



Broj: 02-04-42197-5/25
Sarajevo, 14.08.2025. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), a u vezi sa članom 6. stav (2) Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) Vlada Kantona Sarajevo, na **89.** sjednici održanoj **14.08.2025.** godine, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Ne prihvata se Izvještaj o poslovanju Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu.
2. Izvještaj iz tačke 1. ovog zaključka dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo na nadležno odlučivanje.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

P R E M I J E R

Nihad Uk

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo,
6. Kantonalno javno komunalno preduzeće „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo (putem Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. A r h i v a.

Na osnovu člana 18. stav (1) tačka (m) Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17) i člana 119. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 14/12 – Drugi novi prečišćeni tekst), člana 6. stav (2) Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj.: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), Skupština Kantona Sarajevo, na _____ radnoj sjednici održanoj dana _____ 2025.godine, donijela je

O D L U K U

o neusvajanju Izvještaja o poslovanju Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo za 2024.godinu

Član 1.

Ne usvaja se Izvještaj o poslovanju Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo za 2024.godinu.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

**PREDSJEDAVAJUĆI
SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO**

Elvedin Okerić

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (x3),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo,
6. KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo,
7. Za objavu u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“,
8. Evidencija,
9. Arhiva

O B R A Z L O Ž E N J E

I – PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje ove Odluke sadržan je u članu 18. stav (1) tačka (m) Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17) kojim je propisano da Kanton vrši i druge poslove utvrđene federalnim propisima, ovim Ustavom i kantonalnim propisim i člana 119. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 14/12 – Drugi novi prečišćeni tekst).

Članom 6. stav 2. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br.: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) propisano je da Skupština podnosi općinskom vijeću, skupštini kantona, odnosno Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine izvještaje o radu i poslovanju javnih preduzeća najmanje jednom godišnje.

II – RAZLOZI ZA DONOŠENJE

U skladu sa članom 6. stav 2. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br.:8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) propisano je da: „Skupština podnosi općinskom vijeću, skupštini kantona, odnosno Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine izvještaje o radu i poslovanju javnih preduzeća najmanje jednom godišnje.

U skladu sa Zakonom o javnim preduzećima u FBiH u ovome dijelu izvršna i zakonodavna vlast postupaju po ovome pitanju usvajanjem/neusvajanjem izvještaja što u zavisnosti od donošenja istog podrazumijeva i veće odgovornosti upravljačkih tijela u preduzećima.

KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo je dostavilo Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2024.godinu koji uključuje finansijski izvještaj i Izvještaje neovisnog revizora, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju.

Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo, sačinio je Izvještaj o poslovanju kantonalnih komunalnih i javnih komunalnih preduzeća za 2024.godinu, i isti dostavio Ministarstvu komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša.

Iz dostavljenog materijala vidljivo je da KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo ostvarilo gubitak u visini od 22.883.778 KM.

Skupština preduzeća KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo je na 3. redovnoj sjednici od 30.06.2025. godine donijela Odluku o neusvajanju Izvještaja o poslovanju za 2024. godinu KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo broj: 3R-01/25, a koji uključuje Finansijski izvještaj, Izvještaj eksternog revizora, Izvještaj o radu Nadzornog odbora i Odbora za reviziju.

Pokazatelji poslovanja koji se odnose na KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo u Izvještaju o poslovanju kantonalnih javnih komunalnih preduzeća i javnih komunalnih preduzeća za 2024.godinu Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo, nalaze se na strani 41. Izvještaja.



KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE
"VODOVOD I KANALIZACIJA" d.o.o. SARAJEVO
PREDUZEĆE ZA PROIZVODNJU I DISTRIBUCIJU VODE, ODVOĐENJE I PREČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA
Por. br.: 01841358, Mat. br.: 20187646, Općinski sud u Sarajevu, rješenje broj: 065-0-Reg-21-005229
Sjedište: ul. Jaroslava Černija br. 8, tel: 033/237-655, 033/483-400, fax: 033/440-658, www.viksa.ba
e-mail: press@viksa.ba PDV-IB: 200151950004, ID: 4200151950004

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
Ministarstvo komunalne privrede,
infrastrukture, prostornog uređenja,
građenja i zaštite okoliša
Reisa Džemaludina Čauševića 1.
71000 Sarajevo

17-07-2025

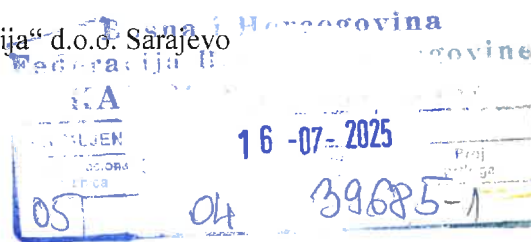
10

6224
Sarajevo, 16.07.2025. god.

Broj: 5444/25

Predmet: Izvještaj o poslovanju KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo
za 2024. godinu, dostavlja se

Poštovani,



Dostavljamo Vam Izvještaj o poslovanju KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu koji uključuje finansijski izvještaj, izvještaj revizora, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju, a koji je Skupština KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo razmatrala na 3. redovnoj sjednici održanoj dana 30.06.2025. godine.

Pomenuti materijal dostavljamo u printanoj formi kao i CD sa skeniranim materijalom.

S poštovanjem,



Direktor

Adnan Šerak



KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE

"VODOVOD I KANALIZACIJA" d.o.o. SARAJEVO

PREDUZEĆE ZA PROIZVODNJU I DISTRIBUCIJU VODE, ODVOĐENJE I PREČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU



SARAJEVO, MAJ 2025. GODINE

SADRŽAJ

1. UVOD	6
Osnovni rezultati poslovanja u 2024. godini.....	6
1.2. Važniji događaji za Preduzeće u 2024. godini.....	7
2. O PREDUZEĆU	9
2.1. Administrativni, institucionalni i pravni okvir poslovanja.....	9
2.2. Unutrašnja organizacija preduzeća.....	10
2.3. Vodovodni sistem.....	10
2.4. Kanalizacioni sistem.....	13
2.5. Postrojenje za prečišćavanja otpadnih voda Butla.....	13
3. FINANSIJSKO POSLOVANJE	14
3.1 Bilans uspjeha.....	15
3.2 Bilans stanja.....	28
3.3 Izvještaj o gotovinskim tokovima.....	31
3.4 Pokazatelji poslovanja.....	32
4. AKTIVNOSTI POGONA VODOVOD	33
4.1 Služba za proizvodnju i distribuciju vode	33
4.2 Služba za održavanje vodovodne mreže i objekata.....	36
4.3 Služba za elektro održavanje	38
4.4. Služba za sanitarni nadzor i kontrolu kvaliteta vode	38
4.5. Služba za vodomjere.....	40
4.6. Služba za mašinsko održavanje.....	41
5. AKTIVNOSTI POGONA KANALIZACIJA	41
5.1 Služba za održavanje kanalizacione mreže i objekata.....	41
5.2 Služba za održavanje mehanizacije i vozila.....	42
5.3 Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda Butla.....	43
6. AKTIVNOSTI SEKTORA ZA INVESTICIJE I TEHNIČKE POSLOVE	44
6.1 Služba za tehničke poslove, projektovanje i nadzor	44
Kapitalna ulaganja finansirana putem sporazuma sa Općinama	46
6.2 Odjeljenje PIU	47
Kapitalna ulaganja i razvoj sistema putem zajmova.....	47
6.3 Služba za kontrolu.....	50
7. ODNOSI SA POTROŠAČIMA	51
7.1 Očitavanje potrošnje	51
7.2 Isporučene količine vode.....	51
7.3 Fakturisanje.....	52
7.4 Stopa tekuće naplate	54
7.5 Reklamacije potrošača.....	55
7.6 Cijena vodnih usluga.....	56
7.7 Potraživanja od kupaca.....	57
7.8 Sumnjiva i sporna potraživanja	58
8. LJUDSKI RESURSI.....	58
8.1 Broj radnika	58
8.2 Fluktuacija radnika	59
8.3 Kvalifikaciona struktura radnika	59
8.4 Lična primanja radnika	59
8.5 Spolna i starosna struktura radnika	60
9. ULAGANJA I RAZVOJ SISTEMA.....	61
9.1 Subvencije Budžeta Kantona Sarajevo.....	62
9.2 Kapitalni transferi iz Budžeta Kantona Sarajevo	62

SADRŽAJ TABELA:

Tabela 1. Pregled ukupnih prihoda preduzeća u 2022/23/24. godine.....	15
Tabela 2. Pregled poslovnih prihoda u 2022/23/24. godine.....	15
Tabela 3. Analitički pregled planiranih i ostvarenih prihoda u 2022/23/24. godini.....	16
Tabela 4. Pregled ukupnih rashoda preduzeća u 2022/23/24. godine.....	18
Tabela 5. Materijalni troškovi.....	19
Tabela 6. Troškovi plata i ostalih primanja radnika.....	19
Tabela 7. Troškovi proizvodnih usluga.....	20
Tabela 8. Amortizacija i troškovi rezervisanja.....	21
Tabela 9. Nematerijalni troškovi.....	21
Tabela 10. Pokrivenost poslovnih rashoda poslovnim prihodima.....	21
Tabela 11. Analitički pregled planiranih i ostvarenih rashoda u 2022/23/24. godini.....	22
Tabela 12. Poslovni rezultat u 2022/23/24. godini.....	27
Tabela 13. Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine.....	28
Tabela 14. Dugoročna imovina na dan 31.12.2024. godine.....	28
Tabela 15. Kratkoročna imovina na dan 31.12.2024. godine.....	29
Tabela 16. Kapital na dan 31.12.2024. godine.....	30
Tabela 17. Obaveze na dan 31.12.2024. godine.....	30
Tabela 18. Dugoročne obaveze na dan 31.12.2024. godine.....	30
Tabela 19. Kratkoročne obaveze na dan 31.12.2024. godine.....	30
Tabela 20. Izveštaj o gotovinskim tokovima na dan 31.12.2024. godine.....	31
Tabela 21. Zadržane količine vode po vodozahvatima.....	33
Tabela 22. Vodni bilans januar-decembar 2024.....	34
Tabela 23. Trend kretanja gubitaka vode u periodu 2020.-2024. godina.....	35
Tabela 24. Održavanje vodovodne mreže.....	36
Tabela 25. Aktivnosti službe za elektro održavanje.....	38
Tabela 26. Aktivnosti Službe za sanitarni nadzor i kontrolu kvaliteta vode.....	39
Tabela 27. Aktivnosti Službe za vodomjere.....	40
Tabela 28. Aktivnosti Službe za mašinsko održavanje.....	41
Tabela 29. Aktivnosti Službe za održavanje kanizacione mreže i objekata.....	42
Tabela 30. Aktivnosti Službe za održavanje mehanizacije i vozila.....	42
Tabela 31. Aktivnosti Službe na postrojenju za prečišćavanje otpadnih voda.....	43
Tabela 32. Aktivnosti Službe za tehničke poslove, projektovanje i nadzor.....	45
Tabela 33. Sporazumi sa općinama u 2024. godini.....	46
Tabela 34. Aktivnosti Službe za kontrolu.....	50
Tabela 35. Pregled isporučenih količina vode u 2022/23/24. godine.....	51
Tabela 36. Isporučene količine vode po kategorijama potrošača u 2022/23/24. godine.....	51
Tabela 37. Fakturisane količine vode u 2022/23/24. godine.....	52
Tabela 38. Fakturisane količine vode po kategorijama potrošača u 2022/23/24. godine.....	53
Tabela 39. Nefakturisane količine vode u 2022/23/24. godine.....	53
Tabela 40. Fakturisana potraživanja od prodaje vode i usluga odvodnje sa PDV i PVN u 2022/23/24. godini.....	53
Tabela 41. Naplaćena potraživanja od prodaje vode i usluga odvodnje sa PDV i PVN u 2022/23/24. godini.....	54
Tabela 42. Stopa tekuće naplate u 2024. godini.....	54
Tabela 43. Naplata "starih računa" i izdatih računa u 2024. godini.....	55
Tabela 44. Reklamacije potrošača u 2024. godini.....	55
Tabela 45. Struktura cijene usluge vodosnabdijevanja i odvodnje otpadnih voda – DOMAĆINSTVA.....	56
Tabela 46. Struktura cijene usluge vodosnabdijevanja i odvodnje otpadnih voda po 1 m3 -INSTITUCIJE.....	56
Tabela 47. Struktura cijene usluge vodosnabdijevanja i odvodnje otpadnih voda po 1 m3 - OSTALI KORISNICI.....	56
Tabela 48. Nenaplaćena potraživanja po izdatim računima.....	57
Tabela 49. Realizacija sudskih sporova po tužbama za neplaćanje vode i odvodnje.....	58
Tabela 50. Prosječan broj radnika na bazi primljene plate.....	58
Tabela 51. Fluktuacija radnika u 2024. godini.....	59
Tabela 52. Kvalifikaciona struktura radnika u 2020/21/22/23/24. godine.....	59
Tabela 53. Prosječna neto plata u Preduzeću u periodu 2020-2024. godina (u KM).....	60
Tabela 54. Prosječne plate po kvalifikacijama u 2024. godini.....	60
Tabela 55. Starosna i spolna struktura radnika na dan 31.12.2024. godine.....	60
Tabela 56. Trend starosne dobi radnika u periodu 2020-2024. godina.....	61
Tabela 57. Subvencije javnim preduzećima iz Budžeta Kantona Sarajevo.....	62
Tabela 58. Kapitalni transferi iz Budžeta Kantona Sarajevo.....	62

SADRŽAJ SLIKA:	
<i>Slika 1. Trend povećanja broja vodomjera u periodu 2020-2024. godina.....</i>	<i>51</i>
<i>Slika 2. Kretanje broja potrošača u periodu 2020.- 2024. godina</i>	<i>52</i>
<i>Slika 3. Trend kretanja broja radnika u periodu 2020.-2024. godina</i>	<i>59</i>
SADRŽAJ OKVIRA:	
<i>Okvir 1.....</i>	<i>5</i>

OKVIRNA DIREKTIVA O VODAMA EU

Bosna i Hercegovina (BiH) je 2008. godine potpisala *Sporazum o stabilizaciji i pridruživanju (SSP)* sa EU i time ostvarila svoj prvi ugovorni odnos sa EU. SSP je stupio na snagu u junu 2015. godine i predstavlja glavni okvir za odnose između EU i BiH, čime se zemlja dodatno priprema za buduće članstvo u EU. U SSP-u je navedeno da je BiH obavezna da postepeno uskladi svoje zakonodavstvo sa EU *acqui-em*. Još prije potpisivanja SSP-a, donošenjem Zakona o vodama u Federaciji Bosne i Hercegovine (FBiH) 2006. godine započela je transpozicija odredaba EU Okvirne direktive o vodama u entitetska zakonodavstva.

Donošenjem Zakona o vodama u Federaciji Bosne i Hercegovine (FBiH) 2006. godine, sektor voda započeo je proces transpozicije i implementacije EU Okvirne direktive o vodama, te usklađivanje zakonodavstva sa EU propisima, odnosno EU direktivama u oblasti voda u cilju pripreme za buduće članstvo u EU.

Dobra tarifna politika potaknut će održivo korištenje resursa. U skladu s članom 9. Okvirne direktive o vodama, potrebno je osigurati povrat troškova vodnih usluga na način da se stimulira održivo i učinkovito korištenje voda, svakako uz prethodno unapređenje efikasnosti pružatelja usluge (komunalnih preduzeća), tj. optimiziranje istih troškova, što znači Okvirna direktiva o vodama zahtijeva vođenje politike cijena vode prema načelu povrata troškova od vodnih usluga (preduvjet za odgovornu i efikasnu upotrebu vode je štednja vode i prikupljanje sredstava za održavanje i obnavljanje infrastrukture).

S obzirom na visoko procijenjene investicijske troškove i potrebu uvođenja cijene vode po načelu povrata troškova (uključujući troškove investiranja, rada i održavanja, amortizacije...), analiza priuštivosti predstavlja najzahtjevniji, ujedno i najutjecajniji dio organiziranja provedbe vodnokomunalnih direktiva EU.

Jedna od pretpostavki iz *Strategije upravljanja vodama FBiH* je "pokriće troškova", odnosno "svi troškovi moraju biti pokriveni ukoliko se želi postići da upravljanje vodama, a posebno oblasti vodnih usluga, bude isplativo i održivo", dok je kao strateški cilj prepoznato osiguranje finansijske održivosti u upravljanju vodama i reforma sistema cijena vodnih usluga, uz postepeno uvođenje ekonomske cijene vode. U okviru navedenog strateškog cilja, utvrđen je operativni cilj "postupni prelaz na sistem, koji bi osigurao dugoročno održivo finansiranje u oblasti upravljanja vodama, te puno pokriće troškova od korisnika usluga".

1. UVOD

Izveštaj o poslovanju za 2024. godinu ima za cilj prezentirati KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o Sarajevo (u daljnjem tekstu Preduzeće), kroz obavljanje njegove osnovne funkcije, a to je kvalitetno vodosnabdijevanje, odvodnja i prečišćavanje otpadnih voda te prikazati ostvarene rezultate u poslovnom i finansijskom smislu. Namijenjeno je predstavljanju vlasnicima i poslovnim saradnicima te radnicima Preduzeća.

Osnovni rezultati poslovanja u 2024. godini

PREDMET	ANALIZA POSLOVANJA U 2024.
PRIHODI (TAČKA 3.1.)	Ukupni prihodi preduzeća u 2024. godini iznose 61.124.707 KM. Poslovni prihodi ostvareni su u iznosu od 57.540.152 KM.
RASHODI (TAČKA 3.1.)	Ukupni rashodi preduzeća u 2024. godini iznose 84.008.485 KM. Poslovni rashodi ostvareni su u iznosu od 80.847.178 KM.
DOBIT/GUBITAK (TAČKA 3.1.)	Gubitak preduzeća u 2024. godini iznosi 22.883.778 KM.
IMOVINA (TAČKA 3.2.)	Ukupna imovina preduzeća na dan 31.12.2024. godine iznosi 760.742.214 KM koju čine: Dugoročna imovina u iznosu 738.833.667 KM Kratkoročna imovina u iznosu 21.908.547 KM.
OBAVEZE (TAČKA 3.2.)	Ukupne obaveze preduzeća na dan 31.12.2024. godine iznose 166.464.877 KM, a čine ih: Dugoročne obaveze u iznosu 127.850.036 KM Kratkoročne obaveze u iznosu 38.614.841 KM.
NOVAC (TAČKA 3.2.)	Novčana sredstva na računu i blagajni na dan 31.12.2024. godine iznosi 5.517.529 KM.
POKAZATELJI POSLOVANJA (TAČKA 3.4.)	Pokazatelj profitabilnosti U 2024. godini za svakih 100 KM ukupnog prihoda preduzeće ostvari 37 KM gubitka. Pokazatelj ekonomičnosti U 2024. godini za svakih 100 KM ukupnih rashoda preduzeće ostvari 73 KM ukupnog prihoda. Pokazatelj likvidnosti Na dan 31.12.2024. godine preduzeće je imalo 55 KM novčanih sredstava i potraživanja za plaćanje svakih 100 KM kratkoročnih obaveza. Pokazatelj naplate potraživanja u danima U 2024. godini broj dana za naplatu potraživanja od kupaca iznosi 54 i isti je kao prošle godine
ZAHVAČENE KOLIČINE VODE (TAČKA 4.1.)	Ukupno zahvaćena voda u 2024. godini iznosi 92.828.079 m ³ .
GUBICI VODE (TAČKA 4.1.)	Ukupni gubici vode iznose 72,9% od ukupno zahvaćene količine vode: Administrativni gubici iznose 6,8% od ukupnih gubitaka Stvarni gubici iznose 64,1% od ukupnih gubitaka vode.
PRODATE KOLIČINE VODE (TAČKA 7.2.)	Prodane količine vode u 2024. godini iznose 25,0 miliona m ³ .
FAKTURISANJE I NAPLATA (TAČKA 7.3.)	Fakturisana potraživanja od prodaje vode i usluga odvodnje sa PDV i PVN u 2024. godini iznose 49,8 milion KM. Naplaćena potraživanja u 2024. godini iznose 50,3 miliona KM sa PDV i PVN. Stopa tekuće naplate u 2024. godini iznosi 89%.
CIJENA (TAČKA 7.6)	Prosječna ostvarena cijena vode i odvodnje u 2024. godini iznosi 1,71 KM/m ³ vode. Cijena kojom bi se pokrivali svi opravdani troškovi poslovanja iznosi 3,00 KM/m ³ što je za 75% više od ostvarene cijene.
ANALIZA UPOSLENIKA	Broj radnika na dan 31.12.2024. godine iznosi 817.

PREDMET	ANALIZA POSLOVANJA U 2024.
(TAČKA 8.)	Prosječno isplaćena neto plata u 2024. godini iznosi 1.579 KM i za 4.1% je veća u odnosu na 2023. godinu.
KAPITALNA ULAGANJA	U Budžetu Kantona Sarajevo - Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo (MKIPGO) za 2024. godinu planirana su finansijska sredstva na ime subvencija za KJKP "Vodovod i kanalizacija" u iznosu od 3.5 miliona KM, a do 31.12.2024. godine doznačena su sredstva u iznosu 3,5 miliona KM.
(TAČKA 9.)	U Budžetu Kantona Sarajevo - Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo (MKIPGO) za 2024. godinu planirana su finansijska sredstva na ime kapitalnih transfera za KJKP "Vodovod i kanalizacija" u iznosu od 1.508.791 KM, a do 31.12.2023. godine doznačena su sredstva u iznosu od 1.282.118 KM.

1.2. Važniji događaji za Preduzeće u 2024. godini

- U sklopu treće sekcije u vogošćanskoj ulici Mitra Šućura izvedeni radovi na rekonstrukciji 2.886 metara azbest cementnog cjevovoda DN100, 150 i 200. Vrijednost ugovorenih radova iznosi 581.861 EUR. (II tranša EBRD kredit).
- U vogošćanskom naselju Poturovići privela se kraju izgradnja rezervoara i pumpne stanice, kao i polaganje cjevovoda u dužini od oko dva kilometra od rezervoara do pumpne stanice.
- U ulici Stara cesta na području općine Vogošća izvršena je rekonstrukcija više od kilometar cjevovoda (II tranša EBRD kredit).
- U novogradskoj ulici Aleje Bosne Srebrene završeni radovi na rekonstrukciji vodovodne mreže u dužini od 1.800 metara (II tranša EBRD kredit).
- Izgrađena dva rezervoara i dvije pumpne stanice u naselju Krivoglavci kako bi se riješio problem snabdjevanja naselja Krivoglavci i Svrake. Vrijednost radova iznosi 1.705.840 KM.
- Završeni su radovi na uvezivanju dijela rekonstruisanog potisnog cjevovoda DN 700 za pravac pumpanja Alipašin most Kobilja glava dok su za građane osigurane cisterne sa pitkom vodom.
- Urađena je rekonstrukcija vodovodne mreže u ulici Stara cesta u dužini od 1,1 kilometar. Na ovom lokalitetu bilježili smo veliki broj kvarova i značajne gubitke u vodovodnom sistemu. Vrijednost ugovorenih radova u ovoj ulici iznosi cca 186.000 EUR.
- U Stolačkoj ulici izvršena rekonstrukcija vodovodne mreže u dužini od oko 330 metara. Vrijednost radova izvedenih u ovoj ulici iznosi 105.267,82 EUR.
- U starogradskoj ulici Sedrenik zamjenjen cjevovod koji datira iz 1935.godine u dužini od oko 600 m. Vrijednost radova je 153.000 Eura, a finansira se iz sredstava EBRD kredita (II tranša).
- Završeni radovi na uvezivanju potisnog cjevovoda DN 700 Bačevo-Alipašin most na Ilidži kod naselja Bulevar.
- U novogradskoj ulici 8. mart izvršena je rekonstrukcija vodovodne mreže u dužini od cca 770 metara. Projekat se finansira sredstvima druge tranše EBRD kredita, a vrijednost radova iznosi 173.784,80 EUR.
- Za potrebe preduzeća nabavljen je rovokopač - utovarivač sa pneumatskim čekićem u vrijednosti od oko 200.000 KM.
- Nabavljena najsavremenija kamera za snimanje kanala čija je vrijednost 118.000 KM bez PDV-a.
- Preduzeće je nabavilo specijalno vozilo za čišćenje kanalizacionog sistema u iznosu od cca 400.000 KM, kao i dva nova vozila za operativniji rad ekipa na terenu u iznosu od 116.000 KM (bez PDV-a).
- Nabavljena dva nova reduktora za Arhimedove pužne pumpe za optimiziranje rada pumpne stanice sirove vode.
- Preduzeće je nabavilo novi rovokopač - utovarivač u iznosu 250.000 KM (sa PDV-om).
- Preduzeće je nabavilo tri nova teretna vozila u iznosu od cca. 526.000 KM (sa PDV-om). Vozila su opremljena sa savremenom tehnologijom, koja omogućava efikasniji rad i smanjenje troškova, kao i bolju zaštitu životne sredine.
- Vršeni su radovi na vodnom objektu Hrasnica gdje je izvršena sanacija dva postolja za pumpe, sanacija zida iza objekta, ravnjanje betonskih ploča u prostoriji za smještaj hlora. Također rekonstruisana je dotrajala drvena veranda oko objekta, drvene stepenice, te obojena fasada i drvene površine.

- Održan sastanak sa resornim ministarstvom i Federalnim ministarstvom okoliša i turizma na temu zbrinjavanja otpadnog mulja na lokalitetu Butila (jedan od gorućih ekoloških problema u Kantonu Sarajevo).
- Izvršena je recertifikacija provjera sistema kvaliteta u skladu sa normom ISO 2001-2015.
- Radnici Preduzeća su učestvovali u tradicionalnoj proljetnoj akciji čišćenja „Sarajeco“ koje je pokrenulo resorno ministarstvo.
- Vlada KS u saradnji sa resornim ministarstvom i našim Preduzećem implementirala projekat u iznosu od 1,0 milion KM što uključuje nabavku dva bagera i tri teretna vozila.
- Preduzeće provelo preventivne aktivnosti za kontinuiran i efikasan rad Postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda Butila (vrši se dovoz selektivnog otpada na deponiju Smiljeviće, uzimanje uzoraka u određenim fazama tehnološkog procesa, vršenje analiza u internoj laboratoriji).
- Pokrenute aktivnosti za rješavanje problema vodosnabdijevanja za JU Terapijska zajednica Kampus.
- Preduzeće je omogućilo plaćanje računa za vodu i odvodnju bez provizije na šalterima u Centru za komunalne usluge u ul.Envera Šehovića br.14. i na lokaciji u ulici Dobrinjske bolnice 15, Općina Novi grad.
- U mjesecu septembru održan je sastanak sa predstavnicima Građevinskog fakulteta u Sarajevu na temu izrade elaborata o stanju postojećih bunarskih bušotina i mogućnosti osiguranja novih količina vode na izvoru Bačevo, a na osnovu ranije potpisanog sporazuma o stručno tehničkoj saradnji.
- Uprava Preduzeća donijela je odluku, u dogovoru sa načelnikom Općine Jablanica i direktorom Javnog komunalnog preduzeća Jablanica da se radnici ViK-a uključe i daju doprinos kako bi se olakšalo ovoj lokalnoj zajednici i stanovništvu pogođenom poplavama. Radnici KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo su vršili čišćenje i pročepljenje kanalizacione mreže nakon poplava koje su pogodile ovu općinu.
- Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda Butila posjetila je delegacija stručnjaka iz Nizozemske kako bi se upoznali sa radom postrojenja, izazovima sa kojima se susrećemo i planovima za naredni period. Delegacija je prisustvovala prezentaciji u kojoj je predstavljen cjelokupan sistem prečišćavanja, aktivnosti i planovi Postrojenja, a zatim su obišli ključne tačke cjelokupnog sistema prečišćavanja otpadnih voda.
- Univerzitet u Sarajevu Građevinski fakultet povodom obilježavanja dana fakulteta za 2024. godinu dodijelio je zahvalnicu KJKP "Vodovod i kanalizacija" za doprinos u radu i razvoju fakulteta.
- Uprava Preduzeća se obraćala resornom ministarstvu sa Prijedlogom cijene usluga snabdijevanja pitkom vodom i odvodnjom otpadnih voda te Odlukom o utvrđivanju prijedloga cijene vodne usluge koju je usvojio Nadzorni odbor Preduzeća broj 09V-03/24 od 27.05.2024.godine.
- Nakon objavljenoj javnog poziva Fonda za zaštitu okoliša FBiH Preduzeće je konkurisalo za slijedeće projekte:
 1. „Unapređenje sistema mjerenja zahvaćenih količina vode na izvorima“.
 2. "Unapređenje opremljenosti laboratorije za analize pesticida, policikličnih aromatskih ugljikovodika i mineralnih ulja u vodi u cilju osiguranja propisanog kvaliteta vode za piće" i
 3. „Poboljšanje uslova rada na Postrojenju za prečišćavanje otpadnih voda Butila“.

Za gore navedene projekte zaključeni su ugovori sa Fondom za zaštitu okoliša FBiH.

Za projekat „Unapređenje sistema mjerenja zahvaćenih količina vode na izvorima“ nabavljeno je ukupno 7 mjerača protoka na šest lokacija - izvorišta. Ukupna vrijednost nabavljene opreme iznosi 108.236,70KM (bez PDVa). Fond finansira (sufinansira) nabavku opreme u visini od 57.300,00 KM.

Za projekat „Unapređenje opremljenosti laboratorije za analize pesticida, policikličnih aromatskih ugljikovodika i mineralnih ulja u vodi u cilju osiguranja propisanog kvaliteta vode za piće“ nabavljen je aparat koncentrador koji se koristi za istovremeno koncentriranje ekstrakta više uzoraka u analizama organskih polutanata kao što su pesticidi, policiklični aromatski ugljikovodici i mineralna ulja u uzorcima vode. Ukupna vrijednost koncentratora je 26.890 KM, a sredstva koja je za njegovu nabavku obezbjedio Fond za zaštitu okoliša FBiH iznose 12.848 KM.

Za projekat „Poboljšanje uslova rada na Postrojenju za prečišćavanje otpadnih voda Butila“ navedena su dva reduktora pužnih pumpi sirove vode koje su integralne za rad cijelog postrojenja i nesmetano odvijanje tehnološkog procesa. Sredstva koja je obezbjedio Fond za zaštitu okoliša FBiH iznose 59.400 KM.

2. O PREDUZEĆU

2.1. Administrativni, institucionalni i pravni okvir poslovanja

Djelatnost Preduzeća utvrđena je Zakonom o komunalnim djelatnostima Kantona Sarajevo kojim je definisan način obavljanja i finansiranja te druga pitanja od značaja za uspješno obavljanje komunalnih djelatnosti na području Kantona Sarajevo, kao i statutom Preduzeća.

Preduzeće je 100% u državnom vlasništvu i njegovu osnovnu djelatnost čine:

- Usluge vodosnabdijevanja; i
- Usluge odvođenja i prečišćavanja otpadnih voda.

Preduzeće također vrši sljedeće usluge:

- Sanitarno-tehničke radove i kontrolu kvaliteta vode;
- Upravljanje javnim vodovodom i kanalizacijom;
- Održavanje vodovodne mreže i priključaka, uređaja za vodosnabdijevanje, elektro-mehaničkih pogona, vodomjera, pogona za dezinfekciju vode zajedno sa održavanjem mjerne i regulacione opreme svih sistema za vodosnabdijevanje;
- Održavanje kanalizacione mreže i priključaka, kanalizacionih uređaja i elektro-mehaničkih pogona;
- Vođenje tehničke dokumentacije i katastra podzemnih instalacija za vodosnabdijevanje i kanalizaciju.

Preduzeće je u sadašnjem obliku organizovano Odlukom o usklađivanju statusa Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo sa Zakonom o javnim preduzećima Federacije Bosne i Hercegovine usvojenom 2005. godine na Skupštini Kantona Sarajevo (Službeni list Kantona Sarajevo, br. 30/05).

Organi Društva su:

1. Skupština
 - Elmir Bajrić, punomoćnik Vlade KS (imenovan 14.03.2023. godine)
 - Armina Kulovac, punomoćnik Vlade KS (imenovana 04.04.2024. godine i dalje);
2. Nadzorni odbor
 - Nedim Pervan, doktor tehničkih nauka, predsjednik (imenovan od strane Skupštine 16.09.2021. godine i dalje)
 - Vildan Husomanović, dipl.ing, član (imenovan od strane Skupštine 01.07.2023. godine i dalje)
 - Elma Kulđija, dipl.ing građ, V.D član (imenovana od strane Skupštine 23.01.2024. godine)
 - Senad Pločo, dipl.ing građ, V.D član (imenovan od strane Skupštine 31.08.2024. godine)
 - Amir Bibić, dipl.pravnik, član (imenovan od strane Skupštine 31.12.2024. godine i dalje)
3. Uprava preduzeća:
 - Rusmir Salić, MA Ekonomije, direktor preduzeća
 - Amela Kadić, dipl.ing.građ., izvršni direktor za vodovodni sistem
 - Adnan Šerak, dipl.ing. saob., izvršni direktor za kanalizacioni sistem
 - Nermin Kapidžija; MA Ekonomije, izvršni direktor za investicije i tehničke poslove
 - Amar Nović, dipl.prav., izvršni direktor za ekonomske i pravne poslove
4. Odbor za reviziju
 - Ismet Ramović, dipl.oec., predsjednik,
 - Benina Veledar, dipl.oec, član
 - Edna Bojić, dipl.oec., član.

Unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta bliže su određeni Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo u svom radu primjenjuje zakone i druge propise koji regulišu djelatnost javnog vodosnadbjevanja, odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda odnosno propise kojima su regulisana prava i obaveze korisnika usluga, prava i obaveze davaoca usluga i to:

1. Zakon o privrednim društvima („Službene novine FBiH“ broj: 81/15, 75/21),
2. Zakon o javnim preduzećima („Službene novine FBiH“ broj: 8/05, 109/12),
3. Zakon o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14, 59/22),
4. Zakon o komunalnim djelatnostima („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 14/16 43/16; 10/17;19/17; 20/18;22/19;44/22),
5. Uredbu o opštim uslovima za snabdijevanje vodom za piće, obradu i odvođenje otpadnih i atmosferskih voda („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 22/16),
6. Zakon o vodama („Službene novine FBiH“ broj: 70/06),
7. Zakon o radu („Službene novine FBiH“ broj: 29/03, 26/16, 89/18, 44/22),
8. Kolektivni ugovor o pravima i obavezama poslodavaca i radnika u oblasti komunalne privrede za teritoriju Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 12/23),

Pored naprijed navedenih zakona i propisa Preduzeće u svome radu primjenjuje i niz drugih zakona, propisa i procedura koje regulišu pojedinačne oblasti iz okvira poslovanja Preduzeća, kao i Interne procedure i Uputstva koje je izradilo Preduzeće.

2.2. Unutrašnja organizacija preduzeća

Organizacija Preduzeća podjeljena je na pogone, sektore, službe, odjele i radna mjesta koja su raspoređena i međusobno povezana unutar same organizacije. Ova struktura igra ključnu ulogu u tome kako preduzeće funkcioniše, komunicira, donosi odluke i ostvaruje svoje ciljeve. Svaki Sektor/Pogon ima izvršnog direktora, dok službe unutar sektora imaju imenovane rukovodioce službi. Izvršni direktori odgovaraju direktoru Preduzeća i direktno kontrolišu rukovodioce službi.

Odgovornosti, ovlaštenja i odnosi unutar i između organizacionih jedinica definisani su organizacionom šemom Preduzeća. Ovlaštenja se delegiraju po poslovnoj liniji odozgo na niže, sa ciljem omogućavanja slobodnog djelovanja saradnika u stvaranju uslova za preuzimanje odgovornosti za obavljeni posao. Ovlaštenja i odgovornosti su definisana u dokumentima sistema kvaliteta za pojedine radne aktivnosti i procese.

Preduzeće se sastoji od sljedećih organizacionih jedinica:

1. Kabinet direktora i prateći odjeli,
2. Pogona Vodovod,
3. Pogona Kanalizacija,
4. Sektora za investicije i tehničke poslove,
5. Sektora za ekonomske i pravne poslove.

2.3. Vodovodni sistem

Kantonaino javno komunalno preduzeće "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo je u vlasništvu Kantona Sarajevo i jedino je preduzeće koje pruža usluge snabdijevanja pitkom vodom za preko 300.000 stanovnika, te poslovnim i javnim klijentima u glavnom gradu Bosne i Hercegovine, Sarajevu.

Vodovodni sistem se većim dijelom prostire na području općina Stari Grad, Centar, Novi Grad, Novo Sarajevo, Ilidža, Vogošća, te manjim dijelom na području općina Hadžići i Trnovo (zona vodosnabdijevanja objekata na Igmanu i Bjelašnici).

Zastupljeni tipovi izvorišta su kaptirana vrela, te zahvati površinskih i podzemnih voda.

Vodosnabdijevanje je kombinacija gravitacionog i pumpnog sistema. Voda se zahvata iz bunara, sa gravitacionih kraških vrela i preko postrojenja za prečišćavanje vode otvorenih tokova. Sistem je baziran na principu prepumpavanja, koristeći rezervoare i pumpne stanice sa svom pratećom elektro i hidromehaničkom opremom. Transportni sistem je najvećim dijelom pumpni zbog neujednačene topografije i velike razlike u visinskim kotama. Ukupno zahvaćena voda pumpanjem iznosi prosječno 90%, a gravitacijom 10%.

Glavna koncentracija izvorišta se nalazi na jugozapadnom i zapadnom dijelu Kantona Sarajevo, područje općine Ilidža uz rijeke Bosna i Željeznica, gdje je većina izvorišta podzemnog tipa, a distribucija vode u sistem se vrši pumpanjem. Ova zona izvorišta se naziva zona Sarajevsko polje i obuhvata bunarske zahvate vode u Konacima, Bačevu, Sokolović koloniji i Stupu.

Sa ovog izvorišta, u kom je aktivno 39 bunara, zahvata se cca 70-75% ukupnih količina vode koja se transportuje u sistem. Najveća količina vode se doprema iz bunarskog zahvata Bačevo – Mojnilo, sa ukupno 15 bunara od kojih je 14 u funkciji.

U prosjeku oko 8% od ukupno zahvaćenih količina vode u sistem se distribuira i sa planinskih i brdskih izvorišta. Najveća količina vode se zahvata sa Vrela Mošćanice, u zavisnosti od izdašnosti vrela.

Kada su u pitanju zahvati sa otvorenih vodotoka, sa filterskih postrojenja Mošćanica, Bosna i Vogošća nakon prečišćavanja, u prosjeku cca 13-15% od ukupno zahvaćenih količina vode se pumpanjem transportuje u sistem. Voda se na FP Mošćanica dovodi sa Vrela Crnil, iako je prvobitno zamišljen zahvat na rijeci Mošćanici.

Najveći broj izvorišta su u direktnoj nadležnosti ViK Sarajevo, dok određeni broj izvorišta sa kojih se voda kupuje transportuje u sistem, nije u nadležnosti ovog preduzeća. Kupovina vode vrši se sa Peračkog i Jahorinskih vrela, Tilave i sa izvorišta Hojta. Količine vode koje se kupuju u ukupno zahvaćenom /proizvedenim količinama iznose 3-4%.

U vodovodnom sistemu su u funkciji 63 rezervoara.

Starosni interval rezervoara u sistemu varira u velikom rasponu i kreće se od 3 – 100 godina starosti. Ukupna zapremina svih rezervoara u sistemu iznosi oko 102.000 m³ sa rasponom zapremine od 50 – 20.000 m³. Rezervoar sa najvećom pojedinačnom zapreminom je rezervoar Mojnilo koji ima 20.000 m³ rezervoarskog prostora. Ovaj rezervoar snabdijeva značajan dio gradskog područja, a direktno je izlaznim cjevovodima povezan sa rezervoarom Hrasno. Alipašin most i Buča potok. Rezervoar Alipašin Most je jedan od najvažnijih rezervoara u sistemu. Radi se o protočnom rezervoaru zapremine 7.500 m³ koji direktno snabdijeva susjedne rezervoare, a sam rezervoar direktno ne snabdijeva potrošače, tj. iz rezervoara nema direktne potrošnje.

Većina rezervoara je protočnog tipa, a postoji i nekoliko kontra rezervoara u sistemu, dok neki rezervoari služe samo kao sabirni bazeni. Visinski, najniži rezervoar u sistemu je rezervoar Stup sa kotom dna od 494.56 m.n.m., dok je najviši rezervoar Hrasnički stan sa kotom dna od 1377 m.n.m. Stanje rezervoara je u skladu sa njihovom starošću.

Gotovo 90% zahvaćenih količina vode se sa izvorišta transportuje pumpanjem u vodovodni sistem.

Trenutno, u pogonu se nalazi preko 200 pumpi, od kojih određeni broj rade 24 sata na dan.

U okviru vodovodnog sistema u funkciji je 45 pumpnih stanica, uključujući i hidrofleks postrojenja kao prelazna rješenja za napajanje vrhova pojedinih zona. Kapaciteti pumpi su u rasponu od 5 do 300 l/s sa visinama pumpanja od 20 do 900m.

Kako je navedeno prethodno, vodovodni sistem koristi u najvećem dijelu vodne resurse podzemnih akumulacija Sarajevskog polja, a nalaze se u vodozaštitnim zonama Bačevo, Sokolovići i Stup. Sa ovih podzemnih akumulacija, voda se zahvata sa 39 bunara u iznosu od preko 2000 l/s, što predstavlja više od 70% ukupnih količina vode koje se distribuiraju u sistem. Unutar bunara pozicionirane su pumpe, koje nadalje potiskuju vodu do pumpnih stanica, hidrofleks postrojenja, rezervoara pa sve do krajnjeg potrošača. Kapaciteti pumpi kreću se u rasponu od 50 l/s do 130 l/s sa visinom pumpanja od 20 m do 160 m.

Pored navedenog, voda za potrebe vodosnabdijevanja se zahvata i sa otvorenih tokova, odnosno rijeka. Postoje tri zahvata pozicionirana na rijeci Vogošći, rijekama Mošćanica i Bosna. Zahvaćena voda prolazi kroz tretman prečišćavanja, a potom se pumpa u vodovodni sistem. U sklopu filter postrojenja smještene su pumpe kapaciteta od 15 l/s do 100 l/s sa visinom pumpanja od 30 m do 80 m.

S obzirom da se radi o velikom broju pumpi u sistemu, ukupno instalirana snaga pumpi iznosi oko 14 MW. Što se tiče tipova pumpi, u sistemu su prisutne pumpe raznih proizvođača: Pleuger, KSB, Vogel, Svanehoj, Litostroj, Grundfos i dr., a najvećim dijelom preovladavaju horizontalne centrifugalne pumpe.

Preduzeće je opremljeno servisnom radionicom i osposobljeno da samostalno vrši demontažu i montažu pumpnih agregata.

Sistemom se upravlja na način kontinuiranog praćenja količina voda, koje se zahvataju i transportuju u sistem. U 57 zona vodosnabdijevanja i 26 uspostavljenih DMA zona, koje su međusobno izolirane sa preko 500 zonskih

zatvarača, svakodnevno se prati količina vode koja se distribuira u sistem sa izvorišta i na izlazima iz rezervoara prema formiranim zonama.

Ukupna dužina vodovodne mreže iznosi 1.179,80 km + 222,15 km ucrtane priključne mreže, a od toga transportni cjevovodi na izvorištima iznose 121 km. Mreža se sastoji uglavnom od čeličnih, liveno-željeznih i azbest-cementnih cijevi čiji su dijametri u rasponu od 100 do 1.000 mm. Razvoj modernog vodovodnog sistema počinje dolaskom Austro-Ugarske na naše prostore, te se i danas mogu naći cijevi koje su još u funkciji, a ujedno su ugrađene u tom periodu u Kantonu Sarajevo. Najstariji cjevovod koji je još u funkciji, izgrađen je 1897. godine u Zoni Vrelo Mošćanica. Najveći problem sistema predstavljaju fizički gubici, koji su posljedica upravo starosti sistema.

Gubici vode unutar sistema vodosnabdijevanja su izrazito visoki i iznose preko 70%. Gubici nastaju iz više razloga: prvenstveno radi starosti te lošeg stanja infrastrukture (vodovodne mreže i vodnih objekata), kompleksnosti sistema koja je uslovljena konfiguracijom terena i lokacijom izvorišta sa kojih se voda transportuje, visoki pritisci, bespravna gradnja, ilegalni priključci i slično.

Rubni dijelovi gradskih općina gdje je najvećim dijelom prisutna nelegalna gradnja ugrožavaju sigurnost i snabdijevanje vodom u okviru sanitarno-tehničke bezbjednosti zbog nepoštivanja važećih tehničkih pravila i propisa.

Vodovod raspolaže vlastitom radio mrežom, koristeći fiksne i mobilne radio stanice, a u funkciji je SCADA sistem (sistem daljinskog nadzora i upravljanja vodovodnim sistemom) koji omogućava daljinski nadzor i upravljanje skoro svih izvorišta i pumpnih stanica. Telemetrijskim sistemom obuhvaćeno je nešto više od 100 objekata, koji uključuju: rezervoare, pumpne stanice, filterska postrojenja, bunare itd. Sistem daljinskog nadzora i upravljanja vrši se u ukupno šest podcentara, koji se nalaze u sklopu objekata: PS Centar, PS Alipašin Most, PS Hrasno, izvorišta Sokolovići i Bačevo, te filter postrojenja „Bosna“. U podcentrima se prikupljaju informacije o nivoima vode u rezervoarima, pritisku, protoku i naponu, kao i o količini rezidualnog hlora na mjestima gdje se vrši dezinfekcija vode. Kao najviši nivo upravljanja uspostavljen je Dispečerski centar, u kojem se prikupljaju podaci sa svih podcentara 24 h na dan, i isti se upisuju u dispečersku dnevnu listu.

Preduzeće raspolaže sa GIS sistemom. GIS baza sadrži podatke o vodovodnoj mreži i objektima, kvarovima na vodovodnoj mreži, ulaznim količinama vode u zone snabdijevanja, ulicama, kanalizacionoj mreži, lokaciji vodomjernih mjesta itd. Podaci se pravovremeno ažuriraju primjenom web aplikacija ili softvera koji imaju direktnu komunikaciju sa bazom, te koriste za različite analize po zadanim kriterijima, izradu tematskih karti i slično.

Za održavanje kvaliteta pitke vode primarna dezinfekcija se vrši gasnim hlorom i natrijum hipohloritom. U sistemu je 15 hlornih stanica sa instalisanom savremenom opremom. Svaka hlorna stanica posjeduje dvije nezavisne linije za doziranje hlora sa mogućnošću brzog prelaska sa jedne na drugu liniju hlorinacije.

Laboratorija za kontrolu i kvalitet vode je odgovorna da kvalitet vode sa izvorišta i voda isporučena potrošačima zadovoljava međunarodne i nacionalne standarde. Laboratorija za kontrolu i kvalitet vode vrši redovne provjere kvaliteta voda, kao i u slučaju zahtjeva ili pritužbi potrošača u pogledu kvaliteta vode na svim lokacijama koje su u nadležnosti Preduzeća.

Na tehnološkim objektima vodovoda instaliran je veliki broj hidromašinske, hidromehaničke, elektroenergetske, mjernoregulacione, kontrolnomjerne, telemetrijske i opreme za hlorinaciju i dezinfekciju vode. Da bi sistem vodosnabdijevanja funkcionisao i da bi se obezbijedila uredna i kvalitetna isporuka pitke vode sva navedena instalirana oprema mora funkcionisati tj. biti u pogonu, a službe za održavanje efikasno obezbijedivati pogonsku sigurnost.

Sistem vodosnabdijevanja kojim upravlja Preduzeće je veoma složen sa brojnom infrastrukturom i opremom i zahtijeva velika sredstva za održavanje. Kako u cijenu vode nije uključena amortizacija sredstava ovaj sistem je izuzetno teško održavati u potrebnom obimu.

2.4. Kanalizacioni sistem

Kanalizacija je sistem odvodnje otpadnih, oborinskih voda kroz podzemne kanale. Nivo pokrivenosti područja KS javnim sistemom vodosnabdijevanja je znatno veći od nivoa pokrivenosti javnim sistemom prikupljanja i odvodnje otpadnih i oborinskih voda. Centralni dio Sarajevo (Stari Grad, Centar Sarajevo, Novo Sarajevo i Novi Grad Sarajevo) se drenira najviše ka rijeci Miljacki te dijelom ka Dobrinji, dok se područje Ilidže i Trnova drenira dominantno prema rijekama Željeznici i Bosni. Područje Ilijaša i Vogošće se drenira ka rijeci Bosni. Centralni sistem za prikupljanje i odvođenje otpadnih voda je poprilično star, a neki dijelovi su stari i preko 100 godina. Preduzeće je odgovorno za održavanje centralnog sistema koji pokriva područja općina Stari Grad Sarajevo, Centar Sarajevo, Novo Sarajevo, Novi Grad Sarajevo, Ilidža i dio Vogošće.

Preduzeće održava dva različita kanalizaciona sistema: mješoviti i separatan sistem. Mješoviti sistemi su sistemi koji služe za prikupljanje fekalnih otpadnih voda i oborinskih voda u istom kanalu, dok su separatan kanalizacioni sistemi gdje su izgrađeni neovisni kanali tj. kod ovih sistema izgrađeni su kanali posebno za prikupljanje fekalni otpadnih voda putem fekalnih kanala i oborinskih voda putem oborinskih kanala. Centralni kanalizacioni sistem je projektovan kao separatan, s tim da su kroz uže gradsko jezgro fekalni kolektori dimenzionirani tako da mogu primiti i dio oborinskih voda sa područja iz sistema mješovite kanalizacije. Mješoviti sistem je u početku projektovan da opslužuje područje starog dijela grada Sarajeva, ali se na novoizgrađenim područjima gradi separatan sistem. Samo je u centralnim područjima općina djelimično riješena odvodnja otpadnih voda separatan kanalizacijom, dok su u padinskim dijelovima sa individualnom stambenom izgradnjom oborinske vode zajedno sa fekalnim uključene u fekalnu javnu kanalizaciju koja nizvodno preopterećuje glavne kolektore i izaziva probleme u funkcionisanju sistema. Prilikom padavina postoji mogućnost pojave izlivanja sadržaja iz kanala usljed obimnih padavina te uzrokovanje štete na lokalitetima gdje su položeni ovakvi kanali, također usljed velikog doticaja vode često dolazi i do izdizanja poklopaca iz ležišta obzirom da isti nemaju mogućnost savladavanja sile koja se u tom trenutku javlja u kanalu što za posljedicu ima ugroženost piješačkog i motornog saobraćaja na ovim lokalitetima.

Na području Kantona Sarajevo Preduzeće upravlja i održava 1.574,5 km kanalizacione mreže (sa priključcima) raznih profila od 150-2000 mm, različitih namjena (fekalni, kišni i mješoviti), 51.861 kanalizacionih šahtova i 11.865 slivnika.

Kanalizacioni sistem je gravitacioni, separatnog tipa (fekalni i kišni kanali) te starija mreža mješovitog tipa. Sistemom kanalizacionih kolektora postavljene su osnove savremene gradske odvodnje. Dužina glavnih kolektora iznosi oko 55 km. Sistemom se transportuje prikupljena otpadna voda do dva glavna kolektora. Prvi opslužuje područje locirano sjeverno od rijeke Miljacke koje obuhvata gradski centar, Novo Sarajevo i sjeverozapadno područje Sarajeva. Prečnik ovog kolektora varira od 500 mm do 2000 mm na nizvodnom kraju cjevovoda koji vodi do postojećeg postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda Butila. Drugi kolektor služi za područje locirano južno od rijeke Miljacke i uključuje Stari Grad i Novi Grad. Prečnik ovog kolektora varira od 600 mm do 1000 mm na mjestu gdje se spaja sa prvim kolektorom. Kolektori transportuju otpadnu vodu iz kanalizacionog sistema centralnog dijela Sarajeva ka Postrojenju za prečišćavanje otpadnih voda Butila.

Najveći problemi su bespravna gradnja građevinskih objekata i samog kanalizacionog sistema koji narušavaju i opterećuje javnu kanalizacionu mrežu. Razvoj kanalizacione mreže ne prati razvoj Kantona Sarajevo.

Ovako složen sistem održava se uz pomoć niza dobro opremljenih radionica. Vozni park Preduzeća čine motorna vozila, građevinske mašine i specijalna vozila (za snimanje, čišćenje i odčepijavanje kanalizacione mreže).

2.5. Postrojenje za prečišćavanja otpadnih voda Butila

Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda Butila se nalazi u općini Novi Grad Sarajevo u naselju Butile na desnoj obali rijeke Miljacke, neposredno na njenom ušću u rijeku Bosnu. Postrojenje je izgrađeno 1980. godine, a rekonstruisano i pušteno opet u rad 22.05.2017. godine. Još uvijek ne postoji rješenje za konačno zbrinjavanje mulja. Prije puštanja u rad postrojenja 1982. godine sva prikupljena voda, uključujući i kanalizacioni otpad ispuštala se bez prerade direktno u rijeku Miljacku. U tom periodu je kvalitet vode rijeke Miljacke i rijeke Bosne (nizvodno od Butila) shodno važećoj kategorizaciji vodotoka iz propisane II klase degradiran u III klasu.

Nisu sve općine KS priključene na Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda Butila (poput općine Vogošća, ali je priključena na gradski vodovod).

Nakon rekonstrukcije I Faze Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda Butila obrađuje otpadnu vodu iz KS te na postrojenje dolaze otpadne vode iz gradskog i Rajlovačkog kolektora koje se prečišćavaju nizom tehnoloških postupaka prije ispuštanja u prirodni recipijent, rijeku Bosnu. Tokom II Faze, planirano je proširenje kapaciteta postrojenja sa 600.000 ES na 650.000 ES, te poboljšanje prečišćavanja sa sekundarnog na tercijarni nivo sa dodatnom funkcijom uklanjanja nutrijenata kako bi se postiglo potpuno usklađivanje sa BiH/EU propisima. Rekonstrukcija i izgradnja Postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda Butila uticala je pozitivno na sanitarnu i okolišne uslove, ne samo u Sarajevu već i u nizvodnim područjima rijeke Bosne. Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda Butila radi u režimu 24/7.

Postrojenje se dijeli na prečišćavanje otpadne vode, obradu mulja te iskorištenje vlastito proizvedene energije (biogasa). Prečišćavanje otpadne vode se sastoji iz 4 faze: predtretmana, primarnog taloženja, biološkog prečišćavanja i sekundarnog taloženja. Pomoću četiri sekundarna taložna bazena vrši se odvajanje aktivnog mulja iz biološki kondicionirane otpadne vode. Prečišćena voda utiče u recipijent rijeku Bosnu.

Prerada mulja još uvijek nije sistemski riješena. Dehidrirani mulj se privremeno deponuje na lokaciji postrojenja u tzv. lagunama do usvajanja rješenja za korištenje i konačno zbrinjavanje mulja. Kapacitet jedne lagune je 12.000 m³. Iste su u potpunosti popunjene. Tehnološki proces iziskuje sve veću produkciju dehidriranog mulja što predstavlja poteškoće u optimalnom radu PPOV. Urgentno je potrebno pronaći rješenje za tretman i odlaganje mulja. Procijenjeni troškovi tretmana i odlaganja muljnog otpada predstavljaju cca 70 posto ukupnih troškova rada postrojenja.

Ako se ima u vidu da se rijeke i drugi vodeni tokovi u BiH koriste za snabdijevanje vodom, navodnjavanje i u rekreativne svrhe evidentno je da ispuštanje nepreradene otpadne vode može predstavljati veliki problem, posebno ako govorimo o javnom zdravlju. Sakupljanjem i adekvatnim tretmanom otpadnih voda smanjuju se značajne količine sirove otpadne vode koja se ispušta u vodene tokove. Kao direktna posljedica tretmana očekuje se smanjenje zagađivača, čime se smanjuje šansa za oboljevanje usljed konzumiranja vode, navodnjavanja usjeva ili direktnog kontakta. Tretiranjem otpadne vode smanjit će se nivo zagađenja koji se ispušta u rijeke Miljacku i Bosnu, a to će općenito imati pozitivan uticaj na javno zdravlje.

Za tehnološke procese rada postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i tehnološkog procesa zadužena je laboratorija u krugu samog postrojenja u kojoj se vrši analiza parametara kvaliteta otpadne vode prema zahtjevima zakonske legislativne. Važeća legislativa u BiH direktno je vezana za legislativu Evropske Unije.

Dakle, prečišćeni efluent sa postrojenja u Butilama koji se ispušta u rijeku Bosnu treba da zadovolji kriterijume definisane u:

– Uredbi o uslovima ispuštanja otpadnih voda u okoliš i sisteme javne kanalizacije¹

Nažalost nije dugoročno riješeno pitanje finansiranja rada Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda Butila. Vlada Kantona Sarajevo je budžetom za 2024. godinu izdvojila 2.500.000,00 KM za rad PPOV Butila, dok se ostala sredstva za rad i održavanje finansiraju iz budžeta Preduzeća.

Naime, apsurdan je podatak da od dana puštanja u rad postrojenja do danas nije uvedeno plaćanje usluge prečišćavanja otpadnih voda. Da budemo jasniji, cijena te usluge je 0 KM. Troškovi rada postrojenja su na godišnjem nivou blizu 3 miliona KM bez troškova potencijalnog tretmana i odlaganja muljnog otpada koji predstavljaju dodatnih cca 70 posto ukupnih troškova rada postrojenja.

3. FINANSIJSKO POSLOVANJE

Finansijsko poslovanje Preduzeća se sagledava kroz analizu finansijskih izvještaja koji uključuju:

1. Bilans uspjeha
2. Bilans stanja

¹ Sl. novine FBiH, br. 01/24

3. Izvještaj o novčanim tokovima
4. Izvještaj o promjenama na kapitalu.

3.1 Bilans uspjeha

Bilans uspjeha je finansijski izvještaj u kome se prikazuju prihodi i rashodi Preduzeća sa ciljem utvrđivanja rezultata poslovanja (ostvarene dobiti ili gubitka) u određenom vremenskom periodu.

Prihodi

Preduzeće ostvaruje prihode od pružanja usluga vodosnabdijevanja potrošača, odvođenja otpadnih voda, naknada od priključenja i isključenja na vodovodnu i kanalizacionu mrežu i prihode od dotacija iz Budžeta KS. Cijene usluga vodosnabdijevanja pitkom vodom i odvodnje otpadnih voda utvrđene su Odlukom o cijenama ovih usluga koju je donijela Vlada Kantona Sarajevo 2013. godine. Cijene ostalih usluga koje pruža Preduzeće (priključenje, opravke kvarova na vodovodnoj i kanalizacionoj mreži, postavljanje i kontrola brojlara, usluge kontrole kvaliteta vode, izrada projekata vodovodnih i kanalizacionih sistema) utvrđene su Cjenovnikom usluga.

U 2024. godini Preduzeće je ostvarilo ukupne prihode u iznosu od 61.124.707 KM i veći su za 2.537.479 KM. U odnosu na plan 2024. godine ukupni prihodi su ostvareni za 25% manje nego što su planirani iz razloga što planirana sredstva iz Budžeta KS za pokrivanje gubitka poslovanja u 2024. godini u iznosu od 20.550.000 KM nisu doznačena Preduzeću u skladu sa članom 22. Zakon o komunalnim djelatnostima KS.

Tabela 1. Pregled ukupnih prihoda preduzeća u 2022/23/24. godine

OPIS	Ostvareno 2022	Ostvareno 2023	Ostvareno 2024	PLAN 2024.	Indeks		
1	2	3	4	5	4/2	4/3	4/5
Poslovni prihodi	52.816.608	53.262.983	57.540.152	77.466.702	109	108	74
Finansijski prihodi	469.406	554.427	379.579	496.100	81	68	77
Ostali prihodi	4.272.522	4.559.665	3.124.548	3.482.500	73	69	90
Prihodi od uskladjivanja vrijednosti materijalnih stalnih sredstava	11.200	8.286					
Prihodi iz osnova ispravki grešaka iz ranijih godina	850.128	201.867	80.429	10.000	9	40	
UKUPNI PRIHODI	58.419.864	58.587.228	61.124.707	81.445.302	105	104	75

Strukturu ukupnih prihoda čine poslovni prihodi, finansijski prihodi i ostali prihodi.

Poslovni prihodi

Poslovni prihodi ostvareni su u iznosu od 57.540.152 KM i čine ih prihodi od prodaje vode i usluga odvodnje u iznosu od 41.469.041 KM, prihodi od pruženih usluga u iznosu od 8.190.865 KM i ostali poslovni prihodi u iznosu od 7.880.246 KM.

Tabela 2. Pregled poslovnih prihoda u 2022/23/24. godine

OPIS	Ostvareno 2022	Ostvareno 2023	Ostvareno 2024	PLAN 2024.	Indeks		
1	2	3	4	5	4/2	4/3	4/5
Prihodi od prodaje vode i usluga odvodnje	41.525.248	40.190.438	41.469.041	40.921.911	100	103	101
Prihodi od pruženih usluga	4.563.121	5.875.152	8.190.865	8.255.000	180	139	99
Ostali poslovni prihodi	6.728.239	7.197.393	7.880.246	28.289.791	117	109	28
Poslovni prihodi	52.816.608	53.262.983	57.540.152	77.466.702	109	108	74

Prihodi od prodaje vode i usluga odvodnje

Prihodi od prodaje vode i usluga odvodnje su iskazani u iznosu od 41.469.041 KM. Povećanje tih prihoda u 2024. godini u odnosu na 2023. godinu je iznosilo 1.278.603 KM (3%).

U odnosu na plan 2024. godine ostvareni prihodi od prodaje vode i usluga odvodnje su ostvareni 101%.

Prihodi od pruženih usluga

Prihodi od pruženih usluga iskazani su u iznosu od 8.190.865 KM i čine ih:

- Prihodi od usluga pogona vodovoda i kanalizacije - pravnim licima u iznosu od 874.892 KM
- Prihodi od usluga pogona vodovoda i kanalizacije - fizičkim licima u iznosu od 266.423 KM
- Prihodi od priključaka za vodu i kanalizaciju u iznosu od 1.411.717 KM
- Prihod od neovlaštenog korištenja vode i otpadnih voda u iznosu od 524.153 KM
- Prihodi po sporazumu – Butila u iznosu od 2.991.453 KM
- Prihodi od obračunatog PDV-a na vodne naknade-interna faktura u iznosu od 1.200.976 KM
- Prihodi od Kantona za čišćenje i održavanje slivnika po Sporazumu o izdvajanju sredstava na ime obavljanja poslova iz segmenta zajedničke komunalne potrošnje u iznosu od 817.888 KM
- Ostali prihodi u iznosu od 103.363 KM.

U odnosu na isti period prethodne godine ovaj prihod ima povećanje u iznosu od 2.315.713 KM (39%), a smanjenje za 1% u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu.

Ostali poslovni prihodi

Ostali poslovni prihodi iskazani su u iznosu od 7.880.246 KM i u odnosu na isti period prethodne godine ovaj prihod ima povećanje u iznosu od 682.852 KM (9%), a u odnosu na plan ima smanjenje za 72%. Razlog ovakvog smanjenja u odnosu na plan 2024. godine jeste u tome što planirana sredstva iz Budžeta KS za pokriće gubitka poslovanja u 2024. godini u iznosu od 20.550.000 KM nisu doznačena Preduzeću u 2024. godini u skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima KS.

Ovi prihodi odnose se najvećim dijelom na prihode dobivene od Kantona po osnovu plaćanja PDV-a po kreditu EBRD-a u iznosu od 1.396.939 KM. Na ovoj poziciji su takođe iskazani i prihodi od donacija stalnih sredstava po osnovu obračunate amortizacije u iznosu od 4.258.685 KM.

Finansijski prihodi

Finansijski prihodi u 2024. godini iskazani su u iznosu 379.579 KM. U odnosu na prethodnu godinu ukupni finansijski prihodi su manji za 174.848 KM (32%). Ove prihode najvećim dijelom čine zalezne kamate po osnovu ispostavljenih računa za vodu i odvodnju u iznosu od 178.621 KM i prihodi od troškova spora u iznosu 176.286 KM.

Ostali prihodi

Ostali prihodi iskazani su u iznosu od 3.124.548 KM i najvećim dijelom odnose se na prihode po osnovu naplaćenih otpisanih potraživanja iz prethodnih perioda u iznosu od 3.100.299 KM i prihode od prodaje otpada u iznosu od 21.733 KM.

U odnosu na plan 2024. godine ostali prihodi su manji za 357.952 KM (10%) iz razloga smanjenja naplate otpisanih potraživanja u odnosu na planirana.

Analitički pregled prihoda preduzeća

U sljedećoj tabeli dat je detaljan pregled planiranih i ostvarenih prihoda.

Tabela 3. Analitički pregled planiranih i ostvarenih prihoda u 2022/23/24. godini

Konto	Opis	Ostvareno 2022	Ostvareno 2023	Ostvareno 2024	Plan 2024.	Indeks	
1	2	3	4	5	6	5/4	5/6
6010	Prihodi od prodaje vode pravnim licima	8.412.861	8.696.811	8.974.414	8.675.378	103	103
60100	Prihodi od prodaje vode institucijama	901.899	834.500	901.828	802.312	108	112
6011	Prihodi od otpadnih voda pravnih lica	3.601.615	3.687.258	3.805.569	3.627.950	103	105
60110	Prihodi od otpadnih voda institucijama	385.427	356.624	385.397	343.848	108	112

Konto	Opis	Ostvareno 2022	Ostvareno 2023	Ostvareno 2024	Plan 2024.	Indeks	
1	2	3	4	5	6	5/4	5/6
6012	Prihodi od prodaje vode domaćinstvima i kućnim savjetima	15.252.632	15.107.630	15.542.344	15.516.236	103	100
6013	Prihodi od otpadnih voda domaćinstvima i kućnim savjetima	6.533.380	6.471.442	6.656.968	6.650.224	103	100
6014	Prihodi od vode sa 0% PDV		8.975	67.059	6.414		
6015	Prihodi od otpadne vode sa 0% PDV	136.163	124.221	150.879	93.032	121	162
6016	Prihodi od vode po zaokružanjima	1.156	1.139	1.275	953	112	134
60161	Prihodi od obračunalog PDV-a na vodne naknade-interna faktura	1.453.620					
60162	Prihodi od obračunalog PDV-a na stalna sredstva	54					
6017	Prihodi od vode i odvodnje fiksni dio - privreda	1.014.344	1.032.512	1.086.450	1.160.632	105	94
60170	Prihodi od vode i odvodnje fiksni dio - institucije	51.792	52.212	52.528	54.249	101	97
6018	Prihodi od vode i odvodnje fiksni dio - domaćinstva	3.779.826	3.816.454	3.843.468	3.990.184	101	96
6019	Prihodi od vode i odvodnje fiksni dio - bez PDV	480	660	864	499	131	173
60	Prihodi od prodaje vode i odvodnje	41.525.248	40.190.438	41.469.041	40.921.911	103	101
6210	Prihodi od usluga Pogona vodovod - pravna lica	170.308	335.568	331.733	385.000	99	86
6211	Prihodi od usluga Pogona kanalizacija - pravna lica	385.481	434.403	543.159	390.000	125	139
62110	Prihod od kantona za čišćenje slivnika	604.579	820.967	817.888	1.000.000	100	82
62112	Prihod od sredstava Kantona i Fonda za okoliš iz ranijih godina	100					
62114	Prihod od neovlaštenog korištenja vode	1.007.791					
62115	Prihod od neovlaštenog korištenja vode i otpadnih voda-privreda		209.196	337.501	170.000	161	199
62116	Prihod od neovlaštenog kor.vode i otpadnih voda-široka potrošnja		295.852	186.652	170.000	63	110
6212	Prihodi od usluga Pogon vodovoda - fizička lica	197.425	252.782	211.970	205.000	84	103
62120	Prihod od priključaka za vodu	627.333	458.074	719.659	405.000	157	178
62121	Prihod od priključaka za kanalizaciju	335.647	536.677	692.058	405.000	129	171
62122	Prihod od izrade vodovodne i kanalizacione mreže po sporazumu	1.094.071	403.747		400.000		
61123	Prihodi od usluga projektovanja vodovodne i kanalizacione mreže	30.610			20.000		
62124	Prihodi po sporazumu - Bučica		854.701	2.991.453	3.500.000	350	85
6213	Prihodi od usluga Pogona kanalizacija - fizička lica	58.316	52.700	54.453	50.000	103	109
62130	Prihod od izdavanja potvrda, izvoda projekata	28.563	23.085	22.922	25.000	99	92
6214	Prihodi od usluga sa nulom % PDV	10.163	10.474	15.689	11.000	150	143
6216	Prihodi od prefakturisanih računa	3.447	4.765	10.484	4.500	220	233
62161	Prihodi od obračuna PDV-a na vodne naknade-interna faktura		1.165.784	1.200.976	1.000.000	103	120
62162	Prihod od obračunalog PDV-a na stalna sredstva		30	1.849			
62163	Prihodi od obračunalog PDV-a na umanjenje vrijednosti zaliha			39.680	100.000		40
62164	Prihodi od prefakturisanih računane oporezivi dio (Helig)			690			
6217	Prihod od telefonskih usluga radnika	2.817	1.973	2.095	2.000	106	105
6270	Prihodi od obustava po izjavi	6.475					
62170	Prihodi od obustava po izjavi		12.046	9.765	10.000	81	98
62171	Prihod od obustava - nadoknada štete		1.903		2.000		
62172	Prihod od obustava - novčane kazne		427	189	500	44	38
62	Prihodi od pruženih usluga na domaćem tržištu	4.563.121	5.875.152	8.190.865	8.255.000	139	99
6505	Prihod od ministarstva komunalne privrede-materijal, NRW projekat	1.300.000		854.701	1.000.000		85
6507	Prihod od Kantonalnog ministarstva za postrojenje Bučice	832.020	156.367				
65091	Prihod od ministarstva Kantona za PDV-učešće za kredit EBRD-a	91.808	1.556.409	1.396.939	1.508.791	90	93
65093	Prihodi od VN- Bučice	152.130	245.362	678.467	250.000		
65095	Prihod od ugovora sa opštinama -grant sredstva		149.427				
65096	Prihod iz ugovora o kreditu EBRD -GRANT sredstva-donacija		451.404	184.189	451.000	41	41
6510	Prihod od izdavanja zemljišta u zakup		24.069	23.000	19.000	96	121
6511	Ostali prihodi od zakupa	25.010	1.010	1.010	3.000	100	34
6512	Prihodi od izdavanja prostora u zakup			40.673			
6520	Prihodi od donacija- obračun amortizacije	4.074.726	4.293.560	4.258.685	4.300.000	99	99
6521	Prihod od doniranog materijala Kantona	1.838	63.854	2.099	50.000	3	4
6526	Prihod od Kantona - donacije- održavanje stalnih sredstava		34.331	141.800			

Konto	Opis	Ostvareno 2022	Ostvareno 2023	Ostvareno 2024	Plan 2024.	Indeks	
1	2	3	4	5	6	5/4	5/6
6590	Prihod od JU Zavoda za zapošljavanje KS-pripravnici	1.600	8.000	16.000	8.000	200	200
6592	Prihod od JU Zavod za zapošljavanje KS za javne radove	31.260					
6595	Prihodi službe za zap. Kant.-za finans.zapoš.demob. boraca i šeh ¹⁰ .por	217.847	213.600	282.480	150.000	132	188
6596	Prihodi za pokriće gubitka poslovanja				20.550.000		
65	Ostali poslovni prihodi	6.728.239	7.197.393	7.880.246	28.289.791	109	28
	UKUPNI POSLOVNI PRIHODI	52.816.608	53.262.983	57.540.152	77.466.702	108	74
6610	Prihodi od kamata	228	93	54	100	58	54
6611	Prihodi od kamata iz dužničko povjerilačkih odnosa	1.560	84.014	9.260	10.000	11	93
6612	Prihodi od zatezne kamate, računi vode - pravna lica	106.215	81.372	42.428	90.000	52	47
66121	Prihodi od zatezne kamate, računi vode-široka potrošnja	157.823	195.213	136.194	200.000	70	68
6691	Prihodi od naplate štete od osiguravajućeg društva	4.432	4.916	15.358	6.000	312	256
6692	Prihodi od troškova spora	199.148	188.818	176.286	190.000	93	93
66	Finansijski prihodi	469.406	554.427	379.579	496.100	68	77
6705	Prihod od prodaje rashodovanih vozila putem licitacije	62.435					
6750	Prihod od prodaje otpadaka	94.475	406.667	21.733	150.000	5	14
6751	Prihod od prodaje - ostalo	3.199					
6760	Viškovi stalnih sredstava		11.601		12.000		
6761	Viškovi sirovina i materijala		2.004	2.391	3.000	119	80
6770	Naplaćena otpisana potraživanja od pravnih lica	748.399	285.688	449.386	280.000	157	160
6771	Naplaćena otpisana potraživanja- kućni savjeti	1.771.934	1.685.132	1.379.557	1.500.000	82	92
6772	Naplaćena otpisana potraživanja - građani	1.470.652	1.825.428	1.206.381	1.500.000	66	80
6773	Naplaćena otpisana potraživanja - usluge	118.194	311.523	64.975	25.000 ¹⁰	21	
67901	Prihod od otpisa obaveza	3.187	549				
6791	Prihod od ukinutih rezervisanja za sudske sporove i sporove radnika	0	30.979	87	12.000		1
6792	Ostali prihodi	46	95	37	500	39	7
67	Ostali prihodi	4.272.522	4.559.665	3.124.548	3.482.500	69	90
6850	Dobici od usklađivanja vrijednosti zaliha skladište nekurentnog materijala	11.200	7.688		600		
6871	Dobici od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		598				
68	Prihodi/dobici po osnovu usklađivanja vrijednosti imovine		8.286				
69	Efekt promjena računovodstvenih politika i ispravki grešaka iz ranijih perioda, i prenos prihoda	850.128	201.867	80.429	10.000	40	
	UKUPNI PRIHODI	58.419.864	58.587.228	61.124.707	81.455.902	104	75

Rashodi

Ukupni rashodi Preduzeća u 2024. godini ostvareni su u iznosu od 84.008.485 KM i veći su u odnosu na rashode prethodne godine za 4% ili 3.475.253 KM.

Na povećanje rashoda u 2024. godini Uprava preduzeća nije mogla utjecati jer su posljedica:

- inflatornih kretanja,
- aktiviranja investicija usljed čega je došlo do povećanja rashoda po osnovu amortizacije,
- povećanja troškova zaposlenih kao posljedica potpisivanja kolektivnih ugovora između Vlade Kantona Sarajevo i Sindikata,
- povećanje troškova električne energije usljed povećanja cijena električne energije.

Tabela 4. Pregled ukupnih rashoda preduzeća u 2022/23/24. godine

OPIS	Ostvareno 2022	Ostvareno 2023	Ostvareno 2024	PLAN 2024	Indeks		
1	2	3	4	5	4/2	4/3	4/5
Poslovni rashodi	70.317.768	75.056.343	80.847.178	77.128.633	115	108	105
Finansijski rashodi	2.343	1.009	118.742	1.600			
Ostali rashodi	4.552.094	4.717.701	2.914.785	4.319.000	64	62	67

OPIS	Ostvareno 2022	Ostvareno 2023	Ostvareno 2024	PLAN 2024	Indeks		
1	2	3	4	5	4/2	4/3	4/5
Rashodi/gubici po osnovu umanjenja vrijednosti imovine		535.642	51.241			10	
Efekti promjena računovodstvenih politika i ispravki grešaka iz ranijih perioda, promjena vrijednosti zaliha i prenos rashoda	366	222.537	76.538			34	
UKUPNO RASHODI	74.872.570	80.533.232	84.008.485	81.449.233	112	104	103

Poslovni rashodi

Poslovni rashodi su rashodi koji nastaju iz operativnih aktivnosti odnosno pružanjem usluga vodosnabdijevanja, odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda. Čine ih troškovi sadržani u prodanim uslugama i robama te ostali troškovi perioda. U Bilansu uspjeha za 2024. godinu Preduzeće je iskazalo poslovne rashode u iznosu od 80.847.178 KM.

Materijalni troškovi

Tabela 5. Materijalni troškovi

KONTO	POZICIJA	Ostvareno 2022	Ostvareno 2023	Ostvareno 2024	Plan 2024	Povećanje /smanjenje	
1	2	3	4	5	6	(5-4)/4	(5-6)/6
51	Materijalni troškovi	12.231.093	13.740.666	16.513.063	17.210.000	20%	-4%
511	Utrošene sirovine i materijal	2.147.594	2.503.622	2.939.413	2.331.000	17%	26%
512	Utrošena električna energija	9.052.415	10.109.447	12.441.718	13.920.000	23%	-11%
512	Utrošena ostala energija (plin) i gorivo	831.946	807.965	784.466	696.000	-3%	13%
513	Utrošeni rezervni dijelovi	71.568	161.287	172.462	155.000	7%	11%
514	Otpis silnog inventara, ambalaže i autoguma	127.571	158.345	175.003	108.000	11%	62%

Materijalni troškovi u 2024. godini iznose 16.513.063 KM i čine 17% ukupnih poslovnih rashoda Preduzeća. U odnosu na 2023. godinu ovi troškovi su veći za 2.772.396 KM ili 20%.

U okviru materijalnih troškova na kontu 511 - "Utrošene sirovine i materijal" troškovi materijala za hemijska srodstva, vodovodni materijal, građevinski materijal, elektro materijal, materijal za održavanje vozila i materijal za održavanje pumpi iznose 2.939.413 KM i ovi troškovi su veći za 17% u odnosu na ostvarene troškove u prethodnoj godini. Na povećanje ovih troškova utjecalo je povećanje troškova usljed inflatornih kretanja.

U okviru materijalnih troškova najveći su troškovi električne energije koji iznose 12.441.718 KM. U 2024. godini troškovi električne energije su činili 75% svih materijalnih troškova i 15% ukupnih poslovnih rashoda. U odnosu na 2023. godinu troškovi električne energije su povećani za 23% ili 2.332.271 KM. Razlog povećanja troškova električne energije su nove cijene električne enrgije u 2024. godini za 5% za srednjenaponsku mrežu i od 20% do 80% u zavisnosti od tarifne grupe za niskonaponsku mrežu u odnosu na prethodnu godinu. Utrošeno gorivo iskazano je u iznosu od 784.466 KM. U odnosu na 2024. godinu troškovi goriva su se smanjili za 3%. Razlog smanjenja u odnosu na 2023. godinu je smanjenje troškova goriva za teretna vozila i mašine za 10.870 KM.

Troškovi plata i ostalih primanja radnika

Tabela 6. Troškovi plata i ostalih primanja radnika

KONTO	POZICIJA	Ostvareno 2022	Ostvareno 2023	Ostvareno 2024	Plan 2024	Povećanje /smanjenje	
1	2	3	4	5	6	(5-4)/4	(5-6)/6
52	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	26.401.019	27.824.370	28.738.551	27.681.000	3%	4%
5200 do 5205	Troškovi plaća	12.339.582	13.078.508	13.580.355	12.957.000	4%	5%
5206,5207	Doprinosi iz PIO, zdravstvo i nezaposlene iz i na plaću	8.666.474	9.140.297	9.305.673	8.900.000	2%	5%
521	Troškovi naknada plaća	1.918.129	1.853.813	2.005.124	1.988.000	8%	1%
523	Troškovi službenih putovanja zaposlenih	12.822	8.055	12.604	28.000	56%	-55%

KONTO	POZICIJA	Ostvareno 2022	Ostvareno 2023	Ostvareno 2024	Plan 2024	Povećanje /smanjenje	
1	2	3	4	5	6	(5-4)/4	(5-6)/6
524	Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih	3.364.718	3.637.658	3.778.605	3.707.000	4%	2%
527	Troškovi naknada članovima odbora, komisija i sl.	46.144	53.079	54.526	51.000	3%	7%
529	Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	53.150	52.960	1.664	50.000	-97%	-97%

Topli obrok se isplaćuje u iznosu od 1% od prosječne plaće u FBiH po radnom danu.

Regres je isplaćen u iznosu od 50% prosječne plaće u FBiH i u 2023. godini je iznosio 687,00 KM po radniku.

Pomoći u slučaju smrti, bolesti i sl. zaposlenika ili članova uže porodice isplaćuju se u iznosu od tri prosječne mjesečne plaće zaposlenika isplaćene u FBiH, a prema posljednjim statističkim podacima.

Naknada troškova prevoza na posao i sa posla isplaćivana je u visini cijene mjesečne autobusne karte u javnom saobraćaju.

Troškovi plata, naknada plata i ostalih ličnih primanja radnika u 2024. godini su iznosili 28.738.551 KM i čine 38% ukupnih poslovnih rashoda Preduzeća, isti troškovi su u 2023. godini činili 37% ukupnih poslovnih rashoda Preduzeća.

U odnosu na prethodnu godinu troškovi plata, naknada plata i ostalih ličnih primanja radnika su se povećali za 914.181 KM ili 3%. Do povećanja troškova plata i ostalih primanja zaposlenika je došlo radi zaključenja novog Kolektivnog ugovoru za 2024. godinu.

Troškovi proizvodnih usluga

Tabela 7. Troškovi proizvodnih usluga

KONTO	POZICIJA	Ostvareno 2022	Ostvareno 2023	Ostvareno 2024	Plan 2024	Povećanje /smanjenje	
1	2	3	4	5	6	(5-4)/4	(5-6)/6
53	Troškovi proizvodnih usluga	1.794.704	1.809.984	2.108.175	1.618.600	16%	30%
531	Troškovi transportnih usluga	33.209	33.762	15.187	23.000	55%	34%
532	Troškovi usluga održavanja	790.405	774.898	905.169	611.600	17%	48%
533	Troškovi zakupa	2.717	7.725	2.510	3.000	-68%	-16%
535	Troškovi reklame	1.519	1.350	900	2.000	-33%	-55%
539	Troškovi ostalih usluga	966.855	992.249	1.184.409	979.000	19%	21%

Troškove proizvodnih usluga čine troškovi transportnih usluga, usluga održavanja i zaštite, troškovi zakupnina, reklamiranja i troškovi ostalih proizvodnih usluga.

U 2024. godini ovi troškovi su iznosili 2.108.175 KM i čine 3% od ukupnih poslovnih rashoda. Ovi troškovi su veći za 298.192 KM ili 16% u odnosu na prethodnu godinu.

Najveći dio troškova proizvodnih usluga odnosi se na troškove potrošnje vode sa izvorišta Jahorina u iznosu od 603.834 KM i Peračkog vrela u iznosu od 514.984 KM. Preduzeće sa JP Vodovod i kanalizacija a.d. Pale ima zaključen ugovor o isporuci pitke vode sa izvorišta Jahorina za naselja u Sarajevu za koja postoje tehnički uslovi za vodosnabdijevanje sa ovog izvorišta. Također, sa firmom BAGS - Energotehnika d.d. Vogošća Preduzeće ima zaključen ugovor o isporuci pitke vode sa izvorišta Peračko vrelo. Troškovi kupovine vode sa ovih izvorišta su u 2024. godini veći su za 211.142 KM (23%) u odnosu na 2023. godinu.

Amortizacija i troškovi rezervisanja

Obračun se vrši putem vremenske amortizacije linearnom metodom za svako sredstvo pojedinačno u skladu sa nomenklaturom stalnih sredstava sa amortizacijskim stopama i vijekom trajanja.

Tabela 8. Amortizacija i troškovi rezervisanja

KONTO	POZICIJA	Ostvareno 2022	Ostvareno 2023	Ostvareno 2024	Plan 2023	Povećanje /smanjenje	
1	2	3	4	5	6	(5-4)/4	(5-6)/6
54	Amortizacija i troškovi rezervisanja	24.620.128	25.097.366	26.801.712	25.127.733	7%	6%
540	Amortizacija	24.479.091	24.930.699	25.163.455	25.127.733	1%	0%
547	Rezervisanja za naknade i druge beneficije za period od 12 mjeseci	134.500	158.490	1.638.257			100%
548	Troškovi rezervisanja za sudske sporove i štetne ugovore	6.537	8.177				

Amortizacija i troškovi rezervisanja za 2024. godinu iznose 26.801.712 KM što je za 7% više u odnosu na prethodnu godinu.

Učešće ovih troškova u poslovnim rashodima Preduzeća je 33%.

Nematerijalni troškovi

Tabela 9. Nematerijalni troškovi

KONTO	POZICIJA	Ostvareno 2022	Ostvareno 2023	Ostvareno 2024	Plan 2024	Povećanje /smanjenje	
1	2	3	4	5	6	(5-4)/4	(5-6)/6
55	Nematerijalni troškovi	5.270.774	6.583.956	6.685.677	5.491.300	2%	22%
550	Troškovi neproizvodnih usluga	1.144.311	1.246.241	1.804.037	1.052.000	45%	71%
551	Troškovi reprezentacije	2.845	9.451	16.046	10.100	70%	59%
552	Troškovi premija osiguranja	150.829	132.734	336.161	123.000	153%	173%
553	Troškovi platnog prometa	32.406	20.296	19.023	24.000	-6%	21%
554	Troškovi poštanskih i telekomunikacionih usluga	1.342.345	2.232.187	1.859.510	1.748.000	-17%	6%
555	Troškovi poreza, naknada, taksi i dr. dažbina na teret pravnog lica	2.458.305	2.329.316	2.287.520	2.187.600	-2%	5%
556	Troškovi članskih doprinosa i st. obaveza	11.467	28.344	10.583	30.500	-63%	-65%
559	Ostali nematerijalni troškovi	128.265	585.388	352.788	316.100	-40%	12%

U nematerijalne troškove spadaju troškovi raznih neproizvodnih usluga, reprezentacije, premije osiguranja, platnog prometa, poštanskih, telekomunikacionih usluga, poreza, naknada, taksi, članskih doprinosa i drugih propisanih dažbina. Ovi troškovi čine 8% ukupnih poslovnih rashoda Preduzeća.

Nematerijalni troškovi iskazani su u iznosu od 6.685.677 KM, od kojih su najznačajniji troškovi poštanskih i telekomunikacionih usluga u iznosu od 1.859.510 KM, troškovi poreza, naknada, taksi i dr. dažbina u iznosu od 2.287.520 KM, troškovi neproizvodnih usluga u iznosu od 1.804.037 KM.

Nematerijalni troškovi u 2024. godini su veći u odnosu na troškove iz prethodne godine za 2% ili za 101.721 KM.

U odnosu na plan za 2024. godinu ovi troškovi su ostvareni u procentu većem za 22% od planiranih.

Tabela 10. Pokrivenost poslovnih rashoda poslovnim prihodima

OPIŠ	Ostvareno 2022	Ostvareno 2023	Ostvareno 2024	PLAN 2024
Poslovni rashodi	70.317.768	75.056.343	80.847.178	77.128.633
Poslovni prihodi	52.816.608	53.932.419	57.540.152	77.466.702
Pokrivenost pos. rashoda sa pos. prihodima	75%	72%	71%	100%

Finansijski rashodi

Finansijski rashodi u 2024. godini iznose 118.742 KM.

Ostali rashodi

Ukupni ostali rashodi iskazani su u iznosu od 2.914.785 KM. Najveći dio se odnosi na rashode po osnovu ispravke vrijednosti i otpisanih nenaplaćenih potraživanja. Samo utužena potraživanja za vodu i usluge čine 2.334.989 KM:

– Rashodi po osnovu utuženih potraživanja- domaćinstva u zgradama	1.426.149	KM
– Rashodi po osnovu utuženih potraživanja- domaćinstva u privatnim kućama	850.233	KM
– Rashodi po osnovu utuženih potraživanja- usluge	58.607	KM
	2.334.989	KM

Rashodi po osnovu utuženih potraživanja u 2024. godini su manji za 770.663 KM.

