



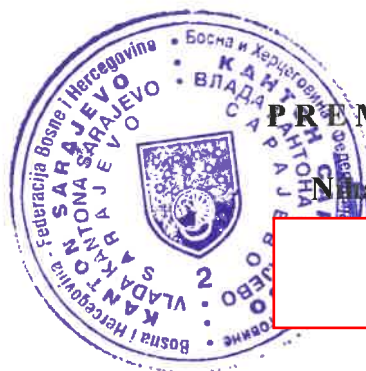
Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON SARAJEVO
Government

Broj: 02-04-41915-28/25
Sarajevo, 07.08.2025. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), člana 20., 22. i 26. Zakona o udruženjima i fondacijama („Službene novine Federacije BiH“, broj: 45/02) Vlada Kantona Sarajevo, na **119.** vanrednoj sjednici održanoj **07.08.2025.** godine, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se prijedlog Statuta Fondacije za kinematografiju Kantona Sarajevo.
2. Prijedlog Statuta iz tačke 1. ovog zaključka dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo na nadležno odlučivanje.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.



PREMIJER

Nihad Uk

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo,
6. Evidencija,
7. Arhiva.



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo
Tel: + 387 (0) 33 562-000, Fax: + 387 (0) 33 562-076
Web: <http://vlada.ks.gov.ba>, E-mail: vlada@vlada.ks.gov.ba

1/1

Na osnovu člana 12. tačka c) i člana 21. Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br.1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), a u vezi sa čl. 20. 22. i 26. Zakona o udruženjima i fondacijama („Službene novine Federacije BiH“, broj 45/02), Skupština Kantona Sarajevo donosi

Prijedlog

STATUT

FONDACIJE ZA KINEMATOGRAFIJU KANTONA SARAJEVO

I - OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

(Predmet)

Ovim Statutom uređuju se organizacija, djelatnost, nadležnosti, način rada, upravljanje, administracija i druga pitanja od značaja za rad Fondacije za kinematografiju Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Fondacija).

II – CILJ I DJELATNOST FONDACIJE

Član 2.

(Cilj i djelatnost Fondacije)

- (1) Osnovni cilj Fondacije je podsticanje, stimulisanje, razvoj i unapređivanje filmskog stvaralaštva i filmske proizvodnje, a naročito u domenu:
 - a) stvaranja scenarističke građe,
 - b) zaštite, čuvanja i prezentiranja filmske baštine,
 - c) stimulisanja stvaralaca, institucija, udruženja i asocijacija,
 - d) očuvanja kulturnih vrijednosti, projekata naučno-istraživačkog karaktera,
 - e) izdavačke djelatnosti u oblasti kinematografije,
 - f) edukacije i stručnog usavršavanja kadrova u oblasti kinematografije,
 - g) stvaranja tehničkih pretpostavki za filmsku proizvodnju.
- (2) Fondacija, u skladu sa postavljenim ciljevima, obavlja sljedeće djelatnosti:
 - a) prikuplja i putem konkursa i javnih poziva distribuira finansijska sredstva za podršku kinematografiji i audiovizuelnom stvaralaštvu u skladu sa ovom odlukom i Statutom Fondacije;
 - b) stvara uvjete za međunarodnu kooperaciju na polju audiovizuelnog stvaralaštva u smislu Evropske konvencije o koprodukciji i drugih međunarodnih sporazuma kojima je Bosna i Hercegovina potpisnikom te programima Evropske Unije;
 - c) organizira manifestacije i promovira domaću kinematografiju i audiovizuelno stvaralaštvo na međunarodnim festivalima i manifestacijama;
 - d) razvija i promovira filmsku i audiovizuelnu kulturu u Kantonu Sarajevo;
 - e) podržava i organizuje stručno i profesionalno usavršavanje u području kinematografskog i drugog audiovizuelnog stvaralaštva;
 - f) predlaže mjere Ministarstvu kulture i sporta i sarađuje na suzbijanju nelegalne prodaje i upotrebe kinematografskih i drugih audiovizuelnih djela;
 - g) sarađuje sa strukovnim udruženjima, visokoškolskim ustanovama i drugim pravnim i fizičkim licima u cilju unapređenja kinematografskog i drugog audiovizuelnog stvaralaštva;
 - h) sarađuje sa drugim institucijama kulture, audiovizuelne djelatnosti i regulatornim tijelima.

Član 3.
(Način ostvarivanja ciljeva)

Fondacija ostvaruje svoje ciljeve putem:

- a) raspisivanja javnih poziva za sufinansiranje filmskih projekata,
- b) dodjele finansijskih sredstava projektima iz oblasti kinematografije,
- c) podsticanja razvoja filmske kulture i edukacije,
- d) saradnje sa domaćim i međunarodnim organizacijama iz oblasti filmske industrije.

II – NAZIV, SJEDIŠTE I PEČAT FONDACIJE

Član 4.
(Naziv i sjedište)

- (1) Naziv fondacije je: Fondacija za kinematografiju Kantona Sarajevo.
- (2) Skraćeni naziv Fondacije je: Fondacija za kinematografiju.
- (3) Sjedište Fondacije je u Sarajevu, adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1.

Član 5.
(Oblik pečata Fondacije)

- (1) Fondacija ima pečat i štambilj.
- (2) Pečat ima oblik kruga, a u prvom koncentričnom krugu sadrži tekst: “Bosna i Hercegovina - Federacija Bosne i Hercegovine”, u drugom koncentričnom krugu tekst: “KANTON SARAJEVO”, ispisan velikim slovima i u trećem koncentričnom krugu „FONDACIJA ZA KINEMATOGRAFIJU KANTONA SARAJEVO“.
- (3) Nazivi iz prethodnog člana ispisuju se istovremeno latinicom i ćirilicom.
- (4) U sredini pečata je grb Kantona.
- (5) Prečnik velikog pečata je 50mm, a malog 30 mm.
- (6) Štambilj Fondacije je pravougaonog oblika 60 x 30 mm i sadrži naziv i sjedište Fondacije: „Fondacija za kinematografiju Kantona Sarajevo“, te „Broj“ i „Datum“, sa prostorom za upisivanje broja i datuma.

III – ORGAN UPRAVLJANJA FONDACIJOM

Član 6.
(Upravni odbor)

- (1) Organ upravljanja Fondacijom je Upravni odbor.
- (2) Upravni odbor Fondacije sastoji se od pet članova i to predsjednika i četiri člana, od čega su dva predstavnika filmskih radnika i tri ispred osnivača.

Član 7.
(Imenovanje Upravnog odbora)

- (1) Predsjednika i članove Upravnog odbora imenuje Vlada Kantona Sarajevo, na prijedlog ministra kulture i sporta.
- (2) Predsjednik i članovi Upravnog odbora biraju se putem javnog oglasa kojeg raspisuje Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo) u skladu sa procedurom i uslovima utvrđenim Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, br. 12/03, 34/03 i 65/13), Odlukom o standardima i kriterijima za imenovanje na poziciju predsjednika i članova Upravnog odbora Fondacije za

kinematografiju Kantona Sarajevo, Odlukom o osnivanju Fondacije za kinematografiju Kantona Sarajevo i ovim statutom.

Član 8.

(Uslovi za člana Upravnog odbora)

- (1) Kandidat za člana Upravnog odbora, pored općih uslova propisanih Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine, mora ispunjavati i sljedeće posebne uslove:
 - a) ima najmanje pet (5) godina radnog iskustva u oblasti kulture, kinematografije, umjetnosti, prava, ekonomije, upravljanja javnim sredstvima ili drugih relevantnih oblasti;
 - b) posjeduje iskustvo u rukovođenju projektima u oblasti kulture i umjetnosti;
 - c) posjeduje iskustvo u radu sa domaćim ili međunarodnim fondovima za kulturu i kinematografiju;
 - d) aktivno znanje engleskog jezika.
- (2) Pored uslova navedenih u stavu (1) ovog člana, kandidat za člana Upravnog odbora treba da ispunjava i uslove propisane odlukama iz člana 7. stav (2) ovog statuta.
- (3) Predsjedniku i članovima Upravnog odbora pripada nakanda za rad čiju visinu utvrđuje Vlada na prijedlog ministra.

Član 9.

(Mandat članova Upravnog odbora)

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine, uz mogućnost jednog reizbora.

Član 10.

(Nadležnost Upravnog odbora)

- (1) Upravni odbor vrši sljedeće poslove:
 - a) ostvaruje ciljeve Fondacije utvrđene ovim statutom;
 - b) raspisuje javne pozive za sufinansiranje filmskih projekata uz saglasnost Ministarstva;
 - c) predlaže kriterije za dodjelu sredstava, na koje saglasnost daje Ministarstvo,
 - d) donosi odluke o dodjeli sredstava u skladu sa kriterijima,
 - e) upravlja imovinom Fondacije;
 - f) predlaže izmjene i dopune Statuta;
 - g) predlaže osnivaču pripajanje, razdvajanje, transformaciju ili prestanak rada Fondacije;
 - h) priprema finansijske i druge izvještaje;
 - i) donosi planove poslovanja Fondacije;
 - j) utvrđuje poslovnu politiku i strategiju razvoja Fondacije;
 - k) donosi godišnje programe rada;
 - l) odlučuje o raspodjeli i upotrebi sredstava uz saglasnost Ministarstva;
 - m) donosi Pravilnik o procedurama i kriterijima za izbor korisnika sredstava Fondacije uz saglasnost Ministarstva,
 - n) imenuje osobu ovlaštenu za zastupanje i predstavljanje Fondacije;
 - o) donosi Poslovnik o radu Upravnog odbora Fondacije;
 - p) donosi i druge akte iz nadležnosti rada Fondacije;
 - q) radi i druge poslove u skladu sa ovim statutom i zakonom.
- (2) Za svoj rad i rezultate rada, Upravni odbor odgovoran je osnivaču.

