



Broj: 02-04-36806-15/26
Sarajevo, 20.08.2026. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 27. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94) Vlada Kantona Sarajevo, na **142.** sjednici održanoj **20.08.2026.** godine, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se prijedlog Odluke o davanju saglasnosti na Program rada Javne ustanove „Collegium artisticum“ sa finansijskim planom za 2026. godinu.
2. Prijedlog Odluke iz tačke 1. ovog zaključka dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo na nadležno odlučivanje.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PREMIJER

Nihad Uk

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo,
6. Javna ustanova „Collegium artisticum“ (putem Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. A r h i v a.



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
**CANTON SARAJEVO
ASSEMBLY**

Broj:
Sarajevo,

Na osnovu čl. 12. tačka c. i 18. stav (1) tačka d. Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17) i čl. 117 i 119. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22, 17/22 – Ispravka, 47/24) Skupština Kantona Sarajevo je na _____ sjednici održanoj _____. 2026. godine donijela

Prijedlog

O D L U K U

Član 1.

Daje se saglasnost na Program rada Javne ustanove „Collegium artisticum“ sa finansijskim planom za 2026. godinu.

Član 2.

Program rada Javne ustanove iz člana 1. ove odluke objavit će se na web stranici Javne ustanove.

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“.

**PREDSJEDAVAJUĆI
SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO**

Elvedin Okerić

Broj: 01-05-_____/26
Sarajevo, _____ 2026. godine

O B R A Z L O Ž E N J E

I - PRAVNI OSNOV

- Čl. 12 tačka c. i 18. stav (1) tačka d. Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17) određeno je da je Kanton nadležan za utvrđivanje i provođenje kulturne politike kao i donošenje programa razvoja Kantona.
- Članom 117. a u vezi člana 119. stav 2. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo, broj 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20 i 14/20, 16/22, 17/22 – Ispravka i 47/24), određeno je da Skupština Kantona Sarajevo donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaj o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovnik skupštine, odluke i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentična tumačenja zakona ili drugog akta te donosi odluke kojim odlučuje o drugim pravima i obavezama Skupštine, kada je to Ustavom, zakonom, drugim općim aktom ili ovim poslovníkom određeno.
- Članom 27. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94), propisane su između ostalih i obaveze organa upravljanja Javne ustanove da najmanje jedanput godišnje, osnivaču podnosi izvještaj o poslovanju ustanove.

II - RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Odredbom člana 27. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94) propisane su između ostalih obaveze organa upravljanja Javne ustanove u smislu utvrđivanja Programa rada sa finansijskim planom, te odnos navedenog organa sa osnivačem.

Javna ustanova „Collegium artisticum“ je shodno važećim propisima i Odluke o metodologiji izrade i donošenja planova rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 18/25) sačinila Program rada sa finansijskim planom za 2026. godinu koji je utvrdio Upravni odbor svojom Odlukom, te se isti shodno naprijed citiranom članu Zakona o ustanovama dostavlja Skupštini na dalju proceduru.

III – PRILOZI

- Mišljenje Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo, broj: 12/02-04-31562-1/26 od 13.07.2026. godine;
- Popratni akt Ustanove, broj 04-1-257/26 od 17.06.2026. godine;
- Program rada sa finansijskim planom, juni 2026. godine;
- Odluka Upravnog odbora JU „Collegium artisticum“, broj: 04-2-256-2/26 od 17.06.2026. godine;
- Izvod iz Odluke o metodologiji izrade i donošenja planova rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 18/25);
- Izvod iz propisa.



Broj: 12/02-04-31562-1/26
Sarajevo, 13.07.2026. godine

Na osnovu člana 13. stav (1) tačka f) Odluke o metodologiji izrade i donošenja planova rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 18/25) Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo daje

MIŠLJENJE
na Program rada Javne ustanove „Collegium artisticum“ sa finansijskim planom
za 2026. godinu

I

Daje se pozitivno mišljenje na Program rada sa finansijskim planom za 2026. godinu Javne ustanove „Collegium artisticum“.

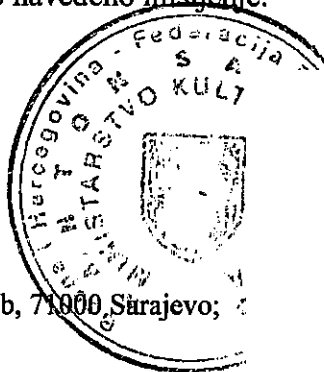
II

Program rada Javne ustanove „Collegium artisticum“ sa finansijskim planom za 2026. godinu iz tačke I ovog mišljenja sa prijedlogom zaključka za njegovo prihvatanje prosljeđuje se Vladi Kantona Sarajevo na nadležno postupanje.

Obrazloženje

Javna ustanova „Collegium artisticum“ je dana 18.06.2026. godine dostavila Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo Program rada sa finansijskim planom za 2026. godinu. Ministarstvo je uvidom u dostavljeni materijal konstatovalo da je Program rada sa finansijskim planom za 2026. godinu JU „Collegium artisticum“ sačinjen u skladu sa važećim propisima i odredbama Odluke o metodologiji izrade i donošenja planova rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 18/25).

Uzimajući u obzir navedeno, Ministarstvo je za Program rada sa finansijskim planom za 2026. godinu Javne ustanove „Collegium artisticum“ dalo navedeno mišljenje.



MINISTAR

Kenan Magoda

Dostaviti:

- Vlada Kantona Sarajevo;
- JU „Collegium artisticum“, Terezija bb, 71000 Sarajevo;
- Evidencija;
- Arhiva.





COLLEGIUM
ARTISTICUM

Javna ustanova Collegium artisticum Sarajevo, Terezija bb, Sarajevo

Tel: +387 33 270 750; +387 33 204 352

E-mail: artcollegium.sarajevo@gmail.com

Broj: 04-1-257-2/26

Sarajevo, 17.06.2026. godine

MINISTARSTVO KULTURE I SPORTA
KANTONA SARAJEVO
Reisa Džemaludina Čauševića br.1
SARAJEVO

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO

PRIJEDLOG		18-06-2026	
Organizaciona jedinica	Notifikaciona jedinica	Broj	Broj priloga
12	04	31562	

PREDMET: Prijedlog Programa rada sa finansijskim planom JU "Collegium artisticum" Sarajevo za 2026. godinu, dostavlja se

Poštovani,

u prilogu dostavljamo:

- Odluka Upravnog odbora JU "Collegium artisticum" Sarajevo o usvajanju Prijedloga Programa rada sa finansijskim planom za 2025. godinu, broj: 04-2-256-2/26 od 17.06.2026. godine;
- Prijedlog Programa rada sa finansijskim planom za 2026. godinu, broj: 02-255-2/26 od 17.06.2026. godine.

S.poštovanjem,



Elvedin Poturak, direktor
JU "Collegium artisticum" Sarajevo

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Javna ustanova "COLLEGIUM ARTISTICUM" SARAJEVO

PRIJEDLOG

**PROGRAM RADA JAVNE USTANOVE "COLLEGIUM ARTISTICUM" SARAJEVO
SA FINANSIJSKIM PLANOM ZA 2026. GODINU _**

Sarajevo, juni 2026.

I - UVODNI DIO

Program rada sa finansijskim planom za 2026. godinu Javne ustanove "Collegium artisticum" Sarajevo napisan je u skladu sa odredbama tačke XI i XII Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 1/23 – Prečišćeni tekst) i Budžeta Kantona Sarajevo za 2026. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 52/25).

Program rada sa finansijskim planom za 2026. godinu obuhvata period od 01.01.2026. do 31.12.2026. godine, a programski poslovi i zadaci sistematizirani su prema vrstama, rokovima i nosiocima izvršenja.

Na osnovu člana 12. tačka c) i člana 18. tačka b) Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), člana 3. i 6. Zakona o ustanovama ("Službeni list R BiH", br. 6/92, 8/93, 13/94), člana 13. i 14. Zakona o muzejskoj djelatnosti ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 13/17) i Pravilnika o uslovima za osnivanje i početak rada muzeja, muzejskih zbirki, muzejskih izložbi i galerija ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/00), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana 26.06.2018. godine, donijela je **Odluku o osnivanju Javne ustanove "Collegium artisticum" Sarajevo** za obavljanje galerijske djelatnosti.

Prema članu 6. stav (1) ove Odluke, Javna ustanova preuzima sve poslove te zaposlenike zatečene na preuzetim poslovima, opremu, arhivu, sredstva za rad i finansijska sredstva, kao i sva prava i obaveze ranije organizacione jedinice "Collegium artisticum" iz Javne ustanove "Centar za kulturu Kantona Sarajevo". Odluka je stupila na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo" (05.07.2018, broj 28/18) a prema članu 26, Danom upisa Javne ustanove u sudski registar, prestala je s važenjem Odluka o izdvajanju organizacione jedinice "Collegium artisticum" iz Javne ustanove "Centar za kulturu Kantona Sarajevo" u samostalnu javnu ustanovu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 44/17).

Javna ustanova "Collegium artisticum" Sarajevo upisana je u sudski registar Općinskog suda u Sarajevu dana 17.05.2021. godine (Rješenje o registraciji, broj: 065-0-Reg-21-001649 od 17.05.2021. godine i Rješenje o izmjenama podataka, broj: 065-0-Reg-21-003740 od 12.10.2021. godine).

1.1. Naziv, osnivač, sjedište, identifikacioni broj ustanove

Naziv: Javna ustanova "COLLEGIUM ARTISTICUM" SARAJEVO

Osnivač: Kanton Sarajevo

Sjedište: Sarajevo, Općina Centar, Terezija bb

Identifikacioni broj: 4202886470009

1.2. Struktura korisnika i djelatnost Javne ustanove "COLLEGIUM ARTISTICUM" SARAJEVO

Korisnici usluga JU "Collegium artisticum" Sarajevo su kulturni djelatnici i poštovaoci umjetnosti. JU "Collegium artisticum" Sarajevo obavlja trajno i kontinuirano društvenu djelatnost određenu Odlukom o osnivanju i označenu u Odluci o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine 2010 ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj 47/10) i to:

18.11 Štampanje novina

18.12 Ostalo štampanje

18.13 Usluge pripreme za štampu i objavljivanje

18.14 Knjigoveške i srodne usluge

18.20 Umnožavanje snimljenih zapisa

58.11 Izdavanje knjiga

58.14 Izdavanje časopisa i periodičnih publikacija

58.19 Ostala izdavačka djelatnost

59.14 Djelatnosti prikazivanja filmova

59.20 Djelatnosti snimanja zvučnih zapisa i izdavanja muzičkih zapisa

74.90 Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti, d.n.

