



Broj: 02-04-49081-1/25
Sarajevo, 09.10.2025. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) Vlada Kantona Sarajevo, na **126.** vanrednojsjednici održanoj **09.10.2025.** godine, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Odluka Skupštine Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo broj: 01-01-1907/25 od 27.06.2025. godine sa Izvještajem o poslovanju za 2024. godinu, dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo, na nadležno odlučivanje.
2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PO OVLAŠTENJU PREMIJERA

ministrica Softić Kadenić Darja

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo,
6. Kantonalno javno komunalno preduzeće „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo (putem Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. Arhiva.

Na osnovu člana 18. stav (1) tačka (m) Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17) i člana 119. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 14/12 – Drugi novi prečišćeni tekst), člana 6. stav (2) Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj.: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), Skupština Kantona Sarajevo, na _____ radnoj sjednici održanoj dana _____ 2025.godine, donijela je

O D L U K U

o neusvajanju Izvještaja o poslovanju Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo za 2024.godinu

Član 1.

Ne usvaja se Izvještaj o poslovanju Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo za 2024.godinu.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO

Elvedin Okerić

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (x3),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo,
6. KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo,
7. Za objavu u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“,
8. Evidencija,
9. Arhiva

O B R A Z L O Ź E N J E

I – PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje ove Odluke sadržan je u članu 18. stav (1) tačka (m) Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17) kojim je propisano da Kanton vrši i druge poslove utvrđene federalnim propisima, ovim Ustavom i kantonalnim propisim i člana 119. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 14/12 – Drugi novi prečišćeni tekst).

Članom 6. stav 2. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br.: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) propisano je da Skupština podnosi općinskom vijeću, skupštini kantona, odnosno Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine izvještaje o radu i poslovanju javnih preduzeća najmanje jednom godišnje.

II – RAZLOZI ZA DONOŠENJE

U skladu sa članom 6. stav 2. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br.:8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) propisano je da: „Skupština podnosi općinskom vijeću, skupštini kantona, odnosno Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine izvještaje o radu i poslovanju javnih preduzeća najmanje jednom godišnje.

U skladu sa Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine u ovome dijelu izvršna i zakonodavna vlast postupaju usvajanjem/neusvajanjem izvještaja što u zavisnosti od donošenja iste podrazumijeva i veće odgovornosti upravljačkih tijela u preduzećima.

KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo je dostavilo Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2024.godinu koji uključuje Finansijski izvještaj i Izvještaje neovisnog revizora, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju.

Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo, sačinio je Izvještaj o poslovanju kantonalnih komunalnih i javnih komunalnih preduzeća za 2024.godinu, i isti dostavio Ministarstvu komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša.

Iz dostavljenog materijala vidljivo je da KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo ostvarilo gubitak u visini od 3.308.394 KM.

Skupština preduzeća KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo je sjednici od 27.06.2025. godine donijela Odluku broj: 01-01-1907/25 kojom se ne usvaja Izvještaj o poslovanju KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. za 2024. godinu, a koji uključuje Finansijski izvještaj, Izvještaj eksternog revizora, Izvještaj o radu Nadzornog odbora i Odbora za reviziju.

Osnovni pokazatelji poslovanja koji se odnose na KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo u Izvještaju o poslovanju kantonalnih javnih komunalnih preduzeća i javnih komunalnih preduzeća za 2024.godinu Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo, nalaze se na strani 42. Izvještaja.



01-07-2025
10
SARAJEVOGAS d.o.o. SARAJEVO

Kantonalno javna komunalno preduzeće za snabdijevanje prirodnim gasom

**Ministarstvo komunalne privrede,
infrastrukture, prostornog uređenja,
građenja i zaštite okoliša Kantona
Sarajevo**

**n/r Ministar,
gospodin Mladen Pandurević**

**Reisa Džemaludina Čauševića br. 1
71 000 Sarajevo**

71000 Sarajevo, Trg Fadile Odžaković Žute, broj 4
www.sarajevogas.ba

TELEFONI:

Direktor preduzeća: ++387 33 20 03 30

Telefonska centrala: ++387 33 44 51 20
++387 33 22 52 51



Fax:

++387 33 44 55 25

++387 33 44 37 21

Broj: 01-05-1913/24

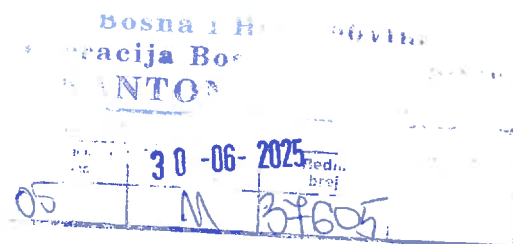
Naš znak: SDŽ/ADŽ/NOA/HT

Datum: 30.06.2025. godine

Predmet: Dostava Izvještaja o poslovanju za 2024. godinu

Poštovani,

U prilogu dopisa se dostavljaju sljedeći dokumenti:



- 1.) *Izvještaj o poslovanju za 2024. godinu*
- 2.) *Izvještaj o finansijskom položaju na kraju perioda (Bilans stanja) na dan 31.12.2024. godine i Izvještaj o ukupnom rezultatu za period (Bilans uspjeha) za period od 01.01.2024. godine do 31.12.2024. godine*
- 3.) *Finansijski izvještaji za 2024. godinu sa izvještajem ovlaštenog revizora*
- 4.) *Godišnji izvještaj o radu Odbora za reviziju KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu*
- 5.) *Izvještaj o radu Nadzornog odbora KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu*
- 6.) *Odluka Skupštine Preduzeća broj: 01-01-1907/25 (Odluka donesena na sjednici Skupštine Preduzeća, održanoj 27.06.2025. – kopija).*
- 7.) *Odluka Nadzornog odbora broj: 0101-02-1441/25 (Odluka donesena na sjednici Nadzornog odbora Preduzeća, održanoj 07.05.2025. godine –kopija)*
- 8.) *Odluka o pokriću ostvarenog u 2024. godini broj: 01-01-1908/25 (Odluka donesena na sjednici Skupštine Preduzeća, održanoj 27.06.2025. godine – kopija)*
- 9.) *Odluka o prijedlogu za pokriće gubitka za 2024. godinu broj: 0101-03-1240/25 (Odluka donesena na sjednici Uprave Preduzeća, održanoj 11.04.2025. godine – kopija)*
- 10.) *Mišljenje o Odluci Uprave Preduzeća o prijedlogu pokrića gubitka za 2024. godinu broj: 0101-04-1449/25 (Odluka donesena na 47. sjednici Odbora za reviziju, dana 08.05.2025. godine – kopija)*
- 11.) *Mišljenje o Prijedlogu Uprave za pokriće gubitka ostvarenog u 2024. godini broj: 0101-02-1440/25 (Odluka donesena na sjednici nadzornog odbora dana 07.05.2025. godine – kopija) i*



12.) Odluka Uprave Preduzeća broj: 0101-03-1392/25 (Odluka donesena na sjednici Uprave Preduzeća , održanoj 25.04.2025. godine - kopija).

Sa uvažavanjem.



Direktor Preduzeća

Prilozi: kao u tekstu, dostavljaju se u štampanoj i elektronskoj formi

CC:

1. naslovu
- 2./3. arhivi: Preduzeća/Sektora za kontroling



SARAJEVOGAS d.o.o. SARAJEVO

Kantonalno javno komunalno preduzeće za snabdijevanje prirodnim gasom

IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Sarajevo, april 2025. godine



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
2 od 52

24.04.2025. godine	<i>Vodeći stručni saradnik</i> <i>Selma Džamalić, dipl.oec.</i>	<i>Rukovodilac Sektora</i> <i>Mr.sc. Naida Ormanović, dipl.oec.</i>	<i>Izvršni direktor</i> <i>Mr. N. Ormanović, maš.ing.</i>
	<i>Vodeći stručni saradnik</i> <i>Mr. Almir Džerić, dipl.oec.</i>	<i>Menadžer kvaliteta</i> <i>F. Čelik, dipl.inž.inž.maš.</i>	<i>Mr. N. Ormanović, maš.ing.</i>
	CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA, broj važeće Licence: CR-8007/5 <i>Šef službe</i> <i>Alma Džaka, dipl.oec.</i>		LICE OVLAŠTENOM ZA ZASTUPANJE PRAVNOG LICA <i>Direktor Preduzeća</i> <i>Hase Tihomir, MA</i>
	CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA ALMA DŽAKA Broj licence : CR-8007/5 <i>pečat certificiranog računovođe</i>	<i>pečat pravnog lica – podnosioca</i>	
Datum	Sačinili (Radno mjesto, ime, prezime i potpis)	Kontrolisali i ovjerili (Radno mjesto, ime, prezime i potpis)	Odobрила Uprava Preduzeća: (Funkcija, ime, prezime i potpis)
Broj protokola: 0101-01- 1461/25			



SADRŽAJ:

1. UVOD.....	4
2. OSNOVNE INFORMACIJE O PREDUZEĆU.....	6
2.1. PRIKAZ PRIMJENJIVANIH PRAVILA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA.....	7
3. TEHNIČKO TEHNOLOŠKI ASPEKT IZVJEŠTAJA O POSLOVANJU	9
3.1. IZVJEŠTAJ O SISTEMU DISTRIBUCIJE GASA.....	9
3.2. IZVJEŠTAJ O ODRŽAVANJU GASNOG SISTEMA.....	10
3.3. IZVJEŠTAJ O IMPLEMENTACIJI RAZVOJA POSLOVNO – TEHNIČKOG SISTEMA	18
4. LABORATORIJ ZA MJERNE INSTRUMENTE	23
5. SISTEM UPRAVLJANJA KVALITETOM I SISTEM OKOLINSKOG UPRAVLJANJA (SUK/SOU).24	
6. IZVJEŠTAJ O KADROVSKIM POTENCIJALIMA.....	25
7. EKONOMSKI ASPEKT IZVJEŠTAJA O POSLOVANJU	258
7.1. IZVJEŠTAJ O TRŽIŠNOJ POZICIJI PRIRODNOG GASA	28
7.2. IZVJEŠTAJ O PODRŠCI KORISNICIMA.....	30
7.3. NABAVKA I ISPORUKA PRIRODNOG GASA	30
7.4. REALIZACIJA JAVNIH NABAVKI	33
7.5. IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU.....	34
8. ZAKLJUČNA RAZMATRANJA	51
9. LISTA SKRAĆENICA.....	52



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
4 od 52

1. UVOD

Izvještaj o poslovanju za 2024. godinu Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća Sarajevogas d.o.o. Sarajevo (u daljem tekstu: Preduzeće/Sarajevogas) sačinjava se u skladu sa propisanom zakonskom obavezom. Poštujući Zakonom propisani sadržaj ovoga dokumenta, u Izvještaju o poslovanju za 2024. godinu se objedinjuju i prezentiraju ostvareni rezultati iz prethodne poslovne godine sa svim bitnim činjenicama, te se upoređuju sa planskim veličinama i ostvarenjem iz 2023. godine.

A. Kada su u pitanju vanjski uticaji izvještajni period okarakterisala je još uvijek prisutna ekonomska nestabilnost zbog prisutnog uticaja inflacije, zatim evidentne klimatske promjene koje uzrokuju ekstremnije i neočekivane vremenske uslove za određena godišnja doba, nepovoljne poslovne okolnosti uzrokovane ratom u Ukrajini i Bliskom istoku, itd. I pored složenih okolnosti Preduzeće je adekvatno, u skladu sa raspoloživim mogućnostima, odgovorilo na navedene probleme.

B. Kada su u pitanju unutarnje okolnosti, iste su okarakterisane zalaganjima Uprave i radnika Preduzeća radi razumijevanja svih globalnih, nacionalnih i lokalnih ekonomskih problema, pravovremenih analiza rizika, prilika, slabosti, te shodno tome, adekvatnih odlučivanja i postupanja. S tim u vezi, posebno se ističe:

B.1.) istrajno zalaganje na unapređenju tarifnog sistema Preduzeća, koje je podrazumijevalo novi tarfini sistem sa deset tarfinih kategorija. Budući da cijena komunalne usluge snabdijevanja prirodnim gasom za sve tarfne kategorije i cijena održavanja mjerno-regulacionih uređaja prirodnog gasa za kategoriju Domaćinstva treba da pokrije sve troškove tekućeg održavanja i funkcionisanja komunalnog sistema na koji se odnosi, uključujući amortizaciju i nabavku stalnih sredstava, a iste nisu bile adekvatne, jer nisu mogle pokriti potrebe poslovanja u kontinuirano promjenjivim tržišnim uslovima, u 2024. godine pokrenute su intenzivne aktivnosti Preduzeća u funkciji dobivanja saglasnosti Vlade Kantona Sarajevo radi unapređenja tarifnog sistema. S tim u vezi, **Vlada Kantona Sarajevo je Rješenjem, broj: 02-04-36737-16/24 od 18.07.2024. godine imenovala Nezavisno stručno tijelo za utvrđivanje validnosti kalkulacije i konačan prijedlog cijene/visine tarifnih stavova za komunalnu djelatnost snabdijevanja toplotnom energijom korisnika usluga KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo i KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo. Na osnovu razmatranja materijala "Prijedlog novih tarifnih kategorija kupaca prirodnog gasa sa prijedlogom korekcije cijene komunalne usluge snabdijevanja prirodnim gasom i prijedlog korekcije cijene održavanja mjernih uređaja prirodnog gasa" (broj: 0101-05-894/24 od 05.04.2024. godine), Nezavisno stručno tijelo je dalo Mišljenje o utvrđivanju prijedloga tarifnih kategorija kupaca prirodnog gasa sa cijenama komunalne usluge snabdijevanja prirodnim gasom i utvrđivanje prijedloga cijene održavanja mjerno-regulacionih uređaja prirodnog gasa kod kategorije "Domaćinstva" sa preporukom i na kraju zaključkom (od 09.12.2024. godine, broj: 05-13-35122-1/24). Naime, korekcije cijena su minimalne i prihvatljive za tarifne kupce, ne predstavljaju veliki udar na kupovnu moć građana jer se vodilo računa o zaštiti građana od visokog i naglog skoka cijena, a omogućit će se racionalno pokriće troškova poslovanja, ali i neophodan nivo ulaganja u obnavljanje/zanavljanje postojećih kapaciteta gasne infrastrukture. Dana, 03.04.2025. godine Vlada Kantona Sarajevo donijela je Odluku o utvrđivanju tarifnih kategorija kupaca prirodnog gasa sa cijenama komunalne usluge snabdijevanja prirodnim gasom KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo broj: 02-04-10763-1/25, koja je objavljena i u Službenim novinama Kantona Sarajevo broj: 15/25 od 17.04.2025. godine.**

B.2.) istrajno zalaganje Preduzeća radi provođenja kapitalnih projekata, obrazlaganje potreba Osnivaču radi konačnog donošenja Odluke o usvajanju projekata Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo "Nabavka opreme za kantonalna javna komunalna preduzeća", broj: 02-04-27491-43/24 od dana 09.05.2024. godine i potpisivanju Sporazuma o sufinansiranju i realizaciji projekta "Nabavka ventila na gasnom sistemu" u vrijednosti 1 milion KM i Odluke o usvajanju projekata Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo broj: 02-04-27491-44/24 od dana 09.05.2024. godine i potpisivanju Sporazuma o sufinansiranju i realizaciji projekta "Modernizacija regulacionih postrojenja



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
5 od 52

prema DVGW regulativi” u vrijednosti 1 milion KM tj. navedeni projekti će se sufinansirati u ukupnoj vrijednosti 2 miliona KM.

B.3.) sistemsko unaprijeđenje organizacije Preduzeća, Odlukom Direktora Preduzeća detaljno su revidirani i unaprijeđeni bazični koordinaciono-kontrolni mehanizmi, sa posebnim naglaskom na direktnu kontrolu, standardizaciju znanja i standardizaciju radnog procesa, bazične organizacione sile sa posebnim naglaskom na usmjerenost, koncentriranost znanja i inovativnost, statički aspekt organizacije od radnih mjesta do suprastrukture, dinamički aspekt organizacije od sistema lateralnih veza sa naglaskom na kontrolni sistem i vezivne mehanizme do sistema poslovnog odlučivanja koji podrazumijeva verikalnu centralizaciju i horizonatalnu decentralizaciju, sa naglašenim nastojanjem da se kreira motivirajuće okruženje za sve radnike na način da se poklopi formalna i neformalna organizacija. Novi Pravilnik o radu (broj: 0101-02-4006/24 od 23.12.2024. godine) usvojen je od strane Nadzornog odbora, obuhvatio je novu organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta i stupio na snagu od 01.01.2025. godine.

B.4.) Preduzeće je nastojalo integrisati okolinske, društvene/ekonomske i upravljačke faktore (ESG) u poslovanje odnosno usluge koje pruža. Dakle, kontinuirano su se ulagali napor da procesi zaštite okoliša, društva i upravljanja budu standard u poslovanju tj. u centru strategije poslovanja Preduzeća.

Uspješno je osigurana uredna isporuka prirodnog gasa, kao i sve funkcije održavanja, upravljanja i kontrole kompletnog gasnog i poslovno - tehničkog sistema. Ovo je bilo moguće, zahvaljujući izuzetno dobroj pripremi u ovome segmentu, još prije početka sezone grijanja 2024./2025. godina, kada su izvršene temeljite analize i projekcije za eventualne krizne situacije snabdijevanja prirodnim gasom, tzv. analize pogonske spremnosti, gdje su organi upravljanja Sarajevogasa sa iskusnim i dobro obučanim kadrovskim potencijalima pokrenuli niz aktivnosti u cilju prevazilaženja i smanjenja uticaja eventualnih poremećaja u snabdijevanju prirodnim gasom. O svemu ovome blagovremeno je upoznato Resorno ministarstvo i Vlada Kantona Sarajevo, a u cilju unaprijeđenja koordinacije aktivnosti svih učesnika u lancu snabdijevanja i isporuke prirodnog gasa i poduzimanju odgovarajućih mjera.

Zbog uočenih odstupanja u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu, a u vezi sa prethodno navedenim vanjskim nepovoljnostima i radi stavljanja neželjenih dešavanja pod kontrolu, u avgustu 2024. godine sačinjen je dokument **Plan i program racionalizacije i štednje za 2024. godinu**, u kojem su date načelne smjernice za postupanja do kraja 2024. godine. Međutim, na osnovu praćenja realizacije okolnosti i detaljne analize ostvarenih rezultata u periodu januar - septembar 2024. godine, Uprava Preduzeća je pristupila revidiranju i usaglašavanju važećeg Plana poslovanja, radi njegovog prilagođavanja novim okolnostima i potrebama poslovanja, te sačinjavanju **Rebalansa Plana poslovanja za 2024. godinu**, u kojem su iznova preispitani i raspoređeni poslovni prioriteti, akceptirajući sve prepoznate rizike, koji su se periodično odražavali kroz varijabilnost cijena roba, radova i usluga na tržištu neophodnih za obavljanje povjerene djelatnosti.

Važno je istaći da je Preduzeće:

- nastavilo sa realizacijom prethodno započetih projekata, kao što je: Izgradnja distributivnih gasnih mreža i ugradnja nove infrastrukture u gasni sistem, Subvencioniranje gasnih priključaka na postojeću infrastrukturu Sarajevogasa, te
- uspješno privelo kraju kapitalne projekte, kao npr. ERP i Billing
- ima aktivnu ulogu u pripremi, osmišljavanju i kandidiranju u Registar javnih projekata novih kapitalnih projekta, o čemu najbolje svjedoče prethodno navedeni sporazumi.

Izveštaj o poslovanju Preduzeća za 2024. godinu sadrži sve Zakonom propisane dijelove, inkorporirane u tematski povezane sadržajene cjeline u jedinstven dokument. S tim u vezi, a u skladu sa članom 42. i 43. Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH, sadržaj Izveštaja o poslovanju obuhvata objektivni prikaz poslovanja pravnog lica i njegov položaj, uključujući i opis glavnih rizika i neizvjesnosti sa kojima se pravno lice suočava, kao i mjera poduzetih na zaštiti životne sredine/okoliša (izloženo u sadržaju dokumenta u okviru tematske cjeline 5. SISTEM



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
6 od 52

UPRAVLJANJA KVALITETOM I SISTEM OKOLINSKOG UPRAVLJANJA), a sve prethodno je sadržano u dokumentu u zasebnim tematskim cjelinama. Izvještaj o poslovanju obavezno sadrži:

- a) **sve značajne događaje nastale u periodu od završetka poslovne godine do datuma predaje finansijskog izvještaja:** Izloženo u sadržaju i uvodu dokumenta kroz tematske cjeline.
- b) **procjenu očekivanog budućeg razvoja pravnog lica:** Procjena budućeg razvoja pravnog lica, koja je determinisana rastom, razvojem i projektima poboljšanja, sadržana je u planskim dokumentima, i to: Strateškom planu Preduzeća za period 2024. – 2029. godine, usvojenom od strane Nadzornog odbora (Odlukom o usvajanju Strateškog plana Preduzeća za period 2024. – 2029. godine, broj: 0101-02-3970/23, od 01.11.2023. godine), kao i u Planu poslovanja Preduzeća za 2025. godinu i Planu poslovanja Preduzeća za period 2025. – 2027. godine, koji su utvrđeni od strane Nadzornog odbora Preduzeća (Odlukom Nadzornog odbora preduzeća o utvrđivanju prijedloga planskih dokumenata, broj: 0101-02-288/25 od 28.01.2025. godine) i usvojeni od strane Skupštine Preduzeća (Odlukom Skupštine preduzeća o usvajanju planskih dokumenata, broj: 0101-01-673/25 od 10.02.2025. godine), te dostavljeni Resornom ministarstvu. Planirani prihodi u 2025. godini iznose: 138.561.982 KM, planirani rashodi u 2025. godini iznose: 138.541.982 KM i planirani finansijski rezultat u 2025. godini iznosi: 20.000 KM.
- c) **najvažnije aktivnosti u vezi sa istraživanjem i razvojem:** Izloženo u sadržaju dokumenta kroz tematsku cjelinu 3.3. IZVJEŠTAJ O IMPLEMENTACIJI RAZVOJA POSLOVNO – TEHNIČKOG SISTEMA.
- d) **informacije o otkupu vlastitih dionica, odnosno udjela:** Preduzeće nije imalo ovih aktivnosti.
- e) **informacije o poslovnim segmentima pravnog lica:** Nije primjenjivo za preduzeće, s obzirom da MSFI-8 Poslovni segmenti, nalaže subjektima čijim se dužničkim ili vlasničkim instrumentima trguje na javnom tržištu da objave informacije koje omogućuju korisnicima njihovih finansijskih izvještaja da ocijene prirodu i finansijske učinke različitih poslovnih aktivnosti kojima se subjekt bavi iz različitih ekonomskih okruženja u kojima posluje.
- f) **korištene finansijske instrumente ako je to značajno za procjenu finansijskog položaja i uspješnosti poslovanja pravnog lica:** Izloženo u sadržaju dokumenta na kraju tematske cjeline 7.5. IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU, u okviru podnaslova "Imovina i izvori imovine" i dijelom podnaslova "Izvještaj o dužničko povjerilačkim odnosima na relaciji KJKP Toplane/Sarajevogas/BH Gas/Energoinvest d.d. za 2024. godinu".
- g) **ciljeve i politike pravnog lica u vezi sa upravljanjem finansijskim rizicima; zajedno sa politikama zaštite od rizika za svaku planiranu transakciju za koju je neophodna zaštita:** Izloženo u sadržaju dokumenta na kraju tematske cjeline 7.5. IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU, u okviru podnaslova "Izvještaj o upravljanju rizicima".
- h) **izloženost pravnog lica tržišnom, kreditnom, riziku likvidnosti i drugim rizicima prisutnim u poslovanju pravnog lica, kao i strategiju za upravljanje ovim rizicima i ocjenu njihove efikasnosti:** Izloženo u sadržaju dokumenta na kraju tematske cjeline 7.5. IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU, u okviru podnaslova "Izvještaj o upravljanju rizicima".

Izvještaj o poslovanju sadrži i prikaz primijenjenih pravila korporativnog upravljanja, kao i Izjavu o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja, što je izloženo u okviru poglavlja 2. OSNOVNE INFORMACIJE O PREDUZEĆU.

2. OSNOVNE INFORMACIJE O PREDUZEĆU



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
7 od 52

Preduzeće je osnovano 1975. godine, kao Projekat zaštite okoliša s jasno definisanim ciljem: obezbijediti smanjenje zagađenosti zraka u Sarajevu upotrebom prirodnog gasa kao energenta.

- Osnovna djelatnost Preduzeća je distribucija gasovitih goriva distribucijskom mrežom i trgovina plinom distribucijskom mrežom. Osim toga, Preduzeće se bavi projektovanjem, izgradnjom i održavanjem distributivnih gasnih mreža i priključaka.
- Sarajevogas je kantonalno javno komunalno preduzeće, tj. pripada grupi javnih komunalnih preduzeća u Kantonu Sarajevo. U tom smislu, distribucijom prirodnog gasa osigurava osnovne neophodne uvjete života prema zahtjevima urbane životne sredine, pri čemu se specifičnost Sarajevogasa ogleda u činjenici da upravlja visoko rizičnim energentom, kao što je prirodni gas.
- Preduzeće posjeduje međunarodne certifikate Sistema upravljanja kvalitetom (ISO 9001:2015) i Sistema okolinskog upravljanja (ISO 14001:2015) kojim se dokazuje: stalno podizanje nivoa kvaliteta proizvoda i usluga, povećanje zadovoljstva kupaca, kao i zaštita okoliša.
- Sarajevogas od 2013. godine posjeduje Certifikat Menadžmenta tehničke sigurnosti (Technisches Sicherheitsmanagement) ili skraćeno TSM kojim se potvrđuje primjena važećih tehničkih pravila u pogonskoj praksi i provođenje svih mjera potrebnih za cjelovitu tehničku sigurnost na distributivnom gasnom sistemu Kantona Sarajevo. Provođenje mjera TSM-a redovno provjerava i potvrđuje Njemačko stručno udruženje za gas i vodu (DVGW) prema utvrđenim pitanjima, dokazima i provjeri primjene na terenu. Sarajevogas je prva gasna kompanija u regionu koja je dobila i obnavlja ovaj certifikat.
- U novembru 2021. godine Laboratoriju za mjerne instrumente je izdat CERTIFIKAT O AKREDITACIJI od strane Instituta za akreditiranje Bosne i Hercegovine (BATA), a prema standardu BAS EN ISO/IEC 17020. Ova akreditacija je izdata na period od 4 godine.
- Preduzeće, distribucijom prirodnog gasa svakodnevno doprinosi poboljšanju kvaliteta zraka u Kantonu Sarajevo, jer se korištenjem prirodnog gasa umjesto drugih fosilnih goriva izbjegava emisija hiljada tona ugljen dioksida, sumpor dioksida, azotnih oksida i čađi, na godišnjem nivou. Zahvaljujući upotrebi prirodnog gasa održavaju se koncentracije zagađujućih materija u zraku na daleko nižem nivou od koncentracija iz perioda kada su se koristila isključivo tečna i čvrsta goriva.

2.1. PRIKAZ PRIMJENJIVANIH PRAVILA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I IZJAVA

Međunarodna finansijska korporacija (IFC) definira korporativno upravljanje kao strukture i procese za vođenje i kontrolu privrednih društava. Također, Organizacija za ekonomsku saradnju i razvoj (OECD) je objavila svoje Principe korporativnog upravljanja, u kojima definira korporativno upravljanje kao interna sredstva pomoću kojih se vode i kontroliraju korporacije, a koja obuhvataju grupu odnosa između uprave društva, njegovog nadzornog odbora, njegovih dioničara (vlasnika) i drugih nosilaca interesa. Dakle, korporativno upravljanje podrazumijeva skup odnosa između organa Preduzeća, vlasnika i drugih nosilaca interesa u Preduzeću. U ovom poglavlju se prezentiraju, u skladu sa zahtjevom člana 43. Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH, pravila korporativnog upravljanja. U skladu s članom 5. Zakona o javnim preduzećima FBiH, organi javnog preduzeća su: skupština, nadzorni odbor, uprava (menadžment) kao organi upravljanja i odbor za reviziju.

Skupština



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
8 od 52

Dana, 23.11.2023. godine Vlada Kantona Sarajevo je izdala punomoć za punomoćnika Halilović Armina na period od dvije godine, po kojoj je u Skupštini Preduzeća djelovao u periodu od 01.01.2024. godine do 31.12.2024. godine.

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor imenuje Skupština Preduzeća. Odlukom Skupštine Preduzeća broj: 0101-01-4462/23 od dana 15.12.2023. godine za v.d. člana Nadzornog odbora imenovan je Bajramović Nihad na period od tri mjeseca, a Odlukom Nadzornog odbora broj: 0101-02-4672/23 od dana 27.12.2023. godine imenovan je za v.d. predsjednika Nadzornog odbora. Funkciju v.d. predsjednika Nadzornog odbora je obavljao do 15.03.2024. godine, s kojim danom je razriješen zbog isteka manadata. Odlukom Skupštine Preduzeća broj: 0101-01-96/24 od dana 17.01.2024. godine za v.d. člana Nadzornog odbora imenovan je Mašić Anes, a funkciju je obavljao do 29.03.2024. godine. Odlukom Skupštine Preduzeća broj: 0101-01-838/24 od dana 01.04.2024. godine imenovan je Nadzorni odbor na osnovu javnog konkursa u sljedećem sastavu: 1. Nihad Bajramović 2. Almina Mašin-Suljagić i 3. Anes Mašić. Odlukom Nadzornog odbora broj: 0101-02-916/24 od dana 09.04.2024. godine Nihad Bajramović je imenovan za predsjednika Nadzornog odbora. Nadzorni odbor u ovom sastavu je obavljao funkciju do 31.12.2024. godine.

Uprava (menadžment)

Upravu Preduzeća imenuje Nadzorni odbor. Odlukom Nadzornog odbora broj: 0101-02-2946/23 od dana 25.07.2023. godine za vršioca dužnosti direktora, na period od šest mjeseci imenovan je Tirić Hase, a njegov mandat vršioca dužnosti direktora je trajao sve do imenovanja po osnovu javnog konkursa. Odlukom Nadzornog odbora broj: 0101-02-498/24 od dana 27.02.2024. godine na osnovu javnog konkursa Tirić Hase je imenovan na period od četiri godine. Dakle, Tirić Hase je od 01.01.2024. godine do 31.12.2024. godine obavljao funkciju vršioca dužnosti direktora, odnosno direktora Preduzeća. Na osnovu provedenog javnog konkursa i donesenih odluka Nadzornog odbora od dana 03.08.2021. godine (broj: 0101-02-2103/21 i broj: 0101-02-2104/21) funkcije izvršnih direktora u periodu od 01.01.2024. godine do 31.08.2024. godine (do podnošenja ostavke) vršili su:

- Adnan Đugum, izvršni direktor za tehničke poslove i
- Ermin Efović, izvršni direktor za ekonomsko-pravne poslove.

Odlukom Nadzornog odbora broj: 0101-02-2521/24 od dana 27.08.2024. godine Nusret Palavra je imenovan za vršioca dužnosti izvršnog direktora za tehničke poslove na period od šest mjeseci, počev od 01.09.2024. godine. Funkciju je obavljao do 31.12.2024. godine. Odlukom Nadzornog odbora broj: 0101-02-2519/24 od dana 27.08.2024. godine, po osnovu javnog konkursa, imenovan je Jasmin Pilica za izvršnog direktora za ekonomsko-pravne poslove na period od četiri godine, počev od 01.09.2024. godine. Funkciju je obavljao do 31.12.2024. godine.

Odbor za reviziju

U skladu sa Zakonom o javnim preduzećima FBiH, Preduzeće ima Odbor za reviziju. Odbor za reviziju imenuje i razrješava Skupština Preduzeća na prijedlog Nadzornog odbora. Dana, 25.06.2021. godine Skupština Preduzeća je na osnovu provedenog javnog konkursa donijela Odluku o imenovanju Odbora za reviziju, broj: 0101-01-1534/21 u sljedećem sastavu: 1. Mevledin Bećirević, 2. Jasna Agić i 3. Nedim Čustović. Odbor za reviziju je u ovom sastavu djelovao u periodu od 01.01.2024. godine do 31.12.2024. godine.

Odlukom, broj: 0101-04-2578/20 od dana 27.07.2020. godine Odbor za reviziju je imenovao Muneveru Dedić za direktora Odjela za internu reviziju, koja je u periodu od 01.01.2024. godine do 27.07.2024. godine (istek mandata) obavljala funkciju direktora Odjela. Direktor Odjela za internu reviziju je član Odbora za reviziju bez prava glasa. Odlukom generalnog revizora Ureda za reviziju institucija Federacije BiH broj: 12-02-2649/24 od dana 02.09.2024. godine za direktora Odjela interne revizije imenovana je Amra Orić na period od četiri godine, počev od 09.09.2024. godine. Funkciju je obavljala do 31.12.2024. godine.

Izjava o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
9 od 52

Preduzeće primjenjuje zakonom propisane mjere korporativnog upravljanja. Imenovanje i razrješenje članova organa upravljanja i drugih organa obavlja se na način propisan Zakonom o privrednim društvima, Zakonom o javnim preduzećima, Odlukom o vršenju ovlaštenja u privrednim društvima s učešćem državnog kapitala iz nadležnosti Kantona Sarajevo i Statutom Preduzeća. Ovlaštenja svih organa u Preduzeću usklađena su sa Zakonom o privrednim društvima, Zakonom o javnim preduzećima i Odlukom o vršenju ovlaštenja u privrednim društvima s učešćem državnog kapitala iz nadležnosti Kantona Sarajevo i dosljedno se primjenjuju. Preduzeće je svoje poslovanje, rezultate poslovanja i finansijski položaj učinilo transparentnim i dostupnim javnosti objavom na internet stranici Preduzeća. Također, Preduzeće na svojoj internet stranici objavljuje i informacije o održanim sjednicama organa Preduzeća, opšte akte od javnog interesa, informacije o cijenama, informacije o javnim nabavakama i drugo. U Preduzeću postoji razrađen sistem internih kontrola na svim nivoima u svrhu osiguranja operativnog funkcioniranja i sigurnosti poslovnog procesa u Preduzeću, zadovoljstva kvalitetom i standardom usluge, implementacijom i primjenom zakonskih propisa.

3. TEHNIČKO TEHNOLOŠKI ASPEKT IZVJEŠTAJA O POSLOVANJU

3.1. IZVJEŠTAJ O SISTEMU DISTRIBUCIJE GASA

Podaci o kapacitetima za distribuciju prirodnog gasa koji podrazumijevaju: 1.) kompletnu gasnu mrežu u Kantonu Sarajevo i 2.) elemente gasnog sistema koji uključuju objekte, postrojenja i uređaje u sastavu gasne mreže su prezentovani u tabeli broj 1.

Tabela broj 1: Osnovi podaci o distributivnom gasnom sistemu (stanje 31.12.2024. godine)

PODACI O GASNOM SISTEMU		
I DISTRIBUTIVNA GASNA MREŽA		
Čelični gasovod pritiska 8(14,5) bar	km	103,743
Polietilenski i čelični gasovod pritiska 3(4) bar	km	147,005
Distributivni gasovod pritiska 0,1(0,2) bar i 0,5 bar	km	1.162,147
UKUPNO DUŽINA DISTRIBUTIVNE GASNE MREŽE (svih nivoa pritiska)	km	1.412,895
II MJERNO - REGULACIONI UREĐAJI I PRIKLJUČCI		
Glavna mjereno regulaciona stanica - GMRS	kom	3
Rejonska regulaciona stanica – RRS	kom	117
Prijemno regulaciona stanica – PRS	kom	242
Mjerna (regulaciona) linija – MRL, ML	kom	831
Regulaciono mjerni uređaji - RMU	kom	88.012
III TELEMETRIJSKI SISTEM I STANICE KATODNE ZAŠTITE		
Stanice telemetrijskog sistema	kom	76
Stanice KZ sa prisilnom drenažom	kom	6
Stanice KZ sa narinutim zaštitnim potencijalom	kom	10

Distribucija i snabdijevanje prirodnim gasom svih kupaca u Kantonu Sarajevo je osnovna djelatnost Preduzeća. Ona podrazumijeva obavljanje sljedećih aktivnosti:

- Prijem i mjerenje gasa na glavnom ulazu u gasni sistem Kantona Sarajevo,
- Upravljanje i regulacija kompletnog gasnog sistema,
- Isporuku gasa putem distributivnog gasnog sistema.



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
10 od 52

Kada su u pitanju poslovi nadzora i upravljanja gasnim sistemom u 2024. godini, izvršene su aktivnosti:

Nadzor i upravljanje gasnim sistemom – obavljao se bez problema tokom 2024. godine i obuhvatao je poslove i radne zadatke neprestanog nadzora i praćenja procesa distribucije gasa u cilju sigurne eksploatacije cjelokupnog gasnog sistema i uredne isporuke gasa potrošačima na gasnom sistemu. Na osnovu kontinuiranog nadzora i upravljanja omogućeno je da se u svakom trenutku posjeduje ispravna i pouzdana informacija o stanju gasnog sistema, te ostali podaci vezani za bezbjedan i siguran rad. U 2024. godini, dio aktivnosti nadzora su realizovani preko Sistema Telemetrije/SCADA platforme za nadzor gasnog sistema (76 uređaja/telemetrijskih stanica). Nadzor i upravljanje distributivnim gasnim sistemom u Kantonu Sarajevo je izvršeno bez neželjenih situacija u domenu distribucije gasa. U izvještajnom periodu desila se jedna ekscesna situacija (Dana 15/16. januara 2024. godine registrovana je ekscesna situacija, tj. eksplozija i požar u objektu na adresi Binježevo 111. gdje je nastala velika materijalna šteta na privatnom stambenom objektu i smrtno je stradalo jedno lice. Na licu mjesta, nakon ekscesne situacije, u naredna dva dana je obavljan uviđaj od strane istražnih organa. Do trenutka pisanja ovog izvještaja, od strane istražnih organa, zvanično nije objavljen tačan razlog nastanka eksplozije i požara. Sumnja se na curenje gasa iz gasovoda PE Ø225 koji je položen u cesti ispod navedenog objekta).

Kontinuiran rad Dispečerskog centra - Dispečerski centar, koji je opremljen Sistemom telemetrije/SCADA platformom za nadzor gasnog sistema i Sistemom VHF radio veze, i uz učešće ekipa za hitne intervencije i implementacijom rada organizacije u pripravnosti, je tokom 2024. godine imao neprekidan i detaljan uvid u stanje kompletnog gasnog sistema i stalnu komunikaciju sa ekipama na terenu i odgovornim licima u Preduzeću. Radni režim u dispečerskom centru se obavljao neprekidno, u turnus sistemu 24 sata dnevno. Broj zahtjeva od strane građanstva i privrednih subjekata za intervencijama u 2024. godini je manji za 1,84% u odnosu 2023. godinu. Svi zahtjevi kupaca su realizovani od strane ekipa Sarajevogasa. Kroz redovne obuke prema DVGW tehničkoj regulativi, osoblje u dispečerskom centru je pripremano da primijeni nova tehnička rješenja i da efikasno odgovori na postavljene zahtjeve iz oblasti distribucije gasa. Tokom 2024. godine svi kupci Sarajevogasa na gasnom sistemu u Kantonu Sarajevo su bili uredno snabdjeveni prirodnim gasom.

Mjerenje i kontinuirano praćenje aktuelnih parametara na gasnoj distributivnoj mreži - kao što su protok, temperatura i pritisak gasa omogućeno je akvizicijom navedenih podataka sa udaljenih mjernih mjesta do SCADA platforme u Dispečerskom centru. U sklopu sistema za telemetrijsku akviziciju podataka instalirana je mjerna oprema, uređaj za analizu sastava gasa, instrumentacija i telemetrijski kabineti. Na poslovima redovnog održavanja opreme za telemetrijsku akviziciju podataka, kao i opreme za rad dispečerskog centra, planirane su i realizovane aktivnosti prema Pravilniku o kontroli i održavanju distributivnog gasnog sistema Kantona Sarajevo. Tokom 2024. godine, ove aktivnosti su provedene bez poremećaja u radu Telemetrijskog sistema, zahvaljujući rekonstrukciji telemetrijskog sistema 2023./2024. godine i njegovoj kontinuiranoj nadogradnji (realizacija projekta SCADA platforme).

Satni prikaz stanja i obrada podataka – ove informacije su omogućene u novoj SCADA platformi, kojom se omogućava prikaz stanja i obrada podataka sa 76 mjernih mjesta/telemetrijskih stanica. Prikaz stanja i obrada podataka sa Telemetrijskog sistema/SCADA platforma omogućen je GPRS komunikacionom tehnologijom (prenos "data paketa" sa lokacija/uređaja u realnom vremenu) i na taj način je osigurana mobilnost veze između dispečerskog centra i mjernih stanica. Na ovaj način dispečerski centar vrši kontrolu parametara sa karakterističnih mjernih mjesta gasnog sistema prema potrebi i u datom trenutku, u svrhu sigurne eksploatacije gasnog sistema.

3.2. IZVJEŠTAJ O ODRŽAVANJU GASNOG SISTEMA



3.2.1. IZVJEŠTAJ O TEKUĆEM ODRŽAVANJU GASNOG SISTEMA

Poslovne aktivnosti održavanja obuhvataju poslove tekućeg i investicionog održavanja gasnog sistema. Poslovi održavanja imaju strateški značaj u poslovanju Preduzeća. Održavanjem gasnog sistema, odnosno gasne mreže i uređaja, obezbjeđuju se glavni preduslovi za obavljanje osnovne djelatnosti Preduzeća, koja je definisana u misiji KJKP Sarajevogasa, a to je kontinuirano, pouzdano i sigurno snabdijevanje prirodnim gasom svih sadašnjih i potencijalnih potrošača. Cjelokupni poslovi održavanja se obavljaju u skladu sa Pravilnikom o uslovima za nesmetanu i sigurnu distribuciju prirodnog gasa distributivnim gasnim sistemom pritiska do 16 bar ("*Sl.novine Kantona Sarajevo*", broj: 40/17) i Pravilnikom o kontroli i održavanju distributivnog gasnog sistema Kantona Sarajevo, čime se osigurava nesmetano funkcionisanje gasnog sistema.

Tekuće održavanje distributivnih gasnih mreža pritiska 8(14,5) bar i 3(4) bar i pritiska 0,1(0,2) bar i 0,5 bar

Na poslovima održavanja distributivnih gasnih mreža pritiska 8(14,5) bar i 3(4) bar, izvršena je vizuelna kontrola i kontrola detekcijom trasa gasovoda pritiska 8(14,5) bar u dužini od 103,7 km i gasovoda pritiska 3(4) bar u dužini od 145,5 km, prilikom čega je utvrđeno stanje gasovoda, te se izvršilo otklanjanje uočenih nedostataka. Aktivnost obilaska distributivnih gasnih mreža pritiska 8(14,5) bar i 3(4) bar je ostvarena u planiranom obimu prema Rebalansu Plana za 2024. godinu, kao i provjera funkcionalnosti 698 sekcijskih, odzračnih i interventnih ventila. Aktivnosti na sanaciji izolacije na distributivnoj gasnoj mreži 8(14,5) bar izvršene su na ukupno 3 lokacije. Aktivnosti na sanaciji nekontrolisanih isticanja gasa na čeličnoj distributivnoj gasnoj mreži pritiska 8(14,5) i 3(4) bar su urađene u iznosu od 50% od planiranog obima (1 intervencija).

Na poslovima održavanja distributivnih gasnih mreža pritiska 0,1(0,2) bar i 0,5 bar ove aktivnosti su ostvarene u nešto većem obimu od planiranog u Rebalansu Plana za 2024. godinu. Planirano je 705, a ostvareno 721 aktivnosti, od čega je 148 aktivnost na sanaciji isticanja gasa na gasnoj mreži, 87 aktivnosti na kontroli i izmještanju RMS-ova, a ostalih 486 aktivnosti su bile intervencije na sanacijama bez curenja na čeličnim i polietilenskim gasnim mrežama i priključcima.

Tekuće održavanje postrojenja čija je vrijednost ulaznog pritiska > 16 do 100 bar, > 4 do 16 bar, > 1 do 4 bar i > 0.1 do 1 bar

Aktivnosti na kontroli i održavanju gasnih postrojenja svih nivoa pritiska (3 GMRS, 117 RRS, 242 PRS i 831 MRL/ML) ostvarene su u planiranom obimu u odnosu na plan preventivnog održavanja gasnih postrojenja i mjernih linija za 2024. godinu (planirano je 2.039 aktivnosti, a realizovano je 2.043 aktivnosti na gasnim postrojenjima). Analizom realizovanih aktivnosti na tekućem održavanju i broja zahtjeva za interventnim održavanjem gasnih postrojenja svih ulaznih pritisaka, može se zaključiti da je u 2024. godini vršeno kontinuirano, pouzdano i sigurno snabdijevanje prirodnim gasom svih kupaca u Kantonu Sarajevo, odnosno da nije bilo problema na istim. Također vršeno je redovno preventivno održavanje CNG punionica za vozila na prirodni gas. Izvršeno je redovno ispitivanje 8 (osam) posuda pod pritiskom i to: GMRS Hum (2 izmjenjivača toplote i 2 filtera za gas) i GMRS Misoča (2 izmjenjivača toplote i 2 filtera za gas). Za ispitane posude pod pritiskom izdata su rješenja za korištenje od strane Termoenergetske inspekcije Kantona Sarajevo. Sve aktivnosti obavljane su u skladu sa Pravilnikom o kontroli i održavanju distributivnog gasnog sistema Kantona Sarajevo, tehničkim pravilima, tehničkim uputstvima i preporukama proizvođača mjerne, regulacione i sigurnosne opreme.

Zamjena mjerila radi isteka roka verifikacije ili neispravnosti $\leq G6$

Aktivnosti na zamjeni mjerila $\leq G6$, radi isteka roka verifikacije ili neispravnosti, ostvarene su u umanjenom obimu prema Rebalansu Plana za 2024. godinu. U 2024. godini planirana je zamjena 9.200 mjerila kojima je istekao rok za verifikaciju, a zamjenjeno je 8.164 mjerila. Prilikom zamjene mjerila vršila se kontrola ispravnosti, funkcionalnosti i zaptivenosti elemenata regulaciono-mjernog seta, te kontrole zaptivenosti unutrašnje gasne instalacije kod kupaca. Do umanjenja je došlo zbog nedostatka radnika za obavljanje planiranih radova na zamjeni mjerila.



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
12 od 52

Zamjena mjerila radi isteka roka verifikacije ili neispravnosti kod velikih kupaca

Aktivnosti na zamjeni mjerila radi isteka roka verifikacije ili neispravnosti kod velikih kupaca ostvarene su u planiranom obimu prema Rebalansu Plana za 2024. godinu. Rebalansom plana poslovanja planirana je zamjena 140 mjerila, a izvršena je zamjena 138 mjerila.

Tekuće održavanje regulaciono sigurnosnih uređaja

Aktivnosti na ispitivanju i kalibraciji regulaciono sigurnosnih uređaja ostvarene su u umanjenom obimu prema Rebalansu Plana za 2024. godinu. U servisu za regulaciono sigurnosnu opremu, na lokalitetu PTO Butila, planirano je ispitivanje i servisiranje 1.000 regulatora serije 1800, a izvršeno je ispitivanje i servisiranje 961 regulatora serije 1800. Do umanjenja je došlo jer je radnik koji radi na ispitivanju i servisiranju regulatora bio angažovan na poslovima na terenu.

Tekuće održavanje regulaciono-mjernih setova (RMS)

Aktivnosti na održavanju regulaciono-mjernih setova na terenu ostvarene su u umanjenom obimu prema Rebalansu Plana za 2024. godinu, izvršena je sanacija 361 regulaciono-mjerna seta, a planirana je bilo 700 sanacija. Do umanjenja je došlo zbog smanjenog broja zahtjeva za tekućim održavanjem regulaciono-mjernih setova. Održavanje regulaciono-mjernih setova podrazumijevalo je zamjenu ili sanaciju sastavnih elemenata RMS-a (spojni elementi, ventil, regulacioni uređaj, ormarić).

Tekuće održavanje gasnog sistema detekcijom

Aktivnosti na detekciji curenja gasa iz distributivne gasne mreže svih nivoa pritiska sa pripadajućim servisnim priključcima, u haustorima i podrumskim prostorijama zgrada gdje prolaze gasne instalacije u 2024. godini su izvršene u većem obimu tj. izvršeno je 825,8 km, a planirano je 783 km. Navedene aktivnosti se odnose na preventivne kontrole detekcijom distributivne gasne mreže - 755 km i aktivnosti kontrole detekcijom na drugim poslovima (vanredne kontrole i detekcija po zahtjevima drugih službi) - 70,8 km. Aktivnosti na detekciji curenja gasa u gasnim postrojenjima (GMRS, RRS, PRS, ML, RMS), u haustorima i podrumskim prostorijama, zgradama gdje prolaze gasne instalacije i svim vrstama šahtova na području Kantona Sarajevo gdje ima gasa, u 2024. godini su ostvarene u obimu od 41.023 komada (planirano 35.800 komada). Ostvareni rezultati kontrole detekcijom su iznad planiranih za 2024. godinu (+15%). U 2024. godini završena je nabavka i isporuka jednog laserskog detektora LZ 30 (za kontrolu distributivne gasne mreže i gasnih instalacija). Također, urađeno je baždarenje i servisiranje detektora gasa prema Reblansu za 2024. godinu u ovlaštenim laboratorijama u firmama Fasek i Elob (Zagreb- Hrvatska), i kontinuirano umjeravanje detektora (na sedmičnom nivou) u Labaratoriji KJKP Sarajevogas,

Građevinsko održavanje gasnog sistema

Aktivnosti na građevinskom održavanju gasnog sistema i objekata Sarajevogasa u 2024. godini su ostvarene na planiranom nivou, Rebalansom plana je predviđeno 1.000, a realizovano 1.019 aktivnosti na građevinskom održavanju gasnog sistema i objekata Sarajevogasa. Izvršeni su radovi na održavanju gasnog sistema i na građevinskom održavanju objekata Sarajevogasa i to:

- Građevinski radovi na preventivnom i korektivnom održavanju distributivnih gasnih mreža svih nivoa pritiska: zamjena čeličnog dijela gasne instalacije od prelaznog komada do regulaciono-mjernog seta, sanacije oštećenja od strane trećih lica, izmještanja dijelova distributivnih gasnih mreža i servisnih priključaka iz sigurnosnih razloga, građevinska uređenja ventila i odzraka itd. Izvršeno je 826 aktivnosti na građevinskim radovima preventivnog i korektivnog održavanja distributivnih gasnih mreža svih nivoa pritiska;



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
13 od 52

- Građevinsko uređenje ventila na gasnim mrežama pritiska $p=8(14,5)$ bar, $p=3(4)$ bar, $p=0,5$ bar i $p=0,1(0,2)$ bar. Izvršeno je građevinsko uređenje 112 ventila;
- Građevinsko uređenje RRS-ova i PRS-ova pritiska $p=8(14,5)/3(4)$ bar, $p=8(14,5)/0,1(0,2)$ bar, $p=3(4)/0,1(0,2)$ bar i $p=3(4)/0,5$ bar. Izvršeno je građevinsko uređenje 67 gasnih stanica;
- Ostale aktivnosti se odnose na građevinsko održavanje poslovnih i tehnoloških objekata, kao i uređenje kruga u PTO Butila, Velešići, Hum, Ilijaš/Misoča i Centara za potrošače.

Tekuće održavanje sistema katodne zaštite (KZ)

Aktivnosti na tekućem održavanju sistema katodne zaštite ostvarene su u planiranom obimu prema Rebalansu Plana za 2024. godinu, a realizovano je sljedeće:

(1) kontrole, mjerenja i ispitivanja sistema katodne zaštite, a provedene kroz tekuće održavanje i nakon radova na rekonstrukciji svih podsistema katodne zaštite, i u okviru izgradnje/rekonstrukcije gasnog sistema $p=8(14,5)$ bar (realizovana su tri kvartalna pregleda sa mjerenjima i podešavanjem integralnog sistema katodne zaštite, i ispitivanje parametara katodne zaštite na lokacijama rekonstruisanih mjernih mjesta – 33 lokacije i lokacijama nadogradnje sistema katodne zaštite za regulaciona postrojenja - 15 lokacija). U 2024. godini ostvareno je 3.746 aktivnosti (planirano je 3.750 aktivnosti);

(2) ispitivanja 121,4 km čeličnog gasovoda (planirano je 122,0 km); osim redovnog kontrolnog ispitivanja čelične distributivne gasne mreže (PVP) Pearson detekcijom, u dužini 103,7 km, ostvarena su ispitivanja 17,7 km čelične gasne mreže, a koja uključuju: zahtjeve za trasiranjem gasovoda (eksterni zahtjevi) – 5,5 km i specijalistička ispitivanja (SCM i PCM ispitivanja na dionicama ul. Kranjčevićeva-Velešići-Bare/Šip-Košvo/Breka i Ilidža-Butmir /Ilidža-Sokolović kolonija- Hrasnica) – 12,2 km.

Tekuće održavanje opreme za telemetrijsku akviziciju podataka i Tekuće održavanje mjerne opreme i uređaja u Ex izvedbi)

Aktivnosti na tekućem održavanju opreme za telemetrijsku akviziciju podataka i tekućem održavanju mjerne opreme i uređaja u Ex izvedbi su ostvarene prema Rebalansu Plana za 2024. godinu i ukupno je realizovano 3.611 aktivnosti (planirano 3.550 aktivnosti). Osim redovnih aktivnosti tekućeg održavanja, dodatno su realizovane:

- zamjena elektronskih korektora u postupku verifikacije uređaja za mjerenje (demontažni/montažni radovi na ugradnji elektronskih korektora) na 36 lokacija;
- servis elektronskih korektora/teren na 14 lokacija (12 kom./servis i 2 kom./zamjena);
- radovi na instalacijama instrumentacije (hardver i parametrisiranje), u okviru nadogradnje Telemetrijskog sistema/SCADA platforma na 11 lokacija;
- radovi na montaži opreme novog sistema odorizacije Lewa za tehnološki objekat GMRS Butila (uvezivanje instalacije na Lewa automatiku i Flow computer).

Tekuće održavanje elektro instalacija i postrojenja/uređaja jake i slabe struje i VHF radio sistema

Aktivnosti na održavanju/izgradnji elektroenergetskih instalacija niskog napona i tekućeg održavanja aparata i uređaja jake i slabe struje su ostvarene u većem obimu u odnosu na Rebalansu Plana za 2024. godinu. Ukupno je realizovano 1.561 aktivnosti u odnosu na planirane 1.535 aktivnosti. Osim redovnih aktivnosti tekućeg održavanja, dodatno su realizovane:

- zamjena transformatora 630 kVA u trafostanici Sarajevogas/Butila;
- izgradnja elektroinstalacija jake i slabe struje na lokacijama mjernih linija sa ugrađenim elektronskim korektorima, u okviru nadogradnje Telemetrijskog sistema/SCADA platforma (lokacije 10 mjernih linija sa ugrađenim elektronskim korektorima i lokacija Trafo stanica Sarajevogas/Butila, sa ugrađenim SW modulom za odlaznu sekciju CNG punionice);



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
14 od 52

- izgradnja elektroinstalacija – premoštenja na mjernim linijama u GMRS Butila, GMRS Ilijaš i GMRS Hum /sistem izjednačavanja potencijala i uzemljenja (47 kom.);
- rekonstrukcija elektroinstalacija i opreme Ex rasvjete u GMRS Butila.

Aktivnosti na tekućem održavanju VHF radio sistema u 2024. godini, ostvarene su u manjem obimu prema Rebalansu Plana za 2024. godinu (realizovano 240 aktivnosti u odnosu na planiran 300 aktivnosti). Razlog smanjenja aktivnosti je što u IV kvartalu nije angažovan eksterni izvođač za servis i ispitivanje kompletne infrastrukture VHF radio sistema. Dodatno je u okviru tekućeg održavanja izvršeno instaliranje opreme sa licencom za Mototrbo aplikaciju u Dispečerskom centru i izvršena je verifikacija dozvole za uređaje VHF radio sistema (repetitori, ručne i kolske radio stanice /117 uređaja) za period do 2028. godine sa nadležnom institucijom (Regulatorna agencija za komunikacije BiH).

Laboratorija za servisiranje, ispitivanje i kalibraciju detektora gasa

Aktivnosti na servisiranju, ispitivanju i kalibraciji detektora gasa, ostvarene su u većem obimu prema Rebalansu Plana za 2024. godinu. U odnosu na planirani obim od 1.150 ostvareno je 1.230 aktivnosti na servisiranju, ispitivanju i umjeravanju detektora gasa za 55 detektora. Razlog povećanja aktivnosti je veći broj zahtjeva za umjeravanjem i postupak kalibracije za 24 detektora, koji je u juli 2024. godine proveden od strane firme Fasek u laboratoriji Sarajevogasa.

Labaratorija za ispitivanje, kalibraciju i servisiranje uređaja za elektrofuziono zavarivanje (MSA uređaja)

Aktivnosti na servisiranju, ispitivanju i kalibraciji uređaja za elektrofuziono zavarivanje polietilena (MSA+350 i MSA 4/2.1), ostvarene su na nivou Rebalansa Plana poslovanja za 2024. godinu. Realizovane su 64 aktivnosti (plan 65 aktivnosti) na servisiranju, ispitivanju i kalibraciji za 12 uređaja: (a) Kontrola/Ispitivanje/Kalibracija - 50 aktivnosti i b) Servis uređaja - 14 aktivnosti.

Tekuće održavanje CNG punionice (Codex i Cubogas)

Aktivnosti kontrole i redovnog održavanje CNG punionica proizvođača Codex kapaciteta 1x30 Sm³/h i 1x60 Sm³/h i proizvođača Cubogas kapaciteta 2x750 Sm³/h, su ostvarene na nivou Rebalansa Plana poslovanja za 2024. godinu. Realizovani su svi poslovi u skladu sa tehničkim pravilima, tehničkim uputstvima i preporukama proizvođača koji su obezbjedili siguran i kontinuirani rad postrojenja. U sklopu tekućeg održavanje CNG punionice izvršene su vizuelne kontrole, kontrole curenja gasa detekcijom, kontrole parametara postrojenja, provjere stanja postrojenja sa aspekta mašinske struke (gasna instalacija i oprema u tehnologiji komprimiranja prirodnog gasa, zamjena ulja u kompresorskim jedinicama), i elektro struke (instrumentacija i automatika), kao i redovna kontrola posuda pod pritiskom od strane termoeenergetske inspekcije za kontrolu i ispitivanje posuda pod pritiskom.

Poslovi iz oblasti sigurnosti

Služba sigurnosti je do kraja 2024. godine bila sistematizovana unutar Sektora pravnih, kadrovskih i opštih poslova, i sastoji se iz tri odjela i četiri segmenta rada, uz učešće u strukturi civilne zaštite Preduzeća. Služba sigurnosti obavlja poslove kroz slijedeće segmente:

- Poslovi zaštite na radu (radnika Preduzeća za vrijeme boravka u poslovnim objektima i radova na terenu)
- Poslovi zaštite od požara (na poslovnim objektima Preduzeća i na Gasnom sistemu Kantona Sarajevo 24/7)
- Poslovi tehničke zaštite (poslovnih objekata Preduzeća, glavnih mjerno-regulacionih stanica Butila, Hum i Misoča, te uplatnih mjesta Preduzeća 24/7)
- Poslovi fizičke zaštite (poslovnih objekata Preduzeća, glavne mjerno-regulacione stanice Butila, te uplatnih mjesta Preduzeća, osmosatno ili 24/7 ovisno od procesa rada).



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
15 od 52

Također Služba sigurnosti je aktivno inkorporirana i u civilnu zaštitu Preduzeća, te je nosilac aktivnosti iz oblasti civilne zaštite u segmentu obaveze Preduzeća. U tom smislu Preduzeće ima organiziran Štab civilne zaštite Preduzeća i Jedinicu civilne zaštite za opće namjene Preduzeća.

Zaštita na radu - U segmentu zaštite na radu u periodu 01.01. – 31.12.2024. godine provedene su planske obaveze u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti na radu i odredbama pripadajućih pravilnika, u pogledu kontrole i staranja o provođenju mjera zaštite na radu.

Zaštita od požara - U segmentu zaštite od požara u periodu 01.01. – 31.12.2024. godine provedene su planske obaveze u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu i odredbama pripadajućih pravilnika, u pogledu kontrole i staranja o provođenju mjera zaštite od požara. Ono što nije provedeno jeste potpisivanje ugovora-sporazuma sa Profesionalnom vatrogasnom jedinicom Kantona Sarajevo, iz Kantonalne uprave civilne zaštite, a što je obaveza Sarajevogasa u skladu sa odredbama člana 88. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu. Ova aktivnost se zakomplikovala, jer od 2022. godine (nakon izmjena Zakona o javnim nabavkama) Kantonalna uprava civilne zaštite ne može ove usluge pružati kao ugovorni organ, te su od strane Sarajevogasa poduzete aktivnosti da se ova usluga dobija od kantonalnih vatrogasaca, temeljem sporazuma, a bez naknade. Trenutno se Sarajevogas nalazi u fazi pregovora oko potpisivanja sporazuma, te da se mogućnost ovakvog angažmana odobri od strane osnivača oba učesnika ovog poslovnog odnosa, a radi se o Kantonu Sarajevo (odnosno Vladi Kantona Sarajevo).

Tehnička zaštita - U segmentu tehničke zaštite u periodu 01.01. – 31.12.2024. godine provedene su planske obaveze u skladu sa odredbama Zakona o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine i odredbama pripadajućih pravilnika, u pogledu poslova tehničke zaštite, a sve na temelju odobrenja Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova i odobrenja Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo izdatog Sarajevogasu, za obavljanje poslova tehničke zaštite.

Fizička zaštita - U segmentu fizičke zaštite u periodu 01.01. – 31.12.2024. godine provedene su planske obaveze u skladu sa odredbama Zakona o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine i odredbama pripadajućih pravilnika, u pogledu poslova fizičke zaštite, a sve na temelju odobrenja Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova i odobrenja Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo izdatog Sarajevogasu, za obavljanje poslova fizičke zaštite zaštite.

Civilna zaštita – U segmentu civilne zaštite nije bilo aktivnosti jer u izvještajnom periodu nije bilo prirodnih i drugih nesreća koje bi zahtjevale aktiviranje vlastitog Štaba civilne zaštite Preduzeća i Jedinice civilne zaštite za opće namjene Preduzeća

Tekuće održavanje vozila, agregata i kompresora

Aktivnosti na tekućem održavanju vozila, agregata i kompresora ostvarene su u planiranom obimu za 2024. godinu, i na istom su nivou realizovanih aktivnosti iz 2023. godine. U tekućoj godini su realizovane aktivnosti tekućeg održavanja i servisiranja 63 vozila i 30 agregata/ kompresora (u okviru predmetnih poslova, održavana su 38 vozila na CNG i 25 vozila i 30 agregata na dizel/benzin). Također realizovane su potrebne pripreme vozila za tromjesečne, šestomjesečne i godišnje tehničke preglede i registracija vozila.

3.2.2. IZVJEŠTAJ O INVESTICIONOM ODRŽAVANJU GASNOG SISTEMA

U nastavku se daje obrazloženje realizacije aktivnosti investicionog održavanja u 2024. godini. Poslovi investicionog održavanja imaju za cilj omogućiti nesmetano funkcionisanje gasnog sistema i uređaja kroz poslove sanacije, zamjene dotrajalih dijelova stalnih sredstava, remonta i slično. Navedenim aktivnostima produžava se ekonomski vijek upotrebne vrijednosti stalnih sredstava kao i povećanje sigurnosti, odnosno pouzdanost njihove primjene.



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
16 od 52

Investiciono održavanje gasnih mreža visokog pritiska 8(14,5) bar i 3(4) bar

Aktivnosti na izmještanju čeličnog gasovoda p=8 (14,5) bar u 2024. godine ostvarene su u planiranom obimu i urađen je pristigli nalog spreman za realizaciju, tačnije izvršeno je izmještanje čeličnog gasovoda u ukupnoj dužini od 68 m. Također, iako nisu bile planirane, zbog povoljnih vremenskih uslova i dogovora sa Općinom Novi Grad, izvršeno je izmještanje baterije ventila na kružnom toku kod Grasa i to:

- Izmještanje čeličnog gasovoda p= 8 (14,5) bar u ukupnoj dužini od 62 m ($\emptyset 219.1=2$ m; $\emptyset 114.3=60$ m – ul. Bulevar Mimar Sinana – Kvadrant C 5);
- Izmještanje čeličnog gasovoda p= 8 (14,5) bar u ukupnoj dužini od 6 m ($\emptyset 323, 8 = 6$ m – Kružni tok kod GRAS-a).

Aktivnosti na zamjeni ventila na gasnim mrežama 8(14,5) bar i 3(4) bar u 2024. godini su ostvarene u planiranom obimu i izvršena je zamjena tri ventila na kružnom toku kod GRAS-a.

Investiciono održavanje gasnih mreža pritiska 0,1(0,2) bar i 0,5 bar

Radovi na investicionom održavanju distributivnih gasnih mreža pritiska 0,1(0,2) bar i 0,5 bar u 2024. godini urađeni su u većem obimu od planiranog za 10%. Planirano je 710, a ostvareno 782 aktivnosti, od čega se najveći dio aktivnosti odnosi na zamjenu dijela gasne instalacije od prelaznog komada do regulaciono-mjernog seta - 256 aktivnosti, sanacije oštećenja od strane trećih lica na distributivnoj gasnoj mreži – 277 aktivnosti, ugradnju ventila – 22 komada, izmještanje regulaciono-mjernog seta – 43 komada i sanacije isticanja gasa na čeličnim i polietilenskim dijelovima gasnih mreža i priključaka – 184 aktivnosti.

Izmještanja dijelova distributivnih gasnih mreža su ostvarena u većem obimu od planiranog prema Rebalansu Plana za 2024. godinu zbog povećanih i spremnih projekata za tu vrstu aktivnosti. Svi zahtjevi na izmještanju distributivnih gasnih mreža 0,1(0,2) bar i 0.5 bar u 2024. godini su realizovani. Planirano je izmještanje 650 m, a ostvareno je izmještanje 1.200,5 m distributivnih gasnih mreža:

- Izmještanje DGM p= 0,1(0,2) bar u ukupnoj dužini od 171 m ($\emptyset 63=171$ m- ulici Safeta Zajke – kružni tok, Općina Novi Grad)
- Izmještanje DGM-a p= 0,1(0,2) bar u ukupnoj dužini od 110 m ($\emptyset 110=110$ m- ulici Kobilja glava bb – Kobilja glava Tunel)
- Izmještanje DGM-a p= 0,1(0,2) bar u ukupnoj dužini od 20 m ($\emptyset 160 = 20$ m- ulici Nahorevska – Nahorevska most)
- Izmještanje DGM-a p= 0,1(0,2) bar u ukupnoj dužini od 71 m ($\emptyset 225=71$ m- ulici Smaila Šikala bb, Općina Novi Grad)
- Izmještanje DGM-a p= 0,1(0,2) bar u ukupnoj dužini od 180 m ($\emptyset 110=180$ m- ulici Gornji Velešići bb- Mibral d.o.o.)
- Izmještanje DGM-a p= 3(4) bar u ukupnoj dužini od 18,5 m ($\emptyset 225=18,5$ m- ulici Donji Hadžići br.2)
- Izmještanje DGM p= 0,1(0,2) bar u ukupnoj dužini od 51 m ($\emptyset 110=51$ m- ulici Safeta Zajke, IX Transferzala – Ministarstvo saobraćaja direkcija za puteve)
- Izmještanje DGM p= 0,1(0,2) bar u ukupnoj dužini od 25 m ($\emptyset 63=25$ m- ulici Safeta Zajke br.25)
- Izmještanje DGM p= 0,1(0,2) bar u ukupnoj dužini od 7 m ($\emptyset 63=7$ m- ulici I samostalne brigade bb)
- Izmještanje DGM p= 0,1(0,2) bar u ukupnoj dužini od 128 m ($\emptyset 63=49$ m i $\emptyset 110=79$ m – ulici Reisa ef. Hadžiomerovića)
- Izmještanje DGM p= 3(4) bar u ukupnoj dužini od 419 m ($\emptyset 225=169$ m, $\emptyset 160=120$ m, $\emptyset 63=130$ m – ulici 5. aprila, općina Hadžići).

Investiciono održavanje gasnih postrojenja

U sklopu investicionog održavanja gasnih postrojenja, a prema Planu poslovanja Preduzeća izvršene su aktivnosti na zamjeni 2 kompletna gasna postrojenja od planiranih 4. Razlog zbog kojeg je došlo do umanjjenja je taj što su 2 kompletna gasna postrojenja isporučena nakon početka grejne sezone te se ista nisu mogla ugraditi jer je počela



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
17 od 52

sezona grijanja te se ista u tom periodu ne mogu mijenjati Dva gasna postrojenja su zamjenjena na sljedećim lokacijama:

- Gasno postrojenje T 83-13 Dolac malta I, ul. Alojza Benca – izvršena demontaža kompletnog gasnog postrojenja $p_{ul}=8(14.5)$ bar $p_{iz}=3(4)$ bar kapaciteta 5000 Sm^3/h i ugrađeno novo gasno postrojenje $p_{ul}=8(14.5)$ bar $p_{iz}=3(4)$ bar kapaciteta 5000 Sm^3/h ;
- Gasno postrojenje T 83-26 Pofalići, ul. Kolodvorska – izvršena demontaža kompletnog gasnog postrojenja $p_{ul}=8(14.5)$ bar $p_{iz}=3(4)$ bar kapaciteta 5000 Sm^3/h i ugrađeno novo gasno postrojenje $p_{ul}=8(14.5)$ bar $p_{iz}=3(4)$ bar kapaciteta 5000 Sm^3/h .

Investiciono održavanje kotlovskih postrojenja

U okviru investicionog održavanja kotlovskih postrojenja za zagrijavanje gasa u GMRS-ovima, izvršena je zamjena dvoetažnog toplovodnog kotla sa dva plamenika, kapaciteta 2x300 kW sa jednim (1) kondenzacijskim kotlom kapaciteta 630 kW.

U okviru investicionog održavanja kotlovskih postrojenja za zagrijavanje objekata Sarajevogasa, bila je planirana rekonstrukcija stare kotlovnice koja je smještena u PTO Butila – Objekat, koja je nekada služila za zagrijavanje navedenog objekta. Navedeno kotlovsko postrojenje je stavljeno van funkcije jer emisija zagađujućih gasova koja se ispušta u atmosferu prilikom rada ovog postrojenja prelazi granične vrijednosti propisane zakonom. Zamjena kotlovskog postrojenja prolongirana je za 2025. godinu.

Investiciono održavanje na izgradnji/rekonstrukciji sistema katodne zaštite (KZ)

U okviru investicionog održavanja na izgradnji i rekonstrukciji sistema katodne zaštite, realizovane su sljedeće aktivnosti:

- (1) Rekonstrukcija 33 mjerna mjesta na sistemu katodne zaštite (planirano 32 mjerna mjesta);
- (2) Ugradnja poluvodičkih polarizacionih ćelija (AC/DC konverter) na 15 lokacija; Aktivnosti ugradnje su realizovane u okviru radova na gasnom sistemu i rekonstrukcije sistema katodne zaštite (zamjena PRS-Toplane – 2 lokacije; zamjena sekcija baterija ventila na PVP – 1 lokacija; radovi na PVP /pruga Ilidža-Hrasnica – 1 lokacija; rekonstrukcija mjernih mjesta SKZ /RRS i PRS 8(14,5 bar) – 4 lokacije; rekonstrukcija mjernih mjesta SKZ /Mjerni stubi – 7 lokacija;
- (3) Zamjena anodnih ležišta polarizacionih stanica katodne zaštite na sistemu katodne zaštite, na lokacijama SKZ Hrasnica i SKZ Hum.

Investiciono održavanje telemetrijskog sistema

U okviru investicionog održavanja telemetrijskog sistema, prema Rebalansu Plana poslovanja za 2024. godinu, realizovane su sljedeće aktivnosti:

- (1) Radovi na terenu, u okviru nadogradnja/uvezivanje postojeće instrumentacije/uređaja na Telemetrijski sistem (elektronski korektori i uređaji za prenos podataka), sa parametriranjem uređaja na terenu na 10 RTU uređaja /lokacija (elektronski korektori tip EK220 i tip EK280);
- (2) Radovi na montaži SW modula u trafostanici Butila za CNG punionicu (u okviru rekonstrukcije trafostanice Sarajevogas/Butila izvršena je ugradnja SW modula za praćenje potrošnje električne energije);
- (3) Radovi na arhitekturi nove SCADA ELC.proA 4.0 (Siemens WinCC/Siemens Simatic WinCC).



3.3. IZVJEŠTAJ O IMPLEMENTACIJI RAZVOJA POSLOVNO – TEHNIČKOG SISTEMA

3.3.1. IMPLEMENTACIJA PROJEKATA ENERGETIKE I RAZVOJA

U cilju razvoja i održavanja gasnog sistema provode se aktivnosti koje obuhvataju izradu projektne dokumentacije, održavanje i razvoj gasnog sistema u skladu sa savremenim tehničkim normama i važećim zakonima, kao i obezbjeđenje uslova za usvajanje, usklađivanje i primjenu savremenih tehničkih normi u oblasti gasne tehnike. Sve aktivnosti iz ovoga domena se odvijaju kontinuirano prema Planu poslovanja.

Projektovanje DGM

Aktivnosti projektovanja distributivnih gasnih mreža u proteklom periodu su obilježili projekti:

- izgradnje novih distributivnih gasnih mreža prema razvojnim planovima općina i zahtjevima investitora
- rekonstrukcije/sanacije gasovoda prema planovima održavanja, zahtjevima investitora u sklopu rekonstrukcije i izgradnje saobraćajnica i objekata.

Prema eksternim i internim zahtjevima u 2024. godini urađeno je ukupno 38 projektnih rješenja izgradnje distributivnih gasnih mreža, a odnosi se na urađena 34 idejna rješenja i 4 glavna projekta.

Saglasnosti za realizaciju projekata

U skladu sa odredbama Zakona o prostornom uređenju Kantona Sarajevo, kontinuirano se vrše aktivnosti pripreme dokumentacije i pribavljanja potrebnih saglasnosti za gradnju distributivnih gasnih mreža i priključaka. Aktivnosti vezane za obradu i izdavanje saglasnosti realizirane su u većem obimu u odnosu na planirane u 2024. godini.

Projektovanje priključaka

Aktivnosti projektovanja priključnih gasovoda i izdavanja informacija o mogućnosti priključenja su u 2024. godini vršene u skladu sa pristiglim brojem zahtjeva trećih lica. U 2024. godini, umjesto planiranih 393 izdato je 420 informacija o mogućnosti priključenja sa tehničkim rješenjem priključenja objekta na distributivnu gasnu mrežu za sve kategorije kupaca, prema pristiglom broju zahtjeva. Na sve zahtjeve je odgovoreno u predviđenim rokovima.

Saglasnosti, standardi i normativi

U izvještajnom periodu nastavljen je kontinuiran rad na pregledu usklađenosti projektne dokumentacije unutrašnjih gasnih instalacija sa važećom zakonsko-tehničkom regulativom, te izdavanje saglasnosti na projekte i energetske saglasnosti, kao i izdavanje saglasnosti na lokacije objekata i trase infrastrukture. Broj obrađenih zahtjeva je uslovljen brojem podnesenih zahtjeva. Od planiranih 520 izdato je 538 saglasnosti na projekte unutrašnjih gasnih instalacija i 999 energetskih saglasnosti umjesto planiranih 870, prema broju pristiglih zahtjeva.

Također, nastavljen je kontinuiran rad na obradi zahtjeva za izdavanje saglasnosti na lokacije objekata i trase infrastrukture. Umjesto planiranih 620, izdato je ukupno 688 saglasnosti, od čega se 159 saglasnost odnosi na trase infrastrukture, a 529 na lokacije objekata, u skladu sa brojem pristiglih zahtjeva.

Na sve zahtjeve je odgovoreno u predviđenim rokovima.

3.3.2. INFORMACIONI SISTEM

U oblasti informacionog sistema Sarajevogasa u 2024. godini obavljene su aktivnosti na razvoju systemske platforme, poboljšanju u radu mrežnih servisa, razvoju novih i unapređenju postojećih aplikativnih rješenja i održavanju informatičke opreme. Služba za informacioni sistem je aktivno učestvovala u pripremi podataka za inport u novi sistem Business Central, kao i u pripremi i radu radionica i korisničkih obuka od strane implementatora. Dijelovi informacionog sistema Sarajevogasa koji su aktivno održavani su: 42 aplikativna



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
19 od 52

softvera razvijana unutar Preduzeća, web bazirane aplikacije za prostorne i poslovne podatke, aplikativni softveri sa licencom za korištenje, sigurnosni i backup sistemi, lokalna informaciona mreža na 7 lokacija sa potrebnim mrežnim servisima za razmjenu podataka između osnovnih poslovnih lokacija i Centara za kupce, sistem baza podataka i servera, korisnički računari, e-mail i internet servisi. Realizacijom planiranih aktivnosti izvršeno je poboljšanje u radu određenih poslovnih aplikacija i poboljšanje u sistemskom dijelu. Značajnije poslovne aktivnosti koje su se dešavale u izvještajnom periodu su:

- Implementacija poslovnog ERP rješenja u oblasti cjelokupnog poslovanja Preduzeća
- Razvoj posebnog modula za očitavanje, obračun i fakturisanje prodatog prirodnog gasa
- Izmjene i dopune postojećih aplikativnih rješenja zajedno sa pripremom baza podataka za 2024. godinu
- Napravljena dodatna procedura modula Blagajna za automatsko storniranje računa za CNG punionicu
- Izrađena nova web aplikacija za provjeru stanja računa kupaca prirodnog gasa
- Razvoj novog Help Desk sistema za upotrebu u okviru Preduzeća
- Usklađivanje strukture Dokumentacionog portala sa prethodnim organizacijskim promjenama
- Rekonfiguracija Domain Controller sistema za mrežu Sarajevogasa
- Priprema modula za godišnje slanje Izvoda otvorenih stavki pravnim licima
- Priprema modula i elektronsko slanje Plana potrošnje za kupce iz kategorije Velika privreda
- Implementacija novog servera za centralni backup sistem i novog storage sistema sa brzim diskovima
- Fazna migracija svih virtuelnih servera sa prethodnog na novi sistem
- Implementacija Disaster Recovery Site sistema na udaljenu lokaciju u odnosu na radne servere
- Testiranje i puštanje u rad Backup sistema na udaljenu lokaciju u odnosu na radne servere
- Implementacija dodatnih naprednih funkcija zaštite antivirusnog sistema
- Priprema uređaja za implementaciju nove interne firewall zaštite
- Aktivnosti na polju sistema sigurnosti i backupa podataka redovno obavljani i testirani
- Instalacija i priprema servisa za novi GIS Smart Portal Sarajevogasa
- Novi servis za korporativnu distribuciju update-a operativnih sistema i Microsoft aplikacija
- Backup baza podataka u četiri nivoa: satni backup, dnevni disk backup, backup na trake, udaljeni backup.

3.3.3. KATASTAR

GIS i Katastar

U 2024. godini zadržala se osnovna funkcija katastra Sarajevogasa na poslovima geodetskog snimanja i provođenja elaborata geodetskog snimanja u Zavodu za izgradnju Kantona Sarajevo, sa fokusom na primjenu najnovijih tehnologija, pridržavanju pravilnika i zakona o geodetskom snimanju i unapređenju kvaliteta finalnog proizvoda koji nastaje kao skup svih naprijed navedenih radnji. Katastar Sarajevogasa je servisirao različite zahtjeve za izdavanjem informacija internim i eksternim subjektima na zahtjev, obilježavanje postojećih i trasiranje planiranih mreža i priključaka, kao i obradu predmeta u svim postupcima preuzetih javnih ovlaštenja. Obrada predmeta uključuje pregled priloženih podloga zbirnog katastra Kantona Sarajevo i ucrtavanje nedostajućih gasovoda. Izvršene su sve obrade podloga u okviru postupaka izdavanja saglasnosti na predložene regulacione planove.

Izvršeno je geodetsko snimanje svih izmjena na gasnom sistemu u okviru izgradnje, održavanja i hitnih intervencija. U okviru poslova katastra su prostorno obrađena sva nova mjesta priključenja objekata na gasnu mrežu. U okviru poslova koji se obavljaju u odjelu za GIS, održavala se ažurnom GIS baza Sarajevogasa. U GIS bazu Sarajevogasa se kontinuirano unose sve evidentirane promjene na gasnom sistemu koje su prošle kontrolu i za koje postoji istorijat nastanka. Periodično se vršio eksport geoprostornih podataka iz GIS baze u svrhu dostavljanja nekoj od Kantonalnih institucija. Redovno se svakog mjeseca vršio eksport geoprostornih podataka iz GIS baze za interne potrebe drugih službi. Svakodnevno se vršilo štampanje podloga sa podacima iz GIS baze za potrebe drugih službi, a u svrhu provođenja redovnih ili vanrednih i neplaniranih aktivnosti.



3.4. IZVJEŠTAJ O UNAPREĐENJU TEHNIČKO TEHNOLOŠKOG SISTEMA I PROJEKTIMA POBOLJŠANJA

3.4.1. IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI KAPITALNIH MATERIJALNIH I NEMATERIJALNIH PROJEKATA

Poslovi izgradnje distributivnog gasnog sistema imaju za cilj povećanje broja kupaca, smanjenje zagađenosti zraka u Kantonu Sarajevo i obezbjeđenje sigurne i pravovremene isporuke gasa. Specifičnost nivoa realizacije ovih poslova u izvještajnom periodu značajno je povezana sa nivoom interesovanja interesnih skupina koje finansiraju iste, a na što Preduzeće nije moglo gotovo nikako uticati, i pored napora koje su uložile stručne službe na promociji i pregovorima u vezi sa istim.

Izgradnja gasnih mreža

Aktivnosti na izgradnji gasnih mreža u 2024. godini ostvarene su u manjem obimu prema Rebalansu Plana za 2024. godinu. Planirana je izgradnja 4.260 m, a izgrađeno je 1.349 m distributivnih gasnih mreža na području Kantona Sarajevo. Izvršena je izgradnja gasnih mreža u okviru sljedećih projekata:

Projekti održavanja i upravljanja gasnog sistema u 2024. godini su urađeni u manjem obimu od planiranog (25%) za tu vrstu aktivnosti. Izvršena je izgradnja u ukupnoj dužini od 99 m i to :

- Izgradnja DGM $p=0,1(0,2)$ bar u ukupnoj dužini od 46 m – Izgradnja DGM ($\varnothing 63 = 46$ m – ul. Jajačka bb, Općina Novi Grad);
- Izgradnja DGM $p=0,1(0,2)$ bar u ukupnoj dužini od 4 m – Izgradnja DGM ($\varnothing 63 = 4$ m – ul. Osik 598 A, Općina Ilidža);
- Izgradnja DGM $p=0,1(0,2)$ bar u ukupnoj dužini od 25 m ($\varnothing 63 = 25$ m- ul. Braće Mulić bb, Općina Novi Grad);
- Izgradnja DGM $p=0,1(0,2)$ bar u ukupnoj dužini od 24 m ($\varnothing 63 = 24$ m- ul. Esada Midžića bb, Općina Novi Grad).

Projekti na zahtjev trećih lica (općine, veći investitori i sl.) u 2024. godini su urađeni u manjem obimu od planiranog (28%) zbog izmjene plana realizacije izgradnje novih distributivnih gasnih mreža od strane općina kao investitora, a usljed nedostatka finansijskih sredstava. Izvršena je izgradnja u ukupnoj dužini od 997 m i to :

- Izgradnja DGM $p=8(14,5)$ bar u ukupnoj dužini od 90 m ($\varnothing 114,3 = 90$ m – ul. Kurta Šorka bb – Hifa Petrol, Općina Novi Grad);
- Izgradnja DGM $p=8(14,5)$ bar u ukupnoj dužini od 18 m ($\varnothing 60,3 = 18$ m – ul. Džemala Bijedića – Ive Andrića (kružni tok), Općina Novi Grad);
- Izgradnja DGM $p=0,5$ bar u ukupnoj dužini od 104 m ($\varnothing 160 = 104$ m – ul. 24. juni.bb, Općina Vogošća);
- Izgradnja DGM $p=3(4)$ bar u ukupnoj dužini od 401 m ($\varnothing 225 = 401$ m – ul. Miševići bb, Općina Hadžići);
- Izgradnja DGM $p=0,5$ bar u ukupnoj dužini od 114 m ($\varnothing 160 = 114$ m – ul. Rosulje bb, Općina Vogošća);
- Izgradnja DGM $p=3(4)$ bar u ukupnoj dužini od 224 m ($\varnothing 225 = 169$ m i $\varnothing 63 = 49$ m – ul. Miševići bb, Općina Hadžići);
- Izgradnja DGM $p=0,1(0,2)$ bar u ukupnoj dužini od 46 m – Izgradnja DGM ($\varnothing 160$ PE = 24 m i $\varnothing 219$ ČE = 22 m – Nahorevska most, Općina Centar).

Tekući manji projekti prema raznim zahtjevima (nalozi marketinga, ekonomike i sl.) u 2024. godini su urađeni u manjem obimu od planiranog (63%) zbog smanjenog broja pristiglih zahtjeva za ovu vrstu aktivnosti. Izvršena je izgradnja u ukupnoj dužini od 253 m i to :



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
21 od 52

- Izgradnju DGM $p=0,1(0,2)$ bar u ukupnoj dužini od 128 m ($\varnothing 110=128$ – ul. Hadželi do broja 212, Općina Hadžići);
- Izgradnja DGM $p=0,1(0,2)$ bar u ukupnoj dužini od 30 m ($\varnothing 63=30$ m – ul. Začardak 83 bb, Općina Ilidža);
- Izgradnja DGM $p=0,1(0,2)$ bar u ukupnoj dužini od 63 m ($\varnothing 63=63$ m – ul. Tukovi broj 150, Općina Ilidža);
- Izgradnja DGM $p=0,1(0,2)$ bar u ukupnoj dužini od 32 m ($\varnothing 63=32$ m – ul. Krste Hegedušića br. 68, Općina Ilidža).

Ugradnja gasnih postrojenja

U 2024. godini izvršena je ugradnja 8 novih postrojenja za regulaciju i mjerenje gasa na području Kantona Sarajevo, i to:

- MRS G-16 $Q_{\max}=25 \text{ Sm}^3/\text{h}$ za kupca M.E.S.A. International, ul. Donji Hadžić bb – Hadžići;
- MRS G-25 $Q_{\max}=40 \text{ Sm}^3/\text{h}$ za kupca PREZIDENT D.O.O. (Bolnica Mediana), ul. Džemala Bijedića bb – Novi grad;
- MRS G-25 $Q_{\max}=40 \text{ Sm}^3/\text{h}$ za kupca ANS Drive doo, ul. Butmirska cesta 24 – Ilidža;
- MRS G-25 $Q_{\max}=40 \text{ Sm}^3/\text{h}$ za kupca M.E.S.A. International, ul. Donji Hadžić bb – Hadžići;
- MRS G-40 $Q_{\max}=65 \text{ Sm}^3/\text{h}$ za kupca Federalni zavod za poljoprivredu, ul. Butmirska cesta 40 – Ilidža;
- MRS G-40 $Q_{\max}=65 \text{ Sm}^3/\text{h}$ za kupca Centar za edukaciju, ul. Halilović bb – Halilović;
- MRS G-40 $Q_{\max}=65 \text{ Sm}^3/\text{h}$ za kupca M.E.S.A. International, ul. Donji Hadžić bb – Hadžići;
- MRS G-65 $Q_{\max}=100 \text{ Sm}^3/\text{h}$ za kupca TC Arena, ul. Aleja Bosne Srebrene bb – Nedžarići;
- MRS G-100 $Q_{\max}=160 \text{ Sm}^3/\text{h}$ za kupca Stambeno-poslovni objekat, ul. Braće Mulić bb – Novi grad;
- PRS G-160 $Q_{\max}=250 \text{ Sm}^3/\text{h}$ za kupca PREZIDENT D.O.O. (Bolnica Mediana), ul. Džemala Bijedića bb – Novi grad;
- MRL G-250 $Q_{\max}=400 \text{ Sm}^3/\text{h}$ za kupca Stambeni objekat, ul. 24. Juna bb – Vogošća.

Montaže MRS-ova i izgradnje priključaka

Aktivnosti na ugradnji regulaciono - mjernih setova i izgradnji servisnih priključaka u 2024. godini ostvarene su u manjem obimu u odnosu na Rebalans Plana za 2024. godinu (75%). Urađeni su svi pristigli nalozi za tim vrstama aktivnosti. Najveći dio tih naloga je urađen kroz realizaciju projekta subvencioniranja troškova izgradnje novih priključaka, putem Ministarstva prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša i realizaciju projekata izgradnje gasnih mreža. Planirana je montaža 300 regulaciono mjernih setova, a izvršena je montaža 222 regulaciono-mjernih setova. Planirana je izgradnja 220 priključaka, a izvršena je izgradnja 168 servisnih priključaka.

ERP

Centralizovani poslovni sistem MS Business Central (ERP – Enterprise Resource Planning) realizuje se u skladu s uobičajenom praksom, fazno, u toku višegodišnjeg perioda. Implementacija Business Central softvera u Sarajevogasu provodi se s ciljem: eliminacije ponavljajućih aktivnosti i smanjenja broja ručnog unosa informacija, objedinjavanja poslova različitih odjela kroz centralizaciju podataka u jedinstvenom sistemu, eliminacije problema s podacima koji se šire kroz decentralizovane baze podataka, smanjivanja administrativnih i operativnih troškova kroz jedan izvor tačnih informacija u realnom vremenu, povećane efikasnosti i produktivnosti kretanja kroz procese u cjelini i poboljšanje funkcija kao što su otvaranje i realizacija naloga, poboljšana mobilnost radnih mjesta kroz jedinstveni pristup sistemu s različitih računara u mreži, poboljšanja mogućnosti izvještavanja s kreiranjem vlastitih izvještaja iz organizacionih jedinica i procesnih aktivnosti, povećanja produktivnosti na radnim mjestima, bolje komunikacije i poboljšanih odnosa s kupcima putem bržeg i preciznijeg pristupa informacijama, poboljšanja tačnosti, konzistentnosti i sigurnosti podataka, te proaktivnog upravljanja operacijama i pomoći kod bržeg donošenja odluka. U 2024. godini nastavljena je implementacija



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
22 od 52

projekta koji obuhvata Softversko rješenje za upravljanje poslovnim procesima unutar jedne baze podataka sa karakteristikama otvorenosti za integracije s drugim softverskim rješenjima. Sistem pušten u rad od 01.07.2024. godine.

Projekat se realizuje u skladu s Microsoft metodologijom implementacije Business Central. Na taj način obezbjeđuje se nezavisnost funkcionisanja sistema od izbora partnera za implementaciju i održavanje.

Modul za obračun, fakturisanje i naplatu računa

Kao poseban modul integralnog ERP rješenja u 2024. godini razvijan je i sistem za obračun i fakturisanje utrošenih količina prirodnog gasa prema specifičnim potrebama Sarajevogasa. U toku 2024. godine implementiran i pušten u rad.

Posebni modul je razvijen na način da bude potpuno integrisan u standardizovano poslovno rješenje Business Central, sa svim specifičnostima procesa Sarajevogasa.

3.4.2. IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI KAPITALNIH PROJEKATA KANDIDOVANIH KROZ PROGRAMA JAVNIH INVESTIJA KANTONA SARAJEVO

Zaključno sa 31.12.2024. godine kandidirani projekti ispred Preduzeća u Program javnih investicija Kantona Sarajevo za period 2025. – 2027. godine (u daljem tekstu: PJI KS) su:

- Harmonizacija tehničke regulative i legislative u zemljama jugoistočne Evrope (procjenjeno trajnje: 01.01.2024. - 31.12.2026. i procjenjena vrijednost: 600.000 KM)
- Rekonstrukcija sistema katodne zaštite (procjenjeno trajnje: 01.01.2024. - 31.12.2026. i procjenjena vrijednost: 900.000 KM)
- Modernizacija regulacionih postrojenja prema DVGW regulativi (procjenjeno trajnje: 01.01.2024. - 31.12.2026. i procjenjena vrijednost: 1.000.000 KM)
- Zamjena ventila na gasnom sistemu Kantona Sarajevo (procjenjeno trajnje: 01.01.2024. - 31.12.2026. i procjenjena vrijednost: 1.000.000 KM)
- Izgradnja skladišno - tehničkog objekta u krugu Poslovno - tehničkog centra Butile (procjenjeno trajnje: 01.01.2024. - 31.12.2026. i procjenjena vrijednost: 600.000 KM)
- Hlađenje putem toplotnih pumpi na prirodni gas za PTO Butile (procjenjeno trajnje: 01.01.2024. - 31.12.2026. i procjenjena vrijednost: 725.000 KM)
- Subvencioniranje troškova rekonstrukcije i izgradnje novih priključaka sa ciljem povećanja isporuke prirodnog gasa (procjenjeno trajnje: 01.01.2024. - 31.12.2026. i procjenjena vrijednost: 1.200.000 KM) (u implementaciji).

U periodu 2024. godine Vlada Kantona Sarajevo donijela je Odluku o usvajanju projekata Preduzeća: Modernizacija regulacionih postrojenja prema DVGW regulativi u iznosu 1.000.000 KM i Zamjena ventila na gasnom sistemu u iznosu 1.000.000 KM, ali da ova sredstva nisu doznačena do 31.12.2024. godine.

Projekat "Sufinansiranje troškova rekonstrukcije i izgradnje novih priključaka sa ciljem povećanja isporuke prirodnog gasa" (projekat po ovim nazivom kandidovan u PJI u 2022. g. i isti je u implementaciji): Već šestu godinu zaredom, zahvaljujući Ministarstvu komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša se raspisuje Javni poziv za izbor korisnika sufinansiranja troškova izgradnje novih priključak. Na osnovu Sporazuma o saradnji na realizaciji projekta „Sufinansiranje gasnih priključaka na postojeću infrastrukturu Sarajevogasa“, broj: 216/24 (05-11-39894/24 od 23.08.2024. godine), objavljen je Javni poziv na dan 05.09.2024. godine. U cilju informisanja javnosti i animiranja potencijanih korisnika javni poziv je objavljen u printanim medijima i postavljen na web stranicu resornog ministarstva i Sarajevogasa, te je emitovano pisano saopštenje u elektronskim medijima. Sporazum sa Resornim ministarstvom je zaključen na iznos od 260.000 KM, te je rok za završenje aktivnosti po ovom sporazumu 30.07.2025. godine. Zaključno sa 31.12.2024. godine realizovano je 148 priključaka ukupne vrijednosti 230.522,69 KM, te je stepen realizacije ovog projekta 88,66%. Realizacija aktivnosti na ovom projektu će se nastaviti i u 2025. godini.



3.4.3. IZVJEŠTAJ O PROJEKTIMA POBOLJŠANJA

Potvrđivanje menadžmenta tehničke sigurnosti/TSM: KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo od 2013. godine posjeduje certifikat TSM (Technischen Sicherheitsmanagement) o uspješno provedenoj provjeri Menadžmeta tehničke sigurnosti i ispunjavanju zahtjeva u pogledu kvalificiranosti i organizacije preduzeća u skladu sa tehničkim pravilima DVGW-a, kojim se potvrđuje uspješna integracija tehničkih pravila u pogonskoj praksi i dokazuje da su provedene sve mjere potrebne za cjelovitu tehničku sigurnost na distributivnom gasnom sistemu Kantona Sarajevo. Recertifikacijske provjere se vrše svake 2,5 godine od strane DVGW eksperata iz oblasti gasne tehnike. Posljednja recertifikacijska provjera po TSM vodiču uspješno je završena u 2023. godine, što je rezultiralo produženjem važećeg Certifikata koji je dobiven kod prve provjere. U proteklom periodu se, prema planiranim aktivnostima za 2024. godinu vršene su aktivnosti koje se odnose na održavanje postignutog nivoa tehničke spremnosti Preduzeća.

Harmonizacija zakonske i tehničke regulative u gasnom sektoru zemalja jugoistočne Evrope: U cilju obezbjeđenja uslova usklađenosti projektovanja i gradnje gasnih instalacija u skladu sa važećim tehničkim pravilima i provođenja sistema upravljanja tehničkom sigurnošću, te svega onoga što iz toga proističe, kontinuirano se vrše aktivnosti na pripremi, usvajanju i implementaciji tehničkih pravila u okviru projekta „Harmonizacija legislative i tehničke regulative u zemljama Jugoistočne Evrope“. U 2024. godini je, prema Planu poslovanja Preduzeća i planu aktivnosti radnih grupa RG-6 i RG-10 za široku potrošnju, nastavljen rad na pripremi, obradi i usvajanju tehničkih pravila. U skladu sa navedenom tehničkom regulativom redovno su se vršile usluge pregleda projekta i izdavanja saglasnosti na projektna rješenja i energetske saglasnosti za projekte unutrašnjih gasnih instalacija.

Certificiranje opreme: U skladu sa važećim tehničkim pravilima formiran je registar certificirane opreme koji se redovno aktuelizira tokom novonastalih promjena, na osnovu kojeg se vrši izvođenje gasnih instalacija. Registar ispitane i certificirane opreme se redovno ažurira po svim nastalim promjenama i dostupan je na zvaničnoj web stranici Sarajevogasa i internom portalu Preduzeća. Trenutno se na listi nalazi 90 certificirana proizvoda.

Ugovorni izvođači: U skladu sa važećim Pravilnikom kojim se regulišu uslovi i postupci zaključivanja ugovora sa privrednim subjektima koji rade na izvođenju i održavanju unutrašnjih gasnih instalacija, u izvještajnom periodu izvršeno je 18 revizija ugovornih izvođača, od planiranih 14. Ugovorni izvođač za radove na izgradnji i održavanju unutrašnjih gasnih instalacija, u smislu ovog pravilnika, je privredni subjekt koji je registrovan za obavljanje ove djelatnosti u skladu sa važećim propisima, ispunjava uslove propisane ovim pravilnikom i ima zaključen ugovor sa distributerom na području Kantona Sarajevo. Kontinuirano se vrši praćenje rada svih registrovanih ugovornih izvođača na terenu kroz nenajavljene kontrole na mjestu izvođenja radova, po podnesenim prijavama.

4. LABORATORIJ ZA MJERNE INSTRUMENTE

U Laboratoriju se odvijaju redovne aktivnosti inspekcije i verifikacije mjernih instrumenata za gas. U 2024. godini, u Laboratoriju za mjerne instrumente su izvršene sve potrebne inspekcije/verifikacije mjerila protoka gasa sa mijehom. Sva mjerila protoka gasa, koja su dostavljena u laboratorij su verifikovana odnosno izvedena je njihova inspekcija. Tako, u proteklom periodu je izvršena inspekcija/varifikacija 10.048 mjerila protoka gasa sa mijehom. U istom periodu, izvršena je verifikacija 110 turbinskih i rotacionih mjerila i 55 elektronskih korektora i pratila je dinamiku zamjene mjerila na terenu zbog zakonskih rokova verifikacije. U ovom periodu je zabilježen određeni broj mjerila koja su pregledana na osnovu nelegalnog korištenja gasa, odnosno manipulacije mjerila (50



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
24 od 52

mjerila), pri čemu je 40 manipuliranih mjerila otkrivena po dolasku u Laboratorij i ove manipulacije nisu evidentirane na zapisnicima sa terena.

U nastavku izvještaja se daju najvažnije aktivnosti Laboratorija u 2024. godini po hronološkom slijedu dešavanja.

- U januaru su obavljane aktivnosti za nadzorno ocjenjivanje Laboratorija prema standardu BAS EN ISO/IEC 17020:2013, a od strane Instituta za akreditiranje Bosne i Hercegovine (BATA).
- U februaru su nastavljene sve aktivnosti za nadzorno ocjenjivanje Laboratorija prema standardu BAS EN ISO/IEC 17020:2013, a od strane Instituta za akreditiranje Bosne i Hercegovine (BATA). S tim u vezi, 29.02.2024. godine je izvedeno nadzorno ocjenjivanje Laboratorija od strane BATA-e.
- U martu je vršena priprema reevalucijskog izvještaja kao i prezentacije sistema upravljanja pred EURAMET-om, a s ciljem održavanja statusa Designated Institute – Imenovanog Laboratorija za mjerenje protoka gasa. Shodno tome 20.03.2024. godine uspješno je prezentovan sistem upravljanja pred tehničkim komitetom EURAMET-a, u prostorijama Holandskog Instituta za mjeriteljstvo VSL-a u Delftu.
- U aprilu i maju je pripremana i predata dokumentacija sistema upravljanja prema standardu BAS EN ISO/IEC 17020 Institutu za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine, a povodom nadzornog ocjenjivanja Laboratorija za mjerne instrumente – IT koje je održano 28.05.2024 u prostorijama Laboratorija. Nadzorno ocjenjivanje je održano s ciljem reimenovanja Laboratorija za verifikaciju mjerila protoka gasa za period od četiri godine. U toku nadzornog ocjenjivanja nije konstatovana nijedna neusklađenost, te potvrđeno imenovanje Laboratorija za verifikaciju mjerila protoka gasa.
- Sredinom godine je pripremana dokumentacija sistema upravljanja prema standardu BAS EN ISO/IEC 17025 za nadzorno ocjenjivanje (Peer review) od strane međunarodnog ocjenitelja iz Češkog mjeriteljskog Instituta, a za potrebe imenovanja u Designated Institute (Imenovana Laboratorija) od strane EURAMETA. Dokumentacija je pripremana prema standardu BAS EN ISO/IEC 17025 na engleskom jeziku, a ocjenjivanje je izvedeno u periodu od 22.07.- 25.07.2024. godine. Ocjenjivanje je izveo međunarodni ocjenitelj odnosno generalni direktor ČMI dr.Jiri Tesar. Ocjenjivanje je prošlo u najboljem redu i nije konstatovana nijedna neusklađenost.
- Krajem godine je vršen pregled dokumenata sistema upravljanja, te su pripremani planski dokumenti za 2025. godinu. S tim u vezi planirana je kalibracija mjerne opreme i etalona kojima ističe propisani period kalibracije. Kako kalibracija ove opreme se mora izvesti u kvalifikovanim laboratorijama, planirano je da se jedan dio opreme kalibriše u Institutu za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine, a drugi i Češkom institutu za mjeriteljstvo (ČMI).

5. SISTEM UPRAVLJANJA KVALITETOM I SISTEM OKOLINSKOG UPRAVLJANJA (SUK/SOU)

Planiranje i preispitivanje sistema upravljanja: Kako bi se osigurala stalna prikladnost, adekvatnost i efektivnost SUK/SOU, provedena su dva preispitivanja SUK/SOU od strane Uprave (godišnje - april i polugodišnje – novembar 2024. godine). Preispitivanja su provedena na osnovu zbirnih izvještaja pripremljenih u Odjelu za SU, a na osnovu internih audita, te mjerenja procesa i izvještaja organizacionih jedinica. Na osnovu praćenja realizacije postavljenih ciljeva i usklađenosti s Politikom kvaliteta i okolinskom politikom, ova preispitivanja su uključivala ocjenjivanje pogodnosti za poboljšanje i potrebu za izmjenama SUK/SOU. Sa preispitivanja su proizašle odluke o akcijama, čija je realizacija praćena kroz sjednice Uprave preduzeća i zapisnike.

Upravljanje dokumentacijom sistema upravljanja: U sklopu održavanja dokumentacije sistema upravljanja, redovno se preispituju dokumenti radi održavanja njihove ažurnosti u okvirima propisanog roka od 3 godine. Tokom 2024. godine preispitano je 24 dokumenta, od čega je pokrenuta revizija 12 dokumenata, a realizovano 6. Osim toga, evidentirana su 3 zahtjeva za reviziju dokumenata redovnim putem. Od toga je okončana revizija 1 dokumenta, dok je jedan dokument povučen iz upotrebe. Također je završena i revizija 4 dokumenata za koje su zahtjevi podneseni prije 2024. godine.



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
25 od 52

Praćenje i analiza poslovnog sistema i SUK/SOU: Tokom godine vršeno je redovno praćenje i analiza podataka o: statusu realizacije ciljeva (planova i programa), procesima, proizvodima i uslugama, zadovoljstvu i reklamacijama kupaca, okolinskim aspektima i učincima preduzeća, kompetencijama i zadovoljstvu radnika, zadovoljstvu poslovnih partnera, kompetentnosti i zadovoljstvu dobavljača, efektivnosti mjera na tretiranju rizika i prilika, statusu neusklađenosti, korektivnih mjera i mjera poboljšanja. Na osnovu praćenja okolinskih aspekata sačinjeno je 8 izvješaja u skladu sa zakonima, propisima i statističkim potrebama koji su dostavljeni nadležnim organima.

Interni auditi: Provedeno je svih 6 internih audita u skladu s Godišnjim programom internih audita za 2024. godinu. Izvještaji s internih audita su dostavljeni Upravi za informaciju i auditiranim organizacionim jednicama za poduzimanje mjera.

Eksterni auditi: Certifikacijska kuća CroCert je u skladu s potpisanim ugovorom 25. i 26.04.2024. godine provela prvi nadzorni audit u sedmom ciklusu eksternog nadzora sistema upravljanja kvalitetom i sistema okolinskog upravljanja. Nadzornim auditom je potvrđena usklađenost sistema s međunarodnim standardima ISO 9001:2015 i ISO 14001:2015 i trend kontinuiranog unapređenja sistema i poslovanja Preduzeća. Uspješan audit rezultat je kvalitetne pripreme Uprave i uposlenika na osnovu nalaza s prethodnih eksternih audita, internih audita i preispitivanja SUK/SOU, kao i realizacije mjera poboljšanja.

Mjere preduzete na zaštiti okoliša/životne sredine

Tokom 2024. godine preduzimane su sljedeće mjere na zaštiti okoliša/životne sredine:

- redovno godišnje mjerenje emisija u zrak i izvještavanje nadležnom ministarstvu i Fondu za zaštitu okoliša FBiH,
- selektivno prikupljanje i zbrinjavanje opasnog otpada,
- selektivno prikupljanje i zbrinjavanje otpadnih materijala koji se mogu preraditi u sekundarne sirovine (papir, PET i sl.),
- vođenje podataka, unos u Informacioni sistem za upravljanje otpadom (FZO – WMS) Fonda za zaštitu okoliša FBiH i izvještavanje o vrsti i količinama generiranog/produkovano otpada,
- vođenje podataka, unos u Informacioni sistem za upravljanje otpadom (FZO – WMS) Fonda za zaštitu okoliša FBiH i izvještavanje o uvozu/proizvodnji ambalaže i ambalažnog otpada,
- vođenje podataka unos u Informacioni sistem za upravljanje otpadom (FZO – WMS) Fonda za zaštitu okoliša FBiH i izvještavanje o uvozu/proizvodnji električnih i elektronskih proizvoda koji nakon upotrebe postaju otpad,
- vođenje i analiza podataka o potrošnji energenata i vode i unos u Informacioni sistem energijske efikasnosti (ISEE) Fonda za zaštitu okoliša FBiH,
- prikupljanje podataka i izvještavanje za registar o postrojenjima i zagađivanjima,
- u skladu s Programom poboljšanja energijske efikasnosti izvršena zamjena 63 rasvjetna mjesta sa LED rasvjetom, uz očekivanu uštedu od oko 50% električne energije za data rasvjetna tijela.

6. IZVJEŠTAJ O KADROVSKIM POTENCIJALIMA

Tokom izvještajnog perioda kontinuirano su vršene redovne aktivnosti prema Poreskoj upravi, Fondu PIO/MIO i ZZO u cilju regulisanja penzijskog staža i zdravstvenog osiguranja radnika Preduzeća.

- Radnicima su izdavani novi ugovori o radu na osnovu potreba za prijemom novih kadrova i preraspoređivanja postojećih, kao i izdavanje ugovora usljed promjena sistematizacije.
- Izrađen je Plan korištenja godišnjih odmora za 2024. godinu i u skladu sa istim izdata su rješenja za korištenje godišnjeg odmora, a svi zahtjevi radnika za ostvarenje njihovih prava koja proističu iz radnog odnosa su blagovremeno obrađeni i izdata su adekvatna rješenja.
- Obavljani su poslovi vođenja personalnih dosijea, personalne evidencije i ažuriranja personalne baze podataka. Kontinuirano se pratila i analizirala kadrovska popunjenost Preduzeća i stanje ljudskih resursa



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
26 od 52

u Preduzeću, pa su u skladu sa tim ažurirani Registri zaposlenih lica, te isti dostavljeni Uredu za borbu protiv korupcije i upravljanja kvalitetom Kantona Sarajevo.

- U skladu sa Planom edukacije radnika i zahtjevima sektora vršene su administrativne radnje upućivanja na obuku i vođene evidencije o njihovom provođenju.
- Vršeno je konstantno praćenje pravnih propisa iz oblasti radnog zakonodavstva i oblasti upravljanja ljudskim resursima s ciljem analize uticaja zakona na upravljanje ljudskim resursima i usklađivanja normativnih akata Preduzeća koji uređuju ovu oblast.
- Nastavljena je redovna saradnja sa Sindikatom i Vijećem uposlenika radi praćenja njihovih aktivnosti u vezi materijalnih prava radnika i drugih prava iz radnih odnosa.

Realizacija plana kretanja ljudskih potencijala

U periodu od 01.01.2024. godine do 31.12.2024. godine u radni odnos je primljeno 63 radnika, a 29 radnika je prestao sa radom.

Tabela broj 2: Pregled povećanja/smanjenja broja zaposlenih po organizacionim jedinicama:

Organizaciona jedinica	Primljeno	Napustilo Preduzeće	Preraspoređeno	Ukupno povećanje /smanjenje
1	2	3	4	5=2-3
Direkcija	2	3	0	-1
Odjel za internu reviziju	0	0	0	0
Projektovanje i podrška korisnicima	8	4	0	4
Gradnja, pogon i održavanje	25	13	-1	11
Ekonomika	12	3	0	9
Pravni, kadrovski i opšti poslovi	16	6	1	11
UKUPNO	63	29	0	34

U tabeli koja slijedi prikazana je kvalifikaciona struktura radnika po organizacionim jedinicama u skladu sa traženim kvalifikacijama za poslove na koje su raspoređeni.

Tabela broj 3: Kvalifikaciona struktura kadrova po organizacionim jedinicama na dan 31.12.2024.g.

R.br.	Organizaciona jedinica	Stručna sprema						Ukupno	Učešće (u %)
		VSS	VŠS	VKV	SSS	KV	PK i NK		
1	2	3	4	5	6	7	8	9=sum(3:8)	10
1.	Direkcija i Uprava	12	0	2	3	1	0	18	5,4
2.	Odjel za internu reviziju	2	0	0	0	0	0	2	0,7
3.	Projektovanje i podrška korisnicima	23	0	0	30	0	0	53	16,4
4.	Gradnja, pogon i održavanje	16	3	32	55	18	1	125	38,5
5.	Ekonomika	34	2	2	26	7	0	71	21,8
6.	Pravni, kadrovski i opšti poslovi	17	0	2	22	10	5	56	17,2
7.	Ukupno	104	5	38	136	36	6	325	100
8.	Učešće (u %)	32,0	1,5	11,7	41,9	11,0	1,9	100	-

Komentar: U odnosu na 31.12.2023. godine kada je u Preduzeću bio zaposlen 291 radnik, došlo je do povećanja za 34 radnika sa danom 31.12.2024. godine, te je konačan broj radnika 325.

Dobna struktura radnika u Preduzeću

U tabeli koja slijedi prikazana je dobna struktura radnika.

Tabela broj 4: Dobna struktura radnika na dan 31.12.2024. godine

R.br.	Godine starosti	do 29	od 30 do 39	od 40 do 49	od 50 do 59	od 60 i preko	Ukupno
1	2	3	4	5	6	7	8=sum(3:7)
1.	Broj radnika	15	54	104	98	54	325
2.	Učešće (u %)	4,6	16,7	32,0	30,1	16,6	100

Prosječna starost radnika Preduzeća je 48,10 godina.

Spolna struktura Preduzeća

U tabeli koja slijedi prikazana je spolna struktura radnika.



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
27 od 52

Tabela broj 5: Spolna struktura radnika na dan 31.12.2024. godine

R.br.	Spol radnika	Broj radnika	Učešće (u %)
1	2	3	4
1.	Muški	247	76,0
2.	Ženski	78	24,0
3.	Ukupno (1. + 2.)	325	100

Izveštaj o osposobljavanju i stručnom usavršavanju

Podizanje radnog kvaliteta obrazovnog potencijala uposlenih stručnim obrazovanjem i osposobljavanjem jedan od strateških ciljeva koji rezultira unapređenjem potencijala ljudskih resursa i povećanjem zadovoljstva kupaca i samih radnika. Osposobljavanje i stručno usavršavanje planira se na osnovu provedene Analize kompetentnosti radnika na radnom mjestu i realizuje se putem posebnih ustanova nadležnih za kontinuirano, periodično usavršavanje i edukaciju radnika. Istovremeno, stručno osposobljavanje radnika provodi se i u smislu praćenja novih zakonskih rješenja, novih metodologija i tehnologija rada i sl. Sve edukacije temelje se na stvarnim potrebama Preduzeća i radnika, da bi se u sklopu radnih aktivnosti otklonila eventualna manjkavost ili realiziralo planirano poboljšanje, tj. da bi godišnji plan i program edukacija i usavršavanja radnika bio uspješno realizovan, te u potpunosti opravdao nastale troškove po tom osnovu. U sljedećoj tabeli se nalaze podaci o vrstama obuka na koje su upućivani radnici u periodu od 01.01.2024. godine do 31.12.2024. godine. Tabelarni podaci dobijeni su na osnovu izrađenih odluka o upućivanju na obuku, dobijenih izvještaja o obuci i priloženih sertifikata.

