3.1. Materijalna i nematerijalna imovina

(U KM)

O P I S	Nematerijalna imovina	Zemljište	Građevine	Oprema	UKUPNO
Nabavna vrijednost 01.01.2024.	54.056	181.975	661.319	2.557.702	3.455.052
Povećanje vrijednosti u 2024.	-	-	-	191.378	191.378
Smanjenje vrijednosti u 2024.	-	-	-	(46.819)	(46.819)
Nabavna vrijednost 31.12.2024.	54.056	181.975	661.319	2.702.261	3.599.611
Ispravka vrijednosti 01.01.2024.	(43.910)	-	(641.159)	(1.929.759)	(2.614.828)
Obračun amortizacije za 2024.	(5.066)	-	(10.794)	(184.506)	(200.366)
Rashod ili prodaja	-	-	-	46.297	46.297
Ukupno ispravka vrijednosti	(48.976)	-	(651.953)	(2.067.968)	(2.768.897)
Sadašnja vrijednost 31.12.2024.	5.080	181.975	9.366	634.293	830.714

Dana 11.12.2024. godine, direktor Zavoda donosi Odluku br. 05.3.29-9082/24 o formiranju Centralne komisija za popis imovine i obaveza, u cilju provođenja redovnog godišnjeg popisa na dan 31.12.2024. godine.

Popis na dan 31.12.2024. godine je okončan Izvještajem imenovane Centralne popisne komisije br. 05.17.164-1149/25 od dana 05.02.2025. godine, koji je dostavljen Upravnom odboru Zavoda na razmatranje i usvajanje.

Upravni odbor je usvojio Izvještaj centralne popisne komisije Odlukom br. 05.1.17-1230-3/25 od 13.02.2025. godine.

Građevinski objekat sa pravom raspolaganja Zavoda, upisani su kao državno vlasništvo i to:

- zgrada i dvorište po ZK ulošku br. 424, katastarska općina: SP_SARAJEVO-MAHALA CXXVI, broj zemljišta (parcele) 19, površina 1042 m², u ul. Avdage Šahinagića, **sadašnje knjigovodstvene vrijednosti 0.**
- zgrada i dvorište po ZK ulošku br. 453, katastarska općina: SP_HRASNICA, broj zemljišta (parcele) 2772/5, površina 1124 m², na adresi u ul. Muhameda Mehmedbašića (Emira Bogunića Čarlija), **sadašnje knjigovodstvene vrijednosti 9.366 KM.** Zgrada sa dvorištem u ul. Muhameda Mehmedbašića (Emira Bogunića Čarlija) se ne koristi, jer je neuslovna i u toku je sudski spor zbog poništenja sudske nagodbe u vezi prava raspolaganja imovinom.

Zavod je izvršio procjenu tržišne vrijednosti nekretnina sa pravom raspolaganja, od strane sudskog vještaka građevinske struke, što je objavljeno u Bilješkama uz finansijske izvještaje za 2024. godinu.

Zavod svoju djelatnost obavlja sa registrovanim sjedištem u prostorijama Doma zdravlja Ilidža, te u zgradi u ul. Avdage Šahinagića. Također, Zavod koristi poslovne prostorije za obavljanje djelatnosti u DZ Centar, DZ Novi Grad, DZ Stari Grad, DZ Hadžići, DZ Vogošća i DZ Ilijaš.

Ugovorom između Zavoda i JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo od **01.01.2011. godine**, na neodređeno vrijeme, dogovoreno je da će se zajednički plaćati režijski troškovi, definisano u procentu u odnosu na to koliki prostor se koristi. Ostala prava i obaveze nisu regulisana.

Nisu pravljeni Aneksi ugovora u skladu sa promjenama na terenu i usklađenja sa MRS (da li je to zakup bez naknade, kako se tretiraju ulaganja u tuđu imovinu i sl.).

Zbog nedostatka vlastitog poslovnog objekta sa dovoljnim prostorom, nije moguć rad organizacionih jedinica Zavoda na jednom lokalitetu, što bi doprinijelo efikasnijem radu Zavoda.

Povećanje nabavne vrijednosti opreme u iznosu **191.378 KM**, predstavlja novu nabavku prema Planu nabavke za 2024. godinu i Odlukama direktora, u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i to:

- | | |
|-------------------------|------------|
| • laboratorijska oprema | 144.629 KM |
| • transportno vozilo | 46.749 KM |

Smanjenje nabavne vrijednosti opreme u iznosu **46.819 KM** se odnosi na rashod zastarjele opreme i prodaje starog putničkog auta, i to:

- | | |
|--|-----------|
| • po inventuri za 2023. godinu, na prijedlog Komisije za popis u iznosu NV | 16.004 KM |
| Odluka UO 05.1.17-3545-13/24 od 21.05.2024. godine | |
| • po inventuri za 2024. godinu, na prijedlog Komisije za popis u iznosu NV | 8.751 KM |
| Odluka UO br. 05.1.17-1230-3/25 od 13.02.2025. godine | |
| • po popisu u toku 2023. godine, Zapisnik za kancelarijski namještaj u iznosu NV | 6.749 KM |
| Odluka UO br. 05.3.29-7837/23 od 29.11.2023. godine | |
| • prodaja putničkog auta Škoda Fabia u iznosu NV | 15.315 KM |
| Odluka V.D. Direktora br. 05.1.17-4639/24 | |

Bilješka 4. TEKUĆA SREDSTVA

4.1. Zalihe

(U KM)		
O P I S	Stanje 31.12.2024.	Stanje 31.12.2023.
Zalihe materijala i sitnog inventara	89.261	97.267
UKUPNO	89.261	97.267

Knjigovodstveno stanje zaliha je u saglasnosti sa stanjem po popisu na dan 31.12.2024. godine.

Izvršen je otpis zaliha, zbog isteka roka trajanja i to:

- Zaštitni viziri – 2.110 komada u vrijednosti 10.550 KM
- Zaštitne naočale – 180 komada u vrijednosti 979 KM

4.2. Kratkoročna potraživanja

(U KM)		
O P I S	Stanje 31.12.2024.	Stanje 31.12.2023.
Potraživanja od kupaca u zemlji za pružene usluge	266.595	251.964
Sumnjiva i sporna potraživanja	29.810	48.751
Ispravka vrijednosti sumnjivih i spornih potraživanja	(29.810)	(48.751)
Ugovorna imovina (obračunati, ostvareni prihod)	68.677	523.689
Ostala imovina i potraživanja, uključujući razgraničenja	-	317
UKUPNO	335.272	775.970

Potraživanja od kupaca u zemlji

(U KM)	
O P I S	31.12.2024.
Ministarstvo komunalne privrede	22.494
IOM organizacija za migrante	12.535
ZZO KS	9.120
JU Dom zdravlja KS	8.370
Klinički centar Univerziteta u Sarajevu	8.289
KJKP Vodovod	6.307
Energopetrol d.d.	5.950
Ambasada Japana	5.089
BH Zajedničke službe	4.930
JP Olimpijski bazen d.o.o.	3.962
Biolife d.o.o.	3.870
MD Family d.o.o.	3.750
Hold INA d.o.o.	3.700
EUFOR	3.680
JU Opća bolnica	3.382
INOVINE BIH d.o.o.	3.275
J.K.P. Komunalac	3.071

«JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo»

Coca-Cla HBC B-H	2.825
Crveni križ KS	2.643
JU Studentski centar	2.573
Lokom d.o.o.	2.419
Hotel Hollywood	1.888
Peny Plus d.o.o.	1.850
Violeta d.o.o.	1.846
JU Gimnazija Obala	1.625
Amko komerc d.o.o.	1.575
Ostali kupci (1790 kupaca)	135.577
UKUPNO	266.595

U toku naše revizije dobili smo dokaze da su konfirmacijama potvrđena salda potraživanja.

Ukupna potraživanja od kupaca po ročnosti

Nedospjela potraživanja	Dospjelo 0-30 dana	Dospjelo 31-60 dana	Dospjelo 61-90 dana	Dospjelo 91-180 dana	Dospjelo preko 180 dana
188.028	39.215	13.304	9.097	10.708	6.243

Komisija za popis gotovine, potraživanja i obaveza na dan 31.12.2024. godine, je predložila za otpis sumnjiva i sporna potraživanja, koja su iz ranijih godina i za koje je nastupila zastara i nemogućnost naplate, u ukupnom iznosu 8.707 KM i evidentiranje novih sumnjivih potraživanja sa ispravkom potraživanja u iznosu 6.672 KM.

Zavod je sa Legalis d.o.o. Sarajevo, potpisao Ugovor br. 05.12.101-5272/22 od 30.09.2022. godine, za usluge zastupanja i pokretanja tužbi sumnjivih i spornih potraživanja i sa LRC d.o.o. Aneks br. 1 za mogućnost naplate potraživanja.

Ugovorna imovina

Na dan 31.12.2024. godine, ugovorna imovina iznosi **68.677 KM** i odnosi se na potraživanja od ZZOKS i Zavoda za zapošljavanje KS.

Bilješka 5. GOTOVINA I EKVIVALENT GOTOVINE

	(U KM)
OPIS	Stanje 31.12.2024.
Transakcijski račun – UniCredit bank d.d. Sarajevo Izvod br. 264 na dan 31.12.2024. godine	2.097.108
Transakcijski račun – UniCredit bank d.d. Sarajevo Izvod br. 12 na dan 31.12.2024. godine	1.295
UniCredit bank d.d. Sarajevo Devizni račun EUR Izvod br. 17	240
Glavna blagajna na dan 31.12.2024. godine Blagajnički izvještaj br. 230	178
UKUPNO	2.098.821

Bilješka 6. KAPITAL

(U KM)

OPIŠ	UPISANI KAPITAL	OSTALE REZERVE	AKUMULIRANI DOBIT (GUBITAK)	UKUPNO
Stanje na dan 31.12.2022.	1.017.055	-	1.200.670	2.217.725
Dobit/Gubitak za period	-	-	93.254	93.254
Efekti retroaktivnog prepravljanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8	(1.017.055)	-	1.017.055	-
Stanje na dan 31.12.2023.	-	-	2.310.979	2.310.979
Neto dobit (gubitak) perioda iskazan u bilansu uspjeha	-	-	9.561	9.561
Efekti ispravke greške iz ranijih godina	-	-	-	-
Objavljene dividende i drugi oblici raspodjele dobiti i pokrića gubitka	-	-	-	-
Stanje na dan 31.12.2024.	-	-	2.320.540	2.320.540

Zavod je upisan u Registar kod suda u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti FBiH.

Osnivač - Skupština Kantona Sarajevo – 100 % vlasništvo

Upisani kapital - 0 KM

Sjedište – dr. Mustafe Pintola br. 1 Sarajevo, Ilidža

Odlukom o prijedlogu raspodjele dobiti, isključivo u cilju predaje finansijskih izvješta FIA-i, koju je potpisao direktor, br. 05.17-164-1771/25 od 25.02.2025. godine, dobit za 2024. godinu u iznosu 9.561 KM se raspoređuje na neraspoređenu dobit.

Bilješka 7. OBAVEZE

Obaveze predstavljaju u finansijskim terminima izražene, tuđe izvore imovine.

7.1. Dugoročna razgraničenja

Dugoročna razgraničenja iznose **292.933 KM** i odnose se na unaprijed naplaćeni i drugi odloženi prihod iz donacija za stalna sredstva u iznosu 253.582 KM i rezervisanja za troškove po započetim sudskim sporovima u iznosu 39.351 KM.

Rezervisanja po započetim sudskim troškovima se odnose na:

- Tužbu grupe građana zbog poništenja sudske nagodbe i prava raspolaganja objekta u ul. Muhameda Mehmedbašića (Emira Bogunića Čarlija), k.č. 2772/5 Hrasnica u iznosu 33.021 KM i
- Tužbu po radnom sporu Dimitrić Dragan u iznosu 6.330 KM.

7.2.3. Ostale obaveze

Ostale obaveze iznose **4.832 KM** i odnose se na:

• Obaveze članovima UO i NO	2.019 KM
• Porezi i doprinosi UO i NO	478 KM
• Obaveze ugovora o djelu	1.968 KM
• Porezi i doprinosi ugovora o djelu	367 KM

7.2.4. Odgođeni prihod i rezervisanja

Odgođeni prihod i rezervisanja iznose **31.848 KM** i predstavljaju odgođeni prihod po donacijama u iznosu 30.546 KM i rezervisanja po vansudskoj nagodbi u iznosu 1.302 KM

Bilješka 8. SUDSKI SPOROVI

Prma izvještaju Pravne službe, Zavod u svojstvu tuženog po radnim sporovima, nema materijalno značajnih iznosa koji bi mogli teretiti troškove Zavoda, osim onih za koje su već izvršena rezervisanja troškova.

Bilješka 9. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA STANJA

Do datuma naše revizije, po izjavi Uprave, nisu postojali događaji niti transakcije koji bi u značajnoj mjeri uticali na finansijske izvještaje Zavoda na dan 31. decembra 2024. godine.

Bilješka 10. VANBILANSNA EVIDENCIJA

Glavna knjiga vanbilansnih evidencija obuhvata određene poslovne događaje koji u trenutku nastanka nemaju uticaja na promjene u bilansu stanja i bilansu uspjeha, ali osiguravaju dodatne informacije o korištenju tuđe imovine, budućih potencijalnih obaveza, kontrole pojedinih poslovnih poduhvata i informisanja.

U vanbilansnoj evidenciji je evidentirana vrijednost od **183.864 KM**, i to:

• Vozilo Toyota, vlasništvo Ministarstva civilne zaštite KS	58.400 KM
• Atomski apsorpcioni spektrometar, vlasništvo Ministarstva civilne zaštite KS	105.183 KM
• Oprema Zavoda van upotrebe po inventuri za 2024. godinu, NV	20.281 KM

BILJEŠKA 11. ODOBRENJE FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Finansijske izvještaje je odobrio i potpisao Direktor dana 26.02.2025. godine, u skladu sa zakonskim rokom za predaju finansijskih izvještaja.

DIREKTOR
[Redacted]
Hamza Zlatan, dr. med.
[Redacted]



**J.U. ZAVOD ZA JAVNO
ZDRAVSTVO KANTONA**

SARAJEVO



**P.I. INSTITUTE FOR PUBLIC
HEALTH OF CANTON**

SARAJEVO

Broj: 05.1.17-3545-9/25
Sarajevo, 10.04.2025. godine

Na osnovu člana 21. Statuta J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo”, broj 49/13 i 21/22), Upravni odbor J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, na 11. redovnoj sjednici održanoj dana 10.04.2025. godine, donio je sljedeću:

ODLUKU

1. Usvaja se Izvještaj o iznosu neto plaća i drugih primanja po kategorijama poslova za 2024. godinu.
2. Sastavni dio ove Odluke je Izvještaj o iznosu neto plaća i drugih primanja po kategorijama poslova za 2024. godinu.

Obrazloženje

Članovi Upravnog odbora, uz poziv za sjednicu, dobili su Izvještaj o iznosu neto plaća i drugih primanja po kategorijama poslova za 2024. godinu.

Upravni odbor je jednoglasno donio Odluku kao u dispozitivu.

Dostavljeno:

- Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo,
- Vladi Kantona Sarajevo, putem
Ministarstva zdravstva,
- Zavodu zdravstvenog osiguranja Kantona
Sarajevo,
- Direktoru Zavoda,
- EFS Zavoda,
- a/a Upravnog odbora

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA**

Ermin Lendo, dr. stomatologije



Adresa: dr. Mustafe Pintola br.1, 71210 Ilidža
Tel: 627-889; Fax: 622-227
web: <http://www.zzjzks.ba>
e-mail: info@zzjzks.ba



PRILOG 1

Iznos neto plaća i drugih primanja po kategorijama poslova – prilog Izvještaju o radu i finansijskom poslovanju J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2024. godinu

Kategorija posla	Broj radnika	Neto plaća sa porezom na dohodak	Neto plaća bez poreza na dohodak
1.	2.	3.	4.
VSS doktor medicine sa subspecijalizacijom	1	31.239,19	28.355,29
VSS doktor medicine i stomatologije preko 10 godina specijalističkog staža	10	534.878,95	485.387,00
VSS doktor medicine i doktor stomatologije sa specijalizacijom	7	319.022,25	290.600,00
VSS doktor medicine i doktor stomatologije	7	158.808,93	144.848,05
VSS zdravstvenog usmjerenja preko 10 godina staža	9	283.593,34	259.625,95
VSS zdravstvenog usmjerenja do 10 godina staža	4	106.685,26	97.636,70
VSS zdravstvenog usmjerenja preko 10 godina staža	3	70.643,19	64.658,82
SSS zdravstvenog usmjerenja preko 10 godina staža	37	722.323,41	666.820,06
SSS zdravstvenog usmjerenja do 10 godina staža	16	255.929,06	236.630,13
VSS nezdravstvenog usmjerenja	6	196.543,11	180.092,85
SSS nezdravstvenog usmjerenja	3	43.231,00	39.987,88
KV radnici III stepen obrazovanja	2	31.273,99	29.046,56
NSS II grupe manje složeni poslovi	10	117.895,04	110.407,51
VSS zdravstvenog usmjerenja – Služba za zapošljavanje	5	23.232,67	21.760,39
SSS zdravstvenog usmjerenja – Služba za zapošljavanje	4	16.281,83	15.635,44
VSS nezdravstvenog usmjerenja – Služba za zapošljavanje	1	6.461,71	6.113,66
SSS nezdravstvenog usmjerenja – Služba za zapošljavanje	2	6.968,90	6.600,13
NK nezdravstvenog usmjerenja- Služba za zapošljavanje	1	4.354,24	4.120,96
UKUPNO	128	2.929.366,07	2.688.327,28

*U tabeli je prikazan broj radnika na koji su se odnosile isplate tokom godine, dok je stvarni broj radnika na dan 31.12.2024. godine bio 111 redovna radnika i 7 na sufinansiranju Službe za zapošljavanje.

