



Broj: 02-04-31428-15/26
Sarajevo, 18.06.2026. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 27. stav (1) alineja 13) Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH”, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), a u vezi sa članom 23. stav (2) Odluke o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 37/21) Vlada Kantona Sarajevo, na **171.** vanrednoj sjednici održanoj **18.06.2026.** godine, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Prihvata se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2025. godinu.
2. Izvještaj iz tačke 1. ovog zaključka dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo, na nadležno odlučivanje.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.



Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo,
6. Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo (putem Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. Arhiva.

Na osnovu člana 117. i 120. stav (2) Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 41/12- Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15 , 48/16, 9/20, 14/20, 16/22, 17/22-ispravka i 47/24), Skupština Kantona Sarajevo na sjednici od _____ 2026. godine, povodom razmatranja Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju za 2025. godinu Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, donijela je

Prijedlog

ZAKLJUČAK

I

Usvaja se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2025. godinu.

Broj: _____
Sarajevo, _____ 2026. godine

**Predsjedavajući
Skupštine Kantona Sarajevo**

Elvedin Okerić

OBRAZLOŽENJE

I PRAVNI OSNOV:

- Čl. 117. i 120. stav (2) Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 41/12 – Drugi Novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22, 17/22-Ispravka i 47/24).

II RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Članom 23. stav (2) Odluke o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/21) propisano je da godišnji izvještaj o radu sa finansijskim poslovanjem usvaja Skupština Kantona Sarajevo. Također, i članom 27. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94) propisana je, između ostalih, obaveza podnošenja osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaja o poslovanju ustanove od strane organa upravljanja javne ustanove

S tim u vezi, Upravni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je, u skladu sa članom 17., a u vezi sa članom 23. Odluke o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, te Odluke Nadzornog odbora o usvajanju Finansijskog izvještaja za 2025. godinu, broj: 01-2-04-2161-3/26 od 09.03.2026. godine, donio Odluku o usvajanju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju za 2025. godinu, broj: 01-1-04-2362-3/26 od 11.03.2026. godine, čiji je sastavni dio navedeni izvještaj.

Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Institut) je, pozivajući se na odredbe člana 13. Odluke o metodologiji izrade i donošenja planova rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 18/25), aktom broj: 01-3-11-2433/26 od 11.03.2026. godine, dostavila Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo) Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Instituta i navedenu odluku Upravnog odbora sa ostalom dokumentacijom na davanje mišljenja i dalje postupanje.

Naime, članom 13. Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 18/25) propisani su obavezni prilozi izvještaja o radu drugih kantonalnih organizacija (u koje spada i predmetna javna ustanova). Stavom (1) ovog člana propisano je da izvještaj o radu drugih kantonalnih organizacija sadrži obavezne priloge kako slijedi:

- „ a) izvještaj o radu direktora/uprave,
b) izvještaj upravnog odbora/školskog odbora,
c) izvještaj nadzornog odbora,
d) izvještaj o finansijskom poslovanju sa mišljenjem ovlaštenog revizora,
e) izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom,
f) mišljenje resornog ministarstva.“

U prilogu akta je dostavljena sljedeća dokumentacija:

1. Odluka Upravnog odbora o usvajanju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2025. godinu, broj: 01-1-04-2362-3/26 od 11.03.2026. godine;
2. Odluka Nadzornog odbora o usvajanju Finansijskog izvještaja za 2025. godinu, broj: 01-2-04-2161-3/26 od 09.03.2026. godine;
3. Izvještaj o radu direktorice Instituta za 2025. godinu, broj: 01-1-04-1357/26 od 12.02.2026. godine;
4. Zaključak Upravnog odbora, broj: 01-1-04-1383-3/26 od 18.02.2026. godine;
5. Izvještaj o radu Upravnog odbora Instituta za 2025. godinu, broj: 01-1-04-1383-4/26 od 18.02.2026. godine;
6. Zaključak Nadzornog odbora, broj: 01-2-04-1137-3/26 od 12.02.2026. godine;
7. Izvještaj o radu Nadzornog odbora Instituta za 2025. godinu, broj: 01-2-04-1137-4/26 od 12.02.2026. godine;
8. Izvještaj neovisnog ovlaštenog revizora o reviziji finansijskih izvještaja za godinu koja je završila 31. decembra 2025. godine kod Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo;
9. Zaključak Stručnog vijeća, broj: 08-04-397-3/26 od 26.01.2026. godine;
10. Izvještaj o radu Stručnog vijeća Instituta za 2025. godinu, broj: 08-04-1107/26 od 04.02.2026. godine.

Ministarstvo je prije davanja mišljenja na dostavljeni Izvještaj, u skladu sa odredbom člana 13. Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 18/25), razmotrilo dostavljeni materijal. Nakon pažljive analize dokumentacije utvrđeni su određeni nedostaci, shodno čemu je Ministarstvo Institutu uputilo Zahtjev za postupanje, broj: 11-06/01-04-8468-1/26 od 16.04.2026. godine, koji je sadržavao određene primjedbe, prijedloge i sugestije, kako bi se nastavila dalja procedura.

Dana 04.06.2026. godine u Ministarstvu je zaprimljen od strane Instituta akt, broj: 01-3-04-5490/26 od 03.06.2026. godine u kojem je navedeno da je Institut postupio po navedenom zahtjevu Ministarstva, te je Upravni odbor na 60. sjednici održanoj dana 18.05.2026. godine prihvatio korigovani Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2025. godinu koji se dostavlja Ministarstvu s ciljem pribavljanja mišljenja. Zaključak Upravnog odbora broj: 01-1-04-4808-4/26 od 18.05.2026. godine je dostavljen u prilogu materijala zajedno sa korigovanim izvještajem o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2025. godinu sa prilogima.

S tim u vezi, Ministarstvo je u Mišljenju, broj: 11-06/01-04-8468-5/26 od 11.06.2026. godine konstatovalo da je Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2025. godinu pripremljen u skladu sa odredbama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 18/25) shodno čemu se predlaže da se isti prihvati.

Shodno navedenom, predlažemo da Skupština Kantona Sarajevo, u skladu sa članom 117. i 120. stav (2) Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona

Sarajevo“, broj: 41/12 – Drugi Novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22, 17/22-Ispravka i 47/24), donese zaključak kao u prijedlogu.

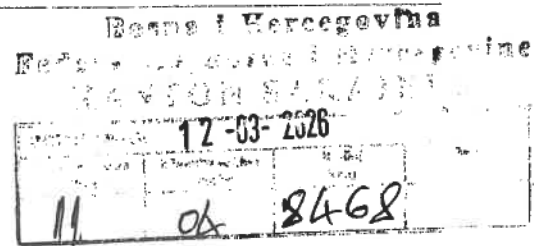
Prilog:

1. *Akt Instituta, broj: 01-3-11-2433/26 od 11.03.2026. godine;*
2. *Zahtjev Ministarstva, broj: 11-06/01-04-8468-1/26 od 16.04.2026. godine;*
3. *Akt Instituta, broj: 01-3-04-5490/26 od 03.06.2026. godine sa Izvještajem o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2025. godinu i prilogom:*
 - a) *Izvještaj o radu Instituta za 2025. godinu;*
 - b) *Zaključak Upravnog odbora, broj: 01-1-04-4808-4/26 od 18.05.2026. godine;*
 - c) *Odluka Upravnog odbora Instituta, broj: 01-1-04-2362-3/26 od 11.03.2026. godine;*
 - d) *Izvještaj o radu direktorice Instituta za 2025. godinu, broj: 01-1-04-1357/26 od 12.02.2026. godine;*
 - e) *Izvještaj o radu Upravnog odbora Instituta za 2025. godinu, broj: 01-1-04-1383-4/26 od 18.02.2026. godine;*
 - f) *Zaključak Nadzornog odbora, broj: 01-2-04-1137-3/26 od 12.02.2026. godine;*
 - g) *Izvještaj o radu Nadzornog odbora Instituta za 2025. godinu, broj: 01-2-04-1137-4/26 od 12.02.2026. godine;*
 - h) *Odluka Nadzornog odbora o usvajanju Finansijskog izvještaja za 2025. godinu, broj: 01-2-04-2161-3/26 od 09.03.2026. godine;*
 - i) *Izvještaj o finansijskom poslovanju Instituta za 2025. godinu;*
 - j) *Izvještaj neovisnog ovlaštenog revizora o reviziji finansijskih izvještaja za godinu koja je završila 31. decembra 2025. godine kod Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo (protokolisano pod brojem: 01-3-11-2200/26 od 06.03.2026. godine;*
 - k) *Zaključak Stručnog vijeća, broj: 08-04-397-3/26 od 26.01.2026. godine;*
 - l) *Izvještaj o radu Stručnog vijeća Instituta za 2025. godinu, broj: 08-04-1107/26 od 04.02.2026. godine.*
4. *Mišljenje Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, broj: 11-06/01-04-8468-5/26 od 11.06.2026. godine;*
5. *Izvod iz Odluke o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/21);*
6. *Izvod iz Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 1/23 – Prečišćeni tekst; Izvod iz Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 41/12 – Drugi Novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22, 17/22-Ispravka i 47/24).*



— 06/07

Broj: 01-1-11-2433/26
Sarajevo, 11. 3. 2026. godine



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo
n/r Ministrice, Naida Hota-Muminović
ul. Reisa Džemaludina Čauševića br. 1
71000 SARAJEVO

Predmet: Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2025. godinu, *dostavlja se.*

Poštovana,

na osnovu člana 13. Odluke o metodologiji izrade i donošenja planova rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 18/25), a u vezi sa članom 23. Odluke o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 37/21), dostavljamo Vam Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2025. godinu na davanje Mišljenja, u skladu sa članom 13. stav (1) tačka f) Odluke o metodologiji izrade i donošenja planova rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa.

U prilogu akta dostavljamo:

1. Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2025. godinu koji sadrži sljedeće priloge:
 - a) Odluku Upravnog odbora o usvajanju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2025. godinu broj: 01-1-04-2362-3/26 od 11. 3. 2026. godine;
 - b) Odluku Nadzornog odbora o usvajanju Finansijskog izvještaja za 2025. godinu broj: 01-2-04-2161-3/26 od 09. 3. 2026. godine;
 - c) Izvještaj o radu direktorice Instituta za 2025. godinu broj: 01-1-04-1357/26 od 12. 2. 2026. godine;
 - d) Zaključak Upravnog odbora broj: 01-1-04-1383-3/26 od 18. 2. 2026. godine;
 - e) Izvještaj o radu Upravnog odbora Instituta za 2025. godinu broj: 01-1-04-1383-4/26 od 18. 2. 2026. godine;



- f) Zaključak Nadzornog odbora broj: 01-2-04-1137-3/26 od 12. 2. 2026. godine;
- g) Izvještaj o radu Nadzornog odbora Instituta za 2025. godinu broj: 01-2-04-1137-4/26 od 12. 2. 2026. godine;
- h) Izvještaj neovisnog ovlaštenog revizora o reviziji finansijskih izvještaja za godinu koja je završila 31. decembra 2025. godine kod Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo;
- i) Zaključak Stručnog vijeća broj: 08-04-397-3/26 od 26. 1. 2026. godine;
- j) Izvještaj o radu Stručnog vijeća Instituta za 2025. godinu broj: 08-04-1107/26 od 04. 2. 2026. godine.

Shodno dostavljenom, a nakon dobijanja Mišljenja Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo isto je, u skladu sa članom 23. stav (2) Odluke o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 37/21), neophodno proslijediti Skupštini Kantona Sarajevo na usvajanje.

Prilog:

- kao u tekstu.

S poštovanjem,



Predsjednik Upravnog odbora

Refik Šećibović

Dostavljeno:

1. Naslovu;
2. a/a.



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

CANTON SARAJEVO
Ministry for Education

Broj: 11-06/01-04-8468-1/26
Sarajevo, 16.04.2026. godine

**JAVNA USTANOVA INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG
OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO**
Sarajevo, Aleje Bosne srebrene bb

n/r Direktorice

PREDMET: Zahtjev za postupanje, *dostavlja se*

Veza – Vaš akt, broj: 01-1-11-2433/26 od 11.03.2026. godine

Poštovana,

U Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo) zaprimljen je Vaš akt, broj i datum veze, kojim dostavljate na Mišljenje Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2025. godinu (u daljem tekstu: Institut), pozivajući se na član 13. Odluke o metodologiji izrade i donošenja planova rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 18/25), a u vezi sa članom 23. Odluke o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/21).

U prilogu akta je dostavljena sljedeća dokumentacija:

1. Odluka Upravnog odbora o usvajanju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2025. godinu, broj: 01-1-04-2362-3/26 od 11.03.2026. godine;
2. Odluka Nadzornog odbora o usvajanju Finansijskog izvještaja za 2025. godinu, broj: 01-2-04-2161-3/26 od 09.03.2026. godine;
3. Izvještaj o radu direktorice Instituta za 2025. godinu, broj: 01-1-04-1357/26 od 12.02.2026. godine;
4. Zaključak Upravnog odbora, broj: 01-1-04-1383-3/26 od 18.02.2026. godine;
5. Izvještaj o radu Upravnog odbora Instituta za 2025. godinu, broj: 01-1-04-1383-4/26 od 18.02.2026. godine;
6. Zaključak Nadzornog odbora, broj: 01-2-04-1137-3/26 od 12.02.2026. godine;
7. Izvještaj o radu Nadzornog odbora Instituta za 2025. godinu, broj: 01-2-04-1137-4/26 od 12.02.2026. godine;

8. Izvještaj neovisnog ovlaštenog revizora o reviziji finansijskih izvještaja za godinu koja je završila 31. decembra 2025. godine kod Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo;
9. Zaključak Stručnog vijeća, broj: 08-04-397-3/26 od 26.01.2026. godine;
10. Izvještaj o radu Stručnog vijeća Instituta za 2025. godinu, broj: 08-04-1107/26 od 04.02.2026. godine.

Nakon pažljive analize dostavljenog materijala, imajući u vidu Odluke o metodologiji izrade i donošenja planova rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 18/25), utvrđeni su određeni nedostaci, odnosno dostavljamo slijedeće primjedbe/prijedloge i sugestije:

1. U vezi sa „Izvještajem o finansijskom poslovanju Instituta za 2025. godinu“ utvrđeno je da je isti koncipiran na način da je pod 1., označen: „UVOD“ pod 2. su označen: „PRIHODI“, dok se dalje ne numerišu, već se navodi „PREGLED PLANIRANIH I UTROŠENIH SREDSTAVA“ – shodno navedenom daju se slijedeće sugestije na formu izvještavanja kako slijedi: predlaže se da se navedeni „PREGLED“ definiše nakon tačke 3. koja bi glasila: „3. RASHODI“ i koju bi trebalo navesti na stranici 10. predmetnog izvještaja koji je dostavljen, ispred teksta „611100 — BRUTO PLAĆE I NAKNADE“. U ovom dijelu i dalje kada se obrazlažu troškovi, odnosno rashodi, ponovo se navode odobrena sredstva i budžet (detaljno) – mišljenja smo da navedeno nije potrebno i da bi bolje bilo da se u tabeli navede ukupan zbir pojedinih rashoda (npr. u tabeli u kojoj su navedeni izdaci za komunalne usluge su prikazani rashodi po vrstama, ali u tabeli nije prikazan zbir tih rashoda, ta ako je i u ostalim tabelama rashoda);
2. Izjava o odgovornosti za finansijske izvještaje na strani 3. Izvještaja neovisnog ovlaštenog revizora ne sadrži potpis i pečat;
3. Strana 31. dijela Izvještaja neovisnog ovlaštenog revizora pod nazivom: „1. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE“ ne sadrži potpis i pečat

Shodno navedenom, nakon što postupite u skladu sa gore navedenim i dostavite Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2025. godinu sa relevantnom dokumentacijom proisteklom iz ove procedure, Ministarstvo će dati mišljenje i proslijediti materijal u skladu sa propisanom procedurom Skupštini Kantona Sarajevo na razmatranje i odlučivanje.

S poštovanjem,



Dostavit:

1. Naslovu;
2. Evidenciji;
3. Arhivi.





10358

Broj: 01-3-04-5490/26
Sarajevo, 03. 6. 2026. godine

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO

PRIM. BROJ:		04-06-2026	
Organizaciona jedinica	Klasifikaciona oznaka	Godina	Redni broj
11	04	8468	3

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo
n/r Ministrice, Naida Hota-Muminović
ul. Reisa Džemaludina Čauševića br. 1
71000 SARAJEVO

—06/01—

Veza: Vaš akt broj: 11-06/01-04-8468-1/26 od 16. 04. 2026. godine

Predmet: Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2025. godinu, *dostavlja se.*

Poštovana Ministrice.

Našim aktom broj: 01-1-11-2433/26 od 11. 3. 2026. godine dostavili smo Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2025. godinu na dobijanje Mišljenja Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo (akt u prilogu).

Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo je dostavilo Zahtjev za postupanje, broj i datum veze, u kojem su utvrđene primjedbe, prijedlozi i sugestije na Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2025. godinu (zahtjev u prilogu).

JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je postupio po navedenom Zahtjevu Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i izvršio tražene korekcije.

Upravni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je na 60. sjednici održanoj dana 18. 5. 2026. godine prihvatio korigovani Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2025. godinu, koji se dostavlja Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo na dobijanje Mišljenja.

U prilogu akta dostavljamo:

1. Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2025. godinu sa izvršenim korekcijama;



2. Akt Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj: 11-06/01-04-8468-1/26 od 16. 04. 2026. godine;
3. Dostavni akt JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo broj: 01-1-11-2433/26 od 11. 3. 2026. godine.

S poštovanjem,

Dostavljeno:

1. Naslovu;
2. a/a.



Direktorica Instituta

Senada Salihović

INSTITUT ZA RAZVOJ
PREDUNIVERZITETSKOG
OBRAZOVANJA
KANTON SARAJEVO, BOSNA I HERCEGOVINA



ИНСТИТУТ ЗА РАЗВОЈ
ПРЕДУНИВЕРЗИТЕТСКОГ
ОБРАЗОВАЊА
КАНТОН САРАЈЕВО, БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА

PRE-UNIVERSITY EDUCATION
INSTITUTE OF SARAJEVO CANTON
BOSNIA AND HERZEGOVINA

IZVJEŠTAJ O KRAJNJI FINANSIJSKOM POSLOVANJU

IZ INSTITUTA ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA

KANTON SARAJEVO ZA 2026. GODINU



+387(0)33 778-605



info@irpo.ba



<https://irpo.ba/>

Sarajevo, mart 2026.

SADRŽAJ

I	UVODNI DIO	3
	Naziv, osnivanje, sjedište i identifikacioni broj Instituta.....	4
	Djelatnost Instituta	4
	Upravljanje, kontrola i rukovođenje u Institutu	7
	Stručno vijeće.....	11
	Organizaciona struktura Instituta	11
	Finansijsko poslovanje Instituta.....	12
	Planiranje i programiranje rada.....	12
II	NORMATIVNI DIO.....	13
III	TEMATSKI DIO	19
IV	KONTINUIRANI POSLOVI.....	84
	PLAN KADROVA	114

Na osnovu člana 32. Zakona o ustanovama ("Službeni list R BiH", broj: 6/92, 8/93 i 13/94), člana 22., stav (5), i člana 23., stav (3), Odluke o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/21) i člana 13. Odluke o metodologiji izrade i donošenja planova rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 18/25), Upravni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo podnosi

**IZVJEŠTAJ O RADU
JAVNE USTANOVE INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG
OBRAZOVANJA
KANTONA SARAJEVO
ZA 2025. GODINU**

I UVODNI DIO

Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2025. godinu obuhvata period od 1. 1. 2025. godine do 31. 12. 2025. godine. Programski poslovi, aktivnosti i zadaci Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Institut) sistematizirani su prema vrstama, rokovima i nosiocima izvršenja.

Gramatička terminologija korištenja muškog i ženskog roda za pojmove u ovom Izvještaju uključuje oba roda.

Naziv, osnivanje, sjedište i identifikacioni broj Instituta

Na osnovu člana 12., tačka b), i člana 18., tačka b), Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), člana 3. i člana 6. Zakona o ustanovama ("Službeni list R BiH", broj: 6/92, 8/93 i 13/94), na sjednici održanoj 13. 9. 2021. godine Skupština Kantona Sarajevo donijela je Odluku o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/21, u daljem tekstu: Odluka o osnivanju), a u cilju provođenja obrazovne reforme kroz stalno osiguravanje stručnih informacija i pružanje stručne pomoći koja služi kao polazište organima i institucijama nadležnim za odlučivanje i vođenje obrazovne politike.

Osnivač Instituta jeste Kanton Sarajevo, a prava i dužnosti osnivača obavlja Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo) i Vlada Kantona Sarajevo u intenzivnoj saradnji s Ministarstvom za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo, svako u okviru svojih nadležnosti.

Institut je javna kantonalna ustanova upisana u sudski registar Općinskog suda u Sarajevu Rješenjem o registraciji, broj: 065-0-Reg-21-003967, od 13. 10. 2021. godine, a identifikacioni broj poreznog obveznika jeste 4202954730006 (Uvjerenje o registraciji poreznog obveznika od 6. 1. 2022. godine).

Djelatnost Instituta

U skladu s Odlukom o osnivanju, djelatnost Instituta obuhvata sljedeće razrede:

- a) 58.11 Izdavanje knjiga;
- b) 58.13 Izdavanje novina;
- c) 58.14 Izdavanje časopisa i periodičnih publikacija;
- d) 58.19 Ostala izdavačka djelatnost;
- e) 58.21 Izdavanje računarskih igara;
- f) 58.29 Izdavanje ostalog softvera;

- g) 72.19 Ostalo istraživanje i eksperimentalni razvoj u prirodnim, tehničkim i tehnološkim naukama;
- h) 72.20 Istraživanje i eksperimentalni razvoj u društvenim i humanističkim naukama i
- i) 74.90 Ostale stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti.

U obavljanju djelatnosti Institut:

- a) učestvuje u provođenju preduniverzitetske obrazovne reforme;
- b) učestvuje u izradi i inoviranju nastavnih planova i programa preduniverzitetskog obrazovnog nivoa; daje stručna mišljenja o nastavnim planovima i programima osnovnog i srednjoškolskog obrazovanja; prati provedbu, vrednuje kvalitet i revidira nastavne planove i programe; utvrđuje i razvija nastavne planove i programe za pojedina područja i predmete; te obavlja i druge poslove u vezi s nastavnim planovima i programima u skladu sa zakonima;
- c) izrađuje kataloge očekivanih ishoda učenja preduniverzitetskog obrazovanja;
- d) učestvuje u izradi i inoviranju, provođenju i evaluiranju nastavničkih planova i programa s ciljem postizanja cjelovitog razvoja djeteta i učenika;
- e) prati i vrednuje primjenu metoda, oblika i tehnika rada u odgojno-obrazovnom procesu;
- f) vrši provjeru učeničkih postignuća u skladu sa standardima znanja koje propisuje Agencija za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje;
- g) učestvuje u organizaciji i provođenju eksterne mature i drugih oblika eksternih i internih evaluacija odobrenih od Ministarstva u skladu sa zakonom, te vrši njihovu analizu koju dostavlja Ministarstvu s prijedlogom mjera za njihovo unapređenje;
- h) izrađuje standarde zanimanja odgajatelja / nastavnika / stručnih saradnika, prati i vrednuje stepen njihovog dostignuća;
- i) pruža stručnu pomoć, izrađuje kataloge tema i predlaže akreditaciju programa za profesionalni razvoj, kontinuirano organizira i provodi stručno usavršavanje / obuke te vrši praćenje stručnog usavršavanja odgajatelja / nastavnika / stručnih saradnika / saradnika / pomoćnika direktora / direktora u odgojno-obrazovnom procesu i psiho-socijalnom razvoju djece i učenika;

- j) učestvuje u pripremi, organizaciji i realizaciji sjednica stručnih aktiva direktora predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola;
- k) prati, vrednuje i ocjenjuje kvalitet rada odgojno-obrazovnih ustanova, odgajatelja / nastavnika / stručnih saradnika i direktora u odgojno-obrazovnom procesu i psiho-socijalnom razvoju učenika;
- l) pruža stručnu podršku odgoju, obrazovanju i rehabilitaciji djece s teškoćama u razvoju;
- m) učestvuje u izradi, provodi i prati programe izvrsnosti i liderstva učenika;
- n) učestvuje u izradi, provodi i prati programe za djecu iseljenništva i dijasporu;
- o) organizira i provodi smotre / takmičenja djece / učenika;
- p) prati, vrednuje i ocjenjuje ispunjenost pedagoških standarda i normativa, te predlaže izmjene istih, učestvuje u razvoju i unapređenju školske infrastrukture;
- q) provodi stručna i naučna istraživanja u odgoju i obrazovanju, predlaže mjere za unapređenje odgojno-obrazovnog rada na osnovu rezultata provedenih istraživanja;
- r) sarađuje s univerzitetima, ustanovama, organizacijama, lokalnom zajednicom i stručnjacima u zemlji i inostranstvu;
- s) obavlja informacijsko-dokumentacijske i izdavačke poslove, prati provedbu udžbeničke politike i daje prijedloge za unapređenje udžbenika i drugih nastavnih materijala, te realizira programe unapređenja udžbenika i nastavnih materijala;
- t) predlaže i prati realizaciju strategija za sve nivoe i oblike obrazovanja do visokog obrazovanja;
- u) pruža stručnu podršku i učestvuje u izradi godišnjeg programa rada škole;
- v) analizira izvještaj o radu škole na kraju prvog polugodišta i godišnji izvještaj o radu škole;
- w) izrađuje analize, uključujući i sekundarnu analizu međunarodnih istraživanja (PISA, TIMSS, PIRLS i slično), priprema izvještaje i na osnovu dobijenih rezultata daje prijedloge mjera za unapređenje odgojno-obrazovnog rada;
- x) prisustvuje realizaciji nastave, ispita i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada;
- y) učestvuje u izradi ishoda učenja na nastavničkim fakultetima;
- z) predlaže univerzitetima uvođenje novih programa na nastavničke fakultete i usmjerenja;

aa) predlaže Ministarstvu i nadležnim organima preduzimanje neophodnih mjera za unapređivanje rada odgojno-obrazovnih ustanova te otklanjanje nepravilnosti i nedostataka;

bb) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i ovom Odlukom.

cc) Institut ostvaruje djelatnosti putem: praćenja i vrednovanja, unapređenja i razvoja sistema predškolskog i osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja, srednjoškolskog i obrazovanja odraslih koje nije visoko obrazovanje.

Aktivnosti Instituta u funkciji su provođenja obrazovne reforme kroz stalno osiguravanje stručnih informacija i pružanje stručne pomoći koje služe kao polazišta organima i institucijama nadležnim za odlučivanje i vođenje obrazovne politike.

Upravljanje, kontrola i rukovođenje u Institutu

Organ upravljanja u Institutu jeste Upravni odbor, koji broji pet članova, od čega je: jedan predstavnik iz reda radnika Instituta, tri člana koja predlaže Ministarstvo i jedan član kojeg predlaže Ministarstvo za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo. Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine s mogućnošću jednog reizbora.

Rješenjem o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 02-04-24215-15.2/22, od 16. 6. 2022. godine, Vlada Kantona Sarajevo imenovala je sastav Upravnog odbora na mandat od četiri godine:

1. Refik Šećibović, predsjednik – predstavnik Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo,
2. Husein Mehmedović, član – predstavnik Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo,
3. Josip Mijatović, član – predstavnik Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo,
4. Mirsada Šahbegović, članica – predstavnica radnika Instituta,
5. Azemina Njuhović, članica – predstavnica Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo.

Kontrolu poslovanja vrši Nadzorni odbor, koji broji tri člana, od čega je: jedan član iz reda stručnih radnika Instituta, jedan član kojeg predlaže Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i jedan član kojeg predlaže Ministarstvo za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo. Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Rješenjem o imenovanju predsjednika i članova Nadzornog odbora, broj: 02-04-24215-14.2/22, od 16. 6. 2022. godine, Vlada Kantona Sarajevo imenovala je sastav Nadzornog odbora:

1. Selma Dazdarević-Jašarević, predsjednica – predstavnica Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo,
2. Nermina Muftić, članica – predstavnica radnika Instituta,
3. Larisa Mujanović, članica – predstavnica Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo o razrješenju člana Nadzornog odbora JU Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 02-04-7153-2.1/23, od 17. 3. 2023. godine dužnosti člana Nadzornog odbora Instituta razriješena je Larisa Mujanović, članica, predstavnica Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo, a Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo o imenovanju vršioca dužnosti člana Nadzornog odbora JU Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 02-04-7153-2.2/23, od 17. 3. 2023. godine za vršioca dužnosti člana Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo imenovana je:

1. Elma Perteši-Žunić – članica, predstavnica Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo.

Mandat vršioca dužnosti člana Nadzornog odbora Instituta traje do konačnog imenovanja, a najviše tri mjeseca od dana imenovanja.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo o razrješenju vršioca dužnosti člana Nadzornog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 02-04-49551-20.1/25 od 16. 10. 2025. godine, razriješena je dužnosti vršilac dužnosti člana Nadzornog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona

Sarajevo Elma Perteši-Žunić – članica, predstavica Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo o imenovanju člana Nadzornog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 02-04-49551-20.2/25 od 16. 10. 2025. godine, za člana Nadzornog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo imenovana je Elma Perteši-Žunić – članica, predstavica Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo

Mandat člana Nadzornog odbora JU Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo traje do isteka mandata Nadzornog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo imenovanog Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-24215-14.2/22 od 16. 6. 2022. godine.

Organ rukovođenja u Institutu jeste direktor. Direktora Instituta imenuje Upravni odbor, uz saglasnost Vlade, na mandat od četiri godine s mogućnošću reizbora, bez ograničenja broja mandata.

Na sjednici održanoj 23. 12. 2021. godine Vlada Kantona Sarajevo donijela je Odluku o davanju saglasnosti na Odluku Upravnog odbora Instituta, broj: 12/21 od 20. 12. 2021. godine, o imenovanju Senade Salihović za direktora Instituta na mandatni period od četiri godine uz mogućnost reizbora, bez ograničenja broja mandata (Odluka Vlade broj: 02-04-47014-50/21 od 23. 12. 2021. godine). Na sjednici Upravnog odbora održanoj 27. 12. 2021. godine jednoglasno je donesena Odluka o imenovanju Senade Salihović za direktora Instituta (Odluka Upravnog odbora broj: 15/21, od 27. 12. 2021. godine). Senada Salihović kao direktorica Instituta počela je s radom 9. 3. 2022. godine.

Upravni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je na svojoj 53. sjednici održanoj dana 16. 12. 2025. godine donio Odluku o razrješenju direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, kojom je Senada Salihović, po zanimanju profesor odbrane i bezbjednosti i profesor sociologije, razriješena s danom 26. 12. 2025. godine dužnosti direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo zbog isteka mandata.

Vlada Kantona Sarajevo je na 107. sjednici održanoj 18. 12. 2025. godine donijela Odluku o davanju saglasnosti na Odluku Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo o razrješenju dužnosti direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, kojom je data saglasnost na Odluku Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo broj: 01-1-04-10965-4/25 od 16. 12. 2025. godine o razrješenju dužnosti direktora Salihović Senade s danom 26. 12. 2025. godine, zbog isteka mandata.

Upravni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je na svojoj 53. sjednici održanoj dana 16. 12. 2025. godine donio Odluku o imenovanju direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, kojom je Senada Salihović, po zanimanju profesor odbrane i bezbjednosti i profesor sociologije, imenovana na poziciju direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, na mandatni period od četiri godine, počev od 27. 12. 2025. godine, uz mogućnost reizbora bez ograničenja broja mandata.

Vlada Kantona Sarajevo je na 107. sjednici održanoj 18. 12. 2025. godine donijela Odluku o davanju saglasnosti na Odluku Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo o imenovanju direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, kojom je data saglasnost na Odluku Upravnog odbora o imenovanju direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 01-1-04-10965-5/25 od 16. 12. 2025. godine, kojom je Senada Salihović, profesor odbrane i bezbjednosti i profesor sociologije, imenovana za direktoricu Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, na mandatni period od četiri (4) godine, počev od 27. 12. 2025. godine.

Način izbora, imenovanje, razrješavanje i nadležnosti Upravnog odbora, Nadzornog odbora i direktora Instituta određeni su odredbama Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima ("Službene novine Federacije BiH", broj: 12/03, 34/03 i 65/13), Zakona o ustanovama, Odluke o osnivanju Instituta, Pravilima Instituta i Odlukom o postupku, kriterijima za izbor i imenovanje, razlozima i procedurama za razrješenje i suspenziju Upravnog odbora,

Nadzornog odbora i direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 45/21 i 16/23).

Stručno vijeće

Stručno vijeće Instituta sastoji se od predsjednika, potpredsjednika i tri člana, a imenuje ih i razrješava Ministarstvo za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo. Mandat članova Stručnog vijeća jeste dvije godine.

Način izbora, sastav i nadležnosti Stručnog vijeća propisani su Odlukom o osnivanju Instituta i Rješenjem o imenovanju Stručnog vijeća Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 51/22).

Ministarstvo za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo donijelo je Rješenje o imenovanju Stručnog vijeća Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 27-02-04-52107/24, od 2. decembra 2024. godine, kojim je imenovano Stručno vijeće u sljedećem sastavu:

1. Prof. dr. Amina Isanović Hadžiomerović, predsjednica,
2. Prof. dr. Pavle Mijović, potpredsjednik,
3. Prof. dr. Indira Mahmutović, članica,
4. Prof. dr. Amila Pilav-Velić, članica i
5. Doc. dr. Dušan Čulum, član.

Navedenim Rješenjem Stručno vijeće imenovano je na period od 2 (dvije) godine.

Organizaciona struktura Instituta

Institut je organiziran na osnovu Pravilnika o radu Instituta broj: 31/22 od 16. 3. 2022. godine, Pravilnika o dopuni Pravilnika o radu broj: 01-1-04-5428-4/24 od 18. 7. 2024. godine, Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu broj: 01-1-02-1479/25 od 18. 2. 2025. godine, Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj: 37/22 od 22. 3. 2022. godine i Pravilnika o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj: 417/22 od 28. 6. 2022. godine.

Kako bi se što učinkovitije obavljali poslovi i zadaci koji proizlaze iz Godišnjeg plana i programa Instituta, svoju registriranu djelatnost Institut je obavljao kroz organizacione jedinice u okviru kojih su sistematizirana pojedinačna radna mjesta.

Unutrašnju organizaciju Instituta čine sljedeće organizacione jedinice:

- Kabinet direktora,
- Sektor za nastavne planove i programe,
- Sektor za vannastavne i posebne programe,
- Sektor za izdavaštvo, udžbenike i nastavne materijale,
- Sektor za upravljanje ljudskim resursima i
- Sektor za plan, analizu, pravna i opća pitanja.

Pojedine poslove iz djelatnosti Instituta mogu obavljati vanjski saradnici, o čemu odlučuje direktor Instituta uz saglasnost Ministarstva, a u skladu s Odlukom o osnivanju i općim aktima Instituta.

Finansijsko poslovanje Instituta

Finansijsko poslovanje Instituta u periodu od 1. 1. 2025. godine do 31. 12. 2025. godine vršilo se u skladu s izvršenjem budžeta Kantona Sarajevo za 2025. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 13/25 od 3. 4. 2025) putem jedinstvenog računa trezora Kantona Sarajevo.

Planiranje i programiranje rada

Rad Instituta odvija se na osnovu zakona, Odluke o osnivanju i Godišnjeg plana i programa. Programi rada pojedinih organizacionih jedinica usklađeni su i proizlaze iz Godišnjeg plana i programa rada Instituta za 2025. godinu.

II NORMATIVNI DIO

Članom 12. Odluke o metodologiji izrade i donošenja planova rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 18/25) propisano je da normativni dio sadrži nacрте i prijedloge Pravila i drugih općih akata koje pripremaju i donose direktor, upravni odbor i nadzorni odbor javne ustanove, u okviru svojih nadležnosti utvrđenih važećim zakonodavstvom.

U oblasti normativno-pravnih poslova Institut izvršava sve potrebne radnje u cilju usklađivanja općih akata Instituta sa zakonskim, podzakonskim propisima i osnivačkim aktima, za koje se u toku godine ukaže potreba.

S tim u vezi, Institut je tokom 2025. godine pripremao i razmatrao sljedeće akte:

1. Opći akti Instituta kojima se uređuju pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti Instituta:

- **Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 01-1-02-1479/25 od 18.**

2. 2025. godine

Predlagač: direktor Instituta

Organ koji razmatra/donosi propis: Upravni odbor Instituta

Rok za izradu: tokom 2025. godine

Kratak sadržaj: Izmjene i dopune člana 52. Pravilnika o radu JU Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo broj: 31/22 od 16. 3. 2022. godine izvršene su zato što su u članu 52., stav (2), Pravilnika o radu Instituta nedostajali drugi poslovi koji imaju obilježja privremenih, odnosno povremenih poslova, a koja su neophodna Institutu u obavljanju djelatnosti.

- **Pravilnik o plaćama i naknadama koje nemaju karakter plaće Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo broj: 01-1-02-6091/25 od 25. 6. 2025. godine**

Predlagač: direktor Instituta

Organ koji razmatra/donosi propis: Upravni odbor Instituta

Rok za izradu: tokom 2025. godine

Kratak sadržaj: Ovim Pravilnikom uređuju se osnovica za obračun plaće, uvećanje osnovne plaće, naknade i druga primanja, kao i način obračuna i isplate plaće direktoru, pomoćnicima direktora za sektore, višim saradnicima, tehničkom sekretaru Instituta i druga pitanja koja se odnose na plaće i naknade radnika Instituta. Pravilnik o plaćama i naknadama koje nemaju karakter plaće u Institutu primjenjuje se od 1. 7. 2025. godine.

- **Pravilnik o angažovanju vanjskih saradnika Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo broj: 01-1-02-11421/25 od 31. 12. 2025. godine**

Predlagač: direktor Instituta

Organ koji razmatra/donosi propis: Upravni odbor Instituta

Rok za izradu: tokom 2025. godine

Kratak sadržaj: Uvažavajući mišljenje i preporuke interne revizije, koje se odnose na potrebu unapređenja transparentnog, efikasnog i ekonomičnog trošenja budžetskih sredstava, a posebno u dijelu angažiranja lica putem ugovora o djelu, pristupljeno je izradi internog akta kojim se uređuju kriteriji, postupci i procedure za angažiranje vanjskih saradnika.

S tim u vezi, pripremljen je Pravilnik o angažovanju vanjskih saradnika Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, kojim su jasno definirani uvjeti, način i postupak angažiranja putem ugovora o djelu, s ciljem osiguranja transparentnosti, zakonitosti i racionalnog korištenja sredstava.

Pravilnik je usvojen na sjednici Upravnog odbora i stupio je na snagu danom donošenja.

- **Poslovnik o dopuni Poslovnika o radu Stručnog vijeća JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo broj: 08-02-6532-4/25 od 18. 7. 2025. godine**

Predlagač: Stručno vijeće

Organ koji razmatra/donosi propis: Stručno vijeće Instituta

Rok za izradu: tokom 2025. godine

Kratak sadržaj: Stručno vijeće Instituta dopunilo je član 4. Poslovnika o radu Stručnog vijeća JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo broj: 08-02-1112-6/25 od 19. 2. 2025. godine tako da je dodat novi stav kojim je propisano da u izuzetno hitnim i opravdanim slučajevima predsjednik Stručnog vijeća Instituta može donijeti odluku da se sjednica Stručnog vijeća sazove i održi putem online platforme za sastanke, elektronski ili telefonski. Dopuna Poslovnika o radu Stručnog vijeća JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo stupila je na snagu danom usvajanja na sjednici Stručnog vijeća Instituta.

- **Razvoj i uspostava pravnog okvira za izdavačku djelatnost – Pravilnik o izdavačkoj djelatnosti JU Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja KS**

Predlagač: Institut

Organ koji donosi/razmatra propis: Upravni odbor Instituta

Rok za izradu: tokom 2025. godine

Kratak sadržaj: S obzirom na to da Prijedlog zakona o udžbenicima nije usvojen, a da JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo ima registriranu izdavačku djelatnost, ukazala se potreba da se ova oblast detaljno i precizno uredi internim pravnim aktom. U tom kontekstu, pokrenut je proces izrade Pravilnika o izdavačkoj djelatnosti, kojim se nastoji uspostaviti jasan normativni okvir za planiranje, realizaciju i kontrolu izdavačkih aktivnosti Instituta.

Prijedlog Pravilnika o izdavačkoj djelatnosti izrađen je u okviru Sektora za izdavaštvo, udžbenike i nastavne materijale, te je razmatran i predstavljen Upravnom odboru Instituta, nakon čega je upućen na doradu, u skladu s iznesenim sugestijama i preporukama.

U narednom periodu Sektor za izdavaštvo planira intenzivan rad na doradi Pravilnika, kao i organizaciju konsultativnog sastanka s Upravnim odborom, s ciljem usaglašavanja rješenja i

donošenja kvalitetnog i primjenjivog pravnog akta koji će omogućiti zakonito, transparentno i efikasno provođenje izdavačke djelatnosti Instituta.

Cilj Pravilnika o izdavačkoj djelatnosti jeste uspostavljanje jasnog, transparentnog i zakonitog pravnog okvira za planiranje, organizaciju i realizaciju izdavačke djelatnosti Instituta, u skladu s važećim propisima i registriranom djelatnošću Instituta. Pravilnikom se nastoji precizno definirati postupke, nadležnosti i odgovornosti u procesu izdavanja publikacija, osigurati kvalitet, stručnost i javni interes u izdavačkoj produkciji, te omogućiti efikasno i odgovorno upravljanje izdavačkim resursima.

2. Prijedlozi podzakonskih propisa u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo

Predlagač: Institut

Organ koji donosi/razmatra propis: Ministarstvo

Rok za izradu: tokom 2025. godine

Kratak sadržaj: U skladu s članom 135., stav (1) i stav (3), Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 27/24), tokom 2025. godine Institut je, u saradnji s Ministarstvom, provodio aktivnosti na pripremi prijedloga podzakonskih propisa radi usklađivanja normativnog okvira s novim zakonskim rješenjima.

U skladu s prethodno sačinjenim akcionim planom, nastavljen je i intenziviran rad na izradi prijedloga podzakonskih akata čija priprema nije bila okončana do kraja 2024. godine, kao i na pripremi planiranih normativnih aktivnosti za 2025. godinu. Aktivnosti su realizirane kroz radne verzije propisa, interne stručne konsultacije i koordinaciju s Ministarstvom.

Tokom 2025. godine Institut je pripremao i dostavljao Ministarstvu na razmatranje sljedeće prijedloge podzakonskih akata:

- Okvirni plan unapređenja odgoja, obrazovanja i rehabilitacije djece sa teškoćama (upućen Ministarstvu na razmatranje 6. 1. 2025. godine);

- Pravilnik o licenciranju, izboru, razrješenju, nadležnostima, radu, pravima i obavezama direktora škole kao javne ustanove (upućen Ministarstvu na razmatranje 11. 2. 2025. godine);
- Pravilnik o ocjenjivanju, napredovanju i sticanju stručnih zvanja radnika (upućen Ministarstvu na razmatranje 17. 6. 2025. godine);
- Pravilnik o inkluzivnom obrazovanju (upućen Ministarstvu na razmatranje 11. 2. 2025. godine);
- Pedagoški standardi i normativi za osnovnu i srednju školu, kao i izmjene i dopune istih (nakon razmatranja od Ministarstva, usvojeni od Vlade Kantona Sarajevo i objavljeni u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj: 3/25 i 29/25);
- Pravilnik o izvođenju praktične nastave/rada i laboratorijskog rada/vježbi (upućen Ministarstvu na razmatranje 4. 6. 2025. godine);
- Pravilnik o izvođenju ferijalne prakse (upućen Ministarstvu na razmatranje 26. 3. 2025. godine);
- Program radnog osposobljavanja učenika s teškoćama i učenika s invaliditetom (upućen Ministarstvu na razmatranje 26. 3. 2025. godine);
- Propis o polaganju popravnih ispita u osnovnim i srednjim školama (upućen Ministarstvu na razmatranje 4. 6. 2025. godine);
- Propis o polaganju predmetnih i razrednih ispita u osnovnim i srednjim školama (upućen Ministarstvu na razmatranje 4. 6. 2025. godine);
- Profil i stručna sprema nastavnika (donijeta Odluka od Ministarstva, uz saglasnost Vlade Kantona Sarajevo - Odluka o profilu i stručnoj spremi nastavnika u osnovnim i srednjim školama, "Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 9/25, 14/25, 48/25);
- Jedinstveni program odgojno-obrazovnog rada za sve domove učenika (upućen Ministarstvu na razmatranje 4. 6. 2025. godine);
- Propis o radu doma učenika, uvjetima za prijem učenika, finansiranju smještaja i prehrane (upućen Ministarstvu na razmatranje 10. 6. 2025. godine);
- Metodologija izrade godišnjeg programa rada škole (upućena Ministarstvu na razmatranje 18. 6. 2025. godine);

- Metodologija samovrednovanja i vanjskog vrednovanja kvaliteta rada škola (upućena Ministarstvu na razmatranje 31. 12. 2025. godine).

Prijedlozi su Ministarstvu upućivani sukcesivno, u skladu s fazama iz akcionog plana i kapacitetima radnih timova. Dio prijedloga je donesen, dok su ostali bili predmet daljnjih nomotehničkih i sadržajnih usaglašavanja s Ministarstvom sve do kraja 2025. godine.

Aktivnost je realizirana kontinuirano tokom 2025. godine, u skladu sa zakonskim obavezama i planiranim rokovima, bez dodatnih finansijskih troškova, korištenjem redovnih kadrovskih i organizacionih kapaciteta Instituta.

3. Normativne aktivnosti u oblasti izdavaštva i provođenja udžbeničke politike u Kantonu Sarajevo

Nosilac pripreme: Institut, Ministarstvo

Rok za pripremu: tokom 2025. godine

Organ koji razmatra: Vlada Kantona Sarajevo, Skupština Kantona Sarajevo

Kratak sadržaj:

- Zakon o udžbenicima

Nacrt Zakona o udžbenicima urađen je u saradnji s Ministarstvom za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo. U toku 2024. godine izrađen je Prednacrt Zakona o udžbenicima, koji je predstavljen skupštinskim zastupnicima, Vladi Kantona Sarajevo te Vijeću roditelja Kantona Sarajevo. Sadržaj Prednacrta bio je dostupan na internet-stranici Ministarstva, uz obrazac putem kojeg su sve škole Kantona Sarajevo, kao i druge zainteresirane strane, imale mogućnost dostaviti sugestije, prijedloge, komentare i kritike. Zaprmljeni prijedlozi su analizirani te je na iste i zvanično odgovoreno.

S obzirom na to da Prijedlog zakona o udžbenicima nije usvojen, Institut je pristupio izradi prijedloga izmjena i dopuna važećeg Zakona o udžbenicima ("Službene novine Kantona Sarajevo", 2019), čija je primjena ranije bila odgođena. Prijedlog izmjena i dopuna Zakona dostavljen je Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo na dalje razmatranje i postupanje.

III TEMATSKI DIO

1. Priprema i organizacija – Rad na nastavnim planovima i programima / predmetnim kurikulumima zasnovanim na ishodima učenja u srednjim stručnim i tehničkim školama

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: uz podršku Ministarstva

Kratak sadržaj:

Radnici Instituta koordiniraju procesom izrade nastavnih planova i programa srednjeg stručnog obrazovanja po ishodima učenja, daju komentare i sugestije za poboljšanja predmetnih kurikuluma. Tokom 2025. godine mentorisano je oko 100 predmetnih kurikuluma za 13 novih ili inoviranih zanimanja za srednje stručno obrazovanje, od kojih su za 11 zanimanja predmetni kurikulumi u implementaciji od školske 2025/2026. godine. Tokom druge polovine 2025. godine započet je proces izrade predmetnih kurikuluma za novi set zanimanja, te je za njih izrađeno oko 10 predmetnih kurikuluma.

2. Priprema i organizacija – Podrška u implementaciji nastavnih planova i programa / predmetnih kurikuluma zasnovanih na ishodima učenja za 2025/2026. godinu

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: drugo polugodište 2024/2025. i prvo polugodište 2025/2026. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: 20.202,37 KM

Kratak sadržaj:

Za školsku 2024/2025. godinu formirana su tri tima za podršku. Budući da je predmetni kurikulum za nastavni predmet Likovna kultura revidiran, bila je potreba da se osigura podrška nastavnicima za realizaciju istog u nastavi. Za nastavne predmete *Građansko obrazovanje / Demokratija i ljudska prava, Psihologija, Sociologija i Filozofija s logikom* nastavnici-

implementatori predmetnih kurikuluma također imaju mogućnost podrške budući da se ovi kurikulumi prvi put implementiraju u srednjem obrazovanju.

Za odgajatelje i druge radnike u predškolskim ustanovama formiran je tim koji ima zadatak stručne podrške realizacije Kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje. Sve predškolske ustanove na vrijeme su obaviještene o ovoj podršci, kontaktima osoba koje su uključene u podršku, te o načinu organizacije iste. Institut je pripremio tematski način realizacije podrške, na mjesečnom nivou, ali i češće ako je bila potreba, održavani su sastanci s timovima kako bi se pratila realizacija podrške, ukazalo na potrebe promjene planiranih tema ili načina organizacije. Radnici Instituta su redovno, prema dostavljenom planu održavanja radionica, posjećivali iste i pratili rad timova kako bi se podrška inovirala i unaprijedila. Institut je organizirao niz radionica u školama na teme koje su u vezi s primjenom predmetnih kurikuluma u nastavnu praksu u skladu s Uputstvom za organizaciju školske 2024/2025. godine. Posebno su održane radionice za nastavnike u školama u kojim se implementiraju predmetni kurikulumi stručno-teorijskih predmeta od školske 2025/2026. godine. Radionice su imale tematski karakter s obzirom na prirodu potreba nastavnika.

3. Priprema i organizacija – Pripreme za evaluaciju implementacije nastavnih planova i programa / predmetnih kurikuluma zasnovanih na ishodima učenja i provjeru učeničkih postignuća u skladu sa standardima koje je definirala Agencija za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: 31.144,52 KM

Kratak sadržaj:

Evaluacija implementacije nastavnih planova i programa / predmetnih kurikuluma zasnovanih na ishodima učenja i provjera učeničkih postignuća složen je i zahtjevan zadatak koji traži interdisciplinarni pristup. U svrhu priprema za ovaj proces, potrebno je stručno ojačati učesnike, posebno nastavnike. Potrebno je pomoći nastavnicima da osmisle adaptivnije načine provjere

učeničkih postignuća u skladu s ishodima učenja. S tim u vezi, objavljen je javni poziv za pisanje zadataka iz 10 nastavnih predmeta za osnovno obrazovanje, treći, šesti i deveti razred, te iz 7 nastavnih predmeta za drugi razred srednjeg obrazovanja. Na temelju kriterija iz javnog poziva odabrane su osobe za pisanje zadataka koje su bile obavezne da završe obuku u organizaciji Instituta. Također, objavljen je i javni poziv za recenzente, a izbor je obavljen na temelju kriterija iz javnog poziva. Na temelju dostavljenih i korigiranih zadataka, izvršene recenzije pristiglih materijala, grafičkog uređenja i lekture, kreirani su katalozi zadataka za nastavne predmete ili grupe srodnih nastavnih predmeta kao podrška nastavnicima za objektivnije i pouzdanije mjerenje znanja i vještina učenika, te kao usmjerenje za kreiranje zadataka za potrebe svoje nastavne prakse. Ovaj materijal služi i kao vodič za naredne evaluacije učeničkih postignuća. Katalozi će u 2026. godini biti objavljeni na stranici Instituta tako da će nastavnici imati slobodan pristup digitalnoj verziji.

4. Priprema i organizacija – Promoviranje pomažućih zanimanja, posebno nastavničkih, od najranije dobi

Nosilac pripreme: Institut i Ministarstvo

Rok za pripremu: tokom 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: 492,75 KM

Kratak sadržaj:

Na temelju saradnje s Udruženjem “Duga”, koje je dobilo saglasnost za program obuke mentora i mentija, i održanih modula, Institut je pripremio strukturu sadržaja vodiča za unapređenje mentorske prakse u školama. Brošura pod nazivom “Razvojno mentorstvo” štampana je u skromnom obimu od planiranog, uslijed nedostatka sredstava u budžetu Instituta, i predstavljena je kao dio materijala tokom konferencije posvećene obilježavanju Svjetskog dana učitelja.

5. Priprema i organizacija – Istraživanje među nastavnicima, direktorima i učenicima osnovnih i srednjih škola u svrhu prikupljanja i analize podataka o implementaciji predmetnih kurikuluma

Nosilac pripreme: Institut i Ministarstvo

Rok za pripremu: tokom 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Institut je razvio kontekstualne upitnike za direktore i nastavnike osnovnih i srednjih škola, učenike prvog, drugog i trećeg razreda srednjeg obrazovanja, te za odgajatelje, u svrhu istraživanja kojim se prikupljaju informacije o kvalitetu implementacije predmetnih kurikuluma. Krajem maja i početkom juna, saradnjom sa školama i predškolskim ustanovama, Institut je prosljedio upitnike do ciljnih populacija, prikupio podatke, organizirao ih, čime su stvorene predradnje za analizu istih, njihovo tumačenje, izvođenje zaključaka i predlaganje mjera/preporuka za unapređenje procesa podučavanja i učenja po ishodima učenja.

6. Implementiranje posebnog programa "Prevenција ovisnosti"

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano tokom 2025. godine

Organ koji razmatra: Ministarstvo, direktor Instituta, Upravni odbor Instituta

Finansijska sredstva: 114.088,76 KM

Kratak sadržaj:

Na osnovu Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-02-4416-7/23 od 10. 7. 2023. godine, izmjena i dopuna Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-04-5428-7/24 od 18. 7. 2024. godine, i Kataloga registriranih programa, broj: 11-34-39906/25 od 17. 7. 2025. godine, Institut je započeo proces realiziranja određenih programskih aktivnosti iz posebnog programa "Prevenција ovisnosti". Od predviđenih četrnaest programskih aktivnosti, devet je odabrano za realiziranje u školskoj 2025/2026. godini, među kojima su: "Mi rastemo i razvijamo se" za djecu u predškolskim ustanovama, "Informacija je moć" za učenike 2. razreda osnovnih škola, "Škola plivanja" za učenike 4. razreda osnovnih škola, "Škola planinarstva" za učenike 7. razreda osnovnih škola, "Vidim, čujem, učim" za učenike 8. razreda osnovnih škola, "Film kao inspiracija i motivacija"

za učenike 9. razreda osnovnih škola, “Ko zapravo pobjeđuje?” za učenike 1. razreda srednjih škola, “Jačanje socio-emocionalnih vještina i karijerna orijentacija” za učenike 2. razreda srednjih škola, te “Budi domaćin/domaćica” za učenike 4. razreda srednje škole. Tokom drugog polugodišta školske 2024/2025. godine, a u skladu s Katalogom registriranih programa, broj: 11-34-17003-1/24 od 20. 5. 2024. godine, započeta je realizacija svih gore navedenih programskih aktivnosti, dok će s realiziranjem svih 14 programskih aktivnosti biti nastavljeno tokom školske 2026/2027. godine, nakon što sva finansijska sredstva budu raspoloživa. Vođenje svih programskih aktivnosti bit će povjereno vanjskim saradnicima Instituta ili internim ljudskim resursima, nastavnicima i stručnim saradnicima u odgojno-obrazovnim ustanovama.

7. Implementiranje posebnog programa “Prevenција nasilja”

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano tokom 2025. godine

Organ koji razmatra: Ministarstvo, direktor Instituta, Upravni odbor Instituta

Finansijska sredstva: 14.720,61 KM

Kratak sadržaj:

Na osnovu Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-02-4416-7/23 od 10. 7. 2023. godine, izmjena i dopuna Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-04-5428-7/24 od 18. 7. 2024. godine, i Kataloga registriranih programa, broj: 11-34-39906/25 od 17. 7. 2025. godine, Institut je započeo proces realiziranja određenih programskih aktivnosti iz posebnog programa “Prevenција nasilja”. Od predviđenih četrnaest programskih aktivnosti, osam je odabrano za realiziranje u školskoj 2025/2026. godini, među kojima su: “Zajedno do povjerenja” za djecu u predškolskim ustanovama, “Emocionalna pismenost / Ruler i dinosaur” za učenike 1. razreda osnovnih škola, “Anger Management – Upravljanje ljutnjom” za učenike 2. razreda osnovnih škola, “Razvoj emocionalnog rječnika” za učenike 5. razreda osnovnih škola, “Škola skijanja” za učenike 6. razreda osnovnih škola, “Blueprint (skica)” za učenike 8. razreda osnovnih škola, “Terapeutske priče”, namijenjena učenicima 9. razreda osnovnih škola, i “Mood Meter” za učenike 2. razreda srednjih škola. Tokom drugog polugodišta školske 2024/2025. godine, a u skladu s Katalogom

registriranih programa, broj: 11-34-17003-1/24 od 20. 5. 2024. godine, započeta je realizacija svih gore navedenih programskih aktivnosti, dok će s realiziranjem svih 14 programskih aktivnosti biti nastavljeno tokom školske 2026/2027. godine, nakon što sva finansijska sredstva budu raspoloživa. Vođenje svih programskih aktivnosti bit će povjereno vanjskim saradnicima Instituta ili internim ljudskim resursima, nastavnicima i stručnim saradnicima u odgojno-obrazovnim ustanovama.

8. Implementiranje posebnog programa “Kultura sjećanja”

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano tokom 2025. godine

Organ koji razmatra: Ministarstvo, direktor Instituta, Upravni odbor Instituta

Finansijska sredstva: 2.231.017,04 KM

Kratak sadržaj:

Na osnovu Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-02-4416-7/23 od 10. 7. 2023. godine, izmjenjena i dopuna Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-04-5428-7/24 od 18. 7. 2024. godine, i Kataloga registriranih programa, broj: 11-34-39906/25 od 17. 7. 2025. godine, Institut je započeo proces realiziranja određenih programskih aktivnosti iz posebnog programa *Kultura sjećanja*. Od predviđenih četrnaest programskih aktivnosti, deset je odabrano za realiziranje u školskoj 2025/2026. godini, među kojima su: “Muzejska pričaonica” za djecu u predškolskim ustanovama, “Ko smo kroz spomenike”, namijenjena učenicima 3. razreda osnovnih škola, “Kad muzeji progovore” za učenike 4. razreda osnovnih škola, “Naše kuće” za učenike 5. razreda osnovnih škola, “Naša stradanja” za učenike 6. razreda osnovnih škola, “Kad planine progovore”, namijenjena učenicima 7. razreda osnovnih škola, “Naše herojstvo” za učenike 9. razreda osnovnih škola, “Od rata do mira I”, namijenjena učenicima 1. razreda srednjih škola, “Od rata do mira II” za učenike 2. razreda srednjih škola, te “Od rata do mira III” za učenike 3. razreda srednjih škola. Tokom drugog polugodišta školske 2024/2025. godine, a u skladu s Katalogom registriranih programa, broj: 11-34-17003-1/24 od 20. 5. 2024. godine, započeta je realizacija svih gore navedenih programskih aktivnosti, dok će s realiziranjem svih 14

programskih aktivnosti biti nastavljeno tokom školske 2026/2027. godine, nakon što sva finansijska sredstva budu raspoloživa. Vođenje svih programskih aktivnosti bit će povjereno vanjskim saradnicima Instituta ili internim ljudskim resursima, nastavnicima i stručnim saradnicima u odgojno-obrazovnim ustanovama.

9. Priprema i štampanje dokumenata

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: januar–septembar 2025. godine

Organ koji razmatra: Ministarstvo, direktor Instituta

Finansijska sredstva: 1.847,60 KM

Kratak sadržaj:

Na osnovu Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-02-4416-7/23 od 10. 7. 2023. godine, izmjena i dopuna Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-04-5428-7/24 od 18. 7. 2024. godine, Kataloga registriranih programa, broj: 11-34-39906/25 od 17. 7. 2025. godine, i člana 9. Odluke o osnivanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/21), Institut je pristupio pripremi nastavnih materijala za navedene programske aktivnosti. Nastavni materijal za programsku aktivnost "Kad planine progovore" predstavlja ključni resurs za obogaćivanje iskustva učenika tokom njihovog putovanja na planine Bjelašnicu, Igman i Trebević u okviru "Škole planinarstva". Ovaj materijal pažljivo je osmišljen kako bi se osiguralo da učenici bolje razumiju historijske događaje, značajne lokalitete i njihov kontekst duž planirane staze za pješaćenje. Institut je izvršio reviziju nastavnih materijala za realizaciju studijskih posjeta učenika prvog i drugog razreda srednjih škola "Od rata do mira I i II" za školsku 2024/2025. godinu. Navedeni materijali će zadržati isti koncept i formu i u školskoj 2025/2026. godini, čime se osigurava kontinuitet u njihovoj primjeni.

Također, revidirane su i mape studijskih posjeta, koje služe kao vodič učenicima tokom realizacije ovog vida nastavnih aktivnosti. U cilju unapređenja inkluzivnosti i osiguravanja jednakog pristupa svim učenicima, mape su pripremljene i na Brajevom pismu, kako bi bile

dostupne i učenicima Centra za slijepu i slabovidnu djecu i omogućile njihovo ravnopravno učešće u ovim aktivnostima.

Institut je izradio nastavni materijal o studijskoj posjeti učenika trećeg razreda srednjih škola – “Od rata do mira III” za školsku 2025/2026. godinu, kao i Mapu studijske posjete, koja je, također, izrađena i na Brajevom pismu.

10. Implementiranje posebnog programa “Ekologija”

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano 2025. godine

Organ koji razmatra: Ministarstvo, direktor Instituta, Upravni odbor Instituta

Finansijska sredstva: 5.358,43 KM

Kratak sadržaj:

Na osnovu Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-02-4416-7/23 od 10. 7. 2023. godine, izmjena i dopuna Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-04-5428-7/24 od 18. 7. 2024. godine, i Kataloga registriranih programa, broj: 11-34-39906/25 od 17. 7. 2025. godine, Institut je započeo proces realiziranja određenih programskih aktivnosti iz posebnog programa “Ekologija”. Od predviđenih četrnaest programskih aktivnosti, devet je odabrano za realiziranje u školskoj 2025/2026. godini, među kojima su: “Čarolija vune” za djecu u predškolskim ustanovama, “Zlato livade” za učenike 1. razreda osnovnih škola, “Izrada didaktičkih materijala od otpada” za učenike 2. razreda osnovnih škola, “Škola u prirodi” za učenike 4. razreda osnovnih škola, “Zaštićena područja Kantona Sarajevo” za učenike 5. razreda osnovnih škola, “Recikliraj me – podrži život”, namijenjena učenicima 8. razreda osnovnih škola, “Planinska hrana” za učenike 1. razreda srednjih škola, “Društveno korisno učenje” za učenike 2. razreda srednjih škola, i “Moj ekološki otisak” za učenike 4. razreda srednjih škola. Tokom drugog polugodišta školske 2024/2025. godine, a u skladu s Katalogom registriranih programa, broj: 11-34-17003-1/24 od 20. 5. 2024. godine, započeta je realizacija svih gore navedenih programskih aktivnosti, dok će s realiziranjem svih 14 programskih aktivnosti biti nastavljeno tokom školske 2026/2027. godine, nakon što sva finansijska sredstva budu raspoloživa. Vođenje svih programskih aktivnosti bit će

povjereno vanjskim saradnicima Instituta ili internim ljudskim resursima, nastavnicima i stručnim saradnicima u odgojno-obrazovnim ustanovama.

11. Implementiranje posebnog programa “Poduzetništvo i finansijska pismenost”

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano tokom 2025. godine

Organ koji razmatra: Ministarstvo, direktor Instituta, Upravni odbor Instituta

Finansijska sredstva: 9.023,30 KM

Kratak sadržaj:

Na osnovu Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-02-4416-7/23 od 10. 7. 2023. godine, izmjena i dopuna Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-04-5428-7/24 od 18. 7. 2024. godine, i Kataloga registriranih programa, broj: 11-34-39906/25 od 17. 7. 2025. godine, Institut je započeo proces realiziranja određenih programskih aktivnosti iz posebnog programa “Poduzetništvo i finansijska pismenost”. Od predviđenih četrnaest programskih aktivnosti, devet je odabrano za realiziranje u školskoj 2025/2026. godini, među kojima su: “Ekonomija žetona” za djecu u predškolskim ustanovama, “Fondovi budućnosti”, namijenjena učenicima 1. razreda osnovnih škola, “Slatki program malih proizvođača” za učenike 3. razreda osnovnih škola, “Ja investiram u zajednicu”, namijenjena učenicima 4. razreda osnovnih škola, “Kakve savjete možemo dobiti u banci” za učenike 6. razreda osnovnih škola, “Kad planinar postane poduzetnik”, usmjerena na učenike 7. razreda osnovnih škola, “Izrada mini biznis plana” za učenike 1. razreda srednjih škola, “Budi poduzetnik” za učenike 2. razreda srednjih škola i “Živimo po mjeri – konzumerizam”, namijenjena učenicima 3. razreda srednjih škola. Tokom drugog polugodišta školske 2024/2025. godine, a u skladu s Katalogom registriranih programa, broj: 11-34-17003-1/24 od 20. 5. 2024. godine, započeta je realizacija svih gore navedenih programskih aktivnosti, dok će s realiziranjem svih 14 programskih aktivnosti biti nastavljeno tokom školske 2026/2027. godine, nakon što sva finansijska sredstva budu raspoloživa. Vođenje svih programskih aktivnosti bit će povjereno vanjskim saradnicima Instituta ili internim ljudskim resursima, nastavnicima i stručnim saradnicima u odgojno-obrazovnim ustanovama.

12. Implementiranje posebnog programa „Ostani smiren“

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano tokom 2025. godine

Organ koji razmatra: Ministarstvo, direktor Instituta, Upravni odbor Instituta

Finansijska sredstva: 1.601,41 KM

Kratak sadržaj:

Na osnovu Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-02-4416-7/23 od 10. 7. 2023. godine, izmjena i dopuna Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-04-5428-7/24 od 18. 7. 2024. godine, i Kataloga registriranih programa, broj: 11-34-39906/25 od 17. 7. 2025. godine, Institut je započeo proces pripreme realizacije određenih programskih aktivnosti iz posebnog programa “Ostani smiren”. Od predviđenih četrnaest programskih aktivnosti, šest je odabrano za realiziranje u školskoj 2025/2026. godini, među kojima su “Hitna stanja kod beba i djece” za djecu u predškolskim ustanovama, “Pomaganje i hrabrost”, namijenjena učenicima 1. razreda osnovnih škola, “Prva pomoć”, namijenjena učenicima 6. razreda osnovnih škola, “Kodeks planinske etike” za učenike 7. razreda osnovnih škola, “Slijed koraka i donošenje odluka u kriznim situacijama”, namijenjena učenicima 9. razreda osnovnih škola, i “Psihološka podrška u kriznim situacijama”. Tokom drugog polugodišta školske 2024/2025. godine, a u skladu s Katalogom registriranih programa, broj: 11-34-17003-1/24 od 20. 5. 2024. godine, započeta je realizacija svih gore navedenih programskih aktivnosti, dok će s realiziranjem svih 14 programskih aktivnosti biti nastavljeno tokom školske 2026/2027. godine, nakon što sva finansijska sredstva budu raspoloživa. Vođenje svih programskih aktivnosti bit će povjereno vanjskim saradnicima Instituta ili internim ljudskim resursima, nastavnicima i stručnim saradnicima u odgojno-obrazovnim ustanovama.

13. Priprema dokumenta “Katalog registriranih programa za školsku 2025/2026.”

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: mart–juni 2025. godine

Organ koji razmatra: Ministarstvo, direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Na osnovu Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-02-4416-7/23 od 10. 7. 2023. godine, izmjena i dopuna Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-04-5428-7/24 od 18. 7. 2024, Odluke o usvajanju prijedloga registriranih vannastavnih i posebnih programa za školsku 2025/2026. godinu, broj: 01-3-34-2250/25 od 11. 3. 2025. godine, i na osnovu člana 9. Odluke o osnivanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/21), Institut je uputio Ministarstvu prijedlog registriranih vannastavnih i posebnih programa, koji su postali sastavni dio dokumenta "Katalog registriranih programa", koji je usvojilo Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo Odlukom o usvajanju Kataloga registriranih programa, broj: 11-34-39906/25 od 17. 7. 2025. godine. U Katalogu su registrirani sljedeći programi: "Prevenција ovisnosti", "Prevenција nasilja", "Kultura sjećanja", "Ekologija", "Poduzetništvo i finansijska pismenost" i program "Ostani smiren", a objedinjuje detaljan pregled programa s prilogom obrazaca svih programskih aktivnosti koje će biti implementirane u školskoj 2025/2026. godini.

14. Priprema dokumenta "Uputstvo o realiziranju vannastavnih i posebnih programa za školsku 2025/2026. godinu"

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: mart–juni 2025. godine

Organ koji razmatra: Ministarstvo, direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Na osnovu Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-02-4416-7/23 od 10. 7. 2023. godine, izmjena i dopuna Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-04-5428-7/24 od 18. 7. 2024. godine, Kataloga registriranih programa, broj: 11-34-39906/25 od 17. 7. 2025. godine, i na osnovu člana 9. Odluke

o osnivanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/21), Institut je kreirao dokument Uputstvo o realiziranju vannastavnih i posebnih programa za školsku 2025/2026. godinu, u kojem su predstavljene smjernice i koraci potrebni za uspješno provođenje vannastavnih i posebnih programa. Registrirani vannastavni i posebni programi ključni su elementi odgojno-obrazovnog rada, namijenjeni su svoj djeci i učenicima na svim nivoima preduniverzitetskog obrazovanja u Kantonu Sarajevo i usmjereni ka postizanju mjerljivih ishoda učenja unutar datog programa, drugih vannastavnih i posebnih programa, kao i nastavnih planova i programa s definiranim ishodima učenja. Svrha programa jeste da pruže jednake prilike za svu djecu i učenike u otkrivanju i razvijanju njihovih karakternih snaga i vrlina, stavova, interesovanja, navika, vještina, znanja i samopouzdanja kako bi adekvatno odgovorili svim zahtjevima i izazovima s kojima se susreću i s kojima će se susretati u svijetu koji se ubrzano mijenja. U cilju primarne prevencije, vannastavnim i posebnim programima podržava se fizički, emocionalni, mentalni i socijalni rast i razvoj djece i učenika, prateći savremene tokove i dokumente kurikuluma, te ističući važnost odgojne, obrazovne, funkcionalne i praktične komponente, općih postignuća i dobrobiti djece i učenika. Uputstvo upućuje na Katalog registriranih programa.

15. Priprema programa edukacije i provjere stručnih sposobnosti licenciranih realizatora specifičnih vannastavnih / posebnih programa za školsku 2025/2026. godinu

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: maj–juni 2025. godine

Organ koji razmatra: Ministarstvo, direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Na osnovu Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-02-4416-7/23 od 10. 7. 2023. godine, izmjena i dopuna Opće metodologije o registraciji vannastavnih i posebnih programa, broj: 01-1-04-5428-7/24 od 18. 7. 2024. godine, Kataloga registriranih programa, broj: 11-34-39906/25 od 17. 7. 2025. godine, te člana 9. i člana 24.

Odluke o osnivanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/21), Institut je angažirao vanjske saradnike – edukatore, koji su proveli dodatne programe edukacija i provjere stručnih sposobnosti licenciranih realizatora specifičnih vannastavnih/posebnih programa, u cilju zadržavanja licence za naredni period.

16. Realizacija takmičenja na općinskom, kantonalnom i višim nivoima za učenike osnovnih i srednjih škola za školsku 2024/2025. godinu

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: januar–august 2025. godine

Organ koji razmatra: Ministarstvo, direktor Instituta

Finansijska sredstva: 140.796,46 KM

Kratak sadržaj:

Na osnovu dokumenta Nastavni predmeti/oblasti za Kalendar takmičenja za školsku 2024/2025. godinu, broj: 11-07-34-25318-5/24 od 27. 6. 2024. godine, i na osnovu člana 9. Odluke o osnivanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/21), Institut je u saradnji s Ministarstvom i nadležnim općinskim službama za obrazovanje realizirao općinska takmičenja iz 10 nastavnih predmeta/oblasti. Osim toga, pripremio je za potpisivanje Sporazum o saradnji i načinu organizovanja općinskih takmičenja i revija/smotri djece predškolskih ustanova i učenika osnovnih i srednjih škola na području Kantona Sarajevo za školsku 2025/2026. godinu, kojim se definiraju prava i obaveze potpisnika Sporazuma (općina, Ministarstva i Instituta). Institut u saradnji s Ministarstvom za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo realizirao je i kantonalna takmičenja iz 25 nastavnih predmeta/oblasti na kantonalnom nivou. Na osnovu dokumenta Nastavni predmeti/oblasti za Kalendar takmičenja za školsku 2025/2026. godinu i na osnovu člana 9. Odluke o osnivanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja KS ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/21), Institut je pripremio spisak nastavnih predmeta/oblasti koje će biti sadržane u Kalendaru takmičenja za učenike osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo za školsku 2025/2026. godinu. Institut je pripremio prijedlog Kalendara

takmičenja za učenike osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo za školsku 2025/2026. godinu, odnosno pripremio prijedlog Uputstava o organizaciji takmičenja za učenike osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo za školsku 2025/2026. godinu (općinski i kantonalni nivo).

