



Broj: 02-04-31428-1/26
Sarajevo, 18.06.2026. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 – Novi prečišćeni tekst i 37/14 – Ispravka), člana 27. stav (1) alineja 13) Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 12. stav (2) tačka d) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 7/12) Vlada Kantona Sarajevo, na **171.** vanrednoj sjednici održanoj **18.06.2026.** godine, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo za 2025. godinu, sa Odlukom Upravnog odbora Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, broj: 10-553/1-07/26 od 30.03.2026. godine o usvajanju istog, dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo na nadležno odlučivanje.
2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PREMIJER

Nihad Uk

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo,
6. Javna ustanova Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo (putem Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. Arhiva.



Na osnovu člana 13. tačka b. i člana 18. tačka b. Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), člana 27. stav (1) alineja 13. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94), člana 12. stav (2) tačka d) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 7/12) i člana 120. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22, 17/22 i 47/24 - Ispravka), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana _____ godine, povodom razmatranja Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo za 2025. godinu, donijela je

ZAKLJUČAK

Usvaja se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo za 2025. godinu.

Broj:
Sarajevo,

**Predsjedavajući
Skupštine Kantona Sarajevo**

Elvedin Okerić

O b r a z l o ž e n j e

I – PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje ovog zaključka sadržan je u članu 13. tačka b. i članu 18. tačka b. Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo”, br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), članu 120. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br: 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22, 17/22 i 47/24 – Ispravka), članu 27. stav (1) alineja 13. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94), kao i članu 12. stav (2) tačka d) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo”, broj 7/12).

II – RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Odredbom člana 27. stav (1) alineja 13. Zakona o ustanovama propisana je obaveza javnim zdravstvenim ustanovama da dostave osnivaču, najmanje jednom godišnje izvještaj o svom radu i finansijskom poslovanju za proteklu godinu, a isto je propisano i članom 12. stav (2) tačka d) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo.

S tim u vezi, a saglasno navedenoj zakonskoj odredbi, kao i Programu rada Skupštine Kantona Sarajevo, Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo za 2025. godinu, dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo, na nadležno postupanje.



Broj: 10-33-5846-13/26
Sarajevo, 13.05.2026. godine

VLADA KANTONA SARAJEVO
-O V D J E-

PREDMET: Mišljenje na Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo za 2025. godinu.

1. Uvod

U skladu sa Odlukom o metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu sa finansijskim poslovanjem javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" br. 5/08 i 23/09), kao i Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 23/21, 52/21, 32/22 i 1/23 – prečišćeni tekst) urađen je Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2025. godinu. JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo je dostavio Odluke Upravnog i Nadzornog odbora o usvajanju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju za 2025. godinu. Izvještaj Nadzornog odbora o izvršenom nadzoru nad poslovanjem ustanove za 2025. godinu, te Izvještaj o radu Upravnog i Nadzornog odbora i Izvještaj o radu direktora za 2025. godinu. Na navedeni izvještaj ustanove, Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je aktom broj: 01-33-5-6261-2/26 E.I.A. od 01.04.2026. godine dao mišljenje, koje u prilogu dostavljamo. Ovlašteni revizor je dao pozitivno mišljenje na finansijske izvještaje JU Zavoda za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo na dan 17.03.2026. godine, u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i Zakonom o računovodstvu i reviziji Federacije BiH.

2. Djelatnost i organizacije

Djelatnost JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo je zaštita reproduktivnog zdravlja žena i materinstva na primarnom nivou zdravstvene zaštite i djelatnosti specijalističko-konsultativne dijagnostike. Rad u ustanovi je organizovan u okviru 8 (osam) službi; ginekološka, perinatološka, endokrinološka, radiološka, citološka, planiranje porodice, administrativno-pravna i služba za ekonomsko-finansijske poslove, a obavlja se na 8 (osam)

lokaliteta. U okviru službi Zavoda, formirane su unutrašnje organizacione jedinice: savjetovališta, odjeljenja, službe i ordinacije. Upravljačku strukturu čini Upravni odbor kao organ upravljanja, Nadzorni odbor kao organ kontrole poslovanja, direktor koji rukovodi radom ustanove i Stručno vijeće kao savjetodavni organ direktora, kojeg čine odgovorni ljekari lokaliteta, dva koordinatora i glavna medicinska sestra.

3. Kapaciteti

3.1. Prostor

Rad ustanove se odvija na osam lokaliteta, sa radnim vremenom u dvije smjene od 7.30 do 20.30 sati. Lokalitet u ul. „Josipa Vancaša broj 1 je sjedište ustanove, a ostalih sedam lokaliteta su smješteni u objektima JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo. Odlukom o izmjeni odluke o utvrđivanju dnevnog i sedmičnog radnog vremena broj: 10-2311-01/22 od 03.11.2022. godine, utvrđeno je dnevno i sedmično radno vrijeme JU Zavoda za zdravstvenu zaštitu Žena i materinstva Kantona Sarajevo, na koju je Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo dalo saglasnost, aktom broj 10-30-39594-2/22 od 08.11.2022. godine.

3.2. Ljudski resursi

Ukupan broj zaposlenih u Zavodu za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo u 2025. godini je 140, od kojih 131 sa statusom uposlenika na neodređeno vrijeme, a 9 na određeno. Broj zdravstvenih radnika ukupno je 116, a nezdravstvenih radnika je 24. U toku 2025. godine, u skladu sa zakonskim propisima koji regulišu oblast zapošljavanja i Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo, primljeni su u radni odnos na neodređeno vrijeme jedan inženjer radiološke medicine, dvije medicinske sestre – akušersko-ginekološki smjer, jedan ljekar u citološkoj službi, jedan ljekar spec.ginekologije i akušerstva, kao i jedna radnica na održavanju čistoće (popuna radnog mjesta zbog odlaska radnika u penziju), uz prethodnu Saglasnost Vlade Kantona Sarajevo broj 02-04-15840-15/25 od 24.04.2025. godine. Također, u 2025. godini primljeni su u radni odnos na određeno vrijeme: jedan ljekar u citološkoj službi, jedan inženjer radiološke medicine i jedan ljekar specijalista ginekologije i akušerstva, dok su na osnovu Ugovora o sufinansiranju zapošljavanja medicinskih sestara – tehničara, zaključenim sa Javnom ustanovom “Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo”, Sarajevo broj 04/1-18-MTS/24 i broj 04/1-14-MTS/24 od 02.12.2024. godine, primljene u radni odnos na određeno vrijeme tri medicinske sestre akušersko-ginekološkog smjera, od kojih su dvije medicinske sestre radile cijele 2025. godine, a jedna je na vlastiti zahtjev u aprilu 2025. godine, raskinula radni odnos.

Planom potrebnih specijalizacija i subspecijalizacija zdravstvenih djelatnika i zdravstvenih suradnika Kantona Sarajevo za 2024. godinu, broj 02-33-6046/24 od 06.11.2024. godine, zaprimljen u ovu Ustanovu dana 15.11.2024. godine, ovoj Ustanovi je odobreno 5 specijalizacija iz ginekologije i opstetricije, 2 specijalizacije iz patologije i 2 subspecijalizacije iz fetalne medicine i opstetricije. U februaru mjesecu donesena je Odluka o izboru kandidata za dodjelu 5 specijalizacija iz ginekologije i opstetricije, te su specijalizanti otpočeli specijalizantski staž. U toku 2025. godini, započeta je i jedna specijalizacija iz patologije, dok se još uvijek čeka Rješenje Federalnog ministarstva zdravstva za otpočinjanje još jedne specijalizacije iz patologije. Vezano za subspecijalizacije, postupak izbora kandidata je završen u toku 2025. godine, te su dva dr.spec.ginekologije i akušerstva otpočeli subspecijalizaciju iz fetalne medicine i opstetricije.



3.3. Oprema

Postojeća ključna medicinska oprema za dijagnostiku JU Zavoda za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS: Uređaj za digitalizaciju uzoraka, tri Digitalna Ultrazvuka - Collor dopler Canon Aplio sa dvije sonde, Digitalni Ultrazvuk Collor dopler Mindray N 9 sa dvije sonde, Digitalni Ultrazvuk Collor dopler Mindray N 9 sa tri sonde, Digitalni Ultrazvuk Collor dopler Mindray N8 sa dvije sonde, Tri Autoclava Tiche B60, Digitalni Ultrazvuk Mindray DC 70 sa tri sonde, Digitalni Ultrazvuk - Collor dopler Canon Aplio Me sa dvije sonde, Digitalni Ultrazvuk - Collor dopler Canon Aplio Me sa tri sonde, Digitalni mamomat Siemens Fusion i dva Digitalna mamomata Giotto Class.

Iz sredstava Ministarstva zdravstva KS izvršena je nabavka dva mamografska aparata čime je unaprijeđen rad Radiološke službe u Zavodu te osigurana kvalitetnija dijagnostička usluga. Iz sredstava Općine Novi grad Sarajevo sa sufinansiranjem sredstvima Zavoda nabavljen je jedan ultrazvučni aparat za potrebe lokaliteta Zavoda smještenog u Općini Novi grad Sarajevo za mnogobrojnu populaciju pacijentica sa područja općina Novi grad i Novo Sarajevo. Iz sredstava Općine Centar sa sufinansiranjem sredstvima Zavoda nabavljen je jedan ultrazvučni aparat za potrebe lokaliteta Zavoda smještenog u Općini Centar za mnogobrojnu populaciju pacijentica sa područja navedene općine. Općina Hadžići iz vlastitih sredstava nabavila je jedan ultrazvučni aparat za potrebe lokaliteta Zavoda smještenog u Općini Hadžići za mnogobrojnu populaciju pacijentica sa općina Hadžići i Trnovo. Općina Ilijaš iz vlastitih sredstava nabavila je jedan ultrazvučni aparat za potrebe lokaliteta Zavoda smještenog u Općini Ilijaš i jednu ginekološku stolicu. Donatori su nabavili klima uređaje za lokalitete Vogošća, Ilidža, Saraj polje i Centar. Donatori su nabavili opremu za ginekološke preglede i to: ginekološku lampu, sterilizator i ginekološku električnu stolicu za Lokalitet NDC Otoka. Iz sredstava Općine Ilidža nabavljena je ginekološka električna stolica za potrebe Lokaliteta Ilidža. Iz vlastitih sredstava nabavljen je mikroskop za potrebe Citološke službe. Iz sredstava Zavoda izvršena je nabavka ginekoloških lampi za potrebe ginekoloških pregleda. Izvršena je nabavka više stolica i kompjuterske opreme kako bi se unaprijedio rad iz sredstava Zavoda.

4. Izvršenje programa rada

4.1. Primarna zdravstvena zaštita

- Planirani broj aktivnih kartona u 2025. godini je 158805 a realizovani broj u 2025. godini je 158744 (Index izvršenja 99 %),
- Planirani broj posjeta u 2025. godini je 236988, a realizovani broj posjeta u 2025. godini je 235101 (Index izvršenja 99 %),
- Planirana prosječna dnevna opterećenost po ljekaru u 2025. godini je 28 pacijenata, a realizovana u 2025. godini je bila 27 pacijenata (Index izvršenja 98 %),
- Planirani broj patronažnih posjeta zdravstvenih tehničara u 2025. godini je 15767 a realizovani broj u 2025. godini je 15534 (Index izvršenja 98%).

4.2. Specijalističko-konsultativna zdravstvena zaštita

- Planirani broj ultrazvučnih pregleda u 2025. godini je 39488, a realizovani broj u 2025. godini je 38635 (Index izvršenja 100 %),
- Planirani broj ultrazvučnih pregleda dojke u 2025. godini je 11737, a realizovani broj u 2025. godini je 11980 (Index izvršenja 102 %),



- Planirani broj radiološko-dijagnostičkih pregleda u 2025. godini je 9530, a realizovani broj u 2025. godini je 8593 (Index izvršenja 90%),
- Planirani broj laboratorijskih analiza u 2025. godini je 19537, a realizovani broj u 2025. godini je 24648 (Index izvršenja 126 %).

Broj kartona po organizacionom segmentima se vidi kroz elektronsku evidenciju pacijenata – AIS sistem - evidencija pacijenata kroz Protokol bolesnika 2025. godina (Zakon o evidencijama FBiH).

5. Finansijsko poslovanje

5.1 Oprema i druga stalna sredstva

Ukupna vrijednost stalnih sredstava na dan 31.12.2025. godine iznosi 3.660.868 KM, a prosječna otpisanost iznosi 56%. Stepen otpisanosti medicinske opreme iznosi 57%, a ostale opreme je 89%.

Vrijednost investicionih ulaganja Ustanove u 2025. godini iznosi 1.070.663 KM. Iznos od 6.413 KM predstavlja vlastita sredstva izdvojena za nabavku opreme, dok iznos od 19.997 KM predstavlja ostala ulaganja u stalna sredstva. Vrijednost investicionih ulaganja finansiranih sredstvima budžeta iznosi 745.915 KM, od čega je iznos od 95.927 KM utrošen za rekonstrukciju i adaptaciju građevinskih objekata, a iznos od 649.988 KM za nabavku opreme. Ustanova je u 2025. godini dobila finansijsku donaciju u iznosu od 298.338 KM.

5.2 Finansijsko poslovanje

U Izvještaju o finansijskom poslovanju JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo za 2025. godinu dat je prikaz ostvarenih ukupnih prihoda i rashoda u 2025. godini sa uporednim pokazateljima ostvarenja istih u 2024. godini i planiranim sredstvima za 2025. godinu.

Ukupni prihodi u 2025. godini ostvareni su u iznosu od 8.216.331 KM i za 13% su veći u odnosu na ostvarene prihode u prethodnoj godini.

Prihodi iz obaveznog zdravstvenog osiguranja ostvareni su u iznosu od 7.645.597 KM, i u cjelosti su ostvareni iz sredstava Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, što predstavlja 93% ukupnih prihoda.

Prihodi izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja ostvareni su u iznosu od 570.734 KM i manji su za 27% u odnosu na prethodnu godinu. Ovi prihodi su ostvareni po osnovu direktnih plaćanja pravnih i fizičkih lica u iznosu od 199.201 KM, prihoda iz budžeta u iznosu od 321.593 KM, donacija u iznosu 8.104 KM i ostalih prihoda u iznosu od 41.836 KM.

Ukupni rashodi u 2025. godini izvršeni su u iznosu od 8.212.391 KM i za 13% su veći u odnosu na prethodnu godinu. Od ukupnih rashoda troškovi bruto plaća i naknada iznose 7.338.107 KM (89% ukupnih rashoda), troškovi amortizacije 497.166 KM (6% ukupnih rashoda), te materijalni i ostali troškovi poslovanja 377.118 KM (5% ukupnih rashoda).

Ostvaren je višak prihoda nad rashodima u iznosu od 21.395 KM. Upravni odbor Ustanove donio je Odluku, broj: 10-553/4-07/26 od 30.03.2026. godine, kojom se ostvarena neto dobit iskazuje kao neraspoređeni višak kapitala. Prosječno isplaćena neto plaća u 2025. godini iznosi 2.277 KM i veća je za 12% u odnosu na prethodnu godinu.

Prema mišljenju društva za obavljanje usluga revizije „REVIK“ d.o.o. Sarajevo, finansijski izvještaji perioda istinito i fer prikazuju finansijski položaj JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo na dan 31.12.2025. godine, finansijsku uspješnost, te novčane tokove za godinu koja je završila u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.



5.3. Zaključna razmatranja

Ustanova je u izvještajnom periodu ostvarila višak prihoda nad rashodima, odnosno dobit u iznosu 15.939 KM. Upravni odbor Ustanove donio je Odluku, broj: 10-553/4-07/26 od 30.03.2026. godine, kojom se ostvarena neto dobit iskazuje kao neraspoređeni višak kapitala.

Na osnovu naprijed navedenog Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo daje sljedeće:

MIŠLJENJE

Obzirom da Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Zavoda za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo za 2025. godinu, prikazuje realno i objektivno stanje Ustanove, kao i rezultate njenog poslovanja na dan 31.12.2025. godine, Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo, Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Zavoda za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo za 2025. godinu, sa Odlukom Upravnog odbora JU Zavoda za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, broj: 10-553/1-07/26 od 30.03.2026. godine, o usvajanju istog, dostavlja Vladi i Skupštini Kantona Sarajevo na nadležno postupanje.



anović



Broj: 01-33-5-6261-2/26 E.I.A.
Sarajevo, 01.04.2026. godine

JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo
N/r Direktorice Mr.sc.dr. Vanesa Dujso Radaslić
Josipa Vancaša 1
71000 Sarajevo

10-661-01/26
06.04.26
Datum, 06.04.26

Na osnovu člana 4. stav 2. Odluke o Metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 23/09), u prilogu Vašeg dopisa broj 10-620-01/26 od 31.03.2026. godine dostavili ste nam Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo za 2025. godinu.

Uvidom u dostavljenu dokumentaciju, a na Vaš zahtjev, dajemo slijedeće

MIŠLJENJE

U Izvještaju o radu i finansijskom poslovanju za 2025. godinu JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo je iskazala prihod od Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, kao domicilnog zavoda, u iznosu od 7.645.597 KM, koji je ostvarila po osnovu naknade za pružanje zdravstvene zaštite.

Iskazani prihod je usaglašen sa sredstvima koje je Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo doznačio ustanovi za 2025. godinu.

Rukovodstvo ustanove je odgovorno za zakonito, namjensko i svrsishodno planiranje i korištenje sredstava i efikasno i uspješno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u okviru finansijskim planom utvrdjenih sredstava.



Dostaviti:

- Naslovu (P)
- Direktor
- Sektor za ekonomiku i finansiranje
- Služba za plan i analizu
- a/a

Adresa: Ložionička br. 2, 71 000 Sarajevo
ID broj: 4200178560003, PDV broj: 200178560003, Broj upisa u sudski registar: 65-05-0051-12,
Depozitni račun broj: 154-921-2014617245, Glavni transakcijski račun broj: 154-921-20146171-48,



Transakcijski račun broj: 132-020-20293671-18
Transakcijski račun broj: 306-000-32712158-45
Tel. +387 33 72 52 00, +387 33 72 52 07, Fax +387 33 61 86 14
e-mail: info@kzzosa.ba kabinet@kzzosa.ba





**JAVNA USTANOVA
ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU
ŽENA I MATERINSTVA
KANTONA SARAJEVO**

**ЈАВНА УСТАНОВА
ЗАВОД ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ
ЖЕНА И МАТЕРИНСТВА
КАНТОНА САРАЈЕВО**

Broj: 10-553/1-07/26
Sarajevo, 30.03.2026. godine

Na osnovu člana 25. stav (1) tačka m) i člana 28. stav (1) i (2) Statuta JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo broj: 45/13, 47/13 i 31/16), te člana 18. Poslovnika o radu Upravnog odbora JU Zavoda za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, Upravni odbor na VI vanrednoj sjednici održanoj dana 30.03.2026. godine, donio je sljedeću

ODLUKU

Usvaja se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo za 2025. godinu.

OBRAZLOŽENJE

Upravnom odboru dostavljen je Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo za 2025. godinu.

Obzirom da na dostavljeni Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo za 2025. godinu, članovi Upravnog odbora nisu imali primjedbi, jednoglasno je odlučeno kao u dispozitivu.

PREDSJEDNICA

Dostaviti

- Ministarstvu zdravstva KS
- ZZO KS
- Predsjedniku UO i članovima UO
- Ekonomsko-finansijskoj službi
- Administrativno-pravnoj službi
- a/a UO



JAVNA USTANOVA
ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU
ŽENA I MATERINSTVA
KANTONA SARAJEVO

ЈАВНА УСТАНОВА
ЗАВОД ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ
ЖЕНА И МАТЕРИНСТВА
КАНТОНА САРАЈЕВО

Broj: 10-554/2-013/26
Sarajevo, 30.03.2026. godine

Na osnovu člana 44. Statuta JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, te člana 2. Poslovnika o radu Nadzornog odbora JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, Nadzorni odbor na XXI redovnoj sjednici održanoj dana 30.03.2026. godine, donio je sljedeći

I Z V J E Š T A J
o izvršenom nadzoru nad poslovanjem
JU Zavoda za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva
Kantona Sarajevo za 2025. godinu

Finansijsko poslovanje u 2025.godini odvijalo se u skladu sa finansijskim planom prihoda i rashoda, s tim da se konstatuje da su ukupni prihodi manji za 2% u odnosu na plan, i u ostvarenom iznosu veći za 13,2% u odnosu na 2024.godinu.

Strukturalno i analitički konstatuje se da su prihodi od ZZO KS kao temeljni izvor finansiranja ustanove za 2 % manji u odnosu na plan a za 18% su veći u odnosu na izvršenje finansiranja u 2024. godini. Prihodi ZZO KS učestvuju sa 92,5 % u ukupnim prihodima Zavoda. Ovaj podatak pokazuje porast učešća prihoda id ZZO-a u ukupnim prihodima u odnosu na poslovnu 2024.godinu.

Konkretno, ostvareni prihodi u direktnim plaćanjima pravnih i fizičkih lica su veći za 26 % u odnosu na plan a manji za 50 % u odnosu na ostvarenje iz 2024. godine.

Ukupni rashodi u 2025. godini su analogno prihodima imali povećanje od 13 % u odnosu na 2024. godinu. Najveći rashodi su, kao i u strukturi finansiranja od ZZO KS, evidentirani na poziciji troškova plata i ostalih ličnih primanja uposlenih što iznosi 88 % od ukupnih rashoda i isti imaju povećanje od 14% u odnosu na 2024.godinu.

Troškovi amortizacije su drugi po veličini u razradi troškova i učestvuju sa 6,1% u ukupnim troškovima. U narednom periodu se očekuje se rast ovih troškova zbog činjenice da je 2025.godina bila godina sa najvećim donacijama u opremu u posljednjih deset godina. Shodno tome, za očekivati je rast troškova amortizacije zbog te opreme veće nabavne vrijednosti.

Na trećem mjestu po veličini su Ostali poslovni rashodi od 119.987 KM, što je 1,5% ukupnih rashoda. U odnosu na isti period prethodne godine, ovi rashodi imaju povećanje za 13.196 KM ili 12,4%.

Dalje slijede Troškovi sirovina i materijala, u iznosu od 94.491 KM, što je 1,2% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovi rashodi pokazuju povećanje za 7.785 KM ili 9 %.

U konačnom pregledu troškova i rashoda poslovne 2025.godine navodimo troškove energije i goriva koji iznose 92.644 KM što predstavlja 1,1% ukupnih rashoda i u odnosu na prethodnu godinu ovi troškovi imaju smanjenje za 5.646 KM tj. 5,7%.

Konstatujemo da je Zavod u 2025. godini, iz vlastitih sredstava uložio za nabavku odnosno sufinansiranje opreme 26.410 KM.

Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo u 2025.godini za nabavku opreme izdvojilo je 350.000 s tim da je u istoj godini realizovana nabavka opreme u vrijednosti 299.988 KM odobrena budžetom iz 2024.godine

Za rekonstrukciju i adaptaciju centralnog objekta Ustanove u Ul. Josipa Vancaša Ministarstvo zdravstva je izdvojilo 168.568 KM

Za nabavku opreme općine su izdvojile sljedeće: Općina Novi grad je izdvojila 100.000 KM ; Općina Centar 80.000 KM ; Općina Hadžići 79.911 KM; Općina Ilijaš 96.969,60 KM ; Općina Ilidža 15.000 KM;

Međunarodna humanitarna organizacija IOM izdvojila je 15.885 KM

Farmaceutska kuća izdvojila je za nabavku opreme 1.792 KM

Donacije u materijalu u 2025.godini su iznosile 1.232 KM

Rezultat poslovanja Zavoda je bruto dobit po bilansu uspjeha od 21.395 KM. Ostvarena bruto dobit se koriguje za iznos poreza na dobit u iznosu od 5.457 KM tako da je neto dobit poslovanja u 2025.godini 15.938 KM.

Poslovanje u 2025.godini završeno je sa 140 radnika, te brojem i strukturom Ustanova je uskladen sa ZZO KS koji Ustanovu i finansira sa 98 %, od 01.01. 2025.godine.

PREDSJEDNIK

N. [REDACTED] RA

Adina Sovšić

Dostaviti:

- Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo
- Predsjednik i članovi NO
- APS
- EFS
- a/a



JAVNA USTANOVA
ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU
ŽENA I MATERINSTVA
KANTONA SARAJEVO

ЈАВНА УСТАНОВА
ЗАВОД ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ
ЖЕНА И МАТЕРИНСТВА
КАНТОНА САРАЈЕВО

Broj: 10-372/1-07/26
Sarajevo, 26.02.2026. godine

Na osnovu člana 25 stav (1) tačka e) i člana 28 stav (1) i (2) Statuta JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 45/13, 47/13 i 31/16), te člana 18. Poslovnika o radu Upravnog odbora JU Zavoda za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, Upravni odbor na V vanrednoj sjednici održanoj dana 26.02.2026. godine, donio je sljedeću

ODLUKU

Usvaja se Godišnji obračun za 2025. godinu.

OBRAZLOŽENJE

Upravnom odboru dostavljeni su obrasci godišnjeg obračuna za 2025. godinu JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo.

Obzirom da na dostavljene obrasce godišnjeg obračuna za 2025. godinu članovi Upravnog odbora nisu imali primjedbi, jednoglasno su donijeli odluku kao u dispozitivu.

PREDSJEDNICA

Dostaviti

- Ministarstvu zdravstva KS
- Predsjedniku UO
- Članovima UO
- Ekonomsko-finanjskoj službi
- Administrativno-pravnoj službi
- a/a



**JAVNA USTANOVA
ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU
ŽENA I MATERINSTVA
KANTONA SARAJEVO**

**ЈАВНА УСТАНОВА
ЗАВОД ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ
ЖЕНА И МАТЕРИНСТВА
КАНТОНА САРАЈЕВО**

Broj: 10-553/4 -07/26
Sarajevo, 30.03.2026 .godine

Na osnovu člana 19 stav (2) tačka d), člana 28. stav (1) i (2) Statuta JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 45/13, 47/13 i 31/16), te člana 18. Poslovnika o radu Upravnog odbora JU Zavoda za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, Upravni odbor na VI vanrednoj sjednici održanoj dana 30.03.2026. godine, donio je sljedeću

O D L U K U

I

Ostvarena neto dobit JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, po godišnjem obračunu za 2025. godinu, u iznosu od 15.939 KM, ostaje da se do daljnjeg iskazuje kao neraspoređeni višak kapitala.

II

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za ekonomsko-finansijske poslove JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo.

O b r a z l o ž e n j e

JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo je po Godišnjem obračunu za 2025. godinu ostvarila neto dobit u iznosu od 15.939 KM.

Na osnovu člana 19. stav (2) tačka d), člana 28. stav (1) i (2) Statuta JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, te člana 18. Poslovnika o radu Upravnog odbora JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo članovi Upravnog odbora jednoglasno su donijeli odluku kao u dispozitivu.



Dostaviti

- Ministarstvu zdravstva KS
- ZZO KS
- Predsjedniku i članovima UO
- Ekonomsko-finansijskoj službi
- a/a



**JAVNA USTANOVA
ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU
ŽENA I MATERINSTVA
KANTONA SARAJEVO**

**ЈАВНА УСТАНОВА
ЗАВОД ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ
ЖЕНА И МАТЕРИНСТВА
КАНТОНА САРАЈЕВО**

Broj: 10-553/2-07/26
Sarajevo, 30.03.2026. godine

Na osnovu člana 25. stav (1) tačka m) i člana 28. stav (1) i (2) Statuta JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo broj: 45/13, 47/13 i 31/16), te člana 18. Poslovnika o radu Upravnog odbora JU Zavoda za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, Upravni odbor na VI vanrednoj sjednici održanoj dana 30.03.2026. godine, donio je sljedeću

ODLUKU

Usvaja se Plan kadrova JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo koji sadrži:

- Sistematizovani broj radnih mjesta
- Popunjen broj radnih mjesta (naziv radnog mjesta, broj izvršilaca i kvalifikacija – stručna sprema za kvalifikovano radno mjesto).

OBRAZLOŽENJE

Upravnom odboru dostavljena je Plan kadrova JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo koji sadrži sistematizovani broj radnih mjesta i popunjen broj radnih mjesta (naziv radnog mjesta, broj izvršilaca i kvalifikacija – stručna sprema za kvalifikovano radno mjesto).

Obzirom da na dostavljenu Plan kadrova JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo koji sadrži sistematizovani broj radnih mjesta i popunjen broj radnih mjesta (naziv radnog mjesta, broj izvršilaca i kvalifikacija – stručna sprema za kvalifikovano radno mjesto), članovi Upravnog odbora nisu imali primjedbi, jednoglasno je odlučeno kao u dispozitivu.

PREDSJEDNICA

Dostaviti

- Ministarstvu zdravstva KS
- ZZO KS
- Predsjedniku UO i članovima UO
- Ekonomsko-finansijskoj službi
- Administrativno-pravnoj službi
- a/a UO



JAVNA USTANOVA
ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU
ŽENA I MATERINSTVA
KANTONA SARAJEVO

JAVNA УСТАНОВА
ЗАВОД ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ
ЖЕНА И МАТЕРИНСТВА
КАНТОНА САРАЈЕВО

PLAN – IZVJEŠTAJ
KADROVA ZA 2025 GODINU

- A. Sistematizovani broj radnih mjesta
B. Popunjeni broj radnih mjesta

A. SISTEMATIZOVANI BROJ RADNIH MJESTA

Zdravstveni radnici

Radno mjesto	Broj potrebnih izvršilaca
Direktor	1
Odgovorni ljekar lokaliteta	3
Ljekar specijalista ginekologije i akušerstva	27
Ljekar specijalista - radiolog	4
Ljekar specijalista u citološkoj službi	3
Ljekar opće medicine na specijalizaciji	u skladu sa Planom specijalizacija
Glavna sestra Zavoda	1
Odgovorna sestra lokaliteta	3
Diplomirana medicinska sestra	3
Viša medicinska sestra	3
Inženjer radiološke medicine/viši radiološki tehničar	4
Medicinska sestra/tehničar	53
Diplomirana patronažna sestra – monovalentna	7
Patronažna sestra/tehničar – monovalentna	9
Citotehničar - Laborant	2
Citoskriner VSS	2
Citoskriner – tehničar SSS	4
Medicinska sestra u Sali za male hirurske intervencije	1
Ukupno	130

Nezdravstveni radnici

Radno mjesto	Broj potrebnih izvršilaca
Rukovodilac administrativno – pravne službe i službe za ekonomsko-finansijske poslove	1
Stručni saradnik za opće. pravne i kadrovske poslove	1
Stručni saradnik za javne nabavke	1
Stručni saradnik za održavanje i razvoj IS i AIS	1
Stručni saradnik zaštite na radu	1
Tehnički sekretar	1
Arhivar - kurir	1
Rukovaoc centralnog grijanja i klimatizacije	1
Vozač patronaže – kurir	1
PK radnik u vešeraju	1
Radnica na održavanju čistoće	14
Odgovorno lice za ekonomsko-finansijske poslove	1
Glavni knjigovođa planer i analitičar	1
Referent za materijalnog knjigovodstva i stalnih sredstava	1
Referent za obračun – likvidator plate/blagajnik	1
Referent za nabavku i uskladištenje	1
Ukupno	29

B. POPUNJENI BROJ RADNIH MJESTA

Zdravstveni radnici

Radno mjesto	Stručna sprema	Popunjen broj
Direktor	VSS	1
Odgovorni ljekar lokaliteta	VSS	3
Ljekar specijalista ginekologije i akušerstva	VSS	21
Ljekar specijalista - radiolog	VSS	4
Ljekar specijalista u citološkoj službi	VSS	3
Ljekar opće medicine na specijalizaciji	VSS	11
Glavna sestra Zavoda	VSS	1
Odgovorna sestra lokaliteta	VSS	3
Diplomirana medicinska sestra	VSS	1
Viša medicinska sestra	VSS	3
Inžinjer radiološke medicine/viši radiološki tehničar	VSS	5
Medicinska sestra/tehničar	SSS	41
Diplomirana patronažna sestra – monovalentna	VSS	3
Patronažna sestra/tehničar – monovalentna	SSS	9
Citotehničar - Laborant	SSS	2
Citoskriner VSS	VSS	2
Citoskriner – tehničar SSS	SSS	3
Medicinska sestra u Sali za male hirurske intervencije	VSS	0
Ukupno		116

Nezdravstveni radnici

Radno mjesto	Stručna sprema	Popunjen broj
Rukovodilac administrativno – pravne službe i službe za ekonomsko-finansijske poslove	VSS	1
Stručni saradnik za opće, pravne i kadrovske poslove	VSS	0
Stručni saradnik za javne nabavke	VSS	1
Stručni saradnik za održavanje i razvoj IS i AIS	VSS	1
Stručni saradnik zaštite na radu	VSS	0
Tehnički sekretar	SSS	1
Arhivar - kurir	SSS	1
Rukovaoc centralnog grijanja i klimatizacije	SSS	1
Vozač patronaže – kurir	SSS	1
PK radnik u vešeraju	PK	1
Radnica na održavanju čistoće	NK	12
Odgovorno lice za ekonomsko-finansijske poslove	VSS	1
Glavni knjigovoda planer i analitičar	VSS	1
Referent za materijalnog knjigovodstva i stalnih sredstava	SSS	0
Referent za obračun – likvidator plate/blagajnik	SSS	1
Referent za nabavku i uskladištenje	SSS	1
Ukupno		24



[Redacted signature]

aslić



JAVNA USTANOVA
ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU
ŽENA I MATERINSTVA
KANTONA SARAJEVO

ЈАВНА УСТАНОВА
ЗАВОД ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ
ЖЕНА И МАТЕРИНСТВА
КАНТОНА САРАЈЕВО

Broj: 10-96/4-07/26
Sarajevo, 27.01.2026. godine

IZVJEŠTAJ

O RADU UPRAVNOG ODBORA
ZA PERIOD 01.01. – 31.12.2025. GODINE

Izvještaj o radu Upravnog odbora za period 01.01. – 31.12.2025.godine

Sarajevo, januar 2026. godine

UVOD

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj 02-04-29617-54.2/24 od 23.05.2024. godine, imenovani su predsjednik i članovi Upravnog odbora JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, i to:

- Viteškić Azra, predsjednica
- Šehović Fatima, članica
- Kulenović-Kokorović Nermina, članica
- Hadžihasanović Besima, članica
- Karavdić Amra, članica

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj 02-04-53381-28.1/25 od 14.11.2025. godine, o razrješenju jednog člana Upravnog odbora JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, Karavdić Amra razriješena je dužnosti člana Upravnog odbora, na lični zahtjev sa danom podnošenja ostavke 30.10.2025.godine.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj 02-04-53381-28.2/25 od 14.11.2025. godine, o imenovanju jednog v.d. člana Upravnog odbora JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, Čolakhodžić Nermina imenovana je za v.d. člana Upravnog odbora do okončanja procedure javnog oglasa i konačnog imenovanja, a najduže na period do 3 (tri) mjeseca.

RAD UPRAVNOG ODBORA:

U izvještajnom periodu od 01.01. – 31.12.2025. godine, održano je 14 sjednica, 12 redovnih i 2 vanredne sjednice.

Sjednicama Upravnog odbora predsjedavala je predsjednica Upravnog odbora, a odziv ostalih članova Upravnog odbora bio je redovan.

Upravni odbor je postupao u skladu sa: Zakonom o ustanovama, Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Statutom JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, odgovarajućim instrukcijama Ministarstva Kantona Sarajevo, Poslovníkom o radu Upravnog odbora, te važećim normativnim aktima JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo.

AKTIVNOSTI UPRAVNOG ODBORA

Uvidom u Zapisnike sa sjednica Upravnog odbora konstatuje se da je u izvještajnom periodu. Upravni odbor razmatrao, analizirao i poduzimao sljedeće aktivnosti:

Na sjednici održanoj dana 23.01.2025. godine, članovi Upravnog odbora su

- Razmatrali i donijeli Izvještaj o radu Upravnog odbora za period 01.01. – 31.12.2024.godine

*Upravni odbor
JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo*

- Razmatrali i donijeli Plan javnih nabavki za 2025. godinu

Na sjednici održanoj dana 13.02.2025. godine, članovi Upravnog odbora su

- Razmatrali i usvojili Plana i programa rada sa finansijskim planom za 2025. godinu
- Razmatrali i usvojili Plan kadrova za 2025. godinu

Na sjednici održanoj dana 25.02.2025. godine, članovi Upravnog odbora su

- Razmatrali i usvojili Izvještaj Centralne komisije za popis na dan 31.12.2024.godine

Na sjednici održanoj dana 27.02.2025. godine, članovi Upravnog odbora su

- Razmatrali i usvojili Godišnji obračun za 2024. godinu

Na sjednici održanoj dana 19.03.2025. godine, članovi Upravnog odbora su

- Razmatrali Informaciju Ureda za borbu protiv korupcije broj 20-04-320—303/25 DV od 04.03.2025. godine, zpapermljene u Zavod dana 10.03.2025. godine

Na sjednici održanoj dana 10.04.2025. godine, članovi Upravnog odbora su

- Razmatrali i donijeli Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2024. godinu
- Razmatrali i usvojili Plan kadrova koji sadrži:
 - a) Sistematizovan broj radnih mjesta
 - b) Popunjen broj radnih mjesta (naziv radnog mjesta, broj izvršilaca i kvalifikacija – stručna sprema za kvalifikovano radno mjesto)
- Razmatrali Izvještaj o radu direktora za 2024. godinu
- Razmatrali i donijeli Odluku o raspodjeli iskazane dobiti za 2024. godinu;
- Razmatrali Izvještaj o izvršenoj reviziji finansijskih izvještaja na dan 31.12.2024. godine.
- Donijeli odluku o imenovanju članova Komisije koja će provesti postupak i sačiniti prijedlog za izbor subspecijalizanata iz fetalne medicine i opstetricije
- Razmatrali i usvojili Plan nabavki za 2025. godinu – I izmjena i dopuna

Na sjednici održanoj dana 20.05.2025. godine

- Razmatrali informaciju o poslovanju

Na sjednici održanoj dana 10.06.2025. godine, članovi Upravnog odbora su

- Razmatrali i donijeli Odluku po Žalbi na rezultate javnog oglasa objavljenog 10.04.2025. godine za poziciju I inženjer radiološke medicine, podnosilac žalbe [REDACTED] žalba zaprimljena dana 30.05.2025. godine

Na sjednici održanoj dana 15.07.2025. godine, članovi Upravnog odbora su

- Razmatrali i usvojili Plan nabavki za 2025. godinu – II izmjena i dopuna

Upravni odbor

JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo

Izvještaj o radu Upravnog odbora za period 01.01. – 31.12.2025.godine

- Razmatrali i donijeli Odluku o privremenom usklađivanju plaća radnika JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo sa odredbama Kolektivnog ugovora o pravima i obavezama poslodavaca i radnika u oblasti zdravstva za područje Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 25/25) , Kolektivnog ugovora o pravima i obavezama poslodavaca i radnika u području djelatnosti zdravstvene zaštite na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 25/25) i Kolektivnog ugovora o pravima i obavezama poslodavaca i radnika u djelatnosti medicinskih sestara i tehničara i zdravstvenih tehničara svih profila i nivoa obrazovanja na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 25/25)

Na sjednici održanoj dana 29.08.2025. godine, članovi Upravnog odbora su

- Razmatrali usmenu informaciju o poslovanju

Na sjednici održanoj dana 09.09.2025. godine, članovi Upravnog odbora su

- Razmatrali i donijeli Plan nabavki za 2025. godinu – III izmjena i dopuna

Na sjednici održanoj dana 27.10.2025. godine, članovi Upravnog odbora su

- Razmatrali Izvještaj o finansijskom poslovanju za period 01.01. – 30.09.2025. godine – OZU obrasci

Na sjednici održanoj dana 20.11.2025. godine, članovi Upravnog odbora su

- Razmatrali i donijeli Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji, plaćama i naknadama radnika i sistematizaciji radnih mjesta Zavoda

Na sjednici održanoj dana 15.12.2025. godine, članovi Upravnog odbora su

- Razmatrali informaciju o potpisanom ugovoru o provođenju preventivnih programa
- Razmatrali informaciju o zaprimljenom zahtjevu za zaštitu protiv diskriminacije dr [REDACTED]
- Razmatrali dopisa – Isplata neoporezive nagrade – poklona Sindikata radnika u zdravstvu Kantona Sarajevo broj 1207/25 od 26.11.2025. godine i broj 1241/25 od 09.12.2025. godine

O svom radu, Upravni odbor je dostavom zapisnika sa održanih sjednica informirao Osnivača.

PREDSJEDNICA

[REDACTED]

Upravni odbor

JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo



JAVNA USTANOVA
ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU
ŽENA I MATERINSTVA
KANTONA SARAJEVO

ЈАВНА УСТАНОВА
ЗАВОД ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ
ЖЕНА И МАТЕРИНСТВА
КАНТОНА САРАЈЕВО

IZVJEŠTAJ O RADU NADZORNOG ODBORA
za period od 01.01. – 31.12.2025.godine

Sarajevo, Janura 2026. godine

Adresa: Josipa Vancaša br. 1 - Sarajevo; Tel: 56 02 22; Fax: 56 02 24; E-mail: zzzm@bih.net.ba

UVOD

Nadzorni odbor JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo imenovan je Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj 02-04-26600-20.2/24 od 29.04.2024.godine, kojim su za predsjednika i članove Nadzornog odbora imenovani:

- Adina Šovšić, predsjednica
- Šakambet Hajdarević Šejla, član
- Sadiha Dervišević, član

Mandat predsjednika i članova Nadzornog odbora JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo traje 4 (četiri) godine.

Nadzorni odbor konstituisan je dana 06.06.2024. godine.

RAD NADZORNOG ODBORA

U izvještajnom periodu održano je 12 (dvanaest) sjednica.

Sjednicama je predsjedavala predsjednica Nadzornog odbora, a odziv ostalih članova Nadzornog odbora bio je redovan.

AKTIVNOSTI NADZORNOG ODBORA

U izvještajnom periodu dvanaest sjednica, pri čemu su razmatrane, analizirane i poduzimane sljedeće aktivnosti i/ili doneseni sljedeći akti:

- Razmatranje i donošenje Izvještaja o radu Nadzornog odbora za period 01.01. – 31.12.2025. godine
- Razmatranje Plana i programa rada sa finansijskim planom za 2025. godinu,
- Razmatranje Izvještaja Centralne komisije za popis na dan 31.12.2024. godine
- Razmatranje Godišnjeg obračuna za 2024. godinu,
- Razmatranje Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju za 2024. godinu
- Razmatranje Izvještaja o izvršenoj reviziji finansijskih izvještaja na dan 31.12.2024.godine
- Donošenje Izvještaja o izvršenom nadzoru nad poslovanjem za 2024. godinu
- Razmatranje Izvještaja o radu direktora za 2024. godinu
- Usmena informacija o poslovanju Zavoda u periodu od 01.01. – 30.06.2025. godine

- Razmatranje Izvještaja o finansijskom poslovanju za period od 01.01. — 30.09.2025.godine
- Razmatrali informaciju Direktora o provođenju preventivnih projekata - skrining programa ranog otkrivanja raka grlića maternice i skrining programa ranog otkrivanja raka dojke , te kratki rezime poslovanja u 2025. godini.

O svom radu, Nadzorni odbor je dostavom zapisnika sa održanih sjednica informirao Osnivača.

PREDSJEDNICA





JAVNA USTANOVA
ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU
ŽENA I MATERINSTVA
KANTONA SARAJEVO

ЈАВНА УСТАНОВА
ЗАВОД ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ
ЖЕНА И МАТЕРИНСТВА
КАНТОНА САРАЈЕВО

**IZVJEŠTAJ O RADU I
FINANSIJSKOM POSLOVANJU
ZA 2025.GODINU**

Sarajevo, Mart 2026. godine

I - IZVJEŠTAJ O RADU

A. UVOD

Izveštaj o radu i finansijskom poslovanju urađen je u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade godišnjih programa rada sa izveštajem o radu, finansijskim planom i finansijskim poslovanjem javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo («Službene novine Kantona Sarajevo», broj 5/08 i 23/09) i Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izveštaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa («Službene novine Kantona Sarajevo», broj 23/21, 52/21, 32/22 i 1/23 – prečišćen tekst), te sadrži sve relevantne podatke u pogledu pravnog statusa, te u pogledu izvršenih poslova JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo.

1. Djelatnost

Djelatnost Zavoda je zaštita reproduktivnog zdravlja žena i materinstva na primarnom nivou zdravstvene zaštite i specijalističko-konsultativna dijagnostika.