Član 11.

(Profesionalna etika i povjerljivost)

- (1) Članovi Upravnog odbora dužni su postupati u skladu sa najvišim standardima profesionalne etike, nepristrasnosti i odgovornosti.
- (2) Članovi Upravnog odbora obavezni su čuvati kao povjerljive sve informacije do kojih dođu u vršenju svojih dužnosti, a koje nisu javno dostupne, te ih ne smiju koristiti za ličnu ili tuđu korist.
- (3) Obaveza čuvanja povjerljivosti traje i nakon prestanka mandata u Upravnom odboru.

Član 12.

(Rad Upravnog odbora)

- (1) Upravni odbor odlučuje o svim pitanjima većinom glasova od ukupnog broja članova, ukoliko ovim statutom i Poslovníkom o radu Upravnog odbora nije drugačije propisano.
- (2) Prisutnost predsjednika i svih članova Upravnog odbora Fondacije je obavezna za donošenje odluka o upravljanju imovinom Fondacije, o izmjenama i dopunama Statuta Fondacije te odluka o pripajanju, razdvajanju, transformaciji ili prestanku rada Fondacije.

Član 13.

(Sukob interesa)

(1) Član Upravnog odbora dužan je obavljati svoju dužnost savjesno, odgovorno i nepristrasno, te izbjegavati svaki stvarni ili potencijalni sukob interesa.

(2) Sukob interesa postoji kada član Upravnog odbora:

- a) učestvuje u odlučivanju o dodjeli sredstava za projekte u kojima on lično, član njegove porodice, ili pravno lice s kojim je povezan ima direktan ili indirektan finansijski interes;
- b) ima profesionalne ili druge interese koji mogu uticati na njegovu nepristrasnost u vršenju dužnosti.

(3) U slučaju postojanja sukoba interesa, član Upravnog odbora je dužan odmah obavijestiti ostale članove Upravnog odbora i Ministarstvo te se izuzeti iz svakog postupka odlučivanja u vezi sa predmetnim pitanjem.

(4) Ako član Upravnog odbora ne postupi u skladu sa stavom (3) ovog člana, može biti razriješen dužnosti prije isteka mandata.

Član 14.

(Prestanak mandata)

- (1) Dužnost člana Upravnog odbora, u pravilu, prestaje istekom mandata.
- (2) Član Upravnog odbora može prestati vršiti dužnost i prije isteka mandata u sljedećim slučajevima:
 - a) smrću;
 - b) na lični zahtjev;
 - c) prijevremenim razrješenjem iz razloga utvrđenih zakonom, ovom odlukom i statutom Fondacije;
 - d) izborom na neku drugu funkciju nespojivu sa obavljanjem dužnosti člana Upravnog odbora.

Član 15.

(Prijevremeno razrješenje)

(1) Prijedlog za prijevremeno razrješenje člana ili predsjednika Upravnog odbora, prije isteka mandata, može podnijeti ministar kulture i sporta, predsjednik ili član Upravnog odbora, kao i registrovana udruženja ili druga pravna lica iz oblasti kulture i umjetnosti, u sljedećim slučajevima:

- a) ako član ili predsjednik Upravnog odbora nesavjesno, neprofesionalno ili protivno interesima Fondacije obavlja svoje dužnosti;
- b) ako bude pravosnažno osuđen za krivično djelo;
- c) ako ne izvršava ili izvršava protivno zadatke predviđene zakonom, statutom Fondacije i drugim aktima, ili prekorači ovlaštenja na način koji može uzrokovati materijalnu ili nematerijalnu štetu Fondaciji ili osnivaču;
- d) ako svojim ponašanjem, izjavama ili postupcima naruši ugled i dignitet Kantona, kao i same Fondacije;
- e) ako postoji osnov sumnje da je došlo do sukoba interesa ili etički neprihvatljivog ponašanja u obavljanju funkcije;
- f) ako izostaje s dužnosti bez opravdanog razloga u kontinuitetu dužem od tri mjeseca;
- g) u drugim slučajevima ozbiljnog profesionalnog, finansijskog ili etičkog propusta koji može negativno uticati na funkcionisanje Fondacije.

(2) Ministar kulture i sporta zadržava pravo da, radi zaštite javnog interesa i principa zakonitosti i transparentnosti, pokrene inicijativu za razrješenje predsjednika ili bilo kojeg člana Upravnog odbora i bez prethodne inicijative drugih tijela, ukoliko su ispunjeni uslovi iz prethodnog stava ovog člana.

(3) Prijedlog za razrješenje se podnosi Vladi Kantona Sarajevo putem Ministarstva.

Član 16.

(Obavljanje poslova za potrebe Fondacije)

- (1) Administrativno-tehničku podršku za potrebe rada Fondacije obavlja Sektor za kulturu Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo.
- (2) Po potrebi, Upravni odbor može angažovati lice koja će obavljati stručne i operativno-tehničke poslove za potrebe Fondacije, uz saglasnost ministra.
- (3) Lica zaposlena u Ministarstvu ne mogu biti angažovana za rad u Fondaciji u skladu sa stavom (2) ovog člana.
- (4) Naknada za obavljanje stručnih i operativno-tehničkih poslova utvrđuje Upravni odbor svojom odlukom.

IV – PRAVILA KORIŠTENJA SREDSTAVA FONDACIJE

Član 17.

(Pravilnik o procedurama i kriterijima za izbor korisnika sredstava za sufinansiranje proizvodnje dugometražnog filma, kratkog filma i razvoja dramskih serija iz sredstava Fondacije)

Upravni odbor donosi Pravilnik o procedurama i kriterijima za izbor korisnika sredstava za sufinansiranje proizvodnje dugometražnog filma, kratkog filma i razvoja dramskih serija iz sredstava **Fondacije** (u daljem tekstu: Pravilnik) na koji saglasnost daje Ministarstvo.

Član 18.

(Korisnici sredstava Fondacije)

(1) Korisnici sredstava Fondacije mogu biti udruženja i pravna lica registrirana za obavljanje filmske i video djelatnosti sa sjedištem u Kantonu Sarajevo – producenti (u daljem tekstu: Korisnik) koji ispunjavaju opće i posebne kriterije utvrđene javnim pozivom Fondacije koji se objavljuje na web stranici Ministarstva i Fondacije.

(2) Korisnici sredstava ne mogu biti:

- a) fizička lica;
- b) kantonalne javne ustanove koje imaju poziciju u Budžetu Kantona Sarajevo;
- c) pravna lica osnovana radi sticanja profita, izuzev subjekata iz stava (1) ovog člana;
- d) pravna lica sa sjedištem izvan Kantona Sarajevo, osim ukoliko je njihov projekat od interesa/značaja za Kanton Sarajevo ili se njihov projekat realizuje isključivo na području Kantona Sarajevo;
- e) lice ovlašteno za zastupanje ili voditelj aktivnosti/programa projekta protiv kojeg se vodi krivični postupak ili je pravosnažno osuđen za prekršaj i/ili počinjenje krivičnog djela;
- f) udruženja i pravna lica osnovana u periodu od godinu dana prije objavljivanja javnog poziva;
- g) udruženja i pravna lica koji su u sukobu interesa po bilo kom osnovu;
- h) udruženja i pravna lica koji nisu ispunili ugovorene obaveze ili opravdali finansijska sredstva odobrena iz Budžeta Ministarstva po ranijim javnim pozivima Ministarstva ili čiji dostavljeni izvještaji nisu prihvatljivi od strane Ministarstva te kao takvi neće biti uzeti u razmatranje u tekućoj godini.

Član 19.

(Vrste projekata koji mogu biti osnov za korištenje sredstava Fondacije)

Vrste autorskog rada i profesionalnih aktivnosti, kao programa i projekata koji se finansiraju iz sredstava Fondacije, a koje predstavljaju osnov za korištenje sredstava su:

- a) igrani film,
- b) dokumentarni film,
- c) animirani film,
- d) eksperimentalne filmske forme i
- e) razvoj dramske serije.

Član 20.

(Produksijske faze za filmske projekte koji se mogu finansirati iz sredstava Fondacije)

Produksijske faze za filmske projekte koje se finansiraju po osnovu javnog poziva su:

- a) finansiranje i predprodukcija,
- b) snimanje i
- c) postprodukcija.

Član 21.

