



Broj: 02-04-41915-24/25
Sarajevo, 07.08.2025. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), a u vezi sa članom 27. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94) i Programom rada Vlade Kantona Sarajevo za period od 01.01. do 31.12.2025. godine - Oblast kulture i sporta, Poglavlje IV - tematski dio, tačka 16., Vlada Kantona Sarajevo, na **119.** vanrednoj sjednici održanoj **07.08.2025.** godine, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se prijedlog Odluke o davanju saglasnosti na Program rada Javne ustanove „Sarajevska filharmonija“ sa finansijskim planom za 2025. godinu.
2. Prijedlog Odluke iz tačke 1. ovog zaključka, dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo na nadležno odlučivanje.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.



Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo,
6. Javna ustanova „Sarajevska filharmonija“ (putem Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. Arhiva.





Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

**CANTON SARAJEVO
ASSEMBLY**

Broj:
Sarajevo,

Na osnovu člana 12. tačka c. i člana 18. stav 1. tačka d. Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17) i člana 117., a u vezi člana 119. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22-Ispravka i 47/24) Skupština Kantona Sarajevo je na _____sjednici održanoj _____. 2025. godine donijela

Prijedlog

O D L U K U

I

Daje se saglasnost na Program rada Javne ustanove Sarajevska filharmonija sa finansijskim planom za 2025. godinu.

II

Program iz tačke I će se objaviti na web stranici Javne ustanove.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“.

**PREDSJEDAVAJUĆI
SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO**

Elvedin Okerić

Broj: 01-05-_____/25
Sarajevo, _____ 2025. godine

O b r a z l o ž e n j e

PRAVNI OSNOV:

Pravni osnov za donošenje ove Odluke sadržan je u odredbama člana 12. tačka c. i člana 18. stav 1. tačka d. Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17) i člana 117. a u vezi člana 119. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo, broj 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22-Ispravka), kojim je određeno da Skupština Kantona Sarajevo donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaj o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovnik skupštine, odluke i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentična tumačenja zakona ili drugog akta.

Odredbom člana 12. tačka c. Ustava Kantona Sarajevo određeno je da je: „c) utvrđivanje i provođenje kulturne politike isključiva nadležnost Kantona Sarajevo.

Odredbom člana 18. tačka d) Ustava određeno je da Skupština Kantona Sarajevo utvrđuje politiku i donosi programe razvoja Kantona.

Odredbom člana 117. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22-Ispravka i 47/24) određeno je da Skupština, između ostalog, donosi i odluke, a odredbom člana 119. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo određeno je da je Odluka skupštinski akt koji se donosi radi izvršavanja ili konkretizacije Ustava, zakona ili drugih općih akata ili njihovih pojedinih dijelova. Odlukom se odlučuje i o drugim pravima i obavezama Skupštine, kada je to Ustavom, zakonom, drugim općim aktom ili ovim poslovníkom određeno.

RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Odredbom člana 27. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94) propisane su između ostalih obaveze organa upravljanja Javne ustanove u smislu utvrđivanja Programa rada sa finansijskim planom, te odnos navedenog organa sa osnivačem.

Javna ustanova Sarajevska filharmonija je shodno važećim propisima i Odluci Vlade Kantona Sarajevo o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 1/23 - Prečišćeni tekst) sačinila Program rada sa finansijskim planom za 2025. godinu koji je utvrdio Upravni odbor svojom Odlukom, te se isti shodno naprijed citiranom članu Zakona o ustanovama dostavlja Skupštini na dalju proceduru.

III – PRILOZI

- Mišljenje Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo, broj: 12/02-11-37080-1/25 od 17.07.2025. godine;
- Popratni akt Javne ustanove Sarajevska filharmonija, broj: 5-617/2025 od 26.06.2025. godine;
- Odluka Upravnog odbora Javne ustanove Sarajevska filharmonija, broj: 1-608/2025 od 26.06.2025. godine;
- Program rada Javne ustanove Sarajevska filharmonija za 2025. godinu, juni 2025. godine;

Financijski plan Javne ustanove Sarajevska filharmonija za 2025. godinu, juni 2025. godine;

- Izvod iz Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17);

- Izvod iz Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94);

- Izvod iz Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo, broj 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20 i 14/20, 16/22, 17/22 – Ispravka i 47/24);

- Odluka o metodologiji izrade i donošenja Programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 1/23-Prečišćeni tekst).



Broj: 12/02-11-37080-1/25
Sarajevo, 17.07.2025. godine

Na osnovu tačke XIII stav (1) tačka f) Odluke o metodologiji izrade i donošenja Programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 1/23-Prečišćeni tekst), Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo daje

MIŠLJENJE
na Program rada Javne ustanove Sarajevska filharmonija Sarajevo sa finansijskim planom
za 2025. godinu

I

Daje se pozitivno mišljenje na Program rada Javne ustanove Sarajevska filharmonija Sarajevo sa finansijskim planom za 2025. godinu.

II

Program rada Javne ustanove Sarajevska filharmonija sa finansijskim planom za 2025. godinu iz tačke I ovog mišljenja sa prijedlogom zaključka za njegovo prihvatanje prosljeđuje se Vladi Kantona Sarajevo na nadležno postupanje.

Obrazloženje

Javna ustanova Sarajevska filharmonija je Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo dana 26.06.2025. godine dostavila Program rada sa finansijskim planom za 2025. godinu.

Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo je utvrdilo je da je Program rada sa finansijskim planom za 2025. godinu JU Sarajevska filharmonija pripremljen u skladu sa odredbama Odluke o metodologiji izrade i donošenja Programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 1/23 – Prečišćeni tekst).

Uzimajući u obzir navedeno Ministarstvo je za Program rada sa finansijskim planom za 2025. godinu Javne ustanove Sarajevska filharmonija dalo navedeno mišljenje.

MINISTAR

Kenan Magoda

Dostaviti:

- Vladi Kantona Sarajevo;
- JU Sarajevska filharmonija Sarajevo, ul. Obala Kulina bana 9;
- Evidencija;
- Arhiva.



SARAJEVSKA FILHARMONIJA

OSNOVANA 1923

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNA I HERCEGOVINA
KANTON SARAJEVO
MINISTARSTVO KULTURE I SPORTA

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO

PRIMLJENO: 26-06-2025			
Organizaciona jedinica	Klasifikaciona oznaka	Redni broj	Broj priloga
M	09	37080	

Broj: 5-617/2025
Sarajevo, 26.06.2025. godine

Predmet: Dostavljanje prijedloga Programa rada sa finansijskim planom JU
Sarajevska filharmonija za 2025. godinu

Poštovani,

u prilogu dostavljamo prijedlog Programa rada sa finansijskim planom JU Sarajevska filharmonija za 2025. godinu i sve obavezne dijelove istog, u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 1/23 – Prečišćeni tekst). Napominjemo da je prijedlog Programa rada sa finansijskim planom za 2025. godinu usklađen sa Budžetom Kantona Sarajevo za 2025. godinu.

Lijep pozdrav,

direktor JU Sarajevska filharmonija

 mr. Vedran Tuca

Obala Kulina Bana 9
SARAJEVO

U prilogu:

1. Prijedlog Programa rada sa finansijskim planom JU Sarajevska filharmonija za 2025. godinu
2. Odluka Upravnog odbora JU Sarajevska filharmonija o usvajanju prijedloga Programa rada sa finansijskim planom JU Sarajevska filharmonija za 2025. godinu br. 1-608-4/2025 od 26.06.2025. godine
3. Zapisnik sa sjednice Upravnog odbora br. 1-608-5/2025 od 26.06.2025. godine



SARAJEVSKA FILHARMONIJA
OSNOVANA 1923

Broj: 1-608-4/2025
Sarajevo, 26.06.2025. godine

Na osnovu člana 27. stav 1. alineja 5. Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH" br. 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 40. stav d) Pravila JU Sarajevska filharmonija br. 195/02/UO/18 od 26.02.2018. godine, a u skladu sa tačkom XI i XII Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Sl. Novine Kantona Sarajevo“ br. 1/23 – Prečišćeni tekst) Upravni odbor JU Sarajevska filharmonija na sjednici održanoj 26.06.2025. godine donosi

ODLUKU

I

Upravni odbor JU Sarajevska filharmonija utvrđuje prijedlog Programa rada sa finansijskim planom JU Sarajevska filharmonija za 2025. godinu.

Obrazloženje

Upravni odbor JU Sarajevska filharmonija je na sjednici održanoj 26.06.2025. godine utvrdio prijedlog Programa rada sa finansijskim planom JU Sarajevska filharmonija za 2025. godinu u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja Programa rada i Izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa, te Budžetom Kantona Sarajevo za 2025. godinu.

predsjednik Upravnog odbora
prof. mr. Ališer Sijarić
Bosna i Hercegovina

SARAJEVO

Sarajevo, 26.06.2025. godine
Broj: 1-608-5/2025

ZAPISNIK

Sa 52. sjednice Upravnog odbora JU Sarajevska filharmonija, koja je održana 26.06.2025. godine u 10:00h u prostorijama JU Sarajevska filharmonija.

Prisutni:

Ališer Sijarić, predsjednik
Amina Sadiković Čenanović, članica
Dragan Opančić, član
Marin Gradac, član ispred ustanove
Vedran Tuće, direktor
Alisa Salahović, sekretar

Odsutna:

Samra Mlinar Mandić, članica

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 51. radne sjednice održane 08.05.2025. godine
2. Odluka o saglasnosti na plaćanje po predračunu firme „Atrist“ d.o.o Banja Luka
3. Program rada JU Sarajevska filharmonija za 2025. godinu, prijedlog
4. Razno

Svi članovi Upravnog odbora su se jednoglasno izjasnili ZA prihvatanje predloženog Dnevnog reda, te je usvojen predoženi Dnevni red.

1. Usvajanje zapisnika sa 51. radne sjednice održane 08.05.2025. godine

Članovi Upravnog odbora nisu imali primjedbe na prijedlog Zapisnika sa 51. sjednice Upravnog odbora, te je isti jednoglasno usvojen, na način da su svi prisutni članovi glasali ZA.

Zaključak: Jednoglasno od strane prisutnih članova je usvojen Zapisnik sa 51. Sjednice Upravnog odbora održane 08.05.2025. godine.

2. Odluka o saglasnosti na plaćanje fakture firme „Artist“ d.o.o Banja Luka

Redovnim planom i programom planirana je nabavka dijelova za muzičke instrumente poput stalaka za tubu i bas trombon, zatim stolicu za kontrabas i sordina za trombone. Ponuda koju je dostavila firma Artist d.o.o. iz Banja Luke je prihvatljiva i u skladu sa finansijskim mogućnostima ustanove, ali obzirom da iznos prelazi 5000KM, neophodna je saglasnost Upravnog odbora.

Zaključak: Upravni odbor je usvojio odluku o saglasnosti na plaćanje fakture firme ARTIST DOO, a koja se odnosi na nabavku dijelova za muzičke instrumente.

3. Program rada JU Sarajevska filharmonija za 2025. godinu, prijedlog

Direktor je prezentirao osnovne odrednice Programa rada sa finansijskim planom ustanove za 2025. Godinu. Obzirom da je dio plana već realiziran, fokus je bio na preostalom dijelu programa rada. Alisa Salahović je prezentirala dio koji se odnosi na normativne aktivnosti ustanove do kraja 2025. Godine. Članovi Upravnog odbora nisu imali primjedbe na predloženi Program rada sa finansijskim planom ustanove za 2025. Godinu.

Zaključak: Upravni odbor je usvojio odluku o o usvajanju prijedloga Programa rada sa finansijskim planom JU Sarajevska filharmonija za 2025. Godinu i dao nalog za upućivanje u redovnu proceduru usvajanja prema Skupštini Kantona Sarajevo.