17. Realizacija manifestacija “Naše nebo izvrsnosti” – kantonalni nivo i “Naše nebo izvrsnosti” – viši nivoi takmičenja

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: juni–septembar 2025. godine

Organ koji razmatra: Ministarstvo, direktor Instituta

Finansijska sredstva: 22.203,00 KM

Kratak sadržaj:

Svečana manifestacija “Naše nebo izvrsnosti”, na kojoj su dodijeljene diplome učenicima i zahvalnice nastavnicima za ostvarene rezultate na kantonalnim takmičenjima u školskoj 2024/2025. godini, predstavlja još jedan u nizu velikih događaja na koje možemo i trebamo biti ponosni. Učenici osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo imali su priliku da se takmiče iz 25 različitih nastavnih predmeta i oblasti. Ukupno je 3.982 učenika učestvovalo na 18 pojedinačnih i 6 ekipnih takmičenja, te u 10 disciplina namijenjenih učenicima muzičkih škola. Rezultat svih takmičenja jesu 893 učenika koji su osvojili jedno od prva tri mjesta, a iza svakog tog uspjeha stoje stotine sati rada, podrške i mentorskog vođenja. Događaj svečane manifestacije upriličen je u JU Treća gimnazija, a učestvovali su učenici i njihovi roditelji, zatim nastavnici, menadžmenti škola i predstavnici obrazovnih vlasti. Bila je to izvrsna prilika da zajednički slavimo izvanredne uspjehe naših učenika, zahvalimo nastavnicima koji su ih pripremali za takmičenja i istaknemo značaj saradnje s našim domaćinima-školama za školsku godinu 2024/2025. Dan je obogaćen i muzičkim programom u izvedbi učenika JU Srednja muzička škola Sarajevo s gudačkim kvartetom i hora JU Treća gimnazija, koji su svojim izvedbama događaj ispunili emocijom i dostojanstvom. Također, svjetla reflektora usmjerili smo i prema najsjašnjim mladim zvijezdama obrazovanja Kantona Sarajevo na višim nivoima takmičenja. Svečanost, koja je označila vrhunac uspjeha školske 2024/2025. godine, okupila je porodice učenika, nastavnike i zvanice kako bi zajedno proslavili izvanredna učenička postignuća i talente na višim nivoima takmičenja. Zemlje

poput Makedonije (Struga), Kosova (Priština), Australije (Sunshine Coast), Republike Litvanije (Vilnius), Tajlanda (Bangkok), Njemačke (Bonn), Bolivije (Sucre), Bugarske (Shumen i Sofija), Francuske (Paris), Italije (Udine), Kipra (Lamaka) sada pamte ime Bosna i Hercegovina zahvaljujući ovim izvanrednim mladim talentima. U ovoj školskoj godini čak 250 učenika iz osnovnih, srednjih i muzičkih škola Kantona Sarajevo ostvarilo je impresivne rezultate na federalnom, državnom i međunarodnom nivou takmičenja. Takmičili su se u šest različitih nastavnih predmeta/oblasti, uključujući Matematiku, Informatiku, Fiziku, Islamsku vjeronauku, Geografiju, Njemački jezik, i deset disciplina za učenike muzičkih škola (Teorija muzike, Solfeggio, Klavir, Violina, Gitara, Harmonika, Truba, Solo pjevanje i Klasični balet). Discipline za ekipna takmičenja: Mješoviti, Gudački i Orkestar harmonika; Nestandardni i vokalni ansambli; Kamerna muzika; Klavirski duo; Gudački ansambli – duo i trio; Gitarski, harmonikaški, duvački i klavirski ansambli. “Naše nebo izvrsnosti” je svjetionik nade i inspiracije za buduće generacije, podsjećajući nas da je svako dijete kamenčić u mozaiku bolje budućnosti.

- 18. Priprema dokumenata “Kalendar takmičenja, revija/smotri i drugih manifestacija koje su/nisu u organizaciji i učešću Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za školsku 2025/2026. godinu” i “Uputstvo o organizaciji takmičenja za učenike osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo za školsku 2025/2026. godinu – općinski i kantonalni nivo”**

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: mart–decembar 2025. godine

Organ koji razmatra: Ministarstvo, direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Na osnovu Odluke o donošenju Školskog kalendara za školsku 2025/2026. godinu, broj: 11-07/03-34-30818-4/25 od 29. 7. 2025. godine, s prilogom školskog kalendara za 2025/2026. godinu i spiska nastavnih predmeta/oblasti na osnovu kojeg će biti izrađen Kalendar takmičenja

za školsku 2025/2026. godinu, kao i na osnovu člana 9. Odluke o osnivanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/21), Institut je kreirao Kalendar takmičenja, revija/smotri i drugih manifestacija koje su/nisu u organizaciji i učešću Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za školsku 2025/2026. godinu i Uputstvo o organizaciji takmičenja za učenike osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo za školsku 2025/2026. godinu. U narednoj školskoj godini predviđeno je takmičenje iz 25 nastavnih predmeta/oblasti. Kako bismo osigurali pravovremenu organizaciju, zvanični Kalendar takmičenja nastavnih predmeta/oblasti za školsku 2025/2026. godinu, koji se sastoji od različitih takmičenja, bit će blagovremeno upućen školama. Uz ovaj Kalendar, školama će biti dostavljeno i generalno Uputstvo o organizaciji i provođenju takmičenja za općinski i kantonalni nivo sa svim pratećim elementima, kako bismo zajedno osigurali da takmičenja budu provedena na najvišem nivou.

19. Revija kulturno-umjetničkog stvaralaštva djece iz predškolskih ustanova i centara za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju djece Kantona Sarajevo u školskoj 2024/2025. godini (trodnevna manifestacija "Predškolski dani")

Nosilac pripreme: Institut, Ministarstvo

Rok za pripremu: mart–juni 2025. godine

Organ koji razmatra: Ministarstvo, direktor Instituta

Finansijska sredstva: 7.348,20 KM

Kratak sadržaj:

U školskoj 2024/2025. godini realizirana je trodnevna manifestacija "Predškolski dani", u kojoj su učestvovala djeca iz JU "Djeca Sarajeva", privatnih registriranih predškolskih ustanova Kantona Sarajevo, kao i predškolska djeca centara za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju. U manifestaciji je učestvovalo ukupno 106 predškolskih ustanova, uključujući njihove organizacione jedinice, te tri centra za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju, s ukupno više od 6.500 djece.

Manifestacija je održana u periodu od 2. do 5. juna 2025. godine, s ciljem promocije dječijeg kreativnog stvaralaštva, zdravih stilova života i unapređenja odgojno-obrazovnog rada u predškolskim ustanovama. Aktivnosti su realizirane u skladu s pripremljenim uputstvima i planom manifestacije, a obuhvatile su sportske aktivnosti, edukativne i kreativne sadržaje, kao i prezentaciju rezultata rada predškolskih ustanova.

Prvi dan manifestacije bio je posvećen sportskim aktivnostima pod sloganom "Hodaj pravo, budi zdravo!", koje su organizirane na sportskim terenima širom općina Kantona Sarajevo, uz učešće djece uzrasta od četiri do šest godina. Cilj ovih aktivnosti bio je podsticanje fizičke aktivnosti, boravka na svježem zraku i razvoja zdravih životnih navika kod djece.

Drugog dana manifestacije realizirane su aktivnosti usmjerene na prezentaciju implementacije Kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, pod sloganom "Program po mjeri djeteta", kroz koje su djeca, odgajatelji i ustanove predstavili odgojno-obrazovne aktivnosti usklađene s ishodima učenja.

Treći dan manifestacije organiziran je dječiji prodajni bazar u Centru za rekreaciju i sport "Safet Zajko", na kojem su djeca, uz podršku odgajatelja, izložila svoje kreativne radove. Prikupljena sredstva iskorištena su za nabavku slikovnica s ciljem obogaćivanja centara za početno opismenjavanje u predškolskim ustanovama, u okviru inicijative "Slikovnica – moj prijatelj". U okviru završne manifestacije, djeca obuhvaćena Obaveznim programom u godini pred polazak u školu predstavila su se kroz muzičko-scenski program, uključujući ples, recital i druge oblike kreativnog izražavanja.

Manifestacija je realizirana uz aktivno učešće odgajatelja, roditelja i predstavnika lokalne zajednice, te je doprinijela promociji značaja ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, kao i unapređenju fizičkog, socijalnog i kreativnog razvoja djece.

20. Rad na unapređenju inkluzivnog obrazovanja u KS

Nosilac pripreme: Ministarstvo, Institut

Rok za pripremu: kontinuirano tokom 2025. godine

Organ koji razmatra i donosi propis: Ministarstvo, direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Institut je kontinuirano provodio aktivnosti usmjerene na unapređenje inkluzivnog odgoja i obrazovanja i stvaranje boljih uvjeta za djecu i učenike s teškoćama u razvoju. Poseban fokus stavljen je na organizaciju i koordinaciju edukacija i stručnih usavršavanja nastavnika, stručnih saradnika, asistenata i članova mobilnih stručnih timova, s ciljem razvoja kompetencija za kvalitetniji rad u inkluzivnom okruženju.

Institut je aktivno učestvovao na stručnim skupovima, konferencijama i seminarima iz oblasti inkluzivnog obrazovanja, autizma, asistivne tehnologije, potpomognute komunikacije i podrške mentalnom zdravlju roditelja djece s teškoćama. Također, ostvarena je kontinuirana saradnja s odgojno-obrazovnim ustanovama, centrima, visokoškolskim institucijama, strukovnim organizacijama, vladinim i nevladinim sektorom, te udruženjima roditelja.

U okviru svojih nadležnosti, Institut je radio na analizi potreba i unapređenju normativnog i stručnog okvira inkluzivnog obrazovanja, učestvovao u inicijativama za unapređenje podzakonskih akata, te doprinio razvoju naučno-istraživačke djelatnosti kroz analizu istraživanja i objavu stručnih radova iz oblasti inkluzivnog odgoja i obrazovanja.

21. Realiziranje aktivnosti “Blagodati roditeljstva”

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano tokom 2025. godine

Organ koji razmatra: Ministarstvo, direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Na osnovu Rješenja Instituta o formiranju radne grupe “Škola roditeljstva”, broj: 01-3-11-7577/23 od 31. 10. 2023. godine, i člana 9. Odluke o osnivanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 37/21), Institut je radio na prijedlogu mjera za unapređenje procedura u cilju zaštite i sigurnosti djece/učenika u Kantonu Sarajevo. Osim toga, Institut je ranije pripremio, izradio i promovirao edukativne materijale za “Školu roditeljstva”, koja sada nosi novi naziv “Blagodati roditeljstva”, koji su usmjereni na kratke savjete za roditelje, prijedloge zajedničkih aktivnosti roditelja i djece,

prijedloge tema o kojima razgovaraju roditelji i djeca, snage šire porodične zajednice, kada i kako potražiti pomoć porodice i stručnjaka, kulturu komunikacije i kako je mijenjamo korak po korak, šta ne treba reći djetetu, najčešće roditeljske pogreške i slično. Program "Blagodati roditeljstva" uključuje pet ključnih tema koje su prožete kroz sektor obrazovanja, zdravstva i socijalne zaštite, a one su: *Empatija, Socijalne vještine (komunikacijske vještine, asertivno ponašanje), Nenasilno rješavanje konflikata, Samopoštovanje, samopouzdanje, samoeфикаsnost i samokontrola i Odgojne metode*. Cilj programa za roditelje jeste razvijanje i unapređenje zdravstveno-psihološko-pedagoških kompetencija i pedagoške kulture roditelja od trudnoće do punoljetstva te informiranje o roditeljskim pravima, obavezama i mreži podrške kako bi svako dijete raslo sretno i ostvarilo svoj puni potencijal. Tokom 2025. godine provedeno je istraživanje roditeljskih kompetencija putem slučajnog uzorka u odabranom broju predškolskih ustanova, osnovnih škola i srednjih škola u Kantonu Sarajevo. Istraživanje u predškolskim ustanovama obuhvatilo je samo roditelje djece, dok je istraživanje u osnovnim i srednjim školama obuhvatilo i učenike i roditelje te iste djece. Istraživanjem su obuhvaćena djeca od 3 do 5.5 godina, učenici od 9 godina, učenici od 12 godina i učenici od 14/15 godina. Osim toga, pripremljene su prezentacije i radionice za predškolske ustanove, odgojno-obrazovne ustanove koje su održali uposlenici Instituta. Multisektorski tim za program "Blagodati roditeljstva" u obavezi je bio voditi zapisnike s održanih sastanaka i o svim poduzetim i realiziranim aktivnostima informirati kontinuirano direktora Instituta.

22. Priprema Javnog poziva povodom obilježavanja 25. novembra – Dana državnosti BiH

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: oktobar–novembar 2025. godine

Organ koji razmatra: Vlada KS, Ministarstvo, direktor Instituta

Finansijska sredstva: troškove snosi Vlada KS

Kratak sadržaj:

Na osnovu Zaključka Vlade KS, broj: 02-04-52735-15/25 od 7. 11. 2025. godine, i člana 9. Odluke o osnivanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/21), Institut je pripremio Javni poziv učenicima osnovnih i srednjih škola za dostavljanje likovnih i literarnih radova i kratkih videoklipova na temu *Tvoja krila smo mi, domovino. Uzmi ih i poleti!*, proveo kompletnu proceduru izbora, organizirao medijsko promoviranje događaja i učestvovao u predstavljanju radova na različitim svečanostima. Najuspješniji učenici po Javnom pozivu svoje radove predstavili su 24. novembra 2025. godine u Jutarnjem programu TVSA i u Galeriji BKC-a.

23. Priprema Javnog poziva povodom obilježavanja 1. marta – Dana nezavisnosti BiH

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: februar–mart 2025. godine

Organ koji razmatra: Vlada KS, Ministarstvo, direktor Instituta

Finansijska sredstva: troškove snosi Vlada KS

Kratak sadržaj:

Na osnovu Zaključka Vlade KS, broj: 02-04-4764-26/25 od 13. 2. 2025. godine, i člana 9. Odluke o osnivanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/21), Institut je pripremio Javni poziv učenicima osnovnih i srednjih škola za dostavljanje likovnih i literarnih radova i kratkih videoklipova na temu *Domovino, rasti sa nama*, proveo kompletnu proceduru izbora, organizirao medijsko promoviranje događaja i učestvovao u predstavljanju radova na različitim svečanostima. Najuspješniji učenici po Javnom pozivu svoje radove predstavili su 1. marta 2025. godine u 18 sati u JU Bosanski kulturni centar Kantona Sarajevo.

24. Priprema svečane manifestacije povodom obilježavanja Dana grada Sarajeva

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: april 2025. godine

Organ koji razmatra: Ministarstvo, direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Na osnovu člana 9. Odluke o osnivanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/21), Institut je povodom obilježavanja 6. aprila – Dana grada Sarajeva u Domu oružanih snaga BiH organizirao treći zajednički koncert učenika svih muzičkih škola KS pod nazivom "Sarajevo, ljubavi moja" i izložbu likovnih radova učenika srednjih škola KS pod nazivom "Mladi voljenom gradu". Svojim prisustvom manifestaciju su uveličali predstavnici Gradske uprave grada Sarajeva, Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade KS, Ministarstva za odgoj i obrazovanje KS, predstavnici Instituta, direktori osnovnih i srednjih škola KS, nastavnice i nastavnici, predstavnici Vijeća roditelja, predstavnici medija i brojni drugi gosti.

25. Priprema programa povodom obilježavanja Dana Armije RBiH

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: april 2025. godine

Organ koji razmatra: Ministarstvo, direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Na osnovu člana 9. Odluke o osnivanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/21), Institut je povodom obilježavanja 15. aprila – Dana Armije RBiH na gradskim mezarjima/grobljima učestvovao u programima polaganja cvijeća i kulturno-umjetničkim sadržajima u saradnji s Oružanim snagama BiH i Memorijalnim centrom Sarajevo.

26. Priprema programa povodom obilježavanja Dana Kantona Sarajevo

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: april 2025. godine

Organ koji razmatra: Ministarstvo, direktor Instituta

Finansijska sredstva: troškove snosi Vlada KS

Kratak sadržaj:

Na osnovu Rješenja o imenovanju članova radnog tijela za pripremu dodatnog programa za obilježavanje Dana KS, broj: 02-04-9060-16/25 od 20. 3. 2025. godine, člana 9. Odluke o osnivanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/21), Institut je povodom obilježavanja Dana Kantona Sarajevo učestvovao u pripremi programa Dana KS, te proveo programske aktivnosti "Naše herojstvo" i "Pamtimo prošlost za svjetliju budućnost". Cilj prve programske aktivnosti bio je omogućiti učenicima bolje razumijevanje i poštovanje prema nedavnoj prošlosti naše domovine Bosne i Hercegovine, te izgradnja svijesti kod učenika o značaju mira, tolerancije i zajedništva, inspirirajući mlade da aktivno doprinose izgradnji bolje budućnosti za sve nas. Cilj druge programske aktivnosti bio je educirati učenike o masovnim ubistvima građana Sarajeva tokom opsade od 1992. do 1995. godine, s posebnim naglaskom na civilne žrtve i djecu. Centralni događaj realiziran je na Trgu djece Sarajeva, gdje je upriličen program obilježavanja Dana sjećanja na ubijenu djecu u opkoljenom Sarajevu 1992–1995. godine.

27. Razvoj programa za iseljništvo i dijasporu

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano tokom 2025. godine

Organ koji razmatra: Ministarstvo, direktor Instituta, Upravni odbor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Fokus rada Instituta s iseljništvom jeste intenziviranje saradnje s mladima u iseljništvu, razmjena i posjete, njihovo međusobno umrežavanje, prijenos znanja, jačanje kapaciteta jedinica lokalne samouprave za saradnju s iseljništvom u cilju pružanja kvalitetnijih usluga dodjelom projektnih sredstava i unapređenja informiranja iseljništva putem portala i društvenih mreža. Realiziranje plana komuniciranja s mladima u iseljništvu podrazumijeva kreiranje interaktivnog portala za iseljništvo, redovno informiranje iseljništva, izradu protokola eksterne komunikacije, odgovaranje na upite, izradu informatora, biltena, socijalne mreže itd. Jačanje saradnje s iseljništvom i dijasporom realizirat će se kroz niz aktivnosti u oblasti naučne i obrazovne saradnje, što uključuje aktivnosti na jačanju kapaciteta organizacija u iseljništvu,

očuvanje maternjeg jezika, odnosno kulture i identiteta kao što su predstavljanje pisaca iz dijaspor na Sajmu knjiga, ljetna škola maternjeg jezika za učenike u iseljeništvu, seminar za nastavnike škola, godišnja konferencija iseljeništva iz BiH i podrška organiziranju skupova organizacija iseljeništva. U svrhu stvaranja uvjeta za veći doprinos iseljeništva razvoju Instituta, organizirat ćemo naučni skup iseljeništva i obilježavanje međunarodne sedmice iseljeništva iz BiH. Institut će pripremiti okvirni programski plan za realiziranje studijskih posjeta učenika iz dijaspor Kantonu Sarajevo i delegacija iz Kantona Sarajevo dijaspori. U cilju otvaranja saradnje s iseljeništvom i dijasporom, Institut će okupiti predstavnike dijaspor i organizirati redovne sastanke u cilju da zajedničkim snagama i idejama radimo i doprinosimo na povezivanju dijaspor s domaćim resursima za obrazovanje. U toku školske 2025/2026. godine u procesu implementacije bit će propis "Programi razmjene učenika, ugošćavanja učenika i programi za djecu i učenike iz dijaspor i iseljeništva", koje donosi Ministarstvo na prijedlog Instituta.

28. Priprema i organizacija projekta "Marš mira Nežuk – Memorijalni centar Potočari za srednjoškolce Kantona Sarajevo"

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: januar–juni 2025. godine

Organ koji razmatra: Ministarstvo, direktor Instituta

Finansijska sredstva: 55.581,22 KM

Kratak sadržaj:

U skladu s Godišnjim programom rada Instituta, ove godine su učenici iz Kantona Sarajevo po drugi put učestvovali organizirano u Maršu mira. Na inicijativu Ministarstva, Institut je proveo ukupne pripreme u ovom poduhvatu. Cilj je bio okupiti učenike, nastavnike i direktore srednjih škola Kantona Sarajevo, kako bi zajedno, na dvadeset i prvu godišnjicu Marša mira i tridesetu godišnjicu od genocida u Srebrenici, odali počast žrtvama te potaknuli dijalog o važnosti mira, tolerancije i suživota. Za obrazovni sistem Kantona Sarajevo ovo je historijski poduhvat jer je ovo drugi put da učenici mnogobrojnih srednjih škola organizirano i zajedno odlaze na Marš mira. Do sada su zabilježeni sporadični odlasci učenika pojedinih, rijetkih srednjih škola u Kantonu Sarajevo. Ovo je važan korak u izgradnji i njegovanju kulture sjećanja, i to sistemski,

kroz obrazovni sistem. Prisjećamo se žrtava genocida u Srebrenici i odgajamo nove generacije da pamte i da svojom moralnom snagom promoviraju mir, sjećanje i solidarnost ovdje i u svijetu. Ove godine iz naših srednjih škola okupili smo oko 200 učesnika ovog našeg organiziranog poduhvata. Marš mira je okupio prijatelje koji su dali veliku podršku doniranjem prehrambenih artikala, usluga prevoza i drugih donacija. Nabavili smo potrebnu opremu i vjerujemo da na ovaj način pravimo temelj za sva buduća učešća učenika iz Kantona Sarajevo u Maršu mira. Tokom Marša mira organiziraju se različite aktivnosti, poput edukativnih radionica, predavanja i kulturnih događanja, s ciljem informiranja učesnika o historijskom kontekstu događaja u Srebrenici i poticanja dijaloga o pomirenju i izgradnji budućnosti bez sukoba. Sve aktivnosti realiziraju se uz pomoć i u koordinaciji s Pododborom Marša mira.

29. Priprema i koordinacija – priprema Baze podataka o vannastavnim aktivnostima u osnovnim i srednjim školama Kantona Sarajevo s posebnim akcentom na učenike s teškoćama

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: april–juni 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Institut je tokom školske 2024/2025. godine proveo analizu svih vannastavnih aktivnosti u osnovnim i srednjim školama KS s posebnim osvrtom na učešće učenika s teškoćama u razvoju, te kreirao jedinstvenu bazu podataka koja nudi informacije o strukturi, nazivu i broju vannastavnih aktivnosti u osnovnim i srednjim školama u KS. Radi unapređenja navedene oblasti, nastavljeno je s kvantitativnom i kvalitativnom analizom vannastavnih aktivnosti i učešća djece i učenika u Kantonu Sarajevo.

30. Izrada Biltena Instituta

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: juni i decembar 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: 1.200,00 KM

Kratak sadržaj:

Institut dva puta godišnje izdaje svoju periodičnu publikaciju – Bilten JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja. Bilten sadrži članke o najvažnijim događajima, uspjesima i novitetima u obrazovnom sektoru Kantona Sarajevo. U njemu se objavljuju informacije o aktuelnim projektima i inicijativama, poput razvojnih projekata u predškolskom, osnovnom i srednjem obrazovanju, o stručnim usavršavanjima nastavnika kroz radionice, seminare i studijske posjete, čime se jača kvalitet nastavnog kadra, o kurikularnoj reformi i promjenama u nastavnim planovima i programima koji se prilagođavaju potrebama savremenog društva i učenika, o događajima i manifestacijama koji uključuju učenike i nastavnike, kao što su takmičenja, kulturni i sportski događaji, o vannastavnim i posebnim programima itd.

Bilten ima za cilj informiranje šire obrazovne javnosti, odgojno-obrazovnih radnika, roditelja i učenika o aktivnostima koje Institut provodi.

Na osnovu dopisa Vlade Kantona Sarajevo o potrebi ostvarivanja ušteda finansijskih sredstava, Sektor je izvršio analizu planiranih aktivnosti u oblasti izdavaštva te donio odluku o racionalizaciji troškova. U tom smislu odlučeno je da se Bilten objavi kao dvobroj (4. i 5. broj) krajem godine, umjesto dva zasebna izdanja.

Navedenom odlukom ostvarena je značajna finansijska ušteda, posebno u dijelu troškova štampe i distribucije, a istovremeno je osigurana kontinuitet i dostupnost sadržaja.

31. Priprema i organizacija – Stručna usavršavanja radnika u odgojno-obrazovnom sektoru Kantona Sarajevo

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: 64.431,54 KM

Kratak sadržaj:

Stručna usavršavanja radnika u odgojno-obrazovnom sektoru kontinuirano su se realizirala tokom 2025. godine za različite ciljne grupe, uključujući odgajatelje, nastavnike, stručne saradnike, stručne saradnike za podršku inkluzivnom obrazovanju (članove mobilnog stručnog tima), saradnike, pomoćnike direktora i direktore predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola kao i ostale radnike u sektoru odgoja i obrazovanja, a na osnovu Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 27/2024), Odluke o osnivanju JU Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JU Institutu za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo br. 37/22 od 22. 3. 2022. godine.

Tematski i ciljni okvir stručnih usavršavanja u oblasti odgoja i obrazovanja Kantona Sarajevo detaljno je definiran u "Okvirnom katalogu tema". Prema ovom dokumentu, u stručna usavršavanja bile su uključene oblasti: opće globalne teme, metodičko-stručne teme i radionice praktičnog tipa, kao i programi stručnih usavršavanja iz Posebnog programa Vlade Kantona Sarajevo za deficitarna zanimanja u osnovnom i srednjem odgoju i obrazovanju u Kantonu Sarajevo za period od 2024. do 2029. godine ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 28/24 i 51/24). Održano je 58 stručnih usavršavanja na kojima su realizirane 64 različite teme, za 121 grupu polaznika, pri čemu su korištene različite metode i tehnike rada, uključujući plenarna izlaganja i radionički rad. Stručnim usavršavanjima prisustvovalo je 4.817 učesnika.

Po završetku svakog usavršavanja učesnici su ispunjavali evaluacione upitnike koje je kreirao stručni tim Instituta, a nalazi istraživanja i rezultati poslužit će kao osnova za unapređenje procesa stručnih usavršavanja. Ovaj evaluacijski proces omogućava kontinuirano praćenje kvaliteta i efekata realiziranih aktivnosti profesionalnog razvoja i stručnih usavršavanja.

U okviru kontinuiranog profesionalnog razvoja radnika u obrazovanju realizirana su:

- Stručna usavršavanja za nastavnike razredne nastave, koji u školskoj 2024/2025. godini predaju u prvom razredu osnovne škole, na temu *Integrisano učenje i formativno praćenje u inkluzivnom okruženju* održana su 14. i 15. januara 2025. godine. Angažirano je deset predavača, nastavnika iz Kantona Sarajevo, koji su uradili replikacije studijskih posjeta iz

Republike Slovenije i Republike Srbije. Stručna usavršavanja realizirana su za 22 grupe polaznika. Prisustvovalo je 170 nastavnika razredne nastave.

- Stručna usavršavanja za nastavnike osnovnih škola na temu *Kurikularna reforma* održana su 16. i 17. januara 2025. godine. Cilj ovog stručnog usavršavanja, u sklopu dvodnevnih radionica za tri grupe polaznika, bio je da se nastavnici osnovnih škola upoznaju s osnovnim konceptima relevantnim za proces kurikularne reforme u Kantonu Sarajevo, Bloomovom taksonomijom i kognitivnim procesima, vrednovanjem u predmetnom kurikulumu te formativnim praćenjem kao podrškom učenju i podučavanju u procesu izvođenja nastave po ishodima učenja te načinom pisanja priprema prema ishodima učenja. Stručno usavršavanje održala su tri radnika Instituta. Prisustvovalo je 99 nastavnika osnovnih škola.

- Stručna usavršavanja za nastavnike razredne nastave osnovnih škola i nastavnike srednjih škola na temu *Vještačka inteligencija u obrazovanju: praktične smjernice za nastavnike* održana su 21. i 23. januara 2025. godine. Angažirana su tri predavača. Jedan od angažiranih predavača održao je stručno usavršavanje bez novčane naknade. Stručnom usavršavanju, koje je realizirano za četiri grupe polaznika, prisustvovala su 134 nastavnika razredne nastave i 32 nastavnika srednjih škola Kantona Sarajevo.

- Cjelodnevna stručna usavršavanja za nastavnike njemačkog jezika o temi "Digitalni kurs učenja – Akelius" održana su 22. i 23. 1. 2025. godine. Angažiran je jedan predavač, vanjski saradnik i jedan predavač s Instituta. Prisustvovalo je 28 nastavnika njemačkog jezika i 5 nastavnika engleskog jezika iz osnovnih škola na području Kantona Sarajevo.

- Stručna usavršavanja direktora i pomoćnika direktora osnovnih i srednjih škola na temu *Motivacija zaposlenih* održana su u dva termina 19. 2. 2025. godine. Angažiran je jedan predavač. Prisustvovalo je 86 direktora i 64 pomoćnika direktora.

- Stručno usavršavanje direktora i pomoćnika direktora predškolskih ustanova na temu *Motivacija zaposlenih* održano je 20. 2. 2025. godine. Angažiran je jedan predavač. Prisustvovalo je 65 učesnika iz predškolskih ustanova.

- Stručno usavršavanje radioničkog tipa za članove Mobilnog stručnog tima Kantona Sarajevo na temu *Kurikularna reforma – podučavanje prema ishodima učenja* održana su 25. i 26. februara 2025. godine. Cilj ovog stručnog usavršavanja, u sklopu dvodnevnih radionica za tri grupe

polaznika, bio je da se članovi Mobilnog stručnog tima za podršku inkluzivnom obrazovanju upoznaju sa značajem i važnostima ishoda učenja u području učenja i podučavanja, strukturom predmetnih kurikuluma, Bloomovom taksonomijom i kognitivnim procesima u nastavi. Stručno usavršavanje održala su tri radnika Instituta. Prisustvovalo je 57 članova Mobilnog stručnog tima Kantona Sarajevo.

- Stručno usavršavanje za asistente u grupi/odjeljenju predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola na teme *Strategije u radu sa djecom/učenicima oštećenog sluha* i *Strategije u radu sa djecom/učenicima iz autističnog spektra* održano je 3. i 4. aprila 2025. godine. Predavanja su realizirana za šest grupa polaznika. Stručno usavršavanje su održali jedan eksterni predavač i jedan radnik Instituta. Prisustvovalo je 356 asistenata u odjeljenju/grupi u predškolskim ustanovama na području Kantona Sarajevo.

- Stručno usavršavanje za pedagoge, psihologe, socijalne radnike i psihologe Mobilnog stručnog tima srednjih škola na temu *Primjena važećih propisa u oblasti odgoja i obrazovanja* održano je 10. 4. 2025. godine. Angažirano je pet predavača. Predavanja su realizirana za dvije grupe polaznika. Prisustvovalo je 80 pedagoga, psihologa, socijalnih radnika i psihologa Mobilnog stručnog tima srednjih škola na području Kantona Sarajevo.

- Stručno usavršavanje radioničkog tipa za odgajatelje i stručne saradnike u predškolskim ustanovama na području Kantona Sarajevo na temu *Projektno planiranje u odgojno-obrazovnoj praksi* održano je 15. 4. 2025. godine. Angažirana su dva predavača. Prisustvovala su 42 učesnika.

- Stručna usavršavanja za direktore i pomoćnike direktora osnovnih i srednjih škola na temu *Primjena vještačke inteligencije u odgojno-obrazovnom procesu* održana su 23. 4. 2025. godine. Cilj edukacije, koja je realizirana u dva termina, bio je upoznavanje s mogućnostima, prednostima i ograničenjima vještačke inteligencije, kao i različitim načinima primjene u pripremi i realizaciji nastave. Prisustvovalo je 87 direktora i 65 pomoćnika direktora osnovnih i srednjih škola.

- Stručno usavršavanje za odgajatelje u predškolskim ustanovama na području Kantona Sarajevo na temu *Značaj humora u odgajateljskoj profesiji: Emocionalna dimenzija i njena relevantnost u*

odgojno-obrazovnim aktivnostima održano je 23. 4. 2025. godine. Predavanja su realizirana za dvije grupe polaznika. Angažiran je jedan predavač. Prisustvovala su 84 učesnika.

- Stručno usavršavanje radioničkog tipa za odgajatelje, medicinske sestre i stručne saradnike u predškolskim ustanovama na području Kantona Sarajevo na temu *Dokumentiranje u planiranju kurikuluma u predškolskim ustanovama* održano je 13. 5. 2025. godine. Angažirana su dva predavača. Ovom stručnom usavršavanju prisustvovao je 51 odgajatelj.

- Stručno usavršavanje za pedagoge, psihologe i socijalne radnike osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo na temu *Mentalno zdravlje: Profesionalno sagorijevanje* održano je 12. 6. 2025. godine. Angažirana su dva predavača. Stručnom usavršavanju je prisustvovalo 195 pedagoga, psihologa i socijalnih radnika osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo.

- Stručna usavršavanja za pomoćnike direktora osnovnih i srednjih škola na temu *Efikasno praćenje i unapređenje godišnjeg planiranja i programiranja rada nastavnika* održana su 13. 6. 2025. godine. Predavanja za četiri grupe polaznika održali su radnici Instituta. Prisustvovalo je 67 pomoćnika direktora osnovnih i srednjih škola.

- Stručno usavršavanje za nastavnike geografije u osnovnim i srednjim školama na teme *Aktuelizacija obrazovnih sadržaja u nastavi geografije i Klimatske promjene* održano je 26. 6. 2025. godine. Ovom stručnom usavršavanju prisustvovao je 71 nastavnik geografije.

- Cjelodnevna stručna usavršavanja za nastavnike engleskog jezika o temi "Digitalni kurs učenja – Akelius" održana su 26. i 27. 6. 2025. godine. Angažiran je jedan predavač, vanjski saradnik i jedan predavač iz Instituta. Prisustvovalo je 43 nastavnika engleskog jezika i četiri nastavnika njemačkog jezika iz osnovnih škola na području Kantona Sarajevo.

- Stručno usavršavanje za matematike osnovnih škola na temu *Takmičenja učenika – ispravljanje takmičarskih testova iz nastavnog predmeta Matematika* održano je 20. 8. 2025. godine. Angažirana su dva predavača. Ovom stručnom usavršavanju prisustvovao je 64 nastavnika matematike.

- Stručno usavršavanje za direktore i pomoćnike direktora srednjih škola na temu *Nastavne pripreme po predmetom kurikulumu* održano je 20. 8. 2025. godine. Predavanja su održala dva radnika Instituta. Ovom stručnom usavršavanju prisustvovalo je 50 direktora i pomoćnika direktora.

- Stručno usavršavanje za direktore osnovnih i srednjih škola na temu *Smjernice za izradu programa za nadarene i talentirane učenike* održano je 25. 8. 2025. godine. Angažiran je jedan predavač. Prisustvovalo je 109 učesnika.
- Stručno usavršavanje za nastavnike njemačkog jezika osnovnih i srednjih škola s područja Kantona Sarajevo na temu *Pametno planiranje: Inspirativna nastava uz pomoć AI alata*, u organizaciji Instituta i Goethe-Instituta u Bosni i Hercegovini, održano je 27. 8. 2025. godine. Radionice su bile osmišljene s ciljem jačanja kompetencija nastavnika u korištenju savremenih tehnologija u nastavi, s posebnim fokusom na primjenu vještačke inteligencije u obrazovnom procesu. Usavršavanje je organizirano u dvjema grupama – za nastavnike osnovnih škola i za nastavnike srednjih škola. Ukupno je sudjelovalo 69 nastavnika.
- Stručno usavršavanje za nastavnike razredne nastave u osnovnim školama na teme *Realizacija nastave u prvoj trijadi osnovne škole, integrisano učenje i formativno praćenje u inkluzivnom okruženju* održano je 27. 8. 2025. i 28. 8. 2025. godine. Stručno usavršavanje realizirano je za devet grupa polaznika. Angažirano je devet vanjskih predavača i tri radnika Instituta. Ovom stručnom usavršavanju prisustvovalo je 269 nastavnika razredne nastave.
- Stručno usavršavanje za pedagoge, psihologe, socijalne radnike i psihologe Mobilnog stručnog tima osnovnih škola KS na temu *Primjena važećih propisa u oblasti odgoja i obrazovanja* održano je 3. 9. 2025. godine. Stručno usavršavanje realizirano je za dvije grupe polaznika. Angažirana su četiri vanjska predavača. Ovom stručnom usavršavanju prisustvovalo je 176 pedagoga, psihologa, socijalnih radnika i psihologa Mobilnog stručnog tima osnovnih škola KS.
- Stručno usavršavanje za odgajatelje i stručne saradnike u predškolskim ustanovama Kantona Sarajevo na teme *Saradnja odgajatelja i stručnih saradnika i Uloga odgajatelja u inkluziji* održano je 30. 9. 2025. godine. Stručno usavršavanje realizirano je za dvije grupe polaznika. Angažirana su dva vanjska predavača. Ovom stručnom usavršavanju prisustvovalo je 94 odgajatelja i stručna saradnika u predškolskim ustanovama Kantona Sarajevo.
- Stručno usavršavanje za nastavnike, pedagoge, psihologe i predstavnike učenika u osnovnim školama u okviru projekta *Prava djeteta – naša zajednička odgovornost*, koji se realizira u saradnji s UNICEF-om, održano je 30. 9. 2025. godine. Stručno usavršavanje realizirano je za dvije grupe polaznika. Angažirano je jedanaest vanjskih predavača. Ovom stručnom

usavršavanju prisustvovalo je 39 nastavnika, pedagoga, psihologa i predstavnika učenika u osnovnim školama.

- Cjelodnevna stručna usavršavanja za nastavnike engleskog i njemačkog jezika o temi "Mikroučenje" održana su 30. 9. 2025. godine. Angažiran je jedan predavač, vanjski saradnik i jedan predavač iz Instituta. Prisustvovao je 41 nastavnik engleskog i njemačkog jezika iz osnovnih škola na području Kantona Sarajevo.

- Stručno usavršavanje za psihologe osnovnih i srednjih škola KS na temu *Promocija i zaštita mentalnog zdravlja* u školi održano je 9. 10. 2025. godine. Angažirana su četiri vanjska predavača. Ovom stručnom usavršavanju prisustvovalo je 83 psihologa osnovnih i srednjih škola KS.

- Stručno usavršavanje za bibliotekare u osnovnim i srednjim školama Kantona Sarajevo na teme *Razvijanje čitalačkih navika i pismenosti kroz bibliotečku saradnju, Primjena biblioterapije u praksi školskog bibliotekara, Primjena umjetne inteligencije u školskim bibliotekama i Primjena Excela pri cirkulaciji bibliotečke građe, izrada datoteke* održano je 10. 10. 2025. godine. Angažirana su četiri vanjska predavača. Stručnom usavršavanju prisustvovao je 91 bibliotekar osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo.

- Stručno usavršavanje za sekretare u osnovnim i srednjim školama Kantona Sarajevo na temu *Primjena važećih propisa u oblasti odgoja i obrazovanja koji se odnose na rad škole* održano je 17. 10. 2025. godine. Angažiran je jedan vanjski predavač. Ovom stručnom usavršavanju prisustvovalo je 107 sekretara osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo.

- Stručno usavršavanje za direktore osnovnih i srednjih škola na temu *Primjena važećih propisa u oblasti odgoja i obrazovanja – odgovornost direktora osnovnih i srednjih škola za zakonit rad škole* održano je 17. 10. 2025. godine. Angažiran je jedan predavač. Prisustvovalo je 100 učesnika.

- Stručno usavršavanje za direktore srednjih stručnih škola na temu *eTwinning u srednjim stručnim školama* održano je 6. 11. 2025. godine. Stručno usavršavanje održale su eTwinning ambasadorice, a prisustvovali su i predstavnici Agencije za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje. Predstavljene su mogućnosti uspostavljanja saradnje, razmjene iskustava i profesionalnog razvoja kroz savremene obrazovne prakse. Prisustvovalo je 14 učesnika.

- Stručno usavršavanje za direktore osnovnih i srednjih škola na temu *Primjena važećih propisa u oblasti odgoja i obrazovanja – Pravilnik o inkluzivnom obrazovanju* održano je 6. 11. 2025. godine. Predavanja su održala četiri radnika Instituta. Prisustvovalo je 86 učesnika.
- Stručno usavršavanje za nastavnike i stručne saradnike iz centara za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju učenika s različitim teškoćama u razvoju i učenika s invaliditetom KS na temu *Kako doprinijeti poboljšanju mentalnog zdravlja nastavnika i stručnih saradnika* održano je 18. 11. 2025. godine. Stručno usavršavanje realizirano je za dvije grupe polaznika. Angažirana su dva vanjska predavača. Ovom stručnom usavršavanju prisustvovalo je 105 nastavnika i stručnih saradnika iz centara za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju učenika s različitim teškoćama u razvoju i učenika s invaliditetom KS.
- Stručno usavršavanje za voditelje grupa u produženom boravku osnovnih škola na području Kantona Sarajevo na teme *Vršnjački odnosi i njihova povezanost s emocionalnim poteškoćama kod učenika: izazovi i intervencije u produženom boravku, Organizacija dana u produženom boravku – od igre do odgovornosti (primjer dobre prakse) i Kreativno provođenje slobodnog vremena u produženom boravku* održano je 19. 11. 2025. godine. Angažirana su tri vanjska predavača. Ovom stručnom usavršavanju prisustvovalo je 49 voditelja grupa u produženom boravku osnovnih škola na području Kantona Sarajevo.
- Stručno usavršavanje direktora osnovnih i srednjih škola u Kantonu Sarajevo koji su u prvoj godini prvog mandata na temu *Smjernice za direktore osnovnih i srednjih škola koji su u prvoj godini prvog mandata* održano je 21. 11. 2025. godine. Predavanje je održao predstavnik Instituta. Prisustvovala su 22 direktora osnovnih i srednjih škola.
- Stručna usavršavanja direktora srednjih škola kao javnih ustanova u Kantonu Sarajevo na temu *Programiranje nove školske godine* održana su 3. i 4. decembra 2025. godine. Predavanje je održao predstavnik Instituta. Prisustvovalo je 29 direktora srednjih škola.
- Stručna usavršavanja direktora osnovnih škola kao javnih ustanova u Kantonu Sarajevo na temu *Programiranje nove školske godine* održana su 8, 9, 15. i 16. decembra 2025. godine. Prisustvovalo je 57 direktora osnovnih škola.
- Stručno usavršavanje za direktore, nastavnike, saradnike, stručne saradnike, asistente u nastavi iz osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo na temu *Stručna pomoć učenicima iz spektra*

autizma održano je 15. 12, 17. 12. i 19. 12. 2025. godine. Angažirana su tri vanjska predavača. Ovom stručnom usavršavanju prisustvovalo je 110 direktora, nastavnika, saradnika, stručnih saradnika, asistenata u nastavi iz osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo.

- Stručna usavršavanja za nastavnike osnovnih škola na temu *Od informacijskog upita do odgovora: kako pretraživati baze podataka?* održana su 27. 6. 2025. i 26. 12. 2025. godine. Prisustvovalo je 70 nastavnika osnovnih škola.

U okviru provedbe mjera iz Posebnog programa Vlade Kantona Sarajevo za deficitarna zanimanja u osnovnom i srednjem odgoju i obrazovanju u Kantonu Sarajevo za period od 2024. do 2029. godine, za čiju je realizaciju zadužen Institut, realizirana su:

1. Stručna usavršavanja iz Mjere 2. – Seminari za direktore kako slijedi:

- Stručno usavršavanje za direktore osnovnih i srednjih škola na temu *Dobrobit saradnje porodice i škole* održano je 28. 1. 2025. godine. Predavanje je realizirano u dva termina. Angažiran je jedan predavač. Prisustvovalo je 75 direktora osnovnih i srednjih škola.
- Stručna usavršavanja na temu *Stilovi vođenja, međuljudski odnosi i komunikacija* za direktore i pomoćnike direktora predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola u Kantonu Sarajevo realizirana su u tri termina 11. 12. 2025. godine. Angažiran je jedan predavač. Jedan od ciljeva stručnog usavršavanja bio je predstavljanje različitih stilova vođenja: tradicionalnog i savremenog pristupa. Razgovaralo se o najčešće korištenom stilu vođenja u obrazovnim institucijama. Ukazano je na ulogu rukovodilaca u izgradnji međuljudskih odnosa, organizacijske klime i kulture te je naglašen značaj komunikativnih vještina i sposobnosti u izgradnji dobrih međuljudskih odnosa. Prisustvovala su 92 direktora osnovnih i srednjih škola, 48 direktora i pomoćnika direktora predškolskih ustanova i 64 pomoćnika direktora osnovnih i srednjih škola.

2. Stručna usavršavanja iz Mjere 3. – Stručne posjete u inostranstvo i razmjena iskustava – dijeljenje primjera dobre prakse kako slijedi:

- Stručna usavršavanja za nastavnike matematike Kantona Sarajevo realizirana su 13. 1. 2025. godine za dvije grupe polaznika. Predavanja su održale tri nastavnice koje su prenijele vlastita iskustva koja su stekla na međunarodnoj obrazovnoj konferenciji u

Budimpešti. Prezentirane su teme koje su se odnosile na značaj neformalnog obrazovanja, unapređenje digitalnih kompetencija nastavnika, utjecaj očekivanja roditelja na postignuća učenika, značaj kontekstualnog čitanja, korištenje softvera za grupno konceptualno mapiranje i utjecaj inovativnih edukativnih igara u nastavi matematike. Stručnim usavršavanjima prisustvovalo je 115 učesnika.

- Stručno usavršavanje za nastavnike matematike srednjih škola realizirano je 17. 3. 2025. godine. Predavanja su održale tri nastavnice koje su prenijele vlastita iskustva koja su stekla na međunarodnoj obrazovnoj konferenciji u Zagrebu. Prezentirane su teme koje su se odnosile na inovativne nastavne prakse, optimizaciju i evaluaciju procesa učenja i podučavanja, kao i na nove pristupe u obrazovnim istraživanjima. Prisustvovalo je 39 nastavnika matematike srednjih škola Kantona Sarajevo.
- Stručno usavršavanje za nastavnike fizike osnovnih i srednjih škola realizirano je 18. 3. 2025. godine. Predavanja su održala tri nastavnika koji su prenijeli iskustva koja su stekli na međunarodnoj obrazovnoj konferenciji u Bugarskoj. Prezentirane su teme koje su se odnosile na razumijevanje i primjenu agilnih principa u obrazovanju. Prisustvovalo je 57 nastavnika fizike osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo.
- Stručno usavršavanje za nastavnike razredne nastave u osnovnim školama i predmetne nastave u osnovnim i srednjim školama na temu *Odgoj i obrazovanje u doba promjena: od izazova do održivih transformacija* održano je u dva termina 27. 6. 2025. godine. Predavanje je realizirano za dvije grupe polaznika. Prisustvovala su 63 nastavnika razredne nastave i 39 nastavnika predmetne nastave.
- Stručno usavršavanje za nastavnike razredne i predmetne nastave osnovnih škola na temu *Stručne posjete u inostranstvo i razmjena iskustava – dijeljenje primjera dobre prakse* održano je 26. 8. 2025. godine. Predavanje su održala dva nastavnika koji su sudjelovali na II međunarodnoj konferenciji “Obrazovanje – pogled u budućnost” u Beogradu u periodu od 23. do 24. 11. 2024. godine. Učesnici su detaljno upoznati sa svim aktivnostima s konferencije kao i temama iste: *Steam u kontekstu programa nastave i učenja u prvom ciklusu – (ne)moguća misija; Uloga učitelja u podršci kreativnosti djece u 21. stoljeću; Pismenost – za bolji pogled u budućnost; Kako unaprijediti saradnju i*

komunikaciju u savremenoj učionici; 100 vještina svakog učitelja; Digitalne kompetencije – učimo jedni od drugih i druge teme. Prisustvovalo je 48 nastavnika razredne i predmetne nastave.

- Stručno usavršavanje za nastavnike fizike osnovnih i srednjih škola na temu *Važnost kurikuluma fizike u srednjem obrazovanju: Slučaj Bosne i Hercegovine* održano je 26. 8. 2025. godine. Predavanje je održala profesorica koja je bila predavač na međunarodnoj konferenciji u Meksiku pod nazivom “XXXII Taler Internacional: Novi trendovi u nastavi fizike” od 22. do 25. maja 2025. godine. Prisustvovalo je 68 nastavnika fizike iz osnovnih i srednjih škola.
- Stručno usavršavanje za odgajatelje i stručne saradnike predškolskih ustanova Kantona Sarajevo na temu *NTC metoda kao alat za dalji razvoj dječijih potencijala* održano je 22. 9. 2025. godine. Predavanja za dvije grupe polaznika održalo je šest nastavnika. Predavači su bili nastavnici koji su prisustvovali konferenciji u Novom Sadu 28. i 29. 9. 2024. godine, u organizaciji NTC Edukativnog centra i suorganizatora Instituta za neuronauke Saveza učitelja Srbije i Udruženja vaspitača Vojvodine. Predstavljeni su primjenjivi i inovativni primjeri učenja kroz igru i NTC metode koje se mogu realizirati s djecom predškolskog uzrasta. Učesnici su kroz kreativne radionice upoznali jedan novi svijet mogućnosti rada u vrtićima. Ukupno su prisustvovala 103 odgajatelja i stručna saradnika.

3. Stručna usavršavanja iz Mjere 4. – Promovisanje pomažućih zanimanja, posebno nastavničkih, od najranije dobi kako slijedi:

- Stručno usavršavanje direktora i pomoćnika direktora predškolskih ustanova na teme koje su se odnosile na važnost promoviranja pomažućih zanimanja održano je 20. 2. 2025. godine. Angažiran je jedan predavač. Prisustvovalo je 65 učesnika iz predškolskih ustanova.
- Stručno usavršavanje za pedagoge, psihologe i socijalne radnike srednjih škola na temu *Važnost empatije u pozivu prosvjetnog radnika i uloga nastavnika i članova stručne službe u usmjeravanju učenika ka pomažućim profesijama i nastavničkoj profesiji* održano je 19. 5. 2025. godine. Angažirana su tri predavača. Ciljevi edukacije, koja je

realizirana za tri grupe stručnih saradnika, bili su da se razumije empatija u nastavničkoj profesiji i svakodnevnoj pedagoškoj praksi, prepoznaju načini na koje nastavnik može biti uzor i podrška u razvoju prosocijalnog ponašanja kod učenika, kao i da se istraži uloga nastavnika u prepoznavanju sklonosti učenika ka pomažućim profesijama i nastavničkoj profesiji. Prisustvovalo je 60 učesnika.

- Stručna usavršavanja radioničkog tipa za pedagoge, psihologe i socijalne radnike osnovnih škola na temu *Važnost empatije u pozivu prosvjetnog radnika i uloga nastavnika i članova stručne službe u usmjeravanju učenika ka pomažućim profesijama i nastavničkoj profesiji* održana su 5. novembra i 10. decembra 2025. godine. Angažirana su tri predavača. Edukacija je realizirana za šest grupa stručnih saradnika. Prisustvovalo je 149 stručnih saradnika.
- **Stručno usavršavanje za nastavnike stručno-teorijskih nastavnih predmeta kod odgovarajućih poslovnih subjekata**

Za nastavnike praktične nastave kao i stručno-teorijskih nastavnih predmeta za zanimanje stolar – CNC operater Institut je u saradnji s “Inside Furniture – Ećo Company” organizirao stručno usavršavanje kako bi ovi nastavnici obogatili svoja znanja i na primjeru jednog pogona u drvnoj industriji susreli se sa savremenim dizajnom i razvojem namještaja te optimizacijom proizvodnje korištenjem savremenih CAD/CAM rješenja. Navedeno stručno usavršavanje realizirano je u okviru Mjere 3. – Stručno usavršavanje za nastavnike stručno-teorijskih predmeta kod odgovarajućih poslovnih subjekata, tj. rad u privredi iz Posebnog programa Vlade Kantona Sarajevo za deficitarna zanimanja u osnovnom i srednjem odgoju i obrazovanju u Kantonu Sarajevo za period od 2024. do 2029. godine. Prisustvovalo je 13 nastavnika.

32. Priprema i organizacija – Stručni seminar za direktore osnovnih i srednjih škola u Kantonu Sarajevo

Nosilac pripreme: Ministarstvo, Institut

Rok za pripremu: tokom 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: 51.400,39 KM

Kratak sadržaj:

Seminar za direktore osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo pod nazivom *Upravljanje kvalitetom i inovacije u odgojno-obrazovnom procesu*, u organizaciji Instituta i podršku Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, održan je u Blagaju od 1. do 4. jula 2025. godine. Glavni cilj stručnog seminara bio je upoznavanje direktora i direktorica s upravljanjem kvalitetom i inovacijama u odgojno-obrazovnom procesu.

Radnici Instituta održali su pet radionica na temu *Efikasno praćenje i unapređenje godišnjeg planiranja i programiranja rada nastavnika*, kao i radionice na temu *Praktična primjena samovrednovanja*. Realizirana su sljedeća predavanja: *Psihološka dobrobit učenika kao strateški pokazatelj kvalitete obrazovanja*, *Katalog zadataka*, *Instrumentarij za praćenje kurikularne reforme*, *Poduzetništvo: Prezentacija primjera dobre prakse*, *Samovrednovanje kao dio sistema upravljanja kvalitetom u obrazovanju* i *Održivost i nauka – zastupljenost i značaj u obrazovanju*.

Održana su dva panela. Izlaganje na temu *Primjena vještačke inteligencije u nastavnom procesu* bilo je uvod u prvi panel pod nazivom *Zastupljenost vještačke inteligencije u odgojno-obrazovnom procesu*, na kojem su učestvovali profesori, učenici i predstavnik Vijeća roditelja. Uvodna predavanja u drugi panel realizirana su na teme *Asistivna tehnologija u funkciji unapređenja odgojno-obrazovnog procesa i kvalitete života osoba s invaliditetom* i *Vještačka inteligencija kao nastavno sredstvo i dio asistivne tehnologije*. Drugi panel pod nazivom *Vještačka inteligencija kao podrška učenju i svakodnevnim aktivnostima* bio je posvećen praktičnoj primjeni asistivne tehnologije podržane vještačkom inteligencijom u učenju svakodnevnom životu, a u diskusiji su učestvovali profesor, direktor JU Centra za slijepu i slabovidnu djecu i omladinu, adaptor na Brajevom pismu i predstavnici Instituta.

Direktori osnovnih i srednjih škola prezentirali su sljedeće primjere dobre prakse: *Erasmus+ projekti u Osnovnoj školi "Aleksa Šantić"*, *Erasmus+ CO HOST – Kreiranje prilika za mobilnost učenika srednjih stručnih škola u oblasti ugostiteljstva i turizma* i *Socijalna inkluzija – projekat EU za zapadni Balkan*.

U okviru *team building* aktivnosti organizirane su posjete Mostaru i vrelu Bune. Na seminaru je učestvovalo 97 direktora i direktorica osnovnih i srednjih škola, 8 predstavnika Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i 21 radnik Instituta.

33. Priprema i organizacija – Stručni seminar za direktore i pomoćnike direktora predškolskih ustanova u Kantonu Sarajevo

Nosilac pripreme: Ministarstvo, Institut

Rok za pripremu: tokom 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: 4.955,16 KM

Kratak sadržaj:

Seminar za direktore i pomoćnike direktora predškolskih ustanova Kantona Sarajevo, u organizaciji Instituta i podršku Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, održan je 26. i 27. novembra 2025. godine u Sarajevu. Cilj seminara bio je osnaživanje direktora i pomoćnika direktora u procesima planiranja, upravljanja i implementacije reformskih mjera u predškolskim ustanovama, kao i razmatranje aktuelnih tema u oblasti savremenog odgoja i obrazovanja.

Održana su sljedeća predavanja: *Upravljanje ljudskim resursima*, *Kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje – primjer dobre prakse* i *Emocionalna inteligencija – važnost timske povezanosti*, za koja su angažirana tri predavača. Predstavnici Instituta predstavili su sljedeće teme: *Analiza odgojno-obrazovnog rada u predškolskim ustanovama Kantona Sarajevo u školskoj 2024/2025. godini*; *Komunikacija predškolskih ustanova i roditelja, s posebnim osvrtom na komunikaciju s roditeljima djece s teškoćama*; *Izvještaj o realiziranim stručnim usavršavanjima u školskoj 2024/2025. godini*; *Kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje – vođena diskusija*; *Informacije o pripremi dokumenta "Smjernice za sigurnosno-preventivnu zaštitu, protokoli i mjere postupanja u rizičnim situacijama u predškolskim ustanovama Kantona Sarajevo"*. Seminar je realiziran kao dio kontinuirane institucionalne podrške razvoju liderskih kapaciteta rukovodnog kadra u obrazovnom sistemu Kantona Sarajevo. Prisustvovalo je 85 učesnika iz predškolskih ustanova.

34. Priprema i organizacija – Studijske posjete nastavnika

Nosilac pripreme: Institut, Ministarstvo

Rok za pripremu: tokom 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: nije realiziran

Kratak sadržaj:

Na temelju istraživanja pogodnih stručnih seminara, te potreba nastavnika i radnika Instituta za unapređenje svoje djelatnosti, utvrđeno je da je studijska posjeta Zagrebu, tačnije Pučkom otvorenom učilištu “Korak po korak” te Nacionalnom centru za vanjsko vrednovanje obrazovanja (NCVVO) od značajne koristi. Naime, Pučko učilište organizira stručne seminare na vrlo aktuelne teme iz obrazovanja, a proces vanjskih vrednovanja u obrazovanju u okviru djelatnosti NCVVO je od značaja kako bi se na jednom mjestu mogli pratiti svi koraci jednog složenog i vrlo osjetljivog procesa. Uspostavljeni su kontakti s objema organizacijama, izrađen je preliminarini program posjete i definirane su obaveze nastavnika nakon završene studijske posjete. Međutim, do realizacije studijske posjete nije došlo zbog Zaključka Vlade broj: 02-04-41569-18/25 od 4. 8. 2025. godine.

35. Priprema i organizacija – Međunarodne konferencije radnika u sektoru odgoja i obrazovanja na području Kantona Sarajevo

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: 22.573,99 KM

Kratak sadržaj:

U periodu od oktobra do decembra 2025. godine radnici iz sektora odgoja i obrazovanja Kantona Sarajevo ostvarili su značajno učešće na međunarodnim konferencijama, čime su dodatno unaprijedili svoja znanja i profesionalne vještine. Prema izvještaju Instituta, na konferencijama je sudjelovalo ukupno 14 učesnika, uključujući nastavnike osnovnih i srednjih škola.

Navedeni radnici iz Kantona Sarajevo prisustvovali su na međunarodnim konferencijama, koje su se održale u nekoliko evropskih gradova, uključujući Zagreb, Ljubljanu, Prag, Pariz, Beč i Berlin. Institut i Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo nastavit će s podrškom radnicima u sektoru odgoja i obrazovanju kroz sufinansiranje budućih edukativnih programa. Ovaj program stručnog usavršavanja predstavlja važan korak ka unapređenju kvaliteta obrazovanja u Kantonu Sarajevo i jačanju kompetencija nastavnog kadra.

36. Priprema i organizacija – Stručna usavršavanja, studijske posjete i učešće na međunarodnim konferencijama radnika Instituta

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: 150,00 KM

Kratak sadržaj:

- Tokom 2025. godine Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo kontinuirano je provodio aktivnosti stručnog usavršavanja radnika Instituta, s ciljem jačanja profesionalnih kompetencija, unapređenja međuljudskih odnosa, brige o mentalnom zdravlju te razvoja digitalnih i komunikacijskih vještina zaposlenih.
- Na osnovu potpisanog Memoranduma o saradnji s Udruženjem “Život sa Down sindromom FBiH”, u Sarajevu je 28. i 29. januara 2025. godine realizirano stručno usavršavanje za radnike Instituta na temu “Dijete – nosilac prava na pristupačnost i razumnu prilagodbu”. Stručno usavršavanje realizirali su predavači iz navedenog Udruženja, uz aktivno učešće zaposlenih Instituta. Prvog dana edukacije prisustvovala su 22 radnika Instituta, dok je drugog dana prisustvovao 21 radnik Instituta. Aktivnosti su bile usmjerene na jačanje znanja i kompetencija zaposlenih u oblasti inkluzije, prava djeteta i osiguravanja pristupačnosti i razumne prilagodbe u obrazovnom kontekstu.
- U okviru navedenih aktivnosti, dana 24. 2. 2025. godine u Sarajevu realizirano je stručno usavršavanje na temu *Emocionalna inteligencija i međuljudski odnosi*. Stručnom usavršavanju prisustvovalo je 28 radnika Instituta, a fokus aktivnosti bio je na razvoju emocionalne

inteligencije, unapređenju međuljudskih odnosa i jačanju kapaciteta zaposlenih za kvalitetniju i profesionalniju komunikaciju. Voditelj aktivnosti bio je radnik Instituta.

- Dana 22. 4. 2025. godine u Sarajevu je održano stručno usavršavanje na temu *Digitalni alati za unapređenje produktivnosti i saradnje*. Ovom stručnom usavršavanju prisustvovalo je 25 zaposlenih, a cilj aktivnosti bio je unapređenje digitalnih kompetencija, efikasnije organizacije rada i jačanje saradnje kroz savremene digitalne alate. Voditelj aktivnosti bio je radnik Instituta.
- U okviru realizacije Mjere 11. – Uključivanje penzionisanih nastavnika iz Posebnog programa Vlade Kantona Sarajevo za deficitarna zanimanja u osnovnom i srednjem odgoju i obrazovanju u Kantonu Sarajevo za period od 2024. do 2029. godina (“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 28/24 i 51/24) organizirano je stručno usavršavanje za radnike Instituta. Stručno usavršavanje na temu *Model uključivanja penzionisanih nastavnika iz Posebnog programa Vlade Kantona Sarajevo za deficitarna zanimanja u osnovnom i srednjem odgoju i obrazovanju u Kantonu Sarajevo za period od 2024. do 2029. godine – prezentacija modela i vođena diskusija* održano je 10. 9. 2025. godine. Angažirana su dva predavača. Prisustvovalo je 10 radnika Instituta.
- U nastavku aktivnosti stručnog usavršavanja, dana 17. 11. 2025. godine u Sarajevu je realizirano stručno usavršavanje na temu *Mentalno zdravlje – briga o sebi*. Stručnom usavršavanju prisustvovalo je 26 radnika, a aktivnosti su bile usmjerene na prepoznavanju važnosti mentalnog zdravlja, strategije samopomoći i očuvanje psihološke dobrobiti u profesionalnom okruženju. Voditelj aktivnosti bio je radnik Instituta.
- Dana 22. 12. 2025. godine realizirano je stručno usavršavanje na temu *Aktivno slušanje u profesionalnom okruženju*. Radionica je provedena kroz interaktivan i praktičan pristup, s ciljem unapređenja komunikacijskih vještina, jačanja timske saradnje i razvijanja kulture međusobnog uvažavanja u radnom okruženju. Voditelj aktivnosti bio je vanjski saradnik.
- Sva realizirana stručna usavršavanja predstavljaju dio planskih i kontinuiranih aktivnosti Instituta, usmjerenih na profesionalni razvoj zaposlenih, unapređenje kvaliteta rada te jačanje organizacijske kulture i međuljudskih odnosa.

37. Priprema i organizacija – Javni događaji za sve nivoe preduniverzitetskog obrazovanja

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijski troškovi: 13.041,98 KM

Kratak sadržaj:

Institut u saradnji s Ministarstvom za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo povodom obilježavanja Svjetskog dana nastavnika organizirao konferenciju pod nazivom *Mentorstvo koje pokreće i gradi društvo znanja*. Na cjelodnevnom događaju okupio je stručnjake iz ove oblasti, mentore i mlade nastavnike – buduće nositelje razvoja našeg društva. Konferencija je naglasila važnost uloge nastavnika kao mentora – onih koji prepoznaju potencijal, vode, motiviraju i pružaju podršku, ne samo učenicima već i kolegama, kroz profesionalni razvoj i međusobno učenje.

- Okrugli stol s ciljem predstavljanja Analize upitnika u istraživanju efekata primjene predmetnih kurikuluma nije održan zbog Zaključka Vlade broj: 02-04-41569-18/25 od 4. 8. 2025. godine.

38. Priprema prijedloga podzakonskih propisa koji se odnose na Sektor za vannastavne i posebne programe

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: septembar – decembar 2024. godine

Organ koji razmatra: Ministarstvo, direktor Instituta

Finansijska sredstva: Nema troškova

Kratak sadržaj:

U skladu s članom 27., stav 4., članom 73., stav (5), članom 80., stav (4) i stav (8), Institut je bio u obavezi pripremiti prijedloge podzakonskih propisa kako slijedi: a) *Propis o kurikulumu u širem smislu*; b) *Smjernice za izradu programa namijenjenih nadarenim/talentovanim i učenicima povratnicima iz inostranstva*; c) *Pravilnik o inkluzivnom obrazovanju*; te d) *Programa*

radnog osposobljavanja učenika s teškoćama i učenika s invaliditetom. Za izradu navedenih podzakonskih propisa, a u koordinaciji Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i Instituta prethodno je izrađen Akcioni plan za pripremu prijedloga podzakonskih propisa, broj: 02-3-34-5461/24, od 18. 7. 2024. godine, a u skladu sa Zakonom.

39. Priprema i koordinacija – Koordinacija procesa rada Mobilnog stručnog tima za podršku inkluzivnom obrazovanju u Kantonu Sarajevo

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: septembar – decembar 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

U skladu s Pravilnikom o inkluzivnom obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/25), Institut preuzima zadatke i obaveze koji se odnose na Mobilni stručni tim. Institut koordinira, prati i usmjerava rad Mobilnog stručnog tima (MST), vrši stručni nadzor nad radom MST, učestvuje u kreiranju rasporeda pripadajućih sati i plana angažmana u saradnji s MST i direktorima škola te prati provođenje aktivnosti i zadataka. Po potrebi, Institut dostavlja Ministarstvu prijedlog izmjena Odluke o formiranju MST-a. Institut savjetodavno usmjerava članove MST-a u izvršavanju zadataka, redovno organizira sastanke s članovima MST, kako bi se osigurala adekvatna podrška učenicima s teškoćama, nastavnicima i roditeljima/starateljima/usvojiteljima (u daljem tekstu: roditelji) učenika s teškoćama. Institut vrši evaluaciju rada MST-a na kraju nastavne godine i izvještaj o izvršenoj evaluaciji rada članova MST-a, dostavlja Ministarstvu najkasnije do početka nove školske godine za prethodnu školsku godinu. Institut donosi program obuke članova MST-a i osigurava njihovo stručno usavršavanje.

40. Priprema i koordinacija — Koordinacija procesa rada asistenata u grupi/odjeljenju

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: septembar – decembar 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

U skladu s Pravilnikom o inkluzivnom obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/25), Institut preuzima zadatke i obaveze koji se odnose na asistente u grupi/odjeljenju. Institut prati, koordinira i usmjerava rad i vrši stručni nadzor nad radom asistenata u grupi/odjeljenju u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama. Institut vrši evaluaciju rada asistenata u grupi/odjeljenju i izvještaj o izvršenoj evaluaciji asistenata u grupi/odjeljenju dostavlja Ministarstvu za odgoj i obrazovanje najkasnije do početka nove školske godine za prethodnu školsku godinu. Institut donosi program obuke asistenata u grupi/odjeljenju i osigurava stručno usavršavanje asistenata u grupi/odjeljenju.

41. Koordiniranje rada Mobilnog tima za krizne intervencije

Nosilac pripreme: Ministarstvo, Institut

Rok za pripremu: kontinuirano tokom 2025. godine

Organ koji razmatra: Ministarstvo, direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Na osnovu člana 74. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 27/24), Pravilnika o načinu i obliku provođenja odgojno-obrazovne podrške i stručnog tretmana ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 29/19, 38/22 i 33/24), Pravilnika o vođenju evidencije o neprihvatljivim oblicima ponašanja i zaštiti učenika ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 29/19) i na osnovu člana 9. Odluke o osnivanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/21), ministrica za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo imenovala je Mobilni stručni tim za krizne intervencije i pružanje savjetodavne podrške odgojno-obrazovnim ustanovama u prevenciji nasilja/neprihvatljivih oblika ponašanja i zaštiti učenika u kriznim situacijama za školsku 2024/2025. godinu. U skladu s Instrukcijom o načinu rada Mobilnog stručnog tima za krizne intervencije u odgojno-

obrazovnim ustanovama za školsku 2024/2025. godinu, broj: 11-07/02-34-38816-1/24, od 28. 8. 2024. godine, Mobilni tim broji šest članova, a čine ga stručna lica iz oblasti koje se odnose na sigurnost i zaštitu učenika. Zadatak tima podrazumijeva podršku direktorima, stručnim saradnicima i nastavnicima u procesu kreiranja najučinkovitijih programa/pristupa prevencije i zaštite učenika, podršku direktorima, stručnim saradnicima i nastavnicima u slučaju da se dogodi izrazito stresna situacija ili događaj u školskoj zajednici ili izvan nje / hitne situacije i krizni događaj, učešće na sastancima i savjetodavna i stručna pomoć i podrška u radu s upravama škola, nastavničkim vijećem, vijećem roditelja, u izrazito kriznim situacijama, kao i to da članovi Mobilnog tima povezuju referalne mehanizme iz zajednice sa školskom zajednicom u vremenu krizne intervencije kako bi se što prije reagiralo i kako bi bile pokrenute aktivnosti u cilju zaštite učenika, što prije nakon kriznog događaja. Tim za krizne intervencije KS u obavezi je voditi zapisnike s održanih sastanaka, a članovi Tima koji su reagirali u kriznim intervencijama u školama dužni su sačiniti izvještaj o svom angažmanu u školi. Na kraju, tu je i dostava izvještaja svih osnovnih škola u KS s održanih multisektorskih i koordinacijskih sastanaka na nivou škole i općine koji uključuju učešće osim škole i predstavnika PU, Centra za mentalno zdravlje, Centra za socijalni rad u cilju preveniranja neprihvatljivih oblika ponašanja kod učenika. Škole su dužne na polugodištu dostaviti izvještaj o provođenju preventivnih radionica s roditeljima, učenicima i nastavnicima.

42. Saradnja s univerzitetima, ustanovama, organizacijama i stručnjacima u zemlji i inostranstvu

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Upravni odbor Instituta, Stručno vijeće Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: Nema troškova

Kratak sadržaj:

Na osnovu člana 9. Odluke o osnivanju Instituta, tokom 2025. godine održan je na inicijativu Instituta Radno-konsultativni sastanak s predstavnicima fakulteta, Ministarstvom za nauku,

visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo i Ministarstvom za odgoj i obrazovanje na temu nastavničkih zanimanja, u okviru Posebnog programa Vlade Kantona Sarajevo za deficitarna zanimanja za period od 2024. do 2029. ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 28/24 i 51/24 s posebnim osvrtom na Mjeru 7. – Kreiranje partnerskog programa s fakultetima i obrazovnim institucijama, kao i o dodatnim temama od zajedničkog interesa. U organizaciji NIR-a održana je radionica "Otvorena nauka na Univerzitetu u Sarajevu". Inicijative i podrška istraživačima, realizirane su u okviru HE projekta "Odgovori na politike istraživanja i inovacija, implementacija i podrška na Zapadnom Balkonu".

43. Aktivno učešće u poboljšanju uslova ranog i predškolskog odgoja kroz projekat EU "Podrška Evropske unije za kvalitetno predškolsko obrazovanje u Bosni i Hercegovini – Tehnička pomoć EU za predškolsko obrazovanje u Bosni i Hercegovini"

Nosilac pripreme: Evropska unija, Ministarstvo civilnih poslova Bosne i Hercegovine, Ministarstvo, predstavnici Instituta, direktorica Instituta, predškolske ustanove

Rok za pripremu: tokom 2025. godine

Organ koji razmatra: Ministarstvo, direktorica Instituta, članovi komisije, predškolske ustanove

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Uz saglasnost Ministarstva, predstavnici Instituta aktivno su učestvovali tokom 2025. godine u aktivnostima i pružili punu podršku u realizaciji projekta.

Temeljna svrha aktivnosti radne grupe jeste da se zakonska regulativa predškolskog odgoja i obrazovanja učini djelotvornijom kroz poboljšanje zakonskih akata. Na osnovu dokaza o pozitivnim i negativnim karakteristikama postojećeg zakonodavnog uređenja predškolskog odgoja i obrazovanja u BiH i regulatornih mehanizama EU, izrađen je model zakona koji je prilagodljiv specifičnim regionalnim potrebama / potrebama administrativnih jedinica.

Opći cilj projekta jeste poboljšanje kvalitete predškolskog obrazovanja u Bosni i Hercegovini. Specifični ciljevi jesu:

- Razviti nove i unaprijediti postojeće predškolske programe zasnovane na ishodima učenja i ključnim kompetencijama;
- Osmisliti i uvesti programe početne i kontinuirane obuke odgajatelja i stručno osoblje usklađene sa standardima EU i
- Uspostaviti baze podataka unutar nadležnih obrazovnih vlasti za podršku planiranju i praćenju kvaliteta predškolskog obrazovanja.

