



Broj: 02-04-36806-14/26
Sarajevo, 20.08.2026. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 27. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94) Vlada Kantona Sarajevo, na **142.** sjednici održanoj **20.08.2026.** godine, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se prijedlog Odluke o davanju saglasnosti na Program rada Javne ustanove „Pozorište mladih Sarajevo“ sa finansijskim planom za 2026. godinu.
2. Prijedlog Odluke iz tačke 1. ovog zaključka dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo na nadležno odlučivanje.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PREMIJER

Nihad Uk

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo,
6. Javna ustanova „Pozorište mladih Sarajevo“ (putem Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. A r h i v a.



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

**CANTON SARAJEVO
ASSEMBLY**

Broj:
Sarajevo,

Na osnovu čl. 12. tačka c. i 18. stav (1) tačka d. Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17) i čl. 117 i 119. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16. 9/20, 14/20, 16/22, 17/22 – Ispravka, 47/24) Skupština Kantona Sarajevo je na _____sjednici održanoj _____. 2026. godine donijela

Prijedlog

O D L U K U

Član 1.

Daje se saglasnost na Program rada Javne ustanove „Pozorište mladih Sarajevo“ sa finansijskim planom za 2026. godinu.

Član 2.

Program rada Javne ustanove iz člana 1. ove odluke objavit će se na web stranici Javne ustanove.

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“.

**PREDSJEDAVAJUĆI
SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO**

Elvedin Okerić

Broj: 01-05-_____/26
Sarajevo, _____ 2026. godine

O B R A Z L O Ž E N J E

I - PRAVNI OSNOV

- Čl. 12 tačka c. i 18. stav (1) tačka d. Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17) određeno je da je Kanton nadležan za utvrđivanje i provođenje kulturne politike kao i donošenje programa razvoja Kantona.
- Članom 117. a u vezi člana 119. stav 2. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo, broj 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20 i 14/20, 16/22, 17/22 – Ispravka i 47/24), određeno je da Skupština Kantona Sarajevo donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaj o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovnik skupštine, odluke i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentična tumačenja zakona ili drugog akta te donosi odluke kojim odlučuje o o drugim pravima i obavezama Skupštine, kada je to Ustavom, zakonom, drugim općim aktom ili ovim poslovníkom određeno.
- Članom 27. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94), propisane su između ostalih i obaveze organa upravljanja Javne ustanove da najmanje jedanput godišnje, osnivaču podnosi izvještaj o poslovanju ustanove.

II - RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Odredbom člana 27. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94) propisane su između ostalih obaveze organa upravljanja Javne ustanove u smislu utvrđivanja Programa rada sa finansijskim planom, te odnos navedenog organa sa osnivačem.

Javna ustanova „Pozorište mladih Sarajevo“ je shodno važećim propisima i Odluke o metodologiji izrade i donošenja planova rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 18/25) sačinila Program rada sa finansijskim planom za 2026. godinu koji je utvrdio Upravni odbor svojom Odlukom, te se isti shodno naprijed citiranom članu Zakona o ustanovama dostavlja Skupštini na dalju proceduru.

III – PRILOZI

- Mišljenje Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo, broj: 12/02-04-32197-1/26 od 13.07.2026. godine;
- Popratni akt Ustanove, broj 30-02-958-1/26 od 24.06.2026. godine;
- Plan i program rada sa finansijskim planom, 04-3-386-2/26 od 12.03.2026. godine;
- Odluka Upravnog odbora JU „Pozorište mladih Sarajevo“, broj: 04-2-387-2/26 od 17.03.2026. godine;
- Mišljenje Umjetničkog savjeta, broj 30-02-941-2/26 od 22.06.2026. godine;
- Izvod iz Odluke o metodologiji izrade i donošenja planova rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 18/25);
- Izvod iz propisa.



Broj: 12/02-04-32197-1/26
Sarajevo, 16.07.2026. godine

Na osnovu člana 13. stav (1) tačka f) Odluke o metodologiji izrade i donošenja planova rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 18/25) Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo daje

MIŠLJENJE
na Program rada Javne ustanove „Pozorište mladih Sarajevo“ sa finansijskim planom
za 2026. godinu

I

Daje se pozitivno mišljenje na Program rada sa finansijskim planom za 2026. godinu Javne ustanove „Pozorište mladih Sarajevo“.

II

Program rada Javne ustanove „Pozorište mladih Sarajevo“ sa finansijskim planom za 2026. godinu iz tačke I ovog mišljenja sa prijedlogom zaključka za njegovo prihvatanje prosljeđuje se Vladi Kantona Sarajevo na nadležno postupanje.

Obrazloženje

Javna ustanova „Pozorište mladih Sarajevo“ je dana 25.06.2026. godine dostavila Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo Program rada sa finansijskim planom za 2026. godinu. Ministarstvo je uvidom u dostavljeni materijal konstatovalo da je Program rada sa finansijskim planom za 2026. godinu JU „Pozorište mladih Sarajevo“ sačinjen u skladu sa važećim propisima i odredbama Odluke o metodologiji izrade i donošenja planova rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 18/25).

Uzimajući u obzir navedeno, Ministarstvo je za Program rada sa finansijskim planom za 2026. godinu Javne ustanove „Pozorište mladih Sarajevo“ dalo navedeno mišljenje.



MINISTAR

Kenan Magoda

Dostaviti:

- Vlada Kantona Sarajevo;
- JU „Pozorište mladih Sarajevo“, Kulovića 8, 71000 Sarajevo;
- Evidencija;
- Arhiva.



POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Ministarstvo kulture i sporta

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO

PRIMIO SE		24-06-2026	
12	04	32197	

Sarajevo, 24.06.2026.godine
Broj: 30-02-958-1/26

Predmet: Dostava Prijedloga Programa rada sa finansijskim planom JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za 2026. godinu

Poštovani,

Dostavljamo Vam Prijedlog Programa rada sa finansijskim planom JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za 2026. godinu sa svim potrebnim priložima u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa radi izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija („Sl. novine Kantona Sarajevo“ broj: 1/23- Prečišćeni tekst).

Prilog:

- Prijedlog Programa rada sa finansijskim planom za 2026. godinu JU „Pozorište mladih“ Sarajevo broj: 04-3-386-2/26 od 12.03.2026.godine 2x

Dostaviti:

- a/a
- Sl. računovodstva
- Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo



Sarajevo, 12.03.2026.
Broj: 04-3-386-2/26



POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

PRIJEDLOG PROGRAMA RADA SA FINANSIJSKIM PLANOM ZA 2026. GODINU JAVNE USTANOVE „POZORIŠTE MLADIH“ SARAJEVO

I UVODNI DIO

Prijedlog Programa rada sa finansijskim planom za 2026. godinu Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo, sačinjen je u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 1/23-Prečišćeni tekst) i Budžeta Kantona Sarajevo za 2026. godinu („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 52/25).

Prijedlog Programa rada sa finansijskim planom za 2026. godinu obuhvata period od 01.01.2026. godine do 31.12.2026. godine, a programski poslovi i zadaci sistematizovani su prema vrstama, rokovima i nosiocima izvršenja.

1.1 Naziv, osnivač, sjedište, identifikacioni broj ustanove

Naziv: Javna ustanova „Pozorište mladih“ Sarajevo (u daljem tekstu: Pozorište)

Osnivač: Kanton Sarajevo

Sjedište: Sarajevo, Centar, Ulica Kulovića br. 8

Identifikacioni broj: 4200180540001

1.2 Struktura korisnika i djelatnost Pozorišta

Korisnici usluga Pozorišta su prvenstveno djeca u predškolskoj i školskoj dobi, ali i omladina, studenti i odrasla publika, što je rezultat dugoročne repertoarske politike.

Javna ustanova „Pozorište mladih“ Sarajevo radi bez prekida od 1950. godine, kada su osnovana dva teatra za djecu: Pionirsko pozorište i Pozorište lutaka. Pionirsko pozorište nema svoj ansambl do sredine 60-tih godina kada mijenja ime u Pozorište za mlade. 1977. godine dolazi do fuzije Lutarskog pozorišta i Pozorišta za mlade i nastaje Pozorište mladih Sarajevo i do danas Pozorište radi pod imenom JU „Pozorište mladih“ Sarajevo sa osnovnom djelatnošću:

90.01 – izvođačka umjetnost,

90.02 – pomoćna djelatnost u izvođačkoj umjetnosti,

90.03 – umjetničko stvaralaštvo.



Igrala su se, a neka još i danas u ovom Pozorištu igraju, relevantna djela domaćih i svjetskih autora. Na lutkarskoj sceni to su: J. Skupa - K. Venig: "Srećko među bubama"; J. Vandot - V. Rabadan: "Kekec"; "Pinokio", D. Bibanovića; "Alisa u zemlji čuda", L. Paljetka; "Palčić Dugonja", G. Simića; "Pepeljuga", D. Todorovića; a Šekspirove "Bura" i "Komediya zabuna"; Aristofanove "Ptice"; Homerova "Odiseja"; Žarijev "Kralj Ibi"; Držićeva "Novela od Stanca"; Joneskov "Kralj umire"; Kurićeva "Ljepotica i zvijer"; Lukićeve "I opet Nušić" i "Bašeskija, san o Sarajevu", i mnoge druge, na Dramskoj sceni. Ni u ratu djelatnost nije prekinuta, te se igralo: S. Beket: "Čekajući Godoa", Euripid: "Alkestis", P. Šuman: "Cirkus Veliko stopalo", A. Žari: "Okovani Ibi", H. Miler: "Hamlet mašina", G. Simić: "Bajka o Sarajevu", F. Furaković: "Abeceda"..., a po završetku rata Pozorište nastavlja svoju djelatnost predstavama: "Tri jezika", F. Holera; "Dijete školjke", R. Herfurtnera; "Kraj igre", S. Beketa; "Familiya" (Zeko, Zeko), K. Šeroa; "Tajna dvorske lude", H. Akmadžića; "Magbet", V. Šekspira; "Kad bi ovo bila predstava", A. Imširevića; "Spašeni za dlaku", T. Vajdlara; "Košmar o Bosni", N. Veličkovića; "Carev Vodonoša i Car bumbar", N. Veličkovića; "Zaljubljeni krokodil", D. Kulot; "Cirkus Inferno", A. Imširevića; "Trg ratnika", N. Vuda; "Vremenski tunel" i "Aladin", N. Veličkovića; "Nakaze", L. Hubnera; "Bura", V. Šekspira; "Skapino", J.B.P. Molijera, "Ime" Admira Glamočaka, "Mali princ" Slobodana Perišića, "Čarobnjak iz Oza" Adisa Bakrača, "Tamo-Vamo" Marka Manojlovića, "SOS usamljena srca" Fransoisa Lunela, "Avanture Toma Sawyera" u režiji Adisa Bakrača, "Neverending story" u režiji Christophera Peditta- koprodukcija sa BAT institutom, "Mali Princ" u režiji Slobodana Perišića, "Ime" u režiji Admira Glamočaka, "Vrli novi svijet" u režiji Dine Mustafića, predstava "Mravko Trayko" predstava u koprodukciji sa Institutom za teatar i multimediju, predstava "Svirala" u koprodukciji sa Udruženjem "Život sa Down Syndromom FBiH", "Novogodišnji poklon" u režiji Damira Kusture, "Ljepotica i zvijer" u režiji Adisa Bakrača, "Princeza na zrnju graška" u režiji Danijele Gogić, "Avanture Snješka Bijelića" u režiji Aleksandra Pejakovića, "Ništa nas ne smije iznenaditi" u režiji Aleša Kurta, "Bajka o bajkama" u režiji Sanina Milavića, "Lutka" u režiji Adisa Bakrača, "Olovni vojnik" u režiji Maria Drmaća, "Ako pčele odu" u režiji Zijaha Sokolovića, "Ježeva kućica" u režiji Dubravke Zrnčić Kulenović, "Mala noćna priča", u režiji Darka Kovačovskog, "Cvrčak i mrav" u režiji Adisa Bakrača, "Bajka o bajkama", u režiji Sanina Milavića, "Gidionov čvor", "Večera budala" u režiji Adisa Bakrača, "Tobija" u režiji Maria Drmaća, monodrama Izbori (se)! koprodukcijski projekat Pozorišta mladih Sarajevo i Kazališta mladih "Korifej", "Lenora" u režiji Sonja Petrović, "Zašto ih nije briga"



u režiji Petra Pejakovića, „Bog masakra“, „Tic...tic..boom“ u režiji Admir Glamočaka, „Pinocchio“ u režiji Nine Kleflin, „Ne daj se generacija“ u režiji Alena Muratovića, „Princeza i žabac“ u režiji Adisa Bakrača, „Večera budala“ u režiji Adisa Bakrača, „Doviđenja“, režija Aleš Kurt, „Tajni dnevnik Adriana Mola“ režija Petar Pejaković, „Ko sam ja?“ režija Adnan Goro (partner projekta JU „Pozorište mladih“ Sarajevo).

Zahvaljujući upravo ovakvoj raznovrsnosti, Pozorište učestvuje na svim domaćim smotrama i festivalima sa kojih se najčešće vraća sa pregrštom nagrada.

Specifičnost teatarskog izraza (lutkarstvo, pokret, ples, pantomima) i zavidan umjetnički kvalitet predstava, koje ni u jednom segmentu ne zaostaju za predstavama tzv. "pozorišta za odrasle", omogućili su Pozorištu da ostvari brojna, značajna gostovanja kako u zemlji tako i u inostranstvu.