4. Razno

Nije bilo prijedloga za tačku Razno.

Zapisnik je zaključen i sjednica završena u 11:15h.

Zapisničar:

Alisa Salahović

predsjednik Upravnog odbora

Ališer Sijarić
Bosna i Hercegovina

**Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
JU „Sarajevska filharmonija“**

PRIJEDLOG

**PROGRAM RADA
JU „SARAJEVSKA FILHARMONIJA“
ZA 2025. godinu**

Sarajevo, juni 2025. godine

**PROGRAM RADA
JU „SARAJEVSKA FILHARMONIJA“
ZA 2025. GODINU**

I - UVODNI DIO

Prijedlog Programa rada za 2025. godinu JU "Sarajevska filharmonija" sačinjen je u skladu sa tačkama XI i XII Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 1/23- Prečišćeni tekst), i Budžetom Kantona Sarajevo za 2025. godinu.

Prijedlog Programa rada za 2025. godinu obuhvata period od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine, a programski poslovi i zadaci sistematizirani su prema vrstama, rokovima izrade i nosiocima izvršenja.

1.1 Naziv, osnivač, sjedište, identifikacioni broj ustanove

Naziv: JU "Sarajevska filharmonija"
(u daljem tekstu Sarajevska filharmonija)

Osnivač: Kanton Sarajevo

Sjedište: Obala Kulina bana 9, Sarajevo

Identifikacioni broj: 4200538280007

1.2 Djelatnost Sarajevske filharmonije

Sarajevska filharmonija je javna ustanova koja u okviru svoje osnovne registrovane djelatnosti vrši:

IZVOĐAČKA UMJETNOST

POMOĆNE DJELATNOSTI U IZVOĐAČKOJ UMJETNOSTI

RAD UMJETNIČKIH OBJEKATA

Sarajevska filharmonija izvodi redovne koncerte simfonijske muzike, održava repertoar i priprema i realizuje premijere Opere i Baleta Narodnog pozorišta Sarajevo, kao i projekte koje resorno ministarstvo, Vlada, odnosno Skupština Kantona Sarajevo zahtijevaju da se posebno uvrste u program.

1.3 Upravljanje i rukovođenje u Sarajevskoj filharmoniji

Organ upravljanja u Sarajevskoj filharmoniji je **Upravni odbor** čiji je način izbora, sastav i nadležnosti određen odredbama Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima ("Službene novine FBiH", broj 12/03), Zakona o ustanovama i Pravilima JU Sarajevska filharmonija.

Organ kontrole poslovanja u Sarajevskoj filharmoniji je **Nadzorni odbor** čiji je način izbora, sastav i nadležnosti određen odredbama Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima, Zakona o ustanovama i Pravilima JU Sarajevska filharmonija.

Organ rukovođenja u Sarajevskoj filharmoniji je **direktor** čiji je izbor, imenovanje i razrješenje dužnosti regulisan Zakonom o ustanovama i Pravilima JU Sarajevska filharmonija.

1.4 Organizacija rada u Sarajevskoj filharmoniji

U cilju što učinkovitijeg ostvarenja djelatnosti Sarajevske filharmonije, trenutno su uspostavljene dvije organizacione jedinice i to:

- Uprava Sarajevske filharmonije
- Orkestar Sarajevske filharmonije

1.5 Vanjski saradnici

Sarajevska filharmonija u svom radu će, po potrebi, a u interesu korisnika usluga ustanove, ostvarivati saradnju sa JU Narodno pozorište Sarajevo, JU Muzičkom akademijom Sarajevo i drugim srodnim organizacijama sa kojima se može ostvariti saradnja, te postići kvalitetnije pružanje usluga Sarajevske filharmonije.

Po potrebi, Sarajevska filharmonija će angažovati i vanjske saradnike u skladu sa Zakonom i Pravilima ustanove.

1.6 Stručna tijela

U Sarajevskoj filharmoniji djeluje stručno i savjetodavno tijelo - Umjetnički savjet.

Umjetnički savjet JU Sarajevska filharmonija je savjetodavno tijelo koje prati ostvarivanje programa rada Sarajevske filharmonije i kao savjetodavni organ direktora i Upravnog odbora.

Umjetnički savjet izvršava svoje obaveze u skladu sa Zakonom o pozorišnoj djelatnosti, kako slijedi:

- razmatra predloženu umjetničku koncepciju koju je kreirao direktor JU Sarajevska filharmonija,
- razmatra predloženi godišnji repertoarski plan i estetski ga vrijednuje,
- prihvata plan gostovanja i učešća na festivalima, koji predlaže direktor JU Sarajevska filharmonija

1.7 Finansiranje Sarajevske filharmonije

Sarajevska filharmonija se finansira iz Budžeta Kantona Sarajevo, sopstvenih prihoda i drugih izvora u skladu sa zakonom.

1.8 Planovi i Programi rada

Godišnji program rada na nivou ustanove, predlaže direktor u saradnji sa Umjetničkim savjetom, a utvrđuje Upravni odbor Sarajevske filharmonije, te se isti sačinjava do 30.09. tekuće godine za narednu godinu.

Mjesečne operativne Planove i programe rada Sarajevske filharmonije izrađuje organ rukovođenja u saradnji sa Umjetničkim savjetom.

Mjesečni programi rada pojedinačno su usklađeni i proizilaze iz godišnjeg Programa rada Sarajevske filharmonije.

II - NORMATIVNI DIO

2.1.

a) Naziv propisa	Pravilnik o korištenju službenog vozila
b) Predlagač propisa	Direktor
c) Organ koji donosi propis	Upravni odbor
d) Rok za izradu nacrt/prijedloga propisa	Prijedlog mart 2025.
e) Organ koji razmatra propis	Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
f) Kratak sadržaj propisa	Obzirom da ustanova posjeduje službeno vozilo, neophodno je usvojiti propis kojim se reguliše upotreba, ovlaštenje i obaveze povodom korištenja istog.

2.2.

a) Naziv propisa	Pravilnik o blagajničkom poslovanju
b) Predlagač propisa	Direktor
c) Organ koji donosi propis	Upravni odbor
d) Rok za izradu	Nacrt juni 2025.

nacrta/prijedloga propisa	Prijedlog juli 2025.
e) Organ koji razmatra propis	Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
f) Kratak sadržaj propisa	U skladu sa smjernicama za uspostavu i jačanje interne kontrole kod budžetskih korisnika iz 2005. godine, neophodno je usvojiti predmetni pravilnik, kako bi se precizirala procedura blagajničke dokumentacije i korištenja gotovinskog novca.

2.3.

a) Naziv propisa	Pravilnik o kolanju računovodstvene dokumentacije
b) Predlagač propisa	Direktor
c) Organ koji donosi propis	Upravni odbor
d) Rok za izradu nacrta/prijedloga propisa	Nacrt juni 2025. Prijedlog juli 2025.
e) Organ koji razmatra propis	Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
f) Kratak sadržaj propisa	U skladu sa smjernicama za uspostavu i jačanje interne kontrole kod budžetskih korisnika iz 2005. godine, neophodno je usvojiti predmetni pravilnik, kako bi se precizirala procedura kolanja računovodstvene dokumentacije.

2.4.

a) Naziv propisa	Pravilnik o popisu imovine, potraživanja, zaliha i obaveza
b) Predlagač propisa	Direktor
c) Organ koji donosi propis	Upravni odbor
d) Rok za izradu nacrta/prijedloga propisa	Nacrt juni 2025. Prijedlog juli 2025.
e) Organ koji razmatra propis	Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
f) Kratak sadržaj propisa	U skladu sa smjernicama za uspostavu i jačanje interne kontrole kod budžetskih korisnika iz 2005. godine, neophodno je usvojiti predmetni pravilnik, kako bi se precizirala procedura popisa imovine, potraživanja, zaliha i obaveza.

III TEMATSKI DIO

	NAZIV I DATUM PROGRAMA	NOSILAC PRIPREME	ROK ZA PRIPREMU	ORGAN KOJI RAZMATRA	POTREBNA FIN. SREDSTVA u KM /neto	KRATAK SADRŽAJ
1.	KONCERT SARAJEVSKA FILHARMONIJA I MUZIČKA AKADEMIJA	Sarajevska filharmonija	11.1.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	2.500	E. Grieg: Koncert za klavir i orkestar u a-molu op. 16 J. Gotovac: Pjesme čeznuća op. 21 B. Bartók: Koncert za violu i orkestar Azra Medić, klavir

	11.1.2025.					Vedrana Šimić, sopran Wladimir Kossjanenko, viola Fuad Šetić, Dario Vučić Emir Mejremić, dirigent
2.	KONCERT ADVERTISSIMO 16.1.2025.	Sarajevska filharmonija	16.1.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	4.500	P. I. Čajkovski: Koncert za klavir i orkestar u b-molu op. 23 A. Dvořák: Simfonija br. 9 u e-molu, op. 95B. 178 "Iz Novoga svijeta" Ruben Dalibaltayan, klavir Ivo Lipanović, dirigent
3.	OPERA 24.1.2025.	Narodno pozorište Sarajevo / Sarajevska filharmonija	24.1.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	2.500	W.A.Mozart: Figarov pir
4	OPERA 6.2.2025.	Narodno pozorište Sarajevo / Sarajevska filharmonija	6.2.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	2.300	A. Jažić: Tvrtko, kralj bosanski
5.	KONCERT 14.2.2025.	Sarajevska filharmonija	14.2.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	20.000	P. I. Čajkovski: Romeo i Julija, uvertira M. Ravel: Koncert za klavir i orkestar u G-duru C. Debussy: Preludij za poslijepodne jednog fauna, simfonijska poema R. Strauss: Don Juan, op. 20, simfonijska poema Ruben Dalibaltayan, klavir Mihnea Ignat, Rumunija
6.	OPERA 19.2.2025.	Narodno pozorište Sarajevo / Sarajevska filharmonija	19.2.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	3.500	G. Puccini: Madame Butterfly
7.	OPERA 7.3.2025.	Narodno pozorište Sarajevo / Sarajevska filharmonija	7.3.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	7.000	G. Puccini: Tosca
8.	BALET, premijera 18.3.2025.	Narodno pozorište Sarajevo / Sarajevska filharmonija	18.3.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	4.000	M. Theodorakis: Grk Zorba
9.	BALET, repriza 19.3.2025.	Narodno pozorište Sarajevo / Sarajevska filharmonija	19.3.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	3.000	M. Theodorakis: Grk Zorba
10.	KONCERT 28.3.2025.	Sarajevska filharmonija	28.3.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	20.000	A. Dvořák: Koncert za violončelo i orkestar u h- molu, op.104, B. 191 L. van Beethoven: Simfonija

						br. 3 u Es-duru, op. 55 „Eroica” Dragoș Bălan, violončelo, Rumunija Mihnea Ignat, Rumunija
11.	KONCERT SFILHARMONIJA I INERNACIONALN I GUITAR FEST SARAJEVO 5.4.2025.	Sarajevska filharmonija	5.4.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	3.500	K. M. von Weber: "Der Freischütz" uvertira J. Rodrigo: Concierto de Aranjuez za gitaru i orkestar N. Rimsky-Korsakov: Capriccio espagnol op. 34 Matija Fortuna, dirigent Bianka Szalaty, gitara
12.	OPERA, premijera 26.4.2025.	Narodno pozorište Sarajevo / Sarajevska filharmonija	26.4.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	4.000	G. Verdi: Attila
13.	OPERA, repriza 28.4.2025.	Narodno pozorište Sarajevo / Sarajevska filharmonija	28.4.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	3.000	G. Verdi: Attila
14.	KONCERT SF i NPS 9.5.2025.	Narodno pozorište Sarajevo / Sarajevska filharmonija	9.5.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	1.600	U saradnji s Operom NPS bit će izveden Gala koncert s prigodnim programom arija, dueta, horova i uvertira POVODOM manifestacije DANI KANTONA SARAJEVO
15.	KONCERT 31.SVEM 16.5.2025.	MAF/ Sarajevska filharmonija/	16.5.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	8.000	Otvaranje festivala SVEM Bojan Suđelić, dirigent Simon Trpčeski, klavir
16.	KONCERT 25.5.2025. NATO Skupština	Sarajevska filharmonija	25.5.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	85.000	Gostovanje u Americi, Dayton / povodom 30. godišnjice potpisivanja mirovnog sporazuma Orkestar Sarajevske filharmonije
17.	KONCERT 29.5.2025. Victoria Theater	Sarajevska filharmonija	29.5.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet		Gostovanje u Americi, Dayton / povodom 30. godišnjice potpisivanja mirovnog sporazuma Orkestar Sarajevske filharmonije
18.	BALET 4.6.2025.	Narodno pozorište Sarajevo / Sarajevska filharmonija	4.6.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	2.000	M. Theodorakis: Grk Zorba
19.	KONCERT SARAJEVSKA FILHARMONIJA I MUZIČKA AKADEMIJA 13.6..2025.	Sarajevska filharmonija	13.6.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	3.000	Koncert u saradnji s solistima i dirigentima Muzičke akademije Univerziteta u Sarajevu