79.90 Ostale rezervacijske usluge i djelatnosti u vezi s njima

85.59 Ostalo obrazovanje i poučavanje, d.n.

90.01 Izvođačka umjetnost

90.02 Pomoćne djelatnosti u izvođačkoj umjetnosti

90.03 Umjetničko stvaralaštvo

90.04 Rad umjetničkih objekata

91.01 Djelatnost biblioteka i arhiva

91.02 Djelatnost muzeja

Djelatnost JU "Collegium artisticum" Sarajevo obuhvata prezentaciju i unapređenje likovnih i primijenjenih umjetnosti i arhitekture, djelatnosti slobodnih umjetnika kao što su slikari, kipari, grafičari, dizajneri, arhitekti, kao i pružanje usluga u vanjsko-trgovinskom prometu u oblasti registrirane djelatnosti.

Pored navedenog, JU "Collegium artisticum" Sarajevo je otvoreni prostor za kulturni i društveni dijalog, u skladu sa tradicijom koju slijedi dugi niz godina, a koja počiva na idejama avangardnog intelektualnog i umjetničkog pokreta *Collegium artisticum* iz 1939. godine. U tom smislu, u prostorijama JU "Collegium artisticum" Sarajevo organiziraju se javne tribine, prezentacije, promocije i diskusije iz oblasti društvenog djelovanja i umjetničkog stvaralaštva.

1.3. Upravljanje i rukovođenje u Javnoj ustanovi "COLLEGIUM ARTISTICUM" SARAJEVO

Organ upravljanja u Javnoj ustanovi "Collegium artisticum" Sarajevo je **Upravni odbor**. Način izbora, sastav i nadležnosti Upravnog odbora određene su odredbama Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima, Zakona o ustanovama, Zakona o muzejskoj djelatnosti i Pravilima Javne ustanove.

Organ kontrole poslovanja u Javnoj ustanovi je **Nadzorni odbor** čiji su način izbora, sastav i nadležnosti određeni odredbama Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima, Zakona o ustanovama i Pravilima Javne ustanove.

Organ rukovođenja u Javnoj ustanovi "Collegium artisticum" Sarajevo je **direktor**. Izbor, imenovanje i razrješenje dužnosti direktora regulisani su odredbama Zakona o ustanovama i Pravilima Javne ustanove.

1.4. Organizacija rada u Javnoj ustanovi "COLLEGIUM ARTISTICUM" SARAJEVO

Organizacija rada u JU "Collegium artisticum" Sarajevo utvrđuje se tako da se osigura tačno, stručno, racionalno, efikasno i blagovremeno izvršavanje poslova i zadataka iz djelatnosti JU "Collegium artisticum" Sarajevo.

Pravilnikom o radu i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka grupišu se radna mjesta po vrstama poslova. Za izvršavanje poslova i zadataka u JU "Collegium artisticum" Sarajevo utvrđena su radna mjesta, sa odgovarajućom školskom i stručnom spremom, radnim iskustvom i brojem izvršilaca. Stručne poslove obavljaju zaposlenici koji imaju odgovarajuću spremu i stručno zvanje. Bliži uslovi i postupak sticanja stručnih zvanja regulirani su Pravilnikom o stručnim zvanjima, uslovima i načinima sticanja stručnih zvanja u muzejskoj djelatnosti.

Na osnovu godišnjeg programa rada JU "Collegium artisticum" Sarajevo svaki zaposlenik utvrđuje tromjesečne i mjesečne planove rada, kojima se bliže određuju nosioci poslova, saradnici u realizaciji posla, rokovi za izvršenje poslova, finansijski predračun radova, mogući izvori finansiranja i način rada.

U cilju učinkovitijeg ostvarenja djelatnosti JU "Collegium artisticum" Sarajevo, trenutno je uspostavljeno pet radnih mjesta:

- kustos,
- stručni saradnik u javnim ustanovama kulture,
- tehnički poslovi: majstor scene,
- čuvar osiguranja na izložbi,
- referent za administrativno-tehničke poslove.

1.5. Vanjski saradnici

JU "Collegium artisticum" Sarajevo održava kontinuiranu saradnju sa drugim kulturnim ustanovama i projektima u zemlji i inostranstvu.

Zbog nedovoljne popunjenosti radnih mjesta predviđenih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka, JU "Collegium artisticum" Sarajevo je prinuđena angažirati vanjske saradnike putem izvođačkih, autorskih ugovora i ugovora o djelu, a također i radnike za privremene i povremene poslove: pravne i administrativno-tehničke poslove, poslove magacionera, poslove tehničke postavke, poslove čišćenja i održavanja prostora, poslove održavanja elektroinstalacija, itd.

1.6. Stručna tijela

U JU "Collegium artisticum" Sarajevo, koja je organizirana kao cjelina bez organizacionih jedinica, direktor po potrebi vrši grupisanje poslova i radnih zadataka i izvršilaca po srodnosti, korelaciji, saradnji i upućenosti jednih na druge u funkcionalne i radne cjeline, a sve u cilju postizanja bolje efikasnosti i rezultata poslovanja. Stručni organ u Javnoj ustanovi je Umjetnički savjet za oblasti kojima se Javna ustanova bavi. Umjetnički savjet sačinjavaju istaknuti umjetnici i drugi stvaraoci iz oblasti umjetnosti, kulture, nauke i medija.

1.7. Finansiranje Javne ustanove "COLLEGIUM ARTISTICUM" SARAJEVO

Javna ustanova "Collegium artisticum" Sarajevo se finansira iz Budžeta Kantona Sarajevo, vlastitih prihoda, donacija i drugih izvora koji su u skladu sa zakonom.

S obzirom na restriktivan budžet, potrebno je intenzivirati aktivnosti usmjerene na povećanje vlastitih prihoda te osiguravanje dodatnih finansijskih sredstava putem projekata.

1.8. Planovi i Programi rada

Godišnji program rada sa finansijskim planom na nivou ustanove predlažu direktor i kustos, uz prethodne konsultacije sa Umjetničkim savjetom, a utvrđuje ga Upravni odbor JU "Collegium artisticum" Sarajevo. Mjesečne operativne planove i programe rada izrađuje direktor a oni proizlaze iz godišnjeg Programa rada koji je utvrdio Upravni odbor.

II - NORMATIVNI DIO

U oblasti normativnog dijela, JU "Collegium artisticum" Sarajevo će izvršiti sve potrebne aktivnosti u cilju usaglašavanja općih akata sa zakonskim, podzakonskim propisima i osnivačkim aktima, a za koje se u toku 2026. godine ukaže potreba.

III - TEMATSKI DIO

3.1.

Naziv: STATION 3 – INTERAKTIVNE RADIONICE SARAJEVO MOVEMENT SCORES

Nosilac pripreme i realizacije: Station 3, JU "Collegium artisticum" Sarajevo

Rok za pripremu i realizaciju: januar 2026.

Opis-kratak sadržaj: U okviru platforme Station 3 planirane su interaktivne plesne radionice koje će voditi Thomas Steyaert.

3.2.

Naziv: STATION 3 – RADIONICE I PERFORMANSI

Nosilac pripreme i realizacije: Station 3, JU "Collegium artisticum" Sarajevo

Rok za pripremu i realizaciju: februar-mart 2026.

Opis-kratak sadržaj: U okviru platforme Station 3 planirane su plesne radionice i izvedba performansa PLAY-RE-PLAY gostujuće autorice Sonje Stojanović i muzički performans u izvedbi autora iz Španije Victora Saiza.

3.3.

Naziv: IZLOŽBA COLLEGIUM ARTISTICUM 2026 (IZLOŽBA ČLANICA I ČLANOVA ULUBIH, ULUPUBIH, AABH POVODOM 6. APRILA, DANA GRADA SARAJEVA)

Nosilac pripreme i realizacije: ULUBIH, ULUPUBIH, AABH, JU "Collegium artisticum" Sarajevo

Rok za pripremu i realizaciju: januar-april 2026. (trajanje izložbe: 04.04. – 24.04.2026.)

Opis-kratak sadržaj: Tradicionalna selektivna godišnja izložba "Collegium artisticum" predstavlja godišnju produkciju članova i članica ULUBIH, ULUPUBIH i AABH.

Od 1975. godine konstanta u izlagačkom programu galerije Collegium artisticum je istoimena zajednička izložba članova i članica tri bosanskohercegovačka udruženja: Udruženja likovnih umjetnika, Udruženja likovnih umjetnika primijenjenih umjetnosti i dizajnera i Asocijacija arhitekata u BiH, koja obuhvata širok dijapazon stvaralačkih promišljanja, istraživanja, stremljenja i dostignuća u sferama likovne i primijenjene umjetnosti, dizajna i arhitekture, djela iz oblasti grafičkog, produkt i modnog dizajna, scenografije, kostimografije, umjetničke fotografije, enterijera, keramike, ilustracije, umjetničke obrade metala, tekstila i drugih materijala, djela iz oblasti crteža, slikarstva, skulpture, grafike, instalacije, performansa, video umjetnosti, ...

Suorganizatori selektivne godišnje izložbe COLLEGIUM ARTISTICUM su: Udruženje likovnih umjetnika primijenjenih umjetnosti i dizajnera u Bosni i Hercegovini, Udruženje likovnih umjetnika u Bosni i Hercegovini, Asocijacija arhitekata u Bosni i Hercegovini i galerija Collegium artisticum, a realizaciju izložbe podržavaju Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo i Grad Sarajevo, kao i drugi sponzori.

Izložba COLLEGIUM ARTISTICUM, vezana za značajan datum iz historije Sarajeva, ima neosporan dignitet kao manifestacija od posebnog interesa za Grad, a kroz svoju dugogodišnju tradiciju ona neguje zajedništvo i čuva sjećanje na progresivni intelektualni i umjetnički pokret koji je obilježio kulturni život naše sredine krajem četvrte decenije XX vijeka.

Na ovogodišnjoj izložbi će biti predstavljeno više od dvije stotine radova bosanskohercegovačkih umjetnika, dizajnera i arhitekata, a na otvorenju izložbe će biti dodijeljene nagrade i priznanja za najbolja ostvarenja prema odlukama stručnih komisija udruženja.

3.4.