Očekivani rezultati projekta su sljedeći:

- Sveobuhvatna analiza stanja u predškolskom odgoju i obrazovanju Bosne i Hercegovine,
- Model zakona iz najboljih praksi iz EU u predškolskim ustanovama za nadležna obrazovna tijela u BiH,
- Izrada revidiranog strateškog dokumenta "Platforme za razvoj predškolskog odgoja i obrazovanja u BiH" u skladu s dogovorenom metodologijom za izradu cjelodržavnih strateških dokumenata u BiH, koja predstavlja okvir aktivnosti i smjernice za izradu akcionih planova koji će se raditi prema nadležnostima iz oblasti obrazovanja.
- Metodologija samovrednovanja predškolskih ustanova osmišljena, izrađena, pilot testirana i vrednovana.
- Mehanizam praćenja upisa u predškolske ustanove i kvaliteta predškolskog odgoja i obrazovanja, uključujući posebne segmente posvećene djeci u ruralnim područjima, siromašnoj, romskoj i djeci s posebnim potrebama – osmišljen, izrađen, predložen na obukama, pilot testiran i operativan.
- Studijski programi na univerzitetima za inicijalno usavršavanje odgajatelja (uključujući ključne kompetencije i ishode učenja) revidirani su i odobreni od Upravnog odbora. Pilot testiranja studijskih programa osmišljena, izvedena i vrednovana. Studijski programi spremni za akreditaciju.
- Izrađene baze podataka za programe iz tačke 6, koje sadrže kontinuirano stručno usavršavanje i obuku odgajatelja.
- **Izrađene baze podataka o kontinuiranom stručnom usavršavanju prosvjetnih radnika za različite nivoe vlasti u vlasništvu i pod punim nadzorom i odgovornošću tih organa. Razmjena podataka na nivou BiH vrši se prema unaprijed definiranim uslovima na*

osnovu ugovora ili nekog drugog pravnog akta koji uređuje pravni osnov razmjene podataka i mehanizme osiguranja od zloupotrebe podataka.

- Model PDPT (PDPT = Stručno usavršavanje odgajatelja) za stručno usavršavanje odgajatelja predškolskog odgoja revidiran / izrađen (uključujući ključne kompetencije i ishode učenja), pilot testiran i evaluiran.
- Izrada nacrt i konsultacije na nivou BiH o analizi i akcionom planu za povećanje stope upisa u predškolske ustanove – uključujući kvalitetu, finansiranje, podizanje svijesti, uključivanje ranjivih grupa itd. Sažetak aktivnosti provedenih u izvještajnom periodu.

Projektni tim finalizirao je nacrt Metodologije za samovrednovanje i Metodologije za vanjsko vrednovanje predškolskih ustanova usklađene s Okvirom kvalitete EU za ECEC i standardima APOSO-a. Osnovana je Radna grupa sastavljena od 38 nominiranih članova koja je održala svoj prvi sastanak 22. i 23. septembra 2025. godine u Mostaru. Na tom su sastanku članovi raspravljali i finalizirali Okvir kvalitete i Metodologiju samovrednovanja predškolskih ustanova, kao i Opis zadatka za pilot predškolske ustanove, postavljajući temelje za pilotiranje.

Izrađen je nacrt Metodologije za eksterno vrednovanje predškolskih ustanova, strukturirane kroz proces u četirima koracima koji povezuje institucionalno samovrednovanje, posjete na licu mjesta, izvještaje o eksternom vrednovanju i mjere za poboljšanje nakon toga.

Napredak je postignut i u dijelu modernizacije programa za inicijalno obrazovanje odgajatelja. Analiza postojećih nastavnih planova i programa potvrdila je da su trenutni programi neujednačeni, previše teorijski i nedovoljno praktično orijentirani, a rasprave su rezultirale konsenzusom o potrebi jačanja praktične obuke, ugrađivanja inkluzije i usklađivanja profila diplomiranih studenata s nacionalnim standardima kvalifikacija. Završene su pripreme za daljnje radionice na Univerzitetu u Zenici i za prvi sastanak Radne grupe F održan u oktobru 2025. godine.

Također, započet je proces KPR-a odgajatelja.

Rad na razvoju nastavnog plana i programa započeo je analitičkim pregledom postojećih predškolskih programa u odnosu na Zajednička jezgra cjelovitih razvojnih programa za predškolski odgoj i obrazovanje i EU Referentni okvir ključnih kompetencija. Analiza je potvrdila značajne razlike u usklađenosti, pri čemu najmanje tri nadležne obrazovne vlasti uopće

nemaju predškolske programe. Ovo je naglasilo važnost razvoja triju praktičnih kurikularnih modula (za uzrast 0-3, 3-5 i predškolski uzrast 5-6), koji će biti razvijeni i pilotirani u odabranim ustanovama.

Uz navedene tehničke aktivnosti, projekt je dodatno unaprijedio koordinaciju s drugim inicijativama Evropske unije, posebno s IPA 2019 projektom EU4PAR, koji se odnosi na reformu javne uprave, s ciljem osiguravanja usklađenosti metodologija u oblasti strateškog planiranja.

Usvajanje ključnih dokumenata, osnivanje radnih grupa i priprema novog plana rada stvorili su institucionalnu i proceduralnu osnovu za pilotiranje, angažman zainteresiranih strana i systemske reforme, pozicionirajući projekt da ostvari značajan utjecaj u narednom periodu.

Predstavnici Instituta uključivali su se redovno u radne grupe i redovno prisustvovali sastancima i održanim radionicama.

44. Konsultacije s rukovodiocima ustanova na temu implementacije Pedagoških standarda i normativa za odgoj i obrazovanje u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: mart 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: Nije bilo troškova.

Kratak sadržaj:

U skladu s Odlukom o osnivanju, Institut je na osnovu baze podataka o problemima kod implementacije Standarda organizirao konsultativne sastanke s rukovodiocima odgojno-obrazovnih ustanova na navedenu temu.

Nakon održanih konsultacija, Institut je pribavio i objedinio stavove svih ustanova u vezi s poteškoćama u primjeni Standarda u školama na području Kantona Sarajevo.

Dana 19. 2. 2025. godine s rukovodiocima odgojno-obrazovnih ustanova (osnovnih i srednjih škola) u Kantonu Sarajevo održan je sastanak na kojem je Institut prezentirao izvještaj analize provođenja Pedagoških standarda za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa školskog prostora,

opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 10/24, 21/24 i 35/24) i Pedagoških standarda i normativa za srednje obrazovanje ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 10/24, 21/24 i 35/24), s fokusom na popunjenost radnih mjesta koja se odnose na sigurnost u školama (radnik za servisno-tehničku i sigurnosnu podršku, dnevni i noćni čuvar zadužen za sigurnost), način vođenja evidencije o ulascima i izlascima iz škole, te funkcionalnost protuprovalnih i vatrodojavnih sistema. U okviru prezentacije razmatrana su i moguća odstupanja između podataka dostavljenih putem upitnika i onih navedenih u godišnjim programima rada škola. Na osnovu utvrđenih nalaza, rukovodiocima odgojno-obrazovnih ustanova date su konkretne preporuke s ciljem unapređenja sigurnosnog aspekta rada odgojno-obrazovnih ustanova u Kantonu Sarajevo.

45. Praćenje implementacije Pedagoških standarda i normativa za odgoj i obrazovanje u osnovnoj i srednjoj školi

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano / decembar 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: Nema troškova

Kratak sadržaj:

U skladu s Odlukom o osnivanju Instituta ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/21), Institut je:

- Kontinuirano pratio implementaciju Pedagoških standarda i normativa za odgoj i obrazovanje u osnovnoj i srednjoj školi ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 3/25 i 29/25) te izrađivao odgovarajuće analize, izvještaje i prijedloge;
- Sistematski razvijao i dopunjavao baze podataka o problemima koji se javljaju prilikom implementacije Standarda;
- Pratio implementaciju Standarda, u segmentima funkcionalnosti sistema za zaštitu (protuprovalnih i vatrodojavnih sistema), te na osnovu zapažanja izrađivao odgovarajuće izvještaje.

- Kontinuirano radio na praćenju implementacije Standarda u dijelu multifunkcionalnog prostora, otvorenog sportskog terena i otvorenog školskog prostora (dvorišta) te izrađivao odgovarajuće izvještaje.
- Institut je kontinuirano radio na praćenju implementacije Standarda. Praćenje implementacije Standarda Institut je provodio uvidom u podatke kroz dostavljene godišnje programe rada, formalnu i neformalnu komunikaciju s rukovodiocima odgojno-obrazovnih ustanova, posjete odgojno-obrazovnim ustanovama i sl. U vezi s primjenom Standarda, Institut je redovno zaprimao upite i zahtjeve Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, direktora osnovnih i srednjih škola, nastavnika, drugih radnika u odgojno-obrazovnim ustanovama, te predstavnika sindikalnih organizacija – Samostalnog sindikata osnovnog odgoja i obrazovanja FBiH – Kantonalni odbor Kantona Sarajevo i Sindikata srednjeg i visokog obrazovanja, odgoja, nauke i kulture BiH – Kantonalni odbor Kantona Sarajevo, kao i drugih relevantnih i zainteresiranih strana. U skladu s Odlukom o osnivanju i svojim nadležnostima, Institut je kontinuirano odgovarao na pristigle upite dostavljajući odgovore na iste (stručna mišljenja, tumačenja i slično).
- Institut je kontinuirano radio na evidentiranju svih prispjelih primjedbi ili problema u vezi s implementacijom Standarda u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Sarajevo i istim dopunjavao baze podataka. Za sve evidentirane probleme oko implementacije Institut je Ministarstvu predložio odgovarajuća rješenja.
- Institut je na osnovu Zahtjeva Ministarstva broj: 11-07-34-54732/24. od 23. 12. 2024. godine izvršio analizu ispunjenosti Pedagoških standarda za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 10/24, 21/24 i 35/24) i Pedagoških standarda i normativa za srednje obrazovanje ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 10/24, 21/24 i 35/24), u dijelu koji se odnosi na popunjenost radnih mjesta: radnik za servisno-tehničku i sigurnosnu podršku, dnevni čuvar zadužen za sigurnost i noćni čuvar zadužen za sigurnost. S obzirom na to da se navedena radna mjesta direktno odnose na segment zaštite i sigurnosti u školama, Institut je u okviru iste analize izvršio i analizu stanja protuprovalnih i vatrodjavnih sistema u osnovnim

i srednjim školama na području Kantona Sarajevo. Izvještaj o provedenoj analizi dostavljen je Ministarstvu dana 28. 1. 2025. godine.

46. Priprema i organizacija – Savjetodavni sastanci i sjednice stručnih aktiva direktora predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola

Nosilac pripreme: Ministarstvo, Institut

Rok za pripremu: januar – decembar 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: 600,00 KM

Kratak sadržaj:

- Savjetodavni sastanci za direktore osnovnih i srednjih škola koji su u prvoj godini prvog mandata održani su 27. 3. 2025. i 6. 11. 2025. godine. Na sastancima su novoimenovani direktori upoznati s važećom legislativom za oblast osnovnog i srednjeg odgoja i obrazovanja.

Realizirano je pet redovnih sastanaka direktora kako slijedi:

- Sastanak direktora osnovnih i srednjih škola održan je 28. 1. 2025. godine. Predstavници Instituta upoznali su prisutne s planom realizacije takmičenja i stručnih usavršavanja u školskoj 2024/2025. godini. Prisustvovalo je 75 učesnika.
- Sastanak direktora osnovnih i srednjih škola održano je 19. 2. 2025. godine. Predstavници Instituta prezentirali su sljedeće teme: *Analiza primjene Pedagoških standarda i normativa za osnovni odgoj i obrazovanje, Vannastavni i posebni programi predviđeni Katalogom registriranih programa i Analiza primjene Pedagoških standarda i normativa za srednje obrazovanje*. Prisustvovalo je 86 direktora osnovnih i srednjih škola.
- Sastanak direktora i pomoćnika direktora predškolskih ustanova održan je 20. 2. 2025. godine. Predstavници Instituta predstavili su Plan realizacije stručnih usavršavanja i organizacije Revije kulturno-umjetničkog stvaralaštva djece predškolskih ustanova i centara za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju djece u Kantonu Sarajevo u školskoj 2024/2025. godini – trodnevna manifestacija “Predškolski dani”. Prisustvovalo je 65 učesnika iz predškolskih ustanova.

- Sastanak direktora osnovnih i srednjih škola održan je 25. 8. 2025. godine. Predstavnici Instituta prezentirali su sljedeće teme *Priprema Godišnjeg programa rada srednjih škola za školsku 2025/2026. godinu, Koraci implementacije Smjernica za izradu programa za nadarene i talentirane učenike u osnovnim i srednjim školama Kantona Sarajevo za školsku 2025/2026. godinu, Uputstvo za organizaciju školske 2025/2026. godine u osnovnim i srednjim školama Kantona Sarajevo i Priprema Godišnjeg programa rada osnovnih škola za školsku 2025/2026. godinu*. Prisustvovala su 102 direktora osnovnih i srednjih škola.
- Sastanak direktora osnovnih i srednjih škola održan je 6. 11. 2025. godine. Predstavnici Instituta prezentirali su sljedeće teme: *Analiza primjene Pedagoških standarda i normativa za osnovni odgoj i obrazovanje, Vannastavni i posebni programi predviđeni Katalogom registriranih programa i Analiza primjene Pedagoških standarda i normativa za srednje obrazovanje*. Prisustvovalo je 86 direktorica i direktora osnovnih i srednjih škola.

Napomena: Realizacija savjetodavnih sastanaka i sjednica stručnih aktiva su, zbog ušteda, održani u terminima već zakazanih stručnih usavršavanja. 4 sastanka za pomoćnike direktora osnovnih i srednjih škola realizirana su u prostorijama škola, 8 sastanaka za direktore osnovnih i srednjih škola realizirano je u sali 1 u Institutu, a sve radi racionalizacije troškova.

47. Analiza nacrtu godišnjeg programa rada osnovnih i srednjih škola i izdavanje mišljenja o usklađenosti podataka u dostavljenom nacrtu

Nosilac pripreme: Ministarstvo, Institut

Rok za pripremu: septembar 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: 3.091,00 KM

Kratak sadržaj:

U skladu s Metodologijom za izradu godišnjeg programa rada srednjih škola, koja je sastavni dio Pravilnika o vođenju pedagoške dokumentacije i evidencije u srednjoj školi i domu učenika ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 4/19, 9/19, 25/21, 34/23 i 33/24), i Metodologije za izradu godišnjeg programa rada osnovnih škola, koja je sastavni dio Pravilnika o vođenju

pedagoške dokumentacije i evidencije u osnovnoj školi ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 46/18, 3/20, 25/21, 34/23 i 33/24), direktor škole je do kraja treće sedmice mjeseca septembra obavezan uskladiti podatke iz nacrtu Godišnjeg programa rada s Institutom i Sektorom za ekonomske poslove. Nakon usaglašavanja, Institut školi izdaje mišljenje o usklađenosti podataka, čime se omogućava dalja procedura donošenja godišnjeg programa rada.

Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 27/24) u članu 34. propisano je da škole godišnji program rada dostavljaju najkasnije do 30. septembra nadležnim institucijama.

U periodu od 3. 9. 2025. do 30. 9. 2025. godine izvršeno je usklađivanje podataka u tabelama nacrtu godišnjih programa rada osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo, te izdato mišljenje o usklađenosti podataka u istom za ukupno 124 škole, i to 80 osnovnih i 44 srednje škole Kantona Sarajevo. Na osnovu ovog mišljenja omogućena je dalja procedura donošenja godišnjeg programa rada.

48. Digitalizacija Metodologije za izradu godišnjeg programa rada ustanova preduniverzitetskog obrazovanja i kreiranje potrebnih izvještaja

Nosilac pripreme: Institut, Ministarstvo

Rok za pripremu: decembar 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Pravilnikom o primjeni informacionog sistema EMIS u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", 35/25 i 46/25) propisuju se uvjeti i način primjene informacionog sistema upravljanja u osnovnim i srednjim školama (EMIS) u Kantonu Sarajevo.

Cilj je da se u skladu s OECD preporukama za Kanton Sarajevo iskoriste prednosti EMIS-a kao jednog od najsofisticiranijih sistema kojim se sakupljaju i pohranjuju podaci na nivou ustanova preduniverzitetskog obrazovanja te da se ustanovama preduniverzitetskog obrazovanja omogući preuzimanje gotovih dokumenata godišnjeg programa rada, kao i potrebnih izvještaja.

Tokom 2025. godine testirane su funkcionalnosti i performanse implementiranih digitalnih rješenja u EMIS informacionom sistemu, a u skladu sa specifičnim zahtjevima i izazovima koje je bilo potrebno identifikovati kako bi se osigurao nesmetan i efikasan pristup i rad s podacima. Škole su pružile uvide i perspektive koje su ključne za identifikaciju potencijalnih problema u korištenju podataka iz EMIS-a, što je omogućilo pravovremenu reakciju i otklanjanje nedostataka digitalnih rješenja.

- **Digitalizacija stručnih usavršavanja – projekt “Portal – edukacije”**

Tokom 2025. godine održano je nekoliko sastanaka formirane radne grupe i urađen je prototip *Portala edukacija*, koji obuhvata osnovne funkcionalnosti utvrđene materijalima, koji je dostavljen i na osnovu dogovora sa sastanaka.

Osnovna svrha prototipa aplikacije jeste da vizualno, funkcionalno ili logički prikaže temeljnu ideju aplikacije prije njene potpune izgradnje, kako bi se došlo do zajedničkog razumijevanja kako aplikacija treba izgledati i raditi.

49. Centralizirano upravljanje korisničkim računima (*Active Directory*) i uspostavljanje antivirusne zaštite i sigurnosti cjelokupnog sistema (mrežne opreme i računara) uz redovno održavanje i ažuriranje

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: 4.000,00 KM

Kratak sadržaj:

U toku 2025. godine nije izvršena puna implementacija *Active Directory* (AD) sistema, s obzirom na to da bi ista zahtijevala dodatnu serversku infrastrukturu i angažman eksternih stručnjaka za uspostavljanje i kontinuirano održavanje sistema. Umjesto toga, funkcionalnosti centraliziranog upravljanja korisničkim računima i pristupima realizirane su putem *Google Workspace* okruženja, koje Institut koristi u svakodnevnom radu.

Svim zaposlenicima Instituta omogućen je pristup *Google Workspace* sistemu, u okviru kojeg su uspostavljene neophodne korisničke grupe i podešeni administrativni nalozi. Putem panela

admina vršeno je centralizirano upravljanje korisničkim računima, analizirani su protoci elektronske pošte te su, prema potrebi, podešavane sigurnosne postavke i “firewall” pravila na korisničkim mail nalogima, posebno u slučajevima otežanog prijema pošte s pojedinih eksternih email adresa.

Tokom izvještajnog perioda kreirani su dodatni službeni email nalozi za potrebe rada Instituta (matic.stanislava@irpo.ba, gpr@irpo.ba, strucanusavrsavanja@irpo.ba i szzlp@irpo.ba). Također je izvršena analiza elektronske pošte u spam folderu zvanične adrese info@irpo.ba, pri čemu su poruke, u skladu s procedurama, dodatno provjerene, označene kao važne ili trajno uklonjene.

U cilju unapređenja sigurnosti i pouzdanosti pohrane podataka, korišten je NAS sistem za arhiviranje i izradu sigurnosnih kopija podataka od korisnika. U okviru navedenog izvršeno je podešavanje VPN pristupa za online pristup NAS sistemu, uključujući instalaciju i konfiguraciju neophodnih dodataka (*plugina*). Kreirani su korisnički nalozi za nove zaposlenike Instituta, čime im je omogućeno redovno arhiviranje i izrada sigurnosnih kopija radnih podataka. Također su vršena ažuriranja postojećih fajlova u NAS sistemu, kao i kreiranje novih backup kopija, u skladu s potrebama rada i sigurnosnim procedurama.

Za nove zaposlenike Instituta kreirani su pristupi mrežnim printerima, a radi učestalih poteškoća u radu i gubitka konekcije s printerima izvršeno je podešavanje statičkih IP adresa za mrežne printere, čime je osigurana stabilnija i pouzdanija mrežna komunikacija.

U oblasti informacione sigurnosti, tokom 2025. godine nabavljene su licence za antivirusni softver *WithSecure* (50 licenci), te je izvršena instalacija, podešavanje i aktivacija antivirusne zaštite na svim uređajima u mreži Instituta. Time je značajno unaprijeđena zaštita računara od zlonamjernog softvera, povećana sigurnost poslovnih podataka i osigurano kontinuirano praćenje sigurnosnog statusa informacionog sistema Instituta.

50. Priprema za izradu Metodologije uvođenja savremenih tehnologija kao standardnih učila u važeće i nove nastavne planove i programe

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

U skladu s Odlukom o osnivanju Instituta ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/21), Institut:

- Kontinuirano pratiti korištenje savremenih tehnologija u realizaciji važećih i novih nastavnih planova i programa;
- Kontinuirano radi na unifikaciji i standardizaciji sredstava za realizaciju važećih i novih nastavnih planova i programa;
- U saradnji s drugim sektorima, radi na pripremi Prijedloga Metodologije uvođenja savremenih tehnologija kao standardnih učila.

U skladu s Odlukom o osnivanju Instituta ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/21), Institut je planirao aktivnosti koje se odnose na kontinuirano praćenje korištenja savremenih tehnologija u realizaciji važećih i novih nastavnih planova i programa, unifikaciju i standardizaciju sredstava za njihovu realizaciju, te pripremu Prijedloga metodologije uvođenja savremenih tehnologija kao standardnih učila, u saradnji s drugim sektorima.

Međutim, zbog drugih neplaniranih obaveza, kao i intenzivnih terenskih aktivnosti u cilju provođenja općeg stručnog nadzora nad organizacijom rada osnovnih i srednjih škola, Institut nije bio u mogućnosti da u planiranom periodu realizira sve navedene aktivnosti u punom obimu. Institut će u narednom periodu nastaviti s realizacijom planiranih aktivnosti po ovom pitanju, u skladu sa svojim nadležnostima i raspoloživim kapacitetima.

51. Izrada Uputstva za organizaciju rada predškolskih ustanova Kantona Sarajevo za školsku 2025/2026. godinu

Nosilac pripreme: Ministarstvo i Institut

Rok za izradu: juli 2025. godine

Organ koji razmatra: Ministarstvo, direktorica Instituta

Finansijska sredstva: Nema troškova

Kratak sadržaj:

Cilj izrade Uputstva za organizaciju rada predškolskih ustanova Kantona Sarajevo za školsku 2025/2026. godinu bio je objedinjavanje uputa koje mogu olakšati pripremu nove školske godine. Uputstvo sadrži potrebne informacije o implementaciji kurikularne reforme, oblicima i intenzitetu podrške i dobrobiti djece pri implementaciji, provođenju posebnih specijaliziranih programa i stručnom usavršavanju. Dio Uputstva jeste i obrazac Metodologije izrade godišnjeg programa rada predškolskih ustanova, koja je sastavni dio Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja evidencije dokumentacije u predškolskoj ustanovi ("Službene novine KS", 22/16, 27/24, 38/24) koji je veoma važan za praćenje i analizu odgojno-obrazovnog rada.

Ciljevi:

- da svako dijete ima pristup institucionalnom ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju i pratiti jedan milenijski cilj razvoja (Millenium Development Goals – MDG) koji treba postići do 2030. godine, a to je osigurati "inkluzivno i pravedno kvalitetno obrazovanje i promicati prilike za cjeloživotno učenje za sve", tako što će se "osigurati da sve djevojčice i dječaci imaju pristup kvalitetnom razvoju u ranom djetinjstvu, predškolski odgoj i obrazovanje, kako bi bili spremni za osnovno obrazovanje";
- pružanje jednakih mogućnosti svakom djetetu (iz gradskog, prigradskog ili ruralnog područja) za ostvarivanje temeljnih prava;
- osiguranje pristupa i povećanje obuhvata djece ranim i predškolskim odgojem i obrazovanjem.

Postizanje kompetentnog sistema na nivou predškolskih ustanova zahtijeva kontinuirano poboljšanje, a kvaliteta predškolske ustanove uveliko ovisi o kvalificiranom, motiviranom osoblju s dobrim uvjetima rada, koje se kontinuirano usavršava, jer njihovo obrazovanje, osposobljenost, kompetencije i ličnost snažno utječu na kvalitetu njihovog rada i dugoročne učinke na živote djece.

52. Priprema dokumenta "Uputstvo o obilježavanju godišnjica masovnih ubistava građana Sarajeva 1992–1995. za školsku 2025/2026. godinu"

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: maj–juni 2025. godine

Organ koji razmatra: Ministarstvo, direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj: Na osnovu Odluke o donošenju Školskog kalendara za školsku 2025/2026. godinu, broj: 11-07/03-34-30818-4/25, od 29. 7. 2025. godine s prilogom Školskog kalendara za 2025/2026. godinu i na osnovu člana 9. Odluke o osnivanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/21), Institut je kreirao *Uputstvo o obilježavanju godišnjica masovnih ubistava građana Sarajeva 1992–1995. za školsku 2025/2026. godinu*, u kojem su predstavljene smjernice i koraci potrebni za uspješno provođenje aktivnosti obilježavanja masovnih ubistava građana Sarajeva 1992–1995. godina. Cilj obilježavanja godišnjica masovnih ubistava građana Sarajeva 1992–1995. jeste njegovanje kulture sjećanja i pamćenja. Godišnjice masovnih ubistava koje su istaknute u Uputstvu dio su zvaničnog protokola Kantona Sarajevo, kojima se prisjećamo civilnih žrtava u opkoljenom Sarajevu, jer je izuzetno važno da na buduće generacije prenosimo istinu o gradu pod opsadom, učeći ih šta da pamte i kako da pamte, kako se zlo nikada ne bi ponovilo. Uputstvo sadrži Listu odabranih škola koje se obavezuju da tokom školske 2025/2026. godine s određenim brojem učenika prisustvuju događajima obilježavanja u skladu s rasporedom. Učenici koji tom prilikom ne izađu na mjesto obilježavanja masovnih ubistava imaju priliku u svim školama da na osnovu edukativnog materijala, koji je pripremio Institut, poslušaju historijski čas o stradanjima građana Sarajeva tokom opsade. Lista škola koje izlaze na lice mjesta, svake godine će se mijenjati kako bi sve škole imale priliku da prisustvuju događajima obilježavanja godišnjica masovnih ubistava građana Sarajeva 1992–1995.

53. Obilježavanje godišnjica masovnih ubistava građana Sarajeva 1992–1995. za školsku 2025/2026. godinu

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano tokom 2025. godine

Organ koji razmatra: Ministarstvo, direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Na osnovu Odluke o donošenju Školskog kalendara za školsku 2024/2025. godinu, broj: 11-07-34-25318-5/24, od 27. 6. 2024. godine, s prilogom Školskog kalendara za 2024/2025. godinu, Odluke o donošenju Školskog kalendara za školsku 2025/2026. godinu, broj: 11-07/03-34-30818-4/25, od 29. 7. 2025. godine s prilogom Školskog kalendara za 2025/2026. godinu i na osnovu člana 9. Odluke o osnivanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/21), Institut je pripremio, koordinirao i realizirao posjete učenika osnovnih i srednjih škola lokalitetima i mjestima masovnih ubistava građana Sarajeva u skladu s protokolom Vlade KS. Ovi tragični događaji, kao i mnogi drugi slični zločini koji su se odvijali na oko 230 lokacija masovnih stradanja građana Sarajeva od 1992. do 1995. godine, podsjećaju nas na teške trenutke koje je grad i njegovi stanovnici pretrpjeli tokom opsade. Istina o gradu pod opsadom mora se prenositi na buduće generacije kako bismo osigurali da se takvo zlo nikada više ne ponovi. Pamćenje ovih događaja ključno je za očuvanje mira i razumijevanja među ljudima te nas podsjeća na važnost solidarnosti i suosjećanja među zajednicama.

54. Izrada Nastavnog plana i programa odjeljske zajednice / Kurikuluma zasnovanog na ishodima učenja

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: august 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Cilj programa jeste pomoći učenicima da osvijeste potrebe u svojoj školi i lokalnoj zajednici za određenim akcijama ili volonterskim projektima kroz jačanje odgojne komponente. Zadatak odjeljske zajednice jeste osnaživanje, jačanje rezilijentnosti, samopoštovanja, samopouzdanja, mirnog rješavanja konflikata, razvoja empatije socijalnih vještina, kako bi lakše svoje odrastanje prilagodili brojnim izazovima okruženja. Nastavni plan i program odjeljske zajednice zasnivao bi se na oblastima s razrađenim temama definiranim na ishodima učenja u skladu s dobnim uzrastima učenika od IV razreda osnovne škole do IV razreda srednje škole. Nastavni plan i

program odjeljske zajednice / Kurikuluma zasnovanog na ishodima učenja bio bi utemeljen kroz sve elemente sadržane u dokumentima predmetnih kurikuluma, izuzev elemenata vrednovanja i ocjenjivanja. Za izradu kompletnog dokumenta Kurikuluma odjeljske zajednice predviđena je radna grupa koju bi činili profesionalci iz odgojno-obrazovnih ustanova.

55. Priprema dokumenta “Uputstvo Marš mira Nežuk – Memorijalni centar Potočari za srednjoškolce Kantona Sarajevo 2025.”

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: mart – juni 2025. godine

Organ koji razmatra: Ministarstvo, direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

U skladu s Godišnjim programom rada Instituta, za sve učesnike kreirali smo i Uputstvo koje pruža smjernice i korake potrebne za uspješno učešće u Maršu mira. U njemu su istaknute opće napomene, očekivani modeli ponašanja, zatim ono što učenicima nije dozvoljeno na pohodu, kao i dodatne preporuke koje učesnicima mogu biti od koristi.

56. Saradnja s univerzitetima, ustanovama, organizacijama, lokalnom zajednicom i stručnjacima u zemlji i inostranstvu

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano tokom 2025. godine

Organ koji razmatra: Ministarstvo, direktor Instituta, Upravni odbor Instituta, Stručno vijeće Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Na osnovu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 37/22 od 22. 3. 2022. godine, Pravilnika o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 417/22, od 28. 6.

2022. godine, i na osnovu člana 9. Odluke o osnivanju Instituta, pokrenuto je ranije nekoliko inicijativa za otvaranje saradnje s institucijama u zemlji i izvan zemlje i s njima se održava kontinuirana saradnja. Među njima su: univerziteti, OSCE, UNICEF, UNDP, Arhiv Jevrejske zajednice u BiH, Historijski muzej, Muzej ratnog djetinjstva, Zemaljski muzej, JU Fond memorijala KS, KJU za zaštićena područja KS, Institut za razvoj mladih "Kult", Međunarodni centar za djecu i omladinu Novo Sarajevo, Koordinacioni odbor udruženja osoba s invaliditetom Kantona Sarajevo, Gradske i općinske službe za obrazovanje u KS, Planinarski savez FBiH, Gorska služba spašavanja, JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć KS, BKZ "Preporod", JU Bosanski kulturni centar, Specijalna olimpijada BiH, Šahovski savez KS, Kulturno-umjetnička društva KS, "Homework", Ministarstvo vanjskih poslova BiH, Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH, Ministarstvo civilnih poslova BiH, Služba za obrazovanje, kulturu i sport Općine Stari Grad, Služba za obrazovanje, društvene djelatnosti, kulturu i sport Općine Centar, Služba za obrazovanje, kulturu i sport Općine Novo Sarajevo, Služba za obrazovanje, kulturu i sport Općine Novi Grad, Služba za obrazovanje, kulturu, sport i mlade Općine Ilidža, Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i zajedničke poslove Općine Hadžići, Služba za društvenu djelatnost i poslove mjesnih zajednica Općine Ilijaš, Služba za privredu, integrisani lokalni razvoj i društvene djelatnosti Općine Vogošća, Planinarski savez FBiH, JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo, Gorska služba spašavanja Kantona Sarajevo – stanica Sarajevo i druge. Institut je nastavio saradnju s predstavnicima Filozofskog, Ekonomskog, Fakulteta sporta i tjelesnog odgoja, Prirodno-matematičkog, Fakulteta islamskih nauka, te Pedagoškog fakulteta Univerziteta u Sarajevu, Odsjek za edukaciju i rehabilitaciju, s kojima je zajednički realizirao ili učestvovao u brojnim programima, među kojima izdvajamo određene konferencije i slično. Potpisan je Memorandum s Filozofskim fakultetom, u okviru kojeg će se nastaviti realizirati različite aktivnosti. Institut je ostvario saradnju sa Svjetskim savezom bh. dijaspor, kao i s brojnim medijskim kućama, od kojih izdvajamo TVSA, NOVA BH, BHT1, FTV, N1, RTV Vogošća, RTV USK i druge televizije koje su po pozivu pratile rad Instituta, a predstavnici Instituta imali su brojne medijske nastupe. U različitim prilikama, povodom aktualnih događaja, predstavnici Instituta dali su i važne intervjue za štampane medije. Na kraju,

Institut je pripremao brojne pozive medijima, dopise školama po različitim osnovama, ali i brojna stručna mišljenja po različitim osnovama.

57. Javni poziv za izbor autora za izradu priručnika za nastavne predmete Biologija, Hemija i Fizika u osnovnim školama, a u skladu s nastavnim planovima i programima / predmetnim kurikulumima zasnovanima na ishodima učenja

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: mart 2025.

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Institut je objavio Javni poziv za izbor autora za izradu priručnika za nastavne predmete Biologija, Hemija i Fizika u osnovnim školama, u skladu s nastavnim planovima i programima, odnosno predmetnim kurikulumima zasnovanim na ishodima učenja (broj: 01-3-34-2079/25 od 7. 3. 2025. godine) na službenoj stranici Instituta. Na osnovu priložene dokumentacije izvršen je odabir tima autora koji će raditi na izradi navedenih priručnika.

58. Izrada Priručnika za školske eksperimente iz biologije – osnovna škola

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: 2025.

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: 14.556,00 KM

Kratak sadržaj:

Nakon raspisivanja javnog poziva, pristupljeno je izradi Priručnika za školske eksperimente iz biologije, koji je namijenjen nastavnicima biologije u osnovnim školama. Priručnik ima za cilj unaprijediti kvalitet nastave biologije kroz primjenu eksperimentalnih i istraživačkih aktivnosti u odgojno-obrazovnoj praksi.

Priručnik je nastao s ciljem da unaprijedi nastavu biologije kroz praktičan i istraživački pristup učenju. On nudi niz osmišljenih laboratorijskih vježbi i ogleda koji su usklađeni s nastavnim

planom i programom / predmetnim kurikulumom za osnovnu školu koji je zasnovan na ishodima učenja, a koji učenicima omogućavaju da kroz neposredno iskustvo, posmatranje i eksperimentiranje dublje razumiju prirodne procese i pojave koje ih okružuju. Priručnik nudi modele aktivnosti koje podstiču istraživački duh, timski rad i odgovornost prema prirodi. Svaka vježba koncipirana je tako da olakša nastavniku pripremu časa, jasno definira ciljeve, potrebne materijale i korake izvođenja, te da učenicima omogući aktivno učešće u procesu učenja. Poseban akcenat stavljen je na sigurnost u laboratoriji, upotrebu dostupnih i jednostavnih materijala, kao i povezanost nastavnih sadržaja s realnim životom učenika. Time se biologija približava svakodnevici i postaje predmet koji inspirira, povezuje i razvija trajnu ljubav prema prirodi i nauci. Nadamo se da će ovaj Priručnik biti podrška nastavnicima u njihovom svakodnevnom radu, izvor ideja i inspiracije za realizaciju kreativne, savremene i interaktivne nastave biologije.

59. Izrada Priručnika za školske eksperimente iz hemije – osnovna škola

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: 2025.

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: 11.037,00 KM

Kratak sadržaj:

Nastava hemije u osnovnoj školi ima posebno značajnu ulogu u razvoju naučne pismenosti učenika. U ovom uzrastu djeca pokazuju prirodnu znatiželju i želju za istraživanjem svijeta oko sebe, a upravo eksperimenti predstavljaju najbolji način da se ta znatiželja usmjeri i razvije. Kada učenici neposredno opažaju promjene i procese kroz jednostavne, jasno vođene ogleda, složeni hemijski pojmovi postaju razumljiviji, a učenje zanimljivije i trajnije. Priručnik je izrađen s ciljem da nastavnicima osnovne škole pruži podršku u planiranju i realizaciji školskih eksperimenata. U njemu se nalaze pažljivo odabrani eksperimenti prilagođeni uzrastu učenika, uz jasne upute za izvođenje, potrebne materijale i sigurnosne napomene. Posebna pažnja posvećena je povezivanju eksperimenata s nastavnim sadržajem i ishodima učenja, kako bi nastavnici imali jasno usmjerenje na koji način eksperimenti doprinose ostvarivanju obrazovnih

ciljeva. Priručnik je osmišljen kao praktičan alat koji će nastavnicima olakšati organizaciju nastave i motivirati ih da u svoj rad češće uključuju eksperimente. Time se ne samo povećava angažiranost učenika već se i razvijaju njihove ključne kompetencije: vještine rukovanja laboratorijskim priborom i hemikalijama, vještine opažanja, analitičkog i kritičkog mišljenja, zaključivanja i primjene naučnog metoda. Eksperimenti razrađeni u ovom Priručniku usklađeni su s odgojno-obrazovnim ishodima za 8. i 9. razred prema predmetnom kurikulumu u Kantonu Sarajevo.

60. Izrada Priručnika za školske eksperimente iz fizike – osnovna škola

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: 2025. godina

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: 12.282, 00 KM

Kratak sadržaj: *Priručnik za školske eksperimente iz fizike* prvenstveno je namijenjen nastavnicima osnovnih škola kao podrška u planiranju i izvođenju praktičnih aktivnosti u nastavi. Njegov je cilj olakšati primjenu eksperimentalnih metoda u učionici i laboratoriji, razvijajući kod učenika sposobnost opažanja, istraživanja i razumijevanja osnovnih fizičkih zakonitosti. Priručnik je utemeljen na nastavnim planovima i programima / predmetnim kurikulumima zasnovanim na ishodima učenja za nastavu fizike u osnovnoj školi, s posebnim naglaskom na izvođenje jednostavnih i sigurnih eksperimenata koji učenicima olakšavaju razumijevanje osnovnih fizičkih pojmova. U njegovoj izradi korištena je laboratorijska oprema predviđena Pedagoškim standardima i normativima za odgoj i obrazovanje u osnovnoj i srednjoj školi ("Službene novine Kantona Sarajevo", 3/25, 29/25). Cilj Priručnika jeste da nastavnicima ponudi praktične i jasne upute za pripremu i realizaciju eksperimenata u učionici, uz maksimalnu iskorištenost dostupne opreme. Neke vježbe mogu se izvesti i uz korištenje lako dostupnih predmeta iz svakodnevnog života, a ukoliko ni ta mogućnost nije dostupna, preporučuje se korištenje simulacija. Priručnik sadrži primjere oglednih aktivnosti, upute za izvođenje

eksperimenata, potrebne materijale i sigurnosne napomene. Svaka aktivnost osmišljena je tako da bude jednostavna za pripremu, jasna za izvođenje i prilagodljiva različitim uzrastima učenika.

61. Priprema i organizacija promocije priručnika “Aktiviraj nauku: Promocija priručnika za nastavnike”

Nosilac pripreme: Institut i Ministarstvo

Rok za pripremu: decembar 2025.

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Financijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Promocija priručnika održana je 22. 12. 2025. godine u hotelu “Hills”, u saradnji s Ministarstvom za odgoj i obrazovanje KS. Tom prilikom predstavljeni su priručnici, uz obrazloženje ciljeva njihove izrade i značaja za unapređenje odgojno-obrazovne prakse. U okviru događaja organizirana je i panel-diskusija na kojoj su učesnici razmijenili mišljenja i iskustva u vezi s primjenom priručnika u nastavnom procesu. Također, održano je stručno predavanje prof. dr. Kemala Kačapora s Ekonomskog fakulteta, koje je dodatno obogatilo sadržaj promocije.

IV KONTINUIRANI POSLOVI

Kontinuirani poslovi odnose se na redovne poslove i zadatke iz djelokruga rada Instituta, koji se obavljaju u okviru registriranih djelatnosti, a provode se kroz angažman svih radnika u okviru ustanove.

1. **Poslovi upravljanja, rukovođenja i kontrole poslovanja** – Institutom upravlja Upravni odbor, rukovodne poslove obavlja direktor Instituta, a kontrolu poslovanja Nadzorni odbor.
2. **Pružanje stručne pomoći Institutu i davanje smjernica i mišljenja** – Nosilac navedenih poslova jeste Stručno vijeće Instituta.

3. **Pravni, poslovi IT oblasti, administrativno-tehnički i protokolarni poslovi** – Navedene poslove izvršavaju radnici angažirani u okviru Kabineta direktora.
4. **Poslovi koji se odnose na razvoj nastavnih planova i programa preduniverzitetskog obrazovanja** – Navedene poslove izvršavaju radnici angažirani u okviru Sektora za nastavne planove i programe.
5. **Poslovi koji se odnose na razvoj vannastavnih i posebnih programa preduniverzitetskog obrazovanja** – Navedene poslove izvršavaju radnici angažirani u okviru Sektora za vannastavne i posebne programe.
6. **Poslovi izdavaštva (udžbenici i obrazovni materijali u okviru preduniverzitetskog obrazovanja te ostale publikacije)** – Navedene poslove izvršavaju radnici angažirani u okviru Sektora za izdavaštvo, udžbenike i nastavne materijale.
7. **Poslovi upravljanja ljudskim resursima** – Navedene poslove izvršavaju radnici angažirani u okviru Sektora za upravljanje ljudskim resursima.
8. **Planiranje, analize, pravna i opća pitanja** – Navedene poslove izvršavaju radnici angažirani u okviru Sektora za plan, analizu, pravna i opća pitanja.

U okviru kontinuiranih poslova u 2025. godini obavljene su sljedeće aktivnosti:

1. Priprema materijala i organizacija sjednica Stručnog vijeća Instituta

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Stručno vijeće Instituta

Kratak sadržaj:

Rješenjem o imenovanju Stručnog vijeća Instituta imenovano je Stručno vijeće. Kod obavljanja djelatnosti propisane Odlukom o osnivanju Instituta direktor Instituta obavezan je zatražiti mišljenje Stručnog vijeća, te u tom smislu Kabinet direktora obavlja koordinaciju sa Stručnim vijećem Instituta.

Rješenjem o imenovanju Stručnog vijeća Instituta imenovano je Stručno vijeće. Kod obavljanja djelatnosti propisane Odlukom o osnivanju Instituta direktor Instituta obavezan je zatražiti mišljenje Stručnog vijeća.

Institut kontinuirano priprema radne materijale i organizaciju sjednica. U navedenom periodu održano je deset sjednica:

- drugi sastanak održan 13. 1. 2025. godine,
- treća sjednica održana 19. 2. 2025. godine,
- četvrta sjednica održana 19. 3. 2025. godine,
- peta sjednica održana 24. 4. 2025. godine,
- šesta sjednica održana 25. 5. 2025. godine,
- sedma sjednica održana 27. 6. 2025. godine,
- osma sjednica održana 18. 7. 2025. godine,
- deveta sjednica održana putem aplikacije *Zoom* 19. 9. 2025. godine,
- deseta sjednica održana putem aplikacije *Zoom* 27. 10. 2025. godine i
- jedanaesti (hitni) sastanak održan putem aplikacije *Zoom* 21. 11. 2025. godine.

Ministarstvo za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo donijelo je Rješenje o imenovanju Stručnog vijeća Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 27-02-04-52107/24, od 2. decembra 2024. godine, kojim je imenovano Stručno vijeće.

Stručno vijeće imenovano u decembru 2024. godine održalo je prvi sastanak dana 16. 12. 2024. godine.

2. Priprema materijala i organizacija sjednica Upravnog odbora Instituta i Nadzornog

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Upravni odbor Instituta, Nadzorni odbor Instituta

Kratak sadržaj:

Organi upravljanja i kontrole poslovanja tokom godine održavaju sjednice na kojima se razmatraju pitanja iz djelokruga rada ovih organa. Kabinet direktora osigurava uslove za rad ovih organa, blagovremeno priprema materijale kao i organizaciju sjednica, a u skladu sa Zakonom o ustanovama i Odlukom o osnivanju Instituta.

Organi upravljanja i kontrole poslovanja tokom godine održavaju sjednice na kojima se razmatraju pitanja iz djelokruga rada ovih organa. Institut osigurava uslove za rad ovih organa, blagovremeno priprema materijale kao i organizaciju sjednica, a u skladu sa Zakonom o ustanovama i Odlukom o osnivanju Instituta.

U navedenom periodu održano je 14 (četrnaest) sjednica Upravnog odbora Instituta:

- 41. sjednica održana elektronskim putem 23. 1. 2025. godine,
- 42. sjednica održana 18. 2. 2025. godine,
- 43. sjednica održana 13. 3. 2025. godine,
- 44. sjednica održana 3. 4. 2025. godine,
- 45. sjednica održana 23. 5. 2025. godine,
- 46. sjednica održana 24. 6. 2025. godine,
- 47. sjednica održana elektronskim putem 21. 7. 2025. godine,
- 48. sjednica održana 21. 8. 2025. godine,
- 49. sjednica održana elektronskim putem 30. 9. 2025. godine,
- 50. sjednica održana 13. 10. 2025. godine,
- 51. sjednica održana 6. 11. 2025. godine,
- 52. sjednica održana elektronskim putem 11. 12. 2025. godine,
- 53. sjednica održana 16. 12. 2025. godine i
- 54. sjednica održana elektronskim putem 31. 12. 2025. godine

Nadzorni odbor Instituta održao je 12 (dvanaest) sjednica:

- 32. sjednica održana 30. 1. 2025. godine,
- 33. sjednica održana 20. 2. 2025. godine,
- 34. sjednica održana 11. 3. 2025. godine,
- 35. sjednica održana 24. 4. 2025. godine,

- 36. sjednica održana 15. 5. 2025. godine,
- 37. sjednica održana 30. 6. 2025. godine,
- 38. sjednica održana 28. 7. 2025. godine,
- 39. sjednica održana 28. 8. 2025. godine,
- 40. sjednica održana 26. 9. 2025. godine,
- 41. sjednica održana 23. 10. 2025. godine,
- 42. sjednica održana 28. 11. 2025. godine i
- 43. sjednica održana 24. 12. 2025. godine.

3. Standardizacija kvaliteta prema korisnicima

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano tokom 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Kratak sadržaj:

U skladu s Planom rada za 2025. godinu, a na osnovu člana 18. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Instituta, broj: 37/22 od 22. 3. 2022. godine i 417/22 od 28. 6. 2022. godine, tokom 2025. godine kontinuirano je provedena aktivnost standardizacije kvaliteta prema korisnicima kroz centralizirano upravljanje žalbama, primjedbama i pohvalama koje se odnose na radnike u obrazovanju.

Institut je tokom izvještajnog perioda zaprimane žalbe, primjedbe i pohvale evidentirao, analizirao i rješavao na centraliziran način, uz stalnu koordinaciju s nadležnim Ministarstvom te uz dosljednu primjenu važećih ustavnih, zakonskih i podzakonskih propisa.

Postupanje po zaprimljenim podnescima vršeno je u zakonom propisanim rokovima, uz osiguranje jedinstvene prakse, pravne sigurnosti i transparentnosti u odnosu prema korisnicima usluga. Na ovaj način unaprijeđen je sistem praćenja kvaliteta rada radnika u obrazovanju i jačano povjerenje korisnika u postupanje Instituta.

Aktivnost je realizirana bez dodatnih finansijskih troškova, korištenjem postojećih organizacionih i kadrovskih kapaciteta Instituta, te se smatra u potpunosti realiziranom u skladu s Planom rada za 2025. godinu.

4. IT podrška prema potrebama Instituta

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Kratak sadržaj:

Na osnovu predviđenih potreba Instituta, kontinuirano su obavljani poslovi održavanja i sigurnosti računarsko-komunikacijske tehnike. Osigurano je redovno praćenje ispravnosti računarske opreme, njeno neophodno servisiranje, te nadogradnja hardverskih komponenti i drivera u skladu s tehničkim zahtjevima i potrebama radnika Instituta. Stručni poslovi u području planiranja razvoja IT oblasti realizirani su kroz analizu tehnoloških rješenja, izradu specifikacija za nabavku nove opreme uz evidentiranje zaduženja IT opreme i potrepština. Izvršena je instalacija i održavanje mrežne opreme, uključujući konfiguraciju mrežnih printera, NAS sistema za pohranu podataka, te uspostavljanje stabilne internet-konekcije i Wi-Fi mreže u kancelarijama. Poseban fokus bio je na sigurnosti kroz rad na administrativnom panelu *Google Workspace*, praćenje logova, vođenje grupa, te instalaciju i nadogradnju antivirusnih programa. Osim tehničkih poslova, vršena je i tehnička priprema dokumenata, prezentacija, uputstava i promotivnih materijala za korištenje mrežnih uređaja i servisa. To je uključivalo grafičku obradu naslovnih stranica, formatiranje složenih dokumenata prema metodologiji (GPR i godišnji izvještaji, smjernica, uputstava za predškolske ustanove i škole), te kreiranje multimedijalnih sadržaja poput videouputa i čestitki. Kontinuirano se obavljaju poslovi održavanja i redovnog ažuriranja internet-stranice Instituta, što je obuhvatalo instalaciju dodataka (plugin), redizajniranje navigacijskih linkova i optimizaciju sadržaja. Paralelno s tim, vršene su aktivnosti upravljanja nalogima na društvenim mrežama, uključujući kreiranje, moderiranje i objavljivanje vijesti radi poboljšanja vidljivosti rada Instituta.

Tokom 2025. godine realizirane su brojne specifične aktivnosti, poput pružanja stalne IT pomoći zaposlenicima u radu s aplikacijama (Zoom, Meet, Google Forms, add-once dodacima u okviru programa Google Workspace, Excel, Word, Power Point, Canva), podrške za digitalizaciju stručnih usavršavanja i razvoja prototipa nove platforme. Poseban doprinos ostvaren je kroz IT

podršku u organizaciji takmičenja, smotri, konferencija, promocija, seminara i drugih manifestacija u organizaciji Instituta. Sve predviđene aktivnosti uspješno su realizirane, čime je osigurana stabilna IT infrastruktura i unaprijeđena digitalna komunikacija Instituta s javnošću i saradnicima.

5. Stručni nadzori u osnovnim i srednjim školama

Nosilac pripreme: JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja

Rok za pripremu: kontinuirano tokom 2025. godine

Organ koji razmatra: Direktorica Instituta

Kratak sadržaj:

Tokom 2025. godine realizirani su opći stručni nadzori u osnovnim i srednjim školama Kantona Sarajevo, s ciljem praćenja organizacije i kvaliteta odgojno-obrazovnog rada, primjene nastavnih planova i programa / predmetnih kurikuluma, te usklađenosti rada škola s važećim propisima, standardima i normativima. Pored općih stručnih nadzora, realiziran je i značajan broj posebnih stručnih nadzora, koji su bili usmjereni na praćenje i provjeru konkretnih segmenata rada škola, postupanja po preporukama i uočenim nepravilnostima, kao i pružanje ciljane stručne podrške u specifičnim situacijama.

Opći stručni nadzor obuhvatao je praćenje rada direktora, pomoćnika direktora / voditelja dijela nastavnog procesa, nastavnika, stručnih i drugih saradnika, kao i svih oblika odgojno-obrazovnog rada u školama. Poseban fokus stavljen je na realizaciju nastavnog plana i programa / predmetnog kurikuluma s definiranim ishodima učenja, kvalitet procesa podučavanja i učenja, ostvarivanje odgojno-obrazovnih ciljeva i ishoda, te primjenu savremenih metoda rada i oblika vrednovanja učeničkih postignuća.

U toku 2025. godine realiziran je ukupno 50 općih stručnih nadzora u osnovnim i srednjim školama Kantona Sarajevo. Aktivnosti nadzora uključivale su analizu pedagoške i nastavne dokumentacije, posmatranje nastave u razrednoj i predmetnoj nastavi, praćenje indikatora i ostvarenosti ishoda učenja, kao i provođenje razgovora s upravom i zaposlenicima škole. Također su analizirani postupci formativnog i sumativnog vrednovanja, učenička postignuća u skladu sa standardima znanja, te procesi procjene i samoprocjene nastavnika i učenika.

Nadzori su obuhvatili i praćenje stručnog usavršavanja i profesionalnog razvoja zaposlenih, uz mogućnost primjene dodatnih metoda i tehnika utvrđivanja kvaliteta rada (ankete, strukturirani razgovori i drugi alati). Posebna pažnja posvećena je unapređenju profesionalnih kompetencija nastavnika i direktora, podršci inkluzivnom obrazovanju i primjeni savremenih pedagoških pristupa u nastavnom procesu.

Na osnovu provedenih aktivnosti izrađeni su izvještaji koji sadrže zapažanja, ocjenu stanja i konkretne preporuke i mjere za unapređenje odgojno-obrazovnog rada, u skladu s principima objektivnosti, profesionalnosti i zaštite podataka. Izvještaji su dostavljeni školama i Ministarstvu, čime je osigurana stručna podrška školama i kontinuirano unapređenje kvaliteta obrazovnog procesa u Kantonu Sarajevo.

6. Protokolarni i drugi vezani poslovi administrativno-pravni poslovi

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Na osnovu člana 20. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Instituta, broj: 37/22 od 22. 3. 2022. godine i 417/22 od 28. 6. 2022. godine, a u cilju izvršavanja administrativno-tehničkih poslova za Institut i direktora Instituta, vrše se redovni protokolarni i drugi poslovi vezani za pisarnicu Instituta. U okviru administrativno-pravnih poslova tokom izvještajnog perioda realiziran je značajan obim aktivnosti koji se odnosio na pripremu, izradu i obradu akata neophodnih za redovno i zakonito funkcioniranje Instituta.

Također su kontinuirano izrađivana rješenja iz oblasti radno-pravnih odnosa, uključujući rješenja o korištenju godišnjeg odmora, rješenja o plaćenom odsustvu, rješenja o prekovremenom radu, kao i rješenja koja se odnose na obračun i utvrđivanje prava iz radnog odnosa, uključujući rješenja o plaći. U okviru ove aktivnosti izrađivani su i ugovori o radu pod izmijenjenim uslovima, te su provođene potrebne prijave, promjene i odjave zaposlenika u skladu s važećim procedurama i propisima.

Pored izrade internih akata, redovno je vođena službena komunikacija i razmjena dopisa s drugim institucijama, kroz izradu zahtjeva, odgovora, izjašnjenja i drugih službenih akata. Aktivnosti su uključivale i svakodnevnu korespondenciju putem elektronske pošte, kao i pružanje stručne podrške zaposlenicima Instituta kroz davanje mišljenja i konsultacija u vezi s pripremom različitih dopisa i predmeta.

7. Terenske aktivnosti podrške implementaciji Pedagoških standarda i normativa

Nosilac izrade: Institut

Rok za izradu: kontinuirano

Organ koji razmatra: direktorica Instituta

Finansijska sredstva: Nema troškova

Kratak sadržaj:

U skladu s Odlukom o osnivanju Instituta, kao i u okviru nadležnosti Instituta u oblasti stručne podrške odgojno-obrazovnim ustanovama, kontinuirano su realizirane terenske aktivnosti usmjerene na podršku školama i centrima u procesu implementacije Pedagoških standarda i normativa.

Svrha ovih aktivnosti bila je pružanje stručne pomoći rukovodstvu i zaposlenicima škola/centara u pravilnom razumijevanju i primjeni odredbi Pedagoških standarda i normativa, unapređenje organizacije rada i usklađivanje interne dokumentacije i prakse s važećim propisima.

U tom smislu, u više navrata vršene su posjete školama i centrima, tokom kojih su realizirane konsultacije s upravom i stručnim službama, pružana pojašnjenja u vezi s planiranjem radnih obaveza, normiranjem poslova i radnih mjesta, te davane preporuke za otklanjanje uočenih nejasnoća i poteškoća u primjeni Standarda. Posebna pažnja posvećena je jačanju kapaciteta škola za dosljednu i zakonitu primjenu Standarda, kao i osiguravanju kvalitetnijeg pedagoškog rada i efikasnijeg funkcioniranja ustanova.

8. Priprema – Godišnji plan i program rada Instituta i Finansijski plan za 2026. godinu

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: do 30. septembra 2025. godine (priprema), te daljnje procedure do 1. decembra 2025. godine

Organ koji razmatra: Nadzorni odbor Instituta, Upravni odbor Instituta, Ministarstvo, Vlada Kantona Sarajevo, Skupština Kantona Sarajevo

Kratak sadržaj:

U skladu s Planom rada za 2025. godinu, Odlukom o metodologiji izrade i donošenja planova rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 18/25) i članom 22. Odluke o osnivanju Instituta, tokom 2025. godine provedena je procedura pripreme Godišnjeg plana i programa rada Instituta za 2026. godinu.

Sve organizacione jedinice Instituta su, u okviru svojih nadležnosti, dostavile prijedloge planiranih aktivnosti za 2026. godinu, koji su objedinjeni u prijedlog Godišnjeg plana i programa rada Instituta. Prijedlog je dostavljen Ministarstvu na saglasnost.

Nakon pribavljene saglasnosti Ministarstva, direktor Instituta je prijedlog Godišnjeg plana i programa rada Instituta za 2026. godinu dostavio Upravnom odboru Instituta na razmatranje i usvajanje. Usvojeni Godišnji plan i program rada, zajedno s Finansijskim planom za 2026. godinu, putem Ministarstva je dostavljen Vladi Kantona Sarajevo i Skupštini Kantona Sarajevo do 1. decembra 2025. godine, u skladu s propisanim rokovima.

Aktivnost je realizirana u potpunosti, u skladu s važećim propisima i planiranim rokovima, bez dodatnih finansijskih troškova, korištenjem redovnih organizacionih i kadrovskih kapaciteta Instituta.

9. Priprema – Godišnji izvještaj o radu Instituta s finansijskim poslovanjem za 2024. godinu

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: do 15. marta 2025. godine

Organ koji razmatra: Upravni odbor Instituta, Nadzorni odbor Instituta, Ministarstvo, Vlada Kantona Sarajevo, Skupština Kantona Sarajevo

Kratak sadržaj:

U skladu s Planom rada za 2025. godinu i članom 23. Odluke o osnivanju Instituta, tokom 2025. godine provedena je aktivnost pripreme Godišnjeg izvještaja o radu Instituta s finansijskim poslovanjem za 2024. godinu.

Sve organizacione jedinice Instituta su, u okviru svojih nadležnosti, sačinili i dostavili izvještaje o realiziranim aktivnostima i projektima, koji su objedinjeni u jedinstven Izvještaj o realizaciji godišnjeg programa rada s finansijskim poslovanjem Instituta za 2024. godinu.

Upravni odbor Instituta je razmatrao i utvrdio Izvještaj, nakon čega je isti dostavljen u propisanom roku, najkasnije do 15. marta 2025. godine, Ministarstvu, Vladi Kantona Sarajevo i Skupštini Kantona Sarajevo, u skladu s propisanom procedurom.

Aktivnost je realizirana u potpunosti, u planiranom roku, korištenjem redovnih organizacionih i kadrovskih kapaciteta Instituta.

10. Kreiranje prijedloga Školskog kalendara

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: juni 2025. godine

Organ koji razmatra: Direktorica Instituta

Finansijska sredstva: Nema troškova

Kratak sadržaj:

Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 27/24) (u daljem tekstu: Zakon) u članu 44., stav (1), propisano je da Institut izrađuje Prijedlog školskog kalendara i dostavlja ga Ministarstvu na dalje razmatranje.

Zakonom u članu 44., stav (1), propisano je da, na prijedlog Instituta, Ministarstvo utvrđuje i objavljuje Školski kalendar najkasnije do 30. jula tekuće godine za narednu školsku godinu. Na osnovu analize državnih praznika, vjerskih praznika i ostalih dana te Zakona kreiran je Prijedlog Školskog kalendara za školsku 2025/2026. godinu, koji je upućen Ministarstvu na dalje razmatranje.

11. Usklađivanje podataka u tabelama nacrtu godišnjih programa osnovnih i srednjih škola

Nosilac izrade: Institut

Rok za izradu: od 1. 9. do 30. 9. 2025. godine

Organ koji razmatra: Direktorica Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

U skladu s Metodologijom za izradu godišnjeg programa rada škola, zadatak Instituta jeste da izvrši stručnu analizu i usklađivanje podataka sadržanih u tabelama koje čine osnov za racionalnu organizaciju rada škole, a koje su sastavni dio nacrtu godišnjeg programa rada škole. Nakon izvršenog usklađivanja podataka, Institut izdaje mišljenje o usklađenosti podataka, čime se stvaraju uslovi za dalju proceduru donošenja godišnjeg programa rada škole.

U periodu od 1. do 30. septembra 2025. godine Institut je izvršio pregled podataka u tabelama nacrtu godišnjeg programa rada, koje predstavljaju osnov za racionalnu organizaciju rada škole. Na osnovu izvršenog pregleda, izdata su mišljenja o usklađenosti podataka za 80 osnovnih škola, a pored toga pripremljena su i izdata mišljenja o usklađenosti podataka za ukupno 44 srednje škole.

12. Uvid u ispunjenost pedagoških standarda i normativa za predškolski odgoj i obrazovanje prema zahtjevu Ministarstva

Nosilac pripreme: Ministarstvo, Institut

Rok za pripremu: tokom cijele 2025. godine

Organ koji razmatra: Ministarstvo, direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

U skladu sa zahtjevom Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, a shodno članu 40., stav (4), Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 26/08, 21/09, 33/21 i 31/22), Institut je izvršio stručni uvid u ispunjenost Pedagoških standarda i normativa za predškolski odgoj i obrazovanje i sačinjeni su detaljni izvještaji s preporukama za unapređenje odgojno-obrazovnog rada.

13. Nadzor nad realizacijom godišnjeg programa rada osnovnih i srednjih škola

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2025.godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Zakonom odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 27/24) u članu 34., tačka (5), propisano je da Institut vrši nadzor nad realizacijom godišnjeg programa rada osnovnih i srednjih škola.

U skladu s navedenim, kontinuirano tokom godine je vršen nadzor nad realizacijom godišnjeg programa rada osnovnih i srednjih škola kroz izvještaje koje dostavljaju osnovne i srednje škole na kraju prvog polugodišta i na kraju školske godine. Na osnovu istog je urađena i analiza.

14. Izrada stručnog mišljenja za provođenje specijaliziranih programa u predškolskoj ustanovi na zahtjev predškolske ustanove

Nosilac pripreme: Institut i Ministarstvo

Rok za pripremu: tokom cijele 2025. godine,

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo, direktor predškolske ustanove

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Na osnovu člana 23., stav (1), i člana 24., stav (1) i stav (2) Okvirnog zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 88/07), Institut je u školskoj 2024/2025. godini izradio stručno mišljenje za provođenje specijaliziranih programa Privatnoj predškolskoj ustanovi "Al-Amel" Sarajevo i organizacionoj jedinici – vrtić "Bambi", te Privatnoj predškolskoj ustanovi "Cvrčak". Planovi i programi specijaliziranih programa u predškolskoj ustanovi trebaju obuhvatiti sve sadržaje i aktivnosti koje su definirane u članu 14., stav (9), i član 15., stav (9) i stav (10), prema Odluci o Pedagoškim standardima i normativima za predškolski odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 46/16, 12/21, 20/22, 35/24, 3/25).

15. Jezičko uređenje publikacija i dokumenata

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: kontinuirano

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: bez finansijskih sredstava

Kratak sadržaj:

U izvještajnom periodu vršena je jezička obrada dokumenata u nadležnosti Instituta, uključujući lekturu i korekturu priručnika, izvještaja, dopisa i ostale prateće dokumentacije, u cilju osiguranja jezičke i stilske usklađenosti s važećim jezičkim standardima i propisima. Navedene aktivnosti doprinijele su kvalitetu službene dokumentacije i publikacija Instituta.

16. Plan integriteta JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja

Nosilac pripreme: Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja

Rok za pripremu: Juni 2025.

Organ koji razmatra: Institut, Ured za borbu protiv korupcije

Kratak sadržaj:

Tokom 2025. godine realizirane su kontinuirane aktivnosti na provođenju Plana integriteta, koje su obuhvatale praćenje i unos rizika u bazu podataka, ažuriranje relevantnih podataka te jačanje preventivnih mjera u skladu sa smjernicama Ureda za borbu protiv korupcije.

17. Etički kodeks

Nosilac pripreme: Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja

Rok za pripremu: Juni 2025.

Organ koji razmatra: Direktorica

Kratak sadržaj:

U toku 2025. godine provedene su kontinuirane aktivnosti vezane za izradu Etičkog kodeksa, s ciljem jačanja profesionalne odgovornosti, integriteta i etičkih standarda u radu zaposlenih.

18. Baza podataka stručnih usavršavanja radnika u obrazovanju KS

Nosilac pripreme: Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja, Sektor 4

Rok za pripremu: Decembar 2025.

Organ koji razmatra: Institut, direktorica

Kratak sadržaj:

Tokom 2025. godine kontinuirano je realiziran unos i ažuriranje podataka o stručnim usavršavanjima radnika u obrazovanju u bazu podataka, pri čemu je evidentirano 25 stručnih usavršavanja za različite profile prosvjetnih radnika. Uneseni podaci predstavljaju osnov za izradu detaljnih analiza, uključujući praćenje redovnosti učešća na stručnim usavršavanjima po školama i pojedinačno za nastavnike, u svrhu unapređenja planiranja i praćenja stručnog usavršavanja.

19. Kontinuirani stručni doprinos uposlenika Instituta

Nosilac izrade: Institut

Rok za izradu: kontinuirano

Organ koji razmatra: direktorica Instituta

Finansijska sredstva: Nema troškova

Kratak sadržaj:

Zaposlenici Instituta kontinuirano učestvuju u radu ekspertnih i radnih grupa, komisija i stručnih tijela, dajući značajan doprinos kreiranju, unapređenju i implementaciji obrazovnih politika, nastavnih planova i programa, pedagoških standarda i drugih ključnih dokumenata. Poseban fokus stavlja se na razvoj kvaliteta nastave i učenja, jačanje kompetencija nastavnog kadra, unapređenje sistema praćenja i vrednovanja, kao i na promociju savremenih pristupa u odgojno-obrazovnom radu. Aktivnosti Instituta ne ograničavaju se isključivo na područje Kantona Sarajevo, već se stručna podrška i saradnja ostvaruju i s drugim kantonima i institucijama širom Bosne i Hercegovine, kao i kroz partnerske odnose i projekte međunarodnog karaktera. Kroz navedene aktivnosti Institut potvrđuje svoju ulogu kao ključne stručne ustanove u razvoju i modernizaciji obrazovanja, te doprinosi unapređenju obrazovnog sistema na lokalnom, državnom i međunarodnom nivou.

20. Analize u cilju unapređenja odgojno-obrazovnog rada

Nosilac pripreme: Institut

Rok za pripremu: tokom 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj

Naziv: Analize programa stručnih usavršavanja odgajatelja, nastavnika, stručnih saradnika, saradnika, pomoćnika direktora i direktora u zemljama regije i Evropske unije

Na osnovu urađene analize programa stručnih usavršavanja rukovodilaca odgojno-obrazovnih ustanova u zemljama regije i Evropske unije, pripremljeni su anketni upitnici za direktore i pomoćnike direktora koji su sadržavali pitanja o mogućnostima unapređenja profesionalnog razvoja. Osim navedenih anketnih upitnika, nakon svakog stručnog usavršavanja i stručnog seminara urađene su evaluacije. Posebni upitnici bili su izrađeni za direktore osnovnih i srednjih škola koji su u prvoj godini prvog mandata.

Izvršena je analiza svih anketnih upitnika koje su popunjavali direktori i pomoćnici direktora predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola tokom 2025. godine. Shodno dobijenim rezultatima, predložene su mjere za unapređenje profesionalnog razvoja direktora i pomoćnika direktora, kao i novoimenovanih direktora. Ključni zaključci odnose se na potrebu realizacije većeg broja stručnih usavršavanja koja imaju za cilj unapređenje kompetencija za rukovođenje, odgojno-obrazovnim ustanovama, kao i kontinuiranih edukacija vezanih za primjenu važećih propisa. Također, identificirana je potreba za organizacijom stručnih usavršavanja radioničkog tipa u manjim grupama.

Naziv: Analiza Godišnjih programa rada osnovnih i srednjih škola u Kantonu Sarajevo za školsku 2025/26. godinu

Nosilac pripreme: Institut, Ministarstvo

Rok za pripremu: 31. oktobar 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

U skladu s članom 35., stav (3) Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 27/24), Institut je sačinio analizu godišnjih programa rada osnovnih i srednjih škola u Kantonu Sarajevo, te dala prijedloge mjera za unapređenje rada istih. Analiza je urađena na osnovu podataka prikupljenih iz dostavljenih godišnjih programa rada osnovnih i srednjih škola za školsku 2025/26. godinu s ciljem pružanja pregleda trenutnog stanja. Analiza je obuhvatila ključne aspekte odgojno-obrazovnog procesa koji su važni za donošenje odluka, zasnovanih na aktuelnim podacima. Analiza godišnjeg programa rada osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo predstavlja važan dio u procjeni učinkovitosti odgojno-obrazovnog sistema te pruža uvid u niz aspekata vezanih za organizaciju, resurse, potrebe učenika, školskog osoblja, kao i saradnju sa zajednicom. S obzirom na to da odgojno-obrazovni proces ima ključnu ulogu u društvenom i ekonomskom razvoju, neophodno je kontinuirano pratiti i unapređivati njegov kvalitet i uslove u kojima se on odvija.

Analiza s preporukama za unapređenje rada osnovnih i srednjih škola u Kantonu Sarajevo dostavljena je Zakonom propisanim institucijama.

Naziv: Analiza izvještaja o realizaciji godišnjeg programa rada osnovnih i srednjih škola u Kantonu Sarajevo za prvo polugodište školske 2024/2025. godine

Nosilac pripreme: Institut, Ministarstvo

Rok za pripremu: kraj februara 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

U skladu s članom 35., tačka (3) Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 27/24), Institut je sačinio analizu izvještaja o realizaciji godišnjeg programa rada osnovnih i srednjih škola u Kantonu Sarajevo za prvo polugodište školske 2024/2025. godine i dao prijedloge mjera

za unapređenje rada osnovnih i srednjih škola u Kantonu Sarajevo. Izvještaj o realizaciji godišnjeg programa rada osnovnih i srednjih Kantona Sarajevo za prvo polugodište školske 2024/2025. godine s prijedlozima mjera za unapređenje rada osnovnih i srednjih škola u Kantonu Sarajevo dostavljen je Ministarstvu, školama i nadležnom organu općine / Grada Sarajeva u skladu sa Zakonom propisanim rokom.

Naziv: Analiza odgojno-obrazovnog rada predškolskih ustanova Kantona Sarajevo u školskoj 2024/2025. godini

Nosilac pripreme: Ministarstvo i Institut

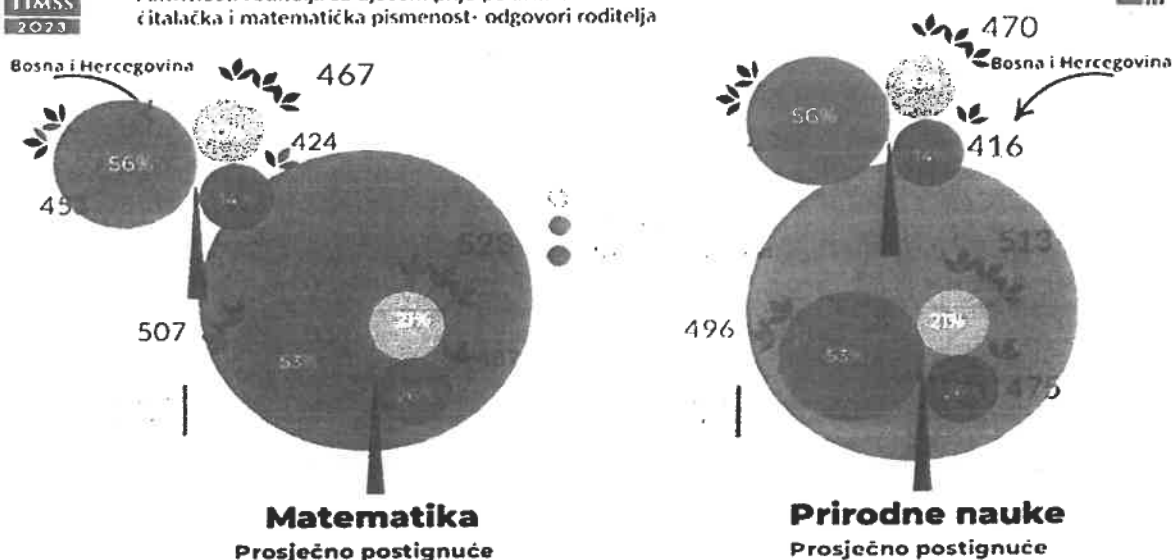
Rok za pripremu: novembar 2025. godine

Organ koji razmatra: direktorica Instituta, direktori i pomoćnici direktora predškolskih ustanova

Kratak sadržaj:

U obavljanju djelatnosti Instituta jedan od glavnih zadataka jeste da prati, vrednuje i ocjenjuje ispunjenost Pedagoških standarda i normativa, te predlaže izmjene istih, učestvuje u razvoju i unapređenju predškolske infrastrukture, provodi stručna i naučna istraživanja, analize u odgoju i obrazovanju i predlaže mjere za unapređenje odgojno-obrazovnog rada u predškolskim ustanovama na osnovu rezultata provedenih istraživanja i analiza.