Izradila: Dinka Agić, referent likvidato
Kontrolisala: Indira Begović, rukovodilac EFS

11.03.2025.godine.

05.22.190-3767/25



J.U. ZAVOD ZA JAVNO
ZDRAVSTVO KANTONA



P.I. INSTITUTE FOR PUBLIC
HEALTH OF CANTON

SARAJEVO

SARAJEVO

Broj: 05.22.191-3786/25
Datum: 07.04.2025. godine

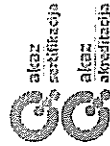
IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PLANA JAVNIH NABAVKI ZA 2024. GODINU SA 31.12.2024. GODINE

Prilog 2.

R. B.	PREDMET NABAVKE	DATUM POKRETANJA	PROCIJ. VRIJEDNOST bez PDV-a	VRSTA POSTUPKA	DATUM UGOVORA/ OKV.SPOR./ RAČUN	TRAJANJE UGOVORA/ OKV.SPOR. /RAČUNA	VRIJEDNOST POTPISANOG UGOVORA/OKV .SPOR./RAČUNA BEZ PDV-a	PONUĐAČ	REALIZ. JAVNIH NABAVKI BEZ PDV-a SA 31.12.2024.
A	ROBE								
1.	STRUČNA LITERATURA	09.04.2024. 23.12.2024.	3.000,00 KM	DS	04.06.2024. 27.06.2024. 11.12.2024.	Račun do isporuke	2.200,96 KM	Zips Feb Reicon	1.414,53 KM
2.	SREDSTVA ZA ODRŽAVANJE ČISTOĆE	22.03.2024.	11.000,00 KM	KZ	23.04.2024.- 23.04.2025.	Okviri sporazum 1 godina	10.899,78 KM	R&S d.o.o.	9.235,81 KM



Adresa: dr. Mustafa Pintola br.1. 71210 Ilidža
Tel: 627-889, Fax: 622-227
web: <http://www.zzjzks.ba>
e-mail: info@zzjzks.ba



3.	DIJELOVI ZA RAČUNARSKU OPREMU	09.04.2024.	4.000,00 KM	DS	22.04.2024.- 22.04.2025.	Ugovor 1 godina	4.000,00 KM	FIXIT d.o.o.	434,00 KM
4.	PEČATI	16.10.2024.	150,00 KM	DS	RAČUN	Račun do isporuke	82,06 KM	SAS Group d.o.o.	82,05 KM
5.	NABAVKA SREDSTAVA ZA DDD	30.04.2024. 13.05.2024. 20.05.2024. 14.10.2024.	6.000,00 KM	DS	15.05.2024. 24.05.2024. 15.07.2024. 06.11.2024.	Račun do isporuke	5.994,12 KM	Senagri d.o.o. Behar d.o.o. Cosmosol Group d.o.o.	5.994,12 KM
6.	REZERVNI DIJELOVI ZA LABORATORIJSK U OPREMU ZA MIKROBIOLOŠKI I HEMIJSKI LABORATORIJ	11.07.2024. 13.08.2024. 15.10.2024. 16.10.2024.	5.000,00 KM	DS	23.07.2024. 22.08.2024. 23.10.2024. 13.11.2024.	Račun do isporuke	1.728,00 KM	Analitika d.o.o. Elektro-niere export-import d.o.o. Analitika d.o.o. Analitika d.o.o.	1.728,00 KM
7.	FILTERI ZA APARAT ZA DESTILOVANJE VODU SA UGRADNJOM I SREDSTVIMA ZA SANITACIJU/URE DNO ODRŽAVANJE APARATA	09.12.2024.	3.000,00 KM	DS	16.12.2024.- 31.01.2025.	Ugovor do isporuke	2.999,00 KM	Sartorius Libra Elektronik d.o.o.	/
8.	SUKCESIVNA NABAVKA POTROŠNE ROBE ZA POTREBE MIKROBIOLOŠKO G I HEMIJSKOG LABORATORIJA	27.03.2024.	130.000,00KM	OP	LOT1 plastika 13.05.2024.- 13.05.2025. LOT2 Antibiotogram diskovi 13.05.2024.- 13.05.2025.	Okviri sporazum 1 godina	LOT1 114.686,00 KM LOT2 14.246,00 KM	LOT1 ENA d.o.o. LOT2 ENA d.o.o.	LOT1 66.600,75 KM LOT2 7.093,78 KM
9.	ZASTITNA OPREMA ZA DDD	nije podnesen zahtjev za	6.000,00 KM	KZ	OKVIRNI SPORAZUM	/	/	/	/

		pokretanje postupka										
10	VAKUM BOCA 5 LITARA ZA MF	29.03.2024.	700,00 KM	DS	27.06.2024.	Račun do isporuke	630,00 KM	APICAL d.o.o.	630,00 KM			
11	PLASTIČNA BURAD ZA MIKROBIOLOGIJU	30.04.2024.	300,00 KM	DS	15.05.2024.	Račun do isporuke	135,64 KM	PENNY PLUS d.o.o.	135,64 KM			
12	REZERVNI AUTODIJELOVI	16.05.2024.	55.000,00 KM	KZ	12.08.2024.-12.08.2026.	Okvirni sporazum 2 godine	54.944,07 KM	Inter auto d.o.o.	3.004,12 KM			
13	BRZI DIJAGNOSTIČKI TESTOVI	27.03.2024.	35.000,00 KM	OP	24.05.2024.-24.05.2025.	Okvirni sporazum 1 godina	29.510,00 KM	SEMIKEM d.o.o.	1.761,38 KM			
14	MEDICINSKE TORBE I RUKSACI ZA UZORKIVAČE	18.07.2024. 22.07.2024. godine	3.500,00 KM	DS	22.07.2024.	Račun do isporuka	737,40 KM 238,00 KM	Pulse design d.o.o. Euro Lab d.o.o.	975,40 KM			
15	TERENSKI FRIŽIDERI ZA TRANSPORT I UZORKE	nije podnesen zahtjev za pokretanje postupka	200,00 KM	DS	RACUN	do isporuka	/	/	/			
16	DETERDŽENTI ZA MAŠINSKO PRANJE LABORATORIJSK OG SUĐA	09.05.2024.	3.500,00 KM	KZ	03.06.2024.	Ugovor do isporuke	3.500,00 KM	KEFO d.o.o.	2.274,22 KM			
17	TABLETIRANA SO	09.05.2024. 09.12.2024.	500,00 KM	DS	28.05.2024.	Ugovor do isporuke	81,03 KM 126,03 KM	ALFA CAR d.o.o.	207,06 KM			
18	PRAŠAK ZA ČIŠĆENJE AUTOKLAVA	05.04.2024.	1.000,00 KM	KZ	07.05.2024.	Ugovor do isporuke	1.000,00 KM	ANALITIKA d.o.o.	1.000,00 KM			
19	GOTOVE PODLOGE ZA UZORKE VODE	05.04.2024.	26.000,00 KM	OP	24.05.2024.-24.05.2025.	Okvirni sporazum 1 godina	25.994,40 KM	SARTORIUS LIBRA ELEKTRONIK	13.431,60 KM			

	RAČUNARSKA OPREMA	26.12.2024.	17.000,00 KM	KZ	UGOVOR	do isporuke	/	d.o.o.	/
20									/
21	SUKCESIVNA NABAVKA MATERIJAL ZA ODRŽAVANJE OBJEKTA	24.06.2024. 03.07.2024. 01.08.2024. 27.09.2024. 09.10.2024. 18.10.2024. 21.11.2024. 10.12.2024. 16.12.2024. 20.12.2024. 23.12.2024. 25.12.2024.	4.500,00 KM	DS	Račun	I godina	1.646,71 KM	Penny Plus d.o.o. OD Masters servis Sz Bego Vatrosistemi d.o.o.	1.646,71 KM
22	ULAZNA VRATA	17.10.2024.	3.500,00 KM	DS	15.11.2024.- 15.12.2024.	Ugovor do isporuke	2.991,45 KM	M-door d.o.o.	2.991,45 KM
23	ANALITIČKA VAGA SA 5 DECIMALA	13.08.2024.	20.000,00 KM	KZ	13.09.2024.- 13.11.2024.	Ugovor do isporuke	20.000,00 KM	Sartorius Libra Elektronik d.o.o.	20.000,00 KM
24	GRAFITNE I PLASTIČNE KIVETE ZA ATOMAC - AAS AGILENT 280Z, LAMPA ZA CINK (Zn) - AAS AGILENT 280Z, KAPILARA ZA INJEKTOR GRAFITNA TEHNIKA - AAS AGILENT 280Z	25.06.2024.	3.600,00 KM	DS	05.07.2024.- 05.08.2024.	Ugovor do isporuke	3.600,00 KM	Altium international d.o.o.	3.600,00 KM
25	SUKCESIVNA	30.09.2024.	46.550,00 KM	KZ	LOT1 Kancelarijski	Okvirni	LOT1	LOT1 Sars d.d.	LOT1 245,00 KM

.	NABAVKA I ISPORUKA KANCELARIJSKI MATERIJAL, TONERI I KETRIDŽI				11.11.2024.- 11.11.2025. LOT2 Toneri 18.11.2024.- 18.11.2025.	sporazum 1 godina	13.900,00 KM LOT2 3.900,00 KM	LOT2 Alf om d.o.o.	LOT2 0,00 KM
26	STERILNE KESE ZA UZORKOVANJE HRANE	29.04.2024.		KZ	03.06.2024.- 03.06.2025.	Okvirni sporazum 1 godina	5.215,00 KM	ENA d.o.o.	5.215,00 KM
27	ZASTITNA OPREMA	23.12.2024.		KZ	UGOVOR	do isporuke	/	/	/
28	NABAVKA I UGRADNJA UNUTRAŠNJIH ŽALUZINA	24.05.2024.		DS	06.06.2024.- 06.07.2024.	Ugovor do isporuke	1.500,00 KM	BOSFOR STIL d.o.o.	1.500,00 KM
29	POTROŠNI MIKROBIOLOŠKI I HEMIJSKI MATERIJAL	05.04.2024.		OP	LOT2 Sanitetski 10.06.2024.- 10.06.2025. LOT3 Latex testovi 19.06.2024.- 19.06.2025. LOT5 Reagensi za Hach	Okvirni sporazum 1 godina	LOT2 6.492,00 KM LOT3 6.400,00 KM LOT5 24.761,00 KM	LOT2 ENA d.o.o. LOT3 SANAM STYRKA d.o.o. LOT5 CONTROLMAT IK BH d.o.o.	LOT2 2.227,00 KM LOT3 2.957,00 KM LOT5 10.918,00 KM
30	KORPA ZA PERILICE SUDA	04.04.2024.		DS	24.05.2024.	Račun do isporuke	1.430,00 KM	APICAL d.o.o.	1.430,00 KM
31	POTROŠNI MATERIJAL ZA PERILICE SUDA	nije podnesen zahtjev za pokretanje postupka		KZ	UGOVOR	do isporuke	/	/	/
32	PERISTALTICKA PUMPA SA PRATECOM	06.06.2024.		KZ	18.07.2024.- 18.09.2024.	Ugovor do isporuke	6.982,67 KM	APICAL d.o.o.	6.982,67 KM

	OPREMIOM (CRIJEVA, HANDYGUN)											
33	APARAT ZA MJERENJE UNUTRAŠNJE KVALITETE ZRAKA	30.09.2024.		25.000,00 KM	OP		12.12.2024.- 12.02.2025.	Ugovor do isporuke	24.950,00 KM	E3 d.o.o.	24.950,00 KM	
34	TURBIDIMETAR	06.08.2024.		5.000,00 KM	KZ		13.08.2024.- 13.09.2024.	Ugovor do isporuke	4.952,70 KM	Controlmatik BH d.o.o.	4.952,70 KM	
35	pH METRI	31.07.2024.		1.500,00 KM	DS		05.09.2024.	Račun do isporuke	1.128,00 KM	Controlmatik BH d.o.o.	1.128,00 KM	
36	ROTAVAPOR	nije podnesen zahtjev za pokretanje postupka		5.000,00 KM	KZ		UGOVOR	do isporuke	/	/	/	
37	APARAT ZA MJERENJE ŠEĆERA, HOLESTEROLA I TRIGLICERIDA U KRVI	nije podnesen zahtjev za pokretanje postupka		180,00 KM	DS		RACUN	do isporuke	/	/	/	
38	ŠTAND I BANER	11.07.2024. 05.11.2024.		1.300,00 KM	DS		17.07.2024.	Račun do isporuke	42,78 KM 520,00 KM	Fortuna comerce d.o.o.	42,78 KM	
39	POTROŠNI MIKROBIOLOŠKI MATERIJAL ZA POTREBE LABORATORIJE, DEHIDRIRANE HRANIJE	23.07.2024.		173.700,00 KM	OP		LOT1 Antiserumi za aglutinaciju 21.11.2024.- 21.11.2025. LOT2 LOT2 CRM za mikro.06.09.2024.-	1 godina	LOT1 3.360,00 KM LOT2 8.280,00 KM LOT3 1.920,00 KM LOT4	LOT1 Ena d.o.o. LOT2 Ena d.o.o. LOT3 Ena d.o.o. LOT4 Ena d.o.o. LOT5 Biosistemi d.o.o. LOT6 Ena d.o.o.	LOT1 0,00 KM LOT2 5.920,00 KM LOT3 960,00 KM LOT4 770,00 KM LOT6 23.988,50 KM LOT7 10.617,34	

	PODOLOGE (KRVNI AGAR I SL.)				06.09.2025. LOT3 E-testovi 06.09.2024.- 06.09.2025. LOT4 Rapid i dr dijagnostički testovi 06.09.2024.- 06.09.2025. LOT5 Slidex testovi za aglutinaciju06.09.20 24.-06.09.2025. LOT6 Dehidrirane hranjive podloge 06.09.2024.- 06.09.2025. LOT7 Gotove podloge 06.09.2024.- 06.09.2025. LOT8 Tečne i čvrste hemikalije 09.09.2024.- 09.09.2025. LOT9 Staklo 09.09.2024.- 09.09.2025. LOT10 specifični potrošni materijal LOT11 Dezinf.sredstva 06.09.2024.- 06.09.2025.		3.250,00 KM LOT5 1.525,00 KM LOT6 109.263,00 KM LOT7 13.771,00 KM LOT8 12.090,00 KM LOT9 7.500,00 KM LOT10 989,00 KM LOT11 2.290,00 KM	LOT7 Ena d.o.o. LOT8 Sineks laboratorija d.o.o. LOT9 Kefo d.o.o. LOT10 Sineks laboratorija d.o.o. LOT11 ITR d.o.o.	KM LOT8 9.074,64 KM LOT9 1.034,96 KM
40	SUKCESIVNA NABAVKA ISPORUKA NAFTE I NAFTNIH	13.11.2024.	34.000,00 KM	KZ	Okvirni sporazum 1 godina	30.780,00 KM	Green Oil d.o.o.		