20.	OPERA 28.6.2025.	Narodno pozorište Sarajevo / Sarajevska filharmonija	28.6.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	2.000	PREMIJERA OPERE
21.	OPERA 30.6.2025.	Narodno pozorište Sarajevo / Sarajevska filharmonija	30.6.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	1.500	REPRIZA OPERE
22.	KONCERT 3.7.2025.	Sarajevska filharmonija	4.7.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	9.000	G. Mahler: Pjesme mrtvoj djeci, Amila Ravkić sopran Povodom obilježavanja 30 godišnjice genocida u Srebrenici
23.	KONCERT 31.8.2025.	Narodno pozorište Sarajevo / Sarajevska filharmonija	31.8.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	3.000	Horovi iz poznatih opera u izvedbi Hora Opere NPS, dirigent Dario Vučić
24.	KONCERT 12.9.2025.	Sarajevska filharmonija	12.9.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	20.000	OTVARANJE NOVE KONCERTNE SEZONE A. Vivaldi: Četiri godišnja doba L. van Beethoven: Simfonija br. 6 u F-duru, op. 68 "Pastoralna" Mihnea Ignat, dirigent Valentin Šerban-violina, Ruminija
25.	MJUZIKL 20.9.2025.	Narodno pozorište Sarajevo / Sarajevska filharmonija	20.9.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	2.000	PREMIJERA
26.	MJUZIKL 22.9.2025.	Narodno pozorište Sarajevo / Sarajevska filharmonija	22.9.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	2.000	REPRIZA
27.	MJUZIKL 23.9.2025.	Narodno pozorište Sarajevo / Sarajevska filharmonija	23.9.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	2.000	REPRIZA
28.	MJUZIKL 24.9.2025.	Narodno pozorište Sarajevo / Sarajevska filharmonija	24.9.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	2.000	REPRIZA
29.	MJUZIKL 25.9.2025.	Narodno pozorište Sarajevo / Sarajevska filharmonija	25.9.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	2.000	REPRIZA
30.	KONCERT 09.10.2025.	Sarajevska filharmonija	09.10.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	3.000	GOSTOVANJE U TUZLI Petirir Ceku, gitara Samra Gulamović, dirigent

31.	OPERA 16.10.2025.	Narodno pozorište Sarajevo / Sarajevska filharmonija	16.10.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	2.300	A. Jažić: Tvrtko, kralj bosanski
32.	KONCERT 31.10.2025.	Sarajevska filharmonija	31.10.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	5.000	HALLOWEEN SYMPHONIC
33.	OPERA 10.11.2025.	Narodno pozorište Sarajevo / Sarajevska filharmonija	10.11.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	2.500	W. A. Mozart: Figarov pir
34.	KONCERT 21.11.2025.	Sarajevska filharmonija	21.11.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	20.000	Mihnea Ignat, dirigent Antonio Šarić, violina
35.	OPERA 12.12.2025.	Narodno pozorište Sarajevo / Sarajevska filharmonija	12.12.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	3.200	Opera
36.	BALET 19.12.2025.	Narodno pozorište Sarajevo / Sarajevska filharmonija	19.12.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	3.000	P.I.Čajkovski: Krcko Oraščić
37.	BALET 20.12.2025.	Narodno pozorište Sarajevo / Sarajevska filharmonija	20.12.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	3.000	P.I.Čajkovski: Krcko Oraščić
38.	BALET 22.12.2025.	Narodno pozorište Sarajevo / Sarajevska filharmonija	22.12.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	3.000	P.I.Čajkovski: Krcko Oraščić
39.	KONCERT 31.12.2025.	Sarajevska filharmonija	31.12.2025.	Upravni odbor i Umjetnički savjet	25.000	NOVOGODIŠNJI KONCERT SARAJEVSKE FIHARMONIJE Nela Šarić, sopran Ivo Lpanović, dirigent

IV – KONTINUIRANI POSLOVI

4.1.

Naziv materijala: Godišnji finansijski obračun za 2024. godinu

Nosilac pripreme: JU Sarajevska filharmonija

Rok za pripremu: Februar 2025. godine

Organ koji razmatra: Upravni odbor JU Sarajevska filharmonija
Nadzorni odbor JU Sarajevska filharmonija

Kratak sadržaj: Godišnji finansijski obračun se podnosi za period 01.01.2024.-31.12.2024. godine i sastoji se od sljedećih završnih (godišnjih) izvještaja: računa prihoda i rashoda, bilansa stanja, iskaza o kapitalnim izdacima i finansiranju, iskaza o ostalim finansijskim podacima, posebnim podacima o plaćama i broju zaposlenih, te godišnjeg iskaza o izvršenju budžeta za 2024. godinu. Pravni osnov je Zakon o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Zakon o ustanovama, Odluka o osnivanju JU Sarajevska filharmonija, Pravila JU Sarajevska filharmonija, te Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine.

4.2.

Naziv materijala: Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Sarajevska filharmonija za 2024. godinu

Nosilac pripreme: JU Sarajevska filharmonija

Rok za pripremu: Mart 2025. godine

Organ koji razmatra: Upravni odbor JU Sarajevska filharmonija
Nadzorni odbor JU Sarajevska filharmonija

Kratak sadržaj: Izvještaj se podnosi za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine i sadrži ocjenu izvršenja programa rada JU „Sarajevska filharmonija“, a na osnovu Zakona o ustanovama, Odluci o osnivanju JU Sarajevska filharmonija i Pravilima JU Sarajevska filharmonija. Izvještaj također sadrži i izvještaj o radu Upravnog odbora, Nadzornog odbora, direktora i Umjetničkog savjeta.

4.3.

Naziv materijala: Izvještaj o izvršenju Finansijskog plana za 2024. godinu

Nosilac pripreme: JU Sarajevska filharmonija

Rok za pripremu: april 2025. godine

Organ koji razmatra: Upravni odbor JU Sarajevska filharmonija
Nadzorni odbor JU sarajevska filharmonija

Kratak sadržaj: Izvještaj se podnosi za period 01.01.2024.-31.12.2024. godine i sadrži sva sredstva predviđena Finansijskim planom za 2024. godinu i njihov utrošak po kontima, kako u apsolutnom tako i u relativnom iznosu u skladu sa Zakonom o

ustanovama, Odlukom o osnivanju JU Sarajevska filharmonija, Pravilima JU Sarajevska filharmonija

4.4.

Naziv materijala: Izvještaj o izvršenju Budžeta Kantona Sarajevo za JU „Sarajevska filharmonija“ za period 01.01.2025. - 31.03.2025. godine

Nosilac pripreme: JU Sarajevska filharmonija

Rok za pripremu: 25.04.2025. godine

Organ koji razmatra: Upravni odbor JU Sarajevska filharmonija
Nadzorni odbor JU Sarajevska filharmonija

Kratak sadržaj: Izvještaj se podnosi za period 01.01.2025. - 31.03.2025. godine i sadrži planirane i ostvarene prihode i primitke te rashode i izdatke kako u apsolutnom tako i u relativnom iznosu sa obrazloženjem koji se odnosi na programske rezultate izvršenja budžeta. Pravni osnov je Zakon o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine i Zakon o izvršavanju budžeta Kantona Sarajevo

4.5.

Naziv materijala: Izrada dokumenata okvirnog budžeta za period 2026. – 2028. godine

Nosilac pripreme: JU Sarajevska filharmonija

Rok za pripremu: Po zahtjevu, instrukciji ili uputstvu Ministarstva finansija Kantona Sarajevo

Organ koji razmatra: Upravni odbor JU Sarajevska filharmonija
Nadzorni odbor JU Sarajevska filharmonija

Kratak sadržaj: Prijedlog finansijskog plana za 2026. godinu i naredne dvije godine sadrži prihode i primitke po vrstama, rashode i izdatke predviđene za trogodišnji period, planirani broj i strukturu zaposlenih za budžetsku godinu i naredne dvije, obrazloženje finansijskog plana, plan razvojnih programa po godinama te plan nabavke stalne imovine, a prema instrukcijama Ministarstva finansija Kantona Sarajevo. Pravni osnov za izradu ovog finansijskog plana je Zakon o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine.

4.6.

Naziv materijala: Izvještaj o izvršenju Budžeta Kantona Sarajevo za JU „Sarajevska filharmonija“ za period 01.01.2025. - 30.06.2025. godine

Nosilac pripreme: JU Sarajevska filharmonija

Rok za pripremu: 25.07.2025. godine

Organ koji razmatra: Upravni odbor JU Sarajevska filharmonija
Nadzorni odbor JU Sarajevska filharmonija

Kratak sadržaj: Izvještaj se podnosi za period 01.01.2025. - 30.06.2025. godine i sadrži planirane i ostvarene prihode i primitke, te rashode i izdatke kako u

apsolutnom, tako i u relativnom iznosu sa obrazloženjem koji se odnosi na programske rezultate izvršenja budžeta. Pravni osnov je Zakon o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine i Zakon o izvršavanju budžeta Kantona Sarajevo.

4.7.

Naziv materijala: Zahtjev za dodjelu sredstava JU "Sarajevska filharmonija" iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2026. godinu

Nosilac pripreme: JU Sarajevska filharmonija

Rok za pripremu: 01. august 2025. godine, te po zahtjevu Ministarstva finansija Kantona Sarajevo

Organ koji razmatra: Upravni odbor JU Sarajevska filharmonija
Nadzorni odbor JU Sarajevska filharmonija

Kratak sadržaj: Zahtjev za dodjelu sredstava sadrži plan prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za narednu budžetsku godinu sa odgovarajućim analizom i obrazloženjem. Pravni osnov je sadržan u Zakonu o ustanovama, Pravilima JU Sarajevska filharmonija, instrukcijama, Zakonu o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine, a prema uputstvu ili instrukciji Ministarstva finansija Kantona Sarajevo.

4.8.

Naziv materijala: Prijedlog zahtjeva za dodjelu sredstava JU "Sarajevska filharmonija" za izmjene i dopune Budžeta Kantona Sarajevo za 2025. godinu

Nosilac pripreme: JU Sarajevska filharmonija

Rok za pripremu: Po zahtjevu, instrukciji ili uputstvu Ministarstva finansija Kantona Sarajevo

Organ koji razmatra: Upravni odbor JU Sarajevska filharmonija
Nadzorni odbor JU Sarajevska filharmonija

Kratak sadržaj: Prijedlog zahtjeva za dodjelu sredstava sadrži procjenu prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za tekuću budžetsku godinu sa odgovarajućom analizom i obrazloženjem. Pravni osnov je zahtjev, instrukcija ili uputstvo Ministarstva finansija Kantona Sarajevo.