Programska, odnosno repertoarska opredjeljenja kroz historiju ovog Pozorišta konstantna su u smislu afirmacije domaćeg književnog stvaralaštva, baštine i klasične literature. Ovako definiranim programskim opredjeljenjima Pozorište mladih Sarajevo nastoji potvrditi u predstavama, kako za djecu i omladinu, tako i za odraslu publiku. Druga, vrlo važna, konstanta repertoarske politike Pozorišta je njegovanje lutkarstva, kao posebne vrste teatarskog izraza.

1.3 Upravljanje i rukovođenje u Pozorištu

Organ upravljanja u Pozorištu je **Upravni odbor**. Način izbora, sastav i nadležnosti Upravnog odbora određene su odredbama Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima („Službene novine FBiH“, broj 13/03 i 34/03), Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), Zakona o pozorišnoj djelatnosti („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 42/13- Prečišćeni tekst 6/16) i Pravilima Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo.

Organ kontrole poslovanja u Pozorištu je **Nadzorni odbor**. Način izbora, sastav i nadležnosti Nadzornog odbora određene su odredbama Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima, Zakona o ustanovama i Pravilima Javne ustanove „Pozorište mladih Sarajevo“.



Organ rukovođenja u Pozorištu je **direktor**. Izbor, imenovanje i razrješenje dužnosti regulisani su odredbama Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima („Službene novine FBiH“, broj 13/03 i 34/03) Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), i Pravilima Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo.

1.4 Organizacija rada u Pozorištu

Pozorište predstavlja organizacionu cjelinu čije se funkcionisanje i rad odvija u Javnoj ustanovi kao cjelini. Umjetničke funkcije i poslovi obavljaju se unutar Pozorišta radi ostvarivanja osnovne djelatnosti i pozorišnog repertoara.

Pravilnikom o radu i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka izvršeno je grupisanje radnih mjesta po vrstama poslova, tako da su u unutrašnjoj organizaciji Pozorišta organizovane sljedeće cjeline:

- a) Direktor Pozorišta,
- b) Drama,
- c) Administracija,
- d) Tehnika.

1.5 Vanjski saradnici

Zbog male popunjenosti radnih mjesta, predviđenih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka, Pozorište je prinuđeno vrlo često angažovati vanjske saradnike. Najčešće su to umjetnički kadrovi: glumci, reditelji, scenografi, kostimografi, slikari, vajari, fotografi, muzičari i slično, a nerijetko se koriste i usluge tehničkog i scenskog osoblja (stolari, bravari, frizeri, dekorateri, krojači, modelari, rekviziteri, energetičari i sl.).

1.6 Stručna tijela

Zakonom o pozorišnoj djelatnosti („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 42/13 - Prečišćeni tekst i 6/16) i Pravilima JU „Pozorište mladih“ Sarajevo predviđeno je da kao stručno – savjetodavno tijelo radi Umjetnički savjet. Umjetnički savjet u dogovoru sa direktorom izvršava svoje obaveze u skladu sa Zakonom o pozorišnoj djelatnosti i Pravilima JU „Pozorište mladih“ Sarajevo i to:



- (1) U Pozorištu se obrazuje umjetnički savjet kao savjetodavno tijelo koje prati ostvarivanje programa rada Pozorišta i pozorišnog repertoara.
- (2) Umjetnički savjet sačinjavaju istaknuti umjetnici i drugi stvaraoci iz oblasti umjetnosti i kulture i predstavnici umjetničkog ansambla Pozorišta.
- (3) Umjetnički savjet broji pet članova koje imenuje direktor Pozorišta na period od dvije godine.
- (4) Umjetnički savjet u dogovoru sa direktorom Pozorišta izvršava svoje obaveze u skladu sa Zakonom o pozorišnoj djelatnosti.
- (5) Umjetnički savjet naročito:
 - a) razmatra predloženu umjetničku koncepciju koju je kreirao direktor Pozorišta,
 - b) razmatra predloženi godišnji repertoarski plan i estetski ga vrednuje,
 - c) prihvata plan gostovanja i učešća na festivalima, koji predlaže direktor Pozorišta.

U Pozorištu koje je organizovano kao cjelina bez organizacionih jedinica, po potrebi direktor vrši grupisanje poslova i radnih zadataka i izvršilaca po srodnosti, korelaciji, saradnji i upućenosti jednih na druge u funkcionalne i radne cjeline, a sve u cilju postizanja bolje efikasnosti i rezultata poslovanja. Ovakve cjeline nemaju svojstvo pravnog lica.

1.7 Finansiranje Pozorišta

JU „Pozorište mladih“ Sarajevo se finansira iz Budžeta Kantona Sarajevo, donacija, sponzorstva, vlastitim prihodom i po osnovu ugovora o međusobnoj saradnji sa institucijama srodnih djelatnosti i drugih izvora u skladu sa zakonom.

1.8 Planovi i Programi rada

Godišnji program rada JU „Pozorište mladih“ Sarajevo, uz prethodne konsultacije sa umjetničkim osobljem i Umjetničkim savjetom predlaže direktor, a utvrđuje Upravni odbor Pozorišta.

Mjesečne operative planove i programe rada izrađuje direktor, s tim da oni proizilaze iz godišnjeg Programa rada kojeg je utvrdio Upravni odbor Pozorišta.



II NORMATIVNI DIO

2.1.

Naziv: Pravilnik o radu JU „Pozorište mladih“ Sarajevo

Nosilac izrade: JU „Pozorište mladih“ Sarajevo

Predlagač: direktor

Organ koji razmatra/donosi propis: Upravni odbor Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo.

Rok: u toku 2026. godine

Kratak sadržaj:

Pravilnikom o radu (u daljem tekstu: Pravilnik), uređuju se prava i obaveze radnika i Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo (u daljem tekstu: Pozorište) kao što su:

- a) zasnivanje radnog odnosa
- b) zaključivanje ugovora o radu
- c) sadržaj i vođenje Registra
- d) stručno usavršavanje i osposobljavanje za rad,
- e) radno vrijeme, odmori i odsustva,
- f) posebni uvjeti zasnivanja radnog odnosa
- g) odsustvovanje sa rada i odmori
- h) plaće i naknade plaća
- i) prestanak ugovora o radu,
- j) odgovornost za štetu i naknadu štete
- k) zaštita prava radnika
- l) uslovi za rad sindikata
- m) pravo na štrajk i druga pitanja vezana za rad i radne odnose u Javnoj ustanovi „Pozorište mladih“ Sarajevo (u daljem tekstu: Pozorište)

Pravilnik će se donijeti u skladu sa Zakonom o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj 6/92, 8/93 i 13/94), Zakonom o radu FBiH, i Pravilima Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo.



2.2.

Naziv: Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka u JU „Pozorište mladih“ Sarajevo

Nosilac izrade: JU „Pozorište mladih“ Sarajevo

Predlagač: direktor

Organ koji razmatra/donosi propis: Upravni odbor Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo.

Rok: u toku 2026. godine

Kratak sadržaj:

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka u JU „Pozorište mladih“ Sarajevo utvrđuju se:

- a) unutrašnja organizacija poslova i radnih zadataka
- b) sistematizacija radnih mjesta, naziv radnog mjesta, opis poslova, broj izvršilaca i posebni uslovi
- c) šema unutrašnje organizacije

2.3.

Naziv: Tekući poslovi (Odluke, Zaključci, Rješenja, Ugovori, Poslovnici, Izvještaji i dr. akti) koje donose organ rukovođenja, organ upravljanja i organ kontrole poslovanja u JU „Pozorište mladih“ Sarajevo.

Nosilac izrade: JU „Pozorište mladih“ Sarajevo

Organ koji razmatra/donosi propis: direktor, Upravni odbor i Nadzorni odbor

Rok: tokom godine

Kratak sadržaj:

Tokom 2026. godine JU „Pozorište mladih“ Sarajevo će inicirati ili donijeti odgovarajuće akte ili predlagati izmjene i dopune postojećih akata iz djelokruga rada JU „Pozorišta mladih“ Sarajevo.



III TEMATSKI DIO

Djelatnost i struktura korisnika

Umjetničko i scensko stvaralaštvo i scensko izvođenje je izvorna i osnovna djelatnost koja podrazumjeva izvođenje lutkarskih i dramskih predstava, a kojom se izvršava osnovna društvena funkcija radi koje je Pozorište i osnovano i na kojoj se zasniva ukupan proces rada Pozorišta.

U tom smislu, radi zadovoljavanja kulturnih potreba djece, omladine i odraslih Pozorište

- priprema i javno prikazuje i izvodi domaća i strana djela iz oblasti lutkarske, dramske, muzičko - scenske i muzičke literature.
- sarađuje sa domaćim i inozemnim lutkarskim, dramskim, muzičkim i drugim autorima scenskih ostvarenja;
- sarađuje sa drugim pozorišnim i kulturnim organizacijama i ansamblima i sličnim organizacijama (radio, TV i dr.), u Gradu, BiH i inostranstvu;
- učestvuje u pozorišnim manifestacijama u Gradu, BiH i inostranstvu;
- poziva na gostovanje istaknute ansamble, reditelje i druge umjetnike iz BiH i inostranstva;
- unapređuje umjetnički domet svojih izvedbi;
- vodi brigu o povećanju broja gledalaca i razvija interes za pozorišnu umjetnost;
- organizuje ostale aktivnosti koje pomažu razvoju i popularizaciji kulture i umjetnosti uopšte;
- posebnu pažnju posvećuje savremenoj domaćoj lutkarskoj, dramskoj, muzičkoj i drugoj literaturi i djelima iz naše kulturne baštine, te podstiče razvoj domaćeg dramskog stvaralaštva;
- organizuje i javno prikazuje likovne izložbe, koncerte, literarne večeri, prezentacije video-arta i javne tribine iz oblasti pozorišnih i drugih umjetnosti, filozofije i sociologije kulture;
- obogaćuje i upotpunjuje umjetničke djelatnosti na svom području i daje trajni pečat razvoju bosanskohercegovačke kulture, te učestvuje u zadovoljavanju kulturnih potreba građana.



PREMIJERNI PROJEKTI:

Za 2026. godinu Pozorište mladih planira sljedeće premijerne projekte:

PREDSTAVE ZA OMLADINU

1)

a) naziv programa: „Sarajevo - grad od snova“; pisac: Jasmin Duraković; redatelj: Jasmin Duraković

b) nosilac pripreme: Pozorište mladih Sarajevo;

c) rok za pripremu: mart – maj 2026.;

d) organ koji razmatra: direktor, umjetnički savjet i upravni odbor;

e) finansijska sredstva za realizaciju premijere: ugovorene usluge (autorstva) i materijalni troškovi: cca 50.000 KM.

f) kratak sadržaj: „Sarajevo - grad od snova“ je drama Jasmina Durakovića, prvonagrađena na konkursu Narodnog pozorišta Sarajevo (uz njegov komad „Te sjane godine opsade“) koja govori o Sarajevu iz vizure ratnih i poslijeratnih godina. Dvadesetšest godina poslije, na jubilej 30 godina obilježavanja reintegracije Sarajeva nakon potpisivanja mirovnog sporazuma u Deytonu autor prerađuje svoj komad i daje mu naslov „Sarajevo - grad od snova“ i to upravo za scenu Pozorišta mladih Sarajevo, kako bi se kroz fantazmagorični jezik ispisala moderna povijest grada: opsada, reintegracija, „doba mira“ i promašenih građanskih inicijativa, pokušaja obojenih revolucija i „građanskog bodybilinga“ kroz učešće stranih NVO-a... Komad također postavlja pitanje koliko još uvijek postoji sloboda govora i umjetničkog izražavanja kada su u pitanju još uvijek osjetljive teme poput rata i pomirenja, i koliko su domaći umjetnici profitirali na temama ratnih trauma. Durakovićev komad savršeno odgovara sceni za mlade, budući da razara klasične modele dramskog pozorišta i uvodi tehniku „teatarskog scenarija“ koja računa na upotrebu modernih medija: filma, televizije i video arta, čime se stvara dinamična teatarska vizija koja gledatelje ostavlja bez daha. Sve se odvija veoma brzo u katarzičnom tempu koje bolno i precizno secira jedno društvo koje s lakoćom stvara svoje povijesne tragedije i mitove, a teško se oslobađa tereta prošlosti.



2)

a) naziv programa: "Ova šaka zemlje" (PRAIZVEDBA originalnog dramskog teksta)

pisac: Almir Bašović; redatelj: Qendrim Rijani

b) nosilac pripreme: Pozorište mladih Sarajevo;

c) rok za pripremu: oktobar - decembar 2026.;

d) organ koji razmatra: direktor, umjetnički savjet i upravni odbor;

e) finansijska sredstva za realizaciju premijere: ugovorene usluge (autorstva) i materijalni troškovi cca 50.000 KM.;

f) kratak sadržaj: "Ova šaka zemlje" predstavlja omaž komadu Višnjik Antona Pavloviča Čehova. Onako kako Čehov u svojoj slavnoj drami postavlja pitanje o "patnjama promjene" koje donosi novo vrijeme, tako će se i drama "Ova šaka zemlje" baviti različitim pitanjima, koja danas sugerišu promjene u slici svijeta i čovjeka. Kako se danas odnosimo prema prošlosti? Koliko je insistiranje na sjećanju i pamćenju važno i da li nam prošlost ponekad ne dozvoljava da vidimo sadašnjost i budućnost? Da li mladi ljudi od terora prošlosti i nepodnošljive sadašnjosti bježe u budućnost? Imaju li oni neku svoju viziju onoga što dolazi? U kojoj mjeri danas čovjeka doživljavamo isključivo kao ekonomski isplativo biće? Jesu li ljudi danas pretvoreni u ekonomske mašine? Kako danas izgleda komunikacija među ljudima? Je li čovjek postao gluh i nesposoban da čuje drugog? U kojoj mjeri su društvene mreže, nudeći privid komunikacije zapravo još više osamile ljude?