	DERIVATA	20.04.2024.	750,00 KM	DS	30.04.2024.	Račun do isporuke	314,00 KM	INSTITUT ZA STANDARDIZ ACIJU BiH	314,00 KM
41	BAS STANDARDI								
42	FILTERI ZA APARAT ZA DESTILOVANU VODU	05.09.2024.	3.000,00 KM	DS	17.09.2024.- 17.10.2024.	Ugovor 1 godina	2.474,00 KM	Apical d.o.o.	2.474,00 KM
43	NAPITCI- REPREZENTACIJA	19.04.2024. 14.06.2024. 16.07.2024. 23.10.2024. 31.12.2024.	850,00 KM	DS	22.04.2024. 18.07.2024. 28.10.2024.	Račun 1 godina	528,29 KM	Dobrinja d.d. Amko komerc d.o.o. Dobrinja d.d.	528,29 KM
44	DESTILOVANA VODA	nije podnesen zahtjev za pokretanje postupka	2.000,00 KM	DS	RAČUN	do isporuke	/	/	/
45	VAKCINE (VERORAB, HRIG)	nije podnesen zahtjev za pokretanje postupka	25.818,00 KM	OP	OKVIRNI SPORAZUM	1 godina	/	/	/
46	VAKCINE PROTIV GRIPE	09.05.2024.	150.420,00 KM	OP	24.06.2024.- 24.06.2025.	Okviri sporazum 1 godina	150.349,50 KM	PHARMA MAAC d.o.o.	150.349,50 KM
47	NEBULIZATORI (AEROSOL) i RUČNA PRSKALICA ZA DDD	13.05.2024. 14.10.2024. 31.10.2024. 18.12.2024.	5.000,00 KM	DS	15.05.2024. 06.11.2024. 06.11.2024. 20.12.2024.	Račun do isporuke	1.055,50 KM 2.000,00 KM 456,50 KM 1.488,00 KM	SEMAGRI d.o.o.	5.000,00 KM
48	MOTORNO VOZILO ZA DDD	09.05.2024.	40.000,00 KM	OP	16.08.2024.- 16.11.2024.	Ugovor do isporuke	39.957,26 KM	GUMA M d.o.o.	39.957,26 KM

49	ANTIŠOK TERAPIJA	nije podnesen zahtjev za pokretanje postupka	100,00 KM	DS	RAČUN	do isporuke	/	/	/
50	MALA BOCA SA O ₂ REGULATOROM I PRATEĆIM MASKAMA	23.09.2024.	1.000,00 KM	DS	27.02.2024.	Račun do isporuke	947,00 KM	Inel d.o.o.	947,00 KM
51	BRENER I PUNJENJA ZA BRENER	02.12.2024.	700,00 KM	DS	04.12.2024.	Račun do isporuke	671,85 KM	Arhitekten group d.o.o.	671,85 KM
52	AUTOKLAV ZA STERILIZACIJU MIKROBIOLOŠKO G OTPADA	24.10.2024.	68.376,00 KM	OP	UGOVOR	Ugovor do isporuke	56.500,00 KM	Analitika d.o.o.	/
53	KOMBINOVANI LABORATORIJSKI FRIZIDERI	03.12.2024.	30.769,00 KM	OP	UGOVOR	Ugovor do isporuke	22.400,00 KM	Apical d.o.o.	/
54	LABORATORIJSKI VERTIKALNI ZAMRZIVAČ (-40/-86°C)	16.12.2024.	34.178,00 KM	OP	UGOVOR	Ugovor do isporuke	25.950,00 KM	Apical d.o.o.	/
55	AUTOMATSKI ANALIZATOR ZA MJERENJE REUMA TESTOVA	29.11.2024.	34.178,00 KM	OP	UGOVOR	Ugovor do isporuke	/	/	Poništen
56	NABAVKA I MONTAŽA SAOBRAĆAJNOG ZNAKA	21.06.2024.	280,00 KM	DS	04.07.2024.	Račun do isporuke	257,50 KM	Savico d.o.o.	257,50 KM

57	LICENCA MICROSOFT 365 BUSINESS STANDARD	15.07.2024.	530,00 KM	DS	01.08.2024.	Račun do isporuke	530,00 KM	Fixit d.o.o.	530,00 KM
58	SREDSTVA ZA DDD	21.11.2024.	8.800,00 KM	KZ	03.01.2025.- 03.01.2026.	Okvirni sporazum 1 godina	8.800,00 KM	Cosmosol Group d.o.o.	/
59	APARAT ZA SKRINING UZORKA URINA	16.10.2024.	60.000,00 KM	OP	18.12.2024.- 18.12.2025.	Ugovor do isporuke	60.000,00 KM	Berg d.o.o.	60.000,00 KM
60	PH KOMBINOVANA ELEKTRODA	30.09.2024.	750,00 KM	DS	13.11.2024.	Račun do isporuke	694,38 KM	Kefo d.o.o.	694,38 KM
61	REZERVNI DIJELOVI I POTROŠNI MATERIJAL ZA RAD AUTOMATSKIH STANICA ZA MONITROING KVALITETA ZRAKA	09.12.2024.	106.300,00 KM	OP	Ministarstvo nije potpisalo ugovor	Ugovor do isporuke	106.799,50 KM	E3 d.o.o.	/
62	NABAVKA, ISPORUKA I PUŠTANJE U RAD ROBE – STERILIZACIONA UV LAMPA MOBILNA	01.11.2024.	2.800,00 KM	DS	14.11.2024. - 03.12.2024.	Ugovor do isporuke	2.791,80 KM	Analitika d.o.o.	2.791,80 KM

63	NABAVKA, ISPORUKA I PUŠTANJE U RAD ROBE – DISPENZOR	01.11.2024.	3.830,00 KM	DS	18.11.2024.- 07.12.2024.	Ugovor do isporuke	3.823,26 KM	Sartorius Libra Elektronik d.o.o.	3.823,26 KM
	UKUPNO ROBE		1.791.609,00 KM				1.085.427,00 KM		578.134,20 KM
B	USLUGE								
1.	STRUČNO USAVRŠAVANJE (OBUKE, SEMINARI)	12.04.2024.	10.000,00 KM	ANEX II	19.04.2024. 13.05.2024. 20.05.2024. 13.06.2024. 27.06.2024. 12.11.2024. 19.11.2024. 30.11.2024. 11.12.2024.	Račun 1 godina	9.354,70 KM	Udruženje konsultanata inženjera BiH Asocijacija lab i san zdrav profesionalaca u BiH Sys company Feb d.d. Hrvatski liječnički zbor Savez hemijskih inženjera Srbije HMD Institut za certifikaciju sistema d.o.o.	9.345,70 KM
2.	SUKCESIVNO PREUZIMANJE, PREVOZ I ZBRINJAVANJE INFektivnog OTPADA	27.03.2024.	35.000,00 KM	KZ	22.04.2024.- 22.04.2025.	Okviri sporazum 1 godina	34.997,00 KM	RECIKLON d.o.o.	30.778,40 KM
3.	BANKARSKA USLUGE	15.05.2024.	5.500,00 KM	DS	17.05.2024.- 17.05.2024.	Ugovor 1 godina	5.500,00 KM	UNICREDIT BANKA d.d.	2.681,29 KM
4.	SUKCESIVNA NABAVKA USLUGE PRANJA I	28.03.2024.	8.000,00 KM	KZ	29.04.2024.- 29.04.2026.	Okviri sporazum 2 godine	7.998,50 KM	TONIRANI d.o.o.	831,08 KM

	PEGLANJA RADNE ODJEĆE									
5.	USLUGE UGRADNJE I ODRŽAVANJA GPS ZA SLUŽBENA VOZILA	29.03.2024	2.592,00 KM	DS	08.04.2024.- 08.04.2025.	Ugovor 1 godina	2.592,00 KM	SYSTECH d.o.o.		1.848,25 KM
6.	USLUGE PRANJA SLUŽBENIH VOZILA	30.04.2024.	2.000,00 KM	DS	07.05.2024.	Račun 1 godina	2.000,00 KM	CARMAX d.o.o.		649,57 KM
7.	USLUGE ODRŽAVANJA USTANOVE	09.05.2024. 10.06.2024. 27.06.2024. 19.09.2024. 30.09.2024. 4.10.2024. 18.10.2024. 12.11.2024. 20.12.2024. 25.12.2024.	5.700,00 KM	DS	30.05.2024. 27.06.2024. 09.07.2024. 01.11.2024. 12.11.2024.	Račun 1 godina	4.804,42 KM	Vatrosistemi d.o.o. OKI d.o.o. OD Masters servis Ice net d.o.o.		3.237,18 KM
8.	INSTALACIJA LOKALA I TELEFONSKIH APARATA	nije podnesen zahtjev za pokretanje postupka	500,00 KM	DS	RAČUN	1 godina	/	/		/
9.	ODRŽAVANJE KLIMA UREĐAJA	30.04.2024.	5.000,00 KM	DS	20.05.2024.- 30.05.2024.	Ugovor do izvršenja	4.290,00 KM	ICE NET d.o.o.		4.290,00 KM
10	USLUGE PERIODIČNOG PREGLEDA I	06.05.2024. 05.12.2024.	500,00 KM	DS	04.06.2024. 24.12.2024.	Račun 1 godina	240,00 KM 210,00 KM	VATROSISTEM I d.o.o.		450,00 KM

	AVDAGE ŠAHINAGIĆA 10												
23	KALIBRACIJA INSTRUMENTATA ZA MJERENJE REZIDUALNOG HLORA	03.04.2024. 22.05.2024.	2.300,00 KM	KZ	LOT2 06.05.2024.- 06.05.2025. LOT1 18.06.2024.- 18.06.2025.	Ugovor 1 godina	800,00 KM 1.350,00 KM	LOT2 ANALITIKA d.o.o. LOT1 CONTORLMAT IK BH d.o.o.	2.150,00 KM				
24	USLUGE NAJMA I PUNJENJA PLINSKIH BOCA NAMJENJENIH ZA MIKROBIOLOŠKI I HEMIJSKI LABORATORIJ	08.10.2024.	3.700,00 KM	DS	18.10.2024.- 18.10.2025.	Ugovor 1 godina	3.699,78 KM	Messer Tehnoplín d.o.o.	458,80 KM				
25	ODRŽAVANJE RAČUNARA I IT INFRASTRUKTUR E	28.05.2024.	4.000,00 KM	DS	05.06.2024.- 05.06.2025.	Ugovor 1 godina	4.000,00 KM	FIXIT d.o.o.	705,18 KM				
26	USLUGE POKRETANJA SUDSKIH POSTUPAKA	nije podnesen zahtjev za pokretanje postupka	700,00 KM	DS	RAČUN	1 godina	/	/	/				
27	NADOGRADNJA I ODRŽAVANJE POSTOJEĆEG INFORMACIONOG SISTEMA NIBIS	24.05.2024.	11.900,00 KM	KZ	18.06.2024.- 18.06.2025.	Ugovor 1 godina	11.900,00 KM	NEXT VISION d.o.o.	6.400,00 KM				
28	ODRŽAVANJE APLIKATIVNOG SOFTWAREA MIKROBIOLOŠKO	06.08.2024.	1.500,00 KM	DS	14.08.2024.- 14.08.2025.	Ugovor 1 godina	1.500,00 KM	Swallow comere d.o.o.	625,00 KM				

	G PROGRAMA									
29	USLUGE SERVISA I ODRŽAVANJA SLUŽBENIH VOZILA ZAVODA	07.06.2024.	20.000,00 KM	KZ	LOT1, LOT2 i LOT3 08.07.2024.- 08.07.2026.	Okvimi sporazum 2 godine	LOT1 12.000,00KM LOT2 5.000,00KM LOT3 3.000,00 KM	LOT1, LOT2, LOT3 GUMA M d.o.o.	LOT1 1.512,84 KM	
30	REVIZIJA FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA ZA 2024. GODINU	30.09.2024.	5.000,00 KM	DS	07.10.2024.- 20.03.2025.	Ugovor do izvršenja	5.000,00 KM	Bilans d.o.o.	/	
31	TEHNIČKI PREGLED I REGISTRACIJA SLUŽBENIH VOZILA	18.07.2024.	5.500,00 KM	DS	25.07.2024.- 25.07.2025.	Ugovor 1 godina	4.379,49 KM	Osing d.o.o.	1.860,57 KM	
32	ADVOKATSKJE I NOTARSKJE USLUGE	19.03.2024. 22.05.2024. 10.06.2024. 12.09.2024. 25.10.2024.	6.000,00 KM	DS	19.03.2024. 29.07.2024. 11.06.2024. 12.09.2024. 13.12.2024.	Račun I godina	74,00 KM 360,00KM 240,00 KM 70,00 KM 1.530,00 KM	Zajednička advok.kanc.Azra Smajović i Tarik Smajović Advokatsko društvo Sabina Kadrić Ilma Muhović Notar Kasema Čatović Zajd.kance.Gavr ankapetanović	2.274,00 KM	
33	USLUGE PREVOĐENJA	nije podnesen zahtjev za pokretanje nabavke	300,00 KM	DS	UGOVOR	1 godina	/	/	/	
34	ODRŽAVANJE WEB STRANICE I E-MAIL SERVERA (MAIL HOSTING)	01.10.2024.	2.000,00 KM	DS	09.10.2024.- 09.10.2025.	Ugovor 1 godina	1.992,00 KM	Fixit d.o.o.	166,00 KM	

35	ODRŽAVANJE I SERVISIRANJE AUTOMATSKIH STANICA ZA MONITORING KVALITETA ZRAKA	01.10.204.	45.000,00 KM	KZ	18.11.2024.- 18.11.2025.	Ugovor 1 godina	44.990,00 KM	E3 d.o.o.	7.490,00 KM
36	REPREZENTACIJA	03.05.2024.	850,00 KM	DS	28.05.2024.	Račun 1 godina	427,35 KM	MRKULIĆ COMPANY d.o.o.	427,35 KM
37	PT TESTOVI	16.05.2024. 28.08.2024. 01.10.2024. 29.11.2024.	3.500,00 KM	DS	01.07.2024. 23.09.2024. 18.10.2024. 29.11.2024.	Račun 1 godina	3.144,98 KM	LGC Standards	3.144,98 KM
38	NABAVKA USLUGE UTROŠAK VODE I ODVOĐENJE OTPADNIH VODA	29.03.2024.	1.000,00 KM	DS	Računi za 12 mjeseci	Račun 1 godina	640,24 KM	KJKP VODOVOD I KANALIZACIJ A d.o.o.	640,24 KM
39	NABAVKA USLUGE SMETLJARNE I ODVOZA KABASTOG OTPADA	29.03.2024. 30.09.2024.	2.000,00 KM 3.000,00 KM	DS	Računi za 12 mjeseci	Račun 1 godina	3.241,96 KM	KJKP RAD d.o.o.	3.241,96 KM
40	NABAVKA USLUGE SNABDJEVANJA PRIRODNIM GASOM	29.03.2024.	6.000,00 KM	DS	Računi za 12 mjeseci	Račun 1 godina	4.290,53 KM	SARAJEVOGA S d.o.o.	4.290,53 KM
41	USLUGE OBJAVE SADRŽAJA U SLUŽBENOM LISTU BIH I	25.03.2024. 03.12.2024.	9.300,00 KM	DS	RAČUN	Račun 1 godina	9.300,00 KM	SLUŽBENI LIST BIH	7.214,01 KM

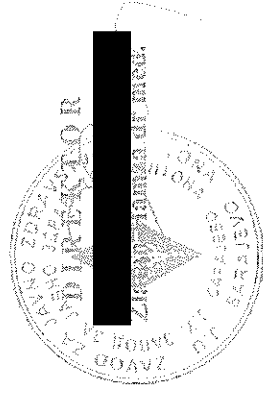
	PRETPLATA ZA SLUŽBENI LIST					DS	RACUN	Račun 1 godina	300,00 KM 12,42 KM	BUDŽET KS OPĆINA CENTAR	312,42 KM
42	TAKSE	26.03.2024. 13.05.2024.	5.500,00 KM			DS	RACUN	Račun 1 godina	300,00 KM 12,42 KM	BUDŽET KS OPĆINA CENTAR	312,42 KM
43	AKAZ – ODRŽAVANJE STATUSA AKREDITACIJE I VOĐENJE AKREDITIRANIH USTANOVA ZA 12 MJESECI	nije podnesen zahtjev za pokretanje postupka	265,00 KM			DS	RACUN	1 godina	/	/	/
44	ANALIZA LEGIONELLE U VODI	20.06.2024.	1.850,00 KM			DS	20.06.2024. 24.06.2024. 04.07.2024. 07.01.2024. 06.09.2024. 29.11.2024.	Račun 1 godina	1.850,00 KM	ZZJZ FBiH	1.620,00 KM
45	SERVIS LABORATORIJSK E OPREME ZA MIKROBIOLOŠKI I HEMIJSKI LABORATORIJ	25.06.2024	4.000,00 KM			DS	12.07.2024.	Račun 1 godina	3.600,00 KM	Altium international d.o.o.	3.600,00 KM
46	SERVIS PCR APARATA I DRUGE ZA MIKROBIOLOŠKE LABORATORIJ	13.08.2024.	2.000,00 KM			DS	16.09.2024. 28.10.2024. 13.11.2024.	Račun 1 godina	1.040,00 KM	Analiitka d.o.o.	1.040,00 KM

47	ODRŽAVANJE I GODISNJI SERVIS ALARMA NA LOKALITETU AVDAGE ŠAHINAGIĆA 10, POPRAVKA ALARMA NA STANICI VIJEĆNICA	31.12.2024.	1850,00 KM	DS	RACUN	Racun 1 godina	999,00 KM	Unitab d.o.o.	/
48	POSREDOVANJE U NAPLATI POTRAŽIVANJA	nije podnesen zahtjev za pokretanje postupka	2.000,00 KM	DA	UGOVOR	1 godina	/	/	/
49	USLUGE PORUČIVANJA, SKLADIŠTENJA I DISTRIBUCIJE VAKCINA	28.10.2024.	5.900,00 KM	DS	06.11.2024.- 06.11.2025.	Ugovor 1 godina	5.899,92 KM	Apoteke Sarajevo	688,32 KM
50	USLUGE OSIGURANJA ZA 2025. GODINU	17.12.2024.	15.000,00 KM	KZ	01.01.2025.- 31.12.2025.	Ugovor 1 godina	LOT1 935,00 KM LOT2 7.254,19 KM LOT3 2.346,00 KM	LOT1, LOT3 Sarajevo osiguranje LOT2 Euroherc osiguranje	/
51	KALIBRACIJA I VALIDACIJA OPREME	26.12.2024.	24.200,00 KM	KZ	UGOVOR	Ugovor 1 godina	/	/	/
52	OCJENJIVANJE OSPOSobljenos TI Ispitnog LABORATORIJA ZA IZVOĐENJE ISPITIVANJA U SKLADU SA STANDARDOM	04.04.2024.	4.000,00 KM	DS	18.04.2024.	Racun do izvršenja	4.000,00 KM	Institut za akreditiranje BiH	3.900,00 KM