Analitički pregled rashoda preduzeća

U sljedećoj tabeli dat je detaljan pregled planiranih i ostvarenih rashoda.

Tabela 11. Analitički pregled planiranih i ostvarenih rashoda u 2022/23/24. godini

Konto	Opis	Ostvareno 2022	Ostvareno 2023	Ostvareno 2024	Plan 2024.	Indeks	
1	2	3	4	5	6	5/4	5/6
5110	Utrošeni kancelarijski materijal	54.937	51.472	47.335	50.000	92	95
51101	Utrošeni obrasci računa za vodu	360	588	560	500	95	112
5111	Utrošeni kanalizacioni materijal (KLASA 84)	457.519	550.568	347.606	485.000	63	72
51112	Utrošene sirovine i materijal-ostali materijal	14.484	36.613	91.795	30.000	251	306
51113	Utrošene sirovine i materijal - blagajna	1.576	3.151	865	3.500	27	25
5112	Utrošeni materijal za higijenu (KLASA 51)	22.712	15.829	28.115	17.000	178	165
5113	Utrošeni materijal za hemijska sredstva (KLASA 52)	343.044	343.969	432.982	350.000	126	124
5114	Utrošeni vodovodni materijal (KLASA 83)	898.093	869.556	1.197.775	750.000	138	160
5115	Utrošeni građevinski materijal (KLASA 82)	112.086	116.531	107.764	115.000	92	94
5117	Utrošeni materijal za održavanje vozila (KLASA 74-78)	140.980	120.186	129.412	130.000	108	100
5118	Utrošeni materijal za održavanje pumpi	99.964	382.043	553.104	390.000	145	142
5119	Utrošeni materijal nabavljen sredstvima Kantona	1.838	13.116	2.099	10.000	16	21
5120	Utrošena el. energije - proizvodna	8.961.531	10.027.806	12.359.360	13.800.000	123	90
5121	Utrošena el. energije - režijska	90.883	81.641	82.359	120.000	101	69
5122	Troškovi goriva i maziva (skladište)	44.605	29.991	34.537	40.000	115	86
5123	Troškovi goriva za putnička vozila	71.959	78.676	66.890	65.000	85	103
5124	Troškovi goriva za teretna vozila i mašine	441.338	369.514	360.870	350.000	98	103
5125	Troškovi plina	262.215	315.922	306.665	230.000	97	133
5126	Troškovi centralnog grijanja	11.829	13.863	15.505	11.000	112	141
5130	Utrošeni rezervni dijelovi	71.568	161.287	172.462	155.000	107	111
5140	Otpis sitnog inventara u upotrebi	117.825	113.554	147.116	85.000	130	173
5141	Otpis auto guma	9.746	44.790	27.887	23.000	62	121
51	Materijalni troškovi	12.231.093	13.740.666	16.513.063	17.210.000	120	96
5200	Neto plate iz tekućeg rada	10.251.096	10.832.000	11.250.875	10.780.000	104	104
5201	Plate za rad na državne praznike	61.199	73.288	63.998	72.000	87	89
5202	Plate za rad duži od punog radnog vremena	65.909	66.629	113.433	75.000	173	151
5203	Plate za noćni rad	373.469	373.454	366.677	370.000	98	99
5204	Plate za minuli rad	1.426.060	1.516.389	1.543.501	1.490.000	102	104
5205	Plate iz osnova stimulacije	161.848	217.748	242.872	170.000	112	143
5206	Doprinosi za PIO, zdravstvo i nezaposlene iz plaća	6.473.752	6.827.692	6.951.199	6.600.000	102	105
5207	Doprinosi za PIO, zdravstvo i nezaposlene na plaće	2.192.722	2.312.605	2.354.474	2.300.000	102	102
5210	Troškovi naknada plata za godišnji odmor	1.272.881	1.252.489	1.276.443	1.400.000	102	91

Konto	Opis	Ostvareno 2022	Ostvareno 2023	Ostvareno 2024	Plan 2024.	Indeks	
1	2	3	4	5	6	5/4	5/5
5211	Troškovi naknada plata za vrijeme praznika	162.196	168.145	195.674	185.000	116	106
5212	Troškovi naknada plata za plaćeno odsustvo	93.905	96.701	89.128	95.000	92	94
5213	Troškovi naknada plata za vrijeme bolovanja do 42 dana	318.518	330.824	429.078	300.000	130	143
5214	Troškovi naknade plata za bolovanje preko 42 dana	70.628	5.654	14.801	8.000		185
5230	Troškovi dnevnica za službena putovanja u zemlji	125	600	850	2.000	142	43
5232	Troškovi smještaja na službenim putovanjima u zemlji		288		1.000		
5233	Dnevnice za službena putovanja u inostranstvu	8.055	3.420	4.430	10.000	130	44
5234	Troškovi prevoza na služ. putu u inostranstvu	896	753	544	5.000	72	11
5235	Troškovi smještaja na službenom putu u inostranstvu	3.071	2.687	6.175	9.000	230	69
5236	Ostali troškovi službenih putovanja u inostranstvu (prevoz, reprezentacija)			310			
5238	Ostali troškovi službenih putovanja	674	307	295	1.000	95	30
5240	Troškovi toplog obroka zaposlenih	2.030.105	2.222.963	2.329.583	2.200.000	105	106
5241	Troškovi prevoza na posao i sa posla	616.406	592.525	577.025	600.000	97	96
5242	Troškovi regresa za godišnji odmor	471.528	544.852	577.080	550.000	106	105
5243	Troškovi za otpremninu prilikom odlaska u penziju				120.000		
5245	Troškovi u slučaju leže bolesti	119.570	117.273	179.118	120.000	153	149
5246	Pomoć naknade troškova sahrane u slučaju smrti	117.143	150.078	90.738	100.000	60	91
5247	Kotizacija za seminare, savjetovanja, simpozije	6.543	4.011	9.541	10.000		95
5248	Naknade za stručno usavršavanje i osposobljavanje	3.424	5.956	15.520	7.000		
5270	Troškovi naknada članovima Skupštine društva	2.399	4.125	5.997	5.000	145	120
5271	Troškovi naknade članovima Nadzornog odbora	18.227	20.002	18.803	20.000	94	94
5272	Troškovi naknade članovima Odbora za reviziju	18.227	20.680	20.683	18.000	100	115
5273	Troškovi naknada direktora interne revizije	7.291	8.272	9.043	8.000	109	113
5290	Troškovi po osnovu povremenih i privremenih poslova	53.150	52.960	1.664	50.000	3	3
52	Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih	26.401.019	27.824.370	28.738.551	27.681.000	103	104
5310	Troškovi transportnih usluga tudim kamionom i bagerom	4.770	17.079	8.210	15.000	48	55
5311	Troškovi špediterskih usluga i carinskih taksi		118	288			
5312	Troškovi transporta novca	20.400	8.268	700		8	
5317	Usluge Bihanika (prevoz hav. vozila i vozila u kvaru)	2.999	5.358	5.989	4.000	112	150
5318	Usluge nadzora i održavanja sistema tehničke zaštite	5.040	2.940		4.000		
5320	Troškovi održavanja građevinskih objekata - vodovodne i kanalizacione mreže	41.118	135.048	66.946	80.000	50	84
5321	Troškovi održavanja opreme	506.156	381.559	517.408	300.000	136	172
53212	Troškovi iznajmljivanja printera	45.247	29.737	43.130	35.000	145	123
53214	Održavanje soft. startera Butile	3.540		7.780			
53216	Pristup na pravnu bazu Paragraf Lex BA business paket	392	450	495	600	110	83
53217	Dizajn i održavanje web stranice		5.979	2.065	7.000	35	30
53219	Troškovi optimizacije i vođenja društvenih mreža			1.170			
5322	Troškovi održavanja transportnih sredstava	109.332	127.036	198.132	100.000	156	198
5323	Troškovi održavanja putničkih automobila	6.369	13.404	11.009	7.000	82	157
5324	Troškovi održavanja pumpi za vodu	684	22.727	12.874	24.000	57	54
5325	Troškovi pregleda i ovjere vodomjera	9.166	25.654	6.194	25.000	24	25
53252	Troškovi kalibracije laboratorijske opreme na PPOV Butile	2.574	403	330	1.000	82	33
53253	Kalibracija vodomjera	917					
5326	Usluge održavanja i uređenja okoliša		2.615	2.907		111	
5327	Usluge održavanja hardvera i softvera za vodomjere	3.636	6.095	3.500	7.000	57	50
53271	Troškovi održavanja softvera - GIS	35.500		4.550			
5329	Usluge satelitskog praćenja vozila	25.773	24.191	26.677	25.000	110	107
5330	Troškovi održavanja zajedničkih dijelova zgrada	2.717	3.041	2.510	3.000	83	84
5332	Troškovi zakupa zemljišta - opštine		4.684				
5350	Troškovi reklame	1.519	1.350	900	2.000	67	45
5390	Potrošnja vode sa izvorišta Jahorina	536.854	526.468	603.834	500.000	115	121

Konto	Opis	Ostvareno 2022	Ostvareno 2023	Ostvareno 2024	Plan 2024.	Indeks	
1	2	3	4	5	6	5/4	5/6
5391	Potrošnja vode sa Peračkog vrela	401.240	381.208	514.984	380.000	135	136
5392	Troškovi priključka struje i opravke kablova	4.554	2.712	5.214	3.000	192	174
5393	Potrošnja vode naselje Novakovići (Tilava)	14.434	9.826	10.097	11.000	103	92
5394	Potrošnja vode JKP Trnovo	9.773	72.034	50.280	85.000	70	59
53	Troškovi proizvodnih usluga	1.794.704	1.809.984	2.108.175	1.618.600	116	130
5400	Amortizacija nematerijalnih stalnih sredstava	178.403	175.173	165.474	175.793	94	94
5401	Amortizacija vodovodne mreže	5.396.817	5.201.188	5.256.078	5.246.146	101	100
5402	Amortizacija građ. objekata vodovoda (rez., pumpne st., bunari)	13.878.133	6.459.763	6.433.174	6.514.241	100	99
54022	Amortizacija imovine sa pravom korištenja	11.724	4.665	1.893	5.088	41	37
5403	Amortizacija kanalizacione mreže		7.668.011	7.668.859	7.731.110	100	99
5404	Amortizacija upravnih zgrada	193.590	195.676	195.201	197.246	100	99
5405	Amortizacija pumpi i ostale opreme za primarnu proizvodnju	289	1.295.378	1.292.881	1.306.456	100	99
5406	Amortizacija ostale opreme (računari, kopir aparati)	3.990.469	3.046.006	3.130.992	3.061.654	103	102
5407	Amortizacija alata, pogonskog i kancela, namještaja	390.895	392.958	400.625	395.471	102	101
5408	Amortizacija transportnih sredstava	438.820	491.882	618.277	494.527	126	125
5471	Rezervisanja za naknade i druge beneficije za period od 12 mjeseci	134.500	158.490	1.638.257			
5480	Troškovi rezervisanja za sudske sporove i sletne ugovore	6.537	8.177				
54	Amortizacija do visine porezno priznatih rashoda	24.620.177	25.097.366	26.801.712	25.127.733	107	107
5500	Troškovi zdravstvene usluge- sisternatski pregledi radnika	9.753	5.625	14.575	10.000		146
55001	Troškovi procjene rizika radnog mjesta- JU Zavod za medicinu rada		48.000		6.000		
5501	Troškovi advokatskih usluga	6.974	6.638	14.811	6.000		
55010	Troškovi usluge vještačenja	6.630	7.815	7.240		93	
550141	Troškovi energetskog audita za objekte na PPOV Butile		3.675				
550100	Troškovi postupka medijacije	2.186					
55011	Troškovi održavanja zelenih površina	3.837		1.374			
55013	Troškovi konsultantskih usluga	450					
55014	Troškovi izrade elaborata tehničkog prijenosa PPOV Butile	5.500					
55015	Troškovi raznih mjerenja na PPOV Butila - buke, plinova i dr.	46.831	4.389	7.522	10.000	172	75
55016	Troškovi izrade projektno dokumentacije	10.669	19.480	720	20.000	4	4
550161	Troškovi izrade tehničke dokumentacije za implementaciju ERP SISTEMA		4.800				
55017	Izrada elaborata privremene izmjene saobraćaja	2.973	5.950	8.800	6.000	148	147
55018	Troškovi procjene	5.980	19.992		50.000		
55019	Usluge geološkog istraživanja - Sedrenik	4.200					
5502	Troškovi odvoza smeća	54.230	62.598	52.377	50.000	84	105
55021	Troškovi odvoza opasnog otpada	1.440	1.232				
55022	Troškovi zbrinjavanja opasnog otpada			725			
5503	Troškovi revizorskih usluga	12.000	20.000	11.800	24.000	59	49
5504	Troškovi dezinfekcije i deratizacije	27.959	30.240	30.385	25.000	100	122
5505	Troškovi analize vode	50.405	47.254	57.074	40.000	121	143
55051	Troškovi fizičko-hemijske analize otpadnih voda	51.043	28.818	18.475	30.000	64	62
55053	Usluge demonstracije osiguranja kvaliteta u laboratorij	600					
55054	Usluge sistema za upravljanje - laboratorija		7.540		8.000		
5506	Troškovi opravki ulica - asfaltiranje prokopa	793.521	901.191	1.553.365	750.000	172	
55061	Troškovi inženjeringa na području geotehnike Čadordžina, Karpuzova, Adžemova	5.950					
5507	Troškovi naknade opštinama za prokope ulica	5.493	16.681	19.442	12.000	117	162
5508	Troškovi provjere kvaliteta - ISO 9001	4.332	4.332	5.361	5.000	124	107
55081	Troškovi plana zaštite ljudi i materijalnih dobara od nesreća	24.600					
55091	Usluge čišćenja poslovnog prostora po ugovoru	6.754					
5510	Troškovi reprezentacije	2.646	5.484	11.854	10.000		119
5511	Troškovi reprezentacije u poklonima			192			
5512	Troškovi nabavke cvijeća	200	90		100		

Konto	Opis	Ostvareno 2022	Ostvareno 2023	Ostvareno 2024	Plan 2024.	Indeks	
1	2	3	4	5	6	5/4	5/6
5516	Troškovi reprezentacije kolizacija- komunalijada		3.877	4.000		103	
5520	Troškovi osiguranja vozila	41.015	42.917	63.278	40.000	147	158
5521	Troškovi osiguranja od opće odgovornosti	69.443	57.869	73.692	40.000	127	184
55218	Ispitivanje gromobranske opreme PPOV Butila		5.000		5.000		
55219	Održavanje rasvjete na PPOV Butila			5.985			
5522	Troškovi osiguranja radnika	38.147	24.833	45.606	35.000	184	130
55220	Održavanje i servisiranje aeracionog sistema bazena PPOV Butile			147.405			
5524	Troškovi ostalih osiguranja	2.225	2.115	195	3.000	9	6
5530	Troškovi bankovne provizije Unicredit banka	6.276	5.660	3.521	6.000	62	59
5531	Troškovi bankovne provizije Raiffeisen banka	1.861	985	780	1.000	79	78
5532	Troškovi bankovnih usluga - garancije i konverzija	0	192	2.373			
5534	Troškovi bankovne provizije - Intesa Sanpaolo banka	243	280	314	500	112	63
5536	Troškovi bankarske provizije -Sparkasse bank	259	311	312	500	100	62
5539	Troškovi bankovne provizije BBi-a banke	23.390	12.432	10.841	15.000	87	72
55390	Troškovi bankovne provizije Sberbank d.d.	165					
55391	Troškovi bankovne provizije ZiraatBank BH d.d	142	317	557	500	176	111
55392	Troškovi bankovne provizije ASA banka	71	119	128	500	107	26
55393	Troškovi bankovne provizije Addico Bank			196			
5540	Troškovi telefonskih usluga	55.429	36.009	32.399	35.000	90	93
5541	Troškovi usluga mobilnata	41.001	36.922	38.944	30.000	105	130
5542	Troškovi usluga internet	86.845	78.203	80.096	65.000	102	123
5543	Troškovi isporuke računa putem pošte	1.145.192	1.402.015	1.395.200	1.000.000	100	140
55431	Pošlanske usluge - prenos podataka	13.348	3.739	10.947	6.000		182
55432	Troškovi naplate računa pošta		663.774	301.913	600.000	45	50
5544	Ostali troškovi poslanskih usluga	531	11.525	13	12.000		
5551	Troškovi poreza na vozila	2.263	2.660	1.780	2.500	67	71
5552	Troškovi administrativne takse	7.899	7.814	7.476	8.000	96	93
5553	Troškovi sudskih taksi	32.620	39.331	35.268	30.000	90	118
5554	Posebna naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	67.391	70.895	72.935	65.000	103	112
5555	Naknada za vode - opća vodna naknada	67.391	70.895	72.935	65.000	103	112
5556	Troškovi posebne vodne naknade za zahvaćenu vodu	567.488	605.672	643.395	600.000	106	107
5557	Naknada za šume	12.454					
55581	Troškovi PDV-a na vodne naknade- interna faktura	1.700.735	1.363.967	1.405.142	1.300.000	103	108
55582	Troškovi obračunatog PDV-a na stalna sredstva-interna faktura	63	35	2.163	100		
55583	Troškovi obračunatog PDV-a na umanjenje vrijednosti zaliha		168.046	46.426	117.000	28	40
5560	Troškovi članarine udruženju poslodavaca komunalne privrede u FBiH	11.287	11.001	10.593	10.500	96	101
5561	Troškovi članarine Vanjskotrgovinskoj komori BiH	180	17.343		20.000		
5590	Ostali razni troškovi			100			
55904	Troškovi oglašavanja	9.173	7.896	13.083	10.000	166	131
55905	Troškovi oglasa javnih nabavki	17.641	29.860	25.071	25.000	84	100
55907	Troškovi stručne literature	968	684	1.318	1.000	193	132
55908	Troškovi baždarenja boca za hlor	11.200	10.760	19.000	5.000	177	380
5591	Ostali razni troškovi			80			
55910	Troškovi fotokopiranja, prepisa, izrade naljepnica, RTV i korištenja KAT	10.289	9.791	13.784	10.000	141	138
55911	Troškovi tehničkog pregleda i registracije vozila	47.965	53.482	55.415	45.000	104	123
55913	Troškovi naknada za dozvolu u radiokomunikacijama	8.980	8.980	9.285	9.000	103	103
55918	Troškovi korištenja cestovnog zemljišta	4.050	3.920	17.637	5.000		
55919	Ostali razni troškovi	6.761	5.668	13.825	6.000		
55920	Troškovi iznajmljivanja printera za printanje računa za potrošače	5.523					
5594	Troškovi projekta za izdavanje vodne dozvole	4.860					
5595	Troškovi projekta uvođenja DMS sistema		41		100		

Konto	Opis	Ostvareno 2022	Ostvareno 2023	Ostvareno 2024	Plan 2024.	Indeks	
1	2	3	4	5	6	5/4	5/6
55951	Troškovi komisije za tehnički pregled radova na rekonstr.vodovodne mreže	855	0				
55952	Troškovi komisije za vršenje lehn.pregleda radova -Gornji Kromolj		2.903				
55953	Troškovi konsultantskih usluga		451.404	184.189	200.000	41	92
55	Nematerijalni troškovi	5.270.774	6.583.956	6.685.677	5.491.300	102	122
	UKUPNI POSLOVNI RASHODI	70.317.768	75.056.343	80.847.178	77.128.633	108	105
5610	Rashodi od zateznih kamata iz dužničko-povjerilačkih odnosa		607	118.569	1.000		
56130	Rashodi od kamata po osnovu korištenih zajmova	1.166	393	173	600	44	29
5617	Kamata po obračunatom PDV-u na PVN	1.177	10				
56	Finansijski rashodi	2.343	1.009	118.742	1.600	11.764	7.421
5700	Gubici od prodaje i rashodovanja stalnih sredstava	111.972	16				
5751	Rashod materijala	60.436					
5760	Manjkovi materijala		16.680				
5780	Rashodi po osnovu utuženih potraživanja-pravna lica		871.259		500.000		
5781	Rashodi po osnovu utuženih potraživanja-kućni savjeti	2.046.770	1.122.044	1.426.149	1.500.000	127	95
5782	Rashodi po osnovu utuženih potraživanja-gradani	1.701.186	1.036.266	850.233	1.200.000	82	71
5783	Rashodi po osnovu utuženih potraživanja-usluge	9.669	947.342	58.667	400.000	6	15
5786	Otpis potraživanja iz ranijih godina-široka potrošnja	215.459	109.256	137.771	100.000	126	138
5787	Otpis potraživanja iz ranijih godina-pravna lica	87.482	49.291	54.992	30.000	112	183
5790	Novčane kazne za privredne prestupe i prekršaje preduzeća	11.080	8.991	13.270	10.000	148	133
5791	Naknadno utvrđeni ostali troškovi iz ranijih godina	20.008	3.437	5.843	4.000	170	146
5794	Troškovi sudskih i drugih sporova	247.783	72.033	184.394	75.000		
5795	Naknade štete trećim licima	40.250	201.059	17.676	200.000	9	9
5797	Troškovi kamate po tužbi radnika		280.027	165.848	300.000	59	55
57	Ostali rashodi i gubici	4.552.094	4.717.701	2.914.785	4.319.000	62	67
5810	Gubici od umanjenja vrijednosti nekretnna postrojenja i opreme			34.246			
5850	Umanjenje vrijednosti zaliha sirovina i materijala		535.642	16.995		3	
58	Rashodi/gubici po osnovu umanjenja vrijednosti imovine		535.642	51.241		10	
5910	Rashodi po osnovu ispravke grešaka iz ranijih godina		221.580	75.628		34	
5912	Rashodi po osnovu neto plaća iz prethodnih godina-presuda		590	910		154	
5914	Rashodi po osnovu doprinosa iz prethodnih godina-presuda		367				
5916	Rashodi vodnih naknada po tužbama	366					
59	Efekt promjena računovodstvenih politika i ispravki grešaka iz ranijih perioda, promjena vrijednosti zaliha i prenos rashoda	366	222.537	76.538		34	
	UKUPNO RASHODI	74.872.570	80.533.232	84.008.485	81.449.233	104	103

Poslovni rezultat

Tabela 12. Poslovni rezultat u 2022/23/24. godini

KONTO	OPIS	2022	2023	2024	PLAN 2024	Indeks
1	2	3	4	5	6	
	Poslovni prihodi	52.816.608	53.262.983	57.540.152	77.466.702	108
60	Prihodi od prodaje vode i usluga odvodnje	41.525.248	40.190.438	41.469.041	40.921.911	103
62	Prihodi od pruženih usluga na domaćem tržištu	4.563.121	5.875.152	8.190.865	9.255.000	139
65	Ostali poslovni prihodi	6.728.239	7.197.393	7.880.246	28.289.791	109
	Poslovni rashodi	70.317.768	75.056.343	80.847.178	77.128.632	108
51	Materijalni troškovi	12.231.093	13.740.666	16.513.063	17.210.000	120
52	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	26.401.019	27.824.370	28.738.551	27.681.000	103
53	Troškovi proizvodnih usluga	1.794.704	1.809.984	2.108.175	1.618.600	116
540 do 542	Amortizacija	24.613.640	24.930.899	25.163.455	25.127.733	101
543 do 549	Troškovi rezervisanja	6.537	166.667	1.638.257		
55	Nematerijalni troškovi	5.270.774	6.583.956	6.685.677	5.491.300	102
	Dobit/Gubitak od poslovnih aktivnosti	-17.501.160	-21.793.360	-23.307.026	338.069	107
66	Finansijski prihodi	469.406	554.427	379.579	496.100	68
56	Finansijski rashodi	2.343	1.009	118.742	1.600	
	Dobit/Gubitak od finansijskih aktivnosti	467.063	553.417	260.837	494.500	47
	Gubitak redovne aktivnosti	-17.034.097	-21.239.943	-23.046.190	832.569	109
67	Ostali prihodi i dobici	4.272.522	4.559.665	3.124.548	3.482.500	69
57	Ostali rashodi i gubici	4.552.094	4.717.701	2.914.785	4.319.000	62
	Dobit/Gubitak po osnovu ostalih prihoda i rashoda	-279.571	-158.035	209.763	-836.500	-133
58	Prihodi/dobici po osnovu usklađivanja vrijednosti imovine	11.200	8.286		600	
58	Rashodi/gubici po osnovu umanjenja vrijednosti imovine		535.642	51.241		10
69	Efekt promjena računovodstvenih politika i ispravki grešaka iz ranijih perioda, i prenos prihoda	850.128	201.867	80.429	10.000	40
59	Efekt promjena računovodstvenih politika i ispravki grešaka iz ranijih perioda, promjena vrijednosti zaliha i prenos rashoda	366	222.537	76.538		34
	Gubitak neprekinutog poslovanja prije poreza	-16.452.706	-21.946.004	-22.883.778	6.670	104

Preduzeće je u 2024. godini iskazalo gubitak u iznosu od 22.883.777 KM. Povećanje gubitka u poslovanju Preduzeća za 4%, odnosno 937.773 KM u odnosu na 2023. godinu je prije svega rezultat povećanja poslovnih rashoda u 2024. godini u odnosu na 2023. godinu za 5.790.835 KM ili 8%. Naime, u 2024. godini na povećanje poslovnih rashoda prvenstveno je uticalo povećanje:

-- Materijalnih troškova za	20% ili 2.772.396	KM
-- Troškova plaća i ostalih ličnih primanja za	3% ili 914.181	KM
-- Troškova proizvodnih usluga	16% ili 298.192	KM
-- Amortizacije i troškova rezervisanja	1% ili 232.756	KM
-- Nematerijalnih troškova	2% ili 101.721	KM

U odnosu na plan, poslovni gubitak u 2024. godini je veći za 937.773 KM ili 4% iz razloga što planirana sredstva iz Budžeta KS za pokriće gubitka poslovanja u 2024. godini u iznosu od 20.550.000 KM nisu doznačena Preduzeću skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima KS.

3.2 Bilans stanja

Bilans stanja daje trenutnu sliku veličine i strukture sredstava i njihovih izvora. Aktiva prikazuje sredstva, odnosno imovinu, a pasiva izvore sredstava, odnosno kapital i obaveze. Bilans stanja predstavlja pregled sredstava, obaveza i kapitala preduzeća na određeni dan.

Tabela 13. Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine

OPIS	31.12.2023.	31.12.2024.	Povećanje/smanjenje
1	2	3	(3-2)/2
Dugoročna imovina	752.195.143	738.833.667	-2%
Kratkoročna imovina	19.747.407	21.908.547	11%
Poslovna aktiva	771.942.550	760.742.214	-1%
Kapital	617.252.382	594.217.337	-4%
Dugoročne obaveze	120.741.806	127.850.036	6%
Kratkoročne obaveze	33.948.362	38.614.841	14%
Poslovna pasiva	771.942.550	760.742.214	-1%

Imovina preduzeća

Dugoročna imovina

Prema knjigovodstvenoj evidenciji Preduzeće je u ovom izvještajnom periodu raspolagalo ukupnom imovinom u vrijednosti od 738.833.667 KM. Od toga dugoročna imovina iznosi 733.971.092 KM.

Tabela 14. Dugoročna imovina na dan 31.12.2024. godine

OPIS	31.12.2023.	31.12.2024.	Povećanje/smanjenje
1	2	3	(3-2)/2
DUGOROČNA IMOVINA	752.193.439	738.833.667	-2%
Nekretnine, postrojenja i oprema	747.257.413	733.971.092	-2%
Zemljište	21.029.214	21.029.214	0%
Građevinski objekti	677.398.160	662.114.227	-2%
Postrojenja i oprema	39.376.956	35.454.070	-10%
Transportna sredstva	1.599.239	2.713.562	10%
Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi	7.845.471	12.651.646	61%
Ostala dugoročna materijalna imovina	8.373	8.373	0%
Imovina sa pravom korištenja -građevinski objekti	1.704	19.690	
Nematerijalna sredstva	438.002	354.553	-19%
Koncesije, patenti, licence i druga prava	72.966	98.067	34%
Ostala nematerijalna sredstva	365.036	256.485	-30%
Finansijska imovina	11.024	1.333	-88%
Ostala imovina i potraživanja	4.487.000	4.487.000	0%
POSLOVNA AKTIVA	771.942.551	760.742.214	-1%

U građevinske objekte najvećim dijelom spada vodovodna i kanalizaciona mreža, rezervoari, pumpne stanice i elektro mašinska postrojenja i njihova vrijednost na dan 31.12.2024. godine iznosila je 662.114.227 KM.

U opremu spadaju postrojenja, razne mašine, alati i kancelarijski namještaj i njihova vrijednost na dan 31.12.2024. godine iznosila je 35.454.070 KM.

U transportna sredstva spadaju putnička i teretna vozila i njihova vrijednost na dan 31.12.2024. godine iznosila je 2.713.562 KM.

Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi u 2024. godini iznose 12.651.646 KM i veća su odnosu na prethodnu godinu za 4.806.175 KM (61%).

Kratkoročna imovina

Kratkoročna imovina u bilansu stanja na dan 31.12.2024. godine iskazana je u iznosu od 21.230.696 KM, a čine je vrijednost materijala u skladištu, kratkoročna potraživanja, novčana sredstva na računu i blagajni, ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku i ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja. Kratkoročnu imovinu čini 3% ukupne imovine i na dan 31.12.2024. godine bila je veća za 1.483.286 KM (8%) u odnosu na 31.12.2023. godine.

Tabela 15. Kratkoročna imovina na dan 31.12.2024. godine

OPIS	31.12.2023.	31.12.2024.	Povećanje/smanjenje
1	2	3	(3-2)/2
KRA TKOROČNA IMOVINA	19.747.407	21.908.547	11%
Zalihe	3.042.471	3.604.022	18%
Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar	3.023.264	3.584.815	19%
Dati avansi	19.207	19.207	0%
Potraživanja od kupaca	5.933.339	6.102.421	3%
Ostala finansijska imovina	2.981.413	3.480.530	17%
Novac i novčani ekvivalenti	4.678.327	5.517.529	18%
Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja	3.111.857	3.204.045	3%

Zalihe čine sirovine, materijal, rezervni dijelovi, sitan inventar i dati avansi u iznosu 3.604.022 KM i veća su za 561.551 KM (18%) u odnosu na 31.12.2023. godine.

Preduzeće je angažovalo sudskog procjenitelja i izvršilo procjenjivanje zaliha po MRS 2. Ovlašteni procjenitelj je iskazao manju procjenjenu vrijednost od knjigovodstvene na kontu 1014 Rezervni dijelovi Butila za 1.154.26 KM. Na osnovu dostavljenog Izvještaja o procjeni vrijednosti zaliha od strane ovlaštenog procjenitelja, Služba za računovodstvo i finansije je izvršila usklađivanje knjigovodstvene evidencije sa istim na dan 31.12.2024. (Odluka broj: 79/25 od 28.02.2025.godine).

Potraživanja od kupaca na dan 31.12.2024. godine iznose 6.102.421 KM i veća su u odnosu na prethodnu godinu za 169.082 KM (3%) te ih čine:

- Kupci za vodu - pravna lica	2.078.970 KM
- Kupci za vodu - široka potrošnja	2.936.176 KM
- Kupci za usluge - pravna lica	981.832 KM
- Kupci za usluge - fizička lica	105.443 KM

Novac i novčani ekvivalenti na dan 31.12.2024. godine iznose 5.517.529 KM i veća su za 839.202 KM ili 18% u odnosu na 31.12.2023. godine.

Izvori sredstava

Izvori sredstava Preduzeća predstavljaju porijeklo, odnosno način na koji su sredstva pribavljena. Izvore sredstava čine kapital i obaveze.

Kapital

Kapital Preduzeća na dan 31.12.2024. godine je iskazan u iznosu od 594.466.587 KM.

Tabela 16. Kapital na dan 31.12.2024. godine

POZICIJA	31.12.2023.	31.12.2024.	Povećanje/smanjenje
1	2	3	(3-2)/2
KAPITAL	617.252.362	594.277.337	15%
Osnovni kapital	10.000	10.000	
Rezerve	684.019.930	662.073.926	7%
Revalorizacione rezerve	-3.358	-94.625	
Gubitak do visine kapitala	66.774.190	67.711.964	
Gubitak ranijih godina	44.828.186	44.828.186	
Gubitak izvještajne godine	21.946.004	22.083.778	96%

Obaveze

Obaveze čine dugoročne i kratkoročne obaveze i na dan 31.12.2024. godine iznose 166.464.877 KM.

Tabela 17. Obaveze na dan 31.12.2024. godine

POZICIJA	31.12.2023.	31.12.2024.	Povećanje/smanjenje
1	2	3	(3-2)/2
DUGOROČNE OBAVEZE	120.741.806	127.850.035	6%
KRA TKOROČNE OBAVEZE	33.948.362	38.614.842	14%
Ukupno obaveze	154.690.168	166.464.877	8%

Dugoročne obaveze

Tabela 18. Dugoročne obaveze na dan 31.12.2024. godine

POZICIJA	31.12.2023.	31.12.2024.	Povećanje/smanjenje
1	2	3	(3-2)/2
DUGOROČNE OBAVEZE	120.741.806	127.850.035	6%
Obaveze po uzetim kreditima i najmovima	22.380.813	31.326.315	40%
Odgodeni prihod	90.063.639	87.052.865	-3%
Rezervisanja	8.297.354	9.470.855	14%

Dugoročne obaveze na dan 31.12.2024. godine iznose 127.850.035 KM, a u okviru njih najveći dio predstavljaju dugoročna razgraničenja u iznosu od 87.052.865 KM koja se odnose najvećim dijelom na neamortizovanu vrijednost stalnih sredstava finansirana iz doniranih sredstava Kantona Sarajevo, općina i drugih donatora. Ukupne dugoročne obaveze su se povećale za 7.108.229 KM (6%).

Na dan 31.12.2024. godine dugoročne obaveze po uzetim kreditima i najmovima iznose 31.326.315 KM, a uglavnom se odnose na dugoročni finansijski kredit EBRD-a.

Kratkoročne obaveze

Tabela 19. Kratkoročne obaveze na dan 31.12.2024. godine

POZICIJA	31.12.2023.	31.12.2024.	Povećanje/smanjenje
1	2	3	(3-2)/2
KRA TKOROČNE OBAVEZE	33.948.362	38.614.842	14%
Finansijske obaveze	13.054.127	15.378.018	18%
Obaveze prema dobavljačima	8.666.162	9.944.919	12%
Obaveze po uzetim kreditima	4.187.965	5.433.099	30%
Odgodeni prihod	11.110.459	12.131.049	9%
Rezervisanja	128.512	128.512	0%
Ostale obaveze uključujući i razgraničenja	9.655.264	10.977.261	14%

Kratkoročne obaveze na dan 31.12.2024. godine iznose 38.614.842 KM.

3.3 Izvještaj o gotovinskim tokovima

Izvještaj o gotovinskim tokovima prikazuje prilive i odlive gotovine kao rezultat finansijskih aktivnosti preduzeća. Novčana sredstva na računima i blagajni na dan 31.12. 2024. godine iznose 5.517.529 KM.

Tabela 20. Izvještaj o gotovinskim tokovima na dan 31.12.2024. godine

OPIS	2023.	2024.
1. GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI		
Dobit / Gubitak prije oporezivanja	-21.946.004	-22.883.778
Usklađenja		
Amortizacija	24.930.699	25.163.455
(Dobit)/gubitak od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme, neto	16	
Umanjenje vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		34.246
(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od potraživanja od kupaca, neto	-9.062.464	
Viškovi, manjkovi, otpisi i prilagodavanje vrijednosti zaliha, neto	1.096.576	401.636
(Otpuštanje)/dodavno priznata rezervisanja, neto	15.801	
Prihodi od kamata i finansijskog najma priznati u bilansu uspjeha	-360.693	-187.935
Finansijski rashodi priznati u bilansu uspjeha	1.009	118.742
Promjene u obrtnom kapitalu		
Smanjenje/povećanje zaliha	546.221	-561.551
Smanjenje/povećanje potraživanje od kupaca	1.520.876	-169.083
Smanjenje/povećanje ostale imovine i potraživanja	-5.754.792	-92.187
Smanjenje/povećanje ugovorne imovine		
Povećanje/(smanjenje) obaveza prema dobavljačima	4.465.430	1.078.757
Povećanje/(smanjenje) ostalih obaveza	4.547.325	-2.063.100
Povećanje/(smanjenje) ugovornih obaveza		
Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u poslovnim aktivnostima		839.202
2. GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI		
Primljena kamata i prihod od finansijskog najma	276.586	
Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u ulagačkim aktivnostima	276.586	
3. GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI		
Prilivi od uzetih kredita	6.831.414	
Ostali prilivi iz finansijskih aktivnosti	3.410	
Ostali odlivi iz finansijskih aktivnosti	-5.506.186	
Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u finansijskim aktivnostima	1.328.638	
NETO POVEĆANJE/(SMANJENJE) GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA	1.605.224	839.202
GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENATI NA POČETKU PERIODA	3.073.103	4.678.327
GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENATI NA KRAJU PERIODA	4.678.327	5.517.529

3.4 Pokazatelji poslovanja

Pokazatelj profitabilnosti

Pokazatelj profitabilnosti pokazuju ukupnu efikasnost poslovanja Preduzeća.

POKAZATELJ POSLOVANJA		2023.	2024.
Koeficijent profitabilnosti	Neto dobit (gubitak) / prihod od prodaje	-0.37	-0.37

U 2024. godini za svakih 100 KM ukupnog prihoda preduzeće je ostvarilo 37 KM gubitka, isto kao i u 2023. godini.

Pokazatelji ekonomičnosti

Mjeri odnos prihoda i rashoda i pokazuje koliko se prihoda ostvari po jedinici rashoda. Ukoliko je vrijednost pokazatelja ekonomičnosti manja od 1, to znači da preduzeće posluje s gubitkom (neekonomično).

POKAZATELJ POSLOVANJA		2023.	2024.
Koeficijent ekonomičnosti ukupnog poslovanja	Ukupan prihod / ukupan rashod	0.73	0.73

U 2024. godini preduzeće je ostvarivalo 73 KM ukupnog prihoda za svakih 100 KM ukupnih rashoda.

U 2023. godini preduzeće je ostvarivalo 73 KM ukupnog prihoda za svakih 100 KM ukupnih rashoda.

Pokazatelji likvidnosti

Koeficijent ubrzane likvidnosti pokazuje sposobnost preduzeća da u vrlo kratkom roku osigura određenu količinu gotovine za izmirenje kratkoročnih obaveza, a utvrđuje se iz odnosa novca + potraživanja i kratkoročnih obaveza. Poželjnim se smatra odnos 1:1.

POKAZATELJ POSLOVANJA		2023.	2024.
Koeficijent ubrzane likvidnosti	Novac + potraživanja / kratkoročne obaveze	0.57	0.55

Na dan 31.12.2024. godine Preduzeće je imalo 55 KM novčanih sredstava i potraživanja za plaćanje svakih 100 KM kratkoročnih obaveza. Na dan 31.12.2023. godine preduzeće je imalo 57 KM novčanih sredstava i potraživanja za plaćanje svakih 100 KM kratkoročnih obaveza.

Trajanje naplate potraživanja u danima

Ovaj pokazatelj pruža informaciju kada će potraživanja od kupaca stvarno biti naplaćena. U 2024. godini broj dana za naplatu potraživanja od kupaca iznosi 54 i isti je kao prošle godine.

4. AKTIVNOSTI POGONA VODOVOD

4.1 Služba za proizvodnju i distribuciju vode

Glavna izvorišta se nalaze na jugozapadnom i zapadnom dijelu Kantona Sarajevo, područje općine Ilidža uz rijeke Bosnu i Željeznicu, gdje je većina izvorišta podzemnog tipa, a distribucija vode u sistem se vrši pumpanjem. Ova zona izvorišta se naziva zona Sarajevsko polje i obuhvata bunarske zahvate vode u Konacima, Bačevu, Sokolović koloniji i Stupu. U sistem se distribuira voda i sa planinskih i brdskih izvorišta gravitacijski. Kada su u pitanju zahvati sa otvorenih vodotoka sa filterskih postrojenja Mošćanica, Bosna i Vogošća nakon prečišćavanja voda se pumpanjem transportuje u sistem. Kupovina vode se ostvaruje sa Peračkog vrela (1.860.800m³), Jahorinskog vrela (1.564.522m³), Tilave (22.486m³) i Hojta (162.354m³). Ukupno zahvaćena voda u 2024. godini u količini od 92828079 m³ dobila se sa:

Planinski izvori	7172833	7.7%
Podzemna akumulacija	69399487	74.8%
Otvoreni tokovi	12645597	13.6%
Kupljena voda	3610162	3.9%
Ukupno proizvedena	92828079	100.0%

Potrošnja električne energije iskorištene za prepumpavanje vode na VN i NN iznosi 65.629.789 kWh.

S obzirom na veliki broj projekata na rekonstrukciji vodovodne mreže, a uzimajući u obzir klimatološke prilike tokom 2024. godine (sušni period godine sve do oktobra) te isporuku vode pod smanjenim pritiskom i obustave u noćnim satima tokom avgusta i septembra imali smo smanjenje zahvaćenih količina vode u odnosu na plan za 191.784 m³, a u odnosu na prethodnu godinu veće su za 5,3% ili 4.663.743.0m³

Tabela 21. Zahvaćene količine vode po vodozahvatima

Zahvaćene količine vode	Ostvareno 2023.		Ostvareno 2024.		Plan 2024		Indeks	
	l/s	m3	l/s	m3	l/s	m3	24/23	24/pl.
Pumpni sistem:								
Bačevo-Mojmilo (bunar)	921.6	29.065.125	1052.90	33.295.071	1041.5	32.934.419	99	101
Bačevo-A.Most (bunar)	389.5	12.283.877	417	13.198.925	424.7	13.428.559	102	98
BI 1(R-5)	53.3	1.681.056	51.9	1.639.727	52.0	1.645.837	100	100
Konaci-R.Bačevo(bunar)	311.4	9.819.021	301	9.503.458	304.9	9.642.117	101	99
Hrasnica	44.8	1.413.143	44.5	1.406.385	43.8	1.385.679	99	101
Stup (bunar)	89.5	2.823.994	92	2.913.493	93.0	2.941.643	101	99
Sokolovići-R.Mojmilo	289.5	9.130.513	279.80	8.848.813	285.1	9.016.431	102	98
FP Vogošća (V. zahvat)	15.2	479.775	25.90	818.871	24.4	771.113	94	106
Peračko vrelo. FP Vogošća	12.2	383.600	4.50	143.105	5.9	187.057	131	77
FP Mošćanica	0	0	0	0	0.0	0	0	0
FP Bosna-R.Bačevo-R.Blažuj	378.4	11.932.629	374	11.826.726	374.5	11.843.386	100	100
Vrelo Bosne	8.1	256.725	9.8	309.771	10.2	321.747	104	96
Ukupno pumpni sistem :	2.513,60	79.269.458	2.653,3	83.904.345	2650,1	84.117.988	100	100
Gravitacija:								
Peračko vrelo - R.V. Gornja	48.1	1.516.300	58.8	1.860.800	56.5	1.787.489	96	104
Vrelo Mošćanica	96.3	3.036.700	86.9	2.746.431	86.8	2.744.072	100	100
Vrelo Kovačići	70	2.207.358	63.8	2.018.043	63.7	2.013.852	100	100
dolaz Jahorinskih vrela	43	1.354.977	42.5	1.564.522	49.2	1.556.188	99	101
Mala vrela	16.5	519.334	17.4	549.098	18.1	572.096	104	96
dolazak sa Hojta	7.3	231.510	5.1	162.354	6.3	199.545	123	81
Tilava Kotorac	0.9	28.699	0.7	22.486	0.9	28.632	127	79
Tilava Hrasno	0	0	0.0	0	0	0	0	0

Zahvaćene količine vode	Ostvareno 2023.		Ostvareno 2024.		Plan 2024		Indeks	
	l/s	m3	l/s	m3	l/s	m3	24/23	24/pl.
Ukupno gravitacija:	282,1	8.894.878	282,2	8.923.734	281,5	8.901.876	100	100
Ukupno: P.S.+ Gravitacija	2795,6	88.164.336	2935,5	92.828.079	2941,6	93.019.863	100	100
Pumpni sistem %	89,9		90,4		90,43%			
Gravitacija %	10,1		9,6		9,57%			

Gubici vode

Gubici vode predstavljaju vrlo složen problem u ekonomskom, tehničkom i sanitarnom smislu. Visoki gubici na mreži – tehnički gubici uglavnom nastaju usljed zastarjele vodovodne mreže, ali također postoje i administrativni gubici. Na godišnjem nivou se proizvede oko 92,8 miliona m³ vode, a do krajnjih korisnika dođe cca. 24,95 miliona m³ i od toga se naplati 89% vode.

Međunarodno udruženje za vodu IWA (International Water Association), 2000. godine utvrdila je novu metodu analize i kontrole gubitaka, tzv. IWA WLSG metodologiju. IWA metodologija daje okvir koji uzima u obzir osnovne karakteristike sistema, kao što su: dužina vodovodne mreže, broj priključaka, dužina priključka, prosječni operativni pritisak, gustoća priključaka po kilometru cjevovoda, infrastrukturni uslovi (uslovi gradnje, materijal, starost cjevovoda), vrsta -- sastav tla, i sl.

Oprihodovane količine vode u 2024. godini iznosile su 24951,85 10³ m³ ili 27,1% od proizvedene vode i odnose se na fakturisanu naplaćenu i nenaplaćenu potrošnju.

Neprihodovane količine vode (NRW) u 2024. godini iznosile su 67161,45 10³ m³ ili 72,9% od zahvaćene vode.

Tabela 22. Vodni bilans januar-decembar 2024.

Tabela 22. Vodni bilansi januar-december 2024.

PROIZVEDENE KOLIČINE VODE 92113,3 x10 ³ m ³	Ovlaštena potrošnja 26807,19 x 10 ³ m ³ ili 29,1 % od PV	Fakturisana ovlaštena potrošnja 24951,85x 10 ³ m ³	Fakturisana izmjerena i neizmjerena potrošnja 24951,85x 10 ³ m ³	PRIHODOVANA KOLIČINA VODE 24951,85x10 ³ m ³ 27,1 %
		Nefakturisana ovlaštena potrošnja 1855,34x 10 ³ m ³	Nefakturisana izmjerena potrošnja 609,99x 10 ³ m ³	NEOPRIHODOVANA VODA 67161,45x10 ³ m ³ 72,9 % od PV
			Nefakturisana izmjerena potrošnja ispiranje cjevovoda 85,0x 10 ³ m ³	
	Nefakturisana neizmjerena potrošnja (1,25% od isporučene količine) 1160,35x10 ³ m ³			
	Prividni gubici 6290,90x10 ³ m ³ ili 6,8% od PV 9,6% od ukupnih gubitaka	Bespravna potrošnja (5% od isporučene količine vode) 4605,67x10 ³ m ³		
		Greške na mjernom mjestu kod potrošača (+3,0% obračunate izmjerene potrošnje) 790,57x10 ³ m ³		
		Neočitavanja i greške u bazi kod prenosa podataka (3,5% obračunate izmjerene potrošnje) 894,66x10 ³ m ³		
	Gubici vode 65306,11 x 10 ³ m ³ ili 70,9 % od PV	Stvarni gubici 59015,21 x10 ³ m ³ ili 64,1 % od PV 90,4 % od ukupnih gubitaka	Isticanja na cjevovodu, na priključnim cijevima, na armaturama i ostala isticanja , pozadinska isticanja, isticanja na transportnim cjevovodima, pretok i propuštanja rezervoara	
			Preostali gubici (CARL-poznate komponente stvarnih gubitaka)	

Tabela 23. Trend kretanja gubitaka vode u periodu 2020.-2024. godina

Opis	2020		2021		2022		2023		2024	
	m3	%	m3	%	m3	%	m3	%	m3	%
Proizvodnja vode	83.591.000	100,0%	82.035.580	100,0%	83.250.160	100,0%	87.485.500	100,0%	92.113.303	100,00%
Neoprihodovana voda od proizvedene vode	59.564.500	71,4%	57.818.560	70,5%	58.935.410	70,8%	63.280.900	72,3%	67.161.451	72,9%
Tehnički gubici od proizvedene vode	52.242.700	62,5%	50.435.250	61,5%	51.534.440	61,9%	55.444.900	63,4%	59.015.210	64,1%
Administrativni gubici od proizvedene vode	7.383.310	8,8%	7.383.310	9,0%	7.400.970	8,9%	7.836.000	9,0%	6.290.902	6,8%

U sarajevskom vodovodu posmatrano historijski i geografski postoji niz nepovoljnosti koje utječu na aktivnosti koje se provode u cilju smanjenja gubitka vode. U historijskom smislu, vodovod se razvijao parcijalno na način što je pratio naglu urbanizaciju i rezultat toga je komplikovan i isparčan sistem vodosnabdijevanja. U geografskom smislu vodovodna mreža se rasprostire na teritoriju sa dosta velikim padovima, odnosno na teritoriju sa značajno velikim razlikama u nadmorskoj visini, što je rezultiralo velikim brojem zona, visokim pritiscima i kompleksnom konstrukcijom vodovodnog sistema.

Najveći broj kvarova je u zonama Mojmiljo Hrasno, Kobilja Glava i Igman. Buća Potok I, Hum novi, Turkušići, Hambina Carina, Lukavac, Mojmiljo Dobrinja (>60).

NRW projekat – neoprihodovana voda za 2024. godinu

Zone koje su izabrane za NRW projekat (smanjenja gubitaka vode) u 2017. godini su Mojmiljo Dobrinja, Mojmiljo Hrasno, Igman i Kobilja Glava. U odnosu na cijeli sistem 35% priključaka i vodovodne mreže se odnosi na ove zone, u ove zone se isporučuje 50% vode sa izvorišta i evidentira 50% potrošnje kod potrošača. Jedan od ciljeva projekta je bilo formiranje DMA zona unutar svake od predmetnih zona radi monitoringa manjih cjelina zone. Formirano je 5 DMA zona unutar zone Mojmiljo Dobrinja, gdje je za svaku DMA zona isporuka vode obezbjeđena preko jednog ulaza (izgrađeni šahtovi i instalirana mjerna oprema protok/pritisak daljinski prenos podataka). Unutar zone Mojmiljo Hrasno formirano je 5 DMA zona (izgrađeni šahtovi, instalirana oprema, a na postojećim regulatorima Bosanska, IX i Prijedorska instalirana oprema za prenos podataka).

Unutar zone Igman formirano je 7 DMA zona (izgrađeni šahtovi, instalirana oprema i za sve obezbjeđen prenos podataka). Kobilja Glava ima 5 DMA zona (izgrađeni šahtovi, instalirana oprema i prenos podataka). Zbog ograničenja sistema, u svakoj od pomenutih zona postoje dijelovi koji nisu obuhvaćeni mjerenjem preko uspostavljenih DMA. Od početka projekta kontinuirano su se provodile aktivnosti na zamjeni zatvarača, plansko istraživanje i popravka kvarova. Projekat je počeo sa zonom Mojmiljo Dobrinja, zatim Mojmiljo Hrasno, Igman i Kobilja Glava. Krajem 2018. godine su dodate zone Skenderija, Crni Vrh, Hrasnica. Tokom 2019 godine radenoje na planiranju i uspostave novih 20 DMA zona. Tokom 2021 godine krenulo se sa uspostavom projektovanih DMA zona i to u zonama Hrid, Pogledine, Hambina Carina, Vogošća Gornja, Vogošća Donja, Stup, Podhrastovi i Bjelave. U maju 2021. godine započeli su radovi na izgradnji šahtova i ugradnji mjerno regulacione opreme na ulazu u navedene DMA. U 2022. godini uspostavljen je monitoring novouspostavljenih DMA zona.

Tokom 2023. godine i 2024 godine radilo se na održavanju postojećih DMA zona i monitoring hidrauličkih parametara. Posmatrajući isporučene količine vode po zonama na godišnjem nivou za 2024. godinu primjetno je smanjenje isporuke u zonama Kobilja glava, Crni Vrh, Skenderija, Bjelave. Povećanje isporuke bilježimo u zonama:

Mojmiljo Hrasno, Igman, Buća Potok I, Mojmiljo Dobrinja, Hambina Carina, Podhrastovi, Kovačići, Vogošća Gornja, Pogledine, Hrasnica, Stup, Hum Novi.

Uzrok povećanja isporučenih količina vode je usljed planiranih aktivnosti, nepredviđenih kvarova ili radova, povećanog intenziteta izvođenja eksternih realizacija, kao i nedostatka materijalnih i ljudskih resursa.

Za NRW projekat su se u posljednjih 5 godina izdvajala sredstva u Budžetu i to za 2020. godinu u iznosu od 1.501.000 KM, za 2021. godinu u iznosu od 1.301.000 KM, za 2022 godinu u iznosu od 1.300.00 KM, za 2023. godinu u iznosu od 1.000.000 KM dok za 2024. godinu nije bilo doznačenih sredstava za ovaj projekat. Ista su u potpunosti iskorištena i opravdana, od čega su u konačnici korist imali svi građani Kantona Sarajevo kojima je obezbjeđeno uredno vodosnabdijevanje u navedenom periodu.

4.2 Služba za održavanje vodovodne mreže i objekata

Služba za održavanje vodovodne mreže i objekata odgovorna je za kontinuirano funkcionisanje i održavanje sistema vodosnabdijevanja. Prema tome, zaposlenici ove službe preventivnim i interventnim aktivnostima održavaju sve objekte i uređaje sistema vodosnabdijevanja u stanju funkcionalne sposobnosti.

U 2024. godini radovi na opravkama kvarova na vodovodnoj mreži vršeni su u nešto manjem obimu od planiranog, dok su radovi na eksternoj realizaciji (polaganja-izmještanja cjevovoda, radovi na vezanjima cjevovoda koje je polagala ova organizaciona jedinica kao i na cjevovodima koje su polagale druge firme, radovi po narudžbi, radovi na davanju novih priključaka i prebacivanju postojećih) izvođeni u većem obimu od planiranog. Vršene su aktivnosti na isključenjima-uključenjima dužnika.

Služba za održavanje vodovodne mreže i objekata u 2024. godini ukupno je položila 1.555,5 metra cjevovoda raznih profila:

-	ul. Safeta Zajke	DN 100	70 m
-	ul. Panjina kula	DN 150	460 m
-	ul. Dž. Bijedića > XIII Transferzala	DN 700	336 m
-	ul. R. Dž. Čauševića	DN 300	14,5 m
-	ul. XIII Transferzala	DN 150	48 m
-	ul. XIII Transferzala	DN 100	12 m
-	ul. Kenana Brkanića	DN 100	132 m
-	ul. Omera Kovaća	DN 100	36 m
-	ul. Srdana Aleksića	DN 700	30 m
-	ul. Srdana Aleksića	DN 200	60 m
-	ul. Dejzina Bikića	DN 40	35 m
-	ul. Dolina mira	DN 50	180 m
-	ul. IX Transferzala	DN 300	130 m
-	ul. IX Transferzala	DN 100	12 m
Ukupno			1.555,50 m

Tabela 24. Održavanje vodovodne mreže

R.br.	Naziv aktivnosti	Jedinica mjere	Ostvareno u 2023. god	Ostvareno u 2024. god	Plan za 2024. god	Index	
						24/23	24/pl
1	Opravka cjevovoda	kom.	828	925	1.290	112	72
2	Opravka dijela priključka	kom.	1.080	1.073	1.255	99	85
3	Opravka kvara na vodovodnim armaturama	kom.	239	166	215	69	77
4	Zamjena vodovodnih armatura	kom.	79	106	79	134	134
5	Ugradnja reducir ventila	kom.	29	30	33	103	91
6	Pogrešno detektovani kvarovi	kom.	211	149	180	71	83
7	Blindovanje priključaka	kom.	61	58	60	95	97
8	Podizanje kapa	kom.	104	132	115	127	115
9	Vezanje cjevovoda	kom.	0	198	0		
10	Radovi po zahtjevu (OB-09-117)	kom.	48	41	44	85	93
11	Sanacija prokopa u vlastitoj režiji	kom.	123	72	120	59	60
12	Isključenja potrošača radi duga	kom.	11	15	24	136	63
13	Uključenja potrošača po izmirenju duga	kom.	7	5	24	71	21

R.br.	Naziv aktivnosti	Jedinica mjere	Ostvareno u 2023. god	Ostvareno u 2024. god	Plan za 2024. god	Index	
						24/23	24/pl
14	RAD ZA TREĆA LICA:						
	Izrada novih priključaka na vodovodnu mrežu	kom.	108	134	83	124	161
	Rad po narudžbi	kom.	124	126	54	102	233
	Vezanje cjevovoda	kom.	215	198	131	92	151
	Rekonstrukcija priključaka kod novopoloženih cjevovoda	kom.	1.238	992	1.500	80	66
15	Polaganje cjevovoda - interno	m			48		
16	Izmještanje cjevovoda - interno	m			0		
17	Polaganje cjevovoda - eksterno	m	3.293	1.555,50	280	47	556
18	Izmještanje cjevovoda - eksterno	m			0		

Kvarovi na vodovodnoj mreži

Broj prijavljenih, a nepopravljenih kvarova sa statusom otvoren nalog na kraju 2024. godine iznosi 1.709. Najveći broj kvarova sa statusom otvoren nalog je tipa kvar na glavnoj cijevi, zatim priključna cijev i iznosi 1.425.

Ovdje je bilo riječi samo o broju popravljenih kvarova, ali ne i o ostalim radovima koji se rade u službi za održavanje vodovodne mreže i objekata. Svakako treba dodati da na mjesečni učinak odnosno broj popravljenih kvarova na vodovodnoj mreži i armaturama utječu ostali radovi, kao što su blindiranje priključaka, podizanje kapa, pročepljenje instalacija, opravke u šahtu, vezanje cjevovoda, radovi po zahtjevima, izrada novih priključaka i priključaka kod rekonstrukcije vodovodne mreže, rekonstrukcija vodovodne mreže u vlastitoj organizaciji ili eksterno, drugi radovi po narudžbi. Sve ove radnje, iako nisu uvijek predmet sanacije islivanja, rade se u toku mjeseca i smanjuju kapacitet službe da izvrši popravku svih prijavljenih kvarova.

Uzimajući u obzir naprijed pobrojane činjenice uočava se da je glavni problem na smanjenju neoprihodovanih količina vode u nedovoljnom broju ekipa na popravci kvarova.

Rekonstrukcija mreže

Svjetski standardi nalažu da je neophodno zamijeniti minimalno 2% vodovodne mreže godišnje, što preneseno na naš sistem znači 12-24 km godišnje. Rekonstrukcija vodovodne mreže kojom upravlja naše Preduzeće nikada nije bilo na potrebnom nivou od 2% već se u najboljim scenarijima postizala rekonstrukcija na godišnjem nivou do 0,5%. Rekonstrukcija vodovodne mreže bi trebala da se finansira sredstvima obezbjeđenim naplatom vodne usluge, međutim kako cijena u primjeni nije dovoljna za pokrivanje ovih troškova nerealno je očekivati da je Preduzeće u mogućnosti finansirati ovako obimne i skupe radove na rekonstrukciji vodovodne mreže na godišnjem nivou.

U 2024.godini izvršena je rekonstrukcija preko 20 km vodovodne mreže u sklopu realizacije II tranše kredita EBRD, a što iznosi 1,4 % od ukupne dužine vodovodne mreže.

S tim u vezi Osnivač Preduzeća bi trebao finansirati radove na rekonstrukciji vodovodne mreže iz Budžeta Kantona Sarajevo za tekuću godinu, jer kao što smo već pomenuli važeća cijena vodnih usluga ne pokriva opravdane operativne troškove. Sadašnja praksa podrazumijeva da se projekti rekonstrukcije cjevovoda uglavnom rade samo iz sredstava Budžeta Općina i vodnih naknada, a što nije dovoljno. Aktuelan je i EBRD kredit čija namjena je sanacija vodovodnog sistema. Završena je prva tranša kredita dok je druga tranša pri kraju. U sklopu tranše jedan i dva izvršena je rekonstrukcija glavnih pumpnih stanica, rekonstrukcija vodovodne mreže i izgradnja šahtova sa mjernom i mjerno regulacionom opremom za uspostavu novih 20 DMA zona.

4.3 Služba za elektro održavanje

Služba za elektro održavanje ima prioritetni zadatak da održava u ispravnom stanju elektro opremu, uređaje i električne instalacije na tehnološkim objektima pogona Vodovod (pumpne stanice, filter postrojenja, rezervoari).

Tabela 25. Aktivnosti službe za elektro održavanja

R.br.	Naziv aktivnosti	Jedinica mjere	Ostvareno u 2023. god.	Ostvareno u 2024. god.	Plan za 2024. god.	Index	
						24/23	24/pl
1.	Preventivni pregled elektroenergetske, mjernoregulacione i opreme za grijanja i ventilaciju na pumpnim stanicama	kom	557	612	612	110	100
2.	Preventivni pregled elektroenergetske, mjernoregulacione i opreme za grijanja i ventilaciju na bunarima	kom	557	468	468	84	100
3.	Preventivni pregled elektroenergetske, mjernoregulacione i opreme za grijanja i ventilaciju na rezervoarima	kom	456	360	360	79	100
4.	Preventivni pregled elektroenergetske, mjernoregulacione i opreme za grijanja i ventilaciju na filterskim postrojenjima	kom	45	48	48	107	100
5.	Demontaža i montaža bunarskih crpnih agregata	kom	11	16	12	145	133
6.	Demontaža i montaža centrifugalnih crpnih agregata	kom	26	32	24	123	133
7.	Popravka NN elektroenergetske opreme na tehnološkim objektima Vodovoda	kom	219	241	300	110	80
8.	Popravka kućnih instalacija (rasvjeta, prekidači, utičnice ...) u poslovnim prostorima Pogona Vodovod	kom	177	121	200	68	61
9.	Popravka mjernoregulacione i signalne opreme na tehnološkim objektima Vodovoda	kom	79	47	70	59	67
10.	Popravka opreme za grijanje i ventilaciju u poslovnim prostorima Pogona Vodovod	kom	41	24	40	59	60
11.	Intervencije na telemetrijskom sistemu u saradnji sa Tenderski dobavljačem za usluge	kom	10	19	15	190	127
12.	Intervencije na trafo stanicama u saradnji sa Tend. dobavljačem za usluge	kom	6		12		
13.	Preventivni pregled trafo stanica u saradnji sa tenderskim dobavljačem usluga	kom	5		40		
14.	Izrada novih kućnih instalacija	kom	27	2	12	7	17
15.	Montaža i povezivanje nove elektroenergetske opreme na tehnološkim objektima Vodovoda	kom	3	35	6		
16.	Montaža i povezivanje nove mjernoregulacione i signalne opreme na tehnološkim objektima Vodovoda	kom	1		3		
17.	Montaža i povezivanje nove opreme za grijanje, ventilaciju i rasvjetu u poslovnim prostorima pogona Vodovod	kom	1		6		
18.	Održavanje radio stanica	kom	2		6		
19.	Razni nepredviđeni poslovi	kom	39	39	36	100	108
	U K U P N O	kom	2.168	2.064	2.270	95	91

4.4 Služba za sanitarni nadzor i kontrolu kvaliteta vode

Kvalitet i zdravstvena ispravnost vode za piće u Kantonu Sarajevo kontroliše se na osnovu Pravilnika o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće², Pravilnika o stolnim vodama³ i Pravilnika o prirodnim mineralnim i prirodnim izvorskim vodama⁴ u centralnoj laboratoriji za kontrolu i kvalitet vode u Preduzeću. Akreditirana laboratorija za analizu vode Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo u sklopu svojih nadležnosti vrši periodični monitoring kvalitete vode izvorišta.

² Sl. glasnik BiH, br. 40/10 i 30/12 i 62/17

³ Sl. glasnik BiH, br. 40/10 i 43/10

⁴ Sl. glasnik BiH, br. 26/10 i 32/12

Bez obzira na veliki broj prekida u isporuci vode za piće uzrokovanih nizom problema na vodovodnoj mreži u prethodnom periodu analizom dobijenih rezultata koje je izvršio Zavod za javno zdravstvo FBiH utvrđeno je da svi uzorci zadovoljavaju ispitivane organoleptičke, fizičko-hemijske i mikrobiološke parametre koje propisuje Pravilnik o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće.

Laboratorija za kontrolu i kvalitet vode Preduzeća odgovorna je da kvalitet vode sa izvorišta vode i vode isporučene potrošačima odgovara međunarodnim i nacionalnim standardima. Takođe, vrši provjere kvaliteta voda po zahtjevu ili u slučaju bilo kakvih pritužbi potrošača u pogledu kvaliteta vode na bilo kojoj lokaciji. Novi kućni priključci moraju biti primljeni od strane laboratorije za kontrolu i kvalitet vode, gdje se vrši provjera kvaliteta vode na potrebnim mjestima te se vrši dezinfekcija cjevovoda i priključaka. Odgovornost laboratorije se takođe proteže na nadzor nad novim vodovodnim objektima. Tehničari-laboranti vrše nadzor nad dezinfekcijom cjevovoda te osiguranju kvaliteta vode unutar cjevovoda. U slučaju utvrđivanja zdravstvene neispravnosti vode ili u slučaju postojanja opravdane sumnje u zdravstvenu ispravnost vode stanovništvo ugroženog lokaliteta zavisno od veličine lokaliteta biva upoznato sa problemom na više načina: putem direktnog kontakta, putem mjesne zajednice, općine, sredstava medija i web stranice Preduzeća.

Tabela 26. Aktivnosti Službe za sanitarni nadzor i kontrolu kvaliteta vode

R.b.	Aktivnost	Jedinica mjere	Ostvareno 2023. god.	Ostvareno 2024. god.	Plan 2024.god.	Index	
						24/23	24/pl
1.	Uzimanje uzoraka vode iz primarne i sekundarne mreže	broj kont.	9199	9397	9300	102	101
2.	Kontrola hemijskog kvaliteta vode	broj kont.	9078	9302	9200	102	101
3.	Kontrola bakteriološkog kvaliteta vode	broj kont.	8176	8466	8400	104	101
4.	Kontrola rezidualnog klora u distributivnom sistemu	broj kont.	10 487	10.565	10600	101	100
5.	Reklamacije i primjedbe potrošača na kvalitet vode	broj kont.	67	49	60	73	82
6.	Provjera ispravnosti vode u cjevovodima, rezervoarima, cisternama i unutrašnjim instalacijama radi izdavanja atesta	broj kont.	187	232	200	124	116
7.	Sanitarno-higijenska kontrola priključaka i kućnih instalacija	broj kont.	38	19	40	50	48
8.	Sanitarno higijenska kontrola kod otklanjanja kvarova na mreži	broj kont.	2790	1952	2900	70	67
9.	Sanitarno higijenska kontrola vodnih objekata	broj kont.	386	520	380	135	137
10.	Zamjena boca gasnog hlora na tehnološkim objektima	kom	558	613	550	110	111
11.	Kontrola hlornih stanica	kom	52	20	52	38	38
12.	Transport natrijum hipohlorita po tehnološkim objektima	kom	250	219	300	88	73
13.	Preventivno održavanje sistema za doziranje hemikalija	kom	120	56	130	47	43

Ostale aktivnosti Službe za sanitarni nadzor i kontrolu vode u toku 2024. godine:

- Laboratorija za kontrolu kvaliteta je uspješno učestvovala u međunarodnim međulaboratorijskim provjerama za ispitivanje metala u uzorcima vode i time je potvrđena tačnost i pouzdanost rezultata ispitivanja, odnosno osposobljenost laboratorije za ispitivanje metala u vodi za piće.
- U laboratoriji za kontrolu kvaliteta vode nabavljen je koncentrador koji se koristi u postupcima pripreme uzoraka za analize pesticida, polioikličnih aromatskih ugljikovodika i drugih organskih polutanata u vodi. Nabavljene su nove laboratorijske grijne ploče i novi laboratorijski pH-metar.
- Za potrebe mjerenja parametara kvaliteta vode na terenu i na tehnološkim objektima nabavljeni su novi terenski konduktometar, terenski turbidimetar i terenski pH-metar.
- U laboratoriji za kontrolu kvaliteta vode organizovane su laboratorijske vježbe za studente Fakulteta zdravstvenih studija UNSA i pokazne laboratorijske vježbe za više srednjih škola.
- Laboratorija za kontrolu kvaliteta vode je nastavila aktivnosti na povećanju broja metoda ispitivanja koje izvodi u skladu sa zahtjevima standarda BAS EN ISO/IEC 17025.
- Nabavljeno je specijalno vozilo koje posjeduje ADR certifikat za prevoz opasnih materija, a koristi se za transport hlora na objekte pogona Vodovod.

- Na objektu Vrelo Crnil instaliran je novi sistem za hlorinaciju vode. Doziranje se podešava digitalnim putem tako da nisu moguće subjektivne razlike u doziranju kao kod ranije korištenih analognih dozatora. Instaliran je i sistem za kontinuirano mjerenje koncentracije hlora u vodi i mjerenje mutnoće vode i omogućen telemetrijski prenos podataka o izmjerenim vrijednostima u nadležne službe ViK-a u cilju pravovremenog poduzimanja korektivnih mjera po potrebi.
- Na objektu rezervoar Vidovci u naselju Gladno polje instalirana je oprema za dohlorinaciju vode i mjerenje koncentracije hlora u vodi i omogućen prenos izmjerenih vrijednosti telemetrijskim putem do nadležnih službi u cilju pravovremenog poduzimanja korektivnih mjera po potrebi.
- Na objektu Vrelo Sedrenik instalirani su protočni analizatori hlora i mutnoće i omogućen telemetrijski prenos podataka o izmjerenim vrijednostima u nadležne službe ViK-a u cilju pravovremenog poduzimanja korektivnih mjera po potrebi.
- Na objektu rezervoar Nahorevo instaliran je protočni analizator mutnoće koji mjeri mutnoću vode koja dolazi sa vrela Vode u rezervoar Nahorevo i omogućen telemetrijski prenos podataka o izmjerenim vrijednostima u nadležne službe ViK-a u cilju pravovremenog poduzimanja korektivnih mjera po potrebi.
- Na objektu rezervoar Gornja zona Vogošće su u cilju obezbjeđenja daljinskog upravljanja radom objekta instalirani protočni analizatori hlora i mutnoće i omogućen telemetrijski prenos podataka o izmjerenim vrijednostima u nadležne službe ViK-a u cilju pravovremenog poduzimanja korektivnih mjera po potrebi.

4.5. Služba za vodomjere

U Službi za vodomjere svakodnevno se obavljaju aktivnosti opravke kvarova, montaže/demontaže vodomjera, zamjene vodomjera, montaže vodomjerne garniture, otklanjanje začepjenja, te izmještanja vodomjernih garnitura. Težište rada službe za vodomjere je na realizaciji EBRD i NRW projekta te na otklanjanje kvarova u vodomjernom mjestu.

U laboratoriji za verifikaciju vodomjera vrši se verifikacija vodomjera u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima. Od zadnjeg nadzornog ocjenjivanja od strane Instituta za akreditovanje Bosne i Hercegovine (BATA) pored Naredne verifikacije proširena je faza inspekcije i na Prvu verifikaciju od 15.02.2024. godine.

Tabela 27. Aktivnosti Službe za vodomjere

R.br.	Naziv aktivnosti	Jedinica mjera	Ostvareno za 2023.	Ostvareno za 2024.	Plan za 2024.	Index	
						24/23	24/pl
1	Zamjena vodomjera kojima je istekao verifikacioni rok (DN 15 - DN 40)	Kom	4.492	3.360	14.800	75	23
2	Zamjena vodomjera kojima je istekao verifikacioni rok (DN 50 - DN 150)	Kom	21	32	200	152	16
3	Opravka vodomjera (DN 15 - DN 40)	Kom	4.171	3.214	12.900	77	25
4	Opravka vodomjera (DN 50 - DN 150)	Kom	133	0	150		
5	Verifikacija vodomjera (DN 15 - DN 40)	Kom	4640	3.985	14.000	86	28
6	Verifikacija vodomjera (DN 50 - DN 150)	Kom	133	1	150	1	1
7	Opravka kvara u vodomjernom mjestu	Kom	3.317	2.968	3.200	89	93
8	Montaža vodomjera	Kom	174	167	150	96	111
9	Demontaža vodomjera	Kom	101	85	120	84	71
10	Blindiranje na vodomjernom mjestu	Kom	52	15	60	29	25
11	Montaža vodomjera i mjerne garniture	Kom	233	246	240	106	103
12	Isključenje potrošača	Kom	1308	379	1320	29	29
13	Izmještanje vodomjerne garniture	Kom	1044	1.321	1000	127	132
14	Prva verifikacija vodomjera	Kom	-	400	-		

Verifikacija vodomjera DN50 - DN150 (stavka 4 i 6) se realizuje eksterno, kod ovlaštenih laboratorija, a prema potrebama. Odstupanje od plana za stavku zamjena vodomjera kojima je istekao verifikacioni rok je iz razloga što je pet uposlenika (montera) sa smanjenom radnom sposobnosti, te se isti ne mogu uputiti na radne zadatke. Također od polovine godine raspoložive monterske ekipe su striktno određene na realizaciji EBRD projekta i na aktivnostima izmještanja vodomjera.

Početkom 2024. godine proširen je obim akreditovanog područja, odnosno imenovanja Laboratorije i na aktivnosti „prve verifikacije vodomjera“, koja je nova aktivnost Laboratorije za verifikaciju vodomjera (stavka 14).

4.6. Služba za mašinsko održavanje

Osnovni zadatak Službe za mašinsko održavanje jeste obezbjeđenje pogonske spremnosti Pogona vodovod, a jedan od prioriteta je obezbjeđenje ispravnog, zamjenskog pumpnog agregata. U sistemu proizvodnje vode postoji instaliranih oko 300 pumpnih agregata različitih tipova i snaga elektromotora.

Održavanje instalirane hidromehaničke i hidromašinske opreme u mašinskim halama pumpnih stanica, zatvaračkim komorama rezervoara, filterskim postrojenjima i drugim tehnološkim objektima u sistemu vodosnabdijevanja obavlja se u sklopu Službe za mašinsko održavanje. Na tehnološkim objektima provodile su se aktivnosti zamjene pumpnih agregata uz remonte istih, servis instalirane opreme i drugi poslovi iz domena preventivnog i interventnog održavanja hidromašinske opreme. Takođe, obavljani su planski preventivni pregledi instalirane hidromašinske, hidromehaničke i mjerno-regulacione opreme na tehnološkim objektima vodovoda.

Tabela 28. Aktivnosti Službe za mašinsko održavanje

R.br.	Aktivnost	Jedinica mjere	Ostvareno 2023.	Ostvareno 2024.	Plan za 2024.	Index	
						24/23	24/pl
1	Preventivni pregledi instalirane hidromašinske i hidromehaničke opreme na bunarima, pumpnim stanicama, vodozahalima i filterskim postrojenjima na Izvoristu Bačvo	kom	580	642	600	111	107
2	Preventivni pregledi instalirane hidromašinske i hidromehaničke opreme na bunarima na Izvoristu Sokolovići	kom	120	87	80	73	109
3	Preventivni pregledi instalirane hidromašinske i hidromehaničke opreme na bunarima i na pumpnoj stanici na Izvoristu Stup	kom	100	80	60	80	133
4	Preventivni pregled instalirane hidromašinske i hidromehaničke opreme na pumpnim stanicama, hidroleks postrojenjima i filterskim postrojenjima	kom	1.404	1200	1.200	85	100
5	Servis mašinske opreme (pumpni agregati, vodovalne armature)	kom	400	450	400	113	113
6	Remont bunarskih pumpnih agregata	kom	25	27	24	108	113
7	Remont centrifugalnih pumpnih agregata	kom	16	30	14	188	214
8	Demontaža i montaža bunarskih pumpnih agregata	kom	22	19	24	86	79
9	Demontaža i montaža centrifugalnih pumpnih agregata	kom	16	32	24	200	133
10	Izrada i popravka građevinske bravarije sa montažom	kom	190	284	180	149	158
11	Izrada limenih elemenata na građevinsku bravariju sa montažom	kom	19	18	20	95	90
12	Izrada i dorada fazonskih komada	kom	136	165	240	121	69
13	Montaža armatura i fazonskih komada	kom	146	170	100	116	170
14	Opravlka i izrada sredstava rada	kom	218	280	260	128	108
15	Izrada dijelova na tokarskom stroju	kom	504	750	504	149	149

5. AKTIVNOSTI POGONA KANALIZACIJA

5.1 Služba za održavanje kanalizacione mreže i objekata

Služba za održavanje kanalizacione mreže i objekata obavlja zadatke i aktivnosti na kanalizacionoj mreži kako bi obezbijedila i omogućila normalno funkcionisanje iste odnosno prihvata otpadnih voda (fekalne i oborinske) iz naselja i njen transport mrežom kolektora do postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda Butla. Odjeljenje za održavanje kanalizacione mreže, objekata i hitne intervencije obavlja aktivnosti na čišćenju kanalizacione mreže, procepljavanju kanalizacionih kanala i priključaka, čišćenju slivnika i procepljenju priključaka slivnika, crpanju otpadne vode iz septičkih jama, podruma i drugih objekata i ručno čišćenje kanala i ulivnih građevina.

Tabela 29. Aktivnosti Službe za održavanje kanalizacione mreže i objekata

R.b.	Aktivnost	Jedinica mjere	Ostvareno u 2023	Ostvareno u 2024	Plan 2024.	Index	
						24/23	24/pl
1	Opravke i intervencije na kanalizacionoj mreži	m ²	316	292	300	92	97
2	Opravke i intervencije na kanalizacionim objektima	kom	93	92	85	99	108
3	Rekonstrukcija postojećih i izgradnja novih kanalizacionih mreža	m	1.685	318	1.900	19	17
4	Izrada kanalizacionih priključaka	kom	259	314	220	121	143
5	Snimanje kanalizacione mreže kamerom	m	11.640	14.000	6.000	120	233
6	Čišćenje kanala specijalnim vozilom	m	46.360	48.349	48.000	104	101
7	Mašinsko pročišćenje kanala preko Ø 200 mm	kom	498	500	500	100	100
8	Mašinsko pročišćenje kanala do Ø200 mm	kom	1.391	1.320	1.300	95	102
9	Pročišćenje kanala priručnim sredstvima	kom	4	0	10	0	0
10	Ručno čišćenje šahtova (kante)	kom	1.054	1.022	1.300	97	79
11	Ispitivanje kanala specijalnim vozilom	sat	491	140	370	29	38
12	Sapiranje prokopa posle intervencije na mreži	kom	319	272	350	85	78
13	Mašinsko čišćenje slivnika	kom	9.281	5.849	8.000	63	73
14	Čišćenje i pročišćenje slivnika	m	651	1.098	2.000	169	55
15	Čišćenje koritastih slivnika	m	651	469	350	72	134
16	Ručno čišćenje bazena	m ³	56	20	45	36	44
17	Crpanje septičkih jama	kom	395	501	300	127	167
18	Ručno čišćenje slivnika	kom	375	95	300	25	32
19	Čišćenje preliva	h	23	42	80	183	53
20	Crpanje podruma/separatora/septičkih jama - eksterno i interno	tura	517	322	420	62	77

5.2 Služba za održavanje mehanizacije i vozila

Preduzeće posjeduje vlastiti vozni park sa potrebnom mehanizacijom i vozilima. Održavanje voznog parka radi se u skladu sa procedurama sistema kvaliteta. Na upravljanje voznim parkom utječu upravljanje radom vozila te upravljanje radnim vremenom mobilnih radnika. Služba za održavanje mehanizacije i vozila obavlja redovne i vanredne poslove na održavanju voznog parka u ispravnom stanju.

Vozni park se sastoji od 143 vozne jedinice i to:

Vozilo		Kategorija	2024.god
Putnička vozila	M1		39
Teretna vozila	kategorija N1 - ukupna masa do 3500 KG		33
Teretna vozila	kategorija N2 - ukupne mase od 3501 - 12000 kg		19
Teretna vozila	kategorija N3 - ukupne mase od 12001 - 18000 kg i više		8
Teretna vozila	sa specijalnom nadgradnjom SG		16
Radna vozila	rovokopači i utovarivači		21
Priključna teretna vozila	teretne prikolice		4
Priključna radna vozila	kompresori i agregati		3
UKUPNO			143

Tabela 30. Aktivnosti Službe za održavanje mehanizacije i vozila

R.b.	Aktivnost	Jedinica mjere	Ostvareno u 2023	Ostvareno u 2024	Plan 2024	Indeks	
						24/23	24/pl
1	Aktivnosti radionice za održavanje vozila						
1.1	Automehaničarske usluge	kom	1.800	761	1.290	42	59
1.2	Autoelektričarske usluge	kom	449	309	448	69	69
1.3	Bravarske usluge	kom	108	72	89	67	81
1.4	Limarske usluge	kom	34	30	25	88	120
1.5	Intervencije na vozilima i grad. mašinama po gradilištima	kom	628	247	365	39	68

R.b.	Aktivnost	Jedinica mjere	Ostvareno u 2023	Ostvareno u 2024	Plan 2024	Indeks	
						24/23	24/pl
1.6	Pranje, podmazivanje	kom	914	278	1.400	30	20
1.7	Preventivni-mjesečni pregledi vozila i grad. mašina	kom	221	178	180	81	99
1.8	Vulkanizorske usluge	kom	46	71	70	154	101
2	Tehnička priprema						
2.1	Dnevni tehnički pregledi (vozila i građevinske mehanizacije)	kom	15.634	14.616	15.320	93	95
2.2	Izdavanje i ovjera putnih naloga (sa kontrolom i prijemom završenih putnih naloga)	kom	15.634	14.616	15.320	93	95
2.3	Trimjesečni i šestomjesečni tehnički pregledi (priprema i slanje vozila i građevinske mehanizacije)	kom	102	89	135	87	66
2.4	Godišnja registracija vozila	kom	135	126	140	93	90
2.5	Kontrola tahografiraka	kom	15.634	14.616	15.320	93	95
2.6	Obračun putnih naloga (predeni kilometri, sati rada, utrošeno gorivo, utrošeno mazivo)	kom	15.634	14.616	15.320	93	95
2.7	Trebovanje materijala i otvaranje radnih naloga	kom	1.060	1.050	1.200	99	88
2.8	Kontrola potrošnje goriva i maziva (očitanje mjernih uređaja, prosječna potrošnja, izrada izvještaja)	kom	15.634	14.616	15.320	93	95

5.3 Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda Butila

Prečišćavanje otpadnih voda sastoji se od 4 faze: predtretman, primarno taloženje, biološko prečišćavanje i sekundarno taloženje i podrazumijeva tretman sirove neobrađene kanalizacije i prečišćavanje koje uključuje uklanjanje krupnih tvari, sitnih tvari, pijeska, šljunka, masti i ulja, biološku degradaciju organskih materija i taloženje kojima se odvaja voda od mulja prije ispuštanja u recipijent rijeku Bosnu po aktuелnoj Uredbi o uslovima ispuštanja otpadnih voda u okoliš i sisteme javne kanalizacije (Sl. novine Federacije BiH, broj: 26/20; 96/20).

Tabela 31. Aktivnosti Službe na postrojenju za prečišćavanje otpadnih voda

R.b.	Aktivnost	Jedinica mjere	Ostvareno 2023 godinu	Ostvareno 2024 godinu	Plan 2024.	Index	
						24/23	24/pl
1	Upravljanje i nadzor na PPOV Butila	sati	18.610	18.610	18.610	100	100
2	Preventivni pregled elektro opreme na svim objektima PPOV Butila	sati	4.500	4.500	4.450	100	101
3	Preventivno održavanje elektro opreme	sati	2.600	2.600	2.500	100	104
4	Interventno održavanje elektro opreme	sati	2.200	2.200	2.150	100	102
5	Održavanje elektro instalacija na svim objektima PPOV Butila	sati	750	750	740	100	101
6	Održavanje industrijske elektronike	sati	850	860	860	101	100
7	Održavanje VN postrojenja i transformatora (u saradnji sa tenderskim dobavljačem)	sati	100	100	100	100	100
8	Održavanje mjerno regulacione opreme (u saradnji sa tenderskim dobavljačem)	kom.	110	110	110	100	100
9	Održavanje vanjske rasvjete	kom.	30	32	32	107	100
10	Održavanje kogeneracijskog postrojenja	sati	0	0	0		
11	Održavanje kotlovnice – tri kotla Tip: kotao UT-L4, toplinske snage 1000 KW, redovan pregled, opravka	sati	2.000	2.000	2.000	100	100
12	Održavanje NETZSCH opreme, redovan pregled, provjera nivoa ulja, istrošenosti dijelova, zamjena itd.	sati	3.900	3.900	3.900	100	100
13	Održavanje ventilacije klima komora – kalolitara, redovan pregled, kontrola istrošenosti remenova, ispravnosti elektronike, kontrola temperature i zamjena istrošenosti dijelova	sati	3.000	3.000	3.000	100	100
14	Održavanje elektro zatvarača	sati	1.160	1.160	1.150	100	101
15	Održavanje kranskih dizalica, redovan pregled, podmazivanje i zamjena istrošenih i oštećenih dijelova	sati	1.100	1.150	1.150	105	100
16	Održavanje Willo miksera i pumpi, kontrola rada, kontrola ulja u mikserima, zamjena oštećenih dijelova	sati	3.700	3.700	3.675	100	101

R.b.	Aktivnost	Jedinica mjere	Ostvareno 2023. godinu	Ostvareno 2024. godinu	Plan 2024.	Index	
						24/23	24/pl
17.	Održavanje Robuschi kompresora, redovna kontrola, provjera nivoa ulja, provjera stanja remenova i drugih sklopova u kompresorskoj stanici kao i njihova zamjena	sati	1.950	1.950	1.950	100	100
18.	Održavanje mostova, redovan pregled, podmazivanje svih sklopova, kontrola nivoa ulja u reduktorima	sati	3.150	3.150	3.150	100	100
19.	Održavanje grubih i finih rešetki, redovan pregled, zamjena istrošenih i oštećenih dijelova, podmazivanje svih sklopova, kontrola nivoa ulja itd.	sati	2.450	2.450	2.450	100	100
20.	Održavanje četiri mapro kompresora	sati	1.050	1.070	1.070	102	100
22.	Vanjsko uređenje i održavanje kompleksa	sati	1.856	1.856	1.856	100	100
23.	Administrativni poslovi	sati	1.784	1.784	1.784	100	100
24.	Poslovi transporta	sati	3.624	3.624	3.624	100	100
21.	Prečišćavanje otpadnih voda	m3	35.161.223	34.952.852	30.000.000	99	117
22.	Proizvodnja bioplina	m3	274.155	291.168	150.000	106	194
23.	Proizvodnja električne energije - CHP	kWh	0	0	0		
24.	Demontaža i montaža remen kaiševa na pužnim pumpama	kom	20	20	20	100	100
25.	Intervencije na WIL O mikserima	kom	160	160	160	100	100
26.	Intervencije na Mapro kompresorima	kom	65	70	65	108	108
27.	Intervencije na Robuschi kompresorima	kom	15	16	15	107	107
28.	Intervencije na ventilaciji i klima komorama	kom	90	90	85	100	106
29.	Laboratorijske analize otpadne vode	kom	8.297	7.574	7.000	91	108

U funkciji su sve četiri pužne pumpe sirove vode (od četiri predviđene), a kapacitet po jednoj pumpi je 1300 L/s. Na godišnjem nivou u skladu sa trenutnim kapacitetima pumpne stanice sirove vode planirano je prečišćavanje od preko 30.000.000 m³ na godišnjem nivou, odnosno za mjesec dana oko 2.500.000 m³. U kumulativu za dvanaest mjeseci 2024. godine prečišćeno je 34.952.852 m³ otpadnih voda što je 117 % od planiranog dvanaestomjesečnog cilja od 30.000.000 m³ prečišćenih otpadnih voda.