Urađeni su i ažurirani podaci iz godišnjih izvještaja o radu predškolskih ustanova Kantona Sarajevo za školsku 2024/2025. godinu i urađena je statistička baza podataka predškolskih ustanova, koja je prezentirana na Aktivu direktora i pomoćnika predškolskih ustanova Kantona Sarajevo (stručnom usavršavanju) i date su preporuke za unapređenje odgojno-obrazovnog rada.



Djeca koja su pohađala predškolski odgoj i obrazovanje u pravilu ostvaruju bolje rezultate na različitim nivoima takmičenja, ali i u međunarodnim istraživanjima znanja i kompetencija učenika do 15 godina, kao što su PISA, PIRLS – međunarodno istraživanje razvoja čitalačke pismenosti, te TIMSS – međunarodna studija o učeničkim postignućima u matematici i prirodnim naukama.

Ulaganje u predškolski odgoj i obrazovanje, prema izvršenim istraživanjima, ima pozitivan utjecaj na smanjenje budućih javnih izdataka za socijalnu zaštitu. Na ovaj način nastoji se pomoći i porodicama u stanju socijalne potrebe i porodicama s niskim mjesečnim primanjima koje do sada nisu mogli finansirati boravak svoje djece u predškolskim ustanovama. Sufinansiranjem boravka djece u privatnim predškolskim ustanovama udaraju se temelji za obrazovanje dostupno svima.

Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju u Kantonu Sarajevo propisano je uvođenje obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja za svu djecu u godini pred polazak u školu.

Primjena obaveznog programa predškolskog odgoja i obrazovanja započela je u školskoj 2010/2011. godini. Program se realizira u skladu s programom koji je donijelo Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo.

Obavezni program predškolskog odgoja i obrazovanja pred polazak u osnovnu školu namijenjen je djeci predškolske dobi koja nisu obuhvaćena nekim drugim oblikom predškolskog odgoja i obrazovanja, a koja su pred polazak u osnovnu školu.

Obavezno pohađanje ovog programa realizira se tokom cijele školske godine (septembar–juni), planirano jedan dan u sedmici, u trajanju od dva sata (ukupno 120 minuta), tj. četiri časa po trideset minuta, a sveukupno 150 sati u toku školske godine.

**JAVNA USTANOVA DJECA SARAJEVA – CJELOVITI RAZVOJNI PROGRAM
PLAN I PROGRAM / KURIKULUM ZA RANI I PREDŠKOLSKI ODGOJ I
OBRAZOVANJE**

**SVEUKUPNO REGISTRIRANIH PREDŠKOLSKIH OBJEKATA PO OPĆINAMA
KANTONA SARAJEVO**

REDNI BROJ	NAZIV ORGANIZACIO NE JEDINICE	BROJ VRTIĆA /PODRUŽNICA U SASTAVU	BROJ ODGOJNIH GRUPA	BROJ DJECE
1.	STARI GRAD	6	20	410
2.	CENTAR NOVO	12	41	849
3.	SARAJEVO	6	30	646
4.	NOVI GRAD	15	60	1.345
Ukupno 8 općina Kantona Sarajevo		39 VRTIĆA	151	3.250

Općina Trnovo nema predškolske ustanove.

Prikaz brojnosti djece u školskoj 2024/2025. godini prema dostavljenim godišnjim izvještajima o radu predškolskih ustanova Kantona Sarajevo

21. Plan nabavki za 2025. godinu

Nosilac izrade: Institut

Rok za izradu: po usvajanju budžeta

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Upravni i Nadzorni odbor

Finansijska sredstva: Budžet Kantona Sarajevo

Kratak sadržaj:

Institut je bio u zakonskoj obavezi sačiniti Plan nabavki za 2025. godinu i dostaviti Upravnom odboru na usvajanje. Tokom godine je organ rukovođenja obavezan blagovremeno donositi odluke o provođenju procedure javnih nabavki u skladu s raspoloživim finansijskim sredstvima, a u cilju pravovremenog nabavljanja roba i usluga.

Pravna osnova sadržana je u Zakonu o ustanovama ("Službeni list Bosne i Hercegovine" 6/92, 8/93 i 13/94), Zakonu o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14, 59/22 i 50/24), Pravilniku o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II, dio B, Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj 66/16) i u Odluci o osnivanju Instituta.

Kratak sadržaj:

U proteklom periodu januar–mart 2025. godine, za vrijeme privremenog finansiranja, u skladu s Privremenim planom nabavki za 2025. godinu, broj: 01-1-04-572-3/25 od 23. 1. 2025. godine, te u periodu april–decembar 2025. godine u skladu s odobrenim budžetom i Planom nabavki broj: 01-1-04-3011-3/25 od 3. 4. 2025. godine, te Izmjenama Plana nabavki za 2025. godinu broj: 01-1-04-5005-6/25 od 23. 5. 2025. godine, Izmjenama Plana nabavki za 2025. godinu broj: 01-1-04-5984-5/25 od 24. 6. 2025. godine, Dopuni Plana nabavki za 2025. godinu broj: 01-1-04-6949-5/25 od 21. 8. 2025. godine; Izmjeni i dopuni Plana nabavki za 2025. godinu broj: 01-1-04-8628-4/25 od 30. 9. 2025. godine, Dopuni Plana nabavki za 2025. godinu broj: 01-1-04-10767-4/25 od 11. 12. 2025. godine, Komisija za javne nabavke, imenovana Rješenjem o imenovanju Komisije za nabavku, broj: 01-3-11-674/25 od 24. 1. 2025. godine, Rješenjem o imenovanju Komisije za nabavku, broj: 01-3-11-4656/25 od 7. 5. 2025. godine i Rješenjem o imenovanju Komisije za nabavku, broj: 01-3-11-7132/25 od 25. 8. 2025. godine, provela je postupke nabavke, i to:

Putem postupka direktnog sporazuma provedene su sljedeće nabavke:

- 1) Nabavka usluge štampanja raznih certifikata, uvjerenja, zahvalnica i drugog (za period privremenog finansiranja),
- 2) Nabavka usluge zakupa printera (za period privremenog finansiranja),
- 3) Nabavka usluge zakupa printera,
- 4) Nabavka telekomunikacijskih usluga (za period privremenog finansiranja),
- 5) Nabavka telekomunikacijskih usluga,
- 6) Nabavka usluga finansijske revizije,
- 7) Nabavka usluge dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (za period privremenog finansiranja),
- 8) Nabavka goriva za službeno vozilo (za period privremenog finansiranja),
- 9) Nabavka goriva za službeno vozilo,
- 10) Nabavka vode,
- 11) Nabavka poštanskih usluga (za period privremenog finansiranja),
- 12) Nabavka poštanskih usluga,
- 13) Nabavka ugostiteljskih usluga (za period privremenog finansiranja),
- 14) Nabavka ugostiteljskih usluga,
- 15) Nabavka sportskih rekvizita za Kantonalno takmičenje iz odbojke,
- 16) Nabavka sportskih rekvizita za Reviju predškolskih ustanova,
- 17) Nabavka cvjetnih aranžmana (za period privremenog finansiranja),
- 18) Nabavka usluga održavanja računovodstvenog programa/aplikacije s modulima (za period privremenog finansiranja),
- 19) Nabavka cvjetnih aranžmana,
- 20) Nabavka usluge zaštitarske službe,
- 21) Nabavka usluga u području zdravstva – hitne pomoći za Kantonalno takmičenje iz odbojke,
- 22) Nabavka pretplatničkih usluga,
- 23) Nabavka usluge štampanja raznih certifikata, uvjerenja, zahvalnica i drugog,

- 24) Nabavka usluge dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije,
- 25) Nabavka robe – reklamno-promotivnog materijala,
- 26) Nabavka usluga grafičkog dizajna,
- 27) Nabavka kancelarijskog materijala i potrepština,
- 28) Nabavka usluga cestovnog prevoza,
- 29) Nabavka usluga cestovnog prevoza,
- 30) Nabavka usluge održavanja vozila,
- 31) Nabavka fotografskih i drugih pomoćnih usluga,
- 32) Nabavka usluga dekorisanja,
- 33) Nabavka sportskih rekvizita,
- 34) Nabavka usluga hitne pomoći,
- 35) Nabavka sredstava za higijenu,
- 36) Nabavka usluga održavanja računovodstvenog programa/aplikacije s modulima,
- 37) Nabavka informatičke opreme,
- 38) Nabavka usluge ljekarskog pregleda radnika,
- 39) Nabavka usluge osiguranja službenog vozila (obavezno osiguranje),
- 40) Nabavka usluge osiguranja službenog vozila (kasko osiguranje),
- 41) Nabavka usluge osiguranja od nezgoda,
- 42) Nabavka kancelarijskog materijala i potrepština (dodatno),
- 43) Nabavka sredstava za higijenu (dodatno),
- 44) Nabavka produžnih kablova,
- 45) Nabavka sklopivih ljestvi,
- 46) Nabavka reklamno-promotivnog materijala (dodatno),
- 47) Nabavka robe – stolovi, ormari, radni stol i police za knjige,
- 48) Nabavka robe – dijelovi, pribor i potrepštine za računare.

Putem izuzeća za ugovore o javnoj nabavci usluga izvršene su sljedeće nabavke:

- 1) Zakup prostora dvorane za Reviju predškolskih ustanova,
- 2) Zakup prostora stadiona za Reviju predškolskih ustanova,

- 3) Zakup prostora dvorane za Kantonalno takmičenje iz odbojke,
- 4) Zakup poslovnog prostora.

Putem postupka javne nabavke iz Aneksa II Zakona o javnim nabavkama proveden je postupak za nabavku:

1. Obrazovnih usluga – razne edukacije i usluge stručnog usavršavanja za realizaciju stručnih usavršavanja;
2. Hotelskih usluga na području Kantona Sarajevo (konferencijskih sala za stručna usavršavanja);
3. Hotelskih usluga na području Kantona Sarajevo – manifestacija “Naše nebo izvrsnosti”;
4. Hotelskih usluga na području Kantona Sarajevo – obilježavanje Dana nastavnika Kantona Sarajevo;
5. Hotelskih usluga na područja Blagaja;
6. Usluge organizacije raznih događaja (pohod učenika na “Marš mira 2025”) za učenike srednjih škola;
7. Usluge organizacije raznih događaja (studijske posjete s obrazovnim sadržajem) za učenike prvog razreda srednjih škola s područja Kantona Sarajevo;
8. Usluge organizacije raznih događaja (studijske posjete s obrazovnim sadržajem) za učenike drugog razreda srednjih škola s područja Kantona Sarajevo.

Putem postupka javne nabavke konkurentskog zahtjeva proveden je postupak nabavke:

1. Usluge štampanja za potrebe Instituta.

Ukupno 61 postupak.

Svaki postupak nabavke proveden je uz istraživanje tržišta, komunikaciju s ponuđačima e-mailom, telefonom, internetom, sačinjavanje pismenih zabilješki o istraženom tržištu, pripremu i izradu zahtjeva, zapisnika, odluka, ugovora.

Organ upravljanja i organ kontrole poslovanja su tokom godine održavali sjednice na kojima su razmatrana pitanja iz djelokruga rada ovih organa, a koja se tiču navedenih provedenih nabavki. Pravni osnov za provođenje procedure nabavke je sadržan u Zakonu o ustanovama ("Službeni list Bosne i Hercegovine", 6/92, 8/93 i 13/94), Zakonu o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14, 59/22 i 50/24), Pravilniku o postupku dodjele ugovora o uslugama iz aneksa II Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj: 2/23), Pravilniku o javnim nabavkama JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 985/23 od 9. 2. 2023. godine i u Odluci o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 37/21).

21. Izvještaj o izvršenju budžeta Kantona Sarajevo za JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za period od 1. 1. do 31. 12. 2024. godine

Nosilac izrade: Institut

Rok za izradu: februar 2025. godine

Organ koji razmatra: Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo

Finansijska sredstva: Nema troškova

Kratak sadržaj:

Izvještaj se podnosi za period od 1. 1. do 31. 12. 2024. godine i sadrži planirane i ostvarene prihode i primitke, te rashode i izdatke kako u apsolutnom, tako i u relativnom iznosu, s obrazloženjem koje se odnosi na programske rezultate izvršenja budžeta. Pravni osnov jeste Zakon o budžetima u FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25/22) i Budžet Kantona Sarajevo za 2024. godinu.

22. Izvještaj o izvršenju Budžeta Kantona Sarajevo za Institut od 1. 1. do 31. 3. 2025. godine i dostava kvartalnih izvještaja

Nosilac izrade: Institut

Rok za izradu: april 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo, Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Izveštaj se podnosi za period od 1. 1. do 31. 3. 2025. godine i sadrži planirane i ostvarene prihode i primitke, te rashode i izdatke kako u apsolutnom, tako i u relativnom iznosu, s obrazloženjem koje se odnosi na programske rezultate izvršenja budžeta. Pravni osnov jeste Zakon o trezoru, Zakon o budžetima u FBiH, Uredba o računovodstvu budžeta u FBiH, Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u FBiH, Pravilnik o finasijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH, Računovodstvene politike za budžetske korisnike i Trezor Kantona Sarajevo, te drugi zakonski i podzakonski akti i Budžet Kantona Sarajevo za 2025. godinu.

23. Izveštaj o izvršenju Budžeta Kantona Sarajevo za Institut za period od 1. 1. do 30. 6. 2025. godine i dostava kvartalnih izvještaja

Nosilac izrade: Institut

Rok za izradu: juli 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo, Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Izveštaj se podnosi za period od 1. 1. do 30. 6. 2025. godine i sadrži planirane i ostvarene prihode i primitke, te rashode i izdatke kako u apsolutnom, tako i u relativnom iznosu, s obrazloženjem koje se odnosi na programske rezultate izvršenja budžeta. Pravni osnov jeste Zakon o trezoru, Zakon o budžetima u FBiH, Uredba o računovodstvu budžeta u FBiH, Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u FBiH, Pravilnik o finasijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH, Računovodstvene politike za budžetske korisnike i Trezor Kantona Sarajevo, te drugi zakonski i podzakonski akti i Budžet Kantona Sarajevo za 2025. godinu.

24. Izvještaj o izvršenju Budžeta Kantona Sarajevo za Institut za period od 1. 1. do 30. 9. 2025. godine i dostava kvartalnih izvještaja

Nosilac izrade: Institut

Rok za izradu: oktobar 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo, Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Izvještaj se podnosi za period od 1. 1. do 30. 9. 2025. godine i sadrži planirane i ostvarene prihode i primitke, te rashode i izdatke kako u apsolutnom, tako i u relativnom iznosu, s obrazloženjem koje se odnosi na programske rezultate izvršenja budžeta. Pravni osnov jeste Zakon o trezoru, Zakon o budžetima u FBiH, Uredba o računovodstvu budžeta u FBiH, Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u FBiH, Pravilnik o finasijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH, Računovodstvene politike za budžetske korisnike i Trezor Kantona Sarajevo, te drugi zakonski i podzakonski akti i Budžet Kantona Sarajevo za 2025. godinu.

25. Izrada Dokumenta okvirnog budžeta za period od 2026. do 2028. godine

Nosilac izrade: Institut

Rok za izradu: april 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Dokument okvirnog budžeta jeste akt koji sadrži makroekonomske projekcije i prognoze budžetskih sredstava i izdataka za naredne tri godine i na kojem se zasniva priprema i izrada budžeta. Trogodišnje planiranje budžeta obaveza je za sve korisnike budžetskih sredstava i vanbudžetskih fondova. Dokument okvirnog budžeta za period od 2026. do 2028. godine (srednjoročni budžet) izrađen je u softverskoj aplikaciji "eBudget", a u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15,

104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25/22) i Obavijesti o budžetskim instrukcijama br. 1 za izradu DOB-a broj: 08-01-11-9381/25MD od 7. 4. 2025. godine.

26. Tromjesečni finansijski plan za januar, februar i mart

Nosilac izrade: Institut

Rok za izradu: april 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

U skladu sa Zakonom o izvršenju Budžeta Kantona Sarajevo za 2025. godinu i članom 53., stav 2) Zakona o Budžetima u FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25/22), Institut je dostavio svoj prijedlog tromjesečnog finansijskog plana, gdje je uzeta u obzir utvrđena dinamika priliva i odliva sredstava, a što predstavlja okvir za mjesečni finansijski plan koji obuhvata rashode za svaki mjesec. Rashodi ne mogu prelaziti iznose alociranih budžetskih sredstava odobrenih za svaki mjesec.

27. Tromjesečni finansijski plan za april, maj i juni

Nosilac izrade: Institut

Rok za izradu: mart 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

U skladu sa Zakonom o izvršenju Budžeta Kantona Sarajevo za 2025. godinu i članom 53., stav 2), Zakona o Budžetima u FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25/22), Institut je dostavio svoj prijedlog tromjesečnog finansijskog plana, gdje je uzeta u obzir utvrđena dinamika priliva i odliva sredstava, a što predstavlja okvir za mjesečni finansijski plan koji obuhvata rashode za svaki

mjesec. Rashodi ne mogu prelaziti iznose alociranih budžetskih sredstava odobrenih za svaki mjesec.

28. Tromjesečni finansijski plan za juli, august i septembar

Nosilac izrade: Institut

Rok za izradu: juni 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Na osnovu člana 53. Zakona o budžetima u FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22 i 7/25), Institut je dostavio svoj prijedlog tromjesečnog finansijskog plana, gdje je uzeta u obzir utvrđena dinamika priliva i odliva sredstava, a što predstavlja okvir za mjesečni finansijski plan koji obuhvata rashode za svaki mjesec. Rashodi ne mogu prelaziti iznose alociranih budžetskih sredstava odobrenih za svaki mjesec.

29. Tromjesečni finansijski plan za oktobar, novembar i decembar

Nosilac izrade: Institut

Rok za izradu: septembar 2025. godine

Organ koji razmatra: direktor Instituta

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

Na osnovu člana 53. Zakona o budžetima u FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22 I 7/25), Institut je dostavio svoj prijedlog tromjesečnog finansijskog plana, gdje je uzeta u obzir utvrđena dinamika priliva i odliva sredstava, a što predstavlja okvir za mjesečni finansijski plan koji obuhvata rashode za svaki mjesec. Rashodi ne mogu prelaziti iznose alociranih budžetskih sredstava odobrenih za svaki mjesec.

30 Preraspodjela sredstava za budžetsku 2025. godinu

Nosilac izrade: Institut

Rok za izradu: jednom u svakom kvartalu

Organ koji razmatra: direktor Instituta, Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo

Finansijska sredstva: nema troškova

Kratak sadržaj:

U skladu s članom 17., stav (5), Zakona o izvršenju budžeta Kantona Sarajevo za 2025. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 13/25 od 3. 4. 2025. godine), izvršena je preraspodjela sredstava za budžetsku 2025. godinu. Analizom odobrenih sredstava utvrđeno je da su na pojedinim pozicijama ostvarene uštede, a s druge strane na nekim pozicijama postoji nedostatak sredstava. Stoga je u okviru odobrenog budžeta urađena preraspodjela, i to do 10 posto ukupno odobrenih rashoda i izdataka za budžetsku 2025. godinu. Preraspodjela sredstava je izvršena u II, III i IV kvartalu.

31. Dostavljanje podataka o plati, toplom obroku i prevozu (za 12 mjeseci)

Nosilac izrade: Institut

Rok za izradu: do 25. za tekući mjesec

Organ koji razmatra: Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo,

Finansijska sredstva: Nema troškova

Kratak sadržaj:

Obaveza višeg saradnika za finansije je da osigura dostavljanje ažurnih podataka o zaposlenicima koji ostvaruju pravo na naknadu za prevoz, kao i podataka o plaći na osnovu evidencije o prisustvu na radu, rješenja o godišnjem odmoru, rješenja o plaćenom odsustvu te doznaka za bolovanje, koje potom dostavlja nadležnoj trezorskoj jedinici.

32. Plaćanje faktura, plaćanje po osnovu zaključenih ugovora o djelu i unos u sistem

Porezne uprave, likvidiranje i plaćanje putnih naloga

Nosilac izrade: Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo

Rok za izradu: kontinuirano

Organ koji razmatra: Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo

Finansijska sredstva: Nema troškova

Kratak sadržaj: Sve obaveze prema dobavljačima te prema fizičkim licima izmiriti u skladu s valutom plaćanja odnosno rokovima definiranih ugovorima.

PLAN KADROVA

Unutrašnja organizacija i sistematizacija poslova i radnih zadataka, opis poslova i broj izvršilaca, kao i uvjeti koji treba da budu ispunjeni za prijem na određene poslove, odnosno izvršavanje istih uređeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 37/22 od 22. 3. 2022. godine (u daljem tekstu: Pravilnik o sistematizaciji) i Pravilnikom o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 417/22, od 28. 6. 2022. godine.

Prema Pravilniku o sistematizaciji, Institut ima sistematiziranih 48 radnih mjesta (direktor Instituta i 47 radnika), od čega je na dan 31. 12. 2025. godine bilo popunjeno 38 radnih mjesta (ugovor na određeno vrijeme zaključen s direktoricom Instituta, 1 ugovor o radu na neodređeno vrijeme zaključen sa šefom Kabineta direktora, 5 ugovora o radu na neodređeno vrijeme koji su zaključeni s pomoćnicima direktorice Instituta i 30 ugovora o radu na neodređeno vrijeme zaključeni s višim saradnicima u Institutu, te ugovor o radu na neodređeno vrijeme zaključen s tehničkim sekretarom).

Broj izvršilaca u okviru organizacione strukture propisane Pravilnikom po stručnoj spremi:

VII stepen /VSS, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa	SSS/IV stepen stručne spreme	KV/III stepen	Ukupno
46	1	1	48

Broj izvršilaca na dan 31. 12. 2025. godine po stručnoj spremi:

VII stepen /VSS, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa	SSS/IV stepen stručne spreme	KV/III stepen	Ukupno
37	1	/	38

Pregled organizacione strukture Instituta propisane Pravilnikom o sistematizaciji po broju, kvalifikacionoj strukturi i kadrovskim pozicijama:

Organizaciona jedinica	Naziv radnog mjesta	Br. radnih mjesta po sistematizaciji	Popunjeno br. radnih mjesta	Potrebna kvalifikacija – stručna sprema
Kabinet direktora	Direktor Instituta	1	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Šef Kabineta direktora	1	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za pravne poslove pri Kabinetu direktora	1	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus – Pravni fakultet
	Viši saradnik za standardizaciju kvaliteta prema korisnicima	1	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za IT	1	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus – Prirodno-matematički fakultet,

					Elektrotehnički fakultet, Fakultet informatičkog i/ili računarskog usmjerenja
		Tehnički sekretar	1	1	SSS/IV stepen stručne spreme – srednja škola općeg smjera
		Vozač	1	-	KV/III stepen – vozač motornih vozila
Sektor nastavne planove i programe	za	Pomoćnik direktora za nastavne planove i programe	1	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
		Viši saradnik za razvoj predmetnih kurikuluma	3	2	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
		Viši saradnik za srednje stručno obrazovanje	3	2	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
		Viši saradnik za praćenje učeničkih postignuća u predmetima	1	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
		Viši saradnik za praćenje međunarodnih	1	-	VII stepen/VSS, II ili III ciklus

	obrazovnih programa				
	Viši saradnik za programe cjeloživotnog učenja	1	-		VII stepen/VSS, II ili III ciklus
Sektor za vannastavne i posebne programe	Pomoćnik direktora za vannastavne i posebne programe	1	1		VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za izvrsnost i liderstvo	1	1		VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za podršku djeci i učenicima s teškoćama	2	2		VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za iseljništvo i dijasporu	1	1		VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za vannastavne i posebne programe	1	1		VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za dobrobit učenika	3	3		VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Pomoćnik direktora za izdavaštvo, udžbenike i nastavne materijale	1	1		VII stepen/VSS, II ili III ciklus
Sektor za izdavaštvo udžbenike i nastavne materijale	Viši saradnik za udžbenike	2	-		VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za	1	-		VII stepen/VSS, II ili

	nastavne materijale			III ciklus
	Viši saradnik za izdavaštvo	1	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
Sektor za upravljanje ljudskim resursima	Pomoćnik direktora za upravljanje ljudskim resursima	1	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za saradnju s nastavničkim fakultetima	2	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za profesionalni razvoj odgajatelja, nastavnika, stručnih saradnika	3	3	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za profesionalni razvoj direktora i pomoćnika direktora	1	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za upravljanje resursima Instituta i ostalim radnicima u obrazovanju	1	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
Sektor za plan, analizu, pravna i opća pitanja	Pomoćnik direktora za plan, analizu, pravna i opća pitanja	1	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
	Viši saradnik za	3	3	VII stepen/VSS, II ili

pedagoške standarde i normative			III ciklus
Viši saradnik za godišnji program rada i godišnji izvještaj o radu	2	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus
Viši saradnik za pravne poslove	2	2	VII stepen/VSS, II ili III ciklus – Pravni fakultet
Viši saradnik za finansije	1	1	VII stepen/VSS, II ili III ciklus – Ekonomski fakultet

Opis poslova i radnih zadataka za svako pojedinačno radno mjesto detaljno su definirani Pravilnikom.

Procedura prijema u radni odnos utvrđena je Uredbom o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 19/21, 10/22, 28/23 i 32/24).





Upravni odbor

Broj: 01-1-04-4808-4/26
Sarajevo, 18. 5. 2026. godine

Na osnovu člana 17. Poslovnika o radu Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo broj: 412/22 od 28.06.2022. godine i Poslovnika o izmjeni i dopuni Poslovnika o radu Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo broj: 1662/22 od 08.09.2022. godine, razmatrajući Zahtjev Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo za postupanje, broj: 11-06/01-04-8468-1/26 od 16. 04. 2026. godine, Upravni odbor na 60. sjednici Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održanoj dana 18. 5. 2026. godine jednoglasno donosi

Zaključak Ad 3.

Upravni odbor je primio k znanju informaciju o traženim korekcijama koje se odnose na Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2025. godinu. Podaci se odnose Izvještaj o finansijskom poslovanju Instituta za 2025. godinu, Izjavi o odgovornosti za finansijske izvještaje, te Izvještaju neovisnog ovlaštenog revizora pod nazivom: "1. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE". Isti su ispravljeni od strane Instituta, te Upravni odbor prihvata korigovani Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2025. godinu. (U prilogu zaključka je korigovani Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2025. godinu).

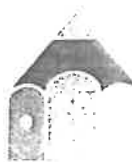


Predsjednik Upravnog odbora

Refik Šećibović

Dostavljeno:

1. Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo;
2. Skupštini Kantona Sarajevo;
3. a/a.



Upravni odbor

Broj: 01-1-04-2362-3/26
Sarajevo, 11. 3. 2026. godine

Na osnovu člana 17. a u vezi sa članom 23. Odluke o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 37/21), te Odluke Nadzornog odbora o usvajanju Finansijskog izvještaja za 2025. godinu broj: 01-2-04-2161-3/26 od 19. 3. 2026. godine, Upravni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo na 57. sjednici održanoj dana 11. 3. 2026. godine, jednoglasno donosi

ODLUKU

o usvajanju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju za 2025. godinu

I

Usvaja se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2025. godinu JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo.

II

Sastavni dio ove Odluke je Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2025. godinu JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednik Upravnog odbora

Refik Šećibović

Dostavljeno:

1. Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo;
2. Skupštini Kantona Sarajevo;
3. Uz Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2025. godinu;
4. a/a.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo

Broj: 01-1-04-1357/26

Datum; 12-02-2026 20__ god.

JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo
n/r Refika Šećibovića, predsjednika Upravnog odbora
Aleja Bosne srebrene bb/IX,
71000 Sarajevo

PREDMET: IZVJEŠTAJ O RADU DIREKTORICE JU INSTITUT ZA RAZVOJ
PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO ZA PERIOD 1.1.
– 31.12.2025. GODINE

Poštovani,

u skladu s članom XIII, stav 1), tačka a) Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 18/25), dostavljam vam Izvještaj o radu direktorice Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Institut) za period 1. 1.-31. 12. 2025. godine.

S poštovanjem,

DIREKTORICA INSTITUTA

Senada Salihović

Dostavljeno:

1. Naslovu;
2. a/a

web: <http://www.irpo.ba>
e-mail: info@irpo.ba
Tel: (00 387 33) 778 600

Aleja Bosne srebrene bb/IX, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina

IZVJEŠTAJ O RADU

DIREKTORICE JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO ZA PERIOD 1.1 – 31.12.2025. GODINE

Poštovani/a,

u skladu s odredbama člana 19. Odluke o osnivanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 01-04-34036/21, od 13. 9. 2021. godine ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/21), organ rukovođenja Institutom jeste direktor.

Direktorica organizira i rukovodi radom, zastupa i predstavlja Institut prema trećim licima te je odgovoran za zakonitost i stručnost rada Instituta u skladu sa Zakonom, Odlukom o osnivanju Instituta i drugim propisima.

Upravljanje Institutom obuhvata sljedeće nadležnosti direktorice:

- a) da Upravnom odboru predlaže mjere za efikasno, zakonito i stručno obavljanje djelatnosti radi kojih je Institut osnovan;
- b) da predlaže Pravila Instituta, Pravilnik o radu i Godišnji plan i program rada Instituta;
- c) da predlaže i realizira Finansijski plan Instituta;
- d) da na kraju godine podnese Izvještaj Upravnom odboru o rezultatima rada i finansijskom poslovanju Instituta;
- e) da, u skladu s ovom odlukom i Pravilima Instituta, u rad uključi Stručno vijeće Instituta;
- f) da prati realizaciju poslova i ostvarivanja zaključaka Stručnog vijeća Instituta;
- g) da prati materijalno-finansijsko poslovanje Instituta;
- h) da predlaže plan javnih nabavki;
- i) da sarađuje s domaćim i međunarodnim institucijama i organizacijama kojima su u nadležnosti pitanja iz odgoja i obrazovanja;
- j) da priprema i organizira sjednice organa upravljanja i kontrole poslovanja te stručnog organa Instituta;
- k) da odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima radnika Instituta iz radnog odnosa i da vrši druge poslove u skladu sa zakonom i Pravilima.

Prema odredbama člana 20. Odluke, direktora Instituta imenuje i razrješava Upravni odbor uz prethodnu saglasnost Vlade, nakon provedene procedure javnog oglašavanja upražnjene pozicije. Na 4. sjednici Upravnog odbora Instituta održanoj 20. 12. 2021. godine jednoglasno je donesena Odluka o izboru direktora Instituta, kojom sam imenovana na poziciju direktorice Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, na mandatni period od četiri godine uz mogućnost reizbora bez ograničenja broja mandata.

Nakon toga, Vlada Kantona Sarajevo je na 56. sjednici održanoj 23. 12. 2021. godine donijela Odluku o davanju saglasnosti na Odluku Upravnog odbora Instituta.

Upravni odbor Instituta je na svojoj 5. sjednici održanoj 27. 12. 2021. godine također jednoglasno donio Odluku o imenovanju direktora Instituta, kojom sam imenovana na poziciju direktorice Instituta, na mandatni period od četiri godine uz mogućnost reizbora bez ograničenja broja mandata.

Rješenjem Općinskog suda u Sarajevu od 9. 3. 2022. godine upisana sam kao osoba ovlaštena za zastupanje Instituta, odnosno kao direktorica bez ograničenja ovlaštenja u unutrašnjem prometu. Upisom u sudski registar dana 9. 3. 2022. godine preuzela sam funkciju direktorice Instituta. Prvi mandat je trajao do 26.12.2025. godine te sam, nakon provedene procedure javnog oglasa za izbor i imenovanje direktora, imenovana na poziciju direktorice Instituta, na drugi mandatni period od četiri godine uz mogućnost reizbora bez ograničenja broja mandata.

U nastavku su ukratko izlažem aktivnosti u naznačenom periodu:

a) Predlaganje mjera Upravnom odboru za efikasno, zakonito i stručno obavljanje djelatnosti Instituta

Tokom izvještajnog perioda kontinuirano su poduzimane aktivnosti usmjerene na jačanje efikasnosti i zakonitosti rada Instituta, uz poseban fokus na pravovremeno prilagođavanje organizacije rada Instituta novim obavezama koje proizlaze iz Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 27/24). U tom kontekstu, inicirane su i predlagane mjere kojima se osigurava sistemski pristup izradi prijedloga podzakonskih akata, organizaciji stručnih timova, definisanju

prioriteta i planiranju rokova, s ciljem da Institut ispuni svoju ulogu ključne stručne ustanove u reformskim procesima.

Kroz redovnu komunikaciju i izvještavanje Upravnog odbora, osigurano je da se strateške aktivnosti Instituta provode uz institucionalnu podršku, te su predlagane mjere kojima se unapređuje koordinacija između sektora Instituta, kao i saradnja s Ministarstvom za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i Ministarstvom za nauku, visoko obrazovanje i mlade. Posebna pažnja posvećena je jačanju unutrašnje organizacije rada i uspostavljanju jasnih procedura, kako bi se obezbijedilo efikasnije donošenje odluka i dosljedna implementacija zaključaka stručnih organa.

b) Predlaganje Pravila Instituta, Pravilnika o radu i Godišnjeg plana i programa rada Instituta

U toku 2025. godine vođeni su i koordinirani procesi planiranja rada Instituta, s ciljem osiguranja strateškog i operativnog kontinuiteta djelovanja ustanove. U okviru navedenih aktivnosti izrađen je Godišnji plan i program rada JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2026. godinu, kojim su definisani prioriteti i ključne aktivnosti Instituta u narednom periodu, uključujući normativno uređenje, kurikularni razvoj, stručna usavršavanja, stručni nadzor i međunarodnu saradnju.

Proces planiranja nije podrazumijevao samo formalno donošenje dokumenta, već i sveobuhvatnu analizu potreba obrazovnog sistema, procjenu institucionalnih kapaciteta, te usklađivanje programskih ciljeva sa strateškim smjernicama ministarstava i zakonskim obavezama. U tom smislu je osigurano da Godišnji plan bude realno utemeljen, fokusiran na prioritete, te usmjeren na mjerljive i ostvarive rezultate koji direktno doprinose unapređenju kvaliteta odgoja i obrazovanja u Kantonu Sarajevo.

c) Predlaganje i realizacija Finansijskog plana Instituta

Tokom izvještajnog perioda vršeno je kontinuirano upravljanje finansijskim i operativnim procesima, s ciljem osiguranja stabilnog funkcionisanja Instituta i pravovremene realizacije programskih aktivnosti. U okviru ove nadležnosti usmjeravano je planiranje i realizacija finansijskih sredstava u skladu s prioritetima ustanove, vodeći računa o racionalnom upravljanju resursima i usklađenosti sa zakonskim procedurama.

Posebna pažnja posvećena je finansijskom praćenju aktivnosti koje su bile obimne i organizacijski zahtjevne, poput stručnih usavršavanja za veliki broj prosvjetnih radnika, realizacije općih stručnih nadzora, izdavačkih aktivnosti Instituta, kao i učešća u međunarodnim projektima. Kroz koordinaciju sektora i stručnih timova osigurano je da finansijski plan bude funkcionalan alat koji omogućava implementaciju strateških ciljeva, te da se sredstva usmjeravaju na aktivnosti koje imaju najveći sistemski učinak.

d) Podnošenje Izvještaja Upravnom odboru o rezultatima rada i finansijskom poslovanju Instituta

U izvještajnom periodu osigurana je izrada Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2024. godinu, kojim su obuhvaćene sve ključne programske aktivnosti, rezultati rada sektora Instituta, kao i finansijski pokazatelji poslovanja. Izvještaj je pripremljen na način da predstavlja sistemski pregled rada ustanove, te pruža uvid u postignute rezultate, izazove i preporuke za dalji razvoj.

Izvještaj je razmatran i prihvaćen od strane Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, kao i Vlade Kantona Sarajevo, te je u zakonskom roku upućen Skupštini Kantona Sarajevo. Osigurana je institucionalna transparentnost i odgovornost u radu, te omogućila da relevantni organi vlasti imaju uvid u postignuća Instituta i njegov doprinos obrazovnom sistemu Kantona Sarajevo.

e) Uključivanje Stručnog vijeća Instituta u rad u skladu sa propisima i Pravilima Instituta

Tokom 2025. godine osigurano je aktivno i funkcionalno uključivanje Stručnog vijeća Instituta u procese planiranja, razmatranja i implementacije stručnih aktivnosti. Stručno vijeće je imalo važnu ulogu u definisanju prioriteta rada, davanju stručnih mišljenja, usmjeravanju sektorskih aktivnosti, te osiguravanju kvaliteta stručnih dokumenata koje Institut izrađuje kao podršku sistemu obrazovanja.

Posebno značajno uključivanje Stručnog vijeća ostvareno je u razvoju predmetnih kurikuluma, izradi zadataka po ishodima učenja, implementaciji posebnih programa podrške učenicima i nastavnicima, kao i u oblasti stručnog nadzora. Kroz koordinaciju rada Stručnog vijeća osigurano je da stručni potencijal Instituta bude maksimalno iskorišten, te da se odluke i preporuke donose na temelju stručnih analiza i relevantnih obrazovnih potreba.

f) Praćenje realizacije poslova i zaključaka Stručnog vijeća Instituta

U okviru ove nadležnosti tokom izvještajnog perioda kontinuirano je praćena realizacija zaključaka i preporuka Stručnog vijeća, te osiguravala njihovu implementaciju kroz rad sektora i stručnih timova Instituta. Posebna pažnja posvećena je praćenju napretka u oblastima koje su zahtijevale visok stepen koordinacije, poput izrade normativnih prijedloga, razvoja kurikuluma, pripreme stručnih usavršavanja, kao i organizacije aktivnosti koje se provode na nivou cijelog Kantona Sarajevo.

Kroz operativne sastanke, koordinacijske mehanizme i sistemsko praćenje aktivnosti osigurano je da se zaključci Stručnog vijeća ne zadrže na nivou preporuka, već da budu ugrađeni u konkretne programe rada. Time je unaprijeđen kvalitet stručnog djelovanja Instituta, kao i njegova sposobnost da odgovori na potrebe obrazovnog sistema kroz jasne, koordinirane i održive aktivnosti.

g) Praćenje materijalno-finansijskog poslovanja Instituta

Tokom 2025. godine vršeno je kontinuirano praćenje materijalno-finansijskog poslovanja Instituta, vodeći računa o zakonitosti i racionalnosti upravljanja resursima. U okviru ove nadležnosti, praćena je realizacija planiranih aktivnosti i troškova, kao i organizacija materijalnih uslova potrebnih za funkcionisanje ustanove, uključujući stručna usavršavanja, izdavačku djelatnost, realizaciju stručnih nadzora i druge aktivnosti koje Institut provodi na terenu.

Tokom izvještajnog perioda poseban izazov predstavljalo je pitanje osiguranja adekvatnog prostora za rad Instituta, zbog čega su vođene brojne aktivnosti i komunikacije s relevantnim institucijama. U tom smislu djelovalo se proaktivno, s ciljem obezbjeđivanja uslova koji omogućavaju stabilan i efikasan rad uposlenih, realizaciju sastanaka, edukacija i koordinacijskih aktivnosti, te jačanje institucionalnih kapaciteta.

h) Predlaganje plana javnih nabavki

U izvještajnom periodu osigurano je da se potrebe Instituta prepoznaju i planiraju kroz predlaganje plana javnih nabavki, u skladu sa zakonskim procedurama i finansijskim mogućnostima ustanove. Plan javnih nabavki bio je usmjeren na obezbjeđivanje resursa potrebnih za realizaciju programskih aktivnosti, uključujući organizaciju stručnih

usavršavanja, izdavačke projekte, digitalne procese, kao i druge oblike podrške obrazovnim ustanovama.

Posebno je važno naglasiti da su javne nabavke u izvještajnom periodu bile povezane s intenziviranjem aktivnosti Instituta i povećanim brojem programskih zadataka, što je zahtijevalo dodatnu koordinaciju i planiranje. Kroz ovu nadležnost je osigurano da se procesi javnih nabavki provode planski i transparentno, čime se omogućila stabilna realizacija aktivnosti Instituta tokom cijele godine.

i) Saradnja s domaćim i međunarodnim institucijama i organizacijama u oblasti odgoja i obrazovanja

Tokom 2025. godine ostvarena je intenzivna saradnju s domaćim i međunarodnim institucijama, organizacijama i partnerima, čime je Institut dodatno pozicioniran kao relevantna stručna ustanova u obrazovnom sistemu. Saradnja je realizovana kroz redovne sastanke, zajedničke projekte, memorandume o saradnji, studijske posjete i edukacije, a posebno se odnosila na jačanje kapaciteta nastavnika, razvoj kurikularnih rješenja i implementaciju savremenih obrazovnih politika.

U okviru saradnje s UNICEF-om realizovane su aktivnosti u okviru projekata Akelius, Dječija prava i GreenComp, dok je saradnja sa OSCE-om bila usmjerena na podršku školama i širenje dobrih praksi. Također je ostvarena saradnja sa UNDP-om, Svjetskom bankom, UNFPA-om, OEAD-om i drugim međunarodnim partnerima, učestvujući u strateškim sastancima koji su doprinijeli usklađivanju obrazovnih inicijativa i jačanju sistemskog pristupa reformama.

Posebno značajan iskorak ostvaren je potpisivanjem Memoranduma o saradnji s Filozofskim fakultetom Univerziteta u Sarajevu, čime je formalizovana postojeća saradnja i omogućeno nastavnicima Kantona Sarajevo korištenje stručnih i naučnih baza, kao i bibliotečkih resursa Fakulteta. Također je potpisan Memorandum o saradnji s Edukopro, s fokusom na jačanje kapaciteta za Erasmus+ projekte i međunarodnu projektno-razvojnu saradnju. U okviru implementacije memoranduma, realizovan je petodnevni stručni trening u Beču, čime je osigurano prenošenje savremenih pedagoških praksi i metoda u lokalni obrazovni kontekst.

j) Priprema i organizacija sjednica organa upravljanja i kontrole poslovanja te stručnog organa Instituta

Tokom izvještajnog perioda redovno su pripremane i organizirane sjednice Upravnog odbora i Stručnog vijeća Instituta, a po potrebi i sjednice Nadzornog odbora, čime je osigurana stabilna institucionalna koordinacija i pravovremeno donošenje odluka važnih za rad ustanove. Priprema sjednica obuhvatala je planiranje dnevnog reda, pripremu materijala, usklađivanje stručnih informacija i prezentaciju ključnih pitanja vezanih za strateške aktivnosti Instituta.

Prisustvo sjednicama i kontinuirana komunikacija s organima upravljanja omogućili su efikasnije planiranje i odlučivanje, blagovremenu razmjenu informacija, kao i bolju usklađenost između upravljačkih i stručnih procesa. Ovaj pristup doprinio je jačanju institucionalne stabilnosti i omogućio da se aktivnosti Instituta provode koordinirano, planski i u skladu sa prioritetima obrazovnog sistema Kantona Sarajevo.

k) Odlučivanje o pravima, obavezama i odgovornostima radnika Instituta iz radnog odnosa i drugi poslovi u skladu sa zakonom i Pravilima Instituta

U okviru ove nadležnosti tokom 2025. godine realizovane su aktivnosti koje se odnose na operativno upravljanje ustanovom, organizaciju rada, raspodjelu zadataka i koordinaciju stručnih timova. Posebna pažnja posvećena je jačanju profesionalnih kapaciteta zaposlenih, kao i stvaranju uslova za efikasniju realizaciju programskih aktivnosti Instituta. Kontinuirano je praćena dinamika rada i osiguravala da se zadaci realizuju u skladu s godišnjim planovima, prioritetima i zakonskim obavezama.

U cilju unapređenja stručnih kompetencija zaposlenih, realizovane su interne obuke i edukacije za uposlene, uključujući teme iz emocionalne inteligencije, upravljanja, zaštite na radu i upotrebe digitalnih alata. Na ovaj način unaprijeđena je organizacijska kultura i ojačani unutrašnji kapaciteti Instituta, što je doprinijelo kvalitetnijem izvršavanju zadataka i efikasnijoj realizaciji složenih aktivnosti, posebno u oblasti kurikularne reforme, stručnih usavršavanja i međunarodnih projekata.

U nastavku su detaljnije izložene ranije spomenute aktivnosti, kao i aktivnosti u kojima sam učestvovala koje sam poduzela u periodu od 1.1.-31. 12. 2025. godine.

Donošenjem Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 27/24; u daljem tekstu: Zakon), niz odredbi propisuje da Ministarstvo donosi posebne propise i akte na prijedlog Instituta, što implicira obavezu Instituta da pravovremeno, u zakonskim rokovima, pripremi odgovarajuće prijedloge i dostavi ih Ministarstvu na dalje postupanje.

Tokom 2025. godine intenzivirane su aktivnosti na izradi prijedloga podzakonskih akata, kako slijedi:

Prijedlozi podzakonskih akata koje je Institut pripremio i službeno uputio Ministarstvu:

1. Okvirni programi namijenjeni nadarenim/talentovanim i učenicima povratnicima iz inostranstva – prijedlog službeno upućen Ministarstvu;
2. Okvirni plan unapređenja odgoja, obrazovanja i rehabilitacije djece sa teškoćama – prijedlog službeno upućen Ministarstvu;
3. Pravilnik o licenciranju, izboru, razrješenju, nadležnostima, radu, pravima i obavezama direktora škole kao javne ustanove – prijedlog službeno upućen Ministarstvu;
4. Pravilnik o ocjenjivanju, napredovanju i sticanju stručnih zvanja radnika – prijedlog službeno upućen Ministarstvu;
5. Pravilnik o inkluzivnom obrazovanju – prijedlog službeno upućen Ministarstvu;
6. Pravilnik o izvođenju praktične nastave/rada i laboratorijskog rada/vježbi – službeno upućen Ministarstvu;
7. Pravilnik o izvođenju ferijalne prakse – prijedlog službeno upućen Ministarstvu;
8. Program radnog osposobljavanja učenika s teškoćama i učenika sa invaliditetom – prijedlog službeno upućen Ministarstvu;
9. Propis o polaganju popravnih ispita u školama – prijedlog službeno upućen Ministarstvu;
10. Propis o polaganju predmetnih i razrednih ispita u školama – prijedlog službeno upućen Ministarstvu;
11. Jedinstveni program odgojno-obrazovnog rada za sve domove učenika – prijedlog službeno upućen Ministarstvu;

12. Propis o radu doma učenika odnosno uvjetima za prijem učenika, finansiranje smještaja i prehrane – prijedlog upućen Ministarstvu;
13. Metodologija izrade godišnjeg programa rada škole – prijedlog službeno upućen Ministarstvu;
14. Metodologija samovrednovanja i vanjskog vrednovanja kvaliteta rada škola, prijedlog službeno upućen Ministarstvu;

Prijedlozi podzakonskih akata koje Institut kontinuirano priprema:

1. Profil i stručna sprema nastavnika – kontinuirana priprema;
2. Izrada, inoviranje i predlaganje nastavnih planova i programa – kontinuirana priprema, u saradnji sa Ministarstvom za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i školama, za stručno-teorijske nastavne predmete za 15 zanimanja u okviru kojih je izrađeno 99 novih predmetnih kurikuluma.

Prijedlozi podzakonskih akata čija je priprema započeta u izvještajnom periodu i u dogovoru s Ministarstvom za odgoj i obrazovanje KS još uvijek traje:

1. Pravilnik o vođenju pedagoške dokumentacije i evidencije – u pripremi
2. Propis o Kurikulumu u širem smislu – pripremaju svi sektori Instituta u okviru svojih nadležnosti.

U toku 2025. godine realizirano je operativno i strateško upravljanje radom ustanove, uz kontinuirano planiranje, organizaciju i nadzor nad godišnjim aktivnostima Instituta. Posebna pažnja posvećena je implementaciji programskih ciljeva kroz koordinaciju stručnih timova i definisanje prioriteta u oblastima stručnog usavršavanja, nastavne podrške i institucionalnog razvoja škola.

U periodu januar–decembar 2025. godine realizovan je širok spektar aktivnosti usmjerenih na unapređenje odgojno-obrazovnog procesa, implementaciju kurikularne reforme, stručna usavršavanja, razvoj nastavnih materijala i promociju kvaliteta obrazovanja.

Pored izrade predmetnih kurikuluma stručno-teorijskih nastavnih predmeta za 15 novih/inoviranih zanimanja, vođen je i proces izrade zadataka po ishodima učenja za deset

nastavnih predmeta za treći, šesti i deveti razred osnovnog obrazovanja te drugi razred srednjeg obrazovanja, u svrhu izrade kataloga zadataka kao podrške nastavnicima.

Koordinirana je podrška implementaciji predmetnih kurikuluma i kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, putem rada tri stručna tima: za predškolski odgoj, likovnu kulturu i društvenu grupu nastavnih predmeta, te je izvršena analiza TIMSS istraživanja za Kanton Sarajevo.

Pružana je podrška direktorice i stručna pomoć Instituta koja se odnosila na razvoj predmetnih kurikuluma u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde i Unsko-sanskom kantonu, kao i na obuku nastavnika za njihovu implementaciju. U vezi sa Zapadnohercegovačkim kantonom i Kantonom 10, podrška se odnosila na uvođenje nastavnog predmeta *Kultura življenja* u njihove planove i programe, pri čemu je, uz saradnju sa OSCE-om, organizovan pokazni čas u OŠ „Mehmedalija Mak Dizdar“ i prateći dijalog, kako bi se olakšala odluka o uvođenju ovog predmeta.

U oblasti programa podrške učenicima i nastavnicima, pripremljeni su i realizovani posebni programi iz Kataloga posebnih programa: Prevencija ovisnosti, Prevencija nasilja, Ekologija, Kultura sjećanja, Poduzetništvo i finansijska pismenost te program „Ostani smiren“. Programi su obuhvatili djecu i učenike od predškolskog do srednjoškolskog obrazovanja, a realizovani su kroz interne resurse i saradnju s vanjskim stručnjacima.

Obilježeni su važni historijski i društveni događaji: mjesta masovnih ubistava građana Kantona Sarajevo, 6. april – Dan oslobođenja Sarajeva, 5. maj Dan sjećanja na ubijenu djecu Sarajeva tokom opsade 1992-1995. u saradnji sa Udruženjem roditelja ubijene djece opkoljenog Sarajeva, manifestacija „Naše nebo izvrsnosti I i II“ i Marš mira u Srebrenici 2025. godine, kao i realizacija aktivnosti Od rata do mira I i II.

Nastavljena je saradnja s UNICEF-om kroz projekat „Akelius“- digitalno učenje stranih jezika; „Dječija prava“ i GreenComp, a kroz program „Škola roditeljstva“ održane su radionice za roditelje u predškolskim, osnovnim i srednjim školama te je distribuiran materijal u domove zdravlja u saradnji sa Ministarstvom za odgoj i obrazovanje KS i Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo. Kontinuirano je pružana stručna podrška u kriznim intervencijama u saradnji sa Timom za krizne intervencije KS u saradnji sa školama i Ministarstvom unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo.

Sprovedena je organizacija i realizacija svih nivoa takmičenja prema Kalendaru takmičenja za više od 10000 učenika. Realizovane su studijske posjete za učenike prvih i drugih razreda srednjih škola, i to studijska posjeta „Od rata do mira I“ koja obuhvata relaciju: *Sarajevo – Fojnica – Vitez – Jajce – Bihać – Cazin – Velika Kladuša – Bužim – Bihać – Prijedor – Vlašić – Travnik – Sarajevo*, a studijska posjeta „Od rata do mira II“ obuhvata relaciju *Sarajevo – Vranduk – Maglaj – Tešanj – Gračanica – Lukavac – Tuzla – Srebrenik – Gradačac – Brčko – Čelić – Tuzla – Bijeljina – Janja – Teočak – Tuzla – Sapna – Zvornik – Kladanj – Olovo – Sarajevo*.

U oblasti izdavaštva i normativnog uređenja izrađen je prijedlog izmjena Zakona o udžbenicima u Kantonu Sarajevo, kao i nacrt Pravilnika o izdavačkoj djelatnosti. Izrađeni su i objavljeni priručnici za izvođenje eksperimenata iz biologije, hemije i fizike, namijenjeni nastavnicima prirodnih nauka u osnovnim školama. Priručnici predstavljaju važan didaktičko-metodički alat koji nastavnicima pruža konkretnu podršku u planiranju i realizaciji nastave, s posebnim fokusom na izvođenje ogleda i razvoj naučnog mišljenja kod učenika.

U izvještajnom periodu realizovan je veliki broj stručnih usavršavanja za prosvjetne radnike iz različitih oblasti iz Okvirnog kataloga stručnih usavršavanja u sektoru odgoja i obrazovanja. Fokus je bio na razvoju kompetencija kroz radionice o kurikularnoj reformi, inkluziji, primjeni umjetne inteligencije i formativnom praćenju. Nastavnici razredne nastave prošli su višemodularne obuke, uključujući NTC metode i integrisano učenje. Održane su specijalizirane edukacije za nastavnike likovne i muzičke kulture, stranih jezika, geografije, historije i prirodnih nauka. Edukacije u organizaciji Instituta od 1.1.2025. do 31.12.2025. godine prošlo je oko 4.000 radnika u oblasti odgoja i obrazovanja.

U edukacijama su učestvovali predavači iz različitih institucija, uključujući univerzitetske profesore i međunarodne predavače.

U okviru otvorenih Javnih poziva izabrani su nastavnici koji su imali priliku da učestvuju na međunarodnim konferencijama, gdje su učestvovali u razmjeni stručnih znanja s kolegama iz različitih zemalja.

Učešće na ovim konferencijama omogućilo je nastavnicima direktan uvid u savremene pedagoške prakse, inovativne pristupe nastavi i primjenu novih metodologija u obrazovanju. Stečena iskustva i znanja predstavljaju vrijedan resurs koji doprinosi unapređenju nastavnog procesa i profesionalnom razvoju nastavnika u Kantonu Sarajevo. Važno je napomenuti da će

nastavnici nakon povratka sa koferencija realizovati replikacije za nastavnike Kantona Sarajevo.

Ovaj ciklus aktivnosti potvrđuje opredijeljenost Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i Instituta za kontinuirano jačanje kapaciteta nastavnika, podršku stručnoj izvrsnosti i promoviranje međunarodne saradnje u obrazovanju.

U izvještajnom periodu izrađene su Smjernice za obavljanje stručnog nadzora u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Sarajevo, koje detaljno definišu svrhu, postupke i metodologiju provođenja općeg stručnog nadzora. Smjernice su osmišljene s ciljem unapređenja kvaliteta i konzistentnosti u praćenju rada škola, nastavnika, direktora i stručnih saradnika, te omogućavaju sistemski pristup procjeni realizacije nastavnog plana i programa, vrednovanju kvaliteta podučavanja i učenja, praćenju metoda rada i provjeri učeničkih postignuća.

Također, u izvještajnom periodu izrađene su Smjernice za ishranu djece u predškolskim ustanovama Kantona Sarajevo, koje predstavljaju stručni okvir za planiranje i organizaciju pravilne i uravnotežene ishrane djece, s ciljem očuvanja zdravlja, razvoja zdravih životnih navika i unapređenja standarda kvaliteta usluga u predškolskim ustanovama. Smjernice pružaju jasne preporuke u pogledu nutritivnih normi, planiranja jelovnika i organizacije obroka, te doprinose usklađivanju prakse ustanova sa savremenim zdravstveno-prehrambenim standardima.

Pored navedenog, izrađene su i Smjernice za izradu programa za nadarene i talentovane učenike, koje nude metodološke i organizacijske preporuke školama za prepoznavanje nadarenosti, planiranje individualiziranih i obogaćenih programa rada, te pružanje sistemske podrške učenicima s izraženim potencijalima. Smjernice doprinose razvoju inkluzivnog i poticajnog obrazovnog okruženja koje omogućava učenicima postizanje viših nivoa obrazovnih postignuća i razvoj ličnih kompetencija.

U toku 2025. godine realizovan je ukupno 50 općih stručnih nadzora u osnovnim i srednjim školama Kantona Sarajevo. Stručni nadzor podrazumijeva praćenje i ocjenu organizacije i izvođenja odgojno-obrazovnog rada u školama, uključujući rad direktora, pomoćnika direktora ili voditelja dijela nastavnog procesa, nastavnika, stručnih i drugih saradnika, s ciljem pružanja podrške i preporuka za kontinuirano unapređenje odgojno-obrazovnog rada.

Nadzori su obuhvatili detaljnu analizu pedagoške dokumentacije, posmatranje nastave, razgovore s osobljem škola, procjenu primjene predmetnih kurikuluma i metoda vrednovanja učeničkih postignuća, te praćenje stručnog usavršavanja zaposlenih. Posebna pažnja posvećena je primjeni savremenih metoda rada, podršci inkluziji i razvoju profesionalnih kompetencija nastavnika i direktora, uz konkretne preporuke za unapređenje nastavnog i upravljačkog procesa u svakoj školi.

Ove aktivnosti doprinose jačanju kapaciteta škola, promoviranju najboljih pedagoških praksi i osnaživanju profesionalnog razvoja nastavnika i direktora, čime se značajno unapređuje kvalitet odgojno-obrazovnog rada u Kantonu Sarajevo.

Izveštaji uključuju konkretne preporuke i mjere za unapređenje odgojno-obrazovnog rada škola, a izrađeni su u skladu s principima objektivnosti, profesionalnosti i zaštite podataka, te dostavljeni školi i Ministarstvu.

Sve realizovane aktivnosti imale su za cilj podršku učenicima, nastavnicima i školskim ustanovama, te doprinos razvoju i unapređenju kvalitetnog i inkluzivnog obrazovanja.

Ostvarena je stalna komunikacija i koordinacija s Ministarstvom za odgoj i obrazovanje KS, školama i stručnim saradnicima, u cilju efikasnije implementacije strateških smjernica i osnaživanja profesionalnih zajednica unutar obrazovnog sistema. Tokom 2025. godine održane su brojne aktivnosti s ciljem osiguranja adekvatnog prostora za rad Instituta.

Redovne posjete školama, realizovane u saradnji s ministricom i njenim saradnicima, uključivale su obilazak škola u popodnevним satima, s ciljem neposrednog sagledavanja uslova rada, otvorenog razgovora s upravama škola i nastavnim osobljem, čime se dodatno jača saradnja i pravovremeno prepoznaju potrebe obrazovnih ustanova.

Realizirane su i brojne druge aktivnosti s ciljem unapređenja rada Instituta i ostvarivanja zadanih ciljeva vizije i misije, što se ogleda u organizaciji velikog broja sastanaka, prisustva i učešća na konferencijama, zatim u provođenju analiza i istraživanja, unapređivanju digitalnih procesa, prisustva na brojnim manifestacijama, posjete različitim institucijama s ciljem promocije rada Instituta te ostvarivanje saradnje s relevantnim partnerima, učešće na brojnim stručnim usavršavanjima i na kraju međunarodni projekti.

Obrazovne institucije i školske svečanosti

Veliki dio posjeta bio je vezan za obilježavanje Dana škole i drugih svečanosti, što je omogućilo direktan kontakt s učenicima i nastavnicima i promociju pozitivnih obrazovnih vrijednosti. U ovom kontekstu posjećene su brojne škole, uključujući Katolički školski centar, Zavod „Mjedenica“, Drugu gimnaziju, Petu i Dobrinjsku gimnaziju, OŠ „Grbavica II“, OŠ „Srednje“, OŠ „Ćamil Sijarić“, Treću gimnaziju, OŠ „Grbavica 2“, OŠ „Šip“, OŠ „Zahid Baručija“, Prvu bošnjačku gimnaziju, Srednju školu poljoprivrede, veterine, prehrane i uslužnih djelatnosti, Srednju ekonomsku školu, Srednju školu za tekstil, kožu i dizajn, OŠ Mehmed-beg Kapetanović Ljubušak, Bošnjačku gimnaziju, Gimnaziju SSST Sarajevo, kao i Srednju muzičku školu i predškolsku ustanovu IUS kids. Posjete su bile prilika da se učenici i nastavnici predstave kroz školske projekte, postignuća i svečane događaje, uključujući otvaranja obnovljenih i nadograđenih prostora, sportskih terena, biblioteka i fiskulturnih sala, te da se istaknu programi stručnog obrazovanja i unapređenja nastavnih planova i programa.

Ostvareno je prisustvo i posebnim događajima koji promovišu kreativnost, sport i zajedništvo, poput otvorenja „Gimnazijade“ u Prvoj gimnaziji Sarajevo, školskih koncerata, panela i prezentacija programa, te pratećih projekata poput uzgoja pilića u okviru školskog projekta „Behaudin Selmanović“, otvorenje Tehnicijade i slično. Posebna pažnja posvećena je obilježavanju značajnih jubileja, uključujući trideset godina Prve bošnjačke gimnazije i dvadeset godina programa „Škola u bolnici“ u OŠ „Vrhbosna“, kao i proslave Dana Armije i Dana nezavisnosti i Dana državnosti Bosne i Hercegovine.

Ove aktivnosti dokumentovane su i predstavljene na web stranici Instituta i društvenim mrežama, čime je osigurana vidljivost rada obrazovnih ustanova i dodatno afirmisana uloga Instituta u jačanju kvaliteta i prepoznatljivosti obrazovanja u Kantonu Sarajevo, te u promovisanju pozitivnih obrazovnih i društvenih vrijednosti među učenicima, nastavnicima i lokalnom zajednicom.

Prisutnost na školskim svečanostima i drugim važnim događajima u obrazovnim ustanovama omogućila je neposredan uvid u potrebe škola i afirmaciju dobrih praksi. Time je dodatno osnažena institucionalna podrška obrazovnom sistemu, promovisano međusobno povjerenje i ukazano na značaj kontinuirane brige o kvaliteti obrazovanja u svim njegovim segmentima.

Manifestacije, koncerti, izložbe i događaji iz kulture

U okviru aktivnosti tokom 2025. godine, ostvareno je prisustvo direktorice različitim kulturnim događajima, uključujući koncerte, predstave, izložbe, promocije knjiga i festivale. Ove manifestacije predstavljaju važan segment u razvoju obrazovno-kulturnog ambijenta, jer povezuju obrazovanje, umjetnost i društvenu zajednicu. Kroz podršku ovim događajima dodatno je istaknuta važnost razvoja kreativnih potencijala kod djece i mladih. U nastavku su navedene neke manifestacije:

- a) Koncert predavača povodom otvaranja 27. seminara muzičkih/glazbenih i baletnih pedagoga Federacije BiH
- b) Obraćanje na manifestaciji „Sarajevo, ljubavi moja“
- c) Posjeta izvedbi predstave „Ne diraj ruže“ učenika JU *Centar za slušnu i govornu rehabilitaciju Sarajevo*, izvedena 21. maja na Maloj sceni Narodnog pozorišta Sarajevo
- d) Vrtić „More nade“ – priredba
- e) Porodično savjetovalište – predstava
- f) Posjeta Dječijem festivalu u Zenici u organizaciji Yunus Emre Instituta
- g) Promocija knjige „Politika revizionizma“ u Rektoratu UNŠA
- h) Posjeta umjetničkoj izložbi – Srednja škola za saobraćaj i komunikacije
- i) Posjeta izložbi „Underground“, Vijećnica, povodom 30 godina od genocida u Srebrenici – obilazak značajne izložbe o genocidu
- j) Promocija priručnika iz biologije, hemije i fizike – unapređenje nastavnih materijala u izdanju Instituta

Sadržaji iz kulture i umjetničke aktivnosti imaju važnu ulogu u oblikovanju vrijednosnog sistema i cjelovitom razvoju učenika. Prisustvom na ovakvim događajima pružena je podrška radu ustanova koje njeguju estetske, kulturne i socijalne vrijednosti. Na taj način ojačana je i međusektorska saradnja između obrazovanja, kulture i socijalne zaštite.

Takmičenja, olimpijade i festivali

Tokom 2025. godine ostvareno je aktivno prisustvo na brojnim takmičenjima, naučnim olimpijadama, panelima i festivalima koji promovišu inovacije, znanje i izvrsnost učenika. Ovi

dogadaji okupili su talentovane mlade iz različitih oblasti, pružajući im priliku da pokažu svoje vještine i rezultate rada. Poseban fokus bio je na događajima koji spajaju nauku, tehnologiju i obrazovanje s ciljem osnaživanja učenika i nastavnika. Podrška učenicima ostvarena je kroz:

- a) Naše nebo izvrsnosti, manifestacija posvećena najuspješnijim takmičarima u Kantonu Sarajevo.
- b) Naše nebo izvrsnosti, manifestacija posvećena najuspješnijim takmičarima na višim nivoima i međunarodnim takmičenjima.
- c) Ispraćaj i doček naših učenika koji su nas predstavljali na međunarodnim takmičenjima.
- d) Otvaranje BOSEPO olimpijade, Richmond Park
- e) Otvaranje Tehnicijade – prigodno obraćanje
- f) Zatvaranje Tehnicijade i dodjela pehara
- g) Otvaranje i zatvaranje Balkanske matematičke olimpijade u Sarajevu
- h) Prisustvo na otvaranju Balkanske konferencije matematičara u Konjicu
- i) Učešće na konferenciji u organizaciji Specijalne olimpijade
- j) Obraćanje - INN&TECH 2025: Inovacije i tehnologije u službi obrazovanja i razvoja
- k) Sastanci i saradnja sa predstavnicima općina povodom organizacije općinskih takmičenja

Učešćem i podrškom ovakvim manifestacijama potvrđena je opredijeljenost ka promociji izvrsnosti u obrazovanju i afirmaciji talenata. Takmičenja i olimpijade predstavljaju snažan poticaj za učenike i škole, a prisustvo na njima doprinosi prepoznavanju i valorizaciji njihovih rezultata. Kroz povezivanje različitih institucija i sektora stvorene su nove prilike za saradnju i razvoj inovativnih pristupa učenju i poučavanju.

Kultura sjećanja

Tokom 2025. godine kontinuirano je pružana podrška aktivnostima usmjerenim na njegovanje kulture sjećanja i očuvanje historijskog pamćenja. Posebna pažnja posvećena je komemorativnim događajima i obilježavanjima ubijenih nevinih građana, s ciljem podsjećanja na važnost mira, tolerancije i obrazovanja budućih generacija u duhu odgovornosti i humanosti.

U tom kontekstu, realizovano je prisustvo ceremonijama polaganja cvijeća i odavanja počasti te drugim aktivnostima vezanim za kulturu sjećanja kako slijedi:

- a) Polaganje cvijeća i odavanje počasti žrtvama masakra na Markalama
- b) Prisustvo komemorativnoj sjednici povodom obilježavanja masakra na Markalama
- c) Organizacija manifestacije povodom 5. maja – Dana ubijene djece Sarajeva
- d) Sastanak s premijerom, ministricom i roditeljima ubijene djece opkoljenog Sarajeva
- e) Učešće u organizaciji manifestaciji povodom obilježavanja Dana Armije
- f) Sastanak u Fondu memorijala sa ministricom Naidom Hota-Muminović i ministrom za boračka pitanja gospodinom Osmanovićem u povodu obilježavanja Dana Armije i koordinacija sa svim školama, oko 300 učenika učestvovalo.
- g) Učešće u manifestaciji „Odbrana Igmana 2025.“ – Memorijalni centar
- h) Posjeta Desetoj osnovnoj školi – performans povodom 30 godina od genocida u Srebrenici
- i) Posjeta komemoracijama u Srednjoj elektrotehničkoj školi, Srednjoj školi poljoprivrede, prehrane, veterine i uslužnih djelatnosti Sarajevo, Srednjoškolski centar Vogošća
- j) Ispraćaj učenika KS u Nezuku i učešće u manifestaciji početka Marša mira – organizovan odlazak 200 učenika iz KS na Marš mira kao dio obrazovnog i memorijalnog programa.
- k) Posjeta Desetoj osnovnoj školi - ratni iftar.
- l) Posjeta školi Behaudin Selmanović - otvorenje Parka sjećanja - Srebrenica

Učešćem u komemoracijama i memorijalnim programima, potvrđena je posvećenost očuvanju kolektivnog sjećanja i obrazovanju mladih generacija o važnim historijskim činjenicama. Aktivnosti realizovane u okviru kulture sjećanja doprinose jačanju svijesti o posljedicama rata, značaju mira i odgovornosti prema prošlosti. Institucionalno prisustvo ovim događajima ima za cilj da poveže obrazovanje i historijsku istinu te pruži podršku porodicama žrtava i ustanovama koje se bave očuvanjem memorije.

Međuinstitucionalne posjete i saradnje

U cilju jačanja međuinstitucionalne saradnje i unapređenja komunikacije sa relevantnim akterima u obrazovnom, socijalnom i međunarodnom kontekstu, tokom 2025. godine realizovan je niz posjeta i sastanaka s predstavnicima različitih ustanova. Ove aktivnosti

omogućile su razmjenu iskustava, identifikaciju zajedničkih ciljeva i planiranje budućih koraka u interesu unapređenja kvaliteta obrazovanja i zaštite prava djece i mladih. U nastavku su navedene neke od posjeta:

- a) Posjeta Centru za socijalni rad Novi Grad
- b) Sastanak s Centrom za socijalni rad Kantona Sarajevo saradnja u socijalnoj zaštiti i podršci porodicama.
- c) Posjeta i sastanak sa Ustanovom za socijalno zbrinjavanje, odgoj i obrazovanje Hum
- d) Sastanak sa direktorima centara za obrazovanje djece s teškoćama u razvoju
- e) Sastanci sa ZOI 84 – Škola skijanja – koordinacija i podrška sportskim aktivnostima učenika
- f) Sastanak sa direktorom i saradnicima Olimpijskog bazena – Škola plivanja
- g) Sastanak sa direktorima Maarif škola povodom Sajma nauke
- h) Posjeta delegacija učenika i nastavnika iz Japana u posjeti Sarajevu
- i) Posjeta predstavnika Maarif International Schools Sarajevo
- j) Posjeta KJKP Park i Zoološki vrt „Pionirska dolina“ s ciljem saradnje – razvijanje saradnje između škole i institucija
- k) Posjeta SOS selu – otvaranje kabineta za stručno osposobljavanje
- l) Prijem studenata Filozofskog fakulteta – Odsjek za pedagogiju – susret i motivacija studenata
- m) Sastanak sa timom Svjetske banke za raniji odgoj i obrazovanje, tokom kojeg su razmijenjeni podaci, iskustva i planovi za unapređenje dostupnosti i kvaliteta odgojno-obrazovnih ustanova u Kantonu Sarajevo
- n) Prisustvovo jednodnevnom strateškom radnom sastanku Centra Step by Step u partnerstvu s UNFPA, UNICEF-om, Svjetskom bankom i drugim međunarodnim partnerima, posvećenom koordinaciji obrazovnih inicijativa i planiranju daljih koraka u oblasti odgoja i obrazovanja u Federaciji BiH i Brčko distriktu
- o) Obraćanje i prisustvo događaju „Stop femicidu“, u organizaciji Općine Centar i JU CKM

Međuinstitucionalne i međunarodne posjete i saradnje od posebne su važnosti za unapređenje sistema obrazovanja i osiguranje inkluzivnog i kvalitetnog pristupa za svu djecu. Realizovane aktivnosti doprinijele su boljem razumijevanju potreba korisnika usluga, razmjeni dobrih

praksi i povezivanju obrazovnog sistema s drugim sektorima. Održana partnerstva predstavljaju temelj za dalji razvoj zajedničkih inicijativa i strateških pristupa.

Sastanci i strateški dogovori

U toku 2025. godine ostvareno je više sastanaka s domaćim i međunarodnim partnerima u cilju razmjene informacija, planiranja zajedničkih aktivnosti i jačanja strateške saradnje u oblasti obrazovanja, kulture i stručne podrške. Ovi susreti omogućili su usklađivanje pristupa, identifikaciju razvojnih potreba i definisanje konkretnih koraka u pravcu unapređenja obrazovnog sistema. Neki od sastanaka koji su posebno dopinijeli saradnji vidljivosti Instituta su:

- a) Sastanak sa Misijom OSCE u BiH
- b) Sastanak sa književnikom Jaminom Imamovićem na temu popularizacije književnosti koja obrađuje historijske teme
- c) Sastanak sa Ministarstvom za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i UNICEF-om u cilju dogovora o novim projektima
- d) Sastanak sa udruženjem MENSANA u cilju dogovora obilježavanja Dana mentalnog zdravlja.
- e) Sastanci sa prof. dr. Sibelom Zvizdić vezano za podršku općem stručnom nadzoru
- f) Sastanak sa dekanom i saradnicima Filozofskog fakulteta u Sarajevu
- g) Sastanak sa dekanom i saradnicima Mašinskog fakulteta u Sarajevu
- h) Sastanak s predstavnicima Prvog korpusa Armije BiH
- i) Sastanak sa Udruženjem bibliotekara
- j) Sastanak sa direktorom Arhiva FBiH
- k) Sastanak sa UNDP – potrebe nastavnika u sferi programiranja i robotike – razgovor o podršci i razvoju kompetencija nastavnika
- l) Redovni sastanci u Ministarstvu za odgoj i obrazovanje KS – institucionalni susreti radi unapređenja obrazovanja
- m) Sastanak sa UNICEF-om u okviru saradnje na projektima – koordinacija edukativnih i socijalnih projekata
- n) Sastanak u Privrednoj komori BiH – koordinacija prakse i obrazovanja.
- o) Sastanak povodom Strategije za mlade KS – razvoj politika za omladinu.
- p) Sastanci i saradnja s udruženjem KULT
- q) Sastanak sa predstavnicima Inkubatora društvenih inovacija „Munja“

- r) Sastanci i redovna saradnja kroz stručna usavršavanja s GOTHE institutom

Sastanci realizovani tokom godine predstavljaju značajan doprinos strateškom pozicioniranju institucije u okviru obrazovnog sistema i šire društvene zajednice. Kroz otvoren dijalog i partnerski pristup unaprijeđeni su temelji za planiranje i implementaciju projekata, stručne podrške i obrazovnih inicijativa. Ovakav oblik saradnje osigurava kontinuitet u razvoju i doprinosi podizanju kvaliteta obrazovanja na sistemskom nivou.