(2) U skladu sa Odlukom o klasifikaciji djelatnosti u Federaciji Bosne i Hercegovine 2010. („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine” broj: 47/10), djelatnost obuhvata slijedeće razrede:

- a) 86.22 - Djelatnost specijalističke medicinske prakse,
- b) 86.90 – Ostale djelatnosti zdravstvene zaštite,
- c) 63.11 – Obrada podataka

Djelatnost Zavoda obavlja se na lokalitetima u okviru osnovnih Službi, i to:

- a) Perinatološka služba,
- b) Služba za ginekološku zaštitu žena – ordinacije,
- c) Radiološka služba,
- d) Služba za planiranje porodice,
- e) Endokrinološka služba,
- f) Citološka služba,
- g) Administrativno-pravna služba,
- h) Služba za ekonomsko-finansijske poslove.

2. Osnivač ustanove

Skupština Kantona Sarajevo je Osnivač Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo.

Odlukom o preuzimanju prava i obaveza Osnivača i uskladjivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo definisano je da je Zavod osnovan u cilju pružanja usluga zdravstvene zaštite ženama na području Kantona Sarajevo.

Zavod ne može vršiti statusne promjene (promjena naziva, sjedišta, i druge promjene utvrđene zakonom), bez saglasnosti Osnivača.

3. Sjedište ustanove

Sjedište JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo je u Sarajevu, ulica Josipa Vancaša broj 1.

4. Identifikacijski broj ustanove

Identifikacijski broj JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, pod kojim se vodi u Registru poslovnih subjekata je: **4200291370008**

5. Radno vrijeme ustanove

Radno vrijeme JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo je organizovano u dvije smjene, u skladu sa članom 18. Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji, plaćama i naknadama radnika i sistematizaciji radnih mjesta.

Radno vrijeme od 7,30 do 20,30 sati.

Puno radno vrijeme radnika traje 37,5 sati sedmično.

Sedmično radno vrijeme radnika je raspoređeno, na pet dana u sedmici, od ponedjeljka do petka, s tim što Poslodavac može utvrditi radno vrijeme radnika i subotom, a radi ostvarivanja punog mjesečnog fonda sati iz stava (5) ovog člana.

Za poslove koji se obavljaju u smjenskom radu ili poslove koji zahtijevaju drugačiji raspored dnevnog, odnosno sedmičnog i mjesečnog radnog vremena Poslodavac može odrediti drugačiji dnevni, sedmični i mjesečni raspored radnog vremena u skladu sa Zakonom o radu, kantonalnim propisom kojim je uređen početak, završetak i raspored radnog vremena Poslodavca, a u smislu člana 181. Stav (8) Zakona o zdravstvenoj zaštiti FBiH.

Odlukom o izmjeni odluke o utvrđivanju dnevnog i sedmičnog radnog vremena broj: 10-2311-01/22 od 03.11.2022. godine, utvrđeno je dnevno i sedmično radno vrijeme JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo na koju je Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo dalo saglasnost, aktom broj 10-30-39594-2/22 od 08.11.2022. godine.

B. ORGANIZACIJA USTANOVE

JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo organizovana je na osam lokaliteta kako bi ginekološka zdravstvena služba bila pristupačna svim ženama Kantona Sarajevo:

- **LOKALITET CENTAR** - (ujedno i sjedište JU "Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva" Kantona Sarajevo) ul. Josipa Vancaša broj 1,
- **LOKALITET STARI GRAD** lociran u Domu zdravlja Stari Grad, ul. Alajbegovića bb,
- **LOKALITET NOVI GRAD – NDC** – lociran u Domu zdravlja Novi Grad, ul. Bulevar Meše Selimovića broj 2,
- **LOKALITET SARAJ POLJE**, lociran u Domu zdravlja Saraj polje, ul. X Transverzala bb,
- **LOKALITET ILIDŽA** lociran u Domu zdravlja Ilidža. Ul. Mustafe Pintola broj 1,
- **LOKALITET HADŽIĆI**, lociran u Domu zdravlja Hadžići ul. 6. Mart broj 14,
- **LOKALITET VOGOŠĆA**, lociran u Domu zdravlja Vogošća, ul. Igmanska 52,
- **LOKALITET ILIJAŠ**, lociran u Domu zdravlja Ilijaš, ul. Bogumilska 6.

U okviru Službi Zavoda obrazuju se unutrašnje organizacione jedinice: savjetovališta, odjeljenja, službe i ordinacije.

Perinatološka služba u svom sastavu ima:

- a) Savjetovalište za zaštitu trudnica, porodilja i majki,
- b) Genetičko savjetovalište,
- c) Odjeljenje za ultrazvučnu dijagnostiku,
- d) Ciljana monovalentna patronažna služba,
- e) Psihofizička priprema trudnica.

Služba za ginekološku zaštitu u svom sastavu ima ordinacije za:

- a) Ranu detekciju i prevenciju malignih oboljenja genitalnih organa i dojke (ginekoloških pregleda, sistematskih pregleda, kolposkopskija, uzimanje PAPA briseva, ciljane abrazije i punkcija),

- b) UZ dijagnostika oboljenja ginekoloških organa (materice, jajnika).

Radiološka služba u svom sastavu ima:

- a) Kabinete za mamografiju i UZ preglede dojke.

Služba za planiranje porodice u svom sastavu ima:

- a) Savjetovalište za kontracepciju,
b) Odjeljenje za eksplorativnu ginekološku dijagnostiku i pobačaje.

Endokrinološka služba u svom sastavu ima:

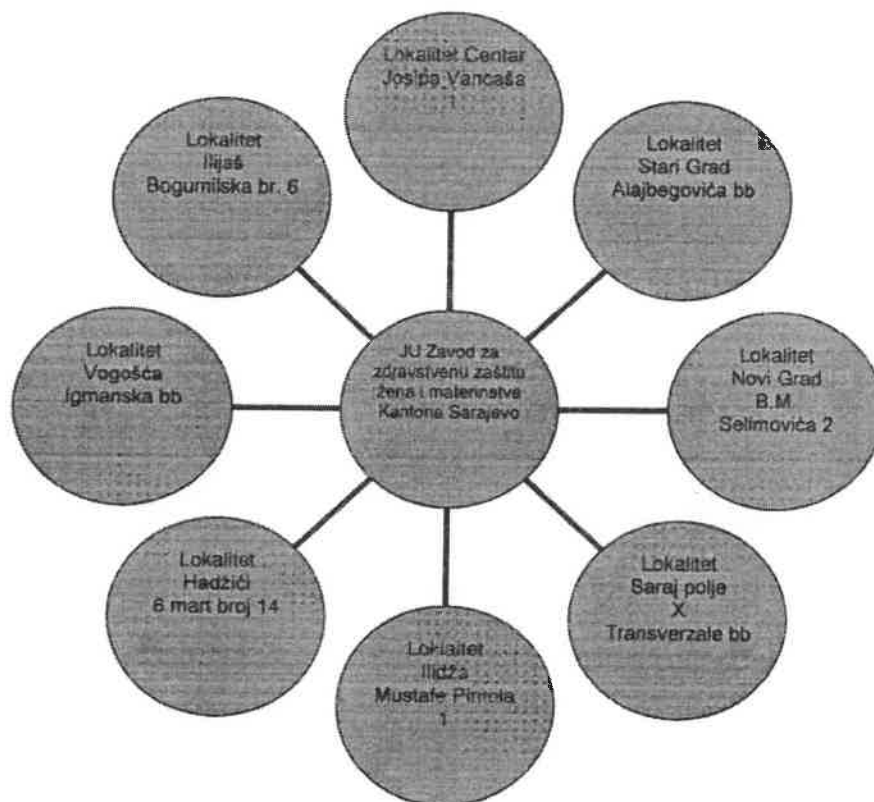
- a) Savjetovalište za bračni sterilitet,
b) Savjetovalište za endokrinološke poremećaje kod žena,
c) Juvenilnu ginekologiju.

Citološka služba u svom sastavu ima:

- a) Laboratorij za citološku i citohormonalnu eksplorativnu dijagnostiku.

Služba za administrativno pravne poslove obavlja sve opšte, pravne, kadrovske i druge administrativne poslove za potrebe Zavoda.

Služba za ekonomsko-finansijske poslove obavlja sve ekonomsko – finansijske poslove za potrebe Zavoda.



Organigram JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo.

C. UPRAVLJAČKA STRUKTURA USTANOVE

Upravljanje i rukovođenje u JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, odvija se u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Zakonom o ustanovama, Zakonom o radu, Statutom i drugim normativnim aktima ove ustanove.

Organ upravljanja u Zavodu je Upravni odbor.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj 02-04-29617-54.2/24 od 23.05.2024. godine, imenovani su predsjednik i članovi Upravnog odbora JU zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, i to:

- Viteškić Azra, predsjednica
- Šehović Fatima, članica
- Kulenović-Kokorović Nermina, članica
- Hadžihasanović Besima, članica
- Karavdić Amra, članica

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj 02-04-53381-28.1/25 od 14.11.2025. godine, o razrješenju jednog člana Upravnog odbora JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, Karavdić Amra razriješena je dužnosti člana Upravnog odbora, na lični zahtjev sa danom podnošenja ostavke 30.10.2025.godine.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj 02-04-53381-28.2/25 od 14.11.2025. godine, o imenovanju jednog v.d. člana Upravnog odbora JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, Čolakhodžić Nermina imenovana je za v.d. člana Upravnog odbora do okončanja procedure javnog oglasa i konačnog imenovanja, a najduže na period do 3 (tri) mjeseca.

Organ kontrole poslovanja u Zavodu je Nadzorni odbor.

Nadzorni odbor JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo imenovan je Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj 02-04-26600-20.2/24 od 29.04.2024.godine, kojim su za predsjednika i članove Nadzornog odbora imenovani:

- Adina Šovšić, predsjednica
- Šakambet Hajdarević Šejla, član
- Sadiha Dervišević, član
-

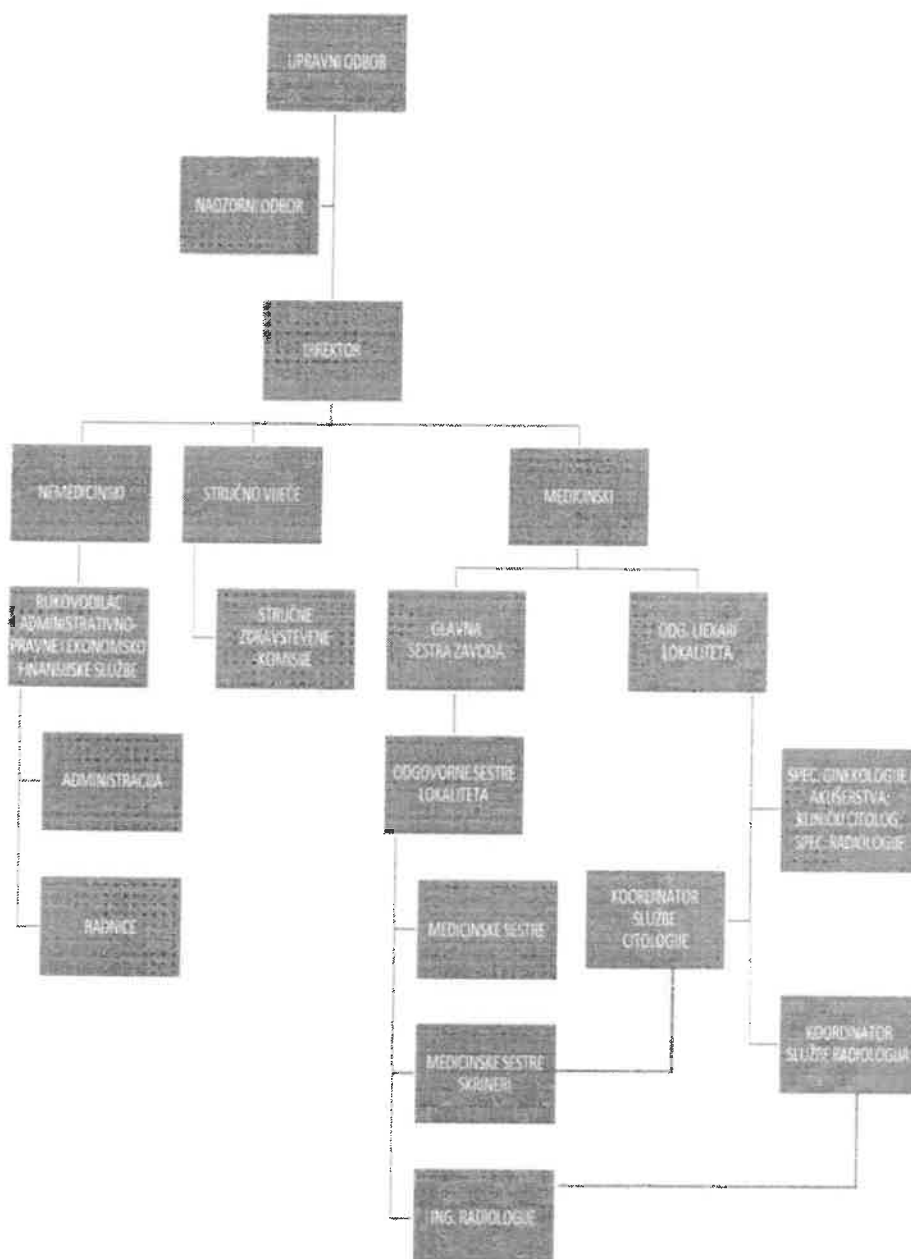
Organ rukovođenja u Zavodu je direktor.

Rukovodi zdravstvenom ustanovom na način i u skladu sa pravima, obavezama i odgovornostima, kako je to regulisano Zakonom o zdravstvenoj zaštiti FBiH, Statutom, Pravilnikom o radu, unutrašnjoj organizaciji, plaćama i naknadama radnika i sistematizaciji radnih mjesta.

Vanesa Dujso-Radaslić, na funkciju direktora JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, imenovana je Odlukom Upravnog odbora broj 10-932/1-07/24 od 21.05.2024. godine, uz prethodnu saglasnost Ministra zdravstva Kantona Sarajevo broj: 10-04-29006-1/24 od 16.05.2024. godine.

Stručno vijeće

Stručno vijeće je savjetodavni organ direktoru. Članove Stručnog vijeća, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola, imenuje direktor, a sačinjavaju ga odgovorni ljekari lokaliteta, dva koordinatora i glavna sestra



Organigram

JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo - upravljačka struktura

D. PROSTOR

Tabela 1.: Prikaz prostornog kapaciteta

Naziv organizacionog segmenta ¹	Lokalitet (općina i adresa) ²	Kvadratura prostora u m ²	Ocjena stanja prostora ⁴
JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo 1. Djelatnost medicinske prakse	Općina Centar – Josipa Vankaša 1	1.732	Dobar*
JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo 2. Djelatnost medicinske prakse	Općina Stari Grad – Atajbegovica bb	201,99	dobar
JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo 3. Djelatnost medicinske prakse	Općina Novi Grad – Bulevar Meše Selimovića 2	827,45	dobar
JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo 4. Djelatnost medicinske prakse	Općina Novi Grad – XII Transverzala bb	231,82	dobar
JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo 5. Djelatnost medicinske prakse	Općina Ilidža – Mustafa Pirića 1	295,20	zadovoljavajući
JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo 6. Djelatnost medicinske prakse	Općina Vogosca – Igmanska bb	137,58	zadovoljavajući
JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo 7. Djelatnost medicinske prakse	Općina Hadžici – 6.mart br. 14	148,16	dobar
JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo 8. Djelatnost medicinske prakse	Općina Iljaš – Bogumiška br 6	89,40	dobar

* U JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo - Lokalitetu Centar, ul. Josipa Vankaša broj 1 izvršena je rekonstrukcija krova i zamjena drvene stolarije. Sredstva za rekonstrukciju su obezbjeđena iz Budžeta Kantona Sarajevo – Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo

E. LJUDSKI RESURSI I RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA

Tabela 1.: Prikaz ukupnog broja zaposlenih prema statusu zaposlenja u 2025. godini

Ukupan broj zaposlenih u 2025. godini	Ukupan broj zaposlenih na neodređeno vrijeme u 2025.g.	Ukupan broj zaposlenih na određeno vrijeme u 2025.g.	Udio zaposlenih na određeno vrijeme u odnosu na ukupan broj zaposlenih (%)
140	131	9	

Tabela 2.: Ukupan broj i struktura zdravstvenih radnika zaposlenih na neodređeno vrijeme po organizacionim segmentima i procentu finansiranja od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno zdr. radnika	Ukupno zdr. radnika na neodređeno	Struktura zdravstvenog kadra									Procenat finansiranja zaposlenih od ZZOKS	
			Doktori medicine	Dr. medicine specijalisti	Dr. medicine spec. sa usmjerenom spec.	Dr. stomatologije	Dr. stomatologije specijalisti	Mr. farmacije	Mr. farmacije specijalisti	Djelatnici sa visokom specijalnošću	Zdravstveni tehničari VSS		Zdravstveni tehničari SSS
Lokalitet Stari Grad				1							2	98%	
Lokalitet Centar			11	10						5	1	16	98%
Lokalitet NDC				12						6		20	98%
Lokalitet Saraj polje				1						1		2	98%
Lokalitet Ilidža				5						3	1	7	98%
Lokalitet Vogošća				1								3	98%
Lokalitet Hadžići				1							1	3	98%
Lokalitet Ilijaš				1								2	98%
UKUPNO:	116	107	11	32						15	3	55	98%

- U januaru 2025. godine, pokrenut je postupak prijema u radni odnos jednog inženjera radiološke medicine i jedne medicinske sestre – akušersko-ginekološki smjer na neodređeno vrijeme. Odluka o prijemu u radni odnos je donesena u maju mjesecu, nakon provedenog postupka u skladu sa zakonskim propisima koji regulišu oblast zapošljavanja i Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo.
- U martu 2025. godine, pokrenut je postupak izbora kandidata za dodjelu subspecijalizacija iz fetalne medicine i opstetricije, objavljivanjem internog oglasa za izbor kandidata za dodjelu subspecijalizacije. Odluka o izboru kandidata donesena je u aprilu 2025. godine, a Rješenje Federalnog ministarstva zdravstva zaprimljeno je 12.08.2025.godine, iako se ova Ustanova nadležnom Ministarstvu za dobijanje konačnog rješenja o dodjeljivanju subspecijalizacije izabranim kandidatima obratila, odmah nakon pravomoćnosti Odluke o izboru kandidata za dodjelu subspecijalizacija tj. u maju 2025. godine.
- Uz aprilu 2025. godine, pokrenut je postupak prijema u radni odnos jednog ljekara u citološkoj službi na određeno vrijeme do jedne godine, uz saglasnost Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo. Odluka o prijemu u radni odnos donesena je u junu mjesecu 2025. godine, nakon provedenog postupka u skladu sa zakonskim propisima koji regulišu oblast zapošljavanja i Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo.
- U junu mjesecu 2025. godine, pokrenut je postupak prijema u radni odnos na određeno vrijeme do šest mjeseci inženjera radiološke medicine, uz saglasnost Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo. Odluka o prijemu je donesena u septembru 2025.godine, nakon provedenog postupka u skladu sa zakonskim propisima koji regulišu oblast zapošljavanja i Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo.
- U julu mjesecu 2025. godine, pokrenut je postupak prijema u radni odnos jednog ljekara u citološkoj službi i jednog ljekara spec.ginekologije i akušerstva, na neodređeno vrijeme. Odluka o prijemu donesena je u septembru mjesecu, nakon provedenog postupka u skladu sa zakonskim propisima koji regulišu oblast zapošljavanja i Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo.
- U avgustu mjesecu 2025. godine, pokrenut je postupak prijema u radni odnos na određeno vrijeme, do jedne godine, na radno mjesto ljekar specijalista ginekologije i akušerstva, uz

saglasnost Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo. Odluka o prijemu donesena je u septembru 2025.godine, nakon provedenog postupka u skladu sa zakonskim propisima koji regulišu oblast zapošljavanja i Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo.

- U novembru mjesecu 2025. godine, pokrenut je postupak prijema u radni odnos na neodređeno vrijeme na radno mjesto medicinska sestra – smjer akušerko-ginekološka sestra. Odluka o prijemu donesena je u januaru mjesecu, nakon provedenog postupka u skladu sa zakonskim propisima koji regulišu oblast zapošljavanja i Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo.
- Na osnovu Ugovora o sufinansiranju zapošljavanja medicinskih sestara - tehničara, zaključenim sa Javnom ustanovom „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“, Sarajevo broj 04/1-18-MTS/24 i broj 04/1-14-MTS/24 od 02.12.2024.godine u radni odnos na određeno vrijeme u trajanju od jedne godine primili tri medicinske sestre akušersko-ginekološkog smjera, dvije medicinske sestre su radile tokom cijele 2025. godine, a jedna je na vlastiti zahtjev u aprilu 2025. godine, raskinula radni odnos zbog privatnih razloga.

Tabela 5.: Ukupan broj i struktura nezdravstvenih radnika zaposlenih na neodređeno vrijeme po organizacionom segmentu i procentu finansiranja od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno nezdr. radnika	Ukupno nezdr. radnika na neodređeno vrijeme	Struktura nezdravstvenih radnika				Procenat finansiranja od ZZOKS
			Nezdravstveni radnici VSS	Nezdravstveni radnici VSS	Nezdravstveni radnici SSS	Nezdravstveni radnici NSS	
Lokalitet Stari Grad							95%
Lokalitet Centar			5		5	4	95%
Lokalitet NDC					1	5	95%
Lokalitet Saraj polje							95%
Lokalitet Ilidža						2	95%
Lokalitet Vogošća						1	95%
Lokalitet Hadžići						1*	95%
Lokalitet Ilijaš							95%
UKUPNO:	24	24	5		6	13	95%

*Uz prethodnu Saglasnost Vlade Kantona Sarajevo broj 02-04-15840-15/25 od 24.04.2025.godine, u radni odnos na neodređeno vrijeme primljena je 1 radnica na održavanju čistoće (popuna radnog mjesta zbog odlaska radnika u penziju). Postupak prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme je pokrenut u maju mjesecu. Odluka o prijemu donesena je u julu 2025.godine, nakon provedenog postupka u skladu sa zakonskim propisima koji regulišu oblast zapošljavanja i Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo.

Tabela 8.: Broj specijalizacija prema organizacionoj strukturi

Naziv organizacionog segmenta	Broj planiranih specijalizacija	Broj odobrenih specijalizacija	Broj realiziranih specijalizacija
IZ Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo	0*	0	0
UKUPNO:	0	0	0

* Dana 15.11.2024. godine, postupajući po dopisu Ministarstva zdravstva KS broj 10-33-8032/24 od 12.11.2024.godine, u prilogu kojeg je dostavljen Plan potrebnih specijalizacija i subspecijalizacija zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika Kantona Sarajevo za 2024. godinu od Federalnog ministarstva zdravstva, akt broj 02-33-6046/24 od 06.11.2024.godine, a kojim je ovoj Ustanovi odobreno 5 specijalizacija iz ginekologije i opstetricije, 2 specijalizacije iz patologije, te dvije subspecijalizacije iz fetalne medicine i opstetricije, a nakon analiziranja kadrovske strukture ova Ustanova nije iskazala potrebe za specijalizacijama za 2025. godinu.

Planom potrebnih specijalizacija i subspecijalizacija zdravstvenih djelatnika i zdravstvenih suradnika Kantona Sarajevo za 2024. godinu, broj 02-33-6046/24 od 06.11.2024. godine, zaprimljen u ovu Ustanovu dana 15.11.2024. godine, ovoj Ustanovi je odobreno 5 specijalizacija iz ginekologije i opstetricije, 2 specijalizacije iz patologije i 2 subspecijalizacije iz fetalne medicine i opstetricije.

U februaru mjesecu donesena je Odluka o izboru kandidata za dodjelu 5 specijalizacija iz ginekologije i opstetricije, te su specijalizanti otpočeli specijalizantski staž. U toku 2025. godine, započeta je i jedna specijalizacija iz patologije, dok se još uvijek čeka rješenje F Ministarstva zdravstva za otpočinjenje još jedne specijalizacije iz patologije.

Vezano za subspecijalizacije, postupak izbora kandidata je završen u toku 2025. godine, te su dva dr. spec. ginekologije i akušerstva otpočeli subspecijalizaciju iz fetalne medicine i opstetricije.

Tabela 10a.: Ukupan prikaz naučnih stupnjeva

Naziv ustanove	Ukupan broj odbranijenih magisterija	Ukupan broj odbranijenih doktorata	Ukupan broj naučnih stupnjeva
II. Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva, Kanton Sarajevo	6	1	6

KONGRESI, SEMINARI I EDUKACIJA

U periodu od 01.01. – 31.12.2025. godine, uposlenicima je odobreno plaćeno odsustvo radi edukacije – prisustva sljedećim kongresima, seminarima i kursevima:

- FMF svjetski kongres iz oblasti ginekologije i akušerstva 29.06. – 03.07.2025. godine, u Pragu
- 13. multidisciplinarni skup „HPV – vezani karcinomi u BiH“, 13.09.2025.godine
- Kurs iz zaštite od jonizirajućeg zračenja (odgovorno lice za zaštitu od zračenja) 22.09. – 25.09.2025. godine, Klinički centar Univerziteta u Sarajevu
- XX Međunarodni kongres Udruženja ginekologa i opstetričara Srbije, Crne Gore i Republike Srpske, Budva, 25.09. – 27.09.2025. godine
- Škola perinatalne medicine, 05. – 07.12.2025. godine, na Zlatiboru, Srbija.
- ESGO kongres 2025. godine, februar 2025. godine, Rim, Italija.
- COGI 2025 World Congress on Contraversies in Obstetrics, Gynecology & Infertility, 27.11. – 29.11.2025. godine, u Rimu, Italija.
- Škola bazične kolposkopije, 13.11.2025. godine, Tuzla, BiH
- UFCE, 21 međunarodni simpozij, 26.01. - 30.01.2026. godine, u Austrija.
- European Congress of radiology 2025 – ECR 2025, 26.02. – 28.02.2025. godine, Beč, Austrija.

- 15. Hrvatski kongres o ginekološkoj endokrinologiji, humanoj reprodukciji i menopauzi i 8. kongres hrvatskog društva kliničkih embriologa sa međunarodnim sudjelovanjem, 10.09. – 12.09.2025, Opatija, R Hrvatska.
- 7. hrvatski kongres o prevenciji i liječenju početnog raka vrata maternice sa međunarodnim sudjelovanjem, 31.01.2025 . godine, Zagreb, R Hrvatska.
- 6. ISIDOG kongresu, 23.10 – 26.10.2025. godine, Beograd, Srbija.
- Simpozijum ginekologa i opstetričara Republike Srpske, 10. – 13.04.2025. godine, Teslić
- „Farmakološki pristup i kliničke studije novog lijeka na tržištu – Tinazol“ i „Nove smjernice u liječenju urinarnih infekcija – Nifuran,
- 13. multidisciplinarnom skupu „HPV – vezani karcinomi u BiH“, 19.09.2025. godine
- „Bazična škola kolposkopije“, 13.11.2025. godine , Tuzla
- Škola ultrazvuka u fetalnoj medicini, 03.03. – 07.03.2025. godine, Ginekološko-akušerska klinika KCS Beograd.
- Tečaj fetalne ehokardiografije, 26.09.2025. godine, Mostar.
- Prvom regionalnom kongresu menopauzalne medicine sa međunarodnim učešćem, 09.05.2025. godine , Sarajevo School of Science and technology, Ilidža.
- XX Međunarodnom kongresu Udruženja ginekologa i opstetričara Srbije, Crne Gore i Republike Srpske, koji se održava u Budvi, Crna Gora.

JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo pruža stručnu edukaciju mladim kadrovima u vidu obavezne prakse tokom cijele godine i to:

- učenicima Srednje medicinske škole – medicinske sestre akušerke,
- učenicima Katoličkog školskog centra – Medicinska škola,
- specijalizantima iz ginekologije i akušerstva, iz dijela specijalizantskog staža koji mogu obavljati u Zavodu.
- Na osnovu našeg zahtjeva, 2021.godine, Federalno Ministarstvo zdravstva donijelo je Rješenje kojim su iz ove Ustanove, za glavne mentore imenovana 2 (dva) ljekara spec. ginekologije i akušerstva, a za komentore su imenovana 3 (tr) ljekara spec. ginekologije i akušerstva, čime je ova Ustanova postala baza za obavljanje dijela specijalističkog staža.
- Odlukom Senata Univerziteta u Sarajevu broj 01-17-95/21 od 27.10.2021.godine JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo dobila je status nastavne baze Univerziteta u Sarajevu, te se u Zavodu odvijati praktična nastava za studente medicinske grupacije predmeta UNSA.
- Potpisan je ugovor o saradnji te se obavlja praktična nastava u Zavodu, za studente Fakulteta zdravstvenih studija Univerziteta u Sarajevu, smjer bobičarstvo.
- Potpisan je ugovor o saradnji sa Univerzitetom Sarajevo School of Science and Technology, tako da studenti medicinskog fakulteta ovog Univerziteta obavljaju praktičnu nastavu u Zavodu.

F. OPREMA

Tabela 1.: Prikaz postojeće ključne medicinske opreme za dijagnostiku čija je vrijednost iznad 20.000,00 KM po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Vrsta (naziv) opreme	Broj aparata	Godine proizvodnje
JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo Josipa Vankaša 1- Lokalitet NDC Otoka	Uređaj za digitalizaciju uzoraka	1	2022
JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo Josipa Vankaša 1- Lokalitet Centar	Digitalni Ultrazvuk Collor dopler Canon Aplio sa dvije sonde	1	2023
JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo Josipa Vankaša 1- Lokalitet NDC Otoka	Digitalni Ultrazvuk Collor dopler Canon Aplio sa dvije sonde	1	2023
JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo Josipa Vankaša 1- Lokalitet Centar	Digitalni Ultrazvuk Collor dopler Mindray N 9 sa dvije sonde	1	2023
JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo Josipa Vankaša 1- Lokalitet Ilidža	Digitalni Ultrazvuk Mindray N8 sa dvije sonde	1	2024
JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo Josipa Vankaša 1- Lokalitet Centar	Digitalni Ultrazvuk Collor dopler Canon Aplio sa dvije sonde	1	2024
JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo Josipa Vankaša 1- Lokalitet Hadžići	Digitalni Ultrazvuk Collor dopler Mindray N 9 sa tri sonde	1	2025
JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo Josipa Vankaša 1- Lokalitet NDC Otoka	Digitalni Ultrazvuk Collor dopler Canon Aplio Me sa tri sonde	1	2025
JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo Josipa Vankaša 1- Lokalitet Centar	Digitalni Ultrazvuk Collor dopler Canon Aplio Me sa dvije sonde	1	2025
JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo Josipa Vankaša 1- Lokalitet NDC Otoka	Digitalni mamomat Siemens Fusion	1	2022
JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo Josipa Vankaša 1- Lokalitet Ilidža	Digitalni mamomat Giotto Class	1	2025
JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo Josipa Vankaša 1- Lokalitet Ilidža	Digitalni mamomat Giotto Class	1	2025

- Iz sredstava Ministarstva zdravstva KS izvršena je nabavka dva mamografska aparata čime je unaprijeđen rad Radiološke službe u Zavodu te osigurana kvalitetnije dijagnostička usluga.
- Iz sredstava općine Novi Grad Sarajevo sa sufinansiranjem sredstvima Zavoda nabavljen je jedan ultrazvučni aparat za potrebe lokaliteta Zavoda smještenog u općini Novi Grad Sarajevo za mnogobrojnu populaciju pacijentica sa područja općina Novi Grad i Novo Sarajevo.
- Iz sredstava općine Centar sa sufinansiranjem sredstvima Zavoda nabavljen je jedan ultrazvučni aparat za potrebe lokaliteta Zavoda smještenog u općini Centar za mnogobrojnu populaciju pacijentica sa područja navedene općine.
- Općina Hadžići iz vlastitih sredstava nabavila je jedan ultrazvučni aparat za potrebe lokaliteta Zavoda smještenog u općini Hadžići za mnogobrojnu populaciju pacijentica sa područja općina Hadžići i Trnovo.
- Općina Ilijaš iz vlastitih sredstava nabavila je jedan ultrazvučni aparat za potrebe lokaliteta Zavoda smještenog u općini Ilijaš i jednu ginekološku stolicu.
- Donatori su nabavili klima uređaje za lokalitete Vogošća, Ilidža, Saraj polje i Centar.
- Donatori su nabavili opremu za ginekološke preglede i to: ginekološku lampu, sterilizator i ginekološku električnu stolicu za Lokalitet NDC Otoka.

- Iz sredstava općine Ilidža nabavljena ginekološka električna stolica za potrebe Lokaliteta Ilidža.
- Iz vlastitih sredstava nabavljen mikroskop za potrebe Citološke službe.
- Iz sredstava Zavoda izvršena je nabavka ginekoloških lampi za potrebe ginekoloških pregleda.
- Izvršena je nabavka više stolica i kompjuterske opreme kako bi se unaprijedio rad iz sredstava Zavoda.

Tabela 3.: Prikaz vezan za održavanje postojeće ključne medicinske opreme za dijagnostiku po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Planirana sredstva za održavanje medicinske opreme za dijagnostiku u KM	Realizovana sredstva za održavanje medicinske opreme za dijagnostiku u KM	Index izvršenja (%)
RU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo	6.000,00	4.743,6	79%

G. DJELATNOST

Primarna zdravstvena zaštita

**Tabela 1.: Broj kartona po organizacionim segmentima
Elektronska evidencija pacijenata kroz AIS sistem – evidencija pacijenata kroz Protokol bolesnika 2025. godina (Zakon o evidencijama FBiH)**

Naziv organizacionog segmenta	Plan broja kartona 2025.g.	Broj aktivnih kartona u 2025 godini	Indeks
Lokalitet Stari Grad	3638	3563	97%
Lokalitet Centar	41046	41223	100%
Lokalitet NDC	54831	53385	97%
Lokalitet Saraj Polje	8319	8368	100%
Lokalitet Ilidža	28231	27894	98%
Lokalitet Vogošća	9498	9648	101%
Lokalitet Hadžići	6494	6832	105%
Lokalitet Ilijaš	7711	7831	101%
UKUPNO	158805	158744	99%

Tabela 2.: Broj posjeta u organizacionom segmentu

Naziv organizacionog segmenta	Plan broja posjeta u 2025	Broj posjeta u 2025 godini	Indeks
Lokalitet Stari Grad	5547	3926	70%
Lokalitet Centar	68476	73939	107%
Lokalitet NDC	76977	68954	89%
Lokalitet Saraj polje	13143	11551	87%
Lokalitet Ilidža	38869	42174	108%
Lokalitet Vogošća	11639	14062	120%
Lokalitet Hadžići	9546	8805	92%
Lokalitet Ilijaš	12791	11169	87%
UKUPNO:	236988	235101	99%

Tabela 3.:– Prosječna dnevna opterećenost ljekara prema organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Planirana prosječna dnevna opterećenost ljekara u 2025.g.	Prosječna dnevna opterećenost ljekara u 2025 godini	Indeks
Lokalitet Stari Grad	20	15	75%
Lokalitet Centar	29	29	100%
Lokalitet NDC	27	27	100%
Lokalitet Saraj Polje	32	30	93%
Lokalitet Ilidža	29	33	113%
Lokalitet Vogošća	30	33	113%
Lokalitet Hadžići	25	23	92%
Lokalitet Ilijaš	29	28	96%

Tabela 4.:– Prosječna dnevna opterećenost sestre u intervenciji prema organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Plan prosječne dnevne opterećenost sestre u inter. u 2025.g.	Prosječna dnevna opterećenost sestre u inter. u 2025.g.	Indeks
Lokalitet Stari Grad	5	3	60%
Lokalitet Centar	16	17	106%
Lokalitet NDC	20	19	95%
Lokalitet Saraj polje	6	6	100%
Lokalitet Ilidža	12	12	100%
Lokalitet Vogošća	7	8	114%
Lokalitet Hadžići	4	4	100%
Lokalitet Ilijaš	8	7	87%

Tabela 4a.: Prosječna dnevna opterećenost sestre u psihofizičkoj pripremi trudnica za porod

Naziv organizacionog segmenta	Planirana prosječna dnevna opterećenost sestre u 2025.g.	Prosječna dnevna opterećenost sestre u 2025.g.	Indeks
Lokalitet Centar	15	10	66%
Lokalitet NDC	20	12	60%

Tabela 5.: Broj patронаžnih posjeta zdravstvenih tehničara

Naziv organizacionog segmenta	Planirani broj patронаžnih posjeta zdr. tehničara u 2025.g	Broj patронаžnih posjeta zdr.tehničara u 2025.g.	Indeks
JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo	15767	15534	98%
UKUPNO	15767	15534	98%

Specijalističko-konsultativna zdravstvena zaštita

Tabela 6 : Broj analiza u laboratorijskoj dijagnostici, mikrobiološkoj citološkoj i santiarno-hemijskoj dijagnostici

Naziv organizacionog segmenta	Laboratorijska dijagnostika						Mikrobiološka dijagnostika						Citološka dijagnostika						Sanitarno-hemijska dijagnostika					
	broj uzoraka			broj analiza			broj uzoraka			broj uzoraka			broj analiza			broj analiza			broj uzoraka			broj analiza		
	p	r	%	p	r	%	p	r	%	p	r	%	p	r	%	p	r	%	p	r	%	p	r	%
Lokalitet NDC																								
UKUPNO:																								

Napomena: p- planirani broj uzoraka r-realizovan

Tabela 8 .: Broj ultrazvučnih pregleda po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Plan ultrazvučnih pregleda u 2025.godini	Broj realizovanih ultrazvučnih pregleda u 2025.g.	Indeks
Lokalitet Stari Grad	531	419	78%
Lokalitet Centar	9982	10789	108%
Lokalitet NDC	11735	11656	99%
Lokalitet Saraj Polje	2499	2212	88%
Lokalitet Ilidža	7898	7728	97%
Lokalitet Vogošća	2290	2660	113%
Lokalitet Hadžići	2178	1927	88%
Lokalitet Ilijaš	2375	2245	94%
UKUPNO	39488	39635	100%

Tabela 9 .: Broj ultrazvučnih pregleda dojke po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Plan ultrazvučnih pregleda u 2025.g	Broj realizovanih ultrazvučnih pregleda u 2025.g.	Index (%)
Lokalitet Centar	5309	5710	107%
Lokalitet NDC	3442	3464	100%
Lokalitet Ilidža	2916	2806	96%
Lokalitet Vogošća	50	/	
Lokalitet Ilijaš	20	/	
Ukupno	11737	11980	102%

Tabela 10.: Broj radiološko-dijagnostičkih pregleda po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Plan radiološko-dijagnostičkih pregleda u 2025.godini	Broj radiološko-dijagnostičkih pregleda u 2025.g.	Indeks
Lokalitet Centar - Mamografija	Mamomat nije u funkciji*	2417	
Lokalitet Ilidža - Mamografija	Mamomat nije u funkciji*	4214	
Lokalitet NDC - Mamografija	9530	1962	
UKUPNO	9530	8593	90%

*U vrijeme planiranja usluga i rada na Planu i programu rada za 2025. godinu, u toku je bio postupak nabavke novih mamomata za Lokalitet Centar i Ilidža.

Rješenjem o izdavanju licence za djelatnosti posjedovanja i korištenja izvora jonizirajućeg zračenja broj UP-I-05-04-2-162/25 od 06.05.2025.godine, Državne regulatorne/regulativne agencije za radijacijsku i nuklearnu medicinu odobreno je Zavodu obavljanje djelatnosti posjedovanja i korištenja izvora jonizirajućeg zračenja u medicinskoj djelatnosti za obavljanje specifične djelatnosti dijagnostičke i interventne radiologije, čime su se stekli svi uvjeti da se u rad puste novi mamomati.

Nemedicinski dio u okviru JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, u skladu sa dosadašnjom sistematizacijom organizovan je u dvije službe:

1. Administrativno-pravna služba

2. Služba za ekonomsko-finansijske poslove

Administrativno-pravna služba kao stručna podrška u rukovođenju i upravljanju JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo u 2025. godini obavljala je poslove iz svog djelokruga:

- Pružala je stručnu pomoć i učestvovala u radu Komisija za sprovođenje tenderskih postupaka javnog nadmetanja, kao i u izradi potrebne dokumentacije;
- Pružala je stručnu pomoć u radu Komisija formiranih u Zavodu;
- Sudjelovala u pripremi materijala i učestvovala u radu Upravnog i Nadzornog odbora;
- Učestvovala u izradi i pravnoj obradi ugovora iz predmeta djelatnosti Zavoda;
- Učestvovala u vođenju personalnih dosjea, matičnih evidencija zaposlenih i kadrovskih poslova, te ostvarivanje prava iz radnog odnosa;
- Učestvovala u redovnoj korespondenciji sa nadležnim Ministarstvom, te drugim zdravstvenim i nezdravstvenim ustanovama;

Služba za ekonomsko-finansijske poslove, kao stručna i operativna podrška rukovođenju i upravljanju JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, poslove iz svog djelokruga obavljala je u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI I MRS), te Pravilnikom o računovodstvu i računovodstvenim politikama Zavoda. Osiguravala je informacije o finansijskom položaju, uspješnosti poslovanja, tokovima novca i pružala druge finansijske i nefinansijske informacije značajne za menadžment Zavoda.

**PROGRAMI
ZA UNAPREĐENJE ZDRAVLJA I PREVENCIJE BOLESTI
NA PODRUČJU KANTONA SARAJEVO
PREMA SMJERNICAMA MINISTARSTVA ZDRAVSTVA KANTONA SARAJEVO**

Dana 21.11.2025. godine zaključen je Ugovor programi za unapređenje zdravlja i prevencije bolesti na području KS prema smjernicama MZKS, broj 10-2206-01/25 od 21.11.2025. godine (naš broj) i broj 01-33-5-38292/25 od 21.11.2025. godine (broj ZZO KS) kojima su regulisana međusobna prava i obaveze u vezi pružanja usluga za realizaciju Skrining programa karcinoma dojke (mamografija) i realizaciju Skrining programa karcinoma grlića materice (HPV genotipizacija na 14 visokorizičnih podtipova 16, 18, 25, 31, 33, 39 45, 51, 52, 56, 58, 59, 66 i 68).

Skrining program „Život je u pitanju“ za rano otkrivanje karcinoma grlića materice, dojke, pluća, prostate, kolorektalnog karcinoma i melanoma započet je u 2025. godini. Program se nastavlja i u 2026. godini te traje do godinu dana, odnosno do utroška predviđenih sredstava. Program je trenutno u toku.

Skrining programom ranog otkrivanja raka grlića materice obuhvaćene su žene starosne dobi od 30 do 64 godine.

Do 17.03.2026. godine prijavljeno je 2.189 pacijentica, od kojih je 1.865 završilo kompletnu dijagnostiku. Otkazano je 285 pregleda iz objektivnih i subjektivnih razloga, s tim da će za navedeni broj pacijentica biti otvoreni novi termini.

Skrining programom ranog otkrivanje raka dojke su obuhvaćene žene starosne dobi od 40 do 69 godina. Do 17.03.2026. godine prijavljeno je 765 pacijentica, od kojih je 649 završilo kompletnu dijagnostiku. Otkazano je 112 pacijentica, iz objektivnih ili subjektivnih razloga, s tim da će za taj broj biti otvoreni novi termini.

Usluge za skrining program ranog otkrivanja raka grlića maternice realizuju se na svim Lokalitetima Zavoda i to : Lokalitet Centar, ul. Josipa Vankaša broj 1, Centar, Lokalitet Stari Grad, ul. Alajbegovića 1, Stari Grad, Lokalitet Novi dispanzerski centar – Otoka, ul. Bulevar Meše Selimovića br. 2, Lokalitet Ilidža, ul. Mustafe Pintola broj 1, Ilidža, Lokalitet Hadžići, ul. 6. Marta br. Hadžići, Lokalitet Vogošća, ul. Igmanska br. 52, Vogošća, Lokalitet Ilijaš, Bogumilska br. 6, Ilijaš.

Rezultati skrining programa ranog otkrivanja raka grlića maternice i skrininga programa ranog otkrivanja raka dojke biće predloženi nakon okončanja programa.

I u prethodnom periodu Zavod je učestvovao u projektima očuvanje reproduktivnog zdravlja, te smo u 2025. godini nastavili sa promocijom Programa HPV vakcinacije u Kantonu Sarajevo zajedno sa JU Zavodom za javno zdravstvo i Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo i projektima prevencije karcinoma dojke.