Na godišnjem nivou je planirana proizvodnja bioplina od 250.000 m³, odnosno za mjesec dana 20.833 m³. U kumulativu za dvanaest mjeseci 2024. godine proizvedeno je 291.168 m³ bioplina što je 116 % od planiranog dvanaestomjesečnog cilja od 250.000 m³.

Na godišnjem nivou planirani broj laboratorijskih analiza je 7.000, odnosno 583 analize mjesečno. U kumulativu za dvanaest mjeseci 2024. godine urađeno je 7.574 analiza što je 108 % od planiranog dvanaestomjesečnog cilja od 6.996 analiza.

Na godišnjem nivou za 2023. godinu nije planirana proizvodnja električne energije. 17.06.2020. godine došlo je do prekida rada kogeneracijskog postrojenja. CHP jedinica usljed kvara ne koristi biogas za proizvodnju električne energije. Ovlašteni serviseri Siemens-a iz Italije uradili su defektažu CHP jedinice te su poduzeti dalji koraci za osposobljavanje kogeneracijske jedinice i ponovno puštanje u rad.

6. AKTIVNOSTI SEKTORA ZA INVESTICIJE I TEHNIČKE POSLOVE

6.1 Služba za tehničke poslove, projektovanje i nadzor

Služba za tehničke poslove, projektovanje i nadzor radi po osnovu zahtjeva korisnika, institucija, inspekcija, zavoda i slično, stoga osnovu za planiranje/ostvarenje u najvećem dijelu čini broj primljenih zahtjeva. Obzirom da se na broj zahtjeva ne može direktno utjecati aktivnosti se planiraju po osnovu dugogodišnje statistike ostvarenja. Značajno je napomenuti da su poslovi projektovanja bili orijentisani na zahtjeve prema realizaciji kredita EBRD.

Tabela 32. Aktivnosti Službe za tehničke poslove, projektovanje i nadzor

R.b.	Aktivnost	Jedinica mjere	Ostvareno u 2023	Ostvareno u 2024	Plan 2024	Index	
						24/23	24/pl
1	Izdavanje Načelne saglasnosti za vodovodnu mrežu	kom	1.694	1527	1.800	90	85
1.1	Terenski uviđaj radi davanja saglasnosti	kom	43	52	60	121	87
2	Primanje, protokolisane pošte i djelimična obrada u Odjeljenju za tehničke poslove i projektovanje	kom	4.485	6232	5.300	139	118
	Izlazak na teren za obradu (D.U.P.)						
	1. Novih priključaka	kom	229	355	220	155	161
	2. Rekonstrukcija priključaka	kom	50	32	50	64	64
	3. Sporednih mjerila	kom	200	687	200	344	344
	4. Razdvajanja	kom	67	93	50	139	186
	5. Ostalo	kom	500	342	500	68	68
	Izrada predmjera i predračuna za:						
	1. Nove priključke	kom	229	293	258	128	114
	2. Rekonstrukcije priključaka	kom	50	30	50	60	60
	3. Ostalo-razdvajanja	kom	267	596	250	223	238
	Otvoranje Radnih naloga za izradu:						
	1. Novih priključaka	kom	196	188	258	96	73
	2. Rekonstrukciju priključaka	kom	40	34	50	85	68
	3. Ostalo-razdvajanja	kom	307	820	250	267	328
	Registracija						
	1. Novih priključaka	kom	327	231	220	71	105
	2. Rekonstrukcija priključaka	kom	0	3	2		150
	3. Sporednih mjerila	kom	1.531	1822	2.000	119	91
	4. Razdvajanja	kom	67	84	70	125	120
	5. Ostalo	kom	224	87	280	39	31
	Pregled i ovjera projektno dokumentacije i izdavanje saglasnosti na iste						
	za objekte do 100 m²	kom	152	69	130	45	53
	za objekte od 100m² do 1000 m²	kom	335	308	320	92	96
	za objekte preko 1000 m²	kom	165	95	50	58	190
4.1	Pregled i ovjera projektno dokumentacije uslovljenog cjevovoda i izdavanje saglasnosti na iste	kom	85	69	83	81	83
5	Pregled i ovjera Regulatornih planova i izdavanje saglasnosti na iste	kom	12	4	20	33	20
6	Izrada tehničkih rješenja za rekonstrukciju i polaganje nove vodovodne i kanizacione mreže mreže	km	14.22	3.21	12	23	27
7	Savjetnja sa institucijama u Kantonu, projektantima i izvođačima radova na vodovodnoj mreži	kom	588	433	250	74	173
8	PROJEKTOVANJE VODOVODA						
	Izrada glavnih projekata vodovoda prema inicijativi - zahtjevu Pogona Vodovod -a ili stručnih kantonalnih ili općinskih službi	m²	19.458	21.441,00	10.000	110	214
9	PROJEKTOVANJE KANALIZACIJE						
	Izrada glavnih projekata kanalizacije prema inicijativi - zahtjevu Pogona Kanalizacije ili stručnih kantonalnih ili općinskih službi	m²	7.702	10.120,00	3.000	131	337
10	OSTALI RADOVI						
10.1	Izrada tender dokumentacije za projekte izvođenja,	komplet TD	11	7	5	64	140
10.2	Učešće u radu komisije za reviziju investiciono-tehničke dokumentacije koje su urađene u drugim projektnim kućama.	projekat	10	7	5	70	140
10.3	Potrebne aktivnosti za dobijanje potrebnih saglasnosti i odobrenja za realizaciju vlastitih i zajedničkih projekata izgradnje i rekonstrukcije vodovodne i kanizacione mreže	komplet postupak	63	30	40	48	75
10.4	Izrada projektnih zadataka prema eksternim zahtjevima	kom	12	6	5	50	120
	Pružanje konsultantskih usluga prema eksternim zahtjevima	kom.		2	1		200
11	Snim.vodovodne i kanizacione mreže za kartone- interni katastar	km	10	16,3	15	163	109
	Usaglašavanje stvarnog stanja položaja cjevovoda u odnosu na stanje na kartonu	kom		40	12		333
12	Snimanje urađenih veza novopoloženog cjevovoda	kom	40	51	50	128	102
13	Snimanje cjevovoda za stalni kataster za ZIK sa mreže državnog	km	2	5,1	2	255	255

R.b.	Aktivnost	Jedinica mjere	Ostvareno u 2023	Ostvareno u 2024	Plan 2024	Index	
						24/23	24/pl
	premijera						
14	Izrada elaborata - za cjevovode	km	10	9,6	10	96	96
	- za priključke > 1"	kom	20	21	20	105	105
	Rad za Projektni biro - ukupno						
15	- rekognosciranje	km	5	7,3	5	146	146
	- snimanje za uzdužni profil	km	12	21.441	10		
16	Precrtavanje dotrajalih kartona na nove kartone svih razmjera	kom	15	1	20	7	5
17	Snimanje, obrada i postavljanje tablica	kom	0	10	100		10
18	Ažuriranje listova detalja u ZIK-u ažuriranje geodetskih podloga	kom	40	56	50	140	112
19	Ažuriranje listova detalja u ZIK-u preuzimanje nove vodovodne mreže	kom	25	5	30	20	17
20	Saradnja sa ostalim službama (kopiranje većih formata i dr.)	kom	25	36	30	144	120
21	Rad na iskošenju trase cjevovoda za potrebe Izvođača	km	7	4,5	8	64	56
22	Oblizavanje trase cjevovoda za potrebe Izvođača	km	9	39,7	10	441	397
23	Rad sa Pravnom službom radi rješavanja imovinsko - pravnih odnosa	kom	30	6	10	20	60
24	Snimanje šahtova na bespravnim cjevovodima	kom	0	0	1		
25	Ažuriranje listova detalja u ZIK-u ažuriranje geodetskih podloga	kom	40				
26	Ažuriranje listova detalja u ZIK-u preuzimanje nove vodovodne mreže	kom	25				
27	Unošenje u GIS novopoloženih cjevovoda, usaglašavanje cjevovoda sa stvarnim stanjem/ispravka ranije unešenog i GIS/	km	2	11,75	10	588	118
28	Redovan obilazak terena u svrhu kontrole vodovodne i kanalizacione mreže-izlazak na teren po prijemu reklamacija	kom	4.859	3.293	7.050	68	47
29	Uočeni kvarovi na terenu	kom	1.234	789	1.100	64	72
30	Nadzor na opravi grešaka	kom	3.669	2.650	3.900	72	68
31	Praćenje rada drugih Izvođača pri izgradnji komunalne infrastrukture	kom	28	28	50	100	56
32	Saradnja sa ostalim službama (kopiranje većih formata i dr.)	kom	319	209	130	66	161
33	Nadzor nad izvođenjem vodovodne mreže, a prema inicijativi (zahtjevu) Pogona Vodovod-a, stručnih kantonalnih i općinskih službi, kao i drugih eksternih zahtjeva	m ²	12	14.921	12.500		119
34	Nadzor na izgradnji kanalizacione mreže prema inicijativi (zahtjevu) Pogona Kanalizacije, kantonalnih i općinskih službi, kao i drugih eksternih zahtjeva	m ²	3	6.821	3.500		195
35	Nadzor nad izvođenjem karakterističnih objekata vodovodnog sistema rezervoara, pumpnih stanica i slično, na zahtjev različitih subjekata.	kom	4	6	5	150	120

Kapitalna ulaganja finansirana putem sporazuma sa Općinama

Tabela 33. Sporazumi sa općinama u 2024. godini

Predmet sporazuma	Broj i datum sporazuma	Ugovorena vrijednost
Općina Centar		
Rekonstrukcija kanalizacione mreže u dijelu ulice Mehmeda Sakira Kurtćehajića	212/24 od 06.06.2024. godine	47.305,67
Izvođenje radova na rekonstrukciji kanalizacione mreže u ulici Patriotske lige	236/24 od 01.07.2024. godine	311.476,51
Izvođenje radova na rekonstrukciji vodovodne mreže u kraku ulice Dejzina Bikića od broja 147-151	424/24 od 08.11.2024. godine	9.747,45
Općina Stari grad		
Izvođenje radova opravke kanalizacione priključne cijevi i izgradnju priključnog šahta za objekat u ulici Telali broj 4	152/24 od 18.04.2024. godine	4.036,02
Općina Novi grad		
Izvođenje radova hitne intervencije na vodovodnoj i kanalizacionoj mreži na području Općine Novi Grad	465/24 od 10.12.2024. godine	40.000,00
Radovi na polaganju daktil cjevovoda DN 100 mm i izvođenje priključaka u dijelu ulice Adema Buće od broja 408 do broja 416 veza sa ulicom Omera Kovača	384/24 od 14.10.2024. godine	18.369,56
Općina Novo Sarajevo		
Izvođenje radova hitne intervencije na vodovodnoj i kanalizacionoj mreži na području Općine Novo Sarajevo		50.000,00

Predmet sporazuma	Broj i datum sporazuma	Ugovorena vrijednost
Općina Vogošća Izvođenje radova hitne intervencije na vodovodnoj i kanalizacionoj mreži na području Općine Vogošća	197/24 od 22.05.2024.godine	60.000,00
Glavni projekat izmještanja cjevovoda DN500, DN300 i DN 100 na lokalitetu planirane kružne raskrsnice na cesti M18 u naselju Kobilja Glava	241/24 od 13.06.2024.godine	360.000,00
Općina Ilidža Izrada projektne dokumentacije za razvoj i unapređenje vodovodno i kanalizacione mreže sa rekonstrukcijom postojećih cjevovoda na području Općine Ilidža	361/24 od 02.10.2024.godine	150.000,00

6.2 Odjeljenje PIU

Kapitalna ulaganja i razvoj sistema putem zajmova

Evropska banka za rekonstrukciju i razvoj (EBRD)

U 2024. godini Preduzeće je potpisalo dva Amandmana broj 2 i broj 3 Ugovora VIK 01/2022 kojim je izvršena zamjena lokacija sličnih karakteristika u Sekciji 3 i 4, zbog nemogućnosti pribavljanja odobrenja za građenje, te su izmjenjeni rokovi izvođenja radova.

Sekcija 3 (Općine Vogošća i Novi Grad)

Radovi na Sekciji 3 su završeni. Lokaliteti na kojima su izvedeni radovi u okviru Sekcije 3 sa dužinama rekonstruisane mreže su:

- Aleja Bosne Srebrene: cjevovodi profila 300 mm u dužini od 60 m, profila 200 mm u dužini od 1584 m, profila 150 mm u dužini od 18 m, profila 100 mm u dužini od 126 m i profila 80 mm u dužini od 18 m
- Omera Kovača: cjevovod profila 200 mm u dužini od 234 m, profila 100 mm u dužini od 132 m
- Hameda Buljubašića: cjevovod profila 100 mm u dužini od 390 m
- 8. Marta: cjevovod profila 100 mm u dužini od 774 m
- Mitra Šućura: cjevovod profila 150 mm u dužini od 270 m, profila 100 mm u dužini od 2604 m i profila 200 mm u dužini 12 m
- Stara cesta: cjevovod profila 300 mm u dužini od 12 m, profila 100 mm u dužini od 1017 m.

Zbog problema u pribavljanju odobrenja za građenje za ulice Omera Kovača, Hameda Buljubašića i Hekim Oglu Ali paše, izvršena je izmjena u dinamici izvođenja, tako da umjesto navedenih ulica radovi su izvedeni u ulicama Alajbegovića i Isevića sokak i Stolačka (za isto potpisan Amandman Ugovora):

- Stolačka: cjevovod profila 200 mm u dužini od 330 m
- Alajbegovića i Isevića sokak: cjevovod profila 100 mm u dužini od 306 m.

Za lokalitet Hameda Buljubašića i Hekim Oglu Ali paše (Amandmanom Ugovora iz Sekcije 3 zamijenjen sa lokalitetom Isevića sokak i Alajbegovića iz Sekcije 4) Općina Novi Grad nije ispunila svoju obavezu po pitanju pribavljanja odobrenja za građenje za ovaj lokalitet, tako da se od ove rekonstrukcije u potpunosti odustalo. Ranije su i Izvođač i Inženjer obaviješteni da se ni za lokalitet Bentbaša -- Sekcije 4 nije moglo pribaviti odobrenje za građenje zbog uslova koje je postavilo Federalno ministarstvo prostornog uređenja, po pitanju nadležnosti rješavanja lokaliteta koji je dijelom uknjižen kao vodno dobro.

U Sekciji 3 završeni su radovi u ulicama Alajbegovića i Isevića sokak, Stolačka i Stara cesta, Mitra Šućura i Donji Hotonj IV, ulici 8. Marta, te u ulici Aleji Bosne Srebrene.

Započeti su radovi na Sekciji 4, izvedeni radovi na lokalitetu ulice Adžemovića (204 m cjevovoda profila 100 mm i 204 m profila 400 mm), Karpuzova (54 m cjevovoda profila 400 mm, 12 m cjevovoda profila 150mm, 306 m cjevovoda profila 100mm), Čadordžina (300 m cjevovoda profila 100 mm), Franjevačka (564m cjevovoda profila 200mm , 30 m cjevovoda profila 100mm, 6m cjevovoda profila 150mm), Sedrenik (552 m profila 200mm i 54m profila 100mm), Višnjik

(666 m profila 150mm , 186 m profila 80), Čemerlina (182 m cjevovoda profila 100mm) , Hrgića (242 m cjevovoda profila 150mm), Gajev Trg (72 m profila 300 mm) , Gimanzijska (144 m profila 300mm), Muhameda Kantardžića (108 m profila 300mm) , Valtora Perića (258m profila 100mm)).

Dosada je ispostavljena 21 privremena situacija izvođača i 22 privremene situacije Nadzora. Po Ugovoru ViK 01/2022 se preko Federalnog ministarstva finansija i Ministarstva finansija i trezora prema EBRD-u redovno i blagovremeno prosljeđuju aplikacije za plaćanje – privremene situacije Izvođača. Po Ugovoru ViK 02/2022 prve tri privremene situacije Nadzora takođe su kroz aplikacije za plaćanje plaćene iz Tranše 2, a od četvrte privremene situacije Nadzora nadalje plaćanje se realizuje preko banke EBRD iz grant sredstava.

Na plaćanje preko Federalnog ministarstva finansija i Ministarstva finansija i trezora dostavljeno 21 privremena situacija Izvođača. Dostavljeno je na plaćanje i 22 privremene situacije Nadzora koje se od četvrte privremene situacije plaćaju iz grant sredstava WBIF (investicioni fond Zapadni Balkan).

Realizacija projekata u 2024. godini bila je uspješna, a dana 06.03.2024. godine ušlo se u drugu godinu realizacije. Dosad je izvedeno nešto više od 31,0 km od ukupno 36,0 km. Što se očekivane dinamike realizacije projekta tiče, planirani rok izvođenja je do 04.06.2025. godine.

U dogovoru sa Vladom Kantona Sarajevo, kroz ovaj Ugovor za izvođenje radova rekonstrukcije izvršena je i nabavka materijala za dva vrlo bitna infrastrukturna projekta, koja su sa realizacijom krenula u fazi realizacije našeg Ugovora. Radi se o nabavkama materijala – cijevi profila DN 700 mm odgovarajućeg nazivnog pritiska za potrebe izmještanja postojećeg cjevovoda prilikom izvođenja radova na:

- Kružnom toku u ulici Srđana Aleksića (265 m cijevi DN 700 mm NP 25 sa ostalim neophodnim materijalom, vrijednost nabavke 143.230,85 EUR)
- Izvođenje saobraćajnice kod XIII transverzale (370 m cijevi DN 700 NP 16 sa ostalim neophodnim materijalom, vrijednost nabavke 209.407,78 EUR).

Sekcija 5

Započeti su radovi na Sektiji 5, izvedeni radovi na lokalitetu ulica Herceg Stjepana (96m cjevovoda profila 100mm), Kotromanića (65m cjevovoda profila 150mm, 175m profila 200mm), La Benevalencija (252m cjevovoda profila 100mm), Mis Irbina (60m cjevovoda profila 100mm i 186m profila 200mm), Reisa Džemaludina Čauševića (215m cjevovoda profila 100mm, 10m profila 200mm, 246m profila 300mm), Mula Mustafe Bašeskije Centar (42m cjevovoda profila 100mm, 12m profila 150mm, 180m profila 200mm), Mula Mustafe Bašeskije Stari grad (312m cjevovoda profila 100mm, 48m profila 150mm, 732m profila 200mm), Maršala Tita (78m cjevovoda profila 100mm, 552m profila 300mm), Musala (115m cjevovoda profila 100mm), Potok (118m cjevovoda profila 100mm), Prijepoljčeva (135m cjevovoda profila 100mm), Ulomljenica (54m cjevovoda profila 100mm, 66m profila 400mm), Potoklinica (317m cjevovoda profila 100mm), Edhema Mulabdića (126m cjevovoda profila 100mm), Josipa Štadlera (244m cjevovoda profila 150mm), Toromanova (228m cjevovoda profila 100mm, 234m profila 400mm), Kečina (372m cjevovoda profila 100mm), Vrazova (192m cjevovoda profila 100mm), Armaganuša (390m cjevovoda profila 200mm), Augusta Brauna (210m cjevovoda profila 100mm), Čekaluša (770m cjevovoda profila 200mm), Telali (42m cjevovoda profila 100mm, 138m profila 200mm).

Radovi u ulici Safet Bega Bašagića nisu počeli u 2024.godini.

Realizacija Sporazuma o grantu – IPA (predpristupni fond EU 2020)

Prvobitnim planom nabavke planirano je da se iznos ukupnog granta od EUR 4,0 mil. Utroši na sljedeći način:

- EUR 2,5 mil. za nabavku hidro-mašinske i elektro opreme za dvije pumpne stanice i bunarska postrojenja u cilju poboljšanja pogonske spremnosti i bolje energetske iskorištenosti vodovodnog sistema,
- EUR 1,5 mil. za nastavak rekonstrukcije vodovodne mreže.

Međutim, zbog nepredvidivog skoka cijena na svjetskom tržištu, oprema koja je planirana za nabavku kroz IPA fond poskupila je min. 30%, tako da je donesena odluka da se kompletan iznos granta od EUR 4,0 mil iskoristi za hidro-mašinsku i elektro opremu. Na taj način bi se trebao realizirati u potpunosti plan nabavke – rekonstrukcija hidro-

mašinskog i elektro dijela pumpne stanice Hrasno, elektro dijela pumpne stanice Igman, te nabavke vezane za bunarske pumpe za izvorište u Sarajevskom polju.

U prethodnom periodu je pripremljen tender za nabavku, isti je poslan na saglasnost banci, te kad je dobijena saglasnost isti je objavljen 30.03.2023. godine. Otvaranje ponuda je planirano 17.05.2023. godine. Na dostavljene zahtjeve za pojašnjenje je odgovoreno dopisom putem ECEPP-a (platforma za komunikaciju sa bankom), a rok za otvaranje je produžen do 22.05.2023. godine. Otvaranje ponuda je bilo elektronskim putem automatski u ECEPP-u i dostavljena je jedna ponuda. Međutim, sredstva IPA još nisu operativna tako da je od ponuđača pri isteku validnosti njegove ponude traženo da potvrdi (ako je saglasan) produženje iste uz dostavu garancije, što je on i uradio, produžio validnost ponude do 18.12.2023. i dostavio prateću produženu garanciju sa istekom 15.01.2024. godine. Nakon što do razumnog roka nije izvršeno potpisivanje Sporazuma o grantu, a prije isteka validnosti ponude, ponuđaču je dostavljen zahtjev za dodatno produženje validnosti ponude do 17.03.2024. godine, koji je ponuđač prihvatio i dostavio produženu garanciju do 14.04.2024. godine. U međuvremenu je na završeni Evaluacioni izvještaj dobijena saglasnost (NO) od EBRD-a 21.12.2023. godine.

Na dopis urgencije o trenutnom statusu Ugovora o grantu (IPA) i mail Banci od 29.02.2024. godine dobili smo odgovor 11.03.2024. godine da se morala izvršiti kompletna interna procedura odobravanja grantu, nakon što je došlo do izmjene u ugovoru o kontribuciji između EBRD-a i Europske unije, znači moralo se dobiti kompletno interno odobrenje, kao da se radi o novom projektu. Ostao je još jedan korak, prije nego što se grant može smatrati odobrenim. Rečeno je da su same izmjene u Grantu minimalne, ali je svejedno morao biti ponovljen cijeli proces. Banka će kolegama iz BH Ministarstva Finansija i Trezora, u dopisu, objasniti minimalne izmjene u nacrtu, kako bi oni mogli uputiti grant u procedure, a informisana je i Europska unija, tako da su i oni svjesni trenutnog statusa grantu – grant nije sporan, ali je došlo do određenih komplikacija nakon navedenih izmjena.

U svakom slučaju, pošto sredstva IPA još nisu raspoloživa, to je od ponuđača 12.03.2024. godine traženo i dobijeno dodatno produženje validnosti ponude i produženje garancije za 90 dana – produženje validnosti ponude do 15.06.2024. i produženje garancije do 13.07.2024. godine. Realizacija ove nabavke planirana je uz realizaciju Tranše 2.

Budući da sredstva još uvijek nisu operativna od ponuđača je traženo da ponovo da saglasnost na produženje opcije ponude i to dana 13.06.2024. godine. Od strane ponuđača je 14.06.2024. godine dostavljena saglasnost na produženje opcije ponude i to do 11.10.2024. godine. U međuvremenu je od strane resornog ministarstva dana 26.06.2024. godine zatraženo mišljenje na izmijenjeni nacrt Ugovora o grantu između Bosne i Hercegovine i Evropske banke za obnovu i razvoj. Na zatraženo mišljenje je KJKP „Vodovod i kanalizacija „ d.o.o Sarajevo dalo pozitivno mišljenje i isti vratilo resornom ministarstvu na dalje postupanje.

WBIF – Investicioni fond Zapadni Balkan

Što se tiče projekata koje smo planirali finansirati iz grantu WBIF (investicioni fond Zapadni Balkan) od 2,5 miliona EUR – realizacija uz Tranšu 3. navodimo sljedeće:

1. Potisni cjevovod pumpne stanice Centar – rezervoar Bjelave (nalazi se dijelom u obuhvatu HUK-a: DN 300 i DN 100 po 78 m'; dio je u Općini Centar van obuhvata HUK-a DN 300 mm 882 m i DN 100 mm 216 m) – urađena projektna dokumentacija
2. Vodosnabdijevanje naselja Mošćanica – Faletići (DN 400 mm 1.508 m i DN 100 mm 1.571 m) - urađena projektna dokumentacija – faza I
3. Prsten oko stadiona „Koševo“ i dvorane „Zetra“ (DN 300 mm 583 m, DN 200 mm 340 m i DN 150 mm 1.219 m) – urađena projektna dokumentacija
4. Nahorevska ulica (640 m) – na dijelu ulice Općina Centar realizuje radove rekonstrukcije vodovoda i kanalizacije

5. Humska – Ivanjska i Krivajska ulica (2.7 km) -- realizuje Općina Novo Sarajevo
6. Trebevička ulica (DN 100 mm 1.098 m, DN 200 mm 208 m, DN 300 mm 88 m, PEHD 40/32 4.020 m – urađena projektna dokumentacija
7. Dodatno Vranjače, Boraca Zlatišta i Debelo brdo (DN 100 mm 866 m i PEHD 40/32 40 m') – urađena projektna dokumentacija

Urađena projektna dokumentacija za projekte koji se realizaciju po ovom grantu, te su započete aktivnosti za pribavljanje odobrenja za građenje.

Treba napomenuti da su za lokalitete pod brojem 4 Općina Centar i pod brojem 5 Općina Novo Sarajevo započeli sa realizacijom infrastrukturnih radova iz vlastitih sredstava, tako da će ovi projekti biti izuzeti iz plana za realizaciju kroz WBIF grant.

Po ranijim planovima u okviru Tranše 3 trebao bi se realizovati dio elektro radova na vodovodnom sistemu (rekonstrukcija izvorišta Sokolovići i rekonstrukcija trafo stanje na izvorištu Stup, kao i dio preostalih radova na SCADA sistemu. Preostali dio novca iz Tranše 3 bit će implementiran na dalje radove rekonstrukcije cjevovoda.

Na dan 31.12.2024. godine stanje povučenog dijela kredita od početka Projekta iznosi EUR 18.229.211,92.

U periodu od 01.01 - 31.12.2024. godine plaćanja su bila po preostalim situacijama iz Tranše I i iz Tranše II. Tokom 2024. godine ukupno je povučeno po situacijama EUR 8.322.241,86.

Od početka Projekta na dan 31.12.2024. godine ukupno plaćeni iznos na ime vlastitog učešća -- PDV za projekat EBRD iznosi 5.865.918,33 KM.

6.3 Služba za kontrolu

Kada je u pitanju vodosnabdijevanje značajan problem predstavljaju i bespravni te nelegalni potrošači. Bespravnih priključaka u Kantonu Sarajevo po procjenama preduzeća ima oko 18.500 od ukupno 176.000, što značajno utječe na sistem vodosnabdijevanja, obzirom da su to potrošači koji plaćaju račune, ali nisu izvršili tehnički prijem svojih objekata te samim tim se smatraju bespravnim priključcima. Preduzeće u mnogim slučajevima ne raspolaže informacijama o trasama izgrađene bespravne mreže, vrsti materijala od kojih su izgrađeni, profilima i slično. Također postoji problem nelegalnih potrošača, onih koji samostalno izvrše priključenje objekata na vodovodnu mrežu. Služba za kontrolu vrši kontinuiranu kontrolu nelegalne potrošnje i bespravnih korisnika naših usluga te se preduzimaju aktivnosti na priključenju novih korisnika na sistem vodosnabdijevanja i odvodnje otpadnih voda.

Tabela 34. Aktivnosti Službe za kontrolu

R.b.	Opis	Jedinica	Privreda	2024. godina	
				Domaćinstva	Ukupno
1	Kontrolisano	broj potrošača	2 /60	6 4/0	9.230
2	Utvrđeno nelegalno korištenje komunalne vodne usluge	broj potrošača	602	393	995
3	Izdato faktura za novčanu naknadu za nelegalno korištenje vode	broj	5/5	337	912
4	Vrijednost izdatih faktura za novčanu naknadu za nelegalno korištenje vode	KM	390.393,84	182.662,11	573.055,95
5	Naplaćeno po osnovu nelegalne potrošnje vode	KM	1.088.422,97	182.818,87	1.271.241,84
6	Potpisano Ugovora o izmirenju naknade za neovlašteno korištenje komunalne vodne usluge	broj	19	42	61
7	Vrijednost potpisanih ugovora	KM	60.148,60	27.761,22	87.909,82
8	Iznos naplaćenih sredstava po osnovu potpisanih ugovora	KM	54.899,46	23.018,05	77.917,51
9	Ukupno obračunato faktura po pitanju odvodnje za privredne subjekte koji imaju vlastiti vodozahvat	KM	0	0	0
10	Ukupno naplaćeno faktura po pitanju odvodnje za privredne subjekte koji imaju vlastiti vodozahvat*	KM	205.104,00	0	205.104,00

7. ODNOSI SA POTROŠAČIMA

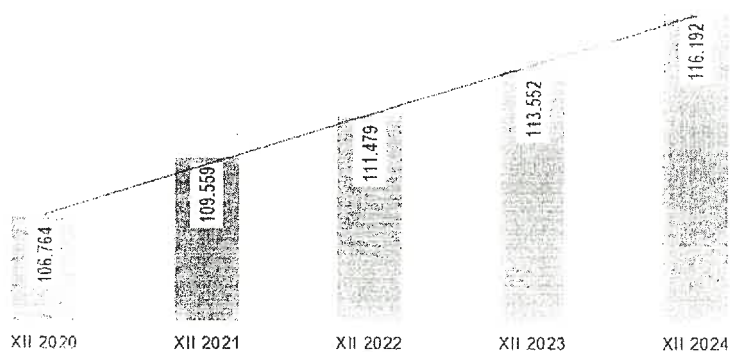
7.1 Očitavanje potrošnje

Očitavanje potrošnje vodomjera se provodi u okviru Službe naplate i obračuna utroška vode. Područje koje se snabdijeva vodom je podijeljeno u 20 sektora za očitavanje sa 788 očitачkih hodova. Ukupan broj vodomjera za očitavanje se kontinuirano povećava. Ukupan broj vodomjera za očitavanje sa 31.12.2024. godine iznosio je 116.192, a na dan 31.12.2023. godine 113.552, što predstavlja povećanje za 2.640 vodomjera ili 2,30%. Povećanje se bilježi kod svih kategorija potrošača. Ujedno se povećava broj vodomjera sa elektronskim očitanjem.

Trenutno postoje četiri načina evidentiranja potrošnje:

- vizuelno očitavanje,
- očitavanje putem kabla,
- radijsko očitavanje, i
- GPRS očitavanje.

Trend kretanja broj vodomjera u petogodišnjem periodu



Slika 1. Trend povećanja broja vodomjera u periodu 2020-2024. godina

7.2 Isporučene količine vode

Isporučene količine vode su količine vode izmjerene na mjernim instrumentima registrovanih potrošača.

U 2024. godini ukupno isporučene količine vode (fakturisane i nefakturisane) kod potrošača iznosile su 25.561.840 m³, što je veće za 3% u odnosu na prošlu godinu.

Tabela 35. Pregled isporučenih količina vode u 2022/23./24. godine

Mjesec	Isporučena voda (m3)			Indeks	
	2022	2023	2024		
	2	3	4	4/3	4/2
Ukupno	24.796.895	24.806.804	25.561.840	103	103

Povećanje isporučenih količina vode zabilježeno je kod kategorija potrošača „Domaćinstva – sa vlastitim vodomjerom“ za 3%, „Domaćinstva – sa zajedničkim vodomjerom“ za 2% i „Ostalih korisnika“ za 4%.

Tabela 36. Isporučene količine vode po kategorijama potrošača u 2022/23/24. godine

Kategorija potrošača	Isporučena voda (registrovana) u m4			Indeks	
	2022	2023	2024		
	3	4	5	5/4	5/3
Domaćinstva - sa vlastitim vodomjerom	9.035.758	8.873.013	9.159.943	103	101
Domaćinstva - sa zajedničkim vodomjerom	10.177.145	10.167.917	10.377.275	102	102

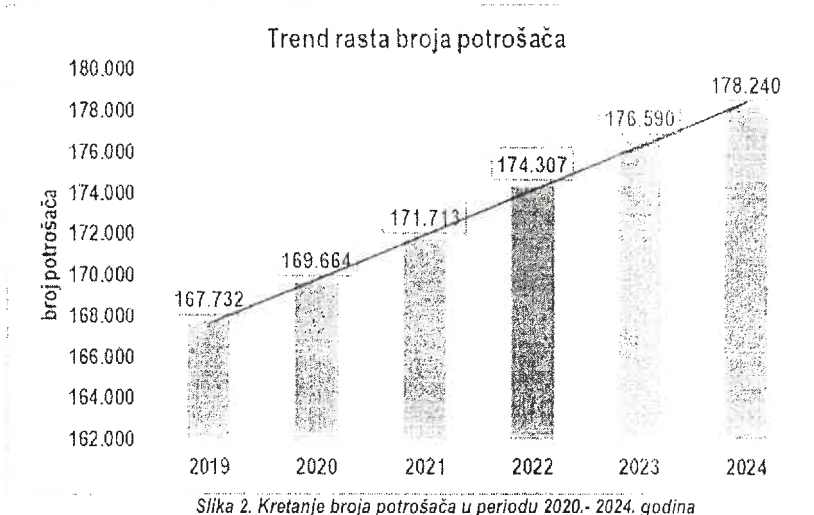
Kategorija potrošača	Isporučena voda (registrovana) u m4			Indeks	
	2022	2023	2024	5/4	5/3
1	3	4	5		
Ostali korisnici	5.583.992	5.765.874	6.024.623	104	108
Ukupno	24.796.895	24.806.804	25.561.841	103	103

7.3 Fakturisanje

Fakturisanje se vrši mjesečno. U 2024. godini u prosjeku je mjesečno isporučivano cca. 178.240 računa, i to:

- Pravnim licima	16.563	računa
- Institucijama	1.097	računa
- Domaćinstvima- Potrošači u zgradama	99.717	računa
- Domaćinstvima – Privatne kuće	60.773	računa

Broj potrošača je u 2024. godini povećan je za 1.650 u odnosu na prethodnu godinu, a za 8.576 u odnosu na 2020. godinu.



Slika 2. Kretanje broja potrošača u periodu 2020.- 2024. godina

Fakturisane količine vode

Fakturisane količine vode u 2024. godini iznose 25.008.438 m³ i veće su 803.870 (3%) u odnosu na fakturisanu vodu u 2023. godini. Posmatrajući fakturisane količine vode po pojedinim kategorijama potrošača one su kod kategorije „Domaćinstva - vlastiti vodomjer“ u odnosu na prošlu godinu povećane za 3%, kod kategorije „Domaćinstva - zajednički vodomjer“ su povećane za 2%, a kod kategorije „Ostali korisnici“ u odnosu na prošlu godinu povećane za 6%.

Tabela 37. Fakturisane količine vode u 2022/23/24. godine

Mjesec	Fakturisane količine vode (m3)			Indeks	
	2022	2023	2024	4/3	4/2
1	2	3	4		
Januar	2.108.013	2.036.575	2.108.266	104	100
Februar	1.813.135	1.810.063	1.950.723	108	108
Mart	1.904.028	1.879.101	1.997.697	106	105
April	1.964.484	1.922.396	2.070.618	108	105
Maj	2.186.492	2.028.311	2.059.356	102	94
Juni	1.945.452	1.918.992	2.012.436	105	103
Jul	2.074.116	2.052.960	2.183.929	106	105

Mjesec	Fakturisane količine vode (m3)			Indeks	
	2022	2023	2024		
1	2	3	4	4/3	4/2
August	2.270.045	2.240.573	2.425.723	108	107
Septembar	2.155.144	2.243.436	2.204.260	98	102
Oktober	2.014.343	2.043.357	1.998.874	98	99
Novembar	1.955.490	2.055.607	2.111.602	103	108
Decembar	1.924.012	1.972.197	1.884.954	96	98
Ukupno	24.314.754	24.204.568	25.008.438	103	103

Tabela 38. Fakturisane količine vode po kategorijama potrošača u 2022/23/24. godine

KATEGORIJA POTROŠAČA	FAKTURISANO u m3			Indeks	
	2022	2023	2024		
1	2	3	4	4/3	4/2
Domaćinstva - vlastiti vodomjer	9.019.972	8.850.792	9.141.176	103	101
Domaćinstva - zajednički vodomjer	10.073.590	10.085.806	10.301.684	102	102
Ostali korisnici	5.221.192	5.267.970	5.565.578	106	107
UKUPNO	24.314.754	24.204.568	25.008.438	103	103

Tabela 39. Nefakturisane količine vode u 2022/23/24. godine

Mjesec	Nefakturisane količine vode (m3)			Indeks	
	2022	2023	2024		
1	2	3	4	4/3	4/2
Ukupno	515.734	602.236	609.988	101	118

Nefakturisane količine vode odnose se na:

Potrošena voda za potrebe realizacije investicionih projekata, prije svega Projekat vodovod Sarajevo kao i ostalih projekata na rekonstrukciji vodovodne mreže na kojima je potrebno konstantno ispiranje cjevovoda u svrhu testiranja ispravnosti položenih cjevovoda

Potrošenu vodu za potrebe Preduzeća (potrošnja na objektima Preduzeća, ispiranje cjevovoda i sl.)

Količine vode koje je komisija preduzeća nakon reklamacije potrošača prihvatila kao opravdane

Količine vode izmjerene na kontrolnim vodomjerima preduzeća koji se postavljaju na početku bespravnih cjevovoda, kako bi se imao uvid u ukupne količine potrošene vode na tim cjevovodima (tzv. „glavni vodomjer“ ili OBN vodomjeri).

Fakturisana i naplaćena potraživanja

Fakturisana potraživanja od prodaje vode i usluga odvodnje sa PDV i PVN u 2024. godini iznosila su 49.825.976 KM i za 737.849 KM (2%) su veća nego u 2023. godini.

Tabela 40. Fakturisana potraživanja od prodaje vode i usluga odvodnje sa PDV i PVN u 2022/23/24. godini

Mjesec	Fakturisana potraživanja od vode i odvodnje u KM (sa PDV i PVN)			Indeks	
	2022	2023	2024		
1	2	3	4	4/3	4/2
Januar	4.181.127	4.110.383	4.255.837	104	102
Februar	3.663.343	3.684.339	3.835.103	105	105
Mart	3.742.155	3.780.292	3.977.044	105	106
April	3.878.319	3.862.503	4.068.444	105	105
Maj	4.361.076	4.054.908	4.096.920	101	94
Jun	3.934.519	3.906.196	4.099.744	105	104
Jul	4.174.092	4.169.773	4.374.141	105	105
August	4.580.901	4.553.502	4.856.855	107	106

Mjesec	Fakturisana potraživanja od vode i odvodnje u KM (sa PDV i PVN)			Indeks	
	2022	2023	2024	4/3	4/2
1	2	3	4		
Septembar	4.325.989	4.538.117	4.316.328	95	100
Oktobar	4.071.648	4.227.262	4.000.616	95	98
Novembar	3.884.310	4.222.871	4.196.048	99	108
Decembar	3.916.157	3.997.981	3.749.096	94	96
Ukupno	48.713.636	49.088.127	49.825.976	102	102

Naplaćena potraživanja sa PDV i PVN podrazumijevaju naplatu svih računa bez obzira u kojoj su godini izdati (dakle i naplatu tzv. „starih računa“). Ukupno naplaćena potraživanja u 2024. godini iznose 50.301.674 KM. U odnosu na 2023. godinu naplaćena potraživanja u 2024. godini su veća za 1.491.075 KM (3%).

Tabela 41. Naplaćena potraživanja od prodaje vode i usluga odvodnje sa PDV i PVN u 2022/23/24. godini

Mjesec	Naplaćena potraživanja od vode i odvodnje u KM (sa PDV i PVN)			Indeks	
	2022	2023	2024	4/3	4/2
1	2	3	4		
Januar	3.599.557	3.715.557	3.834.809	103	107
Februar	3.735.918	3.704.339	4.131.079	112	111
Mart	3.864.217	3.827.139	3.830.048	100	99
April	3.844.092	3.727.055	4.001.650	107	104
Maj	3.796.308	3.894.973	4.102.737	105	108
Jun	4.174.243	3.958.175	3.725.486	94	89
Jul	3.859.314	4.026.685	4.401.651	109	114
August	4.811.661	4.570.527	4.764.964	104	99
Septembar	4.300.886	4.292.682	4.510.775	105	105
Oktobar	4.447.880	4.628.067	4.574.451	99	103
Novembar	4.000.293	4.255.770	3.978.499	93	99
Decembar	3.981.123	4.209.630	4.445.524	106	112
Ukupno	48.415.492	48.810.599	50.301.674	103	104

7.4 Stopa tekuće naplate

Stopa tekuće naplate u 2024. godini je ostala na približnom istom nivou u odnosu 2023 godinu. U 2024. godini prosječna stopa tekuće naplate za vodu i odvodnju na dan 16.01.2025. godine iznosi 89%. U 2023. godini prosječna stopa tekuće naplate za vodu i odvodnju na dan 18.01.2024. godine iznosila je također 88%.

Tabela 42. Stopa tekuće naplate u 2024. godini

Stopa tekuće naplate po tipu potrošača		% tekuće naplate za period po računima izdatim za period I-XII
Objekti kolektivnog stanovanja- tekuća naplata na dan 16.01.2025		86%
Privatne kuće - tekuća naplata na dan 16.01.2025		91%
Privreda - tekuća naplata na dan 16.01.2025		89%
Prosječan stopa tekuće naplate na dan 16.01.2025.		89%
Prosječan stopa tekuće naplate na dan: 18.01.2024		88%

Da se naplati potraživanja za vodu i odvodnju poklanja izuzetna pažnja vidljivo je iz pregleda naplaćenih računa po starosti.

Tabela 43. Naplata "starih računa" i izdatih računa u 2024. godini

UPLATE 2024.g.	Domaćinstva vlastiti vodomjer	Domaćinstva zajednički vodomjer	Ostali korisnici	UKUPNO
UPLATE do 31.12.2024 po računima izdatim do 31.12.2022.godine	974.756	1.447.546	485.005	2.907.307
UPLATE do 31.12.2024 po računima izdatim do 31.12.2023.godine	1.061.549	632.002	1.995.656	3.689.206
UPLATE do 31.12.2024 po računima izdatim do 31.12.2024.godine	13.174.156	13.580.866	16.031.646	42.786.669
UKUPNE UPLATE "STARIH" I NOVIH RAČUNA DO 31.12.2024.	14.887.070	16.351.743	17.557.057	49.383.182

Do 31.12.2024. godine po osnovu izdatih računa u periodu I-XII 2024. godine naplaćeno je 42.786.670 KM. Po osnovu starih potraživanja zaključno sa 31.12.2024. godine naplaćeno je 6.6 miliona KM.

Nenaplaćena sredstva po osnovu vode i odvodnje iz prethodnih godina u trenutnoj situaciji predstavljaju vrlo važan izvor dodatnih prihoda. Kontinuirano se obavljaju kontrole potrošača na terenu u cilju prikupljanja i ažuriranja svih relevantnih podataka o korisnicima usluga. U neposrednoj komunikaciji sa korisnicima usluga koristi se svaka prilika da se informišu o posljedicama neplaćanja komunalne usluge.

7.5 Reklamacije potrošača

Odnosi sa potrošačima se obavljaju putem Centra za potrošače i odjela za odnose sa javnošću.

U Centru za potrošače moguće je:

- promijeniti broj članova domaćinstva u stanu (korisnici u zgradama);
- podnijeti zahtjev za zaključenje ugovora o isporuci vode za piće i odvodnji otpadnih voda;
- podnijeti zahtjev za raskid ugovora o isporuci vode za piće i odvodnji otpadnih voda kod promjene vlasništva/korištenja građevine;
- zatražiti promjenu imena krajnjeg korisnika naših usluga na osnovu predočene dokumentacije;
- podnijeti reklamaciju na ispostavljeni račun za vodu i odvodnju otpadnih voda;
- uputiti zahtjev za izdavanje saglasnosti na lokaciju, na projekat i druge saglasnosti;
- zatražiti potvrdu o stanju duga;
- dobiti informacije o načinu izmirenja dugovanja;
- zatražiti informaciju o načinu priključenja na vodovodni i kanalizacioni sistem;
- zatražiti informaciju o ugradnji vodomjera i slično.

Najveći broj reklamacija se odnosi na ispostavljene račune za vodu i odvodnju. Ukoliko je reklamacija opravdana po bilo kom osnovu kompletiran predmet upućuje se Komisiji za korekciju računa za vodu i odvođenje otpadnih voda koja radi u skladu sa Uputstvom o uslovima i načinu korekcije računa za utrošenu vodu i odvođenje otpadnih voda i Pravilnikom o radu Komisije za korekciju računa.

U 2024. godini od 3.445 reklamacija na ispostavljene račune 1.966 reklamacija je opravdano, 1.164 neopravdano i 315 reklamacije su zaključno sa 31.12.2024. godine bile u obradi. Na osnovu podataka iz donje tabele konstatujemo da se stanje vezano za reklamacije na ispostavljene račune znatno popravilo u 2024. godini u odnosu na 2023. godinu.

Tabela 44. Reklamacije potrošača u 2024. godini

Godina	Izmjene u zgradama kolektivnog stanovanja	Reklamacije na ispostavljene račune					Ukupno naloga za kontrolu
		Zahtjevi za kontrolu očitavanja	Zahtjevi za umanjenje računa	Zahtjevi koji se odnose na Službu za vodomjere i dez.vode			
				Ostali zahtjevi	Zahtjev za zamjenu i kontrolu vodomjera	Zahtjevi po osnovu pojedinačnih vodomjera	
2023	9.691	1.519	1.749	105	146	159	3.678
2024	8.600	1.678	1.376	80	143	168	3.445

7.6 Cijena vodnih usluga

Cijena vodnih usluga trebala bi da bude tolika da Preduzeće iz svojih poslovnih prihoda može da podmiruje svoje poslovne rashode te da ima dovoljno sredstava za investicije u komunalnu infrastrukturu kako bi se njen kvalitet održao i unaprijedio.

Činjenica je da se cijene vodnih usluga nisu mijenjale od 2013. godine, a da su troškovi poslovanja u periodu od 2013. – 2024. godine kontinuirano rasli. Kroz ekonomske cijene usluga vodosnabdijevanja, odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda bi se osiguralo puno pokriće opravdanih troškova te bi Preduzeće steklo osnovu da stvara dovoljne prihoda za efikasno upravljanje sistemom vodosnabdijevanja, odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda. Cijene vodnih usluga su objektivno gledano niske i onomogućavaju stabilno poslovanje i održivi razvoj preduzeća. Cijene vodnih usluga ustanovljene su 01.12.2013. godine i navedene su u donjim tabelama:

Tabela 45. Struktura cijene usluge vodosnabdijevanja i odvodnje otpadnih voda – DOMAĆINSTVA

VARIJABILNI DIO U STRUKTURI CIJENE			
	Potrošeni m3 vode		
	≤ 5 m3	> 5 m3 ≤ 30 m3	> 30 m3
Usluga snabdijevanja pitkom vodom (KM/m3)	0,70	0,84	1,17
Usluga odvodnje otpadnih voda (KM/m3)	0,30	0,36	0,50
PDV	0,17	0,20	0,28
Svega	1,17	1,40	1,95
PVN za korištenje voda (KM/m3)		0,01	
PVN za zaštitu voda (KM/m3)		0,04	
Svega		0,05	
FIKSNİ DIO U STRUKTURI CIJENE			
Fiksni dio (KM/mjes.)		2,00	
PDV		0,34	
Svega		2,34	

Tabela 46. Struktura cijene usluge vodosnabdijevanja i odvodnje otpadnih voda po 1 m3 -INSTITUCIJE

VARIJABILNI DIO U STRUKTURI CIJENE	
Usluga snabdijevanja pitkom vodom (KM/m3)	1,17
Usluga odvodnje otpadnih voda (KM/m3)	0,50
PDV	0,28
Svega	1,95
PVN za korištenje voda (KM/m3)	0,01
N za zaštitu voda (KM/m3)	0,04
Svega	0,05
FIKSNİ DIO U STRUKTURI CIJENE	
Fiksni dio (KM/mjes.)	4,00
PDV	0,68
Svega	4,68

Tabela 47. Struktura cijene usluge vodosnabdijevanja i odvodnje otpadnih voda po 1 m3 - OSTALI KORISNICI

VARIJABILNI DIO U STRUKTURI CIJENE			
Usluga snabdijevanja pitkom vodom (KM/m3)	2,16		
Usluga odvodnje otpadnih voda (KM/m3)	0,94		
PDV	0,53		
Svega	3,65		
PVN za korištenje voda (KM/m3)	0,01		
PVN za zaštitu voda-zagadivači (KM/m3)	veliki	srednji	mali
	0,20	0,10	0,04
Svega	0,21	0,11	0,05
FIKSNİ DIO U STRUKTURI CIJENE			
Fiksni dio (KM/mjes.)	profil vodomjera		
	do 40mm	50-100mm	150 mm i više
	4,00	20,00	40,00
PDV	0,68	3,40	6,80

Svega	4,68	23,40	46,80
Prosječna cijena vode i odvodnje u 2024. godini iznosi 1,71 KM/m ³ . Važno je istaknuti da u ovoj cijeni nisu uključeni svi troškovi u skladu s principom pokrivanja svih troškova, preciznije troškovi amortizacije, prečišćavanja otpadnih voda, PDV na PVN za korištenje voda, PDV na PVN za zaštitu voda, troškovi otplate kredita EBRD-a, kao i ostali operativni i opravdani troškovi.			

Cijena kojom bi se pokrili svi opravdani troškovi poslovanja iznosi 3,00 KM/m³ što je za 75% više od cijene u primjeni.

Donošenje odluke o izmjeni cjenovnika usluge vodosnabdijevanja pitkom vodom i odvodnje otpadnih voda je u nadležnosti Vlade Kantona Sarajevo koja bi trebala izvršiti izmjenu važećeg cjenovnika usluga vodosnabdijevanja pitkom vodom, odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda kako bi se omogućilo stabilno poslovanje Preduzeća. Vlada Kantona Sarajevo je donijela Rješenje o imenovanju članova Neovisnog stručnog tijela Vlade Kantona Sarajevo za utvrđivanje validnosti kalkulacije i konačnog prijedloga visine cijene usluge vodosnabdijevanja pitkom vodom, odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda za korisnike KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo.

Neovisno stručno tijelo za utvrđivanje validnosti kalkulacije i konačnog prijedloga visine cijene usluge vodosnabdijevanja pitkom vodom, odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda za korisnike KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo je 14.03.2023. godine dostavilo resornom ministarstvu i Vladi Kantona Sarajevo mišljenje u kojem se predlaže procentualno povećanje visine cijene vodosnabdijevanja pitkom vodom, odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda davaoca usluge KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo kako slijedi:

- 48% za kategoriju potrošača „Domaćinstva“;
- 48% za kategoriju potrošača „Institucije“;
- 48% za kategoriju potrošača „Ostali korisnici“, i
- 48% za kategoriju potrošača „Vodovod i kanalizacija“, a.d. Istočno Sarajevo

sa primjenom od 01.03.2023. godine uz preporuku da povećanje cijene od 28% subvencionira Vlada KS, a preostalih 20% da ide na teret krajnjih potrošača.

Vlada Kantona Sarajevo se nije očitovala po ovom prijedlogu cijena u 2024.godini.

Od momenta kada je Neovisno stručno tijelo dala prijedlog za povećanje cijena usluga do danas Preduzeće je imalo dodatne troškove po osnovu novog Kolektivnog ugovora, troškova električne energije, ali i troškova nabavke materijala neophodnog za redovan rad.

Moramo napomenuti da povećanje cijena usluga u iznosu od 48% neće pokriti sve troškove preduzeća ali će biti dovoljno da Preduzeće može nastaviti obavljati osnovnu djelatnost bez investicionog ulaganja.

Shodno gore navedenom ističemo da je Vlada Kantona Sarajevo u skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima Kantona Sarajevo ostala Preduzeću dužna refundirati iznos od 20.550.000 KM za 2024. godinu obzirom da nije razmatrala mišljenje Neovisnog stručnog tijela.

7.7 Potraživanja od kupaca

Nenaplaćena potraživanja od kupaca za vodu i odvodnju zaključno sa 31.12.2024. godine iznose 53.634.722 KM i uključuju period od 1996. do 2024. godine. Obzirom da postoji određeni broj potrošača u stanju socijalne potrebe napominjemo da usluge Preduzeća nisu obuhvaćene programima subvencija u Kantonu Sarajevo. Također, nepostojanje tehničkih uslova za isključenje određenih potrošača sa sistema vodosnabdjevanja u zgradama kolektivnog stanovanja, kao i dug proces obrade predmeta na sudu otežava naplatu potraživanja.

Tabela 48. Nenaplaćena potraživanja po izdatim računima

Opis	Iznos KM
Saldo nenaplaćenih potraživanja od 1996. - 31.12.2023.	53.775.035
Privreda 01.01. - 31.12.2024 godine	-199.756
Široka potrošnja 01.01. - 31.12.2024 godine	59.443
Saldo nenaplaćenih potraživanja 01.01 - 31.12.2024.godine	-140.313

7.8 Sumnjiva i sporna potraživanja

Korisnici usluga koji redovno ne izmiruju svoje obaveze se utužuju. Prema Pravilniku o naplati potraživanja za vodu, odvođenje i prečišćavanje otpadnih voda preduzeće vrši redovno utuženje potrošača kako ne bi došlo do zastare potraživanja. Tokom 2024. godine putem nadležnog suda u Sarajevu utuženo je nenaplaćenih potraživanja za vodu i odvođenje otpadnih voda u iznosu od 2.271.850,10 KM i to prema kategoriji "Domaćinstva".

U periodu od 1996. do 2023. godine podneseno je tužbi u vrijednosti od 124.806.331 KM. Od toga je naplaćeno 79.203.194 (63%). Ukupno nenaplaćeni iznos po osnovu utuženja potrošača za period od 1996. - 2023. godine iznosi 45.603.137 KM.

Tabela 49. Realizacija sudskih sporova po tužbama za neplaćanje vode i odvodnje

Godina	Iznos (KM)			Naplaćeno od utuženog (KM)	Naplaćeno od utuženog %
	Utuzeno "Ostali korisnici"	Utuzeno "Domaćinstva"	Utuzeno ukupno		
1996. - 31.12.2023.	20.030.769	102.503.711	122.534.481		
2024.	0	2.271.850	2.271.850		
1996. - 31.12.2024.	20.030.769	104.775.562	124.806.331	79.203.194	63%

8. LJUDSKI RESURSI

Izazovi s kojima se Preduzeće suočava u pogledu ljudskih resursa su:

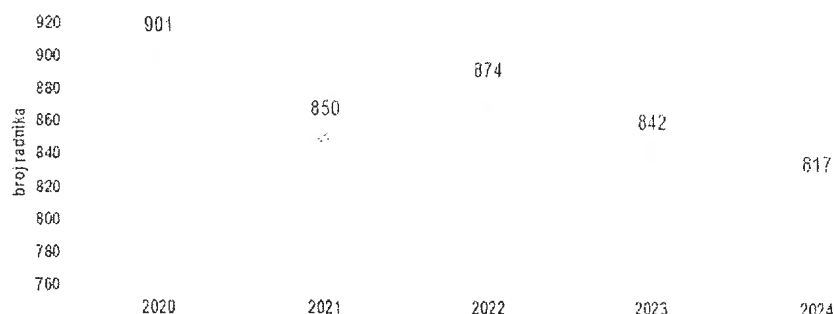
- Nepovoljna starosna struktura Preduzeća i penzionisanje radnika
- Poteškoće u zapošljavanju kvalitetnih kadrova koji Preduzeće smatraju manje atraktivnim za zaposlenje, primarno zbog visine plate i mogućnosti napredovanja i razvoja karijere
- Poteškoće u zapošljavanju kvalitetnih kadrova i ograničenja za zapošljavanje na neodređeno.

8.1 Broj radnika

Prosječan broj radnika u 2024. godini iznosi 817. Na osnovu prikazanih podataka u sljedećoj tabeli evidentan je pad broja radnika do 2023. godine, kao i u 2024. kada se broj radnika smanjio za 25 radnika (3%) u odnosu na 2023. godinu.

Tabela 50. Prosječan broj radnika na bazi primljene plate

	Prosječan broj uposlenika na bazi primljene plate				
	2020	2021	2022	2023	2024
KJKP "VIK"	901	850	874	842	817
Trend kretanja broja radnika	-3%	-6%	3%	-4%	-3%

Prosječan broj uposlenika na bazi primljene plate u periodu 2020-2024. god

Slika 3. Trend kretanja broja radnika u periodu 2020.-2024. godina

8.2 Fluktuacija radnika

Broj radnika zaključno sa 31.12.2024. godine je 817.

Tabela 51. Fluktuacija radnika u 2024. godini

Stanje 01.01.2024.			829
PRILIV RADNIKA	na neodređeno		44
	na određeno		56
	Pripravnici		2
Ukupno			102
ODLIV RADNIKA	Penzionisani		36
	Umrli		1
	Otkazi	otkaz zaposlenim na određeno vrijeme	61
		otkaz zaposlenim na neodređeno vrijeme	2
	Sporazumni raskid		14
	Istek Ugovora		0
	Neplaćeno odsustvo		0
	Promjena statusa	prešli u neodređeno	0
pripravnik		0	
Ukupno			114
Stanje 31.12.2024.			817

Na visok nivo fluktuacije gledamo kao na negativnu pojavu prije svega zbog visokih troškova izazvanih odlaskom stručnih zaposlenika i pribavljanjem njihovih zamjena koje je potrebno obučiti za rad. Osim negativnog finansijskog efekta ona uzrokuje i smanjenje učinkovitosti u radu, narušavanje poslovnih odnosa, odlaske zaposlenika s vodećih pozicija, smanjenje kompetencija i vještina, rast stresa, gubitak vodstva i sl. Pozitivni efekti fluktuacije otvaraju mogućnost da Preduzeće napuste oni zaposlenici koji bi se u skoroj budućnosti pokazali kao višak ili neproduktivan i nekvalitetan kadar.

Odlukom Vlade Kantona Sarajevo regulisano je da za sva nova zapošljavanja Preduzeće traži saglasnosti i to:

- za zapošljavanje na određeno vrijeme do 12 mjeseci od strane resornog ministarstva,
- za zapošljavanje na neodređeno vrijeme od strane Vlade Kantona Sarajevo.

8.3 Kvalifikaciona struktura radnika

Tabela 52. Kvalifikaciona struktura radnika u 2020/21/22/23/24.godine

Kvalifikacija		2020.	2021.	2022	2023	2024	% 2024	indeks 24/23
VSS	Visoka stručna sprema	106	119	131	128	129	16%	101
VIŠ	Viša stručna sprema	19	16	14	15	12	1%	81
VKV	Visoko kvalifikovani radnik	190	134	126	131	132	16%	100
SSS	Srednja stručna sprema	241	280	315	302	296	38%	98
KV	Kvalifikovani radnik	235	218	211	197	185	23%	95
PK	Polu kvalifikovani radnik	30	6	5	5	5	1%	95
NK	Nekvalifikovani radnik	80	76	72	64	58	7%	91
Svega		901	850	874	842	817	100%	97

8.4 Lična primanja radnika

Za obavljeni rad Preduzeće radniku isplaćuje platu i ostale naknade u skladu sa Zakonom o radu, Kolektivnim ugovorom, Pravilnikom o radu i Ugovorom o radu.

Plata radnika sastoji se od osnovne plate, dijela plate za radni učinak ukoliko je isti ostvaren i povećanja plate u skladu sa Pravilnikom o radu ukoliko je radnik ostvario pravo na povećanje.

Elementi za utvrđivanje osnovne plate su koeficijent složenosti radnog mjesta, prosjek radnih sati na godišnjem nivou, vrijednost boda i broj sati rada. Radni učinak je dio plate koji se utvrđuje na osnovu kvaliteta izvršenih poslova, obima obavljenog posla, roka izvršenja posla i odnosa radnika prema radnim obavezama. Radnik ima pravo na povećanu platu za otežane uslova rada, noćni rad, rad u dane praznika, koji su po zakonu državni praznici i za rad na dane sedmičnog odmora.

U 2024. godini plate radnika su isplaćivane redovno. Prosječno isplaćena neto plata u 2024. godini iznosila je 1.579 KM i za 4,1% je viša u odnosu na 2023. godinu kada je iznosila 1.502 KM.

Tabela 53. Prosječna neto plata u Preduzeću u periodu 2020-2024. godina (u KM)

Godina	2020	2021	2022	2023	2024
Prosječna neto plata KJKP "ViK"	1.213	1.234	1.375	1.502	1.579
povećanje/smanjenje	-0,3%	1,7%	11,4%	9,3%	5,1%

Tabela 54. Prosječne plate po kvalifikacijama u 2024. godini

Kvalifikacija	Prosjeck 2024
Magistar MR	2.035
Visoka stručna sprema (VSS)	1.992
Viša stručna sprema (VIS)	1.775
Srednja stručna sprema (SSS)	1.489
Visoko kvalifikovani radnik (VKV)	1.687
Kvalifikovani radnik (KV)	1.418
Niska stručna sprema (NSS)	788
Nekvalifikovani radnik (NKV)	1.345
Polu kvalifikovani radnik (PKV)	1.268
Ukupno	1.579

Ako se iz prosječne plate izuzme dio za minuli rad, prekovremeni rad, noćni rad, rad na praznik i po osnovu stimulacije, onda je prosječna osnovna plata na nivou preduzeća za 2024. godinu iznosila 1.315 KM (za 2023. godinu iznosila je 1.255 KM).

Isplata naknade za topli obrok u 2024. godini vršena je u skladu sa članom 92. Pravilnika o radu na osnovu čega se zaposlenicima po danu prisustva na poslu vršio obračun i isplata naknade za ishranu u toku rada u visini od 1% od prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH prema posljednjim objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku.

Radnik ima pravo na regres za korištenje godišnjeg odmora u visini najmanje 50% prosječne neto plaće u FBiH u prethodna tri mjeseca prema posljednjim objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku. Regres za korištenje godišnjeg odmora za 2024. godinu isplaćen je u jednakom iznosu za sve zaposlenike u visini 687,00 KM.

Naknada troškova prevoza na posao i sa posla isplaćivana je u gotovini u visini stvarne cijene karte u gradskom i javnom saobraćaju.

8.5 Spolna i starosna struktura radnika

Tabela 55. Starosna i spolna struktura radnika na dan 31.12.2024. godine

Starost	Starosna i spolna struktura na dan 31.12.2024		Ukupno
	Muški	Ženski	
19-24	10	0	10
25-29	19	5	24

Starosna i spolna struktura na dan 31.12 '2024			
30-34	39	9	48
35-39	66	5	71
40-44	74	21	95
45-49	113	18	132
50-54	129	34	164
55-59	134	21	156
60-64	91	25	117
	675	138	817

Spolna struktura Preduzeća uslovljena je specifičnostima vrste poslova i radova koje Preduzeće obavlja, pa je razlogom da je 83% zaposlenih muškog spola.

Tabela 56. Trend starosne dobi radnika u periodu 2020-2024.godina

Godina	Starosna dob radnika		Prosječna starost radnika
	od 20 do 40 godina	od 40 do 65 godina	
2020	20%	80%	49,1
2021	18%	82%	51,4
2022	22%	78%	48,0
2023	19%	81%	48,8
2024	19%	81%	48,8

Prosječna starost radnika na dan 31.12 2024. godine bila je 48,8 godina. Prevladava starosna dob radnika od 41 do 65 godina, kojih ima 660. Od tog broja 116 radnika je starosti od 60-65 godina koji će u narednih pet godina steći uslove za penzionisanje. Radnika do 40 godina starosti ima 153.

9. ULAGANJA I RAZVOJ SISTEMA

Problemi i rizici s kojima se suočava Preduzeće se prvenstveno ogledaju u tome da se vodovodni i kanalizacioni sistem ne obnavlja potrebnim intenzitetom. Obnavljanje sistema je finansirano uglavnom iz sredstava Budžeta Kantona Sarajevo, Općina i djelimično sredstvima Preduzeća u skladu sa mogućnostima. Kako u cijelom poslijeratnom periodu u strukturi ukupnih prihoda nije bilo moguće finansirati troškove amortizacije, ali ni dio drugih operativnih troškova iako su i mogućnosti Preduzeća da ulaže u obnovu sistema bile ograničene.

Za rješavanje pitanja vodosnabdijevanja u Kantonu Sarajevo neophodno je obezbijediti značajna sredstva. Riječ je o stotinama miliona KM da bi se dugoročno riješilo pomenuto pitanje. U narednom periodu potrebna su značajna izdvajanja Osnivača kako bi se dugoročno i kvalitetno izvršilo vodosnabdijevanje stanovništva i privrede zdravstveno ispravnom vodom te kvalitetno vršila usluga odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda.

9.1 Subvencije Budžeta Kantona Sarajevo

U Budžetu Kantona Sarajevo - Ministarstvo komunalne privrede i infrastrukture za 2024. godinu su planirana finansijska sredstva na ime subvencija za KJKP "Vodovod i kanalizacija" u iznosu od 3.500.000 KM.

U svrhu realizacije projekta „Subvencioniranje troškova iz segmenta zajedničke komunalne potrošnje“ zaključen je Sporazum br. 94/24 dana 12.03.2024. godine u iznosu od 2.500.000 KM koja su predviđena za plaćanje obaveza za subvencioniranje troškova održavanja Postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda Butila.

U svrhu obavljanja poslova iz segmenta zajedničke komunalne potrošnje zaključen je Sporazum br. 96/24 dana 12.03.2024. godine između Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja i zaštite okoliša KS i KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo na iznos od 1.000.000 KM predviđenih za plaćanje obaveza za čišćenje uličnih slivnika, ulaznih građevina i kanala za atmosferske vode.

Od ukupno planiranih sredstava subvencije u 2024. godini Preduzeću je doznačeno ukupno 3.500.000 KM prema pozicijama prikazanim u donjoj tabeli.

Tabela 57. Subvencije javnim preduzećima iz Budžeta Kantona Sarajevo

Ekon. kod	Sub analitika	Fun.	Opis	Budžet KS za 2024. godinu	Doznačeno u KJKP "ViK" do 31.12.2024.
614400	YAO002	056F	Sufinansiranje održavanja prečištača Butila Čišćenje uličnih slivnika, ulaznih građevina i kanala za atmosferske vode	2.500.000	2.500.000
				1.000.000	1.000.000
			Ukupno	3.500.000	3.500.000

9.2 Kapitalni transferi iz Budžeta Kantona Sarajevo

U svrhu realizacije projekta „Sanacija vodovodnog sistema putem KJKP „Vodovod i kanalizacija“ – vlastito učešće za kredit EBRD - plaćanje PDV-a zaključen je sporazum br. 95/24 dana 12.03.2024. godine između Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja i zaštite okoliša KS i KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo. Sredstva u iznosu od 1.508.791 KM se odnose na finansiranje obaveza za PDV.

U 2024. godini Budžetom Kantona Sarajevo planirana su i doznačena sredstva kapitalnog transfera kako je prikazano u sljedećoj tabeli:

Tabela 58. Kapitalni transferi iz Budžeta Kantona Sarajevo

Sub analitika	Fun.	Opis	Budžet KS za 2024. godinu	Doznačeno u KJKP "ViK" do 31.12.2024.
YAU030	052F	Projekat sanacije vod.sistema putem ViK-a - vlastito učešće za kredit EBRD-plaćanje PDV-a	1.508.791	1.282.118
		Ukupno:	1.508.791	1.282.118



Direktor

Adnan Šerak

KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o.

Naziv pravnog lica

Sarajevo-Stari Grad, Jaroslava Černija br.8

Sjedište i adresa pravnog lica

Sakupljanje, pročišćavanje i snabdijevanje vodom

Djelatnost

Bosna Bank International d.d. Sarajevo

Naziv banke

1413065320199704

Broj računa

FINANSIJSKO/POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
INFORMATIČKA AGENCIJA
ISPOSTAVNA CENTAR 6

28.02.2025

36.00

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

109

Šifra opštine

4200151950004

Identifikacioni broj za direktne poreze

200151950004

Identifikacioni broj za indirektne poreze

IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU NA KRAJU PERIODA
(BILANS STANJA)

na dan 31.12.2024. godine

- u KM -					
Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	IMOVINA				
A.	Dugoročna imovina (002+009+014+015+020+021+022+023+024+025+028+033+034)		001	738.833.667	752.195.143
1.	Nekretnine, postrojenja i oprema (003 do 008)		002	733.971.092	747.257.413
1.1.	Zemljište		003	21.029.214	21.029.214
1.2.	Građevinski objekti		004	662.114.227	677.398.160
1.3.	Postrojenja, oprema i namještaj		005	35.454.070	39.376.956
1.4.	Transportna sredstva		006	2.713.562	1.599.239
1.5.	Ostala dugoročna materijalna imovina		007	8.373	8.373
1.6.	Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi		008	12.651.646	7.845.471
2.	Imovina s pravom korištenja (010 do 013)		009	19.690	1.704
2.1.	Zemljište		010	0	0
2.2.	Građevinski objekti		011	19.690	1.704
2.3.	Postrojenja i oprema		012	0	0
2.4.	Nematerijalna imovina		013	0	0
3.	Ulaganja u investicijske nekretnine		014	0	0
4.	Nematerijalna imovina (016 do 019)		015	354.552	438.002
4.1.	Kapitalizirana ulaganja u razvoj		016	0	0
4.2.	Koncesije, patenti, licence i druga prava		017	98.067	72.966
4.3.	Ostala nematerijalna imovina		018	256.485	365.036
4.4.	Nematerijalna imovina u pripremi		019	0	0



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
5.	Biološka imovina		020	0	0
6.	Ulaganja u zavisne subjekte		021	0	0
7.	Ulaganja u pridružene subjekte		022	0	0
8.	Ulaganja u zajedničke poduhvate		023	0	0
9.	Goodwill		024	0	0
10.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat (026+027)		025	115	115
10.1.	Ulaganja u instrumente kapitala		026	115	115
10.2.	Obveznice, dati krediti i ostali dužnički instrumenti		027	0	0
11.	Finansijska imovina po amortizovanom trošku (029 do 032)		028	1.218	10.909
11.1	Depoziti kod banaka		029	0	0
11.2.	Dati krediti		030	1.218	10.909
11.3.	Obveznice		031	0	0
11.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		032	0	0
12.	Potraživanja po finansijskim najmovima		033	0	0
13.	Ostala imovina i potraživanja		034	4.487.000	4.487.000
B.	Odgodena porezna imovina		035	0	0
C.	Kratkoročna imovina (037+043+044+045+049+054+055+056+057+058+059)		036	21.908.547	19.747.407
1.	Zalihe (038 do 042)		037	3.604.022	3.042.471
1.1.	Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar		038	3.584.815	3.023.264
1.2.	Proizvodnja u toku, poluproizvodi i nedovršene usluge		039	0	0
1.3.	Gotovi proizvodi		040	0	0
1.4.	Roba		041	0	0
1.5.	Dati avansi		042	19.207	19.207
2.	Dugoročna imovina namijenjena prodaji i imovina poslovanja koje se obustavlja		043	0	0
3.	Ugovorna imovina		044	0	0
4.	Potraživanja od kupaca (046 do 048)		045	6.102.422	5.933.339
4.1.	Kupci - povezane strane		046	0	0
4.2.	Kupci u zemlji		047	6.102.422	5.933.339
4.3.	Kupci u inostranstvu		048	0	0
5.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku (050 do 053)		049	3.480.530	2.981.413
5.1.	Depoziti kod banaka		050	0	0
5.2.	Dati krediti		051	14.366	14.794
5.3.	Obveznice		052	0	0
5.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		053	3.466.164	2.966.619
6.	Potraživanja po finansijskim najmovima		054	0	0
7.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz izvještaj o dobiti ili gubitku		055	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Derivatni finansijski instrumenti		056	0	0
9.	Novac i novčani ekvivalenti (isključujući prekoračenja po bankovnim računima)		057	5.517.529	4.678.327
10.	Akontacije poreza na dobit		058	0	0
11.	Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja		059	3.204.044	3.111.857
D.	UKUPNO IMOVINA (001+035+036)		060	760.742.214	771.942.550
E.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		061	145.618.512	144.601.199
F.	UKUPNO IMOVINA I VANBILANSNA EVIDENCIJA (060+061)		062	906.360.726	916.543.749
	KAPITAL				
1.	Vlasnički kapital (102-103+104+105+106)		101	10.000	10.000
1.1.	Dionički kapital		102	0	0
1.2.	Otkupljene vlastite dionice		103	0	0
1.3.	Udjeli članova društva sa ograničenom odgovornošću		104	0	0
1.4.	Državni kapital		105	10.000	10.000
1.5.	Ostali oblici vlasničkog kapitala		106	0	0
2.	Dionička premija		107	0	0
3.	Rezerve (109+110)		108	662.073.926	684.019.930
3.1.	Statutarne rezerve		109	0	0
3.2.	Ostale rezerve		110	662.073.926	684.019.930
4.	Revalorizacije rezerve (112+113+114)		111	-94.625	-3.358
4.1.	Revalorizacije rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu		112	0	0
4.2.	Revalorizacije rezerve za finansijsku imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		113	0	0
4.3.	Ostale revalorizacije rezerve		114	-94.625	-3.358
5.	Dobit (116+117)		115	0	0
5.1.	Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda		116	0	0
5.2.	Dobit tekućeg perioda		117	0	0
6.	Gubitak (119+120)		118	67.711.964	66.774.190
6.1.	Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnih perioda		119	44.828.186	44.828.186
6.2.	Gubitak tekućeg perioda		120	22.883.778	21.946.004
7.	Kapital koji pripada vlasnicima matičnog društva (101+107+108+111+115-118)		121	594.277.337	617.252.382
8.	Kapital koji pripada vlasnicima manjinskih interesa		122	0	0
A.	UKUPNO KAPITAL (121+122)		123	594.277.337	617.252.382
	OBAVEZE				

B.	Dugoročne obaveze (125+130+131+132)	124	127.850.036	120.741.806
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (126+127+128+129)	125	31.326.315	22.380.813
1.1.	Obaveze po uzetim kreditima	126	31.306.522	22.379.072

Kontrolni broj: 1013374261

str. 3 od 4

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.2.	Obaveze po osnovu najmov		127	19.793	1.741
1.3.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		128	0	0
1.4.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		129	0	0
2.	Odgođeni prihod		130	87.052.865	90.063.639
3.	Rezervisanja		131	9.470.856	8.297.354
4.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		132	0	0
C.	Odgođene porezne obaveze		133	0	0
D.	Kratkoročne obaveze (135+142+143+144+145+146+147)		134	38.614.841	33.948.362
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (136+137+138+139+140+141)		135	15.378.018	13.054.127
1.1.	Obaveze prema dobavljačima		136	9.944.919	8.866.162
1.2.	Ugovorne obaveze		137	0	0
1.3.	Obaveze po uzetim kreditima		138	5.433.099	4.187.965
1.4.	Obaveze po osnovu najmov		139	0	0
1.5.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		140	0	0
1.6.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		141	0	0
2.	Finansijske obaveze po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		142	0	0
3.	Derivativni finansijski instrumenti		143	0	0
4.	Odgođeni prihod		144	12.131.050	11.110.459
5.	Rezervisanja		145	128.512	128.512
6.	Obaveze za porez na dobit		146	0	0
7.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		147	10.977.261	9.655.264
E.	UKUPNO OBAVEZE (124+133+134)		148	166.464.877	154.690.168
F.	UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE (123+148)		149	760.742.214	771.942.550
G.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		150	145.618.512	144.601.199
H.	UKUPNO KAPITAL, OBAVEZE I VANBILANSNA EVIDENCIJA (149+150)		151	906.360.726	916.543.749

Sarajevo-Stari Grad, 28.02.2025.

Mjesto i datum

BRATICA (IBRAHIM) EDIM
Certificirani računovoda
CR-5672/5
Broj licence

Ma Rusmir Salić
Direktor

M.P.



KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o.
Naziv pravnog lica
Sarajevo-Stari Grad, Jaroslava Černija br.8
Sjedište i adresa pravnog lica

4200151950004
Identifikacioni broj za direktne poreze
200151950004
Identifikacioni broj za indirektne poreze

Sakupljanje, pročišćavanje i snabdijevanje vodom
Djelatnost
Bosna Bank International d.d. Sarajevo
Naziv banke
1413065320199704
Broj računa

POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
FINANSIJSKO-FINANCIJSKA
INFORMATIČKA AGENCIJA
ODPOSREDAVANJE

36.00
Šifra djelatnosti po KDBIH 2010
109
Šifra opštine

28.02.2025

IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU ZA PERIOD
(BILANS USPJEHA)

za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	BILANS USPJEHA				
A.	Prihodi iz ugovora s kupcima (202+206+210)		201	49.659.906	46.065.590
1.	Prihodi iz ugovora sa povezanim stranama (203 do 205)		202	0	0
1.1.	Prihodi od prodaje robe		203	0	0
1.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		204	0	0
1.3.	Prihodi od pruženih usluga		205	0	0
2.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu (207 do 209)		206	49.659.906	46.065.590
2.1.	Prihodi od prodaje robe		207	41.469.041	40.190.438
2.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		208	0	0
2.3.	Prihodi od pruženih usluga		209	8.190.865	5.875.152
3.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na inostranom tržištu (211 do 213)		210	0	0
3.1.	Prihodi od prodaje robe		211	0	0
3.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		212	0	0
3.3.	Prihodi od pruženih usluga		213	0	0
B.	Ostali prihodi i dobiti (215+230+241+242+243+244+245+246+247+251)		214	11.464.801	12.521.638
1.	Dobici od dugoročne nefinansijske imovine (216 do 229)		215	0	598
1.1.	Neto dobiti od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		216	0	0

- u KM -



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.2.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		217	0	0
1.3.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nije bilo postojećih revalorizacionih rezervi		218	0	0
1.4.	Neto dobiti od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		219	0	0
1.5.	Neto povećanja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine		220	0	0
1.6.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		221	0	0
1.7.	Neto dobiti od otuđenja nematerijalne imovine		222	0	0
1.8.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		223	0	0
1.9.	Neto dobiti od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		224	0	598
1.10.	Neto dobiti od otuđenja biološke imovine		225	0	0
1.11.	Neto povećanja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		226	0	0
1.12.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti biološke imovine		227	0	0
1.13.	Neto dobiti od dugoročne imovine namijenjene prodaji		228	0	0
1.14.	Ostali neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinansijske imovine		229	0	0
2.	Dobici od finansijske imovine (231 do 240)		230	0	0
2.1.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po amortizovanom trošku		231	0	0
2.2.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		232	0	0
2.3.	Neto dobiti od prestanka priznavanja finansijske imovine po amortizovanom trošku		233	0	0
2.4.	Neto dobiti od modifikacija finansijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		234	0	0
2.5.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po amortizovanom trošku		235	0	0
2.6.	Neto povećanja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		236		0
2.7.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		237	0	0
2.8.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		238	0	0
2.9.	Neto dobiti od reklasifikacija finansijske imovine između poslovnih modela		239	0	0
2.10.	Ostali neto dobiti od finansijske imovine		240	0	0
3.	Neto otpuštanja rezervisanja		241	0	0
4.	Neto dobiti od trgovanja derivatima		242		0
5.	Prihodi od prodaje materijala, neto		243	21.733	406.666
6.	Viškovi i ostala pozitivna uskladenja zaliha		244	2.391	21.293
7.	Prihodi od dividendi		245	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Udio u dobiti pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		246		0
9.	Finansijski prihodi (248+249+250)		247	379.579	554.427
9.1.	Prihodi od kamata		248	187.935	360.693
9.2.	Neto pozitivne kursne razlike		249	0	0
9.3.	Ostali finansijski prihodi		250	191.644	193.734
10.	Ostali prihodi i dobici		251	11.061.098	11.538.654
C.	Ukupno prihodi (201+214)		252	61.124.707	58.587.228
D.	Poslovni rashodi (254+255+256+257+258+262+269+270)		253	79.208.921	74.889.677
1.	Nabavna vrijednost prodane robe		254	0	0
2.	Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku, neto (+) / (-)		255	0	0
3.	Troškovi sirovina i materijala		256	3.286.878	2.823.254
4.	Troškovi energije i goriva		257	13.226.184	10.917.413
5.	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (259 do 261)		258	28.738.551	27.824.370
5.1.	Bruto plaće zaposlenih		259	24.891.152	24.072.618
5.2.	Ostale naknade zaposlenih		260	3.791.209	3.645.713
5.3.	Troškovi ostalih angažovanih fizičkih lica, uključujući članove odbora		261	56.190	106.039
6.	Amortizacija (263 do 268)		262	25.163.455	24.930.699
6.1.	Nekretnine, postrojenja i oprema		263	24.996.088	24.750.861
6.2.	Investicijske nekretnine		264	0	0
6.3.	Imovina s pravom korištenja		265	1.893	4.665
6.4.	Nematerijalna imovina		266	165.474	175.173
6.5.	Biološka imovina		267	0	0
6.6.	Ostala dugoročna imovina po osnovu ugovora sa kupcima		268	0	0
7.	Troškovi primljenih usluga		269	3.912.212	3.056.225
8.	Ostali poslovni rashodi i troškovi		270	4.881.641	5.337.716
E.	Ostali rashodi i gubici (272+287+298+299+300+301+302+303+304+308)		271	4.799.564	5.643.555
1.	Gubici od dugoročne nefinansijske imovine (273 do 286)		272	34.246	16
1.1.	Neto gubici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		273	0	16
1.2.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		274	34.246	0
1.3.	Neto gubici od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nema postojećih revalorizacionih rezervi		275	0	0
1.4.	Neto gubici od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		276	0	0
1.5.	Neto smanjenja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		277	0	0
1.6.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		278	0	0
1.7.	Neto gubici od otuđenja nematerijalne imovine		279	0	0
1.8.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		280	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.9.	Neto gubici od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		281	0	0
1.10.	Neto gubici od otuđenja biološke imovine		282	0	0
1.11.	Neto smanjenja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		283	0	0
1.12.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti biološke imovine		284	0	0
1.13.	Neto gubici od dugoročne imovine namijenjene prodaji		285	0	0
1.14.	Ostali neto gubici od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinansijske imovine		286	0	0
2.	Gubici od finansijske imovine (288 do 297)		287	2.527.753	4.135.457
2.1.	Neto kreditni gubici od finansijske imovine po amortizovanom trošku		288	2.527.753	4.135.457
2.2.	Neto kreditni gubici od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		289	0	0
2.3.	Neto gubici od prestanka priznavanja finansijske imovine po amortizovanom trošku		290	0	0
2.4.	Neto gubici od modifikacija finansijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		291	0	0
2.5.	Neto gubici od otuđenja finansijske imovine po amortizovanom trošku		292	0	0
2.6.	Neto smanjenja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		293	0	0
2.7.	Neto gubici od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		294	0	0
2.8.	Neto gubici od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		295	0	0
2.9.	Neto gubici od reklasifikacija finansijske imovine između poslovnih modela		296	0	0
2.10.	Ostali neto gubici od finansijske imovine		297	0	0
3.	Troškovi rezervisanja, neto		298	1.638.257	166.667
4.	Neto gubici od trgovanja derivatima		299	0	0
5.	Rashodi od prodaje materijala, neto		300	0	0
6.	Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha		301	404.027	1.117.869
7.	Udio u gubitku pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		302	0	0
8.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a		303	0	0
9.	Finansijski rashodi (305 do 307)		304	118.742	1.009
9.1.	Rashodi od kamata		305	118.742	1.009
9.2.	Neto negativne kursne razlike		306	0	0
9.3.	Ostali finansijski rashodi		307	0	0
10.	Ostali rashodi i gubici		308	76.539	222.537
F.	Ukupno rashodi (253+271)		309	84.008.485	80.533.232
G.	Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (252-309)		310	0	0
H.	Gubitak iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (309-252)		311	22.883.778	21.946.004
I.	Porez na dobit (313+314)		312	0	0
1.	Tekući porez na dobit		313	0	0
2.	Odgodeni porez na dobit (315-316+317-318)		314	0	0
2.1.	Efekat smanjenja odgođene porezne imovine		315	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
2.2.	Efekat povećanja odgođene porezne imovine		316	0	0
2.3.	Efekat povećanja odgođenih poreznih obaveza		317	0	0
2.4.	Efekat smanjenja odgođenih poreznih obaveza		318	0	0
J.	Dobit iz redovnog poslovanja (310-312)		319	0	0
K.	Gubitak iz redovnog poslovanja (311+312)		320	22.883.778	21.946.004
L.	Dobit ili gubitak od obustavljenog poslovanja		321	0	0
M.	Dobit (319+321)		322	0	0
N.	Gubitak (320-321)		323	22.883.778	21.946.004
O.	IZVJEŠTAJ O OSTALOM UKUPNOM REZULTATU				
	Ostali ukupni rezultat (325+331)		324	0	0
1.	Stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha (326+327+328+329-330)		325	0	0
1.1.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		326	0	0
1.2.	Efekt proistekli iz transakcija zaštite ("hedging")		327	0	0
1.3.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		328	0	0
1.4.	Ostale stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha		329	0	0
1.5.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		330	0	0
2.	Stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha (332+333+334+335+336+337-338)		331	0	0
2.1.	Revalorizacija zemljišta i građevina		332	0	0
2.2.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		333	0	0
2.3.	Aktuarski dobici/(gubici) od planova definiranih primanja		334	0	0
2.4.	Dobici ili gubici po osnovu preračunavanja finansijskih izvještaja inostranog poslovanja		335	0	0
2.5.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		336	0	0
2.6.	Ostale stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha		337	0	0
2.7.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		338	0	0
P.	UKUPNI REZULTAT (322-323+324)		339	-22.883.778	-21.946.004
	Zarada po dionici				
	a) Osnovna zarada po dionici		340	0	0
	b) Razrijeđena zarada po dionici		341	0	0
	Dobit/(gubitak) koja pripada:				
	a) Vlasnicima matičnog društva		342	-22.883.778	-21.946.004
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		343		0
	Ukupni rezultat koji pripada:				
	a) Vlasnicima matičnog društva		344	-22.883.778	-21.946.004
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		345	0	0

Sarajevo-Stari Grad, 28.02.2025.
Mjesto i datum

Kontrolni broj: 1134474155

BRAJIĆ (IBRAHIM) EDIM
Certificirani računovođa
CR-5672/5

M.P.