Naziv: PROMOCIJA KNJIGE: "SMRT FAŠIZMU"

Nosilac pripreme i realizacije: ART RABIC, JU "Collegium artisticum" Sarajevo

Rok za pripremu i realizaciju: maj 2026.

Opis-kratak sadržaj: U predstavljanju knjige grupe autora "Smrt fašizmu" učestvovat će: Azem Vllasi, Nenad Čanak, Nerzuk Ćurak, Dušan Janjić, Pero Jurišin, Zlatko Dizdarević, a moderator razgovora o knjizi će biti Dragan Markovina.

3.5.

Naziv: PROMOCIJA KNJIGE: AZEM VLLASI "JUGOSLAVIJA I KOSOVO"

Nosilac pripreme i realizacije: ART RABIC, JU "Collegium artisticum" Sarajevo

Rok za pripremu i realizaciju: maj 2026.

Opis-kratak sadržaj: U predstavljanju knjige "Jugoslavija i Kosovo" učestvovaće: Ivo Komšić, Miro Lazović, Nijaz Skenderagić i autor Azem Vllasi.

3.6.

Naziv: TOMISLAV OSTOJA: IZLOŽBA SLIKA I SKULPTURA "EROS I THANATOS"

Nosilac pripreme i realizacije: HKD Napredak, JU "Collegium artisticum" Sarajevo

Rok za pripremu i realizaciju: maj-juni 2026.

Opis-kratak sadržaj: Izložba "Eros i Thanatos" promišlja temeljni dualitet ljudske egzistencije, odnos života i smrti, ljubavi i prolaznosti, kroz snažan umjetnički izraz koji objedinjuje slikarstvo i skulpturu. Ostoja svojim prepoznatljivim likovnim rukopisom donosi djela izražajne simbolike i duboke emotivne snage.

Tomislav Ostoja rođen je u Splitu 20. kolovoza 1931. godine u velikoj obitelji, kao sedmo od osmero djece. Obitelj seli s Brača u Split, gdje Tomislav polazi osnovnu školu, koju u vrtlogu ratnih zbivanja djelomično nastavlja na Braču. Školovanje je nastavio na Klasičnoj gimnaziji u Splitu, koju polazi do male mature, a potom se upisuje u Školu primijenjenih umjetnosti na grafički odjel, da bi u drugoj godini školovanja prešao na kiparstvo. Nakon završene Škole primijenjenih umjetnosti u Splitu, odlazi u Zagreb, gdje 1952. započinje studij kiparstva na Akademiji likovnih umjetnosti. Tijekom studija profesori su mu: na prvoj godini Grga Antunac, na drugoj i trećoj Vjekoslav Rukljač, na četvrtoj Frane Kršinić i na petoj godini profesor Antun Augustinčić, kod kojeg je 1957. diplomirao i kod kojeg završava dvogodišnji studij u majstorskoj specijalki. Profesor Augustinčić poziva ga u svoju Majstorsku radionicu, pa nakon prve godine studija u specijalki, prelazi 1960. u Majstorsku radionicu, gdje će uz kolege Orčića, Štambuka, Jančića i Herljevića provesti sljedećih šest godina u iznimno kreativnom razdoblju rada.

Nakon izlaska iz Augustinčićeve Majstorske radionice Ostoja je svoj zagrebački radni prostor pronašao u dvorištu Medulićeve br. 12. u kojem je nekoliko prostorno skromnih kućica već bilo stavljeno na raspolaganje njegovim kolegama slikarima i kiparima. Tako je to dvorište u središtu Zagreba postalo mjesto gdje su stvorena brojna djela nezaobilazna u hrvatskoj likovnoj umjetnosti. Tomislavu Ostoji atelijer je uvijek bio jedino radno mjesto. Nikada za sebe nije tražio zaklona u nekoj državnoj službi ili se koristio blagodatima stalnog zaposlenja. Više od pet desetljeća slobodni je umjetnik i živi od svog umjetničkog rada.

Ostojin stvaralački fortissimo, praćen brojnim samostalnim i skupnim izložbama te uspjesima kod kritike i publike, prekinut je krajem 90-ih godina bolnim gubitkom najmilijih. Sin jedinac Goran poginuo je 1998., a supruga Đurđica, koja mu je u životu i u stvaralaštvu bila golema potpora (zajedno su potpisali i autorstvo spomenika u Vukovaru) umrla je 2001. godine shrvana tugom i bolešću. Godine su morale proći da bi se Ostoja ponovo vratio radu, i to više slikarskom nego kiparskom. Mobiliziranje njegove stvaralačke energije značajno su potakli pozivi na samostalne izložbe u Splitu, na Braču i u Zagrebu, nakon čega su uslijedile Ostojine velike i brojne donacije (Supetar, Zagreb, Postira i Čapljina), i to kao kruna njegove životne i umjetničke samosvojnosti.

3.7.

Naziv: Radionice i performans "COLORING THE END"

Nosilac pripreme i realizacije: Station 3, JU "Collegium artisticum" Sarajevo

Rok za pripremu i realizaciju: maj-juni 2026.

Opis-kratak sadržaj: U okviru platforme Station 3 planirana je realizacija performansa "Coloring the End" u kojem učestvuju: Alen Šimić (režiser), Ana Marija Tomić (izvođač), Berina Musa (tekst), Mirza Rahmanović Indigo (muzika), Vedran Poričanin (grafiti), Nina Đogo (glas).

3.8.

Naziv: EMINA HUSEDŽINOVIĆ "SECESIJA XI"

Nosilac pripreme i realizacije: Udruženje "Urban-Etno", JU "Collegium artisticum" Sarajevo

Rok za pripremu i realizaciju: juni 2026.

Opis-kratak sadržaj: U periodu mjeseca juna planirana je realizacija modnog performansa i prezentacija novih kolekcija autorice Emine Husedžinović.

3.9.

Naziv: VEZANE RUKE / TIED HANDS

Nosilac pripreme i realizacije: Udruženje "Srebrena planina", JU "Collegium artisticum" Sarajevo

Rok za pripremu i realizaciju: maj-juli 2026.

Opis-kratak sadržaj: U saradnji Udruženja "Srebrena planina" i JU "Collegium artisticum" Sarajevo planirana je realizacija izložbe domaćih i internacionalnih umjetnika, slikara, skulptora i pisaca, pod nazivom "Vezane ruke" / "Tied hands".

3.10.

Naziv: MUZIKOM KROZ IZLOŽBU

Nosilac pripreme i realizacije: Udruženje "Strings Attached Sinfonietta", JU "Collegium artisticum" Sarajevo

Rok za pripremu i realizaciju: juli 2026.

Opis-kratak sadržaj: U toku trajanja izložbe "Vezane ruke" planiran je muzički nastup ansambla "SA Sinfonietta". Kvartet "SA Sinfonietta" čine violinistkinje Tamara Arsovski i Alma Dizdar, violistkinja Aida Deljić i violončelistkinja Belma Alić.

3.11.

Naziv: KOLEKTIVNA IZLOŽBA "BEOGRADSKA SCENA U SARAJEVU"

Nosilac pripreme i realizacije: Aleksandra Kokotović, JU "Collegium artisticum" Sarajevo

Rok za pripremu i realizaciju: juli-august 2026.

Opis-kratak sadržaj: Autorski projekat umjetnice Aleksandre Kokotović pod nazivom "Beogradska scena u Sarajevu" ima za cilj predstavljanje najrelevantnijih savremenih umjetnika iz Srbije sarajevskoj publici, kroz pažljivo koncipiranu i kustoski profiliranu izložbu. Projekat je zamišljen kao dvosmjerna kulturna platforma i sastoji se iz dvije izložbe: "Beogradska scena u Sarajevu" i "Sarajevska scena u Beogradu", u okviru koje će, po pozivu, u Beogradu izlagati istaknuti umjetnici iz Bosne i Hercegovine. Na taj način projekat afirmira regionalnu saradnju, profesionalnu razmjenu i snaženje umjetničkih veza između dva grada.

3.12.

Naziv: KOLEKTIVNA MEĐUNARODNA MULTIMEDIJALNA IZLOŽBA "ZAJEDNO"

Nosilac pripreme i realizacije: Nada Zec Ivanović, Tončica Jelača Marijančević, JU "Collegium artisticum" Sarajevo

Rok za pripremu i realizaciju: januar-oktobar 2026.

Opis-kratak sadržaj: Program obuhvaća izložbu bivših studenata Akademije likovnih umjetnosti u Sarajevu, od 1972. (prve generacije nakon njenog osnivanja) do 1990. godine, te profesora i asistenata koji su u tom razdoblju podučavali studente, a i sami bili umjetnici.

S obzirom da je Akademija iznjedrila slikare, kipare, grafičare, grafičke dizajnere, produkt-dizajnere, na izložbi će biti zastupljeni svi mediji. Neki su umjetnici krenuli putem performansa, land-arta, video-uradaka, scenografije, kostimografije, lutkarstva, rada na filmu i fotografiji, tako da će i oni biti predstavljeni svojim djelima.

S obzirom da je poziv likovnog umjetnika prilično usamljenički i da se radi o ljudima koji malo drugačije vide i doživljavaju realnost od „ostatka svijeta“, na Akademiji su se studenti na lijep način prepoznavali, razmjenjivali iskustva i razvili veze koje su i danas žive i plodonosne. Zato je ovaj susret za sudionike izložbe iznimno važan i poticajan.

Mnoge su kolege napustile ovu realnost. Stoga nastojimo pronaći njihove obitelji koje bi nam za izložbu ustupile po jedno djelo. Trudimo se nikog ne izostaviti, ukoliko je to moguće. Predviđeno je da naši profesori i asistenti imaju posebni prostor na izložbi u kojem bi se, osim njihovih djela, na velikom ekranu prikazivala videa s najvažnijim sličicama iz njihovog života i umjetničkog djelovanja. Neki od njih su se, pored slikarstva, bavili teatrom, filmom i drugim oblicima vizualnih komunikacija.

Katalog izložbe je kruna ovog projekta stoga što sve ostaje zabilježeno i kad izložba prođe. Broji oko 150 stranica s preko stotinu reprodukcija u boji, fotografija svakog umjetnika, stručni tekst o cjelokupnom radu, pregled nastanka pojedinih dijela (tijekom višedecenijskog djelovanja) i usmjerenja u koje se krenulo, biografske popise, katalogizaciju umjetnina.

3.13.