4.9.

Naziv materijala: Izvještaj o izvršenju Budžeta Kantona Sarajevo za JU „Sarajevska filharmonija“ za period 01.01.2025. - 30.09.2025. godine

Nosilac pripreme: JU Sarajevska filharmonija

Rok za pripremu: 25.10.2025. godine

Organ koji razmatra: Upravni odbor JU Sarajevska filharmonija
Nadzorni odbor JU Sarajevska filharmonija

Kratak sadržaj: Izvještaj se podnosi za period 01.01.2025. - 30.09.2025. godine i sadrži planirane i ostvarene prihode i primitke te rashode i izdatke kako u apsolutnom tako i u relativnom iznosu sa obrazloženjem koji se odnosi na programske

rezultate izvršenja budžeta. Pravni osnov je Zakon o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine i Zakon o izvršavanju budžeta Kantona Sarajevo.

4.10.

Naziv materijala: Nacrt Programa rada sa finansijskim planom JU Sarajevska filharmonija za 2025. godinu

Nosilac pripreme: JU Sarajevska filharmonija

Rok za pripremu : Oktobar 2025. godine

Organ koji razmatra: Upravni odbor JU Sarajevska filharmonija
Nadzorni odbor JU Sarajevska filharmonija

Kratak sadržaj: Program rada je iskazan kroz: uvodni dio, tematski dio, normativni dio, kontinuirani poslovi, kapitalni projekti i finansije u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija

4.11.

Naziv materijala: Plan nabavke roba i usluga za 2025. godinu

Nosilac pripreme: JU Sarajevska filharmonija

Rok za pripremu: 30 dana po usvajanju Budžeta Kantona Sarajevo

Organ koji razmatra: Upravni odbor JU Sarajevska filharmonija

Kratak sadržaj: Organ rukovođenja je obavezan sačiniti Plan nabavke roba i usluga za 2025. godinu i dostaviti Upravnom odboru na usvajanje.
Organ rukovođenja je obavezan tokom godine blagovremeno donositi Odluke o provođenju procedura javnih nabavki, u skladu sa raspoloživim finansijskim sredstvima u cilju pravovremenog nabavljanja potrebnih roba i usluga i drugih nabavki neophodnih za funkcioniranje i obavljanje djelatnosti ustanove. Pravni osnov je sadržan u Zakonu o javnim nabavkama.

4.12.

Naziv materijala: Mjesečni operativni planovi i programi rada Sarajevska filharmonija

Nosilac pripreme: JU Sarajevska filharmonija

Rok za pripremu: Mjesečno

Organ koji razmatra: JU Sarajevska filharmonija - organ rukovođenja

Kratak sadržaj: Organ rukovođenja utvrđuje mjesečni plan i program rada Sarajevske filharmonije.

4.13.

Naziv materijala: Tromjesečni operativni planovi i programi rada Sarajevska filharmonija

Nosilac pripreme: JU Sarajevska filharmonija

Rok za pripremu: Tromjesečno

Organ koji razmatra: JU Sarajevska filharmonija – organ rukovođenja

Kratak sadržaj: Organ rukovođenja utvrđuje projekciju tromjesečnih troškova

4.14.

Naziv materijala: Priprema materijala i organizacija sjednica organa upravljanja i organa kontrole poslovanja ustanove

Nosilac pripreme: JU Sarajevska filharmonija

Rok za pripremu: Tokom godine

Organ koji razmatra: JU Sarajevska filharmonija - Organ rukovođenja

Kratak sadržaj: Organ upravljanja i organ kontrole poslovanja će permanentno tokom godine održavati sjednice na kojima će se razmatrati pitanja iz djelokruga rada ovih organa. JU Sarajevska filharmonija će obezbijediti uslove za rad ovih organa i vršiti pravovremenu pripremu materijala i organizaciju sjednica, a na osnovu Zakona o ustanovama, Odluke o osnivanju JU Sarajevska filharmonija, Pravila JU Sarajevska filharmonija i Poslovnika o radu ovih organa.

4.15.

Naziv materijala: Saradnja sa medijima i društvena promocija rada i aktivnosti Sarajevske filharmonije

Nosilac pripreme: JU Sarajevska filharmonija - organ rukovođenja

Rok za pripremu: Tokom godine

Organ koji razmatra: Organ rukovođenja JU Sarajevska filharmonija

Kratak sadržaj: U cilju promocije rada JU Sarajevska filharmonija direktor i zaposlenici koje ovlasti direktor ostvarit će saradnju sa pisanim i elektronskim medijima, davati, obavještenja o sadržajima rada koji se provode u Sarajevskoj filharmoniji, organizovati susrete i druge oblike saradnje sa medijima prigodne za prezentaciju i promociju rada Sarajevske filharmonije.

4.16.

Naziv materijala: Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2025. godinu

Nosilac pripreme: JU Sarajevska filharmonija

Rok za pripremu: 15.03.2025.

Organ koji razmatra: JU Sarajevska filharmonija - Organ rukovođenja

Kratak sadržaj: Izrađuje se u skladu sa Zakonom o budžetima u Federaciji BiH i Pravilnikom o obliku, sadržaju, načinu popunjavanja i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti

4.17.

Naziv materijala: Godišnji izvještaj o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrola

Nosilac pripreme: JU Sarajevska filharmonija

Rok za pripremu: Februar 2025.

Organ koji razmatra: JU Sarajevska filharmonija - Organ rukovođenja

Kratak sadržaj: Izrađuje se u skladu sa Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru FBiH i Pravilnikom o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru FBiH.

V – PLAN KADROVA

a) Sistematizovani broj radnih mjesta

U skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Sarajevska filharmonija, u ustanovi je sistematizovano ukupno 131 radnih mjesta.

b) Popunjeni broj radnih mjesta

Prema Budžetu Kantona Sarajevo za 2025. godinu, Sarajevskoj filharmoniji odobreno je ukupno 61 radno mjesto, a popunjenih je 60. JU Sarajevska filharmonija trenutno upošljava i 5 propravnika čiji pripravnčki staž sufinansira Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo.

c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti

Budžetom JU Sarajevska filharmonija odobrenim za 2025. godinu, odobreno je ukupno 61 radno mjesto, te će se tokom 2025. godine izvršiti popunjavanje 1 novog radnog mjesta u organizacionoj jedinici Orkestar kako slijedi:

Naziv radnog mjesta	Planirani broj izvršilaca	Potrebna kvalifikacija – stručna sprema	Obrazloženje potrebe
Solista orkestra – prvi trombon	1	VSS	Zadovoljavanje minimalnog sastava simfonijskog orkestra za realizaciju programa

GODIŠNJI FINANSIJSKI PLAN PRIHODA I IZDATAKA za 2025. godinu
(Procjena finansijskih sredstava)

Za realizaciju aktivnosti Plana rada predložen je Finansijski plan JU Sarajevska filharmonija za 2025. godinu, urađen u skladu sa Budžeta Kantona Sarajevo za 2025. godinu.

Realizacija Plana rada JU Sarajevska filharmonija za 2025. godinu zavisit će od visine odobrenih budžetskih sredstava, broja redovnih koncerata Sarajevske filharmonije, broja premijera, repriza i redovnih opernih i baletnih predstava Opere i baleta Narodnog pozorišta Sarajevo, te fluktuacije broja zaposlenih i honorarnih muzičara.

Plan rada JU Sarajevska filharmonija moguće je mijenjati i dopunjavati po proceduri predviđenoj za njegovo donošenje.

Za realizaciju aktivnosti JU Sarajevska filharmonija Budžetom Kantona Sarajevo za 2025. godinu **usvojen je Budžet od**

KM 3.791.989,00

Od toga prihoda:

- Iz Budžeta	3.616.559,00 KM
- Od transfera	14.000,00 KM
- Od prihoda	50.000,00 KM
- Ragraničeni prihodi iz 2024. godine	111.430,00 KM

Rashodi:

Naziv	Iz Budžeta	Vlastiti prihod	Donacije	Transferi	Razgraničeni prihodi iz 2024. godine	Ukupno
Bruto plate i naknade	2.953.066	0	0	0	0	2.953.066
Doprinosi poslodavca	282.983	0	0	0	0	282.983
Izdaci za materijal i usluge	369.410	50.000	0	14.000	111.430	544.840
Drugi tekući rashodi	100	0	0	0		100
Nabavka osnovnih sredstava	11.000	0	0	0		11.000
Ukupno:	3.616.559	50.000	0	14.000	111.430	3.791.989

OBRAZLOŽENJE

dodjeljenih sredstava iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2025. godinu

611100 2.698.105,00 KM

Bruto plate i naknade za 61 zaposlenih su planirane po potrebama za 2025. godinu. Trenutno je nepopunjen orkestar, a odobreno je 61 radno mjesto. Popunjeno je 59 radnih mjesta i 5 pripravnika do maja 2025.

611200 254.961,00 KM

Naknade troškova zaposlenih su planirane za 2025. god za 61 zaposlenih i 5 pripravnika do maja 2025.

Troškovi prevoza na posao i sa posla su planirani po 53,00 KM po radniku koji ima pravo na naknadu za prevoz, 83,00 KM za prigradski i za međugradski prevoz u iznosu 278,00 koliko iznosi mjesečna karta za Zenicu.

Naknada za topli obrok je planirana u iznosu od 1% prosječne plate u Federaciji BiH dnevno.

Naknada za regres za godišnji odmor je planirana u iznosu od 50% prosječne plate u Federaciji BiH (oko 750,00 KM po zaposlenom) za sve zaposlene.

Naknada u slučaju smrti i teže invalidnosti je planirana na osnovu realne procjene.

U 2025. godini nema otpremnine za odlazak u penziju

612000 282.983,00 KM

Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi su planirani po potrebama za 2025. god za 61 zaposlenih i 5 pripravnika do maja 2025.

613100 11.400,00 KM

Ova pozicija se koristi za službena putovanja zaposlenih i za putovanje orkestra na gostovanja (broj muzičara je uvijek oko 50).

613200 375,00 KM

Izdaci za energiju su planirani po potrebama za 2025. god.

613300 4.125,00 KM

Izdaci za komunalne usluge su planirani po potrebama za 2025. god. S obzirom da je JU Sarajevska filharmonija smještena u zgradi Narodnog pozorišta Sarajevo, sa ove pozicije se plaćaju komunikacione usluge.

613400 20.500,00 KM

Nabavka materijala je planirana po potrebama za 2025. god. Sa ove pozicije se pored kancelarijskog i kompjuterskog materijala vrši i nabavka potrošnog materijala za orkestar i instrumente. Bez nabavke potrošnog materijala za muzičke instrumente dolazi u pitanje i sam rad orkestra.

613500 4.375,00 KM

Izdaci za usluge prevoza i goriva su planirani po potrebama za 2025. godini.

613600 4.225,00 KM

Budžetska sredstva iznose 1.725,00 KM, a razgraničeni prihod iz 2024. godine je 2.500,00 KM.

Izdaci za najam opreme nisu dovoljni po potrebama u 2025. godini. Pored troškova najma nedostajućih muzičkih instrumenata, vrši se najam opreme za kopiranje i štampanje notnog materijala i najam parking prostora. Po projekciji nedostaje 8.000,00 KM.

613700 15.650,00 KM

Budžetska sredstva iznose 15.000,00 KM, a razgraničeni prihod iz 2024. godine je 650,00 KM.