Ma Rusmir Salić
Direktor

str. 5 od 5



KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o.
Naziv pravnog lica
Sarajevo-Stari Grad, Jaroslava Černiĳa br.8
Sjedište i adresa pravnog lica

4200151950004
Identifikacioni broj za direktne poreze
200151950004
Identifikacioni broj za indirektne poreze

Sakupljanje, pročišćavanje i snabdijevanje vodom
Djelatnost

36.00
Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

Bosna Bank International d.d. Sarajevo
Naziv banke

109
Šifra opštine

1413065320199704
Broj računa

FINANSIJSKOFINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
IPOSTAJA CENTAR 8

28.02.2025

Za pravna lica koja vode
knjigovodstvo u skladu sa
kontinuiranim okvirom za privredna
društva

POSEBNI PODACI O PLAĆAMA I BROJU ZAPOSLENIH
uz godišnji obračun
od 1.1.2024. do 31.12.2024. godine

- u KM -

Redni broj	POZICIJA	AOP	IZNOS	
			U istom obračunskom periodu prethodne godine	U obračunskom periodu tekuće godine
1	2	3	4	5
1.	Neto plaće	901	13.851.082	14.289.132
2.	Neto naknade plaća	902	0	0
3.	Svega plaće i naknade (1+2)	903	13.851.082	14.289.132
4.	Porez na plaće i naknade plaća	904	1.077.973	1.150.833
5.	Doprinosi iz plaća i naknada plaća	905	6.830.131	7.059.923
6.	Doprinosi na plaće i naknade plaća	906	2.313.432	2.391.264
7.	Svega doprinosi (5+6)	907	9.143.563	9.451.187
8.	Svega (3+4+7)	908	24.072.618	24.891.152
9.	Neto učešća zaposlenih u dobiti	909	0	0
10.	Porezi na učešće zaposlenih u dobiti	910	0	0
11.	Doprinosi iz učešća zaposlenih u dobiti	911	0	0
12.	Doprinosi na učešće zaposlenih u dobiti	912	0	0
13.	Svega (9 do 12)	913	0	0
14.	Svega neto plaće, naknade plaća i učešća u dobiti (3+9)	914	13.851.082	14.289.132
15.	Prosječan broj zaposlenih na osnovu sati rada (cijeli broj)	915	842	828

Sarajevo-Stari Grad
Mjesto

BRAJIĆ (IBRAHIM) EDIM
Certifikovani računovoda

Edi.

licenca br. CK-08 Broj dozvole

M.P.

Ma Rusmir Salić
Direktor

28.02.2025.
Datum

061/630-992
Kontakt

Naziv pravnog lica

KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o.

Sjedište i adresa pravnog lica

Sarajevo-Stari Grad, Jaroslava Černija br.8

Identifikacioni broj za direktne poreze

4200151950004

Broj protokola

Bilješke-12/2024

FINANSIJSKO-INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
POSLOVNA OSNOVA
28.02.2025

Finansijsko-informatička agencija
Ložionička 3, 71000 Sarajevo

BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Certificirani računovođa

EDIM BRAJIĆ RAČUNOVODJA
CR-5672/5



irektor

MA RUSMIR SALIĆ

Usvojene računovodstvene politike

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

Historijat ukratko

U Starom Sarajevu naročita pažnja posvećena je vodi i opskrbljavanju stanovništva čistom i zdravom vodom. O tome imamo još i danas cijeli niz dokumenata i zapisa, od kojih su neki od velike važnosti. Većina tih starih zapisa pisana je turskim jezikom. To su, uglavnom, zakladnice i vakufname kojima su dobrotvori stavljali u dužnost svojim nasljednicima i vakufskim mutevelijama da prihode od pojedinih objekata i imetaka troše na uzdržavanje i popravak vodova, mostova na rijeci Miljacki ili kaldrme u nekim sarajevskim ulicama i sokacima.

Prvi vodovod u Sarajevu sagradio je Isa-beg Ishaković, davne 1461. godine. Bio je preteča današnjeg modernog vodovoda. Vrlo su interesantne statistike i podaci koje je Hamdija Kreševljaković prikupio o sarajevskim vodama i napravama na njima. Okupaciona austrijska uprava je, prema njenim zabilješkama, zatekla na području Bosne i Hercegovine 143 vodova u ukupnoj dužini od 120 kilometara. Posljednji vodovod za vrijeme Osmanskog carstva izgrađen je 1866. godine.

Današnjem londonskom vodovodu udaren je temelj 1609. godine. Nikola Kopernik, slavni astronom, bavio se pitanjem opskrbljivanja vodom nekih gradova u Poljskoj. Tako su dobili vodovode: Krakov, Poznan i Lavov, Gdanjsko i Prag prije Sarajeva. Kad su Osmanlije osvojile Beograd, 1521. godine izgradili su javni vodovod iz koga se još 1890. godine opskrbljivalo vodom 20 uličnih česama. U Beču je voda potekla 1839. a u Moskvi i Zagrebu 1878. godine.

Sarajevo je, prema tome, imalo javni gradski vodovod 148 godina prije Londona i punih 378 godina prije Beča.¹

Administrativni, institucionalni i pravni okvir poslovanja

Djelatnost Preduzeća utvrđena je Zakonom o komunalnim djelatnostima Kantona Sarajevo, kojim je definisan način obavljanja i finansiranja, te druga pitanja od značaja za uspješno obavljanje komunalnih djelatnosti na području Kantona Sarajevo, kao i statutom Preduzeća.

Preduzeće je 100% u državnom vlasništvu i njegovu osnovnu djelatnost čine:

usluge vodosnabdijevanja; i

usluge odvođenja i tretman otpadne vode.

Kako bi izvršavalo ove zadatke nezavisno, Preduzeće također vrši:

Sanitarno-tehničke radove i kontrolu kvaliteta vode;

Upravljanje javnim vodovodom i kanalizacijom;

Rekonstrukciju i održavanje mreže vodosnabdijevanja i priključaka, uređaja za vodosnabdijevanje, elektro-mehaničkih pogona, vodomjera, pogona za dezinfekciju vode zajedno sa održavanjem mjerne i regulacione opreme svih sistema za vodosnabdijevanje;

Rekonstrukciju i održavanje kanalizacione mreže i pripadajućih priključaka, kanalizacionih uređaja i elektro-mehaničkih pogona; i

Održavanje tehničke dokumentacije i katastra podzemnih instalacija za vodosnabdijevanje i kanalizaciju.

Preduzeće je u sadašnjem obliku organizovano Odlukom o usklađivanju statusa Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo sa Zakonom o javnim preduzećima Federacije Bosne i Hercegovine usvojenom 2005. godine na Skupštini Kantona Sarajevo (Službeni list Kantona Sarajevo, br. 30/05).

Organi Društva su:

Skupština (imenovan 10.02.2021. godine):

- Armina Kulovac, punomoćnik Vlade KS

Nadzorni odbor (imenovan od strane Skupštine 01.07.2023. godine):

- Nedim Pervan, doktor tehničkih nauka, predsjednik
- Vildan Husomanović, dipl.ing., član
- Amir Bibić, dipl.prav., član

Uprava preduzeća:

- Rusmir Salić, MA Ekonomije, direktor preduzeća
- Amela Kadić, dipl.ing.grad., izvršni direktor za vodovodni sistem
- Adnan Šerak, dipl.ing. saob., izvršni direktor za kanalizacioni sistem
- Nermin Kapidžija; MA Ekonomije, izvršni direktor za investicije i razvoj
- Amar Nović, dipl.prav., izvršni direktor za ekonomske i pravne poslove

Odbor za reviziju

- Ismet Ramović, dipl.oec., predsjednik,
- Benina Veledar, dr. ekonomskih nauka, član
- Edna Bojić, dipl.ecc. član.

Unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta bliže su određeni Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Javno preduzeće „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo u svom radu poštuje zakone i druge propise koji regulišu djelatnost javne vodoopskrbe i javne odvodnje, odnosno propise kojima su regulisana prava i obaveze korisnika usluga (potrošača) i prava i obaveze davaoca usluga i to prioritarno:

Zakon o privrednim društvima („Službene novine FBiH“ broj: 81/15 i 75/21),

Zakon o javnim preduzećima („Službene novine FBiH“ broj: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12),

Zakon o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14, 59/22 i 50/24).

Zakon o komunalnim djelatnostima („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 14/16, 43/16, 10/17, 19/17, 20/18, 22/19 i 44/22),

Uredbu o opštim uslovima za snabdijevanje vodom za piće, obradu i odvođenje otpadnih i atmosferskih voda („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 22/16),

Zakon o vodama („Službene novine FBiH“ broj: 70/06),

Zakon o radu („Službene novine FBiH“ broj: 26/16, 89/18, 23/20 – odluka US, 49/21 – dr. Zakon, 103/21- dr. Zakon, 44/22 i 39/24),

Kolektivni ugovor o pravima i obavezama poslodavaca i radnika u oblasti komunalne privrede za teritoriju Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 12/23),

Pored naprijed navedenih zakona i propisa, Preduzeće u svome radu primjenjuje i niz drugih zakona, propisa i procedura koje regulišu pojedinačne oblasti iz okvira poslovanja Preduzeća, kao Interne procedure i Uputstva koje je izradilo Preduzeće.

Bitni događaji za Preduzeće u 2024. godini

- *Održan sastanak sa resornim ministarstvom i Federalnim ministarstvom okoliša i turizma na temu zbrinjavanja otpadnog mulja na lokalitetu Butila (jedan od gorućih ekoloških problema u Kantonu Sarajevo);*
- *U sklopu treće sekcije u vogošćanskoj ulici Mitra Šućura izvode se radovi na rekonstrukciji 2.886 metara azbest cementnog cjevovoda DN100, 150 i 200. Vrijednost ugovorenih radova iznosi 581.861 EUR. (II tranša EBRD kredit);*
- *U vogošćanskom naselju Poturovići privodi se kraju izgradnja rezervoara i pumpne stanice, kao i polaganje cjevovoda u dužini od oko dva kilometra od rezervoara do pumpne stanice;*
- *U ulici Stara cesta na području općine Vogošća vrši se rekonstrukcija više od kilometar cjevovoda (II tranša EBRD kredit);*
- *U novogradskoj općini u ulici Aleje Bosne Srebrene privode se kraju radovi na rekonstrukciji vodovodne mreže u dužini od 1.800 metara (II tranša EBRD kredit);*
- *Izgradnja dva rezervoara i dvije pumpne stanice u naselju Krivoglavci kako bi se riješio problem snadbjevanja naselja Krivoglavci i Syrake. Vrijednost radova iznosi 1.705.840 KM;*
- *Za potrebe preduzeća nabavljen je rovokopač-utovarivač sa pneumatskim čekićem u vrijednosti od oko 200.000 KM;*
- *Potpisan sporazum sa resornim ministarstvom za realizaciju projekata preduzeća u iznosu blizu 5.000.000 KM;*
- *Završeni su radovi na uvezivanju dijela rekonstruisanog potisnog cjevovoda DN 700 za pravac pumpanja Alipašin most Kobilja glava dok su za građane osigurane cisterne sa pitkom vodom;*
- *Za potrebe preduzeća nabavljena najsavremenija kamera za snimanje kanala čija je vrijednost 118.000 KM bez PDV-a;*
- *Preduzeće je nabavilo opremu za laboratoriju i to laboratorijska peć za žarenje koja se koristi za žarenje hemikalija u postupku pripreme supstanci i vagu koja se koristi u fizičko-hemijskoj laboratoriji;*
- *Održan sastanak sa predstavnicima Općine Stari grad, a tema sastanka bila je ulaganja u*

obnovu vodovodne mreže, planirani projekti i dinamika radova;

- Urađena je rekonstrukcija vodovodne mreže u ulici Stara cesta u dužini od 1,1 kilometar. Na ovom lokalitetu bilježili smo veliki broj kvarova i značajne gubitke u vodovodnom sistemu. Vrijednost ugovorenih radova u ovoj ulici iznosi cca 186.000 EUR;
- U novogradskoj ulici 8. mart vrši se rekonstrukcija vodovodne mreže u dužini od cca 770 metara. Projekat se finansira sredstvima druge tranše EBRD kredita, a vrijednost radova iznosi 173.784,80 EUR;
- U Stolačkoj ulici vrši se rekonstrukcija vodovodne mreže u dužini od oko 330 metara. Vrijednost radova izvedenih u ovoj ulici iznosi 105.267,82 EUR;
- Preduzeće je nabavilo specijalno vozilo za čišćenje kanizacionog sistema u iznosu od cca 400.000 KM, kao i dva nova vozila za operativniji rad ekipa na terenu u iznosu od 116.000 KM bez PDV-a;
- Izvršena je recertifikacija provjera sistema kvaliteta u skladu sa normom ISO 2001-2015;
- Radnici Preduzeća su učestvovali u tradicionalnoj proljetnoj akciji čišćenja „Sarajeco“ koje je pokrenulo resorno ministarstvo;
- Preduzeće je zaključilo ugovor o davanju u zakupu poslovnog prostora u ul. Azize Šaćirbegović sa Uredom za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine uz finansijsku naknadu na period od tri godine;
- U starogradskoj ulici Sedrenik mjenja se cjevovod koji datira iz 1935. godine u dužini od oko 600 m. Vrijednost radova je 153.000 Eura, a finansira se iz sredstava EBRD kredita (II tranša);
- Vlada KS u saradnji sa resornim ministarstvom i našim Preduzećem implementirala projekat u iznosu od 1.000.000 KM što uključuje nabavku dva bagera i tri teretna vozila;
- Preduzeće provodi preventivne aktivnosti za kontinuiran i efikasan rad Postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda;
- Butila (vrši se dovoz selektivnog otpada na deponiju Smiljeviće, uzimanje uzoraka u određenim fazama tehnološkog procesa, vršenje analiza u internoj laboratoriji);
- Nabavljena dva nova reduktora za Arhimedove pužne pumpe za optimiziranje rada pumpne stanice sirove vode.
- Pokrenute aktivnosti za rješavanje problema vodosnabdijevanja za JU Terapijska zajednica Kampus.
- Vršeni su radovi na vodnom objektu Hrasnica. Zbog ekstremnih suša u Kantonu Sarajevo i teške hidrološke situacije na izvoristima u Sarajevskom polju preduzeće je pokrenulo aktivnosti smanjenja pritiska vode u noćnim satima, a sve u cilju ponovne akumulacije vode u rezervuarima kakobi osigurali redovnu dnevnu opskrbu vodom.
- Održan sastanak u resornom ministarstvu sa predstavnicima ministarstva, načelnikom Općine Ilijaš, direktoricom JKP Vodostan” gdje se razgovaralo o zajedničkom problemu osiguranja urednog vodosnabdijevanja potrošača, te je dogovoreno da će se sagledati mogućnosti o saradnji sa Bags u skladu sa raspoloživim kapacitetima i omogućiti isporuka od

10 l/s prema potrošačima u Općini Ilijaš, zbog dugotrajne suše.

- Vršene su pripreme za ponovno uspostavljanje blagajni u centru za komunalne usluge u Novom Sarajevu.
- Završeni radovi na uvezivanju potisnog cjevovoda DN 700 Bačevo-Alipašin most na Ilidži kod naselja Bulevar.
- Preduzeće je nabavilo novi rovokopač - utovarivač u iznosu 250.000 KM (sa PDV-om);
- Od 02.09.2024.godine Preduzeće je omogućilo plaćanje računa za vodu i odvodnju bez provizije na šalterima u Centru za komunalne usluge u ul.Envera Šehovića br.14;
- U mjesecu septembru održan je sastanak sa predstavnicima Građevinskog fakulteta u Sarajevu na temu izrade elaborata o stanju postojećih bunarskih bušotina i mogućnosti osiguranja novih količina vode na izvoru Bačevo, a na osnovu ranije potpisanog sporazuma o stručno tehničkoj saradnji;
- Održan je i sastanak sa predstavnicima KJKP "Tržnice-pijace" Sarajevo, gdje je akcenat stavljen na projekte preduzeća "Tržnice-pijace" Sarajevo i učešće našeg Preduzeća u njihovoj implementaciji s obzirom na značaj komunalne infrastrukture kao polazne tačke za realizaciju projekata;
- U skladu sa dogovorom između predstavnika vlasti JKP VIK Sarajevo i Jablanica, radnici KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo su vršili čišćenje i pročepljenje kanalizacione mreže nakon poplava koje su pogodile ovu općinu;
- Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda Butila posjetila je delegacija stručnjaka iz Nizozemske kako bi se upoznali sa radom postrojenja, izazovima sa kojima se susrećemo i planovima za naredni period. Delegacija je prisustvovala prezentaciji u kojoj je predstavljen cjelokupan sistem prečišćavanja, aktivnosti i planovi Postrojenja, a zatim su obišli ključne tačke cjelokupnog sistema prečišćavanja otpadnih voda;
- Preduzeće je nabavilo tri nova teretna vozila u iznosu od cca.526.000 KM (sa PDV-om). Vozila su opremljena sa savremenom tehnologijom, koja omogućava efikasniji rad i smanjenje troškova, kao i bolju zaštitu životne sredine;
- Studenti druge godine master studija Građevinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu, smjer Hidrotehnika i okolišno inženjerstvo, posjetili su Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda Butila.
- Članovi Uprave ViK-a učestvovali na konferenciji „Unapređenje baštine sarajevskih česmi u svrhu osiguranja prava na pitku vodu“. Prisutnima je predstavljen projekat „Voda bez granica“ pokrenut s ciljem podizanja svijesti i jačanje kapaciteta za zagovaranje važnosti ljudskog prava na pitku vodu;
- Otvara se još jedna blagajna na lokaciji u ulici Dobrinjske bolnice 15, Općina Novi grad;
- Polaganje cvijeća i svećanim programom obilježeno je 135 godina Sarajevskog vodovoda. Tokom programa prikazan je i video gdje su prezentirane aktivnosti preduzeća u proteklom periodu, a zatim su uručene i zahvalnice svim službama za doprinos u radu preduzeća u 2024. Godini;
- Direktor preduzeća je učestvovalo na konferenciji "Razvoj sektora vodnih usluga u Bosni i

Hercegovini (BiH)". Ova konferencija okupila je predstavnike ministarstava, međunarodnih organizacija, komunalnih preduzeća, kao i mlade stručnjake iz sektora vodnih usluga, s ciljem jačanja saradnje i predstavljanja postignuća u sektoru vodosnabdijevanja i tretmana otpadnih voda;

- *Monteri Pogona Vodovod prisustvovali su prezentaciji i edukaciji o rukovanju alatima i opremom, te novim tehnologijama spajanja BAIO sistemom;*
- *Univerzitet u Sarajevu Građevinski fakultet povodom obilježavanja dana fakulteta za 2024. godinu dodijelio je zahvalnicu KJKP "Vodovod i kanalizacija" za doprinos u radu i razvoju fakulteta;*

OSNOVA PREZENTACIJE I SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

a) Izjava o usklađenosti

Finansijski izvještaji pripremljeni su u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja ("MSFI"), objavljenim od strane Međunarodnog odbora za računovodstvene standarde, prevedenim i objavljenim u FBiH.

b) Vremenska neograničenost poslovanja

Finansijski izvještaji su sačinjeni pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja što podrazumijeva da će Preduzeće biti sposobno realizovati potraživanja i podmiriti obaveze u normalnom toku poslovanja.

c) Osnova prezentacije

Ovi finansijski izvještaji pripremljeni su po načelu historijskog troška. Finansijski izvještaji su prezentirani u konvertibilnim markama (BAM), s obzirom da je to valuta u kojoj je iskazana većina poslovnih događaja Društva. Konvertibilna marka je fiksno vezana za euro (1 EUR = 1,95583 BAM).

Sastavljanje finansijskih izvještaja u skladu sa MSFI zahtijeva od Uprave korištenje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utiču na primjenu računovodstvenih politika, te objavljene iznose imovine, obaveza, prihoda i rashoda. Stvarni rezultati mogu biti različiti od tih procjena. Procjene i povezane pretpostavke redovno se preispituju i pregledaju.

Promjene računovodstvenih procjena priznaju se u periodu u kojem su procjene promijenjene, te eventualno budućim periodima, ako utiču i na njih.

Tamo gdje je bilo potrebno, uporedni podaci su prezentirani odvojeno kako bi se postigla dosljednost u prikazivanju podataka s podacima tekuće finansijske godine i ostalim podacima.

Priznavanje prihoda

Prihod se mjeri po fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja. Prihod se umanjuje za po odobrenim dispozicijama.

Prihod od prodaje robe i proizvoda

Prihodi od prodaje robe i proizvoda priznaju se kada su zadovoljeni sljedeći uslovi:

- Preduzeće je prenio na kupca značajne rizike i koristi od vlasništva nad proizvodima;
- Preduzeće ne zadržava stalno sudjelovanje u upravljanju, do stepena koji se obično povezuje s vlasništvom niti kontrolu nad prodanim proizvodima;
- Iznos prihoda može se pouzdano izmjeriti;
- Vjerovatno je da će ekonomske koristi povezane s transakcijom pritjecati u Preduzeće; i
- Troškovi, koji su nastali ili će nastati u odnosu na transakciju, mogu se pouzdano izmjeriti.

Pružanje usluga

Prihodi od ugovora iz osnova usluga se priznaju na osnovu stepena završenosti ugovora. Stepen završenosti ugovora je određen slijedećim faktorima:

- Naknada za usluge uključena u cijenu prodatih proizvoda se priznaje u omjeru ukupnih troškova pružanih usluga za prodane proizvode, uzimajući u obzir historijske trendove stvarnog broja pruženih usluga prethodno prodanih proizvoda i
- Prihod po osnovu vremenskih i materijalnih ugovora se priznaje po ugovorenoj stopi kao stepen utrošenog rada i nastalih direktnih troškova.

d) Transakcije u stranim valutama

Transakcije iskazane u stranim sredstvima plaćanja preračunate su u BAM po kursu važećem na datum transakcije.

Monetarna imovina i obaveze iskazane u stranim sredstvima plaćanja preračunate su u BAM na dan bilans stanja po kursu koji je važio na taj dan.

Kursne razlike proizašle iz preračunavanja stranih sredstava plaćanja priznaju se u bilansu uspjeha. Kursevi važnijih valuta na kraju godine bili su kako slijedi:

EUR 1 = BAM 1,955830

e) Troškovi pozajmljivanja

Troškovi pozajmljivanja su oni koji se mogu direktno pripisati sticanju, izgradnji ili izradi kvalificiranog sredstva. To je sredstvo koje nužno zahtijeva značajno vrijeme kako bi bilo spremno za svoju namjeravanu upotrebu ili prodaju. Takvi troškovi pozajmljivanja uključuju se u trošak nabave tog sredstva sve dok sredstvo većim dijelom ne bude spremno za namjeravanu upotrebu ili prodaju.

Prihodi od ulaganja zarađeni privremenim ulaganjem namjenskih kreditnih sredstava do početka njihovog trošenja na kvalificirano sredstvo oduzimaju se od troškova pozajmljivanja koji su prihvatljivi za kapitalizaciju. Svi drugi troškovi posudbe terete bilans uspjeha u razdoblju u kojem su nastali.

f) Troškovi i naknade zaposlenim

U ime svojih zaposlenika, Preduzeće plaća porez na dohodak, kao i doprinose za penziono, invalidsko, zdravstveno i osiguranje od nezaposlenosti, na i iz plata, koji se obračunavaju po zakonskim stopama tokom godine na bruto platu. Preduzeće plaća navedeni porez i doprinose u korist institucija Federacije Bosne i Hercegovine, na federalnom, kantonalnom nivou i općinskom nivou.

Nadalje, topli obrok, prevoz na i sa posla i regres su plaćeni u skladu sa domaćim zakonskim propisima i knjiže se kao trošak perioda.

Preduzeće vrši rezervisanja za otpremnine u skladu sa MRS 19-primanja zaposlenih. U toku 2025. Godine zbog izmjena po Kolektivnom ugovoru između Vlade Kantona Sarajevo i granskog sindikata došlo do uvećanje rashoda po osnovu rezervisanja za otpremnine u iznosu od 1.638.257 KM što se negativno odrazilo na poslovni rezultat perioda.

g) Oporezivanje

Porez na dobit

Tekući porez

Trošak poreza na dobit predstavlja zbirni iznos tekuće porezne obaveze i odgođenih poreza. Tekuća porezna obaveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazanoj u bilansu uspjeha jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao i stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obaveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno važe na datum bilansa stanja.

Odgodeni porez jest iznos za koji se očekuje da će po njemu nastati obaveza ili povrat temeljem razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obaveza u finansijskim izvještajima i pripadajuće poreske osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti, a obračunava se metodom bilansne obaveze. Odgođene poreske obaveze općenito se priznaju za sve oporezive privremene razlike, a odgođena poreska imovina se priznaje u onoj mjeri u kojoj je vjerovatno da će biti raspoloživa oporeziva dobit na temelju koje je moguće iskoristiti privremene razlike koje se odbijaju.

h) Porez na dodatu vrijednost

Zakonom o porezu na dodatu vrijednost BiH uvedena je obaveza i regulisan sistem plaćanja poreza na dodatu vrijednost počevši od 1. januara 2006. godine.

i) Troškovi penzionih naknada

Preduzeće nema druge penzione aranžmane osim onih u okviru državnog penzionog sistema Federacije Bosne i Hercegovine. Preduzeće je kao poslodavac dužno obračunavati i uplaćivati postotak iz tekuće bruto plaće zaposlenih u penziono osiguranje, a navedeni troškovi terete račun dobiti i gubitka u razdoblju u kojem zaposleni ostvare naknadu za rad. Preduzeće nema obaveza isplate penzije zaposlenima u budućnosti.

j) Rezervisanja

Rezervisanja se priznaju ako Preduzeće trenutno ima pravnu ili izvedenu obavezu kao posljedicu događaja iz prošlog razdoblja i ako postoji vjerovatnoda da de Preduzeće morati podmiriti navedenu obavezu. Iznos priznat kao rezervisanje je najbolja procjena iznosa potrebnog za podmirenje postojeće obaveze na dan bilansa stanja, uzevši u obzir rizike i nesigurnosti vezane za obavezu.

k) Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema početno se iskazuju po trošku nabavke umanjenom za iznos amortizacije i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti.

Trošak nabavke obuhvata nabavnu cijenu i sve troškove izravno povezane s dovođenjem sredstva u radno stanje za namjeravanu upotrebu.

Troškovi tekućeg održavanja i popravaka, zamjene te investicijskog održavanja manjeg obima priznaju se kao rashod kad su nastali.

Troškovi značajnih investicijskih održavanja i zamjene se kapitaliziraju.

Dobici i gubici temeljem rashodovanja ili otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme iskazuju se u bilansu uspjeha u razdoblju u kojem su nastali.

Amortizacija se obračunava tako da se nabavna ili procijenjena vrijednost imovine, osim zemljišta te građevina i opreme u pripremi, otpisuje tokom procijenjenog korisnog vijeka imovine primjenom linearne metode po sljededim stopama.

l) Nematerijalna imovina

Zasebno stečena nematerijalna imovina evidentirana je po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju.

Amortizacija nematerijalne imovine je obračunata po linearnoj metodi tokom njegovog procijenjenog vijeka trajanja.

Prosječni procijenjeni korisni vijek trajanja nematerijalne imovine je kako slijedi:

Softveri i licence

5 godina

Naknadni izdatak koji se odnosi na već priznati predmet nematerijalne imovine, kapitalizira se samo u slučaju kada dolazi do povećanja budućih ekonomskih koristi koje će dotjecati u Produzeće. Svaki drugi naknadni izdatak priznaje se kao rashod u razdoblju u kojem nastaje. Trošak redovnog održavanja izravno tereti dobit iz poslovanja. U iznimnim slučajevima, trošak održavanja se kapitalizira, ako održavanje rezultira povećanjem kapaciteta ili značajnim poboljšanjem određene imovine.

m) Ulaganja u nekretnine

Ulaganje u nekretnine je nekretnina (zemljište ili zgrada, ili dio zgrade, ili oboje) koje se drži u svrhu zarade prihoda od najma ili zbog porasta vrijednosti kapitalne imovine, ili oboje. Ulaganje u nekretnine početno se mjeri po trošku. Ulaganja u nekretnine naknadno se mjere po metodu troška.

n) Zalihe

Zalihe se iskazuju po trošku ili neto prodajnoj vrijednosti, zavisno o tome što je niže. Trošak obuhvata fakturnu cijenu i sve zavisne i indirektne troškove povezane s dovođenjem zaliha do njihove sadašnje lokacije i u sadašnje stanje. Trošak zaliha se utvrđuje primjenom metodom prosječnog ponderisanog troška.

Zalihe sitnog inventara otpisuju se 100 % prilikom stavljanja u upotrebu.

o) Kratkoročna potraživanja

Kratkoročna potraživanja obuhvataju potraživanja koja se realizuju u roku 12 mjeseci i to:

- Potraživanja od prodaje odnosno potraživanja od kupaca (pravnih i fizičkih lica),
- Druga potraživanja: potraživanja od države (PDV),
- potraživanja za date avanse,
- potraživanja od osiguravajućih kuća,
- potraživanja od zaposlenih,
- potraživanja za refundacije.
- kratkoročni finansijski plasmani.

Sva potraživanja se iskazuju po nominalnoj vrijednosti na osnovu ispostavljenе dokumentacije koja prati nastanak poslovnog događaja, umanjenom za odgovarajući iznos ispravke vrijednosti za procijenjene nenadoknadive iznose, ako postoje.

Umanjenja potraživanja od kupaca

Pravilnikom o računovodstvenim politikama Preduzeća definisano je da se na kraju svake godine vrši procjena naplativosti potraživanja. Istim je definisano da se potraživanja starija od 365 dana evidentiraju na ispravku vrijednosti potraživanja i rashode. Preduzeće evidentira rashode po osnovu ispravke vrijednosti potraživanja u momentu utuženja. Utuženje za potraživanja iz domena široke potrošnje vrše jednom godišnje, potraživanja od pravnih lica svake tri godine.

p) Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti podrazumijevaju žiro i tekući račun, novac u blagajni, devizni žiro račun devizna blagajna te ostalu gotovinu (primljene hartije od vrijednosti, depoziti, itd.). Novac na računima koji se vode u konvertibilnim markama (BAM) kod ovlaštenih organizacija (banaka) vodi se u nominalnim svotama prema izvodu o stanju i prometu tih računa. Novac u blagajni u konvertibilnim markama (BAM) iskazuje se u nominalnoj vrijednosti. Novac i novčani ekvivalenti za potrebe novčanog toka uključuju tekuće račune i depozitne račune sa originalnim dospijanjem do 3 mjeseca ili manje.

p) Finansijske obaveze

Dugoročne obaveze čine one obaveze čiji je obligacioni rok izmirenja duži od 1 godine (12 mjeseci), a one mogu biti:

- obaveze prema povezanim pravnim licima i članovima predzeda;
- obaveze prema kreditima, te finansijskim i robnim zajmovima;
- obaveze po osnovu finansijskih zajmova;
- ostale dugoročne finansijske obaveze

Kratkoročne obaveze su one obaveze čiji je obligacioni rok izmirenja maksimalno 1 godina (12 mjeseci) odnosno sve one obaveze koje dospijevaju u obračunskom periodu jedne kalandarske godine i one čine:

- Kratkoročne finansijske obaveze (obaveze po osnovu zajmova i kredita, obaveze za primljene avanse),
- Obaveze prema dobavljačima i druge obaveze (obaveze prema zaposlenima, obaveze za poreze i doprinose i druge takse),

- kratkoročne obaveze klasificirane u grupu sa sredstvima namijenjenim za prodaju ili otuđenje.

q) Najmovi

Najmovi se svrstavaju u finansijske najmove kad god se gotovo svi rizici i nagrade povezani s vlasništvom nad sredstvom prenose na zajmoprimca tokom trajanja najma. Svi drugi najmovi svrstani su u poslovne najmove.

Preduzeće kao korisnik najma

Imovina koja je predmetom finansijskog najma priznaje se kao imovina Preduzeća po fer vrijednosti na datum stjecanja ili po sadašnjoj vrijednosti minimalnih plaćanja najma ako je niža. Odgovarajuća obaveza prema najmodavcu iskazuje se u bilansu stanja kao obaveza za finansijski najam po MSFI 16.

Plaćanja temeljem najma se raspoređuju između finansijskih troškova i umanjenja obaveze za najam kako bi se ostvarila konstantna kamatna stopa na preostali iznos obaveze.

Finansijski troškovi izravno terete račun dobiti i gubitka, osim onih koji se izravno mogu pripisati kvalificiranom sredstvu, u kojem slučaju se kapitaliziraju u skladu s općom politikom Preduzeća vezano za troškove pozajmljivanja. Potencijalne najamnine teretit će troškove u razdobljima kada su nastale.

Naknade koje se plaćaju u okviru poslovnih najмова terete trošak najma na temelju linearne metode, osim ako ne postoji druga sistemska osnova koja bolje predstavlja vremenski okvir u kojem se smanjuju koristi od upotrebe iznajmljene imovine.

U slučaju da su primljeni poticaji za poslovne najmove, takvi poticaji priznaju se kao obaveza. Ukupna korist od tih poticaja priznaje se kao smanjenje troškova najma na temelju linearne metode, osim ako ne postoji druga sistemska osnova koja bolje predstavlja vremenski okvir u kojem se smanjuju koristi od upotrebe iznajmljene imovine.

r) Prihodi budućih perioda – odgođeni prihodi

Za iskazivanje prihoda od donacija povezanih sa imovinom, u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardom 20 „*Računovodstvo za državne potpore objavljivanje državne pomodi*“, Preduzeće primljene potpore evidentira kao odgođeni prihod koji koristi za sučeljavanje sa troškovima amortizacije materijalne imovine finansirane tim sredstvima.

PREGLED PRIHODA I RASHODA

KONTO	OPIS	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	
	Poslovni prihodi	50.495.959	47.390.708	48.683.533	52.816.608	53.262.983	57.540.152
60	Prihodi od prodaje vode i usluga odvodnje	40.041.517	38.391.596	39.329.711	41.525.248	40.190.438	41.469.041
62	Prihodi od pruženih usluga na domaćem tržištu	3.573.713	4.827.413	3.736.134	4.563.121	5.875.152	8.190.865
65	Ostali poslovni prihodi	6.880.729	4.171.699	5.617.688	6.728.239	7.197.393	7.880.246
	Poslovni rashodi	60.593.494	59.404.545	58.485.265	70.317.768	75.056.343	80.847.177
51	Materijalni troškovi	11.876.292	11.614.348	10.627.995	12.231.093	13.740.666	16.513.063
52	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	25.224.993	24.279.463	23.399.138	26.401.019	27.824.370	28.738.551
53	Troškovi proizvodnih usluga	1.115.555	1.491.219	1.753.594	1.794.704	1.809.984	2.108.175
540 do 542	Amortizacija	18.895.440	18.723.165	18.535.798	24.613.640	24.930.699	25.163.455
543 do 549	Troškovi rezervisanja	253.039	0	92.695	6.537	166.667	1.638.257
55	Nematerijalni troškovi	3.228.174	3.296.350	4.076.045	5.270.774	6.583.956	6.685.676
	Dobit/Gubitak od poslovnih aktivnosti	-10.097.535	-12.013.837	-9.801.731	-17.501.160	-21.793.360	-23.307.026
66	Finansijski prihodi	796.811	664.500	788.191	469.406	554.427	379.579
66	Finansijski rashodi	509.079	357.684	423.145	2.343	1.009	118.743
	Dobit/Gubitak od finansijskih aktivnosti	287.732	306.817	365.047	467.063	553.417	260.836
	Gubitak redovne aktivnosti	-9.809.803	-11.707.021	-9.436.685	-17.034.097	-21.239.943	-23.046.190
67	Ostali prihodi i dobici	3.668.584	2.966.196	4.123.149	4.272.522	4.559.865	3.124.548
67	Ostali rashodi i gubici	4.712.497	5.455.983	7.873.047	4.552.094	4.717.701	2.914.785
	Dobit/Gubitak po osnovu ostalih prihoda i rashoda	-1.043.912	-2.489.787	-3.749.897	-279.571	-158.035	209.763
68	Prihodi/dobici po osnovu usklađivanja vrijednosti imovine	0	0	0	11.200	8.286	0
68	Rashodi/gubici po osnovu umanjenja vrijednosti imovine	0	0	0	0	535.642	51.241

69	Efekti promjena računovodstvenih politika i ispravki grešaka iz ranijih perioda, i prenos prihoda	0	0	0	850.128	201.867	80.429
59	Efekti promjena računovodstvenih politika i ispravki grešaka iz ranijih perioda, promjena vrijednosti zaliha i prenos rashoda	361.465	53.860	198.496	366	222.537	76.539
	Gubitak neprekinutog poslovanja prije poreza	-11.215.180	-14.250.668	-13.385.078	-16.452.706	-21.946.004	-22.883.778

PRIHODI

-Ostvareni neto ukupan prihod u periodu 01.01.2024. do 31.12.2024. godine, iznosi: 61.124.707 KM, što je u odnosu na isti period prethodne godine, POVEĆANJE za 2.537.479 KM ili 4,3 %.

U obračunskom periodu 2024. godine, POSLOVNI PRIHODI iznose 49.659.906 KM, što je 81,2% ukupnog prihoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovi prihodi imaju POVEĆANJE za 3.594.316 KM ili 7,8 %.

U obračunskom periodu 2024. godine, najveći prihodi su : Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu , u iznosu od 41.469.041 KM, što je 67,8% ukupnog prihoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima POVEĆANJE za 1.278.603 KM ili 3,2 %.

Ostali prihodi i dobici, u iznosu od 11.061.098 KM, što je 18,1% ukupnog prihoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima SMANJENJE za 477.556 KM ili 4,1 %.

Prihodi od pruženih usluga na domaćem tržištu, od 8.190.865 KM, što je 13,4% ukupnog prihoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima POVEĆANJE za 2.315.713 KM ili 39,4 %.

Finansijski rashodi, od 187.935 KM, što je 0,3% ukupnog prihoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima SMANJENJE za 366.492 KM ili 66,1 %.

Pregled cjenovnika na snazi iz 2013. godine za naplatu usluga snabdjevanja vode i odvodnje:

DOMAĆINSTVA

Varijabilni dio - KM/m³ vode			
	Potrošeni m³ vode mjesečno		
	≤ 5 m³	> 5 m³ ≤ 30 m³	> 30 m³
Usluga snabdjevanja pitkom vodom	0,70	0,84	1,17
Usluga odvodnje otpadnih voda	0,30	0,36	0,50
PDV	0,17	0,20	0,28
Ukupno	1,17	1,40	1,95
PVN za korištenje voda			0,01
PVN za zaštitu voda			0,04
* Fiksni dio - KM/mjesečno			
Fiksni dio		2,00	
PDV		0,34	
UKUPNO		2,34	

„INSTITUCIJE“

Varijabilni dio - KM/m ³ vode	
Usluga snabijevanja pitkom vodom	1,17
Usluga odvodnje otpadnih voda	0,50
PDV	0,28
Ukupno	1,95
PVN za korištenje voda	0,01
PVN za zaštitu voda	0,04
* Fiksni dio - KM/mjesečno	
Fiksni dio	4,00
PDV	0,68
UKUPNO	4,68

„OSTALI KORISNICI“

Varijabilni dio - KM/m ³ vode			
Usluga snabijevanja pitkom vodom	2,18		
Usluga odvodnje otpadnih voda	0,94		
PDV	0,53		
UKUPNO	3,65		
PVN za korištenje voda	0,01		
PVN za zaštitu voda - zagađivači	veliki	srednji	mali
	0,2	0,1	0,04
* Fiksni dio - KM/mjesečno			
U zavisnosti od profila vodomjera	Profil vodomjera		
	do 40 mm	50-100 mm	150 mm i više
Fiksni dio	4	20	40
PDV	0,68	3,4	6,8
UKUPNO	4,68	23,4	46,8

Prema važećem cjenovniku fiksni dio se obračunava svim potrošačima mjesečno, bez

obzira na potrošnju vode.

Ostvareni neto ukupni rashodi prema bilansu uspjeha u obračunskom periodu 2024. godine, iznose: 84.008.485 KM, što je u odnosu na isti period prethodne godine, POVEĆANJE za 3.475.253 KM ili 4,3 %.

U obračunskom periodu 2024. godine, POSLOVNI RASHODI iznose 79.208.921 KM, što je 94,3% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovi rashodi imaju POVEĆANJE za 4.319.244 KM ili 5,8 %.

R1 -U obračunskom periodu 2024. godine, najveći rashodi su - Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (AOP 258), u iznosu od 28.738.551 KM, što je 34,2% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 914.181 KM ili 3,3 %.

Amortizacija iznosi 25.163.455 KM, što je 30% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 232.756 KM ili 0,9 %.

Troškovi energije i goriva, od: 13.226.184 KM, što je 15,7% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 2.308.771 KM ili 21,1 %.

Ostali poslovni rashodi i troškovi , od: 4.881.641 KM, što je 5,8% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima SMANJENJE za 456.075 KM ili 8,5 %.

Troškovi primljenih usluga (AOP 269), od: 3.912.212 KM, su 4,7% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 855.987 KM ili 28 %.

Troškovi sirovina i materijala (AOP 256), od: 3.286.878 KM, su 3,9% ukupnih rashoda.

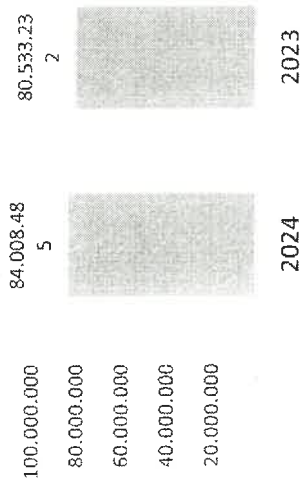
U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 463.624 KM ili 16,4 %.

Pregled ostvarenih troškova i rashoda po AOP oznakama iz bilansa uspjeha (prvih 10 po veličini)

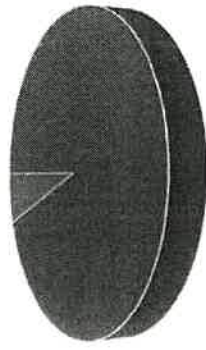
R. br.	Pozicija (konto i AOP i bilansu uspjeha)	01.01.2024. - 31.12.2024	
		Iznos KM	%
0	1	3	4
1	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (AOP 258)	28.738.551	34,2%
2	Amortizacija (AOP 262)	25.163.455	30,0%
3	Troškovi energije i goriva (AOP 257)	13.226.184	15,7%
4	Ostali poslovni rashodi i troškovi (AOP 270)	4.881.641	5,8%
5	Troškovi primljenih usluga (AOP 269)	3.912.212	4,7%
6	Troškovi sirovina i materijala (AOP 256)	3.286.878	3,9%
7	Gubici od finansijske imovine (AOP 287)	2.527.753	3,0%
8	Troškovi rezervisanja, neto (AOP 298)	1.638.257	2,0%
9	Manjkovi i ostala negativna usklađenja залиha (AOP 301)	404.027	0,5%
10	Finansijski rashodi (AOP 304)	118.742	0,1%
11	Ostali rashodi	110.785	0,1%
12	UKUPNO RASHODI	84.008.485	100,0%

Pregled strukture ukupnih rashoda 2024. godine

Ukupni rashodi

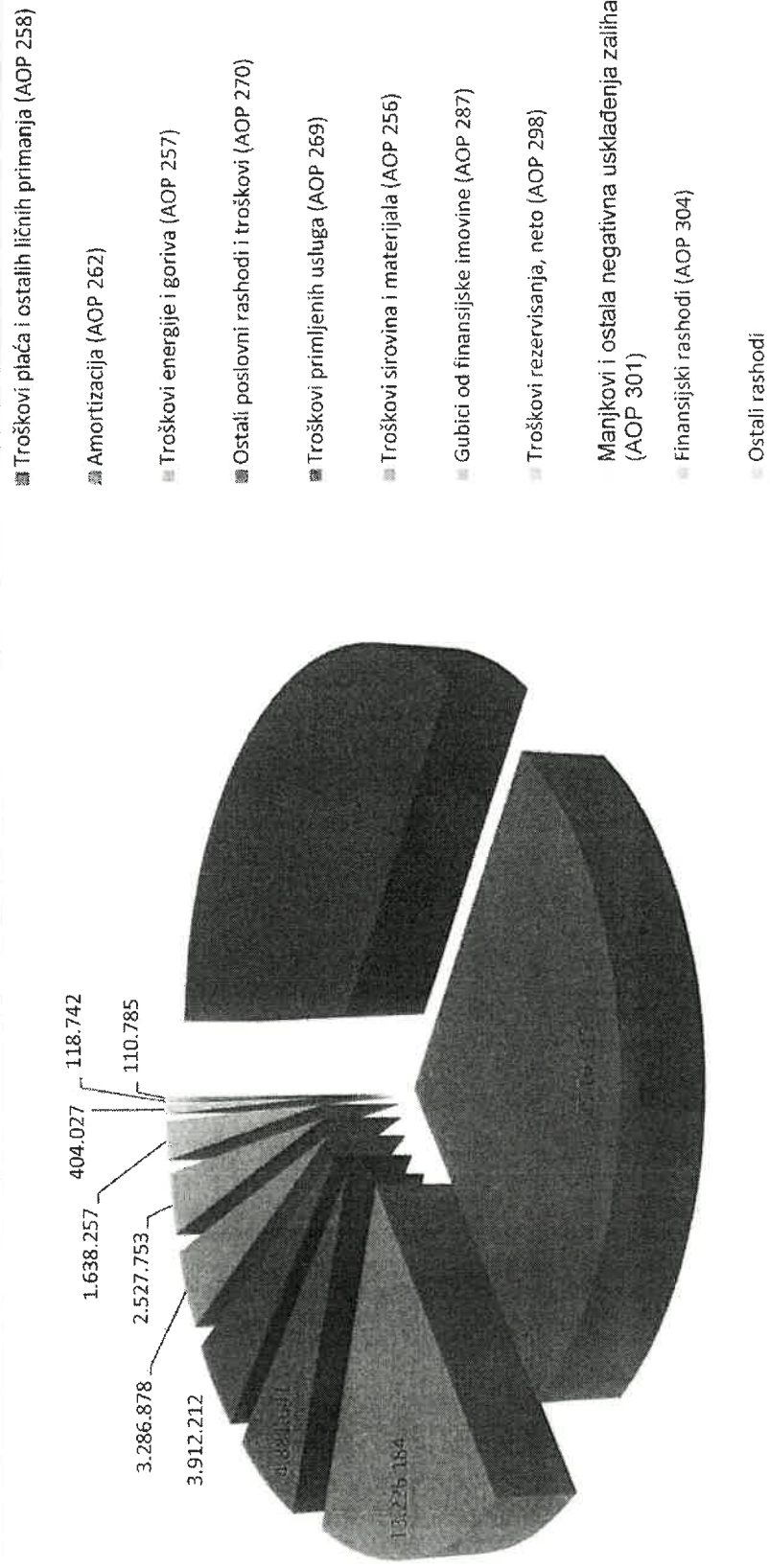


Struktura rashoda



■ Poslovni ■ Ostali rashodi

Grđ



Razlozi za povećanje ukupnih rashoda u navedenom periodu:

- Izmjena kolektivnog ugovora između Vlade Kantona Sarajevo i granskog sindikata u dijelu otpremnina koje je za posljedicu imalo povećanje rashoda po osnovu rezervisanja za otpremnine (MRS 19-otpremnine)
- aktiviranje investicija te je došlo do povećanja rashoda po osnovu amortizacije
- aktiviranje rada postrojenja za preradu otpadnih voda koje enormno povećavaju rashode period cca 3,5 - 4 mil KM
- rast plata koje su posljedica potpisivanja kolektivnih ugovora između Kantona Sarajevo i Sindikata

Pregled troškova plata i ostalih primanja zaposlenih po godinama

U 2024. godini je došlo do povećanja rashoda po osnovu plata što je posljedica potpisivanja kolektivnog ugovora između sindikata i Vlade Kantona Sarajeva. Iako je došlo do smanjenja broja zaposlenih sa 874 u 2022. 832 u 2023. na 828 u 2024. Došlo je do povećanja rashoda po navedenom za 0,9 mil. KM.

KONTO	POZICIJA	Ostvaren o 2019	Ostvaren o 2020	Ostvaren o 2021	Ostvaren o 2022	Ostvaren o 2023	Ostvaren o 2024	Povećanje / smanjenje				
	2	3	4	5	6	7	8	(8-3)/3	(8-4)/4	(8-5)/5	(8-6)/6	(8-7)/7
52	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	25.224.993	24.279.463	23.399.138	26.401.019	27.824.370	28.738.551	14%	18%	23%	9%	3%
5200 do 5205	Troškovi plaća	11.557.211	11.089.722	10.752.064	12.339.582	13.078.508	13.580.355	18%	22%	26%	10%	4%
5206; 5207	Doprinosi iz PIO, zdravstvo i nezaposlene iz i na plaće	8.184.604	7.886.254	7.563.433	8.666.474	9.140.297	9.305.673	14%	18%	23%	7%	2%
521	Troškovi naknada plaća	1.943.212	1.945.227	1.706.982	1.918.129	1.853.813	2.005.124	3%	3%	17%	5%	8%
523	Troškovi službenih putovanja zaposlenih	6.219	2.083	424	12.822	8.055	12.604	103%	505%	2873%	-2%	56%
524	Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih	3.099.934	3.107.272	2.975.265	3.364.718	3.637.658	3.778.605	22%	22%	27%	12%	4%
527	Troškovi naknada članovima odbora, komisija i sl.	53.909	35.974	40.277	46.144	53.079	54.526	1%	52%	35%	18%	3%
529	Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	379.904	212.932	360.693	53.150	52.960	1.664	100%	-99%	-100%	97%	97%

U dole navedenom pregledu dajemo kvalifikacionu strukturu uposlenih sa 31.12.20224. godine:

Kvalifikacija	Ukupno radnika	Žene	Prosječna plata po kvalifikaciji	Muškarci
MR	28	13	2.024	15
VSS	103	46	2.024	57
VIS	11	4	1.828	7
SSS	290	58	1.521	232
VKV	135	0	1.672	135
KV	187	9	1.409	178
NKV	55	6	1.362	49
PKV	4	2	1.183	2
	813	138	1.591	675

Topli obrok se isplaćuje u iznosu od 1 % od prosječne plaće u FBiH po radnom danu.

Regres je isplaćen u iznosu od 50 % prosječne plaće u FBiH. Regres u 2023. godini je iznosio 629,50KM po radniku.

Pomoći u slučaju smrti, bolesti i sl. zaposlenika ili članova uže porodice isplaćuju se u iznosu do tri prosječne mjesečne plaće zaposlenika ili u FBiH, ovisno šta je povoljnije za zaposlenika.

Naknada troškova prevoza na posao i sa posla isplaćivana je u visini od cijene mjesečne autobusne karte u javnom saobraćaju.

U skladu sa MRS 19 - Primanja zaposlenih vrši se rezervisanje po osnovu odlazaka u penziju. Rezevaciju vrši ovlašteni aktuar. Aktuarski gubici u 2023. godini iznose 15.801KM.

Nematerijalni troškovi

KONTO	POZICIJA	Ostvareno 2019.	Ostvareno 2020	Ostvareno 2021	Ostvareno 2022	Ostvareno 2023	Ostvareno 2024	Povećanje /smanjenje			
1	2	3	4	5	6	7	8	(7-4)/4	(7-5)/5	(7-6)/6	(8-7)/8
55	Nematerijalni troškovi	3.228.174	3.296.350	4.076.045	5.270.774	6.583.956	6.685.576	7%	7%	25%	2%
550	Troškovi neproizvodnih usluga	656.273	715.434	856.272	1.144.311	1.246.241	1.804.037	54%	32%	9%	31%
551	Troškovi reprezentacije	14.549	1.801	238	2.845	9.451	16.046	56%	-1%	232%	41%
552	Troškovi premija osiguranja	165.661	136.991	159.648	150.829	132.734	336.161	23%	38%	-12%	61%
553	Troškovi platnog prometa	19.338	19.361	22.951	32.406	20.296	19.023	63%	45%	-37%	-7%
554	Troškovi poštanskih i telekomunikacionih usluga	881.769	1.222.383	1.298.690	1.342.345	2.232.187	1.859.510	6%	4%	66%	-20%
555	Troškovi poreza, naknada, taksi i dr. dažbina na teret pravnog lica	1.341.232	1.039.875	1.397.677	2.458.305	2.329.316	2.287.520	-13%	-5%	-5%	-2%
556	Troškovi članskih doprinosa i sl. obaveza	15.457	10.956	25.368	11.467	28.344	10.593	39%	218%	147%	168%
559	Ostali nematerijalni troškovi	133.896	149.549	315.201	128.265	585.388	352.688	1%	-7%	356%	-66%

Došlo je do povećanja nematerijalnih troškova za cca 102 hiljade KM. Najznačajnije povećanje je na poziciji troškova neproizvodnih usluga što je posljedica održavanja.

Ostali rashodi

Na poziciji ostalih rashoda imamo značajnije povećanje rashoda po osnovu umanjenja vrijednosti i otpisa zaliha što je posljedica provođenja MRS 2- zalihe.

Konto	Opis	Ostvareno 2019	Ostvareno 2020	Ostvareno 2021	Ostvareno 2022	Ostvareno 2023	Ostvareno 2024
570,575,576 i 5850	Gubici i manjkovi	65.875	313	46.245	172.408	16.596	5.996
578	Rashodi po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja	4.381.256	5.299.074	7.194.274	4.090.565	4.135.457	252.7753
579	Rashodovanja i gubici na zalihama materijala i robe i ostali rashodi	265.365	156.596	632.528	319.120	565.548	1.879.667
57	Ostali rashodi i gubici	4.712.497	5.455.983	7.873.047	4.552.094	4.717.701	4.414.415

IMOVINA KAPITAL I OBAVEZE

Dugoročna imovina

Imovina se vrednuje po modelu troška. Preduzeće nije vršilo preispitivanje vrijednosti po MRS 36. Obzirom da je imovina kojom preduzeće raspolaže imovina Kantona Sarajevo i da je Vlada Kantona shodno Zaključku iz 2009. godine bilo dužno da izvrši popisivanje i procjenjivanje isto se nije sprovelo. Preduzeće shodno poreskim propisima koji su a snazi i koji nisu u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima te bi u slučaju da imovina se procjeni na nižu vrijednost u onosu na knjigovodstvu moralo izvršiti uplatu pripadajućih poreza na dobit. Obzirom da preduzeće posluje negativno dugi niz godina isto nije u mogućnosti da sprovede.

Zemljište

Preduzeće je dana 28.12.2023. godine potpisalo Ugovor o prenosu prava vlasništva uz protučinidbu OPU-IP 1966/2023 kojim je preneseno pravo vlasništva na zemljišnom parcelom od 3574m² na lokaciji općine Novo Sarajevo. Kanton se obavezu da izvrši protučinidbu u roku od a najkasnije od 24 mjeseca, t da da zamjensku lokaciju u vrijednost od 4.487.000KM. Ugovorom je izvršeno isknjižavanje vrijednosti zemljišta u iznosu od 21.874,52KM i investicije koja se vodina na kontu 025 u iznosu od 620.000KM u 2023. godini. Također je izvršeno evidentiranje dugoročnih potraživanja u iznosu procjene sudskog vještaka od 4.487.000KM, te evidentiranje odluženog prihoda na konto 4918 u iznosu od 3.845.125,48KM.

U toku 2024. godine Vlada Kantona Sarajevo je donijela Zaključak broj: 02-04-51866-11/24 od 28.11.2024. godine kojim je prihvatila Izvještaj o provedenim aktivnostima na analizi postojećeg stanja i davanje prijedloga za iznalaženje zamjenske lokacije za smještaj uprave KJKP Vodovod i kanalizacija d.o.o. Sarajevo. Navedenim Zaključkom su zaduženi: KJKP Vodovod i kanalizacija d.o.o., Sarajevo i Zavod za izgradnju Kantona Sarajevo i Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okolišta Kantona Sarajevo da poduzmu sve aktivnosti u cilju smještaja Uprave KJKP Vodovod i kanalizacija d.o.o. Sarajevo na zamjenskoj lokaciji/parceli na teritoriji Općine Novi Gr Sarajevo koja se nalazi u neposrednoj blizini "BOSMAL". Obzirom da je realizacija zamjenske lokacije izvjesna po saznanjima u trenutku sastavljanja finansijskih izvještaja, te da je u Ugovorom definisanom roku, iskazano potraživanje nije tretirano.

Preduzeće je u toku 2024. godine izvršilo aktiviranje investicije iz II tranše EBRD sekcija II u iznosu od 4.189.298,53 KM. Realizacija investicije iz II tranše EBRD –a e u toku.

Preduzeće je u toku 2024. godine ima knjižene sljedeće investicije čija je realizacija u toku i knjiži se na kontima 025.:

- Izgradnja rezervoara Krivoglavci iznos 757.052,51KM
- Izgradnja pumpne stanice Poturovići i rezervoara Poturovići iznos 701.895,56 KM
- Izgradnja priključka Gornji Kromolj Općina Centar iznosu 26.694,57 KM
- Izgradnja pumpne stanice Krivoglavci iznos 392.064,90 KM

Zalihe

Preduzeće je angažovalo sudskog procjenitelja i izvršilo procjenjivanje zaliha po MRS 2..

Potraživanja

Preduzeće vrši utuživanja potraživanja kupci širok potrošnja svake godine a usluga svake tri godine. Preduzeće ima stari ERP program te nije u mogućnosti da primjeni MSFI 9-finansijski instrumenti.

Kapital

Vlasnik je upisao u kapital preduzeća sa iznosom od 10.000KM.

Naziv pravnog lica

KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o.

Sjedište i adresa pravnog lica

Sarajevo-Stari Grad, Jaroslava Černija br.8

Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

36.00

Djelatnost

Sakupljanje, pročišćavanje i snabdijevanje vodom

Identifikacioni broj za direktne poreze

4200151950004

Identifikacioni broj za indirektne poreze

200151950004

Naziv banke

international d.d. Sarajevo

Broj računa

1413065320199704

Šifra općine

109

POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVNA CENTAR 8
POSREDOVANJE U PROMETU
POSREDOVANJE U PROMETU
POSREDOVANJE U PROMETU

28.02.2025

Godišnji izvještaj o poslovanju za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

U smislu odredbi čl. 42. i 43. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH (Službene novine Federacije BiH, broj 15/21), navodimo sljedeće podatke koji upotpunjuju objektivni prikaz finansijskog položaja i poslovanja KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo-Stari Grad, Jaroslava Černija br.8.

- 1) **Značajni postbilansni događaji nastali u periodu od 31.12.2024.godine do datuma predaje finansijskih izvještaja za 2024. godinu**

U periodu od 31.12.2024. do datuma usvajanja i predaje finansijskih izvještaja za 2024 godinu nije bilo značajnijih postbilansnih događaja u smislu MRS 10.

- 2) **Procjena očekivanog budućeg razvoja**

R. br.	Pozicija	2024.godina Iznos KM	Plan za 2025.godine Iznos KM	INDEKS 3/2*100
0	1	2	3	4
1	UKUPNO PRIHODI	61.124.707	67.237.178	110
2	UKUPNO RASHODI	84.008.485	90.729.164	108
3	DOBIT (GUBITAK)	(22.883.778)	(23.491.986)	103

Društvo za narednu godinu planira rast prihoda za 10%, ukupni rashodi bi trebali sporije rasti, što bi dovelo do povećanja dobiti (smanjenja gubitka)

- 3) **Najvažnije aktivnosti u vezi sa istraživanjem i razvojem**

U toku 2024. godine nema zabilježenih aktivnosti istraživanja i razvoja u smislu MRS-a 38.

- 4) **Informacije o otkupu vlastitih dionica i udjela**

U toku 2024. godine nije bilo sticanja vlastitih dionica, odnosno udjela.

- 5) **Informacije o poslovnim segmentima**

U toku 2024. godine nema posebnih poslovnih segmenata u smislu MRS-a 14.

- 6) **Korišteni finansijski instrumenti od značaja za procjenu finansijskog položaja i uspješnost poslovanja**

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

Nisu korišteni finansijski instrumenti od značaja za procjenu finansijskog položaja i uspješnosti poslovanja.

- 7) **Ciljevi i politike u vezi sa upravljanjem finansijskim rizicima, zajedno sa politikom zaštite od rizika za svaku planiranu transakciju za koju je neophodna zaštita**

Nije definisano.

- 8) **Izloženost cjenovnom, kreditnom, tržišnom, valutnom riziku likvidnosti i drugim rizicima prisutnim u poslovanju pravnog lica**

Upravljanje rizicima u Društvu je usmjereno na nastojanje da se u situaciji nepredvidivosti poslovanje svedu na minimum finansijskih rizika. Tržišni rizik je prisutan i njime se upravlja adekvantnim cjenovnim i drugim politikama. Rizik od promjene deviznih kurseva javlja se u slučaju kad Društvo posluje u međunarodnim okvirima i izloženo je riziku deviznog kursa jer posluje sa različitim valutama. Društvo nema značajne koncentracije kreditnog rizika. Oprezno upravlja rizikom likvidnosti odžavanjem dovoljnog iznosa gotovine, kao i obezbjeđenje adekvantnih izvora finansiranja.

- 9) **Mjere na zaštiti životne sredine**

Društvo provodi sve aktivnosti koje su zakonska obaveza u vezi sa zaštitom životne sredine.

- 10) **Prikaz primjenjenih pravila korporativnog upravljanja**



DIREKTOR

MA RUSMIR SALIC

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o.
Naziv pravnog lica
Sarajevo-Stari Grad, Jaroslava Černija br.8
Sjedište i adresa pravnog lica

Sakupljanje, pročišćavanje i snabdijevanje vodom
Djelatnost
Bosna Bank International d.d. Sarajevo
Naziv banke
1413065320199704
Broj računa

4200151950004
Identifikacioni broj za direktne poreze
200151950004
Identifikacioni broj za indirektno poreze

POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
FINANSIJSKO-FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
ISPOSTAVNA CENTAR 6

36.00
Šifra djelatnosti po KDBiH 2010
109
Šifra opštine

28.02.2025

IZVJEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE
(IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKIM TOKOVIMA)
(Direktna metoda)
na dan 31.12.2024. godine

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
1.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI					
1.1.	Prilivi od kupaca		(+)	401	59.344.418	55.432.983
1.2.	Odlivi po osnovu plaćanja zaposlenima		(-)	402	-31.664.748	-32.179.289
1.3.	Odlivi po osnovu plaćanja dobavljačima, po osnovu poslovnih aktivnosti		(-)	403	-20.013.487	-21.443.901
1.4.	Odlivi po osnovu ostalih troškova, nastalih po osnovu poslovnih aktivnosti		(-)	404	-6.433.162	-6.849.633
1.5.	Odlivi po osnovu plaćanja poreza na dobit		(-)	405	0	0
1.6.	Ostali prilivi iz poslovnih aktivnosti		(+)	406	1.084.143	737.785
1.7.	Ostali odlivi iz poslovnih aktivnosti		(-)	407	-644.794	-93.866
A.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u poslovnim aktivnostima (401 do 407)		(+)(-)	408	1.672.370	-4.395.921
2.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI					
2.1.	Odlivi po osnovu kupovine nekretnina, postrojenja i opreme		(-)	409	0	0
2.2.	Prilivi po osnovu prodaje nekretnina, postrojenja i opreme		(+)	410	0	0
2.3.	Odlivi po osnovu kupovine investicijskih nekretnina		(-)	411	0	0
2.4.	Prilivi po osnovu prodaje investicijskih nekretnina		(+)	412	0	0
2.5.	Odlivi po osnovu kupovine nematerijalne imovine		(-)	413	0	0
2.6.	Prilivi po osnovu prodaje nematerijalne imovine		(+)	414	0	0

Kontrolni broj: 1653040832



Radni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
2.7.	Odlivi po osnovu kupovine biološke imovine		(-)	415	0	0
2.8.	Prilivi po osnovu prodaje biološke imovine		(+)	416	0	0
2.9.	Prilivi po osnovu prodaje dugoročne imovine namijenjene prodaji		(+)	417	0	0
2.10.	Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		(-)	418	0	0
2.11.	Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		(+)	419	0	0
2.12.	Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(-)	420	0	0
2.13.	Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(+)	421	0	0
2.14.	Ulaganja u ostalu finansijsku imovinu po amortizovanom trošku		(-)	422	0	0
2.15.	Prilivi od ostale finansijske imovine po amortizovanom trošku		(+)	423	0	0
2.16.	Primljena kamata i prihod od finansijskog najma		(+)	424	179.534	276.586
2.17.	Naplaćena potraživanja od finansijskog najma		(+)	425	0	0
2.18.	Naplaćena potraživanja od finansijskog podnajma		(+)	426	0	0
2.19.	Kupovina udjela u zavisnim društvima		(-)	427	0	0
2.20.	Prilivi od otuđenja udjela u zavisnim društvima		(+)	428	0	0
2.21.	Kupovina udjela u pridruženim društvima		(-)	429	0	0
2.22.	Prilivi od otuđenja udjela u pridruženim društvima		(+)	430	0	0
2.23.	Kupovina udjela u zajedničkim poduhvatima		(-)	431	0	0
2.24.	Prilivi od otuđenja udjela u zajedničkim poduhvatima		(+)	432	0	0
2.25.	Primljene dividende		(+)	433	0	0
2.26.	Prilivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(+)	434	0	0
2.27.	Odlivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(-)	435	0	0
2.28.	Ostali prilivi iz ulagačkih aktivnosti		(+)	436	0	0
2.29.	Ostali odlivi iz ulagačkih aktivnosti		(-)	437	0	0
B. 437)	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u ulagačkim aktivnostima (409 do 437)		(+) (-)	438	179.534	276.586
3.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI					
3.1.	Prilivi od emisije dionica / uplaćeni vlasnički kapital		(+)	439	0	0
3.2.	Sticanje vlastitih dionica		(-)	440	0	0
3.3.	Prilivi od prodaje stečenih vlastitih dionica		(+)	441	0	0
3.4.	Isplaćene dividende		(-)	442	0	0
3.5.	Prilivi od uzetih kredita		(+)	443	3.263.320	6.831.414
3.6.	Otplata glavnice uzetih kredita		(-)	444	-3.263.320	0
3.7.	Otplata kamate po uzetim kreditima		(-)	445	0	0
3.8.	Otplata glavnice po najmovima		(-)	446	-1.827	0
3.9.	Otplata kamate po najmovima		(-)	447	0	0
3.10.	Prilivi po osnovu izdatih dužničkih instrumenata		(+)	448	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+) / (-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
3.11.	Odlivi po osnovu otplate izdatih dužničkih instrumenata		(-)	449	0	0
3.12.	Ostali prilivi iz finansijskih aktivnosti		(+)	450	0	12.253
3.13.	Ostali odlivi iz finansijskih aktivnosti		(-)	451	-1.010.875	-1.119.108
C.	Neto gotovinski tok koji je generisan / (korišten) u finansijskim aktivnostima (439 do 451)		(+) (-)	452	-1.012.702	5.724.559
4.	NETO POVEĆANJE / (SMANJENJE) GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA (A+B+C)		(+) (-)	453	839.202	1.605.224
5.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA POČETKU PERIODA		(+) (-)	454	4.678.327	3.073.103
6.	EFEKTI PROMJENE DEVIZNIH KURSEVA GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA		(+) (-)	455	0	0
7.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA KRAJU PERIODA (4+5+6)		(+) (-)	456	5.517.529	4.678.327

Sarajevo-Stari Grad, 28.02.2025.

Mjesto i datum

BRAJČ (IBRAHIM) EDIM

Certificirani računovoda

CR-567

Broj

Edim 1653040832

Ma Rusmir Salić

Direktor

M.P.



KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o.
Naziv pravnog lica
Sarajevo-Stari Grad, Jaroslava Černija br.8
Sjedište i adresa pravnog lica

Sakupljanje, pročišćavanje i snabdijevanje vodom
Djelatnost
Bosna Bank International d.d. Sarajevo
Naziv banke
1413065320199704
Broj računa

4200151950004
Identifikacioni broj za direktne poreze
200151950004
Identifikacioni broj za indirektno poreze

36.00
Šifra djelatnosti po KDBiH 2010
109
Šifra opštine

28.02.2025
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
INFORMATICKA AGENCIJA
FINANSIJSKOPOSREDOVANJE
POSREDOVANJE

IZVJEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE
(IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKIM TOKOVIMA)
(Indirektna metoda)
za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
1.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI					
1.1.	Dobit/(gubitak) prije oporezivanja		(+)(-)	501	-22.883.778	-21.946.004
1.2.	Usklađenja:					
1.2.1.	Amortizacija		(+)	502	25.163.455	24.930.699
1.2.2.	(Dobit)/gubitak od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme, neto		(+)(-)	503	0	16
1.2.3.	(Dobit)/gubitak od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine, neto		(+)(-)	504	0	0
1.2.4.	(Dobit)/gubitak od otuđenja nematerijalne imovine, neto		(+)(-)	505	0	0
1.2.5.	(Dobit)/gubitak od dugoročne imovine namijenjene prodaji, neto		(+)(-)	506	0	0
1.2.6.	Umanjenje vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		(+)	507	34.246	0
1.2.7.	Umanjenje vrijednosti investicijskih nekretnina		(+)	508	0	0
1.2.8.	Umanjenje vrijednosti nematerijalne imovine		(+)	509	0	0
1.2.9.	Efekt promjene fer vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine, neto		(+)(-)	510	0	0
1.2.10.	Efekt promjene fer vrijednosti biološke imovine, neto		(+)(-)	511	0	0
1.2.11.	Efekt promjene vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(+)(-)	512	0	0
1.2.12.	(Dobit)/gubitak od prodaje dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat, neto		(+)(-)	513	0	0

Kontrolni broj: 1734840186



Rečuni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
1.2.13.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat, neto		(+)(-)	514	0	0
1.2.14.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od potraživanja od kupaca, neto		(+)(-)	515	0	-9.062.464
1.2.15.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od ugovorne imovine, neto		(+)(-)	516	0	0
1.2.16.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od ostale finansijske imovine po amortizovanom trošku, neto		(+)(-)	517	0	0
1.2.17.	Viškovi, manjkovi, otpisi i prilagođavanje vrijednosti zaliha, neto		(+)(-)	518	401.636	1.096.576
1.2.18.	Otpisane obaveze		(-)	519	0	0
1.2.19.	(Otpuštanje)/dodatno priznata rezervisanja, neto		(+)(-)	520	0	15.801
1.2.20.	Udio u rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata		(+)(-)	521	0	0
1.2.21.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a		(+)	522	0	0
1.2.22.	Prihod od dividendi priznat u bilansu uspjeha		(-)	523	0	0
1.2.23.	Prihodi od kamata i finansijskog najma priznati u bilansu uspjeha		(-)	524	-187.935	-360.693
1.2.24.	Finansijski rashodi priznati u bilansu uspjeha		(+)	525	118.742	1.009
1.3.	Promjene u obrtnom kapitalu					
1.3.1.	Smanjenje/(povećanje) zaliha		(+)(-)	526	-561.551	546.221
1.3.2.	Smanjenje/(povećanje) potraživanja od kupaca		(+)(-)	527	-169.083	1.520.876
1.3.3.	Smanjenje/(povećanje) ostale imovine i potraživanja		(+)(-)	528	-92.187	-5.754.792
1.3.4.	Smanjenje/(povećanje) ugovorne imovine		(+)(-)	529	0	0
1.3.5.	Povećanje/(smanjenje) obaveza prema dobavljačima		(+)(-)	530	1.078.757	4.465.430
1.3.6.	Povećanje/(smanjenje) ostalih obaveza		(+)(-)	531	1.321.997	4.547.325
1.3.7.	Povećanje/(smanjenje) ugovornih obaveza		(+)(-)	532	0	0
1.4.	Plaćeni porez na dobit		(-)	533	0	0
A.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u poslovnim aktivnostima (501 do 533)		(+)(-)	534	4.224.299	0
2.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI					
2.1.	Odlivi po osnovu kupovine nekretnina, postrojenja i opreme		(-)	535	0	0
2.2.	Prilivi po osnovu prodaje nekretnina, postrojenja i opreme		(+)	536	0	0
2.3.	Odlivi po osnovu kupovine investicijskih nekretnina		(-)	537	0	0
2.4.	Prilivi po osnovu prodaje investicijskih nekretnina		(+)	538	0	0
2.5.	Odlivi po osnovu kupovine nematerijalne imovine		(-)	539	0	0
2.6.	Prilivi po osnovu prodaje nematerijalne imovine		(+)	540	0	0
2.7.	Odlivi po osnovu kupovine biološke imovine		(-)	541	0	0
2.8.	Prilivi po osnovu prodaje biološke imovine		(+)	542	0	0
2.9.	Prilivi po osnovu prodaje dugoročne imovine namijenjene prodaji		(+)	543	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
2.10.	Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		(-)	544	0	0
2.11.	Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		(+)	545	0	0
2.12.	Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(-)	546	0	0
2.13.	Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(+)	547	0	0
2.14.	Ulaganja u ostalu finansijsku imovinu po amortizovanom trošku		(-)	548	0	0
2.15.	Prilivi od ostale finansijske imovine po amortizovanom trošku		(+)	549	0	0
2.16.	Primljena kamata i prihod od finansijskog najma		(+)	550	0	276.586
2.17.	Naplaćena potraživanja od finansijskog najma		(+)	551	0	0
2.18.	Naplaćena potraživanja od finansijskog podnajma		(+)	552	0	0
2.19.	Kupovina udjela u zavisnim društvima		(-)	553	0	0
2.20.	Prilivi od otuđenja udjela u zavisnim društvima		(+)	554	0	0
2.21.	Kupovina udjela u pridruženim društvima		(-)	555	0	0
2.22.	Prilivi od otuđenja udjela u pridruženim društvima		(+)	556	0	0
2.23.	Kupovina udjela u zajedničkim poduhvatima		(-)	557	0	0
2.24.	Prilivi od otuđenja udjela u zajedničkim poduhvatima		(+)	558	0	0
2.25.	Primljene dividende		(+)	559	0	0
2.26.	Prilivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(+)	560	0	0
2.27.	Odlivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(-)	561	0	0
2.28.	Ostali prilivi iz ulagačkih aktivnosti		(+)	562	0	0
2.29.	Ostali odlivi iz ulagačkih aktivnosti		(-)	563	-3.385.097	0
B.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u ulagačkim aktivnostima (535 do 563)		(+)(-)	564	-3.385.097	276.586
3.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI					
3.1.	Prilivi od emisije dionica/uplaćeni vlasnički kapital		(+)	565	0	0
3.2.	Sticanje vlastitih dionica		(-)	566	0	0
3.3.	Prilivi od prodaje stečenih vlastitih dionica		(+)	567	0	0
3.4.	Isplaćene dividende		(-)	568	0	0
3.5.	Prilivi od uzetih kredita		(+)	569	0	6.831.414
3.6.	Otplata glavnice uzetih kredita		(-)	570	0	0
3.7.	Otplata kamate po uzetim kreditima		(-)	571	0	0
3.8.	Otplata glavnice po najmovima		(-)	572	0	0
3.9.	Otplata kamate po najmovima		(-)	573	0	0
3.10.	Prilivi po osnovu izdatih dužničkih instrumenata		(+)	574	0	0
3.11.	Odlivi po osnovu otplate izdatih dužničkih instrumenata		(-)	575	0	0
3.12.	Ostali prilivi iz finansijskih aktivnosti		(+)	576	0	3.410

3.13.	Ostali odlivi iz finansijskih aktivnosti		(-)	577	0	-5.506.186
Kontrolni broj: 1734840186						
Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
C.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u finansijskim aktivnostima (565 do 577)		(+)(-)	578	0	1.328.638
4.	NETO POVEĆANJE/(SMANJENJE) GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKIVALENATA (A+B+C)		(+)(-)	579	839.202	1.605.224
5.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKIVALENTI NA POČETKU PERIODA		(+)(-)	580	4.678.327	3.073.103
6.	EFEKTI PROMJENE DEVIZNIH KURSEVA GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKIVALENATA		(+)(-)	581	0	0
7.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKIVALENTI NA KRAJU PERIODA (4+5+6)		(+)(-)	582	5.517.529	4.678.327

Sarajevo-Stari Grad, 28.02.2025.

Mjesto i datum

BRAJČ (IBRAHIM) EDIM

Certificirani računovođa

CR-567

Broj liče

Edim

Broj liče

Edim

Ma Rusmir Salić

Direktor

M.P.



Kontrolni broj: 1734840186

str. 4 od 4

RJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o.
Naziv pravnog lica
Sarajevo-Stari Grad, Jaroslava Černija br.8
Sjedište i adresa pravnog lica

Sakupljanje, pročišćavanje i snabdijevanje vodom
Djelatnost

Bosna Bank International d.d. Sarajevo
Naziv banke
1413065320199704
Broj računa

Sarajevo-Stari Grad
Mjesto

28.02.2025.
Datum

BRAJID (IBRAHIM) EDIM
Certificirani računovoda
Edi CR-5
Broj 1

061/630-992
Kontakt

4200151950004
Identifikacioni broj za direktne poreze
200151950004
Identifikacioni broj za indirektno poreze

36.00
Šifra djelatnosti po KDBIH 2010
109
Šifra opštine

FINANSIJSKO-KOMERCIJALNO
INFORMATICKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVNA CENTAR 6

28.02.2025

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU
od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Ma Rusmir Salic
Direktor



IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU
za period koji završava na dan 31.12.2024. godine

VRSTA PROMJENAMA KAPITALU	KAPITAL KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATIČNOG DRUŠTVA											
	Dionički kapital			Revalorizirane rezervacije			Revalorizirane rezervacije za finansijsku inovaciju			Akumulirana neraspoređena dobit / gubitak (nepokriveni gubitak)		
	Oznaka za AOP			Revalorizirane rezervacije za nekretnosti, postrojenja i opremu			Revalorizirane rezervacije za finansijsku inovaciju			Revalorizirane rezervacije za finansijsku inovaciju		
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1. Stanje na dan 31.12.2023. godine	901	10.000	0	713.762.573	0	0	0	0	639.214.187	0	0	0
2. Efekt retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika	902	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Efekt retroaktivnog prepravljanja iznosa priznanih u skladu sa MRS 8	903	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Ponovno iskazano stanje na dan 31.12.2022. odnosno 01.01.2023. (901+902+903)	904	10.000	0	713.762.573	0	0	0	0	639.214.187	0	0	0
5. Dobit / gubitak za period	905	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Ostali ukupni rezultat za period	906	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Ukupni rezultat (905+906)	907	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	908	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9. Smanjenje vlasništva dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	909	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10. Objavljene dividende	910	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11. Drugi oblici rasporeda dobiti i pothite gubitka	911	0	0	0	0	0	0	0	29.742.643	0	0	0
12. Ostale promjene	912	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13. Stanje na dan 31.12.2023. godine (904+907+908-909-910+911+912)	913	10.000	0	684.019.930	0	0	0	0	617.252.382	0	0	0
14. Efekt retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika	914	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15. Efekt retroaktivnog prepravljanja iznosa priznanih u skladu sa MRS 8	915	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16. Ponovno iskazano stanje na početku perioda 01.01.2024. godine (913+914+915)	916	10.000	0	684.019.930	0	0	0	0	617.252.382	0	0	0
17. Dobit / gubitak za godinu	917	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18. Ostali ukupni rezultat za godinu	918	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19. Ukupni rezultat (917+918)	919	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	920	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21. Smanjenje vlasništva dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	921	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22. Objavljene dividende	922	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23. Drugi oblici rasporeda dobiti i pothite gubitka	923	0	0	0	0	0	0	0	21.946.004	0	0	0
24. Ostale promjene	924	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25. Stanje na kraju perioda na dan 31.12.2024. godine (916+919+920-921-922+923+924)	925	10.000	0	662.073.926	0	0	0	0	594.277.337	0	0	0

KJKP Vodovod i kanalizacija d.o.o. Sarajevo

Financijski izvještaji za godinu koja je
završila 31. decembra 2024. godine
i izvještaj neovisnog revizora

Sarajevo, april 2025. godine

Sadržaj

Izjava uprave.....	3
Izveštaj neovisnog revizora.....	6
Izveštaj o bilanci uspjeha za godinu završenu na dan 31. decembra 2024. godine	10
Izveštaj o financijskom položaju za godinu završenu na dan 31. decembra 2024. godine	11
Izveštaj o financijskom položaju za godinu završenu na dan 31. decembra 2024. godine (nastavak) 12	
Izveštaj o novčanom toku za godinu završenu na dan 31. decembra 2024. godine	13
Izveštaj o promjenama u kapitalu za godinu završenu na dan 31. decembra 2024. godine.....	14
Izveštaj o promjenama u kapitalu za godinu završenu na dan 31. decembra 2024. godine (nastavak)	15
Opći podaci o društvu	16
Pravni, računovodstveni i drugi temelji financijskih izvješća	17
Sažetak temeljnih računovodstvenih politika	19
Bilješke uz financijska izvješća	27

Izjava uprave

Primatelj:

UHY Revident d.o.o. Mostar
Biskupa Čule bb, 88000 Mostar

Vama, revizorima, ja, direktor Društva KJKP Vodovod i kanalizacija d.o.o. Sarajevo, zadužen za sastavljanje finansijskih izvješća dajem slijedeće izjave:

Informacije i dokazi

Informacije i dokazi koje ste od nas zahtijevali su Vam dane u potpunosti i savjesno. Kao osoba zadužena za davanje ovih izjava i dokaza imenovali smo sljedeće osobe:

Osobe zadužene za suradnju s revizorom

- Edim Brajić
- Amir Tucaković
- Slavica Zubović

Knjigovodstveni iskazi

Mi smo se pobrinuli za to da su vam knjigovodstveni iskazi poslovanja Društva u potpunosti stavljeni na raspolaganje. Ovoj dokumentaciji pripadaju upute, organizacijska dokumentacija i ostalo što pomaže u razumijevanju računovodstvenog sustava Društva.

U knjigovodstvenoj evidenciji su obuhvaćeni svi poslovni događaji koji su morali biti proknjiženi u poslovnoj 2024. godini.

Mi smo se pobrinuli za to da Vam je sva dokumentacija za koju imamo obvezu čuvanja u pisanoj ili elektronskoj formi dana na raspolaganje u roku koji je realan i razuman za Vaše razumijevanje podataka.

Financijska izvješća

Kao direktor Društva ispunili smo odgovornost za pripremanje i prezentiranje finansijskih izvješća. Naša odgovornost je fer prezentacija finansijskog položaja i uspješnosti poslovanja Društva u skladu s Međunarodnim Standardima Finansijskog Izvještavanja (MSFI). Ova odgovornost obuhvaća: utvrđivanje, uvođenje i održavanje internih kontrola važećih za sastavljanje i objektivan prikaz finansijskih izvješća u kojima neće biti značajnih pogrešnih prikazivanja uzrokovanih prijevarom ili pogreškom; odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika; i utvrđivanje razumnih računovodstvenih procjena primjerenih u danim okolnostima.

Vjerujemo da je finansijskim izvješćima koji su predmet revizije koju Vi obavljate prikazana sva imovina, obveze, eventualne obveze, rezerviranja, ukupni rashodi i ukupni prihodi, kao i sve obvezne napomene uz finansijska izvješća. Sve obveze, kako predvidive tako i nepredvidive su prikazane u skladu s Međunarodnim Standardima Finansijskog Izvještavanja (MSFI).

Primijenjene metode prikazivanja pozicija u finansijskim izvješćima i njihovo vrednovanje odgovaraju zahtjevima posebnih propisa iz ove oblasti. Naš izbor i primjena metoda iskazivanja pozicija u finansijskim izvješćima i njihovog vrednovanja je primjerena. Značajne pretpostavke koje smo koristili u procjenama su primjerene, te smo ih Vama prikazali.

Za sve događaje nakon datuma finansijskih izvješća koji su to zahtijevali prilagodili smo finansijska izvješća i napomene uz finansijska izvješća u skladu s Međunarodnim Standardima Finansijskog Izvještavanja (MSFI).

Izvijestili smo Vas o svim poznatim stvarnim i mogućim sudskim sporovima i zahtjevima čiji se utjecaj uzeo u obzir pri sastavljanju finansijskih izvješća u skladu s Međunarodnim Standardima Finansijskog Izvještavanja (MSFI).



Svi planovi i očekivanja koji mogu imati za posljedicu značajnu promjenu knjigovodstvenih vrijednosti imovine i obveza prikazanih u financijskim izvješćima predstavljeni su u skladu s Međunarodnim Standardima Financijskog Izvještavanja (MSFI).

Društvo je pravni, odnosno ekonomski vlasnik imovine prikazane u financijskim izvješćima. Sva založna i stvarna opterećenja u vezi s ovom imovinom su objavljena u skladu s Međunarodnim Standardima Financijskog Izvještavanja (MSFI).

Mi smo se pridržavali svih dogovora koji mogu imati značajan utjecaj na financijska izvješća. Eventualni slučajevi nepridržavanja su Vam dani na znanje.

U obzir smo uzeli sve događaje koji mogu imati utjecaj na poslovanje Društva i iz tih događaja rezultirajuće financijske obveze te iste objavili ili u financijskim izvješćima ili (ako se iste ne obuhvaćaju u financijskim izvješćima) naveli u dodatku uz ovu izjavu. Ako takvi navodi ili napomene nedostaju, onda takvih događaja nije bilo na datum sastavljanja financijskih izvješća.

Godišnje izvješće o poslovanju

- Mi smo odgovorni za sastavljanje godišnjeg izvješća o poslovanju.
- Izvješće o poslovanju sadrži sve obvezne podatke kako je propisano člankom 42. Zakona o Računovodstvu i Reviziji u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 15/21).
- Tijek poslovanja Društva i položaj Društva su predstavljeni na fer način i analizirani u Godišnjem izvještaju o poslovanju. Analiza obuhvaća financijske i nefinancijske pokazatelje uspješnosti relevantne za poslovnu aktivnost Društva u skladu sa Zakonom.
- Godišnji izvještaj o poslovanju sadrži (u skladu s točkom 42. Zakona o Računovodstvu i Reviziji u FBiH):
- Sve značajne događaje nastale u periodu od završetka poslovne godine do datuma predaje financijskih izvješća,
- Procjenu očekivanog budućeg razvoja Društva,
- Najvažnije aktivnosti u vezi s istraživanjem i razvojem,
- Korištene financijske instrumente ako je značajno za procjenu financijskog položaja i uspješnosti poslovanja Društva,
- Ciljeve i politike Društva u vezi s upravljanjem financijskim rizicima, zajedno s politikama zaštite od rizika za svaku planiranu transakciju za koju je neophodna zaštita,
- Izloženost Društva cjenovnom, kreditnom, tržišnom, valutnom riziku, riziku likvidnosti i drugim rizicima prisutnim u poslovanju Društva

Interne kontrole

Mi smo odgovorni za sastavljanje (konceptiju, implementaciju, održavanje i poboljšavanje) adekvatnog sustava internih kontrola u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.

Pod sustavom internih kontrola podrazumijevamo proces kroz koji nadzire i kontrolira:

- Efikasnost i efektivnost operativnih aktivnosti (ovo uključuje zaštitu imovine od gubitaka uzrokovanih štetama ili malverzacijama),
- Pouzdanost financijskog izvještavanja i
- Pridržavanje za Društvo bitnih zakonskih propisa kako bi se spriječilo da se ne postignu ciljevi poslovanja ako bi nastali poslovni rizici.

Nije bilo, niti trenutno postoje značajni nedostaci u internim kontrolama.

U skladu s primjenjivim sustavom internih kontrola implementirali smo odgovarajuće mjere da spriječimo i otkrijemo eventualne nezakonite radnje zaposlenih.

Izvijestili smo Vas o rezultatima procjene rizika da financijska izvješća i Godišnje izvješće o poslovanju mogu sadržavati značajne pogreške uslijed namjernih pogrešnih prikazivanja.

Nismo svjesni postojanja nezakonitih radnji u Društvu naročito onih koje se odnose na pravne zastupnike Društva i druge izvršne uposlenike, uposlenike koji imaju ključnu ulogu u sustavu internih

kontrola, i drugih osoba čije nezakonite radnje mogu imati značajan utjecaj na financijska izvješća Društva.