(Korištenja sredstava Fondacije)

(1) Sredstva koja Fondacija izdvaja za sufinansiranje su u formi bespovratnog granta i dodjeljivat će se u skladu sa mogućnostima Fondacije.

(2) Sredstva Fondacije će biti korištena za sufinansiranje produkcije filmskih projekata i za podršku razvoju dramskih serija.

(3) Sa dobitnicima sredstava predsjednik Upravnog odbora Fondacije zaključuje ugovor kojim se uređuju međusobna prava i obaveze te drugi elementi, u skladu sa zakonom, Pravilnikom iz člana 17. ovog statuta i ovim statutom.

(3) Rok za realizaciju dugometražnog filma su dvije godine, sa mogućnošću produženja na još najviše dvije godine.

(4) Rok za realizaciju kratkog filma su dvije godine bez mogućnosti produženja.

- (5) Rok za realizaciju razvoja serije je 12 mjeseci, bez mogućnosti produženja.

Član 22.

(Prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi)

(1) Za finansiranje svih projekata Fondacije definira troškove koji se smatraju prihvatljivim i koji mogu biti dio budžeta koji je predmet sufinansiranja, tj. troškovi koji su prihvatljivi u smislu njihove neophodnosti za uspješnu realizaciju projekta.

(2) Prihvatljivim troškovima se smatraju troškovi nastali u Kantonu Sarajevo i to:

- a) putni troškovi,
- b) konsultantske usluge,
- c) autorska prava koautora limitirani na 30% ukupnog budžeta filma (limit se ne odnosi u slučaju razvoja dramskih serija),
- d) honorari ekipe,
- e) najam prostora, vozila i opreme,
- f) troškovi ishrane,
- g) isplate administrativnih troškova (struja, voda, prijevoz, telefon, mobitel, fax, poštanski troškovi i sl.) ne mogu biti u iznosu većem od 30% odobrenih sredstava,
- h) drugi troškovi vezani za projekat i uneseni u unaprijed predani budžet, troškovi scenografije/kostimografije ukoliko je prihvaćen,
- i) nepredviđeni troškovi limitirani na 7%,
- j) naknada produkcijskoj kući limitirana na 10%.

(3) Sredstvima Fondacije se neće finansirati neprihvatljivi troškovi kao što su:

- a) troškovi reprezentacije;
- b) troškovi kupovanja poklona;
- c) kupovina objekata ili poslovnog prostora;
- d) kupovina automobila, motora, kombi vozila, kamiona i drugih motornih vozila;
- e) kupovina osnovnih sredstava, servisne usluge osim za potrebe produkcije (usluge krečenja, čišćenja, itd), građevinske opreme, opreme za adaptaciju prostora i sl. koja ne služi za proizvodnju filma;
- f) troškovi koji iskazuju dugove i provizije za gubitke, režijski troškovi koji ne ulaze u izvještajni period, kamatu za dug, pozicije koje su već finansirane po nekom drugom osnovu, kupovinu zemlje ili objekata, gubitke po osnovu valutnih zamjena, takse, uključujući i PDV, kredit dat trećim licima, plate zaposlenicima, troškovi koji su navedeni zbirno, ostali troškovi koji nisu neophodni za realizaciju konkretnog projekta.

Član 23.

(Javni poziv)

(1) Izbor korisnika sredstava Fondacije vrši se javnim pozivom.

(2) Odluku o raspisivanju javnog poziva donosi Upravni odbor uz prethodnu suglasnost Ministarstva.

(3) Javni poziv mora biti javno oglašen i raspisuje se najmanje jednom godišnje.

(4) Tekstom javnog poziva se definiše potrebna dokumentacija i rokovi prijavljivanja, te rokovi objavljivanja odluke o rezultatima javnog poziva, u skladu sa ovim Pravilnikom.

(5) Javni poziv se može raspisati za sufinansiranje projekata u sljedećim kategorijama filmskog stvaralaštva i poduzetništva:

- a) produkcija dugometražnih filmova,
- b) produkcija kratkometražnih filmova,
- c) razvoj dramskih serija.

Član 24.

(Komisija)

(1) Izbor korisnika sredstava vrši Upravni odbor u skladu s kriterijima utvrđenim Pravilnikom iz člana 17. ovog statuta i ovim statutom, a na osnovu preporuke Komisije za provođenje Javnog poziva za predlaganje projekata za sufinansiranje proizvodnje dugometražnog filma, kratkog filma i razvoja dramskih serija iz sredstava Fondacije (u daljem tekstu: Komisija).

(2) Upravni odbor imenuje Komisiju iz stava (1) ovog člana u roku od petnaest dana od dana objavljivanja javnog poziva.

(3) Komisija se sastoji od sedam članova i to četiri člana se biraju na osnovu prijedloga strukovnih udruženja iz Kantona Sarajevo, a tri člana delegira ministar s tim da jedan član komisije treba posjedovati neophodna znanja i iskustvo iz oblasti budžeta i finansija.

(4) Svaki član Komisije prije početka rada potpisat će Izjavu o nepristrasnosti, povjerljivosti i nepostojanju sukoba interesa, odnosno da je upoznat sa obavezom da tokom cijelog postupka rada u komisiji je dužan prijaviti mogući sukob interesa i tražiti isključenje iz rada Komisije. Izjava o nepristrasnosti, povjerljivosti i nepostojanju sukoba interesa sadrži i odredbu da je lice obavezno da čuva u tajnosti podatke do kojih je došlo kroz rad u komisiji te da neće istupati u javnosti ili na neki drugi način. Isto tako, članovi Komisije će predano raditi što podrazumijeva detaljan pregleda materijala, pregled prethodnih radova autora te aktivno učestvovati u diskusiji o svakom projektu pojedinačno.

(5) Evaluacija podnesenih aplikacija će se obaviti prema utvrđenim kriterijima i koracima, i to:

a) Prvi krug evaluacije (administrativna evaluacija):

U ovom krugu komisija evidentira sve prijave zaprimljene putem protokola, vrši otvaranje koverata sa prijavama, te provjerava ispunjavaju li prijave opće i posebne uslove propisane javnim pozivom i Uredbom.

b) Drugi krug evaluacije (umjetnička i kvalitativna evaluacija):

Evaluacija projekata, uključujući i budžet i kapacitete aplikanta u pripremi i realizaciji projekta.

(6) Komisija će o svakom projektu koji zadovolji formalno pravne uslove raspravljati pojedinačno na sjednicama Komisije, a svaki član će pored ocjene u pisanoj formi dostaviti i detaljno obrazloženje iste.

(7) Zapisnik potpisan od strane svih članova Komisije dostavlja se u predviđenom roku Upravnom odboru na razmatranje i dalje postupanje.

(8) Bliže odredbe o načinu rada Komisije utvrđuju se Poslovnikom o radu, koji Komisija donosi na prvoj sjednici.

Član 25.

(Sukob interesa)

(1) Svaki član Komisije će biti isključen iz postupka dodjele sredstava ukoliko se utvrdi da je u sukobu interesa sa podnosiocem prijave.

(2) Svako lice koje posjeduje dokaze o sukobu interesa između člana Komisije i podnosioca prijave na ovaj Javni poziv poziva se da iste dostavi Upravnom odboru.

(3) Mjere za sprečavanje sukoba interesa članova Komisije najmanje uključuju da predsjednik, član i sekretar Komisije uključeni u postupke dodjele transfera:

a) nije lično i/ili članovi njegove porodice (bračni ili vanbračni drug, dijete ili roditelj) nisu zaposlenici, članovi upravnog tijela ili rukovodioci kod podnosioca prijave,

b) nije povezan na bilo koji način sa podnosiocem prijave ni kod drugih lica za projekat koji je predmet javnog poziva (partnerski odnos u provođenju programa i projekta i sl.),

- c) nema materijalni ili nematerijalni interes u odnosu na javni interes i to u slučajevima porodične povezanosti, ekonomskog, političkog ili drugog zajedničkog interesa.
- (4) Predsjednik, član i sekretar Komisije po saznanju da se nalazi u sukobu interesa je dužan obavijestiti predsjednika, ostale članove, sekretara Komisije i Upravni odbor te tražiti isključenje iz rada Komisije.
- (5) Upravni odbor odlučuje (utvrđuje postojanje sukoba interesa) za svaki slučaj pojedinačno, a postojanje sukoba interesa se adekvatno dokumentuje i arhivira.
- (6) U slučaju utvrđenog sukoba interesa Upravni odbor odlučuje o načinu upravljanja sukobom interesa, te gdje je potrebno, imenuje novog predsjednika, člana ili sekretara Komisije.

Član 26.

(Odluka o izboru korisnika)

- (1) Objavljivanje rezultata o izboru korisnika sredstava Fondacije po javnom pozivu vrši se na službenoj web stranici Ministarstva i Fondacije.
- (2) Konačnu odluku o izboru korisnika i iznosu sredstava donosi Upravni odbor uvažavajući prijedlog rang liste dobitnika sredstava koju mu je dostavila Komisije.

Član 27.