Izdatke za tekuće održavanje su planirani po potrebama za 2025. godinu. Tekuće održavanje instrumenata je nužno za rad orkestra, a prema ugovoru o donaciji dužni smo vršiti redovno održavanje doniranih muzičkih instrumenata.

613800 5.434,00 KM

Budžetska sredstva iznose 5.325,00 KM, a razgraničeni prihod iz 2024. godine je 109,00 KM.

Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa su planirani po potrebama za 2025. godinu, osiguranje automobila i osiguranje instrumenata po ugovoru o donaciji istih, te osiguranje zaposlenih u skladu sa kolektivnim ugovorom i osiguranje orkestra na gostovanjima.

613900 461.893,00 KM

S obzirom da je Sarajevska filharmonija obavezna da izvodi operne i baletske predstave Narodnog pozorišta Sarajevo, potrebna je obezbijediti dodatna sredstva za njihovo izvođenje koja iznose cca. 100.000,00 KM

Sa ove pozicije se plaćaju zavisni troškovi projekata koji uključuju honorare gostujućih muzičara, dirigenta i solista, autorska prava, izradu i štampu propagadnog materijala, plakata i programa za svaki koncert, hostese, higijeničare i drugo opsluživanje koncerata. Pored ovih troškova tu su i stalni troškovi ugovorenih i drugih posebnih usluga.

S obzirom na nepopunjenost orkestra radnim mjestima potrebno je uvećanje ovog konta jer je neophodno angažovati dodatne muzičare kako bi se uopšte mogao ostvariti program tj. koncerti, opere i baleti, te su neophodna dodatna sredstva u iznosu od 170.000,00 KM.

Budžetska sredstva iznose 289.722,00 KM, a 50.000,00 KM se planira obezbijediti vlastitim prihodom, 14.000,00 KM transferima i 108.171,00 KM je razgraničeni prihod iz 2024. godine.

613983 MCK001 7.663,00 KM

Porez za nepogode MCK001 koji se plaća uz plate je planiran za 61 zaposlenih i 5 pripravnika do maja 2025. po potrebama za 2025. godinu.

613979 MCK002 9.200,00 KM

Posebna naknada za podsticanje rehabilitacije i zapošljavanja osoba sa invaliditetom izračunata je, s obzirom da Sarajevska filharmonija nema zaposlenih osoba sa invaliditetom, u skladu sa instrukcijama. Sredstva nisu dovoljna.

614800 100,00 KM

Planirano za izvršenje sudskih presuda u 2025. godinu.

821000 11.000,00 KM

Sredstva na ovom kontu se upotrijebljavaju samo za nabavku instrumenata, orkestrarske opreme i nužne kancelarijske opreme, a dosta opreme je dotrajalo.

Razgraničena sredstva iz 2024. godine iznose 111.431,00 KM, a od toga:

- Donacije 109,00 KM
- Transferi 111.294,00 KM

U toku fiskalne godine moguća je preraspodjela sredstava između pojedinih ekonomskih kodova za 2024. godinu ili između budžetskih korisnika u skladu sa članom 17. Zakona o izvršavanju budžeta Kantona Sarajevo („Sl. novine Kantona Sarajevo“ broj: 15/23), na prijedlog JU Sarajevska filharmonija i saglasnost resornog ministarstva i Ministarstva finansija Kantona Sarajevo.

Red.prof.mr Vedran Tuče
Direktor

Izvod iz Ustava Kantona Sarajevo
člana 12. tačka c. i člana 18. stav 1. tačka d.

(„Službene novine Kantona Sarajevo“,
br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17)
(ČLAN 12. i 18.)

Broj 1 - Strana 2

SLUŽBENE NOVINE KANTONA SARAJEVO

Ponedjeljak, 11. marta 1996. godine

Član 8.

Zaštita ljudskih prava i sloboda

Skupština će obezbijediti donošenje takvih propisa kojima će se u prvom redu zaštititi utvrđena ljudska prava i slobode, te uvesti efikasni instrumenti te zaštite.

Organi vlasti u Kantonu prilikom izvršavanja propisa su obavezni onemogućiti svako narušavanje ljudskih prava i sloboda, te poduzimati sve potrebne mjere iz svoje nadležnosti radi njihove potpune zaštite. Ovo se posebno odnosi na policijske snage koje će efikasnim, preventivnim i operativnim radom obezbijediti punu ličnu i imovinsku zaštitu svakog građanina.

Član 9.

Komisija za ljudska prava

Radi zaštite ljudskih prava i sloboda i kontrole rada svih organa vlasti Kantona u ovoj oblasti, Skupština obrazuje posebnu Komisiju za ljudska prava.

Broj članova, način njihovog imenovanja te nadležnosti Komisije iz prethodnog stava utvrđuju se posebnim propisom Kantona.

Član 10.

Suradnja sa ombudsmenom i međunarodnim organizacijama

Skupština i drugi organi vlasti su obavezni pružiti ombudsmenu Bosne i Hercegovine, ombudsmenu Federacije i svim međunarodnim posmatračkim tijelima za ljudska prava potrebnu pomoć u vršenju njihovih funkcija na području Kantona.

U okviru pomoći iz prethodnog stava organi Kantona će naročito:

- a) staviti na uvid sve službene dokumente uključujući i one tajnog karaktera, te sudske i upravne spise;
- b) osigurati suradnju svake osobe i svakog službenika u davanju potrebnih informacija i podataka;
- c) osigurati pristup i kontrolu na svim mjestima gdje su osobe lišene slobode, zatvorene ili gdje rade;
- d) omogućiti prisustvo sudskim i upravnim postupcima kao i sastancima organa.

Nalazi i izvještaji tijela iz stava 1. ovog člana će se razmatrati u nadležnim organima po hitnom postupku, te će na osnovu toga biti preduzimane odgovarajuće mjere gdje to bude potrebno.

III - NADLEŽNOSTI KANTONA

Član 11.

Određivanje nadležnosti

Kanton ima nadležnosti utvrđene Ustavom Federacije i ovim Ustavom.

U slučaju potrebe za tumačenjem, nadležnosti Kantona utvrđene ovim Ustavom će biti tumačene u korist Kantona po principu pretpostavljene nadležnosti, a pojedinačno spomenuta ovlaštenja u ovom Ustavu se neće tumačiti kao bilo kakva ograničenja općih nadležnosti Kantona.

Član 12.

Isključive nadležnosti

U okviru svojih nadležnosti Kanton je nadležan za:

- a) uspostavljanje i nadziranje policijskih snaga;
- b) utvrđivanje obrazovne politike, uključujući donošenje propisa o obrazovanju i osiguranje obrazovanja;
- c) utvrđivanje i provođenje kulturne politike;
- d) utvrđivanje stambene politike, uključujući i donošenje propisa koji se tiču uređivanja i izgradnje stambenih objekata;

e) utvrđivanje politike koja se tiče reguliranja i osiguravanja javnih službi;

f) donošenje propisa o korištenju lokalnog zemljišta, uključujući i zaniranje;

g) donošenje propisa o unaprijeđivanju lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti;

h) donošenje propisa o lokalnim postrojenjima za proizvodnju energije i osiguranje njihove dostupnosti;

i) utvrđivanje politike u vezi sa osiguranjem radija i televizije, uključujući donošenje propisa o osiguranju njihovog rada i izgradnji;

j) provođenje socijalne politike i uspostava službi socijalne zaštite;

k) stvaranje i primjena politike turizma i razvoja turističkih resursa;

l) stvaranje pretpostavki za optimalni razvoj privrede koja odgovara urbanoj sredini;

m) finansiranje djelatnosti kantonalnih vlasti ili kantonalnih agencija oporezivanjem, zaduživanjem ili drugim sredstvima.

Član 13.

Zajedničke nadležnosti sa Federacijom

Kanton zajedno sa Federacijom, samostalno ili u koordinaciji sa federalnim vlastima vrši slijedeće nadležnosti:

- a) jamčenje i provođenje ljudskih prava;
- b) zdravstvo;
- c) politika zaštite čovjekove okoline;
- d) komunikacijska i transportna infrastruktura;
- e) socijalna politika;
- f) provođenje zakona i drugih propisa o državljanstvu;
- g) imigracija i azil;
- h) turizam;
- i) korištenje prirodnih bogatstava.

Član 14.

Vršenje nadležnosti

Svoje nadležnosti Kanton izvršava donošenjem sopstvenih propisa i primjenom propisa Bosne i Hercegovine i Federacije.

Nadležnosti iz člana 13. ovog Ustava Kanton vrši u obimu dogovorenom sa federalnim vlastima. U slučaju da takav dogovor ne postoji te nadležnosti će Kanton vršiti cjelovito i samostalno.

Član 15.

Prenošenje nadležnosti

Svoje nadležnosti iz oblasti obrazovanja, kulture, turizma, lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti, radija i televizije Kanton može prenositi na općine u svom sastavu. Ove nadležnosti će se obavezno prenositi na one općine u kojima većinsko stanovništvo prema nacionalnoj strukturi nije stanovništvo koje čini većinu i na području cijelog Kantona.

Kanton može neke od svojih nadležnosti prenijeti i na federalne vlasti, ukoliko bi se na taj način obezbijedilo njihovo efikasnije i racionalnije vršenje.

Odluku o prenošenju nadležnosti u smislu ovog člana donosi Skupština.

IV - STRUKTURA VLASTI

A) ZAKONODAVNA VLAST

Član 16.

Opća odredba

Zakonodavnu vlast u Kantonu vrši Skupština Kantona.

Član 17.

Sastav Skupštine

Skupština je jednodomno predstavničko tijelo sastavljeno od 45 (četrdesetpet) poslanika. Poslanici se biraju tajnim glasanjem na neposrednim izborima na cijelom području Kantona.

Prilikom izbora poslanika obezbjeđuje se odgovarajuća zastupljenost predstavnika Bošnjaka, Hrvata i ostalih naroda proporcionalno nacionalnoj strukturi stanovništva na području Kantona.

Izbor poslanika u Skupštini provodi se sukladno federalnim izbornim propisima, s tim što izbore raspisuje i provodi Skupština.

Mandat poslanika u Skupštini traje 2 (dvije) godine.

Član 18.

Nadležnosti Skupštine

Skupština Kantona:

- a) priprema i dvotrećinskom većinom usvaja Ustav Kantona;
- b) donosi zakone i druge propise u okviru izvršavanja nadležnosti Kantona, izuzev propisa koji su ovim Ustavom ili zakonom dati u nadležnost Vlade Kantona;
- c) bira i razrješava Predsjednika i podpredsjednika Kantona sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- d) utvrđuje politiku i donosi programe razvoja Kantona;
- e) potvrđuje imenovanje Premijera, zamjenika Premijera i članova Vlade Kantona;
- f) osniva kantonalne i općinske sudove i utvrđuje njihove nadležnosti;
- g) bira sudije kantonalnih sudova sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- h) usvaja budžet Kantona i donosi zakone o oporezivanju i na drugi način osigurava potrebno finansiranje;
- i) bira zastupnike u Dom naroda Federacije sukladno Ustavu Federacije;
- j) odlučuje o prijenosu ovlaštenja Kantona na općine i Federaciju;
- k) odobrava zaključivanje ugovora i sporazuma u oblasti međunarodnih odnosa i međunarodne suradnje;
- l) provodi istragu sukladno ovom Ustavu i posebnim propisima;
- m) vrši i druge poslove utvrđene federalnim propisima, ovim Ustavom i kantonalnim propisima.

Član 19.

Način rada Skupštine

Skupština bira predsjedavajućeg i dva njegova zamjenika iz reda izabranih poslanika.