Potpunost danih informacija

Na uvid su Vam dani svi zapisi, dokumenti i informacije o neobičnim događajima s kojima je Uprava bila upoznata, kao i sve ostale informacije koje su bitne za reviziju financijskih izvješća.

Osigurali smo Vam uvid u imena svih banaka s kojima je Društvo tijekom godine imalo poslovne veze, kao i uvid u sva stanja na transakcijskim računima Društva.

Mi potvrđujemo da moguće neispravljene pogreške nisu značajne u odnosu na ukupna financijska izvješća Društva.

Navedenu izjavu u širem obliku smo potpisali prije početka revizije i nalazi se u radnoj dokumentaciji revizora. Ova financijska izvješća odobrila je Uprava i potpisani su od strane:

Za i u ime Uprave

Rusmir Salić, direktor

KJKP Vodovod i kanalizacija d.o.o. Sarajevo
Jaroslava Černija br. 8
Stari Grad, Sarajevo,

29. april 2025. godine



Izvještaj neovisnog revizora



UHY REVIDENT d.o.o.
Biskupa Čule bb,
BIH-88000 Mostar
BOSNA I HERCEGOVINA
Tel/Fax : +387 36 330 260
info@uhy-ba.com
www.uhy-ba.com

Vlasnicima i Upravi Društva KJKP Vodovod i kanalizacija d.o.o. Sarajevo

Predmet revizije

Obavili smo reviziju finansijskih izvješća KJKP Vodovod i kanalizacija d.o.o. Sarajevo sa stanjem na dan 31. decembra 2024. godine a koje se sastoje od bilance stanja, bilance uspjeha, izvješća o promjenama na kapitalu i izvješća o tijekovima gotovine za godinu koja se završava na navedeni datum prikazanim na stranicama od 10 do 135te sažetka značajnih računovodstvenih politika i drugih pripadajućih zabilježki na stranicama 16 do 39.

Osnova za mišljenje s rezervom

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora, u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju finansijskih izvješća.

Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u sklad IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

I. Neusklađenost između knjigovodstvenog i fizičkog stanja imovine

a) Zemljište

Prema bruto bilansu, ukupna vrijednost zemljišta iznosi 21.029.214,15 KM.

Međutim, popis zemljišta nije izvršen fizički niti dokumentaciono (nema izvještaja Komisije o inventuri zemljišta).

Značajan dio zemljišta nije uknjižen u zemljišne knjige, čime se krši Zakon o računovodstvu i reviziji FBiH te MRS 16 (dokazivost kontrole i vlasništva).

Detaljnije o tome na stranici 30. u Bilješci 12. uz finansijska izvješća.

b) Vodovodna i kanalizaciona mreža – neprecizna prezentacija strukture

Konto 021 u bilansu obuhvata ukupnu vrijednost objekata u iznosu od 662.114.227,06 KM, a u okviru popisa su iskazana sva sredstva zbirno, zatim dodatno prikazana vrijednost vodovodne i kanalizacione mreže.

Međutim, prikaz nije jasan jer ostala sredstva (npr. upravne zgrade, bunari, rezervoari itd.) nisu odvojena u zasebnu tabelu, niti je eksplicitno naznačeno da se tabela odnosi samo na vodovodnu i kanalizacionu mrežu (npr. oznakom "od toga").

Detaljnije o tome na stranici 30. u Bilješci 12. uz finansijska izvješća.

II. **Blagajna "Voda" i prelazna sredstva – formalni popis bez sadržaja**

Prelazni račun, koji po svojoj prirodi treba imati nulto stanje na dan bilansa, prikazuje saldo, ali bez prateće dokumentacije ili komentara koji bi opravdao postojanje tog salda i objasnio svrhu konta na datum izvještavanja.

Ovakav pristup može ostaviti utisak da je popis u ovom dijelu bio **formalno proveden**, bez detaljne analize stvarnog stanja i transakcija, što ukazuje na **slabost u popisnoj proceduri**.

Detaljnije o tome na stranici 32. u Bilješci 20. uz financijska izvješća.

III. **Investicije u toku – nejasna prezentacija i nedostatak pojašnjenja**

U popisu je evidentiran rast vrijednosti investicija (npr. **rekonstrukcija vodovodne mreže – faza V**), ali **nije pružena razrada šta je tačno dodatno uloženo, a šta je aktivirano tokom 2024. godine**.

Detaljnije o tome na stranici 30. u Bilješci 12. uz financijska izvješća.

IV. **Razlike između bruto bilansa i popisa imovine**

Identifikovana razlika u imovini iznosi -58.657,14 KM na najmanje tri pozicije.

Ova razlika ukazuje na neusaglašenost između knjigovodstvene i fizičke evidencije, te predstavlja ozbiljan rizik za tačnost bilansa stanja.

Detaljnije o tome na stranici 30. u Bilješci 12. uz financijska izvješća.

V. **Razlike u evidenciji obaveza**

Utvrđena razlika između popisa obaveza i bruto bilansa u iznosu od -9.124,60 KM. Razlike nisu materijalne, ali ukazuju na propust u kontnoj usklađenosti.

Detaljnije o tome na stranici 35. u Bilješci 31. uz financijska izvješća.

VI. **Rezerve u kapitalu – promjena bez jasnog traga porijekla**

U odnosu na prethodnu godinu, uočena je promjena u poziciji kapitala – **rezerve**, koja se odnosi na **pokriće gubitka iz 2023. godine**. Međutim:

- nije poznato **kako su te rezerve formirane**,
- prethodni revizor nije imao objašnjenje,
- a trenutna revizija nije išla dublje u analizu, u skladu sa oprezom i drugim prioritetima.

Detaljnije o tome na stranici 33. u Bilješci 24. uz financijska izvješća.

VII. **Test umanjenja vrijednosti nije proveden**

Društvo nije izvršilo test umanjenja vrijednosti (MRS 36), uz obrazloženje da su efekti "porezno nepriznati".

Ovo nije opravdanje u smislu računovodstvenih standarda – MRS 36 zahtijeva test kada postoje indicije, bez obzira na poreski tretman.

Detaljnije o tome na stranici 30. u Bilješci 12. uz financijska izvješća.

VIII. **Nije vršena procjena potraživanja**

Društvo nije vršilo procjenu naplativosti potraživanja (posebno onih starijih od godinu dana), što je direktna povreda MRS 9.



Veliki dio potraživanja odnosi se na sporna i zastarjela potraživanja (široka potrošnja i usluge), za koja nisu u potpunosti iskazane ispravke vrijednosti.

Detaljnije o tome na stranici 32. u Bilješki 18. uz financijska izvješća.

IX. Manjkovi zaliha – porezno nepriznat trošak

U skladištu Butile utvrđen manjak zaliha u visini od 15.180,68 KM.

Društvo nije dokumentovalo uzrok manjka niti identifikovalo odgovorna lica.

Prema članu 28. Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dobit, manjak koji nije rezultat više sile predstavlja **porezno nepriznat rashod**.

Detaljnije o tome na stranici 31. u Bilješki 17. uz financijska izvješća.

Mišljenje revizora

Po našem mišljenju, izuzev naprijed navedenih napomena financijska izvješća prikazuju realno i objektivno u svim značajnim aspektima financijski položaj društva na dan 31. decembra 2024. godine, rezultate njegova poslovanja za godinu tada završenu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH i računovodstvenim standardima koji se primjenjuju na teritoriji Federacije i koji obuhvaćaju: Međunarodne računovodstvene standarde (MRS), Međunarodne standarde financijskog izvješćivanja (MSFI) zajedno s uputama, objašnjenjima, smjernicama i načelima koje IFAC i IASB donose i koje prevodi i objavljuje Komisija za računovodstvo i reviziju BiH.

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za objavu ostalih informacija, koje obuhvaćaju Izvještaj Uprave. Ostale informacije ne uključuju financijske izvještaje, te se naše mišljenje ne odnosi na njih niti obuhvaća bilo kakvo izražavanje uvjerenja u pogledu ostalih informacija. Naša je obveza pročitati ostale informacije i razmotriti da li su podložne pogrešnim prikazivanjem. Ukoliko na bazi provedenih revizijskih procedura zaključimo da postoje značajne pogrešne objave u ostalim informacijama dužni smo izvijestiti o tim činjenicama. Na bazi provedenih procedura u reviziji, nismo stekli uvjerenje da postoje značajne pogrešne objave u ostalim informacijama, te u ovom pogledu nemamo nikakve značajne činjenice koje smatramo prigodnim za objavu.

Odgovornost Uprave za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s MSFI-ima i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške. U sastavljanju financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini. Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili pogreške, te izdati izvještaj nezavisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbiru, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja. Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije.

Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaoblazanje internih kontrola;
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o efikasnosti internih kontrola Društva;
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava;
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi vremenski neograničeno poslovati. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u našem izvještaju nezavisnog revizora na povezane objave u godišnjim finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvještaja nezavisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu prouzročiti da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem;
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo sa zaduženima za upravljanje, između ostalog, u vezi s pitanjima koja se tiču planiranog obima i vremenskog rasporeda revizije i važnih revizijskih nalaza, uključujući i značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

Broj: 10-04-25

mag.oec. Antonio Vukoja
direktor
ovlašteni revizor
broj licence 3070026236



prof.dr.sc. Božo Vuković, dipl.oec.
ovlašteni revizor
broj licence 3080375227

doc.dr.sc. Mirsada Murtić, dipl.oec.
ovlašteni revizor
broj licence 3090203211

Sarajevo, Bosna i Hercegovina
29. april 2025. godine

Izvještaj o bilanci uspjeha za godinu završenu na dan 31. decembra 2024. godine

(Svi iznosi su izraženi u KM)

	Bilješka	2024	2023
Prihodi iz ugovora s povezanim stranama		-	-
Prihodi iz ugovora s nepovezanim stranama na domaćem tržištu	1	49.659.906	46.065.590
Prihodi iz ugovora s nepovezanim stranama na inozemnom tržištu		-	-
Poslovni prihodi		49.659.906	46.065.590
Financijski prihodi	2	379.579	554.427
Ostali prihodi i dobici	3	11.085.222	11.967.211
Ostali prihodi		11.464.801	12.521.638
Nabavna vrijednost prodane robe		-	-
Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku, neto (+) / (-)		-	-
Materijalni troškovi i troškovi energije	4	(16.513.062)	(13.740.667)
Troškovi plaća i ostalih osobnih primanja	5	(28.738.551)	(27.824.370)
Amortizacija	6	(25.163.455)	(24.930.699)
Troškovi primljenih usluga	7	(3.912.212)	(3.056.225)
Ostali poslovni rashodi i troškovi	8	(4.881.641)	(5.337.716)
Poslovni rashodi		(79.208.921)	(74.889.677)
Financijski rashodi	9	(118.742)	(1.009)
Ostali rashodi i gubici	10	(4.680.822)	(5.642.546)
Ostali rashodi i gubici		(4.799.564)	(5.643.555)
Dobit (gubitak) iz redovnog poslovanja prije oporezivanja		(22.883.778)	(21.946.004)
Porez na dobit		-	-
Dobit (gubitak)		(22.883.778)	(21.946.004)

Priložene bilješke sastavni su dio ovih finansijskih izvještaja.

Izvještaj o finansijskom položaju za godinu završenu na dan 31. decembra 2024. godine

(Svi iznosi su izraženi u KM)

	Bilješka	2024	2023
Nematerijalna imovina	11	354.552	438.002
Nekretnine, postrojenja i oprema	12	733.971.092	747.257.413
Imovina s pravom korištenja	13	19.690	1.704
Ulaganja u investicijske nekretnine		-	-
Biološka imovina		-	-
Ulaganja u ovisne subjekte		-	-
Ulaganja u pridružene subjekte		-	-
Ulaganja u zajedničke pothvate		-	-
Goodwill		-	-
Financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	14	115	115
Financijska imovina po amortiziranom trošku	15	1.218	10.909
Potraživanja po finansijskim najmovima		-	-
Ostala imovina i potraživanja	16	4.487.000	4.487.000
Dugoročna imovina		738.833.667	752.195.143
Odgođena porezna imovina		-	-
Zalihe	17	3.604.022	3.042.471
Ugovorna imovina		-	-
Potraživanja od kupaca	18	6.102.422	5.933.339
Ostala finansijska imovina po amortiziranom trošku	19	3.480.530	2.981.413
Potraživanja po finansijskim najmovima		-	-
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	20	5.517.529	4.678.327
Akontacije poreza na dobit		-	-
Potraživanja za PDV	21	671.589	1.158.253
Razgraničenja	22	1.854.604	1.453.987
Ostala imovina i potraživanja	23	677.851	499.617
Kratkoročna imovina		21.908.547	19.747.407
Imovina ukupno		760.742.214	771.942.550
Vanbilančna evidencija	36	145.618.512	144.601.199
Imovina i vanbilančna evidencija - ukupno		906.360.726	916.543.749

Priložene bilješke sastavni su dio ovih finansijskih izvještaja.

Izveštaj o finansijskom položaju za godinu završenu na dan 31. decembra 2024. godine (nastavak)

(Svi iznosi su izraženi u KM)

	Bilješka	2024	2023
Vlasnički kapital		10.000	10.000
Dionička premija		-	-
Rezerve		662.073.926	684.019.930
Revalorizacijske rezerve		(94.625)	(3.358)
Dobit		-	-
Gubitak		(67.711.964)	(66.774.190)
Kapital	24	594.277.337	617.252.382
Dugoročne finansijske obveze	25	31.326.315	22.380.813
Odgođeni prihod	26	87.052.865	90.063.639
Rezerviranja	27	9.470.856	8.297.354
Ostale dugoročne obveze		-	-
Dugoročne obveze		127.850.036	120.741.806
Odgođene porezne obveze		-	-
Kratkoročne finansijske obveze	28	5.433.099	4.187.965
Derivativni finansijski instrumenti		-	-
Odgođeni prihod	29	12.131.050	11.110.459
Rezerviranja	30	128.512	128.512
Obveze prema dobavljačima	31	9.944.919	8.866.162
Obveze za porez na dobit		-	-
Obveze za plaće	32	2.645.480	2.642.688
Obveze za PDV	33	292.211	237.990
Razgraničenja	34	5.051.522	4.209.233
Ostale kratkoročne obveze	35	2.988.048	2.565.353
Kratkoročne obveze		38.614.841	33.948.362
Kapital i obveze ukupno		760.742.214	771.942.550
Vanbilančna evidencija	36	145.618.512	144.601.199
Kapital, obveze i vanbilančna evidencija - ukupno		906.360.726	916.543.749

Priložene bilješke sastavni su dio ovih finansijskih izvještaja.

izvještaj o novčanom toku za godinu završenu na dan 31. decembra 2024. godine

(Svi iznosi su izraženi u KM)

	2024	2023
Gotovinski tokovi iz poslovnih aktivnosti		
Dobit/(gubitak) prije oporezivanja	(22.883.778)	(21.946.004)
Usklađenja:		
Amortizacija	25.163.455	24.930.699
(Dobit)/gubitak od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme, neto	-	16
Umanjenje vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme (Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od potraživanja od kupaca, neto	34.246	-
Viškovi, manjkovi, otpisi i prilagođavanje vrijednosti zaliha, neto	-	(9.062.464)
(Otpuštanje)/ dodatno priznata rezerviranja, neto	401.636	1.096.576
Prihodi od kamata i finansijskog najma priznati u bilanci uspjeha	-	15.801
Finansijski rashodi priznati u bilanci uspjeha	(187.935)	(360.693)
	118.742	1.009
Promjene u obrtnom kapitalu		
Smanjenje/(povećanje) zaliha	(561.551)	546.221
Smanjenje/(povećanje) potraživanja od kupaca	(169.083)	1.520.876
Smanjenje/(povećanje) ostale imovine i potraživanja	(92.187)	(5.754.792)
Povećanje/(smanjenje) obaveza prema dobavljačima	1.078.757	4.465.430
Povećanje/(smanjenje) ostalih obveza	1.321.997	4.547.325
Neto gotovinski tok u poslovnim aktivnostima	4.224.299	-
Gotovinski tokovi iz ulagačkih aktivnosti		
Primljena kamata i prihod od finansijskog najma	-	276.586
Ostali odljevi iz ulagačkih aktivnosti	(3.385.097)	-
Neto gotovinski tok u ulagačkim aktivnostima	(3.385.097)	276.586
Gotovinski tokovi iz finansijskih aktivnosti		
Priljevi od uzetih kredita	-	-
Ostali priljevi iz finansijskih aktivnosti	-	6.831.414
Ostali odljevi iz finansijskih aktivnosti	-	3.410
Neto gotovinski tok u finansijskim aktivnostima	-	(5.506.186)
Neto povećanje / (smanjenje) gotovine i gotovinskih ekvivalenata	-	1.328.638
Neto povećanje / (smanjenje) gotovine i gotovinskih ekvivalenata	839.202	1.605.224
Gotovina i gotovinski ekvivalenti na početku razdoblja	4.678.327	3.073.103
Efekte promjene deviznih tečajeva gotovine i gotovinskih ekvivalenata	-	-
Gotovina i gotovinski ekvivalenti na kraju razdoblja	5.517.529	4.678.327

Priložene bilješke sastavni su dio ovih finansijskih izvještaja.

Izvjestaj o promjenama u kapitalu za godinu završenu na dan 31. decembra 2024. godine

(Svi iznosi su izraženi u KM)

	Vlasnički udjeli	Rezerve	revalorizacijske rezerve	Ostale	Akumulirana neraspoređena dobit	UKUPNO
Stanje na dan 31. decembra 2022. godine	10.000	713.762.573	12.443		(74.570.829)	639.214.187
Efekt promjena u računovodstvenim politikama	-	-	-	-	-	-
Efekt ispravka greška	-	-	-	-	-	-
Ponovno iskazano stanje na dan 1. januara 2023. god.	10.000	713.762.573	12.443		(74.570.829)	639.214.187
Dobit (gubitak) za period	-	-	-	-	(21.946.004)	(21.946.004)
Ostali ukupni rezultat za period	-	-	-	-	-	-
Ukupni rezultat	-	-	-	-	(21.946.004)	(21.946.004)
Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja ili smanjenja osnovnog kapitala	-	-	-	-	-	-
Stjecanje vlastitih dionica i drugih oblika smanjenja vlasničkog kapitala	-	-	-	-	-	-
Objavljene dividende	-	-	-	-	-	-
Drugi oblici raspodjele dobiti i pokriva gubitka	-	-	-	-	29.742.643	29.742.643
Ostale promjene	-	(29.742.643)	(15.801)	-	-	(29.758.444)
Stanje na dan 31. decembra 2023. godine	10.000	684.019.930	(3.358)		(66.774.190)	617.252.382
Efekt promjena u računovodstvenim politikama	-	-	-	-	-	-
Efekt ispravka greška	-	-	-	-	-	-
Ponovno iskazano stanje na dan 1. januara 2024. godine	10.000	684.019.930	(3.358)		(66.774.190)	617.252.382
Dobit (gubitak) za period	-	-	-	-	(22.883.778)	(22.883.778)
Ostali ukupni rezultat za period	-	-	-	-	-	-
Ukupni rezultat	-	-	-	-	(22.883.778)	(22.883.778)

Izvještaj o promjenama u kapitalu za godinu završenu na dan 31. decembra 2024. godine (nastavak)

(Svi iznosi su izraženi u KM)

	Vlasnički udjeli	Rezerve	revalorizacijske rezerve	Akumulirana neraspoređena dobit	UKUPNO
Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja ili smanjenja osnovnog kapitala	-	-	-	-	-
Stjecanje vlastitih dionica i drugih oblika smanjenja vlasničkog kapitala	-	-	-	-	-
Objavljene dividende	-	-	-	-	-
Drugi oblici raspodjele dobiti i pokrivanja gubitka	-	-	-	-	-
Ostale promjene	-	(21.946.004)	(91.267)	21.946.004	21.946.004
Stanje na dan 31. decembra 2024. godine	10.000	662.073.926	(94.625)	(67.711.964)	594.277.337

Priložene bilješke sastavni su dio ovih finansijskih izvještaja.



Opći podaci o društvu

JIB: 4200151950004
Firma: KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PODUZEĆE "VODOVOD I KANALIZACIJA" društvo sa ograničenom odgovornošću Sarajevo

Skraćena oznaka firme: KJKP "VIK" d.o.o. Sarajevo

Sjedište: Jaroslava Černija br. 8, Sarajevo, Stari Grad

OSNIVAČI

Firma	Sjedište
Kanton Sarajevo	Reisa Džemaludina Čauševića, br 1

KAPITAL

Ugovoreni (upisani) kapital:	10.000,00
Uplaćeni kapital:	10.000,00

UDIO OSNIVAČA U KAPITALU

Osnivač	Ugovoreni kapital	Postotak
Kanton Sarajevo	10.000,00	100 %
Reisa Džemaludina Čauševića, br 1		

DJELATNOST - u unutrašnjem prometu

36.00	Sakupljanje, pročišćavanje i snabdijevanje vodom
37.00	Uklanjanje otpadnih voda
42.21	Gradnja cjevovoda za tečnosti i plinove
42.99	Gradnja ostalih građevina niskogradnje, d.n.
43.12	Pripremni radovi na gradilištu
43.21	Elektroinstalacijski radovi
43.22	Uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina i instalacija za grijanje i klimatizaciju
43.29	Ostali građevinski instalacijski radovi
45.20	Održavanje i popravak motornih vozila
49.50	Cjevovodni transport
71.12	Inženjerske djelatnosti i s njima povezano tehničko savjetovanje
71.20	Tehničko ispitivanje i analiza

DJELATNOST - u vanjskotrgovinskom prometu

Vanjskotrgovinski promet iz okvira registrirane djelatnosti

OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

U unutrašnjem i vanjskotrgovinskom prometu

Salić Rusmir, direktor u skladu s odredbama Zakona o javnim poduzećima FBiH

Pravni, računovodstveni i drugi temelji financijskih izvješća

Pravni temelj

Pravni temelj za rad Društva je Zakon o gospodarskim Društvima Federacije Bosne i Hercegovine (Službene novine FBiH br: 81/15).

Konceptualni okvir i temelj i obveza za sastavljanjem financijskog izvješća definirana je na osnovu Zakona o računovodstvu i reviziji BiH (Službeni glasnik BiH br. 42/04) koji je stupio na snagu 18.9.2004.godine te Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH (Službene novine FBiH br.15/21) od 18.2.2021. godine. Od 1. januara 2005. godine primjenjuju se Međunarodni standardi financijskog izvještavanja. Njima je potrebno utvrditi jesu li Financijska izvješća Društva sastavljena u skladu s Međunarodnim standardima i interpretacijama odobrenim od strane Odbora za Međunarodne standarde (IASB) a koji nose naziv Međunarodni standardi financijskog izvještavanja (IFRS) a koji su se ranije zvali Međunarodni računovodstveni standardi.

Opći aspekt i cilj revizije

Na temelju zahtjeva Društva **KJKP Vodovod i kanalizacija d.o.o. Sarajevo** i Ugovora o vršenju revizije financijskih izvješća za 2024. godinu, reviziju Financijskih izvješća je obavilo Društvo za reviziju i poslovne usluge **UHY REVIDENT d.o.o. Mostar**, u razdoblju od 21.3.2025. godine do 29.4.2025. godine.

Na temelju općih revizijskih ciljeva, cilj ove revizije je da neovisni revizor iznese svoje mišljenje o tome da li su financijska izvješća Društva za 2024. godinu pripremljena u skladu s propisima u FBiH, da li izvješća daju istinit i fer pregled iskazanih financijskih pozicija u Bilanci uspjeha, Bilanci stanja, Izvješća o promjenama na kapitalu, Izvješća o novčanim tijekovima, posebnim podacima o plaćama i broju zaposlenih i zabilješkama uz financijska izvješća.

Na temelju općih revizijskih ciljeva, napravljen je plan revizije, koji smo predvidjeli: Upoznavanje klijenta i pravnih propisa koji reguliraju njegov rad, razmjenu pisama, uvid u knjigovodstvenu dokumentaciju i evidencije klijenta u fazi prije sastavljanja revizijskog izvješća, prikupljanje odgovarajućih revizijskih dokaza i formiranje radne dokumentacije, pregled financijskih izvješća za 2024. godine, ocjena istinitosti i fer prikaza poslovanja u 2024. godini, sastavljanje izvješća o reviziji i davanje mišljenja ovlaštenog revizora.

Odgovorne osobe za sastavljanje financijskih izvješća

Odgovorne osobe za sastavljanje financijskih izvješća **KJKP Vodovod i kanalizacija d.o.o. Sarajevo** su:

- Rusmir Salić direktor Društva
- Edim Brajić certificirani računovođa broj licence CR-5672/5

Dokumentacija za reviziju financijskih izvješća

Dokumentacija revizije su financijska izvješća Društva (Bilanca stanja, Bilanca uspjeha, Izvještaj o novčanom toku, Izvještaj o promjenama kapitala) kao i Bruto bilanca, Glavna knjiga Popisne liste, Odluke tijela upravljanja i rukovođenja, poslovna dokumentacija, izvješća Uprave, zapisnici o PDV i drugim kontrolama, pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama, normativna akta, izvod iz Sudskog registra, Bankovni izvodi, popisne liste i drugi dokazi i objašnjenja koja su revizoru stavljena na raspolaganje.

Dokumentaciju i podatke su nam prezentirale sljedeće osobe:

- Edim Brajić certificirani računovođa broj licence CR-5672/5

Financijsko knjigovodstvo

Financijsko knjigovodstvo odvija se preko programa za obradu podataka i obuhvaća sve bitne elemente za analitičko i sintetičko sagledavanje poslovnih promjena.

Primjena MSR-a

U postupcima revizije primjenjivali smo Međunarodne Standarde Revizije (MSR) i to posebno:
MSR 200 Cilj i temeljna načela Revizije financijskog izvješća
MSR 500 Revizijski dokazi
MSR 510 Početna stanja
MSR 530 Uzorkovanje i testiranje
MSR 700 Izvještavanje revizora sa mišljenjem

Identifikacija i praćenje troškova

Društvo vrši identifikaciju i praćenje troškova prema zahtjevima MRS 14 – Izvještavanje po segmentima.

Revizorski tim

Revizorski tim koji je obavio reviziju financijskih izvješća Društva:

- prof.dr.sc. Božo Vukoja dipl.oec. – ovlašteni revizor
- doc.dr.sc. Mirsada Murtić dipl.oec. – ovlašteni revizor
- mag.oec. Antonio Vukoja – ovlašteni revizor

Računovodstvena evidencija

Računovodstvena evidencija bazirana je sljedećim računovodstvenim propisima:

- Zakonu o računovodstvu i reviziji ("Službeni list FBiH", 15/21),
- Međunarodnim računovodstvenim standardima,
- Pravilnik o kontnom okviru, sadržaju konta i primjeni kontnog okvira za gospodarska društva
- Pravilniku o obrascima bilanca stanja i bilanca uspjeha za poduzeća i zadruge, druge pravne osobe i poduzetnike koji vode dvojno knjigovodstvo, Pravilniku o obrascu i sadržaju pozicija u obrascu izvješća o promjenama na kapitalu i novčanim tijekovima,
- Po odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u BiH, sve pravne osobe primjenjuju Međunarodne računovodstvene standarde od 2006. godine,
- Međunarodni standard financijskog izvještavanja za male i srednje subjekte (MSFI za MSP)

Uz godišnja financijska izvješća za poslovnu 2024. godinu Društvo je objavilo i osnovne korištene Računovodstvene politike i zabilješke.

Poslovne knjige i financijska izvješća se vode i sastavljaju po kontnom planu za gospodarska Društva.

Sažetak temeljnih računovodstvenih politika

Pravila procjenjivanja – temeljne pretpostavke

Financijska izvješća trebaju biti sastavljena po načelu nastanka poslovnih događaja (načelo uzročnosti) i načelu stalnosti. Prema načelu nastanka poslovnog događaja učinci poslovnih promjena i drugih događaja se priznaju u momentu nastanka (a ne kada se gotovina ili njen ekvivalent primi ili isplati).

Financijska izvješća sastavljena po načelu nastanka poslovnog događaja (osim izvješća o novčanim tijekovima) pružaju informacije ne samo o poslovnim promjenama iz prethodnog razdoblja, koje uključuju isplatu i prijem gotovine, već također i o obvezama za isplatu gotovine u budućem razdoblju i o resursima koji predstavljaju gotovinu koja će biti primljena u budućem razdoblju.

Financijska izvješća su sastavljena pod pretpostavkom da će Društvo poslovati na neograničeni vremenski period i da će nastaviti poslovati i u budućnosti.

Priznavanje elemenata financijskih izvješća

Sredstvo se priznaje u bilanci stanja kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi pritićati u Društvo i kada sredstvo ima nabavnu vrijednost ili cijenu koštanja ili vrijednost koja se može pouzdano izmjeriti.

Obveza se priznaje u bilanci stanja kada je vjerojatno da će odljev resursa koji sadrži ekonomske koristi proizići iz podmirenja sadašnjih obveza i kada se iznos obveze koja će se podmiriti može pouzdano izmjeriti.

Prihod se priznaje u bilanci uspjeha kada je povećanje budućih ekonomskih koristi povezano s povećanjem sredstava ili smanjenjem obveza koje se mogu pouzdano izmjeriti, odnosno da priznavanje prihoda nastaje istovremeno s priznavanjem povećanja sredstava ili smanjenja obveza.

Rashodi se priznaju u bilanci uspjeha kada smanjenje budućih ekonomskih koristi koje su povezane sa smanjenjem sredstava ili povećanjem obveza i mogu se pouzdano izmjeriti, odnosno da priznavanje rashoda nastaje istovremeno s priznavanjem porasta obveza ili smanjenjem sredstava.

Kapital se iskazuje u skladu s financijskim konceptom kapitala kao uloženi novac ili uložena kupovna moć i predstavlja neto imovinu Društva.

Iz financijskog koncepta kapitala proistječe koncept očuvanja financijskog kapitala. Očuvanje financijskog kapitala mjeri se u nominalnim monetarnim jedinicama - CSD. Po ovom konceptu dobit je zarađena samo ako financijski (ili novčani) iznos neto imovine na kraju razdoblja premašuje financijski (ili novčani) iznos neto imovine na početku razdoblja, nakon uključivanja bilo kakvih raspodjela vlasnicima ili doprinosa vlasnika u tijeku godine.

Preračunavanje stranih sredstava plaćanja i računovodstveni tretman tečajnih razlika

Izvršen je preračun novčanih sredstava, potraživanja i obveza u stranim sredstvima plaćanja u njihovu protuvrijednost po tečaju na dan bilanciranja. Pozitivne i negativne tečajne razlike nastale po tome temelju su iskazane kao prihod ili rashod razdoblja.

Računovodstvena načela

Pri sačinjavanju financijskih izvješća Društvo je obvezno pridržavati se sljedećih načela:

Načelo stalnosti

Načelo stalnosti iz koga proizlazi da imovinski, financijski i prinosni položaj Društva kao i ekonomska politika zemlje i ekonomske prilike u okruženju omogućavaju poslovanje u neograničenom roku iz čega proizlazi privremenost i povremenost izvještavanja, kao i obveznost procjenjivanja po nabavnoj cijeni i cijeni koštanja osim u slučajevima primjena načela impariteta.

Načelo dosljednosti

Načelo dosljednosti koje podrazumijeva da se način procjenjivanja u dužem vremenskom razdoblju ne mijenja, a ako do promjene ipak dođe u Aneksu se iskazuje efekt promjene i obrazlože razlog promjene.

Načelo realizacije

Načelo realizacije po kojemu se u bilanci uspjeha mogu uključiti samo realizirani (tržišno potvrđeni) dobiti.

Načelo impariteta

Načelo impariteta (nejednake vrijednosti), koje zahtjeva bilanciranje imovine po najnižoj a obveza po najvišoj vrijednosti što ima za posljedicu odmjeravanja rashoda na više a prihoda na niže, kao i uzimanje u obzir smanjenje cijene (deprecijacije) i rezerviranja nezavisno je li rezultat dobit ili gubitak.

Načelo uzročnosti prihoda i rashoda

Načelo uzročnosti prihoda i rashoda po kome se uzimaju u obzir svi prihodi i svi rashodi danog obračunskog razdoblja bez obzira na moment naplate prihoda (fakturiranu realizaciju) i momenta plaćanja na temelju rashoda.

Načelo pojedinačnog procjenjivanja dospelosti i obveza

Načelo pojedinačnog procjenjivanja dospelosti i obveza pri čemu eventualna grupna procjenjivanja radi racionalizacije proistječu iz pojedinačnog procjenjivanja.

Načelo identiteta bilanci

Načelo identiteta bilanci po kome bilanca otvaranja poslovnih knjiga za tekuću godinu mora biti identična zaključnoj bilanci za prethodnu godinu.

IMOVINA

Imovinu je potrebno procjenjivati prije datuma bilanciranja.

Neuplaćeni upisani kapital

Neuplaćeni upisani kapital procjenjuje se po trenutnoj vrijednosti potraživanja na temelju upisanog neuplaćenog kapitala

Nematerijalna ulaganja

Nematerijalna ulaganja se priznaju samo kada je vjerojatno da će od tog ulaganja priteći ekonomske koristi i kada je nabavna vrijednost ulaganja pouzdano mjerljiva, a obuhvaćaju ulaganja u razvitak, koncesije, patente, licence, ulaganja u ostalu nematerijalnu imovinu, kao i kupovinom stečenog goodwilla.

Nematerijalna ulaganja se vrednuju prema nabavnoj vrijednosti.

Nekretnine, postrojenja, oprema i sredstva

Nekretnine, postrojenja i oprema su materijalna sredstva koja Društvo drži za upotrebu u proizvodnji ili isporuku robe ili pružanje usluga, za iznajmljivanje drugim osobama ili u administrativne svrhe ili za koja se očekuje da će se koristiti duže od jednog obračunskog razdoblja.

Nabavke nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja i opreme u tijeku godine evidentiraju se po nabavnoj vrijednosti. Nabavnu vrijednost čini fakturna vrijednost nabavljenih sredstava uvećana za sve zavisne troškove nabavke i sve troškove dovođenja u stanje funkcionalne pripravnosti. Cijenu koštanja

navedenih sredstava proizvedenih u vlastitoj režiji čine direktni troškovi i pripadajući indirektni troškovi, koji se odnose na to ulaganje.

Dobici ili gubici koji proistječu iz rashodovanja ili otuđenja utvrđuju se kao razlika između procijenjenih neto priljeva od prodaje i iskazanog iznosa sredstva i priznaju se kao prihod ili rashod u bilanci uspjeha.

U momentu nabavke ova imovina se vrednuje po nabavnoj cijeni.

Nakon početnog priznavanja po nabavnoj vrijednosti građevinski objekti, postrojenja, oprema i sredstva, vrednuju se po sadašnjoj vrijednosti (nabavna vrijednost umanjena za iznos obračunate amortizacije i gubitke na temelju smanjenja vrijednosti).

Investicione nekretnine nakon početnog priznavanja procjenjuju se po sadašnjoj vrijednosti (obično je to vladajuća tržišna cijena). Dobit ili gubitak nastao uslijed promjene vrijednosti investicione nekretnine uključuje se u rezultat u kome je nastao.

Sadašnja vrijednost građevinskih objekata, postrojenja, opreme i investicijske imovine uvećava se za naknadne troškove na temelju troškova adaptacije, zamjene dijelova i troškova generalnih popravki pod uvjetom da se ovi troškovi mogu izmjeriti i da oni produžuju korisni vijek ili povećavaju učinak sredstva.

Nakon početnog vrednovanja kada knjigovodstvena vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme odstupa od tržišnih cijena na dan sastavljanja bilanci, vrši se procjena nekretnina, postrojenja i opreme ili putem nove nabavne cijene ili putem revalorizacije.

Positivni efekti ove procijene povećavaju revalorizacijsku rezervu, a negativni efekti smanjuju revalorizacijsku rezervu, a ako revalorizacijske rezerve nema negativni efekt povećava rashod manjom vrijednošću imovine u bilanci uspjeha.

Amortizacija

Osnovica za obračun amortizacije nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja, opreme, izuzimajući zemljište i šume je nabavna odnosno revalorizacijska nabavna vrijednost.

Obračun amortizacije vrši se od početka narednog mjeseca u odnosu na mjesec kada je sredstvo stavljeno u upotrebu.

Amortizacija se obračunava proporcionalnom metodom, primjenom stopa koje se utvrđuju na temelju procijenjenog korisnog vijeka upotrebe sredstava.

Osnovica za obračun amortizacije sredstva je nabavna vrijednost.

Preostala vrijednost je jednaka je razlici nabavne vrijednosti i ispravke vrijednosti, što znači da Društvo ne očekuje da će dobiti neku vrijednost za sredstvo na kraju njegovog korisnog vijeka trajanja.

Efekti procijene obuhvaćaju se u bilanci uspjeha (pozitivni u korist prihoda od usklađivanja vrijednosti imovine, a negativni na teret rashoda na temelju smanjenja vrijednosti imovine).

Metoda obračuna amortizacije je linearna tj. proporcionalna (pasus 62 MRS 16 – *Nekretnine, postrojenja i oprema*).

Najviše stope amortizacije iz člana 19. Zakona o porezu na dobit, koje se priznaju kao porezno dopustiv rashod, po grupama su:

a)	građevinski objekti	5,00%
b)	ceste, komunalni objekti, željeznica	10,00%
c)	oprema, vozila, postrojenja	15,00%
d)	oprema za vodoprivredne, vodovodne i kanalizacijske sisteme	15,00%

e)	hardver i softver i oprema za zaštitu okoliša	33,30%
f)	višegodišnji zasadi	15,00%
g)	osnovna stada	40,00%
h)	nematerijalna imovina	20,00%

Financijski plasmani i potraživanja

Sudjelovanje u kapitalu

Sudjelovanje u kapitalu procjenjuje se po nominalnoj vrijednosti ili tržišnoj vrijednosti ako je ona niža.

Sudjelovanje u kapitalu otpisuje se proporcionalno gubitku a povećava proporcionalno povećanju temeljnog kapitala iz raspodjele neto dobiti i jedno i drugo na temelju izvješća pravne osobe kod koje je uloženi kapital a pokriva gubitak odnosno odluka o povećanju temeljnog kapitala iz raspodjele neto dobiti.

Kredit

Kredit se procjenjuje po nominalnoj vrijednosti. Kredit se direktno otpisuje za iznos dokumentirane nenaplativosti, a indirektno na temelju odluka rukovodstva u slučaju ne izvršenja naplate u roku dospijeća.

Vrijednosni papiri

Vrijednosni papiri, otkupljeni vlastiti vrijednosni papiri i udjeli procjenjuju se po nabavnoj vrijednosti ili tržišnoj vrijednosti ako je ona niža.

Kratkoročna potraživanja

Kratkoročna potraživanja procjenjuju se po nominalnoj vrijednosti umanjenoj za indirektni otpis, po odluci rukovodstva, vjerojatno nenaplativih potraživanja odnosno za direktni otpis ako je nenaplativost potraživanja dokumentirana.

Financijski plasmani i potraživanja

Financijski plasmani i potraživanja u stranoj valuti procjenjuju se po srednjem tečaju strane valute na dan bilanciranja.

Društvo općim aktom utvrđuje indirektno otpisivanje plasmana i potraživanja.

Zastarjela potraživanja direktno se otpisuju na teret rashoda.

Zalihe

Zalihe robe i materijala se mjere po nabavnoj vrijednosti. Nabavnu vrijednost čine svi troškovi nabavke za dovođenje zaliha na njihovo sadašnje mjesto i stanje.

Troškovi nabavke zaliha obuhvaćaju kupovnu cijenu, uvozne dažbine i druge obveze (osim onih koje Društvo može naknadno povratiti od poreznih vlasti), troškove prijevoza, manipulativne troškove i druge troškove koji se mogu direktno pripisati nabavci. Popusti, rabati i druge osobne stavke se oduzimaju pri utvrđivanju troškova nabavke.

Izlaz zaliha materijala i robe se evidentira metodom prosječne ponderirane cijene. Zalihe materijala, rezervnih dijelova, inventara s jednokratnim otpisom i robe procjenjuju se po nabavnoj vrijednosti, koja obuhvaća fakturiranu vrijednost dobavljača i zavisne troškove nabavke. Obračun izlaza zaliha materijala i rezervnih dijelova, sitnog inventara i robe vrši se po prosječnoj nabavnoj cijeni.

Zalihe nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda procjenjuju se po cijeni koštanja ili neto prodajnoj cijeni ako je ona niža. Cijena koštanja obuhvaća troškove proizvodnje i proporcionalni dio općih troškova proizvodnje, pri čemu se iz ovih troškova isključuju troškovi nekorištenja kapaciteta i troškovi uprave i prodaje.

Neto prodajna cijena je prodajna cijena na dan procjene umanjena za davanja, troškove prodaje, kao i za troškove dovršavanja proizvodnje u slučaju nedovršene proizvodnje. Neto prodajna cijena utvrđuje se ovako: trenutna prodajna cijena na dan sastavljanja bilanci x (troškovi razdoblja/prihod od prodaje).

U slučaju smanjenja upotrebne vrijednosti zaliha za iznos stvarno nastalog i dokumentiranog smanjenja vrijednosti vrši se otpis zaliha na teret rashoda.

Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Vrijednosni papiri koje su neposredno unovčeni i plemeniti metali smatraju se gotovinskim ekvivalentima. Vrijednosni papiri procjenjuju se po nabavnoj vrijednosti a plemeniti metali procjenjuju se po vrijednosti izvedenoj iz cijena plemenitih metala na svjetskom tržištu.

Vrijednosni papiri, depoziti po viđenju i gotovina u stranoj valuti procjenjuju se po srednjem tečaju strane valute na dan sastavljanja bilanci.

Aktivna vremenska razgraničenja

Aktivna vremenska razgraničenja (AVR) obuhvaćaju unaprijed plaćene odnosno fakturirane troškove i prihode tekućeg razdoblja koji nisu mogli biti fakturirani a za koje su nastali troškovi u tekućem razdoblju.

Kapital

Kapital obuhvaća: temeljni kapital, emisijsku premiju, rezervni kapital (zakonske i statutarne rezerve), revalorizacijske rezerve i neraspoređeni neto dobitak ranijih ili tekuće godine.

Gubitak iz ranijih godina i tekuće godine je ispravka vrijednosti kapitala. Kapital i gubitak unose se u bilance u visini nominalne knjigovodstvene vrijednosti. Revalorizacijska rezerva danog sredstva prenosi se na neraspoređeni dobitak kada se to sredstvo potpuno amortizira ili prodaje.

Obveze

Dugoročne i kratkoročne obveze proistekle iz financijskih i poslovnih transakcija procjenjuju se po nominalnoj vrijednosti. Obveze u stranoj valuti procjenjuju se po srednjem tečaju strane valute na dan sastavljanja bilanci.

Zastarjele obveze ukidaju se u korist prihoda.

Dugoročna rezerviranja

Dugoročna rezerviranja predstavljaju obveze za pokriće troškova i rizika proisteklih iz prethodnog poslovanja koji će se pojaviti u narednim godinama a odnose se na:

- ▲ rezerviranja za troškove u garantnom roku na temelju prodanih usluga za koje je obračunat prihod u punom iznosu,
- ▲ rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstva,
- ▲ rezerviranja za zadržane kaucije i depozite,
- ▲ rezerviranja za troškove restrukturiranja,
- ▲ rezerviranja za naknade i druge beneficije zaposlenih, i
- ▲ ostala rezerviranja za vjerojatne troškove.

Ova rezerviranja Društvo procjenjuje na bazi stvarno očekivanih troškova, a ukida ih u momentu nastanka troškova koji tereti rezerviranje. Neiskorištena dugoročna rezerviranja za pokriće troškova ukidaju se u korist ostalih prihoda.

Pasivna vremenska razgraničenja (PVR) obuhvaćaju:

- ▲ unaprijed obračunati troškovi,
- ▲ obračunati prihodi budućeg razdoblja,
- ▲ odloženi prihodi po temelju efekata ugovorene zaštite od rizika,
- ▲ razgraničeni troškovi nabavke,
- ▲ donacije.

Donacije primljene za povećanje prihoda unose se u prihode do visine rashoda, a donacije primljene za nabavljene stvari unose se u prihode u visini troškova nastalih po temelju utroška ili amortizacije primljenih stvari iz donacija.

Obveze za porez za dodanu vrijednost (PDV)

Iskazuje se obračun poreza na dodanu vrijednost kupcima u iznosu koji nije kompenziran sa obračunatim porezom na dodanu vrijednost od strane dobavljača i temelju uvoza.

Poslovni prihodi i rashodi

Poslovne prihode čine:

- ▲ prihodi od prodaje robe i usluga umanjene za poreske dažbine i dane popuste nezavisno od momenta naplate,
- ▲ prihodi od aktiviranja i potrošnje usluga priznaju po cijeni koštanja,
- ▲ prihodi od aktiviranja i potrošnje robe priznaju se po nabavnoj cijeni, a prihodi od prirasta temeljnog stada priznaju se po tržišnoj cijeni,
- ▲ promjena vrijednosti biološke imovine,
- ▲ prihodi od premija, subvencija, dotacija, regresa, donacija, prihodi iz proračuna/budžeta i drugih izvora i drugi osobni prihodi,
- ▲ prihodi od zakupnina, članarina, ukidanja rezerviranja i ostali poslovni prihodi.

Prihod se mjeri na temelju fer vrijednosti primljene nadoknade ili potraživanja, uzimajući u obzir iznos svih trgovačkih popusta i količinskih rabata koje Društvo odobri. Razlika između fer vrijednosti i nominalnog iznosa naknade priznaje se kao prihod od kamate.

Poslovni prihodi korigiraju se na više za povećanje vrijednosti zaliha usluga i na niže za smanjenje vrijednosti zaliha usluga.

Prihodi od prodaje su iskazani u iznosu fakturirane realizacije, tj. izvršene prodaje do kraja obračunskog razdoblja, pod uvjetom da je s tim danom nastao dužničko-povjerilački odnos i da je ispostavljena faktura.

Prihodi od usluga iskazani su proporcionalno stupnju završenosti usluge na dan bilanciranja.

Dobici predstavljaju povećanje ekonomske koristi, a obuhvaćaju prihode koji se javljaju u slučaju prodaje stalne imovine po vrijednosti većoj od njihove knjigovodstvene vrijednosti, zatim nerealizirane dobiti na temelju prodaje vrijednosnih papira (u slučaju kada se vrednovanje vrijednosnih papira vrši po njihovim tržišnim vrijednostima), kao i dobitke koji nastaju pri povećanju knjigovodstvene vrijednosti stalne imovine uslijed prestanka djelovanja uvjeta za smanjenje njihove vrijednosti.

Gubici nastaju po temelju prodaje imovine po cijenama nižim od njihove knjigovodstvene vrijednosti, zatim po temelju rashodovanja neotpisanih temeljnih sredstava, po temelju šteta koje se mogu u cjelini ili djelomično nadoknaditi od osiguravajućih društava, po temelju primjene principa impariteta (umanjenje vrijednosti imovine).

Poslovne rashode čine: nabavna vrijednost prodane robe, troškovi materijala za izradu, troškovi ostalog materijala, troškovi goriva i energije, troškovi bruto zarada i naknada zarada, troškovi proizvodnih usluga, troškovi amortizacije i rezerviranja, nematerijalni troškovi, porezi i doprinosi nezavisni od rezultata. Svi rashodi se priznaju nezavisno od plaćanja.

Izvanredni prihodi i rashodi

Izvanredni prihodi i rashodi nastaju kao posljedica izvanrednih događaja, koji se jasno razlikuju od redovitih aktivnosti i od kojih se ne očekuje da nastaju često ili redovito.

Temeljne karakteristike izvanrednih prihoda i rashoda su:

- ▲ rijetko se pojavljuju;
- ▲ događaj koji je prouzročio prihod ili rashod je izvanredan, odnosno nije posljedica redovitih aktivnosti;
- ▲ značaj i veličina prihoda ili rashoda je velika u odnosu na imovinu društva.

Financijski prihodi i rashodi

Financijski prihodi i rashodi obuhvaćaju: prihode i rashode od kamata (nezavisno od toga da li su dospjeli i da li se plaćaju ili pripisuju iznosu potraživanja ili obveze na dan bilanciranja); prihode i rashode od tečajnih razlika; prihode i rashode iz odnosa s matičnim, zavisnim i ostalim povezanim pravnim osobama; i ostale financijske prihode i rashode.

Financijske prihode čine: prihodi od kamata, od učešća u dobiti povezanih pravnih osoba/lica, od pozitivnih tečajnih razlika, dobiti po temelju promjene fer vrijednosti ulaganja u nekretnine i ostali financijskih prihodi.

Financijske rashode čine: rashodi na temelju kamata, negativnih tečajnih razlika, otpisi dugoročnih financijskih plasmana, gubici po temelju promjene fer vrijednosti ulaganja u nekretnine, rashodi iz odnosa sa povezanim pravnim osobama i ostali financijski rashodi.

Ostali prihodi i rashodi

Ostale prihode čine: dobiti od prodaje nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja, opreme, bioloških sredstava, učešća u kapitalu, dugoročnih vrijednosnih papira i materijala, dobiti na temelju ulaganja u nekretnine, viškovi osim viškova zaliha usluga, prihodi od smanjenja obveza, dobiti na temelju prodaje stalnih sredstava klasificiranih kao stalna sredstva namijenjena otuđenju, naplaćena otpisana potraživanja i ostali nespomenuti prihodi.

Ostale rashode čine: gubici na temelju rashodovanja, otpisa i prodaje nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja, opreme, bioloških sredstava, gubici na temelju prodaje učešća u kapitalu, dugoročnih vrijednosnih papira i materijala, manjkovi osim manjkova zaliha usluga, otpisi obrtnih sredstava, gubici po temelju prodaje stalnih sredstava klasificiranih kao stalna sredstva namijenjena otuđenju, gubici na temelju ulaganja u nekretnine i ostali nespomenuti rashodi.

Dobici i gubici

Dobici predstavljaju povećanje ekonomske koristi, a obuhvaćaju prihode koji se javljaju u slučaju prodaje stalne imovine po vrijednosti većoj od njihove knjigovodstvene vrijednosti, zatim nerealizirane dobiti na temelju prodaje vrijednosnih papira (u slučaju kada se vrednovanje vrijednosnih papira vrši po njihovim tržišnim vrijednostima), kao i dobitke koji nastaju pri povećanju knjigovodstvene vrijednosti stalne imovine uslijed prestanka djelovanja uvjeta za smanjenje njihove vrijednosti.

Gubici nastaju po temelju prodaje imovine po cijenama nižim od njihove knjigovodstvene vrijednosti, zatim po temelju rashodovanja neotpisanih temeljnih sredstava, po temelju šteta koje se mogu u cjelini ili djelomično nadoknaditi od osiguravajućih društava, po temelju primjene principa impariteta (umanjenje vrijednosti imovine).

Prihode od usklađivanja vrijednosti stalne imovine čine: prihodi od revalorizacije materijalnih i nematerijalnih sredstava i prihodi na temelju poništavanja imparitetnih gubitaka.

Rashode na temelju usklađivanja vrijednosti stalne imovine čine: rashodi na temelju revalorizacije materijalnih i nematerijalnih sredstava i rashodi na temelju priznavanja imparitetnih gubitaka.

Porez na dodanu vrijednost (PDV)

Porez na dodanu vrijednost (PDV) propisan je Zakonom o porezu na dodanu vrijednost (Službeni list BiH broj 09/95) uvedena je obveza i sustav plaćanja PDV-a na cijelom teritoriju BiH s početkom primjene od 1. januara 2006. godine a čime je zamijenjen dotadašnji sustav oporezivanja i primjene poreza na promet proizvoda i usluga.

Porez na dobit

Porez na dobit obračunava se u skladu sa Zakonom o porezu na dobit.

Porez na dobit predstavlja iznos koji se obračunava i plaća u skladu s entitetskim propisima. Porezna obveza se obračunava na oporezivu dobit.

Oporeziva dobit utvrđuje se u poreznoj Bilanci usklađivanjem dobiti iskazane u bilanci uspjeha, koji je sačinjen u skladu s Međunarodnim računovodstvenim standardima i propisima kojima se uređuje računovodstvo, za određene rashode i prihode u suglasnosti s važećim poreznim propisima.

Bilješke uz financijska izvješća

Bilješka 1: Prihodi iz ugovora s nepovezanim stranama na domaćem tržištu

	2024	2023
Prihodi od prodaje robe	41.469.041	40.190.438
Prihodi od pruženih usluga	8.190.865	5.875.152
	49.659.906	46.065.590

Bilješka 2: Financijski prihodi

	2024	2023
Prihodi od kamata	187.935	360.693
Ostali financijski prihodi	191.644	193.734
	379.579	554.427

Bilješka 3: Ostali prihodi i dobici

	2024	2023
Dobici od dugoročne nefinancijske imovine	-	598
Prihodi od prodaje materijala, neto	21.733	406.666
Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha	2.391	21.293
Ostali prihodi i dobici	11.061.098	11.538.654
	11.085.222	11.967.211

Bilješka 4: Materijalni troškovi i troškovi energije

	2024	2023
Utrošene sirovine i materijal	2.939.413	2.503.622
Utrošena energija i gorivo	13.226.184,00	10.917.413
Utrošeni rezervni dijelovi	172.462	161.287
Otpis sitnog inventara, ambalaže i auto-guma	175.003	158.345
	16.513.062	13.740.667

Bilješka 5: Troškovi plaća i ostalih osobnih primanja

	2024	2023
Troškovi plaća	22.886.028	22.218.805
Troškovi naknada plaća	2.005.124	1.853.813
Troškovi službenih putovanja zaposlenih	12.604	8.055
Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih	3.778.605	3.637.658
Troškovi naknada članovima odbora, komisija i sl.	54.526	53.079
Troškovi naknada ostalim fizičkim osobama	1.664	52.960
	28.738.551	27.824.370

Bilješka 6: Amortizacija

	2024	2023
Amortizacija	25.163.455	24.930.699
	25.163.455	24.930.699

Bilješka 7: Troškovi primljenih usluga

	2024	2023
Troškovi transportnih usluga	15.187	33.762
Troškovi usluga održavanja	905.169	774.898
Troškovi zakupa	2.510	7.725
Troškovi reklame i sponzorstva	900	1.350
Troškovi ostalih usluga	1.184.409	992.249
Troškovi neproizvodnih usluga	1.804.037	1.246.241
	3.912.212	3.056.225

Bilješka 8: Ostali poslovni rashodi i troškovi

	2024	2023
Troškovi reprezentacije	16.046	9.451
Troškovi premija osiguranja	336.161	132.734
Troškovi platnog prometa	19.023	20.296
Troškovi poštanskih i telekomunikacijskih usluga	1.859.510	2.232.187
Troškovi poreza, naknada, taksi i dr. dažbina na teret pravne osobe	2.287.520	2.329.316
Troškovi članskih doprinosa i sl. obveza	10.593	28.344
Ostali nematerijalni troškovi	352.788	585.388
	4.881.641	5.337.716

Bilješka 9: Financijski rashodi

	2024	2023
Rashodi od kamata	118.742	1.009
	118.742	1.009

Bilješka 10: Ostali rashodi i gubici

	2024	2023
Gubici od dugoročne nefinancijske imovine	34.246	16
Gubici od financijske imovine	2.527.753	4.135.457
Troškovi rezerviranja, neto	1.638.257	166.667
Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha	404.027	1.117.869
Ostali rashodi i gubici	76.539	222.537
	4.680.822	5.642.546

Bilješka 11: Nematerijalna imovina

	2024	2023
Ostala nematerijalna imovina u pripremi	98.067	72.966
Ostala nematerijalna sredstva	256.485	365.036
	354.552	438.002

Bilješka 12: Nekretnine, postrojenja i oprema

	2024	2023
Zemljište	21.029.214	21.029.214
Građevinski objekti	1.940.501.454	1.936.279.596
Ispravka vrijednosti građevinskih objekata	(1.278.387.227)	(1.258.881.436)
Postrojenja i oprema	70.969.286	70.443.700
Ispravka vrijednosti postrojenja i oprema	(36.731.731)	(32.643.807)
Alati, pogonski i uredski namještaj	7.130.170	7.121.803
Ispravka vrijednosti alata pogonskog i uredskog namještaja	(5.913.655)	(5.544.740)
Transportna sredstva	12.786.104	11.706.121
Ispravka vrijednosti transportnih sredstava	(10.072.542)	(10.106.881)
Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi	11.854.157	5.783.923
Ostala dugoročna materijalna imovina	8.373	8.373
Predumjovi za nekretnine, postrojenja i opremu	797.489	2.061.547
	733.971.092	747.257.413

Neusklađenost između knjigovodstvenog i fizičkog stanja imovine Zemljište

- Prema bruto bilansu, ukupna vrijednost zemljišta iznosi 21.029.214,15 KM.
- Međutim, popis zemljišta nije izvršen fizički niti dokumentaciono (nema izvještaja Komisije o inventuri zemljišta).
- Značajan dio zemljišta nije uknjižen u zemljišne knjige, čime se krši Zakon o računovodstvu i reviziji FBiH te MRS 16 (dokazivost kontrole i vlasništva).

Preporuka: Neposredno izvršiti fizičku i pravnu inventuru zemljišta, uključujući provjeru ZK statusa, posjeda i osnovanosti knjiženja.

Vodovodna i kanalizaciona mreža – neprecizna prezentacija strukture

Konto 021 u bilansu obuhvata ukupnu vrijednost objekata u iznosu od 662.114.227,06 KM, a u okviru popisa su iskazana sva sredstva zbirno, zatim dodatno prikazana vrijednost vodovodne i kanalizacione mreže.

Međutim, prikaz nije jasan jer ostala sredstva (npr. upravne zgrade, bunari, rezervoari itd.) nisu odvojena u zasebnu tabelu, niti je eksplicitno naznačeno da se tabela odnosi samo na vodovodnu i kanalizacionu mrežu (npr. oznakom "od toga").

Preporuka: Radi jasnoće i transparentnosti, preporučuje se:

- da se u naslovu tabele naznači da se vrijednosti odnose "od toga na vodovodnu i kanalizacionu mrežu",
- te da se za ostalu imovinu pripremi zaseban pregled sa opisom vrste i konta.

Investicije u toku – nejasna prezentacija i nedostatak pojašnjenja

U popisu je evidentiran rast vrijednosti investicija (npr. **rekonstrukcija vodovodne mreže – faza V**), ali **nije pružena razrada šta je tačno dodatno uloženo, a šta je aktivirano tokom 2024. godine.**

Preporuka: U budućim popisima obavezno navoditi **šta je tačno aktivirano**, šta ostaje u toku, a šta je novo dodato – uz internu referencu na dokumentaciju kojom se potvrđuju ulaganja i status realizacije u skladu sa MRS 16.

Razlike između bruto bilansa i popisa imovine

- Identifikovana razlika u imovini iznosi -58.657,14 KM na najmanje tri pozicije.
- Ova razlika ukazuje na neusklađenost između knjigovodstvene i fizičke evidencije, te predstavlja ozbiljan rizik za tačnost bilansa stanja.

Preporuka: Hitno analizirati uzrok razlika i dokumentovati korektivna knjiženja. Revizor ne može potvrditi bilans dok se razlika ne ukloni.

Test umanjenja vrijednosti nije proveden

- Društvo nije izvršilo test umanjenja vrijednosti (MRS 36), uz obrazloženje da su efekti "porezno nepriznati".
- Ovo nije opravdanje u smislu računovodstvenih standarda – MRS 36 zahtijeva test kada postoje indicije, bez obzira na poreski tretman.

Preporuka: Provoditi redovan test umanjenja vrijednosti za sve amortizovane i neoperativne segmente imovine.

Bilješka 13: Nekretnine, postrojenja i oprema s pravom korištenja

	2024	2023
Građevinski objekti	22.719	2.840
Ispravka vrijednosti građevinskih objekata	(3.029)	(1.136)
	19.690	1.704

Bilješka 14: Financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat

	2024	2023
Financijska sredstva raspoloživa za prodaju	115	115
	115	115

Bilješka 15: Financijska imovina po amortiziranom trošku

	2024	2023
Dati krediti	1.218	10.909
	1.218	10.909

Bilješka 16: Ostala imovina i potraživanja

	2024	2023
Ostala dugoročna potraživanja i imovina	4.487.000	4.487.000
	4.487.000	4.487.000

Bilješka 17: Zalihe

	2024	2023
Sirovine i materijal	3.961.347	3.484.341
Auto-gume i ambalaža	-	481
Alat i sitan inventar	57.903	90.009
Ispravak vrijednosti sirovina, materijala, dijelova i inventara	(434.435)	(551.567)
Dani predujmovi za zalihe i usluge ostalim pravnim osobama	210.046	210.046
Ispravak vrijednosti danih predujmova	(190.839)	(190.839)
	3.604.022	3.042.471

Manjkovi zaliha – porezno nepriznat trošak

- U skladištu Butile utvrđen manjak zaliha u visini od 15.180,68 KM.
- Društvo nije dokumentovalo uzrok manjka niti identifikovalo odgovorna lica.

- Prema članu 28. Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dobit, manjak koji nije rezultat više sile predstavlja **porezno nepriznat rashod**.

Preporuka: Dokumentovati uzroke manjka, razdvojiti priznati i nepriznati dio rashoda, i po potrebi iskazati odložene porezne obaveze.

Bilješka 18: Potraživanja od kupaca

	2024	2023
Kupci u zemlji	53.262.236	53.865.682
Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca	(47.159.814)	(47.932.343)
	6.102.422	5.933.339

Nije vršena procjena potraživanja

- Društvo nije vršilo procjenu naplativosti potraživanja (posebno onih starijih od godinu dana), što je direktna povreda MRS 9.
- Veliki dio potraživanja odnosi se na sporna i zastarjela potraživanja (široka potrošnja i usluge), za koja nisu u potpunosti iskazane ispravke vrijednosti.

Preporuka: Uvesti model za procjenu očekivanih kreditnih gubitaka (ECL) i uravnotežiti ispravke vrijednosti sa stvarnim stepenom naplate.

Bilješka 19: Ostala financijska imovina po amortiziranom trošku

	2024	2023
Potraživanja za kamatu	3.466.164	2.966.619
Kratkoročni dio dugoročnih kredita	14.366	14.794
	3.480.530	2.981.413

Bilješka 20: Gotovina i gotovinski ekvivalenti

	2024	2023
Transakcijski računi domaća valuta	5.514.991	4.666.562
Transakcijski računi strana valuta	393	10.265
Blagajne domaća valuta	2.145	1.500
	5.517.529	4.678.327

Prelazni račun, koji po svojoj prirodi treba imati nulto stanje na dan bilansa, prikazuje saldo, ali bez prateće dokumentacije ili komentara koji bi opravdao postojanje tog salda i objasnio svrhu konta na datum izvještavanja.

Ovakav pristup može ostaviti utisak da je popis u ovom dijelu bio **formalno proveden**, bez detaljne analize stvarnog stanja i transakcija, što ukazuje na **slabost u popisnoj proceduri**.

Preporuka: Potrebno je izvršiti potpuni popis gotovine, uključujući i detaljan uvid u prelazne račune, te dokumentovati njihovu prirodu i opravdanost salda.

Bilješka 21: Potraživanja za PDV

	2024	2023
Ulazni porez na koji još nije stečeno pravo odbitka	244.952	250.979
Druga potraživanja s osnove PDV-a	426.637	907.274
	671.589	1.158.253

Bilješka 22: Razgraničenja

	2024	2023
Ostala kratkoročna razgraničenja	1.854.604	1.453.987
	1.854.604	1.453.987

Bilješka 23: Ostala imovina i potraživanja

	2024	2023
Potraživanja od zaposlenika	30.650	28.923
Potraživanja od državnih organa i institucija	464.697	286.645
Ostala kratkoročna potraživanja	182.504	184.049
	677.851	499.617

Bilješka 24: Kapital

	2024	2023
Državni kapital	10.000	10.000
Ostale rezerve	662.073.926	684.019.930
Ostale revalorizacijske rezerve	(94.625)	(3.358)
Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnih perioda	(44.828.186)	(44.828.186)
Gubitak tekućeg perioda	(22.883.778)	(21.946.004)
	594.277.337	617.252.382

Rezerve u kapitalu – promjena bez jasnog traga porijekla

U odnosu na prethodnu godinu, uočena je promjena u poziciji kapitala – **rezerve**, koja se odnosi na **pokrće gubitka iz 2023. godine**.

Međutim:

- nije poznato **kako su te rezerve formirane**,
- prethodni revizor nije imao objašnjenje,
- a trenutna revizija nije išla dublje u analizu, u skladu sa oprezom i drugim prioritetima.

Preporuka: Preporučuje se pribaviti karticu **konta rezervi**, kao i odluke upravljačkih tijela o njihovom formiranju i korištenju. Time bi se osigurala dosljednost sa MRS 1, koji zahtijevaju da se promjene u kapitalu prezentuju transparentno i s odgovarajućom dokumentacijom.

Bilješka 25: Dugoročne financijske obveze

	2024	2023
Dugoročni krediti uzeti u inozemstvu	31.306.522	22.379.072
Ostale dugoročne obveze	19.793	1.741
	31.326.315	22.380.813

Bilješka 26: Odgođeni prihod

	2024	2023
Unaprijed naplaćeni i drugi odgođeni prihodi	87.052.865	90.063.639
	87.052.865	90.063.639

Bilješka 27: Rezerviranja

	2024	2023
Rezerviranja za naknade i beneficije zaposlenika	3.380.806	1.898.402
Rezerviranja po započetim sudskim sporovima	6.090.050	6.398.952
	9.470.856	8.297.354

Bilješka 28: Kratkoročne financijske obveze

	2024	2023
Kratkoročni krediti uzeti u inozemstvu	2.883.820	2.883.820
Obaveze po osnovi kamata i troškova financiranja	2.549.279	1.304.145
	5.433.099	4.187.965

Bilješka 29: Odgođeni prihod

	2024	2023
Obračunani prihodi narednog razdoblja	3.845.125	3.845.125
Odgođeni prihodi za primljene donacije i sl.	8.285.925	7.265.334
	12.131.050	11.110.459

Bilješka 30: Rezerviranja

	2024	2023
Kratkoročna rezerviranja	128.512	128.512
	128.512	128.512

Bilješka 31: Obveze prema dobavljačima

	2024	2023
Dobavljači u zemlji	9.944.919	8.866.162
	9.944.919	8.866.162

Razlike u evidenciji obaveza

- Utvrđena razlika između popisa obaveza i bruto bilansa u iznosu od -9.124,60 KM.
- Razlike nisu materijalne, ali ukazuju na propust u kontnoj usklađenosti.

Preporuka: Izvršiti kontnu analizu, kontaktirati računovodstvo i uskladiti stanje.

Bilješka 32: Obveze za plaće

	2024	2023
Obveze za neto plaće i naknade plaća	1.175.760	1.158.320
Obveze za porez i posebne dažbine na plaće i naknade plaća	108.676	107.255
Obveze za doprinose u vezi plaća i naknada plaća	1.123.358	1.168.724
Obveze za neto naknade plaća koje se refundiraju	22.684	17.374
Obveze za ostala neto primanja, naknade troškova i materijalna prava zaposlenih	215.002	191.015
	2.645.480	2.642.688

Bilješka 33: Obveze za PDV

	2024	2023
Obveze za razliku između obveza za PDV i ulaznog poreza	292.211	237.990
	292.211	237.990

Bilješka 34: Pasivna razgraničenja

	2024	2023
Ostala pasivna vremenska razgraničenja	5.051.522	4.209.233
	5.051.522	4.209.233

Bilješka 35: Ostale kratkoročne obveze

	2024	2023
Primljeni predujmovi, depoziti i kaucije	1.844.196	1.443.580
Obveze po osnovi kamata i troškova financiranja	694.251	819.185
Obveze za porez i posebne dažbine na naknade članovima odbora, komisija i sl.	4.457	4.048
Obveze za doprinose u vezi naknada članovima odbora, komisija i sl.	540	490
Obveze prema fizičkim osobama za naknade po ugovorima	516	468
Obveze za porez i posebne dažbine na naknade fizičkim osobama	-	2.000
Obveze za doprinose u vezi naknada fizičkim osobama	-	192
Ostale obveze	-	180
Obveze za trošarine (akcize)	181.816	-
Obveze za PDV koji se plaća pri uvozu	262.272	295.210
	2.988.048	2.565.353

Bilješka 36: Vanbilančna evidencija

	2024	2023
Vanbilančna evidencija - aktiva	9.875.480	
	5.365.744	
	130.377.288	144.601.199
Vanbilančna aktiva	145.618.512	144.601.199
Vanbilančna evidencija - pasiva	9.875.480	
	5.365.744	
	130.377.288	144.601.199
Vanbilančna pasiva	145.618.512	144.601.199

Utvrđivanje poštivanja zakona od strane uposlenih u društvu

U toku revizije nismo uočili slučajeve nepoštivanja zakonskih odredbi u knjigovodstvu Društva, niti pri sastavljanju finansijskih izvješća.

Pristup informacijama

Zakonski zastupnici Društva dali su nam sva potrebna objašnjenja i dokaze. Kao dio dokumentacije o vršenju revizije pohranili smo i pismo o izjavi odgovornosti zakonskih zastupnika za financijska izvješća Društva.

Osvrt na poštivanja principa neograničenog vremena poslovanja

Naša odgovornost je da tijekom provođenja revizije financijskih izvješća ocijenimo da li je prihvatljiva procjena uprave da financijske izvještaje sastavi na osnovi pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja, kao i da razmotrimo postoje li događaji i okolnosti koji upućuju na veliku neizvjesnost glede vremenski neograničenog poslovanja, a koji bi trebali biti objavljeni u financijskim izvještajima.

Obvezni smo da ocijenimo procjenu uprave da Društvo nastavi poslovati u vremenski neograničenom roku, i to za razdoblje koje je koristila uprava, a koje ne može biti kraće od 12 mjeseci. Nakon provođenja odgovarajućih radnji kojima ocjenjujemo pretpostavku vremenske neograničenosti poslovanja, i razmatranja prikladnosti objava u financijskim izvještajima izrazili smo pozitivno mišljenje.

Događaji nakon datuma bilance

Nije bilo događaja nakon datuma sastavljanja bilance koji bi mogli imati utjecaj na prezentirana financijska izvješća. Izjašnjenje revizora o naknadnim događajima koji su mogli eventualno utjecati na izvršene iskaze u financijskim izvješćima poduzeća za revidirani period poslovanja nije neophodno niti može utjecati na revizorsko mišljenje.

Sudski sporovi

Prema informacijama dobivenim od Uprave Društva i podacima iz potpisane izjave Klijenta revizije Društvo vodi veći broj sudskih sporova protiv fizičkih i pravnih osoba zbog neplaćanja komunalnih usluga od strane istih.

Osvrt na interne kontrole

Jedna od faza prethodne revizije je revizija internih kontrola. Prethodna revizija bi se u pravilu trebala obavljati do datuma na koji se izdaju financijski izvještaji, a završna revizija nakon datuma izdavanja financijskih izvještaja. Mrevs 400 definira interne kontrole kao cjelokupnost stajališta, svijesti i djelovanja uprave u odnosu na kontrolu i njenu važnost u društvu.

Djelotvornost i uspješnost kontrole ovisi u uvjetima u kojima djeluje sustav internih kontrola, i to: filozofija i način upravljanja menadžmenta, organizacijska struktura društva, djelovanje interne revizije (ako postoji), kadrovske politike i raspodjele ovlasti i odgovornosti.

Djelotvorna raspodjela ovlasti i odgovornosti u društvu usmjerena je na kontrolu rada jednog zaposlenika od strane drugog zaposlenika, čime se uspostavlja mehanizam za otkrivanje prevara i pogrešaka. Mrevs 400 u točki 8. Navodi slijedeće kontrolne postupke koje uspostavlja uprava radi provođenja usvojene politike, zaštite imovine, otkrivanja pogrešaka i prijevara, valjanosti i potpunosti računovodstvenih evidencija te pravodobne pripreme financijskih informacija:

- odobravanje, pregled i izvještavanje o usklađivanjima,
- provjera aritmetičke točnosti knjiženja,
- odobrenje i provjera dokumenata,
- ograničenje pristupa imovini i knjiženjima,
- usporedba i analiza financijskih rezultata s planiranim.

U procesu revizije izradili smo radnu dokumentaciju i prikupili dokaze metodom ispitivanja i potvrđivanja (upiti zaposlenima i upravi, verifikacije i potvrđivanja), promatranjem (kontrolni propisi). Ispitali smo da li uopće postoji sustav internih kontrola, te da li taj isti sustav djeluje.

Nakon što smo utvrdili postojanje ovog sustava u društvu ispitili smo djeluje li sustav pomoću programa za ocjenu sustava internih kontrola. Ciljevi za ocjenu sustava interne kontrole i rezultati su sljedeći:

- valjanost
- potpunost
- cut-off
- autorizacija
- procjena
- klasifikacija
- prijenos i sabiranje

Osvrt na porezne aspekte u društvu

Društvo je obveznik plaćanja direktnih i indirektnih poreza. Stopa poreza na dobit iznosi 10%. Stopa poreza na dodanu vrijednost iznosi 17%.

Načelo stalnosti poslovanja

U skladu s međunarodnim standardom revizije u kojem se razmatra načelo stalnosti, prilikom planiranja i izvršavanja postupaka revizije i ocjene dobivenih rezultata, revizor treba razmotriti ispravnost pretpostavke o načelu stalnosti poslovanja pravne osobe.

Iz poslovanja koje se nastavlja i u 2025. godini, razmatranja bitnijih odredbi aktualnih ugovora koji su u fazi realizacije, kao i planova za koje se intenzivno pripremaju uvjeti za realizaciju, revizor se u razumnoj mjeri uvjerio da princip stalnosti poslovanja nije narušen.

Neovisnost revizijskog tima

U sklopu preliminarne aktivnosti ocijenili smo neovisnost revizijskog tima u odnosu na društvo. U skladu s ovim zaključili smo da ne postoje određene zabrane koje bi nekog od članova revizorskog tima doveli u situaciju da ne može raditi reviziju.

Također nismo utvrdili postojanje financijskog interesa u društvu, niti zajmove ili slično od klijenta. Poslovne veze s klijentom tiču se samo revizije. Ne postoje obiteljske i osobne veze sa zaposlenima u društvu. Nitko od naših zaposlenih nije radio u društvu koje se revidira niti ima plan da u skorijoj budućnosti traži zaposlenje u društvu.

Nismo pružali niti financijske niti pravne usluge koje bi imale bitan utjecaj na rješavanje sudskih sporova. Nitko od zaposlenih u revizorskoj kući nije obavljao poslove u upravi društva. Nismo vršili nikakve ispravke u knjiženju.

Nadalje, nema slučajeva u kojima je neko od zaposlenih u revizorskoj kući primao poklone od klijenta.

Cijena revizije nije znatno manja od prosječne tržišne, te odgovara trenutnom stanju u okruženju.

Dokumente za rad revizije pripremali smo sami. Nitko od članova revizorskog tima nije pružao revizorske usluge koje bi znatno utjecale na rezultat revizije. Po samoprocjeni revizori posjeduju dovoljno stručnosti za obavljanje revizije na kvalitetan način.

Nismo zastupali klijenta u pravnim sporovima i slično. Ne postoje osobna poznanstva koji bi doveli do narušavanja neovisnosti revizije. Također, nema straha od davanja objektivnog mišljenja i rada revizije s dovoljnim profesionalnim skepticizmom.

Zaključak

Tijekom revizije nismo uočili činjenice koje bi za rezultat imale modifikaciju mišljenja revizora. Naglašavamo, da mi kao revizori nismo odgovorni da pregledamo sve transakcije provedene u društvu tijekom godine, naročito one nematerijalne.

Revizija se obavlja na temelju testova kontrola, testova detalja koji se obavljaju na temelju uzoraka i analitičkih procedura kojima se potvrđuje logičnost kretanja između pojedinih pozicija izvještaja i pravilna primjena računovodstvenih politika koje moraju biti u skladu s primjenjivim računovodstvenim okvirom.

Svojim testiranjem nastojimo steći razumno, a ne apsolutno uvjerenje da financijska izvješća ne sadrže materijalno značajne pogrešne navode nastale temeljem pogreške ili prijevare. Zbog toga, značajni i pogrešni navodi mogu ostati neotkriveni.

Revizorski tim:

1. prof.dr.sc. Božo Vukoja dipl.oec.
2. doc.dr.sc. Mirsada Murtić dipl.oec.
3. mag.oec. Antonio Vukoja



UHY Revident d.o.o. Sarajevo

Biskupa Čule bb

88000 Sarajevo, BiH

Phone +387 (0)36 330-260

Fax +387 (0)36 330-260

www www.uhy-ba.com

Email info@uhy-ba.com

UHY Revident is a member of Urbach Hacker Young International Limited, a UK company and forms part of the international UHY network of legally independent accounting and consulting firms. UHY is the brand name for the UHY international network. The services described herein are provided by the UHY Revident and not by UHY or any other member firm of UHY. Neither UHY nor any member of UHY has any liability for services provided by other members.

© 2024 UHY Revident d.o.o.

KJKP "VODOVOD I KANALIZACIJA" d.o.o. SARAJEVO
ODBOR ZA REVIZIJU

Broj: OZR 01-01/25
Sarajevo, 15.01.2025. god.

NADZORNOM ODBORU PREDUZEĆA

IZVJEŠTAJ O RADU

**Odbora za reviziju KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo
za period 01.01.-31.12.2024.g.**

Odbor za reviziju KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo svoju funkciju ostvaruje u skladu sa članom 28. Zakona o javnim preduzećima u FBiH, članom 271. Zakona o privrednim društvima, Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, članom 60. Statuta Preduzeća, Ugovorima o vršenju funkcija-angažmana članova i predsjednika Odbora za reviziju i Poslovníkom o radu Odbora za reviziju. Odbor za reviziju je tokom 2024.g. radio u dva saziva: od 01.01.-22.06.2024.g. i od 29.07.2024.-31.12.2024.g., a u periodu od 23.06.2024.g.-28.07.2024.g. nije bilo odbora.

1) Rad Odbora za reviziju u periodu 01.01.- 22.06.2024.g.: U periodu 01.01.-22.06.2024.g. Preduzeće je imalo Odbor za reviziju čiji mandat je istekao dana 22.06.2024.g., a u čijem sazivu su bili g-din Ismet Ramović predsjednik OZR, g-din Jusuf Zahiragić član OZR i g-đa Senija Buljušmić-član OZR. Odbor za reviziju u navedenom periodu održao je šest sjednica i to pet redovnih sjednica i jednu hitnu elektronsku te je u skladu sa nadležnostima i odgovornostima utvrđenim članom 60. Statuta Preduzeća, obavljao je slijedeće aktivnosti:

- Imenovao vanjskog revizora za obavljanje revizije finansijskih izvještaja Preduzeća za 2024., 2025. i 2026.g. (Odluka o imenovanju vanjskog revizora za reviziju FI za 2024., 2025. i 2026. godinu br. OZR 16-04/24 od 29.04.2024.g.).
- Donio Mišljenje o Izvještaju eksternog revizora o reviziji finansijskih izvještaja za 2023. g.;
- Donio Mišljenje na Zaključak Uprave preduzeća o prijedlogu načina pokrića gubitka u poslovanju Preduzeća za 2023. g.;
- Sačinio Izvještaj Odbora za reviziju o reviziji finansijskih izvještaja za 2023. g. i dostavio Skupštini preduzeća i Nadzornom odboru;
- Donio mišljenje o finansijskim izvještajima preduzeća za period 01.01.-31.12.2023.g.;
- Donio mišljenje o usklađenosti poslovanja i funkcionisanja organa preduzeća sa odredbama Zakona o privrednim društvima za 2023.godinu;
- Skupštini preduzeća dostavio Godišnji izvještaj o radu Odbora za reviziju za 2023. g.;
- Razmatrao Izvještaje Ugovornog organa o provedenim postupcima javnih nabavki;
- Podnosio Nadzornom odboru sažete mjesečne izvještaje o svojim aktivnostima te dostavio šest izvještaja o provedenim aktivnostima Odbora;
- Razmotrio i usvojio pet izvještaja Odjela interne revizije o izvršenim revizijama sa datim preporukama (Odjel interne revizije u navedenom periodu donio je 9 preporuka u cilju unapređenja poslovanja);
- Osiguravao da Odjel interne revizije obavlja svoj posao u skladu sa Godišnjim planom rada i u skladu sa MRS (Odjel interne revizije izvršio je sve aktivnosti planirane redovnim i specijalnim projektima).
- Obavljao i druge poslove u skladu sa zakonskom regulativom.

**Pregled
usvojenih izvještaja Odjela interne revizije u periodu 01.01.-22.6.2024. god.**

Redni broj	Naziv Izvještaja o obavljenoj reviziji OIR-a prema planu revizije	Br. i datum sjednice Odbora za reviziju
1.	Izvještaj br. 01/24: Revizija provedenih postupaka javnih nabavki za mjesec oktobar, novembar i decembar 2023. g. (IV kvartal 2023. g.)	47/24 sjednica OZR od 29.01.2024. g.
2.	Izvještaj br. 02/24: Revizija FUK-a i QS sistema u preduzeću	48/24 sjednica OZR od 28.02.2024. g.
3.	Izvještaj br. 03/24: Revizija naplate potraživanja za vodu i odvođenja otpadnih voda	49/24 sjednica OZR od 28.03.2024. g.
4.	Izvještaj br. 04/24: Revizija provedenih postupaka javnih nabavki za mjesec januar, februar, mart 2024. g. (I kvartal 2024. g.)	50/24 sjednica OZR od 25.04.2024. g.
5.	Izvještaj br. 05/24: Revizija ljudskih resursa	51/24 sjednica OZR od 23.05.2024. g.

**Pregled
zaključaka/preporuka/mišljenja Odbora za reviziju po sjednicama u periodu 01.01.-22.06.2024.g.**

Datum i broj sjednice	Zaključci / preporuke / mišljenja Odbora za reviziju
29.01.2024.g. Sjednica 47/24	Zaključci Odbora za reviziju: 1) Odbor za reviziju nakon razmatranja Izvještaja Ugovornog organa o provedenim postupcima javne nabavke za period 01.12.-31.12.2023. g., isti prima k znanju. 2) Odbor za reviziju, nakon razmatranja usvaja izvještaj OIR-a br.01/24: „Revizija provedenih postupaka javnih nabavki za mjesec oktobar, novembar i decembar 2023.g. (IV kvartal 2023.g.)“. 3) Odbor za reviziju je nakon razmotranja usvojio dokument pod nazivom “Praćenje realizacije preporuka i Plana aktivnosti sa stanjem na dan 31.12.2023.g.”, te donio preporuku. 4) Odbor za reviziju usvojio je Godišnji izvještaj o radu Odjela interne revizije za 2023.godinu i isti predstavlja osnovu za izradu GI-IR obrasca koji je potrebno dostaviti CHJ FMF do 29.02.2024.g.. 5) Odbor za reviziju utvrđuje Izvještaj o radu Odbora za reviziju za 2023.godinu i proslijeđuje nadležnim organima na dalje postupanje. Preporuka Odbora za reviziju: 1) Odbor za reviziju sugerije Upravi da nastavi sa realizacijom preporuka Odjela interne revizije i Odbora za reviziju u skladu sa prioritetom važnosti kao i preporuka eksternog revizora datih u 2023.g. vezanih za finansijske izvještaje.
28.02.2024.g. Sjednica 48/24	Zaključci Odbora za reviziju: 1) Odbor za reviziju nakon razmatranja Izvještaja Ugovornog organa o provedenim postupcima javne nabavke za period 01.01.-31.01.2024. g., isti prima k znanju, a mišljenje će dati nakon dobivanja Izvještaja o obavljenoj reviziji javnih nabavki Odjela interne revizije urađenog na kvartalnoj osnovi. 2) Odbor za reviziju, nakon razmatranja usvaja izvještaj OIR-a br.02/24: „Revizija FUK-a i QS sistema u Preduzeću“ sa datim preporukama.
28.03.2024.g. Sjednica 49/24	Zaključci Odbora za reviziju: 1) Odbor za reviziju nakon razmatranja Izvještaja Ugovornog organa o provedenim postupcima javne nabavke za period 01.02.-29.02.2024. g., isti prima k znanju, a mišljenje će dati nakon dobivanja Izvještaja o obavljenoj reviziji javnih nabavki Odjela interne revizije urađenog na kvartalnoj osnovi. 2) Odbor za reviziju, nakon razmatranja usvaja izvještaj OIR-a br.03/24: „Revizija naplate potraživanja za vodu i odvođenje otpadnih voda“ sa datim preporukama, te podsjeća na provođenje realizacije ranije date preporuke Odbora vezane za primjenu standarda MSFI 9.