Stručna usavršavanja, edukacije i promocije

Stručno usavršavanje i promocija relevantnih smjernica i praksi ostali su ključni aspekti podrške razvoju obrazovnog sistema tokom 2025. godine. Kroz različite seminare, konferencije i edukativne događaje, omogućena je razmjena znanja i iskustava među odgojno-obrazovnim radnicima, ali i dodatno osnaživanje stručnih kapaciteta u oblasti ranog i osnovnog obrazovanja kroz:

- a) Organizacija i prisusvo na seminaru za direktore osnovnih i srednjih škola u Blagaju
- b) Otvorenje i prisusvo seminara za direktore predškolskih ustanova
- c) Stručno usavršavanje za direktore srednjih stručnih škola u saradnji s APOSO na temu „eTwinning u srednjim stručnim školama“ održano s ciljem upoznavanja rukovodstva sa mogućnostima međunarodne saradnje, digitalnih projekata i umrežavanja škola kroz eTwinning platformu
- d) Konferencija British Council – dodjela certifikata (Forum za nastavnike)
- e) Obraćanje na brojnim edukacijama u organizaciji Instituta
- f) Obraćanje na promociji smjernica za zdravu ishranu djece u predškolskim ustanovama
- g) Promocija publikacije „Zdravi stilovi života“, FMON
- h) Medijski nastupi – nastupi i izjave za medije na temu obrazovanja i projekata Instituta.
- i) Konferencija u organizaciji Porodičnog savjetovališta – učešće na tematskoj konferenciji.
- j) Konferencija za srednje stručno obrazovanje u organizaciji FABLB – razmjena iskustava i politika strukovnog obrazovanja.
- k) Stručna usavršavanja u organizaciji Instituta – edukativni seminari za nastavnike i stručne saradnike.
- l) Konferencija Instituta povodom Dana nastavnika – svečano obilježavanje i profesionalno usavršavanje

- m) Konferencija udruženja „Srce za djecu koja boluju od raka“
- n) Konferencija o medijskoj pismenosti na Filozofskom fakultetu u Sarajevu – doprinos razvoju kompetencija učenika i nastavnika
- o) Stručno usavršavanje za psihologe povodom Dana mentalnog zdravlja – podrška mentalnom zdravlju učenika i nastavnika
- p) Konferencija „Psihofizičko zdravlje učenika, nastavnika i roditelja“ – Ministarstvo – doprinos zdravlju i dobrobiti zajednice
- q) Konferencija i izložba prilagođenih muzejskih eksponata za osobe s invaliditetom „Kultura svima“, Udruženje Život sa Down sindromom Federacije BiH
- r) Konferencija u organizaciji Privredne komore Federacije BiH

Edukativne aktivnosti i promocije tokom 2025. godine doprinijele su podizanju profesionalnih standarda i osnaživanju stručne zajednice. Kroz partnersku saradnju sa domaćim i međunarodnim akterima, obezbijeđeni su kvalitetni sadržaji za profesionalni razvoj nastavnika i rukovodnog kadra, dok su promocije smjernica i publikacija dodatno usmjerile pažnju na značaj zdravih stilova života i sistemskog pristupa kvalitetnom obrazovanju u ranoj dobi.

Podrška projektima, inicijativama i saradnji u obrazovanju

Kroz različite projektne aktivnosti, saradnje i promotivne inicijative tokom 2025. godine, direktorica je kontinuirano djelovala na jačanju uloge obrazovnih institucija u društvenom i pedagoškom razvoju. Aktivnosti su bile usmjerene na podizanje vidljivosti obrazovnih postignuća, povezivanje s međunarodnim partnerima, te promociju vrijednosti obrazovanja kroz različite oblike javnog djelovanja i institucionalnih manifestacija.

Organizovani su i realizovani:

- a) Organizacija i realizacija obilježavanja treće godišnjice Instituta
- b) Potpisivanje memoranduma o saradnji sa Goethe Institutom i Ministarstvom za odgoj i obrazovanje KS
- c) Otvorenje biblioteke u JU OŠ „Mehmed-beg Kapetanović Ljubušak“
- d) Obraćanje na otvorenju i zatvaranju manifestacije „Predškolski dani“ uz učešće više od 5.000 djece

- e) Prisustvo na promocijama više knjiga i naučnih radova u organizaciji Instituta za istraživanje zločina protiv čovječnosti u Rektoratu Univerziteta
- f) Druženje sa učesnicima Marša mira 2024.
- g) Prisustvo realizaciji projekta „Butmirska čajanka“ 7. novembra 2025. u Velikom parku na Ilidži, koji su organizirali Osma osnovna škola „Amer Ćenanović“ u saradnji s Udruženjem za engleski jezik i kulturu „English Club“ i Općinom Ilidža.
- h) Prisustvo predstavljanju Registra o upotrebi droga Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo, pružajući podršku u prikupljanju i razmjeni relevantnih podataka.

Provedene aktivnosti svjedoče o posvećenosti sistemskom jačanju obrazovanja kroz konkretne projekte i partnerske inicijative. Otvoreni pristup saradnji, promociji znanja i podršci školama i zajednicama, rezultirao je vidljivim doprinosom u promociji obrazovnih vrijednosti i razvoju obrazovne kulture. Nastavljena je i praksa institucionalne prisutnosti u javnom prostoru, čime je dodatno ojačana uloga obrazovanja u društvu.

Tokom 2025. godine uspostavljen je i njegovan partnerski dijalog sa Vijećem roditelja osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo, kao i Vijećem roditelja predškolskih ustanova, kroz zajedničke sastanke i razmjenu informacija o ključnim obrazovnim pitanjima, planovima i aktivnostima. Ova saradnja omogućila je da roditelji kao važni partneri u odgojno-obrazovnom procesu aktivno učestvuju u unapređenju kvaliteta obrazovanja, uz fokus na jačanje komunikacije, zajedničko planiranje i podršku učenicima i školama.

MEĐUNARODNI PROJEKTI

Aktivno se radilo na uspostavi niza međunarodnih projekata s ciljem unapređenja kvaliteta obrazovanja, jačanja kapaciteta nastavnog osoblja i osiguravanja usklađenosti obrazovnih programa sa savremenim potrebama tržišta rada. Kroz saradnju sa relevantnim domaćim i inostranim partnerima, Institut doprinosi razvoju inovativnih pristupa u učenju i poučavanju, integraciji digitalnih i zelenih kompetencija, te promociji inkluzivnog i održivog obrazovanja. Projekti koji su aktivni u ovoj godini su:

Unapređenje kvaliteta stručnog obrazovanja kroz jačanje uloge koordinatora praktične nastave (OeAD)- Primarni cilj ovog projekta je unapređenje kvaliteta stručnog obrazovanja

osnaživanjem uloge koordinatora praktične nastave, koji predstavljaju ključnu poveznicu između škola i privrede, doprinoseći efektivnom korištenju oba mjesta učenja.

Strateški razvoj i osiguranje kvaliteta u srednjem obrazovanju i obuci (technical assistance for VET education in BH)- Projekat finansira Evropska unija- Primarni cilj projekta je unapređenje sistema stručnog obrazovanja i obuke u Bosni i Hercegovini kroz razvoj strategija, standarda i mehanizama za osiguranje kvaliteta. To uključuje jačanje kapaciteta institucija, usklađivanje obrazovnih programa sa tržištem rada, te promovisanje kvalitetnih praksi u srednjem obrazovanju i obuci.

Jačanje dualno organizovanog srednjeg stručnog obrazovanja sa fokusom na digitalizaciju - GIZ i privredna komora - Cilj projekta je unapređenje sistemskog programa dualnog obrazovanja u Bosni i Hercegovini. Fokus je na integraciji digitalnih tehnologija u obrazovne procese, jačanju saradnje između obrazovnih institucija i privrede, te stvaranju praktičnih i modernih stručnih kadrova spremnih za tržište rada. Ovaj projekat teži promovisanju inovacija u obrazovanju i povećanju prilagođenosti radne snage potrebama privrede u digitalno doba.

Održivi ekonomski razvoj i promovisanje zapošljavanja – GIZ online obuke - Cilj projekta je podrška stvaranju održivog ekonomskog rasta i povećanju zapošljivosti kroz pružanje online edukacija. Fokus je na jačanju kapaciteta pojedinaca i preduzeća za prilagođavanje izazovima održivog razvoja, promovisanje zelene ekonomije i stvaranje novih radnih mjesta putem pristupačnih i dostupnih online obuka. Ovaj projekat ima za cilj poboljšanje kompetencija i olakšavanje pristupa tržištu rada u skladu sa principima održivog razvoja.

Jačanje sistema stručnog obrazovanja i obuke u Bosni i Hercegovini - finansiran sredstvima Vlade Švicarske, a koji implementira GOPA,- Fokus je na poboljšanju kvaliteta obrazovanja, usklađivanju sa potrebama tržišta rada, te izgradnji kapaciteta institucija za efikasnije sprovođenje obrazovnih programa. Cilj je osigurati da stručno obrazovanje bude relevantno, kvalitetno i prilagođeno modernim izazovima kako bi se povećale šanse za zapošljavanje omladine i stvaranje konkurentne radne snage u BiH.

Jačanje srednjeg stručnog obrazovanja i obuke - Digital quizzes - German Federal Ministry for Economic Cooperation and Development (BMZ) and co-funded by the

European Union (EU) and Swiss Agency for Development and Cooperation (SDC).- Cilj je unapređenje i digitalizacija procesa obrazovanja kroz korištenje digitalnih kvizova. Fokus je na poboljšanju kvaliteta i interaktivnosti stručnog obrazovanja, povećanju engagementa učenika i usklađivanju obrazovnih sadržaja sa modernim tehnologijama. Cilj je omogućiti bolju pripremu učenika za tržište rada putem inovativnih digitalnih alata, te osnažiti obrazovne institucije u BiH za efikasnije i modernije obrazovanje.

Podrška EU podizanju kvaliteta stručnog obrazovanja (EU za obrazovanje i zapošljavanje).- ILO- Cilj projekta bit će dostignut izradom okvira kvaliteta za nivoe zanimanja 2-5 (standardi i nastavni planovi i programi), te kroz izradu standarda zanimanja i kvalifikacija i jačanje kapaciteta nastavnika u stručnom obrazovanju i obuci za izradu digitalnog sadržaja za nastavu i efikasno uvođenje mladih u obuku o preduzetništvu.

VeTechConn- Erasmus +, partneri projekta, razvoj i implementacija inovativnih programa za nastavnike iz stručnih škola korištenjem modernih digitalnih tehnologija i optimizacija njihovog potencijala među relevantnim učesnicima. Izmjena nastavnih metoda kroz razvoj inovativnih programa prilagođenih specifičnim potrebama tržišta rada.

GreenBridge je dvogodišnji Erasmus+ projekt (2025–2026), koji koordinira Cleantech Bulgaria, a u njegovoj realizaciji učestvuju partneri iz Bugarske, Malte, Kosova i Bosne i Hercegovine, uključujući JU Srednjoškolski centar "Nedžad Ibrišimović" Ilijaš i FabLab BiH. Projekt je usmjeren na jačanje kapaciteta ustanova stručnog obrazovanja i osposobljavanja (VET) u kontekstu zelenih i digitalnih vještina koje su neophodne za tržište rada koje se mijenja pod utjecajem Evropskog zelenog plana. Cilj je omogućiti nastavnicima stručnih škola sticanje i prenošenje znanja koja odgovaraju potrebama „zelene“ i digitalne tranzicije. Kroz izradu analize potreba, razvoj šest online kurseva, obuke nastavnika i studijske posjete u Bugarsku i Maltu, projekt osigurava održive mehanizme za unapređenje kvaliteta stručnog obrazovanja. Uz to, organizuju se događaji za umrežavanje i uključivanje donosioca odluka, čime se osigurava šira društvena podrška i utjecaj na obrazovne politike u regiji Zapadnog Balkana.

GreenComp – kompetencije za okolišnu održivost

U okviru partnerstva Instituta i UNICEF-a razvijeni su sadržaji za **uvođenje Europskog okvira kompetencija za održivost (GreenComp)** u predškolski odgoj i osnovnoškolsku nastavu. Analizirani su postojeći kurikulumi, bit će izrađeni metodički materijali, a pilot-primjena provedena u vrtićima i osnovnim školama s ciljem osnaživanja učenika u donošenju odgovornih odluka, razvijanju kritičkog mišljenja i poticanju održivog načina života kroz obrazovne aktivnosti usmjerene na zaštitu okoliša i održivi razvoj.

Akelius – digitalne vještine i učenje jezika

Projekat „Akelius“ u partnerstvu Instituta i UNICEF-a usmjeren je na unapređenje digitalnih i pedagoških kompetencija nastavnika stranih jezika kroz primjenu digitalne platforme za učenje engleskog i njemačkog jezika. Tokom 2024. i 2025. uspješno su realizovana stručna usavršavanja nastavnika, a više stotina nastavnika već koristi Akelius u učionicama, čime se nastava modernizira, uči se kroz digitalne alate i podstiče se kombinirani pristup učenju u 21. stoljeću.

Obrazovanje o pravima djeteta – savremen pristup u školama

Treći aspekt partnerstva s UNICEF-om bio je fokusiran na modernizaciju i unapređenje obrazovanja o pravima djeteta. Institut je u saradnji s UNICEF-om i Ministarstvom za odgoj i obrazovanje KS pripremio edukacije za vršnjačke edukatore i nastavnike, te plan za implementaciju inovativnih pristupa poučavanju o Konvenciji o pravima djeteta i njenoj primjeni, s ciljem da učenici bolje razumiju svoja prava i da škole postanu mjesta koja aktivno žive vrijednosti jednakosti, poštovanja i uključivanja.

ZAKLJUČAK

U periodu od januara do decembra 2025. godine ostvaren je širok spektar aktivnosti koje odražavaju visoku razinu institucionalne angažiranosti, stručnog kapaciteta i strateške usmjerenosti u radu direktorice JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo. Poseban fokus bio je na normativnom uređenju sistema, podršci implementaciji kurikularne reforme, razvoju inkluzivnog obrazovanja, stručnom usavršavanju prosvjetnih radnika te jačanju međuinstitucionalne i međunarodne saradnje.

Kroz intenzivan rad na pripremi prijedloga podzakonskih akata, odgovoreno je na obaveze proistekle iz novog Zakona o odgoju i obrazovanju, čime je dat ključan doprinos sistemskom uređenju obrazovanja u Kantonu Sarajevo. Paralelno, osigurana je kontinuirana podrška školama, nastavnicima i učenicima kroz stručne i pedagoške aktivnosti, tematske programe, takmičenja, manifestacije i edukacije.

Aktivno prisustvo na događajima iz oblasti obrazovanja, kulture, nauke i društvenog angažmana dodatno je učvrstilo ulogu Instituta kao relevantnog i pouzdanog partnera u kreiranju i unapređenju obrazovne politike. Realizacija stručnih nadzora, uspostavljanje standarda kvaliteta i izrada smjernica svjedoče o posvećenosti unapređenju kvaliteta nastave, učenja i upravljanja školama.

Učešćem u brojnim međunarodnim projektima osiguran je prijenos znanja, inovacija i dobrih praksi iz evropskog konteksta, čime je dodatno ojačana pozicija Instituta u regionalnim i međunarodnim obrazovnim tokovima. Na ovaj način smo prepoznati kao pouzdan i stručan partner unutar društvene zajednice. Zahvaljujući kvalitetnom i odgovornom radu, izgradili smo povjerenje, što nas čini poželjnim partnerom za različite projektne saradnje. Pružamo kvalitetnu i kontinuiranu podršku školama, kao i institucijama od značaja za obrazovanje u Kantonu Sarajevo i šire. Sve veći broj zahtjeva za potpisivanje memoranduma i uspostavljanje saradnje s Institutom potvrđuje prepoznatljivost našeg rada i povjerenje koje smo izgradili kroz stručan i odgovoran pristup.

Realizovane aktivnosti predstavljaju snažan temelj za dalji razvoj Instituta i obrazovnog sistema Kantona Sarajevo, potvrđujući stratešku opredijeljenost ka kvalitetnom, inkluzivnom, održivom i inovativnom obrazovanju.



Upravni odbor

Broj: 01-1-04-1383-3/26
Sarajevo, 18. 2. 2026. godine

Na osnovu člana 17. Poslovnika o radu Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo broj: 412/22 od 28.06.2022. godine i Poslovnika o izmjeni i dopuni Poslovnika o radu Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo broj: 1662/22 od 08.09.2022. godine, Upravni odbor na 56. sjednici Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održanoj dana 18. 2. 2026. godine jednoglasno donosi

Zaključak Ad 4.

Upravni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo usvaja Izvještaj o radu Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2025. godinu sa tabelarnim prikazom donesenih odluka i zaključaka, kao i brojem sjednica.



Priloga broj 1
Priloga broj 2
Priloga broj 3
Priloga broj 4
Priloga broj 5
Priloga broj 6
Priloga broj 7
Priloga broj 8
Priloga broj 9
Priloga broj 10
Priloga broj 11
Priloga broj 12
Priloga broj 13
Priloga broj 14
Priloga broj 15
Priloga broj 16
Priloga broj 17
Priloga broj 18
Priloga broj 19
Priloga broj 20
Priloga broj 21
Priloga broj 22
Priloga broj 23
Priloga broj 24
Priloga broj 25
Priloga broj 26
Priloga broj 27
Priloga broj 28
Priloga broj 29
Priloga broj 30
Priloga broj 31
Priloga broj 32
Priloga broj 33
Priloga broj 34
Priloga broj 35
Priloga broj 36
Priloga broj 37
Priloga broj 38
Priloga broj 39
Priloga broj 40
Priloga broj 41
Priloga broj 42
Priloga broj 43
Priloga broj 44
Priloga broj 45
Priloga broj 46
Priloga broj 47
Priloga broj 48
Priloga broj 49
Priloga broj 50
Priloga broj 51
Priloga broj 52
Priloga broj 53
Priloga broj 54
Priloga broj 55
Priloga broj 56
Priloga broj 57
Priloga broj 58
Priloga broj 59
Priloga broj 60
Priloga broj 61
Priloga broj 62
Priloga broj 63
Priloga broj 64
Priloga broj 65
Priloga broj 66
Priloga broj 67
Priloga broj 68
Priloga broj 69
Priloga broj 70
Priloga broj 71
Priloga broj 72
Priloga broj 73
Priloga broj 74
Priloga broj 75
Priloga broj 76
Priloga broj 77
Priloga broj 78
Priloga broj 79
Priloga broj 80
Priloga broj 81
Priloga broj 82
Priloga broj 83
Priloga broj 84
Priloga broj 85
Priloga broj 86
Priloga broj 87
Priloga broj 88
Priloga broj 89
Priloga broj 90
Priloga broj 91
Priloga broj 92
Priloga broj 93
Priloga broj 94
Priloga broj 95
Priloga broj 96
Priloga broj 97
Priloga broj 98
Priloga broj 99
Priloga broj 100

Priloga broj 1
Priloga broj 2
Priloga broj 3
Priloga broj 4
Priloga broj 5
Priloga broj 6
Priloga broj 7
Priloga broj 8
Priloga broj 9
Priloga broj 10
Priloga broj 11
Priloga broj 12
Priloga broj 13
Priloga broj 14
Priloga broj 15
Priloga broj 16
Priloga broj 17
Priloga broj 18
Priloga broj 19
Priloga broj 20
Priloga broj 21
Priloga broj 22
Priloga broj 23
Priloga broj 24
Priloga broj 25
Priloga broj 26
Priloga broj 27
Priloga broj 28
Priloga broj 29
Priloga broj 30
Priloga broj 31
Priloga broj 32
Priloga broj 33
Priloga broj 34
Priloga broj 35
Priloga broj 36
Priloga broj 37
Priloga broj 38
Priloga broj 39
Priloga broj 40
Priloga broj 41
Priloga broj 42
Priloga broj 43
Priloga broj 44
Priloga broj 45
Priloga broj 46
Priloga broj 47
Priloga broj 48
Priloga broj 49
Priloga broj 50
Priloga broj 51
Priloga broj 52
Priloga broj 53
Priloga broj 54
Priloga broj 55
Priloga broj 56
Priloga broj 57
Priloga broj 58
Priloga broj 59
Priloga broj 60
Priloga broj 61
Priloga broj 62
Priloga broj 63
Priloga broj 64
Priloga broj 65
Priloga broj 66
Priloga broj 67
Priloga broj 68
Priloga broj 69
Priloga broj 70
Priloga broj 71
Priloga broj 72
Priloga broj 73
Priloga broj 74
Priloga broj 75
Priloga broj 76
Priloga broj 77
Priloga broj 78
Priloga broj 79
Priloga broj 80
Priloga broj 81
Priloga broj 82
Priloga broj 83
Priloga broj 84
Priloga broj 85
Priloga broj 86
Priloga broj 87
Priloga broj 88
Priloga broj 89
Priloga broj 90
Priloga broj 91
Priloga broj 92
Priloga broj 93
Priloga broj 94
Priloga broj 95
Priloga broj 96
Priloga broj 97
Priloga broj 98
Priloga broj 99
Priloga broj 100

Dostavljeno:

1. Uz Izvještaj o radu Upravnog odbora za 2025. godinu;
2. a/a.



Upravni odbor

Broj: 01-1-04-1383-4/26
Sarajevo, 18. 2. 2026. godine

Izvještaj o radu Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2025. godinu

UVOD

Na osnovu člana 13. stav (1) tačka b) Odluke Vlade Kantona Sarajevo o metodologiji izrade i donošenja planova rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/25) pripremljen je Izvještaj o radu Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2025. godinu.

Članom 16. Odluke o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo broj: 01-04-34036/21 od 13. septembra 2021. godine („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 37/21) (u daljem tekstu: Odluka) je propisano da je Upravni odbor Organ upravljanja u Institutu, koji broji pet članova, od čega je: jedan predstavnik iz reda radnika Instituta, tri člana koja predlaže Ministarstvo za odgoj i obrazovanje (u daljem tekstu: Ministarstvo) i jedan član kojeg predlaže Ministarstvo za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo.

Članove Upravnog odbora u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima ("Službene novine Federacije BiH", br. 12/03, 34/03 i 65/13), nakon provedene procedure javnog oglašavanja, imenuje i razrješava Vlada, na prijedlog Ministarstva. Mandat članova Upravnog odbora je četiri godine s mogućnošću jednog reizbora, a mandat člana teče od dana konstituisanja Upravnog odbora.

U skladu sa članom 17. Odluke Upravni odbor je nadležan za:

- a) donošenje Pravila, Pravilnika o radu i drugih općih akata u skladu sa zakonom;
- b) utvrđivanje Godišnjeg plana i programa rada;
- c) imenovanje i razrješenje dužnosti direktora;
- d) donošenje odluke o raspisivanju konkursa za prijem radnika;
- e) donošenje Finansijskog plana i usvajanje Godišnjeg obračuna;
- f) odlučivanje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog Pravilima i zakonom;
- g) donošenje Plana javnih nabavki;
- h) usvajanje Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju;
- i) odlučivanje o promjeni unutrašnje organizacije;
- j) predlaganje osnivaču promjene djelatnosti i statusnih promjena;
- k) odlučivanje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je Javna ustanova osnovana, ako zakonom nije regulisano da o određenim pitanjima odlučuje neko drugi;



l) rješavanje svih pitanja odnosa sa osnivačem;

m) odlučivanje o prigovoru radnika na rješenje kojim je drugi organ Javne ustanove određen Pravilima odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti radnika iz radnog odnosa i

n) druga pitanja u skladu sa zakonom i Pravilima.

Upravni odbor odluke donosi većinom glasova svih članova, ako zakonom ili Pravilima, za odlučivanje o pojedinim pitanjima, nije određena druga kvalifikovana većina.

Postupak, kriteriji za izbor i imenovanje, razlozi i procedure za razrješenje i suspenziju Upravnog odbora, Nadzornog odbora i direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, te druga relevantna pitanja utvrđena su Odlukom o postupku, kriterijima za izbor i imenovanje, razlozima i procedurama za razrješenje i suspenziju Upravnog odbora, Nadzornog odbora i direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 45/21 i 16/23).

Članom 7. Odluke o postupku, kriterijima za izbor i imenovanje, razlozima i procedurama za razrješenje i suspenziju Upravnog odbora, Nadzornog odbora i direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je propisano da je Kandidat koji je imenovan za predsjednika Upravnog odnosno Nadzornog odbora obavezan sazvati konstituirajuću sjednicu Upravnog odnosno Nadzornog odbora najkasnije sedam dana od dana dostavljanja rješenja o imenovanju.

Upravni i Nadzorni odbor na konstituirajućoj sjednici usvaja poslovnik o radu kojim se preciznije uređuju sva pitanja značajna za nesmetano i zakonito izvršavanje poslova i zadataka iz njihove nadležnosti.

Vlada Kantona Sarajevo je na 83. sjednici održanoj dana 16.06.2022. godine donijela Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 02-04-24215-15.2/22 od 16.06.2022. godine, kojim su za predsjednika i članove Upravnog odbora imenovani:

- 1) Refik Šećibović – predsjednik, predstavnik Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo,
- 2) Azemina Njuhović – članica, predstavnica Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo
- 3) Husein Mehmedović – član, predstavnik Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo;
- 4) Josip Mijatović – član, predstavnik Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo;
- 5) Mirsada Šahbegović – članica, predstavnica radnika Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo.

Mandat predsjednika i članova Upravnog odbora je četiri godine od dana konstituisanja Upravnog odbora.

Konstituirajuću sjednicu Upravni odbor Instituta je održao dana 28.06.2022. godine, kada je konstituisan Upravni odbor Instituta, te donesena Odluka o usvajanju Poslovnika o radu Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo.



Donesen je Zaključak da se za zamjenika Predsjednika Upravnog odbora imenuje se Azemina Njuhović – članica, predstavница Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo, koja će u dogovoru sa Mirsadom Šahbegović – članicom, predstavnicom radnika Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, u odsustvu Predsjednika Upravnog odbora sazivati sjednice Upravnog odbora i istim predsjedavati.

SJEDNICE UPRAVNOG ODBORA U 2025. GODINI

Upravni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Upravni odbor Instituta) svoju prvu sjednicu u 2025. godini održao je dana 23. 1. 2025. godine i to je bila **41. sjednica Upravnog odbora Instituta**. Sjednica se održala elektronskim putem.

Na 41. sjednici Upravnog odbora Instituta Upravni odbor je razmatrao prijedlog Privremenog plana nabavki Instituta od 01. 1. do 31. 3. 2025. godine.

Upravni odbor je na 41. sjednici održanoj dana 23. 1. 2025. godine jednoglasno donio Odluku o Privremenom planu nabavki za period privremenog finansiranja od 01. 1. 2025. do 31. 3. 2025. godine Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo.

42. sjednica Upravnog odbora Instituta održana je 18. 2. 2025. godine (utorak) u sjedištu Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, kada je Upravni odbor razmatrao Izvještaj o radu Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2024. godinu, prijedlog Poslovnika o radu Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, prijedlog Pravilnika o izdavačkoj djelatnosti Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, prijedlog izmjene i dopune člana 52. Pravilnika o radu JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 31/22 od 16. 3. 2022. godine.

Upravni odbor je jednoglasno donio Zaključak kojim Upravni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo nalaže da se Izvještaj o radu Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2024. godinu napravi u skraćenoj verziji sa tabelarnim prikazom donesenih odluka i zaključaka.

Upravni odbor je donio Zaključak kojim će Upravni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo izvršiti dopunu Poslovnika o radu Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo i razmatrati na sljedećoj sjednici.

Upravni odbor je donio Zaključak kojim će prijedlog Pravilnika o izdavačkoj djelatnosti Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo Upravni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo razmatrati



na sljedećoj sjednici, nakon što se izvrše ispravke i dopune predložene od Upravnog odbora i organizuje rasprava u vezi Pravilnika.

Upravni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo na 42. sjednici održanoj dana 18. 2. 2025. godine donio Odluku o usvajanju Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo.

Upravni odbor je donio Zaključak kojim se daje preporuka Stručnom vijeću Instituta da se obrati Zahtjevom Ministarstvu za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo za dodjeljivanje statusa JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za obavljanje naučno-istaraživačke djelatnosti u skladu s Odlukom o osnivanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo. Univerzitet u Sarajevu bi na taj način dobio naučno-istaraživačku bazu za mlade istaraživače.

Upravni odbor je na 42. sjednici ponovo postavio pitanje trajnog prostora za Institut.

43. sjednica Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo održana je dana 13. 3. 2025. godine u sjedištu JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo kada je Upravni odbor razmatrao prijedlog Izvještaja o radu Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2024. godinu; kao i Izvještaj o radu sa finansijskim poslovanjem Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2024. godinu.

Na 43. sjednici Upravnog odbora jednoglasno je donesen Zaključak kojim se usvaja predloženi Izvještaj o radu Upravnog odbora za 2024. godinu.

Upravni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je na 43. sjednici održanoj dana 13. 3. 2025. godine, jednoglasno donio Odluku o usvajanju Izvještaja radu i finansijskom poslovanju za 2024. godinu JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo.

44. sjednica Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je održana elektronskim putem dana 03. 4. 2025. godine kada je razmatrao prijedlog Plana nabavki JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2025. godinu, te jednoglasno donio Odluku o Planu nabavki za 2025. godinu Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo.

45. sjednica Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je održana dana 23. 5. 2025. godine u multimedijalnoj sali zgrade Vlade Kantona Sarajevo kada je Upravni odbor razmatrao Zahtjev Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo za postupanje, broj: 11-07/01-04-8759-1/25 od 13. 5. 2025. godine (Ispravke Izvještaja o radu sa finansijskim poslovanjem Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2024. godinu); Prijedlog izmjena i dopuna Plana nabavki Instituta za 2025. godine; Zahtjev radnika Instituta za korekciju koeficijenata za obračun plate; formu, kao i strukturu rokova i načina donošenja Godišnjeg



plana i programa rada Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo.

Na 45. sjednici Upravni odbor je razmatrao Zahtjev Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo za postupanje, broj: 11-07/01-04-8759-1/25 od 13. 5. 2025. godine (Ispravke Izvještaja o radu sa finansijskim poslovanjem Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2024. godinu) te jednoglasno donio Zaključak kojim je Upravni odbor primio k znanju informaciju o korigovanoj tabeli koja se odnosi na Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2024. godinu. Podaci se odnose na raspored sredstava iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu po ekonomskim kodovima i nabavku stalnih sredstava u dijelu koji se odnosi na finansijsko izvještavanje, zapravo način njihovog kontiranja s jednog koda na drugi kod, a u skladu sa Kontnim planom. Isti su ispravljeni od strane Instituta, te Upravni odbor prihvata korigovani Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2024. godinu.

Upravni odbor je na 45. sjednici održanoj dana 23. 5. 2025. godine jednoglasno donio Odluku o izmjeni Plana javnih nabavki JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2025. godinu.

Upravni odbor je na 45. sjednici održanoj dana 23. 5. 2025. godine razmatrao Zahtjev radnika Instituta za korekciju koeficijenata za obračun plate, te donio Zaključak kojim se obavezuje JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo da za narednu sjednicu Upravnog odbora pripremi prijedlog Pravilnika o plaćama i nakandama koje nemaju karakter plaće u Institutu sa ugrađenim izmjenama predloženim od strane radnika Instituta, kao i druge neophodne izmjene.

Upravni odbor je na 45. sjednici održanoj dana 23. 5. 2025. godine jednoglasno donio Zaključak kojim je obavezao JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo da od Vlade Kantona Sarajevo kao donosioca Odluke o metodologiji izrade i donošenja planova rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/25) traži tumačenje po kojoj Odluci da postupa Institut prilikom izrade i dostave Godišnjeg plana i programa rada.

46. sjednica Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je održana dana 24. 6. 2025. godine u prostorijama Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, kada je razmatran prijedlog Pravilnika o plaćama i naknadama koje nemaju karakter plaće u Institutu; prijedlog izmjena Plana nabavki Instituta za 2025. godine; razmatrana Informacija u vezi Zahtjeva dostavljenog Vladi Kantona Sarajevo za tumačenje da li Institut prilikom izrade i dostave Godišnjeg plana i programa rada treba da postupa po Odluci o metodologiji ili po Odluci o osnivanju Instituta; razmatrana Informacija o dostavljenom Mišljenju Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo na Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2024. godinu.



Upravni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo na četrdesetšestoj sjednici održanoj dana 24.06.2025. godine donio Odluku o usvajanju Pravilnika o plaćama i naknadama koje nemaju karakter plaće Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, kao i Pravilnik o plaćama i naknadama koje nemaju karakter plaće Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo.

Upravni odbor je na 46. sjednici održanoj dana 24. 6 . 2025. godine jednoglasno donio Odluku o izmjeni Plana javnih nabavki JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2025. godinu.

Upravni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je na sjednici održanoj dana 24. 6. 2025. godine jednoglasno donio Zaključak kojim je Upravni odbor primio k znanju informaciju u vezi Zahtjeva dostavljenog Vladi Kantona Sarajevo za tumačenje da li Institut prilikom izrade i dostave Godišnjeg plana i programa rada treba da postupa po Odluci o metodologiji ili po Odluci o osnivanju Instituta.

Upravni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je na sjednici održanoj dana 24. 6. 2025. godine jednoglasno donio Zaključak kojim je Upravni odbor primio k znanju informaciju o dostavljenom Mišljenju Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo na Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2024. godinu.

Upravni odbor je na 46. sjednici održanoj dana 24.06.2025. godine donio Odluku o službenom putu na osnovu koje je na službeni put Sarajevo – Blagaj – Sarajevo upućena Salihović Senada, direktorica Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, radi prisustva seminaru za direktore i direktorice osnovnih i srednjih škola Kantona Sarajevo u Blagaju u organizaciji Instituta.

47. sjednica Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je održana elektronskim putem dana 21. 7. 2025. godine, kada je Upravni odbor razmatrao Analizu ankete za učenike, nastavnike, direktore i timove za podršku na kraju školske 2023/2024. godine; Izvještaj o radu direktora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za period 1.1. – 30.6.2025. godine; Informaciju o Zaključku Vlade Kantona Sarajevo o prihvatanju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2024. godinu.

Upravni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je na svojoj 47. sjednici održanoj dana 21. 7. 2025. godine jednoglasno donio Odluku o usvajanju Analize ankete za učenike, nastavnike, direktore i timove za podršku na kraju školske 2023/2024. godine.

Upravni odbor je na 47. sjednici Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održanoj dana 21. 7. 2025. godine



jednoglasno donio Zaključak kojim se usvaja Izvještaj o radu direktora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za period 1.1. – 30.6.2025. godine.

Upravni odbor je na 47. sjednici Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održanoj dana 21. 7. 2025. godine jednoglasno donio Zaključak kojim se prima na znanje Zaključak Vlade Kantona Sarajevo kojim se prihvata Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2024. godinu, broj: 02-04-34590-14/25 od 19. 6. 2025. godine.

48. sjednica Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je održana dana 21. 8. 2025. u sjedištu JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo kada je Upravni odbor razmatrao Informaciju o Zaključku Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-41569-18/25 od 04. 8. 2025. godine; Dopunu Plana javnih nabavki Instituta za 2025. godinu; Razmatrao Analizu TIMSS 2023 rezultata za Kanton Sarajevo; razmatrao prijedlog Odluke o raspisivanju Javnog konkursa za izbor i imenovanje direktora Instituta i prijedlog teksta Javnog konkursa za izbor i imenovanje direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo; kao i Informaciju o izvršenom inspekcijskom nadzoru Inspektorat rada Kantonalne uprave za inspekcijske poslove dana 05. augusta 2025. godine; Informaciju o izvršenom inspekcijskom nadzoru Inspektorat rada Kantonalne uprave za inspekcijske poslove dana 12. augusta 2025. godine, dopuna zapisnika od 05. augusta 2025. godine; te Odgovor Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo na Zahtjev za tumačenje.

Upravni odbor je jednoglasno donio Zaključak kojim je Upravni odbor primio na znanje Informaciju o Zaključku Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-41569-18/25 od 04. 8. 2025. godine i informaciju da je Institut preduzeo aktivnosti koje su tražene Zaključkom. Na prijedlog JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, Upravni odbor je na 48. sjednici održanoj dana 21. 8. 2025. godine jednoglasno donio Odluku o dopuni Plana javnih nabavki Instituta za 2025. godinu.

Upravni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je na svojoj 48. sjednici održanoj dana 21. 8. 2025. godine jednoglasno donio Odluku o usvajanju Analize TIMSS 2023 rezultata za Kanton Sarajevo.

Upravni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je na svojoj 48. sjednici održanoj dana 21. 8. 2025. godine jednoglasno donio Odluku o raspisivanju javnog oglasa za izbor i imenovanje direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo.

Upravni odbor je na 48. sjednici Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održanoj dana 21. 8. 2025. godine jednoglasno donio Zaključak kojim je Upravni odbor primio na znanje Informaciju o izvršenom inspekcijskom nadzoru Inspektorata rada Kantonalne uprave za inspekcijske poslove dana 05. augusta 2025. godine i o izvršenom inspekcijskom nadzoru Inspektorata rada



Kantonalne uprave za inspekcijske poslove dana 12. augusta 2025. godine, dopuna zapisnika od 05. augusta 2025. godine.

Upravni odbor je donio Zaključak kojim je Upravni odbor primio na znanje Informaciju o Odgovoru Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo na Zahtjev za tumačenje, te obavezao JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo da Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo uputi Zahtjev za tumačenje po kojoj Odluci da postupa Institut prilikom izrade i dostave Godišnjeg plana i programa rada.

49. sjednica Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je održana elektronskim putem dana 30. 9. 2025. godine.

Upravni odbor je razmatrao prijedlog izmjene i dopune Plana nabavki JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2025. godinu; Informaciju o statusu objavljenog javnog oglasa za izbor i imenovanje direktora Instituta; Informaciju o projektima koje Institut realizira sa Unicef-om, te jednoglasno donio Odluku o izmjeni i dopuni Plana javnih nabavki Instituta za 2025. godinu, Zaključak kojim je Upravni odbor primio na znanje Informaciju o statusu objavljenog javnog oglasa za izbor i imenovanje direktora Instituta, kao i Zaključak kojim je Upravni odbor primio na znanje Informaciju o projektima koje Institut realizira sa Unicef-om.

Na prijedlog JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, Upravni odbor je na 49. sjednici održanoj dana 30. 9. 2025. godine jednoglasno donio Odluku o izmjeni i dopuni Plana javnih nabavki JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2025. godinu.

Upravni odbor je na 49. sjednici Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održanoj dana 30. 9. 2025. godine jednoglasno donio Zaključak kojim je Upravni odbor primio na znanje Informaciju o statusu objavljenog javnog oglasa za izbor i imenovanje direktora Instituta.

Upravni odbor je na 49. sjednici Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održanoj dana 30. 9. 2025. godine jednoglasno donio Zaključak kojim je Upravni odbor primio na znanje Informaciju o projektima koje Institut realizira sa Unicef-om.

50. sjednica Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je održana dana 13. 10. 2025. godine u sjedištu Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo kada je Upravni odbor razmatrao prijedlog Odluke o imenovanju Komisije za izbor i imenovanje direktora Instituta; prijedlog Posebne Odluke o visini naknade za isplatu članova Komisije za izbor i imenovanje direktora Instituta; Informaciju o potpisanom ugovoru o zakupu prostora za rad Instituta; Izjašnjenje u vezi akta Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj: 11-07-34-48732-1/25 od 08. 10.



2025. godine; Informaciju o postupanju Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo na osnovu Odluke Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-41201-2/21 od 11. novembra 2021. godine i Odluke Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-50535-53/22 od 22. decembra 2022. godine.

Upravni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je na svojoj 50. sjednici održanoj dana 13. 10. 2025. godine donio Odluku o imenovanju Komisije za izbor direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo.

Upravni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je na svojoj 50. sjednici održanoj dana 13. 10. 2025. godine donio Posebnu Odluku o visini naknade za isplatu članova Komisije za izbor i imenovanje direktora Instituta.

Upravni odbor je na 50. sjednici Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održanoj dana 13. 10. 2025. godine jednoglasno donio Zaključak kojim je Upravni odbor primio na znanje Informaciju o osnovici za obračun zakupnine prostora koja je donesena od strane Upravnog odbora JU "Studentski centar" Sarajevo, kao i potpisanom ugovoru o zakupu prostora za rad Instituta.

Upravni odbor je na 50. sjednici Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održanoj dana 13. 10. 2025. godine jednoglasno donio Zaključak kojim je Upravni odbor razmatrao akt Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj: 11-07-34-48732-1/25 od 08. 10. 2025. godine, te obavjestio Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo o Zaključku.

Upravni odbor je na 50. sjednici Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održanoj dana 13. 10. 2025. godine jednoglasno donio Zaključak kojim Upravni odbor podsjeća Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo da izvršava svoje obaveze preuzete potpisivanjem ugovora sa predsjednikom i članovima Upravnog odbora, odnosno vrši isplatu naknada za rad predsjednika i članova Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja u Kantonu Sarajevo.

51. sjednica Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je održana dana 06. 11. 2025. godine u sjedištu Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo.

Upravni odbor je 51. sjednici Upravnog odbora razmatrao usvajanje Odluke o izboru direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo; Akt Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo: Odluka o davanju saglasnosti na prijedlog Godišnjeg plana i programa rada Instituta za 2026. godinu; Prijedlog Godišnjeg plana i programa Instituta za 2026. godinu – razmatranje i usvajanje; Informaciju o potpisanom ugovoru za pružanje usluga organizacije raznih događaja (studijske posjete sa obrazovnim sadržajem) za učenike drugog razreda srednjih škola sa područja Kantona Sarajevo u 2025.



godini na destinacijama Sarajevo – Vranduk – Maglaj – Tešanj – Gračanica – Lukavac – Tuzla – Srebrenik – Gradačac – Brčko – Čelić – Tuzla – Bijeljina – Janja – Teočak – Tuzla – Sapna – Zvornik – Kladanj – Olovo – Sarajevo; Informaciju o potpisanom ugovoru za pružanje usluga organizacije raznih događaja (studijske posjete sa obrazovnim sadržajem) za učenike prvog razreda srednjih škola sa područja Kantona Sarajevo u 2025. godini na destinacijama Sarajevo – Fojnica – Vitez – Jajce – Bihać – Cazin – Velika Kladuša – Bužim – Bihać – Prijedor – Vlačić – Travnik – Sarajevo; Informaciju o razrješenju vršioca dužnosti člana Nadzornog odbora i imenovanju člana Nadzornog odbora Instituta.

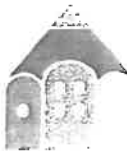
Upravni odbor na 51. sjednici Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održanoj dana 06. 11. 2025. godine jednoglasno donio Zaključak kojim Upravni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo prihvata Završni izvještaj Komisije za izbor direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo broj: 09-30-9566-5/25 od 29. 10. 2025. godine (protokolisan pod brojem: 01-1-30-9697/25 od 30. 10. 2025. godine).

Upravni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je na svojoj 51. sjednici održanoj dana 06. 11. 2025. godine donio Odluku o izboru direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo.

Upravni odbor je dostavljeni akt Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo: Odluka o davanju saglasnosti na prijedlog Godišnjeg plana i programa rada Instituta za 2026. godinu, primio na znanje.

Upravni odbor JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je na svojoj 51. sjednici održanoj dana 06. 11. 2025. godine jednoglasno donio Odluku o usvajanju Godišnjeg plana i programa rada Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2026. godinu.

Upravni odbor je na 51. sjednici Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održanoj dana 06. 11. 2025. godine jednoglasno donio Zaključak kojim je Upravni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo primio na znanje informacije, iz Izvještaja koje je prezentovao izvjestilac, o provedenom postupku nabavke usluga organizacije raznih događaja (studijske posjete sa obrazovnim sadržajem) za učenike drugog razreda srednjih škola sa područja Kantona Sarajevo u 2025. godini na destinacijama Sarajevo – Vranduk – Maglaj – Tešanj – Gračanica – Lukavac – Tuzla – Srebrenik – Gradačac – Brčko – Čelić – Tuzla – Bijeljina – Janja – Teočak – Tuzla – Sapna – Zvornik – Kladanj – Olovo – Sarajevo, sa posebnim akcentom da je za provođenje navedene nabavke bila zadužena Komisija za nabavke u čijem sastavu je bio ekspert za javne nabavke, delegiran, po zahtjevu Instituta, od strane Ureda za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo te da je Javni poziv za naprijed navedenu nabavku, sa portala Javnih nabavki, preuzelo trinaest (13) ponuđača a da su dva (2) ponuđača dostavila ponudu, kao i Zaključak kojim je Upravni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo primio na znanje informacije, iz Izvještaja koje je prezentovao izvjestilac, o provedenom postupku nabavke usluga organizacije raznih



događaja (studijske posjete sa obrazovnim sadržajem) za učenike prvog razreda srednjih škola sa područja Kantona Sarajevo u 2025. godini na destinacijama Sarajevo - Fojnica - Vitez - Jajce - Bihać - Cazin - Velika Kladuša - Bužim - Bihać - Prijedor - Vlačić - Travnik - Sarajevo, sa posebnim akcentom da je za provođenje navedene nabavke bila zadužena Komisija za nabavke u čijem sastavu je bio ekspert za javne nabavke, delegiran, po zahtjevu Instituta, od strane Ureda za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo te da je Javni poziv za naprijed navedenu nabavku, sa portala Javnih nabavki, preuzelo osam (8) ponuđača a da su dva (2) ponuđača dostavila ponudu.

Upravni odbor Instituta je primio na znanje Informaciju o razrješenju vršioca dužnosti člana Nadzornog odbora i imenovanju člana Nadzornog odbora Instituta.

52. sjednice Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo održana je elektronskim putem dana 11. 12. 2025. godine, kada je razmatrao donošenje Odluke sa prijedlogom za razrješenje direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo; i Prijedlog dopune Plana nabavki JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2025. godinu.

Upravni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je na svojoj 52. sjednici održanoj dana 11. 12. 2025. godine donio Odluku sa prijedlogom za razrješenje direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo.

Također, Upravni odbor je na 52. sjednici održanoj dana 11. 12. 2025. godine jednoglasno donio Odluku o dopuni Plana javnih nabavki JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2025. godinu.

53. sjednica Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je održana dana 16. 12. 2025. godine u sjedištu Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo.

Upravni odbor je razmatrao donošenje Odluke o razrješenju direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo i donošenje Odluke o imenovanju direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, kada je donio Odluku o razrješenju direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo i Odluku o imenovanju direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo.

54. sjednica Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo je održana dana 31. 12. 2025. godine, elektronskim putem kada je donesena Odluka o usvajanju Pravilnika o angažovanju vanjskih saradnika Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo i usvojen



Pravilnik o angažovanju vanjskih saradnika Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo.

S poštovanjem,



Predsjednik Upravnog odbora

Refik Šećibović



PRILOZI: DNEVNI RED SJEDNICA (41.-54.)

Dnevni red 41. sjednice Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održane dana 23. 1. 2025. godine, elektronskim putem:

1. Prijedlog Privremenog plana nabavki Instituta od 01. 1. do 31. 3. 2025. godine.

Dnevni red 42. sjednice Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održane dana 18. 2. 2025. godine u sjedištu Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo:

1. Usvajanje Zapisnika sa 40. sjednice Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održane dana 26. 12. 2024. godine;
2. Usvajanje Zapisnika sa 41. sjednice Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održane elektronskim putem dana 23. 1. 2025. godine;
3. Izvještaj o radu Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2024. godinu;
4. Razmatranje prijedloga Poslovnika o radu Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo;
5. Prijedlog Pravilnika o izdavačkoj djelatnosti Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo;
6. Prijedlog izmjene i dopune člana 52. Pravilnika o radu JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 31/22 od 16. 3. 2022. godine;
7. Razno.

Dnevni red 43. sjednice Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održane dana 13. 3. 2025. godine u sjedištu JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo:

1. Usvajanje Zapisnika 42. sjednice Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održane dana 18. 2. 2025. godine;
2. Prijedlog Izvještaja o radu Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2024. godinu;
3. Razmatranje Izvještaja o radu sa finansijskim poslovanjem Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2024. godinu.
4. Razno.



Dnevni red 44. sjednice Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održane dana 03. 4. 2025. godine, elektronskim putem:

1. Prijedlog Plana nabavki JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2025. godinu.

Dnevni red 45. sjednice Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo održane dana 23. 5. 2025. godine u multimedijalnoj sali zgrade Vlade Kantona Sarajevo:

1. Usvajanje Zapisnika s 43. sjednice Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održane dana 13. 3. 2025. godine;
2. Usvajanje Zapisnika s 44. sjednice Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održane elektronskim putem dana 03. 4. 2025. godine;
3. Razmatranje Zahtjeva Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo za postupanje, broj: 11-07/01-04-8759-1/25 od 13. 5. 2025. godine (Ispravke Izvještaja o radu sa finansijskim poslovanjem Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2024. godinu);
4. Prijedlog izmjena i dopuna Plana nabavki Instituta za 2025. godine;
5. Zahtjev radnika Instituta za korekciju koeficijenata za obračun plate;
6. Razmatranje forme, strukture, rokova i načina donošenja Godišnjeg plana i programa rada Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo;
7. Razno.

Dnevni red 46. sjednice Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo održane dana 24. 6. 2025. godine u prostorijama Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo:

1. Usvajanje Zapisnika s 45. sjednice Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo održane dana 23. 5. 2025. godine;
2. Prijedlog Pravilnika o plaćama i naknadama koje nemaju karakter plaće u Institutu;
3. Prijedlog izmjena Plana nabavki Instituta za 2025. godine;
4. Informacija u vezi Zahtjeva dostavljenog Vladi Kantona Sarajevo za tumačenje da li Institut prilikom izrade i dostave Godišnjeg plana i programa rada treba da postupi po Odluci o metodologiji ili po Odluci o osnivanju Instituta;
5. Informacija o dostavljenom Mišljenju Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo na Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2024. godinu;
6. Tekuća pitanja.



Dnevni red 47. sjednice Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održane dana 21. 7. 2025. godine, elektronskim putem:

1. Usvajanje Zapisnika s 46. sjednice Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo održane dana 24. 6. 2025. godine;
2. Razmatranje Analize ankete za učenike, nastavnike, direktore i timove za podršku na kraju školske 2023/2024. godine;
3. Izvještaj o radu direktora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za period 1.1. – 30.6.2025. godine;
4. Informacija o Zaključku Vlade Kantona Sarajevo o prihvatanju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2024. godinu;
5. Tekuća pitanja.

Dnevni red 48. sjednice Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održane dana 21. 8. 2025. u sjedištu JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo:

1. Usvajanje Zapisnika s 47. sjednice Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održane elektronskim putem dana 21. 7. 2025. godine;
2. Informacija o Zaključku Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-41569-18/25 od 04. 8. 2025. godine;
3. Dopuna Plana javnih nabavki Instituta za 2025. godinu;
4. Razmatranje Analize TIMSS 2023 rezultata za Kanton Sarajevo;
5. Prijedlog Odluke o raspisivanju Javnog konkursa za izbor i imenovanje direktora Instituta i prijedlog teksta Javnog konkursa za izbor i imenovanje direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo;
6. Tekuća pitanja (Informacija o izvršenom inspekcijskom nadzoru Inspektorat rada Kantonalne uprave za inspekcijske poslove dana 05. augusta 2025. godine; Informacija o izvršenom inspekcijskom nadzoru Inspektorat rada Kantonalne uprave za inspekcijske poslove dana 12. augusta 2025. godine, dopuna zapisnika od 05. augusta 2025. godine; Odgovor Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo na Zahtjev za tumačenje).

Dnevni red 49. sjednice Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održane dana 30. 9. 2025. godine, elektronskim putem:

1. Usvajanje Zapisnika s 48. sjednice Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo održane dana 21. 8. 2025. godine;



2. Prijedlog izmjene i dopune Plana nabavki JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2025. godinu;
3. Informacija o statusu objavljenog javnog oglasa za izbor i imenovanje direktora Instituta;
4. Informacije o projektima koje Institut realizira sa Unicef-om;
5. Tekuća pitanja.

Dnevni red 50. sjednice Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održane dana 13. 10. 2025. godine, u sjedištu Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo:

1. Usvajanje Zapisnika s 49. sjednice Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo održane dana 30. 9. 2025. godine, elektronskim putem;
2. Prijedlog Odluke o imenovanju Komisije za izbor i imenovanje direktora Instituta;
3. Prijedlog Posebne Odluke o visini naknade za isplatu članova Komisije za izbor i imenovanje direktora Instituta;
4. Informacija o potpisanom ugovoru o zakupu prostora za rad Instituta;
5. Izjašnjenje u vezi akta Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj: 11-07-34-48732-1/25 od 08. 10. 2025. godine;
6. Informacija o postupanju Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo na osnovu Odluke Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-41201-2/21 od 11. novembra 2021. godine i Odluke Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-50535-53/22 od 22. decembra 2022. godine;
7. Tekuća pitanja.

Dnevni red 51. sjednice Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održane dana 06. 11. 2025. godine u sjedištu Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo:

1. Usvajanje Zapisnika s 50. sjednice Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo održane dana 13. 10. 2025. godine;
2. Usvajanje Odluke o izboru direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo;
3. Akt Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo: Odluka o davanju saglasnosti na prijedlog Godišnjeg plana i programa rada Instituta za 2026. godinu;
4. Prijedlog Godišnjeg plana i programa Instituta za 2026. godinu – razmatranje i usvajanje;
5. Informacija o potpisanom ugovoru za pružanje usluga organizacije raznih događaja (studijske posjete sa obrazovnim sadržajem) za učenike drugog razreda srednjih škola sa područja Kantona Sarajevo u 2025. godini na destinacijama Sarajevo –



- Vranduk – Maglaj – Tešanj – Gračanica – Lukavac – Tuzla – Srebrenik – Gradačac – Brčko – Čelić – Tuzla – Bijeljina – Janja – Teočak – Tuzla – Sapna – Zvornik – Kladanj – Olovo – Sarajevo;
6. Informacija o potpisanom ugovoru za pružanje usluga organizacije raznih događaja (studijske posjete sa obrazovnim sadržajem) za učenike prvog razreda srednjih škola sa područja Kantona Sarajevo u 2025. godini na destinacijama Sarajevo – Fojnica – Vitez – Jajce – Bihać – Cazin – Velika Kladuša – Bužim – Bihać – Prijedor – Vlačić – Travnik – Sarajevo;
 7. Tekuća pitanja (Informacija o razrješenju vršioca dužnosti člana Nadzornog odbora i imenovanju člana Nadzornog odbora Instituta).

Dnevni red 52. sjednice Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održane dana 11. 12. 2025. godine, elektronskim putem:

1. Donošenje Odluke sa prijedlogom za razrješenje direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo;
2. Prijedlog dopune Plana nabavki JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2025. godinu.

Dnevni red 53. sjednice Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održane dana 16. 12. 2025. godine u sjedištu Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo:

1. Usvajanje Zapisnika s 51. sjednice Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo održane dana 06. 11. 2025. godine;
2. Usvajanje Zapisnika s 52. sjednice Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo održane dana 11. 12. 2025. godine, elektronskim putem;
3. Donošenje Odluke o razrješenju direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo;
4. Donošenje Odluke o imenovanju direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo;
5. Razno.



Dnevni red 54. sjednice Upravnog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održane dana 31. 12. 2025. godine, elektronskim putem:

1. Prijedlog Pravilnika o angažovanju vanjskih saradnika Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo.

Tabelarni pregled Izvještaja o radu Upravnog odbora za 2025. godinu

Broj sjednice	Datum	Mjesto održavanja	Broj odluka	Naziv odluka	Realizacija odluka	Broj zaključaka	Opis zaključaka	Realizacija zaključaka
41.	23.01.2025.	Elektronska sjednica	1	Privremeni plan nabavki (1.1–31.3.2025.)	Realizovana	0	-	-
42.	18.02.2025.	Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	1	Izmjene i dopune Pravilnika o radu	Realizovana	4	Priprema skraćene verzije Izvještaja o radu Upravnog odbora za 2025.; dopuna Poslovnika; dorada Pravilnika; preporuka za status NID	Kontinuirano
43.	13.03.2025.	JU IRPO KS	1	Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju 2024.	Realizovana	1	Usvajanje Izvještaja o radu Upravnog odbora za 2024.	Realizovana
44.	03.04.2025.	Elektronska sjednica	1	Plan nabavki za 2025.	Realizovana	0	-	-
45.	23.05.2025.	Zgrada Vlade Kantona Sarajevo	1	Izmjena Plana javnih nabavki	Realizovana	3	Korekcije izvještaja; Pravilnik o plaćama; tumačenje metodologije	Kontinuirano
46.	24.06.2025.	JU IRPO KS	3	Pravilnik o plaćama; Izmjena Plana nabavki; Službeni put	Realizovane	2	Tumačenje metodologije; mišljenje Ministarstva	Realizovano
47.	21.07.2025.	Elektronska sjednica	1	Analiza ankete 2023/2024.	Realizovana	2	Izvještaj o radu direktora; Zaključak Vlade Kantona Sarajevo	Realizovano
48.	21.08.2025.	JU IRPO KS	4	Dopuna Plana nabavki; TIMSS 2023; Konkurs za direktora	Realizovane	3	Zaključci Vlade; inspekcija; tumačenje	Kontinuirano
49.	30.09.2025.	Elektronska sjednica	1	Izmjena i dopuna Plana nabavki	Realizovana	2	Status konkursa; UNICEF projekti	Kontinuirano
50.	13.10.2025.	Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	2	Komisija za izbor direktora; Naknade Komisiji	Realizovane	3	Zakup prostora; akt Ministarstva; isplata naknada	Kontinuirano
51.	06.11.2025.	Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	2	Izbor direktora; Godišnji plan i program 2026.	Realizovane	2	Izvještaj Komisije; javne nabavke	Realizovano

52.	11.12.2025.	Elektronska sjednica	2	Prijedlog razrješenja direktora; Dopuna Plana nabavki	Realizovane	0	-
53.	16.12.2025.	Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo	2	Razrješenje i imenovanje direktora	Realizovane	0	-
54.	31.12.2025.	Elektronska sjednica	1	Pravilnik o angažovanju vanjskih saradnika	Realizovana	0	-





Nadzorni odbor

Broj: 01-2-04-1137-3/26
Sarajevo, 12. 2. 2026. godine

Na osnovu člana 16. Poslovnika o radu Nadzornog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo broj: 504/22 od 12.07.2022. godine, Nadzorni odbor na 45. sjednici Nadzornog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo održanoj dana 12. 2. 2026. godine jednoglasno donosi

Zaključak Ad 2.

Usvaja se predloženi Izvještaj o radu Nadzornog odbora za 2025. godinu. Izvještaj o radu Nadzornog odbora za 2025. godinu je sastavni dio Zapisnika sa 45. sjednice Nadzornog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, održane dana 12. 2. 2026. godine.



Predsjednica Nadzornog odbora

Kosmina Dazdarević-Jasarević

Dostavljeno:

1. Uz Izvještaj o radu Nadzornog odbora za 2025. godinu;
2. a/a.

Izvještaj o radu Nadzornog odbora Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2025. godinu

Članom 18. Odluke o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 01-04-34036/21, od 13. septembra 2021. godine ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/21) (u daljnjem tekstu: Odluka) propisano je da je Nadzorni odbor organ kontrole poslovanja Instituta. Nadzorni odbor broji tri člana, čijeg predsjednika i članove imenuje i razrješava Vlada u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima. Jedan član Nadzornog odbora imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u Institutu, jedan član kojeg predlaže Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) i jedan član kojeg predlaže Ministarstvo za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo. Članove Nadzornog odbora, nakon provedene procedure javnog oglašavanja upražnjenih pozicija, imenuje i razrješava Vlada, na prijedlog Ministarstva. Mandat članova Nadzornog odbora jeste četiri godine.

U okviru svojih nadležnosti Nadzorni odbor:

- a) analizira izvještaj o poslovanju Instituta;
- b) u obavljanju nadzora nad upotrebom sredstava za rad pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun;
- c) pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga i
- d) izvještava osnivača, Upravni odbor i direktora o rezultatima nadzora.

Članom 7. Odluke o postupku, kriterijima za izbor i imenovanje, razlozima i procedurama za razrješenje i suspenziju Upravnog odbora, Nadzornog odbora i direktora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo propisano je da je kandidat koji je imenovan za predsjednika Upravnog, odnosno Nadzornog odbora obavezan sazvati konstituirajuću sjednicu Upravnog, odnosno Nadzornog odbora najkasnije sedam dana od dana dostavljanja rješenja o imenovanju.

Vlada Kantona Sarajevo je na 83. sjednici održanoj dana 16. 6. 2022. godine donijela Odluku o razrješenju vršilaca dužnosti predsjednika i članova Nadzornog odbora Javne ustanove

JAVNA USTANOVA INSTITUT ZA
RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG
OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO

Broj: 01-2-04-1137-4/26

Datum; 12.2.2026. god.

Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, kojom su vršioци dužnosti predsjednika i članova Nadzornog odbora razriješeni:

1. Selma Dazdarević-Jašarević, predsjednica;
2. Ida Tursunović, članica;
3. Elma Perteši-Žunić, članica.

Vlada Kantona Sarajevo je na 83. sjednici održanoj 16. 6. 2022. godine donijela Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Nadzornog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 02-04-24215-14.2/22, od 16. 6. 2022. godine, kojom su za predsjednika i članove Nadzornog odbora imenovani:

1. Selma Dazdarević-Jašarević, predsjednica, predstavница Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo;
2. Nermina Muftić, članica, predstavница stručnih radnika Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo;
3. Larisa Mujanović, članica, predstavница Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo.

Vlada Kantona Sarajevo je na 275. vanrednoj sjednici, održanoj dana 17. 3. 2023. godine, donijela Odluku broj 02-04-7153-2.1/23 o razrješenju dužnosti člana Nadzornog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo Larise Mujanović, na lični zahtjev.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo o imenovanju vršioca dužnosti člana Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 02-04-7153-2.2/23, od 17. 3. 2023. godine za vršioca dužnosti člana Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo imenovana je Elma Perteši-Žunić – članica, predstavница Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo.

Navedenim Rješenjem propisano je da mandat vršioca dužnosti člana Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo traje do konačnog imenovanja, a najviše tri mjeseca od dana imenovanja.

Samim tim, mandat vršioca dužnosti člana Nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo Elme Perteši-Žunić, članica, predstavница Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo, istekao je.

Od trinaeste sjednice Nadzornog odbora Instituta do četrdeset prve sjednice koja je održana 28. 10. 2025. godine Nadzorni odbor Instituta je sjednice održavao u sastavu dva člana (predsjednik i član), ali su sve odluke koje su donesene bile punovažne jer su imale 2/3 glasova članova.

Dana 16. 10. 2025. godine, Vlada Kantona Sarajevo donijela je Rješenje, broj: 02-04-49551-20.1/25 od 16. 10. 2025. godine o razrješenju vršioca dužnosti člana Nadzornog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo Elme Perteši - Žunić - predstavница Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo i Rješenje, broj: 02-04-49551-20.2/25 od 16. 10. 2025. godine o imenovanju člana Nadzornog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo Elme Perteši - Žunić - predstavница Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo.

Nakon što je Vlada Kantona Sarajevo donijela Rješenje, broj: 02-04-49551-20.2/25 od 16. 10. 2025. godine o imenovanju člana Nadzornog odbora Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo Elme Perteši - Žunić - predstavница Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo održane su dvije sjednice Nadzornog odbora u punom sastavu (predsjednik i dva člana) i to dana 28. 11. 2025. godine i 24. 12. 2025. godine.

Nadzorni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Nadzorni odbor Instituta) održao je ukupno 43 sjednice od dana konstituiranja do usvajanja Izvještaja o radu. U izvještajnom periodu Nadzorni odbor Instituta održao je 12 (dvanaest) sjednica.

1. 30. 1. 2025. godine (trideset druga sjednica)
2. 20. 2. 2025. godine (trideset treća sjednica)



3. 11. 3. 2025. godine (trideset četvrta sjednica)
4. 24. 4. 2025. godine. (trideset peta sjednica)
5. 15. 5. 2025. godine (trideset šesta sjednica)
6. 30. 6. 2025. godine (trideset sedma sjednica)
7. 28. 7. 2025. godine (trideset osma sjednica)
8. 28. 8. 2025. godine (trideset deveta sjednica)
9. 26. 9. 2025. godine (četrdeseta sjednica)
10. 23. 10. 2025. godine (četrdeset prva sjednica)
11. 28. 11. 2025. godine (četrdeset druga sjednica)
12. 24. 12. 2025. godine (četrdeset treća sjednica)

Nadzorni odbor je u skladu sa zakonskim propisima i osnivačkim aktima obavljao svoju funkciju nadzora kroz analiziranje izvještaja o poslovanju Instituta, nadzora nad upotrebom sredstava za rad (pregledanje Godišnjeg izvještaja o poslovanju i Godišnjeg obračuna), pregledanja i provjeru urednosti i zakonitosti vođenja poslovnih knjiga i izvještavanje osnivača, Upravnog odbora i direktora o rezultatima nadzora. Usvojeni zapisnici su dostavljani i pomoćniku direktora za plan, analizu, pravna i opća pitanja.

Ovaj Izvještaj obuhvata pregled ključnih aktivnosti, nalaze (rezultate), preporuke i zaključke u izvještajnom periodu.

1. KLJUČNE AKTIVNOSTI

Na održanim sjednicama razmatrane su aktivnosti koje su po Odluci o osnivanju, u dijelu koji se odnosi na nadležnost Nadzornog odbora, mogle biti predmet nadzora a tiču se finansijskog poslovanja, nadzora nad zakonitošću trošenja sredstava koja su odobrena u Budžetu za 2025.godinu, praćenje planiranih aktivnosti i sl. Aktivnosti se odnose na vršenje nadzora nad izvršenjem :

1. Godišnji popis novčanih sredstava, stalnih sredstava i sitnog inventara, potraživanja i obaveza za 2024. godinu;



2. Izvještaj o radu Nadzornog odbora za 2024. godinu;
3. Finansijski izvještaj po godišnjem obračunu za 2024. godinu;
4. Kvartalni obračuni (od 01. 01.2024. do 31. 12. 2024., od 01. 01. 2025. do 31. 03. 2025.godine, od 01. 01. 2025.godine do 30. 06. 2025.godine, 01. 01. 2025. do 30. 09.2025. godine);
5. Privremeni Plan javnih nabavki za 2025. godinu;
6. Plan javnih nabavki;
7. Urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga - evidencija putnih naloga;
8. Dinamika trošenja budžetskih sredstava;
9. Evidencija putnih naloga;
10. Dokumentovana analiza analitički iskazanih rashoda i izdataka na ime ugovorenih i drugih posebnih usluga za period 1. 1. 2025. – 25. 8. 2025. godine;
11. Operativni plan za IV kvartal 2025. godine za period od 1. 10.2025. - 31. 12. 2025. godine sa osvrtom na izvršenje u prethodna tri kvartala;
12. Informacija o statusu objavljenog javnog oglasa za izbor i imenovanje direktora Instituta.

2. REZULTATI (NALAZI)

- Na osnovu detaljne analize izvjestioca koja se odnosi na Godišnji popis novčanih sredstava, stalnih sredstava i sitnog inventara za 2024. godinu, Nadzorni odbor je utvrdio da je Godišnji popis novčanih sredstava, stalnih sredstava i sitnog inventara za 2024. godinu pripremljen i izvršen u skladu s Uputstvom Ministarstva finansija Kantona Sarajevo o radu popisnih komisija i obavljanju popisa sredstava, potraživanja i obaveza za 2024. godinu broj: 08-11-52398/24 od 29. 11. 2024. godine;
- Kvartalni obračun za period 1. 1. 2024. do 31. 12. 2024. godine je predat u roku i na propisanim obrascima, a u skladu sa obavijesti Ministarstva finansija Kantona Sarajevo broj: 08-11-3087-281/24 od 18. 12. 2024. godine;



- Privremeni Plan nabavki Instituta za period privremenog finansiranja, kao i Plan nabavki za 2025. godinu Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo su pripremljeni u skladu s Budžetom Instituta za 2025. godinu;
- Sredstva se ne unose u operativne planove u skladu sa zahtjevima Instituta, što dovodi do nepravilne dinamike plaćanja prema dobavljačima;
- Sve aktivnosti po donesenim zaključcima su realizovane (u smislu dopune dokumentacije za određeni izvještaj - npr. kod stavke rashodi za isplatu eksperta za javne nabavke dostavljen je osnov/dokument opravdanosti angažovanja istog – saglasnost Ministarstva za odgoj i obrazovanje, dopis Sektora za plan analizu, pravna i opća pitanja, sačinjen je Izvještaj o poduzetim aktivnostima Instituta po Zaključku Vlade Kantona Sarajevo, broj: 02-04-41569-18/25 od 4. 8. 2025. godine (po pitanju ušteda), dostavljen je tabelarni prikaz odobrenih iznosa po fakturama na dan 04.08.2025. godine., kao i plan uštede po kodovima raščlanjenih po kontima(viši saradnik za finansije je dostavio tražene podatke, odnosno tabelu Odobrenih iznosa po fakturama na dan 04. 08. 2025. godine vezano za poduzimanje aktivnosti u skladu sa Zaključkom Vlade po pitanju ušteda).
- Kvartalni izvještaji za period 1. 1. 2025. do 31. 12. 2025. godine su pripremani u skladu sa obavijesti Ministarstva finansija Kantona Sarajevo, uz napomenu da su podaci u tabele popunjavani na osnovu podataka sa izvršenim preraspodjelama;
- Evidencija putnih naloga se vodi prema propisanom Pravilniku o knjigovodstvu i Pravilniku o računovodstvu i računovodstvenim politikama JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo. Za realizaciju putnih naloga radnika Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo troši sredstva u skladu sa Budžetom Kantona Sarajevo za 2025. godinu. Vodi se dodatna analitika koja se ogleda u analitičkoj oznaci izvora sredstava (da li se putni troškovi isplaćuju iz planiranih i odobrenih budžetskih sredstava ili iz sredstava ostvarenih iz drugih izvora – projekti, transferi, donacije i sl.). Svaki putni nalog ima potvrdu o izvršenju naloga – s potpisom i pečatom od strane ovlaštenog lica – ustanove, preduzeća ili organa gdje je radnik Instituta boravio;
- Dokumentovana analiza analitički iskazanih rashoda i izdataka na ime ugovorenih i drugih posebnih usluga za period 1. 1. 2025. – 25. 8. 2025. godine je primljena na znanje;
- Nadzorni odbor je Operativni plan za IV kvartal 2025. godine za period od 1. 10. 2025. - 31. 12. 2025. godine sa osvrtom na izvršenje u prethodna tri kvartala, primio na znanje. Nadzorni odbor smatra da je Operativni plan za IV kvartal 2025. godine za period od 1. 10. 2025. - 31. 12. 2025.



godine sa osvrtnom na izvršenje u prethodna tri kvartala urađen u skladu sa instrukcijama za izradu operativnog plana i poštujući zaključak Vlade Kantona Sarajevo.