Naziv: MARC PIO MAXIMILIEN SALVELLI GARIBALDI PERSCHE: Izložba "Šarm pariškog metra i fantazija zagrebačkog metra"

Nosilac pripreme i realizacije: autor, JU "Collegium artisticum" Sarajevo

Rok za pripremu i realizaciju: august-novembar 2026.

Opis-kratak sadržaj: Internacionalno poznat i zanimljiv autor Marc Pio Maximilien Salvelli rođen je 9 listopada 1970. u Parizu. U Münchenu pohađa umjetničku školu te izabire glazbeni smjer (glasovir) i likovni slikarski smjer. U Zagreb dolazi 1984. godine i upisuje se na slikarski smjer Škole za primijenjenu umjetnost. Prve samostalne izložbe imao je u Ateni od 1985. do 1987., a 1988., nakon izložbe u Rimu, u Parizu je priredio svoju vrlo važnu samostalnu izložbu. Studij slikarstva i mozalka upisao je na Nacionalnoj pariškoj likovnoj akademiji, a u Berlinu pohađao Akademiju za film i televiziju, smjer za filmsku režiju i izložbene projekte. Pariški izložbeni projekt «Metaforički pozdrav rađanju Europe '93» lansirao je Salvellija u svijet važnih likovnih istupa. Tim će se izložbenim projektom predstaviti u gotovo svim europskim gradovima te u Washingtonu i New Yorku. Znamenit je i njegov izložbeni projekt za Dan Europe «Makrofragmenti mikrosvjeta» održan u Francuskom paviljonu u Zagrebu te u Beču i Parizu 2004. – 2006. godine, zatim u Domu HDLU-a, u Francuskom institutu i u Galeriji Forum u Zagrebu.

Marc Pio Maximilien Salvelli član je Francuskog udruženja likovnih umjetnika, Njemačkog udruženja likovnih umjetnika i Hrvatskog društva likovnih umjetnika. Od 1988. izlagao u brojnim gradovima svijeta, a najznačajnije su mu izložbe u Parizu, Washingtonu, Monte Carlu, Genevi, Zürichu, Münchenu, Berlinu, Londonu, Rimu, Ateni, Barceloni, Stockholmu, Kijevu i Zagrebu.

3.14.

Naziv: IZLOŽBA STUDENATA AKADEMIJE LIKOVNIH UMJETNOSTI SARAJEVO

Nosilac pripreme i realizacije: ALU Sarajevo, JU "Collegium artisticum" Sarajevo

Rok za pripremu i realizaciju: oktobar-novembar 2026.

Opis-kratak sadržaj: Izložba radova studenata Odsjeka slikarstvo je prilika da se široj javnosti prezentiraju njihovi umjetnički radovi i rezultati dosadašnjeg rada tokom studija. Cilj izložbe je predstaviti kreativne interpretacije teme "fantastično i nadrealno" kroz različite likovne izraze i medije te time potaknuti interdisciplinarni dijalog između umjetničkih praksi i publike. Prethodna izdanja izložbe održana su u galerijama Meeting Point Cinema, "Roman Petrović" i u galeriji Muzeja književnosti i pozorišne umjetnosti Bosne i Hercegovine, gdje su uspješno predstavila radove studenata i privukla interes publike.

3.15.

Naziv: ZIMSKI SALON KNJIGE

Nosilac pripreme i realizacije: ART RABIC, JU "Collegium artisticum" Sarajevo

Rok za pripremu i realizaciju: oktobar-decembar 2026.

Opis-kratak sadržaj: Kao i prethodnih godina, Zimski salon knjige ponudit će publici raznovrstan sadržaj: veliki izbor novih naslova knjiga iz Bosne i Hercegovine i susjedstva uz veoma povoljne cijene i popuste; promocije knjiga i druženja s autorima; izložbe, kao i prigodan program za najmlađe posjetitelje.

Napomena: JU "Collegium artisticum" Sarajevo ostaje trajno na dispoziciji Osnivaču, u smislu vanrednih programskih sadržaja.

IV - KONTINUIRANI POSLOVI

4.1.

Naziv: PRIJEDLOG PROGRAMA RADA SA FINANSIJSKIM PLANOM JU "COLLEGIUM ARTISTICUM" SARAJEVO ZA 2026. GODINU

Nosilac pripreme: JU "Collegium artisticum" Sarajevo

Rok za pripremu: januar-februar 2026. godine

Organ koji razmatra: Upravni odbor, Vlada Kantona Sarajevo, Skupština Kantona Sarajevo

Kratak sadržaj: Program rada je iskazan kroz: uvodni dio, programski dio, normativni dio, tematski dio, finansijski dio, kontinuirane poslove i plan kadrova u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa.

4.2.

Naziv: PLAN JAVNIH NABAVKI-ROBA I USLUGA ZA 2026. GODINU

Nosilac izrade: JU "Collegium artisticum" Sarajevo, direktor, organ rukovođenja, vanjski saradnici za pravne i ekonomsko-finansijske poslove

Rok za izradu: mart 2026. godine

Organ koji razmatra i odlučuje: JU "Collegium artisticum" Sarajevo, organ rukovođenja, Upravni odbor i Nadzorni odbor

Kratak sadržaj: Organ rukovođenja će sačiniti plan nabavke stalnih sredstava, materijala, sitnog inventara, energenata i usluga za 2026. godinu i dostaviti Upravnom odboru na razmatranje i usvajanje.

Organ rukovođenja je obavezan u toku godine blagovremeno donositi Odluke o provođenju procedura javnih nabavki, u skladu sa raspoloživim finansijskim sredstvima. Ovi poslovi se obavljaju u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, Zakonom o budžetima u FBiH i Pravilnikom o javnim nabavkama.

4.3.

Naziv: *Mjesečni operativni planovi i Programi rada*

Nosilac izrade: JU "Collegium artisticum" Sarajevo, direktor, organ rukovođenja

Rok za izradu: mjesečno (tokom 2026.)

Organ koji razmatra i odlučuje: direktor, organ rukovođenja

Kratak sadržaj: Organ rukovođenja utvrđuje mjesečni plan i program rada, a sve u skladu sa Pravilnikom o radu.

4.4.

Naziv: *PRIPREMA MATERIJALA I ORGANIZACIJA SJEDNICA ORGANA UPRAVLJANJA I ORGANA KONTROLE POSLOVANJA*

Nosilac izrade: JU "Collegium artisticum" Sarajevo, direktor, organ rukovođenja

Rok za izradu: tokom 2026. godine

Organ koji razmatra i odlučuje: Upravni odbor i Nadzorni odbor

Kratak sadržaj: Organ upravljanja i organ kontrole poslovanja će permanentno tokom godine održavati sjednice na kojima će se razmatrati pitanja iz djelokruga rada ovih organa. JU "Collegium artisticum" Sarajevo će osigurati uvjete za njihov rad i vršiti blagovremenu pripremu materijala i organizaciju sjednica, a u skladu sa Zakonom o ustanovama, osnivačkim aktima i Pravilima ustanove.

4.5.

Naziv: *TROMJESEČNI FINANSIJSKI PLAN ZA JANUAR, FEBRUAR I MART 2026. GODINE*

Nosilac pripreme: JU "Collegium artisticum" Sarajevo, vanjski saradnik za ekonomsko-finansijske poslove

Rok za pripremu: januar 2026. godine

Organ koji razmatra: JU "Collegium artisticum" Sarajevo, organ rukovođenja

Kratak sadržaj: U skladu sa članom 6. Zakona o izvršenju Budžeta KS za 2026. godinu i člana 53. stav 2. Zakona o budžetima F BiH (*Službene novine F BiH*, br. 102/13, 09/14, 13/14, 8/15 i 91/15).

4.6.

Naziv: *IZVJEŠTAJ O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU JU "COLLEGIUM ARTISTICUM" SARAJEVO ZA 2025. GODINU*

Nosilac pripreme: JU "Collegium artisticum" Sarajevo

Rok za pripremu: januar – mart 2026. godine

Organ koji razmatra: Upravni odbor, Vlada Kantona Sarajevo, Skupština Kantona Sarajevo

Kratak sadržaj: Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2025. godinu JU Collegium artisticum napisat će se u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa

("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/23) i obuhvatit će period od 1.1.2025. do 31.12.2025. godine, a programski poslovi i zadaci će biti sistematizirani prema vrstama, te izrađeni na osnovu poslova i zadataka propisanih Zakonom, podzakonskim i internim aktima, kao i prema potrebama Collegium artisticuma – bilo da se radi o novim ili kontinuiranim poslovima, bilo da je riječ o poslovima i zadacima započetim u 2024. čiji je nastavak ili završetak planiran u 2025. godini.

4.7.

Naziv: TROMJESEČNI FINANSIJSKI PLAN ZA APRIL, MAJ I JUNI 2026. GODINE

Nosilac pripreme: JU "Collegium artisticum" Sarajevo, vanjski saradnik za ekonomsko-finansijske poslove

Rok za pripremu: april 2026. godine

Organ koji razmatra: JU "Collegium artisticum" Sarajevo, organ rukovođenja

Kratak sadržaj: U skladu sa članom 6. Zakona o izvršenju Budžeta KS za 2026. godinu i člana 53. stav 2. Zakona o budžetima F BiH (Službene novine F BiH, br. 102/13, 09/14, 13/14, 8/15 i 91/15).

4.8.

Naziv: PERIODIČNO IZVJEŠTAVANJE 01.01.-31.03.2026. GODINE

Nosilac pripreme: JU "Collegium artisticum" Sarajevo, vanjski saradnik za ekonomsko-finansijske poslove

Rok za pripremu: april 2026. godine

Organ koji razmatra: JU "Collegium artisticum" Sarajevo, organ rukovođenja

Kratak sadržaj: U skladu sa članom 3. Pravilnika o izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta F BiH (Službene novine F BiH, br. 69/14, 14/15 i 4/16).

4.9.

Naziv: TROMJESEČNI FINANSIJSKI PLAN ZA JULI, AUGUST I SEPTEMBAR 2026. GODINE

Nosilac pripreme: JU "Collegium artisticum" Sarajevo, vanjski saradnik za ekonomsko-finansijske poslove

Rok za pripremu: juli 2026. godine

Organ koji razmatra: JU "Collegium artisticum" Sarajevo, organ rukovođenja

Kratak sadržaj: U skladu sa članom 6. Zakona o izvršenju Budžeta KS za 2026. godinu i člana 53. stav 2. Zakona o Budžetima u F BiH (Službene novine F BiH, br. 102/13, 09/14, 13/14, 8/15 i 91/15).