	BAS EN ISO/IEC 17025:2018												
53	TROSKOVI ODRŽAVANJA SISTEMA AKREDITIRANJ A BiH ZA 2024.	17.10.2024.	1.000,00 KM	DS	18.10.2024.	1 godina	1.000,00 KM	Institut za akreditiranje BiH	1.000,00 KM				
54	GODINU USLUGE AUDITIRANJA	06.12.2024.	4.000,00 KM	DS	18.12.2024.- 02.01.2025.	do izvršenja	3.850,00 KM	Tuv Thuringen Adria d.o.o.	3.850,00 KM			3.850,00 KM	
55	NABAVKA POŠTANSKIH USLUGA	29.10.2024.	13.300,00 KM	Aneks II	30.12.2024.- 30.12.2025.	Ugovor 1 godina	13.300,00 KM	BH pošta	/			/	
56	ISPITIVANJE ISPRAVNOSTI I PUŠTANJE U RAD PLINSKIH BOJLERA	30.09.2024. 18.10.2024.	500,00 KM	DS	01.10.2024. 12.11.2024.	Račun do izvršenja	480,00 KM	OD Masters servis	480,00 KM			480,00 KM	
57	ODCEPLJAVANJE KANALIZACIJE	nije podnesen zahtjev za pokretanje postupka	300,00 KM	DS	RAČUN	do izvršenja	/	/	/			/	
58	USLUGE SNIMANJA I MONTAŽE ZA POTREBE PROMOCIJE	25.04.2024.	3.500,00 KM	DS	06.05.2024.	Račun do izvršenja	2.640,00 KM	UDRUŽENJE „INKUBATOR DRUŠTVENIH INOVACIJA – MUNJA“	/			/	
59	SERVIS I ODRŽAVANJE VOZILA PEUGEOT 2008	nije podnesen zahtjev za pokretanje postupka	1.000,00 KM	KZ	UGOVOR	1 godina	/	/	/			/	
60	USLUGA ŠLEPANJA ZA	29.07.2024.	500,00 KM	DS	12.02.2024.	Račun 1 godina	72,01 KM 112,82 KM	Bihamik d.o.o.	184,67 KM			184,67 KM	

izdati:

Asi Oković, referent za javne nabavke
Dinka Agić, referent za javne nabavke



**J.U. ZAVOD ZA JAVNO
ZDRAVSTVO KANTONA**

SARAJEVO



**P.I. INSTITUTE FOR PUBLIC
HEALTH OF CANTON**

SARAJEVO

Broj: 05.1.17-3545-10/25
Sarajevo, 10.04.2025. godine

Na osnovu člana 21. Statuta J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo”, broj 49/13 i 21/22), Upravni odbor J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, na 11. redovnoj sjednici održanoj dana 10.04.2025. godine, donio je sljedeću:

ODLUKU

1. Usvaja se Izvještaj o realizaciji plana javnih nabavki J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2024. godinu.
2. Sastavni dio ove Odluke je Izvještaj o realizaciji plana javnih nabavki J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2024. godinu.

Obrazloženje

Članovi Upravnog odbora, uz poziv za sjednicu, dobili su Izvještaj o realizaciji plana javnih nabavki J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2024. godinu. Nakon diskusije Upravni odbor je jednoglasno donio odluku kao u dispozitivu.

Dostavljeno:

- Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo,
- Vladi Kantona Sarajevo, putem
Ministarstva zdravstva,
- Zavodu zdravstvenog osiguranja Kantona
Sarajevo,
- Direktor Zavoda ,
- EFS Zavoda,
- a/a Upravnog odbora

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA**

Ermin Lendo, dr. stomatologije



Adresa: dr. Mustafe Pintola br.1, 71210 Ilidža
Tel: 627-889; Fax: 622-227
web: <http://www.zzjzks.ba>
e-mail: info@zzjzks.ba



Član 11.

Ustanova može, bez upisa u sudski registar, da obavlja privrednu djelatnost i privrednu aktivnost radi zbrinjavanja poslovno nesposobnih lica i profesionalnog osposobljavanja i zapošljavanja invalidnih lica, u manjem obimu ili povremeno, ako ta djelatnost odnosno aktivnost služi ostvarenju djelatnosti odnosno izvršavanju poslova radi kojih je ustanova osnovana.

Član 12.

Ustanovi se mogu povjeriti javna ovlaštenja iz djelokruga organa državne uprave za vršenje i stručnih poslova, u skladu sa zakonom.

Član 13.

Pravilima ustanove može se utvrditi da ustanova ima određena ovlaštenja u pravnim prometima, kao i poseban obračun rezultata poslovanja, u skladu sa zakonom.

Dio ustanove iz stava 1. ovog člana nema svojstvo pravnog lica.

Član 14.

Ustanova može proširiti ili promijeniti djelatnost, kao i izvršiti statusne promjene, pripajanje, podjelu i izdvajanje.

Odluku iz stava 1. ovog člana donosi osnivač.

Član 15.

Osnivači ustanova koje su se spojile odlučuju o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovi koja je nastala spajanjem.

Osnivač ustanove koja se podijelila i ustanove iz koje se izdvojio dio u samostalnu ustanovu odlučuje o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovama koje su nastale podjelom, odnosno prema ustanovi koja je nastala izdvajanjem.

Prava i obaveze osnivača prema ustanovi koja se pripojila drugoj ustanovi prestaju danom upisa akta o pripajanju u sudski registar.

U slučaju statusne promjene ustanove imovinska i druga prava i obaveze uređuju se ugovorom.

Član 16.

Ustanova može ugovorom povjeriti drugoj ustanovi, preduzeću ili fizičkom licu obavljanje administrativno-tehničkih i pomoćnih poslova, u skladu sa zakonom.

Član 17.

Zakonom se može propisati obaveza udruživanja ustanova u odgovarajući oblik udruživanja (u daljem tekstu: obavezni oblik udruživanja), njegova prava, obaveze, način sticanja sredstava za rad, način upravljanja i rukovođenja i druga pitanja.

Ustanove udružene u obavezni oblik udruživanja zadržavaju svojstvo pravnog lica.

Član 18.

Rad ustanova i obavezni oblik udruživanja je javan.

IV - SJEDIŠTE I NAZIV USTANOVE

Član 19.

Sjedište ustanove je mjesto u kome se obavlja djelatnost radi koje je ustanova osnovana.

Ako se djelatnost obavlja u više mjesta, sjedištem se smatra mjesto koje je određeno pravilima ustanove.

Član 20.

Ustanova može promijeniti sjedište uz saglasnost osnivača. Odluka o promjeni sjedišta ustanove donosi se na način utvrđen pravilima ustanove.

Član 21.

Naziv ustanove je ime pod kojim ustanova radi. Ustanova može promijeniti naziv, uz saglasnost osnivača.

Odluka o promjeni naziva ustanove donosi se na način utvrđen pravilima ustanove.

Pravilima ustanove može se utvrditi da dio ustanove iz člana 13. ove uredbe može, uz naziv ustanove, dodati i bliži naziv tog dijela ustanove.

Član 22.

Naziv ustanove upućuje na djelatnost i sjedište ustanove. Ustanova može imati i skraćeni naziv. Naziv i skraćeni naziv mora se istaći na ulazu u poslovne prostorije ustanove.

Član 23.

U naziv ustanove može se unijeti ime umrle istorijske i druge znamenite ličnosti.

Za unosenje u naziv imena iz stava 1. ovog člana potrebna je dozvola organa uprave koji vrši nadzor nad zakonitostima rada ustanove, osim ako je jedan od osnivača Skupština R BiH, skupština opštine ili skupština gradske zajednice, kao i vladin ili drugi srodnik te ličnosti do trećeg stepena srodstva, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Na zahtjev organa uprave koji vrši nadzor nad zakonitostima rada ustanove ili srodnika iz stava 2. ovog člana nadležni viši sud odlučuje da se iz naziva ustanove briše ime umrle istorijske ili druge znamenite ličnosti, ako ocijeni da je načinom obavljanja djelatnosti ustanove ugled te ličnosti doveden u pitanje.

U naziv ustanove ne može se unijeti naziv Republike, opštine ili gradske zajednice, osim ako zakonom nije drugačije određeno.

V - ORGAN UPRAVLJANJA, RUKOVODENJA I DRUGI ORGANI U USTANOVI

Član 24.

Organ upravljanja u ustanovi je upravni odbor. Organ rukovođenja u ustanovi je direktor, upravnik, dekan ili drugi odgovarajući poslovodni organ utvrđen zakonom (u daljem tekstu: direktor).

Organ kontrole poslovanja u ustanovi je nadzorni odbor.

Član 25.

Upravni odbor ima najmanje tri, a najviše devet članova. Predsjednika i članove upravnog odbora imenuje i razrješava osnivač.

Predsjednika i članove upravnog odbora javne ustanove imenuje i razrješava u ime osnivača, Vlade Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vlada RBiH), izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Jedna trećina članova upravnog odbora, po pravilu, imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi upravnog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani.

Direktor ustanove ne može biti član upravnog odbora. Broj članova upravnog odbora bliže se određuje pravilima ustanove, u skladu sa zakonom ili aktom o osnivanju ustanove.

Član 26.

Osnivač odnosno Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice može razrješiti predsjednika i člana upravnog odbora i prije vremena za koje je imenovan, ako utvrdi da je odgovoran za neuspjeh ili nezakonit rad ustanove, na njegov lični zahtjev i u drugim slučajevima utvrdjenim zakonom i pravilima ustanove.

Član 27.

Upravni odbor:

- donosi pravila ustanove,
- imenuje i razrješava direktora,
- utvrđuje planove rada i razvoja,
- utvrđuje godišnji program rada,
- donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun,
- donosi opšti akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i druge opšte akte, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove,
- odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je ustanova osnovana, ako zakonom nije određeno da o od-

ređenim pitanjima odlučuje drugi organ ustanove,

- usmjerava, kontrolise i ocjenjuje rad direktora,
- rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem,
- odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog pravilima ustanove,
- odgovara osnivaču za rezultate rada ustanove,
- odlučuje o prigovoru radnika na rješenje kojim je drugi organ određen pravilima ustanove odlučio o pravu, obavez i odgovornosti radnika iz radnog odnosa,
- podnosi osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaj o poslovanju ustanove,
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Zakonom se mogu bliže odrediti pitanja iz alineje 7. stava 1. ovog člana i kao i druga pitanja o kojima odlučuje upravni odbor.

Član 28.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova, ako zakonom ili pravilima za odlučivanje o pojedinim pitanjima nije određena druga kvalifikovana većina.

Član 29.

Direktora ustanove imenuje upravni odbor na osnovu konkursa koji se objavljuje u javnim glasilima, uz saglasnost osnivača.

Direktora javne ustanove imenuje i razrješava upravni odbor javne ustanove, na osnovu javnog konkursa, uz saglasnost Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice.

Lice koje nije dobilo saglasnost za direktora od strane Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice, ne može na ponovnom konkursu biti imenovano za direktora odnosno vršioca dužnosti direktora.

Ako se ne izvrši imenovanje direktora javne ustanove, upravni odbor imenuje vršioca dužnosti direktora.

Izuzetno, u uslovima neposredne ratne opasnosti ili rata direktora odnosno upravni odbor javne ustanove imenuje i razrješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se zakonom i pravilima ustanove.

Član 30.

O odluci o imenovanju direktora obavješćavaju se učesnici u konkursu, najkasnije u roku od osam dana od dana donošenja odluke.

Svaki učesnik u konkursu, u roku od osam dana od dana prijema obavješćenja, može protiv odluke o imenovanju direktora podnijeti predlog za pokretanje postupka pred nadležnim sudom.

Član 31.

Ako direktor nije imenovan, upravni odbor će bez konkursa imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direktora.

Vršilac dužnosti direktora može rukovoditi ustanovom do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.

Član 32.

Direktor organizuje i rukovodi radom ustanove, zastupa i predstavlja ustanovu prema trećim licima i odgovoran je za zakonitost rada ustanove.

U ostvarivanju rukovođenja ustanovom, direktor predlaže upravnom odboru mjere za efikasno i zakonito obavljanje djelatnosti radi kojih je ustanova osnovana, unutrašnju organizaciju i sistematizaciju poslova i osnove planova rada i razvoja, izvršava odluke upravnog odbora, odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima radnika iz radnog odnosa, podnosi upravnom odboru izvještaj o finansijskom poslovanju i vrši druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Direktor je dužan da obustavi od izvršenja opšti akt koji je u nesaglasnosti sa ustavom ili u suprotnosti sa zakonom, kao i

pojedinačni akt kojim se nanosi šteta ustanovi ili društvenoj zajednici i da o tome obavijesti organ uprave koji vrši nadzor nad zakonitosti rada ustanove.

Ako organ iz stava tri ovog člana u roku od 30 dana od dana prijema obavješćenja ne postupi u skladu sa članom 43. ove uredbe i o tome ne obavijesti direktora, akt koji je obustavio direktor može se izvršiti.

Direktor je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana. Direktor je odgovoran upravnom odboru za rezultate rada i finansijsko poslovanje ustanove.

Član 33.

Upravni odbor može razriješiti direktora i prije vremena za koje je imenovan:

- ako utvrdi da je odgovoran za neuspjeh ili nezakonit rad ustanove,

- na lični zahtjev direktora,
- u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima ustanove.

Predlog za prijevremeno razrješenje direktora iz razloga iz alineje 1. stava 1. ovog člana može dati osnivač odnosno Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice, predsjednik odnosno član upravnog odbora ili nadzorni odbor.

Član 34.

Nadzorni odbor ustanove ima tri ili pet članova. Predsjednika i članove nadzornog odbora imenuje i razrješava osnivač.

Predsjednika i članove nadzornog odbora javne ustanove imenuje i razrješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Najmanje jedan član nadzornog odbora imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi nadzornog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.

Broj članova nadzornog odbora bliže se određuje pravilima ustanove.

Član 35.

Nadzorni odbor:

- analizira izvještaje o poslovanju ustanove,
- u obavljanju nadzora nad upotrebom sredstava za rad, pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun,
- pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga,
- izvještava osnivača, upravni odbor i direktora o rezultatima nadzora.

Član 36.

Ustanova može imati stručni i drugi organ, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

VI - OPŠTI AKTI USTANOVE

Član 37.

Osnovni opšti akt ustanove odnosno obaveznog oblika udruživanja su pravila ustanove odnosno pravila obaveznog oblika udruživanja.

Ustanova može imati i druge opšte akte, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i pravilima ustanove.

Član 38.

Pravila ustanove sadrže odredbe o: nazivu i sjedištu ustanove; osnivaču ustanove; obavezama ustanove prema osnivaču; djelatnosti ustanove i o načinu i uslovima obavljanja te djelatnosti; odnosu prema korisnicima usluga; pravima i obavezama dijela ustanove iz člana 13. ove uredbe; statusnim promjenama; načinu raspoređivanja sredstava za rad; broju članova upravnog odbora; imenovanju i razrješenju direktora; drugim organima ustanove i o njihovim pravima, obavezama, odgovornostima, uslovima i načinu njihovog izbora i razrješenja; opštim aktima koji se donose u ustanovi i načinu njihovog donošenja; licima ovlaštenim da, pored direktora, zastupaju ustanovu i njihovim ovlaštenjima i odgovornostima; načinu

oglas za prikupljanje ponuda za davanje u zakup jedinica zakupa, u skladu sa Federalnim zakonom i drugim propisima koji regulišu ovu oblast, kao i propisima koji regulišu oblast javnih nabavki.

Član 9.

(Sredstva rada)

Sredstva za rad i razvoj Zavod ostvaruje:

- a) ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo,
- b) ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine,
- c) ugovorom sa Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo),
- d) ugovorom sa fakultetima i drugim visokim školama zdravstvenog usmjerenja,
- e) ugovorom na osnovu proširenog i dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja,
- f) iz sredstava Osnivača,
- g) iz sredstava budžeta Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, odnosno jedinica lokalne samouprave,
- h) iz učešća korisnika zdravstvene zaštite u pokriću dijela ili ukupnih troškova zdravstvene zaštite,
- i) slobodnom prodajom usluga na tržištu, te
- j) iz drugih izvora na način i pod uvjetima određenim zakonom i Statutom Zavoda.

Član 10.

(Prihodi i rashodi)

Statutom Zavoda regulisat će se način raspolaganja viškom prihoda nad rashodima kao i način na koji se pokriva višak rashoda nad prihodima.

Član 11.