Tabela broj 6: Obuke na koje su upućivani radnici od 01.01. do 31.12.2024. godine

R.br.	Oblik usavršavanja	Broj učesnika
1.	Seminari i edukacije iz oblasti finansijsko-računovodstvenog poslovanja	21
2.	Seminari i edukacije iz oblasti primjene zakona o javnim nabavkama	12
3.	Seminari i edukacije za interne revizore	10
4.	Seminari iz radnog zakonodavstva	2
5.	Seminari iz pravnih oblasti	5
6.	Edukacija iz oblasti planiranja i kontrolinga	3
7.	Edukacija iz oblasti upravljanja poslovnim rizicima	1
8.	Edukacija iz oblasti savremenog uredskog / kancelarijskog poslovanja	2
9.	Edukacija iz oblasti savremene poslovne komunikacije	6
10.	Edukacije iz oblasti zaštite na radu	8
11.	Edukacije iz oblasti zaštite od požara i eksplozije	4
12.	Edukacije iz informatičkih oblasti	6
13.	Energetski samit	12
14.	Stručna obuka po G listovima	13
15.	Obnavljanje znanja za stručna lica za hitne intervencije i detekciju curenja gasa	32
16.	Obuka iz osnova SUK/SOU	64
17.	Zanavljanje znanja internih auditora o zahtjevima standarda ISO	8
18.	Obuka iz oblasti rukovaoca viljuškara	2
19.	Obuka za mjerne instrumente	2
20.	Nova tehnička oprema za CNG punionicu	3

Dana, 30.04.2024. godine, Odlukom Direktora Preduzeća, broj: 0101-3-1134/24 formiran je multidisciplinarni Tim za izradu nacrtu novog Pravilnika o radu i sistemsko unaprijeđenje organizacije Preduzeća. Nakon detaljne analize poslovanja Preduzeća, kako cjelokupnih rezultata tako i fokusiranih segmenata istoga, uočeno je da su svi ključni segmenti poslovanja izloženi rizicima, te da je neophodno čim prije preuzeti mjere na sprječavanju materijalizacije rizika, odnosno ublažavanju istih. S tim u vezi detaljno su revidirani i unaprijeđeni bazični koordinaciono-kontrolni mehanizmi, sa posebnim naglaskom na direktnu kontrolu, standardizaciju znanja i standardizaciju radnog procesa, bazične organizacione sile sa posebnim naglaskom na usmjerenost, koncentriranost znanja i inovativnost, organizaciona struktura sa posebnim naglaskom na usmjerenost, koncentriranost znanja i inovativnost, statički aspekt organizacije od radnih mjesta do suprastrukture, dinamički



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
28 od 52

aspekt organizacije od sistema lateralnih veza sa naglaskom na kontrolni sistem i vezivne mehanizme do sistema poslovnog odlučivanja koji podrazumijeva verikalnu centralizaciju i horizonatalnu decentralizaciju, te je izraženo nastojanje da se kreira motivirajuće okruženje za sve radnike na način da se poklopi formalna i neformalna organizacija. Novi Pravilnik o radu (broj: 0101-02-4006/24 od 23.12.2024. godine) usvojen je od strane Nadzornog odbora, koji je obuhvatio i novu organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta je stupio na snagu 01.01.2025. godine.

Izveštaj o pravnim poslovima za 2024. godinu

U 2024. godini, u Odjelu za pravne poslove provodile su se aktivnosti u cilju zaštite pravnih interesa Preduzeća, tj. poslovi i aktivnosti na izradi tužbi protiv pravnih subjekata, fizičkih lica koja obavljaju obrtničku djelatnost i fizičkih lica koja ne izmiruju svoje obaveze za isporučeni prirodni gas prema ispostavljenim računima, odnosno protiv lica koja nisu izmirila obaveze po osnovu nelegalne potrošnje ili neizmirenih, a dospjelih obaveza iz domena usluga.

Posebno se ističu:

- poslovi izrade i uređenja tužbi po zahtjevu suda (adrese, pravni nasljednici, usaglašavanje legitimacije tuženog u pogledu: firme i oblika organizovanja, novog sjedišta/adrese i slično)
- redovno i blagovremeno provodile su se sve aktivnosti na ulaganju pravnih lijekova u svim postupcima pred sudovima prema ukazanoj potrebi
- paralelno sa navedenim poslovima oko utuženja, provodile su se aktivnosti na pokretanju izvršnih postupaka, kao i uređenja prijedloga za izvršenje, po zahtjevu suda
- u okviru svojih redovnih aktivnosti, a u cilju zaštite pravnih interesa Preduzeća u 2024. godini, zastupano je Preduzeće u svim sporovima u kojim su zakazana ročišta pred nadležnim sudovima, te su davana pravna mišljenja u okviru zahtjeva koji su postavljeni od strane drugih organizacionih jedinica Preduzeća
- pratili su i vršili analizu pravne regulative koja ima uticaj na djelatnost, poslovanje i rad Preduzeća, i to pregledom službenih novina na teritoriji BiH, i izvještavali o istoj.

7. EKONOMSKI ASPEKT IZVJEŠTAJA O POSLOVANJU

7.1. IZVJEŠTAJ O TRŽIŠNOJ POZICIJI PRIRODNOG GASA

Tržište / kupci prirodnog gasa

Prodaja prirodnog gasa vrši se na području Kantona Sarajevo i za Istočno Sarajevo. Oko 97,5% ukupne godišnje potrošnje prirodnog gasa troše kupci u Kantonu Sarajevo. Odlukom Nadzornog odbora, broj: 010101-02-2186/15 od 07.10.2015. godine utvrđene su sljedeće tarifne kategorije kupaca, i to: Domaćinstva, Mala privreda, Velika privreda, KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo i Poseban kupac ("Sarajevo-gas" A.D. Istočno Sarajevo). Vlada Kantona Sarajevo je 04.02.2021. godine donijela Odluku o dopuni odluke o utvrđivanju cijene distribucije prirodnog gasa KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo, broj: 02-04-2845-6/21, kojom je usvojena nova tarifna kategorija "CNG punionice" i cijena distribucije prirodnog gasa za istu.

Tabela broj 7: Broj mjernih mjesta s registrovanom potrošnjom prirodnog gasa

R.br.	Kategorije kupaca	Kupci sa potrošnjom gasa (mjerna mjesta sa registrovanom potrošnjom)		Index (%)
		Decembar 2023.	Decembar 2024.	
1	2	4	5	6=(5/4)
1	Domaćinstva	53.877	54.297	100,78
2	Mala privreda	3.009	3.036	100,90
3	Velika privreda	608	619	101,81
4	KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o	145	145	100,00
5	Poseban kupac	1	1	100,00
6	CNG punionice	1	1	100,00
7	UKUPNO	57.641	58.099	100,79

Napomena: Presjek stanja broja korisnika sa potrošnjom prirodnog gasa je urađen sa 31.12.2023. godine, odnosno 31.12.2024. godine. Važno je napomenuti da broj korisnika sa potrošnjom gasa oscilira iz mjeseca u mjesec, te da zavisi od više faktora, a prije svega od namjene korištenja prirodnog gasa (u zimskim mjesecima broj korisnika sa potrošnjom gasa je veći u poređenju sa brojem korisnika u



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
29 od 52

ljetnim mjesecima). Također, određeni broj korisnika samo povremeno koriste gas (npr. korisnici koji žive izvan BiH i povremeno koriste gas; povremeno korištenje gasa se uočava i kod poslovnih prostora, stanova ili kuća koji se povremeno iznajmljuju/rentaju i sl). Dakle, sve gore navedeno utiče na broj korisnika sa potrošnjom gasa, stoga broj korisnika sa potrošnjom gasa fluktuiira iz mjeseca u mjesec.

Naime, cijena usluge održavanja mjerno - regulacionih uređaja prirodnog gasa za tarifnu kategoriju Domaćinstva je usljed izmjenjenih, složenijih tržišnih uslova, zastarjelosti stalnih sredstava, povećanja pripadajućih troškova koje navedena naknada ne može upotpunosti pokriti i konsekvntno tome većih sigurnosnih rizika, neophodno je bilo pokrenuti intenzivne aktivnosti u cilju korekcije navedene cijene. Predložena cijena prema Vladi kantona Sarajevo je bila minimalna i prihvatljiva za kupce, i ne predstavlja veliki udar na kupovnu moć građana. Naime, vodilo se računa o zaštiti građana od visokog i naglog skoka cijene, a predložena korekcija omogućit će racionalno pokriće troškova navedene usluge. Početkom 2025. godine Vlada kantona Sarajevo je dala saglasnost na navedenu korekciju, te se primjenjuje od 01.02.2025. godine.

Konkurentnost gasa u odnosu na druge energente

U narednoj tabeli prikazani su odnosi cijena prirodnog gasa za domaćinstva i maloprodajnih cijena konkurentnih energenata koja se koriste u domaćinstvima Kantona Sarajevo, na osnovu koje se može konstatovati cjenovna konkurentnost prirodnog gasa u odnosu na druge energente.

Tabela broj 8: Odnos cijena energenata u Kantonu Sarajevo (maloprodajne cijene energenata na dan 26.12.2024)

Energenti	Cijena KM/JM	Jedinica mjere	Toplotna moć kJ	Toplotna moć kWh/JM	Cijena KM/kWh	Stepen iskorištenja	Neto toplotna moć kWh/JM	Neto cijena korisne energije	Indeks (prema p-gasu)
Prirodni gas - domaćinstva	1.059	Sm ³	34,075	9.47	0.112	0.95	8.99	0.1178	100
Mrki ugalj - Banovići (Drvosječa)	0.247	kg	18,500	5.14	0.048	0.60	3.08	0.0799	68
Ugalj lignit – Kreka (Drvosječa)	0.217	kg	13,000	3.61	0.060	0.60	2.17	0.1000	85
Drvo za ogrjev - iscjepana (Drvosječa)	0.164	kg	10,000	2.78	0.059	0.60	1.67	0.0983	83
LUEL (HIFA)	2.210	lit	36,170	10.05	0.220	0.80	8.04	0.2750	233
Električna energija za domaćinstva jednotarifni kupci	0.176	kWh	3,600	1.00	0.176	0.97	0.97	0.1809	154
Električna energija za domaćinstva - dvotarifni kupci veća tarifa	0.214	kWh	3,600	1.00	0.214	0.97	0.97	0.2204	187
Električna energija za domaćinstva - dvotarifni kupci manja tarifa	0.110	kWh	3,600	1.00	0.110	0.97	0.97	0.1130	96
Pelet (Drvosječa)	0.414	kg	18,000	5.00	0.083	0.90	4.50	0.0920	78

Napomena: U pregledu su uzete cijene sa novogodišnjim popustom od 17% koji važi do 06.01.2025. godine i odnosi se na pelet, drvo za ogrjev, drveni ugalj, mrki ugalj.

Priključenje novih mjernih mjesta (prvo puštanje gasa)

U 2024. godini realizovano je 633 prvih puštanja gasa, što je za 8,7% više od planiranog nivoa u 2024. godini. U kategoriji Domaćinstva od ukupnog broja (596) realizovanih prvih puštanja gasa cca 70% prvih puštanja gasa je realizovano u okviru zgrada kolektivnog stanovanja (Vektor Integra, Blue Living, Stanogradnja, Stanovi izvor, Butmir - objekat Safir, Fond Kantona Sarajevo za izgradnju stanova, SMC nekretnine, IGM itd). U narednoj tabeli dat je pregled realizacije prvih puštanja gasa (nova mjerna mjesta) i potrošnje gasa po ovom osnovu u 2024. godini.

Tabela broj 9: Broj realizovanih prvih puštanja gasa

R.br.	Kategorija kupca	Ostvareno		Rebalans		Ostvareno		Indeks	
		2023.		2024.		2024.			
		kom	Sm ³	kom	Sm ³	kom	Sm ³		
1	2	7	8	5	6	7	8	9=7/5	10=8/6
1	Domaćinstva	752	88.012	550	77,000	177 (+419)*	70,704	108,36	91,82
2	Velika privreda	11	107.384	11	63,800	19	88,896	172,73	139,34
3	Mala privreda	36	31.658	21	23,900	18	23,358	85,71	97,73
4	Ukupno	799	227.054	582	164,700	633	182,958	108,76	111,09

Napomena: U 2024. godini u okviru kategorije Mala privreda priključeno je 437 mjernih mjesta, od čega se 18 mjernih mjesta odnosi na poslovne prostore tj. Malu privredu, a 419 mjernih mjesta se samo privremeno nalazi u kategoriji Mala privreda (mjerna mjesta koja



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
30 od 52

se nalaze u okviru kolektivnog stanovanja i trenutno se vode na investitoru). Nakon prodaje stanova mjerna mjesta (419) prelaze iz kategorije Mala privreda u kategoriju Domaćinstva.

7.2. IZVJEŠTAJ O PODRŠCI KORISNICIMA

Centri za kupce i centri za komunalne usluge se nalaze na šest lokacija u Kantonu Sarajevo:

- Centar za komunalne usluge, u ulici Envera Šehovića, Novo Sarajevo
- Centar za komunalne usluge, u ulici Jošanička, Vogošća
- Centar za komunalne usluge, u ulici Dobrinjske bolnice, Novi Grad
- Centar za kupce, direkcija Sarajevogasa, u ulici Trg Fadile Odžaković Žute, Novo Sarajevo
- Centar za kupce, u ulici Saliha H. Muvekita, Stari Grad
- Centar za kupce, u ulici Rustempašina, Ilidža

U Centrima za kupce/centrima za komunalne usluge pruža se podrška postojećim kupcima prirodnog gasa, potencijalnim kupcima, ugovornim izvođačima radova, projektantima, te ostalim zainteresiranim stranama.

Tokom 2024. godine u Centrima za kupce/centrima za komunalne usluge su se u kontinuitetu obavljali sljedeći poslovi:

- Prijem svih zahtjeva od postojećih i potencijalnih kupaca (izdavanje informacije o mogućnosti priključenja, pregled projekta, izdavanje saglasnosti na trasu, izdavanje saglasnosti na lokaciju, pregled UGI, promjena imena korisnika gasa, produženje energetske saglasnosti, E račun)
- Prijem molbi, potpisivanje ugovora sa kupcima, prijem ostalih podnesaka kupaca
- Izdavanje saglasnosti i potvrda
- Priprema zahtjeva za otvaranje naloga za prvo puštanje gasa, puštanje gasa po izmirenom dugu, prekid isporuke gasa po svim osnovama, kontrole UGI
- Priprema zahtjeva za otvaranje naloga za montažu RMS, kalibraciju RMS, izgradnju priključka, zamjenu ormarića, trajno otpajanje i demontažu RMS, izmještanje
- Izdavanje faktura za usluge koje pruža Sarajevogas
- Prijem, koordinacija, slanje odgovora na upite korisnika gasa, potencijalnih korisnika i ostalih zainteresiranih strana putem korisničke adrese podrskakorisnicma@sarajevogas.ba
- Izrada zapisnika o konačnom obračunu (kolaudacija)
- Anketiranje kupaca u cilju preispitivanja stepena zadovoljstva sa uslugama koje pruža Sarajevogas
- Priprema edukativno-propagandnog promotivnog materijala za kupce prirodnog gasa
- Naplata računa za utrošeni gas
- Telefonska podrška kupcima prirodnog gasa, potencijalnim kupcima, ugovornim izvođačima radova, projektantima, te ostalim zainteresiranim stranama.

7.3. NABAVKA I ISPORUKA PRIRODNOG GASA

Realizacija Plana nabavke prirodnog gasa

U periodu januar - decembar 2024. godine nabavljeno je 132.626.419 Sm³, što je u odnosu na rebalansirane količine više za 3,37% ili za 4.321.627 Sm³. U odnosu na isti period prethodne godine ostvarena nabavka gasa je manja za 0,4% ili za 542.131 Sm³.

Tabela broj 10: Nabavka prirodnog gasa (u Sm³)

Nabavka gasa/Period	Ostvareno I-XII 2023.	Planirano I-XII 2024.	Ostvareno I-XII 2024.	Indeks (%)		Razlika (Sm ³)	
1	2	3	4	5=4/3	6=4/2	7=4-3	8=4-2
I-XII	133.168.550	128.304.792	132.626.419	103,37	99,59	4.321.627	-542.131

Realizacija Plana isporuke (plasmata) prirodnog gasa



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
31 od 52

U periodu januar - decembar 2024. godine kupcima je isporučeno 132.530.500 Sm³, što je u odnosu na rebalansirane količine više za 3,68% ili za 4.699.508 Sm³. U ovom periodu zabilježene su veće količine isporuke u odnosu na Rebalans Plana za 2024. godinu kod svih kategorija kupaca: Velika privreda (za 4,24%), KJKP Toplane (za 3,77%), Mala privreda (za 3,99%), CNG punionice (za 3,19%), Domaćinstava (za 2,82%) i Posebnog kupca (za 6,17%). U odnosu na isti period 2023. godine, isporučene količine gasa su manje za 655.143 Sm³ ili za 0,49%.

Tabela broj 11: Isporuka prirodnog gasa (u Sm³)

Isporuka gasa/ Kategorije kupaca		Ostvareno I-XII 2023.	Planirano I-XII 2024.	Ostvareno I-XII 2024.	Indeks (%)		Razlika (Sm ³)	
1	2	3	4	5	6=5/4	7=5/3	8=5-4	9=5-3
1	Velika privreda	32.775.591	30.756.604	32.061.632	104,24	97,82	1.305.028	-713.959
2	KJKP "Toplane- Sarajevo" d.o.o. Sarajevo	47.469.509	46.472.901	48.224.634	103,77	101,59	1.751.733	755.125
3	Mala privreda	6.031.941	5.505.522	5.725.277	103,99	94,92	219.755	-306.664
4	Domaćinstva	41.048.592	38.471.195	39.556.608	102,82	96,37	1.085.413	-1.491.984
5	CNG punionice	1.886.795	2.388.445	2.464.645	103,19	130,63	76.200	577.850
Kanton Sarajevo		129.212.428	123.594.667	128.032.796	103,59	99,09	4.438.129	-1.179.632
6	Poseban kupac	3.973.215	4.236.325	4.497.704	106,17	113,20	261.379	524.489
UKUPNO		133.185.643	127.830.992	132.530.500	103,68	99,51	4.699.508	-655.143

***Komentar:** U izvještajnom periodu, mjerne razlike se kreću u okviru dozvoljenih, prema članu 7. Pravilnika o dopuštenoj visini kala, rastura, kvara i loma na proizvodima, u kojem stoji da je razlika u mjerenjima (mjerne razlike) količine prirodnog gasa, na ulazu u distributivnu gasnu mrežu i isporučenih količina kupcima dozvoljena do +/- 3%.

Najznačajniji faktori i parametri koji su uticali na nabavku i isporuku prirodnog gasa u izvještajnom periodu su:

- Prosječna mjesečna vanjska temperatura zraka je bila viša nego prethodne godine u mjesecu februaru za cca 8°C, u martu za cca 2,2°C i u aprilu za cca 2,7°C, zbog čega je isporuka u tim mjesecima bila manja u februaru za 21%, u martu 17%, dok je u aprilu bila manja za 35%. Međutim, prosječna mjesečna vanjska temperatura zraka je bila manja nego prethodne godine u mjesecu novembru za cca 2,51°C i u decembru za cca 3,02°C, zbog čega je isporuka bila veća u novembru za 17% i u decembru za 6%
- Povećanje cijene gasa u prethodnoj 2023. godini je prouzrokovalo smanjenje potrošnje gasa i u 2024. godini.

Izvještaj o aktivnostima na mjerenju prirodnog gasa

Mjerni uređaji i mjerenje

Svaki radni dan se sa snabdjevačem gasa utvrđuju nabavljene i isporučene dnevne količine gasa, kao i najave dnevnih potreba za kupce u Kanton Sarajevo. Aktivnosti na mjerenju prirodnog gasa odnose se na utvrđivanje nabavljene i isporučene količine gasa, najave potrebnih količina gasa, kao i praćenja i kontrole parametara prirodnog gasa. Također, odnose se i na pregled mjernih uređaja sa aspekta stanja ispravnosti mjerno-regulacione opreme i ukupnog energetskog opterećenja instaliranih gasnih aparata, ugradnja i održavanje uređaja za daljinsko očitavanje, kao i analiza i obrada neovlaštene i neregistrovane potrošnje gasa.

U izvještajnom periodu izvršeno je 8.405 pregleda mjernih mjesta od toga: 37 sa aspekta tačnosti mjerenja, 4.699 prilikom aktivnosti na UGI, 3.669 prilikom održavanja uređaja i opreme za daljinsko očitavanje.

Neovlaštena i neregistrovana potrošnja gasa (sumnjivi i sporni slučajevi)

Kontrolom mjernih mjesta na 56 mjerila protoka gasa konstatovana su oštećenja bročjanika ili plombe gdje postoji sumnja na neovlaštenu potrošnju gasa i manipulaciju mjernom opremom. Urađena je analiza u skladu sa Pravilnikom o utvrđivanju i obračunu neovlaštene potrošnje prirodnog gasa. U izvještajnom periodu za 51 mjerno mjesto obračunata je neregistrovana potrošnja.



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
32 od 52

Izveštaj o očitanju potrošnje prirodnog gasa

Očitavanje mjernih uređaja se vrši manuelno ili putem sistema za daljinsko očitavanje. Svakog mjeseca se na cca 69.000 mjernih mjesta izvrši očitavanje isporuke prirodnog gasa, a po potrebi i češće. U 2024. godini realizovano je 827.224 očitavanja na aktivnim mjernim mjestima. U istom periodu izvršeno je 41.562 kontrolna očitavanja i 20.055 periodičnih očitavanja. U istom periodu je ostavljeno 12.606 obavijesti za mjerna mjesta koja nisu bila dostupna za očitavanje na osnovu kojih je javljeno 5.014 očitavanja putem telefona ili e-maila.

Daljinsko očitavanje mjernih uređaja

Na 22.436 mjesta instalirani su uređaji za daljinsko očitavanje, sistemom radijskog očitavanja ili GPRS prenosom podataka, koji se očitavaju na mjesečnom nivou i po potrebi češće. Radijsko očitavanje je zastupljeno na 18.265 mjernih mjesta širom Kantona Sarajevo, a posebno na područjima gdje je razuđenost mjernih mjesta veća i na mjestima gdje je otežan pristup do mjernog uređaja. Daljinsko očitavanje putem GPRS/M-bus sistema implementirano je na 4.171 mjerno mjesto na području općine Trnova, Ilijaša, kao i u pojedinim stambenim zgradama u Kantonu Sarajevo. U izvještajnom periodu ugrađeno je 359 novih radio modula, dok je na 1.278 mjernih mjesta izvršena kontrola ispravnosti radio modula. Pomoću GPRS/M-bus sistema daljinskog očitavanja ukupno se očitava oko 4.171 mjerno mjesto. U izvještajnom periodu je u sistem dodatno integrisano 12 novih terminala.

Izveštaj o aktivnostima na unutrašnjim gasnim instalacijama (UGI)

Pregled unutrašnjih gasnih instalacija

Pregled UGI kod kupaca vrši se prilikom puštanja u pogon UGI, kontrola, pregleda kod promjene vlasnika (A/B), kod reklamacija kupaca, pregleda UGI za koje je potrebno provjeriti određene podatke i slično. U izvještajnom periodu izvršeno je 4.699 pregleda UGI.

Stavljanje u pogon unutrašnje gasne instalacije

Stavljanje u pogon UGI vrši se kod prvog stavljanja u pogon, nakon otklanjanja tehničkih nedostataka, nakon izmirenja potraživanja za prirodni gas, na lični zahtjev i slično. U izvještajnom periodu izvršeno je 1.956 stavljanja u pogon UGI.

Stavljanje van pogona unutrašnje gasne instalacije

Stavljanje van pogona UGI vrši se zbog neizmirenih obaveza za prirodni gas, zbog tehničkih nedostataka, samovoljnog uključenja, neovlaštene potrošnje, na lični zahtjev i slično. U izvještajnom periodu izvršeno je 1.878 stavljanja van pogona UGI.

Prodaja gasa

Ugovaranje prodaje prirodnog gasa: U izvještajnom periodu nastavljene su aktivnosti na ažuriranju matičnih podataka i ugovornih odnosa sa kupcima iz tarifnih kategorija Velika privreda, Mala privreda i Domaćinstva. S tim u vezi, sa kupcima je zaključeno ukupno 4.077 ugovora o snabdijevanju prirodnim gasom, od čega 3.824 sa kupcima iz kategorije Domaćinstva, 207 sa kupcima iz kategorije Mala privreda i 46 sa kupcima iz kategorije Velika privreda. U periodu januar – decembar 2024. godine evidentirana je privremena odjava potrošnje gasa na 24 mjeseca za 93 kupca i trajna odjava za 179 kupaca.

Računi za prirodni gas: U izvještajnom periodu distribuirano je 924.010 računa, od čega se 77.993 odnosi na dostavu elektronskih računa, 4.033 na dostavu printanih računa putem vlastitih resursa, te 841.984 na dostavu printanih računa angažmanom eksterne usluge.

Od ukupnog broja distribuiranih računa, 876.146 odnosi se na račune kupcima iz kategorije Domaćinstva, 40.965 na račune kupcima iz kategorije Mala privreda, 6.875 na račune kupcima iz kategorije Velika privreda, 12 na račune kupcu iz kategorije KJKP Toplane i 12 na račune kupcu iz kategorije Poseban kupac. Na dostavi računa kupcima iz kategorija Domaćinstva i Mala privreda u 2024. godini angažovan je davaoc usluge elektronskog pisma. Na dostavi računa kupcima iz kategorija Velika privreda i KJKP Toplane angažovani su radnici Sarajevogasa. U izvještajnom periodu izvršena je dostava 77.993 e-računa, od čega 63.582 kupcima iz kategorije



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
33 od 52

Domaćinstva, 11.545 kupcima iz kategorije Mala privreda, 2.854 kupcima iz kategorije Velika privreda i 12 kupcu iz kategorije Poseban kupac.

Evidentiranje i obrada podataka o kupcima i mjernim mjestima: Na dan 31.12.2024. godine u poslovnim evidencijama evidentirano je 88.012 mjernih mjesta, od čega se 77.233 odnosi na aktivna mjerna mjesta (kojim se dostavlja račun za potrošnju gasa i naknadu za mjerno mjesto), dok se 10.779 odnosi na neaktivna mjerna mjesta.

Opomene pred prekid isporuke prirodnog gasa: U periodu januar – decembar 2024. godine sačinjeno je i distribuirano 73.855 printanih i e-opomena zbog potraživanja za prirodni gas, od čega 1.305 kupcima iz kategorije Velika privreda, 4.997 kupcima iz kategorije Mala privreda, te 67.553 kupcima iz kategorije Domaćinstva.

Zahtjev za prekid isporuke prirodnog gasa na mjernim mjestima zbog neizmirenih dugovanja za gas po dostavljenim opomenama: U izvještajnom periodu upućeni su zahtjevi za prekid isporuke prirodnog gasa za 3.170 mjernih mjesta, zbog neizmirenih dugovanja za gas po dostavljenim opomenama za kupce iz svih tarifnih kategorija, od čega 22 za mjerna mjesta kod kupaca iz kategorije Velika privreda, 605 za mjerna mjesta kod kupaca iz kategorije Mala privreda i 2.543 za mjerna mjesta kod kupaca iz kategorije Domaćinstva.

Ugovaranje, obračun, prodaja i naplata CNG-a: Sarajevogas trenutno ima zaključene ugovore o prodaji kompresovanog prirodnog gasa sa 21 kupcem – pravnim licem, od kojih je najveći Centrotrans d.d. Sarajevo.

U periodu januar – decembar 2024. godine CNG punionica je ostvarila ukupan promet od 1.659.474 kg, što u prosjeku na mjesečnom nivou iznosi 138.289 kg. U ostvarenoj strukturi ukupne potrošnje, 74,5% se odnosi na prodaju izvršenu pravnom licu Centrotrans d.d., 18,7% na prodaju ostalim pravnim licima, 5,3% na prodaju fizičkim licima i 1,5% na vlastitu potrošnju.

7.4. REALIZACIJA JAVNIH NABAVKI

Ukupna realizacija javnih nabavki u 2024. godini iznosi 120.431.174 KM i veća je u odnosu na planiranu (117.304.587 KM) za 2,67% ili 3.126.587 KM.

- Od ukupno realizovanih nabavki (120.431.174 KM), 7.590.088 KM (6,30%) se odnosi na nabavke izvršene po postupcima Zakona o javnim nabavkama (ZJN), a 112.841.086 KM (93,70%) se odnosi na realizovane nabavke izuzete od primjene ZJN.
- Po strukturi vrijednosti, namjena ukupno izvršenih nabavki za dvanaest mjeseci 2024. godine je sljedeća: za troškove tekućeg perioda u procentu od 3,84%, za komercijalne troškove u procentu od 93,86% i za investiciona ulaganja u procentu od 2,30%, kao što je predstavljeno u tabelama koje slijede.

Tabela broj 12: Ostvarenje nabavki prema odredbama ZJN u odnosu na Rebalans Plana realizacije nabavki u 2024. godini (u KM)

1. Ostvarenje nabavki prema odredbama ZJN u odnosu na Rebalans Plana realizacije nabavki (2024. godina)					
za troškove tekućeg perioda	za komercijalne troškove	za investiciona ulaganja	Ukupno	Plan I - XII 2024. godine	Indeks
1	2	3	4=1+2+3	5	6=4/5
4.453.281	370.751	2.766.056	7.590.088	8.008.890	94,77
58,68%	4,88%	36,44%	100%	-	-

Tabela broj 13: Ostvarenje nabavki u odnosu na Rebalans Plana realizacije po izuzećima od primjene ZJN u 2024. godini (u KM)

2. Ostvarenje izuzeća – planirana izuzeća od primjene ZJN u odnosu na Rebalans Plana poslovanja (2024. godina)					
za troškove tekućeg perioda	za komercijalne troškove	za investiciona ulaganja	Ukupno	Plan I - XII 2024. godine	Indeks
1	2	3	4=1+2+3	5	6=4/5
169.769	112.671.317	-	112.841.086	109.295.697	103,24
0,15%	99,85%	0%	100%	-	-



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
34 od 52

Komentar u vezi s izuzećima za sektorske ugovorne organe:

- Sektorski ugovorni organ, osim izuzeća iz člana 10. ovoga Zakona, izuzet je od primjene ovoga Zakona i kada dodjeljuje: a) ugovor o nabavci roba ili usluga za daljnju prodaju ili davanje u zakup trećim osobama, pod uslovom da sektorskom ugovornom organu ne pripada posebno ili isključivo pravo na prodaju ili davanje u zakup predmeta takvih ugovora, te da i drugi subjekti mogu slobodno prodavati ili davati u najam pod jednakim uvjetima kao i sektorski ugovorni organ ili sektorski ugovorni organi; b) ugovor koji zaključi sektorski ugovorni organ u svrhe koje ne uključuju obavljanje djelatnosti utvrđenih članovima 78. – 84. ovoga Zakona.
- Sektorski ugovorni organ koje obavlja djelatnosti utvrđene Zakonom izuzet je od primjene odredbi ovoga Zakona za ugovore koje dodjeljuje povezanom preduzeću, poslovnom partnerstvu ili sektorskom ugovornom organu koji je sastavni dio poslovnog partnerstva.

Tabela broj 14: Realizacija ukupnih nabavki u 2024. godini (u KM)

3. Ukupna realizacija nabavki (2024. godina)					
za troškove tekućeg perioda	za komercijalne troškove	za investiciona ulaganja	Ukupno	Plan I - XII 2024. godine	Indeks
1	2	3	4=1+2+3	5	6=4/5
4.623.050	113.042.068	2.766.056	120.431.174	117.304.587	102,67
3,84%	93,86%	2,30%	100%	-	-

7.5. IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU

Finansijski rezultat

Ostvareni finansijski rezultat u 2024. godini je gubitak u iznosu od 3.908.394 KM s uračunatim negativnim kursnim razlikama u iznosu od 307.586 KM, koje se nisu mogle precizno predvidjeti u vrijeme planiranja, jer zavise od kretanja kursa američkog dolara.

Tabela broj 15: Finansijski rezultat (u KM)

R.br.	Opis	Ostvareno 2023.	Rebalans 2024.	Ostvareno 2024.	Indeks		Razlika	
1	2	3	4	5	6=5/4	7=5/3	8=5-4	9=5-3
1	Prihodi	143.861.814	130.448.930	134.327.541	102.97	93.37	3.878.612	-9.534.272
2	Rashodi	143.966.855	134.471.050	137.928.349	102.57	95.81	3.457.299	-6.038.506
3	Finansijski rezultat (bez kursnih razlika)	-105.041	-4.022.120	-3.600.808	89.53	3428.01	421.313	-3.495.767
4	Kursne razlike	206.940	32.120	-307.586	-957.60	-148.64	-339.706	-514.526
5	Finansijski rezultat (sa kursnim razlika)	101.899	-3.990.000	-3.908.394	97.95	-3835.55	81.607	-4.010.293

Komentar za red 4: U 2024. godini ostvarene su negativne kursne razlike u iznosu od 307.586 KM, pri čemu su u 2023. godini ostvarene pozitivne kursne razlike u iznosu od 206.940 KM. Preduzeće svojim poslovanjem ne utiče na iste, jer su posljedica kretanja kursa američkog dolara, u kojima je zaduženo Preduzeće u svrhu poslijeratne rekonstrukcije gasnog sistema.

A. Ostvarenju iskazanog gubitka, najviše su generalno doprinijeli:

- nedostajuća cijena distribucije gasa i nedostajuća cijena određenih usluga zbog kojih je Uprava Preduzeća u izvještajnoj godini preuzela niz interventnih aktivnosti prema osnivaču tj. Vladi Kantona Sarajevo
- nivo ostvarenih troškova po osnovu aktivnosti Preduzeća usmjerenih na održavanje gasnog sistema (utrošeni materijal za tekuće održavanje objekata i opreme, utrošeni materijal za održavanje i sanaciju gasne mreže i priključaka, troškovi usluga održavanja opreme i gasnog sistema, troškovi adaptacije tehničke regulative gasnog sistema i ostali nematerijalni troškovi) i poslovno - tehničkog sistema
- programi upravljanja, koji su uporište i okvir imali najprije u Planu poslovanja Preduzeća za 2024. godinu, potom u Planu i programu racionalizacije i štednje, a kasnije i u Rebalansu plana poslovanja za 2024. godinu.



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
35 od 52

- B. Ostvarenje finansijskog rezultata/gubitka bez kursnih razlika u iznosu od 3.600.808 KM u odnosu na Rebalans Plana poslovanja za 2024. godinu, determinisalo je sljedeće:
- prihodi od prodaje gasa ostvareni u većem iznosu za 3,44% ili za 4.299.098 KM, usljed veće količine isporuke prirodnog gasa za cca 4,69 miliona Sm³ u odnosu na planirani nivo
 - troškovi nabavke gasa ostvareni su u većem iznosu za 3,34% ili 3.643.098 KM, zbog većih količina nabavke gasa za cca 4,32 miliona Sm³ u odnosu na planirani nivo
 - na osnovu sučeljavanja prihoda od prodaje gasa i troškova nabavke gasa, izračunata distributivna razlika kojom Preduzeće pokriva troškove poslovanja iznosi 16.463.344 KM i također je veća za 656.000 KM
 - neostvarenje planiranih ostalih prihoda u iznosu od 420.486 KM i manje ostvarenje ostalih prihoda, kao i manje ostvarenje pojedinih rashodovnih pozicija u iznosu od 185.800 KM.
- C. Ostvarenje finansijskog rezultata/gubitka s kursnim razlikama u iznosu od 3.908.394 KM u odnosu na Rebalans Plana poslovanja za 2024. godinu, rezultat je kretanja kursa američkog dolara u 2024. godini, što se odrazilo na ostvarenje značajno većih negativnih kursnih razlika u odnosu na Rebalansom proicirani nivo pozitivnih kursnih razlika. Izloženost Preduzeća kursnim razlikama po osnovu potraživanja i obaveza u stranoj valuti, odnosno tržišnom i kreditnom riziku je detaljnije objašnjeno u okviru poglavlja "zvještaja o upravljanju rizicima".
- D. Na ostvarenje finansijskog rezultata/gubitka bez kursnih razlika u iznosu od 3.600.808 KM u odnosu na prethodnu godinu, kada je ostvarena dobit u iznosu od 105.041 KM, značajno je uticalo sljedeće:
- Ostvarenje prihoda od prodaje gasa u manjem iznosu za 6,43% ili za 8.879.660 KM, zbog smanjenja nabavne cijene gasa, koja je komponentna prodajne cijene gasa i smanjenja isporučenih količina prirodnog gasa. Prosječna prodajna cijena gasa u 2024. godini je iznosila 0,975 KM/Sm³, što je za 5,97% manje u odnosu na prosječnu prodajnu cijenu gasa u 2023. godini, koja je iznosila 1,037 KM/Sm³. Realizovane količine isporuke prirodnog gasa su manje u 2024. godini u odnosu na 2023. godinu za 655.143 Sm³ što je imalo efekat na ukupan nivo odstupanja prihoda od prodaje gasa.
 - ostvareni troškovi nabavke gasa su manji za 6,95% ili za 8.423.013 KM, i to zbog manje nabavne cijene gasa i smanjenja nabavljenih količina prirodnog gasa. Prosječna nabavna cijena gasa u 2024. godini je iznosila 0,841 KM/Sm³, što je za 7,59% manje u odnosu na prosječnu nabavnu cijenu gasa u 2023. godini, koja je iznosila 0,910 KM/Sm³. Realizovane količine nabavke prirodnog gasa su manje u 2024. godini u odnosu na 2023. godinu za 542.131 Sm³ što je imalo efekat na ukupan nivo odstupanja troškova nabavke gasa.
 - na osnovu sučeljavanja prihoda od prodaje gasa i troškova nabavke gasa, izračunata distributivna razlika kojom Preduzeće pokriva troškove poslovanja u 2024. godini u odnosu na 2023. godinu je manja i to za 456.647 KM, zbog prethodno navedenih efekata po osnovu smanjenja cijene i manje isporučenih količina prirodnog gasa
 - povećanje ostalih troškova (izuzev troškova nabavke gasa) za 2.384.507 KM, gdje se dominantno izdvajaju odstupanja kod troškova plata i naknada plata za 1.107.053 KM zbog obavezne primjene člana 29. novog Kolektivnog ugovora (broj:02/01-45-22421/24 od 09.04.2024. godine), a koji nije bio na snazi u vrijeme sačinjavanja planskih dokumenata, te participacije Preduzeća u društveno odgovornim programima zapošljavanja koji nisu planirani, jer se nije znalo da li će doći do realizacije istih i troškovi ostalih materijalnih prava radnika za 617.269 KM, zbog harmoniziranja prethodno stečenih prava radnika koja su obuhvaćena izmjenama i dopunama Pravilnika o radu u dijelu koji se odnosi na isplatu jubilarnih nagrada.
 - smanjenje ostalih prihoda (izuzev prihoda od prodaje gasa) za 654.613 KM uslijed uticaja inflacije na poslovanje Preduzeća
 - također su značajno veći i ostali rashodi i to za 1.296.112 KM u odnosu na 2023. godinu (utrošeni materijali za tekuće održavanje objekata i opreme, utrošeni materijal za održavanje i sanaciju gasne mreže i priključaka, troškovi električne energije, održavanje opreme u vezi sa CNG punionicom, građevinske



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
36 od 52

usluge na održavanju i sanaciji gasne mreže i priključaka, adaptacije tehničke regulative gasnog sektora, troškovi fiksne, mobilne telefonije i interneta, troškovi štampe, kovertiranja i dostave racuna), dok je trošak amortizacije značajno pao što svodi odstupanje rashoda u odnosu na prošlu godinu prvobitno iskazanu.

E. Na ostvarenje finansijskog rezultata/gubitka s kursnim razlikama u iznosu od 3.908.394 KM u odnosu na prethodnu godinu, kada je ostvarena dobit u iznosu od 101.899 KM, uticalo je nepovoljno kretanje kursa američkog dolara u 2024. godini, što se odrazilo na ostvarenje negativnih kursnih razlika po osnovu kreditnih obaveza, koje su imale negativan efekat u iznosu od 514.526 KM.

Tabela broj 16: Pokrivenost rashoda s prihodima (u KM)

R.br.	Opis	Ostvareno 2023.	Planirano 2024.	Ostvareno 2024.	Indeks		Razlika	
1	2	3	4	5	6=5/4*100	7=5/3*100	8=5-4	9=5-3
1	Prihodi od prodaje gasa	138.049.799	124.871.042	129.170.139	103.44	93.57	4.299.098	-8.879.660
2	Troškovi nabavke gasa	121.129.808	109.063.697	112.706.795	103.34	93.05	3.643.098	-8.423.013
3	Distributivna razlika (prihod od distribucije gasa)	16.919.991	15.807.344	16.463.344	104.15	97.30	656.000	-456.647
4	Ostali prihodi	5.812.014	5.577.888	5.157.402	92.46	88.74	-420.486	-654.613
5	Ukupni neto prihodi (3=1+2)	22.732.005	21.385.232	21.620.746	101.10	95.11	235.514	-1.111.260
6	Ukupni rashodi (bez troškova nabavke gasa)	22.837.046	25.407.353	25.221.554	99.27	110.44	-185.800	2.384.507
7	Finansijski rezultat (bez kursnih razlika)	-105.041	-4.022.121	-3.600.808	89.53	3428.01	421.313	-3.495.767
8	Kursne razlike	206.940	32.120	-307.586	-957.60	-148.64	-339.706	-514.526
9	Finansijski rezultat (s kursnim razlika)	101.899	-3.990.000	-3.908.394	97.95	-3835.55	81.607	-4.010.293

Komentar za tabelu broj 18:

red 1,2,3, kolona 5: Prihodima od prodaje gasa (129.170.139 KM) se pokrivaju troškovi nabavke gasa (112.706.795 KM), pri čemu se preostalim dijelom prihoda od prodaje gasa, tj. distributivnom razlikom (16.463.344 KM) pokriva značajan dio troškova poslovanja (održavanje gasnog i poslovno tehničkog sistema, usluge građevinskih radova za održavanje i sanaciju gasne mreže i priključaka, rezervni dijelovi za opremu, materijal za izvođenje radova radi održavanja gasnog sistema, amortizacija i drugi).

red 4, kolona 5: Ostalim prihodima koje Preduzeće ostvaruje (5.157.402 KM), pokriva se preostali dio gore navedenih troškova poslovanja. U strukturi ostalih prihoda, 27,06% ili 1.396.078 KM se odnosi na ostvarene prihode od doniranih stalnih sredstava i materijala. To nije prihod koji se realizuje po osnovu ispostavljanja faktura i naplate, već je navedeni prihod obračunska kategorija u skladu s Međunarodnim računovodstvenim standardom 20 - Računovodstvo državnih bespovratnih davanja i objavljivanje državne pomoći. Naime, izgradnjom stalnih sredstva koja su dodjeljena Preduzeću od strane općina i drugih investitora, računovodstveno se prihod knjiži na dugoročna razgraničenja. Dugoročna razgraničenja su ustvari unaprijed rezervisani prihodi, koji se postupno aktiviraju koliko se sredstva amortizuju.

To znači da navedeni prihodi ne utiču na finansijski rezultat, dakle imaju neutralni efekat, jer se istovremeno s prihodima knjiže i troškovi amortizacije u istom iznosu. Preostali iznos ostalih prihoda od 3.761.324 KM (5.157.402 KM – 1.396.078 KM) se odnosi najvećim dijelom na prihode od održavanja mjerno regulacionih uređaja, prihode od pruženih usluga, naplatu sumnjivih i spornih potraživanja, prihodi po osnovu ranije priznatih kreditnih gubitaka od potraživanja od kupaca, kao i ostale prihode manjih pojedinačnih iznosa.

Prihodi

U izvještajnom periodu ostvareni su prihodi u iznosu od 134.327.541 KM.

- U odnosu na planirani prihod, isti je veći za 2,97% ili 3.878.612 KM, a dominantno zbog povećanja prihoda od prodaje gasa za 3,44% ili za 4.299.098 KM, usljed veće isporuke prirodnog gasa za cca 4,7 miliona Sm³, kao i zbog ostvarenja prihoda po osnovu ukinutih rezervisanja jubilarnih nagrada za 194.922 KM, povećanja dobitaka od usklađivanja kratkoročne finansijske imovine za 145.763 KM i povećanja naplaćenih ranije otpisanih potraživanja za 35.372 KM, i drugih pojedinačnih prihoda manjih iznosa



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
37 od 52

povećanja u odnosu na Rebalans plana poslovanja za 2024. godinu. S druge strane, prihodi od prodaje gotovih proizvoda smanjeni su za 56.9187 KM, zatim prihodi od pruženih usluga smanjeni su za 220.951 KM i ostali poslovni prihodi smanjeni su za 516.647 KM.

2. U poređenju s prethodnom godinom, ostvareni prihod bez kursnih razlika je manji za 6,63% ili za 9.534.272 KM, najviše zbog smanjenja prihoda od prodaje gasa za 6,43% ili za 8.879.660 KM, tj. zbog manje prosječne ponderisane prodajne cijene gasa, koja je u 2024. godini bila manja za 5,97% u odnosu na prosječnu ponderisanu prodajnu cijenu gasa u 2023. godini i djelimično zbog manje isporuke prirodnog gasa za 0,5% u 2024. godini u odnosu na 2023. godinu. Nadalje prihodi od prodaje gotovih proizvoda su ostvareni u manjem iznosu za 185.385 KM, kao i ostali poslovni prihodi (prihodi od doniranih stalnih sredstava) za 1.034.994 KM, što se također odrazilo na razliku u nivou realizacije u poređenju s 2023. godinom. S druge strane, prihodi od pruženih usluga ostvareni su u većem iznosu za 89.598 KM i ostali prihodi za 476.169 KM (što je rezultat iskazanih većih dobitaka od usklađivanja finansijske imovine za 243.391 KM u skladu s Međunarodnim standardom finansijskog izvještavanja 9 – Finansijski instrumenti, zatim prihoda po osnovu ukinutih rezervisanja jubilarnih nagrada za 194.922 KM, naplaćenih ranije otpisanih potraživanja za 33.967 KM i prihoda od kamata od nepovezanih strana), što je djelimično amortizovalo smanjenje prethodno navedenih prihoda.

Tabela broj 17: Struktura ukupnih prihoda (u KM)

R.br.	Struktura prihoda	Ostvareno 2023.	Rebalans 2024.	Ostvareno 2024.	Indeks		Razlika	
1	2	3	4.1.	4	8=5/4	9=5/3	10=5-4	11=5-3
1.1.	Prihodi od prodaje gasa Velikim kupcima	37.432.597	33.384.551	34.586.702	103,60	92,40	1.202.151	-2.845.894
1.2.	Prihodi od prodaje gasa Malim kupcima	6.923.539	6.031.530	6.202.572	102,84	89,59	171.043	-720.967
1.3.	Prihodi od prodaje gasa Posebnom kupcu	3.753.174	3.773.101	3.998.618	105,98	106,54	225.517	245.444
1.4.	Prihodi od prodaje gasa Domaćinstvima	40.638.891	35.756.616	36.726.306	102,71	90,37	969.691	-3.912.584
1.5.	Prihodi od prodaje gasa KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo	47.399.139	43.204.168	44.782.085	103,65	94,48	1.577.917	-2.617.054
1.6.	CNG Punionica	1.899.026	2.711.376	2.871.079	105,89	151,19	159.702	972.052
1.7.	Prihodi od vlastite potrošnje prirodnog gasa	3.434	9.700	2.777	28,63	80,86	-6.923	-657
1	Prihodi od prodaje robe (prirodnog gasa)	138.049.799	124.871.042	129.170.139	103,44	93,57	4.299.098	-8.879.660
2	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda	262.883	364.939	308.021	84,40	117,17	-56.918	45.138
3	Prihodi od pruženih usluga	2.812.424	2.892.451	2.671.499	92,36	94,99	-220.951	-140.925
4	Ostali poslovni prihodi	2.516.851	1.998.504	1.481.857	74,15	58,88	-516.647	-1.034.994
5	Ostali prihodi	219.856	321.994	696.024	216,16	316,58	374.030	476.169
	UKUPNO	143.861.814	130.448.930	134.327.541	102,97	93,37	3.878.612	-9.534.272

Prihodi od prodaje gasa (tabela 14, redni broj reda 1, kolona 5)

U izvještajnom periodu prihodi od prodaje gasa ostvareni su u iznosu od 129.170.139 KM, što je za 3,44% ili 4.299.098 KM više od planiranog nivoa. Predstavljaju najznačajnije prihode koje Preduzeće ostvaruje i u ukupnom prihodu učestvuju sa 96,16%.

A. U odnosu na planiranu vrijednost, ostvareni nivo prihoda je veći za 3,44% ili 4.299.098 KM, zbog veće isporuke prirodnog gasa za 4% ili cca 4,7 miliona Sm³. Na nivo realizacije prihoda od prodaje gasa uticale su realizirane količine isporuke prirodnog gasa (132.530.500 Sm³) i prodajna cijena prirodnog gasa ostvarena u izvještajnom periodu (nabavna cijena prirodnog gasa + cijena distribucije prirodnog gasa). Tokom izvještajnog perioda, prodajna cijena prirodnog gasa, u dijelu komponente nabavne cijene prirodnog gasa mijenjala se više puta. Nabavna cijena prirodnog gasa, u izvještajnom periodu se kretala kako slijedi:

- od 01.01.2024. godine do 30.06.2024. godine iznosila je 0,86915 KM/Sm³ (utvrđena Odlukom Vlade FBiH o davanju saglasnosti na veleprodajnu cijenu prirodnog gasa, "Službene novine FBiH", broj: 7/24 od 26.01.2024.)



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
38 od 52

- od 01.07.2024. godine do 30.09.2024. godine iznosila je 0,83708 KM/Sm³ (utvrđena Odlukom Vlade FBiH o davanju saglasnosti na veleprodajnu cijenu prirodnog gasa, "Službene novine FBiH", broj: 61/24 od 07.08.2024.)
- od 01.10.2024. godine do 31.12.2024. godine iznosila je 0,82536 KM/Sm³ (utvrđena Odlukom Vlade FBiH o davanju saglasnosti na veleprodajnu cijenu prirodnog gasa, "Službene novine FBiH", broj: 81/24 od 16.10.2024.).

B. U odnosu na nivo realizacije prihoda od prodaje gasa u prethodnoj godini, ostvareni nivo prihoda je manji za 6,43% ili 8.879.660 KM. Na nivo odstupanja prihoda od prodaje gasa u odnosu na prethodnu godinu, uticala je cijena prirodnog gasa, i to nabavna cijena, kao komponenta prodajne cijene gasa i djelimično smanjenje isporučenih količina gasa za 655 hiljada Sm³. U izvještajnom periodu 2023. godine nabavna cijena gasa se mijenjala četiri puta, i to:

- od 01.01.2023. godine do 31.03.2023. godine iznosila je 0,990 KM/Sm³ (utvrđena Odlukom Vlade FBiH o davanju saglasnosti na veleprodajnu cijenu prirodnog gasa, "Službene novine FBiH", broj:02/23 od 13.01.2023.)
- od 01.04.2023. godine do 30.06.2023. godine iznosila je 0,866 KM/Sm³ (utvrđena Odlukom Vlade FBiH o davanju saglasnosti na veleprodajnu cijenu prirodnog gasa, "Službene novine FBiH", broj:25/23 od 07.04.2023.)
- od 01.07.2023. godine do 31.10.2023. godine iznosila je 0,797 KM/Sm³ (utvrđena Odlukom Vlade FbiH o davanju saglasnosti na veleprodajnu cijenu prirodnog gasa, "Službene novine FBiH", broj:55/23 od 21.07.2023.) i
- od 01.11.2023. godine do 31.12.2023. godine iznosila je 0,83653 KM/Sm³ (utvrđena Odlukom Vlade FBiH o davanju saglasnosti na veleprodajnu cijenu prirodnog gasa, "Službene novine FBiH", broj: 83/23 od 27.10.2023.).

Dakle, prosječna ponderisana nabavna cijena gasa u 2024. godini je iznosila 0,841 KM/Sm³, što je za 7,59% manje u odnosu na prosječnu ponderisanu nabavnu cijenu gasa u 2023. godini, koja je iznosila 0,910 KM/Sm³. Cijena distribucije prirodnog gasa, kao druga od dvije komponente prodajne cijene nije promjenjena od 01.10.2015. godine, te kao takva nema uticaj na nivo ostvarenog prihoda, ali se pokazala kao nedostatna.

Budući da cijena komunalne usluge snabdijevanja prirodnim gasom za sve tarifne kategorije treba da pokrije sve troškove tekućeg održavanja i funkcionisanja komunalnog sistema na koji se odnosi, uključujući amortizaciju i nabavku stalnih sredstava, a ista nije bila adekvatna, jer se ne može odgovoriti potrebama poslovanja u kontinuirano promjenjivim tržišnim uslovima, 2024. godine pokrenute su intenzivne aktivnosti Preduzeća u funkciji dobivanja saglasnosti Vlade Kantona Sarajevo za korekciju cijene komunalne usluge za sve tarifne kategorije kupaca. Vlada Kantona Sarajevo, Rješenjem broj: 02-04-36737-16/24 od 18.07.2024. godine imenovala je Nezavisno stručno tijelo za utvrđivanje validnosti kalkulacije i konačan prijedlog cijene/visine tarifnih stavova za komunalnu djelatnost snabdijevanja toplotnom energijom korisnika usluga KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo i KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo. Na osnovu razmatranja materijala „Prijedlog novih tarifnih kategorija kupaca prirodnog gasa sa prijedlogom korekcije cijene komunalne usluge snabdijevanja prirodnim gasom i prijedlog korekcije cijene održavanja mjernih uređaja prirodnog gasa” (broj: 0101-05-894/24 od 05.04.2024. godine) nezavisno sručno tijelo je dalo Mišljenje o utvrđivanju prijedloga tarifnih kategorija kupaca prirodnog gasa sa cijenama komunalne usluge snadbijevanja prirodnim gasom i utvrđivanje prijedloga cijene održavanja mjerno-regulacionih uređaja prirodnog gasa kod kategorije „Domaćinstva“ sa preporukom i na kraju zaključkom (od 09.12.2024. godine, broj: 05-13-35122-1/24). Naime, korekcije cijena su minimalne i prihvatljive za tarifne kupce, ne predstavljaju veliki udar na kupovnu moć građana jer se vodilo računa o zaštiti građana od visokog i naglog skoka cijena, a omogućit će se racionalno pokriće troškova poslovanja, ali i neophodan nivo ulaganja u obnavljanje/zanavljanje postojećih kapaciteta gasne infrastrukture.



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
39 od 52

Tabela broj 18: Pregled tarifnih kategorija kupaca

Redni broj Tarifne kategorije	Kategorija kupca	Cijena komunalne usluge snabdijevanja prirodnim gasom bez PDV-a
1	TK 1 – Domaćinstva	0,088
2	TK 2 – Mala privreda	0,262
3	TK 3 – Velika privreda	0,252
4	TK 4 – Velika privreda 1	0,250
5	TK 5 – Velika privreda 2	0,248
6	TK 6 – Snabdijevanje toplotnom energijom	0,088
7	TK 7 – Snabdijevanje toplotnom energijom 1	0,149
8	TK 8 – Snabdijevanje toplotnom energijom 2	0,188
9	TK 9 – Poseban kupac	0,044
10	TK 10 – CNG punionice	0,099

Dana, 03.04.2025. godine Vlada Kantona Sarajevo donijela je Odluku o utvrđivanju tarifnih kategorija kupaca prirodnog gasa sa cijenama komunalne usluge snabdijevanja prirodnim gasom KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo broj: 02-04-10763-1/25, koja je objavljena i u Službenim novinama Kantona Sarajevo broj: 15/25 od 17.04.2025. godine.

Prihodi od prodaje gotovih proizvoda (tabela 14, redni broj reda 2, kolona 5)

Prihodi od prodaje gotovih proizvoda su ostvareni u iznosu od 308.021 KM (u ukupnim prihodima učestvuje 0,23%), što je za 15,60% manje u odnosu na planirani prihod tj. za 56.918 KM. Najznačajnije komponente ovoga prihoda su: prihodi od subvencioniranja gasnih priključaka u iznosu od 230.523 KM (što je detaljnije objašnjeno u poglavlju izvještaja 3.4.2. Izvještaj o realizaciji kapitalnih projekata), prihodi od prodaje mjerno regulacionih uređaja sa ugradnjom u iznosu od 58.848 KM, prihodi od nelegalne potrošnje u iznosu od 14.118 KM, prodaja polovnih ketridža i tonera u iznos od 4.171 KM i usluge kopiranja projekata u iznosu od 361 KM.

Prihodi od pruženih usluga (tabela 14, redni broj reda 3, kolona 5)

Prihodi od pruženih usluga su ostvareni u iznosu od 2.671.499 KM (u ukupnim prihodima učestvuju 1,99%), što je za 7,64% manje u odnosu na planirani nivo tj. za 220.951 KM. Najznačajnije komponente ovoga prihoda su: prihodi od usluga održavanja mjerno regulacionih uređaja u iznosu od 2.253.402 KM i prihodi od pruženih usluga nepovezanim stranama (saglasnosti, funkcionalne probe, montaža, demontaža i slično) u iznosu od 418.097 KM. Budući da cijena održavanja mjerno-regulacionih uređaja prirodnog gasa za kategoriju Domaćinstva ne može da pokrije troškove ove usluge, 2024. godine pokrenute su intenzivne aktivnosti Preduzeća u funkciji dobivanja saglasnosti Vlade Kantona Sarajevo za korekciju navedene cijene. Vlada Kantona Sarajevo, Rješenjem broj: 02-04-36737-16/24 od 18.07.2024. godine imenovala je Nezavisno stručno tijelo za utvrđivanje validnosti kalkulacije i konačan prijedlog cijene/visine tarifnih stavova za komunalnu djelatnost snabdijevanja toplotnom energijom korisnika usluga KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo i KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo. Na osnovu razmatranja materijala „Prijedlog novih tarifnih kategorija kupaca prirodnog gasa sa prijedlogom korekcije cijene komunalne usluge snabdijevanja prirodnim gasom i prijedlog korekcije cijene održavanja mjernih uređaja prirodnog gasa“ (broj:0101-05-894/24 od 05.04.2024. godine) nezavisno stručno tijelo je dalo Mišljenje o utvrđivanju prijedloga tarifnih kategorija kupaca prirodnog gasa sa cijenama komunalne usluge snabdijevanja prirodnim gasom i utvrđivanje prijedloga cijene održavanja mjerno-regulacionih uređaja prirodnog gasa kod kategorije “Domaćinstva” sa preporukom i na kraju zaključkom (od 09.12.2024. godine, broj: 05-13-35122-1/24). Naime, korekcija cijena su minimalne prihvatljive za kupce iz kategorije Domaćinstva, ne predstavljaju veliki udar na kupovnu moć građana jer se vodilo računa o zaštiti građana od visokog i naglog skoka cijena, a omogućit će se racionalno pokriće troškova poslovanja. Povećanje jedinične cijene održavanja mjerno regulacionih uređaja za kategoriju “Domaćinstava” iznosi 1,4 KM, odnosno sa 2 KM na 3,4 KM, koja se primjenjuje od 01.02.2025. godine.



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
40 od 52

Ostali poslovni prihodi (tabela 14, redni broj reda 4, kolona 5)

Ostali poslovni prihodi su ostvareni u iznosu od 1.481.857 KM (u ukupnim prihodima učestvuju 1,10%), što je za 25,85% manje u odnosu na planirani nivo tj. za 516.647 KM. U navedenom iznosu sadržani su prihodi od doniranih stalnih sredstava koji su ostvareni u iznosu od 1.396.078 KM, prihodi od zakupa poslovnog prostora u iznosu od 14.600 KM, prihodi od naplate štete od osiguravajućih društava u zemlji u iznosu od 30.632 KM, naknadno utvrđeni prihodi iz ranijih godina u iznosu od 40.213 KM i ostali prihod u iznosu od 334 KM. Prihodi od doniranih stalnih sredstava se ne realizuje po osnovu ispostavljanja faktura i naplate, već je navedeni prihod obračunska kategorija u skladu s Međunarodnim računovodstvenim standardom 20 - Računovodstvo državnih bespovratnih davanja i objavljivanje državne pomoći. Naime, izgradnjom stalnih sredstva koja su donirana Preduzeću od strane općina i drugih investitora, prihod se knjiži na bilansnu poziciju dugoročna razgraničenja. Dugoročna razgraničenja su, ustvari, unaprijed razgraničeni prihodi koji se postupno aktiviraju koliko se sredstva amortizuju. To znači da navedeni prihodi ne utiču na finansijski rezultat, dakle imaju neutralni efekat, jer se istovremeno s prihodima knjiže i troškovi amortizacije u istom iznosu. Vlada Kantona Sarajevo je donijela Odluku o usvajanju projekata Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo "Nabavka opreme za kantonalna javna komunalna preduzeća" broj: 02-04-27491-43/24 od dana 09.05.2024. godine na osnovu koje je potpisan Sporazum o sufinansiranju i realizaciji projekta "Nabavka ventila na gasnom sistemu" u vrijednosti 1 milion KM i Odluku o usvajanju projekata Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo broj: 02-04-27491-44/24 od dana 09.05.2024. godine na osnovu koje je potpisan Sporazum o sufinansiranju i realizaciji projekta "Modernizacija regulacionih postrojenja prema DVGW regulativi" u vrijednosti 1 milion KM. Navedeni projekti će se sufinansirati u ukupnoj vrijednosti 2 miliona KM, na osnovu čega očekuju novi unaprijed razgraničeni prihodi u 2025. godini.

Ostali prihodi (tabela 14, redni broj reda 5, kolona 5)

Ostali prihodi su ostvareni u iznosu od 696.024 KM (u ukupnim prihodima učestvuju 0,52%) i veći su u odnosu na planirane za 374.030 KM. Većem nivou realizacije ove grupe prihoda u odnosu na planirani iznos najznačajnije su doprinijeli iskazani prihodi po osnovu ranije priznatih kreditnih gubitaka od potraživanja od kupaca u iznosu od 321.275 KM, prihodi po osnovu ukinutih rezervisanja jubilarnih nagrada u iznos od 194.922 KM, naplata sumnjivih i spornih potraživanja po osnovu gasa u iznosu od 154.878 KM (i to: od Velike privrede u iznos od 219 KM, Male privrede u iznosu od 12.858 KM i od Domaćinstava u iznosu od 141.801 KM) i naplata sumnjivih i spornih potraživanja po osnovu sudskih taksi i kamata u iznosu od 11.496 KM, prihodi od kamata od nepovezanih strana u iznosu od 13.454 KM (kamate po sudskom izvršenju u iznosu od 13.164 KM i kamate na deponovana sredstva u iznosu od 289 KM).

Izvjestaj o naplati potraživanja

U tabeli koja slijedi prikazan je stepen naplate, koji podrazumijeva odnos naplaćenog i fakturisanog iznosa po osnovu faktura za utrošeni prirodni gas u 2024. godini.

Tabela broj 19: Stepen naplate potraživanja po osnovu potrošnje gasa

R.br.	Kategorije kupaca	Ostvareni stepen naplate za 2023. godinu na dan 31.12.2023. g.*	Planirani stepen naplate za 2024. g.**	Ostvareni stepen naplate za 2024. godinu na dan 31.12.2024. g.***	Indeks	
1	2	3	4	5	6=5/4	7=5/3
1	Velika privreda	95,95	95,50	95,57	100,07	99,60
2	Mala privreda	96,97	97,10	96,35	99,23	99,36
3	Domaćinstva	97,40	97,30	96,62	99,30	99,20
4	Poseban kupac ("Sarajevo-Gas" a.d. I. Sarajevo)	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
5	KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
6	CNG Punionica	99,99	100,00	99,30	99,30	99,31
Ukupno		97,95	97,67	97,60	99,93	99,64

* Ostvareni stepen naplate za 2023. g. na dan 31.12.2023. g. preuzet iz dokumenta – Izvjestaj o poslovanju za 2023. g.

** Planirani stepen naplate za 2024. g. preuzet iz dokumenta – Revidirani plan poslovanja za 2024.g.- Rebalans plana



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
41 od 52

*** Ostvareni stepen naplate potraživanja na dan 31.12.2024. godine, zbog tzv. "sistema smaknute naplate", ne uzima u obzir decembarske fakture, jer se prilivi novca, odnosno naplata potraživanja po osnovu fakturisanog iznosa za isporučeni gas za mjesec decembar 2024. godine, realizuje u narednom mjesecu tj. januaru 2025. godine. Obuhvaćene su uplate zaključno sa 31.12.2024. godine.

Obrazloženje stepena naplate potraživanja od kupaca po kategorijama

Aktivnosti na poslovima naplate potraživanja su kontinuirane, gdje svakodnevna komunikacija sa dužnicima ima posebnu važnost. Bitno je naglasiti da je stepen naplate koji se daje na dan 31.12. djelimično determinisan i visokim iznosima računa za mjesec oktobar i novembar 2024. godine.

- U 2024. godini, KJKP Toplane su redovno izmirivale tekuće obaveze, kao i obaveze po osnovu Ugovora o reprogramu duga (broj za KJKP Toplane: 03-08-04-942/17 i broj za Sarajevogas: 48/17, notarski obrađena isprava broj: OPU-IP:164/2017), koji je 28.02.2017. godine zaključen između Sarajevogasa i KJKP Toplana.
- Tekuća potraživanja od Posebnog kupca ("Sarajevo-Gas" A.D. Istočno Sarajevo) su u cijelosti naplaćena, te stepen naplate ovih potraživanja na dan 31.12.2024. godine iznosi 100%.

Naplata potraživanja sudskim putem

Naplata potraživanja podnošenjem tužbi odvijala se blagovremeno, tako da se svaki zahtjev za utuženje okončavao u roku. U tabelama koje slijede daju se uporedni pokazatelji za 2023. i 2024. godinu.

Tabela broj 20: Podnijete tužbe u 2023. i 2024. godini

R.br.	Kategorija kupca/godina	2023. godina		2024. godina		Indeks	
		Tužbe	Vrijednost (u KM)	Tužbe	Vrijednost (u KM)		
1	2	3	4	5	6	7=6/4	8=5/3
1	Domaćinstva	213	209.362	128	101.140	48,31	60,09
2	Mala privreda	21	14.261	12	4.686	32,86	57,14
3	Velika privreda	0	0	9	9.234	-	-
4	Usluge	0	0	0	0	-	-
5	UKUPNO	234	223.623	149	115.060	51,45	63,14

Tabela broj 21: Pozitivne presude u 2023. i 2024. godini

R.br.	Kategorija kupca/godina	2023. godina		2024. godina		Indeks	
		Pozitivne presude	Vrijednost (u KM)	Pozitivne presude	Vrijednost (u KM)		
1	2	3	4	5	6	7=6/4	8=5/3
1	Domaćinstva	68	36.244	104	88.834	245,10	152,94
2	Mala privreda	5	264	7	3.762	1425,00	140,00
3	Velika privreda	1	6.891	2	7.904	114,70	200,00
4	Usluge	0	0	0	0	-	-
5	UKUPNO	74	43.399	113	100.500	231,57	152,70

Tabela broj 22: Povučene tužbe/prijedlozi za izvršenje zbog izmirenja duga u 2023. i 2024. godini

R.br.	Kategorija kupca/godina	2023. godina		2024. godina		Indeks	
		Povučene tužbe	Vrijednost (u KM)	Povučene tužbe	Vrijednost (u KM)		
1	2	3	4	5	6	7=6/4	8=5/3
1	Domaćinstva	247	121.340	199	111.060	91,53	80,57
2	Mala privreda	7	7.426	4	3.924	52,84	57,14
3	Velika privreda	0	0	1	4.335	-	-
4	Usluge	0	0	0	0	-	-
5	UKUPNO	254	128.766	204	119.319	92,66	80,31



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
42 od 52

Tabela broj 23: Prijedlozi za izvršenje u 2023. i 2024. godini

R.br.	Kategorija kupca/godina	2023. godina		2024. godina		Indeks	
		Prijedlog za izvršenje	Vrijednost (u KM)	Prijedlog za izvršenje	Vrijednost (u KM)		
1	2	3	4	5	6	7=5/3	8=6/4
1	Domaćinstva	76	18.257	89	26.700	117,11	146,25
2	Mala privreda	5	4.200	6	11.260	120,00	268,10
3	Velika privreda	0	0	6	0	-	-
4	Usluge	0	0	0	0	-	-
5	UKUPNO	81	22.457	101	37.960	124,69	169,03

Tabela broj 24: Rješenja o izvršenju u 2023. i 2024. godini

R.br.	Kategorija kupca/godina	2023. godina		2024. godina		Indeks	
		Rješenje o izvršenju	Vrijednost (u KM)	Rješenje o izvršenju	Vrijednost (u KM)		
1	2	3	4	5	6	7=5/3	8=6/4
1	Domaćinstva	70	23.901	68	20.400	97,14	85,35
2	Mala privreda	1	4.846	3	1.500	300,00	30,95
3	Velika privreda	0	0	0	0	-	-
4	Usluge	0	0	0	0	-	-
5	UKUPNO	71	28.747	71	21.900	100,00	76,18

Konstatuje se da naplata potraživanja u sudskom izvršnom postupku, i pored iscrpljivanja svih zakonskih mogućnosti, u pojedinim predmetima ne daje očekivane rezultate iz slijedećih razloga:

- izvršenik nije u radnom odnosu i nije korisnik penzije (član 37. ZIP-a), pa se iz tih razloga ne može tražiti izvršenje na primanjima
- izvršenik nema imovine koja bi bila predmetom pljenidbe, procjene i prodaje ili ukoliko je i popisana nema zainteresovanih za kupovinu iz koje prodajne cijene bi se namirio Sarajevogas kao tražitelj izvršenja
- stvari izvršenika su već ranije popisane po prijedlogu ranije podnijetih prijedloga za izvršenje od strane drugih povjerioca.

U pojedinim parničnim postupcima uzroci za nemogućnost dobijanja pozitivne presude su slijedeći:

- tuženi kupac nije na adresi označenoj u tužbi jer je promijenio mjesto prebivališta ili
- nemamo dovoljno podataka da bi pravilno identifikovali i pronašli tuženog kupca čemu je uzrok Zakon o zaštiti ličnih podataka BiH koji zabranjuje pravnom licu poput Sarajevogasa da ima evidentirane jedinstvene matične brojeve svojih kupaca
- tuženi kupac je umro u toku ili prije pokretanja postupka.

U ovakvim slučajevima i pored iscrpljenih svih pravnih mogućnosti i lijekova, pa i presude u korist Preduzeća, te nakon toga donesenog rješenja o izvršenju, konačan ishod je nemogućnost naplate.

Rashodi

U izvještajnom periodu ostvareni su rashodi u iznosu od 137.928.349 KM.

A. U odnosu na planirani rashod, isti je veći za 2,57% ili 3.457.299 KM, zbog uticaja sljedećih dominantnih stavki u strukturi ukupnih rashoda:

- povećanja troškova nabavke gasa za 3,34% ili 3.643.098 KM, i to dominantno zbog povećanja količina nabavke gasa za cca 3,37% ili 4,32 miliona Sm³
- povećanja troškova plata i naknada plata, troškova ostalih primanja, naknada i materijalnih prava radnika u iznosu od 58.029 KM (što je detaljnije objašnjeno, u dijelu: Troškovi plata i naknada plata i ostalih primanja radnika)
- povećanja ostalih rashoda za 10,08% ili 544.602 KM koji se odnose na troškove održavanja gasnog sistema.



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
43 od 52

S druge strane u odnosu na planirani rashod, evidentno je smanjenje troška amortizacije za 14,36% ili 783.007 KM i rashoda po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja za 5.424 KM, što je u određenoj mjeri ublažilo iskazano povećanje ukupnih rashoda u 2024. godini.

B. U poređenju s prethodnom godinom, ostvareni rashodi su manji 4,19% ili za 6.038.506 KM, i to zbog uticaja sljedećih dominantnih stavki u strukturi ukupnih rashoda:

- smanjenja troškova nabavke gasa za 6,95% ili 8.423.013 KM, prvenstveno zbog manje prosječne ponderisane nabavne cijene gasa, koja je u prethodnoj godini iznosila 0,910 KM/Sm³, dok je u izvještajnoj godini iznosila 0,841 KM/Sm³. S druge strane, nabavka prirodnog gasa manja je za 542 hiljade Sm³ u 2024. godini u odnosu na 2023. godinu, tako da nivo realizacije količina nabavke prirodnog gasa nije dominantan osnov smanjenja troškova i
- smanjenja troškova amortizacije za 15,36% ili 844.986 KM u odnosu na realizovane u 2023. godini.

S druge strane u odnosu na planirani rashod, evidentno je povećanje troškova plata i naknada plata za 10,24% ili za 1.107.053 KM (što je detaljnije objašnjeno, u dijelu: Troškovi plata i naknada plata i ostalih primanja radnika, naknada i materijalnih prava radnika i drugih fizičkih lica), troškova ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih za 33,09% ili 617.269 KM i troškova u grupi ostalih rashoda vezanih za održavanje gasnog i poslovnog sistema za 27,88% ili za 1.296.112 KM i rashodi po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja za 209.060 KM, koji su u Izvještaju o poslovanju Preduzeća za 2023. godinu iskazani kao posljedica neto prezentacije dobitaka i gubitaka od finansijske imovine u finansijskim izvještajima, tj. Obrascu bilansa uspjeha za 2023. godinu.

Tabela broj 25: Pregled strukture ukupnih rashoda (u KM)

R.br.	Struktura rashoda	Ostvareno 2023.	Rebalans 2024.	Ostvareno 2024.	Indeks		Razlika	
1	2	3	4	5	6=5/4	7=5/3	8=5-4	9=5-3
1	Troškovi nabavke gasa	121.129.808	109.063.697	112.706.795	103,34	93,05	3.643.098	-8.423.013
2	Amortizacija	5.514.191	5.452.213	4.669.205	85,64	84,68	-783.007	-844.986
3.1.	Troškovi plata i naknada plata	10.807.891	11.903.942	11.914.944	100,09	110,24	11.001	1.107.053
3.2.	Troškovi ostalih materijalnih prava radnika i drugih fizičkih lica	1.865.328	2.435.569	2.482.597	101,93	133,09	47.028	617.269
4	Rashodi po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja	0*	214.483	209.060	97,47	-	-5.424	209.060
5	Ostali rashodi	4.649.637	5.401.146	5.945.748	110,08	127,88	544.602	1.296.112
6	UKUPNO	143.966.855	134.471.050	137.928.349	102,57	95,81	3.457.299	-6.038.506

*Po Godišnjem obračunu za 2023. godinu, troškovi su netirani sa prihodima, pri čemu su obračunati u iznosu od 216.276 KM.

Troškovi nabavke gasa (tabela 19, redni broj reda 1, kolona 5)

Troškovi nabavke gasa ostvareni su u iznosu od 112.706.795 KM, te predstavljaju najznačajniji trošak u strukturi ukupnih troškova s učešćem od 81,71%.

- U odnosu na planirani iznos, troškovi su veći za 3,34% ili 3.643.098 KM, zbog većih količina nabavke gasa za 3,37% ili 4.321.627 Sm³ u odnosu na planirane količine nabavke prirodnog gasa. Nabavna cijena prirodnog gasa, kao druga komponenta troška nabavke gasa u izvještajnom periodu se mjenjala/smanjivala nekoliko puta, a što je detaljno izloženo u poglavlju "Prihodi od prodaje gasa".
- U odnosu na nivo realizacije troškova nabavke gasa u prethodnoj godini, ostvareni iznos troškova nabavke gasa je manji za 6,95% ili za 8.423.013 KM, i to prvenstveno zbog manje nabavne cijene gasa, ali i zbog manje nabavke prirodnog gasa za 0,41% ili 542.131 Sm³. Prosječna ponderisana nabavna cijena gasa u prethodnoj godini iznosila je 0,910 KM/Sm³, dok je u izvještajnoj godini iznosila 0,841 KM/Sm³. Kao što je prethodno navedeno, nivo realizacije količina nabavke prirodnog gasa nije dominantan osnov smanjenja



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
44 od 52

troškova nabavka prirodnog gasa, jer su količine manje za cca 542 hiljade Sm³ u 2024. godini, u odnosu na 2023. godinu.

Troškovi amortizacije (tabela 19, redni broj reda 2, kolona 5)

Troškovi amortizacije ostvareni su u iznosu od 4.669.205 KM, i manji su u odnosu na planirani nivo za 14,36% ili 783.007 KM, zbog odgađanja planiranog termina stavljanja u upotrebu nematerijalne imovine te u vezi s tim neophodne ispravke klasifikacije konta. U ukupnim troškovima učestvuju sa 3,39%. Budući da Preduzeće raspolaže sa značajnom vrijednošću gasne infrastrukture, trošak amortizacije je veoma značajan, posebno s stanovišta funkcije i rizika koji se pojavljuju kod snabdijevanja i distribucije prirodnim gasom, radi čega je neophodno kontinuirano ulagati u obnavljanje i investiciono održavanje stalnih sredstava Preduzeća. Stepen otpisanosti stalnih sredstva na dan 31.12.2024. godine iznosi 86,62%, na što je potrebno posebno obratiti pažnju, s obzirom da infrastruktura gasnog sistema zahtijeva visok stepen zaptivenosti, obezbjeđenosti i sigurnosti u svim segmentima distribucije i snabdijevanja. Strukturu troškova amortizacije čine amortizacija nematerijalnih sredstava u iznosu od 330.864 KM, amortizacija doniranih stalnih sredstava u iznosu od 1.396.078 KM, amortizacija vlastitih stalnih sredstava u iznosu od 2.894.303 KM, te amortizacija po osnovu zakupa (primjenom MSFI 16 – Najmovi) u iznosu od 47.960 KM.

Troškovi plata i naknada plata i ostalih primanja radnika i drugih fizičkih lica (tabela 19, redni broj reda 3.1. i 3.2., kolona 5)

Troškovi plata i naknada plata i ostalih primanja radnika i drugih fizičkih lica ostvareni su u iznosu od 14.397.540 KM, što je za 0,40% ili 58.029 KM više u odnosu na planirani nivo. U iskazanom iznosu je obavezna primjena člana 29. novog Kolektivnog ugovora (broj:02/01-45-22421/24 od 09.04.2024. godine), a koji nije bio na snazi u vrijeme sačinjavanja planskih dokumenata.

Istim su obavezana sva kantonalna javna komunalna preduzeća da radnicima obračunavaju i isplaćuju dodatak na platu u neto iznosu od 80 KM u periodu od 01.01. do 31.12.2024. godine. Dakle, u strukturi ovih troškova sadržani su:

1. troškovi plata i naknada plata u iznosu od 11.914.944 KM, što je za 0,09% ili za 11.001 KM više u odnosu na planirani nivo, zbog primjene novog Kolektivnog ugovora od 01.01.2024. godine. Troškovi plata i naknada plata su za 10,24% veći u odnosu na prethodnu godinu, zbog većeg broja radnika (325 radnika) u odnosu na prethodnu godinu (291 radnik). Troškovi plata i naknada plata u ukupnim troškovima učestvuju 8,64%.
2. troškovi ostalih materijalnih prava radnika i drugih fizičkih lica u iznosu od 2.482.597 KM, što je 1,93% ili 47.028 KM više od planiranog nivoa. U odnosu na prethodnu godinu, kada je na dan 31.12.2023. godine bilo 291 radnik, ovi troškovi su veći za 33,09% ili za 617.269 KM, zbog značajno većeg broja radnika (325 radnika), i primjene izmjena i dopuna Pravilnika o radu, što se odrazilo na povećanje ove grupe troškova (novčane pomoći u slučaju smrti uposlenika ili člana uže porodice, troškova službenih putovanja radnika, kotizacija za seminare, savjetovanja i simpozija, te ostalih troškova u ovoj grupi po osnovu materijalnih prava radnika). Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava radnika u ukupnim troškovima učestvuju 1,80%.

Također, radnicima su po osnovu prethodno rezervisanih troškova, prema Međunarodnom računovodstvenom standardu 19 – Primanja zaposlenih, isplaćene jubilarne nagrade i otpremnine pri odlasku u penziju.

Rashodi po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja (tabela 19, redni broj reda 4, kolona 5)

Rashodi po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja ostvareni su u iznosu od 209.060 KM, što je za 2,53% manje u odnosu na planirani nivo, a u ukupnim troškovima učestvuju sa 0,15%. Odnose se na rashode po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja od kategorija kupaca: Velike privrede u iznosu od 5.638 KM, Male privrede u iznosu od 17.984 KM i Domaćinstava u iznosu od 185.438 KM.



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
45 od 52

U odnosu na prethodnu godinu manji su za 2,78%, ali nisu prikazani u prethodnoj tabeli, kao posljedica neto prezentacije dobitaka i gubitaka od finansijske imovine u finansijskim izvještajima, tj. u Obrascu bilansa uspjeha za 2023. godinu su netirani, te je za iznos istih umanjen prihod po osnovu dobitaka od usklađivanja vrijednosti finansijske imovine po amortizovanom trošku, uključujući i potraživanja od kupaca.

Ostali rashodi (tabela 19, redni broj reda 5, kolona 5)

Svi ostali rashodi ostvareni su u iznosu od 5.945.748 KM (u ukupnim troškovima učestvuju 4,31%), što je više od planiranog nivoa za 10,08% ili 544.602 KM, a najvećim djelom zbog povećanja ostalih materijalnih troškova, proizvodnih troškova, nabavne vrijednosti prodate robe, kao i preostalih rashoda manjih pojedinačnih iznosa. U grupi ostalih rashoda sadržani su:

- *Nabavna vrijednost prodate robe (izuzev troškova nabavke gasa) iznosi 130.806 KM (u ukupnim troškovima učestvuju 0,09%), što je za 27,53% manje u odnosu na planirani nivo, a odnose se na: troškove prodaje materijala za izgradnju gasne mreže i priključaka u iznosu od 100.143 KM i troškove prodatih i ugrađenih mjerno regulacionih uređaja u iznosu od 30.633 KM.*
- *Materijalni troškovi izuzev nabavke gasa ostvareni su u iznosu od 2.083.361 KM (u ukupnim troškovima učestvuju 1,51%), što je za više za 16,37% u odnosu na planirani nivo. U okviru ove grupe troškova, na sirovine i materijal za održavanje gasne mreže i priključaka utrošeno je 1.639.541 KM, energiju i gorivo utrošeno je 315.154 KM, na rezervne dijelove 37.786 KM, a troškovi sitnog inventara, ambalaža i autoguma iznose 90.880 KM. Ovi troškovi su najvećim dijelom vezani za neophodno tekuće održavanje gasnog sistema.*
- *Troškovi proizvodnih usluga ostvareni su u iznosu od 1.525.761 KM (u ukupnim troškovima učestvuju 1,11%), što je za 20,82% više u odnosu na planirani nivo. Obuhvataju troškove vezane za funkcionisanje tehničko poslovnog sistema, tj. odnose se na: građevinske usluge na gasnoj mreži i priključcima, usluge održavanja opreme, troškove zavarivanja gasnih instalacija, adaptaciju i harmonizaciju tehničke regulative gasnog sektora, transportne usluge i slično.*
- *Dugoročna rezervisanja za jubilarne nagrade ostvarena su u iznosu od 165.628 KM (u ukupnim troškovima učestvuju 0,12%), u skladu sa dospeljem za isplatu radnicima.*
- *Nematerijalni troškovi ostvareni su u iznosu od 1.924.891 KM (u ukupnim troškovima učestvuju 1,40%) i manji su za 0,64% u odnosu na planirani nivo. Nematerijalni troškovi odnose se na: komunalne usluge, troškove očitavanja utrošenih količina prirodnog gasa, usluge dostave računa za gas, troškove tehničkog pregleda pri registraciji vozila, troškove poreza, sudskih i administrativnih taksi, doprinosa i druge slične.*
- *Finansijski troškovi izuzev negativnih kursnih razlika su ostvareni u iznosu od 87.665 KM (u ukupnim troškovima učestvuju 0,06%), što je za 2,47% više u odnosu na planirani nivo. Odnose se na redovne polugodišnje uplate po osnovu izmirenja kamata po dugoročnim kreditima Svjetske banke, i to: INO 30290 u iznosu od 16.653 KM i IDA 24034 u iznosu od 31.789 KM. U finansijske troškove uvršteni su i troškovi kamata za zakup zemljišta i centara za kupce po općinama u iznosu od 11.906 KM, kao i zatezne i ostale nepomenute kamate u iznosu od 27.317 KM.*
- *Ostali rashodi i gubici u iznosu od 27.636 KM, odnose se na: kazne za prekršaje po sudskom rješenju u iznosu od 19.230 KM, naknadno utvrđene ostale troškove po dobavljačima u iznosu od 7.463 KM, te ostale rashode u iznosu od 943 KM.*

Izmirivanje obaveza po kreditnim zaduženjima

Preduzeće redovno servisira i obaveze po kreditima Svjetske banke TF 24026 i 3029 BOS, u skladu sa amortizacionim planom dva puta godišnje, i to u junu i decembru svake godine. Krediti su namijenjeni za hitnu poslijeratnu sanaciju i rekonstrukciju gasnog sistema.

- Kredit TF 24026 je zaključen 10.06.1999. godine, sa trajanjem do 01.07.2035. godine. Kredit je zaključen u ukupnom iznosu od 5.910.115,44 USD. Sarajevogas je zadužen za kompletan iznos kredita,



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
46 od 52

te je potom, zaključen ugovor između "Sarajevogasa a.d. Istočno Sarajevo" i Sarajevogasa o zajedničkom obezbjeđenju sredstava za otplatu kredita TF 24026, pri čemu, obaveza Sarajevogasa iznosi 99,978%, a obaveza "Sarajevogasa A.D. Istočno Sarajevo" iznosi 0,022% od navedenog zaduženja.

- dana 19.06.2024. godine plaćena je dospjela rata po kreditu TF 24026 i to 100.000 USD glavnice i 9.000 USD kamate odnosno 182.532,00 KM glavnice i 16.427,88 KM kamate.
- dana 19.12.2024. godine plaćena je dospjela rata po kreditu TF 24026 i to 100.000 USD glavnice i 8.625,00 USD kamate odnosno 186.340,50 KM glavnice i 16.071,87 KM kamate.

Ukupna obaveza po osnovu glavnice na 31.12.2024. godine iznosi 4.119.903 KM.

- Kredit BOSS 3029 je zaključen 20.01.1998. godine, sa trajanjem do 15.12.2032. godine. Kredit je zaključen u ukupnom iznosu od 4.615.292,33 SDR. Sarajevogas je zadužen za kompletan iznos kredita, međutim preuzimanjem dijela gasovoda od strane BH-Gasa, zaključen je ugovor između BH-Gasa i Sarajevogasa o preuzimanju dijela duga po osnovu navedenog kredita. Tako, obaveza Sarajevogasa iznosi 70,29%, a obaveza BH-Gasa iznosi 29,71% navedenog zaduženja.
- dana 14.06.2024. godine plaćena je dospjela rata po kreditu BOSS 30290 i to 182.986 SDR glavnice i 5.146,66 SDR kamate, odnosno 446.959,85 KM glavnice i 12.571,18 KM kamate.
- dana 13.12.2024. godine plaćena je dospjela rata po kreditu BOSS 30290 i to 182.986 SDR glavnice i 4.460,46 SDR kamate, odnosno 456.175,64 KM glavnice i 11.119,73 KM kamate.

Ukupna obaveza po osnovu glavnice na dan 31.12.2024. godine iznosi 2.470.093 KM.

Imovina i izvori imovine

Imovina

Imovinu Preduzeća čine dugoročna imovina i dugoročni plasmani 71,73% i tekuća imovina 28,27%. Na dan 31.12.2024. godine, dugoročna imovina i dugoročni plasmani iznose 110,15 miliona KM, dok tekuća imovina iznose 43,41 miliona KM.

- Strukturu dugoročne imovine Preduzeća čine: nekretnine, postrojenja i oprema (distributivna gasna mreža i mjerno regulacioni uređaji sa ostalom opremom) u iznosu od 36,01 miliona KM, dugoročni finansijski plasmani (dugoročna potraživanja od KJKP "Toplana-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo po Reprogramu) u bruto iznosu od 75,26 miliona KM, gdje je ispravka vrijednosti potraživanja od Toplana 3,33 miliona KM, znači neto potraživanja od KJKP Toplana na dan 31.12.2024. godine iznose 71,93 miliona KM i ostala sredstva u iznosu od 2,21 miliona KM.
- Tekuću imovinu čine: gotovina, kratkoročna potraživanja i kratkoročni plasmani u iznosu od 40,94 miliona KM i zalihe 2,47 milion KM.

Dakle, neto ukupna imovina (aktiva) Preduzeća iznosi 153,56 miliona KM.

Izvori imovine

Izvore imovine čine: kapital, dugoročna rezervisanja, dugoročne obaveze, kratkoročne obaveze i pasivna vremenska razgraničenja.

- Vrijednost kapitala na dan 31.12.2024. godine iznosi 58,73 miliona KM u kojem je sadržan iznos iskazanog gubitka u poslovanju iz 2024. godine u visini od 3,91 miliona KM.
- Na dan 31.12.2024. godine dugoročna rezervisanja iznose 21,59 miliona KM. Ovdje je riječ o obračunskim pozicijama bilansa koja ne utiču na finansijski rezultat i kapital Preduzeća, te kao takva ne predstavljaju stvarne obaveze jer služe za obračun amortizacije koji se evidentira u istoimenim iznosima, kako na troškovnoj, tako i na prihodovnoj strani.
- Zatim, dugoročne obaveze iznose 40,59 miliona KM, u kojima su sadržani krediti uzeti za hitnu poslijeratnu rekonstrukciju gasnog sistema Kantona Sarajevo, koji se uredno i pravovremeno servisiraju, kao i dugoročne obaveze prema BH-Gasu po Reprogramu.



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
47 od 52

- Kratkoročne obaveze iznose 32,65 miliona KM, u kojima dominiraju obaveze prema dobavljačima koje na dan 31.12.2024. godine iznose 25,91 milion KM, a zatim pasivna vremenska razgraničenja koja iznose 0,41 milion KM.

Dakle, neto ukupni izvori imovine (pasiva) Preduzeća iznosi 153,56 miliona KM.

Izveštaj o dužničko povjerilačkim odnosima na relaciji KJKP Toplane/Sarajevogas/BH Gas/Energoinvest d.d. za 2024. godinu

Poslovanje Preduzeća je dugi niz godina bilo opterećeno problemima u naplati potraživanja od KJKP Toplane, što je znatno ugrozilo likvidnost, kao i mogućnost izmirivanja dospjelih obaveza prema BH-Gasu. Međutim, problematika između KJKP Toplane, Sarajevogasa i BH-Gasa u cjelosti je prevaziđena zaključivanjem dugoročnih reprograma dugovanja, i to:

- Ugovor o reprogramu duga između KJKP Toplane i Sarajevogasa (broj: OPU-IP:164/2017) zaključen 28.02.2017. godine, po kojem je ukupan dug KJKP Toplane prema Sarajevogas, u iznosu od 93.753.553 KM, reprogramiran na 77 godina sa godišnjim anuitetima od 1.200.000 KM i
- Ugovor o reprogramu duga između Sarajevogasa i BH-Gasa (broj: OPU-IP-483/2018) zaključen 30.06.2018. godine, po kojem je ukupan dug Sarajevogasa prema BH-Gasu, u iznosu od 52.000.000 KM, reprogramiran na 15 godina sa godišnjim anuitetima u iznosu od 1.200.000 KM, s tim da će posljednja rata biti predmetom posebnog ugovora o reprogramu.

Navedeni godišnji anuiteti su u smislu iznosa i dospelosti u potpunosti usaglašeni i to na način da anuiteti koje KJKP Toplane uplaćuju na ime izmirenja duga prema Sarajevogas u cjelosti odgovaraju visini anuiteta koji Sarajevogas uplaćuje BH-Gasu na ime izmirenja svojih obaveza. Na ovaj način otklonjen je značajan rizik za poslovanje Preduzeća, potvrđena njegova stabilnost, te su otvorene nove mogućnosti za dalji razvoj i prosperitet. Kao sredstva obezbjeđenja redovnog izmirenja obaveza, a u skladu sa odredbama Ugovora o reprogramu zaključenog između Preduzeća i BH-Gasa, Sarajevogas je 04.07.2018. godine BH-Gasu dostavio 15 (petnaest) bjanko potpisanih i ovjerenih mjenica (sa naznakom "bez protesta"), kao i mjeničnu izjavu kojom je dato ovlaštenje BH-Gasu da u slučaju neplaćanja godišnjeg anuiteta može popuniti mjenicu u iznosu neplaćene godišnje rate, a najviše do iznosa od 1.200.000 KM, te isti naplatiti na teret bilo kojeg računa Sarajevogasa. Predmetne mjenice su izdate za svaku godinu trajanja Reprograma, odnosno za period 2018. - 2032. godina, dok će se povrat neiskorištenih mjenica izvršiti po izmirenju cjelokupne obaveze po osnovu Reprograma.

Dana, 08.07.2021. godine sklopljen je Ugovor, broj: 159/21 između Sarajevogasa i Energoinvesta d.d. Sarajevo o snabdijevanju prirodnim gasom. Ugovor je sklopljen na osnovu zaključka Vlade Federacije BiH o potrebi striktnog razdvajanja nadležnosti učesnika u poslovima sa gasom u skladu sa Uredbom o organizaciji i regulaciji sektora gasne privrede. BH-Gas je preuzeo ulogu transportera prirodnog gasa. Sve obaveze po reprogramu duga ostaju nepromjenjene. Sarajevogas je u obavezi prema BH-Gasu da izmiruje obaveze po Reprogramu duga.

Ukupne obaveze Sarajevogasa na dan 31.12.2024. godine prema BH-Gasu iznose 36.330.000 KM, a obaveze prema Energoinvestu po tekućoj fakturi za 12./2024. godine iznose 25.106.620 KM. (faktura za 12./2024. godine u cjelosti izmirena 31.01.2025. godine.). Ukupna potraživanja od KJKP Toplane na dan 31.12.2024. godine iznose 87.325.160 KM, a odnose se na potraživanja po osnovu Reprograma u iznosu 76.457.039 KM i potraživanja po tekućoj fakturi za 12./2024. godine u iznosu 10.868.121 KM. (faktura za 12./2024. godine u cjelosti izmirena 30.01.2025. godine) KJKP Toplane su u 2024. godini, pored redovnog izmirenja tekućih potraživanja, Sarajevogas uplatile 1.400.000 KM po osnovu potraživanja iz prethodnog perioda. Po osnovu Ugovora o reprogramu uplaćeno je 900.000 KM (u decembru 2023. godine, uplaćena je avansna uplata dijela rate za 2024. godinu u iznosu 300.000 KM po Ugovoru o reprogramu duga) i po osnovu dogovorene razlike za 2023. godinu, broj protokola: 03-08-04-4038/24 I 2143/24 uplaćeno je 500.000 KM.



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
48 od 52

Tabela broj 26: Pregled stanja potraživanja od Toplana po godinama (u KM)

R.br.	Naziv	Potraživ. od Toplana na dan 31.12.2017.	Potraživ. od Toplana na dan 31.12.2018.	Potraživ. od Toplana na dan 31.12.2019.	Potraživ. od Toplana na dan 31.12.2020.	Potraživ. od Toplana na dan 31.12.2021.	Potraživ. od Toplana na dan 31.12.2022.	Potraživanja od Toplana na dan 31.12.2023.	Potraživanja od Toplana na dan 31.12.2024.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Toplane (stari dug/Repr.)	90.721.815	88.527.039	86.127.039	83.577.039	81.757.039	80.557.039	77.857.039	76.457.039
2.	Toplane (tekuća potraž.)	6.766.323	7.373.827	6.285.365	6.304.465	6.501.325	10.978.110	9.498.240	10.868.121
3=1+2	Ukupno	97.488.138	95.900.866	92.412.404	89.881.504	88.258.364	91.535.149	87.355.279	87.325.160

Tabela broj 27: Pregled stanja obaveza prema BH-Gasu/ Energoinvestu po godinama (u KM)

R.br.	Naziv	Obaveze prema BH- Gasu na dan 31.12.2017.	Obaveze prema BH- Gasu na dan 31.12.2018.	Obaveze prema BH- Gasu na dan 31.12.2019.	Obaveze prema BH- Gasu na dan 31.12.2020.	Obaveze prema BH-Gasu/ Energoinvestu na dan 31.12.2021.	Obaveze prema BH- Gasu/ Energoinvest u na dan 31.12.2022.	Obaveze prema BH-Gasu/ Energoinvestu na dan 31.12.2023	Obaveze prema BH- Gasu/ Energoinvest u na dan 31.12.2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	9
1.	BH Gas (stari dug/ Repr)	52.438.241	50.800.000	46.000.000	43.450.000	41.630.000	40.430.000	37.530.000	36.330.000
2.	BH Gas (tekuće obav.)	13.951.564	15.799.292	17.383.541	13.755.851	-	-	-	-
3.	Energoinvest (tekuće obav)**	-	-	-	-	17.911.408	26.370.368	21.806.729	25.106.620
4=1+2+3	Ukupno	66.389.805	66.599.292	63.383.541	57.205.851	59.541.408	66.800.368	59.336.729	61.436.620

** Energoinvest d.d. isporučuje prirodni gas Sarajevogasu od 01.07.2021. godine.

Sarajevogas je u 2024. godini, pored redovnog i potpunog izmirenja tekućih obaveza prema Energoinvestu d.d. BH-Gasu uplatio 1.200.000 KM po osnovu obaveza iz prethodnog perioda. Po osnovu Ugovora o reprogramu duga između Sarajevogasa i BH-Gasa broj: OPU-IP-483/2018. izmireno je 700.000 KM (u decembru 2023. godine uplaćena je avansna uplata dijela rate za 2024. godinu u iznosu 500.000 KM) i po osnovu dogovorene razlike za 2023. godinu uplaćeno je 500.000 KM. Faktura Energoinvestu d.d. za decembar 2024. godine, u iznosu od 25.106.620 KM, u cjelosti je izmirena zaključno sa 31.01.2025. godine.

Izvještaj o upravljanju rizicima

Sve aktivnosti koje se provode u Preduzeću u skladu su sa postavljenim ciljevima navedenim u strateškim i operativnim planovima i drugim relevantnim dokumentima, sa zahtjevima zakonodavstva, a posebno članom 6. Zakona o finansijskom poslovanju FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 48/16 od 22.06.2016. godine) koji je prepoznao rizik i upravljanje rizikom. Strategija rizika, koja se svake godine sačinjava u Preduzeću, podrazumijeva definisanje preventivnih akcija i odgovora na rizične događaje koji donose negativne posljedice.

Upravljanje rizicima je neizostavan element dobrog upravljanja i predstavlja alat koji pomaže predvidjeti nepovoljne događaje i reagovati na njih, odnosno usmjeriti postupke internih kontrola prema ključnim procesima i s njima povezanim rizicima. Rizik se smanjuje jasno definisanim nadležnostima i odgovornostima, dobro uspostavljenom internom kontrolom, redovnom internom i eksternom revizijom, periodičnim razmatranjem i analizom promjena u poslovanju. Preduzeće procjenjuje svoje procese i aktivnosti s obzirom na potencijalne osjetljivosti na rizik. Postupci analize poslovnih procesa, identifikovanje resursa, njihovih slabosti i potencijalnih prijetnji predstavljaju osnovne inpute za procjenu rizika.

U poslovanju Preduzeća prepoznati su sljedeći rizici:

- Rizici okruženja: rizik koji proizilazi iz obavljanja osnovne djelatnosti, rizik sigurnosti gasnog sistema, regulatorni rizik/država/politika, rizik distribucije, rizik primjene zakonske regulative, rizik konkurencije,



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
49 od 52

rizik nepristrasnosti i nezavisnosti laboratorija, rizik pogrešne inspekcije/verifikacije, rizik finansijskog tržišta, rizik-katastrofalne štete.

- Procesni rizici: rizik zadovoljstva kupaca, rizik ljudskih resursa, rizik prevare od strane zaposlenih i trećih lica, ilegalnih radnji i koruptivnog ponašanja, rizik ovlaštenja, rizik po zdravlje radnika, rizik sigurnosti na radu, rizik vremena ciklusa nabavki i ugovornih obaveza, rizik informacione tehnologije, rizik cijena, rizik tačnosti mjerenja i obračuna, rizik kapaciteta, rizik likvidnosti, rizik naplate potraživanja, rizik razvoja proizvoda/usluga, rizik imidža i brenda, rizik povećanog uticaja na okoliš.
- Rizici informacija: rizik organizacione strukture, rizik računovodstvenih informacija, rizik planiranja.

U skladu sa zahtjevima sistema upravljanja, Uprava dva puta godišnje vrši prisipitivanje svih performansi, uključujući rizike, tj. mjere preduzete na zaštiti od rizika, kao i efikasnost tih mjera. U tom smislu sve pojedinosti vezane za navedene rizike mogu se detaljnije vidjeti u namjenskim izvještajnim dokumentima.

Obzirom da član 42. Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH nalaže posebno izvještavanje o izloženosti pravnog lica tržišnom, kreditnom, riziku likvidnosti i drugim rizicima prisutnim u poslovanju pravnog lica, u nastavku se prezentira izloženost Preduzeća istim, sa posebnim naglaskom na rizik likvidnosti, s obzirom da je od svih zahtjevanih ovaj rizik u smislu navedenog člana Zakona identificiran u Strategiji rizika.

U skladu sa zahtjevima MSFI 9 - Finansijski instrumenti, prilikom korištenja finansijskih instrumenata Preduzeće je izloženo sljedećim rizicima:

- Kreditni rizik
- Rizik likvidnosti
- Tržišni rizik.

Kreditni rizik: Kreditni rizik je rizik od finansijskog gubitka Preduzeća ukoliko kupac ili druga ugovorna strana finansijskog instrumenta ne ispunji svoje ugovorno pravo. Kreditni rizik je uzrokovan potraživanjima od kupaca. Preduzeće nije značajno izloženo kreditnom riziku, s obzirom na visok stepen naplate redovnih potraživanja, te obezbjeđenost dugoročnih potraživanja Ugovorom o reprogramu duga, što je detaljnije pojašnjeno u prethodnom poglavlju. Kada je u pitanju izloženost kreditnom riziku, knjigovodstvena vrijednost finansijske imovine predstavlja maksimalnu izloženost kreditnom riziku, koja na datum izvještavanja iznosi kako slijedi:

Tabela broj 28: Izloženost kreditnom riziku

OPIS	31.12.2023. (u KM)	31.12.2024. (u KM)
Gotovina i ekvivalenti gotovine	12.701.571	8.529.502
Potraživanja od kupaca i druga kratkoročna potraživanja	28.670.899	32.413.815
Druga dugoročna potraživanja*	74.098.167	72.486.846

*Dominiraju dugoročna potraživanja po Ugovoru o reprogramu potraživanja od KJKP Toplana

Nadoknadivi iznos finansijske imovine predstavlja maksimum kreditne izloženosti. Maksimalna izloženost kreditnom riziku, na datum izvještavanja, za potraživanja od kupaca prema vrsti je:

Tabela broj 29: Izloženost kreditnom riziku za potraživanja od kupaca

OPIS	31.12.2023. (u KM)	31.12.2024. (u KM)
Kupci - povezana pravna lica	-	-
Potraživanja od kupaca u zemlji	27.259.859	30.676.294
Potraživanja od kupaca u inostranstvu	-	-

Preduzeće ispravlja na teret rashoda potraživanja, koja su starija od godine dana i koja su utužena, a koja su na datum izvještavanja kako slijedi:



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
50 od 52

Tabela broj 30: Gubici od umanjenja vrijednosti potraživanja od kupaca

OPIS	31.12.2023. (u KM)	31.12.2024. (u KM)
Starije od 365 dana	2.742.190	2.795.818

Rizik likvidnosti: Rizik likvidnosti definira se kao opasnost od neusklađenosti dospjelih sredstava i obaveza prema izvorima sredstava u privrednim društvima, što za posljedicu može imati teškoće s likvidnošću. Uprava Preduzeća je odgovorna za upravljanje rizikom likvidnosti. Politika za upravljanje rizikom likvidnosti podrazumjeva osiguranje dovoljnih likvidnih sredstava da se obaveze podmire na vrijeme, u uslovima normalnog i ubrzanog poslovanja. Preduzeće nije značajno izloženo riziku likvidnosti, jer je preduzelo aktivnosti koje doprinose smanjenju rizika:

- redovno izmirenje prispjelih obaveza prema dobavljačima u zemlji i inostranstvu u skladu s ugovorenim obavezama, izmirenje obaveza prema radnicima
- redovno servisiranje dospjelih obaveza po kreditnom zaduženju
- stalno poboljšavanje stepena naplate
- unapređenje sistema prenosa novca iz blagajne u banku i prenos rizika na banku
- mjere i aktivnosti na poboljšanju stepena naplate potraživanja
- potpisani Ugovor o reprogramu duga s KJKP Toplanama
- potpisani Ugovor o reprogramu duga s BH-Gasom
- minimiziranje izloženosti rizika nenaplate putem redovne kontrole dužnika, slanja opomena, isključenja, utuženja
- prekid isporuke gasa kupcima koji ne izmiruju redovno obaveze za gas.

Preduzeće je izloženo sljedećim rizicima likvidnosti.

Tabela broj 31: Izloženost riziku likvidnosti

OPIS	31.12.2023. (u KM)	31.12.2024. (u KM)
Dugoročni krediti	6.290.648	5.317.285
Druge obaveze*	36.906.413	35.280.088
Obaveze prema dobavljačima	22.719.840	25.909.979
Ugovorne obaveze	1.991.330	1.967.950
Ostale finansijske obaveze	1.312.372	1.383.199

*Dominiraju obaveze po dugoročnom Ugovoru o reprogramu duga s BH Gas-om

Tržišni rizik: Tržišni rizik je rizik promjene tržišnih cijena, poput kursa, kamatnih stopa i kapitala koji utiče na prihod Preduzeća i vrijednost njegovih finansijskih instrumenata. Izloženost Preduzeća ovim rizicima proizilazi iz otplate inostranih kreditnih obaveza i normalnog kursa poslovanja. Preduzeće je djelimično izloženo tržišnom riziku.

Drugi rizici prisutni u poslovanju: Pored izloženog, potrebno je spomenuti, u okviru drugih rizika kojima je Preduzeće izloženo, rizik nepostojanja zakonskog okvira za gas na nivou BiH, kojim bi se uredila strategija, politika i planiranje razvoja gasnog sektora, učesnici u gasnom sektoru, pravila i uslovi za obavljanje energetskih djelatnosti u sektoru prirodnog gasa, tržište, razdvajanje djelatnosti, tehnički propisi i slično u cilju sigurnosti snabdijevanja i distribucije prirodnog gasa.



8. ZAKLJUČNA RAZMATRANJA

Preduzeće je u 2024. godini ostvarilo najveći broj ciljeva i zadataka koji su utvrđeni Rebalansom plana poslovanja. Tu se, prije svega, misli na poslove i radne zadatke čija je realizacija zavisila od neposrednog angažovanja radnika u Preduzeću, pri čemu se izdvaja sljedeća realizacija:

1. kada je u pitanju tehničko tehnološki aspekt poslovanja,

- sigurno, kontinuirano i pouzdano snabdijevanje prirodnim gasom svih potrošača u Kantonu Sarajevo
- održavanje kompletnog gasnog sistema pod kontinuiranim nadzorom i kontrolom, kao i visokoj zaptivenosti istoga, putem redovnog tekućeg i investicionog održavanja
- potpuna primjena propisa DVGW i ispunjavanju svih zahtjeva koji se traže TSM standardima, kao garanciji dosegnute maksimalne sigurnosti u eksploataciji, izgradnji i održavanju distributivnog gasnog sistema Kantona Sarajevo
- usklađenost sistema sa međunarodnim standardima ISO 9001:2015 i 14001:2015, kao i
- status Laboratorija za mjerne instrumente putem BAS EN ISO/IEC standarda 17020 i 17025.

2. kada su u pitanju ekonomsko finansijski i ostali aspekti poslovanja,

- nabavka prirodnog gasa je 132,63 miliona Sm³
- isporuka prirodnog gasa je 132,53 miliona Sm³
- negativan finansijski rezultat u iznosu od 3.908.394 KM (sa negativnim kursnim razlikama)
- stepen naplate na dan 31.12.2024. godine iznosi 97,60%
- pravovremeno su izmirene sve dospjele redovne obaveze (kreditine, poreske obaveze, obaveze prema dobavljačima, radnicima i druge), kao i reprogramirane obaveze prema BH-Gasu, čije plaćanje se do sada dosljedno realiziralo
- realizovane nabavke roba, radova i usluga iznose 120,43 miliona KM, gdje se najznačajniji dio od 95% odnosi na nabavku prirodnog gasa
- svi zaključci, instrukcije, upute i smjernice Vlade Kantona Sarajevo i Resornog ministarstva u potpunosti su ispoštovani
- upravljanje kadrovskim potencijalima je kontinuirano unaprijeđeno, posebno u segmentu osavremenjivanja znanja i educiranja radnika.

Pored zakonskih zahtjeva i zahtjeva definisanih kroz standarde rada, sve navedene aktivnosti imale su za cilj stvaranje, komuniciranje i isporučivanje očekivane vrijednosti kupcima, kvalitetno upravljanje odnosima sa kupcima, kao i ostvaranje visokog stepena zadovoljstva kupaca, što u konačnici rezultira održivim i stabilnim tržišnim učešćem u Energetskom bilansu Kantona Sarajevo. U cilju prevazilaženja negativnih tendencija/identificiranih rizika u poslovanju Preduzeća, u narednom periodu nastaviće se provoditi intenzivne mjere i aktivnosti na implementaciji sljedećih prioritetnih zadataka:

1. Obezbijediti nabavku i isporuku gasa u Kantonu Sarajevo kontinuirano, prema potrebama kupaca,
2. Nastaviti sa intenzivnim i kontinuiranim aktivnostima na obezbjeđivanju sigurnosti svih elemenata gasnog sistema,
3. Podsticati povećanje potrošnje prirodnog gasa u Kantonu Sarajevo proširenjem gasne mreže na novim područjima i promovisanjem ekološkog aspekta upotrebe prirodnog gasa, te iznalaziti rješenja kako bi se što više priključivali na gasni sistem novi kupci sa kontinuiranom potrošnjom gasa tokom cijele godine,
4. Nastaviti sa realizacijom projekata kontinuiteta kojim se unapređuje poslovni sistem, a odnose se na izgradnja distributivne mreže, daljinsko očitavanje, telemetriju, razvoj informacionog sistema i slične projekte,
5. Redovnim analizama tarifnog sistema, nadležnim institucijama i tijelima ukazivati na neophodnost povećanja cijene distribucije gasa svim kategorijama kupaca i cijena ostalih usluga u skladu sa tržišnim uslovima, kao uslovom za poslovanje bez gubitaka.