U režiji istaknutog redatelja Qendrima Rijanija, predstava "Ova šaka zemlje" će se s dozom humora baviti svim ovim ozbiljnim filozofskim pitanjima, uzimajući u obzir i pitanje generacijskog jaza, preko odnosa "starih", čije je vrijeme prošlo i mladih čije vrijeme tek dolazi. Propitujući različite vremenske perspektive, predstava će sada i ovdje, oko „ove šake zemlje“ graditi simbol koji sugerise našu idealizaciju prošlosti, uronjenost u sadašnjost i našu čežnju za budućnošću.



DJEČIJA PREDSTAVA (obnova)

3.)

- a) naziv programa: „Avanture Toma Sawyera“ (premijera 28.11.2018); pisac: Mark Twain; redatelj: Adis Bakrač
- b) nosilac pripreme: Pozorište mladih Sarajevo;
- c) rok za pripremu: septembar 2026.;
- d) organ koji razmatra: direktor, umjetnički savjet i upravni odbor;
- e) finansijska sredstva za realizaciju obnove: ugovorene usluge (autorstva) i materijalni troškovi cca 5.000 KM;
- f) kratak sadržaj: obnova predstave „Avanture Toma Sawyera“ predstavlja povratak ovog kultnog dječijeg klasika na scenu Pozorišta mladih, sa osvježenom glumačkom postavom i minimalnim dramaturško-redateljskim intervencijama. Tom je pametan dječak, pun ideja za igru i nikada mu nije dosadno, čak ni onda kada mora da obavlja neke dosadne i njemu mrske poslove. To se najbolje vidi kada je od tetke dobio zadatak da ofarba cijelu ogradu kao kaznu što se potukao sa jednim dječakom. Ograda je bila velika i Tomu se nije radio taj nezamislivi posao jer je volio da ljenčari i zabavlja se nekim drugim stvarima. Mrzovoljno je povlačio četku i razmišljao kako da se izvuče, a onda ga je jedan dječak u prolazu upitao da li on može da malo farba. Tomu je istog trenutka pala na pamet fantastična ideja kako da od farbanje ograde napravi zanimljivu nagradnu igru za sebe. Ali Tomova velika mašta, nemiran duh i želja za avanturom nisu mu dozvoljavale da dobro sagleda sve posljedice svog ponašanja. Bio je ponekad izrazito neodgovoran dječak koji je svojim nestašlucima zadavao velike brige svima koji ga vole, potpuno nesvjestan toga što čini. Jednom je sa Haklberi Finom pobjegao od kuće. Skinuli su odjeću i bacili je u rijeku tako da su svi iz grada mislili da su njih dvojica mrtvi. Danima je trajala potraga za njima, a oni su samo sa druge strane obale nijemo posmatrali šta se događa. Vratili su se tek onda kad se Tom sažalio na svoju tetku shvativši koliko ona pati za njim. Iako je bio neodgovoran, neosjetljiv i pomalo sebičan, Tom je imao dobro srce i u dubini duše je znao šta je ispravno, a šta ne. U trenucima kada se suoči sa svijetom loših ljudi koji ugrožavaju slabe i nejake, pretvarao se u visoko moralnu ličnost. Tako je na sebe primio Bekinu krivicu i svjedočio u korist Mafa izlažući opasnosti vlastiti život. Bio je hrabar i neustrašiv, a njegova hrabrost je posebno došla do izražaja u pećini, kada se sa svojim



drugom Hakom odvojio od ostalih školskih drugova i ušao u potpuno drugi kraj pećine. Tamo se krio odbjegli pljačkaš koga je prijavio policiji i koji je pre nego što je pobjegao iz zatvora zaprijetio da će mu se osvetiti. Tom se i u toj nimalo prijatnoj situaciji dobro snašao. Svijećom koju je držao u ruci pravio je razne sjenke koje su se oslikavale na suprotnom delu pećine. Pljačkaš se uplašio i pobjegao iz pećine, a Tom je i ovog puta svojom maštom i snalažljivošću odnio pobjedu.

Tom Sawyer, nestašni dječak nemirnog duha koji je pun ideja i želje za avanturama simbol je svih dječaka ovog sveta. On predstavlja sve ono za čim dječaci njegovih godina žude i maštaju dok su u školi i kod svoje kuće.



LUTKARSKA PREDSTAVA

4)

- a) naziv programa: „Lutkar i njegova djeca“; pisac: Fahrudin Kučuk, redatelj: Zarina Hozdić;
- b) nosilac pripreme: Pozorište mladih Sarajevo;
- c) rok za pripremu: august - oktobar 2026.;
- d) organ koji razmatra: direktor, umjetnički savjet i upravni odbor;
- e) finansijska sredstva za realizaciju premijere: ugovorene usluge (autorstva) i materijalni troškovi cca 25.000 KM.;
- f) kratak sadržaj: „Lutkar i njegova djeca“ je lutkarsko-dramska adaptacija priče istaknutog bosanskohercegovačkog pisca Fahrudina Kučuka, posvećena jednom od najvećih domaćih lutkara – animatora: Anti Hrkaču. Glavni junak priče je Lutkar tane koji sprema svoju posljednju lutkarsku predstavu. Na probi neposredno prije premijere, redatelj sugerije da se u potpunosti izbacik lik Klauna (Svjetliše) jer „remeti ritam predstave“, na šta Tane pristaje. Odlazeći kući, Tane pleše pred izlogom lutaka, a onda u potpunosti nastaje tama. Javlja se misteriozni lik (Maska) koji baca kletvu na Taneta, odvodi ga u potpuno nepoznati svijet gdje on gubi upotpunosti pamćenje. Dospijeva u osamljeni gradić, okovan zimom i ledom, gdje ga pronalazi kočijaš Miran i brine se o njemu. Kada lutke (koje zapravo predstavljaju Tanetovu djecu) spoznaju da je njihov Taneta začaran odlučuju da skuju plan i spase ga. Ubrzo saznajemo da je misteriozni lik (Maska) zapravo klaun Svjetliša koji je začarao Taneta nakon što ga je ovaj zajedno s redateljem izbacio iz predstave. Lutke (Pas, Pijetao, Mačka, Žirafa, Čarobnjak) uspijevaju privoliti Klauna da se smiluje i oprosti Tanetu, što on na kraju i učini. Tane se budi i shvati da je sve to bio samo ružan san, trči na posljednju probu prije premijera i sugerije redatelju da se Klaun mora vratiti u predstavu. Redatelj pristaje i Tane daje svoj glas klaunu Svjetliši. I ponovo se vraća igra, svjetlo i kreacija...



OSTALI PROJEKTI

5) STALNA POSTAVKA - "MUZEJ LUTAKA POZORIŠTA MLADIH SARAJEVO".

U toku 2026. Planirano je otvorenje stalne postavke iz "MUZEJ LUTAKA POZORIŠTA MLADIH SARAJEVO" koja obilježava sedamdestšestogodišnji kontinuitet lutkarstva u Pozorištu mladih. sa vrijednim lutkarskim eksponatima koje predstavljaju presjek razvoja naše teatarske kuće. Poseban naglasak biće na isticanju kreatora i tehnologa lutke koje uistinu predstavljaju jedan zanat u izumiranju kojeg ovom stalnom postavkom želimo spasiti od zaborava. Stalna postavka uključuje sada već kultne likove iz lutkarskih predstava: Srećko među bubama, Kekec i Tigriček (koji puni 54 godine na repertoaru Pozorišta mladih, što ga čini jednom od najdugovječnijih lutkarskih predstava ne samo u regionu već i u Evropi). Sama postavka izložbe ima svoj i dramaturški i redateljski moment. Lutke se postavljene tako da njihovo razgledanje predstavlja svojevrsnu priču o istorijatu naše lutkarske scene, a na touch screen ekranima nalaze se obnovni podaci o tehnolozima, animatorima kao i osnovni podaci o predstavama. Stalna postavka je zamišljena tako da funkcioniše kao jedna vrsta muzejske postavke, sa svim modernim postupcima savremene muzeologije (digitalni mediji, ekrani, tableti..), što lutkarstvo čini iznimno atraktivnim i u očima mlade publike koja do sada nije imala prilike lutkarstvo upoznati temeljitije.

NAPOMENA:

Realizacija ovih premijera direktno zavisi od odobrenih budžetskih sredstava te ukoliko doznačena sredstva ne budu dostatna svi premijerni projekti se neće moći realizirati. U slučaju da nam se ponudi interesantan tekst domaćeg pisca može doći do promjene u planu umjetničkog programa.



REPRIZNI PROJEKTI

U okviru repriznog repertoara u 2026. godini planira se odigrati oko 150 predstava, i to: predstave za odrasle: „Večera Budala“, „(Iz)bori se“, Gidionov čvor“, „Tajni dnevnik Adriana Molea, „Škrtač“ „Ne daj se generaciji“, te predstave za djecu: „Pinokio“, „Princeza i žabac“ „Ježeva kućica“, „Olovni vojnik“, „Cvrčak i mrav“, „Tigriček“, „Ako pčele odu“, „Mala noćna priča“, „Princeza na zrnu graška“, „Tobija“, „Palčica“, „Avanture Toma Sojera“, „Patkica Blatkica“, „Bajka o bajkama“...

Finansijska sredstva potrebna za navedene reprizne predstave prema dosadašnjim iskustvima iznose cca 40.000 KM.

GOSTOVANJA

U svakom repertoarskom planu, a tako i za 2026.. godinu predviđena su i gostovanja kako premijernog tako i repriznog programa na festivalima u BiH (Jajce, Zenica, Brčko, Mostar, Bihać), i regionu . Broj gostovanja je teško predvidjeti jer su u pitanju stručne selekcije za takmičarske programe, kao i finansijske mogućnosti. No, već je ostvaren kontakt o profesionalnoj suradnji između Pozorišta mladih i drugih teatarskih kuća iz države i regije s kojima je planirana razmjena predstava.

Sredstva za eventualna gostovanja ostvaruju se isključivo iz vlastitih sredstava Pozorišta. JU Pozorište mladih Sarajevo, kao i do sada, ostaje trajno na dispoziciji Osnivaču, u smislu vanrednih programskih sadržaja.



IV KONTINUIRANI POSLOVI

Kontinuirani poslovi se odnose na redovne poslove i zadatke iz djelokruga rada Pozorišta, koji se provodi kroz angažovanje svih zaposlenika u okviru ustanove.

IV.1.

Naziv materijala: Godišnji finansijski obračun za 2025. godinu

Nosilac pripreme: Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove

Rok za pripremu: Februar 2026. godina

Organ koji razmatra: Upravni i Nadzorni odbor/Ministarstvo kulture i sporta, Vlada Kantona Sarajevo, JU Pozorište mladih Sarajevo – organ rukovođenja

Kratak sadržaj: Na osnovu člana 78. Zakona o budžetima Federacije BiH („Sl.novine Federacije BiH“, broj:102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15 , 104/16 , 5/18, 11/19 i 99/19), članova 35, 36 i 37 Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH („ Sl.novine Federacije BiH“ , broj:83/09), člana 19. Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta/proračuna u Federaciji BiH („Sl.novine Federacije BiH, broj: 69/14, 14/15 , 4/16 , 19/18 , 3/21 i 97/23). Budžetski korisnici izrađuju i podnose finansijske izvještaje za budžetsku godinu od 01. januara do 31. decembra .

IV.2.

Naziv materijala: Periodično izvještavanje 01.01.-31.12.2025. godine

Nosilac pripreme: Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove

Rok za pripremu: Februar 2026. godina

Organ koji razmatra: JU Pozorište mladih Sarajevo – organ rukovođenja

Kratak sadržaj: U skladu sa članom 3. Pravilnika o izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta FBiH („Sl. Novine FBiH“ broj: 69/14, 14/15 , 4/16 , 19/18 , 3/21 i 97/23), budžetski korisnici, vanbudžetski fondovi i Javna preduzeća izrađuju i podnose izvještaje periodično uz bruto bilans za period 01.01.-31.12.2025.



IV.3.

Naziv materijala: Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2025. godinu

Nosilac pripreme: Organ rukovođenja, Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove i
Služba za administrativno-pravne poslove.

Rok za pripremu: Februar 2026. godina

Organ koji razmatra: JU Pozorište mladih Sarajevo -organ rukovođenja

Kratak sadržaj: U skladu sa odredbama tačke XIII Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („ Sl. novine Kantona Sarajevo „ br. 1/23 – Prečišćeni tekst), Budžeta Kantona Sarajevo za 2025. godinu („ Sl. novine Kantona Sarajevo „ br. 13/25) .