(Odgovornost za obaveze)

- (1) Zavod je odgovoran za svoje obaveze imovinom kojom raspolaže.
- (2) Osnivač Zavoda je supsidijarno odgovoran za obaveze Zavoda, do visine osnivačkog uloga.

DIO DRUGI - ODGOVORNOST I OBAVEZE ZAVODA
PREMA OSNIVAČU

Član 12.

(Odgovornost i obaveze prema Osnivaču)

- (1) Zavod je odgovoran osnivaču za rezultate svog rada i djelovanja u svim oblastima za koje je nadležan.
- (2) Obaveze Zavoda prema Osnivaču su:
 - a) da pribavi saglasnost Osnivača kod svih statusnih promjena Zavoda;
 - b) da pribavi saglasnost Osnivača kod donošenja Statuta Zavoda;
 - c) da pribavi saglasnost Osnivača kod donošenja godišnjeg programa rada sa finansijskim planom;
 - d) da najmanje jednom godišnje podnosi Osnivaču izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Zavoda, koji sadrži: izvještaj o izvršenju godišnjeg programa rada, izvještaj o finansijskom poslovanju, izvještaj o radu Upravnog odbora, izvještaj o radu direktora i izvještaj o radu Nadzornog odbora;
 - e) da pribavi saglasnost Ministra kod proširenja i promjene djelatnosti Zavoda;
 - f) da pribavi saglasnost Ministarstva kod donošenja Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;
 - g) druge obaveze utvrđene zakonom.

DIO TREĆI - ORGANI UPRAVLJANJA, RUKOVOĐENJA I
KONTROLE POSLOVANJA

Član 13.

(Upravni odbor)

- (1) Organ upravljanja u Zavodu je Upravni odbor.
- (2) Djelokrug Upravnog odbora je:
 - a) donošenje Statuta Zavoda;
 - b) imenovanje i razrješavanje direktora odnosno v.d. direktora Zavoda;
 - c) utvrđivanje planove rada i razvoja Zavoda;
 - d) utvrđivanje godišnjeg programa rada;
 - e) donošenje finansijskog plana i usvajanje godišnjeg obračuna;
 - f) donošenje opštih akata o unutrašnjem uređenju i sistematizaciji poslova i druge opšte akte, u skladu sa zakonom i Statutom Zavoda;
 - g) odlučivanje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je Zavod osnovan, ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ Zavoda;
 - h) usmjeravanje, kontrolisanje i ocjenjivanje rada direktora;
 - i) rješavanje svih pitanja odnosa s Osnivačem;
 - j) odlučivanje o korišćenju sredstava preko iznosa utvrđenog Statutom Zavoda;
 - k) odgovaranje Osnivaču za rezultate rada Zavoda;
 - l) odlučivanje o prigovoru zaposlenika na rješenje kojim je drugi organ, određen Statutom Zavoda, odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti zaposlenika iz radnog odnosa;
 - m) podnošenje Osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaja o poslovanju Zavoda;
 - n) obavljanje i drugih poslova u skladu sa zakonom i Statutom Zavoda.
- (3) Predsjednika i članove Upravnog odbora imenuje i razrješava Vlada Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada), na prijedlog Ministra, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola, na način i u skladu sa zakonom.
- (4) Upravni odbor ima pet članova i čine ga predstavnici:
 - Osnivača - tri člana, od kojih jedan mora biti ispred Ministarstva,
 - stručnih radnika Zavoda - dva člana, od kojih jedan mora biti iz reda zdravstvenih radnika.
- (5) Mandat predsjednika i članova Upravnog odbora traje četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.
- (6) Predsjednik i članovi Upravnog odbora Zavoda imenuju se u proceduri u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 12/03 i 34/03).
- (7) Način izbora, opoziva i mandati predsjednika i članova Upravnog odbora Zavoda, vrši se u skladu sa propisima o ustanovama, ako Federalnim zakonom nije drugačije određeno.
- (8) Predsjednik i članovi Upravnog odbora mogu biti razriješeni i prije isteka mandata na koji su imenovani u skladu sa propisima o ustanovama i Statutom Zavoda.

Član 14.

(Direktor)

- (1) Organ rukovođenja u Zavodu je direktor, koji organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Zavod i odgovoran je za zakonitost rada Zavoda.
- (2) Direktor Zavoda imenuje se na osnovu javnog oglasa, u skladu sa zakonom.
- (3) Direktora Zavoda imenuje i razrješava Upravni odbor, uz prethodnu saglasnost Ministra, na način i u skladu sa zakonom i Statutom Zavoda.
- (4) Za direktora Zavoda, imenuje se lice koje ima završen medicinski, stomatološki ili farmaceutski fakultet, najmanje pet godina radnog iskustva u struci, odgovarajuću specijalizaciju iz djelatnosti Zavoda, kao i druge uslove

Član 3.

Ova Uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-21594-6/09

28. jula 2009. godine

Sarajevo

Premijer

Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćen tekst), a u vezi sa članom 27. stav 1. alineja 13. Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH", broj 6/92, 8/93 i 13/94), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

ODLUKU

O METODOLOGIJI IZRADE GODIŠNJIH PROGRAMA RADA SA FINANSIJSKIM PLANOM I IZVJEŠTAJA O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU JAVNIH ZDRAVSTVENIH USTANOVA NA PODRUČJU KANTONA SARAJEVO

Član 1.

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom utvrđuje se način izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova čiji je osnivač/suosnivač Kanton Sarajevo.

Član 2.

(Obaveze javnih zdravstvenih ustanova)

- (1) Javne zdravstvene ustanove čiji je osnivač/suosnivač Kanton Sarajevo, prilikom izrade i donošenja godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju, obave: su iste pripremiti na način i u skladu sa Metodologijom izrade godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova, koja je objavljena u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 5/08 (u daljnjem tekstu: Metodologija).
- (2) U postupku izrade i donošenja programa rada i finansijskog plana, javne zdravstvene ustanove su dužne izvršiti usaglašavanje sa nacrtom odnosno prijedlogom budžeta Kantona Sarajevo i finansijski planom prihoda, rashoda i izdataka Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za narednu godinu, a prema rokovima utvrđenim Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 30/08).
- (3) Po istoj Metodologiji se podnose programi i izvještaji za kraći ili duži vremenski period, a na poseban zahtjev ministra zdravstva Kantona Sarajevo, Vlade Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Vlada) ili Skupštine Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Skupština).

Član 3.

(Sastavni dijelovi godišnjeg programa rada)

- (1) Javne zdravstvene ustanove su dužne godišnji program rada sa finansijskim planom za narednu godinu izraditi na način i u skladu sa Metodologijom iz stava (1) člana 2. ove odluke, uključujući i tabelarno iskazane pokazatelje.
- (2) Program rada i finansijski plan javnih zdravstvenih ustanova mora da sadrži i odluku upravnog odbora o donošenju programa rada i finansijskog plana.
- (3) Uz program rada i finansijski plan obavezno se Vladi, odnosno Skupštini, dostavljaju i mišljenja Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, Ministarstva finansija Kantona Sarajevo i Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, na isti.

Član 4.

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju)

- (1) Godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova mora da sadrži:
 - a) Izvještaj o radu direktora,
 - b) Izvještaj o radu upravnog odbora,
 - c) Izvještaj o radu nadzornog odbora,
 - d) Obrasce godišnjeg obračuna poslovanja
 - e) Odluke Upravnog i Nadzornog odbora o usvajanju izvještaja o radu i finansijskom poslovanju
 - f) Odluku upravnog odbora o usvajanju godišnjeg obračuna i odluku o rasporedu iskazane dobiti, odnosno pokriću iskazanog gubitka,
 - g) Izvještaj ovlaštenog revizora o izvršenoj reviziji finansijskog izvještaja.
- (2) Uz godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju obavezno se Vladi, odnosno Skupštini, dostavljaju i mišljenja Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, Ministarstva finansija Kantona Sarajevo i Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, na izdavanje izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova.

Član 5.

(Sastavni dijelovi finansijskog plana)

- (1) Javne zdravstvene ustanove su dužne godišnji finansijski plan izraditi na način i u skladu sa Metodologijom iz stava (1) člana 2. ove odluke, uključujući i tabelarno iskazane pokazatelje.
- (2) Svi pokazatelji u finansijskom planu moraju da sadrže:
 - a) planirana finansijska sredstva za godinu za koju se plan donosi, procjenu sredstava za naredne dvije godine, te planirana sredstva u prethodnoj godini i procjenu izvršenja u prethodnoj godini,
 - b) planirani broj i strukturu zaposlenih sa procjenama za naredne dvije godine, te planirani i ostvareni broj zaposlenih u prethodnoj godini,
 - c) obrazloženje finansijskog plana.
- (3) Finansijski plan mora biti uravnotežen tako da ukupni prihodi pokrivaju ukupne rashode, te usklađen sa planiranim sredstvima u budžetu Kantona Sarajevo i Finansijskom planu prihoda, rashoda izdataka Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo.

Član 6.

- (1) Dosadašnji naziv Metodologije izrade godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 5/08), mijenja se i glasi:

"Metodologija izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo" i postaje sastavi dio ove odluke".

- (2) U Metodologiji iz stava (1) ovog člana mijenja se tačka I. i glasi:
"PROGRAM I IZVJEŠTAJ O RADU", a ostali dio teksta ostaje nepromijenjen.
- (3) Sastavni dio odluke je Metodologija iz stava (1) ovog člana.

Član 7.

(Prijelazne i završne odredbe)

Stupanjem na snagu ove odluke stavlja se van snage Odluka o metodologiji izrade godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 5/08).

Član 8.

(Stupanje na snagu Odluke)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-11/09

20. jula 2009. godine

Sarajevo

Premijer

Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), člana 10. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 10/04, 21/06 i 26/08), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

ODLUKU

O DAVANJU PRETHODNE SAGLASNOSTI ZA
OSNIVANJE PRIVATNE OSNOVNE ŠKOLE
"BLOOMINGCHILD"

I.

Daje se prethodna saglasnost Maelys Isabelle de Rud der, iz Sarajeva za osnivanje Privatne osnovne škole "Blooming Child".

II.

Nalaže se primaocu saglasnosti iz tačke I. ove Odluke da u skladu sa članom 11. do 16. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 10/04, 21/06 i 26/08), osigura neophodna sredstva i realizira sve potrebne aktivnosti za osnivanje i početak rada Ustanove.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-12/09

20. jula 2009. godine

Sarajevo

Premijer

Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 3. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), člana 12. tačka 1. i 2. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 12/03 i 34/03), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

RJEŠENJE

O IMENOVANJU DIREKTORA KANTONALNOG
STAMBENOG FONDA SARAJEVO

I.

DŽEVAD KADRIBEGOVIĆ, dipl. ing. arh. imenuje se za direktora Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo.

II.

Mandat direktora iz tačke I. ovog Rješenja traje četiri (4) godine, računajući od dana imenovanja.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-31/09

20. jula 2009. godine

Sarajevo

Premijer

Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 3. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), na prijedlog ministra stambene politike, Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godineraonijela je

RJEŠENJE

O IMENOVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI ČLANA
UPRAVNOG ODBORA KANTONALNOG STAMBENOG
FONDA SARAJEVO

I.

U Upravni odbor Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo za vršioca dužnosti člana Upravnog odbora ispred Ministarstva stambene politike Kantona Sarajevo imenuje se jedan (1) član, i to:

I. AMIRA BUTMIR

II.

Mandat vršioca dužnosti člana Upravnog odbora Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo traje dva (2) mjeseca.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-33/09

20. jula 2009. godine

Sarajevo

Premijer

Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 3. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

RJEŠENJE

O RAZRJEŠENJU ČLANA UPRAVNOG ODBORA
KANTONALNOG STAMBENOG FONDA SARAJEVO

I.

Razrješava se dužnosti člana Upravnog odbora Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo, KENAN SOFTIĆ, iz reda zaposlenika Ministarstva stambene politike Kantona Sarajevo.

II.

Član Upravnog odbora iz tačke I. ovog Rješenja razrješava se sa danom 09.06.2009. godine.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-32/09

20. jula 2009. godine

Sarajevo

Premijer

Besim Mehmedić, s. r.

Ministarstvo finansija

Na osnovu člana 13. stav 3. Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2009. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 10/09) po zahtjevu Kantonalnog tužilaštva, ministrica finansija donosi slijedeću

ODLUKU

O UNOSU PRIMLJENOG GRANTA U BUDŽET
KANTONA SARAJEVO ZA 2009. GODINU ZA
KANTONALNO TUŽILAŠTVO KANTONA SARAJEVO

1. Odobrava se unos sredstava (primljeni grant) u iznosu 37.500,00 KM u Budžet Kantona Sarajevo za 2009. godinu, koje je Institut za nestale osobe Bosne i Hercegovine dodijelio Kantonalnom tužilaštvu Sarajevo za provođenje aktivnosti Odjela za ratni zločin (za eks humanacije i identifikacije).
2. Sredstva iz tačke 1. ove Odluke evidentirat će se u razdjelu 12-Ministarstvo pravde i uprave, glava 03, potrošačka jedinica 0001- , na ekonomskom kodu:

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-50535-30/22

22. decembra 2022. godine

Sarajevo

Premijer

Edin Forto, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i broj 37/14 - Ispravka) i člana 56. stav (4) Pravila i postupaka za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 71/14), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

ODLUKU**O VERIFIKACIJI ODLUKE O METODOLOGIJI
IZRADE I DONOŠENJA PROGRAMA RADA I
IZVJEŠTAJA O RADU VLADE KANTONA SARAJEVO I
KANTONALNIH ORGANA - PREČIŠĆENI TEKST**

I

(Verifikacija Odluke)

Vlada Kantona Sarajevo verifikuje Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa - Prečišćeni tekst.

II

(Objava Odluke)

Ova odluka objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-50535-31/22

22. decembra 2022. godine

Sarajevo

Premijer

Edin Forto, s. r.

Na osnovu tačke V. Odluke o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) i člana 4. stav 1. Uredbe o Uredu za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/06 - Prečišćeni tekst). Ured za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo utvrdio je Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa, kako slijedi

ODLUKA**O METODOLOGIJI IZRADE I DONOŠENJA
PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU VLADE
KANTONA SARAJEVO I KANTONALNIH ORGANA
(Prečišćeni tekst)**

I

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom uređuje se metodologija izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada), kantonalnih ministarstava, samostalnih kantonalnih uprava i samostalnih kantonalnih upravnih organizacija i kantonalnih uprava i upravnih organizacija u sastavu kantonalnog ministarstva (u daljem tekstu: kantonalni organi).

POGLAVLJE I - PROGRAM RADA

II

(Rok za donošenje godišnjeg programa rada)

- 1) Vlada donosi godišnji program rada Vlade u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Skupštine Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Skupština).
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa donosi godišnji program rada kantonalnog organa u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Vlade.
- 3) Program iz podtačke 1) ove tačke mora biti usaglašen sa programom rada Skupštine, a programi iz podtačke 2) ove tačke moraju biti usaglašeni sa programom rada Vlade.

III

(Rok za pripremu i utvrđivanje nacrt programa rada)

- 1) Na osnovu nacrt programa rada kantonalnih organa. Vlada utvrđuje nacrt programa rada Vlade, najkasnije do 30. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu i dostavlja ga predsjedavajućem, zamjenicima predsjedavajućeg, te sekretaru Skupštine.
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada kantonalnog organa u formi nacrt, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada Vlade i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 15. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 3) Kantonalni organi, kao obrađivači propisa (kantonalna ministarstva, samostalne kantonalne uprave i samostalne kantonalne upravne organizacije) dužni su uz prijedlog godišnjeg programa rada dostaviti usaglašenu prethodnu procjenu uticaja zakona koji su uvršteni u prijedlog godišnjeg programa rada. shodno Uredbi o procjeni uticaja propisa u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/22).
- 4) Rukovodilac uprave i upravne organizacije u sastavu kantonalnog ministarstva priprema nacrt programa rada uprave i upravne organizacije, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada ministarstva u čijem je sastavu. Vlade, odnosno Skupštine, i dostavlja ga ministarstvu u čijem je sastavu najkasnije do 30. septembra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 5) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada u formi nacrt.
- 6) U nacrt godišnjeg programa rada kantonalnog ministarstva uvrštavaju se i predložena pitanja odnosno teme iz nacrt programa rada rukovodioca uprave i upravne organizacije u sastavu ministarstva i pitanja i teme utvrđene u tački XI ove odluke.

IV

(Utvrđivanje teksta prijedloga programa rada i rok za donošenje programa rada Vlade)

- 1) Rukovodilac kantonalnog organa vrši korekcije i usaglašava prijedlog programa rada kantonalnog organa sa prijedlogom programa rada Skupštine, te dostavlja konačan tekst prijedloga programa rada Vladi, u roku od pet dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.
- 2) Na osnovu prijedloga programa rada kantonalnih organa iz podtačke 1) ove tačke. Vlada donosi program rada Vlade, u roku od 10 dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.

V

(Sastavni dijelovi programa rada Vlade)

Program rada Vlade sastoji se od:

I - Uvodnog dijela, koji sadrži uvodne napomene vezane za program rada, opredjeljenja i zadatke koji proizlaze iz nadležnosti Vlade utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima i aktima.