(Prigovor)

- (1) Protiv odluke o izboru korisnika sredstava može se podnijeti prigovor Ministarstvu, u roku od sedam dana od dana prijema pismenog obavještenja na način i u roku definisanom u javnom pozivu.
- (2) Prigovor iz stava (1) ovog člana se može podnijeti samo u slučaju osporavanja regularnosti procedure izbora i valjanosti dokumentacije.
- (3) Procjena umjetničkog kvaliteta i produkcijske vrijednosti i izvodljivosti ne može biti predmetom prigovora osim u slučajevima dokazanog plagijata, u skladu s relevantnim propisima.
- (4) Rješenje Ministarstva je konačno, protiv istog se ne može uložiti žalba, ali se može pokrenuti spor kod nadležnog suda.

V - KRITERIJI ZA IZBOR KORISNIKA SREDSTAVA

Član 28.

(Kriteriji za izbor korisnika sredstava)

- (1) Fondacije će sufinansirati filmske projekte pod sljedećim uvjetima:
- a) da se radi o filmskom projektu s relevantnom umjetničkom vrijednošću,
 - b) da se radi o izvodivom filmskom projektu sa relevantnom produkcijskom vrijednošću,
 - c) da ga realizuje produkcijska kuća registrovana u Kantonu Sarajevo,
 - d) da učešće bosanskohercegovačkih autora i saradnika osigurava promociju i da bitno doprinosi razvoju bosanskohercegovačke kinematografije i filmske industrije u Kantonu Sarajevo.
- (2) Pored općih uvjeta za učešće na javnom pozivu, propisanih u stavu (1) ovog člana, Fondacija, uz suglasnost ministra, može propisati i posebne uvjete.
- (3) Sredstva Fondacije za sufinansiranje proizvodnje filmskih projekata mogu se dodijeliti producentima kućama, ali ne i fizičkim licima.
- (4) Projekti koji su dobili podršku Fondacije po bilo kom osnovu (grant sredstva ili poticaji) u tekućoj ili prethodnim godinama ne mogu ponovo biti predmet prijave po istom osnovu.
- (5) Aplikanti mogu konkurisati sa najviše jednim projektom u kategoriji dugometražnih filmova te sa po dva (2) projekta u ostalim kategorijama.
- (2) Javni poziv se može objaviti za:

- a) Produkcija dugometražnog igranog filma,
 - b) Produkcija dugometražnog dokumentarnog filma,
 - c) Produkcija drugih dugometražnih filmova (animiranih, eksperimentalnih i ostalih filmskih formi),
 - d) Produkcija kratkometražnog filma,
 - e) Razvoj dramskih serija.
- (3) Sredstava Fondacije namijenjena filmskoj produkciji će se za koristiti za produkciju projekta dugometražnih filmova, odnosno, filmova dužih od 60 minuta, i to u iznosu od 75% ukupnog budžeta planiranog za tekuću godinu.
- (4) Za produkciju kratkometražnih filmova namijenjeno je 20% ukupnog budžeta planiranog za tekuću godinu.
- (5) Za razvoj dramskih serija namijenjeno 5% budžeta planiranog za tekuću godinu.
- (6) Ukoliko se ne mogu podržati svi projekti sa liste prolaznosti, podrška se daje bodovno najbolje rangiranim, u zavisnosti od raspoloživosti budžeta.
- (7) Ukoliko se ne utroše sva sredstva namijenjena za jednu poziciju, preostali dio se može raspodijeliti na druge pozicije.

Član 29.

(Sufinansiranje dugometražnih filmova)

- (1) Sredstva koja se mogu izdvajati za sufinansiranje dugometražnih filmova su jednokratna.
- (2) Pored obavezne dokumentacije iz člana 16. ovog pravilnika, poseban uvjet da bi se projekat prijavio na Javni poziv Fondacije je:
- a) da je režiser državljanin BiH,
 - b) ili ako nije da je projekat tematski usko vezan za Kanton Sarajevo, te da udio bosanskohercegovačkih autora i saradnika iskazan bodovima zadovoljava sljedeće uslove:
 - 1) za igrani film:
 - a) udio BiH autora i saradnika najmanje 10 (od 19 bodova),
 - b) udio žena najmanje 9 (od 17 bodova),
 - c) udio mladih najmanje 9 (od 17 bodova).

		BiH	Žene	Mladi (upisati datum rođenja)
Režiser	3			
Scenarista	3			
Kompozitor	1			
Glavna uloga	3			
Glavna sporedna uloga	2			
Direktor fotografije	1			
Dizajner zvuka	1			
Montažer/ka	1			
Kostimograf	1			
Scenograf	1			
Lokacija snimanja u KS	1			
Jezik BHS	1			
UKUPNO	19			

- 2) za dokumentarni film:
- a) udio BiH autora i saradnika najmanje 6 (od 12 bodova),
 - b) udio žena najmanje 7 (od 12 bodova),
 - c) udio mladih najmanje 7 (od 12 bodova).

		BiH	Žene	Mladi (upisati datum rođenja)
Režiser	3			
Scenarista	2			
Direktor fotografije	2			
Montažer	2			
Lokacija snimanja	2			
Snimatelj zvuka	1			
UKUPNO	12			

3) za animirani i druge dugometražne filmove:

a) udio BiH autora i saradnika najmanje 7 (od 14 bodova),

b) udio žena najmanje 8 (od 14 bodova),

c) udio mladih najmanje 8 (od 14 bodova).

	BiH	Žene	Mladi (upisati datum rođenja)
Autor koncepta	2		
Scenarista	2		
Glavni animator	2		
Kompozitor	1		
Režiser	2		
Autor <i>storyboarda</i>	2		
Autor pozadina	1		
Montažer	1		
Dizajner zvuka	1		
UKUPNO	14		

(3) Iznos sredstava koja se mogu dodijeliti dugometražnim igranim filmovima iznosi u rasponu od 150.000,00 – 250.000,00 KM.

(4) Iznos sredstava koja se mogu dodijeliti dugometražnim dokumentarnim filmovima iznosi u rasponu od 30.000,00 – 100.000,00 KM.

(5) Svaki član Komisije ocjenjuje ukupni dojam projekata sa bodovima od 1 do 10, bodovi se zbrajaju i formira se konačna rang lista projekata prijavljenih na Javni poziv u ovoj kategoriji sa preporukom za finansiranje koja se dostavlja ministru.

(6) Svaki član Komisije je obavezan uz konačnu ocjenu dostaviti i detaljno pisano obrazloženje iste.

(7) Komisija evaluira sljedeće elemente prijavljenih projekata u kategorijama dugometražni film:

- Kvalitet i originalnost scenarija,
- Redateljski pristup, vizija, stil,
- Doprinos ostalih koautora i izvođača,
- Koherentnost budžeta i finansijskog plana, produkcijska vrijednost projekta, nivo već osigurane finansijske podrške,
- Potencijal za plasman (festivali, distribucija: domaća/međunarodna).

Član 30.

(Sufinansiranje kratkometražnih filmova)

- (1) Kratkometražnim filmom se smatraju svi filmovi kraći od 60 minuta trajanja. Javni poziv se može objaviti za produkciju kratkometražnog:
 - a) igranog filma,
 - b) dokumentarnog filma,
 - c) animiranog filma,
 - d) eksperimentalnog filma.
- (2) Sredstva koja se mogu izdvajati za projekat iz kategorije iz stava (1) ovog člana su jednokratna.
- (3) Pored obavezne dokumentacije iz člana 16. ovog pravilnika, poseban uvjet da bi se ovakav projekat iz kategorije kratkometražnog filma mogao prijaviti na Javni poziv Fondacije, je da je režiser filma državljanin Bosne i Hercegovine.
- (4) Iznos sredstava koja se mogu dodijeliti kratkometražnim filmskim projektima iznosi u rasponu 10.000,00 - 50.000,00 KM.
- (5) Svaki član Komisije ocjenjuje ukupni dojam projekata sa bodovima od 1 do 10, bodovi se zbrajaju i formira se konačna rang lista projekata prijavljenih na Javni poziv u ovoj kategoriji sa preporukom za finansiranje koja se dostavlja ministru.
- (6) Svaki član Komisije obavezan je, uz konačnu ocjenu, dostaviti i detaljno pisano obrazloženje iste.
- (7) Umjetnička komisija evaluira sljedeće elemente prijavljenih projekata u kategorijama dugometražni film:
 - a) Kvalitet i originalnost scenarija,
 - b) Redateljski pristup, vizija, stil,
 - c) Doprinos ostalih koautora i izvođača,
 - d) Koherentnost budžeta i finansijskog plana, produkcijska vrijednost projekta,
 - e) Potencijal za plasman (festivali, distribucija: domaća/međunarodna).

Član 31.