4.10.

Naziv: PERIODIČNO IZVJEŠTAVANJE 01.01.-30.06.2026. GODINE

Nosilac pripreme: JU "Collegium artisticum" Sarajevo, vanjski saradnik za ekonomsko-finansijske poslove

Rok za pripremu: juli 2026. godine

Organ koji razmatra: JU "Collegium artisticum" Sarajevo, organ rukovođenja
Kratak sadržaj: U skladu sa članom 3. Pravilnika o izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta F BiH (*Službene novine F BiH*, br. 69/14, 14/15 i 4/16).

4.11.

Naziv: PRIJEDLOG ZAHTJEVA ZA DODJELU SREDSTAVA IZ BUDŽETA KANTONA SARAJEVO ZA 2026. GODINU

Nosilac pripreme: JU "Collegium artisticum" Sarajevo, organ rukovođenja, vanjski saradnik za ekonomsko finansijske poslove

Rok za pripreme: Po zahtjevu, instrukciji i uputstvu Ministarstva finansija Kantona Sarajevo

Organ koji razmatra/usvaja materijal: Upravni odbor

Kratak sadržaj: Prijedlog zahtjeva za dodjelu sredstava sadrži procjenu prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za tekuću budžetsku godinu sa odgovarajućom analizom i obrazloženjem. Pravni osnov je zahtjev, instrukcija ili uputstvo Ministarstva finansija Kantona Sarajevo.

4.12.

Naziv: TROMJESEČNI FINANSIJSKI PLAN ZA OKTOBAR, NOVEMBAR I DECEMBAR 2026. GODINE

Nosilac pripreme: JU "Collegium artisticum" Sarajevo, vanjski saradnik za ekonomsko-finansijske poslove

Rok za pripremu: oktobar 2026. godine

Organ koji razmatra: JU "Collegium artisticum" Sarajevo, organ rukovođenja

Kratak sadržaj: U skladu sa članom 6. Zakona o izvršenju Budžeta KS za 2026. godinu i člana 53. stav 2. Zakona o Budžetima u F BiH (*Službene novine F BiH*, br. 102/13, 09/14, 13/14, 8/15 i 91/15).

4.13.

Naziv: PERIODIČNO IZVJEŠTAVANJE 01.01.-30.09.2026. GODINE

Nosilac pripreme: JU "Collegium artisticum" Sarajevo, vanjski saradnik za ekonomsko-finansijske poslove

Rok za pripremu: oktobar 2026. godine

Organ koji razmatra: JU "Collegium artisticum" Sarajevo, organ rukovođenja

Kratak sadržaj: U skladu sa članom 3. Pravilnika o izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta F BiH (*Službene novine F BiH*, br. 69/14, 14/15 i 4/16).

4.14.

Naziv: IZMJENE I DOPUNE BUDŽETA KS ZA 2026. GODINU

Nosilac pripreme: Ministarstvo finansija

Rok za pripremu: po potrebi

Organ koji razmatra: Vlada i Skupština Kantona Sarajevo

Kratak sadržaj: Na osnovu člana 19. Zakona o budžetima u Federaciji BiH (Službene novine F BiH, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15 i 104/16) i Instrukcija Ministarstva finansija Kantona Sarajevo.

4.15.

Naziv: PRERASPODJELA SREDSTAVA ZA BUDŽETSKU 2026. GODINU

Nosilac pripreme: JU "Collegium artisticum" Sarajevo, organ rukovođenja, vanjski saradnik za ekonomsko-finansijske poslove

Rok za pripremu: jedanput kvartalno u toku 2026. godine

Organ koji razmatra: JU "Collegium artisticum" Sarajevo, organ rukovođenja

Kratak sadržaj: U slučaju nepredviđenih troškova ili stvarne potrebe, može se uputiti zahtjev Ministarstvu finansija za preraspodjelu sredstava u skladu sa članom 17. Zakona o izvršenju Budžeta Kantona Sarajevo za 2026. godinu.

V – PLAN KADROVA

1. Sistematizirani broj radnih mjesta (ukupno: 15):

- direktor (1);
- kustos (1);
- majstor scene (1);
- čuvar osiguranja na izložbi (1);
- referenti u javnim ustanovama kulture – referent za administrativno-tehničke poslove (1);
- stručni saradnik u javnim ustanovama kulture za historijsko-izlagačku djelatnost i digitalnu audio i video produkciju (1);
- domar - domaćin objekta (1);
- stručni saradnik za pravne poslove (1);
- stručni savjetnik za kulturno-umjetničke programe (1);
- radnik na obezbjeđenju (1);
- referenti u javnim ustanovama kulture – referent za računovodstvo (1);
- tehnički operater (2);
- higijeničar (2).

2. Popunjeni broj radnih mjesta (ukupno: 8):

- direktor (1);
- kustos (1);
- majstor scene (1);
- čuvar osiguranja na izložbi (1);
- referenti u javnim ustanovama kulture – referent za administrativno-tehničke poslove (1);
- stručni saradnik u javnim ustanovama kulture za historijsko-izlagačku djelatnost i digitalnu audio i video produkciju (1);

- higijeničar (1);
- tehnički operater (1) – *Ugovor na određeno*

3. Radna mjesta koja se planiraju popuniti u 2026. godini (ukupno: 1):

- tehnički operater (1), SSS (IV stepen) tehničkog smjera

Sarajevo, 17.06.2026.

Broj: 02-255-2/26



DIREKTOR

Elvedin Poturak

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO

JU COLLEGIUM ARTISTICUM
Sarajevo

**FINANSIJSKI PLAN
PRIHODA I IZDATAKA
za 2026. godinu**

I UVOD

UVOD

FINANSIJSKI PLAN ZA 2026. GODINU

Finansijski plan prihoda i izdataka JU „Collegium artisticum“ Sarajevo za 2026. godinu izrađen je u skladu sa metodologijom za izradu i donošenje programa rada i izvještaja o radu javnih ustanova Kantona Sarajevo, važećim zakonskim i podzakonskim propisima, kao i smjernicama Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo i Ministarstva finansija Kantona Sarajevo.

Finansijskim planom za 2026. godinu planirana su sredstva neophodna za nesmetano funkcionisanje Ustanove, izvršavanje redovnih poslova iz njene nadležnosti, kao i realizaciju programskih aktivnosti utvrđenih Programom rada za 2026. godinu. Planirana sredstva usmjerena su na osiguravanje kontinuiteta galerijske djelatnosti, organizaciju izložbi i drugih kulturno-umjetničkih sadržaja, unapređenje uslova rada, te promociju savremenog umjetničkog stvaralaštva i kulturnih vrijednosti.

Ukupna finansijska sredstva planirana za izvršavanje zadataka i aktivnosti predviđenih Programom rada JU „Collegium artisticum“ Sarajevo za 2026. godinu iznose 489.360,00 KM.

Ukupna planirana sredstva sastoje se od:

Izvor 10 – Budžetska sredstva u iznosu od 462.360,00 KM

Izvor 20 – Vlastiti prihodi u iznosu od 27.000,00 KM

Budžetska sredstva planirana su za finansiranje rashoda neophodnih za redovno poslovanje Ustanove, uključujući troškove zaposlenih, materijalne troškove, troškove održavanja prostora i opreme, kao i dio troškova vezanih za realizaciju programskih aktivnosti. Vlastiti prihodi planirani su na osnovu procjene prihoda ostvarenih kroz djelatnost Ustanove i koristit će se za podršku realizaciji izložbenih programa, promotivnih aktivnosti i drugih sadržaja od značaja za rad i razvoj JU „Collegium artisticum“ Sarajevo.

Za realizaciju aktivnosti iz ovog Programa rada predložen je Finansijski plan JU „Collegium artisticum“ za 2026. godinu kojim su predviđena finansijska sredstva potrebna za realizaciju ovog Programa rada. Program rada JU „Collegium artisticum“ moguće je mijenjati i dopunjavati u skladu sa predviđenom procedurom za njegovo donošenje.

Prema Budžetu Kantona Sarajevo za 2026. godinu, u razdjelu 22, glava 02, za organizaciju 0010 - JU „Collegium artisticum“ odobrena su planirana ukupna sredstva u iznosu od 489.360,00 KM, a raspored sredstava prikazuje se u sljedećoj tabeli:

Ekonom. kod	OPIS	Budžet Kantona Sarajevo za 2026. godinu	Izvor 10 (budžetska sredstva)	Od toga iz prihoda korisnika	Izvor 20 (vlastiti)
		1	2	3 (4+5+6)	4
JU "Collegium artisticum"					
I UKUPNO TEKUĆI IZDACI ORGANA UPRAVE (611000+612000+613000)		487.210	460.210	27.000	27.000
611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	341.729	341.729	0	0
611100	Bruto plaće i naknade plaća	290.079	290.079	0	0
611200	Naknade troškova zaposlenih	51.650	51.650	0	0
611200	Naknade troškova prevoza na posao i s posla	6.500	6.500	0	0
611200	Naknade za topli obrok	35.000	35.000	0	0
611200	Naknade za regres za godišnji odmor	8.550	8.550	0	0
611200	Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti	1.600	1.600	0	0
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	30.550	30.550	0	0
612100	Doprinosi poslodavca	30.550	30.550	0	0
613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	114.931	87.931	27.000	27.000
613100	Putni troškovi	2.500	1.500	1.000	1.000
613200	Izdaci za energiju	27.550	27.550	0	0
613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	13.000	13.000	0	0
613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	3.000	3.000	0	0
613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	100	100	0	0
613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	1.404	1.404	0	0
613700	Izdaci za tekuće održavanje	4.000	3.000	1.000	1.000
613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	800	800	0	0
613900	Ugovorene i druge posebne usluge	62.577	37.577	25.000	25.000
613900	Ugovorene i druge posebne usluge	59.866	34.866	25.000	25.000
613900	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	1.591	1.591	0	0
613900	Posebna naknada za podsticanje rehabilitacije i zapošljavanje osoba sa invaliditetom	1.120	1.120	0	0
II UKUPNO TEKUĆI TRANSFERI (614000)		50	50	0	0
614000	TEKUĆI TRANSFERI I DRUGI TEKUĆI RASHODI	50	50	0	0
614800	Drugi tekući rashodi	50	50	0	0
V UKUPNO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (821000)		2.100	2.100	0	0
821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	2.100	2.100	0	0
821300	Nabavka opreme	2.000	2.000	0	0
821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	100	100	0	0
Ukupno za JU "Collegium artisticum"		489.360	462.360	27.000	27.000
Broj zaposlenih		9	9	0	0

Obrazloženja planiranih rashoda po ekonomskim kodovima (611, 612, 613, 614, 821)

I - BRUTO PLAĆE I NAKNADE – konto 6111

Planirani rashodi za bruto plaće iznose **290.079 KM** što čini 59,28% ukupnih rashoda, a zasnovane su na primjeni važećih zakonskih i podzakonskih akata koji regulišu ovu oblast.