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Strana:
52 od 52

9. LISTA SKRAĆENICA

BAS EN ISO – Bosanskohercegovački standard zasnovan na međunarodnom standardu

BATA - Institut za akreditiranje Bosne i Hercegovine

DGM – Distributivna gasna mreža

DVGW – Njemačko stručno udruženje za gas i vodu

EE– (elektroenergetska) instalacija niskog napona

EPUD – Elektronski podržano upravljanje dokumentima

GIS - Geografski informacioni sistem

GMRS – Glavna mjerno regulaciona stanica

GSK - Gasni sistem Kantona

GSM – Komunikacijska tehnologija

KJKP – Kantonalno javno komunalno preduzeće

KM – Konvertibilna marka

KV – Kvalifikovani radnik

KZ – Katodna zaštita

m^l – metar dužni

MRL, ML – Mjerno (regulaciona) linija

MRS – Mjerno regulaciona stanica

NK – Nekvalifikovani radnik

OIR – Odjel interne revizije

PK – Polukvalifikovani radnik

PKO – Sektor pravnih, kadrovskih i opštih poslova

PRS – Prijemno regulaciona stanica

RMS - Regulaciono mjerni set/uređaj

RRS – Rejonsko regulaciona stanica

RTU - Remote terminal unit (Udaljena terminalna jedinica)

SNIU – Služba za nadzor i upravljanje gasnim sistemom

Sm³ – Standardni metar kubni

SSS – Srednja stručna sprema

SUK/SOU – Sistem upravljanja kvalitetom i sistem okolinskog upravljanja

SW - Skup svih računarskih programa (Software)

TSM – Menadžment tehničke sigurnosti

UGI – Unutrašnje gasne instalacije

VKV – Visoko kvalifikovana sprema

VSS – Visoka stručna sprema

VŠS – Viša stručna sprema

WEB – Internet WWW site Sarajevogasa

ZIK – Zavod za izgradnju Kantona Sarajevo

ZJN - Zakon o javnim nabavkama



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU - PRILOZI

1 od 26

PRILOZI

Prilog broj 1: Pregled planiranih i ostvarenih aktivnosti u Sektora za gradnju, pogon i održavanje

Tabela broj 1.1.: Izvršene aktivnosti na tekućem održavanju gasnog sistema u 2024. godini

R.br.	Aktivnosti na održavanja distributivnog gasnog sistema	Jedinica mjere	Ostvareno 2023.god.	Planirano 2024.god.	Ostvareno 2024.god.	Indeks
1	2	3	4	5	6	7=6/5
1.	Tekuće održavanje cjevovoda visokog pritiska 8(14,5) bar i 3(4) bar					
1.1.	Vizuelna kontrola stanja gasovoda pritiska p=8 (14.5) bar i p=3 (4) bar	km	224.5	249	249,2	1.00
1.2.	Provjera funkcionalnosti sekcijskih, odzračnih i interventnih ventila p=8 (14.5) bar i p=3 (4) bar	kom	626	696	698	1.01
1.3.	Sanacija izolacije na gasovodu 8 (14,5) bar	m ²	3	10	3	0.3
1.4.	Sanacija nekontrolisanih isticanja gasa na mreži 8(14,5) i 3(4) bar	Broj aktivnosti	1	2	1	0.5
1.5.	Tekuće održavanje distributivnih gasnih mreža 0,1(0,2) i 0,5 bara	Broj aktivnosti	586	705	721	1.02
2.	Tekuće održavanje GMRS čija je vrijednost ulaznog pritiska > 16 do 100 bar	Broj aktivnosti	560	560	560	1.00
3.	Tekuće održavanje postrojenja čija je vrijednost ulaznog pritiska > 4 do 16 bar	Broj aktivnosti	457	450	451	1.00
4.	Tekuće održavanje postrojenja čija je vrijednost ulaznog pritiska > 1 do 4 bar	Broj aktivnosti	191	280	282	1.01
5.	Tekuće održavanje postrojenja čija je vrijednost ulaznog pritiska > 0.1 do 1 bar	Broj aktivnosti	828	830	830	1.00
6.	Zamjena mjerila radi isteka roka verifikacije ili neispravnosti ≤G6	kom	7851	9200	8164	0.88
7.	Zamjena mjerila radi isteka roka verifikacije ili neispravnosti ≥G10	kom	165	140	138	0.99
8.	Tekuće održavanje regulaciono-sigurnosnih uređaja u servisu	kom	1011	1000	961	0.96
9.	Tekuće održavanje regulaciono-mjernih setova	kom	793	700	361	0.52
10.	Tekuće održavanja gasnog sistema detekcijom					
10.1.	Detekcija curenja gasa distributivne gasne mreže svih nivoa pritiska sa pripadajućim servisnim priključcima do ulaska u objekte	km	708,2	670	707,5	1.05
10.2.	Detekcija curenja gasa gasnih instalacija u objektima kolektivnog stanovanja u haustorima, podrumskim prostorijama i prostorima gdje prolaze gasne instalacije	km	122,2	113,0	118,3	1.05
10.3.	Detekcija curenja gasa u postrojenjima (RMS,GMRS, RRS, PRS, ML)	kom	30385	29300	34666	1.18
10.4.	Detekcija curenja gasa u svim vrstama šahtova koji se nalaze na trasi DGM na području Kantona Sarajevo	kom	7049	6500	6357	0.98
14.	Građevinsko održavanje gasnog sistema	Broj aktivnosti	793	1000	1019	1.02
15.	Tekuće održavanje sistema katodne zaštite	Broj aktivnosti	1189	1350	1344	0.99
16.	Tekuće održavanje kontrole, mjerenja, sanacija i podešavanja sistema katodne zaštite	Broj aktivnosti	2172	2250	2254	1.00
17.	Tekuće održavanje Pearson detekcijom čeličnih cjevovoda visokog pritiska	km	111,6	122,0	121,4	0.99



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU - PRILOZI

2 od 26

R.br.	Aktivnosti na održavanja distributivnog gasnog sistema	Jedinica mjere	Ostvareno 2023.god.	Planirano 2024.god.	Ostvareno 2024.god.	Indeks
1	2	3	4	5	6	7=6/5
18.	Tekuće održavanje kolizionih procesa i izolacije PVP	Broj aktivnosti	141	150	148	0.98
19.	Tekuće održavanje/izgradnja elektroenergetskih instalacija niskog napona (jaka i slaba struja)	Broj aktivnosti	1451	1350	1384	1.02
20.	Tekuće održavanje aparata i uređaja (jake/slabe struje)	kom	185	185	177	0.95
21.	Tekuće održavanje opreme za telemetrijsku akviziciju podataka	Broj aktivnosti	1233	1250	1320	1.05
22.	Tekuće održavanje VHF radio sistema	Broj aktivnosti	323	300	240	0.80
23.	Tekuće održavanje mjerne opreme i uređaja u Ex izvedbi	Broj aktivnosti	2314	2300	2291	0.99
24.	Laboratorija za servisiranje, ispitivanje i kalibraciju detektora gasa	Broj aktivnosti	1170	1150	1230	1.07
25.	Laboratorija za ispitivanje, kalibraciju i servisiranje uređaja za elektrofuziono zavarivanje (MSA uređaja)	Broj aktivnosti	64	65	64	0.98

Tabela broj 1.2.: Izvršena aktivnosti na investicionom održavanju gasnog sistema u 2024. godini

R.br.	Aktivnosti na održavanja distributivnog gasnog sistema	Jedinica mjere	Ostvareno 2023.god.	Planirano 2024.god.	Ostvareno 2024.god.	Indeks
1	2	3	4	5	6	7=6/5
1.	Investiciono održavanje gasnih mreža visokog pritiska 8(14.5) i 3(4) bar					
1.1.	Izmještanje čeličnog gasovoda 8 (14,5) bar ugradnja zaštitnih cijevi na gasovod 8 (14,5) bar sanacija priključnog gasovoda 8 (14,5) bar	m	3	68	68	1.00
1.2.	Zamjena ventila na gasovodu 8 (14,5) bar, 3 (4) bar	kom	0	3	3	1.00
2.	Investiciono održavanje gasnih mreža pritiska 0.1(0.2) i 0.5 bar					
2.1.	Zamjena nemjerenih dijelova, sanacija vertikalna, sanacija oštećenja na gasnoj mreži, zamjena postojećih ventila	kom	691	710	782	1.10
2.2.	Izmještanja dijelova gasne mreže (sigurnosni razlozi, zahtjevi drugih sektora, eksterni zahtjevi itd.)	m	623	650	1162,5	1.78
2.3	Zamjena kompletnih vertikalna u stambenim objektima	kom	0	5	0	0.00
3.	Investiciono održavanje gasnih postrojenja					
3.1.	Zamjena regulacionih postrojenja ulaznog pritiska 8 bar i 3 bar	kom	5	4	2	0.50
4.	Investiciono održavanje sistema jake i slabe struje (sistem katodne zaštite i telemetrijski sistem)					
4.1	Sanacija mjernih mjesta na sistemu katodne zaštite	kom	30	32	33	1.03
4.2	Zamjena drenažnih/polarizacionih uređaja na SKZ; Ugradnja polarizacionih ćelija (AC i DC konverter) na SKZ	kom	14	16	15	0.93
4.3	Nadogradnja telemetrijskog sistema (instrumentacija, hardware, software – SCADA platforma)	kom	18	11	11	1.00



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU - PRILOZI

3 od 26

Tabela broj 1.3.: Izvršene aktivnosti na izgradnji distributivnog gasnog sistema u 2024. godini

R.br.	Aktivnosti na izgradnji distributivnog gasnog sistema	Jedinica mjere	Ostvareno 2023. god.	Planirano 2024. god.	Ostvareno 2024. god.	Indeks
1	2	3	4	5	6	7 = 6/5
1.	Izgradnja gasnih mreža					
1.1.	Projekti održavanja i upravljanja gasnog sistema	m ¹	375	400	99	0.25
1.2.	Projekti na zahtjev trećih lica (općine, veći investitori i sl.)	m ¹	2313	3460	997	0.28
1.3.	Tekući manji projekti prema raznim zahtjevima (nalozi marketinga, ekonomike i sl.)	m ¹	337	400	253	0.63
2.	Ugradnja gasnih postrojenja					
2.1.	Ugradnja novih rejonskih-regulacionih postrojenja	kom	0	0	0	0.00
2.2.	Ugradnja novih prijemno-regulacionih postrojenja	kom	1	1	1	1.00
2.3.	Ugradnja novih mjerno-regulacione postrojenja	kom	7	8	9	1.00
2.4.	Ugradnja mjernih linija	kom	1	1	1	1.13
3.	Plan montaže MRS-ova i izgradnje priključaka					
3.1.	Montaža RMS-ova	kom	288	300	222	0.74
3.2.	Izgradnja priključaka	kom	217	220	168	0.76

Tabela broj 1.4.: Izvršene aktivnosti Službe za mjerenje i puštanje u pogon

R. br.	Aktivnost	Jedinica mjere	Ostvareno 2023. god.	Planirano 2024. god.	Ostvareno 2024. god.	Indeks	
1	2	3	4	5	6	7 = 6/5	8 = 6/4
1. Aktivnosti planiranja i izvještavanja							
1.1	Rekapitulacija količina prirodnog gasa u Kanton Sarajevo	kom	365	366	366	100	100
1.2	Nominacija i usaglašavanje količina prirodnog gasa	kom	365	366	366	100	100
1.3	Plan verifikacije mjera gasa	kom	7.660	9.394	7.159	76	93
1.4	Mjesečni Izvještaj o kontroli, stanju, statusu instalisane mjerne opreme	kom	12	12	12	100	100
1.5	Mjesečni Plan očitavanja	kom	12	12	12	100	100
1.6	Mjesečni izvještaj o očitavanju	kom	12	12	12	100	100
2. Aktivnosti na mjernom mjestu i unutrašnjim gasnim instalacijama (UGI)							
2.1	Očitavanje (vlastiti resursi)	kom	247.824	240.000	252.241	105	102
2.2	Očitavanje (eksterna usluga)	kom	570.615	587.500	574.983	98	101
2.3	Kontrolno očitavanje (man i daljinsko)	kom	53.012	30.000	41.562	138	78
2.4	Periodična kontrola očitavanja (man i daljinsko)	kom	16.188	15.000	20.055	134	124
2.5	Dostava računa, obavijesti (vlastiti resursi)	kom	9.443	2.970	5.110	172	54
2.6	Pregled UGI i mjernog mjesta	kom	1.735	2.000	1.716	86	99
2.7	Pregled/kontrola mjernog mjesta	kom	3.227	3.344	2.515	75	78
2.8	Stavljanje u pogon UGI	kom	2.265	2.001	1.956	98	86
2.9	Stavljanje van pogona UGI	kom	2.186	2.000	1.878	94	86
2.10	Obrada neovlaštene potrošnje gasa	kom	65	72	56	78	86
2.11	Obrada neregistrovane potrošnje gasa	kom	68	54	51	94	75
3. Aktivnosti na sistemu daljinskog očitavanja							
3.1	Ugradnja radio modula na novim MM	kom	649	398	359	90	55
3.2	Zamjena radio modula	kom	1.557	1.890	2.772	147	178
3.3	Reprogramiranje/servisiranje radio modula	kom	317	156	98	63	31
3.4	Ugradnja M-bus sistema na novim MM	kom	40	293	309	105	773



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU - PRILOZI

4 od 26

R. br.	Aktivnost	Jedinica mjere	Ostvareno 2023. god.	Planirano 2024. god.	Ostvareno 2024. god.	Indeks	
1	2	3	4	5	6	7 = 6/5	8 = 6/4
3.5	Reprogramiranje/servisiranje – M-bus sistem	kom	106	38	28	74	26
3.6	Kontrola uređaja za daljinsko očitavanje (po MM)	kom	1.531	1.170	1.278	109	83
4. Komunikacija sa kupcima /strankama							
4.1	Elektronskom poštom	kom	856	990	501	51	58
4.2	Telefonom	kom	19.972	18.000	21.628	120	108
4.3	Na terenu/mjernom mjestu	kom	20.397	18.000	16.374	91	80
4.4	Eksterni dopisi	kom	535	360	350	97	65
	Ukupno	kom	41.760	37.350	40.853	109	98
4.5	Interni dopisi	kom	1.243	1.500	1.049	70	84

Prilog broj 2: Pregled planiranih i ostvarenih aktivnosti u Sektoru za projektovanje i podršku korisnicima

Tabela broj 2.1. Prikaz planiranih i realizovanih aktivnosti iz oblasti projektovanja DGM i priključaka, aktivnosti izdavanja i pribavljanja saglasnosti i registracije i revidovanja ugovornih izvođača

R.br.	Naziv aktivnosti	Jedinica mjere	Ostvareno 2023.	Planirano 2024.	Ostvareno 2024.	Indeks	
	2	3	4	5	6	7 = 6/5	8 = 6/4
1.	PROJEKTOVANJE DISTRIBUTIVNIH GASNIH MREŽA (DGM)						
1.1.	Izrada idejnih projekata DGM	kom	39	25	34	1.36	0.87
1.2.	Izrada glavnih projekata DGM	kom	13.5	10	4	0.40	0.30
1.3.	Pribavljanje saglasnosti za realizaciju i legalizaciju DGM	kom	232	120	75	0.63	0.32
2.	PROJEKTOVANJE PRIKLJUČAKA						
2.1	Izrada rješenja priključenja kupaca – Velika privreda	kom	33	25	25	1.00	0.76
2.2	Izrada rješenja priključenja kupaca – Mala privreda	kom	33	20	22	1.10	0.67
2.3	Izrada rješenja priključenja kupaca – Domaćinstva	kom	356	260	278	1.07	0.78
2.4	Izrada rješenja priključenja-Stambene jedinice kolektivnog stanovanja	kom	17	18	17	0.94	1.00
2.5	Izrada izmještanja nemjerenih dijelova gasne instalacije	kom	72	70	78	1.11	1.08
	<i>Ukupno po svim kategorijama kupaca</i>	<i>kom</i>	<i>511</i>	<i>393</i>	<i>420</i>	<i>1.09</i>	<i>1.00</i>
2.6	Izrada glavnih projekata priključenja kupaca	kom	1	1	1	1	1
2.7	Pribavljanje saglasnosti za izgradnju priključaka	kom	187	150	168	187	150
2.9	Registracija i revidiranje ugovornih izvođača	kom	9	25	22	0.88	2.44
2.10	Pribavljanje podloga ZiKa	kom	477	205	410	477	205
3.	IZDAVANJE SAGLASNOSTI						
3.1	Obrada i izdavanje saglasnosti na projekte UGI za G<6	kom	592	500	512	1.02	0.86
3.2	Obrada i izdavanje saglasnosti na projekte UGI za G>6	kom	20	20	26	1.30	1.30
3.3	Izdavanje energetske saglasnosti na projekte UGI za G<6	kom	884	850	972	1.14	1.10
3.4	Izdavanje energetske saglasnosti na projekte UGI G>6	kom	20	20	27	1.35	1.35
3.5	Obrada i izdavanje saglasnosti na lokacije	kom	566	500	529	1.06	0.93
3.6	Obrada i izdavanje saglasnosti na trase	kom	155	120	159	1.33	1.03



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU - PRILOZI

5 od 26

Tabela broj 2.2.: Prikaz projekata distributivnih gasnih mreža u 2024. godini

R.br.	Općina/ Lokalitet izgradnje	Projekti razvoja i rekonstrukcije distributivnih gasnih mreža 2024. godine	Projekti razvoja i rekonstrukcije distributivnih gasnih mreža 2024. godine
		Razvoj DGM	Razvoj DGM
1.	Centar	- <u>ŠIP – IT Park:</u> Urađen glavni projekat izgradnje DGM Urađene dvije revizije projektovanih trasa DGM u dogovoru sa investitorom. Definisan predmjer opreme, materijala i radova za obuhvat kojeg je odredio Zavod za izgradnju Kantona Sarajevo	- <u>Porodice Foht</u> Definisano rješenje izmještanja DGM, na osnovu zahtjeva VIK-a. - <u>OŠ „Alija Nametak“, Zaima Šarca</u> Urađeno tehničko rješenje izmještanja polietilenskog gasovoda pritiska p =0,1 (0,2) bar
2.	Vogošća		- <u>Tunel Kobilja Glava</u> Urađeno je idejno rješenje izmještanja DGM na zahtjev Direkcije za puteve
3.	Novo Sarajevo		- <u>Kovačići, Šaćira Sikirića</u> Urađen dio GP - <u>Gornjevakufska, investitor: Ena Bojčić</u> Zahtjev za saglasnost/izmještanje gasovoda Održan sastanak sa predstavnicima investitora i izvršen terenski obilazak. U toku su aktivnosti na obezbjeđenju uslova za izmještanje koji su u obavezi investitora.
4.	Novi Grad	- <u>Ulica Avde Palića:</u> Urađeno idejno rješenje izgradnje DGM; - <u>Ulica Numan-paše Čuprilića</u> Urađeno idejno rješenje izgradnje DGM; - <u>Ulica Mustafe Muje Pašića:</u> Urađeno idejno rješenje izgradnje DGM i idejni projekat; - <u>Tuzlanska-Safeta Zajke:</u> Urađena revizija idejnog projekta i glavni projekat - <u>Uvezivanje čeličnog gasovoda u ul. Bulevar Mimar Sinana</u> Urađen glavni projekat uvezivanja čeličnog gasovoda pritiska p=8 (14,5) bar. - <u>Dobrinja, interni zahtjev</u> Urađeno tehničko rješenje rekonstrukcije čeličnog gasovoda pritiska p =8 (14,5) bar; - <u>Šehidska i Ranovačka</u> Urađeno tehničko rješenje izgradnje polietilenskog gasovoda pritiska p =3 (4) bar i idejni projekat - <u>Planirani kružni tok u ul. Safeta Hadžića i Olimpijska</u> Urađen idejni projekat izmještanja čeličnog gasovoda pritiska p=8(14,5) bar i polietilenskog gasovoda pritiska p=0,1 (0,2) bar	- <u>Rekonstrukcija ulice Safeta Zajke – spoj sa IX Transverzalom</u> Na osnovu definisane trase izmještanja polietilenskog gasovoda i dostavljene kompozitne situacije sa ostalim projektovanim trasama, investitoru je izdata uslovna saglasnost sa navedenim uslovima za realizaciju izmještanja gasovoda. - <u>Kružni tok, Safeta Hadžića - Olimpijska:</u> Izrada idejnog projekta izmještanja ČE i PE gasovoda; - <u>Briješće Brdo, investitor: „Penny Plus“ d.o.o. Sarajevo</u> Zahtjev za saglasnost/izmještanje gasovoda Dana 13.12.2024. godine u PTO Butila održan je sastanak sa predstavnicima investitora. Investitor u obavezi da dostavi podloge u digitalnoj formi, kako bi se definisala trasa izmještanja gasovoda. - <u>Viteška</u> Na zahtjev Općine, urađeno je idejno rješenje izmještanja PE gasovoda - <u>Porodice Foht</u> Na zahtjev KJKP VIK, urađeno je idejno rješenje izmještanja PE gasovoda - <u>Doglodi i Uglješ Uzelca</u> Na osnovu zahtjeva SGPO, urađeno je tehničko rješenje izgradnje obilaznog gasovoda pritiska p=0,1 (0,2) bar. Predmjer opreme, materijala i radova je dostavljen SE na procjenu troškova. - <u>Branislava Nušića, Centar za likvidnost</u> Na zahtjev investitora, urađeno tehničko rješenje izmještanja ČE i PE gasovoda. Investitor preuzeo rješavanje imovinsko-pravnih odnosa. Prema dostavljenim podacima od strane investitora, izvršena je dodatna analiza mogućnosti izmještanja, o čemu je urađena obavijest. - <u>Jajačka</u> Prema izdatoj informaciji o mogućnosti priključenja, izdvojen je predmjer koji se odnosi na rekonstrukciju distributivne gasne mreže i poslan SE na procjenu troškova. - <u>Smaila Šikala</u> Na zahtjev Općine Novi Grad, urađeno tehničko rješenje izmještanja DGM zbog izgradnje podzida kod OŠ „Umihana Čuvidina“. Predmjer dostavljen SE na procjenu troškova. - <u>Asima Čamdžića 44, interni zahtjev</u> Urađeno tehničko rješenje sanacije polietilenskog gasovoda pritiska p =0,1 (0,2) bar; - <u>Hajrudina Šabanije, investitor: Adis Džanan</u> Zahtjev za saglasnost/izmještanje gasovoda Održan sastanak sa predstavnicima investitora i izvršen terenski obilazak. U toku su aktivnosti na obezbjeđenju uslova za izmještanje koji su u obavezi investitora. - <u>Ramiza Salčina, investitor: „Ahatei“</u> Zahtjev za saglasnost/izmještanje gasovoda;



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU - PRILOZI

6 od 26

			Održan sastanak sa predstavnicima investitora i izvršen terenski obilazak. U toku du aktivnosti investitora na korekciji projektovanih trasa.
5.	Ilidža	- <u>Pejton</u> Urađen idejni projekat izgradnje rejonske regulacione stanice	- <u>IV Viteške brigade</u> Na zahtjev SGPO, urađen predmjer opreme, materijala i radova za izgradnju PE gasovoda u zoni kružne saobraćajnice - <u>Tramvajska pruga Ilidža-Hrasnica</u> Definisanje zaštite gasovoda na mjestima kolizija sa projektovanim prugom (u saradnji sa SGPO) U toku mjeseca oktobra održana su dva sastanka sa predstavnicima SPPK, SGPO, investitora i izvođača radova i izvršena su tri terenska obilaska mjesta kolizija planirane pruge sa gasovodom. Ministarstvu saobraćaja Kantona Sarajevo su dostavljena rješenja građevinske zaštite gasovoda, koje je definisao SGPO, na mjestima ukrštanja sa trasom planirane tramvajske pruge (7 ukrštanja). - <u>Oaza, Hrasnička cesta</u> Urađeno tehničko rješenje rekonstrukcije distributivne gasne mreže pritiska p=0,1 (0,2) bar. - <u>Reisa ef. Hadžiomerovića, interni zahtjev</u> Urađeno tehničko rješenje izmještanja polietilenskog gasovoda pritiska p=0,1 (0,2) bar zbog izgradnje parkinga; Urađena revizija tehničkog rješenja izmještanja izmještanja polietilenskog gasovoda pritiska p=0,1 (0,2) bar zbog dodatnih radova na predmetnoj lokaciji <u>-Regulacija rijeke Dobrinje, ulice Pijačna i Tvornička,</u> investitor: Općina Ilidža Zahtjev za saglasnost/izmještanje gasovoda Urađen tekstualni dio glavnog projekta izmještanja polietilenskog gasovoda pritiska p=0,1(0,2) bar.
6.	Stari Grad	-	- <u>Rogina 42-44</u> Urađeno tehničko rješenje izmještanja gasovoda, na zahtjev porodice Zahiragić
7.	Hadžići	- <u>Miševići, I faza</u> Na osnovu internog zahtjeva za izradu IP rekonstrukcije distributivne gasne mreže, izvršena su tri terenska obilaska lokacije radi definisanja trase. Urađen IP rekonstrukcije distributivne gasne mreže	
8.	Ilijaš	- <u>Banovac</u> Prema dogovoru na sastanku sa predstavnicima Općine, poslana je trasa projektovanog gasovoda pomoćniku načelnika Općine, radi identifikacije parcela.	
9.	Trnovo	- <u>Štinji Do</u> Prema dogovoru na sastanku sa predstavnicima Općine, urađen je predmjer opreme, materijala i radova za izgradnju distributivne gasne mreže i dostavljen SE na procjenu troškova.	
10	Ukupno	4 idejna projekta, 10 tehnička rješenja i 2 glavna projekta (revizija)	1 idejni projekat, 19 tehničkih rješenja, 2 glavna projekta (revizija) i tekstualni dijelovi dva glavna projekta

U posmatranom periodu izvršena je obrada zahtjeva za izdavanje saglasnosti (izdata su obavještenja) na sljedeće prostorne planove:

- Regulacioni plan Apartmansko naselje Doci I, Ilijaš;
- Izmjene i dopune Regulacionog plana „Banjsko-rekreativnog kompleksa Ilidža“, Izgradnja Naučno-istraživačkog instituta SSST- Skraćeni postupak, Energetika - Idejno rješenje
- Izmjene i dopune Regulacionog plana „Individualno stanovanje Rajlovac“, Izmjena granice plana, Energetika Idejno rješenje;
- Izmjene i dopune Regulacionog plana „Sokolje“, Izgradnja Sportsko-rekrecionog centra „Zlatno polje“ i izmjena granice plana, Energetika - Idejno rješenje.
- Izmjene i dopune Regulacionog plana „Alipašin most II, III“, (Lokalitet veza IX transverzale i ulice Džemala Bijedića, Sjeverna longitudinala), Energetika - Idejno rješenje (izdato obavještenje);
- Izmjene i dopune Regulacionog plana „Hrasnica“, izgradnja kolektivnog stambenog objekta na k.č. 1247, k.č. 1245/28 i dio k.č. 1245/1 K.O. Hrasnica, Energetika - Idejno rješenje;



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU - PRILOZI

7 od 26

- Izmjene i dopune Regulacionog plana „Stup Nukleus“, skraćeni postupak, Energetika - Idejno rješenje;
- Regulacioni plan „Podgaj – Tekija“, Energetika - Idejno rješenje;
- Regulacioni plan „Pofalići – Ciglane“, energetika, idejno rješenje;
- Regulacioni plan „Lješevo – željeznička stanica“, energetika, idejno rješenje;
- Plan parcelacije „Stambeno naselje Tarčin“, Energetika - Idejno rješenje.

Tabela broj 2.3.: Zbirni prikaz statusa saglasnosti i odobrenja za izgradnju DGM U 2024. godini

R.br.	Općina/ Lokalitet izgradnje	Projektna dokumentacija	Napomena
1.	CENTAR		
1.1	Poslovna zona Šip -IT park	Definisane trase izgradnje DGM pritiska p=3 (4) bar i p=0,1 (0,2) bar, koje su sastavni dio kompozitne situacije koju objedinjuje Zavod za izgradnju Kantona Sarajevo.	Zbog promjena trasa projektovanih instalacija, planirana je izrada novog glavnog projekta, nakon što Zavod za izgradnju podnese zahtjev.
1.2	Kovačići- Izmještanje RRS (Totić Ismet)	Izdata urbanistička saglasnost, u toku pribavljanje saglasnosti	Čeka se odgovor podnosioca zahtjeva na dostavljenu procjenu troškova, kako bi se poduzele dalje aktivnosti.
2.	NOVI GRAD		
2.1	Hifa- CNG Dobrinja	Izrađen GP, predat zahtjev za odobrenje za građenje	
2.2	Tuzlanska	Izdata urbanistička saglasnost, u toku pribavljanje saglasnosti	U toku je izrada glavnog projekta
3.	VOGOŠĆA		
3.1	Krivoglavci	Izdata urbanistička saglasnost	
4.	ILIDŽA		
4.1	Otes - Pejton, uvezivanje DGM	Izrađen GP, predat zahtjev za odobrenje za građenje	Predata urgencija Općini Ilidža za rješavanje zahtjeva.
4.2	New direction, dio DGM za priključenje objekta	Izrađen IP, u toku pribavljanje urbanističke saglasnosti	Objekat privremeno priključen na osnovu dozvole za prokop.
4.3	Vlakovo- Terminali Federacije (5.113)	Izdata urbanistička saglasnost, u toku pribavljanje saglasnosti	
4.4	Bosanskih gazija- stanica	Izdata urbanistička saglasnost, u toku pribavljanje saglasnosti	
5.	NOVO SARAJEVO		
5.1	I transferzala Kranjčevića- Tunel Kobilja glava	Izrađen GP, u toku pribavljanje odobrenja za građenje	
5.2	Kovačići- Izmještanje RRS (Totić Ismet)	Izdata urbanistička saglasnost, u toku pribavljanje saglasnosti	Predat zahtjev za procjenu troškova, čeka se odgovor podnosioca zahtjeva, kako bi se poduzele dalje aktivnosti.
6.	TRNOVO		
6.1	Babin do- PSC Trnovo	Izrađen GP, predat zahtjev za odobrenje za građenje	
6.2	Uvezivanje- DGM Bjelašnica	Predat zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti	

Tabela broj 2.4.: Pregled realizovanih i ostvarenih vrijednosti razvoja i održavanja informacionog sistema

R.br.	Naziv aktivnosti	Jedinica mjere	Ostvareno 2023	Planirano 2024	Ostvareno 2024	Indeks	
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
Informaciona mreža i održavanje softvera							
IS.1	Instalacija serverskih OS i aplikacija	kom	45	48	48	1.0	1.1
IS.2	Održavanje mrežnih servisa	kom	93	90	97	1.1	1.0
IS.3	Intervencije i održavanja komunikacionog sistema	kom	31	30	33	1.1	1.1



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU - PRILOZI

8 od 26

IS.4	Instalacija i održavanje Interneta i elektronske pošte	kom	96	100	110	1.1	1.1
IS.5	Održavanje i nadogradnja aplikativnih modula	kom	93	55	68	1.2	0.7
Sigurnost na sistemu							
IS.6	Nadzor i održavanje sistema sigurnosti	kom	173	155	184	1.2	1.1
IS.7	Zaštita i backup podataka	kom	167	152	180	1.2	1.1
Korisnički računari							
IS.8	Podešavanje rada korisničkih računara	kom	127	120	113	0.9	0.9
IS.9	Kompletna reinstalacija računara	kom	51	42	40	1.0	0.8
IS.10	Instalacija SW na računare	kom	149	100	124	1.2	0.8
Periferni uređaji							
IS.11	Instalacija i održavanje printera	kom	55	45	54	1.2	1.0
IS.12	Instalacija i održavanje ostalih perifernih uređaja	kom	35	32	36	1.1	1.0
Razvoj sistema							
IS.13	Implementacija sistema ERP	%	70	100	90	0.9	1.3
IS.14	Implementacija modula Billing	%	30	100	95	0.9	3.1
IS.15	Razvoj novog Help Desk sistema	%	-	90	90	1.0	-
IS.16	Nova web aplikacija za provjeru stanja računa kupaca prirodnog gasa	%	-	100	100	1.0	-
IS.17	Rekonfiguracija Domain Controller sistema	%	-	100	100	1.0	-
IS.18	Realizacija backup-a na udaljenoj lokaciji	%	-	100	100	1.0	-
IS.19	Implementacija novog servera za centralni backup sistem i novog storage sistema	%	-	100	100	1.0	-
IS.20	Implementacija Disaster Recovery Site sistema na udaljenu lokaciju	%	-	100	100	1.0	-
IS.21	Nova interna firewall zaštita	%	-	100	80	0.8	-
IS.22	Novi GIS Smart Portal	%	-	90	80	0.9	-
IS.23	Upgrade sistema centralnog printanja radi mogućnosti masovnog scan-a za DMS	%	-	100	100	1.0	-
Ostalo							
IS.24	Administriranje tel. sistema	kom	14	14	17	1.2	1.2
IS.25	Postupci javne nabavke i druge komisije	kom	19	15	19	1.3	1.0

Tabela broj 2.5.: Pregled planiranog i realizovanog stepena geodetskih poslova

R.br.	Naziv aktivnosti	Jedinica mjere	Ostvareno 2023.	Rebalans 2024.	Ostvareno 2024.	Indeks	
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
Geodetski poslovi u u oblasti posebnih ovlaštenja distributera							
KAT.1	Informacije o mogućnosti priključenja	kom	539	600	390	0.7	0.7
KAT.2	Saglasnost na lokaciju	kom	611	620	423	0.7	0.7
KAT.3	Saglasnost na trasu	kom	140	150	150	1.0	1.1
Geodetski poslovi na snimanju izmjena GSK (terenski dio)							
KAT.4	Aktivna radilišta, snimana instrumentom	kom	520	570	628	1.1	1.2
KAT.5	Trasiranje DGM	kom	186	200	144	0.7	0.8
KAT.6	Snimanje DGM svih nivoa pritiska, uključujući priključke kroz mreže	m	7780	7900	5901.75	0.7	0.9
KAT.7	Trasiranje priključaka	kom	150	150	120	0.8	0.6
KAT.8	Snimanje priključaka	kom	701	700	706	1.0	1.3
		m	3930	4000	2474.9	0.6	0.7
KAT.9	Snimanje nesnimljenih priključaka (ili korekcija postojećih podataka)	kom	16	20	0		
KAT.10	Dopunska geodetska snimanja	kom	105	100	76	0.8	0.8
KAT.11	Snimanje objekata	kom	543	550	397	0.7	0.8



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU - PRILOZI	9 od 26
--	---------

KAT.12	Šlicanje i geodetsko snimanje instrumentom	kom	5	5	0	-	-
Hitne intervencije							
KAT.13	Štampanje karata po nalogu DC službe SNIU	kom	101	100	407	4.1	1.4
KAT.14	Izlazak na teren na zahtjev	kom	304	300	334	1.1	1.2
KAT.15	Pribavljanje, skeniranje i obrada podloga ZIK-a	kom	420	450	408	0.9	0.8
Geodetski poslovi na održavanju katastra							
KAT.17	Izrada elaborata snimanih instrumentom	kom	492	500	508	1.0	1.1
KAT.18	Izrada elaborata snimanih umjeravanjem	kom	53	60	37	0.6	1.0
KAT.19	Predaja elaborata snimanih instrumentom KKU ZIK-a	kom	489	520	502	1.0	1.2
KAT.20	Predaja elaborata snimanih umjeravanjem KKU ZIK-a	kom	55	65	34	0.5	0.8
KAT.21	Provođenje elaborata u centralnoj bazi podataka	kom	557	600	541	0.9	1.2
KAT.22	Prostorno obrađene vertikale	kom	1156	1300	760	0.6	0.7

Tabela broj 2.6.: Anketiranje kupaca

Naziv aktivnosti	Ostvareno 2023.	Rebalans 2024.	Ostvareno 2024.	Indeks	Indeks
I	2	3	4	5(4/2)	6(4/3)
Anketiranje (online anketa+centri za kupce)	203	150	164	80.8	109.3

Tabela broj 2.7.: Uknjižba stalnih sredstava

Naziv stalnog sredstva	Ostvareno		Rebalans		Ostvareno		Indeks	
	2023		2024		2024			
	Broj	Fer vrijednost	Broj	Fer vrijednost	Broj	Fer vrijednost		
	zapisnika		zapisnika		zapisnika			
	kom	KM	kom	KM	kom	KM		
I	2	3	4	5	6	7	8=6/4	9=7/5
Mjerno- regulacioni uređaji - domaćinstva (2000-2006)	49	0	30	0	35	0	116.67	0.00
Mjerno - regulacioni uređaji - domaćinstva (2007-2010)	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Mjerno - regulacioni uređaji - domaćinstava (2011 i 2024)	536	562,639.22	250	300,000.00	111	144,970.42	44.40	48.32
Mjerno - regulacioni uređaji - mala privreda	99	113,270.50	220	179,000.00	289	239,313.01	131.36	133.69
Projekat zamjene MRS-ova starijih od 20 godina	5	3,652.68	0	0.00	0	0	0.00	0.00
Projekat daljinsko očitanje	898	222,978.43	230	63,000.00	184	55,030.88	80.00	87.35
UKUPNO	1587	902,540.83	730	542,000	619	439,314.31	84.79	81.05

Napomena: U 2024.godine urađeno je 619 kolaudacija, fer vrijednosti 439.314,31 KM, na osnovu pristiglih podloga iz drugih organizacionih jedinica. Dakle, u izvještajom periodu urađene su kolaudacije i proslijeđene sektoru Ekonomike za sve pristigle podloge (zapisnici o ugradnji mjerača, ugovori).

Tabela broj 2.8.: Realizacija aktivnosti u Centrima za kupce

R.br.	Aktivnosti	JM	Ostvareno 2023.	Rebalans 2024.	Ostvareno 2024.	Indeks	
I	2	3	4	5	6	7(6/4)	8(6/5)
1	PRIJEM ZAHTJEVA						
1	Zahtjevi za Inf. o mog.priključenja	kom	525	410	450	86	110
2	Zahtjevi za pregled projekta UGI	kom	651	500	544	84	109



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU - PRILOZI

10 od 26

3	Prijava izvođenja radova-izjava	kom	400	400	304	76	76
4	Zahtjevi za pregled UGI	kom	589	495	429	73	87
5	Zahtjevi za izdavanje saglasnosti na lokaciju	kom	574	505	511	89	101
6	Zahtjevi za izdavanje saglasnosti na trasu	kom	129	120	156	121	130
7	Zahtjevi za produženje energ.saglasnosti	kom	88	80	87	99	109
8	Zahtjevi za AB promjenu	kom	3,572	2,500	2,903	81	116
9	Zahtjevi za dostavu E-računa	kom	957	408	318	33	78
	UKUPNO	kom	7,485	5,418	5,702	76	105
B	PRIJEM REKLAMACIJA, MOLBI, PODNESAKA						
1	Prijem molbi	kom	1,254	1,250	913	73	73
2	Prijem pisanih reklamacija	kom	271	245	237	87	97
3	Prijem podnesaka - saglasnost kupca za fakturisanje održavanja MRU-a i potpisivanje ugovora sa kupcima - Ugovori	kom	6,499	2,500	2,041	31	82
4	Prijem ostalih podnesaka	kom	291	357	161	55	45
	UKUPNO	kom	8,315	4,352	3,352	40	77
C	IZDAVANJE SAGLASNOSTI I POTVRDA						
R.br.	Aktivnosti	JM	Ostvareno 2023.	Rebalans 2024.	Ostvareno 2024.	Indeks	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7(6/4)</i>	<i>8(6/5)</i>
1	Informacija o mogućnosti priključenja	kom	511	400	379	74	95
2	Projekat UGI	kom	921	850	849	92	100
3	Saglasnost za lokaciju	kom	566	500	476	84	95
4	Saglasnost za trasu	kom	155	120	154	99	128
5	Produženje energ saglasnosti	kom	74	38	151	204	397
6	Potvrda o statusu kupca	kom	689	660	574	83	87
	UKUPNO	kom	2,916	2,568	2,583	89	101
D	PRIPREMA ZAHTJEVA ZA OTVARANJE NALOGA ZA PUŠTANJE/PREKID ISPORUKE I KONTROLU UGI						
1	Prvo puštanje gasa-D	kom	752	550	596	79	108
2	Puštanje po izmirenom dugu-D	kom	783	650	706	90	109
3	Prvo puštanje gasa-MP	kom	36	21	18	50	86
4	Puštanje po izmirenom dugu-MP	kom	103	65	93	90	143
5	Prvo puštanje gasa-VP	kom	11	11	19	173	173
6	Puštanje po izmirenom dugu-VP	kom	5	1	9	180	900
7	Prekid isporuke po svim osnovama-D	kom	31	40	21	68	53
8	Prekid isporuke po svim osnovama-MP	kom	2	7	0	0	0
9	Prekid isporuke po svim osnovama-VP	kom	0	1	0	-	0
10	Pregled i kontrola UGI-D	kom	2,720	2,600	1,629	60	63
11	Pregled i kontrola UGI-MP	kom	393	173	503	128	291
12	Pregled i kontrola UGI-VP	kom	6	9	6	100	67
13	Nalozi USS bez naplate - razno	kom	775	1,100	758	98	69
	UKUPNO		5,617	5,228	4,297	76	82
E	PRIPREMA ZAHTJEVA ZA OTVARANJE NALOGA						
1	Zahtjevi za montažu RMS	kom	236	232	213	90	92
2	Zahtjevi za montažu RMS-REKONSTRUKCIJA	kom	34	30	37	109	123
3	Zahtjevi za izgradnju gasnog priključka	kom	282	248	217	77	88
4	Zahtjevi za zamjenu zaštitnog ormarića	kom	235	189	179	76	95
5	Zahtjevi za trajno otpajanje i demontažu RMS-a	kom	143	69	109	76	158
6	Zahtjevi za izmještanje RMS-a i DGM	kom	101	58	61	60	105
7	UKUPNO		1,031	826	816	79	99
F	OSTALE AKTIVNOSTI						
1	Prijem e- upita, slanje potvrde kupcu o prijemu istog	kom	6,264	5,350	6,333	101	118
2	Sektorsko i međusektorsko praćenje realizacije e- upita, koordinacija i slanje odgovora kupcu	kom	6,264	5,350	6,333	101	118



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU - PRILOZI

11 od 26

	na e-upit						
3	Snimanje e-upita sa odgovorima u EPUD bazu	kom	6,264	5,350	6,333	101	118
4	Priprema internih dopisa po svim osnovama	kom	95	89	94	99	106
5	Priprema eksternih dopisa po svim osnovama	kom	75	76	69	92	91
6	Izrada zapisnika o konačnom obračunu	kom	1,587	730	619	39	85
7	Priprema uputstava i procedura(SUK/SOU)	kom	12	12	12	100	100
8	Priprema podloga za mjesečni izvještaj o poslovanju preduzeća	kom	12	12	12	100	100
9	Priprema izvještaja o realizaciji Plana poboljšanja	kom	12	12	12	100	100
10	Priprema izvještaja o reklamacijama	kom	12	12	12	100	100
UKUPNO			20,609	17,005	19,840	96	117

Tabela broj 2.9.: Pregled izdatih faktura za usluge u centrima za kupce

R.br.	Opis	Ostvareno 2023.	Rebalans 2024.	Ostvareno 2024.	Indeks	
		1	2	3	4=(3/1)	5=(3/2)
1	06- Saglasnosti na projekte, informacije, lokacije	1525	1520	1419	93	93
2	09- Troškovi priključka(materijal) i usluge montaže	279	275	199	71	72
3	17- Troškovi baždarenja mjerača	2	2	10	500	500
4	10- Funkcionalna proba, uključanja, montaža setova	1296	1200	1106	85	92
5	07- Isporuka i ugradnja MRS	88	85	38	43	45
6	20- Nelegalna potrošnja	8	8	8	100	100
7	11- Sudski troškovi	252	240	215	85	90
8	12- Zatezne kamate	96	90	70	73	78
9	15- Prepis Projekata	14	13	12	86	92
10	28 - Troškovi boraca 2011	20	20	20	100	100
11	18- Troškovi priključka i usluge montaže za Vogošću	0	0	0	-	-
12	29-Subvencioniranje gasnih priključaka	150	150	153	102	102
13	22- Troškovi izgradnje vertikale	0	0	0	-	-
UKUPNO		3,730	3,603	3,250	87	90

Tabela broj 2.10.: Fakturisani iznos za usluge u centrima za kupce

R.br.	Opis	Ostvareno 2023.	Rebalans 2024.	Ostvareno 2024.	Indeks	
		1	2	3	4=(3/1)	5=(3/2)
1	06- Saglasnosti na projekte, informacije, lokacije	66,972	66,900	87,780	131	131
2	09- Troškovi priključka(materijal) i usluge montaže	85,104	85,100	47,541	56	56
3	17- Troškovi baždarenja mjerača	230	230	720	313	313
4	10- Funkcionalna proba, uključanja, montaža setova	71,702	71,700	59,940	84	84
5	07- Isporuka i ugradnja MRS	78,653	78,000	37,253	47	48
6	20- Nelegalna potrošnja	6,748	6,700	14,118	209	211
7	11- Sudski troškovi	9,725	9,720	9,684	100	100
8	12- Zatezne kamate	6,588	6,500	5,201	79	80
9	15- Prepis Projekata	195	190	361	185	190
10	28 - Troškovi boraca 2011	15,179	15,000	21,596	142	144
11	18- Troškovi priključka i usluge montaže za Vogošću	-	-	-	-	-



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU - PRILOZI

12 od 26

12	29-Subvencioniranje gasnih priključaka	159,594	200,000	200,346	126	100
13	22- Troškovi izgradnje vertikale	-	-	-	-	-
UKUPNO		500,690	540,040	484,540	97	90

Prilog broj 3: Pregled planiranih i ostvarenih aktivnosti u Laboratoriju za mjerne instrumente u 2024. godini

Tabela broj 3.1.: Realizovane aktivnosti u 2024. godini u Laboratoriju za mjerne instrumente

R.br.	Naziv aktivnosti	Broj aktivnosti 2023	Plan aktivnosti 2024	Broj aktivnosti 2024	Indeks 2024 / plan	Indeks 2024/ 2023
1	2	3	4	5	6=5/4	7=5/3
1	Inspekcija/verifikacija mjerila protoka gasa sa mijehom	9.437	8.800	10.048	1,14	1,06
2	Ispitivanje mjerila na nepropusnost i funkcionalnost	8.402	8.800	8.711	0,99	1,04
3	Laboratorijski nalaz za mjerilo	77	100	70	0,70	0,91
4	Inspekcija/verifikacija turbinskih i rotacionih mjerila protoka gasa	179	100	110	1,10	0,61
5	Priprema turbinskih i rotacionih mjerila za ispitivanje	173	120	113	0,94	0,65
6	Manipulacije na mjerilima uočene na terenu	21	x	10	x	0,48
7	Manipulacije na mjerilima uočene u laboratoriju	31	x	40	x	1,29
8	Manipulacije na turbinskim i rotacionim mjerilima uočene u laboratoriju	0	x	0	x	-
9	Verifikacija elektronskih korektora	51	40	55	1,37	1,08



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU - PRILOZI

13 od 26

Prilog broj 4: Pregled planiranih i ostvarenih aktivnosti SUK/SOU u 2024. godini

Tabela broj 4.1.: Izvještaj o realizaciji aktivnosti na održavanju i poboljšanju sistemskih elemenata SUK/SOU

R.br.	Aktivnosti na održavanju i poboljšanju sistemskih elemenata SUK/SOU	Jedinica mjere	Ostvareno 2023.	Plan 2024.	Ostvareno 2024.	Indeks	
1	2	3	4	5	6	7 = 6/5	8 = 6/4
1.	Planiranje i preispitivanje sistema upravljanja						
1.1	Preispitivanja SUK/SOU – priprema i koordinacija	kom	2	2	2	100,00	100,00
2.	Interne i eksterne komunikacije						
2.1	Praćenje prilika u okruženju u domenu upravljanja kvalitetom i zaštitom okoliša (zakonski i drugi zahtjevi, standardi, zahtjevi društvene zajednice i sl.)	-	kont.	kont.	kont.	-	-
2.2	Sastanak CTZKO – priprema i koordinacija	kom	1	2	0	0,00	0,00
3.	Upravljanje dokumentacijom						
3.1	Preispitivanje ili revizija sistemskih dokumenata SUK/SOU	kom	3	2	2	100,00	66,67
3.2.	Koordinacija i nadzor preispitivanja dokumenata u SU	kom	12	16	24	150,00	200,00
3.3	Obrada, ovjera i distribucija dokumenata kod revizije u SU	kom	50	20	11	55,00	22,00
4.	Obuka za SUK/SOU						
4.1.	Obuka novoprimljenih uposlenika o osnovama SUK/SOU	kom	1	2	2	100,00	50,00
4.2.	Ostale edukacije radnika iz domena SUK/SOU	kom	-	1	1	100,00	-
5.	Praćenje i analiza poslovnog sistema						
5.1	Koordinacija i nadzor mjerenja na sistemu stručnih službi (zadovoljstvo kupaca, kompetentnost i zadovoljstvo uposlenika, ocjena i audit dobavljača i sl.)	-	kont.	kont.	kont.	-	-
5.2	Praćenje statusa korekt. i prevent. mjera	-	kont.	kont.	kont.	-	-
5.3	Praćenje statusa ciljeva, mjera/programa poboljšanja	-	kont.	kont.	kont.	-	-
5.4	Praćenje i preispitivanje okolinskih aspekata i učinaka preduzeća	-	kont.	kont.	kont.	-	-
5.5	Izvještaji nadležnim organima o okolinskim aspektima	kom	8	6	7	116,67	87,50
5.6	Koordinacija na pribavljanju/provođenju okolinskih dozvola	kom	1	1	1	100,00	100,00
6.	Auditi poslovnog sistema i SUK/SOU						
6.1.	Interni audit SUK/SOU	kom	4	5	5	100,00	125,00
6.2.	Eksterni audit SUK/SOU – priprema i koordinacija	kom	1	1	1	100,00	100,00
7.	Stalno poboljšanje						
7.1.	Podrška po pitanju upravljanja kvalitetom i okolinom u realizaciji evidentiranih programa poboljšanja	-	kont.	kont.	kont.	-	-
7.2.	Usklađivanje SUK/SOU sa novim revizijama međunarodnih standarda	-	kont.	kont.	kont.	-	-



14 od 26

[illegible]



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU - PRILOZI

15 od 26

3.1.	Regulisanje penzijskog staža bivših i sadašnjih radnika i izmjena podataka iz matične evidencije radnika kod Poreske uprave i ZZO	radnik	88	96	107	111,46	121,59
R.br.	Razvijati i voditi ljudske resurse	Jedinica mjere	Ostvareno 2023.	Plan 2024.	Ostvareno 2024.	Indeks	
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
3.2.	Izdavanje Rješenja o korištenju godišnjih odmora	komada	399	372	475	127,69	119,05
3.3.	Izdavanje Rješenja po osnovu zahtjeva radnika	komada	169	156	166	106,41	98,22
3.4.	Izdavanje potvrda iz evidencije radnika	komada	104	96	89	92,71	85,58
4	Ostale aktivnosti						
4.1.	Učešće u aktivnostima SUK/SOU	sati	70	72	74	102,78	105,71
4.2.	Praćenje pravnih propisa iz oblasti radnog zakonodavstva i LJR	sati	172	180	208	115,56	120,93
4.3.	Davanje potrebnih informacija i mišljenja drugim organizacionim jedinicama, radnicima i trećim licima	informacija	583	600	591	98,50	101,37
4.4.	Pohranjivanje dokumenata u personalne dosjee radnika	dokument	2.059	2.040	2.120	103,92	102,96
4.5.	Analiza prekovremenog rada radnika	analiza	6	12	12	100,00	200,00
4.6.	Izrada izvještaja o podacima Odjela kadrovskih poslova	izvještaj	12	12	12	100,00	100,00
4.7.	Interna i vanjska korespondencija	dopis	352	312	430	137,82	122,16
4.8.	Izrada odluka iz oblasti upravljanja LJR	odluka	75	72	77	106,94	102,67
4.9.	Učešće u radu komisija	komisija	31	42	44	104,76	141,94
4.10.	Učešće u projektnim zadacima	projekat	3	2	0	0,00	0,00
4.11.	Vođenje evidencija iz oblasti upravljanja LJR	sati	410	372	425	114,25	103,66
4.12.	Normativna djelatnost	akti	2	6	7	116,67	350,00
5	Provođenje anketa i analiza						
5.1.	Provođenje Ankete zadovoljstva radnika	anketa	1	1	0	0,00	0,00
5.2.	Provođenje Analize kompetentnosti radnika	analiza	1	1	1	100,00	100,00



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU - PRILOZI

16 od 26

Tabela broj 5.3.: Izvještaj o realizaciji aktivnosti Službe opštih poslova – odjel adminastrativnih poslova i odjel opsluživanja

R.br.	Aktivnosti kancelarijskog poslovanja	Jedinica mjere	Ostvareno 2023.	Planirano 2024.	Ostvareno 2024.	Indeks	
1	2	3	4	5	6	7=6/5*100	7=6/4*100
1.	Prijem,evidentiranje, pohranjivanje pošte u bazu podataka, dostava pošte organizacionim jedinicama u rad	akt	15.607	17.500	18.595	1,06	1,19
2.	Arhiviranje poslovne dokumentacije (uredan prijem, razvrstavanje, arhiviranje pohranjivanje u bazu podataka)	projekat	1.497	2.500	2.987	1,19	1,99
		registrator	529	500	612	1,22	1,15
3.	Izlučivanje bezvrijedne arhivske građe jednom godišnje	registrator	308	2000	2437	1,21	7,9
4.	Kopiranje i izdavanje dokumentacije po raznim zahtjevima	projekat	1.350	1.500	1.673	1,11	1,23
5.	Zaprimljena dokumentacija projektno – tehnička dokumentacija zaprimljeno	Projekat/drugo	532	500	684	1,36	1,28
6.	Uredno i na Zakonu zasnovanim propisima vršiti dostavu externe i interne dokumentacije i drugih roba	službena akta	Prema potrebama i zahtjevima Preduzeća	Prema potrebam i zahtjevima Preduzeća	Prema potrebama i zahtjevima Preduzeća	100	-
		druge robe					
R.br.	Aktivnosti opsluživanja i održavanja higijene radnih prostora	Jedinica mjere	Ostvareno 2023.	Planirano 2024.	Ostvareno 2024.	Indeks	
1.	Opслужivanje telefonske centrale	objekat	1 (jedan)	1 (jedan)	1 (jedan)	100	-
2.	Opслужivanje zaposlenika u kafe kuhinje	objekat	2 (dva)	2 (dva)	2 (dva)	100	-
3.	Održavanje higijene radnih prostora	m²	16,464	16,464	16,464	100	-

Tabela broj 5.4.: Odjel za vozila i agregate

R.br.	Aktivnosti voznog parka Preduzeća	Jedinica mjere	Ostvareno 2023.	Planirano 2024.	Ostvareno 2024.	Indeks	
1	2	3	4	5	6	$7=6/5*100$	$7=6/4*100$
1.	Tekuće održavanje vozila, agregata i kompresora	Kom vozila	65	63	63	1,00	1
2.	Izvršiti reviziju normativnih akata, operativnih procedura i uputstava iz oblasti saobraćaja/voznog parka	Kom	0	1	1	1,00	1
3.	Izvršiti redovnu registraciju vozila	Kom vozila	65	63	63	1,00	1
4.	Izvršiti redovne i vanredne tehničke preglede vozila	Kom vozila	65	63	63	1,00	1
5.	Izvršiti redovne i vanredne kontrole o utrošku goriva	Kom	12	12	12	1,00	1
6.	Izvršavati poslove nadzora ugovornih partnera angažiranih po Ugovoru za pružanje usluga i dostavu roba/materijala potrebnih za rad Odjela za vozila i agregata	Sati	12	12	12	1,00	1
7.	Izvršiti redovne servise vozila i agregata	Kom	170	220	196	0,89	1,15
8.	Izvršiti vanredne servise vozila i agregata	Kom	13	20	17	0,85	1,3



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU - PRILOZI

17 od 26

Tabela broj 5.5.: Izvršene aktivnosti iz oblasti zaštite na radu i zaštite od požara

a. Aktivnosti po pitanju organizacije i provođenja mjera kontrole i primjene zaštite na radu i zaštite od požara

R.br.	Aktivnosti na poslovima zaštite	Jedinica mjere	Ostvareno 2023.	Plan 2024.	Ostvareno 2024.	Indeks
1	2	3	4	5	6	7 = 6/5
1.	Staranje o provođenju mjera zaštite na radu i zaštite od požara u poslovnim objektima i centrima Sarajevogasa					
1.1.	Kontrola primjene mjera zaštite od požara za objekat Poslovno tehnički objekat Butila	Kom obilazaka/provjera	-	24	25	1,04
1.2.	Kontrola primjene mjera zaštite od požara za objekat Direkcija Preduzeća	Kom obilazaka/provjera	-	22	41	1,86
1.3.	Kontrola primjene mjera zaštite od požara za objekat Centar za kupce Dolac Malta	Kom obilazaka/provjera	-	22	20	0,90
1.4.	Kontrola primjene mjera zaštite od požara za objekat Centar za kupce Stari Grad	Kom obilazaka/provjera	-	22	36	1,63
1.5.	Kontrola primjene mjera zaštite od požara za objekat Centar za kupce Ilidža	Kom obilazaka/provjera	-	22	35	1,6
2.	Staranje o provođenju mjera zaštite na radu i zaštite od požara u u gasnim postrojenjima GMRS, PRS i RRS					
2.1.	Kontrola primjene mjera zaštite od požara za objekat Glavna mjerno regulaciona stanica Butila	Kom obilazaka/provjera	-	24	41	1,70
2.2.	Kontrola primjene mjera zaštite od požara za objekat Glavna mjerno regulaciona stanica Hum	Kom obilazaka/provjera	-	20	17	0,85
2.3.	Kontrola primjene mjera zaštite od požara za objekat Glavna mjerno regulaciona stanica Misoča	Kom obilazaka/provjera	-	20	35	1,75
3.	Staranje o provođenju mjera zaštite na radu i zaštite od požara na terenu po dojavi Dispečerskog centra i zahtjevima drugih OJ					
3.1.	Izlazak na intervenciju po nalogu Dispečerskog centra ili drugih službi i sektora	Kom intervencija	-	12	9	0,75
4.	Staranje o provođenju mjera zaštite na radu i zaštite od požara od strane uposlenika Sarajevogasa					
4.1.	Provjera primjene mjera zaštite od požara i zaštite na radu od strane uposlenika (ekipa) u PTO Butila, prije izlaska na teren	Kom obilazaka/provjera	-	139	340	2,44
4.2.	Provjera primjene mjera zaštite od požara i zaštite na radu od strane uposlenika (ekipa) na terenu (izvođenje poslova i radova na terenu)	Kom Provjera/uposlenika	-	132	210	1,59

Napomena: Smanjenom obimu planiranih aktivnosti je uzrok nedostatak ljudskog kadra u segmentu zaštite na radu i zaštite od požara.

b. Aktivnosti po pitanju organizacije u pripravnosti – dežura

R.br.	Aktivnosti na poslovima zaštite	Jedinica mjere	Ostvareno 2023.	Plan 2024.	Ostvareno 2024.	Indeks
1	2	3	4	5	6	7 = 6/5
1.1.	Operativni dežurni (šef službe sigurnosti)	Kom dana	-	19	19	1,00
1.2.	Učešće uposlenika ZOP i ZNR u operativnoj dežuri (inženjer zaštite od požara, inženjeri zaštite na radu i tehničar ZOP)	Kom dana	-	365	365	1,00

Tabela broj 5.6.: Izvršene aktivnosti iz oblasti tehničke i fizičke zaštite

R.br.	Aktivnosti na poslovima zaštite	Jedinica mjere	Ostvareno 2023.	Plan 2024.	Ostvareno 2024.	Indeks
1	2	3	4	5	6	7 = 6/5
1.	Izvršiti reviziju normativnih akata, operativnih procedura i uputstava iz oblasti sigurnosti i zaštite.	Kom	-	2	2	1,00
2.	Izvršiti šestomjesečni pregled i funkcionalno ispitivanje, vatrodavnih, plinodavnih, protuprovalnih, protuprepadnih i videonadzornih sistema u svim poslovno-tehničkim objektima gdje su isti instalirani. rok: u skladu sa zakonskim rokovima i pojedinačno za navedene sisteme tehničke zaštite tokom 2024. godine	Kom objekata	-	27	27	1,00
3.	Učestvovati u redovnim i kontrolnim pregledima od strane inspektora za poslove fizičke i tehničke zaštite, a konstatovane nedostatke otkloniti i naložene mjere i izvršiti u zadatim rokovima.	Kom objekata	-	2	1	0,50



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU - PRILOZI

18 od 26

R.br.	Aktivnosti na poslovima zaštite	Jedinica mjere	Ostvareno 2023.	Plan 2024.	Ostvareno 2024.	Indeks
1	2	3	4	5	6	7 = 6/5
4.	Izvršavati poslove fizičke zaštite uposlenika i imovine u kontinuitetu u objektima Direkcija (24/7), PTO Butila (24/7), CZK Dolac Malta (8h pon-pet), CZK Stari Grad (8h pon-pet) i CZK Ilidža (8h pon-pet).	Kom objekata	-	5	5	1,00
5.	Izvršavati poslove nadzora rada, po ugovoru, angažovanih agencija za zaštitu ljudi i imovine u poslovnom sistemu Preduzeća. (tehnička zaštita)	Kom kontrole	-	48	48	1,00
6.	Izvršavati poslove nadzora rada, po ugovoru, angažovanih agencija za zaštitu ljudi i imovine u poslovnom sistemu Preduzeća. (fizička zaštita)	Kom kontrole	-	288	288	1,00
7.	Izvršavati poslove nadzora rada sistema tehničke zaštite uposlenika i imovine iz Dojavnog operativnog centra u kontinuitetu 24/7 u objektima Preduzeća gdje su isti instalirani.	sati	-	48	48	1,00
8.	Izvršiti aktivnosti izgradnje novog/nadogradnje postojećeg sistema tehničke zaštite Preduzeća, u skladu sa planom nabavki i realnim potrebama Preduzeća.	Po potrebi	-	3	3	1,00
9.	Provoditi poslove mobilne intervencije u skladu sa zakonom i potrebama Preduzeća, na svim uplatno isplativim mjestima KJKP Sarajevogas d.o.o., po principu 24/7, putem angažovane agencije za zaštitu ljudi i imovine.	Kom	-	10	9	0,90
10.	Obaviti redovne i po potrebi vanredne ljekarske preglede za uposlenike fizičke i tehničke zaštite u nadležnim zdravstvenim ustanovama, u skladu sa zakonskim obavezama.	Kom	-	7	11	1,57
11.	Provesti vježbe iz oblasti rukovanja i upotrebe vatrenog oružja i municije i izvršiti bojevo gađanje, te provjeru psihofizičke spremnosti zaštitara.	Kom	-	17	17	1,00
12.	Provesti stručnu obuku iz segmenta fizičke i tehničke zaštite, te stručnu obuku za odgovorno lice.	Kom	-	18	17	0,94
13.	Educirati uposlenike fizičke i tehničke zaštite sa novim trendovima iz oblasti fizičke i tehničke zaštite ljudi i imovine.	h	-	192	192	1,00
14.	Provoditi poslove koordinacije, rukovođenja i kontrole obavljanja poslova sigurnosti i zaštite.	h	-	9,000	8,904	0,98
15.	Primljeni podaci sa objekata zaštite putem sistema tehničke zaštite koji su zabilježeni u Dojavno operativnom centru	Kom	-	72,000	68,124	0,94
16.	Evidentiranje prisustva uposlenika (službeni, privatni i izlaz bez dozvole)	Kom	-	16,800	13,097	0,77
17.	Evidentiranje posjeta stranaka	Kom	-	360	304	0,84

Napomena: Smanjen obim provođenja planiranih aktivnosti je prouzročen nedostatkom ljudskih resursa (naročito nedostatkom ljudskih resursa – inženjera zaštite od požara), ili obavljanje drugih zadataka koji su se u međuvremenu pojavili, te su zahtijevali angažman uposlenika službe sigurnosti (aktivnosti na radilištima, prestanak rada uposlenika iz službe sigurnosti radi promjene poslodavca, te nepopunjenost sistematizovanih radnih mjesta). Uspostava redovnog režima rada planira se od 2025. godine, kroz angažman novog inženjera zaštite od požara, jer je Preduzeće u decembru 2024. godine izvršilo prijem inženjera zaštite od požara.



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU - PRILOZI

19 od 26

Prilog broj 6.: Pregled planiranih i ostvarenih aktivnosti u Sektoru ekonomike u 2024. godini

Tabela broj 6.1.: Broj aktivnih kupaca na dan 31.12.2024. godine, sa uporednim pokazateljima na dan 31.12.2023. godine

R. br.	Broj kupaca / Kategorija kupca	Broj aktivnih kupaca na dan 31.12.2023. godine	Broj aktivnih kupaca na dan 31.12.2024. godine	Indeks
1	2	3	4	5=4/3
1	Velika privreda	557	577	104
2	Mala privreda	3.304	3.332	101
3	KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo	1	1	100
4	Domaćinstva	71.817	72.354	101
5	Poseban kupac	1	1	100
6	CNG Punionice	1	1	100
7	Ukupno	75.681	76.266	101

Tabela broj 6.1.1.: Prikaz planiranih i realizovanih aktivnosti Službe za snabdijevanje prirodnim gasom i Službe za naplatu i CNG

R. br.	Aktivnost	Jedinica mjere	Ostvareno 2023.	Plan 2024.	Ostvareno 2024.	Indeks (%)	
1	2	3	4	5	6	7= 6/5	7= 6/4
1	Aktivnosti na ugovaranju						
1.1	Potpisivanje Ugovora o snabdijevanju	kom	9.081	6.600	4.077	62	45
1.2	Promjena vlasnika - A/B promjene	kom	2.805	2.200	2.054	93	73
1.3	Privremena odjava na 24 mjeseca	kom	103	105	93	89	90
1.4	Trajna odjava – prekid ugovora	kom	587	160	179	112	30
2	Aktivnosti na dostavi računa za prirodni gas						
2.1	Štampa i priprema računa za podjelu (vlastiti resursi)	kom	3.902	4.040	4.033	100	103
2.2	Dostava printanih računa (eksterna usluga)	kom	848.579	843.300	841.984	100	99
2.3	Dostava e-računa	kom	65.938	76.600	77.993	102	118
3	Aktivnosti na naplati potraživanja redovnim putem						
3.1	Opomene zbog neizmirenih potraživanja za gas	kom	74.163	74.100	73.855	100	100
3.2	Zahtjev za prekid isporuke prirodnog gasa na mjernim mjestima po dostavljenim opomenama zbog neizmirenih dugovanja za gas	kom	3.277	4.000	3.170	79	97
3.3	Praćenje realizacije aktivnosti na puštanju u pogon nakon izmirenog duga	kom	972	900	876	97	90
3.4	Dogovori sa kupcima za naplatu potraživanja za gas	kom	496	450	433	96	87
4	Poslovna komunikacija						
4.1	Elektronskom poštom	kom	4.050	3.600	3.750	104	93
4.2	Telefonom	kom	19.768	19.900	19.615	99	99
4.3	Interni dopisi	kom	250	200	210	105	84
4.4	Eksterni dopisi	kom	161	110	112	102	70
4.5	Ostala interna korespondencija (nalozi, KO objašnjenja, informacije o kupcima)	kom	1.570	930	1.038	112	66
4.6	Dopisi prema kupcima (obavijesti)	kom	17.099	5.000	3.329	67	19

Tabela broj 6.2.: Izvještaj o radu Službe za komercijalne poslove

R.br.	Aktivnosti Službe za komercijalne poslove	Jedinica mjere	Ostvareno I – XII 2023.	Plan I – XII 2024.	Ostvareno I – XII 2024.	Indeks	
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8= 6/4
1.	Sačinjavanje Plana nabavki roba, radova i usluga	dokument	2	3	2	66,67	100,00
2.	Realizacija otvorenih postupaka nabavke	Broj postupaka	42	41	36	87,80	85,57
3.	Realizacija pregovaračkih postupaka nabavki		3	3	4	200,00	133,33
4.	Realizacija konkurentskih postupaka nabavki i JN po Aneksu II		30	40	35	87,50	116,67
5.	Realizacija direktnih postupaka nabavki		107	108	110	101,85	102,80



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU - PRILOZI

20 od 26

R.br.	Aktivnosti Službe za komercijalne poslove	Jedinica mjere	Ostvareno I – XII 2023.	Plan I – XII 2024.	Ostvareno I – XII 2024.	Indeks	
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8 = 6/4
6.	Izrada izvještaja o dodjeljenim ugovorima nakon okončanja postupaka nabavke za Upravu, Odjelu interne revizije i Agenciji za javne nabavke	broj izvještaja	12	12	12	100,00	100,00
7.	Izrada narudžbi za nabavku roba, radova i usluga prema zaključenim ugovorima	broj narudžbenica	250	390	380	97,44	152,00
8.	Izrada ulazne dokumentacije u skladištu	dokument	398	313	349	115,02	87,69
9.	Izdavanje robe i sačinjavanje izlazne dokumentacije		2079	1764	1774	100,57	85,33
10.	Evidentiranje cjelokupne dokumentacije u skladištu		2477	2077	2123	102,21	85,71
11.	Kompletiranje ulazne dokumentacije sa fakturama, ovjera i potpisivanje faktura	broj faktura	3006	3080	2893	93,93	96,24
12.	Izrada mjesečnog izvještaja o realizovanim nabavkama	broj izvještaja	12	12	12	100,00	100,00
13.	Izrada kumulativnog izvještaja o dostignutoj realizaciji nabavki		12	12	12	100,00	100,00
14.	Izrada izvještaja o ocjeni dobavljača		1	1	1	100,00	100,00
15.	Izrada mjesečnog izvještaja o realizovanim nabavkama za Ured za borbu protiv korupcije		12	12	12	100,00	100,00
16.	Zbrinjavanje rashodovanih stalnih sredstava i materijala	postupak	2	3	2	66,67	100,00

Tabela broj 6.3.: Izvještaj o radu Službe za finansije i računovodstvo

R.br.	Aktivnosti	Jedinica mjere	Ostvareno 2023.	Planirano 2024.	Ostvareno 2024.	Indeks	
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
1	Obračun primanja iz i izvan radnog odnosa						
1.1.	Obračun plaće sa svim porezima i doprinosima specifikacija za obračun plaća	Finansijski dokument/izvještaj	12	12	12	100,00	100,00
1.2.	Obračun regresa, topog obroka i mjesečnih karata uposlenicima karata, bajramluka, oporezivih primanja		48	48	48	100,00	100,00
1.3.	Obračun svih primanja za Nadzorni odbor, Odbor za reviziju i Skupštinu Preduzeća sa svim obrazcima, Ugovor o djelu		24	24	24	100,00	100,00
1.4.	Priprema i obrada finansijske dokumentacije po osnovu kredita uposlenika, kreditnih i šoping kartica, uvjerenja za stipendija djece uposlenika i slične potvrde		190	190	190	100,00	100,00
1.5.	Sačinjavanje finansijskih izvještaja po osnovu primanja i dostava istih Poreskoj upravi (MIP, GIP, 2001, AUG, ASD)		28	24	24	100,00	85,71
1.6.	Statistički izvještaj o plaćama uposlenika i svim primanjima iz i izvan radnog odnosa		12	12	12	100,00	100,00
1.7.	Priprema cjelokupne finansijske dokumentacije za odlazak uposlenika u penziju (obrazci M4 i MIP)		7	3	3	100,00	42,86
1.8.	Refundacija bolovanja preko 42 dana		24	3	3	100,00	12,50
2	Obrada ulaznih faktura, putnih naloga						
2.1.	Finansijsko likvidiranje, obrada i kufiranje faktura	Broj faktura	3098	3100	3100	100,00	100,06
2.2.	Finansijska kontrola, priprema naloga za plaćanje i realizacija naloga za plaćanje		3004	3100	3100	100,00	103,20
2.3.	Obrada i obračun putnog naloga u zemlji i inozemstvu	Broj putnih naloga	40	30	30	100,00	75,00



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU - PRILOZI

21 od 26

R.br.	Aktivnosti	Jedinica mjere	Ostvareno 2023.	Planirano 2024.	Ostvareno 2024.	Indeks	
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
3	Poslovna korespodencija sa Vladom Kantona Sarajevo , Toplanama, BH - gasom						
3.1.	Poslovna korespodencija sa Vladom Kantona Sarajevo	Broj dopisa	12	12	12	100,00	100,00
3.2.	Poslovna korespodencija sa Toplanama		12	12	12	100,00	100,00
3.3.	Poslovna korespodencija sa - Energoinvestom		12	12	12	100,00	100,00
3.4.	Poslovna korespodencija sa poreskim upravama, poslovnim bankama, Statističkim zavodom, Finansijskom policijom, Eksternom revizijom		12	12	12	100,00	100,00
4	PDV Prijava i Porez na dohodak						
4.3.	PDV Prijava (sačinjavanje PDV prijave, kontrola, nadzor ispravnosti pozicija)	Broj PDV prijava	12	12	12	100,00	100,00
5	Knjigovostveno evidentiranje						
5.1.	Knjigovodstveno evidentiranje uplata Domaćinstava	Proknjižena stavka	146348	136560	136560	100,00	93,31
5.2.	Elektronski preuzimanje uplata		9863	10000	14615	146,15	148,18
5.3.	Preuzimanje uplata (elektronski)sa svih blagajničkih mjesta		25500	23000	25500	110,87	100,00
5.4.	Knjigovodstveno evidentiranje uplata Male privrede		33888	33888	33888	100,00	100,00
5.5.	Knjigovodstveno evidentiranje uplata Velike privrede		5600	5400	5400	100,00	96,43
5.6.	Knjigovodstveno evidentiranje uplata usluga		7419	7419	7.419,00	100,00	100,00
5.7.	Knjigovodstveno evidentiranje uplata dobavljača		3052	3072	3072	100,00	100,66
5.8.	Rešavanje reklamacija kupaca iz svih kategorija		90	89	91	102,25	101,11
5.9.	Knjigovostveno evidentiranje ulaznih faktura		3000	2844	2844	100,00	94,80
5.10.	Rješavanje reklamacija od dobavljača		58	56	56	100,00	96,55
5.11.	Knjigovodstveno evidentiranje nabavke stalnih sredstava		4110	6200	6200	100,00	150,85
5.12.	Knjigovodstveno evidentiranje poslovnih promjena u glavnoj knjizi		30088	27600	27600	100,00	91,73
5.13.	Kontiranje svih naloga - izvodi, poslovne banke		1356	13620	13620	100,00	1004,42
5.14.	Knjigovodstveno evidentiranje troškova nabavke materijala-izlazi	Proknjiženi ulazni dokument – ulazi u skladište iz skladišta	2450	2620	2620	100,00	106,94
5.15.	Knjigovodstveno evidentiranje troškova nabavke materijala-ulazi		1108	1120	1120	100,00	101,08
5.16.	Mjesečni obračun troškova - nalog troškova		12	12	12	100,00	100,00
6	Godišnji obračun-set finansijskih izvještaja						
6.1.	Godišnji i polugodišnji obračuni	aktivnosti	1	1	1	100,00	100,00
6.2.	Poreski bilans		1	1	1	100,00	100,00
7	Finansijski izvještaj						
7.1.	Dnevni finansijski izvještaj	Broj izvještaja	255	264	264	100,00	103,53
7.2.	Izrada mjesečnog izvještavanjao reklamacijama kupaca		12	12	12	100,00	100,00
7.3.	Izrada mjesečnog izvještaja o fakturisanim održavanju- fiskalizacija		12	12	12	100,00	100,00
7.4.	Sedmični izvještaj o naplati		44	48	48	100,00	109,09



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU - PRILOZI

22 od 26

R.br.	Aktivnosti	Jedinica mjere	Ostvareno 2023.	Planirano 2024.	Ostvareno 2024.	Indeks	
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
7.5.	Projekcija gotovinskog toka		12	12	12	100,00	100,00
7.6.	Stepen naplate potraživanja za Mjesečni izvještaj		12	12	12	100,00	100,00
7.7.	Analiza sa procjenom naplativosti potraživanja		12	12	12	100,00	100,00
7.8.	Analiza starosne strukture zaliha		1	1	1	100,00	100,00
8	Utuzenje kupaca						
8.1.	Slanje opomena iz kategorije Domaćinstava	Broj pripremljenih finansijskih dokumenata	518	510	520	101,96	100,39
8.2.	Utuzenje kupaca iz kategorije Domaćinstava		145	110	149	135,45	102,76
8.3.	Slanje opomena iz kategorije Mala privreda		39	49	44	89,80	112,82
8.4.	Utuzenje kupaca iz kategorije Male privrede		7	8	0	0,00	0,00
8.5.	Utuzenje kupaca iz kategorije Velike privrede		1	2	0	0,00	0,00
8.6.	Utuzenje kupaca iz kategorije usluga		0	0	0	0,00	0,00
9	Kredit WB- TF 24026 I 3029 BOS, Montrealski kredit , Krediti 1264- „B“ i „C“						
9.1.	Tromjesečno izvještavanje resornom ministarstvu-IP obrazac	Broj izvještaja	4	4	4	100,00	100,00
9.2.	Tromjesečni Izvještaj o stanju kredita		4	4	4	100,00	100,00
10	Blagajne						
10.1.	Knjižene uplata na blagajničkim mjestima	Broj finansijskih dokumenta	324488	395200	395200	100,00	121,79
10.2.	Priprema pologa pazara		1951	1920	1920	100,00	98,41
10.3.	Glavni blagajnički dnevnik		254	280	280	100,00	110,24
10.4.	Kontrole rada porto blagajni		192	222	222	100,00	115,63
11	Revizija						
11.1.	Revizija posl. Preduz.od strane Ureda za reviz.instit.FBIH, Priprema dokumentacije, kordinacija sa inspektorima, pri. Izvj. Sačinjavanje tabela, rekapitulacije i ostalo.	aktivnosti	1	1	1	100,00	100,00
11.2.	Pred Revizija poslovanja Preduzeća od strane eksterne revizije. Priprema dokumentacione osnove, priprema izvještaja tabela i rekapitulacija, kordinacija sa revizorima.	informacija	1	1	1	100,00	100,00
12	Poreska uprava & Uprava za indirektno oporezivanje						
12.1.	Podloge, izvještaji i informacije u procesu inspekcije	informacija	3	1	1	100,00	100,00
13	Kontrola finansijske policije						
13.1.	Podloge, izvještaji i informacije o procesu kontrole	broj izvještaja	1	1	1	100,00	100,00
14	SUK/SOU						
14.1.	Preispitivanje dokumenata sistema kvaliteta	broj informacija	3	3	3	100,00	100,00
14.2.	Sačinjavanje imstrukcija i tehničkih uputstava		4	4	4	100,00	100,00
15	Informacije i Odluke za Nadzorni odbor po kreditima i kompenzacijama / bankarska garancija/						
15.1.	Informacija o realizovanim kompenzacijama, cesijama	broj informacija	3	3	3	100,00	100,00
15.2.	Informacije, odluke o kreditima i mjenična zaduženja, bankarska garancija		2	2	2	100,00	100,00



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU - PRILOZI

23 od 26

R.br.	Aktivnosti	Jedinica mjere	Ostvareno 2023.	Planirano 2024.	Ostvareno 2024.	Indeks	
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
16	Podloge i izvještaji za planske dokumente						
16,1	Sačinjavanje podl. I izvještaja za potrebe Rebalans plana		2	2	2	100,00	100,00
16,2	Sačinjavanje podl.i izvještaja za potrebe Plana poslovanja		4	1	1	100,00	100,00
16,3	Sačinjavanje podl.i izvještaja za potrebe izvještaja o poslovanju		5	1	1	100,00	100,00
17	Vanredne i/ili periodične aktivnosti						
17.1.	Redovna kontrola Poreske uprava Federacije BiH za period 01.01.2019-31.12.2023 god.	Dokumenti	1	1	1	100,00	100,00
17.2.	Radionice i obuke iz modula stalnih sredstava, plata, blagajne računovostvo i drugo, odnosa u svrhu implementacije informatičkog programa TENEO		1	1	1	100,00	100,00
17.3.	Priprema dokumentacione osnove, tabela, izvještaja sačinj.finansijs.specifikacija za cjelokup.oblast finan.i računovodstvenih poslova za potrebe eksterne revizije.		1	1	1	100,00	100,00

Tabela broj 6.4.: Izvještaj o radu Službe za plan, analizu i kontroling

R.br.	Aktivnosti	Jedinica mjere	Ostvareno 2023.	Plan 2024.	Ostvareno 2024.	Indeks	
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
1.	Planiranje, organizacija, kontrola i izvještavanje o radu Službe						
1.1.	Planiranje, organizacija, kontrola i izvještavanje o radu Službe	dokument	24	24	24	100	100
2.	Poslovi i aktivnosti planiranja						
2.1.	Strateški plan - šestogodišnji	dokument	1	1	1	100	100
2.2.	Plan poslovanja - trogodišnji	dokument	1	1	1	100	100
2.3.	Plan poslovanja - godišnji	dokument	1	1	1	100	100
2.4.	Prilozi uz Plan poslovanja - godišnji	dokument	1	1	1	100	100
2.5.	Izmjenjeni i dopunjeni plan poslovanja – Rebalans	dokument	1	1	1	100	100
2.6.	Prilozi uz Rebalans Plana poslovanja - godišnji	dokument	1	1	1	100	100
2.7.	Dinamika finansijskog plana – godišnja	dokument	1	1	1	100	100
2.8.	Dinamika finansijskog plana – godišnja rebalansirana	dokument	1	1	1	100	100
2.9.	Plan rada Sektora - objedinjavanje	dokument	1	1	1	100	100
2.10.	Plan priprema za sezonu gijanja/Pogonska spremnost - učešće u ekonomsko finansijskom dijelu priprema	dokument	1	1	1	100	100
2.11.	Ostali planski dokumenti (npr. učešće u Planu integriteta)	dokument	1	1	1	100	100
2.12.	Printanje, uvezivanje, distribucija propisanim adresatima uz prateću korespondenciju - za sve planske dokumente	aktivnost	1	1	1	100	100
2.13.	Objavljivanje	aktivnost	1	1	1	100	100
2.14.	Praćenje, proučavanje i primjena propisa, MRS, MSFI, Tumačenja komiteta za tumačenje međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja i Tumačenja stalnog komiteta za tumačenja u svrhu planiranja	aktivnost	Prema planu edukacije				
3.	Poslovi i aktivnosti izvještavanja – finansijskog i o poslovanju Preduzeća						
3.1.	Izvještaj o poslovanju Preduzeća – godišnji	dokument	1	1	1	100	100



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU - PRILOZI

24 od 26

R.br.	Aktivnosti	Jedinica mjere	Ostvareno 2023.	Plan 2024.	Ostvareno 2024.	Indeks	
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
3.2.	Izvještaj o finansijskom rezultatu, prihodima i rashodima Preduzeća – godišnji	dokument	1	1	1	100	100
3.3.	Prilozi uz Izvještaj o poslovanju - godišnji	dokument	1	1	1	100	100
3.4.	Izvještaj o poslovanju Preduzeća – polugodišnji	dokument	1	1	1	100	100
3.5.	Izvještaj o finansijskom rezultatu, prihodima i rashodima Preduzeća – polugodišnji	dokument	1	1	1	100	100
3.6.	Prilozi uz Izvještaj o poslovanju - polugodišnji	dokument	1	1	1	100	100
3.7.	Izvještaj o poslovanju Preduzeća – mjesečni	dokument	12	12	12	100	100
3.8.	Izvještaj o radu Sektora - objedinjavanje	dokument	12	12	12	100	100
3.9.	Izvještaj o finansijskom rezultatu, prihodima i rashodima - mjesečni	dokument	12	12	12	100	100
3.10.	Izvještaj o finansijskom rezultatu, prihodima i rashodima - periodični	dokument	8	8	8	100	100
3.11.	Ostali izvještaji - po zahtjevu organa upravljanja, inspkcijskih i revizorskih organa ili po uočenoj potrebi	dokument	1	0	1	-	100
3.12.	Printanje, uvezivanje, distribucija propisanim adresatima uz prateću korespondenciju - za sve izvještajne dokumente	aktivnost	1	1	1	100	100
3.13.	Objavljivanje	aktivnost	1	1	1	100	100
3.14.	Praćenje, proučavanje i primjena propisa, MRS, MSFI, Tumačenja komiteta za tumačenje međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja i Tumačenja stalnog komiteta za tumačenja u svrhu izveštavanja	aktivnost	Prema planu edukacije				
4.	Analize - redovne i po zahtjevu organa upravljanja ili po uočenoj potrebi						
4.1.	Analiza bilansa uspjeha ili pojedinačnih pozicija iz BU	dokument	1	1	1	100	100
4.2.	Analiza bilansa stanja ili pojedinačnih pozicija iz BS	dokument	1	0	1	-	100
4.3.	Analiza polazišta finansijskog plana	dokument	1	1	1	100	100
4.4.	Analiza finansijskih pokazatelja/indikatora	dokument	1	1	1	100	100
4.5.	Analiza apsentizma	dokument	1	0	1	-	100
4.6.	Analiza finansijskih indikatora najznačajnijih dobavljača ili kupaca	dokument	-	-	-	-	-
4.7.	Analiza/Izvještaj troškova fiksne i mobilne telefonije	dokument	12	12	12	100	100
4.8.	Analiza troškova edukacije, stručnog usavršavanja, službenih putovanja i dnevnica	dokument	12	12	12	100	100
4.9.	Analiza troškova kancelarijskog materijala	dokument	1	0	1	0	100
4.10.	Analiza troškova goriva, maziva, ee i dr.	dokument	1	0	1	0	100
4.11.	Analiza prekovremenih sati	dokument	1	1	1	100	100
4.12.	Analiza stanja poslovanja i finansijske projekcije	dokument	1	1	2	200	200
4.13.	Analiza izvještaja interne revizije i očitovanje na iste	dokument	2	2	2	100	50
4.14.	Analiza izvještaja nezavisnog revizora i drugih i očitovanje na iste	dokument	1	1	1	100	100
4.15.	Ostale analize - redovne i po zahtjevu organa upravljanja ili po uočenoj potrebi	dokument	44	50	44	88	126
4.16.	Praćenje, proučavanje i primjena propisa, MRS, MSFI, Tumačenja komiteta za tumačenje međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja i Tumačenja stalnog komiteta za tumačenja u svrhu analiziranja FI	aktivnost	Prema planu edukacije				
5.	Programi štednje, sanacije i poboljšanja poslovanja						
5.1.	Plan i program štednje i sanacije	dokument	1	0	1	-	100
5.2.	Plan i program povećanja prihoda	dokument	1	0	1	-	100



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU - PRILOZI

25 od 26

R.br.	Aktivnosti	Jedinica mjere	Ostvareno 2023.	Plan 2024.	Ostvareno 2024.	Indeks	
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
6.	Statistički izvještaji – mjesečni i godišnji						
6.1.	Mjesečni izvještaj industrije	dokument	12	12	12	100	100
6.2.	Mjesečni izvještaj o prodajnim cijenama proizvođača industrijskih proizvoda	dokument	12	12	12	100	100
6.3.	Kvartalni izvještaj - JP obrazac (u dijelu planiranih podataka)	dokument	4	4	4	100	100
6.4.	Godišnji izvještaj industrije	dokument	1	1	1	100	100
6.5.	Godišnji izvještaj o snabdijevanju prirodnim gasom	dokument	1	1	1	100	100
6.6.	Godišnji izvještaj o utrošku energenata u industriji	dokument	1	1	1	100	100
6.7.	Godišnji izvještaj o korištenju voda i zaštiti voda od zagađivanja u industriji	dokument	1	1	1	100	100
6.8.	Izvještaj Federalnom SZ za potrebe obračuna bruto domaćeg proizvoda	dokument	1	1	1	100	100
6.9.	Izvještaj o inovativnim aktivnostima preduzeća	dokument	1	1	1	100	100
6.10.	Godišnje strukovno poslovno statističko izvještavanje	dokument	1	1	1	100	100
6.11.	Izvještaj o cijenama gasa i razredima potrošnje za Domaćinstva i Veliku privredu za EUROSTAT - godišnji	dokument	1	1	1	100	100
6.12.	Izvještaj o cijenama gasa za Domaćinstva i Veliku privredu za EUROSTAT - polugodišnji	dokument	1	1	1	100	100
6.13.	Praćenje propisa iz oblasti koje propisuju statističke obrasce	aktivnost	1	1	1	100	100
7.	Tarifni materijali						
7.1.	Kalkulacija prodajne i fakturne cijene pri izmjeni nabavne cijene gasa	dokument	2	2	2	100	100
7.2.	Informacija o promjeni prodajne cijene gasa za potrebe objavljivanja na web stranici Preduzeći	dokument	2	2	2	100	100
7.3.	Izvještaj o prodajnoj cijeni prirodnog gasa sa analizom pojedinačnih komponenti	dokument	3	2	3	150	100
7.4.	Izvještaj o kvaliteti za cijene gasa	dokument	1	1	1	100	100
7.5.	Tarifna studija/izvještaj/dr.sličan materijal	dokument	1	1	1	100	0
7.6.	Analize cijene distribucije gasa koje se rade isključivo po nalogu Uprave	dokument	0	0	0	0	0
7.7.	Praćenje propisa sa naglaskom na Evropske Direktive	aktivnost	1	1	1	100	100
8.	Finansijsko upravljanje i kontrola						
8.1.	Izvještaj o FUKu - godišnji (sačinjavanje izvještaja)	dokument	1	1	1	100	100
8.2.	Izvještaj o FUKu - godišnji (elektronsko podnošenje i uploadovanje u sistem)	dokument	1	1	1	100	100
8.3.	Izvještaj o FUKu - godišnji (printanje, uvezivanje, distribucija propisanim adresatima uz prateću korespondenciju)	dokument	1	1	2	100	200
8.4.	Izvještaji vezani za primjenu i provođenje - FUKa	dokument	2	2	2	100	200
8.5.	Praćenje propisa i ažuriranje opštih akata (primjer: Opšte uputstvo za FUK)	aktivnost	1	1	1	100	100
9.	Korespondencija (eksterna i interna) sa najznačajnijim interesno uticajnim skupinama (analitička, izvještajna i/ili namjenski usmjerena na problem)						
9.1.	Korespondencija koja tetira problematiku poslovanja prema Vladi i Resomom Ministarstvu, zavodima	dokument	15	15	15	100	100
9.2.	Korespondencija koja tetira problematiku poslovanja prema Upravi, Nadzornom odboru i Skupštini	dokument	10	10	10	100	100
9.3.	Korespondencija koja tetira problematiku poslovanja na zahtjev zastupnika u Skupštini KS	dokument	5	5	5	100	500
9.4.	Korespondencija koja tetira problematiku poslovanja na zahtjev predstavnika medija	dokument	3	5	5	100	167
9.5.	Intena međusektorska korespondencija	dokument	50	25	50	200	166
9.6.	Intena korespondencija za potrebe ekstene korespondencije za koju su odgovorne druge OJ	dokument	5	5	5	100	50
9.7.	Praćenje propisa iz oblasti na koje je potrebno davati stručne odgovore	aktivnost	Prema planu edukacije				



IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU - PRILOZI

26 od 26

R.br.	Aktivnosti	Jedinica mjere	Ostvareno 2023.	Plan 2024.	Ostvareno 2024.	Indeks	
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
10.	Aktivnosti na poboljšanju SUK/SOU i projekata unapređenja						
10.1.	Plan poslovnih ciljeva – godišnji	dokument	1	1	1	100	100
10.2.	Rebalans Plana poslovnih ciljeva – godišnji	dokument	1	1	1	100	100
10.3.	Plan mjera poboljšanja u Sektoru ekonomike	dokument	1	1	1	100	100
10.4.	Rebalans Plana mjera poboljšanja u Sektoru ekonomike	dokument	1	1	1	100	100
10.5.	Izveštaj o realizaciji poslovnih ciljeva - godišnji	dokument	1	1	1	100	100
10.6.	Izveštaj o realizaciji poslovnih ciljeva - polugodišnji	dokument	1	1	1	100	100
10.7.	Izveštaj o realizaciji plana/mjera poboljšanja u sektoru ekonomike - godišnji	dokument	1	1	1	100	100
10.8.	Izveštaj o realizaciji plana/mjera poboljšanja u sektoru ekonomike - polugodišnji	dokument	1	1	1	100	100
10.9.	Izveštaj sektora ekonomike za preispitivanje SUK/SOU - godišnji	dokument	1	1	1	100	100
10.10.	Izveštaj sektora ekonomike za preispitivanje SUK/SOU - polugodišnji	dokument	1	1	1	100	100
10.11.	Učešće u internom auditu u svojstvu auditirane OJ	aktivnost	1	1	1	100	100
10.12.	Učešće u internom auditu u svojstvu auditora	aktivnost	1	1	1	100	100
10.13.	Učešće u nadzornom/recertifikacijskom auditu	aktivnost	1	1	1	100	100
10.14.	Praćenje propisa iz oblasti ISO standarda	aktivnost	1	1	1	100	100
11.	Participacija u sačinjavanju projekata, administriranju dokumentacije i izvještavanju						
11.1.	Participacija u sačinjavanju projekata	aktivnost	1	1	1	100	100
11.2.	Participacija u administriranju projekata	aktivnost	1	1	1	100	100
11.3.	Participacija u unosu u elektronsku bazu projekata	aktivnost	1	1	1	100	100
11.4.	Participacija u izvještavanju o projektima	aktivnost	1	1	1	100	100
11.5.	Praćenje propisa iz oblasti javnih investicija i finansiranja javnih projekata	aktivnost	1	1	1	100	100
12.	Participacija u komisijskim poslovima, projektnim timovima i slično						
12.1.	Participacija u Komisiji za popis imovine i obaveza	radnik	1	1	4+4	400	400
12.2.	Participacija u Komisiji za disciplinski postupak	radnik	1	1	1	100	100
12.3.	Participacija u Komisiji za nelegalnu potrošnju	radnik	1	1	1	100	100
12.4.	Participacija u Komisiji za subvencioniranje	radnik	1	1	1	100	100
12.5.	Participacija u Komisiji za prijem u radni odnos	aktivnost	2	2	2	100	200
12.6.	Participacija u Komisiji za žalbe	aktivnost	2	1	2	200	200
12.7.	Participacija u Komisiji za izradu zapisnika o primopredaji	aktivnost	1	-	1	-	-
12.8.	Participacija u Komisiji/Timu za izradu pravilnika i drugih normativnih akata	aktivnost	1	1	1	100	100
12.9.	Participacija u Komisiji/Timu za izradu dokumenta sistema kvaliteta i drugih opštih akata	aktivnost	1	1	1	100	100
12.10.	Participacija u projektnim timovima za impementaciju novih rješenja	aktivnost	1	1	1	100	100
12.11.	Participacija u ostalim komisijskim poslovima (npr.javne nabavke), projektnim timovima i slično	aktivnost	1	1	1	100	100
13.	Predstavljanje Preduzeća u drugim organizacijama						
13.1.	Predstavljanje Preduzeća u Skupštini IGT-a	aktivnost	4	4	4	100	100
13.2.	Predstavljanje Preduzeća u Skupštini Privredne komore Kantona Sarajevo	aktivnost	2	2	2	100	100
13.3.	Predstavljanje Preduzeća u dr.organizacijama po nalogu Uprave i Direktora Preduzeća	aktivnost	1	-	1	-	-



SARAJEVOGAS d.o.o. SARAJEVO

Kantonalno javno komunalno preduzeće za snabdijevanje prirodnim gasom

Broj: 0101-03-1392/21

Datum: 05-05-2025

U skladu sa članom 257. tačka c), a u vezi s članom 303. stav (1) Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH”, br. 81/15 i 75/21), na osnovu člana 11. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, broj 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), člana 43. tačka n) Statuta KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo broj: 0101-01-3818/19 od dana 27.12.2019. godine, Odluke o izmjenama Statuta KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo broj: 0101-01-3324/20 od dana 29.09.2020. godine, Odluke o izmjeni Odluke o izmjenama Statuta broj: 0101-01-3661/20 od dana 28.10.2020. godine i člana 19. Poslovnika o radu Uprave broj: 0101-03-932/21 od dana 15.04.2021. godine, Uprava KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo je na svojoj sjednici održanoj dana 25.04.2025. godine donijela sljedeću

ODLUKU

**o utvrđivanju Prijedloga Izvještaja o poslovanju KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo
za period 01.01.2024. – 31.12.2024. godine**

Član 1.

Uprava utvrđuje Prijedlog Izvještaja o poslovanju KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo za period 01.01.2024. – 31.12.2024. godine, koji je sastavni dio ove odluke.

Član 2.

Ova odluka sa Prijedlogom Izvještaja iz člana 1. ove odluke dostaviće se Nadzornom odboru.

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.



Dostaviti:

- 1) Nadzornom odboru 1x
- 2) Arhiva Uprave 1x
- 3) Sektor za kontroling 3x
- 4) Arhiva Preduzeća 1x



SARAJEVOGAS d.o.o. SARAJEVO

Broj: 0101-02-1441/25
Sarajevo 08-05-2025

Na osnovu člana 257. tačka c), a u vezi s članom 303. stav (1) Zakona o privrednim društvima („Službene novine F BiH”, br. 81/15 i 75/21), člana 25. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, broj 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), člana člana 42. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH” broj: 15/21), člana 29. tačka h) Statuta Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća za snabdijevanje prirodnim gasom „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo broj: 0101-01-3818/19 od 27.12.2019. godine, Odluke o izmjenama Statuta KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo broj: 0101-01-3324/20 od dana 29.09.2020. godine, Odluke o izmjeni Odluke o izmjenama Statuta broj: 0101-01-3661/20 od dana 28.10.2020. godine i člana 20. i 21. Poslovnika o radu Nadzornog odbora broj: 0101-02-1202/21 od dana 18.05.2021. godine i Odluke Uprave broj 0101-03-1392/25 od dana 25.04.2024. godine, Nadzorni odbor na sjednici održanoj dana 07.05.2025. godine donio je sljedeću

ODLUKU

o usvajanju Izvještaja Uprave o poslovanju KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo za period 01.01.2024. – 31.12.2024. godine sa bilansom stanja i bilansom uspjeha i Izvještajem vanjskog revizora

Član 1.

Nadzorni odbor usvaja Izvještaj Uprave o poslovanju KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo za period 01.01.2024. – 31.12.2024. godine sa bilansom stanja i bilansom uspjeha i Izvještajem vanjskog revizora.

Član 2.

Po Godišnjem obračunu za 2024. godinu iskazane su sljedeće pozicije bilansa uspjeha:

Ukupan prihod sa 31.12.2024. iznosi	134.161.914 KM
Ukupan rashod sa 31.12.2024. iznosi	138.070.308 KM
Gubitak sa 31.12.2024. godine iznosi	3.908.394 KM

Član 3.

Iskazani gubitak u poslovanju za 2024. godinu u iznosu od 3.908.394 KM će se pokriti iz neraspoređene dobiti iz ranijih godina.

Član 4.

Nadzorni odbor podnosi Skupštini preduzeća Izvještaje iz člana 1. ove odluke i dostaviće se zajedno sa izvještajem Nadzornog odbora i izvještajem Odbora za reviziju.

Član 5.

Ova odluka dostavit će se Skupštini Preduzeća uz Izvještaje iz člana 4. ove odluke.

Član 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednik Nadzornog odbora

Mina Bajramovic, dipl. iur.

DOSTAVITI:

- 1) Finansijsko-informatičkoj agenciji Sarajevo (1x)
- 2) Skupštini Preduzeća (1x)
- 3) Nadzornom odboru (1x)
- 4) Arhivi Uprave (1x)
- 5) Sektoru za finansijsko-računovodstvene poslove (1x)
- 6) Sektoru za kontroling (2x)
- 7) Arhivi Preduzeća (1x)



SKUPŠTINA PREDUZEĆA

Broj: 01-01- 1907 /25

Sarajevo 27-06-2025

Na osnovu člana 234. tačka d), a u vezi s članom 303. stav (1) i člana 335. stav (5) Zakona o privrednim društvima („Službene novine F BiH”, br. 81/15), člana 6. stav (2) Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, broj 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), člana 25. tačka (e) Statuta Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća za snabdijevanje prirodnim gasom “Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo broj: 0101-01-3818/19 od 27.12.2019. godine, Odluke o izmjenama Statuta KJKP “Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo broj: 0101-01-3324/20 od dana 29.09.2020. godine, Odluke o izmjeni Odluke o izmjenama Statuta broj: 0101-01-3661/20 od dana 28.10.2020. godine, člana 20. i 21. Poslovnika o radu Skupštine Preduzeća broj: 0101-01-645/21 od dana 15.03.2021. godine i Odluke Nadzornog odbora broj 0101-02-1317/24 od dana 23.05.2024. godine, Skupština Preduzeća je na svojoj sjednici održanoj dana 27.06.2025. godine donijela sljedeću

ODLUKU

Član 1.

Skupština Preduzeća ne usvaja Izvještaj o poslovanju KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu, koji uključuje finansijske izvještaje, Izvještaj nezavisnog revizora o reviziji finansijskih izvještaja za 2024. godinu, Izvještaj o radu Nadzornog odbora za 2024. godinu i Izvještaj o radu Odbora za reviziju za 2024. godinu.

Član 2.

U poslovanju KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu iskazan je gubitak u iznosu od 3.908.394,00 KM.

Član 3.

Izvještaji iz člana 1. ove odluke će se dostaviti Skupštini Kantona Sarajevo, putem Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

PUNOMOĆNIK
VLADE KANTONA SARAJEVO
U SKUPŠTINI PREDUZEĆA



Arm~~in~~ Halilović

DOSTAVITI:

- 1) KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo (9x)
- 2) Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša (1x)
- 3) Arhivi Preduzeća (1x)

SKUPŠTINA PREDUZEĆA

Broj: 01-01- 1908 /25

Datum: 27-06-2025

Na osnovu člana 335. stav (5) Zakona o privrednim društvima („Službene novine F BiH”, br. 81/15), člana 40. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, broj 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), člana 19. stav (1) i (2) i člana 25. tačka (f) Statuta Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća za snabdijevanje prirodnim gasom “Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo broj: 0101-01-3818/19 od 27.12.2019. godine, Odluke o izmjenama Statuta KJKP “Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo broj: 0101-01-3324/20 od dana 29.09.2020. godine, Odluke o izmjeni Odluke o izmjenama Statuta broj: 0101-01-3661/20 od dana 28.10.2020. godine i člana 20. i 21. Poslovnika o radu Skupštine Preduzeća broj: 0101-01-645/21 od dana 15.03.2021. godine i Odluke Uprave 0101-03-1239/24 od dana 15.05.2024. godine, Mišljenja Nadzornog odbora broj: 0101-02-1320/24 od dana 23.05.2024. godine i Mišljenja Odbora za reviziju broj: 0101-04-1362/24 od dana 27.05.2024. godine, Skupština Preduzeća je na svojoj sjednici održanoj dana 27.06.2025. godine donijela sljedeću

ODLUKU **o pokriću ostvarenog u 2024. godini**

Član 1.

U poslovanju KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu iskazan je gubitak u iznosu od 3.908.394,00 KM.

Član 2.

Gubitak ostvaren u poslovnoj 2024. godini u iznosu od 3.908.394,00 KM pokrće se iz raspoložive neraspoređene dobiti iz prethodnih godina.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PUNOMOĆNIK
VLADE KANTONA SARAJEVO
U SKUPŠTINI PREDUZEĆA



Armin Halilović

DOSTAVITI:

- 1) KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo (9x)
- 2) Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša (1x)
- 3) Arhivi Preduzeća (1x)



SARAJEVOGAS d.o.o. SARAJEVO

Kantonalno javno komunalno preduzeće za snabdijevanje prirodnim gasom

FINANSIJSKO/FINACIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO 5

71000 Sarajevo, Trg Fadile Odžaković Žute 4
www.sarajevogas.ba

Finansijsko- informatička agencija

Sarajevo

Poslovnica Sarajevo

Ispostava Novo Sarajevo

Ložionička 3

Sarajevo

28-02-2025

TELEFONI:

Direktor preduzeća: ++387 33 20 03 30

Telefonska centrala: ++387 33 44 51 20

++387 33 22 52 51



++387 33 44 37 21

++387 33 44 55 25

Broj: 0101-08- 833 /25

Datum: 27.02.2025. godine

Predmet: Dostava Godišnjeg obračuna za 2024. godinu

Poštovani,

U skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine dostavljamo Vam Godišnji obračun za 2024. godinu.

S poštovanjem.

Direktor Preduzeća

Haso Tirić

Prilozi:

1. Godišnji obračun za 2024. godinu (štampana verzija)
2. Zabilješke za 2024. godinu (štampana verzija)
3. Godišnji obračun i Zabilješke za 2024. godinu (na CD-u) i dvije Odluke
4. Obavještenje o razvrstavanju
5. Izjava o primjenjenom standardu finansijskog izvještavanja
6. Dokaz o uplati naknade za prijem, kontrolu i ovjeru obračuna računovodstvenih iskaza

Dostaviti:

- Naslovu
- Sektoru ekonomike (3x)
- a/a

Transakcijski računi: UniCredit bank 3389002208754612; Union banka 1020500000008825; Raiffeisen bank 1610000037600024;

INTESA SANPAOLO BANKA 1540012000165481; BBI banka 1410010000679747

Registarski sud: Općinski sud u Sarajevu br.Rješenja: UF/I 2590/05 od 06.07.2006.

ID br. 4200158020002

ID PDV 200158020002

Poreski broj: 017000320

Šifra djelatnosti: 3522

KJKP "Sarajevogas" d.o.o.

Sarajevo-Novo Sarajevo, Trg Fadile Odžaković Žute broj 4

JIB: 4200158020002

FINANSIJSKO-INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO
28-02-2025

Finansijsko-informatička agencija
Ložionička 3, Sarajevo

IZJAVA O PRIMIJENJENOM STANDARDU FINANSIJSKOG IZVJEŠTAVANJA

Naziv pravnog lica: **KJKP "Sarajevogas" d.o.o.**

JIB: 4200158020002

U skladu sa članom 10a. Pravilnika o metodologiji za provođenje formalno-pravne, računске i logičke kontrole finansijskih izvještaja ("Službene novine FBiH", br: 103/18, 93/19 i 76/20), za period

od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

izjavljujemo da je navedeno pravno lice pri sačinjavanju finansijskih izvještaja koristilo standard:

MRS/MSFI (velika pravna lica)

27.02.2025.

Datum

Hase Tirić
Odgovorno lice



Kontrolni broj: 353334305598

str. 1 od 1

KJKP "Sarajevogas" d.o.o.

Sarajevo-Novo Sarajevo, Trg Fadile Odžaković Žute broj 4

JIB: 4200158020002

Finansijsko-informatička agencija

Ložionička 3, Sarajevo



OBAVIJEST O RAZVRSTAVANJU

FINANSIJSKO-FINANSIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO 5

28-02-2025

Na osnovu podataka iz finansijskih izvještaja za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

KJKP "Sarajevogas" d.o.o.

je prema kriterijumima razvrstavanja iz člana 5. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 15/21), na dan 31.12.2024. iskazalo sljedeće vrijednosti

• šifra djelatnosti	35.22
• ukupan prihod za 31.12.2024. godine	134,161,914
• prosječna vrijednost poslovne imovine (KM)	155,159,707
• prosječan broj zaposlenih	307

Veličina pravnog lica na osnovu navedenih kriterijuma:

Veliko

27.02.2025.

Datum



Hasse Tirić
Odgovorno lice

Kontrolni broj: 34523599327

str. 1 od 1

KJKP "Sarajevogas" d.o.o.

Naziv pravnog lica

Fadile Odžaković Žute broj 4.

Sjedište i adresa

4200158020002

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB)

25.02.2025. godine

Datum

Broj protokola

813/25

FINANSIJSNO I RAČUNOVODSTVENO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO
28-02-2025

Na osnovu člana 339. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“, br. 81/15) i odredbi Statuta navedenog pravnog lica, a u smislu člana 44. stav 2. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 15/21), direktor donosi

ODLUKU O UTVRĐIVANJU FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

za period od 01.01.2024. do 31.12.2024., za potrebe njihove predaje ovlaštenoj instituciji

Isključivo za potrebe njihove predaje ovlaštenoj instituciji u smislu člana 44. stav 2. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, utvrđuje se prijedlog finansijskih izvještaja za 2024. godinu, koji obuhvata:

- Bilans stanja
- Bilans uspjeha
- Izvještaj o gotovinskim tokovima - direktna metoda
- Izvještaj o gotovinskim tokovima - indirektna metoda
- Godišnji izvještaj o poslovanju
- Izvještaj o promjenama na kapitalu
- Aneks - dodatni računovodstveni izvještaj
- Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih
- Bilješke uz finansijske izvještaje

Izjavljujemo da su svi finansijski izvještaji navedenog pravnog lica i za navedeni obračunski period u potpunosti urađeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu i primjenom kompletnih MRS i MSFI - Međunarodnih računovodstvenih standarda i Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja.

M.P



Fadile Tirić
Odgovorno lice

KJKP "Sarajevogas" d.o.o.

Naziv pravnog lica

Sarajevo Fadile Odžaković Žute broj 4.

Sjedište i adresa pravnog lica

4200158020002

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB)

25.02.2025. godine

Datum

0101-03-P12/25

Broj protokola

FINANSIJSKO-FINANCIRANJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
28-02-2025
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO

Na osnovu člana 339. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“, br. 81/15) i odredbi Statuta navedenog pravnog lica, a u smislu člana 44. stav 2. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 15/21), direktor donosi

ODLUKU O PRIJEDLOGU ZA POKRIĆE GUBITKA

za period od 01.01.2024. do 31.12.2024., za potrebe njegove predaje ovlaštenoj instituciji

Isključivo za potrebe njihove predaje ovlaštenoj instituciji u smislu člana 44. stav 2. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, direktor donosi odluku o prijedlogu za pokriće gubitka za navedeni period, u iznosu od **3,908,394** u sljedeće namjene:

3,908,394 KM iz neraspoređene dobiti ranijih godina;

KM iz rezervi;

KM na teret osnovnog kapitala;

KM kao nepokriveni gubitak.

Konačnu odluku o prijedlogu za pokriće gubitka za navedeni period usvojiće Skupština društva, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Statutom društva.



Odgovorno lice

Kontrolni broj: 38927254448

str. 1 od 1

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB)

4200158020002

Naziv pravnog lica

KJKP "Sarajevogas" d.o.o.

Datum registracije

Oblik

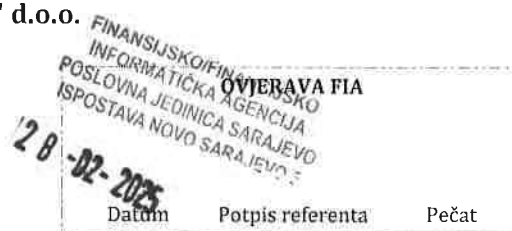
d.o.o.

Sjedište

Sarajevo-Novo Sarajevo

Matični broj

65-01-0319-12



Ulica i broj

Trg Fadile Odžaković Žute broj 4

PDV obveznik

DA

PDV broj

200158020002

Subjekt od javnog interesa

DA

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

35.22

Distribucija plinovitih goriva distribucijskom mrežom

Broj transakcionog računa

1020500000008825

Naziv banke

Union banka d.d. Sarajevo

E-mail adresa pravnog lica

samra@sarajevogas.ba

Telefon pravnog lica

061/929-011

ODGOVORNO LICE U PRAVNOM LICU

Ime

Hase

Prezime

Tirić

Pozicija

Direktor

Pol

Muški

VLASNIČKA STRUKTURA

Naziv suvlasnika

Procenat vlasništva

1. Bosna i Hercegovina

2. Federacija BiH

3. Kanton

Kanton Sarajevo

100.00%

4. Grad

5. Opština 1

6. Opština 2

7. Opština 3

8. Drugo pravno lice u državnom vlasništvu

9. Privatno vlasništvo

Ukupno

100.00%

PODACI O FINANSIJSKOM IZVJEŠTAJU

Tip izvještaja

Godišnji

Verzija izvještaja

Osnovna

Interval izvještavanja - Datum od

1.1.2024.

Interval izvještavanja - Datum do

31.12.2024.

Datum sastavljanja izvještaja

27.2.2025.

Standard izvještavanja

MRS/MSFI (velika pravna lica)

Izveštaj priprema

DŽANANOVIĆ (ISMET) SAMRA; licenca br. 3048/5

E-mail adresa

samra@sarajevogas.ba

Kontakt-telefon

061/929-011

JIB+ 4200158020002102445715

Ovaj obrazac se obavezno popunjava i štampa kod pripreme svih tipova finansijskih izvještaja, kao i izjave o neaktivnosti. Ovjera nije potrebna.