Datum i broj sjednice	Zaključci / preporuke / mišljenja Odbora za reviziju
25.04.2024.g. Sjednica 50/24	Zaključci Odbora za reviziju: 1) Odbor za reviziju nakon razmatranja Izvještaja Ugovornog organa o provedenim postupcima javne nabavke za period 01.03.-31.03.2024. g., isti prima k znanju. 2) Odbor za reviziju, nakon razmatranja usvaja izvještaj OIR-a br.04/24: „Revizija provedenih postupaka javnih nabavki za mjesec januar, februar, mart 2024. g. (I kvartal 2024. g.)“ sa datim preporukama.
29.04.2024.g. 02/24- Hitna elektronska sjednica	Zaključak Odbora za reviziju: 1) Odbor za reviziju donio je Odluku br. 16-04/24 od 29.04.2024. g. kojom se imenuje vanjski revizor „UHY Revident“ d.o.o. Mostar za pružanje usluga: „Usluge revizije finansijskih izvještaja u 2024, 2025 i 2026 god.“.
23.05.2024.g. Sjednica 51/24	Zaključci Odbora za reviziju: 1) Odbor za reviziju nakon razmatranja Izvještaja Ugovornog organa o provedenim postupcima javne nabavke za period 01.04.-30.04.2024. g., konstatuje da su sve vrijednosti zaključenih ugovora o javnim nabavkama u skladu sa procijenjenim vrijednostima i Planom javne nabavke te Odbor isti prima k znanju. 2) Odbor za reviziju, nakon razmatranja usvaja izvještaj OIR-a br.05/24: "Revizija ljudskih resursa" sa datim preporukama. 3) Odbor za reviziju je zadužio Rukovodioca službe za računovodstvo i finansije da dostavi kompletnu finansijsku i knjigovodstvenu dokumentaciju po zahtjevu Ureda za borbu protiv korupcije KS br. 20-04-197-475/24 DV od 06.05.2024.g..
04.06.2024.g. 03/24- Hitna elektronska sjednica	Zaključak Odbora za reviziju: 1) Odbor za reviziju konstatuje da se imovina kojom se povećava vrijednost stalnim sredstvima, treba priznati direktno na konto 0255-sredstva u pripremi, bez knjigovodstvene evidencije na klasi 1 promet kroz skladište, jer je evidentno da se ne radi o zalihama nego o imovini preduzeća, tako da se prijem rezervnih dijelova na skladište evidentira direktno na konto sredstva u pripremi, a ugradnjom odnosno puštanjem sredstva u upotrebu da se razduže sredstva u pripremi uz zaduženje konkretne imovine. U zaključku, a nakon uvida u traženu dokumentaciju, Odbor za reviziju je konstatovao da su od strane Službe za računovodstvo i finansije pripremljeni prijedlozi odluka o preknjiženju utrošenih rezervnih dijelova na sredstva u pripremi i dostavljeni na razmatranje i formalno utvrđivanje akata, nakon čega će se provesti knjigovodstvena evidencija u skladu sa MRS 16 - Nekretnine postrojenja i oprema, odnosno u skladu sa važećim članom 65-72 Računovodstvenih politika preduzeća u periodu kojem pripada nastala promjena, odnosno puštanjem u upotrebu ili korištenjem sredstva. Navedeno nije imalo značajnih efekata na bilanse u odnosu na ukupnu imovinu preduzeća. U reviziji stalnih sredstava koja je po planu rada Odjela interne revizije u drugoj polovini 2024.g. navedeno će naknadno biti provjereno i o tome će Odbor za reviziju biti obaviješten putem izvještaja odjela. Mišljenje Odbora za reviziju o prijedlogu Uprave o načinu pokrića gubitka u poslovanju iskazanog u 2023.g.: Uprava preduzeća, svojim Zaključkom br.27-02/24 od 31.05.2024. godine, predlaže da se ostvareni gubitak u poslovanju KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo za period 01.01.2023.-31.12.2023. godine u iznosu od 21.946.004 KM pokrije iz rezervi kapitala. Prijedlog Uprave preduzeća o načinu pokrića gubitka u poslovanju iskazanog u 2023. godini u skladu je sa odredbama člana 11., 20. i 43. Statuta preduzeća, člana 39. i 40. Zakona o javnim preduzećima u FBiH i člana 182. Zakona o privrednim društvima. Izvještaj Odbora za reviziju o reviziji finansijskih izvještaja za 2023. godinu koji uključuje tri Mišljenja Odbora za reviziju: 1) Mišljenje Odbora za reviziju o Izvještaju eksternog revizora "Address" d.o.o. Sarajevo o obavljenoj reviziji finansijskih izvještaja za 2023.g. pod nazivom "Finansijski izvještaji za godinu koja je završila 31. decembra 2023.g. i Izvještaj nezavisnog revizora" i dodatni izvještaj Odboru za reviziju u skladu sa čl.81 ZRR: Odbor za reviziju prihvata mišljenje vanjskog revizora o finansijskim izvještajima KJKP "Vodovod i kanalizacija"

Datum i broj sjednice	Zaključci / preporuke / mišljenja Odbora za reviziju
	d.o.o. Sarajevo za 2023. godinu i daje preporuku Upravi preduzeća da u što kraćem roku utvrdi rokove realizacije preporuka iz Izvještaja i odredi nadležne stručne službe za realizaciju istih. 2) Mišljenje Odbora za reviziju o finansijskim izvještajima Preduzeća za period 01.01.-31.12.2023.g.: Finansijski izvještaji Preduzeća prikazuju objektivno i fer, u svim značajnim stavkama, finansijski položaj Preduzeća na dan 31.12.2023. godine, te rezultate njegovog poslovanja i njegove novčane tokove za godinu koja je tada završila, u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine, osim za efekte kod dugotrajne imovine, Potraživanja od kupaca, Potraživanja za manjkove, Prenos vlasništva nad imovinom Preduzeća, Gubici na vodovodnoj mreži, Rezervisanja za sudske sporove, Takse za sudske sporove, Kapital i Zalihe, koji su bili osnov za mišljenje sa rezervom vanjskog revizora. 3) Mišljenje Odbora za reviziju o poslovanju i funkcionisanju organa preduzeća u skladu sa zakonskim odredbama za 2023.g.: Poslovanje i funkcionisanje organa preduzeća nije bilo usklađeno sa odredbama Zakona o računovodstvu u dijelu primjene Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja (MSFI) i Međunarodnih računovodstvenih standarda (MRS), za efekte koji su bili osnov za mišljenje sa rezervom eksternog revizora, kao i sa odredbama člana 25. i 29. Zakona o javnim preduzećima po pitanju datih preporuka Odbora za reviziju.

2) Rad Odbora za reviziju u periodu 29.07.2024.- 31.12.2024.g.: Rješenjem Skupštine Preduzeća br. 2R-04/24 od 29.07.2024.g. imenovani su članovi Odbora za reviziju KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo u sazivu članova Odbora za reviziju g-đa Benina Veledar, g-din Ismet Ramović i g-đa Edna Bojić. Odbor za reviziju je dana 21.08.2024. godine održao 01/24 Konstituirajuću sjednicu Odbora za reviziju na kojoj su, u skladu sa Rješenjem, članovi Odbora za reviziju pristupili glasanju i izboru predsjednika Odbora za reviziju. Član Odbora za reviziju g-đa Benina Veledar i član g-đa Edna Bojić jednoglasno su izabrali g-din Ismeta Ramovića za predsjednika Odbora za reviziju, te kako je imenovani prihvatio funkciju predsjednika Odbora za reviziju, donesena je Odluka o izboru predsjednika Odbora za reviziju KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo br. 02/24 od 21.08.2024.g.. Novoimenovani Odbor za reviziju je, u gore navedenom periodu, u skladu sa nadležnostima i odgovornostima utvrđenim članom 60. Statuta Preduzeća, obavljao je slijedeće aktivnosti:

-Usvojio Strategiju rizika Preduzeća za 2025. godinu, kojom se utvrđuje pregled rizičnih područja;

Odjel interne revizije je u cilju izrade dokumenta Strategija rizika kao polaznu osnovu preuzela Registar rizika Preduzeća iz aplikacije PIFC kako bi revizorski resursi OIR-a bili usmjereni na obavljanje revizija u oblasti najviših rizika, u skladu sa članom 21. i 24. Priručnika za procjenu rizika i planiranje interne revizije u javnom sektoru u FBiH. Interna revizija ima mogućnost da postojeće rizike preispituje, ocjenjuje, dopunjava i mijenja, na osnovu informacija sa kojima raspolaže. Strategija rizika za 2025. godinu je polazna osnova za izradu Godišnjeg plana internih revizija za 2025. godinu. Odbor za reviziju donio je Odluku br. OZR 18-12/24 od 26.12.2024. god. o usvajanju Strategije rizika KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo za 2025. godinu.

-Usvojio Godišnji plan rada Odjela interne revizije za 2025. godinu;

U skladu sa Međunarodnim standardima profesionalne prakse interne revizije, Godišnji plan rada Odjela interne revizije donosi se svake godine na osnovu sveobuhvatnog pregleda identifikovanih i ocijenjenih rizika u poslovanju Preduzeća. Aktivnosti izrade plana rada internih revizija u KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo za tekuću godinu poduzimaju se sa ciljem unaprijeđenja kvaliteta poslovanja Preduzeća. U skladu sa čl. 32 Zakona o javnim preduzećima, čl. 60 Statuta preduzeća i čl. 3. Pravilnika o radu Odjela interne revizije KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo, Odjel interne revizije dostavio je Odboru za reviziju na usvajanje Plan rada Odjela interne revizije za 2025. godinu. Odbor za reviziju donio je Odluku br. OZR 19-12/24 od 26.12.2024.g. o usvajanju Godišnjeg plana rada Odjela interne revizije KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo za 2025. godinu.

-Usvojio Strateški Plan rada Odjela interne revizije za 2025.-2027. godinu;

Strateški plan interne revizije služi kao osnova za planiranje aktivnosti interne revizije, a sačinjen je na osnovu Strategije rizika, pregleda procesa i lokacija poslovnih jedinica. U skladu sa čl. 32 Zakona o javnim preduzećima, čl. 60 Statuta preduzeća i čl. 3. Pravilnika o radu Odjela interne revizije KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo, Odjel interne revizije dostavio je Odboru za reviziju na usvajanje Strateški Plan rada Odjela interne revizije za 2025-2027. godinu. Odbor za reviziju donio je Odluku br. OZR 20-12/24 od 26.12.2024.g. o usvajanju Strateškog Plana rada Odjela interne revizije KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo za 2025-2027. godinu.

-Osiguravao da Odjel interne revizije obavlja svoj posao u skladu sa Godišnjim planom rada i u skladu sa MRS;

Odbor za reviziju Preduzeća je obavljao nadzor nad radom interne revizije putem mjesečnih održavanja sjednica na kojima se vrši razmatranje i usvajanje materijala Odjela interne revizije, zatim vršio praćenje učinkovitosti sistema interne kontrole, interne revizije, te sistema upravljanja rizikom, ispunjenja plana i godišnjih odnosno mjesečnih izvještaja interne revizije. Odjel interne revizije izvršio je sve aktivnosti planirane redovnim i specijalnim projektima, što čini 100% ostvarenje Plana.

-Usvojio izvještaje Odjela interne revizije o izvršenim revizijama;

Odbor za reviziju je periodu od 29.07.-31.12.2024. godine razmotrio i usvojio 6 Izvještaja Odjela interne revizije sačinjenih nakon obavljenih revizija u skladu sa Planom rada za 2024. godinu. Odjel interne revizije je u sačinjenim Izvještajima donio 17 preporuka u cilju unapređenja poslovanja Preduzeća.

**Pregled
usvojenih izvještaja Odjela interne revizije u periodu 29.07.-31.12.2024. god.**

Redni broj	Naziv Izvještaja o obavljenoj reviziji OIR-a	Br. i datum sjednice Odbora za reviziju
1.	Izvještaj br.06/24: „Revizija realizacije ugovora javnih nabavki“;	02/24 sjednica OZR od 24.09.2024. g.
2.	Izvještaj br.07/24: „Revizija provedenih postupaka javnih nabavki za mjesec april, maj, juni 2024. g. (II kvartal 2024. g.)“;	02/24 sjednica OZR od 24.09.2024. g.
3.	Izvještaj br.08/24: „Revizija stalnih sredstava i troškova amortizacije“;	03/24 sjednica OZR od 31.10.2024. g.
4.	Izvještaj br.09/24: „Revizija provedenih postupaka javnih nabavki za mjesec juli, august, septembar 2024. g. (III kvartal 2024. g.)“;	04/24 sjednica OZR od 28.11.2024. g.
5.	Izvještaj br.10/24: „Revizija finansijskog izvještavanja po stavkama bilansa (zalihe, stalna imovina i potraživanja)“;	04/24 sjednica OZR od 28.11.2024. g.
6.	Izvještaj br.11/24: „Revizija poslova mašinskog i elektro održavanja“.	05/24 sjednica OZR od 26.12.2024. g.

-Podnosio Nadzornom odboru sažete mjesečne izvještaje o svojim aktivnostima;

Odbor za reviziju, u periodu od 29.07.-31.12.2024.g., održao je 5 sjednica te sačinio pet izvještaja o provedenim aktivnostima Odbora za Nadzorni odbor. Uz Izvještaj Odbora za reviziju br.02/24 dostavljen je i dokument „Praćenje realizacije preporuka i plana aktivnosti“ sa stanjem na dan 31.08.2024.g., kojim se prati i analizira implementacija preporuka datih od strane Odjela interne revizije i Odbora za reviziju u skladu sa Poslovníkom o radu Odbora za reviziju.

**Pregled
zaključaka/preporuka/mišljenja Odbora za reviziju po sjednicama u periodu 29.07.-31.12.2024.g.**

Broj sjednice	Zaključci / preporuke / mišljenja Odbora za reviziju
Sjednica 01/24 - Konstituir.	Zaključci Odbora za reviziju: 1) Odbor za reviziju KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo, na Konstituirajućoj sjednici održanoj dana 21.08.2024. godine, donio je Odluku kojom se Ismet Ramović član

Sjednica (21.08.2024.g.)	Odbora za reviziju KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo, bira za predsjednika Odbora za reviziju. Odbor za reviziju je na osnovu navedenog i Rješenja Skupštine o imenovanju članova Odbora za reviziju konstatovao da je izvršeno konstituiranje Odbora za reviziju i donošenje Odluke o izboru predsjednika Odbora za reviziju KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo. 2) Odbor za reviziju je primio k znanju dostavljene akte Preduzeća i Odjela interne revizije te prihvatio Poslovnik o radu Odbora za reviziju prethodnih saziva do eventualne njegove izmjene.
<u>Sjednica</u> <u>02/24</u> (24.09.2024.g.)	Zaključci Odbora za reviziju: 1) Odbor za reviziju, nakon razmatranja usvaja izvještaj OIR-a br.06/24: "Revizija realizacije ugovora javnih nabavki" sa datim preporukama. 2) Odbor za reviziju nakon razmatranja Izvještaja Ugovornog organa o provedenim postupcima javne nabavke za period 01.04.-30.04.2024.g., 01.05.-31.05.2024 i 01.06.-30.06.2024.g., isti prima k znanju. 3) Odbor za reviziju, nakon razmatranja usvaja izvještaj OIR-a br.07/24: "Revizija provedenih postupaka javnih nabavki za mjesec april, maj, juni 2024. g. (II kvartal 2024. g.)" sa datim preporukama uz određenu korekciju u dijelu pozivanja na novi Pravilnik o uslovima i načinu korištenja e-aukcije Službeni glasnik br. 80/23 umjesto 66/16. 4) Odbor za reviziju je nakon razmatranja usvojio dokument pod nazivom "Praćenje realizacije preporuka i Plana aktivnosti sa stanjem na dan 31.08.2024.g.", te donio preporuku. Preporuka Odbora za reviziju: Odbor za reviziju sugeriše Upravi da nastavi sa realizacijom preporuka Odjela interne revizije i Odbora za reviziju u skladu sa prioritetom važnosti kao i preporuka eksternog revizora datih u 2023.g. vezanih za finansijske izvještaje.
<u>Sjednica</u> <u>03/24</u> (31.10.2024.g.)	Zaključci Odbora za reviziju: 1) Odbor za reviziju, nakon razmatranja usvaja izvještaj OIR-a br.08/24: "Revizija stalnih sredstava i troškova amortizacije" te donosi preporuku. 2) Odbor za reviziju donio je zaključak da tokom 2023.g. nije bilo dostavljenih protokolisanih zahtjeva od strane uposlenika VIK-a prema Odboru za reviziju. Preporuka Odbora za reviziju: 1) Odbor za reviziju skreće pažnju na hitno rješavanje problematike vezane za upražnjeno radno mjesto Rukovodilac službe za računovodstvo i finansije te da se pravovremeno sačine Finansijski izvještaji Preduzeća za 2024.g. i dostave u propisanom roku Finansijsko informatičkoj agenciji (FIA).
<u>Sjednica</u> <u>04/24</u> (28.11.2024.g.)	Zaključci Odbora za reviziju: 1) Odbor za reviziju konstatuje da su svi postupci iz Izvještaja o provedenim postupcima javne nabavke za period 01.07.-31.07.2024.g., 01.08.-31.08.2024 i 01.09.-30.09.2024.g., u skladu sa Planom javnih nabavki te u skladu sa vrijednosnim okvirima definisanim Zakonom o javnim nabavkama. Odbor za reviziju nakon razmatranja Izvještaja Ugovornog organa o provedenim postupcima javne nabavke za navedeni period, iste prima k znanju te konstatuje da zaključene vrijednosti javnih nabavki kod svih postupaka ne prelaze procijenjene vrijednosti nabavki, s tim da je kod pojedinih postupaka procijenjena vrijednost značajno veća od zaključene te Odbor za reviziju sugeriše veću pažnju prilikom istraživanja tržišta na osnovu kojeg se vrši procjena vrijednosti javne nabavke. 2) Odbor za reviziju, nakon razmatranja usvaja izvještaj OIR-a br.09/24: "Revizija provedenih postupaka javnih nabavki za mjesec juli, august i septembar 2024. g. (III kvartal 2024. g.)" sa datim preporukama. Odbor za reviziju skreće pažnju, prilikom izrade Plana rada OIR-a za 2025.g., da se uskladi broj revizija provedenih postupaka javnih nabavki na godišnjem nivou sa Strategijom rizika i utvrđenom ocjenom rizika, na način da ukoliko se ne utvrdi visok rizik kod javnih nabavki, da se revizije nabavki obavljaju dva do tri puta na godišnjem nivou umjesto kvartalno, a što je u skladu sa dosljednom primjenom propisa revizije. 3) Odbor za reviziju, nakon razmatranja usvaja izvještaj OIR-a br.10/24: "Revizija

	finansijskog izvještavanja po stavkama bilansa (zalihe, stalna imovina, potraživanja i dr.) sa datim preporukama. Mišljenje Odbora za reviziju: Mišljenje OZR vezano za zahtjev člana NO br.1-12/24 od 02.12.2024.g.: Donošenje plana poslovanja u nadležnosti je Uprave preduzeća, a Nadzorni odbor je nadležan da nadzire poslovanje dioničkog društva, usvaja poslovne strategije društva i planove poslovanja, odnosno za utvrđivanje prijedloga trogodišnjeg, godišnjeg i revidiranog plana poslovanja. Prilikom donošenja planova Uprava i Nadzorni Odbor dužni su uzeti u obzir date preporuke interne revizije i vanjskog revizora. Navedenu obavezu Nadzorni odbor ne može prenositi na drugi organ. Zahtjev člana Nadzornog odbora da Odbor za reviziju pregleda Nacrt revidiranog plana prije sjednice Nadzornog odbora u svjetlu otklanjanja primjedbi datih u finansijskoj reviziji za 2023. godinu, kao i da predsjednik Odbora za reviziju daje odgovore na određena pitanja vezana za revidirani plan nije u skladu sa zakonskim nadležnostima Odbora za reviziju. Naime, Odbor za reviziju je organ javnog preduzeća koji ne može učestvovati u upravljačkim funkcijama i aktivnostima preduzeća jer bi bio u sukobu interesa obzirom da je u okviru njegovih nadležnosti da razmatra nalaze interne revizije koji se sačinjavaju na osnovu provedene revizije upravljanja imovinom, donošenja i ostvarivanja planova poslovanja i ispravnosti knjigovodstvene evidencije od strane Uprave preduzeća. Iz navedenog je jasna nespojivost zahtjeva za bilo kakav angažman Odbora za reviziju u procesu utvrđivanja Plana poslovanja koji je u isključivoj nadležnosti Uprave i Nadzornog odbora.
Sjednica 05/24 (26.12.2024.g.)	Zaključci Odbora za reviziju: 1) Odbor za reviziju konstatuje da su svi postupci iz Izvještaja o provedenim postupcima javne nabavke za period 01.10.-31.10.2024. g i 01.11.-30.11.2024. g., u skladu sa Planom javnih nabavki te u skladu sa vrijednosnim okvirima definisanim Zakonom o javnim nabavkama. Odbor za reviziju nakon razmatranja Izvještaja Ugovornog organa o provedenim postupcima javne nabavke za navedeni period, iste prima k znanju te konstatuje da zaključene vrijednosti javnih nabavki kod svih postupaka ne prelaze procijenjene vrijednosti nabavki, te da nije bilo značajnih odstupanja vrijednosti. 2) Odbor za reviziju, nakon razmatranja usvaja izvještaj OIR-a 11/24: "Revizija poslova mašinskog i elektro održavanja" sa datim preporukama. 3) Odbor za reviziju je nakon razmatranja usvojio Strategiju rizika KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo za 2025. godinu, u skladu sa članom 28. Zakona o javnim preduzećima u FBiH i članom 60. Statuta preduzeća, te donio Odluku o usvajanju broj OZR 18-12/24 od 26.12.2024. godine. 4) Odbor za reviziju je nakon razmatranja usvojio Godišnji plan rada Odjela interne revizije KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo za 2025. godinu u skladu sa članom 28. Zakona o javnim preduzećima u FBiH i članom 60. Statuta preduzeća te donio Odluku o usvajanju broj OZR 19-12/24 od 26.12.2024. godine. 5) Odbor za reviziju je nakon razmatranja usvojio Strateški plan rada Odjela interne revizije KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo za 2025.g.-2027.g. godinu u skladu sa članom 28. Zakona o javnim preduzećima u FBiH i članom 60. Statuta preduzeća, te donio Odluku o usvajanju broj OZR 20-12/24 od 26.12.2024. godine.

-Razmatrao Izvještaje Ugovornog organa o provedenim postupcima javnih nabavki;

Odbor za reviziju je razmatrao mjesečne Izvještaje Ugovornog organa u periodu 29.07.-31.12.2024. godine o provedenim postupcima javnih nabavki i iste primio k znanju. Davao mišljenje i preporuke Nadzornom odboru nakon razmatranja Izvještaja Odjela interne revizije o provedenim postupcima javnih nabavki, koji su urađeni na bazi uzorka iz Izvještaja Ugovornog organa o provedenim postupcima javnim nabavki.

-Obavljao i druge poslove u skladu sa zakonskom regulativom;

Odbor za reviziju obavljao je poslove u skladu sa zakonima (Zakon o javnim preduzećima u FBiH, Zakon o privrednim društvima u FBiH, Zakon o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH, Zakon o finansijskom poslovanju u FBiH, Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH, Zakon o javnim nabavkama i dr.), MRS-međunarodnim računovodstvenim standardima i MSR-međunarodnim revizijskim standardima.

Zaključak Odbora za reviziju

Odbor za reviziju obavljao je svoje dužnosti koje proizilaze iz Zakona o javnim preduzećima u FBiH, Zakona o privrednim društvima u FBiH, Zakona o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH, Zakona o finansijskom poslovanju u FBiH, Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH, Zakona o javnim nabavkama, Statuta KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo te MRS-međunarodnim računovodstvenim standardima i MSR-međunarodnim revizijskim standardima.

Nadzorni odbor je redovno izvještavan o radu Odbora za reviziju, Odjela interne revizije i implementaciji preporuka od strane Uprave Preduzeća. Odbor za reviziju je po pozivu učestvovao na sjednicama Nadzornog odbora i Skupštine. Odbor za reviziju će nastaviti obavljati svoje dužnosti u skladu sa nadležnostima utvrđenim zakonskim propisima i internim aktima Društva.



Predsjednik Odbora za reviziju

Ismet Ramović, dipl.oec.

KJKP " VODOVOD I KANALIZACIJA " d.o.o. SARAJEVO
NADZORNI ODBOR
Sarajevo, januara, 2025. god.

SKUPŠTINI PREDUZEĆA

Na osnovu člana 29. stav (1) tačka i) Statuta KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo, Nadzorni odbor dostavlja Skupštini Preduzeća

I Z V J E Š T A J

**o radu Nadzornog odbora KJKP "Vodovod i kanalizacija,, d.o.o. Sarajevo
za 2024. godinu**

1. UVOD

1.1. Nadležnosti i aktivnosti Nadzornog odbora

Nadležnosti Nadzornog odbora definisane su članom 257. Zakona o privrednim društvima u FBiH, članom 8. Zakona o javnim preduzećima u FBiH i članom 29. Statuta KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo.

Nadzorni odbor je u periodu 01.01.2024. godine do 31.12.2024. godine održao ukupno 15 sjednica i to : 8. vanrednih i 7 elektronskih sjednica .

Nadzorni odbor u sazivu : Nedim Pervan, predsjednik, Ahmed Mulaibrahimović, član i Vildan Husomanović, član, je u toku 2024. godine, održao jednu sjednicu (6. vanredna sjednica održana 19.01.2024. godine).

Nadzorni odbor u sazivu : Nedim Pervan, predsjednik, Vildan Husomanović, član i Elma Kulđija, v.d. član, je u periodu od 27.02.2024. godine do 25.06.2024.godine, održao osam sjednica.

Nadzorni odbor u sazivu : Nedim Pervan, predsjednik, Vildan Husomanović, član i Senad Pločo, v.d. član, je u periodu od 12.09.2024. godine do 04.12.2024. godine, održao šest sjednica.

1.2. Ključne aktivnosti Nadzornog odbora u periodu 01.01- 31.12.2024. god.

- 1.Razmatrani su mjesečni izvještaji Odbora za reviziju.
- 2.Razmatrani su mjesečni izvještaji o javnim nabavkama,
- 3.Razmatrani su i usvajani mjesečni izvještaji direktora preduzeća o zaključenim ugovorima i anexima ugovora o izmirenju dospjelog duga pod povoljnijim uslovima,
4. Razmatrani su i usvajani izvještaji o zaključenim kompenzacijama i zaključenim ugovorima o cesijama.
- 5.Usvojen je Plan javnih nabavki za 2024. godinu.
6. Donesena je Odluka o utvrđivanju prijedloga cijene vodne usluge.

7. Donesena je Odluka o imenovanju Komisije za žalbe u postupku prijema u radni odnos.
8. Razmatran je Izvještaj o radu Komisije za praćenje primjene načela Etičkog kodeksa.
9. Razmatrani su i usvajani izvještaji o zaključenim kompenzacijama i zaključenim ugovorima o cesijama.
10. Usvojen je Izvještaj o izvršenom popisu imovine i obaveza preduzeća sa stanjem na dan 31.12.2023. godine.
11. Donesena je Odluka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2023. godinu.
12. Donesena je Odluka o utvrđivanju prijedloga načina pokrića gubitka KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01. - 31.12.2023. godine.
13. Na prijedlog Uprave preduzeća doneseni su sljedeći Pravilnici: Pravilnik o finansijskom upravljanju i kontroli. Pravilnik o uslovima i načinu korišćenja službenih vozila KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo i Odluka o o izmjeni i dopuni Pravilnika o radu KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo.
14. Donesen je Zaključak kojim Nadzorni odbor podržava inicijativu Uprave preduzeća o pokretanju postupka davanja u zakup ili prodaje odmarališta „Jahorina“ u Srebrenom, kod Dubrovnika (Republika Hrvatska).
15. Donesen je Zaključak o provođenju postupka utvrđivanja disciplinske i materijalne odgovornosti protiv članova Uprave.
16. Donesena je Odluka o utvrđivanju prijedloga izmjena Statuta KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo, broj: 2317/22 od 18.04.2022. godine.
17. Donesena je Odluka o utvrđivanju prijedloga kandidata za imenovanje članova Odbora za reviziju.
18. Donesena je Odluka o usvajanju Izvještaja o radu Komisije za žalbe u postupku prijema u radni odnos za period od 24.05.2023. godine do 24.05.2024. godine.
19. Donesena je Odluka o utvrđivanju Prijedloga Plana poslovanja za period 2024.-2026. godina.
20. Donesena je Odluka o utvrđivanju prijedloga Revidiranog Plana poslovanja za 2024. godinu.
21. Donesene su odluke o izmjenama i dopunama Planom javnih nabavki za 2024. godinu.

2. PREGLED SJEDNICA NADZORNOG ODBORA U 2024. GODINI.

Dana 19.01.2024. godine je održana 6. vanredna sjednica Nadzornog odbora sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 5. vanredne sjednice Nadzornog odbora održane dana 07.12.2023. godine.
2. Razmatranje Izvještaja o radu Odbora za reviziju za novembar 2023. godine.
3. Donošenje Pravilnika o finansijskom upravljanju i kontroli u KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo.
4. Donošenje odluke o utvrđivanju prijedloga Plana poslovanja KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo za period 2024-2026. godina.
5. Donošenje odluke o usvajanju Plana nabavki roba, usluga i radova preduzeća za 2024. godinu.
6. Razmatranje izvještaja o zaključenim ugovorima o kompenzacijama i cesijama za novembar 2023. godine.
7. Razmatranje izvještaja o zaključenim ugovorima i anexima ugovora o izmirenju dospjelog duga pod povoljnijim uslovima za novembar i decembar 2023. godine.
8. Tekuća pitanja.

- Nadzorni odbor je na 6. vanrednoj sjednici održanoj dana 19.01.2024. godine donio Zaključak kojim prima k znanju Izvještaj o radu Odbora za reviziju za novembar 2024. godine.
- Donesen je Pravilnik o finansijskom upravljanju i kontroli.
- Donesena je Odluka o utvrđivanju Prijedloga Plana poslovanja za period 2024.-2026. godina.
- Usvojen je Plan nabavki roba, usluga i radova KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu.
- Donesena je odluka o usvajanju Izvještaja o zaključenim kompenzacijama i Izvještaja o zaključenim ugovorima o cesijama za novembar 2023. godine.
- Donesena je odluka o usvajanju Izvještaja o zaključenim ugovorima i anexima ugovora o izmirenju dospjelog duga pod povoljnijim uslovima za novembar i decembar 2023. godine.

Dana 27.02.2024. godine je održana 4. elektronska sjednica Nadzornog odbora KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 6. vanredne sjednice Nadzornog odbora održane 19.01.2024. godine.
2. Razmatranje Izvještaja o popisu imovine i obaveza preduzeća sa stanjem na dan 31.12.2023. godine.
3. Razmatranje prijedloga Uprave preduzeća za izmjenu i dopunu Plana javnih nabavki za 2024. godinu.
4. Tekuća pitanja.

- Na ovoj sjednici Nadzorni odbor je donio Zaključak kojim se prihvata Izvještaj o izvršenom popisu imovine i obaveza preduzeća sa stanjem na dan 31.12.2023. godine.
- Donesena je Odluka kojim se daje saglasnost Upravi preduzeća za otpis spornih potraživanja Potrošača : “ Sa Ha San Export Import” d.o.o. Sarajevo sa šifrom 393589 u iznosu od 8.125,92 KM.
- Donesena je odluka o dopuni Plana javnih nabavki za 2024. godinu pozicijama: 327, 328, 329 i 330.

Dana 13.03.2024. godine je održana 7. vanredna sjednica Nadzornog odbora KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo, sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 4. elektronske sjednice Nadzornog odbora održane dana 27.02.2024. godine.
2. Razmatranje Izvještaja o radu Odbora za reviziju za decembar 2023. godine i januar 2024. godine.
3. Donošenje Pravilnika o zaštiti na radu KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo.
4. Razmatranje Izvještaja o provedenim postupcima javne nabavke za oktobar, novembar i decembar 2023. godine.
5. Razmatranje Izvještaja o zaključenim ugovorima o kompenzacijama i cesijama za decembar 2023. godine i Izvještaja o zaključenim ugovorima o cesijama za januar 2024. godine .
6. Razmatranje izvještaja o zaključenim ugovorima i anexima ugovora o izmirenju dospjelog duga pod povoljnijim uslovima za januar 2024. godine.
7. Razmatranje prijedloga Uprave preduzeća za izmjenu i dopunu Plana javnih nabavki za 2024. godinu
8. Tekuća pitanja.

-Nakon razmatranja Izvještaja o radu Odbora za reviziju za mjesec decembar 2023. godine i januar 2024. godine, Nadzorni odbor je donio Zaključak kojim se prima k znanju Izvještaj o radu Odbora za reviziju za decembar 2023. godine i Izvještaj o radu Odbora za reviziju za januar 2024. godine. Također se zadužuje Uprava preduzeća da nastavi sa realizacijom preporuka Odbora za reviziju i Odjela interne revizije u skladu sa prioritetom važnosti kao i preporuka eksternog revizora datih u 2023. godini vezanih za finansijske izvještaje.

-Donesen je Pravilnik o zaštiti na radu KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo.

-Usvojeni su Izvještaji o provedenim postupcima javnih nabavki za oktobar, novembar i decembar 2023. godine.

- Donesena je Odluka kojom se usvaja Izvještaj o zaključenim ugovorima o kompenzacijama i Izvještaj o zaključenim ugovorima o cesijama za decembar 2023. godine te Izvještaj o zaključenim ugovorima o cesijama za januar 2024. godine.

- Usvojeni su Izvještaji o zaključenim ugovorima i anexima ugovora o izmirenju dospelog duga pod povoljnijim uslovima za januar 2024. godine.

-Donesena je Odluka o izmjeni Plana javnih nabavki za 2024. godinu u pozicijama: 42, 242 i 244. Također i Odluka o dopuni Plana javnih nabavki pozicijama 331 i 332.

Dana 28.03.2024. godine je održana 8. vanredna sjednica Nadzornog odbora KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo, sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 7. vanredne sjednice Nadzornog odbora održane dana 13.03.2024. godine.
2. Donošenje odluke o raspisivanju konkursa za izbor i imenovanje članova Odbora za reviziju.
3. Donošenje odluke o imenovanju Konkursne komisije.
4. Razmatranje Izvještaja o radu Komisije za praćenje primjene načela Etičkog kodeksa.
5. Donošenje odluke o davanju ovlaštenja za zaključenje ugovora o izmirenju dospelog duga pod povoljnijim uslovima.
6. Razmatranje izvještaja o zaključenim ugovorima i anexima ugovora o izmirenju dospelog duga pod povoljnijim uslovima za februar 2024. godine.
7. Razmatranje Izvještaja o zaključenim ugovorima o kompenzacijama i Izvještaja o zaključenim ugovorima o cesijama za februar 2024. godine.
8. Razmatranje prijedloga Uprave preduzeća za izmjenu i dopunu Plana javnih nabavki za 2024. godinu.
9. Tekuća pitanja.

-Donesena je Odluka o raspisivanju javnog konkursa za izbor i imenovanje tri člana Odbora za reviziju KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo.

-Donesena je Odluka o imenovanju članova Komisije za provođenje postupka izbora kandidata za članove Odbor za reviziju.

-Donesena je Odluka o usvajanju Izvještaja o radu Komisije za praćenje primjene načela Etičkog kodeksa.

-Donesena je Odluka o davanju ovlaštenja za zaključenje ugovora o izmirenju dospjelog duga pod povoljnijim uslovima.

-Usvojen je Izvještaj o zaključenim ugovorima i aneksima ugovora o izmirenju dospjelog duga pod povoljnijim uslovima za januar 2024. godine.

-Donesena je Odluka o usvajanju Izvještaja o zaključenim ugovorima o kompenzacijama i Izvještaja o zaključenim ugovorima o cesijama za februar 2024. godine.

-Donesena je Odluka o izmjeni Plana javnih nabavki u poziciji broj: 86. kao i Odluka o dopuni Plana javnih nabavki za 2024. godinu sa pozicijama 333 i 334.

Dana 25.04.2024. godine je održana 5. elektronska sjednica Nadzornog odbora KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo, sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 8. vanredne sjednice Nadzornog odbora održane 28.03.2024. godine.
2. Razmatranje izvještaja o zaključenim ugovorima i anexima ugovora o izmirenju dospjelog duga pod povoljnijim uslovima za mart 2024. godine.
3. Razmatranje Izvještaja o zaključenim ugovorima o kompenzacijama i Izvještaja o zaključenim ugovorima o cesijama za mart 2024. godine.
4. Razmatranje prijedloga Uprave preduzeća za izmjenu i dopunu Plana javnih nabavki za 2024. godinu.
5. Tekuća pitanja.

-Usvojen je Izvještaj o zaključenim ugovorima i anexima ugovora o izmirenju dospjelog duga pod povoljnijim uslovima za mart 2024. godine.

- Donesena je Odluka kojom se usvaja Izvještaj o zaključenim ugovorima o kompenzacijama i Izvještaj o zaključenim ugovorima o cesijama za mart 2024. godine.

-Donesena je Odluka o izmjeni Plana javnih nabavki za 2024. godinu u pozicima broj: 128 i 101, kao i Odluka o dopuni Plana javnih nabavki pozicijom broj: 335.

Dana 10.05.2024. godine je održana 6. elektronska sjednica Nadzornog odbora KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo, sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 5. elektronske sjednice Nadzornog odbora održane 25.04.2024. godine.

2. Donošenje odluke o odobravanju službenog putovanja.

-Donesena je Odluka o odobravanju službenog putovanja Rusmiru Saliću, direktoru preduzeća.

Dana 27.05.2024. godine je održana 9. vanredna sjednica Nadzornog odbora KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo, sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 6. elektronske sjednice Nadzornog odbora održane dana 10.05.2024. godine.
 2. Razmatranje Izvještaja o radu Odbora za reviziju za februar, mart i april 2024. godine
 3. Razmatranje Izvještaja o provedenim postupcima javne nabavke za januar, februar i mart 2024. godine.
 4. Razmatranje prijedloga cijene usluge vodosnabdijevanja pitkom vodom i odvodnje otpadnih voda.
 5. Donošenje odluke o imenovanju Komisije za žalbe u postupku prijema u radni odnos.
 6. Utvrđivanje prijedloga izmjena Statuta KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo.
 7. Utvrđivanje prijedloga za imenovanje članova Odbora za reviziju KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo.
 8. Razmatranje izvještaja o zaključenim ugovorima i anexima ugovora o izmirenju dospjelog duga pod povoljnijim uslovima za april 2024. godine.
 9. Razmatranje Izvještaja o zaključenim ugovorima o kompenzacijama i Izvještaja o zaključenim ugovorima o cesijama za april 2024. godine.
 10. Razmatranje prijedloga Uprave preduzeća za dopunom Plana javnih nabavki za 2024. godinu.
 11. Tekuća pitanja.
- Donesen je Zaključak kojim se primaju k znanju Izvještaji o radu Odbora za reviziju za februar, mart i april 2024. godine.
- Usvojeni su Izvještaji o provedenim postupcima javnih nabavki za januar, februar i mart 2024. godine.
- Donesena je Odluka o utvrđivanju prijedloga cijene vodne usluge.
- Donesena je Odluka o imenovanju Komisije za žalbe u postupku prijema u radni odnos.
- Donesena je Odluka o utvrđivanju prijedloga izmjena Statuta KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo, broj: 2317/22 od 18.04.2022. godine.
- Nadzorni odbor je utvrdio prijedlog kandidata za imenovanje članova Odbora za reviziju.

-Usvojen je Izvještaj o zaključenim ugovorima i anexima ugovora o izmirenju dospjelog duga pod povoljnijim uslovima za april 2024. godine.

-Usvojen je Izvještaj o zaključenim ugovorima o kompenzacijama i Izvještaj o zaključenim ugovorima o cesijama za april 2024. godine.

-Donesena je Odluka o dopuni Plana javnih nabavki za 2024. godinu pozicijom broj: 336.

Dana 10.06.2024. godine je održana 10. vanredna sjednica Nadzornog odbora KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo, sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 9. vanredne sjednice Nadzornog odbora održane dana 27.05.2024. godine.
2. Razmatranje Izvještaja o poslovanju KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.12.2023. godine koji uključuje: Izvještaj vanjskog revizora, preporuku Odbora za reviziju, Izvještaj o radu Nadzornog odbora i Odbora za reviziju.
3. Donošenje odluke o prijedlogu pokrića gubitka u poslovanju preduzeća za period 01.01.-31.12.2023. godine.
4. Razmatranje prijedloga Uprave preduzeća za izmjenu i dopunu Plana javnih nabavki za 2024. godinu.
5. Tekuća pitanja.

- Donesena je Odluka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2023. godinu.

- Donesena je Odluka o utvrđivanju prijedloga načina pokrića gubitka KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01. –31.12.2023. godine.

- Donesena je Odluka kojom se vrši izmjena Plana javnih nabavki KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu u poziciji broj 18.

Dana 25.06.2024. godine je održana 7. elektronska sjednica Nadzornog odbora KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo, sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 10. vanredne sjednice Nadzornog odbora održane 10.06.2024. godine.
2. Razmatranje prijedloga Uprave preduzeća za dopunu Plana javnih nabavki za 2024. godinu.
3. Razmatranje izvještaja o zaključenim ugovorima i anexima ugovora o izmirenju dospjelog duga pod povoljnijim uslovima za maj 2024. godine.
4. Razmatranje Izvještaja o zaključenim ugovorima o cesijama za maj 2024. godine.
5. Donošenje odluke o konačnom obračunu službenog putovanja.
6. Razmatranje Izvještaja o radu Komisije za žalbe za period 24.05.2023. godine do 24.05.2024. godine.

7. Tekuća pitanja.

-Donesena je Odluka o dopuni Plana javnih nabavki za 2024. godinu pozicijama broj: 337, 338 i 339.

- Donesena je Odluka o usvajanju Izvještaja o zaključenim ugovorima i anexima ugovora o izmirenju dospjelog duga pod povoljnijim uslovima za maj 2024. godine.

-Usvojen je Izvještaj o zaključenim ugovorima o cesijama za maj 2024. godine.

-Donesena je Odluka o konačnom obračunu troškova službenog putovanja Salić Rusmira, direktora Preduzeća.

-Usvojen je Izvještaj o radu Komisije za žalbe u postupku prijema u radni odnos za period od 24.05.2023. godine do 24.05.2024. godine.

Dana 12.09.2024. godine je održana 11. vanredna sjednica Nadzornog odbora KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo. sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 7. elektronske sjednice Nadzornog odbora održane dana 25.06.2024. godine.

2. Razmatranje Izvještaja o radu Odbora za reviziju za maj i juni 2024. godine.

3. Donošenje odluke o usvajanju Pravilnika o uslovima i načinu korišćenja službenih vozila KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo.

4. Razmatranje inicijative Uprave preduzeća u vezi odmarališta u Srebrenom.

5. Razmatranje izvještaja o zaključenim ugovorima o kompenzacijama i cesijama za juni i juli 2024. godine.

6. Razmatranje izvještaja o zaključenim ugovorima i anexima ugovora o izmirenju dospjelog duga pod povoljnijim uslovima za juni i juli 2024. godine.

7. Razmatranje prijedloga Uprave preduzeća za izmjenu i dopunu Plana javnih nabavki za 2024. godinu.

8. Tekuća pitanja.

-Nadzorni odbor je donio Zaključak kojim se primaju k znanju Izvještaji o radu Odbora za reviziju za maj i juni 2024. godine.

-Donesena je Odluka o usvajanju Izvještaja o zaključenim ugovorima o kompenzacijama i Izvještaj o zaključenim ugovorima o cesijama za juni i juli 2024. godine.

- Usvojen je Izvještaj o zaključenim ugovorima i anexima ugovora o izmirenju dospjelog duga pod povoljnijim uslovima za mjesec juni i juli 2024. godine.

- Donesena je Odluka o dopuni Plana javnih nabavki KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu pozicijama broj: 340, 341, 342 i 343.

Dana 25.09.2024. godine je održana 8. elektronska sjednica Nadzornog odbora KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo, sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 11. vanredne sjednice Nadzornog odbora održane 12.09.2024. godine.
2. Donošenje odluke o usvajanju Pravilnika o uslovima i načinu korištenja službenih vozila KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo.
3. Razmatranje inicijative Uprave preduzeća u vezi odmarališta u Srebrenom.
4. Razmatranje prijedloga Uprave preduzeća za izmjenu i dopunu Plana javnih nabavki za 2024. godinu.
5. Donošenje odluke o odobravanju službenog putovanja.

-Donesen je Pravilnik o uslovima i načinu korišćenja službenih vozila KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo.

- U vezi inicijative Uprave preduzeća o pokretanju postupka ili prodaje odmarališta „Jahorina“ u Srebrenom , kod Dubrovnika, Nadzorni odbor je donio sljedeći:

Zaključak

1. Nadzorni odbor podržava inicijativu Uprave preduzeća o pokretanju postupka davanja u zakup ili prodaje odmarališta „Jahorina“ u Srebrenom, kod Dubrovnika (Republika Hrvatska) .
2. Inicijativu Nadzornog odbora i Uprave uputiti Skupštini preduzeća radi razmatranja iste.

-Donesena je Odluka o izmjeni Plana javnih nabavki za 2024. godinu, u poziciji broj: 311.

-Donesena je Odluka o dopuni Plana javnih nabavki za 2024. godinu, pozicijama broj: 344, 345 i 346.

-Donesena je Odluka kojom se odobrava Šerak Adnanu, Izvršnom direktoru za kanalizacioni sistem, koji zamjenjuje direktora preduzeća, službeno putovanje u Kruševac, Srbija, radi prisustva prezentaciji mehanizacija vozila i opreme koji organizuje „ATRIK“- Dani otvorenih vrata.

Dana 08.10.2024. godine je održana 9. elektronska sjednica Nadzornog odbora KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo, sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 8. elektronske sjednice Nadzornog odbora održane 25.09.2024. godine.
2. Donošenje odluke o odobravanju službenog putovanja.

-Donesena je Odluka kojom se odobrava Šerak Adnanu, Izvršnom direktoru za kanalizacioni sistem, koji zamjenjuje direktora preduzeća, službeno putovanje u Beograd, Srbija, radi prisustva ACES Regionalnoj konferenciji-Certificiranje po FIDIC-u.

Dana 18.11.2024. godine je održana 12. vanredna sjednica Nadzornog odbora KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo, sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 9. elektronske sjednice Nadzornog odbora održane dana 08.10.2024. godine.

2. Razmatranje prijava za pokretanje disciplinskog postupka.

3. Zahtjev v.d. člana Nadzornog odbora, Senada Ploče, za dostavu dokumentacije i informacija od od 25.10.2024. godine.

4. Tekuća pitanja.

-Nadzorni odbor je nakon razmatranja prijava za pokretanje disciplinskog postupka donio sljedeći:

Zaključak

1.Provest će se postupak utvrđivanja disciplinske i materijalne odgovornosti protiv prijavljenih članova Uprave, te će se formirati dvije Komisije za provođenje disciplinskog postupka pri čemu obje komisije moraju imati barem jednog pravnika.

2.Dostavit će se informacija Uredu za borbu protiv korupcije o poduzetim aktivnostima Nadzornog odbora u vezi prijave zaprimljene elektronskim putem.

Dana 26.11.2024. godine je održana 10. elektronska sjednica Nadzornog odbora KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo, sa sljedećim dnevnim redom:

1.Donošenje odluke o odobravanju službenog putovanja.

- Donesena je odluka kojom se odobrava Salić Rusmiru, direktoru Preduzeća, službeno putovanje u Doboj, radi učešća na konferenciji „Razvoj sektora vodnih usluga u BiH“

Dana 04.12.2024. godine je održana 13. vanredna sjednica Nadzornog odbora KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo, sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 12. vanredne sjednice Nadzornog odbora održane dana 18.11.2024. godine.

2. Donošenje Odluke o utvrđivanju Prijedloga revidiranog Plana poslovanja za 2024. godinu.

3. Donošenje Odluke o izmjeni i dopuni Pravilnika o radu KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo.

4. Tekuća pitanja.

- Donesena je Odluka o utvrđivanju Prijedloga revidiranog Plana poslovanja za 2024. godinu.

-Donesena je Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika o radu KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo.



Predsjednik Nadzornog odbora

Prof.dr.sc. Nežim Pervan, dipl.ing.maš.

KJKP „VODOVOD I KANALIZACIJA“ d.o.o. SARAJEVO
Odbor za reviziju

Sarajevo, 04.06.2025. godine
Broj: OZR 17-06/25

Nadzornom Odboru Preduzeća

Predmet: Mišljenje Odbora za reviziju o finansijskim izvještajima Preduzeća za period
01.01.-31.12.2024. godine

Uvidom u poslovnu dokumentaciju preduzeća Odbor za reviziju je konstatovao da je set godišnjih finansijskih izvještaja, sa obavezujućim odlukama i obrascima, predat dana 28.02.2025. godine, u zakonskom roku, nadležnoj Agenciji za finansijske, informatičke i posredničke usluge d.d. Sarajevo (FIA). Za provođenje revizije finansijskih izvještaja KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo, Odbor za reviziju je imenovao vanjskog revizora „UHY Revident“ d.o.o. Mostar.

Na osnovu rada Odbora za reviziju i Odjela za internu reviziju u 2024. godini i izvještaja nezavisnog revizora za 2024. godinu, Odbor za reviziju je na 11/25 elektronskoj sjednici Odbora, održanoj dana 04.06.2025. godine, a u skladu sa čl. 60 pod l) Statuta Preduzeća, donio sljedeće Mišljenje:

Mišljenje Odbora za reviziju

Finansijski izvještaji Preduzeća prikazuju objektivno i fer, u svim značajnim stavkama, finansijski položaj Preduzeća na dan 31.12.2024. godine, te rezultate njegovog poslovanja i za godinu koja je tada završila, u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine, osim za efekte koji su bili osnov za mišljenje sa rezervom vanjskog revizora.

Predsjednik Odbora za reviziju

Ismet Ramović, dipl. oec.

KJKP „VODOVOD I KANALIZACIJA“ d.o.o. SARAJEVO
Odbor za reviziju

Sarajevo, 04.06.2025. godine
Br. OZR 19-06/25

Nadzornom Odboru Preduzeća

Predmet: Mišljenje o izvještaju vanjskog revizora „UHY Revident“ d.o.o. Mostar o obavljenoj reviziji finansijskih izvještaja za 2024. g. pod nazivom „Financijski izvještaji za godinu koja je završila 31. decembra 2024. godine i izvještaj neovisnog revizora“

Odbor za reviziju je na 11/25 elektronskoj sjednici Odbora, održanoj dana 04.06.2025. godine, a u skladu sa čl. 60 pod i) Statuta preduzeća, u okviru druge tačke dnevnog reda razmatrao Izvještaj vanjskog revizora „UHY Revident“ d.o.o. Mostar o obavljenoj reviziji finansijskih izvještaja KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu i donio mišljenje.

Mišljenje Odbora za reviziju

Odbor za reviziju prihvata mišljenje vanjskog revizora o finansijskim izvještajima KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu i daje preporuku Upravi preduzeća da u što kraćem roku utvrdi rokove realizacije preporuka iz Izvještaja i odredi nadležne stručne službe za realizaciju istih.

Predsjednik Odbora za reviziju

Ismet Ramović, dipl. oec.

KJKP „VODOVOD I KANALIZACIJA“ d.o.o. SARAJEVO
Odbor za reviziju

Sarajevo, 04.06.2025. godine
Broj: OZR 18-06/25

Nadzornom Odboru Preduzeća

Predmet: Mišljenje Odbora za reviziju o usklađenosti poslovanja i funkcionisanja organa preduzeća sa odredbama Zakona o privrednim društvima za 2024.g.

Odbor za reviziju je na 11/25 elektronskoj sjednici Odbora, održanoj dana 04.06.2025. godine, a u skladu sa članom 273. Zakona o privrednim društvima, donio slijedeće Mišljenje:

Mišljenje Odbora za reviziju

Poslovanje i funkcionisanje organa preduzeća nije bilo usklađeno sa odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH u dijelu primjene Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja (MSFI) i Međunarodnih računovodstvenih standarda (MRS), za efekte koji su bili osnov za mišljenje sa rezervom vanjskog revizora, kao i sa odredbama člana 25. i 29. Zakona o javnim preduzećima po pitanju datih preporuka Odbora za reviziju.

Predsjednik Odbora za reviziju

Ismet Ramović, dipl. oec.

KJKP „VODOVOD I KANALIZACIJA“ d.o.o. SARAJEVO
Odbor za reviziju

Sarajevo, 28.05.2025. godine
Br. OZR 16-05/25

Nadzornom Odboru Preduzeća
Skupštini Preduzeća

Predmet: Mišljenje na prijedlog Uprave o načinu pokrića gubitka u poslovanju iskazanog u 2024. godini

Odbor za reviziju je na 10/25 sjednici Odbora, održanoj dana 28.05.2025. godine, u okviru četvrte tačke dnevnog reda, a u skladu sa članom 60. Statuta Preduzeća, razmatrao prijedlog Uprave o načinu pokrića gubitka u poslovanju iskazanog u 2024. godini i donio mišljenje.

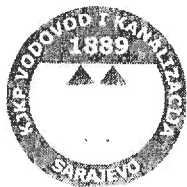
Mišljenje Odbora za reviziju

Uprava preduzeća, svojim Zaključkom br. 26-5/25 od 26.05.2025. godine, predlaže da se ostvareni gubitak u poslovanju KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine u iznosu od 22.883.778 KM pokrije iz rezervi kapitala.

Prijedlog Uprave preduzeća o načinu pokrića gubitka u poslovanju iskazanog u 2024. godini u skladu je sa odredbama člana 11., 20. i 43. Statuta preduzeća, člana 39. i 40. Zakona o javnim preduzećima u FBiH i člana 182. Zakona o privrednim društvima.

Predsjednik Odbora za reviziju

Ismet Ramović, dipl. oec.



KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE
"VODOVOD I KANALIZACIJA" d.o.o. SARAJEVO
PREDUZEĆE ZA PROIZVODNJU I DISTRIBUCIJU VODE, ODVOĐENJE I PREČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA
Por. br.: 01841358, Mat. br.: 30187616, Općinski sud u Sarajevu, rešenje broj: 065/0 Reg. 21-005229
Sjedište: ul. Jaroslava Černija br. 8, tel. 033/237 655, 033/183 400, fax: 033/440-658, www.viks.ba
e-mail: press@viks.ba PDV-IB: 200151950004 ID: 4700151950004

KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo

Skupština preduzeća

Broj: 3R-01/25

Sarajevo, 30.06.2025. godine

Na osnovu člana 234. stav (1) tačka d), člana 229. stav (2), a u vezi sa članom 303. Zakona o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH", broj 81/15, 75/21), člana 25. stav 1. tačka e), člana 26. stav (1) Statuta Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo, broj 2317/22 od 18.04.2022. godine i člana 22. stav (2) Poslovnika o radu Skupštine KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo broj: 1V-01/23 od 04.05.2023. godine i Obavezujuće upute broj: 02-04-36654-38.1/25 od 26.06.2025. godine, Skupština KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo je na **3. (trećoj) redovnoj sjednici** održanoj dana **30.06.2025. godine**, donijela :

O D L U K U

o neusvajanju Izvještaja o poslovanju za 2024. godinu

I

Ne usvaja se Izvještaj o poslovanju KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu, koji uključuje Finansijski izvještaj, Izvještaj revizora, Izvještaj o radu Nadzornog odbora i Odbora za reviziju.

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostaviti:

1. Upravi,
2. Ministarstvu komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, gradjenja i zaštite okoliša,
3. Službi za računovodstvo i finansije,
4. Odjeljenju plana i analize,
5. Arhivi



Skupština preduzeća
po punomoćniku

Arhina Kulovac, MA

Banka: UniCredit Bank dd, 33890022082, 1253, Raiffeisen Bank dd: 1610000063850067,
ASA banka dd: 1314701006766091, Intesa Sanpaolo Banka dd: 1549212006139057,
Sparkasse Bank dd 3011: 199 199 0000199993, Bosna Bank International dd, 1413065320199701
Ziraat Bank: 180101031052125, Aldiko bank: 3060003194696425



Područje certifikacije:
Proizvodnja i distribucija vode i
odvođenje i prečišćavanje otpadnih
voda u Gradu Sarajevu i u općinama
Vogošća i Ilidža



KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE
"VODOVOD I KANALIZACIJA" d.o.o. SARAJEVO
PRIDRUŽENJE ZA PROIZVODNJE I DISTRIBUCIJU VODE, OBAVLAĐENJE I PREČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA
Por. br.: 01841358, Mat. br.: 20187646, Općinski sud u Sarajevu, rješenje broj: 065-0 Reg-21-005229
Sjedište: ul. Jarslava Černja br. 8, tel.: 033 237-655, 033-483-400, fax: 033-440-658, www.viks.ba
e-mail: press@viks.ba, PIB: IB: 200181950904, ID: 1200181950004

KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo

-Nadzorni odbor-

Broj: 21V-01/25

Sarajevo, 10.06.2025. godine

Na osnovu člana 257. stav 1. tačka c), a u vezi sa članom 303. Zakona o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH", broj: 81/15, 75/21) i člana 29. stav (1) tačka h) Statuta KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo broj: 2317/22 od 18.04.2022. godine, člana 21. stav (2) Poslovnika o radu Nadzornog odbora broj: 01-03/23 od 09.05.2023. godine, Nadzorni odbor KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo je na **21. (dvadesetiprvoj) vanrednoj sjednici** održanoj dana **10.06.2025. godine**, donio :

O D L U K U

o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2024. godinu

I

Usvaja se Izvještaj o poslovanju KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.12.2024. godine sa bilansom stanja, bilansom uspjeha i Izvještajem revizije.

II

Godišnji izvještaj o poslovanju KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo, koji uključuje Finansijski izvještaj, Izvještaj revizora, Izvještaj o radu Nadzornog odbora i Odbora za reviziju, podnosi se Skupštini preduzeća na usvajanje.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostaviti:

1. Skupštini preduzeća.
2. Upravi.
3. Službi za računovodstvo i finansije.
4. Odjeljenje plana i analize.
5. a/a

Predsjednik Nadzornog odbora

Prof.dr.sc./Nedim Pervan, dipl.ing.maš.

Banka: UniCredit Bank dd: 33890022082, 4753, Raiffeisen Bank dd: 1610000063850067,
ASA banka dd: 1544701006766091, Intesa Sanpaolo Banka dd: 1549213006139057,
Sparkasse Bank dd BiH: 199 490 00001070 93, Bosna Bank International dd: 1413065320199704
Ziraat Bank: 1861010319521757, Adisse bank: 3060003194696425



U slučaju certifikacije
Proizvodnja i distribucija vode
dvostrano i precizisanje otpada
u Gradu Sarajevu i okolini

KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo

-Uprava Preduzeća-

Broj:26-5-1/25

Sarajevo, 26.05.2025. godine

Na osnovu člana 43. Statuta Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo, broj 2317/22 od 18.04.2022. godine i člana 14. Poslovnika o radu Uprave preduzeća, broj 01-01/19 od 27.06.2019. godine, Uprava Preduzeća je dana **26.05.2025.** godine, donijela:

Z A K L J U Č A K

1. Uprava utvrđuje Izvještaj o poslovanju Preduzeća za period 01.01. - 31.12.2024. godine.
2. Izvještaj Uprave o poslovanju KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo za period 01.1. - 31.12.2024. godine sa bilansom stanja i bilansom uspjeha, dostaviti Nadzornom odboru na razmatranje.
3. Sastavni dio ovog Zaključka je Izvještaj o poslovanju Preduzeća za period 01.01. - 31.12.2024. godine.

Direktor,

Adnan Šerak

Dostavljeno:

1. Nadzornom odboru,
2. Izvršnom direktoru za ekonomske i pravne poslove,
3. a/a.



KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE
"VODOVOD I KANALIZACIJA" d.o.o. SARAJEVO
PREDUZEĆE ZA PROIZVODNJU I DISTRIBUCIJU VODE, ODVODNJE I PREČIŠĆAVANJE OTPADNE VODE
Por. br. 01841358, Mat. br. 2018/646, Općinski sud u Sarajevu, rješenje broj. 065/0 Reg. 21.005229
Sjedište: ul. Jaroslava Čermaka br. 8, tel: 033 237 655, 033 447 711, fax: 033 440 658, www.vika.ba
Pogon Vodovod tel: 033 532 430, Pogon Kanalizacija tel: 033 668 360 PDV IB: 200151950004 ID: 1200151950004

KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo
Skupština preduzeća
Broj:3R-02/25
Sarajevo, 30.06.2025. godine

Na osnovu člana 234. stav (1) tačka f), a u vezi sa članom 303. Zakona o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH", br. 81/15, 75/21), člana 11. člana 25. stav 1. tačka g) i člana 20. Statuta KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo broj: 1V-01/23 od 04.05.2023. godine, Mišljenja Odbora za reviziju broj: OZR 16-05/25 od 28.05.2025. godine, člana 22. stav (2) Poslovnika o radu Skupštine KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo, broj: 1V-01/23 od 04.05.2023. godine, Skupština KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo je na **3. (trećoj) redovnoj sjednici** održanoj dana **30.06.2025. godine**, donijela :

O D L U K U
o pokriću gubitka u poslovanju preduzeća
za period 01.01-31.12.2024. godine

I

Usvaja se prijedlog Nadzornog odbora o načinu pokrića gubitka u poslovanju KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo za period 01.01-31.12.2024. godine u iznosu od 22.883.778 KM iz rezervi kapitala preduzeća.

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostaviti:

1. Upravi,
2. Ministarstvu komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, gradjenja i zaštite okoliša,
3. Službi za računovodstvo i finansije,
4. Odjeljenju plana i analize,
5. Arhivi



Skupština preduzeća
na nomenoćniku

Armira Kulovac, MA iur.

Banka: UniCredit Bank dd: 3389002062, F. S. S., Raiffeisen Bank dd: 16100000638006, ASA banka dd: 1344701006266091, Intesa Sanpaolo Banka dd: 1549212006139057, Sparkasse Bank dd: 199499000019093, Bosna Bank International dd: 141306532019904, Ziraat Bank: 186101031052157, Adiko bank: 3060003194696425



Podružne certifikacije:
Proizvodnja i distribucija vode i
odvodenje i prečišćavanje otpadnih
voda u Gradu Sarajevu i u općinama
Vogošća i Ilidža



KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE
"VODOVOD I KANALIZACIJA" d.o.o. SARAJEVO
PREDUZEĆE ZA PROIZVODNJU I DISTRIBUCIJU VODE, ODVOĐENJE I PREČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA
Por. br.: 01841358, Mat. br.: 20187646, Općinski sud u Sarajevu: rješenje broj: 065/0 Reg-21-005229
Sjedište: ul. Jaroslava Černija br. 8, tel: 033/237-655, 033/483-400, fax: 033/440-658, www.viks.ba
e-mail: press@viks.ba PDV-IB: 200151950004, ID: 4200151950004

KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo

-Nadzorni odbor-

Broj:21V-02/25

Sarajevo, 10.06.2025. godine

Na osnovu člana 257. stav 1. tačka g., a u vezi sa članom 303. stav 1. Zakona o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH", broj: 81/15, 75/21), člana 20. i 29. stav 1. tačka I) Statuta KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo broj: 2317/22 od 18.04.2022. godine, Zaključka Uprave preduzeća broj: 26-05/25 od 26.05.2025. godine, člana 21. stav (2) Poslovnika o radu Nadzornog odbora broj: 01-03/23 od 09.05.2023. godine, Mišljenja Odbora za reviziju br. OZR 16-05/25 od 28.05.2025. godine, Nadzorni odbor je na **21. (dvadesetiprvoj) vanrednoj sjednici** održanoj dana **10.06.2025. godine**, donio:

O D L U K U

o utvrđivanju prijedloga načina pokrića gubitka KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01. –31.12.2024. godine

I

Ostvareni gubitak u poslovanju KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo za period 01.01. – 31.12. 2024. godine, u iznosu od 22.883,778 KM pokriti iz rezervi kapitala.

II

Odluka o utvrđenom prijedloga načina pokrića gubitka se dostavlja Skupštini preduzeća na razmatranje i usvajanje prema odredbama Zakona o privrednim društvima F BiH.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostaviti:

- 1.** Skupštini preduzeća.
- 2.** Službi za računovodstvo i finansije.
- 3.** a/a



Predsjednik Nadzornog odbora

Prof.dr.sc. Nedim Pervan, dipl.ing.maš.

Banko, UniCredit Bank dd: 3389902208274753, Raiffeisen Bank dd: 1610000063850067,
ASA banka dd: 1544701006766091, Intesa Sanpaolo Banka dd: 1549212006139057,
Sparkasse Bank dd BiH: 199 499 00001979 93, Bosna Bank International dd: 1413065320199704
Zinat Bank: 1861019310521757, Addiko bank: 3060003193696425



Podružje certifikacije
Proizvodnja i distribucija vode i
odvođenje i prečišćavanje otpadnih
voda u Gradu Sarajevu i u općinama
Vogošća i Ilidža

KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo

-Uprava preduzeća-

Broj: 26-5/25

Sarajevo, 26.05.2025. godine

Na osnovu člana 339. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“, br. 81/15, 75/21), člana 18. 20. i 43. Statuta Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo, broj 2317/22 od 18.04.2022. godine i člana 14. Poslovnika o radu Uprave preduzeća, broj 01-01/19 od 27.06.2019. godine, Uprava Preduzeća je dana **26.05.2025.godine**, donijela:

Z A K L J U Č A K

1. Uprava predlaže da se ostvareni gubitak u poslovanju KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine u iznosu od 22.883.778 KM pokrije iz rezervi kapitala.
2. Prijedlog Uprave o načinu pokrivanja gubitka u poslovanju Preduzeća za 2024. godinu bit će, radi davanja mišljenja, dostavljen Odboru za reviziju.

Dostavljeno:

- 1.Nadzornom odboru,
- 2.Odboru za reviziju.
- 3.a/a

Direktor

Adnan Šerak



Broj: 05-24-893-11/25
Sarajevo, 16.05.2025

**Ministarstvo komunalne privrede,
infrastrukture, prostornog uređenja,
građenja i zaštite okoliša**

**Pomoćnik ministra
Adnan Begić**

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO

PRILJEŽENO			
Organizacija jedinica	Komunalna opština	Redni broj	Broj priloga
OS	Q4	27306	

Poštovani,

U skladu sa Programom rada Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo dostavljamo Vam Izvještaj o poslovanju kantonalnih komunalnih i javnih komunalnih preduzeća za 2024. godinu u Kantonu Sarajevo.

S poštovanjem i zahvalnošću na saradnji,



Direktor
Faruk Muharemović, Mr.dipl.ing.arn.

Dostavljeno:
- Naslovu
- Arhivi



**ZAVOD ZA PLANIRANJE RAZVOJA
KANTONA SARAJEVO**

**Izvještaj o poslovanju kantonalnih komunalnih i
javnih komunalnih preduzeća za 2024. godinu
u Kantonu Sarajevo**

Sarajevo, maj/svibanj 2025. godine

ZAVOD ZA PLANIRANJE RAZVOJA KANTONA SARAJEVO

www.zavodzpr-sa.ba

Direktor:

Faruk Muharemović, mr.dipl.ing.arh.

Koordinacija i obrada:

SEKTOR ZA PLANIRANJE DRUŠTVENO-EKONOMSKOG RAZVOJA

e-mail: ecc_sektor@zavodzpr-sa.ba

Pomoćnik direktora za planiranje društveno ekonomskog razvoja:

Ermina Ćatić, dipl. ecc.

Šef službe za istraživanje i strateško planiranje:

Emina Kašmo, dipl.ecc.

Priprema i obrada:

Nihada Smajić, BA.pos.ekonomije

Sadržaj

<i>Uvod</i>	5
1. Finansijski rezultati poslovanja	6
1.1. Prihodi	7
1.2. Rashodi	9
1.3. Dobit	12
1.4. Gubitak	15
2. Cijene komunalnih usluga	20
3. Sredstva budžeta	24
4. Investicije	25
5. Zaposlenost i plaće	28
6. Elementi bilansa stanja	31
7. Izvedeni pokazatelji poslovanja	35
<i>Rezime</i>	39
 <i>ANEKS – LIČNA KARTA KANTONALNIH I JAVNIH KOMUNALNIH PREDUZEĆA KANTONA</i>	
<i>SARAJEVO ZA 2024. GODINU</i>	41

Spisak tabela

Tabela 1. Ostvareni finansijski rezultati poslovanja KJKP-a i JKP-a u KM	6
Tabela 2. Ostvareni finansijski rezultati poslovanja KJKP-a i JKP-a struktura u %	7
Tabela 3. Ukupni prihodi KJKP-a i JKP-a nominalna struktura u KM	8
Tabela 4. Ukupni prihodi KJKP-a i JKP-a – struktura u %	8
Tabela 5. Ukupni rashodi KJKP-a i JKP-a- nominalna struktura u KM	10
Tabela 6. Ukupni rashodi KJKP-a i JKP-a- struktura %	11
Tabela 7. Materijalni troškovi i usluge KJKP-a JKP-a-nominalna struktura u KM.....	12
Tabela 8. Sredstva budžeta u ukupnim prihodima KJKP-a i JKP-a.....	24
Tabela 9. Isplata za investicije KJKP-a i JKP-a- u KM.....	25
Tabela 10. Ostvarene investicije po tehničkoj strukturi u 2024. godini.....	26
Tabela 11. Broj zaposlenih i plaće KJKP - a i JKP – a- 2024. i 2023.....	28
Tabela 12. Kvalifikaciona struktura zaposlenih u KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. god.....	29
Tabela 13. Kvalifikaciona struktura zaposlenih u KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. god. u %	29
Tabela 14. Kvalifikaciona struktura zaposlenih u KJKP-a i JKP-a - unutar stručne sprema u %.	30
Tabela 15. Plaće po kvalifikacionoj strukturi zaposlenih – prosječna plaća u 2024. godini	30
Tabela 16. Masa plaća-učešće u ukupnim rashodima	31
Tabela 17. Ukupna poslovna sredstva komunalnih preduzeća – aktiva u KM.....	31
Tabela 18. KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2022. i 2023. - struktura ukupnih poslovnih sredstava	32
Tabela 19. Ukupna poslovna sredstva KJKP-a i JKP-a- indeksi 2024/2023.....	33
Tabela 20. Pasiva javnih komunalnih preduzeća - izvori sredstava u KM.....	34
Tabela 21. Pasiva KJKP-a i JKP-a – struktura u %.....	35
Tabela 22. Izvor sredstava KJKP-a i JKP-a - indeksi 2024/2023.	35
Tabela 23. Izvedeni pokazatelji poslovanja KJKP-a i JKP-a - na osnovu dobiti i neto dobiti	36
Tabela 24. Nivo izvedenih pokazatelja poslovanja preduzeća u odnosu na prosjek KJKP-a i JKP-a.....	36

Spisak grafova

Graf 1. Struktura prihoda po KJKP-a i JKP-a, u %.....	7
Graf 2. Struktura ukupnih prihoda svih KJKP-a i JKP-a, u %	9
Graf 3. Rashodi po KJKP-a i JKP-a struktura u %.....	9
Graf 4. Ukupni rashodi svih KJKP-a i JKP, u %.....	10
Graf 5. Dobit i neto dobit u poslovanju po KJKP-a i JKP-a-struktura u %	12
Graf 6. Isplata za investicije po izvorima finansiranja svih KJKP-a i JKP – a u %.....	25
Graf 7. Učešće u ukupno isplaćenim investicijama KJKP-a i JKP –a u %.....	26
Graf 8. Ostvarene investicije – struktura u %.....	27
Graf 9. Učešće KJKP-a i JKP u ukupnim ostvarenim investicijama – struktura u %.....	27
Graf 10. Struktura zaposlenih na temelju sati rada – 2024. u %.....	28
Graf 11. Kvalifikaciona struktura zaposlenih na nivou svih KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. god u %.....	30
Graf 12. Učešće u ukupnim poslovnim sredstvima KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. - građevinski objekti.....	32
Graf 13. Ukupna poslovna sredstva KJKP-a i JKP-a - učešće preduzeća na dan 31.12.2024. i 2023.	33
Graf 14. Ukupna pasiva KJKP-a i JKP-a - učešće kapitala na dan 31.12.2024.	34
Graf 15. Efikasnost poslovanje preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,93, 2024.....	37
Graf 16. Rentabilnost poslovanje preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,02, 2024.	37
Graf 17. Rentabilnost kapitala preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,004, 2024.....	37
Graf 18. Marža profita preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,007, 2024.....	38
Graf 19. Koeficijent obrta sredstava preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =2,83, 2024.....	38

Uvod

U skladu sa Programom rada Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo za 2024. godinu urađen je Izvještaj o poslovanju kantonalnih javnih komunalnih i javnih komunalnih preduzeća za 2024. godinu u Kantonu Sarajevo.

Cilj Izvještaja je da se osnivač upozna i kontinuirano prati ostvarene rezultate poslovanja kantonalnih javnih komunalnih preduzeća (KJKP): Vodovod i kanalizacija, Sarajevogas, Toplane, Rad, Park, Pokop, Tržnice i pijace i javnih komunalnih preduzeća (JKP) Vodostan Ilijaš, Komunalac Hadžići i Trnovo i preduzima određene mjere¹.

Osnivač kantonalnih javnih komunalnih preduzeća je Kanton Sarajevo (Skupština Kantona Sarajevo), a javnih komunalnih preduzeća osnivač je općina.

Izvještaj je strukturiran tako da pored uvoda i rezimea, sadrži finansijske rezultate poslovanja, cijene komunalnih usluga, sredstva budžeta, investicije, zaposlenost i plaće, elemente bilansa stanja i izvedene pokazatelje.

U Izvještaju se posebno akcentiraju problemi (rizici) poslovanja, ostvareni gubitak i dobit, uticaj cijena komunalnih usluga na ostvaren finansijski rezultat i prijedlog ekonomskih cijena.

Sastavni dio Izvještaja je Aneks-lična karta komunalnih preduzeća (KJKP-a i JKP-a).

Za pripremu Izvještaja kantonalnih javnih komunalnih preduzeća i javnih komunalnih preduzeća, trebali su dostaviti:

1. Usvojen Izvještaj o poslovanju preduzeća u 2024. godini
2. Bilans uspjeha preduzeća za 1.01- 31.12.2024. godine
3. Bilans stanja preduzeća na dan 31.12.2024. godine
4. Godišnji izvještaj o poslovanju preduzeća uz obrazac (Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu)
5. Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV – 01)
6. Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji obračun za 2024. godinu
7. Podatke o kvalifikacionoj strukturi zaposlenih (Broj i kvalifikaciona struktura zaposlenih - VSS, VŠS, SSS, VKV, KV i NK)
8. Neto plaća bez naknade i neto plaća sa naknadom (prekovremeni rad, noćni rad, rad subotom i nedeljom, rad za vrijeme prznika itd.) po kvalifikacijama VSS, VŠS, SSS, VKV, KV i NK, kao i komparaciju nivoa plata sa Kolektivnim ugovorom o komunalnim djelatnostima.
9. Strukturu gubitka u apsolutnom i relativnom iznosu
10. Program sanacije gubitka
11. Problemi u poslovanju sa prijedlogom mjera za unapređenje poslovanja
12. Strukturu cijene usluge i prijedlog ekonomske cijene sa strukturom

U cilju potpunijeg sagledavanja poslovanja komunalnih KJKP-a i JKP-a podaci za 2024. godinu komparirani su sa podacima iz 2023. godine.

Izvještaj je urađen na temelju materijala kantonalnih javnih komunalnih preduzeća i javnih komunalnih preduzeća u Kantonu Sarajevo dostavljenih u aprilu 2025. Zavodu za planiranje razvoja Kantona Sarajevo.

¹ Poslovanje KJKP Gras je predmet posebne Informacije.

1. Finansijski rezultati poslovanja

Kantonalna javna komunalna preduzeća u 2024. godini ostvarila su ukupne prihode od 362.724.084 KM i manji su u odnosu na 2023. godinu za 0,2%. Na dan 31.12.2024. godine ukupni rashodi iznosili su 390.112.499 KM i veći su za 1,5% u odnosu na prethodnu godinu.

Dobit u poslovanju (dobit prije oporezivanja) ostvarila su četiri kantonalna javna komunalna preduzeća i tri preduzeća (JKP-a): Toplane, Park, Pokop i Tržnice i pijace, JKP Vodostan Ilijaš, JKP Komunalac Hadžići i JKP Trnovo u iznosu od 2.596.001 KM, što je za 27,9% manje u odnosu na ostvarenu dobit u 2023. godini.

Gubitak na kraju 2024. godine ostvarilo je preduzeće KJKP Vodovod i kanalizacija, Sarajevogas i Rad u iznosu od 29.984.416 KM što je veće u odnosu na 2023. godinu za 21,8%, što je ujedno i ukupan gubitak svih KJKP i JKP u posmatranoj godini odnosu na prethodnu godinu.

Tabela 1. Ostvareni finansijski rezultati poslovanja KJKP-a i JKP-a u KM

Red. broj	KJKP i JKP	Godina	Ukupni prihodi	Indeks 2024 2023	Ukupni rashodi	Indeks 2024 2023	Dobit u poslovanju	Indeks 2024 2023	Neto dobit	Indeks 2024 2022	Gubitak	Indeks 2024 2023
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	61.124.707	104,3	84.008.485	104,3					22.883.778	104,3
		2023.	58.587.228		80.533.232						21.946.004	
2.	Sarajevogas	2024.	134.161.914	93,1	138.070.308	95,9					3.908.394	
		2023.	144.068.754		143.966.855		101.899		101.899			
3.	Toplane	2024.	76.856.888	98,4	75.677.310	99,1	1.179.578	68,1	893.497	68,5		
		2023.	78.081.715		76.350.838		1.730.877		1.303.937			
4.	Rad	2024.	50.436.489	109,7	53.628.733	112,7					3.192.244	196,9
		2023.	45.973.948		47.595.085						1.621.137	
5.	Park	2024.	12.779.587	99,3	12.306.945	106,5	472.642	36,0	405.138	36,3		
		2023.	12.870.239		11.556.880		1.313.359		1.116.877			
6.	Pokop	2024.	12.439.648	117,2	12.288.684	107,2	150.964					
		2023.	10.616.280		11.464.657						848.377	
7.	Tržnice i pijace	2024.	3.479.715	102,0	3.392.892	99,9	86.823	552,9				
		2023.	3.413.082		3.397.378		15.704		10.026			
8.	Vodostan	2024.	3.533.299	117,6	3.253.583	117,3	279.716	120,9	251.406	121,8		
		2023.	3.004.980		2.773.581		231.399		206.395			
9.	Komunalac	2024.	6.700.428	128,7	6.353.734	117,4	346.694					
		2023.	5.204.634		5.414.340						209.706	
10.	Trnovo	2024.	1.211.409	77,2	1.131.825	83,3	79.584	38,0	66.697	35,9		
		2023.	1.568.486		1.359.188		209.298		185.886			
Ukupno		2024.	362.724.084	99,8	390.112.499	101,5	2.596.001	72,1	1.616.378	55,3	29.984.416	121,8
		2023.	363.389.346		384.412.034		3.602.536		2.925.020		24.625.224	

Tabela 2. Ostvareni finansijski rezultati poslovanja KJKP-a i JKP-a struktura u %

R.br.	KJKP i JKP	Godina	Ukupni prihodi	Ukupni rashodi	Dobit u poslovanju	Neto dobit	Gubitak
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	16,9	21,5			76,3
		2023.	16,1	20,9			89,1
2.	Sarajevogas	2024.	37,0	35,4			13,0
		2023.	39,6	37,5	2,8	3,5	
3.	Toplane	2024.	21,2	19,4	45,4	55,3	
		2023.	21,5	19,9	48,0	44,6	
4.	Rad	2024.	13,9	13,7			10,6
		2023.	12,7	12,4			6,6
5.	Park	2024.	3,5	3,2	18,2	25,1	
		2023.	3,5	3,0	36,5	38,2	
6.	Pokop	2024.	3,4	3,2	5,8		
		2023.	2,9	3,0			3,4
7.	Tržnice i pijace	2024.	1,0	0,9	3,3		
		2023.	0,9	0,9	0,4	0,3	
8.	Vodostan	2024.	1,0	0,8	10,8	15,6	
		2023.	0,8	0,7	6,4	7,1	
9.	Komunalac	2024.	1,8	1,6	13,4		
		2023.	1,4	1,4			0,9
10.	Trnovo	2024.	0,3	0,3	3,1	4,1	
		2023.	0,4	0,4	5,8	6,4	
Ukupno		2024.	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
		2023.	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

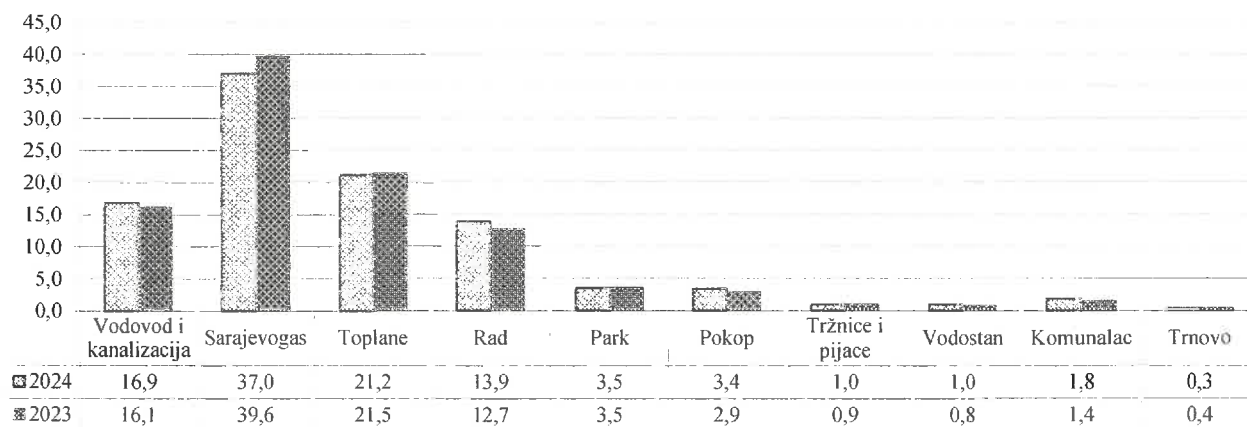
Izvor podataka: Bilans uspjeha

Sarajevogas učestvuje u ukupnim prihodima svih preduzeća sa 37,0%, a u rashodima sa 35,4%. Dobit u poslovanju svih preduzeća najviše generišu Toplane sa 45,4 % učešća. Najveći gubitak je ostvaren u Vodovodu i kanalizaciji sa 76,3% učešća, Sarajevogas sa 13,0% i Rad sa 10,6% učešća.

1.1. Prihodi

U strukturi ostvarenog ukupnog prihoda u 2024. godini, kantonalna javna komunalna preduzeća: Sarajevogas, Toplane, Vodovod i kanalizacija i Rad ostvarili su 89% ukupnih prihoda. Učešće KJKP-a i JKP-a u ukupnom prihodu svih ovih preduzeća za 2024. i 2023. godinu dato je na Grafu 1.

Struktura prihoda po KJKP-a i JKP-a, u %



Graf 1.

Nominalna struktura ukupnih prihoda po preduzećima kao i indeks 2024/2023. daje se u Tabeli 3, a struktura formiranja ukupnih prihoda po preduzećima u % daje se u Tabeli 4.

Tabela 3. Ukupni prihodi KJKP-a i JKP-a nominalna struktura u KM

R.br.	KJKP i JKP	Godina	Prihodi od osnovne aktivnosti	Indeks <u>2024</u> 2023	Prihodi od finansiranja	Indeks <u>2024</u> 2023	Ostali prihodi	Indeks <u>2024</u> 2023	Ukupni prihodi	Indeks <u>2024</u> 2023
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	57.540.152	108,0	379.579	68,5	3.204.976	67,2	61.124.707	104,3
		2023.	53.262.983		554.427		4.769.818		58.587.228	
2.	Sarajevogas	2024.	132.149.660	93,6	13.454	6,2	1.998.800	73,3	134.161.914	93,1
		2023.	141.125.108		216.504		2.727.142		144.068.754	
3.	Toplane	2024.	67.542.334	98,6	76.008	12,5	9.238.546	102,6	76.856.888	98,4
		2023.	68.474.690		606.771		9.000.254		78.081.715	
4.	Rad	2024.	47.319.001	139,9	370.027	88,3	2.747.461	23,4	50.436.489	109,7
		2023.	33.834.449		418.991		11.720.508		45.973.948	
5.	Park	2024.	9.124.826	104,8	5.461	91,4	3.649.300	87,7	12.779.587	99,3
		2023.	8.703.459		5.974		4.160.806		12.870.239	
6.	Pokop	2024.	9.686.562	106,6	1.364	1146,2	2.751.722	179,7	12.439.648	117,2
		2023.	9.085.247		119		1.530.914		10.616.280	
7.	Tržnice i pijace	2024.	3.452.419	101,2	2.195	212,9	25.101		3.479.715	102,0
		2023.	3.412.051		1.031		0		3.413.082	
8.	Vodostan	2024.	3.410.149	119,0			123.150	88,6	3.533.299	117,6
		2023.	2.865.976				139.004		3.004.980	
9.	Komunalac	2024.	5.934.586	124,1	11.679	8983,8	754.163	179,0	6.700.428	128,7
		2023.	4.783.255		130		421.249		5.204.634	
10.	Trnovo	2024.	461.646	53,5	5.401	54010,0	744.362	105,6	1.211.409	77,2
		2023.	863.425		10		705.051		1.568.486	
Ukupno		2024.	336.621.335	103,1	865.168	48,0	25.237.581	71,7	362.724.084	99,8
		2023.	326.410.643		1.803.957		35.174.746		363.389.346	

U odnosu na prošlu godinu, ukupni prihodi smanjeni su za 0,2%, ostali prihodi za 28,3%, prihodi od finansiranja za 52,0%. prihodi od osnovne aktivnosti povećani su za 3,1%, a povećanje prihoda od osnovne aktivnosti imaju preduzeća: Vodovod i kanalizacija 8,0%, Rad 39,9%, Park 4,8%, Pokop 6,6%, Tržnice i pijace 1,2%, JKP Vodostan 19,0% i JKP Komunalac 24,1%. Posmatrajući prihode od finansiranja, do povećanja je došlo u preduzećima: Pokop, Tržnice i pijace, JKP Komunalac i JKP Trnovo.

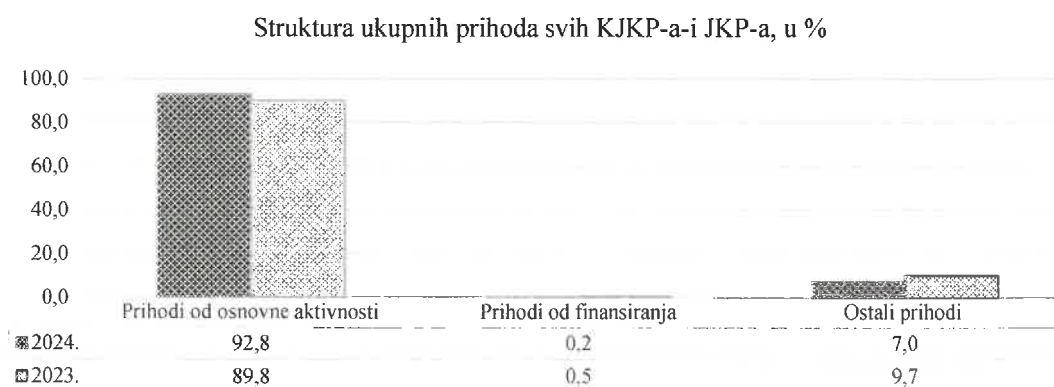
Tabela 4. Ukupni prihodi KJKP-a i JKP-a – struktura u %

R. br.	KJKP i JKP	Godina	Prihodi od osnovne aktivnosti	Prihodi od finansiranja	Ostali prihodi	Ukupni prihodi
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	94,1	0,6	5,2	100,0
		2023.	90,9	0,9	8,1	100,0
2.	Sarajevogas	2024.	98,5	0,0	1,5	100,0
		2023.	98,0	0,2	1,9	100,0
3.	Toplane	2024.	87,9	0,1	12,0	100,0
		2023.	87,7	0,8	11,5	100,0
4.	Rad	2024.	93,8	0,7	5,4	100,0
		2023.	73,6	0,9	25,5	100,0
5.	Park	2024.	71,4	0,0	28,6	100,0
		2023.	67,6	0,0	32,3	100,0
6.	Pokop	2024.	77,9	0,0	22,1	100,0
		2023.	85,6	0,0	14,4	100,0
7.	Tržnice i pijace	2024.	99,2	0,1	0,7	100,0
		2023.	99,9	0,0	0,0	100,0
8.	Vodostan	2024.	96,5	0,0	3,5	100,0
		2023.	95,4	0,0	4,6	100,0
9.	Komunalac	2024.	88,6	0,2	11,3	100,0
		2023.	91,9	0,0	8,1	100,0
10.	Trnovo	2024.	38,1	0,4	61,4	100,0
		2023.	55,0	0,0	45,0	100,0
Ukupno		2024.	92,8	0,2	7,0	100,0
		2023.	89,8	0,5	9,7	100,0

Posmatrano po preduzećima struktura formiranja prihoda se razlikuje.

Učešće prihoda od osnovne aktivnosti najveće je u KJKP Tržnice i pijace 99,2% i KJKP Sarajevogas 98,5%, a najmanje u JKP Trnovo 38,1%. Prihodi od finansiranja u strukturi prihoda su neznatani u svim KJKP-a i JKP-a.

Ukupna struktura prihoda svih KJKP-a i JKP-a za 2023. i 2024. godinu prikazana je na Grafu 2.