(Sufinansiranje razvoja dramskih serija)

- (1) Dramskom serijom se smatra igrana serija narativnog karaktera.
- (2) Sredstva koja se mogu izdvajati za projekat iz kategorije iz stava (1) ovog člana su jednokratna.
- (3) Pored obavezne dokumentacije iz člana 16. ovog pravilnika, poseban uvjet da bi se ovakav projekat iz kategorije dramske serije mogao prijaviti na Javni poziv Fondacije je da su kreatori serijala državljani Bosne i Hercegovine.
- (4) Iznos sredstava koja se mogu dodijeliti razvoju dramske serije iznosi 5.000,00-10.000,00 KM.
- (5) Svaki član Komisije ocjenjuje ukupni dojam projekata sa bodovima od 1 do 10, bodovi se zbrajaju i formira se konačna rang lista projekata prijavljenih na Javni poziv u ovoj kategoriji sa preporukom za finansiranje koja se dostavlja ministru.
- (6) Svaki član Komisije je obavezan uz konačnu ocjenu dostaviti i detaljno pisano obrazloženje iste.
- (7) Umjetnička komisija evaluira sljedeće elemente prijavljenih projekata u kategoriji dramska serija:
 - a) Kvalitet i originalnost ideje i prilagođenost serijskom narativu scenarija,
 - b) Autorski pristup, vizija, stil, koncept,
 - c) Distribucijski potencijal projekta na domaćem regionalnom i svjetskom tržištu.

V – OBAVEZE FONDACIJE PREMA MINISTRSTVU I DOSTAVLJANJE IZVJEŠTAJA I PROGRAMA RADA FONDACIJE

Član 32.

(Obaveze Fondacije prema Ministarstvu)

Upravni odbor se obavezuje da:

- a) redovno obavještava Ministarstvo o terminu održavanja sjednica i dostavlja zapisnik sa održane sjednice;
- b) Ministarstvu kvartalno dostavlja narativni i finansijski izvještaj;
- c) Ministarstvu podnese godišnji izvještaj o utrošku dodjeljenih budžetskih sredstava, a koji u pisanom obliku sadržava ovjeren popis svih troškova te kopije računa kojima se pravda utrošak novčanih sredstava Ministarstva;
- d) omogućiti Ministarstvu uvid u finansijsko poslovanje i druge administrativne obaveze;
- e) putem Ministarstva dostavi Vladi i Skupštini godišnje programe rada sa finansijskim planovima i godišnji izvještaj o radu sa finansijskim izvještajima.

Član 33.

(Finansijski i godišnji programi rada i izvještaji)

(1) Upravni odbor je dužan godišnji program rada sa finansijskim planovima i godišnji izvještaj o radu sa finansijskim izvještajima putem Ministarstva dostaviti Vladi i Skupštini Kantona Sarajevo.

(2) Godišnji program rada sa finansijskim planovima Upravni odbor je dužan dostaviti Ministarstvu najkasnije do 31. decembra tekuće godine za sljedeću godinu, a godišnji izvještaj o radu sa finansijskim izvještajem, najkasnije do 15. marta naredne godine za prethodnu godinu.

(3) Godišnji program rada treba da sadrži sljedeće:

- a) uvodni dio u kojem su definisana opredjeljenja i zadaci koji proizilaze iz djelatnosti Upravnog odbora;
- b) tematski dio u kojem se navode poslovi i zadaci na provođenju programa, a odnose se na: naziv programa/projekta, nosioca pripreme, rok za pripremu, finansijska sredstva potrebna za svaki pojedini program, projekat, kratak sadržaj i dr.

(4) Godišnji izvještaj o radu sa finansijskim izvještajem sadrži sljedeće:

- a) uvodni dio u kojem se navodi kratak pregled realiziranih aktivnosti;
- b) tematski dio u kojem se navode realizirani poslovi i zadaci na provođenju programa, a odnose se na: naziv programa, projekta, nosioca pripreme, rok za pripremu, finansijska sredstva potrebna za svaki pojedini program, projekat, kratak sadržaj i dr.;
- c) finansijski dio u kojem se daje osvrt na programe, projekte realizirane u godini za koju se podnosi izvještaj te se dosatavljaju prilozima, kao što su: prihodi i primici, rashodi i izdaci koji su dodijeljeni od Ministarstva; ostavreni prihodi i primici, rashodi i izdaci po analitičkim kontima u toku godine, početno i završno stanje imovine, obaveza i izvora vlasništva, obrasci godišnjeg obračuna i drugih primanja po kategorijama poslova i dr.

Član 34.

(Kontrola utroška)

- (1) Ministarstvo vrši kontrolu namjenskog utroška dodijeljenih iz Budžeta Kantona Sarajevo.

- (2) U slučaju osnova sumnje za nezakonito ili nenamjensko trošenje dodjeljenih sredstava, Ministarstvo o istom obavještava nadležnu budžetsku inspekciju Kantona Sarajevo i druge nadležne organa ili tijela.
- (3) U Fondaciji se uredno vode poslovne knjige i sastavljaju finansijski izvještaji u skladu sa zakonom i drugim propisima.

VI – UVJETI I POSTUPAK ZA PRIPAJANJE, RAZDVAJANJE, TRANSFORMACIJU ILI PRESTANAK RADA FONDACIJE

Član 35.

(Prestanak rada Fondacije)

- (1) Fondacija može prestati sa radom odlukom Skupštine Kantona Sarajevo na kada prestane svrha njenog osnivanja ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom.
- (2) Skupština Kantona Sarajevo donosi odluku o pripajanju, razdvajanju, transformaciji ili prestanku rada Fondacije.
- (3) Odlukom o prestanku rada Fondacije utvrđuje se način zaštite prava korisnika sredstava Fondacije i druga pitanja od značaja za prestanak rada Fondacije.

Član 36.

(Raspodjela imovine Fondacije)

- (1) U slučaju prestanka rada Fondacije odluku o raspodjeli preostale imovine Fondacije donosi Skupština Kantona Sarajevo, na prijedlog Vlade Kantona Sarajevo.
- (2) Ukoliko Skupština ne donese odluku o raspodjeli imovine Fondacije do dana brisanja iz registra, preostala njena imovina dodjeljuje se drugoj fondaciji koja obavlja istu ili sličnu djelatnost, a registrovana je na području Federacije Bosne i Hercegovine.
- (3) Odlukom iz stava (1) ovog člana reguliše se način ostvarivanja ranije stvorenih prava i obaveza Fondacije.

VII – STATUT I JAVNOST RADA FONDACIJE

Član 37.

(Donošenje Statuta Fondacije)

- (1) Statut Fondacije donosi Skupština Kantona Sarajevo na prijedlog Vlade Kantona Sarajevo.
- (2) Upravni odbor može uputiti prijedlog izmjena i dopuna Statuta putem Ministarstva Vladi i Skupštini Kantona Sarajevo.
- (3) Izmjene i dopune statuta se donose na isti način kao i Statut.
- (4) Skupština svoje odluke donosi na način i pod uslovima utvrđenim Poslovníkom Skupštine Kantona Sarajevo.

Član 38.

(Javnost rada Fondacije)

- (1) Rad Fondacije je javan.
- (2) Fondacija redovno informiše javnost o svom radu putem web stranice i drugih sredstava javnog informisanja.

Član 39.

(Lice ovlašteno za odnose sa javnošću)

Predsjednik Upravnog odbora ili lice koje ovlasti Upravni odbor može davati podatke i obavještavati sredstva javnog informisanja, kao i odlučivati o sazivanju konferencija za štampu i ostvarivati druge vidove saradnje sa sredstvima javnog informisanja.

VIII - ZAVRŠNE ODREDBE

Član 40.

(Vršioci dužnosti predsjednika i članova Upravnog odbora)

Vlada Kantona Sarajevo će, na prijedlog ministra, imenovati vršioce dužnosti predsjednika i članova Upravnog odbora u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 41.

(Shodna primjena zakona)

Sva pitanja koja nisu uređena ovim statutom uređuju se u skladu sa relevantnim propisima Federacije Bosne i Hercegovine i Kantona Sarajevo.

Član 42.

(Stupanje na snagu)

Ovaj statut stupa na snagu danom narednog dana od dana objave u Službenim novinama Kantona Sarajevo.

Broj:01-02-_____/25

Sarajevo, __. __. 2025. godine

**PREDSJEDAVAJUĆI
SKUPŠTINE KANTONA**

Elvedin Okerić

O B R A Z L O Ž E N J E

I - PRAVNI OSNOV

- člana 12. stav 1. tačka c) Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br.1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17) Kanton ima sve nadležnosti koje nisu izričito povjerene Federalnoj vlasti ili koje ne spadaju u vlastite nadležnosti jedinica lokalne samouprave, a posebno je nadležan za utvrđivanje i provođenje kulturne politike;
- člana 21. Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br.1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17) propisuje da Skupština Kantona u vršenju svojih nadležnosti donosi zakone, druge propise te opće i pojedinačne akte;
- Član 20. Zakona o udruženjima i fondacijama („Službene novine Federacije BiH", broj 45/02) propisuje sljedeće: „Fondaciju može osnovati jedno ili više domaćih odnosno stranih fizičkih ili pravnih lica Fondacija može biti osnovana jednostranom izjavom volje, odlukom, ugovorom ili drugim pravno valjanim aktom. Ukoliko statutom nije drugačije uređeno, smatrat će se da je fondacija osnovana na neodređeno vrijeme. Osnivač donosi osnivački akt i statut fondacije. Fondacija se može pripajati, razdvajati ili transformisati samo u drugu fondaciju. Fondacija može imati svoje organizacione oblike (podružnice, urede i sl.), u skladu sa statutom.“
- Član 22. Zakona o udruženjima i fondacijama („Službene novine Federacije BiH", broj 45/02) propisuje sadržaj statuta fondacije.
- Član 26. Zakona o udruženjima i fondacijama („Službene novine Federacije BiH", broj 45/02) propisuje upis u Registar Fondacija.

II – RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Donošenje Statuta Fondacije za kinematografiju Kantona Sarajevo predstavlja pravnu i institucionalnu obavezu u skladu sa Zakonom o fondacijama Federacije Bosne i Hercegovine (Službene novine FBiH, broj 22/03 i 32/04), kojim se propisuje da svaka fondacija mora imati statut kao osnovni opći akt kojim se uređuje unutrašnja organizacija, upravljanje, način rada i druga pitanja od značaja za njeno funkcionisanje.

Osnivanjem Fondacije za kinematografiju Kantona Sarajevo prepoznata je potreba za institucionalnim okvirom koji će sistemski podržavati, razvijati i promovirati kinematografiju na području Kantona Sarajevo, te omogućiti transparentno, profesionalno i kontinuirano upravljanje sredstvima namijenjenim za razvoj filmske umjetnosti.

Statutom Fondacije:

- a) uređuje se organizaciona struktura fondacije, uključujući tijela upravljanja i nadzora, njihova ovlaštenja i način odlučivanja;
- b) definišu se ciljevi i djelatnosti Fondacije u skladu s njenom misijom i osnivačkim aktom;
- c) utvrđuju se pravila o donošenju općih akata, finansiranju i raspolaganju sredstvima;
- d) uređuju se odnosi prema trećim licima, korisnicima sredstava, kao i saradnja sa institucijama i drugim subjektima u oblasti kulture i kinematografije;
- e) propisuje se postupak donošenja izmjena i dopuna Statuta, kao i druga pitanja od značaja za zakonito, efikasno i transparentno djelovanje Fondacije.

Cilj donošenja Statuta je osigurati pravnu sigurnost, funkcionalnost i odgovornost u radu Fondacije, kao i usklađenost sa važećim propisima i najboljom praksom u oblasti upravljanja javnim fondovima namijenjenim za podršku kulturnim djelatnostima.

Predloženi Statut je usklađen sa Zakonom o fondacijama FBiH, kao i drugim relevantnim zakonima i propisima Kantona Sarajevo, te predstavlja osnov za dalji rad, razvoj i institucionalno jačanje Fondacije za kinematografiju Kantona Sarajevo.

IV – PRILOZI

1. Statut Fondacije za kinematografiju Kantona Sarajevo;
2. Izvod iz Ustava Kantona Sarajevo;
3. Izvod iz Zakona o udruženjima i fondacijama;
4. Izvod iz Zakona o Vladi.

propise ili druge akte niti preduzimati radnje kojima bi se na bilo koji način ograničavala prava ili narušavali interesi Bosne i Hercegovine ili Federacije na ovom području.

II - ZAŠTITA LJUDSKIH PRAVA I SLOBODA

Član 7.

Utvrđivanje ljudskih prava i sloboda

Na području Kantona obezbjeđuje se puna zaštita ljudskih prava i sloboda utvrđenih Ustavom Bosne i Hercegovine i Ustavom Federacije, kao i u instrumentima datim u Aneksu Ustava Federacije.

Skupština ili bilo koji drugi organ Kantona ne mogu reducirati ljudska prava i slobode utvrđene aktima iz prethodnog stava. Oni su dužni u donošenju propisa i u njihovoj primjeni posebno voditi računa o efektima koje ti propisi imaju ili mogu imati u oblasti ljudskih prava i sloboda.

Član 8.

Zaštita ljudskih prava i sloboda

Skupština će obezbijediti donošenje takvih propisa kojima će se u prvom redu zaštititi utvrđena ljudska prava i slobode, te uvesti efikasni instrumenti te zaštite.

Organi vlasti u Kantonu prilikom izvršavanja propisa su obavezni onemogućiti svako narušavanje ljudskih prava i sloboda; te poduzimati sve potrebne mjere iz svoje nadležnosti radi njihove potpune zaštite. Ovo se posebno odnosi na policijske snage koje će efikasnim, preventivnim i operativnim radom obezbijediti punu ličnu i imovinsku zaštitu svakog građanina.

Član 9.

Komisija za ljudska prava

Radi zaštite ljudskih prava i sloboda i kontrole rada svih organa vlasti Kantona u ovoj oblasti, Skupština obrazuje posebnu Komisiju za ljudska prava.

Broj članova, način njihovog imenovanja te nadležnosti Komisije iz prethodnog stava utvrđuju se posebnim propisom Kantona.

Član 10.

Suradnja sa ombudsmenom i međunarodnim organizacijama

Skupština i drugi organi vlasti su obavezni pružiti ombudsmenu Bosne i Hercegovine, ombudsmenu Federacije i svim međunarodnim posmatračkim tijelima za ljudska prava potrebnu pomoć u vršenju njihovih funkcija na području Kantona.

U okviru pomoći iz prethodnog stava organi Kantona će naročito:

- a) staviti na uvid sve službene dokumente uključujući i one tajnog karaktera, te sudske i upravne spise;
- b) osigurati suradnju svake osobe i svakog služenika u davanju potrebnih informacija i podataka;
- c) osigurati pristup i kontrolu na svim mjestima gdje su osobe lišene slobode, zatvorene ili gdje rade;

d) omogućiti prisustvo sudskim i upravnim postupcima kao i sastancima organa.

Nalazi i izvještaji tijela iz stava 1. ovog člana će se razmatrati u nadležnim organima po hitnom postupku, te će na osnovu toga biti preduzimane odgovarajuće mjere gdje to bude potrebno.

III - NADLEŽNOSTI KANTONA

Član 11.

Određivanje nadležnosti

Kanton ima nadležnosti utvrđene Ustavom Federacije i ovim Ustavom.

U slučaju potrebe za tumačenjem, nadležnosti Kantona utvrđene ovim Ustavom će biti tumačene u korist Kantona po principu pretpostavljene nadležnosti, a pojedinačno spomenuta ovlaštenja u ovom Ustavu se neće tumačiti kao bilo kakva ograničenja općih nadležnosti Kantona.

Član 12.

Isključive nadležnosti

U okviru svojih nadležnosti Kanton je nadležan za:

- a) uspostavljanje i nadziranje policijskih snaga;
- b) utvrđivanje obrazovne politike, uključujući donošenje propisa o obrazovanju i osiguranje obrazovanja;
- c) utvrđivanje i provođenje kulturne politike;
- d) utvrđivanje stambene politike, uključujući i donošenje propisa koji se tiču uređivanja i izgradnje stambenih objekata;
- e) utvrđivanje politike koja se tiče reguliranja i osiguravanja javnih službi;
- f) donošenje propisa o korištenju lokalnog zemljišta, uključujući i zadržavanje;
- g) donošenje propisa o unaprijeđivanju lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti;
- h) donošenje propisa o lokalnim postrojenjima za proizvodnju energije i osiguranje njihove dostupnosti;
- i) utvrđivanje politike u vezi sa osiguranjem radija i televizije, uključujući donošenje propisa o osiguranju njihovog rada i izgradnji;
- j) provođenje socijalne politike i uspostava službi socijalne zaštite;
- k) stvaranje i primjena politike turizma i razvoja turističkih resursa;
- l) stvaranje pretpostavki za optimalni razvoj privrede koja odgovara urbanoj sredini;
- m) finansiranje djelatnosti kantonalnih vlasti ili kantonalnih agencija oporezivanjem, zaduživanjem ili drugim sredstvima.

Član 13.

Zajedničke nadležnosti sa Federacijom

Kanton zajedno sa Federacijom, samostalno ili u koordinaciji sa federalnim vlastima vrši slijedeće nadležnosti:

- a) jamčenje i provođenje ljudskih prava;
- b) zdravstvo;
- c) politika zaštite životne okoline;

- d) komunikacijska i transportna infrastruktura;
- e) socijalna politika;
- f) provođenje zakona i drugih propisa o državljanstvu;
- g) imigracija i azil;
- h) turizam;
- i) korištenje prirodnih bogatstava.

Član 14.

Vršenje nadle nosti

Svoje nadle nosti Kanton izvršava donošenjem sopstvenih propisa i primjenom propisa Bosne i Hercegovine i Federacije.

Nadle nosti iz člana 13. ovog Ustava Kanton vrši u obimu dogovorenom sa federalnim vlastima. U slučaju da takav dogovor ne postoji te nadle nosti će Kanton vršiti cjelovito i samostalno.

Član 15.

Prenošenje nadle nosti

Svoje nadle nosti iz oblasti obrazovanja, kulture, turizma, lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti, radija i televizije Kanton može prenositi na općine u svom sastavu. Ove nadle nosti će se obavezno prenositi na one općine u kojima većinsko stanovništvo prema nacionalnoj strukturi nije stanovništvo koje čini većinu i na području cijelog Kantona.