IV.4.

Naziv materijala: Izvještaj o funkcionisanju sistema Finansijskog upravljanja i kontrole
za 2025. godinu

Nosilac pripreme: Organ rukovođenja, Služba za pravne i opće poslove, Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove

Rok za pripremu: Februar 2026. godina

Organ koji razmatra: JUPozorište mladih Sarajevo – organ rukovođenja

Kratak sadržaj: Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj 38/16), (u daljem tekstu Zakon o FUK-u) utvrđeni su obveznici podnošenja Godišnjeg izvještaja o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole (u daljem tekstu : G1 FUK) i Konsolidovanog izvještaja o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole (KI FUK) . Pravilnikom o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine precizirani su način izvještavanja , rokovi i obrasci GI FUK.



IV.5.

Naziv materijala: Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2025. godinu

Nosilac pripreme: Organ rukovođenja, Služba za pravne i opće poslove, Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove

Rok za pripremu: Mart 2026. godina

Organ koji razmatra: JUPozorište mladih Sarajevo – organ rukovođenja

Kratak sadržaj: U skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH („Sl. Novine FBiH“ broj: 102/13, 9/14, 13/14 i 8/15) i Pravilnikom o obliku, sadržaju, načinu popunjavanja i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti („Sl. Novine FBiH“ broj 34/14), svi budžetski korisnici su dužni, u skladu sa čl. 12 i 16 navedenog Pravilnika, sastaviti Izjavu o Fiskalnoj odgovornosti do 15. marta i istu dostaviti Ministarstvu finansija K.S, sa propisanim priložima (1 do 5).

IV.6.

Naziv materijala: Tromjesečni finansijski plan za januar, februar i mart 2026. godine

Nosilac pripreme: Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove

Rok za pripremu: januar 2026. godina

Organ koji razmatra: JU Pozorište mladih Sarajevo – organ rukovođenja

Kratak sadržaj: U skladu sa Zakonom o izvršavanju Budžeta K.S. za 2026. godinu i člana 53. Zakona o Budžetima u FBiH („Sl. Novine FBiH“ broj 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22 i 7/25), obavezni smo Ministarstvu finansija dostaviti tromjesečni finansijski plan (Z1) za mjesec januar, februar i mart 2026. godine. Skupština Kantona Sarajevo na sjednici održanoj 31.12.2025. godine donijela je: Budžet Kantona Sarajevo za 2026. godinu (Službene Novine Kantona Sarajevo broj: 52/25).



IV.7.

Naziv materijala: Prijedlog programa rada sa finansijskim planom za 2026. godinu.

Nosilac pripreme: Organ rukovođenja, Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove i
Služba za administrativno-pravne poslove.

Rok za pripremu: januar 2026. godina

Organ koji razmatra: JUPozorište mladih Sarajevo – organ rukovođenja

Kratak sadržaj: U skladu sa odredbama tačke XI i XII Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Sl. novine KS „ , br. 1/23 – Prečišćeni tekst), Budžeta Kantona Sarajevo za 2026. godinu („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 52/25 od 31. 12. 2025. godine).

IV.8.

Naziv materijala: Tromjesečni finansijski plan za april, maj i juni 2026. godine

Nosilac pripreme: Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove

Rok za pripremu: April 2026. godina

Organ koji razmatra: JU Pozorište mladih Sarajevo -organ rukovođenja

Kratak sadržaj: U skladu sa Zakonom o izvršenju Budžeta KS za 2026. godinu i članom 53. Zakona o Budžetima u FBiH („Sl. Novine FBiH“ broj 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16 , 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22 i 7/25) obavezni smo Ministarstvu finansija dostaviti tromjesečni finansijski plan (Z1) za mjesec april, maj i juni 2026. godine.



IV.9.

Naziv materijala: Dokument okvirnog budžeta za period 2027.- 2029. godina

Nosilac pripreme: Organ rukovođenja, Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove i služba za administrativno-pravne poslove.

Rok za pripremu: April 2026. godina

Organ koji razmatra: Upravni odbor

Kratak sadržaj: U skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH („Službene novine FBiH“, broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15 i 104/16 , 5/18, 11/19, 99/19 , 25a/22 , 7/25 i 6/26) postupak pripreme DOB-a počinje dostavljanjem Instrukcija broj 1. o načinu i elementima izrade DOB-a koji sadrži : osnovne ekonomske pretpostavke i smjernice za pripremu DOB-a na osnovu smjernica za trogodišnje planiranje rada, obrasce tabela pregleda prioriteta budžetskih korisnika, te dinamiku i pripremu DOB-a.

IV.10.

Naziv materijala: Periodično izvještavanje 01.01.-31.03.2026. godine

Nosilac pripreme: Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove

Rok za pripremu: April 2026. godina

Organ koji razmatra: JUPozorište mladih Sarajevo – organ rukovođenja

Kratak sadržaj: U skladu sa članom 3. Pravilnika o izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta FBiH („Sl. Novine FBiH“ broj 69/14, 14/15 , 4/16 i 19/18, 3/21 i 97/23), budžetski korisnici, vanbudžetski fondovi i Javna preduzeća izrađuju i podnose izvještaje periodično uz bruto bilans za period 01.01.-31.03.2026.



IV.11.

Naziv materijala: Tromjesečni finansijski plan za juli, august i septembar 2026. godine

Nosilac pripreme: Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove

Rok za pripremu: Juli 2026. godina

Organ koji razmatra: JUPozorište mladih Sarajevo – organ rukovođenja

Kratak sadržaj: U skladu sa Zakonom o izvršenju Budžeta KS za 2026. godinu i članom 53. Zakona o Budžetima u FBiH („Sl. Novine FBiH“ broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22 7/25), obavezni smo Ministarstvu finansija dostaviti tromjesečni finansijski plan (Z1) za mjesec jul, august i septembar 2026. godine.

IV.12.

Naziv materijala: Periodično izvještavanje 01.01.-30.06.2026. godine

Nosilac pripreme: Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove

Rok za pripremu: Juli 20206 godina

Organ koji razmatra: Organ rukovođenja

Kratak sadržaj: U skladu sa članom 3. Pravilnika o izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta FBiH („Sl. Novine FBiH“ broj: 69/14, 14/15 , 4/16 , 19/18, 3/21 i 97/23); budžetski korisnici, vanbudžetski fondovi i Javna preduzeća izrađuju i podnose izvještaje periodično uz bruto bilans za period 01.01.-30.06.2026. godine.



IV.13.

Naziv materijala: Prijedlog zahtjeva za dodjelu sredstava iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2027. godinu

Nosilac pripreme: Organ rukovođenja, Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove

Rok za pripremu: Po zahtjevu, instrukciji, uputstvu Ministarstva finansija Kantona Sarajevo

Organ koji razmatra/usvaja materijal: Upravni odbor

Kratak sadržaj: Prijedlog zahtjeva za dodjelu sredstava sadrži procjenu prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za tekuću budžetsku godinu sa odgovarajućom analizom i obrazloženjem. Pravni osnov su Budžetske instrukcije br.2.: Izrada zahtjeva za dodjelu sredstava iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2027. godinu, a koje dostavlja Ministarstvo finansija na osnovu čl. 19. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine. („Službene novine FBiH“, br.: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22, 7/25 i 6/26).

IV.14.

Naziv materijala: Tromjesečni finansijski plan za oktobar, novembar i decembar 2026. godine

Nosilac pripreme: Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove

Rok za pripremu: Oktobar 2026. godina

Organ koji razmatra: JUPozorište mladih Sarajevo – organ rukovođenja

Kratak sadržaj: U skladu sa Zakonom o izvršenju Budžeta K.S. za 2026. godinu i članom 53. Zakona o Budžetima u FBiH („Sl. Novine FBiH“ broj 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22 i 7/25), obavezni smo Ministarstvu finansija dostaviti tromjesečni finansijski plan (Z1) za mjesec oktobar, novembar, decembar 2026. godine.



IV.15.

Naziv materijala: Periodično izvještavanje 01.01.-30.09.2026. godine

Nosilac pripreme: Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove

Rok za pripremu: Oktobar 2026. godina

Organ koji razmatra: JU Pozorište mladih Sarajevo – organ rukovođenja

Kratak sadržaj: U skladu sa članom 3. Pravilnika o izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta FBiH („Sl. Novine FBiH“ broj: 69/14, 14/15, 4/16 i 19/18, 3/21 i 97/23), budžetski korisnici, vanbudžetski fondovi i Javna preduzeća izrađuju i podnose izvještaje periodično uz bruto bilans za period 01.01.-30.09.2026. godine.

IV.16.

Naziv materijala: Prijedlog izmjena i dopuna (rebalans) Budžeta KS za 2026. godinu

Nosilac pripreme: Organ rukovođenja, Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove

Rok za pripremu: Po zahtjevu i instrukcijama Ministarstva finansija

Organ koji razmatra: Upravni i Nadzorni odbor

Kratak sadržaj: Na osnovu čl. 19. Zakona o budžetima u Federaciji BiH

(„Službene novine FBiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22, 7/25 i 6/26), Ministarstvo finansija dostavlja Izmjene i dopune budžetskih instrukcija broj 2. Izrada zahtjeva za dodjelu sredstava iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2026. godinu.



IV.17.

Naziv materijala: Preraspodjela sredstava za budžetsku 2026. godinu

Nosilac pripreme: Organ rukovođenja i Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove

Rok za pripremu: Po zahtjevu, instrukciji, uputstvu Ministarstva finansija Kantona Sarajevo

Organ koji razmatra: Organ rukovođenja

Kratak sadržaj: U skladu sa članom 17. Zakona o izvršenju Budžeta Kantona Sarajevo za 2026. godinu (Sl. novine K.S. br. 52/25 od 31.12.2025. godine) i Budžeta Kantona Sarajevo za 2026 godinu (Sl. novine K.S. br. 52/25 od 31.12.2025. godine) .

IV.18.

Naziv materijala: Plan nabavke materijala, sitnog inventara, energenata, usluga i opreme za 2025. godinu.

Nosilac pripreme: Organ rukovođenja – tim administrativnog, tehničkog i umjetničkog osoblja

Rok za pripremu: januar 2026. godine

Organ koji razmatra: Upravni odbor

Kratak sadržaj: JU „Pozorište mladih“ Sarajevo je obavezna sačiniti plan nabavke materijala, sitnog inventara, energenata, usluga i opreme za 2026. godinu i dostaviti Upravnom odboru na usvajanje.

Organ rukovođenja je obavezan tokom godine blagovremeno donositi odluke o provođenju procedura javnih nabavki u skladu sa raspoloživim finansijskim sredstvima u cilju pravovremenog nabavljanja materijala za izradu i održavanje scenografije i kostimografije, sitne i krupne rekvizite , potrebnih stalnih sredstava , opreme, usluga i drugih nabavki neophodnih za obavljanje djelatnosti ustanove.

Pravni osnov je sadržan u Zakonu o ustanovama („Službeni list Republike Bosne i Hercegovine „ 6/92, 8/93 , 13/94 i ...), Zakonu o javnim nabavkama , Zakonu o budžetima u Federaciji Bosne, Pravilniku o nabavci roba, vršenju usluga i ustupanju radova JU „Pozorište mladih“ Sarajevo.



IV.19.

Naziv materijala: Popis sredstava, potraživanja i obaveza za 2026. godinu

Nosilac pripreme: Organ rukovođenja – tim administrativnog osoblja, Komisija za popis

Rok za pripremu: decembar 2026. godine

Organ koji razmatra / donio propis: Vlada Kantona Sarajevo

Kratak sadržaj: Na osnovu člana 73. i člana 78. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine „ , broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 , 25a/22 i 7/25). Ministar finansija Kantona Sarajevo donosi Uputstvo o radu popisnih komisija i obavljanju popisa sredstava, potraživanja i obaveza za 2026. godinu.

Organ rukovođenja sačinjava popisne komisije , na osnovu člana 3 Zakona o trezoru i Uputstva Ministarstva Finansija Kantona Sarajevo. Popis mora biti završen u zadanom vremenskom roku, a popisne liste dostavljene na dalju obradu.

IV.20.

Naziv materijala: Procjena povlačenja novčanih sredstava kartalno za 2026. godinu

Nosilac pripreme: Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove

Rok za pripremu: Po zahtjevu i uputstvu Ministarstva finansija Kantona Sarajevo

Organ koji razmatra: JUPozorište mladih Sarajevo – organ rukovođenja

Kratak sadržaj: Na osnovu člana 63. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine i člana 6. Zakona o izvršavanju budžeta Kantona Sarajevo za 2026 godinu („Službene novine Kantona Sarajevo“, 52/25), a na zahtjev Ministarstva finansija Kantona Sarajevo JU „Pozorište mladih“ Sartajevo dostavlja kvartalno Procjenu povlačenja namjenskih prihoda i to: vlastitih prihoda, donacija i transfera. Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo nadležno je za izradu plaana novčanih tokova kojim se predviđa priliv i odliv sredstava sa JRT-a.



IV.21.