Saradnja sa drugim zdravstvenim ustanovama

JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo kao primarna ginekološka i specijalističko konsultativna zdravstvena ustanova u Kantonu Sarajevo ima stalnu saradnju sa sljedećim zdravstvenim institucijama u segmentu bolničke zaštite:

- **Klinički centar Univerziteta u Sarajevo Sarajevo**
- **JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" Sarajevo**

JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo ostvaruje vrlo dobru saradnju sa relevantnim institucijama, uz kontinuiranu komunikaciju s ciljem unapređenja kvaliteta usluga, kao i skraćanja puta pacijenta kroz zdravstveni sistem.

JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo kao primarna ginekološka zdravstvena ustanova u Kantonu Sarajevo ima stalnu saradnju sa sljedećim zdravstvenim institucijama u segmentu primarne zdravstvene zaštite:

- JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo
- JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
- JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo
- JU Zavod za zdravstvenu zaštitu uposlenika MUP-a Kantona Sarajevo
- te ostalim javnim zdravstvenim ustanovama na području Kantona Sarajevo, kao i privatnim ginekološkim ordinacijama.

JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, već duži niz godina pruža stručnu edukaciju mladim kadrovima u vidu obavezne prakse tokom cijele godine i to:

- učenicima Srednje medicinske škole – medicinske sestre akušerke,
- učenicima Katoličkog školskog centra – Medicinska škola,
- studentima Fakulteta zdravstvenih studija Univerziteta u Sarajevu,
- studentima Medicinskog fakulteta Univerziteta SSST(Sarajevo School of Science and Technology),
- specijalizantima iz ginekologije i akušerstva, koji obavljaju dio staža u našem Zavodu.
- Ostvarili smo i nastavili dobru saradnju i sa lokalnim zajednicama i opštinama.
- Partneri smo u aktivnostima sa NVO i humanitarnom organizacijama, akcijama i projektima.
- Posebno moramo naglasiti da smo nastavili da uzimamo učešće i u humanitarnim akcijama:
- Uzeli smo učešće u organizaciji i provođenju preventivnih pregleda ranog otkrivanja oboljenja dojke Organizaciji Rubin, a što je izvršeno na Lokalitetu Ilidža.
- U organizaciji Think pink – zajedno smo jedno, ponovo smo učestvovali u akciji "Race for cure" kojom su prikupljana sredstva za prevenciju bolesti karcinoma dojke ili direktnoj pomoći oboljelima.
- Radnici Zavoda organizovali su akciju darivanje krvi, koja je obavljena u Zavodu za transfuziologiju FBiH

Također, JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo može se pohvaliti sa izuzetno dobrom saradnjom sa lokalnim zajednicama i općinama vezano za zdravstvenu brigu stanovništva, a posebno osjetljive populacije žena i trudnica u lokalnim zajednicama.

Mehanizmi unutrašnjeg nadzora

Nadzor nad zakonitošću rada Zavoda

Nadzor nad zakonitošću rada Zavoda vrši Ministarstvo u okviru svojih nadležnosti.

Nadzor nad radom Zavoda i radom zdravstvenih radnika Zavoda obuhvata:

- a) unutrašnji nadzor,
- b) zdravstveno-inspekcijski nadzor.

Unutrašnji nadzor nad radom Zavoda

Nadzor nad zakonitošću rada Zavoda

Nadzor nad zakonitošću rada Zavoda vrši Ministarstvo u okviru svojih nadležnosti.

Nadzor nad radom Zavoda i radom zdravstvenih radnika Zavoda obuhvata:

- c) unutrašnji nadzor,
d) zdravstveno-inspekcijski nadzor.

Unutrašnji nadzor nad radom Zavoda

Unutrašnji nadzor sprovodi se kontinuirano kao stalan i neprekidan proces i radni zadatak, te predstavlja pravo i obavezu zaposlenika i Zavoda u svakodnevnom izvršavanju povjerenih radnih zadataka.

Nadzor nad stručnim radom u Zavoda vrši se:

- nad stručnim radom Lokaliteta;
- nad stručnim radom zdravstvenih i nezdravstvenih radnika.

Unutrašnji nadzor se provodi u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjem nadzoru nad stručnim radom Lokaliteta i zdravstvenih radnika.

DIREKTOR

~~Dr. sc. i inž. dr. Vojko Duić, Podaslić~~

IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU

ZA 2025. GODINU

(po Metodologiji izrade i donošenja izvještaja o radu i finansijskom poslovanju)

Zdravstvena ustanova: J.U. Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS
PREGLED KAPACITETA ZDRAVSTVENIH USTANOVA

R. br.	Zdravstvene ustanove	Stanje zdravstvenih ustanova		Index (2/1)
		u 2024. godini	u 2025. godini	
		2	3	4
1.	Primarna zdravstvena zaštita	8	8	100
1.1.	Broj domova zdravlja - lokaliteta	8	8	100
1.2.	Broj ambulanti u DZ			
1.3.	Broj ambulanti porodične medicine			
1.4.	Broj stomatoloških ordinacija			
2.	Specijalističko-konsultativna zdravstvena zaštita svih nivoa	38	38	100
2.1.	Broj ambulanti, kabineta i laboratorija u vanbolničkoj zdravstvenoj zaštiti	38	38	100
2.2.	Broj ambulanti, kabineta i laboratorija u bolničkoj zdravstvenoj zaštiti			
3.	Bolničko-stacionarna djelatnost			
3.1.	Stacionari u domu zdravlja			
	Broj stacionara u domu zdravlja			
	Broj bolesničkih postelja u stacionarima DZ			
3.2.	Opće bolnice			
	Broj odjeljenja u općoj bolnici			
	Broj bolesničkih postelja u općim bolnicama			
3.3.	Kantonalne bolnice			
	Broj odjeljenja u kantonalnoj bolnici			
	Br.bolesnič.postelja u kantonalnim bolnicama			
3.4.	Klinički centri			
	Broj klinika			
	Broj bolesničkih postelja u klinikama i KC			
4.	Farmaceutska djelatnost			
	Broj apoteka			

Obrazac popunio/la:

Prezime i ime: Dervišević Sadiha

Dan, mjesec i godina popune podataka: 20.03.2026.godine

IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVE

Zdravstvena ustanova: J.U. Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS

PREGLED PRIHODA ZDRAVSTVENIH USTANOVA ZA 2025.GOD.

R. br.	Prihodi po izvorima	Iznosi prihoda u KM bez decimala				Index (4/2)	Index (4/3)
		Plan 2025. godine					
		Ostvareno u 2024. godini	Ostvareno u 2025. godini				
	1	2	3	4	5	6	
1.	Prihodi iz obaveznog zdravstvenog osiguranja	6.468.572	7.792.000	7.645.597	118	98	
1.1.	Domicilni zavod zdravstvenog osiguranja (posebno prikazati strukturu u obrascu OZU 2a)	6.468.572	7.792.000	7.645.597	118	98	
1.2.	Federalni zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja						
1.3.	Ostali zavodi zdravstvenog osiguranja (kantonalni/županijski)						
1.4.	Učesće (participacija) osig. lica u troškovima zdrav. zaštite	0	0				
1.5.	Prihodi ostvareni po osnovu pružanja usluga z.z.osig. licima sa područja RS i Distrikta Brčko						
1.6.	Prihodi iz budžeta						
2.	Prihodi izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja	784.919	551.000	570.734	73	104	
2.1.	Direktna plaćanja pravnih i fizičkih lica	401.416	158.000	199.201	50	126	
2.2.	Prihodi iz budžeta (posebno prikazati strukturu i dostaviti uz ovu tabelu)	338.921	340.000	321.593	95	95	
2.3.	Donacije (posebno prikazati strukturu i dostaviti uz ovu tabelu)	14.333	11.000	8.104	100	100	
2.4.	Ostali prihodi (posebno prikazati strukturu i dostaviti uz ovu tabelu)	30.280	42.000	41.836	138	100	
	Ukupni prihodi po izvorima	7.253.522	8.343.000	8.216.331	113	98	
*	Doznačena sredstava na ime naknade bolovanja preko 42 dana.	19.310		17.455	90		

Napomena:

- Posebnu pažnju obratiti na tačnost podzbirova i ukupnih zbirova
- Obavezno dostaviti dodatne tabele o strukturi stavki za koje se to traži

* U prihode ne obuhvatati doznačena sredstva na ime refundacije naknade bolovanja preko 42 dana ali je treba iskazati kao posebnu stavku ispod tabele

Obrasci popunio/la:

Prezime i ime:

Dan, mjesec i godina popune poda

IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVE (godišnji obračuni)

Zdravstvena ustanova: J.U. Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS

STRUKTURA PRIHODA OSTVARENIH OD DOMICILNOG ZAVODA ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA U 2025.

R.br	Opis	Iznosi prihoda u KM bez decimala			Index (4/2)
		Ostvareno u periodu I-XII 2024. god	Planirano u 2025. godini	Ostvareno u periodu I-XII 2025. god	
	1	2	3	4	5
1	Naknada za bruto plaće	4.732.373	5.409.395	5.848.304	124
2	Naknada za topli obrok	345.701	402.353	412.627	119
3	Naknada za prevoz	54.831	57.965	59.447	108
4	Naknada za materijalne troškove	591.408	626.892	626.841	106
5	Naknada za upravljanje i nadzorni odbor	30.327	48.762	48.762	161
6	Naknada za regres	72.246	91.140	94.080	130
7	U nastavku iskazati prihode od domicilnog zavoda po svim	5.826.886	6.636.507	7.090.061	
7.1.	Specijalizacije ranije započete	447.574	284.497	294.324	66
7.2.	Specijalizacije koje će se realizovati u tekućoj godini	47.022	432.914	223.921	
7.3.	Dodatni kadar-novi prijem	110.988	340.078		
10.1.	Otpremnine i posmrtnine	36.102	98.004	37.291	103
	UKUPNO	6.468.572	6.727.647	7.645.597	118

DODATAK TABELI OZU-2

2.2. PRIHODI IZ BUDŽETA

Redni broj	Vrsta prihoda	Ostvareno u 2024. godini	Ostvareno u 2025. godini
1	amortizacija humanitarne opreme	332.134	321.593
2	Sredstva iz budžeta KS za rekonstrukciju ***	6.787	
UKUPNO		338.921	321.593

*** Sredstva Budžeta KS za rekonstrukciju evidentirana kroz odložene prihode

2.3. DONACIJE

Redni broj	Vrsta prihoda	Ostvareno u 2024. godini	Ostvareno u 2025. godini
1	Donacije farmaceutskih kuća	5.907	2.508
2	Donacija IOM sitan inventar medicinski		4.364
3	Donacije sanitetskog materijala	8.426	1.233
UKUPNO		14.333	8.104

2.4. OSTALI PRIHODI

Redni broj	Vrsta prihoda	Ostvareno u 2024. godini	Ostvareno u 2025. godini
1	Ostali nespomenuti prihodi	31	50
2	Prihod od refundacije bolovanja ****	19.310	17.455
3	Prihod od osiguranja- naplata štete	1.614	14.573
4	Dotacije Zavoda za zapošljavanje za uposlena lica	14.633	18.000
5	Prihod od ZZO za težu bolest uposlenika	4.152	9.213
UKUPNO		39.740	59.291

U pregledu ostalih prihoda u glavnoj tabeli OZU-2

***** ovi prihodi su izdvojeni kao posebni!!

Zdravstvena ustanova: J.U. Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS

PREGLED RASHODA ZDRAVSTVENIH USTANOVA U 2024.GOD.

R.br.	Vrste rashoda	Iznosi rashoda u KM bez decimala			Index	
		Ostvarena u 2024. godini	Plan 2025.godine	Ostvarena u 2025. godini	(4/2)	(4/3)
1	2	3	4	5	6	7
1.	1. Troškovi materijala, energije i usluga:					
1.1.	Lijekovi ukupno (1.1.1.-1.1.3.)					
1.1.1.	Lijekovi izdati na recept (1.1.1.1. + 1.1.1.2.)					
1.1.1.1.	Troškovi lijekova na recept koje finansira KZZO					
1.1.1.2.	Troškovi lijekova na recept koje plaća osigurano lice					
1.1.2.	Komercijalni lijekovi					
1.1.3.	Lijekovi utrošeni u zdravstvenim ustanovama		150			
1.2.	Zubarski materijali					
1.3.	Potrošni materijali za laboratorijsku i dijagnostičku djelatnost	17.484	25.000	17.731	101	71
1.4.	Sanitetski i ostali medicinski materijali	36.342	43.000	42.812	118	100
1.5.	Namirnice za ishranu bolesnika					
1.6.	Materijal za održavanje	1.953	8.000	1.250	64	16
1.7.	Kancelarijski materijal	13.485	15.000	12.307	91	60
1.8.	Materijal za čišćenje	13.644	15.000	14.623	107	97
1.9.	Gorivo i mazivo	4.435	9.000	5.776	130	64
1.10.	Troškovi električne energije	31.056	35.000	31.270	103	91
1.11.	Troškovi grijanja	62.799	60.000	54.838	87	91
1.12.	Troškovi vode i komunalnih usluga	8.421	11.000	8.591	102	78
1.13.	Troškovi PTT usluga	17.775	19.000	17.409	98	92
1.14.	Bankarske usluge, premije osiguranja i članarine	19.370	25.000	20.025	103	87
1.15.	Troškovi sitnog inventara - medicinskog		2.000	5.585		50
1.16.	Troškovi sitnog inventara - ostalog	3.501	2.000			0
1.17.	Troškovi investicionog i tekucog održavanja	50.741	55.000	37.935	75	69
1.18.	Reprezentacija	627	800	942	150	118
1.19.	Ostali troškovi (posebno prikazati strukturu i dostaviti uz ovu tabelu)	155.006	99.550	99.026	64	99
	Ukupno troškovi materijala, energije i usluga	437.591	427.500	370.880	85	87
2.	Amortizacija:					
2.1.	Amortizacija objekata	53.781	58.000	45.472	118	105
2.2.	Amortizacija opreme i postrojenja	330.681	430.000	491.684	114	102
	Ukupno amortizacija	434.462	488.000	497.166	114	102
3.	Plaće i naknade:					
3.1.	Bruto plaće (3.1.1.+3.1.2.+3.1.3.)	5.645.105	6.573.332	6.457.958	114	98
3.1.1.	Neto plaće i naknade	3.238.363	3.771.329	3.798.313	117	101
3.1.1.1.	- od toga naknade za bolovanje do 42 dana	68.933		73.917	109	
3.1.1.2.	- od toga naknade za bolovanje preko 42 dana *					
3.1.2.	Porezi na plaće i naknade	236.636	333.788	349.433	121	124
3.1.3.	Doprinosi u plaća i na plaće	2.120.107	2.648.965	2.313.163	109	87
3.2.	Naknada za topli obrok	360.364	467.330	432.605	120	91
3.3.	Naknada za prevoz	74.371	68.128	84.554	114	124
3.4.	Naknada za regres	86.896	105.000	105.832	122	101
3.5.	Povračeni zaposlenim i članovima obitelji	101.443	80.000	110.785	109	138
3.6.	Naknade za povremene i privremene poslove	14.808	9.000	5.277	36	59
3.7.	Naknade za rad upravnog odbora i komisija	55.139	71.000	71.350	129	100
3.8.	Troškovi stručnog usavršavanja i specijalizacija	12.432	50.000	69.643	560	139
3.9.	Troškovi službenih putovanja u zemlji i inostranstvu	0		0		
	Ukupno plaće i naknade	6.350.658	7.424.500	7.338.107	116	98
4.	Ostali troškovi i rashodi:					
4.1.	Rashodi po osnovu kamata	28				
4.2.	Ostali rashodi (posebno prikazati strukturu i dostaviti uz ovu tabelu)	4.584	3.000	6.238	136	208
	Ukupno ostali troškovi i rashodi	4.612	3.000	6.238	135	208
	Ukupni rashodi poslovanja (od 1. do 4.)	7.253.828	7.915.500	8.212.391	113	104
Napomena:						
- Posebnu pažnju obratiti na tačnost podzbirova i ukupnih zbirova						
- Obavezno dostaviti dodatne tabele o strukturi stavki za koje se to traži						
* Naknadu za bolovanje preko 42 dana iskazati samo u visini troška koji idu na teret zdravstvene ustanove						
Obrazac popunio/la:						
Prezime i ime: Čolakhodžić						
Dan, mjesec i godina popune podataka: 20.03.2026.g.						
IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVE (godišnji obračuni)						

1.19. OSTALI TROŠKOVI

Redni broj	Vrsta usluge	Ostvareno u 2024.godini	Ostvareno u 2025.godini
1	Naknade na plate(nesreće, opća vodna , zapošljav.invalida)	60.874	70.803
2	Mlijeko za RTG uposlenike	246	183
3	Ostali nematerijalni troškovi	424	1.679
4	Pretplata na stručna izdanja i službene novine	2.393	2.208
5	Troškovi revizijskih usluga i predaje obračuna	6.883	5.970
6	Troškovi taxi i atesta	4.503	1.687
7	Usluge učešća na tenderu i troškovi oglasa	3.789	5.234
8	Zdravstvene usluge	45.817	10.949
9	Troškovi zaštite na radu	28.760	0
10	Troškovi advokata	1.200	0
11	Troškovi registracije auta	278	293
UKUPNO		154.967	

4.2. OSTALI RASHODI

Redni broj	Vrsta usluge	Ostvareno u 2024. godini	Ostvareno u 2025. godini
1	Rashod stalnih sredstava po inventuri	0	1.478
2	Ostali nespomenuti rashodi	0	0
3	Pomoć sindikatu i sponzorstvo za humanitarne akcije	4.584	4.760
UKUPNO		4.584	6.238



Zdravstvena ustanova: J.U. Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS

PREGLED OSNOVNIH FINANSIJSKIH POKAZATELJA U POSLOVANJU ZDRAVSTVENIH USTANOVA U 2025.G

Osnovni pokazatelji poslovanja u zdravstvenim ustanovama	Iznosi u KM bez decimala				Index (4/2)	Index (4/3)
	Ostvareno u 2024. godini	Plan 2025. godine	Ostvareno u 2025. godini			
1	4	3	4		5	6
Ukupan prihod	7.272.832	7.052.000	8.233.786		113	117
Ukupan rashod	7.253.828	7.052.000	8.212.391		113	116
Višak prihoda nad rashodima (dobit) *	19.004		21.395		113	
Višak rashoda nad prihodima (gubitak) **						
Kapital	2.164.203	2.164.203	2.164.203		100	
Nenaplaćena potraživanja	228.443		132.166		58	
Obaveze prema dobavljačima preko 90 dana	0		0			

(*) Dati informaciju o raspoređivanju dobiti.

(**) Dati informaciju o pokrivenju gubitka (da li je pokriven i iz kojih izvora).

Ostvarena dobit po bilansu uspjeha za 2025.godinu u iznosu 21.395 KM se koriguje za obračunati porez na dobit za 2025.god koji iznosi 5.457 KM. Tako se ostvareni rezultat poslovanja koriguje za iznos poreza na dobit pa neto dobit iznosi 15.938 KM i evidentira se kao neraspoređena dobit za 2025.godinu.

Obrazac popunio/la:

Prezime i ime: Čolakhodžić Narmina

Dan, mjesec i god

20.03.2026. godine

IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVE (godišnji obračuni)

Zdravstvena ustanova: J.U. Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS

PREGLED KAPITALNIH ULAGANJA ZDRAVSTVENIH USTANOVA U TEKUĆOJ GODINI 2025.

R.br.	ULAGANJE	IZVORI SREDSTAVA											Ukupno (od 2 do 10 bez 6 i 7)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
		Vlastita sredstva		Sredstva budžeta	Kratkoročna			Dugoročna			Donacije																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
		Sredstva izdvojena po osnovu amortizacije	Ostala vlastita sredstva		2	3	4	5	6	Period otplate	Godišnji anuitet	Finansijska		U opremi																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
0	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															

Obrazac popunio/la:

Prezime i in

Dan, mjesec

: 20.03.2026. godine

IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVA (za evidenciju)

BOSNA I HERCEGOVINA - FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
Zdravstvena ustanova:

OZU-6

PREGLED STALNIH SREDSTAVA U ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA SA STANJEM 31.12.2025.g.

R.br.	STALNA SREDSTVA	NABAVNA VRIJEDNOST	OTPISANA VRIJEDNOST	SADASNA VRIJEDNOST	STEPEN OTPISANOSTI
0	1	2	3	4	5
1.	Nematerijalna	160.544	98.780	61.764	62
2.	Materijalna (2.1.+2.2.+2.3.)	7.865.229	4.307.695	3.557.534	55
2.1.	građevinski objekti	3.817.264	1.909.142	1.908.122	50
2.2.	oprema (2.2.1.+2.2.2.)	3.953.312	2.367.398	1.585.914	60
2.2.1.	medicinska	3.562.143	2.017.799	1.634.344	57
2.2.2.	ostala oprema	391.169	349.599	41.570	89
2.3.	ostala materijalna sredstva	94.653	31.155	63.495	33
	UKUPNO (1.+2.)	8.025.773	4.406.475	3.660.868	56

Vrijednost rashodovanih stalnih sredstava koja nisu amortizovana	1170	989,68	180
--	------	--------	-----

Obrazac popunio/la:

Prezime i ime: [REDACTED] ić, dipl.ecc.

Dan, mjesec i godina: [REDACTED] ataka: 20.03.2026.g

IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVE (računovodstvena evidencija)

29.

Zdravstvena ustanova: J.U. Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS

**PREGLED BROJA ZAPOSLENIH U ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA
PO STRUKTURI sa 31.12.2025.**

Zaposleni po strukama i stepenima stručne spreme	Broj zaposlenih		Index (2/1)
	u 2024. godini	u 2025. godini	
	2	2	3
Zdravstveni radnici i saradnici:			
Doktori medicine	9	11	122
Doktori medicine-specijalisti	29	32	110
Doktori stomatologije			
Doktori stomatologije-specijalisti			
Farmaceuti			
Farmaceuti specijalisti			
Inžinjeri medicinske biohemije			
Inžinjeri medicinske biohemije-specijalisti			
Ostali zdravstveni radnici visoke spreme	13	15	115
Zdravstveni radnici više stručne spreme	3	3	100
Zdravstveni radnici srednje stručne spreme	54	55	102
Ostali zdravstveni radnici			
1. Ukupno zdravstveni radnici i saradnici	108	116	107
Administrativni, tehnički i ostali radnici u zdravstvenoj ustanovi:			
Visoka stručna sprema	5	5	100
Viša stručna sprema			
Srednja stručna sprema	6	6	100
Visokokvalifikovani			
Kvalifikovani			
Ostali radnici	13	13	100
2. Ukupno administrativni, tehnički i ostali radnici	24	24	100
Ukupno zaposleni u zdravstvenoj ustanovi (1+2)	132	140	106

Obrazac popunio/la:

Prezime i ime: Mire

Dan, mjesec i godina popune podataka: 20.0

IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVE

Zdravstvena ustanova: J.U. Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS

PREGLED KAPACITETA U PRIMARNOJ ZDRAVSTVENOJ ZAŠTITI

Naziv i vrsta zdravstvene zaštite	Broj ambulanata				Broj radnih timova				Broj pruženih usluga					
	Dnevni broj		Dnevni broj		Dnevni broj		Dnevni broj		Dnevni broj		Dnevni broj		Dnevni broj	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1. Primarna zdravstvena zaštita:														
Opća medicina-Zdravstvena zaštita za stanovništvo preko 19 godina														
Opća medicina-Porodnička i obiteljska medicina														
Opća medicina-monovalentna palnomaža														
Opća medicina-Zdravstvena zaštita djece (od 0 do 6 godina)														
Zdravstvena zaštita predškolske djece (od 0 do 6 godina)														
Zdravstvena zaštita školske djece i omladine (od 7 do 19 godina)														
Zdravstvena zaštita žena														
Pneumofiziološka zdravstvena zaštita														
Higijensko-epidemiološka služba														
Hitna medicinska pomoć														
Zdravstvena zaštita zuba i usta predškol. djece (od 3 do 6 godina)														
Zdr. zaštita zuba i usta školske djece i omlad. (od 7 do 19 godina)														
Zdravstvena zaštita zuba i usta odraslih (od 19 i više godina)														
Laboratorijska djelatnost (citologija)														
Djelatnost centra za mentalnu rehabilitaciju														
Djelatnost centra za fizikalnu rehabilitaciju														
Ukupno primarna zdravstvena zaštita														
2. Apatekarska djelatnost														

Obrazac popunila:

Prezime i ime: Dervišević Sadiha

Dan, mjesec i godina

Napomena: Postoji greška koju datira iz izvještaja usluga zdravstvene zaštite za 2025. god. Molim za Vašu sugestiju ako trebate izmijeniti podatke.

IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVE

Naziv i vrsta zdravstvene zaštite	Broj ambulantni					Broj radnih timova									
	Novi slučajevi	Ukupno u godinu	Ukupno u godinu	Ukupno u godinu	Ukupno u godinu	Ukupno u godinu	Ukupno u godinu	Ukupno u godinu	Ukupno u godinu	Ukupno u godinu	Ukupno u godinu	Ukupno u godinu	Ukupno u godinu	Ukupno u godinu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
3. Specijalističko-konsultat. vanbolnička zdravstvena zaštita:															
Opća internistička zdravstvena zaštita															
Opća hirurgija															
Neurologija															
Otorinolaringologija															
Oftalmologija															
Dermatovenerologija															
Bolesti usta															
Bolesti zuba															
Ortodoncija															
Oralna hirurgija															
4. Vanbolničko-konsultativna vanbolnička zdr. zaštita															
4. Vanbolnička dijagnostička djelatnost:															
Radiodijagnostika	3	3	100	100	100	3	4		100	100	9.720	9.530	8.593	88%	
Ultrazvučna dijagnostika	20	19	100	100	100	24	23		100	100	51.132	50.130	51.615	101%	
Hematološki laboratorij															
Biohemijski laboratorij															
Mikrobiološka dijagnostika															
Ukupno vanbolnička dijagnostička djelatnost	23	22				27	27				60.852	59.660	60.208		

Obrazac popunjava:

Prezime i ime: Dervisević Sadilha

Dan, mjesec i godina popunjavanja: 30.09.2022.

IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVE

Zdravstvena ustanova: J.U.Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo

BRUTO PLAĆE I NAKNADE ZA 2025.GOD.

R. b r	OPIS	Ostvareno 2024. godine	Plan 2025.godine	Ostvareno 2025. godine	INDEX 4/3
1		2	3	4	5
1	Neto plaće i naknade plaća	3.238.362	3.771.329	3.798.313	101
	Neto plaća	3.238.362	3.771.329	3.798.313	101
	Naknada neto plaća				
2	Doprinosi iz plaća i na plaće	2.120.107	2.648.865	2.313.163	87
	Doprinosi iz plaća i nakande	1.583.695	1.844.242	1.862.151	101
	Doprinosi na plaće i naknade	536.412	624.623	451.012	72
	Doprinosi na benificirani radni staž				
3	Porezi na plaće	286.636	333.788	346.483	104
	BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆA	5.645.105	6.573.982	6.457.958	98
	Naknada za zaštitu od prirodnih i dr. Nesreća Opća naknada za vodu ; Za prof. Rehab.lica	60.874	71.307	70.803	99
4	UKUPNO TROŠKOVI PLAĆA	5.705.979	6.645.289	6.528.761	98
	Prosječna neto plaća	2.029	2.138	2.277	107
	Prosječna bruto plaća	3.537	3.727	3.872	104
	Prosječan broj zaposlenih na osnovu sati rada	133	147	139	

Obrazac popunio/la:

Prezime i ime: Nermína Čola

Dan, mjesec i godina popune podataka: 20.03.2026.

IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVE

Naziv zdravstvene ustanove: JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajeva
KAPACITET I KORISTENJE KAPACITETA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE PRIMARNOG NIVOA izvještaj za 2025 godinu

Tabela PZZ 1.

1. Primarna zdravstvena zaštita

1. Primarna zdravstvena zaštita																			
Redni broj	Nivoi i vrste zdravstvene zaštite	Broj ambulantni		Broj radnih timova	Broj osiguranih lica (aktivnih kartona)		Broj pacijenata						Broj upućenih pacijenata				Dužina čekanja usluga		
		2025	2025		2025	2025	Prva posjeta		Ponovna posjeta		UKUPNO		Specijalistima		Na bolničko liječenje		Prosječna dužina čekanja na uslugu	Procjena čekanja na uslugu	
1	Porodična medicina																		
2	Zdravstvena zaštita predškolske djece (od 0 do 6 godina)																		
3	Zdravstvena zaštita školske djece i omladine (od 7 do 14 godina)																		
4	Zdravstvena zaštita žena i materinstva	22	23	20	23	155692	154619	69236	89593	90290	87280	179527	176873	17829	14421	3871	4936	5 60dana	5 30dana
4a	Zdravstvena zaštita žena i materinstva - patronažna služba	8	8	12	12			3900	3742	11866	11792	15480	15534					Norma čekanja	
5	Zdravstvena zaštita plućnih oboljenja																		
6	Zdravstvena zaštita zuba i usta (djeca do 6 godina)																		
7	Zdravstvena zaštita zuba i usta (djeca i omladina od 7 do 19 godina)																		
8	Zdravstvena zaštita zuba i usta (od 19 godina)																		
9	Higijensko-epidemiološka djelatnost																		
10	Hitna medicinska pomoć																		
11	Laboratorijska dijagnostika- Citologija	1	1	2	2			22725	24648			22725	24648					1 - 1/2 mj	1 - 1/2 mj
12	Centar za mentalno zdravlje																		
13	Centar za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju																		
14	Ukupno primarna zdravstvena zaštita	31	32	34	37	155692	154619	115861	117983	102156	99072	217712	218978	17829	14421	3871	4936		

* Za zdravstvene ustanove koje se bave zdravstvenom zaštitom specifičnih populacionih grupa, potrebno je da dostave izvještaj usluga tražene u tabeli za one djelatnosti koje se trenutno obavljaju u zdravstvenoj ustanovi.

34

* Za zdravstvene ustanove koje se bave zdravstvenom zaštitom specifičnih populacionih grupa, potrebno je da dostave izvještaj usluga tražene u tabeli za one djelatnosti koje se trenutno obavljaju u zdravstvenoj ustanovi.

KAPACITETI I KORIŠTENJE KAPACITETA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE 2025 godina

1.2. Dijagnostička djelatnost primarnog nivoa

Redni broj	Nivoi i vrste zdravstvene zaštite	Broj kabineta - laboratorija		Broj radnih timova		Broj posjeta	Broj pruženih usluga		Dužina čekanja			
		2025	2025	2025	2025	UKUPNO	2025	2025				
1	Radiološka dijagnostika- mamografija	3	3	3	3	8593	9720	8593	7 dana	1-7 dana	1-3 dana	1-3 dana
1a	Radiološka dijagnostika - UZ dojke	4	4	4	4	11980	11730	11980	7-15 dana	1-15 dana	0	0
2	Ultrazvučna dijagnostika - ginekološka	16	20	20	23	39635	39402	39635	1-30 dana	1-30 dana	0	0
3	Biohemijsko hematološka dijagnostika											
4	Mikrobiološka dijagnostika											
5	Ukupno dijagnostička djelatnost	23	27	27	30	60208	60852	60208	7 dana	1-30 dana	0-3 dana	0-3 dana

* Za zdravstvene ustanove koje se bave zdravstvenom zaštitom specifičnih populacionih grupa, potrebno je da dostave plan usluga tražene u tabeli za one djelatnosti koje se trenutno obavljaju u zdravstvenoj ustanovi.

B 1 2 3 4 5 6 a.....	Kategorija poslova	Broj izvršilaca	Ukupno isplacena		Ukupni dodaci na		UKUPNO		Prosječna mjesecna neto plaći i dodaci po izvršiocu u 2025.
			osnovna neto plaća u 2025. godini		neto plaću u 2025. godini		ISPLACENE NETO PLAĆE I DODACI U 2025.		
			1	2	3	4	5 (3+4)	6 (5/2/12)	
I MEDICINSKI KADAR									
1	Generalni direktor/direktor	1	45 484	9 097	54 581	4 548			
2	Zamjenik direktora	0							
3	Pomoćnici direktora	0							
4	Savjetnici dire- ktora	0							
5	Izvršni direktori disciplina	0							
6	Direktor odnosno sefovi organizacionih jedinica	3	135.875	12 229	148 104	4 114			
7	Glavna sestra . VSS	1	28.292	4 244	32 536	2 711			
8	Sefovi odjeljenja	0							
9	Sefovi sektora i službi	0							
10	Ljekar subspecialista	0							
11	Ljekar i stoma.olog specialista	30	1 228.167	61 408	1 289 575	3 582			
12	Ljekar i stoma.olog na specijalizaciji	10	287.133	13 357	280 490				
13	Ljekar opšte wakse	0							
14	Mr. Ph farmacije, biologiji ostali VSS zdravstvenog usmjerenja	7	147 915	13 278	161 193				
15	Glavna sestra - tehnicar organizacione jedinice VSS	3	81 923	8 766	90 689				
16	Glavna sestra - tehnicar odjela SSS	0							
17	Medicinska sestra - tehnicar zdravstvenog sudija VSS bez funkcije	1	28 728	1 437	30 165				
18	Medicinska sestra - tehnicar VŠŠ	3	75 130	3 757	78 887				
19	Medicinska sestra - tehnicar SSS	45	761 695	38 085	799 780				
19a	Medicinska sestra skiner - citotehnicar	5	101 727	5 086	106 813				
19b	Medicinska sestra - monovalentna patronaza SSS	9	185 474	9 274	194 748				
19c	Medicinska sestra - monovalentna patronaza VSS	3	81 054	4 045	85 099				

20	UKUPNO MEDICINSKI KADAR	121	3.168.597	184.063	3.352.660	
II NEMEDICINSKI KADAR						
21	Izvršni direktori, pomoćnici direktora i savjetnici za nemedicinske poslove (ekonomsko finansijski, pravni, opći, tehnički i dr. Nemedicinski poslovi)	0	0,00	0,00	0,00	
22	Rukovodioci sektora	0				
23	Rukovodioci i sefovi službi	1	28.113	5.622	33.735	
24	Administrativni i tehnički uposlenici sa VSS (ekonomisti, pravni, inženjeri i dr.)	4	109.867	5.493	115.360	
25	Administrativni i tehnički uposlenici sa VSS	0				
26	Administrativni i tehnički uposlenici sa SSS	6	104.592	5.229	109.821	
27	VKV uposlenici	1	0			
28	KV uposlenici	1	0			
29	PK uposlenici	1	0			
30	NK uposlenici	1	159.667	7.983	167.650	
31	UKUPNO NEMEDICINSKI KADAR	25	402.239	24.327	426.566	
32	SVEUKUPNO	146	3.570.836	208.390	3.779.226	

Napomena: kolona 2 uključuje sve uposlene u 2025. g. koji su bili angažovani na određeno i preko Zavoda za zapošljavanje KS, kolone 5 i 6 prikazuju neto plate za 11 mjeseci (isplaćeno).



U skladu sa tačkom XIII Odluke o metodologiji izrade izvještaja i programa rada i izvještaja o radu Vlade KS i kantonalnih organa, daje se kao prijedlog izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS za 2025 godinu, sačinjen je:

IZVJEŠTAJ O JAVNIM NABAVKAMA SA PODACIMA O PLANU JAVNIH NABAVKI, TOK POSTUPKA JAVNIH NABAVKI I UGOVARANJE I REALIZACIJA JAVNIH NABAVKI

Plan javnih nabavke za 2025. godinu je usvojen pod brojem 10-53/3-07/25 od 23.01.2025. godine dok su izmjene i dopune donesene:

- broj 10-548/8 -07/25 od 10.04.2025. godine
- broj 10-1225/2-07/25 od 15.07.2025. godine
- broj 10-1636/2-07/25 od 09.09.2025. godine

Za potrebe neometanog obavljanja poslova i zadataka JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS u 2025. godini a u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama (Sl. glasnik 39/14, 59/22 i 50/24) te Ugovora o pružanju zdravstvene zaštite osiguranim licima u KS, provedene su sljedeće nabavke:

R. Br	Vrsta postupka	Vrsta ugovora	Broj lotova	Redni broj lota	Naziv predmeta nabavke	CPV kod	Naziv dobavljača:	Datumi: P – pokretanja O – odluka o izboru U – ugovora	Vrijednost ugovora (bez PDV-a) P: procijenjena U: ugovorena R: realizovana do 31.12.2025.
1	Otvoreni postupak	Radovi	2	1	DRVENA STOLARIJA	45421000-4 Stolarski radovi	ANS DRIVE D.O.O.	U: 26.12.2024.	P: 73.500,00 U: 73.401,00 R: 71.188,00
2	Pregovarački postupak	Radovi	0		SANACIJA KROVNIH POVRŠINA	45260000-7 Radovi na krovu i drugi posebni građevinski zanatski radovi	LA VIE D.O.O.	P: 18.07.2025. O: 29.08.2025. U: 29.08.2025.	P: 7.700,00 U: 7.686,20 R: 7.686,20
3	Otvoreni postupak	Robe	0		NABAVKA DIGITALNOG MAMOGRAFA	33111650-2 Uređaji za mamografiju	BERG D.O.O.	U: 18.02.2025.	P: 300.000,00 U: 300.000,00 R: 300.000,00
4	Direktni sporazum	Usluge	0		NABAVKA USLUGA TEHNIČKOG ODRŽAVANJA-SERVISIRANJA NEMEDICINSKE OPREME	50300000-8 Usluge popravka, održavanja i srodne usluge za personalne kompjutere, kancelarijsku opremu, telekomunikacije i audiovizuelnu opremu	NOVEX O.D.	O: 05.11.2025.	P: 5.000,00 U: 3.400,00 R: 3.400,00
5	Direktni sporazum	Robe	0		NABAVKA MEDICINSKE OPREME	33100000-1 Medicinska oprema	ALKIBIA D.O.O	O: 21.02.2025.	P: 6.000,00 R: 25,64
6	Direktni sporazum	Usluge			NABAVKA USLUGA SERVISIRANJA KLIMA KOMORE I KLIMA UREĐAJA	50730000-1 Usluge popravke i održavanja rashladnih grupa	SERVIS RASHLADNE OPREME O.D. SERVIS RASHLADNE OPREME O.D. SERVIS RASHLADNE OPREME O.D.	O: 14.02.2025. O: 27.02.2025. O: 03.07.2025	P: 5.000,00 U: 1.470,00 R: 1.470,00
7	Direktni sporazum	Usluge			NABAVKA USLUGE TEHNIČKOG PREGLEDA VOZILA	71631200-2 Usluge tehničkog pregleda vozila	ASA TESTING CENTAR D.O.O. ASA TESTING CENTAR D.O.O.	U: 01.04.2025.	P: 1.050,00 U: 651,49 R: 651,49

8	Direktni sporazum	Usluge		USLUGE REDOVNE PROVJERE VATRODOJAVNIH SISTEMA	66515100-4 Usluge osiguranja od požara	PROVING D.O.O.	O: 03.04.2025.	P: 3.000,00 U: 320,00 R: 320,00
9	Direktni sporazum	Usluge		TAKSE I NAKNADE	75110000-0 Opće usluge javne uprave	FINANSIJSKO INFORMATIČKA AGENCIJA	O: 26.02.2025. O: 03.04.2025.	P: 3.000,00 U: 120,00 R: 120,00
10	Direktni sporazum	Usluge		NABAVKA USLUGA KONTROLE ZAŠTITE OD ZRAČENJA NA GENERATORU X ZRAČENJA	71317200-5 Usluge u području zdravlja i sigurnosti	ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO FEDERACIJE BIH	O: 27.03.2025.	P: 3.000,00 U: 200,00 R: 200,00
11	Direktni sporazum	Robe		NABAVKA DEZINFЕКЦИОНИХ SREDSTAVA	24455000-8 Dezificijensi	BOSNALIJEK D.D.	O: 04.03.2025. U: 17.03.2025.	P: 5.980,00 U: 5.980,00 R: 5.980,00
12	Direktni sporazum	Usluge		NABAVKA USLUGA TEHNIČKOG ODRŽAVANJA-SERVISIRANJA MEDICINSKE OPREME SA ZAMJENOM	50421000-2 Usluge popravke i održavanja medicinske opreme	SIEMENS MEDICINA D.O.O. NOVEX	O: 05.03.2025. O: 09.05.2025.	P: 6.000,00 U: 1.630,00 R: 1.630,00
13	Direktni sporazum	Robe		TEHNIČKI POTROŠNI MATERIJAL ZA ODRŽAVANJE LOKALITETA	44100000-1 Građevinski materijali i pridruženi artikli	PENNY PLUS D.O.O. FAVORIT BH D.O.O. PENNY PLUS D.O.O. DEMA&S D.O.O.	O: 13.02.2025. O: 14.02.2025. O: 28.10.2025. O: 15.11.2025.	P: 2.000,00 U: 947,37 R: 947,37
14	Direktni sporazum	Usluge		NABAVKA USLUGA ISPITIVANJA I ODRŽAVANJA PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	50413200-5 Usluge popravaka i održavanja vatrogasne opreme	VATROSISTEMI D.O.O.	O: 12.05.2025.	P: 1.100,00 U: 868,00 R: 868,00
15	Direktni sporazum	Robe		NABAVKA POTROŠNOG MATERIJALA ZA OBNAVLJANJE MEDICINSKE OPREME	19000000-6 koža i tekstilne tkanine, plastični i gumeni materijali	BAWARIAMED D.O.O.	O: 26.06.2025.	P: 6.000,00 U: 80,00 R: 80,00
16	Direktni sporazum	Usluge		NABAVKA USLUGE ŠAMPANJA OBRAZACA	22800000-8 Papirni ili kartonski registratori, knjigovodstvene knjige, uvezi, obrasci i drugi štampani kancelarijski materijal	"SVJETLOST-BH PRINT" D.O.O. SARAJEVO	O: 06.10.2025.	P: 1.800,00 U: 1.763,71 R: 1.763,71

17	Direktni sporazum	Robe		NABAVKA SITNOG INVENTARA ZA TEKUĆE I INVESTICIONO ODRŽAVANJE	39300000-5 Razna oprema	BOLE D.O.O. ALKIBIA D.O.O. R&S D.O.O. SANCTA DOMENICA D.O.O. IGU GRAĐEVINSKI OKOVI D.O.O. DEMA&S D.O.O. DEMA&S D.O.O.	O: 08.04.2025. O: 24.04.2025. O: 29.08.2025. O: 07.07.2025. O: 27.10.2025. O: 28.10.2025. O: 04.12.2025.	P: 6.000,00 R: 2.619,15
18	Otvoreni postupak	Robe		OP 10-02/25 NABAVKA ULTRAZVUČNOG APARATA	33124120-2 Dijagnostički ultrazvučni sistemi	BERG	P: 11.09.2025. O: 06.10.2025. U: 30.10.2025.	P: 85.500,00 U: 85.200,00 R: 85.200,00
19	Direktni sporazum	Robe		NABAVKA MEDICINSKE ODJEĆE ZA ZAPOSLENIKE	33141620-2 Medicinski kompleti	CUTE D.O.O. CUTE D.O.O.	O: 01.07.2025. O: 08.07.2025.	P: 2.000,00 R: 199,83
20	Direktni sporazum	Robe		NABAVKA - OBNAVLIJANJE RAČUNARSKE OPREME	30200000-1 Kompjuterska oprema i potrepštine	R&S DOO	O: 22.10.2025.	P: 6.000,00 R: 3.320,31
21	Direktni sporazum	Robe		NABAVKA KANCELARIJSKOG MATERIJALA	30192000-1 - kancelarijske potrepštine	R&S D.O.O. SARAJEVO	O: 09.10.2025. U: 15.10.2025.	P: 5.890,00 U: 5.561,71 R: 2.969,90
22	Direktni sporazum	Usluge		NABAVKA USLUGA DEZINFEKCIJE DEZINSEKCIJE I DERTIZACIJE	90921000-9 USLUGE DEZINFEKCIJE I UNISTAVANJA STETOCINA	JU ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KS	O: 25.12.2025. U: 29.12.2025.	P: 5.000,00 U: 2.720,00
23	Direktni sporazum	Robe		NABAVKA RASVJETNIH TIJELA	31500000-1 RASVJETNA OPREMA I I ELEKTRIČNE SVJETLOJKE	DEMA&S DEMA&S	O: 11.04.2025. O: 26.08.2025.	P: 5.870,00 R: 327,08
24	Direktni sporazum	Robe		NABAVKA GORIVA	09100000-0 Goriva	HOLDINA D.O.O.	O: 15.08.2025. U: 15.08.2025.	P: 6.000,00 U: 4.734,00 R: 2.067,34
25	Direktni sporazum	Robe	0	NABAVKA KLIMA UREĐAJA SA UGRADNJOM	39717200-3 Naprave za klimatizaciju	LUK DOO	O: 18.02.2025.	P: 6.000,00 U: 1.532,04 R: 1.532,04
26	Direktni sporazum	Robe	0	NABAVKA KANCELARIJSKOG NAMJEŠTAJA	39130000-2 Kancelarijski namještaj	R&S D.O.O. R&S D.O.O.	O: 24.06.2025. O: 17.10.2025.	P: 3.000,00 U: 383,00 R: 383,00
27	Direktni sporazum	Uslug e	0	NABAVKA USLUGA NAPLATA CESTARINA NA AUTOCESTAMA U FBiH	63712210-8 Usluge naplate cestarina na autocestama	JAVNO PREDUZEĆE AUTOCESTE FBiH D.O.O. MOSTAR	O: 17.09.2025.	P: 250,00 R: 250,00
28	Direktni sporazum	Robe	0	NABAVKA USLUGA TEHNIČKE ZAŠTITE I OBEZBJEĐENJA OBJEKATA	79710000-4 Usluge na području sigurnosti	MIDDLE POINT ELECTRONICS	U: 13.09.2023	P: 6.000,00 U: 5.760,00 R: 1.920,00
29	Konkurentski zahtjev	Robe	0	NABAVKA POTROŠNOG LABORATORIJSKOG MATERIJALA	33000000-0 Medicinska oprema, lijekovi i proizvodi za njegu	SEMIKEM D.O.O. SARAJEVO	P: 27.10.2025. O: 11.11.2025. U: 01.12.2025.	P: 22.336,00 U: 22.012,00 R: 1.680,00
30	Direktni sporazum	Usluge	0	NABAVKA USLUGA MJERENJE POLUTANATA, UNAPREĐENJE KVALITETA FUNKCIJE POSTOJEĆIH KOTLOVNIKA	90715200-4 Usluge ispitivanja postojale onečišćenja	ELKOMONT DOO	O: 02.10.2025.	P: 1.000,00 R: 980,00