Kanton može neke od svojih nadle nosti prenijeti i na federalne vlasti, ukoliko bi se na taj način obezbijedilo njihovo efikasnije i racionalnije vršenje.

Odluku o prenošenju nadle nosti u smislu ovog člana donosi Skupština.

IV - STRUKTURA VLASTI**A) ZAKONODAVNA VLAST**

Član 16.

Opća odredba

Zakonodavnu vlast u Kantonu vrši Skupština Kantona.

Član 17.

Sastav Skupštine

Skupština je jednodomno predstavničko tijelo sastavljeno od 45 (četrdesetpet) poslanika. Poslanici se biraju tajnim glasanjem na neposrednim izborima na cijelom području Kantona.

Prilikom izbora poslanika obezbjeđuje se odgovarajuća zastupljenost predstavnika Bošnjaka, Hrvata i ostalih naroda proporcionalno nacionalnoj strukturi stanovništva na području Kantona.

Izbor poslanika u Skupštini provodi se sukladno federalnim izbornim propisima, s tim što izbore raspisuje i provodi Skupština.

Mandat poslanika u Skupštini traje 2 (dvije) godine.

Član 18.

Nadle nosti Skupštine

Skupština Kantona:

a) priprema i dvotrećinskom većinom usvaja Ustav Kantona;

b) donosi zakone i druge propise u okviru izvršavanja nadle nosti Kantona, izuzev propisa koji su ovim Ustavom ili zakonom dati u nadle nost Vlade Kantona;

c) bira i razrješava Predsjednika i podpredsjednika Kantona sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;

d) utvrđuje politiku i donosi programe razvoja Kantona;

e) potvrđuje imenovanje Premijera, zamjenika Premijera i članova Vlade Kantona;

f) osniva kantonalne i općinske sudove i utvrđuje njihove nadle nosti;

g) bira sudije kantonalnih sudova sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;

h) usvaja budžet Kantona i donosi zakone o oporezivanju i na drugi način osigurava potrebno finansiranje;

i) bira zastupnike u Dom naroda Federacije sukladno Ustavu Federacije;

j) odlučuje o prijenosu ovlaštenja Kantona na općine i Federaciju;

k) odobrava zaključivanje ugovora i sporazuma u oblasti međunarodnih odnosa i međunarodne suradnje;

l) provodi istragu sukladno ovom Ustavu i posebnim propisima;

m) vrši i druge poslove utvrđene federalnim propisima, ovim Ustavom i kantonalnim propisima.

Član 19.

Način rada Skupštine

Skupština bira predsjedavajućeg i dva njegova zamjenika iz reda izabranih poslanika.

Skupština zasijeda javno, izuzev u slučajevima kada je to predviđeno njenim poslovnikom. Izvještaji o zasjedanjima i donesenim odlukama se objavljuju u sredstvima javnog informiranja.

Način rada Skupštine bliže se uređuje poslovnikom.

Član 20.

Poslanički imunitet

Krivični postupak ili građanska parnica ne mogu biti pokrenuti protiv kantonalnog poslanika, niti kantonalni poslanik može biti zadržan u pritvoru ili kažnjen na bilo koji način zbog iznesenog mišljenja i datog glasa u Skupštini.

Član 21.

Način odlučivanja u Skupštini

U vršenju svojih nadle nosti Skupština donosi zakone, druge propise, te opće i pojedinačne akte (dalje: propisi).

Propisi se smatraju donesenim ako sjednici prisustvuje najmanje 51% (pedesetijedanposto) poslanika i ako je za predloženi propis glasala većina od ukupnog broja izabranih poslanika.

Izuzetno, kada se radi o pitanjima vezanim za ostvarivanje posebnih nacionalnih, socijalnih ili drugih interesa određenih grupa građana, 15% (petnaestposto) poslanika može zatražiti da se odluka donese dvotrećinskom većinom od ukupnog broja izabranih poslanika u Skupštini.

Propisi koji imaju karakter općeg akta stupaju na snagu kako je to u njima određeno, ali ne prije nego što budu objavljeni.

Član 22.

Provođenje istrage

Skupština ili njeni odbori mogu provoditi istrage radi raspravljanja određenih pitanja koja su se pojavila u odnosima unutar Kantona, a u kojima je učestvovao bilo koji od poslanika, članova Vlade odnosno organa ili službi kantonalne Vlade, te u tom cilju pozivati svjedoke ili prikupljati druge dokaze.

Postupak provođenja istrage u smislu prethodnog stava uređuje Skupština posebnim propisom.

B) IZVRŠNA VLAST

Član 23.

Opća odredba

Izvršnu vlast u Kantonu vrše Predsjednik (dalje: Predsjednik) i Vlada Kantona (dalje: Vlada).

Član 24.

Predsjednik Kantona

Predsjednika bira Skupština većinom glasova između kandidata koje predlože poslanici.

Predsjednik se bira na period od 2 (dvije) godine i ne može se na tu funkciju birati više od 2 (dva) puta uzastopno.

Član 25.

Nadležnosti Predsjednika Kantona

Predsjednik je nadležan za:

- a) imenovanje i smjenjivanje Premijera, zamjenika Premijera i članova Vlade;
- b) predlaganje sudija kantonalnih sudova;
- c) predstavljanje i zastupanje Kantona u zemlji i inostranstvu;
- d) zaključivanje ugovora i drugih akata kojima se preuzimaju prava i obaveze za Kanton, s tim da se za ugovore veće vrijednosti i ugovore iz oblasti međunarodne suradnje mora pribaviti suglasnost Skupštine sukladno ovom Ustavu;
- e) podnošenje zahtjeva Ustavnom sudu Federacije i Ustavnom sudu Bosne i Hercegovine;
- f) razmatranje izvještaja ombudsmena i drugih međunarodnih organizacija za zaštitu ljudskih prava i obezbjeđivanje poduzimanja potrebnih mjera u zaštiti ljudskih prava i sloboda;

g) obezbjeđivanje suradnje sa organima Bosne i Hercegovine i Federacije;

h) odlučivanje o upotrebi policijskih snaga u posebnim okolnostima kao što su neposredna ratna opasnost, ratno stanje i vanredne situacije izazvane prirodnim ili drugim katastrofama;

i) predlaganje donošenja propisa iz nadležnosti Skupštine;

j) predlaganje mjera ekonomske i razvojne politike Kantona;

k) vršenje drugih poslova utvrđenih ovim Ustavom i drugim propisima Kantona.

Član 26.

Potpredsjednici Kantona

Istovremeno sa izborom Predsjednika Skupština će izabrati i tri potpredsjednika Kantona. Potpredsjednici obavljaju poslove u okviru djelokruga koji odredi Predsjednik, kao i druge poslove kako je to utvrđeno posebnim propisima o organizaciji Vlade.

Član 27.

Vlada Kantona

Vladu čine Premijer, koji je predsjednik Vlade, zamjenik Premijera i ministri, od kojih svaki izuzev ministara bez portfelja ima zamjenika.

Sastav Vlade odrađava nacionalni sastav stanovništva na području Kantona, s tim da se u svakom slučaju osigurava zastupljenost Bošnjaka i Hrvata kao konstitutivnih naroda.

Vladu imenuje Predsjednik nakon konsultacija sa Premijerom ili kandidatom za tu funkciju, a potvrđuje je Skupština većinom glasova od ukupnog broja poslanika. Svako slobodno mjesto u Vladi popunjava se po istom postupku.

Vlada se može smijeniti odlukom Predsjednika ili izglasavanjem nepovjerenja Vladi većinom glasova od ukupnog broja poslanika u Skupštini.

Član 28.

Nadležnosti Vlade

Vlada je nadležna za:

- a) provođenje kantonalne politike, predlaganje i izvršavanje zakona i drugih propisa Kantona;
- b) izvršavanje odluka svakog kantonalnog ili federalnog suda i vršenje drugih nadležnosti povjerenih Kantonu od federalne vlasti;
- c) pripremanje i predlaganje budžeta Kantona;
- d) osiguranje suradnje Vlade sa ombudsmenima;
- e) vršenje nadzora nad istragom i krivičnim gonjenjem u vezi sa kršenjem zakona Kantona;
- f) nadziranje kantonalne policije i osiguranje da njen nacionalni sastav odrađava nacionalnu strukturu stanovništva na području Kantona te da nacionalni sastav policije u svakoj općini odgovara nacionalnoj strukturi stanovništva te općine;

VII - AKTA VLADE KANTONA

Član 26.

Vlada Kantona u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih ustavom donosi uredbе, odluke, rješenja i zaključke.

Član 27.

Izuzetno za vrijeme trajanja ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti kada postoji objektivna nemogućnost da se sazove Skupština Kantona, Vlada može donositi i propise iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Propisima iz stava 1. ovog člana ne mogu se staviti van snage prava i slobode utvrđene ustavom i drugim propisima.

Propise iz stava 1. ovog člana Vlada će dostaviti Skupštini na potvrdu čim ona bude u mogućnosti da se sastane.

Član 28.

Uredbom se uređuju najvažnija pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, bliže uređuju odnosi za provođenje zakona, obrazuju stručne i druge službe Vlade Kantona i utvrđuju načela za unutrašnju organizaciju organa uprave Kantona.