Naziv materijala: Saradnja sa medijima i obezbjeđenje javnosti rada Pozorišta

Nosilac pripreme: Organ rukovođenja-tim umjetničkog i administrativnog
osoblja

Rok za pripremu: Tokom godine

Organ koji razmatra: organ rukovođenja

Kratak sadržaj: Rad Pozorišta je javan. Javnost rada Pozorišta se ostvaruje dostavljanjem izvještaja, informacija, podataka i drugih podataka Ministarstvu kulture KS. JU „Pozorište mladih „ Sarajevo kauzalno je vezano za medije i njihov široki

spektar dejstva, jer je djelatnost ansambla JU „Pozorište mladih“ Sarajevo javna i podliježe kritičkoj percepciji najšire javnosti , koja se , prvenstveno, realizira kroz medije.

U cilju realizacije javnosti rada i promocije djelovanja Pozorišta redovno se organiziraju konferencije za pisane i druge medije i tom prilikom se prezentuje godišnji repertoarski plan i gostovanja Pozorišta, a sve u skladu sa Zakonom o ustanovama i Pravilima Pozorišta

IV.22.

Naziv materija: Saradnja Pozorišta sa drugim ustanovama kulture i obrazovanja

Nosilac pripreme: Organ rukovođenja-tim umjetničkog i administrativnog
osoblja

Rok za pripremu: Tokom godine

Organ koji razmatra: organ rukovođenja

Kratak sadržaj: S obzirom da je djelatnost Pozorišta usmjerena ka djeci i omladini Pozorište redovno sarađuje sa ustanovama osnovnog, srednjeg i visokog obrazovanja, a sve u cilju unapređenja primarne djelatnosti. Po potrebi Pozorište mladih Sarajevo sarađuje sa drugim institucijama kulture u Kantonu i šire, a redovno sa Teatarskim festivalom MESS, Sarajevskim filmskim festivalom, Sarajevskom zimom, Juventafestom, Fedu festivalom, Omladinskim Festivalom, TEDx ferhadija festivalom, Sarajevofestom i drugim institucijama kulture. U regionalnom pogledu



POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

Pozorište mladih Sarajevo je teatar koji ima repertoarne mogućnosti da djeluje na najširem planu ne samo umjetničkog povezivanja, već i edukativnih sadržaja kojima može bitno oplemeniti ukupan umjetnički život u svakom dijelu regiona. Zaključujemo da je zadatak Pozorišta mladih Sarajevo da kroz gostovanja vrši dodatnu edukaciju mlade publike, ali i publike drugih uzrasta. JU Pozorište mladih Sarajevo, kao i do sada, ostaje trajno na dispoziciji Osnivaču, u smislu vandrednih programskih sadržaja.



Direktor
Mir Fazlić

BUDŽET JU „POZORIŠTA MLADIH“ SARAJEVO ZA 2026. GODINU

[illegible]

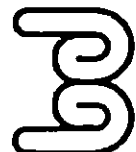


TABELA PRIHODA

POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

NADLEŽNO MINISTARSTVO: MINISTARSTVO KULTURE I SPORTA
BUDŽETSKI KORISNIK / JEDINICAV: JU POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

Tabela prihoda

Ekodod.	OPIS	Procjena za 2026. godinu	Izvršenje za 2026. godinu	Izvršenje proračunske 2025. godine	Indeks izvršenja budžeta 2/1
		1.	2.	3.	4.
700000	Ukupno ostvareni prihodi	370,000.00	370,000.00	210,832.00	100.00
720000	Neporezni prihodi	335,000.00	335,000.00	200,609.00	100.00
720500	Prihodi od pružanja javnih usluga	335,000.00	335,000.00	200,609.00	100.00
	722631 Vlastiti prihodi budžetskih korisnika	-	-	-	0.00
	722642 Iznajmljivanje poslovnih prostora	59,000.00	59,000.00	30,774.00	100.00
	722645 Iznajmljivanje opreme	-	-	-	-
	722651 Prodaja usluga pristupa i korištenja - elektroničke	171,000.00	171,000.00	122,266.00	100.00
	722654 Oglašavanje proizvoda i usluga	20,000.00	20,000.00	5,000.00	100.00
	722659 Gostovanja u zemlji i inostranstvu	85,000.00	85,000.00	50,549.00	100.00
722400	Ostale budžetske naknade i takse	-	-	-	0.00
	722429 Ostale kantonalne naknade	-	-	-	0.00
730000	Tekućih transferi i donacije	35,000.00	35,000.00	6,283.00	100.00
732100	Primljeni tekući transferi	35,000.00	35,000.00	6,283.00	100.00
	732111 Primljeni tekući transferi od Države	15,000.00	15,000.00	-	100.00
	732112 Primljeni transferi od Federacije	10,000.00	10,000.00	-	100.00
	732115 Primljeni tekući transferi od gradova	5,000.00	5,000.00	6,283.00	100.00
	732116 Primljeni tekući transferi od općina	5,000.00	5,000.00	-	100.00
733100	Donacije	-	-	-	0.00
	733112 Donacije od pravnih lica	-	-	-	0.00
	733122 Donacije od starih pravnih lica	-	-	-	0.00

U skladu sa članom 14. stav (4) Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2025. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 13/25) razgraničena su ostvarena a neostvarena sredstva iz 2025. u 2026. godinu u iznosu 25,000.00 KM, i neostvarena sredstva iz ranijih godina u iznosu od godinu u iznosu od 26,303.00 KM što ukupno iznosi 51,303.00 KM. Ovaj iznos će, u budžetu za 2026. godinu, biti naknadno evidentiran po Instrukcijama Ministarstva finansija Kantona Sarajevo.

NADLEŽNO MINISTARSTVO: MINISTARSTVO KULTURE I SPORTA
 BUDŽETSKI KORISNIK / JEDINICA: JU POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO
 Tabela rashoda

TABELA RASHODA

POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

Glava	potr. jed.	Ekon kod	O P I S JU POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO	Iznos proračuna za 2026. godinu	Izvršenje za 2026. godinu	Izvršenje prethodne 2025. godine	Indeks izvršenja budžeta 2/1
				1.	2.	3.	4.
.02	0003		TEKUĆI IZDACI ORGANA UPRAVE	2,919,197.00	2,919,197.00	2,544,841.00	100.00
.02	0003	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	2,092,221.00	2,092,221.00	1,885,741.00	100.00
.02	0003	611100	Bruto plaće i naknade	1,808,301.00	1,808,301.00	1,645,432.00	100.00
.02	0003	611200	Naknade troškova zaposlenih	283,920.00	283,920.00	240,309.00	100.00
.02	0003	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	90,673.00	90,673.00	127,600.00	100.00
.02	0003	612100	Doprinosi poslodavca	90,673.00	90,673.00	127,600.00	100.00
.02	0003	613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	736,303.00	736,303.00	631,600.00	100.00
.02	0003	613100	Putni troškovi	65,000.00	65,000.00	35,041.00	100.00
.02	0003	613200	Izdaci za energiju	49,000.00	49,000.00	32,128.00	100.00
.02	0003	613300	Izdaci za komunalne usluge	16,000.00	16,000.00	11,087.00	100.00
.02	0003	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	60,000.00	60,000.00	37,899.00	100.00
.02	0003	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	34,000.00	34,000.00	15,710.00	100.00
.02	0003	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne im.	29,000.00	29,000.00	12,276.00	100.00
.02	0003	613700	Izdaci za tekuće održavanje	38,000.00	38,000.00	27,824.00	100.00
.02	0003	613800	Izdaci osiguranja i bankarskih usluga i usl. p.p.	11,000.00	11,000.00	6,525.00	100.00
.02	0003	613900	Ugovorene usluge	401,819.00	401,819.00	330,797.00	100.00
.02	0003	613900	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	8,484.00	8,484.00	5,240.00	100.00
.02	0003	613900	Posebna naknada za podsticanje rehabilitacije i	9,000.00	9,000.00	3,972.00	100.00
.02	0003	613900	Troškovi prilagođenja predstave za osobe sa inv.	15,000.00	15,000.00	12,801.00	100.00
.02	0003		UKUPNO TEKUĆI TRANSFERI	100.00	100.00	-	100.00
.02	0003	614000	Tekući transferi i drugi tekući izdaci	100.00	100.00	-	100.00
.02	0003	614800	Drugi tekući rashodi - sudske takse po tužbama	100.00	100.00	-	100.00
.02	0003		UKUPNO ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA	20,200.00	20,200.00	23,910.00	100.00
.02	0003	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	20,200.00	20,200.00	23,910.00	100.00
.02	0003	821300	Nabavka opreme	20,100.00	20,100.00	23,910.00	100.00
.02	0003	821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	100.00	100.00	-	100.00
.02	0003		UKUPNO	2,939,497.00	2,939,497.00	2,568,751.00	100.00

29



POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

GODIŠNJI FINANSIJSKI PLAN

Za realizaciju aktivnosti iz Programa rada predložen je Finansijski plan JU Pozorište mladih Sarajevo za 2026. godinu.

Realizacija Programa rada JU Pozorište mladih Sarajevo za 2026. godinu zavisit će od visine odobrenih budžetskih sredstava i ostvarenog vlastitog prihoda.

Budžet Kantona Sarajevo za 2026. godinu iznosi: 2.939.497,00 KM

Od toga:

Sredstva budžeta: 2.569.497,00 KM

Vlastiti prihod (Izvor 20): 335.000,00

KM

Transferi (Izvor 50): 35.000,00 KM

Ukupni rashodi JU Pozorište mladih Sarajevo prema budžetu iznose 2.939.497,00 KM i raspoređeni su prema sljedećim ekonomskim kodovima kako je navedeno u priloženim tabelama. U skladu sa Zakonom o izvršavanju budžeta Kantona Sarajevo za 2025. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 13/25) razgraničena su ostvarena a ne utrošena sredstva iz 2025. godine i ranijih godina u budžetsku 2026. godinu u iznosu od =51.303,00 KM – Izvor 50 Transferi. Ovaj iznos će, u Budžetu Kantona Sarajevo za 2026. godinu, biti naknadno evidentiran po instrukcijama Ministarstva finansija Kantona Sarajevo (Razgraničeni rashodi i izdaci iz 2025. godine u 2026. godinu), a biti će povećane sljedeće ekonomske pozicije: 613100 – Putni troškovi (25.000,00 KM), 613400 – Nabavka materijala i sitnog inventara (5.384,00 KM) i 613900 – Ugovorene i druge posebne usluge (20.919,00 KM).



POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

OBRAZLOŽENJE FINANSIJSKOG PLANA ZA 2026.

611100-Bruto plaće i naknade plaća

1.808.301 KM

Predloženi iznos izdataka za bruto plaće i naknade plaća iznosi 1.808.301,00 KM za 46 (četrdeset šest) zaposlenika kako je odobreno u Budžetu za 2026. godinu.

KVALIFIKACIONA STRUKTURA ZAPOSLENIH

VSS	VŠS	SSS	NSS	VKV	KV	NK	UKUPNO
22	0	13	0	2	8	1	46

611200-Naknade troškova zaposlenih

236.115 KM

Predloženi izdaci za naknade: (Naknade troškova prevoza na posao i s posla, Naknade za topli obrok tokom rada, Naknade za regres za godišnji odmor, Otpremnine zbog odlaska u penziju i Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti) su rađeni na bazi pozitivnih zakonskih propisa i podzakonskih akata kojima se reguliše obim navedenih prava. Odobrena sredstva na ovoj poziciji nisu dovoljna i do kraja godine moraju biti korigovana.

Planirani izdaci za naknade;

Naknade troškova prevoza na posao i s posla 33.120,00;

Naknade za topli obrok 187.000,00;

Naknade za regres za godišnji odmor 43.700,00;

Otpremnine zbog odlaska u penziju 100,00;

Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti 20.000,00;

Predviđeni iznos je planiran za četrdesetpet (46) zaposlenika u 2026. godini.

612100-Doprinosi poslodavca

90.673 KM

Predviđeni iznos je planiran za četrdesetpet (46) zaposlenika u 2026. godini, a u skladu sa važećim Zakonom o doprinosima u Federaciji Bosne i Hercegovine.

613100-Putni troškovi

65.000 KM



POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

U repertoarskom planu za 2026.godinu predviđena su gostovanja premijernog i repriznog programa na festivalima u Bosni i Hercegovini i u regionu. Broj gostovanja je teško predvidjeti jer su u pitanju stručne selekcije za takmičarske programe, kao i finansijske mogućnosti.

Planirani iznos od 60.000,00 KM čini:

Sredstva iz budžeta: 10.000,00 KM

Vlastiti prihod: 55.000,00 KM

613200-Izdaci za energiju

49.000 KM

Izdaci su rađeni na bazi utrošenih količina plina i električne energije. Odobreni iznos je predviđen na osnovu izvršenja Ustanove u predhodnoj godini. Zbog stalnog povećanja cijene energenata na svjetskom tržištu iznos na ovoj poziciji mora se korigovati do kraja godine.

613300-Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge

16.000 KM

Predloženi izdaci za komunalne usluge: (fiksna telefonija, mobilna telefonija, poštanske usluge, izdaci zavodu i kanalizaciju, izdaci za usluge odvoza smeća, usluge obezbjeđenja, usluge deratizacije i ostale komunalne usluge) predviđeni su na osnovu izvršenja Ustanove u predhodnoj godini. Zahtjevani iznos odražava realne potrebe ustanove u narednom periodu.