Skupština zasijeda javno, izuzev u slučajevima kada je to predviđeno njenim poslovníkom. Izvještaji o zasjedanjima i donesenim odlukama se objavljuju u sredstvima javnog informiranja.

Način rada Skupštine bliže se uređuje poslovníkom.

Član 20.

Poslanički imunitet

Krivični postupak ili građanska parnica ne mogu biti pokrenuti protiv kantonalnog poslanika, niti kantonalni poslanik može biti zadržan u pritvoru ili kažnjen na bilo koji način zbog iznesenog mišljenja i datog glasa u Skupštini.

Član 21.

Način odlučivanja u Skupštini

U vršenju svojih nadležnosti Skupština donosi zakone, druge propise, te opće i pojedinačne akte (dalje: propisi).

Propisi se smatraju donesenim ako sjednici prisustvuje najmanje 51% (pedesetjedanposto) poslanika i ako je za predloženi propis glasala većina od ukupnog broja izabranih poslanika.

Izuzetno, kada se radi o pitanjima vezanim za ostvarivanje posebnih nacionalnih, socijalnih ili drugih interesa određenih grupa građana, 15% (petnaestposto) poslanika može zatražiti da se odluka donese dvotrećinskom većinom od ukupnog broja izabranih poslanika u Skupštini.

Propisi koji imaju karakter općeg akta stupaju na nagu kako je to u njima određeno, ali ne prije nego što budu objavljeni.

Član 22.

Provođenje istrage

Skupština ili njeni odbori mogu provoditi istrage radi raspravljanja određenih pitanja koja su se pojavila u odnosima unutar Kantona, a u kojima je učestvovao bilo koji od poslanika, članova Vlade odnosno organa ili službi kantonalne Vlade, te u tom cilju pozivati svjedoke ili prikupljati druge dokaze.

Postupak provođenja istrage u smislu prethodnog stava uređuje Skupština posebnim propisom.

B) IZVRŠNA VLAST

Član 23.

Opća odredba

Izvršnu vlast u Kantonu vrše Predsjednik (dalje: Predsjednik) i Vlada Kantona (dalje: Vlada).

Član 24.

Predsjednik Kantona

Predsjednika bira Skupština većinom glasova između kandidata koje predlože poslanici.

Predsjednik se bira na period od 2 (dvije) godine i ne može se na tu funkciju birati više od 2 (dva) puta uzastopno.

Član 25.

Nadležnosti Predsjednika Kantona

Predsjednik je nadležan za:

- a) imenovanje i smjenjivanje Premijera, zamjenika Premijera i članova Vlade;
- b) predlaganje sudija kantonalnih sudova;
- c) predstavljanje i zastupanje Kantona u zemlji i inostranstvu;
- d) zaključivanje ugovora i drugih akata kojima se preuzimaju prava i obaveze za Kanton, s tim da se za ugovore veće vrijednosti i ugovore iz oblasti međunarodne suradnje mora pribaviti suglasnost Skupštine sukladno ovom Ustavu;
- e) podnošenje zahtjeva Ustavnom sudu Federacije i Ustavnom sudu Bosne i Hercegovine;
- f) razmatranje izvještaja ombudsmena i drugih međunarodnih organizacija za zaštitu ljudskih prava i obezbjeđivanje poduzimanja potrebnih mjera u zaštiti ljudskih prava i sloboda;

Zakon o Vladi Kantona Sarajevo
(„Službene novine Kantona Sarajevo“,
broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka)
(čl. 26. i 28. stav 4.)

Broj 36 – Strana 4

SLUŽBENE NOVINE
KANTONA SARAJEVO

Četvrtak, 11. septembra 2014.

VII - AKTA VLADE KANTONA

Član 26.

Vlada Kantona u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih ustavom donosi uredbе, odluke, rješenja i zaključke.

Član 27.

Izuzetno za vrijeme trajanja ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti kada postoji objektivna nemogućnost da se sazove Skupština Kantona, Vlada može donositi i propise iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Propisima iz stava 1. ovog člana ne mogu se staviti van snage prava i slobode utvrđene ustavom i drugim propisima.

Propise iz stava 1. ovog člana Vlada će dostaviti Skupštini na potvrdu čim ona bude u mogućnosti da se sastane.

Član 28.

Uredbom se uređuju najvažnija pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, bliže uređuju odnosi za provođenje zakona, obrazuju stručne i druge službe Vlade Kantona i utvrđuju načela za unutrašnju organizaciju organa uprave Kantona.

Odlukom se uređuju pojedina pitanja ili propisuju mjere Vlade Kantona, daje saglasnost ili potvrđuju akta drugih organa ili organizacija i odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne odlučuje uredbom.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vlade Kantona.

Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, uređuju unutrašnji odnosi u Vladi Kantona i određuju zadaci organima uprave i službama, kao i radnim tijelima Vlade Kantona. Zaključkom se odlučuje i u drugim slučajevima u kojima se ne donose druga akta.

Član 29.

Uredbe i odluke Vlade Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a ostali akti Vlade ako je to u njima navedeno.

VIII - JAVNOST RADA VLADE KANTONA

Član 30.

Javnost rada Vlade Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom kojim se reguliše sloboda pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

IX - STRUČNE I DRUGE SLUŽBE KANTONA

Član 31.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, Vlade Kantona i organe uprave, Vlada Kantona može osnivati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, u skladu sa zakonom.

Aktom o obrazovanju službe iz prethodnog stava, utvrđuje se njen djelokrug, kao i status i odgovornost te službe i lica koje njom rukovodi.

Član 32.

Vlada Kantona vrši nadzor nad radom stručnih službi koje obrazuje.

Sekretar Vlade Kantona rukovodi radom Stručne službe koja obavlja poslove za potrebe Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad.

X - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Vlada Kantona je dužna donijeti Poslovnik o svom radu u roku od 30 dana od svog konstituisanja.

Član 34.

Vlada Kantona Sarajevo dužna je uskladiti Poslovnik o radu sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 35.

Poslovnik Izvršnog odbora Grada Sarajeva i drugi propisi koji se odnose na njegovo unutrašnje organizovanje i funkcionisanje, koji su na snazi na dan stupanja na snagu Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/96), ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Kantona i ovim zakonom, primjenjivaće se kao propisi Vlade, dok se ne donese Poslovnik o radu Vlade Kantona.

Član 36.

Do imenovanja premijera i članova Vlade u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/01), poslove iz nadležnosti Vlade vršit će Vlada u dosadašnjem sastavu.

Član 37.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Član 38.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 38/13.

Na osnovu člana 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14) i člana 181. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno - pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama.

Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama obuhvata: Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/09), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Zakon o izmjeni Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Zakon o izmjenama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05.22971-2/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvaić, s. r.

ZAKON

O SUDSKIM TAKSAMA
(Prečišćeni tekst)

DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Plaćanje sudske takse)

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način plaćanja sudskih taksa (u daljnjem tekstu: takse) u postupku pred Kantonalnim sudom u Sarajevu i Općinskim sudom u Sarajevu (u daljnjem tekstu: sud).
- (2) Postupci u kojima se plaća taksa i visina takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifi sudskih taksi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Član 2.

(Obveznik plaćanja takse)

- (1) Takse propisane ovim zakonom plaća lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljnjem tekstu: takseni obveznik).
- (2) Za podneske i zapisnike koji zamjenjuju podneske taksu je dužno da plati lice koje podnosi podneske i lice na čiji zahtjev

Član 11.

Ustanova može, bez upisa u sudski registar, da obavlja privrednu djelatnost i privrednu aktivnost radi zbrinjavanja poslovno nesposobnih lica i profesionalnog osposobljavanja i zapošljavanja invalidnih lica, u manjem obimu ili povremeno, ako ta djelatnost odnosno aktivnost služi ostvarivanju djelatnosti odnosno izvršavanju poslova radi kojih je ustanova osnovana.

Član 12.

Ustanovi se mogu povjeriti javna ovlaštenja iz djelokruga organa državne uprave za vršenje i stručnih poslova, u skladu sa zakonom.

Član 13.

Pravilima ustanove može se utvrditi da dio ustanove ima određena ovlaštenja u pravnom prometu, kao i poseban obračun rezultata poslovanja, u skladu sa zakonom.

Dio ustanove iz stava 1. ovog člana nema svojstvo pravnog lica.

Član 14.

Ustanova može proširiti ili promijeniti djelatnost, kao i izvršiti statusne promjene: spajanje, pripajanje, podjelu i izdvajanje.

Odluku iz stava 1. ovog člana donosi osnivač.

Član 15.

Osnivači ustanova koje su se spojile odlučuju o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovi koja je nastala spajanjem.

Osnivač ustanove koja se podijelila i ustanove iz koje se izdvojio dio u samostalnu ustanovu odlučuje o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovama koje su nastale podjelom, odnosno prema ustanovi koja je nastala izdvajanjem.

Prava i obaveze osnivača prema ustanovi koja se pripojila drugoj ustanovi prestaju danom upisa akta o pripajanju u sudski registar.

U slučaju statusne promjene ustanove imovinska i druga prava i obaveze uređuju se ugovorom.

Član 16.

Ustanova može ugovorom povjeriti drugoj ustanovi, preduzeću ili fizičkom licu obavljanje administrativno-tehničkih i pomoćnih poslova, u skladu sa zakonom.

Član 17.

Zakonom se može propisati obaveza udruživanja ustanova u odgovarajući oblik udruživanja (u daljem tekstu: obavezni oblik udruživanja), njegova prava, obaveze, način sticanja sredstava za rad, način upravljanja i rukovođenja i druga pitanja.

Ustanove udružene u obavezni oblik udruživanja zadržavaju svojstvo pravnog lica.

Član 18.

Rad ustanova i obaveznog oblika udruživanja je javan.

IV – SJEDIŠTE I NAZIV USTANOVE

Član 19.

Sjedište ustanove je mjesto u kome se obavlja djelatnost radi koje je ustanova osnovana.

Ako se djelatnost obavlja u više mjesta, sjedištem se smatra mjesto koje je određeno pravilima ustanove.

Član 20.

Ustanova može promijeniti sjedište uz saglasnost osnivača. Odluka o promjeni sjedišta ustanove donosi se na način utvrđen pravilima ustanove.

Član 21.

Naziv ustanove je ime pod kojim ustanova radi. Ustanova može promijeniti naziv, uz saglasnost osnivača.

Odluka o promjeni naziva ustanove donosi se na način utvrđen pravilima ustanove.

Pravilima ustanove može se utvrditi da dio ustanove iz stava 13. ove uredbe može, uz naziv ustanove, dodati i bližina tog dijela ustanove.

Član 22.

Naziv ustanove upućuje na djelatnost i sjedište ustanove. Ustanova može imati i skraćeni naziv.

Naziv i skraćeni naziv mora se istaći na ulazu u poslovne prostorije ustanove.

Član 23.

U naziv ustanove može se unijeti ime umrle istorijske i druge znamenite ličnosti.

Za unošenje u naziv imena iz stava 1. ovog člana potrebna je dozvola organa uprave koji vrši nadzor nad zakonitošću da ustanove, osim ako je jedan od osnivača Skupština RBiH, skupština opštine ili skupština gradske zajednice, kao i prirodnik srodnika te ličnosti do trećeg stepena srodstva, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Na zahtjev organa uprave koji vrši nadzor nad zakonitošću rada ustanove ili srodnika iz stava 2. ovog člana nadležni sud odlučuje da se iz naziva ustanove briše ime umrle istorijske ili druge znamenite ličnosti, ako ocijeni da je način obavljanja djelatnosti ustanove ugled te ličnosti doveden u pitanje.

U naziv ustanove ne može se unijeti naziv Republike, opštine ili gradske zajednice, osim ako zakonom nije drugačije određeno.