Odlukom se uređuju pojedina pitanja ili propisuju mjere Vlade Kantona, daje saglasnost ili potvrđuju akta drugih organa ili organizacija i odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne odlučuje uredbom.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vlade Kantona.

Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, uređuju unutrašnji odnosi u Vladi Kantona i određuju zadaci organima uprave i službama, kao i radnim tijelima Vlade Kantona. Zaključkom se odlučuje i u drugim slučajevima u kojima se ne donose druga akta.

Član 29.

Uredbe i odluke Vlade Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a ostali akti Vlade ako je to u njima navedeno.

VIII - JAVNOST RADA VLADE KANTONA

Član 30.

Javnost rada Vlade Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom kojim se reguliše sloboda pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

IX - STRUČNE I DRUGE SLUŽBE KANTONA

Član 31.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, Vlade Kantona i organa uprave, Vlada Kantona može osnivati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, u skladu sa zakonom.

Aktom o obrazovanju službe iz prethodnog stava, utvrđuje se njen djelokrug, kao i status i odgovornost te službe i lica koje njom rukovodi.

Član 32.

Vlada Kantona vrši nadzor nad radom stručnih službi koje obrazuje.

Sekretar Vlade Kantona rukovodi radom Stručne službe koja obavlja poslove za potrebe Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad.

X - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Vlada Kantona je dužna donijeti Poslovnik o svom radu u roku od 30 dana od svog konstituisanja.

Član 34.

Vlada Kantona Sarajevo dužna je uskladiti Poslovnik o radu sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 35.

Poslovnik Izvršnog odbora Grada Sarajeva i drugi propisi koji se odnose na njegovo unutrašnje organizovanje i funkcionisanje, koji su na snazi na dan stupanja na snagu Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/96), ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Kantona i ovim zakonom, primjenjivaće se kao propisi Vlade, dok se ne donese Poslovnik o radu Vlade Kantona.

Član 36.

Do imenovanja premijera i članova Vlade u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/01), poslove iz nadležnosti Vlade vršit će Vlada u dosadašnjem sastavu.

Član 37.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Član 38.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 38/13.

Na osnovu člana 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14) i člana 181. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno - pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama.

Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama obuhvata: Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/09), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Zakon o izmjeni Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Zakon o izmjenama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05.22971-2/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvatić, s. r.

ZAKON

O SUDSKIM TAKSAMAMA

(Prečišćeni tekst)

DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Plaćanje sudske takse)

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način plaćanja sudskih taksa (u daljnjem tekstu: takse) u postupku pred Kantonalnim sudom u Sarajevu i Općinskim sudom u Sarajevu (u daljnjem tekstu: sud).
- (2) Postupci u kojima se plaća taksa i visina takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifli sudskih taksi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Član 2.

(Obveznik plaćanja takse)

- (1) Takse propisane ovim zakonom plaća lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljnjem tekstu: takseni obveznik).
- (2) Za podneske i zapisnike koji zamjenjuju podneske taksu je dužno da plati lice koje podnosi podneske i lice na čiji zahtjev

Ako statutom nije predviđeno postojanje upravnog odbora ili gog organa upravljanja, skupština će imenovati jedno ili više ovlaštenih za zastupanje i predstavljanje udruženja. Statutom se mogu predvidjeti i drugi organi udruženja.

Član 18.

Skupština udruženja:

- 1) donosi statut, izmjene i dopune statuta i druge akte određene statutom;
- 2) daje saglasnost na pravne radnje poduzete u postupku osnivanja udruženja;
- 3) bira i opoziva članove upravnog odbora ili, ukoliko statutom upravni odbor nije predviđen kao poseban organ, imenuje i opoziva lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje udruženja;
- 4) usvaja izvještaje koja je pripremio upravni odbor ili lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje;
- 5) odlučuje o udruživanju u saveze, pripajanju, razdvajanju, transformaciji, prestanku rada i drugim statusnim promjenama udruženja;
- 6) odlučuje o svim pitanjima koja nisu u nadležnosti drugog organa.

Član 19.

Upravni odbor odnosno lice ovlašteno za zastupanje i davanje udruženja, ako statutom udruženja nije predviđeno postojanje upravnog odbora:

- 1) priprema sjednice skupštine;
- 2) priprema i predlaže nacrt izmjena statuta i drugih akata koje donosi skupština;
- 3) provodi politiku, zaključke i druge odluke koje je donijela skupština;
- 4) upravlja imovinom udruženja;
- 5) podnosi godišnje ili periodične izvještaje o svom radu skupštini na usvajanje;
- 6) vrši druge poslove određene statutom.

- FONDACIJE

Osnivanje fondacija

Član 20.

Fondaciju može osnovati jedno ili više domaćih odnosno inih fizičkih ili pravnih lica.

Fondacija može biti osnovana jednostranom izjavom volje, ugovorom ili drugim pravno valjanim aktom.

Ukoliko statutom nije drugačije uređeno, smatrat će se da je dacija osnovana na neodređeno vrijeme.

Osnivač donosi osnivački akt i statut fondacije.

Fondacija se može pripajati, razdvajati ili transformisati u drugu fondaciju.

Fondacija može imati svoje organizacione oblike (družnice, urede i sl.), u skladu sa statutom.

Član 21.

Osnivački akt fondacije sadrži:

- 1) ime i prezime i adresu, odnosno naziv i sjedište osnivača;
- 2) naziv i sjedište i adresu fondacije;
- 3) osnovne ciljeve za koje je fondacija osnovana;
- 4) novčana sredstva ili druge oblike imovine koje osnivač ulaže, a koji ne mogu biti manji od 2.000,00 KM;
- 5) ime lica koje je ovlašteno da obavi poslove upisa u registar fondacije;
- 6) potpis osnivača; i
- 7) jedinstveni matični broj građana ukoliko su osnivači državljani Bosne i Hercegovine.

Član 22.

Fondacija ima statut.

Statut fondacije sadrži:

- 1) naziv i sjedište fondacije;
 - 2) ciljeve i djelatnost fondacije;
 - 3) organe fondacije, njihove ovlasti, način imenovanja i opoziva članova organa fondacije, trajanje mandata, kvorum i pravila glasanja, uključujući i specifična pitanja o kojima se odlučuje kvalifikovanom većinom;
 - 4) zastupanje i predstavljanje fondacije;
 - 5) oblik i sadržaj pečata fondacije;
 - 6) oblik i sadržaj znaka ako fondacija odluči da ima znak;
 - 7) pravila korištenja sredstava fondacije;
 - 8) moguće korisnike sredstava fondacije;
 - 9) postupak za donošenje statuta, izmjene i dopune statuta i druge opće akte fondacije;
 - 10) način usvajanja i podnošenja finansijskog izvještaja i izvještaja o radu;
 - 11) uvjete i postupak za pripajanje, razdvajanje, transformaciju ili prestanak rada fondacije;
 - 12) pravila za raspodjelu imovine fondacije u slučaju prestanka rada fondacije.
- Statutom se mogu regulirati i druga pitanja od značaja za ciljeve i djelatnost fondacije.

2. Organi fondacije

Član 23.

Organ upravljanja fondacijom je upravni odbor.

Osnivač ili lice ovlašteno od osnivača imenuje upravni odbor.

Statutom se mogu predvidjeti i drugi organi fondacije.

Član 24.

Upravni odbor:

- 1) ostvaruje ciljeve fondacije utvrđene u statutu;
- 2) daje saglasnost za pravne radnje koje su preuzete u ime fondacije prije njenog upisa u registar;
- 3) upravlja imovinom fondacije;
- 4) vrši izmjene i dopune statuta i drugih akata, ukoliko nije drugačije uređeno u statutu;
- 5) imenuje lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje fondacije;
- 6) odlučuje o pripajanju, razdvajanju, transformaciji i prestanku rada fondacije;
- 7) priprema finansijske i druge izvještaje;
- 8) vrši druge poslove u skladu sa Zakonom i statutom.

Član 25.

Upravni odbor čine najmanje tri člana.

Član upravnog odbora može biti fizičko ili pravno lice preko ovlaštenog zastupnika.

Članovi upravnog odbora ne mogu biti:

- 1) maloljetna lica;
- 2) lica zaposlena u fondaciji;
- 3) članovi drugih organa fondacije;
- 4) lica koja vrše nadzor nad radom fondacije.

IV - REGISTRIRANJE UDRUŽENJA I FONDACIJA

Član 26.

Udruženje se upisuje u registar udruženja, a fondacija u registar fondacija.

Registar udruženja vodi Federalno ministarstvo ako se statutom udruženja predvidi da će udruženje djelovati na području dva ili više kantona, a ako se statutom predvidi da će udruženje djelovati na području jednog kantona, registar udruženja će voditi kantonalni organ.

Registar svih fondacija i svih stranih nevladinih organizacija vodi Federalno ministarstvo.

Danom upisa u registar udruženje ili fondacija stiče svojstvo pravnog lica.

ZAKON O UDRUŽENJIMA I
FONDACIJAMA