Planirane su u skladu sa važećim pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, kao i utvrđenom kvalifikacionom strukturom zaposlenih.

II - NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH – konto 6112

Planirani izdaci po ovom osnovu iznose **51.650 KM** što čini 10,55% ukupnih rashoda, a zasnovani su u skladu sa važećim propisima.

Naknade se odnose na:

- naknade za topli obrok
- naknade za prevoz na posao i s posla
- ostale naknade u skladu sa uredbama

III - DOPRINOSI POSLODAVCA – konto 6121

Za doprinose poslodavca planirano je **30.550 KM** što čini 6,24% ukupnih rashoda, u skladu sa zakonskim obavezama propisanim zakonima o porezima i doprinosima u Federaciji BiH.

IV - IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE – konto 613

Planirani utrošak sredstava po ovom osnovu iznosi **114.931 KM** što čini 23,49% ukupno planiranih sredstava.

Ukupna planirana sredstva sastoje se od:

Izvor 10 – Budžetska sredstva u iznosu od **87.931,00 KM**

Izvor 20 – Vlastiti prihodi u iznosu od **27.000,00 KM**

V- TEKUĆI TRANSFERI I DRUGI TEKUĆI RASHODI (614000) - 50,00 KM

614800 – Drugi tekući rashodi – 50,00 KM

Sredstva su planirana za eventualne obaveze po sudskim presudama i drugim nepredviđenim rashodima manjeg obima, a čine 0,01% ukupno planiranih rashoda.

VI - NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (821000) - 2.100,00KM

821300 – Nabavka opreme – 2.000,00 KM

821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje 100,00 KM

Planirana sredstva za 2026. godinu raspoređena su u skladu sa stvarnim potrebama JU „Collegium artisticum“ Sarajevo i planiranim programskim aktivnostima.

Finansijski plan zasnovan je na principima zakonitosti, ekonomičnosti, efikasnosti i namjenskog korištenja budžetskih sredstava.

U toku izvršenja Finansijskog plana za 2026. godinu moguća je preraspodjela sredstava unutar i između ekonomskih kategorija, u okviru ukupno odobrenog budžeta JU „Collegium artisticum“ Sarajevo.

Preraspodjela se može vršiti u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim propisima, uz saglasnost nadležnih organa, bez povećanja ukupnog iznosa planiranih sredstava, uz obavezno poštivanje principa zakonitosti, ekonomičnosti i namjenskog korištenja budžetskih sredstava.

Realizacija Finansijskog plana vršit će se u skladu sa važećim zakonskim propisima, odobrenim budžetskim sredstvima i ostvarenim vlastitim prihodima tokom budžetske godine.



7 Elvedin Poturak
Odgovorno lice

Broj: 04-2-256-2/26
Sarajevo, 17.06.2026.

Na osnovu člana 30. Pravila Javne ustanove "Collegium artisticum", Sarajevo, Upravni odbor na 7. sjednici održanoj 17.06.2026. donosi

ODLUKU

**o usvajanju Prijedloga Programa rada JU "Collegium artisticum" Sarajevo sa
finansijskim planom za 2026. godinu**

I

Na 7. sjednici Upravnog odbora održanoj 17.06.2026. godine donesena je jednoglasna Odluka o usvajanju Prijedloga Programa rada sa finansijskim planom Javne ustanove "Collegium artisticum" Sarajevo, za 2026. godinu.

II

Prijedlog Programa rada sa finansijskim planom dostavlja se Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo na daljnju proceduru.



Predsjednica Upravnog odbora

Alma Hadžić

Dosataviti:
-Ministarstvu kulture i sporta KS;
-a/a

strateških ciljeva iz strateških dokumenata u Kantonu Sarajevu.

(2) Izvještaj o razvoju za Strategiju razvoja Kantona Sarajeva izrađuje Zavod do 30. septembra svake godine za prethodnu godinu.

(3) Izvještaj o implementaciji sektorske strategije izrađuje kantonalni organ u skladu sa odredbama člana 7. tačka g) i člana 9. tačka f) Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 32/17) (u daljnjem tekstu: Zakon) do kraja juna svake godine za prethodnu godinu.

(4) Izvještaj o razvoju sadrži minimalne elemente: izvršni sažetak, uvod, analiza razvojnih trendova kroz prikaz utvrđenog sistema indikatora, pregled implementacije strateških dokumenata i akcionih planova, procjena napretka, pregled planiranih i ostvarenih finansijskih sredstava na nivou strateških ciljeva i prioriteta na godišnjem nivou preporuke.

(5) Izvještaj o razvoju izrađuje se na bazi podataka iz člana 8. stav (3) ove odluke i po potrebi drugih relevantnih podataka.

(6) Izvještaj o razvoju iz st. (2) i (3) ovog člana dostavlja se savjetodavnim tijelima iz čl. 11. i 13. Zakona, radi razmatranja i davanja preporuka u skladu sa članom 12. tačka f) i članom 14. tačka e) Zakona do 30. septembra tekuće godine za prethodnu godinu.

(7) Vlada dostavlja Skupštini izvještaj o razvoju radi informisanja.

(8) Izvještaj o razvoju objavljuje se na web stranici institucije iz st. (2) i (3) ovog člana.

POGLAVLJE III - METODOLOGIJA IZRADA PLANA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU DRUGIH KANTONALNIH ORGANIZACIJA

Član 11.

(Izrada plana rada i izvještaja o radu drugih kantonalnih organizacija)

(1) Druge kantonalne organizacije prijedlog plana rada, u kojem predlažu pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju resornom ministarstvu, najkasnije do 15. juna tekuće godine za sljedeću godinu.

(2) Agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo, koje nemaju resorno ministarstvo prijedlog plana rada, u kojem predlažu pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju Vladi, najkasnije do 15. juna tekuće godine za sljedeću godinu.

(3) Ukoliko su druge kantonalne organizacije iz stava (1) ovog člana predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, resorni ministar predlaže, uz prijedlog plana rada ministarstva, uvrštavanje tih pitanja i tema u program rada Vlade.

(4) Ukoliko su agencije iz stava (2) ovog člana predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, Vlada odlučuje o uvrštavanju tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.

(5) Nacrt finansijskog plana dostavlja se u roku određenom za izradu nacrta budžeta Kantona Sarajevo za narednu godinu.

Član 12.

(Sadržaj plana rada drugih kantonalnih organizacija)

Plan rada drugih kantonalnih organizacija sastoji se od:

a) uvodnog dijela koji sadrži opredjeljenja i zadatke koji proistječu iz registrovane djelatnosti druge kantonalne organizacije;

b) normativnog dijela koji sadrži nacрте i prijedloge pravila i drugih općih akata koja pripremaju i donose direktor, upravni odbor i nadzorni odbor druge kantonalne organizacije, u okviru svojih nadležnosti utvrđenih važećim zakonodavstvom, a naročito:

1) naziv propisa koji se donosi,

2) predlagača,

3) organ koji donosi

4) rok za izradu općeg akta (posebno za nacrt i posebno za prijedlog),

5) organ koji razmatra opći akt (Upravni odbor, resorno ministarstvo ili Vlada),

6) kratak sadržaj općeg akta;

c) tematskog dijela koji sadrži poslove i zadatke na provođenju plana rada i utvrđene politike, sistematizovane po djelatnostima, a koje se izrađuju u obliku projekata, programa, manifestacija i drugo. Tematski dio, ukoliko je to primjenjivo u odnosu na djelatnost drugih kantonalnih organizacija, sadrži:

1) naziv programa (projekte, premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima),

2) nosioca pripreme,

3) rok za pripremu,

4) organ koji razmatra,

5) finansijska sredstva potrebna za svaki pojedini projekat (premijeru ili reprizu),

6) kratak sadržaj;

d) kontinuiranih poslova koji obuhvataju izvještaje, programe, analize, informacije i sl., te sadrže:

1) naziv materijala (projekte, premijere, reprize, prikazati sa preciznim rokovima),

2) nosioca pripreme,

3) rok za pripremu,

4) organ koji razmatra,

5) kratak sadržaj;

e) plana kadrova koji obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad drugih kantonalnih organizacija i agencija, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju, te sadrži:

1) sistematizovani broj radnih mjesta,

2) popunjeni broj radnih mjesta,

3) radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

Član 13.

(Obavezni prilozi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija)

(1) Izvještaj o radu drugih kantonalnih organizacija sadrži obavezne priloge:

a) izvještaj o radu direktora/uprave,

b) izvještaj upravnog odbora/školskog odbora,

c) izvještaj nadzornog odbora,

VII - AKTA VLADE KANTONA

Član 26.

Vlada Kantona u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrdjenih ustavom donosi uredbе, odluke, rješenja i zaključke.

Član 27.

Izuzetno za vrijeme trajanja ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti kada postoji objektivna nemogućnost da se sazove Skupština Kantona, Vlada može donositi i propise iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Propisima iz stava 1. ovog člana ne mogu se staviti van snage prava i slobode utvrđene ustavom i drugim propisima.

Propise iz stava 1. ovog člana Vlada će dostaviti Skupštini na potvrdu čim ona bude u mogućnosti da se sastane.

Član 28.

Uredbom se ureduju najvažnija pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, bliže ureduju odnosi za provođenje zakona, obrazuju stručne i druge službe Vlade Kantona i utvrđuju načela za unutrašnju organizaciju organa uprave Kantona.

Odlukom se ureduju pojedina pitanja ili propisuju mjere Vlade Kantona. daje saglasnost ili potvrđuju akta drugih organa ili organizacija i odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne odlučuje uredbom.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vlade Kantona.

Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, ureduju unutrašnji odnosi u Vladi Kantona i određuju zadaci organima uprave i službama, kao i radnim tijelima Vlade Kantona. Zaključkom se odlučuje i o drugim slučajevima u kojima se ne donose druga akta.