31	Direktni sporazum	Usluge		KONTINUIRANO MEDICINSKO I NEMEDICINSKO USAVRŠAVANJE	80530000-8 Usluge stručnog osposobljavanja	REVICON D.O.O. REFAM CREATIVE SOLUTIONS D.O.O. FINIŠNO SLUŽBENI LIST BIH REFAM CREATIVE SOLUTIONS D.O.O. FIRCON D.O.O. REVICON D.O.O. KOUS REVICON D.O.O. REFAM CREATIVE SOLUTIONS D.O.O. AKAZ REVICON D.O.O.	O: 16.04.2025. O: 20.02.2025. O: 20.01.2025. O: 13.02.2025. O: 05.05.2025. O: 13.01.2025. O: 16.10.2025. O: 03.11.2025. O: 12.11.2025. O: 24.12.2025.	P: 6.000,00 R: 3.679,59
32	Direktni sporazum	Robe		POTROŠNA ROBA ZA POTREBE REPREZENTACIJE	15980000-1 Bezalkoholna pića	SOFIĆ FAHRUDIN RADNJA SOFIĆ FAHRUDIN RADNJA SOFIĆ FAHRUDIN RADNJA	O: 11.03.2025. O: 18.09.2025. O: 22.09.2025.	P: 2.000,00 R: 461,55
33	Direktni sporazum	Robe		NABAVKA KONDOMA ZA GINEKOLOŠKU UPOTREBU	33712000-4 Kondomi	BAWARIAMED D.O.O.	O: 15.12.2025. U: 22.12.2025.	P: 6.000,00 U: 5.998,85
34	Direktni sporazum	Usluge		NABAVKA USLUGA ODRŽAVANJA I IMPLEMENTIRANOG INTEGRALNOG INFORMACIONOG SISTEMA	32427000-2 Mrežni sistemi	TEFTOR D.O.O. NOVEX O.O.	O: 10.08.2025. O: 17.12.2025.	P: 5.858,00 R: 3.475,00
35	Direktni sporazum	Usluge		NABAVKA USLUGE FINANSIJSKE REVIZIJE	79212100-4 Usluge finansijske revizije	REVIN D.O.O.	O: 30.09.2025. U: 29.10.2025.	P: 6.000,00
36	Konkurentski zahtjev	Robe		NABAVKA GINEKOLOŠKI ELEKTRIČNI STO	33192000-2 Medicinski namještaj	PRIMADENT D.O.O.	P: 15.08.2025. O: 23.09.2025. U: 22.09.2025.	P: 12.825,00 U: 12.825,00 R: 12.825,00
37	Direktni sporazum	Robe		NABAVKA LASERSKIH PRINTERA	30232110-8 Laserski štampači	R&S D.O.O.	O: 22.10.2025.	P: 4.500,00 R: 959,79
38	Direktni sporazum	Usluge		NABAVKA USLUGE POPRAVKE I ODRŽAVANJA SLUŽBENIH VOZILA SA ZAMJENOM REZERVNIH DIJELOVA	50112000-3 Usluge popravaka i održavanja vozila	HYUNDAI AUTO BH D.O.O. TRIAB D.O.O. TRIAB D.O.O.	O: 13.05.2025. O: 19.05.2025. O: 27.05.2025.	P: 5.950,00 R: 2.186,93
39	Direktni sporazum	Robe		NABAVKA ROBA TONERI I KETRIDŽI	30125110-5 Toner za laserske štampače/faksimilne uređaje	DEFTER DOO SARAJEVO	O: 15.08.2025. U: 19.08.2025.	P: 5.700,00 U: 5.301,00 R: 1.055,50
40	Direktni sporazum	Robe		NABAVKA BUBNJEVA ZA PRINTERE (DRUM)	30124300-7 Bubnjevi za kancelarijske mašine	DEFTER DOO SARAJEVO	O: 16.10.2025. U: 23.10.2025.	P: 1.500,00 U: 662,00 R: 0,00
41	Direktni sporazum	Robe		NABAVKA ROBA TERMALNOG PAPIRA ZA PRINTER ULTRAZVUKA	22993300-0 Termografski papir ili karton	ENA D.O.O.	O: 10.10.2025. U: 17.10.2025.	P: 6.000,00 U: 5.560,00 R: 1.112,00
42	Direktni sporazum	Robe		NABAVKA PAPIRA ZA CTG	22993000-7 Fotoposjetljiv, termoposjetljiv ili termografski papir i karton	BAWARIAMED D.O.O.	O: 15.12.2025. U: 22.12.2025.	P: 750,00 U: 660,00
43	Direktni sporazum	Usluge		NABAVKA USLUGA OSIGURANJA MOTORNIM VOZILA	66514110-0 Usluge osiguranja motornih vozila	ASA TESTING CENTAR D.O.O. ASA CENTRAL OSIGURANJE D.O.O. ASA CENTRAL OSIGURANJE D.O.O. ASA CENTRAL OSIGURANJE D.O.O.	O: 25.03.2025. O: 14.11.2025. O: 14.11.2025. O: 14.11.2025.	P: 3.200,00 R: 3.142,88

44	Otvoreni postupak	Robe			NABAVKA ULTRAZVUČNOG APARATA	33124120-2 Dijagnostički ultrazvučni sistemi	BERG	P: 15.08.2025. O: 03.10.2025. U: 12.11.2025.	P: 94.000,00 U: 93.700,00 R: 93.700,00
45	Konkurentski zahtjev	Robe			NABAVKA MATERIJALA ZA ODRŽAVANJE ČISTOĆE	39830000-9 Proizvodi za čišćenje	R&S D.O.O. SARAJEVO	O: 30.10.2025. U: 05.11.2025.	P: 6.000,00 U: 5.938,52
46	Direktni sporazum	Robe			NABAVKA PAPIRNOG PROGRAMA	33770000-8 Papir za sanitarne potrebe	R&S DOO	O: 30.10.2025. U: 05.11.2025.	P: 5.950,00 U: 5.943,00 R: 1.191,00
47	Konkurentski zahtjev	Usluge			NABAVKA USLUGA OSIGURANJA ZA POTREBE ZAVODA ZA 2026. GODINU	66510000-8 Usluge osiguranja	TRIGLAV OSIGURANJE D.O.	P: 20.10.2025. O: 06.11.2025. U: 05.01.2026.	P: 15.000,00 U: 14.996,10
48	Direktni sporazum	Robe			NABAVKA USLUGA ODRŽAVANJE JAPET SOFTWARE-A	72267000-4 Usluge održavanja i popravaka programske podrške	JAPET D.O.O. SARAJEVO	U: 28.02.2025.	P: 2.400,00 U: 2.400,00 R: 2.400,00
49	Konkurentski zahtjev	Robe			NABAVKA PROTUPOŽARNIH VRATA	44221220-3 Protupožarna vrata		P: 16.12.2025. Odluka o poništenju: 26.12.2025.	P: 17.000,00 PONIŠTENO / NJE DOSTAVLJENA NITI JEDNA PONUDA
50	Konkurentski zahtjev	Robe	3	1	POTROŠNI SANITETSKI MATERIJAL ZA POTREBE ZAVODA ZA 2025. GODINU LOT 1 Potrošni sanitetski materijal	33140000-3 Medicinski potrošni materijal	ENA DOO	P: 10.11.2025. O: 07.01.2025. U: 23.01.2026.	P: 8.500,00 U: 8.276,50
51	Konkurentski zahtjev	Robe	3	2	POTROŠNI SANITETSKI MATERIJAL ZA POTREBE ZAVODA ZA 2025. GODINU LOT 2 Potrošni sanitetski materijal	33140000-3 Medicinski potrošni materijal	MIPEX DOO	P: 10.11.2025. O: 03.03.2026.	P: 10.000,00 U: 6.480,00
52	Konkurentski zahtjev	Robe	3	3	POTROŠNI SANITETSKI MATERIJAL ZA POTREBE ZAVODA ZA 2025. GODINU LOT 3 Potrošni sanitetski materijal	33140000-3 Medicinski potrošni materijal	DERBY TRADE D.O.O.	P: 10.11.2025. O: 04.12.2025. U: 19.12.2025.	P: 1.500,00 U: 1.500,00

Naziv pravnog lica: JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS

Mjesto: Sarajevo-Centar

Godišnji obračun

01.01.2025. do 31.12.2025. godine

JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS
Naziv pravnog lica
Sarajevo-Centar, Josipa Vancaša br.1
Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti specijalističke medicinske prakse
Djelatnost

Naziv banke
144306532033384
Broj računa

4200291370008
Identifikacioni broj za direktne poreze
Identifikacioni broj za indirektno poreze
86.22
Šifra djelatnosti po KD BiH 2010
077
Šifra općine

IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU ZA PERIOD
(BILANS USPJEHA)
za period od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine

Redni broj	POZICIJA	Bilješka	AOP	01.01.2025 do 31.12.2025		01.01.2024 do 31.12.2024	
				tekuće godine		prethodne godine	
1	2	3	4	5	6	5	6
	BILANS USPJEHA						
A.	Prihodi iz ugovora s kupcima (202+206+210)		201	7.844.798	6.869.988		
1.	Prihodi iz ugovora sa povezanim stranama (203 do 205)		202	-	-		
1.1.	Prihodi od prodaje robe	6001-6002-6003(dio)	203	-	-		
1.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda	6101-6102-6103(dio)	204	-	-		
1.3.	Prihodi od pruženih usluga	6201-6202-6203(dio)	205	-	-		
2.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu (207 do 209)		206	7.844.798	6.869.988		
2.1.	Prihodi od prodaje robe	6011-6012-6003(dio)	207	-	-		
2.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda	6111-6112-6103(dio)	208	-	-		
2.3.	Prihodi od pruženih usluga	6211-6212-6203(dio)	209	7.844.798	6.869.988		
3.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na inostranom tržištu (211 do 213)		210	-	-		
3.1.	Prihodi od prodaje robe	6021-6022-6003(dio)	211	-	-		
3.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda	6121-6122-6103(dio)	212	-	-		
3.3.	Prihodi od pruženih usluga	6221-6222-6203(dio)	213	-	-		
B.	Ostali prihodi i dobici (215+230+241+242+243+244+245+246+247+251)		214	388.988	402.844		
1.	Dobici od dugoročne nefinansijske imovine (216 do 229)		215	-	9.850		
1.1.	Neto dobici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme	670(dio) - 570(dio)	216	-	9.850		
1.2.	Neto dobici od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme	6810 - 5810	217	-	-		
1.3.	Neto dobici od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nije bilo postojećih revalorizacionih rezervi	6811 - 5811	218	-	-		
1.4.	Neto dobici od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine	671 - 571	219	-	-		

1	2	3	4	5	6
1.5.	Neto povećanja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti	640 - 643	220	-	-
1.6.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina	682 - 582	221	-	-
1.7.	Neto dobiti od otuđenja nematerijalne imovine	670(dio) - 570(dio)	222	-	-
1.8.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine	680 - 580	223	-	-
1.9.	Neto dobiti od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja	687 - 587	224	-	-
1.10.	Neto dobiti od otuđenja biološke imovine	672 - 572	225	-	-
1.11.	Neto povećanja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti	641 - 644	226	-	-
1.12.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti biološke imovine	683 - 583	227	-	-
1.13.	Neto dobiti od dugoročne imovine namijenjene prodaji	6730+6880-5730-5880	228	-	-
1.14.	Ostali neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinancijske imovine	689(dio) - 589(dio)	229	-	-
2.	Dobitci od financijske imovine (231 do 240)		230	-	-
2.1.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od financijske imovine po amortizovanom trošku	6841+6860+6861-5780-5841-5860-5861	231	-	-
2.2.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	6842-6862-5842-5862	232	-	-
2.3.	Neto dobiti od prestanka priznavanja financijske imovine po amortizovanom trošku	6843 - 5843	233	-	-
2.4.	Neto dobiti od modifikacija financijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom	6844 - 5844	234	-	-
2.5.	Neto dobiti od otuđenja financijske imovine po amortizovanom trošku	6740 - 5740	235	-	-
2.6.	Neto povećanja vrijednosti financijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha	6863 - 5863	236	-	-
2.7.	Neto dobiti od otuđenja financijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha	6741 - 5741	237	-	-
2.8.	Neto dobiti od otuđenja financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	6742 - 5742	238	-	-
2.9.	Neto dobiti od reklasifikacija financijske imovine između poslovnih modela	6845 - 5845	239	-	-
2.10.	Ostali neto dobiti od financijske imovine	689(dio) - 589(dio)	240	-	-
3.	Neto otpuštanje rezervisanja	679(dio)-543-544-545-546-547-548-549	241	-	-
4.	Neto dobiti od trgovanja derivatima	678 - 577	242	-	1.614
5.	Prihodi od prodaje materijala, neto	675 - 575	243	-	-
6.	Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha	676 - 685	244	-	31
7.	Prihodi od dividendi	656	245	-	-
8.	Udio u dobiti pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		246	-	-
9.	Financijski prihodi (248+249+250)		247	50	4.152
9.1.	Prihodi od kamata	660 + 661	248	-	-
9.2.	Neto pozitivne kursne razlike	662 - 562	249	-	-
9.3.	Ostali financijski prihodi	663 + 669	250	50	4.152
10.	Ostali prihodi i dobiti	660+651+652+653+654+655+659+677+679(dio)+690+691+6743+6744 +6745	P2 251	388.938	387.197
C.	Ukupno prihodi (201+214)		252	8.233.786	7.272.832

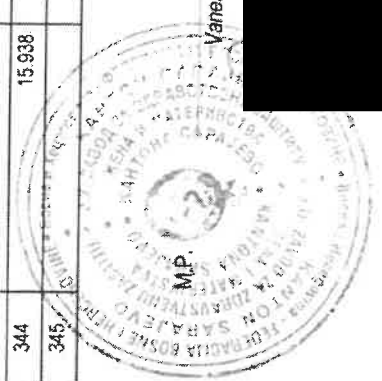
1	2	3	4	5	6
D.	Poslovni rashodi (254+255+256+257+258+262+269+270)				
1.	Nabavna vrijednost prodane robe		253	8.206.153	7.251.206
2.	Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku, neto (+) / (-)	-	254	-	-
3.	Troškovi sirovina i materijala		255	-	-
4.	Troškovi energije i goriva		256	94.491	86.706
5.	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (259 do 261)		257	92.644	98.290
5.1.	Bruto plaće zaposlenih		258	7.338.108	6.350.658
5.2.	Ostale naknade zaposlenih		259	6.457.959	5.645.105
5.3.	Troškovi ostalih angažovanih fizičkih lica, uključujući članove odbora		260	803.522	635.606
6.	Amortizacija (263+268)		261	76.627	69.947
6.1.	Nekretnine, postrojenja i oprema		262	497.166	460.967
6.2.	Investicijske nekretnine		263	466.980	430.781
6.3.	Imovina s pravom korištenja		264	-	-
6.4.	Nematerijalna imovina		265	-	-
6.5.	Biološka imovina		266	30.186	30.186
6.6.	Ostala dugoročna imovina po osnovu ugovora sa kupcima		267	-	-
7.	Troškovi primljenih usluga		268	-	-
8.	Ostali poslovni rashodi i troškovi		269	63.757	147.794
			270	119.987	106.791
E.	Ostali rashodi i gubici (272+287+298+300+301+302+303+304+309)			6.238	2.622
1.	Gubici od dugoročne nefinansijske imovine (273 do 286)		271	180	-
1.1.	Neto gubici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		272	-	-
1.2.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		273	-	-
1.3.	Neto gubici od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nema postojećih revalorizacionih rezervi		274	-	-
1.4.	Neto gubici od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		275	-	-
1.5.	Neto smanjenja vrijednosti u aganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		276	-	-
1.6.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nekretnina		277	-	-
1.7.	Neto gubici od otuđenja neratifikovane imovine		278	-	-
1.8.	Neto gubici od otuđenja nematerijalne imovine		279	180	-
1.9.	Neto gubici od umanjenja prihvatanja imovine s pravom korištenja		280	-	-
1.10.	Neto gubici od otuđenja blokne imovine		281	-	-
1.11.	Neto smanjenja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		282	-	-
1.12.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti biološke imovine		283	-	-
1.13.	Neto gubici od dugoročne imovine namijenjene prodaji		284	-	-
1.14.	Ostali neto gubici od umanjenja i vrijednosti dugoročne nefinansijske imovine		285	-	-
			286	-	-

1	2	3	4	5	6
2.	Gubici od finansijske imovine (288 do 297)	-	287	-	-
2.1.	Neto kreditni gubici od finansijske imovine po amortizovanom trošku	5780+5841+5860+5861-6860 6841-6861	288	-	-
2.2.	Neto kreditni gubici od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	5842-6842	289	-	-
2.3.	Neto gubici od prestanka priznavanja finansijske imovine po amortizovanom trošku	5843-6843	290	-	-
2.4.	Neto gubici od modifikacija finansijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom	5844-6844	291	-	-
2.5.	Neto gubici od otuđenja finansijske imovine po amortizovanom trošku	5740-6740	292	-	-
2.6.	Neto smanjenja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha	5862-6862	293	-	-
2.7.	Neto gubici od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha	5741-6741	294	-	-
2.8.	Neto gubici od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	5742-6742	295	-	-
2.9.	Neto gubici od reklasifikacija finansijske imovine između poslovnih modela	5845-6845	296	-	-
2.10.	Ostali neto gubici od finansijske imovine	589(dio)-689(dio)	297	-	-
3.	Troškovi rezervisanja, neto	543+544+545+546 +547+548+549-679(dio)	298	-	-
4.	Neto gubici od trgovanja derivatima	577-678	299	-	-
5.	Rashodi od prodaje materijala, neto	575-675	300	-	-
6.	Manjkovi i ostala negativna usklađenja залиха	576+579(dio)+585	301	1.298	-
7.	Udio u gubitku pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		302	-	-
8.	Umanjenje vrijednosti goodwilla	579(dio)	303	-	-
9.	Finansijski rashodi (305 do 307)		304	-	682
9.1.	Rashodi od kamata	560+561	305	-	28
9.2.	Neto negativne kursne razlike	562-662	306	-	-
9.3.	Ostali finansijski rashodi	563+569	307	-	654
10.	Ostali rashodi i gubici	579(dio)+590-591+5743 +5744+5745+5781	308	4.760	1.940
F	Ukupno rashodi (253+271)		309	8.212.391	7.253.828
G.	Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (252-309)		310	21.395	19.004
H.	Gubitak iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (309-252)		311	-	-
I.	Porez na dobit (313+314)		312	5.457	11.711
1.	Tekući porez na dobit	721	313	5.457	11.711
2.	Odgodeni porez na dobit (315-316+317-318)		314	-	-
2.1.	Efekat smanjenja odgođene porezne imovine	722	315	-	-
2.2.	Efekat povećanja odgođene porezne imovine	723	316	-	-
2.3.	Efekat povećanja odgođenih poreznih obaveza	724	317	-	-
2.4.	Efekat smanjenja odgođenih poreznih obaveza	725	318	-	-
J.	Dobit iz redovnog poslovanja (310+312)		319	15.938	7.293
K.	Gubitak iz redovnog poslovanja (311+312)		320	-	-
L.	Dobit ili gubitak od obustavljenog poslovanja	6731+6881-5731-5881	321	-	-
M.	Dobit (319+321)		322	15.938	7.293
N.	Gubitak (320+321)		323	-	-

1	2	3	4	5	6
	IZVJEŠTAJ O OSTALOM UKUPNOM REZULTATU				
O.	Ostali ukupni rezultat (+325+331)				
1.	Slavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha (+326 +327 +328 +329 +330)		324		
1.1.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		325		
1.2.	Efekt pristižbe iz transakcija zaštite ("hedging")		326		
1.3.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		327		
1.4.	Ostale stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha		328		
1.5.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		329		
2.	Stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha (+332 +333 +334 +335 +336 +337 +338)		330		
2.1.	Revalorizacija zemljišta i građevina		331		
2.2.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		332		
2.3.	Aktuarski dobiti/(gubici) od planova definiranih primanja		333		
2.4.	Dobici ili gubici po osnovu preračunavanja finansijskih izvještaja inostranog poslovanja		334		
2.5.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		335		
2.6.	Ostale stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha		336		
2.7.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		337		
P.	UKUPNI REZULTAT (322 ili 323 + 324)		338		
	Zarada po dionici		339	15.938	7.293
	a) Osnovna zarada po dionici		340		
	b) Razrijeđena zarada po dionici		341		
	Dobit/(gubitak) koji pripada:				
	a) Vlasnicima matičnog društva		342	15.938	
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		343		
	Ukupni rezultat koji pripada:				
	a) Vlasnicima matičnog društva		344	15.938	
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		345		

U Sarajevu-Centar
Dana 28.02.2026. godine

Certificirani računovođa :
Broj dozvole :
SARAJEVO, Država - BiH, 34595



Direktor

Vanessa Dujso-Radasić

JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS
Naziv pravnog lica
Sarajevo-Centar, Josipa Vankaša br. 1
Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti specijalističke medicinske prakse
Djelatnost

Naziv banke
1443065320339334
Broj računa

4200291370008
Identifikacioni broj za direktnu poreze
Identifikacioni broj za indirektnu poreze

36.22
Šifra djelatnosti po KO BiH 2010
077
Šifra općine

IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU NA KRAJU PERIODA
(BILANS STANJA)
na dan 31.12.2025.godine

Redni broj	POZICIJA	Konto	Bilješka	AOP	Iznos		Iznos prethodne godine (početno stanje)
					3	4	
1	2					5	6
1	IMOVINA						
A.	Dugoročna imovina (002+009+014+015+020+021+022+023+024+025+028+033+034)						
1	Nekretnosti, postrojenja i oprema (003 do 008)						
1.1.	Zemljište	028-028(dio)		003			
1.2.	Gradjevinski objekti	021-028(dio)-029(dio)	A1.	004	3.631.715		2.974.746
1.3.	Postrojenja, oprema i namještaj	022+023-028(dio)-029(dio)	0	005	3.569.951		2.882.796
1.4.	Transportna sredstva	024-028(dio)-029(dio)		006			
1.5.	Ostala dugoročna materijalna imovina	026-028(dio)-029(dio)		007	8.664		72.085
1.6.	Nekretnosti, postrojenja i oprema u pripremi	025+027-028(dio)		008	4.833		4.833
2.	Imovina s pravom korištenja (010 do 013)			009			
2.1.	Zemljište	050-059(dio)		010			
2.2.	Gradjevinski objekti	051-059(dio)		011			
2.3.	Postrojenja i oprema	052-059(dio)		012			
2.4.	Nematerijalna imovina	053-059(dio)		013			
3.	Ulaganja u investicijske nekretnosti	03		014			
4.	Nematerijalna imovina (016 do 019)			015	61.764		91.950
4.1.	Kapitalna imovina u razvoju	010-018(dio)-019(dio)		016			
4.2.	Koncesije, patenti, licence i druga prava	011-018(dio)-019(dio)		017			
4.3.	Ostala nematerijalna imovina	014-018(dio)-019(dio)		018	61.764		91.950
4.4.	Nematerijalna imovina u pripremi	015+017-018(dio)		019			
5.	Biološka imovina	04		020			
6.	Ulaganja u zavisne subjekte	0601-0609(dio)		021			
7.	Ulaganja u pridružene subjekte	0602-0609(dio)		022			
8.	Ulaganja u zajedničke poduhvate	0603-0609(dio)		023			
9.	Goodwill	012		024			

1	2	3	4	5	6
10.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat (026+027)		025	-	-
10.1.	Ulaganja u instrumente kapitala	0651-0658(dio)-0659(dio)	026	-	-
10.2.	Obveznice, dati krediti i ostali dužnički instrumenti	0652+0654-0658(dio)-0659(dio)	027	-	-
11.	Finansijska imovina po amortizovanom trošku (029 do 032)		028	-	-
11.1.	Depoziti kod banaka	0661-0669(dio)	029	-	-
11.2.	Dati krediti	0662-0669(dio)	030	-	-
11.3.	Obveznice	0663-0669(dio)	031	-	-
11.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku	0664-0669(dio)	032	-	-
12.	Potraživanja po finansijskim najmovima	067	033	-	-
13.	Ostala imovina i potraživanja	07+091-098	034	-	-
B.	Odgodena porezna imovina	090	035	-	-
C.	Kratkoročna imovina (037+043+044+045+049+054+055+056+057+058+059)		036	1.551.285	1.796.108
1.	Zaliha (038 do 042)		037	27.371	20.904
1.1.	Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i silan inventar	10	038	27.371	20.904
1.2.	Proizvodnja u toku, poluproizvodi i nedovršene usluge	11	039	-	-
1.3.	Gotovi proizvodi	12	040	-	-
1.4.	Roba	13	041	-	-
1.5.	Dati avansi	15	042	-	-
2.	Dugoročna imovina namijenjena prodaji i imovina poslovanja koje se obustavlja	14	043	-	-
3.	Ugovorna imovina	281	044	-	11.310
4.	Potraživanja od kupaca (048 do 048)		045	132.167	228.443
4.1.	Kupci - povezane strane	210-219(dio)	046	-	-
4.2.	Kupci u zemlji	211-219(dio)	047	132.167	228.443
4.3.	Kupci u inostranstvu	212-219(dio)	048	-	-
5.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku (050 do 053)		049	-	-
5.1.	Depoziti kod banaka	2310-2390(dio)+2401-2409(dio)	050	-	-
5.2.	Dati krediti	2311-2390(dio)+2402-2409(dio)	051	-	-
5.3.	Obveznice	2312-2390(dio)+2403-2409(dio)	052	-	-
5.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku	2313+2315-2404-2409(dio)-2392(dio)	053	-	-
6.	Potraživanja po finansijskim najmovima	247	054	-	-
7.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha	245	055	-	-
8.	Derivati finansijski instrumenti	22	056	-	-
9.	Gotovina i gotovinski ekvivalenti (isključujući prekoracenja po bankovnim računima)	20	057	1.386.488	1.535.451
10.	Akontacije poreza na dobit	234-481	058	5.279	-
11.	Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja	230+232-233+235-237+238+2391+27+28	059	-	-
D.	UKUPNO IMOVINA (001+035+036)		060	5.183.000	4.770.854
E.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		061	402.518	402.518
F.	UKUPNO IMOVINA I VANBILANSNA EVIDENCIJA (060+061)		062	5.585.518	5.173.372

Redni broj	POZICIJA		Bilješka	Oznaka za AOP	Iznos tekuće godine	Iznos prethodne godine (početno stanje)
	1	2				
			3	4	5	6
		KAPITAL				
1.		Vlasnički kapital (102+103+104+105+106)			2.164.203	2.164.203
1.1.		Dionički kapital	300	101		
1.2.		Otkupljene vlastite dionice	360	102		-
1.3.		Udjeli članova društva sa ograničenom odgovornošću	302	103		-
1.4.		Državni kapital	305	104		-
1.5.		Ostali oblici vlasničkog kapitala	309	105		-
2.		Dionička premija	320	106	2.164.203	2.164.203
3.		Rezerve (109+110)		107		-
3.1.		Statutarne rezerve	321	108		-
3.2.		Ostale rezerve	322	109		-
4.		Revalorizacijske rezerve (112 do 114)		110		-
4.1.		Revalorizacijske rezerve za nekretnosti, postrojenja i opremu	330	111		-
4.2.		Revalorizacijske rezerve za finansijsku imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	332	112		-
4.3.		Ostale revalorizacijske rezerve	331+339	113		-
5.		Dobit (116+117)		114		-
5.1.		Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda	340	115	575.197	559.259
5.2.		Dobit tekućeg perioda	341	116	559.259	551.966
6.		Gubitak (119+120)		117	15.938	7.293
6.1.		Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnih perioda	350	118		-
6.2.		Gubitak tekućeg perioda	351	119		-
7.		Kapital koji pripada vlasnicima matičnog društva (101+107+108+111+115+118)		120		-
8.		Kapital koji pripada vlasnicima manjinskih interesa		121	2.739.400	2.723.462
A.		UKUPNO KAPITAL (121+122)		122		-
				123	2.739.400	2.723.462

1	2	3	4	5	6
1	OBAVEZE				
B.	Dugoročne obaveze (125+130+131+132)				
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (126 do 129)			1.666.653	1.243.859
1.1.	Obeaveze po uzetim kreditima				
1.2.	Obeaveze po osnovu zajmova				
1.3.	Obeaveze po izdatim dužničkim instrumentima				
1.4.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku				
2.	Odgodeni prihod			1.666.653	1.243.859
3.	Rezervisanja				
4.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja				
C.	Odgodene porezne obaveze				
D.	Kratkoročne obaveze (135+142+143+144+145+146+147)			776.947	803.533
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (136 do 141)			96.933	62.742
1.1.	Obeaveze prema dobavljačima			96.933	62.742
1.2.	Ugovorne obaveze				
1.3.	Obeaveze po uzetim kreditima				
1.4.	Obeaveze po osnovu zajmova				
1.5.	Obeaveze po izdatim dužničkim instrumentima				
1.6.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku				
2.	Finansijske obaveze po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha				
3.	Derivativni finansijski instrumenti				
4.	Odgodeni prihod				
5.	Rezervisanja				
6.	Obeaveze za porez na dobit				7.777
7.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		147	680.014	733.014
E.	UKUPNO OBAVEZE (124+133+134)		148	2.443.600	2.047.392
F.	UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE (123+148)		149	5.183.000	4.770.854
G.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		150	402.518	402.518
H.	UKUPNO KAPITAL, OBAVEZE I VANBILANSNA EVIDENCIJA (149+150)		151	5.585.518	5.173.372

U Sarajevo-Centar

Dana 28.02.2026. godine

Certificirani računovoda

Broj dozvole: CR-3659/5

CERTIFICIRANI RAČUNOVODJA
COLAKHODŽIĆ NERMINA
SARAJEVO, Iluzija 1, Grad 3659/5



Direktor

Vanessa Duiso-Badacilic

JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS
Naziv pravog lica
Sarajevo-Centar, Josipa Vancsa br.1
Spisnice i izvjesa pravog lica

Djelatnosti specijalističke medicinske prakse
Opisnost

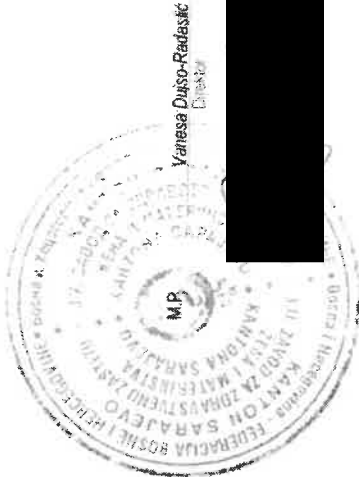
Naziv banke
1443065320339384
Broj računa

4200291370008
Identifikacioni broj za direktnu porazu
Identifikacioni broj za indirektnu porazu
86.22
Šifra detaljnati po KU BiH 2010
077
Šifra godine

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU
za period koji završava na dan 31.12.2025.godine

U Sarajevo-Centar
Data 28.02.2026.godine

CERTIFICIRANI RAČUNOVODJA
ČOLAKHOĐIĆ NERMINA
SARAJEVO, DOZVILA - Ovlašt. 3859/5
Čolakhodjic
Nedžad
CR-3659/5
Broj godine :
033660-202
Kontakt



Yanessa Daiso-Radacic
Direktor



IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU

za period koji završava na dan 31.12.2025 godine

VRSTA PROMJENE NA KAPITALU		Oznaka za AOP	DIO KAPITALA KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATIČNOG PRIVREDNOG DRUŠTVA										UKUPNO KAPITAL (10+11)				
			Dionički kapital Vlasnički udjel Ostali vlasnički kapital	Dionička premija	Rezerve	Revalonziacijske rezerve za nekretnosti postrojenja i opremu	Revalonziacijske rezerve za financijsku vrijednost vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	Ostale revalonziacijske rezerve	Akumulirana neraspodijeljena dobit / (nepokriveni gubici)	UKUPNO (3+4+5+6+7+8+9)	KAPITAL KOJI PRIPADA VLASNICIMA MAJINSKIH INTERESA						
												3		4	5	6	7
1			2														
1. Stanje na dan 31/12/2023.godine			901	2.164.203	-	-	-	-	-	-	-	551.966	2.716.169	-	-	-	12
2. Efekti promjena u računovodstvenim politikama			902	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3. Efekti ispravka greška			903	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4. Ponovno iskazano stanje na početku perioda 01.01.2024.god. (901+902+903)			904	2.164.203	-	-	-	-	-	-	-	551.966	2.716.169	-	-	-	
5. Dobit (gubitak) za period			905	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7.293	7.293	-	-	
6. Ostali ukupni rezultat za period			906	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
7. Ukupni rezultat (905+906)			907	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7.293	7.293	-	-	
8. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja ili smanjenja osnovnog kapitala			908	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
9. Sijecanje vlastitih dionica i drugih oblika smanjenja vlasničkog kapitala			909	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
10. Objavljene dividende			910	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
11. Drugi oblici raspodjele dobiti i pokriva gubitka			911	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
12. Ostale promjene			912	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
13. Stanje na dan 31/12/2024.godine (904+907+908+909+910+911+912)			913	2.164.203	-	-	-	-	-	-	-	559.259	2.723.462	-	-	-	
14. Efekti promjena u računovodstvenim politikama			914	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
15. Efekti ispravka greška			915	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
16. Ponovno iskazano stanje na 01.01.2025.godine (913+914+915)			916	2.164.203	-	-	-	-	-	-	-	559.259	2.723.462	-	-	-	
17. Dobit (gubitak) za period			917	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15.938	15.938	-	-	
18. Ostali ukupni rezultat za period			918	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
19. Ukupni rezultat (917+918)			919	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15.938	15.938	-	-	
20. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja ili smanjenja osnovnog kapitala			920	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
21. Sijecanje vlastitih dionica i drugih oblika smanjenja vlasničkog kapitala			921	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
22. Objavljene dividende			922	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
23. Drugi oblici raspodjele dobiti i pokriva gubitka			923	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
24. Ostale promjene			924	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
25. Stanje na dan 31/12/2025.godine (916+919+920+921+922+923+924)			925	2.164.203	-	-	-	-	-	-	-	575.197	2.739.400	-	-	-	

JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS
Naziv pravnog lica
Sarajevo-Centar, Jos pa Vancaša br.1
Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnost specijalističke medicinske prakse
Djelatnost

Naziv banke
1443065320339384
Broj računa

4200291370008
Identifikacioni broj za direktne poreze
Identifikacioni broj za indirektno poreze

86.22
Šifra djelatnosti po KO BiH 2010
077
Šifra općine

IZVJEŠTJ O TOKOVIMA GOTOVINE
(IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKIM TOKOVIMA)
(Indirektna metoda)
za period od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine

Redni broj	POZICIJA	Bilješka	Oznaka (+)(-)	Oznaka za AOP	(u BAM)	
					01.01.2025 do 31.12.2025 tekuće godine	01.01.2024 do 31.12.2024 prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
1.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI					
1.1.	Dobit/ gubitak prije oporezivanja		(+)(-)	501	21.395	19.004
1.2.	Usklađenja:					
1.2.1.	Amortizacija		(+)	502	497.166	460.967
1.2.2.	(Dobit/ gubitak od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme, neto		(+)(-)	503	-	(9.850)
1.2.3.	(Dobit/ gubitak od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine, neto		(+)(-)	504	-	-
1.2.4.	(Dobit/ gubitak od otuđenja nematerijalne imovine, neto		(+)(-)	505	180	-
1.2.5.	(Dobit/ gubitak od dugoročne imovine namijenjene prodaji, neto		(+)(-)	506	-	-
1.2.6.	Umanjenje vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		(+)	507	-	-
1.2.7.	Umanjenje vrijednosti investicijskih nekretnina		(+)	508	-	-
1.2.8.	Umanjenje vrijednosti nematerijalne imovine		(+)	509	-	-
1.2.9.	Efekt promjene fer vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine, neto		(+)(-)	510	-	-
1.2.10.	Efekt promjene fer vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine, neto		(+)(-)	511	-	-
1.2.11.	Efekt promjene vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(+)(-)	512	-	-
1.2.12.	(Dobit/ gubitak od prodaje dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat, neto		(+)(-)	513	-	-
1.2.13.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat, neto		(+)(-)	514	-	-
1.2.14.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od potraživanja od kupaca, neto		(+)(-)	515	-	-
1.2.15.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od ugovorne imovine, neto		(+)(-)	516	-	-
1.2.16.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od ostale finansijske imovine po amortizovanom trošku, neto		(+)(-)	517	-	-
1.2.17.	Vištkovi, manjkovi, otpisi i prilagođavanje vrijednosti zaliha, neto		(+)(-)	518	1.298	(31)

1	2	3	4	5	6	7
1.2.18.	Opisane obaveze		(-)	519	-	-
1.2.19.	(Opuštanje)/ dodatno priznata rezervisanja, neto		(+)(-)	520	-	-
1.2.20.	Udio u rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata		(+)(-)	521	-	-
1.2.21.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a		(+)	522	-	-
1.2.22.	Prichod od dividendi priznat u bilansu uspjeha		(-)	523	-	-
1.2.23.	Prichodi od kamata i finansijskog nalma priznati u bilansu uspjeha		(-)	524	-	-
1.2.24.	Finansijski rashodi priznati u bilansu uspjeha		(+)	525	-	582
1.3.	Promjene u obrtnom kapitalu					
1.3.1.	Smanjenje/(povećanje) zalihâ		(+)(-)	526	(6.467)	(4.583)
1.3.2.	Smanjenje/(povećanje) potraživanja od kupaca		(+)(-)	527	96.276	(204.315)
1.3.3.	Smanjenje/(povećanje) ostale imovine i potraživanja		(+)(-)	528	-	19.794
1.3.4.	Smanjenje/(povećanje) ugovorne imovine		(+)(-)	529	11.310	4.806
1.3.5.	Povećanje/(smanjenje) obaveza prema dobavljačima		(+)(-)	530	34.191	311.397
1.3.6.	Povećanje/(smanjenje) ostalih obaveza		(+)(-)	531	(793.596)	103.366
1.3.7.	Povećanje/(smanjenje) ugovornih obaveza		(+)(-)	532	-	-
1.4.	Plaćeni porez na dobit		(-)	533	(10.736)	(3.934)
A.	Neto gotovinski tok koji je generisan / (korišten) u poslovnim aktivnostima (501 do 533)		(+)(-)	534	(148.983)	697.303
2.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI					
2.1.	Odlivi po osnovu kupovine nekretnina, postrojenja i opreme		(-)	535	-	(255.165)
2.2.	Prilivi po osnovu prodaje nekretnina, postrojenja i opreme		(+)	536	-	9.850
2.3.	Odlivi po osnovu kupovine investicijskih nekretnina		(-)	537	-	-
2.4.	Prilivi po osnovu prodaje investicijskih nekretnina		(+)	538	-	-
2.5.	Odlivi po osnovu kupovine nematerijalne imovine		(-)	539	-	-
2.6.	Prilivi po osnovu prodaje nematerijalne imovine		(+)	540	-	-
2.7.	Odlivi po osnovu kupovine biološke imovine		(-)	541	-	-
2.8.	Prilivi po osnovu prodaje biološke imovine		(+)	542	-	-
2.9.	Prilivi po osnovu prodaje dugoročne imovine namijenjene prodaji		(+)	543	-	-
2.10.	Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		(-)	544	-	-
2.11.	Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		(+)	545	-	-
2.12.	Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(-)	546	-	-
2.13.	Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(+)	547	-	-
2.14.	Ulaganja u ostalu finansijsku imovinu po amortizovanom trošku		(-)	548	-	-
2.15.	Prilivi od ostale finansijske imovine po amortizovanom trošku		(+)	549	-	-
2.16.	Primljena kamata - prihod od finansijskog nalma		(+)	550	-	-
2.17.	Naplaćena potraživanja od finansijskog nalma		(+)	551	-	-
2.18.	Naplaćena potraživanja od finansijskog podnalma		(+)	552	-	-
2.19.	Kupovina udjela u zavisnim društvima		(-)	553	-	-
2.20.	Prilivi od otuđenja udjela u zavisnim društvima		(+)	554	-	-

1	2	3	4	5	6	7
2.21.	Kupovina udjela u pridruženim društvima		(-)	555	-	-
2.22.	Prilivi od otuđenja udjela u pridruženim društvima		(+)	556	-	-
2.23.	Kupovina udjela u zajedničkim poduhvatima		(-)	557	-	-
2.24.	Prilivi od otuđenja udjela u zajedničkim poduhvatima		(+)	558	-	-
2.25.	Primljene dividende		(+)	559	-	-
2.26.	Prilivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(+)	560	-	-
2.27.	Odlivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(-)	561	-	-
2.28.	Ostali prilivi iz ulagačkih aktivnosti		(+)	562	-	-
2.29.	Ostali odlivi iz ulagačkih aktivnosti		(-)	563	-	-
B.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u ulagačkim aktivnostima (565 do 563)		(+)(-)	564	-	(245.315)
3.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANS JSKIH AKTIVNOSTI					
3.1.	Prilivi od emisije dionica / uplaćeni vlasnički kapital		(+)	565	-	-
3.2.	Sitiranje vlastitih dionica		(-)	566	-	-
3.3.	Prilivi od prodaje stečenih vlastitih dionica		(+)	567	-	-
3.4.	Isplaćene dividende		(-)	568	-	-
3.5.	Prilivi od uzetih kredita		(+)	569	-	-
3.6.	Otplata glavnice uzetih kredita		(-)	570	-	-
3.7.	Otplata kamate po uzetim kreditima		(-)	571	-	-
3.8.	Otplata glavnice po najmovima		(-)	572	-	-
3.9.	Otplata kamate po najmovima		(-)	573	-	-
3.10.	Prilivi po osnovu izdatih dužničkih instrumenata		(+)	574	-	-
3.11.	Odlivi po osnovu otplate izdatih dužničkih instrumenata		(-)	575	-	-
3.12.	Ostali prilivi iz finansijskih aktivnosti		(+)	576	-	-
3.13.	Ostali odlivi iz finansijskih aktivnosti		(-)	577	-	-
C.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u finansijskim aktivnostima (565 do 577)		(+)(-)	578	-	-
4.	NETO POVEĆANJE / (SMANJENJE) GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA (A+B-C)		(+)(-)	579	(148.983)	451.988
5.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA POČETKU PERIODA		(+)(-)	580	1.535.451	1.083.463
6.	EFEKTI PROMJENE DEVIZNIH KURSEVA GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA		(+)(-)	581	-	-
7.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA KRAJU PERIODA (4+5+6)		(+)(-)	582	1.386.468	1.535.451

U Sarajevu-Centar
Dana 28.02.2026.godine

Certificirani računovođa :

Broj dozvole : 05303590

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA
ČOLAKHOVIĆ NERMINA
SARAJEVO, Državna - Odluka 0539/5

Direktor

Vanessa Duisio-Radasić

Sjedište i adresa pravnog lica

Identifikacioni broj za indirektne poreze

Broj računa

Šifra općine

Direktor

JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS

Naziv pravnog lica

Sarajevo-Centar, Josipa Vancaša br.1

Sjedište i adresa pravnog lica

4200291370008

Identifikacioni broj za direktne poreze

Identifikacioni broj za indirektno poreze

Djelatnosti specijalističke medicinske prakse

Djelatnost

86.22

Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

077

Šifra općine

Naziv banke

1443065320339384

Broj računa

Za pravna lica koja vode knjigovodstvo u skladu sa kontrim okvirom za
privredna društva**ANEX - DODATNI RAČUNOVODSTVENI IZVJEŠTAJ ZA PRIVREDNA DRUŠTVA**

za period od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine

- u KM -

Redni broj	POZICIJA	Grupa konta, konto, dio konta	AOP	IZNOS	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
1.	OSTALI PRIHODI I DOBICI (2+5+6+7+8+9+10+11+12)		601	374.365	387.227
2.	Prihodi od premija, subvencija, poticaja i sl., od toga:	650	602	18.000	33.943
3.	- Prihodi iz budžeta po osnovu subvencija na proizvode 1)	650 (dio)	603	18.000	-
4.	- Prihodi iz budžeta po osnovu subvencija za ostale namjene 2)	650 (dio)	604	-	33.943
5.	Prihodi od najma (operativni najam)	651	605	-	-
6.	Prihodi od donacija	652	606	329.697	346.466
7.	Prihodi od članarina	653	607	-	-
8.	Prihodi od tantijema i licencnih prava	654	608	-	-
9.	Prihodi iz namjenskih izvora finansiranja	655	609	26.668	6.787
10.	Ostali prihodi po drugim osnovama	659	610	-	-
11.	Dobici od prodaje materijala	675	611	-	-
12.	Dobici od usklađivanja vrijednosti zaliha	685	612	-	31
13.	TROŠKOVI PLAĆA I OSTALIH PRIMANJA ZAPOSLENIH I DRUGIH FIZIČKIH LICA (14+15+16+17+18+20+21+22)	52	613	7.338.108	6.350.658
14.	Plaće i naknade plaća (neto za isplatu zaposlenicima) 3)	520(dio), 521(dio)	614	3.798.313	3.238.362
15.	Porez na dohodak	520(dio), 521(dio)	615	346.483	286.636
16.	Doprinosi iz plaća i naknada plaća	520(dio), 521(dio)	616	1.862.151	1.583.695
17.	Doprinosi na plaća i naknade plaća	520(dio), 521(dio)	617	451.012	536.412
18.	Troškovi za službena putovanja zaposlenih, od toga:	523	618	-	-
19.	- Dnevnice za službena putovanja u zemlji i inostranstvu	523 (dio)	619	-	-
20.	Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih	524	620	803.522	635.606
21.	Troškovi naknada članovima odbora, komisija i sl.	527	621	71.350	55.139
22.	Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	529	622	5.277	14.808
23.	TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA (24 do 32)	53	623	38.247	81.492
24.	Troškovi usluga izrade i dorade proizvoda	530	624	-	-
25.	Troškovi transportnih usluga	531	625	292	-
26.	Troškovi usluga održavanja	532	626	37.269	50.742
27.	Troškovi najma	533	627	-	-
28.	Troškovi sajmovi	534	628	-	-
29.	Troškovi reklame i sponzorstva	535	629	-	1.990
30.	Troškovi istraživanja	536	630	-	-
31.	Troškovi razvoja koji se ne kapitaliziraju	537	631	-	-
32.	Troškovi ostalih usluga	539	632	686	28.760
33.	NEMATERIJALNI TROŠKOVI (34 do 41)	55	633	145.497	173.093
34.	Troškovi ostalih usluga	550	634	25.510	66.302
35.	Troškovi reprezentacije	551	635	942	627
36.	Troškovi premija osiguranja	552	636	18.065	17.661
37.	Troškovi platnog prometa	553	637	1.961	1.710
38.	Troškovi poštanskih i telekomunikacijskih usluga	554	638	17.409	17.775
39.	Troškovi poreza, naknada, taksi i drugih dadžbina na teret pravnog lica	555	639	72.490	61.377
40.	Troškovi članskih doprinosa i sličnih obaveza	556	640	-	-
41.	Ostali nematerijalni troškovi	559	641	9.120	7.641

1) Prikazati subvencije koje se mogu iskazati po jedinici proizvoda ili usluge, subvencije za izvoz ili određivanje nivoa prodajne cijene

2) Prikazati subvencije koje se ne mogu iskazati po jedinici proizvoda ili usluge, kao što su subvencije za plaće i naknade, kamatne stope, smanjenje zagađenosti okoline i sl.