II - Programskog dijela, koji sadrži ciljeve, programe i aktivnosti sa definisanim okvirnim rokovima i očekivanim rezultatima.

III - Normativnog dijela, koji sadrži nacrt i prijedloge zakona i drugih propisa koje donosi:

A. Skupština i

B. Vlada (iskazane po navedenom redoslijedu).

Normativni dio sadrži:

a) Naziv propisa,

b) Pravni osnov za donošenje propisa.

c) Nosilac izrade.

d) Rok za izradu (posebno za nacrt i posebno za prijedlog propisa iz nadležnosti Skupštine).

e) Organ koji razmatra propis.

f) Kratak sadržaj propisa.

g) Kratko obrazloženje donošenja propisa.

h) navođenje da li za propis postoji obaveza provođenja sveobuhvatne procjene uticaja propisa.

IV - Tematskog dijela, koji sadrži poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima, a koje se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr.

Tematski dio sadrži:

a) Naziv materijala (prikazati po vremenskoj hronologiji).

b) Nosilac izrade.

c) Rok za izradu.

d) Organ koji razmatra materijal.

e) Pravni osnov razmatranja i usvajanja materijala.

f) Razlog za donošenje materijala.

g) Kratak sadržaj materijala.

VI

(Sastavni dijelovi programa rada kantonalnog organa)

Program rada kantonalnog organa sadrži, pored dijelova iz tačke V ove odluke i dio V - Finansijski dio, dio VI - Kontinuirani poslovi i dio VII - Plan kadrova, koje utvrđuje rukovodilac kantonalnog organa.

V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela godišnjeg programa rada kantonalnih organa daje se pregled Budžeta kantonalnih organa za godinu za koju se izrađuje program rada. Pregled se daje u tabeli sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru pozicije.

VI - Kontinuirani poslovi

Godišnji program rada kantonalnih organa sadrži i dio koji se odnosi na kontinuirane poslove koje utvrđuju rukovodioci organa, odnosno ovlašteni organi, a odnose se na:

- izvršavanje zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (prvostepeno upravno rješavanje i obavljanje stručnih poslova).

- upravni nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (nadzor nad zakonitošću upravnih i drugih akata - drugostepeno upravno rješavanje, nadzor nad

zakonitošću upravnih akata koja donose pravna lica s javnim ovlaštenjima i inspekcijски nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti organa).

- drugi kontinuirani poslovi koje je bitno istaći u programu rada.

VII - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad kantonalnog organa, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

a) Sistematizovani broj radnih mjesta.

b) Popunjeni broj radnih mjesta.

c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

POGLAVLJE II - IZVJEŠTAJ O RADU

VII

(Podnošenje izvještaja o radu kantonalnog organa)

Rukovodilac kantonalnog organa podnosi godišnji izvještaj o radu zaključno sa 31. decembrom tekuće godine i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 31. januara naredne godine za prethodnu godinu.

VIII

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu Vlade)

Izvještaj o radu Vlade se sastoji od:

I - Uvodnog dijela

Ovaj dio sadrži izvještaj o izvršenju ciljeva i zadataka koji proizilaze iz nadležnosti Skupštine i Vlade i kantonalnih organa, utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima, kratak osvrt realiziranih strateških ciljeva Vlade, odnosno daje sažet pregled aktivnosti Vlade u smislu broja održanih sjednica, broja razmatranih i usvojenih tačaka dnevnog reda, planiranih i realiziranih mjera i dr.

U ovom dijelu potrebno je dati osvrt na najznačajnije realizirane aktivnosti planirane programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova aktivnosti definisanih u akcionom planu godišnjeg programa rada Vlade.

II - Saziva Vlade u izvještajnom periodu

U ovom dijelu u izvještajnom periodu daje se osvrt na saziv Vlade, navode eventualne izmjene u sazivu Vlade u odnosu na prethodni izvještajni period i daje pregled saziva Vlade navodeći funkciju, ime i prezime i period obnašanja funkcije.

III - Programskog dijela

U okviru Programskog dijela godišnjeg izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo daje se sažet pregled programskih dijelova izvještaja o radu kantonalnog organa prema resornim oblastima.

IV - Normativnog dijela

Ovaj dio sadrži programirane propise - nacrt i prijedloge zakona i drugih propisa koje je donijela:

A. Skupština i

B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu), i neprogramirane propise (nacrt i prijedloge zakona i drugih propisa) koje je donijela:

A. Skupština i

B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu):

V - Tematskog dijela

Sadrži programirane poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima a koji se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr. onako kako je utvrđeno programom rada Skupštine i Vlade (programirani poslovi), kao i poslove i zadatke koji su izvršeni, a nisu bili predviđeni navedenim programom rada. i to iz nadležnosti Skupštine i Vlade (neprogramirani poslovi).

VI - Kapitalnih projekata

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu Vlade čini opisan prikaz kapitalnih projekata u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu sa naznakom faze realizacije i iznosa sredstava.

VII - Ocjene stanja i postignutih rezultata

Sadrži opisni i analitički prikaz učinkovitosti u pogledu provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa Skupštine i Vlade, kao i provođenje smjernica i načelnih stavova ovih organa i prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti.

VIII - Programska orijentacija

Sadrži programsku orijentaciju za naredni period i dugoročnu projekciju razvoja u oblasti. sa naznakom projekata kojima će Vlada posvetiti posebnu pažnju.

IX

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu kantonalnog organa)

Izvještaj o radu kantonalnog organa sadrži sljedeće dijelove:

I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži kratak pregled realiziranih aktivnosti planiranih programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova.

II - Programski dio

Programski dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži osvrt na realizaciju ciljeva, programa i aktivnosti planiranih godišnjim programom rada. Ukoliko određeni cilj, program ili aktivnost nije izvršen potrebno je navesti razloge neizvršenja.

III - Normativni dio

U normativnom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, iskazano po oblastima i sa pojašnjenjima razloga donošenja. U ovom dijelu navode se propisi za koje je izvršena prethodna, odnosno sveobuhvatna procjena uticaja propisa. Također, u ovom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a nije donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, uz navođenje razloga nedonošenja ili faze u kojoj se programirani poslovi nalaze (radni materijal, nacrt, prijedlog). U ovom dijelu navode se i neprogramirani poslovi i zadaci koji su izvršeni.

IV - Tematski dio

Tematski dio izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži opis realiziranih poslova i zadataka na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovano po oblastima. a koji su izrađeni u obliku izvještaja, analiza, informacija i drugih dokumenata.

V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela potrebno je dati osvrt na Budžet i izvršenje Budžeta kantonalnih organa za prethodnu godinu i predstaviti tabelarno sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru budžetske pozicije. Ovaj dio sadrži i iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.

VI - Kapitalni projekti

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa čini osvrt na kapitalne projekte u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu. U ovom dijelu je potrebno tabelarno prikazati sve kapitalne projekte kantonalnih organa, a zatim dati opis prikazanih kapitalnih projekata, sa naznakom faze realizacije i iznosa utrošenih sredstava.

VII - Ocjena stanja i postignutih rezultata

Ocjena stanja i postignutih rezultata sadrži opisni i analitički prikaz uporednih pokazatelja sa pregledom planirano-izvršeno u pogledu efikasnijeg provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa, analitički osvrt na provođenje smjernica i načelnih stavova Vlade i Skupštine, te prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti u narednom periodu kako bi se unaprijedio stepen izvršenja planiranih aktivnosti.

VIII - Programska orijentacija

Programska orijentacija sadrži:

- Programsku orijentaciju za naredni period.
- Dugoročnu projekciju razvoja sa naznakom projekata kojima će kantonalni organi posvetiti posebnu pažnju.

IX - Izvršenje kontinuiranih poslova

U dijelu osvrta na izvršavanje planiranih kontinuiranih poslova potrebno je navesti sljedeće:

- prvostepeno upravno rješavanje, u kojem je potrebno navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad provođenjem zakona iz nadležnosti kantonalnih organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti su organi vršili nadzor i po kojim propisima.
- nadzor nad zakonitošću akata kojima se rješava u upravnim stvarima - drugostepeno upravno rješavanje, u kojem treba navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad zakonitošću rada pravnih lica kojima su povjerena javna ovlaštenja, u kome treba navesti u kojim pravnim licima se vršio ovaj nadzor.
- inspekcijski nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti tog organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti i po kojim zakonima se vršio inspekcijski nadzor, a koji treba vršiti kontinuirano.

X - pregled unutrašnje organizacije, kadrovske i materijalne osposobljenosti kantonalnog organa

U ovom dijelu daje se šematski prikaz unutrašnje organizacije kantonalnih organa sa osvrtom na kadrovsku i materijalnu osposobljenost. Naznačavaju se obuke i stručna osposobljavanja kojima su prisustvovali zaposlenici kantonalnih organa, kao i provedeno kadrovsko i materijalno osposobljavanje u toku izvještajnog perioda.

Na kraju se daje kratki osvrt na potrebe za kadrovskim i materijalnim osposobljavanjem kantonalnih organa i stručnim usavršavanjem državnih službenika i namještenika u organu.

XI - način ostvarivanja saradnje sa federalnim organima, drugim kantonima, općinama. Gradom Sarajevom, ombudsmenima, nevladinim sektorom i dr.

Samostalne upravne organizacije izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju, podnose na način i po metodologiji utvrđenoj ovom odlukom, i u slučajju:

- prestanka obavljanja dužnosti rukovodioca, odnosno organa upravljanja ili organa nadzora, za protekli period i

- za drugi period, na zahtjev ministarstva. Vlade ili Skupštine.

POGLAVLJE III - SHODNA PRIMJENA ODLUKE**X**

(Shodna primjena Odluke)

Ova odluka shodno se primjenjuje na izradu i podnošenje programa rada i izvještaja o radu poslovanju stručne službe koju osniva Vlada.

**POGLAVLJE IV - METODOLOGIJA IZRADE
PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU I
FINANSIJSKOM POSLOVANJU KANTONALNIH
JAVNIH USTANOVA, FONDOVA I AGENCIJA ČIJI JE
OSNIVAČ KANTON SARAJEVO****XI**

(Način i rok za dostavljanje nacrt programa rada i finansijskog plana kantonalnih javnih ustanova, fondova i agencija čiji je osnivač Kanton Sarajevo)

- 1) Kantonalne javne ustanove, fondovi i agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: druge kantonalne organizacije), nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju resornom ministarstvu, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 2) Agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: agencije) nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju Vladi, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 3) Ukoliko su druge kantonalne organizacije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, resorni ministar predlaže, uz nacrt programa rada ministarstva, uvrštavanje tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 4) Ukoliko su agencije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine Vlada odlučuje o uvrštavanju tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 5) Nacrt finansijskog plana iz podtač. I) i 2) ove tačke dostavlja se u roku određenom za izradu nacrt budžeta Kantona Sarajevo na narednu godinu.

XII

(Sadržaj programa rada i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

Program rada drugih kantonalnih organizacija i agencija sastoji se od:

I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži opredjeljenja i zadatke koji proizilaze iz registrovane djelatnosti javne ustanove."

II - Normativni dio

Normativni dio sadrži nacрте i prijedloge Pravila i drugih općih akata koja pripremaju i donose direktor, upravni odbor i nadzorni odbor javne ustanove u okviru svojih nadležnosti utvrđenih važećim zakonodavstvom, a naročito:

- a) Naziv propisa koji se donosi.
- b) Predlagača.
- c) Organ koji donosi.
- d) Rok za izradu općeg akta (posebno za nacrt i posebno za prijedlog).
- e) Organ koji razmatra opći akt (Upravni odbor, resorno ministarstvo ili Vlada Kantona Sarajevo).

- f) Kratak sadržaj općeg akta.

III - Tematski dio

Tematski dio sadrži poslove i zadatke na provođenju programa rada i utvrđene politike, sistematizovane po djelatnostima, a koje se izrađuju u obliku projekata, programa, manifestacija i dr.

Tematski dio, ukoliko je to primjenjivo u odnosu na djelatnost drugih kantonalnih organizacija, sadrži:

- a) Naziv programa (projekte, premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu.
- d) Organ koji razmatra.
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedini projekat (premijeru ili reprizu).

- f) Kratak sadržaj.

IV - Kontinuirani poslovi

Kontinuirani poslovi obuhvataju izvještaje, programe, analize, informacije i sl.

Kontinuirani poslovi sadrže:

- a) Naziv materijala (premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu,
- d) Organ koji razmatra.
- e) Kratak sadržaj.

V - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad drugih kantonalnih organizacija i agencija, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

- a) Sistematizovani broj radnih mjesta.
- b) Popunjeni broj radnih mjesta.
- c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

XIII

(Obavezni prilozi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

- 1) Izvještaj o radu drugih kantonalnih organizacija sadrži obavezne priloge:
 - a) izvještaj o radu direktora/uprave.
 - b) izvještaj upravnog odbora/školskog odbora.
 - c) izvještaj nadzornog odbora.
 - d) izvještaj o finansijskom poslovanju sa mišljenjem ovlaštenog revizora.
 - e) izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
 - f) mišljenje resornog ministarstva.
- 2) Izvještaj o finansijskom poslovanju sadrži:
 - a) prihode i primitke, rashode i izdatke koji su odobreni budžetom Kantona.
 - b) ostvarene prihode i primitke, rashode i izdatke po analitičkim kontima u toku godine.
 - c) početno i završno stanje Jedinstvenog računa Trezora (JRT).
 - d) početno i završno stanje imovine, obaveza i izvora vlasništva.

- e) objašnjenje odstupanja.
 - f) obrasci godišnjeg obračuna (račun prihoda i rashoda, bilans stanja, iskaz o gotovinskim tokovima, iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju. podaci o zaposlenim).
 - g) iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.
 - h) izvještaj o javnim nabavkama sa podacima o planu javnih nabavki, pokretanje i tok postupka javnih nabavki i ugovaranje i realizacija javnih nabavki.
- 3) Izvještaj o radu agencija ne sadrži izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
- 4) Resorno ministarstvo, u saradnji sa javnim ustanovama iz oblasti obrazovanja, priprema izvještaj o radu za prethodnu školsku godinu sa programom rada za narednu školsku godinu za predškolsko i osnovno obrazovanje, srednje obrazovanje i visoko obrazovanje.

XIV

(Prestanak važenja ranije Odluke)

Donošenjem Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21) prestaje da važi Odluka o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 29/12. 11/17 i 8/18).

XV

Odluka o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) ne primjenjuje se na programe rada i izvještaje o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa za 2022. godinu, a primjenjuje se počev od planiranja, izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade i kantonalnih organa za 2023. godinu.

XVI

(Sadržaj Prečišćenog teksta)

Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa obuhvata: Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21). Odluku o izmjenama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 52/21) i Odluku o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) u kojima je naznačen dan njihovog stupanja na snagu.

XVII

(Objavljivanje Prečišćenog teksta)

Utvrđeni Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", nakon što Vlada Kantona Sarajevo izvrši njegovu verifikaciju.

Broj 09-02-49643-1/22
22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju Vlade Kantona
Sarajevo
Adis Bisić, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 11. stav (2) Zakona o privatizaciji preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 27/97, 8/99, 32/00, 45/00, 54/00, 61/01, 27/02, 33/02, 28/04, 44/04, 42/06 i 4/09), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

ODLUKU

**O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA PRODAJU IMOVINE
KANTONALNOG JAVNOG KOMUNALNOG
PREDUZEĆA "PARK" D.O.O. SARAJEVO U
REPUBLICI HRVATSKOJ, DUBROVNIK, NASELJE
KOMOLAC**

I

Odobrava se prodaja imovine Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća "PARK" d.o.o. Sarajevo u Republici Hrvatskoj, Dubrovnik, naselje Komolac, i to nekretnine:

- k.č. zgr. 114, poslovni objekat površine 141 m², k.č. zgr. 115, poslovni objekat, površine 28 m² i k.č. 218, oranica, bez iskazane površine, ukupno iskazano u zemljišnoj knjizi 169 m², sve upisano u z.k. uložak 43, KO Komolac, vlasnički dio 1/1 Općenarodna imovina sa upisanim organom upravljanja Komunalno preduzeće "PARK" Sarajevo, sa zabilježbom zabrane raspolaganja i opterećenja nekretnina u ovom ZK ulošku po osnovu Uredbe RH kl. 940-01/91-01/05 od 17.07.1991. godine (NN 36/91), bez tereta.

Navedene čestice u katastru odgovaraju k.č. 114, poslovna zgrada (objekt) površine 141 m², k.č. 115, pomoćni objekat, površine 28 m² i k.č. 218, dvorište, površine 730 m², ukupne površine 899 m², udio 1/1 Kantonalno javno komunalno preduzeće "PARK" d.o.o., Patriotske lige br. 58, 71 000 Sarajevo (vlasnik), upisano u PL br. 400 KO Komolac.