613400-Nabavka materijala

60.000 KM

Pored nabavke materijala za scenu, kostim i rekvizitu na ovoj budžetskoj poziciji nalaze se izdaci za sitan inventar, kancelarijski materijal, materijal za čišćenje i ostali razni specifični potrošni materijali jer su i ti materijali neophodni za pripremu premijere i izvođenje repriznog repertoara i stvaranje uslova za nesmetano obavljanje djelatnosti.

Planirani iznos od 60.000,00 KM čini:

Sredstva iz budžeta: 25.000,00 KM

Vlastiti prihod: 30.000,00 KM

Transferi: 5.000,00 KM

**613500-Izdaci za usluge prijevoza i goriva****34.000 KM**

Iznos je u skladu sa planiranim gostovanjima ansambla JU "Pozorištemladih" Sarajevo predviđenih Programom rada (gorivo za pozorišni kombi, prijevoz scenografije i kostimografije, registracija pozorišnog kombija, putarine prilikom korištenja pozorišnog vozila

Planirani iznos od 34.000,00 KM čini:

Sredstva iz budžeta 9.000,00 KM;

Vlastiti prihod 25.000,00 KM.

613600-Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine**29.000 KM**

Ovi izdaci uglavnom se odnose na troškove gostujućih umjetnika, najam opreme inajam skladišnog prostora a predviđeni su na osnovu izvršenja predhodne godine.

Sredstva iz budžeta 9.000,00 KM;

Vlastiti prihod 20.000,00 KM.

613700-Izdaci za tekuće održavanje**38.000****KM**

Na ovoj budžetskoj poziciji nalazi se materijal i usluge za tekuće održavanje zgrade, opreme i kombija. Redovnim održavanjem ove imovine stvaraju se uslovi za nesmetano izvođenje predstava i ostalih kulturnih programa.

Planirani iznos od 38.000,00 KM čini :

Sredstva iz budžeta 8.000,00 KM;

Vlastiti prihod 30.000,00 KM.

**613800-Izdaci osiguranja, bank. usluga i usluga pl.prometa****11.000 KM**

Predviđeni iznos je planiran za osiguranje imovine i zaposlenika u toku 2026.godine. Tu su planirani izdaci za bankarske usluge i provizije prilikom plaćanja u zemlji i inostranstvu.

613900-Ugovorene i druge posebne usluge**434.303 KM**

Ova ekonomska pozicija je najveća stavka materijalnih troškova u svakom finansijskom planu JU Pozorišta mladih Sarajevo. Razlog je nedostatak zaposlenika u umjetničkom i administrativnom sektoru, a što je riješeno angažovanjem vanjskih saradnika. Sa ove budžetske pozicije Pozorište mladih vrši isplate uglavnom za programske aktivnosti svojih umjetničkih segmenata. Tu se nalaze naknade upravnom odboru, nadzornom odboru, usluge medija, usluge štampanja, izdaci javnog informisanja, usluge reprezentacije, ostale stručne usluge, usluge stručnog obrazovanja, pravne usluge, izdaci za hardverske i softverske usluge i ostale nepomenute usluge gdje se nalazi dosta specifičnih usluga koje se plaćaju fakturom, a koje je teško predvidjeti. To su usluge krojenja i šivanja kostima, usluge izrade promotivnog materijala, marketinške usluge, usluge korištenja autorskih prava i sve druge nepomenute specifične usluge.

Na ovoj stavci nalazi se posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda.

Također tu je pozicija Posebna naknada za podsticanje rehabilitacije i zapošljavanje osoba sa invaliditetom.

U 2018. godini u Pozorištu mladih Sarajevo, završen je projekat "Kultura pripada i meni" tako da smo u 2020. godini dobili novu ekonomsku poziciju Troškovi prilagođenja predstave za osobe sa invaliditetom. Sredstva na ovoj poziciji su namijenjena za održivost projekta "Kultura pripada i meni".

JU Pozorište mladih participira:

Vlastiti prihod (Izvor 20) 135.000,00 KM

Vlastiti prihod (Izvor 50) 30.000,00 KM.



POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

821300-Nabavka opreme

20.100KM

Predviđena je nabavka najpotrebnije opreme (nabavka alata i mašina, tonske opreme, računara i računarske opreme).

Planirani iznos od 20.100,00 KM čini:

Sredstva iz budžeta 100,00 KM

Vlastiti prihod 20.000,00 KM

821600-Rekonstrukcija i investiciono održavanje

100KM

U 2026. godini nisu planirana sredstva za rekonstrukciju i investiciono održavanje.



Direktor:
Ismir Fazlić



ŠEMA UNUTRAŠNJE ORGANIZACIJE

Popunjena radna mjesta

Rbr	Cjelina	Naziv radnog mjesta	Vrsta stručne spreme	Broj izvršilaca	Platni razred iz Kolektivnog ugovora	Koeficijent iz Kolektivnog ugovora
1.	Rukovodilac	Direktor	VSS	1	III	6,00
Drama						
2.		Prvak dame	VSS	2	I	7,70
3.		Glumac I	VSS,SSS	7	V	5,70
		Glumac II	VSS,SSS	2	VII	5,30
4.		Glumac III	VSS, SSS	2	IX	5,00
5.		Reditelj I	VSS	1	IV	5,90
6.		Dramaturg	VSS	1	VIII	5,20
7.		Scenograf	VSS	1	VIII	5,20
8.		Inspicijent drame I	VSS	1	XIV	4,20
Administracija						
9.		Viši stručni saradnik za pravne poslove	VSS	1	XII	4,40
10.		Stručni saradnik za organizaciju	VSS	1	XIV	4,20
11.		Stručni saradnik u Javnim ustanovama kulture za marketing	VSS	1	XIV	4,20
12.		Saradnik za propagandu	SSS	1	XIX	3,40
13.		Viši referent za računovodstvo	SSS	1	XVIII	3,50



POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

14.		Nabavljač dostavljač	SSS	1	XXII	3,15
15.		Blagajnik biljetar	SSS	1	XXIII	3,10
Tehnika						
16.		Šef scenske tehnike- Organizator	VKV,VS,S SS	1	XVII	3,70
17.		Domar, domaćin objekta	VKV, KV, SSS	1	XIX	3,40
18.		Majstor svjetla	VKV,KV,S SS	2	XVII	3,70
19.		Majstor tona	VKV,KV,S SS	2	XVII	3,70
20.		Šef stolarske radionice	VKV, KV, SSS	1	XVII	3,70
21.		Pomoćnik – slikar, patiner, vajar	SSS,	1	XXIII	3,10
22.		Dekorater	KV	3	XXIV	3,05
23.		Portir	NKV,SSS	1	XXV	2,70
24.		Higijeničar	NSS	2	XXVI	2,35
25.		Rekviziter sitne rekvizite	VKV,KV,S SS	1	XXIV	3,05
26.		Frizer šminker I	VKV,SSS	1	XXII	3,15
27.		Garderober I	KV,SSS	1	XXIV	3,05
28.		Tonski tehničar	KV,SSS	1	XXIV	3,05
UKUPNO				43		



POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

Nepopunjena radna mjesta

Rbr	Cjelina	Naziv radnog mjesta	Vrsta stručne spreme	Broj izvršilac a	Platni razred iz Kolektivno g ugovora	Koeficije nt iz Kolektivn og ugovora
Drama						
1.		Glumac I	VSS,SSS	1	V	5,70
2.		Glumac II	VSS,SSS	8	VII	5,30
3.		Glumac III	VSS, SSS	8	VIII	5,20
4.		Kostimograf	VSS	1	VIII	5,20
5.		Slikar-Patiner- Vajar	VSS	1	XI	4,60
6.		Inspicijent drame II		1	XV	4,00
Administracija						
7.		Stručni savjetnik u Javnim ustanovama kulture za ekonomsko- računovodstvene poslove	VSS	1	XI	4,60
8.		Stručni savjetnik u javnim ustanovama kulture- za pravne poslove	VSS	1	XIV	4,20
9.		Viši stručni saradnik za ekonomsko računovodstvene poslove	VSS	1	XII	4,40
10.		Stručni saradnik u javnim ustanovama kulture –za javne	VSS	1	XIII	3,90



POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

		nabavke				
11.		Referent za računovodstvo	SSS	1	XVI	3,75
12.		Stručni saradnik u Javnim ustanovama kulture-za sigurnost i zaštitu na radu	VSS	1	XIII	3,90
13.		DTP tehničar-asistent za dizajn	SSS	1	XIV	4,20
14.		Tehnički sekretar u javnim ustanovama kulture	SSS	1	XXI	3,30
15.		Magacioner	SSS	1	XXIV	3,05
16.		Kurir	NK, KV	1	XXV	2,70
	Tehnika					
17.		Rukovodilac tehnike	VSS	1	X	4,80
18.		Energetičar I	VKV, KV	1	XXIII	3,10
19.		Vozač dostavljač	VKV, KV, SSS	1	XXIII	3,10
20.		Majstor scene	VKV, KV, SSS	1	XXII	3,70
21.		Operater rasvjete	VKV, KV	1	XXI	3,30
22.		Majstor stolar	VKV, KV, SSS	1	XXII	3,15
23.		Majstor krojač	VKV, SSS	1	XXII	3,15
24.		Dekorater	KV	1	XXIV	3,05
25.		Portir	NKV, SSS	3	XXV	2,70
26.		Higijeničar	NSS	2	XXVI	2,35
UKUPNO				43		



Direktor

Ismir Fazlić



POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

Sarajevo, 17.03.2026.godine
Broj: 04-2-387-2/26

U skladu sa članom 27. Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH" br. 6/92, 8/93 i 13/94) i članom 36. Pravila JU „Pozorište mladih“ Sarajevo (broj: 90-02-2-1/17 godine, 43-04-1/21, 63/04-02/23 i 04-2-1128-4/25), a u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 1/23 - Prečišćen tekst) Upravni odbor JU „Pozorište mladih“ Sarajevo, na sjednici održanoj 17.03.2026. godine donosi:

ODLUKU

I

Upravni odbor Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo utvrđuje Prijedlog Programa rada JU „Pozorište mladih“ Sarajevo sa finansijskim planom za 2026. godinu.

II

Prijedlog Programa rada JU „Pozorište mladih“ Sarajevo sa finansijskim planom za 2026. godinu dostavlja se Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo na dalju proceduru.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OBRAZLOŽENJE

Upravni odbor Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo, na sjednici održanoj 17.03.2026. godine, utvrdio je Prijedlog Programa rada JU „Pozorište mladih“ Sarajevo sa finansijskim planom za 2026. godinu. Prijedlog Programa rada JU „Pozorište mladih“ Sarajevo sa finansijskim planom za 2026. godinu donešen je u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 1/23 - Prečišćeni tekst), te je odlučeno kao u dispozitivu Odluke.

Odluka o utvrđivanju Prijedlog Programa rada JU „Pozorište mladih“ Sarajevo sa finansijskim planom za 2026. godinu dostavlja se Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo na dalju proceduru.

Dostaviti:

- Ministarstvo kulture i sporta KS
- a/a

Predsjednik Upravnog odbora:

Mirjana Jovanović, predsjednica





POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

UMJETNIČKI SAVJET

Broj: 90-02-241.2/26
Sarajevo, 22-06. 2026

Na osnovu člana 59. Pravila Javne ustanove "Pozorište mladih" Sarajevo, (broj: 90-02-2/17, 43-04-1/21, 63/04-02/23 i 04-2-1128-4/25) Umjetnički savjet donosi:

MIŠLJENJE

o Prijedlogu Programa rada JU „Pozorište mladih“ Sarajevo sa finansijskim planom za 2026. godinu

Na konstituirajućoj sjednici Umjetničkog savjeta JU „Pozorište mladih“ Sarajevo održanoj dana 22.06.2026., razmatran je Prijedlog Programa rada JU „Pozorište mladih“ Sarajevo sa finansijskim planom za 2026. godinu.

Nakon razmatranja planirane umjetničke koncepcije, repertoarskog plana, planiranih premijernih i repriznih projekata, kao i planiranih gostovanja i drugih programskih aktivnosti, Umjetnički savjet konstatuje da je predloženi program rada usklađen sa misijom i djelatnošću JU „Pozorište mladih“ Sarajevo te da doprinosi razvoju pozorišne umjetnosti, afirmaciji domaćeg dramskog stvaralaštva i unapređenju kulturne ponude za djecu, mlade i odraslu publiku.

Umjetnički savjet pozitivno ocjenjuje predloženi repertoarski plan za 2026. godinu, uključujući planirane premijerne produkcije, obnovu postojećeg repertoara, lutkarske projekte i plan gostovanja.

U skladu sa članom 59. Pravila JU „Pozorište mladih“ Sarajevo, Umjetnički savjet daje pozitivno mišljenje na umjetnički i repertoarski dio Prijedloga Programa rada JU „Pozorište mladih“ Sarajevo sa finansijskim planom za 2026. godinu.

Dostaviti:

-a/a

-Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo



Predsjednica Umjetničkog savjeta:

Narda Nikšić

strateških ciljeva iz strateških dokumenata u Kantonu Sarajevu.

(2) Izvještaj o razvoju za Strategiju razvoja Kantona Sarajeva izrađuje Zavod do 30. septembra svake godine za prethodnu godinu.