Na pozicijama gdje su preuzete ugovorene obaveze sredstva su planirana u skladu sa budžetom a poštujući zaključak Vlade Kantona Sarajevo. Na pozicijama gdje su planirani i odobreni iznosi u budžetu veći, sredstva koja neće biti iskorištena, će se putem preraspodjele prebaciti tamo gdje su potrebna;

3. PREPORUKE

- Zadužuje se JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo da u skladu s Uputstvom dostavi popis tuđih sredstava;
- Prihvata se Kvartalni izvještaj JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za period 01.01.2025. – 30.06.2025. godine, uz obavezno evidentiranje zapažanja Nadzornog odbora o problematici isplate sredstava vanjskim saradnicima, te preporuku da se u što kraćem roku iznađe odgovarajuće rješenje u saradnji sa relevantnim institucijama i općinama Kantona Sarajevo, kako bi se izbjegle eventualne pravne posljedice po JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja;
- Prilikom analize rashoda u sektoru V prikazane su stavke/rashodi za isplatu eksperta za javne nabavke, te je potrebno da Institut dostavi osnov/dokument opravdanosti angažovanja istog. Navedena preporuka je realizovana, naknadno je Nadzornom odboru predložena dokumentacija o opravdanosti istog, odnosno članovima Nadzornog odbora je učinjena dostupnim na uvid potrebna dokumentacija – saglasnost Ministarstva za odgoj i obrazovanje;
- Sačiniti Izvještaj o poduzetim aktivnostima Instituta po Zaključku Vlade Kantona Sarajevo, broj: 02-04-41569-18/25 od 4. 8. 2025. godine (po pitanju ušteta). Zadužuje se Sektor za plan, analizu, pravna i opća pitanja da prije održavanja sljedeće sjednice Nadzornog odbora dostavi tabelarni prikaz odobrenih iznosa po fakturama na dan 04.08.2025. godine., kao i plan ušteta po kodovima raščlanjenih po kontima;
- Nadzorni odbor traži da na sjednicama Nadzornog odbora kao izvjestioci budu radnici Instituta sa stečenom ekonomskom strukom kada je u pitanju nadzor iz oblasti finansijskog poslovanja;



- Zbog teškoća nastalih u plaćanju, potrebno je da Institut bude u stalnoj komunikaciji sa nadležnim Ministarstvom finansija. Potrebno je kontinuirano praćenje finansijske discipline;
- Nadzorni odbor će na sjednicu na kojoj se bude razmatrao izvještaj budžetske inspekcije pozvati direktoricu Instituta kao izvjestioca;
- Sve navedene preporuke su prihvaćene i realizovane na jednoj od narednih sjednica Nadzornog odbora. (u smislu dopune dokumentacije za određeni izvještaj - npr. kod stavke rashodi za isplatu eksperta za javne nabavke dostavljen je osnov/dokument opravdanosti angažovanja istog – saglasnost Ministarstva za odgoj i obrazovanje, dopis Sektora za plan analizu, pravna i opća pitanja, sačinjen je Izvještaj o poduzetim aktivnostima Instituta po Zaključku Vlade Kantona Sarajevo, broj: 02-04-41569-18/25 od 4. 8. 2025. godine (po pitanju ušteda), dostavljen je tabelarni prikaz odobrenih iznosa po fakturama na dan 04.08.2025. godine., kao i plan uštede po kodovima raščlanjenih po kontima(viši saradnik za finansije je dostavila tražene podatke odnosno dostavila tabelu Odobrenih iznosa po fakturama na dan 04. 08. 2025. godine vezano za poduzimanje aktivnosti u skladu sa Zaključkom Vlade po pitanju ušteda). Preporuka da Institut dostavi osnov/dokument opravdanosti angažovanja eksperta za javne nabavke je takođe realizovana. Naknadno je Nadzornom odboru predložena dokumentacija o opravdanosti istog, odnosno članovima Nadzornog odbora je učinjena dostupnim na uvid potrebna dokumentacija – saglasnost Ministarstva za odgoj i obrazovanje;

4. ZAKLJUČCI

- Nadzorni odbor ocjenjuje da se je finansijsko poslovanje JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo odvijalo u skladu sa zakonskim propisima i internim aktima;
- Identifikovani određeni nedostaci u dokumentaciji i procedurama su uz preporuku blagovremeno otklanjeni;
- Budžetska sredstva se troše u skladu sa kvartalnim planovima, odnosno nalozi za plaćanje se proslijeđuju POC-u u skladu sa sredstvima koja su planirana kvartalnim planovima;



Izvještaj o radu Nadzornog odbora Instituta, u skladu s članom 8. Poslovnika o radu Nadzornog odbora Instituta, jednoglasno je usvojen od strane Nadzornog odbora Instituta.



Predsjednica Nadzornog odbora

Selma Dazdarević-Jašarević



Nadzorni odbor

Broj: 01-2-04-2161-3/26
Sarajevo, 09. 3. 2026. godine

Na osnovu člana 18. stav (6) Odluke o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 37/21) i člana 27. Pravila Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo broj: 30/22 od 16.03.2022. godine, Nadzorni odbor Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, na 46. sjednici održanoj dana 09. 3. 2026. godine jednoglasno d o n o s i

ODLUKU o usvajanju Finansijskog izvještaja za 2025. godinu

Član 1.

Usvaja se Finansijski izvještaj za 2025. godinu Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo.

Član 2.

Finansijski izvještaj za 2025. godinu je urađen u skladu sa članom 24. Zakona o računovodstvu i reviziji Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH" broj: 15/2021).

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednica Nadzornog odbora

Elina Dazdarević-Jašarević

Dostavljeno:

1. Upravnom odboru Instituta;
2. Uz Finansijski izvještaj za 2025. godinu;
3. Direktorici Instituta;
4. a/a.

**IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU
JU INSTITUT ZA RAZVOJ
PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA
KANTONA SARAJEVO ZA 2025.g.**

1. UVOD

Izveštaj o finansijskom poslovanju JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo (u daljem tekstu Institut) bazira se na knjigovodstvenim podacima na osnovu uredne knjigovodstvene dokumentacije i rađen je uz pridržavanje jasno definisanih procedura za administrativno poslovanje i računovodstveno-finansijske poslove.

Izradi ovog Izveštaja prethodila je izrada Izveštaja o izvršenju Budžeta za period:01.01.-31.03.2025. godine, 01.01.-30.06.2025. godine, 01.01.-30.09.2025. godine, koji su razmatrani i usvojeni na sjednicama Nadzornog odbora Instituta.

2. PRIHODI

Prihodi Instituta za 2025. godinu čine 99,94% iz Budžeta Kantona Sarajevo, 0,03% sredstava dobivenih od Međunarodnih organizacija (izvor 50), 0,01% sredstava dobivenih od općina (izvor 50) i 0,02% sredstava dobivenih iz donacija pravnih lica (izvor 40).

U „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ broj 52/24 od 30.12.2024.godine donijeta je Odluka o privremenom finansiranju potreba Kantona Sarajevo za period 01.01. do 31.03.2025.godine. Zakonski odobren Budžet za 2025. godinu usvojen je 03.04.2025. godine i objavljen u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ broj 13/25 u iznosu 6.958.605,00 KM od čega 6.954.380,00 KM iz izvora 10, 3.225,00 KM iz izvora 50 i 1.000,00 iz izvora 40 a odnosi se na razgraničene rashode i izdatke iz 2024.g koja su prenesena u 2025.g. Razgraničena sredstva čine:sredstva od UNICEF-a u iznosu 2.337,00 KM, sredstva dobivena od općina u iznosu 888,00 KM te neutrošena sredstva od donacija pravnih lica u iznosu 1.000,00 KM.

Tabelarno to izgleda ovako:

PRIHODI	Usvojeni budžet	% po izvorima
Iz Budžeta Kantona (izvor 10)	6.954.380,00	99,94
Iz transfernih sredstava međunarodnih organizacija	2.337,00	0,03
Iz transfernih sredstava općina	888,00	0,01
Iz sredstava donacija pravnih lica	1.000,00	0,02
UKUPNO:	6.958.605,00	100

Vlada Kantona Sarajevo je na 74. sjednici održanoj 08.05.2025. godine donijela Odluku o unosu uplaćenih transfera budžetskih korisnika u Budžet Kantona Sarajevo za 2025. godinu. Odobren je unos sredstava (Primljeni tekući transferi od međunarodnih organizacija 731121 u Budžet Kantona Sarajevo za 2025. godinu u iznosu 12.202,00 KM koja su JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo doznačena od strane Sveučilišta Algebra iz Zagreba u skladu sa Ugovorom za projekte instituta. Ova odluka je objavljena u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ broj 20/25 od 22.05.2025. godine.

Na ovaj način Budžet Instituta se povećava na iznos 6.970.807,00 KM

Na osnovu Odluke Vlade Kantona Sarajevo Broj:02-04-42845-6/25 od 21.08.2025.g. odobren je unos sredstava (Primljeni tekući transferi od Općina 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2025. godinu u iznosu od 9.930,00 KM kojom su JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja KS doznačena sredstva od općina Hadžići i Novo Sarajevo za organizaciju općinskih takmičenja učenika osnovnih ili srednjih škola na području Kantona Sarajevo za školsku 2024./2025. godinu.

Ova Odluka je objavljena u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ broj 35/25 od 04.09.2025. godine.

Ovim je Budžet Instituta povećan i iznosi 6.980.737,00 KM

Odlukom Vlade Kantona Sarajevo Broj:02-04-43649-5/25 od 28.08.2025.godine odobren je unos uplaćenih transfera (Primljeni tekući transferi od općina 732116) u iznosu od 33.761,00 KM koja su Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo doznačena od strane općina u Kantonu Sarajevu u skladu sa Sporazumom o saradnji i načinu organizovanja općinskih takmičenja osnovnih i srednjih škola.

Ova Odluka je objavljena u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ broj 36/25 od 11.09.2025.godine.

Doznakom sredstava od strane Ministarstva za odgoj i obrazovanje Budžet Instituta iznosi 7.014.498,00 KM.

U „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ broj 36/25 od 11.09.2025. godine odobren je unos sredstava (Primljeni tekući transferi od međunarodnih organizacija 731121) u Budžet Kantona Sarajevo za 2025. godinu u iznosu od 22.832,00 KM koja su Institutu za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja doznačena od strane UNICEF-a Bosne i Hercegovine u skladu sa Memorandumu o razumijevanju za pomoć djeci o saradnji i jačanju kapaciteta nastavnika i osoblja kombiniranog učenja i korištenja Akelius digitalnog kursa i za realizaciju projekta „Prava djeteta – naša zajednička odgovornost“.

Budžet Instituta nakon ovog unosa je iznosio 7.037.330,00 KM

Dana 20.11.2025. godine U „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ broj 46/25 odobren je unos sredstava (Primljeni tekući transferi od međunarodnih organizacija 731121) u Budžet Kantona Sarajevo za 2025. godinu iznosu od 22.800,00 KM koja su JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo doznačena od strane UNICEF-a BiH na osnovu projekta „GREENCOMP“.

Uplatom iznosa od 22.800,00 KM Budžet Instituta se povećao na 7.060.130,00 KM.

Dana 25.12.2025. godine U „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ broj 51/25 odobren je unos sredstava (Primljeni tekući od međunarodnih organizacija 731121) u Budžet Kantona Sarajevo za 2025. godinu iznosu od 12.991,00 KM koja su JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo doznačena od strane UNICEF-a BiH za realizaciju projekta „Prava djeteta – naša zajednička odgovornost“ (II dio).

Uplatom iznosa od 12.991,00 KM Budžet Instituta se povećao na 7.073.121,00 KM

Zaključkom Vlade Kantona Sarajevo Broj:02-04-24215-14/25 odobrena je preraspodjela sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2025. godinu u iznosu od 40.450,00 KM sa razdjela Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo na razdjel JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo.

Ovim unosom Budžet Instituta je povećan na 7.113.571,00 KM.

Zaključkom Vlade Kantona Sarajevo, broj:02-04-58439-51.7/25 od 29.12.2025.godine izvršena je preraspodjela sredstava sa naše budžetske organizacije sa konta 6139 Ugovorene i dr. posebne usluge u iznosu 554.210,00 KM na ekonomske kodove drugih budžetskih korisnika.

Ova preraspodjela je objavljena u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ broj 5/26 od 05.02.2026.godine.

Ovom preraspodjelom Budžet Instituta je smanjen na 6.559.361,00.

Zaključkom Vlade Kantona Sarajevo, broj:02-04-58439-51.5/25 od 29.12.2025.godine izvršena je preraspodjela sredstava na našu budžetske organizaciju na konto 6139 LHK001 Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća u iznosu 72,00 KM. Ova preraspodjela je objavljena u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ broj 5/26 od 05.02.2026.godine.

Ovom preraspodjelom Budžet Instituta je povećan na 6.559.433,00 KM.

UNICEF BiH je dana 23.12.2025.g. uplatio sredstva u iznosu 17.220,00 KM za realizaciju projekta „AKELIUS“. S obzirom da su sredstva uplaćena u trećoj dekadi mjeseca decembra nije podnesen zahtjev za povećanje budžeta nego su sredstva razgraničena u 2026. godini.

S obzirom da projekti koji se finansiraju od strane Međunarodnih organizacija ne završavaju sa krajem 2025.god već se programske aktivnosti nastavljaju i u tekućoj godini, Institut je podnio zahtjev za razgraničenje prihoda u 2026. godini u iznosu od 23.854,00 KM, prethodno navedeni iznos od 17.220,00 KM koji je uplaćen krajem 2025. godine, preostala sredstva od općina u iznosu 1.373,00 KM te sredstva Međunarodnih organizacija u iznosu 5.261,00 KM.

Konačni budžet nakon uplata od strane međunarodnih organizacija, općina, preraspodjela, razgraničenja u 2026. godinu i zaokruženja na brojeve bez decimalnih mjesta (2,00 KM) iznosi 6.552.801,00 KM.

Struktura prihoda po izvorima i njihov udio u odnosu na ukupan Budžet Instituta u usporedbi sa 2024.god.

OSTVARENI PRIHODI	2025. Usvojeni budžet	2025. preraspodjele/prihodi -razgraničenja u 2026.g.	2025. ukupno	2024.	Index = 4/5*100
1	2	3	4 (2+3)	5	6
Budžet izvor (10)	6.954.380	+40.450 -554.210	6.440.692	5.743.452	112,14

		+72			
Tekući transferi (transferi i donacije) izvor (50)	4.225	107.884	112.109	103.796	108
Usvojeni budžet izvor (50) Primlj.tek.transferi od ino vlada i međ.organizacija)	2.337	88.047 - 22.481	67.903	59.541	114,04
Usvojeni budžet izvor (50) Primlj.grantovi od općina	888	43.691 -1.373	43.206	44.255	97,63
Usvojeni budžet donacije izvor (40)	1.000	-	1.000	-	0
Ukupan BUDŽET	6.958.605	-405.804	6.552.801	5.847.248	112,07

Konačni budžet Instituta sa unosima transfera, preraspodjela i prenosom razgraničenja u 2026.g. posmatran kroz izvor sredstava

PRIHODI	Preraspodjel e/ unosi/razgra ničenja	% po izvorima
Iz Budžeta Kantona	6.440.692,00	98,29
Iz transfernih sredstava međunarodnih organizacija	67.903,00	1,04
Iz transfernih sredstava općina	43.206,00	0,66
Iz sredstava donacija pravnih lica	1.000,00	0,01
UKUPNO:	6.552.801,00	100

Sredstva iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2025. godinu u planiranom iznosu raspoređena su na sljedećim ekonomskim kodovima:

611100-Bruto plaće i naknade	2.475.457,00 KM
611200-Naknade troškova zaposlenih	202.000,00 KM
612100-Doprinosi poslodavca	259.423,00 KM
613100-Izdaci za materijal i usluge	4.001.725,00 KM

821300-Nabavka opreme

20.000,00 KM

UKUPNO:

6.958.605,00 KM

U skladu sa Zakonom o izvršenju budžeta za 2025. godinu izvršene su 3 interne preraspodjele u II, III i IV kvartalu i to:

U skladu sa Članom 17. stav (4) Zakona o izvršenju budžeta Kantona Sarajeva za 2025. godinu („Sl. Novine Kantona Sarajevo“ broj 13/25) od 03.04.2025. godine odobrena je preraspodjela za II kvartal. Ista je objavljena u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ broj 36/25 od 11.09.2025. u iznosu 52.500,00 KM na način da se :

Budžetska sredstva (10)

Sa konta

1. 613900 Ugovorene i druge posebne usluge u iznosu 52.500,00 KM

UKUPNO:

52.500,00 KM

preraspodjeljuju sredstva

Na konta

1. 611200 Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti LHA005 36.500,00 KM

2. 613400 Nabavka materijala i sitnog inventara 16.000,00 KM

UKUPNO:

52.500,00 KM

U skladu sa Članom 17. stav (4) Zakona o izvršenju budžeta Kantona Sarajeva za 2025. godinu („Sl. Novine Kantona Sarajevo“ broj 13/25) od 03.04.2025. godine, izvršena je preraspodjela sredstava u III kvartalu kako slijedi:

Budžetska sredstva (10)

Sa konta

1. 613900 Ugovorene i druge posebne usluge u iznosu 31.720,00 KM

UKUPNO:

31.720,00 KM

preraspodjeljuju sredstva

Na konta

1. 611200 Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti LHA005 31.720,00 KM

UKUPNO:

31.720,00 KM

Ova preraspodjela je objavljena u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ broj 4/26 od 29.01.2026.godine.

U IV kvartalu je podnesen zahtjev za preraspodjelu sredstava na način da se:

Budžetska sredstva (10)

Sa konta

1.	611200 LHA001	Naknade troškova prevoza na posao i s posla	2.700,00 KM
2.	613100	Putni troškovi	3.000,00 KM
3.	613300	Izdaci za komunalne usluge	3.600,00 KM
4.	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	1.800,00 KM
5.	613900	Ugovorene usluge	20.340,00 KM

UKUPNO: **31.440,00 KM**

preraspodjeljuju sredstva

Na konta

1.	611200 LHA002	Naknade za topli obrok	11.500,00 KM
2.	611200 LHA005	Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti	15.210,00 KM
3.	611200 LHA006	Otpremnine zbog odlaska u penziju	2.170,00 KM
4.	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i ne. sred.	200,00 KM
5.	613800	Izdaci osigur. i bankar. usluga i usluga pl.pr.	2.210,00 KM
6.	613900 LHK001	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	150,00 KM

UKUPNO: **31.440,00 KM**

Dana 30.12.2025. godine donesena je Odluka o preraspodjeli sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2025. godine u iznosu od 31.440,00 KM za JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj:08-01-11-58058/25.

Ova preraspodjela je objavljena u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ broj 8/26 od 26.02.2026.godine.

Obzirom da su sredstva na kontu 611200 LHA003 Naknade za regres za godišnji odmor bile nedovoljne za isplatu prema radnicima koji su ostvarili ovo pravo, sredstva u iznosu 2.362,00 KM su preraspodijeljena sa konta 612100 Doprinosi poslodavca.

U odnosu na 2024. godinu ukupni rashodi Instituta bilježe povećanje od 67.893,00 KM ili procentualno 1,23%

U periodu 01.01. do 31.12.2025. godine planirani rashodi izvršeni su u iznosu 5.565.788,00 KM odnosno 80,21% od planiranih sredstava.

Tabelarni prikaz usvojenog budžeta te konačni budžet sa uključenim preraspodjelama i unosima po analitičkim kontima.

Eko kod		Izvor10 /usvojeni budžet	Prerasp odjela izvor 10	Izvor 50	Razgran ičenje 2026	Interne prerasp odjele	Konačan budžet
	UKUPNO TEKUĆI IZDACI	6.938.605	-513.688	131.738	-23.854	0	6.532.801
611000	Plaće i naknade troškova	2.677.457					2.677.457

	zaposlenih						
611100	Bruto plaće i naknade plaća	2.475.457					2.475.457
611200	Naknade troškova zaposlenih	202.000				+96.762	298.762
611200 LHA001	Naknade troškova prevoza na posao i s posla	27.000				-2.700	24.300
611200 LHA002	Naknade za topli obrok	110.000				+11.500	121.500
611200 LHA003	Naknade za regres za godišnji odmor	28.000				+2.362	30.362
611200 LHA005	Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti	20.000				+36.500 +31.720 +15.210	103.430
611200 NOV001	Otpremnina zbog odlaska u penziju	17.000				+2.170	19.170
612100	Doprinosi poslodavca	259.423				-2.362	257.061
613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	4.001.725	-513.688	131.738	-23.854	-94.400	3.501.521
613100	Putni troškovi (izvor 10)	30.000				-3.000	27.000
613100	Putni troškovi (izvor 50)	500		7.000	-1970		5.530
613200	Izdaci za energiju	0					
613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	12.000				-3.600	8.400
613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	20.000	31.100			+16.000	67.100
613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	3.000				-1.800	1.200
613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	70.000				+200	70.200
613700	Izdaci za tekuće održavanje	2.000					2.000
613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	2.000				+2.210	4.210
613900	Ugovorene i dr. posebne usluge	3.862.225	-544.788	124.738	-21.884	-104.410	3.315.881
613900	Ugovorene i dr. posebne usluge izvor 10	3.850.300	9.350 -554.210			-52.500 -31.720 -20.340	3.200.880
613900	Ugovorene i dr. posebne usluge Izvor 50	2.725		124.738	-21.884		105.579
613900	Ugovorene i dr. posebne usluge izvor 40	1.000					1.000
613900 LHK001	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	6.200	72			+150	6.422
613900 LHK002	Posebna naknada za podsticanje rehabilitacije i zapošljavanje osoba sa invaliditetom	2.000					2.000
	Ukupna nabavka stalnih sredstava	20.000					20.000
821000	Izdaci za nabavku stalnih	20.000					20.000

	sredstava						
821300	Nabavka opreme	20.000					20.000
	UKUPNO:	6.958.605	-513.688	131.738	-23.854	0	6.552.801

Obrazloženje izvršenja budžeta po ekonomskim kodovima u odnosu na usvojeni budžet i konačni budžet koji uključuje preraspodjele, unose i razgraničenja.

Eko kod		Izvor10 /usvojeni budžet	Konačan budžet	Izvršenje 2025.g.	Indeks5/ 3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	7	8
	UKUPNO TEKUĆI IZDACI	6.938.605	6.532.801	5.565.788	80,21	85,20
611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	2.677.457	2.677.457	2.335.238	87,22	84,18
611100	Bruto plaće i naknade plaća	2.475.457	2.475.457	2.037.741	82,32	82,32
611200	Naknade troškova zaposlenih	202.000	298.762	297.497	147,28	99,58
611200 LHA001	Naknade troškova prevoza na posao i s posla	27.000	24.300	24.173	89,53	99,48
611200 LHA002	Naknade za topli obrok	110.000	121.500	120.370	109,43	99,07
611200 LHA003	Naknade za regres za godišnji odmor	28.000	30.362	30.362	108,44	100,00
611200 LHA005	Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti	20.000	103.430	103.422	517,11	99,99
611200 NOV001	Otpremnina zbog odlaska u penziju	17.000	19.170	19.170	112,76	100,00
612100	Doprinosi poslodavca	259.423	257.061	157.223	60,60	61,16
613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	4.001.725	3.501.521	3.073.327	76,80	87,77
613100	Putni troškovi (izvor 10)	30.000	27.000	6.776	22,59	25,10
613100	Putni troškovi (izvor 50)	500	5.530	5.530	1.106,00	100,00
613200	Izdaci za energiju	0		0	0	0
613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	12.000	8.400	8.263	68,86	98,37
613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	20.000	67.100	67.100	335,50	100,00
613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	3.000	1.200	907	30,23	75,58
613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	70.000	70.200	70.158	100,23	99,94
613700	Izdaci za tekuće održavanje	2.000	2.000	1997	99,85	99,85
613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	2.000	4.210	4.094	204,70	97,24

613900	Ugovorene i dr. posebne usluge	3.862.225	3.315.881	2.908.502	75,31	87,71
613900	Ugovorene i dr. posebne usluge izvor 10	3.850.300	3.200.880	2.793.502	72,55	87,27
613900	Ugovorene i dr. posebne usluge Izvor 50	2.725	105.579	105.579	3.874,46	100,00
613900	Ugovorene i dr. posebne usluge i Izvor 40	1.000	1.000	1.000	100,00	100,00
613900 LHK001	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	6.200	6.422	6.421	103,56	99,98
613900 LHK002	Posebna naknada za podsticanje rehabilitacije i zapošljavanje osoba sa invaliditetom	2.000	2.000	2.000	100,00	100,00
	Ukupna nabavka stalnih sredstava	20.000	20.000	13.961	69,81	69,81
821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	20.000	20.000	13.961	69,81	69,81
821300	Nabavka opreme	20.000	20.000	13.961	69,81	69,81
	UKUPNO:	6.958.605	6.552.801	5.579.749	80,18	85,15

3. RASHODI

611100- BRUTO PLAĆE I NAKNADE

Izdaci za bruto plaće i naknade iznosili su 2.037.741 KM a ukupno planiran budžet na ovoj poziciji iznosio je 2.475.457,00 KM.

Na dan 31.12.2025. godine Institut je brojao 38 radnika.

611200- Naknade troškova zaposlenih

Budžetom ja na ovoj poziciji odobreno 202.000,00 KM

A internom preraspodjelom u II, III i IV kvartalu budžet na ovoj poziciji je iznosio 297.497,00 KM

OPIS	Budžet za 2025. godinu	Budžet za 2025. godinu sa uključenim preraspodjelama	Izvršenje za 2025. godinu	Izvršenje za 2024. godinu	Index 3/1%	Index 3/4%
	1	2	3	4	5	6
611211-Naknada troškova prevoza sa posla na posao	27.000	24.300	24.173	18.990	89,53	99,48
611221-Naknada za topli	110.000	121.500	120.370	84.972	109,43	99,07

obrok						
611224-Naknada za regres za godišnji odmor	28.000	30.362	30.362	20.599	108,44	100,00
611227-Naknada u slučaju smrti i teže invalidnosti	20.000	103.430	103.422	76.333	517,11	99,99
611225- Otpremnina zbog odlaska u penziju	17.000	19.170	19.170	-	112,76	-
UKUPNO RASHODI	202.000	298.762	297.497	200.894	147,28	99,58

612100-DOPRINOSI POSLODAVCA

Budžetom je na ovoj budžetskoj poziciji odobreno 259.423,00 KM

Izvršenje budžeta na ovoj poziciji iznosi 157.223,00 KM.

Razlog smanjenja je izmjene Zakona o doprinosima koji je stupio na snagu 01.07.2025. godine gdje se stopa doprinosa na osnovicu na teret poslodavca smanjuje sa 10,5% na 5%.

612111	Doprinosi za PIO/MIO	86.157
612112	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	60.877
612113	Doprinosi za zapošljavanje	10.189
612100	Doprinosi poslodavca	157.223

613000- IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE

Slijedi tabelarni prikaz izvršenja budžeta po ekonomskim kodovima:

613100-Putni troškovi

Budžetom je na ovoj budžetskoj poziciji odobreno 30.500,00 KM i to 30.000,00 KM iz izvora 10 i 500,00 KM iz izvora 50.

Utrošena sredstva iznose 12.306,00 KM i to 6.776,00 KM iz izvora 10 i 5.530,00 KM iz izvora 50.

613111	Troškovi prevoza u zemlji javnim sredstvima	46
613113	Putovanje, lična vozila u zemlji	1.835
613114	Troškovi smještaja za službena putovanja u zemlji	1.091
613115	Troškovi dnevnica u zemlji	4.313
613123	Putovanje, lična vozila u inostranstvu	483
613124	Troškovi smještaja za službena putovanja u inostranstvu	1.662
613125	Troškovi dnevnica u inostranstvu	2.616
613191	Ostale naknade putnih i drugih troškova (navesti koji)	260
613100	Putni troškovi	12.306

613300- Izdaci za komunalne usluge

Budžetom je na ovoj poziciji odobreno 12.000,00 KM
a nakon odobrene preraspodjele budžet na ovoj poziciji iznosi 8.400,00 KM

Izdaci za ove troškove odnose se na:

613314	Izdaci za poštanske usluge	3.215
613316	Ostale usluge u oblasti komunikacija	4.650
613327	Usluge deratizacije	398
613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	8.263

613400- Nabavka materijala i sitnog inventara

Budžetom je na ovoj poziciji odobreno 20.000,00 KM a nakon preraspodjele sredstava dobivenih od Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i interne preraspodjele u II kvartalu budžet na ovoj poziciji iznosi 67.100,00 KM.

Izdaci za ove troškove odnose se na:

613411	Izdaci za obrasce i papir	32
613415	Materijal za dekoraciju službenih prostorija	270
613416	Sitan inventar	37.699
613417	Kancelarijski materijal	11.102
613431	Rekreacioni materijal	804
613432	Izdaci za odjeću, uniforme i platno	504
613481	Hrana i prehrambeni materijal	10.676
613484	Materija za čišćenje	6.013
613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	67.100

Došlo je do povećanja troškova na kontu 613432 i 613481 budući da se za učesnike „Marša mira“ obezbijedila prateća oprema (ruksaci, šatori, vreće za spavanje, motorole, kabanice te lanč paketi)

613500- Izdaci za usluge prevoza i goriva

Budžetom je odobreno na ovoj poziciji 3.000,00 KM a na osnovu preraspodjele sredstva na ovom kontu iznose 1.200,00 KM.

Izdaci za ove troškove odnose se na:

613512	Troškovi goriva za službeno vozilo	765
613523	Troškovi registracije službenog vozila	142
613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	907

613600 – Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine

Budžetom na ovoj poziciji planirana su sredstva u iznosu 70.000,00 a nakon preraspodjele iznos sredstava iznosi 70.200,00 KM.

Izdaci se odnose na troškove:

613611	Najam prostora	65.700
613621	Unajmljivanje opreme (printera)	4.458
613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne	70.158

	imovine	
--	---------	--

613700 - Izdaci za tekuće održavanje

Budžetom na ovoj poziciji planirana su sredstva u iznosu 2.000,00 KM. Izvršenje budžeta na ovoj budžetskoj poziciji iznosi 1.997,00 KM.

Izdaci se odnose na troškove:

613712	Materijal za opravku i održavanje opreme	1.039
613713	Materijal za opravku i održavanje vozila	450
613723	Usluge opravki i održavanje vozila	508
613700	Izdaci za tekuće održavanje	1.997

613800 - Izdaci osiguranja i bankarskih usluga i usluga platnog prometa

Planirana sredstva na ovoj budžetskoj poziciji iznose 2.000,00 KM. Nakon preraspodjele iznos sredstava na ovoj poziciji iznosi 4.210,00 KM.

Izdaci se odnose na troškove:

613813	Troškove osiguranja vozila	1.928
613814	Troškove osiguranja zaposlenih	2.166
613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	4.094

613900 – Ugovorene i druge posebne usluge

Planirana sredstva na ovoj budžetskoj poziciji iznose 3.862.225,00 KM. U navedeni iznos su uključena sredstva od donacija pravnih lica koja su prenesena iz 2024.g. u iznosu 1.000,00 KM kao sredstva granta u iznosu od 2.725,00 KM.

Sredstva na ovom kontu obuhvataju i sredstva za isplatu posebne naknade na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda u iznosu od 6.200,00 KM i sredstva za isplatu posebne naknade za podsticanje rehabilitacije i zapošljavanje osoba sa invaliditetom u iznosu 2.000,00 KM.

Ovi troškovi se odnose na:

Konto	Naziv konta	Iznos
613912	Usluge štampanja	16.108
613914	Usluge reprezentacije	1.092
613916	Usluge objavljivanja tendera i oglasa	1.507
613919	Ostali izdaci za informisanje	50
613921	Usluge održavanja konvencija i obrazovanja	48.119
613922	Usluge stručnog obrazovanja	80.910
613931	Izdaci računovodstvenih i revizijskih usluga	4.680
613934	Kompjuterske usluge	2.915
613941	Usluge primarne zdravstvene zaštite	3.630
613947	Javno-zdravstvena djelatnost	22.800
613976	Ostali izdaci za druge sam.djelatnosti i povremenog samostalnog rada za 958 izvršilaca	

		336.530
613979	Posebna naknada za poticanje rehabilitacije i zapošljavanje osoba sa invaliditetom	2.000
613983	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	7.959
613986	Doprinos za zdravstveno osiguranje iz primitaka od dr.samostalne djel. I pov. Samost. rada	15.509
613987	Doprinos za PIO iz primitaka od druge sam.djelat.i pov.samost. rada	23.412
613988	Porez na dohodak od druge samost.djel. i povremenog samost.rada	37.706
613991	Ostale nepomenute usluge i dažbine -Pohodi I i II 2.231.016,84 - Usluge videografije i fotografije 12.955,00 - Usluge grafičkog dizajna 4.207,41 - Organizacija priredbe „Naše nebo izvrsnosti“ 6.968,52 - Zaštitarska agencija na Kantonalnom tak. 3.861,00 - Predaja obračuna FIA 70,00 - Usluge gorske službe-škola planinarstva 29.925,00 - CPU PRINTING 2.480,40 - Uplata Nacionalnoj biblioteci za CIP i ISBN broj 400,00 - Usluge prevoza „Marš mira“, Blagaj 11.459,50 - BH POŠTA 187,20	2.303.531
613992	Troškovi za usluge prodaje administrativnih taksi	44
613900	Ugovorene i druge posebne usluge	2.908.502

NABAVKA STALNIH SREDSTAVA

Planirana sredstva na ovoj budžetskoj poziciji iznose 20.000,00 KM i odnose se na :

821300 Izdaci za nabavku opreme 20.000,00 KM

Izvršenje budžeta na ovom kontu iznosi 13.961,00 KM odnosno 69,81% u odnosu na usvojeni budžet.

PO STRUKTURI NABAVKE NABAVLJENO JE:

R/b	Naziv konta	Iznos	Opis
1.	Namještaj	6.962	Kancelarijski namještaj
2.	Kompjuterska oprema	6.999	Kompjuterska oprema
	821300 Nabavka opreme	13.961	

Od projekata sa međunarodnim organizacijama navodimo slijedeće projekte:

1. „Erasmus“ je najveći program Evropske unije u oblasti obrazovanja, koji svake godine ima sve više korisnika.
2. „Akelius“ odnosi se na pomoć djeci i saradnji na jačanju kapaciteta nastavnika i osoblja u oblastima kombiniranog učenja i korištenja Akelius digitalnog kursa i podršci integraciji Akelius digitalnog kursa učenja jezika u formalnom obrazovanju.
3. „Prava djeteta-naša zajednička odgovornost“ Projekat ima za cilj edukaciju i osnaživanje učenika i nastavnika osnovnih škola o Konvenciji o pravima djeteta i njenim temeljnim principima. Kroz interaktivne radionice, obuke i zajedničke aktivnosti, projekat podstiče kulturu poštovanja dječijih prava, razvoj odgovornosti i dijaloga unutar školske zajednice.
4. „GREENCOMP“ ima za cilj jačanje kompetencija za održivi razvoj u odgojno-obrazovnom sistemu, u skladu sa Evropskim okvirom kompetencija za održivost (GreenComp). Aktivnosti projekta obuhvataju rani i predškolski odgoj i obrazovanje te osnovno obrazovanje, uključujući i vannastavne i posebne programe. Kroz integrisani pristup, biće omogućeno sistemsko razvijanje kompetencija za održivost kod djece i učenika različitih uzrasta.



Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kanto

BUDŽETSKI KORISNICI

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB) Potrošačka jedinica - glava

4202954730006

Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kanto

Datum registracije

Organizacioni broj

21080001

Operativni broj

21080001

Funkcionalni kod

0980

Fond

01

Sjedište

Sarajevo-Novi Grad

Šifra opštine ili grada

108

Subjekt od javnog interesa

NE

Ulica i broj

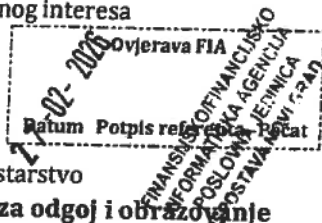
ul. Aleja Bosne Srebrene bb/IX

PDV obveznik

NE

Nadležno ministarstvo

Ministarstvo za odgoj i obrazovanje



Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

74.90

Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti, d. n.

Broj transakcionog računa

1411965320008475

Bosna Bank International d.d. Sarajevo

E-mail adresa

irpo@irpo.ba

Telefon pravnog lica

033/778-604

ODGOVORNO LICE U PRAVNOM LICU

Ime

Senada

Prezime

Salihović

Pozicija

Direktorica

Pol

Ženski

VLASNIČKA STRUKTURA

Naziv suvlasnika

1. Bosna i Hercegovina

2. Federacija BiH

3. Kanton

Kanton Sarajevo

4. Grad

100,00%

5. Opština 1

6. Opština 2

7. Opština 3

8. Drugo pravno lice u državnom vlasništvu

9. Privatno vlasništvo

Ukupno

100,00%

PODACI O FINANSIJSKOM IZVJEŠTAJU

Tip izvještaja

Godišnji

Verzija izvještaja

Osnovna

Interval izvještavanja - Datum od

1.1.2025.

Interval izvještavanja - Datum do

31.12.2025.

Datum sastavljanja izvještaja

20.2.2026.

Izvještaj priprema

HALILOVIĆ (ALIJA) AMELA; licenca br. 2540/5

E-mail adresa

amela.halilovic@irpo.ba

Kontakt-telefon

061/572-757

JIB+ 4202954730006102546073

Ovaj obrazac se obavezno popunjava i štampa kod pripreme svih tipova finansijskih izvještaja, kao i izjave o neaktivnosti. Ovjera nije potrebna.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Ministarstvo za odgoj i obrazovanje
Nadležno ministarstvo

Obrazac BS
4202954730006

Identifikacioni broj
74.90

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti
21080001

Organizacioni broj
21080001

Operativni broj
0980

Funkcionalni kod
01

Sarajevo-Noví Grad
Sjedište potrošačke jedinice

Fond
Pojedinačni obrasci: ☒ X
Konsolidovani obrasci: ☐

Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo
Potrošačka jedinica - glava
INFORMACIJSKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA
ISPOSREDAVA NI GATO
FINANSIJSKOFINANCIJSKO

17-02-2006

BILANS STANJA

na dan 31.12.2025. godine

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) x 100
1	1	I AKTIVA	3	4	5	6
2	100000+	A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (3 do 10)	001	2.433.211	271.709	895,52
3	200000	Novčana sredstva i plemeniti metali	002			
4	120000	Vrijednosni papiri	003			
5	130000	Kratkoročna potraživanja	004			
6	140000	Kratkoročni plasmani	005	1.656	13.131	12,61
7	160000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	006			
8	210000	Zalihe materijala i robe	007	2.431.555	258.578	940,36
9	220000	Zalihe sitnog inventara	008			
10	190000	Kratkoročna razgraničenja	009			
11	000000	B. Stalna sredstva (14+17+20+21)	010			
12	011000	Stalna sredstva	011	167.562	201.011	83,36
13	011900	Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	012	297.015	285.076	104,19
14	011-0119	Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (12-13)	013	129.453	84.065	153,99
15	020000	Dugoročni plasmani	014	167.562	201.011	83,36
16	029000	Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana	015			
17	020-029	Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (15-16)	016			
18	031000	Vrijednosni papiri	017			
19	031900	Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira	018			
20	031-0319	Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (18-19)	019			
21	09	Dugoročna razgraničenja	020			
22		UKUPNA AKTIVA (2+11) = 41	021	2.600.773	472.720	550,17

Kontrolni broj: 10979535395996

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procent (4/5) × 100
23	1	2	3	4	5	6
24	300000	II PASIVA				
25	310000	A. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (25 do 30)				
26	320000	Kratkoročne tekuće obaveze	022	2.433.211	271.709	895,52
27	330000	Obaveze po osnovu vrijednosnih papira	023	2.178.734	77.942	2.795,33
28	340000	Kratkoročni krediti i zajmovi	024			
29	360000	Obaveze prema zaposlenicima	025			
30	390000	Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	026	230.623		
31	400000	Kratkoročna razgraničenja	027		189.542	121,67
32	410000	B. Dugoročne obaveze i razgraničenja (32+33+34)	028			
33	420000	Dugoročni krediti i zajmovi	029	23.854	4.225	564,59
34	490000	Ostale dugoročne obaveze	030			
35	500000	Dugoročna razgraničenja	031			
36	510000	C. Izvori stalnih sredstava (36+37+38+39-40)	032			
37	520000	Izvori stalnih sredstava	033	167.562	201.011	83,36
38	530000	Ostali izvori sredstava	034	167.562	201.011	83,36
39	590000	Izvori sredstava rezervi	035			
40	590000	Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	036			
41	590000	Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima	037			
41		UKUPNA PASIVA (24+31+35) = 22	038			
			039	2.600.773	472.720	550,17

Sarajevo-Noví Grad, 20.02.2026.
Mjesto i datum

HALILOVIĆ (ALIJA) AMELA
Certifikovani računovoda

2540/S
Broj dozvole

061/572-757
Kontakt

Senada Salihović
Ruководilac

M.P.

Kontrolni broj: 10979535395996

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Ministarstvo za odgoj i obrazovanje
Nadležno ministarstvo

Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo
Potrošačka jedinica - glava

Sarajevo-Noví Grad
Sjedište potrošačke jedinice

4202954730006
Identifikacioni broj
74.90
Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti
21080001
Organizacioni broj
21080001
Operativni broj
0980
Funkcionalni kod
01
Fond
Pojedinačni obrasci: ☒ X
Konsolidovani obrasci: ☐

FINANSIJSKOFINANCIJSKO
POSLOVNA JEDINICA
INFORMATIČKA AGENCIJA
ISPOSTAVNA NOVI GRAD

27-10-2025

RAČUN PRIHODA I RASHODA
Period izvještavanja od 1.1.2025. do 31.12.2025. godine

Redni broj	Broj konta	Opis	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) x 100
1		I RASHODI (2+26)	3	4	5	6
2		TEKUĆI RASHODI (3+6+7+17+34)	100	5.565.788	5.497.895	101,23
3	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih (4+5)	101	5.565.788	5.497.895	101,23
4	611100	Bruto plaće i naknade	102	2.335.238	1.805.892	129,31
5	611200	Naknade troškova zaposlenih	103	2.037.741	1.604.998	126,96
6	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	104	297.497	200.894	148,09
7	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge (8+...+16)	105	157.223	169.414	92,80
8	613100	Putni troškovi	106	3.073.327	3.522.589	87,25
9	613200	Izdaci za energiju	107	12.306	22.137	55,59
10	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	108	0	0	
11	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	109	8.263	6.551	126,13
12	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	110	67.100	19.854	337,97
13	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	111	907	2.463	36,83
14	613700	Izdaci za tekuće održavanje	112	70.158	52.642	133,27
15	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	113	1.997	643	310,58
16	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	114	4.094	4.168	98,22
17	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi (18+...+25)	115	2.908.502	3.414.131	85,19
18	614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima	116			
19	614200	Tekući transferi pojedincima	117			
20	614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	118			
21	614400	Subvencije javnim preduzećima	119			
22	614500	Subvencije privatnim preduzećima i preduzetnicima	120			
23	614600	Subvencije finansijskim institucijama	121			
24	614700	Tekući transferi u inostranstvo	122			
25	614800	Drugi tekući rashodi	123			
			124			

Kontrolni broj: 1322899342892

26	615000	Kapitalni transferi (27+...+33)				
27	615100	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti i fondovima			125	
28	615200	Kapitalni transferi pojedincima			126	
29	615300	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama			127	
30	615400	Kapitalni transferi javnim preduzećima			128	
31	615500	Kapitalni transferi privatnim preduzećima i preduzetnicima			129	
32	615600	Kapitalni transferi finansijskim institucijama			130	
33	615700	Kapitalni transferi u inostranstvo			131	
34	616000	Izdaci za kamate (35+...+38)			132	
35	616100	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu			133	
36	616200	Izdaci za inostrane kamate			134	
37	616300	Kamate na domaće pozajmljivanje			135	
38	616500	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama			136	
39	700000	II PRIHODI (40+55+73)			137	
40	710000	PRIHODI OD POREZA (41+45+46+47+48+52+53+54)		112.109	138	103.796
41	711000	Porezi na dobit pojedinaca i preduzeća (od 42 do 44)			139	108,01
42	711100	Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)			140	
43	711200	Porezi na dobit preduzeća			141	
44	711900	Porez na dobit banaka i drugih finansijskih organizacija, društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija, i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća			142	
45	712000	Doprinosi za socijalnu zaštitu			143	
46	713000	Porezi na plaće i radnu snagu			144	
47	714000	Porezi na imovinu			145	
48	715000	Domaći porezi na dobra i usluge (zaostale obaveze na osnovu poreza na promet dobara i usluga) (49+...+51)			146	
49	715100	Porezi na prodaju dobara i usluga, ukupni promet ili dodanu vrijednost			147	
50	715200	Porez na promet posebnih usluga			148	
51	715900	Ostali porezi na promet proizvođa i usluga (zaostale obaveze)			149	
52	716000	Porezi na dohodak			150	
53	717000	Prihodi od indirektnih poreza			151	
54	719000	Ostali porezi			152	
55	720000	NEPOREZNI PRIHODI (56+64+72)			153	
56	721000	Prihodi od preduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (57+...+63)			154	
57	721100	Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija			155	
58	721200	Ostali prihodi od imovine			156	
59	721300	Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu			157	
60	721400	Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu			158	
61	721500	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika			159	
62	721600	Prihodi od privatizacije			160	
63	721700	Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju			161	
					162	

Kontrolni broj: 1322899342892

64	722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga (65+...+71)	163		
65	722100	Administrativne takse	164		
66	722200	Sudske takse	165		
67	722300	Komunalne naknade i takse	166		
68	722400	Ostale budžetske naknade i takse	167		
69	722500	Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima	168		
70	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi)	169		
71	722700	Neplanirane uplate - prihodi	170		
72	723000	Novčane kazne (neporeske prirode)	171		
73	730000	PRIMLJENI TRANSFERI (TRANSFERI I DONACIJE) (74+76+78+80+86)	172	112.109	103.796
74	731000	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (r.br. 75)	173	67.903	59.541
75	731100	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	174	67.903	59.541
76	732000	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti (r.br. 77)	175	43.206	44.255
77	732100	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	176	43.206	44.255
78	733000	Donacije (r.br. 79)	177	1.000	97,63
79	733100	Donacije	178	1.000	
80	740000	KAPITALNI TRANSFERI (81+83)	179		
81	741000	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (r.br. 82)	180		
82	741100	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	181		
83	742000	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti (84+85)	182		
84	742100	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	183		
85	742200	Kapitalni transferi od nevladinih izvora	184		
86	770000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza (r.br. 87)	185		
87	777000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	186		
88		VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA (39 minus 1)	187	0	
89		VIŠAK RASHODA NAD PRIHODIMA (1 minus 39)	188	5.453.679	5.394.099
90		Pokriveno:			101,10
91					
92					
93		Nepokriveno:			

Sarajevo-Noví Grad, 20.02.2026.
Mjesto i datum

HALILOVIĆ (ALIJA) AMELA
Certifikovani računovoda

2540/5
Broj ličnice

061/572-757
Kontakt

M.P.

Senada Salihović
Rukeyodijac

Kontrolni broj: 1322899342892

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Ministarstvo za odgoj i obrazovanje
Nadležno ministarstvo

Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajeva
Potrošačka jedinica - glava

Sarajevo-Noví Grad
Sjedište potrošačke jedinice

FINANSIJSKO-FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA
ISPOSTAVA NOVI GRAD

27-02-2026

4202954730006

Identifikacioni broj

74.90

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti

21080001

Organizacioni broj

21080001

Operativni broj

0980

Funkcionalni kod

01

Fond

Pojedinačni obrasci: ☒

Konsolidovani obrasci: ☐

POSEBNI PODACI O PLAĆAMA I BROJU ZAPOSLENIH

Period izvještavanja od 1.1.2025. do 31.12.2025. godine

R. br.	Opis	IZNOS	
		U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine
1.	1	2	3
1.	UKUPNO (2+9+14)	2.194.964	1.774.412
2.	Bruto plaće i naknade plaća (3+4+5)	2.037.741	1.604.998
3.	Neto plaće i naknade plaća (bez poreza na dohodak)	1.284.261	1.011.122
4.	Akontacija poreza na dohodak	121.780	93.700
5.	Doprinosi na teret zaposlenih (6+7+8)	631.700	500.176
6.	za penzijsko i invalidsko osiguranje	346.416	274.290
7.	za zdravstveno osiguranje	254.718	201.684
8.	za zapošljavanje	30.566	24.202
9.	Doprinosi poslodavca (10+11+12+13)	157.223	169.414
10.	za penzijsko i invalidsko osiguranje	86.157	96.808
11.	za zdravstveno osiguranje	60.877	64.539
12.	za zapošljavanje	10.189	8.067
13.	za beneficirani radni staž		
14.	Ostali doprinosi (na teret penzija i ostali doprinosi)		
15.	Prosječan broj zaposlenih na osnovu radnih sati (cijeli broj)	38	32
16.	Broj zaposlenih evidentiran na platnoj listi	38	38

Sarajevo-Noví Grad, 20.02.2026.
Mjesto

HALILOVIĆ (ALIJA) AMELA
Certifikovani računovodja

Senada Salihović
Odgovorno lice

14398/6
Broj dozvole

M.P.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Ministarstvo za odgoj i obrazovanje
Nadležno ministarstvo

Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo
Potrošačka jedinica - glava

Sarajevo-Noví Grad
Sjedište potrošačke jedinice

4202954730006

Identifikacioni broj
74.90

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti
21080001

Organizacioni broj
21080001

Operativni broj
0980

Funkcionalni kod
01

Pojedinačni obrasci: ☒

Konsolidovani obrasci: ☐

POSEBNI PODACI O PLAĆAMA I BROJU ZAPOSLENIH

Period izvještavanja od 1.1.2025. do 31.12.2025. godine

- u KM -

R. br.	Opis	IZNOS	
		U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine
1		2	3
1.	UKUPNO (2+9+14)	2.194.964	1.774.412
2.	Bruto plaće i naknade plaća (3+4+5)	2.037.741	1.604.998
3.	Neto plaće i naknade plaća (bez poreza na dohodak)	1.284.261	1.011.122
4.	Akontacija poreza na dohodak	121.780	93.700
5.	Doprinosi na teret zaposlenih (6+7+8)	631.700	500.176
6.	za penzijsko i invalidsko osiguranje	346.416	274.290
7.	za zdravstveno osiguranje	254.718	201.684
8.	za zapošljavanje	30.566	24.202
9.	Doprinosi poslodavca (10+11+12+13)	157.223	169.414
10.	za penzijsko i invalidsko osiguranje	86.157	96.808
11.	za zdravstveno osiguranje	60.877	64.539
12.	za zapošljavanje	10.189	8.067
13.	za beneficirani radni staž		
14.	Ostali doprinosi (na teret penzija i ostali doprinosi)		
15.	Prosječan broj zaposlenih na osnovu radnih sati (cijeli broj)	38	32
16.	Broj zaposlenih evidentiran na platnoj listi	38	38

Sarajevo-Noví Grad, 20.02.2026.
Mjesto

HALILOVIĆ (ALMA) AMELA
Centričkovani radnik

Senada Salihović
Odgovorno lice

Broj dozvole

M.P.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Ministarstvo za odgoj i obrazovanje
Nadležno ministarstvo

Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo
Potrošačka jedinica - glava

Sarajevo-Noví Grad
Sjedište potrošačke jedinice

4202954730006
Identifikacioni broj
74.90
Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti
21080001

Organizacioni broj
21080001
Operativni broj
0980
Funkcionalni kod
01

Fond
Pojedinačni obrasci: X
Konsolidovani obrasci:

FINANSIJSKOPRANJANSKO
INFORMATICKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA
ISPOSTAVA NOVI GRAD

17-10-2025

IZVJEŠTAJ O KAPITALNIM IZDACIMA I FINANSIRANJU
Period izvještavanja od 1.1.2025. do 31.12.2025. godine

Redni broj	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procent (4/5) x 100
1	1	2	3	4	5	6
2	821000	KAPITALNI IZDACI (2 + 9 + 17)	500	13.961	32.778	42,59
3	821100	Izdaci za nabavku stalnih sredstava (3+...+8)	501	13.961	32.778	42,59
4	821200	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	502			
5	821300	Nabavka građevina	503			
6	821400	Nabavka opreme	504	13.961	29.502	47,32
7	821500	Nabavka ostalih stalnih sredstava	505			
8	821600	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	506			
9	822000	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	507		3.276	
10	822100	Izdaci za finansijsku imovinu (od 10 do 16)	508			
11	822100	Pozajmljivanja drugim nivoima vlasti	509			
12	822200	Pozajmljivanja pojedincima, neprofitnim organizacijama i privatnim preduzećima	510			
13	822300	Pozajmljivanja javnim preduzećima	511			
14	822400	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	512			
15	822500	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	513			
16	822600	Ostala domaća pozajmljivanja	514			
	822700	Pozajmljivanja u inostranstvu	515			

Kontrolni broj: 195221475581294295

1	2	3	4	5	6
17	823000	Izdaci za otplate dugova (od 18 do 23)		516	
18	823100	Otplate dugova primljenih kroz Državu		517	
19	823200	Vanjske otplate		518	
20	823300	Otplate domaćeg pozajmljivanja		519	
21	823400	Otplate unutrašnjeg duga		520	
22	823500	Otplate duga po izdatim garancijama		521	
23	823600	Otkup duga		522	
24		IZVORI FINANSIRANJA (25 + 29 + 37 + 41)		523	
25	811000	Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava (26+27+28)		524	
26	811100	Primici od prodaje stalnih sredstava		525	
27	811200	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi		526	
28	811900	Ostali kapitalni primici		527	
29	813000	Primici od finansijske imovine (30+...+36)		528	
30	813100	Primljene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti		529	
31	813200	Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama		530	
32	813300	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima		531	
33	813400	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih preduzeća		532	
34	813500	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima		533	
35	813600	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja		534	
36	813700	Primljene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo		535	
37	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja (38+39+40)		536	
38	814100	Zajmovi primljeni kroz Državu		537	
39	814200	Primici od inostranog zaduživanja		538	
40	814300	Primici od domaćeg zaduživanja		539	
41	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja (42+43+44)		540	
42	815100	Zajmovi primljeni kroz Državu		541	
43	815200	Primici od inostranog zaduživanja		542	
44	815300	Primici od domaćeg zaduživanja		543	

Sarajevo-Noví Grad, 20.02.2026.

Mjesto i datum

HALILOVIĆ (ALIJA) AMELA
Certifikovani računovoda

2540/5
BIOCENTRAL

061/572-757

Kontakt

Senada Salihović
Bukir odjac

M.P.

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O INVESTICIJAMA ZA 2025. GODINU

Obaveza podnošenja izvještaja zasniva se na članu 31. Zakona o statistici u Federaciji BiH. Odbijanje davanja podataka, davanje nepotpunih i netačnih podataka ili nedavanje podataka u propisanom sadržaju i roku povlači kazne propisane u čl. 43. i 44. navedenog Zakona. Podaci koji se daju u ovom izvještaju koriste se isključivo za statističke svrhe i neće se objavljivati kao pojedinačni. Upotreba, povjerljivost i zaštita podataka utvrđena je članovima od 36. do 42. Zakona o statistici u Federaciji BiH i primjenjivat će se prilikom statističke obrade predmetnih podataka.

1) Naziv poslovnog subjekta Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajev
2) Identifikacioni broj poslovnog subjekta 4202954730006
3) Kanton Kanton Sarajevo Općina Sarajevo-Noví Grad
Ulica i broj ul. Aleja Bosne Srebrene bb/IX Telefon 033/778-604
4) Djelatnost prema KD BiH 2010 74.90

TABELA 1. IZVRŠENE ISPLATE ZA INVESTICIJE U STALNA SREDSTVA PO IZVORIMA FINANSIRANJA U 2025. GODINI
(bez kupovine zemljišta, vrijednosti patenata, licenci, robnih marki i dragocjenosti)

Redni broj	Iznos u KM
1. Isplaćeno za investicije po izvorima u 2025. godini (1 = 1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	14.545
1.1 iz sopstvenih sredstava 3)	
1.2 iz udruženih sredstava (1.21+1.22)	
1.21 domaćih investitora	
1.22 inostranih investitora	
1.3 Iskorišteni finansijski krediti 4)	(1.31+1.32+1.33)
1.31 domaćih banaka	
1.32 stranih kreditora	
1.33 drugih domaćih kreditora, osim banaka	
1.4 finansijski najam - lizing 5)	
1.5 iz sredstava budžeta, vanbudžetskih fondova i drugih fondova	13.961
1.6 iz drugih izvora (interna realizacija, stalna imovina dobijena bez naknade, putem kompenzacije, donacije, humanitarne pomoći)	584
1.61 od toga: strana humanitarna pomoć i donacije	

1) Obuhvatiti samo izvršene isplate u toku godine (bez prenesenog salda, storna i preknjižavanja, i ne uključujući ostvarene a neplaćene investicije).

U isplate za investicije uključuju se kursne razlike koje su plaćene u izvještajnoj godini za investicije ostvarene u toj godini i ranije.

2) U isplate za investicije uključiti i otplate komercijalnih kredita.

3) Bez kredita datih radnicima za izgradnju i kupovinu stanova u ličnoj svojini.

4) Bez otplate anuiteta po finansijskim kreditima.

5) Ako ste kupili stalno sredstvo u izvještajnoj godini putem finansijskog lizinga, u tabeli 1. prikazite cjelokupnu nabavnu vrijednost pod 1.4.

TABELA 2. VREMENSKA RAZGRANIČENJA IZMEĐU ISPLATA ZA INVESTICIJE I OSTVARENIH INVESTICIJA SA STANJEM 31.12.2025. GODINE

Redni broj	Iznos u KM
2.1 Isplaćeno za investicije u toku 2025. godine (2.11+2.12) = Tabela 1, Redni broj 1.	14.545
2.11 za izvršene radove i nabavke u toku 2025. godine 6)	14.545
2.12 za izmirenje obaveza iz 2024. godine i ranije prema izvođačima radova i isporučiocima opreme i drugima; za otplatu iskorištenih komercijalnih kredita za investicije u 2024. godini i ranije kod preduzeća u zemlji i inostranih preduzeća; za avanse date u 2025. godini po odbitku obračunatog dijela pod 2.11.	
Izvršeni a neplaćeni radovi i nabavke u toku 2025. godine	
2.2 neizmirene obaveze iz ostvarenih investicija u toku 2025. godine prema izvođačima radova, isporučiocima opreme i drugima; iskorišteni komercijalni krediti za investicije ostvarene u toku 2025. godine kod preduzeća u zemlji i inostranih preduzeća; plaćeni avansi u ranijim godinama, a obračunati u toku 2025. godine za izvršene radove i isporučenu opremu u 2025. godini.	
2.3 Vrijednost ostvarenih investicija u 2025. godini (2.11+2.2)=Tab.3, Red.br.3., Kol.3.	14.545
6) Uključiti cjelokupnu nabavnu vrijednost stalnog sredstva nabavljenog putem finansijskog lizinga.	

TABELA 4. INVESTICIJE U NOVA STALNA SREDSTVA PO NAMJENI ULAGANJA I TERITORIJU U 2025. GODINI

Redni broj	djelatnost:		djelatnost:		djelatnost:		djelatnost:		djelatnost:	
	UKUPNO		djelatnost:		djelatnost:		djelatnost:		djelatnost:	
	Opće stručne, naučne i tehn. djelatnosti, d. n.		Ne postoji		Ne postoji		Ne postoji		Ne postoji	
	općina: Sarajevo-Most Grad	općina: entitet	općina: entitet	općina: entitet	općina: entitet	općina: entitet	općina: entitet	općina: entitet	općina: entitet	općina: entitet
	FBiH									
	ukupan broj jedinica	redni broj jedinice	redni broj jedinice	redni broj jedinice	redni broj jedinice	redni broj jedinice	redni broj jedinice	redni broj jedinice	redni broj jedinice	redni broj jedinice
	djelatnost	djelatnost	djelatnost	djelatnost	djelatnost	djelatnost	djelatnost	djelatnost	djelatnost	djelatnost
	košica 2010	košica 2010	košica 2010	košica 2010	košica 2010	košica 2010	košica 2010	košica 2010	košica 2010	košica 2010
	01	01	01	01	01	01	01	01	01	01
	entitet	entitet	entitet	entitet	entitet	entitet	entitet	entitet	entitet	entitet
	općina	općina	općina	općina	općina	općina	općina	općina	općina	općina
	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
	01	01	01	01	01	01	01	01	01	01
	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4.11	Ostvarene investicije u nova stalna sredstva	74.90	14.545	14.545	14.545	14.545	14.545	14.545	14.545	14.545
4.12	u 2025. god. po karakteru izgradnja novih kapaciteta									
4.13	rekonstrukcija, modernizacija, degradacija i proširenje izgradnje (Tabela 3, Kolona 4)									
4.0	Održavanje nivoa postojećih kapaciteta									
4.1	Od ukupnih investicija prikazati investicije za zaštitu životne sredine 11)									
4.14	Ostvarene investicije									
4.15	u nova									
4.16	stalna sredstva									
4.17	u 2025. godini									
4.18	po tehničkoj strukturi									
4.19	(Tabela 3, Kolona 4)									
4.2	Vrijednost aktiviranih stalnih sredstava u toku 2025. godine									
4.3	Stalna sredstva u izgradnji (pripremi) krajem 2025. godine									
11) Od ukupnih investicija raspoređenih po klasifikaciji izgradnje (stavke 4.11, 4.12 i 4.13) treba prikazati investicije sa naknadom izvođenja										

Obrazac popunio:

HALILOVIĆ (IMEN) ANETA
Upisati puno ime i prezime

Tel./faks 061/572-757
E-mail aneta.halilovic@irpo.ba
Datum 20.02.2026.

M.P.

Senada Salihović
20.02.2026

Kontrolni broj: 29606771099

IZVJEŠTAJ
o obračunatom i uplaćenom posebnom porezu/naknadi
za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća

Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo
Naziv pravne/fizičke osobe/lica, odnosno organa vlasti

4202954730006

Identifikacioni broj obveznika naknade

Sarajevo-Noví Grad
Mjesto

ul. Aleja Bosne Srebrene bb/IX
Ulica i broj

Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti, d
Djelatnost

74.90

Šifra djelatnosti

IZVJEŠTAJ ZA PERIOD OD 1.1.2025. do 31.12.2025. GODINE

Red. broj	OPIS	AOP	IZNOS
1	2	3	4
1.	Osnovica - isplaćene neto plaće, odnosno neto isplate po ugovoru o djelu i ugovoru o vršenju privremenih i povremenih poslova	722581	1.284.261,00
		722582	336.530,00
2.	Stopa iz tačke 2. Uputstva		0,50%
3.	Obračunati iznos (osnovica × stopa - red.br. 1 × red.br. 2)	722581	6.421,31
		722582	1.682,65

Sarajevo-Noví Grad, 20.02.2026.
Mjesto i datum

HALILOVIĆ (ALIJA) AMELA
Obrazac sastavio/la

M.P.

Senada Salihović, Direktorica
Odgovorno lice

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Ministarstvo za odgoj i obrazovanje
Nadležno ministarstvo

Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo
Potrošačka jedinica - glava

Sarajevo-Noví Grad
Sjedište potrošačke jedinice

4202954730006

Identifikacioni broj

74.90

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti

21080001

Organizacioni broj

21080001

Operativni broj

0980

Funkcionalni kod

01

Fond

Pojedinačni obrasci: ☒

Konsolidovani obrasci: ☐

FINANSIJSKOPOSREDOVANJE
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA
ISPOSTAVA NOVI GRAD

27-02-2026

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA

Period izvještavanja od 1.1.2025. do 31.12.2025. godine

- u KM -

Redni broj	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Iznos
	1	2	3	4
		I NOVČANI PRIMICI		
1		Prihodi (od 2 do 6)		0
2	710000	Prihodi od poreza	450	
3	720000	Neporezni prihodi	451	
4	730000	Tekući transferi (transferi i donacije)	452	
5	740000	Kapitalni transferi	453	
6	770000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	454	
7		Kapitalni primici i transferi (redni broj 8)	455	
8	811000	Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	456	
9		Finansiranje (10+11+12)	457	
10	813000	Primici od finansijske imovine	458	
11	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja	459	
12	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja	460	
13		UKUPNI NOVČANI PRIMICI (1+7+9)	461	
14		II NOVČANE ISPLATE	462	
15		Rashodi (od 16 do 21)		
16	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	463	
17	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	464	
18	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	465	
19	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	466	
20	615000	Kapitalni transferi	467	
21	616000	Izdaci za kamate	468	
22		Kapitalni izdaci (redni broj 23)	469	
23	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	470	
24		Finansiranje (25+26)	471	
25	822000	Izdaci za finansijsku imovinu	472	
26	823000	Izdaci za otplate dugova	473	
27		UKUPNE NOVČANE ISPLATE (15+22+24)	474	
28		NETO NOVČANI PRIMICI/ISPLATE (13 minus 27) ili (27 minus 13)	475	
29		SALDO GOTOVINE NA POČETKU GODINE	476	
30		SALDO GOTOVINE NA KRAJU GODINE (28+29)	477	
			478	

Sarajevo-Noví Grad, 20.02.2026.
Mjesto i datum

HALILOVIĆ (ALIJA) AMELA
Certifikovani računovoda

Senada Salihović
Rukovodilac

2540/5
Broj licence

M.P.

061/572-757
Kontakt

Kontrolni broj: 151677695105603

JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO
Naziv pravnog lica

Aleja Bosne Srebrene bb

Sjedište i adresa

4202954730006

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB)

02/2026

Broj protokola

Finansijsko-informatička agencija

Ložionička 3, 71000 Sarajevo

BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
za period od 01.01.2025. do 31.12.2025.

Amela Halilović
Certificirani računovođa

2540/5

Broj dozvole

061 572-757
Kontakt

M.P.

Odgovorno lice
Senada Salihović

FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA PERIOD

01.01.-31.12.2025. GOD.

OSNOVE MJERENJA

Finansijski izvještaji JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO za obračunski period 01.01. - 31.12.2025. godine u potpunosti su urađeni u skladu sa Zakona o računovodstvu i reviziji Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) i tumačenjima Međunarodnog odbora za računovodstvene standarde (IASB)

Finansijski izvještaji sačinjeni su po načelu istorijskog troška. Računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane u svim periodima predstavljenim u ovim finansijskim izvještajima i u skladu su s računovodstvenim politikama korištenim u prethodnoj godini.

KLASA O

STALNA SREDSTVA

Na dan 31.12.2025. godine nabavna vrijednost stalnih sredstava iznosi KM 297.014,60. Ispravka vrijednosti je KM 129.453,05. Sadašnja vrijednost stalnih sredstava iznosi KM 167.561,55.

Sredstva su nabavljena iz budžetskih sredstava (izvor 10)

Vrijednost novonabavljenih sredstava iznosi: KM 13.961,21 a vrijednost doniranih sredstava iznosi KM 584,00.

PO STRUKTURI NABAVKE NABAVLJENO JE:

R/b	Konto	Naziv konta,	Iznos	Opis
1.	011311	Namještaj	6.962,09	Kancelarijski namještaj
2.	011312	Kompjuterska oprema	6.999,12	Računari, monitori
4.	011331	Bibliotetske i školske knjige	584,00	Donacija Ministarstva za odgoj i obrazovanje

KLASA 1

GOTOVINA, KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA I RAZGRANIČENJA

1. Stanje novčanih sredstava je 0 (nema blagajne)
2. Stanje kratkoročnih potraživanja iznosi KM 1.655,77 a odnose se na konto

131342 Potraživanja za PDV po osnovu povrata od Uprave za indirektno oporezivanje (sredstva UNICEF-a) KM 1.655,77

KLASA 2

ZALIHE MATERIJALA I ROBE

3. Vrijednost materijala na zalihi iznosi KM 0 .
Vrijednost sitnog alata i inventara u upotrebi iznosi KM 41.166,33.(produžni kablovi, fiksni telefonski aparati, ugradbeni ormari, oprema niže vrijednosti korištena za „Marš mira“)

KLASA 3

KRATKOROČNE OBAVEZE I RAZGRANIČENJA

4. Stanje obaveza na dan 31.12.2025. godine iznosi KM 2.433.210,79

- Obaveze prema dobavljačima	KM1.943.527,55
- Obaveze prema fizičkim licima	KM 189.146,40
- Ostale kratkoročne obaveze	KM 46.059,95
- Obaveze za plaće	KM 95.466,36
- Ostale obaveze za naknade plaća	KM 13.253,37
- Porezi i doprinosi na plaće	KM 62.149,43
- Ostale obaveze prema radnicima	KM 59.753,73

- Razgraničeni prihodi KM 23.854,00

Napomena: Sve navedene obaveze su teretile Budžet za 2025. godinu a plaćanje većeg dijela obaveza je izvršeno u januaru 2026. godine dok je jedan dio obaveza, do momenta sastavljanja završnog obračuna ostao neplaćen.

KLASA 4

DUGOROČNE OBAVEZE I RAZGRANIČENJA

5. Stanja na kontima ove klase je 0.

KLASA 5

IZVORI STALNIH SREDSTAVA

6. Stanje na kontu 511111 treba da odgovara stanju konta klase 0 odnosno KM 167.561,11.

KLASA 6

RASHODI

2024. godina

RASHODI	101	5.497.895
A. Tekući rashodi	102	5.497.895
Plaće i naknade troškova zaposlenih	103	1.805.892
Bruto plaće i naknade	104	1.604.998
Naknade troškova zaposlenih	105	200.894
Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	106	169.414
Izdaci za materijal i usluge	107	3.522.589
Putni troškovi	108	22.137
Izdaci za energiju	109	0
Izdaci za komunalne usluge	110	6.551

Nabavka materijala	111	19.854
Izdaci za usluge prevoza i goriva	112	2.463
Unajmljivane imovine i opreme	113	52.642
Izdaci za tekuće održavanje	114	643
Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	115	4.168
Ugovorene usluge	116	3.414.131

2025. godine

RASHODI	101	5.565.788
A. Tekući rashodi	102	5.565.788
Plaće i naknade troškova zaposlenih	103	2.335.238
Bruto plaće i naknade	104	2.037.741
Naknade troškova zaposlenih	105	297.497
Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	106	157.223
Izdaci za materijal i usluge	107	3.073.327
Putni troškovi	108	12.306
Izdaci za energiju	109	0.
Izdaci za komunalne usluge	110	8.263
Nabavka materijala	111	67.100
Izdaci za usluge prevoza i goriva	112	907
Unajmljivane imovine i opreme	113	70.158
Izdaci za tekuće održavanje	114	1.997
Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	115	4.094
Ugovorene usluge	116	2.908.502

Rashodi u 2025. godini su povećani u odnosu na 2024. godinu za 1,23%.

PRIHODI

OSTVARENI PRIHODI	2025. Usvojeni budžet	2025. preraspodjele/prihodi -razgraničenja u 2026.g.	2025. ukupno	2024.	Index = 4/5*100
1	2	3	4 (2+3)	5	6
Budžet izvor (10)	6.954.380	+40.450 -554.210 +72	6.440.692	5.743.452	112,14
Tekući transferi (transferi i donacije) izvor (50)	4.225	107.884	112.109	103.796	108
Usvojeni budžet izvor (50) Primlj.tek.transferi od ino vlada i međ.organizacija)	2.337	88.047 - 22.481	67.903	59.541	114,04
Usvojeni budžet izvor (50) Primlj.grantovi od općina	888	43.691 -1.373	43.206	44.255	97,63
Usvojeni budžet donacije izvor (40)	1.000	-	1.000	-	0
Ukupan BUDŽET	6.958.605	-405.804	6.552.801	5.847.248	112

**FINANSJSKO-FINANCIJSKO
POSLOVNA JEDINICA
IZ OBLASTI NOVIGRAĐA**

7-17-77

Broj konta	Opis stalnog sredstva	Saldo 01.01.	Nabavka	Rashodovanje, prodaja i sl.	Revalorizacija	Ostala prilagodjavanja	Saldo 31.12.	Napomena
011100	Zemjišta, šume i višegodišnji zasadi							
011200	Gravevinski objekti	0	0					
011300	Oprma	281800	14545	2606			0	
011400	Ostala stalna sredstva	0					293739	
011500	Stalna sredstva u obliku prava	3276						
011600	Sredstva u pripremi		0	0		0	3276	
011700	Sredstva koja nisu u upotrebi					0	0	
	UKUPNO:	285.076	14.545	2.606	0	0	297.015	

OTPIŠ

Broj konta	Opis stalnog sredstva	Saldo 01.01.	Otpisi za tekuću godinu	Rashodovanje, prodaja i sl.	Realizacija	Ostala prilagodjavanja	Saldo 31.12.	Napomena
011910	Zemljišta							
011920/30	Gradevinski objekti		0					
011940	Oprema	84.066	46.892	1.505		0	129.453	
011950	Ostala stalna sredstva							
011980	Prava itd.	0						
011970	Sredstva koja nisu u upotrebi			0			0	
	UKUPNO:	84.066	46.892	1.505	0	0	129.453	

Upute za ispunjavanje obraza

Ovaj obrazac iskazuje kretanje konta stalnih sredstava tokom godine. Početna i završna salda treba preuzeti iz knjigovodstva. Početna i konačna stanja treba da se slažu sa odgovarajućom stavkom u Bilanci stanja. Kod ispunjavanja obrasca, u koloni "Rashodovanje" trebaprikazati knjižne vrijednosti rashodovanih sredstava (na svatome primitke od prodaje). U koloni "Ostala prilagođavanja" iskazuju se preknjižavanja između grupa konta, npr. preknjižavanje sredstava u pripremi, a povećanjem pozicije opreme i sl.

POSLOVNA JEDINICA
INFORMATIČKA AGENCIJA
FINANSIJSKOFINANCIJSKO
KAPITALA NIM GRAD

9206
17-02-2026

Ostala dugotrajna imovina sa stanjem 31.12. 2025. godine

[illegible]

Objašnjenje izmjena:

Upustvo za ispunjavanje obrasca

Ovaj obrazac obazbiljeđuje informaciju o dugoročnim finansijskim ulaganjima pa se ovdje iskazuju salda na grupama konta 020000, 030000, 090000 i drugih, ukoliko su relevantni. Ukupni iznosi moraju se slagati sa stanjima bilansa stanja na početku i na kraju godine.