II

Prodaja nekretnina iz tačke I ove odluke izvršiti će metodom aukcije u maloj privatizaciji po početnoj cijeni od 282.336,33 EUR što u protuvrijednosti iznosi 552.201,86 KM, utvrđenoj po nalazu sudskog vještaka i procjenitelja od 15.03.2022. godine, a postupak prodaje provest će Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju u skladu sa ovom Odlukom i Pravilnikom o postupku prodaje imovine i dionica ili udjela preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 28/5 - Prečišćeni tekst, 53/07 i 76/09).

III

Nekretnine iz tačke I ove odluke se prodaju u pravno i fizički zatečenom stanju "viđeno - kupljeno". Prodavac KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju koja provodi postupak prodaje nekretnina ne odgovaraju za bilo kakve pravne nedostatke, niti druge eventualne nedostatke koji se mogu pojaviti poslije prodaje.

IV

Budući Kupac preuzima sve obaveze i odgovornosti uknjižbe prava vlasništva na nekretninama iz tačke I ove odluke, a Prodavac i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju neće se smatrati odgovornim za bilo kakve eventualne probleme koji se mogli pojaviti prilikom uknjižbe.

upisanim u zk. uložak broj 2763 K.O. SP. CRNOTINA sa pravom vlasništva KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo sa dijelom 1/1.

II

Daje se saglasnost Kantonalnom javnom komunalnom preduzeću "Toplane - Sarajevo" d.o.o. Sarajevo da radi obezbjeđenja kredita iz tačke I ove Odluke koje će KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo zaključiti sa UNION bankom d.d. Sarajevo može u svojstvu sudužnika potpisati kredit kod UNION banke d.d Sarajevo.

III

Ovlašćuje se Muhamed Kozadra vršilac funkcije premijera Kantona Sarajevo da u ime Vlade Kantona Sarajevo potpiše Sporazum o međusobnim obavezama za obezbjeđenje sredstava za vraćanje kredita namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa Kantonu Sarajevo.

IV

Zadužuje se Vlada Kantona Sarajevo da odobrena sredstva iz tačke I ove Odluke planira u Budžetu Kantona Sarajevo za 2015., 2016., 2017. i 2018. godinu.

V

Zadužuje se Preduzeće da Skupštini Kantona Sarajevo nakon kreditnog zaduženja kod komercijalne banke od odobrenog iznosa iz tačke I ove odluke, namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa za Kanton Sarajevo, dostavi detaljan izvještaj o utrošku kreditnih sredstava sa kompletnom pratećom dokumentacijom.

VI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-02-23828/14 Predsjedavajuća
03. septembra 2014. godine Skupštine Kantona Sarajevo
Sarajevo Prof. dr. **Mirjana Malić**, s. r.

**Zakonodavno-pravna komisija
Skupštine Kantona Sarajevo**

Na osnovu člana 8. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13) i člana 181. stav 1. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo obuhvata: Zakon o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 24/03-Prečišćeni tekst) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05-22971-1/14
22. augusta 2014. godine Po ovlaštenju
Sarajevo **Esad Hrvaić**, s. r.

**ZAKON
O VLADI KANTONA SARAJEVO
(Novi prečišćeni tekst)**

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim zakonom uređuje se sastav i organizacija, kao i druga pitanja od značaja za rad Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada Kantona).

Član 2.

Vlada Kantona je izvršna vlast Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Kanton), u skladu sa Ustavom.

Član 3.

Vlada Kantona vrši svoja prava i dužnosti na osnovu i u okviru Ustava i ovog zakona.

Član 4.

Sjedište Vlade Kantona je u Sarajevu.

Član 5.

Vlada Kantona donosi poslovnik o radu kojim se uređuje: organizacija i način rada, postupak i način zakazivanja sjednice; dostavljanje i forma materijala za razmatranje, utvrđivanje prijedloga zaključaka i drugih akata; postupak razmatranja materijala; način ravnopravne upotrebe jezika i pisma konstitutivnih naroda u pripremi i izradi pisanih materijala; način izvršavanja zaključaka; prenošenje ovlaštenja i druga poslovnička pitanja.

Član 6.

Vlada Kantona raspolaže imovinom u vlasništvu Kantona u okviru ovlaštenja koja joj Skupština Kantona prenese posebnim popisom.

II - SASTAV I ORGANIZACIJA VLADE KANTONA

Član 7.

Vladu Kantona čine premijer Kantona (u daljem tekstu: premijer) i 12 ministara.

Član 8.

U slučaju privremene spriječenosti premijera, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju privremene spriječenosti premijera duže od 30 dana, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

U slučaju da mjesto premijera ostane upražnjeno, kandidat za premijera se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto premijera ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju premijera obavlja član Vlade Kantona kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

S danom imenovanja kandidata za premijera smatra se da su dosadašnji članovi Vlade u ostavci, koja stupa na snagu danom potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu.

Do potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu dosadašnji članovi Vlade nastavljaju s obavljanjem funkcije članova Vlade i ministara ministarstava.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu obaviti će se u roku od 30 dana od dana imenovanja kandidata za premijera.

Član 9.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade, kada se razmatraju materijali iz nadležnosti ministarstva kojim rukovodi odsutni član Vlade, sjednicama Vlade prisustvuje sekretar tog ministarstva, bez prava glasa.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade duže od 30 dana, funkciju ministra ministarstva kojim rukovodi odsutni ministar vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju da mjesto člana Vlade ostane upražnjeno, član Vlade se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto člana Vlade ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju ministra ministarstva kojim je rukovodio dotadašnji ministar obavlja član Vlade kojeg odredi premijer.

Ministar iz st. 2. i 3. ovog člana kojeg odredi premijer, ne obavlja i funkciju člana Vlade umjesto odsutnog ministra.

Član 10.

U slučaju kad Skupština izglasa nepovjerenje Vladi, premijer i članovi Vlade podnose pismenu ostavku, najkasnije u roku od

sedam dana od dana kada im je izglasano nepovjerenje, s tim da ostavka stupa na snagu danom potvrđivanja Vlade u novom sazivu.

U periodu od dana podnošenja ostavke do dana potvrđivanja Vlade u novom sazivu, Vlada u ostavci obavlja sve poslove iz svoje nadležnosti, u skladu sa ustavom i zakonom.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu mora se izvršiti najkasnije u roku od 60 dana od dana izglasavanja nepovjerenja prethodnoj Vladi.

Član 11.

Ministri odgovaraju premijeru i Skupštini Kantona.

Premijer je odgovoran Skupštini Kantona.

Ministri snose krajnju odgovornost za rad svojih ministarstava.

Vlada Kantona podnosi ostavku ako joj u bilo koje vrijeme Skupština Kantona izglasa nepovjerenje.

Član 12.

Premijer i članovi Vlade mogu podnijeti ostavku.

Premijer podnosi ostavku predsjedavajućem Skupštine Kantona, a potvrđuje je Skupština Kantona na prvoj narednoj sjednici.

Kad premijer podnese ostavku, smatra se da su ostavku podnijeli svi članovi Vlade.

Član Vlade podnosi ostavku premijeru.

Član 13.

Ako Skupština Kantona prihvati ostavku premijera, premijer i Vlada će obavljati sve poslove iz svoje nadležnosti, do imenovanja nove Vlade, u skladu sa članom 8b. stav 2. ovog Zakona.

Ako premijer prihvati ostavku pojedinog člana Vlade, rješenje o razrješenju potvrđuje Skupština Kantona na prvoj narednoj sjednici.

Ministar može obrazložiti ostavku u Skupštini Kantona.

Premijer će novog člana Vlade imenovati i predstaviti na sjednici Skupštine Kantona i zatražiti glasanje o potvrđivanju imenovanja tog člana, u roku iz člana 8a. stav 3. Zakona.

Član 14.

Konstitutivni narodi i pripadnici ostalih biće proporcionalno zastupljeni u Vladi. Takva zastupljenost će odražavati popis stanovništva iz 1991. godine do potpune provedbe Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma.

Član 15.

Premijer i ministri, nakon potvrđivanja od strane Skupštine Kantona, daju svečanu izjavu pred predsjedavajućim Skupštine Kantona.

Vlada Kantona preuzima dužnost nakon potvrđivanja od strane Skupštine Kantona i davanja svečane izjave.

Član 16.

Vlada Kantona imenuje i razrješava sekretara Vlade Kantona u skladu sa zakonom kojim se reguliše državna služba.

Sekretar Vlade odgovara za svoj rad premijeru Vlade i Vladi.

III - NAČIN RADA I ODLUČIVANJA VLADE KANTONA

Član 17.

Radom Vlade Kantona rukovodi premijer koji predstavlja i zastupa Vladu Kantona, saziva sjednice Vlade Kantona, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicama.

Član 18.

Vlada Kantona radi i odlučuje u sjednicama.

Vlada Kantona može odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine članova Vlade Kantona, a sve odluke Vlade Kantona donose se prostom većinom članova Vlade Kantona koji glasaju.

U slučaju većih elementarnih nepogoda, nesreća ili drugih neposrednih društvenih opasnosti, Vlada donosi odluke prostom većinom glasova prisutnih članova Vlade koji glasaju.

IV - RADNA TIJELA VLADE KANTONA

Član 19.

Za razmatranje pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, davanje prijedloga i mišljenja o tim pitanjima, vršenje određenih poslova i zadataka u vezi sa provođenjem zaključaka Vlade Kantona, kao i za vršenje drugih poslova, Vlada Kantona može obrazovati stalna i povremena radna tijela (savjete, urede, komitete, odbore, komisije i dr).

Sastav i nadležnost radnih tijela iz stava 1. ovog člana uredit će se Poslovníkom Vlade Kantona ili aktom o obrazovanju radnog tijela.

Član 20.

Za donošenje rješenja u upravnom postupku i odlučivanje o drugim pojedinim pitanjima iz njene nadležnosti Vlada Kantona može obrazovati jednu ili više komisija čije članove imenuje iz reda članova Vlade.

V - NADLEŽNOST I ODGOVORNOST PREMIJERA I ČLANOVA VLADE KANTONA

Član 21.

Premijer rukovodi radom Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad, osigurava jedinstvo u izvršavanju poslova iz nadležnosti Vlade Kantona, ostvaruje saradnju sa drugim organima i usmjerava djelovanje Vlade Kantona kao cjeline i članova Vlade Kantona pojedinačno, te vrši i druge poslove utvrđene ustavom.

Premijer potpisuje akte Vlade Kantona.

Član 22.

Članovi Vlade Kantona mogu pokrenuti inicijative za donošenje zakona i drugih propisa iz nadležnosti Vlade Kantona, predlagati razmatranje i pretresanje pojedinih pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, predlagati utvrđivanje stavova Vlade Kantona i imaju druga prava i dužnosti utvrđena ustavom i zakonom.

Član 23.

Članovi Vlade Kantona su odgovorni i za zastupanje i provođenje zaključaka Vlade Kantona u poslovima koje im Vlada Kantona povjeri, kao i za blagovremeno pokretanje inicijative za rješavanje pitanja u okviru zadataka koje im je povjerila Vlada Kantona ili premijer.

Član 24.

Članovi Vlade Kantona određeni da učestvuju u radu drugog organa i tijela dužni su postupati u skladu sa ovlaštenjima, smjernicama i stavovima Vlade Kantona.

Članovi Vlade Kantona su dužni svoju aktivnost ostvarivati tako da, pored poslova za koje su lično zaduženi, prate i pitanja iz djelokruga Vlade Kantona za koja nisu lično zaduženi i da svojim prijedlozima i mišljenjima doprinose odgovornom, zakonitom i efikasnom radu Vlade Kantona.

VI - SEKRETAR VLADE KANTONA

Član 25.

Sekretar Vlade Kantona prema uputstvima premijera i Vlade u skladu sa Poslovníkom, stara se o pripremanju sjednice Vlade i dostavljanju materijala potrebnih za rad Vlade i njenih radnih tijela, pomaže premijeru u vršenju njegovih prava i dužnosti u vezi sa organizacijom i pripremanjem sjednica Vlade i izvršavanju zaključaka Vlade, obezbjeđuje radnim tijelima Vlade pomoć i saradnju stručnih i drugih službi i vrši i druge poslove u vezi s radom Vlade koje mu povjeri premijer.

Sekretar Vlade je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana Vlade.

VII - AKTA VLADE KANTONA

Član 26.

Vlada Kantona u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih ustavom donosi uredbе, odluke, rješenja i zaključke.

Član 27.

Izuzetno za vrijeme trajanja ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti kada postoji objektivna nemogućnost da se sazove Skupština Kantona, Vlada može donositi i propise iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Propisima iz stava 1. ovog člana ne mogu se staviti van snage prava i slobode utvrđene ustavom i drugim propisima.

Propise iz stava 1. ovog člana Vlada će dostaviti Skupštini na potvrdu čim ona bude u mogućnosti da se sastane.

Član 28.

Uredbom se uređuju najvažnija pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, bliže uređuju odnosi za provođenje zakona, obrazuju stručne i druge službe Vlade Kantona i utvrđuju načela za unutrašnju organizaciju organa uprave Kantona.

Odlukom se uređuju pojedina pitanja ili propisuju mjere Vlade Kantona, daje saglasnost ili potvrđuju akta drugih organa ili organizacija i odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne odlučuje uredbom.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vlade Kantona.

Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, uređuju unutrašnji odnosi u Vladi Kantona i određuju zadaci organima uprave i službama, kao i radnim tijelima Vlade Kantona. Zaključkom se odlučuje i u drugim slučajevima u kojima se ne donose druga akta.

Član 29.

Uredbe i odluke Vlade Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a ostali akti Vlade ako je to u njima navedeno.

VIII - JAVNOST RADA VLADE KANTONA

Član 30.

Javnost rada Vlade Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom kojim se reguliše sloboda pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

IX - STRUČNE I DRUGE SLUŽBE KANTONA

Član 31.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, Vlade Kantona i organe uprave, Vlada Kantona može osnivati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, u skladu sa zakonom.

Aktom o obrazovanju službe iz prethodnog stava, utvrđuje se njen djelokrug, kao i status i odgovornost te službe i lica koje njom rukovodi.

Član 32.

Vlada Kantona vrši nadzor nad radom stručnih službi koje obrazuje.

Sekretar Vlade Kantona rukovodi radom Stručne službe koja obavlja poslove za potrebe Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad.

X - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Vlada Kantona je dužna donijeti Poslovnik o svom radu u roku od 30 dana od svog konstituisanja.

Član 34.

Vlada Kantona Sarajevo dužna je uskladiti Poslovnik o radu sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 35.

Poslovnik Izvršnog odbora Grada Sarajeva i drugi propisi koji se odnose na njegovo unutrašnje organizovanje i funkcionisanje, koji su na snazi na dan stupanja na snagu Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/96), ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Kantona i ovim zakonom, primjenjivaće se kao propisi Vlade, dok se ne donese Poslovnik o radu Vlade Kantona.

Član 36.

Do imenovanja premijera i članova Vlade u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/01), poslove iz nadležnosti Vlade vršit će Vlada u dosadašnjem sastavu.

Član 37.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Član 38.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 38/13.

Na osnovu člana 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14) i člana 181. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno - pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama.

Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama obuhvata: Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/09), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Zakon o izmjeni Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Zakon o izmjenama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05.22971-2/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvaić, s. r.

ZAKON

O SUDSKIM TAKSAMA

(Prečišćeni tekst)

DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Plaćanje sudske takse)

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način plaćanja sudskih taksa (u daljnjem tekstu: takse) u postupku pred Kantonalnim sudom u Sarajevu i Općinskim sudom u Sarajevu (u daljnjem tekstu: sud).
- (2) Postupci u kojima se plaća taksa i visina takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifi sudskih taksi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Član 2.

(Obveznik plaćanja takse)

- (1) Takse propisane ovim zakonom plaća lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljnjem tekstu: takseni obveznik).
- (2) Za podneske i zapisnike koji zamjenjuju podneske i taksu je dužno da plati lice koje podnosi podneske i lice na čiji zahtjev

Član 4.

Izveštaj o izvršenju Budžeta Općine Vogošća za period 01.01.2014.-30.06.2014. godine, objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-14-1780/14
08. septembra 2014. godine
Vogošća

Predsjedavajući
Općinskog vijeća Vogošća
Esad Pikanjač, s. r.

ISPRAVKA

Na osnovu člana 164. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst, br. 15/13 i 47/13), sekretar Skupštine Kantona Sarajevo, nakon podnesenog zahtjeva za ispravku Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst) daje slijedeću

ISPRAVKU

ZAKONA O VLADI KANTONA SARAJEVO

("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst)

1. U članu 13. stav 1. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst), umjesto riječi: "članom 8b.", treba da stoje riječi: "članom 10.".
2. U članu 13. stav 4. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst), umjesto riječi: "člana 8a.", treba da stoje riječi: "člana 9.".
3. Ovu ispravku objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-22971-1-1/14
12. septembra 2014. godine
Sarajevo

Sekretar
Skupštine Kantona Sarajevo
Abid Kolašinac, s. r.