KJKP "Sarajevogas" d.o.o.
Naziv pravnog lica
Sarajevo-Novo Sarajevo, Trg Fadile Odžaković Žute broj 4
Sjedište i adresa pravnog lica

Distribucija plinovitih goriva distribucijskom mrežom
Djelatnost
Union banka d.d. Sarajevo
Naziv banke
1020500000008825
Broj računa

4200158020002
Identifikacioni broj za direktne poreze
200158020002
Identifikacioni broj za indirektne poreze
35.22
Šifra djelatnosti po KDBiH 2010
079
Šifra opštine

12.8.12.2025
FINANSIJSKOFINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO 5

IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU NA KRAJU PERIODA
(BILANS STANJA)
na dan 31.12.2024. godine

- u KM -					
Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	IMOVINA				
A.	Dugoročna imovina (002+009+014+015+020+021+022+023+024+025+028+033+034)		001	110,150,655	113,274,120
1.	Nekretnine, postrojenja i oprema (003 do 008)		002	36,011,520	37,608,072
1.1.	Zemljište		003	1,380,343	1,380,343
1.2.	Građevinski objekti		004	23,115,987	24,815,814
1.3.	Postrojenja, oprema i namještaj		005	10,087,910	9,972,513
1.4.	Transportna sredstva		006	555,585	488,203
1.5.	Ostala dugoročna materijalna imovina		007	203,967	203,967
1.6.	Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi		008	667,728	747,232
2.	Imovina s pravom korištenja (010 do 013)		009	0	0
2.1.	Zemljište		010	0	0
2.2.	Građevinski objekti		011	0	0
2.3.	Postrojenja i oprema		012	0	0
2.4.	Nematerijalna imovina		013	0	0
3.	Ulaganja u investicijske nekretnine		014	0	0
4.	Nematerijalna imovina (016 do 019)		015	1,621,331	1,536,923
4.1.	Kapitalizirana ulaganja u razvoj		016	0	0
4.2.	Koncesije, patent, licence i druga prava		017	289,239	290,233
4.3.	Ostala nematerijalna imovina		018	72,020	127,929
4.4.	Nematerijalna imovina u pripremi		019	1,260,072	1,118,761



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
5.	Biološka imovina		020	0	0
6.	Ulaganja u zavisne subjekte		021	30,958	30,958
7.	Ulaganja u pridružene subjekte		022	0	0
8.	Ulaganja u zajedničke poduhvate		023	0	0
9.	Goodwill		024	0	0
10.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat (026+027)		025	0	0
10.1.	Ulaganja u instrumente kapitala		026	0	0
10.2.	Obveznice, dati krediti i ostali dužnički instrumenti		027	0	0
11.	Finansijska imovina po amortizovanom trošku (029 do 032)		028	0	0
11.1	Depoziti kod banaka		029	0	0
11.2.	Dati krediti		030	0	0
11.3.	Obveznice		031	0	0
11.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		032	0	0
12.	Potraživanja po finansijskim najmovima		033	0	0
13.	Ostala imovina i potraživanja		034	72,486,846	74,098,167
B.	Odgođena porezna imovina		035	0	0
C.	Kratkoročna imovina (037+043+044+045+049+054+055+056+057+058+059)		036	43,414,064	43,480,574
1.	Zalihe (038 do 042)		037	2,470,747	2,108,104
1.1.	Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar		038	2,424,014	2,058,567
1.2.	Proizvodnja u toku, poluproizvodi i nedovršene usluge		039	0	0
1.3.	Gotovi proizvodi		040	0	0
1.4.	Roba		041	40,794	43,598
1.5.	Dati avansi		042	5,939	5,939
2.	Dugoročna imovina namijenjena prodaji i imovina poslovanja koje se obustavlja		043	0	0
3.	Ugovorna imovina		044	0	0
4.	Potraživanja od kupaca (046 do 048)		045	30,676,294	27,259,859
4.1.	Kupci - povezane strane		046	0	0
4.2.	Kupci u zemlji		047	30,676,294	27,259,859
4.3.	Kupci u inostranstvu		048	0	0
5.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku (050 do 053)		049	0	0
5.1.	Depoziti kod banaka		050	0	0
5.2.	Dati krediti		051	0	0
5.3.	Obveznice		052	0	0
5.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		053	0	0
6.	Potraživanja po finansijskim najmovima		054	0	0
7.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz izvještaj o dobiti ili gubitku		055	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Derivatni finansijski instrumenti		056	0	0
9.	Novac i novčani ekvivalenti (isključujući prekoračenja po bankovnim računima)		057	8,529,502	12,701,571
10.	Akontacije poreza na dobit		058	0	21,525
11.	Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja		059	1,737,521	1,389,515
D.	UKUPNO IMOVINA (001+035+036)		060	153,564,719	156,754,694
E.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		061	58,192,617	56,469,445
F.	UKUPNO IMOVINA I VANBILANSNA EVIDENCIJA (060+061)		062	211,757,336	213,224,139
	KAPITAL				
1.	Vlasnički kapital (102-103+104+105+106)		101	10,000	10,000
1.1.	Dionički kapital		102	10,000	10,000
1.2.	Otkupljene vlastite dionice		103	0	0
1.3.	Udjeli članova društva sa ograničenom odgovornošću		104	0	0
1.4.	Državni kapital		105	0	0
1.5.	Ostali oblici vlasničkog kapitala		106	0	0
2.	Dionička premija		107	0	0
3.	Rezerve (109+110)		108	55,715,427	55,664,478
3.1.	Statutarne rezerve		109	0	0
3.2.	Ostale rezerve		110	55,715,427	55,664,478
4.	Revalorizacije rezerve (112+113+114)		111	0	0
4.1.	Revalorizacije rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu		112	0	0
4.2.	Revalorizacije rezerve za finansijsku imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		113	0	0
4.3.	Ostale revalorizacije rezerve		114	0	0
5.	Dobit (116+117)		115	6,909,064	6,960,013
5.1.	Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda		116	6,909,064	6,858,114
5.2.	Dobit tekućeg perioda		117	0	101,899
6.	Gubitak (119+120)		118	3,908,394	0
6.1.	Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnih perioda		119	0	0
6.2.	Gubitak tekućeg perioda		120	3,908,394	0
7.	Kapital koji pripada vlasnicima matičnog društva (101+107+108+111+115-118)		121	58,726,097	62,634,491
8.	Kapital koji pripada vlasnicima manjinskih interesa		122		0
A.	UKUPNO KAPITAL (121+122)		123	58,726,097	62,634,491
	OBAVEZE				
B.	Dugoročne obaveze (125+130+131+132)		124	62,174,774	65,484,716
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (126+127+128+129)		125	5,317,285	6,290,648
1.1.	Obaveze po uzetim kreditima		126	5,317,285	6,290,648

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.2.	Obaveze po osnovu najmov		127	0	0
1.3.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		128	0	0
1.4.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		129	0	0
2.	Odgođeni prihod		130	20,914,104	21,110,776
3.	Rezervisanja		131	663,297	1,176,879
4.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		132	35,280,088	36,906,413
C.	Odgođene porezne obaveze		133	0	0
D.	Kratkoročne obaveze (135+142+143+144+145+146+147)		134	32,663,848	28,635,487
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (136+137+138+139+140+141)		135	29,261,128	26,023,542
1.1.	Obaveze prema dobavljačima		136	25,909,979	22,719,840
1.2.	Ugovorne obaveze		137	1,967,950	1,991,330
1.3.	Obaveze po uzetim kreditima		138	0	0
1.4.	Obaveze po osnovu najmov		139	0	0
1.5.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		140	0	0
1.6.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		141	1,383,199	1,312,372
2.	Finansijske obaveze po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		142	0	0
3.	Derivatni finansijski instrumenti		143	0	0
4.	Odgođeni prihod		144	213,859	305,470
5.	Rezervisanja		145	0	0
6.	Obaveze za porez na dobit		146	0	0
7.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		147	3,188,861	2,306,475
E.	UKUPNO OBAVEZE (124+133+134)		148	94,838,622	94,120,203
F.	UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE (123+148)		149	153,564,719	156,754,694
G.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		150	58,192,617	56,469,445
H.	UKUPNO KAPITAL, OBAVEZE I VANBILANSNA EVIDENCIJA (149+150)		151	211,757,336	213,224,139

Sarajevo-Novo Sarajevo, 27.02.2025.

Mjesto i datum

DZANANOVIC (ISMET) SAMRA
Licenca br. 3048/5
Certificirani računovoda

3048/5
Broj licence

M.P.

Hasse Tirić
Direktor

Kontrolni broj: 1026193565

str. 4 od 4

KJKP "Sarajevogas" d.o.o.
Naziv pravnog lica
Sarajevo-Novo Sarajevo, Trg Fadile Odžaković Žute broj 4
Sjedište i adresa pravnog lica

Distribucija plinovitih goriva distribucijskom mrežom
Djelatnost
Union banka d.d. Sarajevo
Naziv banke
1020500000008825
Broj računa

4200158020002
Identifikacioni broj za direktne poreze
200158020002
Identifikacioni broj za indirektne poreze

35.22
Šifra djelatnosti po KDBiH 2010
079
Šifra opštine

IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU ZA PERIOD
(BILANS USPJEHA)
za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

- u KM -

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	BILANS USPJEHA				
A.	Prihodi iz ugovora s kupcima (202+206+210)		201	132,149,660	141,125,108
1.	Prihodi iz ugovora sa povezanim stranama (203 do 205)		202	58,848	92,475
1.1.	Prihodi od prodaje robe		203	0	0
1.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		204	58,848	92,475
1.3.	Prihodi od pruženih usluga		205	0	0
2.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu (207 do 209)		206	132,090,812	141,032,633
2.1.	Prihodi od prodaje robe		207	129,170,140	138,049,799
2.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		208	18,650	0
2.3.	Prihodi od pruženih usluga		209	2,902,022	2,982,834
3.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na inostranom tržištu (211 do 213)		210	0	0
3.1.	Prihodi od prodaje robe		211	0	0
3.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		212	0	0
3.3.	Prihodi od pruženih usluga		213	0	0
B.	Ostali prihodi i dobici (215+230+241+242+243+244+245+246+247+251)		214	2,012,254	2,943,646
1.	Dobici od dugoročne nefinansijske imovine (216 do 229)		215	0	0
1.1.	Neto dobici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		216	0	0



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.2.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		217	0	0
1.3.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nije bilo postojećih revalorizacionih rezervi		218	0	0
1.4.	Neto dobiti od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		219	0	0
1.5.	Neto povećanja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		220	0	0
1.6.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		221	0	0
1.7.	Neto dobiti od otuđenja nematerijalne imovine		222	0	0
1.8.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		223	0	0
1.9.	Neto dobiti od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		224	0	0
1.10.	Neto dobiti od otuđenja biološke imovine		225	0	0
1.11.	Neto povećanja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		226	0	0
1.12.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti biološke imovine		227	0	0
1.13.	Neto dobiti od dugoročne imovine namijenjene prodaji		228	0	0
1.14.	Ostali neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinansijske imovine		229	0	0
2.	Dobici od finansijske imovine (231 do 240)		230	321,275	77,884
2.1.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po amortizovanom trošku		231	321,275	77,884
2.2.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		232	0	0
2.3.	Neto dobiti od prestanka priznavanja finansijske imovine po amortizovanom trošku		233	0	0
2.4.	Neto dobiti od modifikacija finansijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		234	0	0
2.5.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po amortizovanom trošku		235	0	0
2.6.	Neto povećanja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		236		0
2.7.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		237	0	0
2.8.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		238	0	0
2.9.	Neto dobiti od reklasifikacija finansijske imovine između poslovnih modela		239	0	0
2.10	Ostali neto dobiti od finansijske imovine		240	0	0
3.	Neto otpuštanja rezervisanja		241	29,294	0
4.	Neto dobiti od trgovanja derivatima		242	30,632	24,204
5.	Prihodi od prodaje materijala, neto		243	0	0
6.	Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha		244	0	0
7.	Prihodi od dividendi		245	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Udio u dobiti pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		246		0
9.	Finansijski prihodi (248+249+250)		247	13,454	216,504
9.1.	Prihodi od kamata		248	13,454	9,564
9.2.	Neto pozitivne kursne razlike		249	0	206,940
9.3.	Ostali finansijski prihodi		250	0	0
10.	Ostali prihodi i dobici		251	1,617,599	2,625,054
C.	Ukupno prihodi (201+214)		252	134,161,914	144,068,754
D.	Poslovni rashodi (254+255+256+257+258+262+269+270)		253	137,438,361	143,799,875
1.	Nabavna vrijednost prodane robe		254	112,837,601	121,406,152
2.	Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku, neto (+) / (-)		255	0	0
3.	Troškovi sirovina i materijala		256	1,768,207	1,325,408
4.	Troškovi energije i goriva		257	315,154	257,770
5.	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (259 do 261)		258	14,397,541	12,673,218
5.1.	Bruto plaće zaposlenih		259	10,204,496	9,229,688
5.2.	Ostale naknade zaposlenih		260	4,135,029	3,392,320
5.3.	Troškovi ostalih angažovanih fizičkih lica, uključujući članove odbora		261	58,016	51,210
6.	Amortizacija (263 do 268)		262	4,669,205	5,514,191
6.1.	Nekretnine, postrojenja i oprema		263	4,338,341	5,198,410
6.2.	Investicijske nekretnine		264	0	0
6.3.	Imovina s pravom korištenja		265	0	0
6.4.	Nematerijalna imovina		266	330,864	315,781
6.5.	Biološka imovina		267	0	0
6.6.	Ostala dugoročna imovina po osnovu ugovora sa kupcima		268	0	0
7.	Troškovi primljenih usluga		269	2,186,067	1,589,256
8.	Ostali poslovni rashodi i troškovi		270	1,264,586	1,033,880
E.	Ostali rashodi i gubici (272+287+298+299+300+301+302+303+304+308)		271	631,947	166,980
1.	Gubici od dugoročne nefinansijske imovine (273 do 286)		272	0	88,405
1.1.	Neto gubici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		273	0	88,405
1.2.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		274	0	0
1.3.	Neto gubici od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nema postojećih revalorizacionih rezervi		275	0	0
1.4.	Neto gubici od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		276	0	0
1.5.	Neto smanjenja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		277	0	0
1.6.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		278	0	0
1.7.	Neto gubici od otuđenja nematerijalne imovine		279	0	0
1.8.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		280	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.9.	Neto gubici od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		281	0	0
1.10.	Neto gubici od otuđenja biološke imovine		282	0	0
1.11.	Neto smanjenja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		283	0	0
1.12.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti biološke imovine		284	0	0
1.13.	Neto gubici od dugoročne imovine namijenjene prodaji		285	0	0
1.14.	Ostali netto gubici od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinancijske imovine		286	0	0
2.	Gubici od finansijske imovine (288 do 297)		287	0	0
2.1.	Neto kreditni gubici od finansijske imovine po amortizovanom trošku		288	0	0
2.2.	Neto kreditni gubici od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		289	0	0
2.3.	Neto gubici od prestanka priznavanja finansijske imovine po amortizovanom trošku		290	0	0
2.4.	Neto gubici od modifikacija finansijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		291	0	0
2.5.	Neto gubici od otuđenja finansijske imovine po amortizovanom trošku		292	0	0
2.6.	Neto smanjenja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		293	0	0
2.7.	Neto gubici od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		294	0	0
2.8.	Neto gubici od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		295	0	0
2.9.	Neto gubici od reklasifikacija finansijske imovine između poslovnih modela		296	0	0
2.10	Ostali netto gubici od finansijske imovine		297	0	0
3.	Troškovi rezervisanja, netto		298	0	0
4.	Neto gubici od trgovanja derivatima		299	0	0
5.	Rashodi od prodaje materijala, netto		300	0	0
6.	Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha		301	0	0
7.	Udio u gubitku pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		302		0
8.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a		303	0	0
9.	Finansijski rashodi (305 do 307)		304	395,250	60,240
9.1.	Rashodi od kamata		305	60,347	58,607
9.2.	Neto negativne kursne razlike		306	307,586	0
9.3.	Ostali finansijski rashodi		307	27,317	1,633
10.	Ostali rashodi i gubici		308	236,697	18,335
F.	Ukupno rashodi (253+271)		309	138,070,308	143,966,855
G.	Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (252-309)		310	0	101,899
H.	Gubitak iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (309-252)		311	3,908,394	0
I.	Porez na dobit (313+314)		312	0	0
1.	Tekući porez na dobit		313	0	0
2.	Odgođeni porez na dobit (315-316+317-318)		314	0	0
2.1.	Efekat smanjenja odgođene porezne imovine		315	0	0

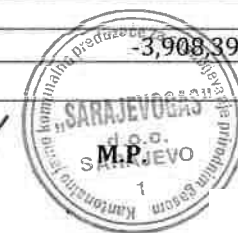
Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
2.2.	Efekat povećanja odgođene porezne imovine		316	0	0
2.3.	Efekat povećanja odgođenih poreznih obaveza		317	0	0
2.4.	Efekat smanjenja odgođenih poreznih obaveza		318	0	0
J.	Dobit iz redovnog poslovanja (310-312)		319	0	101,899
K.	Gubitak iz redovnog poslovanja (311+312)		320	3,908,394	0
L.	Dobit ili gubitak od obustavljenog poslovanja		321	0	0
M.	Dobit (319+321)		322	0	101,899
N.	Gubitak (320-321)		323	3,908,394	0
IZVJEŠTAJ O OSTALOM UKUPNOM REZULTATU					
O.	Ostali ukupni rezultat (325+331)		324	0	0
1.	Stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha (326+327+328+329-330)		325	0	0
1.1.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		326	0	0
1.2.	Efekti proistekli iz transakcija zaštite ("hedging")		327	0	0
1.3.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		328	0	0
1.4.	Ostale stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha		329	0	0
1.5.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		330	0	0
2.	Stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha (332+333+334+335+336+337-338)		331	0	0
2.1.	Revalorizacija zemljišta i građevina		332	0	0
2.2.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		333	0	0
2.3.	Aktuarski dobiti/(gubici) od planova definiranih primanja		334	0	0
2.4.	Dobici ili gubici po osnovu preračunavanja finansijskih izvještaja inostranog poslovanja		335	0	0
2.5.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		336	0	0
2.6.	Ostale stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha		337	0	0
2.7.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		338	0	0
P.	UKUPNI REZULTAT (322-323+324)		339	-3,908,394	101,899
	Zarada po dionici				
	a) Osnovna zarada po dionici		340	0	0
	b) Razrijeđena zarada po dionici		341	0	0
	Dobit/(gubitak) koja pripada:				
	a) Vlasnicima matičnog društva		342	-3,908,394	101,899
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		343		0
	Ukupni rezultat koji pripada:				
	a) Vlasnicima matičnog društva		344	-3,908,394	101,899
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		345		0

Sarajevo-Novo Sarajevo, 27.02.2025.

Mjesto i datum

Kontrolni broj: 1107257648

IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU
3048/5 3048/5
Licenca



Hase Tirić
Direktor

str. 5 od 5

KJKP "Sarajevogas" d.o.o.

Naziv pravnog lica

Sarajevo-Novo Sarajevo, Trg Fadile Odžaković Žute broj 4

Sjedište i adresa pravnog lica

4200158020002

Identifikacioni broj za direktne poreze

200158020002

Identifikacioni broj za indirektne poreze

Distribucija plinovitih goriva distribucijskom mrežom

Djelatnost

35.22

Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

Union banka d.d. Sarajevo

Naziv banke

079

Šifra opštine

1020500000008825

Broj računa

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO 5

28-02-2025

Za pravna lica koja vode
knjigovodstvo u skladu sa
kontnim okvirom za privredna
društva

**POSEBNI PODACI O PLAĆAMA I BROJU ZAPOSLENIH
uz godišnji obračun**

od 1.1.2024. do 31.12.2024. godine

- u KM -

Redni broj	POZICIJA	AOP	I Z N O S	
			U istom obračunskom periodu prethodne godine	U obračunskom periodu tekuće godine
1	2	3	4	5
1.	Neto plaće	901	4,606,783	4,967,236
2.	Neto naknade plaća	902	1,578,203	1,710,448
3.	Svega plaće i naknade (1+2)	903	6,184,986	6,677,684
4.	Porez na plaće i naknade plaća	904	528,838	608,774
5.	Doprinosi iz plaća i naknada plaća	905	3,048,883	3,452,941
6.	Doprinosi na plaće i naknade plaća	906	1,045,184	1,175,545
7.	Svega doprinosi (5+6)	907	4,094,067	4,628,486
8.	Svega (3+4+7)	908	10,807,891	11,914,944
9.	Neto učešća zaposlenih u dobiti	909	0	0
10.	Porezi na učešće zaposlenih u dobiti	910	0	0
11.	Doprinosi iz učešća zaposlenih u dobiti	911	0	0
12.	Doprinosi na učešće zaposlenih u dobiti	912	0	0
13.	Svega (9 do 12)	913	0	0
14.	Svega neto plaće, naknade plaća i učešća u dobiti (3+9)	914	6,184,986	6,677,684
15.	Prosječan broj zaposlenih na osnovu sati rada (cijeli broj)	915	296	312

Sarajevo-Novo Sarajevo

Mjesto

LIČNA DOZVOLA
Licenca br: 3048/5

3048/5

Broj dozvole

061/929-011

Kontakt

27.02.2025.

Datum



Hasse Tirić

Direktor

Kontrolni broj: 225825929

str. 1 od 1

KJKP "Sarajevogas" d.o.o.
Naziv pravnog lica
Sarajevo-Novo Sarajevo, Trg Fadile Odžaković Žute broj 4
Sjedište i adresa pravnog lica
Distribucija plinovitih goriva distribucijskom mrežom
Djelatnost
Union banka d.d. Sarajevo
Naziv banke
1020500000008825
Broj računa

4200158020002
Identifikacioni broj za direktne poreze
200158020002
Identifikacioni broj za indirektne poreze
35.22
Šifra djelatnosti po KD BiH 2010
079
Šifra opštine

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO 5
28-02-2025

Za pravna lica koja vode knjigovodstvo u skladu sa kontnim okvirom za
privredna društva

ANEKS - DODATNI RAČUNOVODSTVENI IZVJEŠTAJ ZA PRIVREDNA DRUŠTVA
od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

- u KM -

Redni broj	POZICIJA	Grupa konta, konto	Oznaka za AOP	IZNOS	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
1.	OSTALI PRIHODI I DOBICI (2+5+6+7+8+9+10+11+12)		601	1,451,225	2,158,697
2.	Prihodi od premija, subvencija, poticaja i sl., od toga:	650	602	0	0
3.	- Prihodi iz budžeta po osnovu subvencija na proizvode ¹⁾	650 (dio)	603	0	0
4.	- Prihodi iz budžeta po osnovu subvencija za ostale namjene ²⁾	650 (dio)	604	0	0
5.	Prihodi od najma (operativni najam)	651	605	14,600	11,399
6.	Prihodi od donacija	652	606	1,396,078	2,144,963
7.	Prihodi od članarina	653	607	0	0
8.	Prihodi od tantijema i licencnih prava	654	608	0	0
9.	Prihodi iz namjenskih izvora finansiranja	655	609	0	0
10.	Ostali prihodi po drugim osnovama	659	610	40,547	2,335
11.	Dobici od prodaje materijala	675	611	0	0
12.	Dobici od usklađivanja vrijednosti zaliha	685	612	0	0
13.	TROŠKOVI PLAĆA I OSTALIH PRIMANJA ZAPOSLENIH I DRUGIH FIZIČKIH LICA (14+15+16+17+18+20+21+22)	52	613	14,397,541	12,673,218
14.	Plaće i naknade plaća (neto za isplatu zaposlenima) ³⁾	520 (dio), 521 (dio)	614	6,677,684	6,184,986
15.	Porez na dohodak	520 (dio), 521 (dio)	615	608,774	528,838
16.	Doprinosi iz plaća i naknada plaća	520 (dio), 521 (dio)	616	3,452,941	3,048,883
17.	Doprinosi na plaće i naknade plaća	520 (dio), 521 (dio)	617	1,175,545	1,045,184
18.	Troškovi službenih putovanja zaposlenih, od toga:	523	618	107,217	46,317
19.	- Dnevnice za službena putovanja u zemlji i inostranstvu	523 (dio)	619	28,890	14,795
20.	Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih	524	620	2,317,364	1,767,800
21.	Troškovi naknada članovima odbora, komisija i sl.	527	621	57,044	51,210
22.	Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	529	622	972	0
23.	TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA (24 do 32)	53	623	1,527,733	1,080,863
24.	Troškovi usluga izrade i dorade proizvoda	530	624	71,022	71,245
25.	Troškovi transportnih usluga	531	625	67	2,971
26.	Troškovi usluga održavanja	532	626	1,181,085	818,935
27.	Troškovi najma	533	627	5,469	0
28.	Troškovi sajmovi	534	628	0	0
29.	Troškovi reklame i sponzorstava	535	629	27,729	0
30.	Troškovi istraživanja	536	630	0	0
31.	Troškovi razvoja koji se ne kapitalizuju	537	631	0	0
32.	Troškovi ostalih usluga	539	632	242,361	187,712
33.	NEMATERIJALNI TROŠKOVI (34 do 41)	55	633	1,922,920	1,542,273
34.	Troškovi ostalih usluga	550	634	658,334	508,393
35.	Troškovi reprezentacije	551	635	48,265	24,101
36.	Troškovi premija osiguranja	552	636	92,312	94,576
37.	Troškovi platnog prometa	553	637	37,457	42,559
38.	Troškovi poštanskih i telekomunikacionih usluga	554	638	745,028	582,159
39.	Troškovi poreza, naknada, taksi i drugih dažbina na teret pravnog lica	555	639	114,242	116,111
40.	Troškovi članskih doprinosa i sličnih obaveza	556	640	78,261	69,033
41.	Ostali nematerijalni troškovi	559	641	149,021	105,341

¹⁾ Prikazati subvencije koje se mogu iskazati po jedinici proizvoda ili usluge, subvencije za izvoz ili određivanje nivoa prodajne cijene.
²⁾ Prikazati subvencije koje se ne mogu iskazati po jedinici proizvoda ili usluge, kao što su subvencije za plaće i naknade, kamatne stope, smanjenje zagađenosti okoline i sl.
³⁾ Prikazati iznos koji je isplaćen zaposlenima nakon odbitka poreza na dohodak.

Redni broj		Grupa konta, konto	Oznaka za AOP	IZNOS	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
42.	TROŠKOVI OPERATIVNOG NAJMA/LIZINGA PO MSFI 16				
43.	Troškovi amortizacije obračunati za imovinu s pravom korištenja - operativni najam/lizing ⁴⁾	540 (dio), 541 (dio), 542 (dio)	642	0	0
44.	Rashodi od kamata za imovinu s pravom korištenja - operativni najam/lizing ⁵⁾	560 (dio), 561 (dio)	643	5,498	3,647
45	OSTALI RASHODI I GUBICI (46+47+48)		644	0	0
46.	Gubici od prodaje materijala	575	645	0	0
47.	Kalo, rastur, kvar i lom zaliha materijala i robe	579 (dio)	646	0	0
48.	Gubici od usklađivanja vrijednosti zaliha	585	647	0	0
49.	ULAZNI/IZLAZNI PDV I AKCIZE				
50.	Potraživanja za PDV (dugovni promet grupe 27) ⁶⁾	27 osim 279	648	20,234,397	21,506,884
51.	Obaveze za PDV (potražni promet grupe 47) ⁷⁾	47 osim 479	649	22,467,924	24,088,200
52.	Obaveze za akcize	480	650	0	0
53.	BROJ ZAPOSLENIH				
54.	Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada ⁸⁾		651	312	296
55.	Prosječan broj zaposlenih na bazi stanja krajem svakog mjeseca ⁹⁾		652	307	290
56.	Kapitalizovana proizvodnja za vlastite potrebe ¹⁰⁾		653	0	0

Navesti na koji način je knjižena kapitalizovana proizvodnja za vlastite potrebe u tekućoj godini:

a) reklasifikacija na konta aktive

⁴⁾ Prikazati troškove amortizacije koji se odnose na imovinu s pravom korištenja u skladu sa MSFI 16 - Najmovi. Troškovi amortizacije se odnose samo na operativni najam/lizing (kao što su troškovi najamnine nekretnina, opreme, prevoznih sredstava i sl.) Isključujući finansijski najam/lizing.

⁵⁾ Prikazati rashode od kamata koji se odnose na imovinu s pravom korištenja u skladu sa MSFI 16 - Najmovi. Rashodi od kamata se odnose samo na operativni najam/lizing (kao što su troškovi najamnine nekretnina, opreme, prevoznih sredstava i sl.) Isključujući finansijski najam/lizing.

⁶⁾ Prikazati dugovni promet grupe 27 izuzev konta 279 (obračunati ulazni PDV za obračunski period).

⁷⁾ Prikazati potražni promet grupe 47 izuzev konta 479 (obračunati izlazni PDV za obračunski period).

⁸⁾ Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada utvrđuje se tako da se ukupan broj ostvarenih sati rada u periodu podijeli brojem mogućih sati rada po jednom zaposlenom u tom periodu.

⁹⁾ Prosječan broj zaposlenih na bazi stanja krajem mjeseca, utvrđuje se tako da se uzme broj zaposlenih na kraju svakog mjeseca iz kadrovske evidencije, i dobijeni zbir podijeli sa 12.

¹⁰⁾ Prikazati iznos upotrijebljenih vlastitih proizvoda, robe i usluga koji se odnosi na obračunatu vrijednost po osnovu upotrebe za investicije u dugotrajnu imovinu.

Sarajevo-Novo Sarajevo
Mjesto

DŽANANOVIĆ (ISMET) SAMBA

Licenca br: 3048/5

061/929-011
Kontakt

27.02.2025.
Datum



Hase Tija
Dugovnik

KJKP "Sarajevogas" d.o.o.
Naziv pravnog lica
Sarajevo-Novo Sarajevo, Trg Fadile Odžaković Žute broj 4
Sjedište i adresa pravnog lica

Distribucija plinovitih goriva distribucijskom mrežom
Djelatnost

Union banka d.d. Sarajevo
Naziv banke
1020500000008825
Broj računa

4200158020002
Identifikacioni broj za direktne poreze
200158020002
Identifikacioni broj za indirektne poreze

35.22
Šifra djelatnosti po KDBIH 2010
079
Šifra opštine



IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU
od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Sarajevo-Novo Sarajevo
Mjesto

DŽANANOVIĆ (ISMET) ŠAMRA

Broj licence

061/929-011
Kontakt

27.02.2025.
Datum



IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU

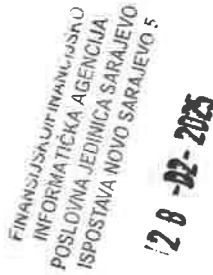
za period koji završava na dan 31.12.2024. godine

VRSTA PROMJENE NA KAPITALU	Oznaka za AOP	KAPITAL KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATIČNOG DRUŠTVIA								KAPITAL KOJI PRIPADA VLASNICIMA MANJINSKIH INTERESA	UKUPNI KAPITAL (10+11)
		Dionički kapital	Dionička premija	Rezerve	Revalorizacijske rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu	Revalorizacijske rezerve za finansijsku imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	Ostale revalorizacijske rezerve	Akumulirana neraspoređena dobit/ (nepokriveni gubitak)	UKUPNO (3+4+5+6+7+8+9)		
		Vlasnički udjeli									
		Ostali vlasnički kapital									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Stanje na dan 31.12.2022. godine	901	10,000	0	55,625,574	0	0	0	6,897,018	62,532,592		
2. Efekti retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika	902	0	0	0	0	0	0	0	0		
3. Efekti retroaktivnog prepravljanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8	903	0	0	0	0	0	0	0	0		
4. Ponovno iskazano stanje na dan 31.12.2022., odnosno 01.01.2023. (901+902+903)	904	10,000	0	55,625,574	0	0	0	6,897,018	62,532,592		
5. Dobit/(gubitak) za period	905	0	0	0	0	0	0	101,899	101,899		
6. Ostali ukupni rezultat za period	906	0	0	0	0	0	0	0	0		
7. Ukupni rezultat (905+906)	907	0	0	0	0	0	0	101,899	101,899		
8. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	908	0	0	0	0	0	0	0	0		
9. Sticanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	909	0	0	0	0	0	0	0	0		
10. Objavljene dividende	910	0	0	0	0	0	0	0	0		
11. Drugi oblici rasporeda dobiti i pokrće gubitka	911	0	0	38,904	0	0	0	-38,904	0		
12. Ostale promjene	912	0	0	0	0	0	0	0	0		
13. Stanje na dan 31.12.2023. godine (904+907+908-909-910+911+912)	913	10,000	0	55,664,478	0	0	0	6,960,013	62,634,491		
14. Efekti retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika	914	0	0	0	0	0	0	0	0		
15. Efekti retroaktivnog prepravljanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8	915	0	0	0	0	0	0	0	0		
16. Ponovo iskazano stanje na početku perioda 01.01.2024. godine (913+914+915)	916	10,000	0	55,664,478	0	0	0	6,960,013	62,634,491		
17. Dobit/(gubitak) za godinu	917	0	0	0	0	0	0	-3,908,394	-3,908,394		
18. Ostali ukupni rezultat za godinu	918	0	0	0	0	0	0	0	0		
19. Ukupni rezultat (917+918)	919	0	0	0	0	0	0	-3,908,394	-3,908,394		
20. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	920	0	0	0	0	0	0	0	0		
21. Sticanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	921	0	0	0	0	0	0	0	0		
22. Objavljene dividende	922	0	0	0	0	0	0	0	0		
23. Drugi oblici rasporeda dobiti i pokrće gubitka	923	0	0	50,949	0	0	0	-50,949	0		
24. Ostale promjene	924	0	0	0	0	0	0	0	0		
25. Stanje na kraju perioda na dan 31.12.2024. godine (916+919+920-921-922+923+924)	925	10,000	0	55,715,427	0	0	0	3,000,670	58,726,097		

Kontrolni broj: 187313356544886

KJKP "Sarajevogas" d.o.o.
Naziv pravnog lica
Sarajevo-Novo Sarajevo, Trg Fadile Odžaković Žute broj 4
Sjedište i adresa pravnog lica

Distribucija plinovitih goriva distribucijskom mrežom
Djelatnost
Union banka d.d. Sarajevo
Naziv banke
1020500000008825
Broj računa



4200158020002
Identifikacioni broj za direktne poreze
200158020002
Identifikacioni broj za indirektne poreze

35.22
Šifra djelatnosti po KDBiH 2010
079
Šifra opštine

IZVJEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE
(IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKIM TOKOVIMA)
(Indirektna metoda)
za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

- u KM -						
Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
1.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI					
1.1.	Dobit/(gubitak) prije oporezivanja		(+)(-)	501	-3,908,394	101,899
1.2.	Usklađenja:					
1.2.1.	Amortizacija		(+)	502	4,669,205	5,514,191
1.2.2.	(Dobit)/gubitak od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme, neto		(+)(-)	503	0	88,405
1.2.3.	(Dobit)/gubitak od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine, neto		(+)(-)	504	0	0
1.2.4.	(Dobit)/gubitak od otuđenja nematerijalne imovine, neto		(+)(-)	505	0	0
1.2.5.	(Dobit)/gubitak od dugoročne imovine namijenjene prodaji, neto		(+)(-)	506	0	0
1.2.6.	Umanjenje vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		(+)	507	0	0
1.2.7.	Umanjenje vrijednosti investicijskih nekretnina		(+)	508	0	0
1.2.8.	Umanjenje vrijednosti nematerijalne imovine		(+)	509	0	0
1.2.9.	Efekti promjene fer vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine, neto		(+)(-)	510	0	0
1.2.10.	Efekti promjene fer vrijednosti biološke imovine, neto		(+)(-)	511	0	0
1.2.11.	Efekti promjene vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(+)(-)	512	0	0
1.2.12.	(Dobit)/gubitak od prodaje dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat, neto		(+)(-)	513	0	0



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
1.2.13.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat, neto		(+)(-)	514	0	0
1.2.14.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od potraživanja od kupaca, neto		(+)(-)	515	0	0
1.2.15.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od ugovorne imovine, neto		(+)(-)	516	0	0
1.2.16.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od ostale finansijske imovine po amortizovanom trošku, neto		(+)(-)	517	0	0
1.2.17.	Viškovi, manjkovi, otpisi i prilagođavanje vrijednosti zaliha, neto		(+)(-)	518	0	0
1.2.18.	Otpisane obaveze		(-)	519	0	-333,950
1.2.19.	(Otpuštanje)/dodatno priznata rezervisanja, neto		(+)(-)	520	-29,294	-292,913
1.2.20.	Udio u rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata		(+)(-)	521	0	0
1.2.21.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a		(+)	522	0	0
1.2.22.	Prihod od dividendi priznat u bilansu uspjeha		(-)	523	0	0
1.2.23.	Prihodi od kamata i finansijskog najma priznati u bilansu uspjeha		(-)	524	-13,454	-9,564
1.2.24.	Finansijski rashodi priznati u bilansu uspjeha		(+)	525	395,250	60,240
1.3.	Promjene u obrtnom kapitalu					
1.3.1.	Smanjenje/(povećanje) zaliha		(+)(-)	526	-362,643	-331,414
1.3.2.	Smanjenje/(povećanje) potraživanja od kupaca		(+)(-)	527	-3,416,435	4,288,579
1.3.3.	Smanjenje/(povećanje) ostale imovine i potraživanja		(+)(-)	528	-136,685	3,728,476
1.3.4.	Smanjenje/(povećanje) ugovorne imovine		(+)(-)	529	0	0
1.3.5.	Povećanje/(smanjenje) obaveza prema dobavljačima		(+)(-)	530	3,190,139	-4,478,597
1.3.6.	Povećanje/(smanjenje) ostalih obaveza		(+)(-)	531	1,083,040	-1,004,209
1.3.7.	Povećanje/(smanjenje) ugovornih obaveza		(+)(-)	532	-23,380	483,792
1.4.	Plaćeni porez na dobit		(-)	533	0	0
A.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u poslovnim aktivnostima (501 do 533)		(+)(-)	534	1,447,349	7,814,935
2.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI					
2.1.	Odlivi po osnovu kupovine nekretnina, postrojenja i opreme		(-)	535	-2,741,790	-2,168,139
2.2.	Prilivi po osnovu prodaje nekretnina, postrojenja i opreme		(+)	536	0	0
2.3.	Odlivi po osnovu kupovine investicijskih nekretnina		(-)	537	0	0
2.4.	Prilivi po osnovu prodaje investicijskih nekretnina		(+)	538	0	0
2.5.	Odlivi po osnovu kupovine nematerijalne imovine		(-)	539	-415,271	-837,677
2.6.	Prilivi po osnovu prodaje nematerijalne imovine		(+)	540	0	0
2.7.	Odlivi po osnovu kupovine biološke imovine		(-)	541	0	0
2.8.	Prilivi po osnovu prodaje biološke imovine		(+)	542	0	0
2.9.	Prilivi po osnovu prodaje dugoročne imovine namijenjene prodaji		(+)	543	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
2.10.	Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		(-)	544	0	0
2.11.	Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		(+)	545	0	0
2.12.	Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(-)	546	0	0
2.13.	Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(+)	547	0	0
2.14.	Ulaganja u ostalu finansijsku imovinu po amortizovanom trošku		(-)	548	0	0
2.15.	Prilivi od ostale finansijske imovine po amortizovanom trošku		(+)	549	0	265,970
2.16.	Primljena kamata i prihod od finansijskog najma		(+)	550	0	0
2.17.	Naplaćena potraživanja od finansijskog najma		(+)	551	0	0
2.18.	Naplaćena potraživanja od finansijskog podnajma		(+)	552	0	0
2.19.	Kupovina udjela u zavisnim društvima		(-)	553	0	0
2.20.	Prilivi od otuđenja udjela u zavisnim društvima		(+)	554	0	0
2.21.	Kupovina udjela u pridruženim društvima		(-)	555	0	0
2.22.	Prilivi od otuđenja udjela u pridruženim društvima		(+)	556	0	0
2.23.	Kupovina udjela u zajedničkim poduhvatima		(-)	557	0	0
2.24.	Prilivi od otuđenja udjela u zajedničkim poduhvatima		(+)	558	0	0
2.25.	Primljene dividende		(+)	559	0	0
2.26.	Prilivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(+)	560	0	0
2.27.	Odlivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(-)	561	0	0
2.28.	Ostali prilivi iz ulagačkih aktivnosti		(+)	562	0	0
2.29.	Ostali odlivi iz ulagačkih aktivnosti		(-)	563	0	0
B.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u ulagačkim aktivnostima (535 do 563)		(+)(-)	564	-3,157,061	-2,739,846
3.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI					
3.1.	Prilivi od emisije dionica/uplaćeni vlasnički kapital		(+)	565	0	0
3.2.	Sticanje vlastitih dionica		(-)	566	0	0
3.3.	Prilivi od prodaje stečenih vlastitih dionica		(+)	567	0	0
3.4.	Isplaćene dividende		(-)	568	0	0
3.5.	Prilivi od uzetih kredita		(+)	569	0	0
3.6.	Otplata glavnice uzetih kredita		(-)	570	-1,262,357	-1,256,037
3.7.	Otplata kamate po uzetim kreditima		(-)	571	0	0
3.8.	Otplata glavnice po najmovima		(-)	572	0	0
3.9.	Otplata kamate po najmovima		(-)	573	0	0
3.10.	Prilivi po osnovu izdatih dužničkih instrumenata		(+)	574	0	0
3.11.	Odlivi po osnovu otplate izdatih dužničkih instrumenata		(-)	575	0	0
3.12.	Ostali prilivi iz finansijskih aktivnosti		(+)	576	0	102,743
3.13.	Ostali odlivi iz finansijskih aktivnosti		(-)	577	-1,200,000	-3,321,902

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
C.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u finansijskim aktivnostima (565 do 577)		(+)(-)	578	-2,462,357	-4,475,196
4.	NETO POVEĆANJE/(SMANJENJE) GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA (A+B+C)		(+)(-)	579	-4,172,069	599,893
5.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA POČETKU PERIODA		(+)(-)	580	12,701,571	12,101,678
6.	EFEKTI PROMJENE DEVIZNIH KURSEVA GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA		(+)(-)	581	0	0
7.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA KRAJU PERIODA (4+5+6)		(+)(-)	582	8,529,502	12,701,571

Sarajevo-Novo Sarajevo, 27.02.2025.

Mjesto i datum

DŽANANOVIC (ISMET) SAMRA

3048/5
Licenca br: 3048/5
Broj licence



Hase Tirić
Direktor



GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O INVESTICIJAMA ZA 2024. GODINU

Obaveza podnošenja izvještaja zasniva se na članu 31. Zakona o statistici u Federaciji BiH. Odbijanje davanja podataka, davanje nepotpunih i netačnih podataka ili nedavanje podataka u propisanom sadržaju i roku povlači kaznene odredbe iz čl. 43. i 44. navedenog Zakona. Podaci koji se daju u ovom izvještaju koriste se isključivo za statističke svrhe i neće se objavljivati kao pojedinačni. Upotreba, povjerljivost i zaštita podataka utvrđena je članovima od 36. do 42. Zakona o statistici u Federaciji BiH i primjenjivat će se prilikom statističke obrade predmetnih podataka.

1) Naziv poslovnog subjekta **KJKP "Sarajevogas" d.o.o.**
2) Identifikacioni broj poslovnog subjekta **4200158020002**
3) Kanton **Kanton Sarajevo** Općina **Sarajevo-Novo Sarajevo**
Ulica i broj **Trg Fadile Odžaković Žute broj 4** Telefon **061/929-011**
4) Djelatnost prema KD BiH 2010 **35.22**

TABELA 1. IZVRŠENE ISPLATE ZA INVESTICIJE U STALNA SREDSTVA PO IZVORIMA FINANSIRANJA U 2024. GODINI 1) 2)
(bez kupovine zemljišta, vrijednosti patenata, licenci, robnih marki i dragocjenosti)

Redni broj		Iznos u KM
1.	Isplaćeno za investicije po izvorima u 2024. godini (1 = 1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	1,520,088
1.1	iz sopstvenih sredstava 3)	1,446,912
1.2	iz udruženih sredstava (1.21+1.22)	0
1.21	domaćih investitora	0
1.22	inostranih investitora	0
1.3	iskorišteni finansijski krediti 4)	0
1.31	domaćih banaka	0
1.32	stranih kreditora	0
1.33	drugih domaćih kreditora, osim banaka	0
1.4	finansijski najam - lizing 5)	0
1.5	iz sredstava budžeta, vanbudžetskih fondova i drugih fondova	73,176
1.6	iz drugih izvora (interna realizacija, stalna imovina dobijena bez naknade, putem kompenzacije, donacije, humanitarne pomoći)	0
1.61	od toga: strana humanitarna pomoć i donacije	0

1) Obuhvatiti samo izvršene isplate u toku godine (bez prenesenog salda, storna i preknjižavanja, i ne uključujući ostvarene a neplaćene investicije).

U isplate za investicije uključuju se kursne razlike koje su plaćene u izvještajnoj godini za investicije ostvarene u toj godini i ranije.

2) U isplate za investicije uključiti i otplate komercijalnih kredita.

3) Bez kredita datih radnicima za izgradnju i kupovinu stanova u ličnoj svojini.

4) Bez otplate anuiteta po finansijskim kreditima.

5) Ako ste kupili stalno sredstvo u izvještajnoj godini putem finansijskog lizinga, u tabeli 1. prikažite cjelokupnu nabavnu vrijednost pod 1.4.

TABELA 2. VREMENSKA RAZGRANIČENJA IZMEĐU ISPLATA ZA INVESTICIJE I OSTVARENIH INVESTICIJA SA STANJEM 31.12.2024. GODINE

Redni broj		Iznos u KM
2.1	Isplaćeno za investicije u toku 2024. godine (2.11+2.12) = Tabela 1., Redni broj 1.	1,520,088
2.11	za izvršene radove i nabavke u toku 2024. godine 6)	1,520,088
2.12	za izmirenje obaveza iz 2023. godine i ranije prema izvođačima radova i isporučiocima opreme i drugima; za otplatu iskorištenih komercijalnih kredita za investicije u 2023. godini i ranije kod preduzeća u zemlji i inostranih preduzeća; za avanse date u 2024. godini po odbitku obračunatog dijela pod 2.11.	0
2.2	Izvršeni a neplaćeni radovi i nabavke u toku 2024. godine - neizmirene obaveze iz ostvarenih investicija u toku 2024. godine prema izvođačima radova, isporučiocima opreme i drugima; iskorišteni komercijalni krediti za investicije ostvarene u toku 2024. godine kod preduzeća u zemlji i inostranih preduzeća; plaćeni avansi u ranijim godinama, a obračunati u toku 2024. godine za izvršene radove i isporučenu opremu u 2024. godini.	0
2.3	Vrijednost ostvarenih investicija u 2024. godini (2.11+2.2)=Tab.3., Red.br.3., Kol.3.	1,520,088

6) Uključiti cjelokupnu nabavnu vrijednost stalnog sredstva nabavljenog putem finansijskog lizinga.

TABELA 3. TEHNIČKA STRUKTURA OSTVARENIH INVESTICIJA U STALNA SREDSTVA U 2024. GODINI

- u KM -

Redni broj	UKUPNO (4+5)	Nova stalna sredstva ⁸⁾	Polovna stalna sredstva ⁹⁾	Dezinvesticija /prodaja ¹⁰⁾
1	3	4	5	6
3. Vrijednost ostvarenih investicija u stalna sredstva ⁷⁾ u 2024. godini = Tabela 2., Red. broj 2.3 = (zbir 3.1 + 3.3 + 3.5 + 3.6 + 3.7)	1,520,088	1,520,088	0	540,397
3.1 Građevinski objekti i prostori (zbir 3.1.1 + 3.2)	258,212	258,212	0	0
3.1.1 Stambene zgrade i prostori za stanovanje (stanovi; studentski, đački i starački domovi; domovi za napuštenu djecu i sl.)	0	0	0	0
3.2 Ostali građevinski radovi (3.2.1 + 3.2.2 + 3.2.3)	258,212	258,212	0	0
3.2.1 Ostala visokogradnja (industrijske, poljoprivredne i ostale privredne hale i zgrade; silosi; hladnjače; rezervoari; cisterne; magacini; garaže; škole; bolnice; zatvori; administrativne zgrade i sl.)	0	0	0	0
3.2.2 Niskogradnja (željezničke pruge; putevi; mostovi; vijadukti; nadvožnjaci; tuneli; žičare; električni i telefonski vodovi; naftovodi; bazeni; cjevovodi; vodovod i kanalizacija; objekti za kopanje rude, elektrane, hidrocentrale; aerodromske piste; sportska igrališta, parkirališta i sl.)	258,212	258,212	0	0
3.2.3 Značajnija poboljšanja zemljišta (izgradnja nasipa, morskog brana, krčenje šuma i kamenitog tla; isušivanje močvara, navodnjavanje i sl.)	0	0	0	0
3.3 Strojevi, oprema i transportna sredstva - domaća i uvozna (zbir 3.3.1 + 3.3.2)	990,742	990,742	0	358,646
3.3.1 Strojevi i oprema (zbir 3.3.1.1 do 3.3.1.9)	968,157	968,157	0	166,612
3.3.1.1 Metalni proizvodi i naprave (metalne konstrukcije, tornjevi, cisterne, kontejneri, kotlovi i oprema za centralno grijanje, rezervoari, željezni i čelični kotlovi itd.)	0	0	0	0
3.3.1.2 Strojevi za proizvodnju i iskorištavanje mehaničke energije (motori, turbine, pumpe, kompresori), strojne naprave (podizajuće, transportne, rashladne, za provjetravanje), vage i sl.	0	0	0	0
3.3.1.3 Drugi strojevi i naprave za posebne namjene (metalurški, rudarski i građevinski strojevi, prehrambeni, tekstilni i sl.); strojevi za obradu (strugovi, bušilice, glodalice; strojevi za obradu metala, kamena, drveta i sl.)	826,491	826,491	0	130,747
3.3.1.4 Poljoprivredni i šumarski strojevi (traktori i drugi poljoprivredni i šumarski strojevi)	0	0	0	0
3.3.1.5 Računari i druga oprema za obradu podataka (personalni i drugi računari, štampači); druge kancelarijske mašine (računske, pisaae, fotokopirni i slični uređaji); elektronske blagaine, skeneri, bankomati, automati za mijenjanje novca	120,973	120,973	0	26,155
3.3.1.6 Električni motori, generatori i transformatori, naprave za distribuciju el. energije, cestovna i druga vanjska rasvjeta, kotlovi za dobijanje pare, atomski reaktori i sl.	0	0	0	0
3.3.1.7 Radijski, televizijski i komunikacijski uređaji i oprema (TV i radio prijemnici i odašiljači, telefonski aparati i centrale, faks mašine itd.)	20,693	20,693	0	7,747
3.3.1.8 Medicinska oprema, fini mehanički i optički instrumenti (osciloskopi, voltmetri, laboratorijske centrifuge, elektrografi, mikroskopi), precizne vage, fotografski aparati itd.	0	0	0	0
3.3.1.9 Namještaj i unutarnja oprema (metalni i drveni namještaj i sl.); nabavka knjiga za biblioteke	0	0	0	1,963
3.3.2 Transportna sredstva (zbir 3.3.2.1 + 3.3.2.2 + 3.3.2.3)	22,585	22,585	0	192,034
3.3.2.1 Putnički automobili do 10 osoba (kao i kombinirani namijenjeni prevozu putnika i tereta)	22,585	22,585	0	0
3.3.2.2 Teretna vozila (takođe cestovni traktori i prikolice)	0	0	0	192,034
3.3.2.3 Druga vozila i plovila (autobusi, čamci, tračna i zračna vozila)	0	0	0	0
3.4 Od 3.3 (Strojevi, oprema i transportna sredstva) prikažite vrijednost uvezene opreme	990,742	990,742	0	0
3.5 Biološka sredstva (zbir 3.5.1 + 3.5.2)	0	0	0	0
3.5.1 Osnovno stado (razna rasplodna i radna stoka)	0	0	0	0
3.5.2 Pošumljavanje i dugogodišnji zasadi	0	0	0	0
3.6 Nematerijalna stalna sredstva (zbir 3.6.1 + 3.6.2 + 3.6.3 + 3.6.4 + 3.6.5)	271,134	271,134	0	181,751
3.6.1 Dugoročna ulaganja u istraživanje i razvoj, osim rudarskih i mineralnih istraživanja	0	0	0	0
3.6.2 Rudarska i mineralna istraživanja	0	0	0	0
3.6.3 Softveri i baze podataka (zbir od 3.6.3.1 do 3.6.3.4)	271,134	271,134	0	181,751
3.6.3.1 Kupljeni softveri (uključujući i licence za softvere)	0	0	0	0
3.6.3.2 Softveri proizvedeni u vlastitoj režiji	0	0	0	0
3.6.3.3 Kupljene baze podataka	0	0	0	0
3.6.3.4 Baze podataka proizvedene u vlastitoj režiji	0	0	0	0
3.6.4 Književni i umjetnički originali (sa područja filma, muzike, TV programi, sportske i druge priredbe i sl.)	0	0	0	0
3.6.5 Ostala nematerijalna stalna sredstva (studije, projekti, elaborati, komisije za tehnički prijem i sl.)	0	0	0	0
3.7 Troškovi prijenosa vlasništva zemljišta (tr. procjene zemljišta, advokata, porez na promet nekretninamā)	0	0	0	0
3.8 Dragocjenosti (vrijednosni predmeti kupljeni radi očuvanja vrijednosti kao što su dijamanti, drago kamenje, nemonetarno zlato, slike, skulpture i sl.) ⁷⁾	0	0	0	0
3.9 Licence (osim licenci za softvere), patenti i trgovačke marke ⁷⁾	0	0	0	0
3.10 Zemljište (bez troškova prijenosa vlasništva)	0	0	0	0

7) Stalna sredstva se vrednuju po kupovnoj cijeni, uključujući troškove montaže i druge troškove prijenosa vlasništva. Ukoliko ne znate tačnu vrijednost, procijenite je.

8) Uključiti: nova stalna sredstva, rekonstrukciju i zamjenu postojećih stalnih sredstava, stalna sredstva nabavljena putem finansijskog lizinga - najma, kao i polovnu

opremu iz uvoza prva uvezenu, ili ako je nabavljena da bi se koristila po prvi put. U svakoj daljoj preprodaji ova oprema se smatra domaćom polovnom opremom.

9) Polovna stalna sredstva obuhvatalu polovna stalna sredstva nabavljena u zemlji, bez obzira na njihovo porijeklo (ustnoda B)

10) Uključiti stalna sredstva koja su prodana, stalna sredstva koja su data u tramp i stalna sredstva data kao kaplinalni transfer u naturi: Prodana stalna sredstva iskazati po vrijednosti iz kupoprodajnog ugovora, nakon odbitka troškova prijenosa vlasništva.

TABELA 4. INVESTICIJE U NOVA STALNA SREDSTVA PO NAMJENI ULAGANJA I TERITORIJU U 2024. GODINI

Redni broj	UKUPNO		INVESTICIJE PO NAMJENI ULAGANJA I OPĆINAMA											
	djelatnost:	djelatnost:	djelatnost:	djelatnost:	djelatnost:	djelatnost:	djelatnost:	djelatnost:	djelatnost:	djelatnost:	djelatnost:	djelatnost:	djelatnost:	djelatnost:
	Distribucija plinovitih goriva distribucijskom mrežom	Ne postoji.	Ne postoji.	Ne postoji.	Ne postoji.	Ne postoji.	Ne postoji.	Ne postoji.	Ne postoji.	Ne postoji.	Ne postoji.	Ne postoji.	Ne postoji.	Ne postoji.
	općina: entitet:	općina: entitet:	općina: entitet:	općina: entitet:	općina: entitet:	općina: entitet:	općina: entitet:	općina: entitet:	općina: entitet:	općina: entitet:	općina: entitet:	općina: entitet:	općina: entitet:	općina: entitet:
	Sarajevo-Novo Sarajevo FBiH													
	ukupan broj jedinica djelatnost KDBH 2010	redni broj jedinice djelatnost KDBH 2010	redni broj jedinice djelatnost KDBH 2010	redni broj jedinice djelatnost KDBH 2010	redni broj jedinice djelatnost KDBH 2010	redni broj jedinice djelatnost KDBH 2010	redni broj jedinice djelatnost KDBH 2010	redni broj jedinice djelatnost KDBH 2010	redni broj jedinice djelatnost KDBH 2010	redni broj jedinice djelatnost KDBH 2010	redni broj jedinice djelatnost KDBH 2010	redni broj jedinice djelatnost KDBH 2010	redni broj jedinice djelatnost KDBH 2010	redni broj jedinice djelatnost KDBH 2010
	01	35.22	11568											
	entitet	općina	općina	općina	općina	općina	općina	općina	općina	općina	općina	općina	općina	općina
1	2	3	4	5	6									
4.11	Ostvarene investicije u nova stalna sredstva	01	0	02	0	02	0	02	0	02	0	02	0	0
4.12	u 2024. god. po karakteru izgradnje		1.520.088				1.520.088							
4.13	(Tabela 3, Kolona 4.)		0				0							
4.0	Od ukupnih investicija prikazati investicije za zaštitu životne sredine ¹¹⁾		0				0							
4.1	Ostvarene investicije u nova stalna sredstva u 2024. godini. (4.1.1 do 4.1.3)=(4.1.4 do 4.1.9)=(Tabela 3.,Red. br. 3.,Kolona 4.)		1.520.088				1.520.088							
4.14	Ostvarene investicije		0				0							
4.15	u nova		258.212				258.212							
4.16	stalna sredstva		990.742				990.742							
4.17	u 2024. godini		0				0							
4.18	po tehničkoj strukturi		271.134				271.134							
4.19	(Tabela 3., Kolona 4.)		0				0							
4.2	Vrijednost aktiviranih stalnih sredstava u toku 2024. godine		1.520.088				1.520.088							
4.3	Stalna sredstva u izgradnji (pripremi) krajem 2024. godine		0				0							

11) Od ukupnih investicija raspoređenih po karakteru izgradnje (stavke 4.11, 4.12 i 4.13) treba posebno u stavci 4.0 prikazati investicije za zaštitu životne sredine

Tel./fax 061/929-011
E-mail samra@sarajevogas.ba
Datum 27.02.2025.



Hasan Tirić
Direktor

Licenca broj: 3048/5

KJKP "Sarajevogas" d.o.o.
Naziv pravne/fizičke osobe/lica

Obrazac "OVN"

4200158020002

Identifikacioni broj obveznika naknade

35.22

Šifra djelatnosti

Sarajevo-Novo Sarajevo, Trg Fadile Odžaković Žute broj 4

Adresa: mjesto, ulica i broj

061/929-011

Broj telefona

IZVJEŠTAJ O OBRAČUNATIM I UPLAĆENIM VODNIM NAKNADAMA
za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Red. broj	Naziv vodne naknade		Jedinica mjere	Iznos/Količina	Visina opšte i posebnih naknada	Obračunati iznos /KM/ (4×5)	Uplaćeni iznos /KM/	Razlika za uplatu/povrat /KM/ (6-7)
1	2		3	4	5	6	7	8
1.	Opšta vodna naknada	neto plaće zaposlenika	KM	7,030,998	0.50 %	35,154.99	35,155.00	-0.01
		po ugovoru o djelu	KM	0	0.50 %	0.00	0.00	0.00
2.	Naknada za korištenje podzemnih i površinskih voda	za javnu vodoopskrbu	m ³	0	0.01	0.00	0.00	0.00
		za flaširanje vode i mineralne vode	m ³	0	2.00	0.00	0.00	0.00
		za industrijske procese, uključujući TE	m ³	0	0.03	0.00	0.00	0.00
		za druge namjene	m ³	0	0.03	0.00	0.00	0.00
		za proizvodnju električne energije u HE	kWh	0	0.001	0.00	0.00	0.00
3.	Naknada za zaštitu voda	za vlasnike transportnih sredstava	EBS	0	2.00	0.00	0.00	0.00
		za ispuštanje otpadnih voda	EBS	0	2.00	0.00	0.00	0.00
		za uzgoj ribe	kg	0	0.04	0.00	0.00	0.00
		za upotrebu vještačkih đubriva	kg	0	0.005	0.00	0.00	0.00
		za upotrebu hemikalija za zaštitu bilja	kg	0	0.075	0.00	0.00	0.00
4.	Naknada za izvađeni materijal iz vodotoka		m ³	0	1.50	0.00	0.00	0.00
5.	Naknada za zaštitu od poplava	poljoprivrednog, građevinskog ili šumskog zemljišta	ha	0	5.00	0.00	0.00	0.00
		stambenih, poslovnih ili drugih objekata	m ²	0	0.10	0.00	0.00	0.00
6.	Ukupno:					35,154.99	35,155.00	-0.01

27.02.2025
Datum

CERTIFICIRANI RAČUNOVANJE
Dokaznica br: 3048/5



Hanka Tirić, Direktor
govorno lice



Kontrolni broj: 3266662955372

str. 1 od 1

Obveznik uplate **KJKP "Sarajevogas" d.o.o.**
 Mjesto **Sarajevo-Novo Sarajevo, Trg Fadile Odžaković Žute broj 4**
 Šifra djelatnosti **35.22**
 Identifikacijski broj **4200158020002**
 Broj žiro računa **1020500000008825**

12-02-2025
 FINANSIJSKO-FINANCIJSKO
 INFORMATIČKA AGENCIJA
 POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
 ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO

OBRAČUN NAKNADE ZA KORIŠTENJE, ZAŠTITU I UNAPREĐENJE ŠUMA
za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

R. br.	Vrsta naknada za eksploataciju šuma	Oznaka za AOP	Stopa (%)	Osnovica (KM)	Uplata naknade					UKUPNO (8+9+10)
					1. kvartal	2. kvartal	1.+2. kvartal	3. kvartal	4. kvartal	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. a)	Naknada za korištenje državnih šuma (7% od prihoda od drveta, računajući cijenu drveta na panju i prihoda ostvarenog od nedrvnih šumskih proizvoda)									
	Budžet Federacije BiH		1.000%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Budžet Kantona		1.000%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Račun opština		5.000%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2. b)	Naknada za opštekorisne funkcije šuma (0,07% od ukupno ostvarenog prihoda)									
	Budžet Federacije BiH			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Budžet Kantona			#####	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

CERTIFICIRANI RAČUNOVODA
 1.2023.

IANOVIC (ISMET) SARIĆ

Obrazac sastavio/la

M.P.



Hase Tirić
 PEKTOR

- a) Naknadu za korištenje državnih šuma obračunavaju i uplaćuju kantonalna šumsko-privredna društva (korisnici državnih šuma)
 b) Naknadu za opštekorisne funkcije šuma obračunavaju i uplaćuju sva pravna lica koja su registrovana za obavljanje djelatnosti na teritoriji Federacije, kao i dijelovi pravnih lica čije je sjedište van Federacije, a obavljaju djelatnost na teritoriji Federacije, te lica koja obavljaju samostalnu privrednu, profesionalnu i drugu djelatnost.



Kontrolni broj: 3144417822805492

KJKP "Sarajevogas" d.o.o.
Naziv pravnog/fizičkog lica

4200158020002
Identifikacioni broj poreskog obveznika
Sarajevo-Novo Sarajevo
Mjesto

Obrazac TZ

079
Kôd opštine
Trg Fadile Odžaković Žute broj 4
Ulica i broj

Distribucija plinovitih goriva distribucijskom mrežom
Djelatnost

35.22
Šifra djelatnosti

OBRAČUN ČLANARINE
od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Red. broj	Opis	AOP	Iznos
0	1	2	3
1.	Osnovica - ukupan prihod	01	134,161,914.00
2.	Stopa iz člana 12. Uredbe	02	0.000%
3.	Obračunati iznos (osnovica × stopa red.br 1 × 2)	03	0.00
4.	Uplaćena akontacija	04	0.00
5.	Razlika za uplatu (red.br. 3 minus red.br. 4)	05	0.00
6.	Razlika za povrat (red.br. 4 minus red.br. 3)	06	0.00

Sarajevo-Novo Sarajevo, 27.02.2025.
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO

IZNOS (IMET) SAMRA
Obrazac sastavio/la

M.P.

Hase Tirić, Direktor
Odgovorno lice

Datum prijema	Pečat nadležnog organa
---------------	------------------------



IZVJEŠTAJ
o obračunatom i uplaćenom posebnom porezu/naknadi
za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća

KJKP "Sarajevogas" d.o.o.

Naziv pravne/fizičke osobe/lica, odnosno organa vlasti

4200158020002

Identifikacioni broj obveznika naknade

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO 5
12.02.2025

Sarajevo-Novo Sarajevo

Mjesto

Trg Fadile Odžaković Žute broj 4

Ulica i broj

Distribucija plinovitih goriva distribucijskom mrežom

Djelatnost

35.22

Šifra djelatnosti

Izveštaj za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Red. broj	OPIS	AOP	IZNOS
1	2	3	4
1.	Osnovica - isplaćene neto plaće, odnosno neto isplate po ugovoru o djelu i ugovoru o vršenju privremenih i povremenih poslova	722581	7,030,998.00
		722582	0.00
2.	Stopa iz tačke 2. Uputstva		0.50%
3.	Obračunati iznos (osnovica × stopa - red.br. 1 × red.br. 2)	722581	35,154.99
		722582	0.00

Sarajevo-Novo Sarajevo, 27.02.2025.

Mjesto i datum

UZANA BANO RSMETJ SAMKA

Obrazac sastavio/la

M.P.



Hase Tirić, Direktor

Odgovorno lice

Naziv pravnog lica

KJKP "Sarajevogas" d.o.o.

Sjedište i adresa pravnog lica

Sarajevo-Novo Sarajevo, Trg Fadile Odžaković Žute broj 4

Identifikacioni broj za direktne poreze

4200158020002

Broj protokola

Bilješke-12/2024

FINANSIJSKO-FINANSIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO

12 8 -02- 2025

Finansijsko-informatička agencija
Ložionička 3, 71000 Sarajevo

BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Certificirani računovoda

CERTIFICIRANI RAČUNOVODA

Samira Odžaković



Hase Tirić

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

Usvojene računovodstvene politike

Svi finansijski izvještaji KJKP "Sarajevogas" d.o.o. za obračunski period 01.01.2024 - 31.12.2024. godine u potpunosti su urađeni u skladu sa Zakona o računovodstvu i primjnom MRS/MSFI (velika pravna lica).

Finansijski izvještaji Društva sačinjeni su po načelu istorijskog troška. Računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane u svim periodima predstavljenim u ovim finansijskim izvještajima i u skladu su s računovodstvenim politikama korištenim u prethodnoj godini.

Prihodi od pruženih usluga priznaju se u bilansu uspjeha po stepenu dovršenosti. Stepenu dovršenosti mjeri se kao odnos troškova nastalih do datuma bilansa i planiranih ukupnih troškova iz ugovora.

Prihodi od prodaje iz ostalih aktivnosti priznaju se u bilansu uspjeha, isključujući PDV, u trenutku isporuke proizvoda kupcu, ispostavljena je faktura, koju kupac nije osporio.

Iznos prihoda se može pouzdano izmjeriti na osnovu fakture, ugovora ili naplaćenog iznosa. Postoji vjerovatnoća, odnosno potpuna izvjesnost da će ekonomske koristi vezane za transakciju pritićati u Društvo.

Prihodi od prodaje ulaganja (stalnih sredstava) utvrđeni su kao razlika između postignute prodajne cijene ulaganja i knjigovodstvene vrijednosti ulaganja (stalnog sredstva)

Prihodi od kamata su priznati na osnovu naplaćenog prihoda koji se odnosi na kamate.

Rashodi su priznati u bilansu uspjeha na osnovu direktne povezanosti između nastalih troškova i specifičnih stavki prihoda, po principu sučeljavanja prihoda i rashoda. Na primjer, sve vrste troškova, odnosno rashoda, koji čine troškove nabavke prodane robe (nabavna vrijednost prodane robe), priznati su istodobno kao i prihodi od prodaje te robe.

Priznavanje rashoda vršeno je istodobno i sa priznavanjem povećanja obaveza ili smanjenja sredstava, bez obzira da li su plaćene ili ne. Prema tome, svi rashodi koji su nastali i koji se odnose na obračunski period, priznati su u bilansu uspjeha, bez obzira da li se istovremeno radi i o odlivu gotovine ili ekvivalenta gotovine ili ne. Kamate pozajmljenih sredstava su priznate u iznosu koji se odnosi na iznos uplaćenih sredstava po osnovu kamata.

Nematerijalna imovina se početno vodi po trošku ulaganja, te nakandno po trošku ulaganja umanjenom za akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava linearnom metodom tokom procjenjenog korisnog vijeka trajanja nematerijalne imovine.

Materijalna imovina (nekretnine, postrojenja i oprema) iskazana je po nabavnoj vrijednosti umanjenom za akumuliranu amortizaciju i umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava linearnom metodom tokom procjenjenog korisnog vijeka trajanja.

Nabavna vrijednost / cijena koštanja zaliha obuhvata sve troškove nabave, troškove proizvodnje i druge troškove koji su nastali u procesu dovođenja zaliha na sadašnju lokaciju i u sadašnje stanje.

Zalihe sirovina i materijale, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i auto-guma vrednuju se po trošku (nabavnoj vrijednosti).

Zalihe gotovih proizvoda u skladištu vrednuju se po cijeni koštanja.

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

Zalihe trgovačke robe u veleprodaji vrednuju se po nabavnoj vrijednosti.

Zalihe gorovih proizvoda i trgovačke robe u maloprodaji vrednuju se po prodanoj vrijednosti (bruto vrijednost), a trošak i neto vrijednost u bilansu stanja ovih zaliha određuje se smanjenjem prodajne vrijednosti za odgovarajući postotak poreza i postotak bruto marže.

Iznos i priroda pojedinih stavki prihoda ili rashoda izuzetne veličine ili pojave

PRIHODI

-Ostvareni neto ukupan prihod prema bilansu uspjeha u periodu 01.01.2024. do 31.12.2024. godine, iznosi: 134.161.914 KM, što je u odnosu na isti period prethodne godine, SMANJENJE za 9.906.840 KM ili 6,9 %.

U obračunskom periodu 2024. godine, POSLOVNI PRIHODI iznose 132.149.660 KM, što je 98,5% ukupnog prihoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovi prihodi imaju SMANJENJE za 8975448. KM ili 6.4 %.

P1 -U obračunskom periodu 2024. godine, najveći prihodi su : Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu (AOP 207), u iznosu od 129.170.140 KM, što je 96,3% ukupnog prihoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima SMANJENJE za 8879659. KM ili 6.4 %.

Nema dodatnih objavljivanja - -

P2. -Na drugom mjestu po veličini su : Prihodi od pruženih usluga na domaćem tržištu (AOP 209), u iznosu od 2902022. KM, što je 2.2% ukupnog prihoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima SMANJENJE za 80812. KM ili 2.7 %.

Nema dodatnih objavljivanja - -

P3. -Na trećem mjestu po veličini su : Ostali prihodi i dobici (AOP 251), od 1617599. KM, što je 1.2% ukupnog prihoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima SMANJENJE za 1007455. KM ili 38.4 %.

P4. -Na četvrtom mjestu su : Dobici od finansijske imovine (AOP 230), od 321275. KM, što je 0.2% ukupnog prihoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima POVEĆANJE za 243391. KM ili 312.5 %.

RASHODI

Ostvareni neto ukupni rashodi prema bilansu uspjeha u obračunskom periodu 2024. godine, iznose: 138.070.308 KM, što je u odnosu na isti period prethodne godine, SMANJENJE za 5.896.547 KM ili 4,1 %.

U obračunskom periodu 2024. godine, POSLOVNI RASHODI iznose 137.438.361 KM, što je 99,5% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovi rashodi imaju SMANJENJE za 6361514. KM ili 4.4 %.

R1 -U obračunskom periodu 2024. godine, najveći rashodi su - Nabavna vrijednost prodate robe (AOP 254), u iznosu od 112.837.601 KM, što je 81,7% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima SMANJENJE za 8568551. KM ili 7.1 %.

Nema dodatnih objavljivanja - MSFI za MSS Odjeljak 5 Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti i Bilans uspjeha

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

R2 -Na drugom mjestu po veličini : Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (AOP 258), u iznosu od: 14397541. KM, što je 10.4% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 1724323. KM ili 13.6 %.

R3 -Dok su na trećem mjestu po veličini su : Amortizacija (AOP 262), od: 4669205. KM, što je 3.4% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima SMANJENJE za 844986. KM ili 15.3 %.

R4 -Dalje slijede : Troškovi primljenih usluga (AOP 269), od: 2186067. KM, što je 1.6% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 596811. KM ili 37.6 %.

R5 -Troškovi sirovina i materijala (AOP 256), od: 1768207. KM, su 1.3% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 442799. KM ili 33.4 %.

T6 - Ostali poslovni rashodi i troškovi (AOP 270), od: 1264586. KM, su 0.9% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 230706. KM ili 22.3 %.

Iznos i priroda pojedinih stavki bilansa stanja izuzetne veličine ili pojave

DUGOROČNA IMOVINA

Nabavna vrijednost dugoročne imovine na dan 31.12.2024. godine, iznosi: 344.122.356 KM, ispravka vrijednosti je: 233.971.701 KM, što znači da je ova imovina amortizovana (otpisana) sa 68%, odnosno NETO sadašnja vrijednost iznosi: 110.150.655 KM.

Amortizacija za obračunski period 2024. godine iznosi: 4.669.205 KM.

A1. -Najveća NETO sadašnja vrijednost dugoročne imovine je na: Građevinski objekti (AOP 004) od 23115987. KM, što je 61.4% ukupne dugoročne imovine.

U odnosu na stanje početkom godine, ova sredstva imaju SMANJENJE, za 1699827. KM ili 61.4 %.

Nema dodatnih objavljivanja

KRATKOROČNA (OBRTNA) IMOVINA

Tekuća (obrotna) sredstva na dan 31.12.2024. godine, iznose: 34.884.562 KM, što je u odnosu na stanje 01.01.2024. godine, POVEĆANJE, za 4.105.559 KM ili 13,3%. Prosječno korištena tekuća sredstva iznose 32.831.783 KM, imaju koeficijent obrtaja 4,09 i vrijeme vezivanja od 89 dana.

Nema dodatnih objavljivanja

Zalihe

-Ukupne zalihe na dan 31.12.2024. godine iznose: 2.470.747 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine POVEĆANJE, za 362.643 KM ili 17,2 %, imaju koeficijent obrtaja 58,6 i vrijeme vezivanja od 6 dana.

Najveće zalihe su na poziciji: Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar (AOP 038), u iznosu od: 2424014. KM, imaju koeficijent obrtaja 59.86 i vrijeme vezivanja od 6 dana.

U odnosu na stanje početkom godine, ove zalihe imaju POVEĆANJE, za 365447. KM ili 17.8 %.

Nema dodatnih objavljivanja

Kratkoročna potraživanja i plasmani

-Kratkoročna potraživanja i plasmani na dan 31.12.2024. godine iznose: 32.413.815 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine POVEĆANJE, za 3.742.916 KM ili 13,1 %, imaju koeficijent obrtaja 4,39 i vrijeme vezivanja od 83 dana.

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

Najveća potraživanja i plasmani su na poziciji: Kupci u zemlji (AOP 047), u iznosu od: 30676294. KM, imaju koeficijent obrtaja 4.63 i vrijeme vezivanja od 79 dana.

U odnosu na stanje početkom godine, ova potraživanja imaju POVEĆANJE, za 3416435. KM ili 12.5 %.

Nema dodatnih objavljivanja

Gotovina i ekvivalenti gotovine

-Iskazani iznos gotovine i ekvivalenata gotovine u bilansu stanja na dan 31.12.2024. godine, u iznosu: 8.529.502 KM, je SMANJENJE za 4.172.069 KM ili 32,8 %, u odnosu na 01.01.2024. godine, ima koeficijent obrtaja 12,6 i vrijeme vezivanja od 29 dana.

KAPITAL

Ukupni kapital društva (vlastita sredstva) na dan 31.12.2024. godine, iznosi: 58.726.097 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine, SMANJENJE za 3.908.394 KM ili 6,2 %.

Na dan 31.12.2024. godine, društvo je kapitalom (vlastitim sredstvima) finansiralo 38,2% raspoložive aktive.

Poželjno je da ovaj pokazatelj nije manji od 50%.

Vlasnički kapital evidentiran na AOP 102 iznosi: 10000. KM.

Najveća stavka u kapitalu nalazi se na poziciji: Ostale rezerve (AOP 110), u iznosu od: 55.715.427 KM.

U odnosu na stanje početkom godine, ova pozicija ima POVEĆANJE, za 50.949 KM ili 0,1 %.

Druge po veličini stavke u kapitalu nalazi se na poziciji: Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda (AOP 116), u iznosu od: 6.909.064 KM.

U odnosu na stanje početkom godine, ova pozicija ima POVEĆANJE, za 50.950 KM ili 0,7 %.

OBAVEZE (ZADUŽENOST)

Obaveze društva (zaduženost) na dan 31.12.2024. godine, iznose: 94.838.622 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine POVEĆANJE za 718.419 KM ili 0,8 %.

Na dan 31.12.2024. godine, društvo je obavezama (tuđim sredstvima) finansiralo 61,8% raspoložive aktive.

Poželjno je da ovaj pokazatelj nije veći od 50%.

-Najveće obaveze evidentirane su na poziciji: Dugoročne ostale obaveze, uključujući i razgraničenja (AOP 132), u iznosu od: 35.280.088 KM.

U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju SMANJENJE, za 1.626.325 KM ili 4,4 %.

-Na drugom mjestu po veličini su obaveze iskazane na poziciji: Obaveze prema dobavljačima (AOP 136), u iznosu od: 25.909.979 KM, .

U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju POVEĆANJE, za 3.190.139 KM ili 14 %.

-Na trećem mjestu su obaveze evidentirane na poziciji: Dugoročni odgođeni prihod (AOP 130), od: 20.914.104 KM.

U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju SMANJENJE, za 196.672 KM ili 0,9 %.

-Zatim sledi: Dugoročne obaveze po uzetim kreditima (AOP 126), od: 5.317.285 KM.

U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju SMANJENJE, za 973.363 KM ili 15,5 %.

POKAZATELJI ANALIZE FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Pokazatelji likvidnosti

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

Stopa TEKUĆE likvidnosti = (tekuća imovina / kratkoročne obaveze) x 100 = 132,9%

Na dan 31.12.2024. za plaćanje svakih 100 KM kratkoročnih obaveza, preduzeće je imalo 132,91 KM tekućih sredstava, 01.01.2024. godine, za ovu namjenu imalo je 151,84 KM tekućih sredstava. Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 12,5%.

Stopa UBRZANE likvidnosti = ((novac + potraživanja) / kratkoročne obaveze) x 100 = 125,3%

Na dan 31.12.2024. za plaćanje svakih 100 KM kratkoročnih obaveza, preduzeće ima 125,35 KM novčanih sredstava i potraživanja, 31.12.2023. godine, za ovu namjenu imalo je 144,48 KM novčanih sredstava i potraživanja. Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 13,2%.

Stopa TRENUTNE likvidnosti = (novac / kratkoročne obaveze) x 100 = 26,1%.

Na dan 31.12.2024. godine za plaćanje svakih 100 KM kratkoročnih obaveza, preduzeće ima 26,11 KM novčanih sredstava 31.12.2023. godine, za ovu namjenu imalo je na raspolaganju 44,36 KM u novčanim sredstvima. Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 41,1%.

Pokazatelji zaduženosti

Stopa zaduženosti = (ukupne obaveze / ukupna poslovna imovina) x 100 = 61,8%.

Na dan 31.12.2024. godine, ukupna imovina finansirana je iz tuđih sredstava sa 61,76% ili sa 94.838.622 KM. 01.01.2024. godine, zaduženost je bila 60,04%. Ovaj pokazatelj je POVEĆAN u odnosu na prošlu godinu za 2,9%.

Pokazatelji vlastitog finansiranja

Stopa vlastitog finansiranja = (kapital / ukupna imovina) x 100 = 38,2%.

Na dan 31.12.2024. godine, ukupna imovina finansirana je iz vlastitih sredstava sa 38,24% ili sa 58.726.097 KM. 31.12.2023. godine, vlastito finansiranje je bila 39,96%. Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 4,3%.

Pokazatelji ekonomičnosti

Stopa ekonomičnosti = (ukupan prihod / ukupani rashodi) x 100 = 97,2%.

U 2024. godini, za svakih 100 KM rashoda, preduzeće ostvari 97,17 KM prihoda. U istom periodu prošle godine, za svakih 100 KM rashoda ostvarilo je 100,07 KM prihoda. Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 2,9%.

Stopa ekonomičnosti prodaje = (poslovni prihodi / poslovni rashodi) x 100 = 96,2%.

U 2024. godini, za svakih 100 KM poslovnih rashoda, preduzeće ostvari 96,15 KM poslovnih prihoda. U istom periodu prošle godine, za svakih 100 KM poslovnih rashoda ostvarilo je 98,14 KM poslovnih prihoda. Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 2%.

Pokazatelji profitabilnosti

Bruto marža profita (gubitka) = (bruto dobit (gubitak) / ukupan prihod) x 100 = -2,9%.

U 2024. godini, za svakih 100 KM ukupnog prihoda, preduzeće ostvari -2,91 KM bruto dobiti (gubitka). U istom periodu prošle godine, za svakih 100 KM ukupnog prihoda ostvarilo je 0,07 KM bruto dobiti (gubitka). Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 4218,8%.

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

Prosječan broj zaposlenih

Prosječan broj zaposlenih u periodu 01.01.2024. do 31.12.2024. godini, na bazi sati rada je 312, a u istom periodu prošle godine bilo je 296 zaposlenih.

Sumnjiva i sporna potraživanja

Sumljiva i sporna kratkoročna potraživanja na dan 31.12.2024. godine iznosi: 2.450.672 KM, što je 13,1 % bruto vrijednosti ukupnih kratkoročnih potraživanja.

Ukupan iznos svih finansijskih obaveza, garancija ili nepredviđenih izdataka koji nisu uključeni u Bilans stanja

Nema finansijskih obaveza, garancija ili nepredviđenih izdataka koji nisu uključeni u Bilans stanja.

Iznosi obaveza koje dospijevaju nakon više od pet godina

Nema obaveza koje dospijevaju nakon više od pet godina.

Ukupna dugovanja pravnog lica pokrivena instrumentima osiguranja

Nema dugovanja pravnog lica pokrivena instrumentima osiguranja.

Avansi i odobreni krediti članovima uprave i nadzornih tijela

Nema avansa i odobrenih kredita članovima uprave i nadzornih tijela.

Informacija o evidenciji dugotrajne imovine po fer vrijednosti, odnosno revalorizacionim iznosima

Nema dugotrajne imovine po fer vrijednosti, odnosno revalorizacionim iznosima.

Informacije o otkupu vlastitih dionica

Nema otkupa vlastitih dionica.

Razlozi za odstupanja od opštih načela finansijskog izvještavanja

Nema odstupanja od opštih načela finansijskog izvještavanja.

Naziv pravnog lica

KJKP "Sarajevogas" d.o.o.

Sjedište i adresa pravnog lica

Sarajevo-Novo Sarajevo, Trg Fadile Odžaković Žute broj 4

Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

35.22

Djelatnost

Distribucija plinovitih goriva distribucijskom mrežom

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO

Identifikacioni broj za direktne poreze

4200158020002

Identifikacioni broj za indirektne poreze

200158020002

Naziv banke

Union banka d.d. Sarajevo

Broj računa

1020500000008825

Šifra općine

079

12.02.2025

Godišnji izvještaj o poslovanju za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

U smislu odredbi čl. 42. i 43. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH (Službene novine Federacije BiH, broj 15/21), navodimo sljedeće podatke koji upotpunjuju objektivan prikaz finansijskog položaja i poslovanja KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo-Novo Sarajevo, Trg Fadile Odžaković Žute broj 4.

1) Značajni postbilansni događaji nastali u periodu od 31.12.2024.godine do datuma predaje finansijskih izvještaja za 2024. godinu

U periodu od 31.12.2024. do datuma usvajanja i predaje finansijskih izvještaja za 2024 godinu nije bilo značajnijih postbilansnih događaja u smislu MRS 10.

2) Procjena očekivanog budućeg razvoja

R. br.	Pozicija	2024.godina Iznos KM	Plan za 2025.godine Iznos KM	INDEKS 3/2*100
0	1	2	3	4
1	UKUPNO PRIHODI	134.161.914	147.578.105	110
2	UKUPNO RASHODI	138.070.308	149.115.933	108
3	DOBIT (GUBITAK)	(3.908.394)	(1.537.827)	39

Društvo za narednu godinu planira rast prihoda za 10%, ukupni rashodi bi trebali sporije rasti, što bi dovelo do povećanja dobiti (smanjenja gubitka)

3) Najvažnije aktivnosti u vezi sa istraživanjem i razvojem

U toku 2024. godine nema zabilježenih aktivnosti istraživanja i razvoja u smislu MRS-a 38.

4) Informacije o otkupu vlastitih dionica i udjela

U toku 2024. godine nije bilo sticanja vlastitih dionica, odnosno udjela.

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

5) Informacije o poslovnim segmentima

U toku 2024. godine nema posebnih poslovnih segmenata u smislu MRS-a 14.

6) Korišteni finansijski instrumenti od značaja za procjenu finansijskog položaja i uspješnost poslovanja

Nisu korišteni finansijski instrumenti od značaja za procjenu finansijskog položaja i uspješnosti poslovanja.

7) Ciljevi i politike u vezi sa upravljanjem finansijskim rizicima, zajedno sa politikom zaštite od rizika za svaku planiranu transakciju za koju je neophodna zaštita

Nije definisano.

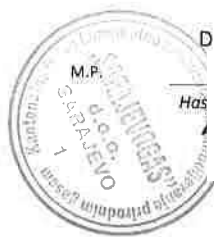
8) Izloženost cjenovnom, kreditnom, tržišnom, valutnom riziku likvidnosti i drugim rizicima prisutnim u poslovanju pravnog lica

Upravljanje rizicima u Društvu je usmjereno na nastojanje da se u situaciji nepredvidivosti poslovanje svedu na minimum finansijskih rizika. Tržišni rizik je prisutan i njime se upravlja adekvantnim cjenovnim i drugim politikama. Rizik od promjene deviznih kurseva javlja se u slučaju kad Društvo posluje u međunarodnim okvirima i izloženo je riziku deviznog kursa jer posluje sa različitim valutama. Društvo nema značajne koncentracije kreditnog rizika. Oprezno upravlja rizikom likvidnosti odžavanjem dovoljnog iznosa gotovine, kao i obezbjeđenje adekvantnih izvora finansiranja.

9) Mjere na zaštiti životne sredine

Društvo provodi sve aktivnosti koje su zakonska obaveza u vezi sa zaštitom životne sredine.

10) Prikaz primjenjenih pravila korporativnog upravljanja



DIREKTOR

Has

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

^a Naziv pravnog lica
KJKP "Sarajevogas" d.o.o.
Sjedište i adresa pravnog lica
Sarajevo-Novo Sarajevo, Trg Fadile Odžaković Žute broj 4
Šifra djelatnosti po KD BiH 2010
35.22
Djelatnost
Distribucija plinovitih goriva distribucijskom mrežom

Identifikacioni broj za direktne poreze
4200158020002
Identifikacioni broj za indirektne poreze
200158020002
Naziv banke
Union banka d.d. Sarajevo
Broj računa
1020500000008825
Šifra općine
079

FINANSIJSKO-FINANSIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO 5

12.02.2025

ANALIZA

FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

za period 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

BTIFICIRAN RASUNOK
SARAJEVO
ŠAHINA UZANANOVIĆ
Licenca br: 3048/5
Broj dozvole 3048/5
Kontakt telefon 061/929-011

1. BILANS USPJEHA

PRIHODI

-Ostvareni neto ukupan prihod prema bilansu uspjeha u periodu 01.01.2024. do 31.12.2024. godine, iznosi: 134161914. KM, što je u odnosu na isti period prethodne godine, SMANJENJE za 9906840. KM ili 6.9 %.

U obračunskom periodu 2024. godine, POSLOVNI PRIHODI iznose 132149660. KM, što je 98.5% ukupnog prihoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovi prihodi imaju SMANJENJE za 8975448. KM ili 6.4 %.

P1 -U obračunskom periodu 2024. godine, najveći prihodi su : Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu (AOP 207), u iznosu od 129170140. KM, što je 96.3% ukupnog prihoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima SMANJENJE za 8879659. KM ili 6.4 %.

P2. -Na drugom mjestu po veličini su : Prihodi od pruženih usluga na domaćem tržištu (AOP 209), u iznosu od 2902022. KM, što je 2.2% ukupnog prihoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima SMANJENJE za 80812. KM ili 2.7 %.

P3. -Na trećem mjestu po veličini su : Ostali prihodi i dobici (AOP 251), od 1617599. KM, što je 1.2% ukupnog prihoda.

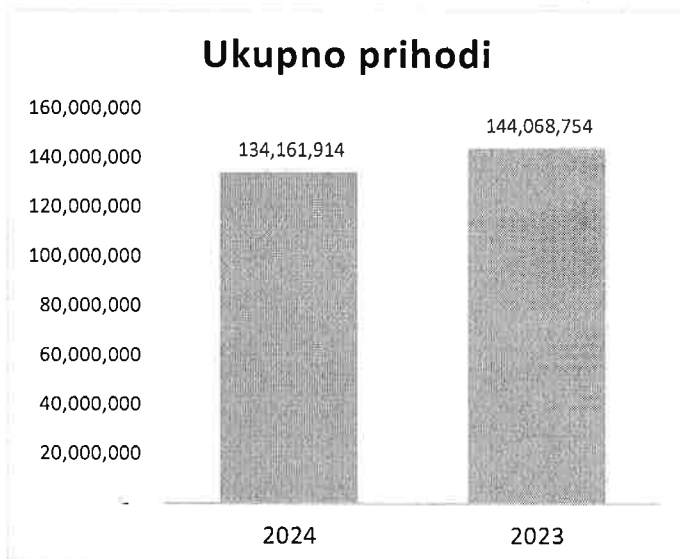
U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima SMANJENJE za 1007455. KM ili 38.4 %.

P4. -Na četvrtom mjestu su : Dobici od finansijske imovine (AOP 230), od 321275. KM, što je 0.2% ukupnog prihoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima POVEĆANJE za 243391. KM ili 312.5 %.

R. br.	Pozicija	01.01.2024. - 31.12.2024		01.01.2023 - 31.12.2023		INDEKS 2/4*100
		Iznos KM	%	Iznos KM	%	
0	I	2	3	4	5	6
1	POSLOVNI PRIHODI	132,149,660	98.5%	141,125,108	98.0%	94
2	OSTALI PRIHODI I DOBICI	2,012,254	1.5%	2,943,646	2.0%	68
4	UKUPNO PRIHODI	134,161,914	100.0%	144,068,754	100.0%	93

Uporedni pregled ukupnog prihoda 2024 i 2023.g.



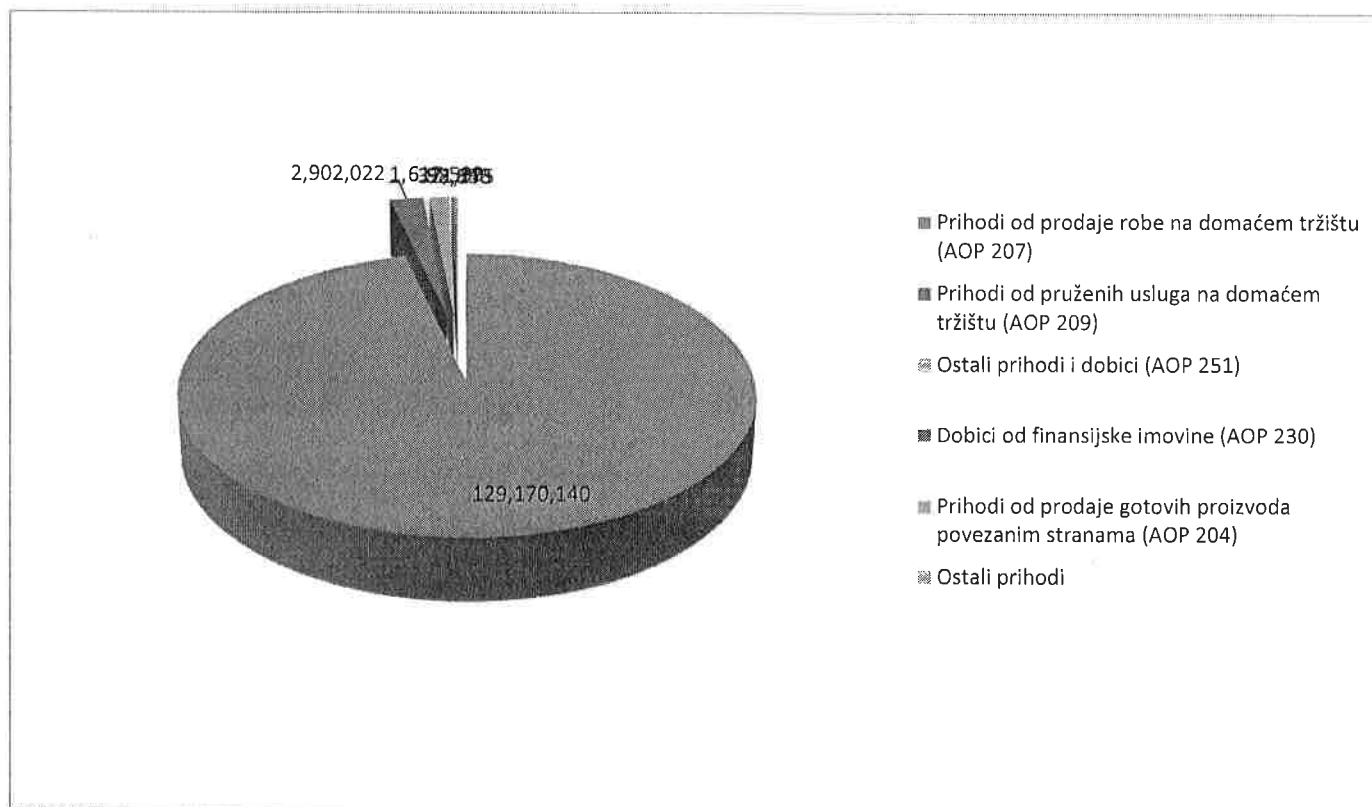
Pregled strukture ukupnih prihoda 2024.godine



Pregled ostvarenih prihoda po strukturi knjiženja u kontnom planu (prvih 5 po veličini)

R. br.	Pozicija (konto i AOP i bilansu uspjeha)	01.01.2024. - 31.12.2024	
		Iznos KM	%
0	1	3	4
1	Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu (AOP 207)	129,170,140	96.3%
2	Prihodi od pruženih usluga na domaćem tržištu (AOP 209)	2,902,022	2.2%
3	Ostali prihodi i dobici (AOP 251)	1,617,599	1.2%
4	Dobici od finansijske imovine (AOP 230)	321,275	0.2%
5	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda povezanim stranama (AOP 204)	58,848	0.0%
6	Ostali prihodi	92,030	0.1%
7	UKUPNO PRIHODI	134,161,914	100.0%

Grafički prikaz strukture prihoda po veličini u obračunskom periodu



RASHODI

Ostvareni neto ukupni rashodi prema bilansu uspjeha u obračunskom periodu 2024. godine, iznose: 138070308. KM, što je u odnosu na isti period prethodne godine, SMANJENJE za 5896547. KM ili 4.1 %.

U obračunskom periodu 2024. godine, POSLOVNI RASHODI iznose 137438361. KM, što je 99.5% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovi rashodi imaju SMANJENJE za 6361514. KM ili 4.4 %.

R1 -U obračunskom periodu 2024. godine, najveći rashodi su - Nabavna vrijednost prodate robe (AOP 254), u iznosu od 112837601. KM, što je 81.7% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima SMANJENJE za 8568551. KM ili 7.1 %.

R2 -Na drugom mjestu po veličini : Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (AOP 258), u iznosu od: 14397541. KM, što je 10.4% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 1724323. KM ili 13.6 %.

R3 -Dok su na trećem mjestu po veličini su : Amortizacija (AOP 262), od: 4669205. KM, što je 3.4% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima SMANJENJE za 844986. KM ili 15.3 %.

R4 -Dalje slijede : Troškovi primljenih usluga (AOP 269), od: 2186067. KM, što je 1.6% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 596811. KM ili 37.6 %.

R5 -Troškovi sirovina i materijala (AOP 256), od: 1768207. KM, su 1.3% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 442799. KM ili 33.4 %.

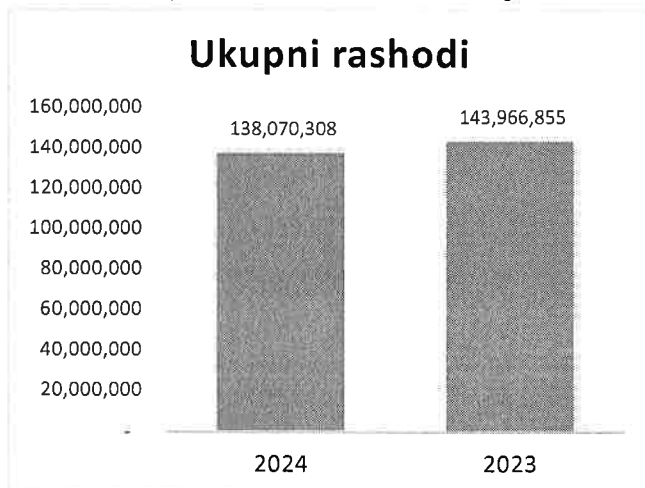
T6 - Ostali poslovni rashodi i troškovi (AOP 270), od: 1264586. KM, su 0.9% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 230706. KM ili 22.3 %.

Pregled strukture ostvarenih rashoda

R. br.	Pozicija	01.01.2024. - 31.12.2024		01.01.2023 - 31.12.2023		INDEKS 2/4*100
		Iznos KM	%	Iznos KM	%	
0	1	2	3	4	5	6
1	POSLOVNI RASHODI	137,438,361	99.5%	143,799,875	99.9%	96
2	OSTALI RASHODI I GUBICI	631,947	0.5%	166,980	0.1%	378
4	UKUPNO RASHODI	138,070,308	100.0%	143,966,855	100.0%	96

Uporedni pregled rashoda za 2024 i 2023.g.



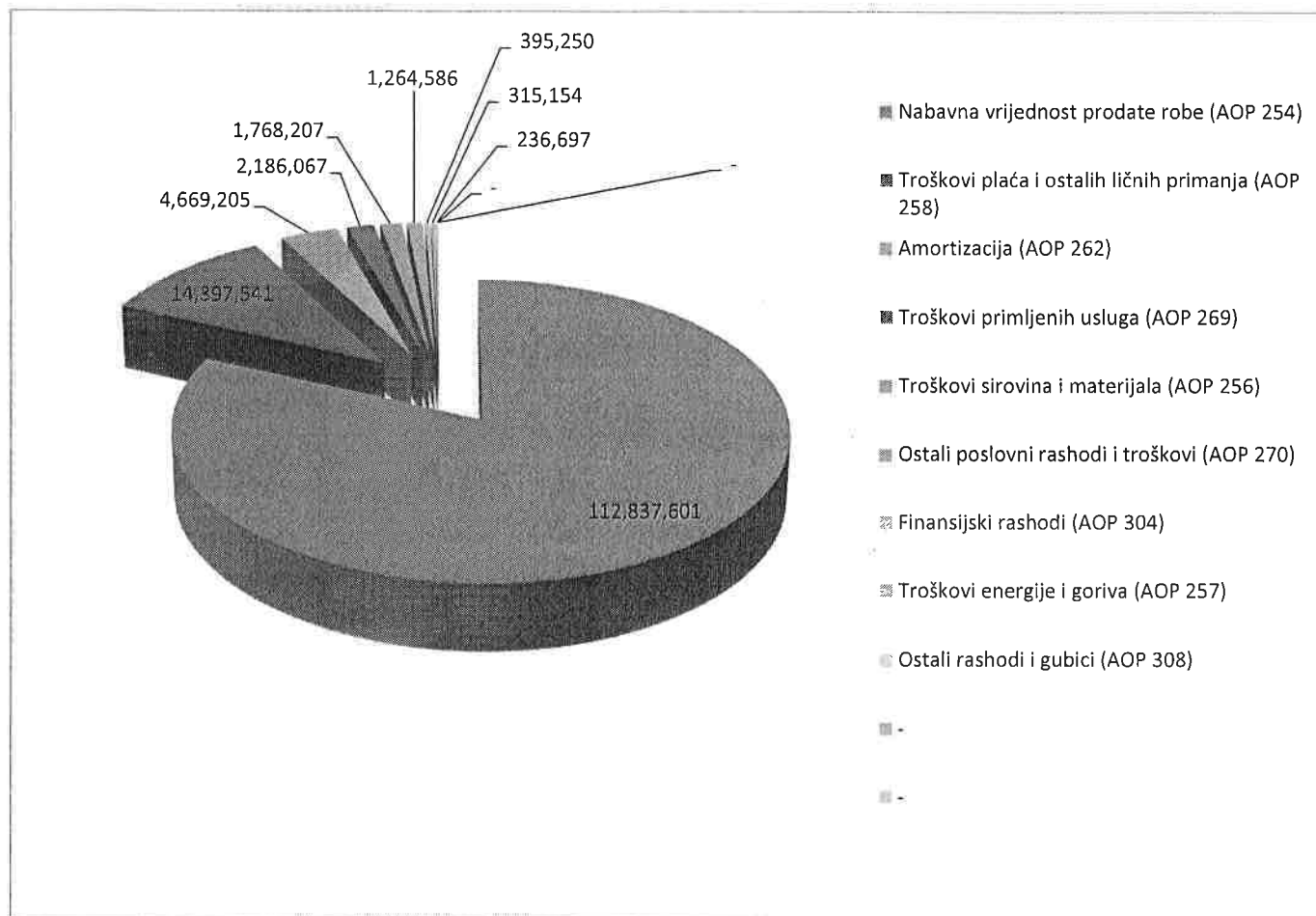
Pregled strukture ukupnih rashoda 2024. godine



Pregled ostvarenih troškova i rashoda po AOP oznakama iz bilansa uspjeha (prvih 10 po veličini)

R. br.	Pozicija (konto i AOP i bilansu uspjeha)	01.01.2024. - 31.12.2024	
		Iznos KM	%
0	1	3	4
1	Nabavna vrijednost prodate robe (AOP 254)	112,837,601	81.7%
2	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (AOP 258)	14,397,541	10.4%
3	Amortizacija (AOP 262)	4,669,205	3.4%
4	Troškovi primljenih usluga (AOP 269)	2,186,067	1.6%
5	Troškovi sirovina i materijala (AOP 256)	1,768,207	1.3%
6	Ostali poslovni rashodi i troškovi (AOP 270)	1,264,586	0.9%
7	Finansijski rashodi (AOP 304)	395,250	0.3%
8	Troškovi energije i goriva (AOP 257)	315,154	0.2%
9	Ostali rashodi i gubici (AOP 308)	236,697	0.2%
10	-	-	0.0%
11	-	-	0.0%
12	UKUPNO RASHODI	138,070,308	100.0%

Grafički prikaz strukture rashoda po veličini u obračunskom periodu



DUGOROČNA IMOVINA

Nabavna vrijednost dugoročne imovine na dan 31.12.2024. godine, iznosi: 344122356. KM, ispravka vrijednosti je: 233971701. KM, što znači da je ova imovina amortizovana (otpisana) sa 68%, odnosno NETO sadašnja vrijednost iznosi: 110150655. KM.

Amortizacija za obračunski period 2024. godine iznosi: 4669205. KM.

A1. -Najveća NETO sadašnja vrijednost dugoročne imovine je na: Građevinski objekti (AOP 004) od 23115987. KM, što je 61.4% ukupne dugoročne imovine.

U odnosu na stanje početkom godine, ova sredstva imaju SMANJENJE, za 1699827. KM ili 61.4 %.

KRATKOROČNA (OBRTNA) IMOVINA

Tekuća (obrtna) sredstva na dan 31.12.2024. godine, iznose: 34884562. KM, što je u odnosu na stanje 01.01.2024. godine, POVEĆANJE, za 4105559. KM ili 13.3%. Prosječno korištena tekuća sredstva iznose 32831782.5 KM, imaju koeficijent obrtaja 4.09 i vrijeme vezivanja od 89 dana.

Zalihe

-Ukupne zalihe na dan 31.12.2024. godine iznose: 2470747. KM, što je u odnosu na stanje početkom godine POVEĆANJE, za 362643. KM ili 17.2 %, imaju koeficijent obrtaja 58.6 i vrijeme vezivanja od 6 dana.

Najveće zalihe su na poziciji: Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar (AOP 038), u iznosu od: 2424014. KM, imaju koeficijent obrtaja 59.86 i vrijeme vezivanja od 6 dana.

U odnosu na stanje početkom godine, ove zalihe imaju POVEĆANJE, za 365447. KM ili 17.8 %.

Kratkoročna potraživanja i plasmani

-Kratkoročna potraživanja i plasmani na dan 31.12.2024. godine iznose: 32413815. KM, što je u odnosu na stanje početkom godine POVEĆANJE, za 3742916. KM ili 13.1 %, imaju koeficijent obrtaja 4.39 i vrijeme vezivanja od 83 dana.

Najveća potraživanja i plasmani su na poziciji: Kupci u zemlji (AOP 047), u iznosu od: 30676294. KM, imaju koeficijent obrtaja 4.63 i vrijeme vezivanja od 79 dana.

U odnosu na stanje početkom godine, ova potraživanja imaju POVEĆANJE, za 3416435. KM ili 12.5 %.

-Na drugom mjestu, po veličini, su potraživanja iskazana na rednom broju: Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja (AOP 059), u iznosu od 1737521. KM, imaju koeficijent obrtaja 85.81 i vrijeme vezivanja od 4 dana.

U odnosu na stanje početkom godine, ova potraživanja imaju POVEĆANJE, za 348006. KM ili 25 %.

Sumljiva i sporna kratkoročna potraživanja na dan 31.12.2024. godine iznosi: 2450672. KM, što je 13.1 % bruto vrijednosti ukupnih kratkoročnih potraživanja.

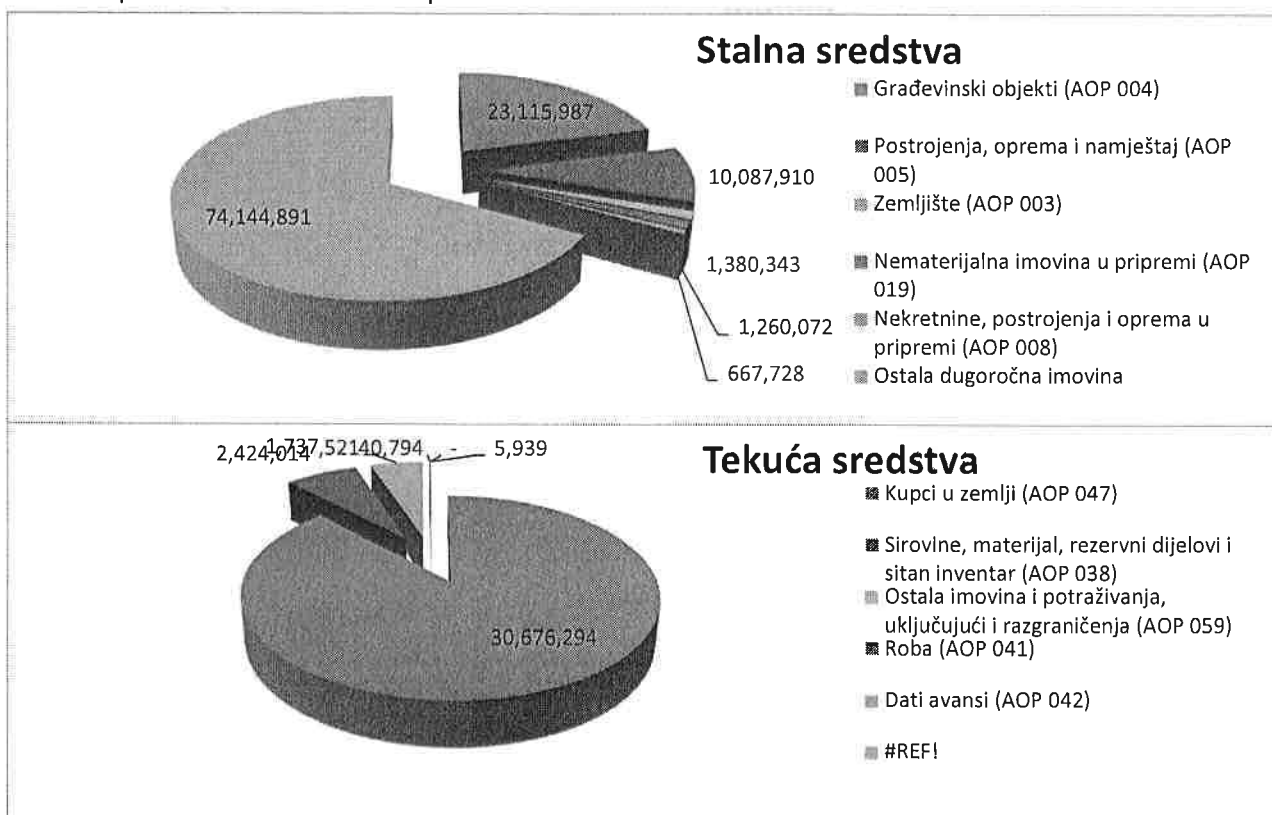
Gotovina i ekvivalenti gotovine

-Iskazani iznos gotovine i ekvivalenata gotovine u bilansu stanja na dan 31.12.2024. godine, u iznosu: 8529502. KM, je SMANJENJE za 4172069. KM ili 32.8 %, u odnosu na 01.01.2024. godine, ima koeficijent obrtaja 12.6 i vrijeme vezivanja od 29 dana.

Pregled pozicija AKTIVE bilansa stanja, po veličini, na dan 31.12.2024. godine.

R. br.	Pozicija (konto i AOP u bilansu stanja)	31.12.2024		
		Iznos KM	%	%
0	1	3	4	5
1	Građevinski objekti (AOP 004)	23,115,987	61.4%	15.1%
2	Postrojenja, oprema i namještaj (AOP 005)	10,087,910	26.8%	6.6%
3	Zemljište (AOP 003)	1,380,343	3.7%	0.9%
4	Nematerijalna imovina u pripremi (AOP 019)	1,260,072	3.3%	0.8%
5	Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi (AOP 008)	667,728	1.8%	0.4%
6	Ostala dugoročna imovina	74,144,891	197.0%	48.3%
7	UKUPNO DUGOROČNA IMOVINA	37,632,851	100.0%	24.5%
8	Kupci u zemlji (AOP 047)	30,676,294	70.7%	20.0%
9	Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar (AOP 038)	2,424,014	5.6%	1.6%
10	Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja (AOP 059)	1,737,521	4.0%	1.1%
11	Roba (AOP 041)	40,794	0.1%	0.0%
12	Dati avansi (AOP 042)	5,939	0.0%	0.0%
13	Ostala kratkoročna imovina	8,529,502	19.6%	5.6%
14	UKUPNO KRATKOROČNA IMOVINA	43,414,064	100.0%	28.3%
15	UKUPNO IMOVINA (AKTIVA)	153,564,719		100.0%

Grafički prikaz strukture AKTIVE po veličini na dan 31.12.2024

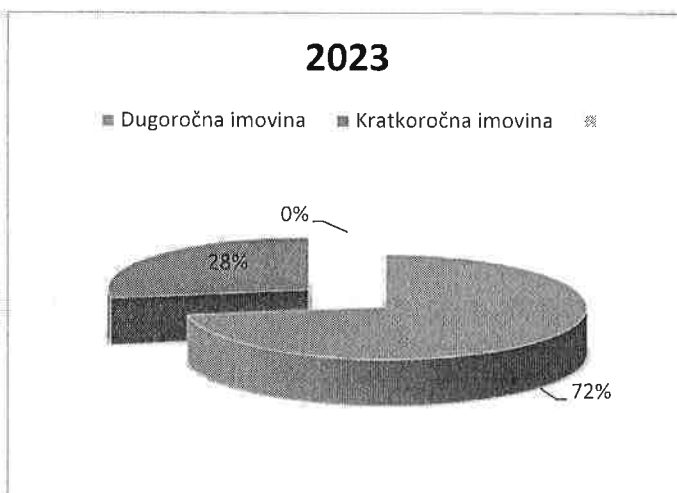
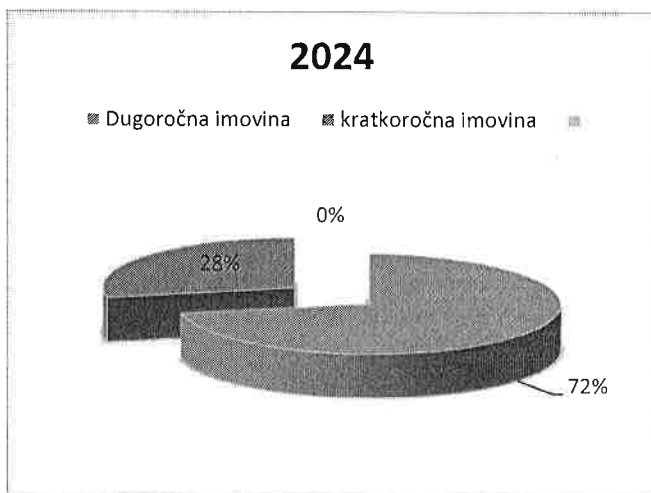


- Analiza struktura sredstava na dan 31.12.2024 i 01.01.2024. godine.

Pregled raspoloživih sredstava u aktivi na dan 31.12.2024 i 01.01.2024. godine.