U koloni "Promjene" iskazuju se razlike između salda na početku i na kraju godine. Ukoliko su ove razlike značajne treba dati kratko objašnjenje promjena (npr. otplata zajma ili prodaja / nabavka dugoročne investicije).

S obzirom da budžetski korisnici koji postuju po trezorskom sistemu, ne bi trebali da imaju konta iz grupe 02, 03 i 09, to i netreba da popunjavaju ovaj obrazac je ce podaci, koji su se ranije unosili u ovaj obrazac biti iskazani za njega u konsolidovanom izjestaaju

Ovaj obrazac odnosi se na računovodstvene informacije koje se nisu evidentirale u bučansu stanja (vanbilansne evidencije - klasa 9). U prvoj tabeli se navode potencijalne obaveze, prije svega potraživanja koja se mogu pojaviti. Trebaju se dati kratka objašnjenja situacije i približnog iznosa. Druga tabela sadrži obaveze po osnovu zakupa koje će se pojaviti u budućnosti, primjerice za zakup vozila. Vjerovatno je da ova tabela neće biti primjenjiva za sva vladina tijela.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Identifikacioni broj

4 2 0 2 9 5 4 7 3 0 0 0 6

OBRAZAC GIB

Šifra po kvalifikacionoj
djelatnosti

0 7 4 9 0

Nadležno ministarstvo

KANTON SARAJEVO

Potrošačka jedinica - glava

1 RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBR

Sjedište poslovne jedinice

Aleje Bosne Srebrene bb/IX

Organizacioni kod

2 1 0 8 0 1

Funkcionalni kod

0 0 4 2 0

Fond

1 1

Pojedinačni obrasci
Konsolidovani obrasci

X

GODIŠNJI IZVJEŠTAJO IZVRŠENJU BUDŽETA

Period izveštavanja: od 01.01.2025. do 31.12.2025.

R.b.	Broj Konta	POZICIJA	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (5-3)	KM
				u prethodnoj godini	u tekućoj godini		
			3	4	5	6	7
1		1. PRIHODI I PRIMICI (2+18+36+41+53)					
2	710000	PRIHODI OD POREZA (3+7+8+9+10+15+16+17)	0	103796	112109	112109	0,00
3	711000	Porez na dobit pojedinaca i preduzeća (4+5+6)	0	0	0	0	0,00
4	711100	Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate)	0	0	0	0	0,00
5	711200	Porezi na dobit preduzeća				0	0,00
6	711900	Porezi na dobit banaka i drugih. finansijskih org.i društava za osigur. i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća				0	0,00
7	712000	Doprinosi za socijalnu zaštitu					
8	713000	Porezi na plaću i radnu snagu				0	0,00
9	714000	Porezi na imovinu				0	0,00
10	715000	Domaći porezi nba dobra i usluge (zaostale obaveze na osnovu porezna na promet dobara i usluga) (11+.....+14)	0	0	0	0	0,00
11	715100	Porezi na prodaju dobara i usluga, ukupni promet iii dodanu vrijednost				0	0,00

R.b.	Broj Konta	POZICIJA	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (5-3)	Procenat 5/3 x 100
	1	2	3	u prethodnoj godini 4	u tekućoj godini 5	6	7
12	715200	Porez na promet posebnih usluga					
13	715300	Porezi na upotrebu dobara ili na dozvole za korišćenje dobara ili za izvođenje aktivnosti				0	0,00
14	715900	Ostali porezi na promet proizvoda i usluga (zaostale obaveze)				0	0,00
15	716000	Porez na dohodak				0	0,00
16	717000	Prihodi od indirektnih poreza				0	0,00
17	719000	Ostali porezi				0	0,00
18	720000	NEPORESKI PRIHODI (19+27+35)				0	0,00
19	721000	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (20+.....+26)	0	0	0	0	0,00
20	721100	Prihodi od nefinasijskih javnih preduzeća i finasijskih javnih institucija				0	0,00
21	721200	Ostali prihodi od imovine				0	0,00
22	721300	Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu				0	0,00
23	721400	Nakanade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu				0	0,00
24	721500	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika				0	0,00
25	721600	Prihodi od privatizacije				0	0,00
26	721700	Prihodi po osnovu premija i provizije za izdatu garanciju				0	0,00
27	722000	Naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga (28+.....+34)	0	0	0	0	0,00
28	722100	Administrativne takse				0	0,00
29	722200	Sudske takse				0	0,00
30	722300	Komunalne naknade i takse				0	0,00
31	722400	Ostale budžetske naknade i takse				0	0,00
32	722500	Naknade i takse po federalnim zakonima			0	0	0,00
33	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti				0	0,00
34	722700	Neplanirane uplate-prihodi				0	0,00
35	723000	Novčane kazne (neporeske prirode)	0	0	0	0	0,00
36		KAPITALNI PRIMICI (r.br. 37)				0	0,00
37	811000	Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava (38+39+40)	0	0	0	0	0,00
38	811100	Primici od prodaje sredstava				0	0,00
39	811200	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi				0	0,00
40	811900	Ostali kapitalni primici				0	0,00

R.b.	Broj Konta	POZICIJA	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (5-3)	Procenat 5/3 x 100
	1	2	3	u prethodnoj godini 4	u tekućoj godini 5	6	7
41		TRANSFERI I DONACIJE (42+44+46+48+49)	0	103796	112109	112109	0,00
42	731000	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (r.br. 43)	0	59541	67903	67903	0,00
43	731100	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija		59541	67903	67903	0,00
44	732000	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti (r.br. 45)	0	44255	43206	43206	0,00
45	732100	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti		44255	43206	43206	0,00
46	733000	Donacije (r.br. 47)	0	0	1000	1000	0,00
47	733100	Donacije			1000	1000	0,00
48	777000	Prilohi po osnovu zaostalih obaveza					0,00
49	812000	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (50+51+52)	0	0	0	0	0,00
50	812100	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija					0,00
51	812200	Primljeni kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti					0,00
52	812300	Primljeni kapitalni transferi od nevladinih izvora					0,00
53		PRIMLJENE OTPLATE DANIH ZAJMOVA I POVRATA UČEŠĆA U KAPITALU (r.br. 54)	0	0	0	0	0,00
54	813000	Prilici od finansijske imovine (55+.....+61)	0	0	0	0	0,00
55	813100	Primljene oblate od pozajmljivanja drugim nivoima vlade					0,00
56	813200	Primljene oblate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama					0,00
57	813300	Primljene oblate od pozajmljivanja javnim preduzećima					0,00
58	813400	Povrat od učešća u dionicama javnih preduzeća					0,00
59	813500	Povrat od učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima					0,00
60	813600	Primljene oblate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja					0,00
61	813700	Primljene oblate od pozajmljivanja u inostranstvo					0,00
62		II. RASHODI PO EKONOMSKIM	6958605	5530673	5579749	0	0,00
63	610000	KATEGORIJA (63+92+108+117)	6938605	5497895	5565788	-1378856	80,18
		TEKUĆI RASHODI (64+67+68+78+87)				-1372817	80,21

R.b.	Broj Konta	POZICIJA	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (5-3)	Procenat 5/3 x 100
	1	2	3	4	5	6	7
64	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih (65+66)	2677457	1805892	2335238	-342219	87,22
65	611100	Bruto plaće i naknade plaća	2475457	1604998	2037741	-437716	82,32
66	611200	Naknade troškova zaposlenih	202000	200894	297497	95497	147,28
67	612000	Doprinosi poslodavaca i ostali doprinosi	259423	169414	157223	-102200	60,60
68	613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (69+.....+77)	4001725	3522589	3073327	-928398	76,80
69	613100	Putni troškovi	30500	22137	12306	-18194	40,35
70	613200	Izdaci za energiju	0	0	0	0	0,00
71	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	12000	6551	8263	-3737	68,86
72	613400	Nabavke materijala i sitnog inventara	20000	19854	67100	47100	335,50
73	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	3000	2463	907	-2093	30,23
74	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	70000	52642	70158	158	100,23
75	613700	Izdaci za tekuće održavanje	2000	643	1997	-3	99,85
76	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	2000	4168	4094	2094	204,70
77	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	3862225	3414131	2908502	-953723	75,31
78	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi (79+.....+86)	0	0	0	0	0,00
79	614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti				0	0,00
80	614200	Tekući transferi pojedincima				0	0,00
81	614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama				0	0,00
82	614400	Subvencije javnim preduzećima				0	0,00
83	614500	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima				0	0,00
84	614600	Subvencije finansijskim institucijama				0	0,00
85	614700	Tekući transferi u inostranstvo				0	0,00
86	614800	Drugi tekući rashodi				0	0,00
87	616000	Izdaci za kamate (88+.....+91)	0	0	0	0	0,00
88	616100	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu				0	0,00
89	616200	Izdaci za inostrane kamate				0	0,00
90	616300	Kamate na domaće pozajmljivanje				0	0,00
91	616500	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama				0	0,00
92		KAPITALNI IZDACI (93+100)	20000	32778	13961	-6039	69,81
93	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava (94+.....+99)	20000	32778	13961	-6039	69,81
94	821100	Nabavka šuma, zemljišta i višegodišnjih zasada				0	0,00
95	821200	Nabavka građevina				0	0,00

R.b.	Broj Konta	POZICIJA	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (5-3)	Procenat 5/3 x 100
				u prethodnoj godini	u tekućoj godini		
		2	3	4	5	6	7
96	821300	Nabavka opreme					
97	821400	Nabavka ostalih stalnih sredstava	20000	29502	13861	-6039	69,81
98	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava				0	0,00
99	821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje		3276		0	0,00
100	615000	Kapitalni transferi (101+.....107)				0	0,00
101	615100	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	0	0	0	0	0,00
102	615200	Kapitalni transferi pojedincima				0	0,00
103	615300	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama				0	0,00
104	615400	Kapitalni transferi javnim preduzećima				0	0,00
105	615500	Kapitalni transferi privatnim preduzećima i poduzetnicima				0	0,00
106	615600	Kapitalni transferi finansijskim institucijama				0	0,00
107	615700	Kapitalni transferi u inostranstvo				0	0,00
108		OSTALE ISPLATE (r.br. 109)				0	0,00
109	822000	Izdaci za finansijsku imovinu (110+.....+116)	0	0	0	0	0,00
110	822100	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti	0	0	0	0	0,00
111	822200	Pozajmljivanje pojedincima i neprofitnim organizacijama i privatnim preduzećima				0	0,00
112	822300	Pozajmljivanje javnim preduzećima				0	0,00
113	822400	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća				0	0,00
114	822500	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća				0	0,00
115	822600	Ostala domaća pozajmljivanja				0	0,00
116	822700	Pozajmljivanja u inostranstvo				0	0,00
117	600000	Tekuće rezerve				0	0,00
118		VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA (11 minus 62) (SUFICIT)	0	0	0	0	0,00
119		VIŠAK RASHODA NAD PRIHODIMA (62 minus 11) (DEFICIT)	6958605	5426877	5467640	-1490965	78,57
120		Višak rashoda pokriva se:					
121		a) iz kredita				0	0,00
122		b) iz viška prihoda prošle godine				0	0,00
123		c) ostalo				0	0,00
124		III. FINANSIRANJE (125 minus 134)				0	0,00
125		PRIMLJENI KREDITI I ZAJMOVI (126+130)	0	0	0	0	0,00
126	814000	Primici od dugoročno zaduživanja (127+128+129)	0	0	0	0	0,00
127	814100	Zajmovi primljeni kroz Državu			0	0	0,00
128	814200	Primici od inostranog zaduživanja				0	0,00
129	814300	Primici od domaćeg zaduživanja				0	0,00

R.b.	Broj Konta	POZICIJA	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (5-3)	Procenat 5/3 x 100
	1	2	3	u prethodnoj godini 4	u tekućoj godini 5	6	7
130	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja (131+132+133)	0	0	0	0	0,00
131	815100	Zajmovi primljeni kroz Državu				0	0,00
132	815200	Primici od inostranog zaduživanja				0	0,00
133	815300	Primici od domaćeg zaduživanja				0	0,00
134		OTPLATE PRIMLJENIH ZAJMOVA I KREDITA (r.br. 135)	0	0	0	0	0,00
135	823000	Izdaci za otplate dugova (136+.....+140)	0	0	0	0	0,00
136	823100	Oplate dugova primljenih kroz Državu				0	0,00
137	823200	Spoljne oplate				0	0,00
138	823300	Oplate domaćeg pozajmljivanja				0	0,00
139	823400	Oplate unutarnjeg duga				0	0,00
140	823500	Oplate duga po izdatim garancijama				0	0,00
141		IV. RASHOCI PO FUNKCIONALNIM KATEGORIJAMA				0	0,00
142	0100	Aktivnosti opštih javnih službi (143+.....+147)	0	0	0	0	0,00
143	0110	Izvršni i pravni organi, finansijski i fiskalni organi, organi vanjske politike				0	0,00
144	0120	Strane ekonomske pomoći				0	0,00
145	0140	Organi ostih službi				0	0,00
146	0180	Osnovno istraživanje				0	0,00
147	0190	Ostale aktivnosti opštih javnih službi				0	0,00
148	0200	Aktivnosti odbrane (149+.....+153)	0	0	0	0	0,00
149	0210	Aktivnosti vojne i civilne odbrane				0	0,00
150	0220	Aktivnosti inostrane vojne pomoći				0	0,00
151	0230	Aktivnosti odbrane neklasificirani drugdje				0	0,00
152	0280	Primijenjeno istraživanje u oblasti odbrane				0	0,00
153	0290	Aktivnosti organa uprave u oblasti odbrane				0	0,00
154	0300	Aktivnosti javnog reda i sigurnosti (155+.....+160)	0	0	0	0	0,00
155	0310	Aktivnosti policijske i vatrogasne zaštite				0	0,00
156	0320	Aktivnosti sudova				0	0,00
157	0330	Aktivnosti zatvora				0	0,00
158	0340	Aktivnosti planiranja i zaštite protiv prirodnih nepogoda				0	0,00
159	0380	Primijenjeno istraživanje u oblasti javnog reda i sigurnosti				0	0,00
160	0390	Aktivnosti organa uprave javnog reda i sigurnosti				0	0,00
161	0400	Aktivnosti obrazovanja (162+.....+168)	0	0	0	0	0,00

R.b.	Broj Konta	POZICIJA	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (5-3)	Procenat 5/3 x 100
	1	2	3	u prethodnoj godini 4	u tekućoj godini 5	6	7
162	0410	Aktivnosti predškolskog i osnovnog obrazovanja					
163	0420	Aktivnosti srednjeg obrazovanja				0	0,00
164	0430	Aktivnosti visokog obrazovanja				0	0,00
165	0440	Aktivnosti obrazovanja nedefinisane po nivou				0	0,00
166	0450	Aktivnosti dodatnog obrazovanja				0	0,00
167	0480	Primijenjeno istraživanje u oblasti obrazovanja				0	0,00
168	0490	Aktivnosti organa uprave u oblasti obrazovanja				0	0,00
169	0500	Aktivnosti zdravstva (170+.....+175)	0			0	0,00
170	0510	Bolničke aktivnosti		0		0	0,00
171	0520	Kliničke, medicinske, stomatološke i paramedicinske aktivnosti				0	0,00
172	0530	Aktivnosti javnog zdravstva				0	0,00
173	0540	Lijekovi, proteze, medicinska oprema i drugi propisani zdrav. proizvodi				0	0,00
174	0580	Primijenjeno istraživanje u oblasti zdravstva				0	0,00
175	0590	Aktivnosti organa uprave u oblasti zdravstva				0	0,00
176	0600	Aktivnosti socijalnog osiguranja (177+.....+180)	0			0	0,00
177	0610	Aktivnosti socijalnog osiguranja i davanja		0		0	0,00
178	0620	Aktivnosti institucija socijalne pomoći				0	0,00
179	0680	Primijenjeno istraživanje u oblasti socijalnog osiguranja				0	0,00
180	0690	Aktivnosti organa uprave u oblasti socijalnog osiguranja				0	0,00
181	0700	Stambeno-komunalne aktivnosti (182+.....+188)	0			0	0,00
182	0710	Aktivnosti stambenog i komunalnog razvoja		0		0	0,00
183	0720	Aktivnosti vodosnabdijevanja				0	0,00
184	0730	Sanitarne aktivnosti (uključujući i kontrolu zagađenja)				0	0,00
185	0740	Aktivnosti vezane za uličnu rasvjetu				0	0,00
186	0750	Ostale stambeno-komunalne aktivnosti				0	0,00
187	0780	Primijenjeno istraživanje u oblasti stambeno-komunalnog razvoja				0	0,00
188	0790	Aktivnosti organa uprave u oblasti stambeno-komunalnog razvoja				0	0,00
189	0800	Kulturne, rekreacione i religijske aktivnosti (190+.....+194)	0	0		0	0,00

R.b.	Broj Konta	POZICIJA	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (5-3)	Procenat 5/3 x 100
	1	2	3	u prethodnoj godini 4	u tekućoj godini 5	6	7
190	0810	Rekreacione aktivnosti					0,00
191	0820	Kulturne aktivnosti					0,00
192	0830	Aktivnosti izdavaštva i objavljivanja					0,00
193	0840	Aktivnosti vezane za religiju					0,00
194	0890	Aktivnosti organa uprave u oblasti kulture, rekreacije i religije					0,00
195	0900	Aktivnosti vezane za energiju i gorivo (196+.....+200)	0	0	0	0	0,00
196	0910	Aktivnosti vezane za energiju i gorivo					0,00
197	0920	Aktivnosti vezane za električnu energiju i druge izvore					0,00
198	0930	Aktivnosti vezane za druge vrste energije					0,00
199	0980	Primijenjeno istraživanje u oblasti					0,00
200	0990	Aktivnosti organa uprave u oblasti					0,00
201	1000	Aktivnosti vezane za poljoprivredu (202+.....+207)	0	0	0	0	0,00
202	1010	Aktivnosti vezane za poljoprivredu					0,00
203	1020	Aktivnosti vezane za šumarstvo					0,00
204	1030	Aktivnosti vezane za lov i ribolov					0,00
205	1040	Ostale aktivnosti vezane za poljoprivredu					0,00
206	1080	Primijenjeno istraživanje u oblasti poljoprivrede					0,00
207	1090	Aktivnosti organa uprave u oblasti poljoprivrede					0,00
208	1100	Aktivnosti rudarstva i mineralnih resursa, proizvodnje i graditeljstva (209+.....+214)	0	0	0	0	0,00
209	1110	Aktivnosti u oblasti rudarstva i mineralnih resursa					0,00
210	1120	Aktivnosti u oblasti proizvodnje					0,00
211	1130	Aktivnosti u oblasti graditeljstva					0,00
212	1140	Ostale rudarske, proizvodne i graditeljske aktivnosti					0,00
213	1180	Primijenjeno istraživanje u oblasti					0,00
214	1190	Aktivnosti organa uprava u oblasti rudarstva, proizvodnje i graditeljstva					0,00
215	1200	Aktivnosti prometa i komunikacije (216+.....+223)	0	0	0	0	0,00
216	1210	Aktivnosti u oblasti cestovnog prometa					0,00
217	1220	Aktivnosti u oblasti vodenog prometa					0,00
218	1230	Aktivnosti u oblasti željezničkog prometa					0,00

R.b.	Broj Konta	POZICIJA	Planirano		Ostvareno		Odstupanje (5-3)	Procenat 5/3 x 100
			3	4	5	6		
219	1240	Aktivnosti u oblasti zračnog prometa					7	
220	1250	Cijevni promet i drugi prometni sistemi					0	0,00
221	1260	Aktivnosti u oblasti komunikacija					0	0,00
222	1280	Primijenjeno istraživanje u oblasti rometa i komunikacija					0	0,00
223	1290	Aktivnosti organa urave u oblasti prometa i komunikacija					0	0,00
224	1300	Ostale ekonomske aktivnosti (225+.....230)	0	0	0		0	0,00
225	1310	Aktivnosti distributivne trgovine					0	0,00
226	1320	Aktivnosti u oblasti turizma					0	0,00
227	1330	Višenamjenski razvojni projekti					0	0,00
228	1340	Aktivnosti u oblasti opšte ekonomije i privrede, osim rada					0	0,00
229	1350	Aktivnosti u oblasti opšteg rada					0	0,00
230	1390	Ostale ekonomske aktivnosti ne klasificirane drugdje					0	0,00
231	1400	Rashodi ne klasificirani po glavnim grupama (232+233+234)	0	0	0		0	0,00
232	1410	Transekcije javnog duga					0	0,00
233	1420	Transferi između nivoa vlasti					0	0,00
234	1490	Ostali rashodi ne klasificirani po glavnim					0	0,00

Napomena:

Na ovom iskazu dat je predloženi nivo analitike koji će biti zastupljen na godišnjim iskazima. Naravno, dozvoljeno je korištenje većeg broja sintetike i kod ekonomskih i kod funkcionalnih kodova u skladu sa sintetikom koja je zastupljena u usvojenom budžetu.

U _____ Sarajevo

Dana _____

Certificirani računovođa

Broj dozvole

Amela Kadić

2540/5

Rukovodilac

Salihović Senada

Korisnik	Naziv	Period izvještavanja od	Period izvještavanja do
21080001	JU "INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO"	01.01.2025	31.12.2025

Konto	Opis	Početno stanje duguje	Početno stanje potražuje	Duguje	Potražuje	Završno stanje duguje	Završno stanje potražuje
0	Stalna sredstva	201.010,51	0,00	30.011,03	63.459,99	167.561,55	0,00
01	Stalna sredstva	201.010,51	0,00	30.011,03	63.459,99	167.561,55	0,00
0113	Oprema	281.800,00	0,00	14.545,21	2.606,61	293.738,60	0,00
011311	Namještaj	69.977,11	0,00	6.962,09	0,00	76.939,20	0,00
011312	Kompiuterska oprema	126.071,55	0,00	6.999,12	2.606,61	130.464,06	0,00
011313	Oprema za prenos podataka i glasa	863,55	0,00	0,00	0,00	863,55	0,00
011315	Klima uređaji	3.989,98	0,00	0,00	0,00	3.989,98	0,00
011319	Ostala oprema	2.178,54	0,00	0,00	0,00	2.178,54	0,00
011321	Motorna vozila	57.500,00	0,00	0,00	0,00	57.500,00	0,00
011331	Bibliotetske i školske knjige	1.304,58	0,00	0,00	0,00	1.888,58	0,00
011341	Elektronska oprema	952,56	0,00	0,00	0,00	952,56	0,00
011342	Fotografska oprema	6.811,68	0,00	0,00	0,00	6.811,68	0,00
011361	Strojevi, uređaji, alati i instalacije	6.067,62	0,00	0,00	0,00	6.067,62	0,00
011372	Inventar	6.082,83	0,00	0,00	0,00	6.082,83	0,00
0115	Stalna sredstva u obliku prava	3.276,00	0,00	0,00	0,00	3.276,00	0,00
011593	Oprema	3.276,00	0,00	0,00	0,00	3.276,00	0,00
0116	Sredstva u pripremi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
011621	Oprema u pripremi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0119	Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	0,00	84.065,49	13.961,21	13.961,21	0,00	0,00
011921	Kancelarijska oprema	0,00	54.434,90	1.504,61	45.892,17	0,00	129.453,05
011922	Prevozna oprema	0,00	18.567,70	0,00	29.993,46	0,00	82.923,75
011924	Elektronska i foto grafska oprema	0,00	2.135,68	0,00	8.912,50	0,00	27.480,20
011926	Mašine, uređaji i alati	0,00	7.583,64	0,00	970,47	0,00	3.106,15
011929	Ispravka vrijednosti ostale opreme	0,00	1.343,57	0,00	5.691,43	0,00	13.275,07
011931	Materijalna prava	0,00	0,00	0,00	669,11	0,00	2.012,68
1	Gotovina, kratk. potraž. i razgranicenja	13.130,76	0,00	0,00	655,20	0,00	655,20
13	Kratkorocna potraživanja	13.130,76	0,00	1.905,77	13.380,76	1.655,77	0,00
1313	Ostala potraživanja	13.130,76	0,00	1.905,77	13.380,76	1.655,77	0,00
131311	Akontacija za službeni put	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
131342	Potraživanja za PDV	4.661,00	0,00	1.655,77	4.661,00	1.655,77	0,00

BIH Bruto bilans po korisnicima

Str. 3 od 9

Konto	Opis	Početno stanje duguje	Početno stanje potražuje	Duguje	Potražuje	Završno stanje duguje	Završno stanje potražuje
131343	Potraživanja za bolovanja preko 30-42 dana od Zavoda za zdravstveno osiguranje	8.469,76	0,00	0,00	8.469,76	0,00	0,00
131391	Ostala potraživanja						
2	Zalihe	0,00	0,00	250,00	250,00	0,00	0,00
21	Zalihe materijala i robe	0,00	0,00	78.597,15	78.597,15	0,00	0,00
2111	Zalihe materijala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
211111	Materijal u skladištu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2119	Ispravka vrijednosti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
211911	Ispravka vrijednosti materijala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Zalihe sitnog inventara	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2211	Sitan inventar na zalihama	0,00	0,00	78.597,15	78.597,15	0,00	0,00
221111	Sitan inventar u skladištu	0,00	0,00	37.699,38	37.699,38	0,00	0,00
2212	Sitan inventar u upotrebi	0,00	0,00	37.699,38	37.699,38	0,00	0,00
221211	Stvari koji su razvrstani kao sitan inventar u upotrebi	6.665,34	0,00	37.699,38	3.198,39	41.166,33	0,00
2219	Ispravka vrijednosti	6.665,34	0,00	37.699,38	3.198,39	41.166,33	0,00
221911	Ispravka vrijednosti	0,00	6.665,34	3.198,39	37.699,38	0,00	0,00
3	Kratkoročne obaveze i razgraničenja	0,00	6.665,34	3.198,39	37.699,38	0,00	41.166,33
31	Kratkoročne tekuće obaveze		271.709,43	3.444.007,75	5.605.509,11	0,00	2.433.210,79
3111	Kratkoročne tekuće obaveze pravnim osobama	0,00	77.942,28	976.784,53	3.077.576,15	0,00	2.178.733,90
311111	Obaveze prema dobavljačima	0,00	44.077,72	757.597,85	2.657.047,68	0,00	1.943.527,55
3112	Kratkoročne obaveze prema fizičkim osobama	0,00	44.077,72	757.597,85	2.657.047,68	0,00	1.943.527,55
311211	Obaveze prema fizičkim licima	0,00	27.080,01	172.959,42	335.025,81	0,00	189.146,40
3119	Ostale kratkoročne obaveze	0,00	6.784,55	46.227,26	85.502,66	0,00	46.059,95
311911	Obaveze prema radnicima	0,00	6.784,55	46.227,26	85.502,66	0,00	46.059,95
34	Obaveze za plaće	0,00	189.542,15	2.462.998,22	2.504.078,96	0,00	230.622,89
3411	Plaće za redovan rad	0,00	94.645,31	1.009.467,04	1.010.288,09	0,00	95.466,36
341111	Plaće za produženi rad	0,00	88.393,74	1.002.241,12	1.009.128,37	0,00	95.280,99
341112	Plaće za vrijeme bolovanja	0,00	12.631,73	7.225,92	1.159,72	0,00	185,37
3412	Obaveze za naknade plaća	0,00	4.369,47	45.793,40	273.373,45	0,00	13.253,37
341211	Za vrijeme godišnjeg odmora	0,00	1.176,71	134.640,19	45.829,02	0,00	4.405,09
341212	Za vrijeme plaćenog odsustva	0,00	1.717,85	30.430,20	138.123,55	0,00	4.660,07
341214	Za državne i vjerske praznike	0,00	1.931,20	31.371,85	30.076,42	0,00	1.364,07
341219	Ostale naknade plaća	0,00	3.436,50	31.371,85	31.893,41	0,00	2.452,76
3413	Porezi i doprinosi na plaće	0,00	64.521,71	30.516,17	27.451,05	0,00	371,38
341321	Doprinosi penzionog i invalidskog osiguranja	0,00	26.430,58	791.294,86	788.922,58	0,00	62.149,43
				343.498,22	346.415,98	0,00	29.348,34

BiH Bruto bilans po korisnicima

Str. 4 od 9

Konto	Opis	Početno stanje duguje	Početno stanje potražuje	Duguje	Potražuje	Završno stanje duguje	Završno stanje potražuje
341322	Doprinos za zdravstveno osiguranje	0,00	19.434,25	252.572,22	254.717,63	0,00	21.579,66
341323	Doprinos za zapošljavanje	0,00	2.332,11	30.308,67	30.566,12	0,00	2.589,56
341331	Doprinos penzijskog i invalidskog osiguranja	0,00	9.328,44	91.169,73	86.157,22	0,00	4.315,93
341332	Doprinos za zdravstveno osiguranje	0,00	6.218,96	63.643,13	60.876,92	0,00	3.452,75
341333	Doprinos za zapošljavanje	0,00	777,37	10.102,89	10.188,71	0,00	863,19
341432	Ostale obaveze prema djelatnicima	0,00	17.743,40	389.484,51	431.494,84	0,00	59.753,73
341435	Obaveze za prevoz	0,00	0,00	24.173,00	24.173,00	0,00	0,00
341436	Topli obrok tokom rada	0,00	9.367,30	117.236,53	120.370,35	0,00	0,00
341437	Regres	0,00	0,00	30.902,00	30.902,00	0,00	12.501,12
341439	Otpremnine	0,00	0,00	0,00	19.169,76	0,00	0,00
341443	Pomoć u slučaju smrti i teže bolesti	0,00	7.923,15	96.066,69	103.421,47	0,00	19.169,76
341451	Dnevnice za dolazak na sjednice	0,00	0,00	7.736,84	9.115,58	0,00	15.277,93
341461	Ostale obaveze prema radnicima	0,00	452,95	1.929,71	2.502,97	0,00	1.378,74
39	Akontacija poreza na dohodak	0,00	0,00	111.439,74	121.839,71	0,00	1.026,21
3911	Kratkoročna razgraničenja	0,00	0,00	4.225,00	23.854,00	0,00	10.399,97
391111	Razgraničeni prihodi	0,00	4.225,00	4.225,00	23.854,00	0,00	23.854,00
5	Naplaćeni redovni prihodi budućeg perioda	0,00	4.225,00	4.225,00	23.854,00	0,00	23.854,00
51	Izvori stalnih sredstava	0,00	201.010,51	47.994,17	14.545,21	0,00	167.561,55
5111	Izvori stalnih sredstava	0,00	201.010,51	47.994,17	14.545,21	0,00	167.561,55
511111	Izvori državnih sredstava	0,00	201.010,51	47.994,17	14.545,21	0,00	167.561,55
6	Izvori stalnih sredstava	0,00	201.010,51	47.994,17	14.545,21	0,00	167.561,55
61	RASHODI	0,00	0,00	47.994,17	14.545,21	0,00	167.561,55
6111	Tekuci rashodi	0,00	0,00	5.565.788,13	0,00	5.565.788,13	0,00
611111	Bruto place i naknade	0,00	0,00	5.565.788,13	0,00	5.565.788,13	0,00
611111	Place po umanjenju doprinosa iz redovnog rada	0,00	0,00	2.037.740,98	0,00	2.037.740,98	0,00
611112	Naknade place za produženi rad po umanjenju doprinosa	0,00	0,00	1.101.479,19	0,00	1.101.479,19	0,00
611113	Naknada za bolovanje preko 42 dana po umanjenju doprinosa	0,00	0,00	1.288,57	0,00	1.288,57	0,00
611114	Naknada place za vrijeme bolovanja po umanjenju doprinosa	0,00	0,00	4.245,73	0,00	4.245,73	0,00
611115	Naknada place za vrijeme godišnjeg odmora	0,00	0,00	45.475,13	0,00	45.475,13	0,00
611116	Naknada place za vrijeme placenog odsustva	0,00	0,00	153.451,65	0,00	153.451,65	0,00
611117	Naknada place za državne i vjerske praznike	0,00	0,00	33.044,02	0,00	33.044,02	0,00
		0,00	0,00	35.437,10	0,00	35.437,10	0,00

BiH Bruto bilans po korisnicima

Str. 5 od 9

Konto	Opis	Početno stanje duguje	Početno stanje potražuje	Duguje	Potražuje	Završno stanje duguje	Završno stanje potražuje
611119	Ostale naknade placa / bolničko liječenje, hronična oboljenja, rad nedjeljom, nesreća na poslu, njega člana porodice, neplaceno odsustvo, suspenzija i sl./	0,00	0,00	31.019,86	0,00	31.019,86	0,00
611131	Doprinosi za PIO	0,00	0,00				
611132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	0,00	0,00	346.415,98	0,00	346.415,98	0,00
611133	Doprinosi za zapošljavanje	0,00	0,00	254.717,63	0,00	254.717,63	0,00
611153	Naknade isplacene iznad propisanih iznosa za regres za godišnji odmor po umanjenju doprinosa	0,00	0,00	30.566,12	0,00	30.566,12	0,00
6112	Naknade troškova zaposlenih i skupštinskih zastupnika	0,00	0,00	600,00	0,00	600,00	0,00
611211	Naknade za prevoz sa posla i na posao	0,00	0,00	297.496,58	0,00	297.496,58	0,00
611212	Naknade za korištenje osobnog vozila (sa izuzetkom poslovnih putovanja)	0,00	0,00	24.173,00	0,00	24.173,00	0,00
611221	Naknade za topli obrok tokom rada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
611224	Regres za godišnji odmor	0,00	0,00	120.370,35	0,00	120.370,35	0,00
611225	Otpremnine zbog odlaska u mirovinu	0,00	0,00	30.362,00	0,00	30.362,00	0,00
611227	Pomoc u slučaju smrti ili teže invalidnosti	0,00	0,00	19.169,76	0,00	19.169,76	0,00
611228	Pomoć u slučaju teže invalidnosti	0,00	0,00	12.408,00	0,00	12.408,00	0,00
611229	Pomoć u slučaju ostalih bolesti	0,00	0,00	8.878,65	0,00	8.878,65	0,00
6121	Doprinosi poslodavca	0,00	0,00	82.134,82	0,00	82.134,82	0,00
612111	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	0,00	0,00	157.222,85	0,00	157.222,85	0,00
612112	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	0,00	0,00	86.157,22	0,00	86.157,22	0,00
612113	Doprinosi za zapošljavanje	0,00	0,00	60.876,92	0,00	60.876,92	0,00
6131	Putni troškovi	0,00	0,00	10.188,71	0,00	10.188,71	0,00
613111	Troškovi prevoza u zemlji javnim sredstvima	0,00	0,00	12.305,67	0,00	12.305,67	0,00
613113	Putovanje, licna vozila u zemlji	0,00	0,00	46,00	0,00	46,00	0,00
613114	Troškovi smještaja za sl. putovanja u zemlji	0,00	0,00	1.835,20	0,00	1.835,20	0,00
613115	Troškovi dnevnica u zemlji	0,00	0,00	1.090,70	0,00	1.090,70	0,00
613123	Putovanje, licna vozila u inostranstvu	0,00	0,00	4.312,50	0,00	4.312,50	0,00
		0,00	0,00	483,22	0,00	483,22	0,00

- 24 -

Konto	Opis	Početno stanje duguje	Početno stanje potražuje	Duguje	Potražuje	Završno stanje duguje	Završno stanje potražuje
613124	Troškovi smještaja za sl. putovanja u inostranstvu	0,00	0,00	1.561,86	0,00	1.561,86	0,00
613125	Troškovi dnevnica u inostranstvu	0,00	0,00	2.616,00	0,00	2.616,00	0,00
613191	Ostale naknade putnih i drugih troškova	0,00	0,00	260,19	0,00	260,19	0,00
6133	Izdaci za komunalne usluge	0,00	0,00	8.263,27	0,00	8.263,27	0,00
613311	Izdaci za telefon, telefaks i teleks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613312	Izdaci za internet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613313	Izdaci za mobilni telefon	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613314	Poštanske usluge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613316	Ostale usluge u oblasti komunikacije	0,00	0,00	3.215,42	0,00	3.215,42	0,00
613324	Izdaci za usluge održavanja cistoce	0,00	0,00	4.650,05	0,00	4.650,05	0,00
613327	Usluge deratizacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6134	Nabavka materijala i sitnog inventara	0,00	0,00	397,80	0,00	397,80	0,00
613411	Izdaci za obrasce i papir	0,00	0,00	67.100,00	0,00	67.100,00	0,00
613415	Materijal za dekoraciju službenih prostorija	0,00	0,00	32,00	0,00	32,00	0,00
613416	Sitan inventar	0,00	0,00	269,96	0,00	269,96	0,00
613417	Kancelarijski materijal	0,00	0,00	37.699,38	0,00	37.699,38	0,00
613419	Izdaci za ostali administrativni materijal	0,00	0,00	11.101,91	0,00	11.101,91	0,00
613431	Izdaci za obrazovna pomagala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613432	Rekreacioni materijal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613481	Izdaci za odjeću, uniforme i platno	0,00	0,00	804,00	0,00	804,00	0,00
613482	Hrana i prehrambeni materijal	0,00	0,00	504,00	0,00	504,00	0,00
613484	Materijal za čišćenje	0,00	0,00	10.675,93	0,00	10.675,93	0,00
6135	Izdaci za usluge prevoza i goriva	0,00	0,00	6.012,82	0,00	6.012,82	0,00
613511	Benzin	0,00	0,00	906,89	0,00	906,89	0,00
613512	Dizel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613523	Registracija motornih vozila	0,00	0,00	765,39	0,00	765,39	0,00
6136	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	0,00	0,00	141,50	0,00	141,50	0,00
613611	Unajmljivanje prostora ili zgrada	0,00	0,00	70.157,91	0,00	70.157,91	0,00
613621	Unajmljivanje opreme	0,00	0,00	65.700,21	0,00	65.700,21	0,00
6137	Izdaci za tekuće održavanje	0,00	0,00	4.457,70	0,00	4.457,70	0,00
613712	Materijal za opravku i održavanje opreme	0,00	0,00	1.997,03	0,00	1.997,03	0,00
613713	Materijal za opravku i održavanje vozila	0,00	0,00	1.039,32	0,00	1.039,32	0,00
613723	Usluge opravki i održavanje vozila	0,00	0,00	449,36	0,00	449,36	0,00
		0,00	0,00	508,35	0,00	508,35	0,00

Konto	Opis	Početno stanje duguje	Početno stanje potražuje	Duguje	Potražuje	Završno stanje duguje	Završno stanje potražuje
6138	Izdaci osiguranja i bankarskih usluga i usluga platnog prometa	0,00	0,00	4.094,40	0,00	4.094,40	0,00
613813	Osiguranje vozila	0,00	0,00	1.928,40	0,00	1.928,40	0,00
613814	Osiguranje zaposlenih - kolektivno životno osiguranje	0,00	0,00	2.166,00	0,00	2.166,00	0,00
6139	Ugovorene usluge	0,00	0,00	2.908.502,55	0,00	2.908.502,55	0,00
613911	Usluge medija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613912	Usluge štampanja	0,00	0,00	16.108,44	0,00	16.108,44	0,00
613913	Usluge javnog informisanja i odnosa sa javnošću	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613914	Usluge reprezentacije	0,00	0,00	1.092,02	0,00	1.092,02	0,00
613916	Usluge objavljivanja tendera i oglasa	0,00	0,00	1.506,61	0,00	1.506,61	0,00
613919	Ostali izdaci za informisanje	0,00	0,00	50,00	0,00	50,00	0,00
613921	Usluge održavanje konvencija i obrazovanja	0,00	0,00	48.119,00	0,00	48.119,00	0,00
613922	Usluge stručnog obrazovanja	0,00	0,00	80.909,84	0,00	80.909,84	0,00
613931	Izdaci računovodstvenih i revizijskih usluga	0,00	0,00	4.680,00	0,00	4.680,00	0,00
613934	Kompiuterske usluge	0,00	0,00	2.915,30	0,00	2.915,30	0,00
613941	Usluge primarne zdravstvene zaštite	0,00	0,00	3.630,00	0,00	3.630,00	0,00
613947	Javno-zdravstvena djelatnost	0,00	0,00	22.800,00	0,00	22.800,00	0,00
613962	Troškovi spora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613976	Ostali izdaci za druge sam.djelatnosti i povremenog samostalnog rada	0,00	0,00	336.530,23	0,00	336.530,23	0,00
613979	Posebna naknada za poticanje rehabilitacije i zapošljavanje osoba s invaliditetom	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
613983	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	0,00	0,00	7.959,24	0,00	7.959,24	0,00
613986	Doprinosi za zdravstveno osiguranje iz primitaka od druge sam.djelat. i pov.samos.rada	0,00	0,00	15.509,14	0,00	15.509,14	0,00
613987	Doprinosi za PIO iz primitaka od druge sam.djelat. i pov.samos.rada	0,00	0,00	23.411,55	0,00	23.411,55	0,00
613988	Porez na dohodak od druge samos.djelat. i povremenog samos.rada	0,00	0,00	37.706,31	0,00	37.706,31	0,00
613991	Ostale nespomenute usluge i dodžbine	0,00	0,00	2.303.530,87	0,00	2.303.530,87	0,00

BiH Bruto bilans po korisnicima

Str. 8 od 9

Konto	Opis	Početno stanje duguje	Početno stanje potražuje	Duguje	Potražuje	Završno stanje duguje	Završno stanje potražuje
613992	Troškovi za usluge prodaje administrativnih taksi	0,00	0,00				
7	PRIHODI			44,00	0,00	44,00	0,00
72	Neporezni prihodi	0,00	0,00				
7224	Ostale PRORAČUNSKE naknade	0,00	0,00	0,00	112.109,08	0,00	112.109,08
722429	Ostale kantonalne naknade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7226	Prihodi od pružanja javnih usluga (Prihodi od sopstvenih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
722651	Vlastiti javni prihodi od prodaje usluga, pristupa i korištenja			0,00	0,00	0,00	0,00
73	Tekuce transferi (transferi i donacije)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7311	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	0,00	0,00	0,00	112.109,08	0,00	112.109,08
731121	Primljeni tekući transferi od međunarodnih organizacija	0,00	0,00	0,00	67.902,66	0,00	67.902,66
7321	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti			0,00	67.902,66	0,00	
732116	Primljeni grantovi od općina	0,00	0,00	0,00	67.902,66	0,00	67.902,66
7331	Donacije	0,00	0,00	0,00	43.206,42	0,00	43.206,42
733112	Donacije od pravnih lica	0,00	0,00	0,00	43.206,42	0,00	43.206,42
8	Kapitalne transakcije	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
82	KAPITALNI IZDACI	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
8213	Nabavka opreme	0,00	0,00	13.961,21	0,00	13.961,21	0,00
821311	Namještaj	0,00	0,00	13.961,21	0,00	13.961,21	0,00
821312	Kompiuterska oprema	0,00	0,00	13.961,21	0,00	13.961,21	0,00
821313	Oprema za prenos podataka i glasa	0,00	0,00	6.962,09	0,00	6.962,09	0,00
821319	Ostale uredske mašine	0,00	0,00	6.999,12	0,00	6.999,12	0,00
821321	Motorna vozila	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
821331	Bibliotetske i školske knjige	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
821342	Fotografska oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
821361	Mašine, uređaji i alati, instalacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
821372	Inventar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8215	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
821512	Licenca za korištenje zemljišta, patenata itd.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Konto	Opis	Početno stanje duguje	Početno stanje potražuje	Duguje	Potražuje	Završno stanje duguje	Završno stanje potražuje
Ukupno korisnik 21080001	JU "INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO"	0,00	258.578,67	9.182.265,21	5.887.601,30	3.036.085,24	0,00

Bruto bilans po klasama za korisnika 21080001 - JU "INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO"

Konto	Opis	Početno stanje duguje	Početno stanje potražuje	Duguje	Potražuje	Završno stanje duguje	Završno stanje potražuje
0	Stalna sredstva						
1	Gotovina, kratk. potraž. i razgranicenja	201.010,51	0,00	30.011,03	63.459,99	167.561,55	0,00
2	Zalihe	13.130,76	0,00	1.905,77	13.380,76	1.655,77	0,00
3	Kratkorocne obaveze i razgranicenja	0,00	0,00	78.597,15	78.597,15	0,00	0,00
5	Izvori stalnih sredstava	0,00	271.709,43	3.444.007,75	5.605.509,11	0,00	2.433.210,79
6	RASHODI	0,00	0,00				
7	PRIHODI	0,00	201.010,51	47.994,17	14.545,21	0,00	167.561,55
8	Kapitalne transakcije	0,00	0,00	5.565.788,13	0,00	5.565.788,13	0,00
Ukupno korisnik 21080001	JU "INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO"	0,00	258.578,67	9.182.265,21	5.887.601,30	3.036.085,24	0,00

"EX PROFESSO" d.o.o. Sarajevo
Društvo za reviziju

JAVNA USTANOVA INSTITUT ZA
RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG
OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO

Broj: 01-3-94-2200/26

***** Datum; 06-03-2026 20 god.
1257

**IZVJEŠTAJ NEOVISNOG OVLAŠTENOG REVIZORA
O REVIZIJI
FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA ZA
GODINU KOJA JE ZAVRŠILA
31. DECEMBRA 2025. GODINE KOD
JAVNE USTANOVE INSTITUT ZA RAZVOJ
PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA
SARAJEVO**

Mart, 2026. godine

Društvo za reviziju "EX PROFESSO" doo Sarajevo

Sadržaj

I IZJAVA O ODGOVORNOSTI ZA FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE	3
II NEZAVISNO REVIZORSKO MIŠLJENJE	4
III PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE	8
IV INTERNE KONTROLE I RAČUNOVODSTVO	9
V FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2025.GODINU	9
VI OSNOVNI PODACI	16
VII NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31.DECEMBRA 2025.GODINE	21 do 31.

IZJAVA O ODGOVORNOSTI ZA FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

U skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH, te Zakonom o budžetima u BiH, JAVNA USTANOVA INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO je dužna voditi knjigovodstvo, sastavljati i podnositi računovodstvene izvještaje u skladu sa zakonskom legislativom, koji predstavljaju fer pregled stanja u Javnoj ustanovi, kao i rezultate njenog poslovanja za navedeno razdoblje.

Rukovodstvo JAVNE USTANOVE INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO odgovorno je za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja, tj. Zakonom o budžetima u FBiH, Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH i Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH. Ova odgovornost obuhvata kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze nastale usljed prevare i greške, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvene procjene koje su razumne u datim okolnostima.

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo JAVNE USTANOVE INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO je odgovorno i za poslovanje u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH i drugim relevantnim zakonima i propisima, uključujući i odredbe zakona i propisa na osnovu kojih su transakcije i iznosi objavljivani u finansijskim izvještajima.

Rukovodstvo očekuje da će JAVNA USTANOVA INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga usvaja načelo vremenski neograničenog poslovanja pri sastavljanju finansijskih izvještaja.



**JAVNA USTANOVA INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG
OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO**

Revizija finansijskih izvještaja za 2025. godinu

EX PROFESOR d.o.o.
Sarajevo,
Društvo za reviziju
Broj licence: 9090412108

**IZVJEŠTAJ I MIŠLJENJE NEZAVISNOG OVLAŠTENOG
REVIZORA**

**Osnivačima i Upravi Javne ustanove
INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG
OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO**

Obavili smo reviziju priloženih finansijskih izvještaja JAVNE USTANOVE INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO (u daljem tekstu Institut), koji obuhvataju izvještaj o finansijskom položaju (bilans stanja) na dan 31. decembra 2025. godine, izvještaj o ukupnom rezultatu (bilans uspjeha) za 2025. godinu, izvještaj o kapitalnim izdacima i godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta, napomene uz finansijske izvještaje koje uključuju i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Mišljenje pozitivno

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji JAVNE USTANOVE INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO na dan 31. decembra 2025. godine u svim značajnim odrednicama prikazuju istinito i fer finansijsku poziciju i njegovu finansijsku uspješnost za godinu koja je tada završila u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja koji su primjereni u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju finansijskih izvještaja. Nezavisni smo od JAVNE USTANOVE INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO, u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe, Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA Kodeksom) kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izvještaja u [jurisdikciji] i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu

s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ključna pitanja revizije

Ključna pitanja revizije su ona pitanja koja su, po našem profesionalnom prosuđivanju, bila od najvećeg značaja u vršenju revizije finansijskih izvještaja za tekući period. Ova pitanja su obrađena u kontekstu revizije finansijskih izvještaja u cjelini. Prilikom formiranja mišljenja nismo izražavali posebno mišljenje o ovim pitanjima.

Ostale informacije

Rukovodilac Instituta je odgovoran za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnji izvještaj.

Naše mišljenje o finansijskim izvještajima ne obuhvata ostale informacije, i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

Ako na osnovu posla koji smo obavili na ostalim informacijama zaključimo da postoji značajan pogrešan prikaz tih ostalih informacija, od nas se zahtijeva da objavimo tu činjenicu. U ovom pogledu nemamo nikakve značajne činjenice koje smatramo prigodnim za objavu, osim onih opisanih u odjeljku Osnova za mišljenje.

Odgovornost Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za finansijske izvještaje

Rukovodilac Instituta je odgovoran za pripremanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja, i za one interne kontrole za koje odredi da su potrebne za pripremu i sastavljanje finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale uslijed prevare ili pogreške.

U sastavljanju finansijskih izvještaja, rukovodilac je odgovoran za procjenjivanje sposobnosti Ustanove da nastavi sa poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja kojeg je ustanovila Ustanova.

Za podatke u ovim finansijskim izvještajima odgovoran je rukovodilac Ustanove. Naša je odgovornost da na osnovu provedene revizije izrazimo mišljenje o tim finansijskim izvještajima.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima na osnovu provedene revizije, koju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u FBiH ("Sl. novine FBiH", broj 22/06) i primjenjivim Međunarodnim standardima Vrhovnih revizorskih institucija (ISSAI). Ovi standardi nalažu da radimo u skladu sa etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze. Revizija uključuje sprovođenje postupaka u cilju pribavljanja revizorskih dokaza o iznosima i objavama datim u finansijskim izvještajima. Izbor postupka je zasnovan na prosuđivanju revizora, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvještajima uslijed prevare i greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u cilju odabira revizorskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja odvojenog mišljenja o efikasnosti internih kontrola. Revizija također uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opće prezentacije finansijskih izvještaja.

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati revizorski izvještaj koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati, da pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorio menadžment.
- zaključujemo o primjerenosti menadžmentovog korištenja računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja i temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Ustanove da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost,

od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem revizorovu izvješću na povezane objave u finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg revizorova izvješća. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Ustanova prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo sa onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranim obimom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i sve značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

Partneri na revizorskom angažmanu čiji je rezultat ovaj izvještaj nezavisnog revizora su Hajrudin Hadžifejzović-Ovlašteni revizor i Samir Bajrović – Ovlašteni revizor.

U Sarajevu, 06.03.2026. god.

Za revizorsko Društvo:

 Mirza Fika, direktor

Društva za reviziju
EX PROFESSO d.o.o. Sarajevo,
Ul. Dr. Ševale Zildžić Iblizović br.9.
Bosna i Hercegovina
Licenca broj: 9090412108



Partner odgovoran za angažman:

 Hajrudin Hadžifejzović-Ovlašteni revizor
Samir Bajrović – Ovlašteni revizor

Voditelj poslova revizije
Licenca broj: 3090807235

1. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO za 2025. godinu i usklađenost poslovanja Javne ustanove sa važećim zakonskim i drugim propisima.

Revizija finansijskih izvještaja JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO za 2025. godinu obuhvata sljedeće:

a) Reviziju elemenata finansijskih izvještaja i povezanih računa koja podrazumijeva:

- Ciklus nabavke i povezanih računa
- Ciklus zaliha i povezanih računa
- Novac i ulaganja
- Izabranih računa i nekretnina, opreme, ostalih stalnih sredstava
- Aktivnih i pasivnih vremenskih razgraničenja
- Usluge (ugovorene i izvršene)
- Inventurnih razlika (viškovi-manjkovi stalnih i tekućih sredstava)

b) Reviziju procedura nabavke i usklađenosti iste sa Zakonom o javnim nabavkama BiH:

Analizu i kontrolu zakonitosti i regularnosti svih učinjenih troškova i rashoda u odnosu na zakonske propise.

Analizu i kontrolu zakonitosti i regulatornosti korištenja i raspolaganja novčanim sredstvima na svim bezgotovinskim računima i gotovinskim sredstvima u blagajni u odnosu na zakonske propise.

c) Reviziju podudarnosti:

Kontrola nivoa usklađenosti sa određenim pravilima, politikama i zakonima.

Cilj revizije finansijskih izvještaja Institut za 2025. godinu je pribavljanje realne osnove da se na bazi pregleda finansijskih izvještaja, u skladu sa usvojenim revizorskim standardima, izrazi mišljenje o tome da li su finansijski izvještaji pouzdani i da li bilansi u potpunosti odražavaju rezultate izvršenja Budžeta, kao i da se izvrši procjena da li su rukovodioci Javne ustanove primjenjivali zakone i druge propise, koristili sredstva za odgovarajuće namjene, kao i da se ocjeni finansijsko upravljanje, funkcija interne revizije i sistem internih kontrola. Obzirom da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzoraka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

2. INTERNE KONTROLE I RAČUNOVODSTVO

Interna računovodstvena kontrola treba da obezbjedi pouzdanost i vjerodostojnost računovodstvenih evidencija i podataka i finansijskih izveštaja. Sistem interne kontrole treba da obuhvati sve mjere koje se preduzimaju u cilju: 1) zaštite sredstava od prekomjernog trošenja, prevara ili neefikasne upotrebe, 2) obezbjeđenja pouzdanosti i vjerodostojnosti računovodstvenih podataka i 3) ocjene rada svih zaposlenih, rukovodilaca i organizacionih djelova. Radi ostvarenja programskih ciljeva rada, ekonomičnog, efikasnog i efektivnog trošenja javnih sredstava neophodno je imati uspostavljen funkcionalan sistem interne kontrole, za šta su odgovorne rukovodne strukture Javne ustanove. Zakonom o budžetima u FBiH i Smjernicama za uspostavu i jačanje sistema internih kontrola donesenim od strane Federalnog ministarstva finansija, propisana je obaveza donošenja Pravilnika o internim kontrolama-internim kontrolnim postupcima za sve budžetske korisnike. Ovim Pravilnikom su utvrđeni upravljački, administrativni, računovodstveni i kontrolni postupci, postupci informiranja, komunikacija, nadgledanja i procjena rizika. Budžetski korisnici obavezni su urediti sistem interne kontrole u skladu sa međunarodnim standardima interne kontrole, kako bi se osiguralo izvršavanje aktivnosti u okviru osnovne djelatnosti. Praćenje i ocjenjivanje sistema internih kontrola vrši interna revizija, u skladu sa propisima kojima se reguliše oblast interne revizije. Budžetskim računovodstvom uređuju se poslovne knjige, knjigovodstvene isprave i obrada podataka, sadržaj konta analitičkog kontnog plana, priznavanje prihoda i primitaka te rashoda i izdataka, procjenjivanje bilansnih pozicija, revalorizacija, finansijsko izvještavanje i druga pitanja u vezi sa budžetskim računovodstvom.

Budžetsko računovodstvo se zasniva na računovodstvenim načelima tačnosti, istinitosti, pouzdanosti, sveobuhvatnosti, blagovremenosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja, te na međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor. Budžetsko računovodstvo vodi se po načelu dvojnog knjigovodstva prema rasporedu konta iz analitičkog kontnog plana.

3. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2025.GODINU

Račun prihoda i rashoda (PR) za period 01.01.-31.12.2025.godine (skraćena verzija)

R.b.	Broj Konta	O p i s	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat 4/5 x 100
	1	2	3	4	5	6
1		RASHODI (2+26)	100			
2		Tekući rashodi (3+6+7+17+34)	101	5.565.788	5.497.895	101,23
3	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih (4+5)	102	2.335.238	1.805.892	129,31
4	611100	Bruto plaće i naknade	103	2.037.741	1.604.998	126,96

**JAVNA USTANOVA INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA
KANTONA SARAJEVO**

Izveštaj o reviziji finansijskih iskaza za 2025. godinu

5	611200	Naknade troškova zaposlenih	104	297.497	200.894	148,09
6	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	105	157.223	169.414	92,80
7	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge (8+.....+16)	106	3.073.327	3.522.589	87,25
8	613100	Putni troškovi	107	12.306	22.137	55,59
9	613200	Izdaci za energiju	108	0	0	
10	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	109	8263	6.551	126,13
11	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	110	67.100	19.854	337,97
12	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	111	907	2.463	36,83
13	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	112	70.158	52.642	133,27
14	613700	Izdaci za tekuće održavanje	113	1.997	643	310,58
15	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	114	4.094	4.168	98,22
16	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	115	2.908.502	3.414.131	85,19
17	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi (18+.....+ 25)	116			
18	614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti i Institut ovima	117			
19	614200	Tekući transferi pojedincima	118			
20	614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	119			
21	614400	Subvencije javnim preduzećima	120			
22	614500	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	121			
23	614600	Subvencije finansijskim institucijama	122			
24	614700	Tekući transferi u inostranstvo	123			
25	614800	Drugi tekući rashodi	124			
26	615000	Kapitalni transferi (27+.....+33)	125			
27	615100	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti i Institut ovima	126			
28	615200	Kapitalni transferi pojedincima	127			
29	615300	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	128			
30	615400	Kapitalni transferi javnim preduzećima	129			
31	615500	Kapitalni transferi privatnim preduzećima i poduzetnicima	130			
32	615600	Kapitalni transferi finansijskim institucijama	131			
33	615700	Kapitalni transferi u inostranstvo	132			
34	616000	Izdaci za kamate (35+.....+38)	133			
35	616100	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	134			
36	616200	Izdaci za inostrane kamate	135			
37	616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	136			
38	616500	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama	137			
39	700000	II PRIHODI (40+55+79)	138	112.109	103.796	108,01
40	710000	Prihodi od poreza (41+45+46+47+48+52+53+54)	139			
41	711000	Porezi na dobit pojedinaca i preduzeća (42+43+44)	140			
42	711100	Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)	141			
43	711200	Porezi na dobit preduzeća	142			
44	711900	Porezi na dobit banaka i drugih finan. organizacija društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede pošte i telekomunikacija	143			

**JAVNA USTANOVA INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITetskOG OBRAZOVANJA
KANTONA SARAJEVO**

Izještaj o reviziji finansijskih iskaza za 2025. godinu

		I pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća				
45	712000	Doprinosi za socijalnu zaštitu	144			
46	713000	Porezi na plaće i radnu snagu	145			
47	714000	Porezi na imovinu	146			
48	715000	Domaći porezi na dobra i usluge (zaostale obaveze na osnovu poreza na promet dobara i usluga) (49+.....51)	147			
49	715100	Porezi na prodaju dobara i usluga, ukupni promet ili dodanu vrijednost	148			
50	715200	Porez na promet posebnih usluga	149			
51	715900	Ostali porezi na promet proizvoda i usluga (zaostale obaveze)	150			
52	716000	Porezi na dohodak	151			
53	717000	Prihodi od indirektnih poreza	152			
54	719000	Ostali porezi	153			
55	720000	Neporezni prihodi (56+64+72)	154			
56	721000	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (57+.....+63)	155			
57	721100	Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija	156			
58	721200	Ostali prihodi od imovine	157			
59	721300	Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	158			
60	721400	Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	159			
61	721500	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	160			
62	721600	Prihodi od privatizacije	161			
63	721700	Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju	162			
64	722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga (65+.....+71)	163			
65	722100	Administrativne takse	164			
66	722200	Sudske takse	165			
67	722300	Komunalne naknade i takse	166			
68	722400	Ostale budžetske naknade i takse	167			
69	722500	Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima	168			
70	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi)	169			
71	722700	Neplanirane uplate - prihodi	170			
72	723000	Novčane kazne (neporeske prirode)	171			
73		Primljeni transferi (transferi i donacije) (74+76+78+80+86)	172	112.109	103.796	108,01
74	731000	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (r. br. 75.)	173	67.903	59.541	114,04
75	731100	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	174	67.903	59.541	114,04
76	732000	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti (r. br. 77.)	175	43.206	44.255	97,63
77	732100	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti i Institut ova	176	43.206	44.255	97,63
78	733000	Donacije (r.br.79)	177	1.000		
79	733100	Donacije	178	1.000		
80	740000	Kapitalni transferi (81+83)	179			

**JAVNA USTANOVA INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA
KANTONA SARAJEVO**

Izještaj o reviziji finansijskih iskaza za 2025. godinu

81	741000	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (r. br. 82.)	180			
82	741100	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	181			
83	742000	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti (84+85)	182			
84	742100	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti i institut ova	183			
85	742200	Kapitalni transferi od nevladinih izvora	184			
86	770000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza (r.br.87)	185			
87	777000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	186			
88		VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA (39 minus 1)	187	0		
89		VIŠAK RASHODA NAD PRIHODIMA (1 minus 39)	188	5.453.679	5.394.099	101,10
90		Pokriveno:				
93		Nepokriveno:				

Bilans stanja (BS) na dan 31.12.2025.godine

R.b.	Broj Konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) x 100
	1	2	3	4	5	6
1		I AKTIVA			0	0
2	100000+200000	A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (3+.....10)	001	2.433.211	271.709	895,52
3	110000	Novčana sredstva i plemeniti metali	002			
4	120000	Vrijednosni papiri	003			
5	130000	Kratkoročna potraživanja	004	1656	13.131	12,61
6	140000	Kratkoročni plasmani	005			
7	160000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	006	2.431.555	258.578	940,36
8	210000	Zalihe materijala i robe	007			
9	220000	Zalihe sitnog inventara	008			
10	190000	Kratkoročna razgraničenja	009			
11	000000	B. Stalna sredstva (14+17+20+21)	010	167.562	201.011	83,36
12	011000	Stalna sredstva	011	297.015	285.076	104,19
13	011900	Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	012	129.453	84.065	153,99
14	011-0119	Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (12 minus 13)	013	167.562	201.011	83,36
15	020000	Dugoročni plasmani	014			
16	029000	Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana	015			
17	020-029	Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (15 minus 16)	016			
18	031000	Vrijednosni papiri	017			
19	031900	Ispravka vrijednosti vrijedonosnih papira	018			
20	031-0319	Neotpisana vrijednost vrijedonosnih papira (18 minus 19)	019			
21	09	Dugoročna razgraničenja	020			

**JAVNA USTANOVA INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITetskOG OBRAZOVANJA
KANTONA SARAJEVO**

Izještaj o reviziji finansijskih iskaza za 2025. godinu

22		UKUPNA AKTIVA (2 + 11) = 41	021	2.600.773	472.720	550,17
23		II PASIVA				
24	300000	A. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (25+.....+30)	022	2.433.211	271.709	895,52
25	310000	Kratkoročne tekuće obaveze	023	2.178.734	77.942	2.795,33
26	320000	Obaveze po osnovu vrijednosnih papira	024			
27	330000	Kratkoročni krediti i zajmovi	025			
28	340000	Obaveze prema djeatnicima	026	230.623	189.542	121,67
29	360000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	027			
30	390000	Kratkoročna razgraničenja	028	23.854	4.225	564,59
31	400000	B. Dugoročne obaveze i razgraničenja (32+33+34)	029			
32	410000	Dugoročni krediti i zajmovi	030			
33	420000	Ostale dugoročne obaveze	031			
34	490000	Dugoročna razgraničenja	032			
35	500000	C. Izvori stalnih sredstava (36+37+38+39 minus 40)	033	167.562	201.011	83,36
36	510000	Izvori stalnih sredstava	034	167.562	201.011	83,36
37	520000	Ostali izvori sredstava	035			
38	530000	Izvori sredstava rezervi	036			
39	590000	Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	037			
40	590000	Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima	038			
41		1. UKUPNA PASIVA (24+31+35) = 22	039	2.600.773	472.720	550,17

Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih za period 01.01.-31.12.2025. godine

R. br.	Opis	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (3/4) x 100
	1	2	3	4	5
1	UKUPNO (2+3+4+5)	901	2.037.741	1.604.998	126,96
2	Bruto plaće i naknade plaća (3+4+5)	902	2.037.741	1.604.998	126,96
3	Neto plaće i naknade plaća (bez poreza na dohodak)	903	1.284.261	1.011.122	127,01
4	Akontacija poreza na dohodak	904	121.780	93.700	129,97
5	Doprinosi na teret zaposlenih (6+7+8)	905	631.700	500.176	126,30
6	Za penzijsko i invalidsko osiguranje	906	346.416	274.290	126,30
7	Za zdravstveno osiguranje	907	254.718	201.684	126,30
8	Za zapošljavanje	908	30.566	24.202	126,30
9	Doprinosi poslodavca (10+11+12+13)	909	157.223	169.414	92,80
10	Za penzijsko i invalidsko osiguranje	910	86.157	96.808	89,00
11	Za zdravstveno osiguranje	911	60.877	64.539	94,33
12	Za zapošljavanje	912	10.189	8.067	126,30
13	Za beneficirani radni staž	913			

**JAVNA USTANOVA INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA
KANTONA SARAJEVO**

Izještaj o reviziji finansijskih iskaza za 2025. godinu

14	Ostali doprinosi (na teret penzija i ostali doprinosi)	914			
15	Prosječan broj zaposlenih na osnovu radnih sati (cijeli broj)	915	38	32	
16	Broj zaposlenih evidentiran na platnoj listi	916	38	38	

**Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta (GIB) za period 01.01.-31.12.2025.godine
(skraćena verzija)**

R.b.	Broj Konta	POZICIJA	Ozna ka za AOP	Planirano	Ostvareno u tekućoj godini	u prethodnoj godini	Odstupanj e (4-3)	Procena t 4/3 x 100
	1	2		3	4	5	6	7
1		PRIHODI (2+17+36)	200	0	112.109	103.796	112.109	
2	710000	PRIHODI OD POREZA (3+7+9+11+13+14+15+16)	201					
17	720000	NEPOREZNI PRIHODI (18+26+34+35)	216	0	-	-		
26	722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga (27+.....33)	225					
32	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi)	231					
36		PRIMLJENI TRANSFERI (Transferi i donacije (37+38+39+40+41+42)	235	0	112.109	103.796	112.109	
37	731100	Primljeni tekući transferi od Ino.vlada i međ.organizacija	236	0	67.903	59.541	67.903	
38	732100	Primljeni transferi od ostalih nivoa vlasti	237	0	43.206	44.255	43.206	
39.	733100	Donacije	238	0	1.000	-	1.000	
43		RASHODI (44+47+48+58+67+75+87)	242	6.958.805	5.579.749	5.530.673	-1.378.856	80,18
44	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih (45+46)	243	2.677.457	2.335.238	1.806.892	-342.219	87,22
45	611100	Bruto plaće i naknade plaća	244	2.475.457	2.037.741	1.604.998	-437.716	82,32
46	611200	Naknade troškova zaposlenih	245	202.000	297.497	200.894	95.497	147,28
47	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	246	269.423	157.223	189.414	-102.200	60,60
48	613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (49+.....+57)	247	4.001.725	3.073.327	3.522.689	-928.398	76,80
49	613100	Putni troškovi	248	30.500	12.306	22.137	-18194	40,35
50	613200	Izdaci za energiju	249					
51	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	250	12.000	8.263	6.551	-3737	68,66
52	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	251	20.000	67.100	19.854	47.100	335,50
53	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	252	3.000	907	2.463	-2.093	30,23
54	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	253	70.000	70.158	52.642	158	100,23
55	613700	Izdaci za tekuće održavanje	254	2.000	1.997	643	-3	99,85
56	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	255	2.000	4.094	4.168	2094	204,70
57	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	256	3.862.225	2.908.502	3.414.131	-953.723	75,31

**JAVNA USTANOVA INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA
KANTONA SARAJEVO**

Izveštaj o reviziji finansijskih iskaza za 2025. godinu

58	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi (59+.....+66)	257					
61	614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	260					
66	614800	Drugi tekući rashodi	265					
67	615000	Kapitalni transferi (68+.....+74)	266					
69	615200	Kapitalni transferi pojedincima	268					
81		TEKUĆI SUFICIT (TEKUĆI DEFICIT) (1 minus 43)	280					
87	821000	IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA (88+.....+93)	286	20.000	13.961	32.778	-6.039	69,81
88	821100	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	287					
89	821200	Nabavka građevina	288					
90	821300	Nabavka opreme	289	20.000	13.961	29.502	-6.039	69,81
91	821400	Nabavka ostalih stalnih sredstava	290					
92	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	291		0	3.278		
93	821600	Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	292		-	-		
94		NETO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (87 minus 83)	293					
95		NETO POZAJMLJIVANJE (NETO ZADUŽIVANJE) = UKUPAN DEFICIT/SUFICIT (81 minus 94)	294					
115		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA (116+120)	314					
116	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja (117+118+119)	315					
119	814300	Primici od domaćeg zaduživanja	318					
		VIŠAK RASHODA NA PRIHODIMA	330	6.958.605	5.467.640	5.426.877	-1.490.965	78,57
			331					
			332					
			386					

JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO je kao sastavni dio seta računovodstvenih izvještaja predao i Izvještaj o obračunatoj i uplaćenju naknadi za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća, te pomoćne obrasce A, B i C.

Institut je dostavio Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta (GIB) za period 01.01.-31.12.2025.godine (skraćena verzija)

4. Osnovni podaci

Aktualni (sadašni) podaci nakon svih izmjena u sudskom registru:

MBS	65-05-0017-21
Aktualna registracija:	
Firma	Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo
Adresa	Sarajevo, Aleja Bosne Srebrene bb/IX
Oblik organizovanja	Javna ustanova
Šifra i naziv djelatnosti:	74.90 – ostale stručne , naučne i tehničke djelatnosti
JIB	4202954730006
PDV broj	Nije u registru PDV obveznika
Osnivač	Kanton Sarajevo, Ul. Aleja Bosne Srebrene bb/IX
Kapital (ugovoreni)	1.000,00
Kapital (uplaćeni)	1.000,00
Odgovorno lice:	SENADA SALIHOVIĆ
Broj Zaposlenih:	38

Hronologija izmjena u sudskom registru:

Osnivanje:

Pravni osnov upisa:

Na osnovu člana 12. tačka b) i člana 18. tačka b) Ustava Kantona Sarajevo (Sl.novine Kantona Sarajevo br.1/96 ,2/96- Ispravka 3/96 – Ispravka 16/97 ,14/00, 4/01, 28/04, 6/13, i 31/17) čl.3. i 6. Zakona o ustanovama (Sl.list R BiH , br.6/92,8/93 i 13/94 Skupština Kantona Sarajevo na sjednici održanoj dana 13.09.2021.godine donijela je Odluku o osnivanju Javne Ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo .

Osnivač Instituta je Kanton Sarajevo.

Institut će poslovati pod nazivom Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo.

Sjedište Instituta je u Sarajevu , ulica Aleja Bosne Srebrene bb/IX

Rješenjem o izmjeni podataka Broj: 065-0-Reg-22-000688 od 09.03.2022. godine u sudski registar Opcinskog suda u Sarajevu, kod subjekta upisa Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, upisani su podaci o promjeni funkcije i lica ovlaštenog za zastupanje.

Upisano je lice ovlašteno za zastupanje u unutrašnjem prometu:

SENADA SALIHOVIĆ, direktor bez ograničenja ovlaštenja.

Dana 18.12.2025.g Odlukom Vlade Kantona Sarajevo Broj:02-04-56987-7/25 od 18.12.2025.g. data je saglasnost na Odluku Upravnog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo o razrješenju dužnosti direktora pomenute ustanove.

Isti dan, 18.12.2025.g. Vlada Kantona Sarajevo je donijela Odluku Broj:02-04-56987-8/25 od 18.12.2025.g. o davanju saglasnosti na Odluku Upravnog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo o imenovanju direktora pomenute ustanove kojom se Senada Salihović imenuje za direktoricu na mandatni period od 4 godine počev od 27.12.2025. godine.

DJELATNOST Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo prema Obavještenju o razvrstavanju prema klasifikaciji su:

1) Djelatnosti Instituta su:

- a) 58.11 Izdavanje knjiga
- b) 58.13 Izdavanje novina
- c) 58.14 Izdavanje časopisa i periodičnih publikacija
- d) 58.19 Ostala izdavačka djelatnost
- e) 58.21 izdavanje računarskih igara
- f) 58.29 Izdavanje ostalog softvera
- g) 72.19 Ostalo istraživanje i eksperimentalni razvoj u prirodnim, tehničkim i tehnološkim naukama
- h) 72.20 Istraživanje i eksperimentalni razvoj u društvenim i humanističkim naukama,
- i) 74.90 Ostale stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti, d.n.

2) Institut će ostvarivati djelatnosti putem praćenja i vrednovanja, unapredjenja i razvoj sistema predškolskog i osnovškolskog odgoja i obrazovanja, „srednjoškolskog i obrazovanja odraslih koje nije visoko obrazovanje.