FEDERALNI ZAVOD ZA STATISTIKU

SAOPĆENJE

O PROSJEČNOJ ISPLAĆENOJ MJESEČNOJ NETO
PLAĆI ZAPOSLENIH U KANTONU SARAJEVO ZA
JULI/SRPANJ 2014. GODINE

1. Prosječna isplaćena mjesečna neto plaća po zaposlenom ostvarena u Kantonu Sarajevo za juli/srpanj 2014. godine iznosi 1.045 KM.

Broj 39
11. septembra 2014. godine

Direktor
Hidajeta Bajramović, s. r.

SLUŽBENE OBJAVE

UDRUŽENJA

Na osnovu člana 29. stav 1. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj 45/02), a po zahtjevu Udruženja "ODRED IZVIĐAČA RAKOVICA 9", Ministarstvo pravde i uprave donosi

RJEŠENJE

1. Upisuje se u registar udruženja koji se vodi kod Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo Udruženje "ODRED IZVIĐAČA RAKOVICA 9", skraćeni naziv je, OI RAKOVICA 9, sa sjedištem u Rakovici, ulica RAKOVIČKA CESTA broj 471.
2. Upis je izvršen pod registarskim brojem 1942. knjiga IV registra udruženja, dana 12.06.2014. godine.
3. Programski ciljevi i zadaci Udruženja su: Razvoj i unapređenje izviđaštva u lokalnoj zajednici; razvoj kod svojih članova za poštivanje ljudi, razvijanje prijateljstva među ljudima, narodima, kako u lokalnoj zajednici, tako i na međunarodnom nivou, provođenje načela koje se temelje na savremenim pedagoškim spoznajama kao i na zamislama utemeljenima izviđačkog sporta Sir Robert Baden Powella; pridonosenje razvoju djece i mladih, na dostizanju njihovih punih umnih i tjelesnih potencijala, kao pojedinca, odgovornih građana i članova lokalne, nacionalne i međunarodne zajednice; organizovanje izviđačkih škola za učenike osnovnih i srednjih škola, kao i studenata radi sticanja izviđačkih znanja i vještina; organizovanje izviđačkih kampova, od lokalnog do međunarodnog nivoa, organizovanje časova ekološke edukacije, članova i građana o značaju zaštite čovjekove okoline radi sprječavanja od svih vidova i oblika zagađivanja, te drugi ciljevi i djelatnosti u skladu sa zakonom i Statutom.
4. Osoba ovlaštena za zastupanje i predstavljanje je: Baberović Anes - predsjednik Upravnog odbora.

Broj 03-05-05-3053/14
12. juna 2014. godine
Sarajevo

Ministrica
Velida Memić, s. r.

(O-874/14)

Izvod iz Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo

Broj 41 – Strana 24

SLUŽBENE NOVINE KANTONA SARAJEVO

Petak, 21. septembra 2012.

sjednice radnog tijela, mjesečni paušal će mu se umanjiti za 10% po izostanku.

Za realizaciju stavova 2, 3. i 4. nadležna je Komisija za izbor imenovanja i administrativna pitanja.

Član 106.

Poslanik/zastupnik ima pravo i dužnost da:

- pokreće inicijative za donošenje odluka i zakona u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće inicijative za donošenje drugih akata u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće rasprave o pitanjima koja su u nadležnosti Skupštine; i
- da u roku predviđenom ovim poslovníkom dobije sve informacije i materijale vezane za rad Skupštine i njenih tijela.

Član 107.

Poslanik/zastupnik ima pravo na novčanu naknadu za svoj rad u Skupštini, te naknadu materijalnih troškova, u skladu sa zakonom.

Član 108.

Poslanik/zastupnik uživa imunitet za svoj rad u Skupštini, u skladu sa odredbama Zakona o imunitetu Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 109.

Poslaniku/zastupniku prestaje mandat na način propisan Izbornim zakonom BiH.

V - JAVNOST RADA SKUPŠTINE

Član 110.

Rad Skupštine je javan.

Skupština obezbjeđuje javnost rada blagovremenim, potpunim i objektivnim informisanjem javnosti o svom radu.

Član 111.

Skupština obezbjeđuje svim sredstvima javnog informisanja, pod jednakim uslovima, pristup informacijama kojima raspolaže, omogućava pristup skupštinskim materijalima, izdaje službena saopštenja i organizuje konferencije za štampu.

Pristup informacijama iz prethodnog stava može biti uskraćen samo ako one predstavljaju državnu, vojnu, službenu ili poslovnu tajnu na način propisan zakonom ili drugim propisima donesenim na osnovu zakona.

Član 112.

Građanima i predstavnicima sredstava javnog informisanja omogućava se slobodan pristup sjednicama Skupštine u za njih posebno rezervisanom prostoru, kako to utvrdi Kolegij i u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 113.

Sjednica ili dio sjednice na kojoj se razmatraju pitanja regulisana stavom 2. člana 111. biće održana bez prisustva sredstava javnog informisanja i zatvorena za javnost.

U slučaju iz prethodnog stava, predsjedavajući je dužan javnosti obrazložiti razloge zatvaranja sjednice Skupštine.

Član 114.

Sjednice komisija Skupštine u pravilu su otvorene za javnost.

Izuzetno, sjednice ili dijelovi sjednica komisija mogu biti zatvoreni za javnost ako se odnose na razmatranje pitanja ili saslušanja vezana za rad predstavnika organa vlasti, stručnjaka ili poslanika/zastupnika posebnih socijalnih interesa.

U slučaju iz stava 1. ovog člana, predstavnicima sredstava javnog informisanja i građanima biće omogućeno prisustvovanje u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 115.

Gost na sjednicama Skupštine ima pravo da:

- učestvuje u radu Skupštine i u raspravi pred Skupštinom prema odobrenju Kolegija;
- iznosi ekspertsko mišljenje na osnovu odobrenja Kolegija; i
- daje prijedloge Skupštini za rješavanje određenih pitanja na osnovu poziva Skupštine.

Izuzetno, ukoliko se ukaže hitna potreba da gost učestvuje u radu i raspravi pred Skupštinom, Skupština može na sjednici odlučiti da mu se da riječ.

Član 116.

Sekretar Skupštine dužan je organizovati rad Službe Skupštine na način koji omogućava da se brzo i efikasno obrade svi zahtjevi koji su Skupštini upućeni po osnovu Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

VI - AKTA SKUPŠTINE

Opće odredbe o aktima

Član 117.

Skupština donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaj o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovnik Skupštine, odluke i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentična tumačenja zakona ili drugog akta.

Član 118.

Kad Skupština vrši izmjene ili dopune općih akata Skupštine, zakon mijenja ili dopunjuje zakonom, a ostale opće akte, osim zaključka, odlukom.

Zaključak se mijenja ili dopunjuje zaključkom.

Autentično tumačenje se ne može mijenjati ili dopunjavati.

Član 119.

Odluka je skupštinski akt koji se donosi radi izvršavanja ili konkretizacije Ustava, zakona ili drugih općih akata ili njihovih pojedinih dijelova.

Odlukom se odlučuje i o drugim pravima i obavezama Skupštine kada je to Ustavom, zakonom, drugim općim aktom ili ovim poslovníkom određeno.

Član 120.

Zaključkom Skupština odlučuje o svom radu i o radu radnih tijela Skupštine i Službe Skupštine.

Zaključkom Skupština može zauzeti stav o pitanju koje je razmatrala, uključujući utvrđivanje obaveza za Vladu i kantonalne organe uprave u pogledu pripreme zakona ili drugih propisa i općih akata ili vršenja drugih poslova iz njihovog djelokruga.

Radna tijela Skupštine donose zaključke iz svog domena rada.

Član 121.

Deklaracijom se izražava stav Skupštine o političkim pitanjima i drugim bitnim pitanjima od interesa za Kanton, Federaciju Bosne i Hercegovine ili Bosnu i Hercegovinu.

Član 122.

Rezolucijom se utvrđuje političko djelovanje u svim ili pojedinim oblastima iz djelokruga Skupštine.

propise ili druge akte niti preduzimati radnje kojima bi se na bilo koji način ograničavala prava ili narušavali interesi Bosne i Hercegovine ili Federacije na ovom području.

II - ZAŠTITA LJUDSKIH PRAVA I SLOBODA

Član 7.

Utvrđivanje ljudskih prava i sloboda

Na području Kantona obezbjeđuje se puna zaštita ljudskih prava i sloboda utvrđenih Ustavom Bosne i Hercegovine i Ustavom Federacije, kao i u instrumentima datim u Aneksu Ustava Federacije.

Skupština ili bilo koji drugi organ Kantona ne mogu reducirati ljudska prava i slobode utvrđene aktima iz prethodnog stava. Oni su dužni u donošenju propisa i u njihovoj primjeni posebno voditi računa o efektima koje ti propisi imaju ili mogu imati u oblasti ljudskih prava i sloboda.

Član 8.

Zaštita ljudskih prava i sloboda

Skupština će obezbijediti donošenje takvih propisa kojima će se u prvom redu zaštititi utvrđena ljudska prava i slobode, te uvesti efikasni instrumenti te zaštite.

Organi vlasti u Kantonu prilikom izvršavanja propisa su obavezni onemogućiti svako narušavanje ljudskih prava i sloboda, te poduzimati sve potrebne mjere iz svoje nadležnosti radi njihove potpune zaštite. Ovo se posebno odnosi na policijske snage koje će efikasnim, preventivnim i operativnim radom obezbijediti punu ličnu i imovinsku zaštitu svakog građanina.

Član 9.

Komisija za ljudska prava

Radi zaštite ljudskih prava i sloboda i kontrole rada svih organa vlasti Kantona u ovoj oblasti, Skupština obrazuje posebnu Komisiju za ljudska prava.

Broj članova, način njihovog imenovanja te nadležnosti Komisije iz prethodnog stava utvrđuju se posebnim propisom Kantona.

Član 10.

Suradnja sa ombudsmenom i međunarodnim organizacijama

Skupština i drugi organi vlasti su obavezni pružiti ombudsmenu Bosne i Hercegovine, ombudsmenu Federacije i svim međunarodnim posmatračkim tijelima za ljudska prava potrebnu pomoć u vršenju njihovih funkcija na području Kantona.

U okviru pomoći iz prethodnog stava organi Kantona će naročito:

- staviti na uvid sve službene dokumente uključujući i one tajnog karaktera, te sudske i upravne spise;
- osigurati suradnju svake osobe i svakog službenika u davanju potrebnih informacija i podataka;
- osigurati pristup i kontrolu na svim mjestima gdje su osobe lišene slobode, zatvorene ili gdje rade;

d) omogućiti prisustvo sudskim i upravnim postupcima kao i sastancima organa.

Nalazi i izvještaji tijela iz stava 1. ovog člana će se razmatrati u nadležnim organima po hitnom postupku, te će na osnovu toga biti preduzimane odgovarajuće mjere gdje to bude potrebno.

III - NADLEŽNOSTI KANTONA

Član 11.

Određivanje nadležnosti

Kanton ima nadležnosti utvrđene Ustavom Federacije i ovim Ustavom.

U slučaju potrebe za tumačenjem, nadležnosti Kantona utvrđene ovim Ustavom će biti tumačene u korist Kantona po principu pretpostavljene nadležnosti, a pojedinačno spomenuta ovlaštenja u ovom Ustavu se neće tumačiti kao bilo kakva ograničenja općih nadležnosti Kantona.

Član 12.

Isključive nadležnosti

U okviru svojih nadležnosti Kanton je nadležan za:

- uspostavljanje i nadziranje policijskih snaga;
- utvrđivanje obrazovne politike, uključujući donošenje propisa o obrazovanju i osiguranje obrazovanja;
- utvrđivanje i provođenje kulturne politike;
- utvrđivanje stambene politike, uključujući i donošenje propisa koji se tiču uređivanja i izgradnje stambenih objekata;
- utvrđivanje politike koja se tiče reguliranja i osiguravanja javnih službi;
- donošenje propisa o korištenju lokalnog zemljišta, uključujući i zavarivanje;
- donošenje propisa o unaprijeđivanju lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti;
- donošenje propisa o lokalnim postrojenjima za proizvodnju energije i osiguranje njihove dostupnosti;
- utvrđivanje politike u vezi sa osiguranjem radija i televizije, uključujući donošenje propisa o osiguranju njihovog rada i izgradnji;
- provođenje socijalne politike i uspostava službi socijalne zaštite;
- stvaranje i primjena politike turizma i razvoja turističkih resursa;
- stvaranje pretpostavki za optimalni razvoj privrede koja odgovara urbanoj sredini;
- finansiranje djelatnosti kantonalnih vlasti ili kantonalnih agencija oporezivanjem, zaduživanjem ili drugim sredstvima.

Član 13.

Zajedničke nadležnosti sa Federacijom

Kanton zajedno sa Federacijom, samostalno ili u koordinaciji sa federalnim vlastima vrši slijedeće nadležnosti:

- jamčenje i provođenje ljudskih prava;
- zdravstvo;
- politika zaštite čovjekove okoline;

- d) komunikacijska i transportna infrastruktura;
- e) socijalna politika;
- f) provođenje zakona i drugih propisa o državljanstvu;
- g) imigracija i azil;
- h) turizam;
- i) korištenje prirodnih bogatstava.

Član 14.

Vršenje nadle nosti

Svoje nadle nosti Kanton izvršava donošenjem sopstvenih propisa i primjenom propisa Bosne i Hercegovine i Federacije.

Nadle nosti iz člana 13. ovog Ustava Kanton vrši u obimu dogovorenom sa federalnim vlastima. U slučaju da takav dogovor ne postoji te nadle nosti će Kanton vršiti cjelovito i samostalno.

Član 15.

Prenošenje nadle nosti

Svoje nadle nosti iz oblasti obrazovanja, kulture, turizma, lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti, radija i televizije Kanton može prenositi na općine u svom sastavu. Ove nadle nosti će se obavezno prenositi na one općine u kojima većinsko stanovništvo prema nacionalnoj strukturi nije stanovništvo koje čini većinu i na području cijelog Kantona.

Kanton može neke od svojih nadle nosti prenijeti i na federalne vlasti, ukoliko bi se na taj način obezbijedilo njihovo efikasnije i racionalnije vršenje.

Odluku o prenošenju nadle nosti u smislu ovog člana donosi Skupština.

IV - STRUKTURA VLASTI

A) ZAKONODAVNA VLAST

Član 16.

Opća odredba

Zakonodavnu vlast u Kantonu vrši Skupština Kantona.

Član 17.

Sastav Skupštine

Skupština je jednodomno predstavničko tijelo sastavljeno od 45 (četrdesetpet) poslanika. Poslanici se biraju tajnim glasanjem na neposrednim izborima na cijelom području Kantona.

Prilikom izbora poslanika obezbjeđuje se odgovarajuća zastupljenost predstavnika Bošnjaka, Hrvata i ostalih naroda proporcionalno nacionalnoj strukturi stanovništva na području Kantona.

Izbor poslanika u Skupštini provodi se sukladno federalnim izbornim propisima, s tim što izbore raspisuje i provodi Skupština.

Mandat poslanika u Skupštini traje 2 (dvije) godine.

Član 18.

Nadle nosti Skupštine

Skupština Kantona:

- a) priprema i dvotrećinskom većinom usvaja Ustav Kantona;
- b) donosi zakone i druge propise u okviru izvršavanja nadle nosti Kantona, izuzev propisa koji su ovim Ustavom ili zakonom dati u nadle nost Vlade Kantona;
- c) bira i razrješava Predsjednika i podpredsjednika Kantona sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- d) utvrđuje politiku i donosi programe razvoja Kantona;
- e) potvrđuje imenovanje Premijera, zamjenika Premijera i članova Vlade Kantona;
- f) osniva kantonalne i općinske sudove i utvrđuje njihove nadle nosti;
- g) bira sudije kantonalnih sudova sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- h) usvaja budžet Kantona i donosi zakone o oporezivanju i na drugi način osigurava potrebno finansiranje;
- i) bira zastupnike u Dom naroda Federacije sukladno Ustavu Federacije;
- j) odlučuje o prijenosu ovlaštenja Kantona na općine i Federaciju;
- k) odobrava zaključivanje ugovora i sporazuma u oblasti međunarodnih odnosa i međunarodne suradnje;
- l) provodi istragu sukladno ovom Ustavu i posebnim propisima;
- m) vrši i druge poslove utvrđene federalnim propisima, ovim Ustavom i kantonalnim propisima.

Član 19.

Način rada Skupštine

Skupština bira predsjedavajućeg i dva njegova zamjenika iz reda izabranih poslanika.

Skupština zasijeda javno, izuzev u slučajevima kada je to predviđeno njenim poslovnikom. Izvještaji o zasjedanjima i donesenim odlukama se objavljuju u sredstvima javnog informiranja.

Način rada Skupštine bliže se uređuje poslovníkom.

Član 20.

Poslanički imunitet

Krivični postupak ili građanska parnica ne mogu biti pokrenuti protiv kantonalnog poslanika, niti kantonalni poslanik može biti zadržan u pritvoru ili kažnjen na bilo koji način zbog iznesenog mišljenja i datog glasa u Skupštini.

Član 21.

Način odlučivanja u Skupštini

U vršenju svojih nadle nosti Skupština donosi zakone, druge propise, te opće i pojedinačne akte (dalje: propisi).