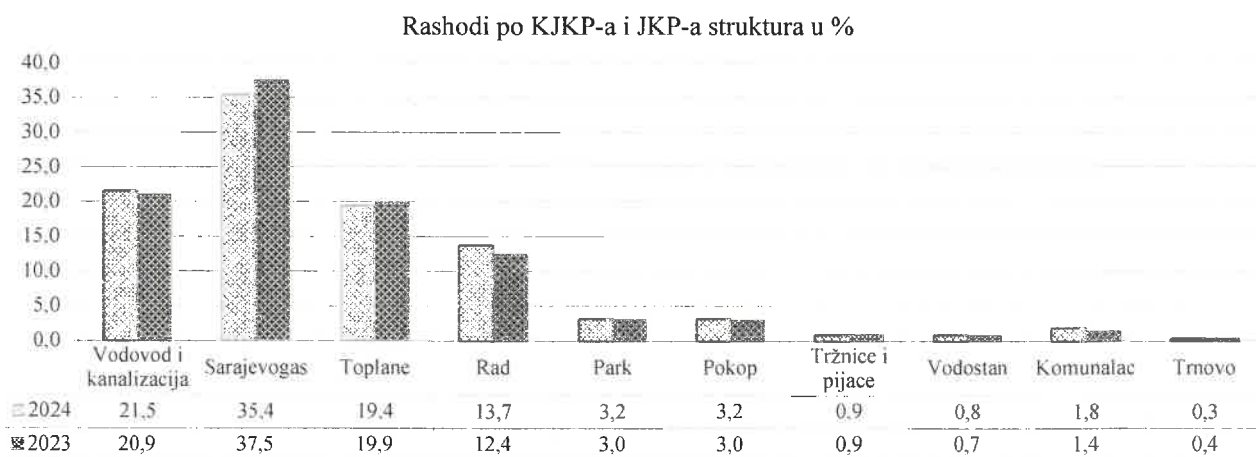


Graf 2.

U strukturi ukupnih prihoda, prihodi od osnovne aktivnosti su povećani sa 89,8% u prethodnoj godini na 92,8% učešća u 2024. godini, dok su ostali prihodi smanjeni sa 9,7% u prethodnoj godini na 7,0%, u posmatranoj godini, a prihodi od finansiranja su smanjeni sa 0,5% na 0,2% učešća.

1.2 Rashodi

U 2024. godini četiri kantonalna javna komunalna preduzeća: Sarajevogas, Toplane, Vodovod i kanalizacija i Rad ostvarili su 90,0% ukupnih rashoda KJKP-a i JKP-a. (Graf 3.)

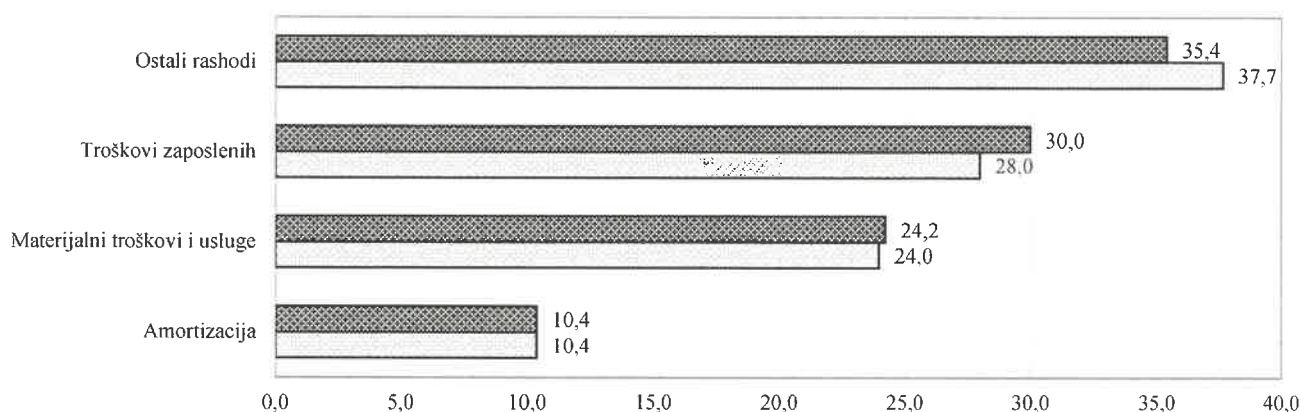


Graf 3.

U strukturi formiranja ukupnih rashoda KJKP-a i JKP-a dominantni su ostali rashodi sa učešćem od 35,4% i sa troškovima zaposlenih od 30,0%, te čine 65,4% troškova u ukupnim rashodima. Materijalni troškovi su blago povećani u odnosu na prethodnu godinu na 24,2% učešća u 2024. godini. (Graf 4.)

Ukupni rashodi svih KJKP-a i JKP, u %

■ 2024. ■ 2023.



Graf 4.

Nominalna struktura ukupnih rashoda KJKP-a i JKP-a u odnosu na prethodnu godinu data je u Tabeli 5., a struktura ukupnih rashoda po KJKP-a i JKP-a u % data je u Tabeli 6.

Tabela 5. Ukupni rashodi KJKP-a i JKP-a- nominalna struktura u KM

R. br.	KJKP i JKP	Godina	Amortizacija	Indeks 2024 2023	Materijalni troškovi i usluge	Indeks 2024 2023	Troškovi zaposlenih	Indeks 2024 2023	Ostali rashodi	Indeks 2023 2022	Ukupni rashodi	Indeks 2023 2022
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	25.163.455	100,9	25.205.194	113,9	28.738.551	103,3	4.901.285	86,8	84.008.485	104,3
		2023.	24.930.699		22.131.606		27.824.370		5.646.557		80.533.232	
2.	Sarajevogas	2024.	4.669.205	84,7	4.285.138	122,8	14.397.541	113,6	114.718.424	93,8	138.070.308	95,9
		2023.	5.514.191		3.488.215		12.673.218		122.291.231		143.966.855	
3.	Toplane	2024.	2.649.279	109,7	50.542.113	98,5	13.328.262	110,5	9.157.656	86,7	75.677.310	99,1
		2023.	2.413.953		51.308.198		12.062.092		10.566.595		76.350.838	
4.	Rad	2024.	3.988.220	130,1	8.858.904	99,6	35.602.312	110,2	5.179.297	155,3	53.628.733	112,7
		2023.	3.065.345		8.890.991		32.303.973		3.334.776		47.595.085	
5.	Park	2024.	396.502	110,8	1.247.057	78,6	9.383.937	116,5	1.279.449	82,2	12.306.945	106,5
		2023.	357.872		1.587.334		8.055.907		1.555.767		11.556.880	
6.	Pokop	2024.	2.074.938	106,6	1.103.825	80,8	7.350.045	102,6	1.759.876	178,4	12.288.684	107,2
		2023.	1.946.117		1.366.319		7.165.865		986.356		11.464.657	
7.	Tržnice i pijace	2024.	241.850	100,2	295.911	85,1	2.579.188	96,3	275.943	213,7	3.392.892	99,9
		2023.	241.291		347.605		2.679.327		129.155		3.397.378	
8.	Vodostan	2024.	715.237	103,0	1.033.340	143,0	1.455.631	113,0	49.375	71,7	3.253.583	117,3
		2023.	694.213		722.610		1.287.909		68.849		2.773.581	
9.	Komunalac	2024.	491.520	85,2	1.705.464	95,6	3.479.033	120,2	677.717	430,7	6.353.734	117,4
		2023.	577.098		1.784.355		2.895.530		157.357		5.414.340	
10.	Trnovo	2024.	59.617	69,7	217.524	42,7	720.641	112,0	134.043	111,3	1.131.825	83,3
		2023.	85.529		509.775		643.479		120.405		1.359.188	
Ukupno		2024.	40.449.823	101,6	94.494.470	102,6	117.035.141	108,8	138.133.065	95,4	390.112.499	101,5
		2023.	39.826.308		92.137.008		107.591.670		144.857.048		384.412.034	

Izvor podataka: Statistički aneks godišnjeg izvještaja za 2024. godinu (obrazac – Stat aneks)

U posmatranom periodu uočeno je povećanje materijalnih troškova i usluga za 2,6%. Do povećanja materijalnih troškova i usluga došlo je u preduzećima Vodovod i kanalizacija 13,9%, Sarajevogas 22,8%, i Vodostan 43,0% dok su ostala preduzeća zabilježila smanjenje materijalnih troškova.

Troškovi zaposlenih (plaće i naknade plaća neto, porezi i doprinosi iz plaća i naknada plaća) povećani su na nivou svih kantonalnih i javnih komunalnih preduzeća za 8,8%, troškovi amortizacije 1,6%, a ostali rashodi su smanjeni za 4,6%.

U strukturi ukupnih rashoda, učešće materijalnih troškova i usluga iznosi 94.494.470 KM, što je 24,2% ukupnog rashoda KJKP-a i JKP-a. Od ovih troškova, na sirovine, energiju i rezervne djelove odnosi se 77.870.357 KM odnosno 82,4%, a na troškove usluga 16.606.193. KM odnosno 17,6%.

Troškovi sirovina, energije i rezervnih djelova veći su za 3,0%, a troškovi usluga za 0,5% u odnosu na prethodnu godinu.

Ukupno učešće troškova zaposlenih u ukupnim rashodima iznosi više od jedne četvrtine (30,0%). Posmatrajući ove troškove pojedinačno po KJKP-a i JKP-a uočava se da najmanje učešće troškova zaposlenih u rashodima imaju KJKP-a Sarajevogas 10,4% i Toplane 17,6%, a najveće učešće imaju: Park 76,2%, Tržnice i pijace 76,0%, Rad 66,4%, itd. (Tabela 6.)

Tabela 6. Ukupni rashodi KJKP-a i JKP-a- struktura %

R.br.	KJKP i JKP	Godina	Amortizacija	Materijalni troškovi i usluge	Troškovi zaposlenih	Ostali rashodi	Ukupni rashodi
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	30,0	30,0	34,2	5,8	100,0
		2023.	31,0	27,5	34,6	7,0	100,0
2.	Sarajevogas	2024.	3,4	3,1	10,4	83,1	100,0
		2023.	3,8	2,4	8,8	84,9	100,0
3.	Toplane	2024.	3,5	66,8	17,6	12,1	100,0
		2023.	3,2	67,2	15,8	13,8	100,0
4.	Rad	2024.	7,4	16,5	66,4	9,7	100,0
		2023.	6,4	18,7	67,9	7,0	100,0
5.	Park	2024.	3,2	10,1	76,2	10,4	100,0
		2023.	3,1	13,7	69,7	13,5	100,0
6.	Pokop	2024.	16,9	9,0	59,8	14,3	100,0
		2023.	17,0	11,9	62,5	8,6	100,0
7.	Tržnice i pijace	2024.	7,1	8,7	76,0	8,1	100,0
		2023.	7,1	10,2	78,9	3,8	100,0
8.	Vodostan	2024.	22,0	31,8	44,7	1,5	100,0
		2023.	25,0	26,1	46,4	2,5	100,0
9.	Komunalac	2024.	7,7	26,8	54,8	10,7	100,0
		2023.	10,7	33,0	53,5	2,9	100,0
10.	Trnovo	2024.	5,3	19,2	63,7	11,8	100,0
		2023.	6,3	37,5	47,3	8,9	100,0
Ukupno		2024.	10,4	24,2	30,0	35,4	100,0
		2023.	10,4	24,0	28,0	37,7	100,0

Učešće troškova sirovina, energije i rezervnih djelova u ukupnim rashodima KJKP-a i JKP-a, s obzirom na karakter poslovanja najveće je u Toplanama 65,4%. (Kolona 10 .Tabela 7.)

Učešće troškova usluga u ukupnim rashodima KJKP-a i JKP-a, najveće je u KJKP Vodovod i kanalizacija 10,3% (Kolona 11. Tabela 7).

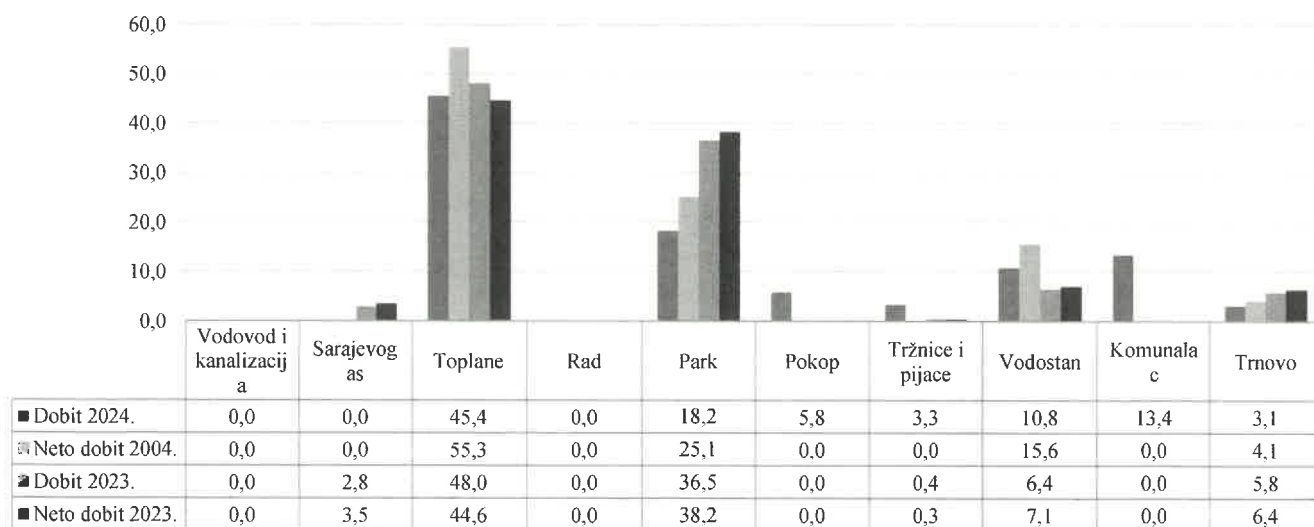
Tabela 7. Materijalni troškovi i usluge KJKP-a JKP-a-nominalna struktura u KM

R.br	KJKP i JKP	Godina	si. energ. i rez. djelovi	Indeks 2024 2023	Usluge	Indeks 2024 2023	Ukupno	Indeks 2024 2023	Ukupni rashodi	3/9 u %	5/9 u %
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	16.513.063	120,2	8.692.131	103,6	25.205.194	113,9	84.008.485	19,7	10,3
		2023.	13.740.666		8.393.940		22.134.606		80.533.232	17,1	10,4
2.	Sarajevogas	2024.	1.768.207	111,7	2.516.931	132,1	4.285.138	122,8	138.070.308	1,3	1,8
		2023.	1.583.178		1.905.037		3.488.215		143.966.855	1,1	1,3
3.	Toplane	2024.	49.519.483	99,1	1.004.630	76,4	50.524.113	98,5	75.677.310	65,4	1,3
		2023.	49.992.661		1.315.537		51.308.198		76.350.838	65,5	1,7
4.	Rad	2024.	5.951.850	105,3	2.907.054	89,8	8.858.904	99,6	53.628.733	11,1	5,4
		2023.	5.654.286		3.236.705		8.890.991		47.595.085	11,9	6,8
5.	Park	2024.	893.656	75,2	353.401	88,6	1.247.057	78,6	12.306.945	7,3	2,9
		2023.	1.188.327		399.007		1.587.334		11.556.880	10,3	3,5
6.	Pokop	2024.	792.102	80,1	311.723	82,5	1.103.825	80,8	12.288.684	6,4	2,5
		2023.	988.501		377.818		1.366.319		11.464.657	8,6	3,3
7.	Tržnice i pijace	2024.	68.135	46,5	227.856	113,4	295.991	85,2	3.392.892	2,0	6,7
		2023.	146.614		200.991		347.605		3.397.378	4,3	5,9
8.	Vodostan	2024.	802.238	151,7	231.102	119,3	1.033.340	143,0	3.253.583	24,7	7,1
		2023.	528.843		193.767		722.610		2.773.581	19,1	7,0
9.	Komunalac	2024.	1.404.642	104,3	300.822	68,7	1.705.464	95,6	6.353.734	22,1	4,7
		2023.	1.346.373		437.982		1.784.355		5.414.340	24,9	8,1
10.	Trnovo	2024.	156.981	34,5	60.543	110,2	217.524	42,7	1.131.825	13,9	5,3
		2023.	454.827		54.948		509.775		1.359.188	33,5	4,0
Ukupno		2024.	77.870.357	103,0	16.606.193	100,5	94.476.550	102,5	390.112.499	20,0	4,3
		2023.	75.624.276		16.515.732		92.140.008		384.412.034	19,7	4,3

1.3. Dobit

U 2024. godini ostvarena je dobit u iznosu od 2.596.001 i manja je za 27,9% u odnosu na 2023. godinu. Neto dobit u 2024. godini ostvarena je u iznosu 1.616.738 KM i manja je za 44,7% u odnosu na 2023. godinu. U 2024. godini, dobit i neto dobit u poslovanju su ostvarila većina preduzeća osim preduzeća Vodovoda i kanalizacije, Sarajevogas i Rad (Graf 5).

Dobit i neto dobit u poslovanju po KJKP-a i JKP-a-struktura u %



Graf 5.

KJKP „Toplane” d.o.o. Sarajevo u periodu od 01.01. - 31.12.2024. godine, je ostvarilo neto dobit u iznosu od 893.497 KM i manja je u odnosu na 2023. godinu.

Preduzeće u svom poslovanju i dalje iskazuje gubitak ranijih perioda, koji na dan 31.12.2024 godine iznosi 82.978.055 KM (AOP 119), a koji je rezultat neprovođenja odluka Skupštine preduzeća. Odluke Skupštine nisu uvrštene u Budžet Kantona Sarajevo u prethodnim periodima, niti su uvrštene u Budžet 2025. godine.

Na osnovu Odluke Skupštine Preduzeća broj: 00-5-03/24 od 12.08.2024. godine je izvršen raspored dobiti ostvarene u 2023. godini u iznosu od 1.303.937 KM, na ime pokrića gubitka iz ranijih perioda. U izvještajnom periodu, Osnivač nije izvršio pokriće gubitka u poslovanju kako je naloženo Odlukama Skupštine preduzeća broj: 00-05-02/24 od 12.08.2024.godine.

Struktura kapitala na dan 31.12.2024 godine:

– osnovni kapital	10.000 KM
– rezerve	22.575.861 KM
– neraspoređena dobit	893.497 KM
– gubitak ranijih godina	-82.975.055 KM
KAPITAL	-59.498.697 KM

KJKP „Park“ d.o.o Sarajevo ostvarilo je ukupnu dobit u iznosu od 472.642 KM, a ukupna ostvarena neto dobit iznosi 405.138 KM.

U poslovnu 2024.godinu, Preduzeće je ušlo potpuno rasterećeno i nikome dužno, bez tereta milionskog dugovanja prema Poreznoj upravi FBiH, sa prvim kontigentom nove mehanizacije i opreme, sa već početim ulaganjima u izgradnju novih objekata i podizanje vrijednosti imovine preduzeća Park, te konačno uvažanim insistiranjima od strane Osnivača u smislu proširenja oblasti djelovanja na području Kantona Sarajevo.

KJKP „Pokop“ d.o.o. Sarajevo je u periodu 01.01. do 31.12.2024. godine je ostvarilo dobit u iznosu od 150.964 KM, za razliku od prethodnih godina kada je ovo preduzeće poslovalo negativno.

Program sanacije gubitka

Nema, uzimajući u obzir da je preduzeće pozitivno poslovalo.

Problemi u poslovanju sa prijedlogom mjera za unapređenje poslovanja:

U izvještajnom periodu realizovana su značajna odstupanja pokazatelja poslovanja u odnosu na planirane veličine, koje su rezultirale značajnim gubitkom, a odnose se na:

- Izostanak sredstava kapitalnog granta za otkup zemljišta, uređenje groblja Vlakovo i obezbjeđenje dovoljnog broja grobnih mjesta.
- Neusklađenost troškova realizacije zajedničke komunalne potrošnje, povećanjem cijene rada, sa kalkulativnim troškovima koji su utvrđeni u 2020. godini, što ima značajan uticaj na rezultat poslovanja.
- Usvajanje Kolektivnog ugovora o pravima i obavezama poslodavca i zaposlenika u oblasti komunalne privrede KS povećane su plaće uposlenima.
- Neekonomske cijene koje određuje osnivač-Kanton Sarajevo, koje se nisu mijenjale od 1996. godine.
- Nelegalna i nelojalna konkurencija u segmentu prodaje cvijeća i voskarskih proizvoda, a u blizini naših cvjećara.
- Nedostatak sposobne radne snage na terenu, sve manji interes za radna mjesta grobar, uz veliki broj zaposlenika u kategoriji invalida rada.
- Administrativni problemi i zakonska regulativa (duga procedura nabavke roba i usluga, nesinhronizovan pravno-formalni okvir) itd.

Prijedlog

- Neophodno je nastaviti sa finansijskom podrškom u kapitalnim projektima: otkup zemljišta i njegovo uređenje.
- Putem Resornog ministarstva obezbijediti da Vlada KS usvoji Uredbu o upravljanju i održavanju groblja i obavljanju pogrebne djelatnosti, jer je trenutno važeća usvojena 1985. godine.
- Donijeti Plan proširenja groblja Vlakovo za period 2026-2030. godine.
- Osigurati veću finansijsku podršku kroz zajedničku komunalnu potrošnju.
- Implementacija saglasnosti Vlade Kantona Sarajevo na Mišljenje i Izvještaj Neovisnog stručnog tijela za utvrđivanje validnosti kalkulacija i konačnog prijedloga cijene komunalnih usluga, koje je imenovano Rješenjem broj:02-04-55582-2/24 od 31.12.2024.godine.
- Analizirati nove načine povećanja prihoda u preduzeću (npr. uspostava klesarije).
- Pripremiti i sprovesti projekat digitalizacije poslovanja preduzeća.
- Uraditi novu reorganizaciju i sistematizaciju radnih mjesta, uz reinžinjeriing svih poslovnih procesa, poželjan angažman vanjskog eksperta.

KJKP „Tržnice i pijace“ d.o.o. Sarajevo ostvarilo je dobit u 2024. godini u iznosu od 86.823 KM, što je viši u odnosu na prethodnu godinu za 5,5 puta kad je dobit iznosila 15.704 KM.

Iz Budžeta Kantona Sarajevo nije bilo doznačenih sredstava u toku 2024. godine.

Na uspješnost poslovanja preduzeća i izvršenje planiranih zadataka u 2024. godini, najveći uticaj imaju pojedini interni faktori: organizacija, struktura i veličina stalnih sredstava, struktura ljudskih resursa, finansijska snaga preduzeća i drugo. Uprava preduzeća je ove rizike blagovremeno i uspješno kontrolisala.

Najznačajniji eksterni rizici kod izvršenja planiranih ciljeva u 2024. godini, na koje Uprava, kao i Nadzorni odbori i Skupština preduzeća nisu imali uticaja su:

- Neriješeni imovinsko pravni odnosi i sudski sporovi na pojedinim poslovnim jedinicama na kojoj Preduzeće obavlja djelatnost i to poslovnoj jedinici Hrasno i Telali kao i rješavanje statusa i ishoda sudskih sporova na poslovnoj jedinici Kvadrant,
- Nelegalna konkurencija (“divlja prodaja”),
- Nelojalna konkurencija (privatne tržnice-pijace i tržišni centri),
- Rizik masovnijeg odustajanja zakupaca zbog zakonske regulative,
- Ekonomsko-socijalno stanje i kupovna moć građana,
- Povećanje cijene energenata i ostalih inputa,
- Implementacija novog Zakona o unutrašnjoj trgovini i „neradna nedjelja“ kao mogući rizik od odustajanja i/ili smanjenog prihoda,
- Daljnja povećanja plaća po Kolektivnom ugovoru, bez unaprijed dogovorenih koraka u smislu obezbjeđenja sredstava,
- Inflacija i drugo.

JKP „Vodostan“, d.o.o. Ilijaš u 2024. godini ostvarilo je dobit od 279.716 KM i veća je u odnosu na prethodnu godinu za oko 20,9%. Neto dobit preduzeća iznosi 251.406 KM.

Preduzeće se suočava sa nizom regulatornih, pravnih, finansijskih i operativnih rizika kao što su:

- gubici vode na distributivnoj i razvodnoj mreži;
- gubici vode koji se ne fakturišu (potrošnja preko hidranata, fontana, javnih česmi, izmjerena a ne fakturisana potrošnja vode u zgradama kolektivnog stanovanja...);
- gubici vode na dijelovima mreže koji su u nadležnosti upravitelja (hidrantske mreže stambenih objekata kolektivnog stanovanja, mreže koje prolaze kroz podrumne i zidove objekata kod kojih je vodomjer smješten u podrumskim prostorijama i sl...);

- gubici vode nastali usljed kvarova zbog izvođenja raznih radova u blizini instalacija ;
- gubici vode usljed nepropisnog korištenja vode (ilegalni priključci, ogranci, česme koje nisu spojene preko vodomjera i sl...);
- ostali gubici.
- samoinicijativna izgradnja i priključenje na Vodovod i kanalizaciju od strane nelegalnih korisnika;
- nepostojanje ili primjena pravnih mehanizama ili odgovornosti za utvrđivanje i kažnjavanje nelegalnih korisnika;
- korištenje dvojnih sistema vodosnabdijevanja (iz javnog i lokalnog vodovoda);
- nedozvoljavanje aktivnosti u zonama sanitarne zaštite;
- priključenje na vodovodni sistem prije adekvatne odvodnje otpadnih voda;
- sporost i neefikasnost u rješavanju predmeta pred Sudovima kod naplate potraživanja za komunalne usluge i dr.

Radi otklanjanja problema i poboljšanja efikasnosti vodovodnog sistema, potrebno je :

- nastaviti kontinuirano investiranje u kapitalne projekte vodovodnog sistema ;
- vršiti stalnu kontrolu stanja mreže, identifikaciju i opravke kvarova na istoj radi smanjenja gubitaka vode;
- vršiti ugradnju i zamjenu mjernih uređaja korisnicima;
- kontinuirano voditi aktivnosti na identifikaciji ilegalnih priključaka i nekontrolisane potrošnje;
- poboljšati saradnju sa komunalnom inspekcijom i pronaći način sankcionisanja za prekršioce koji izvedu radnje suprotne postojećim zakonskim propisima;
- povećati saradnju sa predstavnicima mjesnih zajednica na uočavanju i blagovremenom spriječavanju nedozvoljenih radnji od strane pojedinaca.

JKP „Komunalac“ d.o.o. Hadžići u toku 2024. godine poslovalo je sa dobiti u iznosu od 346.694 KM, za razliku od prethodne godine kada je poslovalo sa gubitkom od 209.706 KM.

U cilju unapređenja poslovanja Preduzeća u narednom periodu potrebno je sljedeće:

- Nastaviti sa aktivnostima i unapređenjem mjera za efikasniju naplatu komunalnih usluga prije pokretanja naplate sudskim putem, čime bi se eliminisali dugotrajni sudski postupci;
- Pojačati mjere prinudne naplate komunalnih usluga iz prethodnih obračunskih perioda;
- Budžetom Kantona Sarajevo i nadležnih ministarstava planirati učešće u kapitalnim projektima uvođenja novih količina vode i sistem vodosnabdijevanja, zbog povećanja potrebe za pitkom vodom i ograničenih kapaciteta postojećih izvorišta i vodnih objekata;
- Budžetom Kantona Sarajevo i nadležnih ministarstava planirati razvojne projekte funkcioniranja kanizacionog sistema da bi se obezbijedila sigurna odvodnja otpadnih voda i istovremeno omogućila bolja zaštita životne sredine i postojećih vodnih resursa.

JKP „Trnovo“, d.o.o. je u 2024. godini ostvarilo dobit od 79.584 KM, i manja je u odnosu na prethodnu godinu. Ukupni prihodi ovog preduzeća iznose 1.211.409 KM, a rashodi 1.131.825 KM. Tokom 2024. godine, iz Budžeta Kantona Sarajevo, kroz redovne tekuće transfere Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša doznačena su sredstva u ukupnom iznosu od 290.000 KM.

1.4. Gubitak

Ostvareni gubitak u 2024. godini u svim JKP-a i KJKP-a iznosi 29.984.416 KM i u odnosu na 2023. godinu veći je za 21,8%. Gubitak se odnosi na četiri preduzeća, Vodovod i kanalizacij, Sarajevogas i Rad, dok ostala preduzeća nisu poslovala sa gubitkom.

KJKP „Vodovod i kanalizacija”, d.o.o. Sarajevo je u 2024. poslovnoj godini iskazalo gubitak u iznosu od 22.883.778 KM. Povećanje gubitka u poslovanju preduzeća za 4,3%, odnosno 937.774 KM u odnosu na 2023. godinu, je prije svega rezultat povećanja poslovnih rashoda u 2024. godini u odnosu na 2023. godinu za 5.790.835 KM ili 8%. Naime u 2024. godini na povećanje poslovnih rashoda prvenstveno je uticalo povećanje:

- Materijalnih troškova za 20% ili 2.772.396 KM
- Troškova plaća i ostalih ličnih primanja za 3% ili 914.181 KM
- Troškova proizvodnih usluga 16% ili 298.192 KM
- Amortizacije i troškova rezervisanja 1% ili 232.756 KM
- Nematerijalnih troškova 2% ili 101.721 KM

U odnosu na plan poslovni gubitak u 2024. godini je veći za 937.773 KM ili 4% iz razloga što su planirana sredstva iz Budžeta KS za pokriće gubitka poslovanja u 2024. godini u iznosu od 20.550.000 KM, a nisu doznačena Preduzeću.

Problem i rizici s kojima se suočava preduzeće se prvenstveno ogledaju u tome da se vodovodni i kanalizacioni sistem grada ne obnavlja se potrebnim intenzitetom. Obnavljanje sistema je finansirano uglavnom iz sredstava Budžeta Kantona, ali dijelom i sredstvima Preduzeća, u skladu sa mogućnostima. Kako u cijelom poslijeratnom periodu u strukturi ukupnih prihoda nije bilo moguće finansirati troškove amortizacije, ali ni dio drugih operativnih troškova, to su mogućnosti Preduzeća da ulaže u obnovu sistema bile više nego ograničene. Za rješavanje vodosnabdjevanja u Kantonu Sarajevo neophodno je obezbjediti značajna sredstva. Riječ je o stotinama miliona KM da bi se dugoročno riješilo pomenutog pitanje. U narednom period potrebna su značajna izdvajanja Osnivača kako bi se dugoročno i kvalitetano izvršilo vodosnabdijevanje stanovništva i privred zdravstveno ispravnom vodom te kvalitetano vršila usluga odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda.

Protekle godine, iz Budžeta je izdvojeno 4.782.118.KM kako bi se pomoglo KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. da bi bolje obavljao poslove koje mu je povjerio osnivač.

Mjere za poboljšanje stanja su sljedeće:

- realizacija projekata koji će se finansirati iz kredita EBRD-a, planiranom dinamikom,
- smanjenje gubitka na vodovodnoj mreži (NRW projekat)
- povećanje energetske efikasnosti;
- intenziviranom opravkom kvarova kao i boljim upravljanjem sistemom zadržati postigniti nivo urednog vodosnabdjevanja,
- održati hemijsko - bakteriološku ispravnost vode za piće,
- poboljšati uslove vodosnabdjevanja povećanjem njegove funkcionalnosti sanacijom postojeće mreže, opremanjem mjerno-regulacionom opremom, te neophodnim nabavkama zamjenskih pumpnih agregata i druge opreme, kao i sredstava rada,
- upravljati postrojenjem za tretman otpadnih voda (PPOV) Butila u cilju kontinuiranog sekundarnog prečišćavanja urbanih otpadnih voda Grada Sarajeva u skladu sa zakonskom regulativom;
- poduzeti aktivnosti na obezbjeđenju finansijskih sredstava neophodnih za rad PPOV Butila kao i za tretman i zbrinjavanje mulja.
- raditi na poboljšanju uslova odvodnje fekalnih i oborinskih voda zamjenom postojeće kanalizacione mreže, te povećanje njene funkcionalnosti putem razdvajanja mješovitih kanala i izrade separatne kanalizacione mreže,
- dalje unaprijediti sistem kvaliteta prema standardu ISO 9001 i 17025, i 17020.
- obezbjediti funkcionisanje (održavanje i razvoj) informacionog sistema Preduzeća.
- naplaćivati potraživanje za vodu inteziviranjem aktivnosti na isključenju potrošača koji imaju dugovanje za usluge vodosnabdjevanja i odvodnje otpadnih voda.
- isključivati potrošače iz sistema snabdjevanja vodom ukoliko se potrošnja vode ne odvija u skladu sa Uredbom o opštim uslovima za snabdjevanje vodom za piće, obradu i odvođenje otpadnih i atmosferskih voda, ka oi drugim aktima Preduzeća.
- povećanje broja korisnika priključenih na vodovodnu mrežu (smanjenje bezpravnih korisnika)

Program sanacije gubitka:

Preduzeće posluje sa gubitkom u cijelom periodu nakon rata. Osnovni razlog je u činjenici da se utvrđenom cijenom vode i odvodnje ne mogu izmiriti opravdani troškovi poslovanja.

Za razliku od drugih komunalnih preduzeća u Kantonu Sarajevo, preduzeće upravlja imovinom velike vrijednosti, te je i iznos obračunate amortizacije veliki. Sve dok se i ovaj rashod u cijelosti ne uključi u cijenu vode i odvodnje, preduzeće će poslovati sa gubitkom (u 2023. godini obračunata amortizacija iznosi 24.930.699 KM, a iskazani gubitak 21.946.004 KM).

Stabilno poslovanje može obezbjediti samo realno utvrđena cijena usluga. Potrebno je da se utvrdi posebna cijena vode i odvodnje za potrošače koji su u stanju socijalne potrebe, a za sve ostale da se primjenjuje ekonomska cijena.

Ukoliko se ne bude primjenjivala ekonomska cijena tada je neophodno primjeniti član 22. Zakona o komunalnoj djelatnosti, kojim je regulisano da će se rad komunalnih preduzeća finansirati i iz Budžeta Kantona Sarajevo.

KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo u 2024. godini je poslovalo sa gubitkom iznosu od 3.908.394 KM za razliku od prethodne godine kad je preduzeće poslovalo sadobiti.

Program sanacije gubitka:

U cilju preventivnih mjera i zaštite od eventualnih gubitaka i identificiranih rizika u 2024. godini je sačinjen „Plan za krizno funkcionisanje i upravljanje Preduzećem“ za 2024. godinu u slučaju vanrednog odstupanja nabavke i isporuke prirodnog gasa u odnosu na Rebalans Plana poslovanja Preduzeća za 2024.godinu, u kojem se prezentira određeni scenariji vanredne reaalizacije/pada količina isporuke prirodnog gasa usljed klimatskih promjena, tj. povećanje temperature vazduha u sezoni grijanja, kako bi se odrazili na finansijski rezultat, prihode i rashode, te koje restriktivne mjere bi se poduzimale u cilju stabilizacije poslovanja Preduzeća.

Problemi u poslovanju sa prijedlogom mjera za unapređenje poslovanja:

Izveštajni period okarakterisala je još uvijek prisutna ekonomska nestabilnost zbog jakog uticaja inflacije, zatim evidentne klimatske promjene koje uzrokuju ekstremnije i neočekivane vremeske uslove za doba u godini, nepovoljne poslovne okolnosti uzrokovane ratom u Ukrajini i Bliskom istoku itd. I pored složenih okolnosti Preduzeće je adekvatno, u skladu sa raspoloživim mogućnostima odgovorilo na navedene probleme. Razumijevanje svih globalnih problema, kao i njihovih lokalnih odraza osiguravalo se pravovremenom analizom rizika, prilika, slabosti, te shodno navedenom, adekvatnim postupanjem i odlučivanjem. Takođe, Preduzeće je nastojalo integrisati okolinske, društvene/ekonomske i upravljačke faktore (ESG) u poslovanje odnosno usluge koje pruža. Dakle, kontinuirano su se ulagali napor da procesi zaštite životne okoline, društva i upravljanja budu filter u poslovanju tj. u centru strategije poslovanja Preduzeća.

1. U 2024. godini nabavna cijena prirodnog gasa je bila varijabilna, kao i prethodnih nekoliko godina. Po ovom osnovu, zabilježene su pozitivne promjene tj. cijena prirodnog gasa se smanjivala, što je nastavljeno i početkom 2025. godine. Također, s obzirom na trendove na tržištu, izazovne okolnosti i cjenovne oscilacije, kao mjere prilagođavanja i odgovora na navedene probleme, aktuelizirane su aktivnosti na iznalaženju mogućnosti povećanja prihoda i smanjenja troškova kroz kandidovane projekte koji imaju za cilj modernizaciju poslovanja, proširenje kapaciteta, uštedu troškova i brojne druge benefite. Posebno se ističe projekat subvencioniranje gasnih priključaka na postojeću infrastrukturu Sarajevogasa, koji je započeo sa implementacijom u 2018. godini, u cilju povećanja broja korisnika prirodnog gasa kao primarnog i okolinski najprihvatljivijeg energenta u Kantonu Sarajevo.
2. Također 2024. godine sačinjen je "Prijedlog Uprave Preduzeća za korekciju tarifnog sistema (cijene distribucije prema tarifnim kategorijama kupaca prirodnog gasa) i povećanje cijene usluge održavanja MRU" jer isti nisu bili adekvatni odgovoriti potrebama poslovanja u kontinuirano promjenjivim tržišnim uslovima, zbog:
 - a. stalnog poskupljenja, tj. rasta cijena roba, radova i usluga

- b. inflacije koja je velikim dijelom uzrok rasta cijena roba, radova i usluga, a posljedica je ratova u zemljama iz kojih dolaze berzanska dobra (nafta, gas, pšenica i slično) što se neminovno odražava progresivni rast i varijabilnost cijena svih dobara na tržištu
- c. činjenice da je nezamislivo da samo cijena komunalne usluge, koja je proizvod svega prethodnog ostane nepromjenjena, tim više što se ista nije mijenjala približno deceniju, a što je izuzetno dug period u savremenom turbulentnom poslovnom okruženju i bez gore navedenih uzročnika, pri čemu je Preduzeće odgovorno i u obavezi da pruža uslugu od javnog interesa koja podrazumijeva zadovoljavanje onih potreba urbanog civilizacijskog društva koje su nezamjenjiv uslov života i rada građana, državnih organa i drugih subjekata na području Kantona, i to u zahtjevanom obimu, roku i kvalitetu (član 5. Zakona).

Predložene korekcije su bile minimalne i prihvatljive za tarifne kupce, tj. ne predstavljaju veliki udar na kupovnu moć građana jer se vodilo računa o zaštiti građana od visokog i naglog skoka cijena. S druge strane omogućit će racionalno pokriće troškova poslovanja, ali i neophodan nivo ulaganja u obnavljanje/zanavljanje postojećih kapaciteta gasne infrastrukture. Ovaj prijedlog je dostavljen Nadzornom odboru Preduzeća, ispred Preduzeća koje je u ulozi davaoca komunalne usluge, radi utvrđivanja istoga, a nakon toga i prosljeđen Vladi Kantona Sarajevo, koja je formirala Neovisno stručno tijelo Vlade Kantona za validnost kalkulacije i konačan prijedlog visine cijene komunalnih usluga. Konačnu, stvarnu cijenu komunalnih usluga određuje i usvaja Vlada Kantona. S tim u vezi, Odlukom o utvrđivanju cijene održavanja mjerno-regulacionih uređaja prirodnog gasa kod kategorije "TK 1 - Domaćinstava", koju je donijela Vlada Kantona Sarajevo cijena navedene usluge je korigovana sa 2 KM na 3,4 KM i primjenjuje se od 01.02.2025. godine (Službene novine Kantona Sarajevo broj:8/25 od 27.02.2025. godine).

Nadalje, Vlada Kantona Sarajevo 03.04.2025. godine je donijela Odluku o utvrđivanju tarifnih kategorija prirodnog gasa sa cijenom komunalne usluge snabdijevanja prirodnim gasom KJKP Sarajevogas d.o.o. Sarajevo, koja će se primjenjivati od 01.05.2025. godine.

3. Nadalje, na osnovu praćenja navedenih okolnosti i detaljne analize ostvarenih rezultata u periodu januar - septembar 2024. godine, Uprava Preduzeća je pristupila revidiranju i usaglašavanju važećeg Plana poslovanja, radi njegovog prilagođavanja novim okolnostima i potrebama poslovanja, te sačinjavanju Rebalansa Plana poslovanja za 2024. godinu. Dakle, iznova su preispitani i raspoređeni poslovni prioriteti, akceptirajući sve prepoznate rizike, koji su se periodično odražavali kroz varijabilnost cijena roba, radova i usluga na tržištu neophodnih za obavljanje povjerene djelatnosti.

Pored zakonskih zahtjeva i zahtjeva definisanih kroz standarde rada, sve poslovne aktivnosti imale su za cilj stvaranje, komuniciranje i isporučivanje očekivane vrijednosti kupcima, kvalitetno upravljanje odnosima sa kupcima, kao i ostvaranje visokog stepena zadovoljstva kupca, što u konačnici rezultira održivim i stabilnim tržišnim učešćem u Energetskom bilansu Kantona Sarajevo.

KJKP „Rad“ d.o.o. Sarajevo je na dan 31.12.2024. godine ostvarilo gubitak od 3.192.244 KM i veći je za oko 2 puta u odnosu na prethodnu godinu.

Međutim već godinama ovo preduzeće se susreće sa nizom problema na koje ono samo ne može da utiče, a odnose se na:

- Povećanje troškova primanja radnika, koji su u skladu sa potpisanim Kolektivnim ugovorom zaključenim između Vlade Kantona Sarajevo i smostalnog sindikata komunalne privrede od 01.01.2022. godine (povećanje u 2024. godini za 3.303.181 KM u odnosu na 2023.godinu)
- Neekonomska cijena usluga prikupljanja, odvoza i deponovanja otpadaka za pravna i fizička lica, a koja se nije mijenjala od 1996, odnosno 1998. godine.
- Veliki broj nenaplaćenih potraživanja od kupaca koji na dan 31.12.2024 godine iznose 62.762.725 KM, od čega sumnjiva i sporna potraživanja iznose 55.474.467 KM, a potraživanja za 2024. godinu iznose 7.288.260 KM.
- Nemogućnost isključenja neplatiša iz sistema prikupljanja, odvoza i deponovanja otpadaka.

- Nemogućnost naplate izvršenih usluga od strane korisnika usluga i pravnih i fizičkih lica. Naime u 2024. godini uspjeli smo dostići stepen naplate za pravna lica 90%, i 88% za fizička lica.
- Neekonomska cijena mjesečnog zakupa garažnih parking mjesta, pri čemu su cijene garažnih parking mjesta smanjene sa 60 KM na 50 KM i sa 40 KM na 20 KM (sa PDV-om) od 01.10.2021, a odnose se na otvorene i zatvorene garaže Dobrinja I, IV i V i Saraj polje garaže 1,2,3,4 i 5.
- Veliki troškovi postupaka masovnog utuženja i sporost rada sudova u rješavanju istih.
- Nekonkurentnost na tržištu za komercijalne proizvode i usluge (proizvodnja asfalta, izgradnja saobraćajnica) zbog kompleksnosti provođenja procedura javnih nabavki.
- Opterećenost invalidima rada (Veliki broj invalida rada, kojih je na dan 31.12.2024. godine bilo 141, što čini 12,9% ukupnog broja zaposlenih.).
- Zastario postojeći informacioni sistem.
- Nedovoljno razvrstavanje i zbrinjavanje različitih vrsta otpada.
- Starost voznog parka.
- Stalni rast troškova poslovanja.
- Veliki troškovi rezervisanja, kojih je u 2024. godini 1.885.622 KM, a odnose se na rezervisanja za otpremnine u iznosu od 1.144.301 KM i sudske takse 741.321 KM. Rezervisanja za otpremnine odnose se na razliku rezervisanja za period duži od 12 mjeseci, a kao razlog je izmjena te pozicije u Kolektivnom ugovoru od 01.01.2024. godine gdje su otpremnine povećane sa tri na pet prosječnih plata.
- Rashodi po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja iznose 4.408.508 KM, a odnose se na nenaplaćena potraživanja utuženih korisnika usluga preduzeća za 2022. i 2023. godinu za pravna lica u iznosu od 2.570.123 KM (2.345 korisnika), kao i za fizička lica za 2024. godinu u iznosu od 1.838.385 KM (33.106 korisnika). Ovako visok iznos nenaplaćenih potraživanja direktno utiče na nemogućnost realizacije planiranih investicija odnosno posljedica je nedovoljne likvidnosti u cilju usmjeravanja novčanih sredstava za nabavku opreme iz vlastitih sredstava.

Mjere za unapređenje poslovanja odnose se na:

- **Što hitnije utvrditi dinamiku povećanja cijena usluga prikupljanja, odvoza i deponovanja smeća za fizička i pravna lica kako bi se dostigla ekonomska cijena, a koja se nije mijenjala od 1995. odnosno 1998 godine.**
- Povećanje količina izdvojenog korisnog otpada, uključujući i nastavak realizacije projekta selektivnog prikupljanja otpada u namjenske posude na širem području Kantona Sarajevo
- Edukacija stanovništva vezano za selektivnog prikupljanja otpada u namjenske posude na širem području Kantona Sarajevo
- Aktivnosti kolektivne javne higijene realizovati u obimu utvrđenom budžetom Kantona Sarajevo, programima koje u saradnji sa općinama i KJKP RAD d.o.o. donosi resorno ministarstvo na godišnjem nivou i Odluci o cijenama (Vlada Kantona Sarajevo, „Sl. novine Kantona Sarajevo“ br: 7/20 od 27.02.2020.godine)
- U skladu sa Budžetom Kantona Sarajevo i Odluci o cijenama (Vlada Kantona Sarajevo, „Sl. novine Kantona Sarajevo“ br: 7/20 od 27.02.2020.godine) utvrđen je sa resornim ministarstvom Operativni plan i program održavanja čistoće na području Kantona Sarajevo,
- Pored redovnih aktivnosti koje će se obavljati prema Operativnim planovima za tekuću godinu, obavljat će se i vanredne intervencije u slučaju vremenskih neprilika, čišćenje grada prije i poslije raznih kulturnih, sportskih, zabavnih, vjerskih, reklamnih i drugih javnih skupova.
- Nastaviti sa aktivnostima na iznalaženju načina da Skupština KS i Vlada KS donesu odgovarajuće odluke koje bi omogućile da Direkcija za ceste KS poslove zimskog održavanja saobraćajnica koje su u njenoj upravljačkoj nadležnosti direktno dodjeljuje KJKP RAD d.o.o.
- Tokom 2024. godine KJKP RAD je sa resornim Ministarstvom potpisao “Sporazum o obavljanju poslova korištenja “mokrog postupka” za obaranje čestica prašine u zraku na javno-prometnim površinama u Kantonu Sarajevo”

- Povećan angažman na nabavci i podjeli kanti domaćinstvima sa ciljem jačanja sistema odvojenog prikupljanja otpada
- Povećanje broja reciklažnih dvorišta na području KS, a kojim treba da upravlja KJKP "RAD" d.o.o.
- Povećanje broja korisnika usluga preduzeća kroz sistemski pristup rada terenske službe
- Pojačan angažman na edukaciji radnika po organizacionim jedinicama
- Informisanje javnosti putem novih i inovativnih sistema komunikacije

2. Cijene komunalnih usluga

Cijene komunalnih usluga utiču na ostvareni finansijski rezultat. Kod kalkulacije cijena uzeti su u obzir troškovi koji utiču na njeno formiranje.

KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo

Cijena vodnih usluga trebala bi da bude tolika da Preduzeće iz svojih poslovnih prihoda može da podmiruje svoje rashode, ali i da ima dovoljno sredstva za investicije u infrastrukturu da bi se njen kvalitet unaprijedio. Činjenica je da se cijene vodnih usluga proteklih godina nisu mijenjale od 2013. godine, a da su troškovi poslovanja u period 2013-2024. godine kontinuirano rasli. Kroz ekonomske cijene usluga vodosnabdijevanja i odvodnje i tretmana otpadnih voda bi se osiguralo puno pokriće opravdanih troškova, te bi Preduzeće steklo osnovu da stvara dovoljne prihode za efikasno upravljanje sistemom vodosnabdijevanja, odvodnje i tretmana otpadnih voda.

Prosječna ostvarena cijena vode i odvodnje u 2024. godini iznosi 1,71 KM/m³. Važno je istaknuti da u ovoj cijeni koja je u primjeni nisu uključeni svi troškovi u skladu s principom pokrivanja svih troškova, preciznije troškovi amortizacije, prečišćavanja otpadnih voda, PDV na PVN za korištenje voda i PDV na PVN za zaštitu voda, te troškovi otplate kredita EBRD-a.

Cijena kojom bi se pokrivali svi opravdani troškovi poslovanja iznosi 3,00 KM/m³ što je za 75% više od ostvarene cijene.

Neovisno stručno tijelo za utvrđivanje validnosti kalkulacije i konačnog prijedloga visine cijene usluge vodosnabdijevanja pitkom vodom, odvodnje i prečišćavanju otpadnih voda za korisnike KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo je 14.03.2023. godine dostavilo resornom ministarstvu i Vladi Kantona Sarajevo mišljenje u kojem se predlaže procentualno povećanje visine cijene vodosnabdijevanja pitkom vodom, odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda davaoca usluge KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo kako slijedi:

- a) 48% za kategoriju potrošača „Domaćinstva“,
- b) 48% za kategoriju potrošača „Institucije“,
- c) 48% za kategoriju potrošača „Ostali korisnici“, i
- d) 48% za kategoriju potrošača „Vodovod i kanalizacija“, a.d. Istočno Sarajevo,

sa primjenom od 01.03.2023. godine uz preporuku da povećanje cijene od 28% subvencionira Vlada KS, a preostalih 20% da ide na teret krajnjih potrošača.

Vlada Kantona Sarajevo se nije očitovala po ovom prijedlogu cijena u 2024. godini.

Napomenuto je da povećanje cijena usluga u iznosu od 48% neće pokriti sve troškove preduzeća ali će biti dovoljno da Preduzeće može nastaviti obavljati osnovnu djelatnost bez investicionog ulaganja.

Shodno gore navedenom ističemo da je Vlada Kantona Sarajevo u skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima Kantona Sarajevo ostala Preduzeću dužna refundirati iznos od 20.550.000 KM za 2024. godinu obzirom da nije razmatrala mišljenje Neovisnog stručnog tijela.

KJKP „Sarajevogas“ d.o.o Sarajevo

Prodajna cijena gasa sastoji se iz nabavne cijene gasa i cijene distribucije gasa. Nabavnu cijenu gasa utvrđuje "Energoinvest", a saglasnost na istu daje Vlada FBiH, što se objavljuje u Službenim novinama

FBiH. Cijenu distribucije gasa utvrđuje Nadzorni odbor KJKP "Sarajevogasa" d.o.o. Sarajevo, a saglasnost na nivo cijene distribucije daje Vlada Kantona Sarajevo, što se objavljuje u Službenim novinama Kantona Sarajevo. Kada je u pitanju odgovor na prijedlog ekonomske cijene usluge, konstatuje se da postojeća cijena uz ostvareni nivo isporuke prirodnog gasa omogućava pozitivno poslovanje Preduzeća.

Dana, 08.07.2021. godine potpisan je ugovor između KJKP Sarajevogasa d.o.o. i Energoinvesta d.d. Sarajevo o snadbijevanju prirodnim gasom. Ugovor je potpisan na osnovu zaključka Vlade Federacije BiH o potrebi striktnog razdvajanja nadležnosti učesnika u poslovima sa gasom u skladu sa Uredbom o organizaciji i regulaciji sektora gasne privrede. BH-Gas je preuzeo ulogu transportera prirodnog gasa.

KJKP „Toplane“ d.o.o Sarajevo

U izvještajnom periodu cijene su se mijenjale tri puta.

Cijene gasa u 2024 godini:

Od 01.01. do 30.06.2024:

Nabavna cijena gasa:	0,869 KM/Sm ³
Cijena distribucije gasa:	0,080 KM/Sm ³
Cijena gasa za Toplane:	0,949 KM/Sm ³

Od 01.07. do 30.09.2024:

Nabavna cijena gasa:	0,837 KM/Sm ³
Cijena distribucije gasa:	0,080 KM/Sm ³
Cijena gasa za Toplane:	0,917 KM/Sm ³

Od 01.10. do 31.12. 2024:

Nabavna cijena gasa:	0,825 KM/Sm ³
Cijena distribucije gasa:	0,080 KM/Sm ³
Cijena gasa za Toplane:	0,905 KM/Sm ³

Napomena; Navedene cijene su bez PDV-a

Nakon povećanja cijene prirodnog gasa za tarifnu kategoriju KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o. Sarajevo, od 01.11.2023.godine za 4,56%, urađena je procjena finansijskog rezultata za 2023 godinu za ovo preduzeće sa planiranom neto dobiti u iznosu od 2.681.121 KM, na osnovu koje je Neovisno stručno tijelo predložilo da se visina cijena usluga grijanja/visine tarifnih stavova davaoca usluge ne mijenja do 31.12.2023 godine.

Dana 05.12.2023 godine Preduzeće je uputilo Ministarstvu komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša KS dopis broj:03-02-01-7975/23 kojim se ukazuje na neophodnost povećanja cijene koštanja centralnog grijanja/visine tarifnih stavova Preduzeća.

Nakon povećanja cijena gasa za 3,559% od 01.01.2024. godine, Preduzeće je dostavilo Vladi KS Odluku Nadzornog odbora broj:01-48-2/24 od 31.01.2024. godine, kojom se predlaže povećanje cijena grijanja za 3,5% počevši od 01.02.2024. godine.Preduzeće je Vladu KS upoznao da u 2024. godini, sa planiranim prihodima po važećim cijenama grijanja i cijenama gasa od 0,917 KM/Sm³ cijelu godinu i normativnom potrošnjom gasa od 53.250.026 Sm³, ne bi moglo pokriti poslovne rashode te bi iskazalo gubitak iz osnovne djelatnosti u iznosu od 1.543.778 KM.

Nakon razmatranja materijala od strane Neovisnog stručnog tijela, predloženo povećanje visine cijena centralnog grijanja/visine tarifnih stavova za 3,50%(sa primjenom od 01.02.2024. godine), Vlada KS je Zaključkom broj:02-04-4230-6/24 od 15.02.2024. godine materijal vratila na doradu.

Iako je Preduzeće postupilo u skladu sa odredbom 30. Tarifnog sistema, Vlada KS nije donijela odluku o promjeni cijene centralnog grijanja.

Ovako nepostupanje dovodi do ugrožavanja likvidnosti preduzeća u 2025. godini jer trenutna cijena ne omogućava dovoljan prihod da se plate sve obaveze. Iznos ukupnih novčanih sredstava na svim transakcijskim računima u izvještajnom periodu smanjen je za 37,84% a u februaru 2024. godine preduzeće neće moći platiti cjelokupne tekuće obaveze za gas u roku dospeljeća.

Članom 22. Zakona o Komunalnim djelatnostima (sL. Novine Kantona Sarajevo, broj 14/16), propisani su: postupak određivanja cijena komunalne usluge, strukturu cijene, plaćanje komunalne usluge te obavezu Kantona da nadoknadi razliku sredstava davaocu usluge ukoliko se cijena usluge utvrdi u nižem iznosu od stvarne cijene koštanja.

KJKP „Rad“ d.o.o Sarajevo

Elementi koji predstavljaju osnovicu za izradu kalkulacija cijena komunalnih usluga, a isti su u skladu sa Elementima kalkulacije cijena usluga komunalne potrošnje utvrđene od strane komisije Udruženja poslodavaca komunalne privrede Federacije BiH su:

- plaće zaposlenih (najniža plaća, koeficijent složenosti poslova, dodatak na uslove rada, rad na praznik, noćni rad, minuli rad, produženi rad, doprinosi i porezi na plaću u skladu sa postojećim Zakonom),
- ostale naknade (topli obrok, prevoz na posao i sa posla, regres),
- amortizacija (u skladu sa zakonskim propisima),
- održavanje sredstava rada (u skladu sa normativom i iskustvom za svaku vrstu usluge),
- osiguranje (osiguranje imovine i lica),
- troškovi energenata (cijene sredstava rada i mehanizacije, utrošak goriva i maziva koji se određuje kataloškim – tehničkim normativima),
- ostali troškovi (sirovina, materijala, hemikalija, HTZ opreme, telefona, struje, grijanja, reklame, propagande, sitnih usluga, kancelarijskog materijala, administracije, troškovi utuženja za sporna potraživanja, troškovi zakupa i sl.),
- obaveze (cijene komunalnih usluga mogu se korigovati po osnovu otplate dugoročnih kredita za izgradnju i rekonstrukciju. Ova vrsta troška u jediničnoj cijeni može se posebno evidentirati ili primijeniti faktor na bruto platu).

Formiranje cijene usluga i proizvoda

Na snazi je neekonomska cijena usluga prikupljanja , odvoza i deponovanja otpadaka , a koja se nije mijenjala od 1995. godine za pravna lica , odnosno 1998. godine za fizička lica.

Programe zajedničke komunalne potrošnje donosi resorno ministarstvo zaduženo za komunalnu privredu u saradnji sa Općinama u Kantonu Sarajevo i KJKP “RAD” d.o.o..

Cijene komunalnih usluga koje pruža KJKP “RAD“ d.o.o Sarajevo donosi Vlada KS.

Cjenovnike komercijalnih proizvoda i usluga, na godišnjem nivou donosi direktor Preduzeća na osnovu internog Pravilnika o cijenama.

KJKP „Park“ d.o.o Sarajevo

Ukoliko se poboljša dvosmjerna komunikacija u smislu plana, realizacije i nadzora na razini preduzeća Park-resorno ministarstvo, te konačno izvrši što prije izrada novog Cjenovnika usluga iz oblasti zajedničke komunalne potrošnje (sve ove godine bez obzira na cijenu na tržištu, usluge Parka prema

Kantonu vrše se po Cjenovniku iz februara 2020. godine), a preduzeće Park ima imenovanog predstavnika u radnoj grupi, smatramo da će uspjeh i poslovanje preduzeća Park u 2025. godini, biti još značajniji i historijski u smislu razvoja i modernizacije, baš u skladu sa usvojenim Planom poslovanja, kao i trogodišnjim Planom poslovanja.

KJKP „Pokop“ d.o.o. Sarajevo

Segment usluga individualne komunalne potrošnje (preuzimanje preminulih osoba, zbrinjavanje u mrtvačnici/prosekturi, opremanje i sahranjivanje), realizuje se po cijenama koje je Osnivač utvrdio 1995. godine. U skladu sa tržišnim promjenama rasta cijena materijalnih troškova, kao i troškova rada, utvrđeni su prijedlozi korekcije cijena iz 1995. godine, koji su upućeni Osnivaču na davanje saglasnosti. Najznačajniji efekti korekcije cijena izraženi su na uslugama koje su neizostavne u obavljanju sahrane/dženaze.

Prijedlog korekcije cijena osnovnih usluga individualne komunalne potrošnje iz djelatnosti KJKP „Pokop“ d.o.o. Sarajevo, sa pojedinačnim kalkulacijama za svaku vrstu usluge, uputili smo Osnivaču, aktom broj: 01-45-308/24 od 08.02.2024. godine.

Vlada Kantona Sarajevo je Rješenjem broj: 02-04-55582-2/24 od 30.12.2024.godine, imenovala članove Nezavisnog stručnog tijela Vlade KS za utvrđivanje validnosti kalkulacija i konačnog prijedloga visine cijena usluga individualne komunalne potrošnje iz djelatnosti obavljanja pogrebnih poslova KJKP „Pokop“ d.o.o. Sarajevo.

U pogledu cijena usluga zajedničke komunalne potrošnje, inicijativa za korekciju cijena od strane svih komunalnih preduzeća, Vlada KS je Rješenjem broj:02-04-52174-6/24 od 28.11.2024. godine, imenovala Nezavisno stručno tijelo Vlade KS za utvrđivanje cijena komunalnih usluga iz segmenta zajedničke komunalne potrošnje za komunalna preduzeća KJKP „Rad“ d.o.o. Sarajevo, KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, KJKP „Pokop“ d.o.o. Sarajevo i KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo.

KJKP „Tržnice i pijace“ d.o.o Sarajevo

Preduzeće radi po „Cjenovniku usluga“, br. 262-4-4/24.godine, usvojenom 30.01.2024. godine kao i „Pravila o uslovima prodaje i načina formiranja cijena usluga“, br. 262-3-1/24 od 30.01.2024. godine. Preduzeće je u nezavidnoj poziciji s obzirom da se dosad cijelo vrijeme poslovanja finansira isključivo iz svojih vlastitih prihoda koji su evidentno iz godine u godinu manji.

Uzevši u obzir da cijene usluga zakupa u ovom Preduzeću nisu podizane od 2003. godine, a da su u posljednjih 20 godina, svi energenti i drugi troškovi narasli nemjerljivo. Uprava preduzeća je primorana da vrši novu kalkulaciju cijena kako bi Preduzeće uspjelo da održi likvidnost i samopostojanje.

Evidentno je da će u narednom periodu morati doći do povećanja cijena zakupa iako se većinom radi o zakupcima koji pripadaju socijalnim kategorijama (RVI, demobilisani borci i sl.) kojima će to biti udar na finansijsko poslovanje. Ovim kategorijama bi Vlada KS trebala obezbijediti poticaje koji bi im pomogli barem u dijelu plaćanja doprinosa i poreza.

JKP „Vodostan“ d.o.o. Ilijaš

Fakturisanje komunalnih usluga proizvodnje i distribucije vode i odvođenja otpadnih voda JKP „Vodostan“ d.o.o Ilijaš, vrši se u skladu sa Odlukom o davanju saglasnosti na Odluku o utvrdjivanju cijena usluga i proizvodnje i distribucije vode i odvodnje otpadnih voda, br. 01/1-02-1853-7/23 od 27.07.2023. godine („Službene novine Kantona Sarajevo broj 34/23“), sa početkom primjene od 01. septembra 2023. godine. Cijene koje su bile važeće i u 2024. godini, nisu utvrđene u skladu sa Metodologijom utvrđivanja najniže osnovne cijene vodnih usluga u FBiH („Službene novine FBiH“ BR. 16/22).

JKP „Komunalac“ d.o.o Hadžići

Od 01.01.2024.godine na snagu je stupio cjenovnik usluga vodosnabdijevanja i odvodnje otpadnih voda, usvojen od strane Općinskog vijeća Hadžići. Usvojeno je povećanje cijena od 35%, što i dalje ne čini ekonomsku cijenu vode.

3. Sredstva budžeta

Ukupno doznačena sredstva Budžeta KS KJKP-a i JKP-a u toku 2024. godine iznosila su 31.030.443 KM i veća su za 11,5% u odnosu na 2023. godinu.

Pregled doznačenih sredstava i odnos sredstava Budžeta KS i ukupnih prihoda KJKP i JKP - a po javnim komunalnim preduzećima daje se u Tabeli 8. Sredstava budžeta u 2024. godini povećana su kod većine KJKP-a i JKP-a, osim kod četiri preduzeća gdje su sredstva Budžeta smanjena, a to su: KJKP Sarajevogas, KJKP Toplane, KJKP Pokop i JKP Komunalac dok KJKP Tržnice i pijace nisu imali doznačenih sredstava budžeta u 2024. godini.

Tabela 8. Sredstva budžeta u ukupnim prihodima KJKP-a i JKP-a

R. br.	KJKP i JKP	Ukupni prihodi u KM		Sredstva budžeta u KM		Indeks 2024	Odnos sredstava Budžeta KS i ukupnih prihoda KJKP i JKP- a	
		2023.	2024.	2023.	2024.	2023	2023.	2024.
1.	Vodovod i kanalizacija	58.587.228	61.124.707	3.256.490	4.782.118	146,8	5,6	7,8
2.	Sarajevogas	144.068.754	134.161.914	1.284.148	73.176	5,7	0,9	0,1
3.	Toplane	78.081.715	76.856.888	2.398.761	2.386.720	99,5	3,1	3,1
4.	Rad	45.973.948	50.436.489	7.885.000	10.000.000	126,8	17,2	19,8
5.	Park	12.870.239	12.779.587	8.460.247	9.807.169	115,9	65,7	76,7
6.	Pokop	10.616.280	12.439.648	3.600.000	3.011.273	83,6	33,9	24,2
7.	Tržnice i pijace	3.413.082	3.479.715	0	0		0,0	0,0
8.	Vodostan	3.004.980	3.533.299	269.228	314.996	117,0	9,0	8,9
9.	Komunalac	5.204.634	6.700.428	415.000	364.991	87,9	8,0	5,4
10.	Trnovo	1.568.486	1.211.409	250.000	290.000	116,0	15,9	23,9
UKUPNO		363.389.346	362.724.084	27.818.874	31.030.443	111,5	7,7	8,6

Najviše doznačenih sredstava iz budžeta ima KJKP Rad od 10.000.000 KM, a najveće povećanje u odnosu na prethodnu godinu je kod KJKP Vodovod i kanalizacija 46,8%.

4. Investicije

Isplate za investicije u 2024. godini su iznosile 22.589.466 KM i veće su za 25,6% u odnosu na 2023. godinu. Pregled isplata za investicije u KJKP-a i JKP-a i izvorima finansiranja u 2024. godini dat je u Tabeli 9.

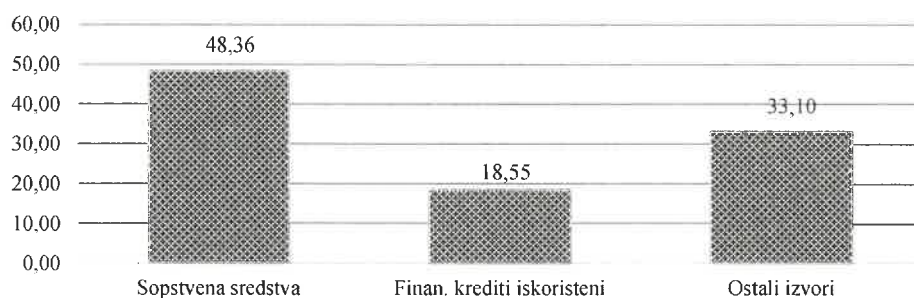
Tabela 9. Isplata za investicije KJKP-a i JKP-a u KM

R. br.	KJKP i JKP	Godina	Sopstvena sredstva	Indeks 2024 2023	Udružena sredstva	Indeks 2024 2023	Kredit	Indeks 2024 2023	Ostali izvori	Indeks 2024 2023	Ukupno	Indeks 2024 2023
	Vodovod i kanalizacija	2024.	1.798.815	112,1			4.189.299	91,6	1.000.000	98,9	6.988.114	97,2
		2023.	1.603.937				4.574.961		1.011.484		7.190.382	
	Sarajevogas	2024.	1.446.912	92,5					73.176	35,1	1.520.088	85,8
		2023.	1.563.575						208.749		1.772.324	
	Toplane	2024.	3.948.138	193,7					2.929.846	521,6	6.877.984	264,5
		2023.	2.038.706						561.710		2.600.416	
	Rad	2024.	1.248.658	150,1					1.672.293	94,8	2.920.951	112,5
		2023.	832.105						1.763.313		2.595.418	
5.	Park	2024.	6.637	4,4					1.000.000	194,6	1.006.637	151,7
		2023.	149.576						513.977		663.553	
6.	Pokop	2024.	1.313.306	203,7					207.210	14,3	1.520.516	72,6
		2023.	644.632						1.450.000		2.094.632	
7.	Tržnice i pijace	2024.	266.267	160,7					132.069		398.336	240,4
		2023.	165.668								165.668	
8.	Vodostan	2024.	188.236	63,5					462.130	226,1	650.366	129,9
		2023.	296.343						204.414		500.757	
9.	Komunalac	2024.	691.522	175,1							691.522	175,1
		2023.	394.937								394.937	
0.	Trnovo	2024.	14.952	260,4							14.952	260,4
		2023.	5.741								5.741	
UKUPNO		2024.	10.923.443	142,0			4.189.299		7.476.724	130,9	22.589.466	125,6
		2023.	7.695.220						5.713.647		17.983.828	

Izvor podataka: Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (obrazac – INV-01)

Učešće pojedinih izvora (vlastita sredstva, krediti i ostala sredstva) u ukupnim isplatama za investicije dato je na Grafu 6.

Isplata za investicije po izvorima finansiranja svih KJKP-a i JKP – a u %

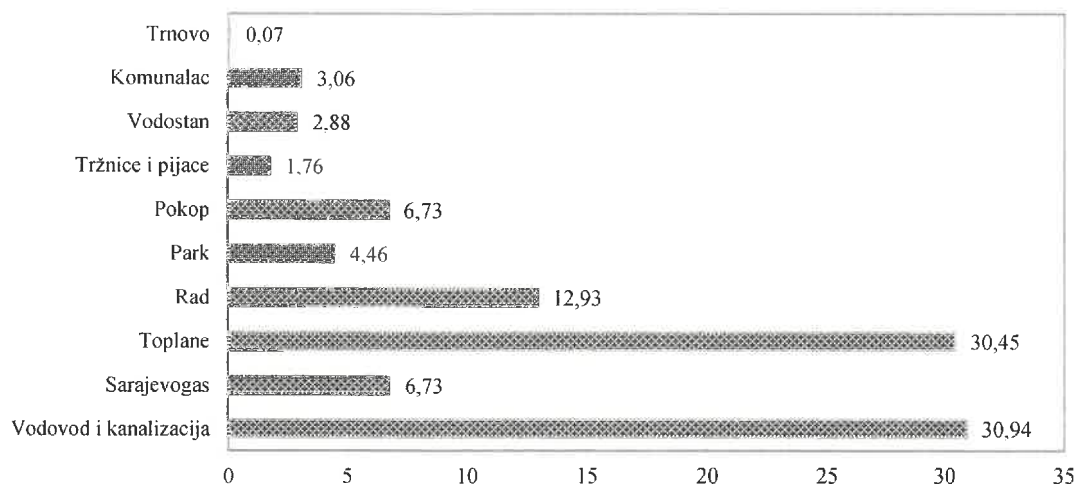


Graf 6.

Učešće u ukupnim isplatama za investicije imaju ostali izvori sa 33,10% i sopstvena sredstva (amortizacija i sredstva za proširenje materijalne osnove rada) sa 48,36%, a finansijski krediti i udružena sredstva 18,55%.

Učešće javnih komunalnih preduzeća u ukupnim isplatama za investicije svih KJKP-a i JKP-a dato je na Grafu 7. U ukupnim isplatama za investicije u KJKP Vodovod i kanalizacija učestvuje 30,94%.

Učešće u ukupno isplaćenim investicijama KJKP-a i JKP –a u %



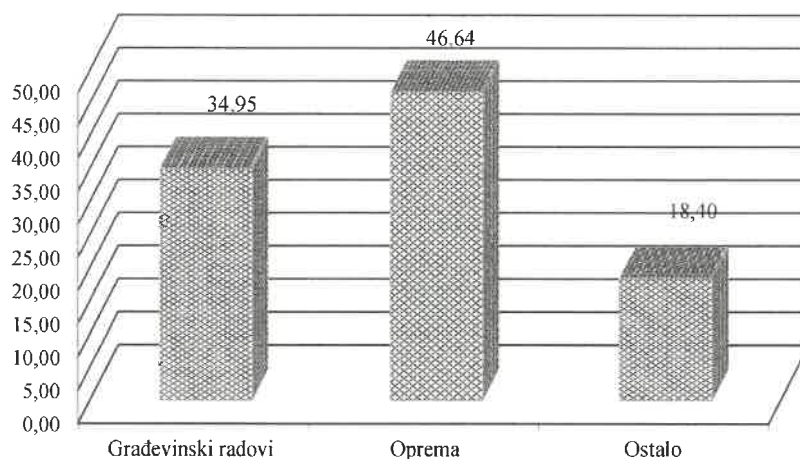
Graf 7.

U Tabeli 10. daje se pregled ostvarenih investicija po tehničkoj strukturi KJKP-a i JKP-a u 2024., a ukupna struktura ostvarenih investicija data je na Grafu 8.

Tabela 10. Ostvarene investicije po tehničkoj strukturi u 2024. godini

R. br.	KJKP i JKP	Godina	Građevinski objekti	Indeks 2024 2023	Oprema	Indeks 2024 2023	Ostalo	Indeks 2024 2023	Ukupne investicije	Indeks 2024 2023
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	4.271.519	84,3	2.634.570	130,7	82.025	76,3	6.988.114	97,2
		2022.	5.067.753		2.015.058		107.571		7.190.382	
2.	Sarajevogas	2024.	258.212	293,3	990.742	117,0	271.134	32,4	1.520.088	85,8
		2022.	88.035		846.611		837.678		1.772.324	
3.	Toplane	2024.	802.657	325,7	5.939.877	267,2	135.450	103,5	6.877.984	264,5
		2022.	246.437		2.223.147		130.832		2.600.416	
4.	Rad	2024.	50.185	31,2			2.870.766	13.048,9	2.920.951	112,5
		2022.	161.060		2.412.358		22.000		2.595.418	
5.	Park	2024.	967.963	193,4	547	0,4	38.127	362,4	1.006.637	151,7
		2022.	500.400		152.633		10.520		663.553	
6.	Pokop	2024.	807.377	72,4	30.185	4,0	682.954	300,5	1.520.516	59,6
		2022.	1.114.403		752.957		227.272		2.550.314	
7.	Tržnice i pijace	2024.			398.336	566,7			398.336	240,4
		2022.	40.879		70.289		54.500		165.668	
8.	Vodostan	2024.	462.130	162,6	115.757	55,0	72.479	1.158,2	650.366	129,9
		2022.	284.129		210.370		6.258		500.757	
9.	Komunalac	2024.	275.831	369,2	415.691	130,4			691.522	175,1
		2022.	74.702		318.735		1.500		394.937	
10.	Trnovo	2024.			10.652	649,1	4.300	104,9	14.952	260,4
		2022.			1.641		4.100		5.741	
Ukupno		2024.	7.895.874	104,2	10.536.357	117,0	4.157.235	296,5	22.589.466	122,5
		2022.	7.577.798		9.003.799		1.402.231		18.439.510	

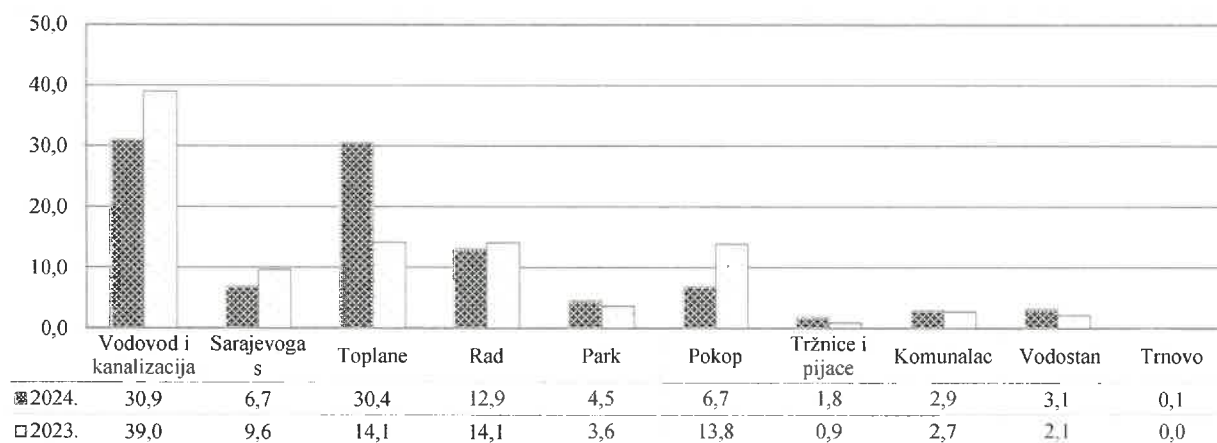
Ostvarene investicije – struktura u %



Graf 8.

Od ukupno ostvarenih investicija na građevinske radove odnosi se 34,95%, na opremu 46,64% i ostalo 18,40%. Učešće KJKP-a i JKP-a u ukupno ostvarenim investicijama dato je na Grafu 9.

Učešće KJKP-a i JKP u ukupnim ostvarenim investicijama – struktura u %



Graf 9.

U ukupno ostvarenim investicijama u javnim KJKP-a Vodovod i kanalizacija ima najznačajnije učešće od 30,9%, i manje su u odnosu na prethodnu godinu za 8,1%. U odnosu na prethodnu godinu ostvarene investicije su veće skoro kod svih preduzeća, osim kod KJKP Sarajevogas i Rad.

5. Zaposlenost i plaće

U periodu januar-decembar 2024. godine u komunalnim preduzećima (KJKP-a i JKP-a) bilo je zaposleno 3.298 radnika na temelju sati rada. U odnosu na 2023. godinu ukupan broj zaposlenih je povećan za 119 uposlenika. Ukupni iznos za neto plaće (neto plaća i neto naknade plaća) iznosio je 55.894.077 KM i veći je za 7,4% u odnosu na prethodnu godinu (Tabela 11).

Tabela 11. Broj zaposlenih i plaće KJKP - a i JKP – a- 2024. i 2023.

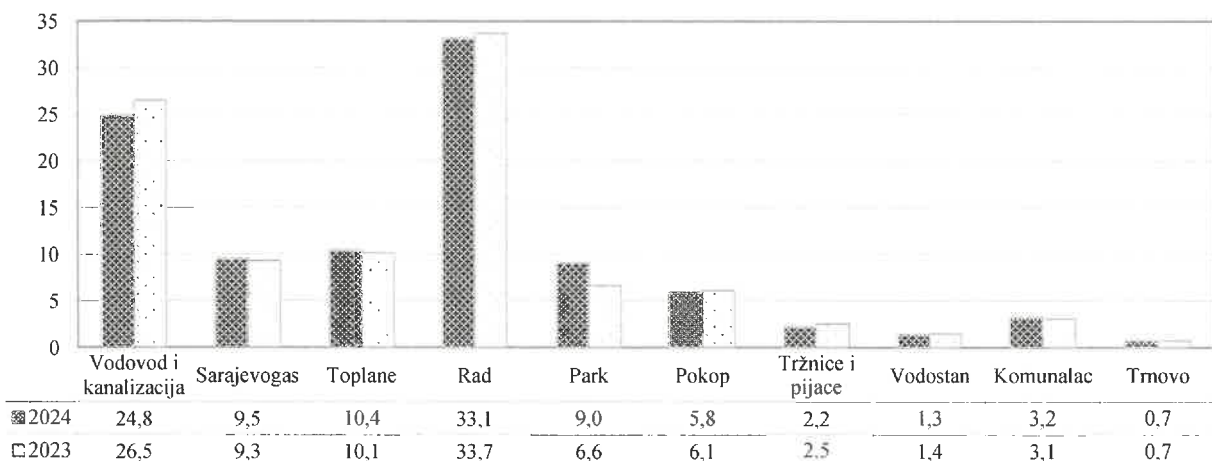
R.br	KJKP i JKP	Neto plaće i naknade u KM		Indeks 2024	Broj zaposlenih na temelju sati rada		Indeks 2024	Prosječna mjesečna plaća u KM		Indeks 2024
		2024.	2023.	2023	2024.	2023.	2023	2024.	2023.	2023
1.	Vodovod i kanalizacija	12.892.216	12.680.520	101,7	817	842	97,0	1.315	1.255	104,8
2.	Sarajevogas	6.677.684	6.184.986	108,0	312	295	105,8	1.784	1.747	102,1
3.	Toplane	7.173.778	6.556.221	109,4	343	322	106,5	1.743	1.697	102,7
4.	Rad	17.208.511	15.548.660	110,7	1.092	1.071	102,0	1.313	1.210	108,5
5.	Park	4.484.683	3.846.659	116,6	297	210	141,4	1.258	1.526	82,4
6.	Pokop	3.638.779	3.562.117	102,2	192	194	99,0	1.579	1.530	103,2
7.	Tržnice i pijace	1.199.982	1.295.602	92,6	72	80	90,0	1.389	1.350	102,9
8.	Vodostan	685.342	691.442	99,1	44	46	95,7	1.298	1.253	103,6
9.	Komunalac	1.607.955	1.407.369	114,3	106	97	109,3	1.264	1.209	104,6
10.	Trnovo	325.147	289.719	112,2	23	22	104,5	1.178	1.097	107,3
	Ukupno	55.894.077	52.063.295	107,4	3.298	3.179	103,7	1.412	1.365	103,5

Prosječna mjesečna neto plaća za 2024. godinu na bazi neto plaća i neto naknada plaća i prosječnog broja zaposlenih, na temelju sati rada u javnim komunalnim preduzećima iznosi 1.412 KM i povećana je u odnosu na prethodnu godinu za 3,5%. Najveća prosječna plaća isplaćena je u KJKP-u Sarajevogas od 1.784 KM i veća je u odnosu na prethodnu godinu za 2,1% i čak 26,3% je iznad prosjeka KJKP-a i JKP-a.

Najniža plaća, na bazi sati rada, je u JKP-u Trnovo i iznosi 1.178 KM a veća je za 7,3% u odnosu na prethodnu godinu, a niža je za 16,6% u odnosu na prosjek komunalnih preduzeća (KJKP-a i JKP-a). U odnosu na prethodnu godinu prosječne plaće skoro u svim KJKP-ima i JKP-a su povećane osim kod preduzeća Park.

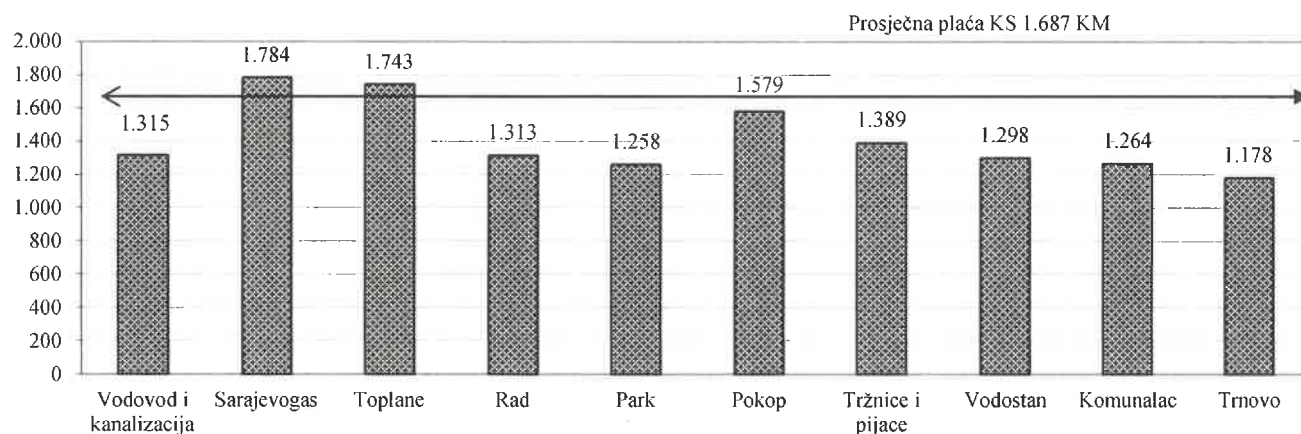
Učešće zaposlenih po preduzećima u ukupnom broju zaposlenih na osnovu sati rada dato je na Grafu 10.

Struktura zaposlenih na temelju sati rada – 2024. u %



Graf 10.

Prosječna plaća KJKP-a i JKP-a u odnosu na prosječnu plaću Kantona Sarajevo – 2024. u KM



Graf 11.

Prosječna plaća KJKP-a i JKP-a koja iznosi 1.412 KM je manja 16,3% od prosječne plaće u Kantonu Sarajevo koja iznosi 1.687 KM. Dva KJKP-a (Sarajevogas za 5,7%, Toplane za 3,3%) imaju veće prosječne plaće od prosječne u Kantonu Sarajevo. Nižu prosječnu plaću imaju ostala KJKP-a (Rad za 22,2%, Vodovod i kanalizacija 22,1%, Tržnice i pijace 17,7%, Park za 25,4%, Pokop za 6,4%, i tri JKP-a, Trnovo za 30,2%, Komunalac za 25,1% i Vodostan za 23,1%).

Tabela 12. Kvalifikaciona struktura zaposlenih u KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. god.

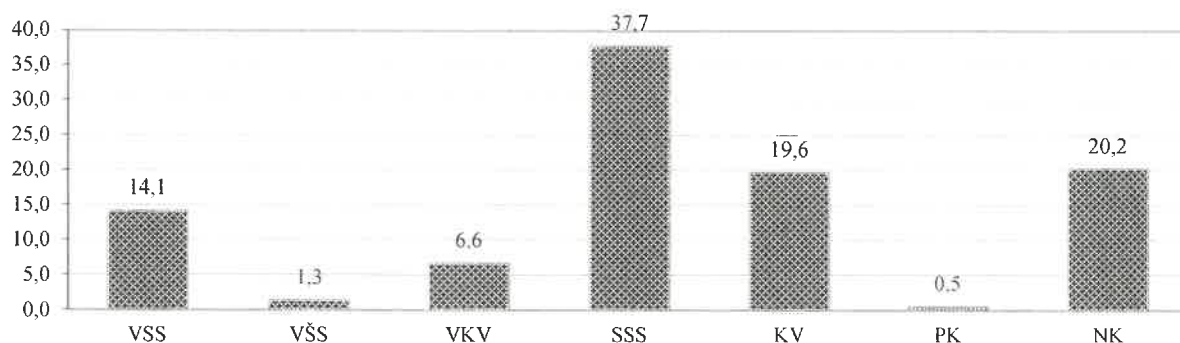
R. br.	KJKP i JKP	VSS	VŠS	VKV	SSS	KV	PK	NK	Ukupno
1.	Vodovod i kanalizacija	129	12	132	296	185	5	58	817
2.	Sarajevogas	104	5	38	136	36	1	5	325
3.	Toplane	68	4	22	134	112	0	6	346
4.	Rad	55	17	17	257	234		480	1.060
5.	Park	45			199	5		59	308
6.	Pokop	21	1		143	1		22	188
7.	Tržnice i pijace	5	2		45	6		10	68
8.	Vodostan	7	1	3	8	22		4	45
9.	Komunalac	24		5	19	36		20	104
10.	Trnovo	5			3	7	9		24
	Ukupno	463	42	217	1.240	644	15	664	3.285

KJKP Vodovod i kanalizacija i KJKP Rad generiraju 57,1% zaposlenih svih KJKP-a i JKP-a. Najviše zaposlenih u kantonalnim i javnim komunalnim preduzećima su radnici sa srednjom stručnom spremom sa učešćem od 37,7%, zatim sa nižom kvalifikacijom od 20,7%, te kvalifikovani zaposlenici sa učešćem od 19,6% u ukupnom broju zaposlenih. Zaposleni sa visokom i višom stručnom spremom učestvuju sa 15,4% (Graf 12).

Tabela 13. Kvalifikaciona struktura zaposlenih u KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. god. u %

R. br.	KJKP i JKP	VSS	VŠS	VKV	SSS	KV	PK	NK	Ukupno
1.	Vodovod i kanalizacija	15,8	1,5	16,2	36,2	22,6	0,6	7,1	100,0
2.	Sarajevogas	32,0	1,5	11,7	41,8	11,1	0,3	1,5	100,0
3.	Toplane	19,7	1,2	6,4	38,7	32,4	0,0	1,7	100,0
4.	Rad	5,2	1,6	1,6	24,2	22,1	0,0	45,3	100,0
5.	Park	14,6	0,0	0,0	64,6	1,6	0,0	19,2	100,0
6.	Pokop	11,2	0,5	0,0	76,1	0,5	0,0	11,7	100,0
7.	Tržnice i pijace	7,4	2,9	0,0	66,2	8,8	0,0	14,7	100,0
8.	Vodostan	15,6	2,2	6,7	17,8	48,9	0,0	8,9	100,0
9.	Komunalac	23,1	0,0	4,8	18,3	34,6	0,0	19,2	100,0
10.	Trnovo	20,8	0,0	0,0	12,5	29,2	37,5	0,0	100,0
	Ukupno	14,1	1,3	6,6	37,7	19,6	0,5	20,2	100,0

Kvalifikaciona struktura zaposlenih na nivou svih KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. god u %



Graf 12.