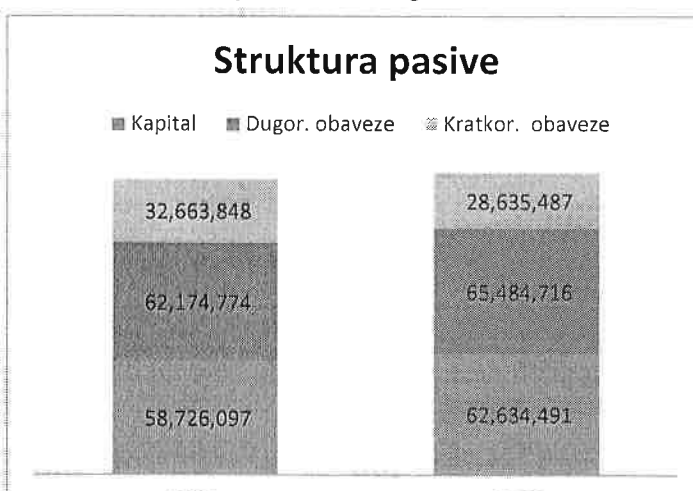
R. br.	Pozicija	31.12.2024		01.01.2024		INDEKS 2/4*100
		Iznos KM	%	Iznos KM	%	
0	I	2	3	4	5	6
1	DUGOROČNA IMOVINA	110,150,655	71.7%	113,274,120	72.3%	97
	Nekretnine, postrojenja i oprema	36,011,520	23.5%	37,608,072	24.0%	96
	Imovina s pravom korištenja	-	0.0%	-	0.0%	-
	Nematerijalna imovina	1,621,331	1.1%	1,536,923	1.0%	105
	Ostala dugoročna imovina	72,517,804	47.2%	74,129,125	47.3%	98
2	KRA TKOROČNA IMOVINA	43,414,064	28.3%	43,480,574	27.7%	100
	Zalihe	2,470,747	1.6%	2,108,104	1.3%	117
	Potraživanja od kupaca	30,676,294	20.0%	27,259,859	17.4%	113
	Kratkoročna finansijska potraživanja	-	0.0%	-	0.0%	-
	Druga kratkoročna potraživanja	1,737,521	1.1%	1,411,040	0.9%	123
	Gotovina i gotovinski ekvivalenti	8,529,502	5.6%	12,701,571	8.1%	67
4	UKUPNA IMOVINA (AKTIVA)	153,564,719	100.0%	156,754,694	100.0%	98

Grafički prikaz strukture raspoloživih sredstava u aktivi 31.12.2024 i 01.01.2024.godine



Aktiva bilansa stanja 2024 i 2023.godine

Pasiva bilansa stanja 2024 i 2023.godine



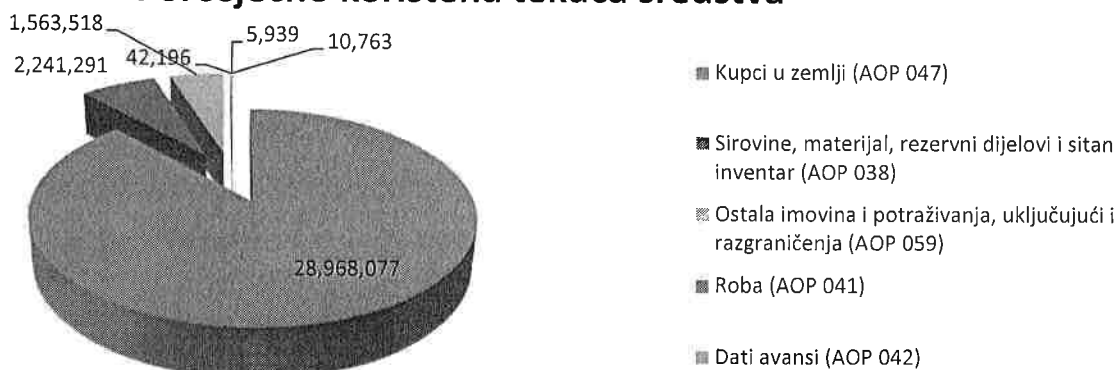
Pregled prosječno korištenih tekućih sredstava u obračunskom periodu 2024. godine. (po veličini)

R. br.	Pozicija (konto i AOP u bilansu stanja)	PROSJEČNA TEKUĆA SREDSTVA	%	kf obrtaja	Dani vezivanja
0	1	3	4	5	6
1	Kupci u zemlji (AOP 047)	28,968,077	88.2%	4.6	79
2	Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar (AOP 038)	2,241,291	6.8%	59.9	6
3	Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja (AOP 059)	1,563,518	4.8%	85.8	4
4	Roba (AOP 041)	42,196	0.1%	3,179.5	0
5	Dati avansi (AOP 042)	5,939	0.0%	22,590.0	0
6	Ostala tekuća (obrotna) sredstva	10,763	0.0%	12,465.7	0
7	PROSJEČNO KORIŠTENA TEKUĆA SREDSTVA	32,831,783	100.0%	4.1	89

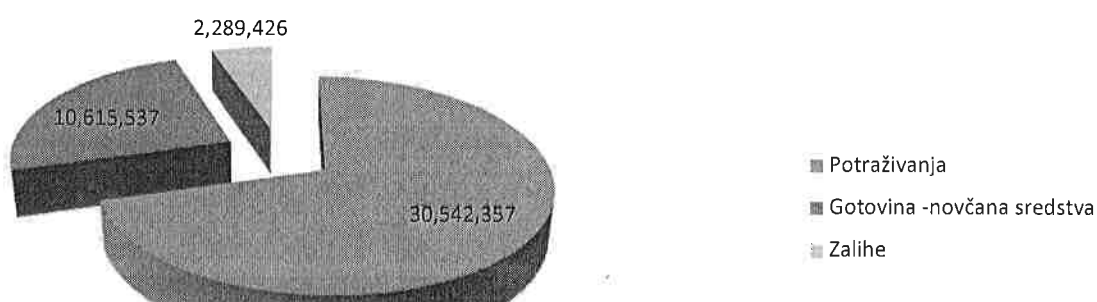
Pregled prosječno korištenih tekućih sredstava u obračunskom periodu 2024. godine. (po strukturi)

R. br.	Pozicija	PROSJEČNA TEKUĆA SREDSTVA	%	kf obrtaja	Dani vezivanja
0	1	3	4	5	6
1	Potraživanja	30,542,357	93.03%	4.4	83
2	Gotovina -novčana sredstva	10,615,537	32.33%	12.6	29
3	Zalihe	2,289,426	6.97%	58.6	6
4	PROSJEČNO KORIŠTENA TEKUĆA SREDSTVA	32,831,783	100.00%	4.1	89

Porosječno korištena tekuća sredstva



Porosječno korištena tekuća sredstva



KAPITAL

Ukupni kapital društva (vlastita sredstva) na dan 31.12.2024. godine, iznosi: 58726097. KM, što je u odnosu na stanje početkom godine, SMANJENJE za 3908394. KM ili 6.2 %.

Na dan 31.12.2024. godine, društvo je kapitalom (vlastitim sredstvima) finansiralo 38.2% raspoložive aktive. Poželjno je da ovaj pokazatelj nije manji od 50%.

Vlasnički kapital evidentiran na AOP 102 iznosi: 10000. KM.

Najveća stavka u kapitalu nalazi se na poziciji: Ostale rezerve (AOP 110), u iznosu od: 55715427. KM. U odnosu na stanje početkom godine, ova pozicija ima POVEĆANJE, za 50949. KM ili 0.1 %.

Druga po veličini stavka u kapitalu nalazi se na poziciji: Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda (AOP 116), u iznosu od: 6909064. KM.

U odnosu na stanje početkom godine, ova pozicija ima POVEĆANJE, za 50950. KM ili 0.7 %.

OBAVEZE (ZADUŽENOST)

Obaveze društva (zaduženost) na dan 31.12.2024. godine, iznose: 94838622. KM, što je u odnosu na stanje početkom godine POVEĆANJE za 718419. KM ili 0.8 %.

Na dan 31.12.2024. godine, društvo je obavezama (tuđim sredstvima) finansiralo 61.8% raspoložive aktive. Poželjno je da ovaj pokazatelj nije veći od 50%.

-Najveće obaveze evidentirane su na poziciji: Dugoročne ostale obaveze, uključujući i razgraničenja (AOP 132), u iznosu od: 35280088. KM.

U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju SMANJENJE, za 1626325. KM ili 4.4 %.

-Na drugom mjestu po veličini su obaveze iskazane na poziciji: Obaveze prema dobavljačima (AOP 136), u iznosu od: 25909979. KM, .

U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju POVEĆANJE, za 3190139. KM ili 14 %.

-Na trećem mjestu su obaveze evidentirane na poziciji: Dugoročni odgođeni prihod (AOP 130), od: 20914104. KMa.

U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju SMANJENJE, za 196672. KM ili 0.9 %.

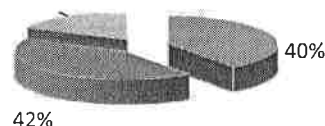
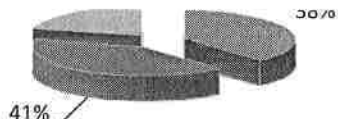
-Zatim sljedi: Dugoročne obaveze po uzetim kreditima (AOP 126), od: 5317285. KM.

U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju SMANJENJE, za 973363. KM ili 15.5 %.

R. br.	Pozicija	31.12.2024		01.01.2024		INDEKS 2/4*100
		Iznos KM	%	Iznos KM	%	
0	I	2	3	4	5	6
1	KAPITAL	58,726,097	38.2%	62,634,491	40.0%	94
2	OBAVEZE	94,838,622	61.8%	94,120,203	60.0%	101
	Dugoročne obaveze	62,174,774	40.5%	65,484,716	41.8%	95
	Kratkoročne obaveze	32,663,848	21.3%	28,635,487	18.3%	114
3	Rezervisanja, razgraničenja i ost.	-	0.0%	-	0.0%	-
4	UKUPNA PASIVA	153,564,719	100.0%	156,754,694	100.0%	98

Grafički prikaz strukture pasive (izvora sredstava) 31.12.2024 i 31.12.2023.godine

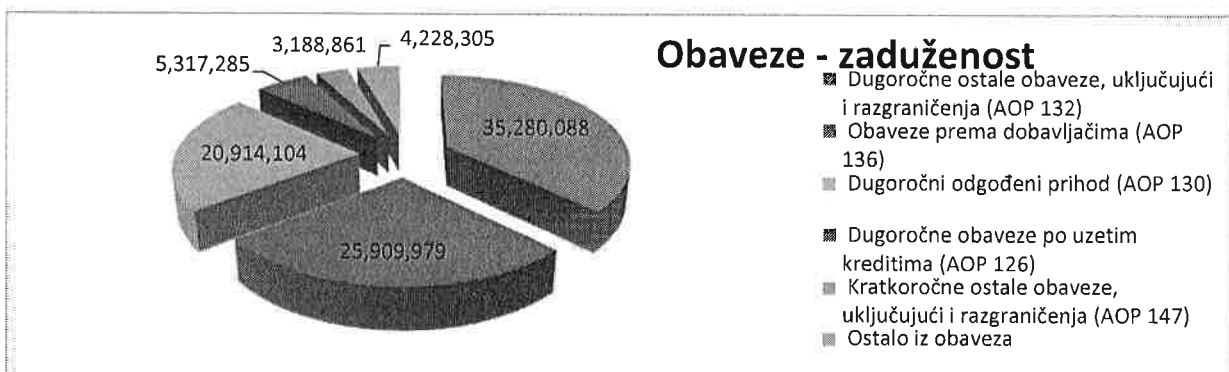
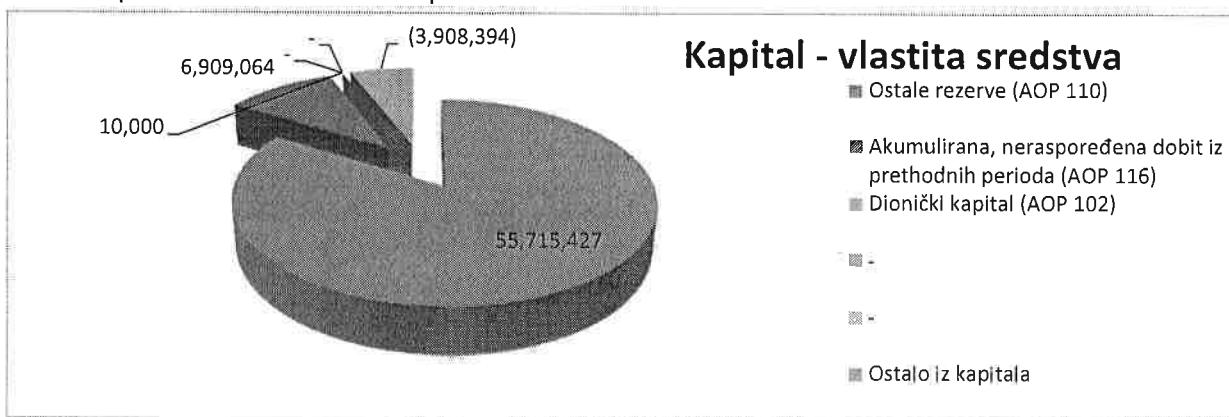




Pregled pozicija PASIVE bilanca stanja, po veličini, na dan 31.12.2024. godine

R. br.	Pozicija (konto i AOP u bilansu stanja)	31.12.2024		
		Iznos KM	%	%
0	1	3	4	5
1	Ostale rezerve (AOP 110)	55,715,427	94.9%	36.3%
2	Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda (AOP 116)	6,909,064	11.8%	4.5%
3	Dionički kapital (AOP 102)	10,000	0.0%	0.0%
4	-	-	0.0%	0.0%
5	-	-	0.0%	0.0%
6	Ostalo iz kapitala	(3,908,394)	-6.7%	-2.5%
7	UKUPNO KAPITAL - VLASTITA SREDSTVA	58,726,097	100.0%	38.2%
8	Dugoročne ostale obaveze, uključujući i razgraničenja (AOP 132)	35,280,088	37.2%	23.0%
9	Obaveze prema dobavljačima (AOP 136)	25,909,979	27.3%	16.9%
10	Dugoročni odgođeni prihod (AOP 130)	20,914,104	22.1%	13.6%
11	Dugoročne obaveze po uzetim kreditima (AOP 126)	5,317,285	5.6%	3.5%
12	Kratkoročne ostale obaveze, uključujući i razgraničenja (AOP 147)	3,188,861	3.4%	2.1%
13	Ostalo iz obaveza	4,228,305	4.5%	2.8%
14	UKUPNO OBAVEZE - ZADUŽENOST	94,838,622	100.0%	61.8%
15	REZERVISANJA + RAZGRANIČENJA		0.0%	0.0%
16	UKUPNO PASIVA	153,564,719		100.0%

Grafički prikaz strukture PASIVA po veličini na dan 31.12.2024



3. POKAZATELJI ANALIZE FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Pokazatelji likvidnosti

$$\text{Stopa TEKUĆE likvidnosti} = \frac{\text{kratkoročna imovina}}{\text{kratkoročne obaveze}} \times 100 =$$

$$31.12.2024 = \frac{43,414,064}{32,663,848} \times 100 = 132.91\% \quad \text{SMANJEN}$$

$$01.01.2024 = \frac{43,480,574}{28,635,487} \times 100 = 151.84\%$$

Na dan 31.12.2024. za plaćanje svakih 100 KM kratkoročnih obaveza, preduzeće je imalo 132.91 KM tekućih sredstava, 01.01.2024. godine, za ovu namjenu imalo je 151.84 KM tekućih sredstava.

Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 12.5%.

Smatra se da je omjer tekućih sredstava i kratkoročnih obaveza od 2:1 ili 200% optimalan za većinu preduzeća. Ako preduzeće ima brz obrt zaliha i može naplatiti svoju realizaciju bez problema, ovaj odnos može biti i niži, ali nikako ne bi trebao biti ispod 1:1 ili 100%. Pokazatelj je bolji ako je procenat veći od 100 i ima tendenciju povećanja.

$$\text{Stopa UBRZANE likvidnosti} = \frac{\text{novac} + \text{potraživanja}}{\text{kratkoročne obaveze}} \times 100 =$$

$$31.12.2024 = \frac{40,943,317}{32,663,848} \times 100 = 125.35\% \quad \text{SMANJEN}$$

$$01.01.2024 = \frac{41,372,470}{28,635,487} \times 100 = 144.48\%$$

Na dan 31.12.2024. za plaćanje svakih 100 KM kratkoročnih obaveza, preduzeće ima 125.35 KM novčanih sredstava i potraživanja, 31.12.2023. godine, za ovu namjenu imalo je 144.48 KM novčanih sredstava i potraživanja.

Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 13.2%.

Ovaj pokazatelj bi trebao iznositi minimalno 100% ili više, odnosno kratkoročne obaveze ne bi smjele biti veće od zbira novca i potraživanja. Mogući su izuzetci, ovisno o djelatnosti. Ovaj pokazatelj uglavnom koriste banke i drugi kreditori, a služi kao upozorenje na opasnost da dužnik neće moći izmiriti svoje obaveze u roku dospelja. Pokazatelj je bolji ako je procenat veći od 100 i ima tendenciju povećanja.

$$\text{Stopa TRENUTNE likvidnosti} = \frac{\text{novac}}{\text{kratkoročne obaveze}} \times 100 =$$

$$31.12.2024 = \frac{8,529,502}{32,663,848} \times 100 = 26.11\% \quad \text{SMANJEN}$$

$$01.01.2024 = \frac{12,701,571}{28,635,487} \times 100 = 44.36\%$$

Na dan 31.12.2024. godine za plaćanje svakih 100 KM kratkoročnih obaveza, preduzeće ima 26.11 KM novčanih sredstava 31.12.2023. godine, za ovu namjenu imalo je na raspolaganju 44.36 KM u novčanim

sredstvima.

Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 41.1%.

Pokazatelj trenutne likvidnosti je omjer trenutno raspoloživih novčanih sredstava i ukupnih tekućih obveza. Pokazatelj je bolji ako je procenat veći i ima tendenciju povećanja.

$$\text{Stopa finansijske stabilnosti} = \frac{\text{dugoročna imovina}}{\text{kapital} + \text{dugoročne obaveze}} \times 100 =$$

31.12.2024 =	$\frac{110,150,655}{120,900,871}$	X 100 =	91.11%	POVEĆAN
01.01.2024 =	$\frac{113,274,120}{128,119,207}$	X 100 =	88.41%	

Na dan 31.12.2024. preduzeće je sa 91.11 KM vlasničkog kapitala i dugoročnih obaveza finansiralo svakih 100 KM stalnih sredstava (dugoročne imovine), 01.01.2024. godine, za ovu namjenu imalo je 88.41 KM.

Ovaj pokazatelj je POVEĆAN u odnosu na prošlu godinu za 3%.

Ovaj pokazatelj bi trebao iznositi maksimalno 100% ili manje od 100%. Smanjenje ovog pokazatelja je pozitivna tendencija, jer znači da se dio tekuće imovine finansira iz dugoročnih izvora čime se stvaraju pretpostavke za finansijsku stabilnost preduzeća.

Pokazatelji zaduženosti

$$\text{Stopa zaduženosti} = \frac{\text{ukupne obaveze}}{\text{ukupna imovina}} \times 100 =$$

31.12.2024 =	$\frac{94,838,622}{153,564,719}$	X 100 =	61.76%	POVEĆAN
01.01.2024 =	$\frac{94,120,203}{156,754,694}$	X 100 =	60.04%	

Na dan 31.12.2024.godine, ukupna imovina finansirana je iz tuđih sredstava sa 61.76% ili sa 94838622. KM. 01.01.2024. godine, zaduženost je bila 60.04%.

Ovaj pokazatelj je POVEĆAN u odnosu na prošlu godinu za 2.9%.

Pokazatelj zaduženosti pokazuje do koje mjere se koristi zaduživanje kao oblik finansiranja, odnosno koji je procenat imovine nabavljen tuđim sredstvima odnosno zaduživanjem. Što je veći omjer duga i imovine, veći je finansijski rizik, a što je manji, niži je finansijski rizik. U pravilu stopa zaduženosti bi trebala biti manja od 50%, ili maksimalno 50%. Pokazatelj je bolji ako je stopa manja i ima tendenciju smanjenja.

$$\text{Stopa vlastitog finansiranja} = \frac{\text{glavnica (kapital)}}{\text{ukupna imovina}} \times 100 =$$

31.12.2024 =	$\frac{58,726,097}{153,564,719}$	X 100 =	38.24%	SMANJEN
01.01.2024 =	$\frac{62,634,491}{156,754,694}$	X 100 =	39.96%	

Na dan 31.12.2024. godine, ukupna imovina finansirana je iz vlastitih sredstava sa 38.24% ili sa 58726097. KM. 31.12.2023. godine, vlastito finansiranje je bila 39.96%.

Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 4.3%.

Stopa vlastitog finansiranja govori kojim omjerom vlastito finansiranje učestvuje u poslovanju. Pokazatelj je bolji što je stopa veća od 50% i da ima tendenciju povećanja, jer to znači da se finansiranje vrši vlastitim izvorima više od 50% i ima pozitivnu tendenciju.

$$\begin{aligned} \text{Stopa pokrića I} &= \frac{\text{glavnica (kapital)}}{\text{dugoročna imovina}} \times 100 = \\ \text{Zlatno bankarsko pravilo} & \\ \\ 31.12.2024 &= \frac{58,726,097}{110,150,655} \times 100 = 53.31\% \quad \text{SMANJEN} \\ \\ 01.01.2024 &= \frac{62,634,491}{113,274,120} \times 100 = 55.29\% \end{aligned}$$

Na dan 31.12.2024. godine, stalna imovina finansirana je iz vlastitih sredstava sa 53.3% ili sa 58726097. KM. 31.12.2023. godine, vlastito finansiranje stalne imovine je bila 55.3%.

Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 3.6%.

Stopa pokrića I - Zlatno bankarsko pravilo nalaže ročnu usklađenost dijelova aktive i pasive, odnosno zahtjeva finansiranje stalne imovine iz vlastitih izvora. Pokazatelj je bolji ako je procenat veći i ima tendenciju povećanja.

$$\begin{aligned} \text{Stopa pokrića II} &= \frac{\text{glavnica (kapital)} + \text{dugoročne obaveze}}{\text{dugoročna imovina}} \times 100 = \\ \text{Zlatno bilansno pravilo} & \\ \\ 31.12.2024 &= \frac{120,900,871}{110,150,655} \times 100 = 109.76\% \quad \text{SMANJEN} \\ \\ 01.01.2024 &= \frac{128,119,207}{113,274,120} \times 100 = 113.11\% \end{aligned}$$

Na dan 31.12.2024. godine, stalna imovina finansirana je iz vlastitih sredstava i dugoročnih obaveza sa 109.8% ili sa 120900871. KM. 31.12.2023. godine, finansiranje stalne imovine iz dugoročnih izvora je bila 113.1%.

Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 3%.

Stopa pokrića II - Zlatno bilansno pravilo nalaže ročnu usklađenost dijelova aktive i pasive, odnosno zahtjeva finansiranje stalne imovine iz dugoročnih izvora. Vrijednost ovog pokazatelja ne bi trebala biti manja od 100%. Pokazatelj je bolji ako je procenat veći i ima tendenciju povećanja.

Pokazatelji ekonomičnosti

$$\begin{aligned} \text{Stopa ekonomičnosti} &= \frac{\text{ukupan prihod}}{\text{ukupni rashodi}} \times 100 = \\ \\ 2024 &= \frac{134,161,914}{138,070,308} \times 100 = 97.17\% \quad \text{SMANJEN} \\ \\ 2023 &= \frac{144,068,754}{143,966,855} \times 100 = 100.07\% \end{aligned}$$

U 2024. godini, za svakih 100 KM rashoda, preduzeće ostvari 97.17 KM prihoda. U istom periodu prošle godine, za svakih 100 KM rashoda ostvarilo je 100.07 KM prihoda.

Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 2.9%.

Pokazatelji ekonomičnosti mjere odnos prihoda i rashoda i pokazuju koliko se prihoda ostvari po jedinici

rashoda. U pravilu stopa ekonomičnosti bi trebala biti veća od 100%, odnosno što je veća, to se više prihoda ostvari po jedinici rashoda. Pokazatelj je bolji ako je stopa veća i ima tendenciju povećanja.

$$\text{Stopa ekonomičnosti prodaje} = \frac{\text{poslovni prihodi}}{\text{poslovni rashodi}} \times 100 =$$

2024 =	$\frac{132,149,660}{137,438,361}$	X 100 =	96.15%	SMANJEN
2023 =	$\frac{141,125,108}{143,799,875}$	X 100 =	98.14%	

U 2024. godini, za svakih 100 KM poslovnih rashoda, preduzeće ostvari 96.15 KM poslovnih prihoda. U istom periodu prošle godine, za svakih 100 KM poslovnih rashoda ostvarilo je 98.14 KM poslovnih prihoda. Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 2%.

Pokazatelj ekonomičnosti prodaje mjeri odnos poslovnih prihoda i poslovnih rashoda i pokazuju koliko se prihoda ostvari po jedinici rashoda. U pravilu stopa ekonomičnosti bi trebala biti veća od 100%, odnosno što je veća, to se više prihoda ostvari po jedinici rashoda. Pokazatelj je bolji ako je stopa veća i ima tendenciju povećanja.

Pokazatelji profitabilnosti

$$\text{Bruto marža profita (gubitka)} = \frac{\text{bruto dobit (gubitak)}}{\text{ukupan prihod}} \times 100 =$$

2024 =	$\frac{(3,908,394)}{134,161,914}$	X 100 =	-2.91%	SMANJEN
2023 =	$\frac{101,899}{144,068,754}$	X 100 =	0.07%	

U 2024. godini, za svakih 100 KM ukupnog prihoda, preduzeće ostvari -2.91 KM bruto dobiti (gubitka). U istom periodu prošle godine, za svakih 100 KM ukupnog prihoda ostvarilo je 0.07 KM bruto dobiti (gubitka). Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 4218.8%.

Bruto marža profita (gubitka) stavlja u odnos bruto dobit ili gubitak s ukupnim prihodom. Pokazatelj je bolji ako je stopa veća i ima tendenciju povećanja. U slučaju gubitka stopa je negativna.

KJKP "SARAJEVOGAS" D.O.O. SARAJEVO

FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2024. GODINU SA IZVJEŠTAJEM OVLAŠTENOG REVIZORA

Zenica, april 2025. godine

SADRŽAJ

Izjava o odgovornosti	2
IZVJEŠTAJ OVLAŠTENOG REVIZORA	3
1. Izvještaj o ukupnom rezultatu	6
2. Izvještaj o finansijskom položaju	7
3. Izvještaj o tokovima gotovine	8
4. Izvještaj o promjenama u kapitalu	9
BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE	10
1. Opći podaci	10
2. Izjava o usklađenosti sa MSFI i osnova prezentacije finansijskih izvještaja	12
3. Rezime značajnih računovodstvenih politika	13
4. Značajne računovodstvene procjene i pretpostavke	17
5. Prihodi	18
6. Rashodi	20
7. Porez na dobit neprekinutog poslovanja	22
8. Dugoročna imovina	22
9. Kratkoročna imovina	26
10. Kapital	28
11. Dugoročne obaveze	29
12. Kratkoročne obaveze	31
13. Vanbilansna evidencija	32
14. Sudski sporovi i druge potencijalne obaveze	33
15. Događaji nakon datuma bilansa	33
16. Finansijski instrumenti i upravljanje rizicima	33

Izjava o odgovornosti

Uprava je odgovorna da osigura da su finansijski izvještaji KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo, pripremljeni za 2024. godinu u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) koji se primjenjuju u Federaciji BiH i važećim Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine, i da pružaju istinit i fer pregled stanja u Preduzeću, kao i njegove rezultate poslovanja za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Preduzeće u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju finansijskih izvještaja.

Pri izradi finansijskih izvještaja, odgovornosti Uprave obuhvataju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika;
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena;
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u finansijskim izvještajima; i
- sastavljanje finansijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Preduzeće nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom tačnošću prikazuju finansijski položaj Preduzeća. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Preduzeća, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Finansijski izvještaji na stranicama 6 do 9 su odobreni i potpisani od strane Uprave.

U ime Uprave

Hase Tirić, direktor



_____ s" d.o.o. Sarajevo

1. _____ović Žute br.4

71000 Sarajevo

Bosna i Hercegovina

02.04.2025. godine

IZVJEŠTAJ OVLAŠTENOG REVIZORA

KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo

Osnivaču i Upravi Preduzeća

Mišljenje

Obavili smo reviziju priloženih finansijskih izvještaja Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća za transport i distribuciju gasa "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo (u daljem tekstu: Preduzeće), koji uključuju Izvještaj o finansijskom položaju na dan 31. decembar 2024. godine, Izvještaj o ukupnom rezultatu, Izvještaj o promjenama u kapitalu i Izvještaj o tokovima gotovine za godinu tada završenu, te Bilješke koje se sastoje od sažetka značajnih računovodstvenih politika i ostalih objašnjavajućih bilješki.

Prema našem mišljenju, Finansijski izvještaji daju istinit i fer prikaz finansijskog položaja Preduzeća, na dan 31. decembra 2024. godine, rezultate njegovog poslovanja, stanje kapitala i gotovinski tok za 2024. godinu, u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i računovodstvenim propisima koji se primjenjuju u Federaciji BiH.

Osnova za Mišljenje

Obavili smo reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima ("MRevS-i"). Naše odgovornosti prema tim standardima su opširnije opisane u Izvještaju ovlaštenog revizora u dijelu o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih finansijskih izvještaja. Nezavisni smo od Preduzeća u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe ("IESBA Kodeks") i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Isticanje pitanja

- Kao što je navedeno u Bilješci uz finansijske izvještaje br. 10. Preduzeće je na poziciji vlasničkog kapitala iskazalo iznos osnovnog kapitala u skladu sa Rješenjem o registraciji u iznosu od 10.000,00 KM u 100% vlasništvu Kantona Sarajevo. Na poziciji rezervi iskazan je kapital u inosu od 54.792.448 KM po osnovu državnog kapitala i kapital u iznosu od 849.830 KM po osnovu privatnog kapitala. Navedena struktura rezervi je rezultat prethodno izvršene vlasničke transformacije, koja je potvrđena revizijom prethodno izvršene vlasničke transformacije i Zaključkom Kantonalne Agencije za privatizaciju Sarajevo broj:UP-I-21-04/5-19/72 od 28.01.2000. godine kojim je utvrđena knjigovodstvena vrijednost i vlasnička struktura kapitala Sarajevogasa po stanju na dan 31.12.1991. godine i 31.12.1998. godine, kao i knjiženih promjena na ovoj poziciji kapitala u skladu sa odlukama Skupštine Preduzeća u periodu do 31.12.2024. godine. Preduzeće je u prethodnom periodu uputilo Vladi kantona zahtjev (a potom i urgencije) da se kao vlasnik uključi u rješavanje pravnog statusa privatnog i državnog kapitala.

Do datuma sastavljanja finansijskih izvještaja Vlada kantona nije zvanično pokrenula bilo kakve aktivnosti na reješavanju pravnog statusa privatnog i državnog kapitala niti je Preduzeće izvršilo usklađivanje vlasničke strukture kapitala u poslovnim knjigama i sudskom registru.

Naše mišljenje nije modifikovano u vezi sa ovim pitanjem

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju finansijskih izvještaja tekućeg perioda. Odredili smo da u našoj reviziji finansijskih izvještaja tekućeg perioda nema ključnih revizijskih pitanja za objavljivanje u našem izvještaju.

Odgovornost Uprave Preduzeća za godišnje finansijske izvještaje

Uprava Preduzeća je odgovorna za sastavljanje godišnjih finansijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja, i za one interne kontrole za koje Uprava Preduzeća odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili greške.

U sastavljanju godišnjih finansijskih izvještaja, Uprava Preduzeća je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Preduzeća da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava Preduzeća ili namjerava likvidirati Preduzeće ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Preduzeće.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili greške i izdati Izvještaj ovlaštenog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu sa MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prevare ili greške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zborno, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih godišnjih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MrevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije te:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i provodimo revizijske procedure kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare veći je od rizika neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed greške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje interne kontrole;

- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti interne kontrole Preduzeća;
- ocjenjujemo primjerenost primijenjenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena te povezanih objava koje je stvorila uprava;
- zaključujemo o primjerenosti primjene računovodstvene osnove vremenske neograničenosti poslovanja i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu neizvjesnost u sposobnost subjekta da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u ovom revizijskom izvještaju na povezane objave u finansijskim izvještajima ili, ako ove objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg revizijskog izvještaja. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu prouzrokovati da Preduzeće prestane s vremenski neograničenim poslovanjem;
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih finansijskih izvještaja, uključujući povezane objave, te uključuju li finansijski izvještaji odnosne transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Komuniciramo s onima koji su zaduženi za nadzor u vezi s, između ostalog, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tokom naše revizije.

Također, dajemo izjavu onima koji su zaduženi za nadzor da smo postupali u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima vezanim za neovisnost, kao i, tamo gdje je to primjenjivo, o povezanim mjerama zaštite.

Među pitanjima o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za nadzor, određujemo ona koja su od najveće važnosti za reviziju finansijskih izvještaja tekućeg perioda i stoga su ključna revizijska pitanja. Ta pitanja opisujemo u našem izvještaju neovisnog revizora, osim ukoliko zakon ili propisi sprječavaju javno objavljivanje tih pitanja ili, kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da ta pitanja ne trebamo komunicirati u našem izvještaju neovisnog revizora, s obzirom da se razumno može očekivati da bi negativne posljedice njihove objave nadmašile dobrobiti javnog interesa.

Zenica, 02.04.2025. godine

Direktor:

Mersina Fazlić - Bojčić, dipl. ecc.



Ovlašteni revizor:

Sabrija Kaknjo, dipl. ecc.

1. Izvještaj o ukupnom rezultatu

za period od 01.01. do 31.12.2024. godine

Pozicija	Bilješka	01.01. do 31.12. tekuće godine	01.01. do 31.12. prethod. godine
Prihodi iz ugovora s kupcima	5.1.	132.149.660	141.125.108
Prihodi iz ugovora sa povezanim stranama	5.1.1.	58.848	92.475
Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu	5.1.2.	132.090.812	141.032.633
Ostali prihodi i dobici	5.2.	2.012.254	2.943.646
Dobici od finansijske imovine	5.2.1.	321.275	77.884
Neto otpuštanja rezervisanja	5.2.2.	29.294	-
Neto dobici od trgovanja derivatima	5.2.3.	30.632	24.204
Finansijski prihodi	5.2.4.	13.454	216.504
Ostali prihodi i dobici	5.2.5.	1.617.599	2.625.054
Ukupno prihodi	5.	134.161.914	144.068.754
Poslovni rashodi	6.1.	137.438.361	143.799.875
Nabavna vrijednost prodate robe	6.1.1.	112.837.601	121.406.152
Troškovi sirovina i materijala	6.1.2.	1.768.207	1.325.408
Troškovi energije i goriva	6.1.3.	315.154	257.770
Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	6.1.4.	14.397.541	12.673.218
Amortizacija	6.1.5.	4.669.205	5.514.191
Troškovi primljenih usluga	6.1.6.	2.186.067	1.589.256
Ostali poslovni rashodi i troškovi	6.1.7.	1.264.586	1.033.880
Ostali rashodi i gubici	6.2.	631.947	166.980
Gubici od dugoročne nefinansijske imovine	6.1.	-	88.405
Finansijski rashodi	6.2.	395.250	60.240
Ostali rashodi i gubici	6.3.	236.697	18.335
Ukupno rashodi		138.070.308	143.966.855
Dobit (gubitak) iz redovnog poslovanja prije oporezivanja		-3.908.394	101.899
Porez na dobit	7.	-	-
Dobit iz redovnog poslovanja		-3.908.394	101.899

Finansijski izvještaji su odobreni i potpisani od strane Uprave Preduzeća, dana 27.02.2024. godine.

Potpisano u imenu Preduzeća:
 Lice ovlašteno za zastupanje


 ktor

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA

Džananović Samira

2. Izvještaj o finansijskom položaju

na dan 31.12.2024. godine

Pozicija	Bilješka	31.12.2024.	31.12.2023.
IMOVINA			
Dugoročna imovina	8.	110.150.655	113.274.120
Nekretnine, postrojenja i oprema	8.1.	36.011.520	37.608.072
Nematerijalna imovina	8.2.	1.621.331	1.536.923
Ulaganja u zavisne subjekte	8.3.	30.958	30.958
Ostala imovina i potraživanja	8.4.	72.486.846	74.098.167
Kratkoročna imovina	9.	43.414.064	43.480.574
Zalihe	9.1.	2.470.747	2.108.104
Potraživanja od kupaca	9.2.	30.676.294	27.259.859
Novac i novčani ekvivalenti	9.3.	8.529.502	12.701.571
Akontacije poreza na dobit	9.4.	-	21.525
Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja	9.5.	1.737.521	1.389.515
UKUPNO IMOVINA		153.564.719	156.754.694
VANBILANSNA EVIDENCIJA (VBE)	13.	58.192.617	56.469.445
UKUPNO IMOVINA I VBE		211.757.336	213.224.139
KAPITAL			
Vlasnički kapital	10.	10.000	10.000
Rezerve	10.	55.715.427	55.664.478
Dobit	10.	6.909.064	6.960.013
Gubitak	10.	3.908.394	-
UKUPNO KAPITAL	10.	58.726.097	62.634.491
OBAVEZE			
Dugoročne obaveze	11.	62.174.774	65.484.716
Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	11.1.	5.317.285	6.290.648
Odgođeni prihod	11.2.	20.914.104	21.110.776
Rezervisanja	11.3.	663.297	1.176.879
Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	11.4.	35.280.088	36.906.413
Kratkoročne obaveze	12.	32.663.848	28.635.487
Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	12.1.	29.261.128	26.023.542
Odgođeni prihod	12.2.	213.859	305.470
Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	12.3.	3.188.861	2.306.475
UKUPNO OBAVEZE		94.838.622	94.120.203
UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE		153.564.719	156.754.694
VANBILANSNA EVIDENCIJA (VBE)	13.	58.192.617	56.469.445
UKUPNO KAPITAL, OBAVEZE I VBE		211.757.336	213.224.139

Finansijski izvještaji su odobreni i potpisani od strane Uprave Preduzeća, dana 27.02.2025. godine.



Potpisano u ime Preduzeća:

Lice ovlašteno za zastupanje

rektor

CERTIFICIRANI RAČUNOVODA
SAMIRA DŽANANOVIĆ

Džananović Samira

3. Izvještaj o tokovima gotovine za period od 01.01. do 31.12.2024. godine

Pozicija	Oznaka (+)/(-)	01.01. – 31.12.2024.	01.01. – 31.12.2023.
1. GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI			
Dobit/(gubitak) prije oporezivanja	(+)(-)	-3.908.394	101.899
Usklađenja:			
- Amortizacija	(+)	4.669.205	5.514.191
- (Dobit)/gubitak od otuđenja nekretnina, postroj. i opreme, neto	(+)(-)	-	88.405
- Efekti promjene vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha	(+)(-)		-
- Viškovi, manjkovi, otpisi i prilagođavanje vrijed. zaliha, neto	(+)(-)		-
- (Otpuštanje)/dodatno priznata rezervisanja, neto	(+)(-)	-29.294	41.037
- Prihodi od kamata i finansijskog najma priznati u bil.uspjeha	(-)	-13.454	-9.564
- Finansijski rashodi priznati u bilansu uspjeha	(+)	395.250	60.240
Promjene u obrtnom kapitalu:			
- Smanjenje/(povećanje) zaliha	(+)(-)	-362.643	-331.414
- Smanjenje/(povećanje) potraživanja od kupaca	(+)(-)	-3.416.435	4.288.579
- Smanjenje/(povećanje) ostale imovine i potraživanja	(+)(-)	-136.685	3.728.476
- Povećanje/(smanjenje) obaveza prema dobavljačima	(+)(-)	3.190.139	-4.478.597
- Povećanje/(smanjenje) ostalih obaveza	(+)(-)	1.083.040	-1.672.109
- Povećanje/(smanjenje) ugovornih obaveza	(+)(-)	-23.380	483.792
A. Neto gotovinski tok iz poslovnih aktivnosti	(+)(-)	1.447.349	7.814.935
2. GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI			
Odlivi po osnovu kupovine nekretnina, postrojenja i opreme	(-)	-2741.790	-2.168.139
Odlivi po osnovu kupovine nematerijalne imovine	(-)	-415.271	-837.677
Prilivi od ostale finansijske imovine po amortizacionom trošku	(+)	-	265.970
B. Neto gotovinski tok iz ulagačkih aktivnosti	(+)(-)	-3.157.061	-2.739.846
3. GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI			
Otplata glavnice uzetih kredita	(-)	-1.262.357	-1.256.037
Ostali prilivi iz finansijskih aktivnosti	(+)	-	102.743
Ostali odlivi iz finansijskih aktivnosti	(-)	-1.200.000	-3.321.902
C. Neto gotovinski tok iz finansijskih aktivnosti	(+)(-)	-2.462.357	-4.475.196
4. NETO POVEĆANJE/(SMANJENJE) GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA (A+B+C)	(+)(-)	-4.172.069	599.893
5. GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA POČETKU PERIODA	(+)(-)	12.701.571	12.101.678
6. EFEKTI PROMJENE DEVIZNIH KURSEVA GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA	(+)(-)	-	-
7. GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA KRAJU PERIODA (4+5+6)	(+)(-)	8.529.502	12.701.571

Finansijski izvještaji su odobreni i potpisani od strane Uprave Preduzeća, dana 27.02.2025. godine.

Potpisano u ime Preduzeća:



za zastupanje

ktor

CERTIFICIRANI RAČUNOVODA
SAMRA DŽANANOVIĆ

Džananović Samra

4. Izvještaj o promjenama u kapitalu

za period koji završava na dan 31.12.2024. godine

VRSTA PROMJENE NA KAPITALU	Vlasnički kapital	Rezerve	Akumulirana dobit (gubitak)	UKUPNO
Stanje na dan 31.12.2022. godine	10.000	55.625.574	6.897.018	62.532.592
Efekti retroaktivne primjene promjena rač. politika	-	-	-	-
Efekti retroaktivnog prepravljanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8	-	-	-	-
Ponovo iskazano stanje na početku perioda 01.01. 2023. godine	10.000	55.625.574	6.897.018	62.532.592
Dobit (gubitak) za godinu	-	-	101.899	101.899
Ostali ukupni rezultat za godinu	-	-	-	-
Ukupni rezultat	-	-	101.899	101.899
Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	-	-	-	-
Sticanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	-	-	-	-
Objavljene dividende	-	-	-	-
Drugi oblici rasporeda dobiti i pokriće gubitka	-	38.904	-38.904	-
Ostale promjene	-	-	-	-
Stanje na kraju perioda na dan 31.12.2023. godine	10.000	55.664.478	6.960.013	62.634.491
Efekti retroaktivne primjene promjena rač. politika	-	-	-	-
Efekti retroaktivnog prepravljanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8	-	-	-	-
Ponovo iskazano stanje na početku perioda 01.01. 2024. godine	10.000	55.664.478	6.960.013	62.634.491
Dobit (gubitak) za godinu	-	-	-3.908.394	-3.908.394
Ostali ukupni rezultat za godinu	-	-	-	-
Ukupni rezultat	-	-	-3.908.394	-3.908.394
Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	-	-	-	-
Sticanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	-	-	-	-
Objavljene dividende	-	-	-	-
Drugi oblici rasporeda dobiti i pokriće gubitka	-	50.949	-50.949	-
Ostale promjene	-	-	-	-
Stanje na kraju perioda na dan 31.12.2024. godine	10.000	55.715.427	3.000.670	58.726.097

Finansijski izvještaji su odobreni i potpisani od strane Uprave Preduzeća, dana 27.02.2025. godine.

Potpisano u ime Preduzeća:



Lice ovlašteno za zastupanje

tor

CERTIFICIRANI RAČUNOVODA

Biljana R. Samra

Racunovodstvene politike i zabilješke na stranama od 10 do 33 čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

1. Opći podaci

Naziv:	Kantonalno javno komunalno preduzeće za snabdijevanje prirodnim gasom "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo
Skraćeni naziv:	KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo
Sjedište:	Trg Fadile Odžaković Žute br.4, Sarajevo, Novo Sarajevo
Oblik organizovanja:	Društvo ograničene odgovornosti
Oblik vlasništva:	Državno vlasništvo – Kanton Sarajevo
Lice ovlašteno za zastupanje:	Hase Tirić, direktor bez ograničenja ovlaštenja
Djelatnost Preduzeća:	Distribucija plinovitih goriva distribucijskom mrežom i trgovina plinom distribucijskom mrežom.
Šifra djelatnosti:	
- prema KDBiH2010	35.22
Identifikacioni broj:	4200158020002
PDV identifikacioni broj:	200158020002
Matični broj subjekta:	65-01-0319-12 (stari broj 1-811)
Transakcijski računi:	
- UniCredit Bank	3389002208754612
- Union banka d.d. Sarajevo	1020500000008825
- Intesa Sanpaolo Banka	1540012000165481
- NLB Banka	1320302023801738
- Raiffeisen Bank	1610000037600024
- Turkish Ziraat Bank	1861010310756497
- BBI Banka	1410010000679747
- Privredna banka Sarajevo	1011010000636938
- ProCredit Bank	1941419810900176
- ASA Banka	1340011110003474
- Addiko Bank	3060003188760704

1.1. Osnivanje i promjene u registraciji

Kantonalno javno komunalno preduzeće za transport i distribuciju gasa „Sarajevo-gas“ Sarajevo registrovano je Rješenjem Okružnog privrednog suda u Sarajevu broj: U/I 712/82, Rješenjem Suda Udruženog rada broj: U/I 426/90, Rješenjem Višeg suda u Sarajevu broj: UF/I 3430/94, Rješenjem Kantonalnog suda u Sarajevu broj: UF/13857/97 od 26.12.1997. godine i Rješenjem Općinskog suda broj: UF/I- 2590/05 od 06.07.2006. godine. Rješenjem Općinskog suda broj: UF/I- 2590/05 izvršeno je usklađivanje oblika, firme, kapitala, djelatnosti, vanjskotrgovinsko poslovanje i lica ovlaštenog za zastupanje sa Zakonom o javnim preduzećima u F BiH i Zakonom o privrednim društvima.

Posljednja promjena upisana u sudskom registru izvršena je Rješenjem Općinskog suda u Sarajevu broj: 065-0-Reg-24-001445 od 05.04.2024. godine i odnosila se na upis podataka o promjeni funkcije lica ovlaštenog za zastupanje preduzeća. Prema ovom Rješenju lice za zastupanje subjekta upisa u unutrašnjem i vanjskotrgovinskom prometu je Tirić Hase, direktor bez ograničenja ovlaštenja.

1.2. Radnici

Preduzeće je na dan 31.12.2024. godine zapošljavalo 325 radnika (31.12.2023: 291).

Kvalifikaciona struktura radnika:

Stručna sprema - kvalifikacija	Broj radnika	Kvalifikaciona struktura u %
VSS	104	32,00
VŠS	5	1,54
SSS	136	41,85
VKV	38	11,69
KV	36	11,08
PK i NK	6	1,85
Ukupno	325	100,00

1.3. Kriteriji razvrstavanja

Preduzeće je u Finansijskim izvještajima za 2024. godinu iskazalo sljedeće vrijednosti:

- ukupan prihod za 2024. godinu 134.161.914 KM
- prosječna vrijednost poslovne imovine (aktiva) 155.159.707 KM
- prosječan broj radnika 307 radnika

Na bazi iskazanih podataka, a u skladu sa članom 5. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH („Službene novine F BiH“, broj 15/21 od 24.02.2021. godine) Preduzeće se razvrstava u grupu velikih pravnih lica.

1.4. Organi Javnog preduzeća

Organi upravljanja Javnog preduzeća:

Skupština: - Vlada Kantona Sarajevo,
- punomoćnik Armin Halilović

Nadzorni odbor: - Bajramović Nihad, predsjednik
- Almina Mašin-Suljagic
- Anes Mašić

Odbor za reviziju: - Nedim Čustović, predsjednik
- Jasna Agić, član
- Mevledin Bećirević, član

Uprava: - Hase Tirić, direktor
- Adnan Đugum, izvršni direktor za tehničke poslove do 31.08.2024.
- Nusret Palavra izvršni direktor za tehničke poslove od 01.09.2024.
- Ermin Efović, izvršni direktor za ekonomsko-pravne poslove do 31.08.2024. , i od 21.01.2025.
- Jasmin Pilica izvršni direktor za ekonomsko-pravne poslove od 01.09.2024. do 20.01.2025.

- Preduzeće ima formiran Odjel interne revizije, a direktor Odjela je Amra Orić

1.5. Struktura vlasništva

Vrijednost i struktura osnovnog kapitala, prema Rješenju Općinskog suda u Sarajevu broj: 065-0-Reg-24-001445 od 05.04.2024. godine, je sljedeća:

Osnivač	Vrijednost kapitala	Učešće u kapitalu
Kanton Sarajevo	10.000,00 KM	100,00 %
Ukupno:	10.000,00 KM	100,00 %

1.6. Eksterne kontrole u promatranom periodu

Porezna uprava Federacije Bosne i Hercegovine izvršila je inspekcijski nadzor obračuna, prijave i uplate javnih prihoda iz nadležnosti Porezne uprave Federacije BiH, za period poslovanja od 01.01.2018. godine do 08.01.2024. godine i izdala Rješenje o dodatno utvrđenim obavezama br.13/09-12-20-52-2/24 od 21.02.2024. godine kojim su utvrđene dodatne porezne obaveze u iznosu 29.175 KM.

2. Izjava o usklađenosti sa MSFI i osnova prezentacije finansijskih izvještaja

Izjava o usklađenosti sa MSFI

Priloženi finansijski izvještaji predstavljaju finansijske izvještaje Preduzeća sastavljene u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH („Službene novine F BiH“, broj 15/21 od 24.02.2021. godine). Ovaj Zakon zahtjeva da se finansijski izvještaji pripremaju u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) i Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS). Ovi standardi i tumačenja primjenjuju se u FBiH pri izradi finansijskih izvještaja koji se odnose na razdoblja koja počinju od 01.01.2022. godine. Finansijski izvještaji su sastavljeni u skladu sa Pravilnikom o sadržaju i formi obrazaca finansijskih izvještaja za privredna društva objavljenog u „Službenim novinama FBiH“ br. 81/21 od 11. oktobra 2021. godine.

Osnove za pripremu finansijskih izvještaja

Finansijski izvještaji su sačinjeni u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) i tumačenjima Međunarodnog odbora za računovodstvene standarde (IASB).

Preduzeće vodi svoju knjigovodstvenu evidenciju i sastavlja računovodstvene iskaze u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 15/21) i koji se primjenjuju u FBiH.

Finansijski izvještaji prezentirani su u valuti Bosne i Hercegovine, Konvertibilna marka (KM). Konvertibilna marka (KM) je fiksno vezana za Euro (1 EUR = 1,95583 KM).

Finansijski izvještaji su pripremljeni u skladu s načelom neograničenosti vremena poslovanja.

Prezentirani finansijski izvještaji su nekonsolidirani izvještaji Preduzeća.

Pri sastavljanju i prezentiranju finansijskih izvještaja Preduzeće polazi od opšteprihvaćenih načela u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u F BiH i Pravilnikom o računovodstvu i računovodstvenim politikama Preduzeća.

3. Rezime značajnih računovodstvenih politika

3.1. Prihodi

Prihod se priznaju prema računovodstvenom standardu MSFI 15. radi izvještavanja korisnika finansijskih izvještaja o korisnim informacijama u pogledu vrste, iznosa, vremenskog okvira i neizvjesnosti prihoda i novčanih tokova koji proizlaze iz ugovora s kupcem.

Prihodi se priznaju kada postoji vjerovatnoća priliva ekonomskih koristi u Preduzeće i kad se koristi mogu pouzdano izmjeriti. Ako se pojavi neizvjesnost u pogledu naplativosti iznosa već uključenog u prihod, taj nenaplativi iznos čiji je povrat prestao biti vjerovatan, priznaje se kao rashod.

Preduzeće priznaje prihod kada (ili u mjeri u kojoj) subjekt ispuni obavezu izvršenja tako što kupcu prenese obećanu robu ili uslugu.

Preduzeće razvrstava prihode na:

- prihodi od prodaje, koji obuhvataju: prihode od usluga održavanja mreže i prihodi od izgradnje gasne mreže koji se priznaju u periodu kada je usluga izvršena, prihode od prodaje proizvoda i usluga koji se priznaju u trenutku isporuke, prihode od prodaje proizvoda koji se priznaju prilikom isporuke i prenosa vlasništva, prihodi od kompresovanog prirodnog gasa (CNG - a) koji se priznaju u periodu kada je usluga izvršena za fizička lica i po izdavanju fakture za pravna lica.
Ostali prihodi obuhvataju: prihode od otpisanih obaveza, prodatog materijala i stalnih sredstava, naplaćenih otpisanih potraživanja, verifikacije i čišćenja mjerila.
Fakturisanje i priznavanje prihoda od prodatog prirodnog gasa vrši se jednom mjesečno. Prihodi od usluga održavanja mreže i prihodi od izgradnje gasne mreže priznaju se u periodu kada je usluga izvršena.
- prihode od finansiranja koji obuhvataju: prihode od redovnih i zateznih kamata, prihodi od kursnih razlika i ostale prihodi od finansiranja.
- ostali poslovni prihodi koji obuhvataju: prihodi od državnih potpora (donacija), prihodi od stalne imovine, prihodi od otpisa obaveza i naplaćenih prije otpisanih potraživanja, prihodi od viška, prihodi od naknađenih šteta za osiguranu imovinu, prihodi od (ukidanja) rezervisanja.

Donirana stalna sredstva u opremi ili drugim stalnim sredstvima u bilansu stanja se priznaju kao odgođeni prihod. Odgođeni prihod se priznaje u prihode u iznosu obračunate amortizacije po linearnoj metodi tokom budućeg perioda u procijenjenom vijeku trajanja doniranog sredstva.

3.2. Rashodi

Rashodi su smanjenja ekonomskih koristi Preduzeća tokom obračunskog perioda u obliku odliva ili smanjenja sredstava ili pak nastanka obaveza, što ima za posljedicu smanjenje kapitala, osim onih smanjenja koja su rezultat raspodjele kapitala od strane vlasnika.

3.3. Stalna sredstva (materijalna i nematerijalna)

Stalna sredstva se iskazuju po nabavnoj vrijednosti. Nabavke se evidentiraju po stvarnim troškovima koji se sastoje od fakturne cijene i svih zavisnih troškova nastalih prilikom stavljanja stalnog sredstva u upotrebu. Sav ostali materijal, radna snaga, operativni rashodi i kursne razlike, odraženi su u bilansu uspjeha.

Nakon početnog priznavanja, stalno sredstvo iskazuje se po trošku sticanja umanjenom za akumuliranu amortizaciju. Materijalna i nematerijalna stalna sredstva se amortizuju na osnovu procijenjenog vijeka upotrebe, odnosno na osnovu procjene priticanja ekonomskih koristi po osnovu korištenja i upotrebe stalnih sredstava.

Dobici ili gubici koji nastaju zbog isknjižavanja pojedinih stalnih sredstava utvrđeni su kao razlika između neto prihoda i knjigovodstvene vrijednosti sredstva.

Amortizacija stalnih sredstava obračunava se po linearnoj metodi.

Kod obračunata amortizacija u 2024. godini korištene su sljedeće stope:

- Distributivna gasna mreža	1,50 %
- Građevinski objekti	od 2,50 % do 5 %
- Mjerno regulacioni uređaji	9 %
- Reonsko regulacione stranice	od 5% do 10 %
- Oprema za daljinsko očitavanje	9 %
- Korektori	12,50%
- Računarska oprema	20%
- Radio i slična oprema	od 8 % do 12,50 %
- Oprema za zagrijavanje	od 12,50 % do 14,3 %
- Specijalni alati	od 10 % do 12,50 %
- Univerzalni alati	od 10 % do 12,50 %
- Kancelarijski namještaj	od 10 % do 12,50 %
- Transportna sredstva	15%

Za zemljište, materijalna i nematerijalna sredstva u pripremi ne vrši se obračun amortizacije.

3.4. Zalihe

Zalihe sirovina, materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i auto guma se vrednuju po nabavnoj vrijednosti (trošku nabavke) metodom prosječne cijene.

U trošak zaliha se uključuju svi troškovi nabavke, i drugi troškovi koji su nastali dovođenjem zaliha na sadašnju lokaciju i u sadašnje stanje.

Najmanje na dan svakog bilansa stanja, vrši se procjena neto prodajne vrijednosti svih zaliha. Zalihe se vrijednosno otpisuju i svode na neto prodajnu vrijednost pojedinačno.

Otpis sitnog inventara vrši se metodom 100% otpisa. Otpis sitnog inventara vrši se prilikom stavljanja u upotrebu, a isknjižavanje istog vrši se kada je sredstvo rashodovano. Isknjižavanje sitnog inventara vrši se kada je sredstvo rashodovano.

3.5. Potraživanja

Pod potraživanjima Preduzeća podrazumijevaju se potraživanja proizašla iz prošlih događaja za čiju naplatu se očekuje priliv resursa koji utjelovljuje ekonomske koristi (potraživanja od kupaca, državnih i drugih institucija i fizičkih lica).

Potraživanja od kupaca se iskazuju po fakturisanoj vrijednosti. Finansijsko knjigovodstvo Preduzeća evidentira vrijednosno usklađenje (ispravka vrijednosti) potraživanja od kupaca tako što potraživanja starija od 365 dana od datuma isteka dospijuća plaćanja obaveze, knjiži kao ispravku potraživanja od kupaca i rashod. Ispravka vrijednosti ostalih potraživanja vrši se po utuženjima ili procjenom Uprave Preduzeća. Ispravka vrijednosti potraživanja vrši se na osnovu Odluke organa upravljanja Preduzeća, krajem poslovne godine.

Najmanje na dan svakog bilansa stanja vrši se procjena naplativosti potraživanja.

3.6. Primljeni krediti

Kreditni primljeni u stranim valutama preračunati su u KM po srednjem kursu Centralne banke na dan bilansa stanja. Sve obaveze koje dospjevaju unutar dvanaest mjeseci iskazane su kao kratkoročne obaveze, a preko godinu dana kao dugoročne.

3.7. Gotovina i ekvivalenti gotovine

Gotovina i gotovinski ekvivalenti iskazuju se u nominalnoj vrijednosti, na transakcijskim i deviznim računima i u blagajni. Gotovina i ekvivalenti gotovine koji glase na stranu valutu iskazuju se u KM računato po srednjem kursu Centralne banke BiH.

Novac u banci i blagajni predstavlja monetarnu stavku koja je odmah raspoloživa, i ista se knjiži u visini njene nominalne vrijednosti proizašle iz poslovne transakcije.

3.8. Oporezivanje

Porez na dobit se obračunava na oporezivu osnovicu (dobit) za punu godinu po važećoj stopi od 10%. Više uplaćeni porez na dobit priznaje se kao akontacija poreza na dobit za narednu poslovnu godinu. Preduzeće od 2016. godini koristi poreznu olakšicu po osnovu zapošljavanja.

3.9. Obaveze

Obaveze se definišu kao sadašnja obaveza Preduzeća, koja je rezultat prethodnih poslovnih događaja i izvršenih transakcija, a za čije se izmirenje realno očekuje odliv resursa Preduzeća, koji omogućavaju ostvarivanje ekonomskih koristi.

Obaveze koje ne zadovoljavaju kriterije za priznavanje, smatraju se potencijalnim obavezama i kao takve se iskazuju u vanbilansnim evidencijama.

Obaveze čiji je rok dospijuća u trenutku zaključenja poslovne transakcije do godinu dana od datuma bilansa stanja, knjiže se kao kratkoročne. Dugoročne obaveze su obaveze sa unaprijed ugovorenim rokom vraćanja dužim od jedne godine

3.10. Primanja zaposlenih

Primanja zaposlenih su svi oblici naknade koje Preduzeće daje u zamjenu za usluge koje pružaju radnici Preduzeća. Primanja zaposlenih koja dopijevaju u roku od dvanaest mjeseci nakon kraja razdoblja u kojim je radnik pružio svoje usluge predstavljaju kratkoročna primanja. U kratkoročna primanja spadaju plaće za efektivni rad po internim aktima Preduzeća, porez na dohodak po zakonskim propisima, naknade za kratkoročna odsustva; godišnji odmor, državni i vjerski praznici, bolovanje (osim bolovanja koje se može nadoknaditi od zdravstvenih fondova), topli obrok, prevoz s posla i na posao, regres za godišnji odmor i ostala zakonom priznata primanja radnika. Kratkoročna primanja zaposlenih priznaju se u troškove perioda kad je radnik pružio usluge Preduzeću i stekao pravo na naknadu.

3.11. Rezervisanja i razgraničenja

Dugoročna rezervisanja su iznosi pretpostavljenih rashoda proizišlih iz prošlih događaja koji se odnose na buduće vjerovatne obaveze. U bilansu stanja se rezervisanja za buduće obaveze iskazuju prema namjenama. Rezervisana sredstva se mogu koristiti samo za namjenu za koju su izvorno izdvojena.

Preduzeće rezerviše obaveze koje proizilaze iz Zakona ili ugovora za koje postoji neizvjesnost oko vremena i iznosa izdataka potrebnih za njihovo podmirenje. Preduzeće će razgraničiti prihode koji su fakturisani ili naplaćeni, a nisu pružene usluge ili nastali osnovni troškovi za pružanje usluge. Prihodi se razgraničavaju na osnovu pouzdane procjene, da će troškovi pružanja usluga u većem dijelu teretiti troškove naredne godine.

3.12. Donacije

Donacije se priznaju kao prihod na bazi principa sučeljavanja prihoda i rashoda. Donacije vezane za sredstva, uključujući nenovčane pomoći po fer vrijednosti, priznaju se u bilansu stanja kao odloženi prihod. Iznos odloženog prihoda se priznaje kao prihod u bilansu uspjeha na sistematskoj i racionalnoj osnovi u toku perioda korisnog vijeka trajanja sredstva.

3.13. Finansijski instrumenti

Finansijski instrument je svaki ugovor koji uzrokuje nastanak finansijskog sredstva za jedno pravno lice i finansijske obaveze ili vlasničkog instrumenta za drugo pravno lice.

Finansijski instrumenti čine, između ostalog, potraživanja od kupaca i ostala potraživanja, novac, ostala ulaganja, zajmovi i krediti kao i obaveze prema dobavljačima i ostale finansijske obaveze.

Finansijski instrument se priznaje ukoliko Preduzeće postane jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uslovi instrumenta.

Finansijski instrumenti se vrednuju u skladu sa MSFI primjenjivim u FBiH.

3.14. Preračunavanje stranih valuta

a) Funkcionalna i valuta prikazivanja

Stavke uključene u finansijske izvještaje Preduzeća se obračunavaju korištenjem valute primarnog privrednog okruženja u kojem Preduzeće posluje („funkcionalna valuta“). Ovi finansijski izvještaji su prikazani u konvertibilnim markama („KM“) koje predstavljaju

funkcionalnu valutu i valutu prikazivanja finansijskih izvještaja Preduzeća.

b) Transakcije i stanja

Transakcije u stranoj valuti se preračunavaju u funkcionalnu valutu primjenom deviznih kurseva važećih na dan transakcije. Pozitivne i negativne kursne razlike nastale iz izmirenja takvih transakcija i iz preračuna monetarnih sredstava i obaveza izraženih u stranim valutama na kraju godine, priznaju se u bilansu uspjeha razdoblja u kojem su nastali. Imovina i obaveze iskazane u stranim valutama preračunavaju se u konvertibilne marke po srednjem kursu Centralne banke na dan bilansa stanja.

Kursevi stranih valuta za koje je izvršen preračun u KM na datum izrade bilansa stanja (31.12.2024. godine) su:

- 1 EUR = 1,95583 KM
- 1 USD = 1,872683 KM
- 1 SDR = 2,454215 KM

4. Značajne računovodstvene procjene i pretpostavke

Kod primjene računovodstvenih politika opisanih u Bilješci 3 Uprava donosi odluke, te daje procjene i pretpostavke koje utječu na iznose imovine i obaveza, a koje se ne mogu izvesti iz ostalih izvora. Procjene i pretpostavke zasnivaju se na ranijim i ostalim relevantnim faktorima. Stvarni iznosi mogu se razlikovati od procjenjenih.

Procjene i pretpostavke stalno se preispituju. Izmjene knjigovodstvenih procjena priznaju se u periodu izmjene ukoliko se odnose na taj period, ili u periodu izmjene i budućim periodima ukoliko utiču na tekući i buduće periode.

Ključni izvori procjene neizvjesnosti

Ključne pretpostavke koje se odnose na finansijske izvještaje:

Vijek trajanja opreme - Uprava pregleda procjenjeni vijek trajanja opreme na kraju svakog godišnjeg izvještajnog perioda.

Umanjenje vrijednosti potraživanja - Uprava Preduzeća priznaje umanjenje vrijednosti za sumnjiva potraživanja na bazi procijenjenih gubitaka koji rezultiraju iz nemogućnosti dužnika da izmire svoje obaveze. Pri vrednovanju adekvatnosti umanjenja vrijednosti za sumnjiva potraživanja, Uprava Preduzeća svoju procjenu bazira na starosnoj strukturi potraživanja i otpisima iz prethodnog perioda.

Rezervisanja za naknade zaposlenim - Rezervisanja se priznaju ako Preduzeće trenutno ima pravnu ili izvedenu obavezu kao posljedicu događaja iz predhodnih perioda i ako postoji vjerovatnoća da će morati podmiriti navedenu obavezu. Iznos priznat kao rezervisanje je najbolja procjena iznosa potrebnog za podmirenje obaveze na dan bilansa stanja, uzevši u obzir rizike nesigurnosti vezane za obavezu.

Sadašnja vrijednost obaveza za otpremnine pri odlasku u penziju i obaveze za jubilarne nagrade ovisi o mnogim pretpostavkama korištenim u aktuarskom izračunu. Svaka promjena u ovim pretpostavkama utiče na knjigovodstvenu vrijednost rezervisanja.

Pretpostavke korištene pri utvrđivanju rezervisanja uključuju diskontnu stopu. Ostale ključne pretpostavke za rezervisanja baziraju se dijelom na trenutnim tržišnim uslovima i na historijskim podacima vezanim za zaposlene u Preduzeću.

5. Prihodi

	2024.	2023.
Prihodi iz ugovora sa kupcima	132.149.660	141.125.108
Ostali prihodi i dobici	2.012.254	2.943.646
Ukupno:	134.161.914	144.068.754

5.1. Prihodi iz ugovora sa kupcima

	2024.	2023.
Prihodi iz ugovora sa povezanim stranama	58.848	92.475
Prihodi iz ugovora sa nepovez. stranama na domaćem tržištu	132.090.812	141.032.633
Ukupno:	132.149.660	141.125.108

5.1.1. Prihodi iz ugovora sa povezanim stranama

	2024.	2023.
Prihodi od prodaje gotovih proizvoda	58.848	92.475
Ukupno:	58.848	92.475

5.1.2. Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu

	2024.	2023.
Prihodi od prodaje robe	129.170.140	138.049.799
Prihodi od prodaje gotovih proizvoda	18.650	-
Prihodi od pruženih usluga	2.902.022	2.982.834
Ukupno:	132.090.812	141.032.633

Prihodi od prodaje robe:

	2024.	2023.
Prihodi od prodaje gasa	129.028.360	137.930.831
Prihodi od prodaje ostale robe	141.780	118.968
Ukupno:	129.170.140	138.049.799

5.2. Ostali prihodi i dobici

	2024.	2023.
Dobici od finansijske imovine	321.275	77.884
Neto otpuštanja rezervisanja	29.294	-
Neto dobici od derivatnih finansijskih instrumenata	30.632	24.204
Finansijski prihodi	13.454	216.504
Ostali prihodi i dobici	1.617.599	2.625.054
Ukupno:	2.012.254	2.943.646

5.2.1. Dobici od finansijske imovine

	2024.	2023.
Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po amortizovanom trošku	321.275	294.160
Kreditni gubici od potraživanja od kupaca	-	(216.276)
Ukupno:	321.275	77.884

- Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po amortizovanom trošku u iznosu od 321.275 KM odnose se na prihod od otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka po osnovu izvršene procjene kreditnih gubitaka dugoročnih potraživanja od KJKP „Toplane - Sarajevo“ po Ugovoru o reprogramu duga (bilješka 8.4.) izvršene po MSFI 9.

5.2.2. Neto otpuštanja rezervisanja

	2024.	2023.
Prihodi po osnovu ukinutih rezervisanja otpremnina	194.922	-
Dugoročna rezervisanja za jubilarne nagrade uposlenika	(165.628)	-
Ukupno:	29.294	-

- Na osnovu Izvještaja ovlaštenog aktuara rezervisanja za otpremnine radnika su se smanjila u korist prihoda po osnovu ukinutih rezervisanja u iznosu od 194.922 KM. Rezervisanja po osnovu jubilarnih nagrada su se povećala u iznosu od 165.628 KM na teret rashoda po osnovu rezervisanja.

5.2.3. Neto dobici od derivatnih finansijskih instrumenata

	2024.	2023.
Prihodi od naplate štete od osiguravajućih društava u zemlji	30.632	24.204
Ukupno:	30.632	24.204

5.2.4. Finansijski prihodi

	2024.	2023.
Prihodi od kamata od nepovezanih strana	13.454	9.564
Neto pozitivne kursne razlike	-	206.940
Ukupno:	13.454	216.504

5.2.5. Ostali prihodi i dobici

	2024.	2023.
Prihodi od najma	14.600	11.399
Prihodi od donacija	1.396.078	2.144.963
Ostali prihodi po drugim osnovama	40.547	2.335
Naplaćena ranije otpisana potraživanja	166.374	132.407
Otpis obaveza, ukinuta rezervisanja i ostali prihodi	-	333.950
Ukupno:	1.617.599	2.625.054

Prihodi od donacija u iznosu od 1.396.078 KM odnose se na prihode iskazane u iznosu obračunate amortizacije u toku godine na donirana sredstva (bilješka 11.2).

6. Rashodi

	2024.	2023.
Poslovni rashodi	137.438.361	143.799.875
Ostali rashodi i gubici	631.947	166.980
Ukupno:	138.070.308	143.966.855

6.1. Poslovni rashodi

	2024.	2023.
Nabavna vrijednost prodate robe	112.837.601	121.406.152
Troškovi sirovina i materijala	1.768.207	1.325.408
Troškovi energije i goriva	315.154	257.770
Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	14.397.541	12.673.218
Amortizacija	4.669.205	5.514.191
Troškovi primljenih usluga	2.186.067	1.589.256
Ostali poslovni rashodi i troškovi	1.264.586	1.033.880
Ukupno:	137.438.361	143.799.875

6.1.1. Nabavna vrijednost prodate robe

	2024.	2023.
Nabavna vrijednost robe prodate na malo	243.766	364.478
Nabavna vrijednost robe prodate na veliko	112.593.835	121.041.674
Ukupno:	112.837.601	121.406.152

Nabavna vrijednost robe prodate na veliko odnosi se na nabavnu vrijednost prodatog gasa.

6.1.2. Troškovi sirovina i materijala

	2024.	2023.
Utrošene sirovine i materijal	1.639.541	1.175.526
Utrošeni rezervni dijelovi	37.786	46.976
Otpis sitnog inventar i ambalaže	90.880	102.906
Ukupno:	1.768.207	1.325.408

6.1.3. Troškovi energije i goriva

	2024.	2023.
Utrošena električna energija	234.195	183.310
Utrošena energija za zagrijavanje	18.800	16.358
Utrošeno gorivo i mazivo za transportna sredstva	62.159	58.102
Ukupno:	315.154	257.770

6.1.4. Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja

	2024.	2023.
Bruto plaće zaposlenih	10.204.497	9.229.687
Ostale naknade zaposlenih	4.135.028	3.392.320
Troškovi ostalih angaž. fizičkih lica, uključ. članove odbora	58.016	51.211
Ukupno:	14.397.541	12.673.218

6.1.5. Amortizacija

	2024.	2023.
Nekretnine, postrojenja i oprema	4.290.381	5.144.911
Investicijske nekretnine	47.960	53.499
Nematerijalna imovina	330.864	315.781
Ukupno:	4.669.205	5.514.191

6.1.6. Troškovi primljenih usluga

	2024.	2023.
Troškovi proizvodnih usluga	1.527.733	1.080.863
Troškovi neproizvodnih usluga	658.334	508.393
Ukupno:	2.186.067	1.589.256

- Troškovi proizvodnih usluga

	2024.	2023.
Usluge kooperanata na doradi proizvoda	71.022	71.245
Troškovi transportnih usluga	68	2.971
Troškovi usluga održavanja	1.181.084	818.935
Troškovi najma	5.469	-
Troškovi reklame i sponzorstva	27.729	-
Troškovi ostalih usluga	242.361	187.712
Ukupno:	1.527.733	1.080.863

- Troškovi neproizvodnih usluga

	2024.	2023.
Troškovi zdravstvenih usluga	16.363	2.819
Troškovi komunalnih usluga	27.226	22.903
Troškovi revizijskih usluga	10.000	10.000
Troškovi advokatskih usluga	54.658	6.816
Troškovi usluga vještačenja	35	-
Usluge čišćenja prostorija	58.079	54.367
Troškovi ostalih neproizvodnih usluga	491.973	411.488
Ukupno:	658.334	508.393

6.1.7. Ostali poslovni rashodi i troškovi

	2024.	2023.
Troškovi reprezentacije	48.265	24.101
Troškovi premija osiguranja	92.312	94.576
Troškovi platnog prometa	37.457	42.559
Troškovi poštanskih i telekomunikacionih usluga	745.028	582.159
Troškovi poreza, naknada, taksi i dr. dažbina na teret pr. lica	114.242	116.111
Troškovi članskih doprinosa i sl. obaveza	78.261	69.033
Ostali nematerijalni troškovi	149.021	105.341
Ukupno:	1.264.586	1.033.880

6.2. Ostali rashodi i gubici

	2024.	2023.
Gubici od dugoročne nefinansijske imovine	-	88.405
Finansijski rashodi	395.251	60.240
Ostali rashodi i gubici	236.696	18.335
Ukupno:	631.947	166.980

6.2.1. Finansijski rashodi

	2024.	2023.
Rashodi od kamata	60.347	58.607
Neto negativne kursne razlike	307.587	-
Ostali finansijski rashodi	27.317	1.633
Ukupno:	395.251	60.240

6.2.2. Ostali rashodi i gubici

	2024.	2023.
Rashodi i gubici na zalihama i ostali rashodi	27.637	18.335
Rashodi po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja	209.059	-
Ukupno:	236.696	18.335

7. Porez na dobit neprekinutog poslovanja

Preduzeće u Izvještaju o ukupnom rezultatu nije iskazalo porez na dobit. U periodu od 01.01.2016. do 31.12.2020. godine prilikom sačinjavanja poreznog bilansa Preduzeće je koristilo porezne gubitke iskazane u ranijem periodu. Budući da Preduzeće ima neiskorištene porezne gubitke iz 2020., 2021. i 2022. godine, da koristi porezne olakšice po osnovu zapošljavanja, kao i da je iskazalo gubitak tekućeg perioda, Preduzeće nema obaveza poreza na dobit za 2024. godinu.

8. Dugoročna imovina

	31.12.2024.	31.12.2023.
Nekretnine, postrojenja i oprema	36.011.520	37.608.072
Nematerijalna sredstva	1.621.331	1.536.923
Dugoročni finansijski plasmani	30.958	30.958
Ostala imovina i potraživanja	72.486.846	74.098.167
Ukupno:	110.150.655	113.274.120

8.1. Nekretnine, postrojenja i oprema

Pregled promjena na nekretninama, postrojenjima i opremi:

	Zemljište (020)	Gradevinski objekti (021)	Postrojenja, alati, transp. sredstva (022,023,024)	Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi i avansi (025)	Ostala dugoročna materijalna imovina (026)	Ukupno
Nabavna vrijednost						
Na dan 01.01.2024. godine	1.380.343	175.228.897	84.619.149	747.233	203.967	262.179.588
Povećanja	-	47.531	249.373	2.524.262	-	2.821.166
Prenos sa materijalnih sredstava u pripremi	-	618.243	1.985.524	-2.603.767	-	-
Smanjenja	-	83.353	358.647	-	-	442.000
Korekcije	-	-	-79.505	-	-	-79.505
Na dan 31.12.2024. godine	1.380.343	175.811.318	86.415.894	667.728	203.967	264.479.249
Ispravka vrijednosti						
Na dan 01.01.2024. godine	-	150.532.580	74.038.936	-	-	224.571.516
Trošak amortizacije	-	2.321.815	2.008.005	-	-	4.329.820
Smanjenja	-	74.960	358.647	-	-	433.607
Na dan 31.12.2024. godine	-	152.779.435	75.688.294	-	-	228.467.729
Sadašnja vrijednost						
Na dan 01.01.2024. godine	1.380.343	24.696.317	10.580.213	747.233	203.967	37.608.072
Na dan 31.12.2024. godine	1.380.343	23.031.883	10.727.600	667.728	203.967	36.011.520

8.1.1. Promjene nabavne vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme

Povećanje nabavne vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme iznosi 2.821.166 KM i odnosi se na povećanje po osnovu izvršenih nabavki:

- Pvp 8/14 5 bara i distributivna mreža	618.243	KM
- Ostali gradevinski objekti - Zakupi	47.531	KM
- Oprema za regulaciju i mjerenje gasa (GMRS RRS PRS i MRL)	674.668	KM
- Mjerno regulacioni uređaji kod potrošača (MRS)	535.744	KM
- Mjerno regulacioni uređaji kod velikih potrošača	291.522	KM
- Računari i elektronska oprema	147.128	KM
- PTT oprema	19.330	KM
- Ostala postrojenja i oprema	3.924	KM
- Specijalni alati	10.535	KM
- Ostali krupni inventar	256.557	KM
- Audio i video aparati	1.363	KM
- Transportna sredstva u cestovnom prometu	214.620	KM

Smanjenje nabavne vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme u iznosu od 442.000 KM odnosi se na smanjenje po osnovu po osnovu prestanka važenja ranijih ugovora o zakupu gradevinskih objekata (83.353 KM) i rashodovanja i isknjižavanja zastarjele neupotrebljive opreme (358.647 KM).

Rashodovana oprema je amortizovana u 100% iznosu i odnosi se na sljedeće:

- Oprema za regulaciju i mjerenje gasa (GMRS RRS PRS I MRL)	119.193	KM
- Računari i elektronska oprema	26.155	KM
- PTT oprema	6.968	KM
- Oprema za grijanje ventilaciju održavanje prostorija	314	KM
- Kancelarijski namještaj	1.963	KM
- Ostali krupni inventar	11.240	KM
- Audio i video aparati	779	KM
- Transportna sredstva u cestovnom prometu	192.035	KM

8.1.2. Promjene ispravke vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme

Promjena ispravke vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme (akumulirane amortizacije) odnosi se na povećanje po osnovu obračunate amortizacije u iznosu od 4.329.820 KM i smanjenje u iznosu od 433.607 KM po osnovu prestanka važenja ranijih ugovora o zakupu građevinskih objekata (74.960 KM) i po osnovu rashodovanja zastarjele neupotrebljive opreme (358.647 KM).

8.1.3. Vlasništvo na nekretninama

Preduzeće ima registar nekretnina u kojem su vodi evidencija o svim nekretninama koje su iskazane u poslovnim knjigama, sa posebno evidentiranim nekretninama na kojima nisu riješeni imovinsko pravni odnosi, odnosno za koje su pokrenuti postupci za rješavanje prava vlasništva kod nadležnih organa.

8.2. Nematerijalna sredstva

Pregled promjena na nematerijalnim stalnim sredstvima:

	Kapitalna ulaganja u razvoj (010)	Koncesije, patenti, licence, i druga prava (011)	Ostala nematerijalna imovina (014)	Nematerijaln a imovina u pripremi (015)	Ukupno
Nabavna vrijednost					
Na dan 01.01.2024. godine	218.279	602.533	1.617.444	1.118.762	3.557.017
Povećanja	-	-	-	415.271	415.271
Prenos sa materijalnih sredstava u pripremi	-	273.961	-	-273.961	-
Smanjenja	-	144.137	37.614	0	181.751
Na dan 31.12.2024. godine	218.279	732.357	1.579.830	1.260.072	3.790.537
Ispravka vrijednosti					
Na dan 01.01.2024. godine	218.279	312.300	1.489.515	-	2.020.094
Trošak amortizacije	-	274.955	55.909	-	330.864
Smanjenja	-	144.137	37.614	-	181.751
Na dan 31.12.2024. godine	218.279	443.118	1.507.810	-	2.169.207
Sadašnja vrijednost					
Na dan 01.01.2024. godine	-	290.233	127.929	1.118.762	1.536.923
Na dan 31.12.2024. godine	-	289.239	72.020	1.260.072	1.621.331

8.2.1. Promjene nabavne vrijednosti nematerijalnih sredstava

Povećanje nabavne vrijednosti nematerijalnih sredstava iznosi 415.271 KM i odnosi se na povećanje po osnovu izvršenih nabavki – ulaganja, i to:

- Produženje licence	273.961	KM
- Ulaganja u licence za novi softver	127.400	KM
- Usluge izrade i implementacije softwareskog rješanja - ERP	13.910	KM

Smanjenje nabavne vrijednosti u iznosu od 181.751 KM odnosi se na rashodovanje licenci (144.137 KM) i softwara (37.614 KM)

8.2.2. Promjene ispravke vrijednosti nematerijalnih sredstava

Promjena ispravke vrijednosti nematerijalnih sredstava (akumulirane amortizacije) odnosi se na povećanje po osnovu obračunate amortizacije (330.864 KM) i smanjenje po osnovu isknižavanje ispravke vrijednosti rashodovanih licenci i softwara (181.751 KM).

8.3. Dugoročni finansijski plasmani

	31.12.2024.	31.12.2023.
Ulaganja u zajednička i pridružena društva	30.958	30.958
Ukupno:	30.958	30.958

Ulaganja u zajednička i pridružena društva odnose se na ulaganje u pravno lice „IGT“ d.o.o. Sarajevo u iznosu od 30.958 KM (vlasnički udio u iznosu od 12,60%).

8.4. Druga dugoročna potraživanja

	31.12.2024.	31.12.2023.
Ostala dugoročna potraživanja i imovina	75.810.013	77.754.206
Ispravka vrijednosti dugoročnih potraživanja i imovine	-3.334.764	-3.656.039
Dugoročna razgraničenja	11.597	-
Ukupno:	72.486.846	74.098.167

- Ostala dugoročna potraživanja i imovina iskazana su u iznosu od 75.810.013 KM, a odnose se na potraživanja od KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo po osnovu reprograma duga (75.257.039 KM), potraživanja od „Sarajevo-gas“ a.d. Istočno Sarajevo po Ugovoru o kreditu TF 24026 (85.957 KM) i potraživanja od „BH-Gas“ d.o.o. Sarajevo po Ugovoru o kreditu BOSS 30290 (467.056 KM).

Ugovor o reprogramu duga između Preduzeća kao povjerioca i KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo kao dužnika potpisan je 28.2.2017. godine. Ukupan iznos duga na dan 31.12. 2016. godine iznosio je 93.753.553 KM. Ugovorom je utvrđeno da se obaveze u iznosu od 91.327.037 KM izmiruju u periodu od narednih 77 godina u jednakim godišnjim iznosima od 1.200.000 KM, s tim da će posljednja rata iznositi 127.037 KM. Također je ugovoreno da će iznos od 2.426.516 KM biti izmiren po uplatama iz Budžeta Kantona Sarajevo.

- Ispravka vrijednosti dugoročnih potraživanja i imovine odnosi se na ispravku vrijednosti dugoročnih potraživanja po osnovu Ugovora o reprogramu sa KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo. U 2022. godini u skladu sa MSFI 9. izvršena je procjena kreditnih gubitaka po osnovu Ugovora o reprogramu sa KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo. Stanje kreditnih gubitaka (ispravka vrijednosti) na dan 31.12.2023.godine iznosilo je 3.656.039 KM. Na dan 31.12.2024. godine obračunat je pozitivan efekat kreditnih gubitaka u iznosu od 321.275 KM, te je za taj iznos umanjena ispravka vrijednosti i iskazan prihod od otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka (bilješka 5.2.1.).
- Dugoročna razgraničenja u iznosu od 11.597 KM odnose se na razgraničeni iznos kamate za lizing po Ugovoru o finansijskom leasingu br. 17636 (nabavka putničkog vozila).

9. Kratkoročna imovina

	31.12.2024.	31.12.2023.
Zalihe	2.470.747	2.108.104
Potraživanja od kupaca	30.676.294	27.259.859
Novac i novčani ekvivalenti	8.529.502	12.701.571
Akontacije poreza na dobit	-	21.525
Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja	1.737.521	1.389.515
Ukupno:	43.414.064	43.480.574

9.1. Zalihe

	31.12.2024.	31.12.2023.
Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar	2.424.014	2.058.568
Roba	40.794	43.598
Dati avansi	5.939	5.938
Ukupno:	2.470.747	2.108.104

Promet zaliha u 2024. godini:

Pozicija	Početno stanje	Duguje	Potražuje	Stanje
Sirovine i materijal	1.817.446	2.205.899	1.931.250	2.092.095
Rezervni dijelovi	193.915	266.272	200.940	259.247
Autogume i ambalaža	221.988	60.285	15.161	267.112
Alat i sitan inventar	854.304	146.939	140.496	860.747
Ispravka vrijednosti sirovina, materijala, dijelova i inventara	-1.029.086	64.777	90.878	-1.055.187
Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar	2.058.568	2.744.172	2.378.725	2.424.014
Obračun troška nabavke robe	-	4.315.213	4.315.213	-0
Roba u prodaji na veliko	43.785	2.693.121	2.695.925	40.980
Roba u prodaji na malo	-	165.087	165.087	-
Ukalkulisana razlika u cijeni	-187	566.538	566.537	-186
Ukalkulisani PDV u cijeni	-	23.911	23.911	-
Roba	43.598	3.448.656	3.451.460	40.795
Dati avansi	5.939	-	-	5.939
Ukupno:	2.108.104	6.192.828	5.830.185	2.470.747

9.2. Potraživanja od kupaca

	31.12.2024.	31.12.2023.
Kupci u zemlji	33.126.966	29.702.947
Ispravka vrijednosti potraživanja	-2.450.672	-2.443.088
Ukupno:	30.676.294	27.259.859

Na kontima potraživanja od kupaca iskazana su sumnjiva i sporna potraživanja u iznosu od 2.450.672 KM. Ispravka potraživanja je veća u odnosu na iskazana sumnjiva i sporna potraživanja za iznos iskazanih očekivanih kreditnih gubitaka (133.646 KM).

9.3. Gotovina i gotovinski ekvivalenti

	31.12.2024.	31.12.2023.
Transakcijski računi - domaća valuta	8.512.017	12.669.840
Od toga:		
UniCredit banka	5.252.687	2.582.894
Union Banka	261.570	39.803
Intesa SanPaolo Banka	459.657	1.101.384
NLB Banka	84.134	1.527.452
Raiffeisen Banka	2.015.714	967.813
Turkish Zirat Banka	72.245	1.332.579
BBI Banka	169.648	2.191.707
Privredna banka Sarajevo	68.816	615.953
ProCredit Banka	46.008	1.424.437
ASA Banka	65.589	880.715
Addiko Bank	15.949	5.103
Transakcijski računi - strana valuta	17.458	31.685
Od toga:		
UniCredit Banka	17.458	31.685
Blagajne - domaća valuta	27	46
Ukupno:	8.529.502	12.701.571

9.4. Akontacija poreza na dobit

Akontacija poreza na dobit u iznosu od 21.525. KM (31.12.2023: 21.525 KM) odnosi se na ranije izvršena akontativna plaćanja poreza na dobit.

9.5. Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja

	31.12.2024.	31.12.2023.
Potraživanje za PDV	25.338	10.404
Kratkoročna razgraničenja	18.950	7.039
Potraživanja od zaposlenih	596	-
Potraživanja od državnih organa i institucija i više plaćene ostale poreze i doprinose	2.595	2.595
Ostala kratkoročna potraživanja	2.157.468	1.856.703
Ispravka vrijed. ostale kratkoročne nefinansijske imovine	-488.952	-487.226
Ukupno:	1.715.995	1.389.515

9.5.1. Potraživanja od državnih organa i institucija i više plaćene ostale poreze i doprinose

	31.12.2024.	31.12.2023.
Preuplate po dobavljačima	18.950	7.039
Ukupno:	18.950	7.039

9.5.2. Potraživanja od državnih organa i institucija i više plaćene ostale poreze i doprinose

	31.12.2024.	31.12.2023.
Potraživanja iz budžeta (države, entiteta, kantona i općina)	2.595	2.595
Ukupno:	2.595	2.595

9.5.3. Ostala kratkoročna potraživanja

	31.12.2024.	31.12.2023.
Potraživanja za naknadu osiguranih i drugih šteta	13.340	3.454
Ostala kratkoročna nefinansijska imovina	1.655.176	1.366.024
Sumnjiva i sporna ostala kratkoročna potraživanja	488.952	487.225
Ukupno:	2.157.468	1.856.703

9.5.4. Ispravka vrijed. ostale kratkoročne nefinansijske imovine

Ispravaka vrijednosti u iznosu od 488.952 KM (31.12.2023: 487.225 KM), odnosi se na ispravku sumnjivih i spornih ostalih kratkoročnih potraživanja.

10. Kapital

	31.12.2024.	31.12.2023.
Vlasnički kapital	10.000	10.000
Rezerve	55.715.427	55.664.478
Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda	6.909.064	6.858.114
Dobit (gubitak) tekućeg perioda	-	101.899
Gubitak izvještajnog perioda	-3.908.394	-
Ukupni kapital:	58.726.097	62.634.491

Vlasnički kapital iskazan je u iznosu od 10.000 KM i odnosi se na osnovni kapital u vlasništvu Kantona Sarajevo koji je registrovan u sudskom registru.

Rezerve su iskazane u iznosu od 55.715.427 KM i odnose na iskazane ostale rezerve:

- Po osnovu državnog kapitala (54.842.619 KM),
- Po osnovu privatnog kapitala (850.608 KM)
- Po osnovu iskazane vrijednosti stana (22.200 KM)

U toku godine na osnovu Odluke Skupštine Preduzeća br. 0101-01-1991/24 izvršen je raspored dijela dobiti iz 2023. godine u rezerve u iznosu od 59.949 KM, u korist rezevi po osnovu državnog kapitala (50.171 KM) i u rezerve po osnovu privatnog kapitala (778 KM).

Revizijom prethodno izvršene vlasničke transformacije utvrđeno je da su u prijeratnom periodu radnici Preuzeća vršili izdvajanja po Zakonu o isplati ličnih dohodaka i na taj način stekli udio u vlasništvu. Kantonalna Agencija za privatizaciju je donijela Zaključak broj: UP-

I-21-04/5-19/72 od 28.01.2000. godine u kojem je utvrđena knjigovodstvena vrijednost i vlasnička struktura kapitala Sarajevogasa po stanju na dan 31.12.1991. godine i 31.12.1998. godine, kojim je utvrđeno da državni kapital učestvuje u ukupnom kapitalu sa 97,74050%, a privatni kapital sa 2,25950%.

U skladu sa preporukama eksternih revizora i u skladu sa Odlukom Nadzornog odbora, a u cilju usaglašavanja stanja osnovnog kapitala iskazanog u sudskom registru i poslovnim knjigama Preduzeća, u 2016. godini izvršeno je preknjižavanje iskazanih stanja državnog kapitala u iznosu od 56.321.715 KM na druge rezerve po osnovu državnog kapitala i privatnog kapitala u iznosu od 873.201 KM na druge rezerve po osnovu privatnog kapitala. Iskazana stanja na dan 31.12.2024. godine na pozicijama državnog kapitala (54.842.619 KM) i privatnog kapitala (850.608 KM) rezultat su knjiženja kapitala utvrđenog po reviziji prethodno izvršene vlasničke transformacije i promjena koje su evidentirane na ovim pozicijama do 31.12.2024. godine.

Preduzeće je u prethodnom periodu uputilo Vladi kantona zahtjev (a potom i urgencije) da se kao vlasnik uključi u rješavanje pravnog statusa privatnog i državnog kapitala. Nadležno Kantonalno ministarstvo uputilo je 09.12.2022. godine Pravobanilaštvu Kantona Sarajevo zahtjev da se aktivno uključe u rješavanje naprijed opisanog pitanja sa ciljem pravne zaštite imovine i imovinskih interesa Preduzeća. Do datuma sastavljanja finansijskih izvještaja nije izvršeno usklađivanje vlasničke strukture kapitala.

11. Dugoročne obaveze

	31.12.2024.	31.12.2023.
Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	5.317.285	6.290.648
Odgodeni prihod	20.914.104	21.110.776
Rezervisanja	663.297	1.176.879
Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	35.280.088	36.906.413
Ukupno:	62.174.774	65.484.716

11.1. Finansijske obaveze po amortizovanom trošku

Finansijske obaveze po amortizacionom trošku iznose 5.317.285 KM (31.12.2023: 6.290.648 KM) i odnose se obaveze po uzetim dugoročnim kreditima:

- Dugoročne obaveze po Ugovoru o kreditu za razvoj 3029 BOSS potpisan dana 20.1.1998. godine između Bosne i Hercegovine i Međunarodne asocijacije za razvoj – IDA u iznosu od 1.571.919 KM (31.12.2023: 2.396.688 KM). Kratkoročni dio obaveza iskazan je u iznosu od 898.174 KM (bilješka 12.1.3.).

Supsidijarni sporazum o kreditu između Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine i Preduzeća potpisan je 10.2.1998. godine. Preduzeću su navedenim ugovorom odobrena sredstva za projekat hitne rekonstrukcije gasnog sistema u iznosu od 3.659.757 SDR sa rokom povrata 15.12.2027. godine.

- Dugoročne obaveze po Ugovoru BOS 24026 u iznosu od 3.745.366 KM (31.12.2023: 3.893.960 KM). Kratkoročni dio obaveza iskazan je u iznosu od 374.537 KM (bilješka 12.1.3.).

Sporazum o podfinansiranju - Projekat hitne rekonstrukcije gasnog sistema potpisan je između Bosne i Hercegovine i „Sarajevogasa“ d.o.o. 10.6.1999. godine na osnovu Sporazuma o kreditu Zajedničkog Fonda (kredit TF 024034) zaključenog 20.5.1996. godine između Bosne i Hercegovine i Međunarodne asocijacije za razvoj – IDA. Iznos doznačenih sredstava Preduzeću je 5.000.000 USD sa rokom povrata 1.1.2036. godine.

11.2. Odgođeni prihod

Odgođeni prihodi iznose 20.914.104 KM (31.12.2023: 21.110.776 KM) i odnose se na unaprijed naplaćene odložene prihode po osnovu primljenih donacija za izgradnju distributivne gasne mreže i ostalih stalnih sredstava.

Promjene na ovoj poziciji odnose se na umanj enje za iznos obračunate amortizacije na donirana sredstva u toku godine (1.396.078 KM) i povećanje po osnovu prijema novih donacija (1.199.405 KM).

11.3. Rezervisanja

	31.12.2024.	31.12.2023.
Rezervisanja za naknade i beneficije zaposlenih	539.296	1.052.878
Rezervisanja po započetim sudskim procesima	124.001	124.001
Ukupno:	663.297	1.176.879

11.3.1. Rezervisanja za naknade i beneficije zaposlenih

	31.12.2024.	31.12.2023.
Obračunata rezervisanja za otpremnine zaposlenih	268.650	548.263
Obračunata rezervisanja za jubilarne nagrade zaposlenim	270.646	504.615
Ukupno:	539.296	1.052.878

Obračun rezervisanja izvršen je u skladu sa MRS 19 – Primanja zaposlenih.

11.3.2. Rezervisanja po započetim sudskim procesima

Rezervisanje po započetim sudskim procesima iznose 124.001 KM (31.12.2023: 124.001 KM).

11.4. Ostale dugoročne obaveze

Ostale dugoročne obaveze na dan 31.12.2024. godine iznose 35.280.088 KM (31.12.2023: 36.906.413 KM) i odnose se na:

- Dugoročne obaveze prema "BH Gas" d.o.o. Sarajevo u iznosu od 35.130.000 KM (31.12.2023: 36.830.000 KM) odnose se na obaveze po Ugovoru o reprogramu duga potpisanog između Preduzeća i "BH Gas" d.o.o. Sarajevo dana 30.6.2018. godine (52.000.000 KM) na period od 15 godina. Godišnja rata prvih 14 godina iznosi 1.200.000 KM. Posljednja rata iznosi 35.200.000 KM a izmirenje iste će se regulisati posebnim ugovorom o reprogramu.
- Dugoročne obaveze za zakupljene prostore u iznosu od 138.491 KM odnose se na obaveze po ugovorima za zakupe poslovnih prostora knjižene u skladu sa MSFI 16 – Najmovi prema: Općini Stari Grad (17.695 KM), Općina Ilidža (11.959 KM), Općini Novi Grad Sarajevo (10.806 KM) i MIBO komunikacije (13.954 KM), te na obaveze po finansijskom lizingu (84.077 KM).
- Dugoročne obaveze po Ugovoru o finansijskom leasingu br. 17636 (nabavka putničkog vozila) u iznosu od 11.597 KM odnose se na razgraničeni iznos kamate (bilješka 8.4.).

12. Kratkoročne obaveze

	31.12.2024.	31.12.2023.
Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	29.261.128	26.023.542
Odgodeni prihod	213.859	305.470
Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	3.188.861	2.306.475
Ukupno:	32.663.848	28.635.487

12.1. Finansijske obaveze po amortizovanom trošku

	31.12.2024.	31.12.2023.
Obaveze prema dobavljačima	25.909.979	22.719.839
Ugovorne obaveze	1.967.950	1.991.330
Obaveze po uzetim kreditima	1.272.711	1.225.479
Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku	110.488	86.894
Ukupno:	29.261.128	26.023.542

12.1.1. Obaveze prema dobavljačima

	31.12.2024.	31.12.2023.
Dobavljači u zemlji	25.909.979	22.713.580
Dobavljači u inostranstvu	-	6.259
Ukupno:	25.909.979	22.719.839

12.1.2. Ugovorne obaveze

Ugovorne obaveze na dan 31.12.2024. godine iznose 1.967.950 KM (31.12.2023: 1.991.330 KM) i odnose se na obaveze za primljene avanse od kupaca.

12.1.3. Obaveze po uzetim kreditima

Obaveze po uzetim kreditima na dan 31.12.2024. godine iznose 1.272.711 KM (31.12.2023: 1.225.479 KM) i odnose se na kratkoročni dio obaveza po dugoročnim kreditima (bilješka 11.1.):

- Kratkoročne obaveze po kreditu Ugovor - BOSS 3029 u iznosu od 898.174 KM (31.12.2023: 871.483 KM),
- Kratkoročne obaveze po ino kreditu - Ugovor BOS 24026 u iznosu od 374.537 KM (31.12.2023: 353.996 KM).

12.1.4. Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku

Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku na dan 31.12.2024. godine iznose 110.488 KM (31.12.2023: 86.893 KM) i odnose se na obaveze za zakup poslovnih prostora (61.059 KM) i obaveze za primljene pogrešne uplate (49.429 KM).

12.2. Odgođeni prihod

Odgođeni prihodi za primljene donacije iznose 213.859 KM (31.12.2023: 305.470 KM) i odnose se na odgođene prihode po Sporazumu za zamjenu mjerača protoka gasa zaključenog između Ministarstva komunalne privrede i infrastrukture Kantona Sarajevo i Preduzeća (103.829 KM) i razgraničene prihode za donirana sredstva za izgradnju gasnih priključaka na postojeću infrastrukturu, izgradnja distributivne gasne mreže i za materijal (110.030 KM).

12.3. Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja

	31.12.2024.	31.12.2023.
Obaveze po osnovu plaća, naknada i ostalih pr. zaposlenih	1.079.463	914.508
Obaveze za PDV	333.201	267.987
Ostale obaveze iz poslovanja	1.209.477	709.477
Obaveze za naknade članovima odbora, komisija i sl	3.657	3.916
Obaveze za porez, posebne dažbine i doprinose na i u vezi naknada članovima odbora, komisija i sl.	866	927
Ostale obaveze	120.278	118.431
Obaveze za ostale dopr., članarine i sl. koje terete troškove	-	-
Ostale obaveze za poreze, doprinose i druge dažbine	236.463	195.999
Unaprijed obračunati troškovi perioda	205.456	95.230
Ukupno:	3.188.861	2.306.475

- Ostale obaveze iz poslovanja na dan 31.12.2024. godine iznose 1.209.477 KM (31.12.2023: 709.477 KM) i odnose se kratkoročni dio obaveze prema "BH Gas" d.o.o. Sarajevo po Ugovoru o reprogramu duga (1.200.000 KM) – bilješka 11.4. i ostale kratkoročne obaveze (9.477 KM).
- Ostale obaveze na dan 31.12.2024. godine iznose 120.278 KM (31.12.2023: 118.431 KM) i odnose se na obaveze po izvršenim obustavama od radnika.
- Ostale obaveze za poreze, doprinose i druge dažbine na dan 31.12.2024. godine iznose 236.463 KM (31.12.2023: 195.999 KM) i odnose se na obaveze za izmirenje ratnog duga u skladu sa Odlukom Vlada FBiH od 4.2.2009. godine o posebnoj taksi za izmirenje ratnog duga Ruskoj Federaciji za isporuku prirodnog gasa u periodu 1992 – 1995. godina, a koja se primjenjuje od 1.1.2009. Odlukom je propisano da potrošačima prirodnog gasa navedenu taksu fakturiše i naplaćuje Preduzeće.
- Unaprijed obračunati troškovi perioda na dan 31.12.2024. godine iznose 205.456 KM (31.12.2023: 95.230 KM) i odnose se na ukalkulisane troškove za decembar 2023. godine za koje nije primljena faktura.

13. Vanbilansna evidencija

	31.12.2024.	31.12.2023.
Obaveze po kreditima	34.436.333	32.547.788
Udjeli	27.150	27.150
Primljene mjenice, ugovori i garancije	1.528.625	1.194.705
Kamate po kreditima	22.200.509	22.699.802
Ukupno	58.192.617	56.469.445

14. Sudski sporovi i druge potencijalne obaveze

Preduzeće na dan 31.12.2024. godine nema pravnih predmeta koji bi mogli rezultirati dodatnim troškovima.

15. Događaji nakon datuma bilansa

Nakon datuma bilansiranja za 2024. godinu, nema značajnijih događaja koji bi zahtijevali korekcije ili objavljivanja u Finansijskim izvještajima.

16. Finansijski instrumenti i upravljanje rizicima**Kreditni rizik**

Kreditni rizik Preduzeća je prvenstveno povezan sa potraživanjima od kupaca i ostalim potraživanjima.

Obaveze po osnovu kredita, obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze sastoje se od iznosa vezanih za nabavke i tekuće troškove.

Valutni rizik

Valutni rizik vezan je za obaveze u stranim valutama. Preduzeće je značajno izloženo riziku promjene kursa strane valute zbog dugoročnih obaveza po IDA kreditima za projekte hitne sanacije i rekonstrukcije gasnog sistema.

Fer vrijednosti

Fer vrijednosti finansijskih instrumenata ne razlikuju se značajno od njihove knjigovodstvene vrijednosti na dan 31. decembra 2024. godine.



SARAJEVOGAS d.o.o. SARAJEVO
Kantonalno javno komunalno preduzeće za snabdijevanje prirodnim gasom

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU ODBORA ZA REVIZIJU KJP
“SARAJEVOGAS” D.O.O. SARAJEVO ZA 2024. GODINU**

Sarajevo, 31.01.2025. godine.

U 2024. godini članovi Odbora za reviziju su održali je ukupno 12. sjednica, te je ostvareno i niz kontakata sa Upravom preduzeća, zaposlenicima Odjela interne revizije, u cilju poboljšanja procesa poslovanja, relevantnih za nadzor Odbora za reviziju, te jačanja sistema internih kontrola

Odbor za reviziju je pored redovnih i zakonskih obaveza proizašlih iz Zakona o privrednim društvima u FBiH, Zakona o javnim preduzećima u FBiH, Zakona o računovodstvu i reviziji U FBiH, međunarodnom okviru profesionalnoga djelovanja, uglavnom tokom sjednica pružao i savjetodavne angažmane značajne za unapređenje poslovanja preduzeća, naročito u djelu koji se odnosi na bazne procese koje se svakodnevno provode u Preduzeću, kao i na procese upravljanja rizicima, s ciljem uvođenja kontrolnih aktivnostima, u procesima gdje nisu adekvatno uvedene, odnosno kontinuiranim nadzorom nad uspostavom finansijskog upravljanja i kontroli (FUK), proistekloj, shodno Zakonu o finansijskom upravljanju i kontroli u FBiH, podzakonskim aktima, i zaključcima Vlade FBiH o uspostavi FUK-a u FBiH, u javnim preduzećima.

Uloga Odbora za reviziju u procesu finansijskog izvještavanja primarno je utvrđena Zakonom o javnim preduzećima u FBiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 8/05, 81/08, 22/09, 109/12), Zakonom o privrednim društvima u FBiH, („Službene novine Federacije BiH“, broj 81/15 i Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, („Službene novine Federacije BiH“, broj 15/21), potom i ostalim propisima koji uređuju oblast interne revizije, kao i međunarodnim standardima struke. Formalnu obavezu izražavanja mišljenja o finansijskim izvještajima utvrđuje Zakon o privrednim društvima.

Uloga odbora za reviziju obavezno treba uključivati, između ostalog, razmatranje tri glavna pitanja u vezi sa:

1. Računovodstvenim principima, računovodstvenim standardima (MRS i MSFI), vezano za prezentaciju elemenata finansijskog izvještaja;
2. Adekvatnošću izbora i/ili primjene računovodstvenih politika i internih kontrola;
3. Uočenim nedostacima sistema interne kontrole i upravljanja rizicima, posebno kada je riječ o rizicima poslovanja koji mogu ugroziti poslovanje organizacije i spriječiti otkrivanje prevare.

U tom kontekstu Odbor za reviziju preporučuje Upravi da nastavi dalje aktivnosti u cilju jačanja sistema internih kontrola u vezi navedena tri glavna pitanja.

Odbor za reviziju KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo, imenovan Odlukom Skupštine Preduzeća broj: 0101-01-1534/21 od dana 25.06.2021. godine, pozivajući se na član 64. Statuta KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo, sačinio je sljedeći

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU ODBORA ZA REVIZIJU KJP "SARAJEVOGAS" D.O.O. SARAJEVO ZA 2024. GODINU

I Januar 2024.

ZAKLJUČCI I STAVOVI

1. RAZMATRANJE I USVAJANJE ZAPISNIKA SA 30. SJEDNICE ODBORA ZA REVIZIJU

Odbor za reviziju je razmotrio zapisnik sa 30. sjednice Odbora za reviziju. Nije bilo primjedbi na sadržaj zapisnika sa prethodne sjednice Odbora za reviziju, te je jednoglasno donesen sljedeći zaključak:

1Jednoglasno se usvaja zapisnik sa 30. sjednice Odbora za reviziju, a isti će se kao redovan izvještaj o radu Odbora za reviziju dostaviti Nadzornom odboru Preduzeća.

2. RAZMATRANJE IZVJEŠTAJA O PROVEDENIM POSTUPCIMA JAVNIH NABAVKI ZA PERIOD OD 10.12.2023. DO 10.01.2024. GODINE

Odbor za reviziju je razmotrio Izvještaj o javnim nabavkama koje su provedene u Preduzeću u periodu od 10.12.2023. do 10.01.2024. godine. U nastavku je Odbor za reviziju jednoglasno donio sljedeći zaključak:

Odbor za reviziju je primio k znanju Izvještaj o javnim nabavkama koje su provedene u Preduzeću u periodu od 10.12.2023. do 10.01.2024. godine, te zaključio da se procesi i procedure javnih nabavki nastave provoditi na zakonit i pravilan način uz kontinuirano nadziranje Uprave.

RAZMATRANJE I USVAJANJE STRATEGIJE RIZIKA ZA 2024. GODINU

Voditelj Odjela za internu reviziju je informisala Odbor za reviziju da je na prethodnoj sjednici (Odbor) preporučio da Uprava i rukovodioci organizacionih jedinica preispitaju ocjene rizika. Navela je da je Odjel za internu reviziju dostavio svim organizacionim jedinicama zahtjev da se preispitaju ocjene rizika, te da je većina organizacionih jedinica ostala pri ranije datim ocjenama rizika. Naglasila je da Odjel za internu reviziju ne može uticati na ocjene rizika koje daju organizacione jedinice.

Predsjednik Odbor N.Čustović je konstatovao da su prethodne godine određeni rizici bili visoki, ali su revizije pokazale su u pitanju niži rizici od procijenjenih, pri čemu se trebaju rizici utvrđivati na realniji način. Rekao je da je Strategija rizika za 2024. godinu približna sa onom iz prethodne godine.



Nakon ponovnog razmatranja Strategije rizika za 2024. godinu Odbor za reviziju je donio sljedeći zaključak:

Odbor za reviziju je jednoglasno usvojio Strategiju rizika za 2024. godinu, uz napomenu da su ciljevi, procesi i rizici upravljačka odgovornost, koji se u tom kontekstu trebaju i tretirati u svim fazama od identifikacije, procijene, rangiranja i mjerenja, uvođenja adekvatnih kontrola, i nadzora, a koje će biti sadržane u strategiji.

**RAZMATRANJE IZVJEŠTAJA CENTRALNE POPISNE KOMISIJE O
IZVRŠENOM POPISU IMOVINE I OBAVEZA KJKP „SARAJEVOGAS“ D.O.O.
SARAJEVO SA STANJEM NA DAN 31.12.2023. GODINE**

Predsjednica Centralne popisne komisije je upoznala Odbor za reviziju da su Odlukom direktora Preduzeća o obavljanju godišnjeg popisa i formiranju komisija za popis imovine i obaveza KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo za 2023. godine, imenovani članovi komisija za popis. Rekla je da je popis izvršen u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, Statutom Preduzeća i Pravilnikom o popisu imovine i obaveza Preduzeća. Navela je da je izvršen popis po segmentima, tj. izvršen je popis materijalnih i nematerijalnih stalnih sredstava, popis materijala za održavanje priključaka, kancelarijskog materijala, goriva, maziva, rezervnih dijelova i zaliha gasa, popis sitnog inventara, alata i ambalaže i popis novčanih sredstava, potraživanja i obaveza. Detaljno je prezentirala sadržaj Izvještaja po svim segmentima izvršenog popisa. Istakla je da je u zaključnim razmatranjima dat sublimirani pregled Izvještaja Centralne popisne komisije, sa posebnim naglaskom na prijedloge za rashodovanje, prenos nenaplaćenih potraživanja na sumnjiva i sporna potraživanja i isknjižavanje potraživanja, kao i njihov uticaj na poslovni rezultat Preduzeća za 2023. godinu. U toku izlaganja posebno je skrenula pažnju na nekoliko segmenata Izvještaja.

Navela je da je Komisija za popis materijalnih i nematerijalnih sredstava je nakon završenog popisa izvršila upoređivanje stvarnog i knjigovodstvenog stanja, te da je utvrdila da nema razlika, osim u dijelu mjerno regulacionih uređaja, gdje se konstatuje razlika od 326 uređaja (više po popisu). Obrazložila je da se radi plinskim setovima koji su postavljeni na objekte, uglavnom zgrade, ali da za ta potrošna mjesta nisu još potpisani ugovori s budućim kupcima i da nisu stavljeni u upotrebu.

Naglasila je da se minimalno ulaganje u stalna sredstava odrazilo na starosnu strukturu stalnih sredstava, te da se stepen otpisa vrijednosti stalnih sredstava povećava se iz godine u godinu. Navela je da na dan 31.12.2023. godine stepen otpisa vrijednosti stalnih sredstava iznosi 85.90%, što je za 1.55% više u odnosu na prethodnu poslovnu godinu.

Predsjednica Centralne popisne komisije je navela da ukupne zalihe materijala na dan 31.12.2023. godine iznose 2.050.973,59 KM i da je u strukturi ukupnih zaliha najznačajnije učešće materijala za priključke u vrijednosti od 1.600.149,86 KM (78,02%), a da poslije toga slijede zalihe materijala za tekuće održavanje u iznosu od 207.682,26 KM (10,13%), te rezervni dijelovi za održavanje u iznosu od 193.915,24 KM (9,45%). Preostala vrijednost zaliha materijala se odnosi na zalihe gasa, kancelarijski materijal i materijal za održavanje čistoće.

Dodala je da je vanjski revizor istakao problem sa nekurentnim zalihama, te da je predložio da se formira komisija vezana za ove zalihe, koja će utvrditi fer vrijednost tih zaliha. Rekla je da je formirana stručna komisija koja je utvrdila da u skladištu nema materijala koji je neupotrebljiv i da nije bilo potrebe za umanjnjem vrijednosti, posebno iz razloga što su neki materijali i oprema poskupili u posljednje vrijeme

U nastavku je navela da Komisija predlaže sljedeće:

-rashodovanje stalnih sredstava čija knjigovodstvena vrijednost na dan 31.12.2023. godine iznosi 0,00 KM i koje neće teretiti troškove poslovanja u 2023. godini

-isknjižavanje zemljišta čija knjigovodstvena vrijednost na dan 31.12.2023. godine iznosi 79.586,58 KM, a koje će teretiti troškove poslovanja u 2023. godini u iznosu od 79.586,58 KM

-rashodovanje alata i sitnog inventara u upotrebi i ambalaže u upotrebi knjigovodstvene vrijednosti 0.00 KM, koje neće teretiti troškove poslovanja perioda u kojem se rashoduje

-da se nenaplaćena potraživanja u iznosu od 215.028,79 KM, koja su starija od dvanaest mjeseci, prenesu na sumnjiva i sporna potraživanja, na teret troškova poslovanja za 2023. godinu

-da se nenaplativa sumnjiva i sporna potraživanja u iznosu od 33.549,71 KM isknjiže iz poslovnih knjiga Preduzeća, koja neće teretiti poslovni rezultat u 2023. godini.