3) Prikazati iznos koji je isplaćen zaposlenima nakon odbitka poreza na dohodak

- u KM -

Redni broj	POZICIJA	Grupa konta, konto, dio konta	AOP	IZNOS	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
42.	TROŠKOVI OPERATIVNOG NAJMA / LIZINGA PO MSFI 16				
43.	Troškovi amortizacije obračunati za imovinu s pravom korištenja - operativni najam / lizing 4)	540(dio), 541(dio), 542(dio)	642	-	-
44.	Rashodi od kamata za imovinu s pravom korištenja - operativni najam / lizing 5)	560(dio), 561(dio)	643	-	-
45.	OSTALI RASHODI I GUBICI (46+47+48)		644	-	-
46.	Gubici od prodaje materijala	575	645	-	-
47.	Kalo, rastur, kvar i lom zaliha materijala i robe	579(dio)	646	-	-
48.	Gubici od usklađivanja vrijednosti zaliha	585	647	-	-
49.	ULAZNI I IZLAZNI PDV I AKCIZE				
50.	Potraživanja za PDV (dugovni promet grupe 27) 6)	27 osim 279	648	-	-
51.	Obaveza za PDV (potražni promet grupe 47) 7)	47 osim 479	649	-	-
52.	Obaveze za akcize	480	650	-	-
53.	BROJ ZAPOSLENIH				
54.	Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada 8)		651	139	102
55.	Prosječan broj zaposlenih na bazi stanja krajem svakog mjeseca 9)		652	139	133
56.	KAPITALIZOVANA PROIZVODNJA ZA VLASTITE POTREBE 10)		653	-	-

Navesti na koji način je knjižena kapitalizovana proizvodnja za vlastite potrebe u tekućoj godini:

a) reklasifikacija na konta aktive

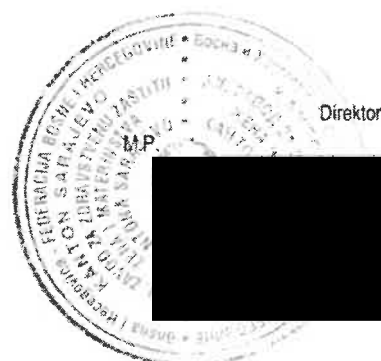
- 4) Prikazati troškove amortizacije koji se odnose na imovinu s pravom korištenja u skladu sa MSFI 16 - Najmovi. Troškovi amortizacije se odnose samo na operativni najam/lizing (kao što su troškovi najamnine nekretnina, opreme, prevoznih sredstava i sl.) isključujući finansijski najam/lizing.
- 5) Prikazati rashode od kamata koji se odnose na imovinu s pravom korištenja u skladu sa MSFI 16 - Najmovi. Rashodi od kamata se odnose samo na operativni najam/lizing (kao što su troškovi najamnine nekretnina, opreme, prevoznih sredstava i sl.) isključujući finansijski najam/lizing.
- 6) Prikazati dugovni promet grupe 27 izuzev konta 279 (obračunati ulazni PDV za obračunski period).
- 7) Prikazati potražni promet grupe 47 izuzev konta 479 (obračunati izlazni PDV za obračunski period).
- 8) Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada utvrđuje se tako da se ukupan broj ostvarenih sati rada u periodu podijeli brojem mogućih sati rada po jednom zaposlenom.
- 9) Prosječan broj zaposlenih na bazi stanja krajem mjeseca, utvrđuje se tako da se uzme broj zaposlenih na kraju svakog mjeseca iz kadrovske evidencije, i dobijeni zbir podijeli sa 12.
- 10) Prikazati iznos upotrebljenih vlastitih proizvoda, robe i usluga koji se odnosi na obračunatu vrijednost po osnovu upotrebe za investicije u dugotrajnu imovinu.

Mjesto: Sarajevo-Centar
Datum: 28.02.2026.godine

CERTIFICIRANI RAČUNOVODJA
ČOLAKHOVIĆ NERMINA
SARAJEVO, BiH

Certificiran
Nermina (Majordom) Čolakhović

Broj dozvole: CR-3659/5





GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O INVESTICIJAMA ZA 2025. GODINU

Obaveza podnošenja izvještaja zasniva se na članu 31. Zakona o statistici u Federaciji BiH. Odbijanje davanja podataka, davanje nepotpunih i netačnih podataka ili nedavanje podataka u propisanom sadržaju i roku povlači kaznene odredbe iz čl. 43. i 44. navedenog Zakona. Podaci koji se daju u ovom izvještaju koriste se isključivo za statističke svrhe i neće se objavljivati kao pojedinačni.

- 1) Naziv poslovnog subjekta **JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS**
- 2) Identifikaciono broj **4 2 0 0 2 9 1 3 7 0 0 0 8**
- 3) Kanton **Sarajevo** Općina **Sarajevo-Centar**
Ulica i broj **Josipa Vancaša br.1** Telefon
- 4) Djelatnost prema KD BiH 2010 **8 6 2 2**

TABELA 1. IZVRŠENE ISPLATE ZA INVESTICIJE U STALNA SREDSTVA PO IZVORIMA FINANSIRANJA U 2025.GODINI 1)2)
(bez kupovine zemljišta, vrijednosti patenata, licenci, robnih marki i dragocjenosti)

Red. broj		Iznos u KM
1.	Isplaćeno za investicije po izvorima u 2025. godini (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	1 000.277
1.1	iz sopstvenih sredstava 3)	6.413
1.2	iz udruženih sredstava (1.21+1.22)	19.997
1.21	domaćih investitora	19.997
1.22	inostranih investitora	-
1.3	iskorišteni finansijski krediti (1.31+1.32+1.338)	-
1.31	domaćih banaka	-
1.32	stranih kreditora	-
1.33	drugih domaćih kreditora, osim banaka	-
1.4	financijski najam - lizing 5)	-
1.5	iz sredstava budžeta, izvanbudžetskih fondova i drugih fondova	966.325
1.6	iz drugih izvora (interna realizacija, stalna imovina dobivena bez naknade, putem kompenzacije, donacije, humanitarne pomoći)	7 542
1.61	od toga strana humanitarna pomoć i donacije	-

- 1) Obuhvatiti samo izvršene isplate u toku godine (bez prenetog salda, stoma i preknjžavanja i bez ostvarenih ali neplaćenih investicija).
U isplate za investicije uključuju se kursne razlike koje su plaćene u izvještajnoj godini za investicije ostvarene u toj godini i ranije
- 2) U isplate za investicije uključiti i otplate komercijalnih kredita
- 3) Bez kredita datih radnicima za izgradnju i kupovinu stanova u ličnoj svojini.
- 4) Bez otplate anuiteta po finansijskim kreditima.
- 5) Ako ste kupili stalno sredstvo u izvještajnoj godini putem finansijskog lizinga, u tabeli 1. prikazite cjelokupnu nabavnu vrijednost pod 1.4.

TABELA 2. VREMENSKA RAZGRANIČENJA IZMEĐU ISPLATA ZA INVESTICIJE I OSTVARENIH INVESTICIJA
SA STANJEM 31.12.2025. GODINE

Red. broj		Iznos u KM
2.1	Isplaćeno za investicije u toku 2025. godine (2.11+2.12)=1.1	1.000.277
2.11	- za izvršene radove i nabavke u toku 2025. godine 6)	1.000.277
2.12	- za izmirenje obaveza iz 2024.g i ranije prema izvođačima radova i isporučiocima opreme i drugima; za otplate iskorištenih komercijalnih kredita za investicije u 2024.godini i ranije kod preduzeća u zemlji i inozemnih preduzeća; za avanse date u 2025. godini po odbitku obračunatog dijela pod 2.11	-
2.2	Izvršeni a neplaćeni radovi i nabavke u toku 2025.godine - neizmirene obaveze iz ostvarenih investicija u toku 2025.godine prema izvođačima radova, isporučiocima opreme i drugima; iskorišteni komercijalni krediti za ostvarene investicije u toku 2025.godine kod preduzeća u zemlji i inozemnih preduzeća; plaćeni avansi u ranijim godinama, a obračunati u toku 2025. godine za izvršene2 radove i isporučenu opremu u 2025. godini.	-
2.3	Vrijednost ostvarenih investicija u toku 2025. godine (2.11+2.2)=Tab., Red br 3., Kol.3.	1.000.277

- 6) Ukjučiti cjelokupnu nabavnu vrijednost stalnog sredstva nabavljenog putem finansijskog lizinga.

TABELA 3. TEHNIČKA STRUKTURA OSTVARENIH INVESTICIJA U STALNA SREDSTVA U 2025. GODINI

R br.	2	UKUPNO (4+5) 3	Nova stalna sredstva 4	Polovna stalna sredstva 5	Dezinvesticije- prodaja 10	u KM
3.	Vrijednost ostvarenih investicija u stalna sredstva 7) 2025. godini = Tabela 2., Red. broj 2.3 = (zbir 3.1 + 3.3 + 3.5 + 3.6 + 3.7)	1.000.277	904.350	95.927	-	-
3.1	Građevinski objekti i prostori (zbir 3.11 + 3.2)	95.927	-	95.927	-	-
3.11	- Stambene zgrade i prostori za stanovanje (stanovi, studentski, dječji i starački domovi, domovi za napuštenu djecu i sl.)	-	-	95.927	-	-
3.2	Ostali građevinski radovi (3.21 + 3.22 + 3.23)	95.927	-	95.927	-	-
3.21	- Ostala visokogradnja (industrijske, poljoprivredne i ostale privredne hale i zgrade, silosi, hladnjače, rezervoari, cisterne, magacini, garaže, škole, bolnice, zatvori, administrativne zgrade i sl.)	-	-	-	-	-
3.22	- Niskogradnja (željezničke pruge, putevi, mostovi, vijadukti, nadvožnjaci, tuneli, žičare, električni i telefonski vodovi, naftovodi, bazeni, cjevovodi, vodovodi i kanalizacija, objekti za kopanje rude, elektrane, hidrocentrale, aerodromske piste, sportska igrališta, parkirišta i sl.)	-	-	-	-	-
3.23	- Značajnija poboljšanja zemljišta (izgradnja nasipa, morakih brana, krcenje šuma i kamenog tla, isušivanje močvara, navodnjavanje i sl.)	95.927	-	95.927	-	-
3.3	Strojevi, oprema i transportna sredstva - domaća i uvozna (zbir 3.31 + 3.32)	904.350	904.350	-	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
3.31	Strojevi i oprema (zbir 3.311 do 3.319)	904.350	904.350	-	-	-
3.311	- Metalni proizvodi i naprave (metalna konstrukcije, tornjevi, cisterne, kontejneri, kotlovi i oprema za centralno grijanje, rezervoari, željezni i čelični kotlovi i sl.)	-	-	-	-	-
3.312	- Strojevi za proizvodnju i iskorištavanje mehaničke energije (motori, turbine, pumpe, kompresori), strojne naprave (podizajuće, transportne, rashladne, za provjetravanje), vage i sl.	-	-	-	-	-
3.313	- Drugi strojevi i naprave za posebne namjene (metalurški, rudarski i građevinski strojevi, prehrambeni, tekstilni i sl.), strojevi za obradu (strugovi, bušilice, glodalice, strojevi za obradu metala, kamena, drveta i sl.)	1.792	1.792	-	-	-
3.314	- Poljoprivredni i šumarski strojevi (traktori i drugi poljoprivredni i šumarski strojevi)	-	-	-	-	-
3.315	- Računari i druga oprema za obradu podataka (personalni i drugi računari, štampači), druge kancelarijske mašine (računske, pisače, fotokopirni i slični uređaji), elektronske blagajne, skeneri, bankomati, automati za mijenjanje novca	-	-	-	-	-
3.316	- Električni motori, generatori i transformatori, naprave za distribuciju el. energije, cestovna i druga vanjska rasvjeta, kotlovi za dobivanje pare, atomski reaktori i sl.	5.007	5.007	-	-	-
3.317	- Radijski, televizijski i komunikacijski uređaji i oprema (TV i radio prijemnici i odašiljači, telefonski aparati i centrala, faks mašine i sl.)	-	-	-	-	-
3.318	- Medicinska oprema, finji mehanički i optički instrumenti (osciloskopi, voltmetri, laboratorijske centrifuge, elektrografi, mikroskopi), precizne vage, fotografski aparati i sl.	-	-	-	-	-
3.319	- Namještaj i unutarina oprema (metalni i drveni namještaj i sl.), nabavka knjiga za biblioteke	896.145	896.145	-	-	-
3.32	Transportna sredstva (zbir 3.321 + 3.322 + 3.323)	1.406	1.406	-	-	-
3.321	- Punički automobili do 10 osoba (kao i kombinirani namijenjeni prijevozu putnika i tereta)	-	-	-	-	-
3.322	- Teretna vozila (takođe cestovni traktori i priklopci)	-	-	-	-	-
3.323	- Druga vozila i plovila (autobusi, kamioni, traktori i druga vozila)	-	-	-	-	-
3.4	Od 3.3 (Strojevi, oprema i transportna sredstva) prikazati vrijednost uvezene opreme	904.350	904.350	-	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
3.5	Biološka sredstva (zbir 3.51 + 3.52)	-	-	-	-	-
3.51	- Osnovno stado (razna rasplodna i radna stoka)	-	-	-	-	-
3.52	- Pošumljavanje i dugopodlani zasadi	-	-	-	-	-
3.5	Nematerijalna stalna sredstva (zbir 3.61 + 3.62 + 3.63 + 3.64 + 3.65)	-	-	-	-	-
3.61	- Dugoročna ulaganja u istraživanje i razvoj, osim rudarskih i mineralnih istraživanja	-	-	-	-	-
3.62	- Rudarska i mineralna istraživanja	-	-	-	-	-
3.63	- Softver i baze podataka (zbir od 3.631 do 3.634)	-	-	-	-	-
3.631	- Kupljeni softver (uključujući i licence za softver)	-	-	-	-	-
3.632	- Softver proizveden u vlastitoj reži	-	-	-	-	-
3.633	- Kupljene baze podataka	-	-	-	-	-
3.634	- Baze podataka proizvedene u vlastitoj reži	-	-	-	-	-
3.64	- Književni i umjetnički originali (sa područja filma, muzike, TV programi, sportski i druge priredbe i sl.)	-	-	-	-	-
3.65	- Ostala nematerijalna stalna sredstva (studije, projekti, elaborati, komisije za tehnički prijem i sl.)	-	-	-	-	-
3.7	Trakovi prijenosa vlasništva zemljišta (tr.procjene zemljišta, advokata, porez na promet nekretnostima)	-	-	-	-	-
3.8	Dragocjenosti (vrijednosti predmeti kupljeni radi očuvanja vrijednosti kao što su dijamanti, dragocjenosti (vrijednosti predmeti kupljeni radi očuvanja vrijednosti kao što su dijamanti,	-	-	-	-	-
3.9	Licence (osim licenci za softver), patenti i trgovačke marke 7)	-	-	-	-	-
3.10	Zemljište (bez troškova prijenosa vlasništva)	-	-	-	-	-

7) Stalna sredstva se vrednuju po kupovnoj cijeni uključujući i troškove montaže i druge troškove prijenosa vlasništva. Ukoliko ne znate tačnu vrijednost, procijenite je.

8) Uključiti nova stalna sredstva, rekonstrukciju i zamjenu postojećih stalnih sredstava, stalna sredstva nabavljena putem finansijskog iznaga, najma, kao i potovnu opremu iz uvoza, ili ako je nabavljena da bi se konsalio po prvi put. U slučaju dajle preprodaje ova oprema se smatra domaćom potovnom opremom.

9) Polovna stalna sredstva obuhvataju polovna stalna sredstva nabavljena u zemlji bez obzira na njihovo poreklo. Vrijedi iznagom broj 8.

10) Uključiti stalna sredstva koja su prodana, stalna sredstva koja su dana u trampu i stalna sredstva data kao kupilinski transfer u naturu. Prodana stalna sredstva iskazuju po vrijednosti iz kupoprodajnog ugovora, nakon odbitka troškova prijenosa vlasništva.

JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS

Naziv pravnog lica

Sarajevo-Centar, Josipa Vancaša br.1

Sjedište i adresa

4200291370008

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB)

28.02.2026.godine

Datum

GodObr-12/2025

Broj protokola

Na osnovu člana 339. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“, br. 81/15) i odredbi Statuta JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS, a u smislu člana 44. stav 2. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 15/21), direktor donosi

ODLUKU O UTVRĐIVANJU FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

za period 01.01.2025 - 31.12.2025.godine, za potrebe njihove predaje ovlaštenoj instituciji

Isključivo za potrebe njihove predaje ovlaštenoj instituciji u smislu člana 44. stav 6. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, utvrđuje se prijedlog finansijskih izvještaja za 2025 godinu koji obuhvata:

- Bilans stanja,
- Bilans uspjeha,
- ANEKS - Dodatni računovodstveni izvještaj,
- Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih,
- Bilješke uz finansijske izvještaje,
- Godišnji izvještaj o poslovanju,
- Izvještaj o promjenama u kapitalu,

- Izvještaj o novčanim tokovima - indirektna metoda.

Izjavljujem da su Svi finansijski izvještaji JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS za obračunski period 01.01.2025 - 31.12.2025. godine u potpunosti su urađeni u skladu sa Zakona o računovodstvu i primjnom MRS/MSFI (velika pravna lica).



JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS

Naziv pravnog lica

Sarajevo-Centar, Josipa Vancaša br.1

Sjedište i adresa pravnog lica

4200291370008

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB)

28.02.2026.godine

Datum

GodObr-12/2025

Broj protokola



Na osnovu člana 339. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“, br. 81/15) i Statuta navedenog pravnog lica, a u smislu člana 44. stav 2. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji („Službene novine Federacije BiH“, broj 15/21), direktor donosi

ODLUKU O PRIJEDLOGU RASPODJELE DOBITI

za period od 01.01.2025. do 31.12.2025., za potrebe njegove predaje ovlaštenoj instituciji

Isključivo za potrebe njihove predaje ovlaštenoj instituciji u smislu člana 44. stav 2. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, direktor donosi odluku o prijedlogu raspodjele dobiti za navedeni period, u iznosu od **15.938 KM** u sljedeće namjene:

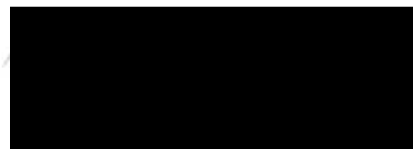
0 KM za pokriće gubitka iz ranijih godina;

0 KM u rezerve;

0 KM za isplatu vlasnicima;

15.938 KM kao neraspoređena dobit.

Konačnu odluku o prijedlogu raspodjele dobiti za navedeni period usvojiće Skupština društva, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Statutom društva.



Odgovorno lice

Kontrolni broj: 37767910641

str. 1 od 1

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjerni.

Naziv pravnog lica

JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS

Sjedište i adresa pravnog lica

Sarajevo-Centar, Josipa Vancaša br.1

Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

86.22

Djelatnost

Djelatnosti specijalističke medicinske prakse

Identifikacioni broj za direktne poreze

4200291370008

Identifikacioni broj za indirektne poreze

-

Naziv banke

Broj računa

143065320339384

Šifra općine

077

Godišnji izvještaj o poslovanju za period od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine

U smislu odredbi čl. 42. i 43. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH (Službene novine Federacije BiH, broj 15/21), navodimo sljedeće podatke koji upotpunjuju objektivni prikaz finansijskog položaja i poslovanja JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS Sarajevo-Centar, Josipa Vancaša br.1.

1) Značajni postbilansni događaji nastali u periodu od 31.12.2025.godine do datuma predaje finansijskih izvještaja za 2025. godinu

U periodu od 31.12.2025. do datuma usvajanja i predaje finansijskih izvještaja za 2025 godinu nije bilo značajnijih postbilansnih događaja u smislu MRS 10.

2) Procjena očekivanog budućeg razvoja

R. br.	Pozicija	2025.godina Iznos KM	Plan za 2026.godine Iznos KM	INDEKS 3/2*100
0	1	2	3	4
1	UKUPNO PRIHODI	8.233.786	9.057.165	110
2	UKUPNO RASHODI	8.212.391	8.869.382	108
3	DOBIT (GUBITAK)	21.395	187.782	878

Društvo za narednu godinu planira rast prihoda za 10%, ukupni rashodi bi trebali sporije rasti, što bi dovelo do povećanja dobiti (smanjenja gubitka)

3) Najvažnije aktivnosti u vezi sa istraživanjem i razvojem

U toku 2025. godine nema zabilježenih aktivnosti istraživanja i razvoja u smislu MRS-a 38.

4) Informacije o otkupu vlastitih dionica i udjela

U toku 2025. godine nije bilo sticanja vlastitih dionica, odnosno udjela.

5) Informacije o poslovnim segmentima

U toku 2025. godine nema posebnih poslovnih segmenata u smislu MRS-a 14.

6) Korišteni finansijski instrumenti od značaja za procjenu finansijskog položaja i uspješnost poslovanja

Nisu korišteni finansijski instrumenti od značaja za procjenu finansijskog položaja i uspješnosti poslovanja.

7) Ciljevi i politike u vezi sa upravljanjem finansijskim rizicima, zajedno sa politikom zaštite od rizika za svaku planiranu transakciju za koju je neophodna zaštita

Nije definisano.

8) Izloženost cjenovnom, kreditnom, tržišnom, valutnom riziku likvidnosti i drugim rizicima prisutnim u poslovanju pravnog lica

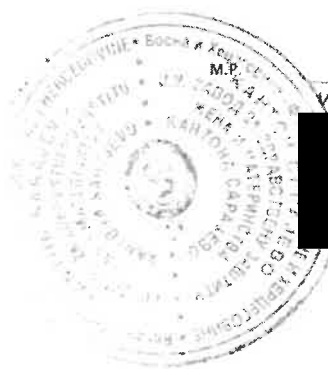
Upravljanje rizicima u Društvu je usmjereno na nastojanje da se u situaciji nepredvidivosti poslovanje svedu na minimum finansijskih rizika. Tržišni rizik je prisutan i njime se upravlja adekvantnim cjenovnim i drugim politikama. Rizik od promjene deviznih kurseva javlja se u slučaju kad Društvo posluje u međunarodnim okvirima i izloženo je riziku deviznog kursa jer posluje sa različitim valutama. Društvo nema značajne koncentracije kreditnog rizika. Oprezno upravlja rizikom likvidnosti odžavanjem dovoljnog iznosa gotovine, kao i obezbjeđenje adekvantnih izvora finansiranja.

9) Mjere na zaštiti životne sredine

Društvo provodi sve aktivnosti koje su zakonska obaveza u vezi sa zaštitom životne sredine.

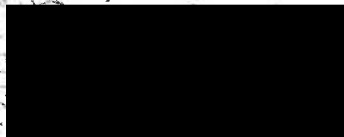
10) Prikaz primjenjenih pravila korporativnog upravljanja

-



DIREKTOR

Vanesa Dujso-Radoslić



JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS
Sarajevo-Centar, Josipa Vancaša br.1
4 2 0 0 2 9 1 3 7 0 0 0 8

Datum, 28.02.2026.godine
Broj: 02-02/2026

FIA Sarajevo
Poslovnica Sarajevo-Centar

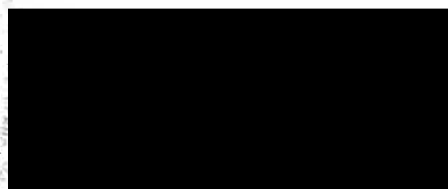
Predmet: Obavijest o razvrstavanju

Na osnovu podataka iz finansijskih izvještaja za period 01.01.2025 - 31.12.2025. godine, JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS, Sarajevo-Centar je prema kriterijima razvrstavanja iz člana 5. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 15/21) iskazalo sljedeće vrijednosti:

• šifra djelatnosti	86.22
• ukupan prihod za 2025. godinu	8.233.786 KM
• prosječna vrijednost poslovne imovine (aktive)	4.976.927 KM
• prosječan broj zaposlenih	139 zaposlenih
Subjekt od javnog interesa	DA

Veličina pravnog lica na osnovu navedenih kriterijuma:

Srednje





GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O INVESTICIJAMA ZA 2025. GODINU

Obaveza podnošenja izvještaja zasniva se na članu 31. Zakona o statistici u Federaciji BiH. Odbijanje davanja podataka, davanje nepotpunih i netačnih podataka ili nedavanje podataka u propisanom sadržaju i roku povlači kaznene odredbe iz čl. 43. i 44. navedenog Zakona. Podaci koji se daju u ovom izvještaju koristeće se isključivo za statističke svrhe i neće se objavljivati kao pojedinačni.

- 1) Naziv poslovnog subjekta **JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS**
- 2) Identifikaciono broj **4 2 0 0 2 9 1 3 7 0 0 0 8**
- 3) Kanton **Sarajevo** Općina **Sarajevo-Centar**
Ulica i broj **Josipa Vancaša br. 1** Telefon
- 4) Djelatnost prema KD BiH 2010 **8 6 2 2**

TABELA 1. IZVRŠENE ISPLATE ZA INVESTICIJE U STALNA SREDSTVA PO IZVORIMA FINANSIRANJA U 2025.GODINI 1)2)
(bez kupovine zemljišta, vrijednosti patenata, licenci, robnih marki i dragocjenosti)

Red. broj		Iznos u KM
1.	Isplaćeno za investicije po izvorima u 2025. godini (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	1.000.277
1.1	iz sopstvenih sredstava 3)	6.413
1.2	iz udruženih sredstava (1.21+1.22)	19.997
1.21	domaćih investitora	19.997
1.22	inostranih investitora	-
1.3	iskorišteni finansijski krediti (1.31+1.32+1.33)	-
1.31	domaćih banaka	-
1.32	stranih kreditora	-
1.33	drugih domaćih kreditora, osim banaka	-
1.4	financijski najam - lizing 5)	-
1.5	iz sredstava budžeta, izvanbudžetskih fondova i drugih fondova	966 325
1.6	iz drugih izvora (interna realizacija, stalna imovina dobivena bez naknade, putem kompenzacije, donacije, humanitarne pomoći)	7 542
1.61	od toga, strana humanitarna pomoć i donacije	-

1) Obuhvatiti samo izvršene isplate u toku godine (bez prelijetog salda, storna i prekinjavanja i bez ostvarenih ali neplaćenih investicija).

2) U isplate za investicije uključuju se kursne razlike koje su plaćene u izvještajnoj godini za investicije ostvarene u toj godini i ranije.

3) U isplate za investicije uključiti i otplate komercijalnih kredita.

4) Bez kredita datih radnicima za izgradnju i kupovinu stanova u ličnoj svojini.

5) Bez otplate anuiteta po finansijskim kreditima

6) Ako ste kupili stalno sredstvo u izvještajnoj godini putem finansijskog lizinga, u tabeli 1. prikazite cjelokupnu nabavnu vrijednost pod 1.4.

TABELA 2. VREMENSKA RAZGRANIČENJA IZMEĐU ISPLATA ZA INVESTICIJE I OSTVARENIH INVESTICIJA
SA STANJEM 31.12.2025. GODINE

Red. broj		Iznos u KM
2.1	Isplaćeno za investicije u toku 2025. godine (2.11+2.12)=1.1	1.000.277
2.11	- za izvršene radove i nabavke u toku 2025. godine 6)	1.000.277
2.12	- za izmirenje obaveza iz 2024.g. i ranije prema izvođačima radova i isporučiocima opreme i drugima; za otplate iskorištenih komercijalnih kredita za investicije u 2024.godini i ranije kod preduzeća u zemlji i inozemnih preduzeća; za avanse date u 2025. godini po odbitku obračunatog dijela pod 2.11	-
2.2	Izvršeni a neplaćeni radovi i nabavke u toku 2025.godine - neizmirene obaveze iz ostvarenih investicija u toku 2025.godine prema izvođačima radova, isporučiocima opreme i drugima; iskorišteni komercijalni krediti za ostvarene investicije u toku 2025.godine kod preduzeća u zemlji i inozemnih preduzeća; plaćeni avansi u ranijim godinama, a obračunati u toku 2025. godine za izvršene2 radove i isporučenu opremu u 2025. godini.	-
2.3	Vrijednost ostvarenih investicija u toku 2025. godine (2.11+2.2)=Tab.,Red.br.3.,Kol.3	1.000.277

6) Uključiti cjelokupnu nabavnu vrijednost stalnog sredstva nabavljeneog putem finansijskog lizinga.



JAVNA USTANOVA
ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU
ŽENA I MATERINSTVA
KANTONA SARAJEVO

ЈАВНА УСТАНОВА
ЗАВОД ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ
ЖЕНА И МАТЕРИНСТВА
КАНТОНА САРАЈЕВО

**IZVJEŠTAJ
O RADU DIREKTORA
ZA PERIOD OD 01.01. – 31.12.2025.GODINU**

Sarajevo, Mart 2026. godine

Adresa: Josipa Vancaša br. 1 - Sarajevo; Tel: 56 02 22; Fax: 56 02 24; E-mail: zzzm@bih.net.ba

Izvršaj o radu direktora

UVODNE NAPOMENE

Na funkciju v.d. direktora JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, imenovana sam Odlukom Upravnog odbora broj 10-2169/1-07/23 od 27.11.2023. godine, uz prethodnu saglasnost Ministra zdravstva Kantona Sarajevo broj broj: 10-04-49778/23 od 21.11.2023. godine. Dužnost sam preuzela 28.11.2023.godine.

Na funkciju direktora JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, imenovana sam Odlukom Upravnog odbora broj 10-932/1-07/24 od 21.05.2024. godine, uz prethodnu saglasnost Ministra zdravstva Kantona Sarajevo broj: 10-04-29006-1/24 od 16.05.2024. godine.

JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo se bavi pružanjem primarne ginekološke i specijalističko konsultativne zdravstvene zaštite žena u Kantonu Sarajevo. U našoj ustanovi zbrinjava se populacija ženskog dijela stanovništva u KS, od juvenilnog doba do seniuma.

Temeljno opredjeljenje Zavoda je zaštita i unapređenje reproduktivnog zdravlja žena i materinstva. U okviru svojih nadležnosti Zavod osigurava pružanje zdravstvene zaštite ženama u vezi sa trudnoćom, planiranjem porodice, kao i aktivnosti usmjerene na rano otkrivanje malignih oboljenja. Poseban segment rada odnosi se na djelovanje radiološke službe, koja je usmjerena na prevenciji oboljenja i rano otkrivanje karcinoma dojke. Istovremeno, Zavod kontinuirano provodi aktivnosti promocije zdravog načina života i prevencije zdravstvenih rizika, s ciljem unapređenja kvaliteta zdravstvene zaštite i trajnog poboljšanja usluga namijenjenih ženskoj populaciji. U tom smislu, Zavod predstavlja važan zdravstvene zaštite reproduktivnog zdravlja žena.

U proteklom periodu Zavod je značajno unaprijedio proces informatizacije svog rada, čime je omogućeno efikasnije povezivanje sa drugim ustanovama u okviru zdravstvenog sistema. Osigurana brža i kvalitetnija dostupnost zdravstvenih usluga, uputnica, recepata i relevantnih informacija, uz istovremeno racionalnije upravljanje raspoloživim finansijskim sredstvima.

Na zvaničnoj web stranici Zavoda redovno se objavljuju svi relevantni dokumenti i informacije od značaja za rad ustanove, uključujući organizacionu strukturu, kontakt podatke, podatke o odgovornim osobama, kao i sve odluke, izmjene, obavijesti, javne pozive, konkurse, oglase, tendere i druge važne informacije. Na ovaj način omogućeno je transparentno i javno dostupno poslovanje Zavoda. Također, postupci javnih nabavki uredno su objavljeni na web portalu Agencije za javne nabavke Bosne i Hercegovine, kao i na portalu za javne nabavke Kantona Sarajevo.

Pored obavljanja svoje osnovne djelatnosti, Zavod ostvaruje dobru saradnju i aktivno učestvuje u brojnim projektima usmjerenim na unapređenje zdravstvene zaštite žena, u saradnji sa zdravstvenim, javnim, vladinim i nevladinim organizacijama, kao što su Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo, Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, JU Porodično savjetovalište, udruženja Think Pink, Renesansa, Rubin, BIMA, UNDP, Baby Steps i druge organizacije, te lokalnim zajednicama.

U saradnji sa navedenim institucijama i organizacijama realizovani su projekti koji se odnose na rano otkrivanje oboljenja, promociju HPV vakcinacije, kao i organizaciju stručnih i edukativnih predavanja za pacijentice i zaposlenike. Edukativne aktivnosti realizovane su i kroz

Izveštaj o radu direktora

posjete osnovnim školama, s ciljem podizanja svijesti o značaju prevencije, očuvanja zdravlja i pravovremenog informisanja.

Kao i prethodnih godina i u 2025. JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo je je aktivni učesnik screening program „Život je u pitanju“ koji je organizovao Zavod zdravstvenog osiguranja KS i Ministarstvo zdravstva KS u cilju preventivnih pregleda teških oboljenja. Skrining program „za rano otkrivanje karcinoma grlića materice, dojke, pluća, prostate, kolorektalnog karcinoma i melanoma započet je u 2025. godini. Program se nastavlja i u 2026. godini, te traje do godinu dana, odnosno do utroška predviđenih sredstava. Program je trenutno u toku.

Pacijentice pregled mogu obaviti na više lokaliteta, prilagodjeno mjestu stanovanja.

Skrining programom ranog otkrivanja raka grlića materice obuhvaćene su žene starosne dobi od 30 do 64 godine.

Do 17.03.2026. godine prijavljeno je 2.189 pacijentica, od kojih je 1.865 završilo kompletnu dijagnostiku. Otkazano je 285 pregleda iz objektivnih i subjektivnih razloga, s tim da će za navedeni broj pacijentica biti otvoreni novi termini.

Skrining programom ranog otkrivanje raka dojke su obuhvaćene žene starosne dobi od 40 do 69 godina.

Do 17.03.2026. godine prijavljeno je 765 pacijentica, od kojih je 649 završilo kompletnu dijagnostiku. Otkazano je 112 pacijentica, iz objektivnih ili subjektivnih razloga, s tim da će za taj broj biti otvoreni novi termini.

Screening u našoj ustanovi se, zahvaljujući angažmanu svih uposlenih, izuzetno dobro odvija. Odaziv pacijentica je veliki kao i zadovoljstvo pacijentica kvalitetom pregleda i brzinom usluga.

I u prethodnom periodu Zavod je učestvovao u projektima očuvanje reproduktivnog zdravlja, te smo u 2025. godini nastavili sa promocijom Programa HPV vakcinacije u Kantonu Sarajevu zajedno sa JU Zavodom za javno zdravstvo i Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo i projektima prevencije karcinoma dojke.

Za uspješan rad JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, veoma su zaslužni svi uposlenici, koji su vrlo savjesno, profesionalno, kvalitetno sa puno motivacije i entuzijazma radili u 2025. godini, kao i vrlo kooperativna saradnja sa Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo, Zavodom zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, kao i sa svim zdravstvenim ustanovama u Kantonu Sarajevo.

Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo (ZZOKS) u 2025. finansirao je Ustanovu sa 98%, dok preostalih 2% sredstava Zavod je obavezan obezbjediti samostalno za plaće i materijalne troškove, a što je učinjeno na način da smo pružali usluge određenim organizacijama kroz sistematske ginekološke preglede i konkurisanjem na tržištu. Pokazali smo se kao kompetentni i konkurentni sa javnim i privatnim sektorom, te smo uspjeli ostvariti prednost na javnim pozivima i dobiti usluge kao najpovoljniji ponuđači.

Upravljanje Zavodom u prethodnoj godini obuhvatilo je kontinuirani rad na razvoju ustanove i svakodnevno unapređenje uslova za naše pacijentice i zaposlenike. Ove aktivnosti mogu se podijeliti u nekoliko različitih segmenata.

Izvještaj o radu direktora

ZAŠTITA ZDRAVLJA I SIGURNOST OSOBLJA

Prioritet u vođenju Zavoda bio je pružanje kvalitetne i stručne zdravstvene zaštite našim pacijenticama, kao i zaštita zdravlja i sigurnosti pacijenata i zaposlenih. Obezbijedili smo dovoljno zaštitnih sredstava za osoblje, kao i dezinfekcionih, higijenskih sredstava za pacijente i osoblje, te zaštitne opreme i radne odjeće za zaposlenike.

U toku 2025. godine obezbijedili smo nabavku uniformi za sve uposlenike, ljekare, medicinske sestre radnice.

Takođe, želimo istaknuti da smo, uz obavezno osiguranje imovine i zaposlenih, nastavili sa osiguranjem od profesionalne odgovornosti (osiguranje od ljekarske greške) šestu godinu zaredom.

LJUDSKI RESURSI

Tabela 1.: Prikaz ukupnog broja zaposlenih u 2025. godini

Ukupan broj zaposleni u 2025. godini	Ukupan broj zaposlenih na neodređeno vrijeme u 2025.g.	Ukupan broj zaposlenih na određeno vrijeme u 2025.g.	Udio zaposlenih na određeno vrijeme u odnosu na ukupan broj zaposlenih (%)
140	131	9	

Tabela 2.: Ukupan broj i struktura zdravstvenih radnika

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno zdr. radnika	Ukupno zdr. radnika na neodređeno vrijeme	Struktura zdravstvenog kadra										Procenat finansiranja zaposlenih od ZZOKS
			Doktori medicine	Dr. medicine specijalisti	Dr. medicine spec.	Dr. stomatologije	Mr. farmacije	Mr. farmacije	Djelatnici sa visokom	Zdravstveni tehničari VŠS	Zdravstveni tehničari ŠSS		
Lokalitet Stari Grad				1							2		98%
Lokalitet Centar			11	10					5	1	16		98%
Lokalitet NDC				12					6		20		98%
Lokalitet Saraj polje				1					1		2		98%
Lokalitet Ilidža				5					3	1	7		98%
Lokalitet Vogošća				1							3		98%
Lokalitet Hadžići				1						1	3		98%
Lokalitet Ilijaš				1							2		98%
UKUPNO:	116	107	11	32					15	3	55		98%

- U januaru 2025. godine, pokrenut je postupak prijema u radni odnos jednog inženjera radiološke medicine i jedne medicinske sestre – akušersko-ginekološki smjer na neodređeno vrijeme. Odluka o prijemu u radni odnos je donesena u maju mjesecu, nakon provedenog postupka u skladu sa zakonskim propisima koji regulišu oblast

zapošljavanja i Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo.

- U martu 2025. godine, pokrenut je postupak izbora kandidata za dodjelu subspecijalizacija iz fetalne medicine i opstetricije, objavljivanjem internog oglasa za izbor kandidata za dodjelu subspecijalizacije. Odluka o izboru kandidata donesena je u aprilu 2025. godine, a Rješenje Federalnog ministarstva zdravstva zaprimljeno je 12.08.2025.godine, iako se ova Ustanova nadležnom Ministarstvu za dobijanje konačnog rješenja o dodjeljivanju subspecijalizacije izabranim kandidatima obratila, odmah nakon pravomoćnosti Odluke o izboru kandidata za dodjelu subspecijalizacija tj. u maju 2025. godine.
- Uz aprilu 2025. godine, pokrenut je postupak prijema u radni odnos jednog ljekara u citološkoj službi na određeno vrijeme do jedne godine, uz saglasnost Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo. Odluka o prijemu u radni odnos donesena je u junu mjesecu 2025. godine, nakon provedenog postupka u skladu sa zakonskim propisima koji regulišu oblast zapošljavanja i Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo.
- U junu mjesecu 2025. godine, pokrenut je postupak prijema u radni odnos na određeno vrijeme do šest mjeseci inženjera radiološke medicine, uz saglasnost Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo. Odluka o prijemu je donesena u septembru 2025.godine, nakon provedenog postupka u skladu sa zakonskim propisima koji regulišu oblast zapošljavanja i Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo.
- U julu mjesecu 2025. godine, pokrenut je postupak prijema u radni odnos jednog ljekara u citološkoj službi i jednog ljekara spec.ginekologije i akušerstva, na neodređeno vrijeme. Odluka o prijemu donesena je u septembru mjesecu, nakon provedenog postupka u skladu sa zakonskim propisima koji regulišu oblast zapošljavanja i Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo.
- U avgustu mjesecu 2025. godine, pokrenut je postupak prijema u radni odnos na određeno vrijeme, do jedne godine, na radno mjesto ljekar specijalista ginekologije i akušerstva, uz saglasnost Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo. Odluka o prijemu donesena je u septembru 2025.godine, nakon provedenog postupka u skladu sa zakonskim propisima koji regulišu oblast zapošljavanja i Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo.
- U novembru mjesecu 2025. godine, pokrenut je postupak prijema u radni odnos na neodređeno vrijeme na radno mjesto medicinska sestra – smjer akušerko-ginekološka sestra. Odluka o prijemu donesena je u januaru mjesecu, nakon provedenog postupka u skladu sa zakonskim propisima koji regulišu oblast zapošljavanja i Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo.
- Na osnovu Ugovora o sufinansiranju zapošljavanja medicinskih sestara - tehničara, zaključenim sa Javnom ustanovom „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“, Sarajevo broj 04/1-18-MTS/24 i broj 04/1-14-MTS/24 od 02.12.2024.godine u radni odnos na određeno vrijeme u trajanju od jedne godine primili tri medicinske sestre akušersko-ginekološkog smjera, dvije medicinske sestre su radile tokom cijele 2025. godine, a jedna je na vlastiti zahtjev u aprilu 2025. godine, raskinula radni odnos zbog privatnih razloga.

Izveštaj o radu direktora

Tabela 3.: Ukupan broj i struktura nezdravstvenih radnika

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno nezdr. radnika	Ukupno nezdr. radnika na neodređeno vrijeme	Struktura nezdravstvenih radnika				Procenat finansiranja od ZZOKS
			Nezdravstveni radnici VSS	Nezdravstveni radnici VŠS	Nezdravstveni radnici SSS	Nezdravstveni radnici NSS	
Lokalitet Stari Grad							95%
Lokalitet Centar			5		5	4	95%
Lokalitet NDC					1	5	95%
Lokalitet Saraj polje							95%
Lokalitet Iliđža						2	95%
Lokalitet Vogošća						1	95%
Lokalitet Hadžići						1*	95%
Lokalitet Ilijaš							95%
UKUPNO:	24	24	5		6	13	95%

*Uz prethodnu Saglasnost Vlade Kantona Sarajevo broj 02-04-15840-15/25 od 24.04.2025.godine, u radni odnos na neodređeno vrijeme primljena je 1 radnica na održavanju čistoće (popuna radnog mjesta zbog odlaska radnika u penziju) . Postupak prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme je pokrenut u maju mjesecu. Odluka o prijemu donesena je u julu 2025.godine, nakon provedenog postupka u skladu sa zakonskim propisima koji regulišu oblast zapošljavanja i Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo.

Tabela4.: Broj specijalizacija prema organizacionoj strukturi

Naziv organizacionog segmenta	Broj planiranih specijalizacija	Broj odobrenih specijalizacija	Broj realiziranih specijalizacija
JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo	0*	0	0
UKUPNO:	0	0	0

* Dana 15.11.2024. godine, postupajući po dopisu Ministarstva zdravstva KS broj 10-33-8032/24 od 12.11.2024.godine, u prilogu kojeg je dostavljen Plan potrebnih specijalizacija i subspecijalizacija zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika Kantona Sarajevo za 2024. godinu od Federalnog ministarstva zdravstva, akt broj 02-33-6046/24 od 06.11.2024.godine, a kojim je ovoj Ustanovi odobreno 5 specijalizacija iz ginekologije i opstetricije, 2 specijalizacije iz patologije, te dvije subspecijalizacije iz fetalne medicine i opstetricije, a nakon analiziranja kadrovske strukture ova Ustanova nije iskazala potrebe za specijalizacijama za 2025. godinu.

Planom potrebnih specijalizacija i subspecijalizacija zdravstvenih djelatnika i zdravstvenih suradnika Kantona Sarajevo za 2024. godinu, broj 02-33-6046/24 od 06.11.2024. godine,

Izvještaj o radu direktora

zaprmljen u ovu Ustanovu dana 15.11.2024. godine, ovoj Ustanovi je odobreno 5 specijalizacija iz ginekologije i opstetricije, 2 specijalizacije iz patologije i 2 subspecijalizacija iz fetalne medicine i opstetricije.

U februaru mjesecu donesena je Odluka o izboru kandidata za dodjelu 5 specijalizacija iz ginekologije i opstetricije, te su specijalizanti otpočeli specijalizantski staž. U toku 2025. godine, započeta je i jedna specijalizacija iz patologije, dok se još uvijek čeka rješenje F Ministarstva zdravstva za otpočinjenje još jedne specijalizacije iz patologije.

Vezano za subspecijalizacije, postupak izbora kandidata je završen u toku 2025. godine, te su dva dr. spec. ginekologije i akušerstva otpočeli subspecijalizaciju iz fetalne medicine i opstetricije.

Tabela 10a.: Ukupan prikaz naučnih stupnjeva

Naziv ustanove	Ukupan broj odbranjenih magisterija	Ukupan broj odbranjenih doktorata	Ukupan broj naučnih stupnjeva
JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo	6	/	6

ULAGANJE U OPREMU

Tokom poslovne 2025.godine imali smo značajna ulaganja i aktivnosti za nabavku opreme za rad kao i u svrhu unapređenje radnih uslova kako bismo omogućili pružanje što kvalitetnije zdravstvene usluge našim pacijenticama.

Zahvaljujući nabavci nove, savremene opreme, našim pacijenticama omogućeni su kvalitetni i bolji pregledi i brza, precizna dijagnostika, te obavljanje kompletnog pregleda u jednom terminu. Time smo skratili broj dolazaka i vrijeme čekanja na pregled pacijentica koje sada mogu kompletan pregled završiti u jednom dolasku.

Tokom 2025. godine, između ostalog, nabavili smo:

- Iz sredstava Ministarstva zdravstva KS izvršena je nabavka dva mamografska aparata čime je unaprijeđen rad Radiološke službe u Zavodu te osigurana kvalitetnije dijagnostička usluga.
- Iz sredstava općine Novi Grad Sarajevo sa sufinansiranjem Zavoda nabavljen je jedan ultrazvučni aparat za potrebe lokaliteta Zavoda smještenog u općini Novi Grad Sarajevo za mnogobrojnu populaciju pacijentica sa područja općina Novi Grad i Novo Sarajevo.
- Iz sredstava općine Centar sa sufinansiranjem Zavoda nabavljen je jedan ultrazvučni aparat za potrebe lokaliteta Zavoda smještenog u općini Centar za mnogobrojnu populaciju pacijentica sa područja navedene općine.
- Općina Hadžići iz vlastitih sredstava nabavila je jedan ultrazvučni aparat za potrebe lokaliteta Zavoda smještenog u općini Hadžići za mnogobrojnu populaciju pacijentica sa područja općina Hadžići i Trnovo.
- Općina Ilijaš iz vlastitih sredstava nabavila je jedan ultrazvučni aparat za potrebe lokaliteta Zavoda smještenog u općini Ilijaš i jednu ginekološku stolicu.
- Donatori su nabavili klima uređaje za lokalitete Vogošća, Ilidža, Saraj polje i Centar.
- Donatori su nabavili opremu za ginekološke preglede i to: ginekološku lampu, sterilizator i ginekološku električnu stolicu za Lokalitet NDC Otoka.

Izvještaj o radu direktora

- Iz sredstava općine Ilidža nabavljena ginekološka električna stolica za potrebe Lokaliteta Ilidža.
- Iz vlastitih sredstava nabavljen mikroskop za potrebe Citološke službe.
- Iz vlastitih sredstava izvršena je nabavka ginekoloških lampi za potrebe ginekoloških pregleda.
- Izvršena je nabavka više stolica i kompjuterske opreme kako bi se unaprijedio rad iz sredstava Zavoda.

Rezimirat ću dio sredstava uložениh za nabavku opreme kako slijedi:

- Za nabavku i sufinansiranje po donacijama utrošeno je vlastitih sredstava 26.410 KM
- Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo u 2025.godini za nabavku opreme izdvojilo je 350.000 s tim da je u istoj godini realizovana nabavka opreme u vrijednosti 299.988 KM odobrena budžetom iz 2024.godine
- Za rekonstrukciju i adaptaciju centralnog objekta Ustanove u Ul. Josipa Vancaša Ministarstvo zdravstva je izdvojilo 168.568 KM
- Za nabavku opreme općine su izdvojile sljedeće: Općina Novi grad je izdvojila 100.000 KM; Općina Centar 80.000 KM; Općina Hadžići 79.911 KM; Općina Ilijaš 96.969,60 KM; Općina Ilidža 15.000 KM;
- Međunarodna humanitarna organizacija IOM izdvojila je 15.885 KM
- Farmaceutska kuća izdvojila je za nabavku opreme 1.792 KM
- Donacije u materijalu 1.232 KM

SARADNJA SA DRUGIM USTANOVAMA

JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, kao ustanova primarne ginekološke i specijalističko konsultativne zdravstvene zaštite žena u Kantonu Sarajevo ima stalnu saradnju sa sljedećim zdravstvenim institucijama u segmentu bolničke zaštite:

- **Klinički centar Univerziteta u Sarajevo**
- **JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" Sarajevo**

JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, kao primarna ginekološka zdravstvena ustanova u Kantonu Sarajevo ima stalnu saradnju sa sljedećim zdravstvenim institucijama u segmentu primarne zdravstvene zaštite:

- **JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo**
- **JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo**
- **JU Zavod za javno zdravlje Kantona Sarajevo**
- **te ostalim javnim i privatnim zdravstvenim ustanovama na području Kantona Sarajevo**

JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo ostvaruje vrlo dobru saradnju sa relevantnim institucijama, uz kontinuiranu komunikaciju s ciljem unapređenja kvaliteta usluga, kao i skraćanja puta pacijenta kroz zdravstveni sistem.

U okviru poslovne djelatnosti zaključeni su ugovori sa zdravstvenim ustanovama u Kantonu Sarajevu i van Kantona Sarajevo. Ugovori su zaključeni sa sljedećim ustanovama:

Izvještaj o radu direktora

- JU Zavod za zdravstvenu zaštitu uposlenika MUP-a Kantona Sarajevo
- JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
- JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo
- JU „Dom zdravlja Foča - Ustikolina“, Općina Foča-Ustikolina
- JU „Dom zdravlja Prača“ Općina Pale - Prača,

JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, već duži niz godina pruža stručnu edukaciju mladim kadrovima u vidu obavezne prakse tokom cijele godine i to:

- učenicima Srednje medicinske škole – medicinske sestre akušerke,
- učenicima Katoličkog školskog centra – Medicinska škola,
- studentima Fakulteta zdravstvenih studija Univerziteta u Sarajevu, smjer babičarstvo,
- studentima Medicinskog fakulteta Univerziteta SSST(Sarajevo School of Science and Technology),
- specijalizantima iz ginekologije i akušerstva, koji obavljaju dio staža u našem Zavodu.

Također, JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo može se pohvaliti sa izuzetno dobrom saradnjom sa lokalnim zajednicama i općinama vezano za zdravstvenu brigu stanovništva, a posebno osjetljive populacije žena i trudnica u lokalnim zajednicama.

Partneri smo u aktivnostima sa NVO i humanitarnom organizacijama, akcijama i projektima.

Posebno moramo naglasiti da smo nastavili da uzimamo učešće i u humanitarnim akcijama:

- Uzeli smo učešće u organizaciji i provođenju promocije HPV vakcinacije u cilju sprečavanju nastanka karcinoma grlića materice sa Ministarstvom zdravstva KS i JU Zavod za javno zdravstvo
- U organizaciji Think pink – zajedno smo jedno, ponovo smo učestvovali u akciji “Race for cure” kojom su prikupljana sredstva za prevenciju bolesti karcinoma dojke ili direktnoj pomoći oboljelim.
- Nastavljena je dugogodišnja saradnja sa medicinskom asocijacijom “BIMA”

Izveštaj o radu direktora

USLUGE PRUŽENE U ZAVODU

U periodu 01.01. – 31.12.2025.godine, izvršeno 277.263 usluga, kako slijedi

	JU ZAVOD ZA ZAŠTITU ŽENA I MATERINSTVA KANTONA SARAJEVO	Ukupno 01.01. – 31.12.2025.g.
1.	Prvi ljek.spec.pregled žene u ordinaciji	38.167
2.	Ponovni ljek.spec.pregled žene u ordinaciji	28.223
3.	Prvi ljek.spec.pregled trudnice u savjetovalištvu	5.322
4.	Ponovni ljek.spec.pregled trudnice u savjetovalištvu	20.415
5.	Prvi ljek.spec.pregled žene u savjeto. za planiranje por. i kontr.	670
6.	Ponovni ljek.spec.pregled žene u savjeto. za planiranje por. i kontr.	381
7.	Prvi ljek.spec.pregled žene u savjeto. za sterilitet	383
8.	Ponovni ljek.spec.pregled žene u savj. za sterilitet	239
9.	Prvi ljek.spec.pregled žene u savjeto. za juvenilnu i adolesc.ginek.	439
10.	Ponovni ljek.spec.pregled žene u savj. za juvenilnu i adolesc.ginek.	172
11.	Ljek.spec. pregled porodilje u dispanzeru	1.055
12.	Ljek.spec. pregled babinjare u dispanzeru	1.559
13.	Kolposkopski pregled	1.290
14.	Kontrola kolposkopskog pregleda	18
15.	Ciljani pregled dojke	15.847
16.	Uzimanje brisa i vaginalnog sekreta	30.126
17.	Uzimanje brisa na PA (bris,razmaz.fiksiranje)	19.386
18.	Kontrolni PA	1.033
19.	Citološka analiza na PA (bojenje i čitanje)	24.648
20.	Test na trudnoću	83
21.	Tuširanje grlića materice	59
22.	Lavatio vagine	56
23.	Pregled UV aparatom uterusa i adnexa	39.635
24.	Aplikacija intrauterine spirale	43
25.	Vađenje intrauterine spirale	60
26.	Organizovanje zdravstveno vaspitnog rada	456
27.	Individualna pouka trudnice o hig. ishrani i pri.	504
28.	Rad sa grupom (manja grupa)	558
29.	Zdravstveno predavanje uz primjenu audiovizu.	313
30.	Davanje IM injekcije	66
31.	Patronažna posjeta porodilji babinjari-prva	3.742
32.	Patronažna posjeta porodilji babinjari-ponovna	11.792
33.	Aplikacija pesara	54
34.	Ekstrakcija pesara	22
35.	Baterija briseva	5.823
36.	Previjanje	5
37.	CTG	3.771
38.	Doznake	275
39.	Ultrazvuk dojke	11.980
40.	Mamografija	8.593
	UKUPNO:	277.263

REVIK d.o.o. Sarajevo
Member of



THE GLOBAL ADVISORY
AND ACCOUNTING NETWORK

Sarajevo, Branilaca Sarajeva 20
tel. / fax (387) (33) 200 – 383 i 226 – 289
E-mail: revik@bih.net.ba
Opštinski sud u Sarajevu:
065-0-Reg-13-003456, MBS 65-01-1066-09
Poreski broj: 01075138

Raiffeisen Bank d.d. BH Sarajevo
- 1610000001640087
UniCredit Bank d.d. Mostar
- 3383202250064583
Identifikacijski broj: 4200002790002
Identifikacijski PDV broj: 200002790002

Javna ustanova Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva
Kantona Sarajevo

Finansijski izvještaji
za godinu koja je završila 31. decembra 2025. godine i
Izvještaj nezavisnog revizora

**Javna ustanova Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva
Kantona Sarajevo**

SADRŽAJ

	<u>Strana</u>
Opšti podaci	3 - 4
Izjava o odgovornosti za finansijske izvještaje	5
Izvještaj nezavisnog revizora	6 - 8
Izvještaj o ukupnom rezultatu	9
Izvještaj o finansijskom položaju	10
Izvještaj o promjenama u kapitalu	11
Izvještaj o gotovinskom toku	12
Osnovne računovodstvene politike	13 - 15
Ostale napomene uz finansijske izvještaje	16 - 23

**Javna ustanova Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva
Kantona Sarajevo**

OPĆI PODACI

Status: Na osnovu Rješenja br. UF/I-179/O od 18.04 2001. godine vidljivo je da je Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo organizovan kao Javna ustanova u Kantonu Sarajevo sa 100 % državnog vlasništva.

Puni naziv: Javna ustanova Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo.

Sjedište Zavoda: Sarajevo-Josipa Vancaša br. 1

Vlasništvo: 100 % Državno.

Identifikacijski broj: 4200291370008.

PDV broj: 200291370008 (odjavljen po deregistraciji)

Statističko razvrstavanje: Po osnovu klasifikacije djelatnosti izvršene od nadležnog statističkog zavoda, Zavodu je dodijeljena šifra djelatnosti 86.22 (nova klasifikacija)

Djelatnost: Javna ustanova Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo se bavi zaštitom reproduktivnog zdravlja žena i materinstva na primarnom nivou zdravstvene zaštite i specijalističko-konsultativnom dijagnostikom.

Zavod stiče sredstva za poslovanje po slijedećim osnovama:

- a) ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: „kantonalni Zavod“),
- b) ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije BiH,
- c) ugovorom sa Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: „Ministarstvo“),
- d) ugovorom sa fakultetima i drugim visokim školama zdravstvenog usmjerenja,
- e) ugovorom na osnovu proširenog i dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja,
- f) iz sredstava Osnivača,
- g) iz sredstava budžeta Federacije BiH, kantona, odnosno jedinica lokalne samouprave,
- h) iz učešća korisnika zdravstvene zaštite u pokriću dijela ili ukupnih troškova zdravstvene zaštite,
- i) slobodnom prodajom usluga na tržištu,
- j) iz drugih izvora na način i pod uvjetima određenim zakonom i Statutom Zavoda.

Djelatnost Zavoda obavlja se u okviru osnovnih Službi koje postoje i to:

1. Perinatološka služba
2. Službom za ginekološku zaštitu žena - ordinacije
3. Radiološka služba
4. Služba za planiranje porodice
5. Endokrinološka služba
6. Citološka služba
7. Služba zajedničkih poslova - Administrativno - pravna služba
8. Služba zajedničkih poslova - Služba za ekonomsko-finansijske poslove.

**Javna ustanova Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva
Kantona Sarajevo**

OPĆI PODACI (nastavak)

Lokaliteti na kojima se obavlja djelatnost Zavoda su:

1. Opština Centar - ul. Josipa Vancaša br. 1.
2. Opština Stari Grad - Dom zdravlja „Stari grad“ ul Alajbegovića bb
3. Opština Novi Grad - Dom zdravlja „Novi grad“ ul Bulevar Meše Selimovića 2
4. Opština Novi Grad - Dom zdravlja „Saraj polje“ ul. X Transferzale bb
5. Opština Ilidža - Dom zdravlja „Ilidža“ ul. Mustofe Pintola 1
6. Opština Vogošća - Dom zdravlja „Vogošća“ ul. Igmanska 52
7. Opština Hadžići- Dom zdravlja „Hadžići“ ul. 6.Mart 14
8. Opština Ilijaš - Dom zdravlja „Ilijaš“ ul. Bogumilska 6
9. Opština Ilijaš - Dom zdravlja „Ilijaš“ – područna ambulanta u naselju Srednje.

Organi upravljanja, nadzora i rukovođenja.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj 02-04-29617-54.2/24 od 23.05.2024. godine, imenovani su predsjednik i članovi Upravnog odbora JU zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, i to:

a) Upravni odbor

1. Viteškić Azra, predsjednica
2. Šehović Fatima, članica
3. Kulenović-Kokorović Nermina, članica
4. Hadžihasanović Besima, članica
5. Karavadić Amra, članica

b) Nadzorni odbor

JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo imenovan je Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj 02-04-26600-20.2./24 od 29.04.2024. godine, kojim su za predsjednika i članove Nadzornog odbora imenovani:

1. Adina Šovšić, predsjednica
2. Šakambet Hajdarević Šejla, član
3. Sadiha Dervišević, član

c) Direktor

mr.sci.med.dr. Vanesa Dujso – Radaslić

Pravno lice J. U. ZZZŽM K.S. na dan 31.12.2025. godine imao je 142 uposlenika (2024.: 132) različite spolne, obrazovne i starosne strukture.

**Javna ustanova Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva
Kantona Sarajevo**

ODGOVORNOST ZA FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

U skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 15/21), za knjigovodstvo i računovodstvo pravne osobe odgovoran je njegov direktor tj. osoba ovlaštena za zastupanje. Uprava je dužna pobrinuti se da za svaku finansijsku godinu budu sastavljeni finansijski izvještaji u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) koje je objavio Odbor za međunarodne računovodstvene standarde, koji pružaju istinit i fer pregled stanja u IUS-u, kao i njegove rezultate poslovanja za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će „Javna ustanova Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstvo Kantona Sarajevo“ u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju finansijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi finansijskih izvještaja obuhvataju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika,
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena,
- postupanje u skladu sa važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u finansijskim izvještajima i
- sastavljanje finansijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Ustanova nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom tačnošću prikazuju finansijski položaj „Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo“. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da finansijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji Federacije BiH. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine „Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo“, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Za i u ime Uprave

Mr.sci.med.dr.

Javna ustanova Zavod za zdravstvenu zaštitu
žena i materinstva Kantona Sarajevo
Josipa Vancaša br. 1.
71000 Sarajevo, BiH

Sarajevo, 16. mart 2026. godine

REVIK d.o.o. Sarajevo
Member of



THE GLOBAL ADVISORY
AND ACCOUNTING NETWORK

Sarajevo, Branilaca Sarajeva 20
tel. / fax (387) (33) 200 – 383 i 226 – 289
E-mail: revik@bih.net.ba
Opštinski sud u Sarajevu:
065-0-Reg-13-003456, MBS 65-01-1066-09
Poreski broj: 01075138

Raiffeisen Bank d.d. BH Sarajevo
- 1610000001640087
UniCredit Bank d.d. Mostar
- 3383202250064583
Identifikacijski broj: 4200002790002
Identifikacijski PDV broj: 200002790002

IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

VLASNIKU JAVNE USTANOVE ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU ŽENA I MATERINSTVA KANTONA SARAJEVO

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih finansijskih izvještaja „Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo“, (u daljnjem tekstu: "Ustanova") prikazanih na stranicama od 10. do 23., koji se sastoje od izvještaja o finansijskom položaju na dan 31. decembra 2025. godine, izvještaja o ukupnom rezultatu, izvještaja o novčanim tokovima i izvještaja o promjenama na kapitalu za godinu koja je tada završila, te sažetog prikaza značajnih računovodstvenih politika i drugih napomena uz finansijske izvještaje.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju finansijski položaj „Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo“ na dan 31. decembra 2025. godine, njegovu finansijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji Federacije BiH i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI-ima).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji Federacije BiH i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih finansijskih izvještaja. Neovisni smo od Ustanove u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ostale informacije u godišnjem izvještaju

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnje izvještaje, ali ne uključuju godišnje finansijske izvještaje i naše izvještaje neovisnog revizora o njima. Naše mišljenje o godišnjim finansijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije, osim u razmjeru u kojem je to izričito navedeno u dijelu našeg izvještaja neovisnog revizora pod naslovom Izvještaj o drugim zakonskim zahtjevima, i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

U vezi s našom revizijom godišnjih finansijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim finansijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenih u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. Ako, temeljeno na poslu kojeg smo obavili, zaključimo da postoji značajni pogrešni prikaz tih ostalih informacija, od nas se zahtijeva da izvijestimo tu činjenicu.

U pogledu Izvještaja o poslovanju za 2025. godinu naša obaveza je prema članu 68. Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH dati mišljenje o usklađenosti izvještaja o poslovanju sa finansijskim izvještajima za istu poslovnu godinu.

Na osnovu obavljenih postupaka u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da su informacije u priloženom Izvještaju o poslovanju 2025. godinu usklađene, u svim bitnim odrednicama, s priloženim finansijskim izvještajima:

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje finansijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih finansijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s MSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške. U sastavljanju godišnjih finansijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Ustanove da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati ustanovu ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja kojeg je uspostavila Ustanova.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvještaj neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

* Prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljam revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaoblazanje internih kontrola.

* Stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Ustanove.

* Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.

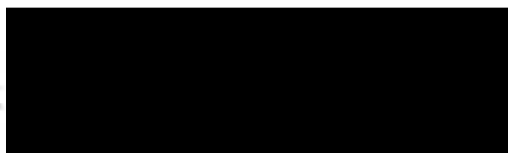
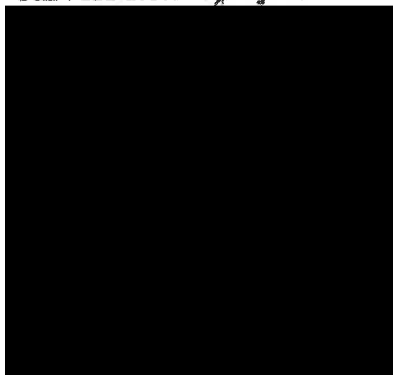
* Zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Ustanove da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvještaju neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvještaja neovisnog revizora.

Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da ustanova prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.

* Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

REVIK d.o.o. Sarajevo



**Javna ustanova Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva
Kantona Sarajevo
(U KM)**

IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU ZA PERIOD

za period završen 31. decembra 2025. godine

	Napomena	2025.	2024.
Prihodi iz ugovora sa kupcima	3	7.844.798	6.869.988
Ostali prihodi i dobici	4	388.938	398.692
Finansijski prihodi	5	50	4.152
UKUPNO PRIHODI		8.233.786	7.272.832
Poslovni rashodi	6	8.206.153	7.251.206
Ostali rashodi i gubici	7	6.238	1.940
Finansijski rashodi	8	-	682
UKUPNO RASHODI		(8.212.391)	(7.253.828)
Dobit prije oporezivanja		21.395	19.004
Porez na dobit	1.11.	(5.457)	(11.711)
Neto dobit perioda		15.938	7.293
Ostali ukupni rezultat		-	-
Ukupni rezultat		15.938	7.293

Napomene u prilogu od strane 13 do strane 23 su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

**Javna ustanova Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva
Kantona Sarajevo
(U KM)**

**IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU
na dan 31. decembra 2025. godine**

	<u>Napomena</u>	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
A K T I V A			
Stalna sredstva			
Nematerijalna stalna sredstva	9	61.764	91.950
Materijalna stalna sredstva	10	3.565.118	2.877.963
Ostala specifična materijalna stalna sredstva	11	4.833	4.833
Ukupno stalna sredstva		3.631.715	2.974.746
Tekuća sredstva			
Zalihe	12	27.371	20.904
Gotovina u banci i blagajni	13	1.386.468	1.535.451
Kupci	14	132.167	228.443
Ostala potraživanja		5.279	-
Aktivna vremenska razgraničenja		-	11.310
Ukupno tekuća sredstva		1.551.285	1.796.108
UKUPNO AKTIVA			
Vanbilansna aktiva		5.183.000	4.770.854
P A S I V A			
Kapital			
Vlasnički (osnovni) kapital	15	2.164.203	2.164.203
Akumulirana dobit		575.197	559.259
Ukupno kapital		2.739.400	2.723.462
Dugoročna rezervisanja i obaveze			
Dugoročna rezervisanja i vremenska razgraničenja	16	1.666.653	1.243.859
Ukupno dugoročna razgraničenja i obaveze		1.666.653	1.243.859
Tekuće obaveze			
Kratkoročne obaveze	17	671.558	724.148
Obaveze prema dobavljačima	18	96.933	62.743
Ostale obaveze	19	8.456	16.642
Ukupno tekuće obaveze		776.947	803.533
UKUPNO PASIVA			
Vanbilansna pasiva		5.183.000	4.770.854

Finansijski izvještaji prikazani na stranicama od 13 do 23 odobreni su 16. marta 2025.g. od:

Direktor:

Mr.sci.med.dr. Vanesa Dujso – Radaslić, direktorica

Napomene u prilogu od strane 13 do strane 23 su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

**Javna ustanova Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva
Kantona Sarajevo
(U KM)**

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA U KAPITALU

za godinu završenu 31. decembra 2025. godine

	Vlasnički (osnovni) kapital	Akumulirana Dobit / Gubitak	Ukupno
Stanje na dan 1. januara 2024. godine	2.164.203	551.966	2.716.169
Neto dobit za 2024. godinu	-	7.293	7.293
Stanje na dan 31. decembra 2024. godine	2.164.203	559.259	2.723.462
 Stanje na dan 1. januara 2025. godine	 2.164.203	 559.259	 2.723.462
Neto dobit za 2025. godinu	-	15.938	15.938
Stanje na dan 31. decembra 2025. godine	2.164.203	575.197	2.739.400

Napomene u prilogu od strane 13 do strane 23 su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

**Javna ustanova Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva
Kantona Sarajevo
(U KM)**

IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKOM TOKU
za godinu završenu 31. decembra 2025. godine

	2025.	2024.
Gotovinski tok iz poslovnih aktivnosti:		
Neto dobit perioda	15.938	7.293
Amortizacija	497.166	460.967
(Povećanje) / Smanjenje zaliha	(6.466)	(4.583)
Smanjenje potraživanja od kupaca	96.276	(194.465)
Smanjenje / (Povećanje) aktivnih vremenskih razgraničenja	11.310	4.920
Smanjenje / (Povećanje) dugoročnih pasivnih vrem.razgran.	422.792	117.854
Povećanje/(Smanjenje) ostalih krat. potraživanja	(5.278)	19.680
Povećanje / (Smanjenje) obaveza prema dobavljačima	34.190	56.233
Obaveze prema zaposlenim	(59.507)	234.631
Povećanje ostalih obaveza	(1.269)	13.308
Neto gotovinski tok iz poslovnih aktivnosti	1.005.152	715.838
Gotovinski tok iz aktivnosti ulaganja:		
Nabavke materijalnih stalnih sredstava	(1.154.315)	(277.352)
Nabavke nematerijalnih stalnih sredstava	-	-
Rashodovanje materijalnih stalnih sredstava (neto)	180	13.502
Neto gotovinski tok iz aktivnosti ulaganja	(1.154.135)	(263.850)
(Smanjenje) / Povećanje gotovine u banci i blagajni	(148.983)	451.988
Početno stanje gotovine u banci i blagajni	1.535.451	1.083.463
Konačno stanje gotovine u banci i blagajni	1.386.468	1.535.451

Napomene u prilogu od strane 13 do strane 23 su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

**Javna ustanova Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva
Kantona Sarajevo
NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE**

NAPOMENA 1. OSNOVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Osnovne računovodstvene politike primijenjene kod sastavljanja finansijskih izvještaja Ustanove navedene su niže u tekstu.

1.1. Finansijski izvještaji

Finansijski izvještaji Ustanove su izraženi u konvertibilnim markama ("KM") i pripremljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji Federacije BiH ("Službene novine FBiH", br. 15/21) i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja ("MSFI").

Kurs KM u odnosu na EUR je nepromjenjiv i iznosi 1,955830.

1.2. Nematerijalna i materijalna stalna sredstva

Nematerijalna i materijalna stalna sredstva iskazana su po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju. Trošak nabave uključuje sve direktne troškove dovođenja imovine u funkciju za koju su namijenjena.

Dobici i gubici temeljem rashodovanja ili otuđenja nematerijalnih i materijalnih sredstava iskazuju se u bilansu uspjeha u periodu u kojem su nastali.

Na svaki datum bilansa stanja, Ustanova preispituje knjigovodstvene iznose nematerijalnih i materijalnih sredstava da bi se utvrdilo postoje li naznake da je došlo do gubitka usljed umanjenja vrijednosti navedenih sredstava.

Amortizacija nematerijalnih i materijalnih sredstava vrši se proporcionalnom metodom, a na osnovu procjenjenog vijeka upotrebe, odnosno na osnovu procjene pritanja ekonomskih koristi po osnovu korištenja ovih sredstava. Investicije u toku se ne amortizuju.

Primijenjene su u 2025. godini slijedeće amortizacione stope:

	2025.
	%
Nematerijalna sredstva (software i ulag. na tuđ. objektima)	20,00
Građevinski objekti	1,50
Postrojenja i oprema	10,00 - 20,00
Pogonski i kancelarijski namještaj	13,00
Transportna sredstva	15,00

1.3. Zalihe

Zalihe se iskazuju po nabavnoj cijeni ili neto prodajnoj vrijednosti, u zavisnosti od toga koja je niža. Nabavna vrijednost/cijena koštanja zaliha obuhvata sve troškove nabave i druge troškove koji su nastali u procesu dovođenja zaliha na sadašnju lokaciju i u sadašnje stanje.

Sitan alat i inventar, auto gume i radna odjeća otpisuju se u cijelosti kod stavljanja u upotrebu.

**Javna ustanova Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva
Kantona Sarajevo
NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE**

1.4. Potraživanja od kupaca

Potraživanja od kupaca uključuju sva potraživanja od pruženih usluga domaćim i ino kupcima po fakturisanim ili ugovorenim iznosima, odnosno iznosima za koje se očekuje da će biti naplaćeni. Sumnjiva i sporna potraživanja se otpisuju kada su iscrpljene sve mogućnosti za njihovu naplatu.

1.5. Gotovina u banci i blagajni

Gotovina u banci i blagajni obuhvaća gotovinu i stanja na računima kod banaka.

1.6. Obaveze prema dobavljačima

Obaveze prema dobavljačima iskazuju se u nominalnom iznosu. Prema mišljenju rukovodstva Ustanove knjigovodstvene vrijednosti obaveza prema dobavljačima približne su njihovim fer vrijednostima.

1.7. Priznavanje prihoda

Prihodi od Zavoda zdravstvenog osiguranja KS (ZZOKS) kao osnovni prihodi Ustanove utvrđeni su Ugovorom sa istim i priznaju se u bilansu uspjeha u trenutku primitka sredstava, odnosno odekivanog prispjeća za 12. mjesec tekuće godine. Prihodi od ostalih pruženih usluga priznaju se u bilansu uspjeha u trenutku izvršenja usluge kupcu i ispostavljanja fakture koju kupac nije osporio. Iznos prihoda se može pouzdano izmjeriti na osnovu fakture, ugovora ili naplaćenog iznosa. To znači da postoji vjerovatnoća, odnosno potpuna izvjesnost da će ekonomske koristi vezane zana prijed navedeno pritjecati u Ustanovu.

Kamate kao prihodi od finansiranja je prihod koji nastaje korištenjem sredstava Ustanove po osnovu kojih se ostvaruje kamata. Prihod od kamata se priznaje na osnovu srazmjernog vremena.

Za primljene donacije i imovinu bez naknade Ustanova primjenjuje prihodovni pristup u skladu sa zahtjevima MRS-20 „Računovodstvo za državne potpore i objavljivanje državne pomoći” – (Nap. 16)

Dobici od prodaje dugotrajne imovine koju je koristila za obavljanje osnovne djelatnosti, kao oblika izvanredne aktivnosti, iskazuje se po neto ostvarenoj vrijednosti.

Ostali poslovni prihodi priznaju se prema opštim načelima priznavanja prihoda odnosno pojedine vrste ostalih prihoda prema načinu koji proizilazi iz ugovora, odluke, zakona ili drugog propisa.

1.8. Priznavanje rashoda

Imajući u vidu način finansiranja javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva kroz Ugovor sa ZZO KS o pružanju usluga zdravstvene zaštite pacijentima, moramo istaći da iskazani rashodi u cijelosti nisu priznati u bilansu uspjeha po principu direktne povezanosti između nastalih troškova i specifičnih vrsta prihoda.

U ovom slučaju 95 % od ukupnih troškova priznati su i istodobno kao i prihodi od ZZO KS kroz Ugovor.

**Javna ustanova Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva
Kantona Sarajevo
NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE**

Osim navedenog priznavanje rashoda vršeno je istodobno i sa priznavanjem povećanja obaveza, bez obzira da li su one plaćene ili ne. Svi rashodi koji su nastali i koji se odnose na obračunski period priznati su u bilansu uspjeha bez obzira da li se istovremeno radi i o odlivu gotovine ili ne.

Rashodi se priznaju u bilansu uspjeha na osnovu direktne povezanosti između nastalih troškova i specifičnih stavki prihoda po principu sučeljavanja prihoda i rashoda.

Priznavanje drugih vrsta rashoda vršeno je istovremeno i sa priznavanjem povećanja obaveza ili smanjenja sredstava, bez obzira da li su plaćeni ili ne.

1.9. Transakcije sa stranim valutama

Monetarne stavke koje proizlaze iz transakcija u stranoj valuti preračunavaju se na iznos izvještajne valute primjenom srednjeg kursa CBBiH na dan kada je izvršena transakcija, odnosno na dan obračunskog perioda. Kursne razlike se knjiže kao finansijski prihod, odnosno rashod perioda u kojem su obračunate.

1.10. Naknade zaposlenima

Ustanova, u normalnom toku poslovanja, plaća u ime zaposlenih penziono i zdravstveno osiguranje, poreze na i iz plate koji se obračunavaju na bruto plate, kao i topli obrok, prevoz na posao i regres za godišnji odmor prema propisima. Ovi troškovi terete bilans uspjeha u istom periodu na koji se odnose plate.

Ustanova nema nikakvih drugih penzionih šema ili naknada poslije penzionisanja i shodno tome, nema obaveza po osnovu penzija.

1.11. Porez na dobit

Porez na dobit se obračunava na kraju godine u skladu sa propisima Federacije BiH. Propisana stopa je 10 %. Od poslovne 2023. godine, Ustanova je obveznik obračuna poreza na dobit (po inspeksijskom nadzoru PU) za prihode izvan dotacija ZZO KS.

1.12. Rezervisanja

Ustanova priznaje rezervisanja ako ima sadašnju obavezu koja je nastala temeljem prošlih događaja, te ako postoji vjerovatnoća da će za podmirenje obaveze biti potreban odliv resursa. Uprava Ustanove određuje iznos rezervisanja na osnovu najbolje moguće procjene troškova koji će nastati podmirenjem obaveze.

1.13. Uporedni podaci

Uporedni podaci su, tamo gdje je bilo neophodno, prilagođeni kako bi bili u skladu sa promjenama u prezentaciji u tekućoj godini.

**Javna ustanova Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva
Kantona Sarajevo
NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE**

NAPOMENA 3. PRIHODI IZ UGOVORA SA KUPCIMA

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Prihodi od usluga u zemlji		
Prihodi od pruženih usluga	7.844.798	6.869.988
Ukupno prihodi iz ugovora sa kupcima	<u>7.844.798</u>	<u>6.869.988</u>

NAPOMENA 4. OSTALI PRIHODI I DOBICI

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Prihodi od premija, subvencija, poticaja i sl.	35.455	33.943
Prihodi od donacija	6.871	5.907
Prijenos odloženih prihoda od donacija u visini Amortizacije - (Napomena 16.)	321.593	332.134
Prihodi od donacije	1.233	8.426
Prihodi iz budžeta – Ministarstvo zdravstva KS	-	6.787
Dobici od otuđenja transportnih sredstava	-	9.850
Prihodi po osnovu ugovorene zaštite od rizika	-	1.614
Prihodi od Zavoda	9.213	-
Ostali nespomenuti prihodi	14.573	31
Ukupno ostali prihodi	<u>388.938</u>	<u>398.692</u>

NAPOMENA 5. FINANSIJSKI PRIHODI

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Ostali finansijski prihodi	50	4.152
Ukupno finansijski prihodi	<u>50</u>	<u>4.152</u>

NAPOMENA 6. POSLOVNI RASHODI

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Materijalni troškovi (vidi Napomenu 6.1.)	187.135	184.996
Plate i ostala lična primanja (vidi Napomenu 6.2.)	7.338.107	6.350.658
Proizvodne usluge (vidi Napomenu 6.3.)	38.248	81.492
Amortizacija	497.166	460.967
Nematerijalni troškovi (vidi Napomenu 6.4.)	145.497	173.093
Ukupno poslovni rashodi	<u>8.206.153</u>	<u>7.251.206</u>

Javna ustanova Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva
Kantona Sarajevo
NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
(U KM)

6.1. Materijalni troškovi

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Sirovine i materijal	88.906	83.203
Energija i gorivo	92.644	98.290
Sitan inventar	5.585	3.503
Ukupno (vidi Napomenu 6)	<u>187.135</u>	<u>184.996</u>

6.2. Plate i ostale lična primanja

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Bruto plate zaposlenih	6.457.958	5.645.105
Naknade zaposlenim (dnevnice, topli obrok, prijevoz i sl.)	803.522	635.606
Naknade članovima odbora i komisija	71.350	55.139
Naknade drugim fizičkim licima	5.277	14.808
Ukupno (vidi Napomenu 6)	<u>7.338.107</u>	<u>6.350.658</u>

6.3. Proizvodne usluge

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Održavanje	37.269	50.742
Reklame	-	1.990
Transport	293	-
Ostale proizvodne usluge	686	28.760
Ukupno (vidi Napomenu 6)	<u>38.248</u>	<u>81.492</u>

6.4. Nematerijalni troškovi

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Neproizvodne usluge	25.510	66.301
Reprezentacija	942	627
Osiguranje	18.065	17.661
Platni promet	1.961	1.709
PTT	17.409	17.775
Ostale naknade, porezi i takse	72.490	61.378
Ostali nematerijalni troškovi (pretplate na stručne časopise, oglasi u štampi, registracija vozila i sl.)	9.120	7.642
Ukupno (vidi Napomenu 6)	<u>145.497</u>	<u>173.092</u>

**Javna ustanova Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva
Kantona Sarajevo
NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
(U KM)**

NAPOMENA 7. OSTALI RASHODI I GUBICI

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Gubici od prodaje i rashodovanja stalnih sredstava	180	-
Rashodovanje i gubici na zalihama materijala	6.058	1.940
Ukupno ostali prihodi	6.238	1.940

NAPOMENA 8. FINANSIJSKI RASHODI

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Kamate po dugoročnom kreditu	-	28
Ostali nespomenuti rashodi	-	654
Ukupno finansijski rashodi	-	682

NAPOMENA 9. NEMATERIJALNA STALNA SREDSTVA

	<u>Software</u>	<u>Ukupno</u>
<u>Nabavna vrijednost</u>	160.544	160.544
Na dan 1. januara 2025. god.		
Povećanje NV	-	-
Na dan 31. decembra 2025. god.	160.544	160.544
<u>Ispravka vrijednosti</u>		
Na dan 1. januara 2025. god.	68.594	68.594
Amortizacija perioda	30.186	30.186
Na dan 31. decembra 2025. god	98.780	98.780
<u>Neto knjigovodstvena vrijednost</u>		
Na dan 31. decembra 2024. godine	91.950	91.950
Na dan 31. decembra 2025. godine	61.764	61.764

**Javna ustanova Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva
Kantona Sarajevo
NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
(U KM)**

NAPOMENA 10. MATERIJALNA STALNA SREDSTVA

	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Pogonski i kancelarijski namještaj	Transportna sredstva	Mater. imovina u pripremi	Ukupno
<u>Nabavna vrijednost</u>						
Na dan 1. januara 2025. god.	3.648.696	2.854.181	125.979	89.822	-	6.718.678
Nabavke u toku godine	168.568	985.299	448	-	-	1.154.315
Otpis materijalne imovine	-	(10.404)	(2.193)	-	-	(12.597)
Na dan 31. decembra 2025. g.	3.817.264	3.829.072	124.238	89.822	-	7.860.396
<u>Ispravka vrijednosti</u>						
Na dan 1. januara 2025. god.	1.863.401	1.852.732	106.845	17.737	-	3.840.715
Amortizacija perioda	50.538	398.003	5.019	13.420	-	466.980
Otpis materijalne imovine	-	(10.224)	(2.193)	-	-	(12.417)
Na dan 31. decembra 2025. g.	1.913.939	2.240.511	109.671	31.157	-	4.295.278
<u>Neto knjigovodstvena vrijed.</u>						
Na dan 31. decembra 2024. g.	1.785.295	1.001.449	19.134	72.085	-	2.877.963
Na dan 31. decembra 2025. g.	1.903.325	1.588.561	14.567	58.662	-	3.565.118

Na dan 31.12.2025. godine Ustanova nije imala materijalne imovine date pod hipoteku kao obezbjeđenje plaćanja.
Stalna sredstava su osigurana kod osiguravajućeg društva Triglav osiguranje.

NAPOMENA 11. OSTALA SPECIFIČNA MATERIJALNA STALNA SREDSTVA

Vrijednost ostalih specifičnih materijalnih stalnih sredstava od 4.833 KM na dan 31.12.2025. godine (2024.: 4.833 KM) čine knjige iz bibliotečkog fonda Ustanove namijenjene za obavljanje redovne edukacije zaposlenika.

NAPOMENA 12. ZALIHE

	2025.	2024.
Sirovine i materijal:		
Sanitetski materijal	13.890	10.199
Laboratorijski materijal	2.715	1.656
Potrošni materijal	14	314
Kancelarijski materijal	8.094	6.282
Mlijeko za pomoć majkama porođiljama	1.535	1.331
Tehnički materijal	58	57
<i>Ukupno sirovine i materijal</i>	26.306	19.839

Javna ustanova Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva

Kantona Sarajevo

**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
(U KM)**

Auto gume u upotrebi	2.791	2.791
I.V. auto guma	(2.791)	(2.791)
Sitan inventar na zalihi	-	-
Sitan inventar u upotrebi	74.676	69.326
Sitan inventar i ambalaža u upotrebi	9	9
I.V. sitnog inventara i ambalaže u upotrebi	(74.689)	(69.337)
HTZ oprema na zalihi	165	165
HTZ oprema u upotrebi	18.324	18.080
I.V. HTZ opreme	(17.412)	(17.178)
I.V. ambalaže	(8)	
	1.065	1.065
Ukupno	27.371	20.904

NAPOMENA 13. GOTOVINA U BANCII I BLAGAJNI

	2025.	2024.
ASA banka d.d. Sarajevo – transakcijski račun u KM	18.131	1.535.418
BBi banka d.d. Sarajevo	1.368.279	-
Blagajna u KM	58	33
Ukupno	1.386.468	1.535.451

NAPOMENA 14. KUPCI

	2025.	2024.
Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo	-	199.327
JU Zavod za medicinu rada KS	22.840	6.640
Vitamedia	2.280	2.280
Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika	50.652	12.869
ZZZZ MUP-a KS	1.020	1.960
Elektoridistribucija Sarajevo	19.165	-
JP Elektroprivreda BiH	16.630	-
JU Zavod za Hitnu Medicinsku Pomoć KS	5.650	-
Ostali kupci u zemlji	13.930	5.367
Ukupno	132.167	228.443

Javna ustanova Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva
Kantona Sarajevo
NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
(U KM)

NAPOMENA 15. KAPITAL

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Vlasnički (osnovni) kapital *	2.164.203	2.164.203
Akumulirana dobit	559.258	551.966
Rezultat tekućeg perioda	15.939	7.293
Ukupno	2.739.400	2.723.462

* Osnovni kapital Društva na dan 31. decembra 2025. godine, u iznosu od 2.723.462 KM (2024.: 2.723.462KM), je u 100% vlasništvu Vlade Kantona Sarajevo.

NAPOMENA 16. DUGOROROČNA REZERVISANJA I VREMENSKA RAZGRANIČENJA

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
<u>Odloženi prihodi od donacija:</u>		
Odloženi prihodi iz donacija za medicinsku oopremu	4.298	4.298
Odloženi prihod – farmaceutske kuće	2.146	2.576
Odloženi prihod – Općina Ilidža	47.138	50.000
Odloženi prihod - UNICEF	10.362	12.271
Odloženi prihod – Ministarstvo 2024	63.726	83.850
Odloženi prihod - Ministarstvo 2025 mamograf	297.350	-
Odloženi prihod - donacija Općina Ilidža	15.000	-
Odloženi prihod - donacija Alkaloid klima uređaj	1.333	-
Odloženi prihod - donacija Općina Novi Grad	100.000	-
Odloženi prihod - donacija Ministarstva za rekonstrukciju	91.131	-
Odloženi prihod - donacija Hadžići UZV 2025	79.911	-
Odloženi prihod - donacija klime	1.624	-
Odloženi prihod - donacija medicinska oprema IOM 2025	13.672	-
Odloženi prihod - donacija donacija medicinske opreme Novex 2025	5.674	-
Odloženi prihod - Ministarstvo 2019 za kolposkope i CT	-	4.596
Odloženi prihod – Općina Centar	13.289	15.086
Odloženi prihodi donacije UZV APARATA	19.077	30.103
Odloženi prihodi iz donacija UZV aparta	13.630	22.330
Odloženi prihodi iz donacija	-	273
Odloženi prihod - Bosnalijek	621	832
Odloženi prihod – Općina Hadžići	1.496	2.044
Odloženi prihod – Općina Novo Sarajevo	48.383	68.272
Odloženi prihod – Ministarstvo UZV 2	102.758	140.757

Javna ustanova Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva**Kantona Sarajevo****NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE****(U KM)**

Odloženi prihod – Općina Centar	80.000	-
Odloženi prihod – Ministarstvo 2022	58.149	107.991
Odloženi prihod – Ministarstvo citologija 2022	264.574	310.213
Odloženi prihod – Ministarstvo	30.405	38.379
Odloženi prihodi – Ministarstvo 2024 MAMOMAT	254.990	299.988
Odloženi prihodi - Ministarstvo 2024 - automobil	45.916	50.000
Ukupno	1.666.653	1.243.859

Donacije su pomoć vlade ili drugih strana u vidu transfera sredstava Ustanovi u obliku novca ili materijalnih dobara. Ove donacije se priznaju kao prihod, ako postoji visok nivo sigurnosti da će Ustanova udovoljiti uslovima (ako postoje) i da će donacije biti primljene.

Donacije u stalnim materijalnim i nematerijalnim sredstvima se prikazuju kao dugoročna ili kratkoročna razgraničenja i priznaju se u Izvještaju o ukupnom rezultatu - bilansu uspjeha u iznosu amortizacije stalnih sredstava (Napomena 3.)

NAPOMENA 17. KRATKOROČNE OBAVEZE

	2025.	2024.
Obaveze prema zaposlenima (plate 12/24)	302.789	338.497
Obaveze prema zaposlenim (obustave na plate)	66.990	60.073
Obaveze za porez i doprinose (plate 12/24)	190.519	237.554
Obaveze za ostala primanja zaposlenih	111.260	88.024
Ukupno	671.558	724.148

NAPOMENA 18. OBAVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

	2025.	2024.
La Vie d.o.o. Sarajevo	72.641	-
Triglav Osiguranje d.d.	1.243	-
Klinički centar univerziteta KS	8.604	36.220
Privatna praksa Dr. Delić Una	-	6.080
J.U. Dom zdravlja Kantona Sarajevo	5.571	7.023
Jejna arhitektura	-	4.000
Sarajevogas d.o.o.	3.423	3.983
Siemens medicina doo	2.129	2.129
KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o.	871	743
Ostali dobavljači u zemlji	2.451	2.565
Ukupno	96.933	62.743

Javna ustanova Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva
Kantona Sarajevo
NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
(U KM)

NAPOMENA 19. OSTALE OBAVEZE

	2025.	2024.
Obaveze za naknade članovima odbora, komisije i sl.	4.528	5.166
Obaveze za poreze i posebne dadžbine na naknade čl. odbora	548	625
Obaveze za doprinose na naknade članovima odbora, komis.	524	598
Obaveze poreza na dobit	-	7.777
Ostale obaveze	2.856	2.476
Ukupno	8.456	16.642

NAPOMENA 20. SUDSKI PROCESI I POTENCIJALNE OBAVEZE

20.1. Koje je pokrenula Ustanova

Na dan 31. decembra 2025. godine Ustanova vodi jedan sudski postupak protiv svojih dužnika radi naplate potraživanja u ukupnom iznosu od približno 130.178 KM.

20.2. Koji se vode protiv Ustanove

Prema izjavi Uprave protiv Ustanove se na dan 31. decembra 2025. godine nije vodio nijedan sudski spor (2024. godine su se vodila 2 sudska postupaka od strane zaposlenika po osnovu radno-pravnog statusa i naknade štete na radnom mjestu, ukupne vrijednosti tužbenih zahtjeva od 16.200 KM).

20.3. Spor sa PU FBIH

Potencijalne obaveze proizilaze iz obavljenog inspeksijskog nadzora od strane Federalne porezne uprave, a po kom je žalbeni postupak u toku.

Nadzor se odnosio po osnovu Poreza na dobit po Zapisniku / Rješenje Federalne Porezne uprave – Kantonalnog ureda u Sarajevu br. 13-9 02-12-20-19-2/23 od dana, 15.05.2023. godine u kojem je obuhvaćen period nadzora od 01.01.2018 – 31.01.2023. god. Po navedenom nadzoru inspektori su utvrdili dodatne obaveze Poreza na dobit u iznosu od 49.855 KM i pripadajuće kaznene kamate Poreza na dobit u iznosu 14.022 KM što je na dan donošenja prvostupanjskog Rješenja iznosilo od 63.877 KM.

U toku je žalba i žalbeni postupak od strane Ustanove kojom se odlaže izvršenje Rješenja Federalne Porezne uprave, te stoga navedene obaveze nisu uknjižene u evidencijama glavne knjige.

NAPOMENA 21. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA STANJA

Nije bilo nikavih događaja poslije datuma bilansa stanja koji zahtijevaju posebno objavljivanje ili izmjenu finansijskih izvještaja Ustanove za 2025. godinu.

Član 11.

Ustanova može, bez upisa u sudski registar, da obavlja privrednu djelatnost i privrednu aktivnost radi zbrinjavanja poslovno nesposobnih lica i profesionalnog osposobljavanja i zapošljavanja invalidnih lica, u manjem obimu ili povremeno, ako ta djelatnost odnosno aktivnost služi ostvarenju djelatnosti odnosno izvršavanju poslova radi kojih je ustanova osnovana.

Član 12.

Ustanovi se mogu povjeriti javna ovlaštenja iz djelokruga organa državne uprave za vršenje i stručnih poslova, u skladu sa zakonom.

Član 13.

Pravilima ustanove može se utvrditi da ustanova ima određena ovlaštenja u pravnim prometu, kao i poseban obračun rezultata poslovanja, u skladu sa zakonom.

Dio ustanove iz stava 1. ovog člana nema svojstvo pravnog lica.

Član 14.

Ustanova može proširiti ili promijeniti djelatnost, kao i vršiti statusne promjene, pripajanje, podjelu i izdvajanje.

Odluku iz stava 1. ovog člana donosi osnivač.

Član 15.

Osnivači ustanova koje su se spojile odlučuju o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovi koja je nastala spajanjem.

Osnivač ustanove koja se podijelila i ustanove iz koje se izdvojio dio u samostalnu ustanovu odlučuje o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovama koje su nastale podjelom, odnosno prema ustanovi koja je nastala izdvajanjem.

Prava i obaveze osnivača prema ustanovi koja se pripojila drugoj ustanovi prestaju danom upisa akta o pripajanju u sudski registar.

U slučaju statusne promjene ustanove imovinska i druga prava i obaveze uređuju se ugovorom.

Član 16.

Ustanova može ugovorom povjeriti drugoj ustanovi, preduzeću ili fizičkom licu obavljanje administrativno-tehničkih i pomoćnih poslova, u skladu sa zakonom.

Član 17.

Zakonom se može propisati obaveza udruživanja ustanova u odgovarajući oblik udruživanja (u daljem tekstu: obavezni oblik udruživanja), njegova prava, obaveze, način sticanja sredstava za rad, način upravljanja i rukovođenja i druga pitanja.

Ustanove udružene u obavezni oblik udruživanja zadržavaju svojstvo pravnog lica.

Član 18.

Rad ustanova i obavezni oblik udruživanja je javan.

IV - SJEDIŠTE I NAZIV USTANOVE

Član 19.

Sjedište ustanove je mjesto u kome se obavlja djelatnost radi koje je ustanova osnovana.

Ako se djelatnost obavlja u više mjesta, sjedištem se smatra mjesto koje je određeno pravilima ustanove.

Član 20.

Ustanova može promijeniti sjedište uz saglasnost osnivača. Odluka o promjeni sjedišta ustanove donosi se na način utvrđen pravilima ustanove.

Član 21.

Naziv ustanove je ime pod kojim ustanova radi. Ustanova može promijeniti naziv, uz saglasnost osnivača.

Odluka o promjeni naziva ustanove donosi se na način utvrđen pravilima ustanove.

Pravilima ustanove može se utvrditi da dio ustanove iz člana 13. ove uredbe može, uz naziv ustanove, dodati i bliži naziv tog dijela ustanove.

Član 22.

Naziv ustanove upućuje na djelatnost i sjedište ustanove. Ustanova može imati i skraćeni naziv. Naziv i skraćeni naziv mora se istaći na ulazu u poslovne prostorije ustanove.

Član 23.

U naziv ustanove može se unijeti ime umrle istorijske i druge znamenite ličnosti.

Za unosenje u naziv imena iz stava 1. ovog člana potrebna je dozvola organa uprave koji vrši nadzor nad zakonitostima rada ustanove, osim ako je jedan od osnivača Skupština R BiH, skupština opštine ili skupština gradske zajednice, kao i vladin ili drugi srodnici te ličnosti do trećeg stepena srodstva, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Na zahtjev organa uprave koji vrši nadzor nad zakonitostima rada ustanove ili srodnika iz stava 2. ovog člana nadležni viši sud odlučuje da se iz naziva ustanove briše ime umrle istorijske ili druge znamenite ličnosti, ako ocijeni da je načinom obavljanja djelatnosti ustanove ugled te ličnosti doveden u pitanje.

U naziv ustanove ne može se unijeti naziv Republike, opštine ili gradske zajednice, osim ako zakonom nije drugačije određeno.

V - ORGAN UPRAVLJANJA, RUKOVODENJA I DRUGI ORGANI U USTANOVI

Član 24.

Organ upravljanja u ustanovi je upravni odbor. Organ rukovođenja u ustanovi je direktor, upravnik, dekan ili drugi odgovarajući poslovodni organ utvrđen zakonom (u daljem tekstu: direktor).

Organ kontrole poslovanja u ustanovi je nadzorni odbor.

Član 25.

Upravni odbor ima najmanje tri, a najviše devet članova. Predsjednika i članove upravnog odbora imenuje i razrješava osnivač.

Predsjednika i članove upravnog odbora javne ustanove imenuje i razrješava u ime osnivača, Vlade Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vlada RBiH), izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Jedna trećina članova upravnog odbora, po pravilu, imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi upravnog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani.

Direktor ustanove ne može biti član upravnog odbora. Broj članova upravnog odbora bliže se određuje pravilima ustanove, u skladu sa zakonom ili aktom o osnivanju ustanove.

Član 26.

Osnivač odnosno Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice može razrješiti predsjednika i člana upravnog odbora i prije vremena za koje je imenovan, ako utvrdi da je odgovoran za neuspjeh ili nezakonit rad ustanove, na njegov lični zahtjev i u drugim slučajevima utvrdjenim zakonom i pravilima ustanove.

Član 27.

Upravni odbor:

- donosi pravila ustanove,
- imenuje i razrješava direktora,
- utvrđuje planove rada i razvoja,
- utvrđuje godišnji program rada,
- donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun,
- donosi opšti akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i druge opšte akte, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove,
- odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je ustanova osnovana, ako zakonom nije određeno da o od-

ređenim pitanjima odlučuje drugi organ ustanove,

- usmjerava, kontrolise i ocjenjuje rad direktora,
- rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem,
- odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog pravilima ustanove,
- odgovara osnivaču za rezultate rada ustanove,
- odlučuje o prigovoru radnika na rješenje kojim je drugi organ određen pravilima ustanove odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti radnika iz radnog odnosa,
- podnosi osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaj o poslovanju ustanove,
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Zakonom se mogu bliže odrediti pitanja iz alineje 7. stava 1. ovog člana i kao i druga pitanja o kojima odlučuje upravni odbor.

Član 28.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova, ako zakonom ili pravilima za odlučivanje o pojedinim pitanjima nije određena druga kvalifikovana većina.

Član 29.

Direktora ustanove imenuje upravni odbor na osnovu konkursa koji se objavljuje u javnim glasilima, uz saglasnost osnivača.

Direktora javne ustanove imenuje i razrješava upravni odbor javne ustanove, na osnovu javnog konkursa, uz saglasnost Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice.

Lice koje nije dobilo saglasnost za direktora od strane Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice, ne može na ponovnom konkursu biti imenovano za direktora odnosno vršioca dužnosti direktora.

Ako se ne izvrši imenovanje direktora javne ustanove, upravni odbor imenuje vršioca dužnosti direktora.

Izuzetno, u uslovima neposredne ratne opasnosti ili rata direktora odnosno upravni odbor javne ustanove imenuje i razrješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se zakonom i pravilima ustanove.

Član 30.

O odluci o imenovanju direktora obavještavaju se učesnici u konkursu, najkasnije u roku od osam dana od dana donošenja odluke.

Svaki učesnik u konkursu, u roku od osam dana od dana prijema obavještenja, može protiv odluke o imenovanju direktora podnijeti predlog za pokretanje postupka pred nadležnim sudom.

Član 31.

Ako direktor nije imenovan, upravni odbor će bez konkursa imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direktora.

Vršilac dužnosti direktora može rukovoditi ustanovom do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.

Član 32.

Direktor organizuje i rukovodi radom ustanove, zastupa i predstavlja ustanovu prema trećim licima i odgovara je za zakonitost rada ustanove.

U ostvarivanju rukovođenja ustanovom, direktor predlaže upravnom odboru mjere za efikasno i zakonito obavljanje djelatnosti radi kojih je ustanova osnovana, unutrašnju organizaciju i sistematizaciju poslova i osnove planova rada i razvoja, izvršava odluke upravnog odbora, odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima radnika iz radnog odnosa, podnosi upravnom odboru izvještaj o finansijskom poslovanju i vrši druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Direktor je dužan da obustavi od izvršenja opšti akt koji je u nesaglasnosti sa ustavom ili u suprotnosti sa zakonom, kao i

pojedinačni akt kojim se nanosi šteta ustanovi ili društvenoj zajednici i da o tome obavijesti organ uprave koji vrši nadzor nad zakonitosti rada ustanove.

Ako organ iz stava tri ovog člana u roku od 30 dana od dana prijema obavještenja ne postupi u skladu sa članom 43. ove uredbe i o tome ne obavijesti direktora, akt koji je obustavio direktor može se izvršiti.

Direktor je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana. Direktor je odgovoran upravnom odboru za rezultate rada i finansijsko poslovanje ustanove.

Član 33.

Upravni odbor može razriješiti direktora i prije vremena za koje je imenovan:

- ako utvrdi da je odgovoran za neuspjeh ili nezakonit rad ustanove,

- na lični zahtjev direktora,
- u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima ustanove.

Predlog za prijevremeno razrješenje direktora iz razloga iz alineje 1. stava 1. ovog člana može dati osnivač odnosno Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice, predsjednik odnosno član upravnog odbora ili nadzorni odbor.

Član 34.

Nadzorni odbor ustanove ima tri ili pet članova. Predsjednika i članove nadzornog odbora imenuje i razrješava osnivač.

Predsjednika i članove nadzornog odbora javne ustanove imenuje i razrješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Najmanje jedan član nadzornog odbora imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi nadzornog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.

Broj članova nadzornog odbora bliže se određuje pravilima ustanove.

Član 35.

Nadzorni odbor:

- analizira izvještaje o poslovanju ustanove,
- u obavljanju nadzora nad upotrebom sredstava za rad, pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun,
- pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga,
- izvještava osnivača, upravni odbor i direktora o rezultatima nadzora.

Član 36.

Ustanova može imati stručni i drugi organ, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

VI - OPŠTI AKTI USTANOVE

Član 37.

Osnovni opšti akt ustanove odnosno obaveznog oblika udruživanja su pravila ustanove odnosno pravila obaveznog oblika udruživanja.

Ustanova može imati i druge opšte akte, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i pravilima ustanove.

Član 38.

Pravila ustanove sadrže odredbe o: nazivu i sjedištu ustanove; osnivaču ustanove; obavezama ustanove prema osnivaču; djelatnosti ustanove i o načinu i uslovima obavljanja te djelatnosti; odnosu prema korisnicima usluga; pravima i obavezama dijela ustanove iz člana 13. ove uredbe; statusnim promjenama; načinu raspoređivanja sredstava za rad; broju članova upravnog odbora; imenovanju i razrješenju direktora; drugim organima ustanove i o njihovim pravima, obavezama, odgovornostima, uslovima i načinu njihovog izbora i razrješenja; opštim aktima koji se donose u ustanovi i načinu njihovog donošenja; licima ovlaštenim da, pored direktora, zastupaju ustanovu i njihovim ovlaštenjima i odgovornostima; načinu

- (2) Objekti i oprema iz stava (1) ovog člana su svojina Osnivača.

Član 8.
(Zakup)

- (1) Zavod može dio svojih zdravstvenih i nezdravstvenih kapaciteta (prostor i opremu) izdati u zakup, ukoliko to ne remeti obavljanje djelatnosti Zavoda.
- (2) Upravni odbor Zavoda svake kalendarske godine odlukom utvrđuje višak zdravstvenog i nezdravstvenog prostora, a uz prethodno pribavljeno pozitivno mišljenje ministra.
- (3) Nakon pribavljenog pozitivnog mišljenja ministra i odluke Upravnog odbora Zavoda, direktor Zavoda raspisuje javni oglas za prikupljanje ponuda za davanje u zakup jedinica zakupa, u skladu sa Federalnim zakonom i drugim propisima koji regulišu ovu oblast, kao i propisima koji regulišu oblast javnih nabavki.

Član 9.
(Sredstva rada)

Sredstva za rad i razvoj Zavod ostvaruje:

- a) ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo,
- b) ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine,
- c) ugovorom sa Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo),
- d) ugovorom sa fakultetima i drugim visokim školama zdravstvenog usmjerenja,
- e) ugovorom na osnovu proširenog i dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja,
- f) iz sredstava Osnivača,
- g) iz sredstava budžeta Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, odnosno jedinica lokalne samouprave,
- h) iz učešća korisnika zdravstvene zaštite u pokriću dijela ili ukupnih troškova zdravstvene zaštite,
- i) slobodnom prodajom usluga na tržištu,
- j) putem ugovornih obaveza o pružanju programa mjera specifične zdravstvene zaštite sportista sa sportskim organizacijama, ustanovama i drugim pravnim licima, te
- k) iz drugih izvora na način i pod uvjetima određenim zakonom i Statutom Zavoda.

Član 10.
(Prihodi i rashodi)

Statutom Zavoda regulisat će se način raspolaganja viškom prihoda nad rashodima kao i način na koji se pokriva višak rashoda nad prihodima.

Član 11.
(Odgovornost za obaveze)

- (1) Zavod je odgovoran za svoje obaveze imovinom kojom raspolaže.
- (2) Osnivač Zavoda je supsidijarno odgovoran za obaveze Zavoda, do visine osnivačkog uloga.

DIO DRUGI - ODGOVORNOST I OBAVEZE ZAVODA
PREMA OSNIVAČU

Član 12.
(Odgovornost i obaveze prema Osnivaču)

- (1) Zavod je odgovoran osnivaču za rezultate svog rada i djelovanja u svim oblastima za koje je nadležan
- (2) Obaveze Zavoda prema Osnivaču su:
- a) da pribavi saglasnost Osnivača kod svih statusnih promjena Zavoda;
- b) da pribavi saglasnost Osnivača kod donošenja Statuta Zavoda;
- c) da pribavi saglasnost Osnivača kod donošenja godišnjeg programa rada sa finansijskim planom;
- d) da najmanje jednom godišnje podnosi Osnivaču izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Zavoda, koji sadrži:

izvještaj o izvršenju godišnjeg programa rada, izvještaj o finansijskom poslovanju, izvještaj o radu Upravnog odbora, izvještaj o radu direktora i izvještaj o radu Nadzornog odbora;

- e) da pribavi saglasnost ministra kod proširenja i promjene djelatnosti Zavoda;
- f) da pribavi saglasnost Ministarstva kod donošenja Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;
- g) druge obaveze utvrđene zakonom.

DIO TREĆI - ORGANI UPRAVLJANJA, RUKOVOĐENJA I
KONTROLE POSLOVANJA

Član 13.
(Upravni odbor)

- (1) Organ upravljanja u Zavodu je Upravni odbor.

- (2) Djelokrug Upravnog odbora je:

- a) donošenje Statuta Zavoda;
- b) imenovanje i razrješavanje direktora odnosno v.d. direktora Zavoda;
- c) utvrđivanje planove rada i razvoja Zavoda;
- d) utvrđivanje godišnjeg programa rada;
- e) donošenje finansijskog plana i usvajanje godišnjeg obračuna;
- f) donošenje opštih akata o unutrašnjem uređenju i sistematizaciji poslova i druge opšte akte, u skladu sa zakonom i Statutom Zavoda;
- g) odlučivanje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je Zavod osnovan, ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ Zavoda;
- h) usmjeravanje, kontrolisanje i ocjenjivanje rada direktora;
- i) rješavanje svih pitanja odnosa s Osnivačem;
- j) odlučivanje o korišćenju sredstava preko iznosa utvrđenog Statutom Zavoda;
- k) odgovaranje Osnivaču za rezultate rada Zavoda;
- l) odlučivanje o prigovoru zaposlenika na rješenje kojim je drugi organ, određen Statutom Zavoda, odlučio o pravu, obavez i odgovornosti zaposlenika iz radnog odnosa;
- m) podnošenje Osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaja o poslovanju Zavoda;
- n) obavljanje i drugih poslova u skladu sa zakonom i Statutom Zavoda.

- (3) Predsjednika i članove Upravnog odbora imenuje i razrješava Vlada Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada), na prijedlog ministra, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola, na način i u skladu sa zakonom.

- (4) Upravni odbor ima pet članova i čine ga predstavnici:

- a) Osnivača - tri člana, od kojih jedan mora biti ispred Ministarstva,
- b) stručnih radnika Zavoda - dva člana, od kojih jedan mora biti iz reda zdravstvenih radnika.

- (5) Mandat predsjednika i članova Upravnog odbora traje četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.

- (6) Predsjednik i članovi Upravnog odbora Zavoda imenuju se u proceduri u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 12/03 i 34/03).

- (7) Način izbora, opoziva i mandat predsjednika i članova Upravnog odbora Zavoda, vrši se u skladu sa propisima o ustanovama, ako Federalnim zakonom nije drugačije određeno.

- (8) Predsjednik i članovi Upravnog odbora mogu biti razriješeni i prije isteka mandata na koji su imenovani u skladu sa propisima o ustanovama i Statutom Zavoda.

Član 3.

Ova Uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-21594-6/09

28. jula 2009. godine
Sarajevo

Premijer
Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćen tekst), a u vezi sa članom 27. stav 1. alineja 13. Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH", broj 6/92, 8/93 i 13/94), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

ODLUKU

O METODOLOGIJI IZRADI GODIŠNJIH PROGRAMA RADA SA FINANSIJSKIM PLANOM I IZVJEŠTAJA O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU JAVNIH ZDRAVSTVENIH USTANOVA NA PODRUČJU KANTONA SARAJEVO

Član 1.

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom utvrđuje se način izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova čiji je osnivač/suosnivač Kanton Sarajevo.

Član 2.

(Obaveze javnih zdravstvenih ustanova)

- (1) Javne zdravstvene ustanove čiji je osnivač/suosnivač Kanton Sarajevo, prilikom izrade i donošenja godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju, obave: su iste pripremiti na način i u skladu sa Metodologijom izrade godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova, koja je objavljena u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 5/08 (u daljnjem tekstu: Metodologija).
- (2) U postupku izrade i donošenja programa rada i finansijskog plana, javne zdravstvene ustanove su dužne izvršiti usaglašavanje sa nacrtom odnosno prijedlogom budžeta Kantona Sarajevo i finansijski planom prihoda, rashoda i izdataka Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za narednu godinu, a prema rokovima utvrđenim Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 30/08).
- (3) Po istoj Metodologiji se podnose programi i izvještaji za kraći ili duži vremenski period, a na poseban zahtjev ministra zdravstva Kantona Sarajevo, Vlade Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Vlada) ili Skupštine Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Skupština).

Član 3.

(Sastavni dijelovi godišnjeg programa rada)

- (1) Javne zdravstvene ustanove su dužne godišnji program rada sa finansijskim planom za narednu godinu izraditi na način i u skladu sa Metodologijom iz stava (1) člana 2. ove odluke, uključujući i tabelarno iskazane pokazatelje.
- (2) Program rada i finansijski plan javnih zdravstvenih ustanova mora da sadrži i odluku upravnog odbora o donošenju programa rada i finansijskog plana.
- (3) Uz program rada i finansijski plan obavezno se Vladi, odnosno Skupštini, dostavljaju i mišljenja Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, Ministarstva finansija Kantona Sarajevo i Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, na isti.

Član 4.

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju)

- (1) Godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova mora da sadrži:
 - a) Izvještaj o radu direktora,
 - b) Izvještaj o radu upravnog odbora,
 - c) Izvještaj o radu nadzornog odbora,
 - d) Obrače godišnjeg obračuna poslovanja
 - e) Odluke Upravnog i Nadzornog odbora o usvajanju izvještaja o radu i finansijskom poslovanju
 - f) Odluku upravnog odbora o usvajanju godišnjeg obračuna i odluku o rasporedu iskazane dobiti, odnosno pokriću iskazanog gubitka,
 - g) Izvještaj ovlaštenog revizora o izvršenoj reviziji finansijskog izvještaja.
- (2) Uz godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju obavezno se Vladi, odnosno Skupštini, dostavljaju i mišljenja Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, Ministarstva finansija Kantona Sarajevo i Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, na izvještaj o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova.

Član 5.

(Sastavni dijelovi finansijskog plana)

- (1) Javne zdravstvene ustanove su dužne godišnji finansijski plan izraditi na način i u skladu sa Metodologijom iz stava (1) člana 2. ove odluke, uključujući i tabelarno iskazane pokazatelje.
- (2) Svi pokazatelji u finansijskom planu moraju da sadrže:
 - a) planirana finansijska sredstva za godinu za koju se plan donosi, procjenu sredstava za naredne dvije godine, te planirana sredstva u prethodnoj godini i procjenu izvršenja u prethodnoj godini,
 - b) planirani broj i strukturu zaposlenih sa procjenama za naredne dvije godine, te planirani i ostvareni broj zaposlenih u prethodnoj godini,
 - c) obrazloženje finansijskog plana.
- (3) Finansijski plan mora biti uravnotežen tako da ukupni prihodi pokrivaju ukupne rashode, te usklađen sa planiranim sredstvima u budžetu Kantona Sarajevo i finansijskom planu prihoda, rashoda izdataka Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo.

Član 6.

- (1) Dosadašnji naziv Metodologije izrade godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 5/08), mijenja se i glasi:

"Metodologija izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo" i postaje sastavi dio ove odluke".

- (2) U Metodologiji iz stava (1) ovog člana mijenja se tačka I. i glasi:
"PROGRAM I IZVJEŠTAJ O RADU", a ostali dio teksta ostaje nepromijenjen.

- (3) Sastavni dio odluke je Metodologija iz stava (1) ovog člana.

Član 7.

(Prijelazne i završne odredbe)

Stupanjem na snagu ove odluke stavlja se van snage Odluka o metodologiji izrade godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 5/08).

Član 8.

(Stupanje na snagu Odluke)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-11/09

20. jula 2009. godine

Sarajevo

Premijer

Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), člana 10. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 10/04, 21/06 i 26/08), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

ODLUKU

O DAVANJU PRETHODNE SAGLASNOSTI ZA
OSNIVANJE PRIVATNE OSNOVNE ŠKOLE
"BLOOMINGCHILD"

I.

Daje se prethodna saglasnost Maelys Isabelle de Rudder, iz Sarajeva za osnivanje Privatne osnovne škole "Bloom Child".

II.

Nalaže se primaocu saglasnosti iz tačke I. ove Odluke da u skladu sa članom 11. do 16. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 10/04, 21/06 i 26/08), osigura neophodna sredstva i realizira sve potrebne aktivnosti za osnivanje i početak rada Ustanove.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-12/09

20. jula 2009. godine

Sarajevo

Premijer

Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 3. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), člana 12. tačka 1. i 2. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 12/03 i 34/03), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

RJEŠENJE

O IMENOVANJU DIREKTORA KANTONALNOG
STAMBENOG FONDA SARAJEVO

I.

DŽEVAD KADRIĆ, dipl. ing. arh. imenuje se za direktora Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo.

II.

Mandat direktora iz tačke I. ovog Rješenja traje četiri (4) godine, računajući od dana imenovanja.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-31/09

20. jula 2009. godine

Sarajevo

Premijer

Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 3. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), na prijedlog ministra stambene politike, Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

RJEŠENJE

O IMENOVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI ČLANA
UPRAVNOG ODBORA KANTONALNOG STAMBENOG
FONDA SARAJEVO

I.

U Upravni odbor Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo za vršioca dužnosti člana Upravnog odbora ispred Ministarstva stambene politike Kantona Sarajevo imenuje se jedan (1) član, i to:

1. AMIRA BUTMIR

II.

Mandat vršioca dužnosti člana Upravnog odbora Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo traje dva (2) mjeseca.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-33/09

20. jula 2009. godine

Sarajevo

Premijer

Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 3. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

RJEŠENJE

O RAZRJEŠENJU ČLANA UPRAVNOG ODBORA
KANTONALNOG STAMBENOG FONDA SARAJEVO

I.

Razrješava se dužnosti člana Upravnog odbora Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo, KENAN SOFTIĆ, iz reda zaposlenika Ministarstva stambene politike Kantona Sarajevo.

II.

Član Upravnog odbora iz tačke I. ovog Rješenja razrješava se sa danom 09.06.2009. godine.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-32/09

20. jula 2009. godine

Sarajevo

Premijer

Besim Mehmedić, s. r.

Ministarstvo finansija

Na osnovu člana 13. stav 3. Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2009. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 10/09) po zahtjevu Kantonalnog tužilaštva, ministrica finansija donosi slijedeću

ODLUKU

O UNOSU PRIMLJENOG GRANTA U BUDŽET
KANTONA SARAJEVO ZA 2009. GODINU ZA
KANTONALNO TUŽILAŠTVO KANTONA SARAJEVO

1. Odobrava se unos sredstava (primljeni grant) u iznosu 37.500,00 KM u Budžet Kantona Sarajevo za 2009. godinu, koje je Institut za nestale osobe Bosne i Hercegovine dodijelio Kantonalnom tužilaštvu Sarajevo za provođenje aktivnosti Odjela za ratni zločin (za eks humanizacije i identifikacije).
2. Sredstva iz tačke 1. ove Odluke evidentirat će se u razdjelu 12-Ministarstvo pravde i uprave, glava 03, potrošačka jedinica 0001- , na ekonomskom kodu:

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-50535-30/22

22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Premijer
Edin Forto, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i broj 37/14 - Ispravka) i člana 56. stav (4) Pravila i postupaka za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 71/14), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

ODLUKA

**O VERIFIKACIJI ODLUKE O METODOLOGIJI
IZRADE I DONOŠENJA PROGRAMA RADA I
IZVJEŠTAJA O RADU VLADE KANTONA SARAJEVO I
KANTONALNIH ORGANA - PREČIŠĆENI TEKST**

I

(Verifikacija Odluke)

Vlada Kantona Sarajevo verifikuje Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa - Prečišćeni tekst.

II

(Objava Odluke)

Ova odluka objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-50535-31/22

22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Premijer
Edin Forto, s. r.

Na osnovu tačke V. Odluke o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) i člana 4. stav 1. Uredbe o Uredu za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/06 - Prečišćeni tekst). Ured za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo utvrdio je Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa, kako slijedi

ODLUKA

**O METODOLOGIJI IZRADE I DONOŠENJA
PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU VLADE
KANTONA SARAJEVO I KANTONALNIH ORGANA
(Prečišćeni tekst)**

I

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom uređuje se metodologija izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada), kantonalnih ministarstava, samostalnih kantonalnih uprava i samostalnih kantonalnih upravnih organizacija i kantonalnih uprava i upravnih organizacija u sastavu kantonalnog ministarstva (u daljem tekstu: kantonalni organi).

POGLAVLJE I - PROGRAM RADA

II

(Rok za donošenje godišnjeg programa rada)

- 1) Vlada donosi godišnji program rada Vlade u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Skupštine Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Skupština).
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa donosi godišnji program rada kantonalnog organa u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Vlade.
- 3) Program iz podtačke 1) ove tačke mora biti usaglašen sa programom rada Skupštine, a programi iz podtačke 2) ove tačke moraju biti usaglašeni sa programom rada Vlade.

III

(Rok za pripremu i utvrđivanje nacrt programa rada)

- 1) Na osnovu nacrt programa rada kantonalnih organa. Vlada utvrđuje nacrt programa rada Vlade, najkasnije do 30. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu i dostavlja ga predsjedavajućem, zamjenicima predsjedavajućeg, te sekretaru Skupštine.
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada kantonalnog organa u formi nacrt, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada Vlade i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 15. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 3) Kantonalni organi, kao obrađivači propisa (kantonalna ministarstva, samostalne kantonalne uprave i samostalne kantonalne upravne organizacije) dužni su uz prijedlog godišnjeg programa rada dostaviti usaglašenu prethodnu procjenu uticaja zakona koji su uvršteni u prijedlog godišnjeg programa rada, shodno Uredbi o procjeni uticaja propisa u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/22).
- 4) Rukovodilac uprave i upravne organizacije u sastavu kantonalnog ministarstva priprema nacrt programa rada uprave i upravne organizacije, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada ministarstva u čijem je sastavu. Vlade, odnosno Skupštine, i dostavlja ga ministarstvu u čijem je sastavu najkasnije do 30. septembra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 5) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada u formi nacrt.
- 6) U nacrt godišnjeg programa rada kantonalnog ministarstva uvrštavaju se i predložena pitanja odnosno teme iz nacrt programa rada rukovodioca uprave i upravne organizacije u sastavu ministarstva i pitanja i teme utvrđene u tački XI ove odluke.

IV

(Utvrđivanje teksta prijedloga programa rada i rok za donošenje programa rada Vlade)

- 1) Rukovodilac kantonalnog organa vrši korekcije i usaglašava prijedlog programa rada kantonalnog organa sa prijedlogom programa rada Skupštine, te dostavlja konačan tekst prijedloga programa rada Vladi, u roku od pet dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.
- 2) Na osnovu prijedloga programa rada kantonalnih organa iz podtačke 1) ove tačke. Vlada donosi program rada Vlade, u roku od 10 dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.

V

(Sastavni dijelovi programa rada Vlade)

Program rada Vlade sastoji se od:

I - Uvodnog dijela, koji sadrži uvodne napomene vezane za program rada, opredjeljenja i zadatke koji proizlaze iz nadležnosti Vlade utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima i aktima.

II - Programskog dijela, koji sadrži ciljeve, programe i aktivnosti sa definisanim okvirnim rokovima i očekivanim rezultatima.

III - Normativnog dijela, koji sadrži nacrt i prijedloge zakona i drugih propisa koje donosi:

A. Skupština i

B. Vlada (iskazane po navedenom redoslijedu).

Normativni dio sadrži:

a) Naziv propisa,

b) Pravni osnov za donošenje propisa.

c) Nosilac izrade.

d) Rok za izradu (posebno za nacrt i posebno za prijedlog propisa iz nadležnosti Skupštine).

e) Organ koji razmatra propis.

f) Kratak sadržaj propisa.

g) Kratko obrazloženje donošenja propisa.

h) navođenje da li za propis postoji obaveza provođenja sveobuhvatne procjene uticaja propisa.

IV - Tematskog dijela, koji sadrži poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima, a koje se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr.

Tematski dio sadrži:

a) Naziv materijala (prikazati po vremenskoj hronologiji).

b) Nosilac izrade.

c) Rok za izradu.

d) Organ koji razmatra materijal.

e) Pravni osnov razmatranja i usvajanja materijala.

f) Razlog za donošenje materijala.

g) Kratak sadržaj materijala.

VI

(Sastavni dijelovi programa rada kantonalnog organa)

Program rada kantonalnog organa sadrži, pored dijelova iz tačke V ove odluke i dio V - Finansijski dio, dio VI - Kontinuirani poslovi i dio VII - Plan kadrova, koje utvrđuje rukovodilac kantonalnog organa.

V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela godišnjeg programa rada kantonalnih organa daje se pregled Budžeta kantonalnih organa za godinu za koju se izrađuje program rada. Pregled se daje u tabeli sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru pozicije.

VI - Kontinuirani poslovi

Godišnji program rada kantonalnih organa sadrži i dio koji se odnosi na kontinuirane poslove koje utvrđuju rukovodioci organa, odnosno ovlašteni organi, a odnose se na:

- izvršavanje zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (prvostepeno upravno rješavanje i obavljanje stručnih poslova).
- upravni nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (nadzor nad zakonitošću upravnih i drugih akata - drugostepeno upravno rješavanje, nadzor nad

zakonitošću upravnih akata koja donose pravna lica s javnim ovlaštenjima i inspeksijski nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti organa).

- drugi kontinuirani poslovi koje je bitno istaći u programu rada.

VII - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad kantonalnog organa, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

a) Sistematizovani broj radnih mjesta.

b) Popunjeni broj radnih mjesta.

c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

POGLAVLJE II - IZVJEŠTAJ O RADU

VII

(Podnošenje izvještaja o radu kantonalnog organa)

Rukovodilac kantonalnog organa podnosi godišnji izvještaj o radu zaključno sa 31. decembrom tekuće godine i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 31. januara naredne godine za prethodnu godinu.

VIII

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu Vlade)

Izvještaj o radu Vlade se sastoji od:

I - Uvodnog dijela

Ovaj dio sadrži izvještaj o izvršenju ciljeva i zadataka koji proizlaze iz nadležnosti Skupštine i Vlade i kantonalnih organa, utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima, kratak osvrt realiziranih strateških ciljeva Vlade, odnosno daje sažet pregled aktivnosti Vlade u smislu broja održanih sjednica, broja razmatranih i usvojenih tačaka dnevnog reda, planiranih i realiziranih mjera i dr.

U ovom dijelu potrebno je dati osvrt na najznačajnije realizirane aktivnosti planirane programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova aktivnosti definisanih u akcionom planu godišnjeg programa rada Vlade.

II - Saziva Vlade u izvještajnom periodu

U ovom dijelu u izvještajnom periodu daje se osvrt na saziv Vlade, navode eventualne izmjene u sazivu Vlade u odnosu na prethodni izvještajni period i daje pregled saziva Vlade navodeći funkciju, ime i prezime i period obnašanja funkcije.

III - Programskog dijela

U okviru Programskog dijela godišnjeg izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo daje se sažet pregled programskih dijelova izvještaja o radu kantonalnog organa prema resornim oblastima.

IV - Normativnog dijela

Ovaj dio sadrži programirane propise - nacrt i prijedloge zakona i drugih propisa koje je donijela:

A. Skupština i

B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu), i neprogramirane propise (nacrt i prijedloge zakona i drugih propisa) koje je donijela:

A. Skupština i

B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu):

V - Tematskog dijela

Sadrži programirane poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima a koji se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr. onako kako je utvrđeno programom rada Skupštine i Vlade (programirani poslovi), kao i poslove i zadatke koji su izvršeni, a nisu bili predviđeni navedenim programom rada. i to iz nadležnosti Skupštine i Vlade (neprogramirani poslovi).

VI - Kapitalnih projekata

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu Vlade čini opisan prikaz kapitalnih projekata u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu sa naznakom faze realizacije i iznosa sredstava.

VII - Ocjene stanja i postignutih rezultata

Sadrži opisni i analitički prikaz učinkovitosti u pogledu provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa Skupštine i Vlade, kao i provođenje smjernica i načelnih stavova ovih organa i prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti.

VIII - Programska orijentacija

Sadrži programsku orijentaciju za naredni period i dugoročnu projekciju razvoja u oblasti. sa naznakom projekata kojima će Vlada posvetiti posebnu pažnju.

IX

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu kantonalnog organa)

Izvještaj o radu kantonalnog organa sadrži sljedeće dijelove:

I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži kratak pregled realiziranih aktivnosti planiranih programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova.

II - Programski dio

Programski dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži osvrt na realizaciju ciljeva, programa i aktivnosti planiranih godišnjim programom rada. Ukoliko određeni cilj. program ili aktivnost nije izvršen potrebno je navesti razloge neizvršenja.

III - Normativni dio

U normativnom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, iskazano po oblastima i sa pojašnjenjima razloga donošenja. U ovom dijelu navode se propisi za koje je izvršena prethodna, odnosno sveobuhvatna procjena uticaja propisa. Također, u ovom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a nije donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, uz navođenje razloga nedonošenja ili faze u kojoj se programirani poslovi nalaze (radni materijal, nacrt, prijedlog). U ovom dijelu navode se i neprogramirani poslovi i zadaci koji su izvršeni.

IV - Tematski dio

Tematski dio izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži opis realiziranih poslova i zadataka na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovano po oblastima. a koji su izrađeni u obliku izvještaja, analiza, informacija i drugih dokumenata.

V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela potrebno je dati osvrt na Budžet i izvršenje Budžeta kantonalnih organa za prethodnu godinu i predstaviti tabelarno sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru budžetske pozicije. Ovaj dio sadrži i iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.

VI - Kapitalni projekti

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa čini osvrt na kapitalne projekte u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu. U ovom dijelu je potrebno tabelarno prikazati sve kapitalne projekte kantonalnih organa, a zatim dati opis prikazanih kapitalnih projekata, sa naznakom faze realizacije i iznosa utrošenih sredstava.

VII - Ocjena stanja i postignutih rezultata

Ocjena stanja i postignutih rezultata sadrži opisni i analitički prikaz uporednih pokazatelja sa pregledom planirano-izvršeno u pogledu efikasnijeg provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa, analitički osvrt na provođenje smjernica i načelnih stavova Vlade i Skupštine, te prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti u narednom periodu kako bi se unaprijedio stepen izvršenja planiranih aktivnosti.

VIII - Programska orijentacija

Programska orijentacija sadrži:

- Programsku orijentaciju za naredni period.
- Dugoročnu projekciju razvoja sa naznakom projekata kojima će kantonalni organi posvetiti posebnu pažnju.

IX - Izvršenje kontinuiranih poslova

U dijelu osvrta na izvršavanje planiranih kontinuiranih poslova potrebno je navesti sljedeće:

- prvostepeno upravno rješavanje, u kojem je potrebno navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad provođenjem zakona iz nadležnosti kantonalnih organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti su organi vršili nadzor i po kojim propisima.
- nadzor nad zakonitošću akata kojima se rješava u upravnim stvarima - drugostepeno upravno rješavanje, u kojem treba navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad zakonitošću rada pravnih lica kojima su povjerena javna ovlaštenja, u kome treba navesti u kojim pravnim licima se vršio ovaj nadzor.
- inspeksijski nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti tog organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti i po kojim zakonima se vršio inspeksijski nadzor, a koji treba vršiti kontinuirano.

X - pregled unutrašnje organizacije, kadrovske i materijalne osposobljenosti kantonalnog organa

U ovom dijelu daje se šematski prikaz unutrašnje organizacije kantonalnih organa sa osvrtom na kadrovsku i materijalnu osposobljenost. Naznačavaju se obuke i stručna osposobljavanja kojima su prisustvovali zaposlenici kantonalnih organa, kao i provedeno kadrovsko i materijalno osposobljavanje u toku izvještajnog perioda.

Na kraju se daje kratki osvrt na potrebe za kadrovskim i materijalnim osposobljavanjem kantonalnih organa i stručnim usavršavanjem državnih službenika i namještenika u organu.

XI - način ostvarivanja saradnje sa federalnim organima, drugim kantonima, općinama. Gradom Sarajevom, ombudsmenima, nevladinim sektorom i dr.

Samostalne upravne organizacije izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju, podnose na način i po metodologiji utvrđenoj ovom odlukom, i u slučaju:

- prestanka obavljanja dužnosti rukovodioca, odnosno organa upravljanja ili organa nadzora, za protekli period i

- za drugi period, na zahtjev ministarstva. Vlade ili Skupštine.

POGLAVLJE III - SHODNA PRIMJENA ODLUKE**X**

(Shodna primjena Odluke)

Ova odluka shodno se primjenjuje na izradu i podnošenje programa rada i izvještaja o radu poslovanju stručne službe koju osniva Vlada.

POGLAVLJE IV - METODOLOGIJA IZRADE PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU KANTONALNIH JAVNIH USTANOVA, FONDOVA I AGENCIJA ČIJI JE OSNIVAČ KANTON SARAJEVO**XI**

(Način i rok za dostavljanje nacrtu programa rada i finansijskog plana kantonalnih javnih ustanova, fondova i agencija čiji je osnivač Kanton Sarajevo)

- 1) Kantonalne javne ustanove, fondovi i agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: druge kantonalne organizacije), nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju resornom ministarstvu, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 2) Agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: agencije) nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju Vladi, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 3) Ukoliko su druge kantonalne organizacije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, resorni ministar predlaže, uz nacrt programa rada ministarstva, uvrštavanje tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 4) Ukoliko su agencije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine Vlada odlučuje o uvrštavanju tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 5) Nacrt finansijskog plana iz podtač. I) i 2) ove tačke dostavlja se u roku određenom za izradu nacrtu budžeta Kantona Sarajevo na narednu godinu.

XII

(Sadržaj programa rada i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

Program rada drugih kantonalnih organizacija i agencija sastoji se od:

I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži opredjeljenja i zadatke koji proizilaze iz registrovane djelatnosti javne ustanove."

II - Normativni dio

Normativni dio sadrži nacрте i prijedloge Pravila i drugih općih akata koja pripremaju i donose direktor, upravni odbor i nadzorni odbor javne ustanove u okviru svojih nadležnosti utvrđenih važećim zakonodavstvom, a naročito:

- a) Naziv propisa koji se donosi.
- b) Predlagača.
- c) Organ koji donosi.
- d) Rok za izradu općeg akta (posebno za nacrt i posebno za prijedlog).
- e) Organ koji razmatra opći akt (Upravni odbor, resorno ministarstvo ili Vlada Kantona Sarajevo).

- f) Kratak sadržaj općeg akta.

III - Tematski dio

Tematski dio sadrži poslove i zadatke na provođenju programa rada i utvrđene politike, sistematizovane po djelatnostima, a koje se izrađuju u obliku projekata, programa, manifestacija i dr.

Tematski dio, ukoliko je to primjenjivo u odnosu na djelatnost drugih kantonalnih organizacija, sadrži:

- a) Naziv programa (projekte, premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu.
- d) Organ koji razmatra.
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedini projekat (premijeru ili reprizu).
- f) Kratak sadržaj.

IV - Kontinuirani poslovi

Kontinuirani poslovi obuhvataju izvještaje, programe, analize, informacije i sl.

Kontinuirani poslovi sadrže:

- a) Naziv materijala (premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu.
- d) Organ koji razmatra.
- e) Kratak sadržaj.

V - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad drugih kantonalnih organizacija i agencija, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

- a) Sistematizovani broj radnih mjesta.
- b) Popunjeni broj radnih mjesta.
- c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

XIII

(Obavezni prilozi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

- 1) Izvještaj o radu drugih kantonalnih organizacija sadrži obavezne priloge:

- a) izvještaj o radu direktora/uprave.
- b) izvještaj upravnog odbora/školskog odbora.
- c) izvještaj nadzornog odbora.
- d) izvještaj o finansijskom poslovanju sa mišljenjem ovlaštenog revizora.
- e) izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
- f) mišljenje resornog ministarstva.

- 2) Izvještaj o finansijskom poslovanju sadrži:

- a) prihode i primitke, rashode i izdatke koji su odobreni budžetom Kantona.
- b) ostvarene prihode i primitke, rashode i izdatke po analitičkim kontima u toku godine.
- c) početno i završno stanje Jedinstvenog računa Trezora (JRT).
- d) početno i završno stanje imovine, obaveza i izvora vlasništva.

- e) objašnjenje odstupanja.
 - f) obrasci godišnjeg obračuna (račun prihoda i rashoda, bilans stanja, iskaz o gotovinskim tokovima, iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju, podaci o zaposlenim).
 - g) iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.
 - h) izvještaj o javnim nabavkama sa podacima o planu javnih nabavki, pokretanje i tok postupka javnih nabavki i ugovaranje i realizacija javnih nabavki.
- 3) Izvještaj o radu agencija ne sadrži izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
- 4) Resorno ministarstvo, u saradnji sa javnim ustanovama iz oblasti obrazovanja, priprema izvještaj o radu za prethodnu školsku godinu sa programom rada za narednu školsku godinu za predškolsko i osnovno obrazovanje, srednje obrazovanje i visoko obrazovanje.

XIV

(Prestanak važenja ranije Odluke)

Donošenjem Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21) prestaje da važi Odluka o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 29/12. 11/17 i 8/18).

XV

Odluka o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) ne primjenjuje se na programe rada i izvještaje o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa za 2022. godinu, a primjenjuje se počev od planiranja, izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade i kantonalnih organa za 2023. godinu.

XVI

(Sadržaj Prečišćenog teksta)

Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa obuhvata: Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21). Odluku o izmjenama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 52/21) i Odluku o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) u kojima je naznačen dan njihovog stupanja na snagu.

XVII

(Objavljivanje Prečišćenog teksta)

Utvrđeni Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", nakon što Vlada Kantona Sarajevo izvrši njegovu verifikaciju.

Broj 09-02-49643-1/22
22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju Vlade Kantona
Sarajevo
Adis Bisić, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 11. stav (2) Zakona o privatizaciji preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 27/97, 8/99, 32/00, 45/00, 54/00, 61/01, 27/02, 33/02, 28/04, 44/04, 42/06 i 4/09), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

ODLUKU

**O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA PRODAJU IMOVINE
KANTONALNOG JAVNOG KOMUNALNOG
PREDUZEĆA "PARK" D.O.O. SARAJEVO U
REPUBLICI HRVATSKOJ, DUBROVNIK, NASELJE
KOMOLAC**

I

Odobrava se prodaja imovine Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća "PARK" d.o.o. Sarajevo u Republici Hrvatskoj, Dubrovnik, naselje Komolac, i to nekretnine:

- k.č. zgr. 114, poslovni objekat površine 141 m², k.č. zgr. 115, poslovni objekt, površine 28 m² i k.č. 218, oranica, bez iskazane površine, ukupno iskazano u zemljišnoj knjizi 169 m², sve upisano u z.k. uložak 43, KO Komolac, vlasnički dio 1/1 Općenarodna imovina sa upisanim organom upravljanja Komunalno preduzeće "PARK" Sarajevo, sa zabilježbom zabrane raspolaganja i opterećenja nekretnina u ovom ZK uložku po osnovu Uredbe RH kl. 940-01/91-01/05 od 17.07.1991. godine (NN 36/91), bez tereta.

Navedene čestice u katastru odgovaraju k.č. 114, poslovna zgrada (objekt) površine 141 m², k.č. 115, pomoćni objekt, površine 28 m² i k.č. 218, dvorište, površine 730 m², ukupne površine 899 m², udio 1/1 Kantonalno javno komunalno preduzeće "PARK" d.o.o., Patriotske lige br. 58, 71 000 Sarajevo (vlasnik), upisano u PL br. 400 KO Komolac.

II

Prodaja nekretnina iz tačke I ove odluke izvršiti će metodom aukcije u maloj privatizaciji po početnoj cijeni od 282.336,33 EUR što u protuvrijednosti iznosi 552.201,86 KM, utvrđenoj po nalazu sudskog vještaka i procjenitelja od 15.03.2022. godine, a postupak prodaje provest će Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju u skladu sa ovom Odlukom i Pravilnikom o postupku prodaje imovine i dionica ili udjela preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 28/5 - Prečišćeni tekst, 53/07 i 76/09).

III

Nekretnine iz tačke I ove odluke se prodaju u pravno i fizički zatečenom stanju "viđeno - kupljeno". Prodavac KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju koja provodi postupak prodaje nekretnina ne odgovaraju za bilo kakve pravne nedostatke, niti druge eventualne nedostatke koji se mogu pojaviti poslije prodaje.

IV

Budući Kupac preuzima sve obaveze i odgovornosti uknjižbe prava vlasništva na nekretninama iz tačke I ove odluke, a Prodavac i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju neće se smatrati odgovornim za bilo kakve eventualne probleme koji se mogli pojaviti prilikom uknjižbe.

ZAKON O VLADI KS

SLUŽBENE NOVINE KANTONA SARAJEVO

Broj 36 – Strana 2

Četvrtak, 11. septembra 2014.

upisanim u zk. uložak broj 2763 K.O. SP_CRNOTINA sa pravom vlasništva KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo sa dijelom 1/1.

II

Daje se saglasnost Kantonalnom javnom komunalnom preduzeću "Toplane - Sarajevo" d.o.o. Sarajevo da radi obezbjeđenja kredita iz tačke I ove Odluke koje će KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo zaključiti sa UNION bankom d.d. Sarajevo može u svojstvu sudsudnika potpisati kredit kod UNION banke d.d Sarajevo.

III

Ovlašćuje se Muhamed Kozadra vršilac funkcije premijera Kantona Sarajevo da u ime Vlade Kantona Sarajevo potpiše Sporazum o međusobnim obavezama za obezbjeđenje sredstava za vraćanje kredita namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa Kantonu Sarajevo.

IV

Zadužuje se Vlada Kantona Sarajevo da odobrena sredstva iz tačke I ove Odluke planira u Budžetu Kantona Sarajevo za 2015., 2016., 2017. i 2018. godinu.

V

Zadužuje se Preduzeće da Skupštini Kantona Sarajevo nakon kreditnog zaduženja kod komercijalne banke od odobrenog iznosa iz tačke I ove odluke, namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa za Kanton Sarajevo, dostavi detaljan izvještaj o utrošku kreditnih sredstava sa kompletnom pratećom dokumentacijom.

VI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-02-23828/14
03. septembra 2014. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Skupštine Kantona Sarajevo
Prof. dr. Mirjana Malić, s. r.

Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 8. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13) i člana 181. stav 1. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo obuhvata: Zakon o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 24/03-Prečišćeni tekst) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05-22971-1/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvatić, s. r.

ZAKON O VLADI KANTONA SARAJEVO (Novi prečišćeni tekst)

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim zakonom uređuje se sastav i organizacija, kao i druga pitanja od značaja za rad Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada Kantona).

Član 2.

Vlada Kantona je izvršna vlast Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Kanton), u skladu sa Ustavom.

Član 3.

Vlada Kantona vrši svoja prava i dužnosti na osnovu i u okviru Ustava i ovog zakona.

Član 4.

Sjedište Vlade Kantona je u Sarajevu.

Član 5.

Vlada Kantona donosi poslovnik o radu kojim se uređuje: organizacija i način rada, postupak i način zakazivanja sjednice; dostavljanje i forma materijala za razmatranje, utvrđivanje prijedloga zaključaka i drugih akata; postupak razmatranja materijala; način ravnopravne upotrebe jezika i pisma konstitutivnih naroda u pripremi i izradi pisanih materijala; način izvršavanja zaključaka; prenošenje ovlaštenja i druga poslovnička pitanja.

Član 6.

Vlada Kantona raspolaže imovinom u vlasništvu Kantona u okviru ovlaštenja koja joj Skupština Kantona prenese posebnim propisom.

II - SASTAV I ORGANIZACIJA VLADE KANTONA

Član 7.

Vladu Kantona čine premijer Kantona (u daljem tekstu: premijer) i 12 ministara.

Član 8.

U slučaju privremene spriječenosti premijera, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju privremene spriječenosti premijera duže od 30 dana, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

U slučaju da mjesto premijera ostane upražnjeno, kandidat za premijera se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto premijera ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju premijera obavlja član Vlade Kantona kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

S danom imenovanja kandidata za premijera smatra se da su dosadašnji članovi Vlade u ostavci, koja stupa na snagu danom potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu.

Do potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu dosadašnji članovi Vlade nastavljaju sa obavljanjem funkcije članova Vlade i ministara ministarstva.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu obaviti će se u roku od 30 dana od dana imenovanja kandidata za premijera.

Član 9.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade, kada se razmatraju materijali iz nadležnosti ministarstva kojim rukovodi odsutni član Vlade, sjednicama Vlade prisustvuje sekretar tog ministarstva, bez prava glasa.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade duže od 30 dana, funkciju ministra ministarstva kojim rukovodi odsutni ministar vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju da mjesto člana Vlade ostane upražnjeno, član Vlade se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto člana Vlade ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju ministra ministarstva kojim je rukovodio dotadašnji ministar obavlja član Vlade kojeg odredi premijer.

Ministar iz st. 2. i 3. ovog člana kojeg odredi premijer, ne obavlja i funkciju člana Vlade umjesto odsutnog ministra.

Član 10.

U slučaju kad Skupština izglasa nepovjerenje Vladi, premijer i članovi Vlade podnose pismenu ostavku, najkasnije u roku od

sedam dana od dana kada im je izglasano nepovjerenje, s tim da ostavka stupa na snagu danom potvrđivanja Vlade u novom sazivu.

U periodu od dana podnošenja ostavke do dana potvrđivanja Vlade u novom sazivu, Vlada u ostavci obavlja sve poslove iz svoje nadležnosti, u skladu sa ustavom i zakonom.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu mora se izvršiti najkasnije u roku od 60 dana od dana izglasavanja nepovjerenja prethodnoj Vladi.

Član 11.

Ministri odgovaraju premijeru i Skupštini Kantona.

Premijer je odgovoran Skupštini Kantona.

Ministri snose krajnju odgovornost za rad svojih ministarstava.

Vlada Kantona podnosi ostavku ako joj u bilo koje vrijeme Skupština Kantona izglasa nepovjerenje.

Član 12.

Premijer i članovi Vlade mogu podnijeti ostavku.

Premijer podnosi ostavku predsjedavajućem Skupštine Kantona, a potvrđuje je Skupština Kantona na prvoj narednoj sjednici.

Kad premijer podnese ostavku, smatra se da su ostavku podnijeli svi članovi Vlade.

Član Vlade podnosi ostavku premijeru.

Član 13.

Ako Skupština Kantona prihvati ostavku premijera, premijer i Vlada će obavljati sve poslove iz svoje nadležnosti, do imenovanja nove Vlade, u skladu sa članom 8b. stav 2. ovog Zakona.

Ako premijer prihvati ostavku pojedinog člana Vlade, rješenje o razrješenju potvrđuje Skupština Kantona na prvoj narednoj sjednici.

Ministar može obrazložiti ostavku u Skupštini Kantona.

Premijer će novog člana Vlade imenovati i predstaviti na sjednici Skupštine Kantona i zatražiti glasanje o potvrđivanju imenovanja tog člana, u roku iz člana 8a. stav 3. Zakona.

Član 14.

Konstitutivni narodi i pripadnici ostalih biće proporcionalno zastupljeni u Vladi. Takva zastupljenost će odražavati popis stanovništva iz 1991. godine do potpune provedbe Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma.

Član 15.

Premijer i ministri, nakon potvrđivanja od strane Skupštine Kantona, daju svečanu izjavu pred predsjedavajućim Skupštine Kantona.

Vlada Kantona preuzima dužnost nakon potvrđivanja od strane Skupštine Kantona i davanja svečane izjave.

Član 16.

Vlada Kantona imenuje i razrješava sekretara Vlade Kantona u skladu sa zakonom kojim se reguliše državna služba.

Sekretar Vlade odgovara za svoj rad premijeru Vlade i Vladi.

III - NAČIN RADA I ODLUČIVANJA VLADE KANTONA

Član 17.

Radom Vlade Kantona rukovodi premijer koji predstavlja i zastupa Vladu Kantona, saziva sjednice Vlade Kantona, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicama.

Član 18.

Vlada Kantona radi i odlučuje u sjednicama.

Vlada Kantona može odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine članova Vlade Kantona, a sve odluke Vlade Kantona donose se prostom većinom članova Vlade Kantona koji glasaju.

U slučaju većih elementarnih nepogoda, nesreća ili drugih neposrednih društvenih opasnosti, Vlada donosi odluke prostom većinom glasova prisutnih članova Vlade koji glasaju.

IV - RADNA TIJELA VLADE KANTONA

Član 19.

Za razmatranje pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, davanje prijedloga i mišljenja o tim pitanjima, vršenje određenih poslova i zadataka u vezi sa provođenjem zaključaka Vlade Kantona, kao i za vršenje drugih poslova, Vlada Kantona može obrazovati stalna i povremena radna tijela (savjete, urede, komitete, odbore, komisije i dr.).

Sastav i nadležnost radnih tijela iz stava 1. ovog člana uredit će se Poslovnikom Vlade Kantona ili aktom o obrazovanju radnog tijela.

Član 20.

Za donošenje rješenja u upravnom postupku i odlučivanje o drugim pojedinim pitanjima iz njene nadležnosti Vlada Kantona može obrazovati jednu ili više komisija čije članove imenuje iz reda članova Vlade.

V - NADLEŽNOST I ODGOVORNOST PREMIJERA I ČLANOVA VLADE KANTONA

Član 21.

Premijer rukovodi radom Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad, osigurava jedinstvo u izvršavanju poslova iz nadležnosti Vlade Kantona, ostvaruje saradnju sa drugim organima i usmjerava djelovanje Vlade Kantona kao cjeline i članova Vlade Kantona pojedinačno, te vrši i druge poslove utvrđene ustavom.

Premijer potpisuje akte Vlade Kantona.

Član 22.

Članovi Vlade Kantona mogu pokrenuti inicijative za donošenje zakona i drugih propisa iz nadležnosti Vlade Kantona, predlagati razmatranje i pretresanje pojedinih pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, predlagati utvrđivanje stavova Vlade Kantona i imaju druga prava i dužnosti utvrđena ustavom i zakonom.

Član 23.

Članovi Vlade Kantona su odgovorni i za zastupanje i provođenje zaključaka Vlade Kantona u poslovima koje im Vlada Kantona povjeri, kao i za blagovremeno pokretanje inicijative za rješavanje pitanja u okviru zadataka koje im je povjerila Vlada Kantona ili premijer.

Član 24.

Članovi Vlade Kantona određeni da učestvuju u radu drugog organa i tijela dužni su postupati u skladu sa ovlaštenjima, smjernicama i stavovima Vlade Kantona.

Članovi Vlade Kantona su dužni svoju aktivnost ostvarivati tako da, pored poslova za koje su lično zaduženi, prate i pitanja iz djelokruga Vlade Kantona za koja nisu lično zaduženi i da svojim prijedlozima i mišljenjima doprinose odgovornom, zakonitom i efikasnom radu Vlade Kantona.

VI - SEKRETAR VLADE KANTONA

Član 25.

Sekretar Vlade Kantona prema uputstvima premijera i Vlade u skladu sa Poslovnikom, stara se o pripremanju sjednice Vlade i dostavljanju materijala potrebnih za rad Vlade i njenih radnih tijela, pomaže premijeru u vršenju njegovih prava i dužnosti u vezi sa organizacijom i pripremanjem sjednica Vlade i izvršavanju zaključaka Vlade, obezbjeđuje radnim tijelima Vlade pomoć i saradnju stručnih i drugih službi i vrši i druge poslove u vezi s radom Vlade koje mu povjeri premijer.

Sekretar Vlade je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana Vlade.

VII - AKTA VLADE KANTONA

Član 26.

Vlada Kantona u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih ustavom donosi uredbе, odluke, rješenja i zaključke.

Član 27.

Izuzetno za vrijeme trajanja ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti kada postoji objektivna nemogućnost da se sazove Skupština Kantona, Vlada može donositi i propise iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Propisima iz stava 1. ovog člana ne mogu se staviti van snage prava i slobode utvrđene ustavom i drugim propisima.

Propise iz stava 1. ovog člana Vlada će dostaviti Skupštini na potvrdu čim ona bude u mogućnosti da se sastane.

Član 28.

Uredbom se uređuju najvažnija pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, bliže uređuju odnosi za provođenje zakona, obrazuju stručne i druge službe Vlade Kantona i utvrđuju načela za unutrašnju organizaciju organa uprave Kantona.

Odlukom se uređuju pojedina pitanja ili propisuju mjere Vlade Kantona, daje saglasnost ili potvrđuju akta drugih organa ili organizacija i odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne odlučuje uredbom.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vlade Kantona.

Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, uređuju unutrašnji odnosi u Vladi Kantona i određuju zadaci organima uprave i službama, kao i radnim tijelima Vlade Kantona. Zaključkom se odlučuje i u drugim slučajevima u kojima se ne donose druga akta.

Član 29.

Uredbe i odluke Vlade Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a ostali akti Vlade ako je to u njima navedeno.

VIII - JAVNOST RADA VLADE KANTONA

Član 30.

Javnost rada Vlade Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom kojim se reguliše sloboda pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

IX - STRUČNE I DRUGE SLUŽBE KANTONA

Član 31.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, Vlade Kantona i organe uprave, Vlada Kantona može osnivati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, u skladu sa zakonom.

Aktom o obrazovanju službe iz prethodnog stava, utvrđuje se njen djelokrug, kao i status i odgovornost te službe i lica koje njom rukovodi.

Član 32.

Vlada Kantona vrši nadzor nad radom stručnih službi koje obrazuje.

Sekretar Vlade Kantona rukovodi radom Stručne službe koja obavlja poslove za potrebe Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad.

X - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Vlada Kantona je dužna donijeti Poslovnik o svom radu u roku od 30 dana od svog konstituisanja.

Član 34.

Vlada Kantona Sarajevo dužna je uskladiti Poslovnik o radu sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 35.

Poslovnik Izvršnog odbora Grada Sarajeva i drugi propisi koji se odnose na njegovo unutrašnje organizovanje i funkcionisanje, koji su na snazi na dan stupanja na snagu Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/96), ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Kantona i ovim zakonom, primjenjivaće se kao propisi Vlade, dok se ne donese Poslovnik o radu Vlade Kantona.

Član 36.

Do imenovanja premijera i članova Vlade u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/01), poslove iz nadležnosti Vlade vršit će Vlada u dosadašnjem sastavu.

Član 37.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Član 38.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 38/13.

Na osnovu člana 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14) i člana 181. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno - pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama.

Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama obuhvata: Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/09), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Zakon o izmjeni Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Zakon o izmjenama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05.22971-2/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvaić, s. r.

ZAKON

O SUDSKIM TAKSAMAMA

(Prečišćeni tekst)

DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Plaćanje sudske takse)

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način plaćanja sudskih taksa (u daljnjem tekstu: takse) u postupku pred Kantonalnim sudom u Sarajevu i Općinskim sudom u Sarajevu (u daljnjem tekstu: sud).
- (2) Postupci u kojima se plaća taksa i visina takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifí sudskih taksi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Član 2.

(Obveznik plaćanja takse)

- (1) Takse propisane ovim zakonom plaća lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljnjem tekstu: takseni obveznik).
- (2) Za podneske i zapisnike koji zamjenjuju podneske taksu je dužno da plati lice koje podnosi podneske i lice na čiji zahtjev

Član 4.

Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Vogošća za period 01.01.2014.-30.06.2014. godine, objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-14-1780/14
08. septembra 2014. godine

Predsjedavajući
Općinskog vijeća Vogošća
Esad Pikanjač, s. r.

ISPRAVKA

Na osnovu člana 164. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst, br. 15/13 i 47/13), sekretar Skupštine Kantona Sarajevo, nakon podnesenog zahtjeva za ispravku Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst) daje slijedeću

ISPRAVKU

ZAKONA O VLADI KANTONA SARAJEVO

("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst)

1. U članu 13. stav 1. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst), umjesto riječi: "članom 8b.", treba da stoje riječi: "članom 10.".
2. U članu 13. stav 4. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst), umjesto riječi: "člana 8a.", treba da stoje riječi: "člana 9.".
3. Ovu ispravku objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-22971-1-1/14
12. septembra 2014. godine

Sekretar
Skupštine Kantona Sarajevo
Abid Kolašinac, s. r.

FEDERALNI ZAVOD ZA STATISTIKU

SAOPĆENJE

O PROSJEČNOJ ISPLAĆENOJ MJESEČNOJ NETO
PLAĆI ZAPOSLENIH U KANTONU SARAJEVO ZA
JULI/SRPANJ 2014. GODINE

1. Prosječna isplaćena mjesečna neto plaća po zaposlenom ostvarena u Kantonu Sarajevo za juli/srpanj 2014. godine iznosi 1.045 KM.

Broj 39
11. septembra 2014. godine

Direktor
Hidajeta Bajramović, s. r.

SLUŽBENE OBJAVE

UDRUŽENJA

Na osnovu člana 29. stav 1. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj 45/02), a po zahtjevu Udruženja "ODRED IZVIĐAČA RAKOVICA 9", Ministarstvo pravde i uprave donosi

RJEŠENJE

1. Upisuje se u registar udruženja koji se vodi kod Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo Udruženje "ODRED IZVIĐAČA RAKOVICA 9", skraćeni naziv je OI RAKOVICA 9, sa sjedištem u Rakovici, ulica RAKOVIČKA CESTA broj 471.
2. Upis je izvršen pod registarskim brojem 1942. knjiga IV registra udruženja, dana 12.06.2014. godine.
3. Programski ciljevi i zadaci Udruženja su: Razvoj i unapređenje izviđaštva u lokalnoj zajednici; razvoj kod svojih članova za poštivanje ljudi, razvijanje prijateljstva među ljudima, narodima, kako u lokalnoj zajednici, tako i na međunarodnom nivou, provođenje načela koje se temelje na savremenim pedagoškim spoznajama kao i na zamislima utemeljenim na izviđačkom sportu Sir Robert Baden Powella; pridonosenje razvoju djece i mladih, na dostizanju njihovih punih umnih i tjelesnih potencijala, kao pojedinca, odgovornih građana i članova lokalne, nacionalne i međunarodne zajednice; organizovanje izviđačkih škola za učenike osnovnih i srednjih škola, kao i studenata radi sticanja izviđačkih znanja i vještina; organizovanje izviđačkih kampova, od lokalnog do međunarodnog nivoa, organizovanje časova ekološke edukacije, članova i građana o značaju zaštite čovjekove okoline radi sprječavanja od svih vidova i oblika zagađivanja, te drugi ciljevi i djelatnosti u skladu sa zakonom i Statutom.
4. Osoba ovlaštena za zastupanje i predstavljanje je: Baberović Anes - predsjednik Upravnog odbora.

Broj 03-05-05-3053/14
12. juna 2014. godine
Sarajevo

Ministrica
Velida Memić, s. r.

(O-874/14)

sjednice radnog tijela, mjesečni paušal će mu se umanjiti za 10% po izostanku.

Za realizaciju stavova 2. 3. i 4. nadležna je Komisija za izbor imenovanja i administrativna pitanja.

Član 106.

Poslanik/zastupnik ima pravo i dužnost da:

- pokreće inicijative za donošenje odluka i zakona u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće inicijative za donošenje drugih akata u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće rasprave o pitanjima koja su u nadležnosti Skupštine; i
- da u roku predviđenom ovim poslovnikom dobije sve informacije i materijale vezane za rad Skupštine i njenih tijela.

Član 107.

Poslanik/zastupnik ima pravo na novčanu naknadu za svoj rad u Skupštini, te naknadu materijalnih troškova, u skladu sa zakonom.

Član 108.

Poslanik/zastupnik uživa imunitet za svoj rad u Skupštini, u skladu sa odredbama Zakona o imunitetu Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 109.

Poslaniku/zastupniku prestaje mandat na način propisan Izbornim zakonom BiH.

V - JAVNOST RADA SKUPŠTINE

Član 110.

Rad Skupštine je javan.

Skupština obezbjeđuje javnost rada blagovremenim, potpunim i objektivnim informisanjem javnosti o svom radu.

Član 111.

Skupština obezbjeđuje svim sredstvima javnog informisanja, pod jednakim uslovima, pristup informacijama kojima raspolaže, omogućava pristup skupštinskim materijalima, izdaje službena saopštenja i organizuje konferencije za štampu.

Pristup informacijama iz prethodnog stava može biti uskraćen samo ako one predstavljaju državnu, vojnu, službenu ili poslovnu tajnu na način propisan zakonom ili drugim propisima donesenim na osnovu zakona.

Član 112.

Građanima i predstavnicima sredstava javnog informisanja omogućava se slobodan pristup sjednicama Skupštine u za njih posebno rezervisanom prostoru, kako to utvrdi Kolegij i u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 113.

Sjednica ili dio sjednice na kojoj se razmatraju pitanja regulisana stavom 2. člana 111. biće održana bez prisustva sredstava javnog informisanja i zatvorena za javnost.

U slučaju iz prethodnog stava, predsjedavajući je dužan javnosti obrazložiti razloge zatvaranja sjednice Skupštine.

Član 114.

Sjednice komisija Skupštine u pravilu su otvorene za javnost.

Izuzetno, sjednice ili dijelovi sjednica komisija mogu biti zatvoreni za javnost ako se odnose na razmatranje pitanja ili saslušanja vezana za rad predstavnika organa vlasti, stručnjaka ili poslanika/zastupnika posebnih socijalnih interesa.

U slučaju iz stava 1. ovog člana, predstavnicima sredstava javnog informisanja i građanima biće omogućeno prisustvovanje u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 115.

Gost na sjednicama Skupštine ima pravo da:

- učestvuje u radu Skupštine i u raspravi pred Skupštinom prema odobrenju Kolegija;
- iznosi ekspertsko mišljenje na osnovu odobrenja Kolegija;
- daje prijedloge Skupštini za rješavanje određenih pitanja na osnovu poziva Skupštine.

Izuzetno, ukoliko se ukaže hitna potreba da gost učestvuje u radu i raspravi pred Skupštinom, Skupština može na sjednici odlučiti da mu se da riječ.

Član 116.

Sekretar Skupštine dužan je organizovati rad Službe Skupštine na način koji omogućava da se brzo i efikasno obrade svi zahtjevi koji su Skupštini upućeni po osnovu Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

VI - AKTA SKUPŠTINE

Opće odredbe o aktima

Član 117.

Skupština donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaj o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovnik Skupštine, odluke i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentična tumačenja zakona ili drugog akta.

Član 118.

Kad Skupština vrši izmjene ili dopune općih akata Skupštine, zakon mijenja ili dopunjuje zakonom, a ostale opće akte, osim zaključka, odlukom.

Zaključak se mijenja ili dopunjuje zaključkom.

Autentično tumačenje se ne može mijenjati ili dopunjavati.

Član 119.

Odluka je skupštinski akt koji se donosi radi izvršavanja ili konkretizacije Ustava, zakona ili drugih općih akata ili njihovih pojedinih dijelova.

Odlukom se odlučuje i o drugim pravima i obavezama Skupštine kada je to Ustavom, zakonom, drugim općim aktom ili ovim poslovnikom određeno.

Član 120.

Zaključkom Skupština odlučuje o svom radu i o radu radnih tijela Skupštine i Službe Skupštine.

Zaključkom Skupština može zauzeti stav o pitanju koje je razmatrala, uključujući utvrđivanje obaveza za Vladu i kantonalne organe uprave u pogledu pripreme zakona ili drugih propisa i općih akata ili vršenja drugih poslova iz njihovog djelokruga.

Radna tijela Skupštine donose zaključke iz svog domena rada.

Član 121.

Deklaracijom se izražava stav Skupštine o političkim pitanjima i drugim bitnim pitanjima od interesa za Kanton, Federaciju Bosne i Hercegovine ili Bosnu i Hercegovinu.

Član 122.

Rezolucijom se utvrđuje političko djelovanje u svim ili pojedinim oblastima iz djelokruga Skupštine.

propise ili druge akte niti preduzimati radnje kojima bi se na bilo koji način ograničavala prava ili narušavali interesi Bosne i Hercegovine ili Federacije na ovom području.

II - ZAŠTITA LJUDSKIH PRAVA I SLOBODA

Član 7.

Utvrđivanje ljudskih prava i sloboda

Na području Kantona obezbjeđuje se puna zaštita ljudskih prava i sloboda utvrđenih Ustavom Bosne i Hercegovine i Ustavom Federacije, kao i u instrumentima datim u Aneksu Ustava Federacije.

Skupština ili bilo koji drugi organ Kantona ne mogu reducirati ljudska prava i slobode utvrđene aktima iz prethodnog stava. Oni su dužni u donošenju propisa i u njihovoj primjeni posebno voditi računa o efektima koje ti propisi imaju ili mogu imati u oblasti ljudskih prava i sloboda.

Član 8.

Zaštita ljudskih prava i sloboda

Skupština će obezbijediti donošenje takvih propisa kojima će se u prvom redu zaštititi utvrđena ljudska prava i slobode, te uvesti efikasni instrumenti te zaštite.

Organi vlasti u Kantonu prilikom izvršavanja propisa su obavezni onemogućiti svako narušavanje ljudskih prava i sloboda, te poduzimati sve potrebne mjere iz svoje nadležnosti radi njihove potpune zaštite. Ovo se posebno odnosi na policijske snage koje će efikasnim, preventivnim i operativnim radom obezbijediti punu ličnu i imovinsku zaštitu svakog građanina.

Član 9.

Komisija za ljudska prava

Radi zaštite ljudskih prava i sloboda i kontrole rada svih organa vlasti Kantona u ovoj oblasti, Skupština obrazuje posebnu Komisiju za ljudska prava.

Broj članova, način njihovog imenovanja te nadležnosti Komisije iz prethodnog stava utvrđuju se posebnim propisom Kantona.

Član 10.

Suradnja sa ombudsmenom i međunarodnim organizacijama

Skupština i drugi organi vlasti su obavezni pružiti ombudsmenu Bosne i Hercegovine, ombudsmenu Federacije i svim međunarodnim posmatračkim tijelima za ljudska prava potrebnu pomoć u vršenju njihovih funkcija na području Kantona.

U okviru pomoći iz prethodnog stava organi Kantona će naročito:

- staviti na uvid sve službene dokumente uključujući i one tajnog karaktera, te sudske i upravne spise;
- osigurati suradnju svake osobe i svakog službenika u davanju potrebnih informacija i podataka;
- osigurati pristup i kontrolu na svim mjestima gdje su osobe lišene slobode, zatvorene ili gdje rade;

d) omogućiti prisustvo sudskim i upravnim postupcima kao i sastancima organa.

Nalazi i izvještaji tijela iz stava 1. ovog člana će se razmatrati u nadležnim organima po hitnom postupku, te će na osnovu toga biti preduzimate odgovarajuće mjere gdje to bude potrebno.

III - NADLEŽNOSTI KANTONA

Član 11.

Određivanje nadležnosti

Kanton ima nadležnosti utvrđene Ustavom Federacije i ovim Ustavom.

U slučaju potrebe za tumačenjem, nadležnosti Kantona utvrđene ovim Ustavom će biti tumačene u korist Kantona po principu pretpostavljene nadležnosti, a pojedinačno spomenuta ovlaštenja u ovom Ustavu se neće tumačiti kao bilo kakva ograničenja općih nadležnosti Kantona.

Član 12.

Isključive nadležnosti

U okviru svojih nadležnosti Kanton je nadležan za:

- uspostavljanje i nadziranje policijskih snaga;
- utvrđivanje obrazovne politike, uključujući donošenje propisa o obrazovanju i osiguranje obrazovanja;
- utvrđivanje i provođenje kulturne politike;
- utvrđivanje stambene politike, uključujući i donošenje propisa koji se tiču uređivanja i izgradnje stambenih objekata;
- utvrđivanje politike koja se tiče reguliranja i osiguravanja javnih službi;
- donošenje propisa o korištenju lokalnog zemljišta, uključujući i zadržavanje;
- donošenje propisa o unaprijeđivanju lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti;
- donošenje propisa o lokalnim postrojenjima za proizvodnju energije i osiguranje njihove dostupnosti;
- utvrđivanje politike u vezi sa osiguranjem radija i televizije, uključujući donošenje propisa o osiguranju njihovog rada i izgradnji;
- provođenje socijalne politike i uspostava službi socijalne zaštite;
- stvaranje i primjena politike turizma i razvoja turističkih resursa;
- stvaranje pretpostavki za optimalni razvoj privrede koja odgovara urbanoj sredini;
- finansiranje djelatnosti kantonalnih vlasti ili kantonalnih agencija oporezivanjem, zaduživanjem ili drugim sredstvima.

Član 13.

Zajedničke nadležnosti sa Federacijom

Kanton zajedno sa Federacijom, samostalno ili u koordinaciji sa federalnim vlastima vrši slijedeće nadležnosti:

- jamčenje i provođenje ljudskih prava;
- zdravstvo;
- politika zaštite životne okoline;

- d) komunikacijska i transportna infrastruktura;
- e) socijalna politika;
- f) provođenje zakona i drugih propisa o državljanstvu;
- g) imigracija i azil;
- h) turizam;
- i) korištenje prirodnih bogatstava.

Član 14.

Vršenje nadležnosti

Svoje nadležnosti Kanton izvršava donošenjem sopstvenih propisa i primjenom propisa Bosne i Hercegovine i Federacije.

Nadležnosti iz člana 13. ovog Ustava Kanton vrši u okviru dogovorenog sa federalnim vlastima. U slučaju da takav dogovor ne postoji te nadležnosti će Kanton vršiti cjelovito i samostalno.

Član 15.

Prenosjenje nadležnosti

Svoje nadležnosti iz oblasti obrazovanja, kulture, turizma, lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti, radija i televizije Kanton može prenositi na općine u svom sastavu. Ove nadležnosti će se obavezno prenositi na one općine u kojima većinsko stanovništvo prema nacionalnoj strukturi nije stanovništvo koje čini većinu i na području cijelog Kantona.

Kanton može i neke od svojih nadležnosti prenijeti i na federalne vlasti, ukoliko bi se na taj način obezbijedilo njihovo efikasnije i racionalnije vršenje.

Odluku o prenošenju nadležnosti u smislu ovog člana donosi Skupština.

IV - STRUKTURA VLASTI

A) ZAKONODAVNA VLAST

Član 16.

Opća odredba

Zakonodavnu vlast u Kantonu vrši Skupština Kantona.

Član 17.

Sastav Skupštine

Skupština je jednodomno predstavničko tijelo sastavljeno od 45 (četrdesetpet) poslanika. Poslanici se biraju tajnim glasanjem na neposrednim izborima na cijelom području Kantona.

Prilikom izbora poslanika obezbjeđuje se odgovarajuća zastupljenost predstavnika Bošnjaka, Hrvata i ostalih naroda proporcionalno nacionalnoj strukturi stanovništva na području Kantona.

Izbor poslanika u Skupštini provodi se sukladno federalnim izbornim propisima, s tim što izbore raspisuje i provodi Skupština.

Mandat poslanika u Skupštini traje 2 (dvije) godine.

Član 18.

Nadležnosti Skupštine

Skupština Kantona:

- a) priprema i dvotrećinskom većinom usvaja Ustav Kantona;
- b) donosi zakone i druge propise u okviru izvršavanja nadležnosti Kantona, izuzev propisa koji su ovim Ustavom ili zakonom dati u nadležnost Vlade Kantona;
- c) bira i razrješava Predsjednika i podpredsjednika Kantona sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- d) utvrđuje politiku i donosi programe razvoja Kantona;
- e) potvrđuje imenovanje Premijera, zamjenika Premijera i članova Vlade Kantona;
- f) osniva kantonalne i općinske sudove i utvrđuje njihove nadležnosti;
- g) bira sudije kantonalnih sudova sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- h) usvaja budžet Kantona i donosi zakone o oporezivanju i na drugi način osigurava potrebno finansiranje;
- i) bira zastupnike u Dom naroda Federacije sukladno Ustavu Federacije;
- j) odlučuje o prijenosu ovlaštenja Kantona na općine i Federaciju;
- k) odobrava zaključivanje ugovora i sporazuma u oblasti međunarodnih odnosa i međunarodne suradnje;
- l) provodi istragu sukladno ovom Ustavu i posebnim propisima;
- m) vrši i druge poslove utvrđene federalnim propisima, ovim Ustavom i kantonalnim propisima.

Član 19.

Način rada Skupštine

Skupština bira predsjedavajućeg i dva njegova zamjenika iz reda izabranih poslanika.

Skupština zasijeda javno, izuzev u slučajevima kada je to predviđeno njenim poslovníkom. Izvještaji o zasjedanjima i donesenim odlukama se objavljuju u sredstvima javnog informiranja.

Način rada Skupštine bliće se uređuje poslovníkom.

Član 20.

Poslanički imunitet

Krivični postupak ili građanska parnica ne mogu biti pokrenuti protiv kantonalnog poslanika, niti kantonalni poslanik može biti zadržan u pritvoru ili kažnjen na bilo koji način zbog iznesenog mišljenja i datog glasa u Skupštini.

Član 21.

Način odlučivanja u Skupštini

U vršenju svojih nadležnosti Skupština donosi zakone, druge propise, te opće i pojedinačne akte (dalje: propisi).