Kod isplate plaća, primjenjuje Kolektivni ugovor o pravima i obavezama poslodavaca i zaposlenih u oblasti komunalne privrede.

Kada se posmatra kvalifikaciona struktura unutar stručne spreme (Tabela 14.) u svim KJKP-a i JKP-a, od ukupnog broja zaposlenih sa VSS najveće učešće od 27,9% ima KJKP Vodovod i kanalizacija, zatim od ukupnog broja zaposlenih sa VŠS najveće učešće od 40,5% ima KJKP Rad, najveće učešće zaposlenih sa VKV od 60,8% ima KJKP Vodovod i kanalizacija, kao i učešće sa SSS od 23,9% također ima KJKP Vodovod i kanalizacija. Od ukupnog broja zaposlenih kvalifikovanih radnika najveće učešće od 36,3% ima KJKP Rad, plukvalifikovani JKP Trnovo učešće 60,0% i niskokvalifikovani KJKP Rad sa učešćem od 72,3% u ukupnom broju zaposlenih unutar stručne spreme.

Tabela 14. Kvalifikaciona struktura zaposlenih u KJKP-a i JKP-a - unutar stručne spreme u %.

R. br.	KJKP i JKP	VSS	VŠS	VKV	SSS	KV	PK	NK	Ukupno
1.	Vodovod i kanalizacija	27,9	28,6	60,8	23,9	28,7	33,3	8,7	24,9
2.	Sarajevogas	22,5	11,9	17,5	11,0	5,6	6,7	0,8	9,9
3.	Toplane	14,7	9,5	10,1	10,8	17,4	0,0	0,9	10,5
4.	Rad	11,9	40,5	7,8	20,7	36,3	0,0	72,3	32,3
5.	Park	9,7	0,0	0,0	16,0	0,8	0,0	8,9	9,4
6.	Pokop	4,5	2,4	0,0	11,5	0,2	0,0	3,3	5,7
7.	Tržnice i pijace	1,1	4,8	0,0	3,6	0,9	0,0	1,5	2,1
8.	Vodostan	1,5	2,4	1,4	0,6	3,4	0,0	0,6	1,4
9.	Komunalac	5,2	0,0	2,3	1,5	5,6	0,0	3,0	3,2
10.	Trnovo	1,1	0,0	0,0	0,2	1,1	60,0	0,0	0,7
Ukupno		100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

U narednoj tabeli daje se pregled plaća po kvalifikacionoj strukturi zaposlenih.

Tabela 15. Plaće po kvalifikacionoj strukturi zaposlenih – prosječna plaća u 2024. godini

R. br.	KJKP i JKP	VSS	VŠS	VKV	SSS	KV	PK	NK	Prosjeak KJKP i JKP
1.	Vodovod i kanalizacija	2.035	1.992	1.687	1.499	1.418	1.268	1.345	1.315
2.	Sarajevogas	2.074	1.747	1.586	1.405	1.348	1.080	943	1.712
3.	Toplane	2.222	1.607	1.756	1.541	1.436		1.154	1.728
4.	Rad	2.058	1.758	1.638	1.373	1.318		1.104	1.353
5.	Park	2.021			1.465	1.400		964	1.213
6.	Pokop	2.204	2.167		1.480	1.250		1.160	1.613
7.	Tržnice i pijace	2.021	1.967		1.578	1.364		1.220	1.471
8.	Vodostan	1.740	1.440	1.232	1.076	949		864	1.269
9.	Komunalac	1.605		1.406	1.211	1.310		868	1.288
10.	Trnovo	1.752			1.141	1.056	939		1.129
Ukupno prosjeak 2024		1.973	1.585	1.551	1.377	1.428	1.096	1.069	1.418
Indeks 2024/2023		105,1	93,9	107,3	106,1	122,1	109,7	109,9	110,9
Ukupno prosjeak 2023		1.878	1.687	1.446	1.298	1.170	999	973	1.278

Prosječna plaća KJKP-a i JKP-a po kvalifikacionoj strukturi u 2024. godini iznosi 1.418 KM i veća je za 10,9% u odnosu na prethodnu godinu, a za 16,0% je manja od prosječne plaće u Kantonu Sarajevo.

Masa plaća u ukupnim rashodima data je u Tabeli 16.

Tabela 16. Masa plaća-učešće u ukupnim rashodima

R. br.	KJKP i JKP	Neto plaće i naknade		Ukupni rashodi		Učešće neto plaća i naknada u ukupnim rashodima u %	
		2024	2023	2024	2023	2024	2023
1.	Vodovod i kanalizacija	12.892.216	12.680.520	84.008.485	80.533.232	15,3	15,7
2.	Sarajevogas	6.677.684	6.184.986	138.070.308	143.966.855	4,8	4,3
3.	Toplane	7.173.778	6.556.221	75.677.310	76.350.838	9,5	8,6
4.	Rad	17.208.511	15.548.660	53.628.733	47.595.085	32,1	32,7
5.	Park	4.484.683	3.846.659	12.306.945	11.556.880	36,4	33,3
6.	Pokop	3.638.779	3.562.117	12.288.684	11.464.657	29,6	31,1
7.	Tržnice i pijace	1.199.982	1.295.602	3.392.892	3.397.378	35,4	38,1
8.	Vodostan	685.342	691.442	3.253.583	2.773.581	21,1	24,9
9.	Komunalac	1.607.955	1.407.369	6.353.734	5.414.340	25,3	26,0
10.	Trnovo	325.147	289.719	1.131.825	1.359.188	28,7	21,3
Ukupno		55.894.077	52.063.295	390.112.499	384.412.034	14,3	13,5

Masa plaća u ukupnim rashodima svih kantonalnih i javnih komunalnih preduzeća učestvuje sa 14,3%. KJKP Tržnice i pijace, Park i Rad učestvuju sa preko 30%, dok preduzeća, Komunalac, Vodostan i Trnovo učestvuju sa preko 20%.

6. Elementi bilansa stanja

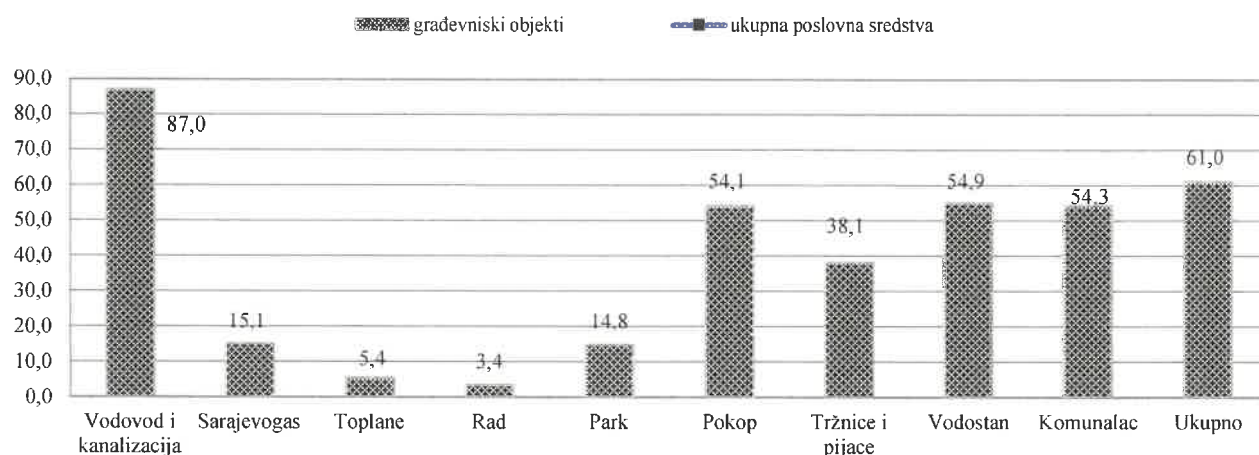
Ukupna poslovna sredstva sedam KJKP-a i tri JKP-a na dan 31.12.2024. iznose 1.192.620.852 KM, što je manje u odnosu na 31.12.2023. kada su iznosila 1.207.906.651.KM (Tabela 17.).

Tabela 17. Ukupna poslovna sredstva komunalnih preduzeća – aktiva u KM

R. br	KJKP i JKP	Na dan	Tekuća sredstva	Stalna sredstva				Ukupna imovina
				Zemljište	Građevinski objekti	Oprema	Ostala sredstva	
1.	Vodovod i kanalizacija	31.12.2024.	21.908.547	21.029.214	662.114.227	35.454.070	20.236.156	760.742.214
		31.12.2023.	19.747.407	21.029.214	677.389.160	39.376.956	14.399.813	771.942.550
2.	Sarajevogas	31.12.2024.	43.414.064	1.380.343	23.115.987	10.087.910	75.566.415	153.564.719
		31.12.2023.	43.480.574	1.380.343	24.815.814	9.972.513	77.105.450	156.754.694
3.	Toplane	31.12.2024.	28.103.196	4.093.453	6.023.488	13.228.375	60.042.612	111.491.124
		31.12.2023.	32.850.365	4.114.243	5.750.223	9.280.204	61.041.961	113.036.996
4.	Rad	31.12.2024.	19.350.429	5.214.619	2.913.848	6.038.622	51.128.155	84.645.673
		31.12.2023.	20.024.807	5.214.619	3.015.515	5.797.165	50.372.410	84.424.516
5.	Park	31.12.2024.	3.537.225	8.536.127	2.512.874	727.939	1.673.878	16.988.043
		31.12.2023.	3.204.720	8.594.388	2.595.386	552.719	1.039.785	15.986.998
6.	Pokop	31.12.2024.	2.780.543	4.155.852	12.819.321	727.980	3.193.364	23.677.060
		31.12.2023.	3.272.125	3.493.449	12.243.473	916.291	5.220.475	25.145.813
7.	Tržnice i pijace	31.12.2024.	2.833.427	3.801.650	8.598.863	284.829	7.050.817	22.569.586
		31.12.2023.	2.780.580	7.692.900	8.410.859	270.543	3.107.787	22.262.669
8.	Vodostan	31.12.2024.	2.545.475	416.393	4.246.817	251.128	273.149	7.732.962
		31.12.2023.	2.066.193	417.563	4.336.395	477.501	89.298	7.386.950
9.	Komunalac	31.12.2024.	2.833.248	284.805	5.480.082	318.061	1.181.578	10.097.774
		31.12.2023.	2.602.158	284.805	5.464.467	133.456	1.346.156	9.831.042
10.	Trnovo	31.12.2024.	948.445			156.453	6.799	1.111.697
		31.12.2023.	926.506			197.908	10.009	1.134.423
Ukupno		31.12.2024.	128.254.599	48.912.456	727.825.507	67.275.367	220.352.923	1.192.620.852
		31.12.2023.	130.955.435	52.221.524	744.021.292	66.975.256	213.733.144	1.207.906.651

Najveći dio ukupnih poslovnih sredstava ovih preduzeća, preko 727 miliona KM, odnosi se na građevinske objekte što u strukturi čini 61,0%.

Učešće u ukupnim poslovnim sredstvima KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. - građevinski objekti



Graf 13.

Komunalna preduzeća su na kraju 2024. godine raspolagala sa preko 128 miliona KM tekućih sredstava što je manje za 2,1% u odnosu na 2023. godinu. Struktura ukupnih poslovnih sredstava preduzeća daje se u Tabeli 18., a indeksi promjena u odnosu na 2023. u Tabeli 19.

Tabela 18. KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2022. i 2023. - struktura ukupnih poslovnih sredstava

R. br.	KJKP i JKP	Na dan	Tekuća sredstva	Stalna sredstva				Ukupna imovina
				Zemljište	Građevinski objekti	Oprema	Ostala sredstva	
1.	Vodovod i kanalizacija	31.12.2024.	2,9	2,8	87,0	4,7	2,7	100,0
		31.12.2023.	2,6	2,7	87,8	5,1	1,9	100,0
2.	Sarajevogas	31.12.2024.	28,3	0,9	15,1	6,6	49,2	100,0
		31.12.2023.	27,7	0,9	15,8	6,4	49,2	100,0
3.	Toplane	31.12.2024.	25,2	3,7	5,4	11,9	53,9	100,0
		31.12.2023.	29,1	3,6	5,1	8,2	54,0	100,0
4.	Rad	31.12.2024.	22,9	6,2	3,4	7,1	60,4	100,0
		31.12.2023.	23,7	6,2	3,6	6,9	59,7	100,0
5.	Park	31.12.2024.	20,8	50,2	14,8	4,3	9,9	100,0
		31.12.2023.	20,0	53,8	16,2	3,5	6,5	100,0
6.	Pokop	31.12.2024.	11,7	17,6	54,1	3,1	13,5	100,0
		31.12.2023.	13,0	13,9	48,7	3,6	20,8	100,0
7.	Tržnice i pijace	31.12.2024.	12,6	16,8	38,1	1,3	31,2	100,0
		31.12.2023.	12,5	34,6	37,8	1,2	14,0	100,0
8.	Vodostan	31.12.2024.	32,9	5,4	54,9	3,2	3,5	100,0
		31.12.2023.	28,0	5,7	58,7	6,5	1,2	100,0
9.	Komunalac	31.12.2024.	28,1	2,8	54,3	3,1	11,7	100,0
		31.12.2023.	26,5	2,9	55,6	1,4	13,7	100,0
10.	Trnovo	31.12.2024.	85,3	0,0	0,0	14,1	0,6	100,0
		31.12.2023.	81,7	0,0	0,0	17,4	0,9	100,0
Ukupno		31.12.2024.	10,8	4,1	61,0	5,6	18,5	100,0
		31.12.2023.	10,8	4,3	61,6	5,5	17,7	100,0

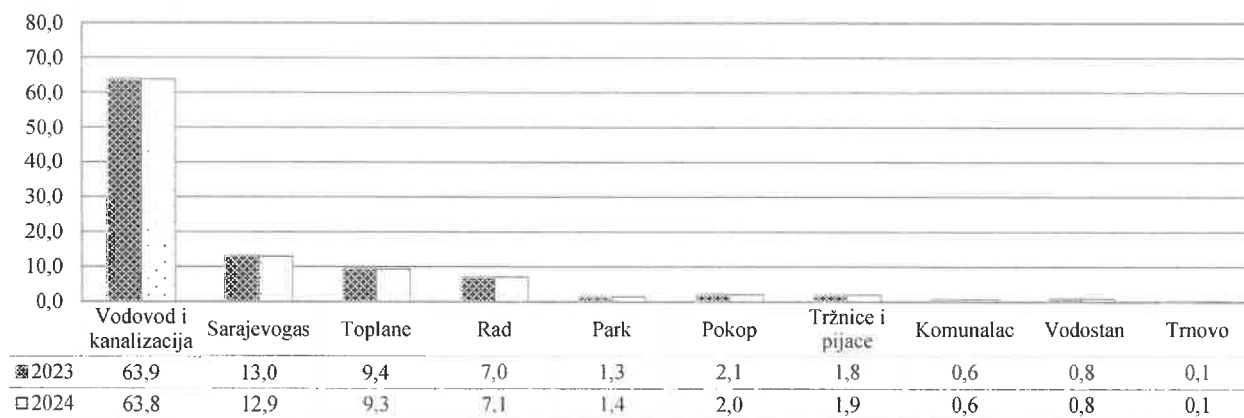
Tabela 19. Ukupna poslovna sredstva KJKP-a i JKP-a- indeksi 2024/2023.

R. br	KJKP i JKP	Tekuća sredstva	Stalna sredstva				Ukupna imovina
			Zemljište	Građevinski objekti	Oprema	Ostala sredstva	
1.	Vodovod i kanalizacija	1,11	1,00	0,98	0,90	1,41	0,99
2.	Sarajevogas	1,00	1,00	0,93	1,01	0,98	0,98
3.	Toplane	0,86	0,99	1,05	1,43	0,98	0,99
4.	Rad	0,97	1,00	0,97	1,04	1,02	1,00
5.	Park	1,10	0,99	0,97	1,32	1,61	1,06
6.	Pokop	0,85	1,19	1,05	0,79	0,61	0,94
7.	Tržnice i pijace	1,02	0,49	1,02	1,05	2,27	1,01
8.	Vodostan	1,23	1,00	0,98	0,53	3,06	1,05
9.	Komunalac	1,09	1,00	1,00	2,38	0,88	1,03
10.	Trnovo	1,02			0,79	0,68	0,98
Ukupno		0,98	0,94	0,98	1,00	1,03	0,99

U ukupnim poslovnim sredstvima svih kantonalnih i javnih komunalnih preduzeća, poslovna sredstva KJKP-a Vodovod i kanalizacija učestvuje sa 63,8% što je ostalo gotovo nepromijenjeno u odnosu na učešće u 2023. godini.

Struktura učešća preduzeća u ukupnim poslovnim sredstvima daje se na Grafu 14.

Ukupna poslovna sredstva KJKP-a i JKP-a - učešće preduzeća na dan 31.12.2024. i 2023.



Graf 14.

Ukupna poslovna sredstva svih ostalih javnih komunalnih preduzeća učestvuju sa 36,1% u ukupnoj imovini.

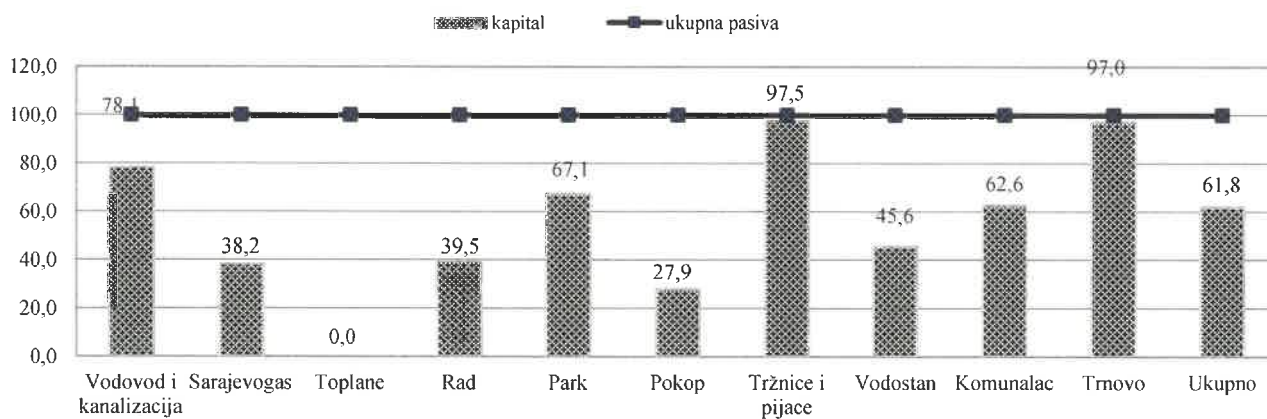
Vrijednost izvora sredstava javnih komunalnih preduzeća na dan 31.12.2024. godine iznosi 1.192.620.852 KM što je što je manje za 1,3% u odnosu na 2023. godinu.

Tabela 20. Pasiva javnih komunalnih preduzeća - izvori sredstava u KM

R. br.	KJKP i JKP	Na dan	Dobavljači	Tekuće obaveze	Dugoročna razgraničenja	Dugoročne obaveze	Kapital	Pasiva
1.	Vodovod i kanalizacija	31.12.2024.	9.944.919	28.669.922	96.523.721	31.326.315	594.277.337	760.742.214
		31.12.2023.	8.866.162	25.082.200	98.360.993	22.380.813	617.252.382	771.942.550
2.	Sarajevogas	31.12.2024.	25.909.979	6.753.869	35.280.888	26.893.886	58.726.097	153.564.719
		31.12.2023.	22.719.840	9.857.031	22.287.655	39.255.677	62.634.491	156.754.694
3.	Toplane	31.12.2024.	11.632.874	5.936.767	8.030.222	85.891.261		111.491.124
		31.12.2023.	10.325.238	0	8.207.494	94.504.264		113.036.996
4.	Rad	31.12.2024.	2.634.709	30.377.333	9.364.128	8.821.144	33.448.359	84.645.673
		31.12.2023.	1.380.843	28.972.785	9.384.398	8.038.742	36.647.748	84.424.516
5.	Park	31.12.2024.	644.057	293.568	928.890	3.725.667	11.395.861	16.988.043
		31.12.2023.	556.841	42.912	1.116.799	3.279.722	10.990.724	15.986.998
6.	Pokop	31.12.2024.	296.364	1.628.839	15.091.261	46.298	6.614.298	23.677.060
		31.12.2023.	450.720	2.859.767	15.311.496	60.496	6.463.334	25.145.813
7.	Tržnice i pijace	31.12.2024.	32.686	102.439		431.782	22.002.679	22.569.586
		31.12.2023.	37.360	44.657		254.464	21.926.188	22.262.669
8.	Vodostan	31.12.2024.	4.818	345.396		3.857.569	3.525.179	7.732.962
		31.12.2023.	7.750	109.188		3.996.290	3.273.722	7.386.950
9.	Komunalac	31.12.2024.	199.717	22.903	421.027	3.134.866	6.319.261	10.097.774
		31.12.2023.	284.677	76.470	374.971	3.122.357	5.972.567	9.831.042
10.	Trnovo	31.12.2024.	9.159	24.217			1.078.321	1.111.697
		31.12.2023.	47.135	75.664			1.011.624	1.134.423
Ukupno		31.12.2024.	51.309.282	74.155.253	165.640.137	164.128.788	737.387.392	1.192.620.852
		31.12.2023.	44.676.566	67.120.674	155.043.806	174.892.825	766.172.780	1.207.906.651

Najveći dio sredstava preduzeća čini kapital 61,8% ili preko 737 miliona KM. Dugoročne i tekuće obaveze javnih komunalnih preduzeća čine 20 % ukupne pasive.

Ukupna pasiva KJKP-a i JKP-a - učešće kapitala na dan 31.12.2024.



Graf 15.

Preduzeća sa najvećim učešćem kapitala u pasivi su Tržnice i pijace (97,5%), KJP Trnovo (97,0%), Vodovod i kanalizacija (78,1%) itd.

Struktura pasive javnih komunalnih preduzeća daje se u Tabeli 21., a indeksi promjena u odnosu na 2023. u Tabeli 22.

Tabela 21. Pasiva KJKP-a i JKP-a – struktura u %

R. br	KJKP i JKP	Na dan	Dobavljači	Tekuće obaveze	Dugoročna razgraničenja	Dugoročne obaveze	Kapital	Pasiva
1.	Vodovod i kanalizacija	31.12.2024.	1,3	3,8	12,7	4,1	78,1	100,0
		31.12.2023.	1,1	3,2	12,7	2,9	80,0	100,0
2.	Sarajevogas	31.12.2024.	16,9	4,4	23,0	17,5	38,2	100,0
		31.12.2023.	14,5	6,3	14,2	25,0	40,0	100,0
3.	Toplane	31.12.2024.	10,4	5,3	7,2	77,0	0,0	100,0
		31.12.2023.	9,1	0,0	7,3	83,6	0,0	100,0
4.	Rad	31.12.2024.	3,1	35,9	11,1	10,4	39,5	100,0
		31.12.2023.	1,6	34,3	11,1	9,5	43,4	100,0
5.	Park	31.12.2024.	3,8	1,7	5,5	21,9	67,1	100,0
		31.12.2023.	3,5	0,3	7,0	20,5	68,7	100,0
6.	Pokop	31.12.2024.	1,3	6,9	63,7	0,2	27,9	100,0
		31.12.2023.	1,8	11,4	60,9	0,2	25,7	100,0
7.	Tržnice i pijace	31.12.2024.	0,1	0,5	0,0	1,9	97,5	100,0
		31.12.2023.	0,2	0,2	0,0	1,1	98,5	100,0
8.	Vodostan	31.12.2024.	0,1	4,5	0,0	49,9	45,6	100,0
		31.12.2023.	0,1	1,5	0,0	54,1	44,3	100,0
9.	Komunalac	31.12.2024.	2,0	0,2	4,2	31,0	62,6	100,0
		31.12.2023.	2,9	0,8	3,8	31,8	60,8	100,0
10.	Trnovo	31.12.2024.	0,8	2,2	0,0	0,0	97,0	100,0
		31.12.2023.	4,2	6,7	0,0	0,0	89,2	100,0
Ukupno		31.12.2024.	4,3	6,2	13,9	13,8	61,8	100,0
		31.12.2023.	3,7	5,6	12,8	14,5	63,4	100,0

Tabela 22. Izvor sredstava KJKP-a i JKP-a - indeksi 2024/2023.

R. br	KJKP i JKP	Dobavljači	Tekuće obaveze	Dugoročna razgraničenja	Dugoročne obaveze	Kapital	Pasiva
1.	Vodovod i kanalizacija	1,12	1,14	0,98	1,40	0,96	0,99
2.	Sarajevogas	1,14	0,69	1,58	0,69	0,94	0,98
3.	Toplane	1,13		0,98	0,69	0,94	0,99
4.	Rad	1,91	1,05	1,00	1,10	0,91	1,00
5.	Park	1,16	6,84	0,83	1,14	1,04	1,06
6.	Pokop	0,66	0,57	0,99	0,77	1,02	0,94
7.	Tržnice i pijace	0,87	2,29		1,70	1,00	1,01
8.	Vodostan	0,62	3,16		0,97	1,08	1,05
9.	Komunalac	0,70	0,30	1,12	1,00	1,06	1,03
10.	Trnovo	0,19	0,32			1,07	0,98
Ukupno		1,15	1,10	1,07	0,94	0,96	0,99

Dugoročne obaveze su smanjenje kod većine preduzeća osim kod KJKP Vodovod i kanalizacija, Rad, Park, Tržnice i pijace i JKP Komunalac gdje su povećane u odnosu na prošlu godinu. Ukupna dugoročna razgraničenja su povećana za 6,8% u odnosu na 2023.

Napomena: kod Preduzeća Toplane u Bilansu stanja na dan 31.12.2024. godine ukupna imovina je iznosila 51.992.427 KM, a ukupne obaveze 111.184.599, a ukupni kapital -59.498.697 KM.

7. Izvedeni pokazatelji poslovanja

U toku 2024. godine komunalna preduzeća (KJKP-a i JKP-a) ostvarila su prosječan prihod po zaposlenom od 110.418 KM, što je manje za 1,1% u odnosu na 2023. godinu. Najveći prihod po zaposlenom ostvarila su KJKP-a: Sarajevogas (412.806 KM) i Toplane (222.130 KM), a također su i jedina preduzeća sa prihodom po zaposlenom iznad prosjeka svih KJKP i JKP.

Ispod prosjeka komunalnih preduzeća prihod po zaposlenom ostvaren je u svim ostalim preduzećima, i to u KJKP-ima: Vodovod i kanalizacija za 32,2%, Rad za 56,9%, Park za 62,4%, Pokop za 40,1%, Tržnice i pijace za 53,7%, a u JKP-ima: Vodostan za 28,9%, Komunalac za 41,7% i Trnovo 54,3%.

Prosječan rashod po zaposlenom javnih komunalnih preduzeća u 2024. godini iznosi 118.756 KM i u odnosu na 2023. godinu je veći za 0,6%. Također i ovaj pokazatelj je najveći kod KJKP-a: Sarajevogas (424.832 KM) i Toplane (218.721 KM), isti je ostvaren za 3,6 puta iznad prosjeka u Sarajevogasu, a 1,8 puta iznad prosjeka u Toplanama.

Tabela 23. Izvedeni pokazatelji poslovanja KJKP-a i JKP-a - na osnovu dobiti i neto dobiti

R. br	KJKP i JKP	na dan	Prihod po zaposlenom u KM	Rashod po zaposlenom u KM	Dobit po zaposlenom u KM	Neto dobit po zaposlenom u KM	Gubitak po zaposlenom u KM	Efikasnost poslovanja	Rentabilnost poslovanja	Rentabilnost kapitala	Marža profita	Koeficijent obrtaja sredstava
1.	Vodovod i kanalizacija	31.12.2024.	74.816	102.826			28.010	0,728				2,79
		31.12.2023.	69.581	95.645			26.064	0,727				2,97
2.	Sarajevogas	31.12.2024.	412.806	424.832			12.026	0,972				3,09
		31.12.2023.	495.082	494.731	350	350		1,001	0,002	0,002	0,001	3,31
3.	Toplane	31.12.2024.	222.130	218.721	3.409	2.582		1,016	0,042		0,015	2,73
		31.12.2023.	241.739	236.380	5.359	4.037		1,023	0,053		0,022	2,38
4.	Rad	31.12.2024.	47.582	50.593			3.012	0,940				2,61
		31.12.2023.	42.886	44.398			1.512	0,966				2,30
5.	Park	31.12.2024.	41.492	39.958	1.535	1.315		1,038	0,134	0,041	0,037	3,61
		31.12.2023.	42.617	38.268	4.349	3.698		1,114	0,410	0,119	0,102	4,02
6.	Pokop	31.12.2024.	66.168	65.365	803			1,012	0,054	0,023	0,012	4,47
		31.12.2023.	56.171	60.660			4.489	0,926				3,75
7.	Tržnice i pijace	31.12.2024.	51.172	49.895	1.277			1,026	0,031	0,004	0,025	1,23
		31.12.2023.	48.758	48.534	224	143		1,005	0,006	0,001	0,005	1,23
8.	Vodostan	31.12.2024.	78.518	72.302	6.216	5.587		1,086	0,110	0,079	0,079	1,39
		31.12.2023.	66.777	61.635	5.142	4.587		1,083	0,112	0,071	0,077	1,45
9.	Komunalac	31.12.2024.	64.427	61.094	3.334			1,055		0,055	0,052	2,36
		31.12.2023.	53.656	55.818				0,961				2,00
10.	Trnovo	31.12.2024.	50.475	47.159	3.316	2.779		1,070	0,084	0,074	0,066	1,28
		31.12.2023.	65.354	56.633	8.721	7.745		1,154	0,226	0,207	0,133	1,69
	Ukupno	31.12.2024.	110.418	118.756	790	492	9.128	0,930	0,020	0,004	0,007	2,83
		31.12.2023.	111.640	118.099	1.107	899	7.565	0,945	0,028	0,005	0,010	2,77

Tabela 24. Nivo izvedenih pokazatelja poslovanja preduzeća u odnosu na prosjek KJKP-a i JKP-a

R. br.	KJKP i JKP	Prihod po zaposlenom	Rashod po zaposlenom	Dobit po zaposlenom	Neto dobit po zaposlenom	Gubitak po zaposlenom
1.	Vodovod i kanalizacija	0,68	0,87			3,07
2.	Sarajevogas	3,74	3,58			1,32
3.	Toplane	2,01	1,84	4,31	5,25	
4.	Rad	0,43	0,43			0,33
5.	Park	0,38	0,34	1,94	2,67	
6.	Pokop	0,60	0,55	1,02		
7.	Tržnice i pijace	0,46	0,42	1,62		
8.	Vodostan	0,71	0,61	7,87	11,35	
9.	Komunalac	0,58	0,51	4,22		
10.	Trnovo	0,46	0,40	4,20	5,65	
	Ukupno	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00

Dobit u 2024. godini ostvarila su sva KJKP-a i JKP-a osim KJKP Vodovod i kanalizacija, Sarajevogas i Rad. Prosječna dobit po zaposlenom u komunalnim preduzećima (KJKP-a i JKP-a) je 790 KM, što je smanjeno u odnosu na 2023. godinu za 28,6%.

Prosječna neto dobit po zaposlenom u kantonalnim i javnim komunalnim preduzećima je 492 KM i manja je za 45,2% u odnosu na 2023. godinu.

Gubitak u poslovanju iskazalo je preduzeće KJKP Vodovod i kanalizacija, Sarajevogas i Rad.

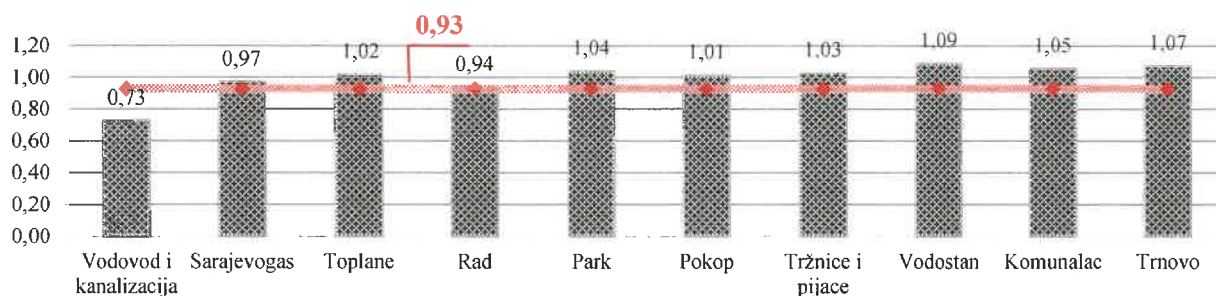
Prosječan gubitak po zaposlenom iznosi 9.128 KM i veći je za 20,7% nego u 2023. godini. Najveći gubitak po zaposlenom u 2024. godini je u KJKP-u Vodovod i kanalizacija i iznosi 28.010 KM te je

veći za 7,5% u odnosu na 2023. godinu i 3 puta je veći od prosjeka KJKP-a i JKP-a. U javnim komunalnim preduzećima gubitak po zaposlenom je 11,5 puta veći od dobiti po zaposlenom.

Efikasnost poslovanja, kao pokazatelj sposobnosti postizanja rezultata, mjerena odnosom ukupnih prihoda i ukupnih rashoda, ukazuje da su komunalna preduzeća iznad prosjeka osim KJKP-a Vodovod i kanalizacija.

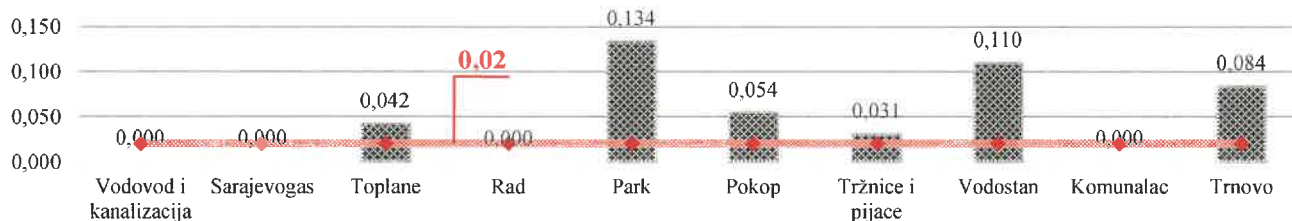
Efikasnost poslovanje preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,93, 2024.

Graf 16.



Rentabilnost poslovanja, ekonomsko mjerilo uspješnosti poslovanja, mjerena odnosom dobiti i tekućih sredstava, najznačajnija je kod KJKP-a Park te JKP-a Vodostan.

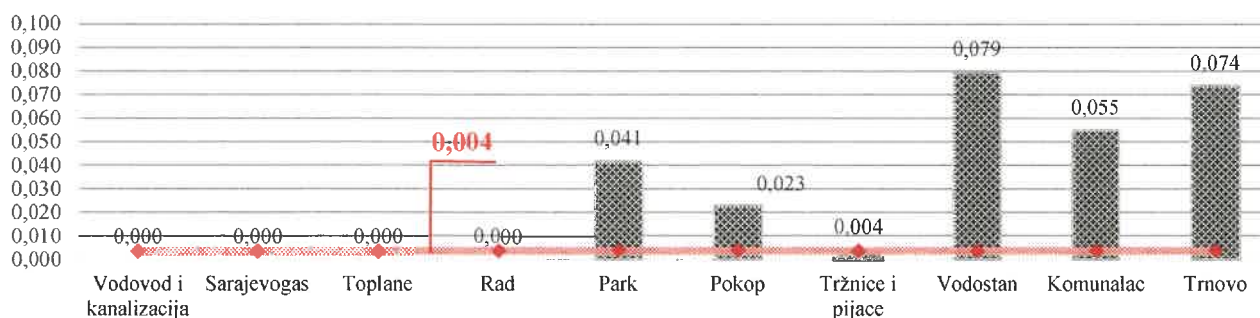
Rentabilnost poslovanje preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,02, 2024.



Graf 17.

Rentabilnost vlastitog kapitala, kao odnos dobiti i uloženog kapitala, značajna je kod JKP-a Vodostan, Trnovo i Komunalac.

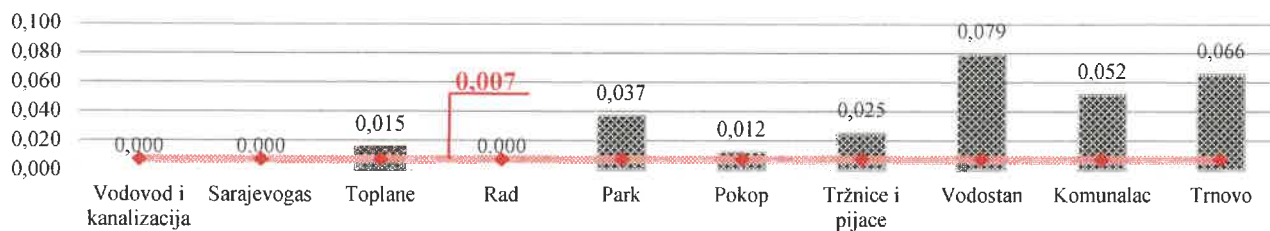
Rentabilnost kapitala preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,004, 2024.



Graf 18.

Marža profita kao pokazatelj udjela dobiti u ukupnim prihodima, ukazuje koliko se u komunalnim preduzećima koja iskazuju dobit, na jednu KM prihoda prosječno ostvaruje dobit. Najveću dobit po jedinici prihoda ostvaruje JKP Vodostan, Trnovo, Komunalac i KJKP-a Park.

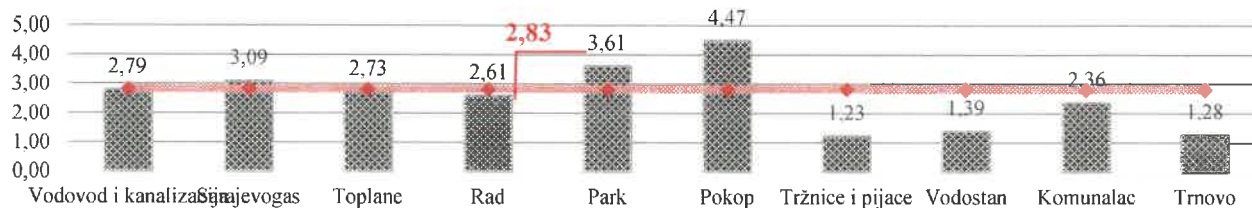
Marža profita preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,007, 2024



Graf 19.

Koeficijent obrtaja, koji ukazuje koliko se puta obrtna sredstva obrnu tokom godine, najveći je kod KJKP-a Pokop. Mjeri se odnosom prihoda i prosječno angažovanih obrtnih sredstava.

Koeficijent obrta sredstava preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =2,83, 2024



Graf 20.

Rezime

- Komunalna preduzeća u Kantonu Sarajevo u 2024. godini ostvarila su **ukupne prihode** od 362.724.084 KM a manji su za 0,2% od ukupnog prihoda ostvarenog u prethodnoj godini. Prihod od osnovne aktivnosti iznosi 336.621.335 KM i veći je za 1,5% u odnosu na 2023. godinu i učestvuje sa 92,8 % u ukupnom prihodu.
- Ostvareni **ukupni rashodi** iznose 390.112.499 KM i veći su za 1,5% u odnosu na ostvarene ukupne rashode iz 2023. godine. Materijalni troškovi i usluge iznose 94.494.470 KM i veći su za 2,6% u odnosu na 2023. godinu, a učestvuju sa 24,2% u ukupnim rashodima. Troškovi zaposlenih iznose 117.035.141 KM i veći su za 8,8% u odnosu na 2023. godinu, a učestvuju sa 30,0 % u ukupnim rashodima.
- **Dobit** u poslovanju ostvarila je većina preduzeća u ukupnom iznosu od 2.596.001 KM i manja je za 27,9% u odnosu na prethodnu godinu. Neto dobit u 2024. godini ostvarila su samo neka od preduzeća u iznosu od 1.616.738 KM i manja je za 44,7% u odnosu na prethodnu godinu.
- **Gubitak** u 2024. godini ostvarilo je KJKP Vodovod i kanalizacija, Sarajevogas i Rad u iznosu od 29.984.416 KM i veća je za 21,8% u odnosu na ostvareni gubitak na dan 31.12.2023. godine.
- **Cijene** komunalnih usluga utiču na ostvareni finansijski rezultat.
- U toku 2024. godine javnim komunalnim preduzećima doznačena su **sredstava iz Budžeta Kantona** u iznosu od 31.030.443 KM i veća su za 11,5% u odnosu na prethodnu godinu. Najveća sredstva doznačena su KJKP Rad u iznosu od 10.000.000 KM i Park 9.807.169 KM.
- Realizovana investiciona ulaganja u **komunalnu infrastrukturu** u 2024. godini, prema podacima komunalnih preduzeća (KJKP-a i JKP-a) iznosila su 22.589.466 KM i veća su za 25,6% u odnosu na prethodnu godinu. Ostvarene investicije u građevinske objekte iznose 34,95%, u opremu 46,64% i u ostalo 18,40%.
- U toku 2024. godine u komunalnim preduzećima bilo je ukupno 3.298 **zaposlenih** na temelju sati rada. U odnosu na prethodnu godinu zaposlenost je veća za 3,7%.
- **Prosječna plaća** u komunalnim preduzećima u 2024. godini je iznosila 1.412 KM na temelju sati rada i veća je za 3,5% u odnosu na prethodnu godinu, a manja je za 16,3% od prosječne plaće u Kantonu Sarajevo za 2024. godinu koja iznosi 1.687 KM.
- Kretanje plaća treba da prati organizaciju preduzeća, efikasnost, produktivnost, ekonomičnost u poslovanju, a ne samo primjenu kolektivnog ugovora u komunalnim djelatnostima u djelu koji se odnosi na plaće (pogotovo u današnjoj društveno-ekonomskoj i socijalnoj situaciji u KS i zemlji).
- Na dan 31.12.2024. godine prema **kvalifikacionoj strukturi** zaposlenih, radnici sa srednjom spremom čine 37,7%, kvalifikovani radnici čine 19,6%, radnici sa visokom i višom spremom 15,4%, a 20,7% iznosi učešće zaposlenih sa nižim kvalifikacijama (NSS, PK i NK).

- **Masa neto plaća i naknada** u ukupnim rashodima iznosi 55.894.077 KM i veća je za 7,4% u odnosu na prethodnu godinu, a učešće u ukupnim rashodima iznosi 14,3%.
- **Ukupna poslovna sredstva (aktiva)** javnih komunalnih preduzeća na dan 31.12.2024. godine iznose 1.192.620.852 KM što predstavlja smanjenje od 1,3% u odnosu na 31.12.2023. godine. U imovini komunalnih preduzeća najviše učestvuju građevinski objekti sa 61,6%. U strukturi **izvora sredstava** dominira kapital sa 61,8 %.
- **Izvedeni pokazatelji** poslovanja komunalnih preduzeća (KJKP-a i JKP-a), ukazuju na to da je u 2024. godini ostvaren prosječan prihod po zaposlenom od 110.418 KM, prosječan rashod po zaposlenom 118.756 KM, prosječna dobit po zaposlenom 790 KM, prosječna neto dobit po zaposlenom 492 KM i prosječan gubitak po zaposlenom 9.128 KM. Prosječna stopa efikasnosti je manja od 1, što ukazuje na veoma nisku racionalnost upotrebe raspoloživih resursa. Rentabilnost poslovanja, koje je u svim preduzećima manje od 1, pokazuje na neuspješnost u poslovanju preduzeća.

ANEKS – LIČNA KARTA KANTONALNIH I
JAVNIH KOMUNALNIH PREDUZEĆA KANTONA SARAJEVO ZA 2024. GODINU

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „VODOVOD I KANALIZACIJA”

adresa	Jaroslava Černija br. 8
telefon	237-655; 440-658

POKAZATELJI POSLOVANJA	
prihodi (u KM)	61.124.707
rashodi (u KM)	84.008.485
dobit u poslovanju (u KM)	
neto dobit (u KM)	
gubitak (u KM)	22.883.778
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	817
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM)	1.315
poslovna sredstva (u KM)	760.742.214
tekuća sredstva (u KM)	21.029.214
stalna sredstva (u KM)	738.833.667
kapital (u KM)	594.277.337

IZVEDENI POKAZATELJI	
prihodi po zaposlenom (u KM)	74.816
rashodi po zaposlenom (u KM)	102.826
dobit po zaposlenom (u KM)	
neto dobit po zaposlenom (u KM))	
gubitak po zaposlenom (u KM)	28.010
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	0,728
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	2,79

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „SARAJEVOGAS”

adresa	Trg Fadile Odžaković Žute br. 4
telefon	445-120 445-525

POKAZATELJI POSLOVANJA

prihodi (u KM)	134.161.914
rashodi (u KM)	138.070.308
dobit u poslovanju (u KM)	
neto dobit (u KM)	
gubitak (u KM)	3.908.394
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	312
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM))	1.784
poslovna sredstva (u KM)	153.564.719
tekuća sredstva (u KM)	43.414.064
stalna sredstva (u KM)	110.150.655
kapital (u KM)	58.726.097

IZVEDENI POKAZATELJI

prihodi po zaposlenom (u KM)	412.806
rashodi po zaposlenom (u KM)	424.832
dobit po zaposlenom (u KM)	
neto dobit po zaposlenom (u KM)	
gubitak po zaposlenom (u KM)	12.026
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	0,972
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	
marža profita (neto dobit/prihod).	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	3,09

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „TOPLANE”

adresa	Semira Frašte br. 22
telefon	450-030; 450-527

POKAZATELJI POSLOVANJA

prihodi u KM	76.856.888
rashodi (u KM)	75.677.310
dobit u poslovanju (u KM)	1.179.578
neto dobit (u KM)	893.497
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	343
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM)	1.728
poslovna sredstva (u KM)	111.491.124
tekuća sredstva (u KM)	28.103.196
stalna sredstva (u KM)	88.387.928
kapital (u KM)	

IZVEDENI POKAZATELJI

prihodi po zaposlenom (u KM)	222.130
rashodi po zaposlenom (u KM)	218.721
dobit po zaposlenom (u KM)	3.409
neto dobit po zaposlenom (u KM)	2.582
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,016
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,042
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	0,015
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	2,73

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „RAD”

adresa	Paromlinska br. 57
telefon	647-879; 656-812

POKAZATELJI POSLOVANJA

prihodi(u KM)	50.436.489
rashodi (u KM)	53.628.733
dobit u poslovanju (u KM)	
neto dobit (u KM)	
gubitak (u KM)	3.192.244
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	1.092
prosječna plaća (na temelju sati rada u u KM))	1.313
poslovna sredstva (u KM)	84.645.673
tekuća sredstva (u KM)	19.350.429
stalna sredstva (u KM)	65.295.244
kapital (u KM)	33.448.359

IZVEDENI POKAZATELJI

prihodi po zaposlenom (u KM))	47.582
rashodi po zaposlenom (u KM)	50.593
dobit po zaposlenom (u KM)	
neto dobit po zaposlenom (u KM)	
gubitak po zaposlenom ((u KM)	3.012
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	0,940
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	2,61

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „PARK”

adresa	Podgaj br. 6
telefon	471-176; 214-164

POKAZATELJI POSLOVANJA

prihodi (u KM)	12.779.587
rashodi (u KM)	12.306.945
dobit u poslovanju (u KM)	472.642
neto dobit (u KM)	405.138
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	297
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM))	1.258
poslovna sredstva (u KM)	16.988.043
tekuća sredstva (u KM)	3.537.225
stalna sredstva (u KM)	13.450.818
kapital (u KM)	11.395.861

IZVEDENI POKAZATELJI

prihodi po zaposlenom (u KM)	41.492
rashodi po zaposlenom (u KM)	39.953
dobit po zaposlenom (u KM)	1.535
neto dobit po zaposlenom (u KM)	1.315
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,038
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,134
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,041
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	0,037
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	3.61

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „POKOP”

adresa	Mula Mustafe Bašeskije br. 38
telefon	535-170; 446-137

POKAZATELJI POSLOVANJA	
prihodi (u KM)	12.439.648
rashodi (u KM)	12.288.684
dobit u poslovanju (u KM)	150.946
neto dobit (u KM)	
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	192
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM)	1.579
poslovna sredstva (u KM)	23.677.060
tekuća sredstva (u KM)	2.780.543
stalna sredstva (u KM)	20.896.517
kapital (u KM)	6.614.298

IZVEDENI POKAZATELJI	
prihodi po zaposlenom (u KM)	66.168
rashodi po zaposlenom (u KM)	65.365
dobit po zaposlenom (u KM)	803
neto dobit po zaposlenom (u KM)	
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1.012
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,054
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,023
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	0,012
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	4,47

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „TRŽNICE I PIJACE”

adresa	Mula Mustafe Bašeskije br. 4a
telefon	205-549

POKAZATELJI POSLOVANJA	
prihodi (u KM)	3.479.715
rashodi (u KM)	3.392.892
dobit u poslovanju (u KM)	86.823
neto dobit (u KM)	
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	72
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM)	1.389
poslovna sredstva (u KM)	22.569.586
tekuća sredstva (u KM)	2.833.427
stalna sredstva (u KM)	19.736.159
kapital (u KM)	22.002.679

IZVEDENI POKAZATELJI	
prihodi po zaposlenom (u KM)	51.172
rashodi po zaposlenom (u KM)	49.895
dobit po zaposlenom (u KM)	1.277
neto dobit po zaposlenom (u KM)	
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,026
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,031
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,004
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	0,025
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	1.23

JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „VODOSTAN”

adresa	126. brigade br. 60, Ilijaš
telefon	400-024 400-740

POKAZATELJI POSLOVANJA

prihodi (u KM)	3.533.299
rashodi (u KM)	3.253.583
dobit u poslovanju (u KM)	279.716
neto dobit (u KM)	251.406
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	45
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM))	1.269
poslovna sredstva (u KM)	7.732.962
tekuća sredstva (u KM)	2.545.475
stalna sredstva (u KM)	5.187.487
kapital (u KM)	3.525.179

IZVEDENI POKAZATELJI

prihodi po zaposlenom (u KM)	78.518
rashodi po zaposlenom (u KM)	72.302
dobit po zaposlenom (u KM)	6.216
neto dobit po zaposlenom (u KM)	5.587
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,086
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,110
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,079
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	0,079
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	1,39

JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „KOMUNALAC”

adresa	Žunovačka br. 4, Hadžići
telefon	420-346 420-192

POKAZATELJI POSLOVANJA	
prihodi (u KM)	6.700.428
rashodi (u KM)	6.353.734
dobit u poslovanju (u KM)	
neto dobit (u KM)	
gubitak (u KM)	346.694
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	106
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM)	1.264
poslovna sredstva (u KM)	10.097.774
tekuća sredstva (u KM)	2.833.284
stalna sredstva (u KM)	7.64.562
kapital (u KM)	6.319.261

IZVEDENI POKAZATELJI	
prihodi po zaposlenom (u KM)	64.427
rashodi po zaposlenom (u KM)	61.094
dobit po zaposlenom (u KM)	3.334
neto dobit po zaposlenom (u KM)	
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,055
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,055
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital).	
marža profita (dobit/prihod)	0,052
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	2,36

JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „TRNOVO”

adresa	Bare br. 30, Trnovo
telefon	438-226

POKAZATELJI POSLOVANJA

prihodi (u KM)	1.211.409
rashodi (u KM)	1.131.825
dobit u poslovanju (u KM)	79.584
neto dobit (u KM)	66697
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	23
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM))	1.129
poslovna sredstva (u KM)	1.111.697
tekuća sredstva (u KM)	948.445
stalna sredstva (u KM)	163.252
kapital (u KM)	1.078.321

IZVEDENI POKAZATELJI

prihodi po zaposlenom (u KM)	50.475
rashodi po zaposlenom (u KM)	47159
dobit po zaposlenom (u KM)	3.316
neto dobit po zaposlenom (u KM)	2.779
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,070
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,084
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,074
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital).	
marža profita (dobit/prihod)	0,066
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	1,28

**JAVNA KOMUNALNA PREDUZEĆA
(KJKP I JKP)**

broj preduzeća	10
----------------	----

POKAZATELJI POSLOVANJA	
prihodi (u KM)	362.724.084
rashodi (u KM)	390.112.499
dobit u poslovanju (u KM)	2.596.001
neto dobit (u KM)	1.616.738
gubitak (u KM)	29.984.416
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	3.298
prosječna plaća (na temelju sati rada (u KM)	1.412
poslovna sredstva (u KM)	1.192.620.852
tekuća sredstva (u KM)	128.254.599
stalna sredstva (u KM)	1.064.366.253
kapital (u KM)	737.387.392

IZVEDENI POKAZATELJI	
prihodi po zaposlenom (u KM)	110.418
rashodi po zaposlenom (u KM)	118.756
dobit po zaposlenom (u KM)	790
neto dobit po zaposlenom (u KM)	492
gubitak po zaposlenom (u KM)	9.128
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	0,930
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,020
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	0,020
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,004
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	0,004
marža profita (dobit/prihod)	0,007
marža profita (neto dobit/prihod)	0,007
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	2,83

KORIŠTENI IZVORI

1. KJPK „Vodovod i kanalizacija“ (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Struktura gubitka u apsolutnom i relativnom iznosu
Problemi u poslovanju sa prijedlogom mjera za unaprijeđenje poslovanja
Strukturu cijene usluge i prijedlog cijene sa strukturom
Prijedlog izvještaja o poslovanju preduzeća za 2024. godine (još nije razmatran od strane organa upravljanja preduzeća).

2. KJPK „Sarajevogas“ (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2024. godina
Struktura gubitaka u apsolutnom i relativnom iznosu
Sanacija gubitka program
Problemi u poslovanju sa prijedlogom mjera za unaprijeđenje poslovanja
Struktura cijene i prijedlog ekonomske cijene usluga

3. KJKP „Toplane“ Sarajevo (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Finansijski izvještaj o poslovanju za 2024. godinu
Struktura cijena usluga i naš prijedlog ekonomske cijene
Program sanacije gubitka
Problematika poslovanja i Program mjera za sanaciju
Struktura cijene usluge i prijedlog ekonomske cijene

4. KJKP „Park“ Sarajevo (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2023. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2023. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2023. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2023. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2023. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2023. godina

5. KJKP „Pokop“ Sarajevo (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2024. godina
Analiza problematike poslovanja sa prijedlogom mjera

6. KJKP „Tržnice i pijace“ (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Problemi u poslovanju sa prijedlogom mjera za unaprijeđenje poslovanja
Struktura cijene usluge

7. KJKP „Rad“ (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;

Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2024. godina
Struktura cijena usluga i naš prijedlog ekonomske cijene
Prijedlog mjera za unapređenje poslovanja

8. JKP „Komunalac“ Hadžići (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Struktura gubitka i program sanacije gubitka
Prijedlog mjera za unaprijeđenje poslovanja
Struktura cijena usluga i prijedlog ekonomske cijene

9. JKP „Vodostan“ Ilijaš (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2023. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2024. godina
Struktura gubitaka u apsolutnom i relativnom iznosu
Program sanacije gubitka
Program za unaprijeđenje poslovanja
Prijedlog ekonomske cijene i tarifnog sistema

10. JKP „Trnovo“ Trnovo (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024 godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Podaci o doznačenim sredstvima iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu.

11. Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo (2024):

Izvještaj o poslovanju kantonalnih komunalnih i javnih komunalnih preduzeća u 2023. godini.

ZAKON O JAVNIM PREDUZEĆIMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

("Sl. novine FBiH", br. 8/2005, 81/2008, 22/2009 i 109/2012)

(Integralni tekst)

1. PREDMET ZAKONA I DEFINICIJE

Član 1

Ovim Zakonom uređuju se određena pitanja upravljanja i poslovanja u javnim preduzećima.

Član 2

Javno preduzeće, u smislu ovog zakona, jeste pravno lice koje je upisano u sudski registar kao privredno društvo i koje obavlja djelatnost od javnog društvenog interesa (energetika, komunikacije, komunalne djelatnosti, upravljanje javnim dobrima i druge djelatnosti od javnog društvenog interesa) ili pravno lice definisano kao javno preduzeće posebnim propisom.

Djelatnosti od javnog društvenog interesa utvrđuju općina, kanton i Federacija Bosne i Hercegovine, svako u okviru svojih nadležnosti.

Javna preduzeća iz stava 1. ovog člana dužna su da informacije o svojoj organizacionoj strukturi, finansijskom poslovanju i obavljanju upravnih poslova iz nadležnosti organa uprave koji se obavljaju u okviru propisanih javnih ovlaštenja učine dostupnim javnosti putem internet stranice javnog preduzeća.

Član 2a

Obavljanje djelatnosti od javnog društvenog interesa iz člana 2. ovog Zakona zasniva se na sljedećim principima:

- a) jednakom tretmanu i slobodi osnivanja i pružanja usluga,
- b) slobodnog pristupa informacijama,
- c) nadziranju državne pomoći dodijeljene javnim preduzećima radi izbjegavanja narušavanja konkurencije,
- d) preventivnom nadziranju objedinjavanja javnih preduzeća radi izbjegavanja narušavanja konkurencije,
- e) slobodnog obavljanja određenih djelatnosti od javnog društvenog interesa radi izbjegavanja narušavanja konkurencije,
- f) slobodnog pristupa informacijama o finansijskim odnosima općina, kantona i Federacije Bosne i Hercegovine sa javnim preduzećima i

g) uspostavi i vođenju odgovarajuće knjigovodstvene i druge evidencije i obračuna na način da se obezbijedi jasno razgraničenje rashoda i prihoda povezanih sa različitim djelatnostima koje obavlja javno preduzeće.

Javna preduzeća iz člana 2. ovog Zakona ne mogu zaključivati sporazume koji imaju za posljedicu spriječavanje, ograničavanje ili narušavanje konkurencije na tržištu i vršiti zloupotrebu dominantnog položaja.

Vlada Federacije Bosne i Hercegovine donijet će uredbu kojom će se detaljnije urediti principi iz stava 1. ovog člana.

Član 3

Javna preduzeća iz člana 2. ovog Zakona mogu se organizirati u obliku dioničkog društva ili društva sa ograničenom odgovornošću.

Član 4

U ovom Zakonu primjenjuju se sljedeće definicije:

"poslovne tajne" - uključuju sve informacije koje se odnose na poslovanje javnog preduzeća koje mogu biti od koristi za konkurente kao što su npr. proizvodni proces, inženjerski i tehnički projekti i nacrti, specifikacije proizvoda, liste klijenata, poslovna strategija, te informacije vezane za finansije, prodaju i marketing;

"interna kontrola" - jeste organizacija politika i procedura koje se koriste kako bi pomogle obezbijediti da programi javnog preduzeća u Federaciji Bosne i Hercegovine postignu svoje ciljane rezultate, da resursi za te programe budu korišteni konzistentno sa navedenim ciljevima organizacije i da su programi zaštićeni od prevara, nenamjenskog trošenja i pogrešnog upravljanja i da su dobijene informacije pouzdane, pravovremeno pribavljene, održavane i korištene za izvještavanje i donošenje odluka o njima;

"postupak nabavke" - jeste odgovarajući postupak za dodjelu ugovora dobavljaču u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 49/04, 19/05, 52/05, 94/05, 8/06, 24/06 i 70/06);

"povezano lice" - jeste svaki zaposlenik javnog preduzeća, uključujući i pojedince i zastupnike koje javno preduzeće imenuje za obavljanje određenih djelatnosti, svaki Član nadzornog odbora i odbora za reviziju, svako javno preduzeće ili pojedinac u čijem posrednom ili neposrednom vlasništvu je najmanje 10% od ukupne sume glasačkih prava javnog preduzeća;

"odgovorno lice" - jeste svako lice kojem se zakonom ili statutom javnog preduzeća dodjeljuje nadležnost za konkretan posao ili zadatak, odnosno svako lice za koje se sa razlogom može reći da takva nadležnost potpada pod odredbe njegovog ugovora o radu ili u djelokrug njegovih poslova u javnom preduzeću;

"revidiranje" - jeste analiziranje izvještaja ili situacije i u roku od 15 dana podnošenje prijedloga relevantnih pisanih korektivnih strategija menadžmentu radi otklanjanja mogućih i stvarnih nezakonitosti, neefikasnosti, gubitaka i izdataka;

"nadziranje ili nadzor" - jeste detaljno i sistematsko nadgledanje izvršenja bilo kojeg posla ili zadataka odgovornog lica, ili druge aktivnosti javnog preduzeća. Cilj nadzora je da se otkrije i nadležnim organima prijavi moguća prijevara ili druga nezakonita aktivnost, te da se pokrene postupak za disciplinsko kažnjavanje i otpuštanje odgovornih lica koja su počinila prekršaj u vezi sa tim zadacima i poslovima;

"zakonske rezerve" - jesu rezerve koje se formiraju po osnovu dioničarske premije (razlika od nominalne vrijednosti do cijene dionica), otkupa kapitala (zamjena običnih za prioritetne dionice), dobiti i drugih izvora, čiji iznos ne smije biti manji od 25% osnovnog kapitala i čija je raspodjela javnom preduzeću zabranjena Zakonom o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH", br. 23/99, 45/00, 2/02, 6/02, 29/03, 68/05 i 91/07);

"statutarne rezerve" - jesu rezerve koje se propisuju statutom na osnovu koga se utvrđuje namjena i način korištenja rezervi u poslovanju društva sa ograničenom odgovornošću;

2. Upravljanje

Član 5

Organi javnog preduzeća su:

- skupština,
- nadzorni odbor,
- uprava (menadžment), kao organi upravljanja i
- odbor za reviziju.

2.1. Skupština

Član 6

(1) Pored odluka utvrđenih Zakonom o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH", br. 23/99, 45/00, 2/02, 6/02 i 29/03) skupština donosi odluke i o sljedećem:

- a) poslovniku ili poslovnica na prijedlog nadzornog odbora,
- b) etičkom kodeksu na prijedlog nadzornog odbora,
- c) planu poslovanja, odnosno revidiranom planu poslovanja u skladu sa članom 23. ovog Zakona.

(2) Skupština podnosi općinskom vijeću, skupštini kantona, odnosno Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine izvještaje o radu i poslovanju javnih preduzeća najmanje jednom godišnje.

2.2. Nadzorni odbor

Član 7

(brisano)



SLUŽBENE NOVINE

KANTONA SARAJEVO

Godina I - Broj 1

Ponedjeljak, 11. marta 1996.
SARAJEVO

Za svaki broj
se pojedinačno određuje
cijena

Na osnovu članova V-1.4. i IX-3(4) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 1/94), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana 11. marta 1996. godine, donosi

USTAV KANTONA SARAJEVO

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Sadržaj

Ovim Ustavom uređuju se organizacija i status Kantona Sarajevo (dalje: Kanton), njegove nadležnosti i struktura vlasti.

Član 2.

Uspostavljanje Kantona

Područje grada Sarajeva koje je razgraničenjem između entiteta u Bosni i Hercegovini izvršenim Mirovnim sporazumom za Bosnu i Hercegovinu potpisanim u Parizu 14. decembra/prosinca 1995. godine (dalje: Mirovni sporazum) pripalo Federaciji Bosni i Hercegovini (dalje: Federacija), organizira se kao kanton sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu.

Član 3.

Naziv i sjedište Kantona

Službeni naziv Kantona je: Kanton Sarajevo.
Sjedište Kantona je u Sarajevu.

Član 4.

Teritorij Kantona

Teritorij Kantona obuhvata područja općina Centar Sarajevo, Hadžići, Ilidža, Ilijaš, Novi Grad Sarajevo, Novo Sarajevo, Stari Grad Sarajevo, Trnovo i Vogošća, kako je to utvrđeno Mirovnim sporazumom. Ovaj teritorij se blije utvrđuje posebnim propisom Skupštine Kantona (dalje: Skupština) sukladno federalnim zakonima.

U slučaju izmjena teritorija Kantona odvajanjem dijelova teritorije radi pripajanja kantonima ili pripajanjem dijelova drugih kantona ovom Kantonu, Skupština daje svoje prethodno mišljenje, a radi njegove potvrde može zatražiti i lično i izjašnjavanje građana sa područja Kantona na neki od propisanih načina.

Član 5.

Službeni obilježja Kantona

Kanton ima grb, zastavu, himnu/svečanu pjesmu i pečat, kao i druga obilježja o kojima odluči Skupština.

Službeni obilježja Kantona upotrebljavat će se samostalno ili zajedno sa službenim obilježjima Bosne i Hercegovine i Federacije, kako je to određeno njihovim propisima i propisima Kantona.

Za prihvatanje službenih obilježja iz prethodnog stava u Skupštini potrebna je kvalifikovana većina ukupnog broja poslanika.

Član 6.

Odnos prema Bosni i Hercegovini i Federaciji

Sarajevo je glavni grad Bosne i Hercegovine i Federacije, kako je to određeno njihovim ustavima.

Organi vlasti u Kantonu su dužni obezbijediti punu zaštitu interesa Bosne i Hercegovine i Federacije u njihovom glavnom gradu. Oni ne mogu donositi bilo kakve

- d) komunikacijska i transportna infrastruktura;
- e) socijalna politika;
- f) provođenje zakona i drugih propisa o državljanstvu;
- g) imigracija i azil;
- h) turizam;
- i) korištenje prirodnih bogatstava.

Član 14.

Vršenje nadležnosti

Svoje nadležnosti Kanton izvršava donošenjem sopstvenih propisa i primjenom propisa Bosne i Hercegovine i Federacije.

Nadležnosti iz člana 13. ovog Ustava Kanton vrši u okviru dogovorenog sa federalnim vlastima. U slučaju da takav dogovor ne postoji te nadležnosti će Kanton vršiti cjelovito i samostalno.

Član 15.

Prenosjenje nadležnosti

Svoje nadležnosti iz oblasti obrazovanja, kulture, turizma, lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti, radija i televizije Kanton može prenositi na općine u svom sastavu. Ove nadležnosti će se obavezno prenositi na one općine u kojima većinsko stanovništvo prema nacionalnoj strukturi nije stanovništvo koje čini većinu i na području cijelog Kantona.

Kanton može i neke od svojih nadležnosti prenijeti na federalne vlasti, ukoliko bi se na taj način obezbijedilo njihovo efikasnije i racionalnije vršenje.

Odluku o prenošenju nadležnosti u smislu ovog člana donosi Skupština.

IV - STRUKTURA VLASTI

A) ZAKONODAVNA VLAST

Član 16.

Opća odredba

Zakonodavnu vlast u Kantonu vrši Skupština Kantona.

Član 17.

Sastav Skupštine

Skupština je jednodomno predstavničko tijelo sastavljeno od 45 (četrdesetpet) poslanika. Poslanici se biraju tajnim glasanjem na neposrednim izborima na cijelom području Kantona.

Prilikom izbora poslanika obezbjeđuje se odgovarajuća zastupljenost predstavnika Bošnjaka, Hrvata i ostalih naroda proporcionalno nacionalnoj strukturi stanovništva na području Kantona.

Izbor poslanika u Skupštini provodi se sukladno federalnim izbornim propisima, s tim što izbore raspisuje i provodi Skupština.

Mandat poslanika u Skupštini traje 2 (dvije) godine.

Član 18.

Nadležnosti Skupštine

Skupština Kantona:

- a) priprema i dvotrećinskom većinom usvaja Ustav Kantona;
- b) donosi zakone i druge propise u okviru izvršavanja nadležnosti Kantona, izuzev propisa koji su ovim Ustavom ili zakonom dati u nadležnost Vlade Kantona;
- c) bira i razrješava Predsjednika i podpredsjednika Kantona sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- d) utvrđuje politiku i donosi programe razvoja Kantona;
- e) potvrđuje imenovanje Premijera, zamjenika Premijera i članova Vlade Kantona;
- f) osniva kantonalne i općinske sudove i utvrđuje njihove nadležnosti;
- g) bira sudije kantonalnih sudova sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- h) usvaja budžet Kantona i donosi zakone o oporezivanju i na drugi način osigurava potrebno finansiranje;
- i) bira zastupnike u Dom naroda Federacije sukladno Ustavu Federacije;
- j) odlučuje o prijenosu ovlaštenja Kantona na općine i Federaciju;
- k) odobrava zaključivanje ugovora i sporazuma u oblasti međunarodnih odnosa i međunarodne suradnje;
- l) provodi istragu sukladno ovom Ustavu i posebnim propisima;
- m) vrši i druge poslove utvrđene federalnim propisima, ovim Ustavom i kantonalnim propisima.

Član 19.

Način rada Skupštine

Skupština bira predsjedavajućeg i dva njegova zamjenika iz reda izabраних poslanika.

Skupština zasijeda javno, izuzev u slučajevima kada je to predviđeno njenim poslovnikom. Izvještaji o zasjedanjima i donesenim odlukama se objavljuju u sredstvima javnog informiranja.

Način rada Skupštine bliže se uređuje poslovnikom.

Član 20.

Poslanički imunitet

Krivični postupak ili građanska parnica ne mogu biti pokrenuti protiv kantonalnog poslanika, niti kantonalni poslanik može biti zadržan u pritvoru ili kažnjen na bilo koji način zbog iznesenog mišljenja i datog glasa u Skupštini.

Član 21.

Način odlučivanja u Skupštini

U vršenju svojih nadležnosti Skupština donosi zakone, druge propise, te opće i pojedinačne akte (dalje: propisi).

Na osnovu čl. 113. i 223. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" - Novi prečišćen tekst, broj 25/10 i br. 14/11, 19/11 i 7/12), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana 21.09.2012. godine, povodom razmatranja prijedloga za glasanje o nepovjerenju Vladi Kantona Sarajevo, donijela je slijedeću

ODLUKU

I

Skupština Kantona Sarajevo, je većinom glasova od izabranih poslanika/zastupnika u Skupštini Kantona Sarajevo, izglasala Odluku o nepovjerenju Vlade Kantona Sarajevo.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-25684/12
21. septembra 2012. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Skupštine Kantona Sarajevo
Prof. dr. Mirjana Malić, s. r.

Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 172, 175. i 176. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 25/10, 14/11, 19/11, 7/12, 26/12) Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo na sjednici od 17.09.2012. godine, utvrdila je Drugi novi prečišćeni tekst Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo.

Drugi novi prečišćeni tekst Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo obuhvata Poslovnik Skupštine Kantona Sarajevo-Novi prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 25/10), Odluku o dopuni Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 19/11, 7/12, 26/12) u kojima je označen dan stupanja na snagu tih odluka.

Broj 01-05-24830/12
17. septembra 2012. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Zakonodavno-pravne komisije
Amir Zukić, s. r.

POSLOVNIK

SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO

DRUGI NOVI PREČIŠĆENI TEKST

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Skupština Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Skupština) konstituiše se, organizuje i radi u skladu sa Ustavom, zakonom i Poslovnikom Skupštine Kantona Sarajevo.

Član 2.

Poslovnikom Skupštine Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Poslovnik) uređuju se:

- konstituisanje i unutrašnja organizacija Skupštine;
- način rada Skupštine;
- dužnosti i prava poslanika/zastupnika u Skupštini;
- javnost rada Skupštine;
- akta Skupštine;
- izbori, imenovanja, potvrđivanja, smjenjivanja i razrješenja iz nadležnosti Skupštine;
- odnos Skupštine prema Vladi (u daljem tekstu: Vlada);

- odnos Skupštine prema političkim strankama i udruženjima građana;
- saradnja sa Gradskim vijećem i Domom naroda Parlamenta Federacije BiH;
- saradnja Skupštine sa općinskim vijećima; i
- druga pitanja od značaja za rad Skupštine.

Član 3.

Ako neko pitanje organizacije i rada Skupštine nije uređeno Poslovnikom, uređiće se zaključkom Skupštine, na sjednici.

Zaključak iz prethodnog stava primjenjuje se od dana donošenja.

Zaključak iz stava 1. ovog člana ne može biti u suprotnosti sa načelima i odredbama Poslovnika.

Član 4.

Sjedište Skupštine je u Sarajevu, Ulica Reisa Džemaludina Čauševića broj 1.

Član 5.

Skupština ima pečat u skladu sa zakonom.

O čuvanju i upotrebi pečata stara se sekretar Skupštine.

II - KONSTITUISANJE I UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA SKUPŠTINE

Konstituisanje Skupštine

Član 6.

Skupština je jednodomna i čine je poslanici/zastupnici čiji je broj utvrđen Ustavom Kantona i zakonom (u smislu ovog poslovnika, "poslanik/zastupnik" podrazumijeva osobe oba spola).

Član 7.

Prva sjednica Skupštine saziva se najkasnije 10 dana nakon što nadležni organ potvrdi, ovjeri i objavi izborne rezultate.

Prvu sjednicu Skupštine saziva predsjedavajući Skupštine iz prethodnog saziva i predsjedava sjednicom Skupštine do izbora predsjedavajućeg u novom sazivu.

Ukoliko je predsjedavajući Skupštine spriječen, prvu sjednicu saziva jedan od njegovih zamjenika iz prethodnog saziva.

Ukoliko su i zamjenici spriječeni da sazovu prvu sjednicu Skupštine, sjednicu saziva najstariji izabrani poslanik/zastupnik u novom sazivu, odnosno onaj poslanik/zastupnik koga za sazivanje ovlasti jedna trećina novoizabranih poslanika/zastupnika.

Član 8.

Predsjedavajući prve sjednice Skupštine predočava Skupštini izvještaj Izborne komisije BiH o ovjeri mandata osobama koje su dobile poslanički/zastupnički mandat.

Poslanici preuzimaju dužnost zajedničkim davanjem i pojedinačnim potpisivanjem svečane izjave, koja glasi:

"Svečano izjavljujem da ću povjerenu dužnost obavljati savjesno, pridržavati se Ustava i zakona Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine i Kantona Sarajevo, zalagati se za ljudska prava i slobode i da ću u svim prilikama štiti interese Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine i Kantona Sarajevo i ravnopravnost naroda i građana koji u njima žive."

Procedura iz st. 1. i 2. ovog člana odnosi se i na poslanike/zastupnike sa naknadno dodijeljenim mandatima.

sjednice radnog tijela, mjesečni paušal će mu se umanjiti za 10% po izostanku.

Za realizaciju stavova 2, 3. i 4. nadležna je Komisija za izbor imenovanja i administrativna pitanja.

Član 106.

Poslanik/zastupnik ima pravo i dužnost da:

- pokreće inicijative za donošenje odluka i zakona u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće inicijative za donošenje drugih akata u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće rasprave o pitanjima koja su u nadležnosti Skupštine; i
- da u roku predviđenom ovim poslovnikom dobije sve informacije i materijale vezane za rad Skupštine i njenih tijela.

Član 107.

Poslanik/zastupnik ima pravo na novčanu naknadu za svoj rad u Skupštini, te naknadu materijalnih troškova, u skladu sa zakonom.

Član 108.

Poslanik/zastupnik uživa imunitet za svoj rad u Skupštini, u skladu sa odredbama Zakona o imunitetu Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 109.

Poslaniku/zastupniku prestaje mandat na način propisan Izbornim zakonom BiH.

V - JAVNOST RADA SKUPŠTINE

Član 110.

Rad Skupštine je javan.

Skupština obezbjeđuje javnost rada blagovremenim, potpunim i objektivnim informisanjem javnosti o svom radu.

Član 111.

Skupština obezbjeđuje svim sredstvima javnog informisanja, pod jednakim uslovima, pristup informacijama kojima raspolaže, omogućava pristup skupštinskim materijalima, izdaje službena saopštenja i organizuje konferencije za štampu.

Pristup informacijama iz prethodnog stava može biti uskraćen samo ako one predstavljaju državnu, vojnu, službenu ili poslovnu tajnu na način propisan zakonom ili drugim propisima donesenim na osnovu zakona.

Član 112.

Građanima i predstavnicima sredstava javnog informisanja omogućava se slobodan pristup sjednicama Skupštine u za njih posebno rezervisanom prostoru, kako to utvrdi Kolegij i u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 113.

Sjednica ili dio sjednice na kojoj se razmatraju pitanja regulisana stavom 2. člana 111. biće održana bez prisustva sredstava javnog informisanja i zatvorena za javnost.

U slučaju iz prethodnog stava, predsjedavajući je dužan javnosti obrazložiti razloge zatvaranja sjednice Skupštine.

Član 114.

Sjednice komisija Skupštine u pravilu su otvorene za javnost.

Izuzetno, sjednice ili dijelovi sjednica komisija mogu biti zatvoreni za javnost ako se odnose na razmatranje pitanja ili saslušanja vezana za rad predstavnika organa vlasti, stručnjaka ili poslanika/zastupnika posebnih socijalnih interesa.

U slučaju iz stava 1. ovog člana, predstavnicima sredstava javnog informisanja i građanima biće omogućeno prisustvovanje u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 115.

Gost na sjednicama Skupštine ima pravo da:

- učestvuje u radu Skupštine i u raspravi pred Skupštinom prema odobrenju Kolegija;
- iznosi ekspertsko mišljenje na osnovu odobrenja Kolegija; i
- daje prijedloge Skupštini za rješavanje određenih pitanja na osnovu poziva Skupštine.

Izuzetno, ukoliko se ukaže hitna potreba da gost učestvuje u radu i raspravi pred Skupštinom, Skupština može na sjednici odlučiti da mu se da riječ.

Član 116.

Sekretar Skupštine dužan je organizovati rad Službe Skupštine na način koji omogućava da se brzo i efikasno obrade svi zahtjevi koji su Skupštini upućeni po osnovu Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

VI - AKTA SKUPŠTINE

Opće odredbe o aktima

Član 117.

Skupština donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaj o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovnik Skupštine, odluke i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentična tumačenja zakona ili drugog akta.

Član 118.

Kad Skupština vrši izmjene ili dopune općih akata Skupštine, zakon mijenja ili dopunjuje zakonom, a ostale opće akte, osim zaključka, odlukom.

Zaključak se mijenja ili dopunjuje zaključkom.

Autentično tumačenje se ne može mijenjati ili dopunjavati.

Član 119.

Odluka je skupštinski akt koji se donosi radi izvršavanja ili konkretizacije Ustava, zakona ili drugih općih akata ili njihovih pojedinih dijelova.

Odlukom se odlučuje i o drugim pravima i obavezama Skupštine kada je to Ustavom, zakonom, drugim općim aktom ili ovim poslovnikom određeno.

Član 120.

Zaključkom Skupština odlučuje o svom radu i o radu radnih tijela Skupštine i Službe Skupštine.

Zaključkom Skupština može zauzeti stav o pitanju koje je razmatrala, uključujući utvrđivanje obaveza za Vladu i kantonalne organe uprave u pogledu pripreme zakona ili drugih propisa i općih akata ili vršenja drugih poslova iz njihovog djelokruga.

Radna tijela Skupštine donose zaključke iz svog domena rada.

Član 121.

Deklaracijom se izražava stav Skupštine o političkim pitanjima i drugim bitnim pitanjima od interesa za Kanton, Federaciju Bosne i Hercegovine ili Bosnu i Hercegovinu.

Član 122.

Rezolucijom se utvrđuje političko djelovanje u svim ili pojedinim oblastima iz djelokruga Skupštine.

upisanim u zk. uložak broj 2763 K.O. SP_CRNOTINA sa pravom vlasništva KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo sa dijelom 1/1.

II

Daje se saglasnost Kantonalnom javnom komunalnom preduzeću "Toplane - Sarajevo" d.o.o. Sarajevo da radi obezbjeđenja kredita iz tačke I ove Odluke koje će KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo zaključiti sa UNION bankom d.d. Sarajevo može u svojstvu sudužnika potpisati kredit kod UNION banke d.d Sarajevo.

III

Ovlašćuje se Muhamed Kozadra vršilac funkcije premijera Kantona Sarajevo da u ime Vlade Kantona Sarajevo potpiše Sporazum o međusobnim obavezama za obezbjeđenje sredstava za vraćanje kredita namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa Kantonu Sarajevo.

IV

Zadužuje se Vlada Kantona Sarajevo da odobrena sredstva iz tačke I ove Odluke planira u Budžetu Kantona Sarajevo za 2015., 2016., 2017. i 2018. godinu.

V

Zadužuje se Preduzeće da Skupštini Kantona Sarajevo nakon kreditnog zaduženja kod komercijalne banke od odobrenog iznosa iz tačke I ove odluke, namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa za Kanton Sarajevo, dostavi detaljan izvještaj o utrošku kreditnih sredstava sa kompletnom pratećom dokumentacijom.

VI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-02-23828/14
03. septembra 2014. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Skupštine Kantona Sarajevo
Prof. dr. Mirjana Malić, s. r.

Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 8. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13) i člana 181. stav 1. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo obuhvata: Zakon o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 24/03-Prečišćeni tekst) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05-22971-1/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvačić, s. r.

ZAKON

O VLADI KANTONA SARAJEVO

(Novi prečišćeni tekst)

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim zakonom uređuje se sastav i organizacija, kao i druga pitanja od značaja za rad Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada Kantona).

Član 2.

Vlada Kantona je izvršna vlast Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Kanton), u skladu sa Ustavom.

Član 3.

Vlada Kantona vrši svoja prava i dužnosti na osnovu i u okviru Ustava i ovog zakona.

Član 4.

Sjedište Vlade Kantona je u Sarajevu.

Član 5.

Vlada Kantona donosi poslovnik o radu kojim se uređuje: organizacija i način rada, postupak i način zakazivanja sjednice; dostavljanje i forma materijala za razmatranje, utvrđivanje prijedloga zaključaka i drugih akata; postupak razmatranja materijala; način ravnopravne upotrebe jezika i pisma konstitutivnih naroda u pripremi i izradi pisanih materijala; način izvršavanja zaključaka; prenošenje ovlaštenja i druga poslovnička pitanja.

Član 6.

Vlada Kantona raspolaže imovinom u vlasništvu Kantona u okviru ovlaštenja koja joj Skupština Kantona prenese posebnim propisom.

II - SASTAV I ORGANIZACIJA VLADE KANTONA

Član 7.

Vladu Kantona čine premijer Kantona (u daljem tekstu: premijer) i 12 ministara.

Član 8.

U slučaju privremene spriječenosti premijera, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju privremene spriječenosti premijera duže od 30 dana, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

U slučaju da mjesto premijera ostane upražnjeno, kandidat za premijera se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto premijera ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju premijera obavlja član Vlade Kantona kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

S danom imenovanja kandidata za premijera smatra se da su dosadašnji članovi Vlade u ostavci, koja stupa na snagu danom potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu.

Do potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu dosadašnji članovi Vlade nastavljaju s obavljanjem funkcije članova Vlade i ministara ministarstava.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu obavljat će se u roku od 30 dana od dana imenovanja kandidata za premijera.

Član 9.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade, kada se razmatraju materijali iz nadležnosti ministarstva kojim rukovodi odsutni član Vlade, sjednicama Vlade prisustvuje sekretar tog ministarstva, bez prava glasa.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade duže od 30 dana, funkciju ministra ministarstva kojim rukovodi odsutni ministar vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju da mjesto člana Vlade ostane upražnjeno, član Vlade se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto člana Vlade ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju ministra ministarstva kojim je rukovodio dotadašnji ministar obavlja član Vlade kojeg odredi premijer.

Ministar iz st. 2. i 3. ovog člana kojeg odredi premijer, ne obavlja i funkciju člana Vlade umjesto odsutnog ministra.

Član 10.

U slučaju kad Skupština izglasa nepovjerenje Vladi, premijer i članovi Vlade podnose pismenu ostavku, najkasnije u roku od

VII - AKTA VLADE KANTONA

Član 26.

Vlada Kantona u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih ustavom donosi uredbе, odluke, rješenja i zaključke.

Član 27.

Izuzetno za vrijeme trajanja ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti kada postoji objektivna nemogućnost da se sazove Skupština Kantona, Vlada može donositi i propise iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Propisima iz stava 1. ovog člana ne mogu se staviti van snage prava i slobode utvrđene ustavom i drugim propisima.

Propise iz stava 1. ovog člana Vlada će dostaviti Skupštini na potvrdu čim ona bude u mogućnosti da se sastane.

Član 28.

Uredbom se uređuju najvažnija pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, bliže uređuju odnosi za provođenje zakona, obrazuju stručne i druge službe Vlade Kantona i utvrđuju načela za unutrašnju organizaciju organa uprave Kantona.

Odlukom se uređuju pojedina pitanja ili propisuju mjere Vlade Kantona, daje saglasnost ili potvrđuju akta drugih organa ili organizacija i odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne odlučuje uredbom.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vlade Kantona.

Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, uređuju unutrašnji odnosi u Vladi Kantona i određuju zadaci organima uprave i službama, kao i radnim tijelima Vlade Kantona. Zaključkom se odlučuje i u drugim slučajevima u kojima se ne donose druga akta.

Član 29.

Uredbe i odluke Vlade Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a ostali akti Vlade ako je to u njima navedeno.

VIII - JAVNOST RADA VLADE KANTONA

Član 30.

Javnost rada Vlade Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom kojim se reguliše sloboda pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

IX - STRUČNE I DRUGE SLUŽBE KANTONA

Član 31.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, Vlade Kantona i organa uprave, Vlada Kantona može osnivati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, u skladu sa zakonom.

Aktom o obrazovanju službe iz prethodnog stava, utvrđuje se njen djelokrug, kao i status i odgovornost te službe i lica koje njom rukovodi.

Član 32.

Vlada Kantona vrši nadzor nad radom stručnih službi koje obrazuje.

Sekretar Vlade Kantona rukovodi radom Stručne službe koja obavlja poslove za potrebe Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad.

X - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Vlada Kantona je dužna donijeti Poslovnik o svom radu u roku od 30 dana od svog konstituisanja.

Član 34.

Vlada Kantona Sarajevo dužna je uskladiti Poslovnik o radu sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 35.

Poslovnik Izvršnog odbora Grada Sarajeva i drugi propisi koji se odnose na njegovo unutrašnje organizovanje i funkcionisanje, koji su na snazi na dan stupanja na snagu Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/96), ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Kantona i ovim zakonom, primjenjivaće se kao propisi Vlade, dok se ne donese Poslovnik o radu Vlade Kantona.

Član 36.

Do imenovanja premijera i članova Vlade u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/01), poslove iz nadležnosti Vlade vršit će Vlada u dosadašnjem sastavu.

Član 37.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Član 38.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 38/13.

Na osnovu člana 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14) i člana 181. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno - pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama.

Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama obuhvata: Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/09), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Zakon o izmjeni Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Zakon o izmjenama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05.22971-2/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvacić, s. r.

ZAKON

O SUDSKIM TAKSAMAMA
(Prečišćeni tekst)

DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Plaćanje sudske takse)

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način plaćanja sudskih taksa (u daljnjem tekstu: takse) u postupku pred Kantonalnim sudom u Sarajevu i Općinskim sudom u Sarajevu (u daljnjem tekstu: sud).
- (2) Postupci u kojima se plaća taksa i visina takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifi sudskih taksi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Član 2.

(Obveznik plaćanja takse)

- (1) Takse propisane ovim zakonom plaća lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljnjem tekstu: takseni obveznik).
- (2) Za podneske i zapisnike koji zamjenjuju podneske taksu je dužno da plati lice koje podnosi podneske i lice na čiji zahtjev