Skrenula je pažnju i na preporuke Komisije za popis materijalnih i nematerijalnih stalnih sredstava:

- Definisati mjesta postavljanja inventarnih brojeva prema vrsti opreme, poboljšati kvalitet inventarnih brojeva (naljepnica), te ponovo nalijepiti inventarne brojeve na sredstva kod kojih su inventarni brojevi teško čitljivi, oštećeni ili potpuno odlijepljeni;
- Revidirati dokumentaciju koja propisuje ove aktivnosti, jasno definisati nadležnosti, te uvesti praksu (propisati) postavljanje inventarnih brojeva u skladištu (prije nego se oprema zaduži na korisnika);
- Obezbijediti mjesto za smještaj sredstava koja se trajno povlače iz upotrebe (prijedlog za rashodovanje) prije provođenja samog postupka rashodovanja (uništenje, prodaja, poklanjanje, odvoz na otpad, predaja ugovornim firmama na zbrinjavanje elektronskog otpada i slično), što je predmet rada posebnih komisija;
- Obezbijediti puni angažman svih komisija u lancu (popisnih komisija, komisija za provođenje postupka rashodovanja), kao i poštivanje procedura i rokova za realizaciju ovih aktivnosti, čime će se značajno olakšati obavljanje popisa.

Član Odbora za reviziju je rekao da podržava preporuke popisne komisije. Upitao je da li u Preduzeću postoji praksa skeniranja inventurnih brojeva sa bar kodom prilikom popisa. Predsjednica Centralne popisne komisije je rekla da se popis ne vrši skeniranjem bar koda.

Predsjednik Odbora za reviziju je rekao da bi za date preporuke mora napraviti akcioni plan sa rokovima i nosiocima i da se o tome informiše Odbor za reviziju.

Član Odbora za reviziju je rekao da bi prijedlog odluke o usvajanju Izvještaja o popisu trebalo izmijeniti u dijelu koji se odnosi na isknjižavanje zemljišta, a ne rashodovanje kako stoji u prijedlogu odluke.

Također, naveo je da bi odluku trebalo dopuniti sa zaduženjem Upravi da napravi akcioni plan za realizaciju preporuka datih od strane popisne komisije, kako bi se preporuke realizirale i popis unaprijedio. Upitao je da li postoji interni akt kojim su regulisana sumnjiva i sporna potraživanja.

Izvršni direktor E.Efović je rekao postoji pravilnik, prema kojem se sva potraživanja starija od godinu dana prenose na sumnjiva i sporna. Dodao je da postoje i ugovori o reprogramu duga sa kupcima, te da se i na taj način vodi računa o ročnosti potraživanja.

U nastavku je Odbor za reviziju donio sljedeće zaključke:

Odbor za reviziju konstatuje da je razmotrio Izvještaj Centralne popisne komisije o izvršenom popisu imovine i obaveza KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo sa stanjem na dan 31.12.2023. godine.

Odbor za reviziju preporučuje Upravi sljedeće:

a) Da se napravi akcioni plan realizacije preporuka datih u Izvještaj Centralne popisne komisije o izvršenom popisu imovine i obaveza KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo sa stanjem na dan 31.12.2023. godine, sa rokovima i nosiocima.

b) Da se unaprijedi popis tako što će se u praksu uvesti skeniranje inventurnih brojeva sa bar kodom.

Odbor za reviziju ponavlja preporuku Upravi Preduzeća da revidira interni akt o popisu i uskladi sa zahtjevima iz čl. 21. i 22. važećeg Zakona o računovodstvu i reviziji, te da se istim reguliše pitanje rashoda tokom cijele godine.

II Februar 2024.

ZAKLJUČCI I STAVOVI

RAZMATRANJE I USVAJANJE ZAPISNIKA SA 30. SJEDNICE ODBORA ZA REVIZIJU

Odbor za reviziju je razmotrio zapisnik sa 30. sjednice Odbora za reviziju. Nije bilo primjedbi na sadržaj zapisnika sa prethodne sjednice Odbora za reviziju, te je jednoglasno donesen sljedeći zaključak:

Jednoglasno se usvaja zapisnik sa 30. sjednice Odbora za reviziju, a isti će se kao redovan izvještaj o radu Odbora za reviziju dostaviti Nadzornom odboru Preduzeća.

2. RAZMATRANJE IZVJEŠTAJA O PROVEDENIM POSTUPCIMA JAVNIH NABAVKI ZA PERIOD OD 10.01.2024. DO 10.02.2024. GODINE



Odbor za reviziju je razmotrio Izvještaj o javnim nabavkama koje su provedene u Preduzeću u periodu od 10.01.2024. do 10.02.2024. godine. U nastavku je Odbor za reviziju jednoglasno donio sljedeći zaključak:

Odbor za reviziju je primio k znanju Izvještaj o javnim nabavkama koje su provedene u Preduzeću u periodu od 10.01.2024. do 10.02.2024. godine, **te zaključio da se procesi i procedure javnih nabavki nastave provoditi na zakonit i pravilan način uz kontinuirano nadziranje Uprave.**

RAZMATRANJE I USVAJANJE STRATEŠKOG PLANA RADA ODJELA ZA INTERNU REVIZIJU ZA PERIOD 2024. -2026. GODINA I PLANA RADA ODJELA ZA INTERNU REVIZIJU ZA 2024. GODINU

Voditelj Odjela je ukratko informisala prisutne o ovoj tački dnevnog reda. Naglasila je da su uvažene sve preporuke i sugestije Odbora za reviziju date na prethodnoj sjednici. Navela je da se Strateškim planom rada interne revizije utvrđuju glavni pravci djelovanja Odjela za internu reviziju KJKP "Sarajevogas" d.o.o. u vremenskom razdoblju 2024-2026. godina. Rekla je da su Planom određene misija, ciljevi i zadaci interne revizije, kao i načela i standardi koje će interni revizori koristiti u svom radu. Naglasila je da će se misija interne revizije postići izradom objektivnih stručnih mišljenja o sistemu internih kontrola u Preduzeću, te davanjem preporuka za njihovo unaprjeđenje. Navela je da su glavni ciljevi interne revizije: redovnim izvještavanjem osigurati potpune informacije o sistemu internih kontrola u Preduzeću, koje će pomoći u donošenju upravljačkih i operativnih odluka, te pratiti usklađenost poslovanja s propisima, politikama i procedurama.

Dalje, podsjetila je prisutne da se, prema Metodologiji rada interne revizije u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine, Godišnji plan Odjela za internu reviziju temelji na procjeni rizika i definiranju prioriteta revizije u skladu sa ciljevima Preduzeća. Naglasila je da je Godišnji plan interne revizije sačinjen na bazi prve godine Strateškog plana. Dodala je da je u Odjelu sačinjen Strateški, trogodišnji plan, primarno na temelju Strategije rizika za 2024. godinu, kojom je osigurano da se za izradu godišnjeg plana interne revizije analiziraju rizici u poslovanju Preduzeća utvrđeni od strane rukovodstva Preduzeća.

Odbor za reviziju nije imao primjedbi nakon što se uvjerio da su ispunjene preporuke Odbora sa predhodne sjednice u vezi sa planom određivanja misije, ciljeva i zadataka interne revizije, kao i načela i standarda koje će interni revizori koristiti u svom radu . Nakon ovog izlaganja Odbor za reviziju je jednoglasno donio zaključak:

Odbor za reviziju je usvojio Strateški plan rada Odjela za internu reviziju za period 2024. -2026. godina i Plan rada Odjela za internu reviziju za 2024. godinu.

RAZMATRANJE I USVAJANJE IZVJEŠTAJA O RADU ODJELA ZA INTERNU REVIZIJU ZA 2023. GODINU I IZVJEŠTAJA O REALIZACIJI DATIH PREPORUKA

Voditelj Odjela je informisala Odbor za reviziju o Izvještaju o radu Odjela za internu reviziju za 2023. godinu i Izvještaju o realizaciji datih preporuka. Navela je da su aktivnosti Odjela za



internu reviziju u 2023. godini bile zasnovane na Standardima interne revizije, Etičkom kodeksu interne revizije i Poslovniku o radu Odjela. Naglasila je da je težište rada Odjela u 2023. godini bilo usmjereno na praćenju uspostave i provođenja sistema internih kontrola, usaglašenosti sa propisima i tačnosti i ispravnosti finansijskih transakcija. Rekla je da su planiranim i realizovanim revizijskim projektima obuhvaćene funkcije materijalno-finansijskog i ostalog poslovanja i to: realizacije plana obrazovanja i edukacije, revizije finansijskih izvještaja, revizije stanja i funkcionisanja voznog parka, revizija dokumentacije centara za kupce /naplata i fakturisanje/, revizija procesa prijema, uskladištenja i izdavanja robe, revizija ulaznih faktura, revizija mjerenja potrošnje gasa, revizija javnih nabavki.

Podsjetila je Odbor za reviziju da je Odjel u izvještajnom periodu revidiranim subjektima dao šest preporuka u cilju poboljšanja poslovanja, te da je u toku provođenja svih pojedinačnih revizija davao i određene usmene preporuke koje su prihvaćane i u toku rada otklonjene. Dodala je da je Odjel pratio realizaciju datih pismenih preporuka i dogovorenih aktivnosti iz ranijeg perioda, a čija realizacija nije bila u potpunosti završena.

Konstatovala je da je Odjel za internu reviziju svoje obaveze realizovao u skladu sa Planom rada za 2023. godinu i sa Poslovnikom o radu Odjela za internu reviziju, a da su kao finalni produkt sačinjavani pojedinačni izvještaji o obavljenim revizijama. Navela je da su na taj način osigurane informacije o stanju pojedinih poslovnih funkcija, a da je prezentiranim nalazima i datim preporukama ukazano na određene slabosti sistema i način njegovog unapređenja.

Predsjednik Odbor za reviziju je skrenuo pažnju na date preporuke u vezi odliva ljudskih resursa u službi koja se bavi javnim nabavkama. Rekao je da bi bilo korisno analizirati da li je došlo do zastoja i problema u vršenju ovih poslova i referisati se na broj žalbi i učestalost istih. Predsjednik Odbora je također rekao da bi trebalo provjeriti usklađenost internih akata sa zakonskim propisima i relevantnim standardima.

Član Odbora je rekao da ima preporuka koje nisu realizovane duže vrijeme, što može značiti da nešto u sistemu na funkcioniše, jer su revizije uglavnom uredne. Predložio je da Odjel zahtijeva od Uprave presjek realizacije preporuka sa danom 30.06.2024. godine.

U nastavku je Odbor jednoglasno donio sljedeće zaključke:

Odbor za reviziju je usvojio Izvještaj o radu Odjela za internu reviziju za 2023. godinu i Izvještaj o realizaciji datih preporuka.

Daje se nalog Odjelu za internu reviziju da pribavi informaciju nadležne službe o usklađenosti internih akata.

Zadužuje se Odjel da uradi reviziju realizacije datih preporuka sa danom 30.06.2024. godine.

III Mart 2024.

ZAKLJUČCI I STAVOVI

RAZMATRANJE I USVAJANJE ZAPISNIKA SA 32. SJEDNICE ODBORA ZA REVIZIJU



Odbor za reviziju je razmotrio zapisnik sa 32. sjednice Odbora za reviziju. Nije bilo primjedbi na sadržaj zapisnika sa prethodne sjednice Odbora za reviziju, te je jednoglasno donesen sljedeći zaključak:

Jednoglasno se usvaja zapisnik sa 32. sjednice Odbora za reviziju, a isti će se kao redovan izvještaj o radu Odbora za reviziju dostaviti Nadzornom odboru Preduzeća.

RAZMATRANJE IZVJEŠTAJA O PROVEDENIM POSTUPCIMA JAVNIH NABAVKI ZA PERIOD OD 10.02.2024. DO 10.03.2024. GODINE

Odbor za reviziju je razmotrio Izvještaj o javnim nabavkama koje su provedene u Preduzeću u periodu od 10.02.2024. do 10.03.2024. godine. U nastavku je Odbor za reviziju jednoglasno donio sljedeći zaključak:

Odbor za reviziju je primio k znanju Izvještaj o javnim nabavkama koje su provedene u Preduzeću u periodu od 10.02.2024. do 10.03.2024. godine, te zaključio da se procesi i procedure javnih nabavki nastave provoditi na zakonit i pravilan način uz kontinuirano nadziranje Uprave.

UTVRĐIVANJE IZVJEŠTAJA O RADU ODBORA ZA REVIZIJU ZA 2023. GODINU

Predsjednik i članovi Odbora za reviziju su konstatovali da su razmotrili i usaglasili sadržaj Izvještaja o radu Odbora za reviziju za 2023. godinu, te su jednoglasno donijeli sljedeći zaključak:

Odbor za reviziju je utvrdio Izvještaj o radu Odbora za reviziju za 2023. godinu i saglasan je da se isti putem Nadzornog odbora dostavi Skupštini Preduzeća na usvajanje.

IV April 2024.

ZAKLJUČCI I STAVOVI

RAZMATRANJE I USVAJANJE ZAPISNIKA SA 33. SJEDNICE ODBORA ZA REVIZIJU

Odbor za reviziju je razmotrio zapisnik sa 33. sjednice Odbora za reviziju. Nije bilo primjedbi na sadržaj zapisnika sa prethodne sjednice Odbora za reviziju, te je jednoglasno donesen sljedeći zaključak:

Jednoglasno se usvaja zapisnik sa 33. sjednice Odbora za reviziju, a isti će se kao redovan izvještaj o radu Odbora za reviziju dostaviti Nadzornom odboru Preduzeća.

RAZMATRANJE IZVJEŠTAJA O PROVEDENIM POSTUPCIMA JAVNIH NABAVKI ZA PERIOD OD 10.03.2024. DO 10.04.2024. GODINE

Odbor za reviziju je razmotrio Izvještaj o javnim nabavkama koje su provedene u Preduzeću u periodu od 10.03.2024. do 10.04.2024. godine. U nastavku je Odbor za reviziju jednoglasno donio sljedeći zaključak:



Odbor za reviziju je primio k znanju Izvještaj o javnim nabavkama koje su provedene u Preduzeću u periodu od 10.03.2024. do 10.04.2024. godine, te zaključio da se procesi i procedure javnih nabavki nastave provoditi na zakonit i pravilan način uz kontinuirano nadziranje Uprave.

RAZMATRANJE IZVJEŠTAJA O IZVRŠENOJ REVIZIJI GODIŠNJEG OBRAČUNA ZA PERIOD 01.01. - 31.12.2023. GODINE

Voditelj Odjela za internu reviziju je informisala prisutne o ovoj tački dnevnog reda. Navela je da je u skladu sa Planom rada, Odjel za internu reviziju izvršio reviziju godišnjeg obračuna za 2023. godinu, koji će biti korišten kao podloga za izradu Izvještaja Odbora. Rekla je da je osnovni cilj revizije bio utvrditi da li su finansijski izvještaji sastavljeni u skladu sa važećom zakonskom regulativom i računovodstvenom osnovom. Dodala je da je revizija izvršena na osnovu dokumentacije za period 01.01.-31.12.2023.godine, a koja obuhvata finansijske izvještaje i Godišnji obračun Preduzeća. Ukratko je prezentirala nalaze revizije navedene u dostavljenom Izvještaju o reviziji godišnjeg obračuna za 2023. godinu.

Navela je da je u skladu sa izvršenom revizijom konstatovano da su interne kontrole zastupljene i da funkcionišu, da su finansijski izvještaji sastavljeni u skladu sa važećom zakonskom regulativom i računovodstvenom osnovom, da je Preduzeće uspješno realizovalo planirane aktivnosti, te u izvještajnom periodu ostvarilo dobit u iznosu od KM 101.899. Naglasila je da je popis obavljen u skladu sa važećim Zakonom o računovodstvu i reviziji, Pravilnikom o računovodstvu i računovodstvenim politikama, te Pravilnikom o popisu imovine i obaveza. Navela je da su finansijski izvještaji o poslovanju KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01. do 31.12.2023. godine potpuni i u pogledu iskazanih prihoda, rashoda, imovine i obaveza, usklađeni su sa Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS), Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI), Računovodstvenim politikama i ostalim internim aktima Preduzeća, te objektivno i fer, u svim materijalno značajnim stavkama za Preduzeće, u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji BiH, prikazuju finansijski položaj, rezultate poslovanja, gotovinski tok i promjene na kapitalu. Rekla je da su organi KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo u izvještajnom periodu poslovali i funkcionisali u skladu sa odredbama Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH, Zakona o privrednim društvima u Federaciji BiH, drugim relevantnim propisima i osnovnim principima korporativnog upravljanja, na zadovoljavajući način. Podsjetila je prisutne da su Strategijom rizika KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. za 2024. godinu rizici računovodstvenih informacija (5), rizik ovlaštenja (6) i rizik planiranja (7) prepoznati na nivou Preduzeća kao rizici koje treba kontrolisati kako sa aspekta vjerovatnoće tako i sa aspekta uticaja u skladu sa aktivnostima koje doprinose smanjenju istih. Dodala je da je Uprava Preduzeća na sjednici koja je održana 12.04.2024. godine donijela Zaključak da prihvata predloženi Nacrt Izvještaja.

Predsjednik Odbora za reviziju je rekao da je vanjski revizor uradio reviziju finansijskih izvještaja i da je Odjel za internu reviziju revidirao godišnji obračun za 2023. godinu, te da su nalazi revizije jasni. Nije imao primjedbi na predloženi izvještaj, kao ni ostali članovi Odbora za reviziju. Odbor za reviziju je konstatovao da nije zaprimio Odluku Uprave o prijedlogu



rasporeda dobiti, za koju treba dati svoje mišljenje Skupštini Preduzeća. Nakon razmatranja i diskusija Odbor za reviziju je donio sljedeće zaključke:

Usvaja se jednoglasno Izvještaj o izvršenoj reviziji godišnjeg obračuna za period 01.01. - 31.12.2023. godine, uz dalje jačanje sistema internih kontrola kada su u pitanju procesi sastavljanja finansijskih izvještaja, pripremni radnji iz predbilansnih aktivnosti, utvrđivanja stvarnog stanja prilikom provođenja procesa zakonitog i pravilnoga procesa popisa imovine i obaveza, što je bitan uslov za fer i istinito sastavljanje i dalje prikazivanje izvještavanje o finansijskim izvještajima.

Preporučuje se Upravi da donese odluku o prijedlogu rasporeda dobiti ostvarene u 2023. godini, što je zakonska obaveza i istu dostavi Odboru za reviziju radi davanja mišljenja.

INFORMACIJA O STANJU USKLAĐENOSTI INTERNIH AKATA SA ZAKONSKOM REGULATIVOM

Odbor za reviziju je konstatovao da je zaprimio Informaciju Službe za pravne i kadrovske poslove o usklađenosti internih akata sa zakonskim propisima, u kojoj je naglašeno da su interni opšti akti Preduzeća usklađeni sa zakonskom regulativom. Odbor za reviziju je u nastavku donio zaključak:

Prihvata se Informacija Službe za pravne i kadrovske poslove o stanju usklađenosti internih akata sa zakonskom regulativom, te se preporučuje dalje kontinuirano praćenje zakonskih propisa, standarda s ciljem blagovremenog usklađivanja svih podzakonskih akata, pravilnika i procedura u KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo

RAZMATRANJE IZVJEŠTAJA VANJSKOG REVIZORA O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA ZA 2023. GODINU

U okviru ove tačke dnevnog reda Odbor za reviziju je donio sljedeći zaključak:

Odbor za reviziju je konstatovao da je zaprimio izvještaj vanjskog revizora, sa dodatnim izvještajem za Odbor za reviziju, što je propisano članom 81. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH.

V Maj 2024.

ZAKLJUČCI I STAVOVI

RAZMATRANJE I USVAJANJE ZAPISNIKA SA 34. SJEDNICE ODBORA ZA REVIZIJU

Odbor za reviziju je razmotrio zapisnik sa 34. sjednice Odbora za reviziju. Nije bilo primjedbi na sadržaj zapisnika sa prethodne sjednice Odbora za reviziju, te je jednoglasno donesen sljedeći zaključak:

Jednoglasno se usvaja zapisnik sa 34. sjednice Odbora za reviziju, a isti će se kao redovan izvještaj o radu Odbora za reviziju dostaviti Nadzornom odboru Preduzeća.

RAZMATRANJE IZVJEŠTAJA O PROVEDENIM POSTUPCIMA JAVNIH NABAVKI ZA PERIOD OD 10.04.2024. DO 10.05.2024. GODINE

Odbor za reviziju je razmotrio Izvještaj o javnim nabavkama koje su provedene u Preduzeću u periodu od 10.04.2024. do 10.05.2024. godine. Odbor za reviziju je jednoglasno donio sljedeći zaključak:

Odbor za reviziju je primio k znanju Izvještaj o javnim nabavkama koje su provedene u Preduzeću u periodu od 10.04.2024. do 10.05.2024. godine, te zaključio da se procesi i procedure javnih nabavki nastave provoditi na zakonit i pravilan način uz kontinuirano nadziranje Uprave.

RAZMATRANJE IZVJEŠTAJA ODJELA ZA INTERNU REVIZIJU O IZVRŠENOJ REVIZIJI JAVNIH NABAVKI ZA PERIOD 01.10.2023. - 31.03.2024. GODINE

Odbor za reviziju je konstatovao da je zaprimio i pregledao materijal za ovu tačku dnevnog reda, nakon čega je donio sljedeći zaključak:

Usvaja se jednoglasno Izvještaj o izvršenoj reviziji javnih nabavki za period 01.10.2023. - 31.03.2024. godine, te zaključio da se procesi i procedure javnih nabavki nastave provoditi na zakonit i pravilan način uz kontinuirano nadziranje Uprave.

DAVANJE MIŠLJENJA O PRIJEDLOGU UPRAVE O RASPODJELI DOBITI OSTVARENE U 2023. GODINI

Odbor za reviziju je zaprimio odluku Uprave o prijedlogu raspodjele dobiti ostvarene u 2023. godini, na osnovu koje je jednoglasno dao sljedeće

MIŠLJENJE

Odbor za reviziju daje pozitivno mišljenje na Odluku Uprave o prijedlogu raspodjele dobiti ostvarene u 2023. godini, broj: 0101-03-1239/24 donesena dana 15.05.2024. godine.

OBRAZLOŽENJE

Odboru za reviziju je dana 21.05.2024. godine na mišljenje dostavljena Odluka Uprave o prijedlogu raspodjele dobiti ostvarene u 2023. godini, broj: 0101-03-1239/24 donesena dana 15.05.2024. godine. Odlukom je predviđeno da se dobit ostvarena u 2023. godini u iznosu od 101.898,80 KM raspodjeli na sljedeći način:

1. **Fond rezervi KM 50.949,40**
2. **Neraspoređena dobit KM 50.949,40**

UKUPNO KM 101.898,80

Prema finansijskim izvještajima, KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo, u poslovanju u 2023. godini je ostvarilo neto dobit u iznosu od KM 101.898,80. Eksterni revizor Preduzeća „Orecons & audit“ d.o.o. Zenica je proveo reviziju i dostavio izvještaj o reviziji seta finansijskih izvještaja za 2023. godinu u kojem je potvrdio da neto dobit ostvarena u poslovanju KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo u 2023. godini iznosi KM 101.898,80. Odbor za reviziju je utvrdio da Preduzeće nema nepokrivenih gubitaka iz prethodnih godina te da je Odluka uprave Preduzeća o prijedlogu raspodjele dobiti ostvarene u 2023. godini usklađena sa važećim propisima i potrebama Preduzeća.

VI Juni 2024.

ZAKLJUČCI I STAVOVI

RAZMATRANJE I USVAJANJE ZAPISNIKA SA 35. SJEDNICE ODBORA ZA REVIZIJU

Odbor za reviziju je razmotrio zapisnik sa 35. sjednice Odbora za reviziju. Nije bilo primjedbi na sadržaj zapisnika sa prethodne sjednice Odbora za reviziju, te je jednoglasno donesen sljedeći zaključak:

Jednoglasno se usvaja zapisnik sa 35. sjednice Odbora za reviziju, a isti će se kao redovan izvještaj o radu Odbora za reviziju dostaviti Nadzornom odboru Preduzeća.

RAZMATRANJE IZVJEŠTAJA O PROVEDENIM POSTUPCIMA JAVNIH NABAVKI ZA PERIOD OD 10.05.2024. DO 10.06.2024. GODINE

Odbor za reviziju je razmotrio Izvještaj o javnim nabavkama koje su provedene u Preduzeću u periodu od 10.05.2024. do 10.06.2024. godine. Odbor za reviziju je jednoglasno donio sljedeći zaključak:

Odbor za reviziju je primio k znanju Izvještaj o javnim nabavkama koje su provedene u Preduzeću u periodu od 10.05.2024. do 10.06.2024. godine, **te zaključio da se procesi i procedure javnih nabavki nastave provoditi na zakonit i pravilan način uz kontinuirano nadziranje Uprave.**

RAZMATRANJE IZVJEŠTAJA ODJELA ZA INTERNU REVIZIJU O IZVRŠENOJ REVIZIJI AKTIVNOSTI U CENTRIMA ZA KUPCE, NAPLATA, PRODAJA OSTALIH ROBA I USLUGA (PREGLED PROJEKATA, PRODAJA I UGRADNJA MRU, PUŠTANJE GASA...)

Voditelj Odjela za internu reviziju E je informisala prisutne o ovoj tački dnevnog reda. Navela je da je u skladu sa Planom rada Odjela za internu reviziju za 2024. godinu, Odjel izvršio reviziju dokumentacije u Centrima za kupce. Rekla je da je predmet revizije bila dokumentacija naplate računa za prirodni gas u Centrima za kupce 3, 4 i 6, i naplata i prodaja ostalih roba i usluga (pregled projekata, prodaja i ugradnja MRU, puštanje gasa i drugo) koja se realizuje u Centrima za kupce 4 i 6.

Navela je da je osnovni cilj revizije bio provjera sistema internih kontrola, postojanja odgovarajućeg nadzora, praćenja i adekvatnog vođenja poslova na porto blagajnama, kao i adekvatnog vođenja aktivnosti prodaje roba, materijala i usluga, provjera pouzdanosti i cjelovitosti finansijskih i operativnih informacija, poštovanja zakonskih propisa i usvojenih politika i procedura Preduzeća. Naglasila je da je Odjel za internu reviziju prethodno revidirao naplatu i fakturisanje u Centrima za kupce u Izvještaju OJ010001-05/23 od 31.05.2023. godine i da je tom prilikom dao jednu preporuku, koja je realizovana.

Naglasila je da je Odjel za internu reviziju na osnovu izvršene revizije dokumentacije naplate i fakturisanja u Centrima za kupce 3, 4 i 6, konstatovao da interne kontrole funkcionišu, da se poštuju odredbe Pravilnika o kretanju finansijsko-knjigovodstvene dokumentacije i Tehničkog uputstva za blagajničko poslovanje.



Navela je da su Strategijom rizika KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. za 2024. godinu za ovaj revizijski projekat vezani sljedeći rizici: **rizik planiranja (7), rizik tačnosti mjerenja i obračuna (6), rizik ovlaštenja (6), rizik cijena (7),** rizik računovodstvenih informacija (5). Naglasila je da su rizici vezani za revizijski projekat pozicionirani na matrici kao rizici koje treba stalno kontrolisati jer spadaju u grupu neprihvatljivih rizika i rizika na granici prihvatljivosti, te da Odjel smatra da je potrebno vršiti stalni nadzor i planirane aktivnosti kontrole koje su neophodne kako bi ovi rizici bili kontrolisani, a nivo rizika smanjen.

Predsjednik Odbora za reviziju je rekao da se iz nalaza zaključuje da sistem internih kontrola funkcioniše, što nije u korespondenciji sa činjenicom, da rizici budu tako visoko postavljeni, tačnije da su rizici visokog ranga, a da revizorski nalazi, te rizike ne potvrđuje. Voditelj Odjela je rekla da rizici jesu visoki, ali da nisu vezani samo za ovaj proces.

Član Odbora za reviziju je rekao da rizik cijena i rizik planiranja nisu suštinski srodni sa ovom revizijom. Rekao je da je ranije o Strategiji rizika bilo mnogo diskusije, ali da se ocjene rizika nisu značajnije mijenjale. Predsjednik Odbora je dodao da bi trebalo konstatovati da su inherentni rizici niski, jer je Uprava donijela potrebne pravilnike i procedure još jednom istakao da su o samoj procjeni rizika mnogo puta ranije donosili iste stavove i zaključke o neadekvatnosti procijenjenih visokih rizika i nalaza iz izvještaja koji to ne potvrđuju.

Odbor za reviziju je konstatovao da je zaprimio i pregledao materijal za ovu tačku dnevnog reda, nakon čega je donio sljedeći zaključak:

Usvaja se jednoglasno Izvještaj Odjela za internu reviziju o izvršenoj reviziji aktivnosti u centrima za kupce, naplata, prodaja ostalih roba i usluga (pregled projekata, prodaja i ugradnja MRU, puštanje gasa...). uz dalje usmjeravanje aktivnosti na preciznijoj procjeni i rangiranju rizika.

VII Juli 2024.

ZAKLJUČCI I STAVOVI

RAZMATRANJE I USVAJANJE ZAPISNIKA SA 36. SJEDNICE ODBORA ZA REVIZIJU

Odbor za reviziju je razmotrio zapisnik sa 36. sjednice Odbora za reviziju. Nije bilo primjedbi na sadržaj zapisnika sa prethodne sjednice Odbora za reviziju, te je jednoglasno donesen sljedeći zaključak:

Jednoglasno se usvaja zapisnik sa 36. sjednice Odbora za reviziju, a isti će se kao redovan izvještaj o radu Odbora za reviziju dostaviti Nadzornom odboru Preduzeća.

RAZMATRANJE IZVJEŠTAJA O PROVEDENIM POSTUPCIMA JAVNIH NABAVKI ZA PERIOD OD 10.06.2024. DO 10.07.2024. GODINE

Odbor za reviziju je razmotrio Izvještaj o javnim nabavkama koje su provedene u Preduzeću u periodu od 10.06.2024. do 10.07.2024. godine. Odbor za reviziju je jednoglasno donio sljedeći zaključak:

Odbor za reviziju je primio k znanju Izvještaj o javnim nabavkama koje su provedene u Preduzeću u periodu od 10.06.2024. do 10.07.2024. godine, te zaključio da se procesi i



procedure javnih nabavki nastave provoditi na zakonit i pravilan način uz kontinuirano nadziranje Uprave.

RAZMATRANJE IZVJEŠTAJA ODJELA ZA INTERNU REVIZIJU O IZVRŠENOJ REVIZIJI REALIZACIJE DATIH PREPORUKA

Odbor za reviziju je konstatovao da je zaprimio i pregledao materijal za ovu tačku dnevnog reda, nakon čega je donio sljedeći zaključak:

Usvaja se jednoglasno Izvještaj o izvršenoj reviziji realizacije datih preporuka, uz dalje kontinuirano praćenje procesa realizacije datih preporuka.

VIII August 2024.

ZAKLJUČCI I STAVOVI

RAZMATRANJE I USVAJANJE ZAPISNIKA SA 37. SJEDNICE ODBORA ZA REVIZIJU

Odbor za reviziju je razmotrio zapisnik sa 36. sjednice Odbora za reviziju. Nije bilo primjedbi na sadržaj zapisnika sa prethodne sjednice Odbora za reviziju, te je jednoglasno donesen sljedeći zaključak:

Jednoglasno se usvaja zapisnik sa 37. sjednice Odbora za reviziju, a isti će se kao redovan izvještaj o radu Odbora za reviziju dostaviti Nadzornom odboru Preduzeća.

RAZMATRANJE IZVJEŠTAJA O PROVEDENIM POSTUPCIMA JAVNIH NABAVKI ZA PERIOD OD 10.07.2024. DO 10.08.2024. GODINE

Odbor za reviziju je razmotrio Izvještaj o javnim nabavkama koje su provedene u Preduzeću u periodu od 10.07.2024. do 10.08.2024. godine. Odbor za reviziju je jednoglasno donio sljedeći zaključak:

Odbor za reviziju je primio k znanju Izvještaj o javnim nabavkama koje su provedene u Preduzeću u periodu od 10.07.2024. do 10.08.2024. godine, te zaključio da se procesi i procedure javnih nabavki nastave provoditi na zakonit i pravilan način uz kontinuirano nadziranje Uprave.

RAZMATRANJE IZVJEŠTAJA ODJELA ZA INTERNU REVIZIJU O IZVRŠENOJ REVIZIJI ULAZNIH FAKTURA ZA PERIOD 01.01.-30.06.2024. GODINE

Voditelj Odjela za internu reviziju je informisala prisutne o ovoj tački dnevnog reda. Rekla je da je u skladu sa Planom rada Odjela za internu reviziju za 2024. godinu, Odjel izvršio reviziju ulaznih faktura za period 01.01. - 30.06.2024. godine, te da je osnovni cilj revizije bio provjera sistema internih kontrola, odnosno postojanja odgovarajućeg nadzora i praćenja adekvatnog vođenja procesa prijema, evidentiranja, kontrole (ovjere) i knjiženja ulaznih faktura.

Rekla je da je u periodu 01.01. - 30.06.2024. godine primljeno, evidentirano i knjiženo 1278 stavki u knjigu ulaznih faktura u vrijednosti od 75.151.601,85 KM (sa PDV-om). Od ukupne vrijednosti ulaznih faktura na 6 (šest) faktura od Energoinvest-a, za nabavljeni prirodni gas, se odnosi 71.438.021,19 KM ili 95,05%. Konstatovala je da je Odjel utvrdio da poslove šefa Službe za komercijalne poslove obavlja Službenik za javne nabavke na osnovu Rješenja o



obavljanju poslova šefa Službe za komercijalne poslove broj: 0101-03-1403/23 od 06.04.2023. godine, koje je privremenog karaktera i koje će se primjenjivati do popunjavanja upražnjenog radnog mjesta šefa Službe za komercijalne poslove.

Sekretar Preduzeća je upoznao prisutne da je u toku priprema javnog oglasa za prijem radnika na pozicije šefa Službe za komercijalne poslove, službenika za javne nabavke i stručnog saradnika za prodaju i nabavku, te da bi uskoro na ovaj način trebao biti riješen problem nedostajućeg kadra u Službi za komercijalne poslove.

Dodala je da su Strategijom rizika KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. za 2024. godinu za revizijski projekat vezani sljedeći rizici: rizik računovodstvenih informacija (5), rizik ovlaštenja (6), rizik planiranja (7) i rizik cijena (8), te je naglasila da su ovi rizici pozicionirani na matrici kao rizici koje treba stalno kontrolisati jer spadaju u grupu neprihvatljivih i rizika na granici prihvatljivosti.

U nastavku je Odbor za reviziju diskutovao o pojedinim segmentima dostavljenog izvještaja, te je od voditelja Odjela tražio dodatna pojašnjenja.

Predsjednik Odbora za reviziju je naglasio da su rizici planiranja i cijena visoki, te da bi trebalo razmotriti objektivnost istih. Odbor za reviziju je konstatovao da nema drugih primjedbi na predmetni izvještaj, nakon čega je donio sljedeće zaključke:

Prihvata se jednoglasno Izvještaj o izvršenoj reviziji ulaznih faktura za period 01.01.-30.06.2024. godine.

Odbor za reviziju konstatuje da su rizik planiranja i rizik cijena u odnosu na nalaze revizije iznesene u Izvještaju o izvršenoj reviziji ulaznih faktura za period 01.01.-30.06.2024. godine visoki, te da bi iste trebalo preispitati, posebno iz razloga ranije iskazanih stavova i datih zaključaka i preporuka od strane Odbora, po pitanju procijene i rangiranja rizika, što nije u korespondenciji sa činjenicom, da rizici budu visoko postavljeni, tačnije da su rizici visokog ranga, a da revizorski nalazi, te rizike ne potvrđuje .

IX Septembar 2024.

ZAKLJUČCI I STAVOVI

RAZMATRANJE I USVAJANJE ZAPISNIKA SA 38. SJEDNICE ODBORA ZA REVIZIJU

Odbor za reviziju je razmotrio zapisnik sa 38. sjednice Odbora za reviziju. Nije bilo primjedbi na sadržaj zapisnika sa prethodne sjednice Odbora za reviziju, te je jednoglasno donesen sljedeći zaključak:

Jednoglasno se usvaja zapisnik sa 38. sjednice Odbora za reviziju, a isti će se kao redovan izvještaj o radu Odbora za reviziju dostaviti Nadzornom odboru Preduzeća.

RAZMATRANJE IZVJEŠTAJA O PROVEDENIM POSTUPCIMA JAVNIH NABAVKI ZA PERIOD OD 10.08.2024. DO 10.09.2024. GODINE



Odbor za reviziju je razmotrio Izvještaj o javnim nabavkama koje su provedene u Preduzeću u periodu od 10.08.2024. do 10.09.2024. godine. Odbor za reviziju je jednoglasno donio sljedeći zaključak:

Odbor za reviziju je primio k znanju Izvještaj o javnim nabavkama koje su provedene u Preduzeću u periodu od 10.08.2024. do 10.09.2024. godine, te zaključio da se procesi i procedure javnih nabavki nastave provoditi na zakonit i pravilan način uz kontinuirano nadziranje Uprave.

RAZMATRANJE IZVJEŠTAJA ODJELA ZA INTERNU REVIZIJU O IZVRŠENOJ REVIZIJI TROŠKOVA REPREZENTACIJE, REKLAME I POSLOVNE PREZENTACIJE

Direktorica Odjela za internu reviziju je informisala prisutne o ovoj tački dnevnog reda. Naglasila je da nije bila direktno involvirana u pripremu ovog izvještaja, obzirom da je izvještaj pripreman prije početka njenog mandata.

Rekla je da je u skladu sa Planom rada Odjela za internu reviziju za 2024. godinu, Odjel izvršio reviziju dokumentacije koja se odnosi na troškove reprezentacije, troškova reklame i poslovne prezentacije, normativno uređenje i usaglašenost sa zakonskom i internom regulativom. Dodala je da ovi troškovi ne čine materijalno značajnu stavku.

Navela je da je osnovni cilj revizije bio utvrđivanje funkcionisanja sistema internih kontrola, usaglašavanje sa zakonskom i internom regulativom, vođenje i evidentiranje planiranih i realizovanih troškova, prava i ograničenja u skladu sa normativnim dokumentima.

Rekla je da je revizijom troškova reprezentacije, reklame i poslovne prezentacije utvrđeno da su interne kontrole zastupljene i da funkcionišu u dijelu koje se odnosi na:

-Primjenu Pravilnika o kretanju finansijsko knjigovodstvene dokumentacije, u dijelu koji se odnosi na ulazne fakture reprezentacije i poslovne prezentacije;

-Poštivanje donesene Odluke u kojoj je navedeno da odobrena sredstva za reprezentaciju imaju pravo korištenja ovlaštena lica u Preduzeću za internu i eksternu reprezentaciju.

Međutim, dodala je da Odjel konstatovao sljedeće:

-da je potrebno kompletirati fakturu sa obrazloženjem pod rednim brojem 15, u skladu sa članom 6. Pravilnika o reprezentaciji, reklami i poslovnoj prezentaciji u kome je definisano da: "u cilju namjenskog trošenja sredstava reprezentacije svaki račun mora u prilogu da sadrži kratak pisani Izvještaj koji sadrži datum, mjesto i svrhu korištenja sredstava reprezentacije".

-da je potrebno trošak pod rednim brojem 16 adekvatno evidentirati, s obzirom da reprezentacija podrazumijeva izdatke u svrhu promocije i njegovanja odnosa sa poslovnim partnerima.

Također, navela je da je Odjel uvidom u pojedinačne račune evidentirane pod KUF 277/24, KUF 691/24, KUF 1271/24 i KUF 1191/24 istaknuo da su isti, troškovi reklame na digitalnim banerima i na promotivnim printanim materijalima. Dodala je da je prethodno navedeno evidentirano na kontu 5508 (usluge objave oglasa, konkursa i slično), te da Odjel preporučuje ispravku navedenog na odgovarajući konto reklame.

Naglasila je da je Odjel dao sljedeću preporuku: Preispitati način knjiženja i prezentiranja navedenih troškova reklame, u skladu sa Pravilnikom o reprezentaciji, reklamama i poklonima, Pravilnikom o kretanju finansijsko knjigovodstvene dokumentacije i Pravilnikom o računovodstvu i računovodstvenim politikama. Nosilac aktivnosti realizacije ove preporuke je Sektor ekonomike.

Navela je da su Strategijom rizika KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. za 2024. godinu za revizijski projekat vezani sljedeći rizici: rizik računovodstvenih informacija (5), rizik ovlaštenja (6), rizik planiranja (7). Naglasila je da su prepoznati rizici pozicionirani na matrici kao rizici koje treba kontinuirano pratiti jer spadaju u grupu neprihvatljivih i rizika na granici prihvatljivosti.

Izvršni direktor za ekonomsko-pravne poslove J.Pilica je rekao da je Uprava prihvatila navedenu preporuku i da će istu realizirati u što kraćem roku.

Predsjednik Odbora je konstatovao da su rizici visoko postavljeni, te da iste treba usaglasiti u Strategiji rizika. Direktor Odjela je navela da je Uprava vlasnik procesa i da Odjel revidira te procese, ali da se rizici mogu mijenjati i usklađivati. Voditelj Odjela je rekla da je Uprava, u momentu kada je rađena Strategija rizika, ocijenila rizike. Dodala je da je pri izradi važeće Strategije rizika zahtijevano od Uprave da ažurira rizike.

Predsjednik Odbora je naglasio da se rizici trebaju shvatiti na pravi način, jer kada nastanu određene posljedice tada se cijeni na koji način su se organi Preduzeća odnosili prema određenim procesima i problemima. Dodao je da Odjel za internu reviziju treba pomoći Upravi, kroz savjetodavne angažmane, koliko je moguće, da se ove aktivnosti urade na pravi i objektivan način.

Član Odbora je rekao da se Plan Odjela za internu reviziju bazira na Strategiji rizika, ali da to ograničava Odjel i Odbor za reviziju da se uradi nešto što bi možda dalo bolje rezultate, te da se u svakom slučaju slaže da bi trebalo pristupiti na drugačiji način prilikom izrade naredne Strategije rizika. Također, zatražio da se provjere podaci na koji način je izvršena nabavka ugostiteljskih usluga od firme EMF d.o.o. Podružnica Kantina Butila prezentiranih u ovom izvještaju, te da se informacija dostavi Odboru u za reviziju.

Odbor za reviziju je konstatovao da nema primjedbi na predmetni izvještaj, nakon čega je donio sljedeće zaključke:

Prihvata se jednoglasno Izvještaj o izvršenoj reviziji troškova reprezentacije, reklame i poslovne prezentacije, uz ponavljajuću preporuku u vezi procijene rizika, te da bi iste trebalo i dalje preispitati, posebno iz razloga ranije iskazanih stavova i datih zaključaka i preporuka od strane Odbora, po pitanju procijene i rangiranja rizika

Zadužuje se Odjel za internu reviziju da Odboru za reviziju dostavi informacije na koji način je izvršena nabavka ugostiteljskih usluga od firme EMF d.o.o. Podružnica Kantina Butila, koje su prezentirane u Izvještaju Odjela.

X Oktobar 2024.

ZAKLJUČCI I STAVOVI



1 RAZMATRANJE I USVAJANJE ZAPISNIKA SA 39. SJEDNICE ODBORA ZA REVIZIJU

Odbor za reviziju je razmotrio zapisnik sa 39. sjednice Odbora za reviziju. Nije bilo primjedbi na sadržaj zapisnika sa prethodne sjednice Odbora za reviziju, te je jednoglasno donesen sljedeći zaključak:

Jednoglasno se usvaja zapisnik sa 39. sjednice Odbora za reviziju, a isti će se kao redovan izvještaj o radu Odbora za reviziju dostaviti Nadzornom odboru Preduzeća.

RAZMATRANJE IZVJEŠTAJA O PROVEDENIM POSTUPCIMA JAVNIH NABAVKI ZA PERIOD OD 10.09.2024. DO 10.10.2024. GODINE

Odbor za reviziju je razmotrio Izvještaj o javnim nabavkama koje su provedene u Preduzeću u periodu od 10.09.2024. do 10.10.2024. godine. Odbor za reviziju je jednoglasno donio sljedeći zaključak:

Odbor za reviziju je primio k znanju Izvještaj o javnim nabavkama koje su provedene u Preduzeću u periodu od 10.09.2024. do 10.10.2024. godine, te zaključio da se procesi i procedure javnih nabavki nastave provoditi na zakonit i pravilan način uz kontinuirano nadziranje Uprave.

Odbor za reviziju podsjeća Upravu na prethodno data opažanja i rizike vezano za poslove očitavanja prirodnog gasa (iz Izvještaj Odjela za internu reviziju o izvršenoj reviziji mjerenja potrošnje prirodnog gasa) i angažman dobavljača usluga sa cca 72% i vlastitih resursa sa cca 28%.

RAZMATRANJE IZVJEŠTAJA ODJELA ZA INTERNU REVIZIJU O IZVRŠENOJ REVIZIJI SUDSKIH SPOROVA

Direktorica Odjela za internu reviziju je informisala prisutne o ovoj tački dnevnog reda. Rekla je da je u skladu sa Planom rada Odjela za internu reviziju za 2024. godinu, Odjel izvršio reviziju dokumentacije aktuelnih sudskih sporova za sve kategorije potrošača koji su tuženi od strane KJKP „Sarajevogas“. Također je revidirana i dokumentacija u kojoj je KJKP „Sarajevogas“ tužena strana. Navela je da je osnovni cilj revizije bio provjera sistema internih kontrola, usaglašenost sa zakonskom i internom regulativom, te postojanje odgovarajućeg nadzora, praćenja i adekvatnog vođenja poslova za predmete sudskih sporova. Cilj revizije je i utvrđivanje da li Preduzeće poduzima mjere za očuvanje i zaštitu imovine u sudskim sporovima. Navela je da je Odjel utvrdio da su interne kontrole zastupljene i da funkcionišu, da su usklađene sa zakonskom i internom regulativom, te da se poduzimaju mjere za očuvanje i zaštitu imovine u sudskim sporovima.

Rekla je da se Informacija o sudskim sporovima i obrazloženje datih podataka dostavlja Nadzornom odboru kao sastavni dio Izvještaja o poslovanju Preduzeća. Takođe, navela je da je revizijom utvrđeno da zaduženi pravnici aktivno učestvuju u predmetima po podnesenim tužbama i zastupaju „Sarajevogas“ pred nadležnim sudovima, prikupljaju dokazne podatke o tuženim u slučajevima uređivanja tužbenih/izvršnih zahtijeva i izvještavaju o stepenu izvršenosti po predmetima utuženja. Dodala je da su procesi utuženja nenaplaćenih potraživanja od predaje tužbe nadležnom sudu, preko donošenja sudske presude (zbog propuštanja), do pokretanje izvršnog postupka i okončanja, dugotrajani, najčešće



dugogodišnji procesi koji imaju visok stepen neizvjesnosti pozitivnog ishoda tj. naplate utuženog duga i ostalih vezanih troškova (sudski troškovi, troškovi kamata i drugi). Dodala je da je teško uticati na brzinu rada sudskih institucija i učiniti bilo šta da bi se predmeti brže rješavali.

Naglasila je da je Odjel u postupku revizije uvidom u dokumentaciju predmeta sudskih sporova konstatovao da dosijei ne sadrže listu dokumenata u kojoj bi bili navedeni dokumenti po hronologiji, te da Odjel preporučuje izradu istih. Nosilac aktivnosti realizacije ove preporuke je Sektor pravnih, kadrovskih i opštih poslova, Služba pravnih i kadrovskih poslova. Dodala je da je dat rok za realizaciju preporuke do 30.06.2025. godine. Navela je da je Odjel mišljenja da Preduzeće treba nastaviti sa aktivnim odnosom prema sudskim sporovima, kako bi se smanjio rizik suočavanja sa potencijalnim obavezama po osnovu tužbi u iznosu koji može imati značajnije negativne implikacije na rashode Preduzeća.

Izvršni direktor je rekao da je preporuka prihvaćena uz zamolbu da rok za realizaciju preporuke bude pomjeren do polovine naredne godine, obzirom da postoji oko 5.000 predmeta. Rekao je da se slaže s Odjelom da treba da postoji hronologija liste dokumenata u predmetu.

Navela je da su Strategijom rizika KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. za 2024. godinu za ovaj revizijski projekat vezani sljedeći rizici: rizik primjene zakonske regulative, (5) rizik ovlaštenja (6), rizik djelatnosti (9) i rizik računovodstvenih informacija (5). Naglasila je da su prepoznati rizici pozicionirani na matrici kao rizici koje treba kontinuirano pratiti jer spadaju u grupu neprihvatljivih i rizika na granici prihvatljivosti.

Član Odbora je rekao da mu u izvještaju fali informacija šta je evidentirano u glavnoj knjizi, da li se po godinama broj i vrijednost predmeta povećava ili smanjuje, da li su svi tuženi kupci isključeni, koliko predmeta je dobijeno a koliko izgubljeno, da li se koristi SOKOP sistem i sl.

Predsjednik Odborje rekao da je reviziju potrebno dopuniti sa traženim podacima koje je spomenuo član Odbora. U nastavku je Odbor za reviziju donio sljedeći zaključak:

Odbor za reviziju zahtijeva i preporučuje da Odjel za internu reviziju koriguje i dopuni Izvještaj o izvršenoj reviziji sudskih sporova, sa podacima o tome da li se po godinama broj i vrijednost predmeta povećava ili smanjuje, da li su svi tuženi kupci isključeni, koliko predmeta je dobijeno a koliko izgubljeno i da li se koristi SOKOP sistem.

XI Novembar 2024.

ZAKLJUČCI I STAVOVI

IRAZMATRANJE I USVAJANJE ZAPISNIKA SA 40. SJEDNICE ODBORA ZA REVIZIJU

Odbor za reviziju je razmotrio zapisnik sa 40. sjednice Odbora za reviziju. Nije bilo primjedbi na sadržaj zapisnika sa prethodne sjednice Odbora za reviziju, te je jednoglasno donesen sljedeći zaključak:

Jednoglasno se usvaja zapisnik sa 40. sjednice Odbora za reviziju, a isti će se kao redovan izvještaj o radu Odbora za reviziju dostaviti Nadzornom odboru Preduzeća.

RAZMATRANJE IZVJEŠTAJA O PROVEDENIM POSTUPCIMA JAVNIH NABAVKI ZA PERIOD OD 10.10.2024. DO 10.11.2024. GODINE

Odbor za reviziju je razmotrio Izvještaj o javnim nabavkama koje su provedene u Preduzeću u periodu od 10.10.2024. do 10.11.2024. godine. Odbor za reviziju je jednoglasno donio sljedeći zaključak:

Odbor za reviziju je primio k znanju Izvještaj o javnim nabavkama koje su provedene u Preduzeću u periodu od 10.10.2024. do 10.11.2024. godine, te zaključio da se procesi i procedure javnih nabavki nastave provoditi na zakonit i pravilan način uz kontinuirano nadziranje Uprave.

RAZMATRANJE IZVJEŠTAJA ODJELA ZA INTERNU REVIZIJU O IZVRŠENOJ REVIZIJI SUDSKIH SPOROVA

Predsjednik Odbora za reviziju je riječ dao voditelju Odjela, koja je navela da je Izvještaj o izvršenoj reviziji sudskih sporova korigovan shodno uputama Odbora za reviziju. Pročitala je izjašnjenje Službe za pravne i kadrovske poslove u vezi primijene Sistema za elektronsko podnošenje i obradu predmeta male vrijednosti – SOKOP-Mal sistem.

Izvršni direktor je rekao da se slaže sa navodima Službe za pravne i kadrovske poslove, tj. da „Sarajevogas“ mora prije izvršenja ići na parnicu. Naveo je da se „Sarajevogas“ ne ubraja u grupu komunalnih preduzeća kod kojih se izvršenje radi ostvarivanja novčanog potraživanja određuje na osnovu vjerodostojne isprave. Dodao je da se u skladu sa Zakonom o izvršnom postupku koji je u primjeni od 01.01.2004. godine, vjerodostojnom ispravom smatra račun, mjenica i ček s protestom i povratnim računom i računi ili izvodi iz poslovnih knjiga za cijenu komunalnih usluga i to isporuke vode, toplotne energije i odvoz smeća. Naglasio je da shodno zakonu račun „Sarajevogasa“ nije vjerodostojna isprava na osnovu koje se može putem sistema SOKOP pokrenuti izvršni postupak, već se mora prvo pokrenuti parnični postupak pred redovnim sudom i u toku postupka dokazivati postojanje potraživanja.

Član Odbora za reviziju je rekao je potrebno ubuduće podatke iz ovog izvještaja vezati sa podacima iz glavne knjige.

U nastavku je Odbor za reviziju donio sljedeći zaključak:

Prihvata se jednoglasno Izvještaj Odjela za internu reviziju o izvršenoj reviziji sudskih sporova.

RAZMATRANJE IZVJEŠTAJA ODJELA ZA INTERNU REVIZIJU O IZVRŠENOJ REVIZIJI JAVNIH NABAVKI ZA PERIOD 01.04.2024. - 30.09.2024. GODINE

Predsjednik Odbora za reviziju N.Čustović je rekao da su članovi Odbora za reviziju pregledali dostavljeni Izvještaj Odjela za internu reviziju o izvršenoj reviziji javnih nabavki za period 01.04.2024. - 30.09.2024. godine, te da na isti nemaju primjedbi.

Rekao je da se dvije preporuke koje su date u ovom Izvještaju mogu sadržajno objediniti.

U nastavku je Odbor za reviziju donio zaključak:



Prihvata se jednoglasno Izvještaj Odjela za internu reviziju o izvršenoj reviziji javnih nabavki za period 01.04.2024. - 30.09.2024. godine, te zaključio da se procesi i procedure javnih nabavki nastave provoditi na zakonit i pravilan način uz kontinuirano nadziranje Uprave.

RAZMATRANJE STRATEGIJE RIZIKA ZA 2025. GODINU

Voditelj Odjela za internu reviziju je upoznala Odbor za reviziju o segmentima Strategije rizika za 2025. godinu, koji su izmijenjeni u odnosu na Strategiju rizika za tekuću godinu.

Predsjednik Odbora za reviziju je upitao da li su rizici iz Strategije rizika za 2025. godinu u korelaciji sa rizicima urađenim od strane Uprave kroz zakonsku obavezu proisteklu iz Zakona o finansijskom upravljanju i kontroli, skraćeno (FUK-a) i smjernicama za upravljanje rizicima za javni sektor objavljenim od strane CHJ FMF.

Voditelj Odjela za internu reviziju je rekla da se uglavnom radi o istim rizicima. Napomenula je da u Strategiji rizika za 2025. godinu nema rizika 9 – neprihvatljivih rizika i da je najveći rizik 7 – rizik na granici prihvatljivosti. Dodala je da je u Strategiju uvedeno nekoliko novih rizika i da su sve organizacione jedinice bile uključene u postupak izrade ovog dokumenta. Naglasila je da je u skladu sa novom metodologijom Strategiju potrebno usvojiti do kraja novembra radi izrade planskih dokumenata.

Predsjednik Odbora za reviziju je konstatovao da je nabolje da se revizije planiraju prema prioritetima. Naveo je da je u Strategiji rizika za tekuću godinu bilo visokih rizika, ali kad se revizije urade nije bilo rezultata koji to potvrđuju. Dodao je da je dobro kada inputi za rizike dođu iz organizacionih jedinica.

Član Odbora za reviziju M.Beći je rekao da su shvaćene sugestije Odbora za reviziju i da se vidi napredak u odnosu na prethodnu Strategiju rizika, te da su prepoznati i neki novi rizici. Dodao je da se mogao dodati i rizik hakerskog napada na informacioni sistem, kao što se već i desio prije dvije godine u ovom Preduzeću, da se vidi da li je taj rizik potrebno preispitati u pogledu ulaganja u informacioni sistem i zaštitu i prevenciju.

U nastavku je Odbor za reviziju donio zaključak:

Odbor za reviziju jednoglasno usvaja se Strategija rizika za 2025. godinu, uz dalje jačanje sistema procijene rizika.

XII Decembar 2024.

ZAKLJUČCI I STAVOVI

RAZMATRANJE I USVAJANJE ZAPISNIKA SA 41. SJEDNICE ODBORA ZA REVIZIJU

Odbor za reviziju je razmotrio zapisnik sa 41. sjednice Odbora za reviziju. Nije bilo primjedbi na sadržaj zapisnika sa prethodne sjednice Odbora za reviziju, te je jednoglasno donesen sljedeći zaključak:

Jednoglasno se usvaja zapisnik sa 41. sjednice Odbora za reviziju, a isti će se kao redovan izvještaj o radu Odbora za reviziju dostaviti Nadzornom odboru Preduzeća.



RAZMATRANJE IZVJEŠTAJA O PROVEDENIM POSTUPCIMA JAVNIH NABAVKI ZA PERIOD OD 10.11.2024. DO 10.12.2024. GODINE

Odbor za reviziju je razmotrio Izvještaj o javnim nabavkama koje su provedene u Preduzeću u periodu od 10.11.2024. do 10.12.2024. godine. Izvršni direktor je rekao da je Služba za komercijalne poslove pojačana sa novim radnicima, odnosno primljeni su u radni odnos šef Službe za komercijalne poslove i službenik za javne nabavke. Naveo je da su ovi novi radnici izvršili analizu važećeg Pravilnika o javnim nabavkama roba, radova i usluga, te da su zaključili da je neke odredbe potrebno uskladiti sa Zakonom o javnim nabavkama. Rekao je da je na posljednjoj sjednici Nadzornog odbora usvojen Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o javnim nabavkama roba, radova i usluga.

U nastavku je Odbor za reviziju jednoglasno donio sljedeći zaključak: Odbor za reviziju je primio k znanju Izvještaj o javnim nabavkama koje su provedene u Preduzeću u periodu od 10.11.2024. do 10.12.2024. godine, te zaključio da se procesi i procedure javnih nabavki nastave provoditi na zakonit i pravilan način uz kontinuirano nadziranje Uprave.

RAZMATRANJE PLANA RADA ODJELA ZA INTERNU REVIZIJU ZA 2025. GODINU;

Direktorica Odjela za internu reviziju je navela da, u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine i Statutom KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo, Odjel za internu reviziju podnosi na usvajanje Odboru za reviziju KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo Godišnji plan rada Odjela za internu reviziju za period 01.01 - 31.12.2025. godina. Naglasila je da se, prema Metodologiji rada interne revizije u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine, Godišnji plan Odjela za internu reviziju temelji na procjeni rizika koje je utvrdilo rukovodstvo Preduzeća i definiranju prioriteta revizije u skladu sa ciljevima Preduzeća. Navela je da je planirano ukupno osam revizija, te da smatra da je to optimalano uzimajući u obzir i druge obaveze. Naglasila je da su revizije vezane za rangirane rizike.

Predsjednik Odbora za reviziju je rekao da je osam revizija sasvim dovoljno. Dodao je da se plan počeo pripremati uzimajući u obzir Strategiju rizika u kojoj su prepoznati procesi.

Direktorica je rekla da se nekada ide previše široko sa revizijom ali da smatra da se ubuduće treba fokusirati na kritične tačke koje se odrede prije početka revizije.

Odbor za reviziju nije imao primjedbi na dostavljeni Plan rada Odjela za internu reviziju za 2025. godinu, te je u nastavku jednoglasno donio sljedeći zaključak:

Usvaja se Plan rada Odjela za internu reviziju za 2025. godinu, uz ponavljajuću preporuku u vezi procijene rizika, te da bi iste trebalo i dalje unapređivati i preispitivati, posebno iz razloga ranije iskazanih stavova i datih zaključaka i preporuka od strane Odbora, po pitanju procijene i rangiranja rizika



RAZMATRANJE STRATEŠKOG PLANA RADA ODJELA ZA INTERNU ZA PERIOD 2025-2027. GODINA

Direktorica Odjela za internu reviziju je navela da se ovim Strateškim planom rada interne revizije utvrđuju glavni pravci djelovanja Odjela za internu reviziju KJKP "Sarajevogas" d.o.o. u vremenskom razdoblju 2025-2027. godina. Rekla je da su planom određene misija, ciljevi i zadaci interne revizije, kao i načela i standardi koje će interni revizori koristiti u svom radu. Naglasila je da će se svake godine Strateški plan rada procjenjivati u svrhu ažuriranja područja revizije, a eventualne dopune će odobravati Odbor za reviziju. Navela je da će se na temelju Strateškog plana rada interne revizije, a u skladu s raspoloživim resursima, izraditi Godišnji plan rada Odjela za internu reviziju.

Odbor za reviziju nije imao primjedbi na dostavljeni Plan rada Odjela za internu reviziju za 2025. godinu, te je u nastavku jednoglasno donio sljedeći zaključak:

Usvaja se Strateški plan rada Odjela za internu za period 2025-2027. godine, te da bi iste trebalo i dalje unapređivati i preispitivati, posebno iz razloga ranije iskazanih stavova i datih zaključaka i preporuka od strane Odbora, po pitanju procijene i rangiranja rizika

ZAKLJUČAK

-U 2024. godini članovi Odbora za reviziju su održali je ukupno 12. sjednica, te je ostvareno i niz kontakata sa Upravom preduzeća, zaposlenicima Odjela interne revizije, u cilju poboljšanja procesa poslovanja, relevantnih za nadzor Odbora za reviziju, te jačanja sistema internih kontrola

Odbor za reviziju je pored redovnih i zakonskih obaveza proizašlih iz Zakona o privrednim društvima u FBiH, Zakona o javnim preduzećima u FBiH, Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH, međunarodnom okviru profesionalnoga djelovanja, uglavnom tokom sjednica pružao i savjetodavne angažmane značajne za unapređenje poslovanja preduzeća, naročito u djelu koji se odnosi na bazne procese koje se svakodnevno provode u Preduzeću, kao i na procese upravljanja rizicima, s ciljem uvođenja kontrolnih aktivnostima, u procesima gdje nisu adekvatno uvedene, odnosno kontinuiranim nadzorom nad uspostavom finansijskog upravljanja i kontroli (FUK), proistekloj, shodno Zakonu o finansijskom upravljanju i kontroli u FBiH, podzakonskim aktima, i zaključcima Vlade FBiH o uspostavi FUK-a u FBiH, u javnim preduzećima.

Uloga Odbora za reviziju u procesu finansijskog izvještavanja primarno je utvrđena Zakonom o javnim preduzećima u FBiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 8/05, 81/08, 22/09, 109/12), Zakonom o privrednim društvima u FBiH, („Službene novine Federacije BiH“, broj 81/15 i Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, („Službene novine Federacije BiH“, broj 15/21), potom i ostalim propisima koji uređuju oblast interne revizije, kao i međunarodnim standardima struke. Formalnu obavezu izražavanja mišljenja o finansijskim izvještajima utvrđuje Zakon o privrednim društvima.



SARAJEVO GAS d.o.o. SARAJEVO

Kantonalno javno komunalno preduzeće za snabdijevanje prirodnim gasom

Uloga odbora za reviziju obavezno treba uključivati, između ostalog, razmatranje tri glavna pitanja u vezi sa:

- 4. Računovodstvenim principima, računovodstvenim standardima (MRS i MSFI), vezano za prezentaciju elemenata finansijskog izvještaja;**
- 5. Adekvatnošću izbora i/ili primjene računovodstvenih politika i internih kontrola;**
- 6. Uočenim nedostacima sistema interne kontrole i upravljanja rizicima, posebno kada je riječ o rizicima poslovanja koji mogu ugroziti poslovanje organizacije i spriječiti otkrivanje prevare.**

U tom kontekstu Odbor za reviziju preporučuje Upravi da nastavi dalje aktivnosti u cilju jačanja sistema internih kontrola, naročito u vezi ova navedena tri glavna pitanja.

Predsjednik Odbora za reviziju



M. Čustović

Sarajevo, 31.01.2025. godine.

Dostavljeno:

Skupštini Preduzeća

Članovima Nadzornog Odbora

Članovima Odbora za reviziju

a/a



SARAJEVOGAS d.o.o. SARAJEVO
Kantonalno javno komunalno preduzeće za snabdijevanje prirodnim gasom

**IZVJEŠTAJ O RADU NADZORNOG ODBORA
KJKP „SARAJEVOGAS“ D.O.O. SARAJEVO
ZA 2024. GODINU**

Mart 2025. godine

Predmet ovog Izvještaja jeste prezentacija aktivnosti i rada Nadzornog odbora u periodu od 01.01.2024. godine do 31.12.2024. godine.

Odlukom Skupštine Preduzeća broj: 0101-01-4462/23 od dana 15.12.2023. godine za v.d. člana Nadzornog odbora imenovan je Bajramović Nihad na period od tri mjeseca, a Odlukom Nadzornog odbora broj: 0101-02-4672/23 od dana 27.12.2023. godine imenovan je za v.d. predsjednika Nadzornog odbora. Funkciju v.d. predsjednika Nadzornog odbora je obavljao do 15.03.2024. godine, s kojim danom je razriješen zbog isteka mandata. Odlukom Skupštine Preduzeća broj: 0101-01-96/24 od dana 17.01.2024. godine za v.d. člana Nadzornog odbora imenovan je Mašić Anes, a funkciju je obavljao do 29.03.2024. godine.

Dakle u periodu od 17.01.2024. godine do 15.03.2024. godine održane su 4 redovne i 1 vanredna sjednica Nadzornog odbora, na kojima je Nadzorni odbor u sastavu Nihad Bajramović i Anes Mašić razmatrao materijale, usvajao planove, izvještaje i pravilnike, davao mišljenja, donosio zaključke i odluke iz svoje nadležnosti i dr.

Dana 29.01.2024. godine 1. sjednica Nadzornog odbora, na kojoj su doneseni sljedeći zaključci i odluke:

ZAKLJUČCI

- 1.1. Nadzorni odbor je jednoglasno usvojio zapisnik sa 32. sjednice Nadzornog odbora.
- 2.1. Zadužuje se Uprava da Nadzornom odboru dostavi analizu rada CNG punionice, sa finansijskim pokazateljima.
- 3.1. Zadužuje se Uprava da sačini analizu stanja kadrova i potreba za prijemom radnika, te da odredi prioritete prijema kadrova za naredni period.
- 5.1. Nadzorni odbor je jednoglasno primio k znanju Izvještaj o održanim sjednicama Odbora za reviziju.
- 6.1. Prima se k znanju Izvještaj o provedenim postupcima javnih nabavki za period 10.12.2023. do 10.01.2024. godine.
- 8.1. Prihvata se usmena informacija o eksczesnoj situaciji u naselju Binježevo i novoj veleprodajnoj cijeni prirodnog gasa uvećanoj za 3,9%.

ODLUKA

Član 1.

Donosi se Privremeni plan javnih nabavki roba, radova i usluga KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo za period od 01.01. - 31.03.2024. godine, koji čini sastavni dio ove odluke.

Član 2.

Privremeni plan javnih nabavki iz člana 1. ove odluke objaviće se na portalu javnih nabavki i internet stranici KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo.

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

ODLUKA

UTVRĐUJE SE:

- a) Prijedlog Plana poslovanja KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu

- b) *Prijedlog Plana poslovanja KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo za period 2024-2026. godina i*
c) *Prijedlog Plana javnih nabavki roba radova i usluga za 2024. godinu.*

Član 2.

Prijedlozi planskih dokumenata iz člana 1. ove odluke sastavni su dio ove odluke i dostaviće se Skupštini Preduzeća na razmatranje i konačno usvajanje.

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

O D L U K A

Član 1.

RASPISUJE SE javni konkurs za izbor i imenovanje direktora KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo.

Član 2.

Daje se saglasnost na tekst javnog konkursa za izbor i imenovanje direktora KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo sa utvrđenim kriterijima, koji čini sastavni dio ove odluke.

Član 3.

Tekst javnog konkursa će se objaviti u dnevnom listu „Oslobođenje” i „Službenim novinama Federacije BiH”, sa rokom za podnošenje prijava od 10 dana.

Član 4.

Javni konkurs će provesti Komisija za izbor direktora KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo, koja će se imenovati posebnom odlukom Nadzornog odbora.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

O D L U K A

Član 1.

IMENUJE SE Komisija za izbor direktora KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo u sastavu:

- 1. Bekto Muhamed, predsjednik Komisije (ispred Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo),*
- 2. Handžić Senad, član Komisije (ispred KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo) i*
- 3. Emir Kadrić, član Komisije (ispred KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo).*

Član 2.

Komisija iz člana 1. ove odluke ima za zadatak da prije isteka roka za dostavljanje prijava na javni konkurs za izbor i imenovanje direktora KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo:

- donese Poslovnik o radu Komisije*
 - donese Odluku o utvrđivanju kriterija za ocjenu i bodovanje kandidata,*
- te u roku od 30 dana nakon isteka roka za dostavljanje prijava na javni konkurs:*
- pregleda sve prispjele prijave i uzme u razmatranje samo one koje su blagovremene, kompletne i uredne;*

- obavi intervju sa kandidatima čije su prijave blagovremene, kompletne i uredne;
- Nadzornom odboru predloži kandidate koji su najuspješnije prošli otvorenu konkurenciju.

Član 3.

Komisija iz člana 1. ove odluke će:

- sve svoje aktivnosti provoditi na radnim sastancima i dužna je sačiniti zapisnik sa svakog održanog sastanka;
- nakon obavljenog posla Komisija će o svom radu sačiniti izvještaj, koji će dostaviti Nadzornom odboru.

Član 4.

Komisija iz člana 1. ove odluke ima pravo na naknadu za obavljeni posao u neto iznosu od 30% prosječne neto plaće po zaposlenom u Federaciji BiH, prema posljednjem objavljenom podatku nadležnog organa za statistiku na dan donošenja ove odluke.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

ODLUKA

Član 1.

Usvaja se Izvještaj o predloženim Ugovorima o reprogramu duga za januar 2024. godine, br.170/24 od 25.01.2024. godine po kojem se regulišu potraživanja Sarajevogasa u ukupnom iznosu od 35.772,00 KM, koji čini sastavni dio ove odluke.

Član 2.

Daje se saglasnost v.d. Direktor KJKP „Sarajevogas“-a d.o.o. Sarajevo, gospodinu Tirić Hase da zaključi ugovore o reprogramu duga u skladu sa Izvještajem iz člana 1. ove odluke.

Član 3.

Ukupan prijedlog po Ugovorima o reprogramu duga iznosi 35.772,00 KM pri čemu se regulišu dospjela nenaplaćena potraživanja po osnovu:

- Ugovora o reprogramu duga za kupce „Domaćinstva“ u iznosu od = 33.480,71 KM
- Ugovora o reprogramu duga za kupce „Mala privreda“ u iznosu od = 2.291,29 KM

UKUPNO = 35.772,71 KM.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dana 12.02.2024. godine održana je 2. sjednica Nadzornog odbora, na kojoj su doneseni sljedeći zaključci i odluke:

ZAKLJUČCI

1.1. Nadzorni odbor je jednoglasno usvojio zapisnik sa 1. sjednice Nadzornog odbora.

4.1. Daje se saglasnost Upravi za donošenje posebne odluke za nabavku usluge otvaranja transakcijskog računa, kako je predložio izvršni direktor E.Efović.

ODLUKA

Član 1.

Usvaja se Izvještaj Centralne popisne komisije o izvršenom popisu imovine i obaveza KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo sa stanjem na dan 31.12.2023. godine (broj: 12/24 od 30.01.2024. godine), koji čini sastavni dio ove odluke.

Član 2.

- (1) Daje se saglasnost da se izvrši rashodovanje stalnih sredstava čija knjigovodstvena vrijednost na dan 31.12.2023. godine iznosi 0,00 KM (ukupna nabavna vrijednost sredstava predloženih za rashodovanje iznosi 927.713,58 KM, sa ispravkom vrijednosti u iznosu od 927.713,58 KM), koje neće teretiti troškove poslovanja u 2023. godini.
- (2) Daje se saglasnost da se izvrši isknjižavanje zemljišta čija knjigovodstvena vrijednost na dan 31.12.2023. godine iznosi 79.586,58 KM (ukupna nabavna vrijednost zemljišta predloženog za isknjižavanje iznosi 79.586,58 KM), koje će teretiti troškove poslovanja u 2023. godini u iznosu od 79.586,58 KM.

Član 3.

Daje se saglasnost da se izvrši rashodovanje: ambalaže, alata i sitnog inventara u upotrebi i to:

- a) Rashodovanje alata i sitnog inventara u upotrebi, knjigovodstvene vrijednosti 0.00 KM (nabavne vrijednosti 45.966,91 KM, sa ispravkom vrijednosti u istom iznosu) koje neće teretiti troškove poslovanja perioda u kojem se rashoduje.
- b) Rashodovanje ambalaže u upotrebi, knjigovodstvene vrijednosti 0,00 KM (nabavne vrijednosti 44,64 KM, sa ispravkom vrijednosti u istom iznosu) koja neće teretiti troškove poslovanja perioda u kojem se rashoduje.

Član 4.

Postupak rashodovanja u smislu člana 2. i 3. ove odluke provešće se putem komisija za rashodovanje, koje će formirati Uprava Preduzeća.

Član 5.

Daje se saglasnost da se nenaplaćena potraživanja u iznosu od 215.028,79 KM, koja su starija od dvanaest mjeseci, prenesu na sumnjiva i sporna potraživanja, na teret troškova poslovanja za 2023. godinu (iznos od 127.001,16 KM odnosi na prenos nenaplaćenih potraživanja na sumnjiva i sporna potraživanja u prvom polugodištu 2023. godine, dok se iznos od 88.027,63 KM odnosi na prenos u drugom polugodištu 2023. godine).

Član 6.

Daje se saglasnost da se nenaplativa sumnjiva i sporna potraživanja u iznosu od 33.549,71 KM isknjiže iz poslovnih knjiga Preduzeća, koja neće teretiti poslovni rezultat u 2023. godini.

Član 7.

- (1) Prihvataju se preporuke Centralne popisne komisije date u Izvještaju iz člana 1. ove odluke.
- (2) Zadužuje se Uprava Preduzeća da sačini akcioni plan sa nosiocima i rokovima za realizaciju preporuka iz stava (1) ovog člana.

Član 8.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

ODLUKA

Član 1.

Usvaja se Izvještaj br. 160/23; 2428/23 o predloženim ugovorima o preuzimanju duga i cesiji u periodu NOVEMBAR 2023. godine - DECEMBAR 2023. godine po kojem se regulišu međusobna potraživanja i obaveze u ukupnom iznosu od 17.181,56 KM.

Član 2.

Izvršiti regulisanje potraživanja putem Ugovora o preuzimanju duga i Ugovora o cesiji u ukupnom iznosu od 17.181,56 KM i to između:

a)

- KJKP „SARAJEVOGAS“ DOO (povjerilac),
- SARA KOMPANI DOO (dužnik),
- NANE KOMPANI DOO (preuzimalac duga)

kojim se reguliše dospjelo, a nenaplaćeno potraživanje u ukupnom iznosu od 14.787,75 KM.

b)

- KJKP „SARAJEVOGAS“ DOO (cesionar),
- IMZIT- COMERC DOO. (cedent),
- U.R. PREVILA KOD AMIRA (cesus)

kojim se reguliše dospjelo, a nenaplaćeno potraživanje u ukupnom iznosu od 2.393,81 KM.

Član 3.

Izvršiti regulisanje međusobno dospjelih, a nenaplaćenih potraživanja putem :

➤ Ugovora o preuzimanju duga u iznosu od	=	14.787,75 KM
➤ Ugovora o cesiji u iznosu od	=	2.393,81 KM
UKUPNO	=	17.181,56 KM

Ukupan prijedlog po ugovorima o preuzimanju duga u periodu NOVEMBAR 2023. godine - DECEMBAR 2023. godine iznosi 17.181,56 KM.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a realizaciju navedene Odluke će izvršiti Sektor ekonomike.

Dana 26.02.2024. godine održana je 3. sjednica Nadzornog odbora, na kojoj su doneseni sljedeći zaključci i odluka:

ZAKLJUČCI

1.1. Nadzorni odbor je jednoglasno usvojio zapisnik sa 2. sjednice Nadzornog odbora.

2.1. Prihvata se informacija o realizaciji zadataka i zaduženja utvrđenih na prethodnim sjednicama.

2.2. Zadužuje se Uprava da pripremi novu organizacionu shemu Preduzeća i da se započne aktivnosti na pripremi nove sistematizacije radnih mjesta.

2.3. Zadužuju se Uprava i Voditelj projekta implementacije novog informacionog sistema da dostave kopije zaključenih ugovora i zapisnike sa sastanaka na kojima se dogovaralo o produžetku rokova, utvrđivali uzroci kašnjenja i usaglašavali novi rokovi. Dostaviti informaciju o tome da li će rokovi koji su dostavljeni u izvještaju biti ispoštovani u pogledu početka rada

informacionog sistema, šta su uzroci i čija je odgovornost ako se ponovo probijaju rokovi. Na narednoj sjednici Nadzornog odbora obezbijediti prisustvo Vodičelja projekta radi pojašnjenja.

4.1. Nadzorni odbor je jednoglasno primio k znanju Izvještaj o održanim sjednicama Odbora za reviziju.

5.1. Prima se k znanju Izvještaj o provedenim postupcima javnih nabavki za period od 10.01.2024. do 10.02.2024. godine.

O D L U K A

Član 1.

Za direktora Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća za snabdijevanje prirodnim gasom "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo imenuje se Hase Tirić, magistar ekonomije iz oblasti poslovne ekonomije (u daljem tekstu: direktor).

Član 2.

Direktor iz člana 1. ove odluke se imenuje na mandatni period od četiri godine, počev od 01.03.2024. godine.

Član 3.

Direktor zastupa Preduzeće u unutrašnjem i vanjskotrgovinskom prometu bez ograničenja.

Član 4.

Položaj, ovlaštenja, prava i odgovornosti direktora uređuju se ugovorom koji će se zaključiti između Nadzornog odbora i direktora Preduzeća.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dana 06.03.2024. godine održana je 4. sjednica Nadzornog odbora, na kojoj su doneseni sljedeći zaključci:

ZAKLJUČCI

1.1. Nadzorni odbor je jednoglasno usvojio zapisnik sa 3. sjednice Nadzornog odbora.

2.1. Prihvata se informacija o realizaciji zadataka i zaduženja utvrđenih na prethodnim sjednicama.

3.1. Prima se k znanju Analiza ostvarene ekonomičnosti i rentabilnosti 1. javne CNG punionice.

3.2. Zadužuje se Uprava da predloženi materijal dopuni sa prijedlozima vezanim za mogućnost reduciranja troškova izgradnjom solarne elektrane u Butilama i smanjenjem broja radnika na CNG punionici, te da preispita adekvatnost prodajne cijene CNG-a.

4.1. Usvaja se jednoglasno Pravilnik o popisu imovine i obaveza.

5.1. Nadzorni odbor je jednoglasno primio k znanju Izvještaj o održanim sjednicama Odbora za reviziju.

Dana 14.03.2024. godine održana 1. vanredna sjednica Nadzornog odbora, na kojoj su doneseni sljedeći zaključci i odluke:

ZAKLJUČCI

1.1. Nadzorni odbor je jednoglasno usvojio zapisnik sa 4. sjednice Nadzornog odbora.

3.1. Usvaja se Pravilnik o dopunama Pravilnika o radu.

ODLUKA

Član 1.

Utvrđuje se Prijedlog novih tarifnih kategorija kupaca prirodnog gasa sa prijedlogom korekcije cijene komunalne usluge snabdijevanja prirodnim gasom i prijedlog korekcije cijene održavanja mjernih uređaja prirodnog gasa, koji čini sastavni dio ove odluke.

Član 2.

(1) Utvrđuje se:

- a) Nacrt odluke o utvrđivanju tarifnih kategorija kupaca prirodnog gasa sa cijenama komunalne usluge snabdijevanja prirodnim gasom i
- b) Nacrt odluke o utvrđivanju cijene održavanja mjerno-regulacionih uređaja prirodnog gasa kod kategorije „TK 1 – Domaćinstva“.

(2) Nacrti odluka iz stava 1. ovog člana čine sastavni dio ove odluke.

Član 3.

- (1) Ova odluka će se dostaviti Ministarstvu komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo u dalju proceduru.
- (2) Validnost kalkulacije i konačan prijedlog visine cijene komunalnih usluga utvrđuje neovisno stručno tijelo Vlade Kantona, a stvarnu cijenu komunalnih usluga određuje i usvaja Vlada Kantona.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

ODLUKA

Član 1.

U Planu javnih nabavki za 2024. godinu stavka pod rednim brojem 15. - nabavka "Motornih vozila" se mijenja na način da se procijenjena vrijednost umanjuje sa 265.000,00 KM na 165.000,00 KM bez PDV-a, a iz ove nabavke se kao posebna stavka u Planu izdvaja nabavka putničkog motornog vozila na lizing, i to na način kako slijedi:

1) Naziv predmeta javne nabavke	Putničko motorno vozilo
2) Brojčana oznaka i naziv predmeta nabavke iz JRJN	34100000-8 Motorna vozila
3) Vrsta postupka	Otvoreni postupak
4) Da li se predmet dijeli na lotove	Ne
5) Vrsta ugovora	Robe
6) Da li će biti zaključen ugovor o javnoj nabavci ili okvirni sporazum	Okvirni sporazum

7) <i>Period trajanja ugovora o javnoj nabavci ili okvirnog sporazuma</i>	4 godine
8) <i>Procijenjena vrijednost ove nabavke:</i>	117.000,00 KM bez PDV-a
9) <i>Okvirni datum pokretanja postupka nabavke</i>	18.03.2024. godine
10) <i>Izvor finansiranja</i>	Vlastita sredstva
11) <i>Podatak za koju godinu se donosi odluka</i>	2024. godina
12) <i>Dodatne napomene</i>	Na osnovu zahtjeva ZR-0502-30/24 od 07.03.2024. godine

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Odlukom Skupštine Preduzeća broj: 0101-01-838/24 od dana 01.04.2024. godine imenovan je Nadzorni odbor na osnovu javnog konkursa u sljedećem sastavu:

1. Nihad Bajramović
2. Almina Mašin-Suljagić i
3. Anes Mašić.

Odlukom Nadzornog odbora broj: 0101-02-916/24 od dana 09.04.2024. godine Nihad Bajramović je imenovan za predsjednika Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor je u ovom sastavu obavljao funkciju do 31.12.2024. godine.

Dakle u periodu od 01.04.2024. godine do 31.12.2024. godine održano je 9 redovnih sjednica Nadzornog odbora, na kojima je Nadzorni odbor u navedenom sastavu razmatrao materijale, usvajao planove, izvještaje i pravilnike, davao mišljenja, donosio zaključke i odluke iz svoje nadležnosti i dr.

Dana 09.04.2024. godine održana je 1. konstituirajuća sjednica Nadzornog odbora, na kojoj su doneseni sljedeći zaključci i odluka:

ZAKLJUČCI

2.1. Prihvata se informacija o aktuelnom stanju u Preduzeću.

3.1. Daje se saglasnost direktoru Preduzeća za odlazak na službeni put Njemačku (Lotte - Osnabruck i Mainz) u periodu od 15.04.2024.godine do 18.04.2024.godine, radi obilaska proizvodnih pogona i prisustva prezentaciji kompletnog asortimana proizvoda za gas koji se proizvode u fabrikama firme Honeywell, te razmjeni informacija o aktuelnim uređajima, novim tehnologijama u mjerenju i kontroli protoka gasa, te SCADA sistemima. Daje se ovlaštenje predsjedniku Nadzornog odbora da potpiše odluku o službenom putu, shodno saglasnosti resornog ministra.

O D L U K A

Član 1.

Za predsjednika Nadzornog odbora Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća za snabdijevanje prirodnim gasom "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo imenuje se Nihad Bajramović.

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dana 22.05.2024. godine održana je 2. sjednica Nadzornog odbora, na kojoj su doneseni sljedeći zaključci, odluke i mišljenje:

ZAKLJUČCI

1.1. Nadzorni odbor je jednoglasno usvojio zapisnik sa 1. konstituirajuće sjednice Nadzornog odbora.

2.1. Prihvata se informacija o realizaciji zadataka i zaduženja utvrđenih na prethodnim sjednicama.

2.2. Daje se saglasnost Upravi za nabavku pametnih mjerila shodno planu poslovanja za tekuću godinu.

2.3. Za narednu sjednicu Nadzornog odbora potrebno je dostaviti nacrt nove organizacione sheme Preduzeća.

2.4. Zadužuje se Uprava i Voditelj projekta da dostave izvještaj o implementaciji novog informacionog sistema, kada isti bude u završnoj fazi provjere.

2.5. Nadzorni odbor zadužuje Upravu da dopuni ranije dostavljenu Analizu o radu CNG punionice sa tri scenarija/simulacije:

- 1) Ako bi se cijena distribucije za CNG punionice koju smo tražili od Kantona odobrila, ako bi se smanjio broj radnika za 25% na CNG punionici i ako bi prodaja ostala na istom nivou,
- 2) Ako cijena ostane ista, broj radnika se smanji za 25% a prodaja poveća za 25% i
- 3) Ako se odobri povećanje cijene distribucije za CNG punionice, smanji broj radnika za 50% i poveća prodaja za 50%.

4.1. Utvrđuje se Izvještaj o radu Nadzornog odbora za 2023. godinu i daje se saglasnost da se isti dostavi Skupštini Preduzeća.

7.1. Prima se k znanju Izvještaj o provedenim postupcima javnih nabavki za period od 10.02.2024. do 10.05.2024. godine.

8.1. Nadzorni odbor je primio k znanju 9.1. Prihvata se Informacija Uprave o poduzetim aktivnostima po članu 5. Ugovora o reprogramu duga zaključenim sa KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. (OPU-IP:164/2017).

9.2. Daje se saglasnost Upravi Preduzeća da poduzme sve mjere u okviru zakonskih mogućnosti, kako bi se naplatilo potraživanje po članu 5. Ugovora o reprogramu duga zaključenim sa KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. (OPU-IP:164/2017).

O D L U K A

Član 1.

Nadzorni odbor usvaja Izvještaj Uprave o poslovanju KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo, za period 01.01.2023. – 31.12.2023. godine sa setom finansijskih izvještaja koji uključuju: Bilans stanja, Bilans uspjeha, Izvještaj o gotovinskim tokovima, Izvještaj o promjenama u kapitalu, Bilješke uz finansijske izvještaje i Izvještaj vanjskog revizora.

Član 2.

Po Godišnjem obračunu za 2023. godinu iskazane su sljedeće pozicije bilansa uspjeha:

Ukupan prihod sa 31.12.2023. iznosi	144.285.030,22 KM
Ukupan rashod sa 31.12.2023. iznosi	144.183.131,42 KM

Dobit sa 31.12.2023. godine iznosi

101.898,80 KM.

Član 3.

Iskazana dobit u poslovanju za 2023. godinu u iznosu od 101.898,80 KM, neće biti predmet oporezivanja po osnovu poreza na dobit, s obzirom da Preduzeće ima mogućnost umanjjenja u cjelosti porezne osnovice po osnovu neiskorištenih poreznih gubitaka iz prethodnog perioda, odnosno po osnovu umanjjenja porezne osnovice za novoprimljenje radnike.

Član 4.

Nadzorni odbor podnosi Skupštini preduzeća Izvještaje iz člana 1. ove odluke i dostaviće se zajedno sa izvještajem Nadzornog odbora i izvještajem Odbora za reviziju.

Član 5.

Ova odluka dostavit će se Skupštini Preduzeća uz Izvještaje iz člana 4. ove odluke.

Član 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

MIŠLJENJE

I

Nadzorni odbor je mišljenja da je prijedlog Uprave Preduzeća o namjeni korištenja i raspodjeli dobiti ostvarene u 2023. godini usklađen sa potrebama Preduzeća i važećim propisima.

II

Nadzorni odbor predlaže Skupštini Preduzeća da prihvati prijedlog Uprave Preduzeća o raspodjeli dobiti ostvarene u 2023. godini.

III

Odluka Uprave Preduzeća o prijedlogu raspodjele dobiti ostvarene u 2023. godini sastavni je dio ovog mišljenja.

O D L U K A

Član 1.

Usvaja se Izvještaj br. 32/24; 517/24 o predloženim ugovorima o preuzimanju duga i cesiji u periodu januar 2024. godine – mart 2024. godine po kojem se regulišu međusobna potraživanja i obaveze u ukupnom iznosu od 9.571,26 KM.

Član 2.

Izvršiti regulisanje potraživanja putem Ugovora o preuzimanju duga i Ugovora o cesiji u ukupnom iznosu od 9.571,26 KM i to između:

- KJKP „SARAJEVOGAS“ DOO (povjerilac),
- SARA KOMPANI DOO (dužnik),
- NANE KOMPANI DOO (preuzimalac duga)

kojim se reguliše dospjelo, a nenaplaćeno potraživanje u ukupnom iznosu od 8.260,22 KM.

- KJKP „SARAJEVOGAS“ DOO (cesionar),
- IMZIT- COMERC DOO. (cedent),
- U.R. PREVILA KOD AMIRA (cesus)

kojim se reguliše dospjelo, a nenaplaćeno potraživanje u ukupnom iznosu od 1.311,04 KM.

Član 3.

Izvršiti regulisanje međusobno dospjelih, a nenaplaćenih potraživanja putem :

Ugovora o preuzimanju duga u iznosu od = 8.260,22 KM

Ugovora o cesiji u iznosu od	=	1.311,04 KM
UKUPNO	=	9.571,26 KM

Ukupan prijedlog po ugovorima o preuzimanju duga u periodu januar 2024. godine - mart 2024. godine iznosi 9.571,26 KM.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a realizaciju navedene Odluke će izvršiti Sektor Ekonomike.

O D L U K A

Član 1.

Usvajaju se izmjene i dopune Plana javnih nabavki roba, radova i usluga za 2024. godinu, koje se nalaze u prilogu i čine sastavni dio odluke.

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Izmjene Plana javnih nabavki roba, radova i usluga za 2024. godinu (Plan) donose se:

Za stavku redni broj 2. Plana "Licence za Microsoft dynamics BC" se na osnovu zahtjeva Sektora za SPPK (ID-OJ02-102/24 od 29.3.2024. godine) ne predviđa podjela na lotove, a u Planu je ista bila predviđena. Iz tog razloga se vrši izmjena ove stavke iz Plana na način da se za istu ne vrši podjela na lotove.

Za stavku redni broj 81. Plana "Čišćenje i održavanje higijene radnih prostorija" se na osnovu zahtjeva Službe opštih poslova (ZR-0502-41/24 od 5.4.2024. godine) treba predvidjeti provođenje postupka ranije nego je to prvobitno planirano, a iz razloga jer je postojeći ugovor sa pružaocem ovih usluga raskinut. Također, potrebno je povećati procijenjenu vrijednost nabavke na 103.000 KM bez PDV-a jer prilikom vršenja istraživanja tržišta uočeno da je došlo do poskupljenja ovih usluga.

Za stavku redni broj 155. Plana "Polog dnevnog pazara" se na osnovu zahtjeva Službe za finansije i računovodstvo (ZR-04-407/24 od 21.2.2024.godine) povećava njena procijenjena vrijednost sa 1.500 KM na 2.700 KM bez PDV-a, a iz razloga povećanja cijene ove usluge kod banke i dodatne obaveze kupovine zaštitnih vrećica za novac.

Za stavke redni broj 189. i 215. (direktni sporazumi – usluge) « Reklama na LED banerima » u procijenjenoj vrijednosti od 4.000,00 KM i « Reklama na promotivnim printanim materijalima » u procijenjenoj vrijednosti od 3.800 KM su u bile u Planu javnih nabavki za 2024. godinu, ali su iscrpljene po planiranom iznosu. Međutim, postoji veliki broj ponuda za reklamu koje Preduzeće zaprima, a koje mogu biti izvrsna prilika za promociju Preduzeća. Obzirom da su navedene stavke za reklamu usljed nepredviđenih okolnosti iscrpljene, potrebno je u Planu javnih nabavki za 2024. planirati dodatne stavke i iznose za ovu namjenu uvažavajući odredbe ZJN BiH.

Plan javnih nabavki roba, radova i usluga za 2024. godinu dopunjuje se sa sljedećim novim stavkama:

(Fiskalni uređaj – direktni sporazum, robe) – Zbog okolnosti nastalih implementacijom novog softverskog rješenja za Billing, a usljed kojih je izdavanje fiskalnih računa za naknadu za

mjerno mjesto tarifnih kategorija Domaćinstva, Toplane, Mala privreda i Velika privreda pozicionirano u Službu za snabdijevanje prirodnim gasom, neophodno je nabaviti fiskalni uređaj za te namjene.

(Usluge izrade inženjersko-geološkog i geotehničkog elaborata – direktni sporazum, usluge) – Zbog obaveze predviđene Rješenjem urbanističke saglasnosti broj: 02/04-19-12593/23 od 13.3.2024. godine za izgradnju spomen obilježja u PTO Butila, neophodno je izvršiti javnu nabavku ovog elaborata, a čime će se ispuniti uslovi za dobijanje odobrenja za građenje pomenutog spomen obilježja.

(Knjige – direktni sporazum, robe) – nije bila planirana u Planu nabavki za 2024. godinu, ali se javila potreba za nabavkom knjiga za biblioteku Preduzeća, kako bi se iste učinile dostupnim radnicima za buduće korištenje.

Dana 28.06.2024. godine održana je 3. sjednica Nadzornog odbora, na kojoj su doneseni sljedeći zaključci i odluke:

ZAKLJUČCI

1.1. Nadzorni odbor je jednoglasno usvojio zapisnik sa 2. sjednice Nadzornog odbora.

2.1. Prihvata se informacija o realizaciji zadataka i zaduženja utvrđenih na prethodnim sjednicama.

2.2. Zadužuje se izvršni direktor za ekonomsko-pravne poslove da Nadzornom odboru dostavi Akcioni plan realizacije preporuka Centralne popisne komisije, date u Izvještaju o popisu imovine i obaveza za prethodnu godinu.

2.3. Zadužuje se izvršni direktor za tehničke poslove da Nadzornom odboru dostavi informaciju o tome da li je nešto konkretnije poduzeto u vezi pokretanja postupka nabavke pametnih mjerila i izgradnje solarne elektrane u Butilama.

3.1. Usvaja se Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu, uz zaduženje Upravi da isti koriguje prema datim uputama u roku od tri dana, te isti dostavi Nadzornom odboru na uvid, nakon čega će biti i potpisan.

4.1. Usvaja se jednoglasno Pravilnik o zaštiti na radu.

5.1. Usvaja se jednoglasno Pravilnik o načinu formiranja i utvrđivanju visine naknade za rad radnih tijela u KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo.

6.1. Zadužuje se izvršni direktor za ekonomsko-pravne poslove da izvrši detaljnu analizu svih zahtjeva za otpise kamata i povlačenje tužbi i utvrdi koliko se čekalo na obradu svakog zaprimljenog zahtjeva pojedinačno u proteklih godinu dana, te da se precizno utvrde razlozi za kašnjenje i odugovlačenje u obradi ovih zahtjeva.

8.1. Prima se k znanju Izvještaj o provedenim postupcima javnih nabavki za period od 10.05.2024. do 10.06.2024. godine.

O D L U K A

Član 1.

Usvaja se Izvještaj o predloženim otpisima kamata kupcima koji su izmirili glavni dug i sudske troškove za period novembar 2023- juni 2024. godine na osnovu kojeg se reguliše otpis

kamate koju Sarajevogas potražuje od kupaca koji su popisani u Izvještaju i to u ukupnom iznosu od 14,895,11KM.

Izvještaj iz stava (1) ovoga člana dostavlja se u prilogu odluke i čini njen sastavni dio.

Član 2.

Daje se saglasnost direktoru KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo Hase Tiriću da zaključi Sporazume o otpisu kamata u skladu sa Izvještajem iz člana 1. ove odluke.

Član 3.

Ukupan prijedlog po Sporazumima o otpisu kamata iznosi 14,895,11KM i to:

R. br.	Kategorija kupaca	Broj zahtjeva	Ukupan iznos kamate koja se otpisuje
1	Domaćinstva	47	13.349,88
2	Mala privreda	1	1.545,23 KM
Ukupno		48	14,895,11

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

O D L U K A

Član 1.

Usvaja se Izvještaj o predloženim Ugovorima o reprogramu duga za maj 2024. godine, br. 898/24 od 21.05.2024. godine po kojem se regulišu potraživanja Sarajevogasa u ukupnom iznosu od 16.698,78 KM, koji čini sastavni dio ove odluke.

Član 2.

Daje se saglasnost Direktor KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo, gospodinu Tirić Hase da zaključi ugovore o reprogramu duga u skladu sa Izvještajem iz člana 1. ove odluke.

Član 3.

Ukupan prijedlog po Ugovorima o reprogramu duga iznosi 16.698,78 KM pri čemu se regulišu dospjela nenaplaćena potraživanja po osnovu:

- Ugovora o reprogramu duga za kupce „Domaćinstva“ u iznosu od = 15.357,56KM
 - Ugovora o reprogramu duga za kupce „Mala privreda“ u iznosu od = 1.341,22 KM
- UKUPNO = 16.698,78

KM.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

O D L U K A

Član 1.

Usvajaju se izmjene i dopune Plana javnih nabavki roba, radova i usluga za 2024. godinu, koje se nalaze u prilogu i čine sastavni dio ove odluke.

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Izmjene Plana javnih nabavki roba, radova i usluga za 2024. godinu (Plan) donose se:

Za stavku redni broj 13. Plana "Postrojenja za regulaciju pritiska i mjerenje protoka gasa" se na osnovu Odluke o usvajanju projekata Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo (broj 02-04-27491-44/24 od 9.5.2024. godine Član I pod c)) povećava njena procijenjena vrijednost sa 790.000 KM na 1.000.000 KM bez PDV-a, i okvirni datum pokretanja postupka i zaključenja ugovora 01.01. - 31.03.2024. se mijenja i glasi 01.07. – 31.10.2024.

Za stavku redni broj 82. Plana "Obezbjedenje prijenosa novca sa blagajni do banaka" se na osnovu zahtjeva Službe opštih poslova (ZR-0503-017/24 od 9.5.2024. godine) treba predvidjeti provođenje postupka sa planiranim zaključenjem okvirnog sporazuma na dvije godine, umjesto na tri kako je prvobitno planirano. Također, potrebno je povećati procijenjenu vrijednost nabavke sa 36.000 KM na 40.000 KM bez PDV-a jer prilikom vršenja istraživanja tržišta uočeno da je došlo do poskupljenja ovih usluga.

Plan javnih nabavki roba, radova i usluga za 2024. godinu dopunjuje se sa sljedećim novim stavkama:

(Usluge najma opreme za rasvjetu u krugu PTO Butila – direktni sporazum, usluge) – Za potrebe osvjetljenja kruga poslovno-tehničkog objekta u Butilama, potrebno je izvršiti najam ove vrste opreme. Navedena nabavka nije bila planirana u Planu nabavki za 2024. godinu, te je potrebno dopuniti Plan na način da se ista planira u procijenjenom iznosu nabavke od 5.900,00 KM bez PDV-a.

(Usluge popravke sistema za klimatizaciju Laboratorija Sarajevogasa – direktni sporazum, usluge) – Zbog kvara na sistemu za klimatizaciju Laboratorija Sarajevogasa a koji je neophodan za funkcioniranje Laboratorija, odnosno zbog obaveze održavanja temperature koja ne smije varirati više od jednog stepena celzijusa da bi se proces ispitivanja mjerila mogao nesmetano odvijati, potrebno je hitno pokrenuti nabavku ove usluge koja nije planirana Planom nabavki za 2024. godinu. Procijenjena vrijednost nabavke ove usluge je 2.251,00 KM bez PDV-a.

O D L U K A

Član 1.

Upućuje se na službeno putovanje u inostranstvo – Istanbul (Turska) Hase Tirić, direktor Preduzeća, u skladu sa saglasnošću Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša broj: 05-45-27931/24 od dana 24.06.2024. godine.

Član 2.

Razlog službenog putovanja je prisustvovanje 18. Svjetskom energetsom kongresu i izložbi opreme u energetici EIF 2024, koji će se održati u IFM Expo centru u Istanbulu (Turska) u periodu od 09.10.2024. godine do 11.10.2024. godine.

Član 3.

Službeno putovanje će trajati pet dana i to u periodu od 08.10.2024. godine (polazak) do 12.10.2024. godine (povratak).

Član 4.

Službeno putovanje će se obaviti avionom na relaciji Sarajevo - Istanbul - Sarajevo.

Član 5.

Kotizacija za učešće na kongresu i izložbi neće teretiti KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo, dok će troškovi smještaja (noćenje), ishrane, prevoza, putnog zdravstvenog osiguranja i ostale troškove koji nastanu u svrhu obavljanja službenog putovanja snositi KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo.

Član 6.

U svrhu službenog putovanja imenovanom iz člana 1. ove odluke odobrava se isplata akontacije u iznosu od 1.500,00 KM.

Član 7.

Obračun i isplatu putnog naloga izvršiće Sektor ekonomike u skladu sa važećom Uredbom o naknadama troškova za službena putovanja Federacije Bosne i Hercegovine.

Dana 25.07.2024. godine održana je 4. sjednica Nadzornog odbora, na kojoj su doneseni sljedeći zaključci i odluke:

ZAKLJUČCI

- 1.1. Nadzorni odbor je jednoglasno usvojio zapisnik sa 3. sjednice Nadzornog odbora.
- 2.1. Prihvata se informacija o realizaciji zadataka i zaduženja utvrđenih na prethodnim sjednicama.
- 5.1. Prima se k znanju Izvještaj o provedenim postupcima javnih nabavki za period od 10.06.2024. do 10.07.2024. godine.
- 6.1. Nadzorni odbor je primio k znanju Izvještaje o održanim sjednicama Odbora za reviziju.

O D L U K A

Član 1.

Prihvata se ostavka izvršnog direktora za ekonomsko-pravne poslove Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća za snabdijevanje prirodnim gasom „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo Efović Ermina dipl. oec. broj: 1924/24 od dana 22.07.2024. godine.

Član 2.

Razrješava se Ermin Efović, dipl. oec. sa funkcije izvršnog direktora za ekonomsko-pravne poslove Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća za snabdijevanje prirodnim gasom „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo zaključno sa danom 31.08.2024. godine, na lični zahtjev na osnovu podnesene neopozive ostavke iz člana 1. ove odluke.

Član 3.

Izvršni direktor za ekonomsko-pravne poslove Ermin Efović je obavezan nastaviti obavljanje poslova u otkaznom roku koji teče od dana donošenja ove odluke do zaključno sa 31.08.2024. godine, s kojim danom prestaje da teče mandat izvršnog direktora imenovanog odlukom Nadzornog odbora broj: 0101-02-2104/21 od dana 03.08.2021. godine.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

O D L U K A

Član 1.

RASPISUJE SE javni konkurs za izbor i imenovanje izvršnog direktora za ekonomsko-pravne poslove KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo.

Član 2.

Daje se saglasnost na tekst javnog konkursa za izbor i imenovanje izvršnog direktora za ekonomsko-pravne poslove KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo sa utvrđenim uslovima kriterijima, koji čini sastavni dio ove odluke.

Član 3.

Tekst javnog konkursa iz člana 2. ove odluke će se objaviti u dnevnom listu „Oslobođenje” i „Službenim novinama Federacije BiH”, sa rokom za podnošenje prijava od 15 dana.

Član 4.

Javni konkurs će provesti Komisija za izbor izvršnog direktora za ekonomsko-pravne poslove KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo, koja će se imenovati posebnom odlukom Nadzornog odbora.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

O D L U K A

Član 1.

IMENUJE SE Komisija za izbor izvršnog direktora za ekonomsko-pravne poslove KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo sastavljena od sljedećih radnika KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo:

- 4. Elvedina Ahmetović, dipl. oec. (predsjednik Komisije),*
- 5. Naida Orman-Avdzić, dipl. oec. (član Komisije) i*
- 6. Emir Kadrić, dipl. iur. (član Komisije).*

Član 2.

Komisija iz člana 1. ove odluke ima za zadatak da prije isteka roka za dostavljanje prijava na javni konkurs za izbor i imenovanje izvršnog direktora za ekonomsko-pravne poslove KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo:

- donese Poslovnik o radu Komisije*
- donese Odluku o utvrđivanju kriterija za ocjenu i bodovanje kandidata, te u roku od 30 dana nakon isteka roka za dostavljanje prijava na javni konkurs:*
 - pregleda sve prispjele prijave i uzme u razmatranje samo one koje su blagovremene, kompletne i uredne;*
 - obavi intervju sa kandidatima čije su prijave blagovremene, kompletne i uredne;*
 - Nadzornom odboru predloži kandidata koji je najuspješnije prošao otvorenu konkurenciju.*

Član 3.

Komisija iz člana 1. ove odluke će:

- sve svoje aktivnosti provoditi na radnim sastancima i dužna je sačiniti zapisnik sa svakog održanog sastanka;*

- nakon obavljenog posla Komisija će o svom radu sačiniti izvještaj, koji će dostaviti Nadzornom odboru.

Član 4.

Komisija iz člana 1. ove odluke ima pravo na naknadu za obavljeni posao u skladu sa članom 5. st. (1), (2) i st. (5) tačka a) Pravilnika o načinu formiranja i utvrđivanju visine naknade za rad radnih tijela u KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo, broj: 0101-02-1672/24 od dana 28.06.2024. godine.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dana 27.08.2024. godine održana je 5. sjednica Nadzornog odbora, na kojoj su doneseni sljedeći zaključak i odluke:

ZAKLJUČAK

1.1. Nadzorni odbor je jednoglasno usvojio zapisnik sa 4. sjednice Nadzornog odbora.

O D L U K A

Član 1.

Za izvršnog direktora za ekonomsko-pravne poslove Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća za snabdijevanje prirodnim gasom "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo imenuje se Jasmin Pilica (u daljem tekstu: izvršni direktor).

Član 2.

Imenovanje izvršnog direktora iz člana 1. ove odluke vrši se na mandatni period od četiri godine, počev od dana 01.09.2024. godine.

Član 3.

Položaj, ovlaštenja, odgovornosti i prava izvršnog direktora uređuju se ugovorom koji će se zaključiti između Nadzornog odbora i izvršnog direktora.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

O D L U K A

Član 1.

Prihvata se ostavka izvršnog direktora za tehničke poslove Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća za snabdijevanje prirodnim gasom "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo Đugum Adnana broj: 2112/24 od dana 08.08.2024. godine.

Član 2.

Razrješava se Đugum Adnan sa funkcije izvršnog direktora za tehničke poslove Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća za snabdijevanje prirodnim gasom "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo zaključno sa danom 31.08.2024. godine, na lični zahtjev na osnovu podnesene ostavke iz člana 1. ove odluke.

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

ODLUKA

Član 1.

Za vršioca dužnosti izvršnog za tehničke poslove Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća za snabdijevanje prirodnim gasom "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo imenuje se Palavra Nusret (u daljem tekstu: v.d. izvršni direktor).

Član 2.

Imenovanje v.d. izvršnog direktora iz člana 1. ove odluke vrši se na period od od šest mjeseci, počev od 01.09.2024. godine.

Član 3.

Položaj, ovlaštenja, odgovornosti i prava v.d. izvršnog direktora uređuju se ugovorom koji će se zaključiti između Nadzornog odbora i v.d. izvršnog direktora.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dana 09.09.2024. godine održana je 6. sjednica Nadzornog odbora, na kojoj su doneseni sljedeći zaključci i odluke:

ZAKLJUČCI

1.1. Nadzorni odbor je jednoglasno usvojio zapisnik sa 5. sjednice Nadzornog odbora

2.1. Prihvata se informacija o realizaciji zadataka i zaduženja utvrđenih na prethodnim sjednicama.

6.1. Nadzorni odbor je primio k znanju Izvještaj o održanim sjednicama Odbora za reviziju.

7.1. Prima se k znanju Izvještaj o provedenim postupcima javnih nabavki za period od 10.07.2024. do 10.08.2024. godine.

ODLUKA

Član 1.

USVAJA SE Izvještaj o poslovanju KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo za period 01.01.2024. – 30.06.2024. godine, koji je sastavni dio ove odluke.

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

ODLUKA

Član 1.

RASPISUJE SE javni konkurs za izbor i imenovanje izvršnog direktora za tehničke poslove KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo.

Član 2.

Daje se saglasnost na tekst javnog konkursa za izbor i imenovanje izvršnog direktora za tehničke poslove KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo sa utvrđenim uslovima kriterijima, koji čini sastavni dio ove odluke.

Član 3.

Tekst javnog konkursa iz člana 2. ove odluke će se objaviti u dnevnom listu „Oslobođenje” i „Službenim novinama Federacije BiH”, sa rokom za podnošenje prijava od 15 dana.

Član 4.

Javni konkurs će provesti Komisija za izbor izvršnog direktora za tehničke poslove KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo, koja će se imenovati posebnom odlukom Nadzornog odbora.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

O D L U K A

Član 1.

IMENUJE SE Komisija za izbor izvršnog direktora za tehničke poslove KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo sastavljena od sljedećih radnika KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo:

7. Elvir Zlatić, dipl. maš. inž. (predsjednik Komisije),
8. Kenan Selmanović, dipl. maš. inž. (član Komisije) i
9. Emir Kadrić, dipl. iur. (član Komisije).

Član 2.

Komisija iz člana 1. ove odluke ima za zadatak da prije isteka roka za dostavljanje prijava na javni konkurs za izbor i imenovanje izvršnog direktora za tehničke poslove KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo:

- donese Poslovnik o radu Komisije
- donese Odluku o utvrđivanju kriterija za ocjenu i bodovanje kandidata, te u roku od 30 dana nakon isteka roka za dostavljanje prijava na javni konkurs:
- pregleda sve prispjele prijave i uzme u razmatranje samo one koje su blagovremene, kompletne i uredne;
- obavi intervju sa kandidatima čije su prijave blagovremene, kompletne i uredne;
- Nadzornom odboru predloži kandidata koji je najuspješnije prošao otvorenu konkurenciju.

Član 3.

Komisija iz člana 1. ove odluke će:

- sve svoje aktivnosti provoditi na radnim sastancima i dužna je sačiniti zapisnik sa svakog održanog sastanka;
- nakon obavljenog posla Komisija će o svom radu sačiniti izvještaj, koji će dostaviti Nadzornom odboru.

Član 4.

Komisija iz člana 1. ove odluke ima pravo na naknadu za obavljeni posao u skladu sa članom 5. st. (1), (2) i st. (5) tačka a) Pravilnika o načinu formiranja i utvrđivanju visine naknade za rad radnih tijela u KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo, broj: 0101-02-1672/24 od dana 28.06.2024. godine.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

O D L U K U

Član 1.

Usvaja se Izvještaj o predloženim Ugovorima o reprogramu duga za avgust 2024. godine, br. 1435/24 od 26.08.2024. godine po kojem se regulišu potraživanja Sarajevogasa u ukupnom iznosu od 12.861,59 KM, koji čini sastavni dio ove odluke.

Član 2.

Daje se saglasnost Direktor KJKP „Sarajevogas“-a d.o.o. Sarajevo, gospodinu Tirić Hase da zaključi ugovore o reprogramu duga u skladu sa Izvještajem iz člana 1. ove odluke.

Član 3.

Ukupan prijedlog po Ugovorima o reprogramu duga iznosi 12.861,59 KM pri čemu se regulišu dospjela nenaplaćena potraživanja po osnovu:

➤ Ugovora o reprogramu duga za kupce „Domaćinstva“ u iznosu od	= 12.861,59 KM
UKUPNO	=
12.861,59 KM	

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dana 30.10.2024. godine održana je 7. sjednica Nadzornog odbora, na kojoj su doneseni sljedeći zaključci i odluke:

ZAKLJUČCI

- 1.1. Nadzorni odbor je jednoglasno usvojio zapisnik sa 6. sjednice Nadzornog odbora.
- 2.1. Prihvata se informacija o realizaciji zadataka i zaduženja utvrđenih na prethodnim sjednicama.
- 2.2. Nalaže se Upravi da poduzme sve pravne radnje u cilju zaštite ulaganja u realizaciju projekta implementacije novog informacionog sistema, te da na idućoj sjednici informiše Nadzorni odbor o tome šta se sve poduzelo.
- 2.3. Nadzorni odbor je saglasan da se radna mjesta pomoćnika direktora ukinu, te da se organizaciona shema doradi i dostavi na jednu od narednih sjednica Nadzornog odbora sa kompletnim materijalom.
- 3.1. Nadzorni odbor jednoglasno prihvata obrazloženja Uprave Preduzeća o potrebi donošenja Revidiranog plana poslovanja (Rebalans plana) sa Prijedlogom revidiranog plana javnih nabavki roba radova i usluga za 2024. godinu, te je saglasan da se naredne sedmice održi sjednica na kojoj će se razmotriti usaglašena verzija Rebalansa plana poslovanja.
- 7.1. Prima se k znanju Izvještaj o provedenim postupcima javnih nabavki za period od 10.08.2024. do 10.10.2024. godine.
- 9.1. Nadzorni odbor je primio k znanju Izvještaj o održanim sjednicama Odbora za reviziju.
- 10.1. Prihvata se usmena informacija Uprave Preduzeća o aktuelnim pitanjima.

ODLUKA

Član 1.

Razrješava se Nusret Palavra sa funkcije vršioca dužnosti izvršnog direktora za tehničke poslove KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo zaključno sa danom 31.10.2024. godine, zbog imenovanja na poziciju izvršnog direktora za tehničke poslove KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo po osnovu javnog konkursa.

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

ODLUKA

Član 1.

Za izvršnog direktora za tehničke poslove Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća za snabdijevanje prirodnim gasom "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo imenuje se Nusret Palavra (u daljem tekstu: izvršni direktor).

Član 2.

Imenovanje izvršnog direktora iz člana 1. ove odluke vrši se na mandatni period od četiri godine, počev od dana 01.11.2024. godine.

Član 3.