V – ORGAN UPRAVLJANJA, RUKOVOĐENJA I DRUGI ORGANI U USTANOVAMA

Član 24.

Organ upravljanja u ustanovi je upravni odbor. Organ rukovođenja u ustanovi je direktor, upravnik, dekan ili drugi odgovarajući poslovodni organ utvrđen zakonom daljem tekstu: direktor).

Organ kontrole poslovanja u ustanovi je nadzorni odbor.

Član 25.

Upravni odbor ima najmanje tri, a najviše devet članova. Predsjednika i članove upravnog odbora imenuje i razrješava osnivač.

Predsjednika i članove upravnog odbora javne ustanove imenuje i razrješava, u ime osnivača, Vlada Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vlada RBiH), izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Jedna trećina članova upravnog odbora, po pravilu, imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi upravnog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani.

Direktor ustanove ne može biti član upravnog odbora.

Broj članova upravnog odbora bliže se određuje pravilima ustanove, u skladu sa zakonom ili aktom o osnivanju ustanove.

Član 26.

Osnivač odnosno Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice može razrješiti predsjednika člana upravnog odbora i prije vremena za koje je imenovan ako utvrdi da je odgovoran za neuspjeh ili nezakonit rad ustanove, na njegov lični zahtjev i u drugim slučajevima utvrdnim zakonom i pravilima ustanove.

Član 27.

Upravni odbor:
- donosi pravila ustanove;
- imenuje i razrješava direktora;
- utvrđuje planove rada i razvoja;
- utvrđuje godišnji program rada;
- donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun;
- donosi opšti akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslovanja druge opšte akte, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove;
- odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti ustanove, ako je ustanova osnovana, ako zakonom nije određeno, da li

rednim pitanjima odlučuje drugi organ ustanove,

- usmjerava, kontrolira i ocjenjuje rad direktora,
- rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem,
- odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog pravilima ustanove,
- odgovara osnivaču za rezultate rada ustanove,
- odlučuje o prigovoru radnika na rješenje kojim je drugi organ određen pravilima ustanove odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti radnika iz radnog odnosa,
- podnosi osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaj o poslovanju ustanove,
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Zakonom se mogu bliže odrediti pitanja iz alineje 7. stava 1. ovog člana i kao i druga pitanja o kojima odlučuje upravni odbor.

Član 28.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova, ako zakonom ili pravilima za odlučivanje o pojedinim pitanjima nije određena druga kvalifikovana većina.

Član 29.

Direktora ustanove imenuje upravni odbor na osnovu konkursa koji se objavljuje u javnim glasilima, uz saglasnost osnivača.

Direktora javne ustanove imenuje i razrješava upravni odbor javne ustanove, na osnovu javnog konkursa, uz saglasnost Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice.

Lice koje nije dobilo saglasnost za direktora od strane Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice, ne može na ponovnom konkursu biti imenovano za direktora odnosno vršioca dužnosti direktora.

Ako se ne izvrši imenovanje direktora javne ustanove, upravni odbor imenuje vršioca dužnosti direktora.

Izuzetno, u uslovima neposredne ratne opasnosti ili rata direktora odnosno upravni odbor javne ustanove imenuje i razrješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se zakonom i pravilima ustanove.

Član 30.

Odluci o imenovanju direktora obavještavaju se učesnici u konkursu, najkasnije u roku od osam dana od dana donošenja odluke.

Svaki učesnik u konkursu, u roku od osam dana od dana prijema obavještenja, može protiv odluke o imenovanju direktora podnijeti predlog za pokretanje postupka pred nadležnim sudom.

Član 31.

Ako direktor nije imenovan, upravni odbor će bez konkursa imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direktora.

Vršilac dužnosti direktora može rukovoditi ustanovom do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.

Član 32.

Direktor organizuje i rukovodi radom ustanove, zastupa i predstavlja ustanovu prema trećim licima i odgovoran je za zakonitost rada ustanove.

U ostvarivanju rukovođenja ustanovom, direktor predlaže upravnom odboru mjere za efikasno i zakonito obavljanje djelatnosti radi kojih je ustanova osnovana, unutrašnju organizaciju i sistematizaciju poslova i osnove planova rada i razvoja, izvršava odluke upravnog odbora, odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima radnika iz radnog odnosa, podnosi upravnom odboru izvještaj o finansijskom poslovanju i vrši druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Direktor je dužan da obustavi od izvršenja opšti akt koji je u nesaglasnosti sa ustavom ili u suprotnosti sa zakonom, kao i

pojedinačni akt kojim se nanosi šteta ustanovi ili društvenoj zajednici i da o tome obavijesti organ uprave koji vrši nadzor

nad zakonitosti rada ustanove.

Ako organ iz stava tri ovog člana u roku od 30 dana od prijema obavještenja ne postupi u skladu sa članom 43. c uredbe i o tome ne obavijesti direktora, akt koji je obustavio direktor može se izvršiti.

Direktor je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana. Direktor je odgovoran upravnom odboru za rezultate rada i finansijsko poslovanje ustanove.

Član 33.

Upravni odbor može razriješiti direktora i prije vremena koje je imenovan:

- ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad ustanove,

- na lični zahtjev direktora,

- u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima ustanove.

Predlog za prijevremeno razrješenje direktora iz razloga iz alineje 1. stava 1. ovog člana može dati osnivač odnosno Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice, predsjednik odnosno član upravnog odbora ili nadzorni odbor.

Član 34.

Nadzorni odbor ustanove ima tri ili pet članova.

Predsjednika i članove nadzornog odbora imenuje i razrješava osnivač.

Predsjednika i članove nadzornog odbora javne ustanove imenuje i razrješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Najmanje jedan član nadzornog odbora imenuje se iz redova stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi nadzornog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.

Broj članova nadzornog odbora bliže se određuje pravilima ustanove.

Član 35.

Nadzorni odbor:

- analizira izvještaje o poslovanju ustanove,
- u obavljanju nadzora nad upotrebom sredstava za rad pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun,

- pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga,
- izvještava osnivača, upravni odbor i direktora o rezultatima nadzora.

Član 36.

Ustanova može imati stručni i drugi organ, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

VI - OPŠTI AKTI USTANOVE

Član 37.

Osnovni opšti akt ustanove odnosno obaveznog oblika udruživanja su pravila ustanove odnosno pravila obaveznog oblika udruživanja.

Ustanova može imati i druge opšte akte, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i pravilima ustanove.

Član 38.

Pravila ustanove sadrže odredbe o: nazivu i sjedištu ustanove; osnivaču ustanove; obavezama ustanove prema osnivaču; djelatnosti ustanove i o načinu i uslovima obavljanja djelatnosti; odnosu prema korisnicima usluga; pravima i obavezama dijela ustanove iz člana 13. ove uredbe; statusnim promjenama; načinu raspoređivanja sredstava za rad; broju članova upravnog odbora; imenovanju i razrješenju direktora drugim organima ustanove i o njihovim pravima, obavezama i odgovornostima, uslovima i načinu njihovog izbora i razrješenja; opštim aktima koji se donose u ustanovi i načinu njihovog donošenja; licima ovlaštenim da, pored direktora, zastupaju ustanovu i njihovim ovlaštenjima i odgovornostima; načinu

Čl. 117 i 119. - Izvod iz Poslovnika o radu Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22 - Ispravka)

**SLUŽBENE NOVINE
KANTONA SARAJEVO**

Broj 41 – Strana 24

Petak, 31. septembra 2012.

sjednice radnog tijela, mjesečni paušal će mu se umanjiti za 10% po izostanku.

Za realizaciju stavova 2, 3. i 4. nadležna je Komisija za izbor imenovanja i administrativna pitanja.

Član 106.

Poslanik/zastupnik ima pravo i dužnost da:

- pokreće inicijative za donošenje odluka i zakona u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće inicijative za donošenje drugih akata u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće rasprave o pitanjima koja su u nadležnosti Skupštine; i
- da u roku predviđenom ovim poslovníkom dobije sve informacije i materijale vezane za rad Skupštine i njenih tijela.

Član 107.

Poslanik/zastupnik ima pravo na novčanu naknadu za svoj rad u Skupštini, te naknadu materijalnih troškova, u skladu sa zakonom.

Član 108.

Poslanik/zastupnik uživa imunitet za svoj rad u Skupštini, u skladu sa odredbama Zakona o imunitetu Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 109.

Poslaniku/zastupniku prestaje mandat na način propisan Izbornim zakonom BiH.

V - JAVNOST RADA SKUPŠTINE

Član 110.

Rad Skupštine je javan.
Skupština obezbjeđuje javnosti rada blagovremenim, potpunim i objektivnim informisanjem javnosti o svom radu.

Član 111.

Skupština obezbjeđuje svim sredstvima javnog informisanja, pod jednakim uslovima, pristup informacijama kojima raspolaže, omogućava pristup skupštinskim materijalima, izdaje službene saopštenja i organizuje konferencije za štampu.

Pristup informacijama iz prethodnog stava može biti uskraćen samo ako one predstavljaju državnu, vojnu, službenu ili poslovnu tajnu na način propisan zakonom ili drugim propisima donesenim na osnovu zakona.

Član 112.

Gradanima i predstavnicima sredstava javnog informisanja omogućava se slobodan pristup sjednicama Skupštine u za njih posebno rezervisanom prostoru, kako to utvrdi Kolegij i u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 113.

Sjednica ili dio sjednice na kojoj se razmatraju pitanja regulisana stavom 2. člana 111. biće održana bez prisustva sredstava javnog informisanja i zatvorena za javnost.

U slučaju iz prethodnog stava, predsjedavajući je dužan javnosti obrazložiti razloge zatvaranja sjednice Skupštine.

Član 114.

Sjednice komisija Skupštine u pravilu su otvorene za javnost. Izuzetno, sjednice ili dijelovi sjednica komisija mogu biti zatvoreni za javnost ako se odnose na razmatranje pitanja ili savjetovanja vezana za rad predstavnika organa vlasti, stručnjaku ili poslanika/zastupnika posebnih socijalnih interesa.

U slučaju iz stava 1. ovog člana, predstavnicima sredstava javnog informisanja i građanima biće omogućeno prisustvovanje u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 115.

Gost na sjednicama Skupštine ima pravo da:

- učestvuje u radu Skupštine i u raspravi pred Skupštinom prema odobrenju Kolegija;
- iznosi ekspertsko mišljenje na osnovu odobrenja Kolegija; i
- daje prijedloge Skupštini za rješavanje određenih pitanja na osnovu poziva Skupštine.

Izuzetno, ukoliko se ukaže hitna potreba da gost učestvuje u radu i raspravi pred Skupštinom, Skupština može na sjednici odlučiti da mu se da riječ.

Član 116.

Sekretar Skupštine dužan je organizovati rad Službe Skupštine na način koji omogućava da se brzo i efikasno obrade svi zahtjevi koji su Skupštini upućeni po osnovu Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

VI - AKTA SKUPŠTINE

Opće odredbe o aktima

Član 117.

Skupština donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaj o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovnik Skupštine, odluke i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje suštinski tumačenja zakona ili drugog akta.

Član 118.

Kad Skupština vrši izmjene ili dopune općih akata Skupštine, zakon mijenja ili dopunjuje zakonom, a ostale opće akte, osim zaključka, odlukom.

Zaključak se mijenja ili dopunjuje zaključkom.

Autentično tumačenje se ne može mijenjati ili dopunjavati.

Član 119.

Odluka je skupštinski akt koji se donosi radi izvršavanja ili konkretizacije Ustava, zakona ili drugih općih akata ili njihovih pojedinih dijelova.