(3) Izvještaj o implementaciji sektorske strategije izrađuje kantonalni organ u skladu sa odredbama člana 7. tačka g) i člana 9. tačka f) Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 32/17) (u daljnjem tekstu: Zakon) do kraja juna svake godine za prethodnu godinu.

(4) Izvještaj o razvoju sadrži minimalne elemente: izvršni sažetak, uvod, analiza razvojnih trendova kroz prikaz utvrđenog sistema indikatora, pregled implementacije strateških dokumenata i akcionih planova, procjena napretka, pregled planiranih i ostvarenih finansijskih sredstava na nivou strateških ciljeva i prioriteta na godišnjem nivou preporuke.

(5) Izvještaj o razvoju izrađuje se na bazi podataka iz člana 8. stav (3) ove odluke i po potrebi drugih relevantnih podataka.

(6) Izvještaj o razvoju iz st. (2) i (3) ovog člana dostavlja se savjetodavnim tijelima iz čl. 11. i 13. Zakona, radi razmatranja i davanja preporuka u skladu sa članom 12. tačka f) i članom 14. tačka e) Zakona do 30. septembra tekuće godine za prethodnu godinu.

(7) Vlada dostavlja Skupštini izvještaj o razvoju radi informisanja.

(8) Izvještaj o razvoju objavljuje se na web stranici institucije iz st. (2) i (3) ovog člana.

POGLAVLJE III - METODOLOGIJA IZRADE PLANA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU DRUGIH KANTONALNIH ORGANIZACIJA

Član 11.

(Izrada plana rada i izvještaja o radu drugih kantonalnih organizacija)

(1) Druge kantonalne organizacije prijedlog plana rada, u kojem predlažu pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju resornom ministarstvu, najkasnije do 15. juna tekuće godine za sljedeću godinu.

(2) Agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo, koje nemaju resorno ministarstvo prijedlog plana rada, u kojem predlažu pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju Vladi, najkasnije do 15. juna tekuće godine za sljedeću godinu.

(3) Ukoliko su druge kantonalne organizacije iz stava (1) ovog člana predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, resorni ministar predlaže, uz prijedlog plana rada ministarstva, uvrštavanje tih pitanja i tema u program rada Vlade.

(4) Ukoliko su agencije iz stava (2) ovog člana predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, Vlada odlučuje o uvrštavanju tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.

(5) Nacrt finansijskog plana dostavlja se u roku određenom za izradu nacrta budžeta Kantona Sarajevo za narednu godinu.

Član 12.

(Sadržaj plana rada drugih kantonalnih organizacija)

Plan rada drugih kantonalnih organizacija sastoji se od:

- a) uvodnog dijela koji sadrži opredjeljenja i zadatke koji proistječu iz registrovane djelatnosti druge kantonalne organizacije;
- b) normativnog dijela koji sadrži nacрте i prijedloge pravila i drugih općih akata koja pripremaju i donose direktor, upravni odbor i nadzorni odbor druge kantonalne organizacije, u okviru svojih nadležnosti utvrđenih važećim zakonodavstvom, a naročito:

- 1) naziv propisa koji se donosi,

2) predlagača,

3) organ koji donosi

4) rok za izradu općeg akta (posebno za nacrt i posebno za prijedlog),

5) organ koji razmatra opći akt (Upravni odbor, resorno ministarstvo ili Vlada),

6) kratak sadržaj općeg akta;

c) tematskog dijela koji sadrži poslove i zadatke na provođenju plana rada i utvrđene politike, sistematizovane po djelatnostima; a koje se izrađuju u obliku projekata, programa, manifestacija i drugo. Tematski dio, ukoliko je to primjenjivo u odnosu na djelatnost drugih kantonalnih organizacija, sadrži:

1) naziv programa (projekte, premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima),

2) nosioca pripreme,

3) rok za pripremu,

4) organ koji razmatra,

5) finansijska sredstva potrebna za svaki pojedini projekat (premijeru ili reprizu),

6) kratak sadržaj;

d) kontinuiranih poslova koji obuhvataju izvještaje, programe, analize, informacije i sl., te sadrže:

1) naziv materijala (projekte, premijere, reprize, prikazati sa preciznim rokovima),

2) nosioca pripreme,

3) rok za pripremu,

4) organ koji razmatra,

5) kratak sadržaj;

e) plana kadrova koji obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad drugih kantonalnih organizacija i agencija, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju, te sadrži:

1) sistematizovani broj radnih mjesta,

2) popunjeni broj radnih mjesta,

3) radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

Član 13.

(Obavezni prilozi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija)

(1) Izvještaj o radu drugih kantonalnih organizacija sadrži obavezne priloge:

a) izvještaj o radu direktora/uprave,

b) izvještaj upravnog odbora/školskog odbora,

c) izvještaj nadzornog odbora,

Zakon o Vladi Kantona Sarajevo

Broj 36 – Strana 4

SLUŽBENE NOVINE
KANTONA SARAJEVO

Četvrtak, 11. septembra 2014.

VII - AKTA VLADE KANTONA

Član 26.

Vlada Kantona u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih ustavom donosi uredbе, odluke, rješenja i zaključke.

Član 27.

Izuzetno za vrijeme trajanja ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti kada postoji objektivna nemogućnost da se sazove Skupština Kantona, Vlada može donositi i propise iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Propisima iz stava 1. ovog člana ne mogu se staviti van snage prava i slobode utvrđene ustavom i drugim propisima.

Propise iz stava 1. ovog člana Vlada će dostaviti Skupštini na potvrdu čim ona bude u mogućnosti da se sastane.

Član 28.

Uredbom se ureduju najvažnija pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, bliže ureduju odnosi za provođenje zakona, obrazuju stručne i druge službe Vlade Kantona i utvrđuju načela za unutrašnju organizaciju organa uprave Kantona.

Odlukom se ureduju pojedina pitanja ili propisuju mjere Vlade Kantona, daje saglasnost ili potvrđuju akta drugih organa ili organizacija i odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne odlučuje uredbom.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vlade Kantona.

Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, ureduju unutrašnji odnosi u Vladi Kantona i određuju zadaci organima uprave i službama, kao i radnim tijelima Vlade Kantona. Zaključkom se odlučuje i u drugim slučajevima u kojima se ne donose druga akta.

Član 29.

Uredbe i odluke Vlade Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a ostali akti Vlade ako je to u njima navedeno.

VIII - JAVNOST RADA VLADE KANTONA

Član 30.

Javnost rada Vlade Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom kojim se reguliše sloboda pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

IX - STRUČNE I DRUGE SLUŽBE KANTONA

Član 31.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, Vlade Kantona i organa uprave, Vlada Kantona može osnivati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, u skladu sa zakonom.

Aktom o obrazovanju službe iz prethodnog stava, utvrđuje se njen djelokrug, kao i status i odgovornost te službe i lica koje njom rukovodi.

Član 32.

Vlada Kantona vrši nadzor nad radom stručnih službi koje obrazuje.

Sekretar Vlade Kantona rukovodi radom Stručne službe koja obavlja poslove za potrebe Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad.

X - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Vlada Kantona je dužna donijeti Poslovnik o svom radu u roku od 30 dana od svog konstituisanja.

Član 34.

Vlada Kantona Sarajevo dužna je uskladiti Poslovnik o radu sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 35.

Poslovnik Izvršnog odbora Grada Sarajeva i drugi propisi koji se odnose na njegovo unutrašnje organizovanje i funkcionisanje, koji su na snazi na dan stupanja na snagu Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/96), ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Kantona i ovim zakonom, primjenjivaće se kao propisi Vlade, dok se ne donese Poslovnik o radu Vlade Kantona.

Član 36.

Do imenovanja premijera i članova Vlade u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/01), poslove iz nadležnosti Vlade vršit će Vlada u dosadašnjem sastavu.

Član 37.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Član 38.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 38/13.

Na osnovu člana 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14) i člana 181. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno - pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama.

Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama obuhvata: Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/09), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Zakon o izmjeni Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Zakon o izmjenama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05.22971-2/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvaičić, s. r.

ZAKON

O SUDSKIM TAKSAMAMA

(Prečišćeni tekst)

DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Plaćanje sudske takse)

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način plaćanja sudskih taksa (u daljnjem tekstu: takse) u postupku pred Kantonalnim sudom u Sarajevu i Općinskim sudom u Sarajevu (u daljnjem tekstu: sud).
- (2) Postupci u kojima se plaća taksa i visina takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifi sudskih taksi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Član 2.

(Obveznik plaćanja takse)

- (1) Takse propisane ovim zakonom plaća lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljnjem tekstu: takseni obveznik).
- (2) Za podneske i zapisnike koji zamjenjuju podneske taksu je dužno da plati lice koje podnosi podneske i lice na čiji zahtjev

sjednice radnog tijela, mjesečni paušal će mu se umanjiti za 10% po izostanku.

Za realizaciju stavova 2, 3. i 4. nadležna je Komisija za izbor imenovanja i administrativna pitanja.

Član 106.

Poslanik/zastupnik ima pravo i dužnost da:

- pokreće inicijative za donošenje odluka i zakona u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće inicijative za donošenje drugih akata u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće rasprave o pitanjima koja su u nadležnosti Skupštine; i
- da u roku predviđenom ovim poslovníkom dobije sve informacije i materijale vezane za rad Skupštine i njenih tijela.

Član 107.

Poslanik/zastupnik ima pravo na novčanu naknadu za svoj rad u Skupštini, te naknadu materijalnih troškova, u skladu sa zakonom.

Član 108.

Poslanik/zastupnik uživa imunitet za svoj rad u Skupštini, u skladu sa odredbama Zakona o imunitetu Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 109.

Poslaniku/zastupniku prestaje mandat na način propisan Izbornim zakonom BiH.

V - JAVNOST RADA SKUPŠTINE

Član 110.

Rad Skupštine je javan.

Skupština obezbjeđuje javnost rada blagovremenim, potpunim i objektivnim informisanjem javnosti o svom radu.

Član 111.

Skupština obezbjeđuje svim sredstvima javnog informisanja, pod jednakim uslovima, pristup informacijama kojima raspolaže, omogućava pristup skupštinskim materijalima, izdaje službena saopštenja i organizuje konferencije za štampu.

Pristup informacijama iz prethodnog stava može biti uskraćen samo ako one predstavljaju državnu, vojnu, službenu ili poslovnu tajnu na način propisan zakonom ili drugim propisima donesenim na osnovu zakona.

Član 112.

Građanima i predstavnicima sredstava javnog informisanja omogućava se slobodan pristup sjednicama Skupštine u za njih posebno rezervisanom prostoru, kako to utvrdi Kolegij i u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 113.

Sjednica ili dio sjednice na kojoj se razmatraju pitanja regulisana stavom 2. člana 111. biće održana bez prisustva sredstava javnog informisanja i zatvorena za javnost.

U slučaju iz prethodnog stava, predsjedavajući je dužan javnosti obrazložiti razloge zatvaranja sjednice Skupštine.

Član 114.

Sjednice komisija Skupštine u pravilu su otvorene za javnost.

Izuzetno, sjednice ili dijelovi sjednica komisija mogu biti zatvoreni za javnost ako se odnose na razmatranje pitanja ili saslušanja vezana za rad predstavnika organa vlasti, stručnjaka ili poslanika/zastupnika posebnih socijalnih interesa.

U slučaju iz stava 1. ovog člana, predstavnicima sredstava javnog informisanja i građanima biće omogućeno prisustvovanje u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 115.

Gost na sjednicama Skupštine ima pravo da:

- učestvuje u radu Skupštine i u raspravi pred Skupštinom prema odobrenju Kolegija;
- iznosi ekspertsko mišljenje na osnovu odobrenja Kolegija; i
- daje prijedloge Skupštini za rješavanje određenih pitanja na osnovu poziva Skupštine.

Izuzetno, ukoliko se ukaže hitna potreba da gost učestvuje u radu i raspravi pred Skupštinom, Skupština može na sjednici odlučiti da mu se da riječ.

Član 116.

Sekretar Skupštine dužan je organizovati rad Službe Skupštine na način koji omogućava da se brzo i efikasno obrade svi zahtjevi koji su Skupštini upućeni po osnovu Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

VI - AKTA SKUPŠTINE

Opće odredbe o aktima

Član 117.

Skupština donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaj o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovnik Skupštine, odluke i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentična tumačenja zakona ili drugog akta.

Član 118.

Kad Skupština vrši izmjene ili dopune općih akata Skupštine, zakon mijenja ili dopunjuje zakonom, a ostale opće akte, osim zaključka, odlukom.

Zaključak se mijenja ili dopunjuje zaključkom.

Autentično tumačenje se ne može mijenjati ili dopunjavati.

Član 119.

Odluka je skupštinski akt koji se donosi radi izvršavanja ili konkretizacije Ustava, zakona ili drugih općih akata ili njihovih pojedinih dijelova.

Odlukom se odlučuje i o drugim pravima i obavezama Skupštine kada je to Ustavom, zakonom, drugim općim aktom ili ovim poslovníkom određeno.

Član 120.

Zaključkom Skupština odlučuje o svom radu i o radu radnih tijela Skupštine i Službe Skupštine.

Zaključkom Skupština može zauzeti stav o pitanju koje je razmatrala, uključujući utvrđivanje obaveza za Vladu i kantonalne organe uprave u pogledu pripreme zakona ili drugih propisa i općih akata ili vršenja drugih poslova iz njihovog djelokruga.