Položaj, ovlaštenja, odgovornosti i prava izvršnog direktora uređuju se ugovorom koji će se zaključiti između Nadzornog odbora i izvršnog direktora.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

ODLUKU

Član 1.

Usvaja se Izvještaj o predloženim ugovorima o reprogramu duga (neutuženi kupci) za mjesec oktobar 2024. godine, broj 112/24 od 17.10.2024. godine, a koji čini sastavni dio ove odluke.

Član 2.

Ukupan prijedlog po Ugovoru o reprogramu duga iznosi 338.804,07 KM pri čemu se regulišu dospjela nenaplaćena potraživanja Preduzeća od kupaca iz tarifne kategorije Velika privreda i to:

R.b.	Šifra kupca	Naziv kupca (dužnika)	Ukupan iznos duga	Predloženi broj rata	Iznos rate
1	201012	JU "Studentski centar" Sarajevo	124.565,52	12	28.233
2	201315	JU "Studentski centar" Sarajevo	114.211,75		
3	201699	JU "Studentski centar" Sarajevo	100.026,80		
UKUPNO "Velika privreda"			338.804,07		

Član 3.

Daje se saglasnost direktoru KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo, Hasetu Tiriću da zaključi ugovor o reprogramu duga u skladu sa Izvještajem iz člana 1. ove odluke.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

O D L U K A

Član 1.

Usvaja se Izvještaj o predloženim Ugovorima o reprogramu duga za oktobar 2024. godine, br.1777/24 od 11.10.2024. godine po kojem se regulišu potraživanja Sarajevogasa u ukupnom iznosu od 9.275,33 KM, koji čini sastavni dio ove odluke.

Član 2.

Daje se saglasnost Direktor KJKP „Sarajevogas“-a d.o.o. Sarajevo, gospodinu Tirić Hase da zaključi ugovore o reprogramu duga u skladu sa Izvještajem iz člana 1. ove odluke.

Član 3.

Ukupan prijedlog po Ugovorima o reprogramu duga iznosi 9.275,33 KM pri čemu se regulišu dospjela nenaplaćena potraživanja po osnovu:

Ugovora o reprogramu duga za kupce „Domaćinstva“ u iznosu od	= 9.275,33 KM
UKUPNO	= 9.275,33 KM.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

O D L U K A

Član 1.

Imenuje se Disciplinska komisija KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo sastavljena od sljedećih radnika Preduzeća:

1. Vedad Hadžibegić, vodeći referent za kadrovske poslove - predsjednik i Monita Išerić, vodeći referent za pravne poslove - zamjenik predsjednika.
2. Samir Poljak, stručni saradnik za upravne poslove - član i Muamer Šutković, stručni saradnik za izradu kolaudacija - zamjenik člana.
3. Ishak Alajbegović, vodeći inženjer za infrastrukturu - član i Arijana Suljagić, vodeći referent za ugovaranje prirodnog gasa - zamjenik člana.
4. Alija Vuk, inženjer za detekciju na propusnost gasnog sistema - član i Kenan Gavranović, stručni saradnik za zaštitu ljudi i imovine - zamjenik člana.
5. Dženana Zukan, vodeći referent za plan, analizu i kontroling - član i Aida Isaković Avdić, stručni saradnik za utuženja kupaca - zamjenik člana.

Za zapisničara imenuje se Amela Tatarević, stručni saradnik za kadrovske poslove, a za zamjenika zapisničara Nedim Šakić, vodeći referent za pravne poslove.

Član 2.

Disciplinska komisija bira se na mandatni period od dvije godine, sa mogućnošću ponovnog izbora članova i zamjenika članova.

Mandatni period Komisije trajat će od 01.11.2024. godine do 31.10.2026. godine.

Član 3.

Zadatak Disciplinske komisije je da na zahtjev nadležnog disciplinskog organa u Preduzeću provodi disciplinske postupke i u slučaju utvrđene povrede radne obaveze izriče disciplinske

mjere radnicima, te utvrđuje postojanje, obim štete i način njene nadoknade od strane odgovornog radnika.

Član 4.

Disciplinska komisija radi i odlučuje u punom sastavu.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika, člana komisije ili zapisničara, u rad komisije stupa zamjenik predsjednika, zamjenik člana komisije, odnosno zamjenik zapisničara.

Član 5.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dana 07.11.2024. godine održana je 8. sjednica Nadzornog odbora, na kojoj su doneseni sljedeći zaključak i odluke:

ZAKLJUČAK

3.1. Daje se saglasnost direktoru Preduzeća da zatraži saglasnost resornog ministarstva za prisustvovanje XXI. međunarodnom ekonomskom forumu iz oblasti Korporativno upravljanje sa akcentom na Zelenu transformaciju i održivo poslovanje, koji organizuje konsultantska kuća Revicon iz Sarajeva u periodu 4. i 5. decembar 2024. godine. Ovlašćuje se predsjednik Nadzornog odbora da potpiše odluku o službenom putu.

O D L U K A

Član 1.

UTVRĐUJE SE Prijedlog revidiranog plana poslovanja KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu (Rebalans plana) sa Prijedlogom revidiranog plana javnih nabavki roba radova i usluga za 2024. godinu.

Član 2.

Prijedlozi planskih dokumenata iz člana 1. ove odluke sastavni su dio ove odluke i dostaviće se Skupštini Preduzeća na razmatranje i usvajanje.

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

O D L U K A

Član 1.

U Odluci Nadzornog odbora broj: 0101-02-675/24 od dana 15.03.2024. godine prilogu iz člana 2. stav (1) tačka a) pod nazivom: „Nacrt odluke o utvrđivanju tarifnih kategorija kupaca prirodnog gasa sa cijenama komunalne usluge snabdijevanja prirodnim gasom“ sa prilogom ove odluke pod nazivom: „Nacrt odluke o utvrđivanju tarifnih kategorija kupaca prirodnog gasa sa cijenama komunalne usluge snabdijevanja prirodnim gasom“ u kojem je izmijenjen opis tarifikne kategorije „TK 1 - Domaćinstva“, a koji čini sastavni dio ove odluke.

Član 2.

Ova odluka će se dostaviti Ministarstvu komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo u dalju proceduru.

Validnost kalkulacije i konačan prijedlog visine cijene komunalnih usluga utvrđuje neovisno stručno tijelo Vlade Kantona, a stvarnu cijenu komunalnih usluga određuje i usvaja Vlada Kantona.

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

O D L U K A

Član 1.

Usvaja se Izvještaj o predloženom ugovoru o reprogramu duga (neutuženi kupci - novembar 2024. godine), broj 1883/24 od 05.11.2024. godine, a koji čini sastavni dio ove odluke.

Član 2.

Ukupan prijedlog po Ugovoru o reprogramu duga iznosi 193.966,35 KM pri čemu se regulišu dospjela nenaplaćena potraživanja Preduzeća od kupca iz tarifne kategorije Velika privreda i to:

R.b.	Šifra kupca	Naziv kupca (dužnika)	Ukupan iznos duga	Predloženi broj rata	Iznos rate
1	200013	Radiotelevizija BiH	193.966,35	4	48.492,00
UKUPNO "Velika privreda"			193.966,35		

Član 3.

Daje se saglasnost direktoru KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo, Hasetu Tiriću da zaključi ugovor o reprogramu duga u skladu sa Izvještajem iz člana 1. ove odluke.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dana 23.12.2024. godine održana je 9. sjednica Nadzornog odbora, na kojoj su doneseni sljedeći zaključci i odluke:

ZAKLJUČCI

1.1. Nadzorni odbor je jednoglasno usvojio zapisnike sa 7. i 8. sjednice Nadzornog odbora.

2.1. Prihvata se informacija o realizaciji zadataka i zaduženja utvrđenih na prethodnim sjednicama.

3.1. Usvaja se jednoglasno Pravilnik o radu.

4.1. Usvaja se jednoglasno Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o javnim nabavkama roba, radova i usluga.

6.1. Nadzorni odbor je primio k znanju Izvještaj o održanim sjednicama Odbora za reviziju.

O D L U K A

Član 1.

Usvaja se Izvještaj o predloženim Ugovorima o reprogramu duga za decembar 2024. godine, br.2190/24 od 11.12.2024. godine po kojem se regulišu potraživanja Sarajevogasa u ukupnom iznosu od 17.025,23 KM, koji čini sastavni dio ove odluke.

Član 2.

Daje se saglasnost Direktor KJKP „Sarajevogas“-a d.o.o. Sarajevo, gospodinu Tirić Hase da zaključi ugovore o reprogramu duga u skladu sa Izvještajem iz člana 1. ove odluke.

Član 3.

Ukupan prijedlog po Ugovorima o reprogramu duga iznosi 17.025,23 KM pri čemu se regulišu dospjela nenaplaćena potraživanja po osnovu:

➤ Ugovora o reprogramu duga za kupce „Domaćinstva“ u iznosu od	= 17.025,23 KM
UKUPNO	= 17.025,23

KM.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

ODLUKA

Član 1.

Imenuje se Etička komisija KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo, sastavljena od sljedećih radnika:

- 1) Emir Kadrić, predsjednik
- 2) Elvir Zlatić, član
- 3) Šaćir Korjenić, član
- 4) Ajla Sokolović, član
- 5) Aida Isaković, član.

Član 2.

Mandat Etičke komisije iz člana 1. ove odluke traje četiri godine i to u periodu od 01.12.2024. godine do 01.12.2028. godine.

Član 3.

Etička komisija je nezavisno radno tijelo koje daje mišljenja o sadržaju i načinu primjene Etičkog kodeksa, te promiče etička načela i standarde u Preduzeću.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom njenog donošenja.

Nadzorni odbor je na sjednici održanoj dana 24.03.2025. godine utvrdio prijedlog Izvještaja o radu Nadzornog odbora za 2024. godinu i isti podnio Skupštini Preduzeća.

Datum: 25-03-2025

Broj: 011-02-1028/25

PREDSJEDNIK
NADZORNOG ODBORA

Minas Beramovic, dipl. iur.



Dostaviti:

- Skupštini Preduzeća
- Arhivi Nadzornog odbora
- Sektoru ekonomike
- Arhivi Preduzeća



SKUPŠTINA PREDUZEĆA

Broj: 01-01- 1907 /25

Sarajevo 27-06-2025

Na osnovu člana 234. tačka d), a u vezi s članom 303. stav (1) i člana 335. stav (5) Zakona o privrednim društvima („Službene novine F BiH”, br. 81/15), člana 6. stav (2) Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, broj 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), člana 25. tačka (e) Statuta Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća za snabdijevanje prirodnim gasom „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo broj: 0101-01-3818/19 od 27.12.2019. godine, Odluke o izmjenama Statuta KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo broj: 0101-01-3324/20 od dana 29.09.2020. godine, Odluke o izmjeni Odluke o izmjenama Statuta broj: 0101-01-3661/20 od dana 28.10.2020. godine, člana 20. i 21. Poslovnika o radu Skupštine Preduzeća broj: 0101-01-645/21 od dana 15.03.2021. godine i Odluke Nadzornog odbora broj 0101-02-1317/24 od dana 23.05.2024. godine, Skupština Preduzeća je na svojoj sjednici održanoj dana 27.06.2025. godine donijela sljedeću

ODLUKU

Član 1.

Skupština Preduzeća ne usvaja Izvještaj o poslovanju KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu, koji uključuje finansijske izvještaje, Izvještaj nezavisnog revizora o reviziji finansijskih izvještaja za 2024. godinu, Izvještaj o radu Nadzornog odbora za 2024. godinu i Izvještaj o radu Odbora za reviziju za 2024. godinu.

Član 2.

U poslovanju KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu iskazan je gubitak u iznosu od 3.908.394,00 KM.

Član 3.

Izvještaji iz člana 1. ove odluke će se dostaviti Skupštini Kantona Sarajevo, putem Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

PUNOMOĆNIK
VLADE KANTONA SARAJEVO
U SKUPŠTINI PREDUZEĆA



Arm~~in~~ Halilović

DOSTAVITI:

- 1) KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo (9x)
- 2) Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša (1x)
- 3) Arhivi Preduzeća (1x)



Broj: 0101-02-1441/25
Sarajevo 08-05-2025

Na osnovu člana 257. tačka c), a u vezi s članom 303. stav (1) Zakona o privrednim društvima („Službene novine F BiH”, br. 81/15 i 75/21), člana 25. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, broj 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), člana člana 42. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH” broj: 15/21), člana 29. tačka h) Statuta Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća za snabdijevanje prirodnim gasom „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo broj: 0101-01-3818/19 od 27.12.2019. godine, Odluke o izmjenama Statuta KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo broj: 0101-01-3324/20 od dana 29.09.2020. godine, Odluke o izmjeni Odluke o izmjenama Statuta broj: 0101-01-3661/20 od dana 28.10.2020. godine i člana 20. i 21. Poslovnika o radu Nadzornog odbora broj: 0101-02-1202/21 od dana 18.05.2021. godine i Odluke Uprave broj 0101-03-1392/25 od dana 25.04.2024. godine, Nadzorni odbor na sjednici održanoj dana 07.05.2025. godine donio je sljedeću

ODLUKU

o usvajanju Izvještaja Uprave o poslovanju KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo za period 01.01.2024. – 31.12.2024. godine sa bilansom stanja i bilansom uspjeha i Izvještajem vanjskog revizora

Član 1.

Nadzorni odbor usvaja Izvještaj Uprave o poslovanju KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo za period 01.01.2024. – 31.12.2024. godine sa bilansom stanja i bilansom uspjeha i Izvještajem vanjskog revizora.

Član 2.

Po Godišnjem obračunu za 2024. godinu iskazane su sljedeće pozicije bilansa uspjeha:

Ukupan prihod sa 31.12.2024. iznosi	134.161.914 KM
Ukupan rashod sa 31.12.2024. iznosi	138.070.308 KM
Gubitak sa 31.12.2024. godine iznosi	3.908.394 KM

Član 3.

Iskazani gubitak u poslovanju za 2024. godinu u iznosu od 3.908.394 KM će se pokriti iz neraspoređene dobiti iz ranijih godina.

Član 4.

Nadzorni odbor podnosi Skupštini preduzeća Izvještaje iz člana 1. ove odluke i dostaviće se zajedno sa izvještajem Nadzornog odbora i izvještajem Odbora za reviziju.

Član 5.

Ova odluka dostavit će se Skupštini Preduzeća uz Izvještaje iz člana 4. ove odluke.

Član 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednik Nadzornog odbora

Nihad Bajramović, dipl. iur.

DOSTAVITI:

- 1) Finansijsko-informatičkoj agenciji Sarajevo (1x)
- 2) Skupštini Preduzeća (1x)
- 3) Nadzornom odboru (1x)
- 4) Arhivi Uprave (1x)
- 5) Sektoru za finansijsko-računovodstvene poslove (1x)
- 6) Sektoru za kontroling (2x)
- 7) Arhivi Preduzeća (1x)



SKUPŠTINA PREDUZEĆA

Broj: 01-01- 1908 /25

Datum: 27-06-2025

Na osnovu člana 335. stav (5) Zakona o privrednim društvima („Službene novine F BiH”, br. 81/15), člana 40. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, broj 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), člana 19. stav (1) i (2) i člana 25. tačka (f) Statuta Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća za snabdijevanje prirodnim gasom „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo broj: 0101-01-3818/19 od 27.12.2019. godine, Odluke o izmjenama Statuta KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo broj: 0101-01-3324/20 od dana 29.09.2020. godine, Odluke o izmjeni Odluke o izmjenama Statuta broj: 0101-01-3661/20 od dana 28.10.2020. godine i člana 20. i 21. Poslovnika o radu Skupštine Preduzeća broj: 0101-01-645/21 od dana 15.03.2021. godine i Odluke Uprave 0101-03-1239/24 od dana 15.05.2024. godine, Mišljenja Nadzornog odbora broj: 0101-02-1320/24 od dana 23.05.2024. godine i Mišljenja Odbora za reviziju broj: 0101-04-1362/24 od dana 27.05.2024. godine, Skupština Preduzeća je na svojoj sjednici održanoj dana 27.06.2025. godine donijela sljedeću

ODLUKU **o pokriću ostvarenog u 2024. godini**

Član 1.

U poslovanju KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu iskazan je gubitak u iznosu od 3.908.394,00 KM.

Član 2.

Gubitak ostvaren u poslovnoj 2024. godini u iznosu od 3.908.394,00 KM pokriće se iz raspoložive neraspoređene dobiti iz prethodnih godina.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PUNOMOĆNIK
VLADE KANTONA SARAJEVO
U SKUPŠTINI PREDUZEĆA



Armin Halilović

DOSTAVITI:

- 1) KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo (9x)
- 2) Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša (1x)
- 3) Arhivi Preduzeća (1x)



Broj: 0101-03-¹²⁶/25

Datum: 17.04.2025. godine

Na osnovu člana 11. tačka e) Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), člana 43. tačka I) Statuta KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo broj: 0101-01-3818/19 od dana 27.12.2019. godine, Odluke o izmjenama Statuta KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo broj: 0101-01-3324/20 od dana 29.09.2020. godine, Odluke o izmjenama Odluke o izmjenama Statuta broj: 0101-01-3661/20 od dana 28.10.2020. godine i člana 19. Poslovnika o radu Uprave broj: 0101-03-932/21 od dana 15.04.2021. godine, Uprava KJKP „Sarajevogas d.o.o. Sarajevo je na Sjednici održanoj dana 11.04.2025. godine, donijela sljedeću

ODLUKU
o prijedlogu za pokriće gubitka za 2024. godinu

Član 1.

(1) Po Godišnjem obračunu za 2024. godinu iskazane su sljedeće pozicije Bilansa uspjeha:

Ukupni prihod za 2024. iznosi	134.161.914 KM
Ukupni rashod za 2024. iznosi	138.070.308 KM
Gubitak 2024. godine iznosi	3.908.394 KM

Član 2.

(1) U poslovanju Preduzeća u 2024. godini, po Godišnjem obračunu za 2024. godinu, iskazan je gubitak u iznosu 3.908.394 KM

Član 3.

(1) Uprava Preduzeća predlaže Nadzornom odboru da se iskazani gubitak u iznosu 3.908.394 KM, pokrije iz neraspoređene dobiti iz ranijih godina.

Član 4.

(1) Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Direktor Preduzeća

I. Tirić

Dostaviti:

- 1) Nadzornom odboru (1x);
- 2) Odboru za reviziju (1x);
- 3) Skupštini Preduzeća (1x);
- 4) Sektoru za finansijsko – računovodstvene poslove (3x);
- 5) Finansijsko – informatičkoj agenciji Sarajevo (1x);
- 6) a/a.



ODBOR ZA REVIZIJU

Broj: 0101-04-~~1449~~/25

Sarajevo, 08.05.2025. godine

U skladu sa odredbama člana 28., 29., 37., 38. i 40. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), člana 64. tačka i) Statuta KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo broj: 0101-01-3818/19 od dana 27.12.2019. godine, Odluke o izmjenama Statuta KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo broj: 0101-01-3324/20 od dana 29.09.2020. godine, Odluke o izmjenama Odluke o izmjenama Statuta broj: 0101-01-3661/20 od dana 28.10.2020. godine, a na osnovu Izvještaja vanjskog revizora „Orecons & audit“ d.o.o. Zenica o reviziji seta finansijskih izvještaja Preduzeća za 2024. godinu, u postupku razmatranja Odluke Uprave Preduzeća broj: 0101-03-1240/25 od 17.04.2025. godine, Odbor za reviziju KJKP „Sarajevogas d.o.o. Sarajevo na 47. Sjednici održanoj dana 08.05.2025. godine, daje

MIŠLJENJE

o Odluci Uprave Preduzeća o prijedlogu pokrića gubitka za 2024. godinu

Odbor za reviziju KJKP „Sarajevogas d.o.o. Sarajevo predlaže Skupštini KJKP „Sarajevogas d.o.o. Sarajevo da prihvati Odluku Uprave Preduzeća o prijedlogu pokrića gubitka za 2024. godinu, broj: 0101-03-1240/25 od 17.04.2025. godine, da se iskazani gubitak u iznosu 3.908.394 KM pokrije iz neraspoređene neto dobiti koju je Preduzeće ostvarilo u prethodnim godinama.

OBRAZLOŽENJE

Odboru za reviziju je dana 21.04.2025. godine, na mišljenje dostavljena Odluka Uprave KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo o prijedlogu pokrića gubitka za 2024. godinu, broj: 0101-1240/25 donesena dana 11.04.2025. godine. Odlukom je predviđeno da se gubitak iz 2024. godine u iznosu od 3.908.394 KM pokrije na teret neraspoređene dobiti iz ranijih godina. Naknadno, dana 05.05.2025. godine, Odboru za reviziju je dostavljena Odluka Uprave o utvrđivanju Prijedloga Izvještaja o poslovanju KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo za period 01.01.2024. - 31.12.2024. godine, broj: 0101-03-1392/25 od 05.05.2025. godine i Informacija Sektora za javne nabavke i pravnu podršku broj: 794/25 od 30.04.2025. godine o usklađenosti opštih internih akata Preduzeća sa zakonskom regulativom.

Prema podacima iz finansijskih izvještaja, KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo je u poslovanju u 2024. godini ostvarilo gubitak u iznosu od 3.908.394 KM. Vanjski revizor, društvo „Orecons & audit“ d.o.o. Zenica, je izvršio reviziju poslovanja Preduzeća i dostavio Izvještaj o obavljenoj reviziji seta finansijskih izvještaja za 2024. godinu, u kojem potvrđuje da je ostvaren negativni poslovni rezultat u poslovanju KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo u iznosu od 3.908.394 KM.

Imajući u vidu prethodno navedeno, Odbor za reviziju je dao Mišljenje o prijedlogu pokrića gubitka za 2024. godinu kako je navedeno u Odluci Uprave KJKP „Sarajevogas d.o.o. Sarajevo, broj: 0101-03-1240/25 od 17.04.2025. godine.

Predsjednik Odbora za reviziju

Nedim Custović



SARAJEVOGAS d.o.o. SARAJEVO

Kantonalno javno komunalno preduzeće za snabdjevanje prirodnim gasom

Broj: 0101-02-1440/25

Datum: 08-05-2025

Na osnovu člana 8. tačka f) Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), člana 29. tačka l) Statuta Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća za snabdjevanje prirodnim gasom "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo broj: 0101-01-3818/19 od 27.12.2019. godine, Odluke o izmjenama Statuta KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo broj: 0101-01-3324/20 od dana 29.09.2020. godine, Odluke o izmjeni Odluke o izmjenama Statuta broj: 0101-01-3661/20 od dana 28.10.2020. godine i člana 20. i 21. Poslovnika o radu Nadzornog odbora broj: 0101-02-1202/21 od dana 18.05.2021. godine, Nadzorni odbor Preduzeća na sjednici održanoj dana 07.05.2025. godine daje

MIŠLJENJE

o Prijedlogu Uprave za pokriće gubitka ostvarenog u 2024. godini

I

Nadzorni odbor je mišljenja da je Prijedlog Uprave Preduzeća za pokriće gubitka ostvarenog u 2024. godini u skladu sa važećim Zakonom o privrednim društvima, Zakonom o javnim preduzećima i Statutom Preduzeća.

II

Nadzorni odbor predlaže Skupštini Preduzeća da prihvati prijedlog Uprave Preduzeća za pokriće gubitka ostvarenog u 2024. godini.

III

Odluka Uprave Preduzeća o prijedlogu za pokriće gubitka za 2024. godinu sastavni je dio ovog mišljenja.

Predsjednik Nadzornog odbora



Nihad Bajramović, dipl. iur.

Dostaviti:

- 1) Nadzornom odboru (1x)
- 2) Skupštini Preduzeća (1x)
- 3) Sektoru ekonomike (3x)
- 4) Finansijsko-informatičkoj agenciji Sarajevo (1x)
- 5) Arhivi Preduzeća (1x)



1245
Broj: 0101-03- /25
Datum: 17.04.2025. godine

Na osnovu člana 11. tačka e) Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), člana 43. tačka f) Statuta KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo broj: 0101-01-3818/19 od dana 27.12.2019. godine, Odluke o izmjenama Statuta KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo broj: 0101-01-3324/20 od dana 29.09.2020. godine, Odluke o izmjenama Odluke o izmjenama Statuta broj: 0101-01-3661/20 od dana 28.10.2020. godine i člana 19. Poslovnika o radu Uprave broj: 0101-03-932/21 od dana 15.04.2021. godine, Uprava KJKP „Sarajevogas d.o.o. Sarajevo je na Sjednici održanoj dana 11.04.2025. godine, donijela sljedeću

O D L U K U **o prijedlogu za pokriće gubitka za 2024. godinu**

Član 1.

(1) Po Godišnjem obračunu za 2024. godinu iskazane su sljedeće pozicije Bilansa uspjeha:

Ukupni prihod za 2024. iznosi	134.161.914 KM
Ukupni rashod za 2024. iznosi	138.070.308 KM
Gubitak 2024. godine iznosi	3.908.394 KM

Član 2.

(1) U poslovanju Preduzeća u 2024. godini, po Godišnjem obračunu za 2024. godinu, iskazan je gubitak u iznosu 3.908.394 KM

Član 3.

(1) Uprava Preduzeća predlaže Nadzornom odboru da se iskazani gubitak u iznosu 3.908.394 KM. pokrije iz neraspoređene dobiti iz ranijih godina.

Član 4.

(1) Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

[Signature] **Dirktor Preduzeća**

Eliseirić

Dostaviti:

- 1) Nadzornom odboru (1x);
- 2) Odboru za reviziju (1x);
- 3) Skupštini Preduzeća (1x);
- 4) Sektoru za finansijsko - računovodstvene poslove (3x);
- 5) Finansijsko – informatičkoj agenciji Sarajevo (1x);
- 6) a/a.

Odluka o pokriću gubitka



SARAJEVOGAS d.o.o. SARAJEVO

Kantonalno javno komunalno preduzeće za snabdijevanje prirodnim gasom

Broj: 0101-03-1392/21

Datum: 05-05-2025

U skladu sa članom 257. tačka c), a u vezi s članom 303. stav (1) Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH”, br. 81/15 i 75/21), na osnovu člana 11. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, broj 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), člana 43. tačka n) Statuta KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo broj: 0101-01-3818/19 od dana 27.12.2019. godine, Odluke o izmjenama Statuta KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo broj: 0101-01-3324/20 od dana 29.09.2020. godine, Odluke o izmjeni Odluke o izmjenama Statuta broj: 0101-01-3661/20 od dana 28.10.2020. godine i člana 19. Poslovnika o radu Uprave broj: 0101-03-932/21 od dana 15.04.2021. godine, Uprava KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo je na svojoj sjednici održanoj dana 25.04.2025. godine donijela sljedeću

ODLUKU

**o utvrđivanju Prijedloga Izvještaja o poslovanju KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo
za period 01.01.2024. – 31.12.2024. godine**

Član 1.

Uprava utvrđuje Prijedlog Izvještaja o poslovanju KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo za period 01.01.2024. – 31.12.2024. godine, koji je sastavni dio ove odluke.

Član 2.

Ova odluka sa Prijedlogom Izvještaja iz člana 1. ove odluke dostaviće se Nadzornom odboru.

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.



Dostaviti:

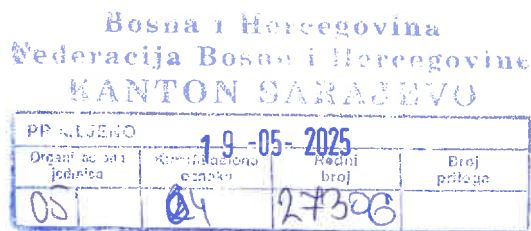
- 1) Nadzornom odboru 1x
- 2) Arhiva Uprave 1x
- 3) Sektor za kontroling 3x
- 4) Arhiva Preduzeća 1x



Broj: 05-24-893-11/25
Sarajevo, 16.05.2025

**Ministarstvo komunalne privrede,
infrastrukture, prostornog uređenja,
građenja i zaštite okoliša**

**Pomoćnik ministra
Adnan Begić**



Poštovani,

U skladu sa Programom rada Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo dostavljamo Vam Izvještaj o poslovanju kantonalnih komunalnih i javnih komunalnih preduzeća za 2024. godinu u Kantonu Sarajevo.

S poštovanjem i zahvalnošću na saradnji,



Direktor
Faruk Muharemović, Mr.dipl.ing.arn.

Dostavljeno:
- Naslovu
- Arhivi



**ZAVOD ZA PLANIRANJE RAZVOJA
KANTONA SARAJEVO**

**Izvještaj o poslovanju kantonalnih komunalnih i
javnih komunalnih preduzeća za 2024. godinu
u Kantonu Sarajevo**

Sarajevo, maj/svibanj 2025. godine

ZAVOD ZA PLANIRANJE RAZVOJA KANTONA SARAJEVO

www.zavodzpr-sa.ba

Direktor:

Faruk Muharemović, mr.dipl.ing.arh.

Koordinacija i obrada:

SEKTOR ZA PLANIRANJE DRUŠTVENO-EKONOMSKOG RAZVOJA

e-mail: ecc_sektor@zavodzpr-sa.ba

Pomoćnik direktora za planiranje društveno ekonomskog razvoja:

Ermina Ćatić, dipl. ecc.

Šef službe za istraživanje i strateško planiranje:

Emina Kašmo, dipl.ecc.

Priprema i obrada:

Nihada Smajić, BA.pos.ekonomije

Sadržaj

<i>Uvod</i>	5
1. Finansijski rezultati poslovanja	6
1.1. Prihodi	7
1.2. Rashodi	9
1.3. Dobit	12
1.4. Gubitak	15
2. Cijene komunalnih usluga	20
3. Sredstva budžeta	24
4. Investicije	25
5. Zaposlenost i plaće	28
6. Elementi bilansa stanja	31
7. Izvedeni pokazatelji poslovanja	35
<i>Rezime</i>	39
 <i>ANEKS – LIČNA KARTA KANTONALNIH I JAVNIH KOMUNALNIH PREDUZEĆA KANTONA</i>	
<i>SARAJEVO ZA 2024. GODINU</i>	41

Spisak tabela

Tabela 1. Ostvareni finansijski rezultati poslovanja KJKP-a i JKP-a u KM	6
Tabela 2. Ostvareni finansijski rezultati poslovanja KJKP-a i JKP-a struktura u %	7
Tabela 3. Ukupni prihodi KJKP-a i JKP-a nominalna struktura u KM	8
Tabela 4. Ukupni prihodi KJKP-a i JKP-a – struktura u %	8
Tabela 5. Ukupni rashodi KJKP-a i JKP-a- nominalna struktura u KM	10
Tabela 6. Ukupni rashodi KJKP-a i JKP-a- struktura %	11
Tabela 7. Materijalni troškovi i usluge KJKP-a JKP-a-nominalna struktura u KM.....	12
Tabela 8. Sredstva budžeta u ukupnim prihodima KJKP-a i JKP-a.....	24
Tabela 9. Isplata za investicije KJKP-a i JKP-a- u KM.....	25
Tabela 10. Ostvarene investicije po tehničkoj strukturi u 2024. godini.....	26
Tabela 11. Broj zaposlenih i plaće KJKP - a i JKP – a- 2024. i 2023.....	28
Tabela 12. Kvalifikaciona struktura zaposlenih u KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. god.....	29
Tabela 13. Kvalifikaciona struktura zaposlenih u KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. god. u %	29
Tabela 14. Kvalifikaciona struktura zaposlenih u KJKP-a i JKP-a - unutar stručne sprema u %	30
Tabela 15. Plaće po kvalifikacionoj strukturi zaposlenih – prosječna plaća u 2024. godini	30
Tabela 16. Masa plaća-učešće u ukupnim rashodima	31
Tabela 17. Ukupna poslovna sredstva komunalnih preduzeća – aktiva u KM.....	31
Tabela 18. KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2022. i 2023. - struktura ukupnih poslovnih sredstava	32
Tabela 19. Ukupna poslovna sredstva KJKP-a i JKP-a- indeksi 2024/2023.....	33
Tabela 20. Pasiva javnih komunalnih preduzeća - izvori sredstava u KM.....	34
Tabela 21. Pasiva KJKP-a i JKP-a – struktura u %.....	35
Tabela 22. Izvor sredstava KJKP-a i JKP-a - indeksi 2024/2023.	35
Tabela 23. Izvedeni pokazatelji poslovanja KJKP-a i JKP-a - na osnovu dobiti i neto dobiti	36
Tabela 24. Nivo izvedenih pokazatelja poslovanja preduzeća u odnosu na prosjek KJKP-a i JKP-a.....	36

Spisak grafova

Graf 1. Struktura prihoda po KJKP-a i JKP-a, u %.....	7
Graf 2. Struktura ukupnih prihoda svih KJKP-a i JKP-a, u %	9
Graf 3. Rashodi po KJKP-a i JKP-a struktura u %.....	9
Graf 4. Ukupni rashodi svih KJKP-a i JKP, u %.....	10
Graf 5. Dobit i neto dobit u poslovanju po KJKP-a i JKP-a-struktura u %	12
Graf 6. Isplata za investicije po izvorima finansiranja svih KJKP-a i JKP – a u %.....	25
Graf 7. Učešće u ukupno isplaćenim investicijama KJKP-a i JKP –a u %.....	26
Graf 8. Ostvarene investicije – struktura u %.....	27
Graf 9. Učešće KJKP-a i JKP u ukupnim ostvarenim investicijama – struktura u %.....	27
Graf 10. Struktura zaposlenih na temelju sati rada – 2024. u %.....	28
Graf 11. Kvalifikaciona struktura zaposlenih na nivou svih KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. god u %.....	30
Graf 12. Učešće u ukupnim poslovnim sredstvima KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. - građevinski objekti.....	32
Graf 13. Ukupna poslovna sredstva KJKP-a i JKP-a - učešće preduzeća na dan 31.12.2024. i 2023.	33
Graf 14. Ukupna pasiva KJKP-a i JKP-a - učešće kapitala na dan 31.12.2024.	34
Graf 15. Efikasnost poslovanje preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,93, 2024.....	37
Graf 16. Rentabilnost poslovanje preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,02, 2024.	37
Graf 17. Rentabilnost kapitala preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,004, 2024.....	37
Graf 18. Marža profita preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,007, 2024.....	38
Graf 19. Koeficijent obrta sredstava preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =2,83, 2024.....	38

Uvod

U skladu sa Programom rada Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo za 2024. godinu urađen je Izvještaj o poslovanju kantonalnih javnih komunalnih i javnih komunalnih preduzeća za 2024. godinu u Kantonu Sarajevo.

Cilj Izvještaja je da se osnivač upozna i kontinuirano prati ostvarene rezultate poslovanja kantonalnih javnih komunalnih preduzeća (KJKP): Vodovod i kanalizacija, Sarajevogas, Toplane, Rad, Park, Pokop, Tržnice i pijace i javnih komunalnih preduzeća (JKP) Vodostan Ilijaš, Komunalac Hadžići i Trnovo i preduzima određene mjere¹.

Osnivač kantonalnih javnih komunalnih preduzeća je Kanton Sarajevo (Skupština Kantona Sarajevo), a javnih komunalnih preduzeća osnivač je općina.

Izvještaj je strukturiran tako da pored uvoda i rezimea, sadrži finansijske rezultate poslovanja, cijene komunalnih usluga, sredstva budžeta, investicije, zaposlenost i plaće, elemente bilansa stanja i izvedene pokazatelje.

U Izvještaju se posebno akcentiraju problemi (rizici) poslovanja, ostvareni gubitak i dobit, uticaj cijena komunalnih usluga na ostvaren finansijski rezultat i prijedlog ekonomskih cijena.

Sastavni dio Izvještaja je Aneks-lična karta komunalnih preduzeća (KJKP-a i JKP-a).

Za pripremu Izvještaja kantonalnih javnih komunalnih preduzeća i javnih komunalnih preduzeća, trebali su dostaviti:

1. Usvojen Izvještaj o poslovanju preduzeća u 2024. godini
2. Bilans uspjeha preduzeća za 1.01- 31.12.2024. godine
3. Bilans stanja preduzeća na dan 31.12.2024. godine
4. Godišnji izvještaj o poslovanju preduzeća uz obrazac (Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu)
5. Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV – 01)
6. Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji obračun za 2024. godinu
7. Podatke o kvalifikacionoj strukturi zaposlenih (Broj i kvalifikaciona struktura zaposlenih - VSS, VŠS, SSS, VKV, KV i NK)
8. Neto plaća bez naknade i neto plaća sa naknadom (prekovremeni rad, noćni rad, rad subotom i nedeljom, rad za vrijeme prznika itd.) po kvalifikacijama VSS, VŠS, SSS, VKV, KV i NK, kao i komparaciju nivoa plata sa Kolektivnim ugovorom o komunalnim djelatnostima.
9. Strukturu gubitka u apsolutnom i relativnom iznosu
10. Program sanacije gubitka
11. Problemi u poslovanju sa prijedlogom mjera za unapređenje poslovanja
12. Strukturu cijene usluge i prijedlog ekonomske cijene sa strukturom

U cilju potpunijeg sagledavanja poslovanja komunalnih KJKP-a i JKP-a podaci za 2024. godinu komparirani su sa podacima iz 2023. godine.

Izvještaj je urađen na temelju materijala kantonalnih javnih komunalnih preduzeća i javnih komunalnih preduzeća u Kantonu Sarajevo dostavljenih u aprilu 2025. Zavodu za planiranje razvoja Kantona Sarajevo.

¹ Poslovanje KJKP Gras je predmet posebne Informacije.

1. Finansijski rezultati poslovanja

Kantonalna javna komunalna preduzeća u 2024. godini ostvarila su ukupne prihode od 362.724.084 KM i manji su u odnosu na 2023. godinu za 0,2%. Na dan 31.12.2024. godine ukupni rashodi iznosili su 390.112.499 KM i veći su za 1,5% u odnosu na prethodnu godinu.

Dobit u poslovanju (dobit prije oporezivanja) ostvarila su četiri kantonalna javna komunalna preduzeća i tri preduzeća (JKP-a): Toplane, Park, Pokop i Tržnice i pijace, JKP Vodostan Ilijaš, JKP Komunalac Hadžići i JKP Trnovo u iznosu od 2.596.001 KM, što je za 27,9% manje u odnosu na ostvarenu dobit u 2023. godini.

Gubitak na kraju 2024. godine ostvarilo je preduzeće KJKP Vodovod i kanalizacija, Sarajevogas i Rad u iznosu od 29.984.416 KM što je veće u odnosu na 2023. godinu za 21,8%, što je ujedno i ukupan gubitak svih KJKP i JKP u posmatranoj godini odnosu na prethodnu godinu.

Tabela 1. Ostvareni finansijski rezultati poslovanja KJKP-a i JKP-a u KM

Red. broj	KJKP i JKP	Godina	Ukupni prihodi	Indeks 2024 2023	Ukupni rashodi	Indeks 2024 2023	Dobit u poslovanju	Indeks 2024 2023	Neto dobit	Indeks 2024 2022	Gubitak	Indeks 2024 2023
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	61.124.707	104,3	84.008.485	104,3					22.883.778	104,3
		2023.	58.587.228		80.533.232						21.946.004	
2.	Sarajevogas	2024.	134.161.914	93,1	138.070.308	95,9					3.908.394	
		2023.	144.068.754		143.966.855		101.899		101.899			
3.	Toplane	2024.	76.856.888	98,4	75.677.310	99,1	1.179.578	68,1	893.497	68,5		
		2023.	78.081.715		76.350.838		1.730.877		1.303.937			
4.	Rad	2024.	50.436.489	109,7	53.628.733	112,7					3.192.244	196,9
		2023.	45.973.948		47.595.085						1.621.137	
5.	Park	2024.	12.779.587	99,3	12.306.945	106,5	472.642	36,0	405.138	36,3		
		2023.	12.870.239		11.556.880		1.313.359		1.116.877			
6.	Pokop	2024.	12.439.648	117,2	12.288.684	107,2	150.964					
		2023.	10.616.280		11.464.657						848.377	
7.	Tržnice i pijace	2024.	3.479.715	102,0	3.392.892	99,9	86.823	552,9				
		2023.	3.413.082		3.397.378		15.704		10.026			
8.	Vodostan	2024.	3.533.299	117,6	3.253.583	117,3	279.716	120,9	251.406	121,8		
		2023.	3.004.980		2.773.581		231.399		206.395			
9.	Komunalac	2024.	6.700.428	128,7	6.353.734	117,4	346.694					
		2023.	5.204.634		5.414.340						209.706	
10.	Trnovo	2024.	1.211.409	77,2	1.131.825	83,3	79.584	38,0	66.697	35,9		
		2023.	1.568.486		1.359.188		209.298		185.886			
Ukupno		2024.	362.724.084	99,8	390.112.499	101,5	2.596.001	72,1	1.616.378	55,3	29.984.416	121,8
		2023.	363.389.346		384.412.034		3.602.536		2.925.020		24.625.224	

Tabela 2. Ostvareni finansijski rezultati poslovanja KJKP-a i JKP-a struktura u %

R.br.	KJKP i JKP	Godina	Ukupni prihodi	Ukupni rashodi	Dobit u poslovanju	Neto dobit	Gubitak
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	16,9	21,5			76,3
		2023.	16,1	20,9			89,1
2.	Sarajevogas	2024.	37,0	35,4			13,0
		2023.	39,6	37,5	2,8	3,5	
3.	Toplane	2024.	21,2	19,4	45,4	55,3	
		2023.	21,5	19,9	48,0	44,6	
4.	Rad	2024.	13,9	13,7			10,6
		2023.	12,7	12,4			6,6
5.	Park	2024.	3,5	3,2	18,2	25,1	
		2023.	3,5	3,0	36,5	38,2	
6.	Pokop	2024.	3,4	3,2	5,8		
		2023.	2,9	3,0			3,4
7.	Tržnice i pijace	2024.	1,0	0,9	3,3		
		2023.	0,9	0,9	0,4	0,3	
8.	Vodostan	2024.	1,0	0,8	10,8	15,6	
		2023.	0,8	0,7	6,4	7,1	
9.	Komunalac	2024.	1,8	1,6	13,4		
		2023.	1,4	1,4			0,9
10.	Trnovo	2024.	0,3	0,3	3,1	4,1	
		2023.	0,4	0,4	5,8	6,4	
Ukupno		2024.	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
		2023.	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

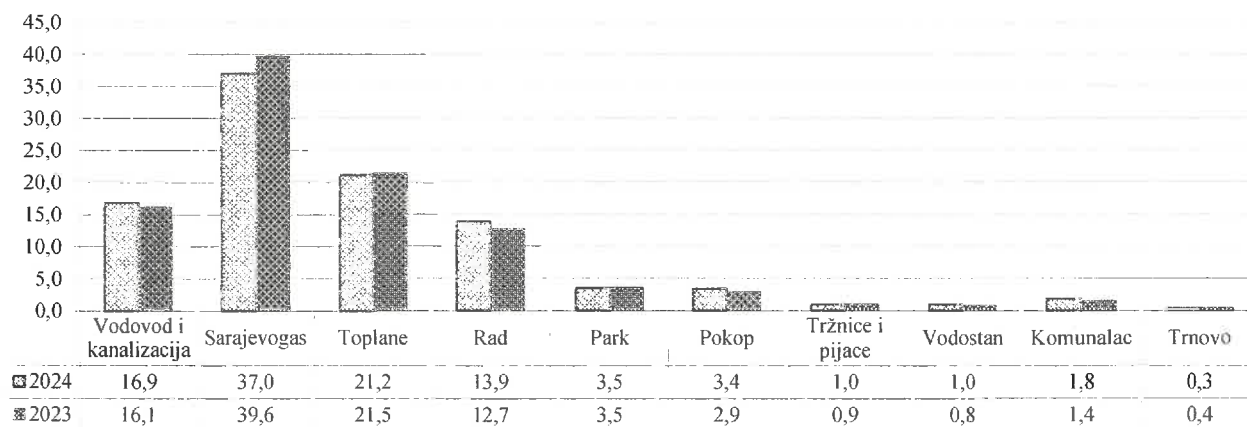
Izvor podataka: Bilans uspjeha

Sarajevogas učestvuje u ukupnim prihodima svih preduzeća sa 37,0%, a u rashodima sa 35,4%. Dobit u poslovanju svih preduzeća najviše generišu Toplane sa 45,4 % učešća. Najveći gubitak je ostvaren u Vodovodu i kanalizaciji sa 76,3% učešća, Sarajevogas sa 13,0% i Rad sa 10,6% učešća.

1.1. Prihodi

U strukturi ostvarenog ukupnog prihoda u 2024. godini, kantonalna javna komunalna preduzeća: Sarajevogas, Toplane, Vodovod i kanalizacija i Rad ostvarili su 89% ukupnih prihoda. Učešće KJKP-a i JKP-a u ukupnom prihodu svih ovih preduzeća za 2024. i 2023. godinu dato je na Grafu 1.

Struktura prihoda po KJKP-a i JKP-a, u %



Graf 1.

Nominalna struktura ukupnih prihoda po preduzećima kao i indeks 2024/2023. daje se u Tabeli 3, a struktura formiranja ukupnih prihoda po preduzećima u % daje se u Tabeli 4.

Tabela 3. Ukupni prihodi KJKP-a i JKP-a nominalna struktura u KM

R.br.	KJKP i JKP	Godina	Prihodi od osnovne aktivnosti	Indeks <u>2024</u> <u>2023</u>	Prihodi od finansiranja	Indeks <u>2024</u> <u>2023</u>	Ostali prihodi	Indeks <u>2024</u> <u>2023</u>	Ukupni prihodi	Indeks <u>2024</u> <u>2023</u>
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	57.540.152	108,0	379.579	68,5	3.204.976	67,2	61.124.707	104,3
		2023.	53.262.983		554.427		4.769.818		58.587.228	
2.	Sarajevogas	2024.	132.149.660	93,6	13.454	6,2	1.998.800	73,3	134.161.914	93,1
		2023.	141.125.108		216.504		2.727.142		144.068.754	
3.	Toplane	2024.	67.542.334	98,6	76.008	12,5	9.238.546	102,6	76.856.888	98,4
		2023.	68.474.690		606.771		9.000.254		78.081.715	
4.	Rad	2024.	47.319.001	139,9	370.027	88,3	2.747.461	23,4	50.436.489	109,7
		2023.	33.834.449		418.991		11.720.508		45.973.948	
5.	Park	2024.	9.124.826	104,8	5.461	91,4	3.649.300	87,7	12.779.587	99,3
		2023.	8.703.459		5.974		4.160.806		12.870.239	
6.	Pokop	2024.	9.686.562	106,6	1.364	1146,2	2.751.722	179,7	12.439.648	117,2
		2023.	9.085.247		119		1.530.914		10.616.280	
7.	Tržnice i pijace	2024.	3.452.419	101,2	2.195	212,9	25.101		3.479.715	102,0
		2023.	3.412.051		1.031		0		3.413.082	
8.	Vodostan	2024.	3.410.149	119,0			123.150	88,6	3.533.299	117,6
		2023.	2.865.976				139.004		3.004.980	
9.	Komunalac	2024.	5.934.586	124,1	11.679	8983,8	754.163	179,0	6.700.428	128,7
		2023.	4.783.255		130		421.249		5.204.634	
10.	Trnovo	2024.	461.646	53,5	5.401	54010,0	744.362	105,6	1.211.409	77,2
		2023.	863.425		10		705.051		1.568.486	
Ukupno		2024.	336.621.335	103,1	865.168	48,0	25.237.581	71,7	362.724.084	99,8
		2023.	326.410.643		1.803.957		35.174.746		363.389.346	

U odnosu na prošlu godinu, ukupni prihodi smanjeni su za 0,2%, ostali prihodi za 28,3%, prihodi od finansiranja za 52,0%. prihodi od osnovne aktivnosti povećani su za 3,1%, a povećanje prihoda od osnovne aktivnosti imaju preduzeća: Vodovod i kanalizacija 8,0%, Rad 39,9%, Park 4,8%, Pokop 6,6%, Tržnice i pijace 1,2%, JKP Vodostan 19,0% i JKP Komunalac 24,1%. Posmatrajući prihode od finansiranja, do povećanja je došlo u preduzećima: Pokop, Tržnice i pijace, JKP Komunalac i JKP Trnovo.

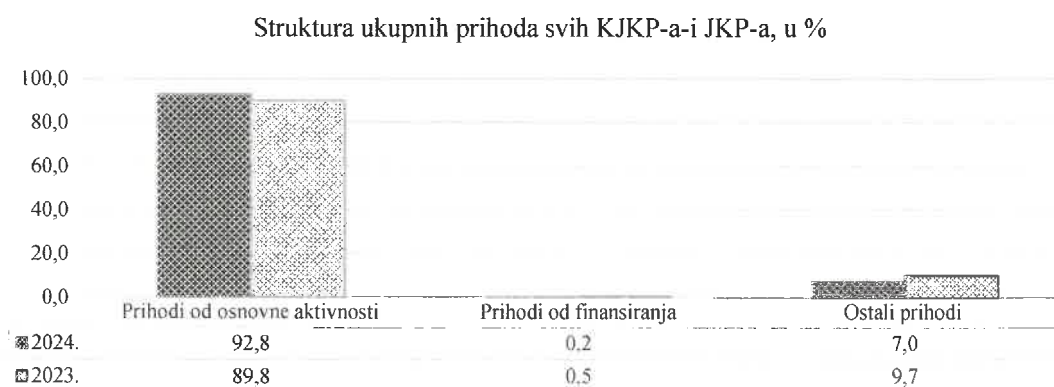
Tabela 4. Ukupni prihodi KJKP-a i JKP-a – struktura u %

R. br.	KJKP i JKP	Godina	Prihodi od osnovne aktivnosti	Prihodi od finansiranja	Ostali prihodi	Ukupni prihodi
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	94,1	0,6	5,2	100,0
		2023.	90,9	0,9	8,1	100,0
2.	Sarajevogas	2024.	98,5	0,0	1,5	100,0
		2023.	98,0	0,2	1,9	100,0
3.	Toplane	2024.	87,9	0,1	12,0	100,0
		2023.	87,7	0,8	11,5	100,0
4.	Rad	2024.	93,8	0,7	5,4	100,0
		2023.	73,6	0,9	25,5	100,0
5.	Park	2024.	71,4	0,0	28,6	100,0
		2023.	67,6	0,0	32,3	100,0
6.	Pokop	2024.	77,9	0,0	22,1	100,0
		2023.	85,6	0,0	14,4	100,0
7.	Tržnice i pijace	2024.	99,2	0,1	0,7	100,0
		2023.	99,9	0,0	0,0	100,0
8.	Vodostan	2024.	96,5	0,0	3,5	100,0
		2023.	95,4	0,0	4,6	100,0
9.	Komunalac	2024.	88,6	0,2	11,3	100,0
		2023.	91,9	0,0	8,1	100,0
10.	Trnovo	2024.	38,1	0,4	61,4	100,0
		2023.	55,0	0,0	45,0	100,0
Ukupno		2024.	92,8	0,2	7,0	100,0
		2023.	89,8	0,5	9,7	100,0

Posmatrano po preduzećima struktura formiranja prihoda se razlikuje.

Učešće prihoda od osnovne aktivnosti najveće je u KJKP Tržnice i pijace 99,2% i KJKP Sarajevogas 98,5%, a najmanje u JKP Trnovo 38,1%. Prihodi od finansiranja u strukturi prihoda su neznatani u svim KJKP-a i JKP-a.

Ukupna struktura prihoda svih KJKP-a i JKP-a za 2023. i 2024. godinu prikazana je na Grafu 2.

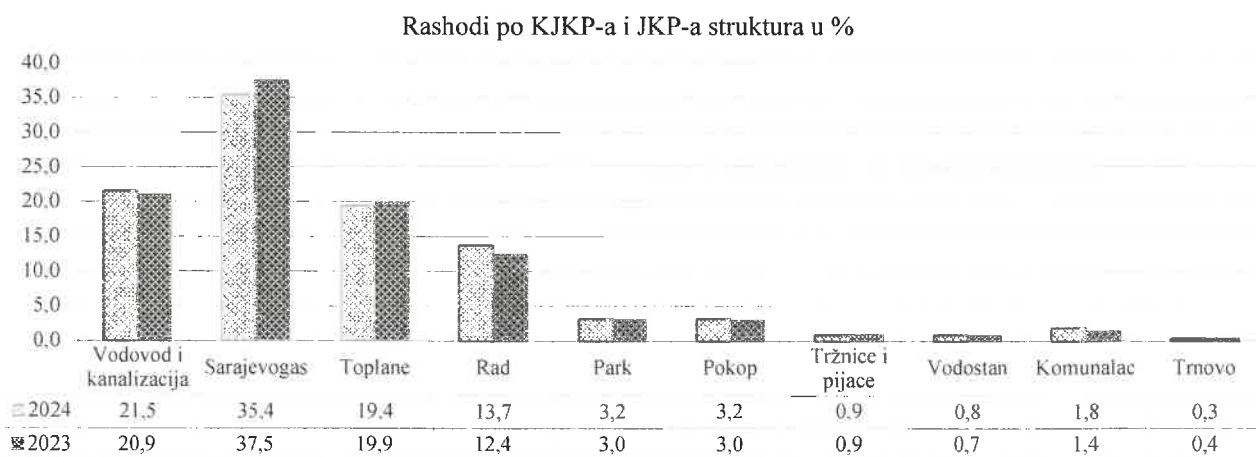


Graf 2.

U strukturi ukupnih prihoda, prihodi od osnovne aktivnosti su povećani sa 89,8% u prethodnoj godini na 92,8% učešća u 2024. godini, dok su ostali prihodi smanjeni sa 9,7% u prethodnoj godini na 7,0%, u posmatranoj godini, a prihodi od finansiranja su smanjeni sa 0,5% na 0,2% učešća.

1.2 Rashodi

U 2024. godini četiri kantonalna javna komunalna preduzeća: Sarajevogas, Toplane, Vodovod i kanalizacija i Rad ostvarili su 90,0% ukupnih rashoda KJKP-a i JKP-a. (Graf 3.)

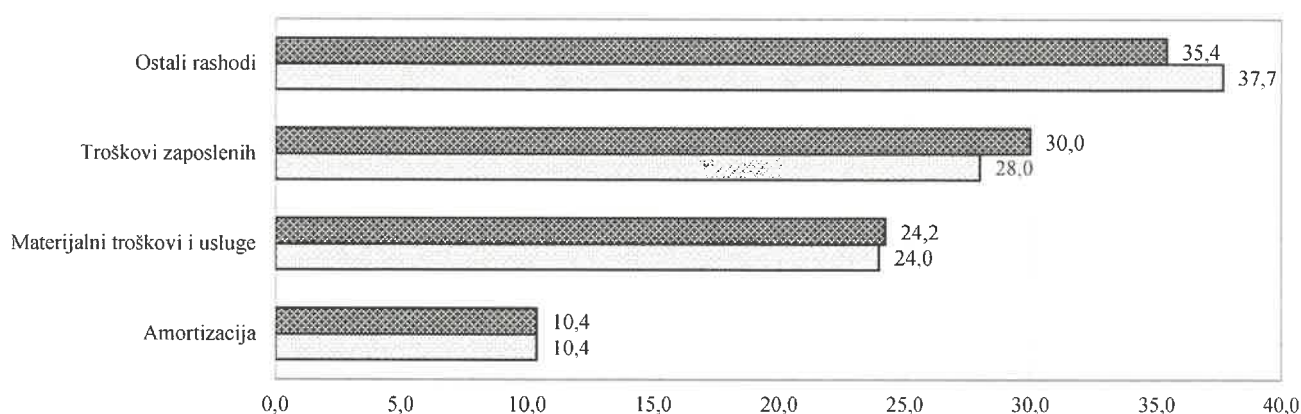


Graf 3.

U strukturi formiranja ukupnih rashoda KJKP-a i JKP-a dominantni su ostali rashodi sa učešćem od 35,4% i sa troškovima zaposlenih od 30,0%, te čine 65,4% troškova u ukupnim rashodima. Materijalni troškovi su blago povećani u odnosu na prethodnu godinu na 24,2% učešća u 2024. godini. (Graf 4.)

Ukupni rashodi svih KJKP-a i JKP, u %

■ 2024. ■ 2023.



Graf 4.

Nominalna struktura ukupnih rashoda KJKP-a i JKP-a u odnosu na prethodnu godinu data je u Tabeli 5., a struktura ukupnih rashoda po KJKP-a i JKP-a u % data je u Tabeli 6.

Tabela 5. Ukupni rashodi KJKP-a i JKP-a- nominalna struktura u KM

R. br.	KJKP i JKP	Godina	Amortizacija	Indeks 2024 2023	Materijalni troškovi i usluge	Indeks 2024 2023	Troškovi zaposlenih	Indeks 2024 2023	Ostali rashodi	Indeks 2023 2022	Ukupni rashodi	Indeks 2023 2022
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	25.163.455	100,9	25.205.194	113,9	28.738.551	103,3	4.901.285	86,8	84.008.485	104,3
		2023.	24.930.699		22.131.606		27.824.370		5.646.557		80.533.232	
2.	Sarajevogas	2024.	4.669.205	84,7	4.285.138	122,8	14.397.541	113,6	114.718.424	93,8	138.070.308	95,9
		2023.	5.514.191		3.488.215		12.673.218		122.291.231		143.966.855	
3.	Toplane	2024.	2.649.279	109,7	50.542.113	98,5	13.328.262	110,5	9.157.656	86,7	75.677.310	99,1
		2023.	2.413.953		51.308.198		12.062.092		10.566.595		76.350.838	
4.	Rad	2024.	3.988.220	130,1	8.858.904	99,6	35.602.312	110,2	5.179.297	155,3	53.628.733	112,7
		2023.	3.065.345		8.890.991		32.303.973		3.334.776		47.595.085	
5.	Park	2024.	396.502	110,8	1.247.057	78,6	9.383.937	116,5	1.279.449	82,2	12.306.945	106,5
		2023.	357.872		1.587.334		8.055.907		1.555.767		11.556.880	
6.	Pokop	2024.	2.074.938	106,6	1.103.825	80,8	7.350.045	102,6	1.759.876	178,4	12.288.684	107,2
		2023.	1.946.117		1.366.319		7.165.865		986.356		11.464.657	
7.	Tržnice i pijace	2024.	241.850	100,2	295.911	85,1	2.579.188	96,3	275.943	213,7	3.392.892	99,9
		2023.	241.291		347.605		2.679.327		129.155		3.397.378	
8.	Vodostan	2024.	715.237	103,0	1.033.340	143,0	1.455.631	113,0	49.375	71,7	3.253.583	117,3
		2023.	694.213		722.610		1.287.909		68.849		2.773.581	
9.	Komunalac	2024.	491.520	85,2	1.705.464	95,6	3.479.033	120,2	677.717	430,7	6.353.734	117,4
		2023.	577.098		1.784.355		2.895.530		157.357		5.414.340	
10.	Trnovo	2024.	59.617	69,7	217.524	42,7	720.641	112,0	134.043	111,3	1.131.825	83,3
		2023.	85.529		509.775		643.479		120.405		1.359.188	
Ukupno		2024.	40.449.823	101,6	94.494.470	102,6	117.035.141	108,8	138.133.065	95,4	390.112.499	101,5
		2023.	39.826.308		92.137.008		107.591.670		144.857.048		384.412.034	

Izvor podataka: Statistički aneks godišnjeg izvještaja za 2024. godinu (obrazac – Stat aneks)

U posmatranom periodu uočeno je povećanje materijalnih troškova i usluga za 2,6%. Do povećanja materijalnih troškova i usluga došlo je u preduzećima Vodovod i kanalizacija 13,9%, Sarajevogas 22,8%, i Vodostan 43,0% dok su ostala preduzeća zabilježila smanjenje materijalnih troškova.

Troškovi zaposlenih (plaće i naknade plaća neto, porezi i doprinosi iz plaća i naknada plaća) povećani su na nivou svih kantonalnih i javnih komunalnih preduzeća za 8,8%, troškovi amortizacije 1,6%, a ostali rashodi su smanjeni za 4,6%.

U strukturi ukupnih rashoda, učešće materijalnih troškova i usluga iznosi 94.494.470 KM, što je 24,2% ukupnog rashoda KJKP-a i JKP-a. Od ovih troškova, na sirovine, energiju i rezervne djelove odnosi se 77.870.357 KM odnosno 82,4%, a na troškove usluga 16.606.193. KM odnosno 17,6%.

Troškovi sirovina, energije i rezervnih djelova veći su za 3,0%, a troškovi usluga za 0,5% u odnosu na prethodnu godinu.

Ukupno učešće troškova zaposlenih u ukupnim rashodima iznosi više od jedne četvrtine (30,0%). Posmatrajući ove troškove pojedinačno po KJKP-a i JKP-a uočava se da najmanje učešće troškova zaposlenih u rashodima imaju KJKP-a Sarajevogas 10,4% i Toplane 17,6%, a najveće učešće imaju: Park 76,2%, Tržnice i pijace 76,0%, Rad 66,4%, itd. (Tabela 6.)

Tabela 6. Ukupni rashodi KJKP-a i JKP-a- struktura %

R.br.	KJKP i JKP	Godina	Amortizacija	Materijalni troškovi i usluge	Troškovi zaposlenih	Ostali rashodi	Ukupni rashodi
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	30,0	30,0	34,2	5,8	100,0
		2023.	31,0	27,5	34,6	7,0	100,0
2.	Sarajevogas	2024.	3,4	3,1	10,4	83,1	100,0
		2023.	3,8	2,4	8,8	84,9	100,0
3.	Toplane	2024.	3,5	66,8	17,6	12,1	100,0
		2023.	3,2	67,2	15,8	13,8	100,0
4.	Rad	2024.	7,4	16,5	66,4	9,7	100,0
		2023.	6,4	18,7	67,9	7,0	100,0
5.	Park	2024.	3,2	10,1	76,2	10,4	100,0
		2023.	3,1	13,7	69,7	13,5	100,0
6.	Pokop	2024.	16,9	9,0	59,8	14,3	100,0
		2023.	17,0	11,9	62,5	8,6	100,0
7.	Tržnice i pijace	2024.	7,1	8,7	76,0	8,1	100,0
		2023.	7,1	10,2	78,9	3,8	100,0
8.	Vodostan	2024.	22,0	31,8	44,7	1,5	100,0
		2023.	25,0	26,1	46,4	2,5	100,0
9.	Komunalac	2024.	7,7	26,8	54,8	10,7	100,0
		2023.	10,7	33,0	53,5	2,9	100,0
10.	Trnovo	2024.	5,3	19,2	63,7	11,8	100,0
		2023.	6,3	37,5	47,3	8,9	100,0
Ukupno		2024.	10,4	24,2	30,0	35,4	100,0
		2023.	10,4	24,0	28,0	37,7	100,0

Učešće troškova sirovina, energije i rezervnih djelova u ukupnim rashodima KJKP-a i JKP-a, s obzirom na karakter poslovanja najveće je u Toplanama 65,4%. (Kolona 10 .Tabela 7.)

Učešće troškova usluga u ukupnim rashodima KJKP-a i JKP-a, najveće je u KJKP Vodovod i kanalizacija 10,3% (Kolona 11. Tabela 7).

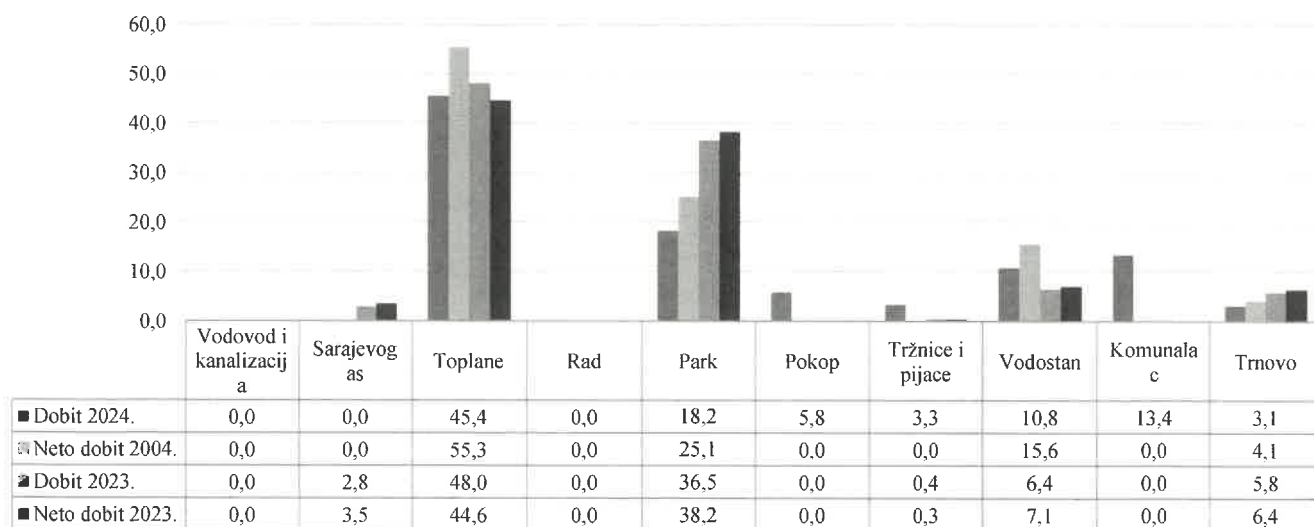
Tabela 7. Materijalni troškovi i usluge KJKP-a JKP-a-nominalna struktura u KM

R.br	KJKP i JKP	Godina	sir. energ. i rez. djelovi	Indeks 2024 2023	Usluge	Indeks 2024 2023	Ukupno	Indeks 2024 2023	Ukupni rashodi	3/9 u %	5/9 u %
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	16.513.063	120,2	8.692.131	103,6	25.205.194	113,9	84.008.485	19,7	10,3
		2023.	13.740.666		8.393.940		22.134.606		80.533.232	17,1	10,4
2.	Sarajevogas	2024.	1.768.207	111,7	2.516.931	132,1	4.285.138	122,8	138.070.308	1,3	1,8
		2023.	1.583.178		1.905.037		3.488.215		143.966.855	1,1	1,3
3.	Toplane	2024.	49.519.483	99,1	1.004.630	76,4	50.524.113	98,5	75.677.310	65,4	1,3
		2023.	49.992.661		1.315.537		51.308.198		76.350.838	65,5	1,7
4.	Rad	2024.	5.951.850	105,3	2.907.054	89,8	8.858.904	99,6	53.628.733	11,1	5,4
		2023.	5.654.286		3.236.705		8.890.991		47.595.085	11,9	6,8
5.	Park	2024.	893.656	75,2	353.401	88,6	1.247.057	78,6	12.306.945	7,3	2,9
		2023.	1.188.327		399.007		1.587.334		11.556.880	10,3	3,5
6.	Pokop	2024.	792.102	80,1	311.723	82,5	1.103.825	80,8	12.288.684	6,4	2,5
		2023.	988.501		377.818		1.366.319		11.464.657	8,6	3,3
7.	Tržnice i pijace	2024.	68.135	46,5	227.856	113,4	295.991	85,2	3.392.892	2,0	6,7
		2023.	146.614		200.991		347.605		3.397.378	4,3	5,9
8.	Vodostan	2024.	802.238	151,7	231.102	119,3	1.033.340	143,0	3.253.583	24,7	7,1
		2023.	528.843		193.767		722.610		2.773.581	19,1	7,0
9.	Komunalac	2024.	1.404.642	104,3	300.822	68,7	1.705.464	95,6	6.353.734	22,1	4,7
		2023.	1.346.373		437.982		1.784.355		5.414.340	24,9	8,1
10.	Trnovo	2024.	156.981	34,5	60.543	110,2	217.524	42,7	1.131.825	13,9	5,3
		2023.	454.827		54.948		509.775		1.359.188	33,5	4,0
Ukupno		2024.	77.870.357	103,0	16.606.193	100,5	94.476.550	102,5	390.112.499	20,0	4,3
		2023.	75.624.276		16.515.732		92.140.008		384.412.034	19,7	4,3

1.3. Dobit

U 2024. godini ostvarena je dobit u iznosu od 2.596.001 i manja je za 27,9% u odnosu na 2023. godinu. Neto dobit u 2024. godini ostvarena je u iznosu 1.616.738 KM i manja je za 44,7% u odnosu na 2023. godinu. U 2024. godini, dobit i neto dobit u poslovanju su ostvarila većina preduzeća osim preduzeća Vodovoda i kanalizacije, Sarajevogas i Rad (Graf 5).

Dobit i neto dobit u poslovanju po KJKP-a i JKP-a-struktura u %



Graf 5.

KJKP „Toplane” d.o.o. Sarajevo u periodu od 01.01. - 31.12.2024. godine, je ostvarilo neto dobit u iznosu od 893.497 KM i manja je u odnosu na 2023. godinu.

Preduzeće u svom poslovanju i dalje iskazuje gubitak ranijih perioda, koji na dan 31.12.2024 godine iznosi 82.978.055 KM (AOP 119), a koji je rezultat neprovođenja odluka Skupštine preduzeća. Odluke Skupštine nisu uvrštene u Budžet Kantona Sarajevo u prethodnim periodima, niti su uvrštene u Budžet 2025. godine.

Na osnovu Odluke Skupštine Preduzeća broj: 00-5-03/24 od 12.08.2024. godine je izvršen raspored dobiti ostvarene u 2023. godini u iznosu od 1.303.937 KM, na ime pokrića gubitka iz ranijih perioda. U izvještajnom periodu, Osnivač nije izvršio pokriće gubitka u poslovanju kako je naloženo Odlukama Skupštine preduzeća broj: 00-05-02/24 od 12.08.2024.godine.

Struktura kapitala na dan 31.12.2024 godine:

– osnovni kapital	10.000 KM
– rezerve	22.575.861 KM
– neraspoređena dobit	893.497 KM
– gubitak ranijih godina	-82.975.055 KM
KAPITAL	-59.498.697 KM

KJKP „Park“ d.o.o Sarajevo ostvarilo je ukupnu dobit u iznosu od 472.642 KM, a ukupna ostvarena neto dobit iznosi 405.138 KM.

U poslovnu 2024.godinu, Preduzeće je ušlo potpuno rasterećeno i nikome dužno, bez tereta milionskog dugovanja prema Poreznoj upravi FBiH, sa prvim kontigentom nove mehanizacije i opreme, sa već početim ulaganjima u izgradnju novih objekata i podizanje vrijednosti imovine preduzeća Park, te konačno uvažanim insistiranjima od strane Osnivača u smislu proširenja oblasti djelovanja na području Kantona Sarajevo.

KJKP „Pokop“ d.o.o. Sarajevo je u periodu 01.01. do 31.12.2024. godine je ostvarilo dobit u iznosu od 150.964 KM, za razliku od prethodnih godina kada je ovo preduzeće poslovalo negativno.

Program sanacije gubitka

Nema, uzimajući u obzir da je preduzeće pozitivno poslovalo.

Problemi u poslovanju sa prijedlogom mjera za unapređenje poslovanja:

U izvještajnom periodu realizovana su značajna odstupanja pokazatelja poslovanja u odnosu na planirane veličine, koje su rezultirale značajnim gubitkom, a odnose se na:

- Izostanak sredstava kapitalnog granta za otkup zemljišta, uređenje groblja Vlakovo i obezbjeđenje dovoljnog broja grobnih mjesta.
- Neusklađenost troškova realizacije zajedničke komunalne potrošnje, povećanjem cijene rada, sa kalkulativnim troškovima koji su utvrđeni u 2020. godini, što ima značajan uticaj na rezultat poslovanja.
- Usvajanje Kolektivnog ugovora o pravima i obavezama poslodavca i zaposlenika u oblasti komunalne privrede KS povećane su plaće uposlenima.
- Neekonomske cijene koje određuje osnivač-Kanton Sarajevo, koje se nisu mijenjale od 1996. godine.
- Nelegalna i nelojalna konkurencija u segmentu prodaje cvijeća i voskarskih proizvoda, a u blizini naših cvjećara.
- Nedostatak sposobne radne snage na terenu, sve manji interes za radna mjesta grobar, uz veliki broj zaposlenika u kategoriji invalida rada.
- Administrativni problemi i zakonska regulativa (duga procedura nabavke roba i usluga, nesinhronizovan pravno-formalni okvir) itd.

Prijedlog

- Neophodno je nastaviti sa finansijskom podrškom u kapitalnim projektima: otkup zemljišta i njegovo uređenje.
- Putem Resornog ministarstva obezbijediti da Vlada KS usvoji Uredbu o upravljanju i održavanju groblja i obavljanju pogrebne djelatnosti, jer je trenutno važeća usvojena 1985. godine.
- Donijeti Plan proširenja groblja Vlakovo za period 2026-2030. godine.
- Osigurati veću finansijsku podršku kroz zajedničku komunalnu potrošnju.
- Implementacija saglasnosti Vlade Kantona Sarajevo na Mišljenje i Izvještaj Neovisnog stručnog tijela za utvrđivanje validnosti kalkulacija i konačnog prijedloga cijene komunalnih usluga, koje je imenovano Rješenjem broj:02-04-55582-2/24 od 31.12.2024.godine.
- Analizirati nove načine povećanja prihoda u preduzeću (npr. uspostava klesarije).
- Pripremiti i sprovesti projekat digitalizacije poslovanja preduzeća.
- Uraditi novu reorganizaciju i sistematizaciju radnih mjesta, uz reinžinjeriing svih poslovnih procesa, poželjan angažman vanjskog eksperta.

KJKP „Tržnice i pijace“ d.o.o. Sarajevo ostvarilo je dobit u 2024. godini u iznosu od 86.823 KM, što je viši u odnosu na prethodnu godinu za 5,5 puta kad je dobit iznosila 15.704 KM.

Iz Budžeta Kantona Sarajevo nije bilo doznačenih sredstava u toku 2024. godine.

Na uspješnost poslovanja preduzeća i izvršenje planiranih zadataka u 2024. godini, najveći uticaj imaju pojedini interni faktori: organizacija, struktura i veličina stalnih sredstava, struktura ljudskih resursa, finansijska snaga preduzeća i drugo. Uprava preduzeća je ove rizike blagovremeno i uspješno kontrolisala.

Najznačajniji eksterni rizici kod izvršenja planiranih ciljeva u 2024. godini, na koje Uprava, kao i Nadzorni odbori i Skupština preduzeća nisu imali uticaja su:

- Neriješeni imovinsko pravni odnosi i sudski sporovi na pojedinim poslovnim jedinicama na kojoj Preduzeće obavlja djelatnost i to poslovnoj jedinici Hrasno i Telali kao i rješavanje statusa i ishoda sudskih sporova na poslovnoj jedinici Kvadrant,
- Nelegalna konkurencija (“divlja prodaja”),
- Nelojalna konkurencija (privatne tržnice-pijace i tržišni centri),
- Rizik masovnijeg odustajanja zakupaca zbog zakonske regulative,
- Ekonomsko-socijalno stanje i kupovna moć građana,
- Povećanje cijene energenata i ostalih inputa,
- Implementacija novog Zakona o unutrašnjoj trgovini i „neradna nedjelja“ kao mogući rizik od odustajanja i/ili smanjenog prihoda,
- Daljnja povećanja plaća po Kolektivnom ugovoru, bez unaprijed dogovorenih koraka u smislu obezbjeđenja sredstava,
- Inflacija i drugo.

JKP „Vodostan“, d.o.o. Ilijaš u 2024. godini ostvarilo je dobit od 279.716 KM i veća je u odnosu na prethodnu godinu za oko 20,9%. Neto dobit preduzeća iznosi 251.406 KM.

Preduzeće se suočava sa nizom regulatornih, pravnih, finansijskih i operativnih rizika kao što su:

- gubici vode na distributivnoj i razvodnoj mreži;
- gubici vode koji se ne fakturišu (potrošnja preko hidranata, fontana, javnih česmi, izmjerena a ne fakturisana potrošnja vode u zgradama kolektivnog stanovanja...);
- gubici vode na dijelovima mreže koji su u nadležnosti upravitelja (hidrantske mreže stambenih objekata kolektivnog stanovanja, mreže koje prolaze kroz podrumne i zidove objekata kod kojih je vodomjer smješten u podrumskim prostorijama i sl...);

- gubici vode nastali usljed kvarova zbog izvođenja raznih radova u blizini instalacija ;
- gubici vode usljed nepropisnog korištenja vode (ilegalni priključci, ogranci, česme koje nisu spojene preko vodomjera i sl...);
- ostali gubici.
- samoinicijativna izgradnja i priključenje na Vodovod i kanalizaciju od strane nelegalnih korisnika;
- nepostojanje ili primjena pravnih mehanizama ili odgovornosti za utvrđivanje i kažnjavanje nelegalnih korisnika;
- korištenje dvojnih sistema vodosnabdijevanja (iz javnog i lokalnog vodovoda);
- nedozvoljavanje aktivnosti u zonama sanitarne zaštite;
- priključenje na vodovodni sistem prije adekvatne odvodnje otpadnih voda;
- sporost i neefikasnost u rješavanju predmeta pred Sudovima kod naplate potraživanja za komunalne usluge i dr.

Radi otklanjanja problema i poboljšanja efikasnosti vodovodnog sistema, potrebno je :

- nastaviti kontinuirano investiranje u kapitalne projekte vodovodnog sistema ;
- vršiti stalnu kontrolu stanja mreže, identifikaciju i opravke kvarova na istoj radi smanjenja gubitaka vode;
- vršiti ugradnju i zamjenu mjernih uređaja korisnicima;
- kontinuirano voditi aktivnosti na identifikaciji ilegalnih priključaka i nekontrolisane potrošnje;
- poboljšati saradnju sa komunalnom inspekcijom i pronaći način sankcionisanja za prekršioce koji izvedu radnje suprotne postojećim zakonskim propisima;
- povećati saradnju sa predstavnicima mjesnih zajednica na uočavanju i blagovremenom spriječavanju nedozvoljenih radnji od strane pojedinaca.

JKP „Komunalac“ d.o.o. Hadžići u toku 2024. godine poslovalo je sa dobiti u iznosu od 346.694 KM, za razliku od prethodne godine kada je poslovalo sa gubitkom od 209.706 KM.

U cilju unapređenja poslovanja Preduzeća u narednom periodu potrebno je sljedeće:

- Nastaviti sa aktivnostima i unapređenjem mjera za efikasniju naplatu komunalnih usluga prije pokretanja naplate sudskim putem, čime bi se eliminisali dugotrajni sudski postupci;
- Pojačati mjere prinudne naplate komunalnih usluga iz prethodnih obračunskih perioda;
- Budžetom Kantona Sarajevo i nadležnih ministarstava planirati učešće u kapitalnim projektima uvođenja novih količina vode i sistem vodosnabdijevanja, zbog povećanja potrebe za pitkom vodom i ograničenih kapaciteta postojećih izvorišta i vodnih objekata;
- Budžetom Kantona Sarajevo i nadležnih ministarstava planirati razvojne projekte funkcioniranja kanalizacionog sistema da bi se obezbijedila sigurna odvodnja otpadnih voda i istovremeno omogućila bolja zaštita životne sredine i postojećih vodnih resursa.

JKP „Trnovo“, d.o.o. je u 2024. godini ostvarilo dobit od 79.584 KM, i manja je u odnosu na prethodnu godinu. Ukupni prihodi ovog preduzeća iznose 1.211.409 KM, a rashodi 1.131.825 KM. Tokom 2024. godine, iz Budžeta Kantona Sarajevo, kroz redovne tekuće transfere Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša doznačena su sredstva u ukupnom iznosu od 290.000 KM.

1.4. Gubitak

Ostvareni gubitak u 2024. godini u svim JKP-a i KJKP-a iznosi 29.984.416 KM i u odnosu na 2023. godinu veći je za 21,8%. Gubitak se odnosi na četiri preduzeća, Vodovod i kanalizacij, Sarajevogas i Rad, dok ostala preduzeća nisu poslovala sa gubitkom.

KJKP „Vodovod i kanalizacija”, d.o.o. Sarajevo je u 2024. poslovnoj godini iskazalo gubitak u iznosu od 22.883.778 KM. Povećanje gubitka u poslovanju preduzeća za 4,3%, odnosno 937.774 KM u odnosu na 2023. godinu, je prije svega rezultat povećanja poslovnih rashoda u 2024. godini u odnosu na 2023. godinu za 5.790.835 KM ili 8%. Naime u 2024. godini na povećanje poslovnih rashoda prvenstveno je uticalo povećanje:

- Materijalnih troškova za 20% ili 2.772.396 KM
- Troškova plaća i ostalih ličnih primanja za 3% ili 914.181 KM
- Troškova proizvodnih usluga 16% ili 298.192 KM
- Amortizacije i troškova rezervisanja 1% ili 232.756 KM
- Nematerijalnih troškova 2% ili 101.721 KM

U odnosu na plan poslovni gubitak u 2024. godini je veći za 937.773 KM ili 4% iz razloga što su planirana sredstva iz Budžeta KS za pokriće gubitka poslovanja u 2024. godini u iznosu od 20.550.000 KM, a nisu doznačena Preduzeću.

Problem i rizici s kojima se suočava preduzeće se prvenstveno ogledaju u tome da se vodovodni i kanalizacioni sistem grada ne obnavlja se potrebnim intenzitetom. Obnavljanje sistema je finansirano uglavnom iz sredstava Budžeta Kantona, ali dijelom i sredstvima Preduzeća, u skladu sa mogućnostima. Kako u cijelom poslijeratnom periodu u strukturi ukupnih prihoda nije bilo moguće finansirati troškove amortizacije, ali ni dio drugih operativnih troškova, to su mogućnosti Preduzeća da ulaže u obnovu sistema bile više nego ograničene. Za rješavanje vodosnabdjevanja u Kantonu Sarajevo neophodno je obezbjediti značajna sredstva. Riječ je o stotinama miliona KM da bi se dugoročno riješilo pomenutog pitanje. U narednom period potrebna su značajna izdvajanja Osnivača kako bi se dugoročno i kvalitetano izvršilo vodosnabdijevanje stanovništva i privred zdravstveno ispravnom vodom te kvalitetano vršila usluga odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda.

Protekle godine, iz Budžeta je izdvojeno 4.782.118.KM kako bi se pomoglo KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. da bi bolje obavljao poslove koje mu je povjerio osnivač.

Mjere za poboljšanje stanja su sljedeće:

- realizacija projekata koji će se finansirati iz kredita EBRD-a, planiranom dinamikom,
- smanjenje gubitka na vodovodnoj mreži (NRW projekat)
- povećanje energetske efikasnosti;
- intenziviranom opravkom kvarova kao i boljim upravljanjem sistemom zadržati postigniti nivo urednog vodosnabdjevanja,
- održati hemijsko - bakteriološku ispravnost vode za piće,
- poboljšati uslove vodosnabdjevanja povećanjem njegove funkcionalnosti sanacijom postojeće mreže, opremanjem mjerno-regulacionom opremom, te neophodnim nabavkama zamjenskih pumpnih agregata i druge opreme, kao i sredstava rada,
- upravljati postrojenjem za tretman otpadnih voda (PPOV) Butila u cilju kontinuiranog sekundarnog prečišćavanja urbanih otpadnih voda Grada Sarajeva u skladu sa zakonskom regulativom;
- poduzeti aktivnosti na obezbjeđenju finansijskih sredstava neophodnih za rad PPOV Butila kao i za tretman i zbrinjavanje mulja.
- raditi na poboljšanju uslova odvodnje fekalnih i oborinskih voda zamjenom postojeće kanalizacione mreže, te povećanje njene funkcionalnosti putem razdvajanja mješovitih kanala i izrade separatne kanalizacione mreže,
- dalje unaprijediti sistem kvaliteta prema standardu ISO 9001 i 17025, i 17020.
- obezbjediti funkcionisanje (održavanje i razvoj) informacionog sistema Preduzeća.
- naplaćivati potraživanje za vodu inteziviranjem aktivnosti na isključenju potrošača koji imaju dugovanje za usluge vodosnabdjevanja i odvodnje otpadnih voda.
- isključivati potrošače iz sistema snabdjevanja vodom ukoliko se potrošnja vode ne odvija u skladu sa Uredbom o opštim uslovima za snabdjevanje vodom za piće, obradu i odvođenje otpadnih i atmosferskih voda, ka oi drugim aktima Preduzeća.
- povećanje broja korisnika priključenih na vodovodnu mrežu (smanjenje bezpravnih korisnika)

Program sanacije gubitka:

Preduzeće posluje sa gubitkom u cijelom periodu nakon rata. Osnovni razlog je u činjenici da se utvrđenom cijenom vode i odvodnje ne mogu izmiriti opravdani troškovi poslovanja.

Za razliku od drugih komunalnih preduzeća u Kantonu Sarajevo, preduzeće upravlja imovinom velike vrijednosti, te je i iznos obračunate amortizacije veliki. Sve dok se i ovaj rashod u cijelosti ne uključi u cijenu vode i odvodnje, preduzeće će poslovati sa gubitkom (u 2023. godini obračunata amortizacija iznosi 24.930.699 KM, a iskazani gubitak 21.946.004 KM).

Stabilno poslovanje može obezbjediti samo realno utvrđena cijena usluga. Potrebno je da se utvrdi posebna cijena vode i odvodnje za potrošače koji su u stanju socijalne potrebe, a za sve ostale da se primjenjuje ekonomska cijena.

Ukoliko se ne bude primjenjivala ekonomska cijena tada je neophodno primjeniti član 22. Zakona o komunalnoj djelatnosti, kojim je regulisano da će se rad komunalnih preduzeća finansirati i iz Budžeta Kantona Sarajevo.

KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo u 2024. godini je poslovalo sa gubitkom iznosu od 3.908.394 KM za razliku od prethodne godine kad je preduzeće poslovalo sadobiti.

Program sanacije gubitka:

U cilju preventivnih mjera i zaštite od eventualnih gubitaka i identificiranih rizika u 2024. godini je sačinjen „Plan za krizno funkcionisanje i upravljanje Preduzećem“ za 2024. godinu u slučaju vanrednog odstupanja nabavke i isporuke prirodnog gasa u odnosu na Rebalans Plana poslovanja Preduzeća za 2024.godinu, u kojem se prezentira određeni scenariji vanredne reaalizacije/pada količina isporuke prirodnog gasa usljed klimatskih promjena, tj. povećanje temperature vazduha u sezoni grijanja, kako bi se odrazili na finansijski rezultat, prihode i rashode, te koje restriktivne mjere bi se poduzimale u cilju stabilizacije poslovanja Preduzeća.

Problemi u poslovanju sa prijedlogom mjera za unapređenje poslovanja:

Izveštajni period okarakterisala je još uvijek prisutna ekonomska nestabilnost zbog jakog uticaja inflacije, zatim evidentne klimatske promjene koje uzrokuju ekstremnije i neočekivane vremeske uslove za doba u godini, nepovoljne poslovne okolnosti uzrokovane ratom u Ukrajini i Bliskom istoku itd. I pored složenih okolnosti Preduzeće je adekvatno, u skladu sa raspoloživim mogućnostima odgovorilo na navedene probleme. Razumijevanje svih globalnih problema, kao i njihovih lokalnih odraza osiguravalo se pravovremenom analizom rizika, prilika, slabosti, te shodno navedenom, adekvatnim postupanjem i odlučivanjem. Takođe, Preduzeće je nastojalo integrisati okolinske, društvene/ekonomske i upravljačke faktore (ESG) u poslovanje odnosno usluge koje pruža. Dakle, kontinuirano su se ulagali napor da procesi zaštite životne okoline, društva i upravljanja budu filter u poslovanju tj. u centru strategije poslovanja Preduzeća.

1. U 2024. godini nabavna cijena prirodnog gasa je bila varijabilna, kao i prethodnih nekoliko godina. Po ovom osnovu, zabilježene su pozitivne promjene tj. cijena prirodnog gasa se smanjivala, što je nastavljeno i početkom 2025. godine. Također, s obzirom na trendove na tržištu, izazovne okolnosti i cjenovne oscilacije, kao mjere prilagođavanja i odgovora na navedene probleme, aktuelizirane su aktivnosti na iznalaženju mogućnosti povećanja prihoda i smanjenja troškova kroz kandidovane projekte koji imaju za cilj modernizaciju poslovanja, proširenje kapaciteta, uštedu troškova i brojne druge benefite. Posebno se ističe projekat subvencioniranje gasnih priključaka na postojeću infrastrukturu Sarajevogasa, koji je započeo sa implementacijom u 2018. godini, u cilju povećanja broja korisnika prirodnog gasa kao primarnog i okolinski najprihvatljivijeg energenta u Kantonu Sarajevo.
2. Također 2024. godine sačinjen je "Prijedlog Uprave Preduzeća za korekciju tarifnog sistema (cijene distribucije prema tarifnim kategorijama kupaca prirodnog gasa) i povećanje cijene usluge održavanja MRU" jer isti nisu bili adekvatni odgovoriti potrebama poslovanja u kontinuirano promjenjivim tržišnim uslovima, zbog:
 - a. stalnog poskupljenja, tj. rasta cijena roba, radova i usluga

- b. inflacije koja je velikim dijelom uzrok rasta cijena roba, radova i usluga, a posljedica je ratova u zemljama iz kojih dolaze berzanska dobra (nafta, gas, pšenica i slično) što se neminovno odražava progresivni rast i varijabilnost cijena svih dobara na tržištu
- c. činjenice da je nezamislivo da samo cijena komunalne usluge, koja je proizvod svega prethodnog ostane nepromjenjena, tim više što se ista nije mijenjala približno deceniju, a što je izuzetno dug period u savremenom turbulentnom poslovnom okruženju i bez gore navedenih uzročnika, pri čemu je Preduzeće odgovorno i u obavezi da pruža uslugu od javnog interesa koja podrazumijeva zadovoljavanje onih potreba urbanog civilizacijskog društva koje su nezamjenjiv uslov života i rada građana, državnih organa i drugih subjekata na području Kantona, i to u zahtjevanom obimu, roku i kvalitetu (član 5. Zakona).

Predložene korekcije su bile minimalne i prihvatljive za tarifne kupce, tj. ne predstavljaju veliki udar na kupovnu moć građana jer se vodilo računa o zaštiti građana od visokog i naglog skoka cijena. S druge strane omogućit će racionalno pokriće troškova poslovanja, ali i neophodan nivo ulaganja u obnavljanje/zanavljanje postojećih kapaciteta gasne infrastrukture. Ovaj prijedlog je dostavljen Nadzornom odboru Preduzeća, ispred Preduzeća koje je u ulozi davaoca komunalne usluge, radi utvrđivanja istoga, a nakon toga i prosljeđen Vladi Kantona Sarajevo, koja je formirala Neovisno stručno tijelo Vlade Kantona za validnost kalkulacije i konačan prijedlog visine cijene komunalnih usluga. Konačnu, stvarnu cijenu komunalnih usluga određuje i usvaja Vlada Kantona. S tim u vezi, Odlukom o utvrđivanju cijene održavanja mjerno-regulacionih uređaja prirodnog gasa kod kategorije "TK 1 - Domaćinstava", koju je donijela Vlada Kantona Sarajevo cijena navedene usluge je korigovana sa 2 KM na 3,4 KM i primjenjuje se od 01.02.2025. godine (Službene novine Kantona Sarajevo broj:8/25 od 27.02.2025. godine).

Nadalje, Vlada Kantona Sarajevo 03.04.2025. godine je donijela Odluku o utvrđivanju tarifnih kategorija prirodnog gasa sa cijenom komunalne usluge snabdijevanja prirodnim gasom KJKP Sarajevogas d.o.o. Sarajevo, koja će se primjenjivati od 01.05.2025. godine.

3. Nadalje, na osnovu praćenja navedenih okolnosti i detaljne analize ostvarenih rezultata u periodu januar - septembar 2024. godine, Uprava Preduzeća je pristupila revidiranju i usaglašavanju važećeg Plana poslovanja, radi njegovog prilagođavanja novim okolnostima i potrebama poslovanja, te sačinjavanju Rebalansa Plana poslovanja za 2024. godinu. Dakle, iznova su preispitani i raspoređeni poslovni prioriteti, akceptirajući sve prepoznate rizike, koji su se periodično odražavali kroz varijabilnost cijena roba, radova i usluga na tržištu neophodnih za obavljanje povjerene djelatnosti.

Pored zakonskih zahtjeva i zahtjeva definisanih kroz standarde rada, sve poslovne aktivnosti imale su za cilj stvaranje, komuniciranje i isporučivanje očekivane vrijednosti kupcima, kvalitetno upravljanje odnosima sa kupcima, kao i ostvaranje visokog stepena zadovoljstva kupca, što u konačnici rezultira održivim i stabilnim tržišnim učešćem u Energetskom bilansu Kantona Sarajevo.

KJKP „Rad“ d.o.o. Sarajevo je na dan 31.12.2024. godine ostvarilo gubitak od 3.192.244 KM i veći je za oko 2 puta u odnosu na prethodnu godinu.

Međutim već godinama ovo preduzeće se susreće sa nizom problema na koje ono samo ne može da utiče, a odnose se na:

- Povećanje troškova primanja radnika, koji su u skladu sa potpisanim Kolektivnim ugovorom zaključenim između Vlade Kantona Sarajevo i smostalnog sindikata komunalne privrede od 01.01.2022. godine (povećanje u 2024. godini za 3.303.181 KM u odnosu na 2023.godinu)
- Neekonomska cijena usluga prikupljanja, odvoza i deponovanja otpadaka za pravna i fizička lica, a koja se nije mijenjala od 1996, odnosno 1998. godine.
- Veliki broj nenaplaćenih potraživanja od kupaca koji na dan 31.12.2024 godine iznose 62.762.725 KM, od čega sumnjiva i sporna potraživanja iznose 55.474.467 KM, a potraživanja za 2024. godinu iznose 7.288.260 KM.
- Nemogućnost isključenja neplatiša iz sistema prikupljanja, odvoza i deponovanja otpadaka.

- Nemogućnost naplate izvršenih usluga od strane korisnika usluga i pravnih i fizičkih lica. Naime u 2024. godini uspjeli smo dostići stepen naplate za pravna lica 90%, i 88% za fizička lica.
- Neekonomska cijena mjesečnog zakupa garažnih parking mjesta, pri čemu su cijene garažnih parking mjesta smanjene sa 60 KM na 50 KM i sa 40 KM na 20 KM (sa PDV-om) od 01.10.2021, a odnose se na otvorene i zatvorene garaže Dobrinja I, IV i V i Saraj polje garaže 1,2,3,4 i 5.
- Veliki troškovi postupaka masovnog utuženja i sporost rada sudova u rješavanju istih.
- Nekonkurentnost na tržištu za komercijalne proizvode i usluge (proizvodnja asfalta, izgradnja saobraćajnica) zbog kompleksnosti provođenja procedura javnih nabavki.
- Opterećenost invalidima rada (Veliki broj invalida rada, kojih je na dan 31.12.2024. godine bilo 141, što čini 12,9% ukupnog broja zaposlenih.).
- Zastario postojeći informacioni sistem.
- Nedovoljno razvrstavanje i zbrinjavanje različitih vrsta otpada.
- Starost voznog parka.
- Stalni rast troškova poslovanja.
- Veliki troškovi rezervisanja, kojih je u 2024. godini 1.885.622 KM, a odnose se na rezervisanja za otpremnine u iznosu od 1.144.301 KM i sudske takse 741.321 KM. Rezervisanja za otpremnine odnose se na razliku rezervisanja za period duži od 12 mjeseci, a kao razlog je izmjena te pozicije u Kolektivnom ugovoru od 01.01.2024. godine gdje su otpremnine povećane sa tri na pet prosječnih plata.
- Rashodi po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja iznose 4.408.508 KM, a odnose se na nenaplaćena potraživanja utuženih korisnika usluga preduzeća za 2022. i 2023. godinu za pravna lica u iznosu od 2.570.123 KM (2.345 korisnika), kao i za fizička lica za 2024. godinu u iznosu od 1.838.385 KM (33.106 korisnika). Ovako visok iznos nenaplaćenih potraživanja direktno utiče na nemogućnost realizacije planiranih investicija odnosno posljedica je nedovoljne likvidnosti u cilju usmjeravanja novčanih sredstava za nabavku opreme iz vlastitih sredstava.

Mjere za unapređenje poslovanja odnose se na:

- **Što hitnije utvrditi dinamiku povećanja cijena usluga prikupljanja, odvoza i deponovanja smeća za fizička i pravna lica kako bi se dostigla ekonomska cijena, a koja se nije mijenjala od 1995. odnosno 1998 godine.**
- Povećanje količina izdvojenog korisnog otpada, uključujući i nastavak realizacije projekta selektivnog prikupljanja otpada u namjenske posude na širem području Kantona Sarajevo
- Edukacija stanovništva vezano za selektivnog prikupljanja otpada u namjenske posude na širem području Kantona Sarajevo
- Aktivnosti kolektivne javne higijene realizovati u obimu utvrđenom budžetom Kantona Sarajevo, programima koje u saradnji sa općinama i KJKP RAD d.o.o. donosi resorno ministarstvo na godišnjem nivou i Odluci o cijenama (Vlada Kantona Sarajevo, „Sl. novine Kantona Sarajevo“ br: 7/20 od 27.02.2020.godine)
- U skladu sa Budžetom Kantona Sarajevo i Odluci o cijenama (Vlada Kantona Sarajevo, „Sl. novine Kantona Sarajevo“ br: 7/20 od 27.02.2020.godine) utvrđen je sa resornim ministarstvom Operativni plan i program održavanja čistoće na području Kantona Sarajevo,
- Pored redovnih aktivnosti koje će se obavljati prema Operativnim planovima za tekuću godinu, obavljat će se i vanredne intervencije u slučaju vremenskih neprilika, čišćenje grada prije i poslije raznih kulturnih, sportskih, zabavnih, vjerskih, reklamnih i drugih javnih skupova.
- Nastaviti sa aktivnostima na iznalaženju načina da Skupština KS i Vlada KS donesu odgovarajuće odluke koje bi omogućile da Direkcija za ceste KS poslove zimskog održavanja saobraćajnica koje su u njenoj upravljačkoj nadležnosti direktno dodjeljuje KJKP RAD d.o.o.
- Tokom 2024. godine KJKP RAD je sa resornim Ministarstvom potpisao “Sporazum o obavljanju poslova korištenja “mokrog postupka” za obaranje čestica prašine u zraku na javno-prometnim površinama u Kantonu Sarajevo”

- Povećan angažman na nabavci i podjeli kanti domaćinstvima sa ciljem jačanja sistema odvojenog prikupljanja otpada
- Povećanje broja reciklažnih dvorišta na području KS, a kojim treba da upravlja KJKP "RAD" d.o.o.
- Povećanje broja korisnika usluga preduzeća kroz sistemski pristup rada terenske službe
- Pojačan angažman na edukaciji radnika po organizacionim jedinicama
- Informisanje javnosti putem novih i inovativnih sistema komunikacije

2. Cijene komunalnih usluga

Cijene komunalnih usluga utiču na ostvareni finansijski rezultat. Kod kalkulacije cijena uzeti su u obzir troškovi koji utiču na njeno formiranje.

KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo

Cijena vodnih usluga trebala bi da bude tolika da Preduzeće iz svojih poslovnih prihoda može da podmiruje svoje rashode, ali i da ima dovoljno sredstva za investicije u infrastrukturu da bi se njen kvalitet unaprijedio. Činjenica je da se cijene vodnih usluga proteklih godina nisu mijenjale od 2013. godine, a da su troškovi poslovanja u period 2013-2024. godine kontinuirano rasli. Kroz ekonomske cijene usluga vodosnabdijevanja i odvodnje i tretmana otpadnih voda bi se osiguralo puno pokriće opravdanih troškova, te bi Preduzeće steklo osnovu da stvara dovoljne prihode za efikasno upravljanje sistemom vodosnabdijevanja, odvodnje i tretmana otpadnih voda.

Prosječna ostvarena cijena vode i odvodnje u 2024. godini iznosi 1,71 KM/m³. Važno je istaknuti da u ovoj cijeni koja je u primjeni nisu uključeni svi troškovi u skladu s principom pokrivanja svih troškova, preciznije troškovi amortizacije, prečišćavanja otpadnih voda, PDV na PVN za korištenje voda i PDV na PVN za zaštitu voda, te troškovi otplate kredita EBRD-a.

Cijena kojom bi se pokrivali svi opravdani troškovi poslovanja iznosi 3,00 KM/m³ što je za 75% više od ostvarene cijene.

Neovisno stručno tijelo za utvrđivanje validnosti kalkulacije i konačnog prijedloga visine cijene usluge vodosnabdijevanja pitkom vodom, odvodnje i prečišćavanju otpadnih voda za korisnike KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo je 14.03.2023. godine dostavilo resornom ministarstvu i Vladi Kantona Sarajevo mišljenje u kojem se predlaže procentualno povećanje visine cijene vodosnabdijevanja pitkom vodom, odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda davaoca usluge KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo kako slijedi:

- a) 48% za kategoriju potrošača „Domaćinstva“,
- b) 48% za kategoriju potrošača „Institucije“,
- c) 48% za kategoriju potrošača „Ostali korisnici“, i
- d) 48% za kategoriju potrošača „Vodovod i kanalizacija“, a.d. Istočno Sarajevo,

sa primjenom od 01.03.2023. godine uz preporuku da povećanje cijene od 28% subvencionira Vlada KS, a preostalih 20% da ide na teret krajnjih potrošača.

Vlada Kantona Sarajevo se nije očitovala po ovom prijedlogu cijena u 2024. godini.

Napomenuto je da povećanje cijena usluga u iznosu od 48% neće pokriti sve troškove preduzeća ali će biti dovoljno da Preduzeće može nastaviti obavljati osnovnu djelatnost bez investicionog ulaganja.

Shodno gore navedenom ističemo da je Vlada Kantona Sarajevo u skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima Kantona Sarajevo ostala Preduzeću dužna refundirati iznos od 20.550.000 KM za 2024. godinu obzirom da nije razmatrala mišljenje Neovisnog stručnog tijela.

KJKP „Sarajevogas“ d.o.o Sarajevo

Prodajna cijena gasa sastoji se iz nabavne cijene gasa i cijene distribucije gasa. Nabavnu cijenu gasa utvrđuje "Energoinvest", a saglasnost na istu daje Vlada FBiH, što se objavljuje u Službenim novinama

FBiH. Cijenu distribucije gasa utvrđuje Nadzorni odbor KJKP "Sarajevogasa" d.o.o. Sarajevo, a saglasnost na nivo cijene distribucije daje Vlada Kantona Sarajevo, što se objavljuje u Službenim novinama Kantona Sarajevo. Kada je u pitanju odgovor na prijedlog ekonomske cijene usluge, konstatuje se da postojeća cijena uz ostvareni nivo isporuke prirodnog gasa omogućava pozitivno poslovanje Preduzeća.

Dana, 08.07.2021. godine potpisan je ugovor između KJKP Sarajevogasa d.o.o. i Energoinvesta d.d. Sarajevo o snadbijevanju prirodnim gasom. Ugovor je potpisan na osnovu zaključka Vlade Federacije BiH o potrebi striktnog razdvajanja nadležnosti učesnika u poslovima sa gasom u skladu sa Uredbom o organizaciji i regulaciji sektora gasne privrede. BH-Gas je preuzeo ulogu transportera prirodnog gasa.

KJKP „Toplane“ d.o.o Sarajevo

U izvještajnom periodu cijene su se mijenjale tri puta.

Cijene gasa u 2024 godini:

Od 01.01. do 30.06.2024:

Nabavna cijena gasa:	0,869 KM/Sm ³
Cijena distribucije gasa:	0,080 KM/Sm ³
Cijena gasa za Toplane:	0,949 KM/Sm ³

Od 01.07. do 30.09.2024:

Nabavna cijena gasa:	0,837 KM/Sm ³
Cijena distribucije gasa:	0,080 KM/Sm ³
Cijena gasa za Toplane:	0,917 KM/Sm ³

Od 01.10. do 31.12. 2024:

Nabavna cijena gasa:	0,825 KM/Sm ³
Cijena distribucije gasa:	0,080 KM/Sm ³
Cijena gasa za Toplane:	0,905 KM/Sm ³

Napomena; Navedene cijene su bez PDV-a

Nakon povećanja cijene prirodnog gasa za tarifnu kategoriju KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o. Sarajevo, od 01.11.2023.godine za 4,56%, urađena je procjena finansijskog rezultata za 2023 godinu za ovo preduzeće sa planiranom neto dobiti u iznosu od 2.681.121 KM, na osnovu koje je Neovisno stručno tijelo predložilo da se visina cijena usluga grijanja/visine tarifnih stavova davaoca usluge ne mijenja do 31.12.2023 godine.

Dana 05.12.2023 godine Preduzeće je uputilo Ministarstvu komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša KS dopis broj:03-02-01-7975/23 kojim se ukazuje na neophodnost povećanja cijene koštanja centralnog grijanja/visine tarifnih stavova Preduzeća.

Nakon povećanja cijena gasa za 3,559% od 01.01.2024. godine, Preduzeće je dostavilo Vladi KS Odluku Nadzornog odbora broj:01-48-2/24 od 31.01.2024. godine, kojom se predlaže povećanje cijena grijanja za 3,5% počevši od 01.02.2024. godine.Preduzeće je Vladu KS upoznalo da u 2024. godini, sa planiranim prihodima po važećim cijenama grijanja i cijenama gasa od 0,917 KM/Sm³ cijelu godinu i normativnom potrošnjom gasa od 53.250.026 Sm³, ne bi moglo pokriti poslovne rashode te bi iskazalo gubitak iz osnovne djelatnosti u iznosu od 1.543.778 KM.

Nakon razmatranja materijala od strane Neovisnog stručnog tijela, predloženo povećanje visine cijena centralnog grijanja/visine tarifnih stavova za 3,50%(sa primjenom od 01.02.2024. godine), Vlada KS je Zaključkom broj:02-04-4230-6/24 od 15.02.2024. godine materijal vratila na doradu.

Iako je Preduzeće postupilo u skladu sa odredbom 30. Tarifnog sistema, Vlada KS nije donijela odluku o promjeni cijene centralnog grijanja.

Ovako nepostupanje dovodi do ugrožavanja likvidnosti preduzeća u 2025. godini jer trenutna cijena ne omogućava dovoljan prihod da se plate sve obaveze. Iznos ukupnih novčanih sredstava na svim transakcijskim računima u izvještajnom periodu smanjen je za 37,84% a u februaru 2024. godine preduzeće neće moći platiti cjelokupne tekuće obaveze za gas u roku dospeljeća.

Članom 22. Zakona o Komunalnim djelatnostima (sL. Novine Kantona Sarajevo, broj 14/16), propisani su: postupak određivanja cijena komunalne usluge, strukturu cijene, plaćanje komunalne usluge te obavezu Kantona da nadoknadi razliku sredstava davaocu usluge ukoliko se cijena usluge utvrdi u nižem iznosu od stvarne cijene koštanja.

KJKP „Rad“ d.o.o Sarajevo

Elementi koji predstavljaju osnovicu za izradu kalkulacija cijena komunalnih usluga, a isti su u skladu sa Elementima kalkulacije cijena usluga komunalne potrošnje utvrđene od strane komisije Udruženja poslodavaca komunalne privrede Federacije BiH su:

- plaće zaposlenih (najniža plaća, koeficijent složenosti poslova, dodatak na uslove rada, rad na praznik, noćni rad, minuli rad, produženi rad, doprinosi i porezi na plaću u skladu sa postojećim Zakonom),
- ostale naknade (topli obrok, prevoz na posao i sa posla, regres),
- amortizacija (u skladu sa zakonskim propisima),
- održavanje sredstava rada (u skladu sa normativom i iskustvom za svaku vrstu usluge),
- osiguranje (osiguranje imovine i lica),
- troškovi energenata (cijene sredstava rada i mehanizacije, utrošak goriva i maziva koji se određuje kataloškim – tehničkim normativima),
- ostali troškovi (sirovina, materijala, hemikalija, HTZ opreme, telefona, struje, grijanja, reklame, propagande, sitnih usluga, kancelarijskog materijala, administracije, troškovi utuženja za sporna potraživanja, troškovi zakupa i sl.),
- obaveze (cijene komunalnih usluga mogu se korigovati po osnovu otplate dugoročnih kredita za izgradnju i rekonstrukciju. Ova vrsta troška u jediničnoj cijeni može se posebno evidentirati ili primijeniti faktor na bruto platu).

Formiranje cijene usluga i proizvoda

Na snazi je neekonomska cijena usluga prikupljanja , odvoza i deponovanja otpadaka , a koja se nije mijenjala od 1995. godine za pravna lica , odnosno 1998. godine za fizička lica.

Programe zajedničke komunalne potrošnje donosi resorno ministarstvo zaduženo za komunalnu privredu u saradnji sa Općinama u Kantonu Sarajevo i KJKP “RAD” d.o.o..

Cijene komunalnih usluga koje pruža KJKP “RAD“ d.o.o Sarajevo donosi Vlada KS.

Cjenovnike komercijalnih proizvoda i usluga, na godišnjem nivou donosi direktor Preduzeća na osnovu internog Pravilnika o cijenama.

KJKP „Park“ d.o.o Sarajevo

Ukoliko se poboljša dvosmjerna komunikacija u smislu plana, realizacije i nadzora na razini preduzeća Park-resorno ministarstvo, te konačno izvrši što prije izrada novog Cjenovnika usluga iz oblasti zajedničke komunalne potrošnje (sve ove godine bez obzira na cijenu na tržištu, usluge Parka prema

Kantonu vrše se po Cjenovniku iz februara 2020. godine), a preduzeće Park ima imenovanog predstavnika u radnoj grupi, smatramo da će uspjeh i poslovanje preduzeća Park u 2025. godini, biti još značajniji i historijski u smislu razvoja i modernizacije, baš u skladu sa usvojenim Planom poslovanja, kao i trogodišnjim Planom poslovanja.

KJKP „Pokop“ d.o.o. Sarajevo

Segment usluga individualne komunalne potrošnje (preuzimanje preminulih osoba, zbrinjavanje u mrtvačnici/prosekturi, opremanje i sahranjivanje), realizuje se po cijenama koje je Osnivač utvrdio 1995. godine. U skladu sa tržišnim promjenama rasta cijena materijalnih troškova, kao i troškova rada, utvrđeni su prijedlozi korekcije cijena iz 1995. godine, koji su upućeni Osnivaču na davanje saglasnosti. Najznačajniji efekti korekcije cijena izraženi su na uslugama koje su neizostavne u obavljanju sahrane/dženaze.

Prijedlog korekcije cijena osnovnih usluga individualne komunalne potrošnje iz djelatnosti KJKP „Pokop“ d.o.o. Sarajevo, sa pojedinačnim kalkulacijama za svaku vrstu usluge, uputili smo Osnivaču, aktom broj: 01-45-308/24 od 08.02.2024. godine.

Vlada Kantona Sarajevo je Rješenjem broj: 02-04-55582-2/24 od 30.12.2024.godine, imenovala članove Nezavisnog stručnog tijela Vlade KS za utvrđivanje validnosti kalkulacija i konačnog prijedloga visine cijena usluga individualne komunalne potrošnje iz djelatnosti obavljanja pogrebnih poslova KJKP „Pokop“ d.o.o. Sarajevo.

U pogledu cijena usluga zajedničke komunalne potrošnje, inicijativa za korekciju cijena od strane svih komunalnih preduzeća, Vlada KS je Rješenjem broj:02-04-52174-6/24 od 28.11.2024. godine, imenovala Nezavisno stručno tijelo Vlade KS za utvrđivanje cijena komunalnih usluga iz segmenta zajedničke komunalne potrošnje za komunalna preduzeća KJKP „Rad“ d.o.o. Sarajevo, KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, KJKP „Pokop“ d.o.o. Sarajevo i KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo.

KJKP „Tržnice i pijace“ d.o.o Sarajevo

Preduzeće radi po „Cjenovniku usluga“, br. 262-4-4/24.godine, usvojenom 30.01.2024. godine kao i „Pravila o uslovima prodaje i načina formiranja cijena usluga“, br. 262-3-1/24 od 30.01.2024. godine. Preduzeće je u nezavidnoj poziciji s obzirom da se dosad cijelo vrijeme poslovanja finansira isključivo iz svojih vlastitih prihoda koji su evidentno iz godine u godinu manji.

Uzevši u obzir da cijene usluga zakupa u ovom Preduzeću nisu podizane od 2003. godine, a da su u posljednjih 20 godina, svi energenti i drugi troškovi narasli nemjerljivo. Uprava preduzeća je primorana da vrši novu kalkulaciju cijena kako bi Preduzeće uspjelo da održi likvidnost i samopostojanje.

Evidentno je da će u narednom periodu morati doći do povećanja cijena zakupa iako se većinom radi o zakupcima koji pripadaju socijalnim kategorijama (RVI, demobilisani borci i sl.) kojima će to biti udar na finansijsko poslovanje. Ovim kategorijama bi Vlada KS trebala obezbijediti poticaje koji bi im pomogli barem u dijelu plaćanja doprinosa i poreza.

JKP „Vodostan“ d.o.o. Ilijaš

Fakturisanje komunalnih usluga proizvodnje i distribucije vode i odvođenja otpadnih voda JKP „Vodostan“ d.o.o Ilijaš, vrši se u skladu sa Odlukom o davanju saglasnosti na Odluku o utvrdjivanju cijena usluga i proizvodnje i distribucije vode i odvodnje otpadnih voda, br. 01/1-02-1853-7/23 od 27.07.2023. godine („Službene novine Kantona Sarajevo broj 34/23“), sa početkom primjene od 01. septembra 2023. godine. Cijene koje su bile važeće i u 2024. godini, nisu utvrđene u skladu sa Metodologijom utvrđivanja najniže osnovne cijene vodnih usluga u FBiH („Službene novine FBiH“ BR. 16/22).