Odlukom se odlučuje i o drugim pravima i obavezama Skupštine kada je to Ustavom, zakonom, drugim općim aktom ili ovim poslovníkom određeno.

Član 120.

Zaključkom Skupština odlučuje o svom radu i o radu radnih tijela Skupštine i Službe Skupštine.

Zaključkom Skupština može razuzeti stav o pitanju koje je razmatrala, uključujući utvrđivanje obaveza za Vladu i kantonalne organe uprave u pogledu pripreme zakona ili drugih propisa i općih akata ili vršenju drugih poslova iz njihovog djelokruga.

Radna tijela Skupštine donose zaključke iz svog domena rada.

Član 121.

Deklaracijom se izražava stav Skupštine o političkim pitanjima i drugim bitnim pitanjima od interesa za Kanton, Federaciju Bosne i Hercegovine ili Bosnu i Hercegovinu.

Član 122.

Rezolucijom se utvrđuje političko djelovanje u svim ili pojedinim oblastima iz djelokruga Skupštine.

IZVOD IZ PROGRAMA RADA VLADE KS

Razlog za donošenje materijala	Razmatranje Programa od strane Vlade i Skupštine Kantona Sarajevo
Kratak sadržaj materijala	Godišnji program rada sa finansijskim planom

16. Naziv materijala	Program rada Javne ustanove „Sarajevska filharmonija” sa planom finansijskog poslovanja za 2025. godinu
Nosilac izrade	Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo i Javna ustanova „Sarajevska filharmonija”
Rok za izradu	mart 2025. godine - Vlada Kantona Sarajevo april 2025. godine - Skupština Kantona Sarajevo
Organ koji razmatra materijal	Vlada Kantona Sarajevo i Skupština Kantona Sarajevo
Pravni osnov razmatranja i usvajanja materijala	Na osnovu člana 117. i 120. stav (2) Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 41/12 – Drugi novi precišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22, 17/22 – Ispravka i 47/24)
Razlog za donošenje materijala	Razmatranje Programa od strane Vlade i Skupštine
Kratak sadržaj materijala	Godišnji program rada sa finansijskim planom

17. Naziv materijala	Program rada Javne ustanove „Pozorište mladih” Sarajevo sa planom finansijskog poslovanja za 2025. godinu
Nosilac izrade	Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo i Javna ustanova „Pozorište mladih” Sarajevo
Rok za izradu	mart 2025. godine - Vlada Kantona Sarajevo april 2025. godine - Skupština Kantona Sarajevo
Organ koji razmatra materijal	Vlada Kantona Sarajevo i Skupština Kantona Sarajevo
Pravni osnov razmatranja i usvajanja materijala	Na osnovu člana 117. i 120. stav (2) Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 41/12 – Drugi novi precišćeni tekst,



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo
Tel: + 387 (0) 33 562-000, Fax: + 387 (0) 33 562-076
Web: <http://vlada.ks.gov.ba>, E-mail: vlada@vlada.ks.gov.ba

341/730

Odluka o metodologiji izrade i donošenja Programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 1/23-Prečišćeni tekst).

Četvrtak, 5. 1. 2023.

SLUŽBENE NOVINE
KANTONA SARAJEVO

Broj 1 - Strana 17

- za drugi period, na zahtjev ministarstva. Vlade ili Skupštine.

POGLAVLJE III - SHODNA PRIMJENA ODLUKE

X

(Shodna primjena Odluke)

Ova odluka shodno se primjenjuje na izradu i podnošenje programa rada i izvještaja o radu poslovanju stručne službe koju osniva Vlada.

POGLAVLJE IV - METODOLOGIJA IZRADE PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU KANTONALNIH JAVNIH USTANOVA, FONDOVA I AGENCIJA ČIJI JE OSNIVAČ KANTON SARAJEVO

XI

(Način i rok za dostavljanje nacrtu programa rada i finansijskog plana kantonalnih javnih ustanova, fondova i agencija čiji je osnivač Kanton Sarajevo)

- 1) Kantonalne javne ustanove, fondovi i agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: druge kantonalne organizacije), nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju resornom ministarstvu, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 2) Agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: agencije) nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju Vladi, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 3) Ukoliko su druge kantonalne organizacije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, resorni ministar predlaže, uz nacrt programa rada ministarstva, uvrštavanje tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 4) Ukoliko su agencije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine Vlada odlučuje o uvrštavanju tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 5) Nacrt finansijskog plana iz podtač. I) i 2) ove tačke dostavlja se u roku određenom za izradu nacrtu budžeta Kantona Sarajevo na narednu godinu.

XII

(Sadržaj programa rada i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)
Program rada drugih kantonalnih organizacija i agencija sastoji se od:

I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži opredjeljenja i zadatke koji proizilaze iz registrovane djelatnosti javne ustanove."

II - Normativni dio

Normativni dio sadrži nacrt i prijedloge Pravila i drugih općih akata koja pripremaju i donose direktor, upravni odbor i nadzorni odbor javne ustanove u okviru svojih nadležnosti utvrđenih važećim zakonodavstvom, a naročito:

- a) Naziv propisa koji se donosi.
- b) Predlagača.
- c) Organ koji donosi.
- d) Rok za izradu općeg akta (posebno za nacrt i posebno za prijedlog).
- e) Organ koji razmatra opći akt (Upravni odbor, resorno ministarstvo ili Vlada Kantona Sarajevo).

Kratak sadržaj općeg akta.

III - Tematski dio

Tematski dio sadrži poslove i zadatke na provođenju programa rada i utvrđene politike, sistematizovane po djelatnostima, a koje se izrađuju u obliku projekata, programa, manifestacija i dr.

Tematski dio, ukoliko je to primjenjivo u odnosu na djelatnost drugih kantonalnih organizacija, sadrži:

- a) Naziv programa (projekte, premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu.
- d) Organ koji razmatra.
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedini projekat (premijeru ili reprizu).

Kratak sadržaj.

IV - Kontinuirani poslovi

Kontinuirani poslovi obuhvataju izvještaje, programe, analize, informacije i sl.

Kontinuirani poslovi sadrže:

- a) Naziv materijala (premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu,
- d) Organ koji razmatra.

Kratak sadržaj.

V - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad drugih kantonalnih organizacija i agencija, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

- a) Sistematizovani broj radnih mjesta.
- b) Popunjeni broj radnih mjesta.
- c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

XIII

(Obavezni prilozi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

- 1) Izvještaj o radu drugih kantonalnih organizacija sadrži obavezne priloge:
 - a) izvještaj o radu direktora/uprave.
 - b) izvještaj upravnog odbora/školskog odbora.
 - c) izvještaj nadzornog odbora.
 - d) izvještaj o finansijskom poslovanju sa mišljenjem ovlaštenog revizora.
 - e) izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
 - f) mišljenje resornog ministarstva.
- 2) Izvještaj o finansijskom poslovanju sadrži:
 - a) prihode i primitke, rashode i izdatke koji su odobreni budžetom Kantona.
 - b) ostvarene prihode i primitke, rashode i izdatke po analitičkim kontima u toku godine.
 - c) početno i završno stanje Jedinstvenog računa Trezora (JRT).
 - d) početno i završno stanje imovine, obaveza i izvora vlasništva.

- e) objašnjenje odstupanja.
 - f) obrasci godišnjeg obračuna (račun prihoda i rashoda, bilans stanja, iskaz o gotovinskim tokovima, iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju, podaci o zaposlenim).
 - g) iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.
 - h) izvještaj o javnim nabavkama sa podacima o planu javnih nabavki, pokretanje i tok postupka javnih nabavki i ugovaranje i realizacija javnih nabavki.
- 3) Izvještaj o radu agencija ne sadrži izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
- 4) Resorno ministarstvo, u saradnji sa javnim ustanovama iz oblasti obrazovanja, priprema izvještaj o radu za prethodnu školsku godinu sa programom rada za narednu školsku godinu za predškolsko i osnovno obrazovanje, srednje obrazovanje i visoko obrazovanje.

XIV

(Prestanak važenja ranije Odluke)

Donošenjem Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21) prestaje da važi Odluka o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 29/12. 11/17 i 8/18).

XV

Odluka o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) ne primjenjuje se na programe rada i izvještaje o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa za 2022. godinu, a primjenjuje se počev od planiranja, izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade i kantonalnih organa za 2023. godinu.

XVI

(Sadržaj Prečišćenog teksta)

Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa obuhvata: Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21). Odluku o izmjenama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 52/21) i Odluku o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) u kojima je naznačen dan njihovog stupanja na snagu.

XVII

(Objavljivanje Prečišćenog teksta)

Utvrđeni Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", nakon što Vlada Kantona Sarajevo izvrši njegovu verifikaciju.

Broj 09-02-49643-1/22
22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju Vlade Kantona
Sarajevo
Adis Bisić, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 11. stav (2) Zakona o privatizaciji preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 27/97, 8/99, 32/00, 45/00, 54/00, 61/01, 27/02, 33/02, 28/04, 44/04, 42/06 i 4/09), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

ODLUKU

**O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA PRODAJU IMOVINE
KANTONALNOG JAVNOG KOMUNALNOG
PREDUZEĆA "PARK" D.O.O. SARAJEVO U
REPUBLICI HRVATSKOJ, DUBROVNIK, NASELJE
KOMOLAC**

I

Odobrava se prodaja imovine Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća "PARK" d.o.o. Sarajevo u Republici Hrvatskoj, Dubrovnik, naselje Komolac, i to nekretnine:

- k.č. zgr. 114, poslovni objekat površine 141 m², k.č. zgr. 115, poslovni objekat, površine 28 m² i k.č. 218, oranica, bez iskazane površine, ukupno iskazano u zemljišnoj knjizi 169 m², sve upisano u z.k. uložak 43, KO Komolac, vlasnički dio 1/1 Općenarodna imovina sa upisanim organom upravljanja Komunalno preduzeće "PARK" Sarajevo, sa zabilježbom zabrane raspolaganja i opterećenja nekretnina u ovom ZK uložku po osnovu Uredbe RH kl. 940-01/91-01/05 od 17.07.1991. godine (NN 36/91), bez tereta.

Navedene čestice u katastru odgovaraju k.č. 114, poslovna zgrada (objekt) površine 141 m², k.č. 115, pomoćni objekat, površine 28 m² i k.č. 218, dvorište, površine 730 m², ukupne površine 899 m², udio 1/1 Kantonalno javno komunalno preduzeće "PARK" d.o.o., Patriotske lige br. 58, 71 000 Sarajevo (vlasnik), upisano u PL br. 400 KO Komolac.

II

Prodaja nekretnina iz tačke I ove odluke izvršiti će metodom aukcije u maloj privatizaciji po početnoj cijeni od 282.336,33 EUR što u protuvrijednosti iznosi 552.201,86 KM, utvrđenoj po nalazu sudskog vještaka i procjenitelja od 15.03.2022. godine, a postupak prodaje provest će Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju u skladu sa ovom Odlukom i Pravilnikom o postupku prodaje imovine i dionica ili udjela preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 28/5 - Prečišćeni tekst, 53/07 i 76/09).

III

Nekretnine iz tačke I ove odluke se prodaju u pravno i fizički zatečenom stanju "viđeno - kupljeno". Prodavac KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju koja provodi postupak prodaje nekretnina ne odgovaraju za bilo kakve pravne nedostatke, niti druge eventualne nedostatke koji se mogu pojaviti poslije prodaje.

IV

Budući Kupac preuzima sve obaveze i odgovornosti uknjižbe prava vlasništva na nekretninama iz tačke I ove odluke, a Prodavac i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju neće se smatrati odgovornim za bilo kakve eventualne probleme koji se mogli pojaviti prilikom uknjižbe.