3) U obavljanju djelatnosti Institut:

- a) učestvuje u provodjenju preduniverzitetske reforme,
- b) učestvuje u izradi i inoviranju nastavnih planova i programa preduniverzitetskog obrazovnog nivoa, daje stručna mišljenja o nastavnim planovima i programima osnovnog i srednjoškolskog obrazovanja, prati provedbu, vrednuje kvalitet i revidira nastavne planove i programe, utvrđuje i razvija planove i programe za pojedina područja i predmete, te obavlja i druge poslove u vezi sa nastavnim planovima i programima u skladu sa zakonima.
- c) izrađuje kataloge očekivanih ishoda učenja preduniverzitetskog obrazovanja,
- d) učestvuje u izradi i inoviranju, provodjenju i evaluiranju nastavničkih planova i programa sa ciljem postizanja cjelovitog razvoja djeteta i učenika,
- e) prati i vrednuje primjenu metoda, oblika i tehnika rada u odgojno obrazovnom procesu,
- f) vrši provjeru učeničkih postignuća u skladu sa standardima znanja koje propisuje Agencija za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje,

- g) učestvuje u izradi i provodjenju eksterne mature i drugih oblika eksternih i internih evaluacija odobrenih od strane Ministarstva u skladu sa zakonom te vrši njihovu analizu
koju dostavlja Ministarstvu sa prijedlogom mjera za njihovo unapredjenje,
- h) izrađuje standarde zanimanja odgajatelja / nastavnika / stručnih saradnika , prati i vrednuje stepen njihovog dostignuća ,
- i) pruža stručnu pomoć , izrađuje kataloge tema i predlaže akreditaciju programa za profesionalni razvoj, kontinuirano organizira i provodi stručno usavršavanje/obuke te vrši praćenje stručnog usavršavanja odgajatelja / nastavnika / stručnih saradnika/
pomoćnika direktora / direktora u odgojno obrazovnom procesu i psihosocijalnom razvoju djece i učenika.
- j) učestvuje u pripremi, organizaciji i realizaciji sjednica stručnih aktiva direktora predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola;
- k) prati, vrednuje i ocjenjuje kvalitet rada odgojno- obrazovnih ustanova, odgajatelja/nastavnika/struč- nih, saradnika i direktora u odgojno-obrazovnom procesu i psiho-socijalnom razvoju učenika;
- l) pruža stručnu podršku odgoju, obrazovanju i rehabilitaciji djece sa teškoćama u razvoju;
- m) učestvuje u izradi, provodi i prati programe izvrsnosti i liderstva učenika;
- n) učestvuje u izradi, provodi i prati programe za djecu iseljeničtva i dijasporu;
- o) organizira i provodi smotre/takmičenja djece/učenika;
- p) prati, vrednuje i ocjenjuje ispunjenost pedagoških standarda i normativa, te predlaže izmjene istih, učestvuje u razvoju i unaprjeđenju školske infrastrukture;
- r) provodi stručna i naučna istraživanja u odgoju i obrazovanju, predlaže mjere za unapređenje odgojno-obrazovnog rada na osnovu rezultata provedenih istraživanja;
- s) sarađuje sa univerzitetima, ustanovama, organizacijama, lokalnom zajednicom i stručnjacima u zemlji i inostranstvu;
- t) obavlja informaciono-dokumentacione i izdavačke poslove, prati provedbu udžbeničke politike i daje prijedloge za unaprjeđenje udžbenika i drugih nastavnih materijala, te realizira programe unaprjeđenja udžbenika i nastavnih materijala;
- u) predlaže i prati realizaciju strategija za sve nivoe i oblike obrazovanja do visokog obrazovanja;
- v) pruža stručnu podršku i učestvuje u izradi godišnjeg programa rada škole; analizira izvještaj o radu škole, kraj prvog polugodišta i godišnji izvještaj o radu škole ,
- z) izrađuje analize , uključujući i sekundarnu analizu međunarodnih istraživanja (PISA, TIMSS, PIRLS i slično;
- aa)priprema izvještaje i na osnovu dobijenih rezultata daje prijedloge mjera za unapređenje odgojno-obrazovnog rada;
- bb) prisustvuje realizaciji nastave, ispita i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada;
učestvuje u izradi ishoda učenja na
nastavničkim fakultetima;
- dd) predlaže univerzitetima uvođenje novih programa na nastavničke fakultete i usmjerenja;
- ee) predlaže Ministarstvu i nadležnim organima preduzimanje neophodnih mjera za unaprjeđivanje rada odgojno-obrazovnih ustanova te otklanjanje nepravilnosti i nedostataka;
- ff) obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i ovom odlukom.

4) Aktivnosti Instituta su u funkciji provođenja obrazovne reforme kroz stalno osiguravanje stručnih informacija i pružanje stručne pomoći koje služe polazišta organima i institucijama nadležnim za odlučivanje i vođenje obrazovne politike.

Organi upravljanja i rukovođenja

Upravni odbor:

Prema aktuelnom Rješenju o imenovanju članova Upravnog odbora JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO broj: 02-04-24215-15.2/22 od 16.06.2022.godine, za članove Upravnog odbora imenovani su:

1. Refik Šećibović , predsjednik, predstavnik Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo
2. Husein Mehmedović ,član, predstavnik Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo
3. Josip Mijatović , član, predstavnik Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo
4. Mirsada Šahbegović , član , predstavnica radnika Instituta
5. Azemina Njuhović , član, predstavnik Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo

Nadzorni odbor:

Prema aktuelnom Rješenju o imenovanju članova Nadzornog odbora JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO broj: 02-04-24215-15.2/22 od 16.06.2022.godine za članove Nadzornog odbora imenovani su:

1. Selma Dazdarević Jašarević, predsjednica ispred Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo,
2. Nermina Muftić , članica , predstavnica stručnih radnika Instituta Kantona Sarajevo
3. Elma Perteši-Žunić, članica, predstavnica Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo, imenovana Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj:02-04-49551-20.2/25 od 16.10.2025.godine.

Direktor rukovodi radom Instituta :

(1)Organ rukovođenja u Institutu je direktor.

(2) Direktor organizira i rukovodi radom, zastupa i predstavlja Institut prema trećim licima i odgovoran je za zakonitost i stručnost njenog rada u skladu sa zakonom, Odlukom o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog

obrazovanja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/21) i drugim propisima.

(3) Direktor Instituta ne može biti član Upravnog ili Nadzornog odbora Instituta.

(4) U rukovođenju Institutom direktor ima slijedeće nadležnosti:

a) da Upravnom odboru predlaže mjere za efikasno, zakonito i stručno obavljanje djelatnosti radi kojih je Institut osnovan;

b) da predlaže Pravila Instituta, Pravilnik o radu i Godišnji plan i program rada Instituta;

c) da predlaže i realizira Finansijski plan Instituta;

d) da na kraju godine podnese Izvještaj Upravnom odboru o rezultatima rada i finansijskom poslovanju Instituta;

e) da prati realizaciju poslova i ostvarivanja zaključaka Stručnog vijeća Instituta;

f) da prati materijalno-finansijsko poslovanje Instituta;

g) da predlaže plan javnih nabavki;

h) da sarađuje sa domaćim i međunarodnim institucijama i organizacijama kojima su u nadležnosti pitanja iz odgoja i obrazovanja;

i) da priprema i organizira sednice organa upravljanja i kontrole poslovanja te Stručnog vijeća Instituta;

j) da odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima radnika Instituta iz radnog odnosa i da vrši druge poslove u skladu sa zakonom i Pravilima;

k) da u izvršavanju poslova iz svoje nadležnosti donosi odluke, naloge, rješenja, uputstva, preporuke, naredbe i sl.;

(5) Direktor je dužan da obustavi od izvršenja opći akt koji nije u saglasnosti sa Ustavom ili je u suprotnosti sa zakonom, kao i pojedinačni akt kojim se nanosi šteta Institutu ili društvenoj zajednici i da o tome obavijesti Ministarstvo.

(6) Sva druga pitanja koja se odnose na imenovanje i razrješenje direktora, djelokrug rada, njegova prava i obaveze uređuju se posebnom odlukom Vlade.“.

Opća akta Javne ustanove

Osnovni opći akt su Pravila („Sl. Novine KS“ br. 26. od 27.06.2019.god.) Pravila JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO, obavezuju donošenje općih akata.

JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA
KANTONA SARAJEVO, ima donijeta sva opća akta prema odredbama čl.33.
Pravila:

1. Pravila JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA
KANTONA SARAJEVO
2. Pravilnik o radu,
3. Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta,
4. Pravilnik o plaćama i drugim naknadama koje nemaju karakter plaće,
5. Pravilnik o javnim nabavkama Instituta,
6. Pravilnik o korištenju sredstava za reprezentaciju i poklone,
7. Pravilnik o sticanju i raspodjeli vlastitih prihoda,
8. Poslovnik o radu Upravnog odbora,
9. Poslovnik o radu Nadzornog odbora,
10. Pravilnik o angažovanju vanjskih saradnika.

5. NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31.DECEMBRA 2025.GODINE

Napomena 1. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

**Propisi u BiH koji predstavljaju osnovu za prezentiranje finansijskih
izvještaja za 2025. godinu:**

Finansijsko poslovanje Instituta u periodu od 01.01.2025. do 31. 12. 2025. godine
vršilo se u skladu sa Zakonom o izvršenju Budžeta Kantona Sarajevo za 2025.godinu
("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 13/25 od 03.04.2025.g.) putem
jedinstvenog računa trezora Kantona Sarajevo.

Izvršavanje budžeta, vođenje poslovnih knjiga, kao i računovodstva i finansijskog
izvještavanja JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo
kao budžetskog korisnika u godini koja je završila 31.12.2025.godine vršeno je u
skladu sa sljedećim propisima:

1. Zakon o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj
102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22
i 7/25)
2. Budžet Kantona Sarajevo za 2025. godinu
3. Zakon o izvršenju Budžeta Kantona Sarajevo za 2025.godinu
4. Uputstvo o izvršenju budžeta sa Jedinstvenog računa trezora („Službene
novine Federacije BiH“, broj 34/16)
5. Uredba o računovodstvu budžeta u Federaciji BiH („Službene novine
Federacije BiH“, broj 34/14, 66/23 i 12/25)
6. Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine
(„Službene novine Federacije BiH“, broj 60/14 i 99/23), čiji je sastavni dio i
Analitički kontni plan za budžete i budžetske korisnike

7. Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 i 97/23)
8. Zakon o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 15/21)
9. Računovodstvene politike za budžetske korisnike i Trezor Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 52/22)
10. Drugi zakonski i podzakonski akti

11. Međunarodnih računovodstvenih standarda (MRS) i Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja (MSFI), u primjenljivoj mjeri (do objavljivanja posebnih Međunarodnih računovodstvenih standarda za javni sektor (IPSAS), posebno za ona pitanja koja nisu posebno regulisana posebnim propisima Federalnog ministarstva finansija iz ove oblasti.

Računovodstvene politike definisane su Računovodstvenim politikama za budžetske korisnike i trezor Kantona Sarajevo, broj: 08-01-11-17307-1/22 od 09.12.2022.godine.

Priznavanje prihoda i rashoda

Priznavanje prihoda i primitaka, rashoda i izdataka provodi se prema računovodstvenim načelima modificiranog nastanka događaja (modified accrual basis). Priznavanje prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka zasniva se na modificiranom računovodstvenom načelu nastanka događaja. Prihodi i primici priznaju se u onom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, odnosno kada su uplaćeni na JRT. Rashodi i izdaci priznaju se na osnovu nastanka poslovnog događaja (obaveze) i u izvještajnom periodu na koji se odnose nezavisno o plaćanju.

Materijalna i nematerijalna imovina

Stalna i privremena materijalna imovina obračunava se i knjiži po nabavnoj vrijednosti. Budžetski korisnici vrše ispravku vrijednosti stalne imovine u obliku stvari indirektnom metodom na teret izvora sredstava. Otpis stalne imovine provodi se linearnom metodom otpisa primjenom minimalnih amortizacionih stopa iz Nomenklature sredstava za amortizaciju. Osnovica za otpis stalne imovine u obliku stvari je nabavna, odnosno revalorizovana vrijednost imovine i procijenjena vrijednost. Pod stalnom imovinom smatra se imovina (sredstvo) čiji je vijek trajanja duži od jedne godine i nabavna vrijednost veća od 1.000,00 KM.

Naknade zaposlenicima

JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO, u normalnom toku poslovanja, plaća u ime zaposlenih penziono i zdravstveno osiguranje, doprinos za nezaposlene, kao i topli obrok, prevoz na posao, regres za godišnji odmor i naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti u skladu

**JAVNA USTANOVA INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA
KANTONA SARAJEVO**

Izveštaj o reviziji finansijskih iskaza za 2025. godinu

Ostvareni su na osnovu Zakona o izvršenju Budžeta Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 13/25) od 03.04.2025.g)

U Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta (GIB) za period 01.01.-

31.12.2025.godine (skraćena verzija) JU INSTITUT ZA RAZVOJ

PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO, je istinito iskazao podatke o realizaciji budžeta. U periodu od 01.01.do 31.12.2025.godine prihodi Instituta su ostvareni iz slijedećih izvora :

- Budžet Kantona Sarajevo KM 6.958.605,00
- Preraspodjele Ministarstvo za odgoj i obrazovanje i
Ministarstvo finansija KS KM - 513.688,00
- Primljeni tekući transferi od međunarodnih organizacija,
općina iznos od KM +131.738,00
- Razgraničena sredstva u 2026.g. (projekti) (-) KM - 23.854,00

OSTVARENI PRIHODI	2025. Usvojeni budžet	2025. preraspodjele/prihodi -razgraničenja u 2026.g.	2025. ukupno	2024.	Index = 4/5*100
1	2	3	4 (2+3)	5	6
Budžet izvor (10)	6.954.380	+40.450 -554.210 +72	6.440.692	5.743.452	112,14
Tekući transferi (transferi i donacije) izvor (50)	4.225	107.884	112.109	103.796	108
Usvojeni budžet izvor (50) Primlj.tek.transferi od ino vlada i međ.organizacija)	2.337	88.047 - 22.481	67.903	59.541	114,04
Usvojeni budžet izvor (50) Primlj.grantovi od općina	888	43.691 -1.373	43.206	44.255	97,63
Usvojeni budžet donacije izvor (40)	1.000	-	1.000	-	0
Ukupan BUDŽET	6.958.605	-405.804	6.552.801	5.847.248	112,07

Napomena 3. RASHODI I IZDACI

Pozicija	Ostvareno u 2025.godini	Ostvareno u 2024.godini	Index 2/3 *100
1	2	3	4
Plaće i naknade troškova zaposlenih	2.335.238	1.805.892	129,31
Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	157.223	169.414	92,80
Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	3.073.327	3.522.589	87,25
Tekući transferi i drugi tekući rashodi			
Kapitalni transferi			
Izdaci za nabavku stalnih sredstava	13.961	32.778	42,59
UKUPAN IZNOS KM	5.579.749	5.530.673	100,89

Institut je u 2025.godini ostvarila rashode po slijedećim osnovama:

OSTVARENI RASHODI:	2025.	2024.	Index = 2/3*100
1	2	3	4
Bruto plaće i naknada troškova zaposlenih	2.335.238	1.805.892	129,31
Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	157.223	169.414	92,80
Izdaci za materijal i usluge	3.073.327	3.522.589	87,25
UKUPNO RASHODI	5.565.788	5.497.895	101,23

Plaće i naknade troškova zaposlenih

Ukupni troškovi plata i naknada troškova zaposlenih u 2025.godini iznose 2.335.238 KM.

Rashodi plaća	2025.god.	2024.	Index
Plaće i naknade troškova zaposlenih	2.335.238	1.805.892	129,31
Bruto plaće i naknade	2.037.741	1.604.998	126,96
Naknade troškova zaposlenih	297.497	200.894	148,09

Za uposlenike Instituta obračun i isplatu plata i naknada vrši Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo -Služba za centralizovani obračun plaća, koji je unificiran u pogledu osnovice za obračun plaća, na osnovu podataka o provednom radu ili odsustvu po bilo kom osnovu, koje dostavlja institut .

**JAVNA USTANOVA INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA
KANTONA SARAJEVO**

Izještaj o reviziji finansijskih iskaza za 2025. godinu

Mjesec 2024.	Doprinosi na teret osiguranika	Doprinosi na teret poslodavca	Porez na dohodak	Broj zaposlenih	Datum isplate plaća	Datum uplate poreza i doprinosa
I	49.961,92	16.922,59	9.557,56	38	11.02.2025.	11.02.2025.
II	49.982,47	16.929,55	9.598,13	38	11.03.2025.	11.03.2025.
III	55.689,70	18.862,64	10.668,86	38	11.04.2025. 25.04.2025.	11.04.2025. 25.04.2025.
IV	52.274,21	17.705,78	9.873,36	38	12.05.2025.	12.05.2025.
V	51.977,63	17.605,32	10.027,23	38	11.06.2025.	11.06.2025.
VI	52.006,72	17.615,18	10.033,70	38	11.07.2025.	11.07.2025.
VII	53.090,98	8.563,06	10.275,03	38	11.08.2025.	11.08.2025.
VIII	53.395,70	8.612,21	10.312,85	38	11.09.2025. 29.09.2025.	11.09.2025. 29.09.2025.
IX	53.418,53	8.615,90	10.377,93	38	10.10.2025.	10.10.2025.
X	53.177,62	8.577,04	10.324,31	38	11.11.2025.	11.11.2025.
XI	53.206,68	8.581,72	10.330,78	38	10.12.2025.	10.12.2025.
XII	53.517,55	8.631,86	10.399,97	38	12.01.2026.	12.01.2026.
Ukupno	631.699,71	157.222,85	121.779,61	38		

Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge

Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge iskazani u Računu prihoda i rashoda za 2025.godinu iznose KM 3.073.327

O P I S	2025.	2024. god.	Index 2/3*100
1	2	3	4
Putni troškovi	12.306	22.137	55,59
Izdaci za energiju			
Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	8.263	6.551	126,13
Nabavka materijala i sitnog inventara	67.100	19.854	337,97
Izdaci za usluge prevoza i goriva	907	2.463	36,83
Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	70.158	52.642	133,27
Izdaci za tekuće održavanje	1.997	643	310,58
Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	4.094	4.168	98,22
Ugovorene i druge posebne usluge	2.908.502	3.414.131	85,19
Ukupno Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	3.073.327	3.522.589	87,25

Na kontu Putnih troškova iskazan je iznos od 12.306. Ovi troškovi se odnose na putovanja, lična vozila u zemlji u iznosu 1.835, troškovi smještaja za sl. putovanja u zemlji 1.091, troškovi dnevnica u zemlji 4.313, putovanja, lična vozila u inostranstvu

483, troškovi smještaja za sl.putovanja u inostranstvu 1.662, troškovi dnevnica u inostranstvu 2.616 KM i ostale naknade putnih i drugih troškova u iznosu od 306 KM.

U ukupnim putnim troškovima iznos od 5.530 KM se odnosi na sredstva iz projekata izvor (50) a iznos od 6.776 KM na budžetska sredstva izvor (10).

Na kontu 613300 – Izdaci za komunalne usluge iskazan je iznos od 8.263 KM. Ovi troškovi se odnose na poštanske usluge 3.215 KM, troškovi telefona, mobitela i interneta u iznosu od 4.650 i usluge deratizacije u iznosu 398 KM.

Na kontu 613400 Nabavka materijala i sitnog inventara iskazan je iznos 67.100. Ovi troškovi se odnose na Izdatke za obrasce i papir 32 KM, materijal za dekoraciju službenih prostorija u iznosu KM 270, sitan inventar u iznosu KM 37.699, kancelarijski materijal u iznosu 11.102, rekreacioni materijal u iznosu 804, izdaci za odjeću, uniforme i platno 504 KM, hrana i prehrambeni materijal 10.676 i materijal za čišćenje 6.013.

Na kontu 613500 Izdaci za usluge prevoza i goriva iskazan je iznos od 907 KM . Ovi troškovi se odnose na troškove goriva za službeno vozilo.

Na kontu 613600 –Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine iskazan je iznos od 70.158 KM. Ovaj iznos se odnosi na zakup poslovnog prostora od JU Studentski centar Sarajevo u iznosu od 60.343 KM, najam prostora za potrebe revije KUS, dvorane za potrebe održavanja Kantonalnog takmičenja iz odbojke u iznosu 5.357 KM te najam opreme (printera) u iznosu od 4.458 KM.

Na kontu 613700 Izdaci za tekuće održavanje iskazan je iznos od 1.997 a odnosi se na materijal za opravku i održavanje opreme u iznosu KM 1.039, materijal za opravku i održavanje vozila u iznosu 450 i usluge održavanja vozila u iznosu KM 508.

Na kontu 613800 – izdaci osiguranja i bankarskih usluga i usluga platnog prometa iskazan je iznos od 4.094 KM i isti se odnose na troškove osiguranja vozila u iznosu od 1.928 KM i troškove osiguranja zaposlenih u iznosu od 2.166 KM.

Na kontu 613900 - Ugovorene i druge posebne usluge iskazan je iznos od KM 2.908.502. Ovaj iznos se odnosi najvećim dijelom na isplate

- Usluga štampanja u iznosu 16.108 KM
- Usluge održavanja konvencija i obrazovanja 48.119 KM
- Usluge stručnog obrazovanja u iznosu od 80.910 KM
- Ostali izdaci za druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada sa pripadajućim porezima i doprinosima u iznosu od KM 421.116 KM

- Usluge pohoda I i II u iznosu od 2.231.017 KM – pohod učenika prvog i drugog razreda srednjih škola (oko 250 učenika po jednom pohodu) diljem domovine BiH
- Usluge hitne pomoći (škola planinarstva i Kantonalno takmičenje u odbojci) u iznosu od 22.800 KM
- Usluge gorske službe – škola planinarstva u iznosu od KM 29.925 KM
- Ostale nespomenute usluge 58.507 KM

Od ukupnog iznosa Ugovorenih i dr.posebni usluga iznos od 105.577 se odnosi na sredstva projekta izvor (50), iznos od 1.000 KM na donacije izvor (40) a ostatak u iznosu od 2.801.925 na budžetska sredstva izvor (10)

Napomena 4. STALNA SREDSTVA

Prema podacima iz računovodstvenog izvještaja Bilans stanja na 31.12.2025.godine stanje stalnih sredstava Instituta

O P I S	2025	2024	INDEX
Stalna sredstva	167.562	201.011	83,36
Stalna sredstva (nabavna vrijednost)	297.015	285.076	104,19
Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	129.453	84.065	153,99
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	167.562	201.011	83,36

PREGLED NABAVKE STALNIH SREDSTAVA U 2025 GODINI

R.B	konto	Naziv stalnog sredstva	Nabavna vrijednost
1	011311	Namještaj	6.962,09
2	011312	Kompjuterska oprema	6.999,12
		UKUPNO :	13.961,21

Uz napomenu da su nam donirane knjige od Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo u iznosu 584,00 KM.

Napomena 5. Gotovina i kratkoročna potraživanja

Kratkoročna potraživanja iskazana su na kontima grupe 13000 u Bilansu stanja. Na dan 31.12.2025.godine Institut je imao potraživanja u iznosu od 1.656 KM a odnose se na

- Potraživanja za PDV po osnovu povrata od UINO (sredstva Unicef-a) iznos od 1.656 KM

Na kontima grupe 160000-Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama iskazan je iznos od 2.431.555 KM.

**JAVNA USTANOVA INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA
KANTONA SARAJEVO**

Izještaj o reviziji finansijskih iskaza za 2025. godinu

1		I AKTIVA		2025	2024	index
2	100000+ 200000	A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (3+.....10)	001	2.433.211	271.709	895,52
3	110000	Novčana sredstva i plemeniti metali	002			
4	120000	Vrijednosni papiri	003			
5	130000	Kratkoročna potraživanja	004	1.856	13.131	12,61
6	140000	Kratkoročni plasmani	005			
7	160000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	006	2.431.555	258.578	940,36

Napomena 6. Kratkoročne obaveze i razgraničenja

U Bilansu stanja, na kontu 30000 – Kratkoročne obaveze i razgraničenja na dan 31.12.2025.godine iskazan je iznos od 2.433.211 KM

R.b	Pozicija	2025	2024	Index
1	Kratkoročne tekuće obaveze	2.178.734	77.942	2795,33
2	Obaveze prema zaposlenicima	230.623	189.542	121,67
3	Kratkoročna razgraničenja	23.854	4.225	564,59
	Kratkoročne obaveze i razgraničenja	2.433.211	271.709	895,52

Obaveze prema dobavljačima

Ukupno iskazane obaveze prema dobavljačima na 31.12.2025. godine iznose KM 1.943.528 i odnose se na sljedeće dobavljače:

5 TH DIMENSION SARAJEVO	1.166
ZAVOD ZA ZDRAVS.ZAŠT.RADNIKA U SAOBRAĆAJU	3.630
AMOS GRAF	3478
BABIĆ BISSTOURS ZENICA	854.250
CENTROTRANS DD	909.983
CPU PRINTING COMPANY DOO	2480
GONG DOO	9.895
IMTEC ILIJAŠ	6999
JP BH POŠTA	546
JP SLUŽBENI LIST BIH	497
JU STUDENTSKI CENTAR	5.029
MRKULIĆ COMPANY	36.798
OD GOLDENSREEN STUDIO	10.430
OSLOBOĐENJE SERVISI	1.010
R&S DOO	17.007
REFAM CREATIVE SOLUTIONS DOO	1.160
SARAJEVO OSIGURANJE DD	1.389
TERMALNA RIVIJERA DOO ILIDŽA	17.638
GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	29.925
UNICEF BiH	6.117
ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ	16.800
OSTALI DOBAVLJAČI	7.501
-U K U P N O DOBAVLJAČI :	1.943.528

Iznos od 189.146 KM se odnosi na neto naknade po ugovorima o djelu za timove za podršku – vanjske saradnike .

Iznos od 46.060 KM odnosi na poreze i doprinose po ugovorima o djelu .

Iznos od 95.466 KM se odnosi na platu za mj.12-2025.godine

Iznos od 13.253 KM se odnosi na ostale obaveze za naknade plata

Iznos od 62.149 KM se odnosi na poreze i doprinose na plate

Iznos od 59.754 KM se odnosi se na ostale obaveze prema radnicima

Iznos od 23.854 KM se odnosi se na dio sredstava od primljenih grantova koji nije utrošen u 2025.godini i isti je ograničen u 2026.godini.

Napomena 7. Javne nabavke

Prema prezentiranim podacima JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO, u 2025. godini provedeno je ukupno (62) postupaka javnih nabavki, te zakljućeni ugovori u vrijednosti bez PDV-a u ukupnom iznosu od 2.362.129,26 KM.

POSTUPAK	Broj postupaka	Iznos bez PDV-a
Nabavka putem izuzeća za ugovore	4	56.154,04
Javna nabavka iz Aneksa II	10	2.181.499,03
Direktni sporazum	47	116.190,19
Konkurentski zahtjev	1	8.286,00
Ukupno	62	2.362.129,26

Javne nabavke su izvršene u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i aktima JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO.

Institut je dostavio plan nabavki i izmjene plana nabavki.

Na osnovu direktnog sporazuma za nabavku robu bilo je ukupno 18 postupka u ukupnom iznosu od 44.978,18 KM bez PDV, a na osnovu direktnog sporazuma za nabavku usluga bilo je ukupno 29 postupaka u ukupnom iznosu od 71.212,01 KM bez PDV-a.

Na osnovu konkurentskog zahtjeva za usluge bilo je ukupno 1 postupak u ukupnom iznosu od 8.286,00 KM bez PDV-a i odnosi se na nabavku usluga štampanja za potrebe Instituta (priručnici). Konkurentskih zahtjeva za usluge nije bilo u 2025.godini.

U 2025.godini imali smo izuzeća od primjene Zakona o javnim nabavkama broj postupaka 4 u ukupnoj vrijednosti bez PDV-a od 56.154,04 KM.

Po Aneksu II provedeno je (10) postupaka od kojih se (1) postupaka odnosi na nabavku obrazovnih usluga- edukacija iz različitih naučnih oblasti u iznosu od 7.180,20 KM, (1) postupak hotelskih usluga na području Kantona Sarajevo (konferencijske sale za stručna usavršavanja) u iznosu od 31.450,96 KM, (1) postupak hotelskih usluga na području Kantona Sarajevo (manifestacija Naše nebo izvrsnosti) u iznosu od 5.637,90 KM, (1) postupak hotelskih usluga na području Kantona Sarajevo (obilježavanje Dana nastavnika Kantona Sarajevo) u iznosu od 9.437,59 KM, (1) postupak hotelskih usluga na području Blagaja u iznosu od 39.953,85 KM, (1) postupak za nabavku usluga organizacije raznih događaja (pohod učenika na Marš mira 2025) za učenike srednjih škola u iznosu od 47.240,00 KM, 1 (jedan) postupak za nabavku usluga spašavanja – gorska služba spašavanja u iznosu od 29.925,00 KM, 1 (jedan) postupak za nabavku usluga u području zdravstva – hitna pomoć u ukupnom iznosu od 16.800,00 KM i (2) postupka se odnose na pohode učenika prvih i drugih razreda srednjih škola (oko 250 učenika po jednom pohodu (ukupno deset pohoda)), studijske posjete sa obrazovnim sadržajem diljem domovine BiH u iznosu od 1.993.873,53 KM.

Napomena 8. Sudski i drugi sporovi

Prema izjavama odgovornih lica JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO na dan 31.12.2025.godine nije imalo evidentirane značajne sudske sporove, koji bi imali uticaj na stalnost poslovanja.

Napomena 9. Popis imovine, potraživanja i obaveza

U skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH (Službene novine FBiH broj: 15/21), Pravilnikom o knjigovodstvu Budžeta u FBiH, Direktor JU INSTITUT ZA RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO, donio je Odluku o imenovanju Komisije za popis sredstava, potraživanja i obaveza u 2025. godini, broj: Sarajevo br. 01-3-11-10871/25 od 10.12.2025.g. i Odluke o izmjeni Odluke o imenovanju Komisije za popis sredstava, potraživanja i obaveza za 2025. godinu broj:01-3-11-10871/25 od 10.12.2025. godine na osnovu Uputstva o radu popisnih komisija i obavljanju popisa sredstava, potraživanja i obaveza za 2025. godinu.

Komisija je u svom radu postupala u skladu sa Uputstvom o radu popisnih komisija i obavljanju popisa sredstava, potraživanja i obaveza za 2025.godinu, br. 08-11-55661/25 od 04.12.2025.godine, Obavijesti Ministarstva finansija Kantona Sarajevo, broj:08-11-39495-96/25 od 18.12.2025.g. i Pravilnika o kriterijima za rashodovanje, otpis, knjiženje viškova i manjkova stalnih sredstava i sitnog inventara i otpis potraživanja.

Komisija za popis sastavila je Izvještaj o obavljenom popisu sredstava, potraživanja i obaveza na dan 31.12.2025.godine.

Nismo prisustvovali popisu sredstava, potraživanja i obaveza, jer je naš angažman ugovoren nakon bilansiranja.

Napmena 10. Događaji nakon datuma bilansa

Prema izjavi odgovornih lica Instituta nisu postojali značajni postbilansni događaji koji bi uticali na finansijske izvještaje Instituta na dan 31.12.2025.godine, a u smislu MRS 10 – Događaji nakon izvještajnog perioda.

Napomena 11. Odobravanje finansijskih izvještaja

Direktorica Instituta je odobrila i potpisala finansijske izvještaje i odobrila njihovo izdavanje 27.02.2026.godine.



BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERAL MINISTRY OF FINANCE

Na osnovu člana 62. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 15/21) i u skladu sa odredbama čl. 3. i 4. Pravilnika o načinu i uslovima izdavanja i oduzimanja licenci ovlaštenim revizorima i društvima za reviziju („Službene novine Federacije BiH“, br. 28/21 i 102/22), Federalno ministarstvo finansija-Federalno ministarstvo finansija

BAJROVIĆ (OSMAN) SAMIR

**NA OSNOVU KOJE OSTVARUJE PRAVA I PREUZIMA
OBAVEZE DA OBAVLJA REVIZIJU U SKLADU SA ZAKONOM**

Imenovani je upisan u Registar ovlaštenih revizora pod registarskim brojem:

Sarajevo, 21.09.2023. godine



MINISTAR

Toni Kraljevic

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
FEDERALNO MINISTARSTVO FINANSIJA
FEDERALNO MINISTARSTVO FINANSIJA

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERAL MINISTRY OF FINANCE

Na osnovu člana 62. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 15/21) i u skladu sa odredbama čl. 3. i 4. Pravilnika o načinu i uslovima izdavanja i oduzimanja licenci ovlaštenim revizorima i društvima za reviziju („Službene novine Federacije BiH“, broj: 28/21), Federalno ministarstvo finansija-Federalno ministarstvo finansija

revizije

L I C E N C I J A

HADŽIFEJZOVIĆ (BEĆO) HAJRUDIN

NA OSNOVU KOJE OSTVARUJE PRAVA I PREUZIMA
OBAVEZE DA OBAVLJA REVIZIJU U SKLADU SA ZAKONOM

Imenovani je upisan u Registar ovlaštenih revizora pod registarskim brojem: 3090922224

Sarajevo, 16.06.2022. godine



MINISTARICA

Jelka Mitrović

3090922224

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo - Općina Ilidža
Služba za opću upravu

Ovjera broj: el-33299/2026
Datum ovjere: 05.03.2026

Ova fotokopija je istovjetna sa ORIGINALOM NAPISANIM
MASINOM koji se sastoji od 1 stranice-e, a nalazi se KOD
STRANKE.

Napomena: --

Taksa od 2.00 KM je naplaćena.

M.P.

Ovjera nije izvršio/la:

Klira Lepenica



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
FEDERALNO MINISTARSTVO FINANSIJA
FEDERALNO MINISTARSTVO FINANSIJA

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERAL MINISTRY OF FINANCE

Na osnovu člana 55. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj: 83/09) i u skladu sa odredbama čl. 3. i 4. Pravilnika o načinu i uslovima izdavanja, obnavljanja i oduzimanja licenci ovlaštenim revizorima i društvima za reviziju („Službene novine Federacije BiH“ broj: 12/10), Federalno ministarstvo finansija-Federalno ministarstvo finansija

izdaje

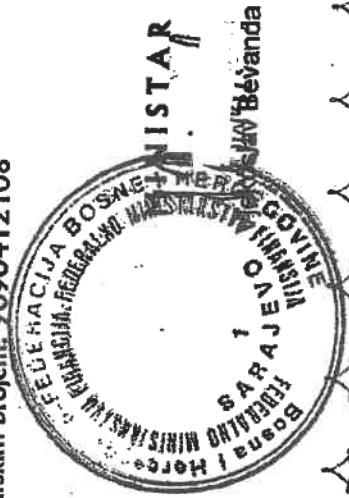
L I C E N C U

DRUŠTVU ZA REVIZIJU
EX PROFESO d.o.o. Sarajevo

NA OSNOVU KOJE OSTVARUJE PRAVA I PREUZIMA OBAVEZE
DA OBAVLJA DJELATNOST ZA KOJU JE REGISTROVANO

Imenovano društvo je upisano u Registar revizorskih društava pod registarskim brojem: 9090412108

Sarajevo, 16.7.2010. godine



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo - Općina Ilidža
Služba za opću upravu

Ovjera broj: **el-33296/2026**

Datum ovjere: **05.03.2026**

Ova fotokopija je istovjetna sa **ORIGINALOM NAPISANIM**
MAŠINOM koji se sastoji od 1 stranica-e, a nalazi se **KOD**
STRANKE.

Napomena: --

Taksa od 2,00 KM je naplaćena.

M.P.

Ovjera je izvršio/la:

Alma Lepenica





Stručno vijeće

Broj: 08-04-397-3/26
Sarajevo, 26. 1. 2026. godine

Na osnovu člana 9. Poslovnika o radu Stručnog vijeća Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo broj: 08-02-1112-6/25 od 19. 2. 2025. godine i broj: 08-02-6532-4/25 od 18. 7. 2025. godine, a razmatrajući Izvještaja o radu Stručnog vijeća Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2025. godinu, Stručno vijeće Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo na 12. sjednici održanoj dana 26. 1. 2026. godine jednoglasno donosi

Zaključak Ad 2.

Stručno vijeće Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo usvaja Izvještaj o radu Stručnog vijeća Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2025. godinu.



Predsjednica Stručnog vijeća

Doc. dr. Amina Isanović Hadžiomerović

Dostavljeno:

1. Uz Izvještaj o radu Stručnog vijeća Instituta za 2025. godinu;
2. Uz Zapisnik sa 12. sjednice Stručnog vijeća.



JAVNA USTANOVA INSTITUT ZA
RAZVOJ PREDUNIVERZITETSKOG
OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO

Stručno vijeće

Broj: 08-04-1108 / 26

Datum; 04-02-2026 20 god.

**Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO**

Javna ustanova Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo

Upravni odbor

**ul. Aleja Bosne Srebrene bb/IX
71000 SARAJEVO**

Predmet: Izvještaj o radu Stručnog vijeća Instituta za 2025. godinu, *dostavlja se*

Sarajevo, 13. 01. 2026. god.

Poštovani,

na osnovu člana XIII stav 1) tačka e) Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 23/21, 52/21 i 32/22) podnosimo Izvještaj o radu Stručnog vijeća Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: IRPO) za period januar-decembar 2025. godine.

Članom 25. Odluke o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo broj: 01-04-34036/21 od 13. septembra 2021. godine („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 37/21) je propisano da Institut ima Stručno vijeće koje se sastoji od predsjednika Stručnog vijeća, potpredsjednika Stručnog vijeća i tri člana, a imenuje ih i razrješava Ministarstvo za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo. Sjednice Stručnog vijeća, priprema i njegovim radom predsjedava predsjednik Stručnog vijeća.

Stručno vijeće je imenovano Rješenjem Ministarstva za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo o imenovanju Stručnog vijeća Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, broj: 27-02-04-52107/24 od 02. decembra 2024. godine, a koje je objavljeno u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ broj: 49/24.

Stručno vijeće JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo imenovano je na period od 2 (dvije) godine u sljedećem sastavu:

- Doc. dr. Amina Isanović Hadžiomerović, predsjednica
- Prof. dr. Pavle Mijović, potpredsjednik,
- Prof. dr. Indira Mahmutović, članica,

web: <http://www.irpo.ba>

e-mail: info@irpo.ba

Tel: (00 387 33) 778 600

Aleja Bosne Srebrene bb/IX. 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina



- Prof. dr. Amila Pilav-Velić, članica i
- Doc. dr. Dušan Čulum, član.

Članom 7. stav (4) Rješenja Ministarstva je propisano da Stručno vijeće podnosi izvještaj o svom radu Ministarstvu za nauku, visoko obrazovanje i mlade najmanje jednom godišnje, a isti je sastavni dio Izvještaja Instituta.

Tokom 2025. godine Stručno vijeće je u periodu januar-decembar održalo ukupno deset sastanaka i to: 13. januara, 19. februara, 19. marta, 24. aprila, 22. maja, 23. juna, 18. jula, 19. septembra, 27. oktobra i 21. novembra.

Uz redovne sjednice, članovi Stručnog vijeća su održali individualne stručne konsultacije sa pojedinim predstavnicima/predstavnicama IRPO-a u skladu sa specifičnim eksperitizama, poput: priprema Godišnjeg plana rada Stručnog vijeća, priprema Metodologije samovrednovanja i vanjskog vrednovanja kvaliteta rada škole, saradnja sa nastavničkim fakultetima, deficitarnost nastavničkih kadrova i stručna usavršavanja u organizaciji Instituta.

Aktivnosti Stručnog vijeća tokom 2025. godine obuhvataju;

1. Postavljanje prioritetnih područja djelovanja Stručnog vijeća za period 2024.-2026., a oni uključuju:
 - *jačanje kapaciteta za učešće u međunarodnoj saradnja kroz projekte poput Erasmus+*
 - *unapređenje multisektorske saradnje, posebno sa institucijama visokog obrazovanja*
 - *afirmacija karijerne orijentacije od najranijeg uzrasta kroz ciljne aktivnosti*
 - *promocija nastavničkih zanimanja, te osmišljavanje aktivnih mjera pripreme za ulazak u nastavničku profesiju*
 - *kreiranje interaktivne platforme sa aktuelnim sadržajima za učenje iz raznih predmetnih područja, koji će biti redovno ažurirani i komplementarni udžbeničkoj literaturi*
 - *uvođenje analize potreba nastavnika za stručnim usavršavanjem, te kreiranje intenzivnijih i ciljanih obrazovnih programa u skladu s iskazanim potrebama*
 - *jačanje istraživačkih kapaciteta Instituta.*
2. Razmatranje realiziranih aktivnosti i prioritetnih područja djelovanja Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja u 2025. godini. Preporuke Stručnog vijeća navedene su nastavku:
 - *Stručno vijeće smatra da je potrebno nastaviti podržavati učešće nastavnika i uposlenika IRPO-a na konferencijama, te potaći učešće sa izlaganjem ili poster prezentacijom*



- u fokus daljih aktivnosti potrebno je uključiti jačanje društvene uloge učitelja i nastavnika, profesionalnosti i povjerenja javnosti
 - uvesti praksu metodološkog validiranja instrumentarija za prikupljanje podataka
 - u domenu profesionalnog usavršavanja razviti procedure i instrumentarije koji omogućavaju precizniciju identifikaciju potreba nastavnika i uposlenika IRPO-a za profesionalnim usavršavanjem
 - analizirati dosadašnje rezultate stručnih usavršavanja i revidirati postojeće pristupe radi unapređenja buduće prakse
 - uspostaviti metodologiju organizacije znanstveno-stručnih događaja, koja uključuje: formiranje programskog odbora, organizacionog odbora, slanje poziva pozvanim govornicima, određivanje uslova za učešće
 - nastaviti učešće u Erasmus+ projektima, te inicirati nove projekte kroz regionalna partnerstva
 - u nastavne i vannastavne programe uvesti one koje se tiču karijerne orijentacije
 - prilikom uspostavljanja novog udžbeničkog standarda tražiti stručnu pomoć od renomiranih institucija, npr. Georg Eckert Institute for International Textbook Research (Leibniz Institute for Educational Media)
 - ostvariti saradnju sa fakultetima po pitanju provedbe istraživanja u svrhu pripreme master i doktorskih teza.
3. Analiza ankete za učenike, nastavnike, direktore i timove za podršku na kraju školske 2023/2024. godine. Stručno vijeće je zaključilo da dokument daje obuhvatan pogled u odgojno-obrazovni proces na početku provedbe predmetnih kurikuluma. Vijeće je, također, dalo kratak osvrt na rezultate, naročito na one dijelove koji odražavaju slabe vrijednosti. To je sasvim očekivano s obzirom da je primjena kurikularne reforme još uvijek na početku. Također su date preporuke za nastavak pružanja stručne podrške realizaciji predmetnih kurikuluma.
4. Davanje stručnog mišljenja za realizaciju tema stručnih usavršavanja i dopunu Okvirnog kataloga tema. Ovo pitanje je razmatrano na sjednicama Stručnog vijeća u više navrata. Opći stav Stručnog vijeća je da treba podržati nastavak studijskih posjeta i razmjenu iskustava s kolegama u državi i inostranstvu, ali se predlaže da se odvojeno razmatraju kategorije studijske posjete od posjeta konferencijama. Stav Stručnog vijeća je da učešće u međunarodnim konferencijama treba biti shvaćeno kao prilika za predstavljanje rezultata iz domaće odgojno-obrazovne prakse, te da se u narednom periodu pažnja treba usmjeriti ka učešću sa izlaganjem ili poster prezentacijom. Izlaganja se mogu pripremati u saradnji između nastavnika, uposlenika IRPO-a i akademske zajednice. Stručno vijeće je podržalo uvođenje inovativnih tema u stručna usavršavanja nastavnika geografije, fizike, matematike, pedagogije i psihologije, te nastavnika u produženom boravku i direktora škola.
5. Konsultacije o ulozi JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja u provedbi Posebnih programa za deficitarna zanimanja u osnovnom i srednjem odgoju i obrazovanju



- u KS za period 2024.-2029. godine („Službene novine KS“, br. 28/2024). *Stručno vijeće je dalo preporuku da se termin „pomažuća zanimanja“ naveden u dokumentu zamijeni terminom „nastavnička zanimanja“. Iskazana je podrška realizaciji daljih aktivnosti.*
6. Poziv za učešće JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja i jedne škole iz Kantona Sarajevo u aplikaciji za Erasmus+ projekt po pozivu ERASMUS-EDU-2025-PEX-TEACH-ACA Erasmus+ Teacher Academies (rok za apliciranje: 26. 03. 2025.). *Stručno vijeće je podržalo učešće IRPO-a u svojstvu pridruženog člana konzorcija.*
 7. Konsultacije o modelu „prelaska iz privrede u školu“ namijenjenog inženjerima. *Stručno vijeće predlaže da se fokus pored pedagoško-psihološke pripreme stavi na metodičko usavršavanje iz predmetnog područja, kako bi kadrovi koji su završili nenastavnički studijski program bili pripremljeni predavati predmete u kojima je primjetan nedostatak kvalificiranog kadra (npr. matematika i fizika).*
 8. Potpisivanje Memoranduma o saradnji između IRPO-a i Univerziteta u Sarajevu – Filozofskog fakulteta. *Stručno vijeće je podržalo potpisivanje navedenog Memoranduma, koji se tiče organizacije obrazovnih programa, jačanje informacijske pismenosti nastavnog kadra, te korištenja citanih baza podatak. Posebno je istaknut značaj ove saradnje sa aspekta edukacija i resursa koje nudi Filozofski fakultet u Sarajevu za bibliotekare i nastavnike.*
 9. Analiza i razvoj implementacijskog okvira kurikularne reforme. *Stručno vijeće preporučuje nastavak implementacije kurikularne reforme uz osiguravanje kontinuirane stručne podrške, s ciljem daljeg unapređenja kvaliteta nastave i ujednačavanja primjene kurikuluma. Posebno se preporučuje jačanje aktivnosti usmjerenih na reformu stručnog obrazovanja kroz dalji razvoj, modernizaciju i usklađivanje predmetnih kurikuluma sa potrebama svijeta rada, uz aktivno uključivanje relevantnih partnera iz privrede.*
 10. Metodologija samovrednovanja i vanjskog vrednovanja kvaliteta rada škole. *Stručno vijeće je dalo prijedlog da se uvođenje prakse vrednovanja u osnovne i srednje škole Kantona Sarajevo odvija postepeno, uz metodološki valdirane instrumente za prikupljanje podataka. Također je preporučeno da u prvom periodu provedbe Metodologije pažnja bude na samovrednovanju škola.*
 11. Sekundarna analiza podataka TIMSS 2023 za Kanton Sarajevo. *Stručno vijeće je ukazalo na potrebu opreza pri interpretiranju predstavljenih podataka, imajući u vidu njihovu osjetljivost za razvoj odgojno-obrazovnog sistema. Posebno se skreće pažnja na podatke koji se tiču iskustva vršnjačkog nasilja. Incidenca nasilja (verbalnog, fizičkog, online ili nekog drugog) ni u kojem procentu nije prihvatljiva. Predlaže se Institutu i Ministarstvu kreiranje strategije „Nula tolerancije na nasilje“ kako bi to bila jasna orijentacija u svim daljim aktivnostima.*
 12. Razmatranje Izvještaja o radu mobilnih stručnih timova i asistenata u nastavi. *Stav Stručnog vijeća je kako je neophodno uspostaviti sveobuhvatan metodološki pristup evaluaciji provedbe inkluzije u Kantonu Sarajevo. Ovaj pristup treba obuhvatiti evaluaciju svih relevantnih aktera, uključujući nastavno osoblje, učenike uključene u rad mobilnih*



timova, njihova obrazovna postignuća, kao i roditelje djece s teškoćama u razvoju, uz sistematsko prikupljanje podataka o broju učenika po asistentu, učestalosti pružene podrške i napretku učenika. Stručno vijeće uočava potrebu za uspostavljanjem centralizirane baze podataka radi efikasnijeg praćenja, analize i vrednovanja rada mobilnih stručnih timova i asistenata u nastavi. Analizom Izvještaja utvrđeno je i postojanje preklapanja uloga nastavnika i asistenata u nastavi, te se zaključuje da je neophodno pristupiti standardizaciji poslova asistenata u nastavi kroz jasno definirane opise radnih zadataka, uz izradu konkretnih sistemskih mjera. Posebno se naglašava potreba za definiranjem stručnih i metodičkih kompetencija, kao i minimalnih profesionalnih zahtjeva koje kandidati za obavljanje poslova asistenta u nastavi moraju ispunjavati.

13. Informacija o unapređenju saradnje s nastavničkim fakultetima. Stručno vijeće je konstatiralo da je saradnja IRPO-a sa nastavničkim fakultetima ključna za procese inoviranja i akreditiranja studijskih programa. Stručno vijeće je predložilo da se u narednom periodu pristupi uspostavi snažnije multisektorske saradnje između obrazovnih institucija, nadležnih ministarstava i drugih relevantnih zainteresiranih strana, s ciljem kreiranja stabilnijih karijernih puteva za mlade nastavnike i dugoročnog jačanja društvenog statusa nastavničke profesije.
14. Uvođenje programa karijerne orijentacije u nastavne, vannastavne i posebne programe, te podrška pripremi programa. Stručno vijeće je predložilo da tema karijerne orijentacije bude jedan od fokusa budućih aktivnosti IRPO-a, te da se, u skladu s raspoloživim kapacitetima i nadležnostima, osigura vrijeme i prostor za stručnu razradu i implementaciju aktivnosti koje će doprinijeti unapređenju karijernog savjetovanja i profesionalnog usmjeravanja učenika u Kantonu Sarajevo. Međunarodna i domaća istraživanja govore o zanemarenosti ili zastarjelosti dosadašnjih pristupa karijernoj orijentaciji u Bosni i Hercegovini, u čemu ni Kanton Sarajevo nije izuzetak.
15. Razmatranje implementacije prijedloga Strategije prema mladima i prijedloga Akcionog plana 2025-2027. Stručno vijeće je zaključilo kako je nedovoljno prepoznata ključna uloga IRPO-a u reformskim procesima u oblasti obrazovanja, razvoju i postavljanju standarda, te izgradnji povoljnog ambijenta za djecu i mlade. U vezi s prijedlogom osnivanja Centra za izvrsnost i liderstvo pri Institutu, Stručno vijeće zaključuje da je neophodno dodatno razjasniti njegovu svrhu, opravdanost i konkretne zadatke. Također se konstatira da Strategija prema mladima nedovoljno adresira pitanja tranzicije mladih iz obrazovanja u svijet rada, kao i da karijerna orijentacija nije adekvatno prepoznata kao strateško područje djelovanja. Stručno vijeće zaključuje da inicijativa pod nazivom „Neformalno je novo formalno“ nema jasno utemeljenje, te naglašava da su formalno i neformalno obrazovanje komplementarni oblici obrazovanja. Oni se međusobno nadopunjuju, ali ne mogu i ne trebaju zamjenjivati jedan drugi.



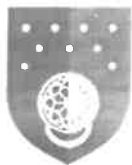
Doc. dr. Armina Isanović Hadžimerović
predsjednica Stručnog vijeća za izvještajni period

web: <http://www.irpo.ba>

e-mail: info@irpo.ba

Tel: (00 387 33) 778 600

Aleja Bosne Srebrene bb/IX, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

CANTON SARAJEVO
Ministry for Education

Broj: 11-06/01-04-8468-5/26
Sarajevo, 11.06.2026. godine

**JAVNA USTANOVA INSTITUT ZA RAZVOJ
PREDUNIVERZITETSKOG OBRAZOVANJA KANTONA SARAJEVO**
Sarajevo, Aleja Bosne Srebrene bb/IX

PREDMET: Mišljenje na Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Institut
za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2025. godinu,
dostavlja se

U skladu sa članom 13. stav (1) tačka f) Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 18/25), a u vezi sa članom 23. Odluke o osnivanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/21), ova javna ustanova je dana 12.03.2026. godine aktom, broj: 01-3-11-2433/26 od 11.03.2026. godine od 13.03.2025. godine, dostavila Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Instituta za 2025. godinu. Postupajući po Zahtjevu za postupanje Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj: 11-06/01-04-8468-1/26 od 16.04.2026. godine na dostavljeni Izvještaj, ova javna ustanova je u prilogu akta broj: 01-3-04-5490/26 od 03.06.2026. godine, dana 04.06.2026. godine dostavila Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo korigovan Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Instituta, shodno čemu dajemo s l j e d e ć e

M I Š L J E N J E

Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo utvrdilo je da je Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo za 2025. godine pripremljen u skladu sa odredbama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 18/25) i predlaže da se isti prihvati.

**PO OVLASTENJU MINISTRICE
POMOĆNIK MINISTRA**



Dostaviti:

1. Naslovu;
2. Vladi Kantona Sarajevo;
3. Evidenciji;
4. Arhivi.



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo

Tel: + 387 (0) 33 562-128

Web: <http://mo.ks.gov.ba>, E-mail: mo@mo.ks.gov.ba

- (4) U slučaju kada Upravni odbor nije imenovan, Vlada imenuje vršioca dužnosti predsjednika i članova Upravnog odbora u skladu sa zakonom.

Član 17.

(Nadležnosti Upravnog odbora)

- (1) Upravni odbor je nadležan za:
- donošenje Pravila, Pravilnika o radu i drugih općih akata u skladu sa zakonom;
 - utvrđivanje Godišnjeg plana i programa rada;
 - imenovanje i razrješenje dužnosti direktora;
 - donošenje odluke o raspisivanju konkursa za prijem radnika;
 - donošenje Finansijskog plana i usvajanje Godišnjeg obračuna;
 - odlučivanje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog Pravilima i zakonom;
 - donošenje Plana javnih nabavki;
 - usvajanje Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju;
 - odlučivanje o promjeni unutrašnje organizacije;
 - predlaganje osnivaču promjene djelatnosti i statusnih promjena;
 - odlučivanje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je Javna ustanova osnovana, ako zakonom nije regulisano da o određenim pitanjima odlučuje neko drugi;
 - rješavanje svih pitanja odnosa sa osnivačem;
 - odlučivanje o prigovoru radnika na rješenje kojim je drugi organ Javne ustanove određen Pravilima odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti radnika iz radnog odnosa i
 - druga pitanja u skladu sa zakonom i Pravilima.
- (2) Upravni odbor odluke donosi većinom glasova svih članova, ako zakonom ili Pravilima, za odlučivanje o pojedinim pitanjima, nije određena druga kvalifikovana većina.
- (3) Ostale nadležnosti Upravnog odbora bliže se uređuju Pravilima.

Odjeljak B.- Nadzorni odbor

Član 18.

(Nadzorni odbor)

- Organ kontrole poslovanja Instituta je Nadzorni odbor.
- Nadzorni odbor broji tri člana čijeg predsjednika i članove imenuje i razrješava Vlada u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima.
- Jedan član Nadzornog odbora imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u Institutu, jedan član kojeg predlaže Ministarstvo i jedan član kojeg predlaže Ministarstvo za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo.
- Članove Nadzornog odbora, nakon provedene procedure javnog oglašavanja upražnjenih pozicija imenuje i razrješava Vlada, na prijedlog Ministarstva.
- Mandat članova Nadzornog odbora je četiri godine.
- Nadzorni odbor:
 - analizira izvještaj o poslovanju Instituta;
 - u obavljanju nadzora nad upotrebom sredstava za rad, pregleda Godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun;
 - pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga i
 - izvještava osnivača, upravni odbor i direktora o rezultatima nadzora.
- U slučaju kada Nadzorni odbor nije imenovan, Vlada imenuje vršioca dužnosti predsjednika i članova Nadzornog odbora u skladu sa zakonom.

Odjeljak C.- Direktor

Član 19.

(Direktor Instituta)

- Organ rukovođenja u Institutu je direktor.
- Direktor organizira i rukovodi radom, zastupa i predstavlja Institut prema trećim licima i odgovoran je za zakonitost i stručnost njenog rada u skladu sa zakonom, ovom odlukom i drugim propisima.
- Direktor Instituta ne može biti član Upravnog ili Nadzornog odbora Instituta.
- U rukovođenju Institutom direktor ima slijedeće nadležnosti:
 - da Upravnom odboru predlaže mjere za efikasno, zakonito i stručno obavljanje djelatnosti radi kojih je Institut osnovan;
 - da predlaže Pravila Instituta, Pravilnik o radu i Godišnji plan i program rada Instituta;
 - da predlaže i realizira Finansijski plan Instituta;
 - da na kraju godine podnese Izvještaj Upravnom odboru o rezultatima rada i finansijskom poslovanju Instituta;
 - da, u skladu sa ovom odlukom i Pravilima Instituta, u rad uključi Stručno vijeće Instituta;
 - da prati realizaciju poslova i ostvarivanja zaključaka Stručnog vijeća Instituta;
 - da prati materijalno-finansijsko poslovanje Instituta;
 - da predlaže plan javnih nabavki;
 - da sarađuje sa domaćim i međunarodnim institucijama i organizacijama kojima su u nadležnosti pitanja iz odgoja i obrazovanja;
 - da priprema i organizira sjednice organa upravljanja i kontrole poslovanja te stručnog organa Instituta;
 - da odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima radnika Instituta iz radnog odnosa i da vrši druge poslove u skladu sa zakonom i Pravilima.
- Direktor je dužan da obustavi od izvršenja opći akt koji nije u saglasnosti sa Ustavom ili je u suprotnosti sa zakonom, kao i pojedinačni akt kojim se nanosi šteta Institutu ili društvenoj zajednici i da o tome obavijesti Ministarstvo.
- Sva druga pitanja koja se odnose na imenovanje i razrješenje direktora, djelokrug rada, njegova prava i obaveze uređuju se posebnom odlukom Vlade.

Član 20.

(Imenovanje direktora Instituta)

- Direktora Instituta imenuje i razrješava Upravni odbor, uz saglasnost Vlade, nakon provedene procedure javnog oglašavanja upražnjene pozicije.
- Za direktora Instituta može se imenovati lice koje je, osim općih i posebnih uslova utvrđenih normativnim okvirom, steklo najmanje VII stepen stručne spreme ili ima završen najmanje drugi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa, te posjeduje iskustvo u radu na rukovodećim pozicijama i najmanje 15 godina radnog staža.
- Direktor Instituta se imenuje na period od četiri godine s mogućnošću reizbora, bez ograničenja broja mandata.
- Lice kojeg je Vlada odbila dati saglasnost za imenovanje, ne može na ponovnom konkursu biti izabrano i imenovano za direktora odnosno vršioca dužnosti direktora Instituta.
- Lice koje Upravni odbor imenuje za vršioca dužnosti mora ispunjavati opće i posebne uslove za poziciju direktora Instituta propisane normativnim okvirom i ovom odlukom, a odluku o imenovanju dostavlja Ministarstvu.

- (6) Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direktora i može rukovoditi radom Instituta do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.
- (7) Ukoliko je za direktora ili vršioca dužnosti direktora Instituta imenovano lice, koje je, neposredno prije imenovanja bilo u radnom odnosu na neodređeno vrijeme u odgojno-obrazovnoj ustanovi, na njegov zahtjev mu mogu mirovati prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom. Zahtjev se podnosi direktoru odgojno-obrazovne ustanove.

Član 21.

(Imenovanje i razrješenje organa upravljanja, nadzora i rukovođenja)

Postupak, kriteriji za izbor i imenovanje, kao i razlozi i procedure za razrješenje i suspenziju Upravnog odbora, Nadzornog odbora i direktora Instituta te druga relevantna pitanja će se preciznije urediti posebnom odlukom Vlade.

ODJELJAK D. - Planiranje i izvještavanje

Član 22.

(Planiranje i programiranje rada)

- (1) Rad Instituta odvija se na osnovu zakona, ove odluke i Godišnjeg plana i programa rada.
- (2) Godišnji plan i program rada priprema direktor Instituta i isti dostavlja Ministarstvu radi pribavljanja saglasnosti.
- (3) Prijedlog Godišnjeg plana i programa rada iz stava (2) ovog člana, nakon pribavljene saglasnosti Ministarstva, direktor Instituta dostavlja Upravnom odboru na razmatranje i usvajanje.
- (4) Usvajeni Godišnji plan i program rada zajedno sa Finansijskim planom za sljedeću godinu, Upravni odbor putem Ministarstva dostavlja Vladi i Skupštini do 01. decembra tekuće godine.
- (5) Izvještaj o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada, najmanje jedanput godišnje direktor Instituta podnosi Upravnom odboru.
- (6) Odluku Upravnog odbora sa Izvještajem o realizaciji Godišnjeg programa rada iz stava (5) ovog člana, Upravni odbor dostavlja Ministarstvu najkasnije do 15. marta o čemu će Ministarstvo informisati Vladu.

Član 23.

(Izvještaj o radu sa finansijskim poslovanjem)

- (1) Upravni, odnosno Nadzorni odbor obavezan je da Ministarstvu kvartalno dostavlja zapisnike sa održanih sjednica Upravnog, odnosno Nadzornog odbora.
- (2) Godišnji izvještaj o radu sa finansijskim poslovanjem usvaja Skupština.
- (3) Upravni odbor Instituta je obavezan da podnese izvještaj o radu sa finansijskim poslovanjem za prethodnu godinu najkasnije do 15. marta tekuće godine.
- (4) Izvještaj iz stava (2) ovog člana obavezno sadrži informacije o uspješnosti rada i finansijskog poslovanja, kao i druge informacije i podatke. Elementi izvještaja iz ovog člana se preciznije utvrđuju posebnim aktom Ministarstva.

VIII – ORGANIZACIJA I RADNICI INSTITUTA

Član 24.

(Radnici u Institutu)

- (1) Organizaciona struktura Instituta, broj i vrsta radnih mjesta, potrebna stručna sprema se uređuju Pravilnikom o radu Instituta.
- (2) Radni odnos radnik zasniva u skladu da Uredbom o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona

Sarajevo", broj 19/21), te u skladu sa drugim propisima koji regulišu oblast zapošljavanja.

- (3) Pojedine poslove iz djelatnosti Instituta može obavljati vanjski saradnik, o čemu odlučuje direktor Instituta uz saglasnost Ministarstva, a u skladu sa Pravilima Instituta.

Član 25.

(Stručno vijeće)

- (1) Institut ima Stručno vijeće koje se sastoji od predsjednika Stručnog vijeća, potpredsjednika Stručnog vijeća i tri člana, a imenuje ih i razrješava Ministarstvo za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo.
- (2) Sjednice Stručnog vijeća, priprema i njegovim radom predsjedava predsjednik Stručnog vijeća.
- (3) Kod obavljanja djelatnosti iz člana 9., stav (3) tač. b), e), h), i), r), cc) i dd) direktor Instituta je obavezan zatražiti mišljenje Stručnog vijeća.
- (4) Izvještaj o radu Stručnog vijeća sastavni je dio Izvještaja o radu Instituta.

IX – NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA INSTITUTA I INSPEKCIJSKI NADZOR

Član 26.

(Nadzor nad zakonitošću rada i inspeksijski nadzor)

- (1) Nadzor nad zakonitošću rada, provođenjem ove odluke i drugih propisa iz djelokruga rada Instituta vrši Ministarstvo.
- (2) Inspeksijski nadzor nad radom Instituta vrši Kantonalna uprava za inspeksijske poslove u skladu sa zakonom.

X – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 27.

(Početak rada)

- (1) Lice iz člana 28. stav (5) ove odluke će izvršiti upis Instituta u sudski registar i obaviti druge potrebne radnje za početak rada.
- (2) Lice iz stava (1) ovog člana se ovlašćuje da obavi upis u Sudski registar, da izradi pečate i štambilj, da pokrene sve potrebne aktivnosti za nesmetano funkcionisanje novoosnovane budžetske organizacije, da sazove prvi sastanak Upravnog odbora i da organizira naredne sastanke Upravnog odbora, da osigura vođenje zapisnika sa sjednica Upravnog odbora, da organizira prostor za rad i početna materijalna sredstva za rad.

Član 28.

(Vršioци dužnosti)

- (1) U roku od 30 dana od dana donošenja ove odluke, Vlada će imenovati vršiоce dužnosti predsjednika i članova Upravnog i Nadzornog odbora Instituta.
- (2) Prvo imenovanje vršilaca dužnosti predsjednika i članova Upravnog odbora Vlada će izvršiti na način da imenuje tri predstavnika Ministarstva, od kojih je jedan predsjednik i dva predstavnika Vlade, na mandatni period ne duži od šest mjeseci.
- (3) Imenovanjem vršilaca dužnosti predsjednika i članova Upravnog odbora iz stava (1) ovog člana po sili ove odluke prestaje mandat licima zatečenim na poziciji predsjednika i članova Upravnog odbora.
- (4) Upravni odbor iz stava (1) ovog člana će u roku od osam dana, od dana dostavljanja odluke o imenovanju vršiоca dužnosti Upravnog odbora raspisati javni konkurs za imenovanje direktora.
- (5) U periodu do imenovanja direktora, a najkasnije do 31.12.2021. godine, poslove predstavljanja i zastupanja Instituta će obavljati Kenan Osmanbegović.

- odnosno Skupštine, Vlada odlučuje o uvrštavanju tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- (5) Nacrt finansijskog plana dostavlja se u roku određenom za izradu nacrta budžeta Kantona Sarajevo za narednu godinu.

Član 12.

(Sadržaj plana rada drugih kantonalnih organizacija)

Plan rada drugih kantonalnih organizacija sastoji se od:

- a) uvodnog dijela koji sadrži opredjeljenja i zadatke koji proistječu iz registrovane djelatnosti druge kantonalne organizacije;
- b) normativnog dijela koji sadrži nacрте i prijedloge pravila i drugih općih akata koja pripremaju i donose direktor, upravni odbor i nadzorni odbor druge kantonalne organizacije, u okviru svojih nadležnosti utvrđenih važećim zakonodavstvom, a naročito:
 - 1) naziv propisa koji se donosi,
 - 2) predlagača,
 - 3) organ koji donosi,
 - 4) rok za izradu općeg akta (posebno za nacrt i posebno za prijedlog),
 - 5) organ koji razmatra opći akt (Upravni odbor, resorno ministarstvo ili Vlada),
 - 6) kratak sadržaj općeg akta;
- c) tematskog dijela koji sadrži poslove i zadatke na provođenju plana rada i utvrđene politike, sistematizovane po djelatnostima, a koje se izrađuju u obliku projekata, programa, manifestacija i drugo. Tematski dio, ukoliko je to primjenjivo u odnosu na djelatnost drugih kantonalnih organizacija, sadrži:
 - 1) naziv programa (projekte, premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima),
 - 2) nosioca pripreme,
 - 3) rok za pripremu,
 - 4) organ koji razmatra,
 - 5) finansijska sredstva potrebna za svaki pojedini projekat (premijeru ili reprizu),
 - 6) kratak sadržaj;
- d) kontinuiranih poslova koji obuhvataju izvještaje, programe, analize, informacije i sl., te sadrže:
 - 1) naziv materijala (projekte, premijere, reprize, prikazati sa preciznim rokovima),
 - 2) nosioca pripreme,
 - 3) rok za pripremu,
 - 4) organ koji razmatra,
 - 5) kratak sadržaj;
- e) plana kadrova koji obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad drugih kantonalnih organizacija i agencija, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju, te sadrži:
 - 1) sistematizovani broj radnih mjesta,
 - 2) popunjeni broj radnih mjesta,
 - 3) radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

Član 13.

(Obavezni prilozi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija)

- (1) Izvještaj o radu drugih kantonalnih organizacija sadrži obavezne priloge:
 - a) izvještaj o radu direktora/uprave,
 - b) izvještaj upravnog odbora/školskog odbora,
 - c) izvještaj nadzornog odbora,
 - d) izvještaj o finansijskom poslovanju sa mišljenjem ovlaštenog revizora,
 - e) izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu s posebnim zakonom,
 - f) mišljenje resornog ministarstva.
- (2) Izvještaj o finansijskom poslovanju sadrži:
 - a) prihode i primitke, rashode i izdatke koji su odobreni budžetom Kantona Sarajevo (za one koji su budžetski korisnici Budžeta Kantona Sarajevo),
 - b) ostvarene prihode i primitke, rashode i izdatke po analitičkim kontima u toku godine,
 - c) početno i završno stanje bankovnog računa (za one koji nisu budžetski korisnici Budžeta Kantona Sarajevo),
 - d) početno i završno stanje imovine, obaveza i izvora vlasništva,
 - e) objašnjenje odstupanja,
 - f) obrasce godišnjeg obračuna (račun prihoda i rashoda, bilans stanja, iskaz o gotovinskim tokovima, iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju, podaci o zaposlenim),
 - g) iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova,
 - h) izvještaj o javnim nabavkama sa podacima o planu javnih nabavki, pokretanju i tok postupka javnih nabavki i ugovaranju i realizaciji javnih nabavki.
- (3) Izvještaj o radu agencija iz člana 11. stav (2) ove odluke ne sadrži izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
- (4) Ministarstvo odgoja i obrazovanja Kantona Sarajevo, u saradnji s javnim ustanovama iz oblasti predškolskog, osnovnog i srednjeg obrazovanja obrazovanja, priprema izvještaj o radu za prethodnu školsku godinu s programom rada za sljedeću školsku godinu za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje.
- (5) Ministarstvo za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo, u saradnji s javnim ustanovama iz oblasti visokog obrazovanja, priprema izvještaj o radu za prethodnu školsku godinu s programom rada za sljedeću školsku godinu za visoko obrazovanje.

POGLAVLJE IV - INSTITUCIONALNI OKVIR

Član 14.

(Institucionalni okvir)

- (1) Institucionalni okvir za izradu trogodišnjeg plana rada, godišnjeg plana rada i izvještaja o radu čine kantonalni organi.
- (2) Institucionalni okvir za tehničku i stručnu podršku u procesu planiranja, monitoringa i izvještavanja, kao i za izradu izvještaja o razvoju, čini Zavod.

- iznosi ekspertsko mišljenje na osnovu odobrenja Kolegija; i
- daje prijedloge Skupštini za rješavanje određenih pitanja na osnovu poziva Skupštine.

Izuzetno, ukoliko se ukaže hitna potreba da gost učestvuje u radu i raspravi pred Skupštinom, Skupština može na sjednici odlučiti da mu se da riječ. Izlaganje gosta na sjednicama Skupštine ne može trajati duže od 5 minuta.³³

Član 116.

Sekretar Skupštine dužan je organizovati rad Službe Skupštine na način koji omogućava da se brzo i efikasno obrade svi zahtjevi koji su Skupštini upućeni po osnovu Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

VI – AKTA SKUPŠTINE

Opće odredbe o aktima

Član 117.

Skupština donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaj o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovnik Skupštine, odluke i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentična tumačenja zakona ili drugog akta.

Član 118.

Kad Skupština vrši izmjene ili dopune općih akata Skupštine, zakon mijenja ili dopunjuje zakonom, a ostale opće akte, osim zaključka, odlukom.

Zaključak se mijenja ili dopunjuje zaključkom.

Autentično tumačenje se ne može mijenjati ili dopunjavati.

Član 119.

Odluka je skupštinski akt koji se donosi radi izvršavanja ili konkretizacije Ustava, zakona ili drugih općih akata ili njihovih pojedinih dijelova.

Odlukom se odlučuje i o drugim pravima i obavezama Skupštine kada je to Ustavom, zakonom, drugim općim aktom ili ovim poslovníkom određeno.

Član 120.

Zaključkom Skupština odlučuje o svom radu i o radu radnih tijela Skupštine i Službe Skupštine.

³³Službene novine Kantona Sarajevo br.: 47/24

Zaključkom Skupština može zauzeti stav o pitanju koje je razmatrala, uključujući utvrđivanje obaveza za Vladu i kantonalne organe uprave u pogledu pripreme zakona ili drugih propisa i općih akata ili vršenja drugih poslova iz njihovog djelokruga.

Radna tijela Skupštine donose zaključke iz svog domena rada.

Član 121.

Deklaracijom se izražava stav Skupštine o političkim pitanjima i drugim bitnim pitanjima od interesa za Kanton, Federaciju Bosne i Hercegovine ili Bosnu i Hercegovinu.

Član 122.

Rezolucijom se utvrđuje političko djelovanje u svim ili pojedinim oblastima iz djelokruga Skupštine.

Rezolucijom se daju i političke smjernice za rad Vlade, kao i drugih kantonalnih organa i organizacija.

Član 123.

Preporukom se izražava mišljenje Skupštine u vezi sa usklađivanjem odnosa i razvijanjem međusobne saradnje organizacija i zajednica o pitanjima od kantonalnog interesa.

Član 124.

Smjernicama se utvrđuju obaveze Vlade i kantonalnih organa uprave u vezi sa politikom izvršavanja zakona i drugih propisa i općih akata, te se usmjerava njihov rad.

Član 125.

Akta donosena na sjednici Skupštine potpisuje predsjedavajući Skupštine.

Član 126.

Izvornikom zakona, odnosno drugog propisa ili općeg akta Skupštine, smatra se onaj tekst zakona odnosno drugog propisa ili općeg akta koji je usvojen na sjednici Skupštine.

Član 127.

Na izvornike zakona i drugih akata stavlja se pečat Skupštine.

Izvornici zakona i drugih akata Skupštine čuvaju se u Skupštini.

O izradi izvornika, stavljanju pečata na njih, njihovom čuvanju i evidenciji stara se sekretar Skupštine.