Član 29.

Uredbe i odluke Vlade Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a ostali akti Vlade ako je to u njima navedeno.

VIII - JAVNOST RADA VLADE KANTONA

Član 30.

Javnost rada Vlade Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom kojim se reguliše sloboda pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

IX - STRUČNE I DRUGE SLUŽBE KANTONA

Član 31.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, Vlade Kantona i organa uprave, Vlada Kantona može osnivati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, u skladu sa zakonom.

Aktom o obrazovanju službe iz prethodnog stava, utvrđuje se njen djelokrug, kao i status i odgovornost te službe i lica koje njom rukovodi.

Član 32.

Vlada Kantona vrši nadzor nad radom stručnih službi koje obrazuje.

Sekretar Vlade Kantona rukovodi radom Stručne službe koja obavlja poslove za potrebe Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad.

X - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Vlada Kantona je dužna donijeti Poslovnik o svom radu u roku od 30 dana od svog konstituisanja.

Član 34.

Vlada Kantona Sarajevo dužna je uskladiti Poslovnik o radu sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 35.

Poslovnik Izvršnog odbora Grada Sarajeva i drugi propisi koji se odnose na njegovo unutrašnje organizovanje i funkcionisanje, koji su na snazi na dan stupanja na snagu Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/96), ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Kantona i ovim zakonom, primjenjivaće se kao propisi Vlade, dok se ne donese Poslovnik o radu Vlade Kantona.

Član 36.

Do imenovanja premijera i članova Vlade u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/01), poslove iz nadležnosti Vlade vršit će Vlada u dosadašnjem sastavu.

Član 37.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Član 38.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 38/13.

Na osnovu člana 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14) i člana 181. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno - pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama.

Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama obuhvata: Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/09), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Zakon o izmjeni Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Zakon o izmjenama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05.22971-2/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvatić, s. r.

ZAKON

O SUDSKIM TAKSAMAMA
(Prečišćeni tekst)

DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Plaćanje sudske takse)

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način plaćanja sudskih taksa (u daljnjem tekstu: takse) u postupku pred Kantonalnim sudom u Sarajevu i Općinskim sudom u Sarajevu (u daljnjem tekstu: sud).
- (2) Postupci u kojima se plaća taksa i visina takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifi sudskih taksi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Član 2.

(Obveznik plaćanja takse)

- (1) Takse propisane ovim zakonom plaća lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljnjem tekstu: takseni obveznik).
- (2) Za podneske i zapisnike koji zamjenjuju podneske i lice na čiji zahtjev dužno da plati lice koje podnosi podneske i lice na čiji zahtjev

SLUŽBENE NOVINE
KANTONA SARAJEVO

Broj 41 – Strana 24

Petak, 21. septembra 2012.

sjednice radnog tijela, mjesečni paušal će mu se umanjiti za 10% po izostanku.

Za realizaciju stavova 2, 3. i 4. nadležna je Komisija za izbor imenovanja i administrativna pitanja.

Član 106.

Poslanik/zastupnik ima pravo i dužnost da:

- pokreće inicijative za donošenje odluka i zakona u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće inicijative za donošenje drugih akata u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće rasprave o pitanjima koja su u nadležnosti Skupštine; i
- da u roku predviđenom ovim poslovníkom dobije sve informacije i materijale vezane za rad Skupštine i njenih tijela.

Član 107.

Poslanik/zastupnik ima pravo na novčanu naknadu za svoj rad u Skupštini, te naknadu materijalnih troškova, u skladu sa zakonom.

Član 108.

Poslanik/zastupnik uživa imunitet za svoj rad u Skupštini, u skladu sa odredbama Zakona o imunitetu Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 109.

Poslaniku/zastupniku prestaje mandat na način propisan Izbornim zakonom BiH.

V - JAVNOST RADA SKUPŠTINE

Član 110.

Rad Skupštine je javan.

Skupština obezbjeđuje javnost rada blagovremenim, potpunim i objektivnim informisanjem javnosti o svom radu.

Član 111.

Skupština obezbjeđuje svim sredstvima javnog informisanja, pod jednakim uslovima, pristup informacijama kojima raspolaže, omogućava pristup skupštinskim materijalima, izdaje službena saopštenja i organizuje konferencije za štampu.

Pristup informacijama iz prethodnog stava može biti uskraćen samo ako one predstavljaju državnu, vojnu, službenu ili poslovnu tajnu na način propisan zakonom ili drugim propisima donesenim na osnovu zakona.

Član 112.

Građanima i predstavnicima sredstava javnog informisanja omogućava se slobodan pristup sjednicama Skupštine u za njih posebno rezervisanom prostoru, kako to utvrdi Kolegij i u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 113.

Sjednica ili dio sjednice na kojoj se razmatraju pitanja regulisana stavom 2. člana 111. biće održana bez prisustva sredstava javnog informisanja i zatvorena za javnost.

U slučaju iz prethodnog stava, predsjedavajući je dužan javnosti obrazložiti razloge zatvaranja sjednice Skupštine.

Član 114.

Sjednice komisija Skupštine u pravilu su otvorene za javnost.

Izuzetno, sjednice ili dijelovi sjednica komisija mogu biti zatvoreni za javnost ako se odnose na razmatranje pitanja ili saslušanja vezana za rad predstavnika organa vlasti, stručnjaka ili poslanika/zastupnika posebnih socijalnih interesa.

U slučaju iz stava 1. ovog člana, predstavnicima sredstava javnog informisanja i građanima biće omogućeno prisustvovanje u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 115.

Gost na sjednicama Skupštine ima pravo da:

- učestvuje u radu Skupštine i u raspravi pred Skupštinom prema odobrenju Kolegija;
- iznosi ekspertsko mišljenje na osnovu odobrenja Kolegija; i
- daje prijedloge Skupštini za rješavanje određenih pitanja na osnovu poziva Skupštine.

Izuzetno, ukoliko se ukaže hitna potreba da gost učestvuje u radu i raspravi pred Skupštinom, Skupština može na sjednici odlučiti da mu se da riječ.

Član 116.

Sekretar Skupštine dužan je organizovati rad Službe Skupštine na način koji omogućava da se brzo i efikasno obrade svi zahtjevi koji su Skupštini upućeni po osnovu Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

VI - AKTA SKUPŠTINE

Opće odredbe o aktima

Član 117.

Skupština donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaj o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovnik Skupštine, odluke i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentična tumačenja zakona ili drugog akta.

Član 118.

Kad Skupština vrši izmjene ili dopune općih akata Skupštine, zakon mijenja ili dopunjuje zakonom, a ostale opće akte, osim zaključka, odlukom.

Zaključak se mijenja ili dopunjuje zaključkom.

Autentično tumačenje se ne može mijenjati ili dopunjavati.

Član 119.

Odluka je skupštinski akt koji se donosi radi izvršavanja ili konkretizacije Ustava, zakona ili drugih općih akata ili njihovih pojedinih dijelova.

Odlukom se odlučuje i o drugim pravima i obavezama Skupštine kada je to Ustavom, zakonom, drugim općim aktom ili ovim poslovníkom određeno.

Član 120.

Zaključkom Skupština odlučuje o svom radu i o radu radnih tijela Skupštine i Službe Skupštine.

Zaključkom Skupština može zauzeti stav o pitanju koje je razmatrala, uključujući utvrđivanje obaveza za Vladu i kantonalne organe uprave u pogledu pripreme zakona ili drugih propisa i općih akata ili vršenja drugih poslova iz njihovog djelokruga.

Radna tijela Skupštine donose zaključke iz svog domena rada.

Član 121.

Deklaracijom se izražava stav Skupštine o političkim pitanjima i drugim bitnim pitanjima od interesa za Kanton, Federaciju Bosne i Hercegovine ili Bosnu i Hercegovinu.

Član 122.

Rezolucijom se utvrđuje političko djelovanje u svim ili pojedinim oblastima iz djelokruga Skupštine.

propise ili druge akte niti preduzimati radnje kojima bi se na bilo koji način ograničavala prava ili narušavali interesi Bosne i Hercegovine ili Federacije na ovom području.

II - ZAŠTITA LJUDSKIH PRAVA I SLOBODA

Član 7.

Utvrđivanje ljudskih prava i sloboda

Na području Kantona obezbjeđuje se puna zaštita ljudskih prava i sloboda utvrđenih Ustavom Bosne i Hercegovine i Ustavom Federacije, kao i u instrumentima datim u Aneksu Ustava Federacije.

Skupština ili bilo koji drugi organ Kantona ne mogu reducirati ljudska prava i slobode utvrđene aktima iz prethodnog stava. Oni su dužni u donošenju propisa i u njihovoj primjeni posebno voditi računa o efektima koje ti propisi imaju ili mogu imati u oblasti ljudskih prava i sloboda.

Član 8.

Zaštita ljudskih prava i sloboda

Skupština će obezbijediti donošenje takvih propisa kojima će se u prvom redu zaštititi utvrđena ljudska prava i slobode, te uvesti efikasni instrumenti te zaštite.

Organi vlasti u Kantonu prilikom izvršavanja propisa su obavezni onemogućiti svako narušavanje ljudskih prava i sloboda, te poduzimati sve potrebne mjere iz svoje nadležnosti radi njihove potpune zaštite. Ovo se posebno odnosi na policijske snage koje će efikasnim, preventivnim i operativnim radom obezbijediti punu ličnu i imovinsku zaštitu svakog građanina.

Član 9.

Komisija za ljudska prava

Radi zaštite ljudskih prava i sloboda i kontrole rada svih organa vlasti Kantona u ovoj oblasti, Skupština obrazuje posebnu Komisiju za ljudska prava.

Broj članova, način njihovog imenovanja te nadležnosti Komisije iz prethodnog stava utvrđuju se posebnim propisom Kantona.

Član 10.

Suradnja sa ombudsmenom i međunarodnim organizacijama

Skupština i drugi organi vlasti su obavezni pružiti ombudsmenu Bosne i Hercegovine, ombudsmenu Federacije i svim međunarodnim posmatračkim tijelima za ljudska prava potrebnu pomoć u vršenju njihovih funkcija na području Kantona.