JKP „Komunalac“ d.o.o Hadžići

Od 01.01.2024.godine na snagu je stupio cjenovnik usluga vodosnabdijevanja i odvodnje otpadnih voda, usvojen od strane Općinskog vijeća Hadžići. Usvojeno je povećanje cijena od 35%, što i dalje ne čini ekonomsku cijenu vode.

3. Sredstva budžeta

Ukupno doznačena sredstva Budžeta KS KJKP-a i JKP-a u toku 2024. godine iznosila su 31.030.443 KM i veća su za 11,5% u odnosu na 2023. godinu.

Pregled doznačenih sredstava i odnos sredstava Budžeta KS i ukupnih prihoda KJKP i JKP - a po javnim komunalnim preduzećima daje se u Tabeli 8. Sredstava budžeta u 2024. godini povećana su kod većine KJKP-a i JKP-a, osim kod četiri preduzeća gdje su sredstva Budžeta smanjena, a to su: KJKP Sarajevogas, KJKP Toplane, KJKP Pokop i JKP Komunalac dok KJKP Tržnice i pijace nisu imali doznačenih sredstava budžeta u 2024. godini.

Tabela 8. Sredstva budžeta u ukupnim prihodima KJKP-a i JKP-a

R. br.	KJKP i JKP	Ukupni prihodi u KM		Sredstva budžeta u KM		Indeks 2024	Odnos sredstava Budžeta KS i ukupnih prihoda KJKP i JKP- a	
		2023.	2024.	2023.	2024.	2023	2023.	2024.
1.	Vodovod i kanalizacija	58.587.228	61.124.707	3.256.490	4.782.118	146,8	5,6	7,8
2.	Sarajevogas	144.068.754	134.161.914	1.284.148	73.176	5,7	0,9	0,1
3.	Toplane	78.081.715	76.856.888	2.398.761	2.386.720	99,5	3,1	3,1
4.	Rad	45.973.948	50.436.489	7.885.000	10.000.000	126,8	17,2	19,8
5.	Park	12.870.239	12.779.587	8.460.247	9.807.169	115,9	65,7	76,7
6.	Pokop	10.616.280	12.439.648	3.600.000	3.011.273	83,6	33,9	24,2
7.	Tržnice i pijace	3.413.082	3.479.715	0	0		0,0	0,0
8.	Vodostan	3.004.980	3.533.299	269.228	314.996	117,0	9,0	8,9
9.	Komunalac	5.204.634	6.700.428	415.000	364.991	87,9	8,0	5,4
10.	Trnovo	1.568.486	1.211.409	250.000	290.000	116,0	15,9	23,9
	UKUPNO	363.389.346	362.724.084	27.818.874	31.030.443	111,5	7,7	8,6

Najviše doznačenih sredstava iz budžeta ima KJKP Rad od 10.000.000 KM, a najveće povećanje u odnosu na prethodnu godinu je kod KJKP Vodovod i kanalizacija 46,8%.

4. Investicije

Isplate za investicije u 2024. godini su iznosile 22.589.466 KM i veće su za 25,6% u odnosu na 2023. godinu. Pregled isplata za investicije u KJKP-a i JKP-a i izvorima finansiranja u 2024. godini dat je u Tabeli 9.

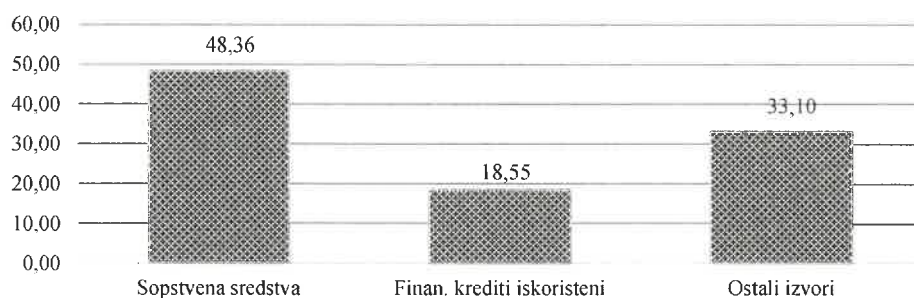
Tabela 9. Isplata za investicije KJKP-a i JKP-a u KM

R. br.	KJKP i JKP	Godina	Sopstvena sredstva	Indeks 2024 2023	Udružena sredstva	Indeks 2024 2023	Kredit	Indeks 2024 2023	Ostali izvori	Indeks 2024 2023	Ukupno	Indeks 2024 2023
	Vodovod i kanalizacija	2024.	1.798.815	112,1			4.189.299	91,6	1.000.000	98,9	6.988.114	97,2
		2023.	1.603.937				4.574.961		1.011.484		7.190.382	
	Sarajevogas	2024.	1.446.912	92,5					73.176	35,1	1.520.088	85,8
		2023.	1.563.575						208.749		1.772.324	
	Toplane	2024.	3.948.138	193,7					2.929.846	521,6	6.877.984	264,5
		2023.	2.038.706						561.710		2.600.416	
	Rad	2024.	1.248.658	150,1					1.672.293	94,8	2.920.951	112,5
		2023.	832.105						1.763.313		2.595.418	
5.	Park	2024.	6.637	4,4					1.000.000	194,6	1.006.637	151,7
		2023.	149.576						513.977		663.553	
6.	Pokop	2024.	1.313.306	203,7					207.210	14,3	1.520.516	72,6
		2023.	644.632						1.450.000		2.094.632	
7.	Tržnice i pijace	2024.	266.267	160,7					132.069		398.336	240,4
		2023.	165.668								165.668	
8.	Vodostan	2024.	188.236	63,5					462.130	226,1	650.366	129,9
		2023.	296.343						204.414		500.757	
9.	Komunalac	2024.	691.522	175,1							691.522	175,1
		2023.	394.937								394.937	
0.	Trnovo	2024.	14.952	260,4							14.952	260,4
		2023.	5.741								5.741	
UKUPNO		2024.	10.923.443	142,0			4.189.299		7.476.724	130,9	22.589.466	125,6
		2023.	7.695.220						5.713.647		17.983.828	

Izvor podataka: Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (obrazac – INV-01)

Učešće pojedinih izvora (vlastita sredstva, krediti i ostala sredstva) u ukupnim isplatama za investicije dato je na Grafu 6.

Isplata za investicije po izvorima finansiranja svih KJKP-a i JKP – a u %

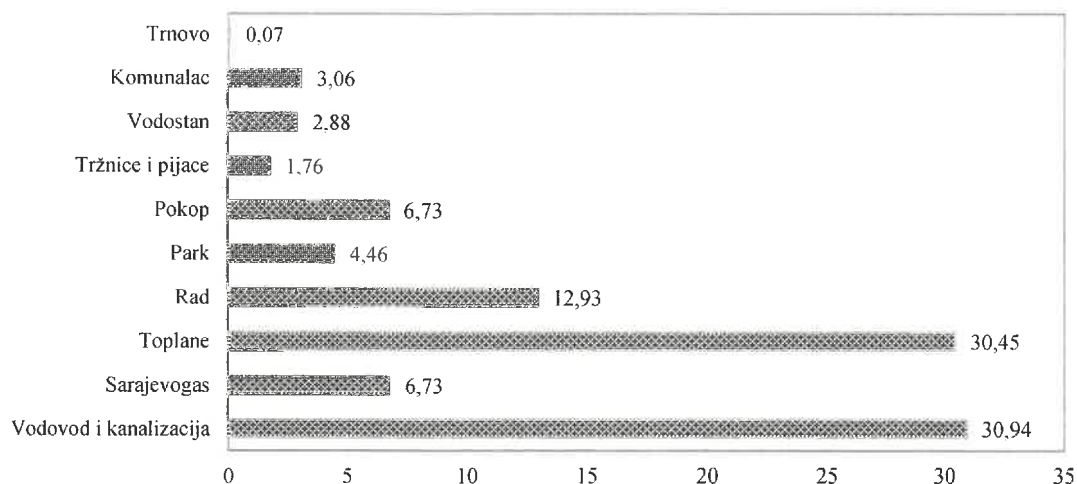


Graf 6.

Učešće u ukupnim isplatama za investicije imaju ostali izvori sa 33,10% i sopstvena sredstva (amortizacija i sredstva za proširenje materijalne osnove rada) sa 48,36%, a finansijski krediti i udružena sredstva 18,55%.

Učešće javnih komunalnih preduzeća u ukupnim isplatama za investicije svih KJKP-a i JKP-a dato je na Grafu 7. U ukupnim isplatama za investicije u KJKP Vodovod i kanalizacija učestvuje 30,94%.

Učešće u ukupno isplaćenim investicijama KJKP-a i JKP –a u %



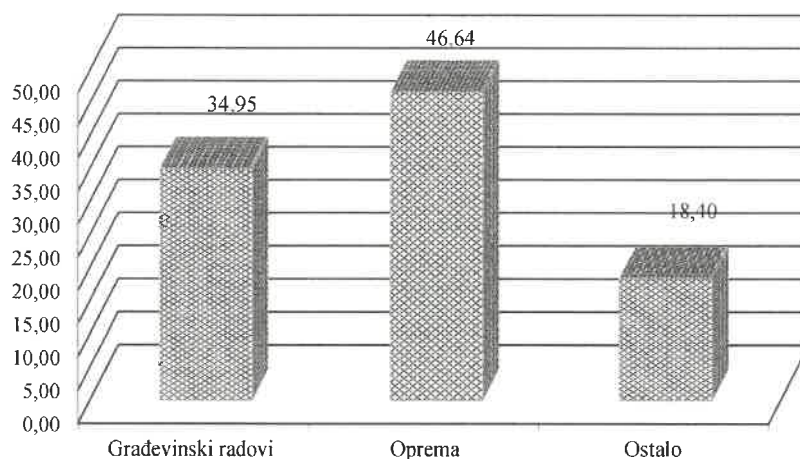
Graf 7.

U Tabeli 10. daje se pregled ostvarenih investicija po tehničkoj strukturi KJKP-a i JKP-a u 2024., a ukupna struktura ostvarenih investicija data je na Grafu 8.

Tabela 10. Ostvarene investicije po tehničkoj strukturi u 2024. godini

R. br.	KJKP i JKP	Godina	Građevinski objekti	Indeks 2024 2023	Oprema	Indeks 2024 2023	Ostalo	Indeks 2024 2023	Ukupne investicije	Indeks 2024 2023
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	4.271.519	84,3	2.634.570	130,7	82.025	76,3	6.988.114	97,2
		2022.	5.067.753		2.015.058		107.571		7.190.382	
2.	Sarajevogas	2024.	258.212	293,3	990.742	117,0	271.134	32,4	1.520.088	85,8
		2022.	88.035		846.611		837.678		1.772.324	
3.	Toplane	2024.	802.657	325,7	5.939.877	267,2	135.450	103,5	6.877.984	264,5
		2022.	246.437		2.223.147		130.832		2.600.416	
4.	Rad	2024.	50.185	31,2			2.870.766	13.048,9	2.920.951	112,5
		2022.	161.060		2.412.358		22.000		2.595.418	
5.	Park	2024.	967.963	193,4	547	0,4	38.127	362,4	1.006.637	151,7
		2022.	500.400		152.633		10.520		663.553	
6.	Pokop	2024.	807.377	72,4	30.185	4,0	682.954	300,5	1.520.516	59,6
		2022.	1.114.403		752.957		227.272		2.550.314	
7.	Tržnice i pijace	2024.			398.336	566,7			398.336	240,4
		2022.	40.879		70.289		54.500		165.668	
8.	Vodostan	2024.	462.130	162,6	115.757	55,0	72.479	1.158,2	650.366	129,9
		2022.	284.129		210.370		6.258		500.757	
9.	Komunalac	2024.	275.831	369,2	415.691	130,4			691.522	175,1
		2022.	74.702		318.735		1.500		394.937	
10.	Trnovo	2024.			10.652	649,1	4.300	104,9	14.952	260,4
		2022.			1.641		4.100		5.741	
Ukupno		2024.	7.895.874	104,2	10.536.357	117,0	4.157.235	296,5	22.589.466	122,5
		2022.	7.577.798		9.003.799		1.402.231		18.439.510	

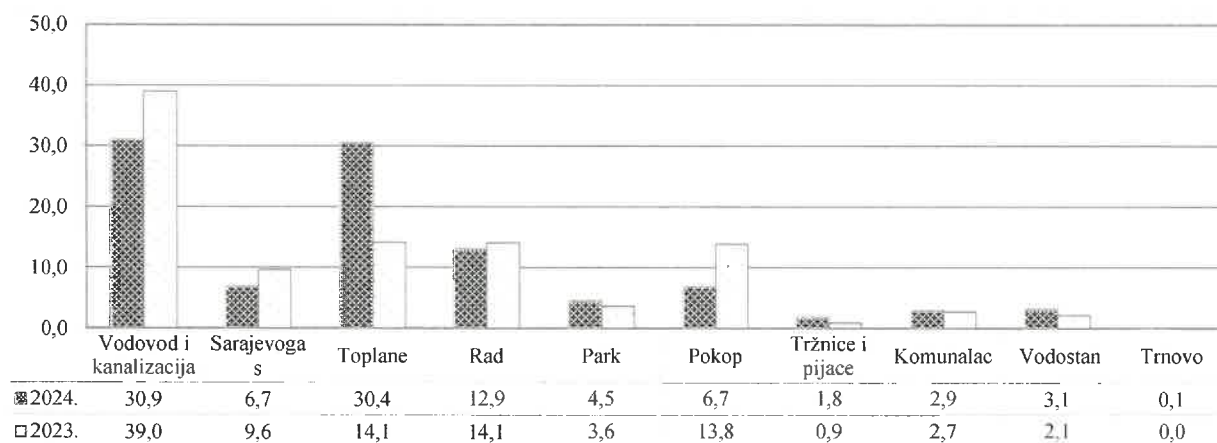
Ostvarene investicije – struktura u %



Graf 8.

Od ukupno ostvarenih investicija na građevinske radove odnosi se 34,95%, na opremu 46,64% i ostalo 18,40%. Učešće KJKP-a i JKP-a u ukupno ostvarenim investicijama dato je na Grafu 9.

Učešće KJKP-a i JKP u ukupnim ostvarenim investicijama – struktura u %



Graf 9.

U ukupno ostvarenim investicijama u javnim KJKP-a Vodovod i kanalizacija ima najznačajnije učešće od 30,9%, i manje su u odnosu na prethodnu godinu za 8,1%. U odnosu na prethodnu godinu ostvarene investicije su veće skoro kod svih preduzeća, osim kod KJKP Sarajevogas i Rad.

5. Zaposlenost i plaće

U periodu januar-decembar 2024. godine u komunalnim preduzećima (KJKP-a i JKP-a) bilo je zaposleno 3.298 radnika na temelju sati rada. U odnosu na 2023. godinu ukupan broj zaposlenih je povećan za 119 uposlenika. Ukupni iznos za neto plaće (neto plaća i neto naknade plaća) iznosio je 55.894.077 KM i veći je za 7,4% u odnosu na prethodnu godinu (Tabela 11).

Tabela 11. Broj zaposlenih i plaće KJKP - a i JKP – a- 2024. i 2023.

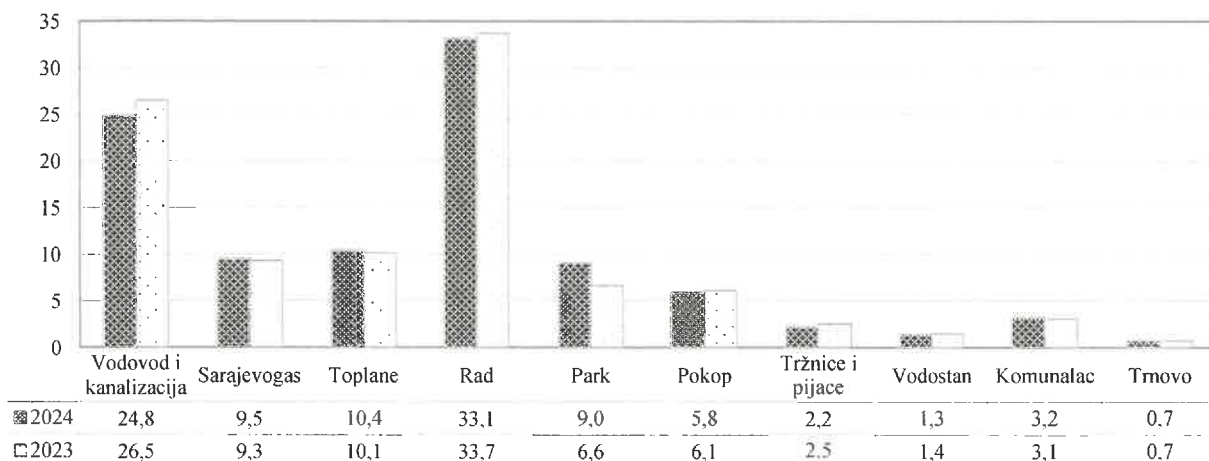
R.br	KJKP i JKP	Neto plaće i naknade u KM		Indeks 2024	Broj zaposlenih na temelju sati rada		Indeks 2024	Prosječna mjesečna plaća u KM		Indeks 2024
		2024.	2023.	2023	2024.	2023.	2023	2024.	2023.	2023
1.	Vodovod i kanalizacija	12.892.216	12.680.520	101,7	817	842	97,0	1.315	1.255	104,8
2.	Sarajevogas	6.677.684	6.184.986	108,0	312	295	105,8	1.784	1.747	102,1
3.	Toplane	7.173.778	6.556.221	109,4	343	322	106,5	1.743	1.697	102,7
4.	Rad	17.208.511	15.548.660	110,7	1.092	1.071	102,0	1.313	1.210	108,5
5.	Park	4.484.683	3.846.659	116,6	297	210	141,4	1.258	1.526	82,4
6.	Pokop	3.638.779	3.562.117	102,2	192	194	99,0	1.579	1.530	103,2
7.	Tržnice i pijace	1.199.982	1.295.602	92,6	72	80	90,0	1.389	1.350	102,9
8.	Vodostan	685.342	691.442	99,1	44	46	95,7	1.298	1.253	103,6
9.	Komunalac	1.607.955	1.407.369	114,3	106	97	109,3	1.264	1.209	104,6
10.	Trnovo	325.147	289.719	112,2	23	22	104,5	1.178	1.097	107,3
	Ukupno	55.894.077	52.063.295	107,4	3.298	3.179	103,7	1.412	1.365	103,5

Prosječna mjesečna neto plaća za 2024. godinu na bazi neto plaća i neto naknada plaća i prosječnog broja zaposlenih, na temelju sati rada u javnim komunalnim preduzećima iznosi 1.412 KM i povećana je u odnosu na prethodnu godinu za 3,5%. Najveća prosječna plaća isplaćena je u KJKP-u Sarajevogas od 1.784 KM i veća je u odnosu na prethodnu godinu za 2,1% i čak 26,3% je iznad prosjeka KJKP-a i JKP-a.

Najniža plaća, na bazi sati rada, je u JKP-u Trnovo i iznosi 1.178 KM a veća je za 7,3% u odnosu na prethodnu godinu, a niža je za 16,6% u odnosu na prosjek komunalnih preduzeća (KJKP-a i JKP-a). U odnosu na prethodnu godinu prosječne plaće skoro u svim KJKP-ima i JKP-a su povećane osim kod preduzeća Park.

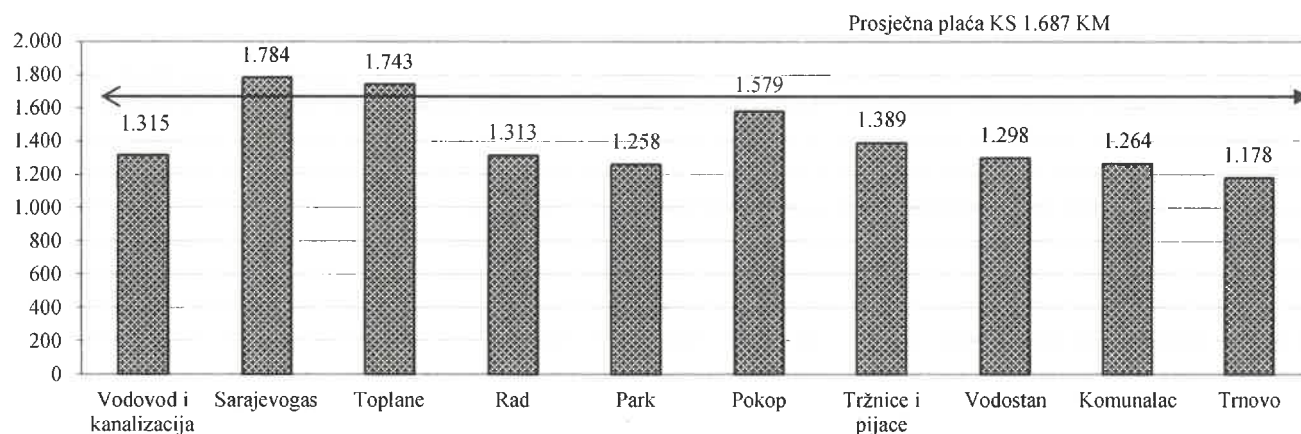
Učešće zaposlenih po preduzećima u ukupnom broju zaposlenih na osnovu sati rada dato je na Grafu 10.

Struktura zaposlenih na temelju sati rada – 2024. u %



Graf 10.

Prosječna plaća KJKP-a i JKP-a u odnosu na prosječnu plaću Kantona Sarajevo – 2024. u KM



Graf 11.

Prosječna plaća KJKP-a i JKP-a koja iznosi 1.412 KM je manja 16,3% od prosječne plaće u Kantonu Sarajevo koja iznosi 1.687 KM. Dva KJKP-a (Sarajevogas za 5,7%, Toplane za 3,3%) imaju veće prosječne plaće od prosječne u Kantonu Sarajevo. Nižu prosječnu plaću imaju ostala KJKP-a (Rad za 22,2%, Vodovod i kanalizacija 22,1%, Tržnice i pijace 17,7%, Park za 25,4%, Pokop za 6,4%, i tri JKP-a, Trnovo za 30,2%, Komunalac za 25,1% i Vodostan za 23,1%).

Tabela 12. Kvalifikaciona struktura zaposlenih u KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. god.

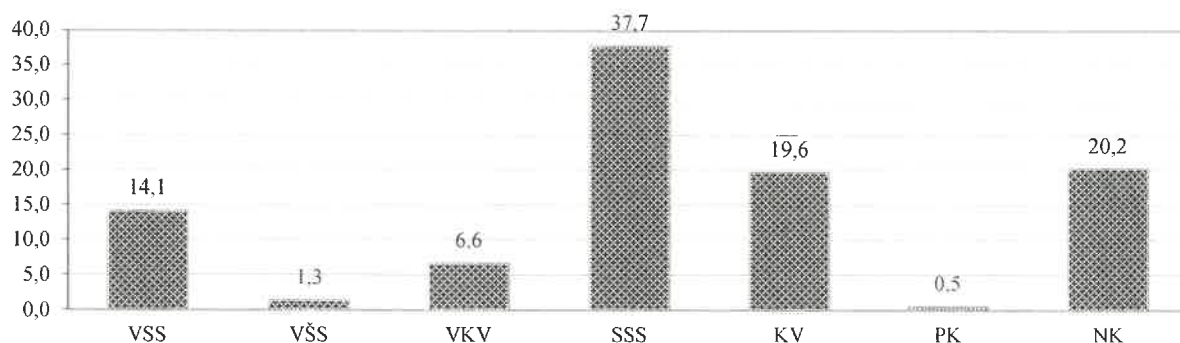
R. br.	KJKP i JKP	VSS	VŠS	VKV	SSS	KV	PK	NK	Ukupno
1.	Vodovod i kanalizacija	129	12	132	296	185	5	58	817
2.	Sarajevogas	104	5	38	136	36	1	5	325
3.	Toplane	68	4	22	134	112	0	6	346
4.	Rad	55	17	17	257	234		480	1.060
5.	Park	45			199	5		59	308
6.	Pokop	21	1		143	1		22	188
7.	Tržnice i pijace	5	2		45	6		10	68
8.	Vodostan	7	1	3	8	22		4	45
9.	Komunalac	24		5	19	36		20	104
10.	Trnovo	5			3	7	9		24
	Ukupno	463	42	217	1.240	644	15	664	3.285

KJKP Vodovod i kanalizacija i KJKP Rad generiraju 57,1% zaposlenih svih KJKP-a i JKP-a. Najviše zaposlenih u kantonalnim i javnim komunalnim preduzećima su radnici sa srednjom stručnom spremom sa učešćem od 37,7%, zatim sa nižom kvalifikacijom od 20,7%, te kvalifikovani zaposlenici sa učešćem od 19,6% u ukupnom broju zaposlenih. Zaposleni sa visokom i višom stručnom spremom učestvuju sa 15,4% (Graf 12).

Tabela 13. Kvalifikaciona struktura zaposlenih u KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. god. u %

R. br.	KJKP i JKP	VSS	VŠS	VKV	SSS	KV	PK	NK	Ukupno
1.	Vodovod i kanalizacija	15,8	1,5	16,2	36,2	22,6	0,6	7,1	100,0
2.	Sarajevogas	32,0	1,5	11,7	41,8	11,1	0,3	1,5	100,0
3.	Toplane	19,7	1,2	6,4	38,7	32,4	0,0	1,7	100,0
4.	Rad	5,2	1,6	1,6	24,2	22,1	0,0	45,3	100,0
5.	Park	14,6	0,0	0,0	64,6	1,6	0,0	19,2	100,0
6.	Pokop	11,2	0,5	0,0	76,1	0,5	0,0	11,7	100,0
7.	Tržnice i pijace	7,4	2,9	0,0	66,2	8,8	0,0	14,7	100,0
8.	Vodostan	15,6	2,2	6,7	17,8	48,9	0,0	8,9	100,0
9.	Komunalac	23,1	0,0	4,8	18,3	34,6	0,0	19,2	100,0
10.	Trnovo	20,8	0,0	0,0	12,5	29,2	37,5	0,0	100,0
	Ukupno	14,1	1,3	6,6	37,7	19,6	0,5	20,2	100,0

Kvalifikaciona struktura zaposlenih na nivou svih KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. god u %



Graf 12.

Kod isplate plaća, primjenjuje Kolektivni ugovor o pravima i obavezama poslodavaca i zaposlenih u oblasti komunalne privrede.

Kada se posmatra kvalifikaciona struktura unutar stručne spreme (Tabela 14.) u svim KJKP-a i JKP-a, od ukupnog broja zaposlenih sa VSS najveće učešće od 27,9% ima KJKP Vodovod i kanalizacija, zatim od ukupnog broja zaposlenih sa VŠS najveće učešće od 40,5% ima KJKP Rad, najveće učešće zaposlenih sa VKV od 60,8% ima KJKP Vodovod i kanalizacija, kao i učešće sa SSS od 23,9% također ima KJKP Vodovod i kanalizacija. Od ukupnog broja zaposlenih kvalifikovanih radnika najveće učešće od 36,3% ima KJKP Rad, plukvalifikovani JKP Trnovo učešće 60,0% i niskokvalifikovani KJKP Rad sa učešćem od 72,3% u ukupnom broju zaposlenih unutar stručne spreme.

Tabela 14. Kvalifikaciona struktura zaposlenih u KJKP-a i JKP-a - unutar stručne spreme u %.

R. br.	KJKP i JKP	VSS	VŠS	VKV	SSS	KV	PK	NK	Ukupno
1.	Vodovod i kanalizacija	27,9	28,6	60,8	23,9	28,7	33,3	8,7	24,9
2.	Sarajevogas	22,5	11,9	17,5	11,0	5,6	6,7	0,8	9,9
3.	Toplane	14,7	9,5	10,1	10,8	17,4	0,0	0,9	10,5
4.	Rad	11,9	40,5	7,8	20,7	36,3	0,0	72,3	32,3
5.	Park	9,7	0,0	0,0	16,0	0,8	0,0	8,9	9,4
6.	Pokop	4,5	2,4	0,0	11,5	0,2	0,0	3,3	5,7
7.	Tržnice i pijace	1,1	4,8	0,0	3,6	0,9	0,0	1,5	2,1
8.	Vodostan	1,5	2,4	1,4	0,6	3,4	0,0	0,6	1,4
9.	Komunalac	5,2	0,0	2,3	1,5	5,6	0,0	3,0	3,2
10.	Trnovo	1,1	0,0	0,0	0,2	1,1	60,0	0,0	0,7
Ukupno		100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

U narednoj tabeli daje se pregled plaća po kvalifikacionoj strukturi zaposlenih.

Tabela 15. Plaće po kvalifikacionoj strukturi zaposlenih – prosječna plaća u 2024. godini

R. br.	KJKP i JKP	VSS	VŠS	VKV	SSS	KV	PK	NK	Prosjeck KJKP i JKP
1.	Vodovod i kanalizacija	2.035	1.992	1.687	1.499	1.418	1.268	1.345	1.315
2.	Sarajevogas	2.074	1.747	1.586	1.405	1.348	1.080	943	1.712
3.	Toplane	2.222	1.607	1.756	1.541	1.436		1.154	1.728
4.	Rad	2.058	1.758	1.638	1.373	1.318		1.104	1.353
5.	Park	2.021			1.465	1.400		964	1.213
6.	Pokop	2.204	2.167		1.480	1.250		1.160	1.613
7.	Tržnice i pijace	2.021	1.967		1.578	1.364		1.220	1.471
8.	Vodostan	1.740	1.440	1.232	1.076	949		864	1.269
9.	Komunalac	1.605		1.406	1.211	1.310		868	1.288
10.	Trnovo	1.752			1.141	1.056	939		1.129
Ukupno prosjek 2024		1.973	1.585	1.551	1.377	1.428	1.096	1.069	1.418
Indeks 2024/2023		105,1	93,9	107,3	106,1	122,1	109,7	109,9	110,9
Ukupno prosjek 2023		1.878	1.687	1.446	1.298	1.170	999	973	1.278

Prosječna plaća KJKP-a i JKP-a po kvalifikacionoj strukturi u 2024. godini iznosi 1.418 KM i veća je za 10,9% u odnosu na prethodnu godinu, a za 16,0% je manja od prosječne plaće u Kantonu Sarajevo.

Masa plaća u ukupnim rashodima data je u Tabeli 16.

Tabela 16. Masa plaća-učešće u ukupnim rashodima

R. br.	KJKP i JKP	Neto plaće i naknade		Ukupni rashodi		Učešće neto plaća i naknada u ukupnim rashodima u %	
		2024	2023	2024	2023	2024	2023
1.	Vodovod i kanalizacija	12.892.216	12.680.520	84.008.485	80.533.232	15,3	15,7
2.	Sarajevogas	6.677.684	6.184.986	138.070.308	143.966.855	4,8	4,3
3.	Toplane	7.173.778	6.556.221	75.677.310	76.350.838	9,5	8,6
4.	Rad	17.208.511	15.548.660	53.628.733	47.595.085	32,1	32,7
5.	Park	4.484.683	3.846.659	12.306.945	11.556.880	36,4	33,3
6.	Pokop	3.638.779	3.562.117	12.288.684	11.464.657	29,6	31,1
7.	Tržnice i pijace	1.199.982	1.295.602	3.392.892	3.397.378	35,4	38,1
8.	Vodostan	685.342	691.442	3.253.583	2.773.581	21,1	24,9
9.	Komunalac	1.607.955	1.407.369	6.353.734	5.414.340	25,3	26,0
10.	Trnovo	325.147	289.719	1.131.825	1.359.188	28,7	21,3
Ukupno		55.894.077	52.063.295	390.112.499	384.412.034	14,3	13,5

Masa plaća u ukupnim rashodima svih kantonalnih i javnih komunalnih preduzeća učestvuje sa 14,3%. KJKP Tržnice i pijace, Park i Rad učestvuju sa preko 30%, dok preduzeća, Komunalac, Vodostan i Trnovo učestvuju sa preko 20%.

6. Elementi bilansa stanja

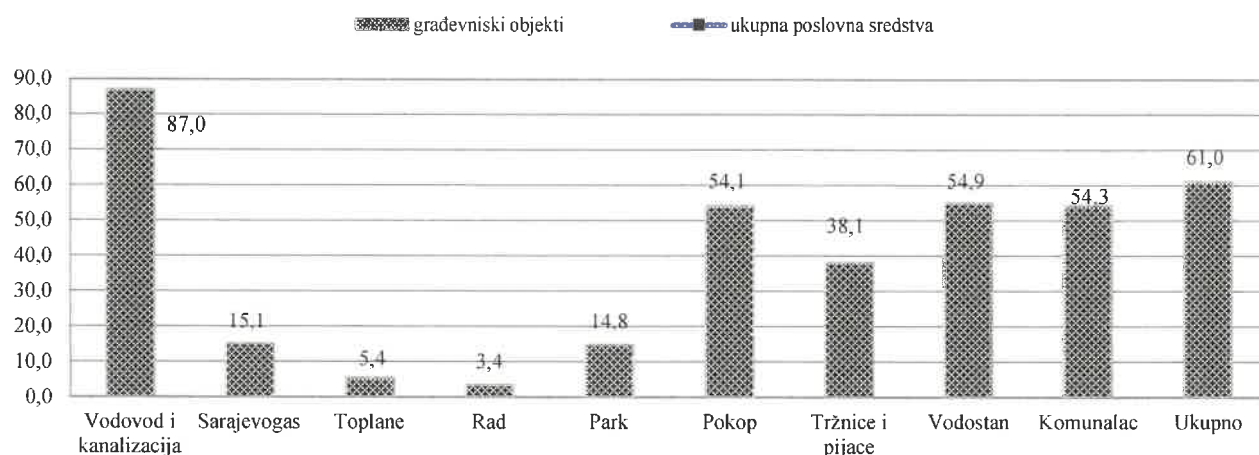
Ukupna poslovna sredstva sedam KJKP-a i tri JKP-a na dan 31.12.2024. iznose 1.192.620.852 KM, što je manje u odnosu na 31.12.2023. kada su iznosila 1.207.906.651.KM (Tabela 17.).

Tabela 17. Ukupna poslovna sredstva komunalnih preduzeća – aktiva u KM

R. br	KJKP i JKP	Na dan	Tekuća sredstva	Stalna sredstva				Ukupna imovina
				Zemljište	Građevinski objekti	Oprema	Ostala sredstva	
1.	Vodovod i kanalizacija	31.12.2024.	21.908.547	21.029.214	662.114.227	35.454.070	20.236.156	760.742.214
		31.12.2023.	19.747.407	21.029.214	677.389.160	39.376.956	14.399.813	771.942.550
2.	Sarajevogas	31.12.2024.	43.414.064	1.380.343	23.115.987	10.087.910	75.566.415	153.564.719
		31.12.2023.	43.480.574	1.380.343	24.815.814	9.972.513	77.105.450	156.754.694
3.	Toplane	31.12.2024.	28.103.196	4.093.453	6.023.488	13.228.375	60.042.612	111.491.124
		31.12.2023.	32.850.365	4.114.243	5.750.223	9.280.204	61.041.961	113.036.996
4.	Rad	31.12.2024.	19.350.429	5.214.619	2.913.848	6.038.622	51.128.155	84.645.673
		31.12.2023.	20.024.807	5.214.619	3.015.515	5.797.165	50.372.410	84.424.516
5.	Park	31.12.2024.	3.537.225	8.536.127	2.512.874	727.939	1.673.878	16.988.043
		31.12.2023.	3.204.720	8.594.388	2.595.386	552.719	1.039.785	15.986.998
6.	Pokop	31.12.2024.	2.780.543	4.155.852	12.819.321	727.980	3.193.364	23.677.060
		31.12.2023.	3.272.125	3.493.449	12.243.473	916.291	5.220.475	25.145.813
7.	Tržnice i pijace	31.12.2024.	2.833.427	3.801.650	8.598.863	284.829	7.050.817	22.569.586
		31.12.2023.	2.780.580	7.692.900	8.410.859	270.543	3.107.787	22.262.669
8.	Vodostan	31.12.2024.	2.545.475	416.393	4.246.817	251.128	273.149	7.732.962
		31.12.2023.	2.066.193	417.563	4.336.395	477.501	89.298	7.386.950
9.	Komunalac	31.12.2024.	2.833.248	284.805	5.480.082	318.061	1.181.578	10.097.774
		31.12.2023.	2.602.158	284.805	5.464.467	133.456	1.346.156	9.831.042
10.	Trnovo	31.12.2024.	948.445			156.453	6.799	1.111.697
		31.12.2023.	926.506			197.908	10.009	1.134.423
Ukupno		31.12.2024.	128.254.599	48.912.456	727.825.507	67.275.367	220.352.923	1.192.620.852
		31.12.2023.	130.955.435	52.221.524	744.021.292	66.975.256	213.733.144	1.207.906.651

Najveći dio ukupnih poslovnih sredstava ovih preduzeća, preko 727 miliona KM, odnosi se na građevinske objekte što u strukturi čini 61,0%.

Učešće u ukupnim poslovnim sredstvima KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. - građevinski objekti



Graf 13.

Komunalna preduzeća su na kraju 2024. godine raspolagala sa preko 128 miliona KM tekućih sredstava što je manje za 2,1% u odnosu na 2023. godinu. Struktura ukupnih poslovnih sredstava preduzeća daje se u Tabeli 18., a indeksi promjena u odnosu na 2023. u Tabeli 19.

Tabela 18. KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2022. i 2023. - struktura ukupnih poslovnih sredstava

R. br.	KJKP i JKP	Na dan	Tekuća sredstva	Stalna sredstva				Ukupna imovina
				Zemljište	Građevinski objekti	Oprema	Ostala sredstva	
1.	Vodovod i kanalizacija	31.12.2024.	2,9	2,8	87,0	4,7	2,7	100,0
		31.12.2023.	2,6	2,7	87,8	5,1	1,9	100,0
2.	Sarajevogas	31.12.2024.	28,3	0,9	15,1	6,6	49,2	100,0
		31.12.2023.	27,7	0,9	15,8	6,4	49,2	100,0
3.	Toplane	31.12.2024.	25,2	3,7	5,4	11,9	53,9	100,0
		31.12.2023.	29,1	3,6	5,1	8,2	54,0	100,0
4.	Rad	31.12.2024.	22,9	6,2	3,4	7,1	60,4	100,0
		31.12.2023.	23,7	6,2	3,6	6,9	59,7	100,0
5.	Park	31.12.2024.	20,8	50,2	14,8	4,3	9,9	100,0
		31.12.2023.	20,0	53,8	16,2	3,5	6,5	100,0
6.	Pokop	31.12.2024.	11,7	17,6	54,1	3,1	13,5	100,0
		31.12.2023.	13,0	13,9	48,7	3,6	20,8	100,0
7.	Tržnice i pijace	31.12.2024.	12,6	16,8	38,1	1,3	31,2	100,0
		31.12.2023.	12,5	34,6	37,8	1,2	14,0	100,0
8.	Vodostan	31.12.2024.	32,9	5,4	54,9	3,2	3,5	100,0
		31.12.2023.	28,0	5,7	58,7	6,5	1,2	100,0
9.	Komunalac	31.12.2024.	28,1	2,8	54,3	3,1	11,7	100,0
		31.12.2023.	26,5	2,9	55,6	1,4	13,7	100,0
10.	Trnovo	31.12.2024.	85,3	0,0	0,0	14,1	0,6	100,0
		31.12.2023.	81,7	0,0	0,0	17,4	0,9	100,0
Ukupno		31.12.2024.	10,8	4,1	61,0	5,6	18,5	100,0
		31.12.2023.	10,8	4,3	61,6	5,5	17,7	100,0

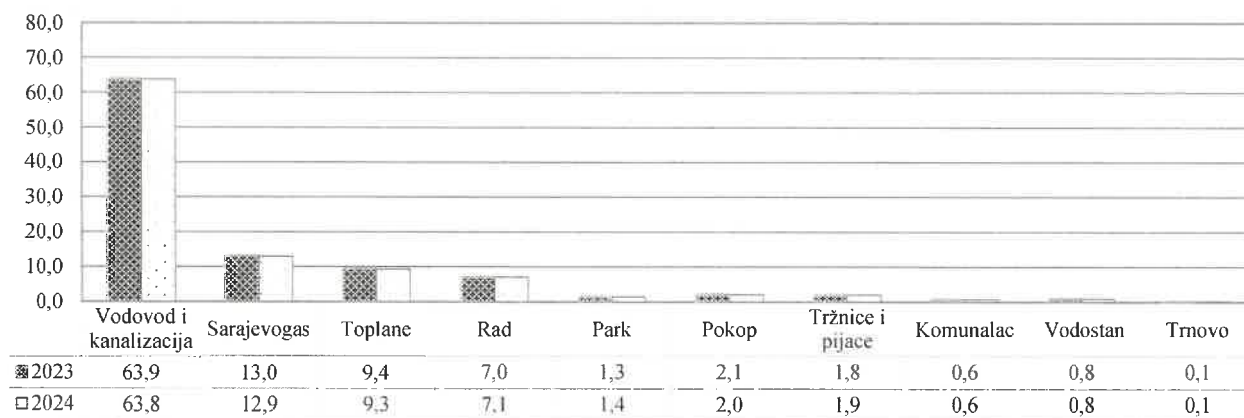
Tabela 19. Ukupna poslovna sredstva KJKP-a i JKP-a- indeksi 2024/2023.

R. br	KJKP i JKP	Tekuća sredstva	Stalna sredstva				Ukupna imovina
			Zemljište	Građevinski objekti	Oprema	Ostala sredstva	
1.	Vodovod i kanalizacija	1,11	1,00	0,98	0,90	1,41	0,99
2.	Sarajevogas	1,00	1,00	0,93	1,01	0,98	0,98
3.	Toplane	0,86	0,99	1,05	1,43	0,98	0,99
4.	Rad	0,97	1,00	0,97	1,04	1,02	1,00
5.	Park	1,10	0,99	0,97	1,32	1,61	1,06
6.	Pokop	0,85	1,19	1,05	0,79	0,61	0,94
7.	Tržnice i pijace	1,02	0,49	1,02	1,05	2,27	1,01
8.	Vodostan	1,23	1,00	0,98	0,53	3,06	1,05
9.	Komunalac	1,09	1,00	1,00	2,38	0,88	1,03
10.	Trnovo	1,02			0,79	0,68	0,98
Ukupno		0,98	0,94	0,98	1,00	1,03	0,99

U ukupnim poslovnim sredstvima svih kantonalnih i javnih komunalnih preduzeća, poslovna sredstva KJKP-a Vodovod i kanalizacija učestvuje sa 63,8% što je ostalo gotovo nepromijenjeno u odnosu na učešće u 2023. godini.

Struktura učešća preduzeća u ukupnim poslovnim sredstvima daje se na Grafu 14.

Ukupna poslovna sredstva KJKP-a i JKP-a - učešće preduzeća na dan 31.12.2024. i 2023.



Graf 14.

Ukupna poslovna sredstva svih ostalih javnih komunalnih preduzeća učestvuju sa 36,1% u ukupnoj imovini.

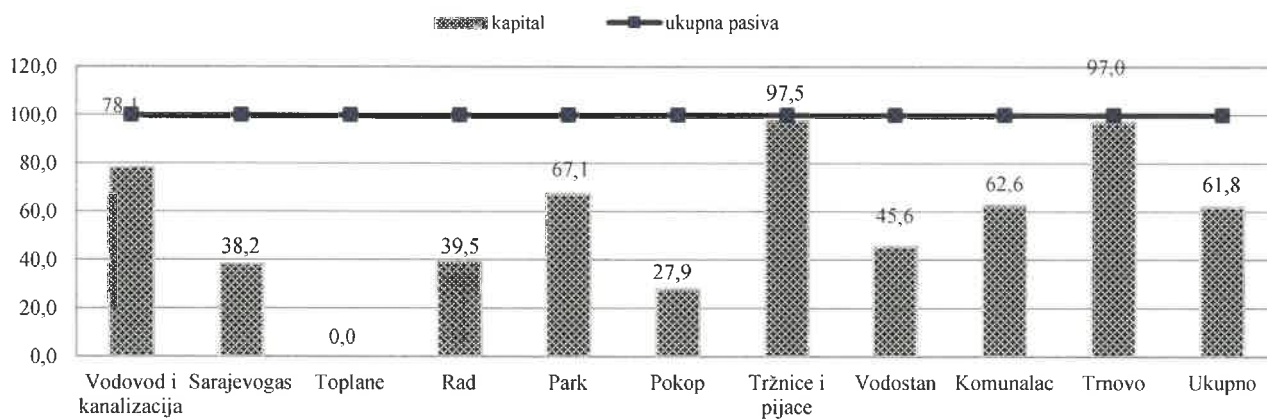
Vrijednost izvora sredstava javnih komunalnih preduzeća na dan 31.12.2024. godine iznosi 1.192.620.852 KM što je što je manje za 1,3% u odnosu na 2023. godinu.

Tabela 20. Pasiva javnih komunalnih preduzeća - izvori sredstava u KM

R. br.	KJKP i JKP	Na dan	Dobavljači	Tekuće obaveze	Dugoročna razgraničenja	Dugoročne obaveze	Kapital	Pasiva
1.	Vodovod i kanalizacija	31.12.2024.	9.944.919	28.669.922	96.523.721	31.326.315	594.277.337	760.742.214
		31.12.2023.	8.866.162	25.082.200	98.360.993	22.380.813	617.252.382	771.942.550
2.	Sarajevogas	31.12.2024.	25.909.979	6.753.869	35.280.888	26.893.886	58.726.097	153.564.719
		31.12.2023.	22.719.840	9.857.031	22.287.655	39.255.677	62.634.491	156.754.694
3.	Toplane	31.12.2024.	11.632.874	5.936.767	8.030.222	85.891.261		111.491.124
		31.12.2023.	10.325.238	0	8.207.494	94.504.264		113.036.996
4.	Rad	31.12.2024.	2.634.709	30.377.333	9.364.128	8.821.144	33.448.359	84.645.673
		31.12.2023.	1.380.843	28.972.785	9.384.398	8.038.742	36.647.748	84.424.516
5.	Park	31.12.2024.	644.057	293.568	928.890	3.725.667	11.395.861	16.988.043
		31.12.2023.	556.841	42.912	1.116.799	3.279.722	10.990.724	15.986.998
6.	Pokop	31.12.2024.	296.364	1.628.839	15.091.261	46.298	6.614.298	23.677.060
		31.12.2023.	450.720	2.859.767	15.311.496	60.496	6.463.334	25.145.813
7.	Tržnice i pijace	31.12.2024.	32.686	102.439		431.782	22.002.679	22.569.586
		31.12.2023.	37.360	44.657		254.464	21.926.188	22.262.669
8.	Vodostan	31.12.2024.	4.818	345.396		3.857.569	3.525.179	7.732.962
		31.12.2023.	7.750	109.188		3.996.290	3.273.722	7.386.950
9.	Komunalac	31.12.2024.	199.717	22.903	421.027	3.134.866	6.319.261	10.097.774
		31.12.2023.	284.677	76.470	374.971	3.122.357	5.972.567	9.831.042
10.	Trnovo	31.12.2024.	9.159	24.217			1.078.321	1.111.697
		31.12.2023.	47.135	75.664			1.011.624	1.134.423
Ukupno		31.12.2024.	51.309.282	74.155.253	165.640.137	164.128.788	737.387.392	1.192.620.852
		31.12.2023.	44.676.566	67.120.674	155.043.806	174.892.825	766.172.780	1.207.906.651

Najveći dio sredstava preduzeća čini kapital 61,8% ili preko 737 miliona KM. Dugoročne i tekuće obaveze javnih komunalnih preduzeća čine 20 % ukupne pasive.

Ukupna pasiva KJKP-a i JKP-a - učešće kapitala na dan 31.12.2024.



Graf 15.

Preduzeća sa najvećim učešćem kapitala u pasivi su Tržnice i pijace (97,5%), KJP Trnovo (97,0%), Vodovod i kanalizacija (78,1%) itd.

Struktura pasive javnih komunalnih preduzeća daje se u Tabeli 21., a indeksi promjena u odnosu na 2023. u Tabeli 22.

Tabela 21. Pasiva KJKP-a i JKP-a – struktura u %

R. br	KJKP i JKP	Na dan	Dobavljači	Tekuće obaveze	Dugoročna razgraničenja	Dugoročne obaveze	Kapital	Pasiva
1.	Vodovod i kanalizacija	31.12.2024.	1,3	3,8	12,7	4,1	78,1	100,0
		31.12.2023.	1,1	3,2	12,7	2,9	80,0	100,0
2.	Sarajevogas	31.12.2024.	16,9	4,4	23,0	17,5	38,2	100,0
		31.12.2023.	14,5	6,3	14,2	25,0	40,0	100,0
3.	Toplane	31.12.2024.	10,4	5,3	7,2	77,0	0,0	100,0
		31.12.2023.	9,1	0,0	7,3	83,6	0,0	100,0
4.	Rad	31.12.2024.	3,1	35,9	11,1	10,4	39,5	100,0
		31.12.2023.	1,6	34,3	11,1	9,5	43,4	100,0
5.	Park	31.12.2024.	3,8	1,7	5,5	21,9	67,1	100,0
		31.12.2023.	3,5	0,3	7,0	20,5	68,7	100,0
6.	Pokop	31.12.2024.	1,3	6,9	63,7	0,2	27,9	100,0
		31.12.2023.	1,8	11,4	60,9	0,2	25,7	100,0
7.	Tržnice i pijace	31.12.2024.	0,1	0,5	0,0	1,9	97,5	100,0
		31.12.2023.	0,2	0,2	0,0	1,1	98,5	100,0
8.	Vodostan	31.12.2024.	0,1	4,5	0,0	49,9	45,6	100,0
		31.12.2023.	0,1	1,5	0,0	54,1	44,3	100,0
9.	Komunalac	31.12.2024.	2,0	0,2	4,2	31,0	62,6	100,0
		31.12.2023.	2,9	0,8	3,8	31,8	60,8	100,0
10.	Trnovo	31.12.2024.	0,8	2,2	0,0	0,0	97,0	100,0
		31.12.2023.	4,2	6,7	0,0	0,0	89,2	100,0
Ukupno		31.12.2024.	4,3	6,2	13,9	13,8	61,8	100,0
		31.12.2023.	3,7	5,6	12,8	14,5	63,4	100,0

Tabela 22. Izvor sredstava KJKP-a i JKP-a - indeksi 2024/2023.

R. br	KJKP i JKP	Dobavljači	Tekuće obaveze	Dugoročna razgraničenja	Dugoročne obaveze	Kapital	Pasiva
1.	Vodovod i kanalizacija	1,12	1,14	0,98	1,40	0,96	0,99
2.	Sarajevogas	1,14	0,69	1,58	0,69	0,94	0,98
3.	Toplane	1,13		0,98	0,69	0,94	0,99
4.	Rad	1,91	1,05	1,00	1,10	0,91	1,00
5.	Park	1,16	6,84	0,83	1,14	1,04	1,06
6.	Pokop	0,66	0,57	0,99	0,77	1,02	0,94
7.	Tržnice i pijace	0,87	2,29		1,70	1,00	1,01
8.	Vodostan	0,62	3,16		0,97	1,08	1,05
9.	Komunalac	0,70	0,30	1,12	1,00	1,06	1,03
10.	Trnovo	0,19	0,32			1,07	0,98
Ukupno		1,15	1,10	1,07	0,94	0,96	0,99

Dugoročne obaveze su smanjenje kod većine preduzeća osim kod KJKP Vodovod i kanalizacija, Rad, Park, Tržnice i pijace i JKP Komunalac gdje su povećane u odnosu na prošlu godinu. Ukupna dugoročna razgraničenja su povećana za 6,8% u odnosu na 2023.

Napomena: kod Preduzeća Toplane u Bilansu stanja na dan 31.12.2024. godine ukupna imovina je iznosila 51.992.427 KM, a ukupne obaveze 111.184.599, a ukupni kapital -59.498.697 KM.

7. Izvedeni pokazatelji poslovanja

U toku 2024. godine komunalna preduzeća (KJKP-a i JKP-a) ostvarila su prosječan prihod po zaposlenom od 110.418 KM, što je manje za 1,1% u odnosu na 2023. godinu. Najveći prihod po zaposlenom ostvarila su KJKP-a: Sarajevogas (412.806 KM) i Toplane (222.130 KM), a također su i jedina preduzeća sa prihodom po zaposlenom iznad prosjeka svih KJKP i JKP.

Ispod prosjeka komunalnih preduzeća prihod po zaposlenom ostvaren je u svim ostalim preduzećima, i to u KJKP-ima: Vodovod i kanalizacija za 32,2%, Rad za 56,9%, Park za 62,4%, Pokop za 40,1%, Tržnice i pijace za 53,7%, a u JKP-ima: Vodostan za 28,9%, Komunalac za 41,7% i Trnovo 54,3%.

Prosječan rashod po zaposlenom javnih komunalnih preduzeća u 2024. godini iznosi 118.756 KM i u odnosu na 2023. godinu je veći za 0,6%. Također i ovaj pokazatelj je najveći kod KJKP-a: Sarajevogas (424.832 KM) i Toplane (218.721 KM), isti je ostvaren za 3,6 puta iznad prosjeka u Sarajevogasu, a 1,8 puta iznad prosjeka u Toplanama.

Tabela 23. Izvedeni pokazatelji poslovanja KJKP-a i JKP-a - na osnovu dobiti i neto dobiti

R. br	KJKP i JKP	na dan	Prihod po zaposlenom u KM	Rashod po zaposlenom u KM	Dobit po zaposlenom u KM	Neto dobit po zaposlenom u KM	Gubitak po zaposlenom u KM	Efikasnost poslovanja	Rentabilnost poslovanja	Rrentabilnost kapitala	Marža profita	Koeficijent obrtaja sredstava
1.	Vodovod i kanalizacija	31.12.2024.	74.816	102.826			28.010	0,728				2,79
		31.12.2023.	69.581	95.645			26.064	0,727				2,97
2.	Sarajevogas	31.12.2024.	412.806	424.832			12.026	0,972				3,09
		31.12.2023.	495.082	494.731	350	350		1,001	0,002	0,002	0,001	3,31
3.	Toplane	31.12.2024.	222.130	218.721	3.409	2.582		1,016	0,042		0,015	2,73
		31.12.2023.	241.739	236.380	5.359	4.037		1,023	0,053		0,022	2,38
4.	Rad	31.12.2024.	47.582	50.593			3.012	0,940				2,61
		31.12.2023.	42.886	44.398			1.512	0,966				2,30
5.	Park	31.12.2024.	41.492	39.958	1.535	1.315		1,038	0,134	0,041	0,037	3,61
		31.12.2023.	42.617	38.268	4.349	3.698		1,114	0,410	0,119	0,102	4,02
6.	Pokop	31.12.2024.	66.168	65.365	803			1,012	0,054	0,023	0,012	4,47
		31.12.2023.	56.171	60.660			4.489	0,926				3,75
7.	Tržnice i pijace	31.12.2024.	51.172	49.895	1.277			1,026	0,031	0,004	0,025	1,23
		31.12.2023.	48.758	48.534	224	143		1,005	0,006	0,001	0,005	1,23
8.	Vodostan	31.12.2024.	78.518	72.302	6.216	5.587		1,086	0,110	0,079	0,079	1,39
		31.12.2023.	66.777	61.635	5.142	4.587		1,083	0,112	0,071	0,077	1,45
9.	Komunalac	31.12.2024.	64.427	61.094	3.334			1,055		0,055	0,052	2,36
		31.12.2023.	53.656	55.818				0,961				2,00
10.	Trnovo	31.12.2024.	50.475	47.159	3.316	2.779		1,070	0,084	0,074	0,066	1,28
		31.12.2023.	65.354	56.633	8.721	7.745		1,154	0,226	0,207	0,133	1,69
	Ukupno	31.12.2024.	110.418	118.756	790	492	9.128	0,930	0,020	0,004	0,007	2,83
		31.12.2023.	111.640	118.099	1.107	899	7.565	0,945	0,028	0,005	0,010	2,77

Tabela 24. Nivo izvedenih pokazatelja poslovanja preduzeća u odnosu na prosjek KJKP-a i JKP-a

R. br.	KJKP i JKP	Prihod po zaposlenom	Rashod po zaposlenom	Dobit po zaposlenom	Neto dobit po zaposlenom	Gubitak po zaposlenom
1.	Vodovod i kanalizacija	0,68	0,87			3,07
2.	Sarajevogas	3,74	3,58			1,32
3.	Toplane	2,01	1,84	4,31	5,25	
4.	Rad	0,43	0,43			0,33
5.	Park	0,38	0,34	1,94	2,67	
6.	Pokop	0,60	0,55	1,02		
7.	Tržnice i pijace	0,46	0,42	1,62		
8.	Vodostan	0,71	0,61	7,87	11,35	
9.	Komunalac	0,58	0,51	4,22		
10.	Trnovo	0,46	0,40	4,20	5,65	
	Ukupno	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00

Dobit u 2024. godini ostvarila su sva KJKP-a i JKP-a osim KJKP Vodovod i kanalizacija, Sarajevogas i Rad. Prosječna dobit po zaposlenom u komunalnim preduzećima (KJKP-a i JKP-a) je 790 KM, što je smanjeno u odnosu na 2023. godinu za 28,6%.

Prosječna neto dobit po zaposlenom u kantonalnim i javnim komunalnim preduzećima je 492 KM i manja je za 45,2% u odnosu na 2023. godinu.

Gubitak u poslovanju iskazalo je preduzeće KJKP Vodovod i kanalizacija, Sarajevogas i Rad.

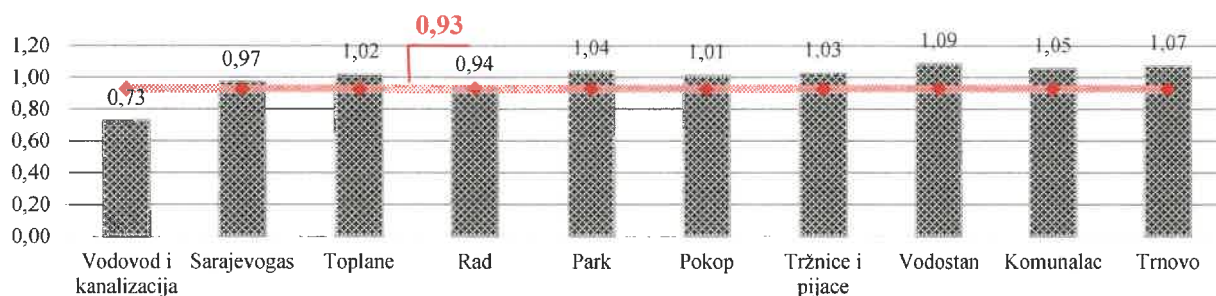
Prosječan gubitak po zaposlenom iznosi 9.128 KM i veći je za 20,7% nego u 2023. godini. Najveći gubitak po zaposlenom u 2024. godini je u KJKP-u Vodovod i kanalizacija i iznosi 28.010 KM te je

veći za 7,5% u odnosu na 2023. godinu i 3 puta je veći od prosjeka KJKP-a i JKP-a. U javnim komunalnim preduzećima gubitak po zaposlenom je 11,5 puta veći od dobiti po zaposlenom.

Efikasnost poslovanja, kao pokazatelj sposobnosti postizanja rezultata, mjerena odnosom ukupnih prihoda i ukupnih rashoda, ukazuje da su komunalna preduzeća iznad prosjeka osim KJKP-a Vodovod i kanalizacija.

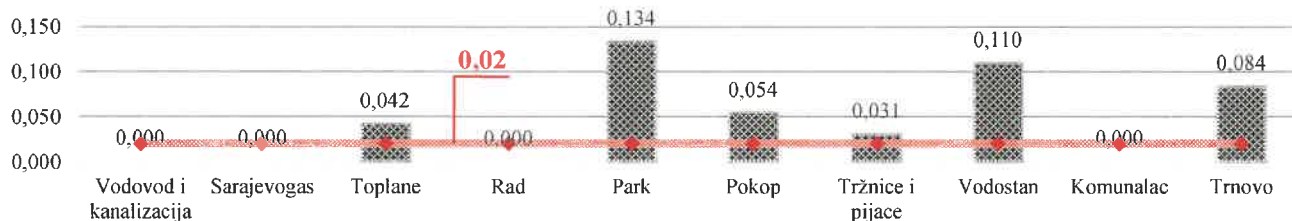
Efikasnost poslovanje preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,93, 2024.

Graf 16.



Rentabilnost poslovanja, ekonomsko mjerilo uspješnosti poslovanja, mjerena odnosom dobiti i tekućih sredstava, najznačajnija je kod KJKP-a Park te JKP-a Vodostan.

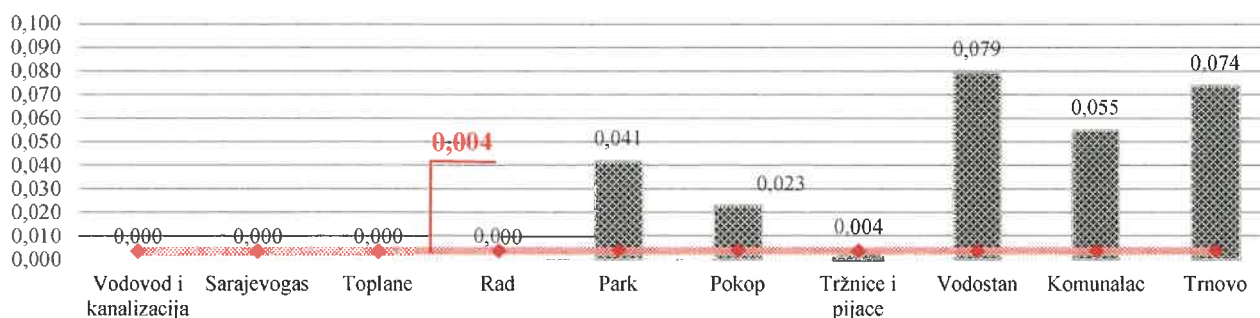
Rentabilnost poslovanje preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,02, 2024.



Graf 17.

Rentabilnost vlastitog kapitala, kao odnos dobiti i uloženog kapitala, značajna je kod JKP-a Vodostan, Trnovo i Komunalac.

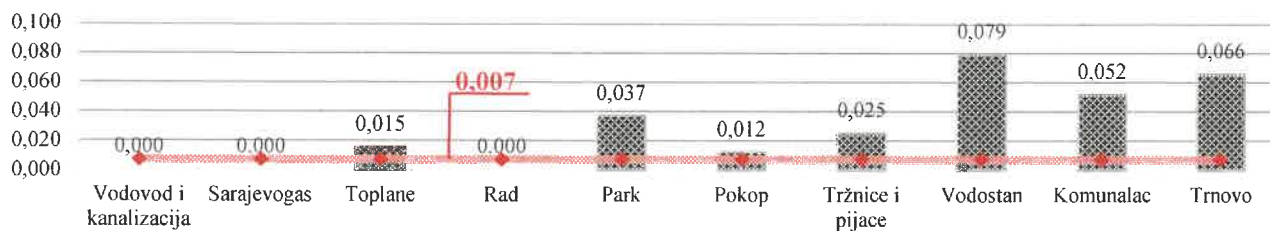
Rentabilnost kapitala preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,004, 2024.



Graf 18.

Marža profita kao pokazatelj udjela dobiti u ukupnim prihodima, ukazuje koliko se u komunalnim preduzećima koja iskazuju dobit, na jednu KM prihoda prosječno ostvaruje dobit. Najveću dobit po jedinici prihoda ostvaruje JKP Vodostan, Trnovo, Komunalac i KJKP-a Park.

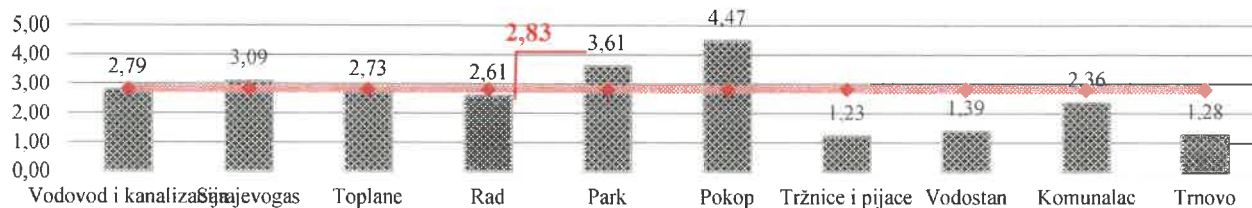
Marža profita preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a = 0,007, 2024



Graf 19.

Koeficijent obrtaja, koji ukazuje koliko se puta obrtna sredstva obrnu tokom godine, najveći je kod KJKP-a Pokop. Mjeri se odnosom prihoda i prosječno angažovanih obrtnih sredstava.

Koeficijent obrta sredstava preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a = 2,83, 2024



Graf 20.

Rezime

- Komunalna preduzeća u Kantonu Sarajevo u 2024. godini ostvarila su **ukupne prihode** od 362.724.084 KM a manji su za 0,2% od ukupnog prihoda ostvarenog u prethodnoj godini. Prihod od osnovne aktivnosti iznosi 336.621.335 KM i veći je za 1,5% u odnosu na 2023. godinu i učestvuje sa 92,8 % u ukupnom prihodu.
- Ostvareni **ukupni rashodi** iznose 390.112.499 KM i veći su za 1,5% u odnosu na ostvarene ukupne rashode iz 2023. godine. Materijalni troškovi i usluge iznose 94.494.470 KM i veći su za 2,6% u odnosu na 2023. godinu, a učestvuju sa 24,2% u ukupnim rashodima. Troškovi zaposlenih iznose 117.035.141 KM i veći su za 8,8% u odnosu na 2023. godinu, a učestvuju sa 30,0 % u ukupnim rashodima.
- **Dobit** u poslovanju ostvarila je većina preduzeća u ukupnom iznosu od 2.596.001 KM i manja je za 27,9% u odnosu na prethodnu godinu. Neto dobit u 2024. godini ostvarila su samo neka od preduzeća u iznosu od 1.616.738 KM i manja je za 44,7% u odnosu na prethodnu godinu.
- **Gubitak** u 2024. godini ostvarilo je KJKP Vodovod i kanalizacija, Sarajevogas i Rad u iznosu od 29.984.416 KM i veća je za 21,8% u odnosu na ostvareni gubitak na dan 31.12.2023. godine.
- **Cijene** komunalnih usluga utiču na ostvareni finansijski rezultat.
- U toku 2024. godine javnim komunalnim preduzećima doznačena su **sredstava iz Budžeta Kantona** u iznosu od 31.030.443 KM i veća su za 11,5% u odnosu na prethodnu godinu. Najveća sredstva doznačena su KJKP Rad u iznosu od 10.000.000 KM i Park 9.807.169 KM.
- Realizovana investiciona ulaganja u **komunalnu infrastrukturu** u 2024. godini, prema podacima komunalnih preduzeća (KJKP-a i JKP-a) iznosila su 22.589.466 KM i veća su za 25,6% u odnosu na prethodnu godinu. Ostvarene investicije u građevinske objekte iznose 34,95%, u opremu 46,64% i u ostalo 18,40%.
- U toku 2024. godine u komunalnim preduzećima bilo je ukupno 3.298 **zaposlenih** na temelju sati rada. U odnosu na prethodnu godinu zaposlenost je veća za 3,7%.
- **Prosječna plaća** u komunalnim preduzećima u 2024. godini je iznosila 1.412 KM na temelju sati rada i veća je za 3,5% u odnosu na prethodnu godinu, a manja je za 16,3% od prosječne plaće u Kantonu Sarajevo za 2024. godinu koja iznosi 1.687 KM.
- Kretanje plaća treba da prati organizaciju preduzeća, efikasnost, produktivnost, ekonomičnost u poslovanju, a ne samo primjenu kolektivnog ugovora u komunalnim djelatnostima u djelu koji se odnosi na plaće (pogotovo u današnjoj društveno-ekonomskoj i socijalnoj situaciji u KS i zemlji).
- Na dan 31.12.2024. godine prema **kvalifikacionoj strukturi** zaposlenih, radnici sa srednjom spremom čine 37,7%, kvalifikovani radnici čine 19,6%, radnici sa visokom i višom spremom 15,4%, a 20,7% iznosi učešće zaposlenih sa nižim kvalifikacijama (NSS, PK i NK).

- **Masa neto plaća i naknada** u ukupnim rashodima iznosi 55.894.077 KM i veća je za 7,4% u odnosu na prethodnu godinu, a učešće u ukupnim rashodima iznosi 14,3%.
- **Ukupna poslovna sredstva (aktiva)** javnih komunalnih preduzeća na dan 31.12.2024. godine iznose 1.192.620.852 KM što predstavlja smanjenje od 1,3% u odnosu na 31.12.2023. godine. U imovini komunalnih preduzeća najviše učestvuju građevinski objekti sa 61,6%. U strukturi **izvora sredstava** dominira kapital sa 61,8 %.
- **Izvedeni pokazatelji** poslovanja komunalnih preduzeća (KJKP-a i JKP-a), ukazuju na to da je u 2024. godini ostvaren prosječan prihod po zaposlenom od 110.418 KM, prosječan rashod po zaposlenom 118.756 KM, prosječna dobit po zaposlenom 790 KM, prosječna neto dobit po zaposlenom 492 KM i prosječan gubitak po zaposlenom 9.128 KM. Prosječna stopa efikasnosti je manja od 1, što ukazuje na veoma nisku racionalnost upotrebe raspoloživih resursa. Rentabilnost poslovanja, koje je u svim preduzećima manje od 1, pokazuje na neuspješnost u poslovanju preduzeća.

ANEKS – LIČNA KARTA KANTONALNIH I
JAVNIH KOMUNALNIH PREDUZEĆA KANTONA SARAJEVO ZA 2024. GODINU

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „VODOVOD I KANALIZACIJA”

adresa	Jaroslava Černija br. 8
telefon	237-655; 440-658

POKAZATELJI POSLOVANJA	
prihodi (u KM)	61.124.707
rashodi (u KM)	84.008.485
dobit u poslovanju (u KM)	
neto dobit (u KM)	
gubitak (u KM)	22.883.778
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	817
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM)	1.315
poslovna sredstva (u KM)	760.742.214
tekuća sredstva (u KM)	21.029.214
stalna sredstva (u KM)	738.833.667
kapital (u KM)	594.277.337

IZVEDENI POKAZATELJI	
prihodi po zaposlenom (u KM)	74.816
rashodi po zaposlenom (u KM)	102.826
dobit po zaposlenom (u KM)	
neto dobit po zaposlenom (u KM))	
gubitak po zaposlenom (u KM)	28.010
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	0,728
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	2,79

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „SARAJEVOGAS”

adresa	Trg Fadile Odžaković Žute br. 4
telefon	445-120 445-525

POKAZATELJI POSLOVANJA

prihodi (u KM)	134.161.914
rashodi (u KM)	138.070.308
dobit u poslovanju (u KM)	
neto dobit (u KM)	
gubitak (u KM)	3.908.394
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	312
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM))	1.784
poslovna sredstva (u KM)	153.564.719
tekuća sredstva (u KM)	43.414.064
stalna sredstva (u KM)	110.150.655
kapital (u KM)	58.726.097

IZVEDENI POKAZATELJI

prihodi po zaposlenom (u KM)	412.806
rashodi po zaposlenom (u KM)	424.832
dobit po zaposlenom (u KM)	
neto dobit po zaposlenom (u KM)	
gubitak po zaposlenom (u KM)	12.026
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	0,972
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	
marža profita (neto dobit/prihod).	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	3,09

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „TOPLANE”

adresa	Semira Frašte br. 22
telefon	450-030; 450-527

POKAZATELJI POSLOVANJA	
prihodi u KM	76.856.888
rashodi (u KM)	75.677.310
dobit u poslovanju (u KM)	1.179.578
neto dobit (u KM)	893.497
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	343
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM)	1.728
poslovna sredstva (u KM)	111.491.124
tekuća sredstva (u KM)	28.103.196
stalna sredstva (u KM)	88.387.928
kapital (u KM)	

IZVEDENI POKAZATELJI	
prihodi po zaposlenom (u KM)	222.130
rashodi po zaposlenom (u KM)	218.721
dobit po zaposlenom (u KM)	3.409
neto dobit po zaposlenom (u KM)	2.582
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,016
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,042
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	0,015
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	2,73

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „RAD”

adresa	Paromlinska br. 57
telefon	647-879; 656-812

POKAZATELJI POSLOVANJA

prihodi(u KM)	50.436.489
rashodi (u KM)	53.628.733
dobit u poslovanju (u KM)	
neto dobit (u KM)	
gubitak (u KM)	3.192.244
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	1.092
prosječna plaća (na temelju sati rada u u KM))	1.313
poslovna sredstva (u KM)	84.645.673
tekuća sredstva (u KM)	19.350.429
stalna sredstva (u KM)	65.295.244
kapital (u KM)	33.448.359

IZVEDENI POKAZATELJI

prihodi po zaposlenom (u KM))	47.582
rashodi po zaposlenom (u KM)	50.593
dobit po zaposlenom (u KM)	
neto dobit po zaposlenom (u KM)	
gubitak po zaposlenom ((u KM)	3.012
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	0,940
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	2,61

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „PARK”

adresa	Podgaj br. 6
telefon	471-176; 214-164

POKAZATELJI POSLOVANJA

prihodi (u KM)	12.779.587
rashodi (u KM)	12.306.945
dobit u poslovanju (u KM)	472.642
neto dobit (u KM)	405.138
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	297
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM))	1.258
poslovna sredstva (u KM)	16.988.043
tekuća sredstva (u KM)	3.537.225
stalna sredstva (u KM)	13.450.818
kapital (u KM)	11.395.861

IZVEDENI POKAZATELJI

prihodi po zaposlenom (u KM)	41.492
rashodi po zaposlenom (u KM)	39.953
dobit po zaposlenom (u KM)	1.535
neto dobit po zaposlenom (u KM)	1.315
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,038
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,134
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,041
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	0,037
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	3.61

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „POKOP”

adresa	Mula Mustafe Bašeskije br. 38
telefon	535-170; 446-137

POKAZATELJI POSLOVANJA	
prihodi (u KM)	12.439.648
rashodi (u KM)	12.288.684
dobit u poslovanju (u KM)	150.946
neto dobit (u KM)	
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	192
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM)	1.579
poslovna sredstva (u KM)	23.677.060
tekuća sredstva (u KM)	2.780.543
stalna sredstva (u KM)	20.896.517
kapital (u KM)	6.614.298

IZVEDENI POKAZATELJI	
prihodi po zaposlenom (u KM)	66.168
rashodi po zaposlenom (u KM)	65.365
dobit po zaposlenom (u KM)	803
neto dobit po zaposlenom (u KM)	
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1.012
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,054
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,023
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	0,012
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	4,47

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „TRŽNICE I PIJACE”

adresa	Mula Mustafe Bašeskije br. 4a
telefon	205-549

POKAZATELJI POSLOVANJA	
prihodi (u KM)	3.479.715
rashodi (u KM)	3.392.892
dobit u poslovanju (u KM)	86.823
neto dobit (u KM)	
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	72
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM)	1.389
poslovna sredstva (u KM)	22.569.586
tekuća sredstva (u KM)	2.833.427
stalna sredstva (u KM)	19.736.159
kapital (u KM)	22.002.679

IZVEDENI POKAZATELJI	
prihodi po zaposlenom (u KM)	51.172
rashodi po zaposlenom (u KM)	49.895
dobit po zaposlenom (u KM)	1.277
neto dobit po zaposlenom (u KM)	
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,026
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,031
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,004
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	0,025
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	1.23

JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „VODOSTAN”

adresa	126. brigade br. 60, Ilijaš
telefon	400-024 400-740

POKAZATELJI POSLOVANJA

prihodi (u KM)	3.533.299
rashodi (u KM)	3.253.583
dobit u poslovanju (u KM)	279.716
neto dobit (u KM)	251.406
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	45
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM))	1.269
poslovna sredstva (u KM)	7.732.962
tekuća sredstva (u KM)	2.545.475
stalna sredstva (u KM)	5.187.487
kapital (u KM)	3.525.179

IZVEDENI POKAZATELJI

prihodi po zaposlenom (u KM)	78.518
rashodi po zaposlenom (u KM)	72.302
dobit po zaposlenom (u KM)	6.216
neto dobit po zaposlenom (u KM)	5.587
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,086
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,110
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,079
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	0,079
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	1,39

JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „KOMUNALAC”

adresa	Žunovačka br. 4, Hadžići
telefon	420-346 420-192

POKAZATELJI POSLOVANJA	
prihodi (u KM)	6.700.428
rashodi (u KM)	6.353.734
dobit u poslovanju (u KM)	
neto dobit (u KM)	
gubitak (u KM)	346.694
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	106
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM)	1.264
poslovna sredstva (u KM)	10.097.774
tekuća sredstva (u KM)	2.833.284
stalna sredstva (u KM)	7.64.562
kapital (u KM)	6.319.261

IZVEDENI POKAZATELJI	
prihodi po zaposlenom (u KM)	64.427
rashodi po zaposlenom (u KM)	61.094
dobit po zaposlenom (u KM)	3.334
neto dobit po zaposlenom (u KM)	
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,055
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,055
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital).	
marža profita (dobit/prihod)	0,052
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	2,36

JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „TRNOVO”

adresa	Bare br. 30, Trnovo
telefon	438-226

POKAZATELJI POSLOVANJA

prihodi (u KM)	1.211.409
rashodi (u KM)	1.131.825
dobit u poslovanju (u KM)	79.584
neto dobit (u KM)	66697
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	23
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM))	1.129
poslovna sredstva (u KM)	1.111.697
tekuća sredstva (u KM)	948.445
stalna sredstva (u KM)	163.252
kapital (u KM)	1.078.321

IZVEDENI POKAZATELJI

prihodi po zaposlenom (u KM)	50.475
rashodi po zaposlenom (u KM)	47159
dobit po zaposlenom (u KM)	3.316
neto dobit po zaposlenom (u KM)	2.779
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,070
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,084
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,074
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital).	
marža profita (dobit/prihod)	0,066
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	1,28

**JAVNA KOMUNALNA PREDUZEĆA
(KJKP I JKP)**

broj preduzeća	10
----------------	----

POKAZATELJI POSLOVANJA	
prihodi (u KM)	362.724.084
rashodi (u KM)	390.112.499
dobit u poslovanju (u KM)	2.596.001
neto dobit (u KM)	1.616.738
gubitak (u KM)	29.984.416
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	3.298
prosječna plaća (na temelju sati rada (u KM)	1.412
poslovna sredstva (u KM)	1.192.620.852
tekuća sredstva (u KM)	128.254.599
stalna sredstva (u KM)	1.064.366.253
kapital (u KM)	737.387.392

IZVEDENI POKAZATELJI	
prihodi po zaposlenom (u KM)	110.418
rashodi po zaposlenom (u KM)	118.756
dobit po zaposlenom (u KM)	790
neto dobit po zaposlenom (u KM)	492
gubitak po zaposlenom (u KM)	9.128
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	0,930
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,020
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	0,020
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,004
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	0,004
marža profita (dobit/prihod)	0,007
marža profita (neto dobit/prihod)	0,007
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	2,83

KORIŠTENI IZVORI

1. KJPK „Vodovod i kanalizacija“ (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Struktura gubitka u apsolutnom i relativnom iznosu
Problemi u poslovanju sa prijedlogom mjera za unaprijeđenje poslovanja
Strukturu cijene usluge i prijedlog cijene sa strukturom
Prijedlog izvještaja o poslovanju preduzeća za 2024. godine (još nije razmatran od strane organa upravljanja preduzeća).

2. KJPK „Sarajevogas“ (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2024. godina
Struktura gubitaka u apsolutnom i relativnom iznosu
Sanacija gubitka program
Problemi u poslovanju sa prijedlogom mjera za unaprijeđenje poslovanja
Struktura cijene i prijedlog ekonomske cijene usluga

3. KJKP „Toplane“ Sarajevo (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Finansijski izvještaj o poslovanju za 2024. godinu
Struktura cijena usluga i naš prijedlog ekonomske cijene
Program sanacije gubitka
Problematika poslovanja i Program mjera za sanaciju
Struktura cijene usluge i prijedlog ekonomske cijene

4. KJKP „Park“ Sarajevo (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2023. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2023. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2023. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2023. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2023. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2023. godina

5. KJKP „Pokop“ Sarajevo (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2024. godina
Analiza problematike poslovanja sa prijedlogom mjera

6. KJKP „Tržnice i pijace“ (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Problemi u poslovanju sa prijedlogom mjera za unaprijeđenje poslovanja
Struktura cijene usluge

7. KJKP „Rad“ (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;

Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2024. godina
Struktura cijena usluga i naš prijedlog ekonomske cijene
Prijedlog mjera za unapređenje poslovanja

8. JKP „Komunalac“ Hadžići (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Struktura gubitka i program sanacije gubitka
Prijedlog mjera za unaprijeđenje poslovanja
Struktura cijena usluga i prijedlog ekonomske cijene

9. JKP „Vodostan“ Ilijaš (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2023. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Izveštaj o poslovanju preduzeća za 2024. godina
Struktura gubitaka u apsolutnom i relativnom iznosu
Program sanacije gubitka
Program za unaprijeđenje poslovanja
Prijedlog ekonomske cijene i tarifnog sistema

10. JKP „Trnovo“ Trnovo (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024 godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Podaci o doznačenim sredstvima iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu.

11. Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo (2024):

Izveštaj o poslovanju kantonalnih komunalnih i javnih komunalnih preduzeća u 2023. godini.

ZAKON O JAVNIM PREDUZEĆIMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

("Sl. novine FBiH", br. 8/2005, 81/2008, 22/2009 i 109/2012)

(Integralni tekst)

1. PREDMET ZAKONA I DEFINICIJE

Član 1

Ovim Zakonom uređuju se određena pitanja upravljanja i poslovanja u javnim preduzećima.

Član 2

Javno preduzeće, u smislu ovog zakona, jeste pravno lice koje je upisano u sudski registar kao privredno društvo i koje obavlja djelatnost od javnog društvenog interesa (energetika, komunikacije, komunalne djelatnosti, upravljanje javnim dobrima i druge djelatnosti od javnog društvenog interesa) ili pravno lice definisano kao javno preduzeće posebnim propisom.

Djelatnosti od javnog društvenog interesa utvrđuju općina, kanton i Federacija Bosne i Hercegovine, svako u okviru svojih nadležnosti.

Javna preduzeća iz stava 1. ovog člana dužna su da informacije o svojoj organizacionoj strukturi, finansijskom poslovanju i obavljanju upravnih poslova iz nadležnosti organa uprave koji se obavljaju u okviru propisanih javnih ovlaštenja učine dostupnim javnosti putem internet stranice javnog preduzeća.

Član 2a

Obavljanje djelatnosti od javnog društvenog interesa iz člana 2. ovog Zakona zasniva se na sljedećim principima:

- a) jednakom tretmanu i slobodi osnivanja i pružanja usluga,
- b) slobodnog pristupa informacijama,
- c) nadziranju državne pomoći dodijeljene javnim preduzećima radi izbjegavanja narušavanja konkurencije,
- d) preventivnom nadziranju objedinjavanja javnih preduzeća radi izbjegavanja narušavanja konkurencije,
- e) slobodnog obavljanja određenih djelatnosti od javnog društvenog interesa radi izbjegavanja narušavanja konkurencije,
- f) slobodnog pristupa informacijama o finansijskim odnosima općina, kantona i Federacije Bosne i Hercegovine sa javnim preduzećima i

g) uspostavi i vođenju odgovarajuće knjigovodstvene i druge evidencije i obračuna na način da se obezbijedi jasno razgraničenje rashoda i prihoda povezanih sa različitim djelatnostima koje obavlja javno preduzeće.

Javna preduzeća iz člana 2. ovog Zakona ne mogu zaključivati sporazume koji imaju za posljedicu spriječavanje, ograničavanje ili narušavanje konkurencije na tržištu i vršiti zloupotrebu dominantnog položaja.

Vlada Federacije Bosne i Hercegovine donijet će uredbu kojom će se detaljnije urediti principi iz stava 1. ovog člana.

Član 3

Javna preduzeća iz člana 2. ovog Zakona mogu se organizirati u obliku dioničkog društva ili društva sa ograničenom odgovornošću.

Član 4

U ovom Zakonu primjenjuju se sljedeće definicije:

"poslovne tajne" - uključuju sve informacije koje se odnose na poslovanje javnog preduzeća koje mogu biti od koristi za konkurente kao što su npr. proizvodni proces, inženjerski i tehnički projekti i nacrti, specifikacije proizvoda, liste klijenata, poslovna strategija, te informacije vezane za finansije, prodaju i marketing;

"interna kontrola" - jeste organizacija politika i procedura koje se koriste kako bi pomogle obezbijediti da programi javnog preduzeća u Federaciji Bosne i Hercegovine postignu svoje ciljane rezultate, da resursi za te programe budu korišteni konzistentno sa navedenim ciljevima organizacije i da su programi zaštićeni od prevara, nenamjenskog trošenja i pogrešnog upravljanja i da su dobijene informacije pouzdane, pravovremeno pribavljene, održavane i korištene za izvještavanje i donošenje odluka o njima;

"postupak nabavke" - jeste odgovarajući postupak za dodjelu ugovora dobavljaču u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 49/04, 19/05, 52/05, 94/05, 8/06, 24/06 i 70/06);

"povezano lice" - jeste svaki zaposlenik javnog preduzeća, uključujući i pojedince i zastupnike koje javno preduzeće imenuje za obavljanje određenih djelatnosti, svaki Član nadzornog odbora i odbora za reviziju, svako javno preduzeće ili pojedinac u čijem posrednom ili neposrednom vlasništvu je najmanje 10% od ukupne sume glasačkih prava javnog preduzeća;

"odgovorno lice" - jeste svako lice kojem se zakonom ili statutom javnog preduzeća dodjeljuje nadležnost za konkretan posao ili zadatak, odnosno svako lice za koje se sa razlogom može reći da takva nadležnost potpada pod odredbe njegovog ugovora o radu ili u djelokrug njegovih poslova u javnom preduzeću;

"revidiranje" - jeste analiziranje izvještaja ili situacije i u roku od 15 dana podnošenje prijedloga relevantnih pisanih korektivnih strategija menadžmentu radi otklanjanja mogućih i stvarnih nezakonitosti, neefikasnosti, gubitaka i izdataka;

"nadziranje ili nadzor" - jeste detaljno i sistematsko nadgledanje izvršenja bilo kojeg posla ili zadataka odgovornog lica, ili druge aktivnosti javnog preduzeća. Cilj nadzora je da se otkrije i nadležnim organima prijavi moguća prijevara ili druga nezakonita aktivnost, te da se pokrene postupak za disciplinsko kažnjavanje i otpuštanje odgovornih lica koja su počinila prekršaj u vezi sa tim zadacima i poslovima;

"zakonske rezerve" - jesu rezerve koje se formiraju po osnovu dioničarske premije (razlika od nominalne vrijednosti do cijene dionica), otkupa kapitala (zamjena običnih za prioritetne dionice), dobiti i drugih izvora, čiji iznos ne smije biti manji od 25% osnovnog kapitala i čija je raspodjela javnom preduzeću zabranjena Zakonom o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH", br. 23/99, 45/00, 2/02, 6/02, 29/03, 68/05 i 91/07);

"statutarne rezerve" - jesu rezerve koje se propisuju statutom na osnovu koga se utvrđuje namjena i način korištenja rezervi u poslovanju društva sa ograničenom odgovornošću;

2. Upravljanje

Član 5

Organi javnog preduzeća su:

- skupština,
- nadzorni odbor,
- uprava (menadžment), kao organi upravljanja i
- odbor za reviziju.

2.1. Skupština

Član 6

(1) Pored odluka utvrđenih Zakonom o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH", br. 23/99, 45/00, 2/02, 6/02 i 29/03) skupština donosi odluke i o sljedećem:

- a) poslovniku ili poslovnica na prijedlog nadzornog odbora,
- b) etičkom kodeksu na prijedlog nadzornog odbora,
- c) planu poslovanja, odnosno revidiranom planu poslovanja u skladu sa članom 23. ovog Zakona.

(2) Skupština podnosi općinskom vijeću, skupštini kantona, odnosno Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine izvještaje o radu i poslovanju javnih preduzeća najmanje jednom godišnje.

2.2. Nadzorni odbor

Član 7

(brisano)



SLUŽBENE NOVINE

KANTONA SARAJEVO

Godina I - Broj 1

Ponedjeljak, 11. marta 1996.
SARAJEVO

Za svaki broj
se pojedinačno određuje
cijena

Na osnovu članova V-1.4. i IX-3(4) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 1/94), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana 11. marta 1996. godine, donosi

USTAV KANTONA SARAJEVO

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Sadržaj

Ovim Ustavom uređuju se organizacija i status Kantona Sarajevo (dalje: Kanton), njegove nadležnosti i struktura vlasti.

Član 2.

Uspostavljanje Kantona

Područje grada Sarajeva koje je razgraničenjem između entiteta u Bosni i Hercegovini izvršenim Mirovnim sporazumom za Bosnu i Hercegovinu potpisanim u Parizu 14. decembra/prosinca 1995. godine (dalje: Mirovni sporazum) pripalo Federaciji Bosni i Hercegovini (dalje: Federacija), organizira se kao kanton sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu.

Član 3.

Naziv i sjedište Kantona

Službeni naziv Kantona je: Kanton Sarajevo.
Sjedište Kantona je u Sarajevu.

Član 4.

Teritorij Kantona

Teritorij Kantona obuhvata područja općina Centar Sarajevo, Hadžići, Ilidža, Ilijaš, Novi Grad Sarajevo, Novo Sarajevo, Stari Grad Sarajevo, Trnovo i Vogošća, kako je to utvrđeno Mirovnim sporazumom. Ovaj teritorij se blije utvrđuje posebnim propisom Skupštine Kantona (dalje: Skupština) sukladno federalnim zakonima.

U slučaju izmjena teritorija Kantona odvajanjem dijelova teritorije radi pripajanja kantonima ili pripajanjem dijelova drugih kantona ovom Kantonu, Skupština daje svoje prethodno mišljenje, a radi njegove potvrde može zatražiti i lično i izjašnjavanje građana sa područja Kantona na neki od propisanih načina.

Član 5.

Službeni obilježja Kantona

Kanton ima grb, zastavu, himnu/svečanu pjesmu i pečat, kao i druga obilježja o kojima odluči Skupština.

Službeni obilježja Kantona upotrebljavat će se samostalno ili zajedno sa službenim obilježjima Bosne i Hercegovine i Federacije, kako je to određeno njihovim propisima i propisima Kantona.

Za prihvatanje službenih obilježja iz prethodnog stava u Skupštini potrebna je kvalifikovana većina ukupnog broja poslanika.

Član 6.

Odnos prema Bosni i Hercegovini i Federaciji

Sarajevo je glavni grad Bosne i Hercegovine i Federacije, kako je to određeno njihovim ustavima.

Organi vlasti u Kantonu su dužni obezbijediti punu zaštitu interesa Bosne i Hercegovine i Federacije u njihovom glavnom gradu. Oni ne mogu donositi bilo kakve

- d) komunikacijska i transportna infrastruktura;
- e) socijalna politika;
- f) provođenje zakona i drugih propisa o državljanstvu;
- g) imigracija i azil;
- h) turizam;
- i) korištenje prirodnih bogatstava.

Član 14.

Vršenje nadležnosti

Svoje nadležnosti Kanton izvršava donošenjem sopstvenih propisa i primjenom propisa Bosne i Hercegovine i Federacije.

Nadležnosti iz člana 13. ovog Ustava Kanton vrši u okviru dogovorenog sa federalnim vlastima. U slučaju da takav dogovor ne postoji te nadležnosti će Kanton vršiti cjelovito i samostalno.

Član 15.

Prenosjenje nadležnosti

Svoje nadležnosti iz oblasti obrazovanja, kulture, turizma, lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti, radija i televizije Kanton može prenositi na općine u svom sastavu. Ove nadležnosti će se obavezno prenositi na one općine u kojima većinsko stanovništvo prema nacionalnoj strukturi nije stanovništvo koje čini većinu i na području cijelog Kantona.

Kanton može i neke od svojih nadležnosti prenijeti na federalne vlasti, ukoliko bi se na taj način obezbijedilo njihovo efikasnije i racionalnije vršenje.

Odluku o prenošenju nadležnosti u smislu ovog člana donosi Skupština.

IV - STRUKTURA VLASTI

A) ZAKONODAVNA VLAST

Član 16.

Opća odredba

Zakonodavnu vlast u Kantonu vrši Skupština Kantona.

Član 17.

Sastav Skupštine

Skupština je jednodomno predstavničko tijelo sastavljeno od 45 (četrdesetpet) poslanika. Poslanici se biraju tajnim glasanjem na neposrednim izborima na cijelom području Kantona.

Prilikom izbora poslanika obezbjeđuje se odgovarajuća zastupljenost predstavnika Bošnjaka, Hrvata i ostalih naroda proporcionalno nacionalnoj strukturi stanovništva na području Kantona.

Izbor poslanika u Skupštini provodi se sukladno federalnim izbornim propisima, s tim što izbore raspisuje i provodi Skupština.

Mandat poslanika u Skupštini traje 2 (dvije) godine.

Član 18.

Nadležnosti Skupštine

Skupština Kantona:

a) priprema i dvotrećinskom većinom usvaja Ustav Kantona;

b) donosi zakone i druge propise u okviru izvršavanja nadležnosti Kantona, izuzev propisa koji su ovim Ustavom ili zakonom dati u nadležnost Vlade Kantona;

c) bira i razrješava Predsjednika i podpredsjednika Kantona sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;

d) utvrđuje politiku i donosi programe razvoja Kantona;

e) potvrđuje imenovanje Premijera, zamjenika Premijera i članova Vlade Kantona;

f) osniva kantonalne i općinske sudove i utvrđuje njihove nadležnosti;

g) bira sudije kantonalnih sudova sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;

h) usvaja budžet Kantona i donosi zakone o oporezivanju i na drugi način osigurava potrebno finansiranje;

i) bira zastupnike u Dom naroda Federacije sukladno Ustavu Federacije;

j) odlučuje o prijenosu ovlaštenja Kantona na općine i Federaciju;

k) odobrava zaključivanje ugovora i sporazuma u oblasti međunarodnih odnosa i međunarodne suradnje;

l) provodi istragu sukladno ovom Ustavu i posebnim propisima;

m) vrši i druge poslove utvrđene federalnim propisima, ovim Ustavom i kantonalnim propisima.

Član 19.

Način rada Skupštine

Skupština bira predsjedavajućeg i dva njegova zamjenika iz reda izabranih poslanika.

Skupština zasijeda javno, izuzev u slučajevima kada je to predviđeno njenim poslovníkom. Izvještaji o zasjedanjima i donesenim odlukama se objavljuju u sredstvima javnog informiranja.

Način rada Skupštine bliže se uređuje poslovníkom.

Član 20.

Poslanički imunitet

Krivični postupak ili građanska parnica ne mogu biti pokrenuti protiv kantonalnog poslanika, niti kantonalni poslanik može biti zadržan u pritvoru ili kažnjen na bilo koji način zbog iznesenog mišljenja i datog glasa u Skupštini.

Član 21.

Način odlučivanja u Skupštini

U vršenju svojih nadležnosti Skupština donosi zakone, druge propise, te opće i pojedinačne akte (dalje: propisi).

Na osnovu čl. 113. i 223. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" - Novi prečišćen tekst, broj 25/10 i br. 14/11, 19/11 i 7/12), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana 21.09.2012. godine, povodom razmatranja prijedloga za glasanje o nepovjerenju Vladi Kantona Sarajevo, donijela je slijedeću

ODLUKU**I**

Skupština Kantona Sarajevo, je većinom glasova od izabranih poslanika/zastupnika u Skupštini Kantona Sarajevo, izglasala Odluku o nepovjerenju Vlade Kantona Sarajevo.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-25684/12
21. septembra 2012. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Skupštine Kantona Sarajevo
Prof. dr. Mirjana Malić, s. r.

**Zakonodavno-pravna komisija
Skupštine Kantona Sarajevo**

Na osnovu člana 172, 175. i 176. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 25/10, 14/11, 19/11, 7/12, 26/12) Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo na sjednici od 17.09.2012. godine, utvrdila je Drugi novi prečišćeni tekst Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo.

Drugi novi prečišćeni tekst Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo obuhvata Poslovnik Skupštine Kantona Sarajevo-Novu prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 25/10), Odluku o dopuni Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 19/11, 7/12, 26/12) u kojima je označen dan stupanja na snagu tih odluka.

Broj 01-05-24830/12
17. septembra 2012. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Zakonodavno-pravne komisije
Amir Zukić, s. r.

POSLOVNIK**SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO****DRUGI NOVI PREČIŠĆENI TEKST****I - OPĆE ODREDBE****Član 1.**

Skupština Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Skupština) konstituiše se, organizuje i radi u skladu sa Ustavom, zakonom i Poslovnikom Skupštine Kantona Sarajevo.

Član 2.

Poslovnikom Skupštine Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Poslovnik) uređuju se:

- konstituisanje i unutrašnja organizacija Skupštine;
- način rada Skupštine;
- dužnosti i prava poslanika/zastupnika u Skupštini;
- javnost rada Skupštine;
- akta Skupštine;
- izbori, imenovanja, potvrđivanja, smjenjivanja i razrješenja iz nadležnosti Skupštine;
- odnos Skupštine prema Vladi (u daljem tekstu: Vlada);

- odnos Skupštine prema političkim strankama i udruženjima građana;
- saradnja sa Gradskim vijećem i Domom naroda Parlamenta Federacije BiH;
- saradnja Skupštine sa općinskim vijećima; i
- druga pitanja od značaja za rad Skupštine.

Član 3.

Ako neko pitanje organizacije i rada Skupštine nije uređeno Poslovnikom, uređiće se zaključkom Skupštine, na sjednici.

Zaključak iz prethodnog stava primjenjuje se od dana donošenja.

Zaključak iz stava 1. ovog člana ne može biti u suprotnosti sa načelima i odredbama Poslovnika.

Član 4.

Sjedište Skupštine je u Sarajevu, Ulica Reisa Džemaludina Čauševića broj 1.

Član 5.

Skupština ima pečat u skladu sa zakonom.

O čuvanju i upotrebi pečata stara se sekretar Skupštine.

**II - KONSTITUISANJE I UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA
SKUPŠTINE****Konstituisanje Skupštine****Član 6.**

Skupština je jednodomna i čine je poslanici/zastupnici čiji je broj utvrđen Ustavom Kantona i zakonom (u smislu ovog poslovnika, "poslanik/zastupnik" podrazumijeva osobe oba spola).

Član 7.

Prva sjednica Skupštine saziva se najkasnije 10 dana nakon što nadležni organ potvrdi, ovjeri i objavi izborne rezultate.

Prvu sjednicu Skupštine saziva predsjedavajući Skupštine iz prethodnog saziva i predsjedava sjednicom Skupštine do izbora predsjedavajućeg u novom sazivu.

Ukoliko je predsjedavajući Skupštine spriječen, prvu sjednicu saziva jedan od njegovih zamjenika iz prethodnog saziva.

Ukoliko su i zamjenici spriječeni da sazovu prvu sjednicu Skupštine, sjednicu saziva najstariji izabrani poslanik/zastupnik u novom sazivu, odnosno onaj poslanik/zastupnik koga za sazivanje ovlasti jedna trećina novoizabranih poslanika/zastupnika.

Član 8.

Predsjedavajući prve sjednice Skupštine predočava Skupštini izvještaj Izborne komisije BiH o ovjeri mandata osobama koje su dobile poslanički/zastupnički mandat.

Poslanici preuzimaju dužnost zajedničkim davanjem i pojedinačnim potpisivanjem svečane izjave, koja glasi:

"Svečano izjavljujem da ću povjerenu dužnost obavljati savjesno, pridržavati se Ustava i zakona Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine i Kantona Sarajevo, zalagati se za ljudska prava i slobode i da ću u svim prilikama štiti interese Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine i Kantona Sarajevo i ravnopravnost naroda i građana koji u njima žive."

Procedura iz st. 1. i 2. ovog člana odnosi se i na poslanike/zastupnike sa naknadno dodijeljenim mandatima.

sjednice radnog tijela, mjesečni paušal će mu se umanjiti za 10% po izostanku.

Za realizaciju stavova 2, 3. i 4. nadležna je Komisija za izbor imenovanja i administrativna pitanja.

Član 106.

Poslanik/zastupnik ima pravo i dužnost da:

- pokreće inicijative za donošenje odluka i zakona u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće inicijative za donošenje drugih akata u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće rasprave o pitanjima koja su u nadležnosti Skupštine; i
- da u roku predviđenom ovim poslovnikom dobije sve informacije i materijale vezane za rad Skupštine i njenih tijela.

Član 107.

Poslanik/zastupnik ima pravo na novčanu naknadu za svoj rad u Skupštini, te naknadu materijalnih troškova, u skladu sa zakonom.

Član 108.

Poslanik/zastupnik uživa imunitet za svoj rad u Skupštini, u skladu sa odredbama Zakona o imunitetu Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 109.

Poslaniku/zastupniku prestaje mandat na način propisan Izbornim zakonom BiH.

V - JAVNOST RADA SKUPŠTINE

Član 110.

Rad Skupštine je javan.

Skupština obezbjeđuje javnost rada blagovremenim, potpunim i objektivnim informisanjem javnosti o svom radu.

Član 111.

Skupština obezbjeđuje svim sredstvima javnog informisanja, pod jednakim uslovima, pristup informacijama kojima raspolaže, omogućava pristup skupštinskim materijalima, izdaje službena saopštenja i organizuje konferencije za štampu.

Pristup informacijama iz prethodnog stava može biti uskraćen samo ako one predstavljaju državnu, vojnu, službenu ili poslovnu tajnu na način propisan zakonom ili drugim propisima donesenim na osnovu zakona.

Član 112.

Građanima i predstavnicima sredstava javnog informisanja omogućava se slobodan pristup sjednicama Skupštine u za njih posebno rezervisanom prostoru, kako to utvrdi Kolegij i u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 113.

Sjednica ili dio sjednice na kojoj se razmatraju pitanja regulisana stavom 2. člana 111. biće održana bez prisustva sredstava javnog informisanja i zatvorena za javnost.

U slučaju iz prethodnog stava, predsjedavajući je dužan javnosti obrazložiti razloge zatvaranja sjednice Skupštine.

Član 114.

Sjednice komisija Skupštine u pravilu su otvorene za javnost.

Izuzetno, sjednice ili dijelovi sjednica komisija mogu biti zatvoreni za javnost ako se odnose na razmatranje pitanja ili saslušanja vezana za rad predstavnika organa vlasti, stručnjaka ili poslanika/zastupnika posebnih socijalnih interesa.

U slučaju iz stava 1. ovog člana, predstavnicima sredstava javnog informisanja i građanima biće omogućeno prisustvovanje u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 115.

Gost na sjednicama Skupštine ima pravo da:

- učestvuje u radu Skupštine i u raspravi pred Skupštinom prema odobrenju Kolegija;
- iznosi ekspertsko mišljenje na osnovu odobrenja Kolegija; i
- daje prijedloge Skupštini za rješavanje određenih pitanja na osnovu poziva Skupštine.

Izuzetno, ukoliko se ukaže hitna potreba da gost učestvuje u radu i raspravi pred Skupštinom, Skupština može na sjednici odlučiti da mu se da riječ.

Član 116.

Sekretar Skupštine dužan je organizovati rad Službe Skupštine na način koji omogućava da se brzo i efikasno obrade svi zahtjevi koji su Skupštini upućeni po osnovu Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

VI - AKTA SKUPŠTINE

Opće odredbe o aktima

Član 117.

Skupština donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaj o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovnik Skupštine, odluke i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentična tumačenja zakona ili drugog akta.

Član 118.

Kad Skupština vrši izmjene ili dopune općih akata Skupštine, zakon mijenja ili dopunjuje zakonom, a ostale opće akte, osim zaključka, odlukom.

Zaključak se mijenja ili dopunjuje zaključkom.

Autentično tumačenje se ne može mijenjati ili dopunjavati.

Član 119.

Odluka je skupštinski akt koji se donosi radi izvršavanja ili konkretizacije Ustava, zakona ili drugih općih akata ili njihovih pojedinih dijelova.

Odlukom se odlučuje i o drugim pravima i obavezama Skupštine kada je to Ustavom, zakonom, drugim općim aktom ili ovim poslovnikom određeno.

Član 120.

Zaključkom Skupština odlučuje o svom radu i o radu radnih tijela Skupštine i Službe Skupštine.

Zaključkom Skupština može zauzeti stav o pitanju koje je razmatrala, uključujući utvrđivanje obaveza za Vladu i kantonalne organe uprave u pogledu pripreme zakona ili drugih propisa i općih akata ili vršenja drugih poslova iz njihovog djelokruga.

Radna tijela Skupštine donose zaključke iz svog domena rada.

Član 121.

Deklaracijom se izražava stav Skupštine o političkim pitanjima i drugim bitnim pitanjima od interesa za Kanton, Federaciju Bosne i Hercegovine ili Bosnu i Hercegovinu.

Član 122.

Rezolucijom se utvrđuje političko djelovanje u svim ili pojedinim oblastima iz djelokruga Skupštine.

upisanim u zk. uložak broj 2763 K.O. SP_CRNOTINA sa pravom vlasništva KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo sa dijelom 1/1.

II

Daje se saglasnost Kantonalnom javnom komunalnom preduzeću "Toplane - Sarajevo" d.o.o. Sarajevo da radi obezbjeđenja kredita iz tačke I ove Odluke koje će KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo zaključiti sa UNION bankom d.d. Sarajevo može u svojstvu sudužnika potpisati kredit kod UNION banke d.d Sarajevo.

III

Ovlašćuje se Muhamed Kozadra vršilac funkcije premijera Kantona Sarajevo da u ime Vlade Kantona Sarajevo potpiše Sporazum o međusobnim obavezama za obezbjeđenje sredstava za vraćanje kredita namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa Kantonu Sarajevo.

IV

Zadužuje se Vlada Kantona Sarajevo da odobrena sredstva iz tačke I ove Odluke planira u Budžetu Kantona Sarajevo za 2015., 2016., 2017. i 2018. godinu.

V

Zadužuje se Preduzeće da Skupštini Kantona Sarajevo nakon kreditnog zaduženja kod komercijalne banke od odobrenog iznosa iz tačke I ove odluke, namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa za Kanton Sarajevo, dostavi detaljan izvještaj o utrošku kreditnih sredstava sa kompletnom pratećom dokumentacijom.

VI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-02-23828/14
03. septembra 2014. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Skupštine Kantona Sarajevo
Prof. dr. Mirjana Malić, s. r.

Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 8. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13) i člana 181. stav 1. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo obuhvata: Zakon o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 24/03-Prečišćeni tekst) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05-22971-1/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvačić, s. r.

ZAKON

O VLADI KANTONA SARAJEVO

(Novi prečišćeni tekst)

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim zakonom uređuje se sastav i organizacija, kao i druga pitanja od značaja za rad Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada Kantona).

Član 2.

Vlada Kantona je izvršna vlast Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Kanton), u skladu sa Ustavom.

Član 3.

Vlada Kantona vrši svoja prava i dužnosti na osnovu i u okviru Ustava i ovog zakona.

Član 4.

Sjedište Vlade Kantona je u Sarajevu.

Član 5.

Vlada Kantona donosi poslovnik o radu kojim se uređuje: organizacija i način rada, postupak i način zakazivanja sjednice; dostavljanje i forma materijala za razmatranje, utvrđivanje prijedloga zaključaka i drugih akata; postupak razmatranja materijala; način ravnopravne upotrebe jezika i pisma konstitutivnih naroda u pripremi i izradi pisanih materijala; način izvršavanja zaključaka; prenošenje ovlaštenja i druga poslovnička pitanja.

Član 6.

Vlada Kantona raspolaže imovinom u vlasništvu Kantona u okviru ovlaštenja koja joj Skupština Kantona prenese posebnim propisom.

II - SASTAV I ORGANIZACIJA VLADE KANTONA

Član 7.

Vladu Kantona čine premijer Kantona (u daljem tekstu: premijer) i 12 ministara.

Član 8.

U slučaju privremene spriječenosti premijera, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju privremene spriječenosti premijera duže od 30 dana, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

U slučaju da mjesto premijera ostane upražnjeno, kandidat za premijera se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto premijera ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju premijera obavlja član Vlade Kantona kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

S danom imenovanja kandidata za premijera smatra se da su dosadašnji članovi Vlade u ostavci, koja stupa na snagu danom potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu.

Do potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu dosadašnji članovi Vlade nastavljaju s obavljanjem funkcije članova Vlade i ministara ministarstava.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu obavljat će se u roku od 30 dana od dana imenovanja kandidata za premijera.

Član 9.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade, kada se razmatraju materijali iz nadležnosti ministarstva kojim rukovodi odsutni član Vlade, sjednicama Vlade prisustvuje sekretar tog ministarstva, bez prava glasa.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade duže od 30 dana, funkciju ministra ministarstva kojim rukovodi odsutni ministar vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju da mjesto člana Vlade ostane upražnjeno, član Vlade se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto člana Vlade ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju ministra ministarstva kojim je rukovodio dotadašnji ministar obavlja član Vlade kojeg odredi premijer.

Ministar iz st. 2. i 3. ovog člana kojeg odredi premijer, ne obavlja i funkciju člana Vlade umjesto odsutnog ministra.

Član 10.

U slučaju kad Skupština izglasa nepovjerenje Vladi, premijer i članovi Vlade podnose pismenu ostavku, najkasnije u roku od

VII - AKTA VLADE KANTONA

Član 26.

Vlada Kantona u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih ustavom donosi uredbе, odluke, rješenja i zaključke.

Član 27.

Izuzetno za vrijeme trajanja ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti kada postoji objektivna nemogućnost da se sazove Skupština Kantona, Vlada može donositi i propise iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Propisima iz stava 1. ovog člana ne mogu se staviti van snage prava i slobode utvrđene ustavom i drugim propisima.

Propise iz stava 1. ovog člana Vlada će dostaviti Skupštini na potvrdu čim ona bude u mogućnosti da se sastane.

Član 28.

Uredbom se uređuju najvažnija pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, bliže uređuju odnosi za provođenje zakona, obrazuju stručne i druge službe Vlade Kantona i utvrđuju načela za unutrašnju organizaciju organa uprave Kantona.

Odlukom se uređuju pojedina pitanja ili propisuju mjere Vlade Kantona, daje saglasnost ili potvrđuju akta drugih organa ili organizacija i odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne odlučuje uredbom.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vlade Kantona.

Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, uređuju unutrašnji odnosi u Vladi Kantona i određuju zadaci organima uprave i službama, kao i radnim tijelima Vlade Kantona. Zaključkom se odlučuje i u drugim slučajevima u kojima se ne donose druga akta.

Član 29.

Uredbe i odluke Vlade Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a ostali akti Vlade ako je to u njima navedeno.

VIII - JAVNOST RADA VLADE KANTONA

Član 30.

Javnost rada Vlade Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom kojim se reguliše sloboda pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

IX - STRUČNE I DRUGE SLUŽBE KANTONA

Član 31.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, Vlade Kantona i organa uprave, Vlada Kantona može osnivati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, u skladu sa zakonom.

Aktom o obrazovanju službe iz prethodnog stava, utvrđuje se njen djelokrug, kao i status i odgovornost te službe i lica koje njom rukovodi.

Član 32.

Vlada Kantona vrši nadzor nad radom stručnih službi koje obrazuje.

Sekretar Vlade Kantona rukovodi radom Stručne službe koja obavlja poslove za potrebe Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad.

X - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Vlada Kantona je dužna donijeti Poslovnik o svom radu u roku od 30 dana od svog konstituisanja.

Član 34.

Vlada Kantona Sarajevo dužna je uskladiti Poslovnik o radu sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 35.

Poslovnik Izvršnog odbora Grada Sarajeva i drugi propisi koji se odnose na njegovo unutrašnje organizovanje i funkcionisanje, koji su na snazi na dan stupanja na snagu Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/96), ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Kantona i ovim zakonom, primjenjivaće se kao propisi Vlade, dok se ne donese Poslovnik o radu Vlade Kantona.

Član 36.

Do imenovanja premijera i članova Vlade u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/01), poslove iz nadležnosti Vlade vršit će Vlada u dosadašnjem sastavu.

Član 37.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Član 38.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 38/13.

Na osnovu člana 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14) i člana 181. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno - pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama.

Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama obuhvata: Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/09), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Zakon o izmjeni Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Zakon o izmjenama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05.22971-2/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvaić, s. r.

ZAKON

O SUDSKIM TAKSAMAMA
(Prečišćeni tekst)

DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Plaćanje sudske takse)

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način plaćanja sudskih taksa (u daljnjem tekstu: takse) u postupku pred Kantonalnim sudom u Sarajevu i Općinskim sudom u Sarajevu (u daljnjem tekstu: sud).
- (2) Postupci u kojima se plaća taksa i visina takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifi sudskih taksi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Član 2.

(Obveznik plaćanja takse)

- (1) Takse propisane ovim zakonom plaća lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljnjem tekstu: takseni obveznik).
- (2) Za podneske i zapisnike koji zamjenjuju podneske taksu je dužno da plati lice koje podnosi podneske i lice na čiji zahtjev