Radna tijela Skupštine donose zaključke iz svog domena rada.

Član 121.

Deklaracijom se izražava stav Skupštine o političkim pitanjima i drugim bitnim pitanjima od interesa za Kanton, Federaciju Bosne i Hercegovine ili Bosnu i Hercegovinu.

Član 122.

Rezolucijom se utvrđuje političko djelovanje u svim ili pojedinim oblastima iz djelokruga Skupštine.

propise ili druge akte niti preduzimati radnje kojima bi se na bilo koji način ograničavala prava ili narušavali interesi Bosne i Hercegovine ili Federacije na ovom području.

II - ZAŠTITA LJUDSKIH PRAVA I SLOBODA

Član 7.

Utvrđivanje ljudskih prava i sloboda

Na području Kantona obezbjeđuje se puna zaštita ljudskih prava i sloboda utvrđenih Ustavom Bosne i Hercegovine i Ustavom Federacije, kao i u instrumentima datim u Aneksu Ustava Federacije.

Skupština ili bilo koji drugi organ Kantona ne mogu reducirati ljudska prava i slobode utvrđene aktima iz prethodnog stava. Oni su dužni u donošenju propisa i u njihovoj primjeni posebno voditi računa o efektima koje ti propisi imaju ili mogu imati u oblasti ljudskih prava i sloboda.

Član 8.

Zaštita ljudskih prava i sloboda

Skupština će obezbijediti donošenje takvih propisa kojima će se u prvom redu zaštititi utvrđena ljudska prava i slobode, te uvesti efikasni instrumenti te zaštite.

Organi vlasti u Kantonu prilikom izvršavanja propisa su obavezni onemogućiti svako narušavanje ljudskih prava i sloboda, te poduzimati sve potrebne mjere iz svoje nadležnosti radi njihove potpune zaštite. Ovo se posebno odnosi na policijske snage koje će efikasnim, preventivnim i operativnim radom obezbijediti punu ličnu i imovinsku zaštitu svakog građanina.

Član 9.

Komisija za ljudska prava

Radi zaštite ljudskih prava i sloboda i kontrole rada svih organa vlasti Kantona u ovoj oblasti, Skupština obrazuje posebnu Komisiju za ljudska prava.

Broj članova, način njihovog imenovanja te nadležnosti Komisije iz prethodnog stava utvrđuju se posebnim propisom Kantona.

Član 10.

Suradnja sa ombudsmenom i međunarodnim organizacijama

Skupština i drugi organi vlasti su obavezni pružiti ombudsmenu Bosne i Hercegovine, ombudsmenu Federacije i svim međunarodnim posmatračkim tijelima za ljudska prava potrebnu pomoć u vršenju njihovih funkcija na području Kantona.

U okviru pomoći iz prethodnog stava organi Kantona će naročito:

- staviti na uvid sve službene dokumente uključujući i one tajnog karaktera, te sudske i upravne spise;
- osigurati suradnju svake osobe i svakog službenika u davanju potrebnih informacija i podataka;
- osigurati pristup i kontrolu na svim mjestima gdje su osobe lišene slobode, zatvorene ili gdje rade;

d) omogućiti prisustvo sudskim i upravnim postupcima kao i sastancima organa.

Nalazi i izvještaji tijela iz stava 1. ovog člana će se razmatrati u nadležnim organima po hitnom postupku, te će na osnovu toga biti preduzimane odgovarajuće mjere gdje to bude potrebno.

III - NADLEŽNOSTI KANTONA

Član 11.

Određivanje nadležnosti

Kanton ima nadležnosti utvrđene Ustavom Federacije i ovim Ustavom.

U slučaju potrebe za tumačenjem, nadležnosti Kantona utvrđene ovim Ustavom će biti tumačene u korist Kantona po principu pretpostavljene nadležnosti, a pojedinačno spomenuta ovlaštenja u ovom Ustavu se neće tumačiti kao bilo kakva ograničenja općih nadležnosti Kantona.

Član 12.

Isključive nadležnosti

U okviru svojih nadležnosti Kanton je nadležan za:

- ustapavljanje i nadziranje policijskih snaga;
- utvrđivanje obrazovne politike, uključujući donošenje propisa o obrazovanju i osiguranje obrazovanja;
- utvrđivanje i provođenje kulturne politike;
- utvrđivanje stambene politike, uključujući i donošenje propisa koji se tiču uređivanja i izgradnje stambenih objekata;
- utvrđivanje politike koja se tiče reguliranja i osiguravanja javnih službi;
- donošenje propisa o korištenju lokalnog zemljišta, uključujući i zadržavanje;
- donošenje propisa o unaprijeđivanju lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti;
- donošenje propisa o lokalnim postrojenjima za proizvodnju energije i osiguranje njihove dostupnosti;
- utvrđivanje politike u vezi sa osiguranjem radija i televizije, uključujući donošenje propisa o osiguranju njihovog rada i izgradnji;
- provođenje socijalne politike i uspostava službi socijalne zaštite;
- stvaranje i primjena politike turizma i razvoja turističkih resursa;
- stvaranje pretpostavki za optimalni razvoj privrede koja odgovara urbanoj sredini;
- finansiranje djelatnosti kantonalnih vlasti ili kantonalnih agencija oporezivanjem, zaduživanjem ili drugim sredstvima.

Član 13.

Zajedničke nadležnosti sa Federacijom

Kanton zajedno sa Federacijom, samostalno ili u koordinaciji sa federalnim vlastima vrši sljedeće nadležnosti:

- jamčenje i provođenje ljudskih prava;
- zdravstvo;
- politika zaštite životne okoline;

- d) komunikacijska i transportna infrastruktura;
- e) socijalna politika;
- f) provođenje zakona i drugih propisa o državljanstvu;
- g) imigracija i azil;
- h) turizam;
- i) korištenje prirodnih bogatstava.

Član 14.

Vršenje nadležnosti

Svoje nadležnosti Kanton izvršava donošenjem sopstvenih propisa i primjenom propisa Bosne i Hercegovine i Federacije.

Nadležnosti iz člana 13. ovog Ustava Kanton vrši u obimu dogovorenom sa federalnim vlastima. U slučaju da takav dogovor ne postoji te nadležnosti će Kanton vršiti cjelovito i samostalno.

Član 15.

Prenosjenje nadležnosti

Svoje nadležnosti iz oblasti obrazovanja, kulture, turizma, lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti, radija i televizije Kanton može prenositi na općine u svom sastavu. Ove nadležnosti će se obavezno prenositi na one općine u kojima većinsko stanovništvo prema nacionalnoj strukturi nije stanovništvo koje čini većinu i na području cijelog Kantona.

Kanton može neke od svojih nadležnosti prenijeti i na federalne vlasti, ukoliko bi se na taj način obezbijedilo njihovo efikasnije i racionalnije vršenje.

Odluku o prenošenju nadležnosti u smislu ovog člana donosi Skupština.

IV - STRUKTURA VLASTI

A) ZAKONODAVNA VLAST

Član 16.

Opća odredba

Zakonodavnu vlast u Kantonu vrši Skupština Kantona.

Član 17.

Sastav Skupštine

Skupština je jednodomno predstavničko tijelo sastavljeno od 45 (četrdesetpet) poslanika. Poslanici se biraju tajnim glasanjem na neposrednim izborima na cijelom području Kantona.

Prilikom izbora poslanika obezbjeđuje se odgovarajuća zastupljenost predstavnika Bošnjaka, Hrvata i ostalih naroda proporcionalno nacionalnoj strukturi stanovništva na području Kantona.

Izbor poslanika u Skupštini provodi se sukladno federalnim izbornim propisima, s tim što izbore raspisuje i provodi Skupština.

Mandat poslanika u Skupštini traje 2 (dvije) godine.

Član 18.

Nadležnosti Skupštine

Skupština Kantona:

- a) priprema i dvotrećinskom većinom usvaja Ustav Kantona;
- b) donosi zakone i druge propise u okviru izvršavanja nadležnosti Kantona, izuzev propisa koji su ovim Ustavom ili zakonom dati u nadležnost Vlade Kantona;
- c) bira i razrješava Predsjednika i podpredsjednika Kantona sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- d) utvrđuje politiku i donosi programe razvoja Kantona;
- e) potvrđuje imenovanje Premijera, zamjenika Premijera i članova Vlade Kantona;
- f) osniva kantonalne i općinske sudove i utvrđuje njihove nadležnosti;
- g) bira sudije kantonalnih sudova sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- h) usvaja budžet Kantona i donosi zakone o oporezivanju i na drugi način osigurava potrebno finansiranje;
- i) bira zastupnike u Dom naroda Federacije sukladno Ustavu Federacije;
- j) odlučuje o prijenosu ovlaštenja Kantona na općine i Federaciju;
- k) odobrava zaključivanje ugovora i sporazuma u oblasti međunarodnih odnosa i međunarodne suradnje;
- l) provodi istragu sukladno ovom Ustavu i posebnim propisima;
- m) vrši i druge poslove utvrđene federalnim propisima, ovim Ustavom i kantonalnim propisima.

Član 19.

Način rada Skupštine

Skupština bira predsjedavajućeg i dva njegova zamjenika iz reda izabраних poslanika.

Skupština zasijeda javno, izuzev u slučajevima kada je to predviđeno njenim poslovníkom. Izvještaji o zasjedanjima i donesenim odlukama se objavljuju u sredstvima javnog informiranja.

Način rada Skupštine bliže se uređuje poslovníkom.

Član 20.

Poslanički imunitet

Krivični postupak ili građanska parnica ne mogu biti pokrenuti protiv kantonalnog poslanika, niti kantonalni poslanik može biti zadržan u pritvoru ili kažnjen na bilo koji način zbog iznesenog mišljenja i datog glasa u Skupštini.

Član 21.

Način odlučivanja u Skupštini

U vršenju svojih nadležnosti Skupština donosi zakone, druge propise, te opće i pojedinačne akte (dalje: propisi).

Zakon o ustanovama

V – ORGAN UPRAVLJANJA RUKOVOĐENJA I DRUGI ORGANI U USTANOVI

Član 24.

Organ upravljanja u ustanovi je upravni odbor.

Organ rukovođenja u ustanovi je direktor, upravnik, dekan ili drugi odgovarajući poslovodni organ utvrđen zakonom (u daljem tekstu: direktor)

Organ kontrole poslovanja u ustanovi je nadzorni odbor.

Član 25.

Upravi odbor ima najmanje tri, a najviše devet članova.

Predsjednika i članove upravnog odbora javne ustanove imenuje i razrješava, u ime osnivača, vlade Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vlada RBiH), izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Jedna trećina članova upravnog odbora, po pravilu, imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi upravnog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.

Direktor ustanove ne može biti član upravnog odbora.

Broj članova upravnog odbora bliže se određuje pravilima ustanove, u skladu sa zakonom ili aktom o osnivanju ustanove.

Član 26.

Osnivač odnosno vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice može razriješiti predsjednika i člana upravnog odbora i prije vremena za koje je imenovan, ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad ustanove, na njegov lični zahtjev i u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima ustanove.

Član 27.

Upravi odbor:

- donosi pravila ustanove,
- imenuje i razrješava direktora,
- utvrđuje planove rada i razvoja,
- utvrđuje godišnji program rada,
- donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun,
- donosi opšti akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i druge opšte akte u skladu sa zakonom i pravilima ustanove,
- odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi koji je ustanova osnovana, ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ ustanove,
- usmjerava, kontroliše i ocjenjuje rad direktora
- rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem,
- odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog pravilima ustanove,

- odgovara osnivaču za rezultate rada ustanove,
- odlučuje o prigovoru radnika na rješenje kojim je drugi organ određen pravilima ustanove odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti radnika iz radnog odnosa,
- podnosi osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaj o poslovanju ustanove,
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Zakonom se mogu bliže odrediti pitanja iz alineje 7. stava 1.

Član 28.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova, ako zakonom ili pravilima za odlučivanje o pojedinim pitanjima nije određena druga kvalifikovana većina.

Član 29.

Direktora ustanove imenuje upravni odbor na osnovu konkursa koji se objavljuje u javnim glasilima, uz saglasnost osnivača.

Direktora javne ustanove imenuje i razrješava upravni odbor javne ustanove, na osnovu javnog konkursa, uz saglasnost Vlade R BiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice.

Lice koje nije dobilo saglasnost za direktora od strane Vlade R BiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice, ne može na ponovnom konkursu biti imenovano za direktora odnosno vršioca dužnosti direktora.

Ako se ne izvrši imenovanje direktora javne ustanove, upravni odbor imenuje vršioca dužnosti direktora.

Izuzetno, u uslovima neposredne ratne opasnosti ili rata direktora odnosno upravni odbor javne ustanove imenuje i razrješava Vlada R BiH, izvršni organ skupštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se zakonom i pravilima ustanove.

Član 30.

O odluci o imenovanju direktora obavještavaju se učesnici u konkursu, najkasnije u roku od osam dana od dana prijema obavještenja, može protiv odluke o imenovanju direktora podnijeti predlog za pokretanje postupka pred nadležnim sudom.

Član 31.

Ako direktor nije imenovan, upravni odbor će bez konkursa imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direktora.

Vršilac dužnosti direktora može rukovoditi ustanovom do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.

Član 32.