U okviru pomoći iz prethodnog stava organi Kantona će naročito:

- staviti na uvid sve službene dokumente uključujući i one tajnog karaktera, te sudske i upravne spise;
- osigurati suradnju svake osobe i svakog službenika u davanju potrebnih informacija i podataka;
- osigurati pristup i kontrolu na svim mjestima gdje su osobe lišene slobode, zatvorene ili gdje rade;

d) omogućiti prisustvo sudskim i upravnim postupcima kao i sastancima organa.

Nalazi i izvještaji tijela iz stava 1. ovog člana će se razmatrati u nadležnim organima po hitnom postupku, te će na osnovu toga biti preduziman odgovarajuće mjere gdje to bude potrebno.

III - NADLEŽNOSTI KANTONA

Član 11.

Određivanje nadležnosti

Kanton ima nadležnosti utvrđene Ustavom Federacije i ovim Ustavom.

U slučaju potrebe za tumačenjem, nadležnosti Kantona utvrđene ovim Ustavom će biti tumačene u korist Kantona po principu pretpostavljene nadležnosti, a pojedinačno spomenuta ovlaštenja u ovom Ustavu se neće tumačiti kao bilo kakva ograničenja općih nadležnosti Kantona.

Član 12.

Isključive nadležnosti

U okviru svojih nadležnosti Kanton je nadležan za:

- uspostavljanje i nadziranje policijskih snaga;
- utvrđivanje obrazovne politike, uključujući donošenje propisa o obrazovanju i osiguranje obrazovanja;
- utvrđivanje i provođenje kulturne politike;
- utvrđivanje stambene politike, uključujući i donošenje propisa koji se tiču uređivanja i izgradnje stambenih objekata;
- utvrđivanje politike koja se tiče reguliranja i osiguravanja javnih službi;
- donošenje propisa o korištenju lokalnog zemljišta, uključujući i zaniranje;
- donošenje propisa o unaprijeđivanju lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti;
- donošenje propisa o lokalnim postrojenjima za proizvodnju energije i osiguranje njihove dostupnosti;
- utvrđivanje politike u vezi sa osiguranjem radija i televizije, uključujući donošenje propisa o osiguranju njihovog rada i izgradnji;
- provođenje socijalne politike i uspostava službi socijalne zaštite;
- stvaranje i primjena politike turizma i razvoja turističkih resursa;
- stvaranje pretpostavki za optimalni razvoj privrede koja odgovara urbanoj sredini;
- finansiranje djelatnosti kantonalnih vlasti ili kantonalnih agencija oporezivanjem, zaduživanjem ili drugim sredstvima.

Član 13.

Zajedničke nadležnosti sa Federacijom

Kanton zajedno sa Federacijom, samostalno ili u koordinaciji sa federalnim vlastima vrši sljedeće nadležnosti:

- jamčenje i provođenje ljudskih prava;
- zdravstvo;
- politika zaštite čovjekove okoline;

- d) komunikacijska i transportna infrastruktura;
- e) socijalna politika;
- f) provođenje zakona i drugih propisa o državljanstvu;
- g) imigracija i azil;
- h) turizam;
- i) korištenje prirodnih bogatstava.

Član 14.

Vršenje nadležnosti

Svoje nadležnosti Kanton izvršava donošenjem sopstvenih propisa i primjenom propisa Bosne i Hercegovine i Federacije.

Nadležnosti iz člana 13. ovog Ustava Kanton vrši u obimu dogovorenom sa federalnim vlastima. U slučaju da takav dogovor ne postoji te nadležnosti će Kanton vršiti cjelovito i samostalno.

Član 15.

Prenošenje nadležnosti

Svoje nadležnosti iz oblasti obrazovanja, kulture, turizma, lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti, radija i televizije Kanton može prenositi na općine u svom sastavu. Ove nadležnosti će se obavezno prenositi na one općine u kojima većinsko stanovništvo prema nacionalnoj strukturi nije stanovništvo koje čini većinu i na području cijelog Kantona.

Kanton može neke od svojih nadležnosti prenijeti i na federalne vlasti, ukoliko bi se na taj način obezbijedilo njihovo efikasnije i racionalnije vršenje.

Odluku o prenošenju nadležnosti u smislu ovog člana donosi Skupština.

IV - STRUKTURA VLASTI**A) ZAKONODAVNA VLAST**

Član 16.

Opća odredba

Zakonodavnu vlast u Kantonu vrši Skupština Kantona.

Član 17.

Sastav Skupštine

Skupština je jednodomno predstavničko tijelo sastavljeno od 45 (četrdesetpet) poslanika. Poslanici se biraju tajnim glasanjem na neposrednim izborima na cijelom području Kantona.

Prilikom izbora poslanika obezbjeđuje se odgovarajuća zastupljenost predstavnika Bošnjaka, Hrvata i ostalih naroda proporcionalno nacionalnoj strukturi stanovništva na području Kantona.

Izbor poslanika u Skupštini provodi se sukladno federalnim izbornim propisima, s tim što izbore raspisuje i provodi Skupština.

Mandat poslanika u Skupštini traje 2 (dvije) godine.

Član 18.

Nadležnosti Skupštine**Skupština Kantona:**

- a) priprema i dvotrećinskom većinom usvaja Ustav Kantona;
- b) donosi zakone i druge propise u okviru izvršavanja nadležnosti Kantona, izuzev propisa koji su ovim Ustavom ili zakonom dati u nadležnost Vlade Kantona;
- c) bira i razrješava Predsjednika i podpredsjednika Kantona sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- d) utvrđuje politiku i donosi programe razvoja Kantona;
- e) potvrđuje imenovanje Premijera, zamjenika Premijera i članova Vlade Kantona;
- f) osniva kantonalne i općinske sudove i utvrđuje njihove nadležnosti;
- g) bira sudije kantonalnih sudova sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- h) usvaja budžet Kantona i donosi zakone o oporezivanju i na drugi način osigurava potrebno finansiranje;
- i) bira zastupnike u Dom naroda Federacije sukladno Ustavu Federacije;
- j) odlučuje o prijenosu ovlaštenja Kantona na općine i Federaciju;
- k) odobrava zaključivanje ugovora i sporazuma u oblasti međunarodnih odnosa i međunarodne suradnje;
- l) provodi istragu sukladno ovom Ustavu i posebnim propisima;
- m) vrši i druge poslove utvrđene federalnim propisima, ovim Ustavom i kantonalnim propisima.

Član 19.

Način rada Skupštine

Skupština bira predsjedavajućeg i dva njegova zamjenika iz reda izabranih poslanika.

Skupština zasijeda javno, izuzev u slučajevima kada je to predviđeno njenim poslovníkom. Izvještaji o zasjedanjima i donesenim odlukama se objavljuju u sredstvima javnog informiranja.

Način rada Skupštine bliže se uređuje poslovníkom.

Član 20.

Poslanički imunitet

Krivični postupak ili građanska parnica ne mogu biti pokrenuti protiv kantonalnog poslanika, niti kantonalni poslanik može biti zadržan u pritvoru ili kažnjen na bilo koji način zbog iznesenog mišljenja i datog glasa u Skupštini.

Član 21.

Način odlučivanja u Skupštini

U vršenju svojih nadležnosti Skupština donosi zakone, druge propise, te opće i pojedinačne akte (dalje: propisi).

Zakon o ustanovama

V – ORGAN UPRAVLJANJA RUKOVOĐENJA I DRUGI ORGANI U USTANOVU

Član 24.

Organ upravljanja u ustanovi je upravni odbor.

Organ rukovođenja u ustanovi je direktor, upravnik, dekan ili drugi odgovarajući poslovodni organ utvrđen zakonom (u daljem tekstu: direktor)

Organ kontrole poslovanja u ustanovi je nadzorni odbor.

Član 25.

Upravi odbor ima najmanje tri, a najviše devet članova.

Predsjednika i članove upravnog odbora javne ustanove imenuje i razrješava, u ime osnivača, vlade Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vlada RBiH), izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Jedna trećina članova upravnog odbora, po pravilu, imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi upravnog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.

Direktor ustanove ne može biti član upravnog odbora.

Broj članova upravnog odbora bliže se određuje pravilima ustanove, u skladu sa zakonom ili aktom o osnivanju ustanove.

Član 26.

Osnivač odnosno vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice može razriješiti predsjednika i člana upravnog odbora i prije vremena za koje je imenovan, ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad ustanove, na njegov lični zahtjev i u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima ustanove.

Član 27.

Upravi odbor:

- donosi pravila ustanove,
- imenuje i razrješava direktora,
- utvrđuje planove rada i razvoja,
- utvrđuje godišnji program rada,
- donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun,
- donosi opšti akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i druge opšte akte u skladu sa zakonom i pravilima ustanove,
- odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi koji je ustanova osnovana, ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ ustanove,
- usmjerava, kontroliše i ocjenjuje rad direktora
- rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem,
- odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog pravilima ustanove,

- odgovara osnivaču za rezultate rada ustanove,
- odlučuje o prigovoru radnika na rješenje kojim je drugi organ određen pravilima ustanove odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti radnika iz radnog odnosa,
- podnosi osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaj o poslovanju ustanove,
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Zakonom se mogu bliže odrediti pitanja iz alineje 7. stava 1.

Član 28.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova, ako zakonom ili pravilima za odlučivanje o pojedinim pitanjima nije određena druga kvalifikovana većina.

Član 29.

Direktora ustanove imenuje upravni odbor na osnovu konkursa koji se objavljuje u javnim glasilima, uz saglasnost osnivača.

Direktora javne ustanove imenuje i razrješava upravni odbor javne ustanove, na osnovu javnog konkursa, uz saglasnost Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice.

Lice koje nije dobilo saglasnost za direktora od strane Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice, ne može na ponovnom konkursu biti imenovano za direktora odnosno vršioca dužnosti direktora.

Ako se ne izvrši imenovanje direktora javne ustanove, upravni odbor imenuje vršioca dužnosti direktora.

Izuzetno, u uslovima neposredne ratne opasnosti ili rata direktora odnosno upravni odbor javne ustanove imenuje i razrješava Vlada RBiH, izvršni organ skupštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se zakonom i pravilima ustanove.

Član 30.

O odluci o imenovanju direktora obavještavaju se učesnici u konkursu, najkasnije u roku od osam dana od dana prijema obavještenja, može protiv odluke o imenovanju direktora podnijeti predlog za pokretanje postupka pred nadležnim sudom.

Član 31.

Ako direktor nije imenovan, upravni odbor će bez konkursa imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direktora.

Vršilac dužnosti direktora može rukovoditi ustanovom do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